കാർഷിക വികസന കർഷക ക്ഷേമ വകുപ്പ്

കൃഷി അസിസ്റ്റൻറ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം

കോട്ടയം

പള്ളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് കോംപ്ലക്സ് ,വടവാതൂർ-പിൻ 686010

മൊബൈൽ നമ്പർ 9383470724 *ഇമെയിൽ:adakottayam@gmail.com*

ADAKTM-1/2025

കൃഷി അസിസ്റ്റൻറ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
കോട്ടയം ,തീയതി :16/10/26

ദർഘാസ് പരസ്യം

പള്ളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് 2026-27 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി താഴെപ്പറയുന്ന പദ്ധതിയ്ക്ക് അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മത്സരാധിഷ്ഠിത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നം	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	പദ്ധതി നമ്പർ	അടങ്കൽ തുക	ടെണ്ടർ ഫോറം വില (18 % GST ഉൾപ്പടെ)	നിരതദ്രവ്യം	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി
1	കോട്ടയം കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ	27/26	200000	472 (400+72)	2000/-	30/11/2026

ASSISTANT DIRECTOR OF AGRICULTURE
Date:.....
O/o ★ KOTTAYAM ★

Items Required And Their Specification

Sl. No	Item	Specification	Quantity	Remarks
1	**Laptop**	(13i3 1315U|8GB DDR4|256GB SSD|15.6" FHD|W11|MSO 2024 bag	2	Branded with minimum 1 year warranty
2	**MultifunctionPrinter**	Functions Print, Scan, copy Print Speed Up to 16.0 (Mono) / Up to 9.0 (Colour) ipm Resolution **Up to 1200 x 6000 dpi (Windows only)** **Connectivity Hi-Speed USB2.0**	2	Branded with minimum 1 year warranty
3	**Projector**	3LCD technology for bright, vivid image quality 3,600 lumens of colour and white brightness*1 XGA resolution for clear, detailed imagesBuilt-in 2W speakers Extended usage with long lamp life of up to 12,000 hours in Eco mode Connectivity hdmi x 2 usb type b	1	Branded with minimum 1 year warranty

ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകൾ

1. ദർഘാസുകൾ പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തമുദ്ര വച്ച കവറിലാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
2. എതെങ്കിലും ടെണ്ടറുകളോ,എല്ലാ ടെണ്ടറുകളോ യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
3. ദർഘാസിനൊപ്പം നിശ്ചിത തുകയ്കുള്ള നിരത ദ്രവ്യം ഒടുക്കിയതിനുള്ള രസീത് ഹാജരാക്കണം. നിരതദ്രവ്യമായി ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറുകൾ ഹാജരാക്കുന്നുവെങ്കിൽ അവ നിർബന്ധമായും കോട്ടയം കൃഷി

ASSISTANT DIRECTOR OF AGRICULTURE Date: KOTTAYAM

അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ പേരിൽ പ്ലഡ്ജ് ചെയ്തതും കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷം കാലാവധിയുള്ളതും ബാങ്ക്/ട്രഷറി ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയവ ആയിരിക്കണം. പണമാണെങ്കിൽ നേരിട്ട് പള്ളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ അടച്ച് രസീതിന്റെ പകർപ്പ് ടെണ്ടറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

4. ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200 രൂപ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിലുള്ള പ്രാഥമിക കരാർ ഉടമ്പടി ഹാജരാക്കണം അവയില്ലെങ്കിൽ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
5. വാറന്റി, വിൽപനാനന്തര വ്വവസ്ഥകൾ കർശനമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.ഓരോ ഐറ്റത്തിന്റെയും ജി.എസ്.റ്റി. ഉൾപ്പടെ എല്ലാ നികുതികളും ചേർത്തുള്ള വിലയായിരിക്കണം ടെണ്ടറിൽ കാട്ട് ചെയ്യേണ്ടത്.
6. ദർഘാസുകൾ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിയ്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും 27/10/26, പകൽ 1 പി.എം വരെ.
7. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 27/10/26 പകൽ 3 പി.എം വരെയാണ്. അതിനുശേഷം ലഭിയ്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർഘാസുകൾ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ നേരിട്ടോ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. നിർദ്ദിഷ്ട സമയം കഴിഞ്ഞ് ലഭിയ്ക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതോരു കാരണ വശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
9. നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ ദർഘാസുകളും 28/10/26 തീയതിയിൽ 11 എ.എം ന് തദവസരത്തിൽ സന്നിഹിതരായ കരാറുകാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിനും തുടർന്ന് വരുന്ന ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേമായി ദർഘാസുകൾ ഉറപ്പിക്കുന്നതുമാണ്.
10. ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 27/10/2026 നു ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ പൊതു അവധിയോ ഹർത്താൽ ഉണ്ടാവുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം മേൽ സമയക്രമം പാലിക്കുന്നതാണ്.
11. ടെണ്ടർ സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിയമങ്ങളും ഈ നോട്ടീസ് പ്രകാരമുള്ള ടെണ്ടറുകൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും.

ASSISTANT DIRECTOR OF AGRICULTURE
Date:.....
KOTTAYAM

കൃഷി അസിസ്റ്റൻറ് ഡയറക്ടർ, 15/10/2026
കോട്ടയം

GREESHMA V MATHEW
ASSISTANT DIRECTOR OF AGRICULTURE
KOTTAYAM - 686 010
PEN: 815722