



പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പൗരാവകാശരേഖ പരിഷ്കരിച്ചത്

14 /05 / 2026 ന് നടന്ന സാധാരണ
യോഗത്തിലെ 12 (1) നമ്പർ തീരുമാനം



മാസ്റ്റർ കോപ്പി

പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്
2026 മെയ് 14 നു നടന്ന സാധാരണ യോഗത്തിലെ
12 (1) നമ്പർ തീരുമാനം.

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്തീരാജ് ആക്ട് 272, 254-വകുപ്പ് (3) പ്രകാരം പുതിയ ഭരണസമിതി അധികാരമേറ്റ് 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ പൗരാവകാശ രേഖ പരിഷ്കരിക്കണമെന്ന് അനുശാസിക്കുന്നു. ആയതിന് പ്രകാരം പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2026 വർഷത്തെ പൗരാവകാശ രേഖ പരിഷ്കരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് യോഗം ചർച്ച ചെയ്തു. പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും, ബ്ലോക്കിന് കീഴിലുള്ള ഘടക സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പൊതു ജനങ്ങൾക്ക് നൽകി വരുന്ന സേവനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയ നിലവിലെ പൗരാവകാശ രേഖ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി യോഗം തീരുമാനിച്ചു.

//ശരിപ്പകർപ്പ്//

സെക്രട്ടറി

ഒപ്പ്/-
പ്രസിഡന്റ്

1-4-2025 ന്റെ അനുബന്ധ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ്

Details of Block Panchayath Secretaries for the period of 2025-26 Financial Year						
Sl No	Name and Designation	Period	Permanent address	Current official address	Mobile No	Mail ID
1	Felix Gregory R, Secretary, Block Panchayath	01.04.2025 to 31.05.2025	Upadesi Veedu, Parakkankalam, Adichode, Chittur	Superannuation on 31.05.2025	9447325051	felixgregory2998@gmail.com
2	Sadasivani S (Full Adit. Charge)	01.06.2025 to 23.06.2025	Adichode, Panayur PO, Polupilly, Palakkad 678 552	Block Panchayath Secretary, Malampuzha Block Panchayath, Palakkad	9400562677	sadasivani@gmail.com
3	Sheeba Anto M. (Full Adit. Charge)	24.06.2025 to 14.09.2025	Malyekkai House, Pazhuvil, Thirissur	Block Programme Officer, Palakkad Block Panchayath	8689034244	bdopad@gmail.com
4	Babu O.A Secretary, Block Panchayath	15.09.2025 to 05.03.2026 FN	Orampalam House, Kalluv Road, Mankara P.O., Palakkad 678613	Secretary, Block Panchayath	9447366641	bdopad@gmail.com
5	Sheeba Anto M	05.03.2026 AN to till date	Malyekkai House, Pazhuvil, Thirissur	Secretary, Palakkad Block Panchayath (Superannuation on 31.05.2025)	8689034244	bdopad@gmail.com

ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿದೆ

3

ഇല്ലാത്ത സാമ്പത്തിക ചെലവുകൾ

- இது கருவகத்தின் மூலக்கூறு வாயுவுடையது.

- II. சுயநிர்வாகமுடைய அமைப்புகள்

- ### III. Discussion

5

IV. ഭരണസമ്പ്രദായം

പരമ്പരാഗത കലാകളുടെ വികാസം

V. പൊതുവിദ്യാഭ്യാസം

1. മേൽ തുല്യസ്ഥിതിയിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ വികസിക്കുക.
2. ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക.
3. മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക.

VI. മേൽതരത്തിൽ

1. മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക.
2. മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക.

VII. മേൽതരത്തിൽ

മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക

VIII. മേൽതരത്തിൽ

മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക

IX. മേൽതരത്തിൽ

മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക

X. മേൽതരത്തിൽ

മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക

XI. മേൽതരത്തിൽ

മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക

XII. മേൽതരത്തിൽ

മേൽതരത്തിൽ മേൽതരത്തിൽ വികസിക്കുക

XIII പട്ടികജാതി-പട്ടികവർഗ്ഗ വികസനം

1. പ്രീമേറ്റിക് ഹോസ്റ്റലുകൾ നടത്തുക.
2. പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് വേണ്ടിയുള്ള സഹകരണ സംഘങ്ങൾ വളർത്തുക.

XIV. സഹകരണം.

1. ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അതിർത്തികളുള്ള സഹകരണ സംഘങ്ങൾ സംഘടിപ്പിക്കുക.
2. സഹകരണസിമാപനങ്ങളെ ശക്തിപ്പെടുത്തുക.

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പഞ്ചായത്തുകൾ

(6)

2025-30 ഭരണസമീപ്തി

ക്രമ നം	വാർഡ് നം. 3 വാർഡിന്റെ പേര്	തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ജനപ്രതിനിധിയുടെ പേര് വിവരം	സ്ഥാനം	മൊബൈൽ നം.
1	015 കേരളപ്പള്ളി	ബിനു കൃഷ്ണദാസ്, പുലരി, അടക്കപ്പള്ളി പി.ഒ. 678641	പ്രസിഡന്റ്	8086568074
2	008 കിണാവല്ലൂർ	അഖിൽ.പി.കെ, പട്ടികാട്, കിണാവല്ലൂർ പി.ഒ. 678612	മെമ്പർ പ്രസിഡന്റ് & ചെയർപേഴ്സൺ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗിംഗ് കമ്മിറ്റി	9847110987
3	002 ചെറായ	ഷറഫുദ്ദീൻ.ടി.എം, തോട്ടങ്ങൽ, മണ്ണാമ്പൻ, ചെറായ 678631	ചെയർപേഴ്സൺ വികസനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗിംഗ് കമ്മിറ്റി	8089884535
4	012 മേലൂർ	ജിൻസി.എസ്, പാഞ്ഞാങ്കുളം വീട് മേലൂർ പി.ഒ. 678612	ചെയർപേഴ്സൺ കലാകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗിംഗ് കമ്മിറ്റി	9645951166
5	013 മണ്ണൂർ	ധനു, കല്ലംപറമ്പിൽ മണ്ണൂർ പി.ഒ. 678642	ചെയർപേഴ്സൺ ആരോഗ്യ വിദ്യാഭ്യാസ സ്റ്റാന്റിംഗിംഗ് കമ്മിറ്റി	9567074611
6	001 പാറപ്പള്ളി	തുളസി.ഉ.കെ, ചോലിയക്കൽ, പെരിങ്ങാട്, പാറപ്പള്ളി പി.ഒ. 678631	മെമ്പർ	9946847561
7	010 പാളി	സുജാത, വലിയപറമ്പ്, പാളി പി.ഒ. 678612	മെമ്പർ	9400788221
8	008 പീരായിൽ	സൈന ആസാദ്, അഹ്മദ് മൺസിൽ, പീരായിൽ പി.ഒ. 678604	മെമ്പർ	9656964573
9	002 കോങ്ങാട്	കെ.മൊജ്ജ, പത്മ നിബാ, കോങ്ങാട് പി.ഒ. 678 631	മെമ്പർ	9447880451
10	014 അടക്കപ്പള്ളി	മനോജ്.എം.കെ, മണ്ണൂർക്കുന്ന്, മണ്ണൂർ പി.ഒ. 678642	മെമ്പർ	9446976539
11	005 മുണ്ടൂർ	ശശികുമാർ.വി.പി, സൗഹൃദം, മുണ്ടൂർ 678602	മെമ്പർ	9447340822
12	004 വേലിക്കാട്	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ.വി.എം, വലിയപറമ്പ്, നമ്പൂള്ളിപ്പുര, പി.ഒ. 678652	മെമ്പർ	9567925750
13	007 കല്ലാക്കാട്	ജി.ബാബു.എം, അറപ്പാൻ, പള്ളിപ്പുര, പി.ഒ. 678604	മെമ്പർ	8891425296
14	011 മേനൂർ	മുകുന്ദൻ.പി.ജി, പുളിക്കൽ, മേനൂർ പി.ഒ. 678612	മെമ്പർ	9447290346

Details of Grama Panchayath Presidents

(7)

Sl.No	Name of GP	Name	Mobile Number
1	Keralassery	FEBIN REHMAN.K.V	9633375017
2	Kongad	Adv. Soorya s	8086076528
3	Mankara	Vineetha. K.A	7012584997
4	Mannur	T R SASI	9846339475
5	Mundur	Ramadas. T. K	8943622182
6	Parali	USHAKUMARI	9544518351
7	Pirayiri	ISMAIL	9249523666

3

ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിങ് കമ്മിറ്റി.

ചെയർ പേഴ്സൺ: ശ്രീ. അഖിൽ. പി. കെ - 9847110987
 അംഗങ്ങൾ : (1) ശ്രീമതി. തുളസി. ഒ. കെ - 9946847561
 (2) ശ്രീമതി. സുജാത. - 9400788221
 (3) ശ്രീമതി. സെമീനാ ആസാദ് - 9656964573

വികസന കാര്യ സ്റ്റാൻഡിങ് കമ്മിറ്റി.

ചെയർ പേഴ്സൺ: ശ്രീ. ഷറഫുദ്ദീൻ. ടി. എം. - 8089884535
 അംഗങ്ങൾ : (1) ശ്രീമതി. കെ. ഷൈഖ. - 9448880451
 (2) ശ്രീ. മനോജ്. എം. കെ - 9446976539
 (3) ശ്രീ. ശശികുമാർ. വി. പി. - 9447340822

രക്ഷക കാര്യ സ്റ്റാൻഡിങ് കമ്മിറ്റി.

ചെയർ പേഴ്സൺ: ശ്രീമതി. ജിൻസി. എസ് - 9645951166
 അംഗങ്ങൾ : (1) ശ്രീ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ. വി. എം. - 9567925750
 (2) ശ്രീ. ഇബ്രാഹിം ബാദുഷ - 8891425296

ആരോഗ്യം/ വിദ്യാഭ്യാസം സ്റ്റാൻഡിങ് കമ്മിറ്റി

ചെയർ പേഴ്സൺ: ശ്രീമതി. ധന്യ. ആർ - 9567074611
 അംഗങ്ങൾ : (1) ശ്രീ. രുക്മിണി. പി. ജി - 9447290346
 (2) ശ്രീമതി. ഷർഷാദ് നിഷ. - 9495197096

2
7
/6
26
24
11

1. പൊതുവിവരങ്ങൾ
2. ബ്ലോക്ക് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങൾ
3. ബ്ലോക്ക് ഓഫീസ് മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന ആവിഷ്കൃത പദ്ധതികൾ.

- a) മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി
- b) പ്രധാനമന്ത്രി ആവാസ് യോജന (ഗ്രാമീൺ)
- c) ലൈഫ് മിഷൻ പദ്ധതി
- d) സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വയജ്ഞം
- e) ദേശീയ സമ്പാദ്യ പദ്ധതി
- f) മഹിളാ കിസാൻ ശാക്തീകരണ പരിയോജന
- g) നാഷണൽ റൂർബൻ മിഷൻ
- h) സാക്ഷരത തുടർ വിദ്യാഭ്യാസ പരിപാടി
- i) വിവരാവകാശ നിയമം

4. ഘടകസ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളും ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങളും

1. അസി. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം
2. വ്യവസായ വികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം
3. ബ്ലോക്ക് പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം
4. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം
5. സാമൂഹിക ആരോഗ്യകേന്ദ്രം പറളി, കോങ്ങാട്
6. വനിതാ ശിശുവികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം പറളി, പാലക്കാട്
7. സീനിയർ വെററിനറി ഓഫീസ്, പറളി

കൈമാറി കിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിലാസവും ഓഫീസ് മേധാവികളുടെ ഫോൺ നമ്പറും

1. അസി.എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം, കല്ലേക്കാട്, പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	അസി.എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	9497353144, 0491-2542161
2. പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, കല്ലേക്കാട്, പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ	9446033908
3. ക്ഷീരവികസന ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, കല്ലേക്കാട്, പാലക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസർ	9445228998 0491-2543460
4. കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹെൽത്ത് സെന്റർ, കോങ്ങാട്, കോങ്ങാട് പി.ഒ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	0491-2102324 9048195200
5. കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹെൽത്ത് സെന്റർ, പറളി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	0491-2858400 9744960011
6. സി.ഡി.പി.ഒയുടെ കാര്യാലയം, കുന്നത്തൂർമേട് പി.ഒ, പാലക്കാട്	ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ	0491-2528500
7. സി.ഡി.പി.ഒയുടെ കാര്യാലയം അഡീഷണൽ കോങ്ങാട് പി.ഒ	ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ	0491-2545964
8. കൃഷി അസി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, കൽമേണ്ഡപം പി.ഒ, പാലക്കാട്	അസി.ഡയറക്ടർ ഓഫ് അഗ്രിക്കൾച്ചർ	0491-2545964
9. സീനിയർ വെററിനറി ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയം, വെററിനറി ഹോസ്പിറ്റൽ, പറളി	സീനിയർ വെററിനറി ഓഫീസർ, പറളി	9446085547

ഓംബുഡ്സ്മാൻ, ട്രിബ്യൂണൽ, വിജിലൻസ് &
ആന്തീകറപ്ഷൻ ബ്യൂറോ വിലാസം

1.	മഹാത്മാഗാന്ധി ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി & പി.എം.എ.വൈ ഗ്രാമീൺ പദ്ധതികളുടെ ഓംബുഡ്സ് പേഴ്സൺ, പി.എ.യു. ബിൽഡിംഗ്, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, പാലക്കാട് - 678001 ഫോൺ : 0491-2505849, 9447027933
2.	ഡഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & അഴിമതി) ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് സമീപം, പാലക്കാട് 0491-2548510
3.	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള ട്രിബ്യൂണൽ, ശ്രീമൂലം ബിൽഡിംഗ്, കോർട്ട് കോംപ്ലക്സ്, വഞ്ചിയൂർ, തിരുവനന്തപുരം - 15 0471-2578449

വ്യവസായ വികസന ഭംഗിപ്പ മുഖേന .12.

വ്യവസായ വാണിജ്യ വകുപ്പ് മുഖേന നൽകുന്ന പ്രധാന സേവനങ്ങൾ

1. MSME / വ്യവസായ യൂണിറ്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ സഹായം
2. PMEGP / PMFME തുടങ്ങിയ പദ്ധതികളുടെ മാർഗ നിർദ്ദേശം
3. സംരംഭക പരിശീലനം- EDP ത്രെയിനിങ്
4. ബാങ്ക് ലോൺ / സബ്സിഡി സംബന്ധമായ സഹായം
5. സംരംഭങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ വിവിധ ലൈസൻസ്/ക്ലിയറൻസ് സംബന്ധമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ
6. മാർക്കറ്റിങ് / എക്സ്പോർട്ട് പ്രോത്സാഹനം
7. വ്യവസായ സ്ഥലം / ഷെഡ് അനുവദന സഹായം
8. LSDE ഫണ്ട് മുഖേന ഗ്രൂപ്പ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ 75% സബ്സിഡി യോക് കൂടി തൊഴിൽ സംരംഭം ആരംഭിക്കാൻ ആവശ്യമായ സഹായങ്ങൾ ചെയ്തു നൽകുക

സേവനങ്ങളുടെ സമയപരിധി

- | | |
|---------------------------------|------------|
| 1. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കൽ & പരിശോധന | 3-7 ദിവസം |
| 2. പദ്ധതി സഹായ നിർദ്ദേശം | 7-15 ദിവസം |
| 3. പരാതി നിവാരണ നടപടി | 15 ദിവസം |

പൊതുജനങ്ങളുടെ അവകാശങ്ങൾ

1. സമയബന്ധിത സേവനം ലഭിക്കുക
2. വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കുക
3. അപേക്ഷയുടെ സ്ഥിതി അറിയുക
4. പരാതി നൽകാനും പരിഹാരം ലഭിക്കാനും അവകാശം

അപേക്ഷകരുടെ ഉത്തരവാദിത്വങ്ങൾ

1. ശരിയായ രേഖകൾ സമർപ്പിക്കുക
2. തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ നൽകാതിരിക്കുക
3. സമയബന്ധിതമായി മറുപടി നൽകുക

പരാതി നൽകേണ്ടവർ

ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം ജനറൽ മാനേജർ
താലൂക്ക് വ്യവസായ ഓഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ
വ്യവസായ വാണിജ്യ ഡയറക്ടറേറ്റ്

Uppgifter 6 och 7 ska vara klart när ni kommer till 8:30. Skriv ut och skriv ut
 och skicka in till läraren när ni kommer till 8:30.

Uppgift 6	
1. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
2. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
3. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
4. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
5. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
6. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
7. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
8. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
9. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)
10. Skriv ut och skriv ut (100)	Skriv ut och skriv ut (100)

Uppgift 7 ska vara klart när ni kommer till 8:30. Skriv ut och skriv ut
 och skicka in till läraren när ni kommer till 8:30.

Uppgift 8

1. Skriv ut och skriv ut (100)
2. Skriv ut och skriv ut (100)
3. Skriv ut och skriv ut (100)
4. Skriv ut och skriv ut (100)
5. Skriv ut och skriv ut (100)
6. Skriv ut och skriv ut (100)
7. Skriv ut och skriv ut (100)
8. Skriv ut och skriv ut (100)
9. Skriv ut och skriv ut (100)
10. Skriv ut och skriv ut (100)

ബോംബെ, മിസിസിറ്റിയിൽ, ഹൈക്കോർട്ടിലെ സിറ്റിംഗിൽ

[illegible]

സംവനങ്ങൾ

[illegible]

முதல் பத்திரம் எழுதினார்

1. What is the purpose of the study?

- புலவர் என். வாழ்வரசு

1. உதாரணம்: பிழைப்புத் துறை

[illegible]

மெய்யறிவு அமைதி (MGNREGS)

സംസ്കാരങ്ങൾ

வ/வர்த்தகத் துறை அமைச்சர்

[illegible]

Keywords:

- [illegible]

[illegible]

- [illegible]

- பரணியைத் துருத்திவிட்டு அதில் அரிசித் தூசை
- வறுத்துக்கொடு
- இதுபோலவே பரணியைச்

പ്രിന്ററും ഓഫീസ് മാനുവലിന്റെ ഉപയോഗ അനുബന്ധവും
പ്രിന്ററുമാർക്കു്

വ്യാജനോൽപ്പാദനം

[illegible]

- உயர்நீதிமன்றம், அழைப்புக்கள் வைப்பது, ஏன் எவ்வாறாக இருக்க வேண்டும் என்பதை
- எல்லா வழி முறைகளையும் அறிந்திருக்க வேண்டியிருக்கிறது
- எல்லா உயர் நீதிமன்றங்களையும் அறிந்திருக்க வேண்டும்
- உயர்நீதிமன்றம் முடிவாகவில்லை என்றால், அதற்குரிய உயர்நீதிமன்றம் என்ன?
- உயர்நீதிமன்றம் முடிவாகவில்லை என்றால், அதற்குரிய உயர்நீதிமன்றம் என்ன?

വിഭാഗം സി സുരേഷ്കുമാരനെക്കുറിച്ച് മ. ലക്ഷ്മി അഭിപ്രായം
സംകല്പം

- [illegible]

നിരോധനം നൽകി സാക്ഷിമാർ അഭിമുഖം നൽകുക / അല്ല

- [illegible]

ശരിയായ ആസ്തിയെക്കുറിച്ചു ചർച്ചയാണ് (മുഖ്യാധിക 5)

1. *Streptococcus pneumoniae* (Pneumococcus)

1. പ്രദേശങ്ങൾ
2. സ്വയംഭരണങ്ങൾ
3. സംസ്ഥാനങ്ങൾ
4. ജില്ലാതലത്തിൽ
5. പഞ്ചായത്ത്
6. സിറ്റി
7. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
8. സ്വയംഭരണസംസ്ഥാനങ്ങൾ
9. സ്വയംഭരണസംസ്ഥാനങ്ങൾ

[illegible]

Background

© 2000 Blackwell Science Ltd, *Journal of Internal Medicine* 247: 395–402

அது 1976, 1980களில், எந்தெந்த சூழலில் இயங்கி வருவது என்பதை அறியும் வகையில், அந்தந்த சூழலில் பாதுகாக்கப்பட வேண்டிய வகையில் இயங்க வேண்டிய பாதுகாக்கப்பட வேண்டிய வகையில் -

പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ

- [illegible]

சுய உத்யோகம் துவங்குதல்

சுற்றுலா துறை அமைச்சர் அருண் டிவிடீயன் அவர்கள் தலைமையில் அமைக்கப்பட்ட குழு, இதுவரை மூன்று முறைகள் கிழைத்து நடந்திருக்கிறது. இதுவரை மூன்று முறைகள் கிழைத்து நடந்திருக்கிறது. இதுவரை மூன்று முறைகள் கிழைத்து நடந்திருக்கிறது.

ALLSPY OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA

1. *Chrysomelids*

- | | |
|----|--------------|
| 1 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 2 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 3 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 4 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 5 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 6 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 7 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 8 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 9 | ရိက္ခာမရှိသူ |
| 10 | ရိက္ခာမရှိသူ |

பு. கருணாநிதி அவர் தலைமையில் இயங்கிவரும் இலங்கை மக்கள்
திராட்சைக் காலத்தின் காலத்தின் காலத்தின் காலத்தின் காலத்தின்
நிலைகளில் நிலைகளில் நிலைகளில் நிலைகளில் நிலைகளில்

- [illegible]

എല്ലാ വിവരവാക്യങ്ങളിലും - 2005 (RTI Act 2005)

*പോലീസ് അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതുമൂലം വെള്ളക്കുളത്തിൽ നിന്നും പട്ടണത്തോടടുത്തുള്ള താഴത്തെ ഭാഗത്ത് വെള്ള കുളത്തിലെ പ്രവേശനങ്ങൾ സജ്ജമാക്കിയിരിക്കുന്നു.

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പ് ഈ ഓഫീസ് മുഖേന നടപ്പിലാക്കി വരുന്ന വിവിധ പദ്ധതികൾ

I. വിദ്യാഭ്യാസ പദ്ധതികൾ

- 1. ജനപ്രതിനിധി വിദ്യാഭ്യാസം
- 2. കോളിങ് വിദ്യാഭ്യാസം: മുതൽ 10 വരെ ക്ലാസ്സ് - സി-ഐടിക് സ്കോളർഷിപ്പ്
- 3. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം
- 4. കോളിങ് സെക്കണ്ടറി എജുക്കേഷൻ എജ്
- 5. മിഷൻ
- 6. മിഷൻ ഓഫീസ് റീ-ഇന്റേജേഷൻ
- 7. മിഷൻ സി-ഐടിക് സ്കോളർഷിപ്പ്
- 8. മിഷൻ മെമ്മോറിയൽ ട്രാഷൻ സെർവ്വീസ് മിഷൻ ഓഫീസ്
- 9. മിഷൻ
- 10. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം സമാനം
- 11. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം പ്രോഗ്രാം
- 12. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം പഠനത്തിനുള്ള ധനസഹായം
- 13. മിഷൻ

II. സാമ്പത്തിക വികസന പദ്ധതി

- 1. മിഷൻ പദ്ധതി
- 2. മിഷൻ ധനസഹായം
- 3. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം
- 4. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം
- 5. മിഷൻ പ്രോഗ്രാം
- 6. മിഷൻ
- 7. മിഷൻ
- 8. മിഷൻ
- 9. മിഷൻ
- 10. മിഷൻ
- 11. മിഷൻ
- 12. മിഷൻ
- 13. മിഷൻ
- 14. മിഷൻ
- 15. മിഷൻ
- 16. മിഷൻ
- 17. മിഷൻ
- 18. മിഷൻ
- 19. മിഷൻ
- 20. മിഷൻ
- 21. മിഷൻ
- 22. മിഷൻ
- 23. മിഷൻ
- 24. മിഷൻ
- 25. മിഷൻ
- 26. മിഷൻ
- 27. മിഷൻ
- 28. മിഷൻ
- 29. മിഷൻ
- 30. മിഷൻ
- 31. മിഷൻ
- 32. മിഷൻ
- 33. മിഷൻ
- 34. മിഷൻ
- 35. മിഷൻ
- 36. മിഷൻ
- 37. മിഷൻ
- 38. മിഷൻ
- 39. മിഷൻ
- 40. മിഷൻ
- 41. മിഷൻ
- 42. മിഷൻ
- 43. മിഷൻ
- 44. മിഷൻ
- 45. മിഷൻ
- 46. മിഷൻ
- 47. മിഷൻ
- 48. മിഷൻ
- 49. മിഷൻ
- 50. മിഷൻ
- 51. മിഷൻ
- 52. മിഷൻ
- 53. മിഷൻ
- 54. മിഷൻ
- 55. മിഷൻ
- 56. മിഷൻ
- 57. മിഷൻ
- 58. മിഷൻ
- 59. മിഷൻ
- 60. മിഷൻ
- 61. മിഷൻ
- 62. മിഷൻ
- 63. മിഷൻ
- 64. മിഷൻ
- 65. മിഷൻ
- 66. മിഷൻ
- 67. മിഷൻ
- 68. മിഷൻ
- 69. മിഷൻ
- 70. മിഷൻ
- 71. മിഷൻ
- 72. മിഷൻ
- 73. മിഷൻ
- 74. മിഷൻ
- 75. മിഷൻ
- 76. മിഷൻ
- 77. മിഷൻ
- 78. മിഷൻ
- 79. മിഷൻ
- 80. മിഷൻ
- 81. മിഷൻ
- 82. മിഷൻ
- 83. മിഷൻ
- 84. മിഷൻ
- 85. മിഷൻ
- 86. മിഷൻ
- 87. മിഷൻ
- 88. മിഷൻ
- 89. മിഷൻ
- 90. മിഷൻ
- 91. മിഷൻ
- 92. മിഷൻ
- 93. മിഷൻ
- 94. മിഷൻ
- 95. മിഷൻ
- 96. മിഷൻ
- 97. മിഷൻ
- 98. മിഷൻ
- 99. മിഷൻ
- 100. മിഷൻ

தமிழக அரசு தனது கட்டிடங்களைப் பராமரிக்கப் போகிறது என்பதை அனைத்து மக்களும் அறிந்துகொள்ள வேண்டும். இதுவே நம்முடைய நோக்கம்.

30

சென்னை: கருத்து வெளிப்பாட்டின் அடிப்படையில் மக்கள் அனைவரும் தனித்தனியாக உரிமைகளைப் பாதுகாக்க வேண்டும் என்பது தான் அரசின் கொள்கை. அதன் கீழ் உரிமைகள் பாதுகாக்கப்படும் என்ற உறுதியை அரசு மக்களுக்குத் தரும். அதன் கீழ் உரிமைகள் பாதுகாக்கப்படும் என்ற உறுதியை அரசு மக்களுக்குத் தரும்.

1875-1876

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

[illegible][illegible]

1. *Chlorophyll a* (Chl a) is the primary photosynthetic pigment in most plants and algae. It is a green pigment that absorbs light energy in the blue-violet and red-orange regions of the visible spectrum. Chl a is essential for the light-dependent reactions of photosynthesis, where it converts light energy into chemical energy in the form of ATP and NADPH.

המחברת, שגם חתמה בשם "אסתר", נחשבת לאחת מהחברות המייסדות של "החברה לזכויות האישה".

Figure 2: 222Rn concentration versus time for the 1998-1999 season. The concentration of 222Rn in the water column is shown as a solid line, and the concentration of 222Rn in the sediments is shown as a dashed line. The concentration of 222Rn in the water column is generally higher than the concentration in the sediments, and both concentrations show a seasonal cycle with a maximum in the summer and a minimum in the winter.

DIRECTOR OF FBI
WASHINGTON, D.C.

ക്രമ നമ്പർ	സേവകൾ	സേവകൾ നൽകുന്ന സമയം	സേവകൾ നൽകുന്ന സ്ഥലം	സേവകൾ നൽകുന്ന ഓഫീസർ	സേവകൾ നൽകുന്ന ഓഫീസർ
1.	മുഖ്യ ഡോക്ടർ	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 6.00 p.m	Doctors	Medical Officer in Charge (MO i/c)	DMO
2.	ജൂനിയർ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് നഴ്സ്	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 1.00 p.m	Junior Public Health Nurse	(MO i/c)	DMO
3.	പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 1.00 p.m	Public Health Nurse / Lady Health Inspector	(MO i/c)	DMO
4.	ഓപ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 1.00 p.m	Optometrist	MO i/c	DMO
5.	ഡോക്ടർ സർവീസ്	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 10.00 to 5.00 p.m	Doctors	MO i/c	DMO
6.	സെനിയർ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 10.00 to 5.00 p.m	Health Inspector	MO i/c	DMO
7.	പ്രൈം ടൈം ഡോക്ടർ	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 1.00 p.m	Adolescent Health Counsellor	MO i/c	DMO
8.	ജൂനിയർ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 4.00 p.m	Junior Health Inspector / Junior Public Health Nurse	Health Inspector / Lady health Inspector	MO i/c
9.	പ്രൈം ടൈം ഡോക്ടർ സർവീസ്	പ്രഭാതം മുതൽ രാവിലെ 9.00 to 4.00 p.m	Junior Health Inspector / Junior Public Health Nurse	Health Inspector / Lady Health Inspector	MO i/c

Study of human aging (and polymorphism, with respect to variation in
 from individual to individual, and from generation to generation)

Study of human aging (and polymorphism, with respect to variation in from individual to individual, and from generation to generation)	What is known?		What is not known?	
	Genetic	Environmental	Genetic	Environmental
Genetic	Genetic variation in aging	Genetic variation in aging	Genetic variation in aging	Genetic variation in aging
	Genetic variation in aging	Genetic variation in aging	Genetic variation in aging	Genetic variation in aging
Environmental	Environmental variation in aging	Environmental variation in aging	Environmental variation in aging	Environmental variation in aging
	Environmental variation in aging	Environmental variation in aging	Environmental variation in aging	Environmental variation in aging
Genetic and Environmental	Genetic and Environmental variation in aging	Genetic and Environmental variation in aging	Genetic and Environmental variation in aging	Genetic and Environmental variation in aging
	Genetic and Environmental variation in aging	Genetic and Environmental variation in aging	Genetic and Environmental variation in aging	Genetic and Environmental variation in aging

Klasifikasi		Klasifikasi	
1	1.1	1.1.1	1.1.1.1
2	2.1	2.1.1	2.1.1.1
3	3.1	3.1.1	3.1.1.1
4	4.1	4.1.1	4.1.1.1

Klasifikasi		Klasifikasi	
1	1.1	1.1.1	1.1.1.1
2	2.1	2.1.1	2.1.1.1
3	3.1	3.1.1	3.1.1.1
4	4.1	4.1.1	4.1.1.1

ക്രമ നമ്പർ	വിവരങ്ങൾ	1	2	3	4
1	നാമവിവരങ്ങൾ				
2	കുടുംബം				
3	തൊഴിൽ				
4	സംസ്ഥാനം				
5	തൊഴിൽസ്ഥലം				

പാലക്കാട് അഡ്മിഷണൽ (കോളാജ്)

ജീവനക്കാരുടെ സംരക്ഷിച്ച് വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	വിവരങ്ങൾ	1	2	3	4
1	ജന്മവിവരങ്ങൾ				
2	പഠനവിവരങ്ങൾ				
3	തൊഴിൽ				
4	സംസ്ഥാനം				
5	തൊഴിൽസ്ഥലം				

വിവരങ്ങൾ പകർപ്പ് തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.

പാലക്കാട് ജില്ലാ വികസന വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള ഐ എൻ ഐ സി സെന്റർ ഓഫീസ് വഴി അയക്കേണ്ടതാണ്. വിവരങ്ങൾ പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.

1. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
2. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
3. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
4. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
5. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
6. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
7. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
8. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
9. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.
10. അയക്കേണ്ടതാണ് പ്രവർത്തനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുമതിയും മറ്റ് അനുമതികളും വിവരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പാലക്കാട് കോളാജിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.

- 12

54-

பெரியகோட்டை (பெரியகோட்டை) அமைந்துள்ள பகுதியில் உள்ள
பெரியகோட்டை

30

ക്രമനമ്പർ	പേര്	1	2	3
1	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
2	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
3	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
4	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
5	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
6	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
7	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
8	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
9	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
10	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
11	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
12	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
13	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
14	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
15	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0

ക്രമനമ്പർ	പേര്	1	2	3
1	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
2	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
3	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
4	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
5	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
6	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
7	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
8	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
9	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
10	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
11	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
12	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
13	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
14	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0
15	എ.കെ. ജോർജ്ജ്	1	1	0

