കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കണ്ണൂർ
670001

ഇ-മെയിൽ: doknr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0497-2707698

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ട് സഹിതം)

നമ്പർ: കെഎസ്എ/ കെഎൻആർ/സി13/1091/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കണ്ണൂർ
670001
തീയതി: 27/09/2025
ഇ-മെയിൽ: doknr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0497-2707698

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1.ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ
2.ഡയറക്ടർ,കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,തിരുവനന്തപുരം(എയിംസിൽ)
3.ഓഫീസ് കോപ്പി

നമ്പർ: കെഎസ്എ/ കെഎൻആർ/സി13/1091/25 തീയ്യതി: 27/09/2025

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 08-08-2024 മുതൽ 22-06-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 39 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 38 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 28-06-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്തു ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി രമ രാജൻ	സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	23-06-2025	28-06-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
23-06-2025	28-06-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ.ലീലാകൃഷ്ണൻ.എൻ.എം,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ)

ശ്രീ.ഗണേശൻ കേളോത്ത്,അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ.ദേവാനന്ദ്.ഇ,ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.രവികൃഷ്ണൻ.കെ,ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.സി.എം.കൃഷ്ണൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.കെ.വി.പ്രകാശൻ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.സതീഷ് കുമാർ.കെ	കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയരക്ടർ	01-04-2024	02-02-2025
ശ്രീമതി.സുഷ.ബി	കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയരക്ടർ	03-02-2025	31-03-2025
ഡോ.അനിത.പി.വി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(സി.എച്ച്.സി)	01-04-2024	05-02-2025
ഡോ.ഷാക്കിർ മുഹമ്മദ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(സി.എച്ച്.സി)	06-02-2025	31-03-2025
ശ്രീമതി.രേണുക പാറയിൽ	ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ അഡീഷണൽ1	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ഹയറുന്നീസ.കെ	ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ അഡീഷണൽ2-ആലക്കോട്	01-04-2024	16-07-2024
ശ്രീമതി.ലക്ഷ്മിക്കുട്ടി	ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ അഡീഷണൽ2-ആലക്കോട്	17-07-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ജ്യോതിലക്ഷ്മി.പി	ശിശു വികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ,തളിപ്പറമ്പ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.ഗിരീഷ്.പി.പി	ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.കൈരളി.കെ.കെ	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.എം.വി.ജയൻ	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ	01-04-2024	05-04-2024

	ഓഫീസർ-തളിപ്പറമ്പ		
ശ്രീമതി.ബീന.പി.വി	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ-തളിപ്പറമ്പ	06-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.അൽഫോൺസ ജോസഫ്	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ-ആലക്കോട്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ശ്രീജ.യു	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.രാജേഷ്.എം.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.സുനിൽ.എം	വ്യവസായ വികസന ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-1
3	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ചെലവ് തുകകൾ -വാർഷിക കണക്കും സുലേഖ ചെലവ് പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-2
4	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-3
5	ബാധ്യതാ ഹെഡിലുള്ള തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-4
6	Liability In Respect Of Stale Cheque എന്ന ശീർഷകത്തിലെ മൂന്ന് വർഷ കാലാവധി പൂർത്തീകരിച്ച ചെക്കുകൾ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടിയിട്ടില്ല	1-1-5
7	വാർഷികകണക്കുകളിലെ തുകകളെ സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-6
8	ബജറ്റ്	1-2
9	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	1-3
10	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
11	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
12	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധനാ സാക്ഷ്യപത്രം	1-6
13	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-7
14	കമ്മിറ്റികളുടെ പ്രവർത്തനം	1-8
15	വാടക വൈകി അടവാക്കിയതിന് പിഴ ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്. ₹17,514 വരവ് നഷ്ടം	1-9
16	മിനി വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിലെ മുറികളിൽ നിന്നുള്ള വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കേണ്ടതാണ്	1-10
17	എ ബി സി പദ്ധതിക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം- വിനിയോഗവിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ₹2,00,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-11
18	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല₹266000 (₹86,000+ ₹1,80,000)യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1- 12
19	ഭൂജല വകുപ്പിന് തുക കൈമാറിയത് -വിനിയോഗ വിവരത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ₹3,30,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-13
20	കൂളാമ്പി സ്വരാജ് മുക്ക് കുടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണം- പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ₹1,90,000യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-14
21	അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിന് ട്രാൻസ്ഫോമർ സ്ഥാപിക്കൽ - പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.₹8,01,160യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-15
22	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ് - ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വിഹിതം നൽകൽ -വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം	1-16

	ലഭ്യമാക്കിയില്ല.₹ 7,97,300 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	
23	പട്ടികജാതി ഓഫീസിന് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ- മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ₹1,11,360യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-17
24	കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും വിതരണം ചെയ്തതിന്റെയും രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.₹2,04,760യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-18
25	ഫർണ്ണിച്ചറുകൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും സ്ഥാപനങ്ങൾ കൈപ്പറ്റിയതിന്റെയും രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ₹15,30,111യുടെ ചെലവ് തടസപ്പെടുത്തുന്നു.	1-19
26	വൃത്തി-2025 ദി ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ലേവ് - വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ₹2,00,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-20
27	കൃഷി അസിസ്റ്റൻറ് ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങൽ-കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭ്യമായില്ല. ₹51,701 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-21
28	കേരളോത്സവം - അധികം ചെലവ് ചെയ്ത ₹1,00,000 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-22
29	ഷീ ലോഡ്ജ് പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.	1-23
30	മരാമത്തു പ്രവൃത്തി-നിയമപ്രകാരമുള്ള പിഴ ഈടാക്കിയില്ല	1-24
31	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -അവലോകനം	1-25
	ഭാഗം 2	
	--- No Records Found ---	
	ഭാഗം 3	
	--- No Records Found ---	
	ഭാഗം 4	
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം -ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകളുടെ വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകകളുടെ വിവരം	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ /വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-9
10	ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-12
	അനുബന്ധം	

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം
3	ധനകാര്യ പത്രികകൾ

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1) കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 31.05.2025 തീയതിയിലെ 01(1) നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 31.05.2025 തീയതിയിൽ, പിന്തുണക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 31.03.2025 ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2) C & AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C & AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3) എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ

കണ്ണൂർ,
27.09.2025

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1. 2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ (റേഷ്യോസ്) (ചട്ടം 62F), പ്രധാനപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള കുറിപ്പുകൾ (ചട്ടം 62 E) എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ ഭാഗമാക്കിയിട്ടില്ല.

2. 2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 62(3) പ്രകാരം വാർഷിക ധനകാര്യ

പത്രികയിൽ മുൻവർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ മുൻവർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ചെലവ് തുകകൾ -വാർഷിക കണക്കും സുലേഖ ചെലവ് പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

വാർഷിക കണക്കിലെ ട്രയൽ ബാലൻസിൽ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഫണ്ട് ടൈഡ് & അൺ ടൈഡ് ഇനങ്ങളിലായി രേഖപ്പെടുത്തിയ ചെലവ് തുകയും (₹2,13,05,119) സുലേഖ പ്രകാരമുള്ള ചെലവ് തുകയും (₹2,13,29,798) തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വ്യത്യാസത്തിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-3 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

26.07.2011-ലെ ജി.ഒ(എം.എസ്) 152/2011-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1-1-4 ബാധ്യതാ ഹെഡിലുള്ള തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ബി 4 ഷെഡ്യൂളിൽ ബാധ്യത നീക്കിയിരിപ്പായി രേഖപ്പെടുത്തിയ തുകകളുടെ കൃത്യത വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

കോഡ് നം.	ഇനം	തുക (₹)
320800101	Benificiary Contribution	2,58,902
320200301	Recoveries Payable _Covid	1,24,600

1-1-5 Liability In Respect Of Stale Cheque എന്ന ശീർഷകത്തിലെ മൂന്ന് വർഷ കാലാവധി പൂർത്തീകരിച്ച ചെക്കുകൾ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടിയിട്ടില്ല

ബി-9 ഷെഡ്യൂളിൽ Liability In Respect Of Stale Cheques എന്ന ശീർഷകത്തിൽ മുൻവർഷത്തെ അതേ ബാലൻസ് തുകയാണ് (₹31,450) ഈ വർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിലും കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത ചെക്കുകൾ മൂന്ന് വർഷ കാലാവധി പൂർത്തീകരിച്ചതാണ്. പ്രസ്തുത ചെക്കുകൾ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടിയിട്ടില്ല.

1-1-6 വാർഷികകണക്കുകളിലെ തുകകളെ സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളെ സാധൂകരിക്കുന്ന രീതിയിൽ വാടക രജിസ്റ്ററിൽ ഡിമാന്റ്, വരവ്, കുടിശ്ശിക, സംക്ഷിപ്തം എന്നിവ എഴുതി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

തളിപ്പറമ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബജറ്റ് ഭരണസമിതിയുടെ 09.02.2024ലെ 2/1നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരവും പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 20.03.2025 ലെ 1/1 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരവും അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബജറ്റ്		പുതുക്കിയ ബജറ്റ്	
മുൻബാക്കി (₹)	1,19,47,885	മുൻബാക്കി(₹)	1,14,24,662
വരവ്(₹)	69,44,50,225	വരവ്(₹)	61,89,58,330
ആകെ(₹)	70,63,98,110	ആകെ(₹)	63,03,82,992
ചെലവ്(₹)	69,42,65,895	ചെലവ്(₹)	62,32,28,100
നീക്കിയിരിപ്പ്(₹)	1,21,32,215	നീക്കിയിരിപ്പ്(₹)	71,54,892

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസിപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)

മുന്നിരിപ്പ് (₹)	91,39,681
വരവ് (₹)	13,38,91,743
ആകെ (₹)	14,30,31,424
ചെലവ് (₹)	12,20,77,015

നീക്കിയിരിപ്പ് (₹)	2,09,54,409
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം (₹)	17,514 (പിഴപ്പലിശ)
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം-ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക (₹)	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക (₹)	47,82,392

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ് (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	നീക്കിയിരിപ്പ്/ ലാപ്സായ തുക (₹)
വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	0	5,01,26,000	5,01,26,000	5,01,26,000	0
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി.)	0	71,84,000	71,84,000	71,84,000	0
വികസന ഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി.)	0	40,51,000	40,51,000	40,51,000	0
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	86,29,000	86,29,000	65,58,343	20,70,657
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	-2,07,885(*)	1,86,50,500	1,84,42,615	1,14,67,984	69,74,631
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്- അൺടൈഡ് ബേസിക്	14,01,649	89,46,627	1,03,48,276	97,84,072	5,64,204
എം പി ഫണ്ട്	479	34,86,331	34,86,810	34,86,763	47
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	9,55,440	42,40,430	51,95,870	7,61,238	44,34,632

(*)2023-24 വർഷം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ Tied ഇനത്തിൽ ₹2,07,885 അധികം ചെലവ് ചെയ്തതിനാൽ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക ഋണാത്മകമായിട്ടുണ്ട്. ആയത് 2024-25 വർഷം ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ (₹)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് (₹)	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത്	നടപ്പാക്കാത്തവ	പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം
237	164734406	1861	96322950	31	51	155	65.4

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തിരിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഇല്ലഅംഗീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	പദ്ധതി അടങ്കൽ (₹)	പദ്ധതി ചെലവ് (₹)	ചെലവ് ശതമാനം
സിഡിപിഒ (തളിപ്പറമ്പ, തളിപ്പറമ്പ അഡീഷണൽ 1 & 11)	20	18	98,82,808	87,85,530	88.9

സെക്രട്ടറി	86	67	7,48,13,022	3,17,73,832	42.47
ട്രൈബൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	2	2	34,14,174	27,91,000	81.75
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, സി.എച്ച്.സി	15	8	49,64,600	25,61,393	51.59
പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ	7	7	55,10,116	47,46,285	86.14
അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, കൃഷി	8	8	48,86,866	44,29,724	90.65
ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	7	7	28,43,733	28,11,713	98.87
ഇൻഡസ്ട്രീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	2	2	8,75,000	8,23,420	94.11
അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	10	7	1,61,39,263	98,19,512	60.84
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	80	60	4,14,04,824	2,77,80,541	67.09
ആകെ	237	186	16,47,34,406	9,63,22,950	58.47

1-6 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധനാ സാക്ഷ്യപത്രം

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 25.06.2025 തീയതി രാവിലെ 11മണിക്ക് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ ടി ദിവസം ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പില്ലായെന്ന് ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടു.

1-7 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

മനുഷ്യവിഭവ ശേഷിയുടെ ഫലപ്രദമായ വിനിയോഗം ഉറപ്പു വരുത്തി ലക്ഷ്യം നേടാൻ കാര്യക്ഷമമായ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം സ്ഥാപനത്തിൽ പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്. അധികാര – ഉത്തരവാദിത്ത ബന്ധങ്ങളെ കൃത്യമായി നിർവ്വചിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥ സംഘടനാ സംവിധാനം, ശക്തവും കാര്യക്ഷമവുമായ ചുമതലാ നിർവ്വഹണം, നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും ആശയങ്ങളുടെയും കാര്യക്ഷമമായ വിനിമയം, കൃത്യമായ ഇൻഡക്സിങ്ങ് സംവിധാനത്തോടെയും സുരക്ഷിതവും സുഗമവുമായ രീതിയിലുള്ള രേഖകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ് എന്നിവയോടൊപ്പം പൊതുജനങ്ങളോടുള്ള അക്കൗണ്ടബിലിറ്റി ഉറപ്പു വരുത്തൽ എന്നിവയാണ് ഫലപ്രദമായ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനം.

തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 വർഷത്തിൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സൂക്ഷിക്കേണ്ട ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്കുകൾ, ബാങ്ക് ബുക്കുകൾ എന്നിവ പൊരുത്തപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. ഡേ ബുക്ക്, ബാങ്ക് ബുക്ക്, ക്യാഷ് ബുക്ക് എന്നിവ ദിവസവും പ്രിന്റ് എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. പ്രതിമാസ റീകൺസിലിയേഷൻ നടത്തി വരുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ വാടക സംബന്ധിച്ച വരവിനങ്ങളുടെ രജിസ്റ്ററുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ് തൃപ്തികരമല്ല. അഡ്വാൻസ്, ഡെപ്പോസിറ്റ് എന്നീ രജിസ്റ്ററുകൾ കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നില്ല. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ മറ്റ് വിലപിടിപ്പുള്ള വസ്തുക്കൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് പ്രത്യേകം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. എന്നാൽ വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർവ്വഹിച്ച വാർഷിക പദ്ധതി പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ് തൃപ്തികരമാണ്. 2024-25 വർഷത്തെ ഭരണസമിതി യോഗതീരുമാനങ്ങൾ മുഴുവനായും "സകർമ്മ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ അപ് ലോഡ് ചെയ്ത് കാലികമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വിവിധ സെക്ഷനുകളുടെ ചുമതലകളും ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും നിർണ്ണയിച്ചു കൊണ്ടുള്ള വിശദമായ ജോലി വിഭജനരേഖ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഓഫീസ് ഉത്തരവുകളിലൂടെ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തുകയും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നല്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. പ്രതിമാസം സ്റ്റാഫ് മീറ്റിങ്ങുകൾ ചേർന്ന് ഓഫീസിന്റെ പ്രവർത്തനം വിലയിരുത്തുകയും അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നല്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റാഫ് മീറ്റിങ്ങുകളിൽ, ഫ്രണ്ട് ഓഫീസിന്റെ പ്രവർത്തനവും ജോലി കുടിശ്ശികയും വിലയിരുത്തുകയും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് കാലതാമസമില്ലാതെ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്താനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നല്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

1-8 കമ്മിറ്റികളുടെ പ്രവർത്തനം

തളിപ്പറമ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ 16 വാർഡുകൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭായോഗങ്ങൾക്ക് സമാനമായ ഒരു യോഗം 09.01.2025 ന് ചേർന്നതായി മിനുട്സ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിവിധ തലത്തിലുള്ള 13 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും 2024-25 കാലയളവിൽ 2 തവണ യോഗം ചേർന്നിട്ടുണ്ട്. യോഗതീരുമാനങ്ങൾ മിനുട്സിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. പദ്ധതി നിർവ്വഹണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓരോ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരും നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രൊജക്ടുകളുടെ പുരോഗതിയും സ്ഥിതിവിവരങ്ങളും അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനും മോണിറ്ററിംഗിനുമായി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും അതത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങളുടെയും മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി യോഗം വിളിച്ച് ചേർത്തിട്ടില്ല. പ്രൊജക്ട് നിർവ്വഹണത്തിന്റെ പ്രാരംഭഘട്ടവും പുരോഗതിയും പൂർത്തീകരണവും സംബന്ധിച്ച മോണിറ്ററിംഗ് കൂടി അതത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ ഒഴികെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച മിക്ക ഫയലുകളിലും മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച് മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തി മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഫയലുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിവിധ യോഗ മിനിട്സുകളുടെ പരിപാലനത്തിലും സൂക്ഷിപ്പിലും വന്നിട്ടുള്ള പോരായ്മകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതായുണ്ട്. സ.ഉ.(കൈ) നം.84/2022/തസ്വഭവ തീയതി 19.04.2022 ഖണ്ഡിക 3-5-1(12) പ്രകാരം പ്രൊജക്ടുകളുടെ ഗുണമേന്മ ഉറപ്പ് വരുത്തുക എന്നത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ ചുമതലയാണ്.പ്രൊക്യൂർമെന്റ് കമ്മിറ്റി 2024-25ൽ 12 തവണ യോഗം ചേർന്നതായി ഇത് സംബന്ധിച്ച മിനുട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. സ.ഉ.(കൈ) നം.84/2022/തസ്വഭവ തീയതി 19.04.2022 ഖണ്ഡിക 3-5-1(12) പ്രകാരം പ്രൊജക്ടുകളുടെ ഗുണമേന്മ ഉറപ്പ് വരുത്തുക എന്നത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ ചുമതലയാണ്.

1-9 വാടക വൈകി അടവാക്കിയതിന് പിഴ ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്.₹17,514 വരവ് നഷ്ടം

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അംഗീകൃത ബൈലോ പ്രകാരം മുറി അനുവദിക്കപ്പെട്ട ആൾ പ്രതിമാസ വാടക അതതുമാസം അഞ്ചാം തീയതിക്കകം പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വാടക അടയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ വീഴ്ച വരുത്തിയ തീയതി മുതൽ പണം അടയ്ക്കുന്ന തീയതി വരെയുള്ള കാലത്തേക്ക് 18 ശതമാനം പിഴ പലിശയോടുകൂടി സംഖ്യ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പിഴ ഈടാക്കിയതിലെ കുറവ് സംബന്ധിച്ച വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നമ്പർ	വാടകക്കാരൻ	മാസ വാടക (₹)	കാലയളവ്	ഈടാക്കിയ പിഴ (₹)	ഈടാക്കേണ്ട പിഴ (₹)	കുറവ്(₹)
കുറുമാത്തൂർ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്							
1	244	വി.വി നാരായണൻ	2,310	04/2024-01/2025	1,905 124090100084/28.02.2025	2,252	347
2	247	പി.വി രാജീവൻ	2,300	04/2024-05/2024	104 124090100075/13.01.2025	656	552
3	247	പി.വി രാജീവൻ	2,300	06/2024-10/2024	517 B13030025000020/02.06.2025	1,725	1,208
4	248	പി.വി വത്സരാജൻ	2,300	04/2024-05/2024	104 124090100076/13.01.2025	656	552
5	248	പി.വി വത്സരാജൻ	2,300	06/2024-10/2024	517 B13030025000019/02.06.2025	1,725	1,208
അമ്മാനപ്പാറ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്							
1	651-N,P,Q	അനീസ മുത്തലിബ്	8,500	11/2023-09/2024	8,415 124090100093/25.03.2025	16,830	8,415
നെല്ലിപ്പറമ്പ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്							
1	275	ദിനേശ് എം.പി	3,000	06/2023-08/2024	5,400 124090100083/24.02.2025	9,450	4,050
2	467	ദിലീഷ് പി.ഐ	2,250	04/2024-08/2024	506 124090100094/26.03.2025	1,688	1,182
ആകെ							17,514

പിഴ പലിശ ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വരാനുണ്ടായ കാരണം അറിയിക്കാനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 8/26.08.2025) മറുപടിയായി പിഴ പലിശ ഈടാക്കുന്നതിൽ കുറവ് വന്നത് ക്ലെറിക്കൽ പിശക് മൂലമാണെന്നും കുറവ് വന്ന തുക ബന്ധപ്പെട്ട വാടകക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കുറവ് വന്ന തുക ഈടാക്കി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 മിനി വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിലെ മുറികളിൽ നിന്നുള്ള വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക്പഞ്ചായത്തിലെ മിനി വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റുകളായ അമ്മാനപ്പാറ, നെല്ലിപ്പാറ, നെല്ലിപ്പറമ്പ, കുറുമാത്തൂർ എന്നീ കെട്ടിടങ്ങളിലെ മുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.7/26.06.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1. വാടക ഡിമാൻഡ് രജിസ്റ്റർ, ലഭ്യമാക്കിയ ഡി സി ബി രേഖ എന്നിവ പ്രകാരം 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വാടകയിനത്തിൽ താഴെ പറയുന്നവർ കുടിശ്ശിക അടവാക്കാനുണ്ട്.

A)

ക്രമ നം	കെട്ടിട നമ്പർ	വാടകക്കാരൻ	മാസ വാടക (₹)	കുടിശ്ശിക വരുത്തിയ കാലയളവ്	ഈടാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വാടക 18% ജി എസ് ടി ഉൾപ്പെടെ (₹)
അമ്മാനപ്പാറ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്					
1	651-NPQ	അനീസ മുത്തലിബ്	8,500	10/2024 – 03/2025	60,180
2	651T	രമ്യ ബിനോയ്	7,500	03/2025	8,850
നെല്ലിപ്പാറ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്					
1	178 B,C	ശകുന്തള സാബു	4,000	03/2025	4,720
കുറുമാത്തൂർ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്					
1	230	പി.വി രാജീവൻ	2,300	11/2024-03/2025	13,570
2	248	പി.വി വത്സരാജൻ	2,300	11/2024-03/2025	13,570
3	244	വി.വി നാരായണൻ	2,310	02/2025-03/2025	5,452

B)

താഴെ പറയുന്ന വാടകക്കാരുടെ മുൻവർഷങ്ങളിലെ കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ഒടുക്കുവാനുള്ള കുടിശ്ശിക വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നമ്പർ	വാടകക്കാരൻ	മാസ വാടക (₹)	കുടിശ്ശിക വരുത്തിയ കാലയളവ്	ഈടാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വാടക 18% ജി എസ് ടി ഉൾപ്പെടെ (₹)
അമ്മാനപ്പാറ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്					
1	651B	സജ്ന കെ	1,500	04/2023 - 03/2025	42,480
2	651A	സമൃദ്ധി കയർ(ഷൈമ.ടി)	1,500	02/2023 – 06/2023	8,850
നെല്ലിപ്പറമ്പ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്					
1	453	അബ്ദുൾ റഷീദ് പി	3,000	12/2020-03/2025	1,84,080
കുറുമാത്തൂർ മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റ്					
1	229	എം മുഹമ്മദ് ഷബീർ, ഷാജാസ്	2,000	11/2023-03/2025	40,120

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടിയായി മുകളിൽ പരാമർശിച്ച അനീസ മുത്തലിബ്, രമ്യ ബിനോയ്, ശകുന്തള സാബു, പി.വി രാജീവൻ, പി.വി വത്സരാജൻ, വി.വി നാരായണൻ, സമൃദ്ധി കയർ, സജ്ന കെ എന്നിവരിൽ നിന്നും വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാടക കുടിശ്ശിക ഉള്ള മുഴുവൻ ആളുകളിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2) ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അംഗീകൃത ബൈലോ പ്രകാരം മുറി ലഭിക്കുന്ന ആൾക്ക് ആദ്യത്തെ 3 വർഷം വാടക വർദ്ധനവ് ഇല്ലാതെ സാമ്പത്തിക വർഷാ വർഷം കരാർ പുതുക്കി മുറി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. തുടർന്ന് ഭരണസമിതിക്ക് നിലവിലുള്ള വാടകയുടെ 5 മുതൽ 15 ശതമാനം വരെ അധികം നിശ്ചയിച്ച് തുടർവർഷങ്ങളിൽ കൈവശക്കാരന് തന്നെ മുറികൾ നൽകാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് 2024-25 വർഷം വാടക വർദ്ധനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എടുത്തിട്ടുള്ള തീരുമാനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

3) 4 മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റിലുമായി ഉള്ള ആകെ മുറികളുടെ എണ്ണം, വാടകയ്ക്ക് നൽകാത്തവ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ കാരണം എന്നിവ അന്വേഷിച്ച് കൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടിയായി ആകെ 37 മുറികൾ ഉണ്ടെന്നും അതിൽ 4 എണ്ണം ഇപ്പോൾ ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുകയാണെന്നും ഈ മുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകാനായി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വരികയാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വാടകയിനത്തിൽ ലഭിക്കാനുള്ള മുഴുവൻ തുകയും പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതും ബൈലോയിൽ പറയുന്ന പ്രകാരം വാടകയിൽ 5 മുതൽ 15 ശതമാനം വരെ വർദ്ധനവ് വർഷാ വർഷം വരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. 4 മിനി ഇൻഡസ്ട്രിയൽ എസ്റ്റേറ്റിലുമായി ഉള്ള മുഴുവൻ മുറികളും വാടകയ്ക്ക് നൽകാനായി ശ്രമിക്കേണ്ടതും അതുവഴി തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. മുൻവർഷങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടെ ഭീമമായ വാടക കുടിശ്ശിക വരുത്തുന്നവർക്കെതിരെ ഭരണ സമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ റവന്യ റിക്കവറി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

1-11 എ ബി സി പദ്ധതിക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം-വിനിയോഗവിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ₹2,00,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്റ്റ് നമ്പർ / പേര്	84/25 , എ ബി സി പദ്ധതി ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് വിഹിതം നൽകൽ
അടങ്കൽ	₹ 2,00,000 (വികസന ഫണ്ട് -ജനറൽ)
ചെലവ്	₹2,00,000, ബിൽ നമ്പർ/തീയതി : 461/ 13-03-2025

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ആർ സി) വകുപ്പിന്റെ 23-08-2022 തീയതിയിലെ സ.ഉ (സാധാ) 2065/2022 തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, ജില്ല പഞ്ചായത്തുകളുടെയും നഗരഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും സംയുക്ത പ്രൊജക്ടായാണ് എ ബി സി നടപ്പിലാക്കേണ്ടതെന്നും മുഖ്യനിർവ്വഹണ സ്ഥാപനം ജില്ലാപഞ്ചായത്തായിരിക്കുമെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം ₹2,00,000 കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ ജില്ലാ ട്രഷറിയിലുള്ള 799011400000958 എസ് ടി എസ് ബി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത തുകയുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (19/26-06-2025) വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും ലഭ്യമാകുന്ന മുറക്ക് പരിശോധനക്ക് നൽകുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിനിയോഗ വിവരത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ₹2,00,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1- 12 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല₹266000 (₹86,000+₹1,80,000)യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്റ്റ് നം.	228/25,	220/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി എച്ച് സി ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ	പുതിയ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന് നെറ്റ് വർക്ക് സംവിധാനം
അടങ്കൽ	₹86,000 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	1,80,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	86,000	1,80,000
ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	22400471/ 15.10.2024	271/21.12.2024

ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി എച്ച് സി പബ്ലിക്ക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്, ലബോറട്ടറി എന്നിവയക്ക് ഇന്റർനെറ്റ് കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി₹86,000 രൂപയും പുതിയ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന് നെറ്റ് വർക്ക് സംവിധാനം ഒരുക്കുന്നതിനായി ₹1,80,000 രൂപയും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് ഇലക്ട്രോണിക്സ് ഉപവിഭാഗത്തിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (21/26-06-2025) വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം, പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി മറുപടി

നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ₹2,66,000 (₹86,000+ ₹1,80,000) യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-13 ഭൂജല വകുപ്പിന് തുക കൈമാറിയത് -വിനിയോഗ വിവരത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ₹3,30,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

2024-25 വർഷം സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിവിധ കടിവെള്ള പദ്ധതികൾക്കായി ഭൂജലവകുപ്പിന് തുക മുൻകൂറായി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.വിശദവിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പ്രോജക്റ്റ്&നം	അടങ്കൽ(₹)	ചെലവ് (₹)	ബിൽ നം. &തീയതി
1	222/25 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഷീ ലോഡ്ജിന് കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണം	65,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	65,000	175/ 18-10-2024
2	31/25,പാണപ്പുഴചാൽ അംഗൻവാടിക്ക് കടിവെള്ള പദ്ധതി	48,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	48,000	316/17-01-2025
3	35/25,കവേരി പകൽ വീടിന് കടിവെള്ള പദ്ധതി	48,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	48,000	320/17-01-2025
4	34/ 25,അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിൽ കടിവെള്ള പദ്ധതി	45,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	45,000	321/17-01-2025
5	28/25 , ചുഴലി എ കെ ജി വായനശാലക്ക് കടിവെള്ള പദ്ധതി	32,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	32,000	318/17-01-2025
6	26/25,പുറഞ്ഞാൺ അംഗൻവാടിക്ക് കടിവെള്ള പദ്ധതി	44,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	44,000	319/17-01-2025
7	32/25,നരിയൻപ്പാറ എസ് ടി കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ കടിവെള്ള പദ്ധതി	48,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	48,000	317/17-01-2025
ആകെ			3,30,000	

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (11/26-06-2025) വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം, പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നും ലഭ്യമാകുന്ന മുറക്ക് പരിശോധനക്ക് നൽകുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവയുടെ അഭാവത്തിൽ ₹3,30,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-14 കുളാമ്പി സ്വരാജ് മുക്ക് കടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണം-പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ₹1,90,000യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	223/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	കുളാമ്പി സ്വരാജ് മുക്ക് കടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണം
അടങ്കൽ	₹1,90,000 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്
ചെലവ്തുക	₹1,90,000
ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	57/ 29-03-2025

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ 223/25 പ്രകാരം കുളാമ്പി സ്വരാജ് മുക്ക് കടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണത്തിന് വേണ്ടി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിതളിപ്പറമ്പ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയരുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തിയിനത്തിൽ ₹1,90,000 കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. (A/C No. 67338447404, SBI, തളിപ്പറമ്പ). പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാനും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(17/26-06-2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. രേഖകളുടേയും മറുപടിയുടേയും അഭാവത്തിൽ ₹1,90,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-15 അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിന് ട്രാൻസ്ഫോമർ സ്ഥാപിക്കൽ - പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.₹8,01,160യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നമ്പർ	213/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിന് ട്രാൻസ്ഫോമർ സ്ഥാപിക്കൽ
അടങ്കൽ	₹8,01,160 (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹8,01,160, ബിൽ നമ്പർ: 178/21.10.2024

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ 213/25 പ്രകാരം അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിന് ട്രാൻസ്ഫോമർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് തളിപ്പറമ്പ ഇലക്ട്രിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തിയിനത്തിൽ ₹8,01,160 കെ.എസ്.ഇ.ബി ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (18/26.06.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മറുപടിയുടെയും രേഖകളുടെയും അഭാവത്തിൽ ₹8,01,160 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-16 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ് -ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വിഹിതം നൽകൽ - വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.₹ 7,97,300 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നം.	101/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വിഹിതം നൽകൽ
അടങ്കൽ	₹23,03,609 (വികസനഫണ്ട്-എസ് സി പി)
	₹25,000/259/20-12-2024 ₹1,80,000/285/27-12-2024 ₹2,00,000/286/27-12-2024 ₹2,60,000/287-27-12-2024 ₹2,50,000/339/29-01-2025 ₹80,000/340/ 29-01-2025 ₹50,000/351/06-02-2025

	₹1,95,000/377/23-02-2025
	₹5,65,000/426/08-03-2025
	₹1,30,000/454/12-03-2025
	₹1,40,000/464/14-03-2025
	₹2,300/465/ 14-03-2025
	₹10,000/466/14-03-2025
ആകെ	₹20,87,300

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിലുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കായി എസ് സി സ്കോളർഷിപ്പ് നൽകുന്നതിനായി ₹ 20,87,300 വിഹിതമായി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിൽ, താഴെക്കാണുന്ന മൂന്ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്ന് ഒഴികെ മറ്റെല്ലാ പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്നും വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	അനുവദിച്ച തുക (₹)
1	ചപ്പാരപ്പടവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	2,07,300
2	പട്ടുവം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	5,65,000
3	കുറുമാത്തൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	25,000
ആകെ		7,97,300

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 16/26.06.2025-ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ ഈ മൂന്നു പഞ്ചായത്തുകളിൽ നിന്ന് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിനാൽ, മേൽപ്പറഞ്ഞ മൂന്ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് അനുവദിച്ച ₹ 7,97,300 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-17 പട്ടികജാതി ഓഫീസിന് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ- മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ₹1,11,360യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നം.	112/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പട്ടികജാതി ഓഫീസിന് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	2,68,483 (മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്)
ചെലവ് തുക	2,68,483
ബിൽ നമ്പർ /തീയതി	497/ 19-03-2025

ഇൻവോയ്സ് നം RHW/24-25/322 Dt. 11-03-2025 പ്രകാരം റബ്കോയിൽ നിന്നും ഫർണ്ണിച്ചർ, അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിന് ₹2,68,483 ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഇൻവോയ്സുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ താഴെ കൊടുത്ത ഇനങ്ങളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ഇൻവോയ്സിൽ പ്രതിപാദിച്ച അളവിൽ ഫർണ്ണിച്ചർ ഉപകരണങ്ങൾ ലഭിച്ചുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുണ്ട്.

വാങ്ങിയ ഇനം	എണ്ണം	വില @	ആകെ വില (₹)
SHELF AS PER DRG.SL.NO.30	7.50 SQM	14848/SQM	1,11,360

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (14/26-06-2025) മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയതിന്റെ രേഖ പിന്നീട് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയതിന്റെ രേഖകളുടെ

അഭാവത്തിൽ ₹1,11,360 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-18 കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും വിതരണം ചെയ്തതിന്റെയും രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.₹2,04,760യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

2024-25 വർഷം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള പരിയാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കുളങ്ങോട് (തോട്ടിക്കൽ), മുടിക്കാനം എന്നീ കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളുകൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിൾ എന്നിവ വാങ്ങി നൽകുന്നതിന് വേണ്ടി ചുവടെ കൊടുത്ത പ്രകാരം തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നം.	272/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പരിയാരം പഞ്ചായത്തിലെ കുളങ്ങോട് മുടിക്കാനം കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളുകൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിൾ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹2,04,760 (വികസന ഫണ്ട് – എസ് സി പി)
	₹1,28,510/492/19.03.2025 ₹76,250/498/19.03.2025 ആകെ: ₹2,04,760

പരിയാരം പഞ്ചായത്തിലെ കുളങ്ങോട് മുടിക്കാനം കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളുകൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിൾ വാങ്ങൽ എന്ന മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 2 കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിളുകൾ റബ്കോയിൽ നിന്നും ₹38,125 നിരക്കിൽ ആകെ ₹76,250 യും 2 ഡെസ്ക് ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ കെൽട്രോണിൽ നിന്നും ₹64,255 നിരക്കിൽ (കെൽട്രോൺ സമർപ്പിച്ച പ്രോഫോർമ ഇൻവോയ്സിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ TVM/ITBG/PI/RC/56317/24-25/28.02.2025) വാങ്ങിയതിന് ആകെ ₹1,28,510 യും ചെലവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിളുകളും കമ്പ്യൂട്ടറുകളും കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളുകൾക്ക് വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ കൈപ്പറ്റ് രശീതി പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (12/26.06.2025) കമ്പ്യൂട്ടറും കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിളും സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും വിതരണം ചെയ്തതിന്റെയും രേഖകൾ പിന്നീട് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കമ്പ്യൂട്ടറുകളും ടേബിളുകളും സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും വിതരണം ചെയ്തതിന്റെയും രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ₹2,04,760 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-19 ഫർണ്ണിച്ചറുകൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും സ്ഥാപനങ്ങൾ കൈപ്പറ്റിയതിന്റെയും രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ₹15,30,111യുടെ ചെലവ് തടസപ്പെടുത്തുന്നു.

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലും ആലക്കോട്, ചപ്പാരപ്പടവ്, പരിയാരം, പട്ടുവം, കുറുമാത്തൂർ, കടന്നപ്പള്ളി പാണപ്പുഴ, ചെങ്ങളായി എന്നീ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ പരിധിയിലും പ്രവർത്തിക്കുന്ന പട്ടികജാതി കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളുകൾക്ക് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങുന്നതിൻ വേണ്ടി ചുവടെ കൊടുത്ത പ്രകാരം തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നം.	113/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പട്ടികജാതി കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളുകൾക്ക് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹2,02,32,633 (വികസന ഫണ്ട് – എസ് സി പി)
ചെലവ്	₹99,395/494/19.03.2025 ₹1,07,480/495/19.03.205

	₹9,58,640/493/19.03.205 ₹56,979/496/19.03.205 ₹3,07,617/500/19.03.205 ആകെ: ₹15,30,111

ഇൻവോയ്സ് പ്രകാരം താഴെ കൊടുത്ത ഇനങ്ങളാണ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഇൻവോയസ് നം./ തീയതി	ഇനം	വില (₹)	എണ്ണം	ആകെ വില (₹)
RHW/24-25/313 തീയതി 10.03.2025	SHELF BIG	28,144	1	28,144
	EXECUTIVE TABLE	24,229	1	24,229
	FARM TABLE	6,513	2	13,026
	EXECUTIVE VISITORS CHAIR	6,269	2	12,538
	PODIUM	8,645	1	8,645
	TRANSPORTATION	4,503	1	4,504
	GST	8,197	2	16,394
				1,07,480
RHW/24-25/364 തീയതി 10.03.2025	SHELF BI	28,144	2	56,288
	WOODEN CHAIR	3,089	62	1,91,518
	TRANSPORTATION	12,886	1	12,887
	GST	23,462	2	46,924
				3,07,617
RHW/24-25/366 തീയതി 17.03.2025	WOODEN CHAIR	3,089	250	7,72,250
	TRANSPORTATION	40,157	1	40,158
	GST	73,116	2	1,46,232
				9,58,640
RHW/24-25/314 തീയതി 10.03.2025	SHELF BIG	28,144	1	28,144
	EXECUTIVE TABLE	24,229	1	24,229
	FARM TABLE	6,513	1	6,513
	EXECUTIVE VISITORS CHAIR	6,269	2	12,538
	PODIUM	8,645	1	8,645
	TRANSPORTATION	4,166	1	4,166
	GST	7,580	2	15,160
				99,395

RHW/24-25/315 തീയതി 10.03.2025	EXECUTIVE TABLE	24,229	1	24,229
	FARM TABLE	6,513	2	13,026
	PODIUM	8,645	1	8,645
	TRANSPORTATION	2,387	1	2,389
	GST	4,345	2	8,690
				56,979

ഫർണ്ണിച്ചറുകൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്തതിന്റെയും ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങൾ കൈപ്പറ്റിയതിന്റെയും രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (12/26.06.2025) രേഖകൾ പിന്നീട് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ₹15,30,111 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-20 വൃത്തി-2025 ദി ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ലേവ് - വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.₹2,00,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

വൃത്തി-2025 ദി ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ലേവ് എന്ന പ്രോജക്ടിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരമുള്ള തുക ശുചിത്വ മിഷന് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്	വൃത്തി-2025 ദി ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ലേവ്
പ്രൊജക്ടിന്റെ നമ്പർ	274/25
അടങ്കൽ	₹2,00,000 (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്)
ചെലവ്	₹2,00,000/ 546/25.03.2025

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (WM) വകുപ്പിന്റെ 07.03.2025 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ) നം.645/2025/ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം മാലിന്യ സംസ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വൃത്തി-2025 ദി ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ലേവ് എന്ന ഇവന്റ് സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ചെലവിലേക്കായി ₹2,00,000 ശുചിത്വമിഷന് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത തുകയുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (31/27.06.025) വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ₹2,00,000 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-21 കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങൽ-കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭ്യമായില്ല. ₹51,701 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	105/25, കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹1,50,996 (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്-റോഡിതരം)
ചെലവ്	₹51,701 ₹51,701/470/17.03.2025

കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങുന്നതിനായാണ് മേൽ പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി ₹51,701 കെൽട്രോണിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 799011400003959) കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നം.55952 തീയതി 17.01.2025 പ്രകാരം ഡെസ്ക്ടോപ് കമ്പ്യൂട്ടറിന്റെ വിലയായ ₹51,701 യാണ് കെൽട്രോണിന് കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ നാളിതുവരെയായും കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 37/28.06.2025) മറുപടിയായി കെൽട്രോണുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും ഓഗസ്റ്റ് മാസം വിതരണം ചെയ്യുമെന്ന് അറിയിച്ചതായും കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭിച്ച ഉടനെ സ്റ്റോക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭ്യമായതിന്റെ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ₹51,701 യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-22 കേരളോത്സവം - അധികം ചെലവ് ചെയ്ത ₹1,00,000 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്റ്റ് നം.	1/25
പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	കേരളോത്സവം
അടങ്കൽ	₹1,50,000 (തനത് ഫണ്ട്) ₹1,00,000 (യുവജനബോർഡ് വിഹിതം) ആകെ: ₹2,50,000
ചെലവ്	₹1,00,000/209/23.11.2024 ₹50,000/334/13.12.2024 ₹1,00,000/256/09.01.2025

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കേരളോത്സവം പദ്ധതിക്കായി മൊത്തം ₹2,50,000 ചെലവഴിച്ചുവെന്ന് വൗച്ചറുകൾ സൂചിപ്പിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും, സുലേഖ സ്റ്റേറ്റ്മെൻറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ₹1,50,000 മാത്രമാണ്. 11.11.2024 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ്(സാധാ)നം.2151/2024/ത.സ്വ.ഭ.വ അനുസരിച്ച് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പരമാവധി ചെലവ് ₹1,50,000 ആണെങ്കിലും, അതിനുമേൽ ₹1,00,000 ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ എൻക്വയറി (39/28.06.2025) ഽ്ക്ക് കേരളോത്സവം പദ്ധതിക്ക് ₹2,50,000 വകയിരുത്തിയിരുന്നുവെന്നും എന്നാൽ സുലേഖയിൽ ആകെ ₹1,50,000 മാത്രമാണ് ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. യുവജനക്ഷേമ ബോർഡിൽ നിന്നും 1 ലക്ഷം രൂപ 2024-25 വർഷം ലഭിച്ചിരുന്നില്ലായെന്നും യുവജനക്ഷേമ ബോർഡിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ക്രമീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികം ചെലവ് ചെയ്ത ₹1,00,000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-23 ഷീ ലോഡ്ജ് പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

2024-25 വർഷം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഷീ ലോഡ്ജിലേക്ക് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങുന്നതിന് വേണ്ടി ₹7,64,503യും ബെഡ്, തലയിണ വാങ്ങുന്നതി വേണ്ടി ₹75,841 യും താഴെ കൊടുത്ത പ്രകാരം ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി	
പ്രോജക്റ്റ് നം.	142/25 (സ്പിൽ ഓവർ)	246/25
പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	ഷീ ലോഡ്ജിന് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ	ഷീ ലോഡ്ജിന് ബെഡ്, തലയിണ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹7,83,639 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)	₹96,000 (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹7,64,503 ₹7,64,503/452/12.03.2025	₹ 75,841 ₹ 74,556/22400975/27.03.2025

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഷീ ലോഡ്ജിലേക്ക് ഫർണ്ണിച്ചറും മറ്റ് ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനായി ₹7,64,503 (വൗച്ചർ നം. 452, തീയതി: 12.03.2025) ചെലവഴിക്കുകയും, കൂടാതെ ബെഡും തലയിണകളും വാങ്ങുന്നതിനായി ₹75,841 (വൗച്ചർ നം. 22400975, തീയതി: 27.03.2025) ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഷീ ലോഡ്ജിന്റെ പ്രവർത്തനം ഇതുവരെയും ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. മുൻ വർഷങ്ങളിലെയും വിശദമായ ചെലവുകൾ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ 2022-23 മുതൽ 2024-25 വരെ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് മൊത്തം ₹81,38,773 ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതികൾക്കായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത്രയും വലിയ തുകയുടെ വിനിയോഗത്തിന് ശേഷവും കെട്ടിടം പ്രവർത്തന ലക്ഷ്യത്തിലെത്തിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (29/27.06.2025) നിലവിൽ കെട്ടിടവും അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങളും ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും ബൈലോ പ്രകാരം കുടുംബശ്രീ അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഗ്രൂപ്പ് മുഖേന സ്ഥാപനം നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഷീ ലോഡ്ജിന്റെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-24 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തി-നിയമപ്രകാരമുള്ള പിഴ ഈടാക്കിയില്ല

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
എഗ്രിമെന്റ് നമ്പർ/തീയതി	AE/LSGD/TPBA/27/2023-24 Dt.27.12.2013
അടങ്കൽ	₹ 17,01,223

	(വികസന ഫണ്ട്-പൊതുവിഭാഗം) ₹2,88,000 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
ചെലവ്	₹10,14,197 (വികസനഫണ്ട്-പൊതുവിഭാഗം) ₹2,88,000 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്) ആകെ: 19,89,223
തുക/ബിൽ നമ്പർ/തീയതി	₹6,31,825/24190363008600136689/09.05.2024 ₹3,82,372/24190363008601643269/22.03.2025 ₹2,88,000 വൗച്ചർ.നം.67/24-25/23.03.2025 ആകെ ചെലവ്: 10,14,197

മേൽ എഗ്രിമെന്റ് പ്രകാരം 06.01.024ന് ആരംഭിച്ച പ്രവൃത്തി 05.07.2024 ന് പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതായിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത തീയതിയിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയായില്ല. കരാറുകാരന്റെ അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (അപേക്ഷയിൽ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നില്ല) 18.01.2025 ന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കാലാവധി നീട്ടി നല്കാൻ ശിപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട് (ലെറ്റർ നം.എ!/31/24/18.01.2025). ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 20.01.2025ലെ ഭരണസമിതി തീരുമാന പ്രകാരം (നം.2/6) സമയം 15.03.2025 വരെ ദീർഘിപ്പിച്ച് നല്കിയിട്ടുണ്ട്. എഗ്രിമെന്റ് പ്രകാരമുള്ള സമയത്തിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിക്കാതെ വന്നാൽ നിശ്ചിത കാലാവധിയുടെ 20% സമയം കൂടി പിഴയില്ലാതെ അനുവദിക്കുന്നതാണെന്നാണ് എഗ്രിമെന്റിൽ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുന്നത്. 05.07.2024 ന് പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടിയിരുന്ന പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചത് 12.03.2025 ന് മാത്രമാണ്(പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടിയിരുന്ന തീയതിയിൽ നിന്ന് 8 മാസം കഴിഞ്ഞ്). ആയതിനാൽ നിശ്ചിത സമയ പരിധിക്കകം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാതിരുന്നതിന് നിയമാനുസൃതമായ പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടോയെന്ന കാര്യം വ്യക്തമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിനുള്ള (നം.27/27.06.2025) മറുപടിയിൽ, പ്രവൃത്തി തുടരാനുള്ള സാഹചര്യം ഇല്ലായെന്ന് ഭരണസമിതിക്ക് ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടതിനാലാണ് സമയം നീട്ടി നല്കിയതെന്നാണ് അറിയിച്ചത്. ഇത് തൃപ്തികരമായ മറുപടിയല്ല. കേരള പൊതുമരാമത്ത് ചട്ടങ്ങൾ, ജി.ഒ(എം.എസ്)21/2024/പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി തീ.02.04.2024 എന്നിവ പരിഗണിച്ച് നിയമാനുസൃതമായ പിഴ ഈടാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -അവലോകനം

തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷാസൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്താൻ 2021- 22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള 5 വർഷക്കാലത്തേക്ക് പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.2021-22 വർഷത്തെ ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിനായി സ.ഉ. (സാധാ) നം. 2132/2022/ LSGD തീ 31.8.2022 പ്രകാരവും 2022-23ലെ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിനായി സ.ഉ. (സാധാ) നം. 2156/2022/ LSGD തി 1.9.22, സ.ഉ (സാധാ) നം. 1625/2023/തസ്വഭവ തീ 9-8-2023 എന്നിവ പ്രകാരവും മാർഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ സർക്കുലർ നമ്പർ എഫ്.എം 3/138/2023 തസ്വഭവ തീ 23.5.2023 പ്രകാരം അവാർഡ് കാലയളവിൽ (2021-26) ലഭിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ സുഗമമായ നിർവഹണത്തിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 6 സ്കീമുകളിലായി തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിനാണ് ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം തുക അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. സ്കീം 1, 3, 4 എന്നിവയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ബാധകമായിട്ടുള്ളത്. സ്കീം 2 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിനും സ്കീം 5, 6 എന്നിവ നഗരസഭാസ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമാണ് ബാധകം. സ്കീം 1 പ്രകാരം കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം നൽകുന്നു. സ്കീം 3 പ്രകാരം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനായി തുക വകയിരുത്തുന്നു. ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് സ്കീം 4 പ്രകാരം തുക അനുവദിക്കുന്നത്

1. തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന് 2021-22 മുതൽ നാളിതുവരെ (2025-26) ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുകയുടെയും, അതിൽ നിന്നുള്ള ചെലവിനെയും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴെകൊടുക്കുന്നു.

A. ഗ്രാന്റ് ലഭ്യമായതിന്റെ വിവരം

സ്കീം നമ്പർ	പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്ത പ്രകാരം ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- തുക	2021-22	2022-23 (2021-22 വർഷത്തേ യ്യ് അർഹ	2023-24 (2022-23 വർഷത്തെ തുക)	2024-25 (2023-24 വർഷത്തെ തുക)	ആകെ

		മായ തുക)			
സ്കീം-II	ലഭ്യമല്ല	-	27,91,710	42,40,430	70,32,140
	ആകെ	0	27,91,710	42,40,430	70,32,140

B. ഗ്രാന്റ് ചെലവഴിച്ചതിന്റെ വിവരം

സ്കീം നമ്പർ	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- ചെലവ്	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	ആകെ
സ്കീം-II	രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	-	0	18,36,270	7,61,238		25,97,508
	ആകെ	-	-	18,36,270	7,61,238		25,97,508

ചെലവിന്റെ വിശദവിവരം

2023-24	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി.എച്ച്.സി കെട്ടിട നവീകരണം	1280408
2023-24	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി.എച്ച്.സി ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ	334550
2023-24	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ലാബ് നവീകരണം ഉപകരണ സാമഗ്രികൾ വാങ്ങൽ	221312
2024-25	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി.എച്ച്.സി ക്ക് ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ (സ്പിൽ ഓവർ)	299808
2024-25	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി.എച്ച്.സി കെട്ടിട നവീകരണം (സ്പിൽ ഓവർ)	198457
2024-25	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി.എച്ച്.സി ലാബ് നവീകരണം	0
2024-25	ഒട്ടവള്ളിത്തട്ട് സി.എച്ച്.സി ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ (സ്പിൽ ഓവർ)	86000
2024-25	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ലാബ് നവീകരണം ഉപകരണ സാമഗ്രികൾ വാങ്ങൽ (സ്പിൽ ഓവർ)	176973

ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ(31.03.2025 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് Bank A/C Number സഹിതം)

കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം	രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ
ഇല്ല	₹44,34,632	ഇല്ല

എച്ച് എം സി അക്കൗണ്ടിലേക്കോ മറ്റേതെങ്കിലും അക്കൌണ്ടിലേക്കോ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക കൈമാറിയിട്ടില്ല.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം -ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന

എ) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

(01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേത് ഒഴികെ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
31	179500	179500	0	എല്ലാ ജീവനക്കാരുടെയും 31-03-2025 വരെയുള്ള വിവരങ്ങൾ കാലികമാക്കി സൈറ്റിൽ അപ് ലോഡ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ബി) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.04.20204 മുതൽ 30.06.2024 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/22 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല					

സി) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024 ൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/22 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല				

ഡി) 01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
1	03/2025	ഇല്ല	ഇല്ല	0	

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	വാർഷിക കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ തീയതി
2024-25	23.06.2025& 24.06.2025	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/1091/2025 തീയതി: 27.09.2025

4-3 സംയുക്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകളുടെ വിനിയോഗം

ക്രമ നമ്പർ	വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക (₹)	പദ്ധതിയുടെ നമ്പർ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	നീക്കിയിരിപ്പ് (₹)
1	ക്ണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	63,000	156/25 പിഎംഎവൈ ഭവനനിർമ്മാണം-പട്ടികജാതി	63,000	ഇല്ല
2	കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	24,33,429	180/25ബ്ലോക്ക് ഓഫീസ് കോമ്പൌണ്ടിൽ ഷീ ലോഡ്ജ് നിർമ്മാണം	24,33,429	
3	കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	63,000	198/25 പി എം എ വൈ ഭവന പദ്ധതി പട്ടികജാതി	63,000	ഇല്ല
4	കണ്ണൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	133000	199/25 പി എം എ വൈ ഭവന പദ്ധതി പട്ടിക വർഗ്ഗം	133000	ഇല്ല
	ആകെ തുക	26,92,429		26,92,429	ഇല്ല
1	മറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ-	7,00,000	202/25 പി എം എ വൈ ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	7,00,000	ഇല്ല
2	മറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ-	45,000	156/25 പി എം എ വൈ ഭവന പദ്ധതി പട്ടികജാതി	45,000	ഇല്ല
3	മറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ-	3,80,000	199/25 പി എം എ വൈ ഭവന നിർമ്മാണം പട്ടികവർഗ്ഗം	3,80,000	ഇല്ല
4	മറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ-	90,000	198/25 പി എം എ വൈ ഭവന നിർമ്മാണം പട്ടികജാതി	90,000	
	ആകെ തുക	12,15,000		12,15,000	ഇല്ല

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകകളുടെ വിവരം

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്/നമ്പർ	ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക (₹)	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക (*)
പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്	228/25, ഒടുവള്ളിത്തട്ട് സി എച്ച് സി ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ	22400471/ 15.10.2024	86,000	0	86,000

	അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ				
ഭൂജല വകുപ്പ്	222/25 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഷീ ലോഡ്ജിന് കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണം	175/18.10.2024	65,000	65,000	0
കെ എസ് ഇ ബി	213/25, അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിന് ട്രാൻസ്ഫോമർ സ്ഥാപിക്കൽ	178/21.10.2024	8,01,160	0	8,01,160
പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്	220/25 പുതിയ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന് നെറ്റ് വർക്ക് സംവിധാനം	271/21.12.2024	1,80,000	0	1,80,000
ഭൂജല വകുപ്പ്	31/25, പാണപ്പുഴചാൽ അംഗൻവാടിക്ക് കുടിവെള്ള പദ്ധതി	316/17.01.2025	48,000	0	48,000
ഭൂജല വകുപ്പ്	35/25, കുവേരി പകൽ വീടിന് കുടിവെള്ള പദ്ധതി	320/17.01.2025	48,000	0	48,000
ഭൂജല വകുപ്പ്	34/ 25, അമ്മാനപ്പാറ വ്യവസായ എസ്റ്റേറ്റിൽ കുടിവെള്ള പദ്ധതി	321/17.01.2025	45,000	0	45,000
ഭൂജല വകുപ്പ്	28/25, ചുഴലി എ കെ ജി വായനശാലയ്ക്ക് കുടിവെള്ള പദ്ധതി	318/17.01.2025	32,000	0	32,000
ഭൂജല വകുപ്പ്	26/25, പുറഞ്ഞാൺ അംഗൻവാടിക്ക് കുടിവെള്ള പദ്ധതി	319/17.01.2025	44,000	0	44,000
ഭൂജല വകുപ്പ്	32/25, നരിയൻപ്പാറ എസ് സി കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ കുടിവെള്ള പദ്ധതി	317/17.01.2025	48,000	0	48,000
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	223/25, കുളാമ്പി സ്വരാജ് മുക്ക് കുടിവെള്ള പദ്ധതി പൂർത്തീകരണം	57/29.03.2025	1,90,000	0	1,90,000

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 വായ്പ /വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഇല്ല

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം വരവു വന്ന തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നമ്പർ	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം / ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക (₹)	തുക ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേര് / ഉദ്യോഗപ്പേര്	രശീത് നമ്പർ തീയതി
1	2023-24	1-24	2,855	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	124090100077/17.1.25
2	2019-20	1-24	7,683	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	124090100080/4.02.25
3	2019-20	1-24	8,176	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	12409010009/31.05.24
4	2019-20	1-24	3,650	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	124090100013/14.06.24
5	2019-20	1-24	12,358	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	124090100015/25.06.24
6	2019-20	1-24	12,076	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	124000100016/27.6.24
7	2019-20	1-24	4,774	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	124090100024/8.7.24
	ആകെ		₹51,572		

ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷന് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നല്കിയ മറുപടിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ വിവരങ്ങളാണ് ചേർത്തത്.വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ,ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി പ്രത്യേക ഹെഡ്ഡായി കാണിച്ചിട്ടില്ല.ആയതിനാൽ ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ തുകയുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ, കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2000-01	17	2004-05	3.13.II.2	സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന്	നിയമസഭാ സമിതിയുടെ

			വിരുദ്ധമായ ചെലവ്	പരിഗണനയിൽ

4-10 ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	₹13,38,91,743
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	₹12,20,77,015
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	17,514 (പിഴപ്പലിശ)
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	₹47,82,392

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-11	2,00,000	ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
1-12	2,66,000	ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
1-13	3,30,000	ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി,ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
1-14	1,90,000	ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി, 09.0ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
1-15	8,01,160	ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
1-16	7,97,300	ശ്രീമതി.കൈരളി കെ. കെ, പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
1-17	1,11,360	ശ്രീമതി.കൈരളി കെ .കെ, പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
1-18	2,04,760	ശ്രീമതി.കൈരളി കെ .കെ, പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
1-19	15,30,111	ശ്രീമതി.കൈരളി കെ .കെ, പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ
1-20	2,00,000	ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
1-21	51,701	ശ്രീമതി.സുഷ.ബി,കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയരക്ടർ
1-22	1,00,000	ശ്രീ പ്രകാശൻ കെ.വി, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി
ആകെ	₹47,82,392	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം

ശ്രീ.പ്രകാശൻ.കെ.വി, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	ഇന്റേണൽ വിജിലൻസ് ഓഫീസർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്	കാവിലെ പറമ്പിൽ ഹൗസ്, ഇടത്തട്ട, കണ്ണപുരം.പി.ഒ
ശ്രീമതി.കൈരളി കെ.കെ, പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ	പട്ടികജാതി വികസന ഓഫീസർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	കാരക്കുന്നേല്, പൂച്ചപ്പന, ദേവാതപ്പാറ.പി.ഒ
ശ്രീമതി.സുഷ.ബി, കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ	കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	ശ്രേയസ്സ്, കണ്ടോത്ത്.പി.ഒ, പയ്യന്നൂർ

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ
2000-01	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	4
2002-03	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	3
2003-04	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	6
2004-05	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	1
2005-06	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	1
2006-07	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	1
2007-08	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	2
2008-09	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	6
2009-10	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	6
2010-11	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	4
2011-12, 2012-13	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	5
2013-14, 2014-15	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	14
2015-16	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	6
2016-17	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	3
2017-18	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/2025 തീയതി 27.05.2025	6
2018-19	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/	2

	2025 തീയതി 27.05.2025	
2019-20	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/ 2025 തീയതി 27.05.2025	9
2020-21	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/ 2025 തീയതി 27.05.2025	17
2021-22	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/696/ 2025 തീയതി 27.05.2025	4
2022-23	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/972/ 2023 തീയതി 12.04.2023	34
2023-24	കെഎസ്എ/കെഎൻആർ/സി13/1386/ 2024(1) തീയതി 01.02.2025	29

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ

Annexure 1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 01(1) dated 30-05-2025 and submitted on 31-05-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03- 2025 , with supporting forms, of the Thalipparamba Block Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, Kerala Local Fund Audit Act 1994, Kerala Local Fund Audit Rules 1996, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

Qualified opinion

I certify that, subject to my observations in the appended report and audit report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Thalipparamba Block Panchayat as on 31-03-2025

Date: 27/09/2025

Senior Deputy Director
District Office Kannur
Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Thalipparamba Block Panchayat for the Year 2024-2025 .

1.Major Observations

NIL

2.Other Observations

1. The mandatory financial such as, Ratios, comparitive amounts for the preceding year, notes on accounts prescribed in Kerala Panchayat Raj Accounting Rules are not submitted for audit.

2. The expenditure incurred out of the Finance commission Grant expenditure as per annual financial statement does not match with the sulekha expenditure statement.

3. Asset Register not updated.

4. The details of the amounts under B-4 shcedule of Balance Sheet have not made available for verification.

5. The amount of stale cheques are not transferred to income account.

6. The Demand and Arrear Demand Register in respect of Rent are not maintained.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കണ്ണൂർ ജില്ലയിലെ തളിപ്പറമ്പ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ,
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം 3

ധനകാര്യ പത്രികകൾ

1.റസീറ്റ് & പേമെന്റ് സ്റ്റേറ്റ് മെന്റ്

Thalipparamba Block Panchayat RECEIPT & PAYMENT STATEMENT For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	9139681.00
Cash	Cash	RP-40(a)	0.0
	Operating		
140000000	Fees & User Charges	RP-4	262957.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	1104534.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	80263321.00
171000000	Interest Earned	RP-9	147186.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-31	34911170.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	14584.00
	Non Operating		
340000000	Deposits Received	RP-34	347931.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	516679.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-43	15450609.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-47	872772.00
	Grand total		**143031424.00**
	PAYMENTS		
	Operating		
210000000	Establishment Expenses	RP-11	2614537.00
220000000	Administrative Expenses	RP-12	754594.00
230000000	Operations & Maintenance	RP-13	454762.00
250000000	Decentralised Plan Programme- Productive Sector	RP-15	12617095.00

251000000	Decentralised Plan Programme- Service Sector	RP-16	35765816.00
252000000	Decentralised Plan Programme- Infrastructure Sector	RP-17	9213662.00
253000000	Decentralised Plan Programme- Projects not included in Sector Division	RP-18	282474.00
255000000	Maintenance Projects	RP-20	5505034.00
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	RP-21	242987.00
260000000	Grants, Contributions and Compensations from Own Fund	RP-22	1120000.00
280000000	Prior Period Item / Transfer to Reserve Funds(ILGMS)	RP-26	-432735.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-31	45862.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	21163756.00
	Non Operating		
240000000	Interest & Finance Charges	RP-14	578.00
340000000	Deposits Received	RP-34	265363.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	1129341.00
410000000	Fixed Assets	RP-38	5642747.00
412000000	Capital work in Progress	RP-40	6900703.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-43	15813815.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-47	2976624.00
	Closing Balance		
Bank	Bank	RP-40(b)	20954409.00
Cash	Cash	RP-40(b)	0.0
	Grand Total		143031424.00

2.ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്

Thalipparamba Block Panchayat INCOME & EXPENDITURE STATEMENT
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	INCOME		
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	1244502.00
140000000	Fee & User Charges	I-4(b)	263125.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5(b)	1104534.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	102386623.00

171000000	Interest Earned	I-8	147186.00
	Total Income		**105145970.00**
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10(b)	2614537.00
220000000	Administrative Expenses	I-11(b)	754594.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12(b)	670762.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	578.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	17353855.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(a)	37710447.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(b)	18778469.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(c)	282474.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(e)	5505034.00
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-15(a)	3038881.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	1120000.00
272000000	Depreciation	I-17(a)	5560870.00
	Total Expenditure		**93390501.00**
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		**11755469.00**
280000000	Prior Period Item / Transfer to Reserve Funds(ILGMS)	I-18	156864.00
	Net difference (Prior period Income - Prior period Expenditure)		**11598605.00**
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18(a)	0.0

3.ബാലൻസ് ഷീറ്റ്

Thalipparamba Block Panchayat BALANCE SHEET As on 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		

	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	40583164.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	139127964.00
	Total Reserve & Surplus		**179711128.00**
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	15133621.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		**15133621.00**
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	0.0
	Total Loans		**0.0**
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	3428213.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	358436.00
	Total Current Liabilities and Provisions		**3786649.00**
	TOTAL LIABILITIES		**198631398.00**
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	187446539.00
411000000	Accumulated Depreciation	B-11	-37395947.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(a)	7310703.00
	Total Fixed Assets		**157361295.00**
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	0.0
	Total Investments		**0.0**
	Current Assets, Loans and Advances		

431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	16893636.00
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	20954409.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	3422058.00
Total Current Assets, Loans and Advances			**41270103.00**
Other Assets			
Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)			
TOTAL ASSETS			**198631398.00**

സീനിയർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കണ്ണൂർ