

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001

ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in
ഫോൺ : 0471-2331231

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ജിപി 9/1260/23

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001
തീയ്യതി: 13/10/2023
ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in
ഫോൺ: 0471-2331231

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ജിപി 9/1260/23

തീയ്യതി: 13/10/2023

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2022 മുതൽ 06-08-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 51 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 45 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട്

കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ശ്രീജ.കെ.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹയർ ഗ്രേഡ്)	07-08-2023	17-08-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
07-08-2023	17-08-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. മനേഷ്.ബി.എച്ച്, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹയർ ഗ്രേഡ്)
ശ്രീ. സജേഷ്.ആർ.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ. അൻവർരാജ്.എം, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി രശ്മി.ആർ.വി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ. സജു.ജി, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. എ.നഹാസ്.	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി ശ്രീലേഖ.എൽ.എച്ച്.	സെക്രട്ടറി	01-04-2022	10-10-2022
ശ്രീ. ബിനു.എസ്.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	11-10-2022	25-10-2022
ശ്രീ. ബിജുകുമാർ.എം.	സെക്രട്ടറി	26-10-2022	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീ (മു
ശ്രീ. അനിൽ.സി.എസ്.	കൃഷി ഓഫീസർ	01- 20
ഡോ. ആഷ.എസ്.ജെ.	വെറ്റിനറി സർജൻ	01- 20
ഡോ. അനിൽകുമാർ.പി.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ - സി.എച്ച്.സി.	01- 20
ഡോ. ഷാംജി വോയ്സ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ - സി.എച്ച്.സി.	04- 20
ഡോ.രശ്മി.ആർ.ജെ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ - ആയുർവേദം	01- 20
ഡോ. അഗസ്റ്റിൻ ഫിഡാലിസ്.ഇ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ - ആയുർവേദം	22- 20
ശ്രീ. അഭിലാഷ് ദിവാകരൻ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ - സർക്കിൾ 1	01- 20
ശ്രീമതി വീണ.ആർ.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ - സർക്കിൾ 1	09- 20
ശ്രീമതി ഷഹിന ഫാത്തിമ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ - സർക്കിൾ 1	27- 20
ശ്രീ. ഷാനവാസ്.എസ്.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ - സർക്കിൾ 2	01- 20
ശ്രീ. അഭിലാഷ് ദിവാകരൻ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ - സർക്കിൾ 2	06- 20
ശ്രീമതി വീണ.ആർ.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ - സർക്കിൾ 2	26- 20
ശ്രീമതി ബിനു.ആർ.ബി.	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	01- 20
ശ്രീമതി മേരി ഷൈനി.ടി.കെ.	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	04- 20

ശ്രീ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ നായർ.കെ.	എച്ച്.എം.	01- 20
ശ്രീ. രാജൻ.സി.ഐ.	എച്ച്.എം.	01- 20
ശ്രീമതി ഉഷ.സി.ആർ.	എച്ച്.എം.	08- 20
ശ്രീമതി ഫെബിന.എച്ച്.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01- 20
ശ്രീമതി ബീന.എസ്.	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01- 20
ശ്രീ. കൃഷ്ണകുമാർ.ടി.ജെ.	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	03- 20
ശ്രീ. ബിനു.എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01- 20

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ, അക്കൗണ്ട്സിന്മേലുള്ള കുറിപ്പുകൾ എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയ്ക്കാപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല	1-1-1
3	തൻവർഷത്തെ പ്രവർത്തന ഫലം ക്രമീകരിച്ച ബി-1 ഷെഡ്യൂൾ വാർഷിക കണക്കുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-2
4	വർഷാന്ത്യത്തിൽ സ്റ്റോക്ക് മൂല്യ നിർണ്ണയം നടത്തുന്നില്ല	1-1-3
5	ഫിക്സഡ് അസറ്റുകൾക്ക് ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	ബാധ്യത ഹെഡിലെ തുകകൾ അതാത് ഫണ്ടുകളിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കുന്നില്ല	1-1-5
7	ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി ചെലവഴിച്ച തുക “Capital Contribution” ശീർഷകത്തിലേയ്ക്ക് മാറ്റിയിട്ടില്ല	1-1-6
8	2022-23 വർഷം ആരംഭിച്ച വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളുടെ വിവരം വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-7
9	രസീത് തെറ്റായ ശീർഷകത്തിൽ നൽകി	1-1-8
10	ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി നൽകിയ പാർട്ട് ബില്ലുകൾക്ക് തത്തുല്യമായ തുക Capital Work In Progress ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.	1-1-9
11	വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ് കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് - വാർഷിക കണക്കുകളും സഞ്ചയയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-10
12	റീക്കൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-11
13	സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, ലോൺ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.	1-1-12

14	ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിലുള്ള രേഖകൾ ILGMS – ൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-13
15	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറിയായി ലഭിച്ച തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് അടവാക്കുകയോ ബാധ്യതയായി രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.	1-1-14
16	ബജറ്റ് - അപാകങ്ങൾ	1-2-1
17	ബജറ്റ്	1-2
18	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
19	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം - അപാകങ്ങൾ	1-4-1
20	പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായി ലഭിച്ച Grants/Contributions തുകകൾ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-4-2
21	റോഡ് റീസ്റ്റോറേഷനായി വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ച തുക ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-4-3
22	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
23	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
24	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
25	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-7
26	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
27	മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-9
28	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
29	വസ്തു നികുതി പരിഷ്ക്കരണം -തുടർനടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്	1-11
30	പോസ്റ്റ് ഒക്യുപ്പൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തി നികുതി ചോർച്ച ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്	1-12
31	ഒറ്റത്തവണ കെട്ടിട നികുതി - സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്	1-13
32	ഡിമാന്റില്ലാതെ വസ്തു നികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന്നു	1-14
33	പെർമിറ്റിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് നിർമ്മിച്ച കെട്ടിടത്തിന് നമ്പർ അനുവദിക്കുകയോ	1-15

	വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല	
34	തൊഴിൽ നികുതി - സമ്പൂർണ്ണ ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-16
35	റേഷൻകടകൾ ലൈസൻസില്ലാതെയും തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കാതെയും പ്രവർത്തിക്കുന്നു.	1-17
36	നിയമാനുസൃത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കാത്തവരിൽ നിന്നും പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.	1-18
37	നികുതി / നികുതിയേതര വരവുകൾ - അവലോകനം	1-19
38	സ്വകാര്യമാർക്കറ്റ് - ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിലെ അപാകം	1-20
39	ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ - അപാകതകൾ	1-21
40	വളർത്തു നായകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിലുള്ള അപാകം	1-22
41	ഗ്രാമസഭ സംഘാടനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.	1-23
42	പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണത്തിന് നടപടികളുണ്ടാകണം	1-24
43	ചെലവ് രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല- 3660 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-25
44	ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല -21,81,149/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-26
45	ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് കുടിവെള്ളക്കരം ഒടുക്ക് വരുത്തുന്നു	1-27
46	മറ്റൊരാളുടെ ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ വ്യക്തിഗത ടോയിലറ്റ് നിർമ്മാണത്തിന് ധനസഹായം നൽകി	1-28

47	പാഥേയം - തുക ചെലവഴിക്കാതെ തിരിച്ചടച്ചു	1-29
48	ശമ്പള പരിഷ്കരണം - ശമ്പള നിർണയത്തിന് ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടില്ല.	1-30
49	ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരുന്ന് പൂർണമായും ലഭ്യമായില്ല	1-31
50	ആസ്തി സംരക്ഷണ നടപടികൾ ഊർജ്ജിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.	1-32
51	അങ്കണവാടി മെയിന്റനൻസ് - കരാറുകാരന്റെ മരണം പ്രവൃത്തി ഉപേക്ഷിക്കുന്നതിന് കാരണമായി.	1-33
52	കശുമാവ് വികസനം - മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിഷ്കർഷിച്ചതിന് വിരുദ്ധമായി പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി	1-34
53	ഹരിത ഭവനം- പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടില്ല	1-35
54	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ഗുണഭോക്താക്കൾ വീട് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.	1-36
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിവരം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-3
4	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി വിവരങ്ങൾ	4-6
7	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-7
8	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8

9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-10
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാ
(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1&11.3, ന
ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ
പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും
നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി **25.07.2023** ത
ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള **മണമ്പൂർ** ഗ്രാമ പ
അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്,
സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും **31.03.2023** തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷ
പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്
സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്.
അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകട
ഉത്തരവാദിത്തം.

Ii. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&A
രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങ
എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്ര
തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ്
ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാന
ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകക
പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ
അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേ
അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്
എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ
വിശ്വസിക്കുന്നു.

Iii. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയ
അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ
ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അ
റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാ

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്
കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേ
പഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക
ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യാ
വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധനയിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ
ഉപഖണ്ഡികകളായി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1-1-1 വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ, അക്കൗണ്ട്സിന്മേലു
എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയ്ക്കാപ്പം സമ

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 62-2(ഇ) പ്ര
കുറിപ്പുകൾ, ചട്ടം 62-2 (എഫ്) പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ
ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ഭാവിയിൽ അപാകം ഒ
അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (02/08.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-2 തൻവർഷത്തെ പ്രവർത്തന ഫലം ക്രമീകരിച്ച ബ
വാർഷിക കണക്കുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

തൻവർഷത്തെ പ്രവർത്തന ഫലം ക്രമീകരിച്ച ബി-1 ഷെഡ്യൂൾ വ
സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത സൗകര്യം ഐ.എൽ.ജി.എം.എ
ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാലാണ് തൻവർഷത്തെ പ്രവർത്തനഫലം ക്രമീകരി
കണക്കുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കാത്തതെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഐ.കെ.എമ്മുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അപാകം പ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-3 വർഷാന്ത്യത്തിൽ സ്റ്റോക്ക് മൂല്യ നിർണ്ണയം നടത്

2022-23 വർഷാന്ത്യത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ സ്റ്റോക്ക് മൂല്യ
ധനകാര്യപത്രികയിലെ B-14 Stock In Hand (Inventories) ഷെഡ്യൂളിൽ തുക
മൂല്യനിർണയം നടത്തുന്നതിനുള്ള ക്രമീകരണം ILGMS സോഫ്റ്റ്വെ
ക്രമീകരണം ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് അപാകം പരിഹ
അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (02/08.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-4 ഫിക്സഡ് അസറ്റുകൾക്ക് ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ചുവടെ പറയുന്ന Fixed Assets ന്റെ ഡിപ്രീസിയേ
I-17(A) -ൽ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-11(A) ഷെഡ്യൂളിൽ മ
Accumulated Depreciation ആണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

ക്രമ നമ്പർ	ഹെഡ് കോഡ് (2021-2022)	ഹെഡ് കോഡ് (2022-2023)	ഇനം
1	411300101	416100102	Accumulated Depreciation-Roads & Bridges
2	411310101	416100103	Accumulated Depreciation-Sewerage & Drainage
3	411320101	416100104	Accumulated Depreciation-Waterways
4	411330101	416100105	Accumulated Depreciation-Public Lighting
5	411400101	416100106	Accumulated Depreciation-Plant And Machinery
6	41800101	416100110	Accumulated Depreciation- Other Fixed Assets

ഡിപ്രീസിയേഷൻ എന്നത് സാങ്കല്പിക ചെലവായതിനാലും റോഡ് എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ ഡിപ്രീസിയേഷൻ അധികമായി രേഖപ്പെടുത്തുന Expenditure Deficit ആയി പ്രതിഫലിക്കുന്നതിനാലുമാണ് പട്ടികയി ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കാത്തതെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കു ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഫിക്സഡ് അസറ്റുകൾക്ക് നിശ്ചിത നിര നൽകേണ്ടതാണ്.

1-1-5 ബാധ്യത ഹെഡിലെ തുകകൾ അതാത് ഫണ്ടുക അടവാക്കുന്നില്ല

എ) വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും തിരികെ ലഭ്യമായ തുക വിക അടവാക്കിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-9 ഷെഡ്യൂളിൽ ഹെഡ് കോഡ് 350400999 Refund C 18280/- രൂപ നിലനിർത്തിയിട്ടുണ്ട്. ലെഡ്ജർ പരിശോധനയിൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ബാലൻസ് തുകയായി വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നി തുകയെന്ന് വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്. ടി തുക ഏത് ഫണ്ടിനത്തിൽ പെട്ടതാ ഒടുക്കാതെ പ്രസ്തുത തുക ബാധ്യതയായി നിലനിർത്തിയതിന്റെ കാര നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (02/08.08.2023) ടി തുക വിഹിതത്തിൽ പെട്ടതാണെന്നും പ്രസ്തുത തുക 2023-24 സാ അടവാക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുക തിരികെ അടവാക അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) Government And Other Dues Payable - Others (ഹെഡ് കോഡ് - 350300199) – 103

വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും മുൻവർഷങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭ വിനിയോഗ ശേഷം തിരികെ ലഭ്യമായ 331577/- രൂപയും (ചെക്ക് നം. 00 നം. 017903 /27-05-2022 തുക 289,174/-) കൂടി ഉൾപ്പെട്ട തുകയാണിത്. പ്ര ബന്ധപ്പെട്ട ഹെഡിൽ തിരികെ ഒടുക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തുക തിരികെ അടവാക്കി റ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി ചെലവഴിച്ച ര ശീർഷകത്തിലേയ്ക്ക് മാറ്റിയിട്ടില്ല

ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ടൈഡ് ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് ചുവടെ ചേർ ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി ചെലവഴിച്ച തുകകൾക്ക് തത്തുല്യ ശീർഷകത്തിലേയ്ക്ക് മാറ്റിയിട്ടില്ല. പകരം പ്രസ്തുത ചെലവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ക
42/23, കുളമുട്ടം എൽ.പി.എസിന് ടോയ്ലെറ്റ് നിർമ്മാണം	18
10/23, എം.സി.എഫ് നിർമ്മാണം	42

ഭാവിയിൽ അപാകം ഒഴിവാക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി ചെലവഴിച്ച തു Capital Contribution ശീർഷകത്തിലേയ്ക്ക് മാറ്റുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്

1-1-7 2022-23 വർഷം ആരംഭിച്ച വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളു ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

21/03/2022 ലെ 7(1) നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാന പ്രകാരം പ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനായി 3 അക്കൗണ്ടുകൾ ക തീരുമാനമായിരുന്നു. എന്നാൽ 2 അക്കൗണ്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്ര ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B- 17 ഷെഡ്യൂളിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. മൂന്നാമത്തെ ഇല്ലാത്തതിനാലാണ് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (10/09.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

21/03/2022 ലെ 7(2) നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാന പ്രകാരം പ പ്രസിഡന്റ്, സീനിയർ ക്ലർക്ക് അംബി എന്നിവരുടെ പേരിൽ കേര സംയുക്ത അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. 25.04.2022 മുതൽ 31.03.2023 വ വരവ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാതിൽപ്പടി സേവനത്തിനായി പ്രത്യേകമായി രന ആയത് മുഖേന നേരിട്ട് അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് അടവാക്കുന്ന രീതിയുമ സാംഖ്യ രസീത് മുഖേന പഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. പ്ര ഷെഡ്യൂളിലും ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B- 17 ഷെഡ്യൂളിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആരംഭിച്ച അക്കൗണ്ട് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക നിർദ്ദേശമില്ലാത്തതിനാലാണ് ഉൾപ്പെടുത്താത്തതെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിൽ തൻവർഷം ആരംഭിച്ച മേൽ അക്കൗണ്ടുകൾ വാ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-1-8 രസീത് തെറ്റായ ശീർഷകത്തിൽ നൽകി

ശ്രീ. ഷിറാസ്.എസ്, കോൺട്രാക്ടർ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം അടവാക്കിയ 2500/- രൂപ (രസീത് നമ്പർ 1220103443 തീയതി 20.03.202 Professionals (Current) (ഹെഡ്കോഡ് - 431120103) എന്ന ശീർഷകത്തിൽ എടു Profession Tax – Institutions (Current) (ഹെഡ്കോഡ് - 431120101) എന്ന ഹെഡി എൻട്രി ജേണൽ മുഖേന തിരുത്തിയിട്ടില്ല. അപാകം ശ്രദ്ധയിൽപെടാ മുഖേന തിരുത്താതിരുന്നതെന്നും ഭാവിയിൽ അപാകം ഒഴി അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (38/14.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

Receivables For Profession Tax – Professionals (Current) ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടു Profession Tax – Institutions (Current) ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയതിനാൽ ടി Profession Tax – Instituitions – ന്റെ ഡിമാന്റ് കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് മൂലം ഡിമാന്റ് തുകകൾ ഭാവിയിൽ തുക അതാത് ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ശ്രദ്ധ

1-1-9 ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി നൽകിയ പാ തത്തുല്യമായ തുക Capital Work In Progress ആയി ഉൾപ്പെ

2022-23 വർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-11(B) ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാര ശീർഷകത്തിലെ തുക "0" ആണ്. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവഹ നടത്തിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾക്ക് തത്തുല്യമായ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പാർട്ട് ബില്ലായി നൽകിയ തുക	
1	വെട്ടുകാട് അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം (S0165/23)	398141	ത
2	ഗേൾസ് ഫ്രണ്ട്ലി ടോയ്ലെറ്റ് നിർമ്മാണം	262929	സ (2
	ആകെ	**661070**	

1-1-10 വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ് കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് - കണക്കുകളും സഞ്ചയയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടു

	സഞ്ചയ പ്രകാരം				വാർഷ	
	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	ബാലൻസ്	വ്യത്യാസം	**ഡിമാന്റ്**	
റസിഡൻഷ്യൽ (കറന്റ്)	1603363	1600093	0	3270	1603363	
നോൺ റസിഡൻഷ്യൽ (കറന്റ്)	1662288	1659946	0	2342	1662288	
റസിഡൻഷ്യൽ (അരിയർ)	36514	36585	0	(-71)	0	
നോൺ റസിഡൻഷ്യൽ (അരിയർ)	64532	65731	0	(-)1199	0	

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ഡാറ്റാ പ്യൂരിഫിക്കേഷൻ പോലുള്ള നടക്കുന്നതിനാലാണ് സഞ്ചയയിലെയും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ബാലൻസ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടാത്തതെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ട

1-1-11 റീക്കൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് ലഭ്യമാക്കി

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട Treasury -SGRY – നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷവും ഇതേ തുക നീക പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിന്റെ റീക്കൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് ലഭ്യമാ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ട് നിലവിൽ ആയതിനാലാണ് ഐ.എൽ.ജി.എം.എസ് സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ഉൾ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (38/14.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. നീക്ക

1402/- സംബന്ധിച്ച് ട്രഷറിയുമായി കത്തിടപാട് നടത്തി ക്രമപ്പെ തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതും അക്കൗണ്ട് വാർഷിക ധനക ഒഴിവാക്കണമെങ്കിൽ ആയതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-1-12 സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, ലോൺ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ കാല സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, ലോൺ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ല വർഷങ്ങളിൽ കാലിമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-13 ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീ ILGMS – ൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നില്ല

ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിലുള്ള രേഖകൾ ഉദാഹരണം - ഹെഡ് കോഡ് 190100101 Prior Period Income-Property Tax ലെ സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ ILGMS ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദീ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (42/16.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക

1-1-14 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറിയായി ലഭിച്ച തുക ബന്ധപ്പെട്ട അടവാക്കുകയോ ബാധ്യതയായി രേഖപ്പെടുത്തുകയ

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക (എസ്.സ്.പി) ഉപയോഗിച്ച് നിർവഹിച്ച പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക എന്ന പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായ ഹെഡ് 4693/- രൂപ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ I- 9 ഷെഡ്യൂൾ ഹെഡ് കോഡ് Surcharge Certificate എന്ന ഹെഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിക വിഹിതത്തിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ട പ്രസ്തുത നിലനിർത്തിയിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് ര ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B- 9 ഷെഡ്യൂളിൽ ബാധ്യതയായി നിലനി പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് അടവ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2-1 ബജറ്റ് - അപാകങ്ങൾ

ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വ്യവ പ്രതീക്ഷിത കണക്കുകളും യഥാർത്ഥ കണക്കുകളും തമ്മിൽ വലിയ ച ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ബജറ്റ് പ്രകാരം	പ്ര
വസ്തു നികുതി	4400000	

തൊഴിൽ നികുതി	1800000	
ലൈസൻസ് ഫീസ്	460000	
ഭരണ ചെലവുകൾ	2273000	
ഓപ്പറേഷൻ & മെയിന്റനൻസ് ചെലവുകൾ	3070000	

പുതിയ വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും നിലവിലുള്ള വരുമാനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഒന്നും തന്നെ തയ്യാറാക്കുന്ന ബജറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതായി കാ

അപാകങ്ങൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ (32/14.08.2023) മറുപടിയായി ഭാവിയിൽ അപാകങ്ങൾ ഉണ്ടാകാതെ ശ്ര വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന യാഥാർത്ഥ്യ ബോധത്തോടെ ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാ

1-2 ബജറ്റ്

	ബജറ്റ്	റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ്
പാസ്സാക്കിയ തീയതി	26.03.2022	10.03.2023
ഭരണസമിതി തീരുമാനം	1(1)	3(1)
മുന്നിരിപ്പ്	22574854	23455934
പ്രതീക്ഷിത വരവ്	339733000	381766159
ആകെ	362307854	405222093
പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	360027000	403196483
നീക്കിയിരിപ്പ്	2280854	2025610

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം

മുന്നിരിപ്പ്	1731310
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	7341435
ആകെ	9072745
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	6469557
നീക്കിയിരിപ്പ്	2603188

വികസന ഫണ്ട്, സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ്-ചെലവ് തുക റസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക ഗ്രാന്റുകൾ, സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ പെൻഷനുകൾ ഉൾപ്പടെയുള്ള

പഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രക
ചെലവ് 157,556,062/- രൂപയുമാണ്.

1-4-1 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം - അപാകങ്ങൾ

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായ ഗ്രാ
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

എ) പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കിയ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റും യഥാർ
താഴെപറയും പ്രകാരമുള്ള പൊരുത്തക്കേടുകൾ ഉള്ളതായി കാ
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ, എസ്.സി.പി) എന്നീ ഫണ്ടുകളുടെ സോഫ്റ്റ
വരവിലെടുക്കാതെ ചെലവിൽ കാണിച്ചതു മൂലം ഈയിനങ്ങളുടെ ചെ

1. വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)

ഇനം	ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക	യഥാർത്ഥ തുക
വരവ്	18691751	21237000 *
ചെലവ്	19642642	19642642 **
നീക്കിയിരിപ്പ്	-950891	1594358

2. വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)

ഇനം	ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക	യഥാർത്ഥ തുക
വരവ്	7685169	8426000*
ചെലവ്	8025331	8025331 **
നീക്കിയിരിപ്പ്	-340162	400669

* ബജറ്റ് അലോക്കേഷൻ അനുബന്ധം 2 പ്രകാരമുള്ള തുക

** വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക, സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക എന്നിവ പ്രക
പ്രസ്തുത അപാകം പരിഹരിച്ച് ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് തുടർ വർഷങ്ങളിൽ
ബി) ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Tied) എ.സി.ആർ, ഗ്രാ
ധനകാര്യപത്രിക എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള ചെലവുകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്

	എ.സി.ആർ, ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള ചെലവ്	വാർ പത്രി

ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Tied)	5340587	

പ്രോജക്ട് നമ്പർ S0099/23 – അംഗനവാടി ടോയ്‌ലെറ്റ് മെയിന്റനൻസ് ഒടുക്കിയ 3916/- രൂപ വെബ് സാംഖ്യയിൽ റിക്വസ്റ്റ് എടുക്കാത്തതിനാ സ്റ്റോറ്റ്മെന്റിലും ചെലവ് ആകാതിരുന്നതെന്നും ആയതാണ് വ്യത്യാ വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 38/ 14.08.2023).

സി) സ.ഉ (കൈ) നം. 84/2022 / ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 19.04.2022 ഉത്തരവ് ഉപപദ്ധതി വിഹിതമായി സംസ്ഥാന ബജറ്റ് അലോക്കേഷൻ പ്രകാ പട്ടികജാതി വിഭാഗങ്ങൾക്കായി വിവിധ പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കാ പാഴാക്കാനോ വകമാറ്റി ചെലവഴിക്കാനോ പാടില്ലായെന്നും വ പഞ്ചായത്തിൽ ബജറ്റ് അലോക്കേഷൻ പ്രകാരം പട്ടിക ജാതി ഉപപദ്ധതി 8426000/- രൂപയിൽ 8025331/- രൂപയാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത് (ചെലവ് കാലതാമസം മൂലമാണ് പദ്ധതി വിഹിതം പൂർണ്ണമായും ചെലവഴി എസ്.സി.പി ഫണ്ട് വകയിരുത്തിയ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വ വർഷം സ്പിൽ ഓവറായി ഏറ്റെടുത്തു പൂർത്തീകരിച്ചതായി മറുപടി ലഭ

ഡി) ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്, സംസ്ഥാന വരവ് "0" യും നീക്കിയിരിപ്പ് നെഗറ്റീവുമായാണ് കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഇ) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം മേഖലാടിസ്ഥാ പ്രകാരമുള്ള തുക വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഭാഗികമായി മ മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ചെലവ് വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മേഖല	വിഭാഗം	അടങ്കൽ (മറ്റുള്ളവ ഒഴികെ)	ചെലവ് (മറ്റുള്ള ഒഴികെ
ഉല്പാദനം	പൊതുവിഭാഗം	7169513	5755315
	പട്ടിക ജാതി	705600	354900
സേവനം	പൊതുവിഭാഗം	44871045	29335041
	പട്ടിക ജാതി	18971931	10560431
പശ്ചാത്തലം	പൊതുവിഭാഗം	37945517	24201648

ഫണ്ട് ലഭിക്കാനുള്ള കാലതാമസം മൂലമാണ് പദ്ധതി വിഹിതം കഴിയാതിരുന്നതെന്നും നിർവഹണം പൂർത്തിയായതും ബിൽ നൽകു ഓവറായി ഏറ്റെടുത്തു പൂർത്തീകരിച്ചു വരുന്നതായി മറുപടി ലഭ്യമാക്കി

എഫ്) സ.ഉ(കൈ)നം.84/2022/തസ്വഭവ തീയതി 19.04.2022 ഖണ്ഡിക 5.4.1.9 പൊതു വിഭാഗം വികസനഫണ്ടിലെ സാധാരണ വിഹിതം, എസ്.സ കൂട്ടിയ തുകയുടെ കുറഞ്ഞത് പത്തു ശതമാനം വനിതാഘടകപദ്ധതി മേൽ ഉത്തരവ് ഖണ്ഡിക 5.4.1.10 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ പൊ സാധാരണ വിഹിതം, എസ്.സി.എസ്.പി, ടി.എസ്.പി എന്നിവ കൂട്ടിയ ത ഭിന്നശേഷിയുള്ളവർ, ട്രാൻസ്ജെന്റേഴ്സ് എന്നിവരുടെ ക്ഷേമത്തിനും കുറഞ്ഞത് 5 % തുക വയോജനങ്ങളുടെ ക്ഷേമത്തിനും പാലി

പരിചരണത്തിനും വകയിരുത്തണം. പ്രസ്തുത വിഭാഗങ്ങൾക്ക് വക
ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വിഭാഗം	അടങ്കൽ തുക (മറ്റുള്ളവ ഒഴികെ)	ചെലവഴിച്ച തുക (മറ്റുള്ളവ ഒഴികെ)	ശ (%
വനിത ഘടക പദ്ധതി	2969500	2459409	82
കുട്ടികൾ	1834094	1712111	93
വൃദ്ധർ	1017700	598450	58
ഭിന്നശേഷിയുള്ളവർ	345000	124200	36
പാലിയേറ്റീവ് കെയർ രോഗികൾ	264000	0	0
യുവജനങ്ങൾ	120000	74296	61

ഫണ്ട് ലഭിക്കാനുണ്ടായ കാലതാമസമാണ് അപാകത്തിന് കാര
എന്നാൽ, പാലിയേറ്റീവ് കെയർ രോഗികൾക്കായി വകയിരുത്തിയ
ചെലവഴിക്കാത്തത് ഉചിതമായില്ല. കൂടാതെ, വൃദ്ധർ, ഭിന്നശേഷിയ
വിഭാഗങ്ങൾക്കായി വകയിരുത്തിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ ചെലവ് ശതമാ
വിഭാഗങ്ങൾക്കായി വകയിരുത്തുന്ന തുകകൾ പൂർണമായും ചെലവഴി

(അവലംബം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 30/14.08.2023 ന്റെ മറുപടി

1-4-2 പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായി ലഭിച്ച Grants/Contribu ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു

പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾക്കായി ലഭിച്ച Grants/Contributions തുകക
ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം നീക്കിയിരിപ്പായി
തന്നെയാണ് 2022-23 വാർഷികധനകാര്യപത്രികയിലെ ബാലൻ
ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ് കോഡ്	ഇനം	B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുക	മറുപടി (അവലംബം - ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 02/08.08.2023 ന്റെ മറുപടി)
320100180	Swarnajayanthi Grama Swarozgar Yojna (SGSY) - Minorities	1402	Swarnajayanthi Grama Swarozga Yojna പദ്ധത നിലവിലുണ്ടായിരുന്നപ്പോഴ ചെലവഴിച്ച തുകയിര അവശേഷിക്കുന്ന തുക തുക തിരികെ ഒടുക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

320100191	Nirmal Puraskar	38158	ടി തുക 2023-202 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
320200305	Grant For Drinking Water Schemes	553689	പുളിക്കച്ചിറ കുടിവെള്ള പദ്ധതി നവീകരണത്തിനായി പ്രസ്തുത തുക 2023-202 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്
320700204	Contributions For Joint Venture Projects (For Revenue Expenditure) - From Block Panchayath	280500	കിണർ റീചാർജ്, വികലാംഗ സ്കോളർഷിപ്പ് എന്നിവയ്ക്ക് ലഭിച്ച തുകയിൽ അവശേഷിക്കുന്ന തുക. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പ്രോജക്ട് റിവിഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർണമായും ചെലവഴിക്കുന്ന താണെന്ന അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
320700404	Contributions For Other Specific Purposes (For Revenue Expenditure) - From Block Panchayath	100275	പകൽവീടിന് ലഭിച്ച തുകയുടെ ബാക്കി തുക 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷ പ്രോജക്ട് റിവിഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർണമായും ചെലവഴിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-4-3 റോഡ് റീസ്റ്റോറേഷനായി വാട്ടർ അതോറിറ്റിയി ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു

Grant Received From KWA For Restoration Of Roads (Jalajeevan Project) ഇനത്തി പ്രകാരം 20000000/- രൂപ വാട്ടർ അതോറിറ്റി ലഭ്യമാക്കിയത് ചെലവഴിക ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി -4 ഷെഡ്യൂൾ ഹെഡ് കോഡ് നമ്പർ 320300199 പ്ര ആയത് ചെലവഴിക്കാതെ തനത് ഫണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പി പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഭാവിയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന റോഡ് പുനരുദ്ധാ തുകയാണിതെന്നും പ്രസ്തുത തുക ചെവലവഴിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് അറിയിപ്പ് ലഭിക്കാത്തതിനാലാണ് ടി തുക ചെലവഴിക്കാതെ അ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ജലജീവൻ പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയതിനെ തുടർന്ന് സ റോഡുകൾ തനത് ഫണ്ടുപയോഗിച്ച് പുനരുദ്ധാരണം നടത്തിയതായും

അറിയിപ്പ് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് പ്രസ്തുത റോഡുകളുടെ പുനരുദ്ധാര ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാട്ടർ അതോറി രൂപയിൽ നിന്നും ക്രമീകരിക്കുന്നതാണെന്നും വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം തനത് റോഡ് പുനരുദ്ധാരണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോ പുനരുദ്ധാരണം നടത്തുന്നതിനുള്ള കാരണവും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	എസ്റ്റ പ്രകാ പുന നടത കാര
1	S0040/23	അമ്പലത്തുംപണ ഭാസ്കർ കോളനി റോഡ് റീടാറിംഗ്	198852	Vehicu Difficu And Pi
2	S0157/23	മൂങ്കോട് - കോട്ടപ്പുറം റോഡ് റീകോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 16	400000	Non T Due Forme Pipelin
3	S0167/23	കണിയാൻ വിളാകം ക്ഷേത്രം റോഡ് മെയിന്റനൻസ് വാർഡ് 16	627891	Fully Places Centre Chirpe To Veh
4	S0156/23	കുഴിവാളംകോണം - മിഷൻ കോളനി റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 15	744951	Pits F Erosio Flood
5	S0146/23	മങ്കാട് - മുല്ലപ്പള്ളികോണം മണമ്പൂർ ഏല റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് -15	768186	Damag Period Some And C Chirpe To Veh
6	S0147/23	ഗ്രാമ സേവിക കോർട്ടേഴ്സ് - ഇടത്തറ റോഡ് മെയിന്റനൻസ് വാർഡ് 6	834128	Damag Period Some And C Chirpe To Veh
7	S0142/23	പാർത്തുകോണം - പീലിക്കുന്ന് - ഒറ്റൂർ	1500000	At So And C

		റോഡ് മെയിന്റനൻസ് വാർഡ് 1		Chirpe To Veh

മേൽ പ്രവൃത്തികളിൽ ക്രമ നം. 2 മൂങ്കോട് - കോട്ടപ്പുറം റോഡ് -പ്രവൃത്തിയിൽ മാത്രമാണ് പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിച്ചത് മൂലം റോ വന്നതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ക്രമ നമ്പർ 1, 3, 4, 5, 6, 7 പ്രവൃ ജലജീവൻ മിഷൻ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ടോയെന്നതും, നടപ്പ പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി, പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിക്ക് ശേഷമാണോ റോഡ് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ (49/17.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ജലജീവൻ പദ്ധതി പുനരുദ്ധാരണത്തിന് ചെലവായ തുക മാത്രമേ വാട്ടർ അതോറി തുകയിൽ ക്രമീകരിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. റോഡ് പുനരുദ്ധാരണത്തിന ചെലവഴിച്ച തുക വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ തുകയിൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം, അനുബന്ധ രേഖകൾ എന്നിവ അടങ്ങിയ വ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് പ്രകാരമുള്ള വിവിധ ഫണ്ടുകളുടെ വരവ്, ചെല സംബന്ധിച്ച വിശദംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാന്റ്	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെല
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	18691751	18691751	196426
വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	0	7685169	7685169	802533
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Tied)	0	7343186	7343186	534058
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Untied)	0	3782284	3782284	374135
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡ്	0	12404000	12404000	117879
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡിതരം	0	5863000	5863000	477616
CSS	0	0	0	41322
Sss	0	0	0	157270

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

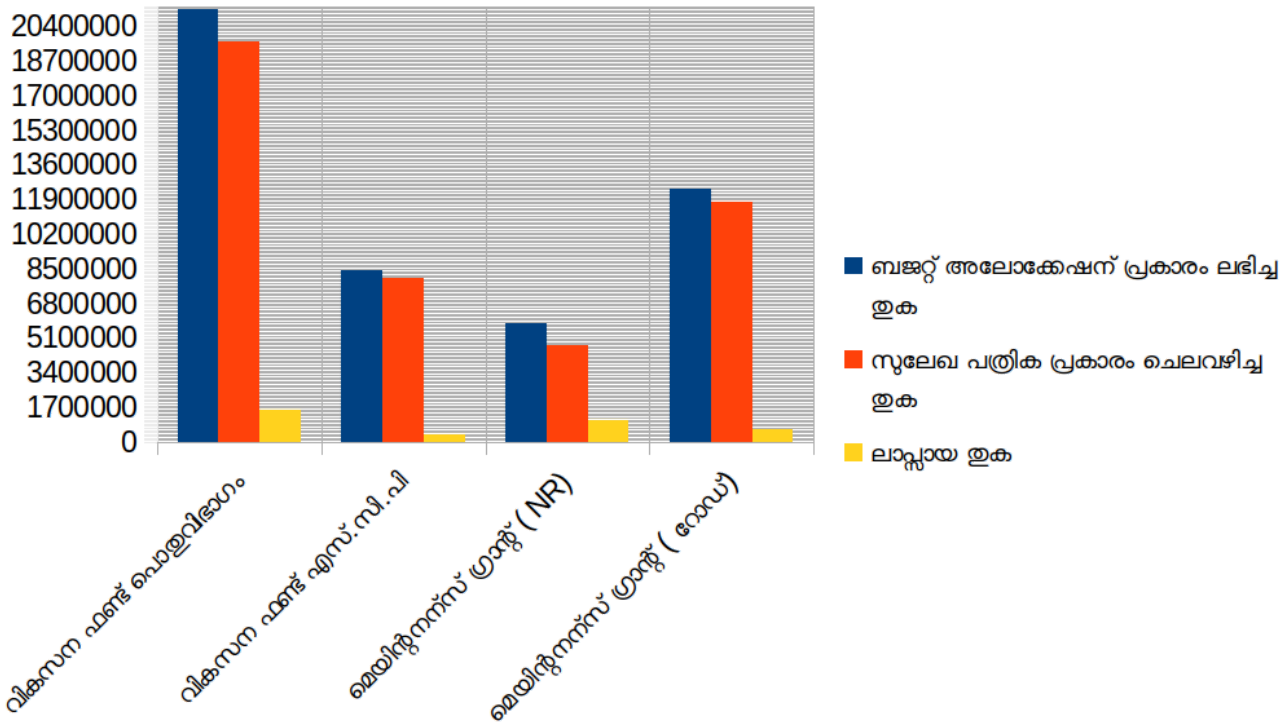
ഫണ്ട് വിനിയോഗം

(എ) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് ബജറ്റ് വിഹിത തുക, ലാപ്സായ തുക എന്നിവയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

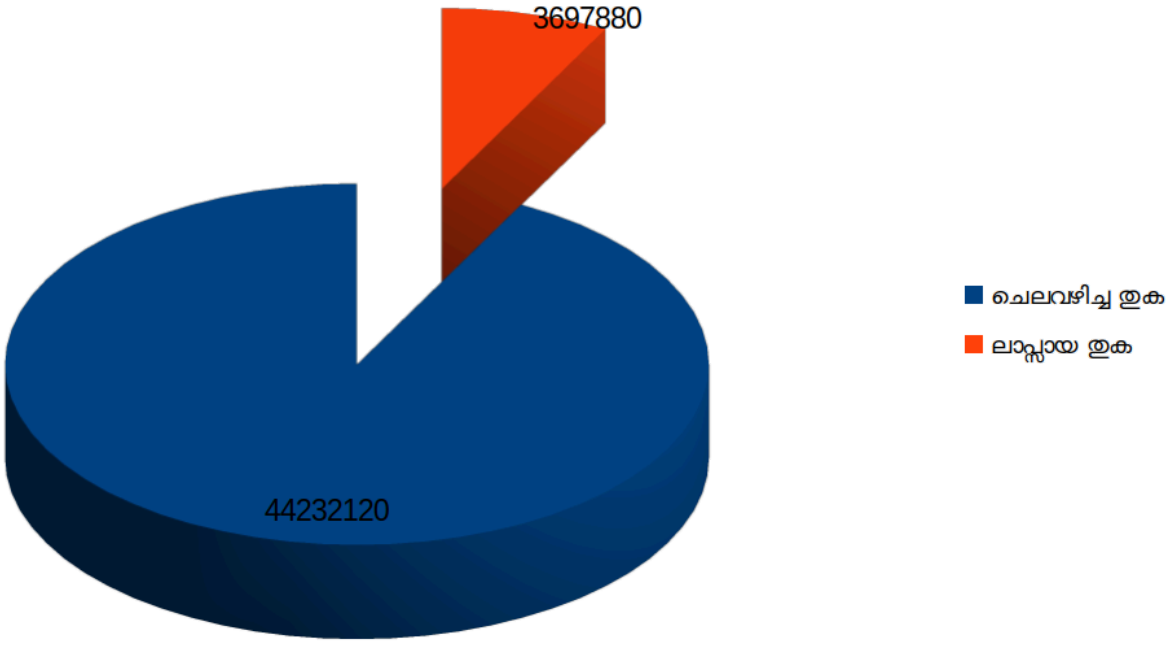
ഫണ്ട്	2022-23-ൽ സംസ്ഥാന ബജറ്റ് അനുബന്ധം IV ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗവ. ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം ലഭിക്കുന്ന തുക	2022-2 ചെലവ തുക (സ ചെല പത്ര് പ്രകാ
വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ വിഹിതം	21237000	19642
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി	8426000	8025
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺറോഡ്	5863000	4776
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	12404000	117879
ആകെ	**47930000**	**44232**

ആകെ ലഭ്യമാകുന്ന തുക, ചെലവഴിച്ച തുക, ലാപ്സായ തുക ലേഖാചിത്രമായി ചേർക്കുന്നു.

(1)



(2)



ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് വരവ്, ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് വിശദാംശം

ഫണ്ട്	മുന്നിരിപ്പ് (2021-22 B4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം)	വരവ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് വരവ് + പലിശ)	ആകെ	ചെലവ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് പ്രകാരം)	നീക
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	391505	7343186	7734691	5340587	23941
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺടൈഡ്)	157391	3923145 (3782284+ 140861*)	4080536	3741352	33918

*പലിശ

നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2022-23 വർഷത്തെ വിവിധ നിർവ്വഹണ മേഖലകളുമായി ബ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി അട എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

(എ)

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	ആകെ ഏറ്റെടുത്ത പദ്ധതികൾ	നടപ്പിലാക്കിയവ	നടപ്പിലാക്കാത്തവ	ആകെ പദ്ധത അടങ്ക

				(ഗുണഭോ വിഹിത ഒഴികെ
കൃഷി ഓഫീസർ	8	8	0	3072125
വെറ്റിനറി സർജൻ	10	9	1	3435400
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ – സി.എച്ച്.സി	9	6	3	2071733
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ –ആയുർവേദം	4	4	0	1361318
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ -1	16	14	2	1380836
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	14	12	2	5880168
സെക്രട്ടറി	34	30	4	1374236
എച്ച്.എം.	3	2	1	310000
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ -2	10	8	2	2246900
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	54	46	8	4039361
ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	1	1	0	900000
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	9	9	0	2219522

(ബി) ആകെ വരവ് ചെലവ് (സുലേഖ പത്രിക പ്രകാരം)

ഫണ്ട്	വകയിരുത്തിയ തുക	ചെ തു
പൊതുവിഭാഗം (ജനറൽ)	24684999	1964
എസ്.സി.പി.	9166831	802
ധനകാര്യ കമ്മിഷൻ അവാർഡ്	11602131	908
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	600000	41
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	11011829	157
തനത് ഫണ്ട്	18195448	889

മറ്റ് ബ്ലോക്ക്പഞ്ചായത്ത്	5348500	3381
മറ്റ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	6516500	2936
മെയിന്റനൻസ് റോഡ്	15001576	1178
മെയിന്റനൻസ് റോഡിതരം	7108059	4776
മറ്റുള്ളവ	19846555	3493

ആകെ ഏറ്റെടുത്ത പദ്ധതികൾ	നടപ്പിലാക്കിയവ	നടപ്പിലാക്കാത്തവ	ആകെ പദ്ധതി അടങ്കൽ (മറ്റുള്ളവ ഒഴിവാക്കി)	ആകെ പദ്ധതി ചെല
172	149	23	10,96,53,606	7,02,07,

ആസൂത്രണ സമിതി

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ ത [സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ 84/2022 തസ്വഭവ തീയതി 19.04.2022] ഖണ്ഡിക, 3.1.1 1(1)/07.12.2021-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ആസൂത്രണസമിതി പുന:സം

പുന:സംഘടിപ്പിച്ചതിന് ശേഷമുള്ള ആസൂത്രണ സമിതിയിലെ അം സ്ഥാപനത്തിന്റെയും ഘടകസ്ഥാപനങ്ങളുടയും നോട്ടീസ് ബോർഡ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് (ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറി നമ്പർ 12/09.08.2023ന്റെ മറുപടി).

ആസൂത്രണ സമിതിയുടെ മിനിട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ, പ മാർഗ്ഗരേഖയുടെ 3.1.1 (ബി)1 മുതൽ 17 വരെ പ്രതിപാദിക്കുന്ന ആസൂ നിർവ്വഹിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് കാണുന്നു.

07.01.2022, 21.06.2022 എന്നീ തീയതികളിൽ ആസൂത്രണ സമിതി യോഗങ്ങളിൽ യഥാക്രമം 11ഉം 6ഉം അംഗങ്ങളാണ് പങ്കെടുത്തത്. 22.04.2 ഹാജർ വിവരം മാത്രമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

എം.സി.എഫിന് സ്ഥിരം സ്ഥലം കണ്ടെത്താനും കാർഷിക കർമ്മ 07.01.2022ലെ യോഗത്തിൽ നിർദ്ദേശമുണ്ടായിരുന്നു. ആസൂത്രണ സ എം.സി.എഫ് കെട്ടിട നിർമ്മാണം എന്ന പദ്ധതി പുരോഗമിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുകയുമാണെന്നും 25.02.2023ൽ കാർഷിക സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതായും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്

ഭരണസമിതി തീരുമാനം നമ്പർ 1(1)/07.12.2021 പ്രകാരം, ഗ്രാമപഞ്ചാ പുനഃ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഭൂരിഭാഗം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും വിവിധ പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽ

ഖണ്ഡിക 3.1.2(ബി) 13 പ്രകാരം വാർഷിക പദ്ധതി ജില്ലാ ആസൂത്രണ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റികളായി പ്രവർത്തിച്ച് മോണിറ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനിട്സിൽ മോണിറ്റ ചെയ്തിട്ടില്ല.

വാർഷിക പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിനായി നടന്ന വർക്കിംഗ് ഗ്ര
നിർദ്ദേശങ്ങളും അവ നടപ്പാക്കാൻ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികളും വിശ

ക്രമ നമ്പർ	വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്	തീയതി	നിർദ്ദേശം	സ്വ (അ എ 12
I	കുടിവെള്ളം, ശുചിത്വം	07.05.2022	പുളിയ്ക്കച്ചിറ കുടിവെള്ള പദ്ധതി പുനഃസ്ഥാപിക്കുക. പൊതു ശ്മശാനം സ്ഥാപിക്കുക. എം.സി.എഫ് നിർമ്മിക്കുക.	2022-2 രൂപ
Ii	ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ മാനേജ്മെന്റ്	07.05.2022	കായൽ തീരങ്ങളിൽ കണ്ടൽ ചെടികൾ വച്ച് പിടിപ്പിക്കുക. മിയോവാക്കി വനങ്ങൾ വിവിധ ഭാഗങ്ങളിൽ വച്ച് പിടിപ്പിക്കുക	തൊ പദ്ധ ഉൾ മണ കവ എന്ന പച്ച ഏറ്റ നട
Iii	സാമൂഹ്യ നീതി	08.01.2022	ബഡ്സ് സ്കൂൾ	
Iv	ദാരിദ്ര്യ ലഘൂകരണം	08.01.2022	എം.സി.എഫ്, ശ്മശാനം	വരു ഫണ്
		07.05.2022	കൊടിതൂക്കി കുന്നിൽ വാട്ടർ ടാങ്ക്	ലഭ്യ നട
V	വനിത വികസനം	08.01.2022	കിണറുകളില്ലാത്ത അങ്കണവാടികളിൽ കിണർ നിർമ്മാണം.	സ്വീ

സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട്

വാർഷികപദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി, ഭരണ സമി
തീരുമാനപ്രകാരം അവസ്ഥാരേഖ പരിഷ്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ഏതാനും പ്രശ്നങ്ങളും സ്
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	മേഖല	തീവ്രത	പ്രശ്നം	സ (അ ഏ 1
I	പൊതുമരാമത്ത്	അതീവ ഗുരുതരം	അവശ്യ സാധനങ്ങളുടെ ലഭ്യതക്കുറവ്	നട സ
Ii	ആരോഗ്യം	ഗുരുതരം	ലഹരി വസ്തുക്കളുടെ ഉപയോഗം	ബേ ക്ലാ സ്കൂ സം ഗ്രാ ചർ ചെ
Iii	കൃഷി	അതീവ ഗുരുതരം	നെൽകൃഷി നെൽവിസ്തൃതി കുറയുന്നു	കേ പദ്ധ
Iv	കുടിവെള്ളം ശുചിത്വം	ഗുരുതരം	ജലസ്രോതസുകൾ മലിനീകരണം	എ ഉൾ ജല നവ നട
V	സാമൂഹ്യ നീതി	ഗുരുതരം	വയോജനങ്ങൾക്ക് വിനോദത്തിനുള്ള സൗകര്യമില്ലായ്മ	2023 പക സെ ഏർ പദ്ധ ഏ

ഗ്രാമസഭ

പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.2.1(1) പ്രകാരം വികസന പ
നിർദ്ദേശങ്ങളും തയ്യാറായാൽ ഗ്രാമസഭകൾ യോഗം ചേർന്ന് പ്രോജ
നിശ്ചയിക്കണമെന്നുള്ളത് നിർബന്ധ വ്യവസ്ഥയാണ്. ഗ്രാമസഭ മിനിട്
ഗ്രൂപ്പുകളുടെ കരട് പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ ചർച്ച ചെയ്തതല്ലാതെ
നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല.

ഖണ്ഡിക 3.1.2(ബി) 7 പ്രകാരം മുൻവാർഷിക പദ്ധതിയിൽ നടപ്പാ
കണക്കുകൾ ഫോറം 4-ൽ തയ്യാറാക്കി ഗ്രാമസഭയിൽ അവതരിപ്പിച്ചിട്ടി

വായ്പ

മാർഗ്ഗരേഖ 3.4.1.8, 8(എ), (ബി) എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാ
പ്രതിനിധികളുടെ മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചുകൂട്ടിയതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സംയോജനം

മാർഗ്ഗരേഖ 3.5.6.3 (എ) യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മഹാത്മഗാന്ധി
പദ്ധതിയുമായി സംയോജിച്ച്, പദ്ധതികളൊന്നും നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന്

കുടുംബശ്രീ

മാർഗ്ഗരേഖ 3.5.6.3 (ബി) യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, കുടുംബശ്രീ പര
പദ്ധതികളൊന്നും നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല.

നൂതന പ്രോജക്ടുകൾ

മാർഗ്ഗരേഖ 3.8.5 (1) ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നൂതന പ്രോജക്ടുകളെ

CSRഫണ്ട്

സാമൂഹ്യ പ്രതിബദ്ധത നിറവേറ്റുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വകയിരുത്ത
Fund (CSR Fund) ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

പദ്ധതി വിഹിതത്തിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വികസന ലക്ഷ്യങ്ങ
ലഭ്യമാകുന്ന തുക പാഴാക്കാതെ പൂർണമായി ചെലവഴിക്കുന്നതിനും
മാർഗ്ഗേന ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ മാർഗ
അനുവർത്തിക്കേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത ഭരണസമിതിയും നിർവ്വഹ
ഉൾക്കൊള്ളേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിക്കുന്നു.

1-6 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

2022-23 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പിലാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമപദ്ധ
ചേർക്കുന്നു.

| ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര് | ചെലവഴിച്ച തുക | ഗുണഭോക്
എ |
|---|---|---|
| കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ | 1299400 | 1 |
| വിധവ പെൻഷൻ | 13270800 | 1 |
| വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ | 25108600 | 2 |
| വികലാംഗ പെൻഷൻ | 3710200 | 3 |
| അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ | 127200 | |

1-7 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്ര
പരിശോധന 07.08.2023, 10.00AMന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോ

നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 7,879 രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ

1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

1) ഓഫീസ് ഉത്തരവ് മുഖേന ജോലി വിഭജനം കൃത്യമായി നിർവ്വഹിച്ചി ടാർജറ്റ് നിശ്ചയിച്ച് 100 ശതമാനം പിരിവ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

2) ജോലി വിഭജനം കൃത്യമായി നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിലു നിരീക്ഷിക്കപ്പെടുന്നതിനുള്ള നടപടികളോ തുടർ നിർദ്ദേശങ്ങളോ ഇടവേളകളിൽ സ്റ്റാഫ് മീറ്റിംഗുകൾ നടത്തുന്നില്ല. 2022-23 സാമ്പത്തിക ജീവനക്കാരെയെല്ലാം ഉൾപ്പെടുത്തി മീറ്റിംഗ് കൂടിയിട്ടുള്ളത്. 30.04.2022, 1 യോഗങ്ങൾ NREGS ജീവനക്കാരെ മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി നടത്തി നടത്തിയിട്ടില്ല.

3) 2004ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പൗരാവകാശ രേഖ തയ്യാറാക്കൽ മൂന്നാം ചട്ട പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയതും നാലാം ചട്ടപ്രകാരം പ്രസിദ്ധീക വർഷത്തിലൊരിക്കൽ പഞ്ചായത്ത് ചർച്ച ചെയ്ത് പുതുക്കുകയ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. 2022 വർഷത്തെ പൗരാവകാശരേഖ പുതുക്കി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

4) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടു 123/2009/തസ്വഭവ തീയതി 02.07.2009 പ്രകാരം, ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് പ്ര ഫലപ്രദമായും നടക്കുന്നു എന്നുറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് തല ചെയർമാനും സെക്രട്ടറി കൺവീനറുമായി മോണിറ്ററിംഗ് സമിതി രൂപ ഇപ്രകാരം മോണിറ്ററിംഗ് സമിതി രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല.

5) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ISO സർട്ടിഫിക്കേഷന്റെ കാലാവധി 28 പുതുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് 39/14.08.2023ന്റെ മറുപടി).

6) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കാര്യാലയത്തിൽ, റിക്കോഡ് റൂം സജ്ജീകരിച്ചിട്ടുണ

7) ഓഫീസ് ഉത്തരവ് നമ്പർ 12/2022 തീയതി 19.05.2022 പ്രകാരം സേവന മേ മരണപ്പെട്ടവരുടെ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ഡേറ്റാബേസിൽ നിന്നും ബാങ്ക് വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് സോ നൽകാനും എ6 സെക്ഷനെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. പെൻഷൻ കൈമാറിയതായും വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നമുറയ്ക്ക് നടപടി വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

8) ഇൻകുംബൻസി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

9) പൊതുജനങ്ങൾക്കുള്ള പരാതിപ്പെട്ടി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

10) റോഡ് റീസ്റ്റോറേഷനായി വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ഇ അവശേഷിക്കുന്നു.

11) തൊഴിൽ നികുതി - സമ്പൂർണ്ണ ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കു

12) ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് കുടിവെള്ളക്ക ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

13) നികുതി നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ശേഖരണ
പുലർത്തേണ്ടതാണ്.

1-9 മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെല
ഭരണചെലവുകൾ	0	1177925	1177925	471698
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	33958590	33958590	339585
ആകെ	0	35136515	35136515	344302

ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് 706227.50/- രൂപ. 50 പൈസയുടെ

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	28.04.2022	01.08.2021 മുതൽ 31.03.2022 വരെ
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	12.10.2020	2015-16 മുതൽ 2019-20 വരെ

1-11 വസ്തു നികുതി പരിഷ്ക്കരണം -തുടർനടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്

05/04/2023 ലെ സ.ഉ.(അച്ചടി)നം.25/2023/LSGD പ്ര
ഉപയോഗക്രമത്തിനനുസരിച്ച് ഓരോയിനം കെട്ടിടത്തിനും അതിന്
ചതുരശ്ര മീറ്റർ തറ വിസ്തീർണ്ണത്തിന് ബാധകമായ വസ്തുനികുത
കൂടിയതുമായ പരിധികൾ പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ
പ്രകാരം വസ്തുനികുതി നിരക്കുകൾ 01/04/2023 പ്രാബല്യത്തിൽ
നിർദ്ദേശിച്ചു. 31/03/2023 വരെയുണ്ടായിരുന്ന കെട്ടിടങ്ങ
വിവിധയിനങ്ങളിലായി വീണ്ടും വിഭജിച്ചാണ് ഉപയോഗക്രമ
നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിനുള്ള സർക്കാർ നി
മുതൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം നടത്തുന്
ഉപയോഗക്രമത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വസ്തുനികുതി ചുമത്തുന്ന
ലെ 2(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തീരു
അടിസ്ഥാനത്തിൽ കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വി
ബാധകമായ അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതി നിരക്ക് കരട് വിജ്ഞ
ദിനപത്രങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കരട് വിജ്ഞ

സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി നിയമാനുസൃത കാലയളവ് നൽകിയിരുന്നെ
യാതൊരുവിധ ആക്ഷേപങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ 10.08.2023
കമ്മറ്റിയുടെ 17(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം നികുതി നിരക്കുകൾ
സഞ്ചയയിൽ നികുതി പരിഷ്കരണ നടപടികൾ പൂർത്തിയായിട്ടില്ലാ
വർഷത്തെ നികുതി പഴയ നിരക്കിലാണ് ഈടാക്കി വരുന്നത്.

നിലവിലെ നികുതി നിരക്കും പുതുക്കിയ നിരക്കും തമ്മിലുള്ള വ്യ
ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഉപയോഗക്രമം	നിലവിലെ നിരക്ക്	പുതുക്കി
പാർപ്പിടാവശ്യം	4	6
ഇതര വ്യവസായ ആവശ്യത്തിനുള്ളവ	40	50
സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ	30	50
മൊബൈൽ ടവർ	500	600

അന്തിമ വിജ്ഞാപനത്തിലെ നികുതി നിരക്കുകൾ നികുതി ഡേറ്റാ
വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നികുതി നിരക്ക്
ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഉപയോഗക്രമങ്ങൾക്ക് അനുസരിച്ച് കെട്ടിടങ്ങളെ
ഉൾപ്പെടുത്താൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദാഹരണമായി പാർപ്പി
തുടങ്ങിയ കാറ്റഗറികളിൽ നിശ്ചയിച്ച പിരിവുകളായി വരുന്ന ഉപ
ബാധകമായ കെട്ടിടങ്ങളെത്തന്നെ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. വസ്തു
നടപടികളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കിയ ശേഷം നികുതി ഡേറ്റാബേസിൽ
റിപ്പോർട്ട്, 2023-24 വർഷത്തെ പുതുക്കിയ ഡിമാന്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്തത്
നിലവിൽ പഴയ നിരക്കിൽ നികുതി ഒടുക്കിയവരുടെ നികുതി
വ്യത്യാസം അടവാക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

(അവലംബം – ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 34/14.08.202

1-12 പോസ്റ്റ് ഒക്യുപ്പൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തി നികുതി ചേ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (കെട്ടിടനിർമ്മാണ) ചട്ടങ്ങൾ 2019, ചട്ടം 21-
നടത്തണമെന്ന് നിഷ്ക്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. രണ്ട് നിലകൾ വരെയുള്ള വാസ
വാണിജ്യ കെട്ടിടങ്ങൾ, ആരാധനാ കെട്ടിടങ്ങൾ, ഗ്രൂപ്പ് ജി1, ജി2,
ഒഴികെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഒക്യുപ്പൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകി രണ്ട്
പോസ്റ്റ് ഒക്യുപ്പൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണെന്നും ഒക്യുപ്പൻസി
വർഷത്തിന് ശേഷം ഏത് സമയത്തും പോസ്റ്റ് ഒക്യുപ്പൻ
സാധിക്കുന്നതാണെന്നും പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ട
ഒക്യുപ്പൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തി അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾ
സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (21/10.08.2023) മ
ചട്ട പ്രകാരമുള്ള പോസ്റ്റ് ഒക്യുപൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തി അനധിക നിർ
അവയിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നുണ്ടെന്ന്

1-13 ഒറ്റത്തവണ കെട്ടിട നികുതി - സർക്കാർ നിർദ്ദേശ

സ.ഉ(എം.എസ്) നം.231/15/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 9.7.2015-ാം നമ്പ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നമ്പർ അനുവദിക്കുമ്പോഴും നിലവിലുള്ള കെട്ടിട വരുത്തുമ്പോഴും 1975ലെ കേരള കെട്ടിടനികുതിനിയമത്തിലെ വകുപ്പ കെട്ടിടനികുതി അടച്ചതിന്റെ രസീതിന്റെ പകർപ്പോ അല്ലെങ്കിൽ ഫയൽ ചെയ്തതിന്റെ ആധികാരികമായ രേഖയോ ഹാജരാക്കിയാൽ മ തറ വിസ്തീർണം അളന്ന് തിട്ടപ്പെടുത്തി കെട്ടിടത്തിന് നമ്പർ അനു നിർണയിച്ച് ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ഫയൽ നമ്പർ	കെട്ടിട നമ്പർ/ വില്ലേജ്	ഉടമയുടെ പേര്	നികുതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന അർദ്ധ വർഷം	ഉ
1	A3/1571/22	7/181B/ മണമ്പൂർ	റഹിയാനത്ത് ബീഗം	2023 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	ഫ
2	A3/1102/22	1/409 B/ മണമ്പൂർ	ജയപ്രകാശ് ജി	2023 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	ഫ
3	A3/1840/22	6/195/B	ബിസ്മിത എസ് മന്നത്ത്	2023 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	ഫ

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (20/10.08 ശ്രീമതി ബിസ്മിത എസ് മന്നത്ത് റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്തതിന്റെ സാക്ഷ്യ നം 1, 2 – ലെ വ്യക്തികളോട് കെട്ടിട നികുതി അടച്ചതിന്റെ രസീ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും പ്രസ്തുത രസീതുകൾ ലഭ്യമാക്കു സമർപ്പിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ കെട്ട് കെട്ടിട നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തി വിവരം ഓഡിറ്റി

1-14 ഡിമാന്റില്ലാതെ വസ്തു നികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന

2021-22 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം റഡിഡൻഷ്യൽ (അ (അരിയർ) ഇനങ്ങളിൽ പിരിച്ചെടുക്കാൻ തുക ഒന്നും തന്നെ അവ ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം). എന്നാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ര തുക കളക്ട് ചെയ്തതായി രേഖപ്പെടുത്തുകയും ആയത് Prior Period Inc ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം) ഡിമാന്റിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

തൻവർഷം പിരിച്ചെടുത്ത കുടിശ്ശിക വസ്തു നികുതിയുടെ വിശദാംശം

ഹെഡ് കോഡ്	ഇനം
431100102	Property Tax On Residential Buildings (Arre
431100106	Service Cess On Property Tax (Arrears)
431100104	Property Tax On Non Residential Build (Arrears)

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ പ്യൂരിഫിക്കേഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നികുതി ചുമത്തി നൽകുന്നതിനാലാണ് കുടിശ്ശികയില്ലായെന്നു കുടിശ്ശിക വസ്തു നികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതെന്ന് വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് (38/14.08.2023) ന്റെ മറുപടി). പ്രസ്തുത മറുപടി സാധൂകരിക്കത്ത സഞ്ചയയിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. വസ്തു നികുതി പൂർണ്ണ കുടിശ്ശികയില്ലായെന്നു രേഖപ്പെടുത്തിയതിനു ശേഷം കു പിരിച്ചെടുക്കുന്നില്ലായെന്നും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 പെർമിറ്റിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് നിർമ്മിച്ച കെട്ട അനുവദിക്കുകയോ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുകയോ

നമ്പറിംഗ് ഫയലുകളുടെ പരിശോധനയിൽ ശ്രീ.സുഭാഷ്.എസ്, Roya സർവേ നമ്പർ 365/1, 365/1-1, 365/1-2,365/1-3, 441/68, 441/68-1 എന്നീ സർവേ ന വസ്തുവിൽ ഹോം സ്റ്റേ I (നില), ഹോം സ്റ്റേ II (തീർത്ഥം), ഹോം സ്റ്റേ III (ആ മുറികൾ എന്നിവ പൂർത്തീകരിച്ചതായും ആയവയ്ക്ക് നമ്പർ ലഭ്യമ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. പെർമിറ്റ് നമ്പർ A3- BA(287791) 2019 തീയ വിസ്തീർണ്ണത്തിൽ (A Type House -4, B Type House -3) ഹോം സ്റ്റേയ്ക്കായ എന്നാൽ പണി പൂർത്തീകരിച്ചതിനു ശേഷം "Completed Plan " - കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നാളിതുവരെ നമ്പർ അനുവദിച്ച് നൽകിയിട്ടി കെട്ടിടങ്ങളുടെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം 203.78 M2 (Stay Home 1- 42.64 M2, Stay H Servants Room – 84.28 M2) എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത നിർമ്മാണ നമ്പർ 441/68, 441/68-1 എന്നിവ CRZ III മേഖലയിൽ ഉൾപ്പെട്ടതായതിനാ നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിക്കാൻ സാധിക്കില്ലായെന്ന് അസിസ്റ്റന്റ് ടൗണ

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട്, വകുപ്പ് 235(എ എ) (1)-ാം ഉ ആൾ ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കുക ചെയ്താൽ, അയാൾക്കെതിരെ സ്വീകരിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപട പണി പൂർത്തിയാക്കുകയോ അത് 203-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവക ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ, ഇതിൽ ഏതാണോ ആദ്യം വ കെട്ടിടം പൊളിച്ചുമാറ്റുന്ന തീയതിവരെ പ്രസ്തുത കെ നിർമ്മിച്ചതായിരുന്നതെങ്കിൽ കൊടുക്കേണ്ടിവരുമായിരുന്ന വസ്തു അതിന്റെ രണ്ടിരട്ടി വരുന്ന തുകയും ചേർന്നുള്ള തുക, അപ്ര നിർമ്മിക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തുനികുതിയായി ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണ്. കൂടാതെ (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ അടങ്ങി 235 ഡബ്ലിയു വകുപ്പുപ്രകാരം അങ്ങനെയുള്ള ആൾക്ക് എതിരായി സെക്രട്ടറിയെ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നതല്ലാത്തതും ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരം നടപടിമൂലം ഏതെങ്കിലും നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിന മുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതുമാണ്. നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മി വകുപ്പിൽ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടനമ്പർ നൽകുവ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടപ്രകാരം പ്രത്യേക നമ്പർ നൽകേണ്ടതു നൽകുന്നതിലുണ്ടാകുന്ന യാതൊരു കാലതാമസവും (1)-ാം ഉ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി വസ്തു നികുതി ചുമത്തുന്നതിന് തടസ്സമാകുന്നത

പ്രസ്തുത സാഹചര്യത്തിൽ മേൽ കെട്ടിടത്തിന് അനധികൃത നി
ഈടാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്
അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (40/14.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾ നടന്ന സർവേ നമ്പർ 441/68, 441/68-1
ഉൾപ്പെട്ടതായതിനാൽ KPBR 2019 റൂൾ 3(5) പ്രകാരം നിർ
സാധിക്കില്ലായെന്ന് അസിസ്റ്റന്റ് ടൗൺ പ്ലാനർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള സ
തുടർനടപടികളുടെ വിശദാംശം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
പൊളിച്ചുമാറ്റുന്ന തീയതിവരെ ആയത് നിയമാനുസൃതമായി
കൊടുക്കേണ്ടിവരുമായിരുന്ന വസ്തുനികുതിയും അതോടൊപ്പം അതി
ചേർന്നുള്ള തുക ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 തൊഴിൽ നികുതി - സമ്പൂർണ്ണ ഡേറ്റാബേസ് തയ്യ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204 പ്ര
താമസിച്ചുകൊണ്ട് പഞ്ചായത്തിലോ അതിനു വെളിയിലോ തൊഴിൽ
ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ് നടത്തുകയോ ഒ
ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതോ അഥവാ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിൽ താമസി
നിന്ന് എന്തെങ്കിലും ആദായം ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നത
തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സ്ഥാ
തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർ, അഭിഭാഷകർ, സ്വകാര്യ ഡോക്ടേ
ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ബിൽഡിംഗ് പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന എഞ്ചിനീ
സ്വകാര്യ സ്കൂൾ/ കോളേജ് ജീവനക്കാർ തുടങ്ങി തൊഴിൽ നികുതി ഒ
സമ്പൂർണ്ണ ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ലായെന്ന് ഓ
(31/14.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തൊഴിൽ നികുതി 100 % ഈ
ധനകാര്യ പത്രികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ പഞ്ച
നികുതി അടവാക്കാൻ ബാധ്യതയുള്ള മുഴുവൻ വ്യക്തികൾ/സ്ഥാ
നികുതി ഈടാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത വ
സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-17 റേഷൻകടകൾ ലൈസൻസില്ലാതെയും തൊഴിൽ അടവാക്കാതെയും പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ റേഷൻ കടക
1996ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും
മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ
അനുവദിച്ചുനൽകേണ്ടതും, റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും വരുമാ
നികുതിയും, സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതിയും ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കേ
പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന 12 റേഷൻകടകളിൽ
ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറ
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഇ
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ മുഴുവൻ റേഷൻ കടകളു
ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 നിയമാനുസൃത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തൊഴി അടവാക്കാത്തവരിൽ നിന്നും പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കു ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

നിയമാനുസൃത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തൊഴിൽ നികുത വ്യക്തികളിൽ നിന്നും നിന്നും പിഴ പലിശ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശ

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	കാലയളവ്	തൊഴിൽ നികുതി തുക	
1	മണമ്പൂർ പഞ്ചായത്ത് കുടുംബശ്രീ അക്കൗണ്ടന്റ്	ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	1000	2
2	ക്ഷീരോൽപാദക സംഘം, മണമ്പൂർ	ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	1080	2

ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (17/10.08.2023) നൽ പഞ്ചായത്ത് കുടുംബശ്രീ പിഴപ്പലിശയായി 140 /- രൂപയും (രസീത് നമ ക്ഷീരോൽപാദക സംഘം, മണമ്പൂർ പിഴപ്പലിശയായി 151/- രൂപയും (ര 14.08.2023) അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. നിയമാനുസൃത സമയപരിധിക്ക അടവാക്കാത്തവരിൽ നിന്നും പിഴപ്പലിശ ഈടാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവ

1-19 നികുതി / നികുതിയേതര വരവുകൾ - അവലോ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ പ്രധാന നികുതി വരുമാനങ്ങൾ വ വിനോദനികുതി എന്നിവയാണ്. ഏറ്റവും വലിയ നികുതി വരുമാനമാ ഒഴിവുകളില്ലാത്ത എല്ലാ പാർപ്പിടാവശ്യ കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും പാ കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നു (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നി നികുതി വരുമാനമായ തൊഴിൽ നികുതി ജീവനക്കാർ, വ്യാപാരം വ്യ പ്രൊഫഷണൽസ്, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നീ ഇനങ്ങളിലായി നിയമ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ്-204). സിനിമ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വ നിരക്ക് അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി, വിനോദം നൽകുന്ന സ്ഥാപനം നൽ ആസ്പദമാക്കിയാണ് വിനോദ നികുതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ സ്വീകരി

ആറാമത് ധനകാര്യകമ്മീഷന്റെ രണ്ടാമത് റിപ്പോ വിഭവസമാഹരണത്തിന്റെ കാര്യക്ഷമതക്ക് പ്രാധാന്യം നൽകി ഒര നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തിയ പരി വസ്തുനികുതി എന്നിവയിലെ ഡിമാന്റുകൾ പൂർണ്ണമല്ല എന്ന് പൂർണ്ണമല്ലാത്തത് നികുതി ശോഷണത്തിന് ഇടയാക്കുന്നു. നികുതി സംബന്ധിക്കുന്ന നിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) പുതിയ തനതുവരുമാനമേഖലകൾ:

പുതിയ തനതു വരുമാനമേഖലകൾ സംബന്ധിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമിതിയുടെയോ പഞ്ചായത്ത് സമിതിയുടെയോ തീരുമാനങ്ങളിൽ

സ്വന്തമായി സ്ഥലമുള്ള ഭാഗം വാണിജ്യപരമായി പ്രാധാന്യമു
കടമുറികൾ നിർമ്മിച്ച് തനത് വാടകവരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനു
ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടായിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്തിന് സ്വന്തമായി കടമുറിക
അവയിൽ നിന്നും വരുമാനം ലഭിക്കുന്നതായോ പരിശോ
വാണിജ്യപരമായി പ്രാധാന്യം ഉള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്തി
സ്ഥലങ്ങളോ ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധന വിധേയമാ

**2) തനത് വരുമാനങ്ങൾ നിശ്ചിതസമയത്തിനുള്ളിൽ പിരിച്ചെ
സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ:**

വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരം വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽ നികുത
പൂർണമായും പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. 2021–22 സാമ്പത്തിക വർഷവും വി
വരവുകൾ പൂർണ്ണമായും പിരിച്ചെടുത്തിരുന്നു.

നികുതി/നികുതിയേതര വരവിനങ്ങളുടെ അവലോകന യോഗങ്ങ
നികുതി വർദ്ധനവ് എന്നിവ ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3) പ്രൊഫഷണലുകളിൽ നിന്നുള്ള തൊഴിൽ നികുതി വരുമാന

നിയമാനുസൃതം സ്വയം തൊഴിലെടുക്കുന്ന (പ്രൊഫഷണൽസ്)
ആർക്കിടെക്റ്റ്, ടാക്സ് പ്രാക്ടീഷണർമാർ, ചാർട്ടേഡ് അക്കൌണ്ടന്റ
തുടങ്ങിയ ഒരു വലിയവിഭാഗം തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തലിൽ
മതിയായ വിവര അടിത്തറയുടെ അഭാവമാണ് പ്രധാനകാരണം. ഗ്ര
വാർഷികകണക്കുകളെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാൽ ഈ ഇനത്ത
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ലായെന്നത് വ്യക്ത

**4) തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് സോഫ്റ്റ്വെയർ
ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് സർക്കാരിനോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ**

വളരെ എളുപ്പത്തിൽ ചെയ്യാവുന്ന തൊഴിൽ നികുതിയുടെ
ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്തിട്ടില്ല. സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പെർമനന്റ് നമ്പർ നൽ
വിവരങ്ങൾ ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്യുന്നതിന് IKM മ
ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. തൊഴിൽ നികുതിയിലെ വരുമാനന
പരിഹരിക്കാവുന്നതാണ്

5) വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം കുറ്റമറ്റ രീതിയിൽ നടപ്പാക്കേണ്ടത

2013 വസ്തു നികുതി പരിഷ്ക്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഡേറ്റാ
പരിഷ്കരണത്തിലെയും നിരവധി പിഴവുകൾ തുടർന്നുള്ള ഓഡിറ്റ് റി
കാണിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അപാകങ്ങൾ നിലവിലും തുടരുന്ന
നിർണ്ണയത്തിന് സ്വീകരിച്ച ഉപയോഗക്രമം കൃത്യമായാണോ ഉ
നിർണ്ണയത്തിന് സ്വീകരിച്ച റോഡുകളുടെ വിസ്തൃതി, മേഖല എന്നിവ
ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തിയപ്പോൾ കൃത്യമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയോ,
ബാധകമാക്കേണ്ട വർദ്ധനവ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നോ തുടങ്ങിയ പ
നടന്നിട്ടില്ല. നൂറുശതമാനം കൃത്യമാക്കാത്ത ഡേറ്റാ ബേസ് ആ
പരിഷ്കരിക്കേണ്ട സാഹചര്യം വസ്തുനികുതിയിൽ കുറവ് ഉണ്ടാക്കുന്ന
ഡേറ്റാ പ്യൂരിഫിക്കേഷൻ പൂർത്തിയാക്കി വസ്തു നികുതി പരിഷ
നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് ശുപാർശകൾ:

1) തനതുവരുമാന വർദ്ധനവിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ധ
സമിതിയിൽ ഒരു അജണ്ടയായി ഉ
ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

2) നികുതി/നികുതി ഇതര വരവുകളുടെ അവ
ധനകാര്യ സ്ഥിരം സമിതി യോഗങ്ങളിലും അ
പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

3) അനധികൃത നിർമ്മാണം കണ്ടെത്തുന്നതുമായി
ഉപസമിതിയെ നിശ്ചയിച്ച് സ്ഥിരമായ
ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

4) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള പ്രൊഫഷണലു
തയ്യാറാക്കി ഡിമാൻഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

5) തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാൻഡും പിരിവും
അധിഷ്ഠിതമാക്കുന്നതിന് IKMനോട് ആവശ്യപ്പെടാവുന്

6) ചട്ടങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പോ
ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

7) സാങ്കേതികമായ പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് IKM
തേടേണ്ടതാണ്.

8) വസ്തു നികുതി പരിഷ്ക്കരണവുമായി ബന്ധ
നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള ഉപയോഗക്രമങ്ങൾക്ക് സമ
നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ച് സഞ്ചയയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാ

1-20 സ്വകാര്യമാർക്കറ്റ് - ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കു

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കവലയൂർ, മണമ്പൂർ എന്നീ സ്ഥലങ്ങളി
മാർക്കറ്റുകൾ 2022-23 വർഷത്തേയ്ക്ക് ലൈസൻസ് ഫീ ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ട്
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കിയ ബൈലോ, അനുവദിച്ച ലൈസ
സമർപ്പിക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു.

സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബൈലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടി
വർഷത്തിലെ വരവ് ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും മാലിന്യ സംസ്കരണ റി
നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ലൈസൻസ് നൽകിയിട്ടില്ലായന്നും, എന്നാ
ലെ 33ം നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരവും കവലയൂർ മാർക്ക
തീരുമാനപ്രകാരവുമാണ് നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതെന്നും അറിയ
നമ്പർ 26/10.08.2023ന്റെ മറുപടി).

പ്രസ്തുത മാർക്കറ്റുകൾ 2002 മുതൽ പ്രവർത്തിച്ചു വ
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. 1994 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, വകുപ്പ്
രാജ് (പൊതു മാർക്കറ്റുകളുടെയും സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുകളുടെയും
നൽകലും) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 9(3) എന്നിവ പ്രകാരം സ്വകാര്യ
പുതുക്കിനൽകുമ്പോൾ നിശ്ചിത ഫീസ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഈടാക്കേ
കവലയൂർ മാർക്കറ്റ് ലൈസൻസ് അപേക്ഷകനായ ശ്രീ.അഷറഫ് 862

ലൈസൻസ് അപേക്ഷകനായ ശ്രീ.സുജാതൻ 9500/- രൂപയുമാണ് വരുത്തിയത്. പ്രസ്തുത ഫീസ് നിലവിലുള്ളത് തന്നെയാണ് എന്ന് കാണു

നിലവിലുള്ള ലൈസൻസിന്റെ 25% അധികരിച്ചാണ് മാർക്കറ്റ് എന്നാൽ, കോവിഡ് കാലയളവിൽ മാർക്കറ്റ് അടച്ചിട്ടിരുന്ന നൽകിയിരുന്നതായും ലൈസൻസ് ഫീസ് 25% അധികരിച്ച് നൽകിയിട്ട

1996ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പൊതു മാർക്കറ്റുകളുടെയും നിയന്ത്രണവും ലൈസൻസ് നൽകലും) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 20 പ്രകാരം മാ പഞ്ചായത്തിന്റെ മുദ്ര ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും രസീതിന്റെ ഡ്യൂപ്ലി എന്നാൽ, രസീതിന്റെ പകർപ്പ് പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പൊതു മാർക്കറ്റുകളുടെയും നിയന്ത്രണവും ലൈസൻസ് നൽകലും) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 12 പ്രകാരം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത കണക്കുകൾ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കി

1994 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, വകുപ്പ് 222(4)(2) പ്രകാരമുള്ള സാനിട്ടറി സർട്ടിഫിക്കറ്റും മാലിന്യ സാംസ്കരണത്തിന് കമ്മ്യൂണിറ്റി കമ്മ്യൂണിറ്റി ബയോ ഗ്യാസ് പ്ലാന്റോ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഇ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ വിഷയങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് തുടർ നടപടികൾ സ്വീ വരുമാനസ്രോതസ്സുകൾ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി ലൈസൻസ് ഫീസി രേഖകളുടെ കൃത്യതയും ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് ഉ

1-21 ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക മ മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ - അപാക

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ 2022-2023 വർഷത്തെ ലൈസൻസ് സംബന്ധ രജിസ്റ്ററുകളും പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ

1) വാണിജ്യ ആവശ്യത്തിനുള്ള മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ലൈസൻ

ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ഉൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതാണെന്നും ലൈസൻസ് നൽകുവാൻ വിട്ടുപോയ ലൈസൻസ് നൽകുവാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാമെന്ന് വ്യക്തമാ

2) കല്യാണമണ്ഡപങ്ങൾ, ഹാളുകൾ, സ്വകാര്യ ആഡിറ്റോറിയങ്ങൾ സാമ്പത്തിക വർഷം ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. 1996 (ആപൽക്കരവും അസഹ്യവുമായ വ്യാപാരങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, പട്ടിക-I, ക്രമ നമ്പർ 33 പ്രകാരം ഭക്ഷ്യവ കല്യാണമണ്ഡപങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് അനിവാര്യമാണ്. ഇത്തരത്തി ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്നതായും ഇത് ഇത് കാരണമായിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത വിഷയം പരിശോധിച്ച് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാ

3) വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് (Traders List) തയ്യാറാക്കി സൂ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളുടെ 2022-23 വാർഡടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ഇക്കാരണത്താ

വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്നും, മുഴുവൻ വ്യാപാര സ്ഥ
ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടോയെന്നും, ലൈസൻസ് നൽകിയിട്ടുണ്ടോയെന്നു
സാധിക്കുന്നില്ല. ഇത് നികുതി പിരിവ് പൂർണമായും കാര്യക്ഷമമാ
വരുന്നു. ആയതിനാൽ വാർഡടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വ്യാപാരികളു
അർദ്ധവർഷവും കാലികമായി തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടത്
കർത്തവ്യമാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിക്ക് (നമ്പർ 36/08.08.2023) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയി
തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നു രേഖപ്പെ
വരുമാന സ്രോതസ്സുകൾ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി ലൈസൻസ് ഫീസി
രേഖകളുടെ കൃത്യതയും ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് ഉ

1-22 വളർത്തു നായകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നത്

1994 ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 254, കേരളാ പ
പട്ടികൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 4 എന്നിവ പ്ര
ലഭിക്കുന്ന ലൈസൻസ് കൂടാതെ നായകളെ വളർത്തുവാൻ പാടി
പഞ്ചായത്തു പരിധിയിൽ 870 വളർത്തു നായകൾ ഉള്ളതായും 425 വള
ഉള്ളതായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാര
മാത്രമാണ് 2022-23 വർഷത്തേക്ക് ലൈസൻസ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ
ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പഞ്ചായത്തിൽ ലൈസൻസിനായി
ലൈസൻസ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും തുടർ വർഷങ്ങളിൽ വെറ്റിനറി
നായകൾക്ക് വാക്സിനേഷൻ എടുക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ലൈസൻസ് എട
ഊർജ്ജിതപ്പെടുത്തുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
എല്ലാ വളർത്തു നായകൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടി

1-23 ഗ്രാമസഭ സംഘാടനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ച പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

2022-23 വർഷത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാർഡുകളിൽ
പരിശോധിച്ചതിൽ, 1994 ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, 1995
(ഗ്രാമസഭകളുടെ യോഗം വിളിച്ചുകൂട്ടുന്നതിനും നടത്തുന്നതിനുമു
പ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർണമായും പാലിക്കാതെയാണ്
നടത്തിയിരിക്കുന്നതെന്ന് കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) 1994 ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 3 (3) പ്രകാ
മാസത്തിലൊരിക്കലെങ്കിലും യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ, 2022-23
ഡിസംബർ മാസം ഗ്രാമസഭ കൂടിയതിനുശേഷം 2023 ജൂൺ മാസ
ചേർന്നിട്ടുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സമ
വിളിച്ചു ചേർക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നുള്ള

2) 1997ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പരിശോധനാ രീതിയും ഓഡിറ്റ് സ
15(2) അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരം, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, ഭരണ സമിതി എട

സഹിതം ഗ്രാമ സഭകളിൽ ചർച്ചയ്ക്ക് വിധേയമാക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം
റിപ്പോർട്ട് ഗ്രാമ സഭകളിൽ ചർച്ചയ്ക്ക് വിധേയമാക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടു

3)ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 16 ലെ ആകെ ജനസംഖ്യ 1150 ആണ്.
അധ്യായം II വകുപ്പ് 3A (4) പ്രകാരം ഗ്രാമസഭകളുടെ കാറം പ്രസ്തുത
എണ്ണത്തിന്റെ 10% ആയിരിക്കണമെന്നും കാറം തികയാതെ മാറ്റി വെ
വീണ്ടും കൂടുമ്പോൾ പ്രസ്തുത യോഗത്തിന്റെ കാറം 50% ആയിരിക
എന്നാൽ വാർഡ് നമ്പർ 16ൽ 31/07/22 തീയതിയിൽ നടന്ന ഗ്രാമസഭാ
പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ളത് (അംഗീകൃത കാറം - 115). കാറം തികയാത്തത
മിനിട്സ് ബുക്കിൽ നിന്നും വ്യക്തമല്ല. 125 പേർ ഗ്രാമസഭയിൽ പ
എന്നാൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ കൃത്യമായ വിവരം രേഖപ്പെടുത്ത
അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഭാവിയിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള വീഴ്ചകളുണ്ടാകാതെ നോ
വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്താമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമസഭകളുടെ സംഘാടനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങൾ പാലി
(അവലംബം - ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ കുറിപ്പ് നമ്പർ 43/16.08.2023).

1-24 പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണത്തിന് നടപടികളുണ്ടാ

സബ്സിഡി മാർഗരേഖ [സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ 115/2022/തസ്വഭവ തീയതി 2
കാവുകളുടെയും കണ്ടൽ കാടുകളുടെയും സംരക്ഷണത്തിന്
എന്നാൽ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ, ചുവടെ ചേർക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ
സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

1) ഓരോ തദ്ദേശസ്ഥാപന പ്രദേശത്തും സംരക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ട എ
കാടുകളുടെയും പട്ടിക തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനതല ബയോ ഡൈവേ
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പും തയ്യാറാക്കണം.

2) ഓരോ കാവിലെയും, സംരക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ട മരങ്ങളുടെയും സസ്യ
സംരക്ഷിക്കേണ്ട സ്ഥലവും വിസ്തൃതിയും കണക്കാക്കണം. ചുമതല നി

3) ചെലവ് കുറഞ്ഞ രീതിയിൽ മുള്ള് വേലി
അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനും ചെയ്യേണ്ട പ്രവൃത്തികളും ഏകദേശ
തയ്യാറാക്കണം.

4) നിർവ്വഹണം പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്വയം
വാല്യുവേഷന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആകെ ചെലവിന്റെ 75%
നൽകാവുന്നതാണ്.

തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്
13/09.08.2023ന്റെ മറുപടി). പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണത്തിനാവശ്യമ
വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ചെലവ് രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 23.03.22, 26.03.22, 27.03.22 എന്നീ തീയതികളിൽ
പരീക്ഷ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വൗച്ചർ നം 22200050/29.04.2022

എന്നാൽ, ഇതിൽ 50995 രൂപയുടെ ചെലവ് രേഖകൾ മാത്രമാണ് വൗച്ച 3660 രൂപയുടെ ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അനുബന്ധ രേഖകൾ പരി വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ചെലവ് രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ പ്രസ്തുത പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കാത്തതിനാൽ 3660 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കി തടസ്സവാദം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല -2 ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ചുവടെ പൂർത്തീകരിച്ച് ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ചെലവ് തുകകൾ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	49	50
പേര്	എസ്.എസ്.കെ വിഹിതം (ജനറൽ)	എ (എ
അടങ്കൽ	431495/-	19
ചെലവ്	431495/-	19
ബിൽ നം.	40/11.08.22	41/

2)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	02/23
പേര്	പൈപ്പ് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക
അടങ്കൽ	1444981/-
ചെലവ്	1444800/-

പ്രസ്തുത പദ്ധതിക്കായി ബിൽ നം 204/14.12.22-പ്രകാരം 1200000/- രൂപയു രൂപയും കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

3)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	54/23
പേര്	ഗതാഗതത്തിന് തടസ്സമായിനിൽക്കുന്ന ഇലക്ട്രിക്ക് പോസ്റ്റ് മ സ്ഥാപിക്കൽ
അടങ്കൽ	200000/-
ചെലവ്	200000/-

ഗതാഗതത്തിന് തടസ്സമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ റോഡരികിൽ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് കെ.എസ്.ഇ.ബി ആറ്റിങ്ങൽ-21784/-രൂപ (ബിൽ 251/11.01.2023-13880), കെ.എസ്.ഇ.ബി കല്ലമ്പലം-53941/- രൂപ (ബിൽ നം 461/31.03.2023-43080), കെ.എസ്.ഇ.ബി വക്കം-124275/- രൂപ (ബിൽ നം.

204/15.12.2022-90146) എന്നിങ്ങനെ നൽകിയിരുന്നു. കെ.എസ്.ഇ.ബി വ
90146/- രൂപയുടെ ധനവിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം മാത്രമാണ് ലഭ്യമാക്കി
നിന്നും വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല. 1,09,854/- രൂപയു
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഈ വിഷയത്തിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണങ്ങൾക്ക്
ധനവിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുവാൻ കത്ത് നൽകിയ
ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്നത്.
വിനിയോഗ സാക്ഷ്യ പത്രത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ, 21,81,149/-രൂപയു
ധനവിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റ് തട

1-27 ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് കുടിവ
വരുത്തുന്നു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	S0056/23
പേര്	പൊതുടാപ്പുകളുടെ കുടിവെള്ളക്കരം ഒടുക്ക്
അടങ്കൽ	700000/- രൂപ (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	520050/- രൂപ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

പ്രസ്തുത പദ്ധതി പ്രകാരം 520050/- രൂപ ഉപയോഗശൂന്യമായ ടാപ്പ
ഉൾപ്പടെ ഒടുക്ക് വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുക
വാട്ടർ അതോറിറ്റിയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും സംയുക്തമായി 22.12.2
നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ 151 പൊതുടാപ്പുകൾ പ്രവർത്തനക്ഷമമാ
ഒടുക്കണമെന്നും റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത റ
ഭരണസമിതി യോഗം പരിശോധിക്കുകയും 151 പൊതുടാപ്പുക
ശൂന്യമാണെന്നും ആയത് റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിന് കത്ത് ന
ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. തുടർന്ന് 30.06.2022, 26.07.2022
പ്രസിഡന്റും വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കത്തുകൾ നൽകിയെങ്
പൊതുടാപ്പുകൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള യാതൊരു നടപടിയും സ്വീ
പൊതുടാപ്പുകൾ കട്ട് ചെയ്യുന്നതിനായി വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ 27.08.
നമ്പർ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 139312 രൂപ ഭരണസമിതിയുടെ 05.09.22 തീ
പ്രകാരം 27.09.2022 തീയതിയിൽ അടവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് (പ്രേ
ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് പ്രകാരമുള്ള 151 ടാപ്പുകളുടെയും തുക
ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾ ഒഴിവാക്കുന്ന പ്രവൃത്തി പൂർ
ഒഴിവാക്കിയുള്ള ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് നൽകുന്നതാണെന്ന് വാട്ടർ
ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

63 പൊതുടാപ്പുകളുടെ കുടിവെള്ളത്തിന്റെ ബിൽ തുക ഒഴിവാക്
വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കത്ത് നൽകിയെങ്കിലും ബില്ലിൽ കുറവ്
പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് നേരിട്ട് ആറ്റിങ്ങൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഓഫീ
ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾ ഒഴിവാക്കുന്ന പ്രവൃത്തി നടന്നു

പൂർത്തിയായെങ്കിൽ മാത്രമേ പൊതുടാപ്പുകളുടെ എണ്ണത്തിൽ കുറ
നൽകുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളു എന്ന വിവരമാണ് നൽകിയതെ
(ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 04/08.08.2023). ഈ വിഷയം 19.01.2023 തീ
ഭരണസമിതി പരിഗണിക്കുകയും 63 പൊതുടാപ്പുകൾ ഒഴിവാ
പൂർത്തീകരിച്ച് ടി പൊതുടാപ്പുകളുടെ കുടിവെള്ളക്കരം ഒഴി
ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയോട് ഇമെയിൽ മു
ചെയ്തിരുന്നുവെങ്കിലും തുടർന്ന് ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് മാസങ്ങ
കുറവ് വരുത്തിയില്ലായെന്നും, എണ്ണം കുറവ് വരുത്തിയ ഡിമാന്റ്
സെക്രട്ടറി ആറ്റിങ്ങൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റി എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീ
ഏപ്രിൽ 2023 ലെ ബില്ല് ലഭ്യമായപ്പോൾ 58 ടാപ്പുകൾ ഒഴിവാക്കി 93
ലഭ്യമായതെന്നും 26.04.2023 ൽ ചേർന്ന ഭരണ സമിതി തീരുമാനപ്രക
ക്രമത്തിൽ തുക അടവാക്കുന്നതിന് തീരുമാനിക്കുകയും ചെയ്തതായു
മാർച്ച്, ഏപ്രിൽ മാസങ്ങളിലെ അധിക തുകയും പലിശയും ഒഴിവാക്ക
ടാപ്പുകളുടെ വിശദ റിപ്പോർട്ടും 08.05.2023 ലെ എസ്.സി 1-112/24
ആറ്റിങ്ങൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയോട് ആവശ്യപ്പെട്ടത് പ്രകാരം 03.07.2
190/23 നം. കത്ത് പ്രകാരം 02/23 മുതൽ 03/23 വരെയുള്ള ഫൈൻ ഉൾപ്പടെ
ബില്ലിൽ കുറവ് വരുത്തുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നുമാണ് മറുപടി ല

പഞ്ചായത്ത് സമിതി പരിശോധിച്ച് 63 പൊതുടാപ്പുകൾ ഉപയോഗശ
വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം അവ ഒഴിവാ
ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. എന്നാൽ 58 ടാപ്പുകൾ മാ
ആയതിനാൽ ഉപയോഗശൂന്യമായ 5 ടാപ്പുകൾക്ക് വീണ്ടും വെള്ളക
നിലവിലുള്ളത്. ഉപയോഗശൂന്യമായ എല്ലാ ടാപ്പുകളും ഒഴിവാക്കുന്നത
വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ അധിക തുക ഒടുക്കുവരുത്തുന്നത് ഒഴിവാ
ഒഴിവാക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ നൽകിയ തീയതി മുതലുള്ള തുക കുറ
അതോറിറ്റിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 മറ്റൊരാളുടെ ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ നിർമ്മാണത്തിന് ധനസഹായം നൽകി

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	S0014/23	
പേര്	വ്യക്തിഗത കക്ക
നിർമ്മാണം	
ഫണ്ട്	അടങ്കൽ	ചെലവ
വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ)	272000	47600
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	960000	168000
ആകെ	1232000	215600
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വി ഇ ഒ, സർക്കിൾ-	

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട വ്യക്തിഗത ടോയിലറ്റ് നിർമ്മാണത്ത
ചരുവിളപുത്തൻ വീട്, പാലാംകോണം, ശ്രീമതി ബിജി .എസ്.ജെ, ക
രൂപ വീതം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ ശ്രീമതി ഐഷാബീവി ന
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഷീജാബീവി ചരുവിളവീട്, കടമ്പറക്കോണം, പെരു
ഐഷാബീവിയുടെ റേഷൻകാർഡിൽ ഷീജാബിവിയുടെ പേര് ഉൾ
.എസ്.ജെ, കല്ലറത്തോട്ടംവീട് പെരുംകുളം നൽകിയിരിക്കുന്ന ഓ
കല്ലറത്തോട്ടം, പെരുംകുളം എന്ന പേരിലുള്ളതാണ്. റേഷൻകാ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വി ഇ ഒ യുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടും ഇല്ല. ഗ്
ഭാര്യയായ ശ്രീമതി ഷീജാബീവിയുടെ വീട്ടിൽ സ്ഥിരതാമസ്സമാണെ
ആനുകൂല്യം നൽകിയതെന്നും ശ്രീമതി ബിജി .എസ്.ജെ യും കുടുബ
ശാന്തയുടെ വീട്ടിലെ സ്ഥിരതാമസ്സക്കാരായതിനാലും, സ്ഥലപരിശോ
ഇല്ലായെന്ന് നേരിട്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടതിനാലുമാണ് ആനുകൂല്യം നൽകിയ
(ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നമ്പർ 44/16.08.2023ന്റെ മറുപടി).
ഉടമസ്ഥാവകാശസർട്ടിഫിക്കറ്റില്ലാതെ ആനുകൂല്യം നൽകു
പദ്ധതിമാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ച് ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരഞ്ഞെടു

1-29 പാഥേയം - തുക ചെലവഴിക്കാതെ തിരിച്ചടച്ചു

അഗതികളും 60 വയസിന് മുകളിലുള്ളവരും ഒരു
ലഭ്യമാകാത്തവരുമായ വയോജനങ്ങൾക്ക് ഒരു നേരത്തെ പാകം ചെ
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി രണ്ട് പ്രോജക്
പഞ്ചായത്തുമായി ചേർന്ന് സംയുക്ത പ്രോജക്ട് ആയിട്ടാണ് നടപ്പ
പഞ്ചായത്ത്. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	S0113/23
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പാഥേയം ജനറൽ
അടങ്കൽ	2,21,312/- (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	2,21,312/-
ബിൽ നമ്പർ	166/26.11.22

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	S01213/23
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പാഥേയം എസ്.സി.പി
അടങ്കൽ	1,98,016/- (വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി)
ചെലവ്	1,98,016/-
ബിൽ നമ്പർ	167/26.11.22

1) 2022-23 വർഷത്തെ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി 4,19,328/- രൂപ
10.08.2023 ൽ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട് (ഓഡിറ്റ് എ
മറുപടി).

2) ലഭ്യമാക്കിയ പാഥേയം രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം, 2022-23 വർഷത്തെ വരവ് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	എസ്.സി.പി	ജനറൽ	ആകെ
മുന്നിരിപ്പ്	1060052	511576	1571628
വരവ്	735856	746264	1482120
ആകെ	1795908	1257840	3053748
ചെലവ്	377480	446840	824320
നീക്കിയിരിപ്പ്	1418428	811000	2229428

പാഥേയം പ്രോജക്ടിനായി ലഭിക്കുന്ന തുക കുടുംബശ്രീയുടെ പൊത വയ്ക്കുന്നത് (നമ്പർ 076901000012203 ഐ.ഒ.ബി കവലയൂർ ബ്രാഞ്ച്). 31.03 രൂപയാണ്. 31.05.2023 ൽ 15,71,628/- രൂപ തിരികെ ട്രഷറിയിൽ റീ നീക്കിയിരിപ്പ് (01.08.2023 ലേത്) 2,18,680/- രൂപയാണ്.

2018-19 മുതൽ 2021-22 വരെ ജില്ലാമിഷനിൽ നിന്നും അനുവദിച്ച വിഹ തുക തിരികെ ഒടുക്കാൻ ജില്ലാ മിഷൻ 442/E1/2017/KSTVM നമ്പർ കത തുടർന്ന് 31.03.2022 വരെയുള്ള വിനിയോഗിക്കാത്ത തുക തിരിച്ചടച്ചതെ

ഇപ്രകാരം ലക്ഷക്കണക്കിന് രൂപ വിനിയോഗിക്കാതെ ഒഴിവാക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്. അഗതികളെ കണ്ടെത്തി കൃത്യമായ എണ്ണം അതിനനുസൃതമായി ആനുപാതിക തുക അടങ്കൽ വെച്ച് ചെലവ് ചെയ്

1-30 ശമ്പള പരിഷ്കരണം - ശമ്പള നിർണയത്തിന് ഓഡ അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടില്ല.

സർവ്വീസ് ബുക്ക് പരിശോധനയിൽ, ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് കാര്യാല ജീവനക്കാരുടെ 2019ലെ ശമ്പള പരിഷ്കരണത്തെ [സ.ഉ.(പി) നം. 2 പ്രകാരമുള്ളത്] തുടർന്നുള്ള ശമ്പള നിർണയത്തിന് സംസ്ഥാന ഓഡ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	തസ്തിക
1	സലീന ബീവി.ഇ.ആർ.	ക്ലർക്ക്
2	ഷിബിൻ.എസ്.	ക്ലർക്ക്
3	ബിനു.എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറ

ക്രമ നമ്പർ 1, 3 എന്നിവയിലെ ജീവനക്കാർ 2023 ലാണ് മണമ്പൂർ ഗ്രാ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതെന്നും ശ്രീ. ബിനു.എസിന്റെ സേവന പു പ്രശ്നങ്ങൾ ഉള്ളതിനാലാണ് അംഗീകാരത്തിന് നൽകാതിരുന്നതെന്നു എൻകെയറി നമ്പർ 37/14.08.2023ന്റെ മറുപടി).

ശമ്പള നിർണയത്തിന് ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ അംഗീകാ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരു ലഭ്യമായില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	S0080/23
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഹോമിയോ ആശുപത്ര മരുന്ന് വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	2,00,000/- (വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	2,00,000/-
ബിൽ നമ്പർ	113/03.11.2022 തുക 2,00,000/-
നിർവ്വഹണം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയൂർവേദം)

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി മരുന്ന് പർച്ചേസിനായി 113/03.11.20 രൂപ ഹോംകോയ്ക്ക് അനുവദിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ LF-467 ഇൻവോയ്സ് പ്ര മാത്രമാണ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. അവശേഷിക്കുന്ന 1,13,113/- രൂപയുടെ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിശദാംശം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അറ മറുപടിയിൽ അവശ്യ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുവാനുള്ള നടപടിക അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് (ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നമ്പർ 05/08.08.2023). മരുന്നുകൾ ല ശേഷം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 ആസ്തി സംരക്ഷണ നടപടികൾ ഊർജ്ജിതപ്പെടു

പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ [സ.ഉ.(കൈ)നമ്പർ84/2022/തസ്വഭവ തീയതി 19. മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ടും ലഭ്യമാക്കാൻ കഴിയുന്ന തനത് ഫണ്ടും ഉ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലും മേൽനോട്ടത്തിലും നിയന്ത്രണത ആസ്തികളുടെ സംരക്ഷണത്തിന് ഒരു ആസ്തി സംരക്ഷണ പദ്ധതി തയ്യാ

ഖണ്ഡിക 6.8.1 പ്രകാരം സേവനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്ന വിപുലപ്പെടുത്തുന്നതിനും വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും സ്ഥാപനങ്ങളെ ഉയർത്തുന്നതിനും അനുയോജ്യങ്ങളായ നിർദ്ദേശങ്ങളാണ് തദ്ദേശഭ സംരക്ഷണ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. അംഗീകൃത ഏജൻസിക സങ്കേതങ്ങൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി ആസ്തികളുടെ ഡിജിറ്റൈസേഷ കുറ്റമറ്റതും കാലികവും ആക്കേണ്ടതാണ്. തങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലു രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്ന് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കേണ

അസറ്റ് രജിസ്റ്റർ ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നം രജിസ്റ്റർ വരും വർഷങ്ങളിൽ കാലികമാക്കുന്നതാണെന്ന് അറി സാങ്കേതികമായി തയ്യാറാക്കുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറെ പ്രവൃത്തി പുരോഗമിക്കുന്നുവെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്(ഓഡിറ്റ് എൻക മറുപടി).

നടപടികൾ ഊർജ്ജിതപ്പെടുത്തി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ

1-33 അങ്കണവാടി മെയിന്റനൻസ് - കരാറുകാരന്റെ ഉപേക്ഷിക്കുന്നതിന് കാരണമായി.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	S0119/23
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അങ്കണവാടി മെയിന്റനൻസ്
അടങ്കൽ	11,84001/- (മെയിന്റന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	
കരാറുകാരൻ	അപ്പുക്കുട്ടൻ.പി.(10,03,
ബിൽ നമ്പർ	
ഭരണാനുമതി	1(3)/27.07.2022
സാങ്കേതികാനുമതി	21110/2022-5-1-1 തീ 16.09.222
നിർവ്വഹണം	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ

പൂവത്തുംമൂല അങ്കണവാടിയുടെ ചോർച്ച ഒഴിവാക്കുന്നതിന് പ പെരുംകുളം മഹിളാസമാജം അങ്കണവാടിയ്ക്ക് കട്ടകെട്ടി മഴവെള്ളം പയ്യൂർക്കോണം അങ്കണവാടിയ്ക്ക് ചുറ്റുമതിലിനും കരിമ്പുവിള ഒഴിവാക്കുന്നതിനുമായി തയ്യാറാക്കിയ പ്രോജക്ട്.

പെരുംകുളം മഹിളാസമാജം അങ്കണവാടിയിൽ മഴവെള്ളം കയറി കൊടിതൂക്കിക്കുന്ന് അങ്കണവാടിയുടെ ഭിത്തിക്ക് പൊട്ടൽ ഉണ്ടാ 2(2)/02.03.2023-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് റി

സാങ്കേതികാനുമതി പത്രം അനുസരിച്ച്, പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചത് 09.11.2022ലാണ്. നാളിതുവരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്ത

കരാറുകാരൻ മരണപ്പെട്ടതിനാലാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാതി (ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നമ്പർ 28/14.08.2023ന്റെ മറുപടി). പൂവത്തുംമൂല അ നടത്തി വശങ്ങളിൽ ഗ്രിൽ സ്ഥാപിക്കുകയും വെട്ടുകാട് അങ്കണ നിർമ്മിക്കുകയും ചെയ്തതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 കശുമാവ് വികസനം - മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിഷ്കർഷ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി

പദ്ധതി നമ്പർ : 127
പദ്ധതിയുടെ പേര് : കശുമാവ് വികസനം
അടങ്കൽ തുക : 50,000/-
ചെലവ് തുക : 50,000/-
ഫണ്ടിനം : വികസന ഫണ്ട്
ബിൽ നമ്പർ : 163/24.11.2022

സ.ഉ.(കൈ) നം. 115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി 28.05.2022 ഖണ്ഡിക 6.1(22) പ്ര
വിതരണം) പ്രോജക്ടിനായി, **കാഷ്യു കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നു
ലഭിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ മാത്രം** തൈകൾ വാങ്ങുന്നതിന് പ്രോജക്ട് എടു
എന്നാൽ മേൽ പദ്ധതിയിൽ ജില്ലാ കാർഷിക ഫാം, അഞ്ചലിൽ നിന്നും
50,000/- രൂപയ്ക്ക് വാങ്ങി. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അ
ഏജൻസികളിൽ അന്വേഷണം നടത്തിയെങ്കിലും മികച്ചയിനം ഗ്രാ
ലഭ്യമായില്ലെന്ന് അറിയിച്ചു. എന്നാൽ ഇതിനെ സാധൂ
ഹാജരാക്കുകയുണ്ടായില്ല. മാർഗ്ഗരേഖ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച
ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 ഹരിത ഭവനം- പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള പ്ര നടത്തിയിട്ടില്ല

പദ്ധതിയുടെ പേര്: ഹരിത ഭവനം
അടങ്കൽ തുക:229400/-
ചെലവ് തുക:74850/-
(വികസന ഫണ്ട് : 35,000/-, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് : 35,000/- മറ്റുള്ളവ : 4,850/-)
ഫണ്ടിനം: വികസന ഫണ്ട്
ബിൽ നമ്പർ : 421/28.03.2023:35,000/-
സ.ഉ.(കൈ) നം. 115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ. തീയതി 28.05.2022 പ്രകാരം മാർ
പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് നിഷ്കർഷിക
പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യം വിദേശ ഫലവൃ
പ്ലാവ്, മാംഗോസ്റ്റിൻ, അബിയു, ഗ്രാഫ്റ്റ് മാവ്) ലഭ്യത ഉറപ്പു വരുത്തുന്ന
എസ്ഇയുഎഫ്/റ്റിവിഎം/ഐഎൻവി/22-23/25 തീയതി 06.03.2023 പ്രകാ
'കെയ്കോ'യിൽ നിന്നും ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ ക്യു-1315/2022-23 തീയതി 01
പയർ, അഗസ്തി, കറിവേപ്പില, നെല്ലിക്ക, പപ്പായ തുടങ്ങിയവയുടെ
മാർഗ്ഗരേഖയിലെ അനുബന്ധം - 1 പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്ത
വ്യക്തമായ വിശദീകരണം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയി
16/09.08.2023)

1-36 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ഗുണഭോക്താക്കൾ വീട് പ

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതി
ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ള വിവിധ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നി
വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	നിലവിൽ കൈപ്പറ്റിയ തുക	നിലവിലെ അവസ്ഥ	ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയ തീയതി
സുനിത, മുനിക്കുന്ന് ലക്ഷം വീട്	300000	റൂഫ്	**23/11/2021**
സനൂജ, മൻസില മൻസിൽ	200000	ലിന്റൽ	23/03/2021

വിജയ കുമാരി, കാഞ്ഞിരത്തിൽ വീട്	40000	പണി തുടങ്ങിയിട്ടില്ല	23/03/2021
സുമതി, വിളയിൽ വീട്	40000	പണി തുടങ്ങിയിട്ടില്ല	23/03/2021

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നമ്പ ഇതുവരെയും നിർമ്മാണം തുടങ്ങാത്തവരിൽ നിന്നും നൽകി ഈടാക്കുന്നതിനും, പണി പൂർത്തീകരിക്കാത്തവർ എത്ര പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കും എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാ ചമച്ച കരാർ പത്രികയിലെ വ്യവസ്ഥ 4 പ്രകാരം കരാറിൽ ഏ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയ പൂർത്തീകരിക്കുന്നുണ്ട് എന്ന് നിർവ്വഹണ അധികാരിയും, ബന്ധപ്പെട്ട സമിതിയും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുണ്ട്. തുക കൈപ്പറ്റിയതിനു ശേഷം ഇതുവ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും നൽകിയ തുക പിഴപലിശ സഹി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്തവർ എത്രയും വേഗം നിർമ്മാണം പൂ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2
വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ്

ഇല്ല.

ഭാഗം -3
ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്
നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ്

ഇല്ല.

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവ

4-1 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിവരം

സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	വർഷം	മുന്നിരിപ്പ്	തൻ വർഷം ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെ തു

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	0	280500	കേദാരം നെൽകൃഷി വികസനം	280
		0	200000	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതി	**200**
		0	100000	അതിദരിദ്രർക്കുള്ള മൈക്രോപ്ലാൻ	**100**
		0	40000	ലക്ഷം വീട് - ന്യൂ ലൈഫ്	**400**
		0	171000	സ്നേഹ സ്പർശം - മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	171
		0	500000	അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം (ജനറൽ)	500
		0	1190000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	119
		0	600000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി.പി)	600
		0	300000	ക്ഷീര സമൃദ്ധി	300
		280500		മുൻവർഷത്തെ പ്രോജക്ടുകൾ	
ആകെ		**280500**	**3381500**		**338**
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2022-23	0	35000	ഹരിത ഭവനം	350
		0	280500	കേദാരം നെൽകൃഷി വികസനം	280
		0	840000	ലൈഫ് 2020	840
		0	171000	സ്നേഹ സ്പർശം	171
		0	**590000**	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	**590**
		0	39366	ലക്ഷം വീട് - ന്യൂ ലൈഫ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകൽ	393

		0	800000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി.പി)	800
		0	180768	ക്ഷീര സമൃദ്ധി	180
ആകെ			**2936634**		**293**

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം

	2021-22 B-4, ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം മുന്നിരിപ്പ്	തൻവർഷത്തെ വരവ്	ആകെ	സുലേഖ പത്രിക പ്രകാരം ചെലവ് +തിരികെ ഒടുക്കിയത്	നീ
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	280500	3381500	3662000	3381500	280
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	0	2936634	2936634	2936634	0

4-2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	തൻ വർഷം ചെലവഴിച്ച തുക (വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം പ്രകാരം)	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
കെ.എസ്.ഇ.ബി	54/23 ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	200000	-	200000
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	2/23 പൈപ്പ് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ	1444800	-	1444800
	182/23 ഉപയോഗ ശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾ കട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള	139312	-	139312

	വിഹിതം നൽകൽ				

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	2021-22 B18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം മുന്നിരിപ്പ്	2022-23 വർഷത്തെ നിക്ഷേപം (സുലേഖ പ്രകാരം)	ആകെ	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചത് + തിരികെ ഒടുക്കിയത്	നീക്കിയിരിപ്പ്
കെ.എസ്.ഇ.ബി	2588984	200000	2788984	512300	2276684
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	1,520,000	1584112	3104112	1322500	1781612
ഗ്രൗണ്ട് വാട്ടർ അതോറിറ്റി	3300000	0	3300000	-	3300000

കെ.എസ്.ഇ.ബി യ്ക്ക് മൂൻകൂർ നൽകിയ തുകകളിൽ സുലേഖ ചെലവ് പത്രി ബന്ധപ്പെട്ട ലെഡ്ജർ പ്രകാരമുള്ള തുകയും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം കാണുന്നു.

നിർവഹണ ഏജൻസി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	
	സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം	ലെഡ്ജർ പ്രകാരം (ഹെഡ് കോഡ് - 460500202)
കെ.എസ്.ഇ.ബി	200000	251414

17.05.2022 തീയതിയിൽ 453/- രൂപയും 21.05.2022 തീയതിയിൽ 50961/- രൂപ ഫണ്ടിൽ നിന്നും പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിംഗിനായി ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തത് ഉൾപ്പെടുത്താത്തതാണ് വ്യത്യാസത്തിന്റെ കാരണമായി വിശദീകരിച്ചിട്ടുള്ള 33/14.08.2023 ന്റെ മറുപടി)

ഗ്രൗണ്ട് വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് മുൻകൂർ ആയി നൽകിയ 3300000/- വർഷങ്ങളിൽ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു. പ്രവർത്തി പൂർത്തീ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

4-4 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പ വിവരം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക (RP -31 പ്രകാരം)	തൻവ തിരിച്ച തുക (സുലേ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാര
KURDFC	ജി.ഒ. (എം.എസ്)68/18	15088000	2750000	227868

		തീയതി 15.05.2018			

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം.	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപേരും
1	2020-21	1-28	4693	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ, കുളമുട്ടം എൽ.പി.എസ്
2	2016-17	2-1	2500	ബി.എസ്.എൻ.എൽ
3	2010-11	3-6	3743	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, എൽ.എസ്.ജി.ഡി
4	2010-11	3-7	520	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, എൽ.എസ്.ജി.ഡി
5	2010-11	2-1	2500	ബി.എസ്.എൻ.എൽ
6	2012-13	2-1-2	2500	മാനേജർ, മാവേലി സ്റ്റോർ

4-7 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡി

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോ വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2007-08	3-10	2009-10	3-10	പുളിയിക്കച്ചിറ കുടിവെള്ള പദ്ധതി	
2009-10	3-7-1	2009-10	3-7-1	പുളിയിക്കച്ചിറ കുടിവെള്ള പദ്ധതി	

4-8 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ്
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്
ആകെ
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്
നീക്കിയിരിപ്പ്
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വി

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ
1-25	3660	ശ്രീമതി ശ്രീലേഖ.എൽ.എച്ച്., സെക്രട്ട
1-26	2181149	ശ്രീമതി ശ്രീലേഖ.എൽ.എച്ച്., സെക്രട്ട ശ്രീ. ബിജുകുമാർ.എം, സെക്രട്ടറി (155
ആകെ	2184809	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നി വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമാ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തി പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം
ശ്രീമതി ശ്രീലേഖ.എൽ.എച്ച്., സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, ഒറ്റൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ശ്രീ. ബിജുകുമാർ.എം, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായ

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം

2001-02	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.4/387/2022 തീയതി. 25.10.2022	1
2007-08	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.4/387/2022 തീയതി. 25.10.2022	1
2017-18	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.7/328/19 തീയതി. 12.11.19	23
2018-19	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.7/496/20 തീയതി. 04.05.20	21
2019-20	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.7/703/21 തീയതി. 09.04.2021	57
2020-21	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.7/1016/22 തീയതി. 30.06.2022	40
2021-22	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.4/272/2023 തീയതി. 21.03.2023	27

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് ക
കേര

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 10(1) dated 10(1) dated 15-07-2023 and submitted on 25-07-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms, of the Manamboor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of Manamboor Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 13/10/2023 **Deputy Director(H.G)**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Manamboor Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

1. Non disclosure of liability

The amount received as audit recovery is not remitted to concerned fund. The said amount is not included as liability in the Annual Financial Statement.

2.Other Observations

1. The financial ratios, notes to accounts are not submitted for audit
2. B-1 Shedule (Adjusted performance for the current year) has not been submitted with the annual financial statement.

3. The valuation of stock and stores are not done at the end of the financial year and also not included in B-14 Stock in hand (inventories) schedule.

4.Depreciation not provided for certain fixed assets.

5. Amounts under the liability head are not refunded to the respective funds.

6. Amount used for asset creation using CFC tied grant account not transfered to Capital Contribution and treated as revenue income.

7. Details of accounts opened for Vathilpadi Sevanam is not included in Annual Financial Statement.

8. Misclassification of Receipt Voucher . The amount received as professional tax from a contractor is wrongly entered as Receivables for profession Tax Institutions (current) instead of Receivables for profession Tax professionals (current).

9. The amount given as part bill for capital work is not included in Capital Work in Progress Schedule(B-11(b))

10) Property Tax Demand Collection, Balance - Mismatch between Sanchaya and annual financial statement.

11) Monthly Bank Reconciliation statement not prepared for Treasury -SGRY (115) account.

12). Stock register and loan register are not kept up to date.

13)Lack of authenticated journal vouchers for supporting the adjustment entries recorded in prior period items.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ മണമ്പൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി
ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
തിരുവനന്തപുരം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്