ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
15.	കെട്ടിട നിർമ്മാണം - പെർമിറ്റ് കാലാവധി നീട്ടൽ / പുതുക്കൽ (കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ 2011)	1. പെർമിറ്റ് നൽകിയ തീയതി മുതൽ 3 വർഷത്തേക്ക് സാധുത. 2. 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച വെള്ള കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ. 3. പെർമിറ്റും അംഗീകൃത പ്ലാനും സഹിതം. 4. പുതുക്കുന്നതിന് കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് ഒരു വർഷത്തിനകം സമർപ്പിക്കണം.	നീട്ടുന്നതിന് സാധുതാ കാലാവധി അവസാനിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണം.	കെ.പി.ബി.ആർ 2019 പ്രകാരം 1. കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് നീട്ടുന്നതിന് പെർമിറ്റ് ഫീയുടെ 10%. 2. പുതുക്കുന്നതിന് പെർമിറ്റ് ഫീയുടെ 50%.	7 ദിവസം
16.	തെരുവിനോടു ചേർന്നുള്ള മതിൽ/ഭിത്തി/ വേലി/കിണർ പെർമിറ്റ് കാലാവധി നീട്ടൽ /പുതുക്കൽ (കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ 2011)	മതിൽ/ഭിത്തി 1. പെർമിറ്റ് നൽകിയ തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷം വരെ സാധുത. 2. കിണറിന് നൽകിയ തീയതി മുതൽ ഒരു വർഷം വരെ സാധുത. 3. 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ പതിപ്പിച്ച് വെള്ളകടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ. 4. പെർമിറ്റ് കാലാവധി തീരുന്നതിന് മുമ്പ് അപേക്ഷിക്കണം.		കെ.പി.ബി.ആർ 2019 പ്രകാരം പെർമിറ്റ് ഫീയുടെ 50%. ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	7 ദിവസത്തിനകം

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (RD) വകുപ്പിന്റെ G.O(MS) No.226/2021/Lsgd dated 6/10/21-ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം മുദാക്കൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ category 1- ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ എല്ലാത്തരം കെട്ടിടങ്ങളുടേയും നിർമ്മാണ പ്രവർത്തികൾക്കും പെർമിറ്റ് ആവശ്യമാണ്.

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
17.	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. Tax.lgsikerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ വസ്തു നികുതി രജിസ്ട്രേഷനായി ഒടുക്കുന്നതിനും ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ എന്നുള്ളതിനും സൗകര്യം ലഭ്യമാണ്.	5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച വെള്ളകടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ.	അസ്സസ്മെന്റ് രജിസ്റ്ററിലുണ്ടായിരിക്കണം. കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചിരിക്കണം. എന്താവശ്യത്തിനാണ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം.	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	വസ്തു നികുതി ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അന്നേ ദിവസം
18.	താമസക്കാരനാണെന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച വെള്ള കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ. സ്വന്തം വീട്ടിലല്ല താമസമെങ്കിൽ വാടക കരാർ അല്ലെങ്കിൽ ഉടമയുടെ സമ്മതപത്രം.	താമസിക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അപേക്ഷിക്കണം. കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചിരിക്കണം. ആവശ്യം വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. സാധാരണ താമസക്കാരനായിരിക്കണം.	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	7 ദിവസത്തിനകം
19.	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥാവകാശം കൈമാറ്റം ചെയ്യൽ : 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തു നികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും സർ ചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച വെള്ളകടലാസിലുള്ള ഇരുകക്ഷികളുടെയും സംയുക്ത അപേക്ഷ. കൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച അസ്സൽ രേഖ/ ആധാരം (ഒറിജിനലും പകർപ്പും) വസ്തു കൈവശക്കാരൻ മരണപ്പെട്ടെങ്കിൽ അനന്തരാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഭൂനികുതി ഒടുക്കിയ രേഖ.	കെട്ടിട നമ്പർ അപേക്ഷയിലും ആധാരത്തിലും ഉണ്ടാകണം. ആധാരത്തിൽ കെട്ടിട നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ, ടി നമ്പർ കെട്ടിടം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു എന്ന വില്ലേജ് ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യ പത്രം. സംയുക്താപേക്ഷ ഇല്ലെങ്കിൽ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള ഉടമസ്ഥന് രജിസ്റ്റേഡ് നോട്ടീസ് അയച്ച് ആക്ഷേപം പരിഗണിച്ചായിരിക്കും അന്തിമ തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളുന്നത്.	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	30 ദിവസത്തിനകം
20.	ചുമത്തിയ കെട്ടിട നികുതിയിൻമേലുള്ള അപ്പീൽ 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (നികുതി നിർണ്ണയവും ഇടാക്കലും അപ്പീലും) ചട്ടങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് വെള്ളകടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ.	സെക്രട്ടറി ചുമത്തിയ നികുതി അധികമാണെന്നു പറയുന്നതിനുള്ള കാരണം കാണിച്ച്, ചുമത്തിയ നികുതി ഒടുക്കി, രസീതിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം 30 ദിവസത്തിനകം യഥാകാര്യസ്ഥാപനത്തിംഗ് കമ്മിറ്റിക്കാണ് അപ്പീൽ നൽകേണ്ടത്.		30 ദിവസത്തിനകം
21.	കെട്ടിട നികുതി ഒഴിവാക്കൽ : 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തു നികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും സർ ചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് വെള്ളകടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ.	കെട്ടിട നികുതി തൻ വർഷം വരെയുള്ളത് അടച്ചു തീർത്തിരിക്കണം. നികുതി ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള കാരണങ്ങൾ സഹിതം കാണിച്ചിരിക്കണം.		30 ദിവസത്തിനകം
22.	പൊളിച്ചു മാറ്റിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി ഒഴിവാക്കൽ: 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തു നികുതിയും സേവന ഉപ നികുതിയും സർ ചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് വെള്ളകടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ.	കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചിരിക്കണം. കെട്ടിട നികുതി തൻവർഷം വരെയുള്ളത് അടച്ചു തീർത്തിരിക്കണം.		7 ദിവസത്തിനകം
23.	ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്നതു മൂലം കെട്ടിട നികുതി ഇളവു ചെയ്യൽ : 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തു നികുതിയും സേവനഉപ നികുതിയും സർ ചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് വെള്ളക്കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ. കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചിരിക്കണം. കെട്ടിട നികുതി തൻ വർഷം വരെയുള്ളത് അടച്ചു തീർത്തിരിക്കണം.	ഏതെങ്കിലും അർദ്ധവർഷത്തിൽ 60 ദിവസമോ അതിൽ കൂടുതലോ ഒഴിഞ്ഞും വാടകയ്ക്കും കൊടുക്കാതെ കിടന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം. ഒരു പ്രത്യേക തീയതി മുതൽ	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	7 ദിവസത്തിനകം

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
			കെട്ടിടം ഒഴിയുകയും വാടക യ്ക്ക് കൊടു ക്കാതിരി ക്കുകയും ചെയ്യുമെന്ന് സെക്രട്ടറിക്ക് മുൻകൂട്ടി നോട്ടീസ് നൽകിയിരിക്കണം. നോട്ടീസിന്റെ കാലാവധി അത് കൊടുക്കുന്ന അർഹ വർഷ ത്തേക്ക് മാത്രമായിരി ക്കും.		
24.	പെർമിറ്റില്ലാത്ത നിർമ്മാ ണം /വൃത്തിയാനം/കെട്ടിട നിർമ്മാണ ക്രമവൽ ക്കരണം : 2019ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (കെട്ടിട നിർമ്മാണ) ചട്ട ങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച നിശ്ചിത ഫോറത്തി ലുള്ള അപേക്ഷ. ആധാര ത്തിന്റെ പകർപ്പ്, കൈവശാ വകാശ സർട്ടി ഫിക്കറ്റ്, സൈറ്റ് പ്ലാനും മറ്റ് അനുബന്ധ പ്ലാനുകളും, അംഗീകൃത പ്ലാനിൽ നിന്നും വ്യത്യാന മുണ്ടെ ങ്കിൽ അംഗകൃത പ്ലാനും ലഭിച്ച പെർമിറ്റും ഫീസ് ഒടുക്കിയ രേഖയും	ചട്ടങ്ങൾക്ക് അനുസൃത മായിരിക്കണം.		15 ദിവസ ത്തിനകം
25.	കെട്ടിടത്തിന്റെ ഏജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച വെള്ളകടലാസി ലുള്ള അപേക്ഷ. കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചിരിക്കണം. കെട്ടിട നികുതി തൻ വർഷം വരെയുള്ളത് അടച്ചു തീർത്തിരിക്കണം.	കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് ലഭിച്ച അനുവാദപത്രിക നിർമ്മാണം പൂർത്തി യാക്കിയ തീയതി, നികുതി ചുമത്തിയ തീയതി, സാക്ഷ്യപത്രം എന്താവശ്യ ത്തിനാണെന്ന് വിവരം മുത ലായവ കാണിച്ചിരി ക്കണം.	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	7 ദിവസ ത്തിനകം
26.	ഫാക്ടറികൾ, വ്യവ സായ സ്ഥാപനങ്ങൾ, വർക്ക് ഷോപ്പുകൾ തുടങ്ങിയവ ആരംഭിക്കു ന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ്	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ (കെട്ടിടം വാടകയ്ക്കാ ണെങ്കിൽ ഉടമയുടെ സമ്മതപത്രം)	സ്ഥലത്തിന്റെ രേഖ (റിജിനലും പകർപ്പും), പുരയിടം/കെട്ടിടത്തിന്റെ പ്ലാനും, മറ്റ് അനുബന്ധ പ്ലാനുകളും, മറ്റ് സ്ഥാപന ങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ട നിരാക്ഷേപ പാത്രങ്ങൾ (ഉദാ:- പൊല്യൂഷൻ കൺ ട്രോൾ ബോർഡ്, ആരോഗ്യ വകുപ്പ്, വൈദ്യുതി വകുപ്പ്, ഫയർ ഫോഴ്സ്, ഫാക്ടറി ഇൻസ്പെക്ഷൻ, മൈനിംഗ് & ജിയോളജി, വനം വകുപ്പ്, എക്സ് പ്ലോസീവ് ലൈസൻസ് തുടങ്ങിയവ) ശക്തിയോ നിർമ്മാണയന്ത്ര മോ യന്ത്ര സാമഗ്രിയോ സംബ ന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്ത് ആവശ്യ പ്പെടുന്ന വിവരങ്ങൾ.		
27.	വ്യാപാര സ്ഥാപന ത്തിനുള്ള ലൈസൻസ് (വ്യവസായ വാണിജ്യ സംരംഭകത്വം / മറ്റു സേവനങ്ങൾക്കുള്ള ലൈസൻസ്	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ.	പുതുതായി ആരംഭിക്കു വാൻ 20 ദിവസം മുമ്പ് അപേക്ഷ നൽകുക. കെട്ടിടം സംബ ന്ധിച്ച രേഖ (വാടക കെട്ടിട മാണെങ്കിൽ സമ്മതപത്രം, വാടകച്ചീട്ട്) ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന് സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനിക്കുന്ന തിന് ഒരു മാസം മുമ്പ് പഴയ ലൈസൻസിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം അപേക്ഷനൽകണം.	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	മറ്റ് സ്ഥാപ നങ്ങൾ ഓഫീസുകൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും നിരാക്ഷേ പക സർട്ടിഫി ക്കറ്റുകൾ ലഭിച്ച് 7 ദിവസ ത്തിനകം രേഖകൾ പൂർണമായിരിക്കണം

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
28.	പന്നി, പട്ടി എന്നിവയെ വളർത്തുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് (1998ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്) പന്നികൾക്കും പട്ടികൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ. പ്രായം, നിറം എന്നിവ കാണിച്ചിരിക്കണം.	പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ് നടത്തിയതിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം	ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	5 ദിവസത്തിനകം
29.	സ്വകാര്യ ആശുപത്രികൾ, പാരാ മെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ / ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ. സ്ഥാപനം ആരംഭിക്കുന്നതിന് 15 ദിവസം മുമ്പ് അപേക്ഷ നൽകണം.	കെട്ടിടം സംബന്ധിച്ച രേഖ (വാടക കെട്ടിടമാണെങ്കിൽ സമ്മതപത്രം, വാടകച്ചീട്ട്) മുതലായവ ഉണ്ടായിരിക്കണം. രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കുന്നതിന് സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനിക്കുന്നതിന് ഒരു മാസം മുമ്പ് പഴയ ലൈസൻസിന്റെ പകർപ്പ് സഹിതം നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ അപേ	കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട്, 1997ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളുടെയും സ്വകാര്യ പാരാ മെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും രജിസ്ട്രേഷൻ) ചട്ടങ്ങൾ, 1999ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം	7 ദിവസം നിലവിലുള്ള വയ്ക്ക് 2 ദിവസത്തിനകം
30	വാസയോഗ്യമായ വീടില്ല എന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	വെള്ള കടലാസിൽ 5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ		ഇല്ല	3 ദിവസം
31	നികുതി രഹിത കെട്ടിടം എന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	വാർഡ് നമ്പരും കെട്ടിട നമ്പരും വ്യക്തമാക്കിയ അപേക്ഷയിൽ 5 രൂപയുടെ സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കണം		ഇല്ല	3 ദിവസം
32	ക്വാറികൾക്കുള്ള ലൈസൻസ് (കെ.ആർ. ആർ ആക്ട് സെക്ഷൻ 232)		1. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ 2. മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 3 ഉടസ്ഥാവകാശം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകൾ 4 സ്വകാര്യഭൂമി ആണെങ്കിൽ, റവന്യൂ വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള പൊസഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, റവന്യൂഭൂമി ആണെങ്കിൽ റവന്യൂ വകുപ്പിന്റെ കെ.എൽ. സി.ആക്ട് പ്രകാരമുള്ള അനുമതി 5. റവന്യൂ വകുപ്പിൽ നിന്നോ/ചീഫ് കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സ്പ്ലോസീവ്സ് പക്കൽനിന്ന് ലഭിച്ച അനുമതി (ബാധകമാവയ്ക്ക് മാത്രം) 6 പാറപൊട്ടിക്കുന്ന ആളുടെ വൈദഗ്ധ്യം സംബന്ധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് (ബാധകമാവയ്ക്ക് മാത്രം) 7 മൈനിംഗ് & ജിയോളജി	പട്ടിക 2 പ്രകാരം	30 ദിവസം

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
			ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നുള്ള അനുമതി 8 കാറി നടത്താനുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ സർട്ടിഫൈഡ് സർവ്വേസ്കെച്ചും ലൊക്കേഷൻ മാപ്പും 9 സ്റ്റേറ്റ് എൻവയോൺമെന്റിൽ ഇംപാക്ട് അസസ്മെന്റ് അതോറിറ്റിയുടെ അനുമതി 10 കെ.പി.ബി.ആർ. അനുസരിച്ചുള്ള അപേക്ഷ (ആവശ്യമെങ്കിൽ)		
33	ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫോം തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പുള്ള സ്ഥാപന അനുമതി		1. ഫാറം നമ്പർ ഒന്നിൽ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ (ചട്ടം 6) 2. ഫാമിൽ വളർത്താൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന മൃഗങ്ങളുടെ/പക്ഷികളുടെ വിവരങ്ങൾ/എണ്ണം 3 സൈറ്റ് പ്ലാൻ, സ്കെച്ച്, ബിൽഡിംഗ് പ്ലാൻ (സാനിറ്റേഷൻ സൗകര്യം, സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം, ഫാമിന്റെ അതിർത്തിയിൽ നിന്ന് 10 മീറ്റർ പരിധിയിൽ ജനവാസം സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ, മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന ക്രമീകരണങ്ങൾ എന്നിവ കാണിച്ചിരിക്കണം)	ഇല്ല	15 ദിവസത്തിനകം
34	ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫോം തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ്		1. അനുമതി പത്രത്തിന്റെ പകർപ്പ് 2. ഫാറം 2ൽ ഉള്ള അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ചത്) 3 കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടനിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ഒക്യുപെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്		
35	വസ്തു നികുതി കെട്ടിടത്തിന് നമ്പർ നൽകൽ (വകുപ്പ് 235)		പെർമിറ്റ് പ്രകാരം പണിയെ കെട്ടിടത്തെ സംബന്ധിച്ച് 1. വെള്ളക്കടലാസിൽ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ - അനുബന്ധം 30 2. ഒക്യുപൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് (ബാധകമായ പുതിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് മാത്രം) 3. വസ്തു നികുതി ചട്ടം ഫാറം 2/2 എയിലുള്ള റിട്ടേൺ (ചട്ടം 11(2)) പെർമിറ്റ് ആവശ്യമില്ലാത്ത കെട്ടിടത്തെ സംബന്ധിച്ച് (ചട്ടം 133) 1. എ2 ഫോറം നൽകിയിട്ടുള്ള സംഗതികളിൽ വെള്ളക്കടലാസിലുള്ള		

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
			അപേക്ഷ (അനുബന്ധം 30) 2. എ2 ഫോറവും അനുബന്ധ രേഖകളും നൽകിയിട്ടില്ല എങ്കിൽ താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം - കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവരങ്ങളടങ്ങുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് (അനുബന്ധം 31 കാണുക) - കെട്ടിടത്തിന്റെ അതിരുകൾവ്യക്തമാക്കുന്നസ്കെച്ച് തയ്യാറാക്കിയ റഫ് സ്കെച്ച് - ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് - പൊസഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 3. വസ്തുനികുതി ചട്ടത്തിലുള്ള ഫോറം 2/2 എയിലുള്ള റിട്ടേൺ (ചട്ടം 11(2))		
36	മറ്റ് ലൈസൻസുകൾ /അനുമതികൾ സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുകൾക്കുള്ള പുതിയ ലൈസൻസുകൾ/ലൈസൻസുകൾ പുതുക്കൽ (കെ.പി.ആർ. ആക്ട് സെക്ഷൻ 221 മുതൽ 224 വരെ - 1996 ലെ ചട്ടങ്ങൾ)		1. 2-ാം നമ്പർ ഫോറത്തിൽ 5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ (ചട്ടം 9) 2. സ്ഥാളുകൾ, തുറസ്സായ സ്ഥലങ്ങൾ, പോകുവരവിനുള്ള വഴികൾ, അഴുക്കുചാലുകൾ, ശൗചാലയങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയുടെ സ്ഥാനം രേഖപ്പെടുത്തിയ സ്കെച്ച് 3. ഉടസ്ഥാവകാശം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ. അപേക്ഷകൻ സ്ഥലമുടമയല്ലെങ്കിൽ സ്ഥലം പാട്ടത്തിന് കൊടുത്തതിന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കരാർ. 4. പുതുതായി തുടങ്ങിയ സംഗതിയിൽ കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടനിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം പെർമിറ്റിനുള്ള അപേക്ഷ 5 പുതുതായി തുടങ്ങിയ സംഗതിയിൽ പരസ്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചെലവ് തുക പഞ്ചായത്തിൽ അടച്ചതിന്റെ രസീത്. ചട്ടം 9(4) 6. പുതുക്കുവാനാണെങ്കിൽ മൊത്തം ടേൺ ഓവറിന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ചട്ടം 9 (3)		
37'	മറ്റ് ലൈസൻസുകൾ /അനുമതികൾ സ്വകാര്യ കശാപ്പുശാലകളും ഇറച്ചിക്കടകളും തുടങ്ങുന്നതിനും പുതുക്കുന്നതിനുള്ളലൈസൻസ്		1. ഫാറം മൂന്നിലുള്ള അപേക്ഷ (ചട്ടം 32) 2. കെട്ടിടത്തിന്റെ പ്ലാനും സ്കെച്ചും (ജലലഭ്യത സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ കാണിച്ചിരിക്കണം) 3. മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം 4. സ്ഥലത്തിന്റെ ഉടസ്ഥാവകാശം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ 5 അപേക്ഷകൻ സ്ഥലമുടമയല്ലെങ്കിൽ സ്ഥലമുടമസ്ഥന്റെ സമ്മതപത്രം		

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
			6 150 മീറ്റർ റേഡിയസിലുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾ, ആരാധനാലയങ്ങൾ, വാസസ്ഥലങ്ങൾ, പൊതുനിരത്തുകൾ എന്നിവ കാണിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ സ്കെച്ച് 7 കശാപ്പ് നടത്തുന്ന ആളുടെ ലൈസൻസിന്റെ പകർപ്പ് (ചട്ടം 6) 8. പരസ്യ ചെലവിനുള്ള തുക മുൻമൂറായി അടച്ചതിന്റെ രസീത് (ചട്ടം 32 (3)		
38	വസ്തു നികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കൽ (പൊളിച്ചു നീക്കിയ കെട്ടിടങ്ങൾ /60.ചിമീ വരെ താമസാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ, വിമുക്തഭട ൻമാരുടെ/ വിമുക്തഭടൻമാരുടെ ഭാര്യ /വിധവ എന്നിവരുടെ വാസഗൃഹങ്ങൾ (2011ലെ വസ്തു നികുതി ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 24)		വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ (അനുബന്ധം 32) (പൊളിച്ചു നീക്കിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് മാത്രം : മറ്റുള്ളവർക്ക് 60 ചമീറ്റർ വരെ താമസാവശ്യത്തിനുള്ള വാസഗൃഹങ്ങൾ 60 ചതുരശ്ര മീറ്റർ (645.6 സ്കയർ ഫീറ്റ്) വരെ തറവിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഒരു കുടുംബത്തിലെ കുടുംബനാഥൻ/കുടുംബനാഥയുടെ പേരിലുള്ളതും സ്വന്തം താമസത്തിനായി ഉപയോഗിലക്കുന്നതുമായ ഒരു വാസഗൃഹത്തിന് മാത്രമായി നികുതി ഒഴിവ് അനുവദിക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം നികുതി ഒഴിവ് നൽകുന്നതിന് ഉടമസ്ഥന്റെ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള സത്യവാങ്മൂലം സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വിമുക്തഭടൻമാരുടെ/വിമുക്ത ഭടൻമാരുടെ ഭാര്യ/വിധവ എന്നിവരുടെ വാസഗൃഹങ്ങൾ വിരമിച്ച വിമുക്തഭടൻമാരുടെ/ഭാര്യയുടെ പേരിലുള്ള 2000 ച.ഫീ അടിയിൽ കവിയാത്ത വിസ്തീർണ്ണമുള്ള യഥാർത്ഥ താമസത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന ഒരു വീടിന് നികുതി ഇളവ് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. പുതിയ അപേക്ഷയോടൊപ്പം അനുബന്ധം 33-ൽ സത്യവാങ്മൂലം സമർപ്പിക്കണം. 2000 ച.ഫീ. അടിയിൽ കൂടുതൽ വരുന്ന സംഗതികളിൽ കൂടുതൽ വരുന്ന സ്ഥലത്തിന് നികുതി നൽകേണ്ടതാണ്.		
39	വസ്തു നികുതി ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി ഇളവ് ചെയ്യൽ		വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സഹിതം) (ഓരോ അർദ്ധവർഷത്തെയും പ്രത്യേകം അപേക്ഷ നൽകണം)		

ക്രമ നം.	സേവനങ്ങളുടെ വിവരം	അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം	നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന സമയപരിധി
40	വസ്തു നികുതി നികുതിയിൽമേലുള്ള ള്ള അപ്പീൽ (2011ലെ വസ്തു നികുതി ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 16, 1996ലെ നികുതി നിർണ്ണയവും അപ്പീലും ചട്ടങ്ങൾ)		1 വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സഹിതം) 2 നികുതി അടച്ച രസീതിന്റെ പകർപ്പ്		
41	മറ്റു സേവനങ്ങൾ അപായകരമായ വൃക്ഷങ്ങളുടെ കാര്യത്തിലുള്ള മുൻകരുതലുകൾ		അപേക്ഷ വെള്ളക്കടലാസിൽ എഴുതി നൽകിയാൽ മതി		
42	സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഉ സ്ഥാവകാശം /താമസസർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകൽ		1 വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ 5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ 2 അപേക്ഷകൻ കെട്ടിട ഉടമ അല്ലെങ്കിൽ ഉടമ യുടെ സമ്മതപത്രം /രണ്ടുപേരും കൂടി പ്പെ വച്ച വാടകകരാർ		
43	മറ്റ് സേവനങ്ങൾ തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കലും തൊഴിൽ നൽകലും		1 വെള്ളക്കടലാസിൽ എഴുതിയ അപേക്ഷ 2 റേഷൻകാർഡ്/സ്ഥിരതാമസം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ 3. കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ ഫോട്ടോ		
44	മറ്റ് സേവനങ്ങൾ നിർദ്ദന വൃക്തികൾക്ക് ദുരിത നിവാരണാർത്ഥം അടിയന്തിര സഹായം നൽകൽ		1. പേമാരി വെള്ളപ്പൊക്കം, പ്രകൃതിക്ഷോഭം, കടലാക്രമണം, അത്യാഹിതം, മാറാരോഗങ്ങൾ എന്നിവ മൂലം ദുരിതം അനുഭവിക്കുന്നവരായിരിക്കണം 2. പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്നവരും നിർദ്ദനരുമായിരിക്കണം 3. മറ്റേതെങ്കിലും ഏജൻസിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ച/ലഭിക്കാവുന്ന ധന സഹായത്തെപ്പറ്റി പരിഗണിക്കണം.		
45	മറ്റു സേവനങ്ങൾ ഹാൾ, ഗ്രൗണ്ട് തുടങ്ങിയവ വാടകയ്ക്ക്		വിശദവിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയ വെള്ളക്കടലാസിലെ അപേക്ഷ		
46	മറ്റു സേവനങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് റോഡിൽ കൂടി വെള്ളം കൊണ്ടു പോകുന്നതിനും കേബിൾ ഇടുന്നതിനും റോഡ് കട്ട് ചെയ്യൽ, കാനയ്ക്കു മുകളിൽ പൈപ്പുകൾ സ്ലാബുകൾ സ്ഥാപിക്കൽ എന്നിവ		1. 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് ആവശ്യം സൂചിപ്പിച്ചു കൊണ്ട് വെള്ള പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ അപേക്ഷ 2. റോഡ് കട്ടിംഗ് സംബന്ധിച്ച് അളവുകൾ കാണിക്കുന്ന പ്ലാൻ 3. സൈറ്റ് പ്ലാൻ		

പൗരൻമാർക്ക് സമയബന്ധിതമായി ലഭിക്കുന്ന സേവനങ്ങൾ
-ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലൂടെ നടപ്പാക്കുന്ന വിവിധ പെൻഷൻ, ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സേവനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	അപേക്ഷിക്കുന്ന വിധം	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കാൻ വേണ്ട പരമാവധി സമയം.
1	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ: പ്രതിമാസം 110 രൂപ 70 വയസ്സിനു മുകളിൽ 1500 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ. പ്രായം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ/മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്	60 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായം. വാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷത്തിൽ കവയരുത്. മറ്റു പെൻഷനുകൾ വാങ്ങുന്നവരാകരുത്. മൂന്നു വർഷമായി കേരളത്തിൽ താമസി ക്കുന്നവരാകണം. വൃദ്ധസദന ത്തിലോ, ശരണാലയത്തിലോ അന്തേവാസി യായിരിക്കരുത്. യാചകവൃത്തി തൊഴിലായി സ്വീകരിച്ചവരാകരുത്.		അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം തീരുമാനമെടുത്ത് വിവരം നൽകുന്നതും ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പണം നൽകുന്നതുമാണ്.
2	അഗതി പെൻഷൻ (വിധവ കൾക്കും വിവാഹ മോചിതർ ക്കും) പ്രതിമാസം 1400 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ. റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ്, ഭർത്താവിന്റെ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ വിവാഹമോചിത യാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ. ഏഴുവർഷമായി ഭർത്താവിനെ കുറിച്ച് യാതൊരു വിവരവുമില്ലാത്തവർ അതു സംബന്ധിച്ച വില്ലേജാഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കണം.	കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിൽ എ.പി.എൽ, ബി.പി.എൽ ഭേദമില്ലാതെ 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയരുത്. മറ്റു പെൻഷനുകൾ വാങ്ങുന്നവ രാക രുത്. രണ്ടു വർഷമായി കേരളത്തിൽ താമസിക്കുന്ന വരാകണം. യാചക വൃത്തി തൊഴിലായി സ്വീകരിച്ചവ രാകരുത്.		അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം തീരുമാനമെടുത്ത് വിവരം നൽകുന്നതും ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പണം നൽകുന്നതുമാണ്.
3.	വികലാംഗ പെൻഷൻ (വികലാംഗർ, അംഗവൈ കല്യം സംഭവിച്ചവർ, ശാരീരിക, മാനസിക വെല്ലു വിളികൾ നേരിടുന്നവർ) പ്രതിമാസം 1100 രൂപ 80% ത്തിലധികം വൈകല്യമുള്ള വർക്ക് 1400 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ, അംഗവൈകല്യം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ, റേഷൻകാർഡിന്റെ പകർപ്പ്	കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയരുത്.		അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം തീരുമാനമെടുത്ത് വിവരം നൽകുന്നതും ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പണം നൽകുന്നതുമാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സേവനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	അപേക്ഷിക്കുന്ന വിധം	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേണ്ട ഫീസ്	സേവനം ലഭ്യമാക്കാൻ വേണ്ട പരമാവധി സമയം.
4.	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ പ്രതിമാസം 1400 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ, റേഷൻകാർഡിന്റെ പകർപ്പ്, ഭൂസ്വത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ, കർഷക തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായിരുന്നതിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം, പ്രായം തെളിയിക്കുന്ന രേഖ (തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്/ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ സ്കൂൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്)	കേരളത്തിൽ പത്തുവർഷമായി സ്ഥിരതാമസമായിരിക്കണം. 60 വയസ്സ് തികഞ്ഞിരിക്കണം. കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയരുത്.		അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം തീരുമാനമെടുത്ത് വിവരം നൽകുന്നതും ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പണം നൽകുന്നതുമാണ്.
5.	50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ : പ്രതിമാസം 1400 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ, പ്രായം, വിവാഹിതയല്ലെന്നുള്ളത് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, റേഷൻ കാർഡിന്റെയും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെയും പകർപ്പുകൾ	കുടുംബവാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയരുത്. സംസ്ഥാനത്ത് സ്ഥിരതാമസമായിരിക്കണം.		"അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം തീരുമാനമെടുത്ത് വിവരം നൽകുന്നതും ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പണം നൽകുന്നതുമാണ്.
6.	തൊഴിൽ രഹിത വേതനം : പ്രതിമാസം 120 രൂപ	നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ, എസ്.എസ്.എൽ.സി ബുക്ക്, എംപ്ലോയ്മെന്റ് കാർഡ്, റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പുകൾ, ട്രാൻസ്ഫർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കണം. എസ്.എസ്.എൽ.സിയോ തത്തുല്യമായ പരീക്ഷയോ പാസാകണം (വികലാംഗർ, എസ്.സി/എസ്.ടി എന്നിവർ എസ്.എസ്.എൽ.സി തോറ്റാലും അപേക്ഷിക്കാം. (നിശ്ചിത വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ് എസ്.എസ്.എൽ.സി പരീക്ഷ മാത്രം എഴുതി തോറ്റവർക്ക് ബാധകമല്ല)	വാർഷിക വരുമാനം 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയരുത്. അപേക്ഷകന് സ്വന്തമായി 100 രൂപയിൽ കൂടുതൽ പ്രതിമാസ വരുമാനമുണ്ടാകരുത്. രജിസ് ട്രേഷൻ യഥാകാലം പുതുക്കിയിരിക്കണം. 18 വയസ്സിനു ശേഷം തുടർച്ചയായി മൂന്ന് വർഷം രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കണം (അംഗവൈകല്യമുള്ളവർക്ക് 2 വർഷം) 35 വയസ്സ് കഴിയരുത്. അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് തൊട്ടുമുമ്പുള്ള മൂന്നുവർഷത്തിനുള്ളിൽ ഒരു വർഷമോ അതിൽ കൂടുതലോ കാലയളവിൽ തുടർച്ചയായി ജോലിയുണ്ടായിരുന്നാൽ അർഹതയുണ്ടാവില്ല.		
7.	സാധുക്കളായ വിധവകളുടെ പെൺമക്കളുടെ വിവാഹത്തിനുള്ള ധനസഹായ	നിർദ്ദിഷ്ടഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പകർപ്പുകൾ. വിവാഹത്തിന് 30 ദിവസം മുമ്പ് നൽകണം. അപേക്ഷയുടെ ഭർത്താവിന്റെ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിവാഹിതയാകുന്ന പെൺകുട്ടിയുടെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം. റേഷൻ കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് തുടങ്ങിയവ സഹിതം)	വാർഷിക വരുമാനം 20,000 രൂപയിൽ കവിയരുത്. മൂന്നുവർ ഷമായി കേരളത്തിൽ താമസിക്കു ന്നവരാ കണം. പെൺകുട്ടിയുടെ പേരിലുള്ള വസ്തു. ആഭരണം, പണം മുതലാ യവ 2000 രൂപയിൽ കവിയാൻ പാടില്ല.		അപേക്ഷ ലഭിച്ച് 30 ദിവസത്തിനകം തീരുമാനമെടുത്ത് വിവരം നൽകുന്നതും ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പണം നൽകുന്നതുമാണ്.