

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

തിരുവനന്തപുരം.-695001

ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in

ഫോൺ : 0471-2331231

(ജില്ലാ പ്രാദേശിക ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം)

നമ്പർ: കെഎൽസിഎ./റിവിഎം./ജിഎ.7/1300/2025- കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001
തീയ്യതി: 12/11/2025
ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in
ഫോൺ: 0471-2331231

സെക്രട്ടറി സ്വരാക്ഷർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പ്രവൃത്തികളുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം തല ബന്ധികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ബന്ധികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം നിയമ നടപടിക്കായി ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം ചേർന്ന് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ പുറപ്പെടുവിച്ച നിരീക്ഷണത്തിന്റെയും പകർപ്പ് ചെയ്യുന്നതിന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാവിഭാഗം ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെട്ടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാവിഭാഗം ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

സെക്രട്ടറി സ്വരാക്ഷർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ബാഡ്മിന്റൺ അക്കാദമി, തിരുവനന്തപുരം (ഉപദേശം).
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ അക്കാദമി, തിരുവനന്തപുരം.
3) കാര്യാലയ ഫയൽ.

നമ്പർ: കെ.എസ്.കെ./ടി.വി.എം./ജി.പി.7/1500/2025 തീയ്യതി: 12/11/2025

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമ വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വരുത്തിയ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ ചെലവ്,അനുബന്ധ രേഖകൾ,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള ചെലവ് പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 23 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 16 എണ്ണത്തിനുള്ള മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ മറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റോ ഓഡിറ്റ് ക്വയറി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് പ്രത്യേകമായി ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
പ്രതാപ്കുമാർ .ആർ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	10-07-2025	19-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
10-07-2025	19-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി സിന്ധുല ബീവി എം, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)
ശ്രീ. രഞ്ജിത്ത് സി, ഓഡിറ്റർ

കുമാരി ദേവിക പി, ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ. ജിജോ ജെ നായർ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി. മിനി .എസ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. അനിൽ കുമാർ .ഡി	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി. ലക്ഷ്മി ജെ. ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. സൗമ്യ .പി.കെ	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	12-12-2024
ശ്രീമതി. ഷഹാന .എസ് സലിം	കൃഷി ഓഫീസർ	12-12-2024	31-03-2025
ശ്രീ. രഞ്ജിത്ത് .ആർ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2024	03-10-2024
ശ്രീ. ദീപു .ബി.എസ്	വെറ്റിനറി സർജൻ	03-10-2024	31-01-2025
ശ്രീ. രഞ്ജിത്ത് .ആർ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-02-2025	31-03-2025
ശ്രീ. അനിയൻ .എ.കെ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	25-02-2025
ശ്രീമതി. സൗമ്യ .പി.കെ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	25-02-2025	31-03-2025
ഡോ. കവിത .വി.എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	01-04-2024	29-10-2024
ഡോ. മനു വർഗ്ഗീസ് .എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	30-10-2024	31-03-2025
ഡോ. സുരജ് .ബി.എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി, പന്നിയൂർ	01-04-2024	31-03-2025

ശ്രീമതി. ചിത്രകുമാരി .വി	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	13-08-2024
ശ്രീമതി. സവിത .കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	13-08-2024	31-03-2025
ശ്രീ. അനൂപ് .പി.എസ്	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ II	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. റിയാസ് .എ	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ I	01-04-2024	16-11-2024
ശ്രീ. രഞ്ജിത്ത് .എസ്	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ I	16-11-2024	31-03-2025
ശ്രീ. സൈജു .ഒ.വി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. ദിലീപ് കുമാർ .എസ്	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല	1-1-1
3	വാർഷിക കണക്കുകളുടെ ഷെഡ്യൂളുകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല	1-1-2
4	സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.	1-1-3
5	സ്റ്റോക്കുകളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി വാർഷികധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-4
6	കൃാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മന്റിലെ കൃാഷ് ഫ്ലോ തുകയും മുന്നിരിപ്പ് നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകളുടെ വ്യത്യാസവും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-5
7	സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനത്തെ വിവിധ ചെലവുകൾക്ക് ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-6
8	ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയതിലെ അപാകം	1-1-7
9	MGNREGS - കൃാഷ്ബുക്കും വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല-	1-1-8
10	ക്ഷേമപെൻഷന്റെ ഏക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-9
11	വസ്തു നികുതി - കളക്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ പൊരുത്തക്കേട്	1-1-10
12	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനയിലെ മറ്റ് അപാകങ്ങൾ	1-1-11
13	ബജറ്റ്	1-2
14	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
15	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
16	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
17	ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശം	1-6
18	കൃാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
19	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം	1-8
20	ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-9
21	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
22	തൊഴിൽ നികുതി- അപാകങ്ങൾ	1-11

23	കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകൽ - തുടർവിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്	1-12
24	വസ്തുനികുതി - അപാകങ്ങൾ	1-13
25	ലൈസൻസ് - അപാകങ്ങൾ	1-14
26	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞും ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല	1-15
27	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല - 1,82,595/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-16
28	സാക്ഷരത തുല്യത പരീക്ഷ ഫീസ് അടവാക്കൽ - പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷ എഴുതിയതിന്റെ രേഖകൾ, കൈപ്പറ്റ് രസീത് എന്നിവ ലഭ്യമല്ല - 42,250/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-17
29	മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകാൻ കാലതാമസം നേരിടുന്നു	1-18
30	സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ട് - ശുചിത്വ മിഷനിൽ നിന്നും ഫണ്ട് ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-19
31	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-20
32	MGNREGS മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് - ടി.ഡി.എസ്. ഈടാക്കിയില്ല	1-21
33	ആദായ നികുതി ഈടാക്കിയില്ല - ഈടാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്	1-22
34	കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികളിലെ അപാകങ്ങൾ	1-23
35	ജല ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി	1-24
36	മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി സെന്റർ - പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല	1-25
37	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ബഡ്ഡ് സ്കൂൾ - നാളിതുവരെ ഇല്ല	1-26
38	അങ്കണവാടികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം	1-27
39	കരാർ കാലയളവ് ദീർഘീകരണം - പിഴ ഈടാക്കിയില്ല	1-28

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - വിശദാംശം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4

5	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ബന്ധികകളുടെ വിശദാംശം	4-8
9	ചാർജ്ജ് സ്റ്റേചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
	അനുബന്ധം	
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം - I

പൊതു അവലോകനം

I-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. പന്തൂർ ഗ്രാപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ സമ്പൂർണ്ണ & പൊതുരൂപ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇതിനെ & എപ്പോൾവിച്ചുള്ള അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2025 തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികയും പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പോരായ്മയും തെറ്റായതിനിടയ്ക്ക് 19.05.2025 തീയതിയിലെ 2(1) നം. നിയമനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 19.06.2025 തീയതിയിൽ എനിക്കയച്ചുതന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും അനുബന്ധ പോരായ്മയും ഇവ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനായി നടത്തിയ 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 255(4), 2019ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ അനുബന്ധം 4.2.1, II.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഓഡിറ്റിലെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് ബാധിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കണമെന്ന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്തു നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്നതും അടങ്ങുന്ന വിവരങ്ങളുടെ പരിശോധനാ ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. പ്രസ്തുത പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പിന്തുടർന്നിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങളും തയ്യാറാക്കിയ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളുടെ പൊതുവായ അവതരണവും വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നിഗമനത്തിന് മതിയായതാണെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും തൃപ്തികരവുമായ വിശദീകരണങ്ങളും വിവരങ്ങളും അടിസ്ഥാനമാക്കിയും അക്കൗണ്ടുകളിലെ പിശകുകൾ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ബോധ്യപ്പെട്ടതും വിശ്വസനീയമായ തിരുത്തലുകളും കണക്കിലെടുത്തും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ തിരുത്തലുകളും അടിസ്ഥാനമാക്കിയും അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച് എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കുന്നു.

വിയോജിപ്പോടുകൂടിയ അഭിപ്രായം

അനന്തര റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യതയെ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, പന്തൂർ ഗ്രാപഞ്ചായത്തിന്റെ (സാമ്പത്തിക വർഷം) വർഷത്തേയുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2025ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായയുക്തമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

I-1-1 വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയ്ക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമാവലി ചട്ടം 62-2 (എഫ്) പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയ്ക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച അഭിപ്രായം ഓഡിറ്റ് ചെയ്യാനായിട്ടില്ലാത്തതിനാലാണ് ഇപ്രകാരം അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് എന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 1/11.07.25 നു കൂടി ബോധ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വരും വർഷങ്ങളിൽ അപാകം ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-2 വാർഷിക കണക്കുകളുടെ ഓഡിറ്റ് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ച മിഷൻ 1 ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ പ്രകാരം 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക കണക്കുകൾ ഓഡിറ്റിനായി ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് പൂർത്തീകരിച്ച് മിഷൻ 1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നതായി 3/11.07.25 നമ്പർ മറുപടി കത്തിൽ അറിയിച്ചു. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് (പഞ്ചായത്ത് വിങ്) നിർദ്ദേശിച്ച മിഷൻ 1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

1-1-3 സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് നോട്ടീസുകൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 172(2) പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാര പരിധിയിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ മേലുള്ള നികുതിയുടെയും പ്രൊഫഷണൽ ടാക്സ്, വസ്തുവിൽ ചുമത്തിയ മറ്റ് ഫീസുകൾ എന്നിവയുടെ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും ആദ്യ മാസം, അതായത് ഏപ്രിൽ മാസം തന്നെ തയ്യാറാക്കി നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഒന്നു മുതൽ, അതായത് ഏപ്രിൽ മുതൽ തന്നെ പ്രൊഫഷണൽ ടാക്സ് ഈടാക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസുകൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന് വിശദപരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തി.

ഓഡിറ്റ് കോഡ്	ഇനം	ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിലെ തുകയുടെ തീയതി / തീയതി
0000001	Property Tax On Residential Buildings	42401386/ 31.03.2025
0000002	Property Tax On Non Residential Buildings	42401388/ 31.03.2025
0020005	Profession Tax – Traders	42401360/31.03.2025

ഇക്കാര്യം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പ്രൊഫഷണൽ ടാക്സ് നോട്ടീസുകൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന് മറുപടി 3/11.07.25 നമ്പർ മറുപടി കത്തിൽ അറിയിച്ചു. ഇടനിർദ്ദേശങ്ങളിൽ തുടർന്നും സ്വീകരിക്കാനിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളാണ്.

1-1-4 സ്ഥാപനങ്ങളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി വാർഷികകരം ചുമത്തിയിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ 58 (4) (എ) പ്രകാരം സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാണിജ്യ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ തോതനുസരിച്ചുള്ള വർഷാവർഷമുള്ള നികുതിയാണ്. എന്നാൽ മിഷൻ പരിശോധനാ പ്രകാരം സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഇത് വരെയും ഇത്തരം മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടില്ലെന്നും, കൂടാതെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി 26.07.2019ലെ 152/2011 ഉത്തരവ് പ്രകാരം സ്ഥാപനങ്ങൾ പരിസ്ഥിതിക്കുണ്ടാക്കുന്ന ഭീഷണി എന്നത് വഴിയുള്ള കെട്ടിട നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു. ഇക്കാര്യം 2024-25 വർഷം വരെയുള്ള കെട്ടിട നികുതി നിർണ്ണയത്തിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് മറുപടി 3/11.07.25നു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-1-5 കൂടിശ്ശിക വരുത്തിയതിലെ കൂടിശ്ശിക വരുത്തിയ തുകയിൽ നിന്നുമുള്ള കുറവും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

കൂടിശ്ശിക വരുത്തിയതിലെ "Net Increase/Decrease in Cash And Cash Equivalents" പ്രകാരമുള്ള (2980898)/- തുകയും "Net Cash Generated By Operating + Investing + Financing Activities (A+B+C)" പ്രകാരമുള്ള (4450823)/- തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. കൂടിശ്ശിക വരുത്തിയതിലെ Net Increase in Cash And Cash Equivalance എന്നത് Opening Cash And Bank Balance ന്റെയും Closing Cash And Bank Balance ന്റെയും വ്യത്യാസമാണെന്നും Net Cash Generated(A+B+C) എന്നത് ഈ വർഷത്തെ Opening Finance Activity ൽ നിന്നാണ് വരുന്നതിനാലാണ് ടി തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടാത്തതെന്നും ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 3/11.07.25-ന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഉന്നയിച്ച വ്യത്യാസം തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിനുള്ള ഇടനിർദ്ദേശങ്ങൾ സഹിതം തീർപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-6 സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനത്തെ വിവിധ ഫലവുകൾക്ക് ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ചെയ്ത പ്രവൃത്തി തന്നെ ആവർത്തിച്ചതായി, ചട്ടം 28 പ്രകാരം ഓരോ നിർമ്മാണപ്രവൃത്തിയുടെയും ബിൽ തുക നൽകുന്നതിനുമുമ്പ് ഓരോ കോൺട്രാക്ടർ രജിസ്ട്രേഷനും നൽകിയിട്ടുള്ള വർക്കിംഗ് ബാലൻസ് തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിനുമുമ്പ് 30 ദിവസം മുൻപുള്ള തീയതി കണ്ടെത്തി തിരിച്ചറിയാനുള്ള സോഫ്റ്റ്വെയർ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനുശേഷം ഇതിനകം പൂർത്തീകരിക്കാനാകാതെ കിടക്കുന്ന (ഉദാഹരണമായി ഓപ്പറേഷണൽ ഏരിയയിലുള്ള ടാങ്കറിലെ, ഇറിഗേഷനായി) ഓരോന്നിനും വിശദമായ പ്രോജക്ട് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തികൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതായും കൂടാതെ ഓരോന്നിനും പ്രത്യേകമായിത്തന്നെ ഓരോ പ്രവൃത്തിയുടെയും പുരോഗതി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഏപ്രിൽ മാസത്തിൽ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 3/11.07.25 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടു. പ്രസ്തുത കാര്യം നേരിട്ട് കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുന്നതിന് ഓഫീസിലും സൈറ്റിലും പരിശോധന നടത്തുകയുണ്ടായി.

1-1-7 ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയതിലെ അപാകത

B-II(A)ലും B-II(E)ലും അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള പരിശോധനയിൽ Furniture (Headcode-41512000) എന്ന ആസ്തിക്കായുള്ള തുക ഉള്ളത് 47,01,495 രൂപയാണ്. എന്നാൽ Accumulated Depreciation വിഭാഗത്തിലെ പരിശോധനയിൽ നിന്നും Furniture, Fixtures, Fittings And Electrical Appliances (Headcode-41610109) അക്കൗണ്ടിലെ ഡിപ്രീസിയേഷൻ 5547795 രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതായി പ്രസ്തുത ഡിപ്രീസിയേഷൻ വിഭാഗത്തിൽ എക്സൽ ഷീറ്റിലൂടെ ഇൻപുട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നതായി എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് അധികൃതരെ നം. 3/11.07.25-ലൂടെ അറിയിച്ചു പ്രകാരം ഡിപ്രീസിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആസ്തിരജിസ്റ്റർ ഡിപ്രീസിയേഷൻ രേഖയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തുകയുമായി വ്യത്യാസം വരുന്നതിനുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-8 MGNREGS – കൂപ്പൺമുഖേന വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല:

MGNREGS- കൂപ്പണുകൾ പ്രകാരമുള്ള തുക ബാങ്ക് മുഖേന വർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ I-H(F) വിഭാഗത്തിലെ തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ.

കൂപ്പണിലൂടെ പ്രോത്സാഹന തുക (Payment)	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരമുള്ള തുക
19,49,256	19,47,534

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 22/19.07.25ന് പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വ്യത്യാസത്തിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-9 കേരളപെൻഷൻസ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

സാമൂഹ്യക്ഷേമ പെൻഷൻസ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ H-ii വിഭാഗത്തിലെ തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ.

ഇനം	ഏ എസ് എസ് പ്രകാരമുള്ള തുക	സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക
National Old Age Pension Scheme	31628400	31660700
National Widow Pension Scheme	18268600	18541300
National Disability Pension Scheme	4523500	4528000

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 22/19.07.25ന് പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വ്യത്യാസത്തിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-10 വസ്തു നികുതി – കളക്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ പൊരുത്തക്കേട്

Property Tax On Residential Building, Non Residential എന്നിവയുടെ വർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് തുകകളും സമയ സോഫ്റ്റ് വെയർ വിവരങ്ങളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ഉദാഹരണം ചുവടെ.

ഇനം	വസ്തുത		കണക്കാക്കിയത് (2024-25 പരിഷ്കരണം)		അംഗീകരിച്ചത്	
	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക	വ്യത്യാസം	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക	വ്യത്യാസം	*വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക	വ്യത്യാസം
Property Tax On Residential Building- Current	15,89,841	15,89,841	15,84,659	15,82,253	6,682	3,154
Property Tax On Non Residential Building- Current	21,76,828	1,09,395	21,26,466	21,28,934	78,974	59,012

*State Govt. Cess/Levies As Per B15 Is 102384

മേൽപ്പറഞ്ഞ ഓഡിറ്റ് അഭിപ്രായം നം. 22/19.07.25ന് മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ വിവരങ്ങൾ, കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തു നികുതി ഡാറ്റയിൽ നിന്നാണെന്നും കൂടാതെ ഓഡിറ്റിന് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള വസ്തു നികുതി ഡാറ്റയിൽ നിന്നാണെന്നും വിശദീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്.

1-1-11 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പ്രതിശോധനയിലെ മറ്റ് അപാകതകൾ

1) ബി-7 അക്കൗണ്ടിൽ, ബഡ്ജറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏജൻസികളുടെ പരിശോധനയിൽ നിന്നും Other Deposits (340200199) ഇനത്തിൽ വരവ് നം. 1230000059/25.09.2023 പ്രകാരം 7,133/- രൂപയും, വരവ് നം. 1230000060/ 25.09.2023 പ്രകാരം 38,145/- രൂപയും ഉൾപ്പെടുത്തിയത് പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ട് ഏത് ഇനത്തിൽ വരവുവയ്ക്കുവാനാണ് സൂചനയില്ല. പ്രസ്തുത തുക LG1SB Owtfund dt FPOC Cir Bll Slno 21861/01.11.2022 നടപടി വിട്ടുള്ള വന്ന അക്കൗണ്ടാണെന്നും അല്ലാ വരവ് രേഖയിൽ എവിടെ ഇവയെ വരവുവച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ബഡ്ജറ്റിന്റെ നിന്നും കണ്ടെത്താനായി ഓഡിറ്റ് ചെയ്തപ്പോൾ, ഇവ ഏതിനാണ് എവിടെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നും ബോധ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ചെയ്യാത്ത 30 ദിവസത്തിനകം ഇക്കാര്യത്തിൽ കൗൺസിലിന് അഭിപ്രായമറിയിക്കാവുന്നതാണ്, എന്നാൽ 2024-25 വർഷത്തിലെ വർഷാന്ത്യ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിലെ ബാങ്കുകളുടെ ഇതര ഇനങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രസ്തുത ബാധ്യതയിന്മേൽ (450300100) പരിശോധനയിൽ നിന്ന് വ്യക്തമായി. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബാങ്കുകളുടെ മൊത്തം ഇനങ്ങളിലെ നീക്കിയിരിപ്പായ 6,124/- രൂപ മാത്രമാണ് 11.06.2024ൽ അടയ്ക്കപ്പെട്ടത്. പ്രസ്തുത മൊത്തം അനുപാതം നം. 22/11.07.25ന് കൂടുതൽ ഒഴുക്കുകളിലേയ്ക്ക് ബാങ്കുകളുടെ സ്വയംഭരണാധികാരം ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

4) വിവിധ ഫണ്ടിംഗുകൾക്ക് മൂർത്തമായുള്ളിൽ നൽകിയ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഇനത്തിൽ വ്യക്തതയില്ല

B-III പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ള ഡെപ്പോസിറ്റ് വർഗ്ഗീകരിക്കാതെ നൽകിയ ഇനത്തുക മെയിൻ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും (Headcode-46030200) വന്നിട്ടുള്ള നം. 41900002/31.03.2021 പ്രകാരം 1,65,000/- രൂപ ബ്രാഞ്ചിലെ മാനേജരായി കൈകാര്യത്തിന് പ്രസ്തുത ഇനം ഏത് ഫണ്ടിന്റെ നിർവഹണത്തിനായി നൽകിയ ഇനമാണെന്നും നിലവിലെ സ്ഥിതി എന്താണെന്നും വ്യക്തമല്ല. 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലും മേൽ തുകയിലുള്ള ഇനത്തിൽ 69,89,671/- രൂപ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഇനത്തിൽ നിലനിൽക്കുന്നു. പ്രസ്തുത ഇനത്തിന് വിനിയോഗ സാധ്യതയില്ലാ ദീർഘകാലം തുടർന്നു കിടക്കുന്നതിനാണ് കാണുന്നത് എന്നതിനാൽ അനുബന്ധം നം. 3/11.07.25ന് കൂടുതൽ ഒഴുക്കിന്, പ്രസ്തുത ഇനത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

5) അഡ്വാൻസ് പരിശോധനയിലെ ഇനത്തിൽ വ്യക്തതയില്ല

Other Advances (Headcode-46070100199) പരിശോധനയിൽ വന്നിട്ടുള്ള നം. 41900002 പ്രകാരം 31.01.2021 മുതൽ 6,280/- രൂപ നിലനിൽക്കുന്നത്. പ്രസ്തുത ഇനത്തിന്റെ നൽകിയ അഡ്വാൻസ് ആരുടെ ഇനം ഇടപാടിനായിട്ടാണെന്നും കാലമായും വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത ഇനത്തിൽ സാധു വായ്പ് ഓഫീസിൽ നിന്നും KGMS-ലേക്ക് മാറിക്കഴിഞ്ഞ ബ്രാഞ്ചിലെ മാനേജരായി കൈകാര്യത്തിലിരിക്കുന്ന ഇനമാണെന്ന് മറിച്ച് അനുബന്ധം നം. 3/11.07.25ന് കൂടുതൽ ഒഴുക്കിന് പ്രസ്തുത ഇനം പരിശോധനയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതിലേയ്ക്ക് നടപടി സ്വീകരിച്ച് വിവരം മറിച്ചിടേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ വരവ് ചെലവ് പുതുക്കിയ ബജറ്റ് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

	ബജറ്റ്	പുതുക്കിയ ബജറ്റ്
അംഗീകരിച്ച തീയതി	08.02.2024	29.03.2025
ബജറ്റവതരിപ്പിച്ച തീയതിയും	1/1	2/1
മുന്നിരിപ്പ്	₹5,44,714/-	₹4,44,63,380/-
പ്രതീക്ഷിത വരവ്	₹25,48,65,351/-	₹25,50,65,151/-
ആകെ	₹26,00,09,865/-	₹25,95,28,531/-
പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	₹25,44,35,670/-	₹25,37,54,336/-
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹55,74,195/-	₹57,74,195/-

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുന്നിരിപ്പ്	₹1,68,50,764/-
വരവ്	₹4,23,15,939/-
ആകെ	₹5,91,66,703/-
ചെലവ്	₹4,32,96,837/-

നിലവിലില്ല	₹3,38,69,866/-

I-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ് സ്കീമിന്റെ പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിന്റെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാന്റ്	ഇനിയിരിപ്പ് (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	നിലവിലിരിപ്പ് (₹)
വിഷമത അലവന്സ് – (ജനറൽ)	0	1,35,96,588	1,35,96,588	1,91,56,000	(55,59,412)
വിഷമത അലവന്സ് – (എസ്.സി.പി)	0	43,82,448	43,82,448	54,59,000	(10,76,552)
വിഷമത അലവന്സ് – (ടി.എസ്.പി)	0	1,18,700	1,18,700	3,56,000	(2,37,300)
വിഷമത അലവന്സ് – (CFC Tied)	0	74,76,635	74,76,635	63,40,277	11,36,358
വിഷമത അലവന്സ് – (CFC Untied)	0	32,27,329	32,27,329	42,89,525	(10,62,196)
മെയിന്റനൻസ് അലവന്സ് (ഓഫീസർ)	0	1,28,15,000	1,28,15,000	1,28,15,000	0
മെയിന്റനൻസ് അലവന്സ് (സ്റ്റാഫ്)	0	87,28,000	87,28,000	87,28,000	0
CSS	0	0	0	19,25,641	(19,25,641)
SSS	0	0	0	29,04,129	(29,04,129)

ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം – അഭിപ്രായങ്ങൾ

1) വിഷമത അലവന്സ് ജനറൽ, എസ്.സി.പി, എന്നിവയുടെ അക്കൗണ്ട് നമ്പറുകൾ വിവിധമാണെങ്കിലും ബാങ്കിന്റെ നമ്പറുകൾ വിവിധമാണെങ്കിലും ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഒന്നുതന്നെയാണ്. ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള നിജസ്ഥിതിയാണ് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗപത്രത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

2) സർവ്വശ്രീ ഗ്രാന്റ് 2023-24ന്റെ നിലവിലിരിപ്പ് തുക തനിനിലം കാപ്പിനിലം ബ്രാഞ്ചിലെ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3) സാമൂഹ്യ ശുചിത്വപദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതിനു വേണ്ടി, മനയിടം ബ്രാഞ്ച് എന്നിവ വഴിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നതും പിന്നീട് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ് ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

4) 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പട്ടിക പ്രകാരം B-4 പ്രകാരമുള്ളതിൽ താഴെപ്പറയുന്ന തുകകൾ അനുവദിക്കുകയും അവ വിനിയോഗിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി പ്രസ്തുത തിരിച്ചടവുകളുടെ പട്ടികയിൽ കാണാം വ്യക്തമാണ്.
വിശദാംശം ചുവടെ നൽകുന്നു.

പൈസിക്കോഡ്	ഇനം	തുക (₹)	മുഖ്യ	മറുപടി നിർദ്ദേശം
32020.0305	Grants, Funds & Contributions For Specific Purposes – Other Than Development Fund And SSS-Grant For Drinking Water Schemes	2,53,785	മനയിടം, നന്ദൂർ, കുളത്തൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ ലഭ്യമായിരുന്ന ഫണ്ട് നിശ്ചിതകാലയളവിനുള്ളിൽ ചെലവാക്കുന്നതിനായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുവാൻ കഴിയുന്ന തുകയാണ് പരിശോധനയിൽ വെളിപ്പെടുത്തിയത്	ബാക്കി തുക നിശ്ചിതകാലപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്
32030.0109	Grants, Funds & Contributions For Specific Purposes	3,88,952	സാക്ഷ്യപത്രം നിന്നും EGMS വഴി മാറിയെടുത്ത് ഉപയോഗപ്പെടുത്തിയ തുക	പ്രസ്തുത തുക ബാങ്കിൽനിന്നും തിരികെയെത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്

	– Other Govt Agencies			
32080199	Other Grants, Funds And Contributions For Specific Purposes– Capital	12,000	സാധ്യതാ നിലവം ILGMS details മാറിവരുമ്പോൾ ഉണ്ടായിട്ടുള്ള വ്യത്യാസം	പ്രസ്തുത ഇന സംബന്ധിച്ചു വിശദാംശങ്ങൾ നിലവം ഓഡിറ്റഡാണോ

5) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം മേഖല അടിസ്ഥാനത്തിൽ പദ്ധതി മാർഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള ഇന വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഉല്പാദനം, സേവനം എന്നീ മേഖലകളിൽ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ പ്രധാന കാരണമെന്ത്.

മേഖല	വിഭാഗം	അടങ്കൽ (രൂ.) (മുള്ളുവ വഴിക)	ചെലവ് (രൂ.) (മുള്ളുവ വഴിക)	ചെലവ് %
പൊതുനിരാശം	പിനാന്ത	17,60,16,236	*4,95,54,864	22.47
പട്ടികജാതി	ഉല്പാദന	4,55,000	80,000	17.58
പട്ടികവർഗ്ഗ	സേവന	32,12,466	8,07,666	25.14

*സമയ പരിധിക്കുള്ളിൽ ഇത് പ്രസ്തുത പട്ടികയിൽ ചെലവായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ലൈഫ് സമഗ്ര പദ്ധതികളിൽ വരുമാന വ്യത്യാസമുള്ള വിഭാഗം പട്ടിക ജാതിയിൽ ചെലവാക്കാൻ കഴിയാത്തതിനാൽ മേഖലയിലേക്ക് മാറ്റിയതാണ് ചെലവ് താരതമ്യേന കുറയുന്നതിനും മറ്റൊരു കാരണം. ഗ്രാമീണ് ഇടങ്ങൾ കേന്ദ്രീകരിച്ചായി ഉപജീവനമാർഗ്ഗ ത്തിനുള്ള പദ്ധതികളാണ് (മാനിന് അനുബന്ധം നം. 05).

I-5 പദ്ധതി അവലോകനം

1) 2023-24 വർഷത്തെ വിവിധ നിർവ്വഹണ മേഖലകളിലെ ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദവി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ മേഖലാ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിലയിരുത്തുക. നിലവിലുള്ള വിഭവശേഷിയും പ്രവർത്തന രീതിയും മെച്ചപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടോ?

(എ)

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	ആകെ ഏല്പിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികൾ	നടപ്പിൽ വന്നവ	നടപ്പിൽ വരാത്തവ	ആകെ പദ്ധതി അടങ്കൽ (രൂ.) (ലക്ഷത്തിൽ)	ആകെ പദ്ധതി ചെലവ് (രൂ.) (ലക്ഷത്തിൽ)	ചെലവ് ശതമാനം
ക്ലർക്ക് സ്റ്റാഫിനർ	15	15	0	20,16,988	19,05,039	94.45
ഓവർസിയർ ഗ്രേഡ്	9	8	1	17,37,709	14,11,264	82.16
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-(ഹീമോഫീലിയ)	24	18	6	1,11,23,337	79,45,958	71.43
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-(ഡെന്റൽ)	6	6	0	13,80,000	13,55,141	98.20
വിദ്യാഭ്യാ	25	20	5	15,59,80,184	1,05,64,394	6.77
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	25	21	4	97,45,312	58,70,546	60.24
ഓഡിറ്റർ	33	24	9	2,21,87,111	1,11,51,925	50.26
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	90	61	29	3,23,49,396	2,39,03,041	73.89
എഞ്ചിനീയർ	15	13	2	45,49,630	36,42,473	80.06
സബാർ എഞ്ചിനീയർ ഓഫീസർ	3	3	0	21,76,525	15,13,985	69.56

അഡിഷണൽ മെമ്പർമാർ	8	5	3	28,30,000	7,89,265	28.09
ആകെ	253	194	59	24,60,35,992	7,00,53,036	28.47

(ബി) ആരോഗ്യ വിഭാഗം ചെലവ് (സ്വന്തം ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ചെലവ്)

പദ്ധതി	തദ്ദേശസ്ഥാപന വിഹിതം (രൂ.)	ചെലവ് വിഹിതം (രൂ.)	ശതമാനം
പൊതുവിഭാഗം (ജനറൽ)	2,25,19,024	1,91,56,000	85.06
എസ്.സി.പി.	64,09,081	54,59,000	85.17
ടി.എസ്.പി.	3,68,553	3,56,000	96.59
ഗവൺമെന്റ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് അറ്റാച്ച്ഡ്	1,22,89,035	1,06,29,802	86.50
കെട്ടുവിഴുന്ന പദ്ധതി	1,48,21,505	19,25,641.00	12.99
സാമൂഹ്യാരോഗ്യ പദ്ധതി	6,83,05,147	29,04,129	4.25
ഗ്രാന്റ് പദ്ധതി	19,37,520	9,84,740	50.82
മറ്റ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ	1,65,36,158	24,8,140	6.60
നിയോനേറ്റൽ സെന്റർ	4,62,49,075	16,16,041	3.49
മെഡിസിൻസിന് ചെലവ്	1,00,33,341	87,28,000	86.99
മെഡിസിൻസിനു പുറമെ ചെലവ്	1,51,81,752	1,28,15,000	85.26
മറ്റുള്ളവ	16,08,63,277	40,21,549	2.50

2) വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനിട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ യോഗം 2023, ജനുവരി 2024 എന്നീ മാസങ്ങളിലാണ് 2024-25 വാർഷിക പദ്ധതി ശ്രേഷ്ഠമാക്കുവാനായി രണ്ടാഴ്ച വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗങ്ങൾ ചേർന്നതായി കാണുന്നു. പ്രസ്തുത മീറ്റിംഗുകളിൽ പ്രൊജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. പദ്ധതി വിഹിതം ബന്ധിത 3.1.2 (സി)യ് പ്രകാരം വർക്കിംഗ് പദ്ധതി മിച്ച ആസൂത്രണ സമിതി അംഗീകരിച്ച് വരുന്ന വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ യോഗിറ്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തിച്ച് പ്രൊജക്ടുകൾ രൂപപ്പെടുത്തി യോഗിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരത്തിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ യോഗിറ്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രവർത്തിപ്പിന്റെ വിവരങ്ങളുടെയും മിനിട്സ് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയിട്ടില്ല. നടപ്പ് വർഷത്തിൽ പദ്ധതി ആശയം രൂപീകരണം വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിയിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗങ്ങൾ വിപുലീകരിച്ച് ചേർക്കുന്നതാണെന്ന് മുൻപ് ചെയ്തതായി, മേഖലാ പരിശോധനയിൽ കാണുന്നു.

3) കമ്മ്യൂണിറ്റി മെന്റർ ഗ്രാമീണ മെന്റർഷിപ്പ് പദ്ധതി

പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ 3.5.6.(എ) (i) പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ പദ്ധതി ആസൂത്രണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് കൈത്താങ്ങായി മെന്റർ ഗ്രാമീണ മെന്റർഷിപ്പ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. 2024-25 വാർഷിക വർഷം കൈത്താങ്ങായി മെന്റർ ഗ്രാമീണ മെന്റർഷിപ്പ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശസ്ഥാപനം പദ്ധതി ആസൂത്രണം പൊതുജനപ്രാ പ്രസ്തുത പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിച്ചതിൽ പ്രസ്തുത പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. ഇപ്രകാരത്തിൽ പ്രസ്തുത പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാത്തത് വിശദീകരണം സമർപ്പിക്കുന്നതാണ്.

4) Corporate Social Responsibility Fund

സമൂഹ പ്രതിബദ്ധത നിറവേറ്റുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വ്യവസായങ്ങളും Corporate Social Responsibility Fund (CSR Fund) ലൂടെയും ഈ പദ്ധതിയിലേക്ക് ഗ്രാന്റുകൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

5) ഗ്രാമസഭ

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമ വകുപ്പ് 3(3) പ്രകാരം ഗ്രാമസഭ കൂടി ചേരേണ്ടതിൽ ഒരിക്കലെങ്കിലും ഗ്രാമസഭ യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമസഭ തിരിച്ചറിയുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കേ

സാമ്പത്തികമായി ഗ്രാമസഭ യോഗങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനു വേണ്ടി മാത്രമാണ് വിനിയോഗിക്കുന്നത്. ഈ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ഇടപാടുകൾ ഇല്ലാത്തതിനാലാണ് സമയബന്ധിതമായി ഓഡിറ്റ് പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് എന്ന് മനസ്സിലാക്കുന്നു. ഇതിനുവേണ്ടിയുള്ള പണമാണ് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 3(3) പ്രകാരം ഗ്രാമസഭ ചെലവാക്കുന്നത്.

(അക്കൗണ്ടന്റ് – ഓഡിറ്റ് അനുബന്ധം നം. 20)

1-6 മുൻ പഞ്ചായത്തുകളുടെ വിവരാംശം

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ വിവരാംശം.

പദ്ധതിയുടെ പേര്	അനുവദിച്ച തുക (₹)	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
അഗതിർ പെൻഷൻ പദ്ധതി	0	0
ഭിന്നശേഷി പ്രത്യേക പെൻഷൻ	7,12,400	417
വിധവാ പെൻഷൻ	1,85,41,800	1248
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	3,16,60,700	2229
വിദ്യാർത്ഥി പെൻഷൻ	45,28,000	296
വിവാഹ ധനസഹായം	90,000	3
അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	4,56,800	29

1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

പിന്നീട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി 1994ലെ കേരള തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 18.07.2025 തിയതിയിൽ 2.30 PM സമയത്ത് സ്ഥലം അസിസ്റ്റന്റ്/എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 29,758/- രൂപയുടെ കുറവ് രേഖപ്പെടുത്തി.

1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം ഫലപ്രദമാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

i) ഓഫീസ് ഉപയോഗ മുക്കാം പഞ്ചായത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ വേതന നിശ്ചയം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.
ii) വെബ്സൈറ്റ് സ്വന്തം നിലയ്ക്ക് വിപുലീകരിക്കുന്നു, ഓഡിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ അതാതുദിവസം നടത്തുന്നതായി കാണുന്നു.
iii) ഇൻവെന്ററി മാസ്റ്റർ രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി.
iv) ചെക്കുബുക്ക് രജിസ്റ്റർ, ക്യാഷ്ബുക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പഞ്ചായത്തിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി.
v) ആസ്തി രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി.
vi) അക്കൗണ്ടുകൾ എല്ലാ മാസവും പരിശോധിച്ച് മെച്ചപ്പെടുത്തി/അക്കൗണ്ടന്റ് എന്നിവർ ഒപ്പ് വെയ്ക്കുന്നതായി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി.
vii) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കുന്നതായി.
viii) വിവരാവകാശ രജിസ്റ്റർ നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി.
ix) പരാതി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
x) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി.
xi) ടാക്സ് സഹിതി ലൈസൻസിനുള്ള നിയമാനുസൃത നടപടികളാണോ എന്ന് നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനായി വാച്ച് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നു, വാച്ച് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
xii) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു.

14) ഓഡിറ്റ് ക്വറികൾ/ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണ മെമ്മോ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരം

നിലവിലുള്ള സ്ഥാപനത്തിന് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നിയമപരമായ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.

I-9 ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	എണ്ണം (യൂ.)	തുക (രൂ.)	ആകെ തുക (രൂ.)	ചെലവ് (രൂ.)	ബാക്കി തുക (രൂ.)
തുടർ പ്രവൃത്തികൾ	1	20,26,843	20,26,843	19,49,256*	77,587
പ്രീമാച്ചേർഡ് ഫണ്ടിന്റെ ഗഡു	0	53,54,000	53,54,000	53,54,000	0
ആകെ	1	20,26,843	5,55,71,843	5,54,94,256	77,587

*താൽക്കാലിക കണക്കുപ്രകാരം ചെലവ് 19,47,594/- ആണ്. പൂർണ്ണ അക്കൗണ്ട് ലഭിക്കുമ്പോൾ I-14-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

I-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാന ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
പെർഫോർമൻസ് ഓഡിറ്റ്	30.04.2022 മുതൽ 03.05.2022 വരെ	01.08.2021 മുതൽ 31.03.2022 വരെ	19.08.2022
അക്കൗണ്ട് സെക്ടറിന്റെ ഓഡിറ്റ്	30.11.2022 മുതൽ 16.12.2022 വരെ	01.04.2016 മുതൽ 31.03.2022 വരെ	16.01.2023

I-11 തൊഴിൽ സേനയിൽ- അംഗങ്ങൾ

2024-25 വർഷത്തെ തൊഴിൽ സേനയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ (ഓഡിറ്റ് എൻക്യുയറി നം.13/സി.17.07.2025) പ്രകാരം ചേർക്കാം.

i) തൊഴിൽ സേനയിൽ പരിശീലിപ്പിച്ച അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

സ.ഉ.(സാ.ധ.) നം.149/2024/LSGD, തീ. 27.06.2024 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെയും നഗരസഭകളിലെയും തൊഴിൽ സേനയിൽ സൗജന്യമായി അംഗത്വം നൽകുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചിരുന്നു. 2018 മുതൽ പരിഗണിക്കുന്നതിനായി 2024 മാർച്ച് അവസാനം പ്രസിദ്ധീകരിച്ച പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിൽ സേനയിൽ അതിനുശേഷമുണ്ടായ ഒഴിവുകൾ നികത്താൻ അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. പരിശീലനം പൂർത്തിയാക്കിയവരെ തൊഴിൽ സേനയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	അംഗത്തിന്റെ പേര്	അംഗം വാർഡിലെ വോട്ടറാണോ	പരിശീലനം നിശ്ചയിച്ച് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട തീയതി (ദിവസം)	ഉൾപ്പെടുത്തിയ തീയതി (ദിവസം)
Heera College Of Engineering And Technology Panayoor	Brifin Santhosh	61,316	750	600
	Shruthiraj	61,316	750	600
	R Chandran	24,387	450	180
	Saranya S	55,324	750	450
	Anu RV	45,008	750	450
	Lena	42,823	600	300

Divya V	60,000	750	600
Vishnu BL	60,000	750	600
Seenath H	37,142	600	300
Padmaja	55,650	750	450
Salna Beegum	54,000	750	450
S Padmkumar	51,000	750	450
Ajmal K	45,000	750	450

മാഹി ഉപ തെരഞ്ഞെടുപ്പിനായി 10.04.2025ന് വോട്ടിനു നല്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ച ഉപ ഇലക്ടറൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ഓഫീസർ നിയമ ലംഘകരാണ്.

2) മാഹി കടകളിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 204 വകുപ്പ് പ്രകാരം കേരളത്തിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാരണ) നമ്പർ 764/2019-ാം നമ്പർ പ്രകാരം ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ കടകളിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു. 2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കേരള കടകളിൽ നിന്ന് മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. അതിനാൽതന്നെ കേരള കടകളിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കണമെന്ന് കൂടി നൽകി. മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കി വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3) നികുതി അടവാക്കാൻ ബന്ധപ്പെടേണ്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിവരം നല്കിയിട്ടില്ല

1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 204 വകുപ്പ് ഭേദഗതി 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കേരളത്തിലെ ഏതു പഞ്ചായത്താണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനും, ഏതു പഞ്ചായത്തിന് പ്രവേശനത്തിനുള്ളിലും, ഏതു പഞ്ചായത്തിന് വരുമാനമുള്ളതിന് ശേഷം മാഹിയിലെ കടയിലെ മദ്യത്തിന്റെ വിലയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടാണ് നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈ ഭേദഗതി പ്രകാരം നികുതി അടവാക്കുന്നതിനുള്ള ഏതു പഞ്ചായത്തിലും ഏതു ഉദ്യോഗസ്ഥനെയാണ് ബന്ധപ്പെടേണ്ടതെന്നും ഇതിനുള്ള ഫോം എവിടെ നിന്ന് ലഭിക്കുമെന്നും അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കണമെന്ന് കൂടി നൽകി.

4) കള്ളുകടയിൽ നിന്ന് മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ കള്ളുഷാപ്പിലെ വിദേശ മദ്യത്തിന് ഏർപ്പെടുത്തിയ പ്രത്യേക നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. കള്ളുഷാപ്പുകളിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കണമെന്നും കൂടി നൽകി. കള്ളുഷാപ്പിൽ നിന്ന് മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

5) പരാതിക്കാരന്റെ സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

2024-25 വർഷം സ്വകാര്യ ചടങ്ങുകൾക്ക് സ്ഥാപനത്തിന് അനുവദിച്ച ഏഴര പ്രവൃത്തി സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും മദ്യത്തിന് നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

ഷെട്ടിന നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	അപേക്ഷകന്റെ പേര്	അപേക്ഷ പ്രകാരം ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം
11/321, 321	Life Cure Homeopathy And Physiotherapy Multi Specialty Clinic	Dr. Muhammed Muneer	ഡോക്ടർമാർ – 2 മറ്റ് ജീവനക്കാർ – 2
12/147	Agastya Hill Siddha Ayurveda Hospital	Lekshmi V S	4
11/313-B	Dr. Shabnam's Alrik Dental Clinic	Dr. Shabnam Thaj	ഡോക്ടർമാർ – 1

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അടുത്ത വർഷം മുതൽ കൊതിരി നിരക്ക് ഡിബിറ്റ് നോട്ടിസ് നൽകി ഈടാക്കുന്നതാണെന്ന് ഫോറിസ് എൻജിനീയർ (നം.19/സി.ഡി.07.2025ന്) മുഖേന അറിയിച്ചു. കൊതിരി നിരക്ക് ഈടാക്കുന്ന രീതിയും അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

I-12 കടയുടമകൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകൽ – ഇടർവിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

1) പ്രാഥമാരാമിലെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ മണ്ണിൽ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന കടയുടമകളിൽ നിന്ന് വാടക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

കടയുടമ	വാടകയ്ക്ക് നൽകിയ വ്യക്തി	മാസവാടക +18% GST (₹)	അടയാളപ്പെടുത്തിയ കാലയളവ്	കുടിശ്ശിക (₹)
മുട്ടക്കാട് ബിരിയാണി കോംപ്ലക്സ് – ഉടമ നം. 2	കണ്ണൂർ സ്വദേശി	2057+ 370	2024 ഏപ്രിൽ – 2025 മാർച്ച്	24,684/- + 4440/- GST

കുടിശ്ശിക അടയ്ക്കുന്നതിനായി നാലു നിലയിൽ നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് എൻജിനീയർ നം. 14/സി.17.07.2025ന് മുഖേന അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നിലപാട് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2) നഗര മണ്ണുവിഭാഗ ലൈസൻസുള്ള പ്രകാശ ഇലക്ട്രിക്കൽസ് കോൺട്രാക്ടേഴ്സ് – ഉടമ നം. 2 വാടകയ്ക്ക് (മാസവാടക ₹34/- ഉൾപ്പെടെ) നൽകിയ ഗ്രൗണ്ട് വിസ്തൃതിയുടെ ഏതാണ്ട് ഏകദേശം ഒരു ഭാഗം കൂടി പണിപ്പുരയായി ഉപയോഗിച്ചുവരുന്നതായി കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിനെക്കുറിച്ച് 11.09.2024ന് KC2/10/2024 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം മറിച്ചുനൽകാതെ മറ്റാരെ സ്ഥലമാണെന്ന് അറിയിക്കാൻ കഴിയുന്നതാണ്. ഇതിനെക്കുറിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3) മേൽ മണ്ണുവിഭാഗ പരിശോധനയിൽ 22.08.2024ലെ //(I) നിർദ്ദേശപ്രകാരം മുട്ടക്കാട് ബിരിയാണി കോംപ്ലക്സ് കടമുറി നം.1 മണ്ണിനടിയിൽ വടക്കിയതിന് വിധേയമായി ഇടർവിടവിലുള്ള സ്ഥിരീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഏതാണ്ട് ഏകദേശം 3 മീറ്റർ ആഴത്തിലുള്ള കുഴി വ്യാപിച്ച് എല്ലാഭാഗത്തേക്കും മണ്ണിടിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. കെട്ടിടത്തിന്റെ പിൻഭാഗത്തെ ചുമരിലും തറയിലും വിള്ളലുകൾ രൂപപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇതിനെക്കുറിച്ച് ഉടൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

I-13 വ്യാപനിക്കൽ – അപേക്ഷകൾ

ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ വ്യാപനിക്കൽ പരിശോധനയ്ക്ക് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അപേക്ഷകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

1) സമയത്തിന് ഉപയോഗിച്ചിരുന്ന മണ്ണുമാന്തി യന്ത്രങ്ങൾ വ്യാപനിക്കൽ നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നം.	വാർഡ് നമ്പർ/ കെട്ടിട നമ്പർ (Building No)	വിസ്തീർണ്ണം (ചതു)	സമയം ഉപയോഗിച്ചിരുന്ന	ഇപ്പോൾ നിലവിൽ നിരക്ക് (₹)	ഈടാക്കിയ നിരക്ക് (₹)	സമയം പ്രകാരം നിലവിൽ വരുമാനം നൽകിയ വർഷം
1	10/L/A	140	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള 100 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വരെ തറ വിസ്തീർണ്ണം ഉള്ള വെയർഹൗസുകൾ, മൊത്തവ്യാപാര ഗോഡൗണുകൾ	60 (വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള 100 ചതുരശ്ര മീറ്റർ മുകളിൽ തറ വിസ്തീർണ്ണം ഉള്ള വെയർഹൗസുകൾ, മൊത്തവ്യാപാര ഗോഡൗണുകൾ	40	2018 First Half
2	13/187/A	137.75	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള 100 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വരെ തറ	60 (വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള 100 ചതുരശ്ര മീറ്റർ മുകളിൽ തറ	40	2020 Second

		വിനൈൽ ഇല്ല ഷൊട്ടൻ, മെസ്റ്റോണിക്, ഷൊപ്പക്, ഗോഡൗൺ	വിനൈൽ ഇല്ല ഷൊട്ടൻ, മെസ്റ്റോണിക്, ഷൊപ്പക്, ഗോഡൗൺ		Half

2023-24 മെയിന്റ് നിലനിർത്ത് ലേ-ഔട്ട് പ്രമാണിക്കപ്പെട്ട വിഷയം അനുകൂലമായ പരിഗണിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ഉപയോക്താവ് മറ്റൊരു ലൈസൻസിനായിരിക്കണമെന്ന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതും ഈ പ്രവർത്തിയിൽ വിഷയം അവതരിപ്പിച്ച് ലേ-ഔട്ട് രൂപരേഖ അപേക്ഷിക്കുന്നതായിരിക്കണമെന്ന് മെയിന്റ് എൻജിനീയർ നം. III/ലൈ.നി/2025ന് മുഖേന നൽകി. അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് കഴിയുന്ന ഇടപാടിൽ വിഷയം അറിയിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

2) സമ്മർ(ലൈ)നം. 77/2023/ISGD, തീ. 22.03.2023 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ 01.04.2023 പ്രാബല്യത്തിൽ വസ്തുനികുതി പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കണമെന്നുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തുകയുടെ 5% വർദ്ധനവ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ അസംബന്ധമായ മാറ്റങ്ങൾ പരിഗണിച്ചതിൽ 01.04.2023ന് ശേഷം വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിച്ച വിവിധ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പുതുക്കിയ നിരക്കിലുള്ള വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല. സർവ്വേ 10 മുതലുള്ള പരിഗണനയിലുള്ള കെട്ടിടം ഉപഭോഗത്തിന് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

വാർഡ് നം/ കെട്ടിട നം	വിനിയോഗം	നിലവിലെ പ്രകാരം ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന	നിലവിലെ വസ്തു നികുതി അടച്ചതിന്റെ വർഷം	നിലവിലെ വസ്തു നികുതി (രൂ)	പുതുക്കിയ വസ്തു നികുതി (2024-25) (രൂ)
10/1189/A	23.1	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ളവ 100 ചതുരശ്ര മീറ്ററിൽ താഴെ തറ വിനിയോഗം ഇല്ല ഷൊട്ടൻ, മെസ്റ്റോണിക്, ഷൊപ്പക്, ഗോഡൗൺ	2023 First Half	40	63

നടപ്പാക്കൽ പ്രമാണവിഷയ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം ഡാറ്റാസ്ഥാനത്തിൽ പരിഷ്കരിച്ച നിരക്കുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് മുമ്പ് 2023-24 കാലം അധിഷ്ഠിതം വരുന്ന അവസാനിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ചില കെട്ടിടങ്ങൾക്കാണ് പഴയ നിരക്കിൽ വസ്തുനികുതി വാങ്ങിയിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ ലേ-ഔട്ട് ഉടമ 01.04.2023 പ്രാബല്യത്തിൽ തന്നെ പുതിയ നിരക്ക് ഈടാക്കാൻ വിധം പരിഷ്കരിക്കണമെന്നതും പരിഗണിക്കണമെന്നതും മെയിന്റ് എൻജിനീയർ നം. III/ലൈ.നി/2025ന് മുഖേന നൽകി. എല്ലാ വർഷങ്ങളിലെയും ഈടാക്കിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി പുതിയ നിരക്കിൽ പുനർനിർണ്ണയിച്ച് കഴിയുന്ന ഇടപാടിൽ രേഖകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതും അറിയിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

I-14 ലൈസൻസ് – അപേക്ഷകളിൽ

1) വ്യവസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നത് കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനായി

A) 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 254, 1998ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (സ്ഥിരപ്പെടുത്തൽ പട്ടികപ്പെടുത്തൽ ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 4 പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ലൈസൻസ് ഇടയ്ക്ക് നവീകരിച്ച് വ്യവസ്ഥകളിൽ പാടില്ലാത്തതും ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിനും ലൈസൻസ് പുതുക്കാതെ പഴയ ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ സ്ഥിരപ്പെടുത്തൽ പട്ടികപ്പെടുത്തൽ ലൈസൻസ് നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ഓൺലൈൻ പരിശോധിച്ചതിൽ 2023-24 വർഷം ലൈസൻസ് പുതുക്കിയത് 28 വ്യവസ്ഥാപനങ്ങളിൽ 5 എണ്ണം മാത്രമാണ്. 2024-25 വർഷം ലൈസൻസ് പുതുക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2024-25 വർഷം ലൈസൻസ് പുതുക്കാ ആയിരം വ്യവസ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം 15 ആണ്. 2024-25 വർഷം ലൈസൻസ് പുതുക്കാതെ വ്യവസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥർക്ക് നോട്ടീസ് നൽകി ലൈസൻസ് പുതുക്കിക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് മെയിന്റ് എൻജിനീയർ നം.19/ലൈ.നി.07.2025ന് മുഖേന നൽകി. ലൈസൻസ് ഫീസ് ഇനത്തിൽ വരുന്ന വരുമാനം അറിയിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

B) 2024-25 വർഷത്തെ സ്പെഷ്യൽ നികുതിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 736 വ്യവസ്ഥാപനങ്ങൾ ഉള്ളതായും 12

എണ്ണം ലഭ്യമായതിന് മുൻഗണനാക്രമമനുസരിച്ചുള്ളത്. സ്കൂളിന് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരിധിക്കുമിപ്പുറത്തുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളെ സ്കൂൾ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണത്തിന് ശേഷമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്.

2) ഫാമുകളുടെ ലൈസൻസ് - നിശ്ചിത മാനദണ്ഡത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാത്തത്

A) 2021ലെ കേരളാ(ലൈസൻസ് ഫാമുകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈസൻസ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഫാമുകൾ/പൗൾട്രി ഫാമുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ലൈസൻസ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഫാം സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ലൈസൻസിനുള്ള അപേക്ഷ ഫാറം 2 മാതൃകയിൽ ജില്ലാമൃഗസംരക്ഷണ മൃഗശുശ്രൂഷ/പരിപാലന ഓഫീസർ മുഖേന ഫാമിന്റെ ഉടമയോ ഉടമയുടെ അധികാരപ്പെടുത്തിയ ആളോ, ഫാമിന്റെ വിസ്തൃതി, കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരണം, മലിനീകരണ നിയന്ത്രണത്തിനുള്ള സൗകര്യം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടതും നിയമപ്രകാരമുള്ള പരിശോധനകൾ പരിഗണിച്ച് ലൈസൻസ് അനുവദിക്കേണ്ടതും വകുപ്പ് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 2024-25 ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ, അപേക്ഷ (LGMS) എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ ഫാമുകൾ ലൈസൻസിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത് FACTFOS ലൈസൻസിനുള്ള അപേക്ഷയുടെ മാതൃകയിലാണ്.

കെട്ടിട നമ്പർ	അപേക്ഷകന്റെ പേര്	ഫാമിന്റെ പേര്
5/708	ബ്ലെസ്സി പി. എസ്.	DD Poultry Farm
8/194	ബെന്നി പി. എൻ.	AA Poultry Farm

അല്ലാത്ത പക്ഷം ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള മാതൃകയിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണമെന്നാണ് ഓഡിറ്റ് എൻട്രിയായി 2119/ORDER/2025നു മുകളിൽ നൽകിയ ഫാറം (2)ൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതനുസരിച്ച് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അതനുസരിച്ച് ചട്ടങ്ങൾ പരിശോധിക്കാമെന്നുമാണ് ഉറപ്പ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. വിഷയം ഓഡിറ്റിലേക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

B) 2024-25 വർഷത്തിലെ അപേക്ഷയും സ്കൂൾ നിരീക്ഷണ പ്രകാരം; വലിയ ഫാം – 19, ചെറുത് ഫാം – 11, ഇറച്ചിക്കോഴി ഫാം – 8, മുട്ടക്കോഴി ഫാം – 1 എന്നിങ്ങനെ ഫാമുകൾ ഉണ്ട്. എന്നാൽ ലൈസൻസിന് വന്നിട്ടുള്ള പ്രകാരം 2 പേരുടെ ഫാമുകൾ മാത്രമാണ് ലൈസൻസിന് എടുത്തിട്ടുള്ളത്. സ്കൂൾ നിരീക്ഷണ വിവരങ്ങൾ ക്ലാസ്സുകളായ തിരിച്ച് പരിശോധന നടത്തി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കീഴിലുള്ള മുഴുവൻ ഫാമുകൾക്കും ലൈസൻസിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റിന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് പരിശോധന വിവരം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയതും സ്കൂൾ നിരീക്ഷണ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3) ഓഫീസ് കെട്ടിടം ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടില്ല

ബഹു. സുപ്രീം കോടതിയുടെ 22.02.2019ലെ (സിവിൽ)നം/9-764/2019-ാം നമ്പർ കേസിൽ നൽകിയ വിധിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലൈസൻസ് ഫീസ്, ഓഫീസ് നിലവിൽ എന്നിവ ഒഴിവാക്കിയതിനാൽ ലൈസൻസ് പുതുക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ സ്കൂൾ കെട്ടിടം ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടില്ല. സ്കൂൾ കെട്ടിടത്തിന് ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻട്രിയായി 2119/ORDER/2025നു മുകളിൽ നൽകി. ലൈസൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ എല്ലാം സ്കൂൾ കെട്ടിടത്തിൽ നോട്ടീസ് നൽകിയതിന്റെ പകർപ്പ് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

I-15 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞും ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല

ലൈഫ് പദ്ധതി പ്രകാരം ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടുള്ള കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞും മാസ്റ്റിയായ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാത്തതുമായ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റ് എൻട്രിയായി ന.ദ. 17 തീയതി ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു എങ്കിലും ഇതുവരെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	വിലാസം	കരാർ തീയതി	നടപ്പിലാക്കേണ്ട തുക (രൂ.) (ആദ്യ ഗഡു പ്രകാരം)	ആദ്യ ഗഡു തുക ലഭിച്ച തീയതി	നിർമ്മാണത്തിന്റെ നിലവിലെ സ്ഥിതി	നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാത്തതിന്റെ കാരണം

കട്ടപ്പന നഗരസഭ എസ്.	ബസ്സ്	26-05-23	40,000	22-07-2023	അടിയന്തര നിർമ്മാണം ആവശ്യപ്പെട്ടു	പൊതുമരാമത്ത്
റിന്റു മരു. കെ.	മണൽ	06-06-23	40,000	22-07-2023	അടിയന്തര പ്രാധാന്യമുള്ളത്	പൊതുമരാമത്ത്
സിനു എസ്.	ലോറി	06-06-23	40,000	22-07-2023	അടിയന്തരം പ്രാധാന്യമുള്ളത്	പൊതുമരാമത്ത്
ഹനീഫ മരു. കെ.	ലോറി	13-07-23	40,000	14-08-2023	അടിയന്തര നിർമ്മാണം ഉടൻ ആവശ്യമാണ	വാഗമൺ മുഖേന
കോര ജേ.	എസ്. സി.	03-03-2020	2,00,000	25-11-2020	അടിയന്തരം	വാഗമൺ മുഖേന
മിനു ഒ.	എസ്. സി.	26-02-2020	2,00,000	25-11-2020	ലിവർ നിർമ്മാണം ഉടൻ ആവശ്യമില്ല	വാഗമൺ മുഖേന
ഫാത്തിമ	എസ്. സി.	18-01-2023	2,00,000	30-01-2023	ലിവർ നിർമ്മാണം ആവശ്യപ്പെട്ടു	വാഗമൺ മുഖേന
ലക്ഷ്മി എസ്.	എസ്. സി.	21-02-2023	1,80,000	24-02-2023	ലിവർ നിർമ്മാണം ഉടൻ ആവശ്യമില്ല	വാഗമൺ മുഖേന
മോഹനൻ പി.	എസ്. സി.	19-06-2023	40,000	12-12-2023	അടിയന്തരം ഉടൻ ആവശ്യമില്ല	വാഗമൺ മുഖേന
ലിജോ ആന്റണി	എസ്. സി.	05-05-2023	40,000	16-02-2024	അടിയന്തരം ആവശ്യപ്പെട്ടു	വാഗമൺ മുഖേന
ജിജിൻ ചെറിയാൻ	മണൽ	02-08-2018	3,20,000	07-01-2019	ലിഫ്റ്റ്	ഉണ്ടപ്പാറ വഴി
സുരേന്ദ്രൻ	എസ്. സി.	12-06-2018	40,000	01-09-2018	നിർമ്മാണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	ഉണ്ടപ്പാറ വഴി
ഷമ്മു ബി. എൽ.	എസ്. സി.	30-06-2020	3,00,000	25-11-2020	ലിഫ്റ്റ്	വാഗമൺ മുഖേന
ഗോപിക ആർ.	എസ്. സി.	26-05-2023	40,000	16-06-2023	അടിയന്തരം ഉടൻ ആവശ്യമില്ല	വാഗമൺ മുഖേന
സുധി	എസ്. സി.	18-04-2023	40,000	16-06-2023	അടിയന്തരം	പൈനാവ് മെഡിക്കൽ
ആനിത	എസ്. സി.	29-05-2023	40,000	16-06-2024	നിർമ്മാണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	ഉണ്ടപ്പാറ വഴി
ശങ്കരൻ	എസ്. സി.	19-01-2023	40,000	24-02-2023	അടിയന്തരം ആവശ്യപ്പെട്ടു	വാഗമൺ മുഖേന
ലത്തീഫ	എസ്. സി.	07-02-2023	40,000	24-02-2023	നിർമ്മാണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	വാഗമൺ മുഖേന

മണപ്പാട്ടു മുണ്ടിലെവിടെ എന്നിവ സ്ഥിരപ്പിച്ചിട്ടുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ നിലവാരമുള്ള മുഖത്തിനായി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാനായി ഉണ്ടപ്പാറയ്ക്കടുത്തു നിന്ന് മണപ്പാട്ടു മുണ്ടിലെവിടെയെങ്കിലും പൂർത്തീകരിക്കാനായി ഉടനെ നടപടിയെടുത്തിട്ടുണ്ട്. മാനേജർ പൂർത്തീകരിക്കാനായിട്ടാണോ സി. എസ്. ഉദ്യോഗസ്ഥർ തുടർ എണ്ണത്തിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കാം

അപ്പീലാധികാരിയുടെ സമയം പരിഗണിച്ചശേഷമുള്ള തീരുമാനം ലഭിച്ച് ഇരുപത്തിയൊന്ന് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ രണ്ടാം അപ്പീൽ ഫയൽ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഈ സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അപ്പീൽ ഫയൽ ചെയ്തിട്ടില്ലെങ്കിൽ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതാണ്.

I-16 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല – 1,82,595/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം സെപ്റ്റംബറിൽ നടപ്പിലാക്കിയ ഗ്രാമ മേൽക്കൂര പരിപാലന പരിശീലന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം, തൊഴിൽ രഹിത യുവതീ യുവാക്കൾക്കായുള്ള സ്വയംതൊഴിൽ പദ്ധതിയുടെ ഫയൽ എന്നിവ ഓഫീസിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയത് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാൻ ഓഫീസ് ഫയൽകുറി നം. 21 വഴി ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും മറുപടിയോ രേഖകളോ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

ഫയൽ	14 /25 ഇന്ദിരാഭവൻ മേൽ മിഷൻ വിഭാഗം നൽകൽ	143/25 സമൃദ്ധി ഗ്രാമ വിഭാഗം നൽകൽ
അക്കൗണ്ട്	₹86,000/- വിലാസം ഫണ്ട് (പെരുമ്പിലാവ് സഹകരണ വിഭാഗം)	₹1,00,000/- (ഡിപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ട്)
ചെലവ്	₹82,595/- (ബിൽ നം. 263/തീ. 11-12 -2024)	₹100,000/- (ബിൽ നം. 350/തീ. 25-012025)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി	

വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ മേൽ ഫയൽ വഴി ചെലവഴിച്ച 1,82,595/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റ് തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

I-17 സാക്ഷരത മുദ്ര പരീക്ഷ ഫീസ് അടവാക്കൽ – പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷ എഴുതിയതിന്റെ രേഖകൾ, മൈക്രോ പ്ലാൻ എന്നിവ ലഭ്യമല്ല – 42,250/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

സാക്ഷരത മുദ്ര പരീക്ഷ ഫീസ് അടവാക്കൽ എന്ന ഫയൽ മുഖേന ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രകാരം സാക്ഷരത മിഷൻ ഇൻ സഹായിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇതുമായ മൈക്രോ പ്ലാൻ, പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷ എഴുതിയിട്ടുണ്ടെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഹാജർ രേഖകൾ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാൻ ഓഡിറ്റ് ഫയൽകുറി നം. 21 വഴി ആവശ്യപ്പെട്ടതിന് തുടർന്ന് ലഭ്യമാക്കുകയോ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഫയൽ	173/25 സാക്ഷരത മുദ്ര പരീക്ഷ ഫീസ് അടവാക്കൽ	22/25 സാക്ഷരത മുദ്ര പരീക്ഷ ഫീസ് അടവാക്കൽ
അക്കൗണ്ട്	₹23,400/- വിലാസം ഫണ്ട് (പെരുമ്പിലാവ് – സഹകരണ വിഭാഗം)	₹35,230/- വിലാസം ഫണ്ട് (പെരുമ്പിലാവ് – സഹകരണ വിഭാഗം)
ചെലവ്/ബിൽ നം./തുക	₹23,400/- 31/09-05-2024 – ₹7,800/- 32/09-05-2024 – ₹15,600/-	₹18,850/- 474/12-03-2025 – ₹13,650/- 496/ 19-03-2025 – ₹5,200/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി	

കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ മുഖേന പഠിതാക്കൾക്ക് പരീക്ഷ എഴുതിയതായും പരീക്ഷ ഫീസ് അടവാക്കിയതായും ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ മേൽ ഫയലിലെ തുക 42,250/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. സാക്ഷരത മിഷൻ അധികാരിയുടെ മുഖേന മൈക്രോ പ്ലാൻ, പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷ എഴുതിയതിന്റെ രേഖകൾ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ഓഡിറ്റ് മുമ്പാകെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

I-18 തരണകൾ ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ കുടിശ്ശിക തുക തടഞ്ഞിട്ടുണ്ട്

പിന്നോക്ക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ചെറുകിട – ഇടത്തരം കൈത്തറി നിർമ്മാണ തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകുന്ന പ്രോത്സാഹനമായ ചെലവ് ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ വിവരം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	എസ്.ഒ.-223/25 – പൊതിയാവ് ആശുപത്രിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
അക്കൗണ്ട്	₹3,00,000/-
ചെലവ്	₹3,00,000/-
ബിൽ നമ്പർ/തീയതി/തുക	5/13.01.2025 – ₹3,00,000/-
നിർവ്വഹണം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പൊതിയാവ്
നടത്തിപ്പ്	മെഡിസിൻസ് (നോൺ-ഡോവ്)

തന്റെ ബിൽ തുകയായ 3,00,000/- രൂപ പൊതിയാവ് മരുന്നിതരണി പൊതുമേഖല സ്ഥിരീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 1,26,744/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ലഭിക്കാത്ത ആവശ്യമരുന്നുകൾ അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മുൻപാകെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	30/25 – മണ്ണുമാലിന്യ ആശുദ്ധിനാശ പരിപാലനവിഭാഗത്തിന് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
അക്കൗണ്ട്	₹10,00,000/-
ചെലവ്	₹10,00,000/-
ബിൽ നമ്പർ/തീയതി/തുക	372/31.01.2025 – ₹2,00,000/- 331/24.12.2024 – ₹8,00,000/-
നിർവ്വഹണം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പൊതിയാവ്
നടത്തിപ്പ്	മെഡിസിൻസ് (നോൺ-ഡോവ്)

ആശുദ്ധിനാശ അക്കൗണ്ട് സാങ്കേതികമായി 10,00,000/- രൂപ വെച്ചാണ് ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽ കോർപ്പറേഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 8,03,608/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ അവശ്യമരുന്നുകളുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മുൻപാകെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ലഭ്യമാകാത്ത അവശ്യമരുന്നുകൾ 1,94,392/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടായിരുന്നു. മരുന്നുകൾ സമയബന്ധിതമായി ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം ഒഴിവാക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

1-12 സ്നിഗ്ധ മാഹൻ പ്രോജക്ട് – ശ്ലഥിത മിഷനിൽ നിന്നും പണം പിൻവലിച്ചിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	SO208/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പൊതു ആശുപത്രി–ൽ ലോഗർ ബന്ധപ്പെടുത്തൽ
അക്കൗണ്ട്	₹96,482/- (പ്രൊവിഷൻ പണം)
ചെലവ്	–
നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	IRTC
ഭരണാനുമതി	11/07.11.2023
സാങ്കേതികാനുമതി	139168/2023-S-1, തീയതി 10.01.2024
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അഡിഗ്രസ്റ്റ് എഞ്ചിനീയർ

പൊതു ആശുപത്രി ലോഗർ ബന്ധപ്പെടുത്തൽ സമയത്തിന് ശേഷം ഒരു കുടുംബത്തിന് നിന്നും സംഭരിച്ച ചില ജൈവ സാമ്പിളുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള ചില പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ IRTC–യെ ഏല്പിച്ചിരുന്നു. ആയതിനു അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2023-24 ൽ അധിക തുക 1,03,518/- രൂപ ബോധിപ്പിച്ചതനുസരിച്ച് അധികമായി നല്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സ്നിഗ്ധ മാഹൻ പ്രോജക്ടായ ലാ പ്രോജക്ടിന് ഒരു വർഷവും ചെലവ് വന്നിട്ടില്ല. സ്നിഗ്ധ മാഹൻ പ്രോജക്ടിന് ഒരു വർഷവും ചെലവ് വരാത്തതിനാൽ നല്കിയ തുക ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് ശേഷം മറ്റൊരു പദ്ധതിയിൽ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനായി സ്നിഗ്ധമാഹൻപ്രോജക്ടായ ശ്ലഥിത മിഷനിൽ നിന്നുള്ള വരവിന്റെ ബുക്ക് ക്രമ നമ്പർ ഉൾപ്പെടെ ഈ സ്ഥാപനത്തെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വരവ് ചെലവുകണക്കിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

I-20 മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് അവലോകനം

പരിസ്ഥിതി ധനകാര്യ ബോർഡിന്റെ പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നതാണ്. 2021-26 കാലയളവിലേക്കുള്ള ഇപ്പോഴത്തെ മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത് ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ 2021-22, 2022-23, 2023-24, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലേക്കുള്ള രജിസ്റ്റേർഡ് മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് ലഭിക്കുന്നതിന് രജിസ്റ്റേർഡ് മെറ്റീരിയൽ ലഭിച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	തുക	രജിസ്റ്റേർഡ് തുക (₹)	ലഭിക്കാത്ത തുക (₹)
2022-23	തുക 3	3,69,397	3,69,395
	തുക 4	1,79,903	1,79,903
	തുക 1	27,50,000	–
2023-24	തുക 3	8,07,000	4,39,381
	തുക 4	3,45,000	2,63,649
	തുക 1	27,50,000	–
2024-25	തുക 3	3,37,000	3,25,753
	തുക 4	5,49,000	2,25,722
	തുക 1	-	25,16,068

മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള (ഫിനാൻഷ്യൽ) സഹായത്തിന്റെ 23.05.2023 ലെ സർക്കുലർ നമ്പർ.3/138/2023/ധനകാര്യ പ്രകാരം ബോർഡിന്റെ സർവ്വീസിലുള്ള എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും 2025 മാർച്ചിനുള്ളിൽ ബോർഡിനെ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിൽ പ്രകാരം അനുവദിച്ച 55 സെറ്റ് ഉപകരണങ്ങളിൽ ലഭ്യമായ 27,50,000/- രൂപയിൽ കവിയാത്ത തുകയ്ക്കുള്ള ബില്ലുകൾ മാത്രമാണ് ബോർഡിനെ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുന്നതിന് ബാധ്യതയുള്ളത്. 2023-24ൽ 214/24, 2024-25ൽ 268/25 എന്നീ പ്രോജക്ടുകളിലൂടെ 27,75,000/- രൂപ അനുവദിച്ചതിൽ 25,16,068/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതിന്റെ ബാക്കി തുകയ്ക്കുള്ള ബില്ലുകൾ മാത്രമാണ് ബോർഡിനെ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുന്നതിന് ബാധ്യതയുള്ളത്. നിലവിലെ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ ഓഡിറ്റിന്റെ നിർദ്ദേശം അനുസരിച്ച് ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ ഫോട്ടോകൾ, കൂടാതെ എന്നിവയുടെ ബില്ലുകൾ ഉൾപ്പെടെ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെയാണ് മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റിന്റെ 64 ലേബൽ ഒട്ടിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മറ്റ് സ്ഥലം ഓഡിറ്റുകൾക്ക് 9 ലേബൽ ഒട്ടിക്കേണ്ടതാണ് മറ്റുള്ള ഉള്ളടക്കങ്ങളിലൂടെ വർഷിക ധനകാര്യ പരിശോധനയിൽ മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റിന്റെ സ്വാഗ്-ലേബൽ ചെയ്തതായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

പരിശീലനം മെറ്റീരിയൽ ആവശ്യമുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതായി മനസ്സിലാക്കുന്നു. ആവശ്യമുള്ള ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരങ്ങളെക്കുറിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട പ്രതിനിധികളുടെ നിർദ്ദേശം ഏതൊക്കെ ഉപകരണങ്ങൾക്കായി ആവശ്യപ്പെടുന്നുണ്ട് എന്നതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റിന് മറ്റ് ഗ്രാന്റുകളെപ്പോലെ സമയബന്ധിതമായി മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റിന് നിരീക്ഷണം ചിലപ്പോഴൊക്കെ വൈകുന്നു. ഇത് ഒരു തരം സുതാര്യതയിൽ ചെലവ് കുറയ്ക്കാൻ സഹായിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാന്റിനായി ബന്ധപ്പെട്ട ഇപ്പോൾ ഏതു തരം നിയമ പ്രശ്നങ്ങൾ ഏതുവരെയായിട്ടുണ്ട്. മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് തുടരുന്നതിനു ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1. ട്രിവാൻഡ്രം – 4
2. മാവേലിക്കര – 4
3. ഇടുക്കിയിലെ അനുബന്ധം – 1
4. തൊടുപുഴ – 1
5. ചെങ്ങന്നൂർ നിയമസഭാ.

അതാത് വർഷം അവസാനിക്കുന്ന മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് പൂർണ്ണമായും നിന്നിരുന്നതിനാൽത്തന്നെ ചെലവിലെ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിച്ച് മെറ്റീരിയൽ ഗ്രാന്റ് പൂർണ്ണമായും ഉപയോഗിക്ക

I-21 MGNREGS മെറ്റീരിയൽ വർക്ക് – ടി.ഡി.എസ്. ഈടാക്കിയില്ല

2017-ലെ മഹാരാജ് ഗ്രാമീണ് ആന്റ് സർവീസസ് ടാക്സ് ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 51, കൂടാതെ സർക്കാരിന്റെ Central Board Of Indirect Taxes And Customs-ന്റെ 13.09.2018-ലെ 50/2018 നമ്പർ നോട്ടിഫിക്കേഷൻ, കൂടാതെ നമ്മുടെ സർക്കിളിന്റെ 14.09.2018-ലെ സർക്കുലർ നമ്പർ 65/39/2018-GST എന്നിവ പ്രകാരം 2,50,000/- രൂപയിൽ അധികരിക്കാത്ത കരാർ തുകകൾ സപ്ലൈയർ 2% ടി.ഡി.എസ്.ടി. മുന്നാണ്ടിൽ നിന്നും കുറച്ച് പണം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ ഗ്രാമീണ വികസന പദ്ധതി പ്രകാരം കിഴക്കൻ പുതുപ്പാടിയിൽ നിന്നും നിർമ്മാണസാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയ ടി.ഡി.എസ്. ഈടാക്കിയിട്ടില്ല എന്നു കാണുന്നു.

പ്രൂഫ്റീഡിംഗ് പേജ്	ഫിക്സ് ഡ്യൂട്ടി നം.	മെറ്റീരിയൽ തുക (₹)	കോപ്പുകാരന്റെ പേര്
കല്ലുങ് ബാഗ് ഒൻപതുള്ളതായ മണ്ണിനായി വാങ്ങിയിട്ടു	174	1,81,199	ബാലൻ & കോ

മുന്നാണ്ടിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതായിരുന്ന കാലയളവ് മാറിയിരുന്നാൽ ബാധിച്ച് എന്നിപ്പുന്നി നം. 23 തന്റെ ആവശ്യപ്രകാരം 105 അല്ലെന്നാണിക്കേഷനായി വെണ്ടർക്ക് അറിയിച്ച് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇത് ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ നിലപാടിനെ സംബന്ധിച്ചിട്ടുള്ള വ്യത്യാസമായിരുന്നു നിന്നും ആയത് ഈടാക്കാത്തതിനാൽ മൂലമാണ് നമ്മുടെ ടി.ഡി.എസ്. ഇത് ഈടാക്കി അടയ്ക്കേണ്ട ബാധ്യത വെണ്ടർ സംബന്ധിച്ചതാണ് ബാധിച്ചിരുന്നതായി അറിയിക്കുന്നതാണ്.

I-22 ആദായ നികുതി ഈടാക്കിയില്ല – ഈടാക്കി നടപടിയുടെ ശിർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
പ്രോജക്ട് നം. പേര്	എസ്.ഒ.- 242/25 – കട്ടപ്പനയാറ്റു പെരുമണ്ണിലും ഉപപെരുമണ്ണിലും പൊതിക്ക് & തെരിവെന്നു പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കൽ.
അക്കൗണ്ട്	₹3,07,074/-
പേമെന്റ്	₹2,25,722/-
ബിൽ നം./തീയതി/തുക	340/07.01.2025 – ₹2,21,11,222/-
സ്ഥലം	പൊതിക്ക് ഗ്രാമ്

കട്ടപ്പനയാറ്റു പെരുമണ്ണിലും ഉപ പെരുമണ്ണിലും പൊതിക്ക് & തെരിവെന്നു പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയതായിരുന്നു ഈ പ്രോജക്ടിൽ (I) പണ്ടാരി ആരോഗ്യപെരുമണ്ണിലും, അക്കൗണ്ടിലെ ഇന്നാണ്ടെന്റി എന്നി ആരോഗ്യപെരുമണ്ണിലും കട്ടിടങ്ങളുടെ പൂർത്തീകരണം, നാട്ടുകാരുടെ ഫോട്ടോകൾ ഉൾപ്പെടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ പൂർത്തീകരണ റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഫയലിൽ ലഭ്യമാണ്. എന്നാൽ ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ ഭാഗമായി ഉപയോഗിച്ച ചുണ്ണാമ്പ്, വെള്ളച്ചാന്ത്, എന്നിവ സംബന്ധിച്ചുള്ള ബിൽ പ്രകാരം ലഭിക്കേണ്ട പേമെന്റിൽ നിന്നും ആദായ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ കാര്യത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംഭാവനയുടെ സമയം വേണ്ട ഘടകങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന പ്രൂഫ്റീഡിംഗിൽ ആയതിന്റെ ഒരു ബിൽ തുക 30,000/- രൂപയിൽ അധികരിക്കുന്നതിനാൽ വേണ്ട ഒരു സാഹചര്യത്തിലായിരുന്നു ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചത്. ആയതിനാൽ ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന കാര്യം ഓഫീസിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ 27.8.2024-ലെ മാസ്റ്റർ പ്രകാരം കുടുംബ് ക്ലബ്ബിന് പൊതിക്ക് പെരുമണ്ണിലും ഓഫീസ് പൂർത്തീകരിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയ രേഖയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ "പ്രിന്റ് വർക്കുകൾ", വെള്ളച്ചാന്ത് എന്നു സാധനം ബന്ധിക്കാൻ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നടപ്പാലിയ കട്ടപ്പനയാറ്റു പെരുമണ്ണിലും ഉപ പെരുമണ്ണിലും പൊതിക്ക് & തെരിവെന്നു പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്ന പ്രോജക്ടിന്റെ (നം.242/25) ബാക്കി 2,11,222/- രൂപയുടെ ബിൽ പ്രകാരം ഇവ നൽകിയപ്പോൾ ആദായ നികുതി 4,224/- രൂപ (2,122/-ന്റെ 2%) കുറച്ച് ബാക്കി തുക സമ്മതിച്ച് നൽകിയ ഓഫീസ് ഉത്തരവിലെ (നം. 12/ടി. 16.07.2025) നടപടിയിൽ ഈടാക്കാൻ വിട്ടുപോയതായാണ് അറിയിക്കുന്നത്. 4,224/- രൂപ പുതുക്ക സാധനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി പേയ്മെന്റിൽ ബന്ധപ്പെട്ട പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയതാണ്. നിലനിൽക്കുന്നതുമാണ്.

I-23 കുഴി ലാഹിരയ്ക്ക് നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പ്രവൃത്തികളിലെ അപാകതകൾ

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	സുഗമ – വാഴക്കുഴി പ്രൈമറിസ്കൂൾ	സുനിക്ഷ – കിഴക്കുമ്പാട്ടു വിള കുഴി
നിർവ്വഹണഏജൻസി	കുഴി ലാഹിരയ്ക്ക്	
ടെൻഡർ നമ്പർ	TN/25	TN/25
അംഗീകൃത	₹2,10,000/- (വിജയന പാണ്ട് – മണ്ണാടി)	₹2,00,000/- (വിജയന പാണ്ട് – മണ്ണാടി)
ചെലവ്	₹2,11,000/- (വിജയന പാണ്ട് – മണ്ണാടി)	₹2,00,000/- (വിജയന പാണ്ട് – മണ്ണാടി)
ബിൽ നം./തീയതി/തുക	418/07.03.2025 – ₹1,46,000/- 421/07.03.2025 – ₹1,68,400/- 424/07.03.2025 – ₹1,45,600/-	426/07.03.2025 – ₹1,77,520/- 425/07.03.2025 – ₹1,92,080 427/07.03.2025 – ₹1,30,400/-

മേൽ പ്രവൃത്തികളിലെ പ്രവർത്തിച്ചതായ TR59(E) ബിൽ, അവയുടെ ചെക്കുകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ രേഖകളിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പേരിൽ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നാണ് പണമെടുത്തിട്ടുള്ളതായി വ്യക്തമായി. പ്രവൃത്തി അനിവാര്യമായ വിധമാണോ എന്നത് സംശയം.

1) പ്രവൃ. നം. 114/25 : സുഗമ – വാഴക്കുഴി പ്രൈമറിസ്കൂൾ

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	നൽകിയ തുക (₹)	TR59(E) ബിൽ പ്രകാരമുള്ള IFSC, അക്കൗണ്ട് നം.	പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ പാസ്ബുക്കിൽ നിന്നുള്ള പ്രകാരമുള്ള IFSC, അക്കൗണ്ട് നം.
ബിജു	3000	BKID0008522, 852210100006540	BKID0008522, 852210100007205
ഷാജൻ വർഗീസ്	600	BKID0008522, 852210100006262	BKID0008522, 852210100006365
അനിൽകുമാർ പി.	600	CNRB0014012, 40122200085485	BKID0008522, 852210100005757
രതി	1200	BKID0008522, 852210100003334	CNRB0014012, 40122200062542

2) പ്രവൃ. നം. 116/25 : സുനിക്ഷ – കിഴക്കുമ്പാട്ടു വിള കുഴി

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	നൽകിയ തുക (₹)	TR59(E) ബിൽ പ്രകാരമുള്ള IFSC, അക്കൗണ്ട് നം.	പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ പാസ്ബുക്കിൽ നിന്നുള്ള പ്രകാരമുള്ള IFSC, അക്കൗണ്ട് നം.
മണിയപ്പൻനായർ	800	CNRB0014012, 40122200046158	KLGB0040344, 40344X0007089
സതീഷ്ചന്ദ്രൻ	800	CNRB0014012, 40122200046153	KSBK0001070, 10701230020414
രത്നമ്മ	1200	CNRB0014012, 40122210039354	BKID0008522, 852210100002404
സരോജിനി നായർ കെ.	1200	CNRB0014012, 40122200359.16	SBIN0070743, 67226335806

ലാഹിരയ്ക്ക് അനുവദനീയം നം. 16/നി.18.07.2025ന് മുൻപായതിനാൽ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ പലരും പല പ്രവൃത്തികളിൽ ഗുണഭോക്താക്കളായിരുന്നതിനാൽ സാധ്യതയിൽ അവരുടെ തന്നെ മറ്റ് പേരിൽ അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ് തുക നൽകിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നത് മുൻപ് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. പരിശോധനയ്ക്കായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള TR59(E) ബിൽ

പ്രകാരം ഇക്കാര്യത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ യഥാസമയം ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് ഓഡിറ്റിൽ പരിശോധിച്ചിട്ടില്ല.

1-24 ജല ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി

ജല ജീവൻ മിഷൻ പ്രവൃത്തികൾ യഥാസമയം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നം. 1-ൽ 51 പ്രവൃത്തികൾ പ്രകാരം വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് സമർപ്പിച്ച പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ പ്രവൃത്തികൾ യഥാസമയം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്നും അതിനാൽ പ്രവൃത്തികൾക്ക് ഉപയോഗാനുമതി നൽകിയിട്ടില്ലെന്നും അറിവായി. ജല ജീവൻ മിഷൻ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്നും അതിനാൽ ഉപയോഗാനുമതി നൽകിയിട്ടില്ലെന്നും അറിവായി. ജല ജീവൻ മിഷൻ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനായി കരാർ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും വാങ്ങിയതായ 15,03,735/- രൂപ പലിശയടക്കം 51 ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും വാട്ടർ ചാർജ് ഇനത്തിൽ 12,50,000/- രൂപ പലിശയിനത്തിൽ 2,53,735/- രൂപ 51 ഗുണഭോക്തൃ വീടിനോടനുബന്ധിച്ചുള്ള അയൽവീടുകളിലെ പൈപ്പുകളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനായി കരാർ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും വാങ്ങിയതായ 15,03,735/- രൂപ ഉപയോഗാനുമതി നൽകിയിട്ടില്ലെന്നും അറിവായി. ജല ജീവൻ മിഷൻ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനായി കരാർ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും വാങ്ങിയതായ 15,03,735/- രൂപ പലിശയടക്കം 51 ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും വാട്ടർ ചാർജ് ഇനത്തിൽ 12,50,000/- രൂപ പലിശയിനത്തിൽ 2,53,735/- രൂപ 51 ഗുണഭോക്തൃ വീടിനോടനുബന്ധിച്ചുള്ള അയൽവീടുകളിലെ പൈപ്പുകളുടെ പൂർത്തീകരണത്ത

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നല്കുന്നതാണ് സ്ഥല പ്രതിസന്ധിയുടെ സാഹചര്യത്തിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നം. 22/08/തസ്വഭവ, തീ. 14.02.2018 പ്രകാരം 7.18 പ്രകാരം ഒരു സ്ഥലത്തെ സർക്കാർ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഫലപ്രദമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിനായി ഒന്നിലധികം സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ ഒരുമിച്ച് ഒരു പദ്ധതി സമർപ്പിക്കുന്നതിന് കർശനമായി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതും സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 29.07.2019ലെ തീരുമാനപ്രകാരം ജില്ലാ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായുള്ള ജില്ലാതല കമ്മിറ്റിയുടെ അനുമതിയോടെ മാത്രമേ ഭൂമി തരം മാറ്റുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതിനും ഉത്തരവ് നം. 148/2009/തസ്വഭവ തീയതിയിലെ നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം ഭൂമി തരം മാറ്റുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതിനും ഉത്തരവ് നം. 9/തീ.16.07.2025-തസ്വഭ പ്രകാരം ജില്ലാ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായുള്ള ജില്ലാതല കമ്മിറ്റിയുടെ അനുമതിയോടെ മാത്രമേ

ബിൽ നം/തീയതി/തുക	5/30.05.2024 – ₹23,501/– 236903 (2023-24)
കരാർ പ്രകാരമുള്ള കാലയളവ്	4
ജോലി ആരംഭിച്ച തീയതി	20.01.2023

ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് അവസരനിഷേധ കാലയളവിന് ശേഷമുള്ള കാലതാമസത്തിന് ഓരോ ആഴ്ചയിലും കരാർ തുകയുടെ 0.1% നിരക്കിലുള്ള തുക നഷ്ടപരിഹാരമായി ഈടാക്കണമെന്നും ആയതിന്റെ പരമാവധി കരാർ തുകയുടെ 10% ആയിരിക്കണമെന്നും 02.04.2024ലെ ബിഡ്(ഫ്രീഹോൾഡ്)നം.21/24/പിഡബ്ല്യുഡി ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമാണ്. കാര്യകാരണസഹിതമുള്ള കാരണമായി പ്രവൃത്തി നിശ്ചിത സമയത്തിനകം പൂർത്തീകരിക്കാൻ കഴിയാതെ വരികയാണെങ്കിൽ നിശ്ചിതകാലത്തിനുള്ളിൽ അപേക്ഷ കരാറുകാരൻ അയച്ചു എന്നിരിക്കിൽ തുടർ കാലയളവ് തീരുമാനിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി സൂപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ ഈ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കണമെന്നുള്ള ഉത്തരവ് നൽകേണ്ടതാണ്. പരിശോധിക്കുമ്പോൾ സമയം അനുവദിക്കുന്നതിന് മാത്രമായി പൂർത്തീകരണ കാലയളവിന്റെ കാലയളവിനുള്ളിൽ പരിഗണിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്നും യഥാർത്ഥ പൂർത്തീകരണ കാലയളവിന്റെ കാലയളവിനുള്ളിൽ സമയം പരിഗണിച്ചതായി നിർദ്ദേശമുണ്ടോയെന്നും പരിശോധിക്കുന്നതിന് ഉതകുന്ന അധികാരിയുടെ ഉത്തരവ് ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാലും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ കാലയളവ് നിലവിൽ 11.01.2023ന് പ്രവൃത്തി സമയം കരാറുകാരന് കൈമാറി നൽകിയതിനാൽ 30.04.2023ന് പൂർത്തീകരിക്കപ്പെടേണ്ട പ്രവൃത്ത പ്രവൃത്തി നിശ്ചയിച്ചിരുന്നതും 25.09.2023ന് മാത്രമാണ് പൂർത്തീകരിച്ചതെന്നിരിക്കെ മേൽ സൂചന ഉത്തരവിൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം കരാർ തുകയിൽ നിന്നും നഷ്ടപരിഹാരം ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.
നിശ്ചയിച്ചതും ഈടാക്കിയതുമായ തുക ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കരാർ തുക	₹2,45,460/–
ആകെ പ്രവൃത്തി തുക	₹2,20,687/–
കരാറുകാരന് അനുവദിച്ച് നൽകിയ തുക	₹2,46,555/–
ഈടാക്കേണ്ടതിനാൽ പിഴയുടെ വിവരം	
അനുവദിച്ച കാലയളവ്	20.05.23 മുതൽ 25.09.23 വരെ = 125 ദിവസം
പിഴ =PAC x(0.1/100)X(125/7) =	245460X(0.1/100)X(125/7) = ₹4,204/–
ഈടാക്കാൻ ബാക്കി	₹4,204/–

11.07.2025ന് നൽകിയ കാഷ് ബുൾച്ചർ നം. (4)ന് വിപരീതമായ കോളത്തിൽ മേൽ ഉത്തരവ് നിലനിൽക്കെ തുക പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചുവിലയിരുത്തിയതാണോ പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ളതാണോ അവ്യക്തമായതിനാൽ കരാർ കാലയളവിൽ വേണ്ട പിഴ ഈടാക്കാനുള്ള പി.സ.യു. ഉത്തരവ് (M-02-2012ലെ ബിഡ്.(പി)13/2012/PWD.) പ്രകാരമുള്ള നടപടിയിൽ വേണ്ട പൊരുത്തക്കേടുകൾ മാറ്റുവിനാ വ്യവസ്ഥ 2112, 2112-I എന്നിവ പ്രകാരം അധികാര പ്രവൃത്തികൾ യഥാസമയം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടവർ കരാറുകാരും ഉത്തരവാദിത്തമുള്ളവരാണ്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണത്തിന് സമയം നിശ്ചയിച്ച് നൽകിയാൽ പിഴ ഈടാക്കുന്നതിന് മുമ്പ് നിശ്ചിത കാലയളവിൽ തുക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്, ഇത് പ്രകാരം സമയം നിശ്ചയിച്ച് നൽകിയാൽ കരാറുകാരിൽ നിന്ന് നിശ്ചിത ഈടാക്കാനുള്ള നിർദ്ദേശമുണ്ടോയെന്നും വിശദമായി പരിശോധിച്ച് ഉടൻതന്നെ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

ഭാഗം -2

വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

KLE Act 1994 പ്രകാരവും KLE Rules 1996 ചട്ടം 190 പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കപ്പെടാതെ

ഇല്ല

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - വിശദാംശം

1) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം അടച്ച് (സ്റ്റേറ്റ് സിനാപ്പാൽ)

ഓഡിറ്റ് വർഷാരംഭിലെ ബാധ്യതയായത് എടുത്തു	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ അടച്ച തുക	അടുത്ത വർഷത്തേക്ക് നിശ്ചയിച്ച തുക	നിരീക്ഷണം
Nil	76,000	76,000	0	2024 ജൂൺ മുതൽ 2024 സെപ്റ്റംബർ വരെ പെൻഷൻ കുടിശ്ശിക ഒഴിവ്

2) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം അടച്ച് (01-04-2024 മുതൽ 30-06-2024വരെയിൽ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള സ്റ്റേറ്റ് സിനാപ്പാൽ)

Nil

3) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം അടച്ച് (01-07-2024 ൽ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള സ്റ്റേറ്റ് സിനാപ്പാൽ)

Nil

4) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം അടച്ച് (01-08-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെയിൽ സർട്ടിഫിക്കേറ്റ് പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള സ്റ്റേറ്റ് സിനാപ്പാൽ)

Nil

4-2 സാധുതയുള്ള കുറ്റാരോപണങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ച പണം വിനിയോഗം

വിനിയോഗ നിർദ്ദേശ നമ്പർ	തുക(രൂ)	നൽകിയ ലഭിച്ച തുക (രൂ)	പദ്ധതി	ചെലവ് (രൂ)	നീക്കിയിരിപ്പ് (രൂ)
	0	3,47,260	56/25, തൊടുപുഴ മുനിസ്സിപ്പാലിറ്റി	3,47,260	0
	0	1,00,000	20/25, പാലിശ്ശേരിൽ പൈപ്പിലൈൻ പദ്ധതി	1,00,000	0
	0	1,47,553	152/25, ഇലഞ്ഞി എസ്.സി	1,47,553	0
	0	11,01,800	156/25, മാടപ്പറ്റി(2020) എസ്.സി	11,01,800	0
	0	47,447	157/25, മേലഡ്(2020) എസ്.സി	47,447	0
മറ്റുള്ളവ	0	2,49,375	58/25, മണ്ണാനുർക്കാ	2,49,375	0
	0	1,40,000	151/25, ഒലിപ്പറ എസ്.സി	1,40,000	0
	0	2,01,180	133/25, ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പശുക്കുനിന് ഇൻഷുറൻസ്	2,01,180	0
	0	76,525	158/25, ക്ഷീരവകുപ്പ്	76,525	0
	ആകെ	24,11,140		24,11,140	

	0	70,000	119/25, കാരിബാഗ്സ്	70,000	0
	0	2,40,000	191/25, ബക്കറ്റ് ലേബൽ	2,40,000	0
	0	1,16,666	152/25, ലെബൽ എസ്.സി	1,16,666	0
	0	6,00,000	156/25, ഫ്ലക്സ്(2020) എസ്.സി	6,00,000	0
മിസ്സ്ലേനിയസ്	0	40,000	157/25, ലേബൽ(2020) എസ്.സി	40,000	0
	0	2,49,375	58/25, സ്റ്റേഷനറീസ്	2,49,375	0
	0	2,00,000	151/25, ലേബൽ എസ്.സി	2,00,000	0
	0	1,00,000	133/25, ക്ലീനേർ-കേർക്ക് പേപ്പർ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	1,00,000	0
	ആകെ	16,16,041		16,16,041	

4-3 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ ഇക്വിറ്റി വിവരങ്ങൾ

സിവിൽ എൻജിനീയറിങ്	മുൻ വർഷം	പ്രൊജക്ട് നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള വെയ്റ്റ്	ഇൻഫ്രാ നടപ്പിലാക്കിയ ഇക്വിറ്റി	ആകെ ഇക്വിറ്റി	വിനിയോഗം നടപ്പുവർഷം ഫിനാൻസ് + വിറ്റിക്കൽ മുഖേനിയത്	ലഭ്യമായ ഇക്വിറ്റി
		2024-25				
കൊല്ല വട്ടർ അതോറിറ്റി	69,89,671	-	-	69,89,671	-	69,89,671

4-4 മെട്രോളജിക്കൽ അഡ്വാൻസ്

ലഭ്യമല്ല

4-5 വായു / വായു നിരീക്ഷണം

വായു ഗുണനിലവാര നിരീക്ഷണ സ്റ്റേഷനുകളുടെ എണ്ണം	ഓൺലൈൻ നിരീക്ഷണ സ്റ്റേഷനുകൾ	മാനുവൽ നിരീക്ഷണ സ്റ്റേഷനുകൾ	ആകെ	തൽക്കാലിക നിരീക്ഷണ സ്റ്റേഷനുകൾ	നിരീക്ഷണത്തിനായി ചെലവഴിച്ച തുക
KLRIFC	5,97,68,451	22,76,921	6,20,45,372	59,09,664	5,61,35,708

4-6 ഗതിനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം

ലഭ്യമല്ല

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ക്രമ നമ്പർ	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	പേര്/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ തുടർന്ന് ഈടാക്കാനുള്ള	തവണ/ തിയതി
ലഭ്യമല്ല					

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ അതോറിറ്റി
ലഭ്യമല്ല					

4-9 പാർലമെന്റ് സർപ്രൈസസ് നടപടികളുടെ വിവരം

ലഭ്യമല്ല

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുത്തരാലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുൻശിഷ്ട്	1,68,30,764/-
ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണ വരവ്	5,91,66,703/-
ആകെ	7,60,17,467/-
ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം മൂലം കുറവ്	4,52,96,837/-
നീക്കിയിരിപ്പ്	1,48,69,866/-
വരവിനത്തിലുള്ള സംഖ്യ	ഇല്ല
ചെലവിനത്തിലുള്ള സംഖ്യ/ ഓഡിറ്റിൽ അവതരിപ്പിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	2,24,845/-

(ബി) പ്രത്യേകത്തേട് ചേർക്കേണ്ടതായ പ്രധാനമായ സംഖ്യയിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക :

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (രൂ)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഇപ്പോഴത്തെയും
1-16	1,82,595/-	ഡ്രൈ. അസിസ്റ്റന്റ് ഡി. ഡയറക്ടറി
1-17	42,250/-	ഡ്രൈ. അസിസ്റ്റന്റ് ഡി. ഡയറക്ടറി
ആകെ	**2,24,845/-**	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരെക്കണ്ടായ സംഖ്യയിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) സംഖ്യ തിരിച്ചുപിടിക്കാൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന സംഖ്യയിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സഹിതം മേൽവിലാസവും

പേരും ഇപ്പോഴത്തെയും	ഔദ്യോഗിക (ഓഡിറ്റ് സമയ സമയത്തെ) മേൽവിലാസം	സ്ഥിര മേൽവിലാസം
ഡ്രൈ. അസിസ്റ്റന്റ് ഡി. ഡയറക്ടറി	ഡയറക്ടറി, പൊതു ഗ്രന്ഥശാലയത്തിന്	എസ്സൽ കോട്ടേഴ്സ്, മെയിൻ, മുണ്ടക്കൽ പിഒ

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
2005-06	ലക്കപ്പ്/എ.ടി.ആർ/സി.ബി.ഡി/463/2022 തിയതി. 22.10.2022	1
2009-10		1
2011-12		2
2013-14		1

2014-15		2
2015-16		1
2016-17		3
2017-18	ഉപഭോക്തൃതർക്കപരിഹാരം/6/2625/2018 തീയതി. 16.02.2023	2
2018-19	ഉപഭോക്തൃവിദ്യാഭ്യാസം/ഡി6/900/2020 തീയതി. 21.10.2020	8
2019-20	ഉപഭോക്തൃവിദ്യാഭ്യാസം/ഡി6/667/2021 തീയതി. 31.03.2021	8
2020-21	ഉപഭോക്തൃതർക്കപരിഹാരം/6/776/2022 തീയതി. 23.06.2022.	23
2021-22	ഉപഭോക്തൃവിദ്യാഭ്യാസം/ഡി7/408/2023 തീയതി. 25.03.2023	25
2022-23	ഉപഭോക്തൃതർക്കപരിഹാരം/7/1525/2023 തീയതി. 23.03.2024	41
2023-24	ഉപഭോക്തൃതർക്കപരിഹാരം/7/1525/2023 തീയതി. 23.03.2024	52

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്, തിരുവനന്തപുരം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഫീസ് വകുപ്പ്

Annexure-I

Audit Certificate

I. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 19-05-2025 and submitted on 19-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Panavoor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

II. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

III. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Panavoor Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 12/11/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Panavoor Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

Nil

2.Other Observations

1. As per Rule 62-2(f) of the Kerala Panchayat Raj (Accounts) Rules, 2011, the required annual ratios have not been prepared and submitted along with the Annual Financial Statements.

2. Statement related to B-1 Schedule (Adjusted performance for the current year) has not been submitted with the annual financial statement.

3. No monthly demand is being raised for revenue items such as property tax and profession tax.

4. The valuation of stocks and stores has not been verified and recorded at the end of the financial year and in the B-14 Schedule of Balance Sheet under Stock in hand (inventories).

5.The cash flow reported in the Cash Flow Statement does not reconcile with the difference between the opening and closing cash balances.

6.Non disclosure of expenses due- outstanding expenses such as honorarium for members, fuel expenses due in the current financial year are not included in balance sheet as provision of expenses due (B-9).

7. Based on the verification of Schedules B-11(a) and B-11(e), the total asset value recorded under Furniture (Head Code: 41520009) is 47,01,495. However, the accumulated depreciation under the head Furniture, Fixtures, Fittings and Electrical Appliances (Head Code: 41610009) has been recorded as 55,47,795. It is unclear which specific assets are included under this depreciation head.

8. The expenditure amount as per the MGNREGS cashbook is 19,49,256, whereas the corresponding amount reported under Schedule I-14(f) of the Annual Financial Statement is 19,47,594.

9. The expenditure amounts as per the social security pension expenditure statement do not match with the figures reported under Schedule I-6 of the Annual Financial Statement.

Item	As in AFS	As in Statement
National Old Age Pension Scheme	3,16,28,400	3,16,60,200
National Widow Pension Scheme	182,68,600	185,41,300
National Disability Pension Scheme	45,23,500	45,28,000

10. The demand, collection, and balance amounts of property tax on residential and non-residential buildings, as reported in the Annual Financial Statement, do not match with the corresponding data available in the Sanchaya software.

Item	Demand		Collection for the Financial year 2024-25)		Balance	
	AFS	Sanchaya	AFS	Sanchaya	*AFS	Sanchaya
Property Tax on Residential building- Current	15,89,541	15,89,841	15,84,696	15,82,213	6,662	3,153
Property Tax on	2176,828	109,395	2126,466	2128,934	78,974	59,082

	Non building-	Residential				
	Current					

*State govt. cess/levies as per bill is 102884

11. As per Circular No. 15477/C3/95 dated 20.05.1995, 5% of the property tax shall be collected as Library Cess. Further, as per Circular No. 17253/T3/99 dated 29.12.2000, the collected amount must be remitted to the Library Council within 30 days after the end of each half-year. However, on verifying the ledger (Head Code: 350300101), it is observed that the Library Cess collected for both half-years of the financial year 2024-25 has not yet been remitted to Library Council. Only an amount of 16,124 relating to the 2023 24 financial year was remitted on 13.06.2024.

12. On verifying the ledger under Schedule 8-III, it is observed that an amount of 71,65,000 has been shown as opening balance under Head Code 460500201 Deposit Works (Kerala Water Authority), based on Voucher No. 41900102 dated 31.03.2021. However, the specific project for which this amount was deposited and its current status have not been disclosed. Further, the amount of 69,89,671 continues to remain under the deposit head in the financial year 2024 25 as well.

13. Under the head Other Advances (Head Code: 460100199), an amount of 6,200 has been outstanding since 31.03.2021 as per Voucher No. 41900002. However, it is not clear for what purpose this advance was given.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ പനവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(അക) 16/2021/തസ്വഭ പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-VI പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സർക്കാരിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

തെരഞ്ഞെടുത്ത ഓഡിറ്റർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്