

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

വെങ്ങാന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001

ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in

ഫോൺ : 0471-2331231

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്യ കൈപ്പറ്റ് ചീട്ട് സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.3/1146/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001
തിയ്യതി: 15/10/2023
ഇ-മെയിൽ: ifadtvm@yahoo.in
ഫോൺ: 0471-2331231

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
വെങ്ങാനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : വെങ്ങാനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വെങ്ങാനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം ിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേലും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്മേലും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.ച.സ),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.3/1146/2023 തീയ്യതി: 15/10/2023

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ വെങ്ങാന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പരിശോധനയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ വെങ്ങാന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപരിശോധന ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2022 മുതൽ 31-03-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 52 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 31 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൻമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ശ്രീജ.കെ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)	24-07-2023	01-08-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
24-07-2023	01-08-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി ലക്ഷ്മി.വി.എസ്.നായർ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ.അഭിജിത്ത്, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി വെർജിൻ ഷീജ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി സുനിത ബാബു.ബി.എസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.രാജു.എസ്, ഓഡിറ്റർ

ശ്രീമതി പ്രിയദർശിനി.എസ്.ആർ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ.അപ്പുരകുമാർ	സെക്രട്ടറി	01-04-2022	10-10-2022
ശ്രീ.ആർ.റ്റി.ബിജുകുമാർ	സെക്രട്ടറി	11-10-2022	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.അജയകുമാർ.എം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2022	10-01-2023
ശ്രീമതി സുനിത.എ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	11-01-2023	31-03-2023
ശ്രീമതി രശ്മി.കെ.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ	01-04-2022	06-09-2022
ശ്രീ.മഹേഷ് കുമാർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ	07-09-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി സവിത	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.ജവഹർ	ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.ആശ വിജയൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2022	25-09-2022
ഡോ.ദീപ്തി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	26-09-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി ശിവാംബിക	ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.അനിൽ കുമാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.സബിത.എ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ.പ്രകാശ് ക്രിസ്റ്റ്യൻ	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023
കുമാരി ഹേമ	ഹെഡ്ക്ലിനിസ്റ്റ്	01-04-2022	31-05-2022
ശ്രീ.അനിൽ	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-06-2022	30-06-2022
ശ്രീമതി ബീന	ഹെഡ്ക്ലിനിസ്	01-07-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി സൗമ്യ.യു.കെ	വി.ഇ.ഒ (ഈസ്റ്റ്)	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ.ബിനോയ് ഭവൻ	വി.ഇ.ഒ(നോർത്ത്)	01-04-2022	20-05-2022
ശ്രീ.സുബിൻ.എസ്.എസ്	വി.ഇ.ഒ(നോർത്ത്)	21-05-2022	02-03-2023

ശ്രീ.ജിനീഷ്.ജെ.എസ്	വി.ഇ.ഒ(നോർത്ത്)	03-03-2023	31-03-2023
ശ്രീ.സുബിൻ.എസ്.എസ്	വി.ഇ.ഒ (വെസ്റ്റ്)	01-04-2022	31-07-2022
ശ്രീ.നന്ദു.വി.എസ്	വി.ഇ.ഒ (വെസ്റ്റ്)	01-08-2022	27-12-2022
ശ്രീമതി സൗമ്യ.യു.കെ	വി.ഇ.ഒ (വെസ്റ്റ്)	28-12-2022	18-01-2023
ശ്രീ.ജിനീഷ്.ജെ.എസ്	വി.ഇ.ഒ (വെസ്റ്റ്)	19-01-2023	31-03-2023
ശ്രീമതി ശ്രീവിദ്യ റാണി	ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ ധനകാര്യപത്രികയ്ക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ ആ വർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും അതേ പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-2
4	റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ Cheque Deposited But Not Credited എന്ന ഇനത്തിൽ 4296/- രൂപ അവശേഷിക്കുന്നു.	1-1-3
5	പ്രതിമാസ സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നില്ല	1-1-4
6	അഡ്വാൻസ് തുകകൾ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-1-5
7	സ്റ്റോക്ക് തുല്യനിർണയം നടത്തുന്നില്ല.	1-1-6
8	ഇ ടെണ്ടറിൽ നിന്നുള്ള ഹാറവില വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-7
9	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകാതെ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	1-1-8
10	ഫിക്സഡ് അസറ്റുകൾക്ക് ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-9
11	ബജറ്റ്	1-2
12	ബജറ്റ്- അപാകതകൾ	1-2-1
13	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
14	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
15	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
16	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
17	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ - മരണശേഷവും പെൻഷൻ നൽകി.	1-6-1
18	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1-7
19	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-8
20	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-9
21	പഞ്ചായത്ത് തല ദുരിതാശ്വാസ നിധിയുടെ പ്രവർത്തനം വിപുലമാക്കേണ്ടതാണ് -തുടർ പ്രവർത്തനം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	1-10
22	കെട്ടിടനികുതി -ഡി.സി.ബി.തുകകളുടെ വ്യത്യാസം പരിഹരിക്കണം.	1-11
23	നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നികുതിയിളവ് നൽകുന്നു.പ്രത്യേക പരിശോധന ആവശ്യം	1-11-1

24	U/Aകെട്ടിടങ്ങളുടെ ബെയ്സ് ഡോറ്റയും,ഡിജിറ്റൽ സൈനും സഞ്ചയയിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.	1-11-2
25	കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നിയമാനുസൃത നികുതി നിരക്ക് ചുമത്തിയിട്ടില്ല.തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കണം.	1-11-3
26	വസ്തുനികുതി കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കാൻ ഊർജ്ജിത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം.	1-11-4
27	അനധികൃത കെട്ടിട ഭാഗം പൊളിച്ച് മാറ്റിയതായ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കണം.	1-11-5
28	റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നില്ല.	1-12
29	കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.	1-13
30	സൂഫലം പദ്ധതി-മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മറ്റി റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കിയില്ല-250000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-14
31	പിരിയോഡിക്കൽ സറണ്ടർ ഓഫ് ഏൺഡ് ലീവ്-സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ രണ്ട് തവണ അനുവദിച്ചു	1-15
32	മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും 551796/- രൂപയുടെ മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-16
33	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസിന് ലഘു ഭക്ഷണം നൽകൽ - രസീതിലെ തീയതികൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-17
34	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുമായി കരാർ ഒപ്പിടാതെ സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക കൈമാറി - 100000/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-18
35	വാങ്ങലിന് ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചില്ല.	1-19
36	എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്സ്.-പ്രവർത്തന അവലോകനം	1-20
37	ഗവ.എൽ.പി.എസ്. നെല്ലിവിള സ്കൂളിൽ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ 2627987/- രൂപയുടെ കുടിശ്ശിക-തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-21
38	പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കര കുടിശ്ശിക	1-22
39	ഗുണഭോക്താവിന് തുക ലഭിച്ചില്ലെങ്കിലും സാംഖ്യ സോഫ്റ്റ് വെയർ പ്രകാരം ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ തുക ക്രഡിറ്റ് ആയ രേഖ ലഭിക്കുന്നു	1-23
40	നെല്ലിവിള മാർക്കറ്റ് ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി - നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീൻ പ്രയോജനരഹിതമായി തുടരുന്നു	1-24
41	പത്താംതരം -പ്ലസ് തുല്യതാ പരീക്ഷ ഫീസൊടുക്കൽ -21200/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-25
42	വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല - 29,12,416/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-26

43	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല.	1-27
44	സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിട്ടറിംഗ് സിസ്റ്റം-രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല -2,04,900/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-28
45	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് വാട്ടർ കണക്ഷൻ നല്കൽ-പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല - 4,07,850/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-29
46	കരാർ തീയതിയിൽ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-30
47	കെൽട്രോണിൽ നിന്നും കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭിക്കാൻ കാലതാമസം നേരിട്ടു.	1-31
48	വാഹനങ്ങളുടെയും ഡ്രൈവർമാരുടെയും വിവരങ്ങൾ "VEELS"-എന്ന സൈറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-32
49	പഞ്ചായത്ത് വിലകൊടുത്ത് വാങ്ങിയ ഭൂമി ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല	1-33
50	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ – മരുന്ന് പൂർണമായും ലഭ്യമായില്ല	1-34

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിവരം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-3
4	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6
7	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-7
8	ചാർജ്ജ് സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8
9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-10

അനുബന്ധം

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഭാഗം -I

പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 213(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1&11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്/ കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 04.07.2023 ലെ 1(1) കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി (കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന്റെ നമ്പറും തീയതിയും) 05.07.2023 തീയതിയിൽ പിന്തുണയുള്ള രേഖകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മരങ്ങാട്ടുപിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2023 അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2023 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

II. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

III. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, വെങ്ങാട്ടുപിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തെക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

1-1-1 വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ ധനകാര്യപത്രികയ്ക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല

2018ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 62(2)(xvii) പ്രകാരം അക്കൗണ്ടിംഗ് മാനുവലിൽ നിർവ്വചിച്ചിരിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ തയ്യാറാക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ആയത് തയ്യാറാക്കി വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയ്ക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല. അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ നിലവിലെ അക്കൗണ്ടിംഗ് സിസ്റ്റമായ LGMS സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആയത് ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 20/27.07.2023 - ന്റെ തുടർച്ച).

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ ആ വർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും അതേ പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2022-23 കാലയളവിലെ "Net increase in Cash And Cash Equivents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 10299988/- രൂപയാണ്, എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2022-23 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 8899661/- രൂപയാണ്, അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം രണ്ട് തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണ്. ആയത്

പ്രമേയപ്പെടുത്തിയത് LGMS സോഫ്റ്റ്വെയറിലെ സാങ്കേതിക പിഴവു മൂലമാണെന്നും LGMS Cashflow Statement ഷട്ടാപ്പിൽ ആയി ജനറേറ്റ് ആകുന്നതാണെന്നുമാണ് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നത് (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 37/31.07.2023 - ന്റെ തുടർച്ച).

1-1-3 റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ Cheque Deposited But Not Credited എന്ന ഇനത്തിൽ 4296/- രൂപ അവശേഷിക്കുന്നു.

എസ്.ബി.ഐ ഇ-പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ടിന്റെ (അക്കൗണ്ട് നം - 37780110239) 2023 മാർച്ച് മാസത്തെ റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിച്ചതിൽ "Cheque Deposited But Not Credited " ആയി 4296/- രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	വൗച്ചർ നം.	തീയതി	തുക	റിമാർക്സ്
1	1220000371	14.01.2023	120	31.03.2023 വരെ ക്രഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ല
2	1220000383	24.01.2023	220	"
3	1220000384	25.01.2023	120	"

ആധാർ, Marriage, Death, Birth എന്നിവയുടെ ഫീസ്, ലേറ്റ് ഫീ എന്നീ ഇനങ്ങളിലുള്ള തുകയാണെന്നും ആയത് അക്കൗണ്ടിൽ തുക അടവാക്കപ്പെട്ടതിലും ക്രഡിറ്റ് ആകുന്നത് വളരെ കാലങ്ങളിലാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രഡിറ്റ് ആകുന്നത് എന്നതാണ് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നത് (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 37/31.07.2023 - ന്റെ തുടർച്ച). ഇ-പെയ്മെന്റ് തുക ഉടനെ തന്നെ പഞ്ചായത്ത് വരവിൽ എത്തിക്കുന്നതിനും കാലതാമസം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം സത്വര നടപടികൾക്കായി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 പ്രതിമാസ സ്ഥാപന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 17(2) പ്രകാരം, അതാത് മാസത്തിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ട വരവാനങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ സംഭവിച്ചതും, ഡിമാന്റുകളിലും അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റുകളിലും വന്നിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചതും, തിരിച്ച് നൽകൽ / കറവ് വയ്ക്കൽ എന്നിവ സംബന്ധിച്ചതും, പുതുതായുള്ളത് എന്നിവ സംബന്ധിച്ചതും, ചിലവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചതുമായ പ്രതിമാസ സ്ഥാപന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ഇവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അക്കൗണ്ട് പുസ്തകങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. മേൽപ്രസ്താവിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ പുതിയ നിർദ്ദേശങ്ങളൊന്നും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതില്ലെങ്കിൽ അതായത് പ്രസ്തുത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ആയത് പാലിക്കുന്നതായിരിക്കുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 20/27.07.2023 - ന്റെ തുടർച്ച).

1-1-5 അഡ്വാൻസ് തുകകൾ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിച്ച അഡ്വാൻസ് തുകകൾ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷവും ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ് കോഡ്	ഇനം	B-18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക
46010001	Festival Advance 15000	

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ക്ലർക്കായിരുന്നയാളും ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറിയേറ്റിലേക്ക് നിയമനം ലഭിച്ച് ശ്രീമതി അശ്വതിയുടെ മാനം അഡ്വാൻസ് തിരികെ അടക്കാത്തതിൽ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയാണെന്നും ആയത് ക്രമീകരിക്കുന്നതാണെന്നും ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (20/27.07.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അഡ്വാൻസ് തുകകൾ ക്രമീകരിച്ച് വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 സ്റ്റോക്ക് മൂല്യനിർണയം നടത്തുന്നില്ല.

2022-23 വർഷാന്ത്യത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ സ്റ്റോക്ക് മൂല്യനിർണയം നടത്തിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നില്ല. വാർഷിക സംഭാവ്യപത്രികയിലെ B-14 Stock in Hand (Inventories) ഷെഡ്യൂളിൽ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അതായത് എല്ലാവർഷവും ഹെഡുകളിലാണ് സ്റ്റോക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നും ഇടക്ക് വർഷങ്ങളിൽ മാത്രം അവശേഷിക്കുന്നതാണെന്നും ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (20/27.07.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-7 ഈ ടെണ്ടറിൽ നിന്നുള്ള ഫാറവില വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കേണ്ട ഈ ടെണ്ടറിൽ നിന്നുള്ള ഫാറവില ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എല്ലിക്കുട്ടിവ് എജൻസിയുടെ അക്കൗണ്ടിലാണ് നിക്ഷേപിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. ഈ ടെണ്ടറിൽ നിന്നുള്ള ഫാറവില ഇനത്തിൽ 01.03.2022 മുതൽ 31.03.2023 വരെ 135420/-രൂപയാണ് ലഭിക്കേണ്ടിയിരുന്നത്. പ്രസ്തുത തുക ഗ്രാപഞ്ചായത്തിനു ലഭിക്കേണ്ടുള്ള തുകയായി വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടില്ല. 51 തുക 20.07.2023 ൽ പഞ്ചായത്തിൽ തുടരെയായിട്ടുണ്ടെന്നും തുടർ വർഷങ്ങളിൽ വേണ്ട അധികത ചിഹരിക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വഷണക്കുറിപ്പിന് (20/27.07.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-8 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകാതെ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

	2021-22 B18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം മുന്നിരിപ്പ്	2022-23 വർഷത്തെ നിരക്ഷരം (Rp-49 പ്രകാരം)	ആകെ	2022-23 വർഷം വിനിയോഗിച്ച തുക (Rp-49 പ്രകാരം)	നീക്കിയിരിപ്പ്	2022-23 B18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം നീക്കിയിരിപ്പ്
കെഎസ്ഇബി	14403012	1617674	16020686	383926	15636760	14317256
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	10313699	0	10313699	290228	10023471	11342974

കെഎസ്ഇബി, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി എന്നി നിർവ്വഹണ ഏജൻസികൾക്ക് നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്കായി നൽകിയ തുകയുടെ യഥാർത്ഥ നീക്കിയിരിപ്പും ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-18 പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിൽ വ്യത്യാസമുണ്ട്. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും കെഎസ്ഇബിയിൽ നിന്നും 2022-23 വർഷം വിനിയോഗിച്ചത്/ തിരികെ ലഭിച്ചതായി വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന (RP49 പ്രകാരം) തുകയ്ക്ക് രേഖകൾ ഒന്നും ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കായി ബന്ധപ്പെട്ട 290228/- രൂപയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രവും കെഎസ്ഇബി യിൽ നിന്ന് 383296/- രൂപയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രവും ലഭിച്ചിട്ടില്ലെന്നതും ആയതിൻ പ്രകാരം ലയബിലിറ്റി കറന്റ് വർഷമായി ബന്ധപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ബാധ്യതകൾ പരസ്പരം മാറി പോയതിനാലാണ് വ്യത്യാസം കാണപ്പെടുന്നതെന്നും ആയത് 23-24 സാമ്പത്തികവർഷം ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതാണെന്നും മറുപടിയായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 27/27.07.2023) വിനിയോഗ സാക്ഷ്യം പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-9 ഫിക്സഡ് അസറ്റുകൾക്ക് ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല.

ഗ്രാപഞ്ചായത്തിലെ താഴെ ചേർക്കുന്ന Fixed Assets ന്റെ ഡിപ്രീസിയേഷൻ Income & Expenditure Statement I-17(a) -ൽ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല. 2022-23ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-II(a) ഷെഡ്യൂളിൽ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ B-II(a) ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള അതേ തുകയാണ് Accumulated Depreciation ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

ക്രമ നമ്പർ	ഹെഡ് കോഡ്	പേര
1	41610006	Accumulated Depreciation Plant And Machinery

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (37/31.07.2023) ILGMS സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ Plant And Machinery Accumulated എന്നതിന് അസറ്റ് ഹെഡ് നിലവിലില്ലാത്തതിനാലാണെന്നത് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

ഗ്രാപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തെ ബജറ്റ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

	ബജറ്റ്	പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ്
പാസ്സാക്കിയ തീയതി	26.03.2022	27.02.2023
ഭരണസമിതി തീരുമാനം	1-ാം നമ്പർ	5(1)-ാം നമ്പർ
മുന്നിരിപ്പ്	2,91,04,244	3,00,89,120
പ്രതീക്ഷിത വരവ്	27,34,94,000	31,07,45,447

പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	28,59,62,166	32,35,78,094
നീക്കിയിരിപ്പ്	1,66,36,078	1,72,56,473

1-2-1 ബജറ്റ്- അപാകതകൾ

ബജറ്റ് (പരിഷ്കരിച്ചത്) സംബന്ധിച്ച അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 214 ൽ, പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ബജറ്റ് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കും സർക്കാർ അതാത് സമയങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും വിധേയമായി തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ആയതിന് അനുമതി നൽകുന്നതിനും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സെക്ഷൻ 214(3) പ്രകാരം വരവുകളുടെ മതിപ്പ് സാദ്ധ്യമായും വാസ്തവികവും ആയിരിക്കേണ്ടതും മുൻവർഷത്തെ യഥാർത്ഥ വരവിൽ നിന്നുള്ള ഏതൊരു പ്രത്യക്ഷ വ്യതിയാനങ്ങളോടുമൊപ്പം വിശദമായതായ കാരണങ്ങളും വിശദീകരണങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ് എന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2022-23 ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഇപ്രകാരം കാരണങ്ങളും വിശദീകരണങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

2) വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വരവുകളും ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവുകളും തമ്മിൽ കുറഞ്ഞത് അമ്പതു ശതമാനം വ്യത്യാസം കാണുന്നു. ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Detailed Head	ഇനം	AFS പ്രകാരമുള്ള വരവ്	ബഡ്ജറ്റ് പ്രകാരം വരവ്
1301001	Rent From Land And Buildings	0	30000
1405001	User Charges Collected	26500	10000
1407001	Service And Administrative Charges	0	350000
1501	Sale And Hire Charges	53864	805000
1711001	Interest From Bank Accounts	1046712	600000
3203001	Grants, Funds, Contributions For Specific Purposes-Other Gov.Agencies	31777	2850000

രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അപാകതകൾ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (45/01.08.2023) മറുപടി ലഭ്യമാകുകയുണ്ടായില്ല. നിലവിൽ ബജറ്റിന്റെ നിർവ്വഹണം പരിശോധിക്കുന്നതിന് അക്കൗണ്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ് വെയർ പ്രകാരം പ്രൊവിഷനില്ല. അതിനാൽ ബജറ്റ് അലോട്ട്മെന്റിൽ അധികമായി ചെയ്യുന്ന ചെലവുകൾ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനോ, ബജറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ് ഇല്ലാത്ത ഇനങ്ങൾക്ക് ചെലവ് ചെയ്യുന്നത് തടയുന്നതിനോ നിലവിൽ സാധിക്കുന്നില്ല. അക്കൗണ്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ് വെയറുമായി ബജറ്റ് ലിങ്ക് ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റിനുള്ള ഒരു ക്രമീകരണമായിട്ട് ബജറ്റ് പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനും നിലവിൽ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന വേളയിൽ തന്നെ ചെലവുകൾ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ബജറ്റിന്റെ ക്രമീകരണത്തിലും നിർവ്വഹണത്തിലും കൂടുതൽ ശ്രദ്ധ പുലർത്തേണ്ടതും അക്കൗണ്ടിംഗ് സോഫ്റ്റ് വെയറുമായി ബജറ്റ് ലിങ്ക് ചെയ്യുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

രസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം

മുന്നിരിപ്പ്	34911028
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	52103590
ആകെ	87014618
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	41805602
നീക്കിയിരിപ്പ്	45209016

വികസന ഫണ്ട്, സംരക്ഷണ ഫണ്ട്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഫണ്ട് (ടൈഡ് അലോട്ട്മെന്റ്) എന്നീ സർക്കാർ ഫണ്ടുകളുടെ വരവ് ചെലവ് ഇവ രസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. സർക്കാർ ഫണ്ടുകൾ, സാധാരണ സുരക്ഷ പെൻഷനുകൾ ഉൾപ്പെടാത്തുള്ള വരവ് ചെലവ് ഉൾപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 ഇതിനും & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം വരവ് 197121875/- രൂപയും ചെലവ് 185356104/- രൂപയുമാണ്.

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ്	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	22476704		22704014	-227310
വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	0	14526937		13388957	1137980
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC Tied)	0	10887094		5973201	4913893
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC Untied)	0	5926497		3040860	2885637
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	18280000		6456906	11823094
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് മാധ്യമം	0	7915000		7160965	754035

A) വിവിധ ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, എ.സി.ആർ എന്നിവയിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം വ്യത്യാസമുണ്ട്.

Fund/Grant	Item	Expenditure	Balance
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	ACR	19896798	2579906
	Grant Statement	22704014	-227310
വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	ACR	12928478	1598459
	Grant Statement	13388957	1137980
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	ACR	6837651	11442349
	Grant Statement	6456906	11823094

ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ACR ഉം തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ii) സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച 23.01.2017-ലെ സ.ഉ(ആ)07/2017/ധന. പ്രകാരം, പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തുന്ന തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സെക്രട്ടറി ഓരോ വർഷവും മാർച്ച് 31-ന് സംയുക്ത പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽ ടി.എസ്.ബി, അക്കൗണ്ടിലെ ചെലവുകൾ ടഷറിയിലെ ഇടപാടുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തണമെന്നും അൺ കൂഷിഡ് ചെലവുകൾ പ്രകാരം തല്പന്ന ഇടകൾ കിഴിച്ചുള്ള തുക തീയതിയിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് സർക്കാരിലേക്ക് സറണ്ടർ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ, 03.07.2018-ലെ സ.ഉ(ആ)100/2018/ധന.,തീ. 24.01.2019-ലെ സ.ഉ(ആ)7/2019/ധന. ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ഫണ്ട് കൈമാറുന്ന രീതിക്ക് പകരം 01.04.2019 മുതൽ അഡ്വാൻസ്മെന്റ് രീതി അവലംബിച്ചിട്ടുണ്ട്. 30.09.2021 ലെ ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ 86/2021/ഫിൻ സർക്കുലർ പ്രകാരം സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കായി പുതിയ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത സർക്കുലർ പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുൻ സാമ്പത്തിക വർഷം വിനിയോഗിക്കാത്ത തുകകൾ സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനം സർക്കാരിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ, മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാതെ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും മൂന്ന് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ചതിൽ ചെലവഴിക്കാത്ത തുകകൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുകയാണ്. പ്രസ്തുത തുകകൾ 2021-22 വർഷവും നിലനിന്നതാണ്. സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭിച്ച തുകകളിൽ തിരികെ അടയ്ക്കാതിരുന്ന തുകകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കോഡ്	തദ്ദേശ സ്ഥാപനം	തുക
1	320700204	പ്ലാക്കീ പഞ്ചായത്ത്	547737
2	320700205	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	562800
3	320700302	മുൻസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ	235885
4	320700305	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	103569

സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ചെലവഴിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽ അഭാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 28/29.07.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

c) ഉണ്ടാകാവുന്ന വിഹിതം ചെലവഴിക്കാത്ത അക്കൗണ്ടിലെ തുക ലഭ്യമാക്കുവാൻ അവശ്യപ്പെടണം.

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം ഉണ്ടാകാവുന്ന വിഹിതത്തിനത്തിൽ പിരിച്ചെടുത്ത 423000/- രൂപ മുൻവർഷവും തൻ വർഷവും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അക്കൗണ്ടിൽ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു. 1-02-2013 മുതൽ 31-03-2018 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ മെറ്റീരിയൽ സർവ്വേ, ക്ലീൻ കേരളാ കമ്പനി എന്നീ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതികൾക്കായി

വ്യക്തികളിൽ നിന്നും പിരിച്ചെടുത്തതായാണെന്നും പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനപ്രകാരം തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതായുമെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.(മാനേജ് അസിസ്റ്റന്റിന്റെ 20/27.07.2023 – ന്റെ മറുപടി).

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

1) ഫണ്ട് വിനിയോഗം

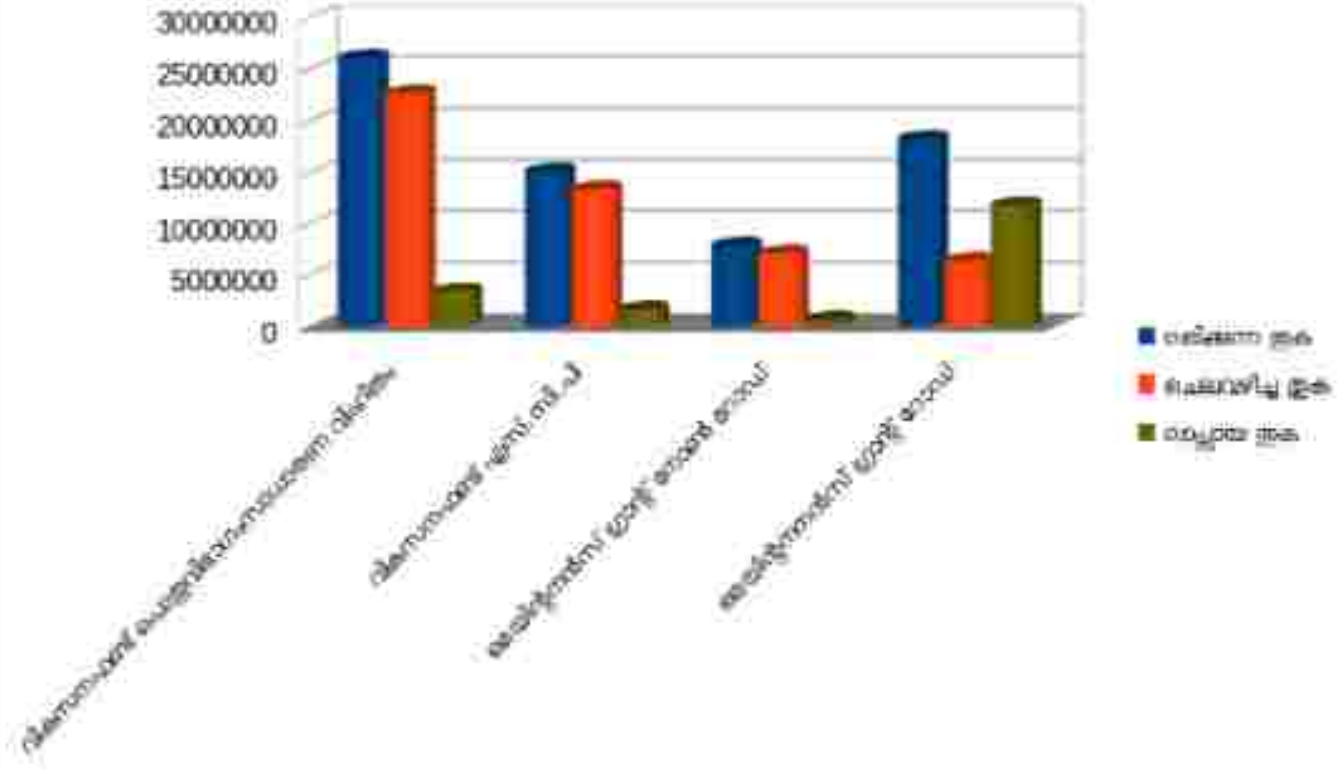
2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി ഗ്രാന്റ് വിഹിതമായി ലഭിച്ച തുക, വിവിധ പ്രവൃത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുക, ചെലവഴിക്കാനാകാതെ ബാക്കിയുള്ള തുക എന്നിവയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

(രൂ)

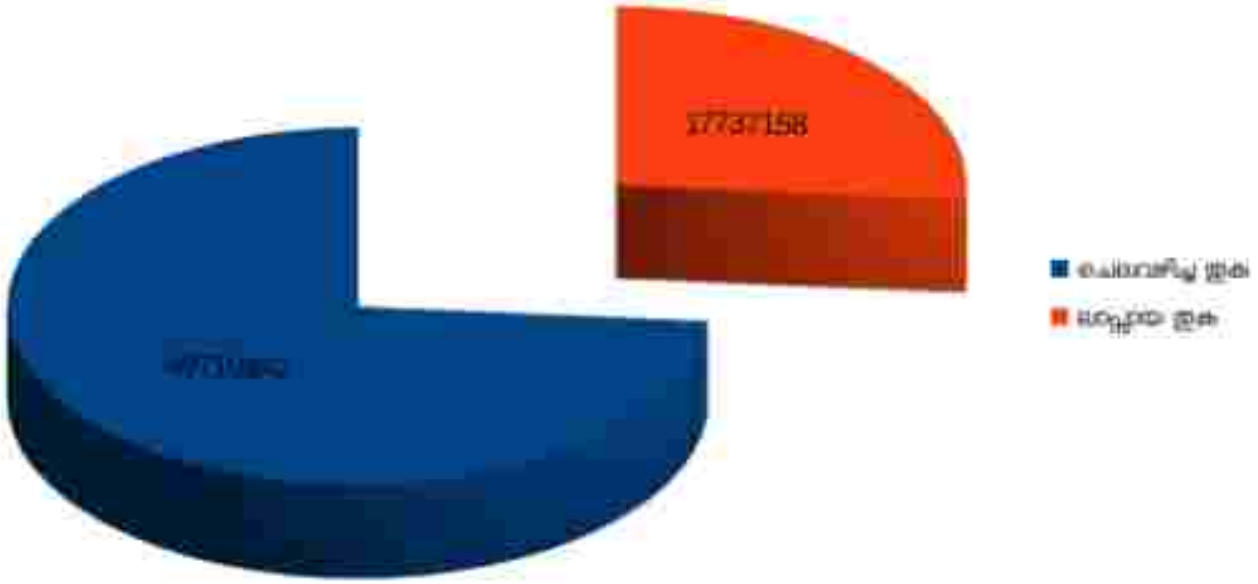
ഫണ്ട്	2022-23-ൽ സംസ്ഥാന ഗ്രാന്റ് അനുബന്ധം IV ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗ്രാമ പ്രത്യേകം ലഭിക്കേണ്ട തുക	2022-23-ൽ ചെലവഴിച്ച തുക (സ്റ്റേറ്റ് ചെലവ് പട്ടിക പ്രകാരം)	ബാക്കിയുള്ള തുക
വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ വിഹിതം	2,61,48,000	2,27,04,014	34,43,986
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി	1,51,05,000	1,33,88,957	17,16,043
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺറോഡ്	79,15,000	71,60,965	7,54,035
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	1,82,80,000	64,56,906	1,18,23,094
ആകെ	6,74,48,000	4,97,10,842	1,77,37,158

ആകെ ലഭിക്കേണ്ട തുക, ചെലവഴിച്ച തുക, ബാക്കിയുള്ള തുക എന്നിവയുടെ താരതമ്യം ശ്രദ്ധാപൂർവ്വമായി ചേർക്കുന്നു.

(1)



(2)



* മെറിറ്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്) അനുവദിച്ച തുകയുടെ 35 % തുക മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചിരിക്കുന്നത്. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളിൽ അടങ്കൽ തുകയുടെ 39% മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചിരിക്കുന്നതായി (പട്ടിക ബി കാണുക).

അതേ വർഷമാനം ഡിമാന്റിന്റെ 90 % പിടിക്കാത്തതിനാൽ സ.ഉ. 179/22/ധന ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം ജനറലിൽ നിന്നും 1 % തുകയായ 2,61,480/- രൂപ കുറവ് ചെയ്താണ് പഞ്ചായത്തിന് തുക ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്.

ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് വരവ്, ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ്	മുന്നിരിപ്പ് (2021-22 ൽ 34 സെന്റ്യൂൾ പ്രകാരം)	വരവ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് വരവ്)	ആകെ	ചെലവ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)	നീക്കിയിരിപ്പ്	നീക്കിയിരിപ്പ് (2022-23 ൽ 34 സെന്റ്യൂൾ പ്രകാരം)
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (മെടഡ്)	45,21,573	1,08,87,094	1,54,08,667	59,73,201	94,35,466	64,03,546
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺടൈഡ്)	1,77,781	59,26,497	61,04,278	30,40,860	30,63,418	20,98,884

* നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ നീക്കിയിരിപ്പുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

(ബി) 2022-23 വർഷത്തെ വിവിധ നിർവ്വഹണ മേഖലകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി അടങ്കൽ ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	ആകെ ഏറ്റെടുത്ത പദ്ധതികൾ	നടപ്പിലാക്കിയവ	നടപ്പിലാക്കാത്തവ	ആകെ പദ്ധതി അടങ്കൽ (ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദീകരണം ലഭിക്കുക)	ആകെ പദ്ധതി ചെലവ്	ചെലവ് ശതമാനം
കൃഷി ഓഫീസർ	7	6	1	985,500	775,500	82%
മെമ്പറിന്റെ സർട്ടിഫി	3	3	0	1700000	1700000	100%

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ -സി എച്ച്.സി	12	9	3	3007000	2493598	70%
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ -ഹോമിയോ	1	1	0	250000	250000	100%
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ആയുർവേദം	13	13	0	4086011	4043486	98%
വിദ്യാഭ്യാസ എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	37	29	8	315,05,368	16858388	53%
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	15	11	4	8275553	6306551	76%
സെക്രട്ടറി	42	25	17	15530316	9501946	61%
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	85	44	41	37252997	14542126	39%
ഓവർസിയർ	6	3	3	1565572	832612	53%
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	1	1	0	3600000	1745390	48%
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	11	8	3	8482466	7116627	83%
ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	2	2	0	176000	94900	53%
ആകെ	235	152	83	116346783	66260124	56%

(സി) ആകെ വരവ് ചെലവ് (സ്ഥലവ പാട്ടിക പ്രകാരം)

ഫണ്ട്	വകയിരുത്തിയ തുക	ചെലവ് തുക	ശതമാനം
പൊതുവിഭാഗം (ജനറൽ)	27499708	22704014	82%
എസ്.സി.പി.	15394031	13388957	86
ധനകാര്യ കമ്മിഷൻ അവാർഡ്	20856068	9014061	43
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	5677000	1491902	26
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	4476000	264000	05
തനത് ഫണ്ട്	3826840	2339048	61
മറ്റ് സ്കോളർഷിപ്പുകൾക്ക്	4555750	2737015	60
മറ്റ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	5234439	665500	12
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്	20287858	6456906	31
മെയിന്റനൻസ് റോഡിതരം	8539089	760965	83
ആകെ	116346783		
മറ്റുള്ളവ	24447449	1560141	
	140794232		

ആസൂത്രണ സമിതി

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ (സർക്കുലർ നം. 275/2021/തസ ഭവ തീയതി 26/11/2021) ലംഘിച്ച്, ഭരണസമിതിയുടെ 14/12/2021 ലെ 3(1) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം ആസൂത്രണസമിതി പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഫാറം നമ്പർ 1 ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചതിന് ശേഷമുള്ള ആസൂത്രണ സമിതിയിലെ അംഗങ്ങളുടെ വിവരം തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെയും ഘടകസ്ഥാപനങ്ങളുടെയും നോട്ടീസ് ബോർഡുകളിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ആസൂത്രണ സമിതിയുടെ മിനിട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ, പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയുടെ 3.1.1 (മൂന്ന്)ൽ പറയുന്ന 17 വകുപ്പ് പ്രതിനിധീകരണ ആസൂത്രണ സമിതിയുടെ ഘടകങ്ങൾ പൂർണമായും നിർവ്വചിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

പദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 26/04/2022 ൽ ആസൂത്രണ സമിതി യോഗവും 05/05/2022 ൽ

ആസൂത്രണസമിതിയുടെയും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെയും സംയുക്ത യോഗവും സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. 20/06/2022ൽ യോഗം കൂടിയതായി മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മിനിട്സിൽ ചർച്ച വിഷയങ്ങൾ എഴുതിയിട്ടില്ല.

ജനകീയാസൂത്രണത്തിന്റെ 25 വർഷത്തെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി വികസന രേഖ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്

A) (സ.ഉ(കൈ)നം. 275/2021/തസ ഭര തീയതി 26/11/2021) ഖണ്ഡിക. 2. അനുസരിച്ച്, ഭരണസമിതിയുടെ 14/12/2021 ലെ 3(3) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് പുനഃസംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചേർത്ത നമ്പർ 2 ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

B) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം വിവിധ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ രൂപീകരിച്ചുവെങ്കിലും കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടില്ലായെന്നാണ് മിനിട്സ് മുഖേനെ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത്. പദ്ധതി ആസൂത്രണ വികസന സെമിനാർ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാത്രമാണ് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ കൂടിയിട്ടുള്ളത്. ഉത്പാദനമേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മൂന്ന തവണ മാത്രമാണ് കൂടിയിട്ടുള്ളത്. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ മീറ്റിംഗ് മിനിട്സിൽ നടപ്പിലാക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ ലിസ്റ്റ് മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. വിവിധ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ യോഗം കൂടിയതായി മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മിനിട്സ് എഴുതി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല. (ക്രമത്തിലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അറിക).

C) കഴിഞ്ഞ 5 വർഷത്തെ പ്രവർത്തനങ്ങളും മാതൃ രേഖയിലും നേടിയ പ്രവൃത്തികളും ഉൾപ്പെടുത്തി സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിപ്പാനുമുള്ള പ്രവൃ പരിഹാര മാർഗങ്ങൾ മുന്നാം ഭാഗ്യ ചെയ്തായി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയ ശേഷം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റികളായി പ്രവർത്തിച്ചിട്ടില്ല. പൂർത്തിയാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ വിലയിരുത്തൽ നടത്തിയിട്ടില്ല.

D) സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ നിർവഹിക്കണമെന്ന് ഖണ്ഡിക 3.4ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളിൽ നിർവഹിച്ചിട്ടില്ല.

ഗ്രാമസഭ

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം മാരോ വാർഡിലും (വാർഡ് 1, 16, & 20) അഞ്ച് ഗ്രാമസഭകൾ വീതം കൂടിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭ മിനിട്സ് പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി രൂപീകരണം, 2022-23 ലെ വാർഷിക പദ്ധതി ഗ്രൂപ്പോട്ടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്, മെയ് 2020 കാട് ഗ്രൂപ്പോട്ടെ പട്ടിക അംഗീകരിക്കൽ, ഡിജിറ്റൽ സർവേയുടെ പ്രയോജനങ്ങൾ ജനങ്ങളിലെത്തിക്കൽ, 2023-24 വർഷത്തെ വാർഷിക പദ്ധതി രൂപീകരണം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രാമസഭകളാണ് കൂടിയിട്ടുള്ളത്. വികസന പരിപ്രേക്ഷ്യവും കരട് പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങളും തയ്യാറായതിന് ശേഷം ഗ്രാമസഭയോഗം ചേർന്ന് പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ മുൻഗണന നിശ്ചയിക്കണമെന്ന് പദ്ധതി മാർഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.2.1(2) ൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ പദ്ധതികളുടെ മുൻഗണനക്രമം ഗ്രാമസഭയിൽ നിശ്ചയിച്ചതായി മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മാരോ ഗ്രാമസഭയിൽ നിന്നും തെര് വന്നിരുന്നവർ, പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ഓരാൾ എന്നിവർ ഉൾപ്പെടെ അഞ്ച് പ്രതിനിധികളെ വികസന സെമിനാറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് തെരഞ്ഞെടുക്കണമെന്നാണെന്ന് ഖണ്ഡിക 3.2.1(10) ൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത്തരത്തിൽ അംഗങ്ങളെ തെരഞ്ഞെടുത്തതായി മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

വാസ്തു

മാർഗ്ഗരേഖ 3.4.1.8, 8(എ), (ബി) എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാസ്തു സാങ്കേതികവിദഗ്ദ്ധരുടെ, മഞ്ഞ് പ്രതിനിധികളുടെ മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചുചേർത്തിയതു സംബന്ധിച്ച വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 3) വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ വാസ്തു ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ സംയോജനം

മാർഗ്ഗരേഖ 3.5.6.3 (എ) യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി സംയോജിച്ച്, തൽവർഷം നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മേഖല	നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികൾ	എണ്ണം
ഉത്പാദനമേഖല	പശു തൊഴുത്ത് നിർമാണം	16
	ആട്ടിൻകൂട് നിർമാണം	5
	കോഴിക്കൂട് നിർമാണം	9
	തീറ്റപ്പുൽകൃഷി	2 വർക്ക് (25 സെന്റ്)

ശുചിത്വം	വീടുകളിൽ കംപോസ്റ്റ് പിറ്റ് നിർമ്മാണം	3
	സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം	56

കട്ടംബള്ളി

മാർഗ്ഗരേഖ 3.5.6.3 (xii) യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, ജനകീയ പൊട്ടലിന് അടിസ്ഥാന സൗകര്യമൊരുക്കൽ കട്ടംബള്ളി പദ്ധതികളുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

സ്വന്തം പ്രോജക്ടുകൾ

മാർഗ്ഗരേഖ 3.8.5 (i) ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള സ്വന്തം പ്രോജക്ടുകളൊന്നും തന്നെ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല.

CSR ഫണ്ട്

സി.എസ്.ആർ ഫണ്ട് ലഭ്യമായിട്ടില്ല

1-6 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ക്ഷേമ പദ്ധതിയുടെ പേര്	പെൻഷനിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
ഞാറിൽ സഹിത വേതനം	0	0
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1970400/-	206
വിധവാ പെൻഷൻ	16632800/-	1678
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	3733800/-	3369
വികലാംഗ പെൻഷൻ	5063600/-	483
വിവാഹ ധനസഹായം	180000/-	6
അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	420800/-	41

ക്ഷേമ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട എല്ലാ പെൻഷൻ അർഹരുടെയും വളരെ ഫ്രൈയ്തയോടും വ്യക്തതയോടും പരിപാലിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയത് പ്രശംസനീയമാണ്.

1-6-1 സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ – മരണശേഷവും പെൻഷൻ തുക.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഡിറ്റാക്കിയ 2020-21 മുതൽക്കുള്ള ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിലെ ആക്ഷേപ ഖണ്ഡിക ഉൾപ്പെടുത്തി സേവന വെബ്സൈറ്റിലെ പെൻഷൻ തിരുത്തൽ സംവിധാനം മുഖേന പരിശോധന നടത്തിയപ്പോൾ താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മരണശേഷവും പെൻഷൻ തുക കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നതായും സസ്പെന്റ് ചെയ്യാതിരിക്കുന്നതായും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു.

ഗുണ ഭോ. നം.	പേര്	പെൻഷൻ നമ്പർ	പെൻഷൻ തരം	മരണപ്പെട്ട തീയതി	നിലവിലെ സ്റ്റാറ്റസ്	അനർഹമായി പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്ത കാലയളവ്	അധികം നൽകിയ തുക	റിമാർക്സ്
1	സുലേഖ	102960600410	ഇന്ദിരാഗാന്ധി മാതൃക വിധവ പെൻഷൻ സ്കീം	22.11.2022	ആക്ടീവ്	4/2023	1600/-	സംഘടനാ സംഘത്തിന് കൈമാറി.
2	ശശിധരൻനായർ	101670246726	ഇന്ദിരാഗാന്ധി മാതൃക വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	30.4.2022	ആക്ടീവ്	4/2023	1600/-	തുക മാടിന് കൈമാറി.
3	രാമൻനായർ	102960100136	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	17.2.2023	ആക്ടീവ്	-	-	പെൻഷൻ തടഞ്ഞ് വച്ചിരിക്കുന്നു.
4	അമിനി	793975598890	ഇന്ദിരാഗാന്ധി മാതൃക	14.2.2023	ആക്ടീവ്	4/2023	1600/-	സംഘടനാ സംഘത്തിന്

			വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ					ഒഴികാറി.
5	ശാന്ത ബി	10167022170	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	18.2.2023	ആകിറ്	4/2023	1600/-	ഇക ബാങ്കിന് ഒഴികാറി.
6	സരസ്വതിക്കുട്ടി	10296020160 4	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	19.2.2023	ആകിറ്			പെൻഷൻ തടഞ്ഞ് വച്ചിരിക്കുന്നു.
7	മനോഹരൻ കെ	10296020351 3	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	24/2/2023	ആകിറ്	4/2023	1600/-	ഇക ബാങ്കിന് ഒഴികാറി.
8	സദാശിവൻ നായർ	10296020172 0	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	06.3.2023	ആകിറ്	4/2023	1400/-	ഇക ബാങ്കിന് ഒഴികാറി.
9	വിലാസിനി വി	10296060036 9	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ സ്കീം	26.02.2023	ആകിറ്	4/2023	1600/-	സഹകരണ സംഘത്തിന് ഒഴികാറി.
10	കത്തി	10296020055 7	ഇന്ദിരാഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	30.12.2022	ആകിറ്	1/2023 4/2023	2600/-	ഇക ബാങ്കിന് ഒഴികാറി.

ഗ്രാപഞ്ചായത്തിൽ മരണം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുറപ്പെടുവിക്കുകയും ചെയ്യുവതോടെ വിവരം മാത്രമാണ് പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ 05.11.20-ലെ സർക്കുലർ നമ്പർ 67/20 പ്രകാരം മരണപ്പെട്ടവരുടെയും മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം അനർഹരായവരുടെയും പെൻഷൻ ഡാറ്റാബേസിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള മുഖേന സർക്കാരിന് സാമ്പത്തികനഷ്ടം ഉണ്ടായോ? സ്വീകരിക്കേണ്ട തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വിഷയം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (സം.4/24.07.2023) മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന മുറയ്ക്ക് പെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളെ സേവനത്തിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും, നിലവിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്ന മരണപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളെ സേവന പെൻഷനിൽ നിന്ന് സസ്പെന്റ് ചെയ്യുകയും മരണശേഷം അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചുവരുന്നും മറുപടി നൽകി.

അനർഹമായി നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാപഞ്ചായത്തിലെ മരണറിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനർഹരായ പെൻഷൻ അക്കൗണ്ടുകൾ പൂർണ്ണമായും പെട്ടെന്ന് സസ്പെന്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-7 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994-ലെ കേരള ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 27.07.2023 തീയതിയിൽ L.ജി പി.എ.-ന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 20,223/- (ഇരുപതിനായിരത്തി ഇരുന്നൂറ്റി ഇരുപത്തി മൂന്ന്) രൂപയുടെ ബാലൻസിന്റെ കുറവ് രേഖപ്പെടുത്തി.

1-8 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

- തനത് വരുമാനം തൊഴിൽനികുതി, വസ്തുനികുതി തുടങ്ങിയവ പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് സത്വരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
- പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനോടൊപ്പം മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം ഫലപ്രദമാക്കേണ്ടതാണ്.
- മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന മുറയ്ക് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പെൻഷൻ അനുവദിച്ച ആക്കൗണ്ടുകൾ സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുന്നില്ല. ആകയാൽ മരണശേഷവും പെൻഷൻ തുക നൽകുന്നതിനുള്ള സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്നു.
- NREGS പദ്ധതി പ്രകാരം സൃഷ്ടിക്കുന്ന ആസ്തികൾ ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.
- ഉത്പാദനാസ്തി രജിസ്റ്റർ പ്രവർത്തനം സജീവമാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1-9 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	19/2/2022	1/1/2021 - 31/3/2022	റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമായിട്ടില്ല
അക്കൗണ്ട്സ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	7/12/2015	2010-11 - 2014-15	28/7/2016

1-10 പഞ്ചായത്ത് തല ഉത്പാദനാസ്തി നിധിയുടെ പ്രവർത്തനം വിപുലമാക്കേണ്ടതാണ് -തുടർ പ്രവർത്തനം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2003-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഉത്പാദനാസ്തി സൃഷ്ടിക്കലും വിനിയോഗവും) ചട്ടങ്ങളിലെ 3-ാം ചട്ടപ്രകാരം പോളി, വെള്ളപ്പൊക്കം, മാറാരോഗങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയ്ക്ക് അടിയന്തര ധനസഹായം നൽകുന്നതിന് മാത്രം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും മാത്രം പ്രത്യേകം തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും വേർതിരിക്കാതെ ഉത്പാദനാസ്തി നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ധനശേഖരണാർത്ഥമുള്ള കലാ കായിക പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിച്ചും വ്യക്തികൾ, സംഘടനകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരിൽനിന്ന് സംഭാവനകൾ സ്വീകരിച്ചും ഉത്പാദനാസ്തിനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ധനം സമാഹരിക്കാവുന്നതാണ്. നിധിയുടെ വരവു ചെലവുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനായി ഒരു ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ അല്ലെങ്കിൽ സഹകരണബാങ്കിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ ഒരു ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങേണ്ടതും, ലഭിക്കുന്ന സംഭാവനകൾക്ക് അപ്പോൾ തന്നെ ഫോറത്തിലുള്ള രസീതുകൾ നൽകേണ്ടതുമാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉത്പാദനാസ്തി നിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന കാര്യം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നടത്തിയ അന്വേഷണത്തിന്റെ 2/2023-ന് മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ചതിൽ മൂൻവർഷത്തെ ഉത്പാദനാസ്തി നിധിയിലെ ബാലൻസ് /ട്രാൻസ്ഫറാണെന്ന് കാണുന്നു. ആയതിൽ നിന്നും തൻവർഷം സംഭാവനായി കൂട്ടുന്നത് തുക ചിലപ്പോഴോ, ആവശ്യക്കാർക്ക് തുക നൽകുമ്പോഴോ ചെയ്തിട്ടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു. പഞ്ചായത്തിരാജ് ചട്ടങ്ങളിൽ വിവരിക്കുന്നവിധം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ താമസിക്കുന്ന നിർധനരായ ജനങ്ങൾക്ക് ഉത്പാദനാവശ്യത്തിന് കൈത്താങ്ങായി മാറുന്ന ഉത്പാദനാസ്തിനിധിയിലേയ്ക്ക് പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്നും സംഭാവന സ്വീകരിച്ചും മറ്റ് മാർഗങ്ങൾ വഴിയും ധന സമാഹരണം നടത്തി ഏറ്റവും അർഹർക്ക് മുൻഗണനയനുസരിച്ച് ധനസഹായം എത്തിയ്ക്കുവാൻ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി ആവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർനടപടി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 കെട്ടിടനികുതി -ഡി.സി.ബി.തുകകളുടെ വ്യത്യാസം പരിഹരിക്കണം.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23-ലെ കെട്ടിട നികുതി D.C.B സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും, സ്വന്തം ഡാറ്റ മൊഡ്യൂളിലെ കെട്ടിട നികുതി അടിയർ, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് എന്നിവയും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം നിലനിൽക്കുന്നതായി കണ്ടെത്തി. വിശദവിവരം വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

A. കെട്ടിട നികുതി D.C.B സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്.

ഡിമാൻഡ്				കളക്ഷൻ			ബാലൻസ്		
കെട്ടിടനികുതി -അടിയർ		കറന്റ്	ആകെ	കളക്ഷൻ അടിയർ	കറന്റ് കളക്ഷൻ	ആകെ	അടിയർ	കറന്റ്	ആകെ
അടിയർ	2153893	3315290	5469183	1078761	2570134	3665667	1075132	728384	1803516

(കെട്ടിട നികുതി-റെഷ്യഡൻഷ്യൽ										
അഡീഷൻ (കെട്ടിട നികുതി-നോൺറെഷ്യഡൻഷ്യൽ	924293	2583722	3508015	574791	2179400	2754191	349502	404322	753824	
ആകെ	30/8186	5899012	8977198	6826552	47495334	6419858	1424634	1132706	2557340	

ii.

സബ്ബ ഡാഷ് ബോർഡിൽ കെട്ടിട നികുതി (റെഷ്യഡൻഷ്യൽ, നോൺ റെഷ്യഡൻഷ്യൽ ഉൾപ്പെടെ) അഡീഷൻ, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

A. അഡീഷൻ

ഡിമാന്റ് (ആകെ)	കളക്ഷൻ	ബാലൻസ്
35.28 ലക്ഷം	11.98 ലക്ഷം	17.86 ലക്ഷം

B. കറന്റ് കളക്ഷൻ (ആകെ)

ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	ബാലൻസ്
65.93 ലക്ഷം	53.25 ലക്ഷം	12.68 ലക്ഷം

C. ബാലൻസ് (ആകെ)

അഡീഷൻ	കറന്റ്	ആകെ
17.86 ലക്ഷം	12.68 ലക്ഷം	30.54 ലക്ഷം.

D.C.B പ്രകാരം പിരിച്ചെടുക്കേണ്ട ബാലൻസ് ഇനത്തിൽ 2557340/- രൂപയും സബ്ബ ഡാഷ്ബോർഡ് പ്രകാരം 30.54 ലക്ഷം രൂപയുമാണ്. 496660/- രൂപയുടെ വ്യത്യാസത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കാൻ വേണ്ടി നൽകിയ അന്വേഷണകത്ത് 15 /23 -ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അന്വേഷണകത്തിന്റെ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-II-1 നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നികുതിയിളവ് നൽകിയത്/പ്രത്യേക പരിശോധന ആവശ്യം

സ.ഉ (എം.എസ്) നം.358/2015/തസ്വഭ തീയതി 16-12-2015 പ്രകാരം 60 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള വീടുകളെ വസ്തുനികുതിയിൽ നിന്നും ഉടമയുടെ സത്യവാങ്മൂലം അടിസ്ഥാനമാക്കി (ഒരു വാസഗൃഹത്തിന്) നികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ടായതാണ്. കൂടാതെ കാർഷികാവശ്യത്തിനുള്ള പണി ഹൗസുകളും, 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്തീരാജ് നിയമാവലി 207(1) പ്രകാരം വസ്തുനികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടങ്ങൾക്കും നികുതിയിളവ് നൽകാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ സബ്ബയിലെ പരിശോധനയിൽ നികുതിയിളവിനുള്ള കാരണം രേഖപ്പെടുത്താതെ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതിയിളവ് നൽകിയിരിക്കുന്നതായി കണ്ടെത്തി. അപ്രകാരം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നികുതിയിളവ് നൽകിയ ഏതാനും കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കെട്ടിടനമ്പർ	വിസ്തീർണം	നികുതിയിളവിനുള്ള കാരണം	ഇളവ് നൽകിയ വർഷം
2/8a	110m2	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	2013 മുതൽ 2022 വരെ നികുതിയിളവ് നൽകി.2023 ൽ നികുതി ഈടാക്കി.
2/180-സുധാകരൻനായർ	25 M2(കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.)	"	2013 മുതൽ
2/181 സുധാകരൻ നായർ	60m2 "	"	

2/558 B	87.88 M2 (കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.)	"	2013 മുതൽ
7/58 B	15 M2 (ഷോപ്പ്)		2013 മുതൽ
16/469a	102.12 M2 (കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.)	"	2013 മുതൽ
19/430	45.44 M2	AE.ഹാർമണി പ്രൊജക്ട് വിഴിഞ്ഞം	2013 മുതൽ
20/409 B	100m2	KWA.A.E.	2013 മുതൽ
20/119 A	100m2 (കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.)	നികുതിയിളവ് നൽകിയിട്ടില്ലായെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	2013 മുതൽ
20/433	121 M2 (കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.)	നികുതിയിളവ് നൽകിയിട്ടില്ലായെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. എന്നാൽ രസീത് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	2013 മുതൽ

സങ്കേത സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ വിവരിച്ച കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപയോഗക്രമം, നികുതിയിളവ് നൽകിയതിനുള്ള കാരണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താതെ നികുതിയിളവ് നൽകി വരുന്നതിനുള്ള വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ നൽകിയ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് 38/23-ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 1994-ലെ കേരള കേരള പഞ്ചായത്തിരാജ് ആക്ട് വകുപ്പ് 234(3) പ്രകാരം യഥാസമയം നടപടിയെടുക്കുന്നതിലുള്ള വീഴ്ചയും പഞ്ചായത്തിന് കിട്ടേണ്ട വരുമാനിലും നികുതിയോ മറ്റ് സംഖ്യയോ കുടിശ്ശികയാകുകയും, അതോടൊപ്പം സ്വത്തിന് ഉദ്യോഗസ്ഥർ കാരണമായതെന്ന് കണക്കാക്കിയാൽ പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടപ്പെട്ട തുക ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഉത്തരവ് ഉള്ളതിനാൽ അടിയന്തിരമായി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ സങ്കേത പരിശോധിച്ച് മേൽ വിവരിച്ച വിധം കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിസ്തീർണം, ഉപയോഗം എന്നിവ ഉറപ്പുവരുത്താതെ നികുതിയിളവ് നൽകിയിട്ടില്ലായെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുവാൻ പ്രത്യേക സ്റ്റഡ് ക്രമീകരിച്ച് സങ്കേതയിലെ തെറ്റുകൾ പരിഹരിക്കാനും നികുതി ചോർച്ച തടയാനും ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി സത്വര നടപടി എടുക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ വിവരിച്ച കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗം അനുസരിച്ച് നികുതി പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നതിന് ആയത് കൂടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ ഈടാക്കിയും, നികുതി ഇളവ് നൽകേണ്ട കെട്ടിടങ്ങളാണെങ്കിൽ രേഖകളുടെ കോപ്പികളും, അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് മറുപടിയും ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-11-2 U/Aകെട്ടിടങ്ങളുടെ ബെയ്സ് ഡേറ്റയും,ഡിജിറ്റൽ മൈസറും സങ്കേതയിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി മോഡം 6- ൽ ശേഖരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ സങ്കേതയിൽ രേഖപ്പെടുത്തി കൃത്യത പരിശോധിച്ച് ഡിജിറ്റൽ സിഗ്നേച്ചറോടെ അംഗീകാരം നൽകേണ്ടത് ബന്ധപ്പെട്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഭൂരിഭാഗം കെട്ടിടങ്ങളുടെ കൃത്യത ഓരോ വർഷവും ഉറപ്പുവരുത്തി ഡിജിറ്റൽ സിഗ്നേച്ചറോടെ അംഗീകാരം നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ സങ്കേത സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ വിവരങ്ങളുടെ പരിശോധനയിൽ 20 വാർഡുകളിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പ്രകടമായ വിവരിക്കുന്ന U/Aകെട്ടിടങ്ങളുടെ ബെയ്സ് ഡേറ്റയും, ഡിജിറ്റൽ മൈസറും ചെയ്യാതെ അവശേഷിക്കുന്നതായി കണ്ടെത്തി.

വാർഡ് നം.	ആകെ U/A കെട്ടിടങ്ങൾ	ഡിജിറ്റൽ മൈസർ ചെയ്യാത്തവ	ബെയ്സ് ഡേറ്റാ ഇല്ലാത്തവ
1	16	12	14

2	5	5	4
3	2	2	1
4	7	1	6
5	7	1	6
6	9	1	4
7	3	1	2
8	8	0	4
9	9	0	4
10	13	2	10
11	4	0	1
12	4	0	1
13	7	3	4
14	6	3	3
15	2	0	1
16	6	0	4
17	11	1	8
18	9	2	7
19	56	19	26
20	16	0	9

മേൽ വിവരിച്ച U/A കെട്ടിടങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താത്തതിനും ഡിജിറ്റൽ മൈസൻ ചെയ്യാത്തതിനും വിശദീകരണം ചോദ്യകാരൻ നൽകിയ അനുബന്ധമറിച്ച് 34/23 -ന് കൂടുതൽ ചോദ്യമുന്നയിച്ചിട്ടില്ല. കെട്ടിടങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താത്തതിനും ഡിജിറ്റൽ മൈസൻ ചെയ്യാത്തതിനും അന്വേഷണമറിച്ച് അനാസൂചിച്ച് മറുപടി ചോദ്യമുന്നയിക്കുന്നതാണ്.

I-II-3 കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നിയമാനുസൃത നികുതി നിരക്ക് ചുമത്തിയിട്ടില്ല.തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കണം.

കെട്ടിടനിർമ്മാണം പൂർത്തിയായി കരിത്തോൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പരിശോധിച്ച് തയ്യാറാക്കുന്ന മഹാരാ 6 -ലെ വിവരങ്ങൾ സഞ്ചയിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സെക്രട്ടറി അംഗീകരിക്കുമ്പോൾ നികുതി ഡിമാൻഡ് ആകുന്നു. അപ്രകാരം അംഗീകരിച്ച കെട്ടിടങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ മാത്രം വീണ്ടും പരിശോധിച്ച് കൃത്യത സെക്രട്ടറി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്, എന്നാൽ സഞ്ചയിൽ ഏതാനം വാർഡുകളിലെ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നികുതി നിരക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ പ്രസ്തുത വിവരിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും ചുമത്തേണ്ട നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ലായെന്ന് കാണപ്പെട്ടു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

A.

കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണം	ഉപയോഗക്രമം	നികുതി നിരക്ക്	ആകെ നികുതി	അർഹമായ നികുതി
20/626	70.84 M2	റിസോർട്ട്	160/-	12469/-	6234.5/-

പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിന് ഈടാക്കിയ നികുതിയും, കുറവായി ഈടാക്കിയ നികുതിയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഈടാക്കിയ നികുതി	കുറവായി ഈടാക്കിയ നികുതി തുക
2021 ആദ്യ പകുതി	235/-	5999.5/-
2021 രണ്ടാം പകുതി	235/-	5999.5/-
2022 ആദ്യ പകുതി	235/-	5999.5/-
2022 രണ്ടാം പകുതി	235/-	5999.5/-
2023 ആദ്യ പകുതി	248/-	5986.5/-
	ആകെ	29984.5/-

കുറവായി നികുതി ഈടാക്കിയതിനാൽ 2023 ആഗ്സ്റ്റ് വരെ 29984.5/- രൂപ നഷ്ടപ്പെട്ടു.

B.

കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണം	ഉപയോഗക്രമം	നികുതി നിരക്ക്	ആകെനികുതി	അർഹതപ്പെട്ട നികുതി
18/218 A	170 M2	ഗോഡൗൺ	70/-	14433/-	7217/-വീതം

പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിന് സ്ഥാപനയിൽ 2013 ആഗ്സ്റ്റ് മുതൽ 6873/- രൂപ വീതം നികുതി കണക്കാക്കി. ആയത് പ്രകാരം പ്രതി വർഷം അടയ്ക്കേണ്ട നികുതി 13746/- രൂപയാണ്. കുറവായി ഈടാക്കുന്ന വാർഷിക തുക (14433-13746= 687/-) 687/- രൂപയാണ്. 2013 മുതൽ 2023 വരെ 7557/- രൂപ നഷ്ടപ്പെട്ടു.

C.

കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണം	ഉപയോഗക്രമം	പുതുതായി നികുതി നിരക്ക്	ആകെ നികുതി	അർഹതപ്പെട്ട നികുതി
19/717	226.13 M2	റിസോർട്ട്	85/-	19220/-	8881/-

2019 ആഗ്സ്റ്റ് മുതൽ പ്രതിവർഷം 16918/- രൂപ ഈടാക്കണം. എന്നാൽ ഈടാക്കേണ്ട നികുതി നിരക്ക് റിസോർട്ട് ആയതിനാൽ 160/- രൂപയാണ്. ആയത് പ്രകാരം പുതുതായി നികുതി പുനഃ ചേർക്കണം.

കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണം	ഉപയോഗക്രമം	പുതുതായി നികുതി നിരക്ക്	ആകെ അടിസ്ഥാന നികുതി
19/717	226.13 M2	റിസോർട്ട്	160/-	36181/-

160/- രൂപ അടിസ്ഥാന നികുതിയായി ഈടാക്കിയിരുന്നെങ്കിൽ 5% മൈലേജ് ഇനത്തിൽ 1809/- രൂപയും, 1809/- രൂപ സർച്ചാർജ് ഇനത്തിലും (സ്ഥാപനപ്രകാരം) ഈടാക്കേണ്ടത് ആകെ നികുതി പ്രതിവർഷം 39799/- രൂപ ലഭിക്കുമായിരുന്നു. 2019 ആഗ്സ്റ്റ് മുതൽ 22681/- (39799-16918=22681/-) രൂപ കുറവായി ഈടാക്കുന്നതിനാൽ 2023 വരെ 114405/- രൂപ നഷ്ടപ്പെട്ടു. നികുതി ചോർച്ച സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അന്വേഷണകുറിപ്പ് 24/23-ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 1994-ലെ കേരള കേരള പഞ്ചായത്തിരാജ് ആക്ട് വകുപ്പ് 234(3) പ്രകാരം യഥാസമയം നടപടിയെടുക്കുന്നതിലുള്ള വീഴ്ചയും പഞ്ചായത്തിന് കിട്ടേണ്ട ഏതെങ്കിലും നികുതിയോ മറ്റു സംഖ്യയോ കാലഹരണപ്പെടുകയും, അത്തരം നഷ്ടത്തിന് ഉദ്യോഗസ്ഥർ കാരണമായതെന്ന് കണ്ടെത്തിയാൽ പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടപ്പെട്ട തുക 12% പലിശ സഹിതം ആ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഉത്തരവ് ഉള്ളതിനാൽ കുറവായി ഈടാക്കിയ നികുതി ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കാത്തപക്ഷം സെക്രട്ടറിയുടെ ബാധ്യതയായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്. പ്രാരംഭ വിധേയമായ കെട്ടിടങ്ങൾ സ്ഥലത്തിൽ പരിശോധിച്ച് അന്വേഷണകുറിപ്പിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-11-4 വസ്തുനികുതി കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കാൻ ഊർജ്ജിത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം.

പഞ്ചായത്തിലെ മുഴുവൻ വസ്തുനികുതി നികുതിയും കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതെന്നത് തദ്ദേശസ്വയംഭരണത്തിന്റെ പ്രധാനപ്പെട്ട കർത്തവ്യമാണ്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്തിന് പ്രസ്തുത കർത്തവ്യം പൂർണതോതിൽ നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലയെന്ന് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയും, സ്ഥലത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വിവരങ്ങളും പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ (റെഷ്യൽസ്ഥ്യൽ, നോൺ-റെഷ്യൽസ്ഥ്യൽ ഉൾപ്പെടെ) 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 2557340/- രൂപയും സമ്പൂർണ ഡാഷ്ബോർഡ് പ്രകാരം 30.54 ലക്ഷം രൂപയും പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു.

മൊബൈൽ ടവറുകൾ കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മൊബൈൽ ടവറുകളിൽ നിന്നും കുടിശ്ശികയായി ലഭിക്കാനുള്ള നികുതിയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ടവറിന്റെ പേര്	കെട്ടിട നമ്പർ	നികുതി കുടിശ്ശിക
AC ഒലിക്കൽ	1/27b	2023 മാർച്ച് വരെ- 21465/-
റിലയൻസ്	20/355a	2016-2023 വരെ -45818/-

മേൽ വിവരിച്ച ടവറുകളിൽ നിന്നും കുടിശ്ശിക പിടിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെയും സ്റ്റേയുടെ മറ്റുവിവരങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരവും, കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ കഴിയാതെ വന്നതിന്റെ കാരണങ്ങൾ, തുടങ്ങിയവയുടെ വിവരങ്ങൾ

ലഭ്യമാക്കാനും നൽകിയ അനുച്ഛേദം 11/23 -ന് മറുപടിയിൽ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നോട്ടീസുകൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും, റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചു.

1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ട് മുഖേന സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നം.97/2005 /ആർ.ഡി. തീയതി. 16-4-2005 പ്രകാരം ബാധകമാക്കിയതിനാൽ മറ്റുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ റിക്കവറി അധികാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത നിയമം അനുസരിച്ച് മറ്റേത സ്ഥാപനം കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കാത്തത് അഫീകരിക്കാവുന്നതല്ല. കൂടാതെ വാർഡ് മെമ്പർമാരിൽ നിന്നുമുള്ള നോട്ടുബുക്കിൽ കുടിശ്ശിക കളക്ഷനുകൾ സംഘടിപ്പിക്കാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥരിലും ഭരണസമിതിയും ആവശ്യമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഫലകാര്യക്ഷമായി കുടിശ്ശിക കുറയ്ക്കുന്നതിനും സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. 2022-23 വർഷത്തിൽ വസ്തു നികുതി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ 2021 ൽ കെട്ടിടത്തിൽ കൂടുതൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകൾ നടത്തുകയും പാർക്കിംഗ് ഏരിയ പൂർണ്ണമായും കെട്ടി അടക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതും ശ്രീ. ശിവശങ്കർ എന്ന വ്യക്തി ഈ വിഷയത്തിൽ ഈ ഓഫീസിൽ പരാതി നല്കിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. അന്വേഷണത്തിൽ പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിൽ അനധികൃത നിർമ്മാണം നടത്തിയിട്ടുള്ളതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ളതും ആയത് പൊളിച്ചുമാറ്റുന്നതിന് 25/08/2021 ന് സ്ഥാപനം നടത്തുന്നയാളിനും 22/09/2021 ൽ കെട്ടിട ഉടമസ്ഥനും കേരളപഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 235(W) പ്രകാരമുള്ള താത്കാലിക ഉത്തരവും നല്കിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. എന്നാൽ അനധികൃതഭാഗം പൊളിച്ചുമാറ്റാത്തതിനാൽ 16/10/2021 ന് പ്രസ്തുത താത്കാലിക ഉത്തരവ് സ്ഥിരീകരിച്ച് കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന് ഉത്തരവ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ യാതൊരു നടപടിയും ഉണ്ടായിട്ടില്ല. എൽ.എസ്.ജി.ഡി. അസിസ്റ്റൻ എഞ്ചിനീയർ സമർപ്പിച്ച റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ഏതെ പറയുന്ന ഭാഗങ്ങൾ പൊളിച്ചുമാറ്റേണ്ടതായി കാണാനാവുന്നും റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1.	ദൈർഘ്യം	98.7 ചതു
2.	വിസ്തൃതം	30.1 ചതു
3.	പ്രതലവിസ്തൃതം	1.458 ചതു

ആയതിനാൽ ലഭ്യമായ റിപ്പോർട്ട് കമ്മിറ്റി വിശദമായി പരിശോധിക്കുകയും 12.01.2022 ലെ 8 (1) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അനധികൃതമായി നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള ഭാഗം സംബന്ധിച്ച് കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടം 235W പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും ആയതിന് ചെലവായ തുക തന്നെ വസ്തുവിൽ നിന്നും ചെലവീടാക്കുന്നതിനും ടി തുക കെട്ടിട ഉടമസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിനും സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു. ആയത് പ്രകാരം സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കാൻ നൽകിയ അനുച്ഛേദം 31/23-ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിന്റെ അനധികൃതകെട്ടിട ഭാഗങ്ങൾ പൊളിച്ചുനീക്കിയതായി അറിയിച്ചു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത നടപടി പൂർത്തീകരിച്ചതായ പഞ്ചായത്ത് എ.ഇ. യുടെ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ അനധികൃതകെട്ടിട ഭാഗം നിയമാനുസൃതം പൊളിച്ച നീക്കിയതായുള്ള എ.ഇ. യുടെ സാങ്കേതിക റിപ്പോർട്ട് ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ റേഷൻ കടകൾക്കും 1996ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വ്യാപാരികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ലൈസൻസ് അനുവദിച്ച് നൽകേണ്ടതും, റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും വേതനത്തിനനുസൃതമായി തൊഴിൽ നികുതിയും, സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതിയും ഡിഡക്ട് ചെയ്ത് ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ റേഷൻകടകളുടെ എണ്ണം, അവയ്ക്ക് ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചതിന്റെ വിശദാംശം, തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ടാക്സ് ഓഡിറ്റിനായി നൽകിയ അനുച്ഛേദകുറിപ്പിന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതായി അറിയിച്ചു എന്നാൽ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ അപ്രകാരം നികുതി പിരിച്ചെടുത്തിട്ടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമായി. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അനുച്ഛേദകുറിപ്പ് 32/2023-ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടറുടെ 22-01-2019 ലെ

(സി.എസ്.)എ9-764/19 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം റേഷൻകടകളിൽ ലൈസൻസ് ഫീസിൽ നിന്നും, തൊഴിൽ നികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമാക്കിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസും, തൊഴിൽ നികുതിയും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. തൊഴിൽ നികുതി അടയ്ക്കാത്ത പക്ഷം റേഷൻകടകളുടെ ലൈസൻസിന്റെ നിലയിൽ താലൂക്ക് സപ്ലൈഓഫീസർക്ക് അറിയിച്ച് നൽകി പ്രസ്തുത നികുതി ഈടാക്കാൻ പഞ്ചായത്ത് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ എല്ലാ റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസും തൊഴിൽ നികുതിയും ഈടാക്കേണ്ടതും ധനകാര്യസ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി പ്രസ്തുത വിഷയം പരിശോധിച്ച് തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ച് മറുപടിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-13 കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, 1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽ നികുതി) ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പ്രകാരം നിശ്ചിത നിരക്കിൽ പ്രസ്തുത തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മറ്റൊരാൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 60 ദിവസത്തിലധികം മാത്രമേ പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കിയ കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ലായെന്ന് ജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നു. പഞ്ചായത്ത് എ.ഇ. ലഭ്യമാക്കിയ ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി അടയ്ക്കേണ്ട കരാറുകാരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കരാറുകാരന്റെ പേര്	മേൽവിലാസം
1	വിപിൻരാജ്	ശ്രീനിലയം, പാറ്റൂവിള
2	രാജേന്ദ്രൻ.എസ്	ശ്രീനന്ദനം, മണ്ഡാക്കുഴി, നെല്ലിമൂട്
3	ശ്രീകുമാർ.എസ്	എസ്.എസ്.നിവാസ്, തേരിവിള, നെല്ലിമൂട്
4	രമേശ്.എസ്.എസ്	നടുവിളാകത്ത് വീട്, കട്ടച്ചൽകുഴി
5	സേവ്യർ.മരവ	ഹോളി ഹാബിറ്റ്, കൊട്ടുകാൽ
6	ബൈജു.എസ്	പണ്ടാരവിളാകത്തു വീട്, കല്ലിയൂർ
7	ജയകുമാർ. വി	വിജയഭവൻ, കൊട്ടുകാൽ
8	ഗിരിനാരായണി.എസ്	ശ്രീവിഹാരം, ഇടത്തേക്കോണം, പാറ്റൂവിള

ടാക്സ് മാധിറ്റിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ ലെഡ്ജറിൽ കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതായി രേഖപ്പെടുത്തി. എന്നാൽ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മറ്റ് അപ്രധാന സ്രോതസ്സുകളിൽ തൊഴിൽ നികുതി അടച്ചിട്ടില്ലാ എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തി കരാറുകാരിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃതം തൊഴിൽ നികുതി ഡിഡക്ഷൻ ചെയ്ത് ഈടാക്കാൻ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും തുടർനടപടി വിവരം മാധിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-14 സൂഫലം പദ്ധതി-മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല-250000 രൂപ നടപ്പാക്കപ്പെട്ടുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	229/22-23	
പേര്	സൂഫലം	
ഹെഡ്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	250000	250000
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം (നെറ്റ്)	250000	250000
ആകെ	500000	500000
ബിൽ നമ്പർ, തീയതി, തുക	സി.ബി നമ്പർ 10/06.01.23 - 50000 രൂപ സി.ബി നമ്പർ 13/18.01.23 - 122970 രൂപ സി.ബി നമ്പർ 16/30.01.23 - 77030 രൂപ ആകെ - 250000 രൂപ	
നിർവ്വഹണം	കുടി മെഷീൻസ്	

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സബ്സിഡി മാർഗരേഖ സ.ഉ.കൈ നം.115/2022/LSGD തീയതി 28.03.2022 ഖണ്ഡിക 6.1 (എ) നമ്പർ 29 മാനദണ്ഡം 1 ൽ പ്രോജക്ട് മൂല്യത്തിനും വാണിജ്യ വ്യാവസായിക മൂല്യത്തിനുമായി എല്ലാ കാർഷിക വിളകളും ഉത്പാദിപ്പിക്കുവാനും അവ മൂല്യവർധിത ഉത്പന്നമാക്കുവാനും വിപണനം നടത്തുന്നതിനുമുള്ള പ്രോജക്ടിനാണ് സബ്സിഡി എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിൽ 8 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി 250000/- രൂപ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആകെ പ്രോജക്ടിന്റെ 50 ശതമാനം പരമാവധി 50000/- രൂപയിൽ നിജപ്പെടുത്തിയാണ് സബ്സിഡി അനുവദിച്ചത്. വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	പ്രോജക്ട് വിവരം	സബ്സിഡിയായി അനുവദിച്ച തുക (രൂപ)
ശ്രീമതി.ശ്രീദേവി.എസ്.വി	Urad Roaster, Single Cutting Pulvarizer, Mixer എന്നിവയുടെ വാങ്ങൽ	50000
ശ്രീമതി.ശ്രുജ രമേഷൻ	പിക്കാസ്, മൺവെട്ടി തുടങ്ങിയ കാർഷിക ഉപകരണങ്ങളുടെയും, പച്ചക്കറി തൈ, മാപ്പിനി കമ്പ്, വിവിധ തൈവ വളങ്ങൾ എന്നിവയുടെയും വാങ്ങൽ, ജോലി കൂലി	25000
ശ്രീമതി.ഷമീന	റഫ്രിജറേറ്റർ,ഫ്രെസ്റ്റർ എന്നിവയുടെ വാങ്ങൽ	21400
ശ്രീമതി.വിജയ	ഫ്രൈസ്റ്റർ വാങ്ങൽ	13320
ശ്രീമതി.സിസ്സി.എസ്	ഫ്രൈസ്റ്റർ വാങ്ങൽ	13250
ശ്രീ.ഹരിശങ്കർ എസ്.വി	വള്ളം വാങ്ങൽ, ജെ.സി.ബി. വർക്ക്	50000
ശ്രീമതി.ശാലിനി.വി.എസ്	കൃഷി, ജോലി കൂലി	27030
ശ്രീ.ടി.എസ്.അജയൻ	പിക്കാസ്, മൺവെട്ടി തുടങ്ങിയവയുടെ വാങ്ങൽ, പച്ചക്കറി തൈ, ഫാനകം മുതലായവയുടെ വാങ്ങൽ	50000

മേൽപറഞ്ഞ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഹയർപർച്ചേസിന്റെ ഏറ്റവും രീതിയിലുള്ള മൂല്യവർധിത ഉത്പന്നം/കാർഷിക വിളകൾ ഉത്പാദിപ്പിക്കാനാണ് വായ്പകൾ നടത്തിയതെന്ന യാഥാർത്ഥ്യ വിവരവും ലഭ്യമല്ല. വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങളുടെ ചിത്രം മാത്രമാണ് ഹാജരിലുള്ളത്. സബ്സിഡി തുക അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് കൃഷി ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും എന്തൊക്കെയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടായിരുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ മറുപടി അന്വേഷണം 23/27.07.23 നമ്പർ മറുപടിയിൽ ഗുണഭോക്താക്കളായി തെരഞ്ഞെടുത്തവർ സബ്സിഡി മാർഗരേഖ പ്രകാരം ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി സമർപ്പിച്ച പ്രൂഫുകൾ വിശദീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള രേഖകളും കൃഷി ഓഫീസറുടെ റിപ്പോർട്ടും ഹാജരാക്കിയെങ്കിലും മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ട് ഹാജരാക്കിയില്ല. ആയതിനാൽ സബ്സിഡി മാർഗരേഖയിൽ നിഷ്കർഷിച്ച പ്രകാരമുള്ള പ്രോജക്ട് മൂല്യത്തേക്കാൾ വാണിജ്യ വ്യാവസായിക മൂല്യത്തിലുള്ള കാർഷിക വിളകൾ ഉത്പാദിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നത് സംബന്ധിച്ചും അവ മൂല്യവർധിത ഉത്പന്നമാക്കാതെ വിപണനം നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നത് സംബന്ധിച്ചും യാതൊരു വിവരവും ലഭ്യമല്ല. പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗരേഖ സ.ഉ.കൈ നം.84/2022/LSGD തീയതി 19.04.2022 ഖണ്ഡിക 14 (1) ൽ പ്രോജക്ട് മോണിറ്ററിംഗ് അതായത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ നിർവഹിക്കേണ്ടതെന്നും ഇതിലേക്കായി മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി രൂപീകരിച്ച് യോഗം ചേർന്ന് മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി യഥാസമയം നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനും ഭരണസമിതിക്കും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ഖണ്ഡിക 14 (3) ൽ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി പ്രോജക്ടുകളിൽ നിർവഹണം ചെയ്യപ്പെട്ട ഭാഗവും നിർവഹണ ഘട്ടത്തിൽ ഗുണഭോക്തൃയോടൊപ്പം തിരുവപ്പെടുത്തണമെന്നും എന്നത് നിർബന്ധമാക്കേണ്ടതാണെന്നും ഇതിനായി പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രാരംഭ ഘട്ടത്തിലും പുരോഗമന ഘട്ടത്തിലും പൂർത്തീകരണ ശേഷവും അതിന്റെ ഫോട്ടോഗ്രാഫുകൾ എടുത്തിരിക്കണമെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. പ്രോജക്ടിൽ നിർവഹണം ചെയ്യപ്പെട്ട ഭാഗവും ഗുണഭോക്തൃയും കാഴ്ചക്കാരനും ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയുടെ വിശദമായ അധികാരിക റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലും ഭാഗവും കൈമാറിയതിലും വ്യക്തതയില്ലാത്തിനാൽ പ്രോജക്ട് തുകയായ 250000/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-15 പിരിയോഡിക്കൽ സറണ്ടർ ഓഫ് ഏർണ്ഡ് ലീവ്-സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ രണ്ട് തവണ അനുവദിച്ചു

കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റായി ജോലി ചെയ്യുന്ന ശ്രീമതി.അഞ്ജു.പി.എ-ക്ക് ജി.ഒ.പി.നം.20/2023 /ഫിൻ തീയതി 25.02.2023 ഖണ്ഡിക 2 പ്രകാരം 30.03.23 ന് 15 ദിവസത്തേക്ക് ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് (ബിൽ നമ്പർ-640110, വൗച്ചർ നമ്പർ-2220175, ട്രഷറി നം.030504 /30.03.23, തുക-15498/- രൂപ). തുടർന്ന് 31.03.23 ന് വീണ്ടും 15 ദിവസത്തേക്ക് ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് (ബിൽ നമ്പർ-640116, വൗച്ചർ നമ്പർ-2220183, ട്രഷറി നം.030507/31.03.23, തുക-15498/- രൂപ). പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർക്കുള്ള സർക്കാരിന്റെ 20.09.2019 ലെ തസ്വഭവ-ഐ3വി/24/2019/ തസ്വഭവ കത്ത് പ്രകാരം കരാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റുമാർക്ക് ഒരു ധനകാര്യ വർഷം ക്രഡിറ്റിലുള്ള 30 ൽ കവിയാത്ത ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ ചെയ്യാവുന്നതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും 2004 ശമ്പള പരിഷ്കരണ ഉത്തരവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 02.11.2006 ലെ 50/06(14)/ഫിൻ തീയതി.02.11.2006 ലെ സർക്കാർ ഒരു ധനകാര്യ വർഷത്തിൽ ഒരിക്കൽ മാത്രമേ ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ ചെയ്യാൻ കഴിയൂ എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് വന്ന 2009, 2014, 2019 ശമ്പള പരിഷ്കരണ ഉത്തരവുകളിൽ ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിലവിലെ സിസ്റ്റം തുടരണമെന്നോ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റായി ജോലി ചെയ്യുന്ന ശ്രീമതി.അഞ്ജു.പി.എ ക്ക് 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം രണ്ട് പ്രാവശ്യം ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ ചെയ്ത് നൽകിയതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കാനായി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 12 തീയതി 27.07.2023 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിനുള്ള മറുപടിയിൽ ബന്ധപ്പെട്ടിരുന്നവരിൽ നിന്നും അപാകതകൾ പരിഹരിക്കാൻ ശ്രമിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേലിൽ പിരിയോഡിക്കൽ സറണ്ടർ ഓഫ് ഏർണ്ഡ് ലീവ് അനുവദിക്കുമ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ കൃത്യമായി പരിശോധിച്ച് അപാകതകൾ പരിഹരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും 551796/- രൂപയുടെ മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല

വിതിഞ്ഞം കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹെൽത്ത് സെന്റർ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവഹിച്ച വിവിധ പദ്ധതികളിലായി മരുന്ന് വാങ്ങുന്നതിനായി മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപ്പറേഷന് തുക നൽകിയതിൽ 551796/- രൂപയുടെ മരുന്ന് ലഭ്യമാകാനുണ്ടെന്ന് വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി നം., പേര്	മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ് കോർപ്പറേഷന് കൊടുത്ത തുക	ബിൽ നം.	മെഡിസിൻ കിട്ടിയ തുക
S0023 – പാലിയേറ്റീവ് കെയർ	300000/-	22020452009601439532, 22/3/2023	111686/-
	275000/-	22020452009600777962, 15/11/2022	183224/-
S0163 – വൃദ്ധജന പരിപാലനം	300000/-	22020452009600777961, 15/11/2022	168094/-
S0149 – വൃദ്ധ ജനങ്ങൾക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ	204000/-	22020452009601187393, 13/2/2023	88792/-
ആകെ തുക	1079000/-		551796

മേൽ പ്രകാരം മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ് കോർപ്പറേഷന് 1079000/- രൂപ കൊടുത്തതിൽ പദ്ധതി, ബിൽ, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പ്രകാരം നാളിതുവരെ 551796/- രൂപയുടെ മെഡിസിനാണ് ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. ബാക്കി 527204/- രൂപയുടെ മെഡിസിൻ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ രേഖകൾ ഹാജരാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറിക്ക് (നം: 49 തീയതി: 01/07/23) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപ്പറേഷനിൽ നിന്നും മെഡിസിൻ ലഭിക്കാൻ കൂടുതൽ കാലതാമസം നേരിടുന്നത് സർക്കാരിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതാണ്. ലഭ്യമാകാനുണ്ടെന്ന മെഡിസിൻ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് സ്റ്റോക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസിന് ലഘു ഭക്ഷണം നൽകൽ – ഓഡിറ്റിലെ തീയതികൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പട്ടാഴി വ്യാധി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ശാക്തീകരണം
പ്രോജക്ട് നം.	165/23
അടങ്കൽ തുക	200000/- രൂപ
ചെലവ് തുക	200000/- രൂപ

ആകെ 200000/- രൂപ വകയിരുത്തിയ പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ് നടത്തിയപ്പോൾ ലഘു ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തതിന് 80000/- രൂപ ചെലവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. (സി.ബി നമ്പർ 16/22.23 പ്രകാരം 40000/- രൂപ, സി.ബി നമ്പർ 24/22.23 പ്രകാരം 40000/- രൂപ) ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ് നടത്തിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറ്റൻസ് പരിശോധിച്ചതിൽ 23/02/23, 24/02/23, 25/02/23, 04/10/22, 07/10/22, 13/10/22, 14/10/22, 08/10/22, 09/10/22, 12/10/22, 13/10/22, 11/10/22, 12/09/22, 13/09/22 തീയതികളിലാണ് ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ് സംഘടിപ്പിച്ചതെന്ന് വ്യക്തമാകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ വൗച്ചറുകളിൽ ഈ ക്ലാസുകൾക്ക് ലഘുഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തതിന് തുക രൊക്കപ്പറ്റിയ രസീതുകളിൽ 25/02/23, 18/01/23, 20/12/22, 15/01/23, 22/01/23, 14/12/22, 10/02/23, 04/02/23, 20/01/23, 10/01/23, 20/12/22, 05/01/23, 19/01/23, 21/01/23, 24/02/23, 17/02/23, 09/11/22, 29/10/22, 26/10/22, 29/10/22, 20/10/22, 29/10/22, 10/11/22, 16/10/22, 25/10/22, 21/10/22, 28/10/22, 15/10/22, 26/10/22, 25/10/22, 17/10/22, 21/10/22, 11/11/22, 25/10/22, 14/11/22 തീയതികളിലാണ് ലഘുഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തതെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അറ്റൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള തീയതികളും ലഘു ഭക്ഷണം വിതരണം ചെയ്തതിന് തുക രൊക്കപ്പറ്റിയ രസീതിലെ തീയതികളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ആകെ 950 പേരാണ് അറ്റൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസിൽ പങ്കെടുത്തത്. 950 പേർക്ക് ലഘു ഭക്ഷണത്തിന് 80000/- രൂപ ചെലവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഭാവിയിൽ പദ്ധതി നടപ്പാക്കുമ്പോൾ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതും അറ്റൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള തീയതികളിലുള്ള രസീതുകൾക്ക് മാത്രം ഭക്ഷണത്തിനുള്ള ചെലവ് തുക അനുവദിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-18 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുമായി കരാർ ഒപ്പിടാതെ സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക കൈമാറി - 100000/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	മൊബൈൽ മെഡിക്കൽ ക്ലിനിക് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകൽ
പ്രോജക്ട് നം.	219/23
അടങ്കൽ തുക	100000/- രൂപ
ചെലവ് തുക	100000/- രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	39/22.23, 31/03/2023 (ബിൽ തുക് പ്രകാരം)
നിർവ്വഹണം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുമായി ചേർന്ന് നടപ്പാക്കുന്ന സംയുക്ത പ്രോജക്ടായ മൊബൈൽ മെഡിക്കൽ ക്ലിനിക് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകൽ എന്ന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 23/03/2023 ലെ BP2/2342/22/ATR കത്ത് പ്രകാരം 100000/- രൂപ ശിശിര ഫോട്ടോ എന്ന സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിന്റെ 13715500004591 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മൊബൈൽ മെഡിക്കൽ ക്ലിനിക് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുമായി കരാർ ഒപ്പിടുന്നതിന് മുമ്പേതന്നെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രവും ഫയൽ പരിശോധനയിൽ ലഭ്യമായിട്ടില്ലത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ മെമോ നമ്പർ 52 /01.08.23 ന് തുടർന്ന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളതിൽപ്പറഞ്ഞ രേഖകളില്ലാതെ സ്വകാര്യ സ്ഥാപനത്തിന് നേരിട്ട് തുക മൊബൈൽ ചെയ്തതിനാൽ ചെലവ് തുകയായ 100000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-19 വാഞ്ചലിന് ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ജീവിത ശൈലീ രോഗ നിയന്ത്രണ പദ്ധതി
പ്രോജക്ട് നം	213/23
അടങ്കൽ തുക	200000/- രൂപ
ചെലവ് തുക	200000/- രൂപ

മറ്റേത സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗരേഖയിലെ

ഖണ്ഡിക 3 എ യിൽ മതിപ്പുവില 25000/- രൂപാണ് മുകളിലും 100000/- രൂപാണ് താഴെയുള്ള വാഹനങ്ങൾക്ക് ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന മാധികരി മാനിസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള ജീവിത മൈലേജ് നിയന്ത്രണ പദ്ധതി എന്ന പ്രോജക്ടിൽ സി.സി.നമ്പർ 28/22-23 പ്രകാരം 50000/- രൂപ ക്രിയേറ്റീവ് മൈൻഡ്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ജീവിത മൈലേജ് നിയന്ത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 12000 സ്റ്റാഫ് ലഘുകൾ പ്രിന്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിലേക്കായി ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചോ എന്നത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തതയില്ല. സ്റ്റാഫ് ലഘുവിന്റെ പകർപ്പ് വൗച്ചറിനൊപ്പം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കാനായി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 43/01.08.23 പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സാധനങ്ങളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും വാങ്ങലുകൾക്ക് തുല്യ സ്വഭാവമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗരേഖ കൃത്യമായും പാലിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

I-20 എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്.-പ്രവർത്തന അവലോകനം

2022-23 വർഷത്തിൽ എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്-ന്റെ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വരവ് ചെലവുകൾ തൊഴിലുടമ സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. 2022- 23-ൽ വിഭാവനം ചെയ്ത പദ്ധതികൾ – 226

2. 2022- 23-ൽ വിഭാവനം ചെയ്ത പദ്ധതികളിൽ പൂർത്തിയാക്കിയ പദ്ധതികൾ – 194

3. 2022- 23-ൽ വിതരണം ചെയ്ത തൊഴിൽ കാർഡുകൾ – 116

4. 2022- 23-ൽ സൃഷ്ടിച്ച തൊഴിൽ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ എണ്ണം – 116972

സ്ത്രീ	പുരുഷൻ	ആകെ
104439	12533	116972

പട്ടികജാതി	പട്ടികവർഗം	ആകെ
36319	0	36319

6. 2022- 23-ൽ തൊഴിൽ ലഭിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം – 1696

7. 2022- 23-ൽ 100തൊഴിൽ ദിനം പൂർത്തികരിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം – 684

8. തൊഴിൽ ഉറപ്പ് പദ്ധതിപ്രകാരം തൊഴിൽ രഹിത വേതനം കൊടുത്ത വിവരം – 0

9. 2022- 23-ൽ പൂർത്തിയാക്കിയ സ്ഥിരആസ്തികളുടെ വിവരം (രൂപയിൽ) – ലഭ്യമല്ല

10. സോഷ്യൽ ആഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം – 2022-23 ആദ്യപകുതി പൂർത്തീകരിച്ചു

11. പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച വിവരം.

നം.	പദ്ധതി വിഭാഗം	നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക
1	മണ്ണ്, ജല സംരക്ഷണം	63	3,68,70000
2	വരൾച്ച തടയൽ, വനവൽക്കരണം	4	4,92,248
3	പരമ്പരാഗത ജലസ്രോതസുകളുടെ പുനരുദ്ധാരണം	9	1702845
4	നടപ്പാത	34	5246283
5	വ്യക്തിഗത ആസ്തികൾ	116	32,56,624

12. ചെലവ് താണ പദ്ധതി, കൂലി, മറ്റ് രേഖകളിൽ തൊഴുറിനം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരവും, ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ അതിന്റെ കാരണം.?

A. ചെലവ് വേണ്ട പദ്ധതി – 13 എണ്ണം.

B. പാട്ടുകാരി – 21 എണ്ണം.

13. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി വരവ്, ചെലവ് വിവരം.

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
തുണ ചെലവ്	0	15,25,673	15,25,673	15,24,234	1439

ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകിയത്	0	4,75,68,000	4,75,68,000	4,75,68,000	0
100 ദിനങ്ങൾ പൂർത്തിയായ വർക്കുള്ള ബോണസ്	0	0	0	0	0
ആകെ	0	4,90,93,673	4,90,93,673	4,90,92,234	1439

14.2022-23വർഷത്തിൽ അഡ്വാൻസായി ലഭിച്ച തുക, തിരികെ നൽകിയതുകബാലൻസ് എന്നിവയുടെയും വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

അഡ്വാൻസായി ലഭിച്ച തുക	തിരികെ നൽകിയതുക	ബാലൻസ്
3309241	1524234	1785007

15. 2022-23വർഷത്തിൽ വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ചെലവാക്കിയ തുക – 49092234/-

16. മറ്റിതരത്തിൽ പ്രവർത്തികൾക്കായി ചെലവാക്കിയ തുക – 5246283/-

17. റിഡിപ്പോസിറ്റ് ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക – 104928/-

ഓഡിറ്റ് കണ്ടെത്തിയ പ്രധാന അപാകതകൾ

A. പദ്ധതികൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചതിനുശേഷവും ഉള്ള ഫോട്ടോകൾ ഹാജരിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

B. എല്ലാ പ്രവർത്തികളിലും സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്.

C. കണ്ടൻ റോളുകളിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കൾ കൃത്രമായി കാണുന്നു.

F. ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്ന പദ്ധതികൾക്ക് ഇടയാൽ തുക ചെലവഴിക്കുന്നില്ല. മേൽ വിവരിച്ച പ്രധാന അപാകതകൾക്ക് മറുപടി ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അന്വേഷണകത്ത് 47/23-ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. എന്റെടുക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി കുറ്റമറ്റ രീതിയിൽ പൂർത്തീകരിക്കുവാനും, ആസ്തി വികസന പ്രവൃത്തികൾക്ക് മുൻതൂക്കം നൽകുവാനും, സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുവാനും ഭരണതലത്തിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

I-21 ഗവ.എൽ.പി.എസ്. നെല്ലിവിള സ്കൂളിൽ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ 2627987/- രൂപയുടെ കടിശ്ശിക-തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ഭരണസമിതി തിരിടിസ് പരിശോധിച്ചതിൽ 12/1/2022 -ലെ ഭരണസമിതി തീരുമാനം 11 പ്രകാരം ഗവ.എൽ.പി.എസ്. നെല്ലിവിള സ്കൂളിൽ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ 2627987/- രൂപയുടെ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ബില്ല് ചർച്ച ചെയ്യുകയും തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കാൻ ഹെഡ്മാസ്റ്ററെ നിയോഗിക്കുവാനും തീരുമാനിച്ചതായതിന്റെ കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കായി അന്വേഷണകറിപ്പ് 50/23 പ്രകാരം പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു.

1. മാസാ വർഷവും ഘടകസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നേരിട്ട് തുക നീക്കിവയ്ക്കാറുണ്ട്. ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത ഇനത്തിൽ ഭീമമായ കടിശ്ശിക വരുവാനുണ്ടായ കാരണം.

2. സ്കൂൾ അധികൃതർ യഥാസമയം വാട്ടർ ചാർജ് ബില്ലുകൾ ചലാനത്തിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ.

3. 12/1/2022 -ലെ ഭരണസമിതി തീരുമാനം 11 പ്രകാരം സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം രേഖകൾ സഹിതം.
എന്നാൽ ആവശ്യപ്പെട്ട വിവരങ്ങളിൽ ചലാനത്ത് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. വെള്ളക്കരം സമയബന്ധിതമായി അടവാക്കാത്തതു കാരണം ഭീമമായ കടിശ്ശിക വരുത്തിയത് അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. ആയതിനാൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി സഹകരിച്ച് ബില്ലുകളുടെ പരിശോധന നടത്തി കടിശ്ശിക അടവാക്കാനുള്ള തുടർ നടപടി ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയും, ഭരണസമിതിയും നടപടി സ്വീകരിച്ച് തുടർനടപടി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

I-22 പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കര കടിശ്ശിക

പഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 387 പൊതു ടാപ്പുകളാണ് നിലനിൽക്കുന്നത്. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ മാർച്ച് 2023 ലെ ബിൽ പ്രകാരം (ബിൽ നമ്പർ 72024, തീയതി 06/03/23) 21,68,852/- രൂപ കടിശ്ശികയും 42,614/- രൂപ പിഴയും അടയ്ക്കേണ്ടതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുമായി വെള്ളക്കരമായി അടച്ച തുകകൾ വാട്ടർ അതോറിറ്റി കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനാലാണ് ഇത് സംഭവിച്ചതെന്നും ആയതിനാൽ കടിശ്ശികയും പിഴയും

ഒഴിവാക്കി തരണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നിരവധി തവണ വാട്ടർ അതോറിറ്റി എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർക്ക് കത്ത് നൽകിയിട്ടുള്ളതായും വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് 03/02/2023 മുതൽ നിലവിൽ വെള്ളക്കരം വർദ്ധിപ്പിച്ചിട്ടുപോലും 387 ടാപ്പുകൾക്കുള്ള പ്രതിമാസ വെള്ളക്കരം 1,86,663/- രൂപയിൽ നിന്നും 4,69,528/- രൂപയായി ഉയർന്നു. 25.05.2023 ലെ 2(1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം വെള്ളക്കരം വർദ്ധിപ്പിച്ചതിനുപുറമെ ജല ജീവൻ മിഷൻ മുഖേന എല്ലാ വീടുകളിലും കടിയാവള്ള കണക്ഷൻ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളതിനാലും വാട്ടർ കണക്ഷൻ വിച്ഛേദിക്കാൻ നിയമാനുമതിയുണ്ടായിരുന്നതിനാലും 19.06.2023 ന് വാട്ടർ അതോറിറ്റി എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർക്ക് കത്ത് നൽകുകയും ചെയ്തു. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 29/31.07.23 നുള്ള മറുപടിയിൽ കടിയാവള്ള കണക്ഷനുകൾ വിച്ഛേദിക്കുകയും പിഴയും കുടിശ്ശികയും ഈടാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഭാഗത്ത് നിന്നും നിരവധി കത്തിടപാടുകൾക്ക് ശേഷവും യാതൊരു നടപടികളും ഉണ്ടാകാത്തതിനാലും ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലെ മേലധികാരികൾക്ക് പരാതി നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 ഗുണഭോക്തൃവിന് തുക ലഭിച്ചില്ലെങ്കിലും സാംഖ്യ സോഫ്റ്റ് വെയർ പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ തുക ക്രഡിറ്റ് ആയ രേഖ ലഭിക്കുന്നു

1) പ്രോജക്ട് നമ്പർ : 34/23(50) (സ്വ മേഖല ലക്ഷം വീട് കോളനി നവീകരണം)

ചെലവ് തുക : 140,000/-

നിർവ്വഹണം : വി.ഇ.ഒ (ഇന്റേൺ സർക്കിൾ)

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം സാവിത്രിപുരി എന്ന ഗുണഭോക്തൃവിന് തൻ വർഷം 1,40,000/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. രണ്ടു ലക്ഷം രൂപയാണ് ഗുണഭോക്തൃവിന് വീട് നവീകരണത്തിന് അർഹമായ തുക. ഇതിൽ 60,000/- രൂപ 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗുണഭോക്തൃവിന് രണ്ടു ഗഡുക്കളായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആദ്യ ഗഡു 20,000/- രൂപയും രണ്ടാം ഗഡു 40,000/- രൂപയും സാംഖ്യ ബിൽ പ്രകാരം ടിയാളുടെ എസ്.ബി.ഐ അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ UTR സ്ലിപ്പും സാംഖ്യയിൽ നിന്നും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടിയാളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ആദ്യ ഗഡുവായ 20,000/- രൂപ ക്രഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ല. (ബിൽ നം: 20020450092006706 95, തീയതി : 28/10/2020, UTR No: U00000823475334) ടിയാളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിക്കുകയും അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ആകാത്ത 20,000/- രൂപ ലഭ്യമാകുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്നും നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥനോട് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത തുക നാളിതുവരെ അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ല.

ബിൽ പ്രകാരം മാറിയ തുക ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ ലഭ്യമാകാത്തതു സംബന്ധിച്ച പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ സ്വീകരിച്ച നടപടി, ഇതു സംബന്ധിച്ച് ടഷറിയുമായി നടത്തിയ കത്തിടപാട് എന്നിവയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം: 19, തീയതി: 27/07/23) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 2020-21 ൽ നൽകിയ തുക ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ ഇല്ലാതെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്നിരിക്കെ ഇത് സംബന്ധിച്ച തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല എന്നത് ഗുരുതര വീഴ്ചയായി വിലയിരുത്തുന്നു. തുക യഥാർത്ഥ ഗുണഭോക്തൃവിന് ലഭ്യമാകാതെ തന്നെ UTR സ്ലിപ്പിന്റെ ലഭ്യമാകുകയും സാംഖ്യ സോഫ്റ്റ് വെയർ പ്രകാരം തുടർന്നുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാകുകയും ചെയ്യുന്ന അപാകതകൾ സോഫ്റ്റ് വെയറിലുണ്ടെന്ന വിവരം ഐ.കെ.എം മുൻപ് ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവന്നിട്ടുള്ളതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് ടഷറി, ബാങ്ക് എന്നിവിടങ്ങളിൽ മൊഴിയെടുത്ത് നടപടി 20,000/- നിലവിൽ ഏത് അക്കൗണ്ടിൽ അവശേഷിക്കുന്നുവെന്ന് കണ്ടെത്തി തുക ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ബാധ്യതയായി മാറുന്നതാണ്.

2) ടഷറിയിൽ നിന്ന് സമർപ്പിച്ച രേഖ ടഷറി ഓഫീസർ ബിൽ റിജക്ട് ചെയ്യാതെ തന്നെ ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ മാറ്റം വരുത്താൻ നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥന് സാധിക്കുന്ന വിധത്തിലാണ് സാംഖ്യ സോഫ്റ്റ് വെയർ ക്രമീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ബിൽ തുക ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ തിരുത്തിയ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ആകുകയും തിരുത്തൽ വരുത്തുന്നതിന മുൻപുള്ള അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തുക ക്രഡിറ്റ് ആയതായി UTR സ്ലിപ്പിൽ ലഭിക്കുകയും ചെയ്യും. ഗുണഭോക്തൃവിന് തുക ലഭിച്ചതായി രേഖകൾ പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോഴും യഥാർത്ഥ ഗുണഭോക്തൃവിന് തുക ലഭിക്കാതിരിക്കാനുള്ള സാഹചര്യം ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനുള്ള സോഫ്റ്റ് വെയർ അപാകതയാണ്. ഇത്തരത്തിലുള്ള അപാകതകൾ സർക്കാരിന്റെയും സോഫ്റ്റ് വെയർ നിർമ്മാതാക്കളുടെയും ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരാൻ അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 മൈലുവിള മാർക്കറ്റ് ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി - നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീൻ പ്രയോജനരഹിതമായി തുടരുന്നു

പ്രോജക്ട് നം : 45/23 നെല്ലിവിള മാർക്കറ്റ് ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കേന്ദ്രത്തിൽ നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീൻ സ്ഥാപിക്കൽ

ചെലവ് തുക : 51000/- രൂപ (ധനകാര്യ കമ്മിഷൻ ഗ്രാന്റ്)

നിർവഹണം : വി.ഇ.ഒ (നോർത്ത് സർക്കിൾ)

ബിൽ നം: 220204520093003286971, തീയതി : 19/07/2022

നെല്ലിവിള ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കേന്ദ്രത്തിൽ നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീൻ സ്ഥാപിക്കൽ എന്ന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നെല്ലിവിള മാർക്കറ്റിൽ 01/08/2023 ൽ വി.ഇ.ഒ യുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തിയ സ്ഥല പരിശോധനയിൽ ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതിയിൽ നിർദ്ദിഷ്ട ശൗചാലയവും നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീനും നാളിതുവരെ ഉപയോഗിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. നെല്ലിവിള മാർക്കറ്റ് എന്നറിയപ്പെടുന്ന പ്രസ്തുത സ്ഥലത്ത് മാർക്കറ്റ് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല. പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കറിച്ച കടുറിലും കാടുപുൽക്കാടുകൾ കൊണ്ട് ഉപയോഗശൂന്യമായ ഒരു കെട്ടിടവും ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയുന്നതും നിലവിൽ അടച്ചിട്ടിരിക്കുന്നതുമായ മറ്റൊരു കെട്ടിടവുമാണ് ഉള്ളത്. അതിനാൽതന്നെ പ്രസ്തുത പ്രദേശം ജനങ്ങൾ കടന്നു വരുന്ന ഒരു മേഖലയല്ല. കടുറിലെ ഒന്നോ രണ്ടോ മുറികൾ മാത്രമാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല. കെട്ടിടം നാളിതുവരെ ആളുകൾക്ക് ഉപയോഗപ്രദമാക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി പ്രകാരം 51 സ്ഥലത്ത് 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മൂന്ന് ശൗചാലയങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു കെട്ടിടം വളരെ മനോഹരമായി നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനു തൊട്ടടുത്തായി മുൻ വർഷങ്ങളിലെപ്പോഴോ നിർമ്മിച്ച നാളിതുവരെ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലാത്ത രണ്ട് ശൗചാലയങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന കെട്ടിടം കൂട് പിടിച്ച് കിടക്കുന്നു. നാളിതുവരെ ഈ ശൗചാലയങ്ങളിലൊന്നും വാട്ടർ കണക്ഷൻ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. വാട്ടർ കണക്ഷനായി പഞ്ചായത്ത് ശ്രമിക്കുമെങ്കിലും നാളിതുവരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. വെള്ളമില്ലാത്ത ഉപയോഗിക്കാത്ത അടച്ചിട്ടിരിക്കുന്ന ഈ കെട്ടിടത്തിലാണ് ഇപ്പോൾ നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീൻ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്നത്.

രണ്ട് ശൗചാലയങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന കെട്ടിടം നിർമ്മിച്ചിട്ട് നാളിതുവരെ വാട്ടർ കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കാതെ ഉപയോഗശൂന്യമായി നിലനിറുത്തുകയും വീണ്ടും ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി പ്രകാരം മൂന്ന് ശൗചാലയങ്ങൾ നിർമ്മിക്കാൻ ഈ സ്ഥലം തന്നെ തെരഞ്ഞെടുത്തത് ഭരണസമിതിയുടെ നിരുത്തരവാദിത്തപരമായ പ്രവർത്തിയാണ്. ജനങ്ങൾ കൂടുതലായി എത്തിച്ചേരാത്ത ഒരു പ്രദേശത്ത് ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനു പകരം ജനങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗ പ്രദമായ സ്ഥലത്ത് നിർമ്മാണം നടത്തിയിരുന്നെങ്കിൽ പദ്ധതിയുടെ പ്രയോജനം ലഭിക്കുമായിരുന്നു. വാട്ടർ കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കി കെട്ടിടം ഉപയോഗപ്രദമാക്കാതെ അവിടെ നാപ്കിൻ വെൻഡിംഗ് മെഷീൻ സ്ഥാപിച്ചും അംഗീകരിക്കാനാവുന്നതല്ല. സർക്കാർ പണം ഉപയോഗിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തി ഇത്തരത്തിൽ പ്രയോജന രഹിതമായി, നിഷ്ഫല ആസ്തിയായി കെട്ടിടം അവശേഷിക്കുന്നത് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ഉചിതമായ നടപടി സ്വീകരിച്ച് പദ്ധതി പ്രയോജനപ്രദമാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.







1-25 പഞ്ചായത്തും പ്ലസ് ടു പരീക്ഷ ഫീസടക്കൽ -21200/- രൂപ തടസ്സപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട് നം. - 50124/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - പഞ്ചായത്തും - പ്ലസ് ടു പരീക്ഷ ഫീസടക്കൽ

അടങ്കൽ തുക - 50000/- രൂപ (വികസന ഫണ്ട്)

ചെലവ് തുക - 21200/- രൂപ (Bill No. 13/dtd 17.3.23)

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - പ്രസിഡന്റ്, ഗവ.എൻ.പി.സ്കൂൾ, കുട്ടമ്പേരൂർ

വിദ്യാഭ്യാസ സംരക്ഷണ യജ്ഞത്തിന്റെ ഭാഗമായി സമ്പൂർണ്ണ സാക്ഷരതയുടെയും തുടർസാക്ഷരതയുടെയും ഭാഗമായും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ എല്ലാ വ്യക്തികളെയും പഞ്ചാംക്ലാസ്/പ്ലസ് ടു തുല്യതാപരീക്ഷ എഴുതിക്കുക എന്നതാണ് പ്രധാനിയുടെ ലക്ഷ്യം. പഞ്ചായത്തും തുല്യതാ കോഴ്സിനു പഠിതാക്കളുടെ കോഴ്സ് ഫീസായി 3700/- രൂപയും, പ്ലസ്ടുതുല്യതാ പരീക്ഷയ്ക്കായി 17500/- രൂപയും, കേരളാ സാക്ഷരതാ മിഷൻ നല്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ട് പ്രകാരം കണ്ട അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷൻ വകയായി നിന്നും പ്രോജക്ടുകൾക്കായി അടയ്ക്കേണ്ട തുകയുടെ വിനിയോഗവിവരം ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

2. പ്ലസ് ടു തുല്യതാപരീക്ഷയ്ക്കായി ആവശ്യമായ 7 പഠിതാക്കളിൽ രണ്ട് പഠിതാക്കളുടെ ഹാൾടിക്കറ്റ്, പരീക്ഷ പാസ്സായതിന്റെ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

3. പഞ്ചാംതരം തുല്യതാപരീക്ഷയ്ക്കായി ആവശ്യമായ രണ്ട് പഠിതാക്കളുടെ ഹാൾടിക്കറ്റ്, പരീക്ഷ പാസ്സായതിന്റെ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. പഠിതാക്കളുടെ അഡ്മിഷൻ സംബന്ധിച്ച വിവരം ഹാജരിൽ ഇല്ല.

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് സ്ഥിര എൻകപ്പാരി നമ്പർ രണ്ടു മുഖേനയിൽ പരീക്ഷ എഴുതാത്ത പഠിതാക്കൾ 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പരീക്ഷ എഴുതുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതായും, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതായും അറിയിച്ചു.

സാക്ഷരതാമിഷൻ സമിതിയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം, മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം ആവശ്യമായ തുകപ്പറ്റി പരീക്ഷ വിജയിച്ചവരുടെ പേരുവിവരങ്ങൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല - 29,12,416/- രൂപ തടസ്സപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി 2022-23 നടപ്പിലാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്ര നം.	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്/നമ്പർ	അടയ്ക്കേണ്ട തുക (ബിൽ നമ്പർ)	തുക അടയ്ക്കേണ്ട വിവരം
1	എസ്.എസ്.കെ. വിഹിതം (എസ്.സി) (SO 250/23)	652660/- Bill No.16/22-23 Dtd 31.8.22	മെയിന്റ് പ്രോജക്ട് കോർഡിനേറ്റർ, BRC, ചെങ്ങന്നൂർ

2	എസ്.എസ്.കെ. വിഹിതം (ജനറൽ) (50249/23)	674340/- Bill No.15/22-23 Dtd 31.8.22	മണ്ണാർ പ്രോജക്ട് കോർഡിനേറ്റർ, BRC, നല്ലേപ്പിള്ള
3	ജില്ലാആസൂത്രണ സമിതി സെക്രട്ടറിയേറ്റ് നിർമ്മാണം രണ്ടാംഘട്ട വിഹിതം (50156/23)	350000/- Bill No.24/22-23 Dtd 26.10.22	മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി
4	അഗ്രോഷെ ടെക്നോളജികൾക്ക് കോൺട്രാക്ട് ശുചിത്വമിഷന് വിഹിതം നൽകൽ	25000/- Bill No.343/15.3.23	ശുചിത്വ മിഷൻ
5	RM ന് വിഹിതം നൽകൽ (50150/23)	115848 Bill No.14/22-23 Dtd 30.8.22	ഡയറക്ടർ, പെരുമ്പിലാവ്
6	ഹരിതമിത്ര ഫെൽ നീക്കൽ (50003/23)	Bill No.124/22-23 Dtd 24.11.22, Amt-111935 Bill No.267/22-23 Dtd 13.2.2023 Amt-77101 Bill No.162/22-23 Dtd 17.12.22 Amt-109135 Bill No.43/22-23 Dtd 14.2.23 Amt-796397	കെഎസ്ഇബി

മേൽ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കാത്തതിനാൽ മൊത്തം തുക തടസ്സപ്പെട്ടുത്തുക. വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം (29,12,416/- രൂപയുടെ) ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല.

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം എട്ടുകുട്ടിവ് എഞ്ചിനീയർ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളിൽ, 2021-22 കാലയളവിലെ 28 പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കാതെ സ്പിൽ ഓവറായി 2022-23 ലേക്കുകയും ആയതിൽ 24 എണ്ണം പൂർത്തീകരിക്കുകയും 4 എണ്ണം പൂർത്തീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതായും ബാധിച്ച് നടത്തിയ പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായി. പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രോ. നം.	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	വകയിരുത്തിയ തുക	കരാറുകാരന്റെ പേര്, എഗ്രിമെന്റ് നം. തീയതി	പ്രവൃത്തിയുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി സംബന്ധിച്ച് അസി. എഞ്ചിനീയർ ലഭ്യമാക്കിയ വിവരം
1	85/20	നിലമേരി കനാലിനു കുറുകെ നടപ്പാലം	180000	ശ്രീ.നീലാംബരൻ 67/AE/LSGD /vgnr/2019-20, Dt. 15.10.19	18.11.2019 ലെ 1(7) നിബന്ധന പ്രകാരം അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള NOC ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
2	197/22	കട്ടംകണ്ടിയവിളനാഡ് ഓട നിർമ്മാണം	335000	ശ്രീ.വി.ജയകുമാർ 40/AE/LSGD /VGNR/21.22, Dt.14.3.22	14.03.22ൽ എഗ്രിമെന്റ് വച്ചതാണെങ്കിലും ഓട നിർമ്മിക്കേണ്ട സ്ഥലത്ത് ഇലക്ട്രിക്ക് പോസ്റ്റുകൾ ഉള്ളതിനാൽ കാലതാമസം ഉണ്ടായി. നിലവിലുള്ള പിന്റ് ഇൻസ്റ്റാൾ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3	24/22	തെങ്ങിത്തൈ കട്ടം കത്തിയ വിള റോഡ് റീടാറിംഗ്	676500	ശ്രീ പ്രസന്നകുമാർ എൻ 19/AE/LSGD /VGNR/21.22, Dt.31.12.21	നിശ്ചിതഭരണ കത്ത് സമർപ്പിക്കുകയും പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കാത്തതിനാലും ഇടതീരുമാനപ്രകാരം കമ്മിറ്റി തീരുമാനം(3) 25.5.2023 പ്രകാരം കരാറുകാരനെ ഒഴിവാക്കി.
4	67/22	തെക്കുവിള മാർക്കറ്റിൽ എംസിഎഫ് നിർമ്മാണം	686500	ശ്രീ രഘു എസ് 28/AE/LSGD /VGNR/21.22 Dt. 2.2.2022	വാർഡ് മെമ്പറുടെയും നാട്ടുകാരുടെയും പ്രതിഷേധം കാരണം പണി പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

മേൽ പറഞ്ഞ 4 പ്രവൃത്തികളിൽ ഒരു പ്രവൃത്തി കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം 2023-24 -ലെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ളതായി അസി.എഞ്ചിനീയർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കരാറുകാർ പണി നടത്താത്ത കാരണത്താൽ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ പ്രോജക്ടുകൾ വന്നിട്ടുള്ളതെങ്കിൽ സെക്യൂരിറ്റി/അഡീഷണൽ പെർഫോർമൻസ് ഗ്യാരന്റി തുകകൾ കണ്ട് കെട്ടുന്നതുൾപ്പെടെ, കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾ കരാറുകാർക്കെതിരെ അസി.എഞ്ചിനീയർ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തികളുടെ കാര്യത്തിൽ നിയമാനുസൃതമുള്ള പിഴ ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് പ്രവൃത്തികൾ എത്രയും വേഗം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ അസി.എഞ്ചിനീയർ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം-രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല -2,04,900/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ - (50295/23)

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം

ചെലവ് വിവരം - Bill No.342/15.3.23 Amt - 204900/-

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - സെക്രട്ടറി

സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിങ് സിസ്റ്റം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഹരിതകർമ്മ സേനകൾക്ക് മാലിന്യ ആഘോഷത്തിന് ലോഗോപ്പ്, QR കോഡുകൾ, മെയിന്റനൻസിന് സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് നൽകുന്നതിനും, എസ്.എം.എസ് ചാർജ്ജ് എന്നിവയ്ക്കായി 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം 204900/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ട് ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ,

- നിലവിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിങ് സിസ്റ്റം എപ്രകാരം ആണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
- പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിവരങ്ങൾ
- സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിങ് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആരോഗ്യ സ്റ്റാന്റിങ് കമ്മറ്റിക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകുകയോ ആയത് ആരോഗ്യ സ്റ്റാന്റിങ് കമ്മിറ്റി പരിശോധിക്കുകയോ ചെയ്തതായുള്ളതിന് പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടും ആരോഗ്യ സ്റ്റാന്റിങ് കമ്മിറ്റിയുടെ മിനുട്സും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
- QR കോഡുകൾ ലഭ്യമായതിന്റെയും ആയത് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ വീടുകൾ, കടകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ പതിപ്പിച്ചിട്ടതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ പോരായ്മകൾക്ക് മറുപടി /വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞ് നല്കിയ പ്രസ്തുത നമ്പർ 25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പദ്ധതിക്കായി ചെലവാക്കിയ തുക 2,04,900/- രൂപ ഫാഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-29 ടാക്സ് എ ബ്ലോക്ക് കോമ്പൗണ്ടിൽ വാട്ടർ കണക്ഷൻ നല്കൽ-പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല - 4,07,850/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 50004/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - ടാക്സ് എ ബ്ലോക്ക് കോമ്പൗണ്ടിൽ വാട്ടർ കണക്ഷൻ നൽകൽ

ചെലവ് വിവരം – Bill No. 255/9.2.23 Amt – 407850/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ – സെക്രട്ടറി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

വെങ്ങാനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കട്ടച്ചൽകുഴി വാർഡിൽ കഴക്കൂട്ടം കിണർ നിർമ്മിച്ച് ടോപ്പ് ഫ്ലോർ കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്ത് കണക്ഷൻ നല്കുന്നതാണ്പദ്ധതി.പ്രസ്തുത പദ്ധതിക്കായി ജില്ലാ വികസന സമിതിയുടെ 30.12.22 -ലെ G/W/DOT/1455/20 കത്ത് പ്രകാരം എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക ജില്ലാ വാർഷിക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുമായി 23.01.23 കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട് പ്രവൃത്തിക്കായി 407850/- (Bill No. 255/9.2.23) പ്രകാരം ജില്ലാ വികസന സമിതിയിലേക്ക് ക്ലെയിം സമർപ്പിച്ചതിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ലെന്ന് വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നല്കിയ എൻകൃയറി നമ്പർ 25ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രം ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്, ആയതിന്റെ അഭാവത്തിൽ ചെലവ് തുക 4,07,850/- രൂപ തടഞ്ഞുവെക്കുന്നു.

I-30 കരാർ തീയതിയിൽ പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് കട്ടംകുത്തിയവിള റോഡ് മെറ്റലിടൽ
പ്രോജക്ട് നം- S0197/22
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
അടങ്കൽ തുക – 335900/-
കരാറുകാരൻ – ശ്രീ.വിജയകുമാർ
എഗ്രിമെന്റ് നം. 44/AE/LSD&EW/VGNR/21-22 Dtd 14.03.2022
ടി.എസ്. നം. 7678I/2021-22 LSGD/TS/21.22/10343I Dtd 18.01.22
എം.ബുക്ക് നം. 12/22-23/vgnr
പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് അനുവദിച്ച സമയം 6 മാസം
പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി : 14.03.22
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി : 28.04.23

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികൾ പരിശോധിച്ചതിൽനിന്നും പ്രോജക്ടിനായി 14.03.22 കരാറു വയ്ക്കുകയും പ്രവൃത്തി 28.04.23 ൽ പൂർത്തീകരിച്ചതായിഅസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതായും കണ്ടെത്തി. കരാറുകാർ പ്രവൃത്തികൾ സമയ ബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കാത്ത കേസുകളിൽ Kerala Public Works Department Manual 2012 (G.O.(P)No.13/2012/PWD തീ. 01.02.2012), സെക്ഷൻ 2116.1 പ്രകാരം Compensation For Delay/Liquidated Charges ഇനത്തിൽ തുക, (P.A.C തുകയുടെ 0.1% തുക, ഓരോ ദിവസവും കണക്കാക്കി ആകെ തുക 10% എന്ന കണക്കിൽ) അന്തിമ ബില്ലിൽ നിന്നും ഈടാക്കി മാത്രമേ കരാറുകാരന് തുക നൽകുവാൻ അവകാശമുള്ളൂ. അതിനാൽ കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃതമായ പെനാൽ ഇനത്തിലുള്ള വിശദാംശം ആവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറി നമ്പർ 33 നു മറുപടിയിൽ, 14.03.2022 ൽ കരാർ വച്ചതെങ്കിലും ഓടകൾ നിർമ്മിക്കേണ്ട സ്ഥലത്ത് ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റുകൾ ഉള്ളതിനാൽ കാലതാമസം വന്നതായും, കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചുകൊണ്ട് സെക്യൂരിറ്റി റിപ്രസിഷൻ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതായും ഫണ്ട് ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ തുക നൽകിയിട്ടില്ലായെന്നും അറിയിച്ചു. പ്രസ്തുത മറുപടി അംഗീകരിക്കാവുന്നതും ഇത്തരത്തിലുള്ള സാങ്കേതിക പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

I-31 കെൽട്രോണിൽ നിന്നും കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭിക്കാൻ കാലതാമസം നേരിടുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം : 222/23 എച്ച്.ഡബ്ല്യു.സി സെന്ററിന് കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങൾ
അടങ്കൽ : 1,25,000/- രൂപ

ചെലവ് തുക : 124763/- രൂപ (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്, റോഡിതരം)

നിർവഹണം : മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (സി.എച്ച്.സി, വിഴിഞ്ഞം)

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ	തീയതി	തുക
2202045200960121271I	20/02/2023	40725
2202045200960139646 9	18/03/2023	84038
ആകെ		124763

കട്ടംകുത്തിയവിള കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനായി കെൽട്രോണിന് 124763/- രൂപ 2022-23 ൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം 3 കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങുന്നതിന് പെർഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ 2022 മാർച്ചിൽ 93840/- രൂപ നൽകിയെങ്കിലും അനാസ്ഥയും CPRCS ലെ നിബന്ധന പ്രകാരമുള്ള വർക്ക്

ഓർഡർ ജനറേറ്റ് ചെയ്തില്ല. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനമാണ് കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനാൽ കൊടുക്കാനിരുന്ന സമീപിച്ചത്. യഥാസമയം വർക്ക് ഓർഡർ ജനറേറ്റ് ചെയ്യാത്തതിനാൽ നിലവിലെ ക്ലർക്ക് നൽകണമെന്ന് കൊടുക്കാൻ 21/11/2022 ൽ കത്ത് മുഖാന്തിരം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പ്രകാരം 40725/- രൂപ തൻവർഷത്തെ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം നൽകി. ക്ലർക്കുന്ന രണ്ട് കമ്പ്യൂട്ടറുകൾക്കായി 84038/- രൂപയും നൽകി. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം ഓർഡർ ചെയ്ത 3 എണ്ണവും 2022-23 ലെ 2 എണ്ണവും ഉൾപ്പെടാത്തുള്ള 5 കമ്പ്യൂട്ടറും നാളിതുവരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. യഥാസമയം വർക്ക് ഓർഡർ ജനറേറ്റ് ചെയ്യാത്തതിനാലാണ് 40725/- രൂപ അധികം നൽകേണ്ടി വന്നത്. ക്ലർക്കുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങുന്നതിന് സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനമാണ് ഇക നൽകി നടപടി ആരംഭിച്ചിരിക്കുന്നത്. സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനം വരെ പദ്ധതികൾ മെയ്ക്കിപ്പിടിക്കണ പ്രവണത ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ക്ലർക്കുന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കൃത്യിടപെടലുകളും നടത്തിയിട്ടില്ല. കട്ടപ്പനക്കോടതിയിലെ കേസുകൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ നൽകുന്നോൾ യു.പി.എസ് ഉൾപ്പെടെ നൽകുന്നത് കൂടുതൽ സൗകര്യമായിരിക്കും. ഇതു സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല (ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നം: 44, തീയതി: 31/07/23). കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ ലഭ്യമാകുന്നതിന് ആവശ്യമായ തുടർ നടപടി അടിയന്തിരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് കട്ടപ്പനക്കോടതിയിലെ ജീവനക്കാർക്ക് വിതരണം ചെയ്ത് രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-32 വാഹനങ്ങളുടെയും ട്രൈവർമാരുടെയും വിവരങ്ങൾ "VEELS"-എന്ന സൈറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ 22.10.2020 -ലെ 59/2020 നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം സംസ്ഥാനത്തെ വിവിധ സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ, ഗ്രാന്റ്-ഇൻ-എയ്ഡ് സ്ഥാപനങ്ങൾ, തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സർക്കാർ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന സ്വന്തമായിയുള്ളതും (വകുപ്പിന്റെ കീഴിലുള്ളവ ഉൾപ്പെടെ) അല്ലാത്തതുമായ (വാടക, കോൺട്രാക്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉൾപ്പെടെ) എല്ലാത്തരം വാഹനങ്ങൾ, ട്രൈവർമാർ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ "VEELS" എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ 30.11.2020 -ന് മുമ്പായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെയും അനുബന്ധസ്ഥാപനങ്ങളിലെയും വാഹനങ്ങളുടെയും ട്രൈവർമാരുടെയും രേഖകൾ പ്രസ്തുത സൈറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണകുറിപ്പ് 1/23-ന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ വാഹനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ "VEELS"- എന്ന സൈറ്റിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടില്ലായെന്ന് അറിയിച്ചു. മുൻ വർഷത്തിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലും പ്രസ്തുത വിഷയം ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയിരുന്നു. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ കീഴിലും അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും വാഹനങ്ങളുടെയും ട്രൈവർമാരുടെയും രേഖകൾ (വാടക, കോൺട്രാക്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നവ ഉൾപ്പെടെ) പ്രസ്തുത സൈറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്താതെ വാഹനങ്ങൾക്കായി ഇക അനുവദിക്കുന്നത് സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ ലംഘനമായി കാണുന്നതിനാൽ ഇടർനടപടി സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 പഞ്ചായത്ത് വിലകൊടുത്ത് വാങ്ങിയ ഭൂമി ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല

വെള്ളാർ വാർഡിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന അയൽകൂട്ടം ഭവനസമുച്ചയത്തിനു അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുന്നതിനായി ഭവനസമുച്ചയത്തോട് ചേർന്ന് കിടക്കുന്ന 4.05ആർ (10 സെന്റ്) വസ്തു ഷാജഹാൻ എന്ന വ്യക്തിയിൽ നിന്നും 200000/- രൂപ വില നല്കി 01.02.2023 വിലാധാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയത് കരം അടച്ച് പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശത്തെ തുടർന്ന് 31.07.2023 ന് കരം അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആസ്തി രജിസ്റ്റർ ചേർത്തിട്ടില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല (ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നം 46/01.08.2023). ആസ്തി രജിസ്റ്റർ ചേർത്ത് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ – മരുന്ന് പൂർണമായും ലഭ്യമായില്ല

പ്രോജക്ട് നം.	54/2023
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയ്ക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ തുക	2,50,000/- (മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് - നോൺ റോഡ്)
ചെലവ് തുക	2,50,000/-
ബിൽ നം	01/2022-23 തീയതി. 10.10.22
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോ

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയുടെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ബിൽ നം. 01/2022-23 തീയതി. 10.10.22 പ്രകാരം 2,50,000/- രൂപ മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇൻവോയിസ് നം. LF

246/12.06.2023 പ്രകാരം 1,16,446/- രൂപയുടെ മരണം നം. LF 566/17.07.2023 പ്രകാരം 80,552/- രൂപയുടെ മരണം മാത്രമേ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 22/27.07.2023 ന് അപേക്ഷിക്കുന്ന 53,002/- രൂപയുടെ മരണ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി റെഫർ ചെയ്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നു. മരണങ്ങൾ പൂർണമായും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യത്യമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യത്യമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിവരം

സൂക്ഷ്മ ചെലവ് ചുരുക്ക പ്രകാരം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	വർഷം	തുടക്കത്തിൽ ലഭിച്ച തുക	തുടർവർഷം ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	നിലനിൽപ്പ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	0	491625	സൂഹൃത്ത്വം	491625	0
		0	245390	ക്ഷീര സമൃദ്ധി	245390	0
		2547737	0	എസ്.സി. മേഖല സമുച്ചയത്തിന് ഇരിപ്പിടങ്ങൾ	2000000	547737
ആകെ		2547737	737015		2737015	547737
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2022-23	0	365500	സൂഹൃത്ത്വം	365500	0
		0	300000	ക്ഷീര സമൃദ്ധി	300000	0
		666369	0	മുൻവർഷത്തെ പ്രോജക്ടുകൾ	0	666369
ആകെ		666369	665500		665500	666369
മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ		1258599	0	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക്	1022714	235885

വാർഷിക സ്ഥാപന പരിശോധന പ്രകാരം

	2021-22 B-4, സെക്ഷൻ പ്രകാരം തുടക്കം	തുടർവർഷത്തെ വരവ് (സെക്ഷൻ പ്രകാരം)	ആകെ	സൂക്ഷ്മ പരിശോധന പ്രകാരം ചെലവ്	നിലനിൽപ്പ്	2022-23 B-4 സെക്ഷൻ പ്രകാരം നിലനിൽപ്പ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	2547737	737015	3284752	2737015	547737	547737

ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	666369	665500	1331869	665500	666369	666369
മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ	1258599	0	1258599	1022714	235885	235885

4-2 നിശ്ചിത പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ മുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

സൂക്ഷ്മ പരിശോധന പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രവൃത്തികൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	തന്ന വർഷം പരിശോധിച്ച തുക	പരിശോധിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
കെഎസ്ഇബി	3/23 വൈദ്യുതി ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ	1094568	-	1094568
	177/23 പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിംഗ്	523106	-	523106
ഗ്രാമീണ ജലവകുപ്പ്	4/23 വാട്ടർ കണക്ഷൻ-ടേക്ക് ഓ ഫ്ലോക്ക്	407850	-	407850

വാർഷിക ധനകാര്യ പരിശോധനാ പ്രകാരം

	2021-22 B18 പ്രകാരം തുടരുന്നത്	2022-23 വർഷത്തെ നിശ്ചയിച്ച (Rp-49 പ്രകാരം)	ആകെ	2022-23 വർഷം തിരികെ ലഭിച്ച തുക (Rp-49 പ്രകാരം)	തീരുമാനിച്ചിട്ടില്ല	2021-22 B18 പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചിട്ടില്ല
കെഎസ്ഇബി	14403012	1617674	16020686	383926	15636760	14317256
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	10333699	0	10333699	290228	10043471	11342974
ഗ്രാമീണ ജലവകുപ്പ്	90000	407850	497850	0	497850	497850

കെഎസ്ഇബി, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി എന്നീ നിർവ്വഹണ ഏജൻസികൾക്ക് നിശ്ചയിച്ച പ്രവൃത്തികൾക്കായി നൽകിയ മുകയുടെ യഥാർത്ഥ തീരുമാനിച്ചിട്ടില്ല ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-18 പ്രകാരമുള്ള തീരുമാനിച്ചിട്ടില്ല തുകയിൽ വ്യത്യാസമുണ്ട്. അപാകത ബന്ധിത 1-1-7 -ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

4-4 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൽവർഷം ലഭിച്ച തുക (RP-31 പ്രകാരം)	തൽവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക (സൂക്ഷ്മ പരിശോധനാ പ്രകാരം)	തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക (B-5 ബെൻഡിൽ പ്രകാരമുള്ള തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നു)
20238725	0	2498679	17740046

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ഉൾപ്പെടുത്തിയ തുക	കൈകാര്യം ചെയ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	മറുപടി നമ്പർ/തീയതി
1	2019-20	1-19	4500	Assistant Engineer	1220100677/12.05.2022
2	2020-21	1-21	9455	Assistant Engineer	1220102708/16.09.2022

4-7 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം

ഇല്ല

4-8 ചാർജ്ജ് സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ്	3491028
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	52805390
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	41805602
നീക്കിയിരിപ്പ്	4521016
വരവിനങ്ങളിലില്ലാത്ത തുക	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലില്ലാത്ത തുക/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	4448162

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിത്വമുള്ള ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1.14	250000/-	ശ്രീ. പ്രകാശ് ക്രിസ്റ്റഗർ, കൃഷി ഓഫീസർ
1.16	551796/-	ശ്രീ. ഡോ. ജവഹർ, ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
1.18	100000/-	ശ്രീ. ഡോ. ജവഹർ, ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
1.25	21200/-	ശ്രീമതി. ബീന, ഹെഡ്ക്ലിനുസ്സ്
1.26	165416/-	ശ്രീ. ആർ.ടി. ബിജുകുമാർ, സെക്രട്ടറി
	1297000/-	ശ്രീ. അപ്പുകുമാർ, സെക്രട്ടറി
1.28	204900/-	ശ്രീ. ആർ.ടി. ബിജുകുമാർ, സെക്രട്ടറി
1.29	407850/-	ശ്രീ. ആർ.ടി. ബിജുകുമാർ, സെക്രട്ടറി
ആകെ	4448162	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുമായുള്ള നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നികത്തുന്നതിന് കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമുണ്ടോ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് /തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സഹിതം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സഹിതം മേൽവിലാസം
ശ്രീ. അപ്പുകുമാർ		അപ്പു ഭവൻ, കുമിൽമൂല, കൊടുങ്ങാവിള പി.ഒ.
ശ്രീ. ആർ.ടി. ബിജുകുമാർ		ഗംഗ പുലോട്, ഭാവനി നട, പള്ളിച്ചൽ പി.ഒ.
ശ്രീ. പ്രകാശ് ക്രിസ്റ്റഗർ		ബേനി, നെടിയകാല, കാഞ്ഞിരംകുളം
ശ്രീ. ഡോ. ജവഹർ, ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ		W J നിവാസ്, ഫ്ലാറ്റിസ് കോമ്പൗണ്ട്, മങ്കാട്, തിരുവല
ശ്രീമതി. ബീന, ഹെഡ്ക്ലിനുസ്സ്		തുമ്പ പിറവിൽ, മുട്ടയ്ക്കാട്

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ രേഖപ്പെടുത്തിയ പ്രാപ്തപ്പെടുത്തിയ ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
2003-04	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	2 (3-2, 3-4)
2004-05	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	1 (3-11)
2005-06	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	2 (3-2, 3-3)
2006-07	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	5 (3-2, 3-3, 3-5, 3-7, 3-9)
2009-10	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	1 (3-3)
2010-11& 2011-12	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	6 (2-3, 3-3, 3-6, 3-8, 3-9, 3-13)
2012-13	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	6 (2-3, 3-9, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13)
2013-14	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	7 (3-1, 3-2, 3-5, 3-7, 3-10, 3-11, 3-12)
2014-15	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	20 (2-1, 2-5, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10-1, 3-12, 3-15, 3-16-1, 3-16-2, 3-16-3, 3-16-4, 3-17, 3-24, 3-27, 3-28, 3-29, 3-30, 3-31)
2015-16	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	4 (3-4, 3-7, 3-8, 3-9)
2016-17	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1823/2022 തീയതി. 13.10.2022	2 (2-5, 3-8)
2017-18	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/2399/18 തീയതി. 02.08.2019	11
2018-19	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/2059/2019 തീയതി. 15.02.2021	29
2019-20	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/1729/2021 തീയതി. 07.10.2021	21
2020-21	കെഎസ്എടിവിഎം/ജിഎ.3/579/2022 തീയതി. 22.06.2022	35
2021-22	കെഎസ്എടിവിഎംജിഎ.3/1757/2022 തീയതി. 13.02.2023	26

മലപ്പുറം ഡയറക്ടർ (ഫാമുകൾ),
കേരള സംസ്ഥാന മോഡൽ സ്കൂൾ,
ജില്ലാ മോഡൽ ഫാമുകൾ, തിരുവനന്തപുരം.

Annexure 1
Audit Certificate

I. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1(1) dated 04-07-2023 and submitted on 05-07-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms, of the Venganoor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

II. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

III. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, excepl for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of Venganoor Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 15/10/2023

Deputy Director(H.G)
District Office Trivandrum
Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Venganoor Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

nil

2.Other Observations

1) schedules relating to financial ratios are not submitted with accounts.
2) In SBI e-payment balance amount of 4296/- is seen as cheque deposited but not credited. Delay not explained satisfactorily.
3) Amount in net increase in cash and cash equivalents didnt match with net cash generated by operating + investing + financial activity. Theres is a differecne of Rs. 1400327/-
4) No depreciation entry for certain fixed assets. Accumulated depreciation for Plant & machinery is the same amount of the item recorded in 2021-22.
5) Monthly summary statements for accrual based demands are not prepared and attached with Annual financial statements.
6) Festival Advance amount of Rs. 15000/- not adjusted till the end of financial year.

7) Amount of E -tender form not transferred to Panchayath fund.
8) Amount booked in wrong account head à Amount deposited KSEB & Water Authority for which UC is not received has been booked in the concerned Assest Head.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ വെങ്ങാനൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്