

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001

ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in
ഫോൺ : 0471-2331231

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/
ജി.പി.1/1337/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തിരുവനന്തപുരം.-695001
തീയ്യതി: 25/09/2025
ഇ-മെയിൽ: lfadtvm@yahoo.in
ഫോൺ: 0471-2331231

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം/ ജി.പി.1/1337/2025

തീയ്യതി: 25/09/2025

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 43 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 30 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട്

കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
പ്രതാപ്കുമാർ.ആർ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	21-06-2025	27-06-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
21-06-2025	27-06-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി. ലീന.പി.ബി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
ശ്രീ. പ്രദീപ്കുമാർ .ആർ.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി. വെർജിൻ ഷീജ.ടി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി. ദേവിക.പി, ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ. അജിത് .ആർ .ജെ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ഷീന.എസ് .ദാസ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.മനേഷ് .എസ്.എ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	26-04-2024
ശ്രീ.ഗിരീഷ് ലാൽ.എൻ.സി	സെക്രട്ടറി	27-04-2024	30-04-2024

ശ്രീ.മനേഷ് .എസ്.എ	സെക്രട്ടറി	01-05-2024	12-06-2024
ശ്രീ.ഗിരീഷ് ലാൽ.എൻ.സി	സെക്രട്ടറി	13-06-2024	08-07-2024
ശ്രീ.മനേഷ് .എസ്.എ	സെക്രട്ടറി	09-07-2024	30-09-2024
ശ്രീ.വേൽമുരുകൻ .ടി	സെക്രട്ടറി	01-10-2024	04-01-2025
ശ്രീ.എം.കെ.മഹേഷ് കുമാർ	സെക്രട്ടറി	05-01-2025	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്
ശ്രീ.മനേഷ്.എസ്.എ	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.ഗിരീഷ് ലാൽ .എൻ.സി	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.മനേഷ്.എസ്.എ	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.ഗിരീഷ് ലാൽ .എൻ.സി	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.മനേഷ്.എസ്.എ	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.വേൽമുരുകൻ.ടി	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.എം.കെ.മഹേഷ് കുമാർ	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.മനേഷ്.എസ്.എ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.സതീഷ് കുമാർ .എ	ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് (ഇൻ -ചാർജ്)
ശ്രീ.എം.കെ.മഹേഷ് കുമാർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.നിബിൻ .പി.എം	കൃഷി ഓഫീസർ

ശ്രീമതി. അഖില.ജി.വി	കൃഷി ഓഫീസർ
ശ്രീ.നിബിൻ .പി.എം	കൃഷി ഓഫീസർ
ഡോ.ആനിബ്രിസ്റ്റില്ല	വെറ്റിനറി സർജൻ
ഡോ.ആശ.എസ്.രാജൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , പി.എച്ച്.സി
ഡോ.ഇന്ദു.ജി.കുമാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , ആയുർവ്വേദം
ഡോ.മിനുചിത്ര.വി.എൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , ആയുർവ്വേദം
ശ്രീമതി.സിന്ധു.ടി	ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻഓഫീസർ
ശ്രീ.ശിവപ്രസാദ് .ആർ.എൽ	ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻഓഫീസർ
ശ്രീ.സന്ദീപ് .ടി.എസ്	വി.ഇ.ഒ , സർക്കിൾ -ബി
ശ്രീ.സനിൽകുമാർ	വി.ഇ.ഒ , സർക്കിൾ -ബി
ശ്രീമതി .ലിജി.എൽ	വി.ഇ.ഒ , സർക്കിൾ -ബി
ശ്രീമതി. വിജയശ്രീ.എം	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീമതി.ഷീന.ജി.എം	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്
ശ്രീമതി. ആശ.എൻ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
ശ്രീ.പ്രസന്നകുമാർ.പി	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ
ശ്രീ.ഷിബു.ടി.എസ്	ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ
ശ്രീ.സനിൽകുമാർ	വി.ഇ.ഒ , സർക്കിൾ - എ

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ടിൻ മേലുള്ള കുറിപ്പുകളും വാർഷിക അനുപാതങ്ങളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല	1-1-1
3	സ്റ്റോക്കുകളുടെ മൂല്യനിർണയം നടത്തി വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-2
4	പൂർത്തീകരിക്കാനാവാത്ത ചെലവുകൾക്ക് ബാലൻസ്ഷീറ്റിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	തനത് ഫണ്ട് വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ ഷെഡ്യൂൾ വാർഷിക കണക്കുകളോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	അക്രൂവൽ ചെയ്യേണ്ട വരുമാനങ്ങളുടെ പ്രതിമാസ ജേണൽ എൻട്രി നടത്തിയിട്ടില്ല	1-1-5
7	വിവിധ ബാങ്ക് ബുക്കുകളിൽ ക്രെഡിറ്റ് ബാലൻസ്	1-1-6
8	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിവരം വാർഷികധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-7
9	ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയതിൽ അപാകം	1-1-8
10	ലോൺ രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-9
11	അഡ്വാൻസ് തുകകൾ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-1-10
12	ബാലൻസ് ഷീറ്റിലെ തുകയും ട്രയൽ ബാലൻസ് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-11
13	ആസ്തി നിർമാണത്തിനായി ചെലവഴിച്ച തുക Capital Contribution ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-12
14	വസ്തു നികുതി തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-13

15	Earmarked Funds-തുകയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-1-14
16	കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടാവുന്നതാണ്	1-1-15
17	ലയബിലിറ്റി തുകകൾ ക്രമീകരിച്ചില്ല	1-1-16
18	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ വാടകയിനത്തിലെ 24732/- രൂപ ഡിമാന്റ് കുറവായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	1-1-17
19	Capital Work In Progress ഹെഡിൽ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-18
20	MGNREGS വരവ്-ചെലവുകണക്കുകൾ-അപാകങ്ങൾ	1-1-19
21	ബജറ്റ്	1-2
22	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
23	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം- മറ്റ് അപാകങ്ങൾ	1-4-1
24	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
25	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
26	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-6
27	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
28	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-8
29	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി- അപാകതകൾ	1-9-1
30	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-9
31	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
32	വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണം - നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-11-1
33	മൊബൈൽ ടെലഫോൺ ടവറുകളുടെ വസ്തുനികുതി പൂർണ്ണായും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	1-11-2
34	വസ്തു നികുതി - അപാകങ്ങൾ	1-11
35	തൊഴിൽ നികുതി - അപാകങ്ങൾ	1-12
36	റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസും തൊഴിൽ നികുതിയും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-13

37	ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ, ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് എന്നിവ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-14
38	കെട്ടിടങ്ങളുടെ പെർമിറ്റ് ഫീ റീഫണ്ട് - അപാകങ്ങൾ	1-15
39	പൊതു മാർക്കറ്റ് - കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങൾ	1-16-1
40	സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റ് - അപാകങ്ങൾ	1-16-2
41	മാർക്കറ്റ് - അപാകങ്ങൾ	1-16
42	കടമുറി വാടക - അപാകങ്ങൾ	1-17
43	ലേലം - അപാകങ്ങൾ	1-18
44	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം	1-19
45	വെറ്റിനറി സർജൻ - പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ അപാകതകൾ	1-20
46	ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് - യോഗനടപടിക്രമങ്ങൾ യഥാസമയം പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല	1-21
47	എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് -പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല	1-22
48	പാഥേയം പദ്ധതി -വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല - 2,84,138/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-23
49	പാഥേയം പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല -1,26,725/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-24
50	ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി -അപാകതകൾ	1-25
51	ലൈഫ്-ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സമയബന്ധിതമായി തുക അനുവദിക്കുന്നില്ല.	1-26
52	ബഡ്സ് സ്കൂളിന്റെ പ്രവർത്തന അവലോകനം	1-27
53	അങ്കണവാടികുളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ കേന്ദ്രവിഹിതമായി ലഭിച്ച തുക പൂർണ്ണമായും ചെലവഴിച്ചില്ല	1-28
54	ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് യൂണിഫോം, സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ - സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചില്ല.	1-29

55	ഇ-ടെണ്ടർ ഫാറവില യഥാസമയം ലഭിക്കുന്നില്ല	1-30
56	കരാറുകാർ ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി സമർപ്പിക്കാതെ പ്രവൃത്തികൾ തുടർന്നു – ഫൈൻ ഈടാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്	1-31
57	യഥാസമയം എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കാത്ത കരാറുകാരനിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-32
58	ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി അവലോകനം	1-33
59	ശ്രുതി തരംഗം പദ്ധതി - ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടില്ല - 50,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-34
60	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല – 2,00,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-35
61	വനിതകൾക്ക് മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വാങ്ങി നൽകൽ - വിതരണം പൂർത്തിയായിട്ടില്ല	1-36
62	വെള്ളക്കരം - യഥാസമയമം ഒടുക്കിയിട്ടില്ല	1-37
63	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല – 3,18,965/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-38
64	കാലപ്പഴക്കം കൊണ്ട് ഉപയോഗശൂന്യമായ പഞ്ചായത്ത് നെഴ്സറി കെട്ടിടം പൊളിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-39
65	ലൈബ്രറിയുടെ പ്രവർത്തനം - കാര്യക്ഷമമല്ല.	1-40
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1

2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വായ്പ / വായ്പാ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി വിവരങ്ങൾ	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-8
9	ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർ
സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 3
ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്ര
അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതി
2(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 19.05.2025 ത
സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അ
വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത
2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള
ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യ
സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫ
കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ
വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത്
മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്
അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻ
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മ
അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാ
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന്
ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പ
മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷ
വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ
ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള
തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്ത
മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റ്
അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റി
വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയു
അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ
ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കി
അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണ
ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ
വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധന

അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെ
നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

1-1-1 അക്കൗണ്ടിൻ മേലുള്ള കുറിപ്പുകളും വാർഷിക വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 62-2(ഇ) പ്രകാ
കുറിപ്പുകൾ, ചട്ടം 62-2 (എഫ്) പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക അനുപാതങ്ങൾ,
താരതമ്യ തുകകൾ എന്നിവ തയ്യാറാക്കി വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക
സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകയറി (നം.16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി
പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-2 സ്റ്റോക്കുകളുടെ മൂല്യനിർണയം നടത്തി വാർഷ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 58 (4)(എ) പ്രക
പരിശോധനയും പൊരുത്തപ്പെടുത്തലും ഓരോ വർഷാന്ത്യത്തിലു
വർഷാന്ത്യത്തിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ സ്റ്റോക്ക് മൂല്യനിർണയം നടത
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ B-14 Stock In Hand (Inventories)
രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. അപാകം സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകയ
ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകത പരിഹരിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-3 പൂർത്തീകരിക്കാനാവാത്ത ചെലവുകൾക്ക് ബാ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കാനാവാത്ത ചെലവുക
2025 ലെ ജനപ്രതിനിധികളുടെ ഓണറേറിയം, ഇന്ധനചെലവ് തുടങ്ങിയ
ഷെഡ്യൂളിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അപാകം സംബന്ധ
16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ

1-1-4 തനത് ഫണ്ട് വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകൾ ക്രമീക ഷെഡ്യൂൾ വാർഷിക കണക്കുകളോടൊപ്പം ലഭ്യമാക

310900101 ഹെഡിലെ Excess Of Income Over Expenditure നിർണയിച്ച
കണക്കുകളോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത ഹെഡ
തുകകളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധ
16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ

1-1-5 അക്രൂവൽ ചെയ്യേണ്ട വരുമാനങ്ങളുടെ പ്രതിമാ നടത്തിയിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2) പ്രകാരം ഗ്രാമ
ചെയ്യേണ്ട ഓരോ വരുമാന ഇനങ്ങളുടെയും പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വിവ

പരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷാ
എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ്	ഇനം	ഡിമാന്റ് രേ
110100101	Property Tax On Residential Buildings(Current)	31.03.2025
110100102	Property Tax On Non-Residential Buildings (Current)	
110200101	Profession Tax - Institutions (Current)	

അപാകം സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം 16/25.06.25)ക്ക് മറുപ
പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 വിവിധ ബാങ്ക് ബുക്കുകളിൽ ക്രെഡിറ്റ് ബാലൻ

വിവിധ ബാങ്ക് ബുക്കുകളിൽ വിവിധ കാലയളവിൽ ക്രഡിറ്റ് ബാല
രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബാങ്ക് അക്കൌണ്ട്	കാലയള
Canera Bank Life Hudco (110044062422)	09.09.2024
Canara Bank Life Loan (1700101025929)	03.09.2024
IDBI Swatch Bharath (1328104000061199)	23.09.2024
Canara Bank CFC PFMS (1700101026096)	22.03.2025
LGTSB (Own Fund) (799013000000936)	07.06.2024 21.11.2024

അപാകം സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം. 16/25.06.25)ക്ക് മ
തുകകൾ അതാത് സമയം ബാങ്ക് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്താത്തതിന
ബാലൻസ് വന്നിട്ടുള്ളത്. ഓരോ ബാങ്കിലെയും വരവിനങ്ങൾ അത
രേഖപ്പെടുത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-7 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിവരം വാർഷികധനക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിനത്തിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ ആരംഭിച്ചിരിക്കു
ശാഖ (അക്കൗണ്ട് നം. 110043629460)യിലെ അക
വാർഷികധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അപാക
എൻകുയറി(നം. 16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകത പരി

1-1-8 ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയതിൽ അപാക

താഴെപ്പറയുന്ന ഇനങ്ങൾക്ക് 2024-25 വർഷം ഇൻകം & എക്സ്പെൻ
കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല. 2023-24 വർഷം വരെയുള്ള ACCUMULATED DEPRECI
ബാലൻസ് ഷീറ്റിലും(B-11(A)) ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്.

Headcode	ഇനം
416100102	Roads And Bridges
416100105	Public Lighting
416100106	Plant And Machinery

അപാകം സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം. 16/25.06.25)ക്ക് മറുപ
പരിഹരിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-9 ലോൺ രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരം Secured Loans From KURDFC ഇനത്തിൽ
1180000/- രൂപ വരവുണ്ട്. ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് പ്രകാരവും ഈ തുകയാണ്
കൂടാതെ Secured Loans From HUDCO ഇനത്തിൽ തൻവർഷ വരവ്
പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ ലോൺ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം Secured Loans Fr
മാത്രമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. Secured Loans From HUDCO ഇനത്തിൽ
രൂപ രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ലോൺ രജിസ്റ്റർ കാലികമാ
കാലികമാക്കി വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-10 അഡ്വാൻസ് തുകകൾ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

1) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന അഡ്വാ
അവശേഷിക്കുന്നു.

Sl.No	Head Code	Item	Amount	റിമാർക്സ്
1	460100101	Festival Advance	41000	
2	460100199	Other Advances	34200	Being The Prerak Honarariam-- ഇത് വർഷത്തെ Advanceൽ ക്രമീകരിക്ക

2) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തി
തുകകൾ ക്രമീകരിച്ച് വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

Sl.No	Head Code	Item	Amount	റിമാർക്സ്
1	**460500201**	**Advance To Implementing Agencies - Deposit With Kerala Water Authority**	5,03,000	പ്രസ്തുത തുക 2022 മുത രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്ക നൽകിയ വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്
2	**460500202**	**Advance To Implementing Agencies - Deposit With Kerala Electricity Board**	29,10,948	27,05,126/- രൂപ മുൻ വ നൽകിയതാണ്

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി (നം.16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമ
ക്രമീകരിച്ച് രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-11 ബാലൻസ് ഷീറ്റിലെ തുകയും ട്രയൽ ബാലൻസ് നീക്കിയിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

തൻവർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-1 Schedule പ്രകാരം Excess Of
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തുകയും തൻവർഷത്തെ ജനറൽ ലഡ്ജർ
നീക്കിയിരിപ്പായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തുകയും തമ്മിൽ പൊ
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ്ഡ് കോഡ്	B-1 Schedule പ്രകാരം നീക്കിയിരിപ്പ്	ജനറൽ ലഡ്ജർ ട്രയൽ നീക്കിയിരിപ്പ്
310900101	-21613382.50	-23547631.5

അപാകം സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം 16/25.06.25)ക്ക് മറുപ പൊരുത്തപ്പെടാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-12 ആസ്തി നിർമാണത്തിനായി ചെലവഴിച്ച തുക C ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തൻവർഷം ആർജിച്ച ആസ്തികൾ പൂർണമ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം., പേര്	നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പ
174/25- പൊതുസ്ഥലങ്ങളിൽ സിസിടിവി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ	സെക്രട്ടറി	ത
149/25- കുറുമണൽ-കള്ളാകുളം ഓട നിർമ്മാണം	അസി.എഞ്ചിനീയർ	C ഉ

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം. 16/25.06.25)ക്ക് മറുപ നിർമാണത്തിനായി ചെലവഴിച്ച മുഴുവൻ തുകയും Capital Contribution അപാകം പരിഹരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-13 വസ്തു നികുതി തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

Property Tax On Residential Building, Non Residential എന്നിവയുടെ വാർ ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് തുകകളും സഞ്ചയ സോ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ഉദാഹരണം ചുവടെ

ഇനം	ഡിമാന്റ്		കളക്ഷൻ(2024-25 വർഷത്തെ)	
	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക	സഞ്ചയ	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക	സഞ്ച
Property Tax On Residential Building-Current	1896601	1896601	1676851	169035
Property Tax On Non Residential Building-Current	1626076	1626076	1317763	139246
Property Tax On Residential Building-Arrear	473805	450125	395996	279443
Property Tax On	868105	764433	297924	387504

Non Residential Building- Arrear				

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം. 16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ല
കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-14 Earmarked Funds-തുകയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്

31.03.2022 മുതൽ Earmarked Funds Headcode 31171099 Other Trust Or A
അവശേഷിക്കുന്ന 12500/- രൂപയുടെ വിശദാംശം ആവശ്യപ്പെട്ടുനൽക
16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തുകയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക

1-1-15 കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ പഞ്ച മുതൽകൂട്ടാവുന്നതാണ്

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വാള്യം-I ആർട്ടിക്കിൾ 282(1) പ്രകാര
ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ മൂന്നു വർഷത്തിനേൽ ക്ലെയിം ചെയ്യാതെയും തിര
അവ കാലഹരണപ്പെട്ടതായി കണക്കാക്കാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേ
ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള ചുവടെ പറയുന്ന ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകക
മുതൽക്കൂട്ടാവുന്നതാണോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടുനൽക
16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ പ
ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടി വിവരം

ഹെഡ്	ഇനം	തുക	റിമാർക്ക
340100101	**Contractors' Earnest Money Deposit**	37,150	31.03.2022 നീക്കിയ അവശേ
340100102	**Suppliers' Earnest Money Deposit**	33,310	
340100201	**Contractors' Security Deposit**	9,200	
340100202	**Suppliers' Security Deposit**	25,000	
340100203	**Bidders' Security Deposit**	5,000	
340100303	**Election Deposit**	55,000	
340109901	**Other Deposit**	41,000	
340200101	**Rent Deposit**	4,939	
340200102	**Auction Deposit**	9,850	
340200103	**Water Connection - Deposit**	3,000	
340200199	**Other Deposits**	500	

1-1-16 ലയബിലിറ്റി തുകകൾ ക്രമീകരിച്ചില്ല

2023-24, 2024-25 വർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ B-9 ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെ
വിശദാംശവും തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികൾക്ക് നൽകി ക്രമീക
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഹെഡ്കോഡ്-ഇനം	2023-24 B9 പ്രകാരമുള്ള തുക
350200119- Recoveries Payable - Covid	7,000
350300103- Government And Other Dues Payable – Value Added Tax	4,582
350300111- Government And Other Dues Payable – Flood Cess	2,960
350400999 - Refund Of Unutilised Grants - Prior Period	41,386

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകയറി(നം. 16/25.06.25)ക്ക് മറുപട ക്രമീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-17 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ വാടകയിനത്ത ഡിമാന്റ് കുറവായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

വാടകരജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 3 കടമുറികളിലായി ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടാതെ ഡിമാന്റ് തുക 42480/- രൂപയാണ് (1432x12+ 683x12+ 1425x12). സെക്ര പ്രകാരം ഡിമാന്റ്- 50112/- (ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെയുള്ള ത വാർഷികധനകാര്യപത്രിക (I3) പ്രകാരം 130100101 -Rent From Buildings ആ മുഖേന രേഖപ്പെടുത്തിയ ഡിമാന്റ് 25380/- രൂപമാത്രമാണ്. ഇതു സംബ 16/25.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ലെഡ്ജർ പ്രകാരം രണ്ട് ക ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടുള്ളൂ. ഒടുക്കുവരുത്താത്ത ഒരു മുറിയുടെ ഒഴിവാക്കിയതിനാൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ വാടകയിനത്തിലെ അ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ കിട്ടാനവശേഷിക്കുന്ന തുക അരിയർ ഡ ഈടാക്കി രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-18 Capital Work In Progress ഹെഡിൽ തുക ഉൾപ്പെടുത്ത

ആസ്തി നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പാർട്ട് ബിൽ നൽകിയ പ്രോജക്ട് ടോയിലറ്റ് നിർമ്മാണത്തിന്റെ ചെലവ് 90674/- രൂപ Capital Work In Progress 6 ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം Capital Work In Progress '0' ആണ് രേഖ സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകയറി(നം. 37/27.06.25)ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-19 MGNREGS വരവ്-ചെലവുകണക്കുകൾ- അപാക

MGNREGS വരവ്-ചെലവുകണക്കുകൾ വാർഷികധനകാര്യപത്രിക അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

A) ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് 6,37,285/- രൂപയും ബാ എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് 9/- രൂപയുമാണ്. നീക്കിയിരിപ്പ് പൊ

B) ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള ഭരണചെലവുകൾക്കുള്ള തൻവർഷ വ പ്രകാരം MGNREGS ഭരണചെലവുകൾക്കുള്ള തൻവർഷ വരവ് 19,99

വ്യത്യാസം)

C) MGNREGS- Administrative Expenses ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട I-14(F) 256100116 എ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്ന തുകയാണ് ഭരണചെലവുകൾക്കുള്ള 19,99,615/- രൂപ വാർഷികധനകാര്യപ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആകെ വരവ് I-6 ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതും 5,4 സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ആകെ 5,66,03,000/- രൂപ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

D) I-14(F) ഹെഡ്കോഡ് 256100117 Treatment Expenses- MNERGA/AUEGS അ രൂപയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

അപാകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകയറി(നം. 37/27.06.25)ക അപാകങ്ങൾ പരിഹരിച്ച് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ്, പുതുക്കിയ ബജറ്റ് താഴെ ചേർക്കുന്നു

	ബജറ്റ്	പുത
അംഗീകരിച്ച തീയതി	01.02.2024	06.03
ഭരണസമിതി തീരുമാനം	1/1	1/1
മുന്നിരിപ്പ്	59,35,230	59,35
പ്രതീക്ഷിത വരവ്	40,74,37,140	45,47
ആകെ	41,33,72,370	46,06
പ്രതീക്ഷിത ചെലവ്	40,96,68,400	45,68
നീക്കിയിരിപ്പ്	37,03,970	38,28

ബജറ്റ് അപാകങ്ങൾ

എ) 02.12.2016 ലെ ജി.ഒ(ആർ.റ്റി) നം. 3291/16/എൽ.എസ്.ജി.ഡി ഉത ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ ബജറ്റ് സംബന്ധിച്ച ഫിനാൻസ് മാനേജ്മെ പ്രകാരം വാർഷിക ബജറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെപ്പറയുന്ന പ്രധാന ര ആയി പ്രത്യേകം ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1. ബജറ്റ് പ്രസംഗം
2. ബജറ്റ് കുറിപ്പുകൾ (Annexure 6)
3. പെർഫോമൻസ് ബജറ്റ് (Annexure 10)

പെർഫോമൻസ് ബജറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ബി) ഫിനാൻസ് മാനേജ്മെന്റ് മാനുവൽ പ്രകാരം എല്ലാ നിർവ്വഹണ ഉ 5-ാം തീയതിയ്ക്ക് മുൻപായി മാസം തോറുമുള്ള അവലോക സാക്ഷ്യപത്രവും ഹാജരാക്കേണ്ടതും, അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വരുമാനവും ചെലവും സംബന്ധിച്ച് മാസം തോറുമുള്ള അവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർ 10-ാം തീയതിക്ക് മുൻപായി ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി മാസ

നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതായിട്ടുമുണ്ട്. പ്രസ്തുത അവലോകനത്തിന്റെ സമാഹരണത്തിന്റെയും ചെലവിന്റെയും പുരോഗതി സംബന്ധിച്ച മാതൃകയിൽ) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ആയത് ഒരു മീറ്റിംഗിൽ ചർച്ചയ്ക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ, പ്രസിഡന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഒരു യോഗം കൂടേണ്ടതും നിർവ്വഹണ പുരോഗതി മാസത്തെ പ്രവർത്തന പദ്ധതി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. മാസം തോറും ഏകോപിക്കേണ്ടതുമാണ് [ബജറ്റ് മാനുവൽ ഖണ്ഡിക 4-4]. ബജറ്റിന നടത്തിയത് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

സി) 02.12.2016 ലെ ജി.ഒ(ആർ.റ്റി) നം. 3291/16/എൽ.എസ്.ജി.ഡി ഉത്തരവ് മാതൃകയിൽ വരുമാനം/ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വാർഷിക വിവരങ്ങൾ ഏപ്രിലിൽ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ഒരു വാർഷിക അവ തുടർന്ന് സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ശിപാർശകൾ സഹിതം വാർഷി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുമ്പാകെ അവതരിപ്പിക്കേണ്ടതാണെന്ന് ബജ വ്യക്തമാക്കുന്നു. പ്രതിമാസമുള്ളതും, വാർഷികവുമായ ധനസമാഹരണം സംബന്ധിച്ചും സെക്രട്ടറി അടക്കമുള്ള നിർവ്വഹണ തുടർനിർദ്ദേശം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകേണ്ടതാണെന്ന് ബജറ്റ് വ്യക്തമാക്കുന്നു. മേൽ നടപടി ക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചത് സംബന്ധിച്ച ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

അപാകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി(നം 7/24.06.25)ക്ക് മറു ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം

മുന്നിരിപ്പ്	
വരവ്	
ആകെ	
ചെലവ്	
നീക്കിയിരിപ്പ്	

1-4-1 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം- മറ്റ് അപാകങ്ങൾ

1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം മേഖല അടിസ്ഥ പ്രകാരമുള്ള തുക വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഭാഗികമായി മാ മേഖല അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ചെലവ് വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മേഖല	വിഭാഗം	അടങ്കൽ ₹	ഒ
ഉല്പാദനം	പൊതുവിഭാഗം	41,71,950	
	പട്ടിക ജാതി	45,000	
സേവനം	പൊതുവിഭാഗം	8,77,59,946	
	പട്ടിക ജാതി	1,11,32,280	
പശ്ചാത്തലം	പൊതുവിഭാഗം	1,43,46,998	

-ഉല്പാദനമേഖലയിലും സേവന മേഖലയിലും പട്ടിക ജാതി വിഭാഗത്ത് പകുതി പോലും ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല.

2) സ.ഉ(കൈ)നം.11/2018/Lsgd Dated 29.1.2018 ഖണ്ഡിക 5.4.1.10 പ്രകാരം വിഭാഗം വികസനഫണ്ടിലെ സാധാരണ വിഹിതം, എസ്.സി.എസ്.പ തുകയുടെ കുറഞ്ഞത് പത്തു ശതമാനം വനിതാഘടകപദ്ധതിയ്ക്ക് വ വിവിധ വിഭാഗങ്ങൾക്ക് വകയിരുത്തിയ തുക പൂർണമായും ച വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വിഭാഗം	അടങ്കൽ തുക	ചെലവ തു
വനിത ഘടക പദ്ധതി	11,08,000	
കുട്ടികൾ	5,30,104	
വൃദ്ധർ	7,37,150	
ഭിന്നശേഷിയുള്ളവർ	5,23,332	
കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനം-പ്രാദേശിക കർമ്മ പദ്ധതി	1,40,000	

3) B-4 Schedule പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന

A) വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക B-4 Schedule പ്രകാരം അവശേഷിക്കുന്ന തുകകൾ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നവയാണ്. അ ചെലവഴിക്കാത്ത തുക തിരിച്ചടയ്ക്കുകയോ ചെയ്യാത്തതിന്റെ കാ ചുവടെ.

ഹെഡ് കോഡ്	ഇനം	2024-25 B4 ഷെഡ്യൂ പ്രകാരമുള്ള തുക
320100162	**Sarva Siksha Abhiyan**	3,10,
320100198	**Grant From Suchitwa Mission**	17,45,
320100199	**Grant For Keralotsavam**	20,
320200207	**Fund For Transferred Institutions - Ayurveda- Capital**	4,50,
320300199	**Grants, Funds & Contributions For Specific Purposes - Other Government Agencies**	21,46,
320400101	**Grants, Funds & Contributions For Specific Purposes - Financial Institutions-Nabard Assistance**	2,

മേൽ തുകകൾ ചെലവഴിക്കാത്തതിന്റെ കാരണവും, നിലനിർത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശവും ലഭ്യമാക്കി

B) Beneficiary Contribution ഇനത്തിൽ ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന 8,(ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

C) 320100999 Other Liabilities ഹെഡിൽ 31.03.2022 മുതൽ അവധ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ നിലവിൽ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ കാരണവും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. തുക ബാദ്ധ്യത ശീർഷകത്തിൽ നിന്നും തുക ഇൻകം ശീർഷ വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ കാരണവും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഗ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയ്ക്ക് കാരണവും മേൽ ആക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിശദാംശവും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

4) സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പരിശോധിച്ചതിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും ക അടങ്കൽ രേഖപ്പെടുത്താതെ ചെലവ് മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിലെ അപാകങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻക ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകങ്ങൾക്ക് വിശദമായ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാ

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗവിവരം ചു

Fund/Grant	മുന്നിരിപ്പ് ₹	വരവ് ₹	ച
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	93,55,399	
വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	0	35,75,483	
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Tied)	0	74,23,991	
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Untied)	0	23,92,222	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡിതരം	0	43,48,000	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡ്	0	85,90,000	
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്(സി.എസ്.എസ്)	0	0	
സംസ്ഥാനവിഷ്കൃത ഫണ്ട്(എസ്.എസ്.എസ്)	0	0	

1) ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ, വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ), വികസനഫണ്ട് (എ Receipt ഭാഗത്ത് Source Deduction കൂടാതെയുള്ള തുകകളും Expen ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുകകളുമാണ് കാണപ്പെടുന്നത്. ആയതിനാൽ ഗ്ര ഫണ്ടുകളിൽ വരവിനേക്കാൾ കൂടുതൽ ചെലവും നീക്കിയിരി കാണപ്പെടുന്നുണ്ട്.

2) വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകളുടെ(സ് തുകകൾ ഉൾപ്പെടുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പ്രസ്തുത ഫ തുകകൾ ഉൾപ്പെടാതെ ചെലവ് തുകകൾ മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടു നീക്കിയിരിപ്പ് തുക നെഗറ്റീവ് തുകയായി കാണപ്പെടുന്നു.

3) ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിൽ(സി.എഫ്.സി Untied) മുന്നിരിപ്പ് ഉണ്ട ആയത് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

മേൽ കാരണങ്ങളാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക, ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് വരവ്, ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

2024-25 വർഷത്തെ വിവിധ നിർവ്വഹണ മേഖലകളുമായി ബന്ധ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി അടങ്ക എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	ആകെ ഏറ്റെടുത്ത പദ്ധതികൾ	നടപ്പിലാക്കിയവ	നടപ്പിലാക്കാത്തവ	ആകെ പദ്ധത് അടങ്ക (മറ്റുള്ള ഒഴികെ
കൃഷി ഓഫീസർ	9	9	0	11,
വെറ്ററിനറി സർജൻ	8	8	0	14,
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി.എച്ച്.സി	16	13	3	53,
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ - ആയുർവേദം	5	5	0	8,
സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	2	2	0	
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	37	17	20	6,24,
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	16	16	0	54,
സെക്രട്ടറി	33	24	9	99,
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	74	30	44	2,54,
ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	4	4	0	4,
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	1	1	0	16,
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	12	3	9	33,
ആകെ	217	132	85	11,74,

I) അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി ആകെ വകയിരുത്തിയ ഫണ്ടിന്റെ 12% മാത്ര

Ii) വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ആകെ വകയിരുത്തിയ ത ചെലവഴിച്ചത്.

Iii) അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ 74 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കായി അ പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കിയില്ല. ആകെ വകയിരുത്തിയ ഫണ്ടിന്റെ 46.7

വിവിധ പദ്ധതികളിലൂടെ പഞ്ചായത്തിന്റെ വികസനം ല അനുവദിക്കുന്ന തുകകൾ വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കു ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ആകെ വരവ് ചെലവ് (സുലേഖ പത്രിക പ്രകാരം)

ഫണ്ട്	വകയിരുത്തിയ തുക ₹
വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം (ജനറൽ)	1,64,58,6
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി.	57,01,9
വികസനഫണ്ട് ടി.എസ്.പി.	
ധനകാര്യ കമ്മിഷൻ അവാർഡ്	1,38,22,4
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	98,56,3
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്	3,44,60,0
തനത് ഫണ്ട്	66,98,6
മറ്റ് ബ്ലോക്ക്പഞ്ചായത്ത്	38,30,2
മറ്റ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	1,02,12,8
മെയിന്റനൻസ് റോഡ്	98,20,0
മെയിന്റനൻസ് റോഡിതരം	49,98,4
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	15,96,5
മറ്റുള്ളവ	7,52,97,7

പദ്ധതി നിർവ്വഹണം

1) വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനിട്സ് പരിശോധിച്ചതിൽ ഡിസംബർ 2023, ജനുവരി 20 25 വാർഷികപദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വർക്കിംഗ് ഗ്ര കാണുന്നത്. പ്രസ്തുത മീറ്റിംഗുകളിൽ പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ മാത്ര നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പതിനാലാം പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.1.2(ബി) ജില്ലാ ആസൂത്രണ സമിതി അംഗീകരിച്ച ശേഷം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ പ്രവർത്തിച്ച് പ്രോജക്ടുകൾ ഫലപ്രദമായി മോണിറ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാ ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റികളായി പ്രവർത്തിച്ചതിന്റെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയിട്ടില്ല.

2) ഗ്രാമസഭ

ഗ്രാമസഭ മിനിട്സുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷ ഗ്രാമസഭകൾ യോഗം ചേർന്നതായി കാണുന്നത്.

3) മാർഗ്ഗരേഖ ഖ.3.5.6.3 (എ) (1) പ്രകാരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾ പദ്ധ മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായുള്ള

പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 2024-25 ൽ ഇപ്രകാരം ര വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കിയില്ല

4) സാമൂഹ്യ പ്രതിബദ്ധത നിറവേറ്റുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വകയ Responsibility Fund (CSR Fund) ലഭ്യമാകുന്നതിന് എടുത്ത നടപടികളുടെ വി

പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-6 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പദ്ധ

ക്ഷേമ പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക ₹	
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	69,38,400	
വിധവാ പെൻഷൻ	78,03,700	
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1,85,33,400	
വികലാംഗ പെൻഷൻ	48,81,300	
വിവാഹ ധനസഹായം	1,50,000	
അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	4,04,400	

1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക 27.06.2025 തീയതിയിൽ 2.30 PM സമയത്ത് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 6,623/- രൂപയുടെ ക്യാഷ് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തെപ്പറ്റിയുള്ള പരിശോധനയു ചേർക്കുന്നു.

1) ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു.

2) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി യോഗമിനിട്ട്സുകൾ സമയബ അംഗീകരിക്കാൻ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ്.

3) വ്യവസായങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും മറ്റു സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ ലഭിക്കാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നടപടി സ്വീകര

4) ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ, വായ്പാ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ കാലികമാക്കേണ്ടതാ

5) ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിവിവരങ്ങൾ ആസ്തിരജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത

6) എല്ലാമാസവും സെക്രട്ടറി സ്റ്റാഫ് മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചു ചേർക്കുകയ അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാ

7) പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങളിൽ അനുശാസിക്കുന്ന വിളിച്ചുചേർക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ ഗ്രാമസഭയിൽ ചർച്ച

1-9-1 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി- അപാകതകൾ

1) 14.09.2018 ലെ 2679/EGS-C/17/REGS നം. കത്ത് പ്രകാരം എം.എൻ.ആർ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നി ആയതു പ്രകാരം കുടുംബശ്രീ സംരംഭക ഗ്രൂപ്പിനെയാണ് തൊഴിലുറ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കേണ്ട ചുമതല ഏൽപ്പിക്കേണ്ടത്. ഗ്രാമവികസന മന്ത്രാലയം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ തൻവർഷം തൊഴിലു പ്രവൃത്തികളിൽ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 22.07.2024 തീയതിയിലെ 8(3) നം. തീരുമാനം പ്ര കുമാർ. ജെ, അരുമാനൂർ എന്ന വ്യക്തിയുമായാണ്. ടിയാൻ തൻവർഷ രൂപ നിരക്കിൽ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ഡിഡി) വകുപ്പിന്റെ 11.1.2021 ലെ സർക്കുല പ്രകാരം എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് പദ്ധതിയിൽ ഏറ്റെടുക്കുന്ന പ്ര പൊതു പരിശോധനയും സാങ്കേതിക പരിശോധനയും പ്രവൃത്തി പ്രവൃത്തി നടക്കുമ്പോഴും പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയായിക്കഴിഞ്ഞും നട നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടി

3) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പിലാക്കിയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്ര പരിശോധിച്ചതിൽ മെറ്റീരിയൽ സപ്ലൈ ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രവൃത്ത കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

A) ഇ-ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ MGNREGS പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി നിർവ്വഹ പ്രവൃത്തികളിൽ ടെണ്ടർ ചെയ്ത് കരാറുകാർ മുഖേനയാണ് മെറ്റീ സാമഗ്രികൾ സംഭരിക്കുന്നതിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചിട്ടില്ല വിവിധങ്ങളായ മെറ്റീരിയൽ ലഭിക്കുന്നതിന് ഓരോ പ്രവൃത്തിയും മാ കുറഞ്ഞ തുക കോട്ട് ചെയ്ത കരാറുകാരുമായി കരാർ വച്ച് സാധ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതി ബോർഡും മിനി എം.സി.എഫും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 8 പ്രവൃത്തികൾക്ക പാലിച്ചതായി കാണുന്നത്.

B) മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്ര സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി നിർമ്മാണ സാമഗ്രികൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന വിതരണക്കാരിൽ നിന്നും സാധനങ്ങൾ സമാഹരിക്കുകയും ചെയ്ത് വർഷം ആസൂത്രണം ചെയ്ത ആസ്തി നിർമ്മാണ പദ്ധതികൾക്കാവശ്യ കാറിമക്ക് മുതലായവ ആകെ കണക്കാക്കി ടെണ്ടർ ചെയ്യുന്നതിന് പക കണക്കാക്കി വെവ്വേറെ ടെണ്ടറിലൂടെ വാങ്ങിയതിലൂടെ അധി ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	മെറ്റീരിയൽ വർക്കിന്റെ പേരും, വർക്ക് കോഡും	കരാറു ചെയ്ത

1	ഗവ. LPS മുതൽ ഇരപ്പൻവിള വരെ നടപ്പാത	430/Bag
2	ബ്യൂറോ ജംഗ്ഷൻ മുതൽ തുണ്ടുവിള വരെ നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റിംഗ്	235/Bag

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനായി നല്കിയ (41/27.06.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-9 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

MGNREGS വരവ്-ചെലവുകണക്കുകൾ ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള വിവ

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹
ഭരണചെലവുകൾ	0	19,99,615	19,99,615
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	5,46,03,385	5,46,03,385
ആകെ	**0**	**5,66,03,000**	**5,66,03,000**

MGNREGS വരവ്-ചെലവുകണക്കുകൾ വാർഷികധനകാര്യപത്രികയ അപാകങ്ങൾ 1-1-21 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയള
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	-	-
അക്കൗണ്ട് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	09.01.2019	2013-14 To

1-11-1 വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണം - നടപടികൾ പൂർത

വസ്തു നികുതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (
മറുപടിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.
1. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ കെട്ടിടങ്ങളും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ഡാറ്റാ പ്യൂരിഫിക്കേ മറുപടി നൽകി.
2. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് നൽകുന്ന വിവിധ സേവനങ്ങൾക്ക് സേവന ഉപന പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവനഉപനികുതിയും സർചാർജ
3. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവനഉപനികുതിയും പ്രകാരം വസ്തുനികുതിയിന്മേൽ നിലവിൽ സർചാർജ്ജ് ചുമത്തിയിട്ട തീരുമാനത്തിന് വിധേയമായി വസ്തുനികുതിയിന്മേൽ സർചാർജ്ജ് സംബന്ധിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപട ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
4. സർക്കാർ/കേന്ദ്രസർക്കാർ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരം മാത്രമായി ക്രോ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ സർക്കാർ ഓഫീസ് കെട്ടിടങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് ലഭ്യ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ തിരുപുറം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ

[സർവ്വീസ് ചാർജ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സേവനഉപനികുതിയും പ്രകാരം]

5. 22.03.2023 തീയതിയിലെ സ.ഉ(കൈ) നം. 77/2023/LSGD നമ്പർ ഉ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണ നടപടികൾ നടന്നുവര ഫീൽഡുതല പരിശോധന പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട് എന്നും മറ്റ് ന നടന്നുവരുന്നു എന്നും ഫീൽഡുതല പരിശോധന പൂർത്തിയായിട്ടില്ല പരിശോധന നടത്തിയിട്ടില്ല എന്നും മറുപടി നൽകി. പരിശോധ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

6. 8-ാം വാർഡിൽ പ്രവർത്തിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന St. Xavier's U.P. S എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം ഫിറ്റ്നസ്സ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് മറുപടി നൽ

7. വാർഡ് ക്ലർക്കുമാർ സ്ഥലപരിശോധന നടത്തി മാറ്റം വരുത്തിയ കെ ചെയ്യാറുണ്ട് എന്നും 2024-25 വർഷം അപ്രകാരം തറവിസ്തീർണ്ണത്തിൽ വരുത്തിയ കെട്ടിടങ്ങൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടില്ല എന്നും മറുപടി നൽകി. കെ പ്രകാരം ടാക്സ് റിവൈസ് ചെയ്ത കെട്ടിടങ്ങളുടെ നമ്പരുകൾ – 6/136 D മറുപടിയിൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. [2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് സേവനഉപനികുതിയും സർചാർജും ചട്ടങ്ങൾ) ചട്ടം 17 പ്രകാരം വ ശേഷം കെട്ടിടത്തിന്റെ തറവിസ്തീർണത്തിലോ ഉപയോഗക്രമത്തിലോ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കെട്ടിട ഉടമ രേഖാമൂലം സെക്രട്ടറിയെ അ വസ്തുനികുതി റിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത നിർണയിക്കേണ്ടതുമാണ്. റിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കാത്ത പക്ഷം പിഴ ചുമത്ത

8. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ, 2019 ചട്ടം 2 ഒക്യൂപെൻസി ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടില്ല.

9. നികുതി കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ റവന്യൂ റിക്കവറി നോട്ടീസ് നൽ മുഖേന ശിപാർശ നൽകിയിട്ടില്ല.

10. സർക്കുലർ നമ്പർ 15477/സി.3/95 തസ്വഭവ തീ. 20.05.1995 പ്രകാരം വസ സെസ് ഈടാക്കേണ്ടതും സർക്കുലർ നമ്പർ 17263/എൽ 3/99 തസ്വഭവ അർദ്ധവർഷവും കഴിഞ്ഞ് 30 ദിവസത്തിനകം തുക അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്. 2024-25 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷത്തെ ലൈബ്രറി 12.03.2025ൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും 2024-25 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷ അടവാക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി നൽകി. സെസ്സ് തുക അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-11-2 മൊബൈൽ ടെലഫോൺ ടവറുകളുടെ വസ്തുന ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

(1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ മൊബൈൽ ടെലഫോൺ ടവറുകളു ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. തുക ഈടാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി സ്വീകരിച്ച ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (43/27.(ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ. നം.	കെട്ടിട നം.	ഉടമ/ സ്ഥാപനം	നികുതി കുടിശ്ശികയായ അർദ്ധ വർഷം	അടവാക്കേണ്ട തുക ₹ (സഞ്ചയ പ്രകാരം)	മറുപ

1	1/183/A	Indus Towers Limited	2023 രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം മുതൽ	5434+5707+5706 = 16,847/-	ഡിമാ നോട്ട് ആയ ഈടാ നടപട സ്വീക
2	13/22/A	INDUS TOWERS LIMITED	2024 രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം മുതൽ	7,053/-	2024-2 അർദ്ധ കെട്ടി അനു നോട്ട് ഈടാ നടപട സ്വീക

തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ച് കുടിശ്ശിക തുക ഉൾപ്പെടെ ഈടാക്കി വി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 വസ്തു നികുതി - അപാകങ്ങൾ

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രദ്ധയിൽപെട്ട അപാകങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

1-12 തൊഴിൽ നികുതി - അപാകങ്ങൾ

(1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ചുവടെ ചേ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും 2024-2025 ഒന്നാം അർദ്ധ വർഷം തൊഴിൽ കുറവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധ വാർഷിക വരുമാനം ₹	ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽ നികുതി ₹	ഈട തെ നി
St. Xavier's U.P School, Thirupuram	Sr. Lovely M K (Principal)	1,02,000	1000	
	Seema Shibu (Teacher)	96,000	750	
	Sheeja (Teacher)	96,000	750	
	Reena Mol (Teacher)	90,000	750	
	Sajitha Sathyan (Teacher)	90,000	750	
	Sreeja (Teacher)	90,000	750	
	Ragi A S (Teacher)	90,000	750	

	Sujitha (Teacher)	90,000	750	
	Anuja N (Teacher)	90,000	750	
	Lailaja T K (Clerk)	1,02,000	1000	
	Sheela S (Ayah)	90,000	750	
Govt. L.P.G.S, Thirupuram	Mercy E (P.T.C.M)	1,29,426	1250	
Christ Kindergarten, Puruthivila(1240104317/ 30.03.2025)	Sr. Priya Therese (Principal)	45,000	450	
	Sr. Lissiya Therese (Teacher)	30,000	300	
	Sr. Daya (Teacher)	30,000	300	
	Chithra (Teacher)	33000	300	
	Sunitha (Teacher)	33,000	300	
	Smitha (Teacher)	33,000	300	
	Ajitha (Helper)	33,000	300	

പ്രസ്തുത അപാകത്തിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ (06/24.06.2025) ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈ അറിയിക്കുന്നതാണ് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽ നികുതി ഇ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) സ.ഉ.(സാ.ധാ.)നം.1149/2024/LSGD തീയതി 27.06.2024 പ്രകാരം നഗരസഭകളിലെയും തൊഴിൽ നികുതി സ്ലാബുകൾ ആറാം ധന റിപ്പോർട്ടിലെ 2.118 നമ്പർ ശിപാർശയിലെ നിരക്കിൽ 2024 രണ്ടാം ര പരിഷ്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ, സ്ഥാപന ഉടമ പരിശോധിച്ചതിൽ ചുവടെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരുടെ രണ്ടാം അർദ്ധ പരിഷ്കരിച്ച നിരക്കിൽ ഈടാക്കിയിട്ടില്ലയെന്ന് കാണുന്നു. രണ്ടാം നികുതി അടവാക്കാൻ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകിയ ഡിമാന്റ് നോട്ടീ തന്നെയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധ വാർഷിക വരുമാനം ₹	ഈടാക്കേണ്ട നികുതി ₹	ഈട നി
St. Xavier's U.P School, Thirupuram	Sr. Lovely M K (Principal)	1,02,000	1000	
	Seema Shibu (Teacher)	96,000	750	
	Sheeja (Teacher)	96,000	750	
	Reena Mol (Teacher)	90,000	750	
	Sajitha Sathyan (Teacher)	90,000	750	
	Sreeja (Teacher)	90,000	750	
	Ragi A S (Teacher)	90,000	750	

	Sujitha (Teacher)	90,000	750	
	Anuja N (Teacher)	90,000	750	
	Lailaja T K (Clerk)	1,02,000	1000	
	Sheela S (Ayah)	90,000	750	
FHC Paraniyam	Bindhuja (RBSK Nurse)	1,41,860	1250	1
Govt. L.P.G.S, Thirupuram	Mercy E (P.T.C.M)	1,35,750	1250	1
Christ Kindergarten, Puruthivila	Lincy Joseph (Principal)	45,000	750	
	Bindu (Teacher)	30,000	600	
	Neena (Teacher)	30,000	600	
പുത്തൻകട ക്ഷീരോല്പാദക സഹകരണ സംഘം, തിരുപുറം	Shyjan S	72,360	750	
	Simon P	66,960	750	

പ്രസ്തുത അപാകത്തിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ (06/24.06.2025) ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈ അറിയിക്കുന്നതാണ് എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽ നികുതി ഇ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204, 205(എ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഒരു അർദ്ധ വർഷത്തിൽ ആകെ അറുപത് ദി നടത്തുന്ന ഓരോ കമ്പനിയുടേയും, പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിനുള്ളി താമസിച്ചു കൊണ്ട് അതിനു വെളിയിലോ ഒരു തൊഴിലിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ പെ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതോ അഥവാ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസ നിന്നും ആദായം ലഭിച്ച് കൊണ്ടിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതോ ആ തൊഴിൽനികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്.

(A) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പല്ലവി ഹേ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി ആയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീക ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി വിവരങ്ങൾ രേഖ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(B) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഡോക്ടർമാർ, എഞ്ചിനീയ ജോലികളിലേർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർ, കരാർ ജോലികൾ നിർവ്വഹിച്ച ക തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുവാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ച ന ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (06/24.06.2025) ക പ്രൊഫഷണൽ ജോലികളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരിൽ

ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ല
ഈടാക്കി വിവരങ്ങൾ രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ട

(C) തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ നികുതി ഈടാക്കു
ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ നികു
സാധ്യതയുണ്ട്. ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കി കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കുവാ
ഈടാക്കി തനതുവരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുവാനും തുടർനടപടികൾ സ്വീ

1-13 റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 232, 233 പ്ര
പഞ്ചായത്തിന്റെ സ്ഥലം ഒരാവശ്യത്തിനും ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല
സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടറുടെ 22-01-2019-ലെ (സി.എസ്.) എ9-764/19
കടകളെ ലൈസൻസ് ഫീസിൽ നിന്നും, തൊഴിൽ
ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ലായെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് പരി
പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്ന വിവരവും ഇവയിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീ
ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്നും വിശദമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകി
(06/24.06.2025) 15 റേഷൻ കടകൾ ഉണ്ടെന്നും ലൈസൻസ് ഫീ
ഈടാക്കിയിട്ടില്ലെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുടർന്ന് ലൈസൻസ് ഫീ
ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നും മറുപടിയി
ഫീസ്, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള സത്വര നടപട

1-14 ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ, ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് എന്നിവ ക സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ലൈസൻസ് അനുവദിച്ച സ്ഥാപനങ്ങള
പ്രകാരം 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണവും തമ്മിൽ വലിയ അന്തരം നിലനിൽക്കുന്നു.

ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ലൈസൻസ് അനുവദി
ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ

ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ബാക്കി സ്ഥാപനങ്ങ
പ്രവർത്തിക്കുന്നവയാണോ എന്ന ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള എല്ലാ സ
എടുക്കുന്നതിനുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്ന് മറുപ
വിശദമായ പരിശോധന നടത്തി ലൈസൻസില്ലാതെ
പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റി
സമിതിയുടെയും അടിയന്തിര ഇടപെടൽ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-15 കെട്ടിടങ്ങളുടെ പെർമിറ്റ് ഫീ റീഫണ്ട് - അപാക

1. 30.07.2024ലെ സ.ഉ.(കൈ) നം. 97/2024/LSGD ഉത്തരവ് ഖ.7.7
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തനത് ഫണ്ടിന്റെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് പരമാവധി

31ന് മുൻപായി അധികമായി ഈടാക്കിയ പെർമിറ്റ് ഫീസും
നൽകേണ്ടതാണ് എന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പെർമിറ്റ് ഫീസ് റീഫണ്ട് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ചുവടെ
അധികമായി ഈടാക്കിയ പെർമിറ്റ് ഫീസും അപേക്ഷ ഫീസും തിരികെ

ക്രമ നം.	അപേക്ഷകർ	പെർമിറ്റ് അപേക്ഷ നം.	റീഫണ്ട് അപേക്ഷ നം.
1	സാബു ജോർജ്, ശ്രീഭവനം, നെല്ലിവിള	4501/23 02.11.2023	1149/25 18.03.2025
2	ബാഹുലേയൻ ലത, ഒറ്റപ്പനവിള വീട്, പഴയകട	2063/23 12.05.2023	1178/25 20.03.2025

ആയതിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ
(38/27.06.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

2. പെർമിറ്റ് ഫീസ് റീഫണ്ട് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 26 അപേക്ഷകർക്കായ
നൽകിയിട്ടുള്ളത്. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം 290800101 P
Expenses എന്ന ഹെഡ്ഡിൽ 2,98,146/- രൂപയാണ് ചെലവ് തുക രേഖപ്പെടുത്
വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽക
(38/27.06.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.
പരാമർശിത അപാകങ്ങൾക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16-1 പൊതു മാർക്കറ്റ് - കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങൾ

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 221-ാം വകുപ്പ്, 1996-ലെ കേ
മാർക്കറ്റുകളുടേയും സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുകളുടേയും നിയന്ത്രണവും
എന്നിവ പ്രകാരം പൊതുമാർക്കറ്റുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നിയ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാരപരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.
1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 225-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം
പൊതുവഴിയിലോ സ്ഥലത്തോ അതിന്റെ ഭാഗത്തോ ഏതെങ്കിലും
വിൽക്കുകയോ വിൽപ്പനയ്ക്കായി വയ്ക്കുകയോ ചെയ്യു
നിരോധിക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
1. 18.12.2024ലെ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം 23(1) പ്രകാരം തിരുപുറം ഗ്രാ
ചന്തയ്ക്ക് പുറത്ത് കച്ചവടം ചെയ്യുന്നത് നിരോധിക്കുന്നതിനുള്ള നട
ലേലം കൊണ്ടയാൾക്ക് കത്ത് നൽകുന്നതിനും ടിയാൾ നടപ
പോലീസിന്റെ സഹായത്തോടെ തുടർ നടപടി കൈക്കൊള്ളുന്നതിന
കച്ചവടം നിരോധിച്ചു കൊണ്ടുള്ള മുന്നറിയിപ്പ് ബോർഡ് സ്ഥാപ
ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ
അന്വേഷണത്തിന് (28/26.06.2025) തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പ
കച്ചവടം ചെയ്യുന്ന വഴിയോര കച്ചവടക്കാരെ ഒഴിപ്പിക്കുന്നതിന് നോട്ട
സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ 14.03.2025ലെ LSGD/J

പ്രകാരം വഴിയോരകച്ചവട ഉപജീവന സംരക്ഷണ നിയന്ത്രണനിയമം, മേഖല നവീകരണം എന്നിവ നടപ്പിലാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് കേരള തൊഴിലാളി ഫെഡറേഷൻ സമർപ്പിച്ച നിവേദനത്തിലെ റിപ്പോർട്ട് പ്രക മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

തിരുപുറം പഞ്ചായത്തിലെ പുത്തൻകട ചന്തയ്ക്ക് പുറത്ത് ക കച്ചവടക്കാരെ ഒഴിപ്പിക്കുന്നതിന് നോട്ടീസ് നൽകുകയും സഹായത്തോടെ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും മാർക്കറ്റിന് കച്ചവടക്കാരെ മാർക്കറ്റിന് ഉള്ളിലേക്ക് മാറ്റുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് തുടർ വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. പുത്തൻകട പബ്ലിക്ക് മാർക്കറ്റ് ഗേറ്റ് ഫീസ് പിരിക്കുന്നതിനുള്ള അ ലേലപ്രകാരം ശ്രീമതി ബിന്ദു. വി, അരുൺ നിവാസ്, പുത്തൻകട, ത് രൂപയ്ക്ക് ലേലം കൊള്ളുകയും 07.04.2022-ൽ 50% ലേലത്തുക (ജി.എ അടയ്ക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി തുകയായ 25,000/- രൂപയും 18% എന്ന് മുൻവർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ (2022-23 ഖ.1-12) പരാമർശിച്ച് 18.12.2024ലെ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം 20(1) പ്രകാരം തിരുപുറം പഞ്ചായത്ത 2022/23 വർഷത്തേക്കുള്ള ഗേറ്റ് ഫീസ് പിരിവ് അവകാശത്തിനായുള്ള ബിന്ദു വി. മുഴുവൻ തുകയും അടവാക്കിയിട്ടില്ലായെന്നും ടി ത അറിയിക്കുന്നതിനും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അട വി-ക്ക് 24/04/2023, 18/03/2024, 02/08/2024 തീയതികളിൽ കത്ത് നൽകിയി അടവാക്കുന്നതിന് കൂട്ടാക്കുന്നില്ല എന്നമുള്ള വിവരം സെക്രട്ടറി അ പ്രസ്തുത തുക ഈടാക്കുന്നതിന് റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ സ്വീ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചു. തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ ആ അന്വേഷണത്തിന് (28/26.06.2025) റവന്യു റിക്കവറി നടപടികളിൽ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട് എന്നും തുടർ അറിയിക്കുന്നതാണ് എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. അടിയന്തിരമായി കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ മുഴുവൻ തുകയും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

3. ചന്തയിലെ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് ഹരിതകർമ്മസേനയ ബൂത്ത് സ്ഥാപിക്കുകയും ചന്തയുടെ പരിസരം വ്യത്തിയായി സൂക്ഷ മാലിന്യങ്ങൾ സംസ്കരിക്കുന്നതിന് തുമ്പൂർമെഴി സ്ഥാപിക്കുകയും ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

1-16-2 സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റ് - അപാകങ്ങൾ

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 222, 223-ാം വകുപ്പുകൾ, 199 പൊതു മാർക്കറ്റുകളുടേയും സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുകളുടേയും നിയന്ത്ര ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പ്രകാരം സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുകളുമായി അനുവാദങ്ങളും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാരപരിധിയിൽ ഉൾപ്പെ

തിരുപുറം പഞ്ചായത്തിൽ ബ്ലോക്ക് 20-ൽ 226/9 സർവ്വേ നമ്പറിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പഴയകട സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിശദമായ മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് മറുപടി നൽകിയില്ല.

1. ചട്ടം 12(3) പ്രകാരം സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റിന്റെ ഉടമസ്ഥനോ, കൈവ
മാർക്കറ്റിൽ നിന്നുള്ള വരവിനെ സംബന്ധിച്ച പൂർണ്ണമായ കണക്കുക
മാർക്കറ്റ് സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവുകളെ സംബന്ധിച്ച
ഫാറത്തിലും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം രജിസ്റ്ററുകളിൽ എഴുതി സൂ
പഞ്ചായത്ത് ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ആവശ്യപ്പെടു
അപ്രകാരമുള്ള രജിസ്റ്ററുകളും ടിക്കറ്റുകളുടേയും
കൗണ്ടർഫോയിലുകളുടെയും സെക്രട്ടറിയോ അദ്ദേഹം ചുമതല
മാസത്തിൽ ഒരു പ്രാവശ്യമെങ്കിലും പരിശോധിക്കേണ്ടതും അഭിപ്രാ
കണക്കുകൾ കുറ്റമറ്റതാണെങ്കിൽ അപ്രകാരമുള്ള ഒരു
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ട

2. വകുപ്പ് 222(2)(എ), 223 എന്നിവ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്
ശുചീകരണം, ജലവിതരണം, ഉപയോഗിക്കേണ്ട തൂക്കങ്ങൾ, അളവുക
എന്നിവ സംബന്ധിച്ചും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട മറ്റുകാര്യങ്ങൾ/ ഉപാധിക
വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3. മാർക്കറ്റിന്റെ ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന് വസ്തു സംബന്ധമായ ഉ
ഉറപ്പാക്കിയത് എപ്രകാരമാണ് എന്നും ലൈസൻസ് അനുവ
ബഹുമാനപ്പെട്ട ഹൈക്കോടതിയിലുള്ള കേസിന്റെ നിലവിലെ
വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

4. 222(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം മാർക്കറ്റിൽ നിന്ന് ഉടമസ്ഥന് മുൻവർഷ
ആദായത്തിന്റെ മൂന്നിലൊന്നിൽ കവിയാത്ത തുകയ്ക്കുള്ള
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ചുമത്തേണ്ടതാകുന്നു. 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷ
രൂപയായി കണക്കാക്കിയത് എപ്രകാരമാണ് എന്ന് വിശദീകരിക്കേണ്ട

5. ചട്ടം 9(1)(Iii) പ്രകാരം നിലവിലുള്ള ഒരു സ്വകാര്യമാർക്കറ്റ്
ലൈസൻസിനുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ അങ്ങനെയുള്ള
വർഷത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ അപേക്ഷ തീയതിക്ക് തൊട്ടു
പൂർണ്ണമാസങ്ങളിലോ ആ മാർക്കറ്റിൽനിന്നും ഉടമസ്ഥന് കിട്ടിയിട്ടു
ഒരു സ്റ്റേറ്റ്മന്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത മാർക്കറ്റിൽ നിന്നു
കിട്ടിയിട്ടുള്ള മൊത്തം ആദായം 30000/- രൂപ എന്നാണ് 2024-25 സാമ്പത്ത
പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ടി ആ
ഉറപ്പാക്കിയത് എപ്രകാരമാണ് എന്ന് വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

6. ചട്ടം 25 പ്രകാരം ഒരു പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിലുള്ള ഒരു സ്വകാര
സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്തുനിന്നും അതേ പഞ്ചായത്തിൽ 3 കിലോമീ
ഒരു പുതിയ പൊതുമാർക്കറ്റ് തുറക്കുവാനോ സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റിന്
പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. തിരുപുറം പഞ്ചായത്തിലെ പൊതുമാർക്കറ്റും
അകലം എത്രയാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

7. ചട്ടം 9(1)(I) പ്രകാരം നിലവിലുള്ള ഒരു സ്വകാര്യ മാർക്കറ്റ്
ലൈസൻസിനു വേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷ II-ാം നമ്പർ ഫാറത്തിൽ 5/- ര
പതിച്ച് പഞ്ചായത്തിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത മാത
സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത്. ആയത് പരിഗണിച്ചതിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കേ

8. ചട്ടം 9(1)(Ii) പ്രകാരം അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം കട സ്റ്റാളുകൾ, തുറസ്സായ സ്ഥലങ്ങൾ, പോക്കുവരവിനുള്ള വഴികൾ, അഴ കക്കൂസുകൾ, മൂത്രപ്പുരകൾ എന്നിവയുടെ സ്ഥാനം മുതലായവ കാണി ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പി- ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

9. 24.01.2025-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം 25(1) പ്രകാരം പ്രസ്തു വികസനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സന്റെ കത്ത് കമ്മിറ്റ വിഷയം പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമായ തുടർ നടപടികൾ സ്വീക ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിൻമേൽ സ- എന്തെല്ലാമാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 മാർക്കറ്റ് - അപാകങ്ങൾ

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പൊതുമാർക്കറ്റ്, സ്വകാര്യ പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ ഉപഖണ്ഡികകളായി ചുവ

1-17 കടമുറി വാടക - അപാകങ്ങൾ

1. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിൽ നില ഉപയോഗപ്രദമായിട്ടുള്ളത് എന്നും അവയിൽ ഏതെല്ലാം കടമുറ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് എന്നും ആരാഞ്ഞ് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

2. 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മാങ്കൂട്ടം ഷോപ്പിന്റെ (നം. XII വർഷത്തെ വാടകയിൽ നിന്നും 5% വർധനവ് വരുത്തിയിട്ടില്ല.
2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വാടക: 1364/- + GST
2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഈടാക്കേണ്ട വാടക: 1432/- + GST
വാടക രജിസ്റ്റർ (Register Of Rented Buildings 57-J/99 Page No. 188) പ്രകാരം 20 ഫെബ്രുവരി മാസം വരെ വാടക 1432/- രൂപയ്ക്ക് പകരം 1364/- രൂ ആയതിനുള്ള കാരണം വിശദീകരിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ (15/25.06.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.
വാടക ഇനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ട തുക = 15,752 (1432 X 11)
വാടക ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക = 15,004 (1364 X 11)
അടവാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക = 748/-
അടവാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കു

1-18 ലേലം - അപാകങ്ങൾ

താഴെപ്പറയുന്ന ഇനങ്ങൾ പല പ്രാവശ്യം ലേലം നടത്തിയെങ്കി കൂടുതലായതിനാൽ ആരും തന്നെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുത്തിരുന്നില്ല എ ക്ഷണിച്ചിരുന്നെങ്കിലും ആരും തന്നെ ക്വട്ടേഷൻ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല ക്വട്ടേഷനിലൂടെ മരങ്ങൾ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീക അന്വേഷണത്തിന് (29/26.06.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.
1. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പരണിയം സ്കൂളിലും അംഗണവാ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള മരങ്ങൾ. (14,334/- രൂപയുടെ വാല്യുവേഷൻ)

2. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 40-ാം നമ്പർ അംഗൻവാടിയിൽ മുറ

3. പരണിയം സ്കൂളിൽ മുറിച്ച് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള ആഞ്ഞിലി മരങ്ങൾ.

4. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള പര അപകടാവസ്ഥയിൽ നിൽക്കുന്ന അക്കേഷ്യ മരം. (33,468/- രൂപയുടെ വാ

5. 40-ാം നമ്പർ അംഗനവാടിയിൽ മുറിച്ച് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള ആഞ്ഞിലി മ വാലുവേഷൻ)

6. തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഇരുവെയ്ക്കാണം ജംഗ്ഷനിൽ മരത്തടികൾ.

7. പരണിയം ഗവ. എൽ.പി.എസ് സ്കൂൾ ഗ്രൗണ്ടിലും, പരണിയം അങ്ക സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള മഴമരം, മഹാഗണി മരങ്ങളുടെ തടികൾ, വിറക് എന്നി ടി ഇനങ്ങളുടെ വിൽപ്പനയ്ക്കായി സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടി റ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം

G.O. (Rt) No. 2132/2022 LSGD ഉത്തരവു പ്രകാരം 5 സ്കീമുകൾ സ്കീമുകളാണ് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തു തലത്തിൽ ബാധകമായത് ഗ്രാമപഞ്ച പ്രത്യേകം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ രണ്ട് സ്കീമുകൾ തുക ലഭിച്ചത്. പഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമായ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.
(ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നം. 3 /2025 തീയതി : 21.6.2025 നു ലഭ്യമാക്കിയ മറു ആധാരമാക്കി തയ്യാറാക്കിയത്)

1) ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ച തുകയുടെ വ

വർഷം	ആകെ ₹
2021-22	-
2022-23	2,88,161/-
2023-24	11,13,000/-
2024-25	8,58,000/-

2) ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ (വ

വർഷം	സ്കീം -1	സ്കീം - 3	സ്കീം - 4
2021-22	-	-	-
2022-23	-	2,08,161/-	80,000/-
2023-24	-	7,78,000/-	3,35,000/-
2024-25	-	4,99,535/-	2,38,985/-

3) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ (പലിശ ഉൾപ്പെടെ)

സ്കീം - 3 – 3,25,000/- രൂപ
സ്കീം - 4 – 5,33,000/- രൂപ

ആകെ – 8,58,000/- രൂപ
4) നാളിതുവരെ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ പേരുവിവരം

വർഷം	പദ്ധതിയുടെ പേര്
2022-23	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യ ഏർപ്പെടുത്തൽ
	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെ & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ
2023-24	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യ ഏർപ്പെടുത്തൽ
	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെ & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ
2024-25	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യ ഏർപ്പെടുത്തൽ
	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെ & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

5) ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് സൃഷ്ടിച്ച ആസ്തികളുടെ വിവരം.
1) ലാബിന് ആവശ്യമായ റീയേജന്റ്
2) തൈറോയിഡ് മെഷീൻ
3) ലാബിലെ ഇലക്ട്രിക് റിപ്പയറിംഗ് ജോലികൾ
4) ലാബിന് ഇൻവെർട്ടർ
5) ബ്രാന്റിംഗ്
6) സബ് സെന്ററിന് രജിസ്റ്ററുകൾ
7) ഉപകരണങ്ങളും, സ്റ്റേഷനറിയും ഫർണിച്ചറുകളും.
പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുകകൾ കാര്യക തരത്തിലുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 വെറ്റിനറി സർജൻ - പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ

A) കറവ പശു വളർത്തൽ പദ്ധതി
പ്രോജക്ട് നം. 12/24-25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് – കറവ പശു വളർത്തൽ
അടങ്കൽ തുക – ₹4,20,000/- (വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ് തുക – ₹4,20,000/- (വികസന ഫണ്ട്)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ – വെറ്റിനറി സർജൻ
ടി പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന അപാകങ്ങൾ കാണുന്നു.
1. ഗുണഭോക്താക്കളുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല
സബ്സിഡി മാർഗരേഖ നം.115/22/ ത.സ്വ.ഭ.വ. തിയതി 28.05.22 ഖണ്ഡിക വർഷമെങ്കിലും ഉരുക്കളെ വളർത്തുമെന്ന് ഗുണഭോക്താക്കളുമായ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഇപ്രകാരം കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടതായി കാണുന്നില്ല.
2. സബ്സിഡി മാർഗരേഖ നം.115/22/ ത.സ്വ.ഭ.വ. തിയതി 28.05.22 ഖണ വിഭാഗത്തിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പശുവിന്റെ വിലയുടെ 50% സ

അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷകളും അനുബന്ധരേഖ
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യാനായി പർച്ചേസ് കമ്മ
വിലയുൾപ്പെടെയുള്ള വിവരങ്ങൾ സാക്ഷ്യപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തി
ഉദാ: 1) സിൽവി, വലിയമാങ്കുളം, താഴെത്തട്ട് പുത്തൻവീട്.
2) ജയ, വാറുവിളമാങ്കൂട്ടം, തിരുപുറം
3) അലേഷ്യസ്, നെടിയവിളവീട്, തിരുപുറം
4) ബീന, കാട്ടിലവിള വടക്കേപുത്തൻവീട്
5) ഷീജ, ഗ്രാമംവിളമേക്കേ പുത്തൻവീട്, മുള്ളുവിള
അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ്
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് യഥാസമയം സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പർ വാങ്ങാൻ ക
ഏർപ്പെടാൻ സാധിക്കാത്തതെന്നും ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിനാലാണ് പശുക്കളുടെ വിലയുൾപ്പെടെയു
സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധരേഖകളുടെ കൂടെ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതെന്
അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ആനുകൂല്യ
മാർഗ്ഗരേഖയിൽ അനുശാസിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാൻ ശ്ര
പരിഹരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് - യോഗനടപടിക്രമങ്ങൾ
പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല

1995 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടിക്ര
ഭരണസമിതിയോഗം പാസാക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങളും പ്രമേയങ്ങളും ഒ
സെക്രട്ടറിയും പ്രസിഡന്റും ഒപ്പ് വച്ച് സെക്രട്ടറി വായിച്ച ശേഷം,
നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അംഗീക
പ്രമേയങ്ങളുടെയും പകർപ്പ് യോഗം കഴിഞ്ഞ് 48 മണിക്കൂറിനകം എ
നൽകേണ്ടതാണ്. യോഗ നടപടികുറിപ്പുകളുടെ നക്കൽ സെക്രട്ടറി
ദിവസത്തിനകം അദ്ധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരത്തിന് നൽകേണ്ട
മണിക്കുറിനകം പ്രസിഡന്റ് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് തിരിച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്
ഉടൻതന്നെ മിനിട്സ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തി അദ്ധ്യക്ഷന്റെ ഒപ്പ്
നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ 2024-
ഭരണതലത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ച യോഗമിനി
പൂർത്തിയാക്കി പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേയ്ക്ക് നൽകുന്നതിൽ
തങ്ങളുടെ ഭരണപരമായ ചുമതലകൾ നിർവഹിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന്
ഭരണസമിതി എടുത്ത ഭരണപരമായ തീരുമാനങ്ങൾ ചട്ടപ്രകാര
സെക്രട്ടറിയും പ്രസിഡന്റും അംഗീകാരം നൽകാത്തതിനുള്ള ച
ചേർക്കുന്നു.

പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി കൂടിയ തിയതി	മിനിട്സ് സെക്രട്ടറി അംഗീകാരത്തിനായി അയച്ച തീയതി.	മ
22/04/2024	15/05/2024	28
06/05/2024	05/07/2024	08
22/07/2024	29/07/2024	26
26/07/2024	10/09/2024	26

ഇതു സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക് (നം. 33/26.06.25) മറുപടി ലഭ്യ
കാലയളവിൽ മിനിട്സ് പൂർത്തീകരിച്ച് പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്താത്തതിന് ഭാവിയിൽ മേൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച് മിനിടസ് യ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-22 എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് -പ്രവൃത്തികൾ സമ പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ എം ഉപയോഗിച്ച് പദ്ധതി നിർവ്വഹണം ആരംഭിച്ച പ്രവൃത്തികളിൽ താ നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. കൂടാതെ 2023-24 സാമ്പത്തി പ്രവൃത്തികളിൽ 51 എണ്ണം നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാം
2022-23

Sl.No	Work Code	Work Name	Sanctioned An	
			Wages	Mate
1	1614006006/RC/367733	തെക്കേതട്ട് ഇലവൻപഴിഞ്ഞി നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റിംഗ്, വാർഡ് VIII	18388.34	1917
2	1614006006/RC/369782	ഇരുവൈക്കോണം മുതൽ കല്ലുവിള കാവിൻപുറം വരെ നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 2	26190.22	2754
3	1614006006/RC/369782	പ്ലാന്തോട്ടം തെക്കേ പരുത്തിവിള മുതൽ ഒറ്റപ്പനവിള വരെ നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റിംഗ്, വാർഡ് X	11359.53	1203
4	1614006006/RC/369820	കുഴിവിള മുതൽ മുള്ളുവിള വരെ നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 2	27841.8	2739
5	1614006006/RC/385595	തേരിവിള മുതൽ മനവേലി വരെ നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റിംഗ്	15908.19	1630

പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കത്തതിന്റെ കാരണ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (42/ 27.06.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 പാഥേയം പദ്ധതി -വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1) പ്രോജക്ട് നമ്പർ : 189/24-25 - പാഥേയം പദ്ധതി (ജനറൽ) (സ്പിൽ ഓവർ)

നിർവ്വഹണം : ലേഡി വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ

അടങ്കൽ : ₹5,31,360/- വികസനഫണ്ട് (പൊതുവിഭാഗം)

ചെലവ് : ₹1,39,178/- വികസനഫണ്ട് (പൊതുവിഭാഗം)

ബിൽ നം - 359/ 11-03-2025- 81,792/-

421/ 21-03-2025 -57,386/-

2) പ്രോജക്ട് നമ്പർ : 186/24-25

നിർവ്വഹണം : ലേഡി വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ

അടങ്കൽ : ₹3,49,440/- വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി) (സ്പിൽ ഓവർ)

ചെലവ് : ₹1,44,960/- വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)

ബിൽ നം - 422/ 21-03-2025- 1,44,960/-

അഗതികളും അറുപത് വയസ്സിന് മുകളിൽ ഉള്ളവരും ഒരു ലഭ്യമാകാത്തവരുമായ വയോജനങ്ങൾക്ക് ഒരു നേരത്തെ പാകം ചെയ്ത ജില്ലാ പഞ്ചായത്തും ചേർന്ന് കുടുംബശ്രീ വഴി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനാണ് വർഷത്തെ പാഥേയം പദ്ധതിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കളായി ജനറൽ എസ്.സി വിഭാഗത്തിൽ 22 പേരെയും 29.10.2024ലെ സാധാരണ കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം ജില്ലാ പഞ്ചായത വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം നാളിതുവരെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സ അന്വേഷണത്തിന് (11/24.06.25) വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ആയത് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്ന വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റ് തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാ

1-24 പാഥേയം പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിനിയോ ഹാജരാക്കിയില്ല -1,26,725/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെ

പദ്ധതിയുടെ പേരും നമ്പരും	**പ്രോജക്ട് നം.44/2025, പാഥേയ**
അടങ്കൽ തുക	₹ 8,73,600/- ₹ 1,26,725/- (വികസന ഫണ്ട് എസ്.സ ₹ 4,39,065/- (തനത് ഫണ്ട്) ₹ 1,91,160/- (ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്)
ചെലവ് തുക	₹ 1,26,725/-
ബിൽ/ ചെക്ക് നം., തീയതി	576/12.03.2025 – 74,976/- 658/ 26.03.2025 – 51,749/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

2024-25 വർഷത്തെ പാഥേയം പദ്ധതിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കളായി എ 29.10.2024 ലെ സാധാരണ കമ്മിറ്റി 1ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അ പ്രകാരം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് നൽകിയ തുകയുടെ വിനിയോഗസാ ആവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നം. 25/26.06

വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കത്ത് നല്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹാജരാക്കി ഓഡിറ്റ് തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്

1-25 ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി -അപാകതകൾ

എല്ലാ ഭവനരഹിതർക്കും പാർപ്പിടം ലഭ്യമാക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോ പാർപ്പിട സുരക്ഷാ പദ്ധതിയാണ് ലൈഫ് മിഷൻ. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ബന്ധപ്പെട്ട അപേക്ഷകളും രജിസ്റ്ററുകളും അനുബന്ധരേഖകളും പ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

I) കരാർ വച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മുൻകൂർ അനുവദിച്ചിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവ്
1	ഹേമലത, ഊറുവിളവീട്, കഞ്ചാംപഴിഞ്ഞി
2	സതീഷ് കുമാർ, അയണിനിന്ന വീട്, പരണിയം
3	ബിജില. എസ്, ഷെഖേന നിവാസ്, കുഴിവിള
4	രാജേഷ് ആർ, താമരക്കുഴി വീട്, കഞ്ചാംപഴിഞ്ഞി

Ii) കരാർ വച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭവനനിർമ്മാണത്തി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഭവന നിർമ്മാണം നാളിതുവരെ ആരംഭിച്ചിട്ട

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവ്	കരാർ വച്ച തീയതി	ത
1	സുഭദ്ര, തേരിവിളവീട്, പരണിയം	14.02.24	₹

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (8/24.06.25) കരാർ വ അനുവദിക്കാനാവശ്യമായ ഫണ്ട് ലഭ്യമല്ലായെന്നും ഭവനനിർമ്മാണ അനുവദിച്ച സുഭദ്ര എന്ന ഗുണഭോക്താവ് ഹൃദയരോഗം കാരണം ചിക നിലവിൽ വസ്തുവിലുള്ള മരം മുറിച്ച് ഭവനനിർമ്മാണം തുടങ്ങുന്ന കരാർ വച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദിക്കേണ്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത ഫണ്ടുകൾ വകയിരുത്താനും സമയബന്ധിതമായി തുക അനുവദ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വിഷയം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത

1-26 ലൈഫ്-ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയ ഗു സമയബന്ധിതമായി തുക അനുവദിക്കുന്നില്ല.

ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി (ജനറൽ) പ്രകാരമുള്ള 179 ഗുണഭോക്താക്കളിൽ ഭവനപദ്ധതി (എസ്. സി) പ്രകാരമുള്ള 70 ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ജനറൽ വിഭാഗത്തി എസ്. സി വിഭാഗത്തിലെ 10 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കുമാണ് മുഴുവൻ നൽകിയിട്ടുള്ളത്. രജിസ്റ്ററുകളും അനുബന്ധരേഖകളും പരിശോ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടും മുഴുവൻ തുകയും അനുവദിക്കാത്ത ഏതാ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവ്	പൂർത്തിയാക്കിയ തീ (രജിസ്ററർ പ്രകാരം)

1	ബേബി, തെക്കേനുള്ളിയോട്, തിരുപുറം	09.09.24
2	സെൽവരാജ്. ജി, കുഴിവിള വീട്, മുള്ളുവിള	07.02.25
3	സൈജു പി, ജെ.സി.ഭവൻ, തിരുപുറം	07.02.25
4	സജൂ. എഫ്, കിഴക്കരികത്ത് പുത്തൻവീട്, തിരുപുറം	08.08.24

ഭവനനിർമ്മാണം സ്വന്തം നിലക്ക് പൂർത്തിയാക്കിയവർക്ക് പോലും അവസ്ഥയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനുള്ളത്. ഗുണഭോക്താക പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് വേണ്ട അടിയന്തിര വിഷയം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

1-27 ബഡ്സ് സ്കൂളിന്റെ പ്രവർത്തന അവലോകനം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പുലവങ്ങലിൽ 2020 മുതൽ ബഡ്സ് സ്കൂൾ പ്രവർ കണക്ക് പ്രകാരം ബഡ്സ് സ്കൂളിലെ കുട്ടികളുടെ എണ്ണം ആൺകുട്ടികൾ എന്നത് ആണ്. ഇതിൽ തീവ്രമായ വൈകല്യം ബാധിച്ച (ഓട്ടിസം/സെ ഉണ്ട്. സ്കൂളിന്റെ പ്രവർത്തനം അടിസ്ഥാന സൗകര്യം ഇവ സംബ കുറിപ്പിന് (ഓഡിറ്റ് എൻകവയറി നം 2, 20.06.2025) ലഭ്യമാക്കിയ മറ ലഭ്യമായ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സ്കൂളിന്റെ അംഗീകാരം – ബഡ്സ് സ്കൂളിന് സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

അടിസ്ഥാന സൗകര്യം – സ്കൂളിലേയ്ക്ക് റോഡ് സൗകര്യം ലഭ്യമാണ് വാഹനം ഇല്ല. വാടകയ്ക്കാണ് വാഹന സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത് വാഹന സൗകര്യം ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ട്.

ബഡ്സ് സ്കൂൾ കെട്ടിടത്തിന്റെ അകെ വിസ്തീർണം സ്കൂൾ - 864 സ്കവ തീ.29.07.2009 പ്രകാരം ഒരു കുട്ടിക്ക് 40 Square Feet എന്ന തോതിൽ കെട്ട സ്കൂളിന് ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട് അവസാനമായി ഫിറ്റ്നസ് 11.06.2025 ലാണ്. ബഡ്സ് സ്കൂൾ ഉൾപ്പെട്ട ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണം ലഭ്യമല്ല.

ക്ലാസ്സ് മുറികളുടെ എണ്ണം ഒന്നാണ്. റാമ്പ് സൗകര്യം ഉണ്ട്. ആൺകുട്ടി പ്രത്യേകം ടോയ്ലറ്റ് സൗകര്യവും ഉണ്ട്, ആകെ രണ്ട് ശുചി മുറികൾ ഉണ്ട് പെൺകുട്ടികൾക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം തരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

(G.O(M.S).148/09/LSGD തീ.29.07.2009, G.O(M.S).20/2018/LSGD തീ.07.02.2018 പ്രക മാത്രമാണുള്ളത് ഓഡിയോളജി മുറി ഒക്യൂപ്പേഷണൽ തെറാപ്പ് വൊക്കേഷണൽ പരിശീലന മുറി, ഭക്ഷണമുറി, അടുക്കള, വിനോ ഇവയില്ല. ഫിസിയോ തെറാപ്പിസ്റ്റ്, സ്പീച്ച് തെറാപ്പിസ്റ്റ്, മെഡിക്കൽ സന്ദർശന വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്

യോഗങ്ങളുടെ വിവരം – 2024-25 വർഷം 6 രക്ഷാകർതൃ യോഗങ്ങളാണ്

അധ്യാപകരുടെ / ആയമാരുടെ വിവരം – 31.03.2025 ലെ കണക്ക് പ്രകാര
അധ്യാപികയാണുള്ളത്. ആ അധ്യാപിക കമ്മ്യൂണിറ്റി ബേസ്ഡ് റീ
യോഗ്യത നേടിയിട്ടുണ്ട്, ഒരു ആയ കം കുക്ക് നിലവിൽ സേവനത്ത
വിദ്യാർത്ഥി അനുപാതം 1:12 ആണ് നിലവിലുള്ള ടീച്ചറുടെ വേത
നൽകുന്ന പ്രതിമാസ വേതനം 17,325/- രൂപയും ആണ്.

ഫണ്ടുകളുടെ വിവരം – 2024-25 വർഷത്തിൽ ബഡ്സ് സ്കൂളിന് ലഭിച്ച
ചേർക്കുന്നു.

2024-25 വർഷത്തിൽ ബഡ്സ് സ്കൂളിന് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകളുടെ വിവരം				സ്ഥാപ
തനത് ഫണ്ട്/ പ്ലാൻ ഫണ്ട്	MLA/MP ഫണ്ട്	കുടുംബശ്രീ മുഖേന	സംഭാവന, മറ്റ് വരവുകൾ	വർഷ
9,69,600	0	5,000	0	8,95,849

സ്ഥാപനത്തിന് തനത് ഫണ്ട്/പ്ലാൻ ഫണ്ട് കൂടാതെ കുടുമ്പശ്രീയിൽ
സ്രോതസ്സുകൾ കണ്ടെത്താൻ നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്തിലെ ബഡ് സ്കൂളിന് (G.O(M.S).148/09/LSGD തീയതി.29.07.2009, G.
എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തേ
സെന്ററിൽ കുറയാതെ സ്വന്തം സ്ഥലമോ പൊതുസ്ഥലമോ ല
പറയുന്നുണ്ടെങ്കിലും ബഡ്സ് സ്കൂൾ ഉൾപ്പെട്ട ഭൂമിയുടെ ആകെ വിസ്തീർ
ലഭ്യമല്ല. ബഡ്സ് സ്കൂൾ കെട്ടിടത്തിന്റെ വിസ്തീർണം 864 സ്കയർ
സൗകര്യം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിൽ അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ ചെലുത്തി
കൈകൊള്ളേണ്ടതാണ്.

1-28 അങ്കണവാടികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ച
കേന്ദ്രവിഹിതമായി ലഭിച്ച തുക പൂർണ്ണമായും ചെല

സ. ഉ(കൈ) നം.84/2022/തസ്വഭവ തീയതി 19.04.2022 ഖ8.8.2 (1),(2) പ
പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിക്കാലയളവിൽ അങ്കണവാടികൾക്ക് സ്ഥലം, കെട്ട
ഫർണിച്ചർ, മറ്റ് ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ പ്രദാനം ചെയ്ത് ബാ
യാഥാർത്ഥ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ടുകൾക്ക് പ്രാധാന്യം നൽക
എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്, ശിശുവികസന വകുപ്പ് എന്നിവ
അങ്കണവാടികൾക്കും സ്വന്തമായി കെട്ടിടവും സ്ഥലവും ല
സ്വീകരിക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെടുന്നു. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഡി.സി)
യിലെ നമ്പർ 39033/ ഡി.സി.2/2010ത.സ്വ.ഭ.വ സർക്കുലർ പ്രക
പരിപാടിക്കായി ലഭ്യമാക്കുന്ന കേന്ദ്രസഹായത്തിൽ ശേഷിക്കുന്ന തു
സ്ഥലമില്ലാത്ത അങ്കണവാടികൾക്ക് സ്ഥലം വാങ്ങി കെട്ടിടം നിർമ്മി
അങ്കണവാടികൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനും, അങ്കണവാടിക
മുതലായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനും കളി
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പാത്രങ്ങൾ, സംഭരണികൾ മുതലായവ വാങ്ങു
സ്ഥാപനങ്ങൾ മുൻഗണന നൽകേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേ
അങ്കണവാടികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി
നൽകണമെന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്നുണ്ട്. അനുപൂരക പോഷകാഹാര

കേന്ദ്രവിഹിതം പോഷകാഹാര പദ്ധതികൾക്കായി ചെലവാക്കിവ
സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തതിന് കേന്ദ്രവിഹിതം വകയിരുത്തി പ്രോജ
എന്ന് ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ അറിയിച്ചു. അവശേഷിക്കുന്
ഇരുപത് ലക്ഷത്തി നാൽപ്പത്തിഒമ്പതിനായിരത്തി അഞ്ഞൂറ്റിഅൻപ
സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഒരു പ്രോജകറ്റും രൂപ കൽ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അങ്കണവാടികളുടെ വിവരം ചുവടെ പറയും പ്ര

ക്രമ നമ്പർ	ഭൗതിക സാഹചര്യം	അങ്കണവാട അവയു
1	സ്വന്തം കെട്ടിടമില്ലാത്തവ	4 എണ്ണ
2	വാടകകെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവ	4
3	ചുറ്റുമതിൽ ഇല്ലാത്തവ	4
4	ബേബി ഫ്രണ്ട്ലി ടോയ്ലറ്റ് സൗകര്യം ഇല്ലാത്തവ	14 അങ്കണവാടിക ടോയ്ലറ്റ്
5.	കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ഇല്ലാത്തവ	1

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 19 അങ്കണവാടികളാണുള്ള
സ്വന്തമായി കെട്ടിടമുണ്ട്. 4 എണ്ണത്തിന് സ്വന്തമായി സ്ഥലവും കെട്ടിട
എന്നും കഴിഞ്ഞ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ സ്ഥലം
വകയിരുത്തിയെങ്കിലും വാല്യുവേഷൻ ലഭിക്കാത്തതിനാൽ സ്ഥലം വ
2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം ഫർണീച്ചർ, 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷ
സാമ്പത്തിക വർഷം ഫർണീച്ചർ, അടുക്കള ഉപകരണങ്ങൾ എ
പദ്ധതികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2025-26 സാമ്പത്തിക വ
ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് തുക വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. തിരുപ
അങ്കണവാടികളിൽ 14 അങ്കണവാടികൾ പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധ
ബാലസൗഹൃദ അങ്കണവാടികളായി നാളിതുവരെ യാഥാർത്ഥമായില്ല
ടോയ്ലറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിലും എല്ലാ ടോയ്ലറ്റുകളും ബാലസൗഹൃദമല്ല ശ്ര
അങ്കണവാടികളുടെ അടിസ്ഥാന ആവശ്യങ്ങളായ ടോയ്ലറ്റ്, വ
ആവശ്യങ്ങൾ പര്യാപ്തമല്ലാത്തിനാൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശാനുസരണം അ
ഉപയോഗിച്ച് അങ്കണവാടിയുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം മെച്ചപ്പെടു
സമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ പതിയേണ്ടതാണ്.

1-29 ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് യൂണിഫോം, സുരക്ഷാ വാങ്ങൽ - സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചി

പ്രോജക്ട് നം.	161/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് യ ഉപകരണങ്ങൾ
അടങ്കൽ തുക	₹ 1,00,000/- (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്
ചെലവ് തുക	₹ 56,180/- (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്)
ബിൽ നം./ തീയതി	122/ 24-10-2024

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	എൽ.വി.ഇ.ഒ.

പദ്ധതി പ്രകാരം We Ten Eco Group എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും റെയിൻകോട്ട് എന്നിവ 32 എണ്ണം വീതവും മാസ്ക്, ഗ്ലൗസ് എന്നിവ 64 എ ബോട്ടിലും വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ ജി.ഒ.(പി) 08.11.2010 പ്രകാരം മതിപ്പുവില 5,000/- രൂപയിൽ കൂടുതൽ വിലയുള്ള കപ്പാസിറ്റേഷൻ ക്ഷണിക്കേണ്ടതാണ്. കപ്പാസിറ്റേഷൻ ക്ഷണിച്ചതിന്റെ വിശ ലഭ്യമല്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (9/24. സാധനങ്ങൽ വാങ്ങിയതെന്നും ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അന ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്നാണ് അറിയിച്ചിരിക്കുന്നത്. രേഖകൾ ഹാജരാ

1-30 ഇ-ടെണ്ടർ ഫാറവില യഥാസമയം ലഭിക്കുന്നില്ല

മരാമത്ത് പ്രോജക്ടുകളുടെ ടെണ്ടർ ഫോം വിലയും നിരതദ്രവ്യ സംവിധാനത്തിലൂടെ ജില്ലാപഞ്ചായത്തിലെ മരാമത്തു വിഭാഗം എ അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ് ഒടുക്കുന്നത്. 28/9/13-ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്) 318/2013/ ടെണ്ടർ മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ഇ.എ ഓൺലൈൻ ആയി ഒടുക്കുന്നതിന് എൽ.എസ്.ജി.ഡി ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ട സീറോ ബാലൻസ് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുന്നതിനും പഞ്ചായത്തുകള പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ ഫീ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിൽ ഒടുക്കാനും നിർ

പഞ്ചായത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിലുള്ള ബാങ്ക് 40774525940 നമ്പർ 22.04.2025ൽ) 74,270/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. ഇത് സം നം. 17/26.06.25 ന്റെ മറുപടിയിൽ 2024 സെപ്റ്റംബർ ഒന്ന് മുതൽ 31 മാർ ഇ.എം.ഡി എന്നിവയിലെ തുകയായി 6,27,125/- രൂപ ഈടാക്കിയതിൽ 2, തിരികെ നൽകിയതായും ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസിനത്തിൽ ലഭിച്ച 6 അക്കൗണ്ടിൽ ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതായും, അക്കൗണ്ടിലുള്ള നീക്കിയ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നി 55,691/- രൂപ ലഭ്യമാക്കാനുണ്ടെന്നും അറിയിച്ചു. ടി തുക ലഭ്യമാക്കാൻ ന

1-31 കരാറുകാർ ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി സമർപ്പിക്ക തുടർന്നു – ഫൈൻ ഈടാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

അസി. എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്ന പൊതുമരാമത്ത പ്രവൃത്തിക്കും കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 0.5%, മിനിമം 2,00,000/-രൂപ ഇൻഷുറൻസ് കവറേജ് ആയി പ്രവൃത്തി തുടങ്ങി 15 ദിവസത്തിനക പോളിസി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്, അല്ലാത്തപക്ഷം കരാർ തുകയുടെ 0.2 നിന്നും കുറവ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികളിൽ ഇപ്രകാരമുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടു വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട് നം. പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്, കരാർ നം.	കരാർ തുക	കരാ പേര്

1.	62/25 വനിതയിടം നിർമ്മാണം 21/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 13.02.2025	441366/-	ദാസ്
2.	156/25 So പുത്തൻകട മാർക്കറ്റിൽ ബോർവെൽ സ്ഥാപിക്കൽ 16/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.02.2024	260061/-	അനു
3.	149/25 Soകറുമണൽ കള്ളാകുളം ഓട നിർമ്മാണം 43/AE/LID&EW/TPM/22-23 Dtd 17.07.2024	986555/-	ദാസ്
4.	146/25 So നീർചാലുകളിലെ സൈഡിലെ ഓടകളുടെ നിർമ്മാണം 37/AE/LID&EW/TPM/22-23 Dtd 24.03.2023	1084460/-	വിജയ
5.	127 /25 Soമണക്കല്ല് ചാത്തിനാർ റോട് റീ ടാറിംഗ് വാർഡ് 5 36/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.03.2024	169465/-	വി. സ കുമാ
6.	155/25 So 39ാം നമ്പർ അംഗൻവാടി നവീകരണം 33/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 23.02.2024	86602/-	ദാസ്
7.	214/25 കൃഷി ഓഫീസ് വൈദ്യുതികരണം 06/AE/LID&EW/TPM/24 -25 Dtd 07.11.2024	59696/-	വിൽ ആർ
8.	126/25 ഹോമ്യോ ആശുപത്രി മെയിന്റനൻസ് 35/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.03.2024	155307/-	സുരേ വി
9.	143/25 മാങ്കൂട്ടം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് മെയിന്റനൻസ് 11/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 29.09.2023	41501/-	ശശി
10.	123/25 ആയൂർവേദ ആശുപത്രിക്ക് ചുറ്റുമതിൽ 39/AE/LID&EW/TPM/22-23 Dtd 24.03.2023	169213/-	ജിനേ
11.	63/25 പരണിയം കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിന് ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം 11/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 05.12.2024	197658/-	ശശി
12.	219/25ബഡ്സ് സ്കൂൾ മെയിന്റനൻസ് 23/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 13.02.2025	208180/-	ദാസ്
13.	69/25 സ്കൂളുകളിൽ ടോയ് ലറ്റ് നിർമ്മാണം 25/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 13.02.2025	124015/-	ദാസ്
14.	130/25 Soഗവ. സ്കൂളുകളിൽ തുമ്പൂർമുഴി നിർമ്മാണം 36/AE/LID&EW/TPM/22-23 Dtd 24.03.2023	211808/-	ദാസ്
15.	150/25 So സ്കൂളുകളിൽ തുമ്പൂർമുഴി 13/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 05.12.2024	224819/-	ദാസ്
16.	131/25 So മാലിന്യ നിർമ്മാർജനം ബോർഡ് സ്ഥാപ്പക്കൽ 37/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.03.2024	41874/-	വി. സ കുമാ

17.	129/ 25 So അംഗൻവാടി മെയിന്റനൻസ് 19/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.02.2024	512996/-	കനക
18.	147/25 So ബഡ്സ് സ്ക്കൂളിൽ സോക്ക് പിറ്റ് നിർമ്മാണം 7/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 07.11.2024	42312/-	ദാസ് ക
19.	154/25 So സ്ക്കൂളുകളിൽ ദ്രവമാലിന്യ സംസ്ക്കരണം 09/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 07.11.2024	84300/-	ദാസ് ക
20.	140/25 So അംഗൻവാടികളിൽ സോക്ക് പിറ്റ്നിർമ്മാണം 12/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 05.12.2024	84271/-	ദാസ് ക
21.	145/25 So അംഗനവാടി നം. 45 ൽ ടോയ്ലറ്റ് നിർമ്മാണം 17/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 07.12.2024	158080/-	കിരണ
22.	216/25 വടക്കേ നുള്ളിയോട് പാലമുട്ടം ഏലാറോഡ് സൈഡ് വാൾ നിർമ്മാണവും പുനരുദ്ധാരണവും 18/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 30.12.2024	151800/-	കനക
23.	204/25 പ്ലാന്തോട്ടം മാങ്കൂട്ടം റോഡ്സൈഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 10 20/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 06.02.2025	165348/-	ശശി ഗ
24.	72/25 മുള്ളക്കാട് മൂലവിള റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം വാർഡ് 1 10/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 02.12.2024	174251/-	ദാസ് ക
25.	77/25 വാഴവിള മലഞ്ചരിക് പെരുമാവിള റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം വാർഡ് 5 15/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 12.12.2024	184311/-	കനക
26.	125/25 So താഴെ കാഞ്ഞിരവിളാകം റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 5 01/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 05.06.2024	283826/-	വി. സ കുമാ
27.	141/25 So പോങ്ങുവിള കുറ്റിത്താന്നി റോഡ് റീടാറിംഗ് 19/AE/LID&EW/TPM/24-25 Dtd 06.01.2025	295410/-	കനക
28.	124/25 So പുറുത്തിവിള നെല്ലിവിള റോഡ് മെയിന്റനൻസ് വാർഡ് 14 20/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.02.2024	426466/-	കനക
29.	138/25 So മണ്ണാവിളാകം ഏലാറോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 14 03/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 16.08.2023	396746/-	വി. സ കുമാ
30.	116/25 So ലെഗ് മെമ്മോറിയൽ ചർച്ച് മുതൽ തേരിവിള കുരിശ്ശടി റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 11 06/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 25.09.2023	431685/-	ശശി ഗ
31.	120/25 So പ്ലാവ് നിന്ന കമളി ലക്ഷം വീട് കോളനി റോഡ്റീടാറിംഗ് വാർഡ് 3	433104/-	ശശി ഗ

	07/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 29.09.2023		
32.	142/25 So കന്നിമതട്ട് മലഞ്ചരിവ് റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 6 18/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.02.2024	438066/-	കനക
33.	152/25 So കാഞ്ഞിരവിളാകം വെള്ളമുടി റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 5 17/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 02.02.2024	434700/-	കനക
34.	136/25 So തിരുപുറം ക്ഷേത്ര വടക്കേനട ഉറ്റുവിള റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 7 10/AE/LID&EW/TPM/23-24 Dtd 29.09.2023	457073/-	ശശി
	ആകെ	-	-

മേൽ വിഷയത്തിന്മേലുള്ള അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്ക അന്വേഷണ കുറിപ്പ് നം.19/26.06.2025ന് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ കരാറുകാരൻ ഇൻഷുറൻസ് സമർപ്പിക്കാത്ത 18 പ്രവർത്തികളുടെ പിഴ നിന്നും ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ കുറിപ്പ് നൽകിയതിനെ തുടർന്ന് ഈടാക ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും, ബാക്കി പ്രോജക്ടുകളുടെ ഫൈൻ എത്രയും വേ കരാറുകാർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് അറിയിച്ചു. പ്രവർത്തികളെയും ബാക്കി കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി പിഴ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ടി തുക ബാധ്യതയായി തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

1-32 യഥാസമയം എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കാത്ത കരാറുകാ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

കേരളാ പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് മാന്വൽ 2012 സെക്ഷൻ 2009.6 പ്രകാ നോട്ടീസ് അയച്ച് 14 ദിവസത്തിനകം കരാറുകാരൻ തദ്ദേശ ചമയ്ക്കണ്ടതാണ്. 14 ദിവസത്തിനു ശേഷം 10 ദിവസത്തിനകം കരാ ഈടാക്കണം. തിരുപുറം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീ ചുവടെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികളിൽ കരാർ ചമയ്ക്കാൻ കാലതാമസ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല, വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേ

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട് നം, പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്.	കരാറുകാരന്റെ പേര്/അടങ്കൽ തുക / പി.എ.സി.	സെലക്ഷൻ നോട്ട തീയതി കരാർ നമ്പർ, തീ
1.	126/25 എസ് ഒ ഹോമിയോ ആശുപത്രി മെയിന്റനൻസ്	സുരേഷ് കുമാർ വി 2,00,000/- 1,55,307/-	16.02.2024 35/AE/LID&EW/TPM 24 Dtd 02.03.2024
2.	126/25 എസ് ഒ അംബേദ്കർ നഗറിലെ കുടിവെള്ള ക്ഷാമം പരിഹരിക്കൽ	പി.വിജയൻ 8,50,333/- 6,08,952/-	05.01.2023 22/AE/LID&EW/TPM 23 Dtd 03.02.2023

3.	127 /25 എസ് ഒ മണ്ണക്കല്ല് ചാത്തിനാർ റോട് റീ ടാറിംഗ് വാർഡ് 5	സുരേഷ് കുമാർ വി 2,00,000/- 1,69,465/-	15.02.2024 36/AE/LID&EW/TPM 24 Dtd 02.03.2024
4.	138/25 എസ് ഒ മണ്ണാവിളാകം ഏലാറോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ് 14	സുരേഷ് കുമാർ വി 2,00,000/- 3,96,746/-	01.08.2023 03/AE/LID&EW/TPM 24 Dtd 16.08.2023
5.	141/25 എസ് ഒ പോങ്ങുവിള കുറ്റിത്താന്നി റോഡ് റീടാറിംഗ്	എൻ കനകരാജ് 5,40,000/- 2,95,410/-	12.12.2024 19/AE/LID&EW/TPM 25 Dtd 06.01.2025
6.	77/25 വാഴവിള മലഞ്ചരിക് പെരുമാവിള റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം വാർഡ് 5	എൻ കനകരാജ് 2,19,285/- 1,84,311/-	25.11.20241 5/AE/LID&EW/TPM/ Dtd 12.12.2024
	ആകെ	-	-

മേൽ വിഷയത്തിന്മേലുള്ള അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്ക അന്വേഷണ കുറിപ്പ് നം.18/26.06.2025 നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ യഥാസമയം തദ്ദേശ സ്ഥാപനവുമായി കരാർ ചമയ്ക്കാത്ത കരാറുകാ PAC യുടെ 1% പിഴ തുക അതാതു കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി പ അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ളതിന് കരാറുകാർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടു പ്രവർത്തികളിൽ ക്രമ നം.2 അംബേദ്ക്കർ നഗറിലെ കുടിവെള്ള പ്രവർത്തിയുടെ കരാർ ഏറ്റെടുത്തിരുന്ന കരാറുകാരൻ പി. വിജ മരണപ്പെടുകയുണ്ടായി, സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് നൽകിയ വേളയിൽ ടി ആയതിനാലാണ് കരാർ ചമയ്ക്കുന്നതിൽ കാല താമസം വന്നത് എന കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി പിഴ അടച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ഓ അല്ലാത്ത പക്ഷം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ബാധ്യതയായി തിട്ടപ്പെ

1-33 ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി അവലോകനം

സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ ഗ്രാമീണ വീടുകളിലും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ സംയുക്തമായി 2019 മുതൽ നടപ്പിലാ പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് 05.07.2021 ലെ 533/2020/Dpo/തി വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത കുറിപ്പ് പ്രകാരം ജലജീവൻ മിഷ സ്രോതസ്സ് താഴെപ്പറയും പ്രകാരമാണ്.

കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന വിഹിതം - 50:50

സംസ്ഥാന വിഹിതത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം – 15%

ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം – 10%

ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് ഗുണഭോക്തൃ വി
ലഭിച്ചിട്ടില്ലാ എന്നും വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് സ്ഥാപനവിഹിതമായോ,
തുകകളൊന്നും തന്നെ കൈമാറിയിട്ടില്ലെന്നുമാണ് ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറ
ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയത്.

1-34 ശ്രുതി തരംഗം പദ്ധതി - ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അ - 50,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെട്ടുത്തുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം.	228 /25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	ശ്രുതി തരംഗം പദ്ധതി - എസ്.എച്ച്.എ
അടങ്കൽ	₹ 50,000/- (വി.ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹ 50,000/- (വി.ഫണ്ട്)
ബിൽ നം.	415/13.1.25 – 50,000/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി

ടി പദ്ധതി പ്രകാരം കോക്ലിയർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ ശസ്ത്രക്രിയയ്ക്ക് വി
മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് ശ്രവണ സഹായി വാങ്ങുന്നതിനായി ഫ
ഹെൽത്ത് ഏജൻസിക്ക് കൈമാറുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഗ
കൈമാറിയതിന്റെ വിവരം ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ പദ്ധ
ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി (നം. 35/25 തീയ
ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും നാളിതുവരെ ല
മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസിക്ക് ടി ലിസ്റ്റ് നൽകുവാ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യാഗസ്ഥൻ അറിയിച്ചത്. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് ത
പണം ചെലവിട്ടത് ഗുരുതരമായ കൃത്യവിലോപമാണ്. ആയതിനാൽ
വേഗം സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസിക്ക് കൈമാറേണ്ടതും, വിനിയോ
ഏജൻസിയിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. അതുവരെ ടി ഇനത്ത്
തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-35 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല – 2,00,000/- ര തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം.	53/25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	എസ്.എസ്.കെ വിഹിതം ര
അടങ്കൽ	₹ 2,00,000/- (വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹ 2,00,000/- (വികസന ഫണ്ട്)
ബിൽ നം.	377/19.12.24, 2/09.01.25 - 2,00,00
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾ
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന വിഹിതം അടയ്ക്കുന്നതിനായി തൻവർ
ടി തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് മറുപടി
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിക്ക് (നം. 20/25 തീയതി : 26.06.2025) വിനി

മുറയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിനിയോഗ സാക പ്രസ്തുത തുകയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-36 വനിതകൾക്ക് മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വാങ്ങി നൽകൽ പൂർത്തിയായിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നം.	30/25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	വനിതകൾക്ക് മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വ
അടങ്കൽ	₹ 3,00,000/- ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അ
ചെലവ്	₹ 2,99,992/- ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അ
ബിൽ നം	292/3.10.24- 2,99,992/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സ

വനിതകൾക്ക് മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വാങ്ങി നൽകൽ എന്ന പദ്ധതി നടപ്പ LIMITED POOJAPPURA എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും LSR Menstrual Cup – 100 വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. (Proforma Invoice No. 30/ 31.8.24)

1) Menstrual Cup LSR (S) – 400 Nos (Rs.267.85)

2) Menstrual Cup LSR (M) – 400 Nos (Rs. 267.85)

3) Menstrual Cup LSR (L) – 200 Nos (Rs. 267.85)

വാങ്ങിയ മെൻസ്ട്രൽ കപ്പുകൾ വനിതകൾക്ക് വിതരണം നടത്തി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകിയെന്നതിന്റെ വിവരങ്ങൾ, ഗുണഭോക്ത നടത്തുന്നതിനുള്ള പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിച്ചിരുന്നോ എന്നീ വിവര ലഭ്യമല്ലത്തതിനാൽ ആയത് ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എ 27.06.2025) നൽകിയതിന്, വാങ്ങിയ സാധനങ്ങൾ 3 സബ് സെന്ററ വാർഡുകളിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് എത്തിച്ച് വിതരണം ചെയ്തു അറിയിച്ചത്. ആയതിന്റെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാ പ്രകാരം വിതരണം ചെയ്യാൻ ബാക്കിയുള്ളതായി ബോധ്യപ്പെട്ടു.

ക്രമ നം.	ഇനം	വാങ്ങിയത്	വിതരണം ച
1	Menstrual Cup LSR (S)	400	
2	Menstrual Cup LSR (M)	400	
3	Menstrual Cup LSR (L)	200	
	ആകെ	**1000**	

വിതരണം ചെയ്യാൻ ബാക്കിയുള്ള 520/- മെൻസ്ട്രൽ കപ്പുകൾ വനിതക രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-37 വെള്ളക്കരം - യഥാസമയമം ഒടുക്കിയിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നം.	241/25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഘടകസ്ഥാപനങ്ങളിലെ വാട്ടർ കണ ഒടുക്കൽ

അടങ്കൽ	1,01,763/- (35,000/- തനത് ഫണ്ട്, 66,763/- റോഡിതരം)
ചെലവ്	70,007/- (3,244/- തനത് ഫണ്ട്, 66,763/- റോഡിതരം)
ബിൽ നം	633/24.3.25 – 45,281/- 634/24.3.25 – 21,482/- 635/24.3.25 – 3,244/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

തിരുപുറം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള IHDP H എന്നിവയുടെ വെള്ളക്കരം യഥാസമയം അടയ്ക്കാത്തതിനാൽ കുടിശ്ശ തയ്യാറാക്കിയ പദ്ധതിയാണിത്. തൻവർഷം മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം അടച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. വെള്ളക്കരം യഥാസമയം ഒടുക്കുവരുത്താതെ കാരണം വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയഓഡിറ്റ് എൻകയറ യ്ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക ഒടുക്കുവരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-38 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല – 3,18,965/- ര തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

സെക്രട്ടറി നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പാക്കിയ താഴെപ്പറയു തുകകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ലാത്തതിൽ പ്രസ്തു (ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നം. 22/25, തീയതി. 26.06.2025).

1)

പ്രോജക്ട് നം.	18/25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഐ.കെ.എം വിഹിതം (
അടങ്കൽ	47,543/- (വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	47,543/- (വികസന ഫണ്ട്)
ബിൽ നം./തീയതി	204/03.01.2025
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന വിവിധ ഐ.കെ.എം. സോഫ്റ്റ് മറ്റ് അനുബന്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും വേണ്ടിയാണ് പദ്ധതി. 47, അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ടി തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ

2)

പ്രോജക്ട് നം.	227/25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	സ്ട്രീറ്റ് ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ, പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥ 6, 7, 8, 9, 14
അടങ്കൽ	₹ 4,00,000/- (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹ 2,05,822/- (തനത് ഫണ്ട്)

ബിൽ നം./തീയതി	1) 51,275/- കെ.എസ്.ഇ.ബി. കാഞ്ഞിരംകുള പൂവാർ - 23960/-), ബിൽ നം.250/28.01.2025 – 51,275/- രൂപ 2) 59,854/- അസി.എഞ്ചിനീയർ ഇലക്ട്രിക്കൽ (UTR NO. CNRBHooo11586118/ 16.1.25), ബിൽ നം.233/15.01.2025 – 59,854/- രൂപ 3) 65,482/- കെ.എസ്.ഇ.ബി. പൂവാർ (UTR No. RI ബിൽ നം.268/04.02.2025 – 65,482/- രൂപ 4) 29,211/- അസി. എഞ്ചിനീയർ ഇലക്ട്രിക്കൽ ബിൽ നം.407/19.03.2025 – 29,211/- രൂപ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

3)

പ്രോജക്ട് നം.	37/25
പദ്ധതിയുടെ പേര്	ആശ്വാസ് - ഡയാലിസിസ് രോ ധനസഹായം
അടങ്കൽ	₹ 1,44,000/- (72000/- വികസനഫണ്ട്, 72,000/- ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം)
ചെലവ്	₹ 65,600/- (വികസനഫണ്ട്)
ബിൽ നം./തീയതി	236/16.01.25 – 65,600/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

ഡയാലിസിസ് രോഗികൾക്ക് ചികിത്സാ ധനസഹായം നൽകുന്നതിന പദ്ധതിയാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ തുക ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിയിട്ടു ലഭ്യമായിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ 65,500/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്ന ആയതിനാൽ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുന്നതുവരെ പദ്ധതികളുടെയും ആകെ ചെലവ് തുകയായ 3,18,965/- രൂപ (47543 + 20582

1-39 കാലപ്പഴക്കം കൊണ്ട് ഉപയോഗശൂന്യമായ പഞ്ചാ പൊളിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടത

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 11/03/2023ൽ കൂടിയ ഭരണ സമിതി 12(കാലപ്പഴക്കം കൊണ്ട് ഉപയോഗശൂന്യമായ പഞ്ചായത്ത് നെഴ്സറി വാല്യൂവേഷനും, സർവ്വെ റിപ്പോർട്ടും അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാ ബ്ലോക്ക് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സമർപ്പിച്ചിട്ടു ടി കെട്ടിടം പൊളിക്കുന്നതിന് ബഹു. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ സർവേ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ടി കെട്ടിടം പൊളിക്കുന്നതിന് 74,464/- രൂപ പൊളിച്ച് മാറ്റുമ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന സാധന സാമഗ്രികൾക്ക് 72,300/- രൂപ

മാറ്റുന്ന ചെലവ് കഴിച്ചുള്ള 2,164/- രൂപയ്ക്ക് ലേലം ചെയ്യുന
സ്വീകരിക്കുന്നതിനും 04.12.2024ലെ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം 7(1) പ്രകാരം ൈ
തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.
പ്രസ്തുത തീരുമാനത്തിന്റെ തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ ആവ
അന്വേഷണത്തിന് (30/26.06.2025) കാലപ്പഴക്കം മൂലം ഉപയോഗശൂന്യമാ
പൊളിച്ചുമാറ്റുന്നതിനുള്ള അനുമതിയ്ക്കായി പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റ
പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ അനുമതിയ്ക്കായി നൽകിയിട്ടുണ്ട് എ
മുറയ്ക്ക് കെട്ടിടം പൊളിക്കുന്നതിനുള്ള ലേലനടപടികൾ സ്വീകര
ലഭ്യമാക്കി. കാലപ്പഴക്കം കൊണ്ടുള്ള അപകട സാധ്യതക
പൊളിക്കുന്നതിനുള്ള സത്വരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം

1-40 ലൈബ്രറിയുടെ പ്രവർത്തനം - കാര്യക്ഷമമല്ല.

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തിരുപുറം പഞ്ചായത്ത് ലൈബ്ര
ഇനത്തിൽ വരവ് ഒന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

30.09.2024ലെ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം 8(1) പ്രകാരം തിരുപുറം
പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലൈബ്രേറിയനിൽ നിന്നും
ഭരണസമിതിക്ക് നൽകുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ട
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (40/27.06.2025) മറുപട
ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ലൈബ്രറി
ജനങ്ങളിലേക്ക് എത്തിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ക്രിയാത്മക പരിപാടികൾ

ഭാഗം -2
വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ
ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3
ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്
നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ
ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവ

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരി

തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ് വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്ക ബാക്ക് നിൽക തുക
14	84000	84000	ഇല്ല

*01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവര

2) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-04-2024 മുതൽ 30-06-20 പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒ ബ ന് തു
ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇ

3) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-07-2024 ൽ സർവ്വീസിൽ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒട ബ നി തു
ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

4) മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-08-2024 മുതൽ 31-03-20 പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ	ഒ ബ

			ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	ഒടുക്കിയ തുക	ന് ത
	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇ

4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോ

സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	വർഷം	മുന്നിരിപ്പ്	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	0	35,054	2/25 നെൽകൃഷിവികസനം
		0	1,90,000	166/25 97642ഭവനനിർമ്മാണം ജനറൽ(SO)
		0	80,000	160/25ലൈഫ് ഭവനനി എസ് സി പി (SO)
		0	97,642	108/25 ലൈഫ് ഭവനനി എസ് സി പി
			9,40,000	106/25 ലൈഫ് മിഷ ജനറൽ
			1,58,625	58/25 സ്നേഹസ്പർശം മ വെല്ലുവിളി വിദ്യാർഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്
			3,00,000	51/25 ക്ഷീരസമൃദ്ധി സബ് സിഡി ജനറൽ
ആകെ		2,62,884	18,01,321	
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	0	35,054	2/25 നെൽകൃഷിവികസനം
		0	70,000	8/25 ഹരിതഭവനം
			12,00,000	166/25 97642ഭവനനിർമ്മാണം ജനറൽ(SO)

		0	40,000	108/25 ലൈഫ് ഭവനനി എസ് സി പി
			32,70,000	106/25 ലൈഫ് മിഷ ജനറൽ
			1,58,625	58/25 സ്നേഹസ്പർശം മ വെല്ലുവിളി വിദ്യാർഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്
			5,00,000	51/25 ക്ഷീരസമൃദ്ധി സബ് സിഡി ജനറൽ
ആകെ		15,993	52,73,679	

4-3 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	തൻ വ ചെലവ തുക (വിനി സാക്ഷ പ്രകാര
കെ.എസ്.ഇ.ബി	227/25 സ്ട്രീറ്റ് ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ പോസ്റ്റ് മാറ്റി വയ്ക്കൽ വാർഡ് 1 3 4 6 7 8 9 14	2,05,822	0

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം

നിർവഹണ ഏജൻസി	2023-24 B18 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം മുന്നിരിപ്പ്	2024-25 വർഷത്തെ നിക്ഷേപം (സുലേഖ പ്രകാരം)	ആകെ തുക (രൂ.)	വിനിയോ സാക്ഷ്യപത്ര ലഭിച്ചത് + തിരികെ ലഭിച്ചത്
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	5,03,000	0	5,03,000	0
കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്	27,05,126	2,05,822	29,10,948	22866+ 22622= 45,488

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

4-5 വായ്പ / വായ്പാ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരി
വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വായ്പ വിവരം	ഉത്തരവ് നമ്പർ / തീയതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക (RP -31 പ്രകാരം)	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക (സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം)	തി ബാ തു
KURDFC	സ.ഉ. (എം.എസ്) 68/18/ തസ്വഭവ. തീയതി 18.05.2018	3,78,30,546/-	15,10,632/-	33,44,918/-	3,59,

4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡി

ലഭ്യമാക്കിയില്ല

4-9 ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ്
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്
ആകെ
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്
നീക്കിയിരിപ്പ്
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം
ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

സി) ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക ₹	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോ
1-23	2,84,138	ശ്രീമതി ലിജി എൽ., വി.ഇ.ഒ, സർക്കിൾ -
1-24	1,26,725	ശ്രീ. എം.കെ. മഹേഷ് കുമാർ, അസിസ്റ്റന്റ്
1-34	50,000	ഡോ. ആശ എസ്. രാജൻ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി.
1-35	2,00,000	ശ്രീമതി ഷീന ജി.എം., ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്
1-38	3,18,965	(₹47,543/-) – ശ്രീ. വേൽമുരുകൻ ടി., സെക്ര (₹2,71,422/-) - ശ്രീ.എം.കെ.മഹേഷ് കുമാർ,
ആകെ	**9,79,828**	

ഡി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുള

ഇല്ല

ഇ) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്തുവാൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ.

ഇല്ല

എഫ്) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദ മേൽവിലാസം.

ക്രമ നം.	പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം)	ന
1	ശ്രീമതി ലിജി എൽ, വി.ഇ.ഒ, സർക്കിൾ -ബി	വി.ഇ.ഒ. (ബി സർക്കിൾ), തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	അക്ഷര, തിരുവന
2	ശ്രീ. എം.കെ. മഹേഷ് കുമാർ, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി (സെക്രട്ടറി ഇൻ ചാർജ്)	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	മഹേഷ് ബിൽഡി തിരുവന
3	ഡോ. ആശ എസ്. രാജൻ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി, തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	പടുവാ ഗ കട്ടച്ചൽക തിരുവന
4	ശ്രീമതി ഷീന ജി.എം, ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്, ഗവ. എൽ.പി.എസ്, തിരുപുറം	റൂബി കേ കാഞ്ഞി തിരുവന
5	ശ്രീ. വേൽമുരുകൻ ടി, സെക്രട്ടറി	വിരമിച്ചു	സരോജ് ബാലരാമ തിരുവന

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	ത് അവ ഖണ
2010-11	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/643/2022 തീയതി 18.10.2022	
2011-12	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/643/2022 തീയതി 18.10.2022	
2014-15	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/643/2022 തീയതി 18.10.2022	
2016-17	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/643/2022 തീയതി 18.10.2022	
2017-18	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/2095/2018 തീയതി 04.12.2018	
2018-19	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/321/2019 തീയതി 04.06.2020	
2019-20	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/665/2021 തീയതി 31.03.2021	
2020-21	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/373/2022 തീയതി 27.05.2022	
2021-22	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/2006/2022 തീയതി 23.03.2024	
2022-23	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/1635/2023 തീയതി. 20.12.2023	
2023-24	കെ.എസ്.എ.റ്റി.വി.എം.ജി.പി.1/1280/2024 തീയതി. 01.10.2024	

കേരള
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 16-05-2025 and submitted on 19-05-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Thirupuram Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Thirupuram Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 25/09/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Thirupuram Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

Nil

2.Other Observations

1. The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit
eg. ratios, notes on account.

2. The valuation of stocks and stores has not been verified at the end of the financial year and not recorded in the B-14 Schedule of Balance Sheet under Stock in hand (inventories).

3.Non disclosure of expenses due- outstanding expenses such as honorarium for members, fuel expenses, etc due in the current financial year are not included in Balance sheet as provision of expenses due (B-9).
4. Statement related to B-1 Schedule (Adjusted performance for the current year) has not been submitted with the annual financial statement.
5. No monthly demand is being raised for revenue items such as property tax and profession tax.
6. Credit balance is recorded in the bank book of Canara Bank Account - Life Hudco (110044062422), Canara Bank Life loan (1700101025929), IDBI Swatch Bharath (1328104000061199), Canara Bank CFC PFMS (1700101026096), LGTSB (Own Fund) (799013000000936) for different periods during 2024-25
7. The details of the account in Canara Bank Arumanoor Branch (Account No. 110043629460, no financial transactions) opened in the name of Secretary on health grant have not been included in the annual financial statements.

8. Depreciation has not been calculated in Income & Expenditure statement for the year 2024-25 for the following items-Roads and Bridges, Public Lighting and Plant & Machinery.

9. Amounts in RP31 and trial balance does not match with eachother. Loan register is not updated.

10. As per schedule B-18, the following advance amounts remain to be adjusted or utilization certificate remains to be received.

Sl.No	Head code	Item	Amount
1	460100101	Festival Advance	41,000
2	460100199	Other Advances	34,200
3	460500801	Advance to Mahatma Gandhi NREGA/AUEGS Administrative Expense	15,71,444
4	**460500201**	**Advance To Implementing Agencies - Deposit With Kerala Water Authority**	5,03,000
5	**460500202**	**Advance To Implementing Agencies - Deposit With Kerala Electricity Board**	29,10,948

11. The amount recorded as Excess of income over expenditure as per B-1 schedule and the amount recorded as closing balance as per the general ledger trial balance does not match with each other.

Head code	Closing balance as per B-1 schedule	Closing balance as per General ledger trial balance
310900101	-2,16,13,382.50	-2,35,47,631.5

12. The capital contribution amount has been recorded under the general head 312109901, instead of being included in the relevant heads. Only the amounts spent for asset creation from Maintenance Fund (Road, Non-Road), Development Fund (General), and Finance Commission Grant (Untied) have been transferred to the Capital Contribution head. The amounts spent on asset creation from Own Fund and Finance Commission Grant (Tied) have not been transferred to the respective head.

13. The demand, collection, and balance amounts for property tax on residential buildings and non-residential properties in the annual financial statement does not match with the data in the Sanchaya Software.

14. The details of the amount of Rs.12,500/- shown under the Headcode 31171099 - Earmarked Funds (Other Trust or Agency Funds) in the AFS have not been provided for audit.

15. As per Article 282(1) of the Kerala Financial Code Volume-I, deposits accepted by the Panchayat that remain unclaimed or not withdrawn for more than three years are to be considered lapsed and can be credited to the Panchayat fund. However, the following deposit amounts listed under Schedule B7 have not been credited to the Panchayat fund accordingly.

Head	Item	Amount	Remarks
340100101	**Contractors-Earnest Money Deposit**	37,150	CB as per 31.03.2022
340100102	**Suppliers-Earnest Money Deposit**	33,310	
340100201	**Contractors-Security Deposit**	9,200	
340100202	**Suppliers-Security Deposit**	25,000	
340100203	**Bidders-Security Deposit**	5,000	
340100303	**Election Deposit**	55,000	
340109901	**Other Deposit**	41,000	
340200101	**Rent Deposit**	4,939	
340200102	**Auction Deposit**	9,850	
340200103	**Water Connection - Deposit**	3,000	
340200199	**Other Deposits**	500	

16. The liability amounts included in the B9 schedule for the years 2023-24 and 2024-25 have not been settled by making payments to the respective agencies.

Head	Amount as per 2023-24 B9	Amount as per 2024-25 B9
350200119- Recoveries Payable - Covid	7,000	7,000
350300103- Government And Other Dues Payable Value Added Tax	4,582	4,582
350300111- Government And Other Dues Payable - Flood Cess	2,960	2,960

350400999 - Refund of unutilised Grants - Prior period	41,386	41,386

17. The demand as per the rent register and the annual financial statement do not match.

18. The part bill expenditure of Rs.90,674/- for the construction of a toilet at Anganwadi No. 45 (Project No. 145/25) has not been included under the Capital Work in Progress head. As per the balance sheet, the amount recorded under Capital Work in Progress is shown as 0.

19. **a)** According MGNREGS cash book, the closing balance as on 31.03.2025 is Rs.6,37,285/-, whereas the bank passbook/AFS shows a closing balance of Rs.9/- only and the difference has not been reconciled.

b) An amount of Rs.5,46,03,385/- which is included under head I-14(F) (256100116 - MGNREGS Administrative Expenses) actually pertains to direct payments to MGNREGS beneficiaries and should have been recorded under I-14(C). The actual MGNREGS administrative expenses of Rs.19,99,615/- have not been included in the Annual Financial Statement.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിലെ തിരുപുറം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
തിരുവനന്തപുരം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്