കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001

ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0474-2740141

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA/KLM/p9/1429/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001
തീയ്യതി: 08/09/2023
ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0474-2740141

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കൊല്ലം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA/KLM/p9/1429/2023

തീയ്യതി: 08/09/2023

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18, (1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-12-2022 മുതൽ 20-07-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 13 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 13 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. അനിൽകുമാർ. എസ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	21-07-2023	31-07-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
21-07-2023	31-07-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. സജികുമാർ എ. ഒ, (ഹ.ഗ്രേ)
ശ്രീമതി സിന്ധു. റ്റി, (അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)
ശ്രീമതി ജൂഡിറ്റ് വർഗീസ്. എൻ, (സിനി.ഗ്രേഡ്.ഓഡിറ്റർ)
ശ്രീ. ശ്രീകുമാർ, (ഓഡിറ്റർ)

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.കലാദേവി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്
ശ്രീ.ഷിഹാബുദ്ദീൻ	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.രമേഷ് കുമാർ.പി	സെക്രട്ടറി(ഇൻചാർജ്)
ശ്രീ.ഷിഹാബുദ്ദീൻ	സെക്രട്ടറി

ശ്രീ.രമേഷ് കുമാർ.പി	സെക്രട്ടറി(ഇൻചാർജ്)
ശ്രീ.ഷിഹാബുദ്ദീൻ	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.രമേഷ് കുമാർ.പി	അസി.സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.ജയൻ.റ്റി.വൈ	കൃഷി ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.സന്ധ്യാ.വി.എസ്	അസി.എഞ്ചിനീയർ
ഡോ.അജയകുമാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എ
ഡോ.അമ്പിളി കുമാരി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയു
ഡോ.അഭിലാഷ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയു
ശ്രീമതി.ജയശ്രീ.	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈ
ശ്രീമതി.നിത്യ.എസ്	ഫിഷറീസ് ഇൻസ്ട്രക്ടർ
ശ്രീമതി.ഗ്രീഷ്മ.	ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ
ശ്രീമതി.സോമനാഥശർമ്മ	എച്ച്.എം
ഡോ.സിനിതോമസ്	വെറ്റിനറി സർജൻ
ഡോ.ജെറിൻ.റ്റി,ജോർജ്	വെറ്റിനറി സർജൻ
ഡോ.ഷേനുനാഥ്.പി.ആർ	വെറ്റിനറി സർജൻ
ശ്രീ.രജനീഷ് കുമാർ.പി	ഓവർസിയർ(എം.ജി.എൻ.ആ
ശ്രീ.രജനീജാജ്	ഓവർസിയർ(എം.ജി.എൻ.ആ
ശ്രീ.സായികൃഷ്ണൻ	അക്രഡിറ്റിഡ് എഞ്ചിനീയർ (എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്
ശ്രീമതി.ജയലക്ഷ്മി	വി.ഇ.ഒ
ശ്രീമതി.ആശാദേവി.എ.എസ്	വി.ഇ.ഒ

ശ്രീമതി.ജിൻസി	വി.ഇ.ഒ
ശ്രീ. സുരേഷ് കുമാർ	വി.ഇ.ഒ (ഇൻചാർജ്)
ശ്രീമതി.ഹനീഫ.എൻ	വി.ഇ.ഒ

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻ വർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-2
4	വികസന ഫണ്ട് ട്രഷറി പേയ്മെന്റ് ആകാത്ത ബില്ലുകൾ Web Saankhya ACR ൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയില്ല	1-1-3
5	ബജറ്റ്	1-2
6	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
7	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
8	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
9	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
10	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
11	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
12	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
13	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
14	തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-11
15	ലൈസൻസ്-ഫീസ് പിരിവിലെ അപാകതകൾ	1-12
16	ലേലകുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-13
17	വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല	1-14
18	കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി-സബ്സിഡി തുക പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ല	1-15
19	സിഡ്കോ, ആർട്ട്കോ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള വാങ്ങലുകൾ - സർക്കാർ	1-16

	മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം ലംഘിച്ച് ടെണ്ടർ നടപടികൾ ഒഴിവാക്കി	
20	ഇ – ടെണ്ടർ ഫാറവില ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് അക്കൌണ്ടിലേയ്ക്ക് മാറ്റിയില്ല.	1-17
21	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി ഫലപ്രദമായില്ല.	1-18
22	ലൈഫ് ഭവനനിർമ്മാണം-ആദ്യഗഡു കൈപ്പറ്റി ഭവനനിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചതിന്റെ രേഖകൾഹാജരാക്കിയില്ല	1-19
23	നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരിലുള്ള അക്കൌണ്ടിൽ തുക അവശേഷിക്കുന്നു	1-20
24	ഹരിതകർമ്മ സേന – അവലോകനം	1-21
25	തനത് വരുമാനം-അവലോകനം	1-22
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	

2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം
3	അനുബന്ധ പത്രികകൾ

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗ
പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

റേഷ്യോസ്, സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ എന്നിവ വാർഷിക

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215 (അക്കൌണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാ സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് / കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാ ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവി അനുവർത്തിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 31-03-2023ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്ത പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റുമെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും, നിർദ്ദിഷ്ട അന ലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 2-(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്ര ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ചത് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തി അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടു ഉത്തരവാദിത്തം.

Ii. പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാന്റേർഡുകളും അ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപ എന്ന് ന്യായമായും ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതരത്തിൽ ഞാൻ നിർവഹിക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ / മാർഗ്ഗനി സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകൾക്കും വെളിപ്പെടുത്ത തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതും, ഉപയോഗിച്ചി തത്വങ്ങളുടെയും തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്ന പ്രസക്തമ വിലയിരുത്തലും അക്കൌണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തില വിലയിരുത്തലും ഓഡിറ്റിൽ നിർവഹിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്റെ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്ക

Iii) എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭ്യമായതുമായ വിവരങ്ങ അടിസ്ഥാനമാക്കിയും, അക്കൌണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ പരമാവധി വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും,

വിശദീകരണങ്ങൾ പരിഗണിച്ചും അനുബന്ധ റിപ്പോ
വിധേയമായും ഞാൻ താഴെ പറയും പ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്ത

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ സാക്ഷ്യപത്രം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ വിശേഷണങ്ങളോടുകൂടിയ അ
വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ ഒഴികെ അതിലെ മറ്റ് നിര
തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 ലെ വാർഷിക ധനക
നിലയെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സത്യസ
നൽകുന്നതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

**<u>1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻ വർഷത്തെ ആ
പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള
ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.</u>**

ഓപ്പറേറ്റിങ്, ഇൻവെസ്റ്റിങ്, ഫിനാൻസിംഗ് പ്രവൃത്തികളിൽ ജ
(-)50,86,193/-

മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം (40a-40b) =

**<u>1-1-3 വികസന ഫണ്ട് ട്രഷറി പേയ്മെന്റ് ആകാത്ത
ൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയില്ല.</u>**

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും
ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ 2022-23 ൽ
ബില്ലുകൾ ACR ൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാ
രൂപയുടെ വ്യത്യാസം കാണുന്നു.വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക
1. മന്താരംകുന്ന് റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് - 322/23- 3,43,730/- രൂപ
2. ഞാറയ്ക്കാട്ടുഴിവേലിൽ റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് - 175/23- 86,6
3. മേലേപേപുര മൈത്രിനഗർറോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് - 321/23- 1,
4. ബംഗ്ലാവിൽ ആലുവിള റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് - 328/23- 1,97,2

<u>1-2 ബജറ്റ്.</u>

30-03-22 ലെ 1(1) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുത
23 തീയതിയിലെ 3(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു.

<u>1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം</u>

മുന്നിരിപ്പ്
വരവ്
ആകെ
ചെലവ്

നീക്കിയിരിപ്പ്
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ & എസ്.സി.പി), റോഡ് & റോഡിതര റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ട് വിശകലനത്തിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	0	26651644/-	2665164
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	0	15159356/-	1515935
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് – ടൈഡ് ട്രഷറി	0	5587151/-	5587151/
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് – പെർഫോർമൻസ് ഗ്രാന്റ് – അൺടൈഡ് ട്രഷറി	0	0	0
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് – ടൈഡ് ബാങ്ക്	1683579/-	6105000/-	7788579/
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് – പെർഫോർമൻസ് ഗ്രാന്റ് – അൺടൈഡ്	585515/-	4288143/-	4873658/
മെയിന്റനൻസ്, റോഡ്	0	9501300/-	9501300/
മെയിന്റനൻസ്, നോൺ-റോഡ്	0	8303000/-	8303000/
	ഒ.ബി ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ			
MNREGS	38485/-	1365528/-	1404013/
ശുചിത്വമിഷൻ	3208464/-	200000/-	3408464/
ഐ.സി.ഡി.എസ്	83985/-	1839452/-	1923437/
സാക്ഷരത	3466/-	96/-	3562/-

Drinking Water Schemes ജലനിധി	446309	8671/-	454980/-
Health Grant Diagnostic Infrastructure To PHC	0	355703/-	355703/-
Health Grant Conversion Of PHCand Subcenters	0	213788/-	213788/-
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ			
ലൈഫ് സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃതം	-	6560000/-	6560000/

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയ
ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ ₹	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് ₹	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	((
309	16,01,05,558/-	212	7,88,70,044/-	11	8

<u>പൂർത്തിയാക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികൾ</u>

ഇല്ല

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)
ഭരണചെലവുകൾ	38,485/-	13,65,528/-	14,04,013
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	5,81,60,010/-	5,81,60,0

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പ
താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്
തൊഴിൽരഹിത വേതനം
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ
വിധവാപെൻഷൻ
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ
വികലാംഗപെൻഷൻ

50 വയസിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതക പെൻഷൻ
വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്കുള്ള വിവാഹധനസഹായം

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്ര പരിശോധന 27/7/23 ന് സ്ഥാപന തലവന്റെ/ഉത്തര സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 1140 നീക്കിയിരിപ്പ് കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

*ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജീവനക്കാരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ വ്യക്തമ വിഭജനരേഖ സ്ഥാപനത്തിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്.
*വരവുകൾ ILGMS മുഖേന രസീതി നൽകി സ്വീകരിക്കു ശരിയായി അക്കൌണ്ട് ചെയ്യുന്നുണ്ട്. മാനുവൽ രസീ തുകകളുടെ ഒടുക്ക് മേൽനോട്ട ചുമതലയുള്ളവർ പരിശോധി
*പേയ്മെന്റ് ഓർഡറുകൾ യഥാസമയം ചെയ്ത് ചെലവ് ആ വൗച്ചറുകൾ നമ്പർ ക്രമത്തിൽ സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടു ധനകാര്യസ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കുന്നു.
*വാങ്ങലുകൾ പർച്ചേസിംഗ്/പ്രൊക്യുമെന്റ് കമ്മ നിർവ്വഹിക്കുന്നുണ്ട്.
* ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിക്കു
*ദേശീയതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിനിർവഹണവുമായി ബന്ധപ്പെ സമിതിയുടെ പ്രവർത്തനം കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാകേണ്ടതുണ
*തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂ ആവിഷ്ക്കരിച്ച്, ആസൂത്രണസമിതിയുടെ അംഗീകാരം നേ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറികിട്ടിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ മുഖേനയാണ് നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നത്. മേ മേഖലയിലെ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പാണ് പദ്ധതി നിർവ്വഹ നടത്തേണ്ടത്. എന്നാൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ പദ്ധതികള വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തിയിട്ടില്ല.
ധനമിടപാടുകൾ സുതാര്യവും കുറ്റമറ്റതുമാക്കുന്നതിനും പ്ര പ്രവർത്തനങ്ങളെ ഏകോപിപ്പിച്ച് നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള ചുമത രീതിയിൽ നിർവഹിക്കുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആ പര്യാപ്തമാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡി കാല
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	18/8/17	2016-17
പെർഫോർമൻസ് ഓഡിറ്റ്	18/11/22-21/11/22	30/9/22

1-11 തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കുവാൻ അവശേഷിക്ക

1994-ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 204-ാം വകുപ്പ്, 199 (തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, 4 എന്നിവ പ്രകാരം 6 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേ ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും, ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയേ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെടുകയോ, പൊതുവായോ സ്വകാര്യ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളിൽ (ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

(1) 2022-23 വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, (എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൻ ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം
1	ത്രിവേണി സുപ്പർ മാർക്കറ്റ്, തലവൂർ

മുകളിൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി, സ്ഥാപന ഈടാക്കുന്നില്ല പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്ക ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി, സ്ഥാപന 6 ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ആയത് ഈടാക്കി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമ

1-12 ലൈസൻസ്-ഫീസ് പിരിവിലെ അപാകതകൾ

കേരളാ പഞ്ചായത്ത്രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 232(1) പ്ര ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും നൽകുന്ന ലൈസൻസില്ലാതെയും, ലൈസൻസിലെ നി 6 പഞ്ചായത്തിലെ യാതൊരു സ്ഥലവും ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല

ലൈസൻസ് സംബന്ധമായ രജിസ്റ്ററുകൾ, അപേക്ഷകൾ എന്ന
ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന

1) **ലൈസൻസ് യഥാസമയം പുതുക്കുന്നില്ല**

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം 246 സ്ഥാപനങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചാ
എടുത്തിരുന്നു. ഇവയിൽ 45 സ്ഥാപനങ്ങൾ മാത്രമ
ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുൻപ് ലൈസൻസ് പുതുക്കിയിട്ടുള്ളത്
സ്ഥാപനങ്ങൾ സാമ്പത്തിക വർഷം ആരംഭിക്കുന്നതിന് മു
ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2) **ലൈസൻസ് ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങളിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർ**

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ
പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് ന
ചട്ടം 7 പ്രകാരം ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്ന
മൂലധനനിക്ഷേപത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണ
പട്ടിക 2-ലെ ലൈസൻസ് ഫീസ് തുകകളിൽ മാറ്റം വരുത്തു
വർഷത്തെ രജിസ്റ്ററുകളും അപേക്ഷകളും പരിശോധ
സമർപ്പിക്കുന്ന എല്ലാ അപേക്ഷകളിലും മൂലധന നിക
സ്ഥാപനങ്ങളെ മൈക്രോ, മിനി, മീഡിയം, ലാർജ് എന്ന
ഉൽപ്പാദനം, സേവനം എന്നിങ്ങനെ മേഖല തിരിച്ച് മൂലധ
ആയതിന് അനുസൃതമയി ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിന് ന
ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3) **റേഷൻകടകളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്ക**

1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും
പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് ന
ക്രമ നം-149 പ്രകാരം റീട്ടയിൽ റേഷൻഡിപ്പോകൾ ഗ്രാമപഞ്ച
എടുക്കേണ്ടതാണ്. എല്ലാ റേഷൻകടകളെയും ലൈ
കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.

4) **അഡിറ്റോറിയങ്ങളിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈ**

2022-23 വർഷത്തെ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതി
പ്രവർത്തിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്ന അഡിറ്റോറിയങ്ങൾ
കാണുന്നില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം

1	സോജ ഓാഡിറ്റോറിയം, രണ്ടാലുംമൂട്
2	ശ്രീ ദുർഗ്ഗ ഓാഡിറ്റോറിയം, തലവൂർ
3	അനുപമ ഓാഡിറ്റോറിയം, നടുത്തേരി
4	സ്റ്റാർ ഓാഡിറ്റോറിയം, നെടുവന്നൂർ
5	ഹിൽ ഗാാർഡൻ ഓാഡിറ്റോറിയം, പറങ്കിമാംമുകൾ

എല്ലാ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അഡിറ്റോറി പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്.

5) മിൽക്ക് മാർക്കറ്റിംഗ് സൊസൈറ്റിയിൽ നിന ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

2022-23 വർഷത്തെ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതി പ്രവർത്തിക്കുന്ന മഞ്ഞക്കാല, തലവൂർ, പിടവൂർ, പാണ്ടിത്തി സൊസൈറ്റികൾ ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടില്ല എന്ന് ബോധ്യപ്പെ സൊസൈറ്റികളേയും ലൈസൻസിന്റെ പരിധിയിൽ കൊണ്ട

1-13 ലേലകുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

2022-23 വർഷത്തെ ലേല രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ച പങ്കെടുത്ത് ലേലം പിടിച്ച വ്യക്തി ലേലതുക കൃത്യമായി ഒ വരുത്തിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. 2022-23 വർഷം ലേ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ലേല ഇനം	ലേലം പിടിച്ച വ്യക്തിയുടെ
1	മാട്ടിറച്ചി സ്റ്റാൾ	മുഹമ്മദ് കാസിം

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക മറുപടിയിൽ ലേലകുടിശ്ശിക വരുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യ ഈടാക്കുന്നതിനായി നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളതായി (പ്രകാരം ലേല തുക മുൻകൂറായി വാങ്ങുന്നതിന് തുടർ വർഷ

1-14 വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല

തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 2022-23 വർഷത്തെ വാടക നടുത്തേരി വാർഡിൽ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് നിർമ്മിച്ച മ കടമുറികളുടെ വാടക കുടിശിക ഈടാക്കാൻ അവശേ തൻവർഷം 95664/- രൂപയാണ് കുടിശ്ശിക. ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന് കരാർ പ്രകാരം വാടകയുടെ 60% ജില്ലാപഞ്ചായത്തിനു ലഭിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കടമുറിയുടെ നമ്പർ	വാടകക്കാരന്റെ പേര്
1	1	ശ്രീമതി സബീന മോൾ എൽ.
2	2	ശ്രീ. പ്രശാന്ത് വി. നായർ
3	3	ശ്രീ. സബീർ ബി
4	5	ശ്രീ. പ്രശാന്ത് വി. നായർ
5	9	ശ്രീ. വിഷ്ണു ശശിധരൻ
ആകെ 90,864/-		

ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടമായ കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത് ജില്ലാപഞ്ചായത്താണെന്ന ഈടാക്കുന്നതിന് തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടത് ഉ മറുപടിയാണ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (എൻക്വയറി നം. 4) ജില്ലാപഞ്ചായത്തുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാ മുറയ്ക്ക് രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-15 കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി-സബ്സിഡി തുക പ വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ല

നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ	
പദ്ധതി	കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി (275/23)	ക (25
അടങ്കൽ തുക	100,000/- രൂപ (വികസന ഫണ്ട് SCP) 1,00,000/- രൂപ (മറ്റുള്ളവ)	60((വ 6,0
ചെലവ് തുക	100,000/- രൂപ (ബിൽ നം. 6/16.3.23)	60((ബ

2022-23 ൽ നടപ്പിലാക്കിയ രണ്ട് കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതിക നിന്നും 56 കന്നുകുട്ടികൾക്കുള്ള വിഹിതം 12,500/- രൂപ നിരക സബ്സിഡി സ്കീം അസിസ്റ്റൻറ് ഡയറക്ടർക്ക് ഒടുക്കു വരുത്തിയ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സബ്സിഡി തുക പൂർണ്ണമായ 700,000/-രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. തുക വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ട

തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക - 700,000/- രൂപ

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 09/29.07.2023

1-16 സിഡ്കോ, ആർട്ട്കോ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നു സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം ലംഘിച്ച് ടെണ്ടർ നടപടിക

ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹണം നടത്തിയ വി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം മറികടന്ന് സർക്കാർ അംഗീകൃത റേറ്റ് ഇനങ്ങൾ ടെണ്ടർ നടപടികൾ ഒഴിവാക്കി സിഡ്കോ, ARTCO വാങ്ങി നൽകി.

1. വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകൽ

പദ്ധതി, നം.	വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകൽ(261/2
അടങ്കൽ തുക	5,00,250/- രൂപ (വികസനഫണ്ട്)
ചെലവ് തുക	5,00,190/- രൂപ (വികസനഫണ്ട് - ബിൽ നം.

വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വിതരണം പദ്ധതിയിൽ 115 എണ്ണം Wooden Co Leg 60cm, Back Leg 50cm 8mm Top Plywood കട്ടിലുകൾ 3,685/- രൂപ Forest Industries Travancore LTD സിഡ്കോയിൽ നിന്നും വാങ്ങി വി ഉത്തരവ് സാധാ നം. 97/2022/എസ്.പി.ഡി തീയതി 23.12.2022 പ്ര നൽകിയിട്ടുള്ള റേറ്റ് കോൺട്രാക്ട് പട്ടികയിൽ, പ്രസ്തുത കട്ടിലുകൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. മേൽ ഉത്തരവ് ഖണ്ഡിക 3 ന്റെ സിഡ്കോ ഉൽപന്നങ്ങൾ അല്ലാത്തവയെല്ലാം സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് ക്വട്ടേഷൻ നടപടിക്രമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി മാത്രമേ വാങ്ങു ലംഘിച്ചാണ് വാങ്ങൽ നടത്തിയത്. അഞ്ച് ലക്ഷത്തിന് മു ടെണ്ടർ ചെയ്യണമെന്ന വ്യവസ്ഥയും പാലിച്ചിട്ടില്ല.

2. വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകൽ SCP

പദ്ധതി, നം	വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകൽ - SCP
അടങ്കൽ തുക	3,60,756/- രൂപ (വികസനഫണ്ട്) 4,644/- രൂപ (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ് തുക	3,60,756/- രൂപ (വികസനഫണ്ട്)-(ബിൽ നം

വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വിതരണം പദ്ധതിയിൽ 84 എണ്ണം Wooden Cot Leg 60cm, Back Leg 50cm 8mm Top Plywood കട്ടിലുകൾ 3,685/- രൂപ Forest Industries Travancore LTD സിഡ്കോയിൽ നിന്നും വാങ്ങി വി ഉത്തരവ് സാധാ നം. 97/2022/എസ്.പി.ഡി തീയതി 23.12.2022 പ്ര നൽകിയിട്ടുള്ള റേറ്റ് കോൺട്രാക്ട് പട്ടികയിൽ മേൽ സ്പെസി ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. മേൽ ഉത്തരവ് ഖണ്ഡിക 3 ന്റെ അനുബന്ധമ

ഉൽപന്നങ്ങൾ അല്ലാത്തവയെല്ലാം സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനവൽ പ്ര
നടപടിക്രമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി മാത്രമേ വാങ്ങുവാൻ
ലംഘിച്ചാണ് വാങ്ങൽ നടത്തിയത്.

3. അങ്കണവാടികൾക്ക് പാത്രങ്ങൾ

പദ്ധതി, നം	അങ്കണവാടികൾക്ക് പാത്രങ്ങൾ (337/2
അടങ്കൽ തുക	51,000/- രൂപ (വികസനഫണ്ട്)
ചെലവ് തുക	49,831/- രൂപ (വികസനഫണ്ട്- ബിൽ നം

അങ്കണവാടികൾക്ക് പാത്രങ്ങൾ പദ്ധതിയിൽ 35 എണ്ണം Steel Co
നിരക്കിൽ (GST ഉൾപ്പെടാതെ) സിഡ്കോയിൽ നിന്നും വ
സർക്കാർ ഉത്തരവ് സാധാ നം. 97/2022/എസ്.പി.ഡി തീയതി
അംഗീകരിച്ച് നൽകിയിട്ടുള്ള റേറ്റ് കോൺട്രാ
സ്പെസിഫിക്കേഷനിലുള്ള Steel Container ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. മേൽ
അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള സിഡ്കോ ഉൽപന്നങ്ങ
പർച്ചേസ് മാനവൽ പ്രകാരമുള്ള ടെണ്ടർ/ക്വട്ടേഷൻ നടപ
മാത്രമേ വാങ്ങുവാൻ പാടുള്ളൂ എന്ന് വ്യവസ്ഥ ലംഘിച്ചാണ് വാ

4. അങ്കണവാടികൾക്ക് നെയിംബോർഡ്

പദ്ധതി, നം	അങ്കണവാടികൾക്ക് നെയിംബോർ
അടങ്കൽ തുക	48,000/- രൂപ (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ് തുക	48,000/- രൂപ (ചെക്ക് നം. 1982621/25.3.23

അങ്കണവാടികൾക്ക് നെയിംബോർഡ് പദ്ധതിയിൽ 16 എണ്ണം
നിരക്കിൽ (GST ഉൾപ്പെടാതെ) ARTCOയിൽ നിന്നും വാ
GO(Rt)No.1/2021/SPD Dtd 5.1.21 ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള ARTISAN
കോൺട്രാക്ട് /Price List ൽ മേൽ സ്പെസിഫിക്കേഷനിലുള്ള നെ

സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ 2-4-19 ലെ ജി.ഒ (ആർ.
പർച്ചേസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുമായി റേറ്റ് കോൺട്രാക്റ്റ് ഉ
അംഗീകരിച്ച നിരക്കിൽ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യ
സാധനങ്ങൾ തങ്ങളുടെ സ്ഥാപനത്തിൽ നിർമ്മി
നല്കേണ്ടതാണെന്നും, സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച റേറ്റ് കോ
ഇനങ്ങൾ ടെന്റർ നടപടികളിലൂടെ വാങ്ങേണ്ടതാണെന്നും
ഇവിടെ സർക്കാർ നിരക്ക് അംഗീകരിച്ച് നൽകിയിട്ടില്ല
നടപടികൾ ഒഴിവാക്കി വാങ്ങുകയാണുണ്ടായത്.

Rate Contract ൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഇനങ്ങൾ ടെണ്ടർ നടപടികള

ടെണ്ടർ നടപടികൾ ഒഴിവാക്കി നേരിട്ട് വാങ്ങുവാനുണ്ടായ
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് ഇത്തര
ഉണ്ടാകാതിരിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കുമെന്ന മറുപടിയാണ് ലഭ്യമാക

നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെയും ചട്ടങ്ങൾ മറികടന
നടത്തുവാനുണ്ടായ സാഹചര്യം വിശദീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
പാലിച്ചുകൊണ്ട് മാത്രം സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേ

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 1/24.7.23

1-17 ഇ – ടെണ്ടർ ഫാറവില ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് അക്കൌ

ഇ – ടെണ്ടർ ചെയ്യുന്ന മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ട
പഞ്ചായത്ത് അസി. എഞ്ചിനീയറുടെ എസ്.ബി.ഐ
അക്കൌണ്ടിലാണ് അടവാക്കി വരുന്നത്. ഈ അക്കൌണ്ടിന്റെ
22-05-2023 ലെ നീക്കിയിരുപ്പ് 1,59,806.50 രൂപയാണ്. ഈ
അക്കൌണ്ടിലേയ്ക്ക് മാറ്റി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതി ഫലപ്രദമായില്ല.

2020-21 ലെ പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന 'ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക്'
8,00,000/- രൂപയാണ്. 2022-23 ൽ സ്പിൽ ഓവർപ്രോജക്ടായി ഉ
പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീന
എസ്റ്റേറ്റിലെ വസ്തുവിലാണ് 'ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക്' കെട്ടിടം നിർ
നിർമ്മാണത്തിനായി ചെലവഴിച്ചു. നിർമ്മാണം പൂ
തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി 03-06-2022
കെട്ടിടത്തിന്റെ താക്കോൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് ട

ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള മിനി വ്യവ
ടോയ്ലെറ്റ് കോംപ്ലക്സ് ഉണ്ടെന്നിരിക്കെയാണ് അവിടെതന്നെ
വേണ്ടി കെട്ടിടം നിർമ്മിച്ചിതെന്ന് നേരിട്ടുള്ള പരിശോധന
കടന്നുപോകുന്ന പാതക്ക് അഭിമുഖമായല്ല കെട്ടിടം
അപാകതയാണ്. നിലവിൽ പൊതുജനങ്ങൾ ആരും എത്തി
സ്ഥലമാണ് ഇത്. കെട്ടിടത്തിന് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ ലഭി
സംവിധാനം പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലായെന്നും പരിശോധ

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 29-07-
അന്വേഷണത്തിന് (നം. 10) ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് സംവിധാന
കുടുംബശ്രീക്ക് കൈമാറിയിട്ടുള്ളതാണെന്നും, പഞ്ചായത്ത് /
ലഭ്യമല്ലാതിരുന്നതിനാലാണ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീ

എസ്റ്റേറ്റിൽ പദ്ധതി ആരംഭിച്ചതെന്നും വൈദ്യുതകണക്ഷൻ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

പ്രധാന പാതകളിലൂടെ യാത്ര ചെയ്യുന്നവർക്ക് പ്രാഥമിക ആ വിശ്രമിക്കുന്നതിനും ഉദ്ദേശിച്ച് ആരംഭിച്ച ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് നിർമ്മാണം മാത്രമാക്കി മാറ്റിയതിന്റെ ഉദാഹരണമാണ നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് സംവിധാനം. ഇത്തരം പ ഫലപ്രദവും പ്രയോജനപ്രദവുമായി നടപ്പിലാക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിരേ

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം - 10/29-07-2023

1-19 ലൈഫ് ഭവനനിർമ്മാണം-ആദ്യഗഡു കൈപ്പറ്റി ഭ ആരംഭിച്ചതിന്റെ രേഖകൾഹാജരാക്കിയില്ല

പ്രോജക്ട് നം. - 289

ലൈഫ് 2020 എസ്.സി, എസ്.സി.പി ഫണ്ട്

അടങ്കൽ - 2,00,00,000/- രൂപ

ചെലവ് - 45,50,411/- രൂപ

2022-23 വർഷം തലവൂർ പഞ്ചായത്തിൽ ലൈഫ് എ ഭവനനിർമ്മാണത്തിനായി താഴെ പ്പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കള വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ തുക/ത
1	കരുണാകരൻ/സുശീല വാർഡ്-18	40000/- 14/2/23
2	ശാന്ത, പുത്തൻവിള വീട് വാർഡ്-13	40000/- 28/2/23
3	മീനാക്ഷി, അനിതാഭവൻ	40000/- 9/3/23
4	ബാലൻ, മൈലാടുംകുഴി വീട് അലക്കുഴി, കുര പി.ഒ	40000/- 9/3/23

മുകളിൽ പരാമർശിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാ ആയതിന്റെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകി മറുപടിയിൽ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച് ബേസ്മെന്റ് പ അറിയിച്ചത്. എന്നാൽ അത് സാധൂകരിക്കുന്ന രേ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഭവനനിർമ്മാണത്തിന് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കുന്നതിന് കൃത്യ

തുടർന്നുള്ള ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റി ഭവന നിർമ്മാണം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. – 7 / 29/7/23

1-20 നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരിലുള്ള അക്കൌ അവശേഷിക്കുന്നു

2012-13, 2013-14 സാമ്പത്തിക വർഷം കൃഷി ഓഫീസർ (ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിച്ച തുക ഇന്ത്യൻ ബാങ്കിൽ കൃ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 6121062058 നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്നു. വിശദാംശ

2012-13ൽ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികൾ

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഫണ്ടിനം
1	നെൽകൃഷി കൂലിചെലവ്	ധനകാര്യ
2	നെൽകൃഷി വികസനം	വികസന
3	സമഗ്ര പുരയിടകൃഷി	വികസന
4	വാഴവിത്തും വളവും	വികസന

2013-14ൽ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികൾ

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഫണ്ടിന
1	ഏത്തവാഴകൃഷി	ധനകാ(
2	വനിത വാഴവിത്തും വളവും	വികസ
3	സമഗ്ര പുരയിടകൃഷി	വികസ

2012-13, 2013-14 വർഷങ്ങളിൽ കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാ കഴിഞ്ഞതിന് ശേഷം ഇന്ത്യൻ ബാങ്കിൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ 6121062058ൽ 1,39,323/-രൂപ അവശേഷിച്ചിരിക്കുന്നു. ഈ തു അടവാക്കി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

2) ഇന്ത്യൻ ബാങ്കിൽ കൃഷി ഓഫീസറുടേയും സെക്രട്ടറിയുടേ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 558418025) 11,45,401/-രൂപ അവശേഷിച്ചിരി പദ്ധതിയിലെ അവശേഷിച്ച തുകയാണ് എന്നുള്ള വിവ സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ ഹ

1-21 ഹരിതകർമ്മ സേന – അവലോകനം

ഹരിതകർമ്മ സേന – വിവരശേഖരണം

1	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പേര്, വാർഡുകളുടെ എണ്ണം	:	തലവൂർ ഗ്രാമപ

2	ഓരോ വാർഡുകളിലെയും കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം/ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം/ആകെ ജനസംഖ്യ	:	കുടുംബങ്ങൾ – സ്ഥാപനങ്ങൾ – ജനസംഖ്യ – 324
3	ഹരിതകർമ്മ സേനയിലെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം (വാർഡ്തല വിവരം)	:	ഒരു വാർഡിൽ പേർ (പാണ്ടിത്തിട്ട, കമുകുംചേരി, വാർഡുകളിൽ ഉള്ളൂ) (അ വാർഡുകളിൽ
4	വാർഡുകളിലെ എല്ലാ ഭവനങ്ങളും സ്ഥാപനങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ	:	ഉണ്ട്
5	കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നുണ്ടോ?	:	ഉണ്ട്
6	ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിച്ച് ക്രമീകരിക്കുകയും ക്ലീൻ കേരളയ്ക്ക് യഥാസമയം കൈമാറുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ടോ? (യഥാസമയം നീക്കം ചെയ്യപ്പെടാതെ കെട്ടികിടക്കുന്ന സാഹചര്യമുണ്ടെങ്കിൽ പ്രത്യേകം പരാമർശിക്കുക-ഫോട്ടോ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തെളിവ് ശേഖരണം നടത്തുക)	:	ഉണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത വച്ചിട്ടുള്ളത് കൺസൾട്ടൻസ
7	MCF കൾ, RRF കൾ ഉണ്ടോ?	:	MCF-1 , Mini MCF-
8	MCF കളുടെ പ്രവർത്തനം ഫലപ്രദമോ? (വിശദവിവരം ചേർക്കുക)	:	വടകോട്, ന മിനി എം സി എ
9	ബെയിലിംഗ്, ഷ്രഡിംഗ് യൂണിറ്റുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടോ?	:	ഇല്ല
10	ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനത്തിൽ പരിമിതികൾ ഉണ്ടോ? പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ എന്തൊക്കെ സംവിധാനങ്ങൾ?	:	ഹരിതകർമ്മ സേ
11	ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളുടെ മാസവരുമാനം ?	:	Rs 5500/- ഇല്ല

	വയബിലിറ്റി ഗ്യാപ് ഫണ്ട് ഉപയോഗിക്കേണ്ടി വരുന്നുണ്ടോ?		
12	ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനം മുൻകൂട്ടി തയ്യാറാക്കിയ ആധികാരിക കലണ്ടർ പ്രകാരം നടക്കുന്നുണ്ടോ? മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിലയിരുത്തൽ നടത്തുക	:	ഉണ്ട്. മോണിറ്ററിംഗ് സ്ഥാപനമായ IR
13	ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ വരുമാന വർദ്ധനവിനായി സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ? (Eg:ജൈവമാലിന്യങ്ങൾ ഉപയുക്തമാക്കി ജൈവവളം ഉല്പാദിപ്പിക്കുന്ന സംരംഭങ്ങൾ……)	:	യുസർഫീ കള
14	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളേയും ഉൾപ്പെടുത്താൻ കൈക്കൊണ്ട നടപടികൾ	:	കമുകുംച്ചേരി പതിച്ചിട്ടില്ല. മ സ്ഥാപനങ്ങളില യൂസർ ഫീ ശേ
15	നിരോധിത പ്ലാസ്റ്റിക് ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഉപയോഗം/പൊതുനിരത്തുകളിൽ മാലിന്യങ്ങൾ തള്ളുന്നത് തടയൽ- സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ	:	ഗ്രാമപഞ്ചായത ഇടവേളയിൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തുന്നു.പൊ നിക്ഷേപം വ്യ സ്ഥാപിച്ചു.
16	ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി പഞ്ചായത്ത് നൽകിയിട്ടുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ (വാഹനങ്ങൾ, ഡ്രൈവിംഗ് പരിശീലനം, ഓഫീസ് സൗകര്യങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ) എന്തൊക്കെ?	:	വാഹനം വാടക

പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി

1) തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ ശുചി 2022 ജൂലൈ മാസമാണ് ആരംഭിച്ചത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വാർഡുകളിൽ രണ്ടംഗങ്ങൾ വീതവും 4 വാർഡുകളിൽ ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. അലക്കുഴി അംഗങ്ങൾ ഇല്ല. എല്ലാ വാർഡുകളിലും ഹരിത കർമ്മസേന കൃത

രജിസ്റ്ററുകളിൽ നിന്നും ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. 2022-23 ഏപ്രിൽ മ
മാസങ്ങളിൽ ശരാശരി 10 വാർഡുകളിൽ നിന്നു മാത്രമാണ് മാലി
വാർഡുകളിലും ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് പോകാനായിട്ടില്ല എന്ന

2) യൂസർഫീയായി 2022-23 ൽ 9,48,085/- രൂപ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. ഇതി
രൂപ വേതനമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ശരാശരി 2222 രൂപ മാത്ര
വരുമാനമായി ലഭിക്കുന്നത്. യൂസർ ഫീ ഒടുക്കുന്നതിൽ വീട്ടു
വിമുഖത കാണിക്കുന്നുണ്ട്.

3) യൂസർ ഫീ വർധിപ്പിക്കുവാൻ ആവശ്യമായ
പൊതുജനപങ്കാളിത്തത്തോടെ ശക്തിപ്പെടുത്താൻ ആവശ്യമായ
മൈക്ക് അനൗൺസ്മെന്റ്, വീടുകൾതോറും നോട്ടീസ് വിതരണ
ഹരിതകർമ്മ സേന അംഗങ്ങൾക്കും വ്യക്തി വിവരങ്ങൾ അടങ്ങ
കാർഡ് പ്രിന്റ് ചെയ്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

4) 1496/2020 സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപ
14 പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകുന്ന ആനുക
യൂസർ ഫീ രസീത്/ഗ്രീൻ കാർഡ് നിർബന്ധമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

5) പ്ലാസ്റ്റിക് ഉൾപ്പടെയുള്ള വിവിധ ഇനം അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ
പുറത്തിറക്കിയിരിക്കുന്ന കലണ്ടർ പ്രകാരം മാലിന്യം ശേഖര
സാധിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഐ.ആർ.റ്റി.സി പ്രിന്റ്
വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങളിലും എത്തിക്കുന്നതിനും ജനപ്രതിനിധിക
ഹരിത കേരള മിഷൻ പ്രതിനിധികൾ, കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള
ഹരിത സഹായ സ്ഥാപനം കോ-ഓർഡിനേറ്റർ ഹരിതകർമ്മസേ
യോഗം കൂടി കലണ്ടർ പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുവാന

<u>തുടർപ്രവർത്തന നിദ്ദേശങ്ങൾ</u>

1. ഇനിയും ഹരിതകർമ്മസേനയ്ക്ക് യൂസർഫീ നൽകി അജൈ നിസ്സഹരിക്കുന്ന വീടുകൾക്കും സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമെതിരെ നോ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. വാർഡുകളിൽ നിന്നും ശേഖരിക്കുന്ന അജൈവ മാലിന്യം സംവിധാനങ്ങൾ ഇനിയും ഇല്ലാത്തിടങ്ങളിൽ സമയബന്ധിതമാ ആവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3. "മാലിന്യ മുക്ത പഞ്ചായത്ത് "എന്ന ലക്ഷ്യത്തിനായി എല്ലാ ഉചിതമായ ഉറവിട മാലിന്യ പരിപാലന സംവിധാനങ്ങൾ സ്ഥ നിർണയ സർവേ നടത്തി, സബ്സിഡി നിരക്കിൽ ഇത സ്ഥാപിക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. ഉറവിട മാലിന്യപരിപാലന സംവിധാനങ്ങളിൽ ഉത്പാദിപ്പി ജൈവ പച്ചക്കറി കൃഷി എല്ലാ വീടുകളിലും ഹരിതകർമ ആരംഭിക്കുവാൻ ആവശ്യമായ ക്രമീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്താവു

6. നിലവിൽ MCF ൽ മാലിന്യങ്ങൾ കുന്നുകൂടിയ അവസ്ഥയാണ്. ഇടവേളകളിലും മാലിന്യങ്ങൾ പഞ്ചായത്തുമായി കരാറി ഏറ്റെടുക്കുകയും കരാർവ്യവസ്ഥപ്രകാരം തുക നല്കുകയും ചെയ്യു

<u>1-22 തനത് വരുമാനം-അവലോകനം</u>

<u>1) വസ്തുനികുതി പരിഷ്ക്കരണ നടപടികൾ പൂർത്തിയാ</u>

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലും നഗരസഭകളിലും 01.04.2023 പ്ര
പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ 22.03.2(
തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത
പ്രക്രിയകളാണുള്ളത്. ആയത് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത
വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. നിലവിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി പുതുക്കി നിശ്ച

2022-23 വർഷം വരെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ
വസ്തുനികുതിയോടൊപ്പം 2023-24 മുതൽ ഓരോ വർഷവു
പ്രാബല്യത്തിലുള്ള നികുതിയുടെ അഞ്ച് ശതമാനം
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളും നഗരസഭകളും അടുത്ത അഞ്ചു വ
പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം 2022-23 വ
എല്ലാ കെട്ടിടങ്ങളുടെയും വസ്തുനികുതി 01.04.2023 മ
വർദ്ധിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2. കെട്ടിടങ്ങളുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ സോഫ്റ്റവെയറിൽ

വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിന് ശേഷം തറ വിസ്തീർണ്ണത്തില
മാറ്റം വരുത്തുക , സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ കൃത്യമല്ലാത്ത വിവര
നികുതി നിർണ്ണയത്തിന് അടിസ്ഥാനമാക്കിയ വിവരങ്ങളി
കെട്ടിടങ്ങളുടെയും നിലവിലെ അവസ്ഥ. കെട്ടിടങ്ങളുടെ
പരിശോധന നടത്തി സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ചേർത്ത് , ഈ വി
മാറ്റം വന്ന കാലം മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ നികുതി പ
ഇതിനായി നടപടികളൊന്നും ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല

3. 2023-24 മുതൽ വസ്തുനികുതി നിരക്കുകളും മേഖലകളും
പുതുക്കൽ

2023-24 മുതൽ പുതുതായി വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കു
നിർണ്ണയത്തിന് ബാധകമാക്കേണ്ട നിരക്കുകളും മേഖലക
സൗകര്യത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തരംതിരിക്കലു
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നികുതി പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായുണ
സ.ഉ.(അച്ചടി) നം.25/2023/തസ്വഭവ (എസ്.ആർ.ഒ. നം.479/2023
അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതി നിരക്കുകളുടെ കുറഞ്ഞതും
നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടു
നിരക്കുകളുടെ പരിധിയ്ക്ക് വിധേയമായി ഗ്രാമ
കെട്ടിടങ്ങളുടെയും അവയുടെ ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും
നിരക്കുകൾ നിശ്ചയിച്ചത് 10.05.2023-ലെ 2-ാം നമ്പർ തീരുമാ
കരട് വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

2) സേവന ഉപനികുതി

സേവന ഉപനികുതി നിലവിൽ പിരിക്കുന്നില്ല. സേവന ഉപനി
നടപടികൾ ഭരണ സമിതി അംഗീകാരത്തോടെ നടപ്പാക്കാവു

3) തൊഴിൽ നികുതി

1994-ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 204-ാം വകുപ്പ്, 199 (തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, 4 എന്നിവ പ്രകാരം 6 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേ ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും, ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയേ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെടുകയോ, പൊതുവായോ സ്വകാര്യ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളിൽ (ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. (ഖണ്ഡിക 1-11 എന്നിവയിൽ ഇ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്)

4) ലൈസൻസ്-ഫീസ് പിരിവിലെ അപാകതകൾ

കേരളാ പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 232(1) പ്ര ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും നൽകുന്ന ലൈസൻസില്ലാതെയും, ലൈസൻസിലെ നി പഞ്ചായത്തിലെ യാതൊരു സ്ഥലവും ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ല (ഖണ്ഡിക 1-12 എന്നിവയിൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച പരാമർശം ഉൾ

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡി

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡി

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യ

4-1 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ന
2022-23	24/07/2023	കെ.എസ്.എ.കെ /16.08.2023

4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയേ

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേ
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	32,590	പാലിയേറ്റീവ് കെയർപ്രോഗ്രാം
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	10,00,000	ലൈഫ് വീട് ജന 38/23
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	1,00,000	ലൈഫ് വീട് എസ്.സി 78/23
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	3,60,000	ശാരീരിക മാനന വെല്ലുവിളി നേരി കുട്ടികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2022-23	86,814	അനുപൂരക പോഷകാഹാര പ 34/23
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2022-23	1,32,700	ശാരീരിക മാനസ വെല്ലുവിളി നേരി കുട്ടികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ് 2
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2022-23	64,908	പാലിന് സബ്സിഡി
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2022-23	4,19,526	പാലിന് സബ്സിഡി
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2022-23	3,40,000	ലൈഫ് വീട് ജന 38/23
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	4,99,998	പാലിന് സബ്സിഡി

4-3 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

ഇല്ല

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-5 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ 42,33,715/- രൂ
രൂപയടക്കം തൻവർഷം 40,33,715/- രൂപ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷ
അവേശഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തിയ്യതി	വായ്പ തുക ₹	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക ₹	തൻ തി ത
				മുതര
LIFE	ലഭ്യമല്ല.	42,33,715/-	2,17,66,706/-	24,87,20

4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക ₹	ഒടുക്കിയ ആള ഉദ്യോഗപ്പേരും
2015-16	2(2)	1250	മാനേജർ
2020-21	ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി	2500	എ.ഇ
2021-22	ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി	1750	അഗ്രികൾച്ചറ ഓഫീസർ

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം
1999-2000	28	2003-04	3-2-6-1	JRY പദ്ധതികൾ നൽകിയ മുൻ തിരികെ ഈടാ സംബന്ധിച്ച്
2015-16	2-5	2016-17	2-5	തൊഴിൽനികു

2019-20	1-22	2021-22	1-22	മൺചാലനിർമ അധികനിരക്ക്

4-9 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവ ഉദ്യോഗ
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
	ഇല്ല	ഇല്ല	

(ബി). ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെട്ടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ
1-15	7,00,000/-രൂപ	ഡോ. ഷേനുനാഥ്. പി. ആർ.

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം)
ഡോ. ഷേനുനാഥ്. പി. ആർ. (വെറ്റിനറി സർജൻ)	വെറ്റിനറി ഹോസ്പിറ്റൽ, രണ്ടാലുംമൂട്

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാ അവശേഷി ഖണ്ഡികക

1997-1998	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	2
1998-1999	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	3
1999-2000	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	4
2000-2001	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	6
2001-2002	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	2
2002-2003	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	3
2003-2004	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	4
2004-2005	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	12
2005-2006	KSA/KLM-P-9/401/18/03-04-2018	1
2006-2007	KSA/KLM-P-9/746/1/19 / 31-5-19	9
2007-2008	KSA/KLM-P-9/746/2/19 / 31-5-19	1
2008-2009	KSA/KLM-P-9/746/3/19 / 31-5-19	2
2009-2010	KSA/KLM-P-9/746/4/19 / 31-5-19	9
2010-2011,2011-12	KSA/KLM-P-9/അദാലത്ത്/2010-11, 11-12/1519/22 / 19/08/22	6
2012-2013	KSA/KLM-P-9/അദാലത്ത്/2012-13/1519/2022 / 19/08/22	5
2013-2014	KSA/KLM-P-9/അദാലത്ത്/2013-14/1519/2022 /19/08/22	7
2014-2015	KSA/KLM-P-9/അദാലത്ത്/2014-15/1519/2022 /19/08/22	5
2015-2016	KSA/KLM-P-9/അദാലത്ത്/2015-16/1519/2022 /19/08/22	4
2016-2017	KSA/KLM-P-9/1845/2017/ 31/10/2017	11
2017-2018	KSA/KLM-P-9/1059/2020/ 17/12/20	13
2018-2019	KSA/KLM-P-9/1261/20/ 19/1/21	15
2019-2020	KSA/KLM-P-9/353/22/ 27/6/22	എല്ലാ ഖണ്ഡ
2020-2021	KSA/KLM-P-9/955/22/ 23/7/22	എല്ലാ ഖണ്ഡ
2021-2022	KSA/KLM-P-9/09/23/ 01/04/23	എല്ലാ ഖണ്ഡ

കേ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 26-06-2023 and submitted on 28-06-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms, of the Thalavoor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of Thalavoor Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 08/09/2023 **Deputy Director**

Audit Report appended to the Audit Certificate of Thalavoor Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

-

2.Other Observations

1. The ratios, Secretary s note prescribed in accounting rules are not submitted for audit with annual accounts.
2. Cashflow statement -Net increase /decrease in cash flow does not match with the difference between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalants.
3. An amount of Rs 8,20,843/- against four bills submitted not paid from treasury has not been omitted from web saankhya ACR.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ തലവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3
അനുബന്ധ പത്രികകൾ

1	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	സംക്ഷിപ്തം (Audited Abstract)
2	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	
3	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്