

നമ്മൾ നമുക്കായി

1. 2018 ആഗസ്റ്റ് മാസത്തിലെ മഹാപ്രളയത്തിൽ ഉലഞ്ഞുപോയ കേരളത്തെ മുൻ ഉണ്ടായിരുന്നതിനെക്കാൾ മികവുറ്റതായി പുനർനിർമ്മിക്കുക എന്ന സുപ്രധാന ദൗത്യമെന്ന നിലയിലാണ് റീബിൽഡ് കേരള ഇനിഷ്യേറ്റീവിന് സർക്കാർ രൂപം നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പ്രളയാനന്തരം, അടിയന്തിര രക്ഷാപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും ശേഷം കേരളം ശ്രദ്ധ പതിപ്പിച്ചത് പുനർനിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളിലായിരുന്നു. എന്നാൽ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങളുടെയും ഭൂവ്യവസ്ഥകളുടെയും പുനഃസ്ഥാപനം വൻ മുതൽമുടക്കും സമയവും വേണ്ടിവരുന്ന പ്രകീയയാണ്.

2. പ്രളയാനന്തര കേരള പുനർനിർമ്മാണം ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് നടപ്പിലാക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കേരള പുനർനിർമ്മാണ വികസന പരിപാടി (**Rebuild Kerala Development Program - RKDP**) യുടെ നയരേഖ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച് നടപ്പാക്കി വരുന്നു. പുനർനിർമ്മാണത്തെ സംബന്ധിച്ച പരമ്പരാഗത സമീപനം പാടേ മാറ്റിവെച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഒരു നയസമീപനമാണ് കേരള പുനർനിർമ്മാണ വികസന പരിപാടിയിൽ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇതിനായുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് മാർഗനിർദ്ദേശം നൽകുന്ന ഒരു സമഗ്ര പ്രവർത്തനപദ്ധതി റീബിൽഡ് കേരള ഇനിഷ്യേറ്റീവിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ രൂപപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രളയ ദുരന്തത്തിൽ നിന്നുള്ള അതിജീവനം എന്നത് ഒരു വെല്ലുവിളിയായും അവസരമായും കണ്ട്, ഭാവിയിൽ ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങളെക്കൂടി അതിജീവിക്കാനാകുന്നവിധം കരുത്തോടെ കേരളത്തെ പുനർനിർമ്മിക്കുക എന്നതാണ് കേരള പുനർനിർമ്മാണ വികസന പരിപാടി (**Rebuild Kerala Development Program- RKDP**) ലക്ഷ്യമിടുന്നത്.

3. വെള്ളപ്പൊക്കം പോലുള്ള പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങളും കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനത്തെത്തുടർന്നുള്ള മറ്റു ഭീഷണികളും പരിഗണിക്കുന്നതും ഭാവിയിലെ ദുരന്തങ്ങളെക്കൂടി ചെറുക്കാൻ ശേഷിയുള്ളതുമായ കേരള പുനർനിർമ്മാണത്തിന് കരുത്തേകുന്നതാണ് **RKDP**. 2019-ലും വെള്ളപ്പൊക്കം ആവർത്തിച്ചതോടെ ദുരന്ത പ്രതിരോധ/നിവാരണ സംവിധാനങ്ങളിലും സമീപനങ്ങളിലും കാതലായ മാറ്റം വരേണ്ടതുണ്ടെന്ന തിരിച്ചറിവ് പൊതു സമൂഹത്തിൽ ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രാദേശിക സമൂഹകേന്ദ്രീകൃത ദുരന്ത നിവാരണ/പ്രതിരോധ പരിപാടികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്തു നടപ്പിലാക്കണമെന്ന ആവശ്യം പൊതു സമൂഹത്തിൽ നിന്നും ഉയർന്നു വന്നിട്ടുണ്ട്.

6. നിലനിൽക്കുന്ന രീതിശാസ്ത്രത്തിൽ നിന്നുള്ള മാറ്റമാണ് പ്രളയം ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രകൃതിദുരന്തങ്ങളെ മറികടക്കാനുള്ള മാർഗമായി നാം വിലയിരുത്തുന്നത്. കേരളം പരമ്പരാഗതമായി പാലിച്ചു പോരുന്ന കാഴ്ചപ്പാടുകളിലും നയസമീപനങ്ങളിലും ആവശ്യമായ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തി മുന്നേറിയാൽ മാത്രമേ അതിജീവനക്ഷമതയുള്ള

കേരള സമൂഹം എന്ന മഹത്തായ ലക്ഷ്യം നേടാനാകും. ജനകീയ പങ്കാളിത്തത്തോടെ ഇത്തരം തിരുത്തലുകൾ ആവശ്യമായ മേഖലകളിൽ കണ്ടെത്തുക എന്ന ലക്ഷ്യവുമായി, വിദഗ്ധരെ മാത്രമല്ല, സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ ജനങ്ങളെയും പങ്കെടുപ്പിച്ചുകൊണ്ട്, അവരുടെ അറിവും അനുഭവവും ആശയങ്ങളും കൂടി ഉൾക്കൊണ്ടുകൊണ്ട് തികച്ചും ജനകീയവും പ്രായോഗികവുമായ രീതിയിൽ ഒരു ജനപങ്കാളിത്ത ക്യാമ്പയിന് തുടക്കം കുറിക്കുകയാണ്. ആർക്കെന്തെങ്കിലും നേതൃത്വത്തിൽ ഏറ്റെടുക്കുന്ന 'നാം നമുക്കായി' എന്ന് പേരിട്ടിരിക്കുന്ന ജനകീയാസൂത്രണ മാതൃകയിലുള്ള ഈ ക്യാമ്പയിന് രണ്ട് ഘടകങ്ങളാണ് ഉണ്ടാകുക.

- 1) ജനകീയ പങ്കാളിത്തത്തോടെ അതിജീവനക്ഷമത ഉറപ്പാക്കുന്നതിലേക്കാവശ്യമായ നയ വ്യതിയാനങ്ങളും തിരുത്തലുകളും കണ്ടെത്തുന്നതിനുള്ള വിപുലമായ ക്യാമ്പയിൻ.
- 2) എല്ലാ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സർക്കാരുകളിലും ദുരന്ത മാനേജ്മെന്റ് പ്ലാനുകൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യൽ.

8. ദുരന്ത ലഘൂകരണം, തയ്യാറെടുപ്പ്, **disaster management** എന്നീ മേഖലകളിൽ ജനകീയ പങ്കാളിത്തവും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ നേതൃത്വപരമായ ഇടപെടലും ഉറപ്പാക്കി, പ്രാദേശികമായി ദുരന്ത ലഘൂകരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ആസൂത്രണം ചെയ്തു നടപ്പാക്കിയാൽ ദുരന്തപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ കൂടുതൽ ക്രിയാത്മകവും ലക്ഷ്യകേന്ദ്രീകൃതവുമാകും. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചില പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് കേരള സംസ്ഥാന ഡിസാസ്റ്റർ മാനേജ്മെന്റ് അതോറിറ്റി മുഖേന തുടക്കമിടാനായിട്ടുണ്ട്. എന്നാലിത് കേരളം മുഴുവനായും വ്യാപിപ്പിക്കേണ്ടത് ഇക്കഴിഞ്ഞ പ്രളയത്തിന്റെ കൂടി പശ്ചാത്തലത്തിൽ നാം ഏറ്റവും പ്രാധാന്യത്തോടെ ഏറ്റെടുക്കേണ്ട പ്രവർത്തനമാണ്.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സർക്കാരുകളുടെ അടുത്ത വർഷത്തെ പദ്ധതികളിൽ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്ന അവസരത്തിൽ തന്നെ ദുരന്തപ്രതിരോധത്തിനും അതിജീവനത്തിനും ഉള്ള പ്രാദേശികമായ പദ്ധതികളും ആസൂത്രണം ചെയ്ത് അംഗീകരിക്കുക വഴി പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിൽ മെച്ചപ്പെട്ട ദുരന്ത പ്രതിരോധവും അതിജീവനക്ഷമതയും ഉറപ്പാക്കാനാകും. എല്ലാ ജനപ്രതിനിധികളും അവർ താമസിക്കുന്ന പ്രദേശത്തെ ഗ്രാമസഭകളിൽ പങ്കെടുത്ത് നേതൃത്വപരമായ പങ്ക് വഹിക്കുമെന്നാണ് സർക്കാർ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്.

10. തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന തല ദുരന്ത മാനേജ്മെന്റ് പ്ലാനുകളുടെ ഭാഗമായി തയ്യാറാക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ, സംസ്ഥാന ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റിയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പും സംസ്ഥാന ആസൂത്രണ ബോർഡും സംയുക്തമായി ഏറ്റെടുക്കുന്നതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നത് കില മുഖേനയായിരിക്കും.

അനുബന്ധം

ദുരന്ത നിവാരണ പദ്ധതി ഘടനയും മാർഗ്ഗരേഖയും തയ്യാറാക്കുമ്പോള് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ:

1. പദ്ധതി തയ്യാറാക്കാൻ സഹായകമായ പട്ടികകളും, അവയിലേക്ക് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാനുള്ള മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങളും, പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിനാവശ്യമായ മറ്റു നിർദ്ദേശങ്ങളുമാണ് ഈ മാർഗ്ഗരേഖയില് ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്നത്.
2. ഒന്നാമത്തെ അദ്ധ്യായത്തിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ പൊതു വിവരങ്ങളെ കുറിച്ചാണ് എഴുതേണ്ടത്. ഇതിലേക്ക് വേണ്ട വിവരങ്ങൾ അതാതു വകുപ്പുകളിൽനിന്നും, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളിലും നിന്നും ലഭ്യമാകും. ഈ വിധത്തിൽ ലഭിക്കാത്ത വിവരങ്ങളോ കൂടുതൽ വിവരങ്ങളോ ആവശ്യമുണ്ടെങ്കില് ബന്ധപ്പെട്ട ആളുകളെയോ, സംഘടനകളെയോ ചേർത്ത് ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ചർച്ചകളിലൂടെയും, പഠന പര്യടനത്തിലൂടെയും(ട്രാൻസെക്റ്റ് വാക്കുകളിലൂടെയും) വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കാം. ഒന്നാമത്തെ അദ്ധ്യായത്തിലെ പട്ടികകൾ പൂരിപ്പിക്കുമ്പോള് വാർഡ് തലത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന അനുബന്ധങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശേഖരിക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുക.
3. വാർഡ് തലത്തിലുള്ള വിവര ശേഖരം ഉടൻടി ദുരന്ത ലഘൂകരണ പ്രവർത്തനങ്ങളും, പ്രതികരണ നടപടികളും ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് സഹായകമാകും. **വാർഡ് തല വിവരശേഖരം പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി വാർഡ് തലത്തിലും പഞ്ചായത്ത് തലത്തിലും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.**
4. രണ്ടാമത്തെ അദ്ധ്യായത്തിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ ദുരന്ത സാധ്യതകളും അതിന്റെ വിശകലനവും ആണ് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. പ്രദേശത്തെ ദുരന്ത ഭീഷണിക്കനുസരിച്ച് വേണ്ട തയ്യാറെടുപ്പുകളും ഇടപെടലുകൾ വേണ്ട മേഖലകളും സ്ഥിതിീകരിക്കുവാൻ ഇത് സഹായകമാവും. ഇതിലേക്ക് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ പ്രധാനമായും സംസ്ഥാന/ ജില്ല തല ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും, പഴയ പഠന റിപ്പോർട്ടുകളില് നിന്നും, പഴയ പത്രങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭിക്കും. ഇതുകൂടാതെ പ്രദേശ വാസികളെ ചേർത്ത് ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ചർച്ചകളും, പഠന പര്യടനവും(ട്രാൻസെക്റ്റ് വാക്കുകളും) നടത്താവുന്നതാണ്.
5. മൂന്നാമത്തെ അദ്ധ്യായം ദുരന്ത പ്രതികരണ പദ്ധതിയാണ്. പ്രധാനമായും രൂപീകരിക്കേണ്ട സേനകളും അവയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ആളുകളുടെ പേര് വിവരങ്ങളുമാണ് ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്.
6. നാലാമത്തെ അദ്ധ്യായത്തിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങള് ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന മുന്നൊരുക്കം, ദുരന്ത ലഘൂകരണം, സാമൂഹ്യ ശാക്തീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഇവ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ആദ്യത്തെ രണ്ട് അദ്ധ്യായങ്ങളിൽ നിന്നും കണ്ടെത്തിയ കുറവുകളെയും പോരായ്മകളെയും പരിഹരിക്കുന്ന വിധത്തിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങള് ഉൾപ്പെടുത്താൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം.

7. അഞ്ചാമത്തെ അദ്ധ്യായത്തിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനുള്ള ശേഷികളെയും വിഭവങ്ങളെയും കുറിച്ചുള്ള പട്ടികപ്പെടുത്തലാണ്. ഈ പ്രക്രിയയിൽ കൂടി ദുരന്ത സാഹചര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ വിഭവങ്ങളെ എവിടെ ലഭിക്കും എന്നതിനെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളെ വ്യക്തമാക്കും.
8. ആറാമത്തെ അദ്ധ്യായത്തിൽ വിവിധ തലങ്ങളിലേക്ക് കൊടുക്കാവുന്ന ദുരന്ത ലഘൂകരണ പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങളെ ആണ് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഈ നിർദ്ദേശങ്ങളെ ഒന്നു മുതൽ അഞ്ച് വരെയുള്ള അദ്ധ്യായങ്ങളിൽ നിന്നും തിരിച്ചറിഞ്ഞതായ കുറവുകളും പ്രശ്നങ്ങളും പരിഹരിക്കാൻ തക്കതായിരിക്കണം.
9. ഏഴാമത്തെ അദ്ധ്യായം പ്രധാന ഫോൺ നമ്പറുകളാണ്. ദുരന്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഉടൻടി ബന്ധപ്പെടേണ്ട ചുമതലപ്പെട്ടവരുടേയും മറ്റു അത്യാഹിത സേവനങ്ങൾ നൽകുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും നമ്പറുകളെ ഇതിൽ ചേർക്കാം.

**തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനദുരന്തനി
വാരണ പദ്ധതിഘടനയും
മാർഗ്ഗരേഖയും**

**ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ/
നഗരസഭയുടെപേര്**

കുളത്തുപ്പുഴ

ബ്ലോക്ക്

അഞ്ചല്

താലൂക്ക്

പുന്നലൂർ

വില്ലേജുകൾ

**കുളത്തുപ്പു, തിങ്കൾകരിക്കം,
ചണ്ണപ്പേട്ട(ഭാഗീകം)**

ജില്ല

കൊല്ലം

തീയതി

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നമ്പർ	വിശദാംശങ്ങൾ	പേജ് നമ്പർ
1.	അദ്ധ്യായം1: തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം - പൊതുവിവരങ്ങളു്	7
2.	അദ്ധ്യായം 2: ദുരന്തങ്ങളും ദുരന്ത സാധ്യതകളുംവിശകലനം	19
3.	അദ്ധ്യായം3: ദുരന്തപ്രതികരണപദ്ധതി	26
4.	അദ്ധ്യായം 4: മുന്നൊരുക്കം, ലഘൂകരണം, സാമൂഹ്യശാക്തീകരണം	32
5.	അദ്ധ്യായം5: ശേഷികളുംവിഭവങ്ങളും	38
6.	അദ്ധ്യായം6: കാലാവസ്ഥാനുസൃത ദുരന്തലഘൂകരണ പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങളു്	45
7.	അദ്ധ്യായം 7: പ്രധാനഫോൺനമ്പറുകൾ	46
8.	വാർഡ് തലത്തില് ശേഖരിക്കേണ്ട അനുബന്ധ വിവരങ്ങളു്	49

അദ്ധ്യായം - 1

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനം-പൊതുവിവരങ്ങള്

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള പൊതു വിവരങ്ങള് ആണ് ഈ അദ്ധ്യായത്തില് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഭരണാതിർത്തി, വാർഡുകള് എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഭൂപടം ഈ അദ്ധ്യായത്തില് ഉള്പ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

1.1 ഭൂപ്രകൃതി

ഭൂപ്രകൃതി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളായ മണ്ണിന്റെ ഘടന, സ്വഭാവം, ജലസ്രോതസ്സുകളും സവിശേഷതകളും, മലകള്/കുന്നുകള്, വനം, തീരപ്രദേശം തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം നൽകാം.

1.2 ചരിത്രം

ചരിത്രപരമായ പ്രത്യേകതയുള്ള അല്ലെങ്കിൽ പുരാതനമായ പാരമ്പര്യം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന പ്രദേശമാണെങ്കിൽ അത്തരം വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇവിടെ കാലവസ്ഥ വ്യതിയാനവും ദുരന്തങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചരിത്രത്തിനാണ് ഊന്നൽ നൽകേണ്ടത്.

1.3 പൊതുവിവരങ്ങള്

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തെ കുറിച്ചുള്ള പ്രാഥമിക വിവരങ്ങള് ആണ് ഇവിടെ നൽകേണ്ടത്. സെൻസസ് ഡാറ്റ 2011 കൂടാതെ സമീപകാലത്ത് പുതുക്കിയ ഏത് ഡാറ്റയും പ്രാദേശിക സർക്കാരിന് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ, ഉപയോഗിക്കുന്ന ഡാറ്റാ ഉറവിടം പ്രത്യേകം പരാമർശിക്കേണ്ടതുണ്ട്

പട്ടിക 1.1 : ജനസംഖ്യാ സ്ഥിതിവിവരങ്ങൾ

വിഭാഗം	സ്ത്രീ	പുരുഷൻ	ട്രാൻസ്ജൻഡർ	ആകെ
ജനസംഖ്യ	18437	1831	ഇല്ല	36468
കുട്ടികൾ: 0-6	1442	1228	0	2670
എസ്.സി	226	284	0	510
എസ്.ടി	86	92	0	178

പട്ടിക 1.2 : തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം- പൊതുവിവരങ്ങൾ

വാർഡുകൾ	20
അക്ഷാംശ -രേഖാംശ വിവരങ്ങൾ	18 മുതൽ 27 വരെ ചരിവുള്ള പ്രദേശങ്ങൾ

പട്ടിക 1.3 ൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ വാർഡ് തല വിഭജന വിവരങ്ങള് രേഖപ്പെടുത്തുക.

പട്ടിക 1.3 :റവന്യൂ വില്ലേജ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് വാർഡ് വിന്യാസം

ക്രമനമ്പർ	റവന്യൂ വില്ലേജിന്റെ പേര്	റവന്യൂ വില്ലേജിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന വാർഡുകൾ, നമ്പറും പേരും
1	കുളത്തുപ്പുഴ	എസ്റ്റേറ്റ്, മാത്തിക്കോണം, ഔൺ , ഇ എസ് എം കോളനി, റോസ്മല, അമ്പതേക്കർ, അമ്പലം, ചോഴിയക്കോട്, കല്ലുവെട്ടാംകുഴി(ഭാഗികം), കുളത്തുപ്പുഴ
2	തിങ്കൾകരിക്കം	ഡാലി, മൈലമുട്, കടമാൻകോട്, സാംനഗർ, കുളത്തുപ്പുഴ(ഭാഗികം), നെല്ലിമുട്, തിങ്കൾകരിക്കം, ഏഴംകുളം, പതിനൊന്നാംമൈൽ, ചെറുകര
3	ചണ്ണപ്പേട്ട	മൈലമുട് (ഭാഗികം)

1.4 സമ്പദ് ഘടന

ദുരന്ത നിവാരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു വരുന്ന ഭാവി ആസൂത്രണത്തിന് സമ്പദ് ഘടനയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഉപകരിക്കും.ഈ ഡാറ്റ രണ്ടാം അധ്യായത്തിലെ സാമ്പത്തികദുർബലത രൂപപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ഉപയോഗിക്കാവുന്നതുമാണ്. അതിലൂടെ സമൂഹത്തിലെ സാമ്പത്തികമായി ദുർബലരായ വിഭാഗം ദുരന്തബാധിത പ്രദേശങ്ങളിൽ താമസിക്കുന്നവരാണെങ്കിൽ അവർക്ക് കൂടുതൽ ശ്രദ്ധ നൽകാനാകും.ദുരന്തങ്ങളുടെ ചരിത്രംപട്ടികയുമായി ബന്ധിപ്പിച്ചു പഠനം നടത്താൻ സഹായിക്കും.തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന പ്രദേശത്തിന്റെ സമ്പദ് ഘടനയെ സ്വാധീനിക്കുന്ന മേഖലകള് (കാർഷിക മേഖല, സേവന മേഖല തുടങ്ങിയവ), പ്രധാന ഉപജീവന മാർഗ്ഗങ്ങള്, ജനങ്ങളുടെ സാമ്പത്തികാവസ്ഥ എന്നിവ വിശദീകരിക്കാം.

1.4.1.സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി വിവരം

പട്ടിക 1.4: സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി വിവരം

വാർഡ് നമ്പർ	ജനസംഖ്യ	ആകെ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	കുടുംബങ്ങളുടെഎണ്ണം			
			AAY (മഞ്ഞ കാർഡ്)	മുൻഗണനാ ഗ്രൂപ്പ്(പിങ്ക് കാർഡ്)	സബ്സിഡി ഉള്ളവർ(നീല കാർഡ്)	APL (വെള്ള കാർഡ്)

1	1767	589	62	215	106	165
2	2079	693	69	215	125	194
3	1848	616	61	206	111	172
4	2040	680	68	202	122	190
5	1227	409	40	163	74	114
6	2193	731	112	172	131	204
7	2145	715	70	206	129	180
8	2601	867	86	247	156	202
9	1434	478	47	91	86	134
10	2151	717	71	287	130	180
11	1911	637	68	205	144	178
12	1587	529	126	212	95	148
13	1878	626	63	250	112	175
14	2085	695	70	208	125	194
15	2216	772	77	212	139	216
16	1854	618	62	207	111	173
17	1854	618	62	287	111	173
18	1698	566	57	206	102	158
19	1398	466	47	186	84	130
20	1527	509	93	204	92	142
ആകെ	36468					

1.4.2 ഉപജീവന രേഖ

ഉപജീവന രേഖയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നത് സാമൂഹിക, സാമ്പത്തിക പശ്ചാത്തലത്തിൽ ദുരന്ത സാധ്യതയുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളു് തിരിച്ചറിയാൻ സഹായിക്കും. ഇത് രണ്ടാം അധ്യായത്തിൽ പ്രയോജനപ്പെടും. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ പ്രധാന ഉപജീവനമാർഗത്തെ കുറിച്ചാണ് ഇവിടെ പ്രതിപാദിക്കേണ്ടത്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ സ്ഥിരം താമസക്കാരുടെ ഉപജീവന മാർഗങ്ങളോടൊപ്പം തന്നെ അതിഥി തൊഴിലാളികളുടെ വിവരങ്ങളും ഇവിടെ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഓരോ ഡാറ്റയും ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ഉദാഹരണത്തിന് അതിഥി അവിദഗ്ധ തൊഴിലാളികളുടെ വിശദാംശങ്ങളു് പിഎച്ച്സിയിൽ ലഭ്യമാകും.

പട്ടിക 1.5 ൽ ഓരോ തൊഴിലും അതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നവരുടെ എണ്ണം, പ്രസ്തുത തൊഴിൽ കൂടുതൽ ചെയ്യുന്നവർ താമസിക്കുന്ന വാർഡിന്റെ നമ്പർ എന്നിവയാണ് ഇവിടെ ചേർക്കേണ്ടത്. അനുബന്ധം 1 (പേജ് നം. 45) ൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ലിസ്റ്റുകളിൽ നിന്ന് ഏകീകരിച്ച് പട്ടിക 1.5 പൂരിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. വാർഡുകളുടെ എണ്ണം അനനുസരിച്ച് കൂടുതൽ കോളങ്ങൾ അനുബന്ധത്തിൽ ചേർക്കാം.

പട്ടിക 1.5: വിവിധ മേഖലകളിൽ തൊഴിലെടുക്കുന്നവർ

ക്രമ നമ്പർ	പ്രധാന തൊഴിൽ	എണ്ണം (ലഭ്യമാണെങ്കിൽ)	പ്രധാനമായും ഉള്ള വാർഡുകൾ
1	കർഷകർ	7500	1 മുതൽ 20 വരെ
2	കർഷക തൊഴിലാളികൾ	18000	1 മുതൽ 20 വരെ
3	മത്സ്യബന്ധനത്തിലേർപ്പെടുന്നവർ	18	4,5,6
4	പരമ്പരാഗത തൊഴിലെടുക്കുന്നവർ	600	2,6,11,12
5	ദിവസ കൂലിക്കാർ	1800	1 മുതൽ 20 വരെ
6	അതിഥി അവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾ	146	3,4,2,17,18
7	വ്യാപാരി/വ്യവസായികൾ	18	3
8	നിർമ്മാണ തൊഴിലാളികൾ	1400	1 മുതൽ 20 വരെ
9	ചെറുകിട കച്ചവടക്കാർ	240	3,4,8,11,13,16,17,18
10	ശമ്പളജോലിക്കാർ: സർക്കാർ	360	1 മുതൽ 20 വരെ
11	ശമ്പളജോലിക്കാർ: സ്വകാര്യം	1800	1 മുതൽ 20 വരെ
12	പ്രവാസികൾ	2300	1 മുതൽ 20 വരെ
13	മറ്റുള്ളവർ		

ഉപജീവനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വരുന്ന പൊതുവിവരങ്ങള് പട്ടിക 1.6 ൽ രേഖപ്പെടുത്താം. രണ്ടാം കോളം ഓരോന്നും എത്ര യൂണിറ്റുകൾ എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഓരോ വാർഡിലുമുള്ള വിവരങ്ങള് അനുബന്ധം 2(പേജ് നം.46) ൽ രേഖപ്പെടുത്തി വയ്ക്കണം.

പട്ടിക 1.6: ഉപജീവന തൊഴിലുകൾ

ക്രമ നമ്പർ	തൊഴിൽ	യൂണിറ്റുകളുടെ എണ്ണം (ഛെഡുകൾ/മത്സ്യക്കുളങ്ങൾ/ടാങ്ക് തുടങ്ങിയവ)
1.	കോഴി/ താറാവ് വളർത്തൽ	13500 എണ്ണം
2.	ക്ഷീര കൃഷി (പശു/എരുമ)	2750 എണ്ണം
3.	പന്നി വളർത്തൽ	ഇല്ല
4.	ആട് വളർത്തൽ	2700 എണ്ണം

5.	മറ്റേതെങ്കിലും വളർത്തുമൃഗങ്ങളു്	ഇല്ല
6.	മത്സ്യകൃഷി/ അലങ്കാരമത്സ്യകൃഷി	20

1.4.3 അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ

ദുരിതാശ്വാസ ക്യാമ്പുകൾ, രക്ഷപ്രവർത്തനങ്ങൾ ദുരന്ത ലഘൂകരണം എന്നിവ ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിന് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ അനിവാര്യമാണ്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ പൊതു ആസ്തികളെ കുറിച്ച് പട്ടിക 1.7 ല് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഓരോ വാർഡിലും ഉള്ള പൊതു ആസ്തികൾക്ക് താഴെ '✓' രേഖപ്പെടുത്തുക. ഇതിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പൊതു ആസ്തികൾക്ക് പുറമെ മറ്റേതെങ്കിലും ആസ്തികൾ ലഭ്യമായാൽ അതും ഉൾപ്പെടുത്തുക. വിശദ വിവരങ്ങളു് രണ്ടാം അധ്യായത്തില് പ്രതിപാദിക്കുന്നു. മാർക്കറ്റ് എന്നതുകൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നത് എല്ലാ വിധ ഗ്രാമീണ ചന്തകളുമാണ്.

പട്ടിക 1.7 : പൊതു ഉപജീവന അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ

വാർഡ്	മാർക്കറ്റ്	പാൽശേഖരണ കേന്ദ്രം	VFPCK ശേഖരണ കേന്ദ്രം	കൃഷിഭവൻ	വിത്ത് ഫാമുകൾ	സംഭരണശാല	വെറ്റിനറി ക്ലിനിക്	അഗ്രി / ഹോർട്ടി നഴ്സറി	മത്സ്യ ഫെയ്ഡ്	സി.എഫ്.സി.
3	1	1		1			1			
14		1	1							

1.5 വിദ്യാഭ്യാസം:

1.5.1 വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളു് :

നഴ്സറികൾ, ഡേ കെയറുകൾ, സ്കൂളുകൾ, കോളേജുകൾ, മറ്റ് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ വിവരങ്ങളു് പട്ടിക 1.8 ല് കൊടുത്തിട്ടുള്ള രീതിയില് ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തുക. അനുബന്ധം 3 (പേജ് നം: 47) യിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഫോറത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാർഡ് തല വിവരങ്ങളു് ശേഖരിച്ച് ക്രോഡീകരിച്ച് പട്ടിക 1.8 രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്

പട്ടിക 1.8: വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങൾ: സർക്കാർ/എയ്ഡഡ്

തരം	എണ്ണം		
	സർക്കാർ	എയ്ഡഡ്	അൺ-എയ്ഡഡ്

നഴ്സറികൾ/ ഡേ കെയറുകൾ	5	0	8
പ്രൈമറി സ്കൂൾ	9	1	8
യു.പി.	2	1	2
ഹൈസ്കൂൾ	4	1	2
ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂൾ	1	0	0
വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂൾ	0	0	0
കോളേജ്	0	0	0
ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങൾ	0	0	0
ഹോസ്റ്റലുകൾ	1	0	0
സ്പെഷ്യൽ സ്കൂൾ	1	0	0
മറ്റുള്ളവ (ഐ.റ്റി.ഐ, പോളിടെക്നിക് മുതലായവ)	0	0	1

1.5.2 അങ്കണവാടി

വാർഡ്, സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലം, അങ്കണവാടി നമ്പർ, കുട്ടികളുടെ എണ്ണം എന്ന തരത്തിൽ ആകെ അങ്കണവാടികളും ആകെ കുട്ടികളുടെയും എണ്ണം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക 1.9: അങ്കണവാടികൾ

വാർഡ്	അങ്കണവാടികളുടെ നമ്പർ	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	സ്വന്തം കെട്ടിടം '✓' രേഖപ്പെടുത്തുക	വാടകയ്ക്ക് '✓' രേഖപ്പെടുത്തുക
1	1 - 72	ഡാം	✓	
	2 - 82	ആർ പി എൽ 2 ജെ കോളനി	✓	
2	1 - 173	അയ്യംപിള്ളവളവ്	✓	
	2 - 74	മാത്തിക്കോണം	✓	
3	1 - 67	പതിനാറേക്കർ	✓	
	2 - 68	കാസിംപിള്ളകരിക്കം		✓
4	1 - 69	നെടുവണ്ണൂർക്കടവ്	✓	
	2 - 70	പൂമ്പാറ	✓	
5	62	റോസ്മല	✓	

6	1 - 63	വില്ലുമല		✓
	2 - 64	പെരുവഴിക്കാല	✓	
	3 - 65	അമ്പതേക്കര	✓	
7	1 -66	ചെമ്പനഴി	✓	
	2- 79	ഡിപ്പോ		✓
8	1 -69	മീൽപ്പാലം ബീഡിക്കുന്ന്	✓	
9	1- 55	കല്ലുവെട്ടാംകുഴി ഇറസ്സ്	✓	
	2 -56	കല്ലുവെട്ടാംകുഴി ഇറസ്സ്	✓	
10	1- 58	കല്ലുവെട്ടാംകുഴി 4 സെൻറ്	✓	
	2 -59	ഡാലി	✓	
11	1- 61	അരിപ്പ	✓	
	2 - 80	വട്ടമൺപണ	✓	
	3 - 57	മൈലമുട്		✓
12	49	കടമാൻകോട്	✓	
13	1 - 51	കാഞ്ഞിരോട്ടുകുന്ന്	✓	
	2 - 52	സാംനഗർ	✓	
14	54	കുമരംകരിക്കം		✓
15	1 - 53	ആശാരികോണം		✓
	2 - 78	നെല്ലിമുട്		✓
16	1 - 50	തിങ്കൾകരിക്കം	✓	
	2 - 75	വട്ടകരിക്കം	✓	
17	48	ഏഴംകുളം	✓	
18	1 - 47	പൂവണത്തുംമുട്	✓	
	2 - 77	തച്ചംകോണം	✓	
19	76	വടക്കേചെറുകര	✓	
20	1 - 71	ചെറുകരകാണി	✓	
	2 -81	കുവക്കാട് 1 സി കോളനി	✓	

1.6 ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ:

ഓരോ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനവും (PHC/CHC/FHC/ sub centre ആശുപത്രികൾ/ ക്ലിനിക്കുകൾ, പാരാ മെഡിക്കലുകൾ) എന്നിവയുടെ ഉടമസ്ഥത, സ്ഥലം, കിടക്കകളുടെ എണ്ണം എന്നിവയും; മറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ എന്ന കോളത്തിൽ

ആംബുലൻസ്, വെന്റിലേറ്റർ, ആന്റി സ്നേക്ക് വെനം, മോർച്ചറി, മൊബൈൽ മോർച്ചറി, ലാബോറട്ടറി, എക്സറേ യൂണിറ്റ് തുടങ്ങിയ സൗകര്യങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തുക.

പട്ടിക 1.10 : ആരോഗ്യസംരക്ഷണസ്ഥാപനങ്ങൾ

വാർഡ് നമ്പർ	പേര്	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	സർക്കാർ / സ്വകാര്യം	ഫോൺ നമ്പർ	കിടക്കകളുടെ എണ്ണം	സൗകര്യം (ഐ.സി. യു, ട്രോമ കെയർ)	മറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ
3	സി എച്ച് സി	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	സർക്കാർ	7510539116	20		
7	സാനി നഴ്സിംഗ് ഹോം	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	സ്വകാര്യം		2		
3	ഭാരത് നഴ്സിംഗ് ഹോം	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	സ്വകാര്യം	9447057132	30		
3	ശ്രീഭവൻ	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	സ്വകാര്യം		5		
3	കൃപ നഴ്സിംഗ് ഹോം	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	സ്വകാര്യം		10		
3	എൻ ആർ എച്ച് ഹോമിയോ ആശുപത്രി	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	സർക്കാർ	7012064370	0		
19	ചെറുകര ആയുർവേദ ആശുപത്രി	ചന്ദനക്കാവ്	സർക്കാർ	9447699592	0		

പട്ടിക 1.11 : മൃഗാശുപത്രി / ഡിസ്പെൻസറി

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം,	വാർഡ് നമ്പർ	ഫോൺ നമ്പർ	സർക്കാർ / സ്വകാര്യം
1	ഗവ.മൃഗാശുപത്രി	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ	3	9995176618	സർക്കാർ

1.7. കമ്മ്യൂണിറ്റി സെന്ററുകൾ:

കമ്മ്യൂണിറ്റി സെന്ററുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോള് അവയുടെ ഉടമസ്ഥാവകാശം(സംഘടന/മത/സഹകരണ/സ്വകാര്യ/സർക്കാർ) വ്യക്തമാക്കുക

പട്ടിക 1.12 : കമ്മ്യൂണിറ്റി സെന്ററുകൾ / ഹാളുകൾ

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	വാർഡ് നമ്പർ	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	ബന്ധപ്പെടേണ്ട ഫോൺ നമ്പർ	ഉടമസ്ഥാവകാശം	ചതുരശ്ര മീറ്റർ വിസ്തീർണ്ണം	സൗകര്യങ്ങൾ				
							വെള്ളത്തിന്റെ ലഭ്യത	വൈദ്യുതി	അടുക്കള	ശൗചാലയം	കുളിമുറി
1	വി കെ മാതാ ആഡിറ്റോറിയം	3	കൈതക്കാട്		സ്വകാര്യം		ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
2	സോനു ആഡിറ്റോറിയം	3	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ		സ്വകാര്യം		ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
3	വൈ എം സി എ ഹാള്	3	കുളത്തുപ്പുഴ റൗൺ		സ്വകാര്യം		ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്

					ര്യം						
4	ഗ്രീൻവാലി ആഡിറ്റോറി യം	7	കുളത്തുപ്പുഴ		സ്വകാ ര്യം		ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
5	ഇഷാലി കൺവൻ ഷൻ സെൻറർ	10	മൈലമുട്		സ്വകാ ര്യം		ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്
6	ഷേർളി ആഡിറ്റോറി യം	14	ഡിപ്പോ ജംഗ്ഷൻ		സ്വകാ ര്യം		ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്	ഉണ്ട്

1.8. മത കേന്ദ്രങ്ങൾ:

മത കേന്ദ്രങ്ങളെ കുറിച്ച് വാർഡ് തലത്തിൽ കൂടുതൽ വിശദാംശങ്ങളുടേ അനുബന്ധം 4 (പേജ് നം. 48) -ൽ ശേഖരിക്കാം. അതിൽ നിന്ന് ക്രോഡീകരിച്ച വിവരങ്ങളുടേ പട്ടിക 1.13 ൽ ചേർക്കാം. ആരാധനാലയങ്ങൾ പലപ്പോഴും ദുരന്ത ബാധിതരായ താമസിപ്പിക്കുന്നതിനോ പ്രവർത്തനങ്ങളുടേ ഏകോപിപ്പിക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങളായോ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതായി വന്നേക്കാം. ആയതിനാൽ സ്ഥല സൗകര്യങ്ങളുള്ള ആരാധനാലയങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളാണ് ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

പട്ടിക 1.13 : മതകേന്ദ്രങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	തരങ്ങൾ	എണ്ണം	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന വാർഡുകൾ
1	ക്രിസ്ത്യൻ പള്ളികൾ	39	1,2,3,4,5,6,8,9,10,11,13,15,16,17,18,19
2	ക്ഷേത്രം		1,3,5,6,7,8,10,12,13,14,18
3	മുസ്ലീം പള്ളി		2,3,4,6,8,11,13,15
4	മറ്റുള്ളവ		

1.9. പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ:

1.9.1. റോഡുകൾ

റോഡിന്റെ ദുരന്താപകട സാധ്യതകൾ അറിയാനാണ് ഈ ഫോറം. അതിനനുസരിച്ച് അവയ്ക്ക് നിർമ്മാണ /അറ്റകുറ്റ പ്രവർത്തികളുടേ ആവശ്യമാണെങ്കിൽ ഈ വിവരം സഹായകരമാകും. വിഭാഗം എന്ന കോളത്തിൽ റോഡിന്റെ തരവും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനുള്ളിലെ ദൈർഘ്യവുമാണ് എഴുതേണ്ടത്. അനുബന്ധം 5(പേജ് നം.49) ൽ വെള്ളപ്പൊക്കം, മണ്ണിടിച്ചിൽ എന്നീ ദുരന്തങ്ങളുടേ കൊണ്ട് പതിവായി മുങ്ങിപ്പോകുന്നതോ തകരുന്നതോ ആയ ഭാഗത്തിന്റെ/പ്രദേശത്തിന്റെ പേരും മുങ്ങിപ്പോകാവുന്ന നീളവും ആണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. റോഡിന്റെ സ്ഥിതി - നല്ലത്, ശരാശരി, മോശം എന്നിങ്ങനെ രേഖപ്പെടുത്തുക. ഈ അനുബന്ധം 5, വാർഡ് തല രേഖയിൽ ക്രോഡീകരിച്ച് പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ പഞ്ചായത്ത് ദുരന്ത സാധ്യതാ മാപ്പിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക 1.14 : റോഡുകൾ

ക്രമ നമ്പർ	വിഭാഗം	ആകെ ദൈർഘ്യം (കി.മി)	ദുരന്ത സാധ്യതയുള്ള ദൈർഘ്യം	റിപ്പയർ വേണ്ട ദൈർഘ്യം
------------	--------	---------------------	----------------------------	-----------------------

			(കി.മി)	(കി.മി)
1	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന റോഡ്	90	30	8
2	അദർ ഡിസ്ട്രിക്ട് റോഡ്	-	-	-
3	സംസ്ഥാനം	18	6	
4	ദേശീയ പാത			
5	മേജർ ജില്ലാ റോഡ്	17	5	

1.9.2 പാലങ്ങള്

പട്ടിക 1.15 ല് പാലങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്ന വിശദവിവരങ്ങളാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഈ വിശദാംശങ്ങളിൽ നിന്നും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം എന്തൊക്കെ നിർമ്മാണ/അറ്റകുറ്റ പ്രവർത്തനങ്ങള് ഏറ്റെടുക്കണം എന്നും വ്യക്തമാകും. പാലങ്ങളുടെ തരം (ഇരുമ്പ്, മരത്തടി, കലുങ്ക്, ചെക്ക് ഡാം, മൈക്രോ ഹൈഡൽ പ്രോജക്ട്) വിശദമാക്കുക. അനുബന്ധം 6(പേജ് നം 8)ൽ പാലങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക 1.15: പാലങ്ങളും അനുബന്ധ ഘടനകളും (എണ്ണം)

ക്രമ നമ്പർ	തരം	എണ്ണം	വാഹന യോഗ്യമായത്	വാഹന യോഗ്യമല്ലാത്തത്	സുരക്ഷിതമല്ലാത്തത്	അറ്റകുറ്റ പണി ആവശ്യമുള്ളവയുടെ
1	കോൺക്രീറ്റ്	24				2
2	മരത്തടി					
3	ഇരുമ്പു പാലം					
4	കലുങ്ക്					
5	ചെക്ക് ഡാം	1				
6	മൈക്രോ ഹൈഡൽ പ്രോജക്ട്					

7	മറ്റുള്ളവ					
---	-----------	--	--	--	--	--

1.9.3 വാസയോഗ്യമായ കെട്ടിടങ്ങള്:

വ്യത്യസ്ത തരത്തിലുള്ള ഭവനങ്ങളും (മേഞ്ഞത്, ഓട്, ആസ്ബറ്റോസ് തുടങ്ങിയവ) അവയിൽ താമസിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണവുമാണ് ഇവിടെ പ്രതിപാദിക്കേണ്ടത്. അനുബന്ധം 7(പേജ് നം.51) ലെ വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ലിസ്റ്റുകളിൽ നിന്ന് ക്രോഡീകരിച്ച് പട്ടിക 1.16 ല് രേഖപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

പട്ടിക 1.16 : വാസയോഗ്യമായ കെട്ടിട വിവരം (എണ്ണം)

ക്രമ നമ്പർ	വീടിന്റെ തരം	വീടുകൾ
1	മേഞ്ഞ വീട് (ഓല, പൂല്ല്, വയ്ക്കോൽ)	ഇല്ല
2	ഓടിട്ട വീട്	4250
3	ആസ്ബറ്റോസ്/ഷീറ്റ്	450
4	പക്ക(കോൺക്രീറ്റ് വീടുകള് ഉൾപ്പെടെ) *അപ്പാർട്ട്മെന്റ്/ഫ്ലാറ്റുകൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതില്ല	7520
5	ട്രെസ്സുള്ള പക്ക	-
6	ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്ന വീടുകൾ	25
7	മറ്റൊന്നെങ്കിലും	-

1.9.4 അപ്പാർട്ട്മെന്റുകള്/ ഫ്ലാറ്റുകൾ

വാർഡ് തിരിച്ച് അപ്പാർട്ട്മെന്റുകളുടെയും ഫ്ലാറ്റുകളുടെയും ആകെ എണ്ണവും അവയിൽ താമസിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണവും രേഖപ്പെടുത്തുക. അപ്പാർട്ട്മെന്റുകളുടെ നിലകൾ രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോള് ബേസ്മെന്റ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുക.

പട്ടിക 1.17 : അപ്പാർട്ട്മെന്റുകളുടെയും ഫ്ലാറ്റുകളുടെയും വിശദാംശങ്ങള് (എണ്ണം)

വാർഡ് നമ്പർ	അപ്പാർട്ട്മെന്റുകള് / ഫ്ലാറ്റുകൾ	നിലകളുടെ എണ്ണം	കുടുംബങ്ങൾ	കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം
3	അപ്പാർട്ട്മെന്റ്	3	20	60
14	അപ്പാർട്ട്മെന്റ്	2	12	40

1.9.5 കോളനികള്

കോളനികളുടെ പേരും കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണവും കോളിനിയിലേക്ക് എത്തിച്ചേരുന്ന റോഡുകളും രേഖപ്പെടുത്തുക.

പട്ടിക 1.18 : ലോ ഇൻകം ഗ്രൂപ്പ്/കോളനികൾ/വാസസ്ഥലങ്ങൾ

കോളനിയുടെ/വാസസ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	സ്ഥലം, എത്തിച്ചേരാനുള്ള പ്രധാന റോഡും	കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	കുടുംബാംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം
മാത്തിക്കോണം 03 സെൻറർ മിച്ചഭൂമി	വലിയേല ജംഗ്ഷൻ	280	840
മരുതിമുട് കോളനി	സിലോൺമുക്ക്	32	96
റോസ്തല	ആര്യങ്കാവ്	280	840
അമ്പതേക്കർ	കുളത്തുപ്പുഴ അമ്പലം ജംഗ്ഷൻ	360	1080
ചെമ്പനികം ചതുപ്പ്	കുളത്തുപ്പുഴ അമ്പലം ജംഗ്ഷൻ	12	36
ചോഴിയക്കോട് ബീഡിക്കുന്ന്	ചോഴിയക്കോട്	120	360
കല്ലുവെട്ടാംകുഴി ലക്ഷംവീട് കോളനി	കല്ലുവെട്ടാംകുഴി	60	180
3/4, 4 സെൻറ് കോളനികള്	കല്ലുവെട്ടാംകുഴി	180	540
മൈലമുട് ലക്ഷംവീട് കോളനി	മൈലമുട്	60	180
കടമാൻകോട് പട്ടികവർഗ്ഗകോളനി	ഏഴംകുളം ജംഗ്ഷൻ	120	360
മാർത്താണ്ഡംങ്കര ലക്ഷം വീട് കോളനി	ഏഴംകുളം	20	60
തച്ചംകോണം പട്ടികജാതി കോളനി	പതിനൊന്നാംമൈൽ	60	180
വടക്കേചെറുകര മിച്ചഭൂമി	ചന്ദനക്കാവ്	120	360
ചെറുകരപട്ടകവർഗ്ഗ കോളനി	തിങ്കൾകരിക്കം	180	540

1.9.6. ജലസേചന, ജലവൈദ്യുത സംവിധാനങ്ങൾ

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിലുള്ള മനുഷ്യനിർമ്മിതമായ ജലസേചന ജലവൈദ്യുത സംവിധാനങ്ങളുടെഎണ്ണം, അവയുടെ വിസ്തൃതി എന്നിവയാണ് എഴുതേണ്ടത്. ഇതിന്റെ വാർഡ് തലം പ്രത്യേകം പേരെഴുതി; ഓരോ കനാലിന്റെയും, ഡ്രെയിനേജിന്റെയും(തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന അതിർത്തിക്കുള്ളിലുള്ളവ മാത്രം) പേരും, ഒഴുകുന്ന/ ഒഴുക്ക് തടസപ്പെട്ട / മെയിന്റനൻസ് ആവശ്യമുള്ളദൈർഘ്യവും അനുബന്ധമായി എഴുതണം. ഈ വിവരം പഞ്ചായത്തിന്റെ ഇടപെടലുകൾക്ക് സഹായകരമാകും. വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾക്കായി അനുബന്ധം 8(പേജ് നം.52) പരിശോധിക്കുക.

പട്ടിക 1.19 :ജലസേചന, ജലവൈദ്യുത സംവിധാനങ്ങൾ - മനുഷ്യനിർമ്മിതം

ക്രമ നമ്പർ	തരങ്ങൾ	എണ്ണം	വിസ്തൃതി	പരിപാലനസ്ഥിതി
1	ഡ്രെയിനേജ്	14		
2	ജലസേചന കനാലുകൾ	ഇല്ല		
3	ODകിണറുകൾ	ഇല്ല		
4	കുഴൽ കിണറുകൾ	13		
5	അണക്കെട്ടുകൾ	ഇല്ല		

1.9.7 പ്രകൃതിദത്ത ജലാശയങ്ങള്

നദി,തോട്, കായൽ, കുളം, തണ്ണീർത്തടം, ചതുപ്പ് തുടങ്ങിയവയുടെ വിവരങ്ങളാണ് പട്ടിക 1.20 ല് കൊടുക്കുന്നത്. നദികളുടെയും കായലുകളുടെയും പേര് പ്രത്യേകമായി രേഖപ്പെടുത്തണം. തോടുകളുടെ/നദികളുടെ പരിപാലനം ആവശ്യമുള്ള ഭാഗവും രേഖപ്പെടുത്തണം. വാർഡ് തല വിവരങ്ങള് അനുബന്ധം 9 (പേജ് നം.53) ൽ രേഖപ്പെടുത്തി ക്രോഡീകരിച്ചെഴുതുക.

പട്ടിക 1.20 : പ്രകൃതിദത്ത ജലാശയങ്ങള്

ക്രമ നമ്പർ	തരങ്ങൾ	പേര്, സ്ഥലം	പൊതു/ സ്വകാര്യം	ഉൾപ്പെടുന്ന വാർഡുകൾ	നീളം (മീ)	വിസ്തൃതി	തടസ്സപ്പെട്ട /ഒഴുകുന്ന / നന്നാക്കൽ ആവശ്യമുള്ള ഭാഗം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന വാർഡ്	നന്നാക്കൽ ആവശ്യമുള്ള	
								നീളം	വിസ്തൃതി
1	നദി	കല്ലടയാർ	പൊതു	1,3,4,5,6, 7,8,9,10, 11	16				
2	തോട്	കുന്നിമാൻതോട്	പൊതു	6					
3	കായൽ	ഇല്ല							

4	കുളങ്ങൾ/ ചിറ/തടാ കം	കുതിര ച്ചിറ	പൊ തു	18					
5	തണ്ണീർത്ത ടം /ചതുപ്പ്/ കണ്ടൽ								
6	നെൽവയ ൽ	കടമാ ൻകോട്	സ്വ കാ ര്യം	12		6H			
7	കൊക്ക ർണി								

1.10നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

അടിയന്തിര കാലഘട്ടത്തിൽ ഏത് ഉദ്യോഗസ്ഥരുമായി ബന്ധപ്പെടണമെന്ന തിരിച്ചറിയൽ പ്രക്രിയ എളുപ്പമാക്കാനായി പ്രാഥമിക വിവരശേഖരണത്തിൽ അവരുടെ വിവരങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തുക.

പട്ടിക 1.21 : നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പട്ടിക
.....തീയതിവരെ

പേര്	പദവി	ഓഫീസ്	ഔദ്യോഗിക ഫോൺ നമ്പർ	വ്യക്തിഗത ഫോൺ നമ്പർ
ശ്രീമതി. മേഘ എം	കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസ്, കുളത്തുപ്പുഴ		8593019199
ഹിഷാം	സീനിയർ വെറ്റനറി സർജൻ	വെറ്റനറി ഹോസ്പിറ്റൽ, കുളത്തുപ്പുഴ		9995176618
പ്രകാശ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	സി എച്ച് സി, കുളത്തുപ്പുഴ		7510539116
ശ്രീകുമാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	ഹോമിയോ ആശുപത്രി, കുളത്തുപ്പുഴ		7012064370
പ്രവീണ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	ചെറുകരകാണി ആയുർവേദ ആശുപത്രി,		9447699592

		ചന്ദനക്കാവ്		
അമ്പിളി	ഐ സി ഡി എസ് സുപ്പർവൈസർ	ഐ സി ഡി എസ് ഓഫീസ്, കുളത്തുപ്പുഴ		9447120391
അനിതകുമാരി	എച്ച് എം	ഗവ. യു പി എസ്, കുളത്തുപ്പുഴ		9048359622
ഷിബുകുമാർ എസ്	സെക്രട്ടറി	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്, കുളത്തുപ്പുഴ	9496041753	8289883969
ഷിഫിലുദ്ദീൻ	അസി. സെക്രട്ടറി	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്, കുളത്തുപ്പുഴ		9633045865
പ്രമോദ്	അസി.എഞ്ചിനീയർ	LI D&EW Sect i on ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്, കുളത്തുപ്പുഴ		9895701121
കാർത്തിക	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	ക്ഷീരവികസന ഓഫീസ്, ബ്ലോക്ക് ഓഫീസ്, അഞ്ചല്		8157821854

അദ്ധ്യായം - 2

കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം, ദുരന്തസാധ്യതകൾ -വിശകലനം

തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെ വികസനപദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ആ പ്രദേശത്തെബാധിക്കാനിടയുള്ള ദുരന്ത സാധ്യതകൾ കൂടി പരിഗണിക്കേണ്ട സാഹചര്യത്തിലേക്ക് കേരളം മാറുകയാണ്. ഇത്തരം സാധ്യതകൾകൂടി പരിഗണിച്ചാലേ ഒരുജനസൗഹൃദ സുസ്ഥിര ഹരിതവികസനത്തിലേക്ക് കേരളത്തെനയിക്കാനാവൂ. ഓരോപ്രദേശത്തെയും ബാധിക്കാനിടയുള്ള പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങളുടെ ചരിത്രം, കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം കാരണം ഉണ്ടായ മാറ്റങ്ങൾ, അതിന്റെ കാലഗണന, ബാധിക്കാൻ സാധ്യതയുള്ളജനവിഭാഗം, പ്രദേശങ്ങൾ, ഏതെല്ലാം തരത്തിലുള്ളവ എന്നിവയൊക്കെ ഈ അദ്ധ്യായത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം.

കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനം മുതൽ ഉണ്ടായ മാറ്റങ്ങളുടെയും, ദുരന്തസാധ്യതകളുടെ ചരിത്രം അറിഞ്ഞിരിക്കുന്നത് ഭാവിയിൽ സംഭവിക്കാൻ ഇടയുള്ള ദുരന്തങ്ങളെയും അതിന്റെ സ്വഭാവങ്ങളേയും പ്രത്യേകതകളെയും സംബന്ധിച്ചു മനസ്സിലാക്കാൻ സഹായിക്കും. ഒരുഹരിത വികസനഭാവിയിലേക്കുള്ള പ്രയാണത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിന് ആപത് സാധ്യതകൾ പരമാവധികുറയ്ക്കുന്നതിനും അഥവാ ഉണ്ടായാൽ തന്നെ അതിന്റെ

ആഘാതംലഘൂകരിക്കുന്നതിനും ഇത്തരംവിവരശേഖരണം സഹായകമാവും. ദുരന്ത സമയത്ത് വളരെ വേഗം അതിനോട് പ്രതികരിക്കുന്നതിനും, രക്ഷപ്രവർത്തനങ്ങൾ, പുനരധിവാസപ്രവർത്തനങ്ങൾ, പുനർനിർമ്മാണപ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്നിവചിട്ടപ്പെടുത്തുമ്പോൾ അരക്ഷിതാവസ്ഥകൂടുതലുള്ളപ്രദേശങ്ങൾക്കും വിഭാഗങ്ങൾക്കുംമുൻഗണനനൽകുന്നതിനും ഇത് സഹായകമാവും.

തദ്ദേശഭരണപ്രദേശത്തെഅടിസ്ഥാനപശ്ചാത്തലസൗകര്യങ്ങളുടെഅരക്ഷിതാവസ്ഥ യെസംബന്ധിച്ചുള്ളസ്ഥിതിവിവരകണക്കുകൾ ദുരന്ത സാധ്യതകൾ തടയുന്നതിനും,ലഘൂകരണത്തിനുംപുനരധിവാസപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുംപ്രാധാന്യമുള്ളവിവരമായിരിക്കും.അതുകൊണ്ടുതന്നെപ്രദേശത്തെവിവിധതരത്തിലുള്ളദുരന്ത സാധ്യതയുള്ളഇനംതിരിച്ചുള്ളവിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ചു വയ്ക്കുന്നത് നന്നായിരിക്കും. പ്രാദേശിക-പ്രത്യേകജനവിഭാഗങ്ങളുടെസാമ്പത്തികാവസ്ഥയുമായും, സാമൂഹ്യാവസ്ഥയുമായും, ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായപ്രത്യേകതകളുമായും, പ്രാദേശിക-പശ്ചാത്തലഭൗതികസൗകര്യങ്ങളുമായുംബന്ധപ്പെട്ടുനിൽക്കുന്നഅരക്ഷിതാവസ്ഥകളെല്ലാംഒരുഹരിതവികസനപഥമാവിലേക്കുള്ള പ്രയാണത്തിൽ നമുക്ക് പരിഗണിക്കേണ്ടിവരും.തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന പ്രദേശത്ത് കഴിഞ്ഞ 30 വർഷ കാലയളവിനുള്ളിൽ താപനില, അന്തരീക്ഷ ഈർപ്പം,കാറ്റിന്റെ ഗതി, മഴ ലഭ്യത - ഇടവപ്പാതി, തുലാവർഷം, വേനൽ മഴ - വരൾച്ച, കാട്ടുതീ, മനുഷ്യ- വന്യമൃഗ സംഘർഷം, കൊടുങ്കാറ്റ്, വെള്ളപ്പൊക്കം, തീരപ്രദേശം/നദിയിലെ മണ്ണൊലിപ്പ്, മണ്ണിടിച്ചിൽ, കടൽ കയറ്റം, ഇടിമിന്നൽ, ഉരുൾപൊട്ടൽ, ഭൂഗർഭ ജലവിതാനം എന്നിവയിൽ ഏതിലേങ്കിലും ഗണ്യമായ മാറ്റം ശ്രദ്ധയിൽപെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവ രേഖപ്പെടുത്തുക.

2.1. ദുരന്ത ചരിത്രം

2.1.1. കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾ പട്ടികപ്പെടുത്തിപ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുള്ള ദുരന്തങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള ചരിത്രം

കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾ പട്ടികപ്പെടുത്തിപ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുള്ള (Not i f e d) ദുരന്തങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ മാത്രം ഇവിടെ നൽകിയാൽ മതിയാകും. ഇതിൽ വളർത്തു മൃഗങ്ങളുടെ കണക്ക് കൊടുക്കുമ്പോള് ബാധകമായകന്നുകാലികൾ, ആട്, കുതിര/കഴുത, കോഴി. താറാവ്, അതുമല്ലെങ്കിൽ ഇതരവളർത്തുമൃഗങ്ങളുടെ കണക്ക് നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

പട്ടിക 2.1 : തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം നേരിട്ട ദുരന്തങ്ങളുടെ ചരിത്രം (കേന്ദ്ര/ കേരള സർക്കാർ പട്ടികപ്പെടുത്തിയത്)
(കുറഞ്ഞ പക്ഷം 2015 ജനുവരി മുതൽ ഉള്ളത്)

ക്രമ നമ്പർ	നേരിട്ട ദുരന്തം	വർഷ വുമാസവും	ആഘാതം														
			ആളപായം സംഭവിച്ചവർ					പകർച്ചവ്യാധികൾ ബാധിച്ചവരുടെ എണ്ണം	വളർത്തുമൃഗങ്ങൾ	തകർന്ന വീടുകൾ		അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ			കൃഷിനാശം (ഹെക്ടർ)		ജീവനോപാധികൾ നഷ്ടപ്പെട്ടവർ (എണ്ണം)
										ഭാഗികമായി	പൂർണ്ണമായി	റോഡിന്റെ തരവും ദൂരവും കി.മീ	പാലം / കലുങ്ക് തരവും എണ്ണവും	ഗാർഹികേതര കെട്ടിടങ്ങൾ (എണ്ണം)	ഇൻഷുറൻസ് ഉള്ളവ (ഹെക്ടർ)	ഇൻഷുറൻസ് ഇല്ലാത്തവ (ഹെക്ടർ)	
	വെള്ളപ്പൊക്കം	1992								120	60			20			30
		2018	1														
		2019	-	-	-	--											

2.1.2. പ്രാദേശികദുരന്തങ്ങളുടെചരിത്രം/ പ്രധാനദുരന്തങ്ങൾ

ജില്ലാതലത്തിലോഅതിനുമുകളിലേക്ക്ഉള്ളതോഅല്ലാത്ത വളരെപ്രാദേശികമായിമാത്രംഉണ്ടായിട്ടുള്ളദുരന്തങ്ങളെയാണ് ഈ കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.കുറഞ്ഞത്2015 ജനുവരിമുതൽഉള്ളതെങ്കിലും രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കുക. പട്ടിക 1-ൽ ഉൾപ്പെടാത്ത (കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾ പട്ടികപ്പെടുത്തിപ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടില്ലാത്തത്) ദുരന്തങ്ങളുടെയുംഅപകടങ്ങളുടെയുംസ്വാധീനംആ പ്രദേശത്തെപലതരത്തിലുംബാധിക്കുകയോജനജീവിതത്തെസ്വാധീനിക്കുകയോചെയ്തിട്ടുണ്ടാവും.

ഉദാഹരണത്തിന് ബോട്ടപകടം, മുങ്ങിമരണം, വലിയവാഹനാപകടങ്ങൾ, പകർച്ചവ്യാധികൾ/ ഭക്ഷ്യവിഷബാധകൾ, ഉത്സാവഘോഷങ്ങളോട്അനുബന്ധിച്ചുണ്ടായിട്ടുള്ളഅപകടങ്ങൾ, ഒരേസ്ഥലത്ത്ആവർത്തിക്കപ്പെടുന്നറോഡപകടങ്ങൾ എന്നിങ്ങനെയുള്ളവ.

ഈ വിവരങ്ങൾ പ്രദേശത്തെസ്ഥിരതാമസക്കാരായആളുകളെ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച് സംഘടിപ്പിക്കുന്നഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ചർച്ചകളിൽ നിന്നോ, പഴയവർത്തമാനപത്രങ്ങളിൽനിന്നോ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനമുൾക്കൊള്ളുന്ന പ്രദേശത്ത് നടത്തിയിട്ടുള്ളഏതെങ്കിലുംപഠനറിപ്പോർട്ടിൽനിന്നോലഭിക്കുന്നതാണ്. ദുരന്തത്തിൽ നാശം സംഭവിച്ച റോഡിന്റെതരം(മണ്ണ്, കല്ല്പാകിയത്, ടാർ, കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്തത്, ടൈൽ പാകിയത്)ഏത് എന്നത് രേഖപ്പെടുത്തണം.ഗാർഹികേതരകെട്ടിടങ്ങൾ എന്നുദ്ദേശിക്കുന്നത് സ്കൂൾ, കമ്മ്യൂണിറ്റിഹാൾ, അങ്കണവാടി, മറ്റുസർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയാണ്. കാർഷിക, മൃഗസംരക്ഷണ, മത്സ്യബന്ധനമേഖലയിൽ ഉപയോഗിക്കുന്നതൊഴിൽ ഉപകരണങ്ങൾ ആണ് ജീവനോപാധികൾഎന്നത് കൊണ്ട്ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

പട്ടിക 2.2: പ്രാദേശികദുരന്തങ്ങളുടെചരിത്രം/ പ്രധാനദുരന്തങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	നേരിട്ട ദുരന്തം	വർഷ വുമാസവും	ആഘാതം														
			ആളപായംസംഭവിച്ചവർ					പകർച്ച വ്യാധികൾ ബാധിച്ചവരുടെ എണ്ണം	വളർത്തുമൃഗങ്ങൾ *	തകർന്നവീടുകൾ		അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ			കൃഷിനാശം (ഹെക്ടർ)		ജീവനോപാധികൾ നഷ്ടപ്പെട്ടവർ (എണ്ണം)
										ഭാഗികമായി	പൂർണ്ണമായി	റോഡിന്റെ തരവും കി.മീ	പാലം/കലുങ്ക് തരവും എണ്ണം	ഗാർഹികേതര കെട്ടിടങ്ങൾ (എണ്ണം)	ഇൻഷുറൻസ് ഉള്ളവ (ഹെക്ടർ)	ഇൻഷുറൻസ് ഇല്ലാത്തവ (ഹെക്ടർ)	
പുരുഷൻ	സ്ത്രീ	ട്രാൻസ് ജെൻഡർ	കുട്ടികൾ	ആകെ													

2.1.3. ദുരന്തങ്ങളുടെആവർത്തനകാലചക്രം

തദ്ദേശഭരണ പ്രദേശത്ത് സ്ഥിരമായിആവർത്തിക്കപ്പെടുന്നദുരന്തങ്ങളാണ്ഇവിടെരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.ഏത് കാലയളവിലാണ് എന്ന് പ്രത്യേകമായിരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.ജില്ലാദുരന്തനിവാരണഅതോറിറ്റിയൊന്നിടത്തുനിന്നുപ്രകടിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളജില്ലാ ദുരന്ത നിവാരണപദ്ധതിയിൽ ഇത് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടാവും.

പട്ടിക 2.3:ദുരന്തങ്ങളുടെആവർത്തനകാലചക്രം(‘✓’അടയാളപ്പെടുത്തുക)

ദൂര നം	വ ർഷം	ജനു വരി	ഫെ ബ്രുവ രി	മാർച്ച്	ഏപ്രി ൽ	മെയ്	ജൂൺ	ജൂ ലൈ	ആഗ സ്റ്റ്	സെ പ്റ്റം ബർ	ഒക്ടോ ബർ	നവം ബർ	ഡി സംബർ
വെള്ള പൊ ക്കം	2018								✓				
	2019								✓				

2.2. പ്രത്യേകപരിഗണനലഭിക്കേണ്ടവിഭാഗങ്ങൾ

പ്രദേശത്ത് ഒരു ദുരന്തം ഉണ്ടായാൽ അത് ഏറ്റവും കൂടുതൽ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കാൻ സാധ്യതയുള്ള ജനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളാണ് ഈ കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം ഏകോപിപ്പിച്ചാണ് ഇവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടത്. അനുബന്ധം 10 (പേജ് നം. 54) പരിശോധിക്കുക. പെൺ, ആൺ എന്ന കണക്കുകൾ പ്രത്യേകം നൽകുക. ഇവ സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്, കുടുംബശ്രീ പ്രാദേശിക ഓഫീസുകൾ, പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, ഐ.സി.ഡി.എസ്. ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭിക്കും. സ്ത്രീകൾ ഗൃഹനാഥ ആയവീടുകൾ എന്നത് കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നത് കുടുംബത്തിലെ മുഖ്യ വരുമാനസ്രോതസ്സ് സ്ത്രീകളായുള്ളവീടുകളാണ്.

പട്ടിക 2.4: പ്രത്യേകപരിഗണനലഭിക്കേണ്ടവിഭാഗങ്ങൾ

വിഭാഗങ്ങൾ	വാർഡ് നമ്പറുകൾ	പെൺ	ആൺ	ആകെ
6 വയസ്സിൽ താഴെയുള്ള കുട്ടികൾ				
ഭിന്നശേഷിക്കാർ				
സാന്ത്വനപരിചരണത്തിലുള്ളവർ				
60 വയസിന് മുകളിൽ ഉള്ളവർ				
അഗതികൾ				
ഗർഭിണികൾ (..... വരെയുള്ള വിവരം)			XXXX	
സ്ത്രീകൾ ഗൃഹനാഥയായവീടുകൾ			XXXX	
കെയർ ഹോമുകളിൽ ഉള്ളവർ				
അതിഥി തൊഴിലാളികൾ				
തനിയെ താമസിക്കുന്ന മുതിർന്ന വ്യക്തികൾ				

2.3. ദുരന്തസാധ്യത രൂപങ്ങൾ

ഈ ഭാഗത്ത് ദുരന്തസാധ്യതയുള്ള പ്രദേശം രേഖപ്പെടുത്തിയ രൂപടം ചേർക്കണം. ഇവ സംസ്ഥാന ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

2.4. ദുരന്തസാധ്യതാ പ്രദേശങ്ങൾ

പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾക്ക് സ്ഥിരമായിവിധേയംആകുന്നചിലപ്രദേശങ്ങൾ നമ്മുടെപ്രദേശത്തുണ്ടാകും.ഈ പ്രദേശങ്ങൾ സൂക്ഷ്മമായി നിരീക്ഷിച്ച് കൃത്യമായിരേഖപ്പെടുത്തണം. ഈ പ്രദേശങ്ങളിൽ ഉള്ളവിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങൾ, ആശുപത്രികൾ, വായനശാലകൾ, ഗ്രന്ഥശാലകൾ, സംഭരണശാലകൾ, സൂക്ഷിപ്പുകേന്ദ്രങ്ങൾ, കോഴി-താറാവ് വളർത്തുമൃഗങ്ങൾക്കുള്ളഫാമുകൾ തുടങ്ങിമനുഷ്യരുമായും, മറ്റുജീവജാലങ്ങളുമായുംബന്ധപ്പെട്ടഎല്ലാവിശദാംശങ്ങളും ആ പ്രദേശത്തെ വീടുകൾ പൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ എന്നിവസംബന്ധിച്ചവിവരങ്ങളുംരേഖപ്പെടുത്തിവയ്ക്കണം.തീപിടുത്തംഎന്നകോളത്തിനുനേരെഎൽ.പി.ജി.സംഭരണവിതരണകേന്ദ്രങ്ങൾ, പെട്രോൾ പമ്പുകൾ എന്നിവകൂടെരേഖപ്പെടുത്തണം. പൊതു കെട്ടിടങ്ങൾ എന്നത് കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത് സ്കൂളുകൾ, കമ്മ്യൂണിറ്റിഹാളുകൾ, ആശുപത്രികൾ, സിനിമതീയേറ്റുകൾ മുതലായവ ആണ്. വിശദാംശങ്ങൾ വാർഡ് തിരിച്ചുള്ളലിസ്റ്റുകളിൽ (അനുബന്ധം 11 - പേജ് നം.55) നിന്ന് ക്രോഡീകരിക്കുക.അദ്ധ്യായം 1 ല് ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങളില് നിന്ന് വേണം പട്ടിക 1.5 പൂരിപ്പിക്കാൻ.

പട്ടിക 2.5:ദുരന്തസാധ്യതാപ്രദേശങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	ദുരന്തസാധ്യത	ബാധകമായപ്രദേശം, വാർഡ്	വീടുകൾ (എണ്ണം)	പൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ
				എണ്ണം
1	മണ്ണിടിച്ചിൽ / ഉരുൾപൊട്ടൽ	ചോഴിയ കോട്, ഡാലി	300	
2	വെള്ളപ്പൊക്കം	ചോഴിയ കോട്, ഡാലികരിക്കം		
3	കാട്ടുതീ	6,8,12,17,18		
4	തീരശോഷണം/ കടലാക്രമണം			
5	തീപിടിത്തം			
6	മുങ്ങിമരണം	1,3,4,5,6,8,10		

7	വൈദ്യുതാഘാതം			
8	രാസ- കീടനാശിനിദുരന്ത ങ്ങൾ			
9	പടക്കനിർമ്മാണ/സം ഭരണശാലകൾ/ ഫാക്ടറികൾ			
10	മനുഷ്യനും വന്യമൃഗങ്ങളും തമ്മിലുള്ള സംഘർഷം	എല്ലാ വാർഡുകളി ലും		
11	പാറക്കുളം			
12	കൊടുങ്കാറ്റ്	എല്ലാ വാർഡുകളി ലും		
13	സുനാമി			
14	മറ്റുള്ളവ (വിശദീകരിക്കുക)			

2.5. ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായി ദുരന്തസാധ്യതയുള്ള പ്രദേശങ്ങൾ

ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായ അരക്ഷിതാവസ്ഥയെ സംബന്ധിച്ച ഫോറത്തിൽ
രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്

കൂടാതെ ഒരു ലഘുവിവരണം കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. തിരിച്ചറിയപ്പെടുന്ന ഓരോ പ്ര
കൃതിദുരന്തത്തിനും ഓരോ ഫോറമാണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത് (ഉദാ: വെള്ളപ്പൊക്കം,
മണ്ണിടിച്ചിൽ, കൊടുങ്കാറ്റ്, കാട്ടുതീ, കടൽ കയറ്റം). സംസ്ഥാന ദുരന്ത
നിവാരണ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന ഭൂപടത്തിൽ
രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളും പ്രദേശത്തെ ലഭ്യമായ ചരിത്രത്തിൽ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളും പ്രാദേശികമായി നടത്തിയ പഠനപര്യടനത്തിൽ
(ട്രാൻസെക്റ്റ് വാക്ക്) നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വിവരങ്ങളുമാണ് ചേർക്കേണ്ടത്. അനുബന്ധം
12(പേജ് നം-56) അനുസരിച്ച് വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ലിസ്റ്റുകളിൽ നിന്ന് ഏകീകരിക്കുക.
അധ്യായം 1 ല് ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് വേണം പട്ടിക 2.6
പൂരിപ്പിക്കാൻ.

പട്ടിക 2.6:ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായിദുരന്തസാധ്യതയുള്ളപ്രദേശങ്ങൾ

ദുരന്തസാധ്യത	ദുരന്തഭീഷണിയുള്ളവാർഡുകൾ	ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശം	പ്രദേശത്തെ റോഡിന്റെ അവസ്ഥ	പ്രദേശത്തെപാലങ്ങളുടെ അവസ്ഥ	പ്രദേശത്തെജലാശയം(എണ്ണം)	പ്രദേശത്തെ ജനവാസ സ്ഥലങ്ങൾ/കോളനികൾ (എണ്ണം)	ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശത്തെജനസംഖ്യ	മറ്റുള്ളവ
	7,8, അമ്പലം, ചോഴിയക്കോട്							

2.6. ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശങ്ങളിലെ പൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ

ദുരന്തസാധ്യതയുള്ളതെന്ന് തിരിച്ചറിഞ്ഞപ്രദേശങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളഅടിസ്ഥാനഭൗതികസൗകര്യങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ളവിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകമായിഫോറത്തിൽ പൂരിപ്പിക്കുന്നതുപോലെതന്നെഒരുലഘുവിവരണവുംഎഴുതിചേർക്കണം. ഓരോപ്രദേശത്തെയുംബാധിക്കാൻ ഇടയുള്ളദുരന്തങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ പ്രദേശത്തുനിലനിൽക്കുന്നഅരക്ഷിതാവസ്ഥകൂടുതൽ ബാധിക്കാൻ ഇടയുള്ളവാർഡുകൾ, ആ വാർഡുകളിൽ നിലവിലുള്ളഅടിസ്ഥാനഭൗതികസൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവയാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

പ്രദേശത്തെ അങ്കണവാടികൾ, സ്കൂളുകൾ, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ, ഹാളുകൾ, മറ്റ് നിർമ്മിതികൾ എന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിവെക്കണം.

ഓരോവാർഡിനുംപ്രത്യേകംപ്രത്യേകംഫോറംതയ്യാറാക്കിഅനുബന്ധമായിസൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. (അനുബന്ധം 13 -പേജ് നം.57 പരിശോധിക്കുക). അദ്ധ്യായം 1 ല് ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങളിൽ നിന്ന് വേണം പട്ടിക 2 .7 പൂരിപ്പിക്കാൻ.

പട്ടിക 2.7: ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശങ്ങളിലെ പൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ

ദുരന്തസാധ്യത	ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള വാർഡുകൾ	അങ്കണവാടികൾ	സ്കൂളുകൾ	ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ	കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ	മറ്റുള്ളവ
	7,8					

2.7. സാമ്പത്തികദുർബലത

സംഭവിക്കാൻ ഇടയുള്ള ദുരന്തങ്ങൾ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനപരിധിയിൽ വരുത്താൻ ഇടയുള്ള സാമ്പത്തിക അരക്ഷിതാവസ്ഥയാണ് ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. വ്യക്തിഗതവും പൊതുവുമായ ജീവനോപാധികൾക്കും ആസ്തികൾക്കും തൊഴിലിനും ഉണ്ടാകാൻ സാധ്യതയുള്ള ഭീഷണികൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തണം. ഉദാഹരണത്തിന് പൊതു അടിസ്ഥാനസൗകര്യസേവനകേന്ദ്രങ്ങൾ (കോമൺ ഫെസിലിറ്റി സെന്ററുകൾ) മാർക്കറ്റുകൾ, ഹാച്ചറികൾ, പീലിംഗ് ഷെഡ്ഡുകൾ, ഫിഷ് ലാൻഡിംഗ് ഹാർബറുകൾ, മത്സ്യ ഉണക്കുകേന്ദ്രങ്ങൾ, പാൽ സംഭരണവിതരണകേന്ദ്രങ്ങൾ, ശീതീകരണികൾ) ഫോറത്തിൽ പൂരിപ്പിക്കുന്നതുകൂടാതെ ഒരു ലഘുവിവരണവും കൂടി എഴുതിച്ചേർക്കേണ്ടതാണ്. വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾക്കായി അനുബന്ധം 14 (പേജ് നം. 58) പരിശോധിക്കുക. അദ്ധ്യായം 1 ല് ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ള അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങളിൽ നിന്ന് വേണം പട്ടിക 2.8 പൂരിപ്പിക്കാൻ.

പട്ടിക 2.8: സാമ്പത്തികദുർബലത

ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള വാർഡുകൾ	ദുരന്ത സാധ്യത	മാർക്കറ്റ് (എണ്ണം)	ക്ഷീരസംഘങ്ങൾ (എണ്ണം)	വി.എഫ്.പി.സി.കെ.കളുടെ ക്ഷൻസെന്റർ (എണ്ണം)	കോമൺ ഫെസിലിറ്റി സെന്റർ (എണ്ണം)	കൃഷിഭവൻ (എണ്ണം)	വിത്തു ല്ലാദന കേന്ദ്രം (എണ്ണം)	ഗോഡൗൺ / സ്റ്റോറേജ് (എണ്ണം)	മൃഗാശുപത്രികൾ (എണ്ണം)	അഗ്രി/ഹോർട്ടി നേഴ്സറി (എണ്ണം)	മറ്റുള്ളവ (ഇനവും എണ്ണവും)
		1	2			1		1	1		

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

അദ്ധ്യായം- 3

ദുരന്തപ്രതികരണആസൂത്രണരേഖ (റെസ്പോൺസ് പ്ലാൻ)

3.1. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / നഗരസഭസ്റ്റീയറിംഗ് കമ്മിറ്റി

ദുരന്തസാഹചര്യമുണ്ടായാൽ മുഴുവൻ പ്രവർത്തനങ്ങളെയും ഏകോപിപ്പിക്കേണ്ട ചുമതല തദ്ദേശഭരണതലത്തിലെ സ്റ്റീയറിംഗ് കമ്മിറ്റിക്ക് ആയിരിക്കും. പ്രവർത്തനവൈപുല്യം അനുസരിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും പി. ടി. എ. പ്രസിഡന്റ് പ്രമുഖ ഡോക്ടർ, സി.ഡി.സ്. ചെയർപേഴ്സൺമാർ, യൂത്ത് കോർഡിനേറ്റർ, ജനമൈത്രി പോലീസ് പ്രതിനിധി, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാർ, സാക്ഷരത പ്രേമി, ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ, എഞ്ചിനീയർ എന്നിവരെ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി കമ്മിറ്റി വിപുലീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ദുരന്തനിവാരണപദ്ധതി തയ്യാറാക്കാനും നടപ്പാക്കാനുമുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം സ്റ്റീയറിംഗ് കമ്മിറ്റിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

പട്ടിക 3.1: ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / നഗരസഭസ്റ്റീയറിംഗ് കമ്മിറ്റി

ക്രമനമ്പർ	പദവി	പേര്	മൊബൈൽ നമ്പർ (വാട്ട്സ്ആപ്പ്)
1	പ്രസിഡന്റ് / ചെയർപേഴ്സൺ / മേയർ	പി ലൈലാബീവി	9496850307
2	സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സൺമാർ	തൃഷാരി റ്റി	9048619805
		ഷീജാ റാഫി	9048491506
		ശോഭന	9048360057
		ചന്ദ്രകുമാർ	9745464595
	സെക്രട്ടറി	ഷിബു കുമാർ എസ്	8289883969

പട്ടിക 3.2: ക്ഷണിക്കാവുന്നവർ

ക്രമ നമ്പർ	പദവി	പേര്	മൊബൈൽ നമ്പർ (വാട്ട്സ്ആപ്പ്)
1.	മെമ്പർ	സുജിത്ത് എസ്	6282892287
	മെമ്പർ	നദീറ സെയ് ഫുദ്ദീൻ	9446797197
	പ്രസിഡൻ്റ്	പി ലൈലാബീലി	9496850307
	മെമ്പർ	മേഴ്സി ജോർജ്ജ്	9946790687

	മെമ്പർ	സക്കറിയ	9496359502
	മെമ്പർ	അജിത	8590564702
	മെമ്പർ	ജയകൃഷ്ണൻ	9946791401
	മെമ്പർ	ഷീല സത്യൻ	8589957151
	ക്ഷേമകാര്യസ്റ്റാറ്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സൺ	ഷീജാ റാഫി	9048491506
	മെമ്പർ	സാബു ഏബ്രഹാം	9447255824
	മെമ്പർ	ഉദയകുമാർ പി	9048804407
	മെമ്പർ	സന്തോഷ്കുമാർ പി ആർ	9562412887
	വികസനകാര്യസ്റ്റാറ്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സൺ	ശോഭന	9048360057
	വൈസ് പ്രസിഡന്റ്	തുഷാരി റ്റി	9048619805
	മെമ്പർ	അനിൽകുമാർ പി	9446347220
	മെമ്പർ	സിസിലി ജോബ്	9947975717
	മെമ്പർ	സുഭിലാഷ്കുമാർ സി	7592022316
	മെമ്പർ	ജോസഫ് എഫ്	8129347495
	മെമ്പർ	സെറീന ഷാനു	7306229431
	ആരോഗ്യവിദ്യാഭ്യാസസ്റ്റാറ്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർമാൻ	ചന്ദ്രകുമാർ	9745464595
2.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	ഷിഫിലുദ്ദീൻ	9633045865
3.	സി.ഡി.എസ് ചെയർപേഴ്സൺ	കൈരളി സി	9946041427
4.	ക്യാഷിയാഫീസർ	മേഘ	8593019199
5.	മൃഗഡോക്ടർ	ഹിഷാം	9995176618
6.	ഫിഷറീസ് നിർവഹണഓഫീസർ		
7.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ - അലോപ്പതി,	പ്രകാശ്	7510539116

	ആയുർവേദം, ഹോമിയോ	ശ്രീകുമാർ	7012064370
8.	വിദ്യാഭ്യാസം- പ്രിൻസിപ്പൽ / എച്ച്.എം	അനിത	9048359622
9.	പി.ടി.എ. പ്രസിഡന്റ്		
10.	പട്ടികജാതിനിർവഹണഓഫീസർ	ഷിഫിലുദ്ദീൻ	9633045865
11.	ഷെഡ്യൂൾഡ് ട്രൈബ് നിർവഹണഓഫീസർ	ഷിഫിലുദ്ദീൻ	9633045865
12.	പ്രാദേശികസ്വയംഭരണഎഞ്ചിനീയർ	പ്രമോദ്	9895701121
13.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	അഭിലാഷ്	9496600566
14.	സംയോജിതശിശുവികസനപദ്ധതി സൂപ്പർവൈസർ	അമ്പിളി	9447120391
15.	സി.ഡി.എസ് ചെയർപേഴ്സൺ	കൈരളി സി	9946041427
16.	ജനമൈത്രി പോലീസ് പ്രതിനിധി		
17.	LSG യൂത്ത് കോർഡിനേറ്റർ		
18.	സാക്ഷരതപ്രേരക	അനിത	9744553412
19.	എസ് സി/എസ് ടി പ്രമോർട്ടർ	മനു മോഹൻ	9633308689

3.2. എമർജൻസി റസ്പോൺസ് ടീം (ഇ ആർ ടി.)

ഈ

സംഘത്തിന് അവരുടെ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ നിർവഹിക്കാൻ ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും സംവിധാനങ്ങളും ലഭിക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങൾ, സഹായം ലഭിക്കുന്ന ഓഫീസുകൾ, ഫോൺ നമ്പറുകൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തണം.

ഓരോ ചുമതലയും നിർവ്വഹിക്കേണ്ട ചുമതലക്കാരന്റെ പേരും ഫോൺ നമ്പറും രേഖപ്പെടുത്തണം.

3.2.1. മുന്നറിയിപ്പ് ടീം (ഇ.ഡബ്ല്യു.ഡി.എസ്)

ടീം ലീഡറുടെ പേര്

ഫോൺ നമ്പർ:

അടിയന്തിര സാഹചര്യങ്ങളിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ തലത്തിലെ മുഴുവൻ ആളുകൾക്കും വിവരം നൽകാൻ ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട സംഘം ആണ് ഇത്. അത്തരം മുന്നറിയിപ്പുകൾ പരിഭ്രാന്തി സൃഷ്ടിക്കാത്ത രീതിയിലായിരിക്കുമെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ ഈ സേന കൈക്കൊള്ളണം. ദുർബലരായ ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് അവരുടെ പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് മതിയായ വിവരങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തണം. ചെക്ക് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഉപാധികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അധ്യായം 5-ഇൽ നിന്നും ലഭിക്കും.

പട്ടിക 3.3: മുന്നറിയിപ്പ് ടീം

ക്രമ നമ്പർ	പേരും, പൂർണ്ണമേൽവിലാസവും	ലിംഗം	വയസ്സ്	ഫോൺ നമ്പർ	ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്
1	നിസാം, കൈതക്കാട്	M	40	9567788570	ട്രാൻസിസ്റ്റർ റേഡിയോ, ടെലിവിഷൻ, ന്യൂസ് പേപ്പർ, മൈക്ക്, ബാറ്ററി, കന്നാസ്, ഫണൽ, ഡ്രം, ടോർച്ച് ലൈറ്റ്, ഇന്ധനം, സൈറൺ / മെഗാഫോൺ, എമർജൻസി ലൈറ്റ്, ടെലിഫോൺ നമ്പർ.വിവരസ്രോതസ്സുകളുടെ വിലാസം (കെഎസ്ഡിഎംഎ / ഡിഡിഎംഎ / പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ / ബ്ലോക്ക് / റേഡിയോ / ടിവി സ്റ്റേഷൻ / MET ഓഫീസ്).
2	അജിമോൻ	M	38	9745074102	
3	രതുകൃഷ്ണൻ	M	35	8921063274	
4	നൗഫൽ	M		9895173971	
5	ജിബി	M		9496665219	
6	ഷബീർ	M	38	9562558551	
7					
8					
9					
10					

3.2..അന്വേഷണ - രക്ഷാപ്രവർത്തന - ഒഴിപ്പിക്കൽ ടീം

ടീം ലീഡറുടെ പേര്

ഫോൺ നമ്പർ:

ഈ മേഖലകളിൽ പ്രത്യേക വൈദഗ്ധ്യം ഉള്ളവരെ നിശ്ചയമായും ഉൾപ്പെടുത്തണം. രക്ഷാപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ആവശ്യമായ വാഹനങ്ങൾ രക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ, അവലഭിക്കുന്ന കേന്ദ്രങ്ങൾ ഓരോ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും ഉപകരണങ്ങളുടെയും ചുമലതലക്കാർ എന്നിവ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തി വെക്കണം. വിശദാംശങ്ങൾ അധ്യായം 5-ഇൽ നിന്നും ലഭിക്കും.

പട്ടിക 3.4: അന്വേഷണ - രക്ഷാപ്രവർത്തന - ഒഴിപ്പിക്കൽ ടീം

ക്രമ നമ്പർ	പേരും, പൂർണ്ണമേൽവിലാസവും	ലിംഗം	വയസ്സ്	ഫോൺ നമ്പർ	ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

1	ബിബിൻ ബാബു	M		8606361288	ചുവന്നപതാക, കയർ, ആങ്കർ, ഫ്ലോട്ടർ, ലൈഫ്ബോയ്, സ്ക്രൈപ്പർ, ടോർച്ച്ലൈറ്റ്, വിസിൾ, എമർജൻസിലൈറ്റ്, കട്ടർ, വാൾ, ഗ്ലൗസ്, ടെസ്റ്റർ, ഫസ്റ്റ്ഐഡ് ബോക്സ്, ബോട്ട്, പ്രത്യേകസഹായം ആവശ്യമുള്ള ആളുകളുടെ പട്ടിക, നോട്ട് ബുക്ക്, പേന, താൽക്കാലിക ഭവനനന്നാക്കൽ / ക്രമീകരണ ഉപകരണങ്ങൾ, ഫയർ എക്സ്റ്റിംഗ്വിഷർ
2	സുനിൽകുമാർ	M		8848724871	
3	ബിലാൽ	M		8136839579	
4	ഷൈജു	M		9446843364	
5	ദേവരാജ്	M		7034710506	
6	ഹരീഷ്	M		9846886842	
7	ഷാജഹാൻ	M		974434109	
8	ഹരി	M		9846546963	
9	മനോജ്	M		9645542211	
10					

3.2.3. ഷെൽട്ടർമാനേജ്മെന്റ് ടീം

ടീം ലീഡറുടെ പേര്

ഫോൺ നമ്പർ:

ദുരിതാശ്വാസ കേന്ദ്രങ്ങൾക്കു കാര്യക്ഷമമായും പരാതിരഹിതമായും പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ പ്രാപ്തിയും കാര്യശേഷിയും ഉള്ളവരെ ഉൾപ്പെടുത്തി ക്രമീകരിക്കേണ്ട കമ്മിറ്റിയാണിത്. ഈ ടീമിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപന പരിധിക്കുള്ളിലും അതിന് സാധ്യത ഇല്ലെങ്കിൽ പുറത്തും വ്യത്യസ്ത കേന്ദ്രങ്ങളിൽ അഭയം നൽകേണ്ട കേന്ദ്രങ്ങളുടെ പട്ടിക ബന്ധപ്പെടേണ്ട വ്യക്തികളുടെ/ സംഘടനകളുടെ/ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പേരുകൾ, ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ, ഓരോ കേന്ദ്രത്തിലും ഉള്ള സൗകര്യങ്ങൾ, സംവിധാനങ്ങൾ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി നൽകാൻ കഴിയുന്ന രീതിയിൽ വിവരശേഖരണം നടത്തണം.

പട്ടിക 3.5 : ഷെൽട്ടർമാനേജ്മെന്റ് ടീം

ക്രമ നമ്പർ	പേരും, പൂർണ്ണമേൽവിലാസവും	ലിംഗം	വയസ്സ്	ഫോൺ നമ്പർ	ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്
1	അഖിൽ	M		8606319876	സുരക്ഷിത ഷെൽട്ടറുകളുടെ പട്ടിക, വ്യത്യസ്ത സ്ഥലങ്ങളിൽ അഭയം തേടേണ്ട ആളുകളുടെ പട്ടിക, ഉണക്കി സൂക്ഷിക്കുന്ന ഭക്ഷണം, കുപ്പിയിലാക്കിയ കുടിവെള്ളം,
2	ഷെജീർ	M		7025046134	
3	റജിൻ	M		9111201279	

4	ഷെഫിൻ	M		8943959321	അരിപ്പകൾ, മരുന്നുകൾ,ഫിനോൾ, ബ്ലീച്ചിംഗ് പൗഡർ, പാത്രങ്ങൾ, പാൽപൊടി, ഇന്ധനം, മെഴുകുതിരി,തീപ്പെട്ടി, റാന്തൽവിളക്ക്, ഗ്യാസ് ലൈറ്റ്, ടോർച്ച്, ടാർപോളിൻ,കുറിപ്പുകൾക്കുള്ളപുസ്തകം, പേന.
5	സന്തോഷ്	M		9562412887	
6	അരുൺ	M		7994498177	
7					
8					
9					
10					

3.2.4. പ്രഥമശുശ്രൂഷ / ബേസിക് ലൈഫ് സപ്പോർട്ട് ടീം

ടീം ലീഡറുടെ പേര്

ഫോൺ നമ്പർ:

തദ്ദേശസ്വയംഭരണതലത്തിൽരൂപീകരിക്കേണ്ടനാലാമത്തെസാങ്കേതികവൈദഗ്ദ്ധ്യ സംഘമാണിത്.സ്വാഭാവികമായുംഈമേഖലയിൽസാങ്കേതികപരിജ്ഞാനതലത്തിൽപ്രവർത്തിയ്ക്കുന്നവരെയും സന്നദ്ധസേവനചാതുര്യം ഉള്ളവരെയുമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്. പ്രഥമശുശ്രൂഷകിറ്റം, അനുബന്ധസംവിധാനങ്ങളുംലഭിക്കാൻഇടയുള്ളകേന്ദ്രങ്ങളുടെവിവരങ്ങൾ, ആശ്രയിക്കേണ്ടആരോഗ്യപ്രവർത്തകർ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, ദ്വിതീയഘട്ടചികിത്സവേണ്ടിവരുന്നുഎങ്കിൽഅതിനുള്ളഏറ്റവുംഅടുത്തുള്ളകേന്ദ്രങ്ങൾ എന്നിവയെല്ലാംഈടീമിന് ലഭ്യമാക്കണം.

പട്ടിക 3.6 : പ്രഥമശുശ്രൂഷ / ബേസിക് ലൈഫ് സപ്പോർട്ട് ടീം

ക്രമ നമ്പർ	പേരും, പൂർണ്ണമേൽവിലാസവും	ലിംഗം	വയസ്സ്	ഫോൺ നമ്പർ	ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്
1					ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോക്സ്, ഡെലിവറി ബോക്സ്, ORS പാക്കറ്റുകൾ,രോഗികളുടെ പട്ടിക, വൃദ്ധർ,കുട്ടികൾ, ഗർഭിണികൾ, സ്ത്രീകൾ,മുലയൂട്ടുന്ന അമ്മമാർ,
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

					വാട്ടർ പ്യൂരിഫയർ, കുറിപ്പ് പുസ്തകം, പേന, സ്ക്രൈബർ, AED, സ്ലിങ്, സ്ക്രീൻ
--	--	--	--	--	---

3.4. സന്നദ്ധപ്രവർത്തകരുടെ പട്ടിക

തദ്ദേശഭരണതലത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഹയർ സെക്കണ്ടറി സ്കൂളുകൾ/കോളേജുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലെ ചുമതലക്കാരായ അധ്യാപകരെ കണ്ടും, സ്കൂളുകളിലെ എസ്.പി.സി, സ്കൗട്ട്, ഗൈഡ് സംവിധാനങ്ങൾ, യുവജനക്ഷേമബോർഡ്, നെഹ്റു യുവകേന്ദ്ര എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും വിവരം ശേഖരിക്കണം. ഈ തരത്തിൽ ഉള്ള സേവനങ്ങൾ സന്നദ്ധാടിസ്ഥാനത്തിൽ നൽകാൻ കഴിയുന്ന മറ്റു ഗ്രൂപ്പുകളുടെ വിവരവും ഉൾപ്പെടുത്തണം.

പട്ടിക 3.7 : സന്നദ്ധപ്രവർത്തകരുടെ പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	പേരും, പൂർണ്ണമേൽവിലാസവും	ഫോൺ നമ്പർ	ലിംഗം	വയസ്സ്	റിമാർക്സ് (തിരച്ചിൽ, രക്ഷാപ്രവർത്തനം പ്രഥമശുശ്രൂഷ എന്നിവയിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പരിശീലനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ)
1.					
2.					
3.					
4.					

പട്ടിക 3.8 : അടിയന്തിര സാഹചര്യങ്ങളിൽ ബന്ധപ്പെടേണ്ട സ്ഥാപനങ്ങളും ചുമതലക്കാരും

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവർത്തനം	വാർഡ് മെമ്പർ	ചുമതലപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ	ERT	മറ്റ് പങ്കാളികൾ
1	മുന്നറിയിപ്പ്				
2	മുൻകൂട്ടി ഒഴിപ്പിക്കൽ				
3	അന്വേഷണം രക്ഷപ്പെടുത്തലും				
4	ക്യാമ്പ് മാനേജ്മെന്റ്				
5	മാലിന്യ സംസ്കരണം				
6	ദുരിതാശ്വാസസാധനങ്ങൾ (ശേഖരണ വിതരണ കേന്ദ്രങ്ങൾ)				

7	മൃതശരീരങ്ങളും അവശിഷ്ടങ്ങളും നീക്കംചെയ്യൽ	/				
8	ആരോഗ്യ നിരീക്ഷണവും പരിപാലനവും					
9	ജലവിതരണം					
10	മീഡിയ					
11	മൃഗസംരക്ഷണം					
12	മാനസിക സാമൂഹിക പരിചരണം					
13	മറ്റെന്തെങ്കിലും					

3.5. ഒഴിപ്പിക്കൽപദ്ധതി

ദുരന്ത സാധ്യതാ മേഖലകളിൽ നിന്നും ജനങ്ങളെ ഒഴിപ്പിക്കേണ്ടി വരുമ്പോള് സംസ്ഥാന ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി, ജില്ലാ ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി എന്നിവരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് വേണം തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കാൻ.

ദുരന്തആഘാതസാധ്യതമേഖലയുടെമാപ്പിംഗ്അനുസരിച്ച്ഒഴിപ്പിക്കൽനടപടികൾആരംഭിക്കുമ്പോൾകൂടുതൽ റിസ്ക്ഉള്ളവർക്ക്ആദ്യപരിഗണനനൽകേണ്ടതാണ്.

- ഒഴിപ്പിക്കൽനടപടികൾക്കായിദുരിതാശ്വാസക്യാമ്പുകളിലേക്ക്അല്ലെങ്കിൽആശുപത്രികളിലേക്ക് കൊണ്ടുപോകുന്നതിന്ഉപയോഗിക്കുന്നപാതകൾവേഗത്തിൽഎത്തിച്ചേരാവുന്നതുംസുരക്ഷിതവുംആയിരിക്കണം.
ഇത്തരംപാതകളിൽഏതെങ്കിലുംതടസ്സങ്ങൾഉണ്ടെങ്കിൽആയത് കണ്ടുപിടിക്കുന്നതിനുംഎത്രയുംവേഗംതടസ്സങ്ങൾഒഴിവാക്കുന്നതിന്ആവശ്യമായസജ്ജീകരണങ്ങളോടെസജ്ജരായിനിൽക്കാൻഅറിയിപ്പുകൾനൽകേണ്ടതാണ്.
- മുൻതീരുമാനപ്രകാരംഉള്ളവഴിഏതെങ്കിലുംകാരണവശാൽഉപയോഗിക്കാൻപറ്റാതായാൽ പകരം വഴിയെകുറിച്ചുള്ളവ്യക്തതയുംഉണ്ടായിരിക്കണം.
- പൊതുജനങ്ങൾകൂടുതൽഉണ്ടാകാവുന്നകേന്ദ്രങ്ങളിൽനിന്നുംജനങ്ങളെഒഴിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ളപ്രത്യേകപദ്ധതിതയ്യാറാക്കിവയ്ക്കണം.
- ഒന്നിലധികംദുരന്തബാധിതകേന്ദ്രങ്ങൾഉണ്ടെങ്കിൽഓരോവാർഡിലേക്കുംകേന്ദ്രത്തിലേക്കുംഉള്ളസംഘങ്ങൾ, സംഘങ്ങളുടെനേതാക്കൾഅവരുടെപ്രവർത്തനത്തിന്ആവശ്യമായസാധനസാമഗ്രികൾഎന്നിവരേഖപ്പെടുത്തിവയ്ക്കണം.
- ഓരോ തരം ദുരന്തവും മുന്നിൽ കണ്ടുകൊണ്ട് ഒഴിപ്പിക്കൽ നടപടികള് ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക 3.9 : വെള്ളപ്പൊക്കത്തിന് അനിയോജ്യമായ ഒഴിപ്പിക്കൽ പദ്ധതികള്

A. ഒഴിപ്പിക്കൽപദ്ധതി : ദുരിതാശ്വാസ സൗകര്യങ്ങൾ						
ദുരന്തസാധ്യതയുള്ളവാർഡുകൾ	ജനസംഖ്യ (പുരുഷൻ, സ്ത്രീ)	ഏറ്റവും അടുത്ത ദുരിതാശ്വാസ കേന്ദ്രം	ദുരിതാശ്വാസ കേന്ദ്രത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളാവുന്ന ജനസംഖ്യ	വഴി		മുഗങ്ങൾക്കുള്ള ഷെൽട്ടർ
				1	2	

B. പൊതുസ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ളഒഴിപ്പിക്കൽപദ്ധതി							
ദുരന്തസാധ്യതയുള്ളവാർഡുകൾ	അങ്കണവാടി / നഴ്സറി	സ്കൂൾ / കോളേജ് / ഹോസ്റ്റൽ	ആശുപത്രി / കെയർ ഹോം	വഴി		ഷെൽട്ടർ	
				1	2	1	2

C. പ്രവർത്തനസംഘവുംസാധനസാമഗ്രികളും				
വാർഡ് നമ്പർ	വാർഡ് ടീം ലീഡർ	ERT അംഗങ്ങൾ	വാഹനങ്ങൾ/കാരിയറുകൾ	മറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾ (രക്ഷാപ്രവർത്തനത്തിന് / തടസ്സങ്ങൾനീക്കംചെയ്യുന്നതിന്)

അദ്ധ്യായം- 4

ദുരന്ത മുന്നൊരുക്ക - ലഘൂകരണ - സാമൂഹ്യശാക്തീകരണനടപടികൾ

ദുരന്ത നിവാരണ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായ മുന്നൊരുക്കങ്ങൾലഘൂകരണപ്രവർത്തനങ്ങൾ, സാമൂഹ്യശാക്തീകരണനടപടികളിൽ പ്രധാനമായുംശ്രദ്ധിക്കേണ്ടഘടകങ്ങൾചുരുക്കിതാഴെചേർക്കുന്നു. ശാസ്ത്രീയമായിത്തയ്യാറാക്കിയവിശദമായ ദുരന്ത നിവാരണ പദ്ധതിയുടെ ഒന്നും, രണ്ടും, മൂന്നും അധ്യായങ്ങളിൽ പ്രദേശത്തിന്റെഅവസ്ഥവിശകലനഭാഗത്ത് സൂചിപ്പിക്കുന്നസാമൂഹ്യവുംസാമ്പത്തികവുംഭൂമിശാസ്ത്രപരവുംഅടിസ്ഥാനഭൗതിക സൗകര്യപരവുമായ പ്രത്യാഘാതങ്ങളെമുന്നിൽ കണ്ടുള്ളനടപടികൾ ആണ് സ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുടെനേതൃത്വത്തിൽ ചിട്ടയായിത്തയ്യാറാക്കേണ്ടത്.

4.1. മുന്നൊരുക്കപ്രവർത്തനങ്ങൾ

ലഭ്യമായസൗകര്യങ്ങളുംയഥാർത്ഥത്തിൽ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടസൗകര്യങ്ങളുംതമ്മിലുള്ളവിടവ് കണ്ടെത്തിആവശ്യമായവിഭവങ്ങളുംവൈദഗ്ദ്ധ്യവുംകൂട്ടിയിണക്കുക, അതിനാവശ്യമായപശ്ചാത്തലഭൗതികസൗകര്യങ്ങൾ എന്തൊക്കെ എന്നത് മുൻകൂട്ടിപട്ടികപ്പെടുത്തുകഎന്നിവഅനിവാര്യമായിചെയ്യേണ്ടഘടകങ്ങളാണ്.

റിലീഫ് ക്യാമ്പുകളായിപ്രവർത്തിക്കേണ്ടഹാളുകളുംസ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളുംപട്ടികപ്പെടുത്തുക. (ഇവിടെ അഞ്ചാമത്തെ അദ്ധ്യായവും ശ്രദ്ധിക്കുക.) അവയ്ക്കാവശ്യമായഅറ്റകുറ്റപണികൾ എന്തൊക്കെ ആണെന്ന് മുൻകൂട്ടി എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുക, കൂടാതെ ദുരന്ത സാഹചര്യമുള്ളപ്രദേശത്തെസഞ്ചാരയോഗ്യമാക്കേണ്ടറോഡുകളും, പാലങ്ങളും, കലുങ്കുകളുംപട്ടികപ്പെടുത്തുക. അതിനാവശ്യമായപ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുകതുടങ്ങിയവപ്രാദേശികസർക്കാരുകളുടെനേതൃത്വത്തിൽ നടക്കേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങളാണ്.

ഉദാഹരണത്തിന് മഴക്കാലത്ത് വെള്ളപ്പൊക്കഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശങ്ങളിൽ കന്നുകാലികളെ/

വളർത്തുമൃഗങ്ങളെസംരക്ഷിക്കുന്നതിന്ആവശ്യമായഉയർന്നപ്രദേശങ്ങളോളയർത്തി കെട്ടിളണ്ടാക്കേണ്ടതൊഴുത്തുകളോ (എലവേറ്റഡ്ക്യാറ്റിൽ ഷെഡ്) വിഭാവനംചെയ്തുകൊണ്ടുള്ളപ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്. റിലീഫ് ക്യാമ്പുകളായിപ്രവർത്തിക്കേണ്ടപൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ, സ്കൂളുകൾ മുതലായവയുടെവൈദ്യുതി സംവിധാനങ്ങൾ, കുടിവെള്ളലഭ്യത, ശുചിമുറി സംവിധാനങ്ങൾ എന്നിവപരിശോധിച്ച് പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ളപ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതാണ്.

ഉൾപ്പെടുത്താവുന്ന ഘടകങ്ങൾ:

- 4.1.1. വിവര/വിദ്യാഭ്യാസവിനിമയപ്രവർത്തനങ്ങൾ (ഐ.ഇ.സി)
- 4.1.2. മുന്നറിയിപ്പ് സംവിധാനങ്ങൾ
- 4.1.3. ആശുപത്രികൾ/ പൊതുഓഫീസുകൾ/
വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങൾഎന്നിവിടങ്ങളിലെസുരക്ഷാസൂക്ഷ്മപരിശോധന
- 4.1.4. സുരക്ഷാപരിശോധനയെഅടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള
ഭരണസമിതിഇടപെടലുകൾ
- 4.1.5. ഓരോതദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനങ്ങളുംവികസിപ്പിച്ചെടുക്കേണ്ടബഹുതലദുരന്തസാധ്യതാഭൂപടങ്ങൾ
- 4.1.6. ദുരന്തസാധ്യതാപ്രദേശങ്ങളിലെഭൂവിനിയോഗക്രമങ്ങളെസംബന്ധിച്ചഭൂപടം
- 4.1.7. ദുരന്തസാധ്യതാപ്രദേശത്തെഅടിസ്ഥാനഭൗതികസൗകര്യങ്ങളുടെ
(റോഡുകൾ, പാലങ്ങൾ) മെച്ചപ്പെടുത്തൽ

പട്ടിക 4.1:മുന്നൊരുക്കപ്രവർത്തനങ്ങള് (ഉദാഹരണം 1)

വെള്ളപ്പൊക്കദുരന്തസാധ്യത							
ദുരന്തസാധ്യതയുള്ളവാർഡുകൾ	ദുരന്തബാധിതപ്രദേശത്തേക്ക് രക്ഷാപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് എത്തിച്ചേരാനുള്ളവഴി	ദുരന്തബാധിതപ്രദേശത്തിന്റെ അതിരുകൾ	ദുരന്തപ്രദേശത്തേക്കുള്ള പാലങ്ങൾ, കലുങ്കുകൾ	സുരക്ഷിതമായവ/സുരക്ഷിതമല്ലാത്തവ	അനിവാര്യമായഇടപെടൽ	പ്രളയബാധിതരെയെത്തിക്കേണ്ട ക്യാമ്പുകൾ	സൗകര്യങ്ങൾവർദ്ധിപ്പിക്കുവാനുള്ളഇടപെടൽനിർദ്ദേശങ്ങൾ
ഇ എസ് എം കോളനി	നെടുവണ്ണൂർക്കടവ്	കട്ടളപ്പാറ, മരുതിമുട്	നെടുവണ്ണൂർക്കടവ് പാലം	അതെ	ഇ എസ് എം കോളനി എസ് പി എസ്		
റോസ്തല	ആര്യങ്കാവ്	റിസർവോയർ, വനപ്രദേശം	ആര്യങ്കാവ് പാലം	അല്ല	പുതിയ പാലം നിർമ്മാണം	റോസ്തല സ്റ്റീസെ	

		ശം				നറർ	
അമ്പ തേക്ക ർ	അമ്പലക്കടവ് അമ്പതേക്കർ റോഡ്	വന പ്രദേ ശം	കു ഞ്ഞി മാ ന്തോ ട്പാലം	അല്ല	പുതിയനി ർമ്മാണം	വില്ലു മല എൽ പി എസ്	എം പി, െം എൽ എ ഫണ്ട് വിനിയോഗി ച്ച്
അമ്പ ലം	കുളത്തുപ്പുഴ മടത്തറ റോഡ്	തിരു വന ന്തപു രം ചെ ങ്കോട്ട റോ ഡ്, ടിംബ ർ ഡി പ്പോ, അമ്പ തേ ക്കർ	അമ്പല ക്കടവ് പാലം	അല്ല	പുതിയ പാലം	കുള ത്തു പ്പുഴ ഗവ. യു പി എസ്	എം പി, എം എൽ എ ഫണ്ട് വിനിയോഗി ച്ച്
ചോഴി യ ക്കോട്	കുളത്തുപ്പുഴ മടത്തറ റോഡ്	തിരു വന ന്തപു രം ചെ ങ്കോട്ട റോ ഡ്, കല്ലട യാർ വന പ്രദേ ശം	മിൽപ്പാ ലം	അല്ല	പുതിയ പാലം	ചോ ഴിയ ക്കോ ട് എൽ പി എസ്	ഫോറസ്റ്റ് വകുപ്പ്, പുതിയ പാലം നിർമ്മിക്കു ക
കല്ലു വെട്ടാം കുഴി	കുളത്തുപ്പുഴ മടത്തറ റോഡ്	തിരു വന ന്തപു രം				ഹയ ർ സെ ക്ക	

		ചെ ങ്കോട്ട റോഡ്, ടിംബർ ഡി പ്പോ, വന പ്രദേശം				നൂറ റി സ്കൂ ൾ	
ഡാലി	കുളത്തുപ്പുഴ മടത്തറ റോഡ്	തിരു വന ന്തപു രം ചെ ങ്കോട്ട റോഡ്, കല്ലട യാർ വന പ്രദേശം	ഡാലി പ്ലാലം			കണ്ട ൻചി റ വെ ൽഫ യർ എൽ പി എസ്	

4.1.8. ദുരന്തസാധ്യതാമേഖലയിലെ നീരൊഴുക്ക്,
ഗതാഗതം എന്നിവ സുഗമമാക്കുന്നതിനുള്ള ഇടപെടലുകൾ,
മാലിന്യ നിർമാർജ്ജന നടപടികൾ

4.1.9. ജൈവവേലി,
കയർഭൂവസ്ത്രം എന്നീ ജൈവസാങ്കേതിക വിദ്യ അനുസരിച്ചുള്ള തീര സംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

പട്ടിക 4.2: മുന്നൊരുക്ക പ്രവർത്തനങ്ങൾ (ഉദാഹരണം 2)

വരൾച്ച ദുരന്ത സാധ്യത-
ജലസ്രോതസ്സുകളുടെയും ജലാശയങ്ങളുടെയും പരിപാലനം

വരൾച്ചസാധ്യതവാർഡുകൾ	നവീകരണഘോഷശൃംഖലാശയങ്ങൾ	നവീകരണത്തിന്റെ സ്വഭാവം				
		ചെളികോരിവൃത്തിയാക്കൽ	തടസ്സങ്ങൾ നീക്കലും ശുചീകരണവും	ആഴംകൂട്ടൽ	തീരസംരക്ഷണം	മഴക്കൊയ്ത്ത്
13,14,15,16,17,18,19,20	കുളത്തൂപ്പുഴ					

4.1.10.ദുരിതാശ്വാസക്യാമ്പുകളിലെയും അഭയകേന്ദ്രങ്ങളിലെയും സഹായസംഭരണകേന്ദ്രങ്ങളിലെയും ഭൗതികസൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ.

പട്ടിക 4.3: മുന്നൊരുക്കപ്രവർത്തനങ്ങൾ (ഉദാഹരണം 3)

ക്യാമ്പുകൾ അഭയകേന്ദ്രങ്ങൾ	വാർഡ് നമ്പർ	നവീകരണത്തിന്റെ സ്വഭാവം						
		അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ	വൈദ്യുതീകരണം	കുടിവെള്ളം	പാചകപ്പുരഭക്ഷണശാല	ശുചിമുറികൾ	കുളിമുറികൾ	വഴിസുഗമമാക്കൽ
MRS	XI							
Govt . UPS	III							
Villuma la LPS	VI							
THS	IX							
HSS	IX							

4.1.11.ദുരുപയോഗസംഘം(ഇ.ആർ.ടി)

അടക്കമുള്ള ദുരന്തനിവാരണസഹായസംഘങ്ങളുടെ ശേഷിവർധനപ്രവർത്തനങ്ങൾ

4.2. ദുരന്തലഘൂകരണപ്രവർത്തനങ്ങൾ

ദുരന്ത ലഘൂകരണം എന്നുദ്ദേശിക്കുന്നത് ദുരന്തത്തിന്റെ ആഘാതം കുറയ്ക്കുവാനുള്ള സുസ്ഥിര ഇടപെടലുകളാണ്. ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രധാനപ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഒന്ന് പ്രദേശത്തെ മണ്ണും, ജലവും മറ്റു പ്രകൃതിസമ്പത്തുകളും സ്വാഭാവിക അതിരുകളും മറ്റും സംരക്ഷിക്കുക എന്നതാണ്. ഇതിനാവശ്യമായ പ്രതിരോധപ്രവർത്തനങ്ങളാണ് പരമാവധി ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടത്. സ്വാഭാവിക അതിരുകൾ ബലപ്പെടുത്തുക, ജലത്തിന്റെ സ്വാഭാവിക ഒഴുക്കിനെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുന്ന തടസ്സങ്ങൾ ഇല്ലാതാക്കുക, മണ്ണിടിച്ചിൽ സാധ്യതയുള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ അതിന്റെ സാധ്യത ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനോ ആഘാതം കുറയ്ക്കുന്നതിനോ ആവശ്യമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തുക, പ്രാന്തവൽക്കരിക്കപ്പെട്ട വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവർക്കു തോടൊത്ത് അഭയം നൽകുന്നവർ സ്ഥലങ്ങളിൽ പ്രത്യേക പരിഗണനയും ശ്രദ്ധയും ലഭ്യമാക്കുക തുടങ്ങിയ ഇടപെടലുകൾ ഇവിടെ പ്രസക്തമാണ്. ദുരന്താഘാതം പരമാവധി കുറയ്ക്കാൻ കഴിയുന്ന തരത്തിൽ കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുകയും കാര്യങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സംരക്ഷണം ഉറപ്പാക്കുക എന്നിവയെക്കുറിച്ചുള്ള ബഹുതല ഇടപെടലുകൾ ആണ് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ ഉണ്ടാകേണ്ടത്. കൃഷി, മൃഗസംരക്ഷണം, ജലസംരക്ഷണം, മണ്ണ് സംരക്ഷണം, മത്സ്യസംരക്ഷണം, ആരോഗ്യം, വിദ്യാഭ്യാസം, ഊർജ്ജം, കുടിവെള്ളം തുടങ്ങിയവയുടെ സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പാക്കുകയും വേണ്ടിവരുന്ന മേഖലയാണ് ദുരന്ത ലഘൂകരണപ്രവർത്തനങ്ങൾ. ഇവയെ യഥാവിധി ഏകോപിപ്പിക്കാനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപന ഭരണസമിതി നേതൃത്വം നൽകേണ്ടതുണ്ട്.

ഉൾപ്പെടുത്താവുന്ന ഘടകങ്ങൾ:

- 4.2.1. ജലസംരക്ഷണപ്രവർത്തനങ്ങൾ
- 4.2.2. ജലാശയപുനർജീവനപ്രവർത്തനങ്ങൾ
- 4.2.3. മണ്ണ് സംരക്ഷണപ്രവർത്തനങ്ങൾ
- 4.2.4. ഭൂചരിവ് സംരക്ഷണപ്രവർത്തനങ്ങൾ
- 4.2.5. നീർത്തടപരിപാലനപ്രവർത്തനങ്ങൾ
- 4.2.6. ഭൂവിനിയോഗ ആസൂത്രണം
- 4.2.7. ഹരിത നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങള്
- 4.2.8. മാലിന്യസംസ്കരണ/ പരിപാലനപരിപാടികൾ
- 4.2.9. ഭൂഹരിതവൽക്കരണം
- 4.2.10. ഹരിത ചട്ടങ്ങളുടെ പാലനം

- 4.2.11. ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ടക്വാറികളുടെപാരിസ്ഥിതികപുനസ്ഥാപനനടപടികൾ
- 4.2.12. പരിസ്ഥിതിസൗഹൃദറോഡ് നിർമ്മാണവുംനവീകരണവും
- 4.2.13. മറ്റ് ഗതാഗത മാർഗങ്ങള്
- 4.2.14. കണ്ടൽ ക്കാടുകളുംമറ്റ് സസ്യങ്ങളുംഉപയോഗിച്ചുള്ളതീരസംരക്ഷണം
- 4.2.15. നദീപുനരുദ്ധാരണവുംനദീതടസംരക്ഷണവും
- 4.2.16. കാട്ടുതീപ്രതിരോധം
- 4.2.17. അപകട സാധ്യതയുള്ള മരങ്ങൾ കോതി ഒതുക്കല്

4.3. സാമൂഹ്യബോധവൽക്കരണവുംജനകീയപ്രതിരോധംവളർത്തലും

ഇതിനായി പരിശീലനങ്ങൾ നടത്തുന്നതും അവബോധം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളും ദുരന്ത നിവാരണ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമാക്കേണ്ടതുണ്ട്. താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന സംഘടനകളെ കേന്ദ്രീകരിച്ച് ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

- സാമൂഹ്യാധിഷ്ഠിതസംഘടനകൾ
- ജനകീയ, സാംസ്കാരിക, സാമൂഹ്യസംഘടനകൾ
- പാടശേഖര സമിതികൾ
- രാഷ്ട്രീയ പാർട്ടികള്
- തൊഴിലാളിസംഘടനകൾ
- റസിഡൻസ് അസോസിയേഷൻ
- കുടുംബശ്രീ, ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർ, MGNREGS മേറ്റുമാർ
- അങ്കണവാടി പ്രവർത്തകർ
- മുതിർന്ന പൗരരുടെ സംഘടനകള്
- ബാലസഭ, ബാലപഞ്ചായത്ത്
- NCC, NSS, SPC,സ്കൗട്&ഗൈഡ്

അദ്ധ്യായം-5 ശേഷികളുംവിഭവങ്ങളും

5.1. വിഭവവിവരശേഖരം

ലഭ്യമായഉപകരണങ്ങളുടെവിവരശേഖരംകൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതാണ് വിഭവവിവരശേഖരം.

പ്രത്യേകനൈപുണികൾനേടിയവരുംഅല്ലാത്തവരുമായമനുഷ്യവിഭവശേഷി, അത്യാഹിതപ്രതികരണങ്ങളിലെഅവശ്യവസ്തുക്കൾഎന്നിവയും ഇതിന്റെഭാഗമാണ്. ഒരുപ്രത്യേകദൗർബല്യസ്ഥിതിയുമായിബന്ധപ്പെട്ട മുൻകരുതലിന്റെതലംനിശ്ചയിക്കാനുംഈവിവരശേഖരംസഹായിക്കുന്നു.

പട്ടിക 5.1.:വിഭവവിവരശേഖരം

ഗതാഗത ഉപാധികൾ	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	ഫോൺനമ്പർ	ഡ്രൈവർ	ഫോൺ നമ്പർ
ബുൾഡോസർ	1 2			
ജെ.സി.ബി(ടയർ മൗണ്ട്സ്/ ചെയിൻ മൗണ്ട്സ്)	രാജീവ്	9048260600		
ക്രയിൻ	ജഗൻമോൻ			
ട്രാക്ടർ	ജിത്ത്			
ടാക്സി സർവീസ്				
ഹെവിട്രക്ക് (ടോറസ് ലോറി)	സാലവ് മൈതീൻ			
യന്ത്രവൽകൃതബോട്ട്				
വള്ളങ്ങൾ				
ആംബുലൻസ്	SDPI	108		
	RPL	8606014629	ഷാജി	
	SCB	8547468646	ദിലീപ്	
മൊബൈൽ മോർച്ചറികൾ				
കരയിലും വെള്ളത്തിലും ഓടുന്ന ആംബുലൻസ്				
4 വീൽഡ്രൈവ് ജീപ്പ്	ഷിജാദ് സുദർശൻ			
4 വീൽഡ്രൈവ് ട്രക്ക്				
മറ്റുള്ളവ				

വാർത്താ വിനിമയം	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	ഫോൺനമ്പർ
ടെലിഫോൺ എക്സ്ചേഞ്ച്	ബി എസ് എൻ എൽ	
മൊബൈൽ ഫോൺ ഓപ്പറേറ്റർ		
പ്രാദേശിക ചാനലുകൾ	സനൽകുമാർ റോയി ഷാനവാസ് ശരത് ബിനു തങ്കച്ചൻ	861823492 8113913806 9946258182 9496751752 9562364831
മാധ്യമ പ്രവർത്തകർ	രാജേഷ് കെ ജി ബിജു റോയി സുരേഷ് കെലിൻ മൻസൂർ അഷറഫ് പ്രകാശ്	9447960960 9495116151 8113913806 9656863447 9447865041
ഐ.ടി. വിദഗ്ധർ		
നവമാധ്യമ കൂട്ടായ്മ	KPO	8848654687
ഹാം റേഡിയോ		

ഉപകരണങ്ങൾ	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	ഫോൺനമ്പർ
ടെൻറുകൾ/ടാർപോളിൻ		
പമ്പുസെറ്റ് - 10 എച്ച്.പി.	സന്ദീപ്	
പമ്പുസെറ്റ് - 20 എച്ച്.പി. (മഡ് പമ്പ്)		
ജനറേറ്റർ		
വാട്ടർടാങ്കുകൾ (5000 ലിറ്ററും അതിൽകൂടുതലും)	നൂജുമുദ്ദീൻ	
കാറ്റ് നിറയ്ക്കാവുന്ന റബ്ബർബോട്ട്		
എ.എസ്.കെ.എ. ലൈറ്റ്		
വടം		
ലൈഫ് ജാക്കറ്റ്		
മറ്റുള്ളവ/ വാടക സാധനങ്ങൾ		

ഓട്ടോമൊബൈൽ റിപ്പയറിങ്	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്,
-----------------------	------------------	------------------

ഗാരേജുകൾ/ വർക്ക്ഷോപ്പുകൾ	സ്ഥലം	ഫോൺനമ്പർ
1 പ്രിൻസ് (ഗിരീഷ്)	ഐഎസ്	
2.മധു	ഐഎസ്	
ഇലക്ട്രിക് ഷോപ്പ്		
1.സാരഥി	കുളത്തുപ്പുഴ ഐഎസ്	അനിൽകുമാർ 9946040821
2.		
മറ്റുള്ളവ		

ശുചിത്വസംവിധാനങ്ങൾ	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്, ഫോൺനമ്പർ
പോർട്ടബിൾടോയ്ലെറ്റുകൾ		
സ്ലഡ്ജ് ട്രീറ്റ്മെന്റ് പ്ലാന്റ്		

മനുഷ്യവിഭവശേഷി	പേര്	ഫോൺനമ്പർ
റജിസ്റ്റേർഡ് ഹെൽത്ത് പ്രാക്ടീഷണർ /ഡോക്ടർ		
എഞ്ചിനീയർ (പഞ്ചായത്ത്, MGNREGS)	പ്രമോദ്	9895701121
നഴ്സ്	വൈശാഖ്	7560883236
മനശാസ്ത്ര വിദഗ്ധർ		
കൗൺസിലർ		
മൃഗ ഡോക്ടർ	ഹിഷാം	9995176618
ജെ.പി.എച്ച്.എൻ./ ജെ.എച്ച്.ഐ		
ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടർ	പ്രദീപ് കുമാർ	9446619946
ആരോഗ്യപ്രവർത്തകർ /ആശ	സുജാത	9539437027
വിരമിച്ചപോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ	രവീന്ദ്രൻ	8686875050
വിരമിച്ചസായുധസേനാംഗങ്ങൾ	ജോസ്	9496923121
വിരമിച്ചഅഗ്നിശമനസേനാംഗങ്ങൾ		
ഹോംഗാർഡുകൾ	ഷാജഹാൻ	9745825604
സിവിൽഡിഫെൻസ്		
സ്കൗട്&ഗൈഡ്സ്		
എൻ.സി.സി.വോളണ്ടിയർമാർ	അമൃത	8086642625
എൻ.എസ്.എസ്. വോളണ്ടിയർമാർ	ഫൈസൽഷാ	8281708482
മുങ്ങൽവിദഗ്ധർ		
കൊല്ലന്മാർ		
മരം വെട്ടുകാർ	ഗിരീഷ്	9447905453

മനുഷ്യവിഭവശേഷി	പേര്	ഫോൺനമ്പർ
	കുഞ്ഞുമോൻ	9745704059
RCC കട്ടർമാർ	ഗിരീഷ് കുഞ്ഞുമോൻ	9447905453 9745704059
ഗ്യാസ് കട്ടർ	ഗിരീഷ് കുഞ്ഞുമോൻ	9447905453 9745704059
ഇലക്ട്രീഷ്യന്മാർ	ഷാജി	9656858241
കെ എസ് ഇ ബി ജീവനക്കാർ		
ജെ.സി.ബി. ഓപ്പറേറ്റർമാർ	രാജീവ്	
ക്രെയിൻഓപ്പറേറ്റർ		
പരിശീലനം ലഭിച്ച നീന്തൽക്കാർ/ സ്കൂബഡൈവർമാർ		
ശബ്ദവെളിച്ചസംവിധാനം	സുനീൽകുമാർ പി	9048585908
പാമ്പ് പിടുത്തക്കാർ		
പാചകക്കാർ		
ശുചീകരണ തൊഴിലാളികൾ		
ചുമട്ട് തൊഴിലാളികൾ	ലത്തീഫ്	984608977
മത്സ്യബന്ധനത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടവർ		
അധ്യാപകർ		
പ്ലംബർമാർ	നാസർ	9846070302
മൃതശരീരം ശുചിയാക്കുന്നവർ		
മൃതശരീരം മറവ് ചെയ്യുന്നവർ		

അവശ്യവസ്തുക്കൾ	പേര്	ഫോൺനമ്പർ
മരുന്നുകൾ	റിയ മെഡിക്കൽസ്, റെജി ഉമ്മൻ	9645105200
തുണി കട	വനോദ് ടെക്സ്റ്റയിൽസ് ബദരി ടെക്സ്റ്റയിൽസ് വീണ ടെക്സ്റ്റയിൽസ്	
മറ്റുള്ളവ		

5.2. സർക്കാരേതര സംഘടനകൾ/സാമൂഹ്യസംഘടനകൾ/കുടുംബശ്രീ അയൽ കൂട്ടങ്ങൾ /സ്വയംസഹായ സംഘങ്ങൾ

ദുരന്തത്തിന് മുൻപുംദുരന്തസമയത്തുംദുരന്തത്തിന് ശേഷവുംസഹായങ്ങൾലഭ്യമാക്കാൻകഴിയുന്നസന്നദ്ധസംഘടനകളുംമറ്റ് സംഘടനകളുംഏതൊക്കെ എന്നത് വാർഡ് തലത്തിൽ അനുബന്ധത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക. വാർഡ് തല വിവരങ്ങള് ശേഖരിക്കുന്നതിന് അനുബന്ധം 15(പേജ് നം 59) നോക്കുക. പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഓഫീസ് ഉണ്ടെങ്കിൽ ഭാരവാഹികൾ, ഫോൺ നമ്പർ, ഏത് വാർഡിൽ എന്നീ വിവരങ്ങള് ശേഖരിക്കണം. വാർഡ് തല വിവര ശേഖരണങ്ങൾ നടത്തി തദ്ദേശതലത്തിൽ ക്രോഡീകരിക്കണം. ദുരന്ത ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും മേഖലകളിൽ വൈദഗ്ധ്യം നേടിയവരുണ്ടെങ്കിൽ അവരെ പ്രത്യേകം പട്ടികപ്പെടുത്തണം.

പട്ടിക 5.2 : സർക്കാരേതര സംഘടനകൾ/സാമൂഹ്യസംഘടനകൾ/കുടുംബശ്രീ അയൽ കൂട്ടങ്ങള് /സ്വയംസഹായ സംഘങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സർക്കാരേതര സംഘടനകൾ (എൻ.ജി.ഒ.), സാമൂഹ്യാധിഷ്ഠിതസംഘടനകൾ (സി.ബി.ഒ.) മറ്റ് സംഘടനകൾ/സ്പോർട്സ് ക്ലബ്ബുകൾ/വനിതാസംഘടനകൾ/സ്വയംസഹായസംഘങ്ങൾ/മറ്റുള്ളവ/ലൈബ്രറികൾ/യുവജനക്ലബ്ബുകൾ/ആർട്സ് ക്ലബ്ബുകൾ	ഇവയിൽ ദുരന്തനിവാരണസംവിധാനത്തിൽ (രക്ഷാപ്രവർത്തനം/ട്രോമാ കെയർ/അടിസ്ഥാനജീവൻ രക്ഷാസംവിധാനങ്ങൾ /പ്രഥമശുശ്രൂഷ/ക്യാമ്പ് നടത്തിപ്പ് തുടങ്ങിയവ) പരിശീലനംലഭിച്ചവ്യക്തികൾ		
		പേര്	പരിശീലനംലഭിച്ച മേഖല	ഫോൺ നമ്പർ
1				
2				

5.3. നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളസുരക്ഷിതപുനരധിവാസകേന്ദ്രങ്ങൾ (സ്കൂളുകൾ/കോളേജുകൾ/കമ്മ്യൂണിറ്റിഹാളുകൾ, ആരാധനാലയങ്ങൾമുതലായവ)

സുരക്ഷിതപുനരധിവാസകേന്ദ്രംസുശക്തമായഘടനയുള്ളതും ദുർബലതാസ്ഥിതിഇല്ലാത്ത പ്രദേശത്ത് നിൽക്കുന്നതുംവെള്ളം, ശുചിത്വസംവിധാനംതുടങ്ങിയഅടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾലഭിക്കുന്നതുമായ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളാണ് ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഇത് പൂരിപ്പിക്കുമ്പോൾ ഒന്നാം അദ്ധ്യായത്തിൽ നിന്നും വിവരങ്ങള് എടുക്കാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക 5.3 : നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളസുരക്ഷിതപുനരധിവാസകേന്ദ്രങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്,	ലഭ്യമായ മുറി	ഉൾക്കൊള്ളാൻ	ഉടമസ്ഥാവകാശവിശദാംശങ്ങൾ	സംവിധാനം/സൗകര്യത്തിന്റെ അവസ്ഥ (ഉചിതം/
------------	----------------------	--------------	-------------	------------------------	---------------------------------------

	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	കൾ	കഴിയുന്ന ആളുകളുടെ എണ്ണം	(സർക്കാർ /സ്വകാര്യം) ഉടമസ്ഥരുടെ ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം	മെച്ചപ്പെടുത്തലിന്റെ ആവശ്യകത/ ഉചിതമല്ല			
					ജലലഭ്യത	വൈദ്യുതി	ശൗചാലയം /കുളിമുറി	പാചകശാല/ ഭക്ഷണശാല
സ്കൂൾ								
1	MRS	60	180	സർക്കാർ				
2	GUPS	32	96	സർക്കാർ				
കോളേജ്								
3	KMJ	20	60	സ്വകാര്യം				
4								
കമ്മ്യൂണിറ്റി സെന്ററുകൾ/ഹാളുകൾ								
5								
6								
ആരാധനാ കേന്ദ്രങ്ങൾ								
7								
8								

5.4. ഹെലിപ്പാഡുകൾ

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ പ്രദേശത്ത് അടിയന്തിര സാഹചര്യത്തിൽ ഒഴിപ്പിക്കലിനോ ദുരിതാശ്വാസ സഹായങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നതിനോ ആവശ്യമായി വന്നാൽ ഹെലികോപ്റ്ററുകൾക്ക് ഇറങ്ങാൻ ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഹെലിപ്പാഡുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അതാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

പട്ടിക 5.4 : ഹെലിപ്പാഡുകൾ

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	അക്ഷാംശവും രേഖാംശവും	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	വിസ്തൃതി (ച.മീ.)	ഉടമസ്ഥത (സർക്കാർ /സ്വകാര്യം)
1					
2					
3					

5.5. താത്കാലിക ഹെലിപ്പാഡുകൾ / ദുരിതാശ്വാസകേന്ദ്രങ്ങൾനിർമ്മിക്കാൻകഴിയുന്നതുറസായസ്ഥലം

ദുരിതാശ്വാസ കേന്ദ്രങ്ങളായും താത്കാലിക ഹെലിപ്പാഡുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിനായും കന്നുകാലികളെ കെട്ടാൻ കഴിയുന്ന വിധത്തിലുമുള്ള മൈതാനങ്ങൾ/ തുറസായ സ്ഥലങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരമാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്, വിസ്തൃതി (ച.മീ.), ഉടമസ്ഥത തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ ഉണ്ടാകണം. സ്വകാര്യ ഭൂമിയാണെങ്കിൽ ഉടമസ്ഥന്റെ പേരും വിലാസവും ഫോൺ നമ്പറും രേഖപ്പെടുത്തണം.

പട്ടിക 5.5 : താത്കാലിക ഹെലിപ്പാഡുകൾ / ദുരിതാശ്വാസകേന്ദ്രങ്ങൾ നിർമ്മിക്കാൻകഴിയുന്നതുറസായസ്ഥലം

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	അക്ഷാംശവും രേഖാംശവും	സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	വിസ്തൃതി (ച.മീ.)	ഉടമസ്ഥത (സർക്കാർ/സ്വകാര്യം)	യോജിച്ച സ്ഥലമാണോ
1						
2						

5.6. കുടിവെള്ളലഭ്യത

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന എല്ലാ വിധത്തിലുമുള്ള കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സുകളും അവയുടെ ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥയും രേഖപ്പെടുത്തുക.

പട്ടിക 5.6 : കുടിവെള്ളലഭ്യത

ക്രമ നമ്പർ	സ്രോതസ്സ്	സ്ഥിതിചെയ്യുന്നസ്ഥലം	ഉടമസ്ഥത (സർക്കാർ/സ്വകാര്യം)	പ്രവർത്തനസജ്ജം (ആണ്/അല്ല)	അവസ്ഥ (ഉചിതം/സ്രോതസ്സ് വൃത്തിയാക്കേണ്ടതീരുന്നതോ/തീരുന്നതല്ല) ആവശ്യമാണോ

5.7. ചന്ത/പലചരക്കുകട/മരുന്ന്/പൊതുവിതരണസംവിധാനം/അരിമിൽ

ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങളെ നടത്തുന്ന ഘട്ടത്തിൽ വേണ്ടിവരുന്ന അവശ്യസാധനങ്ങളുടെ ലഭ്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിൽ ബന്ധപ്പെടേണ്ട സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത് കൂടാതെ ഇത്തരം മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളും കൂട്ടിച്ചേർക്കാം.

പട്ടിക 5.7 : ചന്ത/പലചരക്ക്കട/മരുന്ന്/പൊതുവിതരണസംവിധാനം/അരിമിൽ

ക്രമ നമ്പർ	കടയുടെ തരം	കടയുടെ പേര്	ഉടമസ്ഥത (സർക്കാർ/സ്വകാര്യം)	സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	ബന്ധപ്പെടേണ്ട ഫോൺ നമ്പർ
1					
2					

5.8. ശ്മശാനം/ശവശരീരം മറവ് ചെയ്യാനുള്ള സ്ഥലം

പ്രദേശത്തോട് അനുബന്ധിച്ച മൃതശരീരങ്ങൾ മറവു ചെയ്യാൻ ഉപയോഗിക്കുന്ന സ്ഥലങ്ങളോ ശ്മശാനമോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയുടെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുക.

പട്ടിക 5.8 : മോർച്ചറി/ ശ്മശാനം/ശവശരീരം മറവ് ചെയ്യാനുള്ള സ്ഥലം

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപന നടത്തിപ്പു ചുമതലക്കാരന്റെ പേര്, ഫോൺ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഫോൺ നമ്പർ	സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലം	തദ്ദേശസ്വയംഭരണഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള ദൂരം
മനുഷ്യർ				
1				
2				
മൃഗങ്ങൾ				
1				
2				

5.9. മാലിന്യസംസ്കരണസംവിധാനം

ഖര, ദ്രാവക, ജൈവ, അജൈവ, അപകടകരങ്ങളായവ എന്നിങ്ങനെ ഓരോ തരത്തിലുള്ള മാലിന്യ സംസ്കരണ സാധ്യതകളെ കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളാണ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടത്.

പട്ടിക 5.9: മാലിന്യസംസ്കരണസംവിധാനം

ക്രമ നമ്പർ	യൂണിറ്റിന്റെ പേരും സ്ഥലവും	മാലിന്യത്തിന്റെ തരം	ഉടമസ്ഥത	ഫോൺ നമ്പർ
1				

2				
---	--	--	--	--

5.10.

ശക്തി-

ദൗർബല്യങ്ങൾ/സാധ്യതകൾ,വെല്ലുവിളികൾഎന്നിവയുടെവിശകലനം

- **ശക്തി:** ദുരന്തത്തിന്റെ അപകട സാധ്യത കുറയ്ക്കുന്നതിനായി സമൂഹത്തിൽ ലഭ്യമായ വിഭവങ്ങളും സംവിധാനങ്ങളുംപ്രാദേശിക സമൂഹത്തിന്റെ അതിജീവനശേഷിയും വ്യക്തമാക്കുക.
ഉദാ:പരിശീലനംസിദ്ധിച്ചസന്നദ്ധപ്രവർത്തകർ/സുരക്ഷിതപുനരധിവാസകേന്ദ്രങ്ങളു ടെഎണ്ണം/അവയിലേയ്ക്ക്എത്തിച്ചേരാനുള്ളസൗകര്യങ്ങൾ/നേരത്തേയുള്ളമുന്നറിയി പ്പ് സംവിധാനത്തിന്റെലഭ്യത.
- **ദൗർബല്യം:**ദുരന്തത്തിന്റെഅപകടസാധ്യതകുറയ്ക്കുന്നതിനായിസമൂഹത്തിൽവിഭവ ങ്ങളുടേയുംസംവിധാനങ്ങളുടേയുംഅഭാവം.
ഉദാ:സുരക്ഷിതപുനരധിവാസകേന്ദ്രങ്ങളുടെഅഭാവം/ആധുനികചികിത്സാസൗകര്യ ങ്ങളുടെഅഭാവം/പരിശീലനംസിദ്ധിച്ചവോളന്റിയർമാരുടെഅഭാവം/ഒറ്റപ്പെട്ടസമൂഹങ്ങ ൾ/ദുർഘടപ്രദേശങ്ങൾ
- **സാധ്യത:**ദുരന്തത്തിന്റെഅപകടസാധ്യതകുറയ്ക്കുന്നതിനായിസമൂഹത്തിൽവിഭവ ങ്ങളും സംവിധാനങ്ങളും മികവുറ്റതാക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യതകൾ.
ഉദാ:ദുരന്തരക്ഷാപുനരധിവാസപ്രവർത്തനങ്ങളെഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ളഫണ്ടി ന്റെ ലഭ്യത/സംഘടനകളുമായുള്ളനെറ്റ് വർക്ക്/വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങൾ/ഗവേഷണസ്ഥാപനങ്ങൾ/മിലിട്ടറി- പാരാമിലിട്ടറിസേവനകളുടെലഭ്യത.
- **വെല്ലുവിളികൾ:**ദുരന്തത്തിന്റെഅപകടസാധ്യതകുറയ്ക്കുന്നതിനായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രധാനമായും നേരിടുന്ന വെല്ലുവിളികൾ.
ഉദാ - ദുരന്തങ്ങളുടെ മുന്നനുഭവത്തിന്റെ അഭാവം/ദുരന്ത സാധ്യതാ സ്ഥലത്തെ ജനപ്പെരുപ്പം

ശക്തി	ദൗർബല്യം
•	•
•	•
•	•
•	•
സാധ്യത	വെല്ലുവിളികൾ
•	•

•	•
•	•
•	•
•	

5.11. സാമൂഹ്യവിഭവഭൂപടം

സംസ്ഥാനഭൂരത്നനിവാരണത്തോറിറ്റി
ലഭ്യമാക്കുന്നഭൂപടംഉൾപ്പെടുത്തുക.

(കെ.എസ്.ഡി.എം.എ)

അദ്ധ്യായം- 6

കാലാവസ്ഥാനുസൃത ദുരന്തലഘൂകരണ പദ്ധതിയിലേക്കുള്ള പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

മുൻ, നാല്, അഞ്ച് അദ്ധ്യായങ്ങളിൽ തയ്യാറാക്കിയ പദ്ധതിയിൽ നിന്ന് ഓരോ തലത്തിലും ചെയ്യാൻ കഴിയുന്ന പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള തലക്കെട്ടുകളിൽ എഴുതി തയ്യാറാക്കണം.

ഇതിൽ ഒന്നാമതായി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് / നഗര സഭ എന്നിവയുടെ തലങ്ങളിൽ ചെയ്യാൻ കഴിയുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യണം. രണ്ടാമതായി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്. വകുപ്പുകൾ, ഏജൻസികൾ എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലുമായി സംയുക്തമായി ഏറ്റെടുക്കാവുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യണം. അത്തരത്തിൽ ഏറ്റെടുക്കാവുന്നവ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുമ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരുമായി ധാരണ ഉണ്ടാക്കിയിരിക്കണം.

തുടർന്ന് മുൻ, നാല്, അഞ്ച്, ആറ്, ഏഴ്, എട്ട് ഭാഗങ്ങളിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകളിൽ/മുൻസിപ്പാലിറ്റി/കോർപ്പറേഷനുകളിൽ ചെയ്യാൻ കഴിയാത്തതും എന്നാൽ അതാത് തലങ്ങളിൽ ചെയ്യാൻ കഴിയുന്നതുമായ പ്രോജക്ട് നിർദ്ദേശങ്ങൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യണം. പ്രോജക്ടുകൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുമ്പോൾ പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്, പ്രധാന ലക്ഷ്യം, പ്രധാന പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്ന നിലയിൽ എഴുതണം.

1. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് / നഗരസഭ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്
2. സംയുക്ത പ്രോജക്ട്
3. ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്
4. ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്
5. ജില്ലാ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടത്
6. സംസ്ഥാന സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെ പരിഗണനയിലേക്ക്
7. ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റിയുടെ പരിഗണനയിലേക്ക്
8. കേരള പുനർനിർമ്മാണ വികസന പരിപാടിയിലേക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ
 - ഭൂവിനിയോഗം
 - ജലപരിപാലനം
 - വനപരിപാലനം
 - പ്രാദേശിക സമൂഹവും അതിജീവനവും
 - ഗതാഗതം, വാർത്താവിനിമയം, സാങ്കേതിക വിദ്യ

അദ്ധ്യായം - 7 (പ്രധാനഫോൺനമ്പറുകൾ)

ദുരന്തനിവാരണപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ പിന്തുണയും മാർഗനിർദ്ദേശവും നൽകാൻ ചുമതലപ്പെട്ടവരുടെ വിവരം ഒന്നോടൊന്നായി വ്യക്തമാകുന്ന രീതിയിലാണ് ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. ഇത്തരം നമ്പറുകൾ അടിയന്തിര സന്ദർഭങ്ങളിൽ പ്രയോജനപ്പെടും വിധം വ്യക്തമായി പ്രദർശിപ്പിച്ചിരിക്കാൻ ഉതകുംവിധത്തിലാണ് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം തങ്ങൾക്ക് ദുരന്തനിവാരണപ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ സാങ്കേതികവും സംഘടനാപരവുമായ സഹായങ്ങൾ ചെയ്യാൻ കഴിയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വ്യക്തികളുടെയും വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകരേഖയായി സമാഹരിച്ച് ഉൾപ്പെടുത്താൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

**പട്ടിക 7.1 : ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി /
മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ ലെവാർഡുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ**

ക്രമനമ്പർ	വാർഡിന്റെ പേര്	വാർഡ് നമ്പർ	വാർഡ് മെമ്പറുടെ പേര്	ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ
1.	എസ്റ്റേറ്റ്	1	സുജിത്ത് എസ്	6282892287
2.	മാത്തിക്കോണം	2	നദീറ സെയ്‌ഫുദ്ദീൻ	9446797197
3.	ഐൗൺ	3	പി ലൈലാബീവി	9496850307
4.	ഇ എസ് എം കോളനി	4	മേഴ്സി ജോർജ്ജ്	9946790687
5.	റോസ് മല	5	സക്കറിയ	9496359502
6.	അമ്പതേക്കർ	6	അജിത എസ്	8589823350

7.	അമ്പലം	7	ജയകൃഷ്ണൻ	9946791401
8.	ചോഴിയക്കോട്	8	ഷീല സത്യൻ	8589957151
9.	കല്ലുവെട്ടാംകുഴി	9	ഷീജാ റാഫി	9048491506
10.	ഡാലി	10	സാബു ഏബ്രഹാം	9447255824
11.	മൈലമുട്	11	ഉദയകുമാർ പി	9048804407
12.	കടമാൻകോട്	12	പി ആർ സന്തോഷ്കുമാർ	9562412887
13.	സാംനഗർ	13	ശോഭന കെ	9048360057
14.	കുളത്തുപ്പുഴ	14	തൃഷാര റ്റി	9048619805
15.	നെല്ലിമുട്	15	പി അനിൽകുമാർ	9446347220
16.	തിങ്കൾകരിക്കം	16	സിസിലി ജോബ്	9947975717
17.	ഏഴംകുളം	17	സി സുഭിലാഷ്കുമാർ	9961971991
18.	പതിനൊന്നാംമൈൽ	18	ജോസഫ് എഫ്	8129347495
19.	ചന്ദനക്കാവ്	19	സെനീന ഷാനു	9562777976
20.	ചെറുകര	20	ചന്ദ്രകുമാർ എസ്	9745464595

പട്ടിക7.2 : ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / മുനിസിപ്പൽകോർപ്പറേഷനിലെ മറ്റു പ്രധാനപ്പെട്ട ഫോൺ നമ്പറുകള്

ക്രമനമ്പർ	പേര്	ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ
1.	എം.പി -എൻ കെ പ്രേമചന്ദ്രൻ	0474276992
2.	എം.എൽ.എ - പി എസ് സുപാല്	9447589710
3.	കളക്ടർ (ജില്ലാ ദുരന്തനിവാരണ അതോറിറ്റി ചുമതലയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന്) - ദേവി ദാസ്	
4.	തഹസിൽദാർ -	
5.	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി - വിജയകുമാർ	9947810179
6.	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി - അരുൺ ആർ വി	9447736789
7.	ബന്ധപ്പെടേണ്ട മറ്റ് ചുമതലപ്പെട്ടവർ	

പട്ടിക7.3 : ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് / മുനിസിപ്പാലിറ്റി / മുനിസിപ്പൽകോർപ്പറേഷനിലെ പ്രധാന ഓഫീസുകൾ

ക്രമനമ്പർ	ഓഫീസിന്റെ പേര്	ബന്ധപ്പെടേണ്ട വ്യക്തി	ബന്ധപ്പെടേണ്ട നമ്പർ
1	വില്ലേജ് ഓഫീസ്		
2	ക്യൂഷി ഓഫീസ്	മേഘ	
3	മൃഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്	ഡോ. ഹിഷാം	9995176618
4	പോലീസ് സ്റ്റേഷൻ		0475 2317529

5	ബി.എസ്.എൻ. എൽഓഫീസ്		0475 2319000
6	ബ്ലോക്ക് ഓഫീസ്		0475 2273217
7	കെ.എസ്.ഇ.ബി. ഓഫീസ്		04752317777
8	ഫിഷറീസ് ഓഫീസ്		
9	ഫയർ ആൻഡ് റെസ്ക്യൂ		0475 2222701
10	പണവിനിമയസ്ഥാപനങ്ങൾ		

പട്ടിക 7.4 : ആരോഗ്യസേവനവിഭാഗം

ക്രമനമ്പർ	ആശുപത്രിയുടെ പേര്	സ്ഥലം	ഫോൺ നമ്പർ
1.	സർക്കാർ ആശുപത്രികൾ/പിഎച്ച്സി		
2.	CHC	കുളത്തപ്പുഴ റൗണ്ട്	7510539116
3.	സ്വകാര്യ ആശുപത്രികൾ	ഭാരത് നേഴ്സിംഗ് ഹോം, സാനി നേഴ്സിംഗ് ഹോം, കൃപ നേഴ്സിംഗ് ഹോം, ശ്രീഭവൻ ഹോസ്പിറ്റൽ	
4.	ക്ലിനിക്കൽ ലബോറട്ടറികൾ	ഡി ഡി ആർ സി	
5.	കെമിസ്റ്റ് /ഫാർമസി		
6.	രക്തദാതാക്കൾ		
7.	അന്യഭാഷാവിദഗ്ദ്ധർ (ബീഹാറി, ഹിന്ദി, ബംഗാളി, ആസ്സാമീസ്....)		

പട്ടിക 7.5 : വെറ്ററിനറി സേവനങ്ങൾ

ക്രമനമ്പർ	ക്ലിനിക്കിന്റെ പേര്	സർജന്റെ / ഡോക്ടറുടെ പേര്	സ്ഥലം	ഫോൺ നമ്പർ
1.	ഗവ. ആശുപത്രി	ഡോ. ഹിഷാം	കുളത്തപ്പുഴ	9995176618
2.				
3.				
	ഷെൽട്ടറിന്റെ പേര്	മാനേജരുടെ പേര്	സ്ഥലം	ഫോൺ നമ്പർ
4.				

പട്ടിക 7.6 : ഹെൽപ്പ് ലൈൻ നമ്പറുകൾ

ഹെൽപ്പ് ലൈൻ	ഫോൺ നമ്പർ
പോലീസ്	0475 2317529
ഫയർ ആൻഡ് റെസ്ക്യൂ	100, 0475 2222701
ചെയിൽഡ് ലൈൻ	1098
ക്രൈം സ്റ്റോപ്പർ	1090, 0475 2317529
വനിതാ ഹെൽപ്പ് ലൈൻ	1091
റെയിൽവേ അന്വേഷണം	0475 2318777
റെയിൽവേ അലർട്ട്	
ഹാം (HAM) റേഡിയോ ഓപ്പറേറ്റർ	
രാസവ്യവസായ ശാലകൾ	
ബ്ലഡ് ബാങ്കുകൾ	
ആംബുലൻസ് സേവനങ്ങൾ	
മൊബൈൽ മോർച്ചറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള മോർച്ചറി സൗകര്യങ്ങൾ	

വാർഡ് തലത്തിൽ ശേഖരിക്കേണ്ട അനുബന്ധ വിവരങ്ങള്

അനുബന്ധം 1 : വാർഡ് തല പ്രധാനതൊഴിലുകൾ (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.5 പരിശോധിക്കുക)

പ്രധാന തൊഴിൽ	വാർഡ്							
	1	2	3	4	5	6	7	8
കർഷകർ								
കർഷക തൊഴിലാളികൾ								
മത്സ്യബന്ധനം								
പരമ്പരാഗത തൊഴിലുകൾ								
ദിവസ കുലിക്കാർ								
അതിഥിഅവിദഗ്ദ്ധ തൊഴിലാളികൾ								
വ്യാപാരം/വ്യവസായം								
നിർമ്മാണ തൊഴിലാളികൾ								
ചെറുകിട കച്ചവടക്കാർ								
ശമ്പളജോലിക്കാർ: സർക്കാർ								
ശമ്പളജോലിക്കാർ: സ്വകാര്യം								
പ്രവാസികൾ								

മറ്റുള്ളവ								
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

അനുബന്ധം 2 : വാർഡ് തല ഉപജീവന തൊഴിലുകള് (പദ്ധതി ഘടനയില് പട്ടിക 1.6 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

തൊഴിൽ	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	ഉടമസ്ഥന്റെ ഫോൺ നമ്പർ	യൂണിറ്റുകളുടെ എണ്ണം (ഷെഡ്യൂൾ/മത്സ്യക്കുളങ്ങൾ/ടാങ്ക് തുടങ്ങിയവ)	ആകെ മൃഗങ്ങളുടെ / പക്ഷികളുടെ എണ്ണം
കോഴി/ താറാവുളർത്തല്				
കുരുമുളക് കൃഷി(പശു/എരുമ)				
പന്നി വളർത്തല്				
ആട് വളർത്തല്				
മറ്റേതെങ്കിലും വളർത്തു മൃഗങ്ങൾ				
മത്സ്യകൃഷി/ അലങ്കാരമത്സ്യകൃഷി				x x x x x

അനുബന്ധം 3 : വാർഡ് തല വിദ്യാഭ്യാസസ്ഥാപനങ്ങള് (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.8 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

തരം	സർക്കാർ എയ്ഡഡ്/	അൺ എയ്ഡഡ്-
നഴ്സറികൾ/ ഡേ കെയറുകൾ		
പ്രൈമറി സ്കൂൾ		
യു.പി.		
ഹൈസ്കൂൾ		
ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂൾ		
വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂൾ		
കോളേജ്		
ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങൾ		
ഹോസ്റ്റലുകൾ		
സ്പെഷ്യൽ സ്കൂൾ		
സ്പെഷ്യൽ സ്കൂൾ		
മറ്റുള്ളവ പോളി ,ഐ.റ്റി.ഐ)		

മുതലായവ		
---------	--	--

അനുബന്ധം 4 : വാർഡ് തല മത കേന്ദ്രങ്ങളിൽ (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.13 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

ആരാധനാലയം	പേര്	ഏകദേശം വിസ്തീർണ്ണം	സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നസ്ഥലം'	ശരാശരി എത്തിച്ചേരുന്ന ആളുകളുടെ എണ്ണം
ക്രിസ്ത്യൻ പള്ളികൾ				
ക്ഷേത്രങ്ങൾ				
മുസ്ലീം പള്ളികൾ				
മറ്റുള്ളവ				

**അനുബന്ധം 5 : വാർഡ് തല റോഡുകള് (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.14 പരിശോധിക്കുക)
വാർഡ് നമ്പർ:**

ക്രമ നമ്പർ	റോഡിന്റെ പേര്	ഏതു വിഭാഗത്തിൽ പെടുന്നു (പഞ്ചായത്ത് / ODR/ സ്റ്റേറ്റ്/ NH)	റോഡിന്റെ തരം (കോൺക്രീറ്റ്/ ടാർ/ മെറ്റൽ/മൺ)	വാർഡിൽ കൂടി പോകുന്ന ദൈർഘ്യം	റോഡിന്റെ സ്ഥിതി (നല്ലത്/ മോശം)	മുങ്ങി പോകുന്ന തോ/ അറ്റകുറ്റ പണികൾ ആവശ്യമുള്ള ദൈർഘ്യം
------------	---------------	--	--	-----------------------------	--------------------------------	---

--	--	--	--	--	--	--

അനുബന്ധം 6 : പാലങ്ങളും അനുബന്ധ ഘടകങ്ങളും (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.15 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

ക്രമ നമ്പർ	തരം	എണ്ണം	വാഹന യോഗ്യമായത്	വാഹന യോഗ്യമല്ലാത്തത്	സുരക്ഷിതമല്ലാത്തത്	അറ്റകുറ്റ പണി ആവശ്യമു
------------	-----	-------	-----------------	----------------------	--------------------	-----------------------

						ഉള്ളവയുടെ
1	കോൺക്രീറ്റ്					
2	മരത്തടി					
3	ഇരുമ്പുപാലം					
4	കലുങ്ക്					
5	ചെക്ക് ഡാം					
6	മൈക്രോ ഹൈഡൽ പ്രോജക്ട്					
7	മറ്റുള്ളവ					

(സ്രോതസ്)

കുറിപ്പ്: ഇത് സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ ഫോമിനോടൊപ്പം രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്

അനുബന്ധം 7 :വാർഡ് തല വീടുകള് (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.16 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

വീടിന്റെ തരം	എണ്ണം	കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
മേഞ്ഞ വീട് (ഓല, പൂല്ല്, വയ്ക്കോൽ)		
ഓടിട്ട വീട്		
ആസ്ബറ്റോസ്/ഷീറ്റ്		
പക്ക(കോൺക്രീറ്റ് വീടുകള് ഉൾപ്പെടെ)		
അപ്പാർട്ടുമെന്റുകൾ, ഫ്ലാറ്റുകൾ		
ട്രസ്സുള്ള പക്ക		
മറ്റെന്തെങ്കിലും		

അനുബന്ധം 8 : വാർഡ് തല ജലസേചന ജലവൈദ്യുത സംവിധാനങ്ങൾ , (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1..19 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

തരങ്ങൾ	പേര്	വാർഡിൽ കൂടി ഒഴുകുന്ന ദൈർഘ്യം/ എണ്ണം	പരിപാലന സ്ഥിതി (തടസ്സപ്പെട്ട് ഒഴുകുന്ന എണ്ണം/നീളം)
ഡ്രെയിനേജ്			
ജലസേചന കനാലുകൾ			
Open Dr aw കിണറുകൾ			
ട്യൂബ് കിണറുകൾ			
അണക്കെട്ടുകൾ			

അനുബന്ധം 9 വാർഡ് തലപ്രകൃതിദത്ത ജലാശയങ്ങള്(പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 1.20 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ :

ക്രമ നമ്പർ	തരങ്ങൾ	പേര്,	പൊതു/ സ്വകാര്യം	ഉൾപ്പെടുന്ന സ്ഥലം	നീളം(മീ)	വിസ്തൃതി	ഒഴുക്ക് തടസ്സപ്പെട്ട / നന്നാക്കൽ ആവശ്യമുള്ള ഭാഗം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന പ്രദേശം	നന്നാക്കൽ ആവശ്യമുള്ള	
								നീളം	വിസ്തൃതി
1	നദി								
2	തോട്								
3	കായൽ								
4	കുളങ്ങൾ/ ചിറ/തടാകം								
5	തണ്ണീർത്തടം /ചതുപ്പ്/ കണ്ടൽ								
6	നെൽവയല്								
7	കൊക്കർണി								

അനുബന്ധം 10 : വാർഡ് തല പ്രത്യേകപരിഗണനലഭിക്കേണ്ടവിഭാഗങ്ങൾ

(പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 2.4 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

വിഭാഗങ്ങൾ	പെൺ	ആൺ	ട്രാൻസ് ജെൻഡർ	ആകെ
6 വയസ്സിൽതാഴെയുള്ള കുട്ടികൾ				
ഭിന്നശേഷിക്കാർ				
സാമ്പത്തികപരിചരണത്തിലുള്ളവർ				
60 വയസിനുള്ളിൽ ഉള്ളവർ				
അഗതികൾ				
ഗർഭിണികൾ(.....തീയതി വരെയുള്ള വിവരം)		xxxxxx		
സ്ത്രീകൾ ഗൃഹനാഥയായ വീടുകൾ		xxxxxx		
കെയർ ഹോമുകളിൽ ഉള്ളവർ				
അതിഥി തൊഴിലാളികൾ				
തനിയെ താമസിക്കുന്ന മുതിർന്ന വ്യക്തികള്				

അനുബന്ധം 11 : വാർഡ് തല ദുരന്തസാധ്യതാപ്രദേശങ്ങൾ(പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 2.5 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

ദുരന്തസാധ്യത	വീടുകളുടെ എണ്ണം	പൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ	
		തരം	എണ്ണം
മണ്ണിടിച്ചിൽ / ഉരുൾപൊട്ടൽ			
വെള്ളപ്പൊക്കം			
കാട്ടുതീ			
സുനാമി/കൊടുങ്കാറ്റ്/ തീരശോഷണം/ കടലാക്രമണം			
തീപിടിത്തം			
മുങ്ങിമരണം			
വൈദ്യുതാഘാതം			
രാസ-കീടനാശിനിദുരന്തങ്ങൾ			
പടക്കനിർമ്മാണ/സംഭരണശാലകൾ			
മറ്റുള്ളവ (വിശദീകരിക്കുക)			

അനുബന്ധം.12 : വാർഡ് തല ഭൂമിശാസ്ത്രപരമായി ദുരന്തസാധ്യതയുള്ള പ്രദേശങ്ങൾ (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 2.6 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

ദുരന്തസാധ്യത:	ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശം	പ്രദേശത്തെ റോഡിന്റെ അവസ്ഥ	പ്രദേശത്തെ പാലങ്ങളുടെ അവസ്ഥ	പ്രദേശത്തെ ജലാശയം (എണ്ണം)	പ്രദേശത്തെ ജനവാസ സ്ഥലങ്ങൾ/കോളനികൾ (എണ്ണം)	ദുരന്തഭീഷണിയുള്ള പ്രദേശത്തെ ജനസംഖ്യ	മറ്റുള്ളവ

--	--	--	--	--	--	--	--

അനുബന്ധം 13 : വാർഡ് തല ദുരന്തഭീഷണിയുള്ളപൊതുകെട്ടിടങ്ങളുടെ പേര് (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 2.7 പരിശോധിക്കുക)

വാർഡ് നമ്പർ:

ദുരന്തസാധ്യത	അംഗൻവാടികൾ	സ്കൂളുകൾ	ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ	കമ്മ്യൂണിറ്റിഹാൾ	മറ്റുള്ളവ

അനുബന്ധം 14 : വാർഡ് തല സാമ്പത്തികദുർബ്ബലത (പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 28 പരിശോധിക്കുക)

ദുരന്ത സാധ്യതയുള്ള വാർഡ്:

ദുരന്തസാ ധ്യത	മാർക്ക റ്റ്	ക്ഷീര സംഘ ങ്ങൾ	വി.എ ഫ്.പി. സി.കെ കളക്ഷ ൻസെ ന്റർ	കോമ ൺഫെ സിലി റ്റിസെ ന്റർ	കൃഷിവേ ൻ	വിത്തു പ്ലാദന കേന്ദ്രം	ഗോഡൗ ൺ/ സ്റ്റോറേജ്	മൃഗാശുപ ത്രികൾ	അഗ്രി/ ഹോർ ട്ടിനേ ഴ്സറി	മറ്റുള്ള വ

**അനുബന്ധം 15 : സർക്കാരേതര സംഘടനകൾ/സാമൂഹ്യസംഘടനകൾ/കുടുംബശ്രീ
യൂണിറ്റുകൾ/സ്വയംസഹായ സംഘങ്ങൾ
(പദ്ധതി ഘടനയിൽ പട്ടിക 5.2 പരിശോധിക്കുക)**

വാർഡ് നമ്പർ:

ക്രമ നമ്പർ	സർക്കാരേതര സംഘടനകൾ (എൻ.ജി.ഒ.), സാമൂഹ്യാധിഷ്ഠിതസംഘടനകൾ (സി.ബി.ഒ.), മറ്റ് സംഘടനകൾ/സ്പോർട്സ് ക്ലബ്ബുകൾ/വനിതാസംഘടനകൾ/സ്വയംസഹായസംഘങ്ങൾ/മറ്റുള്ളവ/ലൈബ്രറികൾ/യുവജനക്ലബ്ബുകൾ/ആർട്സ് ക്ലബ്ബുകൾ	ദുരന്തനിവാരണസംവിധാനത്തിൽ (രക്ഷാപ്രവർത്തനം/ട്രോമോ കെയർ/അടിസ്ഥാനജീവൻരക്ഷാസംവിധാനങ്ങൾ /പ്രഥമശുശ്രൂഷ/ക്യാമ്പ് നടത്തിപ്പ് തുടങ്ങിയവ) പരിശീലനം ലഭിച്ചവ്യക്തികൾ		
		പേര്	വൈദഗ്ദ്ധ്യമുള്ള/പരിശീലനം ലഭിച്ചതോ	ഫോൺ നമ്പർ

