



**കേരള സർക്കാർ**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്**

**[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)**

**അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

**2024-2025**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്**

**ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം**

**കൊല്ലം.-691001**

**ഇ-മെയിൽ: [doklm.ksad@kerala.gov.in](mailto:doklm.ksad@kerala.gov.in)**

**ഫോൺ : 0474-2740141**

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.1/2281/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
കൊല്ലം.-691001  
തീയതി: 04/12/2025  
ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in  
ഫോൺ: 0474-2740141

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)  
അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

**വിഷയം : അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.**

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-

പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കൊല്ലം.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

**കൊല്ലം ജില്ലയിലെ അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്:**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 15 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 12 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 15-11-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
------	--------------	-----------------	----------------

ശ്രീ. മണിലാൽ വി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	04-11-2025	15-11-2025
---------------------	-----------------------	------------	------------

**ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :**

<b><u>തീയതി</u></b> <b><u>(മുതൽ)</u></b>	<b><u>തീയതി</u></b> <b><u>(വരെ)</u></b>
<u>04-11-2025</u>	<u>15-11-2025</u>

**ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:**

ശ്രീ. പ്രദീപ്കുമാർ.എൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ)  
 ശ്രീമതി ഷീബാമോൾ ജേക്കബ്, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ശ്രീ. ശ്രീകുമാർ എസ്., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

**(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ**

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി. ജയശ്രീ എം	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. ബിജുകുമാർ . ആർ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

**നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.സൗമ്യ.റ്റി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	03-09-2024
ശ്രീമതി.അനമ്മ ബെന്നി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	04-09-2024	12-09-2024
ശ്രീമതി.ബിദ്യ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	13-09-2024	31-03-2025

ശ്രീ.റിയാസ്.എ.എം	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04- 2024	31-03- 2025
ഡോ.അനൂപ് നരേന്ദ്രൻനായർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	01-04- 2024	01-08- 2024
ഡോ.അശ്വനികുമാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	02-08- 2024	31-03- 2025
ഡോ.അർച്ചന	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	01-04- 2024	31-03- 2025
ഡോ വിനോദ് ജോൺ	സീനിയർ വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീ.സുരേഷ്.ബി	ക്യാഷി ഓഫീസർ	01-04- 2024	12-12- 2024
ശ്രീമതി.അഞ്ജന ജെ മധു	ക്യാഷി ഓഫീസർ	12-12- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി ഷീബ നാഗൂർ	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്	01-04- 2024	12-06- 2024
ശ്രീമതി.ഗീതാകുമാരി	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്	13-06- 2024	25-06- 2024
ശ്രീമതി.സീമ.ബി.എസ്	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്	26-06- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി ജിഷ കെ	വി.ഇ.ഒ ,ചണ്ണപ്പേട്ട സർക്കിൾ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി.നജ്മ ബീവി.എ	വി.ഇ.ഒ ,അലയമൺ സർക്കിൾ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി.അംബിക അന്തർജ്ജനം	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04- 2024	03-06- 2024

ശ്രീമതി.ഷാജി നായർ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	04-06-2024	06-08-2024
ശ്രീമതി.ഗൗരിപ്രിയ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	07-08-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.കാർത്തിക മോഹൻ	ഓവർസിയർ( AE In-Charge)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.കാർത്തിക മോഹൻ	ഓവർസിയർ( AE In-Charge)	01-04-2024	31-03-2025

**ഉള്ളടക്കം**

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയില്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ഡെപ്യൂട്ടി സിവിൽ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ പൂർണ്ണമല്ല	1-1-2
4	ബഡ്ജറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകയുടെ വിനിയോഗം കൃത്യമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല	1-1-3
5	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	ഹരിതസഹായ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സഹായം എന്ന പദ്ധതിയുടെ ചെലവ് സുലഭവാ സ്റ്റേറ്റ് മെന്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-5
7	ബജറ്റ്	1-2
8	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
9	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
10	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
11	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
12	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
13	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
14	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
15	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയ വിവരം	1-10
16	അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും വസ്തുനികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല	1-11
17	വിനോദനികുതി കൃത്യസമയത്ത് പഞ്ചായത്തിൽ ഒടുക്കുവരുത്തിയില്ല	1-12
18	പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള ടർഫുകളുടെ വസ്തുനികുതി ഈടാക്കിയില്ല	1-13
19	തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയില്ല	1-14

20	കിഴങ്ങ്വർഗ്ഗ കൃഷിവികസനം- വാങ്ങൽ നടപടികൾ സുതാര്യമല്ല	1-15
21	മഴക്കാലപൂർവ്വ ശുചീകരണം- ഫണ്ട് വിനിയോഗം സുതാര്യമല്ല	1-16
22	ജെം പോർട്ടൽ മുഖേന ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങിയതിന് ടെണ്ടർ നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല	1-17
23	തെരുവുവിളക്കുകൾക്ക് മീറ്റർ സ്ഥാപിച്ചില്ല	1-18
24	വിവിധ മരുന്നുവാങ്ങൽ പ്രോജക്ടുകൾ- KMSCCL ന്നിന്ന് പി.എച്ച്.സി-യ്ക്ക് 4,49,213 രൂപയുടെ മരുന്ന് ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-19
25	വന്യമൃഗങ്ങളുടെ ശല്യം തടയുന്നതിന് സോളാർ വേലി/ ഫെൻസിംഗ് - പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ചില്ല	1-20
26	സ്റ്റീറ്റ് ലൈറ്റ് മെയിന്റനൻസ്- ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ- നിർവ്വഹണത്തിൽ അപാകം	1-21
27	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചില്ല.	1-22
28	ജൽജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം	1-23
29	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം- അവലോകനം	1-24

**ഭാഗം 2**

--- No Records Found ---

**ഭാഗം 3**

--- No Records Found ---

**ഭാഗം 4**

1	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഓടുക സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5

6	വായ്പ/ വായ്പാ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് നിക്കവനി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-9
10	ചാർജ്ജ് /സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
<b>അനുബന്ധം</b>		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	അനുബന്ധ പത്രികകൾ	

**ഭാഗം -1**

**പൊതു അവലോകനം**

**1-1-1 അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയില്ല**

കെ.എസ്.ഇ.ബി, വാട്ടർ അതോറിറ്റി എന്നീ നിർവ്വഹണ ഏജൻസികൾക്ക് മുൻവർഷങ്ങളിൽ നൽകിയ ഡെപോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളിൽ പൂർത്തീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്**

1. അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസിംഗ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2025 തീയതി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും, പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 14.07.2025 തീയതിയിലെ 2(1) നം. ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ച് 26.07.2025 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വകുപ്പ് പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994ലെ രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവകേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികളിലെ പാലിയം വിവരങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിയം വിവരങ്ങളിൽ വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ.ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ച് ധനകാര്യ പത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിനായി ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിയം ചെയ്ത അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങൾ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിൽ വിവരങ്ങളുടെയും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം ഉണ്ടാകാൻ റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

**വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം**

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ  
കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, അലയമൺ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്  
വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025 ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക  
സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2025ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന  
നൽകുന്നു.

സ്ഥലം: കൊല്ലം

തീയതി: 4.12.2025

കേരള സംസ്ഥാന  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് ഓഫീസ്

**1-1-2 ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ പൂർണ്ണമല്ല**

കരാറുകാരുടെ റീടെൻഷൻ ഇനത്തിലുള്ള ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയിൽ റീഫണ്ട് ചെയ്യാവുന്ന വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-1-3 ബഡ്ജറ്റ് സൂജിൻ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകയുടെ വിനിയോഗം കൃത്യമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല**

ബഡ്ജറ്റ് സൂജിൻ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകയിൽ 448278 രൂപ ഓഡിറ്റ് വർഷം പദ്ധതി പ്രകാരം എന്നാൽ ഇതനുസരിച്ച് ഷെഡ്യൂൾ ബി4-മായി പൊതുപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-1-4 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല**

മുൻവർഷങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടെ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ആസ്തികളുടെ വിവരം ഉൾപ്പെടുത്തി കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല.

**1-1-5 ഹരിതസഹായ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സഹായം എന്ന പദ്ധതിയുടെ ചെലവ് സുലഭ്യ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല**

ഹരിതസഹായ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സഹായം എന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം 162232 രൂപ ചെലവുണ്ട്. സ്റ്റേറ്റ് മെന്റിൽ ടി ചെലവ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-2 ബജറ്റ്**

15/02/2024 തീയതിയിലെ 1(1)നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുതുക്കിയ/ 22/02/2025 തീയതിയിലെ 1 (1) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു.

**1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ് മെന്റ് പ്രകാരം)**

മുനിസിപ്പൽ	32807844/- രൂപ
വരവ്	49465939/- രൂപ
ആകെ	82273783/- രൂപ
ചെലവ്	46011730/- രൂപ
നീക്കിയിരിപ്പ്	36262053/- രൂപ
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	1429213/- രൂപ

**1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

ഫണ്ടിനം	മുനിസിപ്പൽ ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹	ചെലവ് ₹
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ		18510000	18510000	18510000

വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി		8902000	8902000	8902000
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- റോഡ്		9078000	9078000	6579230
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- നോൺ റോഡ്		4118000	4118000	3273000
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്- ബേസിക് ഗ്രാന്റ്- ബാങ്ക്	1109606	3318771	4428377	2640567
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ട്രൈഡ് ഫണ്ട്- ബാങ്ക്	1452258	6499000	7951258	2733023
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ട്രൈഡ് ഫണ്ട്- ട്രഷറി		78415	78415	40800
ബഡ്ജറ്റ് സൂപ്പർ	885699	0	885699	448278
സ്വച്ഛ് ഭാരത് മിഷൻ				
ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം- സംസ്ഥാന വിഹിതം	1400000	300000	1700000	0
ശുചിത്വ മിഷൻ	1018130	0	1018130	0
എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്.	0	1392940	1392940	1316191
TSC (SBM ഫണ്ട്)	1838071	1426146	3264217	0
ഐ.സി.ഡി.എസ് കേന്ദ്രവിഹിതം	1653393	3319770	4973163	634173
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Diagnostic Infrastructure	235306	341714	577021	209516
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Conversion Of PHC's And Sub Centers Into Wellness Centers	83644	549680	633324	6137
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Building Construction	2797392	77933	2875325	0
സാക്ഷരത	7251	40	7291	0
ആയുർവേദാശുപത്രിയ്ക്ക് ഗ്രാന്റ്	500000	0	500000	0
പശ്ചിമഘട്ട വികസന പരിപാടി	769717	26091	795808	0
ജനകീയ പാർപ്പിട പദ്ധതി	70296	3163	73459	0
ഐ.സി.ഡി സർവ്വീസ്	1200	0	1200	0

**1-5 പദ്ധതി അവലോകനം**

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ (₹)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് (₹)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)
185	129323129	135	59839170	50

**1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി**

ഇനം	മുനിസിപ്പ് വരവ്	ആകെ	ചെലവ്
ഭരണച്ചെലവുകൾ	1796076	1878314	1316141
തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം		59,482,786.00	59,482,786.00

**1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ**

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ

ക്ഷേമ പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവ്
തൊഴിലില്ലായ്മവേതനം	1,440,000
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	41,47,000
വിധവാ പെൻഷൻ	1,57,000
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	2,83,400
വികലാംഗ പെൻഷൻ	39,43,000
50 വയസിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	2,42,000
വിധവകളുടെ പെൻഷനുകളുടെ വിവാഹാനുമതി	60,000

**1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന**

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് 06/11/2025, 11.AM ന് സ്ഥാപന തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയുടെ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

**1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം**

ഓഫീസ് ഉത്തരവുകളിലൂടെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ജോലി വിഭജിച്ച് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഫ്രണ്ട് ഓഫീസിലെ സേവനം നൽകുന്നതിന് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. നികുതി, നികുതിയേതര വരുമാനം പരമാവധി പരിധി കാര്യക്ഷമത പുലർത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന് മികച്ച രീതിയിൽ അടിസ്ഥാന ഉറപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

തെരുവുവിളക്കുകളുടെ മീറ്ററിംഗ് ഇതേവരെ നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. സ്മാർട്ട് മെയിൻ പൂർണ്ണമായി സ്ഥാപിക്കാൻ കാരണം. ഈ വിഷയത്തിൽ പരിഹാര നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ശ്രമം ഉണ്ടായിട്ടില്ല.

മഴക്കാലപൂർവ്വ ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ ആദ്യ സാന്നിദ്ധ്യങ്ങൾ സമിതികൾക്ക് നൽകിയ ഫണ്ടിന്റെ ഭൂരിഭാഗവും ചെലവഴിച്ചത് വേനൽക്കാലം മാർച്ച് മാസങ്ങളിലാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട വെറുച്ചുകൾ സുതാര്യത പുലർത്തുന്നവയല്ല.

പുതുതായി സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ആസ്തികളുടെ വിവരം ഉൾപ്പെടുത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി ഏജൻസികൾക്ക് മുൻകൂർ ആയി തുക നൽകിയ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളിൽ പൂർത്തീകരിക്കാൻ കഴിയാതെ കൃത്യമായി മോണിറ്റർ ചെയ്തിട്ടില്ല. തെരുവുവിളക്കുകളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി നിർവ്വഹണവുമായും തനത് ഫണ്ട് ചെലവുകളുമായും ബന്ധപ്പെട്ട വരവിനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകൾ തുടങ്ങിയ മറ്റ് രേഖകൾ തൃപ്തികരമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയ വിവരം**

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റ
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	04.05.2019	2012-13 മുതൽ 2016-17 വരെ	0

**1-11 അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും വസ്തുനികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല**

2023-ലെ കേരള ധനകാര്യ (2-ാം നമ്പർ) ആക്റ്റിൽ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് വരുത്തിയിരുന്ന. ആക്റ്റിലെ 235-ാം വകുപ്പിൽ വരുത്തിയ ഭേദഗതി പ്രകാരം അൺ എയ്ഡഡ് നൽകിയിരുന്ന വസ്തുനികുതി ഇളവ് ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രകാരം അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരിക്കുന്ന അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ വസ്തുനികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.

- 1) ഹോളി ഫാമിലി പബ്ലിക് സ്കൂൾ
- 2) നാഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷണൽ ട്രസ്റ്റ്
- 3) ലൂർത്ത് മാത സ്കൂൾ

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രസ്തുത അൺ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 06/ 10-11-2025

**1-12 വിനോദനികുതി കൃത്യസമയത്ത് പഞ്ചായത്തിൽ ഒടുക്കുവരുത്തിയില്ല**

(1) 2019 ജനുവരി 1 മുതൽ സിനിമാ ടിക്കറ്റിന്മേൽ ഏർപ്പെടുത്തിയിരുന്ന ജി.എസ്.ടി നിരക്ക് ; ആയി കുറച്ച സാഹചര്യത്തിൽ മുൻ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ചിരുന്ന പുന:സ്ഥാപിക്കാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിക്കുകയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ആർ.ഡി) വകുപ്പിന്റെ 31 (കൈ)നം.112/2019/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 100 രൂപയിൽ കുറവുള്ള ടിക്കറ്റുകൾ നികുതിയും 100 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 8.5% വിനോദ നികുതിയും ഈടാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്ന നികുതി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിനനുസൃതമായി പിരിച്ചെടുത്ത വിനോദ നികുതി തൊട്ടു തീയതിക്കുള്ളിൽ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഈ ഉത്തരവിന് അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ വിനോദനികുതി ഇനത്തിൽ 1797855/- രൂപ വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച ഫയൽ തിയേറ്ററുകൾ പിരിക്കുന്ന വിനോദനികുതി തൊട്ടടുത്ത മാസം പഞ്ചായത്തിൽ ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടില്ല. കൃത്യസമയത്ത് ഒടുക്കാതിരുന്നവരിൽ നിന്നും പലിശ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. വിചേർക്കുന്നു.

സ്ഥാപനം	വിനോദനികുതി മാസം	ഈടാക്കിയ തുക	ഈടാക്കിയ തുക	പഞ്ചായത്തിൽ ഒടുക്കിയ തീയതി
---------	------------------	--------------	--------------	----------------------------

വർഷ മൂവീസ്	ഒക്ടോബർ2024	114484	രസീത് നമ്പർ 124000
വർഷ റോയൽ സൂട്ട്	ഒക്ടോബർ2024	23763	തീയതി-28/02/2025
അർച്ചന മാക്സ്	ഏപ്രിൽ 2024	15141	രസീത് നമ്പർ 124010
	മെയ് 2024	23954	
	ജൂൺ 2024	12978	
അർച്ചന മൂവീസ്	ഏപ്രിൽ 2024	84438	തീയതി-07/10/2024
	മെയ് 2024	50320	
	ജൂൺ 2024	26863	

2) സിനിമാ സെസ്സ് കളക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 2013-ലെ കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റിസ് എൻ്റെ ഭേദഗതി നിയമത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വിനോദ നികുതിയോടൊപ്പം സിനിമാ ചെലുണ്ടെതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ സിനിമാ സെസ്സ് കളക്ട് ചെയ്തതിൻ്റെയും ആയത് കേരള സംഗ്രഹ പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധി ബോർഡിൽ ഒടുക്കിയതിൻ്റെയും വിവരം ലഭ്യമല്ല.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിൽ, വിനോദനികുതി കൃത്യസമയത്ത് പല വരുത്തുന്നതിനും വിനോദ നികുതിയോടൊപ്പം സിനിമാ സെസ്സ് കൂടി കളക്ട് ചെയ്ത് സ്വീകരിക്കുമെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുടർനടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.7/10-11-2025

**1-13 പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള ടർഫുകളുടെ വസ്തുനികുതി ഈടാക്കിയില്ല**

സ.ഉ(അച്ചടി)നം.25/2023/തസ്വഭവ 05.04.23, എസ് ആർ ഒ നമ്പർ 479/2023 എന്നീ വിസ്തൃതിയുള്ള പട്ടികകൾ, ജി.നേ.ഷ്യൂങ്ങൾ, ടർഫുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതും നിരക്ക് താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിടങ്ങളുടെയും വിവരം	ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (രൂപ)	ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്ക് (രൂപ)
സ്വീമിങ് പൂളുകൾ, ജി.നേ.ഷ്യൂങ്ങൾ, ടർഫുകൾ		25	45

മേൽ വിജ്ഞാപനത്തിൻ്റെ ഭാഗമായി 16.08.23 തീയതിയിലെ കമ്മിറ്റിയിൽ അംഗീകരിച്ച അന്തിമ വിജ്ഞാപനത്തിൽ ടർഫുകളുടെയും ജി.നേ.ഷ്യൂങ്ങളുടെയും നികുതി നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അതുപ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ടർഫുകൾ നിർണ്ണയിച്ചിട്ടില്ല. പൊതുജനങ്ങൾ പണം കൊടുത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന കളിസ്ഥലങ്ങളാണിവ. നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്, നികുതി നിർണ്ണയം നിലവിൽ നടത്തിയിട്ടില്ലായെ പരിധിയിലുള്ള എല്ലാ ടർഫുകളുടെയും നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തി വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ് ചെറു നടപടി സ്വീകരിക്കുമെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. എല്ലാ ടർഫുകളുടെയും നികുതി നിർണ്ണയം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.09/13-11-2025

**1-14 തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയില്ല**

1994-ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 204-ാം വകുപ്പ്, 1996-ലെ കേരള (തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, 4 എന്നിവ പ്രകാരം ഓരോ അർദ്ധ വർഷത്തിലും കുറയാത്ത കാലം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്ന ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിനും നിയമനിയമങ്ങൾ, തൊഴിലിലോ, കലയിലോ, ജോലിയിലോ ഏർപ്പെടുകയോ സ്വകാര്യമായോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

(1) 2024-25 വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, തൊഴിൽ നികുതി വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനം	അർദ്ധവർഷം
1	നെല്ലിമുട്ടിൽ ഗ്യാസ് ഏജൻസി	I, II
2	പനച്ചിമുട്ടിൽ ഹോണ്ട	I, II
3	ദേവി സ്റ്റാൻ	I, II
4	സഹ്യാദ്രീ റബ്ബർ	I, II
5	ഡോക്ടേഴ്സ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് സെന്റർ	I, II
6	അഞ്ചൽ ഹൈപ്പർമാർക്കറ്റ്	II
7	ഇൻഡ്യൻ ഗ്യാസ് ഏജൻസി ചണ്ണപ്പേട്ട	
8	പനച്ചിമുട്ടിൽ ഹോണ്ട (വാർഡ്-9)	
9	മെഡിക്കൽ ട്രസ്റ്റ് ഹോസ്പിറ്റൽ	

മുകളിൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.11/12-11-25

**1-15 കിഴങ്ങ്വർഗ്ഗ കൃഷിവികസനം- വാങ്ങൽ നടപടികൾ സുതാര്യമല്ല**

കിഴങ്ങ്വർഗ്ഗങ്ങളുടെ കിറ്റുകൾ കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി നടത്തിയ വാങ്ങൽ സുതാര്യമായിരുന്നില്ല. കിഴങ്ങ് വർഗ്ഗങ്ങൾ അടങ്ങിയ കിറ്റിൽ ഓരോന്നും എത്ര അളവിൽ എന്ന് കെയ്കോ, വി.എഫ്.പി.സി.കെ എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ബില്ലിൽ രേഖപ്പെടുത്താൻ ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവ്	കർഷകർക്ക് വാങ്ങി നൽകിയ കിഴങ്ങുവർഗ്ഗ കിറ്റുകളുടെ എണ്ണം	സപ്ലൈ ചെയ്ത സ്ഥാപനം	സപ്ലൈയർ ഹാജരാക്കിയ ബില്ലുകൾ പ്രകാരം ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ
കിഴങ്ങുവർഗ്ഗക്കൃഷി വികസനം എസ്.സി.പി SO145/25	140000	140	വി.എഫ്.പി.സി.കെ	KLM2324/S1266/ 7.3.2024 140000 രൂപ
കിഴങ്ങുവർഗ്ഗക്കൃഷി വികസനം ജനറൽ SO144/25	700000	700	കേരളാ അഗ്രോ ഇൻഡസ്ട്രീസ് കോർപ്പറേഷൻ	F-963/2023-24/ 15.2.2024 100000 രൂപ
				F-981/2023-24/ 26.2.2024 100000 രൂപ
				F-982/2023-24/ 27.2.2024 100000 രൂപ
				F-983/2023-24/ 28.2.2024 100000 രൂപ
				F-964/2023-24/ 16.2.2024 100000 രൂപ
				F-965/2023-24/ 17.2.2024 100000 രൂപ
				F-966/2023-24/ 19.2.2024 100000 രൂപ

ചേന, ചേമ്പ്, കാച്ചിൽ, ഇഞ്ചി, മഞ്ഞൾ എന്നിവ അടങ്ങിയതാണ് ഒരു യൂണിറ്റ്. ഇവ എത്ര യൂണിറ്റ് ആയി കണക്കാക്കിയത് എന്നും ഓരോ ഇനത്തിന്റെയും നിരക്കും സപ്ലൈ ചെയ്ത ബില്ലുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഒരു യൂണിറ്റിന് 1000 രൂപ ക്രമത്തിൽ നിക്രമപ്രകാരമല്ല. സ്ഥാപനം നൽകിയ ബില്ലുകളുടെ സുതാര്യത ഉറപ്പ് വരുത്താതെയാണ് പദ്ധതിയോടുള്ള മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ട് ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകം ന

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്, നടപ്പ് വർഷം മുതൽ ഇപ്രകാരമുള്ള വാങ്ങലുകളുടെ സുതാര്യത ഉറപ്പു എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

കിഴങ്ങ് വർഗ്ഗങ്ങൾ എത്ര അളവിൽ ആണ് ഒരു യൂണിറ്റിൽ ഉണ്ടായിരുന്നത് എന്നും, ജില്ലാതലത്ത് ഓരോ ഇനത്തിനും അംഗീകരിച്ച നിരക്കിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണോ യൂണിറ്റ് കേൾ എന്നും പരിശോധിച്ച് മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അതു 840000 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ഭാവിയിൽ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ ഇപ്രകാരം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 13/14-11-2025

**1-16 മഴക്കാലപ്പൂർവ്വ ശുചീകരണം- ഫണ്ട് വിനിയോഗം സുതാര്യമല്ല**

മഴക്കാലപ്പൂർവ്വ ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ചെക്ക് നമ്പർ 7592/ 17.5.2024 പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും വാർഡ് സാനിറ്റേഷൻ സമിതികളുടെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഓരോ വാർഡ് സാനിറ്റേഷൻ സമിതിയ്ക്കും 100000 രൂപ വീതമാണ് നൽകി വിനിയോഗത്തിൽ സുതാര്യത ഉറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

1. ഫണ്ട് വിനിയോഗത്തിന്റെ വൌച്ചറുകൾ അതാത് വാർഡിലെ സാനിറ്റേഷൻ സമിതി ചെയർമാൻ മെമ്പർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. പൊതു ഇടങ്ങളിലെ മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്ത് വൃത്തിയാക്കിയതിന് വിവിധ വ്യക്തികൾക്ക് തുക കൈപ്പറ്റ് രസീതുകൾ സുതാര്യമല്ല. ഓരോ വാർഡിലെയും രസീതുകൾ ഒരേ കൈപ്പട്ടയിൽ തയ്യാറാക്കി കൈപ്പറ്റിയതായി വ്യക്തികളുടെ പേര് മാത്രമാണ് കൈപ്പറ്റ് രസീതുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. ജെ.സി.ബി ഉപയോഗിച്ച് പരിസരം വൃത്തിയാക്കിയതിന് പ്രതിഫലം നൽകിയതിന്റെ രേഖാമൂലം ബില്ലുകളിലും വാഹനത്തിന്റെ നമ്പർ, ഓടിയ ദൂരം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
4. ചെലവുകൾ വാർഡ് സാനിറ്റേഷൻ സമിതി അംഗീകരിച്ചതിന്റെ മിനിട്സ് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

അപാകങ്ങളിന്മേൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമായ മെയ് മാസം ഫണ്ട് ലഭിച്ചിട്ടും, ഇതേ വർഷം മാർച്ചിലാണ് പല വാർഡുകളിലും പ്രവർത്തനങ്ങൾ വൌച്ചർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. മഴക്കാലപ്പൂർവ്വ ശുചീകരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൃത്യമായി മോണിറ്ററിംഗ് അപാകമാണ്.

ഫണ്ട് വിനിയോഗത്തിൽ സുതാര്യത പാലിക്കുന്നതിൽ ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ വിഴിവാകരുത്. അപാകത്തിന്മേൽ വകുപ്പ് തലത്തിലുള്ള നടപടിക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന തുടർനടപടിയുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ചെലവുകളുടെ സുതാര്യത സംബന്ധിച്ച് വാർഡ് സമിതികളുടെ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അതുവരെ ചെലവ് തുക 140000 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 15/15-11-2025

**1-17 ജെം പോർട്ടൽ മുഖേന ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങിയതിന് ടെണ്ടർ നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല**

വിവിധ പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായി ജെം പോർട്ടൽ മുഖേന വാങ്ങൽ നടത്തിയതിന് ടെണ്ടർ നടപടി പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമായ നിരക്കുകൾ താരതമ്യം ചെയ്ത് അവയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്.

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ, പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങൾ തു  
വാങ്ങലുകൾ നടത്തുന്നത് ഗവൺമെന്റ്-ഇ-മാർക്കറ്റ് പ്ലേസ് (GeM) എന്ന പോർട്ടൽ വഴിയാകണ  
സ്റ്റോർ പർച്ചേസ്(എ) വകുപ്പിന്റെ 26.4.2019 ലെ ജി.ഓ(പി) 7/2019/എസ്.പി.ഡി നമ്പർ  
ഉത്തരവിലൂടെ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ ഭേദഗതി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 50000 രൂപയ്ക്ക് മുകളിലു  
വരെയുള്ള വാങ്ങലുകൾക്കായി, ജെം-ൽ ലഭ്യമായ മൂന്ന് സപ്ലൈയർമാരുടെയെങ്കിലും നിര  
ചെയ്ത് വാങ്ങാവുന്നതാണ് എന്നും, ആവശ്യമെങ്കിൽ GeM-ൽ തന്നെ ടെണ്ടർ ചെ  
സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ് എന്നും പ്രസ്തുത ഉത്തരവിലൂടെ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ  
പദ്ധതികളിലൂടെ നടപ്പാക്കിയ ചുവടെ പറയുന്ന വാങ്ങലുകൾക്ക് ജെം പോർട്ടൽ മുഖേന  
സ്വീകരിച്ചില്ല. പോർട്ടലിൽ ലഭ്യമായ നിരക്കുകൾ താരതമ്യം ചെയ്ത് അവയിൽ  
അംഗീകരിക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ഇപ്രകാരം നടത്തിയ വാങ്ങലുകളുടെ വിശദാംശം ചുവടെ

ക്രമ നമ്പർ	നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പറും	ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങാനുണ്ടായ ചെലവ്	വാങ്ങിയ സാമഗ്രി എണ്ണം
1	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ ഗവൺമെന്റ് എൽ പി സ്കൂൾ	സ്കൂളുകളിൽ സ്റ്റാർട്ട് ക്ലാസ് റൂം ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി നൽകൽ -73 / 24-25	298950/-	AL TOP INTER 65 - 3 എണ്ണം
2	സെക്രട്ടറി	പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് മെഷീൻ വാങ്ങൽ -S222/25	159990	KYOCERA TAS MZ32001 എന്ന ഫോട്ടോകോപ്പി 1

സർക്കാർ ഉത്തരവനുസരിച്ച് ജെം പോർട്ടലിലൂടെ ടെണ്ടർ നടപടി സ്വീകരിച്ചിരുന്നെങ്കിൽ  
ടെണ്ടർ സേവിംഗ്സ് ഇനത്തിൽ ലാഭിക്കാനും ടി ഫണ്ട് ആവശ്യമായ മറ്റ് പദ്ധതികൾക്ക്  
കഴിയുമായിരുന്നു. എന്നാൽ അതിനുള്ള ശ്രമം ഉണ്ടാകാത്തത് അപാകം ആണ്. നടപ്പ് വർഷ  
പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് ടെണ്ടർ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിലേക്ക്, വാങ്ങൽ നടപടിക  
പ്രൊക്യൂവർമെന്റ് കമ്മിറ്റി, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്, വികസനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി എന്ന്  
മുഖേനയുള്ള പരിഹാര നടപടിയ്ക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

**1-18 തെരുവുവീളുകൾക്ക് മീറ്റർ സ്ഥാപിച്ചില്ല**

തെരുവുവീളുകളുടെ വൈദ്യുതി ചാർജ് (UNMETERED) ഇനത്തിൽ പ്രതിമാസം 96855 രൂപ  
തെരുവുവീളുകൾക്ക് മീറ്റർ സ്ഥാപിക്കാത്തതിനാൽ പ്രതിവർഷം ലക്ഷങ്ങളുടെ ദുർവ്യയം അ  
അപാകം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.  
തെരുവുവീളുകളുടെ മീറ്ററിംഗ് നടപ്പാക്കുന്നതിന് പദ്ധതി ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ്.  
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.14/14-11-2025

**1-19 വിവിധ മരുന്നവാങ്ങൽ പ്രോജക്ടുകൾ- KMSCL നിന്ന് പി.എച്ച്.സി-യ്ക്ക് 4,49,213 രൂപ  
ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു**

1. പ്രോജക്ട് നമ്പർ 22/25 - പി.എച്ച് .സി. യിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ  
 ചെലവ്-6,00000/- രൂപ (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- നോൺ റോഡ്)  
 മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കിയ പി.എച്ച് .സി. യിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ എന്ന പദ്ധതി സാമ്പത്തിക വർഷം KMSCL ന് 470068/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 424575/- രൂപയുടെ 45493/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ഇനിയും ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്.  
 (ചെലവ് തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ- ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ 24040752009100886366 തീയത് 470068/-, പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ. 3624005700000027 -ലേക്ക് നൽകി ലഭിക്കാത്ത മരുന്നുകളുടെ വിലയായ 45493 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.  
 സമയ ബന്ധിതമായി മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള സത്യാര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

2. പ്രോജക്ട് നമ്പർ 24 /25 - പാലിയേറ്റീവ് കെയർ  
 ചെലവ്- 987570/- രൂപ (വികസന ഫണ്ട് - ജനറൽ)  
 മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കിയ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതി പ്രകാരം, 2024-25 ന് KMSCL ന് 438160/- രൂപ മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കാനായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 34440/- ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. 403720/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ഇനിയും ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്.  
 (ചെലവ് തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ- ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ 24040752009101696088 തീയതി. 438160/-, പഞ്ചാബ് നാഷണൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ . 3624005700000027 -ലേക്ക് നൽകി ലഭിക്കാത്ത മരുന്നുകളുടെ വിലയായ 403720/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള സത്യാര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മരുന്നുകൾ ലഭിക്കാൻ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.  
 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 11/13-11-2025  
 ആകെ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്ന തുക 449213

**1-20 വന്യമൃഗങ്ങളുടെ ശല്യം തടയുന്നതിന് സോളാർ വേലി/ ഫെൻസിംഗ് - പദ്ധതികൾ**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കാട്ടുപന്നി, കുരങ്ങ് തുടങ്ങിയ വന്യമൃഗങ്ങളുടെ ശല്യം രൂക്ഷമാണ്. കൃഷി സാഹചര്യം ആണ് നിലവിലുള്ളത്. എന്നാൽ വന്യമൃഗങ്ങളുടെ ശല്യം തടയുന്നതിന് സോളാർ നെട്ടപ്പാക്കുന്നതിന് പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചിട്ടില്ല. അപാകം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

സമാന സാഹചര്യം ഉള്ള കുളത്തുപുഴ പഞ്ചായത്തിൽ സ്വീകരിച്ച പരിഹാര നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യത പരിശോധിക്കുന്നതിലേക്ക് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ വിഷയത്തിൽ ഉചിതമായ പദ്ധതി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് നടപടി ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.  
 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.04/6-11-2025

**1-21 സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് മെയിന്റനൻസ്- ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ- നിർവ്വഹണത്തിൽ അപാകം**

പദ്ധതിയുടെ പേര്	സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് മെയിന്റനൻസ്- ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ- S15/2025
അടങ്കൽ	608000
ചെലവ്	358400

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി പ്രകാരം ഇ-ടെണ്ടറിലൂടെ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഡിവൈൻ ഇലക്ട്രിക്കൽസ്, കൊച്ചി എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ ടെണ്ടർ അ ഓർഡർ നൽകി. സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ചുവടെ പറയുന്ന തെരുവുവിലക്കുകൾ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

സപ്ലൈ ചെയ്ത തീയതി	നൽകിയ ഇനം
24.3.2025	18 W LED ബൾബ്
	പെൻഡന്റ് ഹോൾഡർ
12.12.2024	LUCKER 18 W LED ബൾബ് CDL
	പെൻഡന്റ് ഹോൾഡർ
	ലാമ്പ് ഷേഡ്
1.9.2024	Hansa Green 18 W LED ബൾബ്

തെരുവുവിലക്കുകൾ റിപ്പയർ ചെയ്തതായി വാർഡ് മെമ്പർമാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാ എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കരാറുകാരന് കൈമാറിയതിന്റെ രേഖപ്പെടുത്തൽ ഇല്ല. അപാകം സം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

നടപ്പ് വർഷം മുതൽ പദ്ധതി നടപ്പാക്കുമ്പോൾ ഇപ്രകാരമുള്ള അപാകം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.14/14-11-2025

**1-22 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണ ആരംഭിച്ചില്ല.**

ഭവന നിർമ്മാണം (ജനറൽ) പദ്ധതിയിൽ (പ്രോജക്ട് നമ്പർ 66/2025) 2024-25 സാമ്പത്തിക കൈപ്പറ്റിയ താഴെപ്പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	ആദ്യ ഗഡു	കൈപ്പറ്റിയ തീയതി
ദേവപ്രസാദ്, കൂട്, അലയമൺ വാർഡ് 7	40000	16-8-2024
ഗിരിജ ജി., ചന്ദ്രവിള പുത്തൻ വീട്, മെത്രാന്തോട്ടം, ആനക്കുളം	40000	06-2-2025

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നിർമ്മാണ അല്ലാത്തപക്ഷം അനുയോജ്യമായ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.08/10-11-25

**1-23 ജൽജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം**

കേന്ദ്ര -സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ സാമ്പത്തിക സാങ്കേതിക സഹായത്തോടുകൂടി ഉറപ്പാക്കിക്കൊണ്ട് 2024 ആകുമ്പോഴേക്കും ഇന്ത്യയിലെ എല്ലാ ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങളിലും ശുഭ്ര ആവശ്യാനുസരണം പ്രവർത്തനക്ഷമമായ ടാപ്പിലൂടെ ലഭ്യമാക്കുക എന്നുള്ള ദൗത്യമാണ് ജൽജീവൻ പദ്ധതിക്ക് ആവശ്യമായ സാമ്പത്തിക സംവിധാനം 50% കേന്ദ്ര സർക്കാരും 25% സംസ്ഥാന തദ്ദേശ സർക്കാരും (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്) 10% ഗുണഭോക്താവും എന്ന നിലയിലാണ് ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ജൽജീവൻ മിഷൻ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതിയിൽ കുടിശ്ശിക

എത്തിക്കുന്നതിനുള്ള സാങ്കേതിക സഹായം നൽകിയത് നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ കേരള ആണ്.

**1. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകിയിട്ടില്ല**

2021-22 വർഷം മുതൽ നടപ്പ് സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി തുക നൽകാൻ ഫണ്ടിന്റെ അപര്യാപ്തതയും വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നുള്ള ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് ലഭിക്കാത്തതും നൽകാത്തത്. മുൻ വർഷങ്ങളിലും യാതൊരു തുകയും ജൽജീവൻ മിഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വാട്ടർ ഓട്ടിക്കിയിട്ടില്ല. എം.എൽ.എ ഫണ്ടിൽ നിന്നും ജൽജീവൻ മിഷനുമായി തുകയൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

**2. റോഡ് കട്ടിംഗ് റീസ്റ്റോറേഷൻ തുക വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും ലഭ്യമായിട്ടില്ല**

ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി പ്രകാരം എല്ലാ വാർഡുകളിലും പൈപ്പ് ലൈൻ കണക്ഷൻ ലഭ്യമായ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും റോഡ് കട്ടിംഗ് റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ തുക പഞ്ചായത്ത്

**1-24 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം- അവലോകനം**

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ പ്രകാരം സംസ്ഥാനങ്ങളുടെ പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് 2025-2026 കാലയളവ് വരെയാണ് ഇപ്രകാരം ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുതൽ 2024-25 വരെ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലായി ലഭിച്ചതും ചെലവഴിച്ചതുമായ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇനം	ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ₹				ആകെ ₹	ചെലവഴിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ₹			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1	Support For Diagnostic Infrastructure	0.00	173295	809985	341714	1324994	0.00	95611	652363	209516
2	Grant For Rural Health & Wellness Centres	0.00	136510	347143	549680	1033333	0.00	89122	310887	6137
3	Construction Of Building To Health Sub Centres	0.00	0.00	2797392	77933	2875325	0.00	0.00	0.00	0.00
	ആകെ	0.00	309805	3954520	969327	5233652	0.00	184733	963250	215653

Support For Diagnostic Infrastructure എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നാളിതു വരെ ചെലവഴിച്ച തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക ₹			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024
1	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.	0.00	0.00	103685	103685
2	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിൽ 14 തരം ടെസ്റ്റുകളും പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ 64 തരം ടെസ്റ്റുകളും ഏർപ്പെടുത്തുക.	0.00	0.00	96700	96700
3	ഉപകരണങ്ങൾ, കിറ്റുകൾ, റീ ഏജന്റ് എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും ഇവ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുമുള്ള സജ്ജീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക.	0.00	95611	451978	547589
4	ഉപകരണങ്ങളുടെ മെയിന്റനൻസ്	0.00	0.00	0.00	0.00
	ആകെ	0.00	95611	652363	748013

Grant For Rural Health & Wellness Centres എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് ചെലവഴിച്ച തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക ₹		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	പകർച്ചവ്യാധി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ.	0.00	0.00	43622
2	ഇന്റർനെറ്റ് ചാർജ്	0.00	0.00	0.00
3	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ	0.00	0.00	0.00
4	ജീവനക്കാർക്കും ആശാ വർക്കേഴ്സിനും ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർക്കും പരിശീലനം	0.00	0.00	0.00
5	ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും സാമഗ്രികളും വാങ്ങുക	0.00	89122	267265
	ആകെ	0.00	89122	310887

2021-2026 കാലയളവിലേയ്ക്കാണ് ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. അതാത് വർഷം അനുസരിച്ച് ഗ്രാന്റ് കാര്യക്ഷമമായും പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കി വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

**ഭാഗം -2**

**വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗം]

ഇല്ല.

**ഭാഗം -3**

**ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗം]

ഇല്ല.

**ഭാഗം -4**

**പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും**

**4-1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന**

1. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക
16	94000	94000	0

(1-4-24 മുതൽ 31-3-25 വരെ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവർ ഒഴികെ)

2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1-4-24 മുതൽ 30-6-24-നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (7/22 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 7/23 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക ₹	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക
ബാധകമല്ല				

3. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1/7/24 മുതൽ 31/7/2024 വരെ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (7/22 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതുൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി

ബാധകമല്ല

**4. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1/8/24 മുതൽ 31/3/25 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ)**

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (7/22 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 7/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക
1	ജനുവരി 2025	2500	2500

**4-2 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം**

സാമ്പത്തിക വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/തീയതി
2024-25	04.11.25 മുതൽ 15.11.25 വരെ	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.1/2025 തീയതി 4.12.2025

**4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	മെ
ബ്ലോക്ക്	2024 - 25	300000	Project No. 38 Scholarship For Children Physically/Mentally Challenged	300
		250000	Project No. 32 Supplementary Nutrition Program	250
		486078	Project No. 53 Milk Subsidy To Dairy Farmers	486
		200000	Project No. 66 Life 2020 House Construction General	200
ജില്ലാ	2024 - 25	100000	Project No. 38 Scholarship For Children Physically/Mentally Challenged	100
		132786	Project No. 53 Milk Subsidy To Dairy Farmers	132
		248236	Project No. 32 Supplementary Nutrition Program	248

**4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ**

ഇല്ല.

**4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ**

ഇല്ല.

**4-6 വായ്പ/ വായ്പാ തിരിച്ചടവ്**

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടക്കാൻ അവേശഷിക്കുന്ന വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ഉദ്ദേശ്യം	ആകെ വായ്പ	തൻവർഷ വായ്പ തുക (രൂപ)	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക (രൂപ)	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക (രൂപ)	
				മുതൽ	പലിശ
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി	48064000	1564600	46499400	4401640	

**4-7 സ്ഥിര നിക്ഷേപം**

ഇല്ല

**4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി**

ഇല്ല

**4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിപ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇ അ
2014-15	2-4	2016-17	അനുബന്ധം-4	തൊഴിൽ നികുതി	ന പ
2015-16	2-1	2016-17	3-5-5	കെട്ടിടനിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ പാലിക്കാതെ നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടത്തിന് സെക്രട്ടറി നമ്പർ അനുവദിച്ചു നൽകി.	മ
2019-20	1-7-1	2020-21	അനുബന്ധം-1	മരണശേഷവും പെൻഷൻ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് ക്രഡിറ്റ് ചെയ്തു	ന പ
2019-20	1-17	2020-21	അനുബന്ധം-2	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർമാരുടെ പദ്ധതികൾ	ന പ

**4-10 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം**

എ) ചാർജ് നടപടി വഴി ഇടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

(ബി) സർചാർജ് നടപടി വഴി ഇടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

**4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം**

(എ) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-15	840000	ശ്രീ സുരേഷ് ബി, കൃഷി ഓഫീസർ
1-16	140000	ഡോ. അനൂപ് നരേന്ദ്രൻ നായർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സ്
1-19	449213	ഡോ. അശ്വനി കുമാർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി
ആകെ	1429213	

(ബി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(സി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഡി) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിര മേൽവിലാസം
ശ്രീ സുരേഷ് ബി, കൃഷി ഓഫീസർ	സസ്സെൻഷനിൽ	ശ്രീതീർത്ഥം, പൊടിയാട്ടു
ഡോ. അനൂപ് നരേന്ദ്രൻ നായർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	എഫ്.എച്ച്.സി, ആനകുടി, വാമനപുരം പഞ്ചായത്ത്	ശ്രീധന്യ അപ്പാർട്ട്മെന്റ്, 5എഫ്, ബ്ലോക്ക് എ, കല്ലട തിരുവനന്തപുരം
ഡോ. അശ്വനി കുമാർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	എഫ്.എച്ച്.സി, ചെമ്മരുതി	ശ്രീമംഗലം, SS PBHS ന്റെ കടയ്ക്കാവൂർ

**4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ**

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	അവകാശം എ
1997-98	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(3)/02-03-2018	2
1998-99	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(4)/02-03-2018	4
2001-02	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(7)/02-03-2018	14
2002-03	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(8)/02-03-2018	4
2003-04	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(9)/02-03-2018	1
2004-05	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(10)/02-03-2018	9
2005-06	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/447(11)/02-03-2018	9
2006-07	എൽ.എഫ്.ക്യൂ/പി1/796(2)/19/10.06.19	4
2007-08	എൽ.എഫ്.ക്യൂ/പി1/796(1)/19/10.06.19	10
2008-09	എൽ.എഫ്.ക്യൂ/പി1/796(3)/19/10.06.19	10
2009-10 & 2010-11	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/994/21(2)/ 03.10.2022	8
2011-12 & 2012-13	കെ.എസ്.എ-കെ.എൽ.എം-പി1/994/2022 അദാലത്ത് 2011-12, തീയതി 23.08.2022	7
2013-14 & 2014-15	കെ.എസ്.എ-കെ.എൽ.എം-പി1/994/2022 അദാലത്ത് 2013-14 & 2014-15, തീയതി 23.08.2022	15
2015-16	കെ.എസ്.എ-കെ.എൽ.എം-പി1/994/2022 അദാലത്ത് 2015-16, തീയതി 23.08.2022	5
2016-17	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/1302/2020/10.12.2020	19
2017-18	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/890/2021/01-08-2022	9
2018-19	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/732/2020/02.08.2022	9
2019-20	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/930/2022/10.08.2022	9
2020-21	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/1217/2022/25.07.2022	എ ഖ
2021-22	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/178/2023/04-04-2023	എ ഖ
2022-23	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/1545/2023 /26/10/2023	എ
2023-24	നമ്പർ: കെഎസ് എ കെ എൽ എം . പി.1/1963/24/25.10.2024	എ



**Annexure-1**  
**Audit Certificate**

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2/1 dated 2/1 dated 14-07-2025 and submitted on 26-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Alayaman Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Alayaman Grama Panchayat as on 31-03-2025

**Date: 04/12/2025**

**Deputy Director**

**Kerala State Audit Department**

## **Audit Report appended to the Audit Certificate of Alayaman Grama Panchayat for the Year 2024-2025.**

### **1. Major Observations**

1. The asset register has not been updated to include the details of assets created in the previous years.

### **2. Other Observations**

1. The details of the unutilised deposits that were paid in advance to the KSEB and Water Authority

in the previous years are not recorded in the advance register.

2. The details of the refunds in the retention of the contractors have not been recorded in the deposit register.

3. Out of the grant amount received by the BUDS School, Rs 448278 was spent under the scheme during the audit year. However, it has not been adjusted to Schedule B4.

4. There is an expenditure of Rs 162232 under the scheme of Assistance to implimenting support agency

for solid waste manegement. However, Sulekha statement did not include the expenditure.

**അനുബന്ധം-2**

**ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം**

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ അലയമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

**അനുബന്ധം-3**

**അനുബന്ധ പത്രികകൾ**

1	റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്	സംക്ഷിപ്തം (Audited Abstract)
2	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്	
3	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം.  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്