



കേരള സർക്കാർ കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001

ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0474-2740141

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ:

കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.1/2156/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

കൊല്ലം.-691001

തീയതി: 10/11/2025

ഇ-മെയിൽ:

doklm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0474-2740141

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കൊല്ലം.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ:

കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.1/2156/25

തീയതി: 10/11/2025

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ

ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ട്രാക്കിംഗ്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 22 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 8 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 03-10-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ

ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ മണിലാൽ വി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	22-09-2025	03-10-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

<u>തീയതി (മുതൽ).</u>	<u>തീയതി (വരെ).</u>
<u>22-09-2025</u>	<u>03-10-2025</u>

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. അജൽ എ.എസ്, (ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)
 ശ്രീ. അരുൺജിത്ത് ജി, (അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)
 ശ്രീ. അനീഷ് സുരേഷ് (ഓഡിറ്റർ)
 ശ്രീ. ജോസഫ് ഡാരിൽ ജോസ് (ഓഡിറ്റർ)

(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി സുജ തോമസ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. മനോജ്കുമാർ. പി. ബി	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. ബിജുലാൽ. പി. എസ്	അസി. സെക്രട്ടറി	01-04-2024	21-06-2024
ശ്രീ. ബിജു. ബി	അസി. സെക്രട്ടറി	22-06-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി എബിമോൾ	അഗ്രി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി പ്രിയങ്ക പ്രകാശ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	01-04-2024	08-09-2024
ശ്രീ പ്രവീൺ കുമാർ. എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	09-09-2024	27-01-2025
ശ്രീ. യദു വിനായക്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	28-01-2025	31-03-2025
ശ്രീ. അരുൺമോഹൻ . എം കെ	എം.ഓ . ആയുർവേദ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. രജീഷ്	വി.ഇ.ഓ.	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി രശ്മി. ആർ. എസ്	വി.ഇ.ഓ.	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി അനീസ. സി. കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	15-08-2024
ശ്രീമതി അശ്വതി. പി. എം	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	16-08-2024	31-03-2025
ശ്രീ. ബിന്നിൽ കുമാർ. എസ് എസ്	അസി. എഞ്ചിനീയർ,	01-04-2024	17-09-2024

	എൽ.എസ്.ജി.ഡി ,		
ശ്രീ. ശിവപ്രസാദ്	അസി. എഞ്ചിനീയർ, എൽ.എസ്.ജി.ഡി ,	18-09-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി അനമ്മ ജോസഫ്	എച്ച്.എം	01-04-2024	20-03-2025
ശ്രീ. ആഗ്രയൻ	എച്ച്.എം	21-03-2025	31-03-2025
ശ്രീമതി ശ്യാമ പുഷ്പനാഥ്	അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ MGNREGS	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. അനസ്. എ	വെറ്റിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-1
3	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ റിക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-2
4	സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.	1-1-3
5	വാർഷിക കണക്കുകളിലെ തുകകളെ സാധൂകരിക്കുന്ന രീതിയിൽ അവശ്യമായ രജിസ്റ്ററുകൾ വാർഷികകണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി ഓഡിറ്റിൽ കൃത്യത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താവുന്ന രീതിയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.	1-1-4
6	ലഡ്ജുകളുടെ പ്രതിമാസ റിക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-5
7	ജേണൽ എൻട്രികളുടെ കൃത്യത കാണിക്കുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-6
8	ബജറ്റ്	1-2
9	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	1-3
10	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
11	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
12	മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
13	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
14	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
15	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
16	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
17	മൊബൈൽ ടവറുകളുടെ വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ അപാകതകൾ	1-11

18	അസി എൻജിനീയർ(LID&EW) ഓഫീസിനിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കൽ- പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ അപാകതകൾ	1-12
19	ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിട്ട്സ് അംഗീകരിക്കുന്നതിൽ ചട്ടലംഘനം.	1-13
20	സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ- വിശദമായ വിനിയോഗ/ ചെലവ് സാക്ഷ്യപത്രം ഇല്ല.	1-14
21	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ബില്ലുകളിൽ നിന്ന് ബാരൽ വില കുറവ് ചെയ്തില്ല	1-15
22	ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ-50,000/-രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചില്ല.	1-16
23	PHC ക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ- ബില്ലുകൾ, ടാക്സ് ഇൻവോയിസുകൾ, സ്റ്റോക്ക് രേഖകൾ ഇല്ല.	1-17
24	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പ്രോജക്ട്- മരുന്നുകൾ, ഉപകരണങ്ങൾ ലഭിച്ചില്ല.	1-18
25	എൻജിനീയറിങ് വിംഗ് ഓഫീസിനിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്കെടുക്കൽ- മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി 2023-24-ലെ പ്രോജക്ട് സ്പിൽഓവർ ആക്കി തുക ചെലവഴിച്ചു.	1-19
26	വിനിയോഗിക്കാതെ ശേഷിക്കുന്ന സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകൾ തിരികെ ഒടുക്കിയില്ല	1-20
27	കെട്ടിടവാടക- കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല	1-21
28	ഉറവിട മാലിന്യ സംസ്കരണം - വാങ്ങിയ യൂണിറ്റുകൾ പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തില്ല	1-22
29	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി- വീടുകൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല.	1-23
30	വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ - ആദ്യ ഗഡു ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെ ഭവന പുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-24

31	നെറ്റ് ഫെൻസിംഗ്-സർക്കാർ നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കിയില്ല	1-25
32	ഇഎംഎസ് ഹൗസിംഗ് പ്രോജക്ട്- ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ തുക നിഷ്ക്രിയമായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.	1-26
33	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കി മുൻകൂർ ക്രമീകരിക്കുന്നില്ല.	1-27
34	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം	1-28
35	ജൽജീവൻ മിഷൻ - അവലോകനം	1-29

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വാജ്- വാജ് തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ	4-9
10	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ ഈടാക്കിയ തുകയുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12

അനുബന്ധം

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം
3	അനുബന്ധ പത്രികകൾ

ഭാഗം -1**പൊതു അവലോകനം****1-1 ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം**

ആര്യകാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാന പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടെ പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടെ ഭരണസമിതിയുടെ 16.07.2025 തീയതിയിലെ 8(2) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്തു ചട്ടങ്ങൾ, 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട്, 1996 ഓഡിറ്റ് റൂൾസ്, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലി വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് ഓഡിറ്ററുടെ

സി & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡ്സ് അനുസരിച്ചുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് വേണ്ടിയുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായതും കൃത്യമായതും എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പാലിയിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിന്റെ തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സൂത്രവിധികളും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവലോകനം ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം ഉണ്ടെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിംഗ് ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്ക് 31.03.2025ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവും സ്ഥലം-കൊല്ലം തീയതി-10.11.2025

കേരള
ജില്ലാ ഓ

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

റേഷ്യോസ്, സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ റിക്കൺസ നടത്തിയിട്ടില്ല.

ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിവിധ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ പൊരുത്തപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി റിക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രിക സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ജനറൽ പർപ്പസ് ഫണ്ടിന്റെ പുനലൂർ സബ് ട്രഷറിയിലെ 1068 നൽകിയതിലേക്ക് പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ (A) 28.02.25 ലെ ബാങ്ക് ബുക്ക് ബാലൻസ് -₹47,02,580 എ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

(B) ഡയറക്ടറുടെ ക്രഡിറ്റ് എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 31.07.24 തീയതി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

(C) ചെക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് നോട്ട് ക്ലിയർഡ് എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 12.07.24- ലെ രസീത് വൗച്ചർ പ്രകാരം തുക വരവ് വെച്ചിട്ടുള്ളത ക്രഡിറ്റ് ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-3 സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

വസ്തുനികുതി ലെഡ്ജിൽ വർഷാരംഭത്തിലും തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും വസ്തു നികുതി അക്രൂവൽ എൻട്രി യഥാസമയം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-4 വാർഷിക കണക്കുകളിലെ തുകകളെ സാധൂകരണവശമായ രജിസ്റ്ററുകൾ വാർഷികകണക്കുമായി ഹൈഡ്രിറ്റിൽ കൃത്യത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താവുന്ന രീതിയിൽ

(I) വസ്തുനികുതി വരവ്, കുടിശ്ശിക വിവരങ്ങൾ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പൊരുത്തപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടത്തിയ ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ് പരിശോധിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഡിസിബി പത്രികയിലെ കണക്കുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

(Ii) ആസ്തി രജിസ്റ്റർ മൂല്യാടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ആസ്തികളുടെ മൂല്യം, ഡിപ്രീസിയേഷൻ തുകകളുടെ കൃത്യത സാധിച്ചിട്ടില്ല.

(Iii) വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററുകൾ, അഡ്വാർഡ് രജിസ്റ്റർ, ലോൺ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-5 ലഭ്യതയുള്ള പ്രതിമാസ റിക്കൺസിലിയേഷൻ

(I) സി.എഫ്.സി ടൈഡ് ഫണ്ടിന്റെ എ.സി.ആർ പ്രകാരമുള്ള ധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരമുള്ള ചെലവ് 39,61,888/-രൂപയും ആണ്. വ.

(Ii) വികസന ഫണ്ട് (പൊതു.), മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്), ഫണ്ടുകളുടെ യഥാർത്ഥ ചെലവും സുലേഖ പത്രിക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ഫണ്ടിനം	സുലേഖ പ്രകാരം ചെലവ് ₹
വികസന ഫണ്ട് (പൊതു.)	3,05,84,930/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (നോൺ റോഡ്)	42,28,392/-
സി എഫ് സി -ടൈഡ് -ബാങ്ക്	28,95,954/-

(Iii) Beneficiary Contribution ഹെഡിൽ ബാധ്യതയായി അവിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമല്ല. ഗുണഭോക്തൃ വർഷത്തെ നീക്കിയിരുപ്പായി 3,88,339/-രൂപ കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗുണഭോക്തൃ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം, ഈ ഇനത്തിലെ തുക ചെലവഴിച്ച് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

(Iv) ലൈഫ് വാജ് ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുകയിൽ വിനിയോഗിക്കാൻ വിശദാംശങ്ങൾ (മുൻ ബാക്കി, വരവ്, വിനിയോഗം, നീക്കിബാക്കി) ഷെഡ്യൂളുകളിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഹെഡുകളിലെ തുകകളും B-1' തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

B5 330500201 Secured Loan= 6,18,69,533/-രൂപ

B16 440500101 Prepaid Programme Expense= 6,02,23,681/-രൂപ

ഫണ്ട് ബാലൻസ്= 16,45,852/-രൂപ

എന്നാൽ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിക്കായുള്ള ലോൺ തുക സൂക്ഷിച്ച് നീക്കിയിരിപ്പ് 2/-രൂപ ആണ്. വ്യത്യാസത്തിനുള്ള കാരണം വിശദീകരിക്കുന്നു.

(V) ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ, ഹെൽത്ത് വേർഷൻ വെൽനസ് സെന്റർ എന്നീ ഫണ്ടുകളുടെ മൂലധനം 11,194/-രൂപ, 5,882/-രൂപ എന്നീ തുകകൾ ഉപയോഗിച്ച് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മുൻബാക്കി വിവരം ധനകാര്യ വകുപ്പിന് നീക്കിയിരിപ്പിലും വ്യത്യാസം പ്രതിഫലിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(vi) സി.എഫ്.സി അൺഡൈഡ് -ബാങ്ക് ഫണ്ടിന്റെ മുൻ ധന നീക്കിയിരിപ്പ് 81,65,445/-രൂപ ആണെങ്കിലും തൻവർഷത്തെ മുൻക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

1-1-6 ജേണൽ എൻട്രികളുടെ കൃത്യത കാണിക്കുന്ന പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

(I) Prior Period Income, Prior Period Expenditure ഹെഡുകളിൽ നടത്തിയിട്ടുള്ള വിശദാംശങ്ങളും സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകളും ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

(ii) ജോയിന്റ് വെൻചർ പ്രോജക്ടുകളുടെ ഫണ്ടുകൾക്കായുള്ള കാണിച്ചിട്ടുള്ള (B 4 ഷെഡ്യൂൾ കാണുക) ലയബിലിറ്റി തുകകൾ നടത്തിയിട്ടുള്ള ജേണൽ എൻട്രികളുടെ വിശദാംശങ്ങളും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ അഡ്ജസ്റ്റ്ഡ് പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ലയബിലിറ്റിയായി കാണിച്ചിട്ടുള്ള തുകകളുടെ കൃത്യത, തുകകൾ റിഡംപ്ഷൻ തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയതിന്റെ വിവരം നൽകുന്നു.

1-2 ബജറ്റ്

22.02.2024 തീയതിയിലെ 1(1) തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. 14.03.2025 തീയതിയിലെ 3(1) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ്)

മുനിസിപ്പൽ	2,43,09,94
വരവ്	4,14,02,89
ആകെ	6,57,12,83
ചെലവ്	3,43,25,50
നീക്കിയിരിപ്പ്	3,13,87,33
വരവിനങ്ങളിലെ നഷ്ടം	ഇല്ല

ചെലവിനങ്ങളിലെ നഷ്ടം	ഇല്ല
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	35,99,653/-

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ട്	മുൻബാക്കി	വരവ്	ആകെ
വികസനഫണ്ട് (ജന)	0	3,48,86,000/-	3,48,86,000/-
വികസനഫണ്ട് (എസ് സി പി)	0	81,07,000/-	81,07,000/-
വികസന ഫണ്ട് (ടിഎസ് പി)	0	16,42,000/-	16,42,000/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്(റോഡ്)	0	2,08,89,000/-	2,08,89,000/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്(നോൺ റോഡ്)	0	73,09,000/-	73,09,000/-
സി എഫ് സി-ടൈഡ്- ട്രഷറി	0	19,75,299/-	19,75,299/-
സി എഫ് സി-ടൈഡ് -ബാങ്ക്	78,44,801/-	1,27,43,500/-	2,05,88,301/-
സി എഫ് സി- അൺടൈഡ്- ട്രഷറി	0	8,05,898/-	8,05,898/-
സി എഫ് സി- അൺടൈഡ്- ബാങ്ക്	75,97,931/-	64,90,718/-	1,40,88,649/-

കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ

എംജിഎൻആർഇജിഎസ് (320100128)	4,714/-	13,90,857/-	13,95,571/-
എൻആർഎച്ച്എഫ് (320100149)	12,54,665/-	0	12,54,665/-
എസ്എസ്എ -320100162	56,966/-	0	56,966/-
അദർ സ്കീം-ക്ലീൻ കേരള (320100152)	14,788/-	0	14,788/-
അദർ സ്കീം-സിഎഫ്എൽസി റെൻ്റ്(320100152)	2,84,547/-	0	2,84,547/-
റ്റിഎസ് സി(320100181)	15,05,031/-	13,105/-	15,18,136/-
നിർമ്മാണ പുരസ്കാര-320100191	26,138/-	0	26,138/-
ഐസിഡിഎസ് 320100196	37,38,508/-	13,78,973/-	51,17,481/-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാ സ്ട്രക്ചർ	11,194/-	2,60,400/-	2,71,594/-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് പി എച്ച്സി കൺവേർഷൻ വെൽനസ് സെന്റർ	5,882/-	4,44,291/-	4,50,173/-
ലൈഫ് സംസ്ഥാന വിഹിതം	17,45,000/-	24,00,000/-	41,45,000/-
എസ് സി ഡിപ്പാർട്ട്മെൻ്റ് ഫണ്ട് 320800199	4,00,000/-	0	4,00,000/-

സി.എഫ്.സി അൺഡൈഡ് -ബാങ്ക് ഫണ്ടിന്റെ മുൻ ധന നീക്കിയിരിപ്പ് 81,65,445/-രൂപ ആണെങ്കിലും തൻവർഷത്തെ മു ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

സി.എഫ്.സി ടൈഡ് -ബാങ്ക് ഫണ്ടിന്റെ ധനകാര്യ പത്രിക പ്ര രൂപയും സുലേഖ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള ചെലവ് 28,95,954/-രൂപയും കാരണം വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല.

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ, ഹെൽ കൺവേർഷൻ വെൽനസ് സെന്റർ എന്നീ ഫണ്ടുകളുടെ മു യഥാക്രമം 11,194/-രൂപ, 5,882/-രൂപ എന്നീ തുകകൾ ഉ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മുൻബാക്കി വിവരം ധനകാര്യ നീക്കിയിരിപ്പിലും വ്യത്യാസം പ്രതിഫലിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്	പദ്ധതി അടങ്കൽ (രൂപ)	നടപ്പിലാക്കിയത്	പദ്ധതി ചെലവ് (രൂപ)	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത്	ന
227	29,85,45,206/-	122	7,26,10,570/-	37	10

1-6 മഹാത്മാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹
ഭരണചെലവുകൾ	4,714/-	13,90,857/-	13,95,571/-
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	4,48,56,000/-	4,48,56,000/-
ആകെ	4,714/-	4,62,46,857/-	4,62,51,571/-

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതിക താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവ്
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	22,20,40
വിധവാ പെൻഷൻ	1,13,95,9
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	2,09,41,8
വികലാംഗ പെൻഷൻ	27,96,70
അവിവാഹിത പെൻഷൻ	1,600/-

വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്കുള്ള
വിവാഹധനസഹായം

30,000/-

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം പരിശോധന 27.09.2025, 03:00 PM ന് ഉത്തരവാദിപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 4000/- രൂപ ക്യാഷ് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ മേഖലയിലെ പ്രവർത്തനം വിലാസിക്കുന്നതിനായി ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം നിലനിർത്തുന്നതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രതിമാസം സ്റ്റാഫ് മീറ്റിംഗുകൾ വിളിച്ചു കൂട്ടി ഓഫീസ് പ്രവർത്തനത്തിൽ സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ശ്രദ്ധ ചെലുത്തു വരവു ചെലവു കണക്കുകൾ തൊട്ടടുത്ത മാസം ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് അംഗീകരിക്കുന്നുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതു വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി നിർദ്ദേശങ്ങളൊന്നും തന്നെ ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി യോഗം വിവിധ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികളുടെ കീഴിലുള്ള മേഖലകളിൽ കൃത്യമായും ഫലപ്രദമായും മോണിറ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റികൾക്ക് സാധിക്കാതെ വന്നിട്ടുണ്ട്. സമയബന്ധിതമായും കാര്യക്ഷമമായും വിനിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സ്ഥാപനതലത്തിൽ ഏർപ്പെടുത്തിയ കൺട്രോളിംഗ് സംവിധാനം സെക്രട്ടറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. മോണിറ്ററിംഗ് സംബന്ധിച്ച ഗ്രൂപ്പ് മിനിമിറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. മേൽ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്ന ക്രമീകരണങ്ങൾ നിയന്ത്രണ സംവിധാനങ്ങളിൽ വരുത്തേണ്ടതാണ്. എ) കെട്ടിടനിർമ്മാണം, മാലിന്യസംസ്കരണം, ഡി&ഒ ലൈവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ ചുമതലയേല്പിച്ച മേഖലകളിലെ നിയമലംഘന ഉത്തരവാദിത്വം നിർവഹിക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. റിപ്പോർട്ടുകൾ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ബി) വരുമാനവും വിവിധ നിയന്ത്രണ സംവിധാനങ്ങളും വിലാസിക്കുന്നതിന് സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി കൂടുതൽ ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

സി) പ്രതിമാസ വരവുചെലവു കണക്ക് അംഗീകരിക്കുമ്പോൾ കലണ്ടറും രജിസ്റ്ററുകളും ഫയലുകളും കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നുണ്ടെന്നും കൃത്യമായ ഉത്തരവു

അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തുക ചെലവഴിക്കുന്നതെന്നും ധനക: ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

ഡി) ബജറ്റ് നിയന്ത്രണം കാര്യക്ഷമമാക്കേണ്ടതാണ്. ധനകാര്യ സ്റ്റാ: വരവുചെലവു കണക്ക് അംഗീകരിക്കുമ്പോൾ ഇത്തരത്തിലുള്ള ചെലവ് പരിശോധന നടത്തേണ്ടതും സാമ്പത്തികസ്ഥിതി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഇ) തനത് വരുമാനവർദ്ധനവിനുകുന്ന എല്ലാ നേ: പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

എഫ്) സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ ഭൗതിക പരിശോധന 2011 ലെ (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 58 (4) (B) പ്രകാരം പ്രതിവർഷം (കാലികമാക്കണം

ജി) പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കിയ ശേഷം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മേ: മാറേണ്ടതുണ്ട്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാ:
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	09-01-2020	11/2019, 12/201
അക്കൗണ്ട്സ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	04-05-2017 മുതൽ 17-05-2017 വരെ	2012-13 മുതൽ 2016-17 വരെ

1-11 മൊബൈൽ ടവറുകളുടെ വസ്തു നികുതി നിർണ്: അപാകതകൾ

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വസ്തു നികുതി അസ്സെസ്സ്മെ: ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന മൊബൈൽ ടവറുകൾക്കു ഇതര വ്യ: നിരക്ക് ആണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. വിവരണം പ്രകാരം സൂചിപ്പിച്ചവയിൽ നിന്നും മൊബൈൽ ടവറുകൾക്ക് ബാധകമാ: പകരം ഇതര വ്യവസായങ്ങൾ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി ആണ് ന: ഇത്തരത്തിൽ തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങ: ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം	ഡോർ നം	വിവരണം	വ്യാപ്തി	സാക്ഷ്യപ്പെടുത്ത: ഉപയോഗം
1	4/382	ടെലികമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ ടവർ, ജനറൽ മാനേജർ, BSNL	16.8 Sq.M	ഇതര വ്യവസായ: ക്വാവശ്യമുള്ളവ

2	7/456	ടെലികമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ ടവർ, ജനറൽ മാനേജർ, BSNL	3.75 Sq.M	ഇതര വ്യവസായ ക്ഷാമശൃംഗങ്ങളിലെ
3	7/457	ടെലികമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ ടവർ, ജനറൽ മാനേജർ, BSNL	11.75 Sq.M	ഇതര വ്യവസായ ക്ഷാമശൃംഗങ്ങളിലെ

ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ വാർഡുകളിൽ മൊബൈൽ ടെലിഫോൺ ടവറുകളിൽ നികുതി കൂട്ട വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഡോർ നം	വിവരണം	കുടിശ്ശിക വരുത്തിയിരിക്കുക കാലയളവ്
1	4/237	ടെലികമ്മ്യൂണിക്കേഷൻ ടവർ, ജനറൽ മാനേജർ, BSNL	01.04.2022 മുതൽ
2	10/19	BSNL ടവർ	01.04.2022 മുതൽ
3	9/212	BSNL ടവർ	01.04.2022 മുതൽ
4	9/97	ഇൻഡസ് ടവർ	01.04.2013 മുതൽ 31.03.2017
5	7/334	ഇൻഡസ് ടവർ	01.04.2013 മുതൽ 31.03.2025
			ആകെ

ഈടാക്കേണ്ടുന്ന വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനും വരവ് (ടവർ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ തേടിയുള്ള എൻക്വയറികൾ തെറ്റായ വർഗ്ഗീകരണം മൂലം ഉണ്ടായിരിക്കുന്ന നികുതി വരവിന്റെ ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ചിലതിൽ നിന്നും നികുതി ഈടാക്കുന്ന അപാകതകൾ കാരണം ഉണ്ടായ കുറവും, ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എൻക്വയറി നം: 12/28.09.2025

1-12 അസി എൻജിനീയർ(LID&EW) ഓഫീസിലേക്ക് വ എടുക്കൽ- പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ അപാകതകൾ

2024- 25 പ്രോജക്ട്; 70/2024

2024-25 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട, അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ വാടകയ്ക്ക് എടുക്കൽ (നം.70/2024-വികസന ഫണ്ട്) പ്രോജക്ടിന് ക്ഷണിക്കുകയും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ ശ്രീ. അശോക

കമ്മിറ്റി അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ക്വട്ടേഷൻ അംഗീകരണവർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരമാണ്. പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടിന്റെ പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1) 26/9/2024 ലെ 1(7) നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം വരുന്നതിന് എൻജിനീയർ ക്വട്ടേഷൻ പ്രകാരമുള്ള വാഹനം 2024 ഓഗസ്റ്റ് 1 വരുന്നുണ്ട്. ഓഗസ്റ്റ് മാസം വാഹനം ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ വാടക BRN 24040452016100652905 പ്രകാരം 27,990/- രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത് വാഹനം ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള കുറവ് കമ്മിറ്റി അംഗീകാരം നൽകുന്നതിന് മുമ്പ് ആണ്.

2) 1-8-2024 ൽ അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ ഒന്നാം കക്ഷിയായും കക്ഷിയായും ആണ് കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. രണ്ടാം കക്ഷി ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള KL 25 P 4144 നമ്പർ മാരുതി എർട്ടിഗ വാഹനം റേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഇത് തെറ്റായ വിവരമാണ്. ടി വാഹന സുമേഷ്. എ. എസ് ആണ്. ശ്രീ. അശോകൻ വാഹന ഉടമയാണോ എന്നും തീരുമാനം പുറപ്പെടുവിച്ച കമ്മിറ്റിയും പരിശോധിച്ചിട്ടില്ല. തെറ്റായ കരാർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത് പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ ബിൽ തുകകൾ ട്രാൻഫർ ചെയ്തിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ്.

3) ലോഗ് ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും KL 25 P 4144 എന്ന വാഹനം അവസാനിക്കുന്ന 31-3-2025-ന് ശേഷവും ഉപയോഗിച്ച് വരിക ക്വട്ടേഷൻ, കമ്മിറ്റി തീരുമാനം, കരാർ എന്നിവയില്ലാതെയാണ് ഉപയോഗിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്നത്.

മേൽ അപാകത ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച് നൽകിയ എൻക്വയറി പ്രാബല്യത്തോടെ അംഗീകരിച്ചു എന്ന മറുപടിയാണ് നൽകി അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. മറ്റ് അപാകതകൾക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം ചെലവഴിച്ച 27,990/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 4/22-09-2025, 15/28-09-2025

1-13 ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിട്ട്സ് അംഗീകരിക്കുന്നതിൽ

1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടി പ്രകാരം യോഗം കഴിഞ്ഞ് മൂന്നു ദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി യോഗങ്ങളുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കണമെന്നും പാലിക്കുന്നില്ല.

വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

യോഗ നം.

യോഗ തീയതി

അദ്ധ്യക്ഷൻ അംഗീകരി

		തീയതി
1	8-1-24	4-3-24
2	20-1-24	21-5-24
3	1-2-24	21-2-24
4	7-2-24	21-2-24
5	20-2-24	5-3-24
6	22-2-24	5-3-24
7	11-3-24	21-5-24
8	17-4-24	21-6-24
9	16-5-24	21-10-24
10	15-5-24	4-6-24
11	31-5-24	4-6-24
12	15-6-24	9-7-24
13	5-7-24	21-10-24
14	19-7-24	21-10-24
15	8-8-24	22-8-24
16	30-8-24	4-10-24
17	26-9-24	13-1-25
18	25-10-24	10-3-25
19	21-11-24	26-5-25
20	17-12-24	26-5-25
1	1-1-25	13-1-25
2	15-1-25	27-5-25
3	27-1-25	19-3-25
4	29-1-25	15-4-25
5	3-2-25	6-2-25
6	20-2-25	27-5-25
7	27-2-25	27-5-25
8	1-3-25	19-3-25
9	14-3-25	27-5-25
10	26-3-25	28-5-25
11	25-3-25	27-5-25
12	27-3-25	28-5-25

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യ യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്ട്സിന് യഥാസമയം അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നത് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.1/22-09-2025

1-14 സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ- ൨ വിനിയോഗ/ ചെലവ് സാക്ഷ്യപത്രം ഇല്ല.

2024-25-ൽ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ചുവടെ ചേർന്ന വിനിയോഗ/പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട്	നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	ബിൽ നം കൈപ്പറ്റി
1	മൊബൈൽ സെപ്റ്റേജ് ട്രീറ്റ്മെന്റ് യൂണിറ്റുകൾ 247/24-25	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	BRN 240404 100000/-
2	വൃത്തി 306/24-25	ക്ലീൻ കേരള	BRN 240404 25000/-

വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ 1,25,0 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-15 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ബില്ലുകളിൽ നിന്ന് ചെലവിലു

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ബില്ലുകളിൽ നിന്നും ബാരൽ വില ക സാമ്പത്തിക വർഷം അസ്സീസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ കരാറുകാർക്ക് ബാരൽ വില കുറവ് വരുത്താത്തത് കാരണം 26,133/- രൂപ ബില്ലുകളിൽ നിന്നും റിക്കവർ ചെയ്യേണ്ട തുകകൾ കൃത്യമായ അസി.എഞ്ചിനീയർ ബില്ലുകൾ പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു:

ക്രമ നം	പ്രോജക്ടിന്റെ വിവരങ്ങൾ	ബിൽ വിശദാംശങ്ങൾ	കരാറുകാരന്റെ പേര്	ഉപഭോഗം അളവ് പരിശോധനാജാലിന്റെ പ്രകാരം
1	47 ഏക്കർ പട്ടയം റോഡ് റീടാറിങ് ഓട നിർമ്മാണം. 96/23 147/24 - 25	BRN :24040452016100269181 ; 11-6-24; 449081/- BRN:24040452016100280005 ; 14-6-24;499920/-	ശ്രീ.അഭിഷിക്ത് വിജയ്	Total 25 VG30-2 (KL013 RS1-2n (HINCC Invoice)
2	അരണ്ടൻ ഫാക്ടറി തെക്ക് ലയം	BRN 24040452016100451076 ; 24-7-24 ; 866475/-	: ശ്രീ.രാജു. പി.	Total 50 VG30 -

	റോഡ് മെയിന്റനൻസ് 143 /23-24 97/24-25			HP (KL KL0130 Dated 2 SS1-5a HINCC Invoice)
3	കരിമ്പിൻ തോട്ടം റോഡ് മെയിന്റനൻസ് 99/22 -23 148 / 24-25	BRN 23040452016101570800/ 27-3-24 ; 490338/- BRN 24040452016100280130/ 09-5-24 ;490339/-	: ശ്രീ.അഭിഷിക്ത് വിജയ്	Total 18 VG 30- (KL013 02- 202 RS 1- 0 . 421013

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപട സൂചിപ്പിച്ച മൂന്ന് പ്രോജക്ടുകളുടെയും ബില്ലിന്റെ യൂട്ടിലൈസേഷൻ ഇൻവോയിസുകൾ എന്നിവ പ്രകാരം ബാരൽ വിലയിനത്തിൽ തുനിന്ന് കുറവ് ചെയ്യണമായിരുന്നു. ബില്ലുകൾ മാറി നൽകുമ്പോൾ ചെയ്യാതിരുന്നത് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വിഴിവാണ്. ടി തുനിന്നും ഈടാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഫണ്ടിലേക്കും ജി.എസ്.ടി ഇനം ഹെഡ്ഡിലേക്കും അടവാക്കി ഓഡിറ്റിന് രേഖാമൂലം മറുപടുമുള്ള പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ ടാറിംഗ് പ്രവൃത്തികളെ നൽകുമ്പോൾ കരാറുകാരിൽ നിന്നും ബാരൽ വില, ജി.എസ്.ടി ഈടാക്കുന്നതിന് അസ്സിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 8/27-09-2025

1-16 ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ-50,000 മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചില്ല.

പ്രോജക്ട് നം-22 /24-25
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്(റോഡിതരം) -1,50,000/-രൂപ
ചെലവ്-1,50,000/-രൂപ

2024-25 വർഷം സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി 1,50,000/-രൂപ ഹോംകോ എന്ന BRN 24040452008601379836/25-2-25 പ്രകാരം മുൻകൂർ ആയി നൽകിയ മരുന്നുകൾ മാത്രമാണ് സപ്ലൈ ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 50,000/-രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നം/ തീയതി, നൽകിയതുക	ടാക്സ് ഇൻവോയ്സ് നം. /തീയതി ലഭ്യമായ മരുന്നുകളുടെ വില
PF 87/19-7-24 & PF 1547, 1,50,000/-	HOMCO/DN/20250730/1064; 30-7-24; 1,00,000/-

മരുന്നുകൾ മഴുവൻ ലഭ്യമാക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ലഭിക്കാനുള്ള 50,000/-രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. മരുന്നുകൾ അടിയന്തിരമായി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 PHC ക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ- ബില്ലുകൾ, ടാക്സ് ഇൻവോയ്സുകൾ ഇല്ല.

പ്രോജക്ട് നം-09 /24-25

മെയിൻറനൻസ് ഫണ്ട്(റോഡിതരം) -14,00,000/-രൂപ

ചെലവ്-14,00,000/-രൂപ

2024-25 വർഷം മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി) നിർവഹണ വാങ്ങൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി 14,00,000/- രൂപ നീതി മെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിവിധ ബില്ലുകൾ പ്രകാരം നൽകിയിരുന്നു. ചുവടെ ചേർക്കുന്ന അപകതകൾ കാണുന്നു.

1) നീതി മെഡിക്കൽസ്, ജൻ ഔഷധി എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് (1,35,0500/-രൂപയുടെ ബില്ലുകൾ മാത്രമാണ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്, ഡ്രഗ് ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ ആന്റ് മാനിറ്ററിംഗ് ഓഫീസിലെത്തിയതിന്റെയും രേഖകൾ ഇല്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ

ക്രമ നമ്പർ	പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നം/തീയതി; തുക	ബിൽ നമ്പർ
1	2324271106398;30-11-23 നീതി മെഡിക്കൽസ്	BRN 2404045200 24
	2324271106397;30-11-23 നീതി മെഡിക്കൽസ്	
	2324271106438;30-11-23 നീതി മെഡിക്കൽസ്	
2	JA/01161;6-7-24	BRN 2404045200 24
3	JA/01162;20-12-24	BRN 2404045200 25
4	JA/01165/10-3-25	BRN 2404045200 25
5	JA/01163/26-2-25	BRN 2404045200 25
6	GST Invoice:20242538256/27-2-25	BRN 2404045200 25

2) മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി 14 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ച് ബില്ലുകൾ മാത്രമാണ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. 49,500/- രൂപയുടെ 6 ഉൾപ്പെടെ) പൂർണ്ണമായും ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ തുക

നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുവാൻ ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.
 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മുഖേന ചെലവ് രേഖകളും സ്റ്റോക്ക് & ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
 രേഖകളുടെയും അഭാവത്തിൽ 14,00,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സം
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 14/ 28-09-2025

1-18 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പ്രോജക്ട്- മരുന്നുകൾ, ഉപകരണങ്ങൾ

പ്രോജക്ട് നം- 13 /24-25
 വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ) -12,50,000/-രൂപ
 ചെലവ്-12,48,358/-രൂപ
 2024-25 വർഷം മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ PHC നിർവ്വഹണം നടത്ത പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി 1,39,000/-രൂപ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങിയ മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനും വേണ്ടി ജൻ ഔഷധി എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു :-

	പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നം/തീയതി നൽകിയതുകൾ	ബിൽ നമ്പർ/ തുക
ഉപകരണങ്ങൾ	JA/01163;10-2-25	BRN240404520090013764/24-2-25 ;139000/-
മരുന്നുകൾ	JA/01162;10-2-25	BRN240404520090013764/24-2-25 ;324918/-

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം 3,24,918/- രൂപയുടെ മരുന്നുകളും, 61,000/- WALKER (10 എണ്ണം) -വില 25,000/-, COMMODE CHAIR (20 എണ്ണം)- വില 50,000/- ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി ആയതിനാൽ 3,85,918/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 20/03-10-2025

1-19 എൻജിനീയറിങ് വിംഗ് ഓഫീസിലേക്ക് വാഹനം മാർഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി 2023-24-ലെ പ്രോജക്ട് സ്വീകരിച്ചു.

2023-24 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട പ്രോജക്ട് 127/23 ഓഫീസിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്കടുക്കൽ പദ്ധതിയുടെ കീഴിൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം 2024 ഏപ്രിൽ മുതൽ 2024 ജൂലൈ വരെ 24 വർഷം അസി എഞ്ചിനീയർ (LID&EW) ഓഫീസിലേക്ക് എടുക്കുന്നതിനായി ഏകവർഷ പ്രോജക്ട് (നം.127/23-24) തയ്യാറാക്കി ശേഷം 2023 ജൂലൈ മാസം ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിക്കുകയും കരേഖപ്പെടുത്തിയ ശ്രീ. സുശീലൻ എന്ന വ്യക്തിയെ കമ്മിറ്റി തിര

അടിസ്ഥാനത്തിൽ കരാർ വെക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി നൽകു 2023 ഒമ്പതാം മാസം കരാർ ചമയ്ക്കയും (കരാർ നം : 01/AE ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ലോഗ് ബുക്ക് പ്രകാരം വാഹനം സെപ്റ്റംബർ 2023 മുതൽ ഏക വർഷ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ഈ കരാർ വ്യവ വർഷത്തേക്കാണ് ബാധകം. ഇക്കാര്യം 2023-24 വർഷത്തേക്കുള്ള ഉടമ്പടിയുടെ തുടക്കത്തിലും കരാർ വ്യവസ്ഥയായും തെ സൂചിപ്പിക്കുന്നുമുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ക്ലാഷ് 31-3-2024 വരെ മാത്രമാണ് സാധുതയുള്ളത്. ഉപയോഗിക്കണമെങ്കിൽ പുതിയ പ്രോജക്ട് ക്ലാഷ് നടപടി എന്നാൽ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ കൊണ്ട് വാഹനം (മഹീൻ Xylo KL28A 5648) 1-4-2024 മുതൽ 31-7-2024 ഉണ്ടായിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത കാലയളവിൽ വാഹനം ഉപയോഗിച്ചത് രൂപ നൽകുന്നതിനായി 2023-24 പ്രോജക്ടിന്റെ തുടർച്ചയാണെ പ്രോജക്ട് 198/24-25 തയ്യാറാക്കി അനുമതി വാങ്ങി 1,44,0 വകയിരുത്തുകയാണ് ചെയ്തത്. 2024 ഏപ്രിൽ, മെയ്, ജൂൺ, ജൂലൈ ഉപയോഗിച്ചതിന്റെ ചെലവുകൾ 24-7-24, 26-7-24, 29-7-24, 30-7-24 ന് ബില്ലുകൾ തയ്യാറാക്കി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്ന് 1,03,584/-രൂപ പ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുകയും ചെയ്തു. 2024-25- ൽ നടന്ന ഓവർ പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത് തിയതി 19-4-2022 ഖണ്ഡിക 3.5.3(1) പ്രകാരം മാർഗ്ഗരേഖയുടെ ല പദ്ധതിയിൽ പുതുതായി ഏറ്റെടുത്ത് നിർവഹണം ആരംഭിക്കു പ്രോജക്ടുകൾ. ഇത് ഏകവർഷമോ ബഹുവർഷമോ ആകാം. പു നിർവഹണ നടപടികൾ ആരംഭിച്ചു എങ്കിലും ഏറ്റെടുത്ത വർ സാമ്പത്തികവുമായ പൂർത്തീകരണം നടത്താൻ ക പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് അടുത്ത വാർഷിക പദ്ധതി പ്രോജക്ടുകളെയാണ് സ്വിൽഓവർ പ്രോജക്ടുകൾ എന്ന് പറ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട എൻജിനീയറിംഗ് ഓഫീസിലേക്ക് വാഹ പദ്ധതിക്ക് 31-3-2024-ന് ശേഷം യാതൊരു സാമ്പത്തികവുമായ പു വരുന്നില്ല. 2024 ജൂലൈ മാസം മാനിയിട്ടുള്ള നാല് ബില്ലുകളും പുതുതായി ഉണ്ടായ ചെലവുകളാണ്. ഈ ചെലവുകളെ സ്വീ കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ളത് അംഗീകരിക്കുവാൻ കഴിയുകയില്ല. ആ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ചെലവിന്റെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബിൽ നമ്പർ/ തിയതി	വാഹന ഉപയോഗ നടന്ന മാസം
BRN24040452016100451384, 24/7/24	ഏപ്രിൽ 2024
BRN24040452016100461330, 26/7/24	മേയ് 2024
BRN24040452016100478210, 29/7/24	ജൂൺ 2024

1-20 വിനിയോഗിക്കാതെ ശേഷിക്കുന്ന സർക്കാർ ഗ്രാ ഓക്കിയില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ ബി-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം വർഷങ്ങളിലായി ലഭിച്ച സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളിലെ വിനിയോഗ തുക ബന്ധപ്പെട്ട ഹെഡുകളിലേക്ക് തിരികെ ഓക്കിയിട്ടില്ല. ധന വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ് കോഡ്	ഫണ്ട് ഇനം
320100149	എൻ.ആർ.എച്ച്.എം
320100162	എസ്.എസ്.എ
320800199	എസ്.സി, എസ്.റ്റി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഫണ്ട്

ഫണ്ടുകൾ ലഭിച്ചതിന്റേയും വിനിയോഗിച്ചതിന്റേയും തുകയുടേയും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓറ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഈ തുകകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള വിശദാംശങ്ങളും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ നീക്കിയിരു പരിശോധിക്കുന്നതിനും സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ധനകാര്യ വകുപ്പിന് 20.02.23 ലെ ഉത്തരവ് (പി) നം.16/2023/ഫിൻ വിഹിതത്തിൽ നിന്നും 31.03.22-ന് മുൻപ് അനുവദിച്ചതും വി തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകത്തിലേക്ക് തിരികെ ഓക്കണമെ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ഹോൾഡറുടെ നിജപ്പെടുത്തുന്നതാണെന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാ തുകകൾ അടിയന്തിരമായി ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകങ്ങളിൽ ര സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.10/27.09.25

1-21 കെട്ടിടവാടക- കുടിശ്ശിക ഇടാക്കിയില്ല

2024-25 വർഷത്തെ വാടക രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ പഞ്ചായത്ത് ഹാളും സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന മൂന്ന് നില കെട്ടിടത്തിലും പഞ്ചായ വശങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങള് വാടക ഓക്ക് വരുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

കട നമ്പർ	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	മാസ വാടക	കുടിശ്ശിക കാലയളവ്
2	ശ്രീ. ചന്ദ്രൻ	855	
3	ശ്രീ. ചന്ദ്രൻ	696	
5	ശ്രീ. ഗണേഷൻ	776	

Old1	ശ്രീ. രാധാകൃഷ്ണൻ	2878	
Old2	ശ്രീ. സാബു എം ജി	696	
Old3	ശ്രീ.വഹാബ്	691	
Old4	ശ്രീ. രെജിത്ത്	4480	
Old5	ശ്രീ. ഷൈജു	5232	
Old6	ശ്രീമതി മറിയം ബീവി	874	
1	ശ്രീ. രാജപ്പൻ	1405	
	ശ്രീ. അബൂബക്കർ	1307	
	ശ്രീ. അജി	1412	
4	ശ്രീ. ഗണേഷൻ	1804	
5	ശ്രീമതി ബീന	1507	
6	ശ്രീ. നടരാജൻ	1477	
7	ശ്രീ. പി ജെ ചാക്കോ	1140	
8	ശ്രീ. കുട്ടി രാജ്	989	
9	ശ്രീ. അയ്യപ്പൻ	957	
11	ശ്രീ. നവമണി	955	
15	ശ്രീ. ഷാഹുൽ ഹമീദ്	2481	
16	ശ്രീ. ഇബ്രാഹിം കുട്ടി	1077	
17	ശ്രീ. സുരേന്ദ്രൻ	1371	
18	ശ്രീ. രാജപ്പൻ	977	
19	സെക്രട്ടറി/പ്രസിഡന്റ്	1351	
20	മാനേജർ മാവേലി സ്റ്റോർ	9371	
21	സെക്രട്ടറി ആര്യങ്കാവ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്	3350	
22	ശ്രീ. അജയൻ	1357	
23	ശ്രീ. സാൻ ജോസ്	1742	
	ശ്രീ. യോഹന്നാനാൻ	1088	
	ശ്രീ. പങ്കുനാഭ പിള്ള	1549	
	ശ്രീമതി ഷൈനി തോമസ്	3197	
442	സെക്രട്ടറി/പ്രസിഡന്റ് സ്നേഹലത ഹെൽപ്പ് ഡെസ്ക്	443	
443	ശ്രീമതി വാസന്തി	443	
444	ശ്രീമതി വാസന്തി	443	
446	കുൻ ബൂട്ടി പാർലർ	591	

വാടക കുടിശ്ശിക ജി.എസ്.ടി. സഹിതം ഇടാക്കി രേഖകൾ ഹാജര

1-22 ഉറവിട മാലിന്യ സംസ്കരണം - വാങ്ങിയ യൂണിറ്റു വിതരണം ചെയ്തില്ല

വി.ഇ.ഒ നിർവഹിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ രേഖകൾ പരിശോധന സംസ്കരണം എന്ന പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി (നം.161/25) ബൊക്ക വിതരണം നടത്തുന്നതിന് വിഭാവനം ചെയ്തിരുന്നുവെങ്കിലും പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു - വികസന ഫണ്ട് (പൊതു.) - ₹7,97,472/- ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം - വികസന ഫണ്ട് (പൊതു.) - ₹7,40,671/- (₹5,11,200/- 6 21/21.03.25),

ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ₹56,800/- (ചെക്ക് നം.106411 08.01.25)

പ്രോജക്ട് നടത്തിപ്പിൽ താഴെപ്പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1) ഗ്ലോബൽ ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഒടുക്കി ബക്കറ്റുകൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളത്.

2) ലഭ്യമാക്കിയ രജിസ്റ്ററുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നാളിതുവരെ വിതരണം ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്.

3) വിതരണ സ്ഥാപനവുമായുള്ള കരാർ പ്രകാരം വിതരണം ജിയോടാഗിംഗ് നടത്തേണ്ടതുണ്ട്. ജിയോടാഗിംഗ് റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ ഈ വിഷയത്തിൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിനുള്ള മറുപടി ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഉണ്ടായിരുന്നതിനാലാണ് അധിക യൂണിറ്റുകൾ 2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷവും പ്രോജക്ട് സ്കീം ഓവറായി ബക്കറ്റുകളുടെ വിതരണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതാണെന്നും യൂണിറ്റുകൾ പൂർത്തീകരിച്ച് മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്നുമാണ് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആവശ്യത്തിലധികമായ സാധനങ്ങൾ മുൻകൂട്ടി വാങ്ങി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതിനാലും ജിയോടാഗിംഗ് നടത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ നടത്തിയ 7,97,471/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ച് ചെലവ് രേഖകൾ സഹിതം പരിശോധനയ്ക്ക് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.20/03.10.25

1-23 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി- വീടുകൾ പൂർത്തിയാക്കി

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം ഭവനനിർമ്മാണത്തിനായി നൽകിയ ഫണ്ട് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണെന്ന് നാളിതുവരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനായി പൊതു, എസ്.സി.പി വിഭാഗങ്ങളിൽ

നാല് ലക്ഷം രൂപയും പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലെ ഗുണഭോക്താവിന് അനുവദിക്കുന്നത്.

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം മുൻ കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട ആദ്യ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റി നാളിതുപുർത്തീകരിക്കാത്തവരുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര് ശ്രീ /ശ്രീമതി	വിഭാഗം	കൈറ്റുക ₹
1	സ്വപ്ന, തെങ്ങുവിലവീട്, വാർഡ് പതിനൊന്ന്	പൊതു.	40,000/-
2	സുജാതബാലൻ, മേലെത്തനച്ചാടി, വാർഡ് പതിനൊന്ന്	പൊതു.	40,000/-
3	സിന്ധു.എ, പാറയിൽ വാർഡ് ഏഴ്	പുത്തൻവീട് പൊതു.	40,000/-
4	സീമ.പി, പ്ലാക്കീഴിൽവീട് വാർഡ് പത്ത്	പൊതു.	40,000/-
5	അംബിക,മു ല്ലയ്ക്കൽ വീട് വാർഡ് നാല്	പൊതു.	2,00,000/-
6	അനി.എം, മുരുപ്പേൽവീട് വാർഡ് പന്ത്രണ്ട്	പൊതു.	2,00,000/-
7	തങ്കമണി, കുട്ടത്തിമണ്ണിൽ വാർഡ് രണ്ട്	പൊതു.	40,000/-
8	മായ, ഫ്ളോറൻസ്വിഷൻ മാമുട്ടിൽവീട് വാർഡ് എട്ട്, ഒൻപത് ഏക്കർ	എസ്.സി.പി	40,000
9	സുബ്ബമ്മ, മേലെത്തനച്ചാടി, വാർഡ് പതിനൊന്ന്	എസ്.സി.പി	40,000
10	രാജേശ്വരി, ചേനഗിരിഡിവിഷൻവാർഡ് എട്ട്	എസ്.സി.പി	40,000

11	പത്മിനി, ഗിരിജൻ കോളനി	റിഎസ്.പി	2,00,000/-
----	--------------------------	----------	------------

ഈ വിഷയത്തിൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് ഗഡുക്കളായി സബ്സിഡി തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനും പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും നോട്ടീസ് നൽകിയ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന മറുപടിയാണ് ലഭ്യമാകുന്നത്. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനനിർമ്മാണ പുരോഗതി (പൂർത്തീകരിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി പ്രോജക്ട് ഫലപ്രാപ്തി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാണെന്ന് പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണമെന്നും പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് നാളെ നിയമാനുസൃതം തിരികെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം. 17/03.10.25

1-24 വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ - ആദ്യ ഗഡു ആനുകൂല്യ ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെ ഭവന പുനരുദ്ധാരം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല.

വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ (പൊതുവിഭാഗം) പ്രോജക്ട് പ്രകാരം മൂന്ന് ഗഡു ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെ പൂർത്തിയാക്കിയില്ല. ഒരു ഗുണഭോക്താവിന് സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ തുക 75,000/-രൂപയാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പേര്, വിലാസം	ആദ്യഗഡു നൽകിയ തീയതി കരാർ തീയതി
ശ്രീമതി ശ്രീദേവി, നാരകത്തിനാൽകുഴിയിൽ, വാർഡ് 7	16.03.24
ശ്രീമതി ശാന്തമ്മ, ചരുവിള പുത്തൻവീട്, വാർഡ് 8	22.02.24

ഈ വിഷയത്തിൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് ഗഡുക്കളായി സബ്സിഡി തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനും പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും നോട്ടീസ് നൽകിയ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന മറുപടിയാണ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

ഗുണഭോക്താക്കൾ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതും ബാക്കി തുക അനുവദിക്കേണ്ടതുമാണ്.

സമയബന്ധിതമായും കരാർ പ്രകാരവും പണികൾ പൂർത്തീകരിക്കുക നിയമാനുസൃതം തിരികെ ഹാജരാക്കി സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേ

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം. 17/03.10.25

1-25 നെറ്റ് ഫെൻസിംഗ്-സർക്കാർ നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള തയ്യാറാക്കിയില്ല

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹിച്ച നെറ്റ് ഫെൻസിംഗ് (പ്രോജക്ട് ജില്ലാതലത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് പ്രോജക്ടിന്റെ ചെലവ് വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വികസന ഫണ്ട് (ജന.) ₹7,09,690/- (₹7,02,053/-Bill No.01/05.07.24 ₹7,637/- 14% പ്രോജക്ടിന്റെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ 24 ഗുണഭോക്താക്കൾ സബ്സിഡി നിരക്കിൽ നെറ്റ് വേലി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി ആനുകൂല്യ മീറ്റർ വേലി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 1,028/-രൂപ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് വരുമെന്ന് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വന്യമൃഗശല്യം പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗങ്ങൾക്കായി പ്രോജക്ട് സർക്കാർ നിരക്ക് നിശ്ചയിക്കുന്നതുവരെ യൂണിറ്റ് നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ ഖ 6.1.39 (നം.ഉ(കൈ)നം.115/2022/തസ്വഭവ 28.05.22) നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രോജക്ടിനായി ജില്ലാതലത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ യൂണിറ്റ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് നൂതന പ്രോജക്ടായിട്ടാണ് അംഗീകാരത്തിന്റെ ഫയൽ, പ്രോജക്ട് നടത്തിപ്പിൽ പാലിക്കേണ്ട മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവയും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും നൽകിയ ഓഡിറ്റ് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ 7,09,690/-രൂപയുടെ ചെലവ് പ്രസ്തുത രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.21/03.10.25

1-26 ഇഎംഎസ് ഹൗസിംഗ് പ്രോജക്ട്- ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നിഷ്ക്രിയമായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഇഎംഎസ് ഹൗസിംഗ് ലോൺ എന്ന പേരിൽ ആര്യങ്കാവ് ബാങ്കിലെ അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 4645) 3 നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട് (450210102 ഹെഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രോജക്ടിനായി തുക അക്കൗണ്ടിൽ പാർക്ക് ചെയ്ത് വിശദീകരിക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് പ്രകാരം ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിക്ക് വിനിയോഗിക്കുന്ന ലഭ്യമാക്കിയത്.

വർഷങ്ങൾക്കുമുമ്പ് പൂർത്തിയായ പ്രോജക്ടിനായുള്ള തുക അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത് ഉചിതമല്ല. തുക ലഭിച്ചതിന്റെ ഉറവിടം എന്നിവ ബന്ധപ്പെട്ട ഉത്തരവ് പരിശോധിച്ചു.

നിർദ്ദേശം തേടി അടിയന്തിരമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകര
ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.10/27.09.25

1-27 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കി മുൻകൂട്ടി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക B-18 നെ വിവിധ പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി കെ.എസ്.ഇ.ബി കേരള ഗ്രൂപ്പ് വാട്ടർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് എന്നീ സ്ഥാപനം തുകകൾക്കനുസൃതമായ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ളതും പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കി ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്ത തുകകളുടെ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമനം.	ധനകാര്യ പത്രികയിലെ ഹെഡ്കോഡ്	തുക സ്വീകരിച്ച സ്ഥാപനം
1	460500201	കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി
2	460500202	കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്
3	460500204	കേരള ഗ്രൂപ്പ് വാട്ടർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്

ഈ വിഷയത്തിൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് മറുപട് പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം, ഫൈനൽ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം സഹിതം ലഭ്യമാക്കേണ്ട പൂർത്തീകരണത്തിനായി സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളുടെ ഭൗതികാലമായി തുകകൾ നിഷ്ക്രിയ ആക്കിയിട്ടുള്ളതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിക്കേണ്ട പ്രോജക്ടുകളുടെ തുകകൾ തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിന് വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.10/27.09.25

1-28 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം

2021-22 മുതൽ 2024-25 വരെയുള്ള സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലടിച്ചതും ചെലവഴിച്ചതുമായ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം	ഇനം	ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്				ആകെ	ചെലവഴിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്		
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25		2021-22	2022-23	2023-24

1	Support For Diagnostic Infrastructure	236447	622000	260000	Nil	1118447	235454	621928	0
2	Grant For Rural Health & Wellness Centres	110000	279000	444000	Nil	833000	108861	277000	0
3	Construction Of Building To Health Sub Centres	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

Support For Diagnostic Infrastructure, Grant For Rural Health & Wellness Centre
 ഗ്രാൻറുപയോഗിച്ച് ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ സ്കീം തിരിച്ചുള്ള വിശദ
 സാമ്പത്തിക വർഷം 2024-25-ലെ ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻറ് വര
 എൻക്വയറിയുടെ മറുപടിയിൽ അടങ്ങിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളും
 കണക്കുകളും തമ്മിൽ വ്യക്തമായ പൊരുത്തക്കേടുകൾ ഉള്ളതിനാൽ
 പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായിട്ടുള്ളതിനാലും ടി അവിടു
 അപാകതയായി കണക്കാക്കാവുന്നതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.6/25.09.2025

1-29 ജൽജീവൻ മിഷൻ - അവലോകനം

എല്ലാ ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങളിലേക്കും ഗാർഹിക കുടിവെള്ള ക6 ലക്ഷ്യത്തോടെ കേന്ദ്ര -സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ തദ്ദേശ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതിയാണ് ജൽജീവൻ പദ്ധതി. വീടുകളിലേക്ക് കണക്ഷൻ എത്തിക്കുക എന്നതോടൊപ്പം ഓരോ വീടിനും നിർദ്ദിഷ്ട ഗുണമേന്മയോടെ മുടങ്ങാതെ നൽകുക എന്നതും ഈ പദ്ധതിയുടെ ലക്ഷ്യമാണ്. ജൽ ജീവൻ മിഷൻ കേരളത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അഞ്ച് ഭരണാനുമതിയും നിർവ്വഹണ സംവിധാനവും അംഗീകരിച്ചുകൊടുത്തതാണ്. വർഷത്തേക്ക് 880 കോടി പദ്ധതി അടങ്കലിന് അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (കെ)37/2020/ജ.വി.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചു.

കേരളത്തിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ എല്ലാ വീടുകളിലും പ്രവർത്തനക്ഷമമായ ടാപ്പ് കണക്ഷനുകൾ ലഭ്യമാക്കുക, വിദ്യാഭ്യാസ, ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, പൊതു കെട്ടിടങ്ങൾ, ഓഫീസുകൾ എന്നിവയിൽ ടാപ്പുകൾ നൽകുക തുടങ്ങിയവയാണ് ജൽജീവൻ മിഷൻ കേന്ദ്രസർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് പദ്ധതിക്കുള്ള കേന്ദ്രം എന്ന അനുപാതത്തിലാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രോജക്ടുകൾ വിനാളിതുവരെ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം പിരിച്ചെടുത്തിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി ഇപ്രകാരം ആണ്:

ക്രമ നം	വർഷം	വകയിരുത്തിയ തുക	ആകെ
1	2021-22	3,43,985/-	3,43,985/-
2	2022-23	10,00,000/-	10,00,000/-

3	2023-24	10,00,000-SO	10,00,000/-
4	2024-25	1,00,000-SO	1,00,000/-

എം.എൽ.എ ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും പദ്ധതിക്കായി തുക എന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം : 7/25.09.2025

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവരും

4-1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിഭവങ്ങൾ

1. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക ₹	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ട്രൂക്കിയ തുക ₹
29	81,500/-	81,500/-

(1-4-24 മുതൽ 31-3-25നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവർ ഒ

2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (1-4-24 മുതൽ 30-6-24-നുള്ളിൽ സർവീസിൽ റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക ₹ (7/22 മുതൽ 7/23 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക ₹	ഒടുക്ക ബാക്കി നിര തുക
1 . ശ്രീമതി വിനീത . റ്റി	ജൂൺ 2024 - ഡിസംബർ 2024	3,500/-	3,500/-	0

3. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്(1/7/24 മുതൽ സർവീസിൽ പ്രവേശ് ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക ₹ (7/22 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതുൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക ₹
ബാധകമല്ല		

4. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1/8/24 മുതൽ 31/3/25 നുള്ളിൽ സർവ്വ റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക ₹(7/22 മുതൽ	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക ₹
--------------------	-------------------------	--	---

		അല്ലെങ്കിൽ 7/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ	
1. (ജിബ്ബു വർഗീസ്)	ജനുവരി 2025	5,000/-	5,000/-

4-2 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യനൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2024-25	25.09.25 മുതൽ 26.09.25 വരെ	കെ.എസ്.എ.ഒ. തീയതി 10.11.20

4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	1,00,000/-	97- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി.പി
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	40,000/-	97- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി.പി
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	2,00,000/-	69- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	4,10,000/-	97- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി.പി
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	58,750/-	91- അംഗണവാടി സപ്ലിമെന്ററി ന്യൂട്രിഷൻ
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	2,70,000/-	97 -ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി.പി
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	3,20,000/-	97- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി.പി

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡെപോസിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തികൾ

ബാക്കി തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർനൽകിയ തുക ₹	ചെലവഴി തുക ₹
ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 വായ്പ- വായ്പാ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ 3,68,152/-രൂപ വരുന്നീക്കിയിരുപ്പു സംബന്ധിക്കുന്ന വ്യക്തമായ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കി രൂപ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റേയും വർഷാരംഭത്തിൽ അഭ്യർത്ഥിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	തൻ വർഷ വായ്പ വരവ് തുക ₹	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക ₹	തൻ വർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക മുതൽ
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി	-	3,68,152/-	6,73,83,820/-	58,82,439.

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 9,796/- രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
2023-24	ഖ: 1-27, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 23-24	9,476/-	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 23-24 ഖ: 1-27 പ്രകാരം കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും പിഴ തുക ഈടാക്കി ഒടുക്കിയത്.
		320/-	

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡിത

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലേ 23- വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട 66 അനുബന്ധിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം
2014-15	2-2(1), 2-2	2016-17		ക്ഷാമബത്ത കുറച്ച് അർദ്ധവാർഷിക വരുമാനം കണക്കാക്കിയതു മൂല തൊഴിൽ നികുതിയിനത്തിൽ ന
2015-16	3-8	2016-17	4-6	ആശ്രയ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭൂമി വാങ്ങി വീട് വച്ച് നൽകൽ

4-10 ചാർജ് /സർച്ചാർജ് നടപടികളിലൂടെ ഇറുക്കാക്കിയ

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം

(എ) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും/ഉദ്യോഗം
1-12	27,990/-	ശ്രീ ബിനീൽ കുമാർ. എസ് എസ്, അസി എൻജിനീയർ(LID&EW)
1-14	1,25,000/-	ശ്രീ മനോജ്കുമാർ. പി. ബി, സെക്രട്ടറി
1-16	50,000/-	ശ്രീ മനോജ്കുമാർ. പി. ബി, സെക്രട്ടറി
1-17	14,00,000/-	593051/- ശ്രീമതി പ്രിയങ്ക പ്രകാശ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി)
		299980/- ശ്രീ പ്രവീൺ കുമാർ. എസ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി)
		506969/- ശ്രീ യദു വിനായക്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി)
1-18	3,85,918/-	ശ്രീ യദു വിനായക്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി)

1-19	1,03,584/-	ശ്രീ ബിന്നിൽ കുമാർ. എസ് എസ്, അസി എൻജിനീയർ(LID&EW)
1-22	7,97,471/-	ശ്രീമതി രശ്മി. ആർ. എസ്, വി ഇ ഒ
1-25	7,09,690/-	ശ്രീമതി എബിമോൾ, കൃഷി ഓഫീസർ
ആകെ	35,99,653/-	

(ബി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ ഏ നഷ്ടത്തിന്റേ വിവരം

ഇല്ല

(സി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യം

ഇല്ല

(ഡി)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സം ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം
ശ്രീ മനോജ്കുമാർ. പി. ബി, സെക്രട്ടറി, ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	സെക്രട്ടറി, ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ശ്രീ ബിന്നിൽ കുമാർ. എസ് എസ്, അസി. എൻജിനീയർ(LID&EW)	അസി. എൻജിനീയർ(LID&EW), ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ശ്രീമതി പ്രിയങ്ക പ്രകാശ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, മാനസികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം , പേരൂർക്കട
ശ്രീ പ്രവീൺ കുമാർ. എസ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി പാരിപ്പള്ളി
ശ്രീ യദു വിനായക്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,	ആർ .സി. സി, തിരുവനന്തപുരം

പി.എച്ച്.സി	
ശ്രീമതി രശ്മി. ആർ. എസ്, വി.ഇ.ഒ, ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	വി ഇ ഒ, ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ശ്രീമതി എബിമോൾ, കൃഷി ഓഫീസർ ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കൃഷി ഓഫീസർ ആര്യക്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
1996-97	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
1998-99	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
1999-2000	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2000-01	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2001-02	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2002-03	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2003-04	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2004-05	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2005-06	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-4/425/18/ 19-04-2018
2006-07	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-7/802(1)/19/ 10-06-2019
2007-08	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-7/802(2)/19/ 10-06-2019
2008-09	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-7/802(3)/19/ 10-06-2019
2009-10	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/802(4)/19/ 10-06-2019
2010-11	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/802(5)/19/ 10-06-2019
2011-12 & 2012-13	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/അദാലത്ത്/11-12,12-13/ 155/22:23-08-2022
2013-14 & 2014-15	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം/പി-1/അദാലത്ത്/13-14, 14-15/ 155/22: 23-08-2022
2015-16	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/അദാലത്ത്/15-16/ 155/22:23-08-2022
2016-17	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/540/18/26.4.18

2017-18	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/1049/20/ 01-10-2020
2018-19	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/1208/20/ 05.01.2021
2019-20	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/378/22/ 24.06.2022
2020-21	കെ.എസ്.എ/കെ.എൽ.എം-പി-1/379/22/ 07.07.2022
2021-22	കെ എസ് എ കെ എൽ എം പി1/1826/22
2022-23	കെ എസ് എ കെ എൽ എം പി1/2097/2023
2023-24	കെ എസ് എ കെ എൽ എം പി-1/2240/24

കേരള (
ജില്ലാ ഓ

Annexure-1

Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 8 dated 8 dated 16-07-2025 and submitted on 29-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Aryankavu Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Aryankavu Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 10/11/2025

Deputy Director**Kerala State Audit Department****Audit Report appended to the Audit Certificate of Aryankavu Grama Panchayat for the Year 2024-2025.****1. Major Observations**

nil

2. Other Observations**Other Qualifications**

1) The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit.

Ratios, Notes on accounts

2) Monthly reconciliation of ledger balances and monthly reconciliation of accounts were not done.

3) Vouchers supporting Journal entries were not produced for verification.

4) The Asset Register has not been maintained value based . So the accuracy of the values shown in the balance sheet and that of depreciation could not be verified.

5) Loan register and advance register were not maintained properly.

6) Demand entries of all income heads have not been correctly updated.

Documents supporting the accuracy of book adjustments in r/o property tax were not produced for verification.

അനുബന്ധം-2 ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ആര്യങ്കാവ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കെ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം 3 അനുബന്ധ പത്രികകൾ

1	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	സംക്ഷിപ്തം (Audited Abstract)
2	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	
3	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്