കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001

ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0474-2740141

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: ksa/klm/p2/1428/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001
തീയ്യതി: 12/08/2025
ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0474-2740141

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),

2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കൊല്ലം.

3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: ksa/klm/p2/1428/2025

തീയ്യതി: 12/08/2025

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 12-07-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 20 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 19 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 28-06-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും

നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. ജി സജികുമാർ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	20-06-2025	28-06-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
20-06-2025	28-06-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി.ശ്രീകുമാരി.റ്റി,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹഗ്രേ)
ശ്രീമതി.പത്മകുമാരി.എൽ,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.ദിവ്യ.ജെ,സീനിയർഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.എസ്,സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി.ഷംല.എം,ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.പി.ആർ.രജിത്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	18-09-2024
ശ്രീ.ബേബി രാജൻ	പ്രസിഡന്റ്	19-09-2024	09-10-2024
ശ്രീ.രാജീവൻ	പ്രസിഡന്റ്	10-10-2024	31-03-2025
ശ്രീ.മേരിസൺ മൈക്കിൾ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയ (മുത
ശ്രീമതി ലൈലാമണി എം.എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04 2024
ശ്രീ.സെബാസ്റ്റ്യൻ മോറിസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	11-09 2024
ശ്രീമതി പാർവ്വതി ഉണ്ണിത്താൻ	അസിസ്റ്റൻറ് എൻജിനീയർ	01-04 2024
ശ്രീ.കൃഷ്ണകുമാർ ജി.	വി.ഇ.ഒ.	01-04 2024
ശ്രീമതി.ആതിര അർജ്ജുൻ	വി.ഇ.ഒ.	01-04 2024
ശ്രീമതി.ശ്രീജ ലക്ഷമി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04 2024
ശ്രീമതി സജിതാമോൾ പി.	കൃഷിഓഫീസർ	01-04 2024
ശ്രീമതി താര ജെ.ജെ.	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04 2024
ശ്രീമതി കലാരഞ്ജിനി പി	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04 2024
ശ്രീമതി.ഫൗസിയ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	20-07 2024
ശ്രീമതി.ആശ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	31-12 2024
ശ്രീമതി.ഗ്രീഷ്മ	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്	01-04 2024
ഡോ.നടാഷ.ജി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ താലൂക്ക് ആശുപത്രി നീണ്ടകര	01-04 2024
ശ്രീമതി.വിനീത മേരി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ താലൂക്ക് ആശുപത്രി നീണ്ടകര	16-12 2024

ഡോ.ആരതി എസ്.എസ്.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04 2024
ശ്രീമതി ഷീജ എ.	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	01-04 2024
ശ്രീമതി.സ്വപ്ന	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	28-07 2024
ശ്രീ.പ്രണവ് പി.	അക്ര.എഞ്ചിനീയർ (MGNREGS)	01-03 2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -ചെലവ് കണക്കുകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-2
4	വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം State Share അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം (320200399 – മുന്നിരിപ്പ്,നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-3
5	ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ചെലവ് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-4
6	വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം Secured Loan അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം (330500201 – മുന്നിരിപ്പ്,നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-5
7	ബജറ്റ്	1-2
8	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
9	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
10	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
11	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
12	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
13	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
14	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
15	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
16	5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ വീതിയുള്ള റോഡിന്റെ വശങ്ങളിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ 20% നികുതി വർദ്ധനവിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കുന്നു	1-11

17	ലൈസൻസ് ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങളിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും നടപ്പിലായില്ല	1-12
18	പുതുക്കിയ നിരക്കിൽ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് തുക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-13
19	വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കാതെ മൊബൈൽ ടവർ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-14
20	ഹോമിയോ ആശുപത്രിയ്ക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ പദ്ധതി-മരുന്ന് ലഭ്യമായില്ല	1-15
21	വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ തുക അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ആയത് വരവ് ചെയ്യുന്നില്ല	1-16
22	മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭിച്ചിട്ടില്ല	1-17
23	തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ്- സർക്കാർ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല	1-18
24	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് പാലിക്കുന്നില്ല	1-19
25	ഹൈമാസ്റ്റ് ലൈറ്റ് മീറ്റർ റീഡിംഗിൽ മാറ്റം വരുന്നില്ല	1-20
26	ഇ-ടെണ്ടർ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ ഫാറവില ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അക്കൌണ്ടിലേയ്ക്ക് മാറ്റിയിട്ടില്ല	1-21
27	പത്താംതരം തുല്യത - സാക്ഷരതാ മിഷനിൽ തുക ഒടുക്കിയതിന്റെ വിനിയോഗരേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല	1-22
28	മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റി - പ്രവൃത്തി നടത്തിയില്ല	1-23
29	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-24
30	ഗ്രാമസഭ - ക്രമപ്രകാരം ചേരുന്നില്ല.	1-25
31	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിട നിർമ്മാണം-സത്വര നടപടികൾ അനിവാര്യം	1-26
32	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-27
33	ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി	1-28

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം	4-1
2	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്റ്റുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ / വായ്പാ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-9
10	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	അനുബന്ധ പത്രികകൾ	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

റേഷ്യോസ്, സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനി റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡി 31/03/2025 തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന് പത്രികകളും, പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 31.05.2025 ലെ 2(1) നമ്പർ തീരു 31.05.2025 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്ര പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും, ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന ന കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011 ലെ കേരള പ ചട്ടങ്ങൾ, 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട്, 1996 ലെ റൂൾസ്, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലി വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ്

സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാ നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപര മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദേ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തു തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്ര വിലയിരുത്തുന്നതും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവ ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അ റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.
എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും

അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും, വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടു

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർ ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025 ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും, 31.03.2025 ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും, ന ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം: കൊല്ലം
തീയതി:12.08.2025

ജില്ലാ
കേര

1-1-2 ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -ചെലവ് കണക്കുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

സുലേഖ, ACR പ്രകാരമുള്ള ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ചെല വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ളതുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

	AFS പ്രകാരമുള്ള ചെലവ്	ACR പ്രകാരമുള്ള ചെലവ്	സുലേഖപ്ര ചെലവ്
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	59,18,192/- രൂപ	58,52,065/- രൂപ	

1-1-3 വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം State Share അക്കൗണ്ട് മുന്നിരിപ്പ്,നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്ന

മുന്നിരിപ്പ്(2024-25 AFS)	
വരവ് (RP-30)	
ചെലവ് (ACR)	
ബാക്കി തുക	[illegible]
നീക്കിയിരിപ്പ്(2024-25 AFS പ്രകാരം)	
വ്യത്യാസം	

1-1-4 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ചെലവ് വാർഷിക ധനം പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

മുന്നിരിപ്പ് രൂപ	വരവ്(RP-30) രൂപ	ചെലവ്(I-6), സുലേഖ രൂപ	(
15,342/-	6,59,695/-	6,72,152/-	

1-1-5 വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം Secured Loan അക്കൗ മുന്നിരിപ്പ്,നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന

മുന്നിരിപ്പ്(2023-24 AFS പ്രകാരം)	1,.
വരവ്	
ഉറവിടത്തിൽ കുറവു വരുത്തിയിട്ടുള്ള തുക	
ബാക്കി തുക	
നീക്കിയിരിപ്പ്(2024-25 AFS പ്രകാരം)	
വ്യത്യാസം	

1-2 ബജറ്റ്

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ബജറ്റ് 04-02-24 ലെ 1/1 നമ്പർ തീരു പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 05/03/2025 തീയതിയിലെ 4/1 നമ്പർ തീരുമാനപ്രക

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ്

മുന്നിരിപ്പ്	
വരവ്	
ആകെ	
ചെലവ്	
നീക്കിയിരിപ്പ്	
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ നിരാകരിക്കുന്ന തുക	
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ്(₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)

വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ		-	1,85,80,000	1,85,80,00(
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി.		-	30,97,000	30,97,00(
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് -നോൺ-റോഡ്			39,06,000	39,06,00(
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് -റോഡ്			69,44,000	69,44,00(
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് അൺടൈഡ്(ബാങ്ക്)	2024-25 CFC ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്, B-4 ലെഡ്ജർ എന്നിവ പ്രകാരം	37,49,010	34,90,537	72,39,547
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ടൈഡ് (ബാങ്ക്)		31,22,620	69,85,500	10,10,81,2(
റ്റി.എസ്.സി.		14,44,715	38,860	14,83,575
ICDS		25,68,370	19,36,358	45,04728
ലൈഫ് സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ		2357000	13,40,000	3697000
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -ഡയഗനോസ്റ്റിക്സ്		179878	3,15,802	4,95,68(
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -വെൽനസ്		1,81,717	5,17,826	6,99,543
മൈനിംഗ് ഏരിയ		6,38,726	38,342	6,77,068

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ (രൂപ)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് (രൂപ)	ഭാഗിക മായി നടപ്പാക്കി യത്(എണ്ണം)	ന ക (എ
164	107,15,0017	112	36274062	-	

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്₹	വരവ്₹	ആകെ₹	ചെ
എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. ഭരണ ചെലവുകൾ	929.75	3282509	3283438.75	

എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. തൊഴിലാളികളുടെ കൂലി		0	29456284	29456284

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതിക
താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴ ത (രൂ
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	16,73,
വിധവാ പെൻഷൻ	95,09,
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1,40,60,
വികലാംഗ പെൻഷൻ	32,06,
അവിവാഹിത പെൻഷൻ	76,

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രക
പരിശോധന 21-06-25ന് സ്ഥാപന തലവന്
നടത്തുകയുണ്ടായി.പരിശോധനയിൽ 1731/-രൂപയുടെ ക
ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആകെ അടങ്കൽ തുകയുടെ
ചെലവഴിച്ചത്. തനത് വരുമാന സ്രോതസുകൾ കുറവായതിന
ഫണ്ടിന്റെ 2.49% മാത്രമാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഹൈക
പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിടം പൊളിച്ച് മാറ്റിയതിനാൽ
സൗകര്യങ്ങളിലാണ് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പ്രവർത്തിക്കുന്ന
പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ല
ഓഫീസ് സംവിധാനവും ഫെലിസിറ്റേഷൻ സെന്ററും പ്രവ
വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെ
സ്ഥാപനത്തിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധന ഇടപാടുകളുടെ വിവിധ
പ്രകാരം ജീവനക്കാർ പരിപാലിച്ചുവരുന്നുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിലെ
സ്മാർട്ട് വഴിയാണ് സ്വീകരിക്കുന്നത്. മാനുവൽ രസീതി മുഖേന

ഒടുക്ക് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നുണ്ട്. ചെലവുകൾ അ
സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിഷ്ക്കരിച്ച നിരക്കിലുള്ള വസ്തുനികുതി ഇ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ സ്ഥാപിച്ചിര
ടവറുകളുടേയും വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് ആയത് ഈടാക്കുന്ന
ധനകാര്യ ധനകാര്യ സ്ഥിരം സമിതിയുടേയും ഇടപെട
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ ഇനം, തരം, പോ
എന്നിവ വിവരിക്കുന്ന തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ രജിസ്റ്ററും, തെര
സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററുകളും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ആസ്ത
നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി കാലികമാക്കുന്നതിന് നടപടിക
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിട നിർമ്മാണം ആരംഭിക
ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയള
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	06.02.23	10/22 - 12/22
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	15.10.2018	2013-14 മുതൽ 2017 18 വരെ

1-11 5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ വീതിയുള്ള റോഡിന്റെ വ ചെയ്യുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ 20% നികുതി വർദ്ധനവിൽ നി

വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളും,
പരിശോധിച്ചതിൽ 5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ വീതിയുള്ള റോഡ
ചെയ്യുന്ന കെട്ടിടത്തെ 1.5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ വീതിയുള്ള റോഡ
ചെയ്യുന്ന കെട്ടിടമായി രേഖപ്പെടുത്തി 20 ശതമാനം നികുതി വർ
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാർഡ് നമ്പർ	കെട്ടിട നമ്പർ	ഉടമയുടെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ)	നിരക്ക് (രൂപ)	നിർണ്ണയിച്ച അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതി (5% വാർഷിക വർദ്ധനവ്)	20 ന റ ന ഒ യ റ യ

						ക ത
5	758	പോൾ ജെയിംസ്	293.97	60	18520	

മേൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി പുനർ നിർണ്ണയിച്ച് കുടിശ്ശിക
നടപടി സ്വീകരിക്കുമെന്ന് ഓഡിറ്റ് എൻകചയറിയ്ക്ക് മറുപടി ന
പുനർ നിർണ്ണയിച്ച് കുടിശ്ശിക ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം മറുപട
ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി നമ്പർ- 12/26.06.2025

1-12 ലൈസൻസ് ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങളിലെ നിർദ്ദേശങ്ങ നടപ്പിലായില്ല

കേരളാ പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 232 (1) പ്രക
ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും
നൽകുന്ന ലൈസൻസില്ലാതെയും, ലൈസൻസിലെ നിബ
പഞ്ചായത്തിലെ യാതൊരു സ്ഥലവും ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാ
ലൈസൻസ് സംബന്ധമായ രജിസ്റ്ററുകൾ, അപേക്ഷകൾ എന്നിവ
ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) ലൈസൻസ് യഥാസമയം പുതുക്കുന്നില്ല

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം 169 സ്ഥാപനങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായ
എടുത്തിരുന്നു. ഇവയിൽ 12 സ്ഥാപനം മാത്രമാണ് സാമ്പത്തിക
മുൻപ് ലൈസൻസ് പുതുക്കിയിട്ടുള്ളത്. നിലവിൽ പ്രവ
സാമ്പത്തിക വർഷം ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുൻപ് തന്നെ ഫ
എടുക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അധികൃ

2) ലൈസൻസ് ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങളിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർണ്ണമ

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സം
മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങളിലെ
ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിന് വിറ്റുവരവിന് പകരം
അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണമെന്ന് നിഷ്ക്കർഷിക്കുകയും പട്ടി
തുകകളിൽ മാറ്റം വരുത്തുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ 2024-25
അപേക്ഷകളും പരിശോധിച്ചതിൽ ലൈസൻസിനായി സമർപ്പിക്ക
മൂലധന നിക്ഷേപം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. സ്ഥാപനങ്ങളെ മൈ
എന്നിങ്ങനെ തരംതിരിക്കുകയും, ഉൽപ്പാദനം, സേവനം എന്നിങ
നിക്ഷേപം രേഖപ്പെടുത്തി ആയതിന് അനുസൃതമയി ഫീസ് ഉ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-13 പുതുക്കിയ നിരക്കിൽ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയി‍ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (ആർസി) വകുപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ച സ.ഉ.(അച്ച 05/04/2023 നമ്പർ വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നീണ 11/05/2023 ലെ 2(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം നീണ്ടകര ഗ്ര കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി ഉപയോഗക്രമം അനുസരി തറവിസ്തീർണ്ണത്തിന് ബാധകമായ അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതി റോഡുകൾ ഇവ നിശ്ചയിച്ച് അന്തിമവിജ്ഞാപനം 27-06-2023 ൽ പറഞ്ഞ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 01-04-2023 മുതൽ ഈ വ പ്രബല്യമുണ്ടായിരുന്നു. എന്നാൽ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയ കെട്ടിടത്തിന് പഴയ നിരക്ക വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാർഡ് നമ്പർ	കെട്ടിട നമ്പർ	ഉടമയുടെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം(ച.മീ)	നിരക്ക് (രൂപ)	നിർണ്ണയി അടിസ്ഥ വസ്തുനിക (രൂപ)
2	474	പ്രിയകുമാർ/ ശശിലേഖ	65.51	6/-	393.06/-

മേൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി പുനർ നിർണ്ണയിച്ച് കുടിശ്ശിക നടപടി സ്വീകരിക്കുമെന്ന് എൻകയറിയ്ക്ക് മറുപടി നൽകിയ നിർണ്ണയിച്ച് കുടിശ്ശിക ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യ ഓഡിറ്റ് എൻകയറി 13/2025 / 26/6/25

1-14 വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കാതെ മൊബൈൽ ടവ

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 1 അനുമതിയില്ലാതെ വാർത്താവിനിമയ ഗോപുരങ്ങളോ, വാർ സ്ഥാപിക്കുവാൻ പാടില്ല. നീണ്ടകര പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് സ്ഥിതി ലാണ്. സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം 11-ാം വാർഡിൽ 17-ാ ടവറിന് മാത്രമാണ് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത ചുറ്റളവിൽ നിലവിൽ 2 മൊബൈൽ ടവറുകൾ സ്ഥിതി ചെ കണ്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് അധികൃതരുടെ പഞ്ചായത്ത് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം സ്ഥലപരിശോധന നട ലഭ്യമാക്കി. ഈ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ഒരു മൊബൈൽ ടവറിന് 47.6 ച ജനറേറ്റർ റൂമിന് 5.85 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വിസ്തീർണ്ണവുമുണ്ട്. പ്രസ്ത വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. പെർമിറ്റ് എട നിർമ്മാണം നടത്തിയതാണെങ്കിൽ റെഗുലറൈസേഷൻ നടപടി

ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കു
വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് ആയത് ഈടാക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി
സമിതിയുടെയും ഇടപെടലുകൾ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്. നടപടികൾ
രേഖാമൂലം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 ഹോമിയോ ആശുപത്രിയ്ക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ പ ലഭ്യമായില്ല.

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ ഹോമിയ വാങ്ങൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 149999/- രൂപ ഹോംകോയ്ക്ക് മുൻകൂറായ ലഭ്യമായില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ/ പേര്	ആകെ അടങ്കൽ (₹)	ആകെ ചെലവു തുക (₹)	ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	പെർഫോ ഇൻവോ
51/25	150000/-	149999 /- (മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് – റോഡിതരം)	39/2024തീയതി 19-03-25	PF-1409/14-2025

മരുന്നുകളും ഉപകരണങ്ങളും ലഭ്യമാക്കി സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത രേഖ
മരുന്നുകളുടെ വിലയായ 149999/-രൂപായുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക-149999/- രൂപ
ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നമ്പർ-03/23-6-25

1-16 വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറി അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ആയത് വരവ് ചെയ്യുന്നില്ല.

പ്രോജക്ട്-38/25, അങ്കണവാടികളുടെ ദൈനംദിന ചിലവുകൾ

അടങ്കൽ – 110000/-രൂപ

ചെലവ് -100138/- രൂപ(മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം)
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ – ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ

പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 2024-25 വർഷം 7 അങ്കണവാടികളുടെ വെള്ളക്ക
അതോറിറ്റിയിൽ 29960/- രൂപ ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ട്. ദൈ
അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ആയത് വരവ് ചെയ്യാതെ വെള്ളക്കരവ
കൂടിയുള്ള തുക ലഭിയ്ക്കാനുള്ളതായി മൂന്ന് അങ്കണവാടിക
ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിൽ കാണുന്നു. മേൽ പരാമർശിച്ച മൂന്ന് അങ്ക
ഒടുക്കിയതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കൺസ്യൂമർ നമ്പർ	ബിൽനമ്പർ, തീയതി
1	NDK\4908\N	141319432,21-5-24
		14585066,24-07-24
		150014216,23-09-24
		154461297,22-11-24
		158697690,20-01-25
		163225322,21-03-25
2	NDK\4907\N	139397488,23-4-24
		143662950,24-6-24
		147934416,23-8-24
		152446852,25-10-24
		156847059,26-12-24
		161494508,24-02-25
3	NDK\4903\N	141331402,21-05-24
		145659587,22-07-24
		149907090,23-09-24
		158494769,17-01-25
		154091840,18-11-24
		162920261,18-03-25
		ആകെ

ഡിമാന്റ് തുക അടയ്ക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും, ആയത് വരവ് വെയ്ക്ക
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകചയറിയ്ക്ക് വെള്ളക്ക
വ്യക്തത വരുത്തുന്നതിന് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയെ സമീപിച്ച്
സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചു. മേൽ പ്രസ്താവിച്ച അങ്ക
ഇനത്തിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ ഒടുക്കുവരുത്തിയ ത
കുടിശ്ശിക ഒഴിവാക്കിയ ബില്ല് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരി

ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി-16/28-6-25

1-17 മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭിച്ചിട്ടില്ല

2024-25 ൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് ആശുപത്രി നടപ്പിലാക
വാങ്ങുന്നതിനായി പണം മുൻകൂറായി നൽകിയിട്ടും ഇൻ ഹ
മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക

പ്രോജക്ട് നം./ ഫണ്ടിനം.	പെർഫോർമാ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ	പിൻവലിച്ച തുക/ ബിൽ നം., തീയതി.	മുൻകൂറായി തുക അനുവദിക്കപ്പെട്ട സ്ഥാപനം	ല മ വ (രൂ

58/25 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതി വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം	13486@N/2024/7, 6-07-24	423963/-, 4/7-9-24	ഇൻ ഹൗസ് ഡ്രഗ് ബാങ്ക്	ഇ ന C6 10. 53
				C6 10. 57
				C6 10. 22
				C9 28. 11
				C9 28. 52
				C2 4.6 21
			ആകെ	41

മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാം
സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. 5545/-രൂപയുടെ
സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതുവരെ 5545 രൂപയുടെ

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി -15/27-6-25
തടസ്സപ്പെടുത്തുന്ന തുക – 5545 രൂപ

1-18 തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ്- സർക്കാർ മാന പാലിക്കുന്നില്ല

തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവ
സെക്രട്ടറി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ/പേര്	അടങ്കൽ / ഫണ്ടിനം	ചെലവ് (രൂപ)	ബ ചെ
14/2025 സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് മെയിന്റനൻസിനുള്ള ഇലകട്രിക്	250000/- ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	249972/-	XVFC 25/13/

ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ			
46/2025 സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് പുനരുദ്ധാരണം(അടാട്ട് മാതൃക)	200000/- ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	192850/-	(1) XVFC 25/23/ (2)XV 25/23/
	ആകെ	442822/-	

സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ബൾബുകൾ, ഹോൾഡറുകൾ, ഷെയ്ഡു മെമ്പർമാർക്ക് നൽകി സ്റ്റോക്ക് തീർത്തതായി രേഖപ്പെടുത്തിയി പോസ്റ്റിലാണ് എൽ.ഇ.ഡി. ബൾബുകൾ, ഹോൾഡറുകൾ, ഷെയ്ഡുക രേഖപ്പെടുത്തലുകളില്ല. അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(എൻക്വയറി-0

1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ ഇനം, തരം, പേ എന്നിവ വിവരിക്കുന്ന തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ രജിസ്റ്റർ

2) തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ് രജിസ്റ്റർ

3) വാർഡ് തലത്തിൽ വാർഡ് മെമ്പർ ചെയർമാനായുള്ള രൂപീകരിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ

4)തെരുവ് വിളക്കു ഉപകരണങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക്, വിതരണ വിവര പഞ്ചായത്തിൽ തിരികെ കൊണ്ടുവന്ന് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുന്നതി

5) തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ് കരാർ ജീവനക്കർക്ക അടിസ്ഥാനമാക്കിയ രേഖകൾ

എന്നാൽ ആവശ്യപ്പെട്ട രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. പഞ്ചായത താൽക്കാലിക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനാൽ രേ സാധിക്കുന്നില്ല എന്ന മറുപടിയാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

അടാട്ട് മാതൃകയിൽ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനം നടത്ത പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ പൊതു മാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട് (17.08.15). എന്നാൽ പ്രസ്തുത മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ചുവടെ പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ ഇനം, തരം, പേ എന്നിവ വിവരിക്കുന്ന തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്ക

2) തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി ന ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവിൽ മെയിന്റനൻസ് ആവശ്യമായ പോസ്റ്റുകളുടെ വിവരം, വാർഡ് നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തു അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതും തീയതി സഹിതം വിശദാംശം വാർഡ് മെമ്പർ/നോഡൽ ഓഫീസർ പരിശോധിച്ച് സാ

നടപടിക്രമങ്ങൾ കൃത്യമായി നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് സെക്ര
തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസിന് ആധാരമാക്കേണ്ട ഈ രജി
തന്നെ കരാർ തൊഴിലാളികൾ ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകളുടെ സാധുത

3) അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കുള്ള ഉപകരണങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് വിതര
സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. കേടായ ഉപകരണങ്ങൾ പഞ്ചായത്തിൽ തിരി
ചേർക്കുകയോ, വർഷാന്ത്യത്തിൽ ഇപ്രകാരമുള്ള സ്റ്റോക്ക് ഇൻ ര
എന്നിവ റീക്കൺസൈൽ നടത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ആയതി
സെക്രട്ടറി പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

4) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അനിവാര്യ ചുമതലയായ തെരുവ് വ
ലക്ഷങ്ങൾ ഓരോ വർഷവും ചെലവഴിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും,
ഉറപ്പാക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ സ്ഥാപിച്ചതിന്റെ രേഖകളോ, സ്ഥാ
രേഖകളോ ലഭ്യമാക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഈ ഇനത്തിൽ
ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ–06/7-6-25
തടസ്സപ്പെടുത്തുന്ന തുക – 442822/-രൂപ

1-19 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികളുടെ പരിപാലനത്തിനും സംര
പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടത് ആസ്തി രജ
അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ഡബിൾ എൻട്രി അക്കൌണ്ടിംഗ് സമ്പ്ര
ആസ്തികളുടെ പൂർണ്ണമായ വിവരം ആവശ്യമാണ്. ആസ്തികളു
അനുവദിക്കുന്നതും ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങളെ ആ
മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ഈ കാരണങ്ങളാൽ ആ
കുറ്റമറ്റതും പൂർണ്ണവുമാക്കി കാലാകാലങ്ങളിലെ മാറ്റങ്ങ
സൂക്ഷിക്കേണ്ടതായുണ്ട്. ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും
ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ വന്നിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങളുടെ സംഗ്രഹ റി
സമർപ്പിക്കുകയും, അംഗീകാരത്തോടെ ഡിജിറ്റൽ രജിസ്റ്റർ പുതുക
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്ന
രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി കാലികമാക്കി സെക്രട്ടറിയും എൻ
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ആസ്തി
വീതി എന്നീ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. റേ
നിർമ്മിച്ച വർഷം, ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ എന്നീ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇതുമൂലം പുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തികൾ അ
ആയത് നടത്തുന്നതെന്ന് പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.
നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി പരിപാലിക്കുന്നതിന് നടപടി
കാലികമാക്കിയ രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാ

1-20 ഹൈമാസ്റ്റ് ലൈറ്റ് മീറ്റർ റീഡിംഗിൽ മാറ്റം വരുന്ന

പഞ്ചായത്ത് 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 കാലയളവിൽ കെ.എസ കൺസ്യൂമർ നമ്പറുകളിൽ ഹൈമാസ്റ്റ് ലൈറ്റ് വൈദ്യ അടവാക്കിയതിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ഓഡിറ്റ് കാ നമ്പറുകളിലുള്ള ഹൈമാസ്റ്റ് ലൈറ്റുകളുടെ മീറ്റർ റീഡിംഗിൽ മ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കൺസ്യൂമർ നമ്പർ	01-04-2024 ലെ മീറ്റർ റീഡിംഗ്	31-03-2024 ലെ മീറ്റർ റീഡിംഗ്	31-03-2025 ലെ മീറ്റർ റീഡിംഗ്
1145716031699	29040	29040	29040
1145716033442	9143	9143	9143
114571031685	23208	23208	23208
1145712033045	9250(2024ഒക്ടോബർ മുതൽ)	9250	9250
1145711033223	10159(2024ഒക്ടോബർ മുതൽ)	10159	10159

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 08/04/2025ലെ 6(3)നമ്പർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ നിലവിൽ പ്രവർത്തനരഹി ലൈറ്റുകളുടെ വൈദ്യുതികരം ഒഴിവാക്കി നൽകുന്നതിന് കെ കത്ത് നൽകുന്നതിനും, പ്രവർത്തന രഹിതമായ മിനി/ഹൈ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തുന്നതിന് പദ്ധതി ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനും നിലവിലും പ്രവർത്തിക്കാത്ത ഹൈമാസ്റ്റ് ലൈറ്റുകൾക്ക് പ്രത അടവാക്കുകയാണ്. ഹൈ മാസ്റ്റ് ലൈറ്റുകളുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണിക ഏറ്റെടുത്ത് ഇവ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻകയറി-05/24-6-2025

1-21 ഇ-ടെണ്ടർ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മരാമത്ത് പ്രവൃത്തിക ഫാറവില ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അക്കൌണ്ടിലേയ്ക്ക് മാ

ഇ-ടെണ്ടർ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ പഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിലും,

അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയറുടെ അക്കൌണ്ടിലുമാണ് ക്രെഡിറ്റ് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അക്കൌണ്ടിലേ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിo 180657/-രൂപ നിലവിലും ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീ രൂപ, അസി.എഞ്ചിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിലും അവശേഷിക്കു തനതുവരുമാനമായ ടെണ്ടർ ഫാറവില ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അക്കൗ രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ധനകാര്യസ്ഥിരം സമിതിയു ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി നമ്പർ - 17/27.06.2025

1-22 പത്താംതരം തുല്യത - സാക്ഷരതാ മിഷനിൽ തു വിനിയോഗരേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	S0057/25, സാക്ഷരത - പത്താ ക്ലാസ് പ്ലസ്ടു തുല്യതാ പഠന സഹായം
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ് , ജിഎൽ പിഎസ്,നീണ്ടകര
അടങ്കൽ	50,000 /-രൂപ – വികസനഫ പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ വിഹിതം
ചെലവ്	7800 /- രൂപ ബിൽ നമ്പർ(BR 240307520001801677204/24.03.20

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ഹെഡ്മിസ്ട്രസ് നടപ്പിലാക്കിയ സാം തുല്യതാ പഠന സഹായം പദ്ധതിയിൽ 4 പത്താംതരം തുല്യതാ പ ഫീസും, കോഴ്സ് ഫീസുമായി ഒരു പഠിതാവിന് 1950/-രൂപാ ക്രമത്ത മിഷന് നല്കുന്നതിനായി വികസനഫണ്ടിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ച കോഴ്സ് രേഖകളും, ഫീസ് വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച രേ ഹാജരാക്കിയില്ല. രേഖകൾ ആവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് അ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മറുപടിയും ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളും ഹാജരാക്ക ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി നമ്പർ – 02/24-25/23.06.2025
തടസ്സപ്പെടുത്തുന്ന തുക – 7800/- രൂപ

1-23 മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റി - പ്രവൃത്തി നടത്തിയില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	**വീട് വാസയോഗ്യമാക്കര ജനറൽ**

	(സ്പിൽ ഓവർ)SO97/25
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫ
അടങ്കൽ	**1825000/- രൂപ** – വികസനഫ പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ വിഹിതം
ചെലവ്	1550000/-രൂപ

വാസയോഗ്യമല്ലാത്ത വീടുകൾ ഉള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ഒരു ഗുണഭോക്താവിന് 75000/- രൂപാ ക്രമ ഗുണഭോക്താവായ ശ്രീമതി. വിമല, രഞ്ജുഭവനം, വെളുത്തുരു 03/07.02.2025 പ്രകാരം 25000/-രൂപ മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റിയെങ്കില പൂർത്തീകരിച്ച് മൂല്യ നിർണ്ണയ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയിട്ടി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് ആദ്യ ഗഡുവായി 25000/-രൂപ കൈപ്പ മരണപ്പെട്ടതായും, പണികൾ പൂർത്തീകരിക്കണമെന്നാവശ്യ മറുപടിയായി , നിലവിൽ പ്രവൃത്തി ചെയ്യാൻ താല്പര്യമി പലിശസഹിതം തിരിച്ചടച്ചുകൊള്ളാമെന്നും ഗുണഭോക്താവിന് മറുപടി നല്കിയിട്ടുണ്ട്. തുക ഈടാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാ

ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി നമ്പർ – 04/24-25/23.06.2025

1-24 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല.

വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ 1 &2 നിർവ്വഹണോദ്യോ ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണവും ഭൂമിവാങ്ങലും പദ്ധ പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ

1. ലൈഫ് 2020 ഭവന നിർമ്മാണം(എസ് സി) SO117/25
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ – വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ 1

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര് (ശ്രീ / ശ്രീമതി)	കരാർ തീയ ഗഡു അനുവദിച്ച തീയതി
1.	**ലീലാമണി, രമേശ്ഭവനം,മൂലയിൽ കിഴക്ക്, നീണ്ടകര.**	27.03.2023 28.02.2025(ബി നമ്പർ -27)

ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി നമ്പർ – 04/24-25/23.06.2025

2. ലൈഫ് ഭവനനിർമ്മാണവും ഭൂമി വാങ്ങലും ജനറൽ ഫിഷ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ – വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ 2

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര് (ശ്രീ /ശ്രീമതി)	കരാർ തീയതി/ ഗഡു അനുവദിച്ച തീയതി	[illegible]
1	ആതിര എസ് ചന്ദ്രൻ, പനമൂട്ടിൽ , ഫിഷർമെൻ കോളനി, നീണ്ടകര, ലൈഫ് ഐഡി – 829735	10.10.2023	1
		13.11.2023	1
		-02.07.2024	1
2.	ലിറ്റിൽ ഫ്ലവർ, സിജോഭവനം, നീണ്ടകര, വാർഡ് -7, ലൈഫ് ഐഡി – 415222	02.03.2024	4
		02.07.2024	1
		16.12.2024	1
		12.03.2025	5
3.	ഷൈലജ, പുലിമുഖത്ത്, വാർഡ്-12,നീണ്ടകര, ലൈഫ് ഐഡി –726357	21.03.2024	1
		02.07.2024	1
		16.12.2024	4
		12.03.2025	5
4.	സ്മിത.എസ്, ജിഎസ് ഭവനം, നീണ്ടകര, വാർഡ് -11 ലൈഫ് ഐഡി –43614	02.03.2024	1
		02.07.2024	1
		16.12.2024	4
5.	രംഗ, ഇടത്തുരുത്ത്, പുതുവൽ , നീണ്ടകര, വാർഡ് -05 ലൈഫ് ഐഡി –178888	02.03.2024	1
		02.07.2024	1
		12.03.2025	1
6.	ബ്രിജിത്ത് മോളി, എഡിസൺ നിവാസ്, മേരിലാന്റ് , നീണ്ടകര, ലൈഫ് ഐഡി –	11.03.2025	4
7.	സുധാകുമാരി, അനുഭവനം, വാർഡ് -10, നീണ്ടകര, ലൈഫ് ഐഡി –	11.03.2025	1
		21.03.2025	1

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 10/24-25/26.06.2025

മേല്പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണത്തിന്റെ നില പൂർത്തീകരിപ്പിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ എന്നിവ നല്കിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് മറുപടിയായി ന് പൂർത്തീകരിച്ചുവരുന്നതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഭവന നി സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാ

1-25 ഗ്രാമസഭ - ക്രമപ്രകാരം ചേരുന്നില്ല.

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 3 ൽ മൂന്നുമാസത്തിലൊരിക്കൽ ഗ്രാമസഭ കൂടണമെന്ന നിബന്ധന പാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആകെയുള്ള 13 വാർഡുകളിലെ 01.12.2023 കാലയളവിലെ ഗ്രാമസഭ കൂടിയതിന്റെ ഗ്രാമസഭ മിനിട്ട് ക്രമപ്രകാരമുള്ള കാലയളവിൽ ഗ്രാമസഭായോഗം നടത്തുകയോ തീരുമാനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി വാർഡ് മെമ്പർമാർ ക്ലോസ് ചെ ബോധ്യപ്പെട്ടു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്/ ആകെ വോട്ടർ/കാറം	ഗ്രാമസഭാ തീയതി/ കാറം	ഗ്രാമസഭാ തീയതി/ കാറം	ഗ്രാമസഭ തീയതി/ കാറം
1	എഎംസി 946/95	22.12.2023/97	31.01.2025/97	-
2	പുത്തൻതുറ 1004/101	21.12.2023/108	10.11.2024/101	31.01.2025/
3	ഫിഷർമെൻ കോളനി 881/89	26.12.2023/102	10.11.2024/121	29.01.2025/
4	പന്നയ്ക്കൽതുരുത്ത് / 1334/134	26.12..2023/135	13.11.2024/142	01.02.2025/
5	ആനാംകണ്ടം /270/127	21.12.2023/136	09.11.2024/138	തീയതി മിനിട്ടിന രേഖപ്പെ ത്തിയിട്ട് നോട്ടീസ്

				രജിസ്റ്ററി പതിച്ചിട്ട
6	മേരിലാന്റ്/ 1241/125	20.12..2023/132	9.11.2024/131	29.01.2025/
7	നീണ്ടകര/ 1047/105	20.12..2023/108	11.11.2024/105	-
8	പോർട്ട് വാർഡ്/ 1408/141	21.12.2023/158	11.11.2024/153	31.01.2025/
9	വേട്ടുതറ/1061/107	20.12.2023/109	12.11.2024/110	31.01.2025/
10	പരിമണം തെക്ക്/ 1155/116	26.12.2023/118	13.11.2024/120	തീയതി മിനിട്ടിന രേഖപ്പെ ത്തിയിട്ട നോട്ടീസ രജിസ്റ്ററി പതിച്ചിട്ട
11.	പരിമണം/1162/117	26.12.2023/120	08.11.2024/117	തീയതി മിനിട്ടിന രേഖപ്പെ ത്തിയിട്ട നോട്ടീസ രജിസ്റ്ററി പതിച്ചിട്ട
12	ഫൗണ്ടേഷൻ/ 878/88	22.12.2023/98	12.11.2024/92	തീയതി മിനിട്ടിന രേഖപ്പെ ത്തിയിട്ട നോട്ടീസ

				രജിസ്റ്റിൽ പതിച്ചിട്ട്
13	ആൽത്തറ ബീച്ച് /797/80	22.12.2023/89	11.11.2024/82	30.01.2025/

12/23 ലെ ഗ്രാമസഭയ്ക്ക് ശേഷം 11 മാസം കഴിഞ്ഞാണ്
ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. 01.02.2025 ന് ശേഷം 07/2025 ൽ ഗ്രാമ സഭ
18.06.2025 നാണ് നോട്ടീസ് നല്കിയിരിക്കുന്നത്.
ഗ്രാമസഭ കൂടുന്നതിനുള്ള സമയക്രമം പാലിക്കാതിരുന്നതിനുള്ള
കുട്ടികളുടെ ഗ്രാമസഭ, യുവജന ഗ്രാമസഭ, മുതിർന്ന പൗരൻ
ചേർന്നിട്ടുണ്ടോയെന്നും, ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ മിനിട്ട്സും ല
അന്വേഷണത്തിന് (ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നം 19/2024-25/27.06.20
അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതാണെന്നും, 2025-26 സാമ്പത്തി
മാസത്തിലൊരിക്കൽ ഗ്രാമ സഭായോഗം കൂടുന്നതിന് നടപടി
യോഗങ്ങളിൽ മതിയായ ക്വാറം തികയുന്നുണ്ടെന്നും, മിനി
ഓർഡിനേറ്ററും ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തി ആധികാരികമാക്കി സൂക
നല്കിയിട്ടുണ്ട്. ക്രമപ്രകാരമുള്ള കാലയളവിൽ ഗ്രാമസഭായോഗ
ക്രമപ്രകാരം തയ്യാറാക്കി ക്ലോസ് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. പഞ്ച
സവിശേഷ ശ്രദ്ധ ടി വിഷയത്തിൽ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

<u>1-26 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിട നിർമ്മാണം-</u>
<u>അനിവാര്യം</u>

ദേശീയപാത വികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൊളിച്ച് മാറ്റിയ
പുതിയ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനായി ഡിപിആർ തയ്യാ
എൻജിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധ
വർഷം (144/25) ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് 4,00,000/- രൂപ വക
ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2023-24 ലെ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 1
തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചതിൽ കുറഞ്ഞ തുക ടെ
PRIVATE LIMITED" കുളത്തൂർ, കഴക്കൂട്ടം എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ
ടിയും ഉൾപ്പെടെ 135806/- രൂപയുടെ ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച് കരാർ വ
17/AE/LSGD/NDKA/23/12.02.2024) ഡിപിആർ തയ്യാറാക്കിയ
ചാർജ്ജിനത്തിൽ 122225/- രൂപയുടെ പാർട്ട് ബില്ല് (വ
25/P/84/28.03.2025)നല്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഡിപിആർ തയ്യാറാക്കി

ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രി 06.09.2024 തീയതിയിൽ ശിലാസ്ഥ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് KCZMA-
2604/AI/2024 KCZMA നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം CRZ ക്ലിയറൻസ്
നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. കെട്ടിടം പണിയുന്നതിനുള്ള ടെണ്
വരുന്നതായി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നമ്പർ – 07/24-25/26.06.2025 ന് മ
നിലവിൽ പരിമിതമായ സൗകര്യങ്ങളുള്ള ഒരു ചെറിയ കെട്ടിടത്ത
പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നത്. ആയതിനാൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്
നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ആരംഭിക്കേണ്ടതും, യഥാ
പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-27 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശിപാർശ പ്രകാരം സംസ്ഥാന
പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് 2021-22 സ
ഹെൽത്ത്-ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിരുന്നു. 2025-2026 കാലയളവ് വരെ
ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 2021-22 മു
വർഷങ്ങളിലായി ലഭിച്ചതും ചെലവഴിച്ചതുമായ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്
ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇനം	ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ₹				ആകെ ₹	ചെലവഴിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ₹		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025		2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	Support For Diagnostic Infrast Ructure	-	1,93,959	7,49,861	315802	12,59,622	0.00	0.00	7,63,
2	Grant For Rural Health & Wellness Centres		64,819	3,25,743	5,17,826	9,08,388	0.00	0.00	2,08,
3	Construction Of Building To Health Sub Centres	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ആകെ	0	2,58,778	10,75,604	8,33,628	21,68,010	0.00	0.00	9,72,

Support For Diagnostic Infrastructure എന്ന ഇനത്തിൽ നൽകിയ തുക ഉപ
പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നാളിതു വരെ ചെലവഴിച്ച തുകകളുടെ വ

ക്രമ നമ്പർ	ഇനം	ചെലവഴിച്ച തു

		₹		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.	0.00	4,23,897/-	84,40
2	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിൽ 14 തരം ടെസ്റ്റുകളും പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ 64 തരം ടെസ്റ്റുകളും ഏർപ്പെടുത്തുക.	57,682/-	4,38,192/-	0.0
3	ഉപകരണങ്ങൾ, കിറ്റുകൾ, റീ ഏജന്റ് എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും ഇവ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുമുള്ള സജ്ജീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക.	0.00	0.00	7,63,942/

Grant For Rural Health & Wellness Centres എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച ഗ്ര തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇനം	ചെലവഴിച്ച (₹		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
1	പകർച്ചവ്യാധി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ.	0.00	0.00	53141.
2	ഇന്റർനെറ്റ് ചാർജ്	0.00	0.00	0.0
3	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ	0.00	0.00	225
4	ജീവനക്കാർക്കും ആശാ വർക്കേഴ്സിനും ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർക്കും പരിശീലനം	0.00	0.00	0.0

5	ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും സാമഗ്രികളും വാങ്ങുക	0.00	0.00	1,53,454.
	ആകെ			2,08,845.

2021-2026 കാലയളവിലേയ്ക്കാണ് ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദി അനുവദിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഫലപ്രദമായി പൂർണ്ണമായും പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്. ടി വിഷയത സ്ഥിരം സമിതിയുടേയും, പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടേയും അടിയന്

1-28 ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി

100 ശതമാനം ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണ കേന്ദ്ര - സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപന പദ്ധതിയാണ് ജൽജീവൻ പദ്ധതി. വീടുകളിലേക്ക് ടാപ്പുകൾ എത്തിക്കുക എന്നതോടൊപ്പം ഓരോ വീടിനും ആവശ്യമാ ഗുണമേന്മയോടെ മുടങ്ങാതെ നൽകുക എന്നതും ഈ പദ്ധതി വി മിഷൻ - കേരളം ജൽ ജീവൻ മിഷൻ കേരളത്തിൽ വർഷത്തേക്കുള്ള സംയുക്തഭരണാനുമതിയും നിർ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടും 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്ക് 880 അംഗീകാരം നൽകികൊണ്ടും 08.06.2020 ൽ സ.ഉ.(കൈ)37/202 പുറപ്പെടുവിച്ചു.

കേരളത്തിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ എല്ലാ വീടുകളിലും ക്ഷമമായ ടാപ്പ് കണക്ഷനുകൾ ലഭ്യമാക്കുക, വിദ്യാലയങ്ങൾ, കേന്ദ്രങ്ങൾ, പൊതു കെട്ടിടങ്ങൾ, ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളി നൽകുക തുടങ്ങിയവയാണ് ജൽജീവൻ മിഷന്റെ പ്രധാന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് പദ്ധതിക്കുള്ള കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാ അനുപാതത്തിലാണ്. 2020-21 വർഷം മുതലുള്ള ഗ്രാമപ പരിശോധിച്ചതിൽ ജലജീവൻ പദ്ധതി വിഹിതമായി ഗ്രാമപഞ്ചാ പ്രകാരം അടവാക്കേണ്ട 15% സ്ഥാപനവിഹിതവും, 10% ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2020-21 മുതൽ തൻ വർഷം വരെ അടവാക്കിയിട്ട്

ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിക്കായി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി വിവരങ്ങൾ

വർഷം	സ്ഥാപനവിഹിതം	ഗുണഭോക്ത വിഹിതം
2021-22	ഇല്ല	ഇല്ല
2022-23	ഇല്ല	ഇല്ല
2023-24	ഇല്ല	ഇല്ല

2024-25	ഇല്ല	ഇല്ല

കൂടാതെ എം.എൽ.എ ഫണ്ടിൽ നിന്നും ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി
എന്ന മറുപടിയും ലഭ്യമാക്കി
എൻകചയറി 8/2025 തീയതി-25/06/25

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്ക നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവ

4-1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം

1. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക	ഒടു ബാ നിൽ തുക
15	89,000/-	89,000/-	0/-

2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1-4-24 മുതൽ 30-6-24-നുള്ളിൽ സർ
റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക(7/22മുതൽ	മെഡിസെ പ്രീമിയം ഇനത്തി ഒടുക്കിയ

		അല്ലെങ്കിൽ 7/23 തലുള്ളകുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ	
ബാധകമല്ല			

3. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്(1/7/24മുതൽ സർവീസിൽ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക(7/22മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതുൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതു
ബാധകമല്ല		

4. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് **(1/8/24 മുതൽ 31/3/2 പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)**

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചമാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (7/22മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 7/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ	മെഡിസെ പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ
1	2/12/2024	4500/- രൂപ	

4-2 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ നൽകിയതിന്റെ വിവരം

	വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പ
	2024-25	25.06.2025, 27.06.2025	കെ.എസ്.എ.കെ.എ 2/1428/2025

		തീയതി 15.07.2025

4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയേ

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക (₹)	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെല (₹)
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	100000/-	അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി- പൊതുവിഭാഗം (33)	1000(
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	292000/-	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് നൽകൽ (34)	2920(
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	150000/-	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് നൽകൽ(34)	1500(
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	50000/-	അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി- പൊതുവിഭാഗം	500(

4-4 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ (

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തി യുടെ പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/ ചെക്ക് നമ്പർ	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക (രൂപ)	ചെലവഴിച്ച തുക (രൂപ)

KSEB	152/2024-25 പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിംഗ്	XVFC /2024-25/P/48 28/02/25	22931/-	-
KSEB	110/2024-25 പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിംഗ്	XVFC /2024-25/P/33 22/01/25 XVFC /2024-25/P/4,5) 15/07/24	69426/-	-

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 വായ്പ / വായ്പാ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ വരവില്ല തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.ലൈഫ് വായ്പതിരിച്ചടവ്-വിതരണം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ ക്യ ആയതിനാൽ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, ലെഡ്ജർ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. കണക്കിലെ അപാകത ഖ 1.1.6ൽ ഉൾ

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	തൻവർഷ വായ്പ തുക (രൂപ)	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക (രൂപ)	തൻവർ തിരിച്ച തുക (ര
				മുതൽ
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി		0/-	1,18,15,262/-	19,793,86

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപ
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക
ആകെ
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവ

ക്രമ നം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (ബാങ്ക്/ ട്രഷറി/പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്)	നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	കാലയളവ്	തുക
1	കേരള ബാങ്ക്	01.02.2024	31.07.2024	1,41,77,859+4,44,2 =
2	കേരള ബാങ്ക്			5,05,522/-
ആകെ				1,51,27,624/

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക (രൂപ)	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും / ഉദ്യോഗപ്പേരും	(((
2023-24	1-13	2500/-	സബിത ഗ്യാസ് ഏജൻസി	1 (

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലേ 23-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയ
2000-2001	22	2002-03	2-6-1	ജനറൽ ബി വിഭാഗം ഫ മത്സ്യ വകു അക്കൗണ്ടി നിക്ഷേപിച തുക വനിത വികസന കോർപ്പറേ കൈമാറിയ സംബന്ധി
2019-20	1-22 1-23	2020-21	അനുബന്ധം-2	മരുന്നു വാ

2003-04	3-11	2006-07	അനുബന്ധം	ജല അതോറിറ്റ് നിക്ഷേപം

4-10 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

(എ) ചാർജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

(ബി) സർചാർജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (രൂപ)	ഉത്തരവാദിയായ അ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരു
1-15	1,49,999/-	ശ്രീ. മേരിസൺ മൈ സെക്രട്ടറി
1-17	5545/-	ഡോ.നടാഷ ജി, മെ ഓഫീസർ
1-18	4,42,822/-രൂപ	ശ്രീ. മേരിസൺ മൈ സെക്രട്ടറി
1-22	7800/-	ശ്രീമതി ഗ്രീഷ്മ, ഹെ
ആകെ	6,06,166	

(ബി). കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(സി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ

ഇല്ല

(ഡി) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ)	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം	

	ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം		
ശ്രീ. മേരിസൺ മൈക്കിൾ, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	റിയാ ഡെയ്ൻ, കോയിവിള പി.ഒ. കൊല്ലം-69159 ഫോ. 8714751641	Marys
ശ്രീമതി ഗ്രീഷ്മ, ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ് ഗവ.എൽപിഎസ് നീണ്ടകര	കുട്ടുംവാതുക്കൽ, നീണ്ടകര ഫോ– 8547001600	Grees Handr
ഡോ.നടാഷ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്കാശുപത്രി, നീണ്ടകര	കാഞ്ചനം, പുത്തൻ നട, തെക്കേവിള, കൊല്ലം ഫോൺ – 9446905434	Drnad

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർ അവശേ ഖണ്ഡ
1996-97	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	4
1997-98	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	40
1999-00	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	4
2000-01	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	2
2002-03	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ.30.4.2018	1
2003-04	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	2
2004-05	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	1
2005-06	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ.30.4.2018	4

2006-07	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/785(1)/19, തീ.07-06-19	2
2007-08	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-785(2)/19 തീ. 7-06-19	4
2008-09	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-785(3)/19, തീ. 07-06-19	1
2009-2010	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി5-1246(20)/14, തീ. 17-06-14	6
2010-11 & 2011-12	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/അദാലത്ത്/ 2010-11 &2011-12/486/22 തീ. 20.08.22	7
2012-13 & 2013-14	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/അദാലത്ത്/ 2012-13 &2013-14/486/22 തീ. 20.08.22	8
2014-15	കെ.എസ്.എ.-.എൽ.എം./പി2-അദാലത്ത്/2014-15/ 486/22 തീ. 20.08.22	7
2015-16	കെ.എസ്.എ.-.എൽ.എം./പി2-അദാലത്ത്/2015-16/ 486/22 തീ. 20.08.22	2
2016-17	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1261/2017 തീ. 20-7-17	16
2017-18	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1395/2018, തീ. 19-09-18	16
2018-19	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1694/2019, തീ. 7-1-2020	19
2019-20	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-778/2020, തീ. 27-03-21	31
2020-21	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1877/2024, തീ. 03-01-25	13
2021-22	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1975/2023, തീ. 14-02-24	11
2022-23	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/1694/24, തീ. 23.01.2025	9
2023-24	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/1425/24, തീ. 20.02.2025	17

ജില്ലാ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 31-05-2025 and submitted on 31-05-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Neendakara Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Neendakara Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 12/08/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Neendakara Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

Nil

2.Other Observations

1. The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit.

a) Ratios.
b) Notes on accounts.

2. CFC Grant payment details in AFS does not match with ACR and Sulekha Expenditure statement.
3. Life State Share AFS details mismatch with Register.
4. Beneficiary Contribution details in I-6 differs with the actual expenditure.
5. Secured loan actual details mismatch with AFS

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3
അനുബന്ധ പത്രികകൾ

1	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	സംക്ഷിപ്തം (Audited Abstract)
2	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	
3	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ