

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001

ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0474-2740141

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA KLM/P2/ 1741 /2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001
തീയ്യതി: 02/11/2023
ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0474-2740141

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കൊല്ലം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA KLM/P2/ 1741 /2023

തീയ്യതി: 02/11/2023

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 10-11-2022 മുതൽ 19-09-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 19 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 17 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്വവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.അനിൽകുമാർ എസ്.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	20-09-2023	30-09-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
20-09-2023	30-09-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. നവീൻ ചന്ദ്രൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ)
ശ്രീമതി അമ്പിളി.ജി., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി ജൂഡിറ്റ് വർഗ്ഗീസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി ഹർഷ.എൽ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.പി.ആർ.രജിത്ത്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ.ജോൺസൺ പീറ്റർ കാർഡോസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2022	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയ (മുത
ശ്രീമതി ലൈലാമണി.എം.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04 2022
ശ്രീമതി .ലക്ഷ്മി.സി.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04 2022

ശ്രീമതി സിന്ധു.വി.ജെ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	14-09 2022
ശ്രീമതി വിദ്യ. കെ.എസ്	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04 2022
ശ്രീമതി പ്രിയാ സൈമൺ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04 2022
ഡോ.ശ്രീജാ ലക്ഷ്മി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04 2022
ശ്രീമതി നാസിയാ ഷെരീഫ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04 2022
ശ്രീ.അശോകൻ	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04 2022
ശ്രീമതി താര.ജെ.ജെ	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	14-12 2022
ശ്രീമതി ബെനീറ്റ.എം. സ്റ്റീഫൻ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04 2022
ശ്രീ. വിൽസൺ. പി. ജോസഫ്	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04 2022
ഡോ.റുബൈദത്ത്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സി.എച്ച്.സി.	01-04 2022
ഡോ. സുബി. എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സി.എച്ച്.സി.	13-08 2022
ഡോ. നടാഷ.ജി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സി.എച്ച്.സി.	13-10 2022
ഡോ. വിനീത മേരി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സി.എച്ച്.സി.	27-11 2022
ഡോ. നടാഷ.ജി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സി.എച്ച്.സി.	04-01 2023
ശ്രീമതി സ്വപ്ന. സി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	01-04 2022
ശ്രീ. ടെൻസൺ.എ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	16-06 2022
ശ്രീമതി. ദീപ റാണി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	23-06 2022

ശ്രീമതി. ആരതി.എസ്.എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	11-07 2022
ശ്രീമതി ഷീജാ.എ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04 2022
ശ്രീ. പ്രണവ്.പി	എ.ഇ, എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്	01-04 2022

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ട്രഷറി പേയ്മെന്റ് ആകാത്ത ബില്ലുകൾ Web Saankhya ACR ൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയില്ല.	1-1-2
4	M.G.N.R.E.G.S 40(B) പ്രകാരമുള്ള തുകയും B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-3
5	തൊഴിൽരഹിത വേതനം രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-4
6	പാർട്ട് ബിൽ പ്രകാരമുള്ള തുക വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.	1-1-5
7	തൊഴിൽനികുതിയിനത്തിൽ അഡ്വാൻസിനത്തിൽ വന്ന തുക ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല,	1-1-6
8	ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ അദർ അഡ്വാൻസിനത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട തുകയുടെ വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.	1-1-7
9	ബജറ്റ്	1-2
10	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
11	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
12	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
13	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
14	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
15	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
16	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
17	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
18	തൊഴിൽ നികുതി - അപാകതകൾ	1-11
19	തനത് വരുമാനം - അവലോകനം	1-12

20	അനധികൃത നിർമ്മാണം – തുടർനടപടി അനിവാര്യം	1-13
21	താത്കാലിക ഡ്രൈവർക്ക് അധികവേതനം നൽകി.	1-14
22	ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.	1-15
23	തെങ്ങിന് കീടരോഗ പ്രതിരോധപ്രവർത്തനങ്ങൾ	1-16
24	കേരളാ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്ക് വെള്ളക്കരം ഒടുക്കിയതിന്റെ ഡിമാന്റ് രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.	1-17
25	തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം - അപാകതകൾ	1-18
26	ഹരിതകർമ്മസേന - പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്	1-19
27	ഇ-ടെണ്ടർ വരവ് തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തില്ല.	1-20
28	കരാർ കാലാവധിയ്ക്ക് ശേഷം നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചു - അന്തിമ ബില്ലിൽ നിന്നും Compensation For Delay Charges ഈടാക്കിയില്ല.	1-21
29	പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവർക്ക് തൊഴിൽ രഹിത വേതനം അനുവദിച്ചു.	1-22
30	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനപദ്ധതി - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.	1-23
31	പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.	1-24
32	മഴക്കാല പൂർവ ശുചീകരണം - ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കിൽ കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ല.	1-25
33	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് പാലിയ്ക്കുന്നില്ല.	1-26
34	ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - അവലോകനം	1-27
35	ദേശീയ പാതയ്ക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു - നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല.	1-28
36	മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല.	1-29

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
1	താത്കാലിക ഡ്രൈവർക്ക് അധികവേതനം നൽകി.	3-1
2	പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവർക്ക് തൊഴിൽ രഹിത വേതനം അനുവദിച്ചു.	3-2
ഭാഗം 4		
1	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വായ്പ / വായ്പാ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	അനുബന്ധ പത്രികകൾ	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

റേഷ്യോസ്, സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്ര രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് / കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക അനുവർത്തിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 31-03-2023 ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്ത പെയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡീച്ചർ സ്റ്റേ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും നിർദ്ദിഷ്ട നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 10.07.23 ലെ 2 (1) അംഗീകരിച്ച് 19.07.23 ൽ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ചത് ഞാൻ ഓഡി രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തത്ത അക്കൗണ്ടുകളിന്മേൽ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തി അ എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

Ii. പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റി മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാന്റേർഡുകളും അനു നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമ എന്ന് ന്യായമായും ഉറപ്പു വരുത്തുന്ന തരത്തിൽ ഞാൻ ഓ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ / മാർഗ്ഗനിർ സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകൾക്കും അടിസ്ഥാനമായ തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതും അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളുടേയും തയ്യാറാക്കിയിരി എസ്റ്റിമേറ്റുകളുടേയും വിലയിരുത്തലും അക്കൗണ്ടുക അവതരണത്തിന്റെ വിലയിരുത്തലും ഓഡിറ്റിൽ നി അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓ വിശ്വസിക്കുന്നു.

Iii) എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭ്യമായതുമായ വിവരങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓ

പരമാവധി വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും, അ
വിശദീകരണങ്ങൾ പരിഗണിച്ചും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ
വിധേയമായും ഞാൻ താഴെ പറയും പ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ സാക്ഷ്യപത്രം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അ
വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങളിൽ ഒഴികെ അതിലെ
വിധേയമായി, നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2
ധനകാര്യപത്രികകൾ സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സാമ
സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നതായി ഞാൻ

1-1-2 ട്രഷറി പേയ്മെന്റ് ആകാത്ത ബില്ലുകൾ Web Saa ഒഴിവാക്കിയില്ല.

2022-23 ൽ വിവിധ ഫണ്ടുകളിൽ നിന്നും പേയ്മെന്റ് നൽ
സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ 2022-23 ൽ പേയ്മെന്റ് അ
അതാത് ഫണ്ടുകളുടെ ACR ൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയില്
ചേർക്കുന്നു.

(I) വികസനഫണ്ട് - ജനറൽ
പ്രോജക്ട് നം. - 108 തുക – 1,05,720/-രൂപ
പ്രോജക്ട് നം. – 23 തുക - 73,436/-രൂപ
ആകെ – 1,79,156/-രൂപ
(Ii) സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്
പ്രോജക്ട് നം. – 172 തുക - 84,900/-രൂപ

1-1-3 M.G.N.R.E.G.S 40(B) പ്രകാരമുള്ള തുകയും B-4 ഷെഡ തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

M.G.N.R.E.G.S 40 (B) പ്രകാരമുള്ള തുക – 8,65,198/-രൂപ
B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള തുക – 8,64,644/-രൂപ

1-1-4 തൊഴിൽരഹിത വേതനം രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

തൊഴിൽരഹിത വേതനം രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള തുക – 5,040/-
I-6 ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക - 8,640/-രൂപ

1-1-5 പാർട്ട് ബിൽ പ്രകാരമുള്ള തുക വാർഷികകണ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.

എ.ഇ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പാർട്ട് ബിൽ പ്രകാരം തൻ
ചെലവുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ തുക വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ട്

1-1-6 തൊഴിൽനികുതിയിനത്തിൽ അഡ്വാൻസിനത ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല,

ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ/ട്രേഡേഴ്സ് അഡ്വാൻസിനത്തിൽ 2,500/-രൂപ വ ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.

1-1-7 ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ അദർ അഡ്വാൻസിനത്തിത വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ബി-18 ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട Other Advance ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

1-2 ബജറ്റ്.

26.03.22 ലെ 1(2) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ബജറ്റ് അംഗീകരി ബജറ്റ് 10.03.23 ലെ 1(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരവും അംഗീകരിച്ച

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുന്നിരിപ്പ്	1,62,31,4
വരവ്	3,44,33,(
ആകെ	5,06,65,(
ചെലവ്	3,09,27,4
നീക്കിയിരിപ്പ്	1,97,37,(
വരവിനങ്ങളിലെ നഷ്ടം	-
ചെലവിനങ്ങളിലെ നഷ്ടം	34,308/-
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	4,40,434

* വികസനഫണ്ട്, മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്, ധനകാര്യ ക ഇനങ്ങളിലെ ട്രഷറി അക്കൌണ്ടിലെ വരവ് ചെലവുകൾ സ്റ്റേറ്റ്മന്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ സ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി ₹	വരവ് ₹	ആകെ
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ (ACR പ്രകാരം)	0	1,94,37,000/-	19,4,37,0
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	0	31,03,999/-	31,03,99

(ACR പ്രകാരം)			
മെയിന്റനൻസ്, റോഡ് (ACR പ്രകാരം)	0	1,05,66,000/-	1,05,66,0
മെയിന്റനൻസ്, നോൺ-റോഡ് (ACR പ്രകാരം)	0	46,14,000/-	46,14,00
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Tied-Bank) (ACR പ്രകാരം)	19,03,009/-	50,74,000/-	69,77,00
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Untied-Bank) (ACR പ്രകാരം)	17,06,611/-	36,15,945/- 33,83,000 + 2,32,945 (Interest)	53,22,55
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Tied-Treasury (ACR പ്രകാരം)	0	8,33,308/-	8,33,308/
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Untied-Treasury) (ACR പ്രകാരം)	0	12,91,295/-	12,91,29
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ			
ICDS	19,36,428/-	11,41,602/-	30,78,03
TSC	19,66,213/-	53,600/-	20,19,81
MGNREGS	3,55,626/-	8,91,037/-	12,46,66
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ			
ലൈഫ് – സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ	8,00,000/-	38,40,000/-	46,40,00
മൈനിംഗ് ആന്റ് വെൽഫെയർ	6,01,661/-	0	6,01,661/
സാക്ഷരത	7,197/-	0	0
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (Phc)	0	64,819/-	64,819/-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	0	1,93,959/-	1,93,959/
M.Pഫണ്ട്	6,01,661/-	24,307/-	6,25,968/

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയ
ചേർക്കുന്നു.

| അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം) | പദ്ധതി അടങ്കൽ (രൂപ) | നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം) | പദ്ധതി ചെലവ് (രൂപ) | ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം) | നടപ്
(എ |
|---|---|---|---|---|---|
| 157 | 78822838/- | 120 | 47530825/- | 6 | 31 |

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

| ഇനം | മുന്നിരിപ്പ് (₹) | വരവ് (₹) | ആകെ (₹) | ചെ
(₹) |
|---|---|---|---|---|
| ഭരണചെലവുകൾ | 3,55,626/- | 8,91,037/- | 12,46,663/- | 3,8 |
| ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത് | - | 2,66,98,792/- | 26,69,8,792/- | 2,6 |

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധ
താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെ
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	8,640
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	12,32
വിധവാപെൻഷൻ	66,61
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	96,50
വികലാംഗപെൻഷൻ	23,14
50 വയസിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	56,00
വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്കുള്ള വിവാഹധനസഹായം	30,00

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രക
പരിശോധന 25.09.23, 3.00 PM ന് ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗ
നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 17,041/-രൂപ ക്യാഷ്
ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജീവനക്കാരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ വ്യ
ജോലി വിഭജനരേഖ സ്ഥാപനത്തിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. വരവു
വഴി രസീതി നൽകി സ്വീകരിക്കുന്നു. സ്വീകരിക്കുന്ന തുക
ചെയ്യുന്നുണ്ട്. മാനുവൽ രസീതി മുഖേന സ്വീകരിക്കു
പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് മേൽനോട്ടചുമതലയു
പേയ്മെന്റ് ഓർഡറുകൾ യഥാസമയം ചെയ്ത് ചെലവ് ആധിക
വൗച്ചറുകൾ നമ്പർ ക്രമത്തിൽ സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ
ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി പരിശോധിച്ച് അംഗീക
പർച്ചേസിംഗ്/പ്രൊക്യുർമെന്റ് കമ്മിറ്റികളുടെ ചുമതലയിൽ
ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച്
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവി
പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്.
റിപ്പോർട്ടിലെ പ്രധാന നിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവടെ രേഖപ്പെടുത്ത
1. തനത് വരുമാനം – അവലോകനം (ഖണ്ഡിക 1-12 കാണുക)
2. ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല (ഖണ്ഡിക 1-15 കാണുക)
3. തെങ്ങിന് കീടരോഗപ്രതിരോധപ്രവർത്തനങ്ങൾ (ഖണ്ഡിക 1
4. കേരളാ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്ക് വെള്ളക്കരം ഒടുക്കി
രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല (ഖണ്ഡിക 1-17 കാണുക)
5. തൊഴിൽ രഹിത വേതനമിനത്തിൽ അധിക തുക അ
കാണുക)
6. ദേശീയ പാതയ്ക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികൾ പ
ലഭിക്കുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭാഗികനടപടികൾ മാത്ര
28 കാണുക).

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ വർക്കിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ മോണിറ്ററി

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പു
ആവിഷ്ക്കരിച്ച്, ആസൂത്രണസമിതിയുടെ അംഗീകാരം നേടി
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറികിട്ടിയ
നിർവ്വഹിക്കുന്നത്. മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിൽ അതാത് മേഖല
പദ്ധതി നിർവ്വഹണഘട്ടത്തിലെ മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തേ
ഹാജരാക്കിയ പദ്ധതികളിലൊന്നും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മോ
രേഖയില്ല.
ധനമിടപാടുകൾ സുതാര്യവും കുറ്റമറ്റതുമാക്കുന്നതിലും ഗ്രാ
പ്രവർത്തനങ്ങളെ ഏകോപിപ്പിച്ച് നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള ചുമ

നല്ല രീതിയിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തി
സംവിധാനം ഫലപ്രദമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയള
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	06.02.23	Oct/22 -De
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	15.10.2018	2013-14 To 18

1-11 തൊഴിൽ നികുതി - അപാകതകൾ

1994-ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 204-ാം വകുപ്പ്, 1996-
(തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, 4 എന്നിവ പ്രകാരം ഓ
60 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശ
ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും, ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ,
ജോലിയിലോ ഏർപ്പെടുകയോ, പൊതുവായോ സ്വകാര്യമ
ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളിൽ നി
ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.
2022-23 ലെ തൊഴിൽനികുതി രജിസ്റ്റർ, സ്റ്റേറ്റുമെന്റ് എന്നിവ
പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന താഴെ പ
ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി, സ്ഥാപന തൊഴിൽ നി
അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. വിശദ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ

1) മാവേലി സ്റ്റോർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഒന്നും രണ്ടും വർ
നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.
2) പരിമണം ക്ഷീര സഹകരണ സംഘം, പുത്തൻതുറ ക്ഷീര
സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി
നികുതിയും ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.
3) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കു
മരാമത്ത് പണികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തിയ കരാറുകാർ, ഗ്രാമപ
പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന എൻജിനീയർമാർ, സൂപ്പർവൈസർമ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള റേഷൻ വ്യാപാരികൾ എന്ന
തൊഴിൽനികുതിയും, റേഷൻ കടകളുടെ സ്ഥാപന തൊഴി
ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.
മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങൾ/വ്യക്തികൾ എന്നിവരിൽ നി
സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഈടാക്കു

സ്വീകരിക്കുമെന്നാണ് സെക്രട്ടറി ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിക്ക് മറ
സ്വീകരിച്ച് നികുതി ഈടാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി നം: 2/25.09.23

1-12 തനത് വരുമാനം - അവലോകനം

(1) വസ്തുനികുതി പരിഷ്ക്കരണ നടപടികൾ പൂർത്തിയായില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലും നഗരസഭകളിലും 01.04.2023 പ്രാ
പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ 22.
77/2023/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്ര
പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവര

1. നിലവിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി പുതുക്കി നിശ്

2022-23 വരെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ കെട്ട
വസ്തുനികുതി 2023-24 മുതൽ മുൻ വർഷത്തിൽ പ്രാബല്യത്തി
ശതമാനം വീതം വർദ്ധനവ് വരുത്തി.

2. കെട്ടിടങ്ങളുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ

വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിന് ശേഷം തറ വിസ്തീർണ്ണത്തിലും
വരുത്തുക, സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ കൃത്യമല്ലാത്ത വിവര
മൂലമുള്ള നികുതി നഷ്ടം ഒഴിവാക്കാൻ കെട്ടിടങ്ങളുടെ
പരിശോധന നടത്തി സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ചേർത്ത്
അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാറ്റം വന്ന കാലം മുതൽ
പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതായുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ നട
ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

3. 2023-24 മുതൽ വസ്തുനികുതി നിരക്കുകളും മേഖലകളും
പുതുക്കൽ

2023-24 മുതൽ പുതുതായി വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്ന
നിർണ്ണയത്തിന് ബാധകമാക്കേണ്ട നിരക്കുകളും മേഖലകളു
സൗകര്യത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തരംതിരിക്കലുക
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കുന്നതിനായി 05.04.2023-
തസ്വഭവ (എസ്.ആർ.ഒ. നം.479/2023 തീയതി: 10.04.2023) പ്രകാര
നിരക്കുകളുടെ കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ പരിധികൾ നി
വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. അടിസ്ഥാന വസ്തു
പരിധിയ്ക്ക് വിധേയമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിവിധ
അവയുടെ ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാന വസ്തുനികു
2(1)-ാം നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനപ്രകാരം നിശ്ചയിച്ച് കര
നിലവിൽ അന്തിമ വിജ്ഞാപനം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു.

(2) <u>സേവന ഉപനികുതി</u>
10% സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് വസ്തുനികുതിയോടൊപ്പം ഈടാക്കുന്നു.
(3) പഴയഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കെട്ടടത്തിനോട് ചേർന്ന് പ
ക്ഷേത്രത്തിന്റെ മുൻവശം – ശ്രീ ശക്തി സ്വതന്ത്ര
ഉടമസ്ഥതയിൽ ഉള്ള സ്ഥലത്ത് അനധികൃതമായി
നടത്തിയിരിക്കുന്നു. (വിശദാംശങ്ങൾ ഖ. 1-13 ൽ പരാമർശം ഉ
(4) <u>തൊഴിൽ നികുതി</u>

1994-ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 204-ാം വകുപ്പ്, 1996-
(തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, 4 എന്നിവ പ്രകാരം ഓ
60 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശ
ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും, ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ,
ജോലിയിലോ ഏർപ്പെടുകയോ, പൊതുവായോ സ്വകാര്യമ
ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളിൽ നി
ഈടാക്കേണ്ടതാണ് (ഖണ്ഡിക 1-11 ൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച പരാമർ
(5) ഇ-പേയ്മെന്റ് അക്കൌണ്ടിൽ മിനിമം ബാലൻസ് കഴിഞ്ഞ
നിർദ്ദേശം ബാങ്കിനു നൽകി തനത് ഫണ്ടിലേക്ക്
സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. തനത് ഫണ്ട് പ്രോജക്ടുകളുടെ
അക്കൌണ്ട് ചെക്ക് നൽകി നടപ്പിലാക്കാവുന്നതാണ്.

(6) <u>നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങൾ</u>
1) ലൈസൻസ് :- ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ല
ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നില്ല. ഹൈവേ വികസ
പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടക്കുന്നതിനാൽ മുൻ വർഷം
സ്ഥാപനങ്ങളും തൻവർഷം പ്രവർത്തനരഹിതമായിരുന്നു.
ആകെ 13 വാർഡുകളുണ്ട്. 13-ാം വാർഡ് പൂർണമായും CR
വാർഡുകൾ പൂർണ്ണമായല്ലെങ്കിലും അവയും CRZ മേഖല
വാർഡിൽ ലൈസൻസ് എടുക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ സംബന്ധി
CRZ മേഖലയിൽ യു.എ നമ്പർ നൽകാത്ത കെട്ടിടങ്ങളുടെ
എന്നാണ് സെക്രട്ടറി ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിക്ക് മറുപടി നൽ
നടത്തി മറുപടി ലഭ്യമാക്കുമെന്നും അറിയിച്ചു.
2) ലേലം :-
ലേലം നടത്താനായുള്ള ലേല ഇനങ്ങൾ പഞ്ചായത്തിൽ ഇല്ല.
(7) നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത് CRZ 3
പുതിയ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് നിയന്ത്രണങ്ങൾ ഉണ്ട്
നിർമ്മിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർ

പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് നിലവിൽ
ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി നം – 1/23, തീ – 21.09.23

1-13 അനധികൃത നിർമ്മാണം – തുടർനടപടി അനിവ

കേരള കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ – 2019, ചട്ടം 91 പ്രകാരം അനധികൃതമായി നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനം നടത്തുന്നത് പ്ര അടിയന്തിരമായി നിർത്തി വെയ്പ്പിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ട നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 11-ാം വാർഡിൽ പരിമണം ശ്രീ ദുർ മുൻവശം – ശ്രീ ശക്തി സ്വതന്ത്ര നായർ കരയോഗത്തിന സ്ഥലത്ത് അനധികൃതമായി നിർമ്മാണ പ്രവർ ബോധ്യപ്പെട്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണ ച നടത്തുന്നത് നിർത്തി വെയ്ക്കാൻ 14/02/2023 ൽ പഞ്ചായത സ്വതന്ത്ര നായർ കരയോഗത്തിന്റെ സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് നോട്ടീ നാളിതുവരെ ബന്ധപ്പെട്ടവർ മറുപടി നല്കിയിട്ടില്ല. ചട്ട പ്രം വെയ്ക്കുന്ന സമയത്തെ നിർമ്മാണത്തിന്റെ അവസ്ഥ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരം രേഖപ്പെടു പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമ പ്രകാരം ഉള്ള തുടർനടപടിക ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിക്ക് സെക്രട്ടറ നിർമ്മാണത്തിന്റെ ക്രമവൽക്കരണം സംബന്ധിച്ച് വി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.



1-14 താത്കാലിക ഡ്രൈവർക്ക് അധികവേതനം നൽ

2022-23 ൽ നീണ്ടകര പഞ്ചായത്തിലെ താത്ദിവസവേതനമിനത്തിൽ തുക അനുവദിച്ചതിൽ താഴെപ്പറ അധികം നൽകിയതായി കാണുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെച

ക്രമ നം	വൌച്ചർ നം/തീയതി/	അർഹമായ തുക (രൂപ)	കൈപ്പറ്റിയ തുക (രൂപ)

	ചെക്ക് നം/തീയതി/		
1	22200215/11-7-22 304852/5-7-22	730*26 = 18,980/-	780*26 = 20,2
2	22200264/6-8-22 305169/5-8-22	730*25 = 18,250/-	780*25 = 19,5
3	22200359/21-9-22 305197/6-9-22	730*4 = 2,920/-	780*4 = 3,120
4	22200358/21-9-22 305198/6-9-22	730*24 = 17,520/-	780*24 = 18,7
5	22200404/17-10-22 305825/3-10-22	730*22 = 16,060/-	780*22 = 17,1
6	210100201/1-11-22 306652/1-11-22	730*22 = 16,060/-	780*22 = 17,1
			ആകെ

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നം-29/2021/ധന. തീയതി-11/2/202 അനുവദനീയ ദിവസവേതനനിരക്ക്. ആയതിനാൽ അധ് തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്ന് കാണിച് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവ അറിയിച്ചു. അധികം നൽകിയ 6,150/-രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാ ഈടാക്കിയ രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി നം – 11/തീയതി- 29/9/23
നിരാകരിച്ച തുക – 6,150/-രൂപ

1-15 ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.

വൌച്ചർ നം - 22200701 തീയതി-24/1/23
ചെക്ക് നം – 307498 തീയതി – 24/1/23 തുക - 93,500/-രൂപ
കോവിഡ് 19 പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി ഐ.ആർ.ഇ യും സംയുക്തമായി സംഘടിപ്പിച്ച ആന്റിജൻ ടെ മുതൽ 2021 സെപ്റ്റംബർ 3 വരെ ഒരു ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ, (700/-രൂ 10,500/-), ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ - (2 പേർക്ക് 800/-രൂപ ദിവസ ഡ്രൈവർ - ഒരാൾക്ക് 2,000/-രൂപ ദിവസവേതനം (2000*15 = 30,0 ദിവസവേതനം 15*600 = 9,000/-) വിവിധ ക്യാമ്പുകളിലെ റിഫ്രഷ 4 ക്യാമ്പുകളിലായി 120*100 = 12,000/-രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട് ചെലവഴിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ, ക്യാമ്പ് നടത്തിയതിന്റെ വ തിരഞ്ഞെടുത്തതിന്റെ രേഖകൾ, വേ ബില്ല് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ എൻകൗയറിക

ആയതിനാൽ ഈയിനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച 93,500/-രൂപയുടെ
രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നം – 13/തീ – 29/9/23
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക - 93,500/-രൂപ

1-16 തെങ്ങിന് കീടരോഗ പ്രതിരോധപ്രവർത്തനങ്ങൾ

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	104/23
പ്രോജക്ട്	തെങ്ങിന് കീടരോഗ പ്രതിരോധപ്രവർത്ത
അടങ്കൽ	1,50,000/-രൂപ
ഫണ്ടിനം	1,12,500/- രൂപ വികസനഫണ്ട് ജനറൽ 37,500/-രൂപ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം
ചെലവ്	90,150/-രൂപ വികസനഫണ്ട് ജനറൽ നേരി
ബിൽ നമ്പർ	4/3-1-23 -- 26,400/- 12/1-3-23 -- 15,975/- 22/24-3-23 -- 47,775/-

തെങ്ങിന് കീടരോഗപ്രതിരോധപ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്ന പദ്ധ
തളിച്ച കർഷകർക്ക് ഒരു തെങ്ങിന് 75/-രൂപാ നിരക്കിൽ സബ്സി
നൽകിയിരിക്കുകയാണ്. സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ) നം. 115/2
2022 പ്രകാരം ജൈവ ജീവാണു കീടനാശിനികൾ നിർവഹണ
പർച്ചേസ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനപ്രകാരം വാങ്ങൽ നട
വിതരണം ചെയ്യുകയോ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ
ഗുണഭോക്താക്കൾ നേരിട്ട് വാങ്ങി ആയതിന്റെ ബിൽ നൽ
നൽകുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ആയതിന്റെ
ലഭ്യമല്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി
വകുപ്പിൽ അപേക്ഷയിൽ ഗുണഭോക്താവ് പ്ര
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് പരിശോധിച്
ചെയ്താൽ മതി എന്നാണ് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്ന
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഉത്തരവ് സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടത
ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നം. - 5/26.9.23

1-17 കേരളാ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്ക് വെള്ളക്കരം ഒടു ഡിമാന്റ് രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

2022 ഡിസംബർ മാസത്തെ ഡിമാന്റ് പ്രകാരം 247 ടാപ്പു
കുടിശ്ശിക ഉണ്ട്. (ബിൽ നമ്പർ 69488/7-12-22). ആയതിലേക്ക് ര
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	20/23
പ്രോജക്ട്	കേരളാ വാട്ടർ അതോറിറ്റി കുടിശ്ശിക വ
അടങ്കൽ	25,37,100/-രൂപ
ചെലവ്	25,37,100/-രൂപ
ഫണ്ടിനം	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്
ബിൽ നമ്പർ	XVFC/2022-23/P/8/29-12-22-20,37,100/- XVFC/2022-23/P/19/17-3-23-5,00,000/-

എന്നാൽ ഈ തുക ഒടുക്കി ഡിമാന്റിൽ കുറവു ചെയ്ത ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 21/06/2019 ലെ 3(1) നമ്പർ പ്രകാരം 247 ടാപ്പുക നിലനിർത്താൻ തീരുമാനം എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ എൻകയറിക്ക് മറുപടിയായി അടച്ച തുക ഡിമാന് നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കത്ത് നാളിതുവരെ മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ലയെന്നുമാണ് അറിയിച്ചത്. നൽകുന്നതാണെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാകുന്ന ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ കുറവു ചെയ്യുന്നതിന് തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചും അടച്ച തുക കുറവു വരുത്തിയും തുടർനടപടി അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് ക തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും ഡിമാന്റ് വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് തുടർനടപടി ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം - അപാകതകൾ

അടാട്ട് മോഡൽ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ ചുവടെ

1) തെരുവുവിളക്കുകളുടെ ഇനം തിരിച്ചുള്ള വിവരം കെ. തദ്ദേശസ്വയം ഭരണാധികാരികളും സംയുക്ത പരിശോധന ന രേഖപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

2) കംപ്ലയിന്റ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

3) തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ മെയിന്റ വിളക്കുകളുടെ പോസ്റ്റ് നം രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടെങ്കിലും കൃത്യമായി അല്ല രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

4) മാർഗ്ഗരേഖകളിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുമ്പോൾ സ്റ്റോക്ക് ര

കേടായ സാധനങ്ങൾ അതാത് ദിവസം തിരികെ കൊണ്ട് സർവ്വീസബിൾ ഐറ്റംസ് എന്ന രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കേണ്ട വർഷാവസാനം ഈ രജിസ്റ്ററുകൾ റിക്കൺസിൽ ചെ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണെന്നും വ്യക്തമാക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ സ്റ്റേ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയത്. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ഉപക തീയതിയോ വിതരണം ചെയ്ത തീയതിയോ രേഖപ്പെടുത്തുന്നി എണ്ണവും കൈപ്പറ്റിയവരുടെ ഒപ്പും മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തി ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുമ്പോൾ പെർഫോമൻസ് ഗ്യാരന്റി വിവരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തണമെന്നും പാലിച്ചിട്ടില്ല.

സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ വാങ്ങിയ സാധനങ്ങൾ വാർഡ് മെമ്പ ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. വിതരണ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വാങ്ങൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം വാങ്ങൽ നടത്തിയിരിക്കുന്നത് 14- പ്രകാരം ആണ്. എന്നാൽ തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം എന്ന 3/22, 4/22, 5/22, 6/22, 9/22 എന്നീ മാസങ്ങളിൽ തെരുവുവിളക്ക് പ തുകയാണ് നൽകിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ആയതിലേക്ക് എ ആണ് ഉപയോഗിച്ചത് എന്നും വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ ലഭ്യമ ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്ക് മറുപടിയാ സൗകര്യം കുറവായ സാഹചര്യത്തിലാണ് മെമ്പർമാർക്ക് സംബന്ധിച്ച അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതാണെന്നും അറി

2022-23 ൽ തെരുവുവിളക്കു പരിപാലനത്തിനായി കരാർ വച്ച് 30-3-23 വരെ 72.5/-രൂപാ നിരക്കിലാണ്. എന്നാൽ സെപ്തംബർ മ തുക നൽകിയിരിക്കുന്നത് 75/-രൂപാ നിരക്കിലാണ്. ആ അധികമായി 750/-രൂപ ചെലവഴിച്ചതിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ 30.09.23 ലെ 1230100869 നമ്പർ രസീത് പ്രകാരം തുക തിരികെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തെരുവ് വിളക്ക് പരിപാലനം നട

ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറി നം – 15/29-9-23

1-19 ഹരിതകർമ്മസേന - പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്

ആകെ വാർഡ് - 13

ആകെ വീടുകൾ - 4349

ആകെ സ്ഥാപനങ്ങൾ - 129

ആകെ ജനസംഖ്യ - 16976

നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 13 വാർഡുകളിലായി 24 ഹരി
പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. വാർഡുകളിലെ എല്ലാ ഭവനങ്ങളിലും
മാസവും അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു. ശേ
തരംതിരിച്ച് ക്ലീൻ കേരളയ്ക്ക് അയയ്ക്കുന്നില്ല. പഞ്ചായത്ത്
ഇല്ലാത്തതിനാൽ നീണ്ടകരയിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ശുച്
ഉൾപ്പെടുത്തി ഇപ്പോൾ അവിടേക്കാണ് കയറ്റി അയയ്ക്
വാർഡുകളിലും മിനി എം.സി.എഫ് സ്ഥാപിച്ചു.

വരുമാനം.

ഹരിതകർമസേനക്ക് മാസംതോറും 7,000/-രൂപ വീതം
ആയതിനാൽ വയബിലിറ്റി ഗ്യാപ്പ് ഫണ്ട് ഉപയോ
ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്ക് സ്വന്തമായി വാഹനമില്ല
എടുത്താണ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നത്.

പ്രവർത്തനങ്ങൾ

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മുൻകൂട്ടി തയ
കലണ്ടർ പ്രകാരമല്ല നടക്കുന്നത്. എല്ലാമാസവും റിവ്യൂ
ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ വരവ് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി
തന്നെയില്ല.
കോവിഡ് കാലത്ത് അണുനശീകരണ യൂണിറ്റ് ആരംഭി
ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ വരവ് വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ട
എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളേയും ക്യു.ആർ കോഡ് പതിപ്പി
നടപ്പിലാക്കുന്നതിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിലെ
യൂസർഫീ നിർബന്ധമാക്കി. എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് ടീമിന്റെ ഇ
പ്ലാസ്റ്റിക്കിന്റെ ഉപയോഗം കുറയ്ക്കാനും മാല
തള്ളുന്നവർക്കെതിരെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാനും സാധിച്ചു

പോരായ്മകൾ

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി സ്വന്തമാ
സൗകര്യവും ഇല്ല.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1) ഹരിതകർമ്മസേനയക്ക് സ്വന്തമായി വാഹനസൗകര്യം ഏർ
2) എല്ലാ തൊഴിലാളികളും കൃത്യമായി സഹകരിക്കുന്നുണ്ടെന
3) ജൈവമാലിന്യങ്ങൾ വളമാക്കി വിതരണം ചെയ്യാവുന
ആവിഷ്ക്കരിക്കുക.

**1-20 ഇ-ടെണ്ടർ വരവ് തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേ
ചെയ്തില്ല.**

2014-2015 മുതൽ 2022-2023 വരെയുള്ള ടെണ്ടർ ഫീസ് ഇനത്തിൽ
രൂപ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിലെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയറുടെ
ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. തുകയുടെ വർഷം തിരിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ചുവ

വർഷം	തുക (രൂപ)
2014-2015	4,410/-
2015-2016	37,150/-
2016-2017	33,100/-
2017-2018	31,920/-
2018-2019	35,784/-
2019-2020	26,933/-
2020-2021	35,412/-
2021-2022	52,000/-
2022-2023	23,455/-
ആകെ തുക	**2,80,164/-**

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശത്തെ തുടർന്ന് തുക ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് എ
എൻജിനീയർ 25.09.2023-ന് 88/എ.ഇ./എൽ.എസ്.ജി.ഡി/എൻ.ഡി.
അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയർക്ക് കത്ത് നൽകിയ
എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയർക്ക് തുടർകത്ത് നൽകുന്നതിന്)
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് പ്രസ്തുത ത
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതും ര
ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 കരാർ കാലാവധിയ്ക്ക് ശേഷം നിർമ്മാണം പൂർ
ബില്ലിൽ നിന്നും Compensation For Delay Charges ഈടാക്കി

കരാറുകാർ പ്രവൃത്തികൾ സമയ ബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാ
Public Works Department Manual 2012 (G.O.(P)No.13/2012/PWD തീ.
പ്രകാരം Compensation For Delay/Liquidated Charges (P.A.C തുകയുടെ
ആഴ്ചയ്ക്കും എന്ന കണക്കിൽ) അന്തിമ ബില്ലിൽ നിന്നും ഈടാ
തുക നൽകുവാൻ അനുവാദമുള്ളൂ. എന്നാൽ ചുവടെ രേഖപ്പെ
അന്തിമ ബില്ലുകളിൽ നിന്നും Compensation For Delay Charges
ആയത് തിട്ടപ്പെടുത്തി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വന്ന
ബോധ്യപ്പെട്ടു. വിശദാംശങ്ങൾ ഇനി രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

1. പ്രോജക്ട് നം.50/23 – മുസ്ലിയർ തീരദേശം റോഡിൽ Interlocking
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ, എൽ.
അടങ്കൽ തുക - 2,30,000/- രൂപ – (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - റോഡ്

ചെലവ് തുക – 2,30,000/- രൂപ
കരാറുകാരൻ – ശ്രീ.ജോയിക്കുട്ടി, പുത്തൻവീട്, കരിത്തുറ
പി.എ.സി. – 2,05,074.68/- രൂപ
എഗ്രിമെന്റ് നം.33/AE/എൽ.എസ്.ജി.ഡി/ എൻ.ഡി.കെ.എ. /21-22
ടി.എസ്.നം. – 76614/04.10.2021
എം.ബുക്ക് നം. – 7/23
ബിൽ നം. – 13/20.11.23
ആകെ - 10,165/-രൂപ (നികുതി ഇനത്തിൽ 8,132/-രൂപ, ഫൈൻ
കരാറുകാരന് അനുവദിച്ച തുക – 2,19,835/-രൂപ
പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് അനുവദിച്ച സമയം – 3 മാസം
പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി : 23.11.2021
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി : 03.01.2023
കരാർ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ട തീയതി – 22.02.2
വൈകിയ കാലയളവ് : 315 ദിവസം
അതിനാൽ ഈടാക്കേണ്ട ഫൈൻ : 9,228/-രൂപ (205074/- രൂപ X.1%
നിന്നും 2,033/- രൂപ ഫൈൻ ഈടാക്കിയത് കഴിച്ച്
അവശേഷിക്കുന്നു.

2. പ്രോജക്ട് നം.44/23 – കണ്ണാട്ടുകുടി ക്ഷേത്രത്തിന് കിഴക്ക്
പുതുവൽ വരെ ഓടയും സ്ലാബും നിർമ്മാണം വാർഡ് 6
അടങ്കൽ തുക - 2,00,000/ രൂപ -(മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - റോഡ്)
ചെലവ് തുക – 2,00,000/- രൂപ
കരാറുകാരൻ – ശ്രീ.ബേബിക്കുട്ടൻ, ശ്രീമന്ദിരം, നീണ്ടകര
പി.എ.സി. – 1,78,496.19/- രൂപ
എഗ്രിമെന്റ് നം. – 21/AE/എൽ.എസ്.ജി.ഡി/ എൻ.ഡി.കെ.എ. /21-
ടി.എസ്.നം.8585/-06.7.2021
എം.ബുക്ക് നം. – 1/23
ബിൽ നം. – 11/12.1.23
ആകെ - 8,770/-രൂപ (നികുതി ഇനത്തിൽ 7,016/-രൂപ, ഫൈൻ
കരാറുകാരന് അനുവദിച്ച തുക - 1,98,207/-രൂപ
പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് അനുവദിച്ച സമയം – 3 മാസം
പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി : 18.9.2021
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി : 30.12.2022
കരാർ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ട തീയതി – 17.12.2
വൈകിയ കാലയളവ് : 378 ദിവസം
അതിനാൽ ഈടാക്കേണ്ട ഫൈൻ : 9,639/-രൂപ (1,78,496/ രൂപ X.1%

നിന്നും 1,754/-രൂപ ഫൈൻ ഈടാക്കിയത് കഴിച്ച് 7,885/-രൂപ ഈട

3. പ്രോജക്ട് നം.46/23 – ഹോമിയൊ, വെറ്ററിനറി, കൃഷി ഓഫീ
ആയൂർവേദ ആശുപത്രിയ്ക്ക് മേൽക്കൂര നിർമ്മാണം
അടങ്കൽ തുക - 3,56,000/- രൂപ -(മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - റോഡ്)
ചെലവ് തുക – 3,36,057/- രൂപ
കരാറുകാരൻ – ശ്രീ.മൻമഥൻ പിള്ള, രാം നിവാസ്, നീണ്ടകര
പി.എ.സി. – 3,16,625.10/- രൂപ
എഗ്രിമെന്റ് നം. – 46/AE/എൽ.എസ്.ജി.ഡി/ എൻ.ഡി.കെ.എ. /21-
ടി.എസ്.നം. - 30567/-26.10.2021
എം.ബുക്ക് നം. – 22/23
ബിൽ നം. – 22/31.3.23
ആകെ - 14,240/- രൂപ (നികുതി ഇനത്തിൽ 11,392/-രൂപ, ഫൈൻ
കരാറുകാരന് അനുവദിച്ച തുക - 3,21,817/-രൂപ
പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് അനുവദിച്ച സമയം – 4 മാസം
പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി : 18.1.2022
പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി : 20.03.2023
കരാർ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ട തീയതി – 17.05.2
വൈകിയ കാലയളവ് : 307 ദിവസം

ഈടാക്കേണ്ട ഫൈൻ : 13,886/-രൂപ (3,16,625.10/-രൂപ X.1%/7 X 307
2,848/-രൂപ ഫൈൻ ഈടാക്കിയത് കഴിച്ച് 11,038/-രൂപ ഈടാക്കാൻ
മേൽ മൂന്ന് പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആകെ ഈടാക്കേ
7,195 + 7,885 + 11,038) ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ
പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
കരാറുകാരനിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃതമായ ഫൈൻ ഈടാക്
തേടി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയ്ക്ക് നൽകിയ ഓഡി
മറുപടിയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട കരാറുകാരിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്
അറിയിച്ചു.
ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറി നം – 7/29.09.2023
ഈടാക്കേണ്ട തുക – 26,118/-രൂപ

1-22 പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവർക്ക് തൊഴിൽ രഹിത വേ

തൊഴിൽ രഹിത വേതനമിനത്തിൽ പ്രായപരിധിയായ 35 വയ
അനുവദിച്ചു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ	അശ്വതി മോഹൻ	

പേര്	
ജനന തീയതി	4-2-1987
വേതനം വിതരണം അവസാനിക്കുന്ന മാസം	2/22
വേതനം നൽകിയ മാസം	12/22 വരെ
ബിൽ നമ്പർ	22030752033000506887 /19-8-22- 1,440/- (1/2022 6/2022)
	22030752033001383522/2-3-23 2,880/- (7/2022 മുതൽ 12/2022 വരെ)
അധികം നൽകിയ തുക	1,200/- (10x120) (3/22 മുതൽ 12/22 വരെ)

പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവർക്ക് തൊഴിൽരഹിത വേതനം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്ക തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നമ്പർ – 6/27.09.23

നിരാകരിച്ച തുക – 2,040/-രൂപ

1-23 കന്നുകുട്ടി പരിപാലനപദ്ധതി - വിനിയോഗ സാ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

കന്നുകുട്ടി പരിപാലനപദ്ധതി പ്രകാരം നൽകിയ തുകയുടെ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവഹണോദ്യഗസ്ഥൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ	80/23
പ്രോജക്ട്	കന്നുകുട്ടി പരിപാല
അടങ്കൽ	3,75,000/-രൂപ
ഫണ്ടിനം	വികസനഫണ്ട് ജന
ചെലവ്	3,75,000/-രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	20/22-23/10-3-23

പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ആനുകൂല്യം നൽകാനായി SLBP അസിസ്റ്റ
ലിസ്റ്റിൽ ആകെ ഉള്ള മുപ്പത് പേർക്ക് 12,500/-രൂപാ നിരക്
പരിമണം ക്ഷീരസംഘം വഴി നടത്തുന്ന പ്രസ്തുത
വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്ര പ്രകാരം നാളിതുവരെ 1,25,487/-രുപ
ബാക്കി നിൽക്കുന്ന 2,49,513/-രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തട
വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക – 2,49,513/-രൂപ

1-24 പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്ന

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അതിർത്തിക്കുള്ളിൽ സ്ഥി
വസ്തുക്കളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന പുറമ്പോക്ക് ര
സൂക്ഷിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് നി
പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറുകയോ, നിഷിപ്
പുറമ്പോക്കു വസ്തുക്കളുടെ അവകാശവും സംരക്ഷണവ
ചുമതലയാണ്. ഇവ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പ്രയോജ
ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും കൈയേറ്റക്കാരിൽ നിന്നും
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതായുണ്ട്.
പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ, രേഖപ്പെടുത്തിയി
പ്രകാരം, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 32 ഏക്കർ 45 സെന്റ് പു
താലൂക്കിലെ നീണ്ടകര വില്ലേജിലെ ബ്ലോക്ക് 22-ൽ നിലവി
റീസർവ്വേയ്ക്ക് ശേഷം ഇവയിൽ പല സ്ഥലങ്ങളും പി.
കൈവശം, ഫിഷർമെൻ കോളനി, നീണ്ടകര മത്സ്യ ബന്ധന
ബന്ധപ്പെട്ട രേഖപ്പെടുത്തലുകളാണ് നടത്തിയി
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ കൈവശം എത്ര വിസ്തീർണ്ണ
ഭൂമിയുള്ളതെന്ന് വ്യക്തമല്ല.

മിനിട്ട്സ് ബുക്ക് പ്രകാരം താഴെ രേഖപ്പെടുത്തിയ തീരുമാനങ്ങ
19.8.2022 - "നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വക സ്ഥലത്തോട് ച
സർവ്വേ നമ്പറുകളിൽ പെട്ട സ്ഥലത്ത് പുറമ്പോക്കു ഭൂമ
പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ടും ലൊക്കേഷൻ സ്കെച്ചും ലഭ്യമാക്കാ
ഓഫീസറോട് അഭ്യർത്ഥിച്ചു തീരുമാനിച്ചു."

20.10.2022 - "10-ാം വാർഡിൽ നെടുവേലിൽ ക്ഷേത്രത്ത
പഞ്ചായത്ത് വക ഭൂമിയുടെയും അതിനോട് ചേർന്നുള്ള
വിവരങ്ങൾ വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്നത്
അഭ്യർത്ഥിച്ചു തീരുമാനിച്ചു."

12.12.2022 – "നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 7-ാം വാർഡിലെ പുറമ്പോക്ക് ഭൂമിയുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നീണ്ട അഭ്യർത്ഥിച്ചു തീരുമാനിച്ചു."
30.01.2023 - "നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 3-ാം വാർഡായ പ ഗ്രൌണ്ട്, ശ്മശാനത്തിനായി കണ്ടെത്തിയ ഭൂമി എന്നിവ ഉ സ്ഥലങ്ങളുടെ ഭാഗങ്ങൾ പൊതുജനങ്ങൾ കൈയ്യേറിയതാ വിലയിരുത്തി. ആയതിനാൽ ടി വാർഡിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഭൂമികളും അളന്നു തിട്ടപ്പെടുത്തുന്നതിനു വില്ലേജ് ഓഫ തീരുമാനിച്ചു."
കൃത്യമായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലല്ലാതെ ഗ്രാ സ്ഥലങ്ങളുടെ കൈമാറ്റം, നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, എന കോടതി വ്യവഹാരങ്ങൾക്കും ഇടവരുത്തുവാൻ സാധ്യത സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ വില്ലേജ് അധികാരികളിൽ നിന്നും ല അനിവാര്യമാണ്.
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ അധീനതയിലും നിയന്ത്രണ സ്ഥലങ്ങളുടെ സംരക്ഷണം, നിബന്ധനകൾ എന്നിവ ഡയറക്ടറുടെ 16.05.2018 ലെ സി2/15471/2018 നം.സർക്കുലറിലെ പാലിയ്ക്കണ്ടതാണ്.

1-25 മഴക്കാല പൂർവ ശുചീകരണം - ബാങ്ക് പാസ്ബുക്ക രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഇല്ല.

വൌച്ചർ നം - 22200139 തീയതി - 15-6-22
ചെക്ക് നം – 304019 തീയതി - 10-6-22
വൌച്ചർ നം - 22200147 തീയതി - 15-6-22
ചെക്ക് നം - 304013 തീയതി – 7-6-22

നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 13 വാർഡുകൾക്ക് മഴക്കാല പദ്ധതിക്കായി 10,000/-രൂപ വീതം തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റിയ 13 വാർഡുകളിൽ 5, 6, 7, 8 എന്ന വാർഡുകൾ സമർ മുതൽ 2018-19 വരെയുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ മാത്രമാണ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ എൻകവയറിക്ക് മറുപട പരാമർശിച്ച പാസ്ബുക്കുകളിൽ കൃത്യമായ രേഖ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
ഓഡിറ്റ് എൻകവയറി നം-18 തീയതി - 30-9-23

1-26 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികളുടെ പരിപാലനത
ആവശ്യമായ പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടത് ആസ്തി
അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ഡബിൾ എൻട്രി അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ
ആസ്തികളുടെ പൂർണ്ണമായ വിവരം ആവശ്യമാണ്. ആസ്തികളു
അനുവദിക്കുന്നതും ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങളെ ആ
മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. ഈ കാരണങ്ങ
വിവരങ്ങൾ കുറ്റമറ്റതും പൂർണ്ണവുമാക്കി കാലകാലങ്ങ
ഉൾപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതായുണ്ട്. പൂർണ്ണമാക്കിയ ര
സെക്രട്ടറിയും എൻജിനീയറും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതണ്.
ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ മാറ്റങ്ങൾ/കൂട്ടിചേർക്കലുകൾ
പരിഷ്ക്കരിക്കേണ്ട ചുമതല തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന
നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും അ
ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ വന്നിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങളുടെ സംഗ്രഹ റി
സമർപ്പിക്കുകയും, അംഗീകാരത്തോടെ ഡിജിറ്റൽ
തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്.
മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കാർ സർക്കുലറിൽ (തദ്ദേശ സ്വയ
13.01.2010 ലെ 58608/ഡി.ബി2/09) നിഷ്ക്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്.
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെ
കൃത്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി സെക്രട്ട
എൻജിനീയറും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയും സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. റോ
വിവരങ്ങളും അന്തിമമാക്കിയിട്ടില്ല.
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിട്ട്സ്
രേഖപ്പെടുത്തിയ തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊണ്ടിട്ടുണ്ട്. -

22.07.2022 - "പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ റോഡുകളും
ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും നിലവിലുള്ളവ അപ്ഡേറ്റ് ചെ
സ്വീകരിക്കണമെന്ന് എല്ലാ വാർഡ് മെമ്പർമാരും കമ്മ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഏറ്റെടുത്ത് മുൻ വർഷങ്ങളിൽ നടപ്പി
വർക്കുകൾക്കും ആസ്തി നമ്പർ ഇല്ലാത്തതിനാൽ
വരുത്തണമെന്ന് കമ്മിറ്റി വിലയിരുത്തി. പുതിയ നടപ
ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും നിലവിലുള്ളവ അപ്
എൽ.എസ്.ജി.ഡി അസി.എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീ

22.11.2022 – " ഓരോ വാർഡിലെയും പുതിയ റോഡുകൾ
ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായി പഞ്ചായത്തിന്റെ
റോഡുകളും നടപ്പാതകളും ഉൾപ്പെടുത്താനായി ഭൂമി വിട്ടു

വിവരങ്ങൾ തണ്ടപ്പേർ രജിസ്റ്ററിൽ കുറവ് വരുത്തി
പൂർത്തിയാക്കിയ റോഡുകളുടെയും നടപ്പാതകളുടെയും വി
വില്ലേജ് ഓഫീസറോട് അഭ്യർത്ഥിച്ചു തീരുമാനിച്ചു".

റവന്യു നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ചതിന് ശേഷം മാത്രമേ
രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കാൻ പാടുള്ളൂ. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ പരിശോധി
പ്രവൃത്തികൾ നിയമ നടപടികളിലേയ്ക്ക് പോകുന്ന സാഹച
രജിസ്റ്റർ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി
ചുമതലപ്പെട്ടവർ അടിയന്തിര നടപടികൾ കൈക്കൊളേ
രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-27 ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - അവലോകനം

പദ്ധതിയിലൂടെ 2022-2023 ൽ 1542 കുടുംബങ്ങൾക്ക് ൈ
സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട തൊഴിൽദിനങ്ങൾ 83,140 ആണ്. ഇതിൽ 100 ദ
251 കുടുംബങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്നു. ആകെ 2,66,98,363/-രൂപയു
നിർമ്മാണം, മണ്ണ് ജല സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾ എന്നിവയ്ക
വിനിയോഗിച്ചത്.
പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ചത്
അപാകതകൾ ചുവടെ രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.
1. വസ്തുക്കളുടെ ആകെ വിസ്തൃതിയിൽ (കരം രസീത് പ്ര
നടത്തിയ വിസ്തൃതിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.
2. നടത്തിയ പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരം ഇനം തിരിച്ച് ഭൂവുടമസ
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.
3. പ്രവൃത്തികളുടെ അന്തിമ മൂല്യനിർണ്ണയത്തിന് അടിസ
തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ ഇല്ല.
4. പ്രോജക്ട് യോഗങ്ങൾ നടത്തിയതിന്റെയും, ലൈഫ് ഭവനം
നിർമ്മാണം എന്നീ മെറ്റീരിയൽ പ്രവൃത്തികളുടെയും
സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.
5. ഉയർന്ന വരുമാനക്കാരുടെ വസ്തുക്കളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പ്രവൃ
സംരക്ഷണം - വർക്ക് കോഡ് - 580917 വാർഡ് 10 – റേഷൻ കാ
വരുമാനം - 1,01,220/-രൂപ
(2). ജല സംരക്ഷണം- വർക്ക് കോഡ് – 568560 വാർഡ് 6 - റേഷ
മാസ വരുമാനം - 38,700/-രൂപ (രണ്ട് സംസ്ഥാന ജീവനക്കാർ).
(3). ജല സംരക്ഷണം - വർക്ക് കോഡ് - 568560 വാർഡ് 6 - റേഷ
മാസ വരുമാനം - 35,000/-രൂപ (അർദ്ധ സൈനികൻ).
6. കുളം നിർമ്മാണം - വാർഡ് 7 - വർക്ക് കോഡ് 912963 - ഐ.എ

കയർ ഭൂവസ്ത്രം ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രവൃ
സഹായം കൂടി ഉപയോഗിക്കേണ്ടിവന്നതായി വസ്തുവിന്റെ
അറിയിച്ചു.
7. പ്രവൃത്തികളുടെ ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന്
ബില്ലുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അല്ല.
8. സൈറ്റ് ഡയറിയിലെ രേഖപ്പെടുത്തൽ പരിമിതമായ
പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിന് പര്യാപ്തമല്ല.
9. ബ്ലോക്ക് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം കോഡിനേറ്റർ
പെടുന്ന, പ്രവൃത്തികളുടെ പ്രാദേശിക പരിശോധനകൾ പരിമ
10. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ തുടർ നടപടി സ്വീകര
11. വിജിലൻസ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ പ്ര
വികസന സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ഇടപെടൽ പരിമിതമാണ്
മേൽ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ചും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാ
നടപ്പിലാക്കുന്നതുമാണെന്ന് ചുമതലപ്പെട്ടവർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്

1-28 ദേശീയ പാതയ്ക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഭ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിന് തുടർനടപടി സ്വീക

ദേശീയപാത 66-ന്റെ വികസനത്തിനായി സ്ഥലം ഏറ്റെടു
ഓഫീസ് ഉൾപ്പെടുന്ന് 4.6 ആർസ് സ്ഥലത്തിൽ 136 എ
ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. (നീണ്ടകര വില്ലേജിലെ ബ്ലോക്ക് നം.
എൻ.എച്ച്.എ.ഐ. സ്പെഷ്യൽ ഡെപ്യൂട്ടി കളക്ടറുടെ
എൽ.എ.സി./80/20/എൻ.ഡി.കെ/എ1/2568/2022 കത്ത് പ്രകാരം
11/03/2022 ലെ പത്രിക പ്രകാരം കെട്ടിടത്തിന് 1,14,56,989/-രൂപ
രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 1,41,72,474/-രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടപര
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്ഥാന കെട്ടിടം പൊളിക്കേണ്ടിവ
വിദ്യാകേന്ദ്രത്തിൽ പരിമിതമായ സൗകര്യത്തിലാണ് ഓ
പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. നിലവിലെ പ്രവർത്തനം പൊതുജ
ജീവനക്കാർ എന്നിവർക്കും ഏറെ പ്രായോഗിക ബുദ്ധിമുട്ടുക
മേൽ കെട്ടിടവും വസ്തുവും കൂടാതെ ദേശീയപാത വി
ഏറ്റെടുക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് നിർമിച്ചിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത്
വരുമ്പോൾ നഷ്ടപരിഹാരം ലഭിക്കുന്നതിന് ജില്ലാ
സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി ടി റോഡുകളുടെ പേരും നഷ്ടപ്പെ
വിസ്തീർണവും വാല്വേഷനും ഉൾപ്പെട്ട റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കു
അസി.എഞ്ചിനീയറെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റി 22.11.2022–ന്
എന്നാൽ തുടർ നടപടികൾ ഒന്നും ഇതുവരെ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.
തനത് വരുമാനം ഉൾപ്പെടെ പരിമിതമായ വിഭവ സ്രോതസുക

ലഭിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന നഷ്ടപരിഹാരത്തെ ആശ്രയ
കെട്ടിടവും അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങളും ഏർപ്പെടുത്തു
വിഷയത്തിലെ വീഴ്ച ഗൗരവത്തോടെ ഓഡിറ്റ് വീക്ഷിക്കുന്നു.
ദേശീയപാതയ്ക്കായി ഏറ്റെടുത്ത വസ്തുക്കളുടെ
ഉടമസ്ഥാവകാശം/കൈവശ രേഖകൾ എന്നിവ റവന്യു അ
നിയമപ്രകാരം ലഭിക്കാവുന്ന പരമാവധി നഷ്ടപരിഹാരം ലഭ്യ
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ആയതിന്റെ രേഖകൾ
ഭരണസമിതിയുടെ സജീവ ഇടപെടൽ വിഷയത്തിൽ ഉണ്ടാകേ
വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയ
പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം റിപ്പോർട്ട് അടിയന്തിരമായി നൽക
എൻജിനീയർ മറുപടി നൽകി.

1-29 മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല.

ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് ഔഷധം വാങ്ങൽ പദ്ധതി പ്ര
തുക നൽകിയെങ്കിലും മുഴുവൻ മരുന്നുകളും നാളിതുവരെയു

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നമ്പർ	17/23
പ്രോജക്ട്	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	1,50,000/-രൂപ
ഫണ്ടിനം	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്
ചെലവ്	1,50,000/-രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	2/3-1-23
പെർഫോർമാ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ	PF-651/25-10-2022

പ്രൊഫോർമാ ഇൻവോയ്സ് പ്രകാരം മരുന്നു വാങ്ങാനായ
നാളിതുവരെ 52,579/-രൂപയുടെ (ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ LF 1312/11-9
ലഭിച്ചത്. ആയതിൻമേൽ സ്വീകരിച്ച തുട
അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻ
നിന്നു ഉടൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നാ
ആയതിനാൽ ലഭ്യമാക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള മരുന്നുകളുടെ
ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

മരുന്നു ലഭ്യമാക്കി സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടത

ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നമ്പർ – 4/27-9-23

തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക - 97,421/-രൂപ

ഭാഗം -2
വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3
ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ ഭാഗം]

3-1 താത്കാലിക ഡ്രൈവർക്ക് അധികവേതനം നൽ

2022-23 ൽ നീണ്ടകര പഞ്ചായത്തിലെ താത് ദിവസവേതനമിനത്തിൽ തുക അനുവദിച്ചതിൽ താഴെപ്പറ അധികം നൽകിയതായി കാണുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെചേ

ക്രമ നം	വൌച്ചർ നം/തീയതി/ ചെക്ക് നം/തീയതി/	അർഹമായ തുക (രൂപ)	കൈപ്പറ്റിയ തുക (രൂപ)
1	22200215/11-7-22 304852/5-7-22	730*26 = 18,980/-	780*26 = 20,2
2	22200264/6-8-22 305169/5-8-22	730*25 = 18,250/-	780*25 = 19,5
3	22200359/21-9-22 305197/6-9-22	730*4 = 2,920/-	780*4 = 3,120
4	22200358/21-9-22 305198/6-9-22	730*24 = 17,520/-	780*24 = 18,7
5	22200404/17-10-22 305825/3-10-22	730*22 = 16,060/-	780*22 = 17,1
6	21010201/1-11-22 306652/1-11-22	730*22 = 16,060/-	780*22 = 17,1
			ആകെ

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) നം-29/2021/ധന. തീയതി-11/2/202 അനുവദനീയ ദിവസവേതനനിരക്ക്. ആയതിനാൽ അധ

തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്ന് കാണിച്
ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവ
അറിയിച്ചു. അധികം നൽകിയ 6,150/-രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാ
ഈടാക്കിയ രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി നം – 11/തീയതി- 29/9/23
നിരാകരിച്ച തുക – 6,150/-രൂപ

3-2 പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവർക്ക് തൊഴിൽ രഹിത വേ

തൊഴിൽ രഹിത വേതനമിനത്തിൽ പ്രായപരിധിയായ 35 വയ
അനുവദിച്ചു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	അശ്വതി മോഹൻ
ജനന തീയതി	4-2-1987
വേതനം വിതരണം അവസാനിക്കുന്ന മാസം	2/22
വേതനം നൽകിയ മാസം	12/22 വരെ
ബിൽ നമ്പർ	22030752033000506887 /19-8-22- 1,440/- (1/2022 6/2022)
	22030752033001383522/2-3-23 2,880/- (7/2022 മുതൽ 12/2022 വരെ)
അധികം നൽകിയ തുക	1,200/- (10x120) (3/22 മുതൽ 12/22 വരെ)

പ്രായപരിധി കഴിഞ്ഞവർക്ക് തൊഴിൽരഹിത വേതനം
വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ
തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്
തുക തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു.
ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി നമ്പർ –
നിരാകരിച്ച തുക – 2,040/-രൂപ

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവ

4-1 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2022-23	29.09.23, 30.09.23	കെ.എസ്.എ.ക തീയതി – 18.10.2

4-2 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയേ

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക (രൂപ)	പ്രോജക്ട്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	3,00,000/-	23/23 അംഗൻവാടി പോഷകാഹാരം
“	2022-23	3,00,000/-	30/23 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്
“	2022-23	50,000/-	59/23 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം (എസ്.സ്
“	2022-23	3,80,000/-	63/23 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം ജനറൽ ഫീഷറീസ്
“	2022-23	3,20,000/-	64/23 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം ഫീഷറീ അഡീഷണൽ ലിസ്റ്റ്
“	2022-23	79,455/-	115/23 പാലിന് സബ്സിഡി

ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2022-23	2,17,035/-	23/23 അംഗൻവാടി പോഷകാഹാരം
“	2022-23	1,30,000/-	30/23 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്
“	2022-23	4,00,000/-	63/23 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം ജനറൽ ഫീഷറീസ്
“	2022-23	3,20,000/-	64/23 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം ഫീഷറീ

4-3 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തു നടത്തിയതിന്റെയും ബാക്കി തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ താ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/ ചെക്ക് നം.	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക (രൂപ)	ചെല തുക
കെ.എസ്.ഇ.ബി.	പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിംഗ്	XVFC/22-23/P1, 10.08.22 XVFC/22-23/P7, 07.12.22	4,382/- 58,868/-	

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-5 വായ്പ / വായ്പാ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ 22,40,000/-ര 8,00,000/- രൂപയടക്കം 30,40,000/-രൂപയിൽ 26,70,000/-രൂപ വിനിയേ

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാ
അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	വായ്പ തുക (രൂപ)	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക (രൂപ)	തൻവർഷ തിരിച്ചട തുക (രൂപ)
				മുതൽ
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി		22,40,000/-	1,08,08,002/-	27,06,370/-

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 11,250/-രൂപയുടെ വിശദാംശ

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക (₹)	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരു ഉദ്യോഗപ്പേരും
2018-19	3-1(2)	11,250/-	ശ്രീ.പി.എസ്.മോഹനകു റിട്ട.സെക്രട്ടറി

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേര
നിയമം 23-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ
തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം
2000-2001	22	2002-03	2-6-1	ജനറൽ ബി വിഭാഗം ഫണ മത്സ്യ വകുപ്പ് അക്കൌണ്ടി നിക്ഷേപിച്ച വനിതാ വികസന കോർപ്പറേഷ

				കൈമാറിയ സംബന്ധിച്ച്.
2000-2001	23	2002-03	2-6-2	ഗ്രാമീണ വികസനം കളക്ടർ അനുവദിച്ച തുകയുടെ വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച്.

4-9 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

(എ) ചാർജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

(ബി) സർചാർജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക (രൂപ)		ഉത്തരവ പേരും ഉ
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1		6,150/-	ശ്രീ.ജോ കാർഡ
3-2		2,040/-	ശ്രീ.ജോ കാർഡ
1-21		26,118/-	ശ്രീമതി അസി.പ

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (രൂപ)	ഉത്തരവാദിയായ ആള ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-15	93,500/-	ശ്രീ.ജോൺസൺ പീറ്റർ സെക്രട്ടറി
1-23	2,49,513/-	ഡോ.ശ്രീജാ ലക്ഷ്മി, വെ

1-29	97,421/-	ശ്രീ.ജോൺസൺ പീറ്റർ സെക്രട്ടറി

(ബി). <u>കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം</u>

ഇല്ല

(സി) <u>നഷ്ടം നിജപ്പെട്ടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആ</u>

ഇല്ല

(ഡി) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ട ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥ
ശ്രീ.ജോൺസൺ പീറ്റർ കാർഡോസ്, സെക്രട്ടറി	വിരമിച്ചു	കാ പയ
ഡോ.ശ്രീജാ ലക്ഷ്മി, വെറ്ററിനറി സർജൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ, നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	നട നേ
ശ്രീമതി ലക്ഷ്മി സി.എസ്, അസി.എഞ്ചിനീയർ	അസി.എഞ്ചിനീയർ, തിരുവനന്തപുരം കോർപ്പറേഷൻ	TRR അ പി തി

<u>4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ</u>

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	ത അ ഖ
1988-89	എൽ.എഫ്.ക്യു.പി.5-1246/2014/17.06.14	ല
1995-96	-	-
1996-97	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	4
1997-98	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	40

1999-00	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	4
2000-01	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	2
2002-03	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ.30.4.2018	1
2003-04	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	2
2004-05	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ. 30.4.2018	1
2005-06	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-439/18 തീ.30.4.2018	4
2006-07	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/785(1)/19 തീ.07-06-19	2
2007-08	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-785(2)/19 തീ. 7-06-19	4
2008-09	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-785(3)/19 തീ. 07-06-19	1
2009-2010	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി5-1246(20)/14 തീ. 17-06-14	6
2010-11 & 2011-12	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/ അദാലത്ത്/2010-11 &2011-12/486/22 തീ. 20.08.22	7
2012-13 & 2013-14	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2/ അദാലത്ത്/2012-13 &2013-14/486/22 തീ. 20.08.22	8
2014-15	കെ.എസ്.എ.-.എൽ.എം./പി2-അദാലത്ത്/2014-15/ 486/22 തീ. 20.08.22	7
2015-16	കെ.എസ്.എ.-.എൽ.എം./പി2-അദാലത്ത്/2015-16/ 486/22 തീ. 20.08.22	2
2016-17	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1261/2017 തീ. 20-7-17	16
2017-18	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1395/2018 തീ. 19-09-18	16
2018-19	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1694/2019 തീ. 7-1-2020	19

2019-20	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-778/2020 തീ. 27-03-21	31
2020-21	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-1337/2021 തീ. 19-03-22	എ
2021-22	കെ.എസ്.എ.-കെ.എൽ.എം./പി2-2231/2022 തീ. 29-03-23	എ

ജില്ലാ ഓ
കേരള

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 10-07-2023 and submitted on 19-07-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms, of the Neendakara Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of Neendakara Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 02/11/2023 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Neendakara Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

Nil

2.Other Observations

1) The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit

2) Amount not paid from treasury has not been excluded from web saankhya ACR
3) The balance of MGNREGS account in 40 (b) does not match with that of B4 - schedule.
4) Amount included as unemployment allowance in register does not match with that of I-6 Schedule.
5) The amount calculated as part bill is not included in AFS.
6) The advance amount Rs. 2,500/-(as institution/traders) is not included in balance sheet.
7) The amount included as other advance in B-18 schedule is not explained.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ നീണ്ടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3
അനുബന്ധ പത്രികകൾ

1	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മന്റ്	സംക്ഷിപ്തം (Audited Abstract)
2	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മന്റ്	
3	ബാലൻസ് ഷീറ്റ്	

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്