കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

കൊല്ലം.-691001

ഇ-മെയിൽ: doklm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0474-2740141

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ:
കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.3/1858/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കൊല്ലം.-691001
തീയ്യതി: 26/09/2025
ഇ-മെയിൽ:
doklm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0474-2740141

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന

ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കൊല്ലം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: തീയ്യതി: 26/09/2025
കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.3/1858/25

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13** , **1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18**, (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 27 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 11 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 21-08-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ

വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.മണിലാൽ വി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	11-08-2025	21-08-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
11-08-2025	21-08-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. അജ്മൽ എ എസ്, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ. രാകേഷ് എം, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ അഭിലാഷ് ബി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ. ശ്രീകുമാർ എസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. എം.എസ്.മുരളി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	30-06-2024
ശ്രീ.മടത്തറ അനിൽ	പ്രസിഡന്റ്	01-07-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.അമ്പിളി.ഒ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ഗായത്രി.എസ്.വി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	06-09-2024
ശ്രീ. ദീപക് നായർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	10-09-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.സൌമ്യ ആർ. എസ്	അസിറ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.ജോയി.വൈ	കൃഷി ഓഫിസർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.ഷമ്മി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	01-04-2024	31-01-2025
ഡോ. പ്രീത	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	13-03-2025	31-03-2025
ഡോ.എം.എ. നിസ്സാം	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.അജീഷ് കുമാർ.ബി.എസ്.	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.റീനു റഷീദ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി	01-04-2024	31-03-2025

	മാങ്കോട്		
ശ്രീ. ബിജു എസ്	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. പ്രീത.എം.ജി.	വി.ഇ.ഒ. ചിതറ സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.നവാസ് എസ്	വി.ഇ.ഒ. മാങ്കോട് സർക്കിൾ	01-04-2024	05-09-2024
ശ്രീ ഉണ്ണീഷ് സി.പി	വി.ഇ.ഒ. മാങ്കോട് സർക്കിൾ	06-09-2024	31-03-2025
ശ്രീ.ശ്രീനാഥ്.ബി.എസ്.	വി.ഇ.ഒ.മടത്തറ സർക്കിൾ	01-04-2024	07-10-2024
ശ്രീ..ജോൺ തോമസ്	വി.ഇ.ഒ., മടത്തറ സർക്കിൾ	08-10-2024	31-03-2025
ശ്രീ.അജാസ് മുഹമ്മദ്	അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.വിജി ചന്ദ്രൻ നായർ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	1-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
3	Web Saankhya ACR -AFS പ്രകാരമുള്ള ചെലവും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-2
4	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ ടൈഡ്) ഇനത്തിലെ ചെലവ് തുക വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല	1-1-3
5	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-നീക്കിയിരിപ്പ് തുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-4
6	ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ്- 2629700/-രൂപയുടെ ഒരു ഗഡു വരവ് വന്നില്ല.	1-1-5
7	ശുചിത്വ മിഷൻ-മുഴുവൽ തുകയും 1-6-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല	1-1-6
8	ബജറ്റ്	1-2
9	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
10	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
11	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
12	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
13	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1-7
14	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-8
15	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-9

16	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-10
17	തൊഴിൽനികുതി-സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നില്ല.	1-11
18	ലേലം-നിയമാനുസൃത കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടില്ല-ലേലത്തുകയിനത്തിൽ 3,77,328/-രൂപയുടെ നഷ്ടം	1-12
19	മിനറൽ ട്രാൻസിറ്റ് പാസ് - തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.	1-13
20	മരുന്ന് വാങ്ങൽ പ്രോജക്ടുകൾ- ചെലവഴിച്ച തുകയ്ക്ക് പൂർണ്ണമായും മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.	1-14
21	പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി വി സി വാട്ടർടാങ്ക് വിതരണം-രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല	1-15
22	കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ- സബ്സിഡി തുക അധികം അനുവദിച്ചു	1-16
23	ഭരണസമിതി യോഗങ്ങൾ-ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിറ്റ്സിൽ തീരുമാനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ക്രമക്കേട്	1-17
24	പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി യോഗ മിനുട്ട്സ് അംഗീകരിക്കൽ - ചട്ട ലംഘനം നടന്നു	1-18
25	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചില്ല.	1-19
26	MGNREGS റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി പ്രവൃത്തികൾ – കരാർ വയ്ക്കാത്തതിനും മെറ്റീരിയലുകൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാത്തതിനും നിയമനടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല.	1-20
27	ആർദ്രം പദ്ധതി- സർക്കാർ ഉത്തരവ് മറികടന്ന് അധികമായി നിയമനം നടത്തി	1-21
28	സെക്രട്ടറി നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ-വിനിയോഗ വിവരം/ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമല്ല.	1-22

29	ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഒരു ബഡ്സ്കൂൾ ഇല്ല- വിഭാവനം ചെയ്ത പദ്ധതി ഉപേക്ഷിച്ചു	1-23
30	പേപ്പർ ബാഗ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റ്-പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടവും ഉപകരണങ്ങളും ചട്ടവിരുദ്ധമായി സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറി	1-24
31	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-25
32	ജൽജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം	1-26
ഭാഗം 2		
1	ലേലം-നിയമാനുസൃത കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടില്ല- ലേലത്തുകയിനത്തിൽ 3,77,328/-രൂപയുടെ നഷ്ടം	2-1
ഭാഗം 3		
1	കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ- സബ്സിഡി തുക അധികം അനുവദിച്ചു	3-1
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8

9	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-9
10	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

1. ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസീപ്റ്റ് & പേ
സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2025 തീയതി പ്രക
ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും, പ്രസ്തുത ധ
പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 2
ലെ 03/01 ലെ നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 26/06/2025 തീയതിയിൽ എയിം
സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങള
വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകു
2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, 1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട്
ആക്ട്, 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് റൂൾസ്, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വ
ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവു
സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻ
എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചു
ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ്
മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാ
അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, പഞ്ചായ
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ
അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നട
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ
ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട്
മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യപത്ര
വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓ

ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ് തത തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും, അക്കൗണ്ടു മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങള അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങള അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്ര 31.03.2025- ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും, 3 ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും, സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : കൊല്ലം
തീയതി : 26.09.2025

ഡെപ്യൂട്ടി ഡ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്

<u>1-1-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുളള എല്ലാ പത്രികകളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല</u>

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള താഴെ പറയു
പത്രികകൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.
റേഷ്യോസ്, സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ.

1-1-2 Web Saankhya ACR -AFS പ്രകാരമുള്ള ചെലവും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ACR പ്രകാരമുള്ള ചെലവും സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരമുള്ള ചെലവും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ടിനം	ACR പ്രകാരമുള്ള ചെലവ്₹	സുലേഖ പ്രകാരമുള്ള ചെലവ്₹	വ്യത്യാസം
SCP	1,73,14,373/-	1,72,49,373/-	65,000/-
Non-Road	83,70,415/-	80,83,795/-	2,86,620/-

1-1-3 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ ടൈഡ്) ഇനത്തിലെ ചെലവ് തുക വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല

ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ ടൈഡ്) ഇനത്തിൽ ട്രഷറിയിൽ ലഭിച്ച തുകയിൽ നിന്നു
ചെലവ് വന്ന തുകയായ 5,05,027/-രൂപ 1-6-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-4 ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-നീക്കിയിരിപ്പ് തുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നി

ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് 2023-24 B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് 1,45,24,929/- രൂ
ഈ വർഷത്തെ ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിലെ വരവ്(വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ
ലഭിച്ചത് ഉൾപ്പെടെ) 2,85,15,835/-രൂപ. ഈ വർഷത്തെ ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ചെലവ് 1,0
രൂപ. നീക്കിയിരിപ്പ് 3,24,49,454/-രൂപയാണ്. എന്നാൽ പാസ്സ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരി
25 B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും 3,22,33,493/-രൂപയാണ്. 2,15,961/-രൂ
വ്യത്യാസമുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക്, മുൻ വർഷ
ഡിഡക്ഷൻ തുക നൽകിയതിനാലാണ് വ്യത്യാസം വരുന്നതിന് കാരണമെന്ന് മറുപടി ലഭ

എതെല്ലാം പ്രോജക്ടുകളുടെ ഡിഡക്ഷൻ തുകയാണ് നൽകിയതെന്ന് വ്യക്തമാക്കുന്ന രേ
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ്- 2629700/-രൂപയുടെ ഒരു ഗഡു വരവ് വന്നില്ല.

GO(Rt) 2866/2024-25 പ്രകാരമുള്ള ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ് ഗഡു തുകയായ 26,29,700/-രൂപ ACR പ്ര
വരവ് വന്നെങ്കിലും ട്രഷറിലെ LGTSB അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് വന്നിട്ടില്ല.

1-1-6 ശുചിത്വ മിഷൻ-മുഴുവൽ തുകയും 1-6-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല

ശുചിത്വ മിഷൻ ഇനത്തിൽ ചെലവ് വന്ന തുക-15,44,985/-രൂപ എന്നാൽ 1-6-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 15,39,985/-രൂപ. വ്യത്യാസം 5,000/-രൂപ.

1-2 ബജറ്റ്

2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 13.02.2024-ലെ 1(1)-ാം നമ്പർ തീ
പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. 30.01.2025 ലെ 1-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം പരിഷ്കരിച്ച
അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)

മുന്നിരിപ്പ്	5,42,67,539/-
വരവ്	12,19,25,946/-
ആകെ	17,61,93,485/-
ചെലവ്	9,79,99,177/-
നീക്കിയിരിപ്പ്	7,81,94,308/-
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	3,77,328/-
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/നിരാകരിച്ച തുക	3,619/-
തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	32,62,220/-

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരുപ്പ് ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹	ചെലവ് ₹	നീക്കിയിരിപ്പ് ലാപ്സായ തുക ₹
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പടെ	0	36679500/-	36679500/-	36678468/-	1032/-
വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പടെ	0	17671000/-	17671000/-	17314373/-	356627/-
വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പടെ	0	1194000/-	1194000/-	1071359/-	122641/-
മെയിന്ററനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ-റോഡ്	0	40416000/-	40416000/-	28471220/-	11944780/-
മെയിന്ററനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	12972990/-	12972990/-	8083795/-	4889195/-
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് Tied(Bank)	8619075/-	21456954/- *	30076029/-	3403658/-	26672371/-/-
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് Tied(ട്രഷറി)	0	1164310/-	1164310/-	683828/-	480482
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Untied) ട്രഷറി	0	831241/-	831241/-	505027/-	326214/-
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Untied)Bank	5905854/-	7058881/-	12964735/-	7187652/-	5777083/-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -ടയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	611818/-	562992/-	1174810/-	580030/-	594780/-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-ബിൽഡിംഗ്	2817059/-	70419/-	2887478/-	1727137/-	1160341/-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-വെൽനെസ്	357423/-	843512/-	1200935/-	344583/-	856352/-
ICDS	5325768/-	5228468/-	10554236/-	2000000/-	8554236/-
TSC	846140/-	0	846140/-	0	846140/-
ആയുഷ്	500000/-	0	500000/-	0	500000/-

സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്					
ലൈഫ് സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം 320300199 പ്രകാരം	4496248/-	600000/-	5096248/-	2000000/-	3096248/-
ശുചിത്വ മിഷൻ	0	1544985/-	1544985/-	1544985/-	0
ബയോഡൈവേഴ്സിറ്റി (320100152)	11392/-	100790/-	112182/-	0	112182/-
സാക്ഷരത	5695/-	0	5695/-	0	5695/-
എസ് .റ്റി കോർപ്പസ് ഫണ്ട്	104216/-	0	104216/-	101164/-	3052/-
കുടുംബശ്രീ	156600/-	0	156600/-	0	156600/-
പ്ലാൻ അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം 320200307പ്രകാരം	10857/-	219/-	11076/-	0	11076/-
ജനകീയ പാർപ്പിട പദ്ധതി അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം 320200307പ്രകാരം	277815/-	5584/-	283399/-	0	283399/-
പെൻഷൻ അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം 320200307പ്രകാരം	20604/-	414/-	21018/-	0	21018/-
യൂറോ കമ്മിഷൻ അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം 320200307പ്രകാരം	14298/-	287	14585/-	0	14585/-
റ്റി.സി അക്കൗണ്ട് അക്കൗണ്ട് ശീർഷകം 320200307പ്രകാരം	226425/-	0	226425/-	0	226425/-

*വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും തിരികെ ലഭിച്ച 69,63,954/-രൂപ സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷന്‍ ടൈഡിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്കുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർ

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ(₹)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്(₹)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തീകരി പ്രോജക്കുകളു ശതമാനം
339	46,76,79,486/-	210	13,14,66,237/-	129	61.94

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്(₹)	വരവ്(₹)	ആകെ(₹)	ചെലവ്(₹)	നീക്കിയിര
ഭരണചെലവുകൾ	3,812/-	21,09,884/-	21,13,696/-	21,05,360/-	8,336/-
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0/-	10,86,60,676/-	10,86,60,676/-	10,86,60,676/-	0

1-7 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബ പരിശോധന 13-08-2025-ന് സ്ഥാപന തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയു പരിശോധനയിൽ 24,078/-രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക (രൂപ)
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	46,81,600/-
വിധവാപെൻഷൻ	4,70,05,500/-
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	7,87,81,400/-
വികലാംഗപെൻഷൻ	1,22,29,900/-
വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്ക് വിവാഹധനസഹായം	0
50 വയസിനുമേൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതർക്കുള്ള ധനസഹായം	5,45,400/-

1-9 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	21.10.2022	09/2022 മുതൽ 11/2022 വരെ
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	07.01.2019	2013-14 മുതൽ 2017-2018 വരെ

1-10 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

വിവിധ വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെ ജോലിവിഭജനരേഖ സ്ഥാപനത്തിൽ പരിപാലിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധന ഇടപാടുകളുടെ വിവിധ ജോലി വിഭജന പ്രകാരം വിവിധ ജീവനക്കാർ പരിപാലിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. വ്യക്തമായ അക്ക സമ്പ്രദായം സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ വരവുകളും പ്രിന്റഡ് രസീതി നൽ സ്വീകരിക്കുന്നത്. വരവുകൾ ശരിയായ രീതിയിൽ അക്കൌണ്ട് ചെയ്യുകയും ചെല അധികാരപ്പെടുത്തും പ്രകാരം നടത്തി വൗച്ചറുകൾ സൂക്ഷിക്കാൻ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ ചെക്ക്/ഡിഡിയായും നൽകുന്ന തുകകൾക്ക് കൈപ്പറ്റ് രസീതി വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കുന്നു അക്കൗണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ മുഖേനയുള്ള ഇടപാടുകൾക്ക് കൈപ്പറ്റ് രസീത് വാങ്ങുന്നതിൽ പ്രാ ബുദ്ധിമുട്ട് നേരിടുന്നുണ്ട്. വരവ് ചെലവുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് ക്രമപ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കുന്നുണ്ട്.

വാങ്ങലുകൾ ചുമതലപ്പെട്ട പർച്ചേസിംഗ്/പ്രൊക്യുർമെന്റ് കമ്മിറ്റികളുടെ ചുമതല നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്റ്റോക്ക് പരിശോധന ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ കാലാകാല നിർവ്വഹിച്ചുവരുന്നുണ്ട്. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും കാലികമാക ആസ്തിയുടെ പരിശോധന നടത്തി രേഖകളുമായുള്ള പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ ഉറപ്പാക്കുന്നില്ല കണക്ടിവിറ്റി പ്ലാൻ, സോഷ്യൽ മാപ്പ് ഇവ കാലികമല്ല.

ധനമിടപാടുകൾ സുതാര്യവും കുറ്റമറ്റതുമാക്കുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ഏകോപിപ്പിച്ച് പഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള ചുമത കർത്തവ്യങ്ങളും നല്ല രീതിയിൽ പര്യാപ്തമാക്കുന്നതിനുമായി ശക്തമായ ആഭ്യന്തര നി സംവിധാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിലനിൽക്കുന്നു.

പദ്ധതികളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തുന്നതിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും സാറ്റാന്റിംഗ് കമ്മി

സജീവമായി ഇടപെട്ടിട്ടില്ല. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്ട്സ് അപൂർണ്ണമാണ്. ഭരണ യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്ട്സ് അംഗീകരിച്ച് അന്തിമമാക്കുന്നതിൽ ചട്ടലംഘനം നടന ആസ്തികളുടെ നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു പദ്ധതികൾ ആവിഷ്ക സാധിച്ചിട്ടുണ്ടങ്കിലും 23 വാർഡുകളുള്ള പഞ്ചായത്തിൽ 2025-26 ലും മാലി ശേഖരിക്കുന്നതിന് ഒരു എം.സി.എഫ് ഇല്ല. മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിച്ചു വരുന്നത് പഞ്ചാ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ഫ്ലാറ്റ് സമുച്ചയത്തിലും, കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളിന്റെ ടെറസ്സിലുമാണ്. പണികഴിപ്പിക്കുന്ന കെട്ടിടവും കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളിന്റെ സമീപത്ത് തന്നെയ വിരോധാഭാസം നിലനിൽക്കുന്നു. ഈ കെട്ടിടത്തിന് MCF-ന് ആവ സ്പെസിഫിക്കേഷനുകൾ, സെറ്റ് ബാക്കുകൾ എന്നിവ ഇല്ല. ക്രിമറ്റോറിയം നിർ വർഷങ്ങളായി സ്പിൽ ഓവറാക്കി പൂർത്തിയാക്കാതെ കിടക്കുകയാണ്.

1-11 തൊഴിൽനികുതി-സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നില്ല.

തൊഴിൽനികുതി രജിസ്റ്റർ, ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ ചുവടെം സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	അർദ്ധവർഷം
1	ചിതറ ഇൻഡേൻ സർവീസസ് (ഗ്യാസ് ഗോഡൌൺ)	I & II
2	എസ്സ്.എസ്സ്.ഫ്യുവൽസ്, ചിതറ	I & II
3	ത്രിവേണി സൂപ്പർ മാർക്കറ്റ്	I & II
4	എ.പി.ആർ.എം റ്റി.റ്റി.സി, ചിതറ	I & II
5	എ.കെ.എം പബ്ലിക് സ്കൂൾ, വളവുപച്ച	I & II
6	ശ്രീധന്യ ഹോട് ഹോട്ട് മിക്സ് പ്ലാന്റ് (ടാർ മിക്സിങ് പ്ലാന്റ്)	I & II
7	ആർ എസ് ഫ്യുൽസ്, മടത്തറ	I & II
8	ആരോൺ പോളി ക്ലിനിക്	I & II
9	ജോസ് മൾട്ടി സ്പെഷ്യലിറ്റി ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്	I & II

10	ഡി കെയർ സ്പെഷ്യലിറ്റി ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്	I & II
11	മൈ ഡെന്റിസ്റ്റ് സൂപ്പർ സ്പെഷ്യലിറ്റി ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്	I&II
12	വി കെയർ ഡെന്റൽ ക്ലിനിക് ,കിഴക്കും ഭാഗം	I & II
13	ആശ്രയ ലാബ്	I & II
14	എസ് എൻ ലാബറട്ടറി	I & II
15	മോഡേൺ കമ്പ്യൂട്ടറൈസ്ഡ് ലാബ്	I & II
16	കെ സി ലാബ്, ചിതറ	I & II
17	മെട്രോ ലബോററ്ററി ആൻഡ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് സെന്റർ, കിഴക്കും ഭാഗം	I & II

തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്ക് വരുത്താത്ത മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ‹ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ റേഷൻ കടകളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയ ശേഷം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി -11/13.08.25

1-12 ലേലം-നിയമാനുസൃത കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടില്ല- ലേലത്തുകയിനത്തിര 3,77,328/-രൂപയുടെ നഷ്ടം

ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള പൊതുമാർക്കറ്റുകളിലെ ഗേറ്റ് പിരിവ്, ഇറച്ചി വ്യാപാരം എന്നിവ നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശം വിവിധ വ്യക്തി ലേലം ചെയ്തു നൽകിയതിൽ ലേലതുക പൂർണ്ണമായും ഒടുക്കുവരുത്തിയില്ല. വിശദ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ലേലയിനം	ലേലക്കാരന്റെ പേര്	ലേല തീയതി	ലേലത്തുക(രൂപ) (ജി.എസ്.റ്റി ഉൾപ്പെടെ)	ഒടുക്കിയ തുക (രൂപ)	കുട (രൂ
കിഴക്കുംഭാഗം പബ്ലിക് മാർക്കറ്റിലെ ഗേറ്റ്	ശ്രീ. അലി അക്ബർ, നിലാമുറ്റം ഹൗസ്	26.02.24	1,57,058/-	50000/-	10705

പിരിവ്, ചപ്പുചവറുകൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം	കിഴക്കുംഭാഗം				
ഐരക്കുഴി മാർക്കറ്റിൽ താൽക്കാലിക സ്റ്റാൾകെട്ടി മാട്ടിറച്ചി വ്യാപാരം	ശ്രീ. രാജശഖരൻ നായർ, കൃഷ്ണ കൃപ വീട് മണിയൻ മുക്ക്	26.02.24	2,31,870/-	75000/-	1,56,8
കൊല്ലായിൽ മാർക്കറ്റിൽ താൽക്കാലിക സ്റ്റാൾ കെട്ടി മാട്ടിറച്ചി വ്യാപാരം	ശ്രീ. ഷിജു, കോടാനൂർ ഹൗസ് മഹാദേവർകുന്ന്, വളവുപച്ച	26.02.24	1,53,400/-	40,000/-	1,13,4
				ആകെ	**3,77,3**

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ലേലം കൊണ്ട വ്യക്തികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായി നിയമാ(കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ലേലവ്യവസ്ഥകളിൽ ഖ.5 പ്രകാരം ലേലം താൽക്കാലി സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയാലുടനെ ലേല തുക മുഴുവൻ ഒന്നായി ഒടുക്കുവരുത്തേണ്ടതാണെന്ന പ്രകാരം ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി 7 ദിവസത്തിനകം 200/-രൂപയിൽ കുറയാത്ത സംഖ്യ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ലേലക്കാരൻ കരാർ വയ്ക്കേണ്ടതാണെന്നും ലേലത്തുക ഒട്ടാകെ വരുത്തേണ്ടതാണെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് പാലിച്ചിട്ടില്ല. കൂടാതെ വർഷത്തെ ലേലത്തിലും ലേല തുകകൾ പൂർണമായി ഒടുക്കു വരുത്തിയതായി കാണുന്ന സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടിയായി, ലേല തുകകൾ അടക്കു(വീഴ്ച വരുത്തിയ വ്യക്തികൾക്കെതിരെ റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ട സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ലേല നിബന്ധനകൾ പാലിച്ച് കരാർ വയ്ക്കുകയോ ലേല ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യാതെ ലേലം ഉറപ്പിച്ചു നൽകിയത് സെക്രട്ടറിയുടെ വീഴ്ചയാണ്. ആയ(ലേല ഇനത്തിലെ നഷ്ടതുക 3,77,328/-രൂപ ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ട(

എൻകചയറിനം. 04/12.08.2025
നഷ്ടം 3,77,328/-രൂപ

1-13 മിനറൽ ട്രാൻസിറ്റ് പാസ് - തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.

2023 ലെ കേരള മിനറൽ കൺസഷൻ ഭേദഗതി റൂൾസ് പ്രകാരം കെട്ടിട നിർമ്മാണര ഭാഗമായി മണ്ണ് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനായി നൽകുന്ന പെർമിറ്റ് അനുവദിക്കുന്നത് തദ്ദേശസ്വ സ്ഥാപനമാണ്. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന വേളയിൽ പ്രസ്തുത അപേക്ഷയോടൊപ്പം അം പ്ലാൻ, ഒടുക്കിയ ഫീസ് എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള മണ്ണ് മാത്രമാണ് കുഴിച്ചെടുത്ത് നീക്കം ചെ എന്നും, അംഗീകൃത പ്ലാൻ പ്രകാരമുള്ള നിർമ്മാണം മാത്രമേ നടത്തുന്നുവെന്നും മൂ പെർമിറ്റ് അനുവദിച്ച തീയതിക്കു ശേഷം ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ ബേ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുമെന്നും രേഖപ്പെടുത്തി അപേക്ഷകൻ കരാറിൽ ഏർപ്പെടേ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2023-24 വർഷം ലഭിച്ച താഴെ പറയുന്ന അപേക്ഷകളിൽ ലംഘനങ്ങൾ കണ്ടെത്തിയതായി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദ വി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പെർമിറ്റ്നമ്പർ/ തിയതി	പെർമിറ്റ്എടുത്തയാളുടെ വിലാസം	കണ്ടെത്തിയ നിയമലംഘനം
1	44/24 30.01.2024	സജീന എസ് സജീന മൻസിൽ കുളത്തറ	882.28 M3 -ന് പെർമിറ്റ്എ ശേഷം 1498 M3 മണ്ണെടുത്തു
2	1323/ 06.03.2024	സിറാജുദ്ദീൻ ഐ സിറാജ് മൻസിൽ കിഴക്കുംഭാഗം	നാൾ ഇതുവരെ യാ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തിയും തുടങ്ങിയിട്ടില്ല
3	1500/15.03.2024	സുമയ്യ എസ് എസ് മൻസിൽ, വളവു പച്ച	നാൾ ഇതുവരെ യാ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തിയും തുടങ്ങിയിട്ടില്ല

കേരള മൈനർ മിനറൽ കൺസഷൻ ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങൾ 2023 (31/03/2023 ലെ സ.ഉ (അച്ചടി) നം ഐഡി(എ) പ്രകാരമുള്ള ഭേദഗതി) ചട്ടം 14 (4) പ്രകാരം 278.7 M^2 (3000 ച. അടി) താഴെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിനായി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ല ലഭിച്ച വ്യക്തിക്ക് നിർമ്മാണത്തിന്റെ ഭാഗമായി സൈറ്റിൽ നിന്നും മണ്ണ് നീക്കം ചെ സാഹചര്യത്തിൽ, നീക്കം ചെയ്യുവാൻ അനുമതി നൽകിയ മണ്ണിന്റെ അളവ് പ്രക റോയൽറ്റി പെർമിറ്റ് ഉടമ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്ക് വരുത്തി ചെലാൻ ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് Fo മൂവ്മെന്റ് പെർമിറ്റും, Form O(A) ലെ മിനറൽ ട്രാൻസിറ്റ് പാസ്സും അനുവദിക്കുന്ന അധികാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഇപ്രകാരം ട്രാൻസിറ്റ് പാസ്സ് ലഭിച്ച ഉടമ മിനറൽ ട്രാൻസിറ്റ് പെർമിറ്റ് ലഭിച്ച് ഒരു വർഷത്തിന നിർമ്മിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിന്റെ ബേസ്മെന്റ് നിർമ്മിച്ചില്ലെങ്കിൽ കേരള മിനറൽ കൺസഷൻ ചട്ടം 14(7) പ്രകാരം റോയൽറ്റി ഫീസിന്റെ അഞ്ചിരട്ടി പിഴയായി ഒടു എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ പിഴ ഈടാക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല. ആയതിന്റെ ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകയറിയ്ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. നിയമല കണ്ടെത്തിയ ഭൂമിയുടെ ഉടമകളിൽ നിന്നും നിന്നും മേൽ സൂചിപ്പിച്ച നിയമപ്രകാരം ഈട പിഴ കണക്കാക്കി തുക ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഹെഡിൽ അടപ്പിച്ച ശേഷം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നം- 27/21.08.2025

<u>1-14 മരുന്ന് വാങ്ങൽ പ്രോജക്ടുകൾ- ചെലവഴിച്ച തുകയ്ക്ക് പൂർണ്ണമായും മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.</u>

ഓഡിറ്റ് വർഷം വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ വഴി മരുന്ന് വാങ്ങലിന് ചെലവഴിച്ച തുകയ്ക്ക് പൂർണ്ണ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 52 (വയോജനങ്ങൾക്ക് ശ്വാസകോശ രോഗങ്ങൾക്കുള്ള ഇൻഹേലർ വാങ്ങ

A. ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ- 13816/26.08.24 (IHDB), തുക- 1,00,000/-രൂപ

ബിൽ നം. 186/08.10.2024 (മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് – നോൺ റോഡ്)

ലഭ്യമായ മരുന്നിന്റെ വില- 67,676/-രൂപ

ബിൽ നം.	തുക₹

C7087/2024-25 25.10.24	63,873/-
C4323/2025-26 09.07.25	3,803/-

ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നിന്റെ വില- 32,324/-രൂപ

B. ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ- 13930/19.09.24 (IHDB), തുക- 1,00,000/-രൂപ
ബിൽ നം. 225/11.11.2024 (മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് – നോൺ റോഡ്)
ലഭ്യമായ മരുന്നിന്റെ വില- 94,749/-രൂപ

ബിൽ നം.	**തുക₹**
C8965/2024-25 25.12.24	77,782.50/-
C12332/2024-25 22.03.25	7,680.50/-
C1938/2025-26 24.05.25	4,982/-
C3714/2025-26 08.07.25	4,304/-

ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നിന്റെ വില- 5,251/-

2. പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 48 (സാന്ത്വന പരിചരണം- മാങ്കോട് കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം)
ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ- 15635/06.03.25 (IHDB), തുക- 2,00,000/-
ബിൽ നം. 307/30.12.2024 (വികസന ഫണ്ട് – ജനറൽ)
ലഭ്യമായ മരുന്നിന്റെ വില- 0
ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നിന്റെ വില- 2,00,000/-രൂപ

3. പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 68 (സാന്ത്വന പരിചരണം- മടത്തറ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം)
ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ- 15303/12.02.25 (IHDB), തുക- 2,00,000/-രൂപ
ബിൽ നം. 503/11.03.2025 (വികസന ഫണ്ട് – ജനറൽ)
ലഭ്യമായ മരുന്നിന്റെ വില- 0
ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നിന്റെ വില- 2,00,000/-രൂപ
മേൽ പരാമർശിച്ച പ്രകാരം ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നുകളുടെ ആകെ വില
4,37,575/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നുകൾ അടിയന്തിരമ

ലഭ്യമാക്കി സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
ഓഡിറ്റ് തടസ്സം- 4,37,575/- രൂപ

1-15 പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി വി സി വാട്ടർടാങ്ക് വിതരണം-രേഖ ലഭ്യമല്ല

പ്രോജക്റ്റ് നമ്പർ	217/2024-25
പ്രോജക്റ്റ് പേര്	പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി.വി.സി വാട്ടർടാങ്ക് വിതരണം
അടങ്കൽ	2,00,000/-രൂപ(Scp)
ചെലവ്	1,22,500/-രൂപ
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബിൽ നമ്പർ	27/29/8/2024

പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി.വി.സി വാട്ടർടാങ്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 50 വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ടാങ്ക് ഒന്നിന് 2,450/-രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങിയിരുന്നു. ഇ വിതരണം സംബന്ധിച്ച ഫയൽ പരിശോധനയിൽ വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ കൈപ്പറ്റിയ താഴെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷയോ ജാതി തെളിയിക്കുന്ന രേഖയോ ഫയലിൽ ലഭ്യമാക്കി

1) ശ്രീമതി പ്രസന്ന കുമാരി, റീനഭവൻ, ഇടപ്പണ
2) ശ്രീമതി സൂജാത, ചരുവിള പുത്തൻ വീട്, വഞ്ചിയോട്
3) ശ്രീമതി ശാരദ, പ്ലാമൂട് വീട്, റീനഭവന്
4) ശ്രീ. ഗോപിനാഥൻ കാണി, മരുതിമൂട്, വഞ്ചിയോട്
5) ശ്രീമതി റീന, റീനഭവൻ, വഞ്ചിയോട്
6) ശ്രീമതി ശ്യമള, സുധി വിലാസം, വഞ്ചിയോട്
7) ശ്രീമതി സരോജം, ശരവണപൊയ്ക വിള വീട്, വഞ്ചിയോട്
8) ശ്രീമതി ശശികല, രാജു വിലാസം, വഞ്ചിയോട്

പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി.വി.സി വാട്ടർടാങ്ക് വിതരണം 100% സബ്സിഡി ന
പദ്ധതിയാണ്. മേൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷയും ജാതി തെളിയിക്കുന്ന
ഹാജരാക്കത്തതിനാൽ കൈപ്പറ്റിയ വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ വിലയായ 19,600/-രൂപ (2450x8) ഓ
തടസപ്പെടുത്തുന്നു. രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കി തടസം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ - 26/20.08.25
തടസപ്പെടുത്തുന്ന തുക 19,600/-രൂപ

1-16 കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ- സബ്സിഡി തു അധികം അനുവദിച്ചു

1)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	156/2024-25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഓണക്കാല പുഷ്പകൃഷി(സ്പിൽ ഓവർ)
അടങ്കൽ	46,680/-രൂപ (വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	46,680/-രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	3/2024-25
തീയതി	09-05-2024

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പ്രോജക്ട് നമ്പർ 62/2024 ആയി ഓണക്കാല പുഷ്പകൃഷ
പദ്ധതിയ്ക്ക് 59,748/-രൂപ അടങ്കൽ വെക്കുകയും 13,068/-രൂപ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമി
ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. തുടർന്ന് പദ്ധതി സ്പിൽ ഓവർ ആക്കി പ്രോജക്ട് നമ്പർ 15
ആയി ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പാക്കി. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ഈ പദ്ധതിയ
സബ്സിഡിയും 25% ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതവുമാണ്. അതുപ്രകാരം 59,748/-രൂപയുടെ 75 ശതമ
44,811/-രൂപയാണ് സബ്സിഡി അനുവദിക്കാവുന്നത്. എന്നാൽ 46,680/-രൂപ സബ്സിഡി അനു
സബ്സിഡിയിനത്തിൽ 1,869/-രൂപ അധികം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	271/2024-25

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	കൃഷിയിടങ്ങളിലെ വന്യജീവി ആക്രമണം പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗങ്ങൾ
അടങ്കൽ	3,19,200/-രൂപ(വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	3,19,200/-രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	515/2024-25
തീയതി	11-03-2025

കൊല്ലം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ പി.എൽ.ജി 612/22 ഡി.പി.സി/ഡി.പി.ഒ/കെ.എൽ.എം തീയതി 2 പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാതല യുണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ സൗരവേലി നിർമ്മിക്കുന്നതിന് 250/-രൂപയാണ് യുണിറ്റ് കോസ്റ്റായി നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്നത്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം കോസ്റ്റിന്റെ 50 ശതമാനമാണ് സബ്സിഡി അനുവദിക്കാവുന്നത്. എന്നാൽ താഴെ ഗുണഭോക്താവിന് അധികം സബ്സിഡി അനുവദിച്ചു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	നിർമ്മിച്ച സൗരവേലിയുടെ നീളം	അനുദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി@125₹	അനുവദിച്ച സബ്സിഡി₹	അധികം അനുവദിച്ച തുക₹
അൽ ജാസിൻ അൽഹദ്	306	306x125=38,250/-	40,000/-	1,750/-

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം അധികം അനുവദിച്ച സബ്സിഡി തുകകൾ തിരികെ ബന്ധപ്പെട്ട ന ഹെഡിൽ ഒടുക്കുവരുത്തി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ - 15/16.08.25

1-17 ഭരണസമിതി യോഗങ്ങൾ-ജനറൽ കമ്മിറ്റി മിനിറ്റ്സിൽ തീരുമാനങ്ങ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ക്രമക്കേട്

2025 വർഷത്തെ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്ട്സ് പൂർത്തീകരണം സകർ

പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്ന് നാല് യോഗങ്ങളുടെ അജണ്ടകളിന്മേൽ നാളിതുവരെ തീരുമാന എഴുതി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലന്ന് ബോധ്യപ്പട്ടു.

യോഗ നമ്പർ	**യോഗ തിയതി**	**യോഗ വിഭാഗം**	**യോഗ സ്വഭാവം**	**യോഗ സ്ഥലം**
17	11/06/2025	ഭരണസമിതി യോഗം	സാധാരണ യോഗം	പഞ്ചായത്ത് കമ്മി ഹാൾ
19	11/07/2025	ഭരണസമിതി യോഗം	അടിയന്തിര യോഗം/പ്രത്യേക യോഗം	പഞ്ചായത്ത് കമ്മി ഹാൾ
20	04/08/2025	ഭരണസമിതി യോഗം	സാധാരണ യോഗം	പഞ്ചായത്ത് കമ്മി ഹാൾ
21	06/08/2025	ഭരണസമിതി യോഗം	അടിയന്തിര യോഗം/പ്രത്യേക യോഗം	പഞ്ചായത്ത് കമ്മി ഹാൾ

ജനറൽ കമ്മിറ്റി കൂടിയ തീയതിയിൽ അല്ലാതെ ദിവസങ്ങൾക്കും, മാസങ്ങൾക്ക് ശേഷം ചെയ്യാത്ത മിനുട്സുകളിൽ തീരുമാനങ്ങളായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം ചേർത്ത് അജണ്ടകൾ പ്രകാരം കമ്മിറ്റിയുടെ ചർച്ചയ്ക്ക് വരാത്തവയാണ്. ഇതെല്ലാം തീരുമാന തീരുമാനം എടുത്ത തിയതി, സമയം എന്നിവ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണ്. ഇ ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ എൻക്വയറി മുഖേന സെക്രട്ടറിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവന്നിട്ടുള്ള ക്ലോസ് ചെയ്യാത്ത മിനിറ്റ്സുകളുടെ തീരുമാന രജിസ്റ്റർ, മിനുട്ട് തയ്യാറാക്കൽ എന്നിവ ക പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയപ്പോൾ ജനറൽ കമ്മിറ്റി കൂടിയ തീയതിയിൽ അ ദിവസങ്ങൾക്കും മാസങ്ങൾക്കും ശേഷം തീരുമാനങ്ങൾ ടൈപ്പ് ചെയ്ത് ഉൾപ്പെടുത്തി പിന്നീട് ചേർത്തിട്ടുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ കമ്മിറ്റിയുടെ അജണ്ടയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവയല്ല.

അജണ്ടകൾ:-

1) വിവിധ സ്റ്റാന്റ്റിംഗ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങൾ അംഗീകരിക്കൽ
2) 2025-26 പദ്ധതി നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച്
3) ഓഡിറ്റ് സംബന്ധിച്ച്
4) ലേലം സംബന്ധിച്ച്

ക്ലോസ് ചെയ്യാത്ത 11-6-25 ലെ യോഗത്തിൽ അജണ്ട ഒന്നുംരണ്ടും മാത്രമാണ് ചേർത്തി അജണ്ട 3,4 നാളിതുവരെ ചേർത്തിട്ടില്ല. ടി യോഗത്തിലെ അജണ്ട 2 ൽ ഉൾപ്പെ എടുത്തിട്ടുള്ളതായി തീരുമാന രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തീരുമാനങ്ങളുടെ തീ എടുത്ത തീയതിയും സമയവും ചുവടെ :-

തീരുമാന നമ്പർ	തീരുമാനം എടുത്ത തീയതിയും സമയവും
03	18-6-25; 11.11am
04	18-6-25;11.17am
05	8-7-25;2.40pm
06	7-8-25;3.25pm
07	12-8-25; 10.50.Am
08	12-8-25 ; 1.26pm

സമാന അപാകത 11-7-25 ലെ യോഗ നടപടികളുടെ തീരുമാനങ്ങളിലും ഉണ്ട്. ഈ തിയതി യോഗത്തിൽ നാല് അജണ്ടകളാണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്. അജണ്ട ഒന്നും, മൂന്നും, നാലും മാ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. അജണ്ട ഒന്നിന് താഴെയായി ചേർത്തിട്ടുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ പിറ തീയതികളിലായി ടൈപ്പ് ചെയ്ത് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയാണ്. തീരുമാനം എടുത്ത തീയ സമയവും പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. നിലവിലും ഓഡിറ്റ് തിയതിയിലും ഈ മിനുട്ട്സുകൾ സെക്രട്ടറിയുടെ ലോഗിനിൽ ആണുള്ളത്. അദ്ധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരത്തി അയച്ചിരുന്നില്ല. അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. യോഗ തീരുമാനങ്ങൾ ചട്ടപ്രകാരം ക്ലോസ് ചെയ്യാത്തതും അദ്ധ അംഗീകരിക്കാത്ത യോഗങ്ങളിൽ ഇപ്രകാരം തീരുമാനങ്ങൾ പിന്നീട് എഴുതി ചേർത്തിട്ട വകുപ്പുതല അന്വേഷണത്തിന് വിധേയമാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

ഉദാ:

<u>കരട് തീരുമാന രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം</u>

യോഗ തിയതി 11-6-25 , ആരംഭിച്ച സമയം 12.30 Pm

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം 10/13-8-2025, 17/17-8-2025

1-18 പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി യോഗ മിനുട്ട്സ് അംഗീകരിക്കൽ - ചട്ട ലംഘനം നടന്നു

1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടിക്രമം) ചട്ടങ്ങളിലെ ച പ്രകാരം യോഗം കഴിഞ്ഞ് മൂന്നു ദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന് അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ ചിതറ പഞ്ചായത ഭരണസമിതിയോഗ നടപടിക്രമങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ജനറൽ കമ്മറ്റി മിനിട്ട്സ് തയ്യ പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ സമയപരിധി പാലിക്കുന ബോധ്യപ്പെട്ടു . വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	യോഗ നം	യോഗ തീയതി	സെക്രട്ടറി അംഗീകാരത്തിനായി അയച്ച തീയതി	അദ്ധ്യക്ഷൻ അംഗീകരിച്ച തീയതി
1	1	11/1/24	01/3/24	01/3/24
2	2	24/1/24	5/5/24	5/5/24
3	3	5/2/24	1/3/24	1/3/24
4	4	12/2/24	21/2/24	21/2/24
5	5	13/2/24	15/5/24	15/5/24
6	6	20/2/24	15/5/24	15/5/24
7	7	1/3/24	3/6/24	3/6/24
8	8	11/3/24	18/3/24	18/3/24
9	9	12/3/24	15/5/24	15/5/24
10	11	8/4/24	15/5/24	15/5/24
11	13	9/5/24	16/5/24	16/5/24
12	14	27/5/24	10/7/24	10/7/24
13	15	7/6/24	18/7/24	18/7/24
14	16	28/6/24	18/7/24	18/7/24
15	18	21/8/24	24/9/24	24/9/24
16	19	9/9/24	13/12/24	13/12/24
17	20	9/10/24	21/1/25	21/1/25

18	21	30/10/24	28/11/24	28/11/24
19	22	12/11/24	18/3/25	18/3/25
20	23	20/11/24	13/12/24	13/12/24
21	24	29/11/24	11/3/25	11/3/25
22	25	18/12/24	15/3/25	15/3/25
23	26	31/12/24	18/3/25	18/3/25
24	01	09/01/25	10/01/25	21/01/25
25	02	18/01/25	3/5/25	7/05/25
26	03	31/01/25	17/5/25	17/5/25
27	04	13/2/25	19/3/25	19/3/25
28	05	25/02/25	20/5/25	20/5/25
29	07	14/3/25	22/5/25	22/5/25
30	08	20/3/25	22/5/25	22/5/25
31	09	27/3/25	24/6/25	24/6/25
32	10	29/3/25	17/5/25	17/5/25

യോഗ നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച ചട്ട ലംഘനത്തിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
ഓഡിറ്റ്എൻക്വയറി നം. 14/16-8-2025

1-19 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചി

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം) നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻ ആവശ്യമായ മരുന്ന് വാങ്ങൽ പ്രോജക്ട്(291/25) പ്രകാരം മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ഹേ പാതിരാപ്പള്ളി, ആലപ്പുഴ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് മുൻകൂറായി 3,00,000/- രൂപ നൽകി. ക ഏർപ്പെടാതെയാണ് ഹോംകോയ്ക്ക് തുക നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ഹോംകോ 3,00,000/- രൂപ െ നാളിതു വരെയും മരുന്ന് വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല.

<u>വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.</u>

പ്രോജക്ട് നം	**പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നം./**	**ബിൽ നം/തിയതി, തുക**	**ലഭിക്കാനുള്ള മരുന്നുകളുടെ**

	തീയതി		വില (രൂപ)
പ്രോജക്ട് നം. 291/24-25 അടങ്കൽ തുക- 300000/- രൂപ: മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്(NR)	PF-809 : 07-12-2024	595/22-03-25 BRN; 2404065200970163914 5;22-03-25	300000/-

മരുന്നുകൾ ലഭിക്കാത്തതിനാൽ 3,00,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. മരുന്നുകൾ അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കി സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 19/18-8-2025

1-20 MGNREGS റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി പ്രവൃത്തികൾ – കരാർ വയ്ക്കാത്തതി മെറ്റീരിയലുകൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാത്തതിനും നിയമനടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല.

MGNREGS 2023-24 ലെ ആക്ഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരമുള്ള റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി പ്രവൃത്ത് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് നിർമ്മാണങ്ങൾ ചെയ്തിട്ടുള്ളത് 2024-25 -ൽ ആണ്. 2023-24 ര ടെണ്ടർ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ള താഴെ പറയുന്ന നിർമ്മാണ പ്രവൃ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	പ്രവൃത്തി/വർക്ക് കോഡ്	കരാറുകാരൻ	മെറ്റീരിയൽ	എസ്റ്റിമേറ്റ
1	നാലുമുക്ക് ബാപ്പിൽ റോഡ് 1613002002/RC/389335 Action Plan 2023-24	ശ്രീ. ഷിബു വി	508167	609641
2	ഇലവുപാലം കൈപ്പറ്റ വടക്കുംകര റോഡ് 1613002002/RC/389408 Action Plan 2023-24 AGREEMENT : CGP/MGNREGA/23-24/: 7-2-24	ശ്രീ. സജീം എ	677557	811854

3	മേലേമൂന്ന്മുക്ക് ആയിരവല്ലി കുന്ന് ക്ഷേത്രം റോഡ് 1613002002/RC/389423 Action Plan 2023-24 AGREEMENT : CGP/MGNREGA/23-24/07: 7-2-24	ശ്രീ. സജീം എ	632844	758959
4	കൊച്ചാലുംമൂട് കുന്നിൽ കോളനി റോഡ് 1613002002/RC/389404 Action Plan 2023-24 AGREEMENT : CGP/MGNREGA/23-24/02: 7-2-24	കുടുംബശ്രീ Cds ചിതറ ശ്രീമതി ഗായത്രി എസ് വി ശ്രീമതി ആശാമോൾ എം	441098	530298
5	കുറക്കോട് എലാ റോഡ് 1613002002/RC/389403 AGREEMENT : CGP/MGNREGA/23-24/: 7-2-24 Action Plan 2023-24	കുടുംബശ്രീ Cds ചിതറ ശ്രീമതി ഗായത്രി എസ് വി ശ്രീമതി ആശാമോൾ എം	677557	811854

പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് കരാറുകാരൻ മെറ്റീരിയലുകൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാത്തത് കാര നിർമ്മാണങ്ങൾ ആരംഭിക്കാത്തത്. പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 7-12-23 ലെ 1-ാം നമ്പർ ത പ്രകാരം കരാറുകാരെ സെലക്ട് ചെയ്യുകയും 11-12-23 ലെ CGP/MGNREGS/2023-24/7 നമ്പർ സെ സോട്ടീസ് കരാറുകാർക്ക് നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സെലക്ഷൻ നോട്ടീസ് ല ദിവസത്തിനുള്ളിൽ നിശ്ചിത തുകയുടെ മുദ്രപത്രം വെച്ച് 7/9/2023 ലെ ജി.ഒ.(പി) 95/2023 (പ്രകാരം മൂന്ന് ശതമാനം സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ഒടുക്ക് വരുത്തുകയോ സ്ഥിരന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുകയോ ചെയ്യണം. ഇതിനുശേഷം കരാർ ഉടമ്പടി വയ്ക്കണ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ കരാർ വെക്കുവാൻ വൈകിയാൽ APAC യുടെ 1% പിഴയോടു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഉടമ്പടി വെച്ചതിനുശേഷം നി പ്രവൃത്തികൾ നടക്കുന്ന സൈറ്റിൽ മെറ്റീരിയലുകൾ സപ്ലൈ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം

ചെയ്യിട്ടില്ലെങ്കിൽ കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തിക്കുന്നതാ സെലക്ഷൻ നോട്ടീസിലും കരാറിലും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ടി പ്രവൃത്തികളി ഷിബു. വി. ഒഴികെയുള്ളവർ കരാർ ചമയ്ക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഷ ഉൾപ്പടെയുള്ള കരാറുകാർ അഞ്ച് പ്രവൃത്തി സ്ഥലങ്ങളിലും മെറ്റീരിയലുകൾ ചെയ്യിട്ടുമില്ല. കരാർ വൈകിയതിനുള്ള 1% പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ മെറ്റീരി സപ്ലൈ ചെയ്യാത്ത കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിച്ചിട്ട 24 ആക്ഷൻ പ്ലാനിൽ ഉൾപ്പട്ടിട്ടുള്ള ഈ പ്രവൃത്തികൾ തുടർന്നുള്ള രണ്ട് സാ വർഷങ്ങളിലെ ആക്ഷൻ പ്ലാനിലും ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ തുടർന്ന് നടപ്പിലാകില്ലന്ന് വിലയിരുത്തുന്നു. കരാർ ചമയ്ക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം വരുത്തിയതിനുള്ള ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തി സ്ഥലങ്ങളിൽ മെറ്റീരിയലുകൾ ചെയ്യാത്തതിനാൽ കരാറുകാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക കണ്ടുകെട്ടേണ്ട അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 ആർദ്രം പദ്ധതി- സർക്കാർ ഉത്തരവ് മറികടന്ന് അധികമായി നിയമ നടത്തി

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സ.ഉ.(കൈ) നം.115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 28.05.2022 (3) മാ ഖണ്ഡിക 7.6.2 ൽ വ്യക്തത വരുത്തിക്കൊണ്ട് വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണ സംസ്ഥാനത ഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ 26.09.2023-ലെ യോഗ തീരുമാനം നമ്പർ 3 ന്റെ അടിസ്ഥാ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ച 25.10.2023 ലെ സർക്കുലർ ഡി.എ1/363/2023- പ്രകാരം കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ ഒരു ഡോക്ടറേയും, ഒരു പാരാമെ സ്റ്റാഫിനേയുമാണ് നിയമിക്കേണ്ടത് എന്നിരിക്കെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം-മ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം-മടത്തറ എന്നീ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ 3 സ്റ്റാഫുകളെ അധികം നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, മാങ്കോട്	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	1
സ്റ്റാഫ് നഴ്സ്	2
ഫാർമസിസ്റ്റ്	1

ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ	1
കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം, മടത്തറ	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	1
സ്റ്റാഫ് നഴ്സ്	2
ഫാർമസിസ്റ്റ്	1
ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ	1

സർക്കാർ നിർദ്ദേശം മറികടന്ന് അധികമായി കരാർ ജീവനക്കാരെ നിയമിച്ചത് സം നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്, ജനങ്ങളുടെ തിരക്ക് പരിഗണിച്ച് പ്രവർത്തന ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതിന് വേണ്ടിയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാര നിയമനം നടത്തിയത് എന്ന് മറുപടി നൽകി. കൂടാതെ അധികമായി നിയമിച്ച വ്യക്തി വേതനം നിലവിൽ തനത് ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ചാണ് അനുവദിക്കുന്നതെന്നും അറിയിച്ചു.
എഫ്.എച്ച്.സി. കളിലെ ജീവനക്കാരുടെ നിലവിലെ അപര്യാപ്തത സംബന്ധിച്ച് സർക്ക ശ്രദ്ധയിൽപെടുത്തുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി ഉചിതമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

1-22 സെക്രട്ടറി നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ-വിനിയോഗ വിവരം/ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമല്ല.

ഓഡിറ്റ് വർഷം സെക്രട്ടറി നടപ്പാക്കിയ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രോജക്ടുകളിൽ വിവിധ ഏജൻസ് തുക അനുവദിച്ചെങ്കിലും ആയതിന്റെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരമോ വിനിയോഗ പത്രമോ ലഭ്യമല്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	പ്രോജക്ട്	അനുവദിച്ച തുക₹	തുക കൈപ്പറ്റിയ ഏജൻസി	ഫണ്ടിനം	ബിൽ/ ചെക്ക് നം. തീയതി
1	324	വാട്ടർ കണക്ഷൻ കട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് തുക അടവാക്കൽ	3,45,400/-	കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	തനത് ഫണ്ട്	ചെക്ക് നം. 7196319/ 27/01/25

2	316	ABC സെന്ററിന് വിഹിതം നൽകൽ	1,00,000/-	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	തനത് ഫണ്ട്	ചെക്ക് നം. 7415090/ 25/03/25
3	129	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	13,50,000/-	ഭൂജല വകുപ്പ്	സി.എഫ്.സി. ഫണ്ട്	29/03/25
4	206	അംഗനവാടിയിലും പൊതു സ്ഥലങ്ങളിലും കുഴൽകിണർ സ്ഥാപിക്കൽ	3,34,645/-	ഭൂജല വകുപ്പ്	സി.എഫ്.സി. ഫണ്ട്	29/03/25

മേൽ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രമോ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രമോ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ആകെ 21,30,045/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഓഡിറ്റ് തടസ്സം- 21,30,045/-

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി- 29/21.08.2025

1-23 ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഒരു ബഡ്സ്കൂൾ ഇല്ല- വിഭാവനം ചെയ്ത പദ ഉപേക്ഷിച്ചു

കേരളം സൃഷ്ടിച്ച ബദലുകളിൽ സാമൂഹ്യ സേവനത്തിന്റെ ഏറ്റവും മാനുഷികമായ ഒന്നാ സ്ഥാപനങ്ങൾ. ഭൗതികമായ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന കുട്ടികളെ പ്രത്യേകമായി പരിച വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളാണ് ഇത്തരം സ്കൂളുകൾ. ബഡ്സ് സ്കൂൾ പ്രവർത്തി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽ ആണ് ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. ഭൗത വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന നൂറോളം കുട്ടികൾ സ്വന്തം പഞ്ചായത്തിൽ ബഡ്സ് സ്കൂൾ ഇല്ലാത്ത സമീപ പഞ്ചായത്തുകളിലേക്ക് ദീർഘദൂരം യാത്ര ചെയ്യുന്ന ദയനീയമായ അവസ നിലനിൽക്കുന്നത്. 2024- 25 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ബഡ്സ് സ്കൂൾ നടത്തിപ്പിനായി വകയിരുത്തിയിരുന്നെങ്കിലും തുടർന്ന് പദ്ധതികൾ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഉപേ ഫണ്ടുകളുടെ അപര്യാപ്തത എന്നാണ് ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയുടെ കാര

രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഇത് തികച്ചും അവാസ്തവമാണ്. കോടിക്കണക്കിന് ഫണ്ടും മറ്റു ഫണ്ടുകളും പഞ്ചായത്തിൽ അവശേഷിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിലാണ് ഇ സാമൂഹിക നീതി ഉറപ്പാക്കേണ്ട ഒരു പദ്ധതി ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. ഭൗത വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന കുഞ്ഞുങ്ങളുടെ പുനരധിവാസത്തിനു വേണ്ടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ അടിയന്തരമായി ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-24 പേപ്പർ ബാഗ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റ്-പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലു കെട്ടിടവും ഉപകരണങ്ങളും ചട്ടവിരുദ്ധമായി സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറി</u>

ചിതറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-21 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന പ്രോജക്ട -പേപ്പർ ബാഗ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റ്- വനിതകൾക്ക് പരിശീലനം (എസ്.സി) എന്ന പദ്ധതി അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയായ സിഡ്കോയിൽ നിന്ന് 13,01,830/- രൂപ ചെലവഴിച്ച് താഴെ മെഷീനുകൾ വാങ്ങിയിരുന്നു. (ഈ ഉപകരണങ്ങൾ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കിയില്ല എന്ന 2020-21 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലും സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്)

Sl. No.	**Item**	**Amount₹**
1	Automatic Paper Cutting Machine	3,95,000/-
2	Electification Work, Tables, Supply And Instalation Of Chain Pully, Supply And Instalation Of Staircase Delivery Charge	1,38,650/-
3	Pasting Machine (1no) Eyelet Punching Machine	94,400/-
4	Special Adjustable Creasing Machine (2no)	1,77,000/-
5	Printing Machine Two Color Flexo (1no)	4,96,780/-
	Total –	**13,01,830/-**

31/12/2024-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 3(4)നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം പ്രോജക്ട്നമ്പർ – 2 വാങ്ങിയ താഴെ പറയുന്ന ഉപകരണങ്ങളും പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 14/37 കെട്ടിടവും അതിലെ സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കളും ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് CDSൽ നിന്നും 3

ൽ അഫിലിയേഷൻ ലഭിച്ച ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റ് എന്ന സംരംഭ
കൈമാറുന്നതായി തീരുമാനിച്ചു.

1) Speed Adjustable (Creasing Machine42")

2) Pasting Machine

3) Eyelet Punching Machine

4) Table 4 Nos

5) Celling Fan 6 Nos

എന്നാൽ സിഡ്കോയിൽ നിന്നും പ്രോജക്ട്നം –204/21 പ്രകാരം വാങ്ങിയ 9,80,280/-രൂപ വി
താഴെ പറയുന്ന മെഷീനുകൾ ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് കൈ
ഉപകരണങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിലില്ല.

(1) Printing Machine Two Color Flexo

(2) Automatic Paper Cutting Machine

(3) Adjustable Creasing Machine (സിഡ്കോയിൽ നിന്നും രണ്ടെണ്ണം വാങ്ങിയിയിരുന്നു-ഇതിൽ
ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് കൈമാറി)

ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് കൈമാറിയ ഉപകരണങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിലില്ലാത്ത
രൂപ വിലയുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ നിലവിൽ പ്രസ്തുത യുണിറ്റിന് പഞ്ചായത്ത് കൈമാറിയ 14/3
കെട്ടിടത്തിലാണ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്. 9,80,280/-രൂപ വിലയുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ നി
ആസ്തിയായി തുടരുകയാണ്. പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടവും ലക്ഷങ്ങൾ
ഉപകരണങ്ങളും സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറിയത് യാതൊരുവിധ കരാറും ചമയ്ക്കാതെയാ
ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തു ആർജ്ജിക്കലും കയ്യൊഴിയലും) ചട്ടങ്ങളിലെ ച
സർക്കാറിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടുകൂടി പഞ്ചായത്തിന്റെ എതൊരു വസ്തുവും
മുഖാന്തിരമോ മറ്റു വിധത്തിലോ കയ്യൊഴിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ സാർക്കാർ അ
വാങ്ങാതെയാണ് കെട്ടിടവും ഉപകരണങ്ങളും കൈമാറ്റം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. മേൽ
ചട്ടത്തിലെ ചട്ടം 7-ൽ പഞ്ചായത്തിന് സ്വന്തമായ വസ്തുക്കൾ പാട്ടത്തിനോ വാടക
നൽകുമ്പോൾ നിശ്ചിത ഫീസ് ചുമത്തണമെന്നും മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഫോറം 3
എഴുതിയുണ്ടാക്കണമെന്നും വ്യവസ്ഥയുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാ
ഉപകരണങ്ങളും കെട്ടിടവും കൈമാറിയത്. കെട്ടിടവാടകയിനത്തിൽ നാളിതുവരെ യ

തുകയും സംരംഭഗ്രൂപ്പിൽ നിന്നും പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടില്ല.
പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട കെട്ടിടവും മെഷിനറികളും സൗജ
സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറിയത് കൂടാതെ, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 8
ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യൂണിറ്റിന് സബ്സിഡിയിനത്തിൽ 3,75,
31/01/2025-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 2(7) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം അനുവദിച്ചു. ന
മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭം ആരംഭിക്കുന്നതിന്
വിഭാഗത്തിലുള്ളവർക്ക് 3,75,000/-രൂപ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ
പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട കെട്ടിടവും മെഷനറികളും സൗജന്യമായി സംരംഭ
കൈമാറിയതിന് ശേഷമാണ് പ്രോജക്ട് നമ്പർ 87/2024-25 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ
ബാഗ് യുണിറ്റിന് സബ്സിഡിയിനത്തിൽ 3,75,000/-രൂപ അനുവദിച്ചത്. നിലവിൽ സംരംഭ
കൈമാറിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ്(കൺസ്യൂമർ നമ്പർ 1146626021396) പഞ്ച
ഫണ്ടിൽ നിന്നാണ് ഒടുക്കുവരുത്തുന്നത്. പഞ്ചായത്തിലെ തനത് ഫണ്ട് വൗ
പരിശോധിച്ചതിൽ 1-1-2025 മുതൽ 2-08-2025 വരെ കാലയളവിൽ ഈ കെട്ടിടത്തിലെ വൈ
ഉപഭോഗം ആകെ 85 യുണിറ്റ് മാത്രമാണ്. ഇതിൽ പല മാസങ്ങളിലും ഈ സ്ഥാപനം ഒരു
വൈദ്യുതി പോലും ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല. പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് ഗ്രാമപഞ്ച
സൗജന്യമായി കൈമാറിയ 14/375 നമ്പർ കെട്ടിടം പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിനോട് ചേർന്നുള
ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ ഒരു ദിവസം പോലും ഈ സ്ഥാപനം തുറന്ന് പ്രവർത്തിക്കാത്തത്
വിഭാഗത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകിയ
എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രോജക്ട് നമ്പർ 87/2024-25-ൽ (വനിത
തൊഴിൽസംരംഭം വനിത ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക്) ഉൾപ്പെടുത്തി Scp-ഫണ്ടിൽ നിന്നും ബട്ടർഫ്ലൈ
ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് സബ്സിഡി നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് നിർവ്വഹണോദ്യോഗ
വി.ഇ.ഒയ്ക്ക് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് സബ്സിഡി അനുവദിക്കുന്നതിനായി തയ്യാ
കരാർ പ്രകാരം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് ബട്ടർഫ്ലൈ ഗ്രൂപ്പിന്റെ പ്രതിമാസകണ
ഹാജരാക്കണമെന്നുണ്ടെന്നും എന്നാൽ ബട്ടർഫ്ലൈ ഗ്രൂപ്പിന്റെ പ്രതിമാസകണ
നാളിതുവരെ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ഇത് സംബന്ധിച്ച്
കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട കെട്ടിടവും മെഷിനറികളും സൗജ സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറിയതിന് ശേഷം പ്രോജക്ട് നമ്പർ 87/2024-25 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ബട്ട പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് സബ്സിഡിയിനത്തിൽ 3,75,000/-രൂപ അനുവദിച്ചു.

2) പേപ്പർ ബാഗ് നിർമ്മാണത്തിന് എസ്.സി വനിതകൾക്ക് പരിശീലനം നൽകുന്നതിന് വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങളും പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട കെട്ടിടവും ന അനുമതിയില്ലാതെ ഒരു സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറി.

3) കെട്ടിടവും മെഷിനറികളും സൗജന്യമായി സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാ സബ്സിഡിയിനത്തിൽ 3,75,000/-രൂപ കൈപ്പറ്റുകയും ചെയ്തിട്ടും സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല.
4) പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടവും ലക്ഷങ്ങൾ വരുന്ന ഉപകരണ സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറിയത് യാതൊരുവിധ കരാറും ചമയ്ക്കാതെയാണ്.

കെട്ടിടവും മെഷിനറികളും സൗജന്യമായി സംരംഭഗ്രൂപ്പിന് കൈമാറിയിട്ടും സബ്സിഡിയി 3,75,000/-രൂപ നൽകിയിട്ടും സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല എന്നത് ഗൗരവപൂർവ്വം പരിഗണി വിഷയമാണ്. കെട്ടിടവും മെഷനറികളുടെ ഉടമസ്ഥാവകാശവും പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ട സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്. ലക്ഷങ്ങൾ വിലയുള്ള കെട്ടിടവും മെഷനറികളും പഞ്ചാ നഷ്ടപ്പെടുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ പഞ്ച അടിയന്തിരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ കാരണങ്ങളാൽ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 87/20 ഉൾപ്പെടുത്തി ബട്ടർഫ്ലൈ പേപ്പർ ക്യാരി ബാഗ് യുണിറ്റിന് സബ്സിഡിയിനത്തിൽ അന 3,75,000/-രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.
ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി നം.23/20-08-2025, 24/20-08-2025

1-25 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശിപാർശ പ്രകാരം സംസ്ഥാനങ്ങളുടെ പ്രാഥമിക ആ പരിരക്ഷാ സൌകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ ഹെ ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചുവരുന്നു. 2025-2026 കാലയളവ് വരെയാണ് ഇപ്രകാരം ഹെൽത്ത് അനുവദിക്കുന്നത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 2021-22, 2022-23, 2023-24, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലായി ല

ചെലവഴിച്ചതുമായ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ.

ക്രമ നം	**ഇനം**	**ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്**				**ആകെ**	**ചെലവഴിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്₹**				**ആകെ**	**ബാല**
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25		
1	Support For Diagnostic Infrastructure	0	0	1715919	562992	2278911	0	0	1104101	580030	1684131	594780
2	Construction Of Building To Health Sub Centres	0	0	2817059	70419	2887478	0	0	0	1727137	1727137	116034[illegible]
3	Grant For Rural Health & Wellness Centres	0	0	619666	843512	1463178	0	0	262243	344583	606826	856352
	ആകെ	0	0	5152644	1476923	6629567	0	0	1366344	2651750	4018094	261147[illegible]

Support For Diagnostic Infrastructure എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക ഉപയോഗിച്ച് നാളിതു വരെ ചെല
പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	**ഇനം**	**ചെലവഴിച്ച തുക₹**				**അ**
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	
1	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.	0	0	0	0	0
2	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിൽ 14 തരം ടെസ്റ്റുകളും പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ 64 തരം ടെസ്റ്റുകളും ഏർപ്പെടുത്തുക.	0	0	0	100000	10[illegible]

3	ഉപകരണങ്ങൾ, കിറ്റുകൾ , റീജന്റ് എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും ഇവ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുമുള്ള സജ്ജീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക.	0	0	607373	165000	77
4	ഉപകരണങ്ങളുടെ മെയിന്ററനൻസ്	0	0	496728	305170	80
5	ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ, ഫീൽഡ് സ്റ്റാഫ് എന്നിവർക്ക് പരിശീലനം	0	0	0	9860	98
6	ലാബ് ഇല്ലാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പുതിയ ലാബ് ആരംഭിക്കൽ.	0	0	0	0	0
	ആകെ	0	0	1104101	580030	16

Grant For Rural Health & Wellness Centres എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുപയോഗിച്ച് ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	**ഇനം**	**ചെലവഴിച്ച തുക₹**				**അ**
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	
1	പകർച്ച വ്യാധി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ.	0	0	154000	219683	37
2	ഇന്റർനെറ്റ് ചാർജ്	0	0	0	0	0
3	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ	0	0	0	0	0
4	ജീവനക്കാർക്കും ആശാ വർക്കേഴ്സിനും ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർക്കും പരിശീലനം	0	0	0	30000	30
5	ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളുംസാമഗ്രികളും വാങ്ങുക , പാലിയേറ്റീവ് കെയർപ്രവർത്തനത്തിന് Comfort Device വാങ്ങൽ	0	0	108243	94900	20
	ആകെ	0	0	262243	344583	60

Construction Of Building To Health Sub Centres എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുപയോഗിച്ച് ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ക്രമ നം	ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക₹				ആ
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	
1	Construction Of Building To Health Sub Centre.	0	0	0	1727137	1727

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വരവ് ചെ കണക്കുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

2021-2026 കാലയളവിലേയ്ക്കാണ് ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. അതത് അനുവദിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് പൂർണ്ണമായും വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി- 01/11.08.25

1-26 ജൽജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം

കേന്ദ്ര -സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ സാമ്പത്തിക സാങ്കേതിക സഹായത്തോടുകൂ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കികൊണ്ട് 2024 ആകുമ്പോഴേക്കും ഇന്ത്യയിലെ എല്ലാ ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങ ശുദ്ധമായ കുടിവെള്ളം ആവശ്യമായ അളവിൽ, ആവശ്യമായ സമയങ്ങളിൽ, നിശ്ച ഗുണനിലവാരത്തോടുകൂടി മിതമായ നിരക്കിൽ പ്രവർത്തനക്ഷമമായ ടാപ്പിലൂടെ ലഭ്യ എന്നുള്ള ദൗത്യമാണ് ജൽജീവൻ മിഷൻ. ഈ പദ്ധതിക്ക് ആവശ്യമായ സാമ്പത്തിക സം 50% കേന്ദ്ര സർക്കാരും 25% സംസ്ഥാന സർക്കാരം 15% തദ്ദേശ സർക്കാരും (ഗ്രാമ പഞ്ചായ ഗുണഭോക്താവും എന്ന നിലയിലാണ് പദ്ധതി ആവിഷ്ക്കരിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ജൽജീവൻ പദ്ധതിക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിഹിതമായി ഒടുക്കിയ തു വിശദാംശങ്ങൾതാഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	സ്ഥാപന വിഹിതം	ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം
2020-2021	5,00,000/-രൂപ (വികസന ഫണ്ട്)	0
2021-2022		0

2022-2023		0
2023-2024		0
2024-2025		0
ആകെ	5,00,000/- രൂപ	0

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

2-1 ലേലം-നിയമാനുസൃത കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടില്ല- ലേലത്തുകയിനത്തിര 3,77,328/-രൂപയുടെ നഷ്ടം

ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള പൊതുമാർക്കറ്റുകളിലെ ഗേറ്റ് ഫീസ് ഇറച്ചി വ്യാപാരം എന്നിവ നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശം വിവിധ വ്യക്തികൾക്ക് ലേല നൽകിയതിൽ ലേലതുക പൂർണ്ണമായും ഒടുക്കുവരുത്തിയില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർ

ലേലയിനം	ലേലക്കാരന്റെ പേര്	ലേല തീയതി	ലേലത്തുക(രൂപ) (ജി.എസ്.റ്റി ഉൾപ്പെടെ)	ഒടുക്കിയ തുക (രൂപ)	കുടി (രൂപ
കിഴക്കുംഭാഗം പബ്ലിക് മാർക്കറ്റിലെ ഗേറ്റ് പിരിവ്, ചപ്പുചവറുകൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം	ശ്രീ. അലി അക്ബർ, നിലാമുറ്റം ഹൗസ്, കിഴക്കുംഭാഗം	26.02.24	1,57,058/-	50000/-	107058
ഐരക്കുഴി മാർക്കറ്റിൽ താൽക്കാലിക	ശ്രീ. രാജശഖരൻ നായർ,	26.02.24	2,31,870/-	75000/-	1,56,87

സ്റ്റാൾകെട്ടി മാട്ടിറച്ചി വ്യാപാരം	കൃഷ്ണ കൃപവീട് മണിയൻ മുക്ക്				
കൊല്ലായിൽ മാർക്കറ്റിൽ താൽക്കാലിക സ്റ്റാൾ കെട്ടി മാട്ടിറച്ചി വ്യാപാരം	ശ്രീ. ഷിജു, കോടാനൂർ ഹൗസ് മഹാദേവർകുന്ന്, വളവുപച്ച	26.02.24	1,53,400/-	40,000/-	1,13,40
				ആകെ	**3,77,32**

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ലേലം കൊണ്ട വ്യക്തികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായി നിയമാ കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ലേലവ്യവസ്ഥകളിൽ ഖ.5 പ്രകാരം ലേലം താൽക്കാലി സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയാലുടനെ ലേല തുക മുഴുവൻ ഒന്നായി ഒടുക്കുവരുത്തേണ്ടതാണെന്ന പ്രകാരം ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി 7 ദിവസത്തിനകം 200/-രൂപയിൽ കുറയാത്ത സംഖ്യ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ലേലക്കാരൻ കരാർ വയ്ക്കേണ്ടതാണെന്നും ലേലത്തുക ഒട്ടാകെ വരുത്തേണ്ടതാണെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് പാലിച്ചിട്ടില്ല. കൂടാതെ വർഷത്തെ ലേലത്തിലും ലേല തുകകൾ പൂർണമായി ഒടുക്കു വരുത്തിയതായി കാണുന്ന സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്കു മറുപടിയായി, ലേല തുകകൾ അടക്കു വീഴ്ച വരുത്തിയ വ്യക്തികൾക്കെതിരെ റവന്യു റിക്കവറി നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടു സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ലേല നിബന്ധനകൾ പാലിച്ച് കരാർ വയ്ക്കുകയോ ലേ ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യാതെ ലേലം ഉറപ്പിച്ചു നൽകിയത് സെക്രട്ടറിയുടെ വീഴ്ചയാണ്. ആയ ലേല ഇനത്തിലെ നഷ്ടതുക 3,77,328/-രൂപ ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ട

എൻക്വയറിനം. 04/12.08.2025

നഷ്ടം – 3,77,328/-രൂപ

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

3-1 കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ- സബ്സിഡി തുക അധികം അനുവദിച്ചു

1)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	156/2024-25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ഓണക്കാല പുഷ്പകൃഷി(സ്പിൽ ഓവർ)
അടങ്കൽ	46,680/-രൂപ(വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	46,680/-രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	3/2024-25
തീയതി	09-05-2024

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പ്രോജക്ട് നമ്പർ 62/2024ആയി ഓണക്കാല പുഷ്പകൃഷ് പദ്ധതിയ്ക്ക് 59,748/-രൂപ അടങ്കൽ വെക്കുകയും 13,068/-രൂപ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമിറ ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. തുടർന്ന് പദ്ധതി സ്പിൽ ഓവർ ആക്കി പ്രോജക്ട് നമ്പർ 15 ആയി ഈ സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പാക്കി. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ഈ പദ്ധതിയ് സബ്സിഡിയും 25% ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതവുമാണ്. അതുപ്രകാരം 59,748/-രൂപയുടെ 75 ശതമ 44,811/-രൂപയാണ് സബ്സിഡി അനുവദിക്കാവുന്നത്. എന്നാൽ 46,680/- രൂപ സബ്സിഡി അനു സബ്സിഡിയിനത്തിൽ 1,869/-രൂപ അധികം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2)

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	271/2024-25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	കൃഷിയിടങ്ങളിലെ വന്യജീവി ആക്രമണം പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗങ്ങൾ
അടങ്കൽ	3,19,200/-രൂപ(വികസന ഫണ്ട്)
ചെലവ്	3,19,200/-രൂപ
ബിൽ നമ്പർ	515/2024-25
തീയതി	11-03-2025

കൊല്ലം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ പി.എൽ.ജി 612/22 ഡി.പി.സി/ഡി.പി.ഒ/കെ.എൽ.എം തീയതി 2
പ്രകാരം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ജില്ലാതല യുണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ സൗരവേലി നിർമ്മിക്കുന്നതിന്
250/-രൂപയാണ് യുണിറ്റ് കോസ്റ്റായി നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്നത്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം
കോസ്റ്റിന്റെ 50 ശതമാനമാണ് സബ്സിഡി അനുവദിക്കാവുന്നത്. എന്നാൽ താഴെ
ഗുണഭോക്താവിന് അധികം സബ്സിഡി അനുവദിച്ചു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	നിർമ്മിച്ച സൗരവേലിയുടെ നീളം	അനുദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി@125	അനുവദിച്ച സബ്സിഡി₹	അധിക അനുവ തുക₹
ശ്രീ. അൽ ജാസിൻ അൽഹദ്	306	306x125=38250	40,000/-	1,750/-

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം അധികം അനുവദിച്ച സബ്സിഡി തുകകൾ തിരികെ ബന്ധപ്പെട്ട ന
ഹെഡിൽ ഒടുക്കുവരുത്തി രേഖകൾ ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ - 15/16.08.25

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന

1. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക(രൂപ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക(രൂപ)	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക(രൂപ)	റിമ
14	തൻവർഷം- 87,000/-	87,000/-	ഇല്ല	

(1-4-24 മുതൽ 31-3-25 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവർ ഒഴികെ)
*2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1-4-24 മുതൽ 30-6-24-നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടു
റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (7/22 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 7/23 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമ
ബാധകമല്ല					

3. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്(1/7/24മുതൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവന

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക(7/22മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതുൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമ
ബാധകമല്ല				

4. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1/8/24മുതൽ 31/3/25നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള
ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക(7/22മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 7/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമ
2	1/2025	2,000/-രൂപ	2,000/-രൂപ	0	

എൻകചയറി നമ്പർ-3/11-08-2025

<u>4-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയത് വിവരം</u>

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/തീയതി
2024-25	12.08.25, 13.08.25	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.3/1858/25 തീയതി 26.09.2025

<u>4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം</u>

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക (രൂപ)	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ് (രൂപ)	ബാല
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	116600/-	ലൈഫ് എസ്.ടി- 152/25	116600	0

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	190000/-	ലൈഫ് എസ്.സി- 163/25	190000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	233400/-	ലൈഫ് എസ്.ടി-59/25	233400/-	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	160000/-	ലൈഫ് എസ്.സി- 148/25	160000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	780000/-	ലൈഫ് ജനറൽ- 157/25	780000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	250000/-	അനുപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി ജനറൽ- 66/25	250000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	375000/-	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്-73/25	375000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	401715/-	പാലിന് സബ്സിഡി -50/25	401715/-	
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	250000/-	ശാരീരിക മാനസ്സിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്കുള്ള സ്കോളർഷിപ്പ്- 73/25	250000/-	0
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	420318/-	പാലിന് സബ്സിഡി -50/25	420318/-	
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	174141/-	അനുപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി ജനറൽ- 66/25	174141/-	0
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	1220000/-	ലൈഫ് ജനറൽ- 54/25	1220000/-	0
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	240000/-	ലൈഫ് എസ്. ടി-59/24	240000/-	0
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	450000/-	ലൈഫ് 2020 ജനറൽ- 203/25	450000/-	0
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	2340000/-	ലൈഫ് 2020 എസ്.സി-191/24	2340000/-	0
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	500000/-	ലൈഫ് 2020 എസ്.സി -19/25	500000/-	

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

2024-25 ൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കായി പ്രവൃത്തി നടത്തു മുൻകൂർ തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തിക്ക് വേണ്ടി ചെലവഴിച്ചതിന്റെയും

തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	**പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്**	**ബിൽ നമ്പർ/ ചെക്ക് നം.**	**മുൻകൂർ നൽകിയ തുക (₹)**	**ചെലവഴിച്ച തുക (₹)**	**ചെലവഴി ബാക്കിയു തുക (₹)**
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	വാട്ടർ കണക്ഷൻ കട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് തുക അടവാക്കൽ (324)		3,45,400/-	-	3,45,400/-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	ABC സെന്ററിന് വിഹിതം നൽകൽ		1,00,000/-	-	1,00,000/-
ഭൂജല വകുപ്പ്	കുടിവെള്ള പദ്ധതി		13,50,000/-	-	13,50,000/-
ഭൂജല വകുപ്പ്	അംഗനവാടിയിലും പൊതു സ്ഥലങ്ങളിലും കുഴൽകിണർ സ്ഥാപിക്കൽ		3,34,645/-	-	3,34,645/-

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

ഇല്ല

4-7 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ 84,05,872/-രൂപ വരവുണ്ട്. തൻവർഷം 5
രൂപ ചെലവുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവേശഷ
വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തിയ്യതി	വായ്പ തുക ₹	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കി ഉണ്ടായിരുന്ന തുക ₹	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക ₹		വർഷാവസ തിരിച്ചടയ്ക ബാക്കിയുള തുക ₹
				മുതൽ	പലിശ	
LIFE	ലഭ്യമല്ല.	84,05,872/-	9,81,80,550/-	1,01,03,884/-	-	9,64,82,538/-

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 16,717/-രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക₹	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീത് നമ്പർ തീയതി
2022-23	1-36	14,237/-	ശ്രീമതി. സൗമ്യ, അസി. എൻജിനീയർ	1240100129/06.04.24
2022-23	3-1	2,480/-	ശ്രീമതി. സൗമ്യ, അസി. എൻജിനീയർ	1240100137/ 06.04.24

4-9 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശ

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നി വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവ
2004-05	3.2	2009-10	2-2	ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിലുള്ള പിഴവുകൾ	ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മി തെളിവെടുപ്പ്

2007-08	5.2.3(1)	2010-11	5.2.3(1)	പരമ്പരാഗത തൊഴിൽ സംരക്ഷണം-പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ അപാകത	യോഗത്തിൽ റിപ്പോ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4-10 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

(എ) ചാർജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

(ബി) സർചാർജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

എ) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക (₹)		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും/ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
2-1	3,77,328/-	-	ശ്രീമതി.അമ്പിളി. ഒ, സെക്രട്ടറി
3-1		3,619/-	ശ്രീ.ജോയി.വൈ, കൃഷി ഓഫിസർ

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക (രൂപ)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും/ ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-14	4,37,575/-	ഡോ.റീനു റഷീദ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി മാങ്കോട്, ചിതറ

1-15	19,600/-	ശ്രീമതി.ഗായത്രി.എസ്.വി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
1-19	3,00,000/	ഡോ. പ്രീത, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം
1-22	21,30,045/-	ശ്രീമതി.അമ്പിളി. ഒ, സെക്രട്ടറി
1-24	3,75,000/-	ശ്രീ ഉണ്ണീഷ് സി.പി, വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ
ആകെ	32,62,220/-	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീ.ജോയി.വൈ, കൃഷി ഓഫിസർ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീ.ജോയി.വൈ, കൃഷി ഓഫിസർ, ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീ.ജോയി.വൈ, ഷാലോം, നടുക്കുന്ന് ആയൂർ പി. ഓ. കൊല്ലം, 8075192927

ഡോ.റീനു റഷീദ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി മാങ്കോട്, ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ഡോ.റീനു റഷീദ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി മാങ്കോട്, ചിതറ	ബൈറ്റുൾറിഡാ(Baitulrida), ദേവപാലൻ നഗർ പേരൂർക്കട, തിരുവനന്തപുരം
ശ്രീമതി ഗായത്രി.എസ്.വി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീമതി ഗായത്രി.എസ്.വി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, കല്ലുവാതുക്കൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശിവലക്ഷ്മി ആലിന്റെ മൂട് ജംഗ്ഷൻ ഭൂതക്കുളം പി ഓ കൊല്ലം
ഡോ. പ്രീത, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം, ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ഡോ. പ്രീത, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം, ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	പ്രതിഭ, SLRA-23, ശാസ്തമംഗലം തിരുവനന്തപുരം
ശ്രീമതി. അമ്പിളി. ഒ, സെക്രട്ടറി ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീമതി അമ്പിളി. ഒ, സെക്രട്ടറി ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	സോപാനം, ഇടവട്ടം, ചിറക്കര.പി.ഒ
ശ്രീ ഉണ്ണീഷ് സി.പി , വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീ ഉണ്ണീഷ് സി.പി, വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ചേനമറ്റത്തിൽ ഹൌസ്, രണ്ടാർ പി.ഒ മൂവാറ്റുപുഴ.

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
1991-92 & 1992-93	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/430/18(1)/2-03-18
1997-98	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/430/18(3)/2-03-18

1999-00	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/430/18(4)/2-03-18
2000-01	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/430/18(5)/2-03-18
2001-02	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/430/18(6)/2-03-18
2005-06	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/430/18(7)/2-03-18
2006-07	എൽ.എഫ്.ക്യു.പി-4/1323/14(12)/14-08-14
2007-08	എൽ.എഫ്.ക്യു.പി-4/1571/11/29-12-11
2008-09	എൽ.എഫ്.ക്യു.പി-4/1323/14(13)/14-08-14
2009-10 &2010-11	എൽ.എഫ്.ക്യു.പി-4/1323/14(14)/14-08-14
2011-12 &2012-13	എൽ.എഫ്.ക്യു.പി-4/26/14/09-10-14
2013-14 &2014-15	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം-പി-4/249/ 16/22-02-16
2015-16	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം-പി-4-329/2017/11.2.2017
2016-17	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/1723/17/10.10.2017
2017-18	കെ എസ് എ കെ എൽ എം .പി-3/91/19/05.04.19
2018-19	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.3/1521/2019/09.12.2019
2019-20	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി.3/332/2022/ 24.06.2022
2020-21	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി3/333/2022/23/07/2022
2021-22	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി3/574/23/ 05.04.2023
2022-23	കെ.എസ്.എ.കെ.എൽ.എം.പി3/2153/23/ 28.12.2023

ഡെപ്യൂട്ടി ഡ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, 6
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 3 dated 3 dated 23-06-2025 and submitted on 26-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Chithara Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.
ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.
iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,
I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Chithara Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 26/09/2025 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Chithara Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

nil

2.Other Observations

1. The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit.
a) Ratios.
b) Notes on accounts.
2) Appropriation Control Register did not match with Annual Financial Statement and Sulekha Statement in respect of Maintenance Fund (R,NR) and SCP Grant.
3) The expenditure amount under the Finance Commission Grant (Untied) was not included in the AFS.
4) Closing Balance of Finance Commission Grant does not match with AFS.
5) General Purpose Grant- One installment of Rs. 2629700/- has not been received.
6) Suchitva Mission - The amount included in 1-6 is not accurate.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കൊല്ലം ജില്ലയിലെ ചിതറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കൊല്ലം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്