



കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്

കുമ്മിൾ, കൊല്ലം - 691536, Phone: 0474-2448500

kummilpanchayath@gmail.com

sc1/09/2026

തീയതി : 16/07/2026

കുടുംബശ്രീ പരസ്യം

കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലേയ്ക്കാവശ്യമായ വിവിധ യോഗങ്ങൾ, അറിയിപ്പുകൾ, മേളകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ മൈക്ക് സെറ്റ്, സ്റ്റേജ്, പന്തൽ, വെളിച്ചം എന്നീ പ്രവർത്തികൾ പഞ്ചായത്ത് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് ഉത്തരവാദിത്വത്തോടെ ഏറ്റെടുത്തു പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ താൽപര്യമുള്ള ലൈറ്റ് & സൗണ്ട്സ് നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ / വ്യക്തികൾ നിന്നും മത്സരാധിഷ്ഠിത കുടുംബശ്രീകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

കുമ്മിൾ പഞ്ചായത്തിലേയ്ക്ക് 2026-27 സാമ്പത്തികവർഷം നടത്തുന്ന വിവിധ യോഗങ്ങൾ (ഗ്രാമസഭ, പദ്ധതി ആസൂത്രണ യോഗങ്ങൾ, ഉദ്യോഗാർത്ഥി പരിപാടികൾ മുതലായവ), അറിയിപ്പുകൾ, മേളകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ മൈക്ക് സെറ്റ്, സ്പീക്കർ, ആംപ്ലിഫയർ, വെളിച്ചം ഉൾപ്പെടെയുള്ള സാധനങ്ങൾ യോഗ സ്ഥലങ്ങളിൽ കൊണ്ട് വന്ന് പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് തിരികെ കൊണ്ട് പോകുന്നതിനും വിവിധ അളവുകളിലുള്ള സ്റ്റേജ്, പന്തൽ എന്നിവ നിർമ്മിച്ച് നൽകുന്നതിനുള്ള വാടക, കസേര, ഡെസ്ക്, ഫാൻ എന്നീ സാധനങ്ങൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനും തയ്യാറുള്ള ലൈറ്റ് & സൗണ്ട്സ് നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ / വ്യക്തികൾ നിന്നും വാർഷിക റേറ്റ് കോൺട്രാക്ട് അടിസ്ഥാനത്തിൽ മത്സരാധിഷ്ഠിത കുടുംബശ്രീകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

കുടുംബശ്രീകൾ മുദ്ര വച്ച കവറിൽ കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ പേർക്ക് 31/07/2026 തീയതി പകൽ 3.00 മണിയ്ക്ക് മുൻപായി ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. കുടുംബശ്രീകൾ അന്നേ ദിവസം 3.30 നു ഹാജരായവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. അന്നേ ദിവസം ആകസ്മിക അവധിയായാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം കുടുംബശ്രീകൾ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. കുടുംബശ്രീകളിലെ അന്തിമ തീരുമാനം കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടേതായിരിക്കും. കുടുംബശ്രീകൾ അംഗീകരിച്ചു ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി/സ്ഥാപനങ്ങൾ/ഏജൻസിയ്ക്ക് അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചാൽ ഉടൻ തന്നെ പഞ്ചായത്തുമായി 200 രൂപാ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ വച്ച് ജോലികൾ ഉത്തരവാദിത്വത്തോടെ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കി അപേക്ഷയും ബില്ലും ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ബില്ലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നതായിരിക്കും. തുക അപൂർണ്ണമായതോ, നിരക്കുകൾ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്താത്തതോ ആയി ലഭിക്കുന്ന കുടുംബശ്രീകൾ നിരുപാധികം നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കപ്പെടുന്നു എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ മുൻകൂർ നോട്ടീസ് നൽകാതെ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്യാൻ പഞ്ചായത്തിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അച്ചടി നിരക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് എല്ലാ നികുതികളും വാടകകളും ജോലികളിലും അടക്കം ആയിരിക്കണം. കരാർ കാലയളവിൽ കുടുംബശ്രീ നിരക്കിൽ യാതൊരു വിധ നിരക്ക് വർദ്ധനവിലും കരാറുകാരന് അർഹത

താഴെ പറയുന്ന ഇനങ്ങൾക്കുള്ള നിരക്കുകൾ ക്വട്ടേഷനിൽ രേഖപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. (സ്പീക്കറിന്റെ വാട്സ് പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.)

1. ഗ്രാമസഭ യോഗങ്ങൾ (അരദിവസം സാധാരണ മൈക്ക് സെറ്റ്)
2. പൊതുയോഗങ്ങൾ
ഓഡിറ്റോറിയം - ബോക്സുകളുടെ എണ്ണത്തിനനുസൃതമായി തുക
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (അരദിവസം, 1 ദിവസം)(2 box ,4 box, 6box,8 box , 10 box + അനുബന്ധ സാധനങ്ങളും)
പൊതു സ്ഥലത്ത് - ബോക്സുകളുടെ എണ്ണത്തിനനുസൃതമായി തുക
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (അരദിവസം, 1 ദിവസം)(2 box ,4 box, 6box,8 box , 10 box + അനുബന്ധ സാധനങ്ങളും)
3. മൈക്ക് അനൗൺസ്മെന്റ് വാഹനത്തോടുകൂടി (വാഹനവാടക , അനൗൺസറുടെ വേതനം , ജനറേറ്റർ മൈക്ക്സെറ്റ് ഉൾപ്പടെ അരദിവസം, 1 ദിവസം)
4. മൈക്ക് അനൗൺസ്മെന്റ് വാഹനമില്ലാതെ (അനൗൺസറുടെ വേതനം , ജനറേറ്റർ മൈക്ക്സെറ്റ് ഉൾപ്പടെ അരദിവസം, 1 ദിവസം)
5. കേരളോത്സവം, മേളകൾ - രണ്ട് ബോക്സും ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളും
6. വിവിധ വലിപ്പത്തിലുള്ള സ്റ്റേജുകൾ/പന്തൽ സ്ക്വയർ ഫീറ്റിലുള്ള വാടക നിരക്ക്
7. കസേര, മേശ , ടാർപ്പ , പെഡസ്ട്രൽ ഫാൻ കൊണ്ടുവരുന്നതിനും തിരികെ കൊണ്ട് പോകുന്നതിനും വാഹനവാടക ഉൾപ്പടെ
8. കസേര, മേശ , ടാർപ്പ , പെഡസ്ട്രൽ ഫാൻ വാഹന വാടക ഇല്ലാതെ



പ്രസിദ്ധീകരണം

1. വില്ലേജ് ഓഫീസ് കുമ്മിൾ
2. പി എച്ച് സി കുമ്മിൾ
3. കൃഷി ഓഫീസ് കുമ്മിൾ
4. മൃഗാശുപത്രി കുമ്മിൾ
5. ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറി
6. ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറി
7. പഞ്ചായത്ത് നോട്ടീസ് ബോർഡ്
8. പഞ്ചായത്ത് വെബ്സൈറ്റ്

സെക്രട്ടറി
കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

MUHAMAD RISA A
PEN- 754493 - SECRETARY
KUMMIL GRAMA PANCHAYAT
KUMMIL P.O- PIN- 691536
Ph: 0474 2448500, 9496041841



കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്

കുമ്മിൾ, കൊല്ലം-691536, Phone: 0474-2448500

kummilpanchayath@gmail.com

sc1/09/2026

തീയതി : 16/07/2026

കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി

കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലേയ്ക്കുവരുമ്പോൾ വിവിധ അച്ചടി ജോലികൾക്കുള്ള പ്രവൃത്തികൾ ഉത്തരവാദിത്വത്തോടെ ഏറ്റെടുത്തു നടത്താൻ താൽപര്യമുള്ള പ്രിന്റിങ് പ്രസ്സുകൾ വ്യക്തികൾ/ ഏജൻസികൾ/ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും മത്സരാധിഷ്ഠിത കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി ക്ഷണിക്കുന്നു.

കുമ്മിൾ പഞ്ചായത്തിലേയ്ക്ക് 2026-27 സാമ്പത്തികവർഷത്തേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ നോട്ടീസുകൾ, ലാലു ലേഖകൾ, ഫോറങ്ങൾ, ബുക്ക് ലെറ്റുകൾ, ലെറ്റർ പാഡുകൾ, മൾട്ടികളർ പ്രിൻറിംഗുകൾ, പദ്ധതി രേഖ, ബാഡ്ജുകൾ, ബഡ്ജറ്റ്, പോസ്റ്റർ എന്നിവ ആവശ്യമായ എണ്ണം ഉത്തരവാദിത്വത്തോടെ അച്ചടി പഞ്ചായത്ത് കാര്യാലയത്തിൽ എത്തിച്ചു നൽകുന്നതിന് താല്പര്യമുള്ള പ്രിന്റിങ് പ്രസ്സുകൾ/ വ്യക്തികൾ/ ഏജൻസികൾ/ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും മത്സരാധിഷ്ഠിത കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി ക്ഷണിക്കുന്നു.

കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി മുദ്ര വച്ച കവറിൽ കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ പേർക്ക് 31/07/2026 തീയതി പകൽ 3.00 മണിയ്ക്ക് മുൻപായി ലഭിക്കേണ്ടതാണ്. കുടുംബശ്രീ അന്നേ ദിവസം 3.30 നു ഹാജരായവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. അന്നേ ദിവസം ആകസ്മിക അവധിയായാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. കുടുംബശ്രീ പദ്ധതിയിലെ അന്തിമ തീരുമാനം കുമ്മിൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടേതായിരിക്കും. കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി അംഗീകരിച്ചു ലഭിക്കുന്ന വ്യക്തി/ സ്ഥാപനങ്ങൾ/ ഏജൻസിയ്ക്ക് അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചാൽ ഉടൻ തന്നെ പഞ്ചായത്തുമായി 200 രൂപാ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ വച്ച് അച്ചടി ജോലികൾ ഉത്തരവാദിത്വത്തോടെ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കി അപേക്ഷയും ബില്ലും ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അച്ചടി തുക ബില്ലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നതായിരിക്കും. തുക അപൂർണ്ണമായതോ, നിരക്കുകൾ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്താത്തതോ ആയി ലഭിക്കുന്ന കുടുംബശ്രീ പദ്ധതി നിരപാധികം നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കപ്പെടുന്നു എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ മുൻകൂർ നോട്ടീസ് നൽകാതെ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്യാൻ പഞ്ചായത്തിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അച്ചടി നിരക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് എല്ലാ നികുതികളും വാടകകളും ജോലികളിലും അടക്കം ആയിരിക്കണം. കരാർ കാലയളവിൽ കുടുംബശ്രീ നിരക്കിൽ യാതൊരു വിധ നിരക്ക് വർദ്ധനവിലും കരാറുകാരന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ആദായനികുതി, GST നിരക്കുകൾ എന്നിവ കരാറുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും.

താഴെ പറയുന്നവയുടെ ഡിറ്റിപി ചാർജ്, മറ്റു നിരക്കുകൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രിന്റിംഗ് ചാർജ്ജാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

1. എ4-സിംഗിൾ സൈഡ്-സിംഗിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
2. എ4-സിംഗിൾ സൈഡ്-ഡബിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
3. എ4-സിംഗിൾ സൈഡ്-മൾട്ടി കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
4. എ4-ഡബിൾ സൈഡ്-സിംഗിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
5. എ4-ഡബിൾ സൈഡ്-ഡബിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
6. എ4-ഡബിൾ സൈഡ്-മൾട്ടി കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
7. എ3-സിംഗിൾ സൈഡ്-സിംഗിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
8. എ3- സിംഗിൾ സൈഡ്-ഡബിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
9. എ3- സിംഗിൾ സൈഡ്-മൾട്ടി കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
10. എ3- ഡബിൾ സൈഡ്-സിംഗിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
11. എ3- ഡബിൾ സൈഡ്-ഡബിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
12. എ3- ഡബിൾ സൈഡ്-മൾട്ടി കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
13. എ5-സിംഗിൾ സൈഡ് (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
14. എ5-ഡബിൾ സൈഡ് (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
15. ലീഗൽ സിംഗിൾ സൈഡ്-സിംഗിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
16. ലീഗൽ ഡബിൾ സൈഡ്-സിംഗിൾ കളർ (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
17. ബുക്ക് എ4 സിംഗിൾ കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (50 വരെ പേജുള്ളത്)
18. ബുക്ക് എ4 സിംഗിൾ കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (50 മുതൽ 100 വരെ പേജുള്ളത്)
19. ബുക്ക് എ4 സിംഗിൾ കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (100 മുതൽ 150 വരെ പേജുള്ളത്)
20. ബുക്ക് എ4 സിംഗിൾ കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (150 മുതൽ 200 വരെ പേജുള്ളത്)
21. ബുക്ക് എ4 സിംഗിൾ കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (200 മുതൽ 250 വരെ പേജുള്ളത്)
22. ബുക്ക് എ4 സിംഗിൾ കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (250 മുതൽ 300 വരെ പേജുള്ളത്)
23. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (50 പേജുള്ളത്)
24. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (50 മുതൽ 100 വരെ പേജുള്ളത്)

25. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (100 മുതൽ 150 വരെ പേജുള്ളത്)
26. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (150 മുതൽ 200 വരെ പേജുള്ളത്)
27. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (200 മുതൽ 250 വരെ പേജുള്ളത്)
28. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (200 മുതൽ 250 വരെ പേജുള്ളത്)
29. ബുക്ക് എ4 മൾട്ടി കളർ കവർ പേജ് ഉൾപ്പെടെ ബൈൻഡ് ചെയ്ത് ബുക്കാക്കി നൽകുന്നതിന് (250 മുതൽ 300 വരെ പേജുള്ളത്)
30. ലെറ്റർ പാഡ് ഒന്നിന്റെ വില (100 പേജുള്ള എ4 സൈസ്)
31. ലെറ്റർ പാഡ് (ചെറുത്) ഒന്നിന്റെ വില
32. ബിറ്റ് നോട്ടീസ് (500 കോപ്പിയുടെ ചാർജ്)
33. ഓഫീസ് രജിസ്റ്ററുകൾ/വാച്ചറുകൾ ബൈൻഡിംഗ്-ബുക്ക് ഒന്നിന്റെ നിരക്ക്

***ക്രമനമ്പർ 17 മുതൽ 29 വരെയുള്ളവയുടെ 100 ബുക്കുകൾ, 200 ബുക്കുകൾ, 300ബുക്കുകൾ, 300 ബുക്കുകൾക്ക് മുകളിൽ ഉള്ള നിരക്ക് എന്നിവ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.



1. വില്ലേജ് ഓഫീസ് കുമ്മിൽ
2. പി എച്ച് സി കുമ്മിൽ
3. കൃഷി ഓഫീസ് കുമ്മിൽ
4. മൃഗാശുപത്രി കുമ്മിൽ
5. ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറി
6. ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറി
7. പഞ്ചായത്ത് നോട്ടീസ് ബോർഡ്
8. പഞ്ചായത്ത് വെബ്സൈറ്റ്


 സെക്രട്ടറി
 കുമ്മിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

MUHAMAD RISA A
 PEN- 754493 - SECRETARY
 KUMMIL GRAMA PANCHAYAT
 KUMMIL PO- PIN- 691536
 Ph: 0474 2448500, 9496041341