



**കേരള സർക്കാർ**  
**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്**  
**വകുപ്പ്**

**[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)**

**നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**  
**ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

**2024-2025**



**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
പത്തനംതിട്ട-689645**

**ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in  
ഫോൺ : 0468-2223691**

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ./പി4-1299/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
പത്തനംതിട്ട-689645  
തീയതി: 27/11/2025  
ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in  
ഫോൺ: 0468-2223691

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)  
നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

**വിഷയം : നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.**

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പത്തനംതിട്ട.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ./പി4-1299/2025

തീയതി: 27/11/2025

**പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ട്രൂക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
------	--------------	--------------	-------------

ശ്രീ. രഞ്ജിത്ത് കുമാർ ജി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	04-11-2025	14-11-2025
--------------------------	--------------------	------------	------------

**ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :**

<u>തീയതി</u> <u>(മുതൽ)</u>	<u>തീയതി</u> <u>(വരെ)</u>
<u>04-11-2025</u>	<u>14-11-2025</u>

**ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:**

ശ്രീ. അരുൺ എസ് നായർ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ശ്രീ. മഹേഷ്കുമാർ കെ ആർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ശ്രീ. അഖിൽ എസ്, ഓഡിറ്റർ

**(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ**

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. രവി എം ജി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	23-09-2024
ശ്രീമതി അനമ്മ ജോർജ്ജ	പ്രസിഡന്റ്	24-09-2024	17-10-2024
ശ്രീ. അലക്സ് ജോൺ പുത്തൂപ്പള്ളിൽ	പ്രസിഡന്റ്	18-10-2024	31-03-2025
ശ്രീ. വിജയ് എസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

**നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. ഷാജി സി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	27-10-2024
ശ്രീ. സെബാസ്റ്റ്യൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	28-10-2024	31-03-2025

വി			
ശ്രീ. നിസാം ഐ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. പ്രേമ ജോർജ്ജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കുടുംബ ആരോഗ്യ കേന്ദ്രം	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. ശ്രീല ആർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഗവ. ആയുർവ്വേദ ആശുപത്രി	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. ബ്രിജിറ്റ് കെ	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി രശ്മി എസ് ആർ	വില്ലേജ് എക്സിസ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, നിരണം സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി പാർവ്വതി വി	വില്ലേജ് എക്സിസ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ, കണ്ണശ സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. രഞ്ജിനി എം യു	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	22-05-2024
ശ്രീമതി സ്വപ്ന ചന്ദ്രൻ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	23-05-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി കാവ്യ വി എസ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി മേരി തോമസ്	പ്രധാനധ്യാപിക, ജി.യു.പി.എസ്, നിരണം-മുകുളടി	01-04-2024	14-06-2024
ശ്രീമതി ആറ്റ്നസ് തോമസ്	പ്രധാനധ്യാപിക, ജി.യു.പി.എസ്, നിരണം-മുകുളടി	15-06-2024	31-03-2025

ശ്രീ. ശ്രീജിത്ത് എസ്	ഡെവനി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	08-12-2024
ശ്രീമതി ആതിര ആർ എൽ	ഡെവനി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	09-12-2024	06-02-2025
ശ്രീമതി ചന്ദ്രലേഖ	ഡെവനി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	06-02-2025	11-03-2025
ശ്രീ. ചൻസൂർ എസ്	ഡെവനി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	12-03-2025	31-03-2025
ശ്രീമതി ശില്പ പ്രദീപ്	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025

## ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം കൃത്യമല്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-2
4	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-3
5	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ റിക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയില്ല	1-1-4
6	ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-5
7	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-6
8	ലൈഫ് ലോൺ തുക തെറ്റായി ഉൾപ്പെടുത്തി	1-1-7
9	തുകയുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-8
10	തുക തെറ്റായി ഉൾപ്പെടുത്തി	1-1-9
11	ബജറ്റ്	1-2
12	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
13	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
14	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
15	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
16	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
17	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
18	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
19	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
20	രസീത് പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ	1-11
21	തൊഴിൽ നികുതി യഥാസമയം അടവാക്കാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഫൈൻ വാങ്ങുന്നില്ല	1-12

22	വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശികയായി പിരിച്ചെടുക്കാനുള്ളത് 1.13 ലക്ഷം രൂപ	1-13
23	അൺ എയ്ഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി ഇടാക്കുന്നില്ല	1-14
24	വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള പരിശോധനകൾ നടത്തിയില്ല	1-15
25	പഞ്ചായത്തിന്റെ പുതിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം വർഷങ്ങളായി ഇഴയുന്നു	1-16
26	ധാതു ലവണ മിശ്രിതം വിതരണം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-17
27	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതി- രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലും ഹോം കെയറുകളുടെ എണ്ണം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിലും വീഴ്ച	1-18
28	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ പത്ത് ഗുണഭോക്താക്കൾ വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-19
29	മരണപ്പെട്ടവരെ പെൻഷൻ ഡെറ്റാബേസിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയില്ല	1-20
30	കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം-മരുന്ന് ലഭിക്കാനവശേഷിക്കുന്നു	1-21
31	മരുന്നുകൾ ലഭിക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം	1-22
32	വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക - പഞ്ചായത്തിന്റെ നിഷ്ക്രിയത്വം തുക വർദ്ധിക്കാൻ കാരണമായി	1-23
33	ഫണ്ടുകളുടെ വിനിയോഗത്തിൽ കുറവ് - പഞ്ചായത്തിന് ഷോർട്ട്ഫോളിനത്തിൽ 44 ലക്ഷം രൂപ നഷ്ടപ്പെടും	1-24
34	പകൽ വീട് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല	1-25
35	ജൽജീവൻ പദ്ധതി	1-26
36	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-27

**ഭാഗം 2**

--- No Records Found ---

**ഭാഗം 3**

--- No Records Found ---

**ഭാഗം 4**

1	മെഡിസെപ്പ് വിവരങ്ങൾ	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നികേഷപ പ്രവൃത്തികൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വാജ്/വാജ്യാ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-9
10	ചാർജ്ജ് /സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
<b>അനുബന്ധം</b>		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

# ഭാഗം -1

## പൊതു അവലോകനം

### 1-1-1 ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം കൃത്യമല്ല.

ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ രേഖകളില്ല.

### 1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച (സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയുൾപ്പെടെ) ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും, ഭരണസമിതിയുൾപ്പെടെ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 2.7.2025-ൽ എയിംസിലൂടെ ഓഡിറ്റിന് ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുകയോ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം, 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4 പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധന ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റർ അക്കൗണ്ടുകളെക്കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ

2. സി&എ.ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡാർഡുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ട മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകൾ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ വിവരങ്ങൾ വിവരങ്ങളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്താണെന്ന് വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളും അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കുന്നതിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

### വിശേഷണങ്ങളോടുകൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന് വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളിലെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

**പത്തനംതിട്ട**  
27.11.2025

**1-1-2 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല**

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 62 പ്രകാരമുള്ള (Ratios), വാർഷിക കണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

**1-1-3 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ തുകകൾ പൊരുത**

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ “Net Increase In “Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity” എന്ന ഇനവും പൊരുത

**1-1-4 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ റിക്കൺസിലിയേഷൻ ന**

ചുവടെ പറയുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ റിക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്താൻ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഹെഡ്	ഇനം	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്
320700204	MGNREGS	SBI, Niranam
320700205	WAYANAD DISTRESS RELIEF FUND	Indian Bank, Niranam

**1-1-5 ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമായി രേഖ**

വസ്തു നികുതി ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമായി രേഖവർഷാന്ത്യത്തിൽ ഒരു തവണയായിട്ടാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്.

**1-1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കു പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല**

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ വാർഷിക ധന പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

**1-1-7 ലൈഫ് ലോൺ തുക തെറ്റായി ഉൾപ്പെടുത്തി**

ലൈഫ് പദ്ധതിയ്ക്കായി എടുത്ത HUDCO ലോൺ തുക 31,38,690 രൂപയെ 29,39,173 രൂപ എന്നാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

**1-1-8 തുകയുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല**

B4-ൽ ഉൾപ്പെട്ട ചുവടെ പറയുന്ന തുകകളുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല

ഹെഡ്	ഇനം
320700204	Contributions For JVP (For Revenue Exp)- From Bloc
320700205	Contributions For JVP (For Revenue Exp)- From Bloc

### 1-1-9 തുക തെറ്റായി ഉൾപ്പെടുത്തി

സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്കായി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് തുകകൾ തെറ്റായിട്ടാണ് I-6-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

### 1-2 ബജറ്റ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ് 8.2.2024-ലെ 1-ാം നമ്പർ ബജറ്റ് 25.2.2025-ലെ 4(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരവും അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇനം	പ്രതീക്ഷിച്ചത്		യഥാർത്ഥം റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ
	പഴയത്	പുതുക്കിയത്	
മുന്നിരിപ്പ്	952400	3531788	11574868
വരവ്	236759000	175928101	39177077
ആകെ	237711400	179459889	50751945
ചെലവ്	235034200	175088601	35143503
നീക്കിയിരിപ്പ്	2677200	4371288	15608442

### 1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ്	ഇൻകം ഏകസംവേദനം
മുന്നിരിപ്പ്	11574868	
വരവ്	39177077	
ആകെ	50751945	
ചെലവ്	35143503	
നീക്കിയിരിപ്പ്	15608442	

### 1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ്	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കം
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	13281000	13281000	13119403	
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	0	4521000	4521000	3089301	
വികസന ഫണ്ട് (റ്റി.എസ്.പി)	--	--	--	--	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ	5576821	4567500	10144321	1673098	
		1948588	1948588	64000	

ഗ്രാന്റ് (Tied) കമ്മീഷൻ	357045	2373335	2730380	1260746
ഗ്രാന്റ് (Untied)		1315165	1315165	99960
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	0	15326000	15326000	8713062
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡിതരം)	0	4513000	4513000	3235913
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ- ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (Support For Diagnostics- PHC & Sub Centres)	545669	279000+ 14555	839224	530470
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ- ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (Sub Centres To Health & Wellness Centres)	222487	471000+ 6112	699599	213936
<b>സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്</b>				
ശുചിത്വ ഗ്രാന്റ്	305238	0	305238	0
ഖരമാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനം	5500	0	5500	0
<b>കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്</b>				
നാഷണൽ ഹെൽത്ത് മിഷൻ ഫണ്ട്	450000	0	450000	0
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - 1	545669	293555	839224	530470
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-2	222487	477112	699599	213936

- പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച ഗ്രാന്റ് പത്രികയിലെ അപാകതകൾ ചുവടെ ഉൾപ്പെടെ
1. വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ) ഇനത്തിൽ സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും കൂടി പ്രതിഫല ഇനത്തിൽ ഈടാക്കുന്ന തുകയായ 7,88,400 രൂപ വരവിനത്ത്
  2. വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ) ഇനത്തിൽ സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും കുറച്ച തിരിച്ചടവായ 15,77,691 രൂപ വരവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
  3. ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ മുതൽ തിരിച്ചടവായ (എസ്.സി) 12,682 രൂപ വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി) വരവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
  4. റോഡിതര സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച 15,04,340 രൂപ വരവിൽ

### 1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് അംഗീകാരം ലഭിച്ച 190 പ്രോജക്ടുകൾ വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വക വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു-

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം			വകയിരുത്തിയ തുക	നിർവ്വഹണ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം
	പുതിയത്	സ്പിൽ ഓവർ	ആകെ		
സെക്രട്ടറി	28	15	43	11878264	14
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	7	0	7	1709000	4
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	28	41	69	22691005	8
വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ-1	7	12	19	54748334	4
വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ-2	4	3	7	4628000	4
ക്യാഷി ഓഫീസർ	4	0	4	8424000	4
വെറ്ററിനറി സർജൻ	4	3	7	1703336	4
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കുടുംബ ആരോഗ്യ കേന്ദ്രം	8	6	14	4294427	6
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം	2	0	2	550000	2
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	11	0	11	6788300	11
എച്ച്.എം, ഗവ. എൽ.പി.ജി.എസ്, നിരണം-മുകളടി	4	0	4	550000	3
ഡയറി ഫാറ്റ ഇൻസ്പെക്ടർ	1	1	2	612668	1
ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	1	0	1	100000	1
<b>ആകെ</b>	<b>109</b>	<b>81</b>	<b>190</b>	<b>118677334</b>	<b>66</b>

\*\*\* സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രോജക്ടുകളായ 227/25, 228/25, 229/25, 230/25 എന്നിവ വരവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

### 1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വരവ് ചെ

<b>വരവ്</b>	<b>66</b>
-------------	-----------

മുന്നിരിപ്പ്	0	ശമ്പളവും ആനുകൂല്യങ്ങൾ
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വരവ്	1465591	പ്രിൻറിംഗ് & റേ
പലിശ വരവ്	11641	ഓഫീസ് ചെലവ്
		മെഡിക്കൽ അ
തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള വേതനം	15499316	തൊഴിലാളികൾ വേതനം
മെറ്റീരിയൽ	3192172	മെറ്റീരിയൽ
പഞ്ചായത്ത് തുനത്ഫണ്ടിൽ നിന്ന് മുൻകൂർ	1338962	പഞ്ചായത്ത് തുനത്ഫണ്ടിലേ മുൻകൂർ തിരി
		നീക്കിയിരിപ്പ്
<b>ആകെ</b>	<b>21507412</b>	<b>ആകെ</b>

**1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ**

പെൻഷൻ ഇനം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1289
വിധവ പെൻഷൻ	457
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	311
മാനസിക ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ	171
അവിവാഹിതരായ വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	50 14

**1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന**

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30-യ്ക്ക് സ്ഥാപന തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടന്നീക്കിയിരുപ്പ് തുകയായ 6,147 (ആറായിരത്തി ഒരുനൂറ്റി നാല്പത്തിയേഴ്)

**1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം പൊതുവെ പ്രകാരം ജീവനക്കാരുടെ ചുമതലകൾ കൃത്യമായി വിഭജിച്ചു നൽകി സുഗമമായി നടക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ താൽക്കാലിക ഓഫീസിന്റെ സ്ഥല പരിമിതി ജീവനക്കാർക്ക് പ്രതിസന്ധി സൃഷ്ടിക്കു പദ്ധതി ചെലവ് കേവലം 68 ശതമാനമാണ്. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കുറവാണ്. മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ പരമാവധി



ഉൾപ്പെടുത്തിയത്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (20/12-11-2025) ഫൈൻ അടവാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്	ഇടാക്കനികുര
1	എം.ഡി.എൽ.പി.എസ്, ശക്തിമംഗലം	കുര്യാക്കോസ് തോമസ് തിസാരിമോശ ഫിലിപ്പ്	
2	എം.ഡി.എൽ.പി.എസ്, മണ്ണത്തോട്ട് വഴി	പ്രീതി പി രേവതി എസ്. നായർ	
3	എം.ഡി.എൽ.പി.എസ്, കൊമ്പക്കേരി	എബ്രഹാം ഉമ്മൻ	
4	എം.ഡി.എൽ.പി.എസ്, കെടായി	ആശ എസ് അപർണ്ണ എസ്.കെ ഗീതു കെ. ഗോപൻ	
5	വടക്കുംഭാഗം പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്	അക്ഷര ശങ്കർ നവ്യ സദാശിവൻ	
6	സി.ഡി.എസ് ഓഫീസ്	മോൻസി	
7	എസ്.ബി.ഐ, നിരണം	ദിവ്യ ബാബു	
		ഡിന്നി കുര്യൻ	
		അക്ഷര ചന്ദ്രൻ	
		വിനീഷ് സി അഖിൽ	
<b>ആകെ</b>			

2) ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 2024-25 സാറനികുതി ഇടാക്കിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (20/12.11.2025) മറുനികുതി അടവാക്കാത്ത ടി സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ റവന്യൂ റിക്കരമറുപടി ലഭിച്ചു. റവന്യൂ റിക്കരവി നടപടികളുടെ തുടർ വിവരം ഓഡിറ്റ്

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ
1	റേഷൻ കടകൾ (10 എണ്ണം)
2	നിരണം വെസ്റ്റ് ക്ഷീരോല്പാദക സഹകരണ സംഘം
3	നിരണം സെൻട്രൽ ക്ഷീരോല്പാദക സഹകരണ സംഘം
4	മർത്തോമ വിദ്യാപീഠം

# 1-13 വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശികയായി പിരിച്ചെടുക്കാന

വസ്തു നികുതിയിനത്തിൽ തൻവർഷത്തെ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ (Balance) സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും കുടിശ്ശികയിനത്തിൽ കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഡിമാന്റ്			കളക്ഷൻ		
മുൻവർഷ കുടിശ്ശിക	തൻവർഷം	ആകെ	മുൻവർഷ കുടിശ്ശിക	തൻവർഷം	ആകെ
272167	3732588	4004755	178607	3712661	3891268

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ് വെയർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന വരുത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നു കണ്ടു.

ക്രമ നം.	വാർഡ് നം., കെട്ടിട നമ്പർ	പേര്, വിലാസം
1	1/13	ചെറിയാൻ കോശി, ആര്യപിടാരത്ത്, നിരണം സെൻട്രൽ പി ഒ
2	1/107	കെ.സി.ചെല്ലപ്പൻ, കാങ്കേരിൽ, നിരണം സെൻട്രൽ പി ഒ
3	2/75	അരുൺ കുമാർ, അരയപുറത്ത്, നിരണം നിരണം വടക്കുംഭാഗം പി ഒ
4	2/135	പാർവ്വതി, മണക്, നിരണം നോർത്ത്, വടക്കുംഭാഗം പി ഒ
6	3/232	രാധാകൃഷ്ണപിള്ള, കൊച്ചുകുളിയ്ക്കൽ
7	3/241	കെ.പി.ശശി, തടത്തിൽ
8	3/286 A	നാരായണി, പുളിന്തറ, നിരണം, നിരണം വടക്കുംഭാഗം പി ഒ,
9	4/214	പി.എസ്. മുഹമ്മദാലി, കൊല്ലംതാഴ്വയി
10	5/4 A	വിശ്വംഭരൻ, ഏഴുപറയിൽ
11	7/111 B UA	മാനേജർ, എസ്റ്റാർ ടെലികോം, കൊച്ചി
12	9/2 UA	ചെല്ലപ്പൻ, സുദർശന കുമാർ, പന്നിയേർ വടക്കേതിൽ, നിരണം
13	9/43 G	V വർഗീസ്, റോച്ചൽ വർഗീസ്, വയലേർ
14	9/166	ഭാസ്കരൻ നായർ, തുരുത്തിക്കാട്ടിൽ
15	9/254	തഹസിൽദാർ, താലൂക്ക് ഓഫീസ്, തി
16	10/1- UA	സോമരാജൻ, കൊട്ടൻകുഴിയിൽ, കിഴ

കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കാൻ റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് ആരാഞ്ഞു കൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് മറുപടിയായി 16 വ്യക്തികൾക്കെതിരെയും റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടിയെടുക്കണമെന്ന് നൽകിയത്. എന്നാൽ റിക്കവറി നടപടികളുടെ

വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കിയില്ല. റവന്യൂ റിക്കവറി നടപട ഓഡിറ്റ് പരാമർശം തീർപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-14 അൺ എയ്ഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വ ഴുടാക്കുന്നില്ല**

2023-ലെ കേരള ധനകാര്യ (2-ാം നമ്പർ) നിയമം തീയതി 27.03.2023 പ്രകാരം നിയമം ഭേദഗതി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭേദഗതിയുടെ ഭാഗമായി ഹയർ സെക്ക സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വസ്തുനികുതിയിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന ഇളവ് ( മാത്രമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ വകുപ്പ് 207(ബി)(എ) ഒഴിവാക്കുകയും 6 അൺഎയ്ഡ് സ്കൂളുകൾക്ക് 2023 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ വസ്തു നികുതി 6 ചേർക്കുന്ന അൺഎയ്ഡ് സ്കൂളിന്റെ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വാർഡ് നം., കെട്ടിട നമ്പർ	സ്കൂളിന്റെ പേര്	നിർ (രേ ള്)
1	3/123 A, വടക്കുംഭാഗം	പ്രസിഡന്റ്, അൽ ഇഹ്സാൻ ഇസ്ലാമിക് കോംപ്ലക്സ്, നിരണം വടക്കുംഭാഗം.	
2	3/124		
3	3/125		

അപാകതയ്ക്ക് വിശദീകരണം നൽകണമെന്നാരാഞ്ഞു കൊണ്ട് ന (നം.09/06-11-2025) മറുപടിയായി പ്രസ്തുത സ്കൂൾ സി.ബി.എസ്.ഇ അഫി ഇത്തരം സ്കൂൾ കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈട എതിർക്കുകയായിരിക്കണമെന്നും ഹൈക്കോടതിയിൽ WP(C)നം.36533/2016 ന ആയതിൽ സ്റ്റേ അനുവദിച്ചതിനാലുമാണ് നികുതി പിരിക്കാത്ത നൽകിയത്.

എന്നാൽ സി.ബി.എസ്.ഇ സ്കൂൾ അസോസിയേഷൻ വസ്തു നികുതിയെ പറ്റി പെറ്റീഷനുകൾ നൽകിയത് സർക്കാർ നിയമം ഇല്ലാത്ത സമയത്താണ്. 2 ആക്ട് തീയതി 27.03.2023 പ്രകാരം 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാ നിലവിലെ നിയമപ്രകാരം അൺ എയ്ഡ് സ്കൂളുകളിൽ നിന്നും നി നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കേണ്ടത

**1-15 വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള നടത്തിയില്ല**

വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിനു ശേഷം കെട്ടിടത്തിന്റെ തറവിസ്ത മാറ്റം വരുത്തുന്ന സംഗതിയിൽ നികുതി നിർണ്ണയ അധികാരി സ്വീക 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനിക ചട്ടം 17ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ, വസ്തുനികുതി നി

അന്ധികൃതമായി കൂടുതൽ മുറികൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നതു മൂലം വരുത്തുന്നതുവഴിയും ഉണ്ടാകുന്ന നികുതി നഷ്ടം പരിഹരിക്കുന്നതിന് ഏർപ്പെടുത്തണമെന്ന് ജി.ഒ.(എം.എസ്.)നം.77/2023/തസ്വഭവ തീയത് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിശോധനകൾ 30.06.2023 നകം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട

പ്രസ്തുത പരിശോധനാ സംവിധാനം നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി, ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി, വിവരം ശേഖരിക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുവകുപ്പിന് വിവരവും, നിലവിൽ എത്ര വാർഡുകളിൽ വിവര ശേഖരണപൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് സംബന്ധിച്ച വിവരവും ഓഡിറ്റിനു ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.08/06-11-2025) നൽകിയിരുന്നു. യോഗ്യരായ ക്ഷണിക്കുകയും 9 പേരെ തിരഞ്ഞെടുത്തിരുന്നെങ്കിലും അവർ ജേതാവായി സെക്രട്ടറി ഓഡിറ്റിനു മറുപടി നൽകി. അതിനാൽ ഫലം നടത്താനായിട്ടില്ല.

എന്നാൽ ഈ വിവരം യഥാസമയം ഉന്നത അധികാരികളെ അറിയിച്ചു തടയുന്നതിനും അന്ധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്ന പരിശോധന നടപ്പാക്കാതിരിക്കുന്നത് ഭരണതലത്തിലെ വീഴ്ചയാണ്. പരസ്പരം അടിയന്തിരമായി സർക്കാരിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തേണ്ടതായ ഡയറക്ടർ തലത്തിൽ ഈ വിഷയത്തിൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

**1-16 പഞ്ചായത്തിന്റെ പുതിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം**

ബഹു. തിരുവല്ല എം.എൽ.എ യുടെ 2016-17 സാമ്പത്തിക വർഷം ഉൾപ്പെടുത്തി ഹാബിറ്റാറ്റ് ടെക്നോളജി ഗ്രൂപ്പ് എന്ന സ്ഥാപനം മുഖേന 1.55 കോടി രൂപയുടെ ഭരണാനുമതി 25.02.2021-ലെ നിയമസഭയിൽ ലഭ്യമായിരുന്നു. എന്നാൽ നാളിതുവരേയും കെട്ടിട നിർമ്മാണ നിലവിൽ ഒന്നാം നിലയുടെ സ്കെച്ചർ മാത്രമാണ് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും കെട്ടിടം ജീർണ്ണാവസ്ഥയിൽ ആയതിനാൽ അത് പൊളിച്ചു മാറ്റി ആശുപത്രിയുടെ മുകളിലുള്ള കോൺഫറൻസ് ഹാളിലാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. 2019 മുതൽ ജീവനക്കാർ ഈ കോൺഫറൻസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തി വരുന്നത്. സ്ഥല പരിമിതി മൂലം ജീവനക്കർക്കായി ദുരിതത്തിലാണ്.



പാതി വഴിയിൽ നിർമ്മാണം നിലച്ച പഞ്ചായത്ത്

സോയിൽ ടെസ്റ്റിംഗ്, സ്ഥലത്തിന്റെ ആധാരം സംബന്ധിച്ച അപകടം കെട്ടിട നിർമ്മാണം ഇഴയുകയാണ്. 2025 മെയ് മാസമാണ് അവസാനിക്കേണ്ടത്.

തുടർന്ന് ആറു മാസമായി യാതൊരു നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും തമ്മിൽ കരാറോ ഫണ്ട് ഇടപാടുകളോ ഇല്ലാത്ത കാലതാമസത്തിന്റെ കാരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു അറിയാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറും ഹാബിറ്റാറ്റ് ഗ്രൂപ്പും തമ്മിലാണ് കരാർ നഷ്ടപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്.

ഹാബിറ്റാറ്റ് ഗ്രൂപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭ്യമാക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം നിർമ്മാണത്തിനും അനുബന്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുമായി നീക്കി താഴത്തെ നില -192.77 M<sup>2</sup>, ഒന്നാം നില -173.26 M<sup>2</sup>, രണ്ടാം നില -130.9 M<sup>2</sup> കെട്ടിടമാണ് നിർമ്മിക്കേണ്ടത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഇനം	
1	കെട്ടിട നിർമ്മാണം	1
2	പഴയ കെട്ടിടം പൊളിച്ചു മാറ്റുന്നത്	
3	മണ്ണ് പരിശോധന	
4	പൈൽ ലോഡ് ടെസ്റ്റ്	
5	ലാൻഡ് സർവ്വേ	
6	GST (12%)	
	<b>ആകെ</b>	<b>1</b>

ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗവുമായും ബഹു. തിരവ്കര കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിലെ തടസ്സങ്ങൾ നീങ്ങാൻ വേണ്ട സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഫണ്ട് വകയിരുത്തിയിട്ടും കെട്ടിടനിർമ്മാണ ഏർപ്പിച്ചിട്ടും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജീവനക്കാർക്കും പൊതുജനങ്ങൾക്കു നൽകാൻ കഴിയാതിരിക്കുന്നത് ഉചിതമായ പ്രവർത്തിയല്ല. കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിലെ ഓരോ സ്റ്റേജ് പൂർത്തീകരിക്കുമ്പോൾ പരിശോധനകളിലെ വീഴ്ച സംബന്ധിച്ചോ ഉള്ള വിവരം ഉൾക്കൊള്ളിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-17 ധാതു ലവണ മിശ്രിതം വിതരണം പൂർത്തിയാക്കൽ**

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ധാതുലവണ മിശ്രിതവും വിതരണവും വകയിരുത്തുകയും 99,932 രൂപ ചെലവഴിയ്ക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. എന്ന പൂർണ്ണമായി വിതരണം നടത്തിയിട്ടില്ല എന്നു വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്. ആവശ്യമായിട്ട് ആവശ്യമായതിൽ കൂടുതൽ മിശ്രിതം വാങ്ങിയിട്ടുമുണ്ടെന്നു ഗുണഭോക്താക്കൾ മാത്രമാണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്. 648 Kg മിശ്രിതമാണ് പ്രകാരം 46 ക്ഷീര കർഷകർക്ക് 5 Kg വീതം 230 Kg മാത്രമാണ് വിതരണം നടത്താതെ അവശേഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതോടൊപ്പം 75 യൂണിറ്റ് വിതരണത്തിന് ചെലവായും കണ്ടില്ല. പദ്ധതിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം., പേര്	26/2024-25, ധാതുലവണ മിശ്രിതം വിതരണം
---------------------	-------------------------------------

ഫണ്ട് വകയിരുത്തിയത്	വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)- 1
ചെലവഴിച്ചത്	99,932 (ബിൽ നം. 341/22.03.2025)
സ്ഥാപനം	കർണാടക ആന്റിബയോട്ടിക് ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽസ് ലിമിറ്റഡ്
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ

ഇൻവോയിസുകൾ പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന അളവിൽ ധാതു വാങ്ങുന്നതിനാണ് സ്ഥാപനത്തിനു 99,932 രൂപ (ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെ) നൽകിയത്.

ക്രമ നം.	ഇൻവോയിസ് നം./ തീയതി	ഇനം	അളവ്/ വില
1	CHN-2025102910/20.03.2025	Kalvimin Gold (മിനറൽസ്)	648 Kg @ ₹123.00
2	CHN-2025102909/20.03.2025	Klozanide (വിരമരുന്ന്)	75 Upr @ ₹264.00
<b>ആകെ</b>			

കർണാടക ആന്റിബയോട്ടിക് & ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽസ് ലിമിറ്റഡ് എന്ന മിശ്രിതത്തിന്റെ കാലാവധി 12 മാസമാണ്. മാർച്ച് 2025-നു വാങ്ങുന്നതിനു മുമ്പ് അവശേഷിച്ച 418 Kg വിതരണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിവരങ്ങളും വിരമരുത്തിന്റെ വിതരണ വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.21/13-11-2025) വെറ്ററിനറി സർജൻ മറുപടി ചെയ്യാത്ത 418 Kg ധാതു ലഭണ മിശ്രിതത്തിന്റെ വിലയായ 51,690 നടത്താത്ത വിരമരുത്തിന്റെ വിലയായ 19,800 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ **തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.** വാറന്റി കാലയളവിനുള്ളിൽ ഇവ വിതരണ നിരാകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.

**1-18 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതി- രജിസ്റ്ററുകൾ പരിശോധന കെയറുകളുടെ എണ്ണം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിലും വീഴ്ച**

പാലിയേറ്റീവ് കെയർ നല്ലമാരുടെ വേതനം വർദ്ധിപ്പിച്ചു 25.10.2022 ഉത്തരവിൽ ഒരു മാസത്തെ ഹോം കെയറുകളുടെ എണ്ണം 20 ആയ ഫെബ്രുവരി മാസം വരെ 16 ഹോം കെയറുകൾ മാത്രമാണ് നൽകിയത്. എണ്ണം 20 എങ്കിലും ആയി വർദ്ധിപ്പിച്ചിട്ടും തുടർന്ന് വന്ന 15 മാസ മാത്രമാണ് നടത്തിയത്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മറുപടിയായി, അറിവില്ലായ്മ മൂലമാണ് 20 ഹോം കെയറുകൾ നൽകാൻ കഴിയാതെ പോയത് എന്ന് പറഞ്ഞു. ഹോം കെയറുകൾ നടത്തുന്നുണ്ടെന്നും പാലിയേറ്റീവ് കെയർ നല്ല

പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അനുബന്ധ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല എന്ന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. 1) ഗൃഹ സന്ദർശന രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമല്ല. പല ദിവസങ്ങളിലും സ്വഭാവം, രോഗിയുടെ/കുടുംബാംഗത്തിന്റെ ഒപ്പ്, വാഹനം ഓടിക്കുന്ന

ദൂരം, ഗൃഹ സന്ദർശനത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരങ്ങൾ എന്ന്  
 2) പാലിയേറ്റീവ് പദ്ധതിക്ക് ഉപയോഗിക്കുന്ന ആംബുലൻസിനുള്ള അക്കൗണ്ട് എഴുതി കൃത്യമാക്കുന്നില്ല.

3) അമ്മ ഫ്യൂവൽസിൽ നിന്ന് ഇന്ധനം നിറക്കുമ്പോൾ കൈ സൂക്ഷിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ബില്ലിന് സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

4) പുതുക്കിയ പാലിയേറ്റീവ് മാർഗ്ഗ രേഖ പ്രകാരം മൂന്നുമാസ മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി യോഗം കൂടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 2024 ജൂൺ 19/02/2025, 24/03/2025 എന്നീ തീയതികളിൽ മാത്രമാണ് യോഗം ചേർന്നു എൻക്വയറിക്ക് മറുപടിയായി, മുകളിൽ പറഞ്ഞ അപാകങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി അറിയിച്ചു. പാലിയേറ്റീവ് അനുബന്ധ രജിസ്റ്ററുകൾ കൃത്യമാക്കി നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**1-19 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ പത്ത് ഗുണഭോക്താക്കൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല**

ലൈഫ് പദ്ധതിയിലെ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന 10 ഗുണപൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല എന്നു രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെടുന്നിരുന്ന പൂർത്തീകരിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികൾ ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.06/ഓഫീസർ മറുപടി നൽകിയിരുന്നു. ഭൂരിഭാഗം ഗുണഭോക്താക്കൾ റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ തുടങ്ങുന്നതിനായി തീരുമാനം അറിയിച്ചു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേരും വിലാസവും	കൈപ്പറ്റിയ തുക, തീയതി	ഓഡിറ്റ്
1	രാജീവ് പി.ആർ, പൊട്ടറുപതിൽ, നിരണം, വാർഡ് -11	40000, 06.02.2023 40000, 29.02.2024 100000, 31.01.2025 <b>ആകെ - 180000</b>	16.07.2025 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയിൽ തീരുമാനം നോട്ടീസ്
2	ഗോമതി നാണു, തോട്ടുമടയിൽ, വാർഡ് -8	40000, 16-03-2023	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനനിർമ്മാണ പൂർത്തീകരണത്തിന് അനന്തരം അറിയിച്ചു നൽകിയിട്ടില്ല നിർമ്മാണം
3	ചെല്ലപ്പൻ, ക്വട്ടാരത്തിൽ വീട്, വാർഡ് -13	40000, 24-06-2023	16.07.2025 തീയതിയിൽ നൽകി.
4	സുനിൽ കുമാർ കെ, ചിറയത്ത്, നിരണം,	40000, 25-03-2024 40000, 22-10-2024	മേൽക്കൂലി എന്നാൽ

	വാർഡ് -7	100000, 22-10-2024 120000, 16-01-2025 <b>ആകെ - 300000</b>	പൂർത്തീ
5	സിന്ധു ഉത്തമൻ, പള്ളി വടക്കേതിൽ, നിരണം, വാർഡ്- 10	40000, 25-03-2024 40000, 06-12-2024 100000, 06-12-2024 120000, 16-01-2025 <b>ആകെ - 300000</b>	മേൽക്ക, എന്നാൽ പൂർത്തീ
6	രാജേഷ്, തറപ്പള്ളത്ത, വാർഡ് 6	40000, 03-01-2025 160000, 25-03-2025 <b>ആകെ - 200000</b>	ബേസ്ബ് പൂർത്തീ 16.07.2025 നൽകി
7	സ്വപ്ന കലേഷ്, കന്യാത്ര, വാർഡ് 2	40000, 20.03.2021	നിരവധി നോട്ടീസ നൽകി
8	ലളിത (രാജേഷ്), ആന പരിഞ്ഞ പറമ്പിൽ, വാർഡ് -2	40000, 20.03.2021	നൽകി ഭവനനി ആരംഭി
9	വിനുരാജ്, പാണ്ടിയാംപറമ്പിൽ, വാർഡ് -2	40000, 20.03.2021	ലെ ഗ്രാമ കമ്മിറ്റി തീരുമാ
10	പുഷ്പമ്മ കെ.കെ, കാട്ടിത്തറയിൽ, വാർഡ് - 2	40000, 20.03.2021	നിക്കവ സ്വീകർ തീരുമാ

**വാർഡ് രണ്ടിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വഴിയില്ലാത്ത ഭൂമി  
ആദ്യ ഗഡു നൽകി**

വാർഡ് 2-ലെ 4 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് (ക്രമ നം. 7-10) അവർഷത്തോളമാകുന്നു. 20.03.2021-ലാണ് ഈ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. നിരവധി തവണ നോട്ടീസുകൾ നൽകി ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് വി.ഇ.ഒ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചിരുന്നു. ഓരോ കൃത്യമായ വഴി ഇല്ലാത്ത തുരുത്തിലാണ് ഇവർ ഭവന കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ളതെന്ന് അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഇതെന്നും അറിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.



**നാല് ലൈഫ് ഭവന ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി കണ്ട:**

മറ്റേതെങ്കിലും വകുപ്പുകൾ മുഖേനയാണോ ഈ തുരുത്ത് നൽകിയതെന്നുള്ള വിവരം വ്യക്തമല്ല. ആധാരത്തിൽ വഴി ലഭ്യമാകുകയും ചെയ്താൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ വീട് വയ്ക്കാൻ വിഷയത്തിൽ തദ്ദേശ വകുപ്പ് ജില്ലാ വിജിലൻസ് തലത്തിൽ താല്പര്യം ചെയ്യുന്നു.

**1-20 മരണപ്പെട്ടവരെ പെൻഷൻ ഡോറാബേസിൽ നിന്നും**

സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ പെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കൾ മരണപ്പെട്ടശേഷം സസ്പെൻ്റ് ചെയ്യുന്നതിൽ പഞ്ചായത്തിന് വീഴ്ച ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ചെയ്യപ്പെട്ടവരെ പെൻഷൻ ഡോറാബേസിൽ നിന്നും യഥാസമയ മരണശേഷം ഇവരുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് പെൻഷൻ തുക ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യാൻ സസ്പെൻ്റ് ചെയ്യപ്പെടാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര് വിവരം	പെൻഷൻ ഐ.ഡി	മരണപ്പെട്ട തീയതി	പെൻഷൻ സ്റ്റാ
തങ്കമ്മ വർക്കി, പ്രാക്കാട്ടേത്ത്, നിരണം പി.ഒ, 689621	103810200512	06/09/2025	ആ

ക്ഷേമപെൻഷൻ വാങ്ങുന്നയാൾ മരണപ്പെടുകയും, ടിയാളുടെ മരണശേഷം അനുവദിച്ച പ്രാദേശിക സർക്കാരിൽ തന്നെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെടുകയും ചെയ്യുന്നതിനെ ടിയാൻ്റെ പേരിലുള്ള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ സർക്കുലർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. (സർക്കുലർ നം.എസ്.എ. 22.11.2024 തീയതിയിലെ സർക്കുലർ നം.65/2024/ധന പ്രകാരം സാമൂഹ്യ മരണപ്പെട്ടശേഷം അനുവദിക്കുന്ന പെൻഷൻ/കുടിശ്ശിക തുക അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല എന്ന് വ്യക്തത വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. മരണശേഷം അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റായ തുക തിരികെ ഇടാക്കുന്നതിന്

ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പെൻഷൻ സമ്പന്നർ ചെയ്യുന്നതിന് നടപടി എൻക്വയറിക്ക് (നം.22/13.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. അധികമായി ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-21 കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം-മരുന്ന് ലഭിക്കാനവശേഷം**

കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലേക്ക് ആവശ്യമായ മരുന്നു വാങ്ങുന്ന നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസസ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശം

**പ്രോജക്ട് നം. 19/24- കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലേക്ക്**

ട്രഷറി ബിൽ നം.	കെ.എം.എസ്.സി.എൽ ഇൻവോയ്സ് നം.	ഒടുക്കിയ തുക	ലഭിച്ച മരുന്നുകളുടെ വില
24070752009400734302/03-10-2024	PRF1294/24-09-2024	249914	174547

**പ്രോജക്ട് നം. 93/24- പാലിയേറ്റീവ് കെയർ**

ട്രഷറി ബിൽ നം.	കെ.എം.എസ്.സി.എൽ ഇൻവോയ്സ് നം.	ഒടുക്കിയ തുക	ലഭിച്ച മരുന്നുകളുടെ വില
24070752009401496336/11-03-2025	PRF3951/01-03-2025	500000	232337

മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-22 മരുന്നുകൾ ലഭിക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം**

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്, നമ്പർ	ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് (20/2024-25)
വകയിരുത്തൽ	₹300000 (റോഡിതര സംരക്ഷണം)
ചെലവ്	₹300000 ട്രഷറി ബിൽ നം. 24070752009400835307/29.10.2024

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി.എച്ച്.സി നിർവ്വഹിച്ച പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് ഹോംകോയ്ക്ക് 3,00,000 രൂപ (പ്രൊഫോർമ നം.433/ 17.10.2024) മുൻപ്രകാരം മരുന്നുകൾ ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു. മരുന്നുകൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-23 വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക - പഞ്ചായത്തിന്റെ നിഷ്കർഷിക്കാൻ കാരണമായി**

നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് കുടിശ്ശികയായി നിലനിന്നിരുന്നത്. ഒക്ടോബർ മാസത്തെ ബിൽ ചുവടെ

30.09.2025-ലെ ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസ്	5
ഹൈൻ തുക	

തന്മാസത്തെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ്	
ആകെ	5

പതിനാലാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ അലോട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും 31.03.2017 (സാധാ.)7034/2025/ധന. തീയതി 30.08.2025 പ്രകാരം എല്ലാ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ചാർജ്ജിനത്തിലുണ്ടായിരുന്ന കുടിശ്ശിക തുക അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്ത് വാട്ടർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിലെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് 2013 വരെ കൃത്യമായി ഒടുക്കിയിരുന്ന ഒടുക്കാത്തതിനാൽ പ്രതിമാസം രണ്ട് ശതമാനം പലിശ, പിഴപ്പേരുകൾ ക്രമാനുഗതമായി വർദ്ധിച്ച് 30.09.2025-ൽ 5,33,25,804 രൂപയിലെത്തി. ത. കുടിവെള്ള കുടിശ്ശിക സമയബന്ധിതമായി ഒടുക്കുന്നതിന് തടസ്സം പഞ്ചായത്തിലെ ഫണ്ടിന്റെ സ്ഥിതിയും സംബന്ധിച്ച് ചുവടെ പറയുന്ന 1. 244 പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് പ്രതിമാസം 1,06,750 രൂപ നിരക്കിലാണ് 1/2018 ഒടുക്കി വരുന്നത്. 2015-16 വർഷാരംഭത്തിൽ 35,52,207 രൂപ വർഷാന്ത്യത്തിൽ 54,97,502 രൂപയായി വർദ്ധിച്ചു. തൻ വർഷം 3/16 ന് ഒടുക്കിയെങ്കിലും കുടിശ്ശികയിൽ ഒരു രൂപ പോലും കുറവ് വന്നിട്ടില്ല.

2. 31.03.2017 വരെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് കുടിശ്ശിക 73,09,992 രൂപയായിരുന്ന (₹41,01,897) ഒറ്റത്തവണ തീർപ്പാക്കൽ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പിഴപ്പലിശ വാട്ടർ അതോറിറ്റി അനുമതി നൽകി. പ്രസ്തുത തുക ഒറ്റത്തവണ അട മുതൽ 5/18 വരെ അഞ്ച് ഗഡുക്കളായി അടവാക്കാൻ പഞ്ചായത്തിന് പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3. 72 ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്തി ബാക്കിയെല്ലാം കട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് പലിശ പ്രകാരം വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്ക് കത്ത് നൽകിയതിനെ തുടർന്ന് 1/2018 72 എണ്ണമായും ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം വാട്ടർ അതോറിറ്റി ക്രമീകരിച്ച് നൽകി വർദ്ധിച്ച വെള്ളക്കരത്തിന് ഒറ്റത്തവണ തീർപ്പാക്കൽ പദ്ധതി പ്രകാരം വിവിധ വർഷങ്ങളിലെ പദ്ധതി വിഹിതത്തിൽ നിന്നും നേരിട്ട് പിടിച്ചു ഒടുക്കുവരുത്താൻ പഞ്ചായത്തിന് അവസരം ലഭിച്ചു. എന്നാൽ 2020-21-ൽ മാത്രമാണ് പഞ്ചായത്ത് ഒടുക്കിയത്. ഇത് കാരണം പഞ്ചായത്തിന് പദ്ധതിയുടെ ആനുകൂല്യം നഷ്ടപ്പെട്ടു.

4. 7/2023 വരെ വാട്ടർ ചാർജ്ജിനത്തിലുള്ള കുടിശ്ശികയായ 2,97,43,154 (₹2,06,51,635 രൂപ പിഴപ്പലിശയിനത്തിലുള്ളത് ഒഴിവാക്കി കിട്ടുന്ന പദ്ധതി പ്രതികരിച്ചില്ല.

5. 2017-ൽ നടത്തിയ സംയുക്ത പരിശോധനയിൽ 72 ടാപ്പുകൾ മാത്രമാണ് കണ്ടെത്തിയിരുന്നത്. എന്നാൽ ഇതിന് തുടർച്ചയായി പ്രവർത്തനരഹിത വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും എസ്റ്റിമേറ്റ് വാങ്ങി തുക ഒടുക്ക സ്വീകരിച്ചില്ല. തത്ഫലമായി 244 വാട്ടർ ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരുന്നു.

സ.ഉ.(കൈ.)119/22/തസ്വഭവ തീയതി 06.06.2022-ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം റൈ എനിവയ്ക്ക് നൽകാനുള്ള തുക തനത് ഫണ്ടിൽ (ജനറൽ പർപ്പസ് ഫണ്ട് മുൻഗണന ഉണ്ടെന്നും, തുക ഒടുക്ക് വരുത്തുന്നതിന് അകാരണമായി ഉ

പിഴ സെക്രട്ടറിയുടെ വ്യക്തിപരമായ ബാധ്യതയായിരിക്കും എന്ന കുടിശ്ശിക തുക അടിയന്തിരമായി ഒടുക്കുവരുത്തി ബാധ്യതയിൽ ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-24 ഫണ്ടുകളുടെ വിനിയോഗത്തിൽ കുറവ് - പഞ്ചായത്തു ഷോർട്ട്ഫോളിനത്തിൽ 44 ലക്ഷം രൂപ നഷ്ടപ്പെട്ടു**

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ച വികസന ഫണ്ട് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്, റോഡിതരം) എന്നിവ 80 ശതമാനം ചെലവഴിക്ക ലഭ്യമായതും ചെലവായതും ഷോർട്ട് ഫോൾ ഇനത്തിൽ നഷ്ടമാകുന്ന ചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ടിനം	അലോട്ട്മെന്റ്	ചെലവ്	ചെലവ് ശതമാനം	202 അനുപാതം
വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി	4521000	3089301	68	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- റോഡ്	15326000	8713062	57	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- റോഡിതരം	4513000	3235913	72	
<b>ആകെ</b>				

15.07.2021-ലെ സ.ഉ.(കൈ)79/2021/ധന നമ്പർ ഉത്തരവനുസരിച്ച്, ഒരു വികസന ഫണ്ട്, ആസ്തി സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റുകൾ എന്നിവ പൂർണ്ണമായും അനുവദിച്ച തുകയുടെ പരമാവധി 20 ശതമാനം മാത്രമാണ് വിനിയോഗത്തിന് ക്യാരി-ഓവർ ചെയ്ത് ലഭ്യമാകുന്നത്. വിനിയോഗം കുറവാണെങ്കിൽ യഥാർത്ഥ ചെലവ്, ആകെ അനുവദിച്ച ഫണ്ടിന്റെ ഷോർട്ട്ഫോൾ ആകുന്നതാണ്. വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി.), വികസന ഷോർട്ട് ഫോളാകുന്ന തുക പുനരനുവദിക്കുമെങ്കിലും ഇത് പൊതു അലോട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും കുറവു വരുത്തിയാണ് ലഭ്യമാകുന്നത്. എ വിനിയോഗത്തിലെ കുറവ് പൊതു വിഭാഗം ഫണ്ടിൽ നിന്നും കാരണമാകും.

തൻവർഷം പ്രോജക്ടുകൾക്ക് വകയിരുത്തുന്ന തുക ചെലവഴിക്കാതെ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് തുക വകയിരുത്താൻ തടസ്സമുണ്ടാക്കും. ഷോർട്ട് സാമ്പത്തിക നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നത് ഒഴിവാക്കാൻ ഭാവിയിൽ മുൻകരുതൽ ഭരണസമിതി, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്, നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവ വിഷയത്തിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുന്നു.

**1-25 പകൽ വീട് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മൃഗാശുപത്രിയ്ക്ക് സമീപമാണ് പകൽ വീട് ന നിർമ്മാണത്തിനും അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുന്നതിനും അ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി ചുവടെ പറയുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്

പ്രോജക്ട് നം.	പേര്
161/21	പകൽവീട് നിർമ്മാണം
140/24	പകൽവീട് വൈദ്യുതീകരണം

ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ പകൽ വീട് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല എന്ന് ഭ സമിതിയ്ക്ക് വിട്ടു നൽകുമെന്നും, ഇതിന്റെ ഭാഗമായി ഫെസിലിറ്റേറ്റ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പകൽ വീട് അടിയന്തിരമായി ജനങ്ങൾക്ക് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.



പ്രവർത്തനമില്ലാത്ത പകൽവീട്

### 1-26 ജൽജീവൻ പദ്ധതി

എല്ലാ ഗ്രാമീണ വീടുകളിലും വ്യക്തിഗത ഭവന കുടിവെള്ള മതിയായതുമായ കുടിവെള്ളം 2024 ഓടെ ലഭ്യമാക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യ പദ്ധതിയാണ് ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി. ഇതിലൂടെ ജലസംരക്ഷണ ചെയ്തൽ, പുനരുപയോഗം തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങൾക്ക് പ്രാധാന്യം നൽകുന്ന ജലജീവൻ മിഷന്റെ പ്രധാന ലക്ഷ്യങ്ങൾ ഇവയാണ്

- ഓരോ ഗ്രാമീണ ഭവനത്തിലും വ്യക്തിഗത ഭവന കുടിവെള്ള കണക് (FHTC) നൽകുക.
- ജലത്തിന്റെ സുസ്ഥിരത ഉറപ്പാക്കുക.
- ജലത്തിന്റെ ഗുണനിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുക.
- ജലവുമായുള്ള കമ്മ്യൂണിറ്റി സമീപനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.
- വിവരവിനിമയം, വിദ്യാഭ്യാസം, ആശയവിനിമയം എന്നിവയിലൂടെ ഭ

ഗ്രാമീണ കുടുംബങ്ങൾ മാത്രമല്ല, പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളായ സ്കൂളുകേന്ദ്രങ്ങൾ, വെൽനസ് സെന്ററുകൾ തുടങ്ങിയവയ്ക്കും മതിയായ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ തുല്യ പങ്കാളിത്തത്തി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ Functional Household Tap Connection (FHTC) പ്ര എഞ്ചിനീയർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി, പത്തനംതിട്ടയും ഗ്രാമകക്ഷിയായി Entrepreneurship Development Society (EDS) എന്ന സ്ഥാപന

കരാറിലേർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. 1,02,57,000 രൂപ അടങ്കലുള്ള പ്രസ്തുത പദ്ധതി ചുവടെ പറയും പ്രകാരമാണ്-

ക്രമ നം.	ഇനം	വകയിരുത്തൽ
1	Providing FHTC	
2	Road Restoration Charges	
3	Geotagging	
4	GST (12%)	
5	Round Off	
6	TOTAL	

653 ഗുണഭോക്തൃ കുടുംബങ്ങൾക്ക് കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നൽകിയതിന്റെ വിവരം ചുവടെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ആകെ പദ്ധതി തുകയുടെ 45% കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ് വിഹിതവും 30% നഗരസഭയിൽ നിന്ന് 15% ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതവും 10% ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതവുമാണ് വിഹിതം നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

ധനകാര്യ വകുപ്പിന് 10.08.2020-ലെ സ.ഉ.(സാധാ)4584/2020/ധനം പ്രകാരം വിഹിതവും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും കണ്ടെത്തുവാൻ കഴിയുന്നില്ല. എം.എൽ.എ മാരുടെ നിയോജകമണ്ഡല ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത സാധ്യത ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പ്രയോജനപ്പെടുത്താൻ മിഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിവിധ വകുപ്പുകളിൽ നിന്ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, വാട്ടർ അതോറിറ്റി, പി.ഡബ്ല്യു.ഡി വകുപ്പുകളുടെയും ശ്രമഫലമായി മാത്രമേ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധ്യമായ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളതിനാൽ പദ്ധതിയുടെ നിലവിലെ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാണ്. എല്ലാവർക്കും കൈവരിക്കുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ ഒരു സമരപരിപാടി നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**1-27 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം**

പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളും ഡിസ്പെൻസറികളുമുൾപ്പെടെയുള്ള ഫലപ്രദമായി ഇടപെടുന്നതിന് പഞ്ചായത്തുകളെ ശാക്തീകരിക്കുന്നതിനും സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുമാണ് തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലെ കേന്ദ്ര ധനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ 16/07/2021-ലെ OM No.15(2) FC-XV, അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾ നിർദ്ദേശങ്ങൾ 09/12/2021-ലെ സ.ഉ.(പി)നം.169/2021/ധന. നമ്പർ ഉത്തരവ് (സാധാ)നം.2132/2022/LSGD, 31/08/2022 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2021-22-ൽ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും സ.ഉ.(സാധാ)നം. 169/2021/ധനം പ്രകാരം 2022-23-ലെ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും സ.ഉ.(സാധാ)നം. 169/2021/ധനം പ്രകാരം 2023-24-ലെ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും സ.ഉ.(ആർ.ടി) 178/2025/LSGD Dated 18/01/2025 നമ്പർ ഉത്തരവായും സർക്കാർ പരിപാടിയിലും ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ പറയുന്നവർക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്നതിന് ബാധകമായിട്ടുള്ളത്.

- 3. സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ
- 4. സ്കീം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 2022-23, 2023-24, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഇനം	ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്			ആകെ	ചെലവ് ഹെൽത്ത്	
		2022-23	2023-24	2024-25		2022-23	2023-24
1	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	240206	680440	293555	1214201	133521	102
2	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	111984	302567	477112	891663	0	108
<b>ആകെ</b>		<b>352190</b>	<b>983007</b>	<b>770667</b>	<b>2105864</b>	<b>133521</b>	<b>210</b>

Support For Diagnostic Infrastructure എന്ന ഇനത്തിൽ നൽകിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്കീം-3 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	ഇനം	ചെലവ്	
		2022-23	2023-24
1	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	133521	0
2	ഉപകരണങ്ങൾ, കിറ്റുകൾ, റീജന്റ് എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും ഇവ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുമുള്ള സജ്ജീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക	0	0
3	ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ, ഫീൽഡ് സ്റ്റാഫ് എന്നിവർക്ക് പരിശീലനം	0	0
		<b>133521</b>	<b>0</b>

സ്കീം-4 പ്രകാരം Grant For Rural Health & Wellness Centres എന്ന ഇനത്തിൽ

പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	ഇനം	ചെലവ്	
		2022-23	2023-24
3	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ	0	0
4	ജീവനക്കാർക്കും ആശാവർക്കിനും ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർക്കും പരിശീലനം	0	0
5	ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും സാമഗ്രികളും വാങ്ങുക,	0	0
6	ഇൻറർനെറ്റ് ചാർജ്ജ്	0	0
7	പകർച്ച വ്യാധി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനം	0	0
		0	0

ആകെ ലഭിച്ച 21,05,864 രൂപയിൽ 13,11,447 രൂപ മാത്രമേ ചെലവ് അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലെ അടിസ്ഥാന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിൽ നിന്നുള്ള തുക വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്. കുടുംബ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും സാമഗ്രികളും (കലാപ്ലോപ്പ്, രോഗനിർണയ കിറ്റുകൾ) വാങ്ങിച്ചതായി ഓഡിറ്റിൽ ബോധ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചതിന്റെ പ്രാധാന്യം ഉൾക്കൊണ്ടുകൊണ്ട് മാർഗരേഖയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന മറ്റ് കാര്യങ്ങൾക്ക്ക്കൂടി തുക സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പകർച്ച വ്യാധികൾ, പകർച്ചതരവ്യാധികൾ സാംക്രമിക രോഗങ്ങൾ എന്നിവയുടെ നിർണയത്തിന് ഗുണ ന സമ്പിധാനങ്ങൾ അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്. ഉപ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ ഹബ്ബ് ( സമ്പിധാനം സജ്ജീകരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ വിവരന ഏർപ്പെടുത്തുക, ആരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിൽ ചെയ്യുവാൻ പറ്റാത്ത ടെസ്റ്റിംഗിലെ ലാബുകളിലേക്ക് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച് നിർവ്വഹ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, വാർഷികാരോഗ്യ പരിശോധനയിലൂടെ രോഗ കണ്ടുപിടിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ, അമ്മമാരുടെയും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ തുടങ്ങി മാർഗനിർവ്വഹ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂടി ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൃത്യമായി നടത്തുന്നുണ്ടെന്ന് പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയും റെഗുലേറ്ററിയും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

**ഭാഗം -2**

**വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ്

ഇല്ല.

**ഭാഗം -3**

**ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ്

ഇല്ല.

**ഭാഗം -4**

**പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേ**

**4-1 മെഡിസെപ്പ് വിവരങ്ങൾ**

1. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക
13	76500	76500

\*01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരും

2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (01-04-2024 മുതൽ 30-06-2024 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചവർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക
ഇല്ല	-	ഇല്ല	ഇല്ല

3. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (01-07-2024 -31-7-24 ൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചവർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക
ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

**4. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-08-2024 മുതൽ 31-03-2025 നുള്ളിൽ സജീവനക്കാർ)**

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക
ഇല്ല	-	ഇല്ല	ഇല്ല

**4-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച സാക്ഷ്യ വിവരം**

വാർഷികം	കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ
2024-25	12.11.2025 & 13.11.2025	കെ.എസ്.എ.പി തീയതി

**4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	തീയതി
പുളിക്രീപ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	800000	നെൽകർഷകർക്ക് കുലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി (40/25)	
പുളിക്രീപ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	100000	അങ്കണവാടി അനുപുരക പ്രോജക്ട് പദ്ധതി (9/25)	
പുളിക്രീപ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	80000	ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സകോളർഷിപ്പ് (10/25)	
പുളിക്രീപ്പ് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	80000	113-ാം നമ്പർ അങ്കണവാടി സ്മാർട്ട് ആക്കൽ (195/25)	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	1742788	നെൽകർഷകർക്ക് കുലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി (40/25)	17
	156726	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (93/25)	
	742847	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (24/25)	
	17976	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിൻ സബ്സിഡി (99/25)	

### 4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ഡെപോസിറ്റ് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി നടത്തിയ വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

നിർവണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
കേരള സംസ്ഥാന വൈദ്യുതി ബോർഡ്	സ്കീം ലൈൻ നീട്ടൽ (124/25)	61083	60183
	നൂലാം വാർഡിൽ സ്കീം ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ (192/25)	49601	49601
	സ്കീം ലൈൻ നീട്ടൽ (55/25)	539707	539707

### 4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ സമിതികൾക്ക് തുകയൊന്നും നൽകിയിട്ടില്ല.

### 4-6 വായ്പ/വായ്പാ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	തൻവർഷം എടുത്ത വായ്പ തുക	ആകെ വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം വായ്പ തുകയുൾപ്പെടെ ആകെ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ തുക
ലൈഫ് പദ്ധതി (KURDFC)	2420000	14050774	6346623	87
ലൈഫ് പദ്ധതി (HUDCO)	3138690	3138690	-	31

### 4-7 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇല്ല

### 4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

### 4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്ക പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	വിഷയം
1996-97	-	1998-99	V(I)	<p>പണം പിൻവലിപ്പം - അനധികൃതമായി</p> <p>1. അനാഥ/രോഗി പെൻഷൻ വിതരണത്തിൽ ജില്ലാ കളക്ടർ അയച്ചുകൊടുക്കപ്പെട്ട സെലക്ഷൻ മാറി എടുക്കപ്പെടുന്നവർക്ക് ചെലവും പഞ്ചായത്തു ഉൾപ്പെടുത്താൻ ദുരുപയോഗം</p>
				<p>2. സെൽഫ് സഹായം എഴുതി തുടങ്ങിയവർക്ക് എടുത്തു. വൗച്ചറുകൾ രേഖകളോടൊപ്പം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല</p>
				<p>3. വൗച്ചറുകൾ ഇല്ലാതെ 50% സെക്രട്ടറി മാറിയിട്ടുണ്ട്</p>
2006-07	3-18-1-11	2003-04	3-1	<p>നെല്ലുല്പാദന ബോണസ് - പാടശേഖര കൺവീനർ നൽകിയത്. വൗച്ചറുകൾ</p>

				ഫയലുകൾ ഹാജരാക്കി
2011-12	3-2-7	പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	അനുബന്ധം 9	റോഡ് നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളുടെ ഉൾപ്പെടെ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുള്ള ആസ്തികൾ സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്ററുകൾ കൃത്യമായ പരിപാലിച്ച്
2011-12	3-2-16	പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	അനുബന്ധം 9	അപ്രോച്ച് റോഡില്ലാത്ത ഉപയോഗശൂന്യ റോഡുകളും പാലങ്ങളും
2011-12	3-2-13	പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	അനുബന്ധം 9	കരാർ പ്രവൃത്തികൾ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ കമ്മിറ്റിയുടെ മോണിറ്ററിംഗിന് കീഴിൽ നടത്തിയിട്ടു
2011-12	3-2-10	പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	അനുബന്ധം 9	റോഡുകളുടെ ചെലവ് നേർത്തുവെച്ചിട്ടുള്ളതും രേഖപ്പെടുത്തി സർക്കാർ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതും ഉറപ്പാക്കിയിട്ടു
2011-12	3-2-9	പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	അനുബന്ധം 9	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവൃത്തികൾ കണക്കിവിട്ടു തയ്യാറാക്കി
2013-14	6-1-5	പ്രവർത്തന ക്ഷമത റിപ്പോർട്ട്	-	പെർഫോമൻസ് ഗ്രാൻറിന്റെ അക്കൗണ്ടി

				റിപ്പോർട്ടിംഗ് കാര്യക്ഷമ
2013-14	6-1-2	പ്രവർത്തന ക്ഷമത റിപ്പോർട്ട്	-	പെർഫോമൻസ് ഗ്രാൻറ് വിനിയോഗ കാര്യക്ഷമ
2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 5	2015-16	2-3	തൊഴിൽ നിലവാരം പിരിവുമാറ്റ ബന്ധപ്പെട്ട അപകടങ്ങൾ
2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 4	2014-15	2-1	തൊഴിൽ നിലവാരം പിരിവുമാറ്റ ബന്ധപ്പെട്ട അപകടങ്ങൾ
2016-17	അദ്ധ്യായം 1, അനുബന്ധം 3	2014-15	2-2	വസ്തുനികുപ്പ് പരിഷ്കരണ ആധികാരി സ്ഥിരീകരണം

**4-10 ചാർജ്ജ് /സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം**

ഇല്ല

**4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേകലോകനം**

**(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം**

	റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം	റ
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	50751945	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	35143503	
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക		
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക		

**(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുള്ളായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഇല്ല

**ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക**

<b>ഖണ്ഡിക നമ്പർ</b>	<b>തുക</b>	<b>ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ ഉദ്യോഗപ്പേര്</b>
1-17	71490	ഡോ. ബ്രിജിറ്റ് കെ, വെറ്റററി
<b>ആകെ</b>	<b>71490</b>	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ കീഴിലുള്ള വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

<b>പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും</b>	<b>ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം</b>	<b>കെ.പി.എ.ആർ.</b>
ഡോ. ബ്രിജിറ്റ് കെ, വെറ്റററിനറി സർജൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ, SLBP, മാവേലിക്കര സർക്കിൾ	കെ.പി.എ.ആർ.

**4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ**

<b>ഓഡിറ്റ് വർഷം</b>	<b>റിപ്പോർട്ട് നം.</b>	<b>ഖണ്ഡിക</b>
2003-04	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി4-445/05 തീയതി 31.5.2006	3-1
2005-06	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി6-840/10 തീയതി 31.3.2011	3-19
2006-07	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി7-964/11 തീയതി 9.12.11	3-4, 3-5, 3-7, 3-8, 3-14
2007-08	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി7-965/11 തീയതി 9.12.2011	3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-12, 3-14
2008-09	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി7-123/12 തീയതി 8.5.2012	3-4, 3-8, 3-9, 3-12,
2009-10	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി7-124/12 തീയതി 8.5.2012	3-1, 3-4, 3-5

2010-11	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി7-125/12 തീയതി 8.5.2012	3-2, 3-5, 3-6, 3-8, 3-14, 3-17, 3-18, 3-19
2011-12 & 2012-13	എൽ.എഫ്.പിറ്റിഎ-പി4-73/14 തീയതി 24.4.2014	3-1, 3-2, 3-7, 3-9
2013-14 & 2014-15	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-12/16 തീയതി 13.1.2016	1-3, 1-10, 2-1, 2-4, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11, 3-17, 3-18, 3-19, 3-20, 3-21, 3-22, 3-23, 3-24, 3-25, 3-26, 3-27, 3-28, 3-29, 3-30, 3-31, 3-32, 3-33, 3-34, 3-35, 3-36, 3-37, 3-38, 3-39, 3-40, 3-41, 3-42, 3-43, 3-44, 3-45, 3-46, 3-47, 3-48, 3-49, 3-50, 3-51, 3-52, 3-53, 3-54, 3-55, 3-56, 3-57, 3-58, 3-59, 3-60, 3-61, 3-62, 3-63, 3-64, 3-65, 3-66, 3-67, 3-68, 3-69, 3-70, 3-71, 3-72, 3-73, 3-74, 3-75, 3-76, 3-77, 3-78, 3-79, 3-80, 3-81, 3-82, 3-83, 3-84, 3-85, 3-86, 3-87, 3-88, 3-89, 3-90, 3-91, 3-92, 3-93, 3-94, 3-95, 3-96, 3-97, 3-98, 3-99, 3-100
2015-16	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-1117/16 തീയതി 7.10.2016	2-5, 3-21, 3-23, 3-24
2016-17	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-1129/17 തീയതി 20.10.2018	2-1, 3-5
2017-18	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4/129/19 തീയതി 7.2.2019	2-1, 2-3, 2-4, 2-5(E), 2-6, 2-7, 2-8, 2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13, 2-14, 2-15, 2-16, 2-17, 2-18, 2-19, 2-20, 2-21, 2-22, 2-23, 2-24, 2-25, 2-26, 2-27, 2-28, 2-29, 2-30, 2-31, 2-32, 2-33, 2-34, 2-35, 2-36, 2-37, 2-38, 2-39, 2-40, 2-41, 2-42, 2-43, 2-44, 2-45, 2-46, 2-47, 2-48, 2-49, 2-50, 2-51, 2-52, 2-53, 2-54, 2-55, 2-56, 2-57, 2-58, 2-59, 2-60, 2-61, 2-62, 2-63, 2-64, 2-65, 2-66, 2-67, 2-68, 2-69, 2-70, 2-71, 2-72, 2-73, 2-74, 2-75, 2-76, 2-77, 2-78, 2-79, 2-80, 2-81, 2-82, 2-83, 2-84, 2-85, 2-86, 2-87, 2-88, 2-89, 2-90, 2-91, 2-92, 2-93, 2-94, 2-95, 2-96, 2-97, 2-98, 2-99, 2-100
2018-19	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-591/19 തീയതി 25.7.2019	1-13, 2-3, 3-2, 3-3, 3-12, 4-2
2019-20	കെ.എസ്.എ. പിറ്റിഎ-പി4-851/21 തീയതി 18.1.2022	1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29
2020-21	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-852/21 തീയതി 28.1.2022	1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45, 1-46, 1-47, 1-48, 1-49, 1-50, 1-51, 1-52, 1-53, 1-54, 1-55, 1-56, 1-57, 1-58, 1-59, 1-60, 1-61, 1-62, 1-63, 1-64, 1-65, 1-66, 1-67, 1-68, 1-69, 1-70, 1-71, 1-72, 1-73, 1-74, 1-75, 1-76, 1-77, 1-78, 1-79, 1-80, 1-81, 1-82, 1-83, 1-84, 1-85, 1-86, 1-87, 1-88, 1-89, 1-90, 1-91, 1-92, 1-93, 1-94, 1-95, 1-96, 1-97, 1-98, 1-99, 1-100
2021-22	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-44/23 തീയതി 23.1.2023	1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45, 1-46, 1-47, 1-48, 1-49, 1-50, 1-51, 1-52, 1-53, 1-54, 1-55, 1-56, 1-57, 1-58, 1-59, 1-60, 1-61, 1-62, 1-63, 1-64, 1-65, 1-66, 1-67, 1-68, 1-69, 1-70, 1-71, 1-72, 1-73, 1-74, 1-75, 1-76, 1-77, 1-78, 1-79, 1-80, 1-81, 1-82, 1-83, 1-84, 1-85, 1-86, 1-87, 1-88, 1-89, 1-90, 1-91, 1-92, 1-93, 1-94, 1-95, 1-96, 1-97, 1-98, 1-99, 1-100
2022-23	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-1035/23 തീയതി 31.10.2023	1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27
2023-24	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ-പി4-1066/24 തീയതി 29.10.2024	1-14, 1-15, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45, 1-46, 1-47, 1-48, 1-49, 1-50, 1-51, 1-52, 1-53, 1-54, 1-55, 1-56, 1-57, 1-58, 1-59, 1-60, 1-61, 1-62, 1-63, 1-64, 1-65, 1-66, 1-67, 1-68, 1-69, 1-70, 1-71, 1-72, 1-73, 1-74, 1-75, 1-76, 1-77, 1-78, 1-79, 1-80, 1-81, 1-82, 1-83, 1-84, 1-85, 1-86, 1-87, 1-88, 1-89, 1-90, 1-91, 1-92, 1-93, 1-94, 1-95, 1-96, 1-97, 1-98, 1-99, 1-100

അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കു സ്പീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**ജില്ലാ**

## Annexure-1

### Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1 dated 1 dated 27-06-2025 and submitted on 02-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the NIRANAM Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of NIRANAM Grama Panchayat as on 31-03-2025

**Date: 27/11/2025**

**Deputy Director****Kerala State Audit Department****Audit Report appended to the Audit Certificate of NIRANAM  
Grama Panchayat for the Year 2024-2025.****1. Major Observations**

1. The asset value shown in balance sheet is not traceable to asset register due to unsupported design of existing asset register.

**2. Other Observations**

1. Schedules on Basis Ratios under Rule 62 of Kerala Panchayat Raj Accounting Rules 2011, is not included with the Annual Financial Statement.
2. The amount recorded as Net Increase in Cash and Cash Equivalents in the cash flow statement for the year 2024-25 does not match with the difference between the opening balance and closing balance of the cash and cash equivalents.
3. The accounts related to MNREGS and WAYANAD DISTRESS RELIEF FUND is not reconciled.
4. Demand entry of tax and non tax revenue items not made in a timely manner.
5. Actual income and expenditure figures of MGNREGS do not match with the Annual accounts.
6. Actual loan amount taken from HUDCO for Life Scheme is not correctly entered in RP-31 and B-5 schedules.
7. The veracity of amounts under the heads Joint Venture Contributions for Revenue Expenditure (Block & District Panchayat) in B4 schedule cannot be ascertained.
8. Actual amount received for Joint venture projects from Block and District Panchayat in I-6 schedule is wrongly entered.

## അനുബന്ധം-2 ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ നിരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,  
പത്തനംതിട്ട  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്  
വകുപ്പ്

