

നം.കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി4 -1300/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
 ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, പത്തനംതിട്ട
 e-mail : lfadpta@gmail.com
 ഫോൺ : 0468 2223691
 തീയതി : 03/03/2026

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

സെക്രട്ടറി

നെടുമ്പ്രം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം: നെടുമ്പ്രം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്- 2024-25 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്-
 പുനർ റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്
 സൂചന : 1. ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നം.കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി4-1300/2025,
 തീയതി 26/11/2025


സൂചനയിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. സൂചന പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച നെടുമ്പ്രം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന് 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 15(1), 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1) എന്നിവ പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് 2 മാസത്തിനുള്ളിൽ ആദ്യമുപടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. നിയമാനുസൃത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ എയിംസ് സോഫ്റ്റ് വെയറിലൂടെ ആദ്യമുപടി ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ 1996- ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 23(3) പ്രകാരം പുനർ റിപ്പോർട്ട് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	പരാമർശം
1-1	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-1-1	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-2	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-3	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-4	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-5	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-6	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-7	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-8	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-9	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-10	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-11	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-12	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-13	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-1-14	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-2	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-3	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-4	വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
1-5	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.

1-6	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-7	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-8	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-9	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-10	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-11	ഓഡിറ്റ് പരാമർശത്തിന് മേൽ ഭരണ സമിതിയുടെ അടിയന്തിര ശ്രദ്ധ പതിയേണ്ടതാണ്.
1-12	അപാകതക്ക് വിശദീകരണം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
1-13	തൊഴിൽനികുതി അടവാക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ എല്ലാവരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. തൊഴിൽനികുതി അടവാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
1-14	ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നിയമാനുസൃത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് കാലികമാക്കുവാനും മൂലധന നിക്ഷേപത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുവാനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
1-15	കറന്റ് അക്കൗണ്ടിലെ തുകകൾ പലിശ ലഭിക്കുന്ന തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
1-16	ഫാസിലിറ്റി നിലവിലെ സ്ഥിതി ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
1-17	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് ടോയ്ലറ്റുകൾ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കാൻ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
1-18	പി.എച്ച് സബ്സെന്റർ നിർമ്മാണത്തിന് തിരഞ്ഞെടുത്ത ഭൂമി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
1-19	ശുശാന്ത നിർമ്മാണത്തിന്റെ നിലവിലെ സ്ഥിതി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
1-20	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
1-21	വാട്ടർ ചാർജ്ജ് സമയബന്ധിതമായി ഒടുക്കു വരുത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
1-22	യോഗങ്ങളുടെ മിനിറ്റ്സ് ചട്ടപ്രകാരം സമയക്രമം പാലിച്ച് സൂക്ഷിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
1-23	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി മുൻകൂർ തുക ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
1-24	ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നവർ അടിയന്തിരമായി നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
1-25	ലഭ്യമാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നുകൾ ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും മരുന്ന് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.
1-26	ലഭ്യമാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നുകൾ ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും മരുന്ന് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.
1-27	പാലിയേറ്റീവ് ഹോം കെയർ രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ യഥാസമയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നതിനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
1-28	പാലിയേറ്റീവ് മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി കൃത്യമായി യോഗം ചേരുന്നതിനും യഥാസമയം വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ അവതരിപ്പിച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. പരാമർശങ്ങളും നിലനിൽക്കുന്നു.
1-29	ഓണം അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ട് യഥാസമയം തിരിച്ചടയ്ക്കാത്തവരിൽനിന്ന് നിയമാനുസൃത പലിശ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
1-30	ജൽ ജീവൻ പദ്ധതി ഫലപ്രദമായി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31	അവശേഷിക്കുന്ന ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വകയിരുത്തി പ്രോജക്ടുകൾ ആവിഷ്കരിച്ച് തുക ചെലവഴിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
4-1	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-2	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-3	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-4	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-5	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-6	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-7	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-8	സമിതി നിർദ്ദേശാനുസരണം തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
4-9	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-10	പ്രത്യേക പരാമർശമില്ല.
4-11	തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിലെ പരാമർശങ്ങൾ തീർപ്പാക്കുവാൻ സത്വര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

വിശ്വസ്തയോടെ


ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്

1. ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം(എ)യിംസ് മുഖേന)
2. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ പൊതുസർവ്വീസ്,പത്തനംതിട്ട (ഇ-മെയിൽ)
3. ഓഫീസ് പകർപ്പ്