

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645

ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0468-2223691

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA/PTA/P6-1091/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645
തീയ്യതി: 17/11/2023
ഇ-മെയിൽ:
dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0468-2223691

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള തദ്ദേശ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള തദ്ദേശ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള തദ്ദേശ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഖണ്ഡിക 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേലും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്മേലും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും

ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഇ.പി.സി),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, പത്തനംതിട്ട
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA/PTA/P6-1091/2023

തീയ്യതി: 17/11/2023

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-12-2022 മുതൽ 31-03-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 19 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 5 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൻമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 20-10-2023 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്തശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി പരിശോധനാ

വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി സ്നിഗ്ദ്ധ എസ്.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	16-10-2023	21-10-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
16-10-2023	21-10-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ.പ്രദീപ് കുമാർ പി.എൻ ,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേ)
ശ്രീ.ഷൈജു വൈ ,അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.ലേഖ ജനാർദ്ദനൻ ,സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി.സ്മിത ടി,സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി.സിന്ധുമോൾ വി എൻ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
അഡ്വ.ബിന്ദു രാജി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി .സുധാകുമാരി ജി	സെക്രട്ടറി	01-04-2022	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയത (വരെ
ശ്രീമതി .അനി ഷിജി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2022	17-09-2022
ശ്രീമതി. അശ്വതി എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	18-09-2022	11-10-2022

ശ്രീമതി.ക്ലെമന്റ് പി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	12-10-2022	18-11-2022
ശ്രീമതി.കല്യാണിക്കുട്ടി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	19-11-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി ലേഖാ കുമാരി എം സി	ഫെഡ്മിസ്സ്	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ. വിൻസെന്റ് ആർ.വി	വിജ്ഞാപന എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2022	21-11-2022
ശ്രീമതി .പ്രജീഷ ടി.എസ്	വിജ്ഞാപന എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	22-11-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി .ഷീബ എസ്സ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ .രാജു മാത്യു	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2022	11-04-2022
ഡോ.ലിബിൻ എൽ.എസ്	വെറ്റിനറി സർജൻ	12-04-2022	31-03-2023
ഡോ. ഷാജി ബി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി)	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ. ജിത എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	01-04-2022	29-05-2022
ഡോ.ശാലിനി എസ്.നായർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	30-05-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി .സുധർമ്മിണി എസ്സ്	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2022	05-01-2023
ശ്രീമതി.രേഖ ആർ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	06-01-2023	31-01-2023
ശ്രീമതി .വനജ കുമാരി വി	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-02-2023	31-03-2023
ശ്രീ .പ്രശാന്ത് പി.വി	ഡെയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2022	31-03-2023

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	വണ്ടിക നമ്പർ
1	ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണയം; ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കണം	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്	1-1-2
4	കാപ്പിറ്റൽ വർക്ക് ഇൻ പ്രോഗ്രസ്സ്- നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയ്ക്ക് കൃത്യതയില്ല	1-1-3
5	റിഡംപ്ഷൻ ഇനത്തിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തുക കൃത്യമല്ല	1-1-4
6	കൃാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-5
7	നികുതി/നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് എന്നിവ സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-6
8	വസ്തു നികുതി -സ്വത്തിന്റെ പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-7
9	നീക്കിയിരിപ്പ് തുക ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-8
10	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകളുടെ വിനിയോഗത്തിനായി ലഭിച്ച തുക ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-9
11	ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം എഴുതി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-10
12	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ വലിയ തുക ബാധ്യതയായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു	1-1-11
13	പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റെക്കൺസലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-12
14	മുൻ കാലയളവ് (Prior Period) ഹെഡ്ഡുകളിലെ തുകകളുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-13
15	നീക്കി ബാക്കി തുക തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.	1-1-14
16	ബജറ്റ്	1-2
17	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3

18	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
19	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
20	മേഖലയിലെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
21	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-7
22	കുറഞ്ഞ വേതനം പരിശോധന	1-8
23	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
24	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
25	തനത് വിഭവ സമാഹരണം- അവലോകനം	1-11
26	മാവേലി സ്റ്റോറിന്റെ വാടക നാളിതുവരെ പൂർണ്ണമായും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-12
27	ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ അക്രിക്കട പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-13
28	വാടക പിരിവ് - പൊതുവായ അപാകതകൾ	1-14
29	തൊഴിൽ നികുതി പിരിവ്- അപാകതകൾ	1-15
30	ലൈസൻസ് ഫീസ് പിരിവ് - അപാകതകൾ	1-16
31	തുടികൾ ലേലം ചെയ്തില്ല	1-17
32	പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന തിയേറ്ററിൽ നിന്നും വിനോദനികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.	1-18
33	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടിയില്ല	1-19
34	വസ്തു നികുതി നിർണയത്തിൽ അപാകത	1-20
35	പ്രവൃത്തിയിലെ അപാകം നിമിത്തം നാല് വർഷം മുമ്പ് കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്ത റോഡ് പൊളിച്ച് വീണ്ടും നിർമ്മിക്കേണ്ടി വന്നു	1-21
36	മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- 78.96 ലക്ഷം രൂപ നഷ്ടപ്പെടുത്തി	1-22
37	മരണപ്പെട്ടവരെയും, അനർഹരെയും സേവന പെൻഷൻ ഡാറ്റാ ബേസിൽനിന്നും സമയബന്ധിതമായി ഒഴിവാക്കുന്നില്ല	1-23
38	ജലജീവൻമിഷൻ - പദ്ധതിപ്രവർത്തനം മോണിട്ടർ ചെയ്യുന്നില്ല	1-24
39	വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-25
40	ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക് എന്ന പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിൽ അപാകതകൾ	1-26
41	ചെട്ടിമുക്ക് - മാളിയേക്കൽപ്പടി റോഡിൽ ഫെറിഷ് ബ്രെയിൻ നിർമ്മാണം - അധിക നിരക്ക് അനുവദിച്ചു	1-27

42	വലിയകാവ് കൊച്ചുതണ്ടി റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്, സംരക്ഷണഭിത്തി - അധിക പ്രതിഫലം നൽകി	1-28
43	പൊതുടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം- പഞ്ചായത്തിന് അധിക ബാധ്യത	1-29
44	2022-23 വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതികൾ പൂർണ്ണമായും നടപ്പാക്കിയില്ല	1-30
45	KMSCL ൽ നിന്നും മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായില്ല.	1-31
46	അങ്കണവാടികൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്ന കേടുവന്നുകളുടെ ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നില്ല	1-32
47	അങ്കണവാടികൾ - അവലോകനം	1-33
48	ഡെപ്പോസിറ്റ് റീഫണ്ടിനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക തന്നെ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു	1-34
49	ഇടപാടുകൾ ഇല്ലാത്ത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യണ്ടതാണ്	1-35
50	ശുചിമുറി നിർമ്മാണം- ഗുണഭോക്താക്കൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-36
51	വിതരണം ചെയ്ത തെരുവു വിളക്കുകളിൽ മെയിന്റനൻസിന് ഉപയോഗിക്കാത്തവ തിരികെ ലഭിച്ചില്ല.	1-37
52	ലൈബ്രറി സെസ് അടവാക്കിയില്ല	1-38
53	കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ ലഭ്യമായില്ല.	1-39

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-3
4	വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-4
5	ഓഡിറ്റ് നിക്കുറി	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-6
7	സമഗ്രനിയന്ത്രണ റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	ചാർജ്ജ്/സറണ്ടർ നടപടികളുടെ വിവരം	4-8
9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9

10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-10

അനുബന്ധം

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1-1 ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണയം: ക്രോഡീകരണം സമഗ്രമല്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സമഗ്രമല്ല. ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ആസ്തി രജിസ്റ്ററുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4), കേരള പഞ്ചായ ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനു 1(1)-00 നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 26-07-2023 ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31-03-2023 വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾ പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കു സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഞാനീ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കു ഉത്തരവാദിത്തം.

II. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ട സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവന തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്ന ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെ അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതികളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓ എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് വിശ്വസിക്കുന്നു.

Iii. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശ അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമ എറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാന റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ അതിലെ മറ്റു നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവ ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യാ നൽകുന്നു.

1-1-2 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും റ കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്തീരാജ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62-ൽ നിർദ്ദേ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ (Ratios) സംബന്ധിച്ച പത്രിക വാർഷി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-3 കാപ്പിറ്റൽ വർക്ക് ഇൻ പ്രോഗ്രസ്സ് നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയ്ക്ക് ക

ഷെഡ്യൂൾ ബി-11(B): Capital Work In Progress- ലെഡ്ജർ ബാലൻസായി 1243023$ രൂ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ കൃത്യത വെളിപ്പെടുന്നതിനാ പരിശോധനയ്ക്ക് സമർപ്പിച്ചില്ല.

1-1-4 റിഡംപ്ഷൻ ഇനത്തിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തുക കൃത്യമല്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ട്രഷറി ജോയിന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും 914599 രൂ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും 812320 രൂപ ഉൾപ്പെടെ 1726919 രൂപ വർഷാവസാ ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം റിഡംപ്ഷൻ തുകയായി 812320 രൂപയാണ്.

1-1-5 കൃാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെ

കൃാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ മൻ വർഷത്തെ ആകെ കൃാഷ് ഫ്ലോയും പത്ര നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊര

1-1-6 നികുതി/നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് എൻട്രി സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

വസ്തു നികുതി, തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ് ഫീസ് വരുമാനം സംബന്ധിച്ച സമയ ബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അക്രുവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലു ഡിമാന്റ് വർഷാവസാനം ഒറ്റത്തവണയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1-1-7 വസ്തു നികുതി -സഞ്ചയ പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക സംക്ഷിപ്ത കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ഷെഡ്യൂൾ I-1, RP-43, B15, B9 പ്രകാരമുള്ള വ കളക്ഷൻ, ബാലൻസ്, മുൻകൂർ തുകകൾ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയർ പ്രകാര പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-8 നീക്കിയിരിപ്പ് തുക ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുമായി പൊ

ഷെഡ്യൂൾ ബി4 പ്രകാരമുള്ള ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിനത്തിലെ നീക്കിയി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-9 സംയുക്ത പ്രോജക്കുകളുടെ വിനിയോഗത്തിനായി ലഭിച്ച ത ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ഷെഡ്യൂൾ ബി4 പ്രകാരം സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി ഇ
നിന്നും ലഭിച്ച തുക ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലെ തുകയുമായി ഒരുത്ത

1-1-10 ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം എഴുതി സ
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല

ഷെഡ്യൂൾ ബി7 പ്രകാരം 323883 രൂപ നീക്കി ബാക്കിയായി കാണിച്ചിരിക്കു
തുകയുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെടുന്ന തരത്തിൽ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1-1-11 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ വലിയ തുക ബാധ്യത
ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഷെഡ്യൂൾ ബി 18 പ്രകാരം കെ എസ് ഇ
വകുപ്പ് എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ മുൻകൂർ നൽകിയ ഇനത്തിൽ വലിയ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നൽകിയ മുൻകൂർ തു
പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം വാങ
ഹെഡ് കൃത്യമാക്കേണ്ടതാണ്

1-1-12 പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റെക്കണ്സലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക

വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റെക്കൺസലിയേഷൻ പത്രിക ത

1-1-13 മുൻ കാലയളവ് (Prior Period) ഹെഡ്ഡുകളിലെ തുകകളു
ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിലെ ഷെഡ്യൂൾ I(18) & I(19) എന്നിവ പ്ര
Prior Period Expenditure എന്നീ ശീർഷകങ്ങളിലെ ചുവടെ പറയുന്ന ലെഡ്ജറുക
മുഖേന വരുമാനം, ചെലവ് എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിര
അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകു
ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അതിനാൽ ലെഡ്ജർ പ്രകാരമുള്ള രേഖപ്പെടു
ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

Prior Period Income	60561
Prior Period Expenditure	704712

1-1-14 നീക്കി ബാക്കി തുക തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു

ഷെഡ്യൂൾ ബി 17 പ്രകാരം റാന്നി സബ്ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലെ (അക്കൗണ്ട് നമ്പ
നീക്കി ബാക്കി തുക മൈനസ് ആയി കാണിച്ചിരിക്കുന്നു. ഇടപാടുകൾ ഇല്ലാത്ത
അക്കൗണ്ടാണിത്.

1-2 ബജറ്റ്

ബഡ്ജറ്റ് ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി പാസ്സാക്കിയ തീയതി	5-3-20
ബഡ്ജറ്റ് ജനറൽ കമ്മിറ്റി പാസ്സാക്കിയ തീയതി	21-3-2022
റിവൈസ്ഡ് ബഡ്ജറ്റ് അംഗീകരിച്ച തീയതി	10-3-

	2023

ബഡ്ജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവ് – ചെലവ് വിവരം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

മുന്നിരിപ്പ്	365661
വരവ്	1507794
ആകെ	1873455
ചെലവ്	1660884
നീക്കിയിരിപ്പ്	212569

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

ഇനം	റസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് പ്രകാരം	ഇനീഷ്യൽ & ഫിനാൻഷ്യൽ പ്രകാരം
മുന്നിരിപ്പ്	8969535	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	30524841	882640
ആകെ വരവ്	39494376	882640
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	24691697	790098
നീക്കിയിരിപ്പ്	14802679	

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ് (അലോക്കേഷൻ ലഭിച്ചത്)	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കി ലാപ്പ
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	ഇല്ല	10754000	10754000	9888316	
വികസന ഫണ്ട്-എസ് സി പി	-	2322000	2322000	2000709	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	0	4251882	4251882	1717990	Lap
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺടൈഡ്)	2682642	2084038+121486 (Interest) =2205524	4888166	1769956	L Bala
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- നോൺ റോഡ്	-	4570000	4570000	4090367	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- റോഡ്	-	15964000	15964000	10156287	
സംസ്ഥാനവിഷ്കൃത ഫണ്ട്					

സാക്ഷരത	10666	429	11095	0	11093
ശബരിമല ഗ്രാന്റ്	2186867	236000	2422867	957610	146525
ശുചിത്വ മിഷൻ	2099464	0	2099464	84000	281546
കുടുംബശ്രീ ചലഞ്ച് ഫണ്ട്	21967	0	21967	0	21967
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്					
ഐ.സി.ഡി.എസ്.	501309	656630	1157939	386363	
എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്	0	1410160	1410160	1410160	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	0	135524	135524	0	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-നൂഡൽ	0	81082	81082	0	

ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ അപാകതകൾ

1) അങ്കണവാടി ജീവനക്കാരുടെ പ്രതിഫലം, ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി -വായ്പ ഇനങ്ങളിൽ ഉറവിടത്തിൽ കുറവു ചെയ്ത തുകകൾ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദവിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ഫണ്ട്	ഇനം (സെക്ട് ഡിഡക്ഷൻ)	വരവിനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്ന തുക
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	706
,,	അങ്കണവാടി അധിക വേതനം	876
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	182

2) സി.എച്ച്.സി (അഡീഷണൽ ഗ്രാന്റ്) ഇനത്തിൽ സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് എക്സ്റ്റൻഷൻ(ഗ്രാ പ്രോജക്ടിലെ ചെലവ് സുലേഖ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 113813 യഥാർത്ഥ ചെലവ് തുക 1232994 രൂപയാണ്. പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടിനായി 2022-23 ചെലവഴിച്ച 74836 രൂപയുടെ ചെലവ് സുലേഖ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. സ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിലെ ആകെ ചെലവ് തുക 1768956 രൂപയാണ്. എന്നാൽ സുലേഖ തുക 1694120 രൂപയാണ്.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

2022-23 വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താ

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി തുടങ്ങിയത്	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർ പ്രോ ശത

154	80894800	101	38537041	53	

വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് വിവരങ്ങൾ ചുവടെ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	അടങ്കൽ തുക	ചെല
സെക്രട്ടറി	35	24	14469376	
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	55	34	23022996	1
കൃഷി ഓഫീസർ	9	7	4773810	
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	19	9	24307768	
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	7	6	4301761	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	6	5	2936684	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	3	2	730000	
പ്രഥമാധ്യാപകൻ, ജി.എൽ.പി.എസ്	6	1	978745	
വെറ്റിനറി സർജൻ	13	12	4771660	
ഡെയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	1	1	600000	
ആകെ	**154**	**101**	**80894800**	**3**

2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം 154 പ്രോജക്ടുകൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചുവെങ്കി
നടപ്പിലാക്കിയില്ല. ആകെ അടങ്കലിന്റെ 47.64 % മാത്രമാണ് പദ്ധതി ചെലവ്. ഓ
ഉദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള പദ്ധതികളിൽ 50.77 % മാത്രമാണ് ചെലവുള്ളത്. അ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ 78.9
നഷ്ടപ്പെടുത്തിയത്. വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള പദ്ധതികളിൽ
പദ്ധതി ചെലവ് പ്രഥമാധ്യാപകൻ, ജി.എൽ.പി.എസ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോ
പ്രോജക്ടുകളിൽ ഒരു പ്രോജക്ട് മാത്രമാണ് നിർവ്വഹിച്ചിട്ടുള്ളത്.
നിർവ്വഹണത്തിലെ അപാകത പ്രത്യേക ഖണ്ഡികയായി പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്
വീഴ്ച്ച മൂലം വികസന ഫണ്ടിനത്തിൽ വന്ന തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ന
നഷ്ടമായത് സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ ഖണ്ഡിക 1.4 ആയി പരാമർശിച്ചിട്ട
ഏണിപ്പടി ശതമാനത്തിൽ താഴെയാകുമ്പോൾ ഫണ്ട് കുറവ് ഓവർ ചെയ്ത് ലഭി
സ്റ്റീൽ ഓവറാക്കിയാലും ചെലവ് തുക തദ്ദേശീയരെ ഗ്രാന്റ് വി
കണ്ടെത്തുന്ന സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്. ആയതിനാൽ
ആവിഷ്ക്കരിക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ അതാത് വർഷം നടപ്പിലാക്കുന
ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും രാഷ്ട്രീയത്തിന്റെയും ഭാഗത്തു നിന്നും ക്രിയാ
ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-6 ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വരവ് ചെല
ചേർക്കുന്നു-

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നിക്കി
ഭരണ ചെലവുകൾ	0	504585	504585	504585	
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്		13597022	13597022	13597022	
ആകെ	0	14101607	14101607	14101607	

1-7 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

ക്രമ നമ്പർ	പെൻഷൻ ഇനം	ചെലവ്	ഗുണഭോക്താക്കളു എണ്ണം
1	കർഷകത്തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	293400	20
2	ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കുള്ള പെൻഷൻ	1856400	164
3	വിധവാപെൻഷൻ	4629800	435
4	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	15296000	1427

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ തൊഴിലുറപ്പ് ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള
പരിശോധന 20.10.2023 3.00 PM ന് സ്ഥാപനത്തിലെ ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥ
നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 9780 രൂപ (ഒമ്പതിനായിരത്തി എ
നീക്കിയിരിപ്പിനെ കുത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷി
മൂല്യം വാർഷിക കണക്കിൽ നിശ്ചിത ശീർഷകങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെ
ആധികാരികവും കാലികവുമായ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഉല്പാദനത്തിനാ
ഇൻവെന്ററി രജിസ്റ്റർ, തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ് ര
കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. പെർമിറ്റ് ഫയലും, കെട്ടിടങ്ങളുടെ നമ്പറിംഗിനായുള്ള
സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച പരിശോധനകൾക്ക് ബുദ്ധി
ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം എഴുതി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെ
വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റെക്കൺസിലിയേഷൻ പരി
തെരുവ് വിളക്കുകൾക്കാവശ്യമായ ഇലക്ട്രിക് സാധനങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക്
സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1/4/2022 ൽ നിലവിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക (നെ
റസിഡൻഷ്യൽ) വർഷാരംഭത്തിൽ ഡിമാന്റ് തുകയായി രേഖപ്പെടുത്തണ
വർഷം അസസ്സ്മെന്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുനികുതി ഉൾപ്പെടെയുള്ള അധിക

വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം തയ്യാറാക്കുന്ന സമറി ബുക്കുകൾ, അസസ്സ്മെന്റ് ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേ ചേർക്കേണ്ടിയിരുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരം ചെയ്തിട്ടില്ല. വസ്തുനി പ്രകാരം ഉത്തരവിക്കുന്ന സമയത്ത് തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരു സ്വീകരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ് ഫീസ് വരുമാനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഡിമാന്റ് ബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മുൻ വർഷത്തെ അപേക്ഷിച്ച് നികുതി വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്ര സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈസൻസിന്റ് രജിസ്ട്രേഷന്റ് പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവര സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

സംയുക്ത പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയുള്ള 159 പൊതുടാപ്പുകളി പ്രവർത്തിക്കുന്നതായും 98 ടാപ്പുകൾ പ്രവർത്തനരഹിതമാണെന്നും ക ടാപ്പുകൾ വിച്ഛേദിക്കുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി റാന്നി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും കത്ത് നൽകിയെങ്കിലു ആയതിനുള്ള നടപടികളൊന്നും വാട്ടർ അതോറിറ്റി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല പെള്ളക്കരം ഇനത്തിലുള്ള വൻബാധ്യത ഒഴിവാക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല ഡയറക്ട് ടു ഹോം ബാങ്ക് രീതിയിൽ ക്ഷേമപെൻഷൻ തുക കൈപ്പറ്റിയി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മരണപ്പെട്ടവരും അനർഹരായി പെൻഷൻ തു ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. തുക, വ്യക്തികൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ലെന്ന് സ്വന്ത രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും, പെൻഷൻ സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുന്നതി ബാങ്കുകളിലെത്തിയ തുക തിരികെ അടവാക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീക വ്യക്തികൾ ആഫീവ് പെൻഷനേഴ്സ് ലിസ്റ്റിൽ തുടരുന്നു.

വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് സമിതികളായി പ്രവർത്തിക്കണ നൽകിയിട്ടുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം പാലിച്ചിട്ടില്ല. ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ ഫ്രണ്ട് കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിയ്ക്കുന്നു. ജോലി വിടുന്ന ഉത്തരവ് പ്രക ചുമതലകൾ വ്യക്തമായി നിർണ്ണയിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

- ജീവനക്കാർ സ്ഥലം മാറി പോകുമ്പോൾ ചുമതല യഥാവിധി കൈമാ ഹാൻഡ് ഓവർ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഉത്തരവാദപ്പെട്ടവർ ഉറപ്പു
- ഓഡിറ്റ് ഹയലുകളിൽ പുനരഭിപ്രായക്കുറിപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ചത ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമായ എല്ലാ ബണ്ഡികകളും തീർപ്പാക്കുന്നതിന സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ, ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ര ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖപ്പെടുത്തലുകളും വരുത്ത ആയികാരികവുമാക്കേണ്ടതാണ്.
- പഞ്ചായത്ത് യോഗനടപടിക്കുറിപ്പുകളുടെ നക്കൽ, യോഗം കഴിഞ്ഞ് മൂന്ന് സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പി അദ്ധ്യക്ഷന് ലഭിച്ച് 24 മണിക്കൂറിനുള്ളിൽ വസ്തുതാപരമായി ആവശ്യ വരുത്തി അംഗീകരിച്ച് സെക്രട്ടറിക്ക് തിരിച്ച് നൽകേണ്ടതും, സെക്രട്ട സകർമ്മ അപ്ലിക്കേഷൻ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
- ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ട
- സ്റ്റാഫ് രജിസ്റ്ററിൽ ആവശ്യമായ എല്ലാ വിവരങ്ങളും (പരാതികൾക്ഷിക്കൾ കേസിന്റെ സംക്ഷിപ്തം, ഹാജരാകുന്ന വക്കീൽ, കേസിന്റെ പുരോഗതി എന്നിവ ചേർത്ത് കൃത്യമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

- തെരുവ് വിളക്കുകൾക്കാവശ്യമായ ഇലക്ട്രിക് സാധനങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് രേ
സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇലക്ട്രിക്കൽ സാധനങ്ങൾക്ക് സ്റ്റോക്ക് ലെഡ്ജർ, സ്റ്റോക്ക് ര
മെറ്റീരിയത്സിന്റെ സ്റ്റോക്ക് ഓഡിറ്റ് രജിസ്റ്ററും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും
പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
- സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ എല്ലാ വാങ്ങലുകളും അവയുടെ വിതരണ
രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
- പുതുതായി സ്ഥരി അനുവദിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് കെട്ടിട
അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.
- പെർമിറ്റ് ഫയലും, സ്ഥരിംഗ് ഫയലും കൃത്യ് ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
- ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് സമഗ്രമായി പരിശോധിക്കുന്നതിന് ആക്ടിങ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേ
ലൈസൻസ് നൽകിയ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾ
വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.
- ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് ഗ്രാമസഭയിൽ അവത
വാങ്ങേണ്ടതും, പുതുതായി അനുവദിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ
അംഗീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കൽ വരുത്ത
അംഗീകാരത്തോടെയായിരിക്കേണ്ടതാണ്. അനർഹരെ ഒഴിവാക്കിയ
ഗ്രാമസഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം പരിപാലിക്കപ്പെടുന്ന രജിസ്റ്റർ Circular No.42
20.05.2016 പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
- സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് നിയമ രജിസ്റ്റർ 27.10.2012-ലെ ജ.ഒ.(പി)56/2012/പി.
ഉത്തരവിലെ അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ തയ്യാ
രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
അക്കൗണ്ട് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	05.01.2018 മുതൽ 17.01.2018 വരെ	2012-13 മുതൽ 2016-17 വരെ	26.02.2018
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	17.06.2022 മുതൽ 18.06.2022 വരെ	01.01.2022 മുതൽ 31.03.2022 വരെ	ലഭ്യമാക്കിയി

1-11 തനത് വിഭവ സമാഹരണം- അവലോകനം

ഒരു തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ തനത് വിഭവശേഖരണത്തിന്
തൊഴിൽനികുതി, വസ്തുനികുതി, വിനോദനികുതി എന്നീ നികുതി
ലൈസൻസുകൾ, ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ്, വാടക, വിവിധ രജിസ്ട്രേ

നികുതിയിതരയിനങ്ങളുമാണ്.

1) വസ്തുനികുതി

വസ്തുനികുതി പിരിവിനെ സംബന്ധിച്ച പൊതു നിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർ

A) പുതുക്കിയ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിത്തുടങ്ങിയിട്ടില്ല

01.04.2023 തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ പുതുക്കിയ നിരക്കിലുള്ള വസ്തു നികുതി നി
മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സ.ഉ (കൈ) നം. 77/2023/Legd; 22.03.2023 പ്രകാരം പുറപ്പെടുവി
തസ്വയ്വ 05.04.2023 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ വിവിധ ഇനം കെട്ടി
ഉപവിഭാഗങ്ങൾക്കുമുള്ള അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്കിനെ കുറ
പരിധി നിർണ്ണയിച്ച് സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ഇറക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിനെ അ
അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക് 14.07.23 ന
പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച് അന്തിമ വിജ്ഞാപനം 19.08.23 ൽ
തുടർപ്രവർത്തനങ്ങൾ നടന്നുവരുന്നു. സങ്കീർണ്ണതയിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങ
പുതുക്കിയ നിരക്കിലുള്ള നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത
താമസംവിനാ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

B) വസ്തു നികുതി പിരിവ്- മുൻവർഷത്തെ അപേക്ഷിച്ച് വർദ്ധനവ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ്,
എന്നീ വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും കഴിഞ്ഞ വർഷ
വർദ്ധനവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

വർഷം	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	പിരിവ് ശതമാനം
2021-22	7565672	5939358	78.5%
2022-23	7138603	6730694	94.3%

ഡിമാന്റ് ചെയ്ത കെട്ടിടങ്ങൾ, ആവർത്തിച്ച് ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട
ഒഴിവാക്കിക്കൊണ്ട് സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഡേറ്റാ പ്യൂരിഫിക്കേഷൻ നടത്തി
അതിനാൽ 2022-23 ലെ ഡിമാന്റ്തുക മുൻവർഷത്തെ അപേക്ഷിച്ച് കുറയുക
വർദ്ധിക്കുകയും ചെയ്തു.

ഓരോ വർഷത്തെയും നികുതി പിരിവ് തൊട്ടടുത്തവർഷത്തെ ഗ്രാന്റിന്റെ ല
നികുതി ഡിമാന്റിന്റെ 90% എങ്കിലും പിരിച്ചിട്ടില്ലാത്ത തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളുടെ
എന്ന നിലയിൽ ടി സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പട്ടിക പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തണമെ
നൽകുന്നതിൽ 1% കുറവു വരുത്തണമെന്നുമാണ് ആറാം ധനകാര്യ കമ
ശിപാർശ. 2022-23 മുതൽ ഇത് നടപ്പിലാക്കുമെന്ന് ജി.ഒ.(എം.എസ്) നം.179/2022
സർക്കാർ അറിയിച്ചിരുന്നു. 2021-22 ൽ വസ്തു നികുതി പിരിവ് കുറഞ്ഞതിനാ
റാന്നി അങ്ങാടി പഞ്ചായത്ത് ഉൾപ്പെട്ട ജി.ഒ (ആർ.ടി) നം.1049/23 ഫിനി തീ
വികസനഫണ്ട് മൂന്നാം ഗഡു അനുവദിച്ചതിൽ നിന്ന് 107340 രൂപ കുറവ് വരുത്ത
പ്യൂരിഫിക്കേഷൻ നടത്തിയതിനാൽ ഡിമാന്റിലെ അയഥാർത്ഥമായ വർദ്ധന
കുടിശികയും വർദ്ധിച്ചത്. എന്നിരുന്നാലും ആയത് ഒഴിവാക്കി പരിശോ
യഥാർത്ഥത്തിൽ കുടിശികയുള്ളതിനാലും, ഇത് സർക്കാർ നൽകുന്ന ഫണ്ടി
വൻകുടിശ്ശിക വരുത്തുന്നവരുടെ പട്ടിക പ്രാദേശിക സർക്കാരുകളുടെ നോട്ടീ
വെബ്സൈറ്റിലും പ്രസിദ്ധീകരിക്കണമെന്ന സർക്കാർ നിർദ്ദേശം (സ.ഉ (കൈ)
2022) പാലിക്കാവുന്നതാണ്. കുടിശ്ശിക തുക ഈടാക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരി

2) തൊഴിൽ നികുതി

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷവുമായി താരതമ്യം ചെയ്യുമ്പോൾ നികു
പുരോഗതിയുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വരവിനം	2021-22	2022-23	വർദ്ധനവ്	വർദ്ധന ശതമാന
തൊഴിൽ നികുതി-ജീവനക്കാർ	833920	915840	81920	9.8
തൊഴിൽ നികുതി-ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻസ് & ട്രേഡേഴ്സ്	249100	269300	20200	8.1
സ്ഥാപനതൊഴിൽ നികുതി	30000	31250	1250	4.16

മുൻ വർഷത്തെ അപേക്ഷിച്ച് ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽനികുതിയിൽ 9 ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻസ് & ട്രേഡേഴ്സിന്റെ തൊഴിൽ നികുതിയിൽ 8.1 സ്ഥാപനതൊഴിൽ നികുതി ഇനത്തിൽ 4.16 ശതമാനത്തിന്റെയും വർ തൊഴിൽ നികുതിയുടെ കളക്ഷൻ തുക തന്നെ ഡിമാന്റായി രേഖപ്പെടു കാണുന്നുണ്ട്.

സ്ഥാപനങ്ങൾ, ജീവനക്കാർ, സ്വയം തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർ, അ ഡോക്ടർമാർ, മറ്റു പ്രൊഫഷണലുകൾ, വിവിധ മരാമത്ത് പണികൾ ന കരാറുകാർ, ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ ബിൽഡിംഗ് പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന സൂപ്പർവൈസർമാർ, വാഹന ഉടമകൾ, ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള തുടങ്ങി തൊഴിൽ നികുതിയൊടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരായവരുടെ സമ പഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലേയും രജിസ്റ്ററിലേയും തൊഴിൽ നികുതി ബാലൻസ് തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നുണ്ട്.

ഹോട്ടൽകടകൾക്ക് ലൈസൻസ്, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ അടവാ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് ഒടുക്കു വരുത്തുന്നതിന് ഹോട്ടൽകടകൾക്ക് നിർദ്ദേ വാന്നി സെക്രട്ടറി ഓഫീസർക്ക് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തൊഴിലുടമ ലഭ്യമാ കുടുംബ പരിശോധിക്കുന്നതിനായി മുൻവർഷത്തെ തൊഴിൽ നികു താരതമ്യപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. നികുതി പത്രികകൾ പരിശോധിച്ച ശേഷമാ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. പൂർണ്ണമല്ലാത്തതും അപാകതകളുള്ളതുമായ പത്രികക പത്രികകളിലെ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച ശേഷമാണ് തൊഴിൽനികുതി സ്വീ

തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നി നിന്നും നികുതി പിരിച്ചെടുക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാത്തതുമൂ പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നഷ്ടമുണ്ടാവുന്നുണ്ട്.

3) നികുതിയേതരവരവുകൾ

മുൻ വർഷത്തെ അപേക്ഷിച്ച് നികുതിയേതര വരവുകളിൽ വർദ്ധനവ് ഉ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈ പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. വാർഡ് ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കാത്തത് മൂലം എല്ലാ സ്ഥാപന ഏടുത്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പിക്കാൻ സാധിക്കുന്നില്ല.

പുതിയ വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും തനത് വരുമാനം വ നടപടിയില്ല

തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിന് സ്വീകരിക്കാവുന്ന ചില പറയുന്നു.

1. ഇറച്ചി വില്പനയ്ക്കുള്ള അവകാശം ലേലം ചെയ്യുന്നില്ല. പഞ്ചായത്തിലെ ഇ
ഇറച്ചി വിൽപ്പന നടത്തുന്നതിനുള്ള അവകാശം ലേലം ചെയ്തു നൽകു
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. 10.06.2019 – ൽ സിനിമാ തീയേറ്ററുകളിൽ നിന്നുള്ള വിനോ
പുനഃസ്ഥാപിച്ചെങ്കിലും പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന തീയേറ്ററിൽ നി
പിരിച്ചെടുക്കാൻ നാളിതുവരെ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്ത്
സിനിമാ തീയേറ്ററിൽ നിന്നും വിനോദനികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 മാവേലി സ്റ്റോറിന്റെ വാടക നാളിതുവരെ പൂർണ്ണമായും ഈ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 1-ാം വാർഡിൽ പഞ്ചായത്ത് വക 1019, 1020 നമ്പർ
പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച മാവേലിസ്റ്റോറിന്റെ വാടക നാളിതുവരെ പൂർണ്ണമായു
7-2020 ലെ 7-1951/18 നം. നോട്ടീസ് പ്രകാരം 2017-18 മുതൽ ലഭിക്കുവാനുള്ള
രൂപയ്ക്ക് റവന്യൂ റിക്കവറി നോട്ടീസ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. തുടർന്ന് 10.1
നം. റവന്യൂ റിക്കവറി നോട്ടീസ് പ്രകാരം 12.2021 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ
രൂപയ്ക്ക് റവന്യൂ റിക്കവറി നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി നോട്ടീസുക
സബ്കളക്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ 11.01.2022 ലെ എ 5-1781/20 കത്ത് പ്രകാരം, 04
അടിക്ക് 7 രൂപ നിരക്കിലും, 10.2020 മുതൽ 26-03-22 വരെ ചതുരശ്ര അടിക്ക് 10 രൂ
നൽകാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം 389743 രൂപ ഈടാക്കു
സബ്കളക്ടർ റീജണൽ മാനേജർക്ക് കത്ത് (നം. C7-1951/18/7723) നൽകിയതിന്റെ
08-23 ൽ 350760 രൂപ സബ്കളക്ടർ മാനേജർ പഞ്ചായത്തിൽ അടു
അവശേഷിക്കുന്ന 38983 രൂപ പിരിച്ചെടുക്കുവാനുള്ള
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വിഷയം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

1-13 ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ ആക്രിക്കട പ്രവർത്തിക്കുന്നു

പഞ്ചായത്തിലെ എട്ടാം വാർഡിൽ ശ്രീ അപ്പുശ്ശേരി ജബ്ബാർ, കാരക്കാട്ട്
വ്യക്തിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ആക്രിക്കടയിൽ, മലിനീകരണം ഉണ്ടാക്കു
സാധനങ്ങൾ അലക്ഷ്യമായി റാണി വലിയകാവ് റോഡിലും, ചെമ്പൻമു
റോഡിലും കൂട്ടിയിട്ടിരിക്കുന്നതായി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷയിൽ
പഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻകൂർ അനുമതി വാങ്ങാതെയും ലൈസൻസ
നിയമവിരുദ്ധമായിട്ടാണ് ടി ആക്രിക്കട പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നത്. ടി
പഞ്ചായത്തിന്റെ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എ
എൻകയറി നമ്പർ 14/20 10.2023) സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ടി വിഷയ
തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 വാടക പിരിവ് - പൊതുവായ അപാകതകൾ

പഞ്ചായത്ത് വക കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനായി ഒ
സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായ
വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനും മാർക്കറ്റ് ലേലത്തിന് നൽകുന്നതിനുമുള്ള വ്യവ
ബൈലോ തയ്യാറാക്കി സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം നേടിയിട്ടില്ല. അംഗീ
അഭാവത്തിൽ വാടക അഡ്വാൻസ്, ഡെപ്പോസിറ്റ് തുടങ്ങിയവ ഈടാക്കുന്ന
സാധുത ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് എടു
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കൃത്യമായ വ്യവസ്ഥകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി കരാർ ചെ

വ്യവസ്ഥകൾ ഏഴുതാതെ വാടകക്കാരുടെ ഒപ്പു മാത്രമുള്ള ശൂന്യമായ മുദ്രപ്പ
സൂക്ഷിക്കുക മാത്രമാണ് ചെയ്യുന്നത്. കടമുറികൾക്ക് കേടുപാടുകൾ ഉ
അടവാക്കുന്നതിൽ കുറവുകാർ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ ആവശ്യമാ
സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ഇതുമൂലം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന് കഴിയാതെ വരും. 5 വ
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻകുയറി നം: 12-20.10.2023)
ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ബൈലോ തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും വ്യവ
കുറവ് വരുത്തുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 തൊഴിൽ നികുതി പിരിവ്- അപാകതകൾ

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ വളരെ പ്രധാനപ്പെട്ട ഒരു വരുമാന മാർഗ്ഗമാണ് തൊ
അസ്സസ്സ് ചെയ്യുന്നതിനും ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുന്നതിനും കാര്യക്ഷ
പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും ഉണ്ടാവുന്നില്ല. ആകെ 136 സ്ഥാപന
ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. അ
സർക്കാർ പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളാണ്. ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും തൊ
സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. ലൈസൻസ് നേടിയ ഭൂരിഭാഗം സ്ഥാ
അതിലധികമോ ജീവനക്കാർ തൊഴിലെടുക്കുന്നുണ്ട്. അവയിൽ എല്ലാ
ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല
നിന്നും ലൈസൻസ് എടുക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും ജീവനക്കാരി
നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാ

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽപ്പെടുന്ന താഴെപ്പറയുന്ന സ്
അർദ്ധവർഷങ്ങളിലെയും സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി, ജീവനക്കാരുടെ തൊഴ
ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ
1	റേഷൻ കടകൾ (7 എണ്ണം)
2	നെല്ലിക്കമണ്ണ് ക്ഷീരോൽപ്പാദക സഹകര
സംഘം
3	അക്ഷയ സെന്ററുകൾ (4 എണ്ണം)

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃ
കരാറുകാരിൽ നിന്നും രണ്ട് അർദ്ധ വർഷങ്ങളിലെയും തൊഴിൽ നികു
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം.	പേര്, അഡ്രസ്
1	ശ്രീ റിൻജു പി.ജെയിംസ്, പള്ളത്തറ ഹൗ
നെല്ലിക്കമണ്ണ് പി.ഒ, റാന്നി
2	ശ്രീ രാജേഷ് ടി.സി, അങ്ങാടി, റാന്നി
3	ശ്രീ സി.ആർ.രഘു, ചരുവിൽ മുണ്ടക്കൽ, വെച്ചൂ
റാന്നി
4	ശ്രീ അബ്ദു മുഹമ്മദാലി, പീടികയിൽ, റാ
അങ്ങാടി
5	ശ്രീ അജിത് സക്കറിയ, വൈക്കത്തേഴത്ത്, റാന്നി
6	ശ്രീ സാജൻ ബി, ലക്ഷ്മി ഭവൻ, റാന്നി

7	ശ്രീ അനീസ് എം എം, മുതിരക്കാലായിൽ
8	ശ്രീ ആകാശ് എസ് നായർ, പാടത്തുകാലായിൽ
9	ശ്രീ മാത്യു ജോസഫ്, ഓലക്കുടക്കാരൻ, നെല്ലിക്കല [illegible] പി.ഒ, റാന്നി
10	ശ്രീ അബ്ദുൾ സമദ് എം, മേപ്രത്ത്, റാന്നി അങ്ങാടി
11	ശ്രീ അബ്ദു മുഹമ്മദാലി, പീടികയിൽ, അങ്ങാ [illegible] റാന്നി

മേൽ പറഞ്ഞ കരാറുകാരിൽ തൊഴിൽ നികുതി ടുക്കുവാൻ ബാധ്യ [illegible] അവരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കുന്നതിനാവശ്യ [illegible] സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ മറ്റേതെങ്കിലും തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തി [illegible] ടുക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രസീതുകൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെ [illegible] ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

മേൽ പറഞ്ഞ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓ [illegible] (ഓഡിറ്റ് എൻട്രികൾ നം. 15/20.10.2023) സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പ [illegible] സ്വയംതൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർ ഉൾപ്പെടെ, തൊഴിൽ [illegible] ബാധ്യസ്ഥരായവരുടെ ഡാറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും തൊഴി [illegible] ബാധ്യസ്ഥരായവരിൽ നിന്നും പൂർണ്ണമായും ആയത് പിരിച്ചെടുക്കുന്നത [illegible] സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-16 ലൈസൻസ് ഫീസ് പിരിവ് - അപാകതകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം ലൈസൻസ് ഫീസ് പിരിവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശ്രദ്ധയിൽ [illegible] പുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കേരളാ പഞ്ചായത്ത്രാജ് ആക്ട്, വകുപ്പ് 232, 233 പ്രകാരം (ഫാക്ടറികൾക്കും, [illegible] സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങൾ) ലൈസൻസ് കൂടാതെ ഒരാവശ്യത്ത [illegible] യാതൊരു സ്ഥലവും ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. ലൈസ [illegible] പരിശോധിച്ചതിൽ ലൈസൻസ് എടുത്ത 179 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഭൂരിഭാഗവും [illegible] മാർച്ച് വരെയുള്ള കാലയളവിലാണ് ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ള [illegible] സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നതിനാവ [illegible] സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ധനകാര്യസ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ [illegible] ക്ഷണിക്കുന്നു. വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ട്രേഡഡ്ജ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്ക [illegible] അപൂർണ്ണമാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതും [illegible] ആവശ്യമായതുമായ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി ട്രേഡഡ്ജ് ലിസ്റ്റ് [illegible] എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈസൻസിന്റെ പരിധിയിൽ കൊണ്ടു [illegible] ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് [illegible] ലൈസൻസ് ആവശ്യമായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഭക്ഷ്യ-പൊതുവിതര [illegible] വിതരണ സമ്പ്രദായത്തിന്റെ ഭാഗമായ റേഷൻഷോപ്പുകളെയും [illegible] പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 8 റേഷൻ കടകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. നിലവിൽ [illegible] മാത്രമാണ് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളത്. ചട്ടങ്ങൾ [illegible] റേഷൻ ഡിപ്പോകളെ തൊഴിൽനികുതി, ലൈസൻസ് ഫീസ് എന്നിവ ഒ [illegible] ഒഴിവാക്കാൻ സാധിക്കില്ലെന്ന് സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടർ (കത്ത് നം [illegible] തീയതി 22.01.2019) വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ റേഷൻഡിപ്പോകളിൽ നിന്നു [illegible] തൊഴിൽനികുതി എന്നിവ ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ [illegible]

അക്ഷയകേന്ദ്രങ്ങളും ലൈസൻസിന്റെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്. പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന 4 അക്ഷയകേന്ദ്രങ്ങളിൽ നിന്നും ചട്ടപ്രകാരമുള്ള ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ഇത്തരത്തിൽ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഫീസിനത്തിൽ പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കേണ്ടതായ വരുമാനത്തിൽ നഷ്ടമാകു പഞ്ചായത്ത് പുറപ്പെടുവിച്ച പ്രവർത്തിക്കുന്നതും ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈസൻസ് എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ കൊണ്ടു വരികയും ലൈ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നിയമാനുസൃത തുടർ നടപടികൾ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങൾ ഒഴിവാ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ മുഴുവൻ വ്യാപാര വ്യവസായ സ്ഥാപ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രത്യേക നമ്പർ നൽകി അവയുടെ വ സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണെന്ന് പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ (സ.ഉ(കൈ തീയതി 19.04.2022) വിശദ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് സംബന്ധിച്ച അദ്ധ്യായത്തിൽ (ഖ 5.1(ആയത് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാ

1-17 തടികൾ ലേലം ചെയ്തില്ല

പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിൽനിന്നും മുറിച്ചുമാറ്റിയ മരങ്ങളുടെ ലേലം ചെയ്തിട്ടില്ല. മരങ്ങൾ മുറിച്ച ഇനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2210090214.02.2022) ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത മരങ്ങളുടെ ലേലവുമായി പരിശോധിച്ചതിൽ, ടി മരങ്ങളുടെ വാല്യൂവേഷൻ സൊസൈറ്റി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, നൽകിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 20-07-23, തീയതിയിൽ തീയതിയിൽ പുനർ ലേലവും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചെങ്കിലും ലേലവും, പുനർ ലേലവും നടത്തിയിട്ടും തടികൾ ലേലം ചെയ്യാൻ കഴിയാതെ കമ്മറ്റേഷൻ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് തടികളുടെ വില ഈടാക്കി പ മുന്നോട്ടുകൊണ്ടുപോകുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സ്വീക വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന തീയേറ്ററിൽ നിന്നും വിനോ ഈടാക്കുന്നില്ല.

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഉപാസന എന്ന സിനിമാ നിന്നും നാളിതുവരെ വിനോദനികുതി പിരിച്ചു തുടങ്ങിയിട്ടില്ല. സ ഉ (കൈ) തീയതി 31-08-2019 പ്രകാരം സിനിമാ ടിക്കറ്റിന്മേൽ 10% ഏർപ്പെടുത്താവുന്നതാണെന്നതാണെന്ന വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ച് വരുത്തുകയും, 100 ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 5%, 100 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 8.5% എന്നിങ്ങ നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി ഉത്തരവിന്റെ പ്രാബല്യത്തീയതി 01-09-20 ഉത്തരവ് പ്രകാരം ജി.എസ്.ടി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസ മാസം മൂന്നാം തീയതിക്കുള്ളിൽ, വിനോദനികുതിയിനത്തിൽ പിരിച്ച തുക സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ നാളിതു വരെ ടി തീയേറ്റർ ഉ ഒടുക്കു വരുത്തിയിട്ടില്ല. വിനോദ നികുതി അടയ്ക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് ഉടമക്ക് 400364/TXE01/GPO/2022/1698(1) നമ്പരായി നോട്ടീസ് നൽകിയെങ്കിലും വിനോദ നികുതി ഒടുക്കു വരുത്തിയിട്ടില്ല.

സർക്കുലർ നമ്പർ 45979/എഫ്.എം.3/2009/തസ്വഭവ തീയതി 16-12-2009 പ്രകാ സിനിമാ തീയേറ്ററുകളിൽ നിന്നുള്ള വിനോദനികുതി ഇനത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട നടക്കുന്നത് തടയുന്നതിനായി തീയേറ്ററുകളിൽ വിവിധ രീതിയിലുള്ള

നടത്തുവാൻ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളോട് പ്രത്യേകം സൂചിപ്പി
നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. വ്യാജ റിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കൽ, വ്യാജ സീൽ ഉപ
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ തിയേറ്ററിന്റെ ലൈസൻസ് റദ്ദാക്കുന്നത് ഉൾപ്പെ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും സർക്കുലറിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2022-23 വർഷം 72/2022-23 നമ്പർ പ്രകാരം, 51 തിയേറ്റർ പ്രവർത്തിപ്പിക്ക
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നിലവിൽ തിയേറ്റർ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെയാണ
ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെയും വിനോദ നികുതി ഒടുക്കു വസ്തുതയെയും തിയേറ്റ
ഭരണസമിതി ഗൗരവമായി കാണേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിച്ച ന
ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ തനത് ഫണ്ടിലേ മുതൽക്കൂട്ടിയില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ 2012-13 മുതലുള്ള
റീഫണ്ട് ചെയ്യുകയോ തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂ
അവശേഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോ
(6), 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് റൂൾ (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 79 എന്നിവ
കാലാവധി പൂർത്തിയായ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ സ്ഥാപനത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ട് അ
കൂട്ടേണ്ടതാണ്. 2012-13 മുതൽ 2019-20 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ 40 നിക്ഷേപ
139960 രൂപയാണ് തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് റീഫണ്ട് ചെയ്യാതെ
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	എണ്ണം	തുക
2012-13	1	33
2014-15	2	50
2015-16	1	25
2016-17	8	379
2017-18	11	348
2018-19	13	486
2019-20	4	84
ആകെ	**40**	**1396**

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (എ)സി.) വകുപ്പിന്റെ 14.01.2020-ലെ എം.സി.1/125/2019-തസ്വ
അനുസരിച്ച് കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ കാലാവധി 3 വർഷം തികയു
ദിവസം തന്നെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടേണ
വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ നടപടികൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ
പാലിക്കേണ്ടതാണെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ വിവിധ വർഷങ്ങളിലെ ഡെപ്പ
24 വർഷത്തേക്ക് കൂടാതെ ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുകയോ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം
സംക്ഷിപ്തപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. മൂന്ന് വർഷം കാലാവധി പൂർത്തിയാ
ഭരണസമിതി തീരുമാനമെടുത്ത് പൂർണ്ണമായി തനത്ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ട
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 വസ്തു നികുതി നിർണയത്തിൽ അപാകത

1) മൊബൈൽ ടവറുകളുടെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിന് കണക്കിലെ
സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശ ഭരണ വകുപ്പിന്റെ 26.02.2022 ലെ നം.ആർ.ഡി.3-94/2020

മൊബൈൽ ടവറുകളുടെ പ്രവർത്തനത്തിന് ജനറേറ്റർ, മറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾ അനിവാര്യമായതിനാൽ ടവറുകളുടെ നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് ടവർ ജനറേറ്റർ, മറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർ കണക്കിലെടുക്കേണ്ടതാണ്. അസസ്സ്മെന്റ് സംബന്ധിച്ച പരിശോധനയിൽ താഴെപ്പറയുന്ന മൊബൈൽ ടവറുകളുടോനുബന്ധിച്ച് നമ്പർ നൽകിയിര ഇതരവ്യവസായങ്ങൾക്കുള്ളത് എന്ന ഉപയോഗക്രമത്തിൽ നികുതി നിർണ്ണ തൽമൂലം ഈടാക്കുന്ന നികുതി വളരെ താഴ്ന്ന നിരക്കിലാണ് വിശദാംശങ്ങൾ

മൊബൈൽ ടവർ നം	അനുബന്ധ റൂം നമ്പർ	വിസ്തീർണം	നികുതി നിർണയിക്കേണ്ട നിരക്ക്	നികുതി നിർണയത്തിന് നൽകിയ ഉപയോഗക്രമം
1/277 A	1/277C, 1/277 D	22.5 ച.മീ 4.244 ച.മീ	500	ഇതരവ്യവസായ ആവശ്യങ്ങൾക്കു
11/112A	112C, D, E	10.67 ച.മീ 1.5ച.മീ 5.36ച.മീ	500	ഇതരവ്യവസായ ആവശ്യങ്ങൾക്കു

2) മുകളിൽ പറയുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ അസസ്മെന്റിൽ റോഡിന്റെ ഇന ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന മേഖലയിലെ വ്യത്യാസങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടു.

A. അതേ റോഡിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ വ്യത്യസ്ത മേഖലയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്

കെട്ടിട നമ്പർ	നികുതി നിർണയത്തിന് നൽകിയിരിക്കുന്ന റോഡ് തരം	നികുതി നിർണയത്തിന് നൽകിയിരിക്കുന്നമേഖല
277 C	1.5 മീറ്റർ	ദ്വിതീയം (നെല്ലിമണ്ണ - കളക്കൂറ്റി റോഡ്)
277 D	5 മീറ്ററോ അതിലധികമോ	പ്രഥമം (നെല്ലിമണ്ണ - കളക്കൂറ്റി റോഡ്)

B. റോഡിന്റെ ഇനമനുസരിച്ച് കെട്ടിടത്തെ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട മേഖലയിൽ വ്യത്യ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉടമ	റോഡ് തരം	കെട്ടിടം ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട മേഖല	ഉൾപ്പെ
3/309 B	മുഹമ്മദ് അനീഷ്	1.5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ(കുളത്തൂർപ്പടി തൃക്കോമലറോഡ്)	ദ്വിതീയം	ത്രിത
4/172 A	കുര്യൻ	1.5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ(വലിയകാവ് മന്ത്രമൂർത്തി റോഡ്)	ദ്വിതീയം	ത്രിത
4/340	സന്തോഷ്	5 മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ (ഓലിൽപ്പടി -	പ്രഥമം	ദ്വിതീ

തടഞ്ഞിരിക്കുന്നു

ഇക്കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തുന്നതിലേക്കു ഓഡിറ്റ് എൻകെ 20.10.23) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മറുപടി ലഭ്യമാക്കു പരിഹരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 പ്രവൃത്തിയിലെ അപാകം നിമിത്തം നാല് വർഷം മുമ്പ് കോ റോഡ് പൊളിച്ച് വീണ്ടും നിർമ്മിക്കേണ്ടി വന്നു

ഏഴാം വാർഡിലെ കാവുമുണ്ടകത്തിൽപ്പടി കോയിക്കൽപ്പടി കൊണ്ടോ മെയിന്റനൻസ് ചെയ്യുന്നതിന് 2053000 രൂപ അടങ്കൽ വകയിരുത്തി പദ്ധതി നിലവിലുള്ള കോൺക്രീറ്റ് റോഡിന്റെ 300 M നീളത്തിൽ ഉള്ള ടാറ ഇല്ലാതാക്കുന്നതിനാൽ, അതിൽ 144 M നീളത്തിൽ പഴയ റോഡ് പൊളിച്ച് മാ ക്രമീകരിച്ച് വീണ്ടും കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്യുക, 124 M നീളത്തിൽ ഫൈറിങ്ങ് ഡ്രെയി നീളം സംരക്ഷണഭിത്തി എന്നിവയാണ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹ പ്രവൃത്തിയുടെ ഇനങ്ങൾ ഇ-ടെണ്ടറിലൂടെ 1556309 രൂപ കോട്ട് ചെയ്ത വന്നി സൊസൈറ്റിയുടെ ടെണ്ടർ അംഗീകരിച്ച് 9.3.2023 ൽ കരാർ ഏൽപിച്ചു. റോഡ് മീറ്റർ നീളത്തിൽ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന റോഡ് പൊളിച്ച് മാറ്റൽ എന്നിവ ചെയ പാർട്ട് ബിൽ മാറി നൽകി (ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ 127044 23.3.2023) ബാക്കി വരുന്നതായും, രൂക്ഷമായ വെള്ളക്കെട്ട് കാരണമാണ് കാലതാമസം ഉണ്ടായതെ പൂർത്തീകരിയ്ക്കുന്നതാണ് എന്നും ഇത് സംബന്ധിച്ച് 19-10-2023 ൽ 9-ാം നമ്പർ എൻകെയറിയ്ക്ക് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ മറുപടി നൽകി.

ഇതേ റോഡിലെ വെള്ളക്കെട്ട് ഒഴിവാക്കുന്നതിന് 2018-19 ൽ 938.2019 -ാം നമ്പരി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 217 M നീളത്തിൽ ചരിവ് ക്രമപ്പെടുത്തി 17.5 Cm കനത്തിൽ 1:4:8 (39.82 M3, CC 1:2:4 49.36 M3), 192 M നീളത്തിൽ താഴ്ന്ന ഭാഗം കവറിമക്ക് ഇട്ട് ഉ M നീളത്തിൽ മണ്ണിട്ട് ഉയർത്തൽ (34.45 M3) എന്നീ ഇനങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിന് 552023 രൂ ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ 1482223 23.3.2019) എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോ ബോധ്യപ്പെട്ടു. (കരാറുകാരൻ- സാമൂഹ്യപ്രവർത്തകനായ പി.വി. പാപ്പുക പഴവങ്ങാടി). ടി പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ വെള്ളം ഒഴുകിപ്പോകുന്നതിന് ഇനം ഉൾപ്പെടുത്താതിരുന്നത് നിർവ്വഹണത്തിലുണ്ടായ വീഴ്ചകാരണമാണ്. ഇ ചെയ്ത റോഡിന്റെ ഭൂരിഭാഗവും പൊളിച്ച് മാറ്റേണ്ടി വന്നു. പദ്ധതിച്ചെലവ് പ അരണാലത്തിൽ തുടർനടപടി ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടോ എന്നും ആരാഞ്ഞ 20-10-2023 നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകെയറിയ്ക്ക് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആദ്യത്തെ പ്രവൃ തയ്യാറാക്കിയ അസി. എഞ്ചിനീയർ, സാങ്കേതിക അനുമതി നൽകിയ എഞ്ചിനീയർ എന്നിവർ ഈ അപാകതയ്ക്ക് ഉത്തരവാദികളാണ്.

2018-19 ൽ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിയിലെ ഗുരുതരമായ അപ ഉത്തരവാദികൾക്കെതിരെ അരണാലത്തിൽ തുടർനടപടികൾക്ക് ശുപാർശ ചെ

1-22 മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് 78.96 ലക്ഷം രൂപ നഷ്ടപ്പെടുത്തി

മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് റോഡ്, സ്പാൻ റോഡ് വിഭാഗങ്ങളിലായി 2022-23 സാമ ലക്ഷം രൂപ നഷ്ടപ്പെടുത്തി. ലഭിച്ച ഫണ്ടിനെയും ചെലവഴിച്ച തുകയുടെയും ചേർക്കുന്നു.

വിഭാഗം	ലഭിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവ് ശതമാനം	നഷ്ടമാ തുക

മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - റോഡ്	13964900	10136287	63.62	3807
മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - നോൺറോഡ്	4570000	4098367	89.51	479
ആകെ	20534900	14246654	69.38	6287

മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് - റോഡ് വിഭാഗത്തിൽ ആകെ 41 പ്രോജക്ടുകളാണുണ്ടാ പ്രോജക്ടുകളിലാണ് ചെലവുണ്ടായത്. മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് - നോൺ റോഡ് വി പ്രോജക്ടുകളാണുണ്ടായിരുന്നത്. ഇതിൽ 10 പ്രോജക്ടുകളിലാണ് ചെലവ് എൻജിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി തുക വകയിരുത്തിയ നി പ്രോജക്ടുകളിലാണ് തുക ചെലവഴിക്കാതെ പോയിട്ടുള്ളത്. 2022 ഡി മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്, നോൺ റോഡ് വിഭാഗങ്ങളിലായി സർക്കാ ലഭിച്ചിരുന്നു. ഇപ്രകാരം തുക പൂർണ്ണമായും ലഭിച്ചുവെങ്കിലും 69.38% മാത്ര വിഭാഗത്തിലെ ചെലവ്. പദ്ധതി ചെലവ് 80%- ത്തിൽ താഴെയായതി പ്രോജക്ടുകൾക്ക് തുക കൂടാതെ ഓവർ ചെയ്ത് കിട്ടുകയില്ല. തന്മൂലം ഓവറാക്കിയാലും ചെലവിനാവശ്യമായ തുക തൊട്ടടുത്ത വർഷത്തെ കണക്കിലെടുക്കണം. ഇത് തൊട്ടടുത്ത വർഷത്തെ പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തെ ഗുരുതരമായി ബ

പ്രവൃത്തികൾ യഥാസമയം പൂർത്തീകരിച്ച് തുക ചെലവഴിക്കുന്നതി ഭരണസമിതിയുടെയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയും ഭാഗത്തു നിന്ന സമീപനം ഉണ്ടാകേണ്ടതുണ്ട്. അല്ലാത്തപക്ഷം ഇപ്രകാരം വലിയ തോതിൽ തു ലാപ്സാകുന്നതിന് കാരണമാകും . പ്രസ്തുത വിഷയം അടുത്തായ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി ഭരണസമിതിയുടെ സത്വര ശ്രദ്ധക്കായി സമർപ്പിക്കു

1-23 മരണപ്പെട്ടവരെയും അനർഹരെയും സേവന പെൻഷൻ ഡ ബേസിൽനിന്നും സമയബന്ധിതമായി ഒഴിവാക്കുന്നില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പെൻഷൻ വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സേവന വിവരങ്ങളും മരണരജിസ്ട്രേഷൻ വിവരങ്ങളും പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്ന് പുനർവിവാഹം കഴിച്ചിട്ടില്ലെന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കാത്തിരുന്നവ പൂർത്തിയാക്കാത്തവരുടെയും പേരുകൾ സേവന പെൻഷൻ ഡാറ്റാ ബേസി വ്യക്തമായി മരണപ്പെടുകയും, എന്നാൽ സേവന പെൻഷൻ ഡാറ്റാ ഗുണഭോക്താക്കളായി തുടരുകയും ചെയ്യുവരാണ് സ്ക്രീനിംഗ് പൂർത്തിയാക വ്യക്തമാകുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഡയറക്ട് ടു ഹോം ബാങ്ക് രീതിയ കൈപ്പറ്റിയിരുന്ന വ്യക്തികളുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മരണശേഷവും അനർഹ എത്തുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. മേൽ തുക വ്യക്തികൾ കൈപ്പറ്റ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും, പെൻഷൻ സമ്പൂർ അനർഹമായി ബാങ്കുകളിലെത്തിയ തുക തിരികെ അടവാക്കുന്നതിനും നട മരണപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ തുടർന്നും പെൻഷനുള്ള ലിസ്റ്റിൽ തുടരുന്നു. ഏതാ ചുവടെചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	പെൻഷൻ തരം	പെൻഷൻ ഐ.ഡി	അക്കൗണ്ട് ഓഡ്
1	ചിന്നമ്മ പോത്തൻ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200265	ഡയറക്ട് ടു ഹോം

2	ജോർജ്ജ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200892	ബാങ്ക്
3	രവീന്ദ്രൻ നായർ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200237	സ്വയംതൊ ഴിൽ
4	പാത്തുക്കുട്ടിയമ്മ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200837	ബാങ്ക്
5	എം.പി ഡേവിസ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200830	ബാങ്ക്
6	മേരിക്കുട്ടി	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200338	ബാങ്ക്
7	ജോൺ ഡേവിസ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200318	ബാങ്ക്
8	അല്ഫോൻസാ സാമുവൽ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200079	സ്വയംതൊ ഴിൽ
9	ജോർജ്ജ് ഡേവിസ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200790	ബാങ്ക്
10	എ.പി.ശശിധരൻ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200581	സ്വയംതൊ ഴിൽ
11	ഏലിയാമ്മ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******201055	ബാങ്ക്
12	മാത്യൂ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******201099	സ്വയംതൊ ഴിൽ
13	മറിയമ്മ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200437	സ്വയംതൊ ഴിൽ
14	അന്നമ്മ തോമസ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******200470	സ്വയംതൊ ഴിൽ

15	ആസി കെ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******201534	ഡയറക്ട് ടു ഹോം
16	ലാലു സ്വാമിയ ചെറുകുഴിയിൽ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	******201469	ഡയറക്ട് ടു ഹോം
17	പുഷ്പ സെൽവരാജ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഡിസെബിലിറ്റി പെൻഷൻ	******400111	ബാങ്ക്
18	അനു രാജൻ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600368	ബാങ്ക്
19	മേരിയാമ്മ ചെറിയാൻ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600354	ഡയറക്ട് ടു ഹോം
20	ലത കുമാരി .പി.ജി	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600479	ബാങ്ക്
21	കുഞ്ഞുമോൾ എം കെ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600274	ബാങ്ക്
22	ഓമന ഫിലിപ്പ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600248	ബാങ്ക്
23	ഓമന ശിവദാസൻ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600410	ബാങ്ക്
24	ലളിത സുരേഷ്	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600413	ബാങ്ക്
25	സുമ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******600451	ബാങ്ക്

26	ശോശാമ്മ സഖറിയ	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വിധവ പെൻഷൻ	******6436	ബാങ്ക്

മസ്റ്ററിംഗ് പൂർത്തിയാക്കാത്തതിനാലും, DBT-യിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഇവരുടെ പെൻഷൻ ബാങ്കുകൾ തടഞ്ഞുവെക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഈ തുക സർക്കാ ഫണ്ടിലേക്ക് യഥാസമയം തിരികെ അടവാക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഇ അക്കൗണ്ട് പെൻഷണേഴ്സായി നിലനിർത്തുന്നതിനായി ഇവർക്ക് പെ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള തുകയും ഒരോ മാസവും സർക്കാർ ലഭ്യമാവിക്കു അനുവദിച്ചുവരുന്നു. സഹകരണ ബാങ്കുകൾ മുഖാന്തിരം പെൻഷൻ കൈ ഇപ്രകാരം തിരിച്ചടച്ചാലും പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഏജൻസിക തിരിച്ചടക്കേണ്ടതില്ല. ഈ ഇനത്തിൽ സർക്കാർ ഫണ്ടിന് വലിയ നഷ്ടം സൂചിപ്പിച്ച ഗുണഭോക്താക്കളെപ്പറ്റി അന്വേഷണം നടത്തേണ്ടതും അനർഹ പെൻഷൻ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതു

1-24 ജലജീവൻമിഷൻ - പദ്ധതിപ്രവർത്തനം മോണിട്ടർ ചെയ്യുന്ന

53 കോടി രൂപ അടങ്കൽ വകയിരുത്തി, നിർവ്വഹണ ഏജൻസി ആയ തയ്യാറാക്കിയ Detailed Engineering Report പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗീക പഞ്ചായത്ത്, വാട്ടർ അതോറിറ്റി, പദ്ധതിയുടെ Implementing Support Agency (ISA) ആ India, ഇടുക്കി എന്നിവ തമ്മിൽ 11.2.2021 ൽ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടു.

കരാർ പ്രകാരം ആകെ അടങ്കലിന്റെ 15 % ടുക്കേണ്ടതാണെങ്കിലും ഇതുവ വിഹിതം ഇനത്തിൽ ഒരു രൂപ പോലും വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്ക് കൈമാറിയിട്ട ഇനങ്ങളാണ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയിനം
1	Construction Of Well Cum Pump House At Madathumpadi Kadavu
2	Laying Raw Water Pumping Main (5800 M Length)
3	Supply And Erection Of Water Pump Sets
4	Construction Of Water Treatment Plant
5	Construction Of 9 MLD Water Treatment Plant

റോഡുകൾ കുഴിച്ച് പൈപ്പിടുമ്പോൾ മണ്ണിട്ട് മൂടുകമാത്രമാണ് ചെയ്യുന്ന പൂർവ്വസ്ഥിതിയിൽ ആക്കാത്തതിനാൽ വളരെയധികം ബുദ്ധിമുട്ട് ഞാ മീറ്റിംഗിൽ വിശദീകരിയ്ക്കപ്പെട്ടു. കുഴിയ്ക്കുന്ന റോഡുകളിൽ Wet M പൂർവ്വസ്ഥിതിയിൽ ആക്കുന്നതിനായി Road Restoration Charges ഇനത്തി എസ്റ്റിമേറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം റോഡുകൾ ആക്കാത്തത് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ഭാഗത്ത് നിന്നുള്ള കരാർ ലംഘനമാണ്. പരിഹരിയ്ക്കുന്നതിനാ പദ്ധതിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം ഉൾപ്പെ ഫുതൊക്കെ പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്ത് വരുന്നു എന്ന് വിശദമായ മോണിട്ടറി നടപടികളൊന്നുംതന്നെ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

പദ്ധതിയുടെ മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തുന്നതിനും, കരാറിലെ വ്യവസ്ഥ അനുസരി
പൂർവ്വസ്ഥിതിയിൽ ആക്കുന്നതിനും ഭരണതലനടപടികൾക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യു

1-25 വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങളായ കൃഷി ഓഫീസ്, വിള ഇ
എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസ് എന്നിവ നിലവിൽ വാടക കെട്ടിടത്തിലാണ്
കുടുംബശ്രീയ്ക്ക് സ്വന്തമായി ഓഫീസ് സൗകര്യമില്ല. പി.എച്ച്.സി
കെട്ടിടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ആവശ്യത്തിന് സൗകര്യങ്ങളില്ല. പ
നിന്നും തുക വകയിരുത്തി പി.എച്ച്.സി കെട്ടിടം പണി നടന്നു വരുന്ന സ്ഥിതി
പുതിയ കെട്ടിടത്തിലേക്ക് മാറും എന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. NREGS ഓഫീസ് സ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഫ്രീഡിംഗ് ഹാൾ തന്നെ വളരെ ഒരു ഇടുങ്ങിയ
സൗകര്യത്തിന്റെ അപര്യാപ്തത വളരെയധികം ബുദ്ധിമുട്ടിക്കുന്ന ഒരു പഞ്ചായ

വികേന്ദ്രീകൃതാസൂത്രണത്തിന്റെ ഭാഗമായി സ്ഥാപനങ്ങളെയും ജീവന
സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറിക്കിട്ടിയിട്ട് 30 വർഷം പിന്നിടുമ്പോഴും അവർക്
സൗകര്യം ഒരുക്കാൻ കഴിയാതിരിക്കുന്നത് ഗൗരവപൂർണ്ണമായ ഒരു വി
അങ്ങോടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പുതിയ കെട്ടിടത്തിലാണ് പ്രവർത്തി
ഓഫീസ് പുതിയ കെട്ടിടത്തിലേക്ക് മാറിയപ്പോൾ പഴയ കെ
പൊളിച്ചുമാറ്റിയിരുന്നു. പഴയ കെട്ടിടം നിലനിന്നിരുന്ന ഭാഗം ഏതാണ്ട് പതിന
ഉണ്ട്. നിലവിൽ ആ സ്ഥലം കൂടി പിടിച്ച് കിടക്കുകയാണ്. ഈ സ്ഥലത്ത്
പണിയുന്നതിനെപ്പറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിക്ക് ചിന്തിക്കാവുന്നതാ
ഫണ്ടും വരുമാന മാർഗ്ഗങ്ങളും വളരെ കുറവായ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സാ
ഉതകാവുന്ന വിഷയമല്ലെങ്കിലും പുതിയ കെട്ടിടം വളരെ ആവശ്യമുള്ള
ആയതിനാൽ എം.എൽ.എ ഫണ്ട്, എം.പി ഫണ്ട്, മറ്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നി
സഹായം എന്നിവ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി പുതിയ കെട്ടിടം യാഥാർത്ഥ്യമാക്കിയ
കെട്ടിടങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളെ ഒരു കെട്ടിടത്തി
സാധിക്കും. പുതിയ കെട്ടിടം എന്ന ആശയം പരിഗണിക്കുന്നതിനായി
ഭരണസമിതിയുടെ പരിഗണനക്കായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

1-26 ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക് എന്ന പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണത അപാകതകൾ

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക് (83 2
വകയിരുത്തിയ തുക	വികസന ഫണ്ട്- 200000 ബ്ലോക്ക് വിഹിതം - 500000 ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിത 500000 മറ്റിനം- 72000 ആകെ - 12720000
ചെലവഴിച്ച തുക	വികസന ഫണ്ട്- 200000 ബ്ലോക്ക് വിഹിതം - 500000 ആകെ - 700000

ചെലവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ	ബിൽ നം.4 /15-12-2022- 165000 ബിൽ നം.5 15-12-2022- 100000 ബിൽ നം.7 10-02-2023- 235000 ബിൽ നം.11 /29-03-2023- 200000
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ

പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് പ്രകാരം കർഷകർക്ക് കിഴങ്ങുവർഗ്ഗ കിറ്റ്, നെന്ത്രവാഴ വിത്ത്, എന്നീ പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് നടപ്പിലാക്കിയത്. പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടിനു നിർവ്വഹ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) കർഷകർക്ക് നൽകുന്നതിനായി 320 കിറ്റുകളാണ് കേരള അഗ്രോ ഇൻഡ്യ ലിമിറ്റഡ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങിയത്. സ്റ്റോ കർഷകർക്ക് 320 കിറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നു നൽകിയിരിക്കുന്നത് 400000 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ബില്ലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയി രൂപയാണ് (320x 1563= 500160). 500160 രൂപയുടെ ബിൽ ലഭിച്ചുവെങ്കിലും ന മാത്രമാണ്. ബാക്കി തുക നൽകുന്നതിനായി പ്രോജക്ട് സ്പിൽ ഓവറാക ചുണ്ടിക്കാട്ടി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നവർ.623 തീയതി 17-10-2023) നൽകിയ മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നത് കെയ്ക്കോക്ക് നൽകിയ റിക്വസ്റ്റ് പ്രകാ ഫയലിനോടൊപ്പം സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതെന്നാണ്. ഇതിൽ നിന്നും വ്യക്തമ സ്ഥാനത്തിനനുസരിച്ചല്ല കെയ്ക്കായിൽ നിന്നും ബിൽ നൽകുന്നതെന്നാണ്.

ഒരു കിറ്റിന്റെ വില 1563 രൂപയാണ് എന്നാൽ കിറ്റിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സാധന എന്നത് സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു വിധ വിശദാംശങ്ങളും പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാ കിറ്റിന്റെ വിലയായ 1563 രൂപക്ക് അനുസൃതമായ സാധനങ്ങൾ കിറ്റിൽ ഉൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. സാധനങ്ങളു പ്രൊക്വർമെന്റ് കമ്മിറ്റിയോ മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയോ നിർവ്വഹ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്രൊക്വർമെന്റ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇ സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു തീരുമാനവും മിനിറ്റ്സ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ട നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ചുള്ള ഒരു റിപ്പോർട്ട് മോണ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. കിഴങ്ങുവർഗ്ഗ കിറ്റിന്റെ വിതരണം ആവർത്തന സ്വഭാവമു വർഷങ്ങളായി ഒരേ പ്രോജക്ട് തന്നെ തുടർന്നുവരുന്നു. ചേന,ചേമ്പ്,കാച്ചിൽ, വിത്തിനങ്ങളാണ് എല്ലാ വർഷവും കർഷകർക്ക് നൽകുന്നത്. ഒരു വർഷം ചെയ്താൽ കർഷകർക്ക് തന്നെ തൊട്ടടുത്ത വർഷം അവരുടെ വിളവിൽ വിത്തിനങ്ങൾ ലഭിക്കുകയും ഫലപ്രദമായി കൃഷി തുടരുകയും അപ്രകാരമൊന്നും ചെയ്യാതെ എല്ലാ വർഷവും വൻ തുക മുടക്കി ഒരേ സ്ഥാപ ഒരേ വിത്തിനങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട കിറ്റ് വാങ്ങി കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെ ഇപ്രകാരം ആവർത്തന സ്വഭാവമുള്ളതും ഉത്പാദനക്ഷമം അല്ലാ ഏറ്റെടുക്കാതിരിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതും നടപ്പ് വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകതകൾ സമഗ്രമായി പരിശോധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2) കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി നെന്ത്രവാഴവിത്തുകൾ വാങ്ങ ഇൻഡസ്ട്രീസ് കോർപ്പറേഷൻ ലിമിറ്റഡ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന സ്ഥാപനത്തിന രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 666 വാഴവിത്തുകളാണ് കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ള വിലയായി 100000 രൂപ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം തുക നൽക അനുസൃതമായി ബിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. അപാകത ചൂണ്ടിക്കാട്ടി ഓഡിറ്റ് എ

തീയതി 17-10-2023) നൽകിയെങ്കിലും ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാട്ടി പരിഹരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിനോ തുക ലഭ്യമാക്കുന്നതിനോ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ വ്യക്തമായ രേഖ അഭാവത്തിൽ ചെലവ് തുകയായ 100000 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടഞ്ഞുവെച്ചിരുന്നു.

1-27 ചെട്ടിമുക്ക് - മാളിയേക്കൽപ്പടി റോഡിൽ ഐറിഷ് ഡ്രെയി അധിക നിരക്ക് അനുവദിച്ചു

ചെട്ടിമുക്ക് - മാളിയേക്കൽപ്പടി റോഡിൽ ഐറിഷ് ഡ്രെയിൻ നിർമ്മാണം അധിക നിരക്ക് അനുവദിച്ചു. ഓഡിറ്റ് ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയതിനെത്തുടർന്ന് പ്രതിഫലം തിരികെ ഈടാക്കി.

ആറാം വാർഡിലെ ചെട്ടിമുക്ക് - മാളിയേക്കൽപ്പടി റോഡിന്റെ 61 മീറ്റർ വീതിയിലും 12.5 Cm കനത്തിലും ഇരുവശങ്ങളിലുമായി നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിനാണ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയത്. ഈ എസ്റ്റിമേറ്റ് നിരക്കിൽ സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട ശ്രീ മജോ ജോസഫിന്റെ ടെണ്ടർ അംഗീകരാർ നൽകി 16.3.2023 ൽ പൂർത്തീകരിച്ച പ്രവൃത്തിയുടെ ആകെ മൂല്യം 12 റഫറൻസ് നമ്പർ 1401952 18.3.23).

പ്രവൃത്തിയുടെ ഭാഗമായി ഐറിഷ് ഡ്രെയിൻ 61 മീറ്റർ നീളത്തിലും ഇരുവശങ്ങളിലുമായി 1:2:4 അനുപാതത്തിൽ കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് ഇനം മീറ്ററിന് 8400.78 രൂപ എന്ന നിരക്കിൽ 102490 രൂപ പ്രതിഫലം നൽകി. Form ഇനത്തിന്റെ നിരക്ക് ഇപ്രകാരം അനുവദിച്ചത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. Form Work 7 7.5.8.1.1.A പ്രകാരമുള്ള നിരക്കായിരുന്നു ഈ പ്രവൃത്തിക്ക് അനുവദിക്കേണ്ട സംബന്ധിച്ച് 19.10.23 ൽ 9.00 നമ്പരായി ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നൽ തെറ്റായ നിരക്ക് അനുവദിച്ചതുവഴി അധികം നൽകിയ പ്രതിഫലം 4652 നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കിയശേഷം വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കി രസീത് നമ്പ തീയതി 20-10-2023).

അപാകം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് ഭാവിയിൽ ശ്രദ്ധിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 വലിയകാവ് കൊച്ചേത്തുടി റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്. സംരക്ഷണ പ്രതിഫലം നൽകി

വലിയകാവ് കൊച്ചേത്തുടി റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്, സംരക്ഷണഭിത്തി എന്ന പ്ര പ്രതിഫലം നൽകി. ബോണ്ടഡ് സ്റ്റോൺ ഉപയോഗിക്കാതെ ചെയ്ത സംരക്ഷണഭി ടി ഇനത്തിന്റെ നിരക്ക് കൂടി അനുവദിച്ചതും, Form Work ചെയ്യാതെ ആയതിന്റെ ആണ് അപാകത്തിനിടയാക്കിയത്.

20 മീറ്റർ നീളത്തിൽ DR കെട്ട്, കലുങ്കിന് Hand Rail സ്ഥാപിയ്ക്കൽ, 161.9 മീറ്റ കോൺക്രീറ്റിംഗ് എന്നിവയാണ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇനങ്ങൾ. ഇ-ടെണ്ടറി ചെയ്ത ശ്രീ സോമശേഖരൻ നായർ.പി.വി എന്ന കരാറുകാരനെ പ്രവൃത്തി ഏ പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രവൃത്തിയുടെ ആകെ മൂല്യം 449087 രൂപയാണ് (ബിൽ റ 5.1.2023). പ്രവൃത്തിയുടെ ഭാഗമായി DR Masonry With Hard Stone Including Bond Stone (ഉ (20 M നീളം) 18.57 M3 അളവിൽ ചെയ്തതിന് ടിയാൻ കോട്ട് ചെയ്ത 3230 രൂപ പ്രതിഫലം നൽകി. കൂടാതെ 51.96 M3 അളവിൽ Plain Cement Concreting For Road Work (ഇനം 7.5.6.1) എന്നയിനം ചെയ്തതിന് (161.9 M നീളം) 285750 രൂപ നൽകി. എന്നാ Bond Stone ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് സ്ഥലിക പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായി. ഭാഗമായുള്ള Form Work റോഡിന്റെ ഒരു വശത്ത് ചെയ്തിട്ടില്ല എന്നും ടി ഇനം ചെയ്ത

Form Work ഒഴിവാക്കിയതായും ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ കണ്ടു. 167.9 M
ചെയ്തില്ലെങ്കിലും തുകയുടെ നിരക്ക് കൂടി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് ചെയ്യാത്ത
അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച് 20-10-2023 ൽ 10-ാം നമ്പരായി നൽകിയ ഓഡി
മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ഇപ്രകാരം കരാറുകാരന് നൽകിയ അധിക പ്രതിഫലം കണക്കാക്കേണ്ട
നിന്നും ഉത്തരവാദിയായ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നോ തിരികെ ഈടാ

1-29 പൊതുടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം- പഞ്ചായത്തിന് അധിക ബ

237 പൊതുടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ 2022 മാർച്ച് മാസത്തിലെ ഡി
രൂപയാണ് അവസാനമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും അടവാക്കിയിട്ടു
അതോറിറ്റിയുടെ പൂർണ്ണ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള കുടിവെള്ള വിതരണ പദ്ധ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 13 വാർഡുകളിലെയും കുടിവെള്ള ടാപ്പുകൾ സ്ഥാപി
പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി അംഗങ്ങൾ അതത് വാർഡുകളിൽ പരിശോധന
പ്രവർത്തിക്കുന്നതായും 98 ടാപ്പുകൾ പ്രവർത്തനരഹിതമാണെന്നും കണ
പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും ചെയ്തു. വാട്ടർ അ
ഡിവിഷനും പഞ്ചായത്തിലെ ജനപ്രതിനിധികളും ചേർന്ന് 15.06.2022, 16.06.20
നടത്തിയ സംയുക്ത പരിശോധനയിൽ 159 പൊതുടാപ്പ
പ്രവർത്തിക്കുന്നുള്ളുവെന്നും ബാക്കിയുള്ളവ പ്രവർത്തനരഹിതമാണെന്ന് ക
പ്രവർത്തനരഹിതമായ ടാപ്പുകൾ വിച്ഛേദിക്കുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമാ
വാട്ടർ അതോറിറ്റി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും കു
നാളിതുവരെയായി തുടർനടപടികളൊന്നും വാട്ടർ അതോറിറ്റി സ്വീ

സംയുക്ത പരിശോധന പ്രകാരം 159 ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരമാണ് 2022 ആഗ
അതോറിറ്റി ഡിമാന്റ് ചെയ്തു വരുന്നത്. ഉപയോഗശൂന്യമായ ടാപ്പുക
ഉപയോഗയോഗ്യമായതിന്റെ തുക മാത്രം ഉൾപ്പെടുത്തി ബില്ലുകൾ ക്രമീകര
മാത്രമേ തുക ഒടുക്കാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ എന്ന സാഹചര്യമാണ് നിലവിൽ
എന്നാൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും നിലവിലും അ
സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ വെള്ളക്കര കുടിശ്ശികയിനത്തിൽ ഭീമമായ
ബാധ്യതയായി മാറിയിരിക്കുകയാണ്. 2023 ഒക്ടോബർ മാസം 159 ടാപ്പുകളു
രൂപയാണ്. നിലവിലെ സാഹചര്യത്തിൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമായ ടാപ്പുക
ഒടുക്കുന്നതിനോ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് തുക അടവാക്കുന്നതിനോ ഗ്രാമപഞ്
സ്വീകരിക്കേണ്ടതും തുടർനടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമ
വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-30 2022-23 വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതികൾ പൂർണ്ണമായും നടപ്പ

2022-23 വർഷം ഹൈ മിസ്റ്റസ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി താഴെ
ആവിഷ്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1. സ്കൂൾ കുട്ടികൾക്ക് പ്രഭാത ഭക്ഷണം (പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 59/23
2. തുല്യതാ പഠനം (പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 61/23
3. അംഗീകൃത കുടുംബശ്രീകൾക്ക് സ്റ്റാഫ് കിറ്റ് വിതരണം (പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 62/23
4. വായനശാലകൾ ആനുകാലിക പ്രസിദ്ധീകരണങ്ങൾ (പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 66/23
5. തുല്യതാ പഠനം (സ്കിൽ ഓറിയന്റ്) (പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 25/23
6. എസ്.സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് (പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 223/23

2022-23 വർഷം, തുലൃതാ പഠനം (സ്പിൽ ഓവർ) എന്ന പദ്ധതി മാത്രമേ
വച്ചതിൽ 49170 രൂപ ചെലവഴിച്ച് പൂർത്തീകരിച്ചത്. സ്കൂൾ കുട്ടികൾക്ക് പ്രാ
പഠനം എന്നീ പദ്ധതികൾ 2022-23 വർഷം നടപ്പിലാക്കാതെ 2023-24 വർഷ
നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എസ്.സി വിദ്യാർഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് എന്ന പദ്ധ
അംഗീകാരം വാങ്ങിയിരുന്നെങ്കിലും നിലവിലും തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല.
യഥാസമയം നടപ്പാക്കാതിരുന്നതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു
ഏൻകയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് ഏൻകയറി നം. 5-17.10.2023) നിർവ്വഹണ
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആവിഷ്കരിക്കുന്ന പദ്ധതികൾ അതാതു വർഷം തന്നെ നട
ലാപ്പാക്കാതിരിക്കുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 KMSCL ൽ നിന്നും മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായില്ല.

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി കൂടുംബാരോഗ്യ കേ
വാങ്ങുന്നതിനും, പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പദ്ധതിയ്ക്ക് മരുന്നു വാങ്ങുന്നതി
ചികിത്സാ സഹായം നൽകുന്നതിനുമായി 1263600 രൂപ കേരള മെ
കോർപ്പറേഷനു 2022-23 ൽ നൽകിയിരുന്നു. വിശദാംശം താഴെപ്പറയുന്നു.

ക്രമ നം	പദ്ധതിയുടെ പേര്	ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	അടുക്കിയ തുക	ലഭ്യമായ മരുന്നുകളുടെ വില	അവശേ തു
1	പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിന് മരുന്നും ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ	CB No. 4/22-23 15-09-22	425581	331866	
		CB No. 7/22-23 15-11-22	574419	16433	
2	അതിദരിദ്രർക്ക് ചികിത്സാ സഹായം നൽകൽ	CB No. 10/22-23 24-01-23	50000	18065	
3	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ	CB No. 12/22-23 28-02-23	213600	166063	
ആകെ			1263600	552427	

ഇപ്രകാരം ആകെ 711173 രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ KMSCL ൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കേ
ആയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് ഏൻകയറിക്ക്
നം.18-20.10.2023) നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അവശേ
ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് അടിയന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സ്വീക
വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 അങ്കണവാടികൾ വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഭക്ഷ്യവസ്തുക്കളു ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നില്ല

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അങ്കണവാടികൾക്ക്
അമൃതം ന്യൂട്രി-മിക്സ് സാമ്പിളുകൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ പരിശോധ
ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നില്ല. സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ട

ഐ.സി.ഡി.എസ്. സി-3-313/2010 കത്ത് പ്രകാരം ഓരോ രണ്ട് മാസത്തിലൊരിക്
സാമ്പിളുകൾ ഫുഡ് ടെസ്റ്റ് ലാബുകളിൽ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കു
യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്നും ഓരോ ബാച്ച് പ്രോഡക്ടിന്റെയും സാമ്പിൾ ശേഖരി
വിധേയമാക്കുവാനും ശിശു വികസന ഓഫിസർമാർക്കും പ്രോഗ്രാം ഓഫീസ
നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ ഓഡിറ്റ് വർഷം രണ്ട് തവണ മാത്രമാണ് സ്പോട്ടിൽ
ടെസ്റ്റ് ലാബിൽ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കിയത്.

ഇതോടൊപ്പംതന്നെ 14-ാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം
നിന്നും പോഷകാഹാരം സ്വീകരിക്കുന്നവരുടെ എണ്ണവും നൽകുന്ന പോഷ
നിലവാരവും പരിശോധനാ വിധേയമാക്കുന്നതിനുമായി ഗ്രാമസഭാ
പൊതുസമ്മതരായ അഞ്ച് പേരടങ്ങുന്ന ഒരു കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കണമെ
എന്നാൽ ഇപ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നാളിതുവരെ പാലിച്ചിട്ടില്ല കൂ
പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയമായതിനാൽ സ്പോട്ട് ചെക്ക് സാമ്പിളുക
പരിശോധനാ വിധേയമാക്കേണ്ടതും നൽകുന്ന ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കളുടെ
ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-33 അങ്കണവാടികൾ - അവലോകനം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 20 അങ്കണവാടികളാണുള്ളത്. ഇതിൽ
പ്രവർത്തിക്കുന്നവ 8 എണ്ണം മാത്രമാണ്. 10 എണ്ണം വാടകക്കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവ
വാടക രഹിതമാണ്. 6 അങ്കണവാടികൾക്ക് മാത്രമാണ് ചുറ്റുമതിൽ ഉള്ളത്. 20
ടോയിലറ്റ് ഉണ്ടെങ്കിലും, ഒരു അങ്കണവാടിക്ക് പോലും ബേബി ഫ്രണ്ട്ല
അങ്കണവാടികൾക്ക് പൈപ്പ് ലൈനും, 3 അങ്കണവാടികൾക്ക് കിണറും ഉണ്ട്.
ഇല്ലാത്തതിന്റെ ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ വാടകക്കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അ
തുള്ളിമണി (സെന്റർ നമ്പർ 35), ചെറുപുഷ്പം (സെന്റർ നമ്പർ 32) എന്നീ അങ്കണ
പണിയുന്നതിനുള്ള സ്ഥലം ലഭ്യമാണ്. ടി സ്ഥലങ്ങളിൽ കെട്ടിടം പണിയുന്ന
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ അടിസ്ഥാന ആവശ്യങ്ങളായ സ
പാചകത്തിനുള്ള പാത്രങ്ങൾ എന്നീ ആവശ്യങ്ങളും നിറവേറ്റുന്നതിന് പ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 ഡെപ്പോസിറ്റ് റീഫണ്ടിനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക തനത് ഫണ്ട് അ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു

ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി വാട്ടർ അതോറിറ്റി
വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ
പ്രവൃത്തികളുടെ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തിരികെ ലഭിച്ച
നിലവിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിച്ചിരി
തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത കാലയളവ്	തുക	തിരികെ ലഭിച്ച തീയതി
1	2019-20 (3 പ്രവൃത്തികൾക്ക്)	1184000	18-05-2022
2	2021-22 (1 പ്രവൃത്തി)	350400	14-06-2022
	ആകെ	**1534400**	

തിരികെ ലഭിച്ച തുക ജൽജീവൻ മിഷൻ പ്രോജക്ടിനായോ മറ്റ് കുടിവെ
ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയുന്നി

കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട് വീണ്ടിലേക്ക് തിരികെ അടയ്ക്കുകയും വിശദാം
ലടുമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 ഇടപാടുകൾ ഇല്ലാത്ത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യേ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക ധനകാര്യ പുതിക പ്രകാരം മൂന്ന് അക്കൗ
ഇല്ലാതെ നിഷ്ക്രിയമായി തുടരുന്നുണ്ട് ഇവ വഴിച്ചു സാക്ഷരത എന്നിവ
അക്കൗണ്ടുകളാണ്.

ക്രമ നം	അക്കൗണ്ടിന്റെ വിവരങ്ങൾ	31-03-2023-ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക
1	Ranni Angadi Co-Operative Bank (1236)	1236
2	Ranni Angadi Co-Operative Bank (4430)	11095
3	Ranni Angadi Co-Operative Bank (4646)	29990

തുകളിൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം ഇടപാടുകൾ ഇല്ലാതെ തുടരുന്ന ബാങ്ക് അ
ചെയ്യേണ്ടതും വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്

1-36 ശുചിമുറി നിർമ്മാണം- ഗുണഭോക്താക്കൾ നിർമ്മാണം പൂർ

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം വ്യക്തിഗത കക്കൂസ് നിർമ്മാണം എന്ന പ്രോ
ആദ്യഗഡു തുകയായ 6000 രൂപ കൈപ്പറ്റിയ ഒൻപത് ഗുണഭോക്താക്കൾ നി
നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് അവസാനഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല നിർമ്മാണം
ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ തുക	കൈപ്പറ്റിയ തീയതി
1	സി.എം ജോസഫ് മേനാമല നെല്ലിക്കാമണ്ണിൽ	6000	16-11-2021
2	കുഞ്ഞമ്മ ആഞ്ഞിലിമൂട്ടിൽ മണ്ണാറത്തറ	6000	16-11-2021
3	വി.പി സ്വർണ്ണമല വട്ടമല ഉന്നക്കാവ്	6000	16-11-2021
4	ലീലാമ്മ പി.എ പള്ളിപ്പുറത്ത് വലിയകാവ്	6000	16-11-2021
5	സുജാതൻ നി.എം.വി കുന്നേയിൽ ഈട്ടിച്ചുവട്	6000	16-11-2021

6	മത്തായി ജോൺ	6000	16-11-2021
7	ചരുവിൽ വീട് നെല്ലിക്കാമണ്	6000	16-11-2021
7	സുരേഷ് കുമാർ.സി.എൻ ചരിവുകാലായിൽ നെല്ലിക്കാമണ്	6000	16-11-2021
8	തങ്കച്ചൻ.പി.എം പനംപ്ലാക്കൽ പൂവൻതുരുത്ത്	6000	16-11-2021
	ആകെ	48000	

2022-23, 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗ
കക്കൂസ് നിർമ്മാണം എന്ന പ്രോജക്ട് സ്ലിൽ ഓവറായി തുടർന്നിരുന്നു. ഇവർക്
നിന്നും 29-07-2023 നോട്ടീസ് നൽകിയിരുന്നുവെങ്കിലും പണിപൂർത്തീകരിച്ചിട്ട
ഗുണഭോക്താക്കൾ കക്കൂസ് നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാഹചര്യമ
തുക തിരികെ ഈടാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിശദാ
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-37 വിതരണം ചെയ്ത തെരുവു വിളക്കുകളിൽ മെയിന്റനൻസിന് ഉപയോഗിക്കാത്തവ തിരികെ ലഭിച്ചില്ല.

പ്രോജക്ട് നം. 49/22-23 പ്രകാരം 710 പോസ്റ്റുകളിൽ തെരുവ് വിളക്കുകൾ
മെയിന്റനൻസ് കരാർ ഏടുത്തത്ത്. ശ്രീ.അനിൽകുമാർ കെ.വി എന്ന വ്യക്തിയാ
23 പ്രകാരം 831 എൽ.ഇ.ഡി ബൾബുകളും ശബരിമല തീർത്ഥാടനത്തോടനുബ
ബൾബുകളും (പ്രോജക്ട് നം.53/22-23) തദ്ദവസരം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. 831 ൽ
വാങ്ങിയതിൽ 12 വാർഡുകൾക്ക് (വാർഡ് 2 ഒഴികെ) 63 ബൾബുകൾ വീത
വിതരണം ചെയ്തതായി സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. വ
സാക്ഷ്യപത്രം പ്രകാരം 710 എൽ.ഇ.ഡി ബൾബുകൾ 01/23 വരെ പോസ്റ്റുക
ബാക്കി 46 എണ്ണം തിരികെ നൽകിയിട്ടില്ല. സ്റ്റോക്കിൽ ബാക്കി വന്ന 7
ബൾബുകൾ ശബരിമല തീർത്ഥാടനത്തിനോടനുബന്ധിച്ച് വാങ്ങിയ തെരുവു
ചേർത്ത് ആകെ 675 ബൾബുകളിൽ 661 എണ്ണം (46 എണ്ണം വീതം 12 വാർഡുക
വാർഡിനും)വിതരണം ചെയ്തു. ഇതിൽ 600 ബൾബുകൾ മാറ്റിയിട്ടിട്ടുണ്ട്. ബ
തിരികെ നൽകിയിട്ടില്ല.

തെരുവുവിളക്ക് മെയിന്റനൻസിന്റെ ഭാഗമായി എൽ.ഇ.ഡി ബൾബുകൾ വ
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം	വാങ്ങിയ തെരുവു	സ്റ്റോക്കിൽ ചേർത്ത	സ്റ്റോക്ക് പ്രകാരം വാർഡുകളിലേക്ക്	സ്റ്റോക്കിലുള്ള ബാക്കി

	വിളക്കുകളുടെ എണ്ണം	തെരുവു വിളക്കുകളുടെ എണ്ണം	വീതിച്ച എണ്ണം	എണ്ണം (3-4)	
1	2	3	4	5	
99/22-23	831	831	756	75	
53/22-23	600	675	661	14	

കരാറുകാരന് കൈപ്പറ്റിയതിൽ ഉപയോഗിക്കാതെ ബാക്കി വന്ന 107 എ
ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നതിനും, പൊതുവിൽ ഒരു വർഷ
ഉള്ള തെരുവുവിളക്കുകൾ ഇരയധികം മാറിയിട്ടത് വ്യക്തമാകുന്നതിന് ഓ
തെരുവു വിളക്കുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള പോസ്റ്റുകളുടെ എണ്ണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന
തീയതി 19.10.23) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ജി.എസ്.ടി
നിരക്കിലാണ് യൂണൈറ്റഡ് ഇലക്ട്രിക്കൽസിൽ നിന്ന് എൽ.ഇ.ഡി ബൾബുകൾ
അതായത് കരാറുകാരന്റെ കൈവശമുള്ള ബൾബുകളുടെ അളവ് മൂല
ആയതിനാൽ പഞ്ചായത്തിലെ ഇരുട്ടകറ്റുന്നതിന് വാങ്ങിയ തെരുവുവിള
വിതരണവും തരംതിരിച്ചുള്ള കണക്കുകളും കൃത്യമാക്കണമെന്നും ബാക്കി
ഉപയോഗത്തിൽ വരുത്തി ക്രമപ്പെടുത്തുകയോ തിരികെ വാങ്ങി പ
ചേർക്കുകയോ ചെയ്യണമെന്നാണ്.

1-38 ലൈബ്രറി സെസ് അടവാക്കിയില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ വസ്തുനികുതിയോടൊപ്പം ലൈബ്രറി സെസ് ഈടാ
ക്കുക രണ്ട് ഗഡുക്കളായി കേരള സ്റ്റേറ്റ് ലൈബ്രറി കൗൺസിലിൽ അടവാക്കു
ഏപ്രിൽ 30- നകവും രണ്ടാം ഗഡു നവംബർ 30- നകവുമാണ് അടക്കേ
വരുത്തുന്ന പക്ഷം അത് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സെക്രട്ടറി
ബാധ്യതയായി കണക്കാക്കുന്നതും ഈ കാലയളവിലെ പലിശ സെക്രട്ടറി
ഈടാക്കുന്നതുമാണെന്ന് സർക്കുലർ നമ്പർ.10088 എസ് 3/05/തസ്വഭവ തീയ
സർക്കാർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ ഷെഡ്യൂൾ ബി-9
ലൈബ്രറി സെസ് ഇനത്തിൽ ബാധ്യതയായി കാണിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത
അടവാക്കിയിട്ടില്ല. 2021-22 വർഷം ലൈബ്രറി സെസ് ഇനത്തിൽ പിരി
അടവാക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്നു. ചെക്ക് നമ്പർ 2454651 തീയതി 07-06-202
അടവാക്കിയിരുന്നു. 2022-23 വർഷം ലൈബ്രറി സെസ് ഇനത്തിൽ പിരിച്ചെടു
വർഷത്തെ ബാക്കി തുകയായ 24896 രൂപ ഉൾപ്പെടെ വർഷാവ
ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുകയായ 273718 രൂപയാണ് അടയ്ക്കാനുള്ളത്. തുക അ
ലൈബ്രറി കൗൺസിലിൽ അടവാക്കി വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേ

1-39 കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ ലഭ്യമായില്ല.

പ്രോജക്ട് നം. 79/22-23

കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ

വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും
ഫണ്ടിൽ നിന്നും 364153 രൂപ (ബിൽ നം. 52, 10.10.22) ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇത
പ്രൊപ്പോസൽ ഇൻവോയ്സ് (Ref.TVM.ITBG.P1.RC.40837/20-21 Dtd. 25.08.22) പ്രകാ

കമ്പ്യൂട്ടറുകൾക്ക് 109908 രൂപ ടി സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട് കമ്പ്യൂട്ടറുക
സംബന്ധിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 21.10.23 ലെ 19 -ാം നമ്പ
ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ ലഭ്യമ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ടാക്ക് ഇൻവോയ്സ് സ്റ്റോക്ക് രജിസ്
ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിര

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16 KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ
ഭാഗം]

ഇല്ല

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നി

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16 KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ
ഭാഗം]

ഇല്ല

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകന

4-1 സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ട് നം, പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ് തുക	ബാലൻ
തൃപ്രയാർ പഞ്ചായത്ത്	66022	197/22-23 വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണം	66022	
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	88030	197/22-23 വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണം	88030	
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	289630	22/22-23 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ	289630	
തൃപ്രയാർ പഞ്ചായത്ത്	28500	189/22-23 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി(എസ്.സി)	28500	

ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	160000	189/22-23 മൊബൈൽ ഫോണ പമ്പുത്തി(എസ്.സി)	160000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	247635	10/22-23 അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം	247635
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	200000	10/22-23 അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം	200000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	247500	68/22-23 പട്ടികജാതി കോളനികളിൽ തിന്നിലാമ്പ് ലൈറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ	247500
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	478665	39/22-23 ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക്	478665
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	730890	26/22-23 4-ാം വാർഡിലെ 125-ാം നമ്പർ അങ്കണവാടി കെട്ടിടനിർമാണം	730890
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	50000	95/22-23 ക്ഷീരസംഘങ്ങളിൽ പാലളക്കുന്ന കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	50000
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	75000	95/22-23 ക്ഷീരസംഘങ്ങളിൽ പാലളക്കുന്ന കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	75000

4-2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ

ചുവടെ പറഞ്ഞിരിക്കും വിധം നിർവഹണ ഏജൻസികളിൽ തുക ഡെപ്പോസി

പ്രോജക്ട്	ചെലവ് തുക	ബിൽ നം, തീയതി	അപാകത
80/22-23 റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാർഡുകളിൽ	1158158 (സുലേഖ) 74836 (ഇ ഗ്രാം സ്വരാജ് പോർട്ടൽ	75, 21.11.22 650168 171, 14.02.23 507990 XVFC 22-23/P13,	ധന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയിട്ട

സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റിന്റെ വിലിക്കൽ	മുഖേന മാത്രം) (ധനകാര്യ കമ്മിഷന്റെ അവാർഡ്)	17.02.23 50941, XVFC-22-23 215 17.02.23 23893)		
38/22-23 പറവന്നൂർ കുടിവെള്ള പദ്ധതി ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ പൈപ്പ് സ്ഥാപിക്കൽ (SO)	1541600 (ധനകാര്യ കമ്മിഷന്റെ അവാർഡ്)	182.06.03.23		ധന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയിട്ടി
40/22-23 വാണി അങ്ങാടി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ 2, 7 വാർഡുകളിൽ സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റിന്റെ വിലിക്കൽ	360962			ധന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കി.

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

4-4 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര് ഉദ്ദേശ്യം	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	വർഷം വായ്പയെടുത്ത തുക	വർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക	
			മുതൽ	പലിശ
ലൈഫ് വേന പദ്ധതി	3784000	0	889259	--

4-5 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ തുകയുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രസീത് നമ്പർ തീയതി
2012-13	3-5	8476	ശ്രീമതി സംഗീത പുരുഷോത്തമൻ	123010312 12-2022
1999-2000	3(16)	14	സെക്രട്ടറി, വാണി	123010120 14-8-22

			അടുത്തോടി പഞ്ചായത്ത്	
2021-22	2	4182	ശ്രീ രാജേഷ് വി, വിളക്കോ	1220103035 5-12-22
	ആകെ	12658		

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-7 സമാഹൃതറിപ്പോർട്ട്

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23-ാം വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിന്മേൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വി കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	
2002-03	3(7)	2006-07	3.18.1	തനത് ഫണ്ട് വരവുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല. ചെലവുകൾ അടസ്ഥപ്പെടുത്തുന്നു	നിയ സമി പരിഗ
2002-03	3(9)	2006-07	3.18.1	സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രത്യേ പി ഡി ചെലവ്- വരവുകളും ഫയലുകളും ഹാജരാക്കിയില്ല.139277 രൂപ അടസ്ഥപ്പെടുത്തുന്നു	നിയ സമി പരിഗ
2002-03	3(12)	2006-07	3.18.1	വ്യക്തിഗത സഹായം - വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ അടസ്ഥപ്പെടുത്തുന്നു	നിയ സമി പരിഗ
2002-03	3(17)	2006-07	3.18.1	സാക്ഷ്യപത്ര - ചെലവ് വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	നിയ സമി പരിഗ
2007-08	3(1)	2010-11	5.5.3(1)	ക്രമരഹിതവും അനധികൃതവുമായ ചെലവ് - പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന്റെ ദുർവ്യയം	നിയ സമി പരിഗ
2007-08	3(37)	2010-11	5.5.3(2)	നെല്ലിക്കമണ്ണ് നീർത്തട പദ്ധതി -	നിയ സമി പരിഗ

				സമയ ബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	
2014-15	2(1)			തൊഴുത്തിന് വെറുകളുടെ വണ്ണം നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല- പഞ്ചായത്തിന് വീഴ്ചയുണ്ടായ നഷ്ടം	നിയമ സഹിത പരിശ
2014-15	2(2)			അനർഹർക്ക് വണ്ണം നിശ്ചയിച്ച് ഇളവ് നൽകി	നിയമ സഹിത പരിശ
2014-15	2(2)			തൊഴിൽ നിശ്ചയിച്ച് പിരിവിലെ അപാകത	നിയമ സഹിത പരിശ

4.8 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4.9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് (ഇനങ്ങൾ & ഫിക്സഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)	882640
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	790695
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	100000

ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-26	100000	ശ്രീമതി ഷീബ എസ് (ക്ലാർ ഓഫീസർ)

സി) കേന്ദ്ര – സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ

ഇല്ല

ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദികളാ മേൽവിലാസങ്ങൾ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീമതി ഷീബ എസ്. (കൃഷി ഓഫീസർ)	കൃഷി ഓഫീസർ, വാമനപുരം ബ്ലോക്കുപഞ്ചായത്ത്	വടുവിള വീട്, കൊടകല്ലം, ഇലകമൺ പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം

4.10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കു ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
1995-96	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി4/5/98 തീയതി 07.04.1999	4 (3-12, 3-15(A), 3-15(B), 3-18
1996-97	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി3/154/98 തീയതി 28.11.2000	29(1), 29(2) ഒഴികെയുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ
1997-98	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി4/752/04 തീയതി 06.05.05/07.07.05	2-1, 2-3, 2-6 ഒഴികെയുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ
1997-98 (ചെലവ്)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി3/473/98 തീയതി 06.11.09/09.12.99	
1997-98 (ജ.അ)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി3/298/99 തീയതി 30.09.2000/02.11.2000	
1998-99 (ചെലവ്)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി3/187/2000 തീയതി 02.11.01/31.01.02	3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6 7 ഇവ ഒഴികെയുള്ള മുഴുവൻ ഖണ്ഡികകളും
1999-2000	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി4/752/04 തീയതി 01.05.05/03.10.05	2-1, 2-5 എന്നിവ ഒഴികെയുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ
1999-2000 (ചെലവ്)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി4/234/02 തീയതി 21.06.03	8 ഖണ്ഡികകൾ സഹിതം ഓഡ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കു
2000-01 (ജ.അ)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി4/418/03 തീയതി 15.10.03	
2001-02 (ജ.അ)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ-പി4/419/03 തീയതി 15.10.03/02.08.2004	അന്തിമമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

2002-03	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി14/698/05 തീയതി 07.01.06/05.05.2006	18(2-1,2-2, 2-3, 2-4, 3-1, 3-2, 3-3, 3-5, 3-6, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13, 3-14, 3-17
2003-04	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി14/246/06 തീയതി 05.10.06/07.11.07	12 (3-1, 3-3, 3-6, 3-10, 3-11, 3-12, 3-14, 3-15, 3-16, 3-19, 3-21, 3-26)
2004-05	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി8/534/06 തീയതി 19.02.07/30.11.07	6 (2-4, 2-5, 2-16, 2-17, 2-18, 2-19)
2005-06	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി4/170/07 തീയതി 04.02.08	8 (2-3, 3-5, 3-9, 3-10, 3-13, 3-14, 3-17, 3-19)
2006-07	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി4/973/07 തീയതി 31.07.08/30.08.08	14(1-1, 1-2, 1-3, 3-2, 3-11, 3-12, 3-13, 3-15, 3-16, 3-18, 3-19, 3-20, 3-21, 3-23)
2007-08	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി5/446/10 തീയതി 08.09.10/08.10.10	24(3-10, 3-11, 3-13, 3-14, 3-17, 3-18, 3-19, 3-20, 3-21, 3-23, 3-24, 3-25, 3-26, 3-27, 3-28, 3-29, 3-30, 3-31, 3-32, 3-34, 3-35, 3-36, 3-38
2008-09 മുതൽ 2010-11 വരെ	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി.6/305/13 തീയതി 16.05.13/13.08.14	10(1-1, 3-1, 3-4, 3-5, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13, 3-14)
2011-12	എൽ.എച്ച്.പി.റ്റി.എ-പി6/306/2013 തീയതി 16.05.13/ 13-08-2014	10(1-1, 3-1, 3-2, 3-3(B),3-15, 3-12, 3-8, 3-10, 3-11)
2012-13	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ-പി6/1203/14 തീയതി 26-03-2015/20.5.2015	5(2-3, 3-1, 3-5, 3-7, 3-10)
2013-14	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ-പി6/487/16 തീയതി 04-05-2016	4(2-1, 2-3(3), 3-2,3-8
2014-15	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ-പ6/681/16 തീയതി 21-06-2016	5(2-1(CAR), 2-2(CA 2-6, 3-1, 3-5)
2015-16	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ-പി6/1288/16 തീയതി 02-12-2016	2(2-2(CAR), 3-20, 3 3-24)
2016-17	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ-പി6/1111/17 തീയതി 23-09-2017	7(1-9, 2-2, 2-3(D), 2 2-6, 3-5, 3-13)
2017-18	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി6/1631/18 തീയതി 10.01.2019	1(3-6)
2018-19	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി6/926/2019 തീയതി 05.12.2019	21 (1-14, 1-18, 1-19, 20, 1-24, 1-27, 1-28, 29, 1-30, 1-31, 1-32, 33, 1-34, 1-36, 1-37, 38, 1-39, 4-3, 4-8, 4-

2019-20	കെ.എസ്.ഐ.പി.റ്റി.ഐ.പി.ഒ–659/2021 തീയതി 26.10.2021	13 (1-4, 1-12, 1-13, 1-16, 1-17, 1-18, 1-20, 1-21, 1-22, 3-1, 4
2020-21	കെ.എസ്.ഐ.പി.റ്റി.ഐ.പി.ഒ–669/21 26.10.2021	18 (1-2, 1-4, 1-13, 1-20, 1-21, 1-22, 1-24, 1-25, 1-36, 1-37, 38, 1-39, 4-2, 4-7, 4-10)
2021-22	കെ.എസ്.ഐ.പി.റ്റി.ഐ/376/22, 24.01.23	18 (1-2,1-4,1-11,1-12,1-13,1-14,1-15,1-16,1-18,1-19,1-21,1-22,1-23,1-24,1-25, 4-2, 4-

അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിലെ പരാമർശങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാൻ അ
സ്വീകരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

Annexure-I
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1(1) dated 1(1) dated 25-07-2023 and submitted on 26-07-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms of the RANNI ANGADY Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of RANNI ANGADY Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 17/11/2023 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of RANNI ANGADY Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

Non- disclosure of Assets ãÂÂÂÂ" Asset register is not comprehensive. The value of assets included in the balance sheet does not match with the asset register.

2.Other Observations

1) Ratios as mentioned in the kerala panchayathi raj accounting rules, rule 62 is not submitted along with annual financial statement.

2)The details of capital work in progress shown in schedule B ãÂÂÂÂ" 11(B) are not produced by Assistant Engineer. So the accuracy of capital work in progress amount in AFS could not be ascertained

3) Actual redemption amount is Rs. 1627919. Instead of this amount an amount of Rs.812320 is shown as receivables from government

4) Cash Flow Statement ãÂÂÂÂ" Net increase/ decrease in cash flow does not match with difference between opening balance and closing balance

5) Lapses in making timely and accurate demand entries inrespect of Tax and Non tax revenues

6) Demand registers of property tax does not match with the corresponding figures in annual financial statement.

7) Monthly Bankreconcilation is not prepared and hence the balance amount in the Central finance commission grant as per schedule B4 does not match with the balance amount in the respective bank account

8)The amount received for execution of joint venture projects from district and block panchayat does not match with the amount in respective treasury account.

9) The deposit register is not updated

10) Liability amount shown in schedule B-18 is not regulated as per utilisation certificates.

11) Monthly Bank reconciliation statement not prepared

12) Lack of authenticated journal vouchers for supporting the adjustment entries recorded in ãÂÂÂÂ¡Prior period itemsãÂÂÂÂ

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ റാന്നി അങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
പത്തനംതിട്ട
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്