

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645

ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0468-2223691

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ:
കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/917/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645
തീയ്യതി: 04/10/2024
ഇ-മെയിൽ:
dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0468-2223691

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന

ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഇ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പത്തനംതിട്ട.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ:
കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/917/2024

തീയ്യതി: 04/10/2024

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13** , **1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 21-11-2024 മുതൽ 31-07-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 33 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 22 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൻമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 30-08-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും

നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. അനിൽകുമാർ റ്റി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	21-08-2024	31-08-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
21-08-2024	31-08-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ മുഹ്സിൻ ഫൈസൽ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ ഷൈജു വൈ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി. സ്മിത റ്റി, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീമതി സാജിതാ സലിം, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ബീന ജോബി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	15-05-2023

ശ്രീ തോമസ് രാജൻ നീറംപ്ലാക്കൽ	പ്രസിഡന്റ്	16-05-2023	04-06-2023
ശ്രീമതി സോണിയ മനോജ്	പ്രസിഡന്റ്	05-06-2023	31-03-2024
ശ്രീ സുരേഷ് എ.	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	03-07-2023
ശ്രീമതി ശ്രീലത എം എസ്സ്	സെക്രട്ടറി	04-07-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ രാജീവ് എം. കൃഷ്ണൻ	അസ്സിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	14-05-2023
ശ്രീ അജിത്ത് മോഹൻ	അസ്സിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	15-05-2023	27-08-2023
ശ്രീ നവാസ് എസ്സ്	അസ്സിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	28-08-2023	31-03-2024
ശ്രീ വിനോദ് വി.സി	അസ്സിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ മഹിമ ജോൺ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(പി.എച്ച്.സി)	01-04-2023	30-06-2023
ഡോ അനീഷ് കെ സോമൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(പി.എച്ച്.സി)	01-07-2023	31-03-2024
ഡോ ശ്രീജിത്ത് റ്റി.ജി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവ്വേദം)	01-04-2023	19-11-2023
ഡോ വിനോദ് എൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവ്വേദം)	20-11-2023	14-02-2024

ഡോ ശിൽപ രാജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവ്വേദം)	15-02-2024	31-03-2024
ശ്രീമതി റംസി മോൾ സലീം	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ മുത്തുസ്വാമി എം.റ്റി	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	08-06-2023
ശ്രീമതി ഗ്ലാഡിസ് ജോസ്	കൃഷി ഓഫീസർ	09-06-2023	15-03-2024
ശ്രീ മുത്തുസ്വാമി എം.റ്റി	കൃഷി ഓഫീസർ (അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ്)	16-03-2024	29-03-2024
ശ്രീമതി ആതിര എ എസ്സ്	കൃഷി ഓഫീസർ	30-03-2024	31-03-2024
ശ്രീമതി അനില മെറാഡ്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ ഷാൻ കുമാർ കെ.പി	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2023	13-07-2023
ശ്രീ അരുൺ എം പ്രസാദ്	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ	14-07-2023	23-07-2023
ശ്രീ രാജൻകുട്ടി എൻ ജി	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ	24-07-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ഷിബിമോൾ സി ബി	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	17-01-2024
ശ്രീമതി രേണു ജോർജ്ജി	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	18-01-2024	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമനം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ന്യൂനതയുള്ളതിനാൽ ആയതിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-2
4	വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ് ഒറ്റ തവണയായി രേഖപ്പെടുത്തി	1-1-3
5	കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടാനവശേഷിക്കുന്നു	1-1-4
6	ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെന്റീച്ചർ മിച്ച തുക കണക്കാക്കിയതിൽ പിശക്	1-1-5
7	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-6
8	വായ്പ രജിസ്റ്റർ കൃത്യമല്ല	1-1-7
9	ബജറ്റ്	1-2
10	സാമ്പത്തിക നില	1-3
11	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
12	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
13	ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
14	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
15	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
16	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
17	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
18	രസീത് ബുക്കുകളുടെ പരിപാലനം - അപാകതകൾ	1-11
19	അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല	1-12

20	വാടക കുടിശ്ശികയിനത്തിൽ 261743 രൂപ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-13
21	സേവന ഉപനികുതി ചുമത്താൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്	1-14
22	വസ്തുനികുതി കുടിശ്ശിക- ഭൂരിഭാഗം തുകയും ഈടാക്കാനുള്ളത് അഞ്ച് വ്യക്തികളിൽ നിന്നും	1-15
23	തൊഴിൽ നികുതി പിരിവ് പൂർണ്ണമല്ല	1-16
24	റഗുലറൈസേഷൻ ഫീസ് കൃത്യമായ നിരക്കിൽ ഈടാക്കിയില്ല	1-17
25	വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയം, പരിഷ്ക്കരണം എന്നിവക്കായി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല	1-18
26	വസ്തുനികുതി കുറവായി നിർണ്ണയിച്ചു	1-19
27	പെർമിറ്റിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തി	1-20
28	ലൈസൻസ് ഫീസ് പിരിവ്- അപാകതകൾ	1-21
29	പെർമിറ്റ് ഫീ കൃത്യമായ സ്ലാബ് പ്രകാരം ഈടാക്കിയില്ല	1-22
30	ലേല നടപടികൾ കാര്യക്ഷമമല്ല	1-23
31	വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ ഫൈൻ അടവാക്കി	1-24
32	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടിയില്ല	1-25
33	ശബരിമല തീർത്ഥാടനം- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നിയമിച്ച ലൈഫ് ഗാർഡുകൾക്ക് ഇൻഷ്വറൻസ് പരിരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തിയില്ല	1-26
34	ശബരിമല സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ട്- ലക്ഷങ്ങൾ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-27
35	നികുതി പിരിവിലെ വീഴ്ച-ഗ്രാന്റിനത്തിൽ 132520 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടമായി	1-28
36	UPI പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ടിലെ തുക തനതു ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് കൃത്യമായി ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തില്ല	1-29

37	ടെണ്ടർ വ്യതിയാനം കുറയ്ക്കാതെ കരാറുകാരന് ബിൽ തുക നൽകി	1-30
38	ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ് ലെറ്റ് മെച്ചപ്പെടുത്തൽ (ജനറൽ)- അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-31
39	തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (എസ്.റ്റി)- അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-32
40	ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ്ലറ്റ് നിർമ്മാണം (ജനറൽ)- അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-33
41	തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (ജനറൽ)- അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-34
42	തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (എസ്.സി)- അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-35
43	പമ്പാ നദീതീര സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭിച്ച തുക പൂർണ്ണമായും ചെലവഴിച്ചില്ല	1-36
44	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം- തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-37
45	പ്രാദേശിക വിനോദസഞ്ചാര വികസനത്തിന് നടപടി വേണം	1-38
46	ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസ് - പ്രത്യേക അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല	1-39
47	കവറിയുടെ കോർപ്പറേറ്റ് എൻവിറോൺമെന്റ് റെസ്പോൺസിബിലിറ്റി (സി.ഇ.ആർ) പ്രവർത്തനം ഉറപ്പാക്കാൻ നടപടി വേണം	1-40
48	ഫർണ്ണിച്ചർ പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തില്ല	1-41
49	ഹോമിയോ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല	1-42
50	ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് - അർഹമായ ആനുകൂല്യം നിഷേധിക്കുന്നു	1-43
51	പുറമ്പോക്ക് ഭൂമി പരിപാലനം - അപാകതകൾ	1-44

52	മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ പ്രോജക്ടുകൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ ശേഷിക്കുന്നു	1-45
53	പഞ്ചായത്തിന്റെ സാമ്പത്തികനില - ധനകമ്മി തുടരുന്നു	1-46
54	HDPE പോട്ടുകൾ ടെണ്ടർ കൂടാതെ വാങ്ങിയത് സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ	1-47
55	ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മ സേനയിലൂടെ	1-49
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
1	ടെണ്ടർ വ്യതിയാനം കുറവ് വരുത്താതെ കരാറുകാരന് ബിൽ തുക നൽകി	3-1
ഭാഗം 4		
1	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-3
4	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6
7	സമാഹൃതഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ	4-7
8	ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8
9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-10
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളു കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്തീരാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 62 പ്രകാരമുള്ള അ (Ratios), സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ (Notes On Accounts) എന്നിവ വാ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. നാറാണമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024 മാർച്ച് 31-ന് അവസാന പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് പ പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാ ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോ 29.05.24തീയതിയിലെ 1(1)-ാം നം. തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 30.05.24 സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാ ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, 1994-ലെ കേരള ലേ 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓ ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടി കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റി അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പി മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷി വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോ കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കു

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയു അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമ വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനക അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയ നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

പത്തനംതിട്ട
04/10/2024

<u>1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ന്യൂനതയുള്ളതിനാൽ ആയ ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല</u>

വാർഷിക കണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ക്യാഷ് ചേർത്തിരിക്കുന്ന ന്യൂനതകൾ ഉള്ളതിനാൽ ആയതിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റ

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2023-24 കാലയളവിലെ "Net Incr ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 3674897 രൂപയാണ്. എന്നാൽ കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+F രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 3842434 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

<u>1-1-3 വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ് ഒറ്റ തവണയായി രേഖപ്പെട</u>

01/04/2023-ൽ നിലവിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് റസിഡൻഷ്യൽ) വർഷാരംഭത്തിൽ ഡിമാന്റ് തുകയായി രേഖപ്പെടു അസസ്സ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുനികുതി ഉൾപ്പെടെയുള്ള, അക്രൂ വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്മെ അസസ്സ്മെന്റ്/ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്ര എൻട്രി മുഖേന ചേർക്കേണ്ടിയിരുന്നതുമാണ് [കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അ ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണൽ വൗച്ചർ, വർക്ക് ഷീറ്റ്, നിയമാനുസൃ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം ചെയ്യേണ്ടത്. 2023-24 വർഷത്തിൽ നാറാ പുതിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി ചുമത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2023-24

Residential Buiding” എന്ന ശീർഷകത്തിലേയും “110100102-Property Tax On
ശീർഷകത്തിലേയും **ലെഡ്ജറുകൾ** പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും 2023-24 സാ
31.03.2024 തീയതിയിൽ ഒറ്റ തവണ വീതം മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിര
ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾക്കും സാധുത നല്കുന്ന വൗച്ചറുകളും ഇല്ല. “
നിന്നും വർഷാവസാനം ഉള്ള ഡിമാന്റ് തുകയിലേക്ക് വാർഷികകണ
രീതിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തിവരുകയാണ് ചെയ്യുന്നത് എന്ന
ചട്ടത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ച രീതിയിൽ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് നിയമപ്രക
തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നതിനും രജിസ്റ്ററുകളുമായി പ്ര
നടത്തി ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിനും, ഡിമ
നല്കുന്ന വൗച്ചറുകളും അനുബന്ധ രേഖകളും സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും നടപ

1-1-4 കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് മുതൽകൂട്ടാനവശേഷിക്കുന്നു

പഞ്ചായത്തിലേക്കുള്ള നിക്ഷേപങ്ങളുടെ ബാധ്യത രേഖപ്പെടുത്തി
കാലഹരണപ്പെട്ട നിക്ഷേപ തുകകൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവ
1. കോൺട്രാക്ടേഴ്സ് ഇ.എം.ഡി – 5000 (19.11.20)
2. സപ്ലെയേഴ്സ് ഇ.എം.ഡി – 25844 (29.07.19 മുതൽ 30.07.21 വരെ)
3. സപ്ലെയേഴ്സ് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപോസിറ്റ് – 17014 (24.01.19 മുതൽ)
4. ഇലക്ഷൻ ഡപോസിറ്റ് തുക – 43500 (14.08.19 മുതൽ 19.11.20 വരെ)
മേൽ തുകകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടി, ടി ഇനത്തിലുള്ള ബ

1-1-5 ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെന്റീച്ചർ മിച്ച തുക കണക്കാ

Income And Expenditure Account പ്രകാരം മിച്ചതുക (Net Surplus) കണക്കാക്കിയ

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ വരുമാനം (A)	
ആകെ ചെലവ് (B)*	
മിച്ചം തുക C= A-B	
Prior Period Income (I-19)	486726
Prior Period Expenditure (I-18)	75549
Net Difference Between Prior Period Income And Expenses (D) {(I-19)- (I-18)}	
Prior Period Items വ്യത്യാസം ക്രമീകരിച്ചതിനു ശേഷമുള്ള മിച്ച തുക (E) = C+D	

Gross Surplus/Deficit Of Income Over Expenditure After Prior Period Items (E)
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്നത്. പകരം -10536768 രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്
പ്രകാരം 310900101-Excess Of Income Over Expenditure എന്ന ശീർഷകത്തിലെ നീ
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-6 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ആസ്തികളുടെ അക്കൗണ്ടിംഗ് കൃത്യമല്ല. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലിക
ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ആസ്തികളുടെ മൂല്യം അസറ്റ്
കഴിയുന്നില്ല.

1-1-7 വായ്പ രജിസ്റ്റർ കൃത്യമല്ല

വായ്പ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും, വായ്പയിന
ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

1-2 ബജറ്റ്

ബഡ്ജറ്റ് ജനറൽ കമ്മറ്റി പാസ്സാക്കിയ തീയതി	17-03-2023 1(1)-ാ തീരുമാനം
റിവൈസ്ഡ് ബഡ്ജറ്റ് അംഗീകരിച്ച തീയതി	03-02-2024 1(1) ന തീരുമാനം

ഇനം	പ്രതീക്ഷിച്ചത്	യഥാർത്ഥത്തിലു	
	ബജറ്റ് പ്രകാരം	റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം	വ്യത്യ
മുന്നിരിപ്പ്	4587897	16266027	
വരവ്	168732000	99372679	
ആകെ	173319897	115638706	
ചെലവ്	166708500	95697782	
നീക്കിയിരിപ്പ്	6611397	19940924	

1-3 സാമ്പത്തിക നില

	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം	ഇൻക എക്സ്പെ പ്രകാ
മുന്നിരിപ്പ്	16266027	
വരവ്	99372679	
ആകെ	115638706	
ചെലവ്	95697782	
നീക്കിയിരുപ്പ്	19940924	

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ് (അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചത്)	ആകെ	ചെല
വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ	ഇല്ല	13252000	13252000	
വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി	,,	2967000	2967000	
വികസന ഫണ്ട്- റ്റി.എസ്.പി		4083001	4083001	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	4255163	1646000	5901163	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ-ടൈഡ്)	981262	2338799	3320061	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- റോഡ്	,,	5230650	5230650	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- നോൺ-റോഡ്	,,	2421400	2421400	
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് /കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്				
സാക്ഷരത	2295	7025	9320	
ശബരിമല ഗ്രാന്റ്	7210332	1500000	8710332	
ശുചിത്വ മിഷൻ	72000	1679983	1751983	
കുടുംബശ്രി ചലഞ്ച് ഫണ്ട്				
ലൈഫ്- സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ & ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഷെയർ	-	3500000	3500000	
ഐ.സി.ഡി.എസ്.	0	1629211	1629211	
എം.ജി.എൻ.ആർ.ജി.എസ്	4208	1166481	1170689	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- KL 278	112512	722683	835195	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- റൂറൽ-KL 281	4251	314573	318824	

ടോട്ടൽ സാനിറ്റേഷൻ	203294	0	203294	

ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ അപാകതകൾ

1) അങ്കണവാടി ജീവനക്കാരുടെ പ്രതിഫലം, ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-വായ് വിവിധ ഫണ്ടിനങ്ങളിൽ നിന്ന് സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ നടത്തിയ തയ്യാറാക്കിയപ്പോൾ വരവിനങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വിശദവിവ

ഫണ്ട്	ഇനം (സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ)	വരവിനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട തുക
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	
,,	അങ്കണവാടി അധിക വേതനം	
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	
വികസന ഫണ്ട്-റ്റി.എസ്.പി	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

1. ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	പൂർണ്ണമായും നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാ (എണ്ണം
205	164203475	133	44546237	6	

2. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം.	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്ക്കരിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	വ തു
1	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം	4	4	
2	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി.	12	10	

3	കൃഷി ഓഫീസർ	7	4	
4	സെക്രട്ടറി	42	21	
5	വെറ്ററിനറി സർജൻ	7	6	
6	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	22	18	
7	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	9	5	
8	ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	2	2	
9	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	13	9	
10	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	7	3	
11	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	79	50	
12	ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	1	1	
	ആകെ	205	133	

പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് കാര്യക്ഷമമാക്കേ
ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ള എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്ക
ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്ത അവസ്ഥയും, സബ്സിഡി ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചവ
തുക നൽകാൻ കഴിയാത്ത അവസ്ഥയും സംജാതമായിട്ടുണ്ട്. ഫണ്ടിന്
ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും പ്രോജക്ടുകൾ സ്പിൽ ഓവറാകാൻ കാ
മോണിട്ടറിംഗ് നടത്താത്തതിനാൽ ആദ്യഗഡു തുകകൈപ്പറ്റിയ
ഭവനനിർമ്മാണം, ടോയ്ലറ്റ് നിർമ്മാണം, ടോയ്ലറ്റ് പുനരുദ്ധാരണം,
പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.

1-6 ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ക്രമ നം.	വിവരണം	വ
1.	ആക്ഷൻ പ്ലാൻപ്രകാരം ചെലവഴിക്കുവാൻ ലക്ഷ്യമിട്ട തുക	
2.	ചെലവഴിച്ച തുക	
3.	ശതമാനം	

4.	രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	
5.	തൊഴിൽ ലഭിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	
6.	ശതമാനം	
7.	100 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭിച്ച കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	
8.	തൻവർഷം ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ടോ?	

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ചെലവുകൾ

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ
ഭരണചെലവുകൾ	4208.90	1156792 (Central Fund) 1323750 (Own Fund Adv) 9689 (Interest)	2494439.9
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്		27073909	27073909
ആകെ		29564140	29568348.9

സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	റിപ്പോർ നൽകി തീയത
2023-24	29-01-2024 മുതൽ 12-02-2024 വരെ	28-03-20

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതിക കൊടുക്കുന്നു.

പെൻഷൻ ഇനം	ചെലവ്	ഗുണ ഫ
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	3196000	
മാനസിക – ശാരീരിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ	2462100	
വിധവാ പെൻഷൻ	6536300	
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	15850700	
അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിന്മേൽ പ്രായമുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	104000	

തൊഴിൽ രഹിത വേതനം	0	

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്ര പരിശോധന 08.08.2024 തീയതിയിൽ 12:35 P.M-ന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 25881 രൂപ (ഇരുപത്തി എൺപത്തിയൊന്ന് രൂപ മാത്രം) നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെ

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റ ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമായി നിയന്ത്രണം സംബന്ധിച്ചുള്ള അഭിപ്രായങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

. ജോലി വിഭജന ഉത്തരവ് പ്രകാരം ജീവനക്കാരുടെ ചുമതലക നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പുറമ്പോക്ക് ഭൂമികൾ സംബന്ധി പരിപാലിക്കുന്നില്ല.

. അങ്കണവാടികളുടെ ഫിറ്റ്നെസ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നേടിയിട്ടുണ്ട്.

. തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ, ലേല രജിസ്റ്റർ, വാടക രജിസ്റ്റർ എന്നിവയ് സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

. ജീവനക്കാർ സ്ഥലംമാറി പോകുമ്പോൾ ചുമതല യഥാവിധി കൈമാറു ഓവർ
രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഉത്തരവാദപ്പെട്ടവർ ഉറപ്പുവരുത്തേ

. ആസ്തി രജിസ്റ്റർ, തെരുവ് വിളക്ക് മെയിന്റനൻസ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ

. സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്ററിൽ കേസുകളുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി രേഖപ്പെടുത്തി കാ

. ഓഡിറ്റ് ഫയലുകളിൽ പുനരഭിപ്രായക്കുറിപ്പ് പുറപ്പെട അവശേഷിക്കുന്നതുമായ എല്ലാ ഖണ്ഡികകളും തീർപ്പാക്കു സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

. സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്-വെയർ പ്രകാരമുള്ള കണക്കുകളും ILGMS പ്രകാര പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

. പെർമിറ്റ് ഫയലും, നമ്പറിംഗ് ഫയലും ക്ലബ്ബ് ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാ

. ക്രമവൽക്കരണത്തിന് കെ.പി.ബി.ആർ.2019 ചട്ടത്തിലെ അനുബന്ധം ജി വിവരങ്ങൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

. അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് യു.എ. നമ്പർ നൽകുന്ന അവസരത വിവരങ്ങൾ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ വസ്തു നികുതി ഡിമാൻഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

. ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കൽ
അംഗീകാരത്തോടെയാ യിരിക്കേണ്ടതാണ്. അനർഹരെ ഒഴിവ
ഗ്രാമസഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

. ഓഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ, ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി രജിസ്റ്റർ എന്നി
രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി കാലികവും ആധികാരികവുമാക്കേണ്ട

. പല വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും കേവലം പേരിനുള്ളവ മാത്രമാണ്.
മോണിറ്ററിംഗ് നടക്കുന്നില്ല. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് സമ
എന്ന് സർക്കാർ നൽകിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ എല്ലാ വാങ്ങലുകളും, വിതരണവും കൃത്യമാ
ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.

. വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം പരിപാലിക്കപ്പെടുന്ന രജിസ്റ്റർ Circul
20.05.2016 പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

. സേവനാവകാശ നിയമ രജിസ്റ്റർ 27.10.2012-ലെ ജ.ഒ.(പി)56/2012/പി.&എ
അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ തയ്യാറാക്കി
സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

. പരാതി രജിസ്റ്റർ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും, എല്ലാ വി
രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും, അപേക്ഷകന് യഥാസമയം മറുപടി

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	07-09-2018	1997-98 മുതൽ 2007-08 വരെ	2
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	11-04-2022 മുതൽ 12-04-2022 വരെ	2021-22	0

1-11 രസീത് ബുക്കുകളുടെ പരിപാലനം - അപാകതകൾ

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ക്ലാർക്കുമാർക്കും, വിവിധ നി
പഞ്ചായത്തിൽനിന്നും വിതരണം ചെയ്ത രസീത് ബുക്കുകൾ പരിശോധ
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1.	സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനം ഉപയോഗിക്കാത്ത രസീതുകൾ
ചെയ്ത് സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല (ബുക്ക് നം. 7382).
2.	2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ട
പ്രകാരം കൈയെഴുത്ത് സമ്പ്രദായത്തിൽ നൽകുന്ന രസീതുകൾ മെഷ

	നൽകിയവയും ഡബിൾ സൈഡഡ് കാർബൺ ഉപ എഴുതിയവയുമായിരിക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാ ഓഫീസർ ഉപയോഗിച്ച രസീത് ബുക്കുകളിൽ (ബുക്ക് നം. 7380, 7381 സൈഡഡ് കാർബൺ ഉപയോഗിച്ച് രസീതുകൾ എഴുതിയിട്ടില്ല.
3.	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വിതരണം ചെയ്ത രസീത് ൽ സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനം തിരികെ വാങ്ങി പഞ്ച സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല (ബുക്ക് നം. 7380, 7381).

1-12 അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വസ്ത ഈടാക്കുന്നില്ല

2023-ലെ കേരള ധനകാര്യ (2-ാം നമ്പർ) ആക്ട് തീയതി. 27.03.2023 പ്രകാര രാജ് നിയമം ഭേദഗതി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭേദഗതിയുടെ ഭാഗമായി ഹയ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വസ്തു നികുതിയിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന ള സ്കൂളുകൾക്ക് മാത്രമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ വകുപ്പ് 207 (ബിഎ)) പ ചെയ്തു.

ഇത് പ്രകാരം സംസ്ഥാനത്തെ അൺ എയിഡഡ് സ്കൂളുകൾക്ക് 2023 ഏപ്ര ബാധകമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നാലാം വാർഡിൽ പ്രവർ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനമായ എസ്.എൻ സ്കൂൾ അത്തിക്കയം (4/2 വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല.

അപാകത ചൂണ്ടിക്കാട്ടി ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറി (നം.6/24-08-2024) നൽക സെക്രട്ടറി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ നടപടി സ്വീകരിച്ച് തുക ഈടാക്കു പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീക ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 വാടക കുടിശ്ശികയിനത്തിൽ 261743 രൂപ പിരിച്ചെടുക്കാ

പഞ്ചായത്ത് വക ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിലെ കടമുറികളിൽ നി വാടകയിനത്തിൽ 261743 രൂപ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു കോംപ്ലക്സിലെ പതിനൊന്ന് കടമുറികൾ, എസ്.ജി.എസ്.വൈ പ കെട്ടിടത്തിന്റെ നാല് കടമുറികൾ, ഒൻപത് ഓപ്പൺ സ്റ്റാളുകൾ, ഒരു നിലവിൽ വാടകയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. വാടക കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാ വിശദാംശം ആരാഞ്ഞ് നൽകിയ എൻകൃയറിയ്ക്ക് (നം.18/27.08.24) സെക്രട്ട ചേർക്കുന്നു.

മുറി നം.	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	കുടിശ്ശിക (രൂപ)	സെക്രട്ടറ

ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ്	6	മാനേജർ, സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് (അരിയർ)	33160	രജി നം.2 പ്രകാരം ഓൺലൈ ചെയ്തി
	11	സുദീപ് വി ബാബു (തൻവർഷം)	14416	രജി നം.2 പ്രകാരം ഓൺലൈ ചെയ്തി
എസ്.ജി.എസ്.വൈ പദ്ധതി പ്രകാരം നിർമ്മിച്ച കെട്ടിടം	6	ശാന്തമ്മ വർഗ്ഗീസ് (അരിയർ)	66228	രജി നം.2 ഓൺലൈ ചെയ്തി
ഓപ്പൺ സ്റ്റാൾ	1	റെജി വർഗ്ഗീസ് (അരിയർ)	12081	രജി നം.2 പ്രകാരം ഓൺലൈ ചെയ്തി
	4	പി.വി.വർഗ്ഗീസ് (അരിയർ)	24990	രജി നം.2 ഓൺലൈ ചെയ്തി
	5	പി.വി.വർഗ്ഗീസ് (അരിയർ)	40104	
	10	അലിയാർ റാവുത്തർ (അരിയർ & തൻവർഷം)	70764	വാടകക്ക ഹൈക്കേ കേസ് ഫ നിലവിര കോടതി ചെയ്തി വിധിയ് തുടർനട സ്വീകരി
ആകെ			261743	

10.11.2023-ലെ കമ്മിറ്റി (തീരുമാന നം.9/1) അംഗീകരിച്ച അന്തിമ അംഗീകാരം നാളിതുവരെ വാങ്ങിയിട്ടില്ല. കുടിശ്ശിക തുക പിരിച്ചെടുക സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകര ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-14 സേവന ഉപനികുതി ചുമത്താൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്ക

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നതും ആക്ടിലെ 207-
പ്രകാരം സേവന ഉപനികുതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടി
കെട്ടിടത്തിന്റെയും ഉടമസ്ഥനിൽ നിന്ന്, പ്രസ്തുത കെട്ടിടം സ്ഥിതി ചെ
സമീപപ്രദേശത്തോ ശുചിത്വ പരിപാലനം, ജലവിതരണം, തെരുവ്
തുടങ്ങിയ സേവനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത
സേവന ഉപനികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്.

2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉ
ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 27 പ്രകാരം വസ്തുനികുതിയുടെ 10%-ത്തിൽ
ഉപനികുതിയായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ചുമത്താവുന്നതാണ്. ശുചിത്വ
തെരുവ് വിളക്കുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുമുള്ള
സംവിധാനം എന്നിവക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എല്ലാ വർഷവും വൻതുക
വരുമാനം വളരെ കുറവായ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2023-24 സാമ്പത്ത
ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച തുക 1937630 രൂപയാണ്. കുറഞ്ഞത് പത്ത് ശതമാന
ചുമത്തിയാൽ രണ്ട് ലക്ഷം രൂപ കൂടി അധിക വരമാനമായി ഗ്രാ
പ്രസ്തുത സാഹചര്യത്തിൽ സേവന ഉപനികുതി ചുമത്തുന്നതിന് ഗ്രാമ
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

1-15 വസ്തുനികുതി കുടിശ്ശിക- ഭൂരിഭാഗം തുകയും ഈടാക
വ്യക്തികളിൽ നിന്നും

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക
വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ 293224 രൂപ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശ
അടവാക്കാനുള്ളവരുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം	പേരും വിലാസവും	വിനിയോഗ ഗണം	കെട്ടിട നമ്പർ	അടവാക തുക
1.	ചാക്കാ മത്തായി വലിയകുളത്തിൽ, ചണ്ണ, കുടമുരുട്ടി	വ്യവസായം	5/57A	
2.	ഗ്രേസി ചാക്കോ വലിയകുളത്തിൽ, കുടമുരുട്ടി	വാണിജ്യം	5/57B	
3.	ലിബു ചിരപറമ്പിൽ, അത്തിക്കയം	ഓഫീസ്	8/45	
4.	മോഹന പ്രസാദ് ജേക്കബ് കുറ്റിയിൽ, അത്തിക്കയം	പാർപ്പിടാവശ്യം	9/24 A	

5.	ജനറൽ മാനേജർ റിലയൻസ് ജിയോ ഇൻഫോകോം	മൊബൈൽ ടവർ	9/384	

മുകളിൽ പറഞ്ഞത് പ്രകാരമുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്നും വസ്തുനികുത
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എന്തെങ്കിലും നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻകയറി (നം.
ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ക്രമ നം.1,2 പ്രകാരമുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്
സ്വീകരിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തവണകളായി തുക അടവാക്കി
വ്യക്തികളിൽ നിന്നും കുടിശ്ശിക തുക ഈടാക്കുന്നതിന് ഓൺലൈൻ റ
സ്വീകരിച്ചതായും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. സാംഖ്യയിലെ കണക്കുകൾ പ്ര
വർഷത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വസ്തുനികുതി ഇനത്തിലെ ഡിമാന്റ് തു
തുക 1929192 രൂപയും നീക്കിബാക്കി 293224 രൂപയുമാണ്. ഉ
വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. കള
കുറവായാൽ ഗ്രാന്റിനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്ന തുകയിൽ
ആയതിനാൽ വസ്തുനികുതി 100% പിരിച്ചെടുത്ത് തനത് വരുമാനം വ
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ധനകാര്യ സ്ഥിരം സമിതിയുടെ സവി
ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-16 തൊഴിൽ നികുതി പിരിവ് പൂർണ്ണമല്ല

ഓഡിറ്റ് വർഷം, പഞ്ചായത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുന്ന
സ്ഥാപനങ്ങളെയും, വ്യക്തികളെയും തൊഴിൽ നികുതി പിരിവിന്റെ പ
1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 204-ാം വകുപ്പ്, 1996-ലെ തൊഴിൽ
4 എന്നിവ പ്രകാരം ഓരോ അർദ്ധ വർഷത്തിലും 60 ദിവസത്തിൽ കുറയ
പ്രദേശത്ത് ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്ന ഏതൊരു സ്ഥാപനം, ബിസിനസ്സ്, തൊ
എന്നിവയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഏതൊരാളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നി
നികുതി പിരിവിലുണ്ടായിട്ടുള്ള വീഴ്ച കാരണം തൻവർഷത്തെ തൊ
മുൻവർഷത്തേക്കാൾ ഗണ്യമായ കുറവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശം ചുവടെ

സാമ്പത്തിക വർഷം	തൊഴിൽ നികുതി സ്ഥാപനങ്ങൾ (രൂപ)	തൊഴിൽ നികുതി ജീവനക്കാർ (രൂപ)
2022-23	35000	662157
2023-24	24968	586704
കുറവ്	10032	75453

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കടകളിൽ നിന്ന് സ

ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയോ ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയ
ചേർക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നിക
കണ്ടില്ല.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	20
1	കള്ള് ഷോപ്പ്, അത്തിക്കയം	1st
2	ക്ഷീരസംഘം, അത്തിക്കയം	1st
3	റബ്ബർ ട്രാവൻകൂർ ക്രമ്പ്, തോമ്പികണ്ടം	1st
4	അക്ഷയ കേന്ദ്രം, അത്തിക്കയം	1st
5	ആർ എം ജി ബേക്കറി, അത്തിക്കയം	2n
6	പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കൂടമുരുട്ടി	2n
7	അക്ഷയ കേന്ദ്രം, ഇടമുറി	2n
8	പമ്പ ഹോളോബ്രിക്സ്	2n

മേൽ വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ
(നം.5/24.08.2024) മറുപടിയായി, ടി സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് 22.04.2024-ൽ കത്ത്
അറിയിച്ചു. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിൽ വിവരം അറിയിക്കേ
ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-17 റഗുലറൈസേഷൻ ഫീസ് കൃത്യമായ നിരക്കിൽ ഈടാക്

കെട്ടിടത്തിന്റെ അധികമായി നിർമ്മിച്ച ഭാഗം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നെ
നൽകിയപ്പോൾ കൃത്യമായ നിരക്കിൽ ഫീസ് ഈടാക്കിയില്ല.

പെർമിറ്റ് നമ്പർ-BA 161254/23 തീയതി 17-05-2022 പ്രകാരം ബിജു കെ.പി
നാറാണംമൂഴി എന്നയാൾക്ക് 140.77 M^2 റസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടം
അനുവദിച്ച് നൽകി. കെട്ടിടത്തിന്റെ നമ്പരിംഗിനായി ഹാജരാക്കിയ കംപ്
271.78 M^2 കെട്ടിടമാണ് പൂർത്തീകരിച്ചത്. ഇത് പ്രകാരം 131.01 M^2 കെട്ടിടം അ
13101 രൂപ ഈടാക്കി അധികമായി പൂർത്തീകരിച്ച കെട്ടിടഭാഗം റഗുലറൈ
ഒക്കുപ്പൻസി നൽകി. എന്നാൽ അധികമായി നിർമ്മിച്ച 131.01 M^2 കെട്ടി
ഈടാക്കേണ്ട റഗുലറൈസേഷൻ ഫീസ് 2x 131.01 X 100 = 26202 രൂപയാണ് (
സ്ലാബ് 151-300 M^2 പ്രകാരമുള്ള 100 രൂപയാണ്) . ഇത് പ്രകാരം 13101 രൂപ ക

മുകളിൽ ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞുകൊ
(നം.20/29-08-2024) നൽകിയിരുന്നു. ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ തുക ഈ
ലഭ്യമാക്കുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ
ഓഡിറ്റിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയം, പരിഷ്ക്കരണം എന്ന സ്വീകരിച്ചില്ല

വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിനു ശേഷം കെട്ടിടത്തിന് ഉപയോഗക്രമത്തിലും മാറ്റം വരുത്തുന്ന സംഗതിയിൽ നികുതി നിർണ്ണ നടപടിക്രമം സംബന്ധിച്ച് 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഉപനികുതിയും സർച്ചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 17-ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടു നിർണ്ണയിച്ച കെട്ടിടങ്ങളോടു ചേർന്ന് അനധികൃതമായി കൂടുതൽ മൂലവും ഉപയോഗക്രമത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതുവഴിയും പരിഹരിക്കുന്നതിനായി ഒരു പരിശോധനാ സംവിധാനം ഏർപ്പെടു നം.77/2023 തസ്വഭവ തീയതി 22.03.2023 പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ

പ്രസ്തുത പരിശോധനാ സംവിധാനം നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാ തെരഞ്ഞടുത്ത്, ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി, വിവരം ശേഖരിച്ചി വാർഡുകളിൽ വിവര ശേഖരണവും നികുതി പുനർ നിർണ്ണയവും പ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി (നം.21/ 29-08-2024) മറുപടിയിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത് വേതനം കുറവായതിനാ യോഗ്യതയുള്ളവർ തയ്യാറുകുന്നില്ലായെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായ പുനർനിർണ്ണയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫീൽഡ് പരിശോധനയോ അ തുടർനടപടികളോ ഉണ്ടായിട്ടില്ലെന്നാണ്. ഇപ്രകാരം പരിശോധന നിലവിലുള്ള വീടുകളോട് അനുബന്ധമായി പുതിയതായി കണ്ടുപിടിക്കുന്നതിനോ അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതി മൂലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലക്ഷങ്ങളുടെ വരുമാന നഷ്ടം ഓരോ വർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിഷയത്തിന്റെ ഗൗരവം ഉ ഭരണസമിതി ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനാവശ കൈക്കൊളേളണ്ടതാണ്.

1-19 വസ്തുനികുതി കുറവായി നിർണ്ണയിച്ചു.

ഒരേ ഉപയോഗ ക്രമത്തിലുള്ള കെട്ടിടം വിഭജിച്ച് വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ കുറവ് സംഭവിച്ചു

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 203(9) വകുപ്പ് ഒരു കെട്ടി ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കുന്ന രണ്ടോ അതിലധികമോ ഉ ഉപവിഭാഗങ്ങളോ ഒരേ സമയം ബാധകമാകുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത കെട്ടി ബാധകമായ രീതിയിൽ വസ്തുനികുതി വെവ്വേറെ കണക്കാക്കി വാർഷിക വസ്തുനികുതി തിട്ടപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്ന് നിഷ്ക്കർഷിച്ചിട്ടു മുകളിൽ തറവിസ്തീർണ്ണമുള്ള, വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളു ബാധകമായ നിരക്കിനു പകരം, ചെറിയ കെട്ടിടഭാഗങ്ങളായി തിരിച്ച കണ്ടു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കെട്ടിട ഉടമയുടെ പേരും വിലാസവും	കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിടത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം	ഈടാക്കിയ അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി
സാം എബ്രഹാം വരിക്കാനിക്കുഴിയിൽ കക്കുടുമൺ	12/100 B & C	104.69 M^2 (Commercial) (86.69 M^2 + 18 M^2)	86.69*50 18*50 = 5235

മുകളിൽ പറഞ്ഞത് പ്രകാരം വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിൽ 20 പ്രസ്തുത അപാകതക്ക് ഓഡിറ്റിൽ വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് എൻകയറിക്ക് (നം-33/30-08-2024) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ തുടർനട ലഭ്യമാക്കുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വസ്തുനികുതി പുനർ നിർണ്ണ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 പെർമിറ്റിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തി

നാറാണംമൂഴി മാർക്കറ്റിനോട് ചേർന്ന് സർവ്വെ നമ്പർ S-176/58 സ്ഥ അത്തിക്കയം എന്നയാൾക്ക് 84.55m^2 കൊമേഴ്സ്യൽ കെട്ടിടം പണിയ BA(105506)/2024 തീയതി 22-03-2024 പ്രകാരം അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. കെട്ട M^2 ആണ്. കെട്ടിടത്തിന്റെ സെറ്റ് ബാക്ക് പ്ലാനിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നത് (F Side Yard 1-1.50m, Side Yard 2-1.50m എന്നിങ്ങനെയാണ്. സൈറ്റ് പരിശോധ പെർമിറ്റിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് നിർമ്മാണം നടത്തിയതായി കണ ചേർക്കുന്നു

1) പെർമിറ്റ് പ്രകാരം കെട്ടിട നിർമ്മാണം അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത് 84. എന്നാൽ സൈറ്റ് പരിശോധനയിൽ ഗ്രൗണ്ട് ഫ്ലോർ നിർമ്മാണത്തിന് പണിതതായി കണ്ടു. പെർമിറ്റ് ഇല്ലാതെയാണ് സെല്ലാർ ഭാഗം പൂർത്തീക

2) പാർക്കിംഗ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത് കെട്ടിടത്തിന്റെ വലതുവശത്താ പാർക്കിംഗിനായി കാണിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം പ്ലോട്ടിൽ നിന്നും പാർക്കിംഗിന് അനുയോജ്യമല്ല

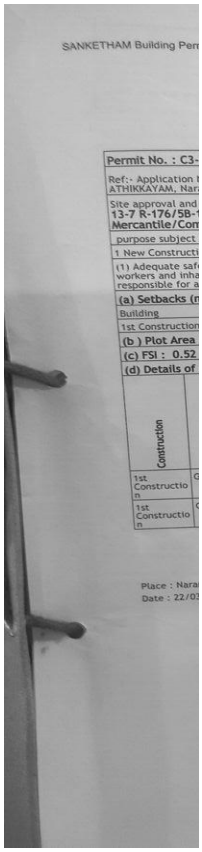
3) കെട്ടിടത്തിന്റെ പിൻവശം നീരൊഴുക്ക് തോടാണ്. സെറ്റ് ഇൻസ്പെക്ഷ ബാക്ക് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത് 8.88m ആണ്. എന്നാൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ പ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

4) റോഡിന്റെ അതിര് കൃത്യമായി ബോധ്യപ്പെടാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല. കെട്ടിടത്തിന്റെ Front Shade നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നത് അകലം പാലിക്കാതെയാണ്.

5) കെട്ടിടത്തിന്റെ മുൻവശത്ത് പുതിയ നിർമ്മാണത്തിനായി പ അംഗീകരിച്ച പ്ലാനിൽ ഉൾപ്പെട്ടതല്ല



പെർമിറ്റിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ചുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണം പകർപ്പ്



ഗ്രാമപ

മുകളിൽ ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകതകൾക്ക് ഓഡിറ്റിൽ വിശദീകരണം ഓഡിറ്റ് എൻകയറി (നം-33/30-08-2024)നൽകിയിരുന്നു. ലഭ്യമാക്കിയ മ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) ടിയാനിൽ നിന്നും റിവൈസ്ഡ് പ്ലാൻ വാങ്ങി അധികമായി നിർ റഗുലറൈസ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

2) കെട്ടിട നിർമ്മാണം പൂർത്താകരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഓഡിറ്റ് പ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്

3) കെ.പി.ബി.ആർ ചട്ടം 26 അനുസരിച്ച് പ്ലാനിലെ മുൻ വശം പിൻവശമായി പരിഗണിക്കാമെന്നും ആയത് പ്രകാരം 8.88 M എന്നുള ആണെന്നും പിൻ വശം നിലവിൽ 1.8 M ഉണ്ടെന്നുമാണ്

4) ടി വിഷയത്തിൽ ചട്ട സംഘനം ഉണ്ടായിട്ടില്ല എന്നാണ് മറുപടിയിൽ വ

5) അംഗീകരിച്ച പ്ലാനിൽ ഇല്ലാത്ത നിർമ്മാണം നടത്താതിരിക്കുന്നതിന് അറിയിച്ചത്

<u>ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം</u>

1) അനധികൃത നിർമ്മാണം ചട്ട പ്രകാരമുള്ള ഫീസ് ഈടാക്കി റഗുലറൈ ഇപ്രകാരം റഗുലറൈസ് ചെയ്ത് നൽകുമ്പോൾ കെ.പി.ബി.ആർ ചട്ട കവറേജ് റേഷ്യോസ് പാലിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാ

2) കെട്ടിടത്തിന്റെ പാർക്കിംഗ് ഏരിയ റഗുലറൈസ്ഡ് പ്ലാൻ പ്രകാരം ക്ര

3) അംഗീകരിച്ച പ്ലാൻ പ്രകാരമുള്ള സെറ്റ് ബാക്ക് പാലിക്കപ്പെ
പിൻവശത്തെ തോടും പ്ലോട്ടും തമ്മിൽ മതിൽ കെട്ടി വേർതിരിച്ചിട്ടില്ല. ര
പ്ലോട്ടിന്റെ അതിര് വ്യക്തമല്ല. ആയതിനാൽ കെട്ടിടം റഗുലറൈസ് ചെ
പുറമ്പോക്കിൽ നിർമ്മാണം നടത്തിയിട്ടില്ലെന്ന് രേഖാമൂലം ഉറപ്പ് വരുത്തേ

4) പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി റോഡായതിനാൽ റോഡിന്റെ അതിർത്തി പി.ഡബ്ല്യൂ
നിർണ്ണയിച്ച് ചട്ടലംഘനം ഇല്ലായെന്ന് രേഖാ മൂലം ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ

5) നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത വിഷയം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ഗ്രാ
വിഭാഗവും ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിന് മറുപട

1-21 ലൈസൻസ് ഫീസ് പിരിവ്- അപാകതകൾ

കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 232(1) പ്രകാരം, വ്യവസായ
വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത
ലൈസൻസില്ലാതെയും, ലൈസൻസിലെ നിബന്ധനകൾക്ക് വിരുദ്ധമായു
സ്ഥലവും ഉപയോഗിക്കാൻ പാടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 202
പിരിവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപേക്ഷകളും രജിസ്റ്ററുകളും പരിശ
അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

**A. സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയർ പ്രകാരമുള്ള വാണിജ്യ-വ്യവസായ സ്ഥ
ആനുപാതികമായി ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നില്ല**

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയർ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വാ
ക്രമത്തിലുള്ള 518 കെട്ടിടങ്ങൾ നിലവിലുണ്ട്. എന്നാൽ ലൈസൻസ്
തൻവർഷം 151 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് മാത്രമാണ് പഞ്ചായത്ത് ലൈസൻ
ലൈസൻസ് അനുവദിച്ച കെട്ടിടങ്ങളുടെ കണക്കും സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെ
വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കണക്കും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

B. ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളിൽ മൂലധനം കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളിൽ മൂലധനനിക്ഷേപം കൃത്യമായി
സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കിയ ലൈസൻസ് ഫീസിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പ

C. ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് കാലികമാക്കാത്തതിനാൽ പഞ്ചായത്ത് പരി
സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ കഴിഞ്ഞ

ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളിൽ മൂലധനം കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്ത
കാലികമാക്കി എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ ക
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 പെർമിറ്റ് ഫീ കൃത്യമായ സ്ലാബ് പ്രകാരം ഈടാക്കിയിട്ട

തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പിന്റെ 31-03-2023-ലെ ഉത്തരവ് നമ്പർ സ.ഉ(കൈ)
2023 പ്രകാരം 10-04-2023 പ്രാബല്യത്തിൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ്
എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ചുവടെ പറയുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക
നൽകിയപ്പോൾ പെർമിറ്റ് ഫീസ് ഈടാക്കിയതിൽ കുറവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	പേരും വിലാസവും	കെട്ടിടത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം	പെർമിറ്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ	ഈടാക്കേ യിരുന്ന പെർമിറ്റ് ഫീ
1	സന്തോഷ് കുമാരി. പി.ആർ പാലയ്ക്കൽ ഹൗസ് കുടമുരുട്ടി	Ex.Area – 185 M^2 (R) New.Con-235.98m^2 (R) New.Con-117.99m^2 (C) Total Area – 538.97 M^2	BA-47342/2024 Dtd 07-02-2024	235.98x150 117.99x 20(58995
2	പ്രഭാകരൻ പറങ്കിമാംകൂട്ടത്തിൽ നാറാണംമൂഴി	Ex.Area –164.76 M^2 (R) New.Con-73.1 M^2 (C) Total Area – 237.86 M^2	BA-45626/2024 Dtd 06-02-2024	73.1x150 10965
3	ആഷിഷ് ജോസ് പുല്ലമ്പള്ളിൽ ഇടമുറി	New.Con-219.93 M^2 (R) Total Area – 219.93 M^2 (R)	BA-194596/2023 Dtd 03-06-2023	219.93x 21993

1) ക്രമ നം.1 പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടത്തിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം 538.97 M^2 ര
ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള സ്ലാബ് 300 M^2-ന് മുകളിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക്
പ്രകാരം റസിഡൻഷ്യൽ ഭാഗത്തിന് 200 രൂപ നിരക്കിലും കൊമേഴ്
നിരക്കിലുമാണ് പെർമിറ്റ് ഫീസ് കണക്കാക്കേണ്ടിയിരുന്നത്.

2) ക്രമ നം.2 പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടത്തിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം 237.86 M^2 ര
ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള സ്ലാബ് 151- 300 M^2 വരെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക്
പ്രകാരം പുതിയതായി പെർമിറ്റ് എടുത്ത കൊമേഴ്സ്യൽ ഭാഗത്ത
നിരക്കിലാണ് പെർമിറ്റ് ഫീസ് ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്നത്

3) ക്രമ നം.3 പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടത്തിന്റെ ആകെ വിസ്തീർണ്ണം 219.93 M^2 ര
ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള സ്ലാബ് 151- 300 M^2 വരെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക്
പ്രകാരം പുതിയതായി പെർമിറ്റ് എടുത്ത റസിഡൻഷ്യൽ ഭാഗത്ത
നിരക്കിലാണ് പെർമിറ്റ് ഫീസ് ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്നത്.

മുകളിൽ ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകതക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേ
അപേക്ഷകരിൽ നിന്നും ഈടാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻകയറി
മറുപടിയിൽ ക്രമ നം.1 പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിട ഉടമയിൽ നിന്നും 5899 രൂപ
2024 പ്രകാരം ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ക്രമ നം.2,3 പ

ഉടമകളിൽ നിന്നും ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറി പ്രകാരമുള്ള പെർമിറ്റ് ഫീസ് ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-23 ലേല നടപടികൾ കാര്യക്ഷമമല്ല

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം പഞ്ചായത്ത് വക വസ്തുക്കളുടെ ലേലവുമ വിവിധ തീരുമാനങ്ങൾ എടുത്തിരുന്നെങ്കിലും ലേല നടപടികൾ പൂർത്ത ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടിയിട്ടില്ല. ലേല നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കാത്തത നൽകിയ എൻകൗയറിയ്ക്ക് (നം.4/23.08.24) സെക്രട്ടറി നൽകിയ മറുപടി ച

ക്രമ നം	യോഗ തീരുമാന നം./ തീയതി	ലേലം ചെയ്യാനുള്ള വസ്തുവക	സെ
1	8(1)/29.05.24	കുടമുരുട്ടി ഗവ.യു,പി സ്ക്കൂളിൽ പഴയ മേൽക്കൂര പൊളിച്ച് മാറ്റിയപ്പോൾ ഒഴിവാക്കിയ തടി ഉരുപ്പടികൾ .	തടി ഉരു വാല്യു എടുത്ത് AEയ്ക്ക് നൽകിയ AEയുടെ വാല്യു റിപ്പോർ അടിസ്ഥ തുടർനട സ്വീകരി
2	5(1)/13.07.23	മാടമൺ നോർത്ത് ഗവ.എൽ.പി സ്കൂൾ പരിസരത്തുള്ള മരങ്ങൾ	സോഷ്യ മുഖേന മരങ്ങൾ മുറിക്കു DFOയ്ക്ക നൽകിയ വനം വ നിന്നും മ മുറിക്കു ചെയ്തു പോയിട്ട

	3	15(1)/10.11.2023	കുടുംബശ്രീ ഓഫീസിന് സമീപത്ത് നിന്ന് മുറിച്ച് മാറ്റിയ മരങ്ങൾ	ഉയർന്ന വാല്യു രൂപ) അ കാരണ പുനർലേ എന്നിവ തന്നെ ത ഏറ്റെടു തയ്യാറാ കമ്മിറ്റി തീരുമാ വിധേയ നടപടിക സ്വീകരി
		2(1)/14.02.2024		

ലേല നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിലേക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വിഷയത്തിൽ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-24 വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ ഫൈൻ അടവാക്കി

2023 മെയ് മാസം വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വെള്ളക രൂപ ഫൈൻ ഇനത്തിൽ അടവാക്കി.

2023 ഏപ്രിൽ മാസം വരെയുള്ള ബാലൻസ് തുകയായ 299684 രൂപയും തുകയായ 185627 രൂപയും ഫൈൻ തുകയായ 5949 രൂപയും ഉൾപ്പെ നം-028940 തീയതി 10-05-2023 പ്രകാരം അടവാക്കിയത്. ഇപ്രകാരം ഫൈ സാഹചര്യത്തിലാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് നൽകിയിരുന്നു. വെള്ളക്കരം അടവാക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മെ റോഡ്) വിനിയോഗിച്ച് പദ്ധതി തയ്യാറാക്കിയെങ്കിലും പ്രോജക്ടി ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിലാണ് വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക വന്നതെന അടവാക്കേണ്ടിവന്നതെന്നും അറിയിച്ചത്. എന്നാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക എഴുപത് ആയതിനാൽ വെള്ളക്കരം യഥാസമയം അടവാക്കാത്ത സാഹചര്യത്ത അടവാക്കേണ്ടിവന്നത് യുക്തമല്ല. ഫൈൻ ഇനത്തിൽ അടവാക്കിയ തു തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-25 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ തനത് ഫണ്ട് മുതൽക്കൂട്ടിയില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ തുകകൾ റീഫണ്ട് ചെയ്യുകയോ തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മ

അവശേഷിച്ചിരിക്കുന്നതായി ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ (6),2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം വർഷം കാലാവധി പൂർത്തിയായ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മുതൽ കൂട്ടേണ്ടതാണ്. 2019-20 മുതൽ 2020-21 വരെയുള്ള കാലയളവ് ഇപ്രകാരം 91359 രൂപയാണ് തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മുതൽ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	ഡെപ്പോസിറ്റുകളുടെ എണ്ണം
2019-20	10
2020-21	56
ആകെ	**66**

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ (എ).സി.) വകുപ്പിന്റെ 14.01.2020-ലെ എം.സി.1/125/20 അനുസരിച്ച് കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെപ്പോസ്റ്റുകൾ കാലാവധി 3 വർഷം ദിവസം തന്നെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്ക വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ നടപടികൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സെക്രട്ടറി വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ വിവിധ വർഷങ്ങളിലെ 25 വർഷത്തേക്ക് ക്യാരി ഓവർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മൂന്ന് വർഷം ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ ഭരണസമിതി തീരുമാനമെടുത്ത് പൂർണ്ണമായി ത ഓഡിറ്റിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 ശബരിമല തീർത്ഥാടനം- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നിയമിച്ച ലൈ ഇൻഷ്വറൻസ് പരിരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തിയില്ല

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹ ഗാർഡുകളുടെ വേതനം (8/24) എന്ന പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിയിരുന്നു. ആവശ്യമായ സുരക്ഷ ഒരുക്കുന്നതിനാണ് ലൈഫ് ഗാർഡുകളെ നിയമിച്ച 145168 രൂപയാണ് പദ്ധതി ചെലവ്. ലൈഫ് ഗാർഡുമാരായി 2 പേ നിയമിച്ചത്

ഗാർഡുമാരായി നിയമിച്ചവരുടെ ശാരീരിക ക്ഷമത മെഡിക്കൽ ഓഫീ നടത്തിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ ഇവർക്ക് ഇൻഷ്വറൻസ് പരിരക്ഷ ഉറ ഗാർഡുമാരായി നിയമിക്കുന്നവർക്ക് അപകടം സംഭവിച്ചാൽ ബാധ്യതയായി തീരും. ആയതിനാൽ ടി വിഷയങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്ത് ത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 ശബരിമല സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ട്- ലക്ഷങ്ങൾ ചെലവഴിക്കാ

ശബരിമല തീർത്ഥാടനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തീർത്ഥാടകർക്ക് ഒരുക്കുന്നതിനാണ് ശബരിമല സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ട് എല്ലാ വർഷവും ഗ്ര അനുവദിച്ച് നൽകുന്നത്. 2021-12 സാമ്പത്തിക വർഷം മുതൽ 2023-24 വരെ ലഭ്യമായ തുകയുടെയും ചെലവഴിച്ച തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ ചുവടെ

വർഷം	മുൻബാക്കി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിബാക്കി
2021-22	4149692	2040000	6189692	232449	59572
2022-23	5957243	1759000	7716243	505911	72103
2023-24	7210332	1500000	8710332	869397	78409

ശുചീകരണ തൊഴിലാളികൾക്കും, ലൈഫ് ഗാർഡുകൾക്കും വേതനം വാങ്ങൽ, തെരുവ് വിളക്ക് വാങ്ങൽ അവയുടെ പരിപാലനം, തിരുവാ ശബരിമല ഇടത്താവളത്തിൽ കുടിവെള്ള വിതരണം എന്നിങ്ങനെയുള്ള തീർത്ഥാടനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഏറ്റെടുത്ത് ചെയ്തുവ

ശബരിമല തീർത്ഥാടനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നാല് പ്രോജക്ടുകളാണ് 20 എല്ലാ പ്രോജക്ടുകളുടെയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത ഏകീകരിച്ച് ഒരു പ്രോജക്ടായി നടപ്പിലാക്കാമായിരുന്നു. നാല് പ്രോജക്ട പ്രോജക്ടുകളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് ഫലപ്രദമല്ല. തീർത്ഥാടകരുടെ ക്ഷേമത്ത അവർക്ക് പ്രയോജനപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്ന് നിരീക്ഷിക്കാൻ സംവിധ സൗകര്യങ്ങൾ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് കാര്യമായ പദ്ധതികൾ ശബരിമല ഫണ്ടിനത്തിൽ 78 ലക്ഷം രൂപ നീക്കിയിരിപ്പായ സാഹ സ്ഥിരമായ ഇടത്താവളങ്ങളും, കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷനുകളും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ശബരിമല തീർത്ഥാടനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കർമ്മപദ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തീർത്ഥാടന കാലം ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുൻപ് തന്നെ സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതികൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാവുന്ന സമയബന്ധിതവുമായ നിർവ്വഹണം ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യാ ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുന്നതിൽ കുടുംബശ്രീ സം ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

ശബരിമല ഫണ്ട് സർക്കാർ ലഭ്യമാക്കുന്നത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ്. എന്നാൽ ചെലവ് നടത്തുന്നത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത അക്കൗണ്ടുകൾ മുഖേനയാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ ബാധ്യത ശബരിമല ഫണ്ടിനത്തിൽ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുകക്ക് തത്തുല്യമായ തുക ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ ബാക്കി നിൽക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വകമാറ്റി ചെലവഴിച്ചതായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്ത സ്പെഷ്യൽ ഫണ്ട് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനായി സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ ഒ അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 നികുതി പിരിവിലെ വീഴ്ച-ഗ്രാന്റിനത്തിൽ 132520 രൂ നഷ്ടമായി

ആറാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രാദേശിക സർ ഡിമാന്റിന്റെ 90 % തുക പിരിച്ചെടുക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ 2022-23 എസ്.സി.പി, റ്റി.എസ്.പി വിഭാഗങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള വികസനഫ ചെയ്യുന്നതിന് സ.ഉ (കൈ) നം- 179/2022 /Fin തീയതി 18-07-2022 പ്രകാരം പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് പ്രാദേശിക സർക്കാരുകൾക്ക് 202 വികസന ഫണ്ടിന്റെ മൂന്നാം ഗഡു അനുവദിച്ചപ്പോൾ 2022-23 സാമ്പത്തിക ഡിമാന്റിന്റെ 90% തുക പിരിച്ചെടുക്കാത്ത ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളു ആനുപാതികമായ തുക സർക്കാർ കുറവ് വരുത്തിയിരുന്നു. ഇത് പ്രകാ സാമ്പത്തിക വർഷം 132520 രൂപ നഷ്ടമായി. ഇപ്രകാരം തുക നഷ്ടമാകു വരുമാനം 100% പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് സത്വര ശ്രദ്ധ ഗ്രാമ നിന്നുമുണ്ടായില്ലെങ്കിൽ വരും വർഷങ്ങളിലും ഫണ്ട് നഷ്ടമാകും. ടി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

1-29 UPI പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ടിലെ തുക തനതു ഫണ്ട് അക്ക ക്യത്യമായി ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തില്ല

21-07-2023 തീയതിയിലെ എൽഎസ്ജിഡി/പി.ഡി/20073/2023-ആർഇവി2 UPI അധിഷ്ഠിത ഡിജിറ്റൽ പെയ്മെന്റിനായി മാത്രമുപയോഗിക്കുന്ന തുക എല്ലാ മാസവും റീ കൺസിലിയേഷൻ നടത്തി നിലവിലുള്ള ത ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ UPI Payment അക്കൗണ്ടിൽ (നം. 0783073000000137) 01-08-2023- നും 31-03-24-നു ഒരു തവണ പോലും തനതു ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെ അക്കൗണ്ടിൽ 422873 രൂപ ബാക്കി നിൽക്കെ 99329 രൂപ അക്കൗണ്ടിൽ ത മാത്രമാണ് തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിച്ചത്. UPI പേയ്മെന് നിന്ന് തനത് ഫണ്ട് സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്യത്യമായി പലിശയിനത്തിൽ ലഭിക്കുമായിരുന്ന വരുമാനത്തിൽ കുറവ് വന്നിട്ടുണ്ട്.

അപാതകയ്ക്ക് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ (നം.31/29.08.2024) മറുപടിയായി, സാങ്കേതിക തകരാറും, അക്കൗണ്ടന അക്കൗണ്ടന്റിന് റീക്കൺസിലേഷൻ ചെയ്യുന്നതിന് അറിയാതിരുന്നതും Expert)യുടെ സേവനം ലഭിക്കുന്നതിന് കാലതാമസം നേരിട്ടതും പെ തുടർന്നുള്ള ഓരോ മാസവും തുക ട്രാൻസ്ഫർ ക്രെഡിറ്റ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചു. മേൽ പറഞ്ഞ പാലിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-30 ടെണ്ടർ വ്യതിയാനം കുറയ്ക്കാതെ കരാറുകാരന് ബിൽ

എ) ഗവ.ആയുർവേദഡിസ്പെൻസറി നാറാണംമൂഴി എന്നസ്ഥാപ
സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് (പ്രോജ.നം.138/24) 2021-22 വർഷം 250000 രൂപ
ആവിഷ്കരിക്കുകയും 11% കുറവ് രേഖപ്പെടുത്തിയ സതിഷ്കുമാർ എന
ചെയ്തു. പി.എ.സി തുക 222500 ആയിരുന്നു. 31.1.2022-ൽ കരാറിലേർ
രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 16-5-2023ലാണ് (അളവ് ബുക്ക് നം.7/2
വേലമൂല്യം 186463 യായി നിശ്ചയിച്ച് നികുതിയടക്കം 215306 ര
റോഡിതരഗ്രാന്റിൽ നിന്നും (BRN 20511520029004351O8, 11-8-2023) ചെലവഴ
186463-ൽ നിന്നും 11% തുക (20511) ടെണ്ടർ കുറവ് വരുത്തി 165952 ര
ഉൾപ്പെടെ തുക ചെലവഴിക്കേണ്ടിയിരുന്നെങ്കിലും അപ്രകാരം ചെയ്
ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക	അർഹമായ തുക	അ ചെ
കരാറുകാരന് നൽകിയത്	208006	195823 (ജി.എസ്.റ്റി 18% ഉൾപ്പെടെ) (186463-20511 =165952 165952+29871 (18%) =195823)	
ക്ഷേമനിധി വിഹിതം (1%)	1825	1660	
ജി.എസ്.റ്റി (2%)	3650	3320	
ആദായനികുതി (1%)	1825	1660	
ആകെ	215306	202463	

പ്രവൃത്തിയുടെ അളവ് പുസ്തകത്തിൽ GST കോമ്പൻസേഷൻ അനുവദ
നിന്നും നികുതി കുറവ് ചെയ്തത് സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരക്ക് വി
ടെണ്ടർകുറവ് വരുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ 12843 രൂപ അധികമായി ചെല

ബി) 31.1.2022-ൽ കരാറിലേർപ്പെട്ട പ്രവൃത്തിയുടെ അനുവദനീയമായ പൂ
മാസമായിരുന്നു. ആയതിൻ പ്രകാരം 30-4-2022-ൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകര
അളവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 16-5-2023-ലാണ്. പ്രവൃത്തി അനു
പൂർത്തീകരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുന്ന
അനുവദിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ഇപ്രകാരം പിഴയില്ലാതെ (അനുവദനീ
കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുകയാണെങ്കിൽ 23-5-2022-ൽ പ്രവൃത്തി
എന്നാൽ 16-5-2023-ൽ മാത്രമാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളതെങ്കി
തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സ
എ.സി.2/233/15ത.സ്വ.ഭ.വ.നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം കരാറുകാരന
പൂർത്തീകരിച്ചില്ലെങ്കിൽ ആദ്യത്തെ മൂന്ന് മാസക്കാലയളവിന് 1% നിരക്ക

മാസക്കാലയളവിനും 2% നിരക്കിലും പിഴ ഈടാക്കണമെന്നാണ് നി
ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള രീതിയിൽ പിഴ ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്നു.

| കാലയളവ് | ഈടാ
പിഴ |
|---|---|
| 24-5-2022 മുതൽ 21-8-2022 വരെ (പി.എ.സി തുകയുടെ 1%) | |
| 22-8-2022 മുതൽ 19-11-2022 വരെ (പി.എ.സി തുകയുടെ 2%) | |
| 20-11-2022 മുതൽ 17-2-2023 വരെ (പി.എ.സി തുകയുടെ 2%) | |
| 18-2-2023 മുതൽ 16.5.2023 വരെ (പി.എ.സി തുകയുടെ 2%) | |
| ആകെ | |

എന്നാൽ കരാറുകാരനിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളതായി കാ
ഓഡിറ്റ് എൻകയറിക്ക് (35/31-8-24) മറുപടിയായി ക്ലറിക്കൽ പിഴവ്
വരുത്താതിരുന്നതെന്നും ആയത് ഒടുക്കി രസീത് താമസംവിനാ ഹാജര
മറ്റൊരു പ്രവൃത്തികൂടി നടത്തേണ്ടിയിരുന്നതിനാലാണ് പ്രവൃത്തി പൂർ
നേരിട്ടതെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്നു. പ്രവൃത്തി പൂർത
നേരിട്ടത് സംബന്ധിച്ച് കമ്മിറ്റി തീരുമാനമുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചെങ്കിലും ആ

ടെണ്ടർ കുറവ് വരുത്താതിരുന്നതിനാൽ അധികം ചെലവഴ
നിരാകരിക്കുന്നു. ആയത് ഒടുക്കി രസീത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പ്ര
കാലതാമസം നേരിട്ടത് സംബന്ധിച്ച് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം ഹാജരാക്കേണ്ട
രൂപ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.

1-31 ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ് ലെറ്റ് മെച്ചപ്പെടുത്തൽ (ജനറൽ)- അഡ
ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ്ലറ്റ് മെച്ചപ്പെടുത്തൽ (ജനറൽ) എന്ന പ്രോജക്ട് പ്രകാര
വർഷങ്ങളിലായി അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയ 17 ഗുണഭോക്താക്
പൂർത്തീകരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കി ബാക്കി തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ്ലറ്റ് മെ
(ജനറൽ)-
131/22, 49/23, 160/24
വകയിരുത്തിയ തുക	സി.എഫ്.സി - 543072
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്
വികസന ഫണ്ട് - 24850
ആകെ- 888780

ചെലവഴിച്ച തുക	സി.എഫ്.സി - 347800 സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് ആകെ- 380800
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വി.ഇ.ഒ

2021-22 വർഷം ആവിഷ്ക്കരിച്ച പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് പ്രകാര
ഗുണഭോക്താവിന് നൽകുന്നതിനും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന്
ഗഡുവായ 4200 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 9200 രൂപ നൽകുന്നതിനുമാണ് പ്രോജ
അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവ
പൂർണ്ണമായും കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ	കൈപ്പറ്റിയ തുക	തു ചെ തീ
1	ജിൻസി ബിജു കൈലാമഠത്തിൽ, കുക്കുടുമൺ.പി.ഒ (W-12)	5000	
2	ഷെനി ബിജു ചരിവുകാലായിൽ, കുടമുരുട്ടി .പി.ഒ (W-7)	5000	
3	മഞ്ചു.പി.എ വെള്ളിക്കരയിൽ, ചാത്തൻതറ (W-5)	5000	
4	അച്ചാമ്മ മാത്യു പുത്തൻപുരക്കൽ, ചാത്തൻതറ.പി.ഒ (W-5)	5000	
5	രാജി.ആർ ഓലിക്കൽ, കുടമുരുട്ടി .പി.ഒ (W-7)	5000	
6	സിന്ധു രാമചന്ദ്രൻ വേലംപറമ്പിൽ, ചാത്തൻതറ.പി.ഒ (W-5)	5000	
7	ശാന്തമ്മ സുനിൽ ഭവനം, ചെമ്പനോലി (W-3)	5000	
8	എൽസി തോമസ് തുരുത്തിയിൽ, കുക്കുടുമൺ (W-12)	5000	
9	രാഘവൻ പ്ലാമൂട്ടിൽ, കുടമുരുട്ടി (W-6)	5000	
10	സുധ രാജു പള്ളിക്കൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-10)	5000	
10	അന്നമ്മ മാത്യു പടപ്പക്കൽ വീട്, നാറാണംമൂഴി (W-3)	5000	
11	സരോജിനി	5000	

	ന്‍ിരവേല്‍, കുടമുരുട്ടി (W-6)		
12	ലീലാമ്മ ബാബു വെള്ളിയറ, അത്തിക്കയം (W-8)	5000	
13	അന്നമ്മ ബാബു പള്ളിപ്പുറമ്പില്‍, തോമ്പിക്കണ്ടം.പി.ഒ (W-2)	5000	
14	മാലതി പുത്തന്‍പുരക്കല്‍, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-10)	5000	
15	മറിയക്കുട്ടി വടവുപറമ്പില്‍, ചെമ്പനോലി (W-3)	5000	
16	മറിയാമ്മ മാത്യു ചരിവുകാലായില്‍, ക്കകുടുമണ്‍ (W-12)	5000	
17	സുനിതാ കുമാരി പറമ്പില്‍, മടന്തമണ്‍ (W-4)	5000	

മുകളില്‍ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കള്‍ അഡ്വാന്‍സ് തുക പൂര്‍ത്തീകരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തില്‍ നിര്‍വ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്‍ വിശദാംശങ്ങള്‍ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് പ നല്‍കിയിരുന്നു. നിര്‍വ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്‍ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയി ഗുണഭോക്താക്കളാരും തന്നെ പണി പൂര്‍ത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലായെന്നാണ് മുന്‍കൂര്‍ കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കള്‍ പണി പൂര്‍ത്തീകരിക്ക അഡ്വാന്‍സായി കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനോ നിര്‍വ്വ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 തുറസ്സായ കിണറുകള്‍ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റല്‍ (എ തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കള്‍ പ്രവൃത്തി പൂര്‍ത്തീകര

തുറസ്സായ കിണറുകള്‍ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റല്‍ (എസ്.റ്റി) എന്ന പ്ര 24 സാമ്പത്തിക വര്‍ഷങ്ങളിലായി അഡ്വാന്‍സ് കൈപ്പറ്റിയ 11 ഗു നിര്‍മ്മാണം പൂര്‍ത്തീകരിച്ച് രേഖകള്‍ ഹാജരാക്കി ബാക്കി തുക കൈപ്പറ്റ

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	തുറസ്സായ കിണറുകള്‍ കിണറാക്കി മാറ്റല്‍ (എസ്.റ്റി) - 9/ 23, 163/24
വകയിരുത്തിയ തുക	270325 (സി.എഫ്.സി)- 2023/24 286325 (സി.എഫ്.സി)- 2022/23
ചെലവഴിച്ച തുക	192000 (2023/24) 88000 (2022/23)
നിര്‍വ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്‍	വി.ഇ.ഒ

2022-23 വർഷം ആവിഷ്ക്കരിച്ച തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറ
പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 8000രൂപ അഡ്വാൻസായി ഗുണഭോക്താവിന്
പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാങ്കേതിക വിഭ
അനുസരിച്ച് രണ്ടാം ഗഡുവായ 8000 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 16000 രൂപ നൽ
ചെയ്തിരുന്നത്. എന്നാൽ അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന
പൂർത്തീകരിച്ച് തുക പൂർണ്ണമായും കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല

ക്രമനം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ	കൈപ്പറ്റിയ തുക	തു ചെ
1	കൃഷ്ണൻകുട്ടി കൃഷ്ണവിലാസം, കുടമുരുട്ടി.പി.ഒ (W-6)	8000	
2	ശോഭന പി.ആർ തേനംമാക്കൻ, തോമ്പിക്കണ്ടം.പി.ഒ (W- 2)	8000	
3	ജയമോൾ സി.ആർ ചൂരവേലിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-11)	8000	
4	വിമല മോഹൻ ഓലിക്കൽ, ചാത്തൻതറ.പി.ഒ (W-5)	8000	
5	സജിനി.എസ് മലയിൽ പറമ്പിൽ, കുടമുരുട്ടി.പി.ഒ (W-6)	8000	
6	ഭവാനി ഓലിക്കൽ, കുടമുരുട്ടി.പി.ഒ (W-6)	8000	
7	സിബു.റ്റി.വി തടത്തിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-10)	8000	
8	ലളിതാംബിക കിഴക്കേനിരവിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-10)	8000	
9	പ്രസന്ന പ്ലാമൂട്ടിൽ, ചാത്തൻതറ.പി.ഒ കുറുമ്പൻമൂഴി (W-5)	8000	
10	വി.കെ.കൃഷ്ണൻകുട്ടി വനത്തുംമുറിക്കൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-10)	8000	
11	പ്രശോഭ തങ്കപ്പൻ നടുക്കേപ്പുരയിൽ, ചാത്തൻതറ.പി.ഒ കുറുമ്പൻമൂഴി (W-5)	8000	

12	കെ.സി മണി മരുതിമൂട്ടിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-10)	8000	

മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കൾ അഡ്വാൻസ് തുക പൂർത്തീകരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വിവരങ്ങൾ വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓ 2024) നൽകിയിരുന്നു. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി ഒഴികെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളാരും തന്നെ പണി പൂർത്തീകരിച്ചി ആയതിനാൽ പ്രവൃത്തി അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീകരിപ്പിക്കു അഡ്വാൻസായി കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനോ നിർവ്വ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ്ലറ്റ് നിർമ്മാണം (ജനറൽ)- അഡ്വാൻസ് ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ്ലറ്റ് നിർമ്മാണം (ജനറൽ) എന്ന പ്രോജക്ട് പ്രകാരം അ ഗുണഭോക്താക്കൾ നിലവിലും നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് രേഖകൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	ഒ.ഡി.എഫ് ടോയ്ലറ്റ് നിർമ (ജനറൽ)-54/23, 165/24
വകയിരുത്തിയ തുക	സി.എഫ്.സി -680000 കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് - 24 ആകെ- 3080000
ചെലവഴിച്ച തുക	സി.എഫ്.സി - 255000 കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് - 15 ആകെ- 1843000
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വി.ഇ.ഒ

2022-23 വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 1 ഗുണഭോക്താവിന് നൽകുന്നതിനും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ഗഡുവായ 3400 രൂപ ഉൾപ്പെടെ ആകെ 15400 രൂപ നൽകുന്നതിനുമ അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകു സ.ഉ(സാധാ)നം-1530/2016/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം വ്യക്തിഗ പണിയുന്നതിന് അഡ്വാൻസായി 5000 രൂപയും ബേസ്മെന്റും സെപ്ടിക രണ്ടാം ഗഡുവായി 8000 രൂപയും പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചാൽ മൂന്ന അനുവദിക്കാമെന്നാണ് പറഞ്ഞിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ഉത്തരവി ഉദ്യോഗസ്ഥൻ 12000 രൂപ അഡ്വാൻസായി അനുവദിക്കുകയാണ്

അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ചുവടെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃ
പൂർണ്ണമായും കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ	കൈപ്പറ്റിയ തുക	തുക ചെ
1	ബിന്ദു സി.ജി തോണിപ്ലാവിൽ, ഇടമുറി (W-1)	12000	
2	ജസി വർഗ്ഗീസ് മേലേത്ത്, ഇടമുറി (W-1)	12000	
3	പൊന്നമ്മ തടിയിൽ, തോമ്പിക്കണ്ടം (W-1)	12000	
4	ഷീജ റജി കോങ്കൽ, ഇടമുറി (W-1)	12000	
5	പി സി ജോസഫ് പൈങ്കലാൽ, ഇടമൺ (W-1)	12000	
6	ജാനകി രാഘവൻ തോന്നമാക്കൽ, തോണിക്കണ്ടം (W 2)	12000	
7	ദീനാമ്മ ചുട്ടിപ്പാറ, തോണിക്കണ്ടം (W 2)	12000	
8	മോളിക്കുട്ടി പി.എസ് ഈട്ടിക്കാലായിൽ, തോണിക്കണ്ടം (W2)	12000	
9	രാജപ്പൻ കെ.പി പാറയോലിക്കൽ, ചെമ്പനോലി (W 3)	12000	
10	സുനിതാ കുര്യാക്കോസ് ഇടപ്പറമ്പിൽ, മടന്തമൺ (W 3)	12000	
11	ലീലാമ്മ മണിമല, കടുമീൻചിറ (W 4)	12000	
12	സോമൻ ഈറമല, കടുമീൻചിറ (W 4)	12000	
13	ആലീസ് എൻ.കെ ഇടമണ്ണിൽ, നാറാണംമൂഴി (W 4)	12000	
14	ബിന്ദു ഉണ്ണി തടത്തിൽ, കുടമുരുട്ടി (W 6)	12000	
15	മണി രവീന്ദ്രൻ	12000	

	തടത്തിൽ, കുടമുരുട്ടി (W 6)		
16	ബാബുരാജ് മാലൂർ, നാറാണംമൂഴി (W 7)	12000	
17	രഞ്ജു ഒ.ആർ ഓലിക്കൽ, തടിയൂർ (W 7)	12000	
18	ലില്ലി ഓലിക്കൽ, കുക്കുടുമൺ (W 8)	12000	
19	സുജ കെ.ജി പുത്തൻപുരക്കൽ, നാറാണംമൂഴി (W 8)	12000	
20	ബിന്ദു സി വർഗ്ഗീസ് തേക്കടിയിൽ വീട്, കുക്കുടുമൺ (W 9)	12000	
21	ജാനകി ദാമോദരൻ വരിഞ്ഞുമുറ്റിയിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	12000	
22	മേരിക്കുട്ടി തോമസ് കല്ലുപറമ്പിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	12000	
23	സാറാമ്മ രാജു വാലുപറമ്പിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	12000	
24	ഓമന ഫിലിപ്പ് കാഞ്ഞിരുനിൽക്കുന്നതിൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	12000	
25	ശാന്ത രാജൻ വേങ്ങാട്ടൂർ, മോതിരവയൽ (W 11)	12000	
26	മോനിഷ ഓലിക്കൽ, കുക്കുടുമൺ (W 12)	12000	
27	ബിന്ദു പി.കെ തെങ്ങുംതോപ്പിൽ, കുക്കുടുമൺ (W 12)	12000	
28	സുധ സജിമോൻ ഈട്ടിക്കൽ, കുക്കുടുമൺ (W 12)	12000	
29	ജാനകി ഈട്ടിക്കൽ, കുക്കുടുമൺ (W 12)	12000	
30	പ്രസന്ന തടത്തിൽ, കുക്കുടുമൺ (W 13)	12000	
31	ഏലിയാമ്മ	12000	

	മോടിയിൽ, ആറാട്ടുമൺ (W 13)		
32	യശോദരൻ ചക്കാലയിൽ, കുക്കുടുമൺ (W 13)	12000	
33	ആനന്ദവല്ലി പുന്നശേരിയിൽ പുതുപറമ്പിൽ പൊന്തൻപാറ (W 13)	12000	
34	സുജാത പാറക്കാട്ട്, പൊന്തൻപാറ (W 13)	12000	
35	ജയശ്രീ ഈട്ടിനിൽക്കുന്നതിൽ, കുക്കുടുമൺ (W 13)	12000	
36	രജനി സി.ജി കുന്നത്തുമണ്ണിൽ, പൊന്നംപാറ (W 13)	12000	
37	സരസമ്മ ഇടശ്ശേരിമുറ്റത്ത്, ചൊള്ളനാംവയൽ (W 10)	12000	
38	നന്ദു സഹദേവൻ പതാലിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	12000	
39	സുശീല എ.ജി തടത്തിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	12000	
40	ഷാജി പ്രഭാകരൻ പതാലിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	12000	
41	വിനോദ് ഓലിക്കൽ, ചൊള്ളനാംവയൽ (W 10)	12000	
42	നിർമ്മല പി വാണക്കുഴിയിൽ, ചൊള്ളനാംവയൽ (W 11)	12000	
43	സതീഷ് പി.പി തോട്ടത്തിൽ, നാറാണംമൂഴി (W 9)	12000	
44	മിനിമോൾ കെ.കെ കൈതമംഗലത്ത്, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	12000	
45	ചെല്ലമ്മ ചരുവിൽ, തോമ്പിക്കണ്ടം (W 2)	12000	
46	രമ്യ.കെ	12000	

	ഇലവുങ്കൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10		

മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കൾ അഡ്വാൻസ് തുക
പൂർത്തീകരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ്
നൽകിയിരുന്നു. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ
നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ലെന്ന് അറിയി
അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനോ അല്ലാത്തപക്ഷം അഡ്വാ
തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനോ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നടപടി സ്വീകരി

1-34 തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (ജന കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (ജനറൽ) എന്ന പ്രോ
തുക കൈപ്പറ്റിയ 12 ഗുണഭോക്താക്കൾ നിലവിലും നിർമ്മാണം പൂർത്തീ
ബാക്കി തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	തുറസ്സായ കിണറുകൾ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (ജനറൽ) 167/24
വകയിരുത്തിയ തുക	576000 (സി.എഫ്.സി)- 2022/23 311000 (സി.എഫ്.സി)- 2023/24
ചെലവഴിച്ച തുക	265000 (2022/23) 80000 (2023/24)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വി.ഇ.ഒ

2022-23 വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണ
പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 4500 രൂപ അഡ്വാൻസായി ഗുണഭോക്താവി
പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാങ്കേതിക വിഭ
അനുസരിച്ച് രണ്ടാം ഗഡുവായ 3500 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 8000 രൂപ
തയ്യാറാക്കിയത്. എന്നാൽ അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന
പൂർത്തീകരിച്ച് തുക പൂർണ്ണമായും കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

ക്രമനം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ	കൈപ്പറ്റിയ തുക	തുക ചെ തീയ
1	മറിയക്കുട്ടി പാട്ടത്തിൽ, തോമ്പിക്കണ്ടം (W-2)	4500	
2	കെ.കെ ഗോപിആചാരി	4500	

	കൊല്ലംപറമ്പിൽ, കുക്കുടുമൺ (W- 8)		
3	ഓമന റ്റി.ജി തോട്ടുങ്കൽ, കുടമുരുട്ടി (W-6)	4500	
4	ഷീലാമ്മ വെള്ളക്കല്ലുങ്കൽ, തോമ്പിക്കണ്ടം (W 2)	4500	
5	സോമൻകുട്ടി ഒ ഓലിക്കൽ, ചൂരക്കുഴി (W 11)	4500	
6	സോമരാജൻ തടത്തിൽ, കുടമുരുട്ടി (W 6)	4500	
7	കുട്ടപ്പൻ എ.പി അഞ്ചുകിണറ്റിങ്കൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	4500	
8	ഉഷ മണിക്കുട്ടൻ വട്ടമല, ചെമ്പനോലി (W 3)	4500	
9	ശോശാമ്മ ചാക്കോ കോട്ടൂർ, കുക്കുടുമൺ (W 12)	4500	
10	മേരിക്കുട്ടി ജോർജ്ജ് പുന്നോലിൽ, കുറുമ്പൻമൂഴി (W 5)	4500	
11	ജോൺ ഫീലിപ്പോസ് വലിയപ്ലാക്കൽ, ഇടമൺ (W 1)	4500	
12	ജയമോൾ ചരിവുപുരയിടത്തിൽ, കടുമീൻചിറ (W 4)	4500	

മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കൾ അഡ്വാൻസ് തുക പൂർത്തീകരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് പ നൽകിയിരുന്നു. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ലെന്നും ടി വി അവതരിപ്പിച്ച് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കുമെന്നുമാണ് അറിയിച്ചിട്ടുള്ള അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനോ അല്ലാത്തപക്ഷം അഡ്വാ തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനോ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നടപടി സ്വീകരി

1-35 തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (എ തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകര

തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറാക്കി മാറ്റൽ (എസ്.സി) എന്ന പ്ര തുക കൈപ്പറ്റിയ 4 ഗുണഭോക്താക്കൾ നിലവിലും നിർമ്മാണം പൂർത്തീ ബാക്കി തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശു. കിണറാക്കി മാറ്റൽ (എസ്.സി) - 8/ 23, 15
വകയിരുത്തിയ തുക	320000 (സി.എഫ്.സി)- 2022/ 224000 (സി.എഫ്.സി)- 2023/
ചെലവഴിച്ച തുക	96000 (2022/23) 24000 (2023/24)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വി.ഇ.ഒ

2022-23 വർഷം ആവിഷ്ക്കരിച്ച തുറസ്സായ കിണറുകൾ ശുചിത്വ കിണറ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 8000 രൂപ അഡ്വാൻസായി ഗുണഭോക്താവി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാങ്കേതിക വിഭ അനുസരിച്ച് രണ്ടാം ഗഡുവായ 8000 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 16000 രൂപ തയ്യാറാക്കിയത്. എന്നാൽ അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പൂർത്തീകരിച്ച് തുക പൂർണ്ണമായും കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ	കൈപ്പറ്റിയ തുക	തുക ചെയ തീയ
1	ബിന്ദു പ്രഭാകരൻ പുന്നപ്പാടിയിൽ, കുറുമ്പൻമൂഴി (W-5)	8000	2
2	വി.എം കുട്ടപ്പൻ പുറംപാറ വീട്, അടിച്ചിപ്പുഴ (W- 11)	8000	2
3	പെണ്ണമ്മ പ്രഭാകരൻ പതാലുപറമ്പിൽ, നാറാണംമൂഴി (W 3)	8000	2
4	തങ്കമണി പുത്തൻപുരയിൽ, കക്കുടുമൺ (W 13)	8000	2

മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കൾ അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റി പ്ര സാഹചര്യത്തിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളു ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻകയറി (നം-26/29-08-2024) ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ഗുണഭോക്താക്കളാരും തന്നെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ലെന്നും ടി വിഷയം ഭരണസമിതി മുൻപാകെ സ്വീകരിക്കുമെന്നുമാണ് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയതിനാൽ പ്ര പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനോ അല്ലാത്തപക്ഷം അഡ്വാൻസായി കൈ ഈടാക്കുന്നതിനോ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാ

1-36 പമ്പാ നദീതീര സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭിച്ച തു ചെലവഴിച്ചില്ല

കേരള ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ ബോർഡിൽ നിന്നും 2021-22 സാമ്പത്തിക പാർക്ക് തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ലഭിച്ച തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പൂർണ്ണമാ

കേരള സർക്കാരിന്റെ റീ ബിൽഡ് കേരള ഇനിഷേറ്റീവിന്റെ സംരക്ഷണത്തിനായി കേരള സംസ്ഥാന ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ ബോർഡ് തയ്യ പുനരുദ്ധാരണ പദ്ധതികൾക്കായി 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം 40320 ലഭിച്ചിരുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കേരള ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ ബോർഡിൽ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തുക ലഭിച്ചത്. ഇടമുറി ഗവ.എച്ച്.എസ് സ്ക്കൂളി ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ പാർക്ക് തയ്യാറാക്കുന്നതിനാണ് ഇപ്രകാരം തുക ല നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജൈവ വൈവിധ്യ പരിയാരം, കണ്ണൂർ, ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ ബോർഡ് എന്നിവർ ചേർന്ന് ചമച്ചിരുന്നു. 403200 രൂപയായിരുന്നു കരാർ തുക. (പദ്ധതി ചെലവിനത്ത വർഷത്തെ തുടർ പരിപാലനത്തിനായി 60000 രൂപ, 12% ജി.എസ്.ടി ഇനത 403200 രൂപ). പദ്ധതിയുടെ ആദ്യ ഗഡുവായി 201600 രൂപ (ബിൽ സുസ്ഥിരക്ക് നൽകിയിരുന്നു.

2023-24 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ജൈവ വൈവിദ്ധ്യ പാ നൽകൽ എന്ന പ്രോജകക്ട് (നം.60/23-24) തയ്യാറാക്കിയിരുന്നു. എഗ്രിമെ കരാർ സ്ഥാപനം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതും തുടർന്ന് പരിപാലിക്കേണ്ടതുമായിരുന്നു. പ്രസ്തുത പാർക്ക് നിർമ്മാണം പരിപാലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് കാണിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻകയറി (നം-10/24-08-2024) നൽ സെക്രട്ടറി ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ 11-07-2024-ൽ പഞ്ചായത്ത് സെ ബി.എം.സി പ്രതിനിധികൾ എന്നിവർ നടത്തിയ സംയുക്ത പരിശോധ പൂർത്തീകരണം, പരിപാലനം എന്നിവയിൽ വീഴ്ചകൾ കണ്ടെത്തിയതാ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീകരിച്ച് സെക്രട്ടറിക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകണമെന്ന് സ്ഥാപനമായ സുസ്ഥിരയുടെ ഡയറക്ടർക്ക് കത്ത് നൽകിയതായും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ആവശ്യപ്പെട്ടതുപോലെ പദ്ധതി പൂർത്തീക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കത്ത് നൽകിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി യഥാവ സാഹചര്യമാണെങ്കിൽ നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപ സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-37 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം- തുക കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്ത പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഭവന നിർമ്മാണത്ത് ഗുണഭോക്താക്കൾ നിലവിലും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. ഭവന നിർമ

ഗുണഭോക്താക്കൾ കൈപ്പറ്റിയ തുകയുടെ വിവരവും പ്രവൃത്തിയുടെ നി
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലഭ്യമാക്കിയ വിവരവും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ	കൈപ്പറ്റിയ തുക	തുക കൈപ്പറ്റിയ തീയതി	ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക	നി
1	ഷാജി ദാസ് കൊല്ലറേത്ത്, അടിച്ചിപ്പുഴ (W-11) (എസ്.സി.പി)	40000	15-03-2023	200000	ഭ
		160000	15-06-2023		
2	ബിജു മോൻ മരങ്ങാട്, കക്കുടുമൺ (W13) (എസ്.സി.പി)	40000	15-03-2023	40000	പ
3	ബാബു ടി.കെ കരിമ്പാനിയിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11) (എസ്.സി.പി)	40000	26-06-2023	40000	നി
4	അമ്മിണി ജോസഫ് മലോടുപാറയിൽ തോമ്പിക്കണ്ടം (W 2)	40000	03-07-2018	260000	ഗ
		120000			
		100000	27-01-2020		
5	അന്നമ്മ എബ്രഹാം കിഴക്കേച്ചരുവിൽ ഇടമുറി	40000		250000	പ
		160000	09-01-2019		
		50000	09-07-2019		
6	തങ്കച്ചൻ പുത്തൻപുരക്കൽ തോമ്പിക്കണ്ടം (W 2)	40000		40000	ഗ
7	തോമസ് കുട്ടി വരമ്പനാലിൽ തോമ്പിക്കണ്ടം (W 2)	40000		40000	പ
8	ജോർജ്ജ് തോമസ് പെരുമ്പെട്ടിയിൽ തോമ്പിക്കണ്ടം (W 2)	40000		300000	പ
		160000			
		100000	17-02-2023		
9	രാധാകൃഷ്ണൻ ഓലിക്കൽ തടത്തിൽ വലിയപതാൽ (W 2)	40000		200000	പ
		160000	20-10-2021		

10	ചെല്ലമ്മ പതാലിൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W10)	40000	21-12-2021	200000	ല
		160000	15-09-2021		
11	കുഞ്ഞുമോൻ ഓലിക്കൽ, അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	50000	03-03-2021	210000	ല
		160000	12-07-2023		
12	അനിമോൻ കെ.കെ കിണറ്റുകര അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	50000	22-02-2021	210000	ല
		160000	21-12-2021		
13	ദീപ പി.ആർ പതാലിൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	50000	22-08-2021	360000	ല
		160000	28-05-2021		
		150000	20-08-2022		
14	സുമതി ഭാസ്ക്കരൻ വടക്കേമുറിയിൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	50000	22-05-2021	50000	ഗ ര ല
15	സരോജിനി മന്നത്തംമുറിക്കൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	50000	05-03-2021	210000	പ
		160000	13-07-2021		
16	കമല എ.എൻ പള്ളികുന്നേൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	40000	13-09-2021	40000	ല
17	കവിത സി.കെ കാളിയാനി അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	40000	09-09-2021	200000	ന ര
		160000			
18	സതി.എസ് വടക്കേമുറിയിൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	40000	09-09-2021	40000	ന ര
19	അർച്ചന അനിൽ ചരുവിൽ വലിയപതാൽ (W 2)	40000	31-12-2021	40000	ന ര
20	രമേശ് പി.ആർ പുലയാക്കൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	40000	31-12-2021	350000	ല
		160000	20-10-2022		
		150000	01-12-2023		
21	ഗിരിവാസൻ തടത്തിൽ കുടമുരുട്ടി (W 6)	40000	12-01-2022	40000	ന ര

22	ബിന്ദു വിക്രമൻ മരുതിമൂട്ടിൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 11)	40000	12-01-2022	40000	സ
23	മോഹനൻ ഓലിക്കൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	40000	26-03-2021	200000	സ
		160000	10-02-2022		
24	മായ പി,വി പുന്നമൂട്ടിൽ അടിച്ചിപ്പുഴ (W 10)	40000	01-02-2023	40000	സ
25	സരോജിനി പടലിൽ കുടമുരുട്ടി (W 6)	40000	12-05-2023	40000	സ

ഭവന നിർമ്മാണത്തിനായി ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ഗുണഭോ പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് ചൂണ്ടിക്കാട്ടി ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറി (നം.27/ അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടും നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കാത്ത കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിന് റവന്യൂ റിക്കവറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഗുണഭോക്താ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് അനുസൃതമായല്ല തുക നൽകിയിട്ടുള്ളത പട്ടികയിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത്. ഇക്കാര്യത്തിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യ വീഴ്ചയുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ എത്ര പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും, ബാക്കി തുക നൽകുന്നതിനും നിർവ്വഹണ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

പദ്ധതിയുടെ മോണിറ്ററിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല. മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം ഇപ്രകാരം ഗുരുതരമായ വിഴ്ച സംഭവിച്ചത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ലൈ സംബന്ധിച്ച് ഭരണസമിതിയുടെ ഭാഗത്തു നിന്നും ഗൗരവതരമായ വില ഉപസമിതിയെ നിയോഗിച്ച് പദ്ധതി പ്രവർത്തനം വിലയ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ ആവശ്യമായ തുടർ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-38 പ്രാദേശിക വിനോദസഞ്ചാര വികസനത്തിന് നടപടി വേ

17.04.23 തീയതിയിലെ ഡിഎ1/287/2022-തസ്വഭവ നമ്പർ സർക്കുലർ വകുപ്പ്, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി സഹകരിച്ച് നടപ്പാക മുഖേന കേരളത്തിലെ ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിലും വികസിപ്പിക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിഷ്കർഷി പരിധിയിയിൽ ഇക്കോ ടൂറിസത്തിന് സാധ്യതയുള്ള പ്രദേശങ്ങ ആവിഷ്കരിച്ചാൽ അത് പ്രാദേശിക വികസനത്തിനും തനത് സഹായകമാകും. ടൂറിസം സാധ്യതയുള്ള പഞ്ചായത്തിലെ പ്രദേശങ്ങൾ ച

1. 5ാം വാർഡിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന **പെരുന്തേനരുവി, പനകുടന്തയരുവി** ര
2. 11-ാം വാർഡിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന **പനമ്പാറ** കുന്നിൻ പ്രദേശം.

'ഡെസ്റ്റിനേഷൻ ചലഞ്ച്' പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി ടി പ്രദേശങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രാദേശിക സാമ്പത്തിക വികസനത്തിനും തൊഴിലവ വഴിയൊരുക്കും. പദ്ധതിയുടെ ഡി.പി.ആർ തയ്യാറാക്കി ടൂറിസം പ്ലാറ്റ്ഫോമിൽ സമർപ്പിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്ന കാര്യം പ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

1-39 ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസ് - പ്രത്യേക അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല

28-09-2013-ലെ ജി.ഒ.(എം.എസ്) 318/2013/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവ് നടപ്പിലാക്കുന്ന മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ ഇ.എം.ഡി, ടെണ്ടർ ഫീസ് ഒടുക്കുന്നതിന് ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് എൽ.എസ്.ജി.ഡി.എക്സി.എഞ്ചിനീ ആരംഭിക്കുന്നതിനും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് മുഖേ പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ ഫീസ് പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിൽ ഒടുക്കു ഇപ്രകാരം എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിൽ വരവ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് വൈഷമ്യം നേരി (സാധാ)നം.3186/2017/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഇ-ടെണ്ടറിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും എസ്.ബി.ഐ-യിൽ അക്കൗണ്ട് അനുമതി നൽകി. എന്നാൽ പഞ്ചായത്തിൽ ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിൽ അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. അസി.എഞ്ചിനീ ഇല്ലാത്തതിനാൽ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ ടെണ്ടർ ഫീസ് പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുള്ളത്. ഇപ്രകാരം പിരിച്ചെടുത്ത തുകകൾ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും പഞ്ചായത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വിവരങ്ങൾ ടെണ്ടർ ഫീസ് ഇനത്തിൽ 118905 രൂപ തിരികെ ലഭിക്കാനുണ്ട്. മുൻ പ്രസ്തുത വിഷയം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപെടുത്തിയിരുന്നു. പഞ്ചായത്തിൽ ഇ-ടെണ്ടർ ആവശ്യത്തിന് അക്കൗണ്ട് ആരംഭി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നാണ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിൽ എത്രയും വേഗം അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുന്നതിനും IKM-ആയി ബന്ധ സൈറ്റിൽ മാപ്പ് ചെയ്യുന്നതിനും, കൂടാതെ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസ് തിരികെ വാങ്ങി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ സത്വര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-40 കാറിയുടെ കോർപ്പറേറ്റ് എൻവിറോൺമെന്റ് റെസ്പ (സി.ഇ.ആർ) പ്രവർത്തനം ഉറപ്പാക്കാൻ നടപടി വേണം

കേന്ദ്ര പരിസ്ഥിതി, വന കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാന മന്ത്രാലയത്തിന്റെ നേ 65/2017-1A.Iii Dated 1.05.2018, OM: F.No.22-65/2017-1A.Iii Dated 30.09.2020 അടിസ്ഥാനത്തിൽ കാറികൾ കോർപ്പറേറ്റ് എൻവിറോൺമെന്റ് റെ

പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങളെ കുറിച്ച
പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ വിജ്ഞാപനത്തിലെ പ്രധാന നിർദ്ദേശങ്ങൾ ച

1.	ക്വാറിയുടെ സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്ഥാപനം സ്ഥിതി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പരിധിയിൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.
2.	ക്വാറിയുടെ പ്രവർത്തനം മൂലം ചുറ്റുമുള്ള പ്രദേശങ്ങളിലെ ജന പരിസ്ഥിതിയ്ക്കും ഉണ്ടാകുന്ന പാരിസ്ഥി തികവും സാമൂഹ് ആഘാതങ്ങളുടെയും ആവശ്യങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലായ സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തേണ്ടത്.
3.	സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ഒരു പ്രത്യേക ബാങ്ക് ആരംഭിക്കേണ്ടതും ഓരോ വർഷവും നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർ റിപ്പോർട്ട് പരിസ്ഥിതി, വന കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാന മന്ത്രാല റീജിയണൽ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1.	നദികളുടെ പുനരുജ്ജീവനം
2.	കിണർ റീചാർജിംഗ്
3.	മഴവെള്ള സംഭരണി
4.	പുനരുൽപ്പാദന ഊർജ്ജസ്രോതസ്സുകളുടെ പ്രോത്സാഹനം
5.	പരിസ്ഥിതി വ്യവസ്ഥകളുടെ പുനഃസ്ഥാപനം
6.	കുടിവെള്ള വിതരണത്തിനുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കൽ.
7.	ആശുപത്രികൾ, അങ്കണവാടികൾ, ബഡ്സ് സ്കൂളുകൾ, ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കൽ.

781/1/28-17-12 (റീ സർവ്വേ നം.32) പ്ലോട്ടിൽ ശ്രീ.കുര്യാക്കോസ് ന ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കാവുങ്കൽ ഗ്രാനൈറ്റ്സ് എന്ന ക്വാറിയുടെ പ്രവ ലൈസൻസ് നേടിയിട്ടുണ്ട്. ലൈസൻസ് നേടാൻ ഹാജാരാക്കിയ എൻവ ക്വാറി സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നര പ്രവർത്തിക്കുന്ന ക്വാറി പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ നടപ്പാക്കിയ സി. വിശദാംശം ആരാഞ്ഞ് നൽകിയ എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.3/23.08.24) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ നാളിതുവരെ സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങളൊന മേലിൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ സി.ഇ.ആർ പ്രവർത്തനം ഉറ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചു. ഈ വി തുടർനടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-41 ഫർണ്ണിച്ചർ പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തില്ല

ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്സ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി പട്ടികവർഗ്ഗ വിദ്
എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്ട് (നം
20 കസേരക്കുമായി 69180 രൂപ (BRN23051152003000763905,7-11-2023)
ആയതിൽ 2 മേശ, 2 കസേര എന്നിവ വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല
ഗുണഭോക്താക്കളിൽ രണ്ടുപേർ ഫർണ്ണിച്ചർ കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ലെന്നാ
അറിയിച്ചത്. പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന്റെ അടി
ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തി ഫർണിച്ചർ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് നടപ

1-42 ഹോമിയോ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല

ആയുർവേദ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്
ആശുപത്രിയിലേക്കുള്ള മരുന്ന് വാങ്ങൽ പ്രോജക്ടിനായി (33/24) മെയി
ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും 150000 രൂപ ഹോംകോയിൽ ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ട്. എ
മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററി
ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-43 ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് - അർഹ നിഷേധിക്കുന്നു

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം 92 ഗുണഭോക്താക്കളെ ഭിന്നശേഷി വിദ്യാ
നൽകുന്നതിന് തെരഞ്ഞെടുത്തിരുന്നു. ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈ
ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് (57/24) എന്ന പ്രോജക്
മാത്രമാണ് ധനസഹായം നൽകാൻ സാധിച്ചിട്ടുള്ളത്. മാനസിക വെല്ലു
വാർഷികമായി 28500 രൂപ വരെ അർഹതയുള്ളപ്പോൾ (സ.ഉ.(എം.എ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പരമാവധി 7800 രൂപ വരെ മാത്രമാണ്
1200000 രൂപ വകയിരുത്തിയ പ്രോജക്ടിന്റെ ചെലവ് 546200 രൂപ മ
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻകവയറിക്ക് (12/29-8-24) അടങ്കൽ തുക കുറഞ്ഞതും
ചെലവ് തുക കുറയാൻ കാരണമെന്ന് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ മറു
മതിയായ അടങ്കൽ തുക വക കൊള്ളിച്ച് സമൂഹത്തിൽ പ്രത്യേക പരിഗ
പരമാവധി സബ്സിഡി തുക നൽകുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-44 പുറമ്പോക്ക് ഭൂമി പരിപാലനം - അപാകതകൾ

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട്, സെക്ഷൻ 169(5), 218, 166(1) എന്നിവ
കൈമാറുകയോ, നിഷിപ്തമാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുള്ള പുറമ്പോക്ക് വ
സംരക്ഷണവും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അനിവാര്യ ചുമതലയാണ്. പ
ഭൂമി പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ചുവ
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു.

1. പഞ്ചായത്ത് വക പുറമ്പോക്ക് ഭൂമി സ്വകാര്യ വ്യക്തി കൈയ്യേറി നിർമ

അത്തിക്കയം വില്ലേജിൽ സർവ്വേ നമ്പർ 774/2A (3.02 ആർ), 8
പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനും, വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുമായി കെട്ടിടം
BA(112491)/2023 നമ്പരായി പെർമിറ്റ് അനുവദിച്ച ശ്രീ. ജെസ്ലിൻ ജോസ്, ക
പമ്പയാറിന്റെ തീരം കൈയ്യേറി നിർമ്മാണം നടത്തിയതായി AE
കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടികളുടെ വിശ
ഓഡിറ്റ് എൻകൗയറിയ്ക്ക് (നം.14/27.08.24) മറുപടിയായി സ്ഥലത്ത
ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് തഹസിൽദാർ (ഭൂരേഖ), താലൂക്ക് ഓഫീസ്, റാന്നി
കത്ത് നൽകിയെങ്കിലും നാളിതു വരെ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമായിട്ടില്ല
ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും സെക്ര

2. പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ പുറമ്പോക്ക് ഭൂമിയുടെ നിലവിലെ സ്ഥി
രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ അധീനതയ
പുറമ്പോക്ക് ഭൂമിയുടെയും ആസ്തികളുടെയും സംരക്ഷണവും പ
16.5.18, 8.11.18 തീയതികളിലെ സി2/15471/18 നമ്പർ സർക്കുലറു
മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത
പഞ്ചായത്ത് പാലിച്ചിട്ടില്ല. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള പു
അടങ്ങിയ യാതൊരു രേഖയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമല്ല. ഇത്
കൈയ്യേറ്റങ്ങൾക്ക് കാരണമാകും. കൈയ്യേറ്റക്കാരിൽ നിന്നും പുറമ്പോ
പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്.

<u>ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ</u>

1. 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട്, 242-ാം വകുപ്പും 1996-ലെ കേര
ആഫീസർമാർ നിർവ്വഹിക്കേണ്ട കർത്തവ്യങ്ങൾ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാര
സഹായത്തോടെ പുറമ്പോക്കുകൾ അളന്ന് തിട്ടപ്പെടുത്തി സംര
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. പുറമ്പോക്ക് രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കേണ്ടതാണ്.

3. പുറമ്പോക്ക് സംരക്ഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാർ 08/11/18-ൽ പുറ
നമ്പർ സർക്കുലറിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രാവർത്തികമാക്കാൻ സത്വര നടപ

4. പുറമ്പോക്ക് ഭൂമിയിലെ അനധികൃത കൈയ്യേറ്റക്കാരെ ഒഴിപ്പിക്
പഞ്ചായത്ത് രാജ് (കൈയേറ്റം നീക്കം ചെയ്യലും അനധികൃതമായി കൈ
ചുമത്തലും ഈടാക്കലും) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേ

<u>1-45 മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ പ്രോജക്ടുകൾ പൂർത്തീകരിക</u>

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ ചുവടെ ചേർ
പ്രകാരം തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകാത
വിതരണം നടത്താത്തതിനാലും പ്രോജക്ടുകൾ പൂർണ്ണലക്ഷ്യം കൈ
വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (നം.40/23-24)

പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോ
ഇൻവോയ്സ് നം. PRF1394/21.09.23 പ്രകാരം പാലിയേറ്റീവ് മെഡിക്കൽ ഉ
വാങ്ങുന്നതിനു ട്രഷറി ബിൽ നമ്പർ 771620/10.11.23 പ്രകാരം 300000 രൂപ
കോർപറേഷന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 151946 രൂപയുടെ ഉപകരണങ്ങളും
എൻകെയറിയ്ക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി 1448054
മരുന്നുകളും ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2) മരുന്ന് വാങ്ങൽ (പ്രോജക്ട് നം. 39/2023-24)

ബിൽ നമ്പർ 37961/09.10.2023 പ്രകാരം 306628 രൂപ പ്രൊഫോമ നം. PR
മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപറേഷന്ന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 25704 രൂപയു
എൻകെയറിയ്ക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി 280924 രൂപയു
മുറയ്ക്ക് ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3) മെൻസ്ട്രുവൽ കപ്പ് (പ്രോജക്ട് നം. 46/2023-24)

വിവിധ വാർഡുകളിൽ നിന്ന് 35 ഗുണഭോക്താക്കൾ മാത്രമേ അംഗീ
ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളു. ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ 50667/ 06.02.24 പ്രകാരം 166 മെ
വാങ്ങിയതിന് ട്രഷറി ബിൽ നം. 44643/ 19.02.24 പ്രകാരമുള്ള 49799 രൂപ
എന്നാൽ ആയത് വിതരണം ചെയ്തതായി കാണുന്നില്ല. ഗുണഭോ
ജീവനക്കാർക്കും സാങ്കേതിക പരിശീലനം നൽകുന്നതിന് HLL ൽ നിന്നു
ലഭ്യമാകാതിരുന്നതിനാലാണ് വിതരണം വൈകിയതെന്ന് പ
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 35 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഉടൻ തന്നെയും
ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തി കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്തോടെ മെൻന
ചെയ്യുന്നതാണെന്നും മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് വിതരണം
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-46 പഞ്ചായത്തിന്റെ സാമ്പത്തികനില - ധനകമ്മി തുടരുന്

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിലെ തനത് വരവ്-ചെലവ് കണ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ സാമ്പത്തികനില ഭദ്രമല്ലെന്ന് കാണുന്നു. നികുത
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്/അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ്
പര്യാപ്തമല്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു (Income & Expenditure St

വരവിനം	തുക	ചെലവിനം
ടാക്സ് റവന്യു	2697001	എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് എക്സ്പൻസസ്
റെന്റൽ ഇൻകം	543440	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് എക്സ്പൻസസ്

ഫീസ് ആന്റ് യൂസർ ചാർജസ്	1710539	ഓപ്പറേഷൻസ് ആന്റ് മെയിന്റനനസ്
സെയിൽസ് ആന്റ് ഹയർചാർജസ്	71062	ബാങ്ക് ചാർജ്
പലിശ	106429	
ആകെ	5128471	

വരവിനെക്കാൾ ചെലവ് കൂടി നിൽക്കുന്ന അവസ്ഥയായതിനാലുള്ള ധന

നടപ്പ് സാമ്പത്തിക വർഷം പൊതുആവശ്യ ഗ്രാന്റായി 710370 പൊതുആവശ്യ ഗ്രാന്റിൽ നിന്ന് അത്യാവശ്യ ചെലവുകൾ വികേന്ദ്രീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും കൈവന്നിട്ടുണ്ട്. ഈ ചുമതലകളും ഉത്തരവാ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് കൂടുതൽ വിഭവ സമാഹരണം ആവശ്യമാ നികുതിയേതര സ്രോതസ്സുകളിൽനിന്നുള്ള വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കേ പിരിയ്ക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്. അതുപോലെ തന്നെ സ്ട്രീറ്റ് വെളളക്കരം പോലെയുള്ള ആവർത്തന ചെലവുകൾ പരമാ പഞ്ചായത്തിന്റെ ധനകമ്മി നിവാരണം ചെയ്യുന്നതിനും പഞ്ച ആത്മാർത്ഥമായ പരിശ്രമം ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-47 HDPE പോട്ടുകൾ ടെണ്ടർ കൂടാതെ വാങ്ങിയത് സർക്കാ പാലിക്കാതെ

സർക്കാർ നിർദേശം പാലിക്കാതെ കെയ്കോയിൽനിന്നും H പോട്ടുകൾ ടെണ്ടർ കൂടാതെ വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്തു.

പ്രോജക്ട് നം.	124/23-24
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടുക്കളതോട്ടം
അടങ്കൽ	190000
ചെലവ്	വികസനഫണ്ട് - 108750 ഗുണഭോക്ത്യവിഹിതം- 3 ആകെ - 145000
ട്രഷറി ബിൽ നം.	211454/25.03.24

പച്ചക്കറി തൈകളും, പോട്ടിംഗ് മിശ്രിതവും അടങ്ങുന്ന 25 ചട്ടികൾ രൂപ നിരക്കിൽ (ഒരു ചട്ടിയ്ക്ക് 200 രൂപ) തിരുവല്ല KAICO-യിൽ നിന്ന് ല 03.02.24 പ്രകാരം 15 എണ്ണവും, V-1681A/23-24, 03.02.24 പ്രകാരം 14 എണ്ണ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം നടത്തി.

18.12.2019-ലെ സ.ഉ.(സാധാ)നം.2881/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ. ഉത്തരവ് പ്ര
ഉത്പാദിപ്പിക്കുന്ന സാധനങ്ങളും, സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ കൃഷിയ
വരെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സാധന സാമഗ്രികളും KAICO-യിൽനിന്ന് ടെ
വാങ്ങാവുന്നതാണ്. വിതരണം ചെയ്ത ചട്ടികൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ഒല്ല
സ്ഥാപനമാണ് ടി HDPE ചട്ടികൾ നിർമിച്ചിരിക്കുന്നത് എന്നത്
സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ടെണ്ടർ കൂടാതെ സാധന സാമഗ്രികൾ സർക്കാർ/അ
സ്ഥാപനങ്ങളുടക്കം ചില സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നും വാങ്ങുന്നതിന് സർക്കാ
സ്വന്തമായി സാധന സാമഗ്രികൾ സ്വകാര്യ സംരഭകരിൽനിന്നും വാങ്ങി
പ്രവർത്തിക്കുന്നതായി സർക്കാരന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര
വാങ്ങാവുന്ന സാധന സാമഗ്രികൾ മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങൾ
മാത്രമായി പരിമിതപ്പെടുത്തി സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്
2/12/2016). ഈ സാഹചര്യത്തിൽ KAICO സ്വന്തമായി ഉത്പാദിപ്പിക്കാത്ത
കൂടാതെ വാങ്ങിയത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. അതുപൊലെ തന്നെ പോട്ടു
ഉറപ്പുവരുത്തിയതായും കണ്ടില്ല. 30.10.2023 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ
ഉത്തരവ് പ്രകാരം പോട്ടിന് 5 വർഷത്തെ വാറന്റി വേണമെന്ന്
പ്രോജക്ടിന്റെ മോണിട്ടറിംഗ് റിപ്പോർട്ടും ഫയലിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ട
ചെലവ് (145000) തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

HDPE പോട്ടുകൾ ടെണ്ടർ നടപടി കൂടാതെ വാങ്ങിയതിന് സർക്
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രോജക്ടിൽ വിഭാവനം ചെയ്യപ്പെട്ട ലക്ഷ്യ
ഗുണമേന്മയോടെ നിറവേറ്റപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നത് സംബന്ധിച്ച മോണിട്ടറിം
പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കണം.

1-49 ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ ഹരിതകർമ്മ സേനയിലൂടെ

1994-ലെ കേരളപഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 219(എ)) മുതൽ (എ
പ്രകാരം മാലിന്യം നിർമാർജനം ചെയ്യുന്നതിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെയും
ചുമതലകൾ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 166-ന് കീ
പ്രതിപാദിക്കുന്ന, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അനിവാര്യ ചുമതലകളിൽ ഉ
സംസ്ക്കരണം. കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാ
ഡി.കെ.എസ്.എ.47/സി.എ.ആർ.3/2004 കത്ത് പ്രകാരം തദ്ദേശ സ
'ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സേനയിലൂടെ' എന്ന വിഷയം പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ നിർദ്ദേ
നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നടത്തിയ പരിശോധനയ്
പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഫലപ്രാപ്തി ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതികളുടെ ഫയലുക
(നം.2/21.08.24) പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച വിവരങ്ങൾ എന്നി
ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം വിശകലം ചെയ്തതിന്റെ
ചേർക്കുന്നു.

1. അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 13 വാർഡുകളിലായി 18000 ആളുകൾ താമ
സേനയുടെ സേവനം ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന 4112 വീടുകളും 148 വാണിജ്യ
24 സാമ്പത്തിക വർഷം 192900 രൂപ ചെലവഴിച്ച് സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ്
മാലിന്യ ശേഖരണത്തിൽ സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ വിന്യാസം സാധ്യമാക്
ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ നടപ്പിലാക്കിയ
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സാമ്പത്തിക വർഷം	പ്രോജക്ട് നം./പേര്	അടങ്കൽ
2019-20	123/20 ഹരിത കർമ്മ സേന തുടർ പ്രവർത്തനം	151000
	223/20 ഹരിതസഹായ പ്രവർത്തനം ഏജൻസിക്ക് തുക നൽകൽ	169220
2020-21	142/21 ഹരിത കർമ്മ സേന തുടർ പ്രവർത്തനം	288000
2021-22	116/22 ഹരിത കർമ്മസേന തുടർ പ്രവർത്തനം	676000
	142/22 ഹരിതകർമ്മസേന കളക്ട് ചെയ്യുന്ന അജൈവ വസ്തുക്കൾ എം സി എഫിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് വാഹന വാടക നല്കൽ	40000
2022-23	5/23 ഹരിത കർമ്മ സേന തുടർ പ്രവർത്തനം	389800
	53/23 ഹരിത കർമ്മസേന തുടർ പ്രവർത്തനം (സ്പിൽ ഓവർ)	95800
	216/23 ഹരിതകർമ്മ സേന ശേഖരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ മിനി എം സി എഫിൽ നിന്നും എം സി എഫി ലേക്ക് മാറ്റുന്നതിന് വാഹന വാടക	14000
2023-24	119/24 ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് തുക നൽകൽ	50000
	182/24 ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ്	787000

2. മാലിന്യ ശേഖരണ കാര്യക്ഷമത

മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനായി കലണ്ടർ മുൻകൂട്ടി തയ്യാറാക്കുകയും, ശേഖരണം നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ സേ എല്ലാ വീടുകളിലും വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഹരിത മിത്രം സ്മാ സിസ്റ്റം സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3. മാലിന്യ വേർതിരിവ് പാലിക്കൽ

വീടുകളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള ജൈവമാലിന്യ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. അത്തിക്കയം മാർക്കറ്റിൽ നിന്നുള്ള ജൈവമാലിന്യങ്ങൾ തൂമ്പൂർമൂഴിയിൽ സംസ്കരിക്കുന്നുണ്ട്.

4. റീസൈക്ലിംഗ്

പുനരുപയോഗ സാധ്യതയുള്ള വസ്തുക്കൾ ഉപയോഗിക്കുന്നത് വ കുറയ്ക്കുന്നതിന് നാളിതു വരെ പഞ്ചായത്ത് നടപടിയൊന്നും സ്വീകരിച്ച

5. കമ്മ്യൂണിറ്റി എൻഗേജ്മെന്റ്

വ്യാപാര വ്യവസായികൾ, സ്കൂൾ കുട്ടികൾ, കുടുംബശ്രീ ബോധവൽക്കരണം നടത്തി ജനകീയ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കാൻ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ട

6. തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ

ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ ഭാഗമായി നിലവിൽ 23 അംഗ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് പ്രതിമാസം ശരാശരി 5900 രൂപാ നിരക്കിൽ പ്രതി വാർഡിലെയും യൂസർ ഫീസ് പിരിക്കുന്നതിലെ വ്യത്യാസമ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവ വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും ജൈവമാലിന്യ സംസ്കരണത്തിലേ കൂടുതൽ തൊഴിലവസരങ്ങളും, സേനാംഗങ്ങൾക്ക് ഉയർന്ന വേതന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ മാലിന്യമുക്തമാക്കാൻ ഹരിതകർമ്മസേനയു സഹായമാണ്. ഇതുമൂലം നിരവധി കുടുംബങ്ങൾക്ക് സ്ഥിര വരുമാനം ഉ

7. അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം

ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നിലവിൽ 1 എം.സി.എഫ് തുമ്പൂർമൂഴി മോഡൽ കമ്പോസ്റ്റ് എന്നിവയാണുള്ളത്. നില സ്ഥലസൗകര്യങ്ങൾ കുറവായതിനാൽ സോർട്ടിംഗ് ഫലപ്രദമാക്കാൻ കൂ കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം നടന്നു വരുന്നു. ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് മാ ഇലക്ട്രിക് വാഹനം വാങ്ങി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അംഗങ്ങൾക്കാ പരിശീലനം നൽകിയിട്ടില്ല. വാഹനത്തിന് നിലവിൽ താൽക്കാലിക ഉപയോഗിക്കുന്നത്. മൂന്ന് ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ ഡ്രൈവിംഗ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നടപ്പായിട്ടില്ല. മാലിന്യം തരംതിരിക്കുന്ന സുരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി ഗ്ലൗസ്, മാസ്ക്, ബൂട്ട് എന്നിവ ആവശ്യമായ മുൻകരുതൽ സ്വീകരിക്കുവാൻ പരിശീലനവും നൽകി

കൺസോർഷ്യത്തിന്റെ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്ന
അനുവദിച്ച് നൽകിയിട്ടില്ല.

8. പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം

പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം കുറയ്ക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 24.03.
തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ അ
വലിച്ചെറിയുന്നതിനും, പ്ലാസ്റ്റിക് ഉത്പന്നങ്ങൾ അലക്ഷ്യമായി കൈ
ഈടാക്കുന്നുണ്ട്. 2023-24 വർഷം നിരോധിത പ്ലാസ്റ്റിക് ഉത്പന്നങ്ങൾ
സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായി 41000 രൂപ പിഴ ചുമത്തിയതിൽ 28000 രൂപ പഞ്ചാ

9. പരിശീലനവും വികസനവും

ഹരിത കർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിൽ അവ
വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്റെയും തുടർച്ചയായ പുരോഗതിയും പ്ര
ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് കാലാകാലങ്ങളിൽ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് ക്ലീൻകേരള ക
വഴി പരിശീലനങ്ങൾ നല്കി വരുന്നുണ്ട്. സ്മാർട്ട് ഗാബേജ് സിസ്റ്റം ന
കെൽട്രോണിൽ നിന്നുള്ള പരിശീലനവും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

10. നിയമങ്ങൾ പാലിക്കൽ

പഞ്ചായത്ത് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മാലിന്യ സംസ്കരണ മാനദണ്ഡങ്ങ
സേനയുടെ പ്രവർത്തനം നടക്കുന്നത്.

11. ഹരിത കർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം

മാസം തോറും അവലോകന യോഗം ചേർന്ന് സേനാംഗങ്ങളുടെ പ്ര
അവരുടെ കാര്യക്ഷമത വിലയിരുത്തി പോരായ്മകൾ പരിഹരിക്കുന്ന
നൽകുന്നുണ്ട്. വാട്ട്സപ്പ് ഗ്രൂപ്പ് വഴി ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾ
ക്യത്യമായ മോണിറ്ററിംഗ് സേനയുടെ കാര്യക്ഷമത ഉയർത്താൻ സഹായ

മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി (MCF) / റിസോഴ്സ് റിക്കവറി ഫെസില



1. **അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നിലവിൽ ഒരു എം.സി. ഏരിയയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ടിപ്പിംഗ് ഏരിയ	300 Sq.Ft
സ്റ്റോറേജ് ഏരിയ	1200 Sq.Ft
സോർട്ടിംഗ് ഏരിയ	550 Sq.Ft

വൈദ്യുതികരിക്കാത്ത കെട്ടിടത്തിൽ രണ്ടാം നിലയിലാണ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. എം.സി.എഫ് കെട്ടിടത്തിന് അലൂമിനിയം റൂഫ് സാധ്യത കൂടതലാണ്. കളക്ഷൻ വാഹനത്തിന് വഴിസൗകര്യമുള്ള ന ചെയ്യുന്നത്. ശുചിമുറി സൗകര്യം, വാട്ടർ ടാങ്ക് മുതലായ അടിസ കെട്ടിടത്തിനില്ല. കൂടുതൽ സൗകര്യമുള്ള പുതിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാ

2. മാലിന്യ കൈമാറ്റ കാര്യക്ഷമത

വീടുകളിൽ നിന്ന് പാഴ് വസ്തുക്കൾ MCF/RRF-ലേക്ക് ഹരിത കർമ്മ സേ കാര്യക്ഷമത പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് വിശകലനം ചെയ്യുന്നുണ്ട്.

3. മാലിന്യ സംഭരണശേഷി

നിലവിലെ സാഹചര്യത്തിൽ 1 മാസം വരെ മാലിന്യം സംഭരണ ഏ കൂടുതൽ സൗകര്യമുള്ള പുതിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം നടന്നു വരു

4. മാലിന്യം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

തസ്വഭവ ഡയറക്ടറുടെ വിവിധ സർക്കുലറുകളിലായി പാഴ്വ
തീപിടുത്തം ഉൾപ്പെടെയുള്ള അപകടം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് പഞ്ച
നടപടികൾ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. 02.02.2022 തീയതിയിലെ നം.ഡബ്ല്യു.
സർക്കുലർ പ്രകാരം എം.സി.എഫുകളിൽ സ്ഥാപിക്കേണ്ട ഹൈഡ്രന
പഞ്ചായത്തിലെ എം.സി.എഫിൽ നിലവിലില്ല. മഴവെള്ള സംഭരണി
സ്രോതസ്സ് എന്നത് തീപിടുത്തം പോലെയുള്ള അപകടങ്ങളുടെ തീവ്രത വ

5. ശുചിത്വ മാനദണ്ഡങ്ങൾ

എം.സി.എഫ്. പരിസരം വൃത്തിയാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. അ
തിരിച്ചവയും, തരംതിരിക്കാത്തവയും പ്രത്യേകം സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

6. യഥാസമയം മാലിന്യം ക്ലീൻ കേരളയ്ക്ക് കൈമാറുന്നത്

സർക്കുലർ നം. ഡി.സി.1/282/20/തസ്വഭവ തിയതി 29-07-2020 പ്രകാരം
ശേഖരിക്കുന്ന പാഴ്വസ്തുക്കൾ തരംതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും വി
കേരളാ കമ്പനിയുടെ സേവനം ഫലപ്രദമായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന
പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതനുസരിച്ച് സേനാഗംങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്
കമ്പനിക്ക് നൽകി വരുന്നുണ്ട്. ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് 940 Kg ലെഗസി വേ
രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കഴിഞ്ഞ അഞ്ച് വർഷങ്ങളിലായി തരംതിര
കൈമാറിയ വകയിൽ 16953 രൂപ ക്ലീൻകേരള കമ്പനിയിൽ നിന്നും ലഭിച്ചി

7. യൂസർ ഫീസ് പിരിവ്

ഹരിത കർമ്മ സേനയുടെ യൂസർ ഫീസായി വീടുകളിൽ നിന്ന് 50 രൂപ
രൂപയുമാണ് കളക്ട് ചെയ്യുന്നത്. യൂസർ ഫീസിനത്തിൽ തൻവർഷം 1,28
ടിയിനത്തിലെ കുടിശ്ശികയുടെ കൃത്യമായ കണക്കുകൾ പഞ്ചായത്തിൽ
സ.ഉ.(സാധാ) നം.789/2023/LSGD ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഹരിതകർമ്മ
നൽകാത്തവരിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത തുക വസ്തു നികുതി ക
ഈടാക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയതിന്
പരിഗണിച്ചിട്ടില്ല.

പരിമിതികൾക്കിടയിലും ശുചിത്വ പരിപാലനം ഉറപ്പാക്കുന്നതി
സേവനം തൃപ്തികരമാണ്. മാലിന്യം അശ്രദ്ധമായി വലിച്ചെറി
ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നത് വഴിയും മാല
പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കുന്നവർക്ക് പാരിതോഷികങ്ങൾ നൽകുന്നത് വഴിയു
പുതിയ തലത്തിലെത്തിക്കാൻ ഹരിത കർമ്മ സേനയ്ക്ക് ക
സംരക്ഷണത്തിലുടെ സുസ്ഥിര വികസനത്തിലെത്തുന്നതിന്
അവിഭാജ്യഘടകമാണ്.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1.	പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള എല്ലാ വീടുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ സേവനം ഉറപ്പാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേ

2.	യൂസർ ഫീസ് കുടിശ്ശിക സംബന്ധിച്ച കൃത്യമായ രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കേ യൂസർ ഫീസ് പിരിവ് 100% ആകുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഈ കുടിശ്ശിക വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കി പിരി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം സേനാംഗങ്ങൾക്ക് കൂടുതൽ വരുമാനവും ഈ മേഖലയിൽ തൊഴിലവസരങ്ങൾക്കും വഴിയൊരുക്കും.
3.	മെച്ചപ്പെട്ട വരുമാന സാധ്യതകൾ കണ്ടെത്താനാവാത്തതിനാ കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ പിൻവലിയുന്ന സാഹചര്യമുണ്ട്. ജൈവവളം കുടുംബശ്രീ മുഖേന പാഴ്വസ്തുക്കളുടെ റീസൈക്ലിംഗിനും സംരംഭങ്ങൾ തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള പരിശീലനം, ധനസഹായം എന്നിവ വരുമാനം പ്രദാനം ചെയ്യുന്നതിനായി പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.
4.	ശുചിമുറി സൗകര്യം ഒരുക്കാൻ അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ട
5.	ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഉറവിടത്തിൽ സംസ്കരിക്കുന്നതിന്റെ വീടുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും ബയോബിൻ, കമ്പോസ്റ്റ് കു പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്.
6.	പുതിയ എം.സി.എഫ് കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമ്മാണം പൂർ പ്രവർത്തനം അവിടേക്ക് മാറ്റുന്നതിനുള്ള ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
7.	പ്ലാസ്റ്റിക്ക് മാലിന്യത്തിൽ നിന്ന് വൈദ്യുതീകരണത്തിനുള്ള നിർമ്മിക്കാനുള്ള യൂണിറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ പോലെയുള്ള ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്.
8.	മാലിന്യ നിക്ഷേപ കേന്ദ്രങ്ങൾ കണ്ടെത്തി സിസിടിവി സംവിധാനം സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ്.
9.	ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മാർഗ്ഗരേഖകൾക്കനുസൃതമാ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
10.	പ്രവർത്തന കലണ്ടർ അനുസരിച്ച് വിവിധ മാലിന്യങ്ങളുടെ കർശനമാക്കി ഗാർഹിക-വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ അവ കെട്ടിക ഒഴിവാക്കാവുന്നതാണ്.
11.	ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ ഇ.എസ്.ഐ സൗകര്യം, നിശ്ചിത കാലയളവിൽ സൗജന്യ പരിശോധനകൾ എന്നിവ ഉറപ്പു വരുത്താവുന്നതാണ്.
12.	വിവാഹ സത്ക്കാരങ്ങൾ, ഉത്സവാഘോഷങ്ങൾ എന്നിവ ഹരിത ചട്ടം (Green Protocol) പാലിക്കുന്നു വെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്താൻ സേനാംഗങ്ങളുടെ സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.
13.	ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങളുടെ തൊഴിൽ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ തദ്ദേശസ്വയം

	സ്ഥാപനതലത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
14.	ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്കിടയിലുള്ള പരാതികൾ പരിഹ ഒരു പരാതി പരിഹാര സമിതി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
15.	ഹരിത കർമ്മസേനാ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഈടാക്കുന്ന യൂസർഫീസ് വിസ്സമ്മതിക്കുന്നവർക്കെതിരെ സേവനവിലക്കുൾപ്പടെയുള്ള തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
16.	ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്ക് വരുമാനദായകമായ സംരംഭങ്ങൾ ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ തദ്ദേശ

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡി

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡി ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡി

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡി ഭാഗം]

3-1 ടെണ്ടർ വ്യതിയാനം കുറവ് വരുത്താതെ കരാറുകാരന്

ഗവ.ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറി നാറാണംമൂഴി എന്ന സ്ഥാ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് (പ്രോജ.നം.138/24) 2021-22 വർഷം 250000 രൂപ ആവിഷ്കരിക്കുകയും 11% കുറവ് രേഖപ്പെടുത്തിയ സതികുമാർ എന്ന ചെയ്തു. പി.എ.സി തുക 222500 ആയിരുന്നു. 31.1.2022-ൽ കരാറിലേർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 16-5-2023-ലാണ് (അളവ് ബുക്ക് നം.7/2 വേലമൂല്യം 186463 രൂപയായി നിശ്ചയിച്ച് നികുതിയടക്കം 215306 റോഡിതരഗ്രാന്റിൽ നിന്നും (BRN 20511520029004351 08,11-8-2023) ചെലവ മൂല്യത്തിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ വ്യതിയാനം (11%) കുറവ് ചെയ്യാതെ കരാ ഇനത്തിൽ 12843 രൂപ അധികം നൽകി. അധികം നൽകിയ തുക ഓഡിറ്റിൽ വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.)

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോ

4-1 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെ
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	970000	ലൈഫ് മിഷൻ- എസ്.സി.പി (75/24)	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	320000	ലൈഫ് മിഷൻ -ജനറൽ (69/24)	

പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	312500	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി (13/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	200000	ഇടവിളകൃഷി വികസനം (71/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	299250	വാഴക്കന്ന് ജൈവവള വിതരണം (73/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	710000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-എസ്.സി.പി (75/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	900000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-റ്റി.എസ്.പി (85/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	640000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- ജനറൽ (69/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	200000	അങ്കണവാടി-പോഷകാഹാര പദ്ധതി (56/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	200000	ഭിന്നശേഷിയുള്ള കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് (57/24)	
റാന്നി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2913	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി (13/24)	

4-2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ഡെപ്പോ നടത്തുന്നതിന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി തുകയുടെയും വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

നിർവണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
കേരള സംസ്ഥാന വൈദ്യുതി ബോർഡ്	വൈദ്യുതി പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ, വൈദ്യുതി ലൈൻ വലിക്കൽ (17/24)	16405	(

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-4 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പരിപാലിക്കുന്ന വായ്പരജിസ്റ്ററും വാർഷികക
ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. രജിസ്റ്ററിൽ
ലഭ്യമായതുകയുടെ വിവരവും അവ വിതരണം ചെയ്ത വിവരവ
തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക, തിരിച്ചടക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ത
വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക, തൻവർഷം ലഭിച്ച
തുക, വർഷാവസാനം തിരിച്ചടക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക
കാലികമാക്കേണ്ടതാണ്. വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾ ച

വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ / തീയതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കി യുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷ വായ്പ	ആകെ
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി. (KURDFC, HUDCO)	G.O(Ms) No.100/2018/LSGD	25748940	7223199	32972139

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

4-7 സമാഹൃതഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ
വിശദാംശങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം
1999-00	19	2003-04	-	വൗച്ചർ, ഫയ എന്നിവ ഹാജരാക്കി
2001-02	2-9	2006-07	3.18.1.14	ബി ഫണ്ട് ചെലവുകൾ/ ഫയലുകൾ/ രേഖകൾ ഹാജരാക്കി

പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	–	2015-16	3-6.2	SC/ST കോളനികളി അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങ പര്യാപ്തമല്ല
2015-16	2-3	2016-17	-	തൊഴിൽനിക -അപാകതക

4-8 ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത (കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുള്ള നഷ്ടം ഉൾപ്പെടെ)
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദ
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	ആളുടെ പേ ഉദ്യോഗപ്പേ
1-30	--	12843	ശ്രീ വി.സി. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയ

തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആ പേരും, ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-24	5949	ശ്രീ സുരേഷ്.എ), സെ
1-47	145000	ശ്രീ മുത്തുസ്വാമി എ കൃഷി ഓഫീസർ

സി) കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ട

ഇല്ല

ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തര
സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം
ശ്രീ. വി.സി. വിനോദ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	വിനോ അമ്മക അടൂർ
ശ്രീ മുത്തുസ്വാമി എം.റ്റി., കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ, റാന്നി പഴവങ്ങാടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	മന്നിക്ക പി.ഒ., വെച്ചൂ ജില്ല.
ശ്രീ സുരേഷ്.എ), സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി അയിരൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	പുത്തൻ കാരുർ അമ്പല

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളു

വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ/തീയതി
2001-02 (ജനകീയാസൂത്രണം)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.4/147/06, തീ. 30.6.06
2002-03	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.4/208/07, തീ. 14-03-2007
2004-05	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.5/774/08, തീ. 06-10-2009
2005-06	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.8/1103/18, തീ. 5-01-2012
	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.8/1104/11, തീ. 05-01-2012
2007-08	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.8/1105/11, തീ. 02-01-2012
2008-09	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.8/1106/11,

	തീ. 02-01-2012
2009-10 To 2011-12	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.6/966/13, തീ.12-02-14/18-03-14
2012-13	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.6/158/15, തീ. 13-03-15
2013-14 To 2014-15	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/3/2016, തീ. 16-01-2016
2015-16	നം.കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി6/1280/2016, തീ. 05-12-2016
2016-17	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/1180/2017, തീ. 28-10-2017
2017-18	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/131/2019, തീ. 12-03-2019
2018-19	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/716/2019, തീ. 13-08-2019/23-09-2019
2019-20	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/249/22, തീ. 18-03-22
2020-21	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/250/2022, തീ. 15-03-2022.
2021-22	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/1374/22, തീ. 07/01/2023
2022-23	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി.6/1143/23, തീ. 15/12/2023

കേ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1 dated 1 dated 29-05-2024 and submitted on 30-05-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the NARANAMMOOZHY Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of NARANAMMOOZHY Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 04/10/2024

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of NARANAMMOOZHY Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

The asset value shown in Balance sheet is not traceable as the asset regiser has not been updated.

2.Other Observations

1. All the financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit.
2. Cash Flow Statement: Net increase in cash flow does not match with the difference between opening balance and closing balance.

3. Lapses in making timely and accurate demand entries in respect of propery tax demand.

4. Lapsed deposits remain to be 'forfeited' and transferred to the revenue head.

5. Income and expendiure :- Error in computation of surplus.

6. Transacions recorded in loan register and the amount in Annual Financial statement does not match.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ നാറാണംമൂഴി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
പത്തനംതിട്ട
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്