

കേരള സ® ക്കാ®

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645

ഇ-മെയി® : dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോ® : 0468-2223691

(രജിസ്റ്റ® ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പ® : KSAPTA/P11/719/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645
തീയ്യതി: 30/07/2024
ഇ-മെയി® :
dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോ® : 0468-2223691

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സ® ,

വിഷയം : പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥക® പ്രകാരം പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)® നി® ദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുട® നടപടിക® ക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോ® ട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ® ഇതി® പരാമ® ശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുക® ക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പക® പ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് വിശദമായി ച® ച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ടിന്റെയും അതിന്മേ® എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പക® പ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതി® ഉ® പ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമ® ശങ്ങ® /തടസ്സങ്ങ® ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോ® ട്ട് പ്രസ്തുത

കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പത്തനംതിട്ട.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പ® : KSAPTA/P11/719/2024

തീയ്യതി: 30/07/2024

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ®ട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2023 മുത® 31-03-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളി® നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റി® കണ്ടെത്തിയ അപാകതക® അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയി® പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 18 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുക® ന® കിയതി® 17 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളി® ന്മേലുള്ള തുട® നടപടിക® സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തി® നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോ® ട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമ® ശങ്ങ® 04-07-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തി® അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങ® മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം ന® കിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തി® തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തി® മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജ® സി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥ®:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ അനിൽ കുമാർ റ്റി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	24-06-2024	04-07-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
24-06-2024	04-07-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ :

ശ്രീ പ്രദീപ് കുമാർ എൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ ഗ്രേ)
ശ്രീമതി ജ്വാല ജെ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
കുമാരി കാവ്യ കൃഷ്ണൻ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർ വഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. രാജേന്ദ്ര പ്രസാദ് എസ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി അംബിക സി	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	03-07-2023
ശ്രീ അജിത്ത് കുമാർ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	04-07-2023	15-07-2023
ശ്രീ കൃഷ്ണകുമാർ സി എസ്	സെക്രട്ടറി	16-07-2023	31-03-2024

നി® വ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥ®

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ അജിത്ത് കുമാർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ലക്ഷ്മിപ്രിയ റ്റി ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. രസീന ബീഗം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04-2023	29-08-2023
ഡോ മാൻസി അലക്സ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	30-08-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ശരണ്യ എസ്	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	30-06-2023
ശ്രീമതി പ്രജി പ്രദീപ്	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-07-2023	31-03-2024
ഡോ. അനിൽ മാമ്മൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2023	04-03-2024
ഡോ അനുപമ	വെറ്റിനറി സർജൻ	05-03-2024	31-03-2024
ശ്രീ സുദർശനൻ പിള്ള	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ചന്ദ്രലേഖ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ സവാദ് ജെ	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2023	15-07-2023
ശ്രീ സുരേഷ്കുമാർ ആർ	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	16-07-2023	31-03-2024

ഡോ ശ്യാം പ്രസാദ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	01-04-2023	02-07-2023
ഡോ ഐഷ എസ് ഗോവിന്ദ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	03-07-2023	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമനം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം കൃത്യമല്ല	1-1-1
3	നികുതി/നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-2
4	ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ തുകയുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-3
5	ബഡ്ജറ്റ്	1-2
6	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
7	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
8	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
9	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
10	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-7
11	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
12	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
13	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
14	തൊഴിൽ നികുതി പിരിവ് പൂർണ്ണമല്ല	1-11
15	തറവിസ്തീർണ്ണത്തിലോ ഉപയോഗക്രമത്തിലോ മാറ്റം വരുത്തിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ നികുതി പരിഷ്കരിച്ചിട്ടില്ല	1-12
16	ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നതിന് സ്ഥാപനങ്ങൾ ചട്ട പ്രകാരമുള്ള സമയക്രമം പാലിക്കുന്നില്ല	1-13
17	കെട്ടിടം പണിതെങ്കിലും പകൽവീടുകൾ യാഥാർത്ഥ്യമായില്ല	1-14
18	കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-15
19	പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി വനിതാ ഘടക പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചു	1-16

20	എയ്റോബിക് കമ്പോസ്റ്റ് യൂണിറ്റുകൾ പൂർണ്ണതോതിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല	1-17
21	അഗതിരഹിത കേരളം - ഭക്ഷണവിതരണം മുടങ്ങി	1-18
22	വാതിൽപ്പടി സേവനം - പദ്ധതി പൂർണ്ണമായില്ല	1-19
23	തരിശുഭൂമിയിൽ കൃഷി - നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചില്ല	1-20
24	അങ്കണവാടികൾക്ക് അടിസ്ഥാന സൗകര്യം- പൂർണ്ണതോതിൽ നടപ്പായില്ല	1-21
25	കരാർ നൽകിയ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തി ഉപേക്ഷിച്ചു	1-22
26	വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് വേലി, സോളാർ വേലി- പദ്ധതികൾ പൂർണ്ണമായും നടപ്പിലാക്കിയില്ല	1-23
27	ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി - ഭവനനിർമാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-24
28	മാലിന്യ സംസ്ക്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ- അവലോകനം	1-25

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-3
4	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6
7	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	ചാർജ്ജ് /സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8

9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-10
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷ® 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചാ
(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങ® 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വ® ചാപ്റ്റ® 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവ® മെ
ഗവ® മെ® റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷ® , മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജ® സിക® എന്നിവ® കാലാക
പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാ® ഗ്നി® ദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്ക® നി® ദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 21/05/24-ലെ 2
കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി പിന്തുണയ്ക്കുന്ന ഫോമുക® ക്കൊപ്പം സമ® പ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടു
തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024 മാ® ച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വ® ഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് &
സ്റ്റേറ്റ്മെ® റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31-03-2024 വരെയുള്ള ബാല
ഉ® പ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനക® ഞാ® ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുക® തയ്യ
പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാ® ഷ്യ®
അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാ

Ii. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG ന® കിയിട്ടുള്ള പഞ്ചാ
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റിനുള്ള മാ® ഗ്ന നി® ദ്ദേശങ്ങ® ക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞ
ഫിനാ® ഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനക® വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണക
മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാ® ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാ
എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങ® /മാ® ഗ്നി® ദ്ദേശങ്ങ® ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളി
വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുക® പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉ® പ്പെടുന്നു. ഉ
അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്
മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന്
അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് ന® കുമെന്ന് ഞാ® വിശ്വസിക്കുന്നു.

Iii. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥ
അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളു
വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോ® ട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങ® ക്ക് വ
ഞാ® ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടുകൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോ® ട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തി® വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന
ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റു നിരീക്ഷണങ്ങ® ക്ക് വിധേയമായി, പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന
വ® ഷത്തേക്കുള്ള വാ® ഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനക® സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും
നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം ന® കുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി

പത്തനംതിട്ട
30/07/2024

1-1-1 ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം കൃത്യമല്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരാസ്തികളുടെ അസ്തിത്
പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്ന മാതൃകയിലല്ല ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

1-1-2 നികുതി/നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ്, വാടക എന്നീ വരുമാനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഡിമാന്റ് സമയ ബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-3 ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ തുകയുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല

Schedule B-3: Reserves-Capital Contribution-Accelerated Rural Water Supply Scheme (A 44471837 രൂപയുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.

1-2 ബഡ്ജറ്റ്

44981361 രൂപ മുന്നിരിപ്പും 277337000 രൂപ വരവും 315753950 രൂപ ചെലവും 6564411 രൂപ നീക്കി പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ബഡ്ജറ്റ് 06.03.2023-ലെ 1(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുതുക്ക 28.02.2023-ലെ 1(1) -ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

	രസീത് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പ്രകാരം
മുന്നിരിപ്പ്	26103899.30	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	45667300.00	145251776
ആകെ വരവ്	71771199.30	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	45539629.00	175034840
നീക്കിയിരിപ്പ്	26231570.30	

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ്	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയ ലാപ്സായ
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	15689000	15689000	15204450	48
വികസനഫണ്ട് (SCP)	0	10078000	10078000	10019750	5
വികസനഫണ്ട്(TSP)	-	-	-	-	
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Tied)	1760958	1948500	3709458	1396886	231
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (CFC-Untied)	242907	2598000	2840907	989783	185
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡ്	0	11612000	11612000	11585085	2
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡിതരം	0	4574000	4574000	4574000	
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് (ഇനം തിരിച്ച്)					
ശുചിത്വ മിഷൻ	828310	0	828310	656580	17
സാക്ഷരത	0	3805	3805	3805	
ലൈബ്രറി ഗ്രാന്റ്	926	19409	20335	19350	

ബയോഡൈവേഴ്സിറ്റി ഫണ്ട്	133239	3534	136773	34900	1(
ലൈഫ് -സംസ്ഥാനം വിഹിതം	6000000	5300000	11300000	8160000	31
ആയുർവേദം-അടിസ്ഥാന വികസനം	450000	0	450000	450000	
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് (ഇനം തിരിച്ച്)					
എം.ജി.എൻ.ആർ.ജി.എസ്.	1310	909538	910848	910728	
ഐ.സി.ഡി.എസ്.	1502521	1191021	2693542	772906	192
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്(Towards Support For Diagnostic Infrastructure To PHCs)	123692	779185	902877	531102	37
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (Towards Conversion Of PHCs And Subcentres In To Health And Wellness Centre)	111570	336300	447870	403225	4

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

2023-24 വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	ചെലവ് ശതമാനം
248	144075803	194	76911573	54	54.76%

വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു-

ക്രമ നം.	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	വകയിരുത്തിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ശ
1	സെക്രട്ടറി	43	38	10323003**	7989121	
2	കൃഷി ഓഫീസർ	25	23	6547125	3161677	
3	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി./സി.എച്ച്.സി	14	14	4174106	3631862	
4	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	6	6	1191265	880050	
5	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	2	2	675000	664083	
6	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	5	4	3610700	1973018	
7	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	83	45	38562209	15839815	
8	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	14	13	6008227	3618003	

9	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	26	22	64531800	32987095	
10	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	12	12	2118898	2076724	
11	സബ് ഇനസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	2	2	90000	36000	
12	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	16	13	6243470	4054125	
	ആകെ	248	194	144075803	76911573	

** ലൈഫ്(ജനറൽ)- വായ്പാ തിരിച്ചടവ്, ലൈഫ്(എസ്.സി.പി)- വായ്പാ തിരിച്ചടവ്, അംഗൻവാടി വർ അധിക ഹോണറേറിയം എന്നീ ജി.ഒ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം വികസന ഫണ്ടിന്റെ സ്രോതസ്സിൽ നിന്ന് 3630611 രൂപ സെക്രട്ടറിയുടെ നിർവ്വഹണച്ചെലവായി സൂചികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അടങ്കലി ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നില്ല. ടി തുക കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് പട്ടികയിലെ അടങ്കൽ കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

3.85 കോടി അടങ്കൽ ഉള്ള 83 പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ ആവിഷ്കരിച്ചെങ്കിലും 45 പദ്ധതികൾക കോടി രൂപ മാത്രമേ വിനിയോഗിക്കാനായുള്ളൂ. വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള പദ്ധതിക കോടി അടങ്കൽ വകയിരുത്തിയെങ്കിലും 3.29 കോടി ആണ് ചെലവഴിക്കാനായത്. വനിതാഘ ആവിഷ്കരിച്ചത് സർക്കാരിന്റെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായാണ്.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വരവ് ചെലവ് വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ
ഭരണ ചെലവുകൾ	1310	1567813	1569123	1569003	120
ഗുണഭോക്താകൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	25588997	25588997	25588997	0
ആകെ	1310	27156810	27158120	27158000	120

1-7 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

പെൻഷൻ ഇനം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	ചെലവ് തുക
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1898	11847460
വിധവാ പെൻഷൻ	901	9193500
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	331	3513200
മാനസിക ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ	273	2917900
അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	41	444200

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പ
03.07.2024, 4.20 പി.എം.ന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തു
പരിശോധനയിൽ **19,464 (പത്തൊൻപതിനായിരത്തി നാന്നൂറ്റി അറുപത്തിനാല്)** രൂപയുടെ ക്യാഷ് ബ
കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം പൊതുവിൽ തൃപ്തികരമാണ്. ഗ്രാമപ
ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു. ഓഫീസ് ഉത്തരവ് പ്രകാരം ജോല
നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. വൗച്ചറുകൾ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തി ക്രമമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിവിധ വരവിനങ്ങളെ
രജിസ്റ്ററുകൾ കൃത്യമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ, അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ, വായ്പാ രജിസ്റ്റ
രജിസ്റ്ററുകൾ കൃത്യമായി പരിപാലിയ്ക്കുന്നുണ്ട്. അധികൃതർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

(1) ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ ന്യൂനതകൾ പരിഹരിച്ച് കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ചയുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. പ
പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ദുരിതാശ്വാസനിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും സംഭാവനകൾ സ്വീകരിച്ച് ഫണ്ട് സ്വരൂപിക്കുകയോ, ദുരിതാശ്വാസ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിനിയോഗിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിൽ ഫണ്ട് സ്വരൂപിച്ച് ഫലപ്രദമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കണം.

(3) ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ ആവശേഷിക്കുന്ന എല്ലാ ഖണ്ഡികകളും തീർപ്പാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ജീവനക്കാർ സ്ഥലം മാറി പോകുമ്പോൾ ചുമതല യഥാവിധി കൈമാറുകയും, ചാർജ്ജ് ഹാൻഡ് ഓവർ സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ടെന്ന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ടവർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

(5) തെരുവ് വിളക്കുകൾക്കാവശ്യമായ ഇലക്ട്രിക് സാധനങ്ങളുടെ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ കൃത്യതയോടെ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇലക്ട്രിക്കൽ സാധനങ്ങൾക്ക് സ്റ്റോക്ക്-ഇൻ-രജിസ്റ്ററും (അൺസർവ്വീസബിൾ മെറ്റീരിയത്സിന്), സ്റ്റോക്ക് ഔട്ട് രജിസ്റ്ററും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും, ഇവ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്

(6) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ എല്ലാ വാങ്ങലുകളും, വിതരണവും കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

(7) ആഡിറ്റ് ഒബ്ജക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ, ആഡിറ്റ് റിക്കവറി രജിസ്റ്റർ എന്നിവയിൽ ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖപ്പെ
വരുത്തി കാലികവും ആധികാരികവുമാക്കേണ്ടതാണ്.

(8) സൂട്ട് രജിസ്റ്ററിൽ ആവശ്യമായ എല്ലാ വിവരങ്ങളും (പരാതികക്ഷികൾ, എതിർ കക്ഷികൾ, കേസിന്റെ സംക്ഷിപ്തം, ഹാജരാകുന്ന വക്കീൽ, കേസിന്റെ പുരോഗതി/നിലവിലെ അവസ്ഥ) എന്നിവ ചേർത്ത് കൃത്യമ
സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(9) ഗ്രാമസഭ, സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റികൾ, പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തുടങ്ങിയവയുടെ മിനിട്സ് യഥാസമയം ക്ലേ
ചെയ്യുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

(10) വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റുകൾ യഥാസമയം സാംഖ്യയിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(11) പഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള വസ്തുക്കൾ അളന്ന് തിട്ടപ്പെടുത്തി പേരിൽക്കുട്ടുന്നതിനുള്ള നടപ
പൂർണ്ണമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	2015-16	09.06.2017
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	13.04.2022	01.04.2021 മുതൽ 31.12.2021 വരെ	13.04.2022

1-11 തൊഴിൽ നികുതി പിരിവ് പൂർണ്ണമല്ല

ഓരോ അർദ്ധവർഷത്തിലും 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലം പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ട നടത്തുന്ന ഏതൊരു സ്ഥാപനവും, ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ, തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോ ഏർപ്പെടുകയോ, പൊതുവായോ സ്വകാര്യമായതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ഏതൊരാളിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് 1994-ലെ കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാ 204-ാം വകുപ്പ്, 1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, അനുശാസിക്കുന്നു. 2023-24 വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി പിരിവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്റർ, റിട്ടേ പരിശോധിച്ചത് പ്രകാരം കണ്ട അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) സ്വയം തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നവരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുന്നില്ല

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രിസംപ്റ്റീവ് ടാക്സ് ഒടുക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരായ തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർ, അഭിഭാഷകർ, മറ്റ പ്രൊഫഷണലുകൾ, വിവിധ മരാമത്ത് പണികൾ നടത്തിയ കരാറുകാർ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ബിൽഡിംഗ് പ്ലാനുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന എഞ്ച സൂപ്പർവൈസർമാർ, വാഹന ഉടമകൾ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള റേഷൻ വ്യാപാരികൾ തു സ്വകാര്യ സ്കൂൾ/കോളേജുകൾ തുടങ്ങി തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായവരുടെ സമ്പൂർണ്ണ ഡ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. സമ്പൂർണ്ണ ഡാറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വാർഡ് തലത്തിൽ വിവര നടത്തിവരികയാണെന്നും ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും ഓഡിറ്റ് എൻകൃയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽനികുതി ഒടുക്കാൻ ബാ എല്ലാ ജീവനക്കാരെയും തൊഴിൽ നികുതിയുടെ ഡിമാൻഡിലേക്ക് കൊണ്ടുവരേണ്ടതും ഈ ഇനത്തിലു വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ ഭരണസമി ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെയും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

2) കരാറുകാരിൽനിന്ന് തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയില്ല

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തിയ ചുവ കരാറുകാരിൽനിന്ന് തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	കരാറുകാരുടെ പേര്
1.	അജികുമാർ ആർ.
2.	ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ കെ.
3.	അനീഷ് എ.
4.	ഗിരിധർ ഇ.വി.
5.	അനിൽ കുമാർ കെ.ആ.ർ
6.	ശരവൺ ആർ. നാഥ്
7.	ഗോപാലകൃഷ്ണകുറുപ്പ്
8.	മുരളീധരകുറുപ്പ് പി.കെ.
9.	സുരേഷ്കുമാർ ആർ.

10.	കുഞ്ഞുമോൻ ഡാനിയേൽ
11.	ജയലക്ഷ്മി ബി.
12.	സുനിൽ മാത്യു
13.	വിത്സൺ കെ.ജി.
14.	നിതിൻ പി. ജോൺ
15.	കൃഷ്ണകുമാർ കെ.ആർ.

കരാറുകാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് എ മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എ® കുയറി നം. 4/26.06.2024

1-12 തറവിസ്തീർണ്ണത്തിലോ ഉപയോഗക്രമത്തിലോ മാറ്റം വരുത്തിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ പരിഷ്കരിച്ചിട്ടില്ല

സ.ഉ.(കൈ)നം.77/2023/തസ്വഭവ തീയതി 22.3.2023 പ്രകാരം, വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വിസ്തീർണ്ണത്തിലോ ഉപയോഗക്രമത്തിലോ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരം ഫീൽഡ് പ നടത്തി സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ചേർക്കേണ്ടതും ടി വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാറ്റം വന്ന കെ നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുമാണ്. പഞ്ചായത്തിൽ ജി.ഐ.എസ് സംവിധാനം മുഖേന ഇ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവര ശേഖരണം നടത്തുന്നതിന് പ്രോജക്ട് വെച്ച് ഊരാളുങ്കൽ ലേബർ കോൺട്രാക്ട് സൊ ഏല്പിച്ചിരുന്നു. പഞ്ചായത്ത് ടി സൊസൈറ്റിയുമായി ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കരാർ കാലാവധിക്കകം വിവര പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെയും നിലവിലെ സ്ഥിതി അറിയിക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് നല്കിയിരുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 14 വാർഡുകളിൽ 12 വാർഡുകളിലെ 4650 കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവര പൂർത്തിയാക്കിയതായും അവശേഷിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവര ശേഖരണം 2024-25 വർഷം പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതാണെന്നും എൻകുയറിക്ക് മറുപടിയായി സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചു. വിവര അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കി മാറ്റം വന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ നികുതി പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർ വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നതിന് സ്ഥാപനങ്ങൾ ചട്ട പ്രകാരമുള്ള സമയക്രമം പാലി

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്(ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങ സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ വർഷവും അവസാനിക്കുന്നതിന് 30 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. 2023-24 വ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് എടുത്തതിൽ 62 സ്ഥാപനങ്ങൾ ഒഴികെ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എല്ലാം ചട്ട സമയത്തിനു ശേഷമാണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ നിന്നും നിലവിൽ പ്രവർത്തിച്ചു ഭൂരിപക്ഷം സ്ഥാപനങ്ങളും 01.04.2023 മുതൽ ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നത് വരെ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഇല്ലാതെയാണ് പ്രവർത്തിച്ചിരുന്നത് എന്ന് വ്യക്തമാണ്. നിയമത്തിലും ചട്ടങ്ങളിലും നിഷ്ക്ക സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നുണ്ടെന്നും, അനുമതി ഇല്ലാതെ സ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല എന്നും പഞ്ചായത്ത് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-14 കെട്ടിടം പണിതെങ്കിലും പകൽവീടുകൾ യാഥാർത്ഥ്യമായില്ല

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിൽ പകൽവീടിനായി രണ്ട് കെട്ടിടങ്ങളാണുള്ളത്. ഗ്രാമപ്പഞ്ച മുൻകാലങ്ങളിലെ വാർഷിക പദ്ധതികളിൽപ്പെടുത്തി മങ്കുഴി IHDP കോളനിയിൽ പകൽവീടിനാ

നിർമ്മിച്ചിരുന്നു. 2017-18 മുതൽ 2022-23 വരെയായി കെട്ടിടത്തിന് അടിസ്ഥാന സൗകര്യം ഒരുക്ക
966831 രൂപ പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാ
ഓ.എൽ.എച്ച് കോളനിയിൽ മുൻവർഷങ്ങളിലെ പദ്ധതികൾ മുഖേന പകൽവീടിനായി ബ്ലോക്ക് പ
കെട്ടിടം നിർമ്മിച്ച് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ കെ
നിയമിക്കാത്തതിനാൽ പകൽവീടുകളുടെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്
ലെ 18-ാം നമ്പരായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടിയായി, കെയർടേക്കറെ നിയമിച്ച് പ്
ആരംഭിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചു. പകൽവീടുകളുടെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കുന്നതിന് ഭരണതല നട
ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

1-15 കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

വാർഷിക പദ്ധതികൾ മുഖേന ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് ഏറ്റെടുത്ത കുടിവെള്ളപദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല. വിശ
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കുടിവെള്ള പദ്ധതിയുടെ പേര്, അടങ്കൽ	ചെലവ്	അഭിപ്രായം
1.	S263/2020 – കൈമടഭാഗം മിനി കുടിവെള്ളപദ്ധതി അടങ്കൽ – 212600	212600	സിവിൽ വർക്ക് പൂർത്തീകരിച്ചു. ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ പൂർത്തിയായിട്ട
	S110/24 – കൈമടഭാഗം മിനി കുടിവെള്ളപദ്ധതി അടങ്കൽ – 1150000	330333	
2.	S287/2023 – കുടിവെള്ളപദ്ധതി 5-ാം വാർഡ് - അടിസ്ഥാന സൗകര്യം ഒരുക്കൽ അടങ്കൽ – 902760	161501	സിവിൽ വർക്ക് പൂർത്തീകരിച്ചു. ഭൂജല വകുപ്പ് മുഖേന കിണർ നിർമ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല
3.	S174/2020 – ഐ.എച്ച്.ഡി.പി കോളനി മിനി കുടിവെള്ളപദ്ധതി - അടങ്കൽ – 300000	268934	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനാ 2024-25 ൽ പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചി
4.	ഭഗവതിക്കും പടിഞ്ഞാറ് കുടിവെള്ളപദ്ധതി - രണ്ടാംഘട്ടം - S278/23-24 അടങ്കൽ – 530000	522912	സിവിൽ വർക്ക് പൂർത്തീകരിച്ചു. ഭൂജല വകുപ്പ് മുഖേന കിണർ നിർമ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ഭരണതലനടപടികൾക്ക് ശുപാർശ ചെയ്

1-16 പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി വനിതാ ഘടക പദ്ധതി ആവിഷ

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ (സ.ഉ.(കൈ)നം
തസ്വഭവ, തീയതി 19/04/2022 ഖ 6.3.1) പ്രകാരം സ്ത്രീകൾ നേരിടുന്ന വികസന പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്
ആസൂത്രിതമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തുന്നതിനും സ്ത്രീകളുടെ നിർണ്ണായക ലിംഗപദവി ആവശ്യങ്ങൾ
പരിഹരിക്കുന്നതിനുമാണ് വനിതാ ഘടക പദ്ധതി കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. കൃത്യമായ വിവരശേഖ

അടിസ്ഥാനത്തിൽ വനിതകളുടെ സാമൂഹ്യ സാമ്പത്തിക പദവി ഉയർത്തുന്നതിന് ഉതകുംവിധം വന് പദ്ധതി എല്ലാ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും നിർബന്ധമായി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. വനിതകൾക്കും പുരു ഒരുപോലെ പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ വനിതാഘടക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതല്ല ആയതിന് വിരുദ്ധമായി കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ ആയി തൻവർഷം വനിതാഘടക പ ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട് നം.	പദ്ധതിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
1.	S26/24	കൂറ്റിക്കുരുമുളക് -വനിത (ജനറൽ)	267000	26700
2.	S27/24	കൂറ്റിക്കുരുമുളക് -വനിത (എസ്.സി.പി)	100000	10000
3.	S24/24	ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക്- വനിത (ജനറൽ)	200000	10000
4.	S25/24	ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക്- വനിത (എസ്.സി.പി)	200000	10000
5.	S33/24	ഇഞ്ചിക്കൃഷി വ്യാപനം - വനിത (ജനറൽ)	312575	31257
6.	S34/24	ഇഞ്ചിക്കൃഷി വ്യാപനം - വനിത (എസ്.സി.പി.)	100000	10000
7.	S28/24	പൂക്കൾ നിറയും ഗ്രാമം - വനിത (ജനറൽ)	40960	4096
8.	S29/24	പൂക്കൾ നിറയും ഗ്രാമം - വനിത (എസ്.സി.പി)	50000	2304
9.	S35/24	മഞ്ഞൾ കൃഷി വ്യാപനം- വനിത (ജനറൽ)	150000	15000
10.	S36/24	മഞ്ഞൾ കൃഷി വ്യാപനം- വനിത (എസ്.സി.പി)	100000	10000

മേൽസൂചിപ്പിച്ച പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ചത് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ മുഴുവൻ കർഷകർക്കും ആനുകൂല്യം നൽകുന്നതിനുള്ള പദ്ധതികളാണ് ഇപ്രകാര ഘടക പദ്ധതി എന്ന പേരിൽ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കിയത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി, ഡി.പി.സ ഓഫീസർ എന്നീ തലങ്ങളിൽ അംഗീകാരം ലഭിച്ച് ഗ്രാമസഭ തയ്യാറാക്കി നല്കിയിട്ടുള്ള ഗുണഭോ അനുസരിച്ചാണ് പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളതെന്നും വരുംവർഷങ്ങളിൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കുന്നതാണെന്നും നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് അനുസൃതമായി വനിതാഘടകപദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ച് നട ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 എയ്റോബിക് കമ്പോസ്റ്റ് യൂണിറ്റുകൾ പൂർണ്ണതോതിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല

2021-22, 2022-23 വർഷങ്ങളിലെ പദ്ധതികൾ മുഖേന പഞ്ചായത്തിലെ തോല്പ്പുറം മാർക്കറ്റുകളിലായി 1 വീതം തുമ്പൂർമൂഴി എയ്റോബിക് കമ്പോസ്റ്റ് യൂണിറ്റുകൾ സ്ഥാപിച്ചിരുന്നു. പദ്ധ 745344 രൂപയായിരുന്നു. കമ്പോസ്റ്റ് യൂണിറ്റുകളുടെ പ്രവർത്തനം സുഗമമാക്കുന്നതിന് പര്യാപ്തമായ ജൈ ലഭിക്കാത്തത് പ്രതികൂല സാഹചര്യമാണെന്ന് ഇത് സംബന്ധിച്ച് 2.7.2024 ൽ 12-ാം നമ്പരായി നൽകി എൻക്വയറിയ്ക്ക് വിശദീകരണം ലഭിച്ചു.

പര്യാപ്തമായ ജൈവമാലിന്യം ലഭ്യമാക്കി എയ്റോബിക് കമ്പോസ്റ്റ് യൂണിറ്റുകളുടെ പ്ര പൂർണ്ണതോതിൽ ആക്കുന്നതിന് ഭരണതല നടപടികൾക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

1-18 അഗതിരഹിത കേരളം - ഭക്ഷണവിതരണം മുടങ്ങി

ഫണ്ട് ഉണ്ടായിട്ടും അഗതികൾക്ക് ഭക്ഷണവിതരണം മുടങ്ങി. ഈ വിഷയത്തിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കപ്പെട്ടില്ല. 2019-20 മുതൽ ആരംഭിച്ച അഗതിരഹിത കേരളം പദ്ധതിയുടെ അ

വികസന ഫണ്ടിനത്തിൽ 31.3.2024-ൽ 1061646 രൂപ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. ചലഞ്ച് ഫണ്ട്, പലി ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് ഫണ്ടുകൾ അക്കൗണ്ടിൽ അവശേഷിക്കുന്നില്ല. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി 180 ഗുണ ആണുള്ളത്. ചലഞ്ച് ഫണ്ട് ലഭ്യമായിരുന്ന മുൻവർഷങ്ങളിൽ ഭക്ഷണ വിതരണം ഇനത്തിൽ ആകെ 38(ചെലവഴിച്ചിരുന്നു. ഇത് കൂടാതെ വിദ്യാഭ്യാസം, വീട്, ഭൂമി, കുടിവെള്ളം, ശൗചാലയം, വീട് പുനരുദ്ധാര ഇനങ്ങളിൽ അർഹരായവർക്ക് ആനുകൂല്യം നൽകിയ ഇനത്തിൽ 2019-20 മുതൽ 2023-24 വരെയായ രൂപ ചെലവഴിച്ചു. എന്നാൽ ചലഞ്ച് ഫണ്ടും പലിശയും ലഭ്യമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഓഡിറ്റ് വർ വിതരണത്തിനായി തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല.

അഗതിരഹിത കേരളം പദ്ധതിക്കായി സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 3.2.1 ചലഞ്ച് ഫണ്ട് ലഭ്യമാണെങ്കിൽ, ചലഞ്ച് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യ പൊതുവിഭാഗം വികസനഫണ്ട് ചെലവഴിക്കാൻ പാടില്ല. എന്നാൽ ഏതെങ്കിലും അവസരത്തിൽ ചല പലിശയോ ലഭ്യമല്ലായെങ്കിൽ, അഗതിരഹിത കേരളം പദ്ധതിയിലെ ഏതൊരു ആവശ്യത്തിനും പെ വികസന ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ചലഞ്ച് ഫണ്ടോ പലിശയോ ലഭ്യമല്ല എന്ന കാ ഓഡിറ്റ് വർഷം അഗതികൾക്ക് ഭക്ഷണ വിതരണം നടത്തിയില്ല എന്നത് ന്യൂനതയാണ്. അഗതികൾ വിതരണം മുടങ്ങാതെ നടത്തുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ സത്വര ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു.

1-19 വാതിൽപ്പടി സേവനം - പദ്ധതി പൂർണ്ണമായില്ല

സദ്ഭരണ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി വാതിൽപ്പടി സേവനത്തിന് ആവശ്യമായ ലാപ്ടോപ്പ്, ബ ഉപകരണങ്ങൾ, അക്ഷയകേന്ദ്രത്തിന് നൽകേണ്ട ഫീസ്, സന്നദ്ധപ്രവർത്തകർക്ക് നൽകേണ്ട യാത്രാച്ചെലവ് എന്നിവയ്ക്കായി പഞ്ചായത്തുകൾ 1 ലക്ഷം രൂപയിൽ അധികരിക്കാത്ത തുക വാർഷിക പ നീക്കി വയ്ക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് 19.4.2022 ലെ സ.ഉ.(കൈ)നമ്പർ 84/22/തസ്വഭവ ഉത്തരവ് പ്രകാര പുറപ്പെടുവിച്ച പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതനുസരിച്ചുള്ള പദ്ധതി ഏറ്റെടുത്ത്, പദ്ധതിക്കായി ലാപ്ടോപ്പ് വാങ്ങുകയും വോളണ്ടിയർമാരെ കണ്ടെത്തുകയും ചെയ്തതായും, ഗുണഭോക്താക്കളെ കണ്ടെത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് തുടർപ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതാണെന്നും, 3.7.2024 ൽ 18 ാ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

പൊതുജനങ്ങൾക്ക് വാതിൽപ്പടി സേവനം നൽകുന്നതിന് ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതി പൂർ നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 തരിശുഭൂമിയിൽ കൃഷി - നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചില്ല

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട് നം., പേര്	അടങ്ക®	ചെലവ്	ബി® നം., തീയതി
1	270/24 – ഏത്തവാഴക്കൃഷി വികസനം	216000	₹216000	18/21.02.2024 – ₹75000 20/12.03.2024 – ₹27500 23/13.03.2024 – ₹97500 32/24.03.2024 – ₹16000
2	24/24 – ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക് (വനിത)	200000	₹100000	34/2403.2024
3	25/24 – ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക് (വനിത) എസ്.സി.പി.	200000	₹100000	33/24.03.2024

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി "ഏത്തവാഴക്കൃഷി വികസനം" എന്ന പദ്ധതി പ്രക
ഭൂമിയിൽ വാഴക്കൃഷിക്കായി വാഴവിത്ത് നല്കുന്നതിനും 'ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക്' എന്ന പദ്ധതി പ്രക
ഭൂമിയിൽ പച്ചക്കറി കൃഷി ചെയ്യുന്നതിനായി ജൈവവളം സബ്സിഡി നിരക്കിൽ അനുവദിക്കുന്നതി
ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കിയിരുന്നു. പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കിയതിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ ഉണ്

1) സബ്സിഡി മാർഗരേഖ സ.ഉ(കൈ) നം.115/2022/തസ്വഭവ തിയതി 28.05.2022 പ്രക
വർഷത്തിലധികമായി കാർഷിക പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത ഭൂമിയെ ആണ് തരിശ് ഭൂ
പരിഗണിക്കേണ്ടത്. ഇത് ബന്ധപ്പെട്ട കൃഷി ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം. എന്നാൽ കൃഷി ഓഫീസ
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തിയിട്ടില്ല.
2) തരിശ് ഭൂമിയിലെ ആദ്യ കൃഷിയ്ക്ക മാത്രമാണ് ഈ ആനുകൂല്യം നൽകാവുന്നത്. ഇവ തെളിയിക്കുന്നതിന
രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.
3) വിളകളെ സംസ്ഥാന കാർഷിക വികസന/കർഷക ക്ഷേമ വകുപ്പ് നടപ്പാക്കുന്ന വിള ഇൻഷുറൻസ
ഭാഗമാക്കേണ്ടതാണ്. ബാധകമായ കർഷകർക്ക് ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ ഉറപ്പാക്കിയതിന്റെ
ഹാജരാക്കിയില്ല.

മേൽ വിഷയങ്ങൾ ചൂണ്ടിക്കാട്ടി നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകുയറിക്ക്(നം.13/02.07.2024) മറുപടിയ
അസിസ്റ്റന്റുമാർ കൃഷിയിട സന്ദർശനം നടത്തി തരിശ് ഭൂമിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാ
ആനുകൂല്യം നല്കിയിട്ടുള്ളതെന്നും അപേക്ഷകളിൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന
വാഴക്കൃഷി ഇൻഷ്വർ ചെയ്ത് വരികയാണെന്നും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വരും വർ
പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ ഇത്തരം അപാകതകൾ ഉണ്ടാകാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 അങ്കണവാടികൾക്ക് അടിസ്ഥാന സൗകര്യം- പൂർണ്ണതോതിൽ നടപ്പായില്ല

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 20 അംഗൻവാടികളാണുള്ളത്. അവയുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം സ
വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഭൗതിക സാഹചര്യം	അംഗൻവാടികളുടെ എണ്ണം
1.	സ്വന്തം കെട്ടിടമില്ലാത്തവ	5
2.	വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവ	4
3.	ചുറ്റുമതിൽ ഇല്ലാത്തവ	6
4.	ബേബി ഫ്രണ്ട്ലി ടോയ്ലറ്റ് സൗകര്യം ഇല്ലാത്തവ	19
5.	വൈദ്യുതി ഇല്ലാത്തവയുടെ എണ്ണം	0

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പിന്റെ 03-09-2010 തീയതിയിലെ സർക്കുലർ നമ്പർ 39033/ഡി.
ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടിക്കായി ലഭ്യമാക്കുന്ന കേന്ദ്രസഹായത്തിൽ ശേഷി
വിനിയോഗിച്ച് സ്വന്തമായി സ്ഥലമില്ലാത്ത അങ്കണവാടികൾക്ക് സ്ഥലം വാങ്ങി കെട്ടിടം നിർമ്മി
കെട്ടിടമില്ലാത്ത അങ്കണവാടികൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനും, അങ്കണവാടികളിൽ കുടിവെള്ളം,
മുതലായ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനും കളിക്കോപ്പുകൾ, ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്
പാത്രങ്ങൾ, സംഭരണികൾ മുതലായവ വാങ്ങുന്നതിനും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ
നൽകേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ബി 4 ഷെഡ്യൂ

320100196 Centrally Sponsored Scheme- ICDS എന്ന ഹെഡിൽ 19,20,636 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട മേൽനിർദ്ദേശം പാലിക്കുന്നതിലേക്കായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

അങ്കണവാടികൾക്ക് അടിസ്ഥാന സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള പദ്ധതികൾ പൂർത്ത നടപ്പാക്കുന്നതിലേക്ക് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-22 കരാർ നൽകിയ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തി ഉപേക്ഷിച്ചു

ചുവടെ പറയുന്ന പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തിക്ക് കരാർ നൽകിയെങ്കിലും അവ ചെയ്യാതെ കരാറുകാരൻ ഉപേ

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	കരാറുകാരൻ	കരാർ നൽകിയ തീയതി	എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക	സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ്
1	S232/22-23 – പഴുകാലിക്കുറ്റി കോളനി നടപ്പാത നിർമ്മാണം	ബിജു എം, താജ്ഭവൻ, പഴകുളം	18.11.2022	318488	7844

അപാകം സംബന്ധിച്ച് 2.7.2024-ലെ 9-ാം നമ്പരായി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയതിന് മറ സൈറ്റിൽ ഉണ്ടായ തർക്കത്തെത്തുടർന്നാണ് കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തി ഉപേക്ഷിച്ചതെന്നും, വിഷയം ഭ കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനത്തിന് വിധേയമായി തീർപ്പാക്കുന്നതാണെന്നും വിശദീകരിയ്ക്കപ്പെട്ടു. പഞ്ചായത്ത് ഭ തീരുമാനത്തിന് വിധേയമായി തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് വേലി, സോളാർ വേലി-പദ്ധതി പൂർണ്ണമായും നടപ്പിലാക്കിയില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
30/24 – വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് വേലി	₹1400000 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം-700000	₹14000
31/24 - വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് സോളാർ വേലി	₹1400000 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം-700000	₹26407

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി 2800000 രൂപ അടങ്കൽ വകയിരുത്തി വന്യ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് വേലി, സോളാർ വേലി എന്നീ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ചെങ്കിലും, ആ രൂപ മാത്രമേ ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളൂ. വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് വേ പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി 10 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കൃഷി സംരക്ഷണത്തിന് സോ എന്ന പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി 9 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കുമാണ് തൻവർഷം ആനുകൂല്യം നല്കിയിട്ടുള്ളത് ഇരുപദ്ധതികളിലുമായി 287 പേർ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നു. കർഷകർ വേലിയുടെ പണി പൂ ശേഷം ഹാജരാക്കുന്ന വാല്യുവേഷൻ റിപ്പോർട്ടിന്റെയും ബില്ലുകളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തുക അ പ്രോജക്ടുകൾ പൂർണ്ണമായി നടപ്പിലാക്കാതിരുന്നത് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞ് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി ന കർഷകർ മുഴുവൻ തുകയും ആദ്യം കണ്ടെത്തേണ്ട സാഹചര്യമാണുള്ളതെന്നും, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ ന രൂപയും ജില്ലാപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് 118400 രൂപയും മാത്രമാണ് തൻവർഷം അനുവദിച്ചിരുന്നത സാഹചര്യത്തിൽ ബില്ലുകൾ കൃവിൽ ആയതിനാലാണ് പദ്ധതിയുടെ ചെലവിൽ കുറവുണ്ടായതെന്നും ഉദ്യോഗസ്ഥ അറിയിച്ചു. കൂടാതെ ബ്ലോക്ക്, ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത് വിഹിതങ്ങൾ ആനുപാതികമായ

ലഭ്യമാക്കി, നിലവിലെ ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട കർഷകർക്ക് 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം നല്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സംയുക്തപദ്ധതി ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ ആവശ്യമായ വിഹിതം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും പ്രയോജനം അർഹരായ എല്ലാ കർഷകർക്കും ലഭിക്കുന്നവിധം നടപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വിഷയ ബന്ധപ്പെട്ട സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-24 ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി - ഭവനനിർമാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഭവന നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് തൻവർഷവും മുൻ വർഷ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായി കരാറിലേർപ്പെട്ട 20 ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്/വിലാസം	വാർഡ് നം.	കൈപ്പറ്റിയ തുക	കൈപ്പറ്റിയ തീയതി
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി SCP (S00011/24)				
1.	തുളസി തറയുടെ തെക്കേതിൽ മന്നം നഗർ	2	40,000 (അഡ്വാൻസ്)	27/03/2022
2.	രാധിക .റ്റി തയ്യിലേത്ത് പടുക്കോട്ടുക്കൽ	1	160000 ഒന്നാം ഗഡു	17/08/2022
3.	തേവി വടയ്ക്കാട്ട് വീട് പടുക്കോട്ടുക്കൽ	12	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു	27/03/2021 07/07/2022 31/01/2023
4.	സരസമ്മ കെ.കെ കളമിട്ടതിൽ മേലേതിൽ, പടുക്കോട്ടുക്കൽ	3	40,000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു	27/03/2021 27/08/2022 11/05/2023
5.	മീനാക്ഷി സതിഭവനം ഇടമാലി	6	40,000 (അഡ്വാൻസ്) 160000	24/01/2021 23/02/2022 17/03/2022

			ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു	
6.	മുകുന്ദൻ വാറുവേൽ കീരുകുടി	4	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു	15/02/2022 21/11/2022 03/02/2023
7.	മണി.ബി വെട്ടുകാല മുരുപ്പേൽ പൊങ്ങലാടി	2	40,000 (അഡ്വാൻസ്) 160000(ഒന്നാം ഗഡു) 100000 (രണ്ടാം ഗഡു)	27/03/2022 10/11/2022 09/08/2023 ബിൽ നം06//2023-24 തീയതി 09/08/2023
8.	മധു.പി മൂർത്തി വിള മേലേ തുണ്ടിൽ തട്ടയിൽ	9	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	27/03/2022 27/12/2022 21/03/2023
9.	വീണ പ്രദീപ് ഭവനം മന്നം നഗർ പെരുമ്പുളിക്കൽ	2	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	27/03/2023 08/07/2023 25/02/2023
10.	അജിത മനേഷ് ഭവൻ പടുക്കോട്ടുക്കൽ തട്ടയിൽ	3	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു	06/02/2023 10/05/2023 BRN 80980 Dt 10/05/2023
11.	കൃഷ്ണൻകുട്ടി വിളയിൽ പുത്തൻവീട് പൊങ്ങലടി	12	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000	07/03/2023 30/05/2023

	പരന്തൽ		ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	29/05/2023
12.	പ്രശാന്ത് പി ലക്ഷ്മി ഭവൻ	6	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു	07/03/2023 26/08/2023 Bill No 15/2023-24 Dt 26/08/2023
13.	എ പരമേശ്വരൻ ലക്ഷംവീട് കോളനി മന്നം നഗർ പെരുമ്പുനിക്കൽ	1	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	27/03/2023 30/05/2023 BRN 144615 Dt 29/05/2023 09/08/2023 Bill No 03/2023-24 Dt 26/08/2023
SOO10/24- ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ				
14.	സുജിത്ത് കെ എസ് കളമിട്ടതിൽ പടുക്കോട്ടുക്കൽ	3	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	21/01/2023 27/03/2023 30/03/2023
15.	അനിൽ.ജി സൌപർണ്ണിക തട്ട	9	40000 അഡ്വാൻസ്)	19/06/2023 Bill No 15/2023-24 Dt 16/06/2023
	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി--ജനറൽ			
16.	ഗ്രേസി വാല്യ തുണ്ടിൽ പൊങ്ങലടി	12	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	07/03/2023 30/05/2023 Bill No 06/2023-24 Dt 30/05/2023 26/09/2023 Bill No 21/2023-24 Dt 26/09/2023
17.	മണിയൻ	9	40000	07/03/2023

	സരിതാ ഭവൻ തട്ടയിൽ മാമ്മൂട്		(അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	08/05/2023 26/08/2023 Bill No 10/2023-24 Dt 26/08/2023
18.	ഗീത അഖിൽ ഭവൻ പറന്തൽ	12	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	07/06/2023 BRN 170627 Dt 07/06/2023 30/06/2023 08/02/2024
19.	രാധാമണിഅമ്മാൾ ചരുവിള പുത്തൻവീട് കീരുകുഴി	4	40000 (അഡ്വാൻസ്) 100000 ഒന്നാം ഗഡു 160000 രണ്ടാം ഗഡു)	07/06/2023 BRN 170627 Dt 07/06/2023 26/08/2023 Bill No 9/2023-24 Dt 26/08/2023 08/02/2023
20.	എൽസമ്മ വള്ളിപറമ്പിൽ പടുക്കോട്ടുക്കൽ തട്ടയിൽ	3	40000 (അഡ്വാൻസ്) 160000 ഒന്നാം ഗഡു 100000 രണ്ടാം ഗഡു)	07/06/2023 BRN 170627 Dt 07/06/2023 09/08/2023 Bill No 5/2023-24 Dt 09/08/2023 01/12/2023 Bill No 5/2023-24 Dt 01/12/2023

ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നോട്ടീസ് നല്കി അടിയന്തിരമ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും നിശ്ചിത സമയത്തിനക പൂർത്തീകരിക്കാത്തവരിൽ നിന്ന് മുൻകൂർ നല്കിയ തുക തിരിച്ചു പിടിക്കുന്നതാണെന്നും ഓഡിറ്റ് എ (നം.17/03.07.2024) മറുപടിയായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം അടി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശം നല്കേണ്ടതും തുടർ നടപടിയുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതു

1-25 മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ- അവലോകനം

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994-ലെ സെക്ഷൻ 219(എ) മുതൽ (എസ്) വരെയുള്ള വകുപ്പുക മാലിന്യനിർമാർജനം ചെയ്യുന്നതിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെയും മാലിന്യ ഉൽപ്പാദകരുടെയും ചുമതലകൾ നിർ

സെക്ഷൻ 219 ഡി - പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള വീട് വീടാന്തരമുള്ള ചവറും ഖരമാലിന്യവും ശേഖര സെക്രട്ടറിക്ക് ഏർപ്പാട് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. സെക്ഷൻ 219 F - മാലിന്യങ്ങൾ ആത് കൈയ്യൊഴിയുന്നതിനായി അനുയോജ്യമായ സ്ഥലങ്ങൾ കണ്ടെത്തുകയും വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുകയും ചെ സെക്ഷൻ 219G– മാലിന്യസംസ്കരണത്തിന്റെയോ കൈയ്യൊഴിക്കലിന്റെയോ ആവശ്യത്തിലേക്കായി പ ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുകയോ പരിപാലിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വ്യവസ്ഥകളും കേന്ദ്ര സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച പരിസ്ഥിതി നിയമം-1986, 2016-ലെ ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണ ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവയും അടിസ്ഥാനമാക്കി സംസ്ഥാന സ്റ്റേറ്റ് പോളിസിയും സ്ട്രാറ്റജിയും ഹരിതകേരള മിഷനിലൂടെ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

<u>സംസ്ഥാന സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവുകൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ :</u>

1) 26.5.17-ലെ ഹരിതകേരള മിഷൻ ശുചിത്വ മാലിന്യ സംസ്കരണ ക്യാമ്പയിൻ നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗനി

2) ജി.ഒ.(എം.എസ്.)നം.2420/17/തസ്വഭവ, തീ.15.7.17 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള ശുചിത്വ മാലിന്യ ഉപമിഷൻ നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ

3) സ.ഉ.(ആർ.ടി.)നം.1496/2020/തസ്വഭവ., തീ.12.08.2020 നമ്പർ പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ

4) സ.ഉ.(ആർ.ടി.)നം.306/2019/തസ്വഭവ, തീ.12.02.2019 - എം.സി.എഫ്, ആർ.ആർ.എഫ് എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റും മാതൃകാപ്ലാനും

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ മേൽപറഞ്ഞ നിയമങ്ങളും, മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും അടിസ പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേന മുഖേന നിർവ്വഹിക്കുന്ന മാലിന്യ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഫലപ്രാപ്തി ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതികളുടെ ഫയലുകൾ, ഓഡിറ്റ് ടീം നടത്തിയ സ്ഥലപ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.6 തീയതി 29.06.2024) പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച വിവരങ്ങൾ അ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിലയിരുത്തുകയുണ്ടായി.

<u>അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ</u>

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ആകെ ജനസംഖ്യ 18,366 ആണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ കണക്കുക ആകെ കെട്ടിടങ്ങളിൽ 6704 എണ്ണം റസിഡൻഷ്യൽ വിഭാഗത്തിലുള്ളതും, 1150 എണ്ണം നോൺ റസ വിഭാഗത്തിലും ഉൾപ്പെടുന്നവയാണ്. എല്ലാ വീടുകളെയും സ്ഥാപനങ്ങളെയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഇവിടെ Code പതിപ്പിക്കുന്നതിന് 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ) 62000 രൂപ വ ഹരിതമിത്രം സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിട്ടറിങ്ങ് സിസ്റ്റം എന്ന പദ്ധതി കെൽട്രോണിന്റെ സഹായത്തോടെ തയ്യാറാക്കി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ലഭ്യമാക്കിയ രേഖകൾ പ്രകാരം കൃ.ആർ കോ വീടുകളുടെ എണ്ണം 5296-ഉം സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം 507-ഉം ആണ്. ഇത് സഞ്ചയയിലെ പ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. അവശേഷിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളിലും പുതിയ കെട്ടിടങ്ങളിലും, ലൈസൻസ് സ്ഥാപനങ്ങളിലും QR Code പതിപ്പിക്കുന്നുണ്ടെന്നും യൂസർ ഫീ ഹരിതകർമ്മസേനക്ക് നൽകു ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

<u>പ്ലാസ്റ്റിക് - ഖരമാലിന്യ നിയമാവലി വിജ്ഞാപനം ചെയ്യൽ</u>

ജി.ഒ(ആർ.ടി)നം.18/2021/തസ്വഭവ തിയതി 04-01-2021 പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് ബൈലോ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതനുസരിച്ച് പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ ഉപനിയമാവലി (പ്ലാസ്റ്റിക് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് ബൈലോ) 1.4.2022-ന് ഭരണസമിതി അംഗീ ബൈലോ പ്രകാരം വീടുകളിൽ നിന്ന് 50 രൂപയും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് 100 രൂപയുമാണ് ആയി ഈടാക്കി വരുന്നത്.

മാലിന്യശേഖരണ കാര്യക്ഷമത

മാലിന്യം തരം തിരിച്ച് ശേഖരിക്കുന്നതിന് കലണ്ടർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (വീടുകളിൽ നിന്ന് ഹരിതകർമ്മസേന സമയബന്ധിതമായി മാലിന്യം ശേഖരിച്ച് എം.സി.എഫിൽ എത്ത സേവനം നൽകാത്ത വീടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ ഹരിതമിത്രം പോർട്ടൽ വഴി ലഭ്യമാക്കി സേവനം ഉറപ്പു വരു

ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനമാരംഭിച്ചത് 31.10.2019-നാണ്. പഞ്ചായത്ത് (വീടുകളും സ്ഥാപനങ്ങളും നിശ്ചിത ഇടവേളകളിൽ സന്ദർശിച്ച് കഴുകി വൃത്തിയാക്കിയ അജൈവ മ ശേഖരിച്ച് എം.സി.എഫിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട ചുമതല ഹരിതകർമ്മസേനയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ

14 വാർഡുകളുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മസേനയിൽ നിലവിൽ 28 അംഗങ്ങ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ഒരു വാർഡിൽ രണ്ടു പേരെ നിയമിക്കുന്നതിനാണ് മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അനു മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 28 ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങൾക്ക് തൊഴിലുകൾ ലഭ ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് ശരാശരി മാസവരുമാനം 8000 രൂപ വരെ ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. നിലവിൽ ഗ്യാപ് ഫണ്ട് വിനിയോഗിക്കുന്നില്ല. വരുമാന വർദ്ധനവിനായി ഹയറിംഗ് യൂണിറ്റ് തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള ആവിഷ്കരിക്കുന്നതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

യൂസർഫീ പിരിവ്

2023-24 വർഷം 1461250 രൂപ യൂസർഫീ ഇനത്തിൽ വരവുണ്ട്. അജൈവ മാലിന്യങ്ങളും യൂസർ ഫീ സ്ഥാപനങ്ങളും വീടുകളും സന്ദർശിച്ച് നോട്ടീസ് നല്കിയിട്ടുള്ളതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മൂന്നു തവണയിൽ കൂ ഫീ ഒടുക്കാത്തവരുടെ വിവരം ഹരിതകർമ്മസേന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന മാർ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. യൂസർ ഫീ കളക്ഷൻ തട്ട ശാഖയിലുള്ള സി എസ് ബി അക്കൌണ്ടിൽ (അക്കൌ : 0192-04079380-190001) സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ടി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 566112.17 ക്ലീ® കേരള കമ്പിനിയിൽ നിന്നും തൻ വർഷം 51468 രൂപയും ലഭിച്ചു.

ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് സുരക്ഷാ സാമഗ്രികൾ വാങ്ങൽ

ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങളായ യൂണിഫോം, ക്യാപ്, ഗ്ല സുരക്ഷാസാമഗ്രികൾ തുടങ്ങിയവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാങ്ങി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (2023-24 വാർഷിക ഭാഗമായിട്ടാണ് ഇത് വാങ്ങി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷ® ഫെസിലിറ്റി (എം.സി.എഫ്)

മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനായി പഞ്ചായത്ത് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 14 വാർ 14 മിനി എം.സി.എഫും ഒരു മെയിൻ എം.സി എഫുമുണ്ട്. മെയിൻ എം സി എഫിനു 1200 ച. അടി വി വെയിങ്ങ് മെഷീൻ, സോർട്ടിങ്ങ് മെഷീൻ, സ്റ്റോറേജ് ടേബിൾ എന്നിവ നിലവിലുണ്ട്. എന്നാൽ സ്ഥ മൂലം ബെയിലിംഗ്, ഷ്രെഡിംഗ് എന്നിവ നടക്കുന്നില്ല. 2500 ച അടി വിസ്തീർണ്ണമുള്ള പുതിയ മെയിൻ എ പണിയുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി ഈ വർഷം ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. പുതിയ എം.സി.എഫിൽ ബെയിലിങ്ങ് യൂണിറ്റ യൂണിറ്റ് തുടങ്ങിയവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതിയും നിലവിലുള്ളതായി അധികൃത® അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

. മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമ പ്രകാരം ഗ്രാമപ നിക്ഷിപ്തമായ ചുമതലകൾ ഫലപ്രദമായി നിർവ്വഹിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

സംസ്കരണത്തിനായി വ്യക്തമായ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കൽ, പൊതുജനങ്ങൾക്കിടയിൽ ബോധവത്ക്കരണം പിരിവ് മുതലായവ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

- ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ലൈസൻസോടുകൂടി പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ മാലിന്യങ്ങൾ ജൈവമാലിന്യങ്ങൾ വേർതിരിച്ചു ശേഖരിച്ച് ഉറവിടത്തിൽ തന്നെ സംസ്കരിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേ പരിശോധന കർശനമാക്കേണ്ടതാണ്.
- സമയബന്ധിതമായും, കൃത്യമായ ഇടവേളകളിലും പഞ്ചായത്തുമായി കരാറിലേർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന മാലിന്യം ഏറ്റെടുക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.
- ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം വിപുലീകരിച്ച് എല്ലാ വീടുകളിലേയും കച്ചവട സ്ഥാപന അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ എം.എസി.എഫിൽ എത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. മാലിന്യം നിന്ന് തന്നെ തരംതിരിച്ച് ലഭ്യമാക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
- പാഴ്വസ്തുക്കളുടെ ശേഖരണത്തിനും എം.സി.എഫി-ൽ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും മുൻഗണന നൽകുകയു പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് തടസ്സമുണ്ടാകാത്ത വിധത്തിൽ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള മറ്റ് സേ ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളെ നിയോഗിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.
- മാലിന്യ സംസ്കരണം, തരം തിരിക്കൽ എന്നീ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള സ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- യൂസർ ഫീ കൃത്യമായി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	69000	19/24 – സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	69000	

പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	639775	10/24 – ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	639775	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	1000000	11/24 – ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി.പി)	1000000	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	148597	57/24 – അംഗൻവാടി പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി	148597	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	125000	60/24 – ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	125000	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	100000	1/24 – ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി (ജനറൽ)	100000	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	298329	90/24 – ബഡ്സ് റീഹാബിലിറ്റേഷൻ സെന്റർ പ്രവർത്തന ചെലവ്	298329	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	120000	223/24 – ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ബ്ലോക്ക് വിഹിതം ചെലവഴിക്കൽ (എസ്.സി.പി.)	120000	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	1964	225/24 – അംഗനവാടികൾ ശിശുസൌഹൃദമാക്കൽ ഫർണ്ണിച്ചർ വാങ്ങൽ	1964	
പന്തളം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	68616	273/24 – സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	68616	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	300000	88/24 – ആശ്രയ	300000	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	133750	19/24 – സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	133750	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	797167	101/24 – സാന്ത്വന പരിചരണം	797167	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	99712	256/24 – സാന്ത്വന പരിചരണം	99712	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	4220000	10/24 – ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം (ജനറൽ)	4220000	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2260000	11/24 – ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം (എസ്.സി)	2260000	

പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	328700	60/24 – ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	328700	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	763368	57/24 – അംഗൻവാടി പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി	76368	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	378898	1/24 – ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി (ജനറൽ)	378898	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	200000	270/24 – ഏത്തവാഴകൃഷി വികസനം	200000	
പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	200000	271/24 – സുഗന്ധവിള വികസനം	200000	0

4-2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കായി പ്രവൃത്തി നട മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതിന്റെയും ബാക്കി തുകയുടെയും വിവര കൊടുക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തു
കേരള സംസ്ഥാന വൈദ്യുതി ബോർഡ്	189/24 – സ്ട്രീറ്റ്ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ	98162	0	98162
ഭൂജല വകുപ്പ്	141/24 – 63-ാം അംഗനവാടിക്ക് കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണവും കുടിവെള്ള കണക്ഷനും	71500	0	71500
ഭൂജല വകുപ്പ്	142/24 – ചെറിലയം അംഗനവാടിക്ക് കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണവും കുടിവെള്ള കണക്ഷനും	65500	0	65500
ഭൂജല വകുപ്പ്	143/24 – പാറക്കര സ്റ്റേഡിയം കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണം	75000	0	75000

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസായി ഗുണഭോക്തൃ സമിതിക തുകയൊന്നും നൽകിയിട്ടില്ല.

4-4 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	തൻ വർഷം ലഭിച്ച വായ്പാ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവ തിരിച്ചട ബാക്കിയു
			മുതൽ	പലിശ	
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി	1,19,00,000	1,10,29,389	27,54,611	--	2,01,74

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 21006 രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രസീത് നമ്പർ/
2022-23	സി(I)	2640	മാനേജർ, കേരള അർബൻ മാർട്ട്	1230601165/1
2022-23	സി(I)	300	ഡയറക്ടർ, ഡിവൈൻ ആയുർവേദിക്സ്	1230601166/1
2022-23	സി(I)	360	മാനേജർ, ഒപ്പം സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്	1230601171/2
2022-23	സി(I)	1780	രാഖി രഘു	1230601174/2
2022-23	സി(I)	1740	മാനേജർ, ചാണ്ടീസ് ലോക്ക് & ഹാർഡ്വെയർ	1230601179/2
2022-23	സി(I)	4640	ഡോ എസ് എം ബാഷ, വിജയ നേഴ്സിംഗ് ഹോം	1230601184/2
2022-23	സി(I)	1920	ഡോ എസ് എം ബാഷ, സോഫിയ ക്ലിനിക്ക്	1230601183/2
2022-23	സി(Iii)	2500	കെ ജി വിൽസൺ കോൺട്രാക്ടർ	1230601814/1
2022-23	സി(I)	326	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, മൗണ്ട് സിനായ്	1230603956/2
2022-23	സി(Ii)	4800	രവിശങ്കർ, കൃഷ്ണ ഫ്യുവൽസ്	1230604195/(

4-7 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ കൊടുക്കുന്നു.

സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവ
2012-13	3.4.5	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - വിഷയാധിഷ്ഠിത അവലോകനം	പരാമർശം നിലന

4-8 ചാർജ്ജ് /സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് പ്രകാരം)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	145251776
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	175034840
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	ഇല്ല

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം

വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നം., തീയതി	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ
2002-03	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി4/233/07 തീയതി 11.04.07	1 (2-21)
2003-04	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി7/39(A)09 തീയതി 26.07.10	1 (3-9)
2013-14	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി11/454/15 തീയതി 25.07.15	2 (3-5, 3-14)
2014-15	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/853/16 തീയതി 27.07.16	1 (3-1)
2015-16	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/1385/16 തീയതി 10.01.2017	4(2-1,3-1,3-2,3-7)
2016-17	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/761/17 തീയതി 07.07.2017	2 (3-6, 3-19)
2017-18	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/1360/18 തീയതി 25.10.2018	5 (3-3, 3-5, 3-9, 3-12(2), 3-26)
2019-20	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/421/2021 തീയതി 30.06.2021	8 (1-2, 1-13, 1-15, 1-16, 1-17, 4-4-7, 4-10)
2020-21	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/637/2022 തീയതി 12.07.2022	7 (1-14, 1-15, 1-18, 1-19, 1-23 1-24, 4-2)
2021-22	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/1368/2022 തീയതി 06.01.2023	11 (1-11, 1-15, 1-18, 1-20, 1-21, 1 1-23, 1-25, 1-28, 4-1, 4-2)
2022-23	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/881/2023 തീയതി 14.09.2023	എല്ലാ ഖണ്ഡികകളും

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 21-05-2024 and submitted on 22-05-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the PANDALAM THEKKEKARA Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of PANDALAM THEKKEKARA Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 30/07/2024 Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of PANDALAM THEKKEKARA Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1. The asset value shown in Balance Sheet is not traceable to asset register due to unsupported design of existing asset register.

2.Other Observations

1. Lapses in making timely and accurate demand entries in respect of tax and non tax revenue.
2. The accuracy of the figure shown as Capital Contribution could not be verified due to lack of supporting documents.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ പന്തളം തെക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, പത്തനംതിട്ട
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്