കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645

ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0468-2223691

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11-1287/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645
തീയ്യതി: 29/11/2025
ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0468-2223691

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ

എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പത്തനംതിട്ട.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11-1287/25

തീയ്യതി: 29/11/2025

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13**, **1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18**, (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-09-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 20 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 20 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 21-10-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ

വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. രഞ്ജിത്കുമാർ ജി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	13-10-2025	21-10-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
13-10-2025	21-10-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. ചന്ദ്രശേഖരൻ ജി., ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ മഹേഷ്കുമാർ കെ ആർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി സ്മിത റ്റി., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി കാവ്യ കൃഷ്ണൻ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി റോണി സഖറിയ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.ഷാജു പി.എ.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	28-01-2025
ശ്രീമതി ശ്രീല ആർ.	സെക്രട്ടറി	29-01-2025	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി സീനകുമാരി ബി.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി റൂബി മാത്യു	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.വീണ വി.എസ്.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.ആൻസി മേരി അലക്സ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച്.സി)	01-04-2024	31-07-2024
ശ്രീമതി ആരതി ആർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച്.സി)	01-08-2024	19-01-2025
ശ്രീമതി ശ്രുതി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച്.സി)	20-01-2025	31-03-2025
ശ്രീ.നിസാമുദ്ദീൻ	വി.ഇ.ഒ (സർക്കിൾ I)	01-04-2024	31-03-2025

ശ്രീ അജീഷ് എച്ച്	വി.ഇ.ഒ (സർക്കിൾ II)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ശ്രീദേവി റ്റി	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	08-08-2024
ശ്രീമതി നിഷ ആനി ജോസഫ്	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	09-08-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ചന്ദ്രലേഖ എൽ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ജിജി ജഗന്നാഥൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2024	09-06-2024
ശ്രീമതി അനുപമ	വെറ്റിനറി സർജൻ	10-06-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി കാവ്യ എസ്.ആർ.	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ സുരേഷ് കുമാർ. ആർ	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-04-2024	31-05-2024
ശ്രീമതി എലീന ജോസ് വെട്ടം	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-06-2024	04-09-2024
ശ്രീമതി അമല ജിജി	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	05-09-2024	31-03-2025
ശ്രീ സുരേഷ് പി ജി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	27-10-2024
ശ്രീ അഹമ്മദ് ഹുസൈൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	28-10-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-2
4	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	ഷെഡ്യൂൾ B-18 ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല	1-1-4
6	ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ ആധികാരികത വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല	1-1-5
7	വസ്തു നികുതി- വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് തുകകൾ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള തുകകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-6
8	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-നീക്കിയിരിപ്പ് തുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-7
9	വരവിനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയില്ല	1-1-8
10	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് റീക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല	1-1-9
11	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-10
12	ബജറ്റ്	1-2
13	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
14	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
15	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5

16	ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
17	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-7
18	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
19	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
20	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
21	ഇ.സി.എച്ച്.എസ് പോളി ക്ലിനിക്കിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയില്ല	1-11
22	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണത്തിനനുസൃതമായി വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല	1-12
23	മണ്ണെടുപ്പിനുള്ള പെർമിറ്റ് - പിഴ 3.86 ലക്ഷം രൂപ ഈടാക്കി സർക്കാരിലേക്ക് അടച്ചില്ല	1-13
24	വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കാനുള്ളത് 15.40 ലക്ഷം രൂപ	1-14
25	വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള പരിശോധനകൾ തുടരാനായില്ല	1-15
26	അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിച്ചതിൽ ന്യൂനതകൾ	1-16
27	ഉപയോഗശൂന്യമായ വാഹനം ലേലം ചെയ്യുന്നതിനു നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-17
28	സ്വരാജ് ട്രോഫിയുടെ അവാർഡ് തുകയായ 30 ലക്ഷം രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ചില്ല	1-18
29	മൊബൈൽ ടവറിന്റെ തറവാടക - കരാർ പുതുക്കിയില്ല	1-19
30	പഞ്ചായത്ത് കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ - ബൈലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല	1-20
31	സ്ക്രാപ്പ് ലേലം ചെയ്ത് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്	1-21
32	ടാപ്പുകൾ റദ്ദാക്കുന്നത് വൈകുന്നത് മൂലം പഞ്ചായത്തിന് അധിക ബാധ്യത	1-22
33	മരണപ്പെട്ട ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പെൻഷൻ യഥാസമയം സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുന്നില്ല	1-23

34	വനിതകൾക്ക് കരാട്ടെ പരിശീലന പദ്ധതി - അപാകങ്ങൾ	1-24
35	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം	1-25
36	ജൽജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം	1-26
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ	4-9
10	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വ
പേമെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എ
തീയതിയിലെ ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ധനക
പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയി
ഭരണസമിതിയുടെ 11/06/2025 തീയതിയിലെ 5(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്ര
26/06/2025-ൽ എയിംസിലൂടെ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വ
പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പ
ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011-ലെ കേരള
(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയ
ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്
മാമ്പൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവു
സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജ
കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ
ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ട
സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ
അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെക്കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പ
എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി.&എ.ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർ
രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർ
അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫി
നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ
മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ്
നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ടെന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ
തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായ
പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമാ
വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള
വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായ
അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കു

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീ
അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ
ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപ
വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോ
നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന

വിശേഷണങ്ങളോടുകൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങ തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്കു ധനകാര്യപത്രികകൾ 31/03/2025-ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷ ഇടപാടുകളുടെയും 31/03/2025-ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധ ചിത്രം നൽകുന്നു.

റെ

പത്തനംതിട്ട
29/11/2025

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രിക വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 62-ൻ പ്രകാരം അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ (Ratios) സംബന്ധിച്ച പ കണക്കിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും അതേ പത്രിക നീക്കിയിരുപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-3 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. സ്ഥാപനം ആർജ്ജിച്ചിട്ടുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-4 ഷെഡ്യൂൾ B-18 ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല

ഷെഡ്യൂൾ B-18: വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത ഇന രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത തുകയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കുന്നതിനാ ലഭ്യമല്ല.

1-1-5 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ ആധ വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല

B-4 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം നീക്കിയിരിപ്പ് രേഖപ്പെടു
രൂപയുടെ ആധികാരികത വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.

1-1-6 വസ്തു നികുതി- വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള റ കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് തുകകൾ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെ പ്രകാരമുള്ള തുകകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

വാർഷിക കണക്കിലെ വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ്, വരവ്, ബാലൻസ്
സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലെ ഡിമാന്റ്, വരവ്, ബാലൻസ് എന്നിവയുമായി പൊര

1-1-7 ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-നീക്കിയിരിപ്പ് തുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ഷെഡ്യൂൾ B-4 പ്രകാരം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിലുള്ള ന
ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയുമായി
പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-8 വരവിനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയില്ല

വസ്തു നികുതി, വാടക, തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ് തുട
അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരവിനങ്ങളുടെ ഡിമാന്റ് 01.04.24-ൽ രേഖപ്പെടു
31.03.25-നാണ് എൻട്രി വരുത്തിയത്.

1-1-9 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് റീക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയ

Literacy Scheme Grant – സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യ (57006720725) ബാങ
റീക്കൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-10 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ച
(എഫ്)) പ്രകാരമുള്ള അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ്, ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മ
ലെ 1(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരവും, ജനറൽ കമ്മിറ്റിയുടെ 09/02/202
തീരുമാന പ്രകാരവും അംഗീകരിച്ചു. 12,54,107 രൂപ മുന്നിരിപ്പും 18,33,98,0
വരവും, 18,28,32,765 രൂപ പ്രതീക്ഷിത ചെലവും, 18,19,342 രൂപ പ്രതീക്ഷ
ഉള്ള ബജറ്റാണ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 13.01.2025-ലെ 2-
പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ്	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡീച്ചർ
മുന്നിരിപ്പ്	3958297	
വരവ്	23100960	71753281
ആകെ	27059257	
ചെലവ്	21692140	66618969
നീക്കിയിരിപ്പ്	5367117	

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ് (അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചത്)	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കി
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ *	--	4585000	4585000	4585000	
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	--	4962000	4962000	4736782	
വികസന ഫണ്ട് -റ്റി.എസ്.പി	Xx	Xx	Xx	Xx	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	572338	1792444	2364782	1152516	1
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ-ടൈഡ്/ ബേസിക്)	636753	772089	1461601	1219636	
	പലിശ	52759			
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- റോഡ്	0	13344000	13344000	10589754	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- നോൺ-റോഡ്	0	2542000	2542000	1943823	
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത/കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്					
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് 1	213461	408490	621951	208122	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് 2	550287	247694	797981	525564	

ഐ.സി.ഡി.എസ്.	763190	609357	1372547	363270	
ശുചിത്വ മിഷൻ	1473356	0	0	0	
സാക്ഷരത	8059	0	0	0	
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- സംസ്ഥാന വിഹിതം	654037	1000000+11998	1666035	851729	
ഫണ്ട് ഫോർ ട്രാൻസ്ഫേർഡ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ ആയുർവേദ)	542717	0	542717	165445	

*ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കിയപ്പോൾ ചെലവിനത്തിൽ അങ്കണവാ പ്രതിഫലം ഇനത്തിൽ സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ നടത്തിയ തുക ഉൾപ്പെടു വരവിനങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ഫണ്ട്	സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ നടത്തിയ ഇനം	തുക
വികസന ഫണ്ട് – ജനറൽ	അങ്കണവാടി അധിക വേതനം	394200
ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം വരവ്		4190800
യഥാർത്ഥ വരവ്		**4585000**

ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ് തൻവർഷം 12 ഗഡുക്കളായി 5260300 രൂപയും ചെയ്യാൻ സാധിക്കാതിരുന്ന തുക പുനരനുവദിച്ചത് 2576453 രൂപയും, രൂപയും ചേർത്ത് ആകെ 8923181 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

*[1] & *[2] ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, എ.സി.ആർ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തി ടൈഡ്, അൺടൈഡ് തുകകളുടെ ധനവിനിയോഗം രേഖപ്പെട പാസ്ബുക്കിലെ ബാലൻസുമായി ACR-ലെ തുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

2024–25 വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വി ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	നടപ്പാക്കാത്ത (എണ്ണം)
158	57843093	124	31165945	34

വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് വിവരങ്ങൾ ചുവ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	അടങ്കൽ തുക	ചെലവ
സെക്രട്ടറി	26	21	4422945	31
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	5	4	1008000	4
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	64	40	28363706	133
കൃഷി ഓഫീസർ	9	9	2031855	6
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	12	11	11863750	73
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	16	15	3944574	14
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി	8	6	2998276	23
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	3	3	656842	6
പ്രഥമാദ്ധ്യാപകൻ, ജി.യു.പി.എസ്	3	3	655000	6
വെറ്ററിനറി സർജൻ	5	5	392000	3
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	6	6	1486145	6
ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	1	1	20000	
ആകെ	158	124	57843093	311

1-6 ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക
ഭരണ ചെലവുകൾ	98.02	1222833	1222931.02	1196311	
ഗുണഭോക്താകൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	6152882	6152882	6152882	
ആകെ	98.02	7375715	7375813.02	7349193	

1-7 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾക്കായി ചെല
വിശദാംശം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമ പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	ഗുണഭോക്താക്ക എണ്ണം
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	922000	57
വിധവാ പെൻഷൻ	4745500	307
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	11388700	752
ശാരീരിക/മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ	1223900	80
അവിവാഹിതരായ, 50 വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	146800	10

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള
പരിശോധന 14.10.2025 12.15 Pm-ന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ
നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ, നീക്കിയിരുപ്പ് തുകയായ
(നാലായിരത്തി ഇരുന്നൂറ്റി അൻപത്തി എട്ട് രൂപ) കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം പൊതുവി
ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രധാന നിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവ

1) ബിൽ രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. രജിസ്റ്ററു
പരിപാലിക്കുന്നതിലും മേൽനോട്ടം നടത്തുന്നതിലും വീഴ്ച വന്നിട്ടുള്ള
വീക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

2) ഭരണ സമിതി യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്സ് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതിൽ ചട്ടങ്ങൾ
പരിധി പാലിക്കുന്നില്ല.

3) വിവിധ മേഖലകളിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പദ്ധതികളുടെ മോ
വിലയിരുത്തൽ നടത്തുന്നതിൽ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തിയിട്ടില്ല. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ
സമിതികളായി പ്രവർത്തിച്ചിട്ടില്ല.

4) തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ആവർത്തന ചെലവുകൾ കുറയ്ക്കുന്ന
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വന്നിട്ടുണ്ട്. ഉദാ : വാട്ടർ ചാർജ്ജ്

5) തനതു വരുമാനം താരതമ്യേന കുറവുള്ള പഞ്ചായത്തിൽ പുതിയ വരു

കണ്ടെത്തുന്നതിനു സാധിച്ചിട്ടില്ല. പ്രാദേശിക ടൂറിസം പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനായി മുൻകാലങ്ങളിൽ ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതി പ്രാപ്തിയിൽ എത്താതെ തുടരുന്നു. വരുമാന വർദ്ധനവിന് ഉതകുന്ന പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോ ലഭ തീയ
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	06.09.2013	2008-09 മുതൽ 2012-13 വരെ	28.10

1-11 ഇ.സി.എച്ച്.എസ് പോളി ക്ലിനിക്കിലെ ജീവനക്കാര നികുതി ഈടാക്കിയില്ല

ഇ.സി.എച്ച്.എസ്. പോളി ക്ലിനിക്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബഹു. കേരള നിലനിന്നിരുന്ന WP(C) 9518/2024 നമ്പർ കേസിൽ 05/12/2024-ൽ കോട പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. പ്രസ്തുത വിധി ന്യായത്തിൽ, ഇ.സി.എച്ച്.എ അധികൃതർ, ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് വിവരങ്ങൾ പഞ്ചായത്തിന് നല്കുന്നതിന് ബാദ്ധ്യതപ്പെട്ടിരിക്കുന്നുവെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്നും, പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ 2024-25 രണ്ട ഇ.സി.എച്ച്.എസ്. പോളിക്ലിനിക്കിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മറുപടിയായി, തൊഴിൽ നികുതി അടയ്ക്കുന്നതിന് സ്ഥാപന നല്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചു. 2024-25 രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷത്തെ തൊഴിൽ രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണത്തിനനുസൃതമായി വാണി സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കു

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലൈസൻ സ്ഥാപന ഉടമ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണത്തിനനു സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല. ഒരു അറുപതു ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലയളവിൽ പഞ്ചായത്ത് തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവരിൽനിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തി നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ തൊഴിൽനികുതി ഒടുക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരായ പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവരുന്നില്ല. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർം

ക്രമ നം.	ഫയൽ നം.	സ്ഥാപനം	വാർഡ്	ലൈസൻസ് അപേക്ഷയിലെ	ഈ

				ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	ജീവ
1.	1853/24	എ.എൻ.എസ് ഹോളോബ്രിക്സ് & പേവിംഗ് ടൈൽസ്	4	4	
2.	672/24	എക്സൽ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	13	3	
3.	562/24	എസ്.കെ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	2	3	
4.	746/24	യൂണിറ്റി വെഞ്ചേഴ്സ് ട്രേഡിംഗ് ലിമിറ്റഡ്	1	3	
5.	916/24	ജെ. ജെ. സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്	3	3	
6.	1946/24	ടീം ത്രായ് ആഷിക് എന്റർപ്രൈസസ്	9	4	
7.	731/25	എൻ. എസ്. കെ. ഹോട്ടൽ	3	5	

മേൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിന് കത്ത് നല്കിയിട്ടുള്ളതായി സെക്രട്ടറി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒടുക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായവരുടെ സമ്പൂർണ്ണ ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കേ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വാണിജ്യ വ്യവസായ സ്ഥാപ ജീവനക്കാരെയും തൊഴിൽ നികുതി പരിധിയിൽ കൊ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-13 മണ്ണെടുപ്പിനുള്ള പെർമിറ്റ് - പിഴ 3.86 ലക്ഷം രൂപ ഈ സർക്കാരിലേക്ക് അടച്ചില്ല

2023-ലെ KMMC ചട്ടം 14(V)(7) പ്രകാരം പെർമിറ്റ് നൽകിയ തീ വർഷത്തിനുള്ളിൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ ബേസ്മെന്റ് നിർമ്മിക്കാത്ത പ റോയൽറ്റിയുടെ അഞ്ചിരട്ടി അടവാക്കാൻ അപേക്ഷകനു ബാദ്ധ്യതയ പ്രകാരം പെർമിറ്റ് നൽകിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഫൈൻ തുക ഈടാക്കേണ്ടതു വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ചട്ടം 14(V)(9) പ്രക ഫൈൻ ഗവൺമെന്റ് കുടിശ്ശിക ആയതിനാൽ റവന്യൂ റിക്ക സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഏതാനും വ്യക്തികൾ പെർമിറ്റ് നൽകി ഒരു വർഷം കഴിഞ്ഞിട്ടും അവർ കെട്ടിട നിർമ്മാണ മൂവ്മെന്റ് പെർമിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്ത അപേക്ഷകർ ബേസ്മെന്റ് നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് അ ഓഡിറ്റിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ട് ഓ (09/15.10.2025) നൽകിയിരുന്നു. ആയതിനു നൽകിയ മറുപടി പ്രകാരമു ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, വിലാസം	മൂവ്മെന്റ് പെർമിറ്റ് നം, തീയതി	എടുത്തു മാറ്റിയ മണ്ണിന്റെ അളവ് (ടൺ)	അടവാക്കിയ റോയൽറ്റി തുക (₹)	എൻക മ വി
1	ആനിയമ്മ ജോർജ്ജ്, കണ്ടത്തിൽ വീട്, മാമ്പിലാലി	SC1-2528/2023; 16.01.2024	798.3	31936	കെട്ടിടത ബേസ്മെ നടത്തിയ

					പിഴതുക രൂപ സർ അടവാക
2	റിച്ചു മാത്യു, ബിൻസി ജോൺ, തെങ്ങുംതോട്ടത്തിൽ	SC1-3633/2023; 22.01.2024	838	33520	കെട്ടിട പൂർത്തി ഫയൽ ഗ്രാമപഞ്ച സമർപ്പി
3	L സുരേന്ദ്ര കുമാർ, നെല്ലിക്കുമത്ത്, മുട്ടം	SC1-1730/2024; 27.08.2024	533.32	21333	സൈറ്റ് പ കെട്ടിട നടത്തിയ റിപ്പോർട്ട
4	ലിജിൻ തോമസ്, മുളമൂട്ടിൽ വീട്, തുമ്പമൺ	SC1-2004/2024; 05.09.2024	1782	71280	സൈറ്റ് പ കെട്ടിട പൂർത്തി റിപ്പോർട്ട
5	മുഹമ്മദ് അനീഷ് അബ്ദുൾ ജബ്ബാർ & റംലാ ബീഗം, തേക്കുംകാട്ടിൽ	SC1-2029/2024; 03.10.2024	1398	55920	പെർമിറ്റ് വ്യതിചല നടത്തിയ റദ്ദ് ചെയ് തുകയാ 30.12.2024- ട്രഷറിയ അടവാക

ക്രമ നം. 4-ലെ ശ്രീ ലിജിൻ തോമസ് എന്നയാൾക്ക് 05.09.2024-ൽ 1782 ട നിന്നും മാറ്റുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഫയൽ പരിശോധിച്ചത് നം.2004/2024) 21.08x15.59 = 342.67 M^2 ഏരിയയിൽ നിന്നും ശരാശരി മണ്ണെടുക്കുന്നതിന് ($890m^3$) അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കെട്ടിട പ്ലാൻ പ്രകാ അപ്പ് ഏരിയ ഉള്ള വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനാണ് മണ്ണെടുത്തുമാറ്റിയിട്ടുള്ള

KMMC റൂൾ 14 (I)(A) പ്രകാരം മണ്ണ് എടുത്തു മാറ്റേണ്ട ഏരിയ മാർക്ക് ചെ ചെയ്ത ഏരിയ കെട്ടിടത്തിന്റെ ഗ്രൗണ്ട് ഫ്ലോറിന്റെ പ്ലിന്ത് ഏരിയ + ചെ തുറന്ന സ്ഥലം (Open Space)-ൽ കൂടുതലാകാനും പാടില്ല. സുരക്ഷാ വ്യ എവേ ഏരിയയും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കെട്ടിടത്തിന്റെ പ്ലിന്ത് സ്പേസും കണക്കാക്കാതെ വലിയ തോതിൽ മണ്ണ് മാറ്റുന്നതിനു അനുമ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നും ഓഡിറ്റിനു വിശദീകരണം തേട റോഡിൽ നിന്നും 8 M സെറ്റ് ബാക്ക് നൽകി മണ്ണെടുക്കാൻ അനുമതി നൽ കാർ പോർച്ച് നിർമ്മിക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയായിരുന്നു എന്ന മറുപടി എഞ്ചിനീയർ നൽകിയത്.

1.5 M ആഴത്തിൽ മണ്ണ് എടുത്തു മാറ്റുന്ന പക്ഷം 2019-ലെ കേരള പ നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 10(3) പ്രകാരമുള്ള ന സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് സാങ്കേതിക വിഭാഗത്തിലെ ഉദ്യോ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്നാരാഞ്ഞിരുന്നു. സംരക്ഷണ ഭിത്തിയുടെ നി വരുന്നതായി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കെട്ടിട സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതിനു മുമ്പ് സംരക്ഷണ ഭിത്തി നിർമ്മി വരുത്തേണ്ടതാണ്.

ശ്രീ എൽ. സുരേന്ദ്ര കുമാർ, നെല്ലിക്കുമത്ത്, മുട്ടം എന്ന വ്യക്തി പെർമിറ്റ് കഴിഞ്ഞിട്ടും കെട്ടിടത്തിന്റെ ബേസ്മെന്റ് നിർമ്മിച്ചിട്ടില്ല എന്നു സൈറ്റ് കണ്ടതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2023-ലെ KMMC ചട്ടം 14(V)(7) പ്രക

റോയൽറ്റിയുടെ അഞ്ചിരട്ടി തുകയായ **₹106665 രൂപ** (5 X ₹21333) ഇയാളിൽ ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നം. 5 പ്രകാരം ശ്രീ. മുഹമ്മദ് അനീഷ് അബ്ദുൾ ജബ്ബാർ & റംലാ ബ അധിക അളവിൽ മണ്ണ് മാറ്റിയതിനു പിഴതുക അടപ്പിച്ചതായി നൽകിയിരുന്നു. ഈ വ്യക്തിയും പെർമിറ്റ് നേടി ഒരു വർഷത്ത നിർമ്മിച്ചിരുന്നില്ല. അതിനാൽ 2023-ലെ KMMC ചട്ടം 14(V)(7) പ്രക റോയൽറ്റിയുടെ അഞ്ചിരട്ടി തുകയായ **₹279600 രൂപ** (5 X ₹55920) ഇയാളിൽ ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ രണ്ടു അപേക്ഷകരിൽ നിന്നും ഫൈൻ തുകയായ **₹386265** (ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കി ഓഡിറ്റിനു റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്.

1-14 വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കാനുള്ളത് 1

വസ്തു നികുതിയിനത്തിൽ തൻവർഷത്തെ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ (Demand Collection Balance) സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിച്ചതിൽ, കുടിശ്ശികയിന ഈടാക്കാനുണ്ട് എന്നു വ്യക്തമായി. ഇതിൽ ഭൂരിഭാഗം തുകയും (1383361 മാർത്തോമ്മ ചർച്ച്, മുട്ടം, തുമ്പമൺ (13/91 A) എന്ന കെട്ടിട ഉടമയുടേതാ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഡിമാന്റ്			കളക്ഷൻ			
മുൻവർഷ കുടിശ്ശിക	തൻവർഷം	ആകെ	മുൻവർഷ കുടിശ്ശിക	തൻവർഷം	ആകെ	മുൻവർഷ കുടിശ്ശിക
1391790	3486882	4878672	32680	3305003	3337683	1359110

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പരിശോധിച്ചതിൽ, താഴെ പറയു സ്ഥാപനങ്ങളാണ് പ്രധാന കുടിശ്ശിക വരുത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നു കണ്ടു ഈടാക്കുന്നതിലെ തുടർ നടപടികൾ ആരാഞ്ഞു കൊണ്ടുള്ള ഓഡി (10/15.10.2025) മറുപടിയായി, റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ സ്വീകരി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	വാർഡ് നം, കെട്ടിട നമ്പർ	പേര്, വിലാസം	2024-25-ലെ കുടിശ്ശിക	ഓഡിറ്റിന ലഭ്യമാക്കി മറുപടിയു വിശദാംശ
1	6/195	മാനേജർ, തുമ്പയിൽ സ്കൂൾ, കീഴുകുഴി	9810	കോടതി സ്റ്റേ
2	6/221	മാനേജർ, സെന്റ് ജോൺസ് സ്കൂൾ, കീരുകുഴി P.O	8079	കോടതി സ്റ്റേ
	6/222		3125	
	6/223		9331	
3	9/258	റിലയൻസ് ഇൻഫോകോം ലിമിറ്റഡ്, കൊച്ചി	34706	റവന്യൂ റിക്കറ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു.
4	10/198	ശാമുവൽ ജോൺസ്, ജോസ് ഭവൻ, കീരുകുഴി	5928	റവന്യൂ റിക്കറ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു.
	10/199		20168	

	10/200		29229	
5	13/241	നസീമ ബീവി, ഗ്രീൻലാന്റ്, തുമ്പമൺ	3289	റവന്യൂ റിക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു.
6	13/91 A	ട്രസ്റ്റി, ശാലേം മർത്തോമ്മ ചർച്ച്, മുട്ടം, തുമ്പമൺ	1383361	മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയി

സ്കൂളുകളുടെ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

ക്രമ നം. 1, 2 പ്രകാരമുള്ള പ്രൈവറ്റ് സ്കൂളുകളുടെ വസ്തു നികുതി ഈ കോടതി സ്റ്റേ നിലനിൽക്കുന്നു എന്ന മറുപടിയാണ് നൽകിയത്. മാനേജ്മെന്റ് അസോസിയേഷൻ WP(C) നം. 36533/2016(N) കേരള നൽകിയ റിട്ട് ഹർജിയിൽ സ്റ്റേ വരികയും നിലവിൽ ഡിവി പരിധിയിലാണ് കേസ് ഉള്ളതെന്നും അറിയിച്ചു. എന്നാൽ 2023-ലെ കേ നമ്പർ) ആക്ട് തീയതി 27.03.2023 പ്രകാരം 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭേദഗതിയുടെ ഭാഗമായി ഹയർ സെക്കന്ററി തലം വരെ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വസ്തുനികുതിയിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന ഇളവ് സർക്കാർ, മാത്രമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ വകുപ്പ് 207(ബി)(എ) ഒഴിവാക്കുകയും സംസ്ഥാനത്തെ അൺഎയ്ഡഡ് സ്കൂളുകൾക്ക് 2023 ഏപ്രിൽ 1 മുത ബാധകമായിട്ടുണ്ട്. ആക്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. കോടതി രേഖകൾ പ്രകാരം സ്കൂളോ ഗ്രാമപഞ്ച കക്ഷികളല്ല. അതിനാൽ തന്നെ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

കോടതി വിധി പ്രകാരമുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാ

ക്രമ നം. 5 പ്രകാരമുള്ള ട്രസ്റ്റി, ശാലോം മർത്തോമ്മ ചർച്ച്, മുട്ടം, തുമ ഉടമകളുടെ കുടിശ്ശിക തുകയായ 13.83 ലക്ഷം രൂപ (2024-25-ലെ സഞ്ച DCB സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം) അടവാക്കിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ കേരള പഞ്ചാ (അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളുടെ ക്രമവത്ക്കരണം) ചട്ടങ്ങൾ 2024 പ്രകാ സെക്രട്ടറിയുടെ 27.11.2024-ലെ 1770(6) നമ്പർ ഓഫീസ് നടപടിക്രമം ക്രമവൽക്കരിച്ചു നൽകി. കെട്ടിടം സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ ആ രേഖപ്പെടുത്തുകയും വസ്തു നികുതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാകുകയും ചെയ്ത കെട്ടിടം അനധികൃതമായിരുന്ന കാലയളവിലെ വസ്തു നികുതി കുടി അടവാക്കാനുള്ള നിബന്ധനയും ഇതേ ഉത്തരവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി. നോട്ടീസിനെതിരെ WP(C) 6118/2023 ആയി 21.02.2023-ൽ കെട്ടിട ഹൈക്കോടതിയിൽ കേസ് ഫയൽ ചെയ്തിരുന്നു. കോടതി വ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള പരിശോധനകൾ തുടരാനായില്ല

വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിനു ശേഷം കെട്ടിടത്തിന്റെ ത
ഉപയോഗക്രമത്തിലും മാറ്റം വരുത്തുന്ന സംഗതിയിൽ നികുതി നി
സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടിക്രമം സംബന്ധിച്ച് 2011-ലെ കേരള
(വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും സർച്ചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങ
പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ, വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച കെട്ട
അനധികൃതമായി കൂടുതൽ മുറികൾ കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നതു മൂലവും ഉ
മാറ്റം വരുത്തുന്നതുവഴിയും ഉണ്ടാകുന്ന നികുതി നഷ്ടം പരിഹരിക
പരിശോധനാ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തണമെന്ന് ജി.ഒ.(എം.എസ്.)ന
തീയതി 22.03.2023 പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിശോധന
പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതുണ്ടായിരുന്നു. യോഗ്യതയുള്ളവരെ തെരഞ്ഞ
പരിശോധന നടത്തിയാണ് പ്രസ്തുത പരിശോധനാ സംവിധാനം നടപ്പാക്കേ

ഈ വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ പുരോഗതി വിവരം ല
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.11/15.10.2025) നൽകിയിരുന്നു. 10.10.2023-ലെ 14
തീരുമാനപ്രകാരം നാലു പേരെ വാർഡ്തല പരിശോധനകൾക്കായി നിയോ
വേതനത്തിലെ കുറവു കാരണം പാതിവഴിയിൽ അവർ ജോലി ഉപേക്ഷ
ഓഡിറ്റിനു മറുപടി നൽകി. എന്നാൽ ഈ വിവരം യഥാസമയം ഉന്ന
അറിയിച്ചിട്ടില്ല.

നികുതി വരുമാനത്തിലെ ചോർച്ച തടയുന്നതിനും അനധികൃത
കണ്ടെത്തുന്നതിനും ഉപകരിക്കുന്ന ഫീൽഡ്തല പരിശോധന നടപ
ഭരണതലത്തിലെ വീഴ്ചയാണ്. വേതനത്തിലെ കുറവ് അടിയന്തിരമാ
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. തദ്ദേശ വകുപ്പ് ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറ
വിഷയത്തിൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിച്ച ന്യൂനതകൾ

തുമ്പമൺ വില്ലേജിൽ റീസർവ്വെ നമ്പർ 44/11, 44/12, 44/13-1-ൽ ഉൾപ്പെട്ട 1906
ബിൽറ്റ് അപ്പ് ഏരിയ 1282.86 M^2 ഉള്ള കെട്ടിടം (താഴത്തെ നില-722.59 M^2 , ഒ
വികാരി/ട്രസ്റ്റി, ശാലോ മാർത്തോമ്മ ചർച്ച്, മുട്ടം പി.ഒ, തുമ്പമ
അനധികൃതമായി നിർമ്മിക്കുകയും ഇതിൽ താഴത്തെ നില
ഉപയോഗിക്കുയും ഒന്നാം നില ആരാധനാലയമായി ഉപയോഗിക്കുകയും
ഈ അനധികൃത കെട്ടിടത്തെ ക്രമവൽക്കരിച്ചതിൽ (കെട്ടിട നമ്പർ 13/91
അപാകതകൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. കെട്ടിടത്തിനെ ക്രമവൽക്കരിച്ചപ്പോ
ഏരിയ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ 1374.86 M^2 എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തി

A) നമ്പറിംഗിനായി 2016 ൽ ലഭിച്ച അപേക്ഷയുടെ ഫയൽ വിവരങ്ങ

വികാരി/ട്രസ്റ്റി, ശാലോം മാർത്തോമ്മ ചർച്ച്, മുട്ടം പി.ഒ, തുമ്പമൺ എന്ന
ൽ T1/03/2013 നമ്പരായി പള്ളികെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്നതിനു അനുമ
താഴത്തെ നിലയിൽ 660 M^2 ഓപ്പൺ ഏരിയയും, പാർക്കിംഗും, ഒന്നാം ന

ഹാളും ആയി 462 M^2 നിർമ്മിക്കുന്നതിനാണ് അനുമതി നൽകിയിരുന്ന 27.09.2016-ൽ കെട്ടിട നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് നമ്പർ വേണമെന്നാവശ നിന്നും അപേക്ഷ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ചിരുന്നു. ഈ അപേക്ഷയ എന്ത് നടപടി സ്വീകരിച്ചു എന്ന് വ്യക്തമല്ല. പ്രസ്തുത അപേക്ഷ അനുമതിയില്ലാതെ ഓഡിറ്റോറിയം പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നതായി 2 മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡിന്റെ 17.10.2019-ലെ PCB/PTA/TG/301 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലഭിച്ചപ്പോൾ മാത്രമാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഈ തുടർനടപടികൾ ആരംഭിച്ചത്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ (T1/31 ലഭ്യമാകാത്തതിനാൽ, നമ്പറിംഗിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2016-ൽ ലഭ എന്തു നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു എന്ന് അറിയാൻ സാധിച്ചില്ല. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ ലഭ്യമല്ല എന്നുള്ള മറുപടിയാണ് ഇതേ സം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.17/18.10.2025) മറുപടിയായി അധികൃതർ അ

B) <u>13.87 ലക്ഷം രൂപയുടെ വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റിനെതിരെ കെട്ടിട കോടതിയിൽ നൽകിയ കേസ് നിലനിൽക്കുന്നു</u>

PCB യുടെ കത്തിനെ തുടർന്ന് 23.10.2019-ൽ T1/2022/19 കത്ത് പ്രകാരം, അ നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിക്കാൻ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കണമെന്ന് ഗ്രാമപഞ്ച കെട്ടിട ഉടമകളെ അറിയിച്ചിരുന്നു. തുടർന്ന് 14.02.2020-ൽ അസിസ്റ്റന്റ് എ നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച പരിശോധനകൾ നടത്തുകയും, പഞ്ചായത കൂടാതെ അധിക നിർമ്മാണം നടത്തിയതായും, താഴത്തെ നില കെട്ടി അ ആയി ഉപയോഗിക്കുന്നതായും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തു. ചട്ടപ്രകാരമുള്ള ഓപ്പണ പാർക്കിംഗ്, മാലിന്യ സംസ്കരണ സംവിധാനം, അഗ്നി സുരക്ഷ എന്നിവയില്ലായെന്നാണ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തത്. തു കെട്ടിടം ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിനു 20.02.2020-ൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്ര കത്ത് നൽകിയെങ്കിലും കോവിഡ് കാരണം രണ്ടു വർഷത്തേക്ക് ഉണ്ടായില്ല. **12.06.2020-ലെ പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ കമ്മിറ്റിയുടെ 15/1-ാം പ്രകാരം അനധികൃത നിർമ്മാണത്തിനെതിരെ തുടർനടപടികൾ തീരുമാനിച്ചിരുന്നു.** കേരള പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് നിയമം 235 AA, 23 കെട്ടിടത്തിനു 91 UA എന്ന നമ്പർ നൽകുകയും 01.07.2022-ൽ (T1-1/2022) പ്രകാരം 2016-17 മുതൽ 2022-23 വരെ പിഴ പലിശ ഉൾപ്പെടെ ₹13,87,599 (ഡിമാന്റും ചെയ്യുകയും ഉണ്ടായി. നോട്ടീസിനെതിരെ 13.07.2022-ൽ ശ ചർച്ച് അധികൃതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഡിമാന്റ് WP(C) 6118/2023 ആയി 21.02.2023-ൽ കെട്ടിട ഉടമകൾ ബഹു. കേരള ഹൈക്കോ ഫയൽ ചെയ്യുകയും കേസിന്മേൽ 23.02.2023-ൽ ഇടക്കാല ഉത്തരവ് വരു തുടർന്ന് ക്രമവൽക്കരണത്തിനായി പുതിയ അപേക്ഷ ലഭ്യമാക്കുകയ നം.400379/BAUV06/General/2024/1770; തീയതി 26.07.2024) അതിന്മേൽ സ്വീകരിക്കുകയും കെട്ടിടത്തെ നിയമവിധേയമാക്കുകയും ഹൈക്കോടതിയുടെ വെബ് സൈറ്റ് പരിശോധിച്ചാൽ ഈ കേസ് നില ആണ്.

C) ക്രമവത്ക്കരണ കമ്മിറ്റി ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ നിബന്ധനകൾ പാലിച്ചി എന്നുറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല

ILGMS ഫയൽ നം.400379/BAUV06/General/2024/1770; തീയതി 26.07.2024 പ്ര പുതിയ ക്രമവൽക്കരണ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടു. താഴത്തെ ഉപയോഗിച്ചു വന്നിരുന്ന ഹാൾ പാർക്കിംഗ് ഏരിയയായി കാണ സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടത്. 2024-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട (അനധികൃത ക്രമവൽക്കരണം) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ഫോറം 1 A, 1B എന്നിവയും രണ്ട് സെറ്റുകളും 13.08.2024-ൽ ജില്ലാ ടൗൺ പ്ലാനർക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകി.

തുടർന്ന് അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണങ്ങൾ ക്രമവൽക്കരിക്കുന്ന കമ ലെ LSGD/JD/PTA/3841/2024-TP2 ഉത്തരവു പ്രകാരം നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേ ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിനു തീരുമാനമെടുത്തിരുന്നു. ₹2,38,751 രൂപ കേ അടവാക്കാനും നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു.

1) അനധികൃത കെട്ടിട നിർമ്മാണങ്ങൾ ക്രമവൽക്കരിക്കുന്ന കമ്മിറ്റി ക്രമ നം. 5 പ്രകാരം പാർക്കിംഗ് ഏരിയ ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കു താഴത്തെ നില മറ്റ് യാതൊരു ഉപയോഗത്തിനും മാറ്റാൻ പാടില്ലാത്തതാ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം കമ്മിറ്റിയുടെ ക്രമവൽക്കരണ ഉത്തരവ് റ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പാർക്കിംഗ് ഏരിയയിലേക്ക് പ്രവേശിക്കാനുള്ള കവാടം ലഭ്യമല്ല, തറ മിനുസമുള്ള പ്രതലമായതിനാൽ വാഹന ഉരുളുന്നതിനാവശ്യമായ Frictional Force ലഭ്യമല്ല എന്നീ അപാകതകൾ സെക്രട്ടറിയുടെ 16.06.23-ലെ 759(1)/2023 കത്ത് മുഖേന ഉടമസ്ഥരെ അറിയി

2) കേരള പഞ്ചായത്ത് ബിൽഡിംഗ് (അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളുടെ ചട്ടങ്ങൾ 2024-ലെ അനുബന്ധം-II പ്രകാരം വേണ്ട വ്യവസ്ഥക എന്നുറപ്പാക്കണം എന്നു കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. KPBR 2011, ചട്ടം 103 Water Heating And Lighting System അസംബ്ലി കെട്ടിടത്തിനു സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാ

ഈ വിഷയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് മറുപടിയായ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർക്ക് ഫയൽ കൈമാറിയതായും സ്ഥലപരി ലഭ്യമാക്കിയതിനു ശേഷമാണ് കെട്ടിടം ക്രമവൽക്കരിച്ചതെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ഓഡിറ്റിനു മറുപടി നൽകി. എന്നാൽ സ സ്ഥാപിച്ചു എന്നും താഴത്തെ നില പാർക്കിംഗിനു അനുയോജ്യമാണെന്ന എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ട് ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. ആയത് ലഭ്യമെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ക്രമവൽക്കരണ കമ്മിറ്റി പാലിക്കാനുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

D) കെട്ടിടത്തിന്റെ ഏരിയ കണക്കാക്കിയതിൽ അവ്യക്തത- കവ ചട്ടലംഘനത്തിനുള്ള അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീയിൽ 1.46 ലക്ഷം വന്നു.

പെർമിറ്റ് നൽകിയ ബിൽറ്റ് അപ്പ് ഏരിയയായ 1282.86 M^2ആണ് ക്രമവ കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ 27.06.2022-ൽ സൈറ്റ് പരിശോധിച്ച അസി കെട്ടിടത്തിനാകെ 1374.86 M^2 ഏരിയ ഉള്ളതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും 1374.86 M^2 ഏരിയയാണ് കെട്ടിടത്തിനുള്ള രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കെട്ടിട ഭാഗം	ഏരിയ (M^2)
GF ഹാൾ	690.82
GF പോർച്ച്	126.20
FF ഹാൾ	394.23
FF പാസ്സേജ് വലത് വശം	57.20
FF പാസ്സേജ് ഇടതു വശം	54.34
ബാൽക്കണി	52.07
ആകെ	**1374.86 M^2**

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം, പെർമിറ്റിൽ അനുവദി അധികമായി 91.18m^2 നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്. അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീസ് ക അപാകതകളുള്ളതായി കാണുന്നു. 2011-ലെ കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ട പ്രകാരം കവറേജിന് എടുക്കേണ്ട ഏരിയ എന്നത് ഏതെങ്കിലും നിലയി അളവാണ്. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം താഴ കാന്റിലിവേർഡ് അല്ലാത്ത പോർച്ച് ഏരിയ – 126.20 M^2 ഉൾപ്പെടെ ആ കണക്കിലെടുക്കാം. ഇതു പ്രകാരം അധിക കോ കണക്കാക്കാതിരുന്നതിനാൽ ഫീസ് ഇനത്തിൽ **₹1,46,197** രൂപ നഷ്ടം സംഭ

കവറേജ് എന്ന ചട്ട ലംഘനത്തിനു നിലവിൽ കണക്കാക്കിയ അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ	കവറേജ് എന്ന ചട്ട ലംഘനത്തിനു കണക്കാക്കേണ്ട അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ	അധികമായി ഈടാക്കേണ്ടി കോമ്പൗണ്ടിംഗ്
കവേർഡ് ഏരിയ – 722.59 M^2 കവറേജ് - 722.59/1906= 37.91%	കവേർഡ് ഏരിയ – 817.02 M^2 കവറേജ് - 817.02/1906 = 42.86%	₹707985 (1123575-415590)

ചട്ടം പ്രകാരം D ഒക്യുപ്പൻസിയ്ക്ക് അനുവദിക്കാവുന്ന കവറേജ് -35%	ചട്ടം പ്രകാരം D ഒക്യുപ്പൻസിയ്ക്ക് അനുവദിക്കാവുന്ന കവറേജ് -35%	
അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ	അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ	
(37.91-35)/100 X 1906=55.46 M^2	(42.86-35)/100 X 1906=149.81 M^2	
അധിക ഏരിയയ്ക്കുള്ള അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീസ്- 55.46 X ₹7500 =₹415590	അധിക ഏരിയയ്ക്കുള്ള അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീസ്- 149.81 X ₹7500 =₹11,23,575	

ആരാധനാലയം എന്ന വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി അധിക കോമ്പൗണ തുകയായ 707985/2 =₹3,53,992 രൂപ ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്നു. എന്നാൽ ₹4,15, ₹2,07,795 രൂപയാണ് അധിക കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ ആയി അടവാക്കിയത സംസ്ഥാന സർക്കാരിനും തദ്ദേശ വകുപ്പിനുമായി **ആകെ ₹1,46,197 രൂ നഷ്ടപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.** മേൽ അപാകതയ്ക്ക് സാങ്കേതിക വിഭാഗം ഉദ്യേ എന്നിവർ ഓഡിറ്റിനു വിശദീകരണം നൽകേണമെന്നാരാഞ്ഞു എൻക്വയറിയ്ക്ക് ക്രമവത്ക്കരണ കമ്മിറ്റി സൈറ്റ് പരിശോധന നടത്തി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതെന്നു നിലവിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെ മറുപടി നൽകി.

എന്നാൽ ഈ മറുപടി അംഗീകരിക്കാനാവില്ല. 27.06.2022-ൽ സൈറ്റ് പരിശേ എഞ്ചിനീയർ കെട്ടിടത്തിനാകെ 1374.86 M^2 ഏരിയ ഉള്ളതായി റിപ്പേ നിലവിൽ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും ഇതേ ഏരിയയാണ് കെട്ട രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനാൽ കവറേജ് എന്ന ചട്ടലംഘനത്തി തുകയ്ക്ക് കുറവു വന്നതായി വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്. ഈ വിവരം ക്രമവ പുനപരിശോധിക്കേണ്ടതും സർക്കാർ/തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിനുണ്ടായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

E) **<u>ഭൂമിയുടെ ന്യായവില കണക്കാക്കിയത് എപ്രകാരമെന്നു വ്യക്ത</u>**

അപേക്ഷകർ തയ്യാറാക്കിയ കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് അംഗീകരിച്ചാണ് കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീസ് നിശ്ചയിച്ച് ഈടാക്കിയത്. ബേസിക് കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ കണക്കാക്കുന്നതിനു ഭൂമിയുടെ ന്യായവില അപേക്ഷ പ്രകാരം ഭൂമിയുടെ ന്യായവിലയായി കാണിച്ചിട്ടുള്ളത് ഒ രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതിനെ സാധൂകരിക്കുന്ന രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിന് നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. അപാകതയ്

രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള ന്യായവില സാക്ഷ്യപത്രം പരിശോ മറുപടിയാണ് സെക്രട്ടറി നൽകിയത്. പ്രസ്തുത സാക്ഷ്യപ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

F) സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ട കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീസും തനതു അടവാക്കി

കേരള പഞ്ചായത്ത് ബിൽഡിംഗ് (അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളുടെ ചട്ടങ്ങൾ 2024-ലെ ചട്ടം 6(14) പ്രകാരം ആകെ അടവാക്കേണ്ട കോമ്പൗണ്ടിം ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലും അവശേഷിക്കുന്ന 50% അതത് തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാ ഓഫീസിലും അടവാക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരം അനുബന്ധം VI-ൽ മാതൃക കത്ത് മുഖേന സെക്രട്ടറി അപേക്ഷകനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമ കമ്മിറ്റി നിർദ്ദേശിച്ച ₹2,38,751 രൂപയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ത അടവാക്കിയിട്ടുള്ളത്. സർക്കാരിലേക്ക് ₹1,19,375 രൂപ അടവാക്കാതിരു വിശദീകരണം നൽകണമെന്നാരാഞ്ഞു കൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് മറുപടിയായി തുക സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കും എന്നറി അടവാക്കയതിന്റെ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

G) ക്രമവത്ക്കരണ ഉത്തരവ് – ചട്ടത്തിലെ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് ബിൽഡിംഗ് (അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളുടെ ചട്ടങ്ങൾ 2024-ലെ ചട്ടം 6(14) പ്രകാരം അനുബന്ധം VII യിലാണ് അനധ ക്രമവൽക്കരിച്ചതിന്റെ അന്തിമ ഉത്തരവ് നൽകേണ്ടത്. എന്നാൽ പാലിക്കാതെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 27.11.2024-ലെ 1770(6 നടപടിക്രമം പ്രകാരം കെട്ടിടം ക്രമവൽക്കരിച്ചു നൽകി. സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ആരാധനാലയം എന്നു രേഖപ്പെടുത്തുകയും വസ്തു ഒഴിവാകുകയും ചെയ്തു. ഇതോടൊപ്പം ഈ കെട്ടിടം അനധികൃതമായിര വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക ₹19,44,271 രൂപ അടവാക്കാനുള്ള നിബന്ധനയു ഉൾപ്പെടുത്തി. എന്നാൽ ബഹു. കേരള ഹൈക്കോടതിയിൽ, അ നിർമ്മാണത്തിനെതിരെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വസ്തു നികുതി ചുമര നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്.

ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള അപാകതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതാ കമ്മിറ്റിയുടെ നിബന്ധനകളിന്മേലുള്ള പരിശോധന, കവറേജ് ചട്ടം ലംഘ കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീ, ഭൂമിയുടെ ന്യായവില കണക്കാക്കിയതിലെ സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ട തുക അടവാക്കാതിരുന്നത് എന്നീ വിഷ പരാമർശത്തിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള രേഖകൾ ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

1-17 ഉപയോഗശൂന്യമായ വാഹനം ലേലം ചെയ്യുന്നതിന സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വക ഔദ്യോഗിക വാഹനമായിരുന്ന KL-03-N-4034 വാഹനത്തിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ കാലാവധി 15 വർഷം പൂർത്തിയാക്ക

അറ്റകുറ്റപണികൾ അടിക്കടി വരുന്നതിനാലും കണ്ടം ചെയ്ത്
സ്വീകരിക്കുന്നതിന് 11.06.2024-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി യോഗ
ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചിരുന്നു. PWD Mechanical Wing അസിസ്റ്റ
എഞ്ചിനീയറുടെ 08/04/2024-ലെ DB2/43/PTA/24 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം വാഹ
വില നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ലേല നടപടികളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്ക
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക്(8/15.10.2025), ടി വാഹനം സ്ക്രാപ്പ് പോളിസ
ചെയ്യുന്നതിന് MSTC രജിസ്ട്രേഷൻ എടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി
വരുന്നതായും, ആയത് പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ലേ
സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി മറുപടി നൽകി. വാഹനം
പഞ്ചായത്ത്ഫണ്ടിൽ മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-18 സ്വരാജ് ട്രോഫിയുടെ അവാർഡ് തുകയായ 30 ലക്ഷ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ചില്ല</u>

2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ മികച്ച ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളെ തെര
പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവ് [സ.ഉ(സാധാ) നം.348/2022/LSGD, 17.02.2022] പ്രകാ
മികച്ച ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനുള്ള ഒന്നാം സ്ഥാനം തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായ
അവാർഡ് തുക 10 ലക്ഷം രൂപയായിരുന്നു.

സ.ഉ(സാധാ) നം. 407/2023/LSGD; 15.02.2023 ഉത്തരവു പ്രകാരം 2021-22 സാമ
മികച്ച ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളെ തെരഞ്ഞെടുത്തു കൊണ്ട് സ
പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. ഈ ഉത്തരവു പ്രകാരവും ജില്ലാതല
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനുള്ള ഒന്നാം സ്ഥാനം തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന
(കൈ) നം. 51/2023/LSGD, 15.02.2023 ഉത്തരവു പ്രകാരം ജില്ലാതലത്തിൽ ഒന്ന
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു 20 ലക്ഷം രൂപ അവാർഡ് തുകയായി ഉയർത്തിയി
നം.124/2024/LSGD; 16.01.2024 ലെ ഉത്തരവു പ്രകാരം ഈ 20 ലക്ഷം രൂപ അ
സർക്കാർ ഉത്തരവിറക്കിയിരുന്നു. ചെലവുകൾ ഇതിനായി വകയിരുത
198-50(03)-59 ശീർഷകത്തിൽ നിന്നും വഹിക്കണമെന്നും പ്ര
നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ തുക ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്നു കാണുന്നു.

23.09.2025-ൽ എസ്.സി 2/1780/2025 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, മന്ത്രി മുമ്പാകെ നൽകിയ കത്ത് പ്രക
വർഷങ്ങളിലെ അവാർഡ് തുക യഥാക്രമം 10 ലക്ഷം, 20 ലക്ഷം എന്ന
ലക്ഷം രൂപ ലഭിച്ചില്ല എന്നും ആയത് അനുവദിക്കുന്നതിനും
വിശദാംശങ്ങൾ ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി
മറുപടിയായി, ഈ വിഷയത്തിന്മേൽ സർക്കാരിനോടുള്ള അഭ്യർ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 30.06.2023-ലെ 20(1)-ാം തീരുമാനത്തിന്റെ
ഹാജരാക്കി. 04.10.2025-ൽ എസ്. സി.2/1780/2025 കത്ത് മുഖേന ഈ വിഷയം
വകുപ്പ് പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറെയും അറിയിച്ചിരുന്നു.

വരവിനേക്കാൾ ചെലവ് കൂടി നിൽക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തായതിന വർഷങ്ങളിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ഗ്യാപ്പ് ഫണ്ടും ലഭിച്ചിരുന്നു. സ.ഉ (സ ധന, തീയതി 22.03.2025-ലെ ഉത്തരവു പ്രകാരം 2023-24 വർഷത്തെ വ ആസ്പദമാക്കി 1086428 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ഗ്യാപ്പ് ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ സ.ഉ(സാധാ) നം.3876/2024/ധന, 06.05.2024 ഉത്തരവു പ്രകാരം 2574753 രൂ ഇനത്തിൽ അനുവദിച്ചിരുന്നു.

ധനക്കമ്മി നേരിടുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു അവാർഡ് തുകയ ലഭിച്ചിരുന്നെങ്കിൽ ദൈനംദിന ചെലവുകളും ശമ്പളം, യാത്രാ ചെലവുകളും വഹിക്കുന്നതിനു പ്രയോജനപ്പടുമായിരുന്നു. തദ്ദേശ സ്വയം ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ തലത്തിൽ, സർക്കാരിൽ നിന്നും ഗ്രാമപ അർഹമായ 30 ലക്ഷം രൂപ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള തുടർനടപടികൾ ന ഓഡിറ്റ് ശിപാർശ ചെയ്യുന്നു.

1-19 മൊബൈൽ ടവറിന്റെ തറവാടക - കരാർ പുതുക

തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വാർഡ് 3-ൽ സാംസ്കാരിക നില ബി.എസ്.എൻ.എൽ. മൊബൈൽ ടവർ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഭൂമി പാട്ടക്കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ 01/01/2005 മുതൽ നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. ഓരോ 5 വർഷം കഴിയുന്തോറും, തറ വാടകയ പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കണം എന്ന വ്യവസ്ഥയാണ് കരാറിൽ ഉണ്ടായിരുന്നത കാലാവധി 14/02/2025-ൽ അവസാനിച്ചിരിക്കുകയാണ്. ബി.എസ്.എൻ. അടുത്ത 20 വർഷത്തേയ്ക്ക് കൂടി 4147 രൂപ പ്രതിമാസ വാടക പുതുക്കുന്നതിനു താല്പര്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, നൽകുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി 25.02.2025-ലെ തീരുമാനമെടുത്തിരുന്നെങ്കിലും 05.08.2025-ലാണ് തുടർനടപടി സ്വീ ഏർപ്പെടുന്നതിന് ബി.എസ്.എൻ.എൽ-ന് കത്ത് നല്കിയിട്ടുള്ളത്. 2025 ഫെബ്ര ശേഷം നാളിതുവരെ തറ വാടക ഇനത്തിലുള്ള വരവ് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. പുതുക്കി നല്കുന്നതിന് അടിയന്തിരമായി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 പഞ്ചായത്ത് കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ - ബൈലോ തയ്യാറ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയായ കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളിന്റെ വാടക പ നിബന്ധനകൾ, ഇളവ് നല്കേണ്ട സാഹചര്യങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെ തയ്യാറാക്കി സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടില്ല. വാടക സംബന്ധിച്ച് ഏകീകൃത വ്യവസ്ഥ നിലവിലില്ല. തൻ വർഷം കമ്മ്യൂണിറ്റി ഇനത്തിൽ 46570 രൂപ വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ ബൈലോ തയ്യാറാക്കി സർക്കാർ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിന സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർനടപടികളുടെ വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ട

1-21 സ്ക്രാപ്പ് ലേലം ചെയ്ത് മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്

പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലും, കോമ്പൗണ്ടിനുള്ളിലും ഉള്ള സ്ക്രാപ്പ് ലേ
വേണ്ടി അസി.എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കിയ 76,438 രൂപയുടെ വാല്യൂവേ
19(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിക്കുകയും, ആയതിന്റെ
സ്ക്രാപ്പ് ലേലം ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നത
ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ലേല നടപടികൾ പൂർ
വിഷയത്തിൽ നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്കുള്ള (നം.8/15.10.2025) മറു
ലേലം 25.10.2025-ൽ നടത്തിയെങ്കിലും, ലേലത്തിൽ ആരും പങ്കെടുക്കാ
ലേലം നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ച്
നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-22 ടാപ്പുകൾ റദ്ദാക്കുന്നത് വൈകുന്നത് മൂലം പഞ്ചായ
അധിക ബാധ്യത

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെയും വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെയും സംയുക്ത പരിേ
ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം 75-ൽ നിന്ന് 60 ആയി പുനർനിർണയിച്ചതിന്റെ അട
മെയ് മാസം മുതൽ 60 ടാപ്പുകളുടെ പ്രതിമാസ വെള്ളക്കരം 72795 രൂ
₹1213.25). 27 ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്തിയാൽ മതിയാകും എന്ന് 15.05.2024-ലെ
തീരുമാനമെടുത്തു. തുടർന്ന്, 33 ടാപ്പുകൾ റദ്ദാക്കുന്നതിന് വാട്ടർ അേ
എസ്റ്റിമേറ്റ് വാങ്ങി. 69000 രൂപയാണ് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ 29.07.24-ലെ
പഞ്ചായത്ത് ഒടുക്കേണ്ടത്. ടാപ്പുകൾ 27 ആയി കുറയുമ്പോൾ വാട്ടർചാ
കുറയേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 07/2024ൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടും തുക
മാസത്തിനു ശേഷം 30.03.2025-ലാണ്.

ടാപ്പുകൾ റദ്ദാക്കുന്ന പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ഗ്രാമ
വച്ചിട്ടില്ല. ആയത് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തു നിന്നുള്ള വ
വയ്ക്കാത്തതിന്റെ കാരണം വിശദീകരിക്കപ്പെട്ടില്ല. 2025 മാർച്ചി
വരുത്തിയെങ്കിലും നാളിതുവരെ ടാപ്പുകൾ റദ്ദു ചെയ്യപ്പെട്ടില്ല.
മാസത്തിലും 60 ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർചാർജ്ജാണ് നിലവിൽ വാട്ടർ അതോറ
വരുന്നത്. വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്ന തുക ഒടുക്കുന്
ബാധ്യസ്ഥമാണ്. പ്രതിമാസം 36242 രൂപ (69000-32758=36242) വാട്ടർ ചാർജ് ഇ
അധിക ചെലവ് വരുന്നുണ്ട്. ടാപ്പുകൾ വിച്ഛേദിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായ
രൂപ ഒടുക്കി. തുടർന്ന്, 79000 രൂപയാണ് ഒടുക്കേണ്ടത് എന്ന് കാണിച
അതോറിറ്റി കത്ത് നൽകി. അധികം തുക അടയ്ക്കുന്നതു സംബ
വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും വാട്ടർ അതോറിറ്റി വ്യക്തത
എൻക്വയറിയ്ക്കുള്ള (നം.12/16.10.2025) മറുപടിയിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.
വാട്ടർ ചാർജ് ഒടുക്കിയ ശേഷം പിന്നീട് തുക ഒടുക്കിയിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത നട
ലെ കമ്മറ്റി, 10(1) തീരുമാന പ്രകാരം സാധൂകരണം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തന
പഞ്ചായത്തിന് വെള്ളക്കരമിനത്തിൽ ഇത്രയും തുക കുടിശ്ശികയാ
ഒടുക്കേണ്ടി വരുന്നതും സാമ്പത്തിക നിലയെ കാര്യമായി ബാധിക

നടപടികൾ ഊർജിതപ്പെടുത്തി ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം 27 ആയി പഞ്ചായത്തിനുണ്ടാകുന്ന അധിക സാമ്പത്തിക ബാധ്യത ശ്രമമുണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-23 മരണപ്പെട്ട ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ യഥാസമയം സസ്പെൻഡ് ചെയ്യുന്നില്ല

സേവന സോഫ്റ്റ് വെയറിലും പഞ്ചായത്തിലെ മരണ രജിസ്റ്ററിലും പരിശോധിച്ചതിൽ, ചുവടെ പറയുന്ന വ്യക്തികൾ അവരുടെ പഞ്ചായത്തിലെ ആക്ടീവ് പെൻഷനേഴ്സ് ലിസ്റ്റിൽ തുടരുന്നതായി ക പെൻഷൻ സസ്പെൻറ് ചെയ്യപ്പെടാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചു

ക്രം നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	പെൻഷൻ ഐ.ഡി	മരണപ്പെട്ട തീയതി	പെ സ്റ്റ
1.	ചെറിയാൻകെ. (കുഞ്ഞാപ്പി ചെറിയാൻ)	104140200883	02.09.2025	ആ
2.	ശോശാമ്മ വർഗീസ്	104140200084	07.09.2025	ആ

മേൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളതിൽ ക്രമ നം. 1-ന്റെ മരണ ശേഷം അക്കൗണ്ടിൽ തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിന് കത്ത് നല്കിയിട്ടുള്ളതായും ക്രമ നം. 2-ന് ഡറ പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാൽ ഗുണഭോക്താവിന്റെ അക്ക കൈമാറിയിട്ടില്ലെന്നും ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.15/17.10202 അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ഇരുവരുടെയും പെൻഷൻ സസ്പെൻഡ് അറിയിച്ചു. ക്ഷേമ പെൻഷൻ വാങ്ങുന്നയാൾ മരണപ്പെടുകയും, ടിയാളു സുരക്ഷാ പെൻഷൻ അനുവദിച്ച പ്രാദേശിക സർക്കാരിൽ ചെയ്യപ്പെടുകയുമാണെങ്കിൽ, റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യപ്പെട്ട ദിവസംതന്നെ ടി സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ റദ്ദ് ചെയ്യേണ്ടതാണെന്ന് സർക്കാർ സർ നം.എസ്.എഫ്.സി.ബി/71/2017/ധന., തീ.22.09.2017) പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടു സ്ഥാപനത്തിൽ ഗുണഭോക്താവിന്റെ മരണം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുമ്പോ പെൻഷൻ ഡേറ്റാബേസിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്ക ന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ അധികമായി നല്കിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതു

1-24 വനിതകൾക്ക് കരാട്ടെ പരിശീലന പദ്ധതി - അപാ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	58/25, വനിതകൾക്ക് കരാട്ടെ പരിശീലനം
അടങ്കൽ, ഫണ്ട്	₹67000, വികസന ഫണ്ട് – പൊതു വിഭാഗം

ചെലവ്	₹21,411
ബിൽ നം, തീയതി	24050652012901641826, 22.03.2025

പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ. (കൈ) നം.84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ/19.04.222-ലെ വനിതകൾക്ക് ജൂഡോ, കരാട്ടെ എന്നിവയിലും യോഗയിലും പരിശീലനം പ്രോജക്ടുകൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ഏറ്റെടുത്ത് നടത്താവുന്നതാ വനിതകൾക്ക് കരാട്ടെ പരിശീലനത്തിന് പ്രൊജക്ട് ആവിഷ്കരിക്കുക മേലൂട്ട്, ഇളമണ്ണൂർ എന്ന ട്രെയിനറെ തെരഞ്ഞെടുത്ത് രണ്ട് മാസ കാലയ പരിപാടി സംഘടിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അ ചേർക്കുന്നു.

1) പരിശീലനാർത്ഥികളുടെ ഹാജർ, എടുത്ത ക്ലാസുകളുടെ/സെഷ തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല.

2) പരിശീലന പരിപാടിയിൽ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ മേൽനോട്ടം നടത്ത രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.

3) പദ്ധതിയുടെ ഫലപ്രാപ്തി സംബന്ധിച്ച് മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തിയിട്ടില്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞ് എൻക്വയറിക്ക്(നം.19/18.10.2025) മറുപടിയായി, പരിശീലനാർഥികളു ട്രെയിനർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണെന്നും ആയത് ലഭ്യമാകുന്ന മു ഹാജരാക്കാമെന്നും അറിയിച്ചു. പദ്ധതിയുടെ ഫലപ്രാപ്തി സ ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്സിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രവും ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നു. ഇത പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുമ്പോൾ പരിശീലനാർത്ഥികളുടെ ഹാജർ വ ക്ലാസ്സുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ട ഫലപ്രാപ്തി സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ മേൽനോട്ടം നിർവ്വഹ നടത്തേണ്ടതുമാണ്. വരും വർഷങ്ങളിൽ ഇത്തരം പ്രോജക്ടുക നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ മേൽ അപാകതകൾ ആവർത്തി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം

2022-23 മുതൽ 2024-25 വരെയുള്ള മൂന്നു സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങള ഗ്രാന്റിനത്തിൽ 17.70 ലക്ഷം രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ചതിൽ 10.84 ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളൂ. 686246 രൂപ ചെലവഴിക്കാനവശേഷിക്കുന്നു.

സ.ഉ (സാധാ) നം.2132/2022/LSGD; 31.08.2022 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2021-22-ലെ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കാർ അ (സാധാ) നം. 1625/2023/LSGD; 09.08.2023 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2022-23-ലെ ആരേ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും സ്കീം-1, സ്കീം-3, പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാന്റും സർക്കാർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 05-07-2022-ലെ പഞ്ചാ PAN.11134/2021-J1(DP) നടപടിക്രമങ്ങൾ പ്രകാരം സ്കീം-3 പ്രകാരമു സൗകര്യങ്ങൾക്കായും സ്കീം-4 പ്രകാരമുള്ള ഹെൽത്ത് & വെ എന്നിവയ്ക്കുള്ള അധിക തുകയും അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 2022-23, 2023-24, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങ
ചെലവഴിച്ചതുമായ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ
സെന്ററുകൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ചിട്

ക്രമ നം	ഇനം	ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്			ആകെ	ചെലവഴിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്			ആ
		2022-23	2023-24	2024-25		2022-23	2023-24	2024-25	
1	Support For Diagnostic Infrastructure	116841	560033	247694	**924568**	22029	104558	525564	**652**
2	Grant For Rural Health & Wellness Centres	179270	258267	408490	**846027**	106266	117810	208122	**432**
	ആകെ	**296111**	**818300**	**656184**	**1770595**	**128295**	**222368**	**733686**	**1084**

സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം Support For Diagnostic Infrastructure എന്ന ഇ
തുക ഉപയോഗിച്ച് താഴെ പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്കീം-3 പ്രകാരം
നടത്തേണ്ടതുണ്ട്. ഈ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നാളിതു വരെ ചെലവഴിച
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക		
		2022-23	2023-24	2024-25
1	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.	22029	67800	130000
2	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിൽ 14 തരം ടെസ്റ്റുകളും പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ 64 തരം ടെസ്റ്റുകളും ഏർപ്പെടുത്തുക.			257600
3	ഉപകരണങ്ങൾ, കിറ്റുകൾ , റീജന്റ് എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനും ഇവ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുമുള്ള സജ്ജീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക.		36758	103400
4	ഉപകരണങ്ങളുടെ മെയിന്റനൻസ്			16500
5	ലാബ് ടെക്നീഷ്യൻ, ഫീൽഡ് സ്റ്റാഫ് എന്നിവർക്ക് പരിശീലനം			10000
6	ലാബ് ഇല്ലാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പുതിയ ലാബ് ആരംഭിക്കൽ. (Sample			8064

	Transportation)			
	ആകെ	22029	104558	525564

സ്കീം-4 പ്രകാരം Grant For Rural Health & Wellness Centres എന്ന ഇനത്തിൽ ലഭിച്ച താഴെ പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നട പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നാളിതു വരെ ചെലവഴിച്ച തുക സംബന്ധി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക		
		2022-23	2023-24	2024-25
1	പകർച്ച വ്യാധി പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ.	35000	5700	59122
2	ഇന്റർനെറ്റ് ചാർജ്	8000	8500	8500
3	ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ	30000	45000	50000
4	ജീവനക്കാർക്കും ആശാ വർക്കേഴ്സിനും ആരോഗ്യ പ്രവർത്തകർക്കും പരിശീലനം	17266	26610	45000
5	ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും സാമഗ്രികളും വാങ്ങുക,	16000	32000	45500
	ആകെ	106266	117810	208122

മുട്ടം സബ്സെന്റർ വാടക കെട്ടിടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. (എഫ്.എം) 3/138/2023, തീയതി 23.05.2023 സർക്കുലർ പ്രകാരം, സ്ഥലമ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി അഞ്ച് സെന്റിൽ സ്ഥലം തദ്ദേശ സ്ഥാപനം 2023-24-നുള്ളിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതായി വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ), തനതുഫണ്ട് എന്നിവ ഉപയോഗിച്ച് സ്ഥലം എന്നാൽ മുട്ടം സബ്സെന്ററിന് സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിനു പദ്ധതി ആവിഷ്ക

6.86 ലക്ഷം രൂപ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിനത്തിൽ ചെലവഴിക്കാനവശേഷിക്കു ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽകൊണ്ടു വരുന്നു. വാടകയ്ക്ക് പ്രവർത്ത സെന്ററിനു അനുയോജ്യമായ സ്ഥലം കണ്ടെത്തി കെട്ടിടം നിർമ്മിക ഗ്രാന്റ് നേടിയെടുക്കുന്നതിനു ഭരണസമിതി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരി

1-26 ജൽജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം

എല്ലാ ഗ്രാമീണ വീടുകളിലും വ്യക്തിഗത ഭവന കുടിവെള്ള സുരക്ഷിതവും മതിയായതുമായ കുടിവെള്ളം ലഭ്യമാക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യ കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതിയാണ് ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി. ഇതിലൂടെ മഴവെള്ള സംഭരണം, റീചാർജ് ചെയ്യൽ, പുനരുപയോഗം തുടങ്ങ പ്രാധാന്യം നൽകുന്നു.

ജൽജീവൻ മിഷന്റെ പ്രധാന ലക്ഷ്യങ്ങൾ ഇവയാണ്

• ഓരോ ഗ്രാമീണ ഭവനത്തിലും വ്യക്തിഗത ഭവന കുടിവെള്ള കണക്ഷ Tap Connection - FHTC) നൽകുക.

• ജലത്തിന്റെ സുസ്ഥിരത ഉറപ്പാക്കുക.

• ജലത്തിന്റെ ഗുണനിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുക.

• ജലവുമായുള്ള കമ്മ്യൂണിറ്റി സമീപനം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക.

• വിവരവിനിമയം, വിദ്യാഭ്യാസം, ആശയവിനിമയം എന്നിവയിലൂടെ നടത്തുക.

ഗ്രാമീണ കുടുംബങ്ങൾ മാത്രമല്ല, പൊതുസ്ഥാപനങ്ങളായ സ്കൂളുകൾ, ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, വെൽനസ് സെന്ററുകൾ തുടങ്ങിയവയ്ക്കും മ പദ്ധതിയിൽ വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്ക പങ്കാളിത്തത്തിലാണ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ Functional Household Tap Connection (FHTC) പ്രവ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി-പത്തനംതിട്ടയു സെക്രട്ടറിയും, തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കുടുംബശ്രീ സി.ഡി. ത്രികക്ഷി കരാർ 21.10.2021-ൽ ഒപ്പുവച്ചിട്ടുണ്ട്. ആകെ പദ്ധതി അടങ്കലാ 45% കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ് വിഹിതവും 30 % സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതവും 10% ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതവുമാണ്. പദ്ധ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി വകയിരുത്തിയിരിക്കുന്നത് 801701 രൂ 23.03.22-ൽ ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിൽ കണക്ഷൻ ആവശ്യമുള്ള 1595 വീടുകളിൽ 329 എണ്ണ കണക്ഷനുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നാണ് ലഭ്യമായ വിവരം. മറ്റ് കണക്കുകളൊന്നും പഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമല്ല. അതുകൊണ്ട് തന്നെ ജൽജ പുരോഗതി, ഫലപ്രാപ്തി എന്നിവ പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. മോട്ടേ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 10 സെന്റ് സ്ഥലം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ടെന്നും (സർവേ ന ലൈൻ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങളിലെല്ലാം കുടിവെള്ളം ലഭ്യമായിട്ട എൻകയറിക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. പൈപ്പ് ലൈൻ എടുത്ത കുഴികൾ മുഴുവൻ മൂടി റോഡുകൾ പൂർവ്വസ്ഥിതിയിലാക്കുന്ന വ്യക്തി നടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല. ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി തുടർ അതോരിറ്റി മുഖേന നടത്തുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 24.01.25 പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റ 10.8.2020-ലെ സ.ഉ (സാധാ) 4584/2020/ധന. ഉത്തരവ് പദ്ധതിയിൽ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതവും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും കഴിയാതെ വരുന്ന പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് എം.എൽ.എ-മാരുടെ നിയോ വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക അനുവദിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽ സാധ്യത ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പ്രയോജനപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

ജൽജീവൻ മിഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിവിധ വകുപ്പുകള ആവശ്യമാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, വാട്ടർ അതോറിറ്റി, പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി കുടുംബശ്രീയുടെയും സംയുക്ത ശ്രമഫലമായി മാത്രമെ പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. മോണിറ്ററിംഗ് സംബന്ധ ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ പദ്ധതിയുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി സംബന്ധ സംബന്ധിച്ചുമുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. എല്ലാവർക്കും കുടിവെള്ള കൈവരിക്കുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ ഒരു ആവശ്യമാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോക

4-1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങ

മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമ
18	11000	56500	ഇല്ല	

*01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടെ

2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-04-2024 മുതൽ 30-06-2024 നുള്ള പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പടെ)**	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാ ബാക്കി നിൽക്കു തുക
ഇല്ല	-	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

3. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-07-2024 – 31-07-2024 ൽ സർവ്വീസിൽ റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാ ബാക്കി നിൽക്കു തുക
ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

4. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-08-2024 മുതൽ 31-03-2025 നുള്ള പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാ ബാക്കി നിൽക്കു തുക

ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യ നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/തീയ
2024-25	20.11.2025 & 21.11.2025	കെ.എസ്.എ.പിറ്റിഎ.പി11 തീയതി – 29/11/2025

4-3 സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാ
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	100000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ, 3/25	100000	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	1300000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പട്ടികജാതി വിഭാഗം, 4/25	1300000	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	214200	സമൃദ്ധ ഭവനം, 132/25	214200	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	30209	അങ്കണവാടി അനുരൂപക പോഷകാഹാരം ജനറൽ, 47/25	30209	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	17074	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി -എസ്സ് സി, 7/25	17074	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	135518	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി -ജനറൽ, 6/25	135518	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	62500	ഭിന്നശേഷക്കാർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പും ബത്തയും നല്കൽ, 52/25	62500	
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	37600	നെൽകൃഷി വികസനം ജനറൽ,	37600	

			17/25	
	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	17375	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി-എസ്സ് സി, 94/25(SO)	17375
	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	25000	നെൽകൃഷി വികസനം എസ് സി പി, 95/25	25000
	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	60000	അങ്കണവാടികൾ ശിശു സൌഹൃദമാക്കൽ, 151/25	60000
	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	565364	ആലുവിളപ്പടി കുറ്റിയിൽ കോളനി റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 8, 59/25	565364
	ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത്	289099	എം.സി.എഫ് നിർമ്മാണം	289099
	ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത്	80000	വന്യ മൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കാർഷിക വിള സംരക്ഷണം, 96/25(SO)	80000
	ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത്	46885	വന്യ മൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും കാർഷിക വിള സംരക്ഷണം, 37/25	46885
	ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത്	999160	സാന്ത്വന പരിചരണ പരിപാടി -പാലിയേറ്റീവ്, 38/25	999160
	ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത്	240100	ഭിന്നശേഷക്കാർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പും ബത്തയും നല്കൽ, 52/25	240100

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വ

ഇല്ല

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-6 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഇല്ല

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികക

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 1994ലെ കേ ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 23 പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്ക

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോ അവന
2001-02	10-2	2001-02	10-2	പേപ്പർ ഷോപ്പിംഗ് ബാഗ് നിർമ്മാണം- പാഴ് ചെലവ്.	പരാമ നിലന
2011-12	3-2-13	2011-12	3-2-13	ടെണ്ടർ ചെയ്ത പ്രവൃത്തികൾ ഗുണഭോക്തൃ കമ്മിറ്റികൾ മുഖേന മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തണമെന്ന നിർദ്ദേശം പാലിച്ചിട്ടില്ല.	പരാമ നിലന
2021-22	1-16	2022-23	1-16	വൻ തുക ചെലവഴിച്ച് ആരംഭിച്ച മുഴുക്കോട്ട് ചാൽ ഇക്കോടൂറിസം പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല.	പരാമ നിലന

2022-23	1-15	2023-24	2-4	ശ്മശാന നിർമ്മാണം ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ടു. 22.35 ലക്ഷം രൂപ ചെലവായി.	പരാമ നിലന

4-10 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പ്രകാരം
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	27059257	7175328
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	21692140	6661896
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല	
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല	
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	ഇല്ല	

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഇല്ല

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ട
വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തര
പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

ബാധകമല്ല

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും ഏറ്റവും ഒടുവിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	അവശേഷി ഖണ്ഡികകള എണ്ണം, ഖണ്ഡ നം.
2001-02 (ജ.ആ)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി2-624/03 തീയതി: 08.01.04/05.05.04	1 (10(2))
2002-03 (ചെലവ്)	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി4-385/06 തീയതി: 16.09.06/05.02.07	1 (2-9)
2003-04	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി4-122/08 തീയതി:09.10.09/20.01.09	4 (3-7, 3-10, 3-11,
2005-06	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി7-786/09 തീയതി: 28.08.11	2 (3-8, 3-20)
2007-08	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി-7-202/10 തീയതി: 04.10.10	4 (3-6, 3-8, 3-14, 3
2008-09	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി-5-762/10 തീയതി: 16.08.11	6 (3-9, 3-11, 3-13, 16, 3-17)
2009-10	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി-5-201/11 തീയതി: 06.11.11/04.12.12	4 (3-4, 3-8, 3-9, 3-
2010-11	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി5-113/12 തീയതി: 15.03.12/24.04.12	1 (3-10(2)(3))
2011-12 & 2012-13	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി11-48/14 തീയതി: 10.11.2014	1 (3-4(1))
2013-14	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ/പി6-421/15 തീയതി: 08.06.15	4 (2-4, 3-2(2), 3-6,
2014-15	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ/പി12/846/16 തീയതി: 26.07.16	2 (3-1, 3-9)
2015-16	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ /പി11/1360/16 തീയതി: 09.12.16	2 (3-8, 3-10)
2017-18	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ /പി11/1384/18 തീയതി: 24.10.2018	3 (2-3, 3-4, 3-5)

2019-20	കെ.എസ്.എ.പി.ടി.എ.പി.11/230/2021 തീയതി: 09.04.2021	4 (1-17, 4-3, 4-10,
2020-21	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/340/2022 തീയതി 11/05/2022	3 (1-17, 1-25,1-29)
2021-22	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/1170/2022 തീയതി 12/12/2022	4(1-16, 1-19, 1-30,
2022-23	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/958/2023 തീയതി 14/09/2023	6 (1-11(B), 1-11(D 14,1-15, 1-16,1-20
2023-24	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി11/1033/2024 തീയതി 07/10/2024	16 (1-1-2, 1-1-3, 1 14, 1-15, 1-16, 1-1 1-22, 1-23, 1-24, 1 31, 1-33, 3-1, 4-10

അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാൻ അടിയന്
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

റെ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാല

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 5(1) dated 5(1) dated 11-06-2025 and submitted on 26-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the THUMPAMON Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of THUMPAMON Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 29/11/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of THUMPAMON Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

1. The asset register has not been updated. All assets acquired by the institution have not been included in the annual financial statements.

2.Other Observations

1. Cashflow Statement - Net increase in Cashflow does not match with the difference between
the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.
2. Lapses have been observed in making timely and accurate demand entries in respect of tax
and non tax revenues.
3. Registers have not been maintained to ascertain the accuracy of the asset values shown in
schedule B-18 of the balance sheet in respect of advance to implementing agencies.
4. Demand, collection, and balance of property tax in the Sanchaya software do not match with
the respective figures in the Annual Financial Statement.
5. Schedule B-4, The accuracy of the figure 399204 shown as liabilty in respect of beneficiary
contribution could not be verified in audit.
6. The balance amount of CFC Grant as per schedule B-4 does not tally with the concerned bank account.
7.The documents required to verify the accuracy of the deposit amount were not made available.

8. Bank account reconciliations were not performed.
9. The annual financial statements do not include the fundamental ratios.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ തുമ്പമൺ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
പത്തനംതിട്ട
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്