കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

പത്തനംതിട്ട-689645

ഇ-മെയിൽ: dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0468-2223691

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ./
പി10/1211/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പത്തനംതിട്ട-689645
തീയതി: 13/12/2024
ഇ-മെയിൽ:
dopta.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0468-2223691

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക്

ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ).
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പത്തനംതിട്ട.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ./പി10/1211/2024 തീയ്യതി: 13/12/2024

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13** , **1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18**, (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2023 മുതൽ 31-03-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 31 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 19 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 05-12-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. അനിൽകുമാർ.റ്റി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	28-11-2024	05-12-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
28-11-2024	05-12-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ചന്ദ്രശേഖരൻ ജി., ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ജയപ്രഭ പി., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ദീപ എസ്., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ലേഖാ ജനാർദ്ദനൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ലക്ഷ്മി ജെ., ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ആശ വി.എസ്.	പ്രസിഡൻറ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ വിനോദ് കുമാർ റ്റി.	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	06-07-2023
ശ്രീ എം. എസ്. ചന്ദ്രബോസ്	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	07-07-2023	23-07-2023
ശ്രീ ജോസ് പ്രകാശ് റ്റി.ഐ.	സെക്രട്ടറി	24-07-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ എം.എസ്. ചന്ദ്രബോസ്	അസിസ്റ്റൻറ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. അസിത	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	01-04-2023	14-09-2023
ഡോ. രമാദേവി എ. ബി.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	15-09-2023	31-03-2024
ഡോ. ദിവ്യ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(പി.എച്ച്.സി)	01-04-2023	31-03-2024

ശ്രീമതി കെ.ആർ. ചിത്ര	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി രജിത ആർ.	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി പ്രീത എസ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി തുളസി ഭായി	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-04-2023	31-05-2023
ശ്രീമതി സിന്ധു	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-06-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി അണിമ സുഭാഷ്	അസി.എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. രജനി ഗോപാലകൃഷ്ണൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ സുരേഷ് കുമാർ ആർ	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ അലി അക്ബർ ഇ.	വി ഇ ഓ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ സുനിൽ ബാബു	വി ഇ ഓ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. സായി പ്രസാദ് എസ്.	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2023	10-10-2023
ഡോ. നീലിമ എസ് . രാജ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	11-10-2023	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമനം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-1
3	ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-2
4	വസ്തുനികുതി - സഞ്ചയ പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-3
5	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ - നീക്കിയിരിപ്പ് തുക കൃത്യമല്ല	1-1-4
6	ലേലകുടിശ്ശിക- ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-5
7	വാട്ടർ ചാർജ് കുടിശ്ശിക ബാദ്ധ്യതയായി ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല	1-1-6
8	സ്ലോട്ടർ ഹൗസ് വരവ് - കുടിശ്ശിക തുകയുടെ കൃത്യത ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-7
9	മുൻകാല ചെലവ് - കൃത്യത തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-1-8
10	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-9
11	മുൻകൂർ നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയത് കൃത്യമല്ല	1-1-10
12	ബജറ്റ്	1-2
13	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
14	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
15	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5

16	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
17	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
18	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
19	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
20	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
21	KVVS എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിന്റെ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല	1-11
22	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഉയർന്ന നിരക്കിൽ നികുതി പുനർ നിർണ്ണയിച്ചെങ്കിലും കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല	1-12
23	വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക 32.48 ലക്ഷം രൂപ	1-13
24	പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-14
25	ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിലെ മുറികൾ വാടയ്ക്ക് നൽകിയില്ല; പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നഷ്ടം	1-15
26	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തിയ കരാറുകാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-16
27	മാട്ടിറച്ചി വിൽപ്പനാവകാശം -ലേലത്തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച	1-17
28	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടിയില്ല	1-18
29	സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച 22.61 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കപ്പെടാതിരുന്നതിനാൽ നഷ്ടമായി	1-19
30	പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ - 2.26 കോടി രൂപ വിനിയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-20

31	വിവിധ ഏജൻസികളിൽ നിക്ഷേപമായി തുടരുന്നത് 3.21 കോടി രൂപ	1-21
32	പലിശ രഹിത അക്കൗണ്ടിൽ നിഷ്ക്രിയമായി ശേഷിക്കുന്നത് 1.46 കോടി രൂപ	1-22
33	ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ചെക്ക് പ്രകാരമുള്ള തുക പണമാക്കിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമല്ല	1-23
34	യോഗ നടപടികളുടെ മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയപരിധി പാലിക്കുന്നില്ല	1-24
35	പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാത്ത ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഡിമാന്റിൽ നിന്ന് കുറവ് ചെയ്യിട്ടില്ല	1-25
36	തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനം - മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല	1-26
37	നിഷ്ക്രീയ ആസ്തികളായി മാറിയ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ	1-27
38	പഞ്ചായത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള സ്കൂളുകളിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യം - അവലോകനം	1-28
39	മുൻകൂർ തുക നൽകി; മരുന്ന് ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-29
40	അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം പാതി വഴിയിൽ	1-30
41	ഔദ്യോഗിക വാഹനത്തിന്റെ ലോഗ് കൃത്യമായി പരിപാലിക്കുന്നില്ല	1-31
42	പൊതു ടോയ്‌ലറ്റുകൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുക പാഴാകുന്നു	1-32
43	പദ്ധതികളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തുന്നതിൽ വീഴ്ച	1-33
44	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ആദ്യ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയവർ നിരവധിപേർ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-34
45	ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-35

46	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പഠനമുറി - പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിലെ ന്യൂനതകൾ	1-36
47	അപകടത്തിൽപ്പെട്ട ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ ഇലക്ട്രിക് വാഹനം അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തി പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കിയില്ല	1-37
48	പാർട്ട് ബിൽ നൽകിയ പ്രവൃത്തികൾ ഉപേക്ഷിച്ചു	1-38
49	മരണമടഞ്ഞ സാമൂഹ്യ ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പെൻഷൻ സസ്പെന്റ് ചെയ്തില്ല	1-39
50	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണം - അവലോകനം	1-40
51	ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മ സേനയിലൂടെ-അവലോകനം	1-41
ഭാഗം 2		
1	മാട്ടിറച്ചി വിൽപ്പനാവകാശം -ലേലത്തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച	2-1
ഭാഗം 3		
1	പരേതർക്കും ക്ഷേമപെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്തു; സർക്കാർ ഫണ്ടിന് നഷ്ടം	3-1
ഭാഗം 4		
1	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-3
4	വായ്പ/വായ്പാ തിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6

7	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ നഷ്ടം ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം	4-8
9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-10
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസീപ്റ്റ്
സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും, 31/03/2024 തീയതിയിലെ അ
സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ധനകാര്യ പത്രികകളും, പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അ
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും, ഭരണസമിതിയുടെ 28/06/2024 തീയതിയിലെ 1-ാം നമ്പർ തീ
അംഗീകരിച്ച് 11/07/2024-ൽ എയിംസിലൂടെ ഓഡിറ്റിന് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷ
പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും
പഞ്ചായത്ത്രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത്രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ,
ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം, 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സം
വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്ര
സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസ
കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചും, ഞാ
വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടത് പഞ്ചായത്ത്രാജ് സ്ഥാപന മാ
ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെക്കുറ
പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി.&എ.ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, പഞ്ചായത്ത് രാജ് ന
ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ചാ
ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനക
വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന്
ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അ
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളു
ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടി
തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ
അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമാ
എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അട
അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വ
വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തില
റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടുകൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ വി
കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ. അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി. ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായ
വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31/03/2024-ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്ത
സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31/03/2024-ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യാ
നൽകുന്നു.

ഡെ.

പത്തനംതിട്ട
13/12/2024

1-1-1 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്ത

ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും അതേ പത്രികയിലെ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരു
വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-2 ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

വസ്തു നികുതി, തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ്, വാടക എന്നീ വരുമാനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഡിമാ
സമയബന്ധിതമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വരവിനങ്ങളുടെ എല്ലാ ഡിമാന്റ് എൻട്രികളും
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1-1-3 വസ്തുനികുതി - സഞ്ചയ പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം വാർഷ കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ഷെഡ്യൂൾ I-1, RP-43, B-15, B-9 പ്രകാരമുള്ള വസ്തു നികുതി ഡിമ
ബാലൻസ്, മുൻകൂർ തുകകൾ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള തുകകളുമായി പൊരുത്ത

1-1-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ - നീക്കിയിരിപ്പ് തുക കൃത്യമല്ല

ഷെഡ്യൂൾ ബി-18: നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്കായി വിവിധ നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളിൽ നിക്ഷേ
നീക്കിയിരിപ്പ് കൃത്യമല്ല. നിക്ഷേപിച്ചതും, വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചതുമായ തുകകള
വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിട്ടില്ല.

1-1-5 ലേലകുടിശ്ശിക- ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

മാർക്കറ്റ് ലേലം - 2022-23, 2023-24 വർഷങ്ങളിൽ യഥാക്രമം 625000, 456325 രൂപ കുടിശ്ശിക ഉണ്ട്.
ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ (ഷെഡ്യൂൾ B-15) ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1-1-6 വാട്ടർ ചാർജ് കുടിശ്ശിക ബാദ്ധ്യതയായി ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല

2024 മാർച്ച് മാസത്തെ പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ് ഇനത്തിൽ അടവാക്കാൻ അവശേഷിക്കു
ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ (ഷെഡ്യൂൾ B-9-ൽ) ബാദ്ധ്യതയായി ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.

1-1-7 സ്ലോട്ടർ ഹൗസ് വരവ് - കുടിശ്ശിക തുകയുടെ കൃത്യത ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടി

സ്ലോട്ടർ ഹൗസ് വരവ് - കുടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ 221150 രൂപ ഈടാക്കാൻ ശേഷിക്കുന്നതായി വാർ
പത്രികയിൽ (ഷെഡ്യൂൾ B15 ൽ) രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. കുടിശ്ശിക തുകയുടെ കൃത്യത
രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.

1-1-8 മുൻകാല ചെലവ് - കൃത്യത തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയില്ല

ഷെഡ്യൂൾ I-18 – 1798229 രൂപ മുൻകാല ചെലവായി ജേണൽ മുഖേന രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കു
സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

1-1-9 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരാസ്തികളുടെ അസ്തിത്വവും മൂല്യവും പരിശോധിക്ക
മാതൃകയിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-10 മുൻകൂർ നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെ കൃത്യമല്ല

2023-24 വർഷം പ്രോ.നം.14, 215, 220 പ്രോജക്ടുകളിലായി വൈദ്യുത ബോർഡിൽ നിക്ഷേപിച്ച 88785 രൂപയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം മാത്രമേ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളൂ. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കാൻ 877949 രൂപയുടെ പ്രവൃത്തികൾക്കാണ്. എന്നാൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ B-15 -ൽ 867130 രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

1-2 ബജറ്റ്

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ് 28.03.2023 തീയതിയിലെ ഭരണസമിതി യോഗത്തി തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. 28133408 രൂപ മുന്നിരുപ്പും 536320000 രൂപ വരവും രൂപ 534055000 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പും ഉള്ള ബജറ്റാണ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. 27.02.2024-ലെ 13(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാന പുതുക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

ഇനം	റസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് പ്രകാരം	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡീച്ചർ പ്രകാരം
മുന്നിരിപ്പ്	46178058	
വരവ്	87411122	258015515
ആകെ	133589180	
ചെലവ്	77151065	256160141
നീക്കിയിരിപ്പ്	56438115	

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

	ഫണ്ടിനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ് (അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിച്ചത്)	ആകെ	ചെലവ്	ലാപ്സായ തുക	നീക്കി

വികസന ഫണ്ട് – ജനറൽ		28185000	28185000	24368945	3816055	
വികസന ഫണ്ട് – എസ്.സി.പി		12090000	12090000	11294429	795571	
വികസന ഫണ്ട് – റ്റി.എസ്.പി	-	-	-	-	-	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- റോഡ്		28312650	28312650	24905427	3407223	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- നോൺ-റോഡ്		5622600	5622600	5616684	5916	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	6211560	3500500	9712060	1530126		
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺ-ടൈഡ്)	1737602	4903928	6641530	4732057		
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത, സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകൾ						
നാഷണൽ ഹെൽത്ത് മിഷൻ (ആർദ്ര കേരളം പുരസ്കാരം)	300000	200000	500000	0		
ലൈഫ് - സംസ്ഥാന വിഹിതം	1600000	12800000	14400000	11100000		
മറ്റ് പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ (ഡയറി, ഹോമിയോ)	634259	0	634259	0		
പൈക	46633	0	46633	0		
ഫ്ലഡ് റിലീഫ് ഗ്രാന്റ്	15035	0	15035	0		

ലൈബ്രറി ഗ്രാന്റ്	419	15380	15799	15380		
ഐ.സി.ഡി.എസ്സ് (കേന്ദ്ര വിഹിതം)	3317290	1950625	5267915	1278547		
ശുചിത്വ മിഷൻ ഫണ്ട്	3940171	0	3940171	567174		
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	219232	1069606	1288838	373983		
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - വെൽനസ്സ് സെന്റർ	162244	440102	602346	208710		

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ് 9 ഗഡുക്കളായി 1,50,03,900 രൂപ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ, വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ നിന്നും സ്രോതസ്സിൽ ക വരവിൽ (അലോട്ട്മെന്റ്) ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ട്	ഇനം (സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ)	വരവ് തുക
വികസന ഫണ്ട് – ജനറൽ	അങ്കണവാടി അധിക വേതനം	1401600
വികസന ഫണ്ട് – ജനറൽ	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	1141132
വികസന ഫണ്ട് – എസ്.സി.പി.	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	957574

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

(1) ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം

293	229726394	187	108173171	106	63.82

(2) നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ വിവരം

ക്രമ നം:	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	വകയിരുത്തിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെ ശ
1	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം	5	5	1320000	1308559	
2	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി.	16	15	7052594	3967394	
3	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	3	2	665000	624712	
4	കൃഷി ഓഫീസർ	17	16	6062450	4540655	
5	സെക്രട്ടറി	54	32	23385774	14190109	
6	വെറ്ററിനറി സർജൻ	7	5	3395000	1174992	
7	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	24	17	97869590	42433554	
8	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	10	5	7498850	3726745	
9	ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	2	2	1650000	954215	
10	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	10	6	4651188	2160255	
11	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	3	3	1250000	0	

12	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	140	77	71285642	33036981
13	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	2	2	140000	55000
	ആകെ	293	187	229726394	108173171

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വരവ് ചെലവ് വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേ

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
ഭരണ ചെലവുകൾ	374249	1211831	1586080	1586077	3
ഗുണഭോക്താകൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	--	80438020	80438020	80438020	
ആകെ	374249	81649851	82024100	82024097	3

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

പെൻഷൻ ഇനം	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	ചെലവ് തുക
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	3654	35871600
വിധവാ പെൻഷൻ	1310	13462200
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	203	2307600
മാനസിക/ശാരീരിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ	434	4768800

അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	64	631000

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് പരിശോധന 29.11.2 ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ തുകയായ 6019 (ആറായിരത്തി പത്തൊൻപത്) രൂപയുടെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം പൊതുവെ തൃപ്തികരമാണ്. പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനു സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊതുജനങ്ങൾക്ക് സഹായക ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സംവിധാനം പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. ജീവനക്കാരുടെ കുറവ് തനത് വരുമാന പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനു വിഘാതമാകുന്നുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ എല്ലാ സ്ഥ ഉൾപ്പെടുത്തി ഒരു ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. രജിസ്റ്ററുകൾ, ഫയല കൃത്യമായി തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നതിൽ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തിയിട്ടില്ല. ILGMS-ൽ ലഭ്യമാ പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് തീയതിയായ 03.12.24-ൽ 1123 ഫയലുകളിൽ നടപടി പൂർത്തിയാക്കാനുണ്ട്. ഇ സർവ്വീസ് ഡെലിവറി ഡേറ്റ് കഴിഞ്ഞിട്ടും നടപടി പൂർത്തിയാകാത്തവയാണ്.

ഗ്രാമസഭ, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്, സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി എന്നിവ കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ യോ ഗ്രാമസഭ, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗങ്ങളുടെ ചർച്ചകൾ, തീരുമാനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ വിശദ വ ബുക്കുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ഗ്രാമസഭ യോഗങ്ങളിൽ ക്വാറം തികയാതെ വന്നതിനാൽ വയ്ക്കുന്ന സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭയുടെ പ്രാധാന്യം സംബന്ധ പൊതുജനങ്ങളിലേക്ക് എത്തിക്കുന്നതിനു നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. സകർമ്മ ആപ്ലി ഭരണസമിതി യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമ വലിയ കാലതാമസം വന്നിട്ടുണ്ട്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	29.08.2018 മുതൽ 13.09.2018 വരെ	2013-2014 മുതൽ 2017-2018 വരെ	23.10.2018

1-11 KVVS എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിന്റെ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക വരുത്തിയ സ്ഥാപനങ്ങളു പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും, K.V.V.S എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിന്റെ 2018-19-ൽ അനധികൃത നി രേഖപ്പെടുത്തിയ 14 കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നാളിതുവരെ സെക്രട്ടറി അപ്രൂവൽ നൽകിയിട്ടില്ല എ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കെട്ടിട നമ്പർ	ഫയൽ നമ്പർ/ തീയതി	കെട്ടിടത്തിന്റെ ബിൽറ്റ് അപ്പ് ഏരിയ, ഉപയോഗക്രമം	ആകെ നിർണ്ണയിച്ച വസ്തു നികുതി + സേവന നികുതി + ലൈബ്രറി സെസ്സ്
1	8/1/UA	E1-7954/18, 01-01-2019	832.29	22375
2	8/2/UA	E1-7954/18, 01-01-2019	832.29	22375
3	8/3/UA	E1-7954/18, 01-01-2019	810.79	21799
4	8/4/UA	E1-7954/18, 01-01-2019	810.79	21799
5	8/5/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	810.79	19074
6	8/6/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	538.48	79159

7	8/7/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	185.64	4368
8	8/8/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	123.81	3331
9	8/9/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	216.58	5827
10	8/10/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	216.58	5827
11	8/11/UA	E1-3799/18,01-01-2019	216.58	5827
12	8/12/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	216.58	5827
13	8/13/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	321.46	8644
14	8/14/UA	E1-3799/18, 01-01-2019	321.46	8644
		ആകെ		234876

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ വകുപ്പ് 235എ, 2011-ലെ കേരള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (വ സേവന ഉപനികുതിയും സർചാർജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 20 എന്നിവ പ്രകാരം നിയമാ നിർമ്മിക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടത്തിന് കെട്ടിട നമ്പർ നൽകുമ്പോൾ UA എന്നു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതു നിർമ്മാണം കണ്ടെത്തിയ വർഷവും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. കേരള പഞ്ചായത്ത്രാജ് ആക്ട് പ്രകാരം ഒരു കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കപ്പെട്ടാൽ ആയതിന് സ്വീകരിക്കേണ്ട ഭംഗം വരാതെ കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമായി നിർമ്മിച്ചതാണെങ്കിൽ കൊടുക്കേണ്ടി വരുമായിരു അതിന്റെ രണ്ടിരട്ടിയും ചേർന്ന തുക വസ്തു നികുതിയായി കെട്ടിട ഉടമയിൽ നിന്നും ഈടാക്ക മേൽ കെട്ടിടങ്ങൾ UA ആയി കണക്കാക്കി സഞ്ചയയിൽ ഡേറ്റ എൻട്രി നടത്തിയെങ്കിലും നാളിതു അപ്രൂവൽ നൽകിയിട്ടില്ല. 2018-19 രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷവും, 2019-20 മുതൽ 2023-24 വരെയുള്ള അ വർഷങ്ങളും കൂടി കണക്കിലെടുത്താൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു 1291818 രൂപ നഷ്ടമുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. (234

അപാതയ്ക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.28/05-1 കുടിശ്ശിക തുക അടിയന്തിരമായി ഒടുക്കുവരുത്തണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടു സ്ഥാപന നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വിഷയത്തിലേക്കു ധനകാര കമ്മിറ്റിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-12 വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഉയർന്ന നിരക്കിൽ നികു നിർണ്ണയിച്ചെങ്കിലും കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല

വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകളും, അസസ്മെന്റ് രജിസ്റ്ററും, സഞ്ചയ
പരിശോധിച്ചതിൽ, 100/200 ചതുരശ്ര മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ള വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിട
നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ചെങ്കിലും നികുതി കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടില്ലെ
ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഉടമസ്ഥന്റെ വിലാസം	കെട്ടിട നമ്പർ	കെട്ടിടത്തിന്റെ പ്ലിന്ത് ഏരിയ (ച.മീ)	നിർണയിച്ച നികുതി അർഹതപ്പെട്ട വർദ്ധന-ഇളവ് ഉൾപ്പടെ	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട നികുതി അർഹതപ്പെട്ട വർദ്ധന/ഇളവ് ഉൾപ്പടെ	കുടി
1	അബ്ദുൾ സലാം (പോളച്ചിറ പുത്തൻവീട്, ഏനാത്ത്,	12/933	19.78	989+197.8 (20% Road) = 1187	1385+277 (20% Road) = 1662	
		12/934	167.35	8367.5+1673.5 (20% Road) = 10041	11714.5+2343 (20% Road) = 14058	
2	സഫിയബീവി (എസ്.കെ. മൻസിൽ, ഏനാത്ത്,	14/983	48	2400+480 (20% Road) = 2880	3360+672 (20% Road) = 4032	
		14/984	33.22	1661+ 333.2 (20% Road) = 1994	2333+467 (20% Road) = 2799	
		14/985	35.2	1760+353 (20% Road) = 2113	2464+493 (20% Road) = 2957	
		14/986	72	3600-180 (5% First Floor)+684 (20% Road) = 4104	5040-252 (5% First Floor+957.6 (20% Road) = 5746	

		14/987	81.6	4080-204 (5% First Floor)+775.6 (20% Road) = 4652	5712-286 (5% First Floor+1086 (20% Road) = 6512
3	കെ.ജെ. രവീന്ദ്രൻപിള്ള (കിഴക്കടത്ത് വീട്, കുളക്കട)	14/1003	89.06	4453+891(20% Road) = 5344	6234+1247(20% Road) = 7481
4	ഷാജഹാൻ (അത് -അല്ല കോപ്ലക്സ്, ഏനാത്ത്)	14/1041	40.47	2023.5+405 (20% Road) = 2429	2833+567(20% Road) = 3400
		14/1042	25	1250+250 (20% Road) = 1500	1750+350(20% Road) = 2100
		14/1043	41.47	2074+415 (20% Road) =2489	2903+581(20% Road) =3484
		14/1044	38.06	1903+381 (20% Road) = 2284	2664+533(20% Road) = 3198
		14/1045	30.93	1547+309 (20% Road) = 1856	2165+433 (20% Road) = 2599
		14/1046	26.37	1319+264(20% Road) = 1583	1846+369 (20% Road) = 2216
		17/2A	94.5	4725+945 (20% Road)	6615+1323 (20% Road)

				= 5670	= 7938	
5	ജസീല മുഹമ്മദ് ഭായി (അൽ അറഫ, അറുകാലിക്കൽ പടിഞ്ഞാറ്, അടൂർ പി ഒ)	17/644	116.8	116.8x50 = 5840	116.8x70 = 8176	
6	ബിനുതോമസ് (കോട്ടമുകളിൽ വീട്, അറുകാലിക്കൽ പടിഞ്ഞാറ്, അടൂർ പി.ഒ	17/742	43.51	2175.5 - (10% ദ്വിതിയം = 1958	3045.7 - (10% ദ്വിതിയം =2742	
		17/743	43.51	2175.5 - (10% ദ്വിതിയം = 1958	3045.7 - (10% ദ്വിതിയം = 2742	
		17/744	43.51	2175.5 - (10% ദ്വിതിയം = 1958	3045.7- (10% ദ്വിതിയം = 2742	

മേൽ കെട്ടിട ഉടമകളിൽ നിന്നും കുടിശ്ശിക തുക ഈടാക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതിന്റെ (ആരാഞ്ഞു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 31/05-12-24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. കുടിശ്ശിക (ഈടാക്കുന്നതിനു അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക 32.48 ലക്ഷം രൂപ

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം 3 വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശികയുണ്ട്. കുടിശ്ശിക വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും, താരതമ്യേ നികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ചില കെട്ടിടങ്ങളുടെ നികുതി മുൻ വർഷങ്ങളിലേതുൾപ്പെടെ നിലനിൽക്കുന്നതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, വിലാസം	വാർഡ് നമ്പർ/	നിർണ്ണയിച്ച നികുതി (PT+LC+SC),	ആകെ വസ്തു

		കെട്ടിട നമ്പർ	കുടിശ്ശിക കാലയളവ്	നികുതി കുടിശ്ശിക
1	നന്ദകുമാർ, ശാന്താ എന്റർപ്രൈസസ്, ഏനാത്ത്	12/518	4032+202+1412 = 5646 2018-19 മുതൽ 2023-24 വരെ	19238
2	നൂർജഹാൻ, മഠത്തിൽ വീട്, ഏനാത്ത്	12/528	1361+69+477 =1907 2017-18 മുതൽ 2023-24 വരെ	14800
3	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് പോലീസ്, ഏനാത്ത്	14/579	6930+347+2426 = 9703 2021-22 മുതൽ 2023-24 വരെ	38731
4	ചന്ദ്രശേഖരൻ പിള്ള, വഴവിളയിൽ, ഇളംഗമംഗലം, ഏനാത്ത്	14/1139	11703+586+4096 = 16385 2022-23 മുതൽ 2023-24 വരെ	27740
5	ചന്ദ്രശേഖരൻ പിള്ള,വഴവിളയിൽ, ഇളംഗമംഗലം, ഏനാത്ത്	14/1140	31981+1600+11194 = 44772 2022-23 മുതൽ 2023-24 വരെ	102833
6	ചന്ദ്രശേഖരൻ പിള്ള, വഴവിളയിൽ, ഇളംഗമംഗലം, ഏനാത്ത്	14/1141	9507+476+3328 = = 13311 2022-23 മുതൽ 2023-24 വരെ	22536
7	തഹസീൽദാർ, താലൂക്ക് ഓഫീസ്, അടൂർ	14/1179	9274+464+3246 = 12984 2022-23 മുതൽ 2023-24 വരെ	16926

8	ബിജു എം തങ്കച്ചൻ, ചരുവിള മേലേതിൽ, പറക്കോട്	20/366	19933+997+6977 = 27907 2022-23മുതൽ 2023-24 വരെ	29303
9	ജയദേവി, അവിട്ടം കുറ്റിയിൽ, അറുകാലിക്കൽ ഈസ്റ്റ്	20/501	945+48+331 = 1324 2012-13 മുതൽ 2023-24 വരെ	16260
10	കെ എം രാജു, കൊച്ചു തുണ്ടിൽ, ഇളംഗമംഗലം, പറക്കോട്	20/689	30240+1512+10584 = 42336 2022-23 മുതൽ 2023-24 വരെ	44454
11	റിലയൻസ് ഇൻഫോ കോം, കൊച്ചി	20/857	18900+945+6615 = 26460 2022-23 മുതൽ 2023-24 വരെ	43604
12	ചെയർമാൻ,നാഷണൽ സെൻട്രൽ സ്കൂൾ, ഏഴംകുളം	20/932	30224+1512+10579 = 42315 2020-21 മുതൽ 2023-24 വരെ	207643
13	ചെയർമാൻ, നാഷണൽ സെൻട്രൽ സ്കൂൾ, ഏഴംകുളം	20/933	4883+245+1709 = 6837 2020-21 മുതൽ 2023-24 വരെ	33550

മേൽ പരാമർശിച്ച കെട്ടിട ഉടമകളിൽ നിന്നും കുടിശ്ശിക ഈടാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടിം ആരാഞ്ഞു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 25/05-12-24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. കുടിശ്ശിക ഒടുക്കുവരുത്തി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

കേരളാ പഞ്ചായത്ത്രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 232(1) പ്രകാരം, വ്യവസായങ്ങൾക്കും പ വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നൽകുന്ന ലൈസ ലൈസൻസിലെ നിബന്ധനകൾക്ക് വിരുദ്ധമായും പഞ്ചായത്തിലെ യാതൊരു സ്ഥാപനവും പ്ര പാടില്ലെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ലൈസൻസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടിക്രമങ്ങളിൽ ചുവ അപാകങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു.

1) 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം 430 സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നാണ് ലൈസൻസ് ഫീ ഈടാക്കിയിട്ടുള്ള സേനയുടെ പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പഞ്ചായത്തിൽ വിന്യസിച്ചിട്ടുള്ള സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് സിസ്റ്റത്തിൽ ലഭ്യമായ ഡാറ്റ പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 711 വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവ ഇതിൽ 281 സ്ഥാപനങ്ങൾ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുള്ള ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർ വ്യക്താമാകുന്നു.

2) ലൈസൻസിനായി സമർപ്പിച്ച പല അപേക്ഷകളിലും മൂലധന നിക്ഷേപം രേഖപ്പെടുത്തിയിട പഞ്ചായത്ത് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്താൻ ന

3) തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 2023-24 സാമ്പത്തിക വ നികുതി ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1. എ വി ജി മോട്ടോഴ്സ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്
2. കല്യാൺ ജുവലേഴ്സ്, ഏനാത്ത്
3. ബദൽ ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്
4. ഡി ഡി ആർ സി എസ്ആർഎൽ
5. ഇ- കോം എക്സ്പ്രസ്
6. ശ്രീ സായി എന്റർപ്രൈസ്
7. പ്രണവ് ഹോസ്പിറ്റൽ
8. എസ് എസ് മോട്ടോഴ്സ്, ഏനാത്ത്
9. നന്ദനം സ്പെഷ്യാലിറ്റി ക്ലിനിക്
10. മിസ്പ പോളി ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്
11. മൈ റ്റി വി എസ് പാർട്ട്സ് മാർട്ട്

12. മുത്തൂറ്റ് മോട്ടോഴ്സ്(കൊച്ചിൻ), അടൂർ കോട്ടമുകൾ
13.ഡോ. ജ്യോത്സന ഡെന്റൽ കെയർ
14. വിജയ ടെക്സ്റ്റൈൽസ്
15. ലക്ഷ്മി എഡിബിൾ, ഏനാത്ത്
16. ഡോ.വിജയാസ് ക്ലിനിക് ആൻഡ് ലബോറട്ടറി
17. റൈനാക് ഇൻഡസ്ട്രീസ്
18. ദേവി ഏജൻസിസ്, ഏഴംകുളം
19. ഗുഡ് വിൽ ബിവറേജസ് ആൻഡ് ഫുഡ്
20. റോയൽ എൻജിനീയറിങ് എന്റർപ്രൈസസ്
21. ശ്രീ ഗണേഷ് ഫുഡ് പ്രോഡക്റ്റ്
22. എസ് ജി ഫുഡ് പ്രോഡക്റ്റ്
23. കെ ജെ സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്
24. ദേവി ഇലക്ട്രിക്കൽ ആൻഡ് ഏജൻസിസ്
25. ദേവി ടൈൽസ് ആൻഡ് ഗ്രാനൈറ്റ്സ് ഏനാത്ത്
26. വിനായക സിൽക്ക്

4) സംസ്ഥാന സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവര വകുപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ജില്ലാതല റിപ്പോർട്ടു പ്രക
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 18 റേഷൻ റീട്ടെയിൽ ഷോപ്പുകൾ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു.
പഞ്ചായത്ത്രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് ദേ
ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ഇവ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് ലൈസൻസ് എ
ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം റേഷൻ റീട്ടെയിൽ ഷോപ്പുകൾ ലൈസൻസ് എടുത്ത
സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരവും ലഭ്യമ

5) 2023-24 വർഷത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള
കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുണ്ടോ
സാധിച്ചിട്ടില്ല.

മേൽ പരാമർശിച്ച അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് (നം.30/05.12.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടു ലൈസൻസിനായി സമർപ്പിക്കപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകളിൽ മൂലധന നിക്ഷേപം, ജീവനക്ക സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് മുതലായ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്ത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-15 ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിലെ മുറികൾ വാടയ്ക്ക് നൽകിയില്ല; പഞ്ചായത വരുമാന നഷ്ടം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഏഴംകുളം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിലെ പത്ത് കട നമ്പറുകളിലുള്ള കടമുറികൾ 2023-24 വർഷം വാടകയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടില്ല. ഷട്ടറിന്റെ തകരാ കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകാൻ കഴിയാതിരുന്നതെന്നും, തകരാർ പരിഹരി ഉപയോഗയോഗ്യമാക്കുന്നതിന് നടപ്പുവർഷം പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതാണെന്നും ഓഡിറ്റ് എൻക്വ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. യഥാസമയം അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തി മുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകാ പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നു. അറ്റകുറ്റപണികൾ അടിയന്തിരമായി പൂർത്തീക വാടകയ്ക്കു നൽകി തനതു വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനു നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തിയ കരാറുകാരിൽ നിന നികുതി ഈടാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

ഒരു അർദ്ധവർഷം 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാത്ത കാലം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഇടപാടു ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും, ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ, തൊഴിലിലോ, കലയിലോ, ഏർപ്പെടുകയോ, പൊതുവായോ സ്വകാര്യമായോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുക ഏതൊരാളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാ വകുപ്പ്, 1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽ നികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3, 4 എന്നിവ നിഷ്ക

2023-24-ൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്തു നടത്തിയ ചു കരാറുകാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

1. ശ്രീ. ഗോപിനാഥൻ പിള്ള, രഞ്ജിത് ഭവനം

2. ശ്രീ.കെ.ആർ.കൃഷ്ണകുമാർ, ബീന ഭവനം

3. ശ്രീ. സോമരാജൻ, ഗായത്രി

4. ശ്രീ. ജെയിംസ് മാത്യു, തെക്കേമുറിയിൽ

5. ശ്രീ. ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ, ഉഷാമന്ദിരം

6. ശ്രീ.കെ .ജെ .ബിജു, കാരയ്ക്കലിൽ

7. ശ്രീ. ടിനു ജോസ്, തോപ്പിൽ ഹൗസ്

8. ശ്രീ. സതീശൻ നായർ, കാഞ്ഞിരവിളയിൽ

9. ശ്രീ. സാംസൺ സാമുവേൽ, ഡിജോ സദനം

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.10/30.11.2024) തൊഴിൽ നികുതി കുടിശ്ശിക സംബന്ധിച്ച് കരാറുകാർക്ക് കത്ത് നൽകിയിട്ടുള്ളതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുടർനടപടി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-17 മാട്ടിറച്ചി വിൽപ്പനാവകാശം -ലേലത്തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ വീ

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ഏനാത്ത് മാർക്കറ്റിൽ മാട്ടിറച്ചി വ്യാപാരം നടത്തുന്നതിനു ലേലംകൊണ്ട വ്യക്തിയിൽനിന്നും ലേലത്തുക പൂർണ്ണമായി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശ ചേർക്കുന്നു.

	ലേലം കൊണ്ട തുക		അടച്ച തുക		അടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക	
കരാറുകാരൻ	തുക	GST	തുക	GST	തുക	GST
ഷമീർ, കോട്ടയ്ക്കകത്തു വടക്കതിൽ,പോരുവഴി	912650	164227	456325	82139	456325	82139
ആകെ		1076927		538464		538464

ലേലം താത്കാലികമായി സ്ഥിരപ്പെടുത്തിക്കഴിഞ്ഞാൽ ഉടൻതന്നെ ലേല തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണെന്നും, അല്ലാത്തപക്ഷം സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണമെന്നുമ വ്യവസ്ഥ. എന്നാൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ മുറയ്ക്ക് ലേലക്കാരൻ തുക ഒടുക്കിയിട്ടില്ല. സ ഹാജരാക്കിയില്ല. ലേല തുക 3 ഗഡുക്കളായി അടവാക്കുവാൻ അനുവദിക്കണമെന്ന ലേലക്കാര

പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ലെന്നും രണ്ടു ഗഡുക്കളായി മുഴുവൻ തുകയും നികുതി സഹിതം അടc
31.03.2023-ൽ കൂടിയ പഞ്ചായത്ത് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചിരുന്നു (തീരുമാനം നം. 1(1)
ഗഡുക്കളായി ആകെ 5,38,464 രൂപ മാത്രമേ ഓഡിറ്റ് തീയതി വരെ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ളൂ. 5,38,464 ര
അവശേഷിക്കുന്നു.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.17/30.11.2024) സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാ
വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ച് ഒറ്റത്തവണയായി ലേലത്തുക ഈടാക്കുകയോ, അല്ലാത്തപക്ഷം
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയതിനുശേഷം ലേല അവകാശം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി നൽകുകയോ
സെക്രട്ടറിയുടെ ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള വീഴ്ചയാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പിരിഞ്ഞ് കിട്ടാൻ അവശേ
സെക്രട്ടറിയുടെ വ്യക്തിപരമായ ബാധ്യതയാണ്. ലേല തുക ഈടാക്കുന്നതിന് ന
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം ഈ ഇനത്തിലുള്ള നഷ്ടം ഉത്തരവാദിയായ സെക്രട്ട
ഈടാക്കുന്നതിന് ചാർജ് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

<u>മുൻവർഷങ്ങളിലെ ഇറച്ചി ലേലം - കുടിശ്ശിക പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു</u>

2023-24 വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരം 31.03.2024-ൽ 431400110 - Receivables Towards Slaughter Hou
ഹെഡിൽ 2,21,150 രൂപ കുടിശ്ശിക കാണിക്കുന്നു.

ഈ തുക ഏത് വർഷത്തെ കുടിശ്ശികയാണെന്നും ഈ തുക പിരിച്ചെടുക്കാൻ സ്വീകരിച്ച
വിശദാംശങ്ങളും ആരാഞ്ഞ് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.11/07.09.2024) മറുപടി ലഭ്യമാ
സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മു കൂട്ടിയില്ല

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം 1 ആർട്ടിക്കിൾ 282 പ്രകാരം കാലാവധി കഴിഞ്ഞും തിരി
ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ മൂന്ന് സമ്പൂർണ്ണ സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ കൂടുതൽ ക്ലെയ
തുടരുകയാണെങ്കിൽ കാലഹരണപ്പെടുമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ പ
2018-19 മുതലുള്ള ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ ബാദ്ധ്യതയായി അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഇതിൽ നിന്നും വാട
ഒഴികെയുള്ളതും കാലാവധി കഴിഞ്ഞതുമായ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത്
മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്.

1-19 സംയുക്ത പദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച 22.61 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കപ്പെടാതിരുന്നതിനാൽ നഷ്ടമായി

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭിച്ചതും, വിനിയോഗിക്കാതിരുന്നതുമായ 22.62 ലക്ഷം രൂപ 31.03.2024-ൽ സർക്കാർ തിരികെ എടുത്തിട്ടുള്ളത തിരികെ എടുത്ത തുകകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹെഡ് കോഡ്	വിവരണം	തുക
320700204	Contibutions For Joint Venture Project (For Revenue Expenditure) – Block Panchayath	772506
320700205	Contibutions For Joint Venture Project (For Revenue Expenditure) – District Panchayath	1489198
		2261704

അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്ററിൽ ബാലൻസ് തുകകൾ സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ ഏതൊക്കെ പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭിച്ച ഫണ്ടുകളാണ് ഇതെന്ന് വ്യക വകുപ്പിന്റെ 30.09.2021-ലെ 86/2021 നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകളുടെ ഫ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. സമയബന്ധിതമായി ചെലവഴിക്കാത തിരികെ അതാത് വർഷം തന്നെ നിർദ്ദിഷ്ട അക്കൗണ്ട് ഹെഡ്ഡിൽ അടയ്ക്കുന്നതിനും നി ആസൂത്രണത്തിലെ പാളിച്ച കാരണം സമയബന്ധിതമായി പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കാൻ കഴി ഫണ്ട് ചെലവാകാതെ അവശേഷിക്കാനുള്ള പ്രധാന കാരണം. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് അനുവദിക്കപ്പെട്ട തുകയാണ് ഇത്തരത്തിൽ നഷ്ടമായിട്ടുള്ളത്. വിഷയത സമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-20 പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ - 2.26 കോടി രൂപ വിനിയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു

വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളും വിവിധ ഏജൻസികളും ഗ്രാമ നൽകിയ ഫണ്ടുകൾ യഥാസമയം ചെലവഴിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. 2.26 കോടി രൂപയാണ് ഇപ്രകാരം ഒ പഞ്ചായത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിലനിൽക്കുന്നത്. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്	വിവരണം	ശേഷിക്കുന്ന തുക
1	320100139	ആർദ്രകേരളം പുരസ്കാരം	500000
2	320100160	ലൈഫ് സംസ്ഥാന വിഹിതം	3300000
3	320100192	ഫ്ലഡ് റിലീഫ് ഗ്രാന്റ്	15035
4	320100194	ലൈബ്രറി ഗ്രാന്റ്	419
5	320100196	ഐ.സി.ഡി.എസ്സ്	3989368
6	320100198	ശുചിത്വ മിഷൻ ഫണ്ട്	3372997
7	320100202	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	914855
8	320100204	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-വെൽനസ്സ് സെന്റർ	393636
9	320200305	കുടിവെള്ള പദ്ധതി	46633
10	320200104	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ബേസിക്)	1909473
11	320200113	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)	8181934
		ആകെ	22624350

പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ദീർഘകാലമായി നിലനിൽക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് തുകകൾ നിർദ്ദിഷ്ട ചെലവഴിക്കാതിരുന്നതു ധനവിനിയോഗത്തിലെ വീഴ്ചയായി വിലയിരുത്താവുന്നതാണ്. ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി ഇതു സംബന്ധിച്ച കണക്കുകൾ പ്രതിമാസം അവലോകനം ചെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകേണ്ടതുമാണ്. ലഭ്യമായ ഫണ്ട് യഥാസമയം ചെലവഴിക്കുന്നതിൽ പുലർത്തേണ്ടതാണ്. ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ഈ വിഷയത്തിൽ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-21 വിവിധ ഏജൻസികളിൽ നിക്ഷേപമായി തുടരുന്നത് 3.21 കോടി രൂപ

പഞ്ചായത്തിൽ 3.21 കോടി രൂപയുടെ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ ശേഷിക്ക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം വിവിധ ഏജൻസികളിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ളതും അവശേഷിക്കുന്നതുമായ മുൻകൂറുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	തുക
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	14216636
കെ.എസ്.ഇ.ബി.	17324288
ഭൂജല വകുപ്പ്	15500
പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്	580000
ആകെ	32136424

പൂർത്തീകരിക്കാൻ ശേഷിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും, ഡെപ്പോസ വിശദാംശങ്ങൾ അടങ്ങിയ രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെട്ട് ന എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.27/04.12.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ ര സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാലും ലെഡ്ജറുകളിൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ വിവരണം രേഖപ്പെടുത ക്രമീകരിക്കാൻ ശേഷിക്കുന്ന തുകകളെ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. സ്ഥ പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണം പ്രത്യേകമായി അവലോകനം നടത്തുന്നുമില്ല. വികസന പ്ര സമയബന്ധിതമായും കാര്യക്ഷമതയോടെയും സുതാര്യതയോടെയും നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് അനിവാര്യമാണ്. നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാ ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളുടെ സമയബന്ധിതമായ പൂർത്തീകരണം നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-22 പലിശ രഹിത അക്കൗണ്ടിൽ നിഷ്ക്രിയമായി ശേഷിക്കുന്നത് 1.46 കേ

വസ്തു നികുതി ഓൺലൈനായി അടവാക്കുന്നതിനുള്ള എസ്.ബി.ഐ. പറക്കോട് ശാഖയിലെ അക്കൗണ്ടിൽ (അക്കൗണ്ട് നം.6761606536) 31.03.2024 തീയതിയിൽ 14693794 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. വായ്പാത്തുക, ലൈഫ് - സംസ്ഥാന വിഹിതം എന്നിവ നിക്ഷേപിച്ചിരുന്നതും ഈ അക്കൗണ്ടില നീക്കിയിരിപ്പ് (ലോൺ തുക – 1820000 + ലൈഫ് - സംസ്ഥാന വിഹിതം - 3300000) കിഴിച്ചുള്ള 9573794 നികുതി ഇനത്തിലുള്ളത്. പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ട് പലിശ രഹിത അക്കൗണ്ട് ആയതിനാൽ പലിശ ഇന നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നു. അക്കൗണ്ടിൽ ബാലൻസ് നിൽക്കുന്ന വസ്തു നികുതി തുക കൃത്യമായ

പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതുഫണ്ട് നിക്ഷേപിക്കുന്ന കേരള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്കോ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിലേക്കോ മാറ്റി നിക്ഷേപിച്ച് പലിശനഷ്ടം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഹഡ്കോ ഭവന വായ്പാ സംസ്ഥാന വിഹിതം ഇവ പ്രത്യേക അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങി ആയതിലേക്ക് മാറ്റി നിക്ഷേപി തുടർനടപടികൾക്കായി ധനകാര്യസ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടേയും പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിം ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-23 ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ചെക്ക് പ്രകാരമുള്ള ര പണമാക്കിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമല്ല

ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്ററിലെ രേഖപ്പെടുത്തൽ പ്രകാരം സെക്രട്ടറി, നെടുമൺ സർവ്വീസ് സഹകം പേരിൽ വാടകയിനത്തിൽ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം ചെക്ക് ലഭിച്ചിട്ടിട്ടുണ്ട്.

ചെക്ക് നം/തീയതി	തുക
100478/05.12.2023	21014

എന്നാൽ തുക ക്രഡിറ്റായ തീയതിയോ വിശദാംശങ്ങളോ ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്റർ, ബാ എന്നിവയിൽ ലഭ്യമല്ല. റിക്കൺസിലിയേഷനിൽ പ്രസ്തുത തുക ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുമില്ല. ഇത് സംബ എൻക്വയറി (നം.29/04.12.2024) നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ചെക്ക് പണമാക്കി പഞ്ചാ വരവ് ചേർത്തതിന്റെ വിവരം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 യോഗ നടപടികളുടെ മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയപരിധി പാലിക്കുന്നില്ല

1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്(പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടിക്രമം ചട്ടങ്ങളിലെ) ചട്ടം 26(8) (കഴിഞ്ഞ് മൂന്നു ദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ സകർമ്മ ആപ്ലിക്കേഷൻ മുഖേനയുള്ള ഭരണസമിതി നടപടിക്രമങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗ സമർപ്പിക്കുന്നതിൽ സമയപരിധി പാലിക്കുന്നില്ലെന്ന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. ഏതാനും ഉദാഹരണ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	യോഗ നം.	യോഗ തീയതി	സെക്രട്ടറി അംഗീകാരത്തിനായി	അദ്ധ്യക്ഷൻ അപ്രൂവ് ചെയ്ത

			അയച്ച തീയതി	തീയതി
1.	14/23	04/04/2023	29/04/2023	29/04/2023
2.	18/23	11/05/2023	01/07/2023	01/07/2023
3.	21/23	05/06/2023	24/06/2023	26/06/2023
4.	26/23	24/07/2023	17/08/2023	17/08/2023
5.	28/23	07/08/2023	17/08/2023	17/08/2023
6.	31/23	15/09/23	07/10/23	07/10/23
7.	33/23	09/10/2023	16/11/23	18/11/23
8.	36/23	29/11/2023	05/01/24	05/01/24
9.	39/23	28/12/2023	24/02/2024	24/02/2024
10.	01/24	22/01/2024	18/05/2024	18/05/2024
11.	03/24	08/02/24	12/03/2024	12/03/2024
12.	07/24	11/03/2024	27/06/2024	27/06/2024

അപാകതയ്ക്ക് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞ് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.19/30.11.24) ച
പ്രകാരം മറുപടിയിൽ മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ പലപ്പോഴും അനുബന്ധ രേഖകളും മറ്റു
വിശദമായി തയ്യാറാക്കേണ്ടതായി വരുന്നതിനാലും, പദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു
ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുമുള്ള മിനിറ്റ്സ് പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് കൂടുതൽ
വന്നതിനാലും, കൂടാതെ സകർമ്മ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലെ സാങ്കേതിക പ്രശ്നങ്ങൾ മൂലവും സമ
മിനിറ്റ്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് തടസ്സം നേരിട്ടതായി അറിയിച്ചു. മിനിറ്റ്സ് സമ
തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, നിശ്ചിത സമയത്തിനകം തന്നെ പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗ
സമർപ്പിക്കുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. വിഷയത്തിലേക്കു ഭര
ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

<u>1-25 പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാത്ത ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഡിമാന്റിൽ ന</u> <u>ചെയ്തിട്ടില്ല</u>

461 സ്ട്രീറ്റ് ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം 26,68,272 രൂപ
നിന്നും വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്കു നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 02/2023 വരെ, ഒരു ടാപ്പിനു പ്രതിവർഷം 5788 രൂ
ടാപ്പുകൾക്ക് പ്രതിമാസം 222356 രൂപയാണ് വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഡിമാന്റ് ചെയ്തിരുന്നത്. 03/2023 മുത

പ്രതിവർഷം 14559 രൂപയായി നിരക്കു വർദ്ധിപ്പിച്ച് 461 ടാപ്പുകൾക്ക് പ്രതിമാസം 559308 രൂപ ഡിമാ
2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഒടുക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം.	ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് നം./ തീയതി	മുൻമാസം കുടിശ്ശിക	ഫൈൻ	തന്മാസ ഡിമാന്റ്	ആകെ	ഒടുക്കിയ തുക	ചെക്ക് നം./ തീയതി
1.	73234/ 11/04/23	1350768	26625	559308	1936701	222356	6928385/28.04.202
2.	73629/03/05/2023	1714345	33754	559308	2307407	222356	6928390/09.05.202
3.	74581/06.06.23	2085051	41026	559308	2685385	222356	6928396/13.06.202
4.	75592/06.07.2023	2463029	48440	559308	3070777	222356	581/21.07.2023
5.	76351/04.08.2023	2848421	56000	559308	3463729	222356	6265608/19.08.202
6.	77348/07.09.2023	3241373	63707	559308	3864388	222356	1047/23.09.2023
7.	78636/11.10.2023	3642032	71567	559308	4272907	222356	6265618/29.10.202
8.	79189/06.11.2023	4050551	79580	559308	4689439	222356	6265625/28.11.202
9.	80112/05.12.2023	4467083	87750	559308	5114141	222356	6265631/ 15.12.2023
10.	80890/04.01.2024	4891785	96081	559308	5547174	222356	6265643/29.01.202
11.	82020/06.02.2024	5324818	104575	559308	5988701	222356	6265647/12.02.202
12.	83039/07.03.2024	5766345	113235	559308	6438888	222356	6265654/22.03.202
	ആകെ	**41845601**	**822340**	**6711696**	**49379637**	**2668272**	

വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കുറവാണ് പഞ്ചായത്ത് 2023-24 സാമ്പത്തിക വ
വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടുള്ളത്. കുടിശ്ശിക തുക അടവാക്കിയിട്ടുമില്ല. 15/03/
തീരുമാന പ്രകാരം, വെള്ളക്കരത്തിന്റെ മാർച്ച് മാസത്തെ ഡിമാന്റ് ഫെബ്രുവരി
കൂടുതലായതിനാൽ മുൻ മാസങ്ങളിൽ ഒടുക്കുവരുത്തിയ പ്രകാരം കരം ഒടുക്കുന്നതിനും, വ
സംയുക്ത പരിശോധനയ്ക്ക് ശേഷം പരിഗണിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു. തുടർന്ന് 13.06.24-ൽ ല
വേരിഫിക്കേഷൻ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം, ആകെ 472 പൊതു ടാപ്പുകൾ ഉള്ളതായും, ഇതിൽ 201
നിർത്തി 271 എണ്ണം റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനു 310000 രൂപ ഒടുക്കു വരുത്തുന്നതിനും വാട്ടർ അതോ
നൽകിയിരുന്നു. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 28.06.24-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി ചുവടെ ചേ
തീരുമാനം എടുത്തു. " 2011 നവംബറിൽ നടത്തിയ സംയുക്ത പരിശോധനയിൽ പ്രവർത്തനക

ടാപ്പുകൾ 416 എണ്ണമെന്ന് നിജപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിരുന്നുവെങ്കിലും 06/2023 വരെ 441 ടാപ്പുകളു അതോറിറ്റി ഡിമാന്റ് ചെയ്തുകൊണ്ടിരുന്നു. പ്രവർത്തനമില്ലാത്ത 25 ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അധികമായി 138541 രൂപ ഒടുക്കുവരുത്തിയിരുന്നു. ഈ തുക നാളിതുവരെയ വാട്ടർ അതോറിറ്റി ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതുകെ പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാത്ത 271 പൊതുടാപ്പുകൾ വിച്ഛേദിക്കുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയിൽ (33 തുക കുറവ് ചെയ്തതിന് ശേഷമുള്ള തുക (171459 രൂപ) ഒടുക്കുവരുത്തുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ ച തീരുമാനിച്ചു". തീരുമാനത്തിൽ, 06/23 വരെയുള്ള കാലയളവ് എന്നു തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയിര റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 06/2013 വരെയുള്ള കാലയളവിലാണ് അധികം തുക നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, 25 സ്ട്രീറ്റ് ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഇനത അടവാക്കിയ തുക ബില്ലുകളിൽ ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും, 08/2024-ലെ കുടിശ്ശിക തുകയായ 90 വിശദാംശം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടും 03.09.24-ൽ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയ്ക്കു കത്തു നൽകിയിട്ടുണ്ട് ഫീസ് അടവാക്കിയിട്ടില്ല. ഡിസ്കണക്ഷൻ ഫീസ് യഥാസമയം അടവാക്കാതിരിക്കുന്നത് പ്രവർത്ത ടാപ്പുകൾക്കും വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഡിമാന്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കുന്നതാണ്. വാട്ടർ അ ൽ നൽകിയ പുതുക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 271 ടാപ്പുകളുടെ ഡിസ്കണക്ഷൻ ഫീസ് 45 വർദ്ധിച്ചിട്ടുമുണ്ട്. ഡിസ്കണക്ഷൻ ഫീസ് ഒടുക്കു വരുത്തി പ്രവർത്തന ക്ഷമമല്ലാത്ത ടാപ്പുകൾക്ക ഡിമാന്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടതും, അധികമായി ഒടുക്കുവര ക്രമീകരിക്കുവാൻ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-26 തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനം - മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്ക

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് രജിസ്റ്ററുക തയ്യാറാക്കുന്നതിലും, പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൃത്യമായി മോണിട്ടർ ചെയ്യുന്നതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിലും വീഴ്ച ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തെ മുഴുവൻ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെയും വിവരങ്ങൾ പോസ്റ്റ് ന രേഖപ്പെടുത്തി ഒരു രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണെന്ന് പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ 17.08.2015-ലെ ജി-2- സർക്കുലർ പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തെ മുഴുവൻ തെരുവ് വി വിവരങ്ങൾ (പോസ്റ്റ് നമ്പർ ഉൾപ്പെടെ) രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. കേടായ

അതാത് ദിവസം പഞ്ചായത്തിൽ തിരികെ കൊണ്ട് വന്ന് രജിസ്റ്റർ ഓഫ് അൺ സർവ്വീസബിൾ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരമുള്ള രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.12/29.11.2024) മറുപടിയായി തെരുവ് വിശദവിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2) 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം വാങ്ങിയ തെരുവ് വിളക്ക് ഉപകരണങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം തെരുവ് വിളക്ക് ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് പരിപാലനം (പദ്ധതി നമ്പർ 07/24) എന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമാ സപ്ലൈ ചെയ്യതിന് യുണൈറ്റഡ് ഇലക്ട്രിക്കൽസ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ലിമിറ്റഡ്. എന്ന സ്ഥാപനത്ത നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വാങ്ങിയ സാധനങ്ങളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	എണ്ണം
15 വാട്ട് എൽ.ഇ.ഡി ബൾബ്	2000
ഹോൾഡർ	2000
ഹോൾഡർ ഷേഡ്	1000
അലുമിനിയം കോയിൽ വയർ,	20
ഇൻസുലേഷൻ ടേപ്പ്	200

ഇപ്രകാരം വാങ്ങിയ തെരുവ് വിളക്ക് സാമഗ്രികളുടെ വിവരം സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത് വി എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. സ്റ്റോക്കിലെടുക്കാതിരുന്നതിന് കാരണം അന്വേഷിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് (നം.12/29.11.24). സെക്ഷൻ ക്ലർക്ക് സ്ഥലം മാറിപ്പോയതിനാൽ വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ രജിസ്റ്റ വിട്ടുപോയതാണെന്നും. തുടർന്നുള്ള വാങ്ങലുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും മറുപടി നൽകി.

3) വെളിച്ചം പദ്ധതി – മോണിട്ടറിംഗ് ഇല്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാർഡുകളിലെ തെരുവ് വിളക്ക് അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്ക് നിയമിച്ചി ഇലക്ട്രീഷ്യൻ എന്നിവരുടെ വേതനം നൽകുന്നതിന് വെളിച്ചം പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി തനതു 427825 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ കരാർ ജീവനക്കാരെ നിയമിച്ചതു സംബ

പരിശോധനയ്ക്കു ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ 17.08.2015-ലെ ജി-2-44274/2015 നമ്പർ പ്രകാരം, വാർഡ് തലത്തിൽ വാർഡ് മെമ്പർ ചെയർമാനും, ഭരണസമിതിയിലെ അംഗങ്ങൾ, അസി. സെക്രട്ടറി, കെ.എസ്.ഇ.ബി. ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവർ അംഗങ്ങളുമായുള്ള മോണിട്ടറിംഗ് രൂപീകരിക്കേണ്ടതും, സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റുകളുടെ അറ്റകുറ്റപണികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കമ്മിറ്റി, തെരഞ്ഞെടുത്ത വാർഡുകളിൽ നേരിട്ട് പരിശോധന നടത്തി പ്രവർത്തനം വില ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരമുള്ള മോണിട്ടറിംഗ് നടന്നതിന് രേഖകൾ ലഭ്യമല്ല.

4) തെരുവു വിളക്കുകളുടെ മീറ്ററിംഗ് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

തെരുവു വിളക്കുകളുടെ മീറ്ററിംഗ് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ വൈദ്യുതി ചാ പ്രകാരം, 1146112000394 എന്ന കൺസ്യൂമർ നമ്പറിലെ തെരുവ് വിളക്കുകൾ നിലവിൽ അൺമീ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. തെരുവ് വിളക്കുകൾക്ക് പൂർണ്ണമായും മീറ്ററിംഗ് ഏർപ്പെടുത്തി അനുസൃതമായി മാത്രം വൈദ്യുത ചാർജ് അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

മേൽ വിഷയങ്ങളിലേക്കു ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-27 നിഷ്ക്രീയ ആസ്തികളായി മാറിയ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പ്രവർത്തനരഹിതമായ കുടിവെള്ള പദ്ധതികളെ പുനരുജ്ജീ ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് 2023-24-ൽ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ചെങ്കിലും നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. മു ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് ചെലവഴിച്ച് നിർമ്മിച്ച ചുവടെ ചേർക്കുന്ന കുടിവെള്ള പുനരുദ്ധാരണത്തിനായിരുന്നു പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ചിരുന്നത്.

ക്രമ നം.	പദ്ധതിയുടെ പേര്	സ്ഥാപിച്ച വർഷം	ചെലവഴിച്ച തുക
1.	തടവിള കുടിവെള്ള പദ്ധതി	2010-11	13.2 ലക്ഷം
2.	വെള്ളപ്പാറ മുരുപ്പ് കുടിവെള്ളപദ്ധതി	2010-11	6.4 ലക്ഷം

1) തടവിളപ്പടി കുടിവെള്ള പദ്ധതി

2010-11 വർഷമാണ് പദ്ധതി പൂർത്തിയാക്കി പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചത്. പദ്ധതി കമ്മീഷൻ ചെ പൈപ്പ് ലൈനിൽ ചോർച്ചയുണ്ടായതിനെ തുടർന്ന് പദ്ധതി പ്രവർത്തനരഹിതമാവുകയാണു

വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ പൈപ്പിൽകൂടി എത്തുന്ന വെള്ളം 5000 ലിറ്റർ വീതം സംഭരണ ശേഷിയ ടാങ്കുകളിൽ ശേഖരിക്കുന്നതിനും ഉയർന്ന പ്രദേശമായ കോളനിയിലേക്ക് പൈപ്പ് ലൈൻ മു കുടിവെള്ളക്ഷാമം പരിഹരിക്കുന്നതിനുമാണ് പദ്ധതി ലക്ഷ്യമിട്ടത്. എന്നാൽ പൈപ്പ് ലൈ പരിഹരിക്കാതിരുന്നതുമൂലം പ്രദേശവാസികൾക്ക് ഈ പദ്ധതികൊണ്ട് പ്രയോജനം ഉണ്ടായില്ല. കാണാഞ്ഞതിനാൽ ചെലവഴിച്ച 13.2 ലക്ഷം രൂപ പാഴായി.

2) വെള്ളപ്പാറ മുരുപ്പ് കുടിവെള്ള പദ്ധതി

2008-09 വർഷം ആരംഭിച്ച് 2011-ൽ പണി പൂർത്തിയാക്കിയ കുടിവെള്ള പദ്ധതിയ്ക്ക് 6.4 ലം പഞ്ചായത്ത് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈ പദ്ധതിയും നിലവിൽ പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ല. പദ്ധതി പുനരു തൻവർഷം 50000 രൂപ വകയിരുത്തിയെങ്കിലും ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. മുൻപ് പഞ്ചായത്ത് സ്ഥാപിച്ച പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാതെ വന്നതിനാൽ പദ്ധതി മുടങ്ങിക്കിടക്കുകയാണെന്നും നടപ്പുവർ പരിഹരിക്കുന്നതാണെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതിയുമായി ബ സ്രോതസ്സിനെയാണ് പ്രദേശവാസികൾ ഇപ്പോഴും കുടിവെള്ളത്തിനായി ആശ്രയിക്കുന്നത്.

പൊതു ഖജനാവിൽനിന്നും ഗണ്യമായ പണം ചെലവഴിച്ച് സ്ഥാപിച്ച കുടിവെള്ള പദ്ധതിക ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്ത് വീഴ്ചയുണ്ടായി. നിലവിൽ പഞ്ചായ ജലജീവൻമിഷന്റെ ഭാഗമായി ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിനുള്ള (നടന്നു വരികയാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ മേൽ പറഞ്ഞ കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾ പുനരുദ്ധര് ആവശ്യകത സംബന്ധിച്ച് വിലയിരുത്തൽ നടത്തേണ്ടതും പദ്ധതികൾ നിലനിർത്തേണ്ടത് അന് കാണുന്ന പക്ഷം ഇവയുടെ പുനരുദ്ധാരണത്തിന് സത്വര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-28 പഞ്ചായത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള സ്കൂളുകളിലെ അടിസ്ഥാന (അവലോകനം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിൽ 7 സ്കൂളുകളുണ്ട്. സ്കൂളുകളുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങ ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കിയ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സ്കൂളുകളിൽ വൈദ്യുതി, കുടിവെള്ളം എന്നിവ ലഭ്യമാണ്. GWLPS ഇളംഗമംഗലത്തിനു ചുറ്റുമതിര വിഭാഗത്തിന് ആവശ്യമായ ക്ലാസ് മുറി എന്നിവയില്ല. അടുക്കള ശോചനീയാവസ്ഥയിലാണ്. GUPS ചുറ്റുമതിൽ ഒരു ഭാഗത്ത് പൊളിഞ്ഞു കിടക്കുകയാണ്. GLPS ഏഴംകുളം, GSVLPS ഏനാത്ത് എ

ക്ലാസ് മുറികളുടെ കുറവുണ്ട്. GWLPS ഇളംഗമംഗലം, GLPS ഇളംഗമംഗലം, GSVLPS ഏനാത്ത്, എന്നിവടങ്ങളിൽ സ്മാർട്ട് ക്ലാസ് റൂമുകളില്ല. പാചകപ്പാത്രങ്ങൾ, കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ എന്നിവയുടെ (ചില സ്കൂളുകളിലുണ്ട്. അടുക്കളയോട് അനുബന്ധമായ സംഭരണമുറിയുടെ കുറവ് പല സ്കൂളുകളി

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിൽ വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയിലെ പ്രവർത്തനങ്ങ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മാർഗ്ഗരേഖയിലെ (സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ) നം.84/22 ത ഖണ്ഡിക നം.8.6-ൽ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്നു.

1. ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ സ്കൂളുകളിൽ ഉച്ചഭക്ഷണ പരിപാടിയുടെ ഭാഗമായി അടുക്കള, സംഭര ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉയർന്ന പരിഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

2. എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതിയുമായി അടുക്കള, ഡൈനിംഗ് ഹാൾ എന്നിവ നിർമ്മിക്കുന്നതിനും പരിപാലിക്കുന്നതിനും ഉയർ നൽകേണ്ടതാണ്.

പഞ്ചായത്തിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള സ്കൂളുകൾ അഭിമുഖീകരിക്കുന്ന പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്ക സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വിദ്യാലയങ്ങളിലെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യം, അദ്ധ്യയന-അനുബന്ധ പ ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ആരോഗ്യ – വിദ്യാഭ്യാസ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ സജീ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-29 മുൻകൂർ തുക നൽകി; മരുന്ന് ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലേക്ക് വിവിധ പദ്ധതികൾ പ്രകാരം മരുന്നു കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപ്പറേഷൻ ലിമിറ്റഡിന് മുൻകൂർ നൽകിയ തുകയിൽ 11 മരുന്നുകൾ ലഭിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഫണ്ടിനം	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ലഭിക്കാനുള്ള മരുന്ന് (തുക)
31/24 – പാലിയേറ്റീവ് കെയർ മരുന്നുകൾ	ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട്	499990	192422
28/24 കാരുണ്യഗ്രാമം 60 വയസിൽ താഴെ	വികസനഫണ്ട്	1100000	984366