പ്രായമുള്ളവർക്ക് മാരകരോഗങ്ങൾക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ			
ആകെ		**1599990**	**1176788**

മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-30 അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം പാതി വഴിയിൽ

പ്രോജക്റ്റ് നമ്പർ. പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	178, 10-ാം നമ്പർ അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം വാർഡ് 5
നിർവ്വഹണം	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ
അടങ്കൽ തുക	₹1100000 (₹1000000 – ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, ₹100000 – തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്, ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	₹890043 – ജില്ലാപ്പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം (₹496724 – 23050352016500396256/03.08.2023, ₹380887 – 23050352016500499329/25.08.2023)

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ 10-ാം നമ്പർ അങ്കണവാടിക്കു കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനായി ആവി
പൂർത്തീകരിച്ചില്ല. കെട്ടിടത്തിന്റെ സ്ട്രക്ചർ നിർമ്മാണം മാത്രമാണ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. പുറ
ഫ്ലോറിംഗ്, പ്ലമ്പിംഗ്, ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ ഇവ നടത്തിയിട്ടില്ല. പ്ലാസ്റ്ററിംഗ് നടത്താത്തതിനാ
ഷെയ്ഡിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നും വെള്ളമിറങ്ങി ഭിത്തിയും, കട്ടിളകളും നനഞ്ഞു കുതിരുന്ന അവസ്ഥ

2024-25-ലെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലും അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനാ
ഉൾപ്പെടുത്തി അംഗീകാരം വാങ്ങിയിട്ടില്ല. അടിയന്തിരമായി പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരി
തടിഉരുപ്പടികൾ നശിക്കുന്നതിനും, കെട്ടിടത്തിന് ബലക്ഷയം ഉണ്ടാകുന്നതിനും സാധ്യതയ
പൂർത്തീകരണത്തിനായി 2024-25 വർഷം പ്രോജക്ട് ആവിഷ്കരിക്കുന്നതാണെന്ന് അസിസ്റ്റന്റ് എൻ

സമാപന യോഗത്തിൽ അറിയിച്ചു. അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള സ്വീകരിക്കുന്നതിന് വികസനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ഭരണസമിതിയുടേയും അ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-31 ഔദ്യോഗിക വാഹനത്തിന്റെ ലോഗ് കൃത്യമായി പരിപാലിക്കുന്നില്ല

പഞ്ചായത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക വാഹനത്തിന്റെ (KL-26-J-3723) ലോഗ് ബുക്ക് ശരിയാ പരിപാലിക്കുന്നില്ല. തൻമാസത്തെ ഇന്ധന ഉപഭോഗം യാത്ര ചെയ്ത ദൂരം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന മാസാന്ത്യ സംക്ഷിപ്തം കസ്റ്റോഡിയൻ ഓഫീസർ പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടു ഒക്ടോബർ മാസത്തെ സംക്ഷിപ്ത കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. വാഹനത്തിന്റെ ഡ വെള്ളമുള്ളതിനാൽ ഡീസൽ ടാങ്കിൽ നിന്നും 37.16 ലിറ്റർ ഡീസൽ ചോർത്തിക്കളഞ്ഞു എ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ കസ്റ്റോഡിയൻ ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടു ജൂൺ മാസത്തെ ഡീസൽ ബാലൻസായി മാസാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത കുറിപ്പിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന ഡീസൽ എന്നാണ്. എന്നാൽ 2023 ജൂലൈ മാസത്തെ ബാലൻസായി 5 ലിറ്റർ ഡീ കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. 2023 നവംബർ മാസത്തിൽ ഡീസൽ ബാലൻസ് ഇല്ലെന്നാണ് കാണിച്ചിരിക്ക 2023 ഡിസംബർ മാസത്തെ മുൻ ബാലൻസായി 5 ലിറ്റർ ഡീസൽ എന്നാണ് കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് കൃത്യതയും ആധികാരികതയും ഇല്ലെന്നാണ് ഇത് കാണിക്കുന്നത്. ലേ പരിപാലനം നിരീക്ഷിക്കുന്നതിൽ കസ്റ്റോഡിയൻ ഓഫീസറായ സെക്രട്ടറിയുടെ ഭാഗത്ത് അപാകത ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. പരിഹാര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 പൊതു ടോയ്‌ലറ്റുകൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുക പാഴാകുന്നു

പൊതു ശൗചാലയങ്ങളുടെ നവീകരണ പ്രവൃത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുക അധികൃത കാരണം പാഴാകുന്നു. ഏനാത്ത് മാർക്കറ്റ്, ഏനാത്ത് പഞ്ചായത്ത് ഷോപ്പിംഗ് കോം എന്നിവിടങ്ങളിലായി നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ള പൊതു ടോയ്‌ലറ്റുകളുടെ നവീകരണത്തിനായി തുക ചെ അവ ഉപയോഗ യോഗ്യമല്ലാത്ത നിലയിലാണെന്ന് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഭൗതിക പരിശോധനയിൽ വ

പൊതു ശൗചാലയങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക എന്നത് ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തുകളുടെ അനിവാര്യ ചുമതല പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പൊതു ശൗചാലയങ്ങൾ, മൂത്രപ്പുരകൾ, കുളിസ്ഥലങ്ങൾ ശുചീകരണവും) ചട്ട പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് യുക്തവും സൗകര്യപ്രദവുമായ സ്ഥലങ്ങളിൽ വേണ്ടത്ര പൊതു ഏർപ്പെടുത്തുകയും പരിപാലിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതും അവ ദിവസവും വൃത്തി പരിപാലിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ഏനാത്ത് മാർക്കറ്റിലുള്ള ശൗചാലയങ്ങളുടെ നവീ

(പ്രോ.നം.15/24) സ്വച്ഛ ഭാരത് മിഷൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും 61041 രൂപ ചെലവഴിച്ചെങ്കിലും പ്രോജക്ട്
എത്തിയില്ല. നവീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി രണ്ട് വാട്ടർ ക്ലോസറ്റുകൾ സ്ഥാപിച്ചെങ്കിലും ടോയ്ല
ശുചീകരിക്കാത്തതിനാൽ അവ മലിനമായി ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയാത്ത അവസ്ഥയിലാണുള്ളത്

<u>ഏനാത്ത് മാർക്കറ്റിലുള്ള പൊതുടോയ്‌ലറ്റുകൾ ഉപയോഗശൂന്യമായ നിലയി</u>

ഏനാത്ത് ടൗണിൽ മണ്ണടി റോഡിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിനു പുറക
പൊതുടോയ്‌ലറ്റ് സ്ഥിതിചെയ്യുന്നത്. ടോയ്‌ലറ്റ് നവീകരണത്തിനു വേണ്ടി ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ
നിന്നും 378773 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാട്ടർ ടാങ്ക് സ്ഥാപിക്കൽ, പ്ലംബിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ,
വിരിക്കൽ മുതലായ പ്രവൃത്തികളാണ് പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ നില
ഉപയോഗിക്കുന്നില്ല. പാഴ്ച്ചെടികൾ വളർന്ന് ചുറ്റും കാടുമൂടിക്കിടക്കുന്ന അവസ്ഥയിലാണ്. കാണ
ടോയ്‌ലറ്റിനകത്തും പുറത്തും പാഴ്ക്കുപ്പികളും പാഴ് വസ്തുക്കളും കൂട്ടിയിട്ടിരിക്കുകയാണ്.

കേരളാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പൊതു ശൗചാലയങ്ങൾ, മൂത്രപ്പുരകൾ, കുളിസ്ഥലങ്ങൾ ശുചീകര 1998, ചട്ടം 9.2 പ്രകാരം പൊതുടോയ്‌ലറ്റുകൾ വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും സംരക ആവശ്യമായ നടപടികൾ പഞ്ചായത്ത് സ്വയം സ്വീകരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനങ്ങളേയോ അങ്ങനെയുള്ള ജോലി ഏൽപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതും അതിന് ചെലവിനായി പഞ്ചായത്ത് നിശ്ചയിക്കുന്ന വിധത്തിൽ പൊതുജനങ്ങളിൽനിന്നും ഫീസ് ഈ അത് പിരിച്ചെടുക്കാനുള്ള അവകാശം ലേലം വഴിയോ ലൈസൻസ് പ്രകാരമോ നൽകാവുന്നത ഇത്തരത്തിലുള്ള സംവിധാനം പഞ്ചായത്ത് ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ടോയ്‌ലറ്റുകൾ പൊതു ജനങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാൻ തക്കവണ്ണം പരിപാലിച്ച് സംരക്ഷിക്കുന്നത ക്രമീകരണം ചെയ്യേണ്ടതും, പൊതു ഖജനാവിൽനിന്നും ഇവ നിർമ്മിക്കുന്നതിന് ചെ വൃഥാവിലാകുന്ന സ്ഥിതി ഒഴിവാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ അ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-33 പദ്ധതികളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തുന്നതിൽ വീഴ്ച

2023-24-ൽ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ മോണിട്ടറിംഗിൽ വീഴ്ച ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടുകള ചെയ്യപ്പെട്ട ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്താൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. ഗ്രാമ, പഞ്ചായത്തുകളുടെ പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേ (കൈ)നം.84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ, തീയതി 19/04/2022] ഖണ്ഡിക 14-ൽ പദ്ധതികളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് ന ആവശ്യകത, നടപടിക്രമങ്ങൾ എന്നിവ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ട് മോണിട്ടറിംഗ് അത

ഗ്രൂപ്പുകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മിറ്റി പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രാരംഭ ഘട്ടത്തില ഘട്ടത്തിലും, പൂർത്തീകരണ ഘട്ടത്തിലും പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യങ്ങൾ വിലയിരുത്തി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. നിർവ്വഹണ ഘട്ടത്തിൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ഗുണമേന്മയും കാര്യക്ഷമത എന്ന ലക്ഷ്യം മുൻനിർത്തി മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് അഭിപ്രായങ്ങളോ നിർദ്ദേശങ്ങ ഉദ്യോഗസ്ഥനു നൽകാവുന്നതാണ്. പദ്ധതികൾ ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചത് സംബന്ധിച്ച് പ്രാദേശ വിലയിരുത്തൽ നടത്തുന്നതിലും ഗുണമേന്മ ഉറപ്പാക്കുന്നതിലും മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മറ്റികൾക്ക കണക്കിലെടുത്ത്, അവയുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേ

1-34 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ആദ്യ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയവർ നിരവധിപേ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ ഗുണ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ആദ്യഗഡു തുകകൾ കൈപ്പറ്റിയെങ്കിലും നിർമ്മാണം പൂർത്തിയ

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും	എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച തീയതി	കൈപ്പറ്റിയ തുക	റിമാർക്ക്
1	ശ്രീമതി പൊടിയമ്മ, വാലുവിള വീട്, കൈതപ്പറമ്പ് പി.ഒ, (ജനറൽ)	15-03-23	300000	ലിന്റൽ ലെവൽ വരെ പണി പൂർത്തിയാക്കി
2	ശ്രീ ഷിജു സാമുവൽ, മാവേലിവിള പുത്തൻ വീട്, (ജനറൽ)	19-06-23	300000	ലിന്റൽ ലെവൽ വരെ പണി പൂർത്തിയാക്കി
3	ശ്രീ രാമചന്ദ്രൻ, കൊട്ടക്കാട്ട് പുത്തൻവീട് (പട്ടിക ജാതി)	20-05-23	200000	ബേസ്മെന്റ് ലെവൽ വരെ പണിപൂർത്തിയാക്കി

4	ശ്രീമതി ഗീത പങ്കജാക്ഷൻ, ചരുവിള വീട് (പട്ടിക ജാതി)	17-05-23	40000	പണി തുടങ്ങിയില്ല
5	ശ്രീ ആനന്ദൻ/ദീപ എ, അനു ഭവനം (പട്ടിക ജാതി)	19-06-23	300000	ലിന്റൽ ലെവൽ വരെ പണി പൂർത്തിയാക്കി
6	ശ്രീമതി രാധാമണി, ചരുവിളയിൽ വീട് (പട്ടിക ജാതി)	17-02-23	200000	ബേസ്മെന്റ് ലെവൽ വരെ പണിപൂർത്തിയാക്കി
7	ശ്രീമതി ശാന്തമ്മ, ശ്യാം രാജ് ഭവൻ (പട്ടിക ജാതി)	16-01-24	200000	ബേസ്മെന്റ് ലെവൽ വരെ പണിപൂർത്തിയാക്കി
8	ശ്രീ രഘുനാഥൻ, കമുകുപള്ളിൽ പുത്തൻവീട് (പട്ടിക ജാതി)	06-03-24	40000	പണി ആരംഭിച്ചില്ല
9	ശ്രീ വിക്രമൻ, തോട്ടത്തിൽ വീട് (പട്ടിക ജാതി)	06-02-23	300000	ലിന്റൽ ലെവൽ വരെ പണി പൂർത്തിയാക്കി
10	ശ്രീമതി ഇന്ദു പി.ആർ, പള്ളി വടക്കേതിൽ (പട്ടിക ജാതി)	24-05-23	200000	ബേസ്മെന്റ് ലെവൽ വരെ പണിപൂർത്തിയാക്കി
11	ശ്രീ മനോജ്/ബിന്ദു എസ് (പട്ടിക ജാതി)	27-02-24	200000	ബേസ്മെന്റ് ലെവൽ വരെ പണിപൂർത്തിയാക്കി

12	ശ്രീ രാജേഷ്, കാഞ്ഞിരവിള വടക്കേതിൽ (പട്ടിക ജാതി)	06-02-24	300000	ലിന്റൽ ലെവൽ വരെ പണി പൂർത്തിയാക്കി
13	ശ്രീമതി പ്രിയങ്ക കൃഷ്ണൻ, ഫിലോ ഭവനം (പട്ടിക ജാതി)	06-03-24	40000	അഡ്വാൻസ് നൽകി
14	ശ്രീ വിജയൻ ഡി, കാര്യോട്ട് മേലേതിൽ (പട്ടിക ജാതി)	06-03-24	200000	ബേസ്മെന്റ് ലെവൽ വരെ പണിപൂർത്തിയാക്കി

മേൽ പരാമർശിച്ച വ്യക്തികളുടെ ഭവനനിർമ്മാണത്തിന്റെ നിലവിലുള്ള സ്ഥിതി, സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരം എന്നിവ ആരാഞ്ഞു വി.ഇ.ഓ-യ്ക്കു നൽ എൻക്വയറിക്ക് (നം.14/30-11-22) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെ

1-35 ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല

പേമാരി, വെള്ളപ്പൊക്കം, മറ്റ് പ്രകൃതി ക്ഷോഭങ്ങൾ, മാറാരോഗം മുതലായ കാരണങ്ങളാൽ ദുരി നിർധനരായവരുടെ ദുരിത നിവാരണാർത്ഥം അടിയന്തിര ധനസഹായം നൽകുന്നതിനായി ഗ്രാമ ഒരു പ്രമേയം മൂലം, 2003-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത്‌രാജ് (ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരണവും (ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ഒരു ദുരിതാശ്വാസനിധി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരത്ത് ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ല. ചട്ടം 3(2) പ്രകാരം, കലാ-കായിക വിനോദ പരിപാടികൾ വ്യക്തികൾ, സംഘടനകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽനിന്നും സംഭാവനകൾ സ്വീകരിച്ചും നിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ധനം സ്വരൂപിക്കാവുന്നതാണ്. ദുരിതാശ രൂപീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിഷയത്തിലേക്കു ഭരണ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-36 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പഠനമുറി - പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ന്യൂനതകൾ

പ്രോജക്ട് നം. S0264/24 – പഠനമുറി നിർമ്മാണം

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കു നിർമ്മാണം' എന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഒരു ഗുണഭോക്താവിനു രണ്ടു ലക്ഷം രൂപയാ വകയിരുത്തിയിരുന്നത്. 6 ഗുണഭോക്താക്കൾക്കു ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആനുകൂല ഗുണഭോക്താക്കൾ എഗ്രിമെന്റ് വച്ചിട്ടില്ല. സാങ്കേതിക വിഭാഗം നൽകിയിട്ടുള്ള വാല്യുവെഷൻ ന നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവിധ പ്രവൃത്തികളുടെ ഇനം തിരിച്ചുള്ള ഡീറ്റയിൽഡ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആകെ വാല്യുവെഷൻ തുക മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ചുറ ഗുണഭോക്താക്കൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുമില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരു്	നൽകിയ തുക
1	ശിവപ്രസാദ്	100000
2	രാജേഷ് ജി	100000

ഈ വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (ന അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതാണെന്നും, പണിപൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി നൽകി. ഡീറ്റയിൽഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രം ആനുകൂല്യം വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതു പൂർത്തീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ന സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-37 അപകടത്തിൽപ്പെട്ട ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ ഇലക്ട്രിക് വാഹനം അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നടത്തി പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കിയില്ല

ഹരിതകർമ്മ സേനക്ക് ഇലക്ട്രിക്ക് വാഹനം വാങ്ങുന്നതിനായി അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനായി 2021-22 വർഷം 350000 രൂപ അടങ്കലിൽ ഹരിതകർമ്മ സേനക്ക് വാഹനം വാങ്ങ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് വകയിരുത്തി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചതിൻ പ്രകാ രേഖപ്പെടുത്തിയ ശ്രീ മുഹമ്മദ് നൗഷാദ്, എം.എം അസോസിയേറ്റ്സ്, പള്ളിമുക്ക് എന്ന വ്യക്തിയു 22 തീയതിയിൽ നടന്ന അടിയന്തിര മീറ്റിംഗിലെ 1(16) നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. ര

കൈനറ്റിക്ക് സഫർ ജംബോ എച്ച്.എസ്.വി. ലോഡർ വിത്ത് സി.
എം2ടി.എസ്എച്ച്2ഇ12എം.ഐ.ഡി.00064 എന്ന മോഡൽ വാഹനം വിതരണം ചെയ്യുകയും,
പേരിൽ KL-26-M-7230 എന്ന നമ്പരിൽ 28-05-22-ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യിട്ടുള്ളതുമാണ്. വാഹനത്തി
സംബന്ധിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായി എം.എം. അസോസിയേറ്റ്സ് എഗ്രിമെന്ററിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള

17-11-22-ൽ ഏഴംകുളം മാങ്കൂട്ടം ജംഗ്ഷനിൽവെച്ച് ടി വാഹനം ഇലക്ട്രിക്ക് പോസ്റ്റിൽ
വാഹനത്തിന്റെ ചാർജർ തകരാറിലാകുകയും ചെയ്യു. തുടർന്ന് 26-11-22-ൽ ഹരികൃഷ്ണ ഓട്ടോമൊ
ഷോപ്പ്, പറക്കോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ വാഹനം മെയിന്റനൻസിനായി നൽകി. എ
സ്ഥാപനത്തിന് കേടുപാടുകൾക്ക് പരിഹാരം കണ്ടെത്താൻ സാധിച്ചില്ല. തുടർന്ന് 23-01-23-ൽ വ
ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച് വിതരണക്കാരായ എം.എം. അസോസിയേറ്റ്സിന് കത്ത് നൽകി
ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയിൽ നിന്നാണ് വാഹനത്തിന്റെ ഇൻഷുറൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളത്. ഇൻഷുറ
18-05-22 മുതൽ 17-05-23 വരെ ആയിരുന്നു. എന്നാൽ ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുമായി പഞ്ചായത
കത്തിപാടുകൾ നടത്തിയിട്ടില്ല. 06-09-24-ൽ മാത്രമാണ് ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയെ വിവരം
അപകടം നടന്ന് വളരെ നാളുകൾക്കു ശേഷമാണ് വാഹനത്തിന്റെ സർവ്വീസ് സംബന്ധി
ഉണ്ടായിരുന്ന എം.എം അസോസിയേറ്റ്സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ മെയിന്റനൻസിനായി നൽകിയി
ൽ വാഹനം എം.എം. അസോസിയേറ്റ്സിന്റെ കരുനാഗപ്പള്ളിയിലുള്ള ഓഫീസിൽ ഏൽപ്പിച്ചിട്ടു
24-ൽ സ്ഥാപനം സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകിയ കത്തിൽ ഒന്നര വർഷത്തോളം റീ-ചാർജ്ജ് ചെയ്യാത്ത
നിർജ്ജീവമായി പോയതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് 28-11-24-ൽ, വാഹനത്തിന്റെ നില
അറിയിക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് സെക്രട്ടറി കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

17-11-22-ൽ അപകടം നടന്നിട്ടും യഥാസമയം ഇൻഷ്വറൻസ് കമ്പനിയെയും, ഡീല
ധരിപ്പിക്കുന്നതിലും, വാഹനം അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിൽ മെയിന്റനൻസിന് നൽകു
ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. ഈ വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി
2024), ഇൻഷ്വറൻസ് തുക ലഭിക്കുന്നതിനായി ക്ലെയിം വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഇൻഷുറൻസ്
മെയിലായി അറിയിച്ചിരുന്നുവെന്നും, സർവ്വേ നടപടികൾ നാളിതുവരെ നടത്താത്തതിനാ
നൽകുന്നതിന് താമസമുണ്ടായതെന്നും, അപകടം നടന്ന വിവരം എം.എം. അസോസിയേറ്റ്സ് നെ
കൈനെറ്റിക്ക് ഗ്രീൻ എനർജി & പവർ സൊലൂഷൻ ലിമിറ്റഡ് എന്ന സ്ഥാപനത്തേയും അറി
മറുപടി നൽകി. വാഹനത്തിന്റെ കേടുപാടുകൾ തീർക്കുന്നതിനാണ് ഹരികൃഷ്ണ ഓട്ടോമൊ
സ്ഥാപനത്തിൽ നൽകിയതെന്നും, സ്പെയർ പാർട്ട്സ് ലഭ്യമാക്കി വാഹനത്തിൽ ഘടിപ്പിച്ചുവെ

പ്രവർത്തനക്ഷമം ആയില്ല എന്നും. തുടർന്നാണ് എം.എം. അസോസിയേറ്റ്സ് കൈമാറിയിട്ടുള്ളതെന്നും മറുപടിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വാഹനത്തിന്റെ ഇൻഷുറൻസ് ചെയ്യുന്നതിനും, കേടുപാടുകൾ പരിഹരിച്ച് ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ ഉപയോഗത്തിനായ് വിട്ടു ന യഥാസമയം നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിലെ കാലതാമസം കാരണം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു നഷ്ട പക്ഷം ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത നഷ്ടം ഈടാക്കുന്നതിനു സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-38 പാർട്ട് ബിൽ നൽകിയ പ്രവൃത്തികൾ ഉപേക്ഷിച്ചു

അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി ആവിഷ്കരിച്ച പ്രവൃത്തികളിൽ പാർട്ട് പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കാതെ ഉപേക്ഷിച്ചു.

പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പിലാക്കിരുന്നതിന് വിശദീകരണം ആരാഞ്ഞ് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക തർക്കം കാരണം പണി നടന്നില്ല എന്നും ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാന പ്രകാരം സ്പിൽ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതാണ് പ്രോജക്റ്റുകൾ ഉപേക്ഷിച്ചതിനു കാരണമെന്നുമാണ് അസിസ്റ്റന്റ് എൻജ ലഭ്യമാക്കിയത്. ഉപേക്ഷിച്ച പ്രോജക്റ്റുകളുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ തുക	എഗ്രിമെന്റ് നം. തീയതി	പാർട്ട് ബിൽ നൽകിയ തുക	പ്രോജക്റ്റ് ഉപേക്ഷിച്ച വർഷം	പ്രോജക്റ്റ് ഉപേക്ഷിച്ചതിന കാരണം (അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയറു മറുപടി പ്രകാര
40	മണ്ണാറ ഏലാ തോടിന് കുറുകെയുള്ള പാലം മെയിന്റനൻസ്	59922	63/2019, 20/AE/LSGD/EKLM DATAED 23.12.2019	151063 (7/2020)	2023-24	തർക്കം കാരണ പണികൾ നടന്നില്ല. 17.05.2 ലെ തീരുമാന നമ്പർ 1(1) പ്രക സ്പിൽ ഓവർ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ

204	കോടിയാട്ട് ഭാഗം റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് ആന്റ് സൈഡ് പ്രൊട്ടക്ഷൻ വാർഡ് 14	544035	81/2019-20/AE/LSGD/EKLM DATED 31.03.2020	213215 (3/2022)	2024-25	തർക്കം കാരണ പണികൾ നടന്നില്ല. 15.06.2 ലെ തീരുമാന നമ്പർ 2(1) പ്രക സ്പിൽ ഓവർ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ

തർക്കം കാരണം പണികൾ നടന്നില്ല എന്നാണ് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. എന്തു തർക്കമാണെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റി തീരുമാനം എടുത്തതി പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഈ കാലയളവിലെ കമ്മിറ്റി മിനുട്ട് പരിശോധിച്ചതിൽ ഉപേക്ഷിക്കുന്നതിന് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം എടുത്തിട്ടുള്ളതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. സ്പിൽ മാറ്റേണ്ട പ്രോജക്ടുകളുടെ ലിസ്റ്റ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗ സമർപ്പിച്ചിരുന്നോ എന്നും വ്യക്തമല്ല.

കരാറുകാരന്റെ ഉപേക്ഷ കാരണമാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാതിരുന്നതെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജാമ്യനിക്ഷേപം കണ്ട്കെട്ടേണ്ടതും, കരാർ കാലയളവിനുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കാതെ നടത്തിയ കരാറുകാർക്കെതിരെ എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമുള്ള ന സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

പാലം അറ്റകുറ്റപ്പണി, റോഡിന്റെ സംരക്ഷണഭിത്തി നിർമ്മാണം എന്നീ പ്രവൃത്തികളാണ് പൂർത്ത ഉപേക്ഷിച്ചത്. പ്രവൃത്തി ഉപേക്ഷിച്ചതു കാരണം പൊതുപ്പണം പാഴാവുകയോ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാവുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ എന്നത് സംബന്ധിച്ച് മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തി വിഷയത്തിൽ തുടർ നടപടികൾ പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ വികസനകാര്യ സ്റ്റാന്റി കമ്മിറ്റിയുടെ ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു.

1-39 മരണമടഞ്ഞ സാമൂഹ്യ ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പെ സസ്പെന്റ് ചെയ്തില്ല

പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ പെൻഷൻ വാങ്ങുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ മരണപ്പെട്ടാൽ അറ നിർത്തൽ ചെയ്യുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് വേണ്ടത്ര ശ്രദ്ധിക്കുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് കാലാകാലങ്ങ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഉത്തരവുകൾ പാലിക്കുന്നതിൽ വലിയ വീഴ്ചയാണ് ഉണ്ടായിട്ടുള്ളത്. ഇക്കാരണത ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് അവരുടെ മരണശേഷവും പെൻഷൻ ഇടയായിട്ടുണ്ട്. ഈ ഇനത്തിൽ ഓഡിറ്റ് തീയതി വരെ 137200 രൂപയുടെ നഷ്ടം സർക്കാർ ഖജനാവിന് ഉണ്ടാ പ്രാഥമിക പരിശോധനയിൽ കണ്ടത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരം	പെൻഷൻ ഐ ഡി	പെൻഷൻ ഇനം	മരണപ്പെട്ട തീയതി	മരണ രജിസ്ട്രേഷൻ നം. /തീയതി	പെൻഷൻ സ്റ്റാറ്റസ്	അനർഹമാ കാലയളവ്
1	സുഹറ ബീവി, അക്കനാട്ട് വടക്കേതിൽ, നെടുമൺ പി. ഒ.	104180203940	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	04/01/2024	33/2024, 21/02/2024	ACTIVE	09/23-05/24 (1600x9)
2	ശിവൻകുട്ടി ആചാരി, കുന്നത്തയ്യത്ത് വീട്, കടിക, കൈതപ്പറമ്പ് പി. ഒ.	104180204025	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	22/01/2024	40/24, 24/02/2024	ACTIVE	09/23-05/24 (600x9)
3	സൈനബബീവി ബി., ചരുവിള തെക്കേതിൽ, പ്ലാന്റേഷൻ ജം.,നെടുമൺ പി. ഒ.	104180200873	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	10/01/2024	28/2024 ,01/02/2024	ACTIVE	09/23-05/24 (1600x9)
4	തൂവാന്റാവുത്തർ, എം റ്റി അർ കോട്ടേജ്,	104180202413	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ	03/02/24	17/02/2024	ACTIVE	09/23-05/24 (1600x9)

	നെടുമൺ പി. ഒ.		വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ				
5	പരമേശ്വരൻ, മഞ്ചുഭവൻ, ഏനാത്ത് പി. ഒ.	104180202471	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	30/09/2023	211/2023 ,23/10/2023	ACTIVE	07/23-05/24 (1600x11)
6	സരോജിനി, ജയമന്ദിരം, ഏനാത്ത് പി. ഒ.	104180203276	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	19/09/2023	212/2023 ,23/10/2023	ACTIVE	07/23-05/24 (600x11)
7	ബഷീർ വി.എ, നെടിയവിള പുത്തൻവീട്, ഏനാത്ത് പി. ഒ.	104180203663	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	04/12/23	244/2023 , 15/12/2023	ACTIVE	09/23-05/24 (1600x9)
8	പി ജി തോമസ്സ്, റ്റിൻസി വില്ല, കടിക, കൈതപ്പറമ്പ് പി. ഒ.	104180201936	"	21/12/2023	255/2023 ,30/12/2023	ACTIVE	09/23-05/24 (1600x9)
	ആകെ						

മരണപ്പെടുന്നവരെയും നിശ്ചിത മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം അർഹരല്ലാത്തവരെയു ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽനിന്നും സമയബന്ധിതമായി ഒഴിവാക്കാത്തതു മൂലം സർക്കാരിന് സാ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത തുക ബന്ധപ്പെട്ട പ്രാദേശിക സർക്കാർ സെക്രട്ടറിയിൽനിന്നും ഈടാ സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ് (05.11.2020-ലെ സർക്കുലർ നം.67/2020/ധന.). സാമൂഹ്യ സുര വാങ്ങുന്നയാൾ മരണപ്പെടുകയും ടിയാളുടെ മരണം പെൻഷൻ അനുവദിച്ച തദ്ദേശഭരണ റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യപ്പെടുകയുമാണെങ്കിൽ റിപ്പോർട്ടു ചെയ്യപ്പെട്ട ദിവസംതന്നെ ടിയാന്റെ പേരില സസ്പെൻറ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മറ്റ് തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെടുന്ന മരണ വിവരം പെൻഷൻ അനുവദിച്ച തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുന്ന ദിവസം ത നിർത്തപ്പെടേണ്ടതാണ് (22/09/2017-ലെ എസ്.എഫ്.സി.ബി1/71/2017/ധന നമ്പർ സർക്കുലർ). എന്നാൽ മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെപോലും പെൻഷൻ സസ്പെന് ഉത്തരവാദപ്പെട്ടവർ ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്തിൽ മരണം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള പെൻഷണർമാരുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാ ഒത്തുനോക്കി പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിക്ക് വെളിയിൽ മരണം എത്ര പെൻഷൻകാർക്ക് തുടർന്നും പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്യപ്പെട്ടുവെന്ന് പരിശോധിച്ച് നിശ്ച സാധിച്ചിട്ടില്ല. പെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കൾ മറ്റ് തദ്ദേശസ്ഥാപന പരിധിയിൽ അങ്ങനെയുള്ളവരുടെ വിവരങ്ങൾ അങ്കണവാടി/ആശാ വർക്കർമാർ മുഖേന ശേഖരിച്ച് പെൻഷൻ ഡേറ്റബേസിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കുവാൻ പ്രാദേശിക സർക്കാർ സെക്രട്ടറിമാർ ബാധ്യസ (എം.എസ്)നം.97/2020/ധന. തീ.23.09.2020 നമ്പർ ഉത്തരവിൽ സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു. എ നിർദ്ദേശം പഞ്ചായത്ത് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രാഥമിക പരിശോധനയിൽ മരണപ്പെട്ടതായി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങളിലെ കൃത്യത ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി അറിയിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 18/05.12.2024) പട്ടികയിലെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പെൻഷൻ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും തുക തിരികെ അടവാക്കാൻ ബാങ്കിന് കത്ത് നൽകിയിട്ടുള്ളതായും മറുപടി റിപ്പോർട്ടിൽ പരാമർശ വിഷയമാക്കിയിട്ടും നടപടി സ്വീകരിക്കാതിരുന്നതിനാലാണ് വീണ്ടും അധികം തുക നൽകാനിടയായത്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 2023-24 കാലയളവിൽ ഗുണഭോ മരണശേഷം അധികമായി അനുവദിച്ച ക്ഷേമപെൻഷൻ തുകയായ 101600 രൂപ നിരാകര ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നോ, മരണപ്പെട്ട ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണ അനന്തരവകാശികളിൽനിന്നോ തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷവും ഇത്തരത്തിൽ മരണശേഷം പെൻഷൻ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ വിശ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരം	പെൻഷൻ ഐ ഡി	പെൻഷൻ ഇനം	മരണപ്പെട്ട തീയതി	മരണ രജിസ്ട്രേഷൻ നം. /തീയതി	പെൻഷൻ സ്റ്റാറ്റസ്	അനർഹമാ കാലയളവ്
1	നളിനിയമ്മ, ചാങ്ങേതുണ്ടിൽ വിളയിൽ, തേപ്പുപാറ പി.ഒ.	10418020184I	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	02/04/24	109/2024, 12/06/24	ACTIVE	12/23-05/24

2	ജലാലുദ്ദീൻ, അൽമൻസാർ ഗാർഡൻ, നെടുമൺ പി.ഒ.	104180400544	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഡിസബിലിറ്റി പെൻഷൻ സ്കീം	10/09/24	175/2024, 25/09/2024	ACTIVE	
3	ഗോമതി, ആലുവിളയിൽ, അറുകാലിക്കൽ പടിഞ്ഞാറ്, ഏഴംകുളം	104180201707	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	19/10/2024	201/2024, 04/11/24	ACTIVE	
4	റാഹിയാനത്ത്, അനീഷ് മൻസിൽ, ഏഴംകുളം, നെടുമൺ പി.ഒ.	104180204164	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	19/10/2024	195/2024, 28/10/2024	ACTIVE	07/24
5	മേരിക്കുട്ടിജോർജ്ജ്, അയണിവിളയിൽ, തേപ്പുപാറ, ഏഴംകുളം	104180201020	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	27/09/2024	182/2024, 07/10/24	ACTIVE	
6	ഓമനയമ്മ.ജി, ചിറ്റൂർവീട്, നെടുമൺ, ഏഴംകുളം	104180200954	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	01/10/2024	205/2024, 06/11/2024	ACTIVE	07/24
7	തോമസ് കോശി, എൽബീസ് വില്ല, പട്ടാഴിമുക്ക്, നെടുമൺ	104180203067	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	08/07/2024	153/2024, 23/08/2024	ACTIVE	03/24-05/24
8	യാക്കോബ് മത്തായി, കുറ്റിവിള, ഏനാത്ത്	104180203296	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ	23/09/2024	19/11/2024	ACTIVE	

	പി.ഒ.		വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ				
9	ജോയി ഫിലിപ്പോസ്, മുളവിള തെക്കേതിൽ, നെടുമൺ, ഏഴംകുളം, നെടുമൺ പി.ഒ.	104180201240	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	23/08/2024	167/2024, 09/09/24	ACTIVE	04/24-05/24
10	മുരളീധരൻ പിള്ള, പാലമുറ്റത്ത് വീട്, കടിക, കൈതപ്പറമ്പ് പി.ഒ.	104180204595	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	01/09/24	170/2024, 23/09/2024	ACTIVE	06/24-07/24
11	ജോയി വർഗീസ്, പ്ലാംതുണ്ടിൽ വീട്, ഏനാത്ത് പി.ഒ.	104180201616	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	09/06/24	22/06/2024	ACTIVE	01/24-05/24
12	ഷൈലം സാം, പുത്തൻവിളയിൽ വീട് വയല, പറക്കോട് പി.ഒ.	104180400613	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ ഡിസബിലിറ്റി പെൻഷൻ സ്കീം	21/10/2024	04/11/24	ACTIVE	
13	ചിന്നമ്മ, ശങ്കുപറമ്പിൽ വീട്, ഏഴംകുളം, പറക്കോട് പി.ഒ.	104180201406	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	10/10/24	17/10/2024	ACTIVE	
14	ചെല്ലമ്മ, സുരേഷ് ഭവനം, പുതുമല,	104180200545	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ	23/09/2024	15/10/2024	ACTIVE	

	ഏഴംകുളം, പുതുമല പി.ഒ.		വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ				
15	മത്തായി എം. താഴേതിൽവീട്, പുതുമല, പുതുമല, പുതുമല പി.ഒ.	104180202457	ഇന്ദിരാ ഗാന്ധി ദേശീയ വാർദ്ധക്യ കാല പെൻഷൻ	30/08/2024	168/2024, 12/09/24	ACTIVE	04/24-07/24
16	കുഞ്ഞുമോൻ റ്റി. കെ. തെങ്ങുംതറയിൽ, ഏനാത്ത് പി.ഒ.	104180202289	"	01/10/24	17/10/2024	ACTIVE	06/24-07/24
17	ചന്ദ്രശേഖര കുറുപ്പ് തെങ്ങും തറയിൽ, കൈതപ്പറമ്പ് പി.ഒ.	104180205134	"	06/11/24	15/11/2024	ACTIVE	
18	വേലു, വരിക്കപ്പാവിള, ഏനാത്ത്, ഏനാത്ത് പി.ഒ.	104180203395	"	20/10/2024	211/2024, 07/11/24	ACTIVE	07/24
19	തമ്പി, വേങ്ങവിള പുത്തൻവീട്, കൈതപ്പറമ്പ് പി.ഒ.	104180200837	"	25/09/2024	17/10/2024	ACTIVE	
	ആകെ						

മേൽ പറഞ്ഞ ക്ഷേമ പെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് അവരുടെ മരണ
ചെയ്തിട്ടുള്ള തുകകൾ ഉത്തരവാദിയായ സെക്രട്ടറിയിൽനിന്നോ, ഗുണ
അനന്തരാവകാശികളിൽനിന്നോ തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്ത്
തുടർനടപടികളുടെ വിവരം 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിൽ നിരീക്ഷിക്കുന്നതാണ്.

1-40 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണം - അവലോകനം

അസി.എഞ്ചിനീയറുടെ നിർവ്വഹണ ചുമതലയിൽ 7,12,85,642 രൂപ അടങ്കലുള്ള 140 പ്രോജ ആവിഷ്കരിച്ചിരുന്നത്. ഇവയിൽ 110 എണ്ണം പുതിയ പ്രോജക്ടുകളും, 30 എണ്ണം പ്രോജക്ടുകളുമായിരുന്നു. തൻവർഷം 77 പ്രോജക്ടുകളാണ് പൂർത്തിയാക്കി ധനവിനിയോഗം ന പ്രോജക്ടുകൾക്ക് വകയിരുത്തിയ തുകയിൽ 46.34 ശതമാനമാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദാം ചേർക്കുന്നു.

ആവിഷ്കരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	വകയിരുത്തിയ ഫണ്ട്	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവൃത്തികളുടെ എണ്ണം	ആകെ ചെലവ്	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം	ചെല ശതമാ
140	71285642	77	33036981	55	46.3

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിലുണ്ടായിട്ടുള്ള പൊതുവായ അപാകതകൾ ചുവടെ

<u>പ്രോജക്ടുകളുടെ ബാഹുല്യം</u>

പ്രവൃത്തികളുടെ ബാഹുല്യം കാരണം ഏറ്റെടുത്ത പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂ പഞ്ചായത്തിന് കഴിയുന്നില്ല. പ്രവൃത്തികളുടെ ഭൂരിഭാഗവും നിർവ്വഹിച്ചാൽ തന്നെ ഗുണമേന്മ വർക്ക് സൈറ്റിൽ ശരിയായ മേൽനോട്ടവും സാധ്യമാകുന്നില്ല. തൻ വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച (വകയിരുത്തിയ ഫണ്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ) വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഒരു ലക്ഷത്തിൽ കുറവ് അടങ്കലുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ	9
1 മുതൽ 2.5 ലക്ഷം വരെ അടങ്കലുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ	40
2.5 മുതൽ 5 ലക്ഷം വരെ അടങ്കലുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ	56
5 ലക്ഷത്തിന് മേൽ അടങ്കലുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ	35

വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഫണ്ട് വീതം വെച്ച് ചെറിയ അടങ്കൽ തുകയുള്ള ആവിഷ്കരിക്കുന്നതാണ് പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം കൂടുന്നതിന് കാരണം. ചെറുതും ഫലപ്രാപ്തി

പ്രോജക്ടുകളും വിഭവങ്ങളുടെ നേരിയ തോതിലുള്ള വിന്യാസവും ഒഴിവാക്കി പ്രോജക്ടുകളുടെ എ
കുറയ്ക്കണമെന്ന് പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ സർക്കാർ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളത് ശ്രദ്ധയിൽ

പ്രോജക്ടുകൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പിലാക്കുന്നില്ല

അംഗീകരിച്ച പ്രോജക്ടിലെയും, എഗ്രിമെന്റിലെയും സമയ ക്രമം പാലിച്ച് പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്ക
തൻവർഷത്തെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്ന 30 എണ്ണം സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികളിൽ 7എണ്ണ
നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ തുക
1	185	കീരത്തിൽ പടി-എണ്ണശ്ശേരി മഠം റോഡ് റീടാറിംഗ് വാർഡ്-12	715000
2	204	കോടിയാട്ട് ഭാഗം റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് ആന്റ് സൈഡ് പ്രൊട്ടക്ഷൻ വാർഡ് 14	544035
3	202	മുക്കുഴിക്കൽ തോട് സൈഡ് കെട്ട് വാർഡ്-2	300000
4	179	കനാൽ പാലം - താന്നിക്കൽ പടി ഓട നിർമ്മാണവും റോഡ് മെയ്ന്റനൻസും - വാർഡ് -20	172935
5	180	അയണിക്കാമുകൾ റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് റീച്ച് 3 വാർഡ് 5	136900
6	206	അംഗൻവാടി നമ്പർ 6 മെയിന്റനൻസ് വാർഡ് 5	44440
7	194	റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി മാപ്പിംഗ്	30000

സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ അവ സ്പിൽ ഓവർ ആകുന്ന വർഷം തന്നെ നിർവ്വഹണം പൂർത്തിയാ
വ്യവസ്ഥ. സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കാതിരുന്നത് വീഴ്ചയാണ്.

ആവിഷ്കരിക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കുന്നു

2022-23 വർഷം അംഗീകാരം വാങ്ങിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ 2023-24 വർഷത്തെ പദ്ധ
ഓവറായി ഉൾപ്പെടുത്തി അംഗീകാരം വാങ്ങിയില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ (2022-23)	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ തുക
1	61	അംഗനവാടി 32 മെയ്ന്റനൻസ് -വാർഡ് -9	264000
2	52	ആയുർവേദാശുപത്രി മെയ്ന്റനൻസ്	100000
3	265	ഏനാത്ത് ബസ്ബേയിൽ കോടതി വിധി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള നിർമ്മാണപ്രവർത്തികൾ	100000
4	51	നമ്പർ 31 അങ്കണവാടി മെയിന്റനൻസ് വാർഡ് 9	263400
5	45	വെൽഫെയർ എൽ പി എസ് -മതിലും ഗേറ്റും നിർമ്മാണം -വാർഡ് -10	50000

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (8/29.11.2024) ക്രമ നമ്പർ 4 ലെ പ്രവൃത്തി ഉ
തവണ ടെണ്ടർ നടത്തിയിട്ടും ആരും പങ്കെടുക്കാതിരുന്നതിനാലാണെന്നും മറ്റു പ്രവൃത്തികൾ
കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിൽ സ്പിൽ ഓവറായി ഉൾപ്പെടുത്താത്തതിനാലാണ് നടപ്പിലാക്കാത
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയത്. എന്നാൽ എന്തു കാരണത്താലാണ് സ്പ
ഉൾപ്പെടുത്താതിരുന്നതെന്ന് വ്യക്തമല്ല. പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കാതിരുന്നത് കരാറുകാ
കാരണമാണെങ്കിൽ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>**റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി മാപ്പിംഗ് പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല**</u>

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തന്റെ അധീനതയിലുള്ള റോഡ് ആസ്തികൾ ഡിജിറ്റ
കാലികമാക്കുന്നതിനായി. ആർ-ട്രാക്ക് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് (റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി മ
സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ചീഫ് എൻജിനീയറുടെ 27-03-2024-ലെ LSGD/PD/55564/2023-DB5 നമ്പർ സർക്കുല
ട്രാക്കിൽ ലഭ്യമായിട്ടുള്ള ഡാറ്റയ്ക്ക് അനുസരിച്ച് മാത്രമേ 2024-25 വർഷം മുതൽ മെയിന്
ലഭിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും 2024 മെയ് മാസത്തിനകം ആർ-ട്രാക്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ പ്ര
പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ നാളിതുവരെ ഇതുമായ
പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്ഥാപനം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ലഭ്യമായ ഡ
അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് സംസ്ഥാന ബജറ്റിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മെയി
അനുവദിച്ചിരുന്നത്. റോഡ് അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്ക് ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന് അർഹമായ വിഹിത

ലഭിക്കണമെങ്കിൽ R-Track പദ്ധതി സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. പദ്ധതി പൂ
സത്വര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മോണിറ്ററിംഗ് ഇല്ല

മരാമത്ത് മേഖലയിലെ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് പ്രോജക്ടുകളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് കമ്മിറ്റിയായി പ്രവ മരാമത്ത് പ്രോജക്ടുകളിൽ വിഭാവനം ചെയ്യപ്പെട്ട ലക്ഷ്യം നിർവ്വഹണ ഘട്ടത്തിൽ ഗ നിറവേറ്റപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്നത് നിരീക്ഷിക്കുയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. നടപ്പാക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളടെ സുതാര്യതയും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് കൺവീനർ പ്രവർത്തികളുടെ മാതൃകയിൽ ഗുണഭോക്താ രൂപീകരിച്ച് മേൽനോട്ടം അവരെ ഏൽപ്പിച്ച് നൽകണമെന്ന് 13-ാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നിലവിലുള്ള പ്രാദേശിക സംവിധാനത്തിനു പുറമേ പൊതുമരാമത്ത് മാന്വൽ അനുശാസിക്കും വിധമുള്ള മോണിട്ടറി കൂടി നടപ്പിലാക്കണമെന്ന് പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയിലും നിഷ്കർഷിച്ചി സർക്കാർ വിഭാവനം ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള മോണിട്ടറിംഗ് സംവിധാനം സ്ഥാപനത്തിൽ നട പ്രവൃത്തികളുടെ മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തി റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി ഒരു പ്രവൃത്തി ഫയലിലും സൂക്ഷ

1-41 ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരി സേനയിലൂടെ-അവലോകനം

നവകേരള കർമ്മ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി സംസ്ഥാനം ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള സുസ്ഥിര വികസന പാർപ്പിടം, കുടിവെള്ളം, മാലിന്യ സംസ്കരണം, പൊതുജനാരോഗ്യം, പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷ മേഖലകളിൽ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് വിവിധ പ്രോജക്ടുകളിലൂടെ ശ്രദ്ധേയമായ നേട്ടങ്ങൾ കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 166-ന് കീഴിലുള്ള മൂന്ന പ്രതിപാദിക്കുന്ന. ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ അനിവാര്യ ചുമതലകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട വിഷയമാണ് മാലി 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 219 (എ) മുതൽ (എസ്) വരെയുള്ള വകു മാലിന്യം നിർമാർജ്ജനം ചെയ്യുന്നതിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെയും മാലിന്യ ഉൽപ്പാദകരുടെയു നിർവ്വചിച്ചിട്ടുണ്ട്. മുൻകാലങ്ങളിൽ നിരത്തുകൾ വൃത്തിയാക്കുന്നതിൽ മാത്രം ഒതുങ്ങി നിന്ന സംസ്കരണ നടപടികൾ നിലവിൽ അവയുടെ ഉറവിടങ്ങളിലേക്ക് എത്തി. മാലിന്യം ശാസ്ത്രീയമ പരിസ്ഥിതിയ്ക്ക് അനുയോജ്യമായ രീതിയിൽ പരിപാലിയ്ക്കുന്ന നിലയിലേയ്ക്ക് എത്തിച്ചേർന്ന മാലിന്യം എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം" എന്ന മുദ്രാവാക്യം ജനങ്ങളിൽ മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന്റെ ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ഏറെ സഹായകരമായിട്ടുണ്ട്.

മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പദ്ധതികളുടെ ഫയലുകൾ, ഓഡിറ്റ് എന്‍
28.11.2024) മറുപടിയായി പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച വിവരങ്ങൾ, മാലിന്യ ശേഖരണവുമായി ബന്ധ
സൗകര്യങ്ങളുടെ പരിശോധന എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹരിതകർമ്മ സേനയു
വിശകലം ചെയ്തതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) ഹരിതകർമ്മ സേന - അടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 12.08.2020-ലെ ജി.ഒ.(ആർ.ടി.)നം.1496/2020/തസ്വഭവ നമ്പർ ഉ
രൂപീകൃതമായ ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയിൽ
മാറ്റങ്ങളാണ് വരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. മാലിന്യത്തെ വരുമാനം ആക്കി മാറ്റുക എന്ന ലക്ഷ
ഹരിതകർമ്മ സേന രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സാഹചര്യത്തിന് അനുസൃ
ശേഖരണവും സംസ്കരണവും വികേന്ദ്രീകരിക്കുകയും അതോടൊപ്പം അതിൽനിന്ന് വരുമാനം
ചെയ്യുക എന്നതാണ് അടിസ്ഥാന ലക്ഷ്യം. ഈ ലക്ഷ്യം മുൻനിർത്തി അയിരൂർ ഗ്രാമ
രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഹരിതകർമ്മ സേനയിൽ 40 അംഗങ്ങളാണുള്ളത്. സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് ആപ്പ്
ശേഖരണത്തിൽ സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ വിന്യാസവും സാധ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വീടുകളിൽ
നിരക്കിലും, സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 100 രൂപ നിരക്കിലും യൂസർഫീ ഈടാക്കി വീടുകളിൽ ന
സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ (പ്ലാസ്റ്റിക്, കുപ്പിച്ചില്ല്, റബ്ബർ ഉത്പന്നങ്ങ
ശേഖരിച്ച് മിനി എം.സി.എഫു-കളിൽ തരംതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുകയും തുടർന്ന് മെയിൻ എം.സി.എ
ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കൈമാറുകയും ചെയ്യുന്നു. 20 വാർഡുകൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഗ്രാമപ്പഞ്ചാ
32644 ജനങ്ങൾ താമസിക്കുന്നുണ്ട്. നിലവിൽ 8987 വീടുകളും 779 വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുമാ
പരിധിയിലുള്ളത്. ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ സേവനം ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്ന 8879 വീടുകളു
സ്ഥാപങ്ങളുമാണുള്ളത്. 20 വാർഡുകളിലേക്കായി 40 ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾ മാലിന്യ ന
പങ്കാളികളാകുന്നു. യൂസർ ഫീസിനത്തിൽ 1309440 രൂപ പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഹരിത മിത്രം ന
മോണിറ്ററിംഗ് ആപ്ലിക്കേഷൻ വിന്യസിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ആൾത്താമസമുള്ള 80% വീടുകള
സ്ഥാപങ്ങളിലും ക്യു.ആർ. സ്കാൻ കോഡ് പതിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കഴിഞ്ഞ വർഷങ്ങളിൽ ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ നടപ്പിലാക്കിയ
വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രോജക്റ്റ് നം, പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
2020-21	ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് വി.ജി.എഫ്	212680	104328

	ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് വി.ജി.എഫ് (സ്പിൽ ഓവർ)	232000	56058
	കളക്ടേഴ്സ് അറ്റ് സ്കൂൾ	127200	127200
	റിംഗ് കമ്പോസ്റ്റ് യൂണിറ്റ്	469000	107500
2021-22	ശുചിത്വ കിണർ ആക്കിമാറ്റുന്ന പദ്ധതി	36000	29000
2022-23	നിർമ്മൽ ഗ്രാമം, നിർമ്മൽ നഗരം, നിർമ്മൽ ജില്ല	2698920	1496250
2023-24	ഹരിത മിത്രം	440000	192900
	ലെഗസി വേസ്റ്റ് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് തുക നൽകൽ	70000	55500
	ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് യൂണിഫോം, സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ	251000	54840

2) മാലിന്യശേഖരണത്തിലെ കാര്യക്ഷമത

മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനായി കലണ്ടർ മുൻകൂട്ടി തയ്യാറാക്കുകയും, ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം മാല
നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. മാലിന്യ നിയന്ത്രണത്തിൽ ഓരോ ഭവനത്തെയും സ്ഥാപനത്തെയും
കെൽട്രോൺ സഹായത്തോടെ 7336 വീടുകളിലും 429 വാണിജ്യ സ്ഥാപങ്ങളിലും QR കോഡ് പ
ശേഖരണത്തിന്റെ പുരോഗതി മൊബൈൽ ആപ്പ് വഴി വിലയിരുത്തുന്നു. സർട്ടി
ആവശ്യത്തിനായി യൂസർഫീ കാർഡ് നിർബന്ധമാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ജൈ
ഉറവിടത്തിൽത്തന്നെ സംസ്കരിക്കുന്നു. നിലവിൽ ഹരിതകർമ്മ സേന ശേഖരിക്കുന്ന
സാധ്യതയുള്ള മാലിന്യങ്ങൾ ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കൈമാറുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്.
പരിപാടികളിലും ഹരിതകർമ്മ സേനയെക്കുറിച്ചും മാലിന്യ സംസ്കരണത്തെക്കുറിച്ചും ബോ
നടത്തി ജനകീയ പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കാൻ പഞ്ചായത്ത് ശ്രദ്ധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3) മാലിന്യ വേർതിരിവ് പാലിക്കൽ

ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഉറവിടത്തിൽ സംസ്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വീടുകളിലും സ
ഓർഗാനിക് കംപോസ്റ്റിംഗ് ബിൻ, കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി എന്നീ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ട
മാർക്കറ്റിനോട് ചേർന്ന് ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന നാലു
തുമ്പൂർമുഴി നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല. എല്ലാ വീടുകളിലും റിട്രോഫിറ്റിംഗ് നടപ്പ
ഉറവിടത്തിൽ സംസ്കരിക്കാൻ കഴിയുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഹരിതകർമ്മസേന ശേഖരിക്കുന്നില്ല.

സംസ്കരണത്തെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നുണ്ട്. ഉറവിടത്തിൽ സംസ്കരിക്കാൻ കഴിയുന്ന മാലിന്യങ്ങ സേന ശേഖരിക്കുന്നില്ല.

4) റീസൈക്ലിംഗ്

പുനരുപയോഗ സാധ്യതയുള്ള വസ്തുക്കൾ ഉപയോഗിക്കുന്നത് വഴി പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം സംബന്ധിച്ച് ബോധവത്കരണം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തുണി പോലുള്ള പാഴ്വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും സാധനങ്ങളായ ചവിട്ടി, മെത്ത എന്നിവ തുണി സഞ്ചി എന്നിവ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള നൽകിയിട്ടില്ല. പുനരുപയോഗ സാധ്യതയുള്ള വസ്തുക്കൾ ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കൈമാറുന്നു.

5) കമ്മ്യൂണിറ്റി എൻഗേജ്മെന്റ്

എല്ലാ വാർഡുകളിലും മഴക്കാലപൂർവ്വ ശുചീകരണം, ആശാ പ്രവർത്തകർ, വാർഡുതല ശു ഹരിതകർമ്മ സേന, മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി തൊഴിലാളികൾ എന്ന് പ്രവർത്തകരും ചേർന്ന് സംയുക്തമായി നടത്തി. മാലിന്യ സംസ്കരണ രീ ബോധവൽക്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 2023 നവംബർ 14-ന് കുട്ടികളുടെ ഹരിതസഭ, വാർഡ എന്നിവ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഒക്ടോബർ 2, ഗാന്ധി ജയന്തി വാരാഘോഷത്തോട് അനുബ സംസ്കരണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ വിവിധ കാലയളവുകളിൽ മാലിന്യമുക്തം നവകേരളം ബന്ധപ്പെട്ട് ക്ലീൻ ഡ്രൈവ് നടത്തിയിട്ടുമുണ്ട്.

6) തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ

ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളായി നിലവിൽ 40 പേരാണുള്ളത്. മാസത്തിലെ ആദ്യ 15 ദിവസ തരംതിരിക്കുന്ന ജോലിയിലും, ശേഷിക്കുന്ന ദിനങ്ങൾ മാലിന്യ ശേഖരണത്തിലും അംഗങ്ങ ശുചീകരണത്തിന് ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ പ്രത്യേകമായി തൊഴിലാളികൾ ഇല്ല. ജില്ല നിന്നും ഇലക്ട്രിക്ക് ആപ്പേ വാഹനം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന് കരാർ അടിസ്ഥാനത്ത് നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ വരുമാന വർദ്ധനവിനായി ജൈവ മാലിന്യ സ വള നിർമ്മാണ പ്ലാന്റുകൾ നിർമ്മിച്ചിട്ടില്ല.

ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളും സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകൾ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനുമാ കൺസോർഷ്യം നിലവിലുണ്ട്. ഇതിനായി കേരള ബാങ്ക് ഏഴംകുളം ശാഖയിൽ 11791230103

അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങുകയും അതിലൂടെ ഇടപാടുകൾ നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. 2023-24 സാമ്പത്തിക ലക്ഷം രൂപ യൂസർഫീ ഇനത്തിൽ വരുമാനം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ ഈ അക്കൗണ്ടി നീക്കിയിരുപ്പുണ്ട്. ഓരോ സേനാംഗത്തിനും 5000 മുതൽ 6000 രൂപ വരെ ശരാശരി വരുമാനമായ് അംഗങ്ങളുടെ വരുമാന വർദ്ധനവിനും ജീവിത നിലവാരം ഉയരുന്നതിനും ഹരിത ക പ്രവർത്തനങ്ങൾ സഹായകരമായിട്ടുണ്ട്

7) അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം

ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നിലവിൽ 1 എം.സി.എഫ്, 22 മിനി എ എന്നിവയാണുള്ളത്. ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് മാലിന്യ നീക്കത്തിന് വാഹനം വാങ്ങി ഹരിതകർമ്മ സേന ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യം മിനി എം.സി.എഫുകളിൽ ശേഖരിച്ച് എത്തിക്കുകയും തുടർന്ന് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കൈമാറുകയുമാണ് ചെയ്യുന്നത്. നിലവിൽ എഫ്.എച്ച്.സിയുടെ കെട്ടിടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. സ്ഥലപരിമിതി ഉള്ളതിനാൽ അജൈ യഥാസമയം തരം തിരിച്ച് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കൈമാറാൻ സാധിക്കുന്നില്ല. ആയതിനാൽ മാലിന്യങ്ങൾ കുന്നുകൂടി കിടക്കുന്നു. എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളോടും കൂടിയ എം.സി.എഫ് നിർമ കെട്ടിക്കിടക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കംചെയ്യുന്നതിനും അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ട

8) പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം

പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം കുറയ്ക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 24.03.2023-ലെ ഡബ്ല്യു.എം.1/37/2023/ത ഉത്തരവ് പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ അനധികൃതമായി മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുന്ന ഉത്പന്നങ്ങൾ അലക്ഷ്യമായി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനുമുള്ള സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിരോധിത പ്ലാസ്റ്റിക് ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ വിൽപ്പന തടയുന്നതിനായി പഞ്ചായത്ത വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് സ്ക്വാഡ് പരിശോധനകൾ നടത്തി വരുന്നു. പ്ലാ വലിച്ചെറിഞ്ഞതിനും ഒറ്റത്തവണ ഉപയോഗത്തിലുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് ക്യാരി ബാഗുകൾ കൈവശം വ്യക്തികളിൽ നിന്നും 25000 രൂപ പിഴയായി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

9) പരിശീലനവും വികസനവും

ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിൽ അവരുടെ കഴിവുക വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും, തുടർച്ചയായ പുരോഗതിയും പ്രൊഫഷണൽ വികസനവും ഉറ കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ അനുശാസിക്കുന്ന പരിശീലനങ്ങൾ നല്കി വരുന്നുണ്ട്. എല്ലാ സേ

ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയും, ഹരിതകേരള മിഷനും പരിശീലനം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കുട മിഷനിൽനിന്നും സേനാംഗങ്ങൾക്കു ഡ്രൈവിംഗ് പരിശീലനം നൽകുന്നതിനുള്ള പ്രാ ആരംഭിച്ചെങ്കിലും ആയത് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് ആപ്പിന്റെ പ്രവർത്തന കെൽട്രോണും, മാലിന്യം തരംതിരിക്കൽ സംബന്ധിച്ച് ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിയും പരിശീലനം നൽ

10) നിയമങ്ങൾ പാലിക്കൽ

പഞ്ചായത്ത് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മാലിന്യ സംസ്കരണ ചട്ടങ്ങളും, മാനദണ്ഡങ്ങളും പാലിച്ചാണ് സേനയുടെ പ്രവർത്തനം നടക്കുന്നത്.

11) ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം

ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം വാർഡുതല ചാർജ്ജ് ഓഫീസർമാരെ നിയോഗ ചെയ്യുന്നുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ ജനപ്രതിനിധികൾ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ, കുടുംബശ്രീ അംഗങ്ങ സേനാംഗങ്ങൾ എന്നിവർ ഉൾപ്പെട്ട വാട്ട്സാപ്പ് ഗ്രൂപ്പ് വഴി ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിശകലന ഹരിത മിത്രം മൊബൈൽ ആപ്ലിക്കേഷൻ വഴി ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്ത ചെയ്യുന്നതിനും സാങ്കേതിക പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും ഒരു ഹെൽത്ത് ഇൻസ്പെക്ടറെ നിയമ

മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി (MCF)

(1) **അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ**

ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നിലവിൽ ഒരു എം.സി.എഫാണുള്ളത്. സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന എം.സി.എഫിൽ ഓഫീസ് സംവിധാനം, ശുചിമുറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള എന്നിവയൊന്നും തന്നെയില്ല. തൊട്ടടുത്തുള്ള സാംസ്കാരിക നിലയത്തിലെ ഹാൾ ആണ് സേനാ മുറി ആയി ഉപയോഗിക്കുന്നത്. കളക്ഷൻ വാഹനത്തിന് എത്താൻ കഴിയുന്ന സ്ഥലത്ത സ്ഥിതിചെയ്യുന്നത്. ചാക്കുകെട്ടുകളിലാക്കി കുന്നുകൂട്ടി ഇട്ടിരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ അടിയന്ത ചെയ്യുന്നതിനും, ഓഫീസ് സംവിധാനം, ശുചിമുറി, വിശ്രമ മുറി, സേനാംഗങ്ങൾക്ക് വസ്ത്രം സൗകര്യം എന്നിവയോടുകൂടിയ എം.സി.എഫ് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരി

(2) **മാലിന്യ കൈമാറ്റ കാര്യക്ഷമത**

വീടുകളിൽ നിന്ന് പാഴ്‌വസ്തുക്കൾ എം.സി.എഫിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിന്റെ കാര്യക്ഷ തലത്തിൽ ജനപ്രതിനിധികൾ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ, കുടുംബശ്രീ അംഗങ്ങൾ, ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗ ഉൾപ്പെട്ട വാട്ട്സാപ്പ് ഗ്രൂപ്പ് വഴി ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിശകലനം ചെയ്യുന്നുണ്ട്. വീ ശേഖരിക്കുന്ന പാഴ്‌വസ്തുക്കൾ ഹരിതകർമ്മ സേന എം.സി.എഫി-ലേക്ക് കൃത്യമായി കൈമാറു സ്ഥല പരിമിതി ഉള്ളതിനാൽ മാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിച്ചു എം.സി.എഫിൽ നിന്നും സമയബന്ധ ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല.

(3) **മാലിന്യം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ**

പാഴ്‌വസ്തു സംഭരണകേന്ദ്രങ്ങളിൽ തീപിടുത്തം ഉൾപ്പെടെയുള്ള അപകടം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. മാലിന്യം തരം തിരിക്കുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ സുരക്ഷയും പരിസ്ഥിതി ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് MCF-കളിൽ മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രോട്ടോക്കോളുകളും സുരക്ഷാ നടപടികളും പ വീഴ്ച വന്നിട്ടുണ്ട്.

(4) **ശുചിത്വ മാനദണ്ഡങ്ങൾ**

മാലിന്യം തരംതിരിക്കുന്ന വേളയിൽ സേനാംഗങ്ങളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി ഗ്ലൗസ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എം.സി.എഫിൽ നിന്നും മാലിന്യങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി നീക്കം ചെയ്യു എം.സി.എഫ് ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിന്റെ പരിസരം വൃത്തിയാക്കി സൂക

മാലിന്യങ്ങൾ കൃത്യമായി നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനും പഞ്ചായത്ത് അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരി

<u>(5) മാലിന്യം ക്ലീൻ കേരള കമ്പിനിക്ക് കൈമാറുന്നതിലെ കാര്യക്ഷമത</u>

സർക്കുലർ നം.ഡി.സി.1/282/20/തസ്വഭവ തിയതി 29-07-2020 പ്രകാരം ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങ പാഴ്വസ്തുക്കൾ തരംതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും, വിപണനം ചെയ്യുന്നതിനും, ക്ലീൻ കേരള സേവനം ഫലപ്രദമായി ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറ ആയതനുസരിച്ച് സേനാംഗങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിച്ചു MCF-ലേ ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിലും, ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കൃത്യമായി നൽകുന്നില്ല.

<u>(6) യൂസർ ഫീസ് പിരിവ്</u>

ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ യൂസർ ഫീസായി വീടുകളിൽ നിന്ന് 50 രൂപയും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കുന്നത്. യൂസർ ഫീസിനത്തിൽ 1309440 രൂപ തൻവർഷം പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്.

ശുചിത്വ പരിപാലനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിൽ ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ സേവനം പൊതുവെ തൃപ്തികര അശ്രദ്ധമായി വലിച്ചെറിയുന്നവർക്കെതിരെ കർശന ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നത് വ സംസ്കരണത്തെ പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കുന്നവർക്ക് പാരിതോഷികങ്ങൾ നൽകുന്നത് വഴി നിർമാർജ്ജനത്തെ പുതിയ തലത്തിലെത്തിക്കാൻ ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് കഴിഞ്ഞിട്ടു സംരക്ഷണത്തിലൂടെ സുസ്ഥിര വികസനത്തിലെത്തുന്നതിന് ഹരിതകർമ്മ സേന അവിഭാജ്യഘട

<u>ഹരിത കർമ്മസേനാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള ശുപാർശകൾ</u>

1. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള എല്ലാ വീടുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഹരിതകർമ്മ സേന ഉറപ്പാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. പ്രവർത്തന കലണ്ടർ അനുസരിച്ച് വിവിധ മാലിന്യങ്ങളുടെ ശേഖരണം കർശനമാക്കി ഗാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ അവ കെട്ടിക്കിടക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കാവുന്നതാണ്.

3. യൂസർ ഫീസ് കുടിശ്ശിക സംബന്ധിച്ച കൃത്യമായ രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. യൂസർ ഫീ ആകുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഈയിനത്തിലെ കുടിശ്ശിക വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശികയായ് പിരിച്ചെടുക്കൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരം നടപടികൾ കൂടുതൽ വരുമാനവും ഈ മേഖലയിൽ കൂടുതൽ തൊഴിലവസരങ്ങൾക്കും വഴിയൊരുക്കും.

4. മാലിന്യങ്ങൾ ഉറവിടത്തിൽ സംസ്കരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി വീടുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളില കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി എന്നീ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്.

5. വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്ന വേളയിൽ മാലിന്യസംസ്കരണം സംബ പരിശോധിച്ച ശേഷം മാത്രം ലൈസൻസ് അനുവദിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

6. പൊതു സ്ഥലങ്ങളിൽ മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുന്നവർക്കെതിരെ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത 220(C) അനുസരിച്ചുള്ള ശിക്ഷാ രീതികൾ കർശനമാക്കേണ്ടതാണ്.

7. മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുന്നത് തടയാൻ സി.സി ടിവി സംവിധാനം ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നത

8. വിവാഹ സത്ക്കാരങ്ങൾ, ഉത്സവാഘോഷങ്ങൾ എന്നിവ ഹരിത പെരുമാറ്റ ചട്ടം (Green Protocol) പാ ഉറപ്പു വരുത്താൻ ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

9. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ തൊഴിൽ മാന്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനാവശ്യമാ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനതലത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. ഹരിത കർമ്മസേനാ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് ഈടാക്കുന്ന യൂസർഫീസ് ഒടുക്കാൻ വിസമ്മതിക്കു സേവന വിലക്കുൾപ്പടെയുള്ള നടപടികൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കാ

11. ആരാധനാലയങ്ങൾ, ഓഡിറ്റോറിയങ്ങൾ എന്നിവ കൂടി ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ കൊണ്ടുവരേണ്ടതും മതിയായ യൂസർ ഫീ ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്.

12. ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മാർഗ്ഗരേഖകൾക്കനുസൃതമായി ക്രമീക കൺസോർഷ്യം കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമതയോടുകൂടി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രവർത്തനമാന്ദ്യം ഉള്ള ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് പരിശ പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്താൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

13. 25.05.2024-ലെ സ.ഉ.(സാധാ)നം.912/2024/തസ്വഭവ ഉത്തരവിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവർ ക്രമങ്ങളുടെ മാതൃകയിൽ ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് എല്ലാ ഉൾപ്പെടുത്തി എം.സി.എഫ് കെട്ടിട നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കേണ്ടതാണ്.

14. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ പദ്ധതികൾ, ഇ.എസ്.ഐ സൗ കാലയളവിൽ സൗജന്യ ആരോഗ്യ പരിശോധനകൾ എന്നിവ ഉറപ്പു വരുത്താവുന്നതാണ്.

15. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്കിടയിലുള്ള പരാതികൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന് ഒരു പരാതി പ രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

16. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് വരുമാനദായകമായ സംരംഭങ്ങൾ തുടങ്ങാൻ ധനസഹായം
പ്രോജക്ടുകൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്ന

17. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ പരിശീലനം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

18. സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിട്ടറിംഗ് പദ്ധതി പൂർണ്ണമായി നടപ്പിലാക്കി, പഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ
സ്ഥാപനങ്ങളേയും ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തന പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനും ത
ഉയർത്തുന്നതിനും ശ്രമങ്ങൾ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

19. ശബരിമല തീർത്ഥാടന പാതകളിൽ പ്ലാസ്റ്റിക്ക് ബോട്ടിൽ ബൂത്തുകൾ സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ്.

20. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് ഡ്രൈവിംഗ് പരിശീലനം നൽകേണ്ടതാണ്. ശേഖരിക
എം.സി.എഫിൽ എത്തിക്കുന്നതിന് നിലവിലുള്ള വാഹനം അപര്യാപതമായതിനാൽ വ
ആവശ്യമാണ്.

21. ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് റെയിൻകോട്ട്, കയ്യുറ, കുടത്തൊപ്പി, ട്രോളി എന്നിവ നൽകേ

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രഭ

2-1 മാട്ടിറച്ചി വിൽപ്പനാവകാശം -ലേലത്തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം ഏനാത്ത് മാർക്കറ്റിൽ മാട്ടിറച്ചി വ്യാപാരം നടത്തുന്നതിനു
ലേലംകൊണ്ട വ്യക്തി ലേല തുകയുടെ പകുതി മാത്രമേ ഒടുക്കുവരുത്തിയിട്ടുള്ളൂ. ലേലം ത
സ്ഥിരപ്പെടുത്തിക്കഴിഞ്ഞാൽ ഉടൻതന്നെ ലേല തുക പൂർണ്ണമായും അടയ്ക്കണ്ടതാണെന്നും,
സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണമെന്നുമായിരുന്നു ലേല വ്യവസ്ഥ. ലേല വ്യവസ
ഒറ്റത്തവണയായി ലേലത്തുക ഈടാക്കുകയോ, അല്ലാത്തപക്ഷം സോൾവൻസി
ഹാജരാക്കിയതിനുശേഷം ലേല അവകാശം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി നൽകുകയോ ചെയ്യാതിരുന്നത്
ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള വീഴ്ചയാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ഈടാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ലേലത്തു
ഉത്തരവാദിയായ സെക്രട്ടറിയുടെ ബാധ്യതയായി ചുമത്തുന്നു (വിശദാംശങ്ങൾക്ക് ഖണ്ഡിക 1-17

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്ര

3-1 പരേതർക്കും ക്ഷേമപെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്തു; സർക്കാർ ഫണ്ടിന്

പഞ്ചായത്തിൽനിന്നും സാമൂഹ്യക്ഷേമ പെൻഷൻ വാങ്ങുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ മരണപ്പെ പെൻഷൻ നിർത്തൽ ചെയ്യുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് വേണ്ടത്ര ശ്രദ്ധിക്കുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് കാ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഉത്തരവുകൾ പാലിക്കുന്നതിൽ വലിയ വീഴ്ചയാണ് ഇക്കാരണത്താൽ മരണപ്പെട്ട ക്ഷേമപെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അക്കൗണ്ടുകളിലേ മരണശേഷവും പെൻഷൻ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യാൻ ഇടയായിട്ടുണ്ട്. ഈ ഇനത്തിൽ ഓഡിറ്റ് തീയതി വരെ നഷ്ടം സർക്കാർ ഖജനാവിന് ഉണ്ടായിട്ടുള്ളതായാണ് പ്രാഥമിക പരിശോധനയിൽ കണ്ടത്.

മരണപ്പെടുന്നവരെയും നിശ്ചിത മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം അർഹരല്ലാത്തവരെയു ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽനിന്നും സമയബന്ധിതമായി ഒഴിവാക്കാത്തതു മൂലം സർക്കാരിന് സാ ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത തുക ബന്ധപ്പെട്ട പ്രാദേശിക സർക്കാർ സെക്രട്ടറിയിൽനിന്നും ഈടാ സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ് (05.11.2020-ലെ സർക്കുലർ നം.67/2020/ധന.). പഞ്ചായത്തിൽ ചെയ്തിട്ടുള്ള പെൻഷണർമാരുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റിൽ ഒത്തുനോക്കി പ സാധിച്ചിട്ടുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിക്ക് വെളിയിൽ മരണം സംഭവിച്ചിട്ടുള്ള എത്ര പെൻഷൻക പെൻഷൻ വിതരണം ചെയ്യപ്പെട്ടുവെന്ന് പരിശോധിച്ച് നിശ്ചയം വരുത്താൻ സാധിച്ചിട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ മറ്റ് തദ്ദേശസ്ഥാപന പരിധിയിൽ മരണപ്പെട്ടാൽ അങ്ങനെയുള്ളവരു അങ്കണവാടി/ആശാ വർക്കർമാർ മുഖേന ശേഖരിച്ച് അതാത് മാസം പെൻഷൻ ഡേറ്റബേ ഒഴിവാക്കുവാൻ പ്രാദേശിക സർക്കാർ സെക്രട്ടറിമാർ ബാധ്യസ്ഥരാണെന്ന് സ.ഉ.(എം.എന തീ.23.09.2020 നമ്പർ ഉത്തരവിൽ സർക്കാർ വ്യക്തമാക്കിയിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത നിർദ്ദേ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രാഥമിക പരിശോധനയിൽ മരണപ്പെട്ടതായി കണ്ട പെൻഷൻ ഗുണ വിവരങ്ങളിലെ കൃത്യത ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി അറിയിക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് (നം. 18/05.12.2024) പട്ടികയിലെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പെൻഷൻ സസ്പെൻഡ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും അടവാക്കാൻ ബാങ്കിന് കത്ത് നൽകിയിട്ടുള്ളതായും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. മുന്റിപ്പോർട്ട വിഷയമാക്കിയിട്ടും നടപടി സ്വീകരിക്കാതിരുന്നതിനാലാണ് വീണ്ടും ഇത്തരത്തിൽ നൽകാനിടയായത്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 2023-24 കാലയളവിൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ

അധികമായി അനുവദിച്ച ക്ഷേമപെൻഷൻ തുകയായ 101600 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു. ത സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നോ, ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അനന്തരവകാശികളിൽനിന്നോ (വിശദാംശങ്ങൾക്ക് ഖണ്ഡിക 1-39 കാണുക).

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	500000	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	420000	80000
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	200000		0	200000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	195000	വന്യമൃഗങ്ങളിൽ നിന്നും വിള സംരക്ഷണം	193944	1056
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	260000		258588	1412
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	10000	പ്ലാന്റ് ഹെൽത്ത് ക്ലിനിക്ക് സ്ഥാപിക്കൽ	10000	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	400000	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	8815	391185
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	150000		150000	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2300000	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം - ജനറൽ	900000	1400000
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	10000000		1060000	8940000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	4590000	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം എസ്.സി	2478529	2111471
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	10000000		2320000	7680000

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	185560	നിർമ്മൽ ഗ്രാമം	0	185560
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	200000	നിർമ്മൽ നഗരം നിർമ്മൽ ജില്ല	0	200000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	500000	അതിദരിദ്രർക്കുള്ള വീട് മെയിന്റനൻസ് -ജനറൽ	0	500000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	500000	അതിദരിദ്രർക്കുള്ള വീട് മെയിന്റനൻസ് -എസ് സി	0	500000
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	1000000	അങ്കണവാടി, നമ്പർ 10 നിർമ്മാണം വാർഡ് 5	890043	109957
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	300000	അങ്കണവാടി പോഷകാഹാര പദ്ധതി	0	300000
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	500000	സാന്ത്വനംപാലിയേറ്റിവ് പദ്ധതി	499990	10
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	427218	നിർമ്മൽ ഗ്രാം നിർമ്മൽ നഗരം നിർമ്മൽ ജില്ല	0	427218
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	500000	വാർഡ് 2-ലെ അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം തുക കൈമാറൽ	0	500000

4-2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ

ക്രമനമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്/ നമ്പർ	നിർവഹണ ഏജൻസി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	അവശേഷിക്കുന്ന തുക

1	വിവിധ വാർഡുകളിൽ പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ, 14/24	KSEB	39190	9542	29648
2	വിവിധ വാർഡുകളിൽ പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ, 220/24	KSEB	40736	0	40736
3	വിവിധ വാർഡുകളിൽ സ്ട്രീറ്റ് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ, 215/24	KSEB	807925	0	807925
4	ടേക്ക് എ ബ്രേക്കിൽ കുഴൽക്കിണർ നിർമ്മാണം, 168/24	GWD	76000	0	76000
	ആകെ		963851	9542	954309

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

4-4 വായ്പ/വായ്പാ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക	വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ

	ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക			ബാക്കിയുള്ള തുക
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി	6986238	6960000	2098706	11847532

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	കേരള ബാങ്ക് ഏഴംകുളം ശാഖ
സ്ഥിര നിക്ഷേപ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	60/102/3203
വർഷാരംഭത്തിലുണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	12177507
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക (പലിശ)	761094
ആകെ	12938601
സ്ഥിര നിക്ഷേപം പുതുക്കിയ തീയതി	15/05/2023
തൻവർഷം പിൻവലിച്ച തുക	Nil
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	12938601

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

4-7 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടികളിൽ 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ന പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	വിഷയം	നിലവിലെ അവസ്ഥ
പ്രവർത്തനാവലോകന റിപ്പോർട്ട്	2013-14 5.1.5(11)	വെള്ളപ്പാറ-പൊടിവിള കോളനി കുടിവെള്ള പദ്ധതി പ്രവർത്തനരഹിതമാണ്	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു
2020-21 ഖ: 1-19	2021-22 അനുബന്ധം-1	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ വിഭജിച്ച് വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം നടത്തുന്നത്	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു

4-8 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ നഷ്ടം ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവര

ഇല്ല

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

	റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം	ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പ്രകാരം
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് (മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെ)	133589180	258015515
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	77151065	256160141
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം		538464
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം(കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന		101600

സർക്കാരിനുള്ള നഷ്ടം ഉൾപ്പെടെ)	
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	ഇല്ല

(ബി) <u>പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം</u>

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-17	538464	ശ്രീ. വിനോദ് കുമാർ റ്റി. , സെക്രട്ടറി
1-39	101600	ശ്രീ. ജോസ് പ്രകാശ് റ്റി. ഐ. , സെക്രട്ടറി

<u>ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക</u>

ഇല്ല

(സി) <u>കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്</u>

ഇല്ല

(ഡി) <u>നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ</u>

ഇല്ല

(ഇ) <u>റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരു</u>
<u>സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും</u>

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീ. ജോസ് പ്രകാശ് റ്റി. ഐ.	സെക്രട്ടറി, കുളക്കട	തട്ടുവിള പുത്തൻവീട്,

സെക്രട്ടറി	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കുമ്പളം പി.ഒ., കുണ്ടറ
ശ്രീ. വിനോദ് കുമാർ റ്റി. സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, നിലമേൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ശ്രീധരം, VRA 73, എം.ജി. റോഡ്, ആറ്റിങ്ങൽ പി. ഒ.

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
2009-10 & 2010-11	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.10/443/2013, തീ.01-10-13/04-09-14	1, (3-3)
2011-12	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.10/445/2013, തീ. 11.10.13/04.12.2014	5, (3-4, 3-10, 3-12, 3-13(1), 3-17)
2012-13	എൽ.എഫ്.പി.റ്റി.എ.പി.10/1061/14, തീ. 09-02-15	4, (2-8, 3-2, 3-5, 3-6)
2016-17	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി10/979/2017, തീ. 11.09.2017	3, (2-2, 2-6, 3-1)
2017-18	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി10/1573/18, തീ. 07.01.2019	12, (2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 3-1, 3-5, 3-10, 3-11, 3-22, 3-26, 3-32, 3-35)
2018-2019	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി10/932/2019, തീ. 05.12.2019	31, (1-12, 1-14, 1-16 മുതൽ 1-39 വരെ, 1-41 മുതൽ 1-43 വരെ, 1-45, 1-47)
2019-2020	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി 10/667/21, തീ. 26.10.2021	10
2020-21	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി 10/668/21, തീ. 02-11-2021	36

2021-22	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി P10/937/22, തീ. 28/10/2022	എല്ലാ ഖണ്ഡികകളും
2022-23	കെ.എസ്.എ.പി.റ്റി.എ.പി P10/1131/23, തീ. 06/12/2023	എല്ലാ ഖണ്ഡികകളും

അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാൻ അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകര

ഡെപ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1 dated 1 dated 28-06-2024 and submitted on 11-07-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the EZHAMKULAM Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual

Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of EZHAMKULAM Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 13/12/2024 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of EZHAMKULAM Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1.The asset value shown in the balance sheet is not traceable to the asset register due to the unsupported design of the existing asset register.

2.Other Observations

1.The Cash Flow Statement - The net increase in cash flow does not match with the difference between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.

2. Lapses in making timely and accurate demand entries in respect of tax and non-tax revenues.

3. The amount deposited in various implementing agencies for deposit works is not accurate and reliable for audit.

4.The amount receivable in respect of Auction is not included in the Balance sheet.

5.The liability in respect of water charge is not included in the Balance sheet.

6. The accuracy of the Arrear Amount in respect of Slaughter house receipts has not been ascertained.

7.The accuracy of the amount shown in schedule I -8 as prior period expenditure has not been ascertained.

8.Demand, collection, and balance of property tax in the Sanchaya software do not match with the respective figures in the

Annual Financial Statement.

9.The amount paid to KSEB as advance towards deposit works were wrongly recorded in the balance sheet schedule B-15.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ ഏഴംകുളം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, പത്തനംതിട്ട
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്