കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
ആലപ്പുഴ-688001

ഇ-മെയിൽ: ddhglfalpy@gmail.com
ഫോൺ : 0477-2252753

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA.ALP.P-11/1092/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
ആലപ്പുഴ-688001
തീയ്യതി: 03/10/2023
ഇ-മെയിൽ: ddhglfalpy@gmail.com
ഫോൺ: 0477-2252753

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പകർപ്പ്:
1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ആലപ്പുഴ.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA.ALP.P-11/1092/2023 തീയ്യതി: 03/10/2023

ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13** , **1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2022 മുതൽ 31-03-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 21 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 14 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ആർ.രാജീവ്	ഡപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	04-08-2023	11-08-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
04-08-2023	11-08-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

സജിതാ ദാസ്, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ)
സിന്ധ്യ.പി, അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ഫമിൻ എസ്.എം, അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
മനേഷ് കുമാർ.ജി,അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.എസ്.പവനനാഥൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി.സിന്ധു.എസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2022	07-10-2022
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ..എസ്	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	08-10-2022	12-10-2022
ശ്രീ.സന്തോഷ് മാത്യു	സെക്രട്ടറി	13-10-2022	12-01-2023
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.എസ്	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	13-01-2023	24-01-2023
ശ്രീ.പോൾ.വി.ജെ	സെക്രട്ടറി	25-01-2023	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. അബു ബാബു	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.ജിൻസി ജോർജ്ജ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2022	26-03-2023
ഡോ.പ്രഭാവതി	വെറ്റിനറി സർജൻ	27-03-2023	31-03-2023
ശ്രീമതി.ദേവു	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.അഗസ്റ്റിൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, (ആരോഗ്യം)	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.നിസി ഖാൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ.നാസിയ.എ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ.സണ്ണി.കെ.പി	എച്ച്.എം	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി. ഉഷ	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീമതി. ശ്രുതി	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2022	09-06-2022
കുമാരി. ഗീത.ബി.സി	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	10-06-2022	31-03-2023
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2022	31-03-2023
ശ്രീ.അഖിൽ പ്രസാദ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2022	31-03-2023

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
3	മുന്നിരുപ്പ് പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-2
4	കൃത്യമായ ഡിപ്രീസിയേഷൻ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	ബജറ്റ്	1-2
7	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
8	ഫണ്ട് വിനിയോഗം (എ.സി.ആർ പ്രകാരം)	1-4
9	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
10	തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി	1-6
11	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-7
12	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1-8
13	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം	1-9
14	നികുതി നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ സമാഹരണം-അവലോകനം	1-10
15	കൃഷിവകുപ്പ്, സി.പി.സി.ആർ.ഐ, എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്, കുടുംബശ്രീ - കാർഷിക മേഖലയിൽ സംയോജിത പ്രവർത്തനത്തിന്റെ മഹനീയ മാതൃക. മത്സ്യോത്പാദന വിനോദ സഞ്ചാര മേഖലയിൽ അനന്ത സാദ്ധ്യതകൾ നിലനിൽക്കുന്നു	1-11
16	പെട്രോൾ പമ്പ് - കനോപ്പി ഏരിയകൾക്ക് വസ്തുനികുതി ചുമത്തുന്നില്ല	1-12
17	മുട്ടത്ത് മണ്ണേൽ ഫിഷ് ലാന്റിംഗ് സെന്റർ- നാളിതുവരെ വരുമാനദായകമാക്കാൻ സാധിച്ചില്ല	1-13
18	പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുകയും പുതുക്കുകയും ചെയ്യുന്നില്ല - തനത് വരുമാന നഷ്ടം	1-14
19	റേഷൻ കടകളെ തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ് ഫീ എന്നിവയിലുൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-15
20	കാലഹരണപ്പെട്ട നിക്ഷേപങ്ങൾ മുതൽകൂട്ടുന്നില്ല - ബാദ്ധ്യത ഉയർന്ന് നിൽക്കുന്നു	1-16
21	കാലിവീപ്പയുടെ വിലയോടൊപ്പം ഈടാക്കുന്ന ജി.എസ്.റ്റി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിൽ ഒടുക്കിയിട്ടില്ല	1-17
22	തുക മുൻകൂറായി നൽകിയെങ്കിലും മരുന്ന് ലഭിച്ചില്ല	1-18
23	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല	1-19
24	81778/- രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ് അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല	1-20
25	വെള്ളക്കരത്തിലെ വർദ്ധനവ് - പഞ്ചായത്തിന് ബാദ്ധ്യത വർദ്ധിക്കുന്നു	1-21
26	കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല	1-22
27	കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ ചെയ്ത കുട്ടികൾക്കുള്ള തുടർ ചികിത്സാ ധനസഹായം-വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല	1-23
28	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മെറിറ്റോറിയസ് സ്കോളർഷിപ്പ് - അർഹമായ ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നില്ല	1-24
29	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി - നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-25
30	വാഹന പരിപാലനം - ഇന്ധന ക്ഷമത ടെസ്റ്റ് കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നടത്തുന്നില്ല	1-26
31	റോഡ് കണക്റ്റിവിറ്റി മാപ്പിംഗ് - പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-27
32	സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡുകൾ - കരാർ തുകയിൽ നിന്ന് ആദായനികുതി കുറവ് ചെയ്തില്ല	1-28
33	ഹരിതകർമ്മസേന - പ്രവർത്തനത്തിൽ അഭിനന്ദനാർഹമായ പുരോഗതി	1-29

34	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ഏതാനും ഭവനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണത്തിൽ കാലതാമസം	1-30
35	വിള ആരോഗ്യപരിപാലന കേന്ദ്രം -മരുന്ന് വാങ്ങൽ - അപാകതകൾ	1-31
36	ഭൂരിഭാഗം അങ്കണവാടികളും വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-32
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-3
4	വായ്പ/വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6
7	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8
9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-10
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

I) കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1&11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്, കേന്ദ്രഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യകമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 23-06-2023 ലെ ഒന്നാം നമ്പർ കമ്മറ്റി തീരുമാനപ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 30-06-2023 തീയതിയിൽ പിന്തുണക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2023 അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പന്റീച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.3.2023 വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

II) കംപ്ട്രോളർ & ഓഡിറ്റർ ജനറൽ ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനയിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാന എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

III) എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടേയും വിശദീകരണങ്ങളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച വിവരങ്ങളുടെയും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെ കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

ആലപ്പുഴ
(തീയതി)

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

സ്ഥാപനത്തിന്റെ 2022-23 ലെ വാർഷിക കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ ചേർക്കുന്ന രേഖകളും പത്രികയും ലഭ്യമാക്കിയില്ല.
എ) വാർഷിക കണക്കിനൊപ്പം റേഷ്യോ സംബന്ധിച്ച പത്രിക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
ബി) ജേണൽ വൌച്ചറുകൾ സംബന്ധിച്ച പ്രത്യേക രജിസ്റ്റർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
സി) പ്രതിമാസ വരവ് രജിസ്റ്റർ, ലഡ്ജർ ബാലൻസ് പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 മുന്നിരുപ്പ് പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

31/3/2023 ലെ ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പും (ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ബി17 ഷെഡ്യൂൾ) 1/4/2023

മുന്നിരിപ്പും (റസിപ്റ്റ് &പേയ്മന്റ് പത്രിക 40 എ) തമ്മിൽ 15 രൂപയുടെ വ്യത്യാസമുണ്ട്. എസ്.ബി.ഐ ഇ-പേയ്മന്റ് അക്കൌണ്ട് നം. 67394056014 ൽ ആണ് പ്രസ്തുത വ്യത്യാസം ഉണ്ടായത്.

1-1-3 കൃത്യമായ ഡിപ്രീസിയേഷൻ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ശീർഷകം 416100103 ൽ ഡ്രയിനേജ് & സിവറേജ് ന്റെ തേയ്മാനമായി 2021-22ൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച 767152/- രൂപ തന്നെയാണ് 2022-23 ലും കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്. തൻവർഷം ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയിട്ടില്ല. ഡ്രയിനേജ് ആസ്തി മൂല്യം 35.98 ലക്ഷമാണ്.

1-1-4 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കാത്തതിനാൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥാവര ആസ്തിമൂല്യത്തിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പിക്കാനാകുന്നില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

2022-23 വർഷത്തെ ബജറ്റ് **25/03/2022** തീയതിയിലെ IV നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. ബജറ്റിന്റെ വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	വരവ്	ചെലവ്
ബജറ്റ് പ്രകാരം	240109055	236801415
വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം	137714599	139206845

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുന്നിരിപ്പ്	15031406
വരവ്	41924043
ആകെ	56955449
ചെലവ്	41596748
നീക്കിയിരിപ്പ്	15358701

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം (എ.സി.ആർ പ്രകാരം)

ഫണ്ടിനം	മുൻബാക്കി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം	0	12734000	12734000	12734000	0
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി.	0	5973000	5973000	5973000	0
വികസനഫണ്ട് ടി.എസ്.പി.	0	0	0	0	0
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	15530000	15530000	12989518	2540482
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് നോൺറോഡ്	0	4570000	4570000	4570000	0
15-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	533260	6826140	7359400	6409081	950319
14-ാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	0	140630	140630	119210	21420
പെർഫോമൻസ് ഗ്രാന്റ്	0	0	0	0	0

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

2022-23 ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തീകരിച്ചത്-ശതമാനം
133	90145723	115	50421589	0	18	86

1-6 തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
ഭരണ ചെലവുകൾ	858	978299	979157	970748	8409
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നല്കുന്നത്	0	43473258	43473258	43473258	0

1-7 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	149520	132
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	3163000	264
വിധവാപെൻഷൻ	8208800	787
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	20569200	2052
വികലാംഗ പെൻഷൻ	2769600	256
അവിവാഹിത പെൻഷൻ	445600	43
വിധവകളുടെ പെൺ മക്കൾക്കുള്ള വിവാഹ ധനസഹായം	30000	1

1-8 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 05.08.2023 തീയതിയിൽ 3 P.M സമയത്ത് അക്കൌണ്ടന്റിന്റെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 16013/-രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം പൊതുവെ തൃപ്തികരമാണെങ്കിലും താഴെ ചേർക്കുന്ന വിഷയങ്ങൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1. പഞ്ചായത്തു കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിലെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ഇതിലേക്കായി വാച്ച് രജിസ്റ്റർ പരിപാലിയ്ക്കുന്നില്ല.

2. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതിയും, ഫലപ്രാപ്തിയും യഥാസമയം വിലയിരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമല്ല. പദ്ധതി രൂപീകരണം മാത്രമാണ് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനം. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിട്ടറിംഗ് സമിതികളായി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ നടത്തിയിട്ടില്ല. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പ്രോജക്റ്റ് ഫയലുകളിലൊന്നും തന്നെ മോണിട്ടറിംഗ് റിപ്പോർട്ടുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

3. പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ആസ്തിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. സാംഖ്യാ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള സ്ഥിര ആസ്തികളുടെ മൂല്യം കൃത്യമല്ല.

4. പഞ്ചായത്ത് വാഹനത്തിന്റെ ഇന്ധന ക്ഷമത ടെസ്റ്റ് കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നടത്തുന്നില്ല.

5. പാലിയേറ്റീവ് മാനേജിംഗ് കമ്മറ്റി 2018 നു ശേഷം 2023 ലാണ് യോഗം ചേർന്നത്. നിലവിലും കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ യോഗം ചേരുന്നില്ല.

ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയ അപാകങ്ങൾ പരിഹരിയ്ക്കുന്നതിനാവശ്യമായ സത്വര നടപടി സ്വീകരിയ്ക്കുവാൻ ഭരണ സമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിയ്ക്കുന്നു.

1-10 നികുതി നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ സമാഹരണം-അവലോകനം

ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ കാർത്തികപ്പള്ളി താലൂക്കിൽ മുതുകുളം ബ്ലോക്ക് പരിധിയിൽ വരുന്ന ഒരു ഗ്രാമപഞ്ചായത്താണ് 7.07 ചി.കി. മീ. വിസ്തീർണ്ണമുള്ള **ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**. കായംകുളം കായലിന്റെ തീരത്ത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന 7 കിലോമീറ്ററോളം കായലോരമുള്ളതും പ്രകൃതി ദൃശ്യങ്ങളാൽ മനോഹാരിതമായ പ്രദേശം കൂടിയാണിത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 1961-ൽ ആണ് രൂപീകൃതമായത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബ്ലോക്ക്	മുതുകുളം
വിസ്തീർണ്ണം	7.07 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ
ജനസംഖ്യ	20,145
പുരുഷന്മാർ	9666
സ്ത്രീകൾ	10479
ജനസാന്ദ്രത	2849
സ്ത്രീ:പുരുഷ അനുപാതം	1084

നികുതി നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളിൽ വളരെയധികം സാമ്പത്തിക സ്ഥിരത കൈവരിക്കാൻ തക്ക സ്രോതസ്സുകൾ ഇല്ലാത്ത പഞ്ചായത്തുകളിൽ ഒന്നാണ് ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. പുതിയ നികുതി സ്രോതസ്സുകൾ കണ്ടെത്താനുള്ള സാദ്ധ്യതകൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പരിമിതമാണ് എന്നുള്ളതും യാഥാർത്ഥ്യമാണ്. കാർത്തികപ്പള്ളി താലൂക്കിലെ മുതുകുളം ബ്ലോക്കിൽ വരുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ആകെ 7.07 സ്ഥല വിസ്തൃതി മാത്രമേ ഉള്ളൂ. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓപ്പറേഷൻസ് & മെയിന്റനൻസ് എന്നിവയ്ക്ക് തനത് ഫണ്ടിന് പുറമെ ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റായി ലഭിക്കുന്ന തുക കൂടി വകയിരുത്തിയാണ് ചെലവുകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നികുതി വരുമാനങ്ങളിൽ 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം 100% പിരിവ് കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള തനത് വരുമാനങ്ങൾ (ഇൻകം&എക്സ്പെന്റിച്ചർ) നിശ്ചിത പരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ സമാഹരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും മുൻവർഷങ്ങളിലെയോ തന്നാണ്ടിലേയോ വരവിനങ്ങളൊന്നും സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനത്തിൽ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവസാനിക്കുന്നില്ലായെന്നും ധനകാര്യസ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി ഉറപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ്, വസ്തു നികുതി എന്നിവ 100% പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനും പുതിയ ഡിമാന്റുകൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് നിർദ്ദേശവും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി നികുതി പിരിവ് സംബന്ധമായ കാര്യങ്ങൾ അജണ്ടയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചർച്ച ചെയ്യുകയും നികുതി പുരോഗതി കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ ഭരണസമിതി തലത്തിൽ മോണിറ്റർ ചെയ്ത് ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്നുണ്ട്.

തനത് വരുമാന വർദ്ധനവിന് താഴെ ചേർക്കുന്ന നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

I) പുതുക്കിയ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുക.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ സുപ്രധാന വരവുകളിൽ ഒന്നാണ് വസ്തു നികതി. പഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാര പരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ ആകെ 7473 കെട്ടിടങ്ങൾ ഉണ്ട്. ഇവയിൽ 6759 റെസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടങ്ങളും 666 വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങളും 48 മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുമുണ്ട്.

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ 203-ാം വകുപ്പ് (2) ഉം, 4ഉം ഉപ വകുപ്പുകൾ പ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് കേരള സർക്കാർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിൽ ഉപയോഗക്രമമനുസരിച്ച് ഓരോയിനം കെട്ടിടത്തിനും അതിന്റെ ഉപ വിഭാഗങ്ങൾക്കും ഒരു ചതുരശ്ര മീറ്റർ തറ വിസ്തീർണ്ണത്തിനോ എണ്ണത്തിനോ ബാധകമായ അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്കുകളുടെ ഏററവും കൂടിയതും കുറഞ്ഞതുമായ പരിധികൾ 2023 ഏപ്രിൽ 1 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തുന്നതിന് 05.04.2023 തീയതിയിൽ സ.ഉ.(അച്ചടി)നം 25/2023 /എൽ.എസ്.ജി.ഡി. വിജ്ഞാപന പ്രകാരം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. 04/05/2023 ൽ ചേർന്ന ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റി നികുതി പരിഷ്കരണത്തിനായി നൽകിയ ശുപാർശ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി 27/05/2023 ലെ 1-ാം നമ്പർ തീയതിയിലെ 2(1) തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത നിരക്കുകൾ നിശ്ചയിച്ചതിന്മേൽ ആക്ഷേപം സ്വീകരിക്കുന്നതിന് 30 ദിവസത്തെ സമയം അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് 12.06.2023 തീയതിയിൽ പത്രമാധ്യമം വഴി അറിയിപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. നാളിതുവരെ ആക്ഷേപങ്ങൾ ഒന്നും ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ

ഭരണസമിതിയുടെ അടുത്തയോഗത്തിൽ അജണ്ട ചേർത്ത് അംഗീകരിച്ച് പുതിയ നിരക്കുകൾ മേഖലകൾ എന്നിവ അന്തിമമായി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നടപടി എടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളുടെ വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതിയും, മേഖലകളുടെ തരം തിരിവും, റോഡുകളുടെ തരം തിരിവും അന്തിമമായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് അധികൃതർ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പുതുക്കിയ നിരക്കിലുള്ള നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനും അതിനനുസരിച്ച് സഞ്ചയയിൽ ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വസ്തുനികുതി പുനർ നിർണ്ണയിച്ച് തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ സത്വര നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

<u>(I)വസ്തുനികുതി നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ചതിലെ അപാകത</u>

നിലവിലെ സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം കെട്ടിങ്ങൾക്ക് ചുമത്താവുന്ന ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നികുതി നിരക്കാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാണിജ്യ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ചുമത്തി വരുന്നത്. ഉദാഹരണമായി 100 M^2 ന് മുകളിലുള്ള ഹോട്ടലുകൾ, റെസ്റ്റോറന്റുകൾ തുടങ്ങിയ വാണിജ്യാവശ്യ കെട്ടിങ്ങൾക്ക് ചുമത്താവുന്ന കുറഞ്ഞ നികുതി നിരക്ക് 50/- രൂപയും കൂടിയ നികുതി നിരക്ക് 70/- രൂപയുമാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഈ ഇനത്തിലെ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് കുറഞ്ഞ നിരക്കായ 50/- രൂപ മാത്രമാണ് ഈടാക്കി വരുന്നത്. കൂടാതെ, 100 M^2 ന് താഴെയുള്ള ഇതേയിനം കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ചുമത്താവുന്ന കുറഞ്ഞ നികുതി നിരക്ക് 30/- രൂപയും കൂടിയ നികുതി നിരക്ക് 60/- രൂപയുമാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഈ ഇനത്തിലെ കെട്ടിടങ്ങൾക്കും കുറഞ്ഞ നിരക്കായ 30/- രൂപ മാത്രമാണ് ഈടാക്കി വരുന്നത്. സ്ലാബിലെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്കാണ് ചുമത്തുന്നതെന്നതിനാൽ ഈയിനത്തിലും വരുമാന നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നു.

200 ച മീ വരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഷോപ്പിംഗ് മാളുകൾ, സൂപ്പർമാർക്കറ്റുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ചുമത്താവുന്ന കുറഞ്ഞ നികുതി 30/- രൂപയും കൂടിയ നികുതി 60/- രൂപയുമാണ്. എന്നാൽ, 100 എം^{2} താഴെയുള്ള വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ഇതേ കുറഞ്ഞ നികുതി നിരക്കാണ് ചട്ടങ്ങളിൽ അനുശാസിക്കുന്നതെന്നതിനാൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായ 30/-രൂപ തന്നെയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസ്തുത കെട്ടിടങ്ങൾക്കും ചുമത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഇതും നികുതിച്ചോർച്ചയ്ക്ക് കാരണമാകുന്നുണ്ട്.

<u>(II)വേക്കൻസി റെമിഷൻ</u>

വേക്കൻസി റെമിഷൻ വഴി ഒരു അർദ്ധവർഷത്തിൽ 60 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളെ 2011 ലെ വസ്തു നികുതി ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21 പ്രകാരം ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ ചട്ടപ്രകാരം പഞ്ചായത്തിൽ ധാരാളം കെട്ടിടങ്ങളെ നികുതിയൊടുക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 1000ച.അടി വിസ്തൃതിയുള്ള കെട്ടിടങ്ങളും ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. വേക്കൻസി റെമിഷൻ വഴി ദീർഘനാൾ വസ്തുനികുതി ഒഴിവാക്കി നല്കുന്നതും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നികുതിക്കുറവിന് ഇടയാക്കുന്നു.

(III)അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളുടെ നികുതി ഈടാക്കൽ

2011 ലെ കേരള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും സർചാർജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 20 പ്രകാരമുള്ള ഫോറം-10 ൽ അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്നു നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ചട്ടം 20(2) പ്രകാരം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടത്തിന് കെട്ടിട നമ്പർ നൽകേണ്ടത് U.A എന്നു രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അനധികൃതനിർമ്മാണം കണ്ടെത്തിയ വർഷവും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

വസ്തു നികുതി പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ ഒരു കാര്യം റോഡ് വഴിയോരങ്ങളിൽ അനധികൃത നിർമ്മാണം ധാരാളം നടക്കുന്നുണ്ടെന്നുള്ളതാണ്. ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കുകയോ പുനർനിർമ്മിക്കുകയോ ചെയ്താൽ സ്വീകരിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപടിയ്ക്ക് ഹാനികൂടാതെ കെട്ടിടം പണി പൂർത്തിയാക്കുകയോ, അത് വകപ്പ് 233, ഉപവകുപ്പ് 2 ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിനു ഉപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ ഇതിൽ ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത് ആ തീയതി മുതൽ ആ കെട്ടിടം പൊളിച്ചു മാറ്റുന്ന തീയതി വരെ കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമായി നിർമ്മിച്ചിരുന്നുവെങ്കിൽ കൊടുക്കേണ്ടി വരുമായിരുന്ന വസ്തുനികുതിയും അതിന്റെ രണ്ടിരട്ടി വരുന്ന തുകയും ചേർന്നുള്ള തുക വസ്തുനികുതിയായി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്ന് കേരള

പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്റ്റ് അനുശാസിക്കുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള അനധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി നിർണ്ണയിക്കുകയോ ഈടാക്കുകയോ ചെയ്തു വരുന്നില്ല. ഇക്കാരണത്തിൽ നികുതി വരുമാനത്തിലുണ്ടാകേണ്ട വരുമാനം നഷ്ടമാകുന്നുണ്ട്.

(IV)അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളെ ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിനുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് പാലിക്കപ്പെടുന്നില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് ബിൽഡിംഗ് (അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളുടെ ക്രമവത്ക്കരണം) ചട്ടങ്ങൾ 2018(SRO No.96/2018;15.02.2018) പ്രകാരം 31.07.2017 നു മുമ്പുള്ള അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ച ബേസിക് കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീയും അഡീഷണൽ കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീയും അടവാക്കിക്കൊണ്ട് നിയമാനുസൃതമാക്കാൻ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് അവസരം നൽകിയിരുന്നു.

ചട്ടം 18 പ്രകാരം ഇപ്രകാരം നിയമാനുസൃതമാക്കിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കണമെന്നു നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ചട്ടം 17 പ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ അടവാക്കിയ കോമ്പൗണ്ടിംഗ് ഫീയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട രജിസ്റ്റർ സെക്രട്ടറി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം നിയമാനുസൃതമാക്കിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഫയലുകളും മേൽ രജിസ്റ്ററുകളും യാതൊരു വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നില്ല. ഇക്കാരണത്താൽ അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങളെ ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിനു സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച ഉത്തരവിനെ യഥാവിധി ജനങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതിനോ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിനു കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല എന്നു ഓഡിറ്റു വിലയിരുത്തുന്നു.

(V) സേവന ഉപ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.

പഞ്ചായത്ത് നൽകുന്ന വിവിധ സേവനങ്ങൾക്കുള്ള സേവന ഉപനികുതി (ജല വിതരണം, ശുചിത്വ പരിപാലനം,തെരുവു വിളക്കുകൾ ഡ്രയിനേജ് മുതലായവ) ചുമത്തുകയോ പിരിച്ചെടുക്കുകയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ചെയ്യുന്നില്ല. ഭരണസമിതി തീരുമാനം എടുത്ത് സേവന ഉപനികുതി ഈടാക്കി തനത് വരുമാന വർദ്ധനവ് വരുത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

ശുപാർശകൾ

1) കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിർമ്മാണത്തിലുണ്ടാകുന്ന വ്യതിയാനങ്ങൾ ഫീൽഡ് ജീവനക്കാർ നിശ്ചിത ഇടവേളകളിൽ പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതും അതിൻപ്രകാരം നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2) വാണിജ്യ കെട്ടിടങ്ങൾക്കും മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്കും സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള ഏറ്റവും താഴ്ന്ന നിരക്കാണ് പഞ്ചായത്തിൽ ഈടാക്കപ്പെടുന്നത്. ഇതിൽ പരിഷ്കാരം വരുത്തി ഏറ്റവും താഴ്ന്ന നിരക്കിനേക്കാൾ താരതമ്യേന കുറെക്കൂടി ഉയർന്ന നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

2).തൊഴിൽ നികുതി കാര്യക്ഷമമായി പിരിച്ചെടുക്കുക

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ സുപ്രധാന വരവുകളിൽ രണ്ടാമത്തെ സ്ഥാനമാണ് തൊഴിൽ നികുതിയ്ക്കുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ഒരു അർദ്ധവർഷം മൊത്തം 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഇടപാട് നടത്തുന്ന ഓരോ കമ്പനിയുടെയും പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിനുള്ളിലോ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിച്ച് കൊണ്ട് അതിന് വെളിയിലോ ഒരു തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ് നടത്തുകയോ മുതൽ മുടക്കിൽ നിന്ന് ആദായങ്ങൾ ലഭിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നവർക്ക് തൊഴിൽ നികുതി ബാധകമാണ്.

I) പ്രിസംപ്റ്റീവ് ടാക്സ് ഈടാക്കുന്നില്ല.

പ്രിസംപ്റ്റീവ് ടാക്സ് ഒടുക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരായവരുടെ സമ്പൂർണ്ണ ഡാറ്റാ ബേസ് എഴുതി തയ്യാറാക്കി അധികൃതർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. അഭിഭാഷകർ, മറ്റു പ്രൊഫഷണലുകൾ, മരാമത്ത് പണി ഏറ്റെടുത്തു നടത്തുന്ന കരാറുകാർ, ബിൽഡിംഗ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്ന എൻജിനീയർമാർ, വാഹന ഉടമകൾ എന്നിങ്ങനെയുള്ള വ്യക്തികളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നാളിതുവരെ നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല.

II) തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ വ്യാപാരികൾ, കരാറുകാർ എന്നിവരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുകയോ ഈടാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ഇവരിൽ നിന്ന് കൃത്യമായി തൊഴിൽ നികുതി പരിച്ചെടുക്കാതിരുന്നത് വരുമാന നഷ്ടത്തിന് ഇടയാക്കി.

III) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്ന കേറ്ററിംഗ് സ്ഥാപനങ്ങൾ മുതലായ അസംഘടിത മേഖലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല. അസംഘടിത മേഖലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുമായിരുന്ന വരുമാനം നഷ്ടപ്പെടാൻ കാരണമായി.

IV) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ഓൺലൈൻ വ്യാപാരക്കമ്പനികൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിച്ച് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ വരുമാനത്തിനനുസൃതമായ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തി ഈടാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ഈ മേഖലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഇനത്തിൽ വരുമാന നഷ്ടം ഉണ്ടാകാൻ സാധ്യതയുണ്ട്.

ശുപാർശകൾ

എ) നിലവിൽ എത്ര റേഷൻ കടകൾ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്നുള്ള കണക്കെടുപ്പ് നടത്തി സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി, ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അതോടൊപ്പം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കരാറുകാരുടെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനായി പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി. ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ സഹായം തേടാവുന്നതാണ്. സർക്കാർ ഉത്തരവുകളിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ മേഖലകളിലെയും ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിനുള്ള കർശനമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) അസംഘടിത മേഖലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നവരിൽ നിന്ന് അവരുടെ വരുമാനത്തിനനുസൃതമായ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

സി) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ഓൺലൈൻ വ്യാപാരക്കമ്പനികളിലെ ജീവനക്കാർ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിച്ച് പ്രസ്തുത ജീവനക്കാരുടെ വരുമാനത്തിനനുസൃതമായ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

ഡി) തൊഴിൽ നികുതി ചട്ടങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കുകൾ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

ഇ) എല്ലാ വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്നതിലും തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിലും ഉണ്ടാകുന്ന വീഴ്ചകൾ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

3.നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ പിരിവ് കാര്യക്ഷമമാക്കുക

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രധാന നികുതിയേതര വരുമാന സ്രോതസ്സുകൾ ലൈസൻസ് ഫീ, വാടക, ലേലം എന്നിവയാണ്. ജനന മരണ റജിസ്ട്രേഷൻ, പിഴപ്പലിശകൾ, കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് തുടങ്ങിയ ഇനങ്ങളാണ് മറ്റ് നികുതിയേതര വരുമാനമാർഗ്ഗങ്ങൾ.

(1)ലൈസൻസ് ഫീസ്

ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് കാലികമാക്കുന്നില്ല. തൻവർഷം കിട്ടുന്ന ലൈസൻസ് ഫീയ്ക്ക് അനുസൃതമായി ഡിമാന്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന രീതി തുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു. ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ പൂർണ്ണമായ രീതിയിൽ ഡിമാന്റ് ചെയ്തു എന്ന് കരുതുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല.

(2)വാടക

വാടക റജിസ്റ്ററിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പൂർണ്ണമല്ല. തന്മൂലം ഷോപ്പിംങ്ങ് കോപ്ലക്സുകളിലെ കടമുറികളുടെ എണ്ണം കൃത്യമായി മനസ്സിലാക്കാൻ സാധിക്കുന്നില്ല. സ്വന്തമായി ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലക്സ് ഉണ്ടെങ്കിലും പഴയ കെട്ടിടമായതിനാൽ പുന: നിർമ്മാണം അനിവാര്യം.

(3)ലേലം

ഫലവൃക്ഷങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ഈ ഇനത്തിലുള്ള വരവ് പൂർണ്ണമാണോ എന്ന് തിട്ടപ്പെടുത്തുക സാധ്യമല്ല. തൻവർഷത്തെ ഡി.സി.ബി തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഷോപ്പിങ്ങ് കോപ്ലക്സ്, ആഡിറ്റോറിയം, കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് വാടക, ഫീസ് മുതലായവ ഈടാക്കുന്നതിന് പൊതുവായ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും വേണം. ഇവയുടെ ബുക്കിങ്ങ്, തുക അടവാക്കൽ എന്നിവ ഓൺലൈൻ ആക്കാവുന്നതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന യൂസർ ചാർജ്ജ് അടവാക്കാനുള്ള സമയം വ്യക്തമാക്കി വ്യവസ്ഥ ചെയ്തുകൊണ്ട് ബൈലോ പാസ്സാക്കാൻ കഴിയുന്ന തരത്തിൽ യൂസർഫീ ഏർപ്പെടുത്താവുന്ന സേവന മേഖലകൾ വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നത് പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. അത്തരത്തിലുള്ള ബൈലോ വ്യവസ്ഥകൾ പുറപ്പെടുവിച്ച് കഴിഞ്ഞാൽ യൂസർഫീ കുടിശ്ശിക വരുത്തുന്ന വ്യക്തികൾക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന യാതൊരുവിധ ആനുകൂല്യങ്ങളോ സേവനങ്ങളോ കുടിശ്ശിക തീർക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നൽകുന്നതാണെന്ന തരത്തിൽ ബൈലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ടാക്സി, ഓട്ടോ ഡ്രൈവർമാർക്ക് പഞ്ചായത്ത് റജിസ്ട്രേഷൻ നിർബന്ധമാക്കുക. റജിസ്ട്രേഷൻ സമയത്ത് നിശ്ചിത തുക ഈടാക്കുക, വഴിയോര കച്ചവടക്കാർക്കും ഇത്തരത്തിലുള്ള ഫീസ് ചുമത്തി ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ധാരാളം കുളങ്ങൾ സ്ഥിതിചെയ്യുന്നുണ്ട്. ഇവയിൽ നിന്നെല്ലാം മത്സ്യം പിടിക്കുന്നതിന് വർഷാവർഷം ലേലം നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാറുണ്ട്. ഇവയിൽ നിന്നും തെരെഞ്ഞെടുത്ത കുളങ്ങൾ നീന്തൽ പരിശീലന കേന്ദ്രങ്ങളാക്കി രൂപ കല്പന ചെയ്ത് ആയതിൽ നിന്ന് വരുമാനം ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണെന്ന് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

4)ഗ്രാമീണ ടൂറിസം

കായംകുളം കായലിന്റെ തീരത്ത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന 7 കിലോമീറ്ററോളം കായലോരമുള്ളതും പ്രകൃതി ദത്തമായ റ്റി.എം.ചിറ, കുമ്പോലിച്ചിറ, മഞ്ഞാടിച്ചിറ എന്നീ ദ്വീപുകൾ ഉൾപ്പെടുന്നതുമായ ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ടൂറിസം മേഖലയിൽ അനന്തമായ സാധ്യതകളാണ് നിലനിൽക്കുന്നത്. കായംകുളത്ത് നിന്ന് തുടങ്ങി ദ്വീപുകളിൽ അവസാനിക്കുന്ന ബോട്ട് സർവ്വീസ്, കായലിൽ ഉള്ള വള്ളം കളി മത്സരങ്ങൾ, ദ്വീപുകളിൽ കായൽ വിഭവങ്ങൾ പ്രധാന ഇനമായ ഭക്ഷണം, കായലിൽ അഡ്വഞ്ചർ റൈഡുകൾ, കായലോരത്ത് റിസോർട്ടുകൾ തുടങ്ങി വിനോദ സഞ്ചാരികളെ ആകർഷിക്കുന്ന ഒട്ടേറെ സാധ്യതകൾ പഞ്ചായത്തിന് പ്രയോജനപ്പെടുത്താൻ കഴിയും. കേരളത്തിന്റെ സാംസ്കാരിക ചരിത്രത്തിലും തനതായ അടയാളപ്പെടുത്തലുകളുള്ള പഞ്ചായത്താണിത്. ശ്രീനാരായണ ഗുരുദേവൻ സംസ്കൃത പഠനത്തിനായി 4 വർഷം താമസിച്ച വാരണപ്പള്ളി തറവാട്, കുമ്മമ്പള്ളിൽ രാമൻ പിള്ള ആശാനിൽ നിന്ന് ശ്രീനാരായണഗുരു സംസ്കൃതം പഠിച്ച ചേവണ്ണൂർ ചാവടി, സാഹിത്യകാരൻ ശ്രീ കേശവദേവിന്റെ തറവാട് എന്നിങ്ങനെ സാംസ്കാരിക കേന്ദ്രങ്ങളും പഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ ഉണ്ട്. പുതുതായി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച കൂട്ടുംവാതുക്കൽ പാലം സഞ്ചാരികളെ ആകർഷിക്കാൻ തക്ക സവിശേഷതയുള്ള പ്രകൃതി രമണീയമായ സ്ഥലത്തിൽ നിലകൊള്ളുന്നതും സഞ്ചാരികൾക്ക് പ്രിയമേറും.

തനത് വരുമാന വർദ്ധനവിന് മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങൾ അവലംബിക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യത പരിശോധിക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി ശക്തമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തേണ്ടതാണ്.

1-11 കൃഷിവകുപ്പ്, സി.പി.സി.ആർ.ഐ, എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്, കുടുംബശ്രീ - കാർഷിക മേഖലയിൽ സംയോജിത പ്രവർത്തനത്തിന്റെ മഹനീയ മാതൃക. മത്സ്യോത്പാദന വിനോദ സഞ്ചാര മേഖലയിൽ അനന്ത സാദ്ധ്യതകൾ നിലനിൽക്കുന്നു

ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 ൽ സംസ്ഥാന കൃഷിവകുപ്പ്, കേന്ദ്ര തോട്ടവിള ഗവേഷണ കേന്ദ്രം(CPCRI), ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി(MGNREGS) എന്നിവയുടെ സംയോജിത പ്രവർത്തനത്തിന്റെ ഭാഗമായി കാർഷികരംഗത്ത് വലിയ പുരോഗതി കൈവരിക്കാനായിട്ടുണ്ട്. ഈ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നേതൃപരമായ പങ്ക് ഭംഗിയായി നിർവ്വഹിക്കുവാൻ പഞ്ചായത്തിന് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. ഇക്കാര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റേയും ഭരണസമിതിയുടേയും പ്രവർത്തനം സ്തുത്യർഹമാണ്.

പഞ്ചായത്തിലെ കൃഷിഭവനും ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയും ചേർന്ന് ഏകദേശം 200 ഏക്കർ സ്ഥലത്താണ് വിവിധ കൃഷികൾ നടത്തിയത്. ഇതിന് ആവശ്യമായ സാങ്കേതിക സഹായവും ഗുണമേൻമയുള്ള വിത്തും കേന്ദ്ര തോട്ടവിള ഗവേഷണ കേന്ദ്രം കായംകുളം സ്റ്റേഷൻ കൂടി ലഭ്യമാക്കിയതോടെ ഇതൊരു മികച്ച മാതൃക തന്നെ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഏകദേശം പത്ത് ഏക്കറിൽ കപ്പലണ്ടി (നിലക്കടല) കൃഷി ചെയ്ത് ഒരു മെട്രിക് ടണ്ണിലധികം വിളവുൽപ്പാദിപ്പിക്കാനായി. പുതിയ പരീക്ഷണം എന്ന നിലയിൽ 50 ഏക്കറോളം സ്ഥലത്ത്

നടത്തിയ ചെറുധാന്യങ്ങളുടെ കൃഷിയും വലിയ വിജയമായി. ഇതിന്റെ വിസ്തൃതി വർദ്ധിപ്പിക്കാനുള്ള ശ്രമത്തിലാണ് പഞ്ചായത്ത്. ചാമ (ലിറ്റിൽ മില്ലറ്റ്), മണിച്ചോളം (ജോവർ), പനിവരക് (പ്രോസോ മില്ലറ്റ്) എന്നിവയാണ് കൃഷി ചെയ്തത്. ചെറുധാന്യങ്ങളിൽ നിന്ന് മൂല്യവർദ്ധിത ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഉൽപ്പാദിപ്പാനുള്ള ശ്രമവും കുടുബശ്രീ വഴി നടന്ന് വരുന്നു. ഇവക്കാവശ്യമായ നിലമൊരുക്കൽ അടക്കമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് വഴി നിർവ്വഹിക്കുകയും കൃഷിഭവന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ കുടുംബശ്രീ വഴി കൃഷി ഇറക്കുകയും വിത്തും സാങ്കേതിക സഹായവും കേന്ദ്ര തോട്ടവിള ഗവേഷണ കേന്ദ്രം ലഭ്യമാക്കുകയുമാണ് ചെയ്ത് വരുന്നത്. ഭാരതത്തിന്റെ നിർദ്ദേശം സ്വീകരിച്ച് കൊണ്ട് 2023 അന്താരാഷ്ട്ര ചെറുധാന്യ വർഷമായി ഐക്യരാഷ്ട്ര സംഘടന ആചരിക്കുന്ന വേളയിൽ ഈ നിലയിലുള്ള പ്രവർത്തനം സവിശേഷ പ്രശംസ അർഹിക്കുന്നു.

ഇത് കൂടാതെ ഏകദേശം അഞ്ച് ഹെക്ടർ സ്ഥലത്ത് തൻവർഷം പൂകൃഷി(ചെണ്ട് മല്ലി) നടത്തുകയും ഒന്നര ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയുടെ പൂവ് വിൽപ്പന നടത്തുകയും ഉണ്ടായി. ഒരു ഗ്രൂപ്പ് മാത്രം സുമാർ 80000 രൂപയുടെ പൂവ് വിൽപ്പന നടത്തി. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ നൂറ് ഏക്കറോളം പുരയിടത്തിൽ ഇടവിളകൃഷിയും നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിനാവശ്യമായ നടീൽ വസ്തുക്കളിൽ ഒരുഭാഗം പഞ്ചായത്ത് വികസന ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ലഭ്യമാക്കി. വെട്ട്ചേമ്പ്, ചേന, കാച്ചിൽ എന്നിവയ്ക്ക് പുറമേ തനത് ചെറുചേമ്പ് ഇനങ്ങളായ കറുത്തകണ്ണൻ, വെളുത്തകണ്ണൻ, താമരക്കണ്ണൻ എന്നിവയും വിപുലമായി തന്നെ കൃഷിയിറക്കി. ഈ പരിശ്രമം താരതമ്യേന കുറഞ്ഞ പരിപാലനവും വളപ്രയോഗവും ആവശ്യമുള്ളതും തദ്വാരാ കുറഞ്ഞ ഉൽപ്പാദനച്ചെലവു മാത്രള്ളതുമായ ഓണാട്ടുകരയുടെ തനത് ഇനങ്ങളുടെ സംരക്ഷണത്തിനും സഹായകമായി.

ഇതിനുപരിയായി എള്ള്, കരനെൽ, പച്ചക്കറി എന്നീ കൃഷികളും സംയോജിത പ്രവർത്തനത്തിലൂടെ നടന്ന് വരുന്നു. കൂടാതെ പരമ്പരാഗത കർഷകരുടെ സ്വന്തമായ പ്രവർത്തനം കൂടി കൂട്ടിച്ചേർക്കപ്പെടുന്നത് കാർഷിക രംഗത്ത് പുത്തനുണർവ്വ് പ്രദാനം ചെയ്യുന്നു. കേന്ദ്ര തോട്ടവിള ഗവേഷണ കേന്ദ്രം കായംകുളം സ്റ്റേഷൻ, പരമ്പരാഗത നാളികേര കർഷകർ, കൃഷിഭവൻ, കുടുംബശ്രീ, ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി എന്നിവയുടെ സംയോജിത പ്രവർത്തനം വഴി അത്യുൽപ്പാദന ശേഷിയുള്ളതും തനത് പ്രത്യേകതകൾ നിലനിൽക്കുന്നതുമായ തെങ്ങിൻ തൈകളുൽപ്പാദിപ്പിക്കാനും അവ കർഷകർക്കിടയിൽ പ്രചരിപ്പിക്കാനുമുള്ള ആത്മാർത്ഥ ശ്രമങ്ങളും നടന്ന് വരുന്നു.

കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളുടെ വിവിധ പദ്ധതികൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ സംയോജനത്തിൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം നേതൃപരമായ പങ്ക് ക്രിയാത്മകമായി വഹിക്കുക വഴി കാർഷിക മേഖലയിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മികച്ച മാതൃക അവതരിപ്പിച്ചിരിക്കുകയാണ് ദേവികുളങ്ങര എന്ന് നിസംശയം പറയാം. സ്വാഭാവിക കണ്ടൽ വനങ്ങളുടെ പരിപാലനം, ആറ് ഏക്കറോളം വരുന്ന സ്വകാര്യ നിർമ്മിത കണ്ടൽ വനത്തിന്റെ സാന്നിദ്ധ്യം, പതിനഞ്ചോളം വ്യത്യസ്ഥ ഇനം കണ്ടൽ ചെടികൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഈ സ്വകാര്യ കണ്ടൽ വനവും ഒപ്പം സ്വാഭാവിക പരിതസ്ഥിതിയിലെ മത്സ്യകൃഷിയും എന്ന സവിശേഷ സംയോജനം എന്നിവയ്ക്കും സാക്ഷിയാണ് ഈ പഞ്ചായത്ത്.

കായലും ധാരാളം മറ്റ് ജലാശയങ്ങളും ഉള്ള ഇവിടെ ഈ മാതൃകയിൽ ഫിഷറീസ് വകുപ്പുമായി ചേർന്ന് സംയോജിത മത്സ്യകൃഷി വികസനത്തിനും വലിയ സാദ്ധ്യതയുണ്ട്, മാത്രമല്ല ടൂറിസം വകുപ്പുമായി ചേർന്ന് സംയോജിത ടൂറിസം പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കുവാനും കഴിയും. കണ്ടൽ വനങ്ങളുടെ സാന്നിദ്ധ്യമുള്ള കായൽ തുരുത്തുകൾ, വലിയഴീക്കൽ പൊഴി, ലൈറ്റ്ഹൗസ്, അഴീക്കൽ ബീച്ച് എന്നിവയുടെ സാമീപ്യം, മനോഹരമായ മൂന്ന് പാലങ്ങളുടെ പ്രാപ്യത എന്നിവ ടൂറിസം വികസനത്തിന് സ്വാഭാവിക പരിസ്ഥിതി ഒരുക്കി നൽകുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ഈ മേഖലകളിൽ കൂടി പഞ്ചായത്തിന്റെ സവിശേഷ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-12 പെട്രോൾ പമ്പ് - കനോപ്പി ഏരിയകൾക്ക് വസ്തുനികുതി ചുമത്തുന്നില്ല

ഒരു ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷനാണ് പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ളത്. ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷനുകളുടെ വസ്തുനികുതിയുടെ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്കും ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്കും സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചതിനെ തുടർന്ന് പഞ്ചായത്തിന് നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്. ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷനുകളുടെ വസ്തുനികുതി ചതുരശ്രമീറ്ററിന് 40 രൂപയായി പഞ്ചായത്ത് സമിതി തീരുമാനമെടുത്ത് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷനുകളുടെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നത്. സഞ്ചയ ഡേറ്റാ ബേസിലെ

വിവരങ്ങൾ പ്രകാരം ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷനുകളുടെ ഓഫീസ് റൂം മാത്രമാണ് നികുതി ചുമത്തിയതെന്നും കാനോപ്പി ഏരിയായോ ബങ്കുകളെയോ നികുതി ചുമത്തുന്നില്ലായെന്നും കാണുന്നു. ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഉടമയുടെ പേര്	കെട്ടിട നമ്പർ	പരിഗണിച്ച തറ വിസ്തൃതി	ചുമത്തിയ നികുതി
തമ്പി രാജൻ മുളയ്ക്കക്കൽ തറയിൽ പ്രയാർ	VI/252 A	36.72 ച.മീ.	1102

ഇടപാടുകൾ നടക്കുന്ന ഭാഗത്തെ വസ്തുനികുതി ചുമത്താതെ പോകുന്നത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നികുതി ചോർച്ചയുണ്ടാക്കുന്നുണ്ട്. ഫ്യൂവൽ സ്റ്റേഷനുകളിലെ കാനോപ്പി ഏരിയ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ചീടാക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 മുട്ടത്ത് മണ്ണേൽ ഫിഷ് ലാന്റിംഗ് സെന്റർ- നാളിതുവരെ വരുമാനദായകമാക്കാൻ സാധിച്ചില്ല

ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വകുപ്പിൽ നിന്നും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് നിർമ്മിച്ച് നൽകിയ മുട്ടത്ത് മണ്ണേൽ ഫിഷ് ലാന്റിംഗ് സെന്റർ നാളിതുവരെയും പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. ഫിഷ് ലാന്റിംഗ് സെന്റർ രേഖാമൂലം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് ഹാർബർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം കൈമാറിയിട്ടുള്ളതാണ്. പ്രസ്തുത സംരംഭത്തെ ലേല നടപടികൾക്ക് വിധേയമാക്കി വരുമാനദായകമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നതിന് 2021-22 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ 2022-23 സാമ്പത്തികവർഷവും ഇതിൽ നിന്നും യാതൊരു വരുമാനവും ലഭ്യമായിട്ടില്ലായെന്ന് വാർഷിക കണക്ക് പരിശോധനയിൽ ബോധ്യമായി. ഇതിനാവശ്യമായ കരട് ബൈലോ തയ്യാറാക്കിയിരുന്നുവെങ്കിലും അന്തിമബൈലോ അംഗീകരിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായില്ല. മുട്ടത്ത് മണ്ണേൽ ഫിഷ് ലാന്റിംഗ് സെന്റർ വരുമാനദായകമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ഊർജ്ജിതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-14 പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുകയും പുതുക്കുകയും ചെയ്യുന്നില്ല - തനത് വരുമാന നഷ്ടം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്ന പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ പുതുക്കുന്നില്ല. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപന ഉടമയുടെ പേര് വിലാസം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	വാർഡ് നമ്പർ, കെട്ടിട നമ്പർ
1	ആതിര പ്രമീഷ്, കുന്നൽ തറയിൽ, എരുവ	കാരുണ്യ ലാബോറട്ടറി	IV/428G, 428F
2	ശോഭനകുമാരി, ശ്രുതി, പുതുപ്പള്ളി	ലക്ഷ്മി ലബോറട്ടറീസ്	IV/136
3	നിമിഷദാസ്, തോപ്പിൽ തെക്കേതിൽ, കൃഷ്ണപുരം	കെയർടെക് ഡയഗണോസ്റ്റിക്സ്&മെഡിക്കൽ ലാബ്	V/81
4	സരിത ദേവി പൂവങ്ങൽ, പ്രയാർ	ശ്രീസായ് ക്ലിനിക്കൽ ലാബോറട്ടറി	V/207

പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അടങ്ങിയ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട് എന്നത് ലൈസൻസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. സ്ഥാപനങ്ങൾ പാരാമെഡിക്കൽ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തിയിട്ടുണ്ടോയെന്നും, വാർഷിക പുതുക്കൽ നടത്തിയിട്ടുണ്ടോയെന്നും സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (14/2023/08.08.2023) നൽകിയിരുന്നു. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനങ്ങളെ രജിസ്ട്രേഷൻ, വാർഷിക പുതുക്കൽ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. നിലവിലുള്ള പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തുന്നതിനും, പുതുക്കുന്നതിനുമുള്ള അറിയിപ്പ് നൽകി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ശുചിത്വം, കെട്ടിടത്തിന്റെ

സുരക്ഷിതത്വം എന്നിവ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനോടൊപ്പം പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡിൽ നിന്നുള്ള അനുമതി രേഖകൾ വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. (സർക്കുലർ നമ്പർ 47724/ ഡി.സി.1/ 11/എൽ.എസ്.ജി.ഡി.തീയതി.09.12.2012).

1-15 റേഷൻ കടകളെ തൊഴിൽ നികുതി, ലൈസൻസ് ഫീ എന്നിവയിലുൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

റേഷൻ കടകളെ നിലവിലുള്ള ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈസൻസ് ഫീസ്, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഒടുക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കാൻ കഴിയുകയില്ലായെന്ന് 22.01.19-ലെ (സി.എസ്.)എ9-764/2019 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടർ സ്പഷ്ടീകരണം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് മൂലം ലൈസൻസ് ഫീസിനത്തിൽ പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കേണ്ടതായ വരുമാനത്തിൽ നല്ലൊരു തുക കുറവു വന്നിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് ചുറ്റളവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതും ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈസൻസ് ആവശ്യമായതുമായ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളെയും ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ കൊണ്ടു വരികയും ലൈസൻസ് എടുക്കാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നിയമാനുസൃത തുടർ നപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങൾ ഒഴിവായി പോകാതിരിക്കാൻ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ മുഴുവൻ വ്യാപാര വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രത്യേക നമ്പർ നൽകി അവയുടെ രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണെന്ന് പദ്ധതി നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ (സ.ഉ.(കൈ)നം.84/2022/തസ്വഭവ തീയതി: 19.04.2022) വിഭവ സമാഹരണം സംബന്ധിച്ച അദ്ധ്യായത്തിൽ (ഖ.5.1(5)) പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തുന്നതിനുള്ള സാധ്യതകളും പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്.

1-16 കാലഹരണപ്പെട്ട നിക്ഷേപങ്ങൾ മുതൽകൂട്ടുന്നില്ല - ബാദ്ധ്യത ഉയർന്ന് നിൽക്കുന്നു

പഞ്ചായത്തിൽ 169466/- രൂപയുടെ വിവിധ നിക്ഷേപങ്ങൾ അവ സൂക്ഷിക്കേണ്ട കാലാവധിക്ക് ശേഷം മൂന്ന് വർഷം കഴിഞ്ഞിട്ടും ആരാലും ക്ലെയിം ചെയ്യപ്പെടാതെ ഡിപ്പോസിറ്റ്സ് എന്ന ബാദ്ധ്യതാ ശീർഷകത്തിൽ അവശേഷിക്കുന്നു. ഇത് മൂലം ബാദ്ധ്യത ഉയർന്ന് നിൽക്കാനിടയാകുന്നു. ഇവ തനത് ഫണ്ടിൽ മുതൽകൂട്ടികൊണ്ട് ബാദ്ധ്യതാ ശീർഷകത്തിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. 2018-19 വരെയുള്ള നിക്ഷേപങ്ങളിൽ തിരികെ നൽകാതെയും തനത് ഫണ്ടിൽ മുതൽകൂട്ടാതെയും ശേഷിക്കുന്ന തുകയുടെ വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ഇത് കൂടാതെ 2020 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ സ്ഥാനാർത്ഥികൾ കെട്ടിവച്ച തുകയിൽ 25000/- രൂപ മടക്കി നൽകാതെ ശേഷിക്കുന്നു. ഈ തുക നിർദ്ദിഷ്ട വോട്ട് നേടാൻ സാധിക്കാതെ പോയ സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ നിക്ഷേപമാണെങ്കിൽ അതും മുതൽകൂട്ടേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നം.	ഇനം	തുക
1	കോൺട്രാക്ടേഴ്സ് ഇ.എം.ഡി	1800
2	സപ്ലയേഴ്സ് ഇ.എം.ഡി	27958
3	ബിഡ്ഡേഴ്സ് ഇ.എംഡി	4850
4	സപ്ലയേഴ്സ് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ്	37018
5	റിടെൻഷൻ	52600
6	ഓക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ്	29550
7	അദർ ഡെപ്പോസിറ്റ് (340109901)	5190
8	ഡെപ്പോസിറ്റ് ഫ്രം അദേഴ്സ് (340800101)	10500
ആകെ		169466

1-17 കാലിവീപ്പയുടെ വിലയോടൊപ്പം ഈടാക്കുന്ന ജി.എസ്.റ്റി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിൽ ഒടുക്കിയിട്ടില്ല

പഞ്ചായത്തിൽ നിർവഹിക്കപ്പെടുന്ന വിവിധ ടാറിംഗ് പ്രവൃത്തികളുടെ ആകെ ബില്ലിൽ നിന്നും കാലിവീപ്പയുടെ വിലയായി 18% ജി.എസ്.ടി ഉൾപ്പെടെ 238+18%=281/- രൂപ ഈടാക്കിയിരുന്നെങ്കിലും ജി.എസ്.ടി തുക തനത് ഫണ്ടിൽ വകയിരുത്തുന്നു. ടി തുക ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിൽ ഒടുക്കിയിട്ടില്ലായെന്ന് കാണുന്നു.

ഉദാ: ചങ്ങാലപ്പള്ളി - കൃഷി ഭവൻ പടിഞ്ഞാറ് ഭാഗം റോഡ് റീ-ടാറിംഗ് (15 ബാരൽ @281 = 4215)

ഇത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.21/11/08/23), മറുപടി ഹാജരാക്കിയില്ല. കാലിവീപ്പയുടെ വിലയോടൊപ്പം ഈടാക്കുന്ന ജി.എസ്.റ്റി ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിൽ ഒടുക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 തുക മുൻകൂറായി നൽകിയെങ്കിലും മരുന്ന് ലഭിച്ചില്ല

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി.എച്ച്.സി നിർവഹണം നടത്തിയ പ്രോജക്ടുകൾ വഴി മെഡിക്കൽ ഉപകരണങ്ങൾ/മരുന്ന് വാങ്ങുന്നതിനായി കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപറേഷന് തുക അഡ്വാൻസായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ, മെഡിക്കൽ ഉപകരണങ്ങൾ/മരുന്ന് പൂർണമായും ലഭിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് കാണുന്നു. കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസ് കോർപറേഷന് നൽകിയ തുകയുടെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം.	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	KMSCL ന് നൽകിയ തുക, പ്രൊഫോമ ഇൻവോയിസ് നം.	ട്രഷറി ബിൽ റഫ.നം/ ചെക്ക് നം./ പി.എഫ്.എം.എസ്. നം.	ലഭിച്ച മെഡിക്കൽ ഉപകരണങ്ങൾ/ മരുന്ന് (രൂപയിൽ)	ലഭിക്കാനുള്ള മെഡിക്കൽ ഉപകരണങ്ങൾ /മരുന്ന് (രൂപയിൽ)
S0007/23	പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ	599981/-, PRF 712/18-07-22	22070952008300401726 /10-08-2022	409994/-	189987/-
		400000/-, PRF 1176/29-08-22	22070952008301121106 /01-02-2023	270266/-	129734/-
ആകെ					319721/-

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.19/10.08.23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ ബാക്കി മരുന്ന് ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് വിശദാംശം ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇനിയും ലഭിക്കാനവശേഷിക്കുന്ന 319721/- രൂപയുടെ മരുന്ന് അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല

പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണം സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ.(സാ.ധാ.) നം. 553/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ. /07-03-2019 ൽ നിർദ്ദേശിക്കും പ്രകാരമുള്ള പാലിയേറ്റീവ് കെയർ മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല. 05-12-2018 നു ശേഷം പി.എം.സി. യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല. മാർഗ്ഗരേഖയുടെ ഖണ്ഡിക 2.9, പ്രകാരം പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പ്രോജക്ടിന്റെ നടത്തിപ്പിനും പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽ നോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി പാലിയേറ്റീവ് കെയർ മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി (പി.എം.സി.) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷാരംഭത്തിന് മുമ്പും രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 2018 നു ശേഷം 2022 ൽ മാത്രമാണ് പി.എം.സി രൂപീകരിച്ചത്. പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 28.11.22 ലെ 6(1) നം തീരുമാന പ്രകാരം പി.എം.സി. പുന: സംഘടിപ്പിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും തുടർന്നും യോഗം ചേർന്നിട്ടില്ല. പി.എം.സി. രണ്ട് മാസത്തിലൊരിക്കലോ, ആവശ്യാനുസരണമോ യോഗം ചേർന്ന് തങ്ങളുടെ പരിധിയിൽ നടക്കുന്ന പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിലയിരുത്തേണ്ടതും പോരായ്മകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനും പരിമിതികൾ മറികടക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതുമാണ്.

1-20 81778/- രൂപയുടെ അഡ്വാൻസ് അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല

അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ അഡ്വാൻസ് റ്റു അദേഴ്സ് എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 81778/- രൂപ അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യാൻ അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ടി തുക ഏത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നൽകിയതാണെന്നും നിലവിലും അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യാത്തതിന്റെ കാരണം എന്താണെന്നും വ്യക്തമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 07/23/07-08-23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ ടി അപാകത പഴയ കാലം മുതൽ തുടരുന്നതാണെന്നും പഴയ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടെ പരിശോധിച്ച് വിശദമായ മറുപടി തരുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അഡ്വാൻസ് അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിശദാംശം ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 വെള്ളക്കരത്തിലെ വർദ്ധനവ് - പഞ്ചായത്തിന് ബാദ്ധ്യത വർദ്ധിക്കുന്നു

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലാകെ 249 പൊതുകുടിവെള്ള ടാപ്പുകളാണ് ഉള്ളത്. ടാപ്പ് ഒന്നിന് പ്രതിവർഷം 5788.13 രൂപ നിരക്കിൽ പ്രതിമാസം 120101 രൂപയാണ് 2023 ഫെബ്രുവരി വരെ വെള്ളക്കരം ഡിമാന്റ് ചെയ്തിരുന്നതും അടച്ച് പോന്നതും. എന്നാൽ 2023 മാർച്ചിൽ വെള്ളക്കരം ടാപ്പൊന്നിന് പ്രതിവർഷം 14559.12 രൂപയായി വർദ്ധിച്ചു. തൽഫലമായി പ്രതിമാസ വെള്ളക്കരം 302099 രൂപയായി ഉയർന്നു. വെള്ളക്കരത്തിൽ 151 ശതമാനം വർദ്ധനവാണ് ഉണ്ടായത്. ഇത് പഞ്ചായത്തിന്റെ അനിവാര്യചെലവിൽ വലിയ വർദ്ധനവിന് കാരണമാകുന്നു. 2022-23 ജൽ ജീവൻ മിഷൻ വഴി 1010 ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2024 ഓടെ ജൽജീവൻ മിഷൻ പൂർണ്ണ തോതിൽ പ്രവർത്തന സജ്ജമാകുമെന്നാണ് വിഭാവനം ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ അനാവശ്യമായ പൊതുടാപ്പുകൾ കണ്ടെത്തി വിച്ഛേദിക്കാൻ പഞ്ചായത്ത് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി - വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നം. - S0062/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി
നിർവഹണം – വെറ്ററിനറി സർജൻ

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ട്രഷറി ബിൽ റഫറൻസ് നം. 22070952009901578465/31-03-23 പ്രകാരം 562500/- രൂപ പിൻവലിച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, കാഫ് ഫീഡ് സബ്സിഡി പ്രോഗ്രാമിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി പദ്ധതി തുകയുടെ വിനിയോഗ വിവരം ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.05/07.08.2023 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാകുന്നത് വരെ ടി പദ്ധതിക്കായി ചെലവഴിച്ച 562500/- രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-23 കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ ചെയ്ത കുട്ടികൾക്കുള്ള തുടർ ചികിത്സാ ധനസഹായം-വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല

പ്രോജക്ട് നം - S0069/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ ചെയ്ത കുട്ടികൾക്കുള്ള തുടർ ചികിത്സാ ധനസഹായം
നിർവഹണം – ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ
അടങ്കൽ – 100000 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വൗച്ചർ നം. XVFC/2022-23/P/10/21-11-2022 പ്രകാരം 100000/- രൂപ പിൻവലിച്ച് കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ നടത്തിയ രണ്ട് ഗുണഭോക്താക്കളുടെ തുടർ ചികിൽസക്കായി സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ടി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അർഹതപ്പെട്ട ആനുകൂല്യം സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷനിൽ നിന്നും ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 17/09.08.23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ സോഷ്യൽ സെക്യൂരിറ്റി മിഷനിൽ നിന്നും ധന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കുന്ന മുറക്ക് ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധന വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ടി പ്രോജക്ടിനായി ചെലവഴിച്ച 100000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.
1) ആദിത്യൻ.ബി , ചെറുകാട്ട് പടീറ്റതിൽ, പ്രയാർ നോർത്ത്
2) ഷാഹിന ഷാജഹാൻ, ഉമാശ്ശേരി മണ്ണേൽ, പ്രയാർ നോർത്ത്

1-24 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മെറിറ്റോറിയസ് സ്കോളർഷിപ്പ് - അർഹമായ ആനുകൂല്യം അനുവദിക്കുന്നില്ല

പ്രോജക്ട് നം - S0047/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മെറിറ്റോറിയസ് സ്കോളർഷിപ്പ്
നിർവഹണം – അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ വിവിധ കോഴ്സുകൾക്ക് പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ധനസഹായം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഇതിൽ ഷിമ.എസ്, കാക്കനാട്ട് പടീറ്റതിൽ എന്ന ഗുണഭോക്താവിന്റെ പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള അംഗീകൃത സർട്ടിഫിക്കറ്റില്ല. ഒന്നാം വർഷ മലയാള ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥിനിയാണെന്നുള്ള മലയാള വിഭാഗത്തിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ മാത്രമാണ് ഫയലിൽ ഉള്ളത്. ഇതിൽ തീയതി, കോഴ്സിന്റെ കാലാവധി, എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ എല്ലാ കോഴ്സുകൾക്കും 20000/- രൂപ നിരക്കിൽ ധനസഹായം നൽകിയിരിക്കുന്നു. മെഡിക്കൽ, എഞ്ചിനീയറിംഗ്, മറ്റ് പ്രൊഫഷണൽ ബിരുദം എന്നിവക്ക് പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അനുവദനീയമായ ഉയർന്ന നിരക്കിൽ ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 13/23/08-08-23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ ഷിമ.എസ്. എന്ന ഗുണഭോക്താവിന്റെ പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള അംഗീകൃത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി ഗുണഭോക്താവിന്റെ അംഗീകൃത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്നതുവരെ ടി ഗുണഭോക്താവിനായി ചെലവഴിച്ച 20000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. കൂടാതെ 15 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 20000/- രൂപ നിരക്കിൽ 300000/- രൂപ വകയിരുത്തിയാണ് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളതെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പതിനാലാം പഞ്ചവൽസര പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ.(കൈ) നം. 84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ/19-04-2022 ഖണ്ഡിക 6 പ്രകാരം പട്ടികജാതി ഉപപദ്ധതി വിഹിതം പാഴാക്കാനോ വക മാറ്റി ചെലവഴിക്കാനോ പാടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പട്ടികജാതി ഉപപദ്ധതി വിഹിതം പൂർണമായും ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. ഇപ്രകാരമുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കുമ്പോൾ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദനീയമായ ഉയർന്ന നിരക്കിലുള്ള ആനുകൂല്യം നൽകാൻ സാധിക്കും വിധത്തിൽ തുക വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഇതിൽ നൽകിയ തുകയുടെയും കോഴ്സിന്റെ കാലാവധിയുടെയും വിവരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. രജിസ്റ്റർ പൂർണമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
ചെലവിന്റെ വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ട്രഷറി ബിൽ നം.	തുക
2207095200800088731 6/09-12-22	60000/-
2207095200800092724 9/09-12-22	40000/-
2207095200800099821 4/05-01-23	20000/-
2207095200800100842 4/06-01-23	40000/-
2207095200800115648 6/06-02-23	40000/-
2207095200800119248 5/15-02-23	20000/-
2207095200800151649 6/28-03-23	20000/-

1-25 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി - നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

പ്രോജക്ട് നം - S0041/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി
നിർവഹണം – അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
അടങ്കൽ – 500000 (വികസന ഫണ്ട് എസ്.സി.പി.)

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 05 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പഠനമുറി നിർമ്മാണത്തിനായി ധനസഹായം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ ഒരു ഗുണഭോക്താവ് ഒഴികെ മറ്റാരും തന്നെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് വാല്യുവേഷൻ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	ഗുണഭോക്താവ് കൈപ്പറ്റിയ തുക
അമൃത.വി, കൊച്ചയ്യത്ത് തെക്കതിൽ	50000/-
അരുൺ കൃഷ്ണൻ, മുട്ടത്ത് മുതു വള്ളിൽ കിഴക്കതിൽ	125000/-
നിഖിൽ.ആർ, ചിറയുടെ വടക്കതിൽ	50000/-

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാത്തതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.21/23/11-08-23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ പഠന മുറിയുടെ നിർമ്മാണം നടന്നു വരുന്നതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറക്ക് ബാക്കി ഗഡു തുകകൾ നൽകിയതിന്റെയും, വാല്യുവേഷന്റെയും വിശദാംശം ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

പഠനമുറി പൂർത്തീകരിക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി ചെലവഴിച്ച 225000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-26 വാഹന പരിപാലനം - ഇന്ധന ക്ഷമത ടെസ്റ്റ് കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നടത്തുന്നില്ല

പഞ്ചായത്തിന്റെ വാഹനത്തിന്റെ ലോഗ് ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ 2022-23 കാലയളവിൽ ഫ്യുവൽ എഫിഷ്യൻസി ടെസ്റ്റിംഗ് നടത്തിയതായി കാണുന്നില്ല. ഇന്ധന ക്ഷമതാ ടെസ്റ്റിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലോഗ് ബുക്കിൽ പതിച്ചിട്ടില്ല. അവസാനം ഇന്ധന ക്ഷമത ടെസ്റ്റ് നടത്തിയത് എന്നാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം . 06/23/07-08-23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ അവസാനം ഇന്ധന ക്ഷമത ടെസ്റ്റ് നടത്തിയത് 10-02-2021 നാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാഹനങ്ങളുടെ പരിപാലനം സംബന്ധിച്ച സർക്കുലർ നം.41/2008 /ധന./02-08-2008 പ്രകാരം ഇന്ധന ക്ഷമത ടെസ്റ്റ് എല്ലാ വർഷവും കൃത്യസമയത്ത് നടത്തേണ്ടതും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലോഗ് ബുക്കിൽ പതിക്കേണ്ടതും ഇന്ധനത്തെയും അറ്റകുറ്റപ്പണിയെയും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലോഗ് ബുക്കിൽ യഥാസമയം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ലോഗ് ബുക്ക് കൂടാതെ ഫ്യുവൽ രജിസ്റ്റർ, റിപ്പയർ & മെയിന്റനൻസ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഫ്യുവൽ എഫിഷ്യൻസി ടെസ്റ്റിംഗ് കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നടത്തേണ്ടതും ആയത് ലോഗ് ബുക്കിൽ പതിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-27 റോഡ് കണക്റ്റിവിറ്റി മാപ്പിംഗ് - പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ആസ്തികൾ സംബന്ധിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായാണ് റോഡ് കണക്റ്റിവിറ്റി മാപ്പിംഗിനായി പദ്ധതി (So109/23) തയ്യാറാക്കിയത്. കേരള സ്റ്റേറ്റ് റിമോട്ട് സെൻസിംഗ് ആന്റ് എൻവയോൺമെന്റ് സെന്റർ(കെ.എസ്.ആർ.ആർ.ഡി.എ) തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ഓൺലൈൻ പ്ലാറ്റ് ഫോമിന്റേയും R-ട്രാക്ക് മൊബൈൽ ആപ്ലിക്കേഷന്റേയും സേവനം പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയാണ് ഈ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നത്. പ്രധാന റോഡുകളെ വർഗ്ഗീകരിച്ച് അടയാളപ്പെടുത്തി പഞ്ചായത്ത് മാപ്പ് രൂപപ്പെടുത്തുന്നു. റോഡുകളുടെ വീതി, അവസ്ഥ എന്നിവ ഇതിൽ നിന്നും മനസ്സിലാകുന്നു. അഖിൽ ബാബു, സായി ഗണേഷ് എന്നിവർക്ക് 4/22, 11/22 മാസങ്ങളിലായി യഥാക്രമം 13, 14 ദിവസങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ചെയ്ത ഇനത്തിൽ (മസ്റ്റർ റോൾ പ്രകാരം @740 രൂപ വീതം) 39960/- രൂപ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഇത് കൂടാതെ മാപ്പ് പ്രിന്റിംഗിനായി 240/- രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 40200/- രൂപ ചെലവഴിച്ചു. ഈ പ്രവൃത്തിയുടെ ഒന്നാം ഫെയിസായി റോഡ് മാപ്പിംഗും മറ്റ് ആസ്തികളുടെ മാപ്പിംഗും നടത്തുന്നതിനും രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ എന്നിവരുടെ വേരിഫിക്കേഷനുമാണ് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. മൂന്നാം ഘട്ടത്തിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം ഫൈനൽ ഡാറ്റാ പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതിയുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥ വിശദീകരിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്(നം.3/05.08.23), നിലവിൽ റോഡ് മാപ്പിംഗ് മാത്രമാണ് നടന്നിട്ടുള്ളതെന്നും അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ലെവൽ വേരിഫിക്കേഷൻ നടന്നിട്ടുണ്ടെന്നുമാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ചെലവിന്റെ വിശദാംശം

19240/-, ബിൽ നം.1/03/06/22

20960/-, ബിൽ നം.30/31/03/23

1-28 സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡുകൾ - കരാർ തുകയിൽ നിന്ന് ആദായനികുതി കുറവ് ചെയ്തില്ല

എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് പ്രവൃത്തികളുടെ ഭാഗമായി സൈറ്റുകളിൽ സിറ്റിസൺ ഇൻഫർമേഷൻ ബോർഡുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 8.4.2022 ൽ ടെൻഡർ ക്ഷണിക്കുകയും ലഭിച്ച മൂന്ന് ടെൻഡറുകളിൽ നിന്ന് കുറഞ്ഞ തുകയായ ബോർഡ് ഒന്നിന് 1598/- രൂപ കോട്ട് ചെയ്ത ശ്രീ റനിൻ ബേബി, മിത്ര എന്റർപ്രൈസസ് സമർപ്പിച്ച ടെൻഡർ 11.5.2022 ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റി 2(1) തീരുമാനമായി അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇപ്രകാരം 2022-23 ൽ സ്ഥാപിച്ച 74 ബോർഡുകളുടെ കരാർ പ്രകാരമുള്ള മുല്യം 118252/- രൂപ 15.05.2023 ൽ ശ്രീ റനിൻ ബേബിക്ക് നൽകുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ നിയമാനുസരണം കരാറുകാരനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ട ഒരു ശതമാനം ആദായനികുതിയായ 1183/- രൂപ കുറവ് ചെയ്ത് ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കിയില്ല. ഇതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്

(നം. 18/10.08.2023) പ്രസ്തുത കരാറുകാരന് പിന്നീട് നിർവ്വഹിച്ച പ്രവൃത്തികളുടെ പണം നൽകാനുണ്ടെന്നും ആയതിൽ നിന്ന് ഈ ആദായനികുതി കൂടി കുറവ് ചെയ്ത് ഒടുക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം ആദായനികുതി 1183/- രൂപ ബില്ലിൽ കുറവ് ചെയ്ത് ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകത്തിൽ ഒടുക്കി എന്ന് സെക്രട്ടറി ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-29 ഹരിതകർമ്മസേന - പ്രവർത്തനത്തിൽ അഭിനന്ദനാർഹമായ പുരോഗതി

പഞ്ചായത്തിൽ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്നുണ്ട്. തൻവർഷം ഇതിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിൽ അഭിനന്ദനാർഹമായ പുരോഗതിയും ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. 2022 മേയ് മുതൽ ഐ.ആർ.റ്റി.സി-യുടെ സാങ്കേതിക സഹായവും മേൽനോട്ടവും ലഭ്യമായതോടെയാണ് പ്രവർത്തനം കൂടുതൽ ഊർജ്ജിതമായത്. വീടുകൾ, വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്ലാസ്റ്റിക് അടക്കമുള്ള അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് തരംതിരിച്ച് ക്ലീൻ കേരള കമ്പിനിക്ക് കൈമാറിവരുന്നു. 2022 മെയ് മുതൽ 2023 മാർച്ച് വരെ 36678 കി.ഗ്രാം മാലിന്യമാണ് ഹരിതകർമ്മസേന ശേഖരിച്ചത്. 26 പ്രവർത്തകർ ഇതിൽ പങ്കാളികളായിരിക്കുന്നു. 6216 വാസഗൃഹങ്ങളും 3638 വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങളും ഉള്ള പഞ്ചായത്തിൽ 2022 മേയിൽ 42 ശതമാനത്തിൽ നിന്ന് മാത്രം യൂസർഫീ കിട്ടിയിരുന്ന സ്ഥാനത്ത് 2023 മാർച്ച് ആയപ്പോൾ അത് 80 ശതമാനമായി ഉയർന്നു. യൂസർഫീയിനത്തിൽ പ്രതിമാസം സമാഹരിച്ച തുക 122400/- രൂപയിൽ നിന്ന് 182800/- രൂപയായും വർദ്ധിച്ചു. വീടുകളിൽ നിന്ന് അൻപതും വ്യാപാര-വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് നൂറും രൂപയാണ് ഈയിനത്തിൽ പ്രതിമാസം ഈടാക്കപ്പെടുന്നത്. പ്രതിമാസം 20774/- രൂപയാണ് ഐ.ആർ.റ്റി.സിക്ക് കരാടിസ്ഥാനത്തിൽ നൽകിപ്പോരുന്നത്. ഹരിത കർമ്മസേന ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യം സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും വേർതിരിക്കുന്നതിനുമായി എം.സി.എഫും വാർഡുകളിൽ മിനി എം.സി.എഫുകളും സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഹരിതകർമ്മസേന ശേഖരിക്കുന്ന പഴകിയ വസ്ത്രങ്ങൾ അതേപടി കൈമാറാതെ മൂല്യവർദ്ധിത ഉൽപ്പന്നങ്ങളാക്കിമാറ്റി വിപണനം നടത്തുന്നതിനുള്ള ശ്രമത്തിലേക്കും പഞ്ചായത്ത് കടന്നിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് അതിനായുള്ള പരിശീലനം പഞ്ചായത്ത് കോൺഫറൻസ് ഹാളിൽ നടന്ന് വരുന്നു. ഇത് വഴി ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തകർക്ക് അധിക വരുമാനം ലഭ്യമാകുന്നതിനൊപ്പം ഈ മാലിന്യം കൈയ്യൊഴിയുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് വഹിക്കേണ്ടിവരുന്ന ചെലവ് ഒഴിവാക്കാനും സാധിക്കുന്നു.

ഹരിതകർമ്മസേന മാലിന്യ സംവഹനത്തിന് വാടകയ്ക്ക് എടുത്ത വാഹനത്തെയാണ് ഇപ്പോഴും ആശ്രയിക്കുന്നത്. പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് മുച്ചക്രവാഹനം ലഭ്യമാക്കുകയും ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തകരിൽ നിന്ന് തന്നെ അത് ഓടിക്കാൻ ആളെ കണ്ടെത്തി നിയോഗിക്കുകയും ചെയ്താൽ ഈ ഇനത്തിലെ അധിക ചെലവ് ഒഴിവാക്കാനാകും. ഇതിനുള്ള ശ്രമങ്ങളും ഉണ്ടാവേണ്ടതാണ്.

1-30 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ഏതാനും ഭവനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണത്തിൽ കാലതാമസം

ഈ പഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 വരെ ലൈഫ് പദ്ധതി വഴി 150 ഗുണഭോക്താക്കളാണ് കരാർ വച്ച് പണം കൈപ്പറ്റിയത്. ഇതിൽ 122 ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കി. ബാക്കി 25 പേരുടെ വീട് പണി നടന്ന് വരുന്നു. ഇവരെല്ലാം 2022-23 ൽ ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയവരാണ്. എന്നാൽ 3 ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. ഇതിൽ ശ്രീമതി. സുധ, തണ്ടാശ്ശേരി തറയിൽ 2023 മാർച്ചിൽ മാത്രമാണ് ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയത്. എന്നാൽ മറ്റ് രണ്ട് ഗുണഭോക്താക്കൾ 2021-22ൽ ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയവരാണ്. ഈ ഗുണഭോക്താക്കൾ കൂടി നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാനാവശ്യമായ നടപടികൾ പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ഭരണ സമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-31 വിള ആരോഗ്യപരിപാലന കേന്ദ്രം -മരുന്ന് വാങ്ങൽ - അപാകതകൾ

പ്രോജക്ട് നം - എസ്0122/23

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് - വിള ആരോഗ്യപരിപാലന കേന്ദ്രം -മരുന്ന് വാങ്ങൽ
നിർവ്വഹണം – കൃഷി ഓഫീസർ, അടങ്കൽ – 30000 (വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ))

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 30000/- രൂപയുടെ മരുന്ന് വാങ്ങി കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവഹണത്തിൽ വന്നിട്ടുള്ള അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു .

1) കീടരോഗബാധയും നിവാരണ പ്രവർത്തനങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് കൃഷി ഓഫീസർ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല .

2) കർഷക സമിതികൾ മുഖാന്തിരം പദ്ധതി നടപ്പാക്കാനാണ് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിർദ്ദേശമുള്ളതെങ്കിലും അപ്രകാരം ചെയ്തിട്ടില്ല.

3) ഗുണഭോക്താവിന് ചെലവാകുന്ന തുക സബ്സിഡിയായി നൽകാനാണ് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്, എന്നാൽ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആവശ്യകത നിർണയിക്കാതെ മരുന്ന് വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുകയാണ്.

4) പരമാവധി സബ്സിഡി തുക തദ്ദേശ സ്ഥാപനം നിർണയിച്ചിട്ടില്ല.
അപാകത സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 16/23/09-08-23 ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ വിള ആരോഗ്യ പരിപാലന കേന്ദ്രത്തിന്റെ സേവനങ്ങൾ വിപുലപ്പെടുത്തുന്നതിനും കർഷകർക്ക് കീടരോഗ നിയന്ത്രണ ഉപാധികൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുമാണ് പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളതെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ കീടരോഗങ്ങളുടെ വ്യാപ്തിയെക്കുറിച്ചും നിവാരണ പ്രവർത്തനങ്ങളെപ്പറ്റിയും അപഗ്രഥനം ചെയ്യാതെ മരുന്ന് വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്യുന്നത് ഫലപ്രദമാകില്ല. മാർഗ്ഗരേഖയിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കണക്കിലെടുത്ത് ഫലപ്രദമായ രീതിയിൽ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കാൻ ഭാവിയിൽ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 ഭൂരിഭാഗം അങ്കണവാടികളും വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ അങ്കണവാടികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യം സംബന്ധിച്ച് ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 19 അങ്കണവാടികൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു. ഇതിൽ 09 എണ്ണം സ്വന്തം കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു. 12 എണ്ണം വാടക കെട്ടിടത്തിലും പ്രവർത്തിക്കുന്നു. 19 അങ്കണവാടികളിലും ടോയ്‌ലെറ്റ് സൗകര്യമുണ്ട്. 04 അങ്കണവാടികളിൽ ബേബി ഫ്രണ്ട്‌ലി ടോയ്‌ലറ്റ് ഉണ്ട്. 05 എണ്ണത്തിന് ചുറ്റുമതിൽ ഉണ്ട്. 19 അങ്കണവാടികളിലും വൈദ്യുതി സൗകര്യം, കുടിവെള്ള ലഭ്യത എന്നിവ ഉണ്ട്. എല്ലാ അങ്കണവാടികളിലും അടുക്കളയ്ക്ക് പ്രത്യേകം മുറിയുണ്ട്. സെന്റർ നം. 03, 12 , 19 എന്നിവക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി സ്ഥലം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ അങ്കണവാടികളിലും ഗ്യാസ് കണക്ഷനും ആവശ്യത്തിന് ഫർണീച്ചറും പാത്രങ്ങളും ഫാൻ, ധാന്യസംഭരണികൾ എന്നിവ ലഭ്യമാണ്. 02 അങ്കണവാടികളിൽ ടെലിവിഷൻ ലഭ്യമാണ്. എല്ലാ അങ്കണവാടികളും ഫിറ്റ്നെസ് ഉള്ള കെട്ടിടത്തിലാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കാൻ ഭക്ഷ്യസംഭരണികൾ ലഭ്യമാണ്. മാതൃകാ അങ്കണവാടികൾ നിലവിലില്ല. സ്വന്തമായി കെട്ടിടമില്ലാത്ത എല്ലാ അങ്കണവാടികൾക്കും സ്വന്തമായി കെട്ടിടം ലഭ്യമാക്കാനും മറ്റ് അടിസ്ഥാന പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2022-23	1600000	ലൈഫ്(G)	1560000	40000
		1500000	ലൈഫ്(SCP)	1281669	218331

		200000	ഭൂമി വാങ്ങൽ, ലൈഫ്	200000	0
		100000	പാലിയേറ്റീവ്	90799	9201
		156050	സ്കോളർഷിപ്പ്	156050	0
		840000	പാലിന് സബ്സിഡി	840000	0
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2022-23	599862	13 No Anganawadi Construction	419770	180092
		135000	SNP	135000	0
		125000	പാലിന് സബ്സിഡി	100000	25000

419770, കേന്ദ്ര ഫണ്ട് എന്നാണ് സുലേഖയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്.

4-2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4-4 വായ്പ/വായ്പാതിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/തിയ്യതി	വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
				മുതൽ	പലിശ	
ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി	GO-682/2022 Date 12/10/2022 GO-1049/2023 13/12/2022	0	9371029	1577876	0	7793153

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

4-7 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ഇല്ല

4-8 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	:	41924043
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	:	41596748
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	:	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	887500

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നം.	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-22	562500	ഡോ. പ്രഭാവതി, വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ
1-23	100000	ദേവു, ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ
1-25	225000	ശ്രീകുമാർ.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ആകെ	887500	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	മേൽവിലാസം
ദേവു ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ, ദേവികുളങ്ങര	ദേവി നിവാസ്, ഈന്ദി വള, ഓലത്താനി, നെയ്യാറ്റിൻകര.പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം
ഡോ.പ്രഭാവതി വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ബീനാലയം പള്ളിക്കൽ നൂറനാട്.പി.ഒ.
ശ്രീകുമാർ.എസ് അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി പള്ളിക്കര പഞ്ചായത്ത്	വാലിൽ ഹൗസ് പ്രയാർ തെക്ക്, ആലുംപീടിക പി.ഒ.

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
1995-96	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
1996-97	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
1997-98	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2000-01	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2001-02	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2002-03	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2003-04	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2004-05	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2005-06	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2006-07	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2007-08	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23

2008-09	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2009-10	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
10-11, 11-12, 2012-13	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2013-14	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2014-15	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2015-16	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2016-17	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2017-18	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23
2018-19	കെ.എസ്.എ/എ.എൽ.പി. 11/1256 (4)/2022 തീയതി.28.04.23 തീയതി.10.10.2019
2019-20	കെ.എസ്.എ-എ.എൽ.പി/പി11-749/2021തീയതി 27-09-2021
2020-21	കെ.എസ്.എ-എ.എൽ.പി/പി11-750/2021 തീയതി 27-09-2021
2021-22	എ.എൽ.പി/പി11-1369/2022 തീയതി 04-11-2022

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ,
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്,
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, ആലപ്പുഴ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1(1) dated 1(1) dated 15-07-2023 and submitted on 20-07-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms, of the Devikulangara Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.
ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.
iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,
I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of Devikulangara Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 03/10/2023 **Deputy Director(H.G)**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Devikulangara Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

1) All supporting statements (eg. Ratios) are not included in the Annual Financial statements.
2) There is a difference of Rs 15 between Closing balance of 31.3.2023 and Opening balnce of 1.04.2023 in cash at bank.

2.Other Observations

1) No depreciation is given to value of Drainages(416100103) in this financial year.
2) Register for the journal voucher is not maintained.
3) Asset register is not updated. So the Fixed asset value shown in the balance sheet cannot be ensured currect.

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ആലപ്പുഴ ജില്ലയിലെ ദേവികുളങ്ങര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, ആലപ്പുഴ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്