കേരള സ® ക്കാ®

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001

ഇ-മെയി® : doktm.ksad@kerala.gov.in

ഫോ® : 0481-2564886

(രജിസ്റ്റ® ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ട സഹിതം)

നമ്പ® : കെഎസ്എകെടിഎം -പി8-1740/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001
തീയ്യതി: 07/11/2024
ഇ-മെയി® :
doktm.ksad@kerala.gov.in
ഫോ® : 0481-2564886

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സ® ,

വിഷയം : വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥക® പ്രകാരം വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)® നി® ദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുട® നടപടിക® ക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോ® ട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുട® ഇതി® പരാമ® ശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുക® ക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പക® പ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് വിശദമായി ച® ച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ടിന്റെയും അതിന്മേ® എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പക® പ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതി® ഉ® പ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമ® ശങ്ങ® /തടസ്സങ്ങ® ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോ® ട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളി® ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷ® 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത്

രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർ പ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),

2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കോട്ടയം.

3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പ® : കെഎസ്എകെടിഎം -പി8-1740/2024

തീയ്യതി: 07/11/2024

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ®_ട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18, (1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-08-2023 മുത® 30-09-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-08-2023 മുത® 31-03-2024 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റി® കണ്ടെത്തിയ അപാകതക® അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയി® പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 39 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുക® ന® കിയതി® 36 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളി® ന്മേലുള്ള തുട® നടപടിക® സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തി® നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോ® ട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമ® ശങ്ങ® 15-10-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തി® അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങ® മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം ന® കിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തി® തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തി® മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജ® സി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥ® :

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.മാത്യു ജേക്കബ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	07-10-2024	16-10-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
07-10-2024	16-10-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ :

ശ്രീമതി.സുലത.ഡി,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേഡ്)
കുമാരി.സജിമോൾ.വി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ.യോഗേഷ്.ആർ.സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.ബിനീത് രാജൻ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.നികിതകുമാർ .ആർ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി.ദേവി പാർവ്വതി.എസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	02-11-2023
ശ്രീമതി.മഞ്ജുള.ആർ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	03-11-2023	29-02-2024
ശ്രീമതി.ദേവി പാർവ്വതി.എസ്	സെക്രട്ടറി	01-03-2024	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)
ഡോ.പി.രാജേഷ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,	01-04-2023

	ആയുർവ്വേദം	
ഡോ.ശാന്തി.പി.ജോൺ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, വെള്ളൂർ പി.എച്ച്.സി	01-04-2023
ഡോ.ശ്രുതി.ടി.രാജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, വെള്ളൂർ പി.എച്ച്.സി	06-06-2023
ഡോ.ശ്രീജ രാജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, വെള്ളൂർ പി.എച്ച്.സി	19-06-2023
ഡോ.ബിനാഷ ശ്രീധർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, വെള്ളൂർ പി.എച്ച്.സി	13-12-2023
ശ്രീമതി.അനുപമ.എ.റ്റി	വി.ഇ.ഒ, വടകര	01-04-2023
ശ്രീമതി.ദേവി.എസ്.കുമാർ	വി.ഇ.ഒ, വടകര	26-12-2023
ശ്രീ.ധനേഷ്.കെ.ജി	വി.ഇ.ഒ, വെള്ളൂർ	01-04-2023
ശ്രീമതി.അനുപമ.എ.റ്റി	വി.ഇ.ഒ, വെള്ളൂർ(ഇൻ ചാർജ്)	12-07-2023
ശ്രീമതി.ജിഷ.പി.ടി	വി.ഇ.ഒ, വെള്ളൂർ	24-07-2023
ശ്രീമതി.വിദ്യാ.വി	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023
ശ്രീമതി.അനില.എ	കൃഷി ഓഫീസർ	19-05-2023
ശ്രീ.ജോസഫ് റഫീൻ ജെഫ്രി.എം	കൃഷി ഓഫീസർ	06-06-2023
ശ്രീമതി.മഞ്ജുള.ആർ	അസി.സെക്രട്ടറി	01-04-2023
ശ്രീ.പ്രതീഷ് കുമാർ.സി	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023
ശ്രീ..ജിസ് ജോൺ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	21-07-2023

ശ്രീമതി.ബിന്ദ്യ.എ.എസ്	അസി.എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023
ശ്രീമതി.സിന്ധു വാസുദേവൻ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023
ശ്രീമതി.രശ്മി.പി.രാജൻ	ഫിഷറീസ്ഇൻസ്പെക്ടർ വെള്ളൂർ	01-04-2023
ഡോ. അനിൽകുമാർ.ബി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2023
ഡോ. ജിംസി ജോസഫ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	31-05-2023
ഡോ. ധന്യ.എസ്.രാജൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ ഇൻ ചാർജ്ജ്	06-06-2023
ഡോ. ജസ്റ്റ് മോൻ.പി.അച്ചൻ കുഞ്ഞ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	04-10-2023

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ കൃത്യത വ്യക്തമല്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2023-24	1-1
3	ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല	1-1-2
4	ആസ്തി മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	നിലവിലില്ലാത്ത അക്കൗണ്ട് വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.	1-1-4
6	ഇൻകം & എക്സ്പെന്റിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ നെഗറ്റീവ് തുകകൾ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു.	1-1-5
7	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-6
8	തൊഴിൽ നികുതിയുടെ ഡി.സി.ബി വാർഷികകണക്കുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-7
9	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി കണക്കുകൾ കൃത്യമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല	1-1-8
10	ബജറ്റ്	1-2
11	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
12	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
13	വാർഷികപദ്ധതി -അവലോകനം	1-5
14	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
15	സാമൂഹ്യസുരക്ഷ പദ്ധതികൾ	1-7
16	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
17	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം	1-9
18	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
19	ഒരുകോടിയിലധികം മൂല്യം വരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തുക തിരികെ ലഭിക്കുന്ന	1-11

	കാര്യം അനിശ്ചിതത്വത്തിൽ	
20	ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയക്രമത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കിയില്ല.	1-12
21	2023-24 വർഷം നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പുതുക്കിയ നിരക്ക് ബാധകമാക്കിയില്ല.	1-13
22	വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം - ഫീൽഡ് പരിശോധന പൂർത്തിയായില്ല.	1-14
23	വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ റോഡിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വർദ്ധന കണക്കിലെടുത്തില്ല.	1-15
24	വസ്തുനികുതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കി നൽകിയത് സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.	1-16
25	വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ വൻതുക കുടിശ്ശിക	1-17
26	ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് ഈടാക്കുന്നു	1-18
27	ലൈസൻസില്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-19
28	തനതുവിഭവസ്രോതസ്സുകൾ നിലച്ചു-വൻതോതിലുള്ള വരുമാനനഷ്ടവും സാമ്പത്തികപ്രതിസന്ധിയും	1- 20
29	27347 രൂപ ഭൂജലവകുപ്പിൽ വിനിയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-21
30	ലൈബ്രറി സെസ് അടവാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-22
31	പ്രോജക്ടുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-23
32	വിനിയോഗമിച്ചമുള്ള 7559/-രൂപ കെൽട്രോണിൽനിന്നും തിരികെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല	1-24
33	മാലിന്യനീക്കത്തിനായി വാങ്ങിയ ഇ-ഓട്ടോ ഉപയോഗിക്കാതെ വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കുന്നു	1-25
34	കുറ്റിക്കുരുമുളക് കൃഷി വനിത - വികസന ഫണ്ടിൽനിന്നും അധികതുക ചെലവഴിച്ച് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി.	1-26

35	പ്രിന്റർ വാങ്ങൽ -ഐ.സി.ടി ഹാർഡ് വെയർ പർച്ചേസിനുള്ള പുതുക്കിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാതെ വാങ്ങൽ നടത്തി.	1-27
36	തോട്ടറ പുഞ്ച മോട്ടോർഷെഡ് താത്ക്കാലിക വൈദ്യുതി കണക്ഷന് നൽകിയ തുക റീഫണ്ട് ചെയ്ത് ലഭ്യമായില്ല.	1-28
37	ഹരിതമിത്രം ആപ്പ്- തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-29
38	ആസ്തി ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ- നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയായില്ല	1-30
39	കരാർലംഘനം- കരാറുകാരനെതിരെ നടപടിയെടുക്കാനുള്ള കമ്മിറ്റി തീരുമാനം നടപ്പാക്കിയില്ല	1-31
40	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം-സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയില്ല.	1-32
41	ആഫ്രിക്കൻ ഒച്ച് നിർമ്മാർജ്ജനം-സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി നടപ്പിലാക്കി	1-33
42	കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലേയ്ക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ - മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-34
43	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയവർ നർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല	1-35
44	വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ (എസ്.സി)- മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-36
45	ബാരൽ വിലയും ജിഎസ്റ്റിയും നിശ്ചിത ശീർഷകങ്ങളിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല	1-37
46	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-38
47	തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് -ഭീമമായ കുടിശ്ശിക -സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയില്ല.	1-39
48	ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ	1-40

ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വിവരം	4-1
2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ.	4-4
5	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലുൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരങ്ങൾ	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1-1 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ കൃത്യത വ്യക്തമല്ല

31/03/2024 തീയതിയിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ കൃത്യത അ‍‍ അഭാവത്തിൽ വ്യക്തമല്ല. 01/04/2011 ൽ പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ട് (കണക്ക് ശീർ നിർണ്ണയിച്ചപ്പോഴുള്ള ആധികാരിക ആസ്തി-ബാധ്യത രേഖകൾ (OBRP Data) സൂക്ഷിച്ച വരെയുള്ള ആകെ ജനറൽ ഫണ്ട് കണക്കാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശം തയ്യാറാക്ക ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2023-24

1. **വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ** 2024 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസീ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2024 ത ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്രസ്തുത ധനകാ അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 07/06/2024 തീയ തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 07/06/2024 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സ 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം, 1996-ലെ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചും ഞാൻ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാ® ഡേ® ഡുക® , സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാ® ഗ്ഗനി® ദ്ദേശങ്ങ® എന്നി വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാ® ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റ് നടത്ത ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളി® നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഇ മാ® ഗ്ഗനി® ദ്ദേശങ്ങ® ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റി® ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റി® ഉ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ന® കുമെന്ന് ഞാ®

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്ത റിപ്പോ® ട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങ® ക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെ

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31/03/2024 നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

തീയതി : 07.11.2024 **ഡെപ്യൂട്ടി ഡയ**

1-1-2 ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല

2023-24 വർഷം വിവിധ ഫണ്ട് തിരിച്ച് അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെട്ട ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺ ഫണ്ടുകൾ ചെലവഴിച്ച ആസ്തികൾക്ക് തുല്യമായ തുകയാണോ എന്നതിൽ വ്യക്ത ഗ്രാന്റുകളുടെ ചെലവ്, ആസ്തി-റവന്യൂ തിരിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തിയ വിശദമായ ക്യാപ്പിറ്റൽ രജിസ്റ്റർ/വിശദാംശം പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ തയ്യാറാക്കി പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-3 ആസ്തി മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടില്ല

26/07/2011-ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്) 152/2011-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി പഞ്ചാ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ആസ്തികളുടെ വിവരത്തിന്റെയും മൂല്യത്തിന്റെയും കൃത്യതയും വ്യക്തമല്ല. പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തി വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് പ പൂർത്തിയാക്കി ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 നിലവിലില്ലാത്ത അക്കൗണ്ട് വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

വാർഷികകണക്കുകളിലെ RP 40(B) ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Nationalised Bank Account Fund എന്ന അക്കൗണ്ടിൽ 67252 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. എന്നാൽ പ്ര നിലവിലില്ലാത്തതാണ്. അക്കൗണ്ടിംഗ് സമ്പ്രദായം ILGMS ലേക്ക് മാറിയപ്പോൾ അക്കൗണ്ടാണിത്. പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടും നീക്കിയിരിപ്പും വാർഷികകണക്കുകളിൽ നിന്ന് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ നെഗറ്റീവ് തുകകൾ അക്കൗണ്ട്

ജേണൽ രേഖപ്പെടുത്തിയപ്പോൾ ഹെഡ് മാറിപ്പോയതിനാൽ ഇൻകം & എക്സ്പെ ചേർക്കുന്ന ഹെഡ്ഡുകളിൽ നെഗറ്റീവ് തുകകൾ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

Code	Head	Amount
180800103	Receipts Towards Postal Charges	-1700
180900102	Voluntary Contributions And Donations	-5000

230800113	Expenses Related To Pandemic/Epidemic Control	-6470

കൃത്യമായ ഹെഡ്ഡുകളിൽ ജേർണൽ എൻട്രി നടത്തി അപാകത പരിഹരിച്ച് വിവരം അറി

1-1-6 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്ക

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ 2011 ചട്ടം 62 പ്ര സമർപ്പിക്കേണ്ടിയിരുന്ന നോട്സ് ഓൺ അക്കൗണ്ട്സ് ഓഡിറ്റിനായി ലഭ്യമാക്കിയി ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കുകളോടൊപ്പം ലഭ്യമാക്കേണ്ട

1-1-7 തൊഴിൽ നികുതിയുടെ ഡി.സി.ബി വാർഷികകണക്കുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെ

തൊഴിൽ നികുതിയുടെ ഡി.സി.ബി, വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ തുകകളുമായി പൊ

1-1-8 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി കണക്കുകൾ കൃത്യമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യിട്ടില്ല

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി വരവ്, ചെലവ് തുകകൾ കൃത്യമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യിട്ടില്ല. കാഷ് തുകകൾ വാർഷികകണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

2023-24 വർഷത്തെ ബജറ്റ് പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 25.03.2023 ലെ 1-ാം നം. അംഗീകരിച്ചു. പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 16.03.2024 -ലെ 5- പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവ് കണക്കുക® ചുവടെ ചേർക്കുന്ന

ഇനം	ബജറ്റ്	
	ആദ്യത്തേത്	പുതുക്കിയത്
മുന്നിരിപ്പ്	6915650	6915650
വരവ്	213933800	218581800
ആകെ	220849450	225497450
ചെലവ്	217433385	218955985
നീക്കിയിരിപ്പ്	3416065	6541465

ബജറ്റ് പ്രകാരം 22.54 കോടി രൂപ വരവും 21.89 കോടി രൂപ ചെലവുമാണ് പ്രതീ വർഷത്തെ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം വരുമാനം 13.06 കോട 13.70 കോടി രൂപയുമാണുള്ളത്. ഒറിജിനൽ ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള മതിപ്പ് വരവ്/ചെലവ് വർഷത്തെ ബജറ്റ് അവതരണത്തോടൊപ്പം നിയമാനുസൃതം തയ്യാറാക്കിയ 23-24 ലെ പ്രകാരമുള്ള മതിപ്പ് തുകകളും തമ്മിൽ കാര്യമായ വ്യതിചലനം ഇല്ലെങ്കിലും യഥാർത്ഥ താരതമ്യത്തിന് അതീതമായ വ്യത്യാസം നിലനിൽക്കുന്നു. നിലവിൽ തയ്യാറാക്കുന്ന ബ ധനവിനിയോഗ നിയന്ത്രണത്തിനുള്ള ഒരു പ്രാമാണിക രേഖ എന്ന നിലയിൽ ഉപയുക്ത കണക്കുക® യാഥാ® ത്ഥ്യ ബോധത്തോടും കൃത്യതയോടെയും തയ്യാറാക്കാ® ശ്രമിക്കേ

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

2023-24 വർഷത്തെ റസീറ്റ് & പേമെന്റ്, ഇൻ കം & എക്സ്പെൻ ഡിച്ചർ പത്രികകള് വിശദാംശവും ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ശേഷം വരവ്, ചെലവ് നഷ്ടം, തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക (ചേർക്കുന്നു.

റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം

മുന്നിരിപ്പ്	10908050
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ് (Receipt)	44055714
ആകെ	54963764
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (Payment)	42521507
നീക്കിയിരിപ്പ്	12442257

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം

ഇനം	തുക
ആകെ വരുമാനം (Income)	130662721
ആകെ ചെലവ് (Expenditure)	137000431
വരുമാനനഷ്ടം (Gross Deficit)	(6337710)
മുൻകാല അക്കൗണ്ടിംഗ് ക്രമീകരണം (Prior Period Adjustment)	(501001)
അറ്റ പ്രവർത്തന നഷ്ടം	(5836709)

ഓഡിറ്റ് സംക്ഷിപ്തം

വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം (ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക (സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	1334326

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

	ഫണ്ടിനം	മുൻബാക്കി	വരവ് (സ്രോതസിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പെടെ)	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരി /ലാപ്സായ തുക

വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം	0	22819000	22819000	16349261	6469739
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി.	0	8412000	8412000	5770951	2641049
വികസനഫണ്ട് ടി.എസ്.പി.	0	0	0	0	0
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	14993350	14993350	6194488	8798862
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് നോൺറോഡ്	0	4280000	4280000	4269197	10803
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -ടൈഡ്	4655474	2834000	7489474	3576604	3912870
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -അൺടൈഡ്	1705706	3906596	5612302	3080425+ **20550**	2511327
ഐ.സി.ഡി.എസ്	297538	1203233	1500771	547235	953536
ശുചിത്വമിഷൻ ഗ്രാന്റ്	21519	545374	566893	545374	21519
സാക്ഷരത	1417	28	1445	0	1445
സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വം	424498	240000	664498	240000	424498
ലൈഫ്-സംസ്ഥാന വിഹിതം	980000	6800000	7780000	6900000	880000
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (ഡയഗനോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ)	208756	869192	1077948	553987	523961
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (വെൽനെസ് സെന്റേഴ്സ്)	111570	368085	479655	233778	245877

* ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റായ പലിശ 127596 രൂപ ഉൾപ്പെടെ

വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റ്, ചെലവ് എന്നിവ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുതിലെയും വിവ
അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. വികസനഫണ്ടിന്റെ പൊതുവിഭാഗം, എസ്.സി.പി വിഹിതങ്ങളിൽനിന്ന് യഥാക്രമ 620241 രൂപ വീതം KURDFC വായ്പ തിരിച്ചടവ്, അങ്കണവാടി ഹോണറേറിയം ഇനങ്ങ നിന്നും കുറവ് ചെയ്തതിന് ശേഷമാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചത്. ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റിൽ ഇത്തരത്തിൽ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുകകൾ ഉൾ

ചെലവ്, സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ ജി.ഒ. പ്രോജക്ടായി ക്രമീകരിച്ചത് ആയതിനാൽ ഫണ്ടുകളുടെ യഥാർത്ഥ നീക്കിയിരിപ്പ് ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്ന
2. 2022-23 വർഷം ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ചെലവഴിച്ച് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പ്രോജ 20550 രൂപയുടെ Deduction തൻ വർഷമാണ് വാർഷികകണക്കുകളിൽ ചെല ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.
3. ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ടൈഡ് ഗ്രാന്റിന്റെ രണ്ടാം ഗഡു, മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റുകളുടെ മൂ പഞ്ചായത്തിന് 2023-24 വർഷം അലോട്ട്മെന്റായി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. പൊതു ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റ് അവസാന മൂന്ന് ഗഡു ലഭിച്ചിട്ടില്ല.
4. ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിനത്തിൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ തുകയ്ക്ക് തൻ വർഷം ലഭി രൂപ അൺടൈഡ് ഗ്രാന്റിനത്തിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിധേയമായാണ് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയിരിക്കുന്നത്.

1-5 വാർഷികപദ്ധതി -അവലോകനം

പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 19/12/2022 യോഗ തീരുമാനപ്രകാരം (അജ വാർഷികപദ്ധതി രൂപീകരണത്തിന് മുന്നോടിയായി നിലവിലുള്ള ആസൂത്രണസമി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് പുനസംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനും തീരുമാനിച്ചു. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ 28/12/2022 തീയതിയിലും പദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആസൂത്രണ സമിതി 24/12/2022 തീയതിയിലും ചേരുകയുണ്ടായി. പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായ യോഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി രൂപീകരണ ഗ്രാമസഭകൾ	8-1-23മുതൽ 22-1-23വരെ
ആസൂത്രണ സമിതിയോഗം	6-2-23
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുയോഗം	6-2-23
ഭിന്നശേഷി ഗ്രാമസഭ	23-1-23
വയോജന ഗ്രാമസഭ	23-1-23
2023-2024 വർഷത്തെ കരട് പദ്ധതിരേഖ അംഗീകരിച്ചു തീരുമാനിച്ചു.	9-2-23-ലെ അജണ്ട - 6(1)
വികസന സെമിനാർ	13-2-23
വാർഷിക പദ്ധതി അന്തിമ അംഗീകാരം	23-2-23 3(I)
വാർഷിക പദ്ധതിക്ക് ഭരണാനുമതി നൽകി	29-4-23-ലെ അജണ്ട :- 2
ഗുണഭോക്തൃ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് -ഗ്രാമസഭകൾ	28-5-23 മുതൽ 18-6-23 വരെ

ഗുണഭോക്തൃ പട്ടിക അന്തിമമായി അംഗീകരിച്ച	20-7-23-ലെ അജണ്ട-15(1)

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വാർഷികപദ്ധതിക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 29 :- 2 തീരുമാനപ്രകാരം ഭരണാനുമതിയും ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ 5-8-23 ത No83898/23/DPC/DPO/KTM നടപടി ഉത്തരവുപ്രകാരം നിർവ്വഹണാംഗീകാര (ഭേദഗതികളുടെ അടിസ്ഥാനത്തി® 07.03.2024 ® ഇതേ നമ്പരി® പദ്ധതിക്ക് ലഭിച്ചിരുന്നു). ആകെ 264 പ്രോജക്ടുകൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചതിൽ 150 പ്രോജക്ടുകൾ തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളൂ. വിവിധ വിഭവസ്രോതസ്സുകളിൽനിന്നായി ആകെ 12.9 വകയിരുത്തിയതിൽ 5.8 കോടി രൂപ മാത്രമേ ചെലവഴിക്കാനായിട്ടുള്ളൂ. അടിസ്ഥാനത്തിൽ പദ്ധതിചെലവ് 44.83% മാത്രമാണ്. വിവിധ നിർവ്വഹ പദ്ധതിച്ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	വകയിരുത്തിയ തുക	ചെലവഴി തുക
കൃഷി ഓഫീസർ	8	5	2795540	602000
വെറ്ററിനറി സർജൻ	7	2	1924850	217141
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ.പിഎച്ച്സി	22	19	8313806	5596251
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ.ആയുർവേദം	7	7	1500000	1194087
സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	4	4	204000	167989
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	24	20	48098763	25283975
ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	10	9	3638627	2849385
സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	48	29	12845644	7311586
ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ഗവ.എൽ.പി.സ്കൂൾ	11	8	1433500	849745
അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ	115	41	43421155	11714076
ഡയറിഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	2	2	3360000	764728
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	6	4	1896057	1477548
ആകെ	264	150	12,94,31,942	5,80,28,51

വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ സംബന്ധിച്ച് തനത് ഫണ്ട് വരവ് കുറവായതിനാലും, ഫണ്ട് ശൂപാ® ശ ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടായതിനാലും, 14.53 ലക്ഷം രൂ വകയിരുത്തിയിട്ടും ചെലവ് ഒന്നും ഉണ്ടായിട്ടില്ല. വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് പഞ്ച പദ്ധതി വിഹിതത്തെ മാത്രമാണ് ആശ്രയിക്കുന്നത്. ലഭ്യമായ പദ്ധതി വിഹിതം പഞ്ചാ

പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ സമയബന്ധിതമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും ബില്ലുക സമർപ്പിക്കുന്നതിനും പഞ്ചായത്തിന് കഴിഞ്ഞു എങ്കിലും ട്രഷറിയിൽ സമ സമയബന്ധിതമായി പാസ്സാക്കി ലഭിച്ചില്ല. ഇപ്രകാരം 51 ബില്ലുകൾ ട്രഷറിയി വന്നതിനാൽ ഈയിനത്തിൽ ആകെ 77,37,107/- രൂപ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടമായി

വിനിയോഗലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല. 1.79 കോടിയിലധികം രൂപ സഞ്ചിത നിധി എടുക്കപ്പെട്ടു.

വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കാതിരുന്നതും നടപ്പാക്കിയവയുടെ ക്യൂലിസ്റ്റിലായതും കാരണം 1.79 കോടിയിലധികം രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ചെ നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ ബില്ലുകൾ തയ്യാറാക്കി ട്രഷറിയിൽ സമർപ്പിച്ചെങ്കില ട്രഷറിയിൽ പാസ്സാക്കപ്പെട്ടില്ല. ആയതിനാൽ 77 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത നഷ്ടമായിട്ടുണ്ട്. വിനിയോഗലക്ഷ്യം കൈവരിക്കാതെ നഷ്ടമായ സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളു ചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ട്	പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കാതെ നഷ്ടമായ തുക	ബിൽ പാസ്സാകാതെ നഷ്ടമായതുക	ആകെ നഷ്ടമായ തുക (സഞ്ചിത നിധിയിലേക്ക് തിരികെ പോയ തുക)
വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ	7,42,253	57,27,486	64,69,739
എസ്.സി.പി	24,34,249	2,06800	26,41,049
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡ്	70,06,532	17,92,3387,98,8620	87,98,862
റോഡിതര സംരക്ഷണഗ്രാന്റ്	312	10491	10803
ആകെ	10183346	77,37,107	1,79,20,453

വാർഷികപദ്ധതി വിലയിരുത്തൽ

*കാർഷിക മേഖലയിൽ നെൽകൃഷി വികസനത്തിനായി വികസനഫണ്ട് 9.7 ലക്ഷം രൂ വകയിരുത്തിയിരുന്നെങ്കിലും 7 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയുടെ ബില്ലുകൾ ടർഷറിയി വന്നതിനാൽ 21 ശതമാനം മാത്രമേ തൻവർഷം ചെലവഴിക്കാനായുള്ളൂ.

*മൃഗസംരക്ഷണമേഖലയിൽ കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതിയ്ക്കായി അംഗീകാരം ലഭിച്ചി പ്രോജക്ട് തൻവർഷവും നടപ്പാക്കിയില്ല

*വികസനഫണ്ട് വകയിരുത്തി ആവിഷ്ക്കരിച്ച അടുക്കള മുറ്റത്തെ കോഴിവളർത്തൽ, ധ വിതരണപദ്ധതി, പേവിഷബാധ നിർമ്മാർജ്ജനം എന്നീ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാ ചെലവഴിക്കാനായിട്ടില്ല

* മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർ വേദം) നിർവ്വഹണച്ചുമതലയുണ്ടായിരുന്ന 7 പ്രോജക്ടു 79 ശതമാനത്തിലധികം തുക ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തു.

*വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി അംഗീകാരം പ്രോജക്ടുകളിൽ 20 പ്രോജക്ടുകളും നടപ്പാക്കുകയും രണ്ടര കോടിയിലധികം രൂപ ചെലവഴ

* ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതിക്കായി ജില്ലാ, ബ്ലോക്ക് വിഹിതമുൾപ്പെടെ 2.24 കോടിയിലധിക എന്നത് എടുത്തുപറയേണ്ട നേട്ടമാണ്.

* മാലിന്യ ശേഖരണം ലക്ഷ്യമിട്ട് 2022-23 വർഷം വാങ്ങിയിരുന്ന ഇ-ഓട്ടോ നാ ലക്ഷ്യത്തിനായി ഉപയോഗിച്ച് തുടങ്ങിയിട്ടില്ല (ഖണ്ഡിക 1-25 കാണുക)

*അനുപൂരകപോഷകാഹാരപദ്ധതി, ശാരീരിക മാനസികവെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾ അങ്കണവാടികളുടെ അടിസ്ഥാനമേഖലയിലെ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ, ഭിന്നശേഷിക്കാർ എന്നിവയാണ് ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ നടപ്പാക്കിയ പ്രധാന പ്രേ പ്രോജക്ടുകളല്ലാതെ നൂതന പ്രോജക്ടുകളൊന്നും ആവിഷ്കരിച്ചിട്ടില്ല.

*സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി ജി.ഒ പ്രോജക്ടുകൾ ഉൾപ്പെടെ ആകെ 4 അംഗീകാരം ലഭിച്ചിരുന്നു. 20 പ്രോജക്ടുകൾക്കു വേണ്ടി മാത്രമേ നേരിട്ട് തുക ചെലവഴിച്ചി

* അഗതിരഹിത കേരളം പദ്ധതിക്കായി 2 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തിയെങ്കിലും പ്രോജക്ട്

*അനിവാര്യചുമതലയിൽപ്പെട്ട തെരുവുവിളക്കുകളുടെ വൈദ്യുത ചാർജ് അ വികസനഫണ്ട് വകയിരുത്തി പ്രോജക്ട് ആവിഷ്കരിച്ച ഡിപിസി അനുമതി ല ഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അനുമതി ലഭിച്ചില്ല.

*അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി 115 പ്രോജക്ടുകൾ ലഭിച്ചെങ്കിലും 41 പ്രോജക്ടുകൾക്കു വേണ്ടി മാത്രമേ തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളൂ. സെക്ര ഉദ്യോഗസ്ഥനായി വികസനഫണ്ട് വകയിരുത്തി പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് നവീകരണത നടപ്പാക്കി 11.94 ലക്ഷം രൂപയുടെ ബിൽ സമർപ്പിച്ചെങ്കിലും ബിൽ ക്യൂലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടു

<u>മോണിറ്ററിംഗ്</u>

പ്രോജക്ട് രൂപീകരണ ഘട്ടത്തിൽത്തന്നെ വിഷയമേഖലാടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രോജക്ടുക ചുമതല ബന്ധപ്പെട്ട വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് നൽകുകയും പ്രോജക്ട് പ്രൊഫോ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ടെങ്കിലും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ പ്രസ്തുത ചുമതല കാണുന്നില്ല. ആയത് മാർഗ്ഗരേഖയുടെ ലംഘനമാകയാൽ നിർവ്വഹണ ഘട്ട മേൽനിരീക്ഷണം നടത്തേണ്ടതും പ്രോജക്ട് നടത്തിപ്പിലെ കൃത്യതയും സുതാര്യതയു ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതും അപാകതകൾ സമയബന്ധിതമായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

1-6 മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം 3029 പേർക്ക് പുതുതായി തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ലേബർ ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന് ലേബർ ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 1062 കുടുബങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ചു. ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ലേബർ ബജറ്റ് പ്രകാരം 569 പ്രവൃത്തികളാണ് വിഭാവ പ്രവൃത്തികൾക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ചതിൽ 136 പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്ത തൊഴിൽദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടു. പഞ്ചായത്തിൽ ആകെയുള്ള 248 അയൽക്കൂട്ടങ്ങ പദ്ധതിയുമായി സഹകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രകൃതി വിഭവ സംരക്ഷണത്തിന് മുൻഗണന നല്കി മഴ

വൃക്ഷത്തൈ വച്ചു പിടിപ്പിക്കൽ , തോട് പുനരുദ്ധാരണം എന്നിവ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. കാഷ്
2023-24 വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവു കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയി
ഭരണ ചെലവുകൾ	3525	743244	746769	745630	1139
തൊഴിലാളികൾക്ക് നേരിട്ടു നൽകിയത്	0	24803000	24803000	24803000	
ആകെ	3525	25546244	25549769	25548630	1139

മേൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിയ്ക്കുന്നത് ക്യാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവു ചെലവു കണക്കുകളാണ്. കണക്കിലെ I-6, RP-30, RP(40b) പട്ടികകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. കൂടാതെ അൺക്യാഷ്ഡ് ചെക്ക് പേയ്മെന്റ് ആയതിനാൽ 2022-23 നീക്കിയിരിപ്പിൽ വ്യത പഞ്ചായത്ത് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൊഴിലുറപ്പ് സംബന്ധമായ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ ബുക്ക്, വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായുള്ള വ്യത്യാസങ്ങൾ എന്നിവ വിശദീകരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-7 സാമൂഹ്യസുരക്ഷ പദ്ധതികൾ

2023-24 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾക്കായി ചെ വിശദാംശം, ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം എന്നിവ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	22361900	2297
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	3167800	268
വിധവാ പെൻഷൻ	6967100	672
50 വയസിലധികം പ്രായമുള്ള അവിവാഹിത പെൻഷൻ	430200	45
വികലാംഗ പെൻഷൻ	2300000	208

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള പരിശോധന 08.10.2024 ന് 3.15 പി എം ന് ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് ക്ലർക്കിന്റെ

നടത്തുകയുണ്ടായി. 1029/- രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത പരിശോധനയിൽ ബോ

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണസംവിധാനം സാമാ ഓഫീസ് ഉത്തരവിലൂടെ ജീവനക്കാർക്ക് ചുമതലകൾ വിഭജിച്ച് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ILGM വഴിയുള്ള ഇടപാടുകൾ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. തനതു സംബന്ധിച്ച് ബിൽ രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്. രസീതു ബുക്കുകളുടെ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്.

ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വാർഡുകളിലെ അജൈവ സുഗമമാക്കുന്നതിന് 2022-23 വർഷം ഇലക്ട്രിക് ഓട്ടോ വാങ്ങി നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല. ഉപയോഗിക്കാതെ സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന ഓട്ടോയുടെ പ്രവർത്തന രഹിതമാണ്. വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുത്താണ് മാലിന്യങ്ങൾ എം.സി.എഫിൽ മാലിന്യനീക്കത്തിനായി വാങ്ങിയ വാഹനം ഒരു ദിവസം പോലും ഉപയോഗിക രഹിതമായ സാഹചര്യം ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണത്തിലെ അപാകതയാണ്.

ഫിക്സഡ് ഡെപ്പോസിറ്റിനത്തിൽ എസ്.സി.ബി വെള്ളൂരിൽ നിലനിൽക്കുന്ന 5 സാമ്പത്തികമായി തകർന്ന ബാങ്കിൽ നിന്നും നാളിതുവരെ പിൻവലിക്കുവാൻ വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ ഒരു കോടിയോളം രൂപ പിരിച്ചെടുക്കുവാൻ അവശേഷിക നിയന്ത്രണത്തിലെ പോരായ്മകളായി വിലയിരുത്തുന്നു.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാന ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	23/03/2017-4/04/2017	2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെ	എൽ.ബി.എ എച്ച്.ക്യൂII/11/8എ,2601/17 18/53, തീയതി 12/5/2017
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	30.09.2022	03/22 വരെ	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചില്ല.

1-11 ഒരുകോടിയിലധികം മൂല്യം വരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തുക തിരികെ ലഭിക്കുന അനിശ്ചിതത്വത്തിൽ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വെള്ളൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നമ്പർ 785-ൽ 2.6.2014- 8 മുതൽ 9.5% വരെ പലിശനിരക്കിൽ 6 മാസത്തേക്ക് സ്ഥിര നിക്ഷേപം നടത്തിയിര No.28372). പ്രസ്തുത ഡെപ്പോസിറ്റ് കാലാവധി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതനുസരിച്ച് തുടർ കാലയളവിലേയ്ക്ക് പുതുക്കി നിക്ഷേപിച്ചുകൊണ്ടിരുന്നു. അവസാനമായി പുതുക്കിയിട്ടുള്ളത് വർഷത്തേക്ക്). 22.11.18- ൽ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തുകയായ അൻപതുലക്ഷം രൂപ പ സ്ഥിരനിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം ബാങ്കിന് കത്ത് നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമ വീണ്ടും കത്ത് നൽകിയതിനെ തുടർന്ന്, ഇപ്പോഴത്തെ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിയിൽ

പലിശയും തിരികെ നൽകാൻ പ്രയാസമാണെന്ന് ബാങ്ക് പഞ്ചായത്തിനെ അറി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ സ്ഥിരനിക്ഷേപമായ 50 ലക്ഷം രൂപ നിശ്ചിത പലിശസഹിതം ത പക്ഷം സിവിലായും ക്രിമിനലായും നിയമനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കുമെന്ന് 3388/18 നമ്പർ നോട്ടീസ് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അറിയിപ്പ് നൽകുകയും കോടതിയിൽ ആർബിട്രേഷൻ കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുകയും ചെയ്തിരുന്നു. കേസിൽ പഞ്ചാ വിധി വരികയും ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ നാളിതുവരെ നിക്ഷേപത്തുക ഗ്രാമപഞ്ചാ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

കോടതി വിധിയെ തുടർന്ന് നിക്ഷേപ തുക ഗഡുക്കളായി നൽകുന്നതിനും ആയതുപ്രകാ ആദ്യ ഗഡുവായി നൽകുന്നതിനും ബാങ്ക് ഭരണസമിതി തീരുമാനമെടുക്കുകയും പ്രസ്തുത വ ലെ കത്ത്പ്രകാരം ബാങ്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്തു. ഇ നിയമോപദേശം തേടുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് തീരുമാനിച്ചതനുസരിച്ച് (17/10/2023 ത നമ്പർ തീരുമാനം) നിലവിൽ ടി നിക്ഷേപം സംബന്ധിച്ച് ആർബിട്രേഷൻ കേസ് വക്കീലിന്റെ (അഡ്വ.ഫിൽസൺ മാത്യു) നിയമോപദേശത്തിന് കത്ത് നൽകുകയുണ്ടാ ഗഡുക്കളായി കൈപ്പറ്റുന്നതിന് നിയമതടസ്സമില്ലെന്ന് നിയമോപദേശം ലഭ്യമായ ഗഡുക്കളായി കൈപ്പറ്റുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി 7-12-23-ലെ പ തീരുമാനമെടുക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു. (അജണ്ട-14 തീരുമാനം- 1). നി വ്യക്തമാക്കിയിരുന്ന പ്രകാരം ബാങ്ക് അധികാരികളുമായി നേരിട്ട് ചർച്ച നടത്തിയെങ്കിലു ലഭ്യമാകേണ്ട പലിശയിലും തവണകളായി ലഭ്യമാക്കേണ്ട തുകയിലും അഭിപ്രായ സമ സാധിച്ചിരുന്നില്ല. ആയതിനാൽ നിയമോപദേശം പുനഃപരിശോധിക്കുന്നതിനായി കോർട്ടിൽ ടി കേസ് കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്ന അഡ്വക്കേറ്റ് മനോ മോഹനിൽ നിന്നു ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 27-12-23-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റി യോഗത്തിൽ വീണ്ടും തീരുമാന കാണുന്നു.

ഈ വിഷയത്തിൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള വിവരവും, പ്രസ്തുത വിഷയത്തിന്റെ നിലവിലെ സ്ഥിതി വിവരവും സംബന്ധിച്ച് ബ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നമ്പർ - 1/8-10-2 മറുപടി ലഭ്യമാക്കുകയും നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഒർജിനൽ ഹാജരാക്കുകയും ചെ സംബന്ധിച്ച് ബാങ്കുമായി നടത്തിയിട്ടുള്ള കത്തിടപാടുകളും പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ച നട ഫയൽ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായില്ല.

പഞ്ചായത്ത് തീരുമാനപ്രകാരം അഡ്വ. മനോമോഹനുമായി ബന്ധപ്പെട്ടെങ്കിലും ടി മുനിസിഫ് കോടതിവിധി വന്നിട്ടുള്ളതിനാൽ അഭിപ്രായമൊന്നും പറയുന്നില്ല എന്ന മറുപടിയിൽ വിശദീകരണം നൽകി. കൂടാതെ ഗഡുക്കളായി തുക നൽകാമെന്ന് അറി അധികൃതരുമായി നേരിട്ട് സംസാരിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ നിലവിൽ ഗഡുക്കളായി നൽകു തുക ലഭ്യമല്ലെന്ന് അറിയിച്ചതായും മറുപടിയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി വിഷയ സംബന്ധിച്ച് ആർബിട്രേഷൻ കേസ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വക്കീലായ അഡ്വ. ഫിൽസ നിയമോപദേശം തേടിയതിൽ ഗഡുക്കളായി തുക വാങ്ങുന്നതിന് നിയമതടസ്സമില്ലെന്ന് മിച്ചം തുക സംബന്ധിച്ചും ആകെത്തുകയുടെ പലിശ സംബന്ധിച്ചും വ്യക്തത വ ആയതിനു കൂടി കൃത്യമായ നിയമോപദേശം ലഭ്യമാക്കി പഞ്ചായത്തിന്റെ ഡെപ്പോസിറ്റ് ള രൂപ തിരികെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നും ഓഡിറ്റ് മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു.

പഞ്ചായത്ത് 50 ലക്ഷം രൂപ സ്ഥിര നിക്ഷേപമായി ബാങ്കിലടവാക്കിയത് 2.6.2014-ൽ ദ
കാലയളവിലേക്ക് നടത്തിയിരുന്ന പ്രസ്തുത നിക്ഷേപത്തിന് 8 മുതൽ 9.5% വരെ
അനുവദിക്കുമെന്നായിരുന്നു ബാങ്ക് സമ്മതിച്ചിരുന്നത് (FD Receipt No.28372
ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക കാലാവധി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതനുസരിച്ച് തുടർച്ചയായി നിശ്ചിത
പുതുക്കിപ്പോരുകയും ചെയ്തിരുന്നു. 30.11.2017 ലാണ് 1 വർഷത്തേക്ക് അവസാനമായി
നിക്ഷേപ സ® ട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം ടി തീയതിയി® ആകെ നിക്ഷേപ മൂല്യം 500000 രൂ
ഈ കാലയളവ് വരെ നിക്ഷേപത്തുകയിന്മേ® കണക്കാക്കിയിരുന്ന പലിശ
പഞ്ചായത്തിന്റെ പേരിലുള്ള എസ്.ബി അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്ത് വന്നിരുന്നതാ
സ® ട്ടിഫിക്കറ്റി® രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ തുടർന്നുള്ള വർഷങ്ങളിലെ
പുതുക്കിയിട്ടില്ലാത്തതായിട്ടാണ് കാണുന്നത്. ബാങ്ക് സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിയില
നിക്ഷേപത്തുകയിന്മേൽ പലിശ കണക്കാക്കുകയോ നിക്ഷേപത്തുകയുടെ പലിശ
ലഭിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല (2022-23 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖ.4-6). നിക്ഷേപം നടത്തുന്ന
അനുവദിക്കുമെന്ന് സമ്മതിച്ചിരുന്ന കുറഞ്ഞ നിരക്കായ 8% പലിശനിരക്ക് കണക്ക
നിക്ഷേപം നടത്തി 10 വർഷം പൂർത്തീകരിക്കുന്ന 1/6/2024 കാലയളവുവരെ പലിശ
നിക്ഷേപമൂല്യം ഒരുകോടിയിലധികം രൂപ വരുന്നതാണ്. ആയതിനാൽ നിലവിൽ
കൈവശമുള്ള നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അടിയന്തിരമായി ബാങ്കിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതും
വർഷങ്ങളിലെ പലിശനിരക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിക്ഷേപത്തുകയുടെ നിലവില
തിട്ടപ്പെടുത്തി നിക്ഷേപ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പുതുക്കി വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ ഇ
പഞ്ചായത്തിന്റെ നടപടികൾ ത്വരിതപ്പെടുത്തി നിക്ഷേപത്തുക പലിശസഹിതം പഞ്ചാ
ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള ശക്തമായ ഇടപെടലുകൾ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടാകേണ്ടതു
ഭരണസമിതിയുടേയും ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടേയും സജീവശ്രദ്ധ ഇക്കാര്യത്തിലേ

1-12 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയക്രമത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ അടവ

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 23 പ്രകാരം രസീത് പ്രകാ
തുകകൾ അതേ ദിവസം തന്നെ ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.
കൃഷി ഓഫീസർ 9413,9414 എന്നീ രസീത് ബുക്കുകൾ പ്രകാരം 50250/- രൂപ കുറ്റികുരു
എന്ന പ്രോജക്ടിന്റെ (250/24) ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാ
10250/- രൂപ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയെ തുടർന്ന് മാത്രമാണ് പഞ്ചായത്തിൽ ഒടുക്കിയ
124010204/G050206 തീ 14.10.2024, – 10000/-,124010210/G050206 തീ 15.1
രസീത് ബുക്ക് ഉപയോഗിച്ച് പണംപിരിവ് നടത്തുമ്പോൾ തീയതി കൃത്യമായി രേഖപ്പെ
പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായി. രസീത് ബുക്ക് പ്രകാരം പിരിച്ചെടുക്കുന്ന തുക
അടവാക്കാതെ കയ്യിൽ സൂക്ഷിച്ച സാഹചര്യം ഗൗരവമായി ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിക്കുന
ഉപയോഗിച്ച് പണംപിരിവ് നടത്തുമ്പോൾ തീയതി ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിവര
രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും പണമിടപാടുകൾ നടത്തുമ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ട നിയമ
പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്. നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥർക്ക് പണം പിരിവിനായി വിതരണം
ബുക്കുകൾ ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനവും തിരികെ വാങ്ങി പരിശോധ
പണമിടപാടുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്. ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മറ്റിയു
ഈ വിഷയത്തിൽ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-13 2023-24 വർഷം നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പുതുക്കിയ ന
ബാധകമാക്കിയില്ല.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 22/03/2023 ലെ സ.ഉ.(കൈ) നം.77/2023 വസ്തു ഉത്തരവ് പ്രകാരം 2022-23 വർഷം വരെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടുള്ള ക വർഷങ്ങളിൽ 5% വീതം നികുതി വർദ്ധനവും 01/04/2023 മുതൽ നികുതി നി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പുതുക്കിയ നിരക്കുമാണ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തേണ്ടത്. ഭരണസമിതിയുടെ 26.08.23 ലെ 1/1 നം. തീരുമാന പ്രകാരം പുതുക്കിയ വസ്തുനികുതി അന്തിമമായി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സഞ്ചയ പരിശോധിച്ചതിൽ 01/04/2023 നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പല കെട്ടിടങ്ങൾക്കും പഴയ നിരക്കിൽ തന്നെയാണ് നികുതി നിർ കാണുന്നു. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വാർഡ്/ കെട്ടിട നമ്പർ	ഉടമസ്ഥന്റെ വിവരം	ഉപയോഗക്രമം	വിസ്തീർണ്ണം (ച മീ)	വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച നിരക്ക് (ച.മീറ്ററിന്)	നി ക പു നി (ച
1	1,267/B	അമ്മിണി സോമൻ	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള 100 ച മീ വരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഹോട്ടൽ,റെസ്റ്റോറന്റുകൾ തുടങ്ങിയവ	8.64	45	55
2	1,104/A	രാജൻ എം പി	പാർപ്പിടാവശ്യം	222.89	6	8
3	2,44	ഗോപകുമാർ കെ	വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള വ-100 ച.മീ വരെ തറ വിസ്തീർണ്ണം ഹോട്ടൽ,റെസ്റ്റോറന്റുകൾ തുടങ്ങിയവ	9	45	55
4	2/511	കെ പ്രദീപ് കുമാർ	പാർപ്പിടാവശ്യം	119	6	8
5	6/646 B	അനിൽകുമാർ ദീപ്തി	പാർപ്പിടാവശ്യം	138.96	6	8

ഇപ്രകാരം 01/04/2023 ന ശേഷം നികുതി നിർണ്ണയിച്ച കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പഴയ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ന എൻക്വയറിക്ക് (നം. 6/09.10.2024) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ സാങ്കേതിക പ്രശ്നത്താ ന ശേഷം നികുതി നിർണ്ണയിച്ച കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പഴയ നിരക്കിൽ തന്നെ വസ്തുനികുതി വന്നതെന്നും ഐകെഎമ്മുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അപാകത പരിഹരിച്ച് വി അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി നൽകി. 01/04/2023 ന ശേഷം നികുതി ന കെട്ടിടങ്ങളുടേയും വസ്തുനികുതി പുതിയ നിരക്ക് പ്രകാരം പുനർനിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കി സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം - ഫീൽഡ് പരിശോധന പൂർത്തിയായില്ല.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ സ.ഉ.(കൈ) 77/2023/തസ്വഭവ തീയതി 22.3.2023 (വരെ നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ തറ വിസ്തീർണ്ണം, ഉപയോഗക്ര മാറ്റങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ 'ഫോറം 9B' കെട്ടിട ഉടമകളിൽ നിന്ന് (പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഫീൽഡ് പരിശോ നിലവിലെ സ്ഥിതി, രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 5/09.10.24) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ഫീൽഡ് പരിശേ ആരംഭിച്ചതായി അറിയിച്ചു. എന്നാൽ പരിശോധന പൂർത്തീകരിച്ച് ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്ത പരിശോധന, ഡേറ്റാ എൻട്രി നടപടികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വിവരം രേഖകൾ സ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ റോഡിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വർദ്ധന കണ

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ചട്ടങ്ങൾ (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും സർചാർജ പ്രകാരം വഴി സൗകര്യത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വസ്തുനികുതിയിൽ 20% വർദ്ധന വ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അസ്സസ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന കെട്ടിടത്തി നിർണ്ണയത്തിൽ റോഡിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വർദ്ധനവ് കണക്കിലെടുത്തതായി കാ

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിട നമ്പർ/ വാർഡ്/ഉടമ	കെട്ടിടം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന റോഡിന്റെ പേരും തരവും	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ)/ വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിലവിൽ ഈടാക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി രൂപ	അടിസ്ഥാ നികുതിയി വരുത്തേണ്ട വർദ്ധന രൂപ
1	149/A,1,സുധീരൻ പി എസ്	വട്ടപ്പാറ പേപ്പതി റോഡ് (5 മീറ്ററിലധികം)	9.83/45	442	88

ടി വിഷയത്തി® വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡി (13/10.10.2024) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി ആവശ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചു. തുടർനടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖകൾ സ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 വസ്തുനികുതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കി നൽകിയത് സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ (ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ വാ® ഡ് 3-® എച്ച് എൻ എൽ, വെള്ളൂർ (നിലവിൽ കെ പി (എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള താഴെപ്പറയുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾ വസ്തുനികുതി നിന്നും ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായി സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നടത്തിയ പരിശോധ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം (ചമീ)	ഉപയോഗക്രമം
1	242	12	ബങ്ക്
2	245	12	ബങ്ക്
3	246	12	ബങ്ക്
4	249	15	ബങ്ക്

മേൽ കെട്ടിടങ്ങളെ വസ്തു നികുതിയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയതിന് കാരണം രേഖകൾ സഹ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 14/10.10.2024) ലഭ്യമാക്കിയ മറ പരിശോധന നടത്തി ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയ പരിശോധനകൾ നടത്തി ബാധകമായ വസ്തുനികുതി ചുമത്തേണ്ടതും വസ്തുനികുതി ‹ ഈടാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-17 വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ വൻതുക കുടിശ്ശിക

2023-24 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം വസ്തു നികുതിയിനത്തിൽ താഃ കുടിശ്ശികയുള്ളതായി കാണുന്നു.

റസിഡൻഷ്യൽ (തൻവർഷം)	768996
റസിഡൻഷ്യൽ (അരിയർ)	1503939
നോൺ റസിഡൻഷ്യൽ (തൻവർഷം)	1862173
നോൺ റസിഡൻഷ്യൽ (അരിയർ)	6664972
ആകെ	**10800080**

റസിഡൻഷ്യൽ വിഭാഗത്തിൽ 22 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയും നോൺ റസിഡൻഷ്യൽ ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയും കുടിശ്ശികയുണ്ട്. കുടിശ്ശികയുടെ ഗണത്തിൽ വർഷ അടവാക്കുന്നില്ലാത്ത കെട്ടിടങ്ങൾ ഉള്ളപക്ഷം ആയതിന്റെ വിവരം കെട്ടിട നമ്പർ കുടിശ്ശികയുടെ കാലയളവ്, തുടങ്ങിയ വിശദാംശങ്ങൾ സഹിതം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും, ഈടാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരവും ഓഡിറ്റിൽ രേഖകൾ സഹി ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 33/14.10.2024) ലഭ്യമാക്കിയ കുടിശ്ശികയിൽ 92 ലക്ഷം രൂപ എച്ച് എൻ എൽ എന്ന സ്ഥാപനവുമായി ബന്ധപ്പെ കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതി തലത്തിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വരുന്ന എച്ച് എൻ എ® ന്റെ ഉടമസ്ഥത നിലവിൽ കേരള സർക്കാർ ഏറ്റെടുത്ത് കെ പി പി പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്നു. മേൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉൾപ്പെടെ കുടിശ്ശിക തുക പൂർണ്ണമായും രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് ഈടാക്കുന്നു

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ബാങ്ക് ചാർജ 6392/- രൂപ ചെലവുള്ളതായി കാണുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ ബാങ പരിശോധിച്ചതിൽ എസ്.ബിഐ യിലുള്ള തനതുഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിൽ (1059644797 വെള്ളൂർ ശാഖ) നിന്നും “Excess Cash Deposit” എന്ന വിവരണത്തോടുകൂടി ഒരു നിശ്ചി

വീതം) ഈടാക്കിപ്പോരുന്നതായിട്ടാണ് കാണുന്നത്. ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് ഈടാക്കാൻ കാരണ ഈടാക്കുന്ന രീതി അഥവാ എപ്രകാരമുള്ള ധനവിനിമയത്തിന്മേലാണ് ഇപ്രകാരം ചാർ ഈടാക്കുന്നതിന്റെ നിരക്ക് തുടങ്ങിയ കാര്യങ്ങളിൽ ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വ്യക്തത വര ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 32/14.10.2024) മറുപടിയായി ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ ഈട പിന്നീട് തിരികെ ലഭ്യമാക്കിയതായി അറിയിച്ചു. എന്നാൽ മറുപടി സാധൂകര പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക ലഭ്യമാക്കിയെങ്കിൽ ആയത് സാധൂകരിക്കുന്ന രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ചാർജ്ജുകൾ ഈടാക്കുന്ന സാഹചര്യം ഒഴിവാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-19 ലൈസൻസില്ലാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (Issue Of Licence To Factories, Trades, I Activities And Other Services) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 3 പട്ടിക 1 പ്രകാരമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളെ പ്രകാരമുള്ള ലൈസൻസോടെയല്ല ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഉദാഹരണമായി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ കേരള പേപ്പർ പ്രോഡക്ട്സ് ലിമിറ്റഡ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിലെ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ചെ പ്രകാരമുള്ള ലൈസൻസ് എടുത്തതായി കാണുന്നില്ല. വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 12/10.10.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മേൽ സ്ഥ ബന്ധപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3 പട്ടിക 1 പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ (ആവശ്യമായ ലൈസൻസോടെയാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നതെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി വിവരം (ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1- 20 തനതുവിഭവസ്രോതസ്സുകൾ നിലച്ചു- വൻതോതിലുള്ള വരുമാനനഷ്ടവും സാമ്പത്തികപ്രതിസന്ധിയും

കോട്ടയം ജില്ലയിൽ തനതുവരുമാനം താരതമ്യേന മെച്ചപ്പെട്ട നിലയിൽ ലഭ്യമായിരുന്ന പട്ടികയിലായിരുന്നു മുൻകാലങ്ങളിൽ വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. വിവിധ കാരണങ്ങ സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം നിലച്ചതോടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നിലവിൽ ക പ്രതിസന്ധി നേരിടുന്നു. പഞ്ചായത്തിന്റെ ദൈനംദിന പ്രവ® ത്തനങ്ങൾ, ശമ്പളം, അനിവാര്യ ചുമതലകൾ എന്നിവയെല്ലാം പൊതു ആവശ്യ ഫണ്ടിൽ നിന്നുമാണ് നി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിക്ക് കാരണമായ വിവിധ ഘടകങ്ങൾ ചുവ

1) മണൽ വാരൽ നിരോധനം

പഞ്ചായത്തിന്റെ ഏകദേശം മധ്യ ഭാഗത്തു കൂടി ഒഴുകുന്ന മൂവാറ്റുപുഴയാറിന്റെ ഇരുകരകളി അഞ്ചോളം മണൽവാരൽ കടത്തുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു. 2014-15 കാലയളവുവരെ പഞ്ചായ ആറ്റിൽ നിന്നുള്ള മണൽ വാരലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പഞ്ചായത്തിന് ഗണ്യമായ വരു എന്നാൽ 2015 മെയ് മാസം മുത® മണ® വാരൽ നിരോധിച്ചു കൊണ്ട് സർക്കാർ ഉത്ത മണൽ വാരൽ നിരോധിച്ചത് പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് വരുമാനം ഗണ്യമായി കുറയുന്നതിന

2) ഹിന്ദുസ്ഥാ® ന്യൂസ് പ്രി® റ് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി പ്രവർത്തനം നിർത്തിയത്

കേന്ദ്രസർക്കാർ അധീനതയിലുള്ള ജില്ലയിലെ ഏറ്റവും വലിയ പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപ എൻ എൽ സ്ഥിതി ചെയ്തിരുന്നത് വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലായിരുന്നു. വസ്തു (പകുതിയോളവും എച്ച് എൻ എൽ -ൽനിന്നുമാണ് ലഭിച്ചിരുന്നത്. വിവിധ കാരണ

നഷ്ടത്തിലാവുകയും ക്രമേണ പ്രവർത്തനം ഇല്ലാതാവുകയും ചെയ്തതിനാൽ 2018 രണ്ടാം അ
വസ്തു നികുതി ലഭിക്കുന്നില്ല. തൊഴിൽ നികുതി വരവിന്റെ സിംഹഭാഗവും ലഭിച്ച കൊണ്ടി
എൽ കമ്പനി ജീവനക്കാരിൽ നിന്നുമായിരുന്നു. എന്നാൽ കമ്പനിയുടെ പ്രവർത്തനം ന
ഒരുവിഭാഗം ജീവനക്കാരെ നിർബന്ധിതമായി പിരിച്ചുവിടുകയും കൂടാതെ ജീവനക്കാർ സ
പോകുകയും ചെയ്തതിനാലും തൊഴി® നികുതിയും സ്ഥാപനം പ്രവർത്തനം നിർത്തിയതോ
ഫീസും ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യമുണ്ടായി.

3) <u>എച്ച് എൻ എൽ സംസ്ഥാനസർക്കാർ ഏറ്റെടുത്തെങ്കിലും ഉടമസ്ഥാവകാശം കൈമാറ</u>

നിലവിൽ ഹിന്ദുസ്ഥാ® ന്യൂസ് പ്രി® റ് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി സംസ്ഥാന സ® ക്കാ® ഏ
പേപ്പർ പ്രൊഡക്റ്റ്സ് ലിമിറ്റഡ് എന്ന് പുനർനാമകരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്തെങ്കിലും
രേഖകളൊന്നും പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ഉടമസ്ഥാവകാശം കൈമാ
കാര്യത്തിൽ വ്യക്തതയില്ല. പഞ്ചായത്തുരേഖകളിൽ കെട്ടിടം നിലവിലും
ഉടമസ്ഥതയിൽത്തന്നെയാണ്. ആയതിനാൽ കെട്ടിടനികുതി തൊഴിൽനികുതി തു
വരവുകളും ഡിമാന്റ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യവും നിലനിൽക്കുന്നു.

<u>4) സ്ഥിരനിക്ഷേപം റിയലൈസ്ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യം</u>

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മിച്ച വരുമാനത്തിൽ നിന്നും 2014 വർഷം 5000000/- രൂപ
സഹകരണ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചിരുന്നു. 2017 കാലയളവു വരെ സ്ഥിര
പുതുക്കിപ്പോരുകയും ചെയ്തിരുന്നു. എന്നാൽ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് സാമ്പത്തി
സാഹചര്യത്തിൽ നിരവധി തവണ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും പഞ്ചായത്തിന്റെ സ്ഥിരനിക്ഷേപം
ബാങ്ക് തയ്യാറായില്ല. ആയതിനാൽ ഈ വിഷയത്തിൽ ബാങ്കിനെതിരെ പഞ്ചായത്ത്
നടത്തുകയും പഞ്ചായത്തിന് അനുകൂലമായി വിധി ലഭിക്കുകയും ചെയ്തെങ്കിലും നിക്ഷേ
എടുക്കുന്നതിന് സാധിക്കുന്നില്ല.

<u>5) ഗ്യാപ്പ് ഫണ്ട് ലഭിക്കാത്ത സാഹചര്യം</u>

എച്ച്എൻ എൽ- നിന്നുള്ള വൻ നികുതി കുടിശ്ശിക പഞ്ചായത്തിന്റെ ഡിമാന്റ് കണക്കിലു
ആസ്തികണക്കിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതിനാൽ പഞ്ചായത്തിന് ഗ്യാപ്പ് ഫണ്ട് ലഭിക്കാ
നിലനിൽക്കുന്നു.
700 ഏക്കറോളം വരുന്ന ഹിന്ദുസ്ഥാ® ന്യൂസ് പ്രിൻറ് കമ്പനി പ്രദേശം പൂ® ണമായും
പ്രിൻറ് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനിയുടെ നിയന്ത്രണത്തി® തന്നെയായിരുന്നു. ടി പ്രദേശ
തെളിയിക്കൽ, കുടിവെള്ള വിതരണം, റോഡുകളുടെ പരിപാലനം തുടങ്ങിയ അടിസ്ഥ
പ്രവൃത്തികളും ഹിന്ദുസ്ഥാ® ന്യൂസ് പ്രിൻറ് ലിമിറ്റഡ് നേരിട്ടാണ് നടത്തിയിരുന്നത്.
വ® ഷം മുത® ഇത്തരത്തിലുള്ള പ്രവ® ത്തിക® ഒന്നും നടക്കുന്നില്ല. പ്രസ്തുത
പഞ്ചായത്തിന് അധിക സാമ്പത്തിക ചെലവിനും ഇടയാക്കുന്നു.

<u>6) നികുതിപിരിവിൽ നിശ്ചിതശതമാനം കൈവരിക്കാത്തതിനാൽ പദ്ധതിവിഹിതം കുറ</u>

ഹിന്ദുസ്ഥാ® ന്യൂസ് പ്രിൻറ് ലിമിറ്റഡ് പ്രവ® ത്തിച്ചിരുന്ന സമയത്തും മണൽ ഖന
കാലയളവിലും ഒരു വലിയ വിഭാഗം ജനങ്ങൾക്കും തൊഴി® ലഭിച്ചിരുന്നു. എന്നാ®
തൊഴി® സാധ്യതകൾ ഇല്ലാതായതോടെ ജനങ്ങളും സാമ്പത്തികമായി ദുരിതം നേരിടു
നികുതി പിരിവ് സാധ്യമാകാത്തതിനാ® 2022-23 വർഷം പ്ലാൻ ഫണ്ട് 185170/- രൂ
പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചിരുന്നത്. നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുകയും എന്നാൽ ഇ
സാഹചര്യം നിലനിൽക്കുകയും ചെയ്യുന്നിടത്തോളം തുടർ വർഷങ്ങളിലും ഇത്തരത്തി
ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ സംബന്ധിച്ച മേൽപ്പറഞ്ഞ സവിശേഷ സാഹചര്യങ്ങളെല്ലാം ത ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയതായി കമ്മറ്റി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവയെല്ലാം പരിഹരിച്ച സർക്കാരിന്റെ പ്രത്യേക ഇടപെടൽ ഉണ്ടാകുന്നതിലേക്കുമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തി ശ്രമങ്ങളും പ്രവർത്തനങ്ങളും ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-21 27347 രൂപ ഭൂജലവകുപ്പിൽ വിനിയോഗിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട്	വെള്ളൂർ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലേയ്ക്ക് മോട്ടോർ - 177/24
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം വെള്ളൂർ
അടങ്കൽ,ഫണ്ടിനം	175000,സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് റോഡിതരം
ചെലവ്	175000/- രൂപ
ബിൽ നം	132/03.10.2024

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം വെള്ളൂർ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ പമ്പിംഗ് സിസ്റ്റം സ്ഥാപിച രൂപ ഭൂജലവകുപ്പ്, കോട്ടയത്തിന് കൈമാറിയിരുന്നു. പ്രവൃത്തിയുടെ ജി ഡബ്ള്യൂ ൈ 05.09.2024 വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം പ്രകാരം 27347 രൂപ ഭൂജലവകുപ്പിൽ വ അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. മേൽ തുക തിരികെ ഈടാക്കി സർക്കാരിലേയ്ക്ക് (രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 ലൈബ്രറി സെസ് അടവാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

വാർഷിക കണക്കുകളിലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിലെ ബി-9 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം 141533/ സെസ് ഇനത്തിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്, ലൈബ്രറി കൗൺസിലിലേക്ക് അടവാക്കുവാൻ അ പ്രസ്തുത തുക 2023-24 വർഷം വസ്തു നികുതിയോടൊപ്പം പിരിച്ചെടുത്ത തുകയാണ്. കുടിശ്ശിക നാളിതുവരെ അടവാക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.25/14.10.24) ലൈബ്രറി സെസ് ഈ വർഷം അടവാക്കുന്ന ലഭ്യമാക്കി. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഓരോ വർഷവും ലൈബ്രറി പിരിച്ചെടുക്കുന്ന തുക രണ്ടു ഗഡുക്കളായി സംസ്ഥാന ലൈബ്രറി കൗൺസിലിലേയ്ക്ക് ഒടുക ഗഡു നവംബർ 30 നകവും രണ്ടാമത്തെ ഗഡു ഏപ്രിൽ 30 നകവും ഒടുക്കേണ്ടതാ വരുത്തിയാൽ ആയത് സെക്രട്ടറിയുടെ വ്യക്തിപരമായ ബാധ്യതയായി കണ കാലയളവിലെ പലിശ സെക്രട്ടറിയുടെ പക്കൽനിന്ന് ഈടാക്കുന്നതുമാണെ തസ്വഭവ/20.09.2005 നമ്പർ സർക്കുലറിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ പ്രസ്തു അടിയന്തിരമായി ലൈബ്രറി കൗൺസിലിലേക്ക് അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാ

1-23 പ്രോജക്ടുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല

മെഡി.ഓഫീസർ, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം വെള്ളൂർ 2023-24 വർഷം നിർവ്വഹണം നടത്ത പ്രോജക്ടുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ക്രമ നം	പ്രോജക്റ്റ്	ചെലവ് തുക, ഫണ്ടിനം	ബിൽ നം
1	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ - 228/24	110000/- ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	64/10.07.2023 110000/-
2	ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ - 227/24	185434/- ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	73/21.07.2023 185434/-
3	ഡോക്ടർ നേഴ്സ് ഫാർമസിസ്റ്റ് സാലറി - 175/24	219245/- വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	6/04.05.23 – 89326 7/04.05.2023 – 129919
4	സാന്ത്വന പരിചരണ പദ്ധതി - 176/24	76271/- വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ	5/04.05.2023 – 76271

പ്രോജക്റ്റ് ഫയലുകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡ (29/14.10.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഫയലുകൾ ഹാജരാക്കാത്ത സാഹചര്യത്ത് ആകെ ചെലവ് തുകയായ 590950/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ഫയലുക ലഭ്യമാക്കാത്ത പക്ഷം 1997 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പരിശോധനാ രീതിയും ഓഡ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 12 പ്രകാരം തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. പ്രോജക്ട ഹാജരാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടിക® സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 വിനിയോഗമിച്ചമുള്ള 7559/-രൂപ കെൽട്രോണിൽനിന്നും തിരികെ ലഭിച്ചിട്ടി

20-21 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ പ്രോജക്റ്റ് നം. 184/20-21 പ്രകാരം CPRCS-ൽ നി പ്രിന്ററുകളും വാങ്ങുന്നതിനായി വികസന ഫണ്ടി® നിന്നും 2,50000/- രൂപ അടവാക്കി സ്റ്റോക്ക് തീർന്നതിനാൽ റിക്വയർമെന്റ് അനുസരിച്ചുള്ള ലേസർപ്രിന്റർ ലഭിക്കാതിര സ്റ്റോക്ക് ലഭ്യമായ സാഹചര്യത്തിൽ മാർക്കറ്റ് നിരക്ക് വർദ്ധിച്ചതിനാൽ പ്രൈസ് ലിസ്റ്റ തുക ആവശ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ആയതനുസരിച്ച് 16587/- രൂപ കൂടി അധികം ഉപകരണം ലഭ്യമായിരുന്നില്ല. പിന്നീട് നിരക്ക് വീണ്ടും വർദ്ധിച്ചതിനാൽ നിലവില 18347/- രൂപയ്ക്ക് ഒരു ലേസർപ്രിന്റർ വാങ്ങുന്നതിനും ബാക്കി 7559/- രൂപ തിരികെ

നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനമെടുത്തിര
അജണ്ട- 10(11).

തുടർനടപടികളുടെ ഭാഗമായി ലേസർപ്രിന്ററും ബാക്കിതുകയായ 7559/- രൂ
ലഭ്യമായിട്ടുള്ളപക്ഷം ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓ
നൽകിയിരുന്നതിന് (നം. 24/13-10-24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. പ്രിന്റർ ലഭ്യമായിട്ടു
വിവരവും കൂടാതെ കെൽട്രോണിൽ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക തിരികെ ഈടാക്കിയ വി
ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 മാലിന്യനീക്കത്തിനായി വാങ്ങിയ ഇ-ഓട്ടോ ഉപയോഗിക്കാതെ വാഹനം വ

"ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ- അധിക തുക വകയി
പ്രോജക്ടിലുൾപ്പെടുത്തി (പ്രോജക്ട് നം.332/24) മിനി എം.സി.എഫ് കളിൽ
എം.സി.എഫിലേക്ക് മാലിന്യങ്ങൾ കൊണ്ടു പോകുന്നതിനായി വാഹന
ശ്രീ.അനന്തു.പി.ആർ, പ്ലാന്തടത്തിൽ എന്ന വ്യക്തിക്ക് ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിൽ
7300/- രൂപ (ബിൽ നം.530/25.03.24) വി.ഇ.ഒ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2022-23 വർഷത്തെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി (പ്രോജക്ട് നം.
രൂപ ചെലവഴിച്ച് മാലിന്യനീക്കത്തിനായി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലേക്ക് ഇലക്ട്രിക് ഓട്ടേ
എന്നാൽ പ്രസ്തുത ഓട്ടോ മാലിന്യ നീക്കത്തിനായി ഒരു ദിവസം പോലും ഉപയോഗിച്ചിട്ടി
25 വർഷത്തെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലും വാഹന വാടകയ്ക്കായി 150000/- രൂപ അ
ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു.
ടി സാഹചര്യത്തിൽ മാലിന്യ നീക്കത്തിനായി വാങ്ങിയ ഇ-ഓട്ടോ ഉപയോഗിക്കാതെ
എടുത്തത് സംബന്ധിച്ചും ഇ-ഓട്ടോയുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥ സംബന്ധിച്ചും വിശദീകര
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.27/14.10.24) 2022-23
വാങ്ങിയെങ്കിലും ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്ക് ഡ്രൈവിംഗ് പരിശീലനം നൽകുവാ
വാഹനം ഓടിക്കാത്തതിനാൽ പ്രവർത്തനരഹിതമായെന്നും മാലിന്യം യഥാസ
അത്യാവശ്യമായതിനാൽ വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കേണ്ടി വന്നുവെന്നും നിർവ്വഹണോ
ലഭ്യമാക്കി. വാഹനത്തിന്റെ ബാറ്ററി മാറ്റി ലഭിക്കുന്നതിനായി നൽകിയിരിക്കുകയാണെ
ഓട്ടോ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി-ഇൻ
മീറ്റിംഗിൽ അറിയിക്കുകയും ചെയ്തു. എന്നിരുന്നാലും 5 ലക്ഷം രൂപയോളം ചെലവഴിച്ച്
ഒരു ദിവസം പോലും ഉപയോഗിക്കാതെ പ്രവർത്തന രഹിതമായ സാഹചര്യം അംഗീക
ഓട്ടോ ഉപയോഗപ്രദമാക്കാതെ തുടർ വർഷത്തിലും വാഹന വാടകയ്ക്കായി പ്രോജക്ട് ആവ
ക്രമ പ്രകാരമല്ല.
വാഹനം വാങ്ങിയ Floret Technologies എന്ന സ്ഥാപനവുമായി ചമച്ചിട്ടുള്ള
വാഹനത്തിന്റെ ബാറ്ററി റീപ്ലെയ്സ്മെന്റ് വാറന്റി 3 വർഷവും മോട്ടോർ വാറന്റി
ആയതിനാൽ വാറന്റി കാലയളവിൽ തന്നെ വാഹനത്തിന്റെ കേട്പാടുകൾ പരി
പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കി മാലിന്യനീക്കത്തിനായി പരമാവധി ഉപയോഗിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധി
വിഷയത്തിലേക്ക് ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-26 കുറ്റിക്കുരുമുളക് കൃഷി വനിത - വികസന ഫണ്ടിൽനിന്നും അധികതുക ചെല നടപ്പിലാക്കി.

പ്രോജക്ട്	കുറ്റിക്കുരുമുളക് കൃഷി വനിത
പ്രോജക്ട് നം	250/24
അടങ്കൽ തുക	205620 (വികസന ഫണ്ട് + ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം)
ചെലവ് തുക	200,000/-(വികസന ഫണ്ട് + ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം)
ബിൽ നം&തീയതി	ലഭ്യമായില്ല

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി നടപ്പിലാക്കിയ കുറ്റിക്കുരുമുളക് കൃഷി എന്ന പ്രോജക്ടിന് വികസനഫണ്ട് 165620/- രൂപയും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം 40,000/- ആകെ 205620/- രൂപയാണ് വകയിരുത്തിയിരുന്നത്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ(
ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി.28.05.22 6.1.5 അനുസരിച്ച് കുറ്റിക്കുരുമുളക് തൈ വിതരണം ജ
സബ്സിഡി 75% ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 25% വും ആണ്. തൻവർഷം ഗുണഭോക്തൃ
പിരിച്ച 50,000/- രൂപയിൽ 40000/- രൂപ പഞ്ചായത്തിലടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ടി തുക
ചെലവായി പ്രതിഫലിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിലും അഗ്രോ ഇൻഡസ്ട്രീസ് കോർപ്പറേഷൻ
കൈമാറിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ (വൗച്ചർ/ചെക്ക് നമ്പർ, സ്ഥാപനത്തിന്റെ
പരിശോധനയക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല. പദ്ധതി വിഹിതം 10000/- അധികമായി വകയ
രൂപയുടെ ബിൽ തയ്യാറാക്കിയതിനാൽ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമിനത്തിൽ പിരിച്ച 10000
സൂക്ഷിക്കുകയായിരുന്നു. പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി അഗ്രോ ഇൻഡസ്ട്രീസ് കോർപ്പറേഷൻ
ഒരു തൈയ്ക്ക് 100 രൂപ നിരക്കിൽ 2000 തൈകൾ തൻ വർഷം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. അ
രൂപയാണ് ആകെ ചെലവ് വരുന്നത്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ അനുസരിച്ച് പൊതുവി
പ്രോജക്ടിന് 75% സബ്സിഡിയും 25% ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവുമാണ്
ചെലവഴിക്കേണ്ടിയിരുന്നത്. അതനുസരിച്ച് 75/- രൂപ നിരക്കിൽ 2000 തൈകൾക്ക്
50,000/- രൂപ (2000* 25) ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതവുമാണ് ചെലവഴിക്കേണ്ടിയി
വികസനഫണ്ടിൽനിന്നും സബ്സിഡിയായി 160000/- രൂപയും ഗുണഭോക്തൃവിഹ
രൂപയും തെറ്റായി വകയിരുത്തുകയാണുണ്ടായത്. വികസനഫണ്ടിൽനിന്നുള്ള 160000/
ട്രഷറിയിൽ പാസ്സാകാതെ വന്ന സാഹചര്യത്തിൽ സ്പിൽ ഓവറായി പ്രോജക്ട് ഉൾപ്പെ
വകയിരുത്തിയതിലെ അപാകത പരിഹരിച്ചിരുന്നില്ല. മേൽ അപാകത സംബന്ധി
ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് (നം.30/14-10-2024) ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയതിന് ലഭ്യമാ
2000 കുറ്റിക്കുരുമുളക് തൈകൾ 25 രൂപ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം വാങ്ങിയാണ് വിതരണം
50,000/- രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം വാങ്ങിയെങ്കിലും പ്രോജക്ട് പ്രകാരം
ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും 1,60,000/- രൂപ വികസന ഫണ്ടും ആയതിനാലാണ് മേൽ അ
എന്നും പദ്ധതി നി® വ്വഹണത്തിലെ പരിചയക്കുറവ് മൂലം ആണ് അപാകത സംഭവി
നൽകുകയുണ്ടായി. ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശപ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി പിരിച്ചു
അടവാക്കാതിരുന്നതുമായ 10,000/- രൂപ അടവാക്കി രസീത് ഹാജരാക്കുകയും ചെയ്തു.
നിന്നും അധികമായി 10000/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളതിനാൽ പഞ്ചാ
ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമായി അടവാക്കിയ 10000/-രൂപ നിശ്ചിത ശീർഷകത്തിൽ

അടവാക്കി രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ
നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചും പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കുന്നതിലും നടപ്പാക്കുന്നതിലും ഗു
ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമിനത്തിൽ അഗ്രോ ഇൻ ഡസ്ട്രീസ് കോർ പ്പറേഷന് തുക കൈമാറി
പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 പ്രിന്റർ വാങ്ങൽ -ഐ.സി.ടി ഹാർഡ് വെയർ പർച്ചേസിനുള്ള പുതുക്കിയ മാർ
പാലിക്കാതെ വാങ്ങൽ നടത്തി.

പ്രോജക്ട്	ഗവ.എൽ.പി സ്കൂളിലേയ്ക്ക് മൾട്ടി ഫംങ്ഷൻ പ്രിന്റർ വാങ്ങൽ
പ്രോജക്ട് നം.	S00113/24
അടങ്കൽ തുക	50,000/- (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് നോൺ റോഡ്)
ചെലവ് തുക	49500/-
ബിൽ നം&തീയതി	59/03.07.23

ഹെഡ് മിസ്ട്രസ് ഗവ.എൽ.പി.സ്കൂൾ വെള്ളൂർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി നട
പ്രോജക്ടിൽ GeM മുഖേന AVALON SYSTEMS AND SERVICES എന്ന സ്ഥ
പ്രിന്റർ വാങ്ങുകയും (Toshiba E-Studio 2523AD With Platen Duplex)
ഗവ.എൽ.പി.സ്കൂൾ വെള്ളൂരിൽ സ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്തു. സ.ഉ(സാധാ)നം.384
തീ.27.09.2019 പ്രകാരം സ്കൂളുകൾക്കാവശ്യമുള്ള ഐ.സി.ടി ഹാർഡ് വെയർ പർച്ചേ
മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അവയുടെ ഭേദഗതി ഉത്തരവുകൾക്കും അനുസൃതമായി കെ
മിനിമം സ്പെസിഫിക്കേഷൻ, പരമാവധി വില്പനാന്തര സേവന വ്യവസ്ഥകൾ എന്നിവ
അഞ്ച് വർഷത്തെ വാറണ്ടി ഉറപ്പാക്കികൊണ്ടും Cprcs.Kerala.Gov.In വഴിയേ
വാങ്ങേണ്ടതായിരുന്നു. എന്നാൽ ഈ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചല്ല പ്രസ്തുത വാങ്ങൽ
സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (
മേൽ ഉത്തരവ് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിരുന്നില്ല എന്നും GeM മുഖേന മാത്രമേ പർ ച്ചേസ്
ധാരണയിൽ ആണ് ഈ രീതിയിൽ വാങ്ങിയത് എന്നുമാണ് മറുപടി നൽകിയത്. സ്കൂ
ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കുമ്പോൾ കാലാകാലങ്ങളി
മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും, ഇത് സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ പ്രത്യേകമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന
നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 തോട്ടറ പുഞ്ച മോട്ടോർഷെഡ് താത്ക്കാലിക വൈദ്യുതി കണക്ഷന് നൽകി
ചെയ്ത് ലഭ്യമായില്ല.

തോട്ടറ പുഞ്ച പാടശേഖര സമിതിയുടെ കത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, തോട്ടറ പുഞ്ച
താത്ക്കാലിക വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് 2023-24 സാമ്പത്തിക വർ
അടിയന്തിരമായി അടവാക്കുന്നതിനും കൂടാതെ മുൻവർഷം താത്ക്കാലിക വൈദ്യു
കെ.എസ്.ഇ.ബി യിൽ അടവാക്കിയ 8140/- രൂപ റീഫണ്ട് ചെയ്ത് ലഭിക്കുന്നതിന് കെ.
അപേക്ഷ നൽകുന്നതിനും പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനമെടുത്തിരുന്നു (07/12/23-ലെ
മേൽ തീരുമാനത്തിന്റെ തുടർനടപടികൾ സംബന്ധിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഓ

നൽകിയതിന് (നം. 17/10-10-24) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ വൈദ്യുതി കണക്ഷ ലഭ്യമായതായും 1146500029708 കൺസ്യൂമർ നമ്പറിൽ കറന്റ് ചാർജ് അടവാക്ക ലഭ്യമാക്കി. എന്നാൽ തിരികെ ലഭിക്കാനുള്ള 8140/- രൂപ റീഫണ്ട് ചെയ്ത് ലഭ്യമായിട്ടി ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണ് എന്നും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. മേൽ ള ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് രേഖകൾ സം ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-29 ഹരിതമിത്രം ആപ്പ്- തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുവാൻ അവശേഷി

പ്രോജക്ട് നം., പേര്	295/24, ഹരിതമിത്രം ആപ്പ്
അടങ്കൽ തുക	204900/- (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
ചെലവ് തുക	192900/- (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
ബിൽ നം.	142900-308/17.02.24 50000-309/17.02.24
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	വി.ഇ.ഒ (വടകര സർക്കിൾ)

മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് കാര്യക്ഷമമായ മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം എ ലക്ഷ്യത്തിനായി ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് വികസിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സർവ്വീ എസ്.എം.എസ് ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ 142900/- രൂപയും ലാപ്ടോപ്പിനായി 50000/- ര കെൽട്രോണിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കെൽട്രോണുമായി ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കരാർ പ്രകാരം കര മാസത്തിനുള്ളിൽ പരിശീലനമുൾപ്പെടെ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ച പ്രോജക്ടിന്റെ നിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച് തുടർ വിശദാംശങ്ങൾ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. പര ക്യൂ ആർ കോഡ് പതിപ്പിക്കൽ, ഹരിതമിത്രം ആപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനം എന്നിവ സംബ അവസ്ഥ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.26/14.10. കൃത്യമായി പരിശീലനം ലഭ്യമാകുന്നുണ്ടെന്നും QR കോഡ് പതിക്കൽ പൂർത്തിയായിട്ട വാർഡുകളിലൊഴികെ എൻറോൾമെന്റ് പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ടെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. പ്രവൃത്തികൾ കൂടി പൂർത്തിയാക്കി വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-30 ആസ്തി ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ- നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയായില്ല

പ്രോജക്ട് നം., പേര്	134/24,ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കലും ഡിജിറ്റലൈസേഷനും
അടങ്കൽ തുക	500000/- (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
ചെലവ് തുക	500000/- (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
ബിൽ നം.	472/24.03.24

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കുകയും ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്യുന്ന ഫോർ സോഷ്യൽ & റിസോഴ്സ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് എന്ന സ്ഥാപനവുമായി കരാറിലേർപ്പെ തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല) പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടിനായി തൻവർഷം മേൽ ബിൽ പ്രകാ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

കരാർ പ്രകാരം പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള ആകെ തുക 900000/- രൂപയും പ്രവൃത്തി പൂർ കാലാവധി 6 മാസവുമാണ്. 6 മാസത്തിനകം പൂർത്തിയാക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ സമിതിയുടെ അനുമതിക്ക് വിധേയമായി പരമാവധി ഒരു മാസം കൂടി പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയ നൽകാവുന്നതാണെന്നും കരാറിൽ വ്യവസ്ഥയുണ്ട്. ഭൂപടങ്ങളുടെ ശേഖരണം, ജി.ഐ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ, ആസ്തിയുടെ മാപ്പിങ്ങിനായി വെബ് സേർവർ, മൊബൈൽ വർഷത്തേക്കുള്ള സർവ്വീസ് കോൺട്രാക്ട് എന്നിവയായിരുന്നു കരാർ പ്രകാരം ഇ ബന്ധപ്പെട്ട് നടപ്പാക്കേണ്ടിയിരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ. കൂടാതെ സോഫ്റ്റ് വെയർ ഉ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുള്ള പരിശീലനം കരാർ കാലയളവിൽ തന്നെ നൽകുന്നതാണെന്നും കരാ മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ആസ്തി ഡിജിറ്റലൈസേഷന്റെ പുരോഗതി വിവരങ്ങളും കരാർ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കിയ വിശദാംശങ്ങളും പരിശോധനയ്ക്ക് ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.09/10.10.24) ആസ്തികൾ സംബ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് കരട് ഡേറ്റ പരിശോധനയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളതാണെന്നും 2024-2 സ്സിൽ ഓവറായി തുടരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ കാലതാമസം കൂടാതെ പൂർത്തിയാക്കുന്ന ലഭ്യമാക്കി. ആസ്തിയുടെ ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നത് വരെ തൻവർഷത്തെ 500000/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. പ്രോജക്ട് ശേഷം വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 കരാർലംഘനം- കരാറുകാരനെതിരെ നടപടിയെടുക്കാനുള്ള കമ്മിറ്റി തീരുമാ നടപ്പാക്കിയില്ല

2022-23 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ സുബീഷ് എം.എസ്., മനക്കൽചിറ, വടയാർ പി.ഒ. കരാർവച്ച് ഏറ്റെടുത്തിരുന്ന 4 പ്രവൃത്തികൾ ടിയാൻ നടപ്പാക്കാതെ കരാർ ല സാഹചര്യത്തിൽ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്ത നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയുടെ നടപടിക്ക് പ സാധൂകരണം നൽകുകയുണ്ടായി. കരാറുകാരനെതിരെ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്ന നാല് പ്രവർത്തികളുടെയും കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനം തുകയും ഇ.എം.ഡി.തുകയു ഗ്യാരൻറി തുകയും പഞ്ചായത്തിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീക 24-ലെ യോഗതീരുമാനപ്രകാരം സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. {അജണ്ട തീരുമാന പ്രകാരമുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളപക്ഷം വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നതിന് (നമ്പർ 23/13-1 മറുപടിയിൽ ടിയാളുടെ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്ത് പിഴതുക ഈടാക്കുന്നതിന ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണെന്നും ടി നാല് പ്രവൃത്തികളും റീടെണ്ടർ ചെയ്ത് ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതാണെന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. എക്സിറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ വിഷയം ശ്രദ്ധയിൽ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്ത നടപടിയുടെ വിവരം സംബന്ധിച്ച് മാത്രമാണ് വിശദീകരണ

ആയതിനാൽ ടിയാനെതിരെ കമ്മിറ്റി തീരുമാനപ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച
സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം-സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയില്ല.

പ്രോജക്ട്	കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം
പ്രോജക്ട് നം	So178/24
അടങ്കൽ തുക	1,000,000/- 500000 – വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ) 500000 – മറ്റുള്ളവ
ചെലവ്	ഇല്ല

വെറ്ററിനറി സർജൻ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി മുൻ വർഷം ആവിഷ്കരിച്ച മേൽ സാമ്പത്തിക വർഷം സ്പിൽ ഓവർ ആയി അംഗീകാരം ലഭിച്ചിരുന്നുവെങ്കിലും തൻ നടപ്പാക്കിയില്ല. സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കാതിരുന്നതിന്റെ കാരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് (നം31/14-10-2024) ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയതിന് ലഭ്യമാ മേൽ പദ്ധതിയുടെ ബില്ലുകൾ ഒന്നിലധികം തവണ ഒബ്ജക്ഷൻ ആയതിനാലും കന്നു ചെയ്യുന്ന ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയുമായുള്ള ധാരണാപത്രം 2024 മാർച്ച് 31 ന് സാഹചര്യത്തിൽ പദ്ധതി വിഹിതം കാഫ് ഫീഡ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ അ ചെയ്യാലും കന്നുകുട്ടികളുടെ എൻറോൾമെന്റ് നടപടികൾ പ്രായോഗികമല്ലാത്തതിനാലാണ് മേൽ പദ്ധതി 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം നട എന്ന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യതക തുടർ നടപടി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-33 ആഫ്രിക്കൻ ഒച്ച് നിർമ്മാർജ്ജനം-സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി ന

പ്രോജക്ട്	ആഫ്രിക്കൻ ഒച്ച് നിർമ്മാർജ്ജനം
പ്രോജക്ട് നം.	S0272/24
അടങ്കൽ	2,00,000/- (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	1,90,000/-
ബിൽ നം&തീയതി	1)243/27.12.23 (15000) 2)300/09.02.24 (4000) 3)242/27.12.23 (171000)

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി നടപ്പിലാക്കിയ മേൽ പ്രോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 16 വാർഡുകളിൽ ആഫ്രിക്കൻ ഒച്ച് നിർമ്മാർജ്ജനത്തിനായി ത എന്നിവ വാങ്ങി കുടുംബശ്രീ പ്രവർത്തകർ, ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ, തൊഴില എന്നിവരെ കൊണ്ട് ഒച്ച് ഉള്ള സ്ഥലങ്ങളിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായാണ് പ്രോജ സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ 6.1.19 പ്രകാരം മേൽ പ്രോജക്ട് പെട്ടെന്നുണ്ടാകുന്ന കീട

വ്യാപന നിയന്ത്രണമെന്ന വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ആവിഷ്കരിച്ചതായി കാണുന്ന
പാടശേഖര സമിതികൾ കർഷക സമിതികൾ എന്നിവ മുഖാന്തിരം പദ്ധതി നടപ്പ
നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. കൃഷി ഓഫീസർ തയ്യാറാക്കുന്ന കീടരോഗ ബാധയും നിവാരണ
സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെ തീരുമാനത്തിന് വി
നടപ്പിലാക്കാമെന്നും മാർഗ്ഗരേഖയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽ പ്രോജക്ട് ന
പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിച്ചിട്ടില്ല. പ്രോജക്ട് നി® വ്വഹണം സംബന്ധി
ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ 14.10.24 ലെ 35-ാം നം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് ലഭ്യമാ
അടിയന്തിര പ്രാധാന്യമുള്ള ഒരു സാമൂഹ്യ പ്രശ്നം ആയിരുന്നതിനാൽ ആണ് ഹരിതകർ
കൊണ്ട് മേൽ പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിയതെന്ന് വിശദീകരണം നൽകി. പദ്ധതി മാർഗ്ഗ
മാത്രം പദ്ധതി രൂപീകരിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലേയ്ക്ക് മരുന്ന വാങ്ങൽ - മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട്	വെള്ളൂർ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലേയ്ക്ക് മരുന്ന വാങ്ങൽ - 143/24
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡി.ഓഫീസർ, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രം വെള്ളൂർ
അടങ്കൽ തുക, ഫണ്ടിനം	2100000/-, സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് റോഡിതരം
ചെലവ് തുക	1802685/-
ബിൽ നം	229/22.12.23

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി ആകെ ചെലവഴിച്ച 1802685/- രൂപയി® 31100 രൂപ
എന്ന സ്ഥാപനത്തിനും, 1142827/- രൂപ സിവി® സപ്ലൈസ് കോ® പ്പറേഷനും 33
ഔഷധി കേന്ദ്ര എന്ന സ്ഥാപനത്തിനും 295668/- രൂപ കേരള മെഡിക്ക
കോ® പ്പറേഷനും മരുന്നുക® ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കൈമാറിയിരുന്നു. കെ.എസ്.
സപ്ലൈസ് കോ® പ്പറേഷ® , ജ® ഔഷധി കേന്ദ്ര എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങ® മരുന്നു
ലഭ്യമാക്കി. എന്നാ® കേരള മെഡിക്ക® സ® വ്വീസസ് കോ® പ്പറേഷ® 51538/- രൂ
മാത്രമാണ് ലഭ്യമാക്കിയത്. ശേഷിക്കുന്ന 243376/- രൂപയുടെ മരുന്നുക® ലഭിച്ച
ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് വിവരം ഓഡിറ്റി® രേഖക® സഹിതം അറിയിക്കേണ്ട
ലഭ്യമാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന മരുന്നുകളുടെ വിലയായ 243376/- രൂപയുടെ ചെ
തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-35 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-അഡ്വാൻസ് തുക കൈപ്പറ്റിയവർ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ രജിസ്റ്റർ, ഫയലുകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ
ഗുണഭോക്താക്കൾ മുൻകൂറായി 40000/- രൂപ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും വീട് നിർമ്മാണ
കൈവരിക്കാത്തതായി കാണുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരം	അഡ്വാൻസ് തുക	വാർഡ്

		കൈപ്പറ്റിയ തീയതി	
1	ലതീഷ്.ആർ, ലക്ഷം വീട്	21.06.22	9
2	എൽസമ്മ ജോസഫ്,മാവേലി	29.05.23	8
3	രമണൻ & രാധ,പുതുവലിൽ	21.03.23	16
4	വേണു, കൊല്ലാട്ട്	17.10.23	11

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണത്തിലെ പുരോഗതിയും സ്വീകരിച്ച തു വിശദാംശങ്ങളും ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് ക്രമനം.1 ലെ ഗുണഭോക്താവ് വീട് നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കാത്തതിനാൽ റവന്യൂ റി ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും മറ്റ് ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്ത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ മറുപടി ല ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട് നിർമ്മാണത്തിന്റെ പുരോഗതി കൃത്യമായി നിരീക്ഷ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് ഉചിതമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാ പൂർത്തിയാക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ തുക തിരിച്ചടപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർനടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-36 വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ (എസ്.സി)-മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്ക പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല</u>

പ്രോജക്ട് നം.	83/24
അടങ്കൽ തുക	1200000/-
ചെലവ് തുക	510000/-
ഫണ്ടിനം	വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)
ബിൽനം./തീയതി	82500-17/23-24/12.01.24 92500- 18/23-24/12.01.24 112500- 19/23-24/15.02.24 72500- 21/23-24/23.02.24 37500- 22/23-24/27.02.24 37500- 23/23-24/07.03.24 37500- 25/23-24/07.03.24 37500- 26/23-24/16.03.24
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ	വി.ഇ.ഒ (വെള്ളൂർ സർക്കിൾ)

മേൽ പ്രോജക്റ്റ് പ്രകാരം വീട് വാസയോഗ്യമാക്കുന്നതിനായി തൻവർഷം മുൻകൂർ തുക
പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് അവസാന ഗഡു കൈപ്പ

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരം	മുൻകൂർ കൈപ്പറ്റിയ തുക
1	നിഷ ഗോപി, ചെമ്മഞ്ചിയിൽ	37000
2	പ്രസന്ന ചെല്ലപ്പൻ, കടുവാകുഴിയിൽ	37000
3	സോമൻ, നടുതലക്കാലായിൽ	37000
4	ശിവദാസൻ.വി.പി, പുലിമുറ്റത്തിൽ	27000
5	പൊന്നമ്മ രാജൻ,ചെമ്മാടിൽ	37500
6	രാധാമണി കുഞ്ഞപ്പൻ, പുതുവലിൽ	37500
7	ഗോപാലൻ, ചന്ദ്രാമലയിൽ	35000
8	അമ്മിണി ചെല്ലപ്പൻ, ഊർണ്ണംകുഴിയിൽ	37500

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണ
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.28/14.10.24) ഇവരി® പണി
ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പ്രവൃത്തിയുടെ വാല്യുവേഷൻ ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ബാക്കി തുക ന
ബാക്കി 4 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അറ്റകുറ്റ പണികൾ നടന്നു വരുന്നുവെന്നും നിർവ്വഹണോ
ലഭ്യമാക്കി. അഡ്വാ® സ് തുക കൈപ്പറ്റിയ എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളുടേയും വീട് മെയിന്
പൂർത്തിയാക്കി ബാക്കി തുക നൽകേണ്ടതും വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറയ

1-37 ബാരൽ വിലയും ജിഎസ്റ്റിയും നിശ്ചിത ശീർഷകങ്ങളിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പിന്റെ 30-10-17-ലെ 59827/എഫ്.എം /07 നമ്പർ സർക്കുല
പ്രവൃത്തികളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന ടാർവീപ്പകളുടെ വില ഏത് ഫണ്ടിൽനിന്നാണോ ടാർ
ഏത് ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ചാണോ പ്രവൃത്തി നടത്തിയത് അതേ ഫണ്ടിലേക്ക് ധനകാര
06-ലെ ജി.ഓ.(പി)177/06/ നമ്പർ ഉത്തരവിലെ ഖണ്ഡിക 10.3 പാലിച്ച് തിരി
എന്നാൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന റോഡ് പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ടാർവീപ്പകളു
കരാറുകാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയ തുക നിശ്ചിത ശീർഷകത്തിൽ സർക്കാരിലേ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനതുഫണ്ടിലാണ് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശങ്ങ® ചുവ

ക്രമനം	പ്രോജക്റ്റ്	ഫണ്ട്	ബാരൽവില (ജിഎസ്റ്റി ഉൾപ്പെടെ)
1	41/24 വല്ലത്തുകാവ് -മടത്തോടംറോഡ്	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്	2528
2	88/24വടകര-ശവക്കോട്ട കടവ്	,,	4886

	റോഡ്		
3	203/24-മൂലമ്പുറം-ചേലത്രുക്കുഴി -റോഡ്	സിഎഫ് സി അവാർഡ് തുക	2830
4	212/24-വെട്ടിക്കാട്ടുമുക്ക്-ഗിരീസിനായ്റോഡ്	ബ്ലോക്ക് വിഹിതം	3113
5	200/24കപ്പേള താന്നിക്കത്തട്ട് റോഡ്	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്	4777
6	201/24പാരായിപ്പടി -അങ്കനവാടി റോഡ്	,,	2830
7	206/24-ഇരട്ടാണിക്കാവ്-മനമ്പള്ളി റോഡ്	,,	1991
8	196/24ചിത്രംപള്ളി - പുതുക്കാട്ടിൽ റോഡ്	,,	2830
9 10	210/24കോട്ടയ്ക്കൽ-പൂച്ചക്കണ്ടംറോഡ് 191/24നെടുംകേരി-ആഞ്ഞ്ഞിലിത്തറ റോഡ്	,,	4777
11	58/24കപ്പേള-കുവപ്പള്ളി റോഡ്	,,	5336
12	വടകര- ഇഞ്ചിക്കാല റോഡ്	,,	566
13	222/24മറ്റപ്പള്ളി -മാവുങ്കൽറോഡ്		1981
14	220/24പുലിമുഖം-ആവനാട്ടുമൂഴി റോഡ്	,,	2264
15	224/24 പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്-ചിറപ്പുറം-മുദ്രവേലിൽ റോഡ്	,,	4528
16	189/24-പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്-ചിറപ്പുറം-മുദ്രവേലിൽ റോഡ് -റീച്ച് 2	,,	2264

2023-24 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരം (B-9 ഷെഡ്യൂൾ) മുൻവർഷങ്ങളിലു ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട 3.5 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപ സർക്കാരിലേക്കടവാക്കാ വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും പരിഹാരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിലേക്കുമാ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയതിന് (നം- 19/11-10-24) ലഭ്യമാ നിലവി® സാംഖ്യ വഴി ടാ® വീപ്പയുടെ വില പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതു ഫണ്ടിലേക്ക് മാ സാധിക്കുന്നുള്ളുവെന്നും ഓരോ വ® ഷങ്ങളിലേയും ടാ® വീപ്പയുടെ തുക പട്ടികയാക്ക ന® കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചു. നിലവി® ബാര® വിലയും ആയതിന്റെ ജി.എസ്.റ്റി കണക്കാക്കി അതാതിന്റെ ശീ® ഷകങ്ങളിലല്ല തനതു ഫണ്ടിലേക്ക് ക്രഡിറ്റ് ആയതിനാ® ഓരോ പ്രവൃത്തിയിലും ഉപയോഗിച്ച ബാരലുകളുടെ മൂല്യവും ആയതിന്റെ ജി.എസ്.റ്റിയും പ്രത്യേകമായി കണക്കാക്കേണ്ടതും ഓരോ ഇനത്തിലുമുള്ള ശീ® ഷകങ്ങളി® അടവാക്കുന്നതിനുമുള്ള നടപടിക® സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-38 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കു

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ രജിസ്റ്ററും അനുബന്ധ രേഖകളും വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലായി ഭവന നി® മ്മാണത്തിന് തുക കൈപ്പറ്റിയ താഴെ പറയുന്ന ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരം	നാളിതു വരെ കൈപ്പറ്റിയ തുക	നിലവിലെ ഘട്ടം	വിഭാഗം
1	അംബിക, പുലിപ്രക്കുന്നേൽ	360000	മേൽക്കൂര	ജനറ®
2	അന്നക്കുട്ടി, കല്ലുവേലിയിൽ	340000	മേൽക്കൂര	”
3	ബിസ്മി, കുഴിക്കാട്ടിൽ	340000	ഭിത്തി	”
4	മേരി ജോൺ, ചിത്രംപള്ളിൽ	340000	ഭിത്തി	”
5	അന്നമ്മ, വെട്ടിക്കൽ	350000	മേൽക്കൂര	”
6	തങ്കമ്മ, വല്യവീട്ടിൽ	360000	മേൽക്കൂര	”
7	മിനി.പി.വി, പ്ലാന്തടത്തിൽ	300000	ഭിത്തി	”
8	മധു.എം.ജി, മുളമ്പത്ത്	340000	ഭിത്തി	”
9	ഏലിക്കുട്ടി, മൂഴിയിൽ	200000	അടിത്തറ	”
10	ഇന്ദിര സുരേഷ്, അടിച്ചിപ്പാടം	300000	ഭിത്തി	”

11	മേരി, മൂലേപ്പറമ്പിൽ	340000	ഭിത്തി	”
12	സെലീന.റ്റി.എ, തെക്കേപതിച്ചേരിൽ	333800	മേൽക്കൂര	”
13	ഏലിക്കുട്ടി മാർക്കോസ്, ചെമ്മഞ്ചിയിൽ	300000	ഭിത്തി	”
14	സുധ കുഞ്ഞപ്പൻ, കുമരകംപറമ്പിൽ	340000	ഭിത്തി	”
15	സുഹ്റ, തേക്കുംവനം	200000	അടിത്തറ	”
16	ജോളി പ്രദീപ്, തട്ടിൻപുറത്ത്	360000	മേൽക്കൂര	”
17	അനരാജ്, ചന്ദ്രാമലിയിൽ	140000	അടിത്തറ	പട്ടികജാതി
18	സുകുമാരൻ, ചാമക്കാലായിൽ	300000	ഭിത്തി	”
19	സത്യൻ.കെ.ദാസ്, അഞ്ചലശ്ശേരിൽ	300000	ഭിത്തി	”
20	ചന്ദ്രിക, കിഴക്കേപുതുശ്ശേരിൽ	300000	ഭിത്തി	”
21	രാജു.കെ, കൊച്ചുപറമ്പിൽ	360000	മേൽക്കൂര	”
22	ബിജു.എ.കെ, അടിച്ചിപ്പാടം	300000	ഭിത്തി	”
23	ശാരദ.എം.കെ, കളമ്പുകാട്ട്കുന്നേൽ	360000	മേൽക്കൂര	”
24	ശോഭ, പുത്തൻപറമ്പിൽ	300000	ഭിത്തി	”
25	ജിബിമോൻ.എം.റ്റി, മൂഴിയിൽ	360000	മേൽക്കൂര	”
26	ശ്യാമള.പി.റ്റി, പുതിയറയിൽ	360000	മേൽക്കൂര	”
27	ആനന്ദവല്ലി ചന്ദ്രൻ, കോട്ടപ്പുറം	360000	മേൽക്കൂര	”

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് തുടർ നടപടികൾ നിർ മ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-39 തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ വൈദ്യുതി ചാർജ്ജ് -ഭീമമായ കുടിശ്ശിക -സംയുക്ത പ
നടത്തിയില്ല.

വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ **പെരുവ** ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷന് കീഴിലുള്ള തെ വൈദ്യുതി ചാർജിനത്തിൽ ആർ.ആർ നോട്ടീസിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 11,99,587/- (22300768-ാം നം വൗച്ചർ പ്രകാരവും **തലയോലപറമ്പ്** ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷന് ക വിളക്കുകളുടെ വൈദ്യുതി ചാർജിനത്തിൽ 49,991/- രൂപയും കുടിശ്ശിക ഒടുക്കിയതായ സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് 10.10.24 -ലെ 15, 16-ാം എൻക്വയറിയറിക® നൽകി. രണ്ട് എൻക്വയറികൾക്കും ആയി നൽകിയ മറുപടിയിൽ അപര്യാപ്തതയും സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റുകളുടെയും ഹൈമാസ്റ്റ് ലൈറ്റുകളുടെയും ബാഹുല്യതയും മൂലമ യഥാസമയം അടയ്ക്കാൻ കഴിയാതിരുന്നത് എന്ന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തെരുവ് വിളക മിനിമാസ്റ്റ് ലൈറ്റുകളും ധാരാളമായി തെളിയാത്ത സ്ഥിതി നിലനിൽക്കുന്നു. എങ്കിലും ഭീമ കുടിശ്ശിക ഉണ്ടാവുകയും തനത് ഫണ്ട് വരുമാനം കുറവുള്ള പഞ്ചായത്തിന് ഇത് ഒ മാറുകയും ചെയ്യുന്നു. 21/1/2006-ലെ 9541/ഡി.പി1/05/ത.സ്വ.ഭ.നംസർക്കുലർ, 07.07. ഡി.സി3/2010/ത.സ്വ.ഭ.വ നം സർക്കുലർ, എന്നിവയിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പഞ്ചാ നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. തെരുവ് വിളക്കുകൾക്ക് മീറ്ററിംഗ് സംവിധാനം, സ്പോട്ട് എ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്. കെ.എസ്.ഇ.ബി യുമായി ചേർന്ന് സംയുക്തപരിേ എണ്ണത്തിലധികമുള്ളതും ആവശ്യമില്ലാത്തതുമായ ലൈറ്റുക® ഒഴിവാക്കുന്നതിനുേ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും അതുവഴി കറന്റ് ചാർജിനത്തിലുള്ള അധിക ചെലവ് കുറയ്ക്കുന്നത് സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം നിലവി(വിളക്കുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സെക്ഷന്റെ പേര്	എണ്ണം	തെളിയാത്ത ബൾബുകളുടെ എണ്ണം
പെരുവ (വാർഡ്-1)	43	35
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-1)	21	14
പെരുവ (വാർഡ്-2)	87	52
പെരുവ (വാർഡ്-3)	71	43
പെരുവ (വാർഡ്-4)	71	23
പെരുവ (വാർഡ്-5)	91	21
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-6)	64	32
തലയോലപ്പറമ്പ്	29	19

(വാർഡ്-6)		
പെരുവ (വാർഡ്-7)	22	12
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-7)	61	44
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-8)	67	33
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-9)	72	38
പെരുവ (വാർഡ്-10)	53	13
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-10)	62	39
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-11)	68	17
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-12)	82	37
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-12)	82	25
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-13)	84	54
തലയോലപ്പറമ്പ് (വാർഡ്-14)	71	6
തലയോലപ്പറമ്പ് വാർഡ്-14	71	6
തലയോലപ്പറമ്പ് വാർഡ്-15	69	10
തലയോലപ്പറമ്പ് വാർഡ്-15	69	10
തലയോലപ്പറമ്പ് വാർഡ്-16	66	18

കെ.എസ്.ഇ.ബി യുമായി ചേർന്ന് സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി ടി വിഷയത്ത കൈക്കൊള്ളേണ്ടതും തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-40 ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ

സംസ്ഥാനത്തിന്റെ സുസ്ഥിര മാലിന്യ നിർമാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വേഗത വ നടപ്പാക്കി വരുന്ന നൂതന സംരംഭമാണ് ഹരിതകർമ്മസേന മുഖേനയുള്ള മാലിന്യ സ കേരള മിഷൻ, കുടുംബശ്രീ, പൊല്യൂഷൻ കൺട്രോൾ ബോർഡ്, ക്ലീൻ കേരള കമ്പനി എ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലൂടെയാണ് ഈ പദ്ധതി പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നത്. ഹ

മാലിന്യരഹിത കേരളം എന്ന മിഷന്റെ ഭാഗമായാണ് ഹരിത കർമ്മസേന – തൊഴിൽ രൂപീകരിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച 15/07/201 തസ്വഭവ ഉത്തരവിൽ പറയും പ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പൊതുജനപങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്തി ജൈവമാലിന്യങ്ങളുടെ ഉറവിടത്തിലെ അജൈവമാലിന്യം ശേഖരിച്ച്, സംഭരിച്ച് റീസൈക്ലിംഗ് മേഖലയ്ക്ക് കൈമാ സഹായകരമാകുന്ന വിധത്തിൽ പ്രവർത്തിച്ച് കേരളത്തെ മാലിന്യമുക്തമ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രഥമലക്ഷ്യം.

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനമേഖ നിർദ്ദേശാനുസരണം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള സംവിധാനങ്ങളും, അവയിലൂടെ അനിവാര്യചുമത വാർഷിക പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായും മാലിന്യസംസ്കരണം/നിർമ്മാർജ്ജനം ലക്ഷ്യമാക്കി വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ വിവരങ്ങളുടേയും നേരിട്ടുള്ള പ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അവലോകനം ചെയ്തതിൽ ബോധ്യപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കു

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആകെയുള്ള 16 വാർഡുകളിലായി ആകെ ജനസംഖ്യ 2278 ആക്ടീവായിട്ടുള്ള വീടുകൾ 5300 എണ്ണവും പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ 203 വാർഡുകളിലായി 30 ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്നു. 14 വാർഡുകളി 2 വാർഡുകളിൽ ഓരോരുത്തർ വീതവുമാണ് പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്നത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത അസ്സസ്മെന്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള എല്ലാ വീടുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഡിജിറ്റൽ മോ നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി QR കോഡ് പതിക്കുന്ന നടപടികൾ പൂർത്തിയായിട്ട ആപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനം പുരോഗമിച്ച് വരുന്നു. 95% Enrolment പൂർത്തീകരിച്ചു. 2024 81% സേവനം ആപ് വഴി നടത്തുവാൻ സാധിച്ചു. വീടുകളിൽ നിന്ന് 50 രൂപ വീതവു നിന്ന് 100 രൂപ വീതവുമാണ് ഈടാക്കിവരുന്നത്. എല്ലാ വീടുകളിൽ നിന്നും സ്ഥാ യൂസർ ഫീ ലഭിക്കുന്നില്ല. സഹകരിക്കാത്ത വീടുകൾക്കും സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും നോട്ടീസ് ന ഓഫീസിൽ നിന്നുള്ള എല്ലാ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കും ഹരിതകർമ്മസേന കാർഡ് പരി എന്നിരുന്നാലും 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 80% ന് മുകളിൽ യൂസർ ഫീ കളക സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. കുടിവെള്ളം, ശുചിത്വം, മാലിന്യ പരിപാലനം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വ 2023-24 ലെ പദ്ധതികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് യോഗങ്ങൾ ചേർന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മാലിന്യ ബന്ധപ്പെട്ട് ക്രിയാത്മകമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുള്ളതായി മിനിട്സിൽ രേഖപ്പെടു

മാലിന്യം കൈമാറ്റം/നീക്കം ചെയ്യലിലെ കാര്യക്ഷമത

എല്ലാ മാസവും 15-ാം തീയതി മുതൽ 30 വരെയുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ വീടുകളിൽ നിന്നും മാലിന്യങ്ങൾ മിനി എം.സി.എഫുകളിൽ എത്തിക്കുകയും ഒന്നാം തീയതി മുതൽ മിനി എ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ ഹരിതകർമ്മസേന തരം തിരിക്കുകയും പഞ്ചാ എം.സി.എഫിലേക്ക് കയറ്റി അയയ്ക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. തരം തിരിക്കാൻ സാധിക്കാത്തു മുതലായവയും ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു. 2023-24 വർഷം 8183 ക

പ്ലാസ്റ്റിക് കയറ്റി അയച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ മാലിന്യ മുക്തം നവകേരളത്തിന്റെ ഭാഗ
പങ്കാളിത്തത്തോടെ മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയും 33600 കി.ഗ്രം ലെഗസി മാലിന്യങ്ങ
കേരള കമ്പനിക്ക് കൈമാറുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൃത്യമായി ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കത്ത
മാസവും പ്ലാസ്റ്റിക് കൊണ്ടുപോവുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്.

മാലിന്യശേഖരണത്തിനായി ശുചിത്വമിഷന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം പ്രവർത്തന കലണ്ട
ടി കലണ്ടർ എല്ലാ വീടുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും ഹരിത കർമ്മ സേന മുഖാന്തിരം ന
കലണ്ടർ പ്രകാരം അജൈവ മാലിന്യശേഖരണം നടന്നുവരികയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്.
ഹരിതമിത്രം ആപ്പിന്റെ പരിശീലനം നടന്നു വരുന്നു. ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ
സംബന്ധിച്ച അവലോകന യോഗം എല്ലാ മാസവും പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റിന്റെ
നടത്തുകയും വാർഡ് തല ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഓരോ വാർഡുകളിലും പ്ര
ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

വാർഷിക പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജൈവമാലിന്യ സംസ്കരണ ഉ
ബിന്നുകളും മറ്റും വീടുകളിലും വിവിധ ഘടക സ്ഥാപനങ്ങളിലും സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാ
സംസ്കരണ ഉപാധികളുടേയും കമ്പോസ്റ്റ് പിറ്റുകളുടേയും അശാസ്ത്രീയമായ ഉപയോ
ഉറവിടത്തിൽ സംസ്കരിക്കുന്ന രീതിയ്ക്ക് തടസ്സം നിൽക്കുന്നുണ്ട്. ജനങ്ങളിൽ അവബോധം
പ്രവർത്തനങ്ങൾ ശുചിത്വ മിഷന്റെ സഹായത്തോടെ പഞ്ചായത്ത് ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കി

മാലിന്യം നിക്ഷേപിക്കുന്നത് തടയുന്നതിനായി പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ സ്ഥലങ്ങള
സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. മാലിന്യം വലിച്ചെറിയുന്നവർക്കെതിരെ പിഴ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ശ
സ്വീകരിച്ച് വരുന്നു. പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ നിരോധിത പ്ലാസ്റ്റിക് ഉല്പന്നങ്ങൾ വി
തടയുന്നതിനായി ഒരു വിജിലൻസ് സ്ക്വാഡ് രൂപീകരിക്കുകയും എല്ലാ മാസവും
പരിശോധന നടത്തിയും വരുകയും ചെയ്യുന്നു. സ്ക്വാഡിന്റെ വിവിധ ഫീൽഡ് തല
ഭാഗമായി 2023 ജനുവരി മുതൽ 2024 സെപ്റ്റംബർ വരെ 35000/- രൂപ പിഴ ഈടാക്കി

<u>തൊഴിൽ സാദ്ധ്യത</u>

മാലിന്യ സംസ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാസത്തിൽ ശരാശരി 15
ഹരിതകർമ്മസേനാംഗത്തിനും തൊഴിൽ ലഭ്യമാകുന്നതായി കാണുന്നു.
ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളിൽ 2 പേർക്ക് മാത്രമാണ് മാസം 10000 രൂപയ്ക്ക്
ലഭിക്കുന്നത്. 3 ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ കുടുംബശ്രീയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് "ഹരിത
എന്ന സ്ഥാപനം നടത്തി വരുന്നുണ്ട്. മറ്റ് 3 ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ തുമ്പൂ
നടത്തുകയും എല്ലാ കടകളിൽ നിന്നും ജൈവമാലിന്യം ശേഖരിച്ച് തുമ്പൂർമുഴി പ്ലാന്റിൽ
വളം ഉല്പാദനം നടത്തി വില്പന നടത്തുക വഴി വരുമാനം കണ്ടെത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്.

മാലിന്യ സംസ്കരണ രീതികളെ കുറിച്ച് പൊതുജനങ്ങളെ ബോധവൽക്കരിക്കുന
വാർഡുകളിലും കാമ്പയിൻ നടത്തുകയും ജനപ്രതിനിധികൾ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവരു
ഭവന സന്ദർശനം നടത്തുകയും ചെയ്തു. കുട്ടികളുടെ ഹരിതസഭ നവംബർ മാസത്തിൽ
ഉദ്ദേശിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വി.ഇ.ഒ അറിയിച്ചു. വാതിൽപടി ശേഖരണത്തിലെ ന്യൂനതകൾ
യൂസർ ഫീ കളക്ഷൻ നേടുന്നതിനും സുസ്ഥിര പാഴ് വസ്തു ശേഖരണ സംവിധാനം കാര്യ
ഹരിത മിഷൻ സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം പദ്ധതി പൂർണ്ണമാ
നടപ്പാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

<u>അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ</u>

ഹരിതകർമ്മസേന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വാർഡു മാലിന്യശേഖരണം സുഗമമാക്കുന്നതിന് 2022-23 ഓട്ടോ വാങ്ങി നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പ്രസ്തുത വാ ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ല. ഉപയോഗിക്കാതെ സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന നിലവിൽ പ്രവർത്തനരഹിതമാണ്. വാഹനം വാ മാലിന്യങ്ങൾ എം.സി.എഫിൽ എത്തിക്ക നീക്കത്തിനായി വാങ്ങിയ വാഹനം ഒരു ഉപയോഗിക്കാതെ പ്രവർത്തന രഹിതമായ സാഹ വീഴ്ചയാണ്.

ഹരിത കർമ്മസേന വഴി അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള എ വാർഡിൽ മാർക്കറ്റിന് സമീപം സ്ഥിതിചെയ്യുന്നു. എം.സി.എഫിൽ വലിയ വാഹനങ്ങൾ എത്തുന്നതിന് വഴി സൗകര്യം ഉണ്ട്. പ്രസ്തുത കെട്ടിടത്തിൽ വെള്ളം, വൈദ്യുതി, ടോയ്‌ലറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ നിലവിലുണ്ട്. എം.സി.എഫിൽ ഫയർ എക്സ്റ്റിൻഗ്യൂഷർ സ്ഥാപിക്കുകയും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഹരിതകർമ്മസേനയ്ക്ക് പരിശീലനം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഓഫീസ് സൗകര്യം, സോർട്ടിംഗ് ഏരിയ എന്നിവ നിലവിൽ എം.സി.എഫി® ലഭ്യമല്ല. എം.സി.എഫിന് ആകെ 1200 സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് സ്ഥല വിസ്തീർണ്ണം ഉണ്ടെങ്കിലും 16 വാർഡുകളിൽ നിന്നും എത്തിക്കുന്ന

പ്ലാസ്റ്റിക് സംഭരിക്കുന്നതിനുള്ള ശേഷിയില്ല. ആയതിനാൽ പുതിയ എം.സി.എഫ് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മെഷിനറി ഏരിയ, സോർട്ടിംഗ് ഏരിയ, ഓഫീസ് റൂ എം.സി.എഫിലൂടെ മാത്രമേ പ്രാവർത്തികമാക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. പുതിയ 13 മിനി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതിയും നിരീക്ഷണ ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ടെന്ന് വി.ഇ.ഒ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് ജീവൻ രക്ഷാ ഉപകരണങ്ങളും മാസ്ക്, ഗംബൂട്ട്, ഗ്ലൗസ്, ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ്കിറ്റ്, മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനായി ബാഗ് എന്നിവയും ലഭ്യമാക്കി മാലിന്യങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് തയ്യാറുള്ള വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളെ കണ്ടെത്തി അവർക്കാവ പാഴ്‌വസ്തുക്കൾ തരംതിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും അത് പരമാവധി വരുമാനം ലഭിക്ക വിപണനം ചെയ്യുന്നതിനും ഹരിത കർമ്മസേനയെ പരിശീലിപ്പിക്കേണ്ടതും ഹരിത ക കൺസോർഷ്യം എന്നിവയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഫലപ്രദമായി യഥാസമയം മോണിട്ടർ

<u>ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ</u>

ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെയും ഇതരമാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടത്തികൊണ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തങ്ങൾ വിലയിരുത്തുമ്പോൾ സമ്പൂർണ്ണ മാലിന്യമുക്ത ഗ്രാമ കൈവരിക്കുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂടുതൽ കാര സാങ്കേതികവിദ്യകൾ ഇനിയും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുണ്ടെന്നും സൗകര്യപ്രദമായ എം സി എ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ കൂടുതൽ വിപുലപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെന്നും ഓഡിറ്റ് അഭി മേഖലയിൽ കൂടുതൽ ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതും സുസ്ഥിര വിക പ്രധാന അജണ്ടയായ മാലിന്യ സംസ്കരണം എന്ന വിഷയത്തിന്മേ® സ® ക്കാരി താൽപര്യം അതേ ഗൗരവത്തിൽ ഉൾക്കൊണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യസംസ്കരണ ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ഹരിത കർമ്മസേനയെ പ്രാപ്തരാക്കേണ്ടതാ

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിെ

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിെ

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ ലഭിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി
2023-24	07.06.2024	07.10.2024

ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പ പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ബാലൻസ് ഷീറ്റ്, ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയേ എന്നിവ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

2023-24 ൽ സംയുക്ത പ്രോജക്ടിനായി കടുത്തുരുത്തി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, കോട്ടയം എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചതിന്റെയും ചെലവഴിച്ചതുമായ ഫണ്ടിന്റെ വി ചേർക്കുന്നു.

വിഹിതം നല്കിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാക്കി
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2023-24	1000000	ലൈഫ് മിഷൻഭവന പദ്ധതി പട്ടികജാതി(72/24)	1000000	0
	2023-24	62092	അനുപൂരക പോഷകഹാരം (16/24)	62092	0

	2023-24	128600	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പും ബത്തയും (17/24)	128600	0
	2023-24	204389	വടകര ശവക്കോട്ടക്കടവ് റോഡ് അറ്റകുറ്റപണി വാർഡ് 14 (88/24)	204389	0
	2023-24	477717	വെട്ടിക്കാട്ടുമുക്ക് ഗിരിസിനായ് റോഡ് ടാറിംഗ് (212/24)	477717	0
	ആകെ	1872798		1872798	
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	2023-24	1513000	ലൈഫ് മിഷൻഭവന പദ്ധതി പട്ടികജാതി(72/24)	1513000	0
	2023-24	70000	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പും ബത്തയും (17/24)	70000	0
ആകെ		**1583000**		**1583000**	**0**

4-3 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

2023-24 വർഷത്തിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന്, ഭൂജലവകുപ്പ്, കോട്ടയത്ത് ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് (പ്രോജക്ട് നം.)	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
ഭൂജല വകുപ്പ്, കോട്ടയം	വെള്ളൂർ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലേയ്ക്ക്	175000	147653	27347

		മോട്ടോർ (177/24)			

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ.

2023-24 ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം തൻവർഷം മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വ
പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുകകൾ ഒന്നും നല്കിയിട്ടില്ല.

4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

2023-24 വർഷം പഞ്ചായത്തിന് KURDFC വായ്പ ലഭിച്ചതിന്റേയും തിരിച്ചടച്ചതിന്റേ
തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടേയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/തിയ്യതി	ആകെ വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കി യുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷ വരവ്	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച ഉ	
					മുതൽ	പ
ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി	സ.ഉ(എം.എസ്) നം.83/13 തസ്വ.ഭ.വ തീയതി11.03.13	9800000	248716	-	248716	-
കെ.യു.ആർ.ഡി. എഫ്.സി (ലൈഫ്)	ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നം.100/ 2018/തസ്വഭവ, 30.7.18	11181860	310473	7330000	1429387	-

സെക്രട്ടറി, നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ 350/24,344/24,347/24,345/24,348/
പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ), വികസന ഫണ്ട് (എസ് സി പി) എ
ആകെ 14,29,387/- രൂപ വികസന ഫണ്ട് അലോട്ട്മെന്റിൽ ക്രമീകരിച്ചാണ് കെ.യു.
(ലൈഫ്) വായ്പ തിരിച്ചടവ് നടത്തിയത്. വി ഇ ഓ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ
പ്രകാരം വികസന ഫണ്ടിൽ (ജനറൽ) 248716/- രൂപ അടവാക്കിയാണ് ഭവന നിർമ്മ
തിരിച്ചടവ് നടത്തിയത്. ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി വായ്പ മുതൽ പൂർണ്ണമായും അടവാക്കി.

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 2023-24 വർഷത്തെ സ്ഥിരനിക്ഷേപ കണക്കുകളുടെ വിവരം
തൻവർഷ പലിശ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	5000000
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക (പലിശ)	0
ആകെ	5000000

തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	0
31/03/2023-ൽ അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	5000000

നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം	FD അക്കൗണ്ട് നം.	തുക
വെള്ളൂർ സർവീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്,	28372	5000000
ആകെ		**5000000**

വെള്ളൂർ സർവീസ് സഹകരണ ബാങ്കിലെ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി മൂലം സ്ഥി നിലവിൽ പലിശ ലഭിക്കുന്നില്ല. സ്ഥിരനിക്ഷേപം സംബന്ധിച്ച് പ്രത്യേക പരാമർശം ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം വരവില്ല.

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലുൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2008-09	3-6	2011-12	2-6	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളിൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല- കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി -1,12,908 കെ.എസ്.ഇ.ബി. -62845	ലോക്കൽഫ അക്കൗണ്ട് കമ്മറ്റി പരിഗണിച്ച
2014-15	2-2, 2-3	2016-17	അനുബന്ധം.3	വസ്തു നികുതി അപാകതകൾ	ലോക്കൽഫ അക്കൗണ്ട കമ്മറ്റിയുടെ പരിഗണന

4-9 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുകകൾ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	54963764/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	42521507/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരുമാനം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)	:	130662721/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)	:	137000431/-
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	:	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	1334326

(ബി) <u>പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം</u>

ഇല്ല

<u>ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക</u>

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-23	295516	ഡോ. ശാന്തി പി ജോൺ,മെഡി.ഓഫീസർ,എഫ് എച്ച് സി
	295434	ഡോ. ശ്രീജ രാജ്, മെഡി.ഓഫീസർ,എഫ് എച്ച് സി
1-30	500000	ദേവി പാ® വ്വതി എ.എസ്., സെക്രട്ടറി
1-34	243376	ഡോ.ബിനാഷാ ശ്രീധർ, മെഡി.ഓഫീസർ,എഫ് എച്ച് സി
ആകെ	**1334326**	

(സി) <u>കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തി</u>

ഇല്ല

(ഡി) <u>നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ</u>

ഇല്ല

<u>(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽ</u>

ഇല്ല

4-11 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും മുൻവർഷങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡി തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെയും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടു അവസാനമായി പുറപ്പെടുവിച്ച അനന്തരക്കുറിപ്പ്/റിപ്പോർട്ട്, തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കു എണ്ണം എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാ അവശേഷി ഖണ്ഡികളു എണ്ണം
1999-2000	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1665(4)/22 02.08.22	3
2000-01,2001-02 പ്ലാൻ	എൽഎഫ്കെപി5/14/04/20.12.2004/01.01.2005	-
2002-03	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8(അദാ.2018)/36(6)/18/20.03.18	4
2005-06	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1665(10)/22 02.08.22	6
2007-08	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1665(12)/22 02.08.22	2
2008-09	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1665(13)/22 02.08.22	2
2009-10	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1665(14)/22 02.08.22	2
2010-11,2011-12	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1665(15)/22 02.08.22	10
2012-13	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -927/22 02.08.22	12
2014-15	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1052/22 02.08.22	2
2015-16	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 1053/22 26.07.2022	5
2016-17	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8/1464/17/17.12.2017	13
2017-18	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 അദാ 22 -1055/22 02.08.22	14

2018-19	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 -1082/23 08.05.23	10
2019-20	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 -142/22 07.04.2022	9
2020-21	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 -41/22 06.06.2022	16
2021-22	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 -226/2023 /14.03.23	30
2022-23	കെ.എസ്.എ-കെ.ടി.എം.പി8 -226/2023 /14.03.23	30

അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾക്ക് വ്യക്തമായ മറുപടി അനുബന്ധ രേഖകളുടെ പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടെ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കി ഖണ്ഡിക തീർപ്പാക്കുന്നതിന് അടിയ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

6

കേരള സംസ്ഥ

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാ

Annexure-1

Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1 dated 1(1) dated 07-06-2024 and submitted on 07-06-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Velloor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Velloor Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 07/11/2024 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Velloor Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1. General Fund Details not maintained. Opening Balance Receipt Payment (OBRP) data of
asset and liability as on 01/04/2011 not available. Source Data not available for the value of total
general fund as on 31/03/2024.
2. Non Disclosure of Capital Contribution-Capital contribution opening balance details
on 01/04/2023 has not provided by authorised register or document.
3. Non Disclosure of Assets-Assets not classified and valuated and
accounted-Asset Register has not updated upto 31/03/2024.
4. A non-existing account (Nationalised Bank Account Of Own Revenue Fund) is
included in the Annual Financial Statement.

2.Other Observations

1. Negative amounts are accounted in the Income & Expenditure account
2. Mandatory financial statements such as notes on account is not included in AFS
3. DCB of Profession tax not tally with Annual Financial Statement.
4. Figures in MGNREGS Cashbook not tally with Annual Financial Statement.

Deputy Director
District Office Kottayam
Kerala State Audit Department

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ വെള്ളൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കോട്ടയം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്