



കേരള സർക്കാർ കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025



**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001**

**ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0481-2564886**

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി4-
964/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

കോട്ടയം-686001

തീയതി: 10/07/2025

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

ഇ-മെയിൽ:

doktm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0481-2564886

പ്രസിഡൻ്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൻ്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൻ്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1.2 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൻ്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിൻ്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ)

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കോട്ടയം.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ തീയതി: 10/07/2025

**കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-
2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ
പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-06-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 23 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 18 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 13-06-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ

ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ മാത്യു ജേക്കബ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ.)	04-06-2025	13-06-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

<u>തീയതി (മുതൽ).</u>	<u>തീയതി (വരെ).</u>
<u>04-06-2025</u>	<u>13-06-2025</u>

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി മായ ആർ., ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ.)
ശ്രീമതി സുനിത എം. എസ്., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി ജയശ്രീ പി. ജി., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ.ശിവരാജ് പി., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ത്രേസ്യമ്മ സെബാസ്റ്റ്യൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി അംബികാദേവി കെ. കെ.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി സാനിയ വി. ജെയിംസ്	ക്യാഷി ഓഫീസർ	01-04- 2024	31-03- 2025
ഡോ. റ്റിനു മാത്യു	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	01-04- 2024	30-04- 2024
ഡോ. രമ്യ രാമൻ നായർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	01-05- 2024	10-12- 2024
ഡോ. ആൻ റോസ് ടോം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	11-12- 2024	31-03- 2025
ഡോ. പ്രീതി ജി. നായർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	01-04- 2024	25-01- 2025
ഡോ. ആന്റണി ജോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	26-01- 2025	31-03- 2025
ശ്രീമതി ചാന്ദിനി പി. എം.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ(കടപ്ലാമറ്റം)	01-04- 2024	20-09- 2024
ശ്രീ അനീഷ് കുമാർ ആർ.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ(കടപ്ലാമറ്റം)	21-09- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി രാജിമോശ് കെ. ആർ.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ(വയലാ)	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി ശാലിനി റ്റി. കെ.	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	08-05- 2024	18-08- 2024
ശ്രീമതി അനുമോശ് അഗസ്തി	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	19-08- 2024	31-03- 2025

ശ്രീ ജോസഫ് വിൽഫ്രഡ്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ മധുകുമാർ കെ. ബി.	ഹെഡ്ക്വാർട്ടർ	01-04-2024	30-04-2024
ശ്രീമതി രാജശ്രീ എം. എസ്.	ഹെഡ്ക്വിസ്‌ട്രസ്	19-06-2024	31-03-2025
ശ്രീ ലിബീഷ് മാത്യു	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. വിദ്യ ജെയിംസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഇൻ-ചാർജ്)-FHC	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി വിൻസിമോൾ ലൂക്കോസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	07-09-2024
ശ്രീ രതീഷ് കുമാർ എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	12-09-2024	31-03-2025
ഡോ. എൽസോ ജോൺ	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ശ്രീവിദ്യ കെ.എസ്.	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	07-05-2025

01-05-2024 മുതൽ 18-06-2024 വരെ ഹെഡ്ക്വാർട്ടർ തസ്തിക ഒഴിവ്. 08-09-2024 മുതൽ 11-09-2024 വരെ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി തസ്തിക ഒഴിവ്.

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2024-25	1-1
2	പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ ആധികാരികത വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-1
3	മൂലധന വിഹിതത്തിന്റെ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം വ്യക്തമാക്കുന്ന ആധികാരിക രേഖകളില്ല	1-1-2
4	സുസ്ഥിര ആസ്തികളുടെ വർഗ്ഗീകരണവും മൂല്യനിർണ്ണയവും നടത്തി ആസ്തി ഡെറ്റാബേസ് കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ സൂക്ഷിച്ച സുസ്ഥിര ആസ്തിക്ക് ആനുപാതികമായ മൂലധന വർദ്ധനവ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല	1-1-4
6	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ ആസ്തി വർദ്ധനവും മൂലധന വിഹിതവും വാർഷിക കണക്കിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല	1-1-5
7	Government And Other Dues ഇനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും വ്യക്തമല്ല	1-1-6
8	Roads & Bridges ആസ്തികളുടെ സഞ്ചിത മൂല്യശോഷണം ആസ്തിമൂല്യത്തിൽ അധികരിച്ചു	1-1-7
9	നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല	1-1-8
10	സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട കാലി ബാരൽ വിലയും GST യും തനത് വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തു	1-1-9
11	വസ്തുനികുതി Exemption-Vacancy Remission അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നില്ല	1-1-10
12	31-03-2025 വരെയുള്ള എല്ലാ ചെലവുകളും തൻവർഷം തന്നെ Payable ആയി ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-1-11

13	ബജറ്റ്-വിശകലനം	1-2
14	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
15	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം 2024-25	1-4
16	വാർഷിക പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
17	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
18	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ പദ്ധതികൾ	1-7
19	ക്യാഷ് വേരിഫിക്കേഷൻ	1-8
20	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം	1-9
21	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
22	ലേല നിക്ഷേപം 2,000/- രൂപ മാനവൽ രസീതു മുഖേന പിരിച്ചത് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കിയില്ല	1-11
23	പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ അപാകത	1-12
24	വീടുകളുടെ തറ നിർമ്മിതിയുടെ തരം കൃത്യമായി പരിഗണിക്കുന്നില്ല - നികുതി വർദ്ധനവ് ചുമത്തിയതിൽ അപാകത	1-13
25	പഞ്ചായത്തിന്റെ തൊഴിൽ നികുതി പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-14
26	പൊതുമരാമത്ത് കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുന്നില്ല	1-15
27	വാടക പൂർണ്ണമായും ഈടാക്കുന്നില്ല	1-16
28	ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലക്സ് മുറികളുടെ കുത്തകക്കാർ വാടക നിക്ഷേപം ഒടുക്കുന്നില്ല	1-17
29	വരവിനങ്ങളിൽ കുടിശിക ഡിമാന്റിലെ 5.61 ലക്ഷം രൂപ സർക്കാർ/വകുപ്പുതല അനുമതിയില്ലാതെ എഴുതിത്തള്ളി	1-18
30	നികുതി-നികുതിയേതര തനത് വരുമാന വർദ്ധനവിന് സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ	1-19
31	KURDFC വായ്പയെടുത്തതിൽ 11.6 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കാതെ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു	1-20

32	മുൻവർഷങ്ങളിൽ ലഭിച്ച 23.46 ലക്ഷം രൂപയുടെ ഗ്രാൻറുകൾ ചെലവഴിക്കാൻ പ്രോജക്ടുകൾ രൂപീകരിച്ചില്ല	1-21
33	KSEB യിൽ നിക്ഷേപിച്ച 38.54 ലക്ഷം രൂപയുടെ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കാതെ തുടരുന്നു	1-22
34	22 ലക്ഷം രൂപയുടെ മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാതെ ദീർഘകാലമായി തുടരുന്നു	1-23
35	കുഞ്ഞുക്കുറുപ്പാറ സംസ്കാരികനിലയം - നിർമ്മാണസ്ഥലത്തുനിന്ന് നീക്കം ചെയ്ത പാറയുടെ ലേലനടപടികളിലെ അപാകത - ലേലനടപടികളിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടം- പാറയുടെ അളവുകളിൽ അവ്യക്തത	1-24
36	ആർജ്ജിതാവധി സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തി ആധികാരികമാക്കാതെ ലീവ്സറണ്ടർ അനുവദിച്ചു	1-25
37	MCF ,വൃദ്ധർക്ക് പകൽ വീട് ,പൊതുകളിസ്ഥലം എന്നിവയ്ക്ക് വാങ്ങിയ സ്ഥലം നിശ്ചിത ലക്ഷ്യത്തിനായ് പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-26
38	എം.സി.എഫിലേക്ക് ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-27
39	എംസിഎഫിലേക്ക് കുടിവെള്ളകണക്ഷൻ എടുക്കൽ- കണക്ഷൻ ലഭിച്ചിട്ടില്ല- പമ്പ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല	1-28
40	എംസിഎഫിലേക്ക് ബെയിലിങ്ങ് മെഷീൻ സ്ഥാപിക്കൽ- മെഷീൻ പ്രവർത്തനസജ്ജമായിട്ടില്ല	1-29
41	എംസിഎഫിലേക്ക് CCTV, Fire Extinguisher എന്നിവ സ്ഥാപിച്ചില്ല	1-30
42	വിവിധ വാർഡുകളിൽ ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ- പ്രോജക്ട് ഫലപ്രദമായില്ല	1-31
43	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ് വിതരണം- ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങിയില്ല	1-32

44	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-33
45	ഭവന പുനരുദ്ധാരണം - പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല	1-34
46	മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-35
47	ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി -അവലോകനം	1-36
48	ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം	1-37

ഭാഗം 2

1	ലേല നിക്ഷേപം 2,000/- രൂപ മാനുവൽ രസീതു മുഖേന പിരിച്ചത് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കിയില്ല	2-1
---	--	-----

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക്	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	ഡെപ്യൂസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-5
6	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-9
10	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുക ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12

അനുബന്ധം	
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2024-25

1. **കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ** 2025 മാർച്ച് 31-ന് (പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടുകളുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനപത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോതോകോപ്പിയായിലെ 3(1) നം. തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 13 സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളെ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ, 1994-നിയമം, 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങൾ, ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയ്ക്ക് സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മിഷൻ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് 2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയും അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളില്ലാത്തതായി ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാല തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വില മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റിന് വിശ്വസിക്കുന്നു.
3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങൾ അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭിക്കുന്നതിനും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അ

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്ത് വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 ഡനകാര്യപത്രികകൾ 31-03-2025 ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ 31-03-2025 ലെ സാമ്പത്തിക ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

തീയതി: 10.07.2025

ഡെപ്യൂ

1-1-1 പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ട് ഓഫ് ഓഡിറ്ററിയൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല

31-03-2025 തീയതിയിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഓഡിറ്ററിയൽ അനുബന്ധരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ വ്യക്തമാക്കി (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരംഭിച്ച 01-04-2011 ൽ പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ട് മൂല്യം 3,17,60,000 രൂപയുടെ ആരംഭം ഉറപ്പുവരുത്തുന്ന Opening Balance Receipt മേൽ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-78 പ്രകാരം 31-03-2025 വരെ Excess Of ആഡിറ്ററിയൽ രേഖകളും ലഭ്യമല്ല. ജനറൽ ഫണ്ട് മൂല്യം 01-04-2011 ൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും മറുപടിയിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതും.

1-1-2 മൂലധന വിഹിതത്തിന്റെ മൂന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം ആഡിറ്ററിയൽ രേഖകളിലില്ല

മൂലധന വിഹിതം (Capital Contribution) മൂല്യത്തിന്റെ 10% അടിസ്ഥാനത്തിലും സാമ്പത്തിക വർഷം അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭ്യമല്ല. മൂലധന വിഹിതം മൂന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം വ്യക്തമാക്കി Register സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ മൂന്നിരിപ്പ് തിരിച്ച് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും 31-03-2025 വരെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-1-3 സുസ്ഥിര ആസ്തികളുടെ വർഗ്ഗീകരണവും മൂല്യ ഡെറ്റാബേസ് കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

26-07-2011 ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്)152/2011-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി മൂന്നിരിപ്പായുള്ള പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം ശീർഷകങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ എന്നത് ആഡിറ്ററിയൽ രേഖകളിലും

1-1-6 Government And Other Dues ഇനങ്ങളുടെ വിശദാംശം

സർക്കാരിലേക്കും വിവിധ ഏജൻസികളിലേക്കും ഒടുക്കി നിരീക്ഷിക്കുന്ന Government And Other Dues ന്റെ എല്ലാ ഇനങ്ങളും വിവിധ റിക്കവറികൾ ഒടുക്കാനുള്ളവയുടെ വിശദാംശവും ലഭ്യമല്ല. ഉദാഹരണമായി 31-03-2025 ലെ Government And Other Due Grants-Prior Period 38,909/- രൂപ തുടങ്ങിയ ഇനങ്ങൾ ഒടുക്കേണ്ടതിന് വ്യക്തി/അതോറിറ്റിയുടെ വിവരവും ലഭ്യമല്ല.

2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങള് മാസാന്ത്യത്തിലും സർക്കാർ റിക്കവറികളുടെ ഒടുക്ക് നിരീ വിവിധ ഏജൻസികളിലേക്കും ഒടുക്കാനുള്ള തുകകൾ വിശദാംശവും ഇനം, ലഭിച്ച കാലയളവ് എന്നിവ ചേർത്ത് ഒ കണക്കുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-7 Roads & Bridges ആസ്തികളുടെ സഞ്ചിത മൂല്യശോധന അധികരിച്ചു

വാർഷിക കണക്കുകളിൽ 76.4 ലക്ഷം രൂപ മൂല്യമുള്ള Road സഞ്ചിത മൂല്യശോഷണം 31-03-2025 ൽ ആസ്തിയിൽ അധിക എത്തിയതായും കാണുന്നു. Metalled Road ന് മാത്രം ബാധകമായ വിഭാഗം ആസ്തിമൂല്യത്തിന് മുഴുവനായും ബാധകമാക്കി അ മൂല്യശോഷണം ആസ്തിയിൽ അധികരിക്കാൻ കാരണം.

തുടർവർഷം മേൽ അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അപാകത ആ കൃത്യമാക്കേണ്ടതാണ്. 31-03-2025 വരെയുള്ള Roads And Br കൃത്യമാക്കിയതിന്റെ വിവരവും ആയത് കണക്കാക്കി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-8 നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല

പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ വിഹിതം Passive Expenditure ആയി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടി നിർവ്വഹിച്ചതും (65/25 – 14,500/-, 39/25 – 8 ലക്ഷം) ഡയറി ഫാം ഇ (163/25 – 53,200/-) ആയ നാല് പ്രോജക്ടുകളുടെ നേരിട്ട് ചെലവഴി വിഹിതം വാർഷിക പദ്ധതി ചെലവായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഗുണഭോക്താക്കൾ നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന ഗുണഭോ അതാത് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തല് ചെയ്ത് വാർഷിക പദ്ധതി ചെലവും ചെലവ് ശതമാനവും കൃത്യ

1-1-9 സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട കാലി ബാരൽ വില വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യൂ

സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ്(റോഡ്) ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ ബില്ലിൽ കുറവ് ചെയ്യുന്നത് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ റവന്യൂ സർക്കാർ ഗ്രാന്റിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ട വിഹിതവും GST യും അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത ശേഷം സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ ഒടുക്കേണ്ട വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നതിനാൽ ബാരൽ സാധിക്കുന്നില്ല.

2024-25 വർഷം സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ്(റോഡ്) ഫണ്ട് ചെലവഴിച്ചു വരികയും GST യും അക്കൗണ്ടിൽ അപാകത മൂലം റവന്യൂ വരുമാനമായി ശീർഷകങ്ങളിലേക്ക് Prior Period ഇനത്തിൽ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കിയ ശേഷം അക്കൗണ്ടിൽ ക്രമീകരണ ചെലവ് വിശദാംശം മറുപടിയിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-1-10 വസ്തുനികുതി Exemption-Vacancy Remission അക്കൗണ്ട്

വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ വിമുക്തഭടന്മാർക്കുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്കുള്ള Vacancy Remission എന്നിവ 2024-25 വർഷം ചെയ്യാത്തതിനാൽ ടി വിവരം ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഡിമാന്റാണ് വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് എൻട്രി ഡിമാന്റ് പൂർണ്ണമായും(Gross Demand) അക്കൗണ്ട് ചെയ്യാനും Exemption ക്രമീകരണം വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനുമുള്ള നടപടി.

1-1-11 31-03-2025 വരെയുള്ള എല്ലാ ചെലവുകളും തൻവ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

ജനപ്രതിനിധികളുടെ മാർച്ച്-2025 ലെ ഹോണററിയം ചെലവുകൾ എന്നിവ 2024-25 ൽ Payable ആയി ക്രമീകരിച്ച് പഞ്ചായത്ത് രാജ്(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-27 പ്രകാരം ചെലവുകൾ ഡ്യൂ ആകുന്നത് വർഷാവസാനം Payable ആയി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

തുടർവർഷം മുതൽ സാമ്പത്തിക വാർഷികാവസാനം അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നതിന് K-SMART സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ സമ്പന്നപ്പെട്ട് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയം തുടർസ്വയംഭരണ വിഭാഗം കോട്ടയം ജില്ല ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം.

1-2 ബജറ്റ്-വിശകലനം

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ്, 2024 ലെ 1(1)-ാം നം. തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുതു തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ആദ്യ ബജറ്റ്	റ
മുന്നിരിപ്പ്(01-04-2024)	2,478,930/-	
2024-25 വരവ്	115,439,100/-	1
ആകെ വരവ്	117,918,030/-	1
2024-25 ചെലവ്	115,968,800/-	1
നീക്കിയിരിപ്പ് (31-03-2025)	1,949,230/-	

പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പ്രകാരം 13 കോടി രൂപ വരുമാനവും 13.15 കോടി 2023-24 വർഷത്തെ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്ര ചെലവ് 9.98 കോടി രൂപയുമാണുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് വ്യക്തമായിരുന്നിട്ടും ബജറ്റ് പുതുക്കിയപ്പോഴും 25 ലക്ഷം രൂപ പുതുക്കുമ്പോൾ സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ അതുവരെയുള്ള ൨ ആനുകാലികമായിട്ടാണ് തുകകൾ നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്.

ബജറ്റ് പ്രകാരം പ്രതീക്ഷിത ചെലവുകൾ നിലവിൽ മേ മാത്രമാണ് ചെയ്യുന്നത്. വിവിധ സ്റ്റാൻറിങ്ങ് കമ്മിറ്റികളും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ബജറ്റ് ശുപാർശകൾ പരിഗണിച്ച് വിവ് വിഭജിച്ച് വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഉൾപ്പെടെ കൃത്യമായ നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല. ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ധനകാര്യ സ്റ്റാൻ ശീർഷകങ്ങളായി (Sub-Head) അലോട്ട്മെന്റുകൾ കൂടി കണ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ബജറ്റ് നടപടികളിൽ 1994-ലെ കേരള പബ് ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം- പാലിക്കുന്നുണ്ട് എന്ന് ഭരണസമിതി ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക, 31-03-2025 ലെ ബാലൻസ് ഷ വിശദാംശവും ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ശേഷം വരവ്, ചെലവ് നഷ്ടം, ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

റസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക 2024-25

മുന്നിരിപ്പ് (01-04-2024)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ് (Receipt)
ആകെ(Total Receipts And Opening Balance)
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്(Payment)
നീക്കിയിരിപ്പ് (31-03-2025)

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് 2024-25

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരുമാനം (Income)
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ് (Expenditure)
പ്രവർത്തന മിച്ചം (Gross Surplus)
അറ്റ മുൻകാല അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ക്രമീകരണം
അറ്റ പ്രവർത്തന നഷ്ടം (Net Deficit)

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 31-03-2025 തീയതിയിൽ

ആസ്തിമൂല്യം (Total Assets)
ബാധ്യതകളുടെ മൂല്യം (Total Liabilities)
ആകെ ജനറൽ ഫണ്ട് മൂല്യം (Total General Fund)

ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം 2024-25

വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം (ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റ് അംഗീകരിക്കാത്ത തുക (സർച്ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം 2024-25

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ വികസനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് എന്നിവയുടെ വിനിയോഗ വിവര ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭിച്ചതും പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിലനിൽക്കുന്നതും

പദ്ധതിയേതരമായി ചെലവുള്ളതുമായ പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാന്റ്-ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	അലോട്ട്മെന്റ്/ വരവ്	ആകെ
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	0	10,154,000/-	10,154,000/-
വികസന ഫണ്ട്-SCP	0	4,407,000/-	4,407,000/-
വികസന ഫണ്ട്-TSP	0	134,000/-	134,000/-
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Untied)	427,953/-	1864369 + 7306 = 1,871,675/-	2,299,628/-
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Tied)	3,119,530/-	3745000 + 1360169 = 5,105,169/-	8224,699/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- Non Road	0	4,068,000/-	4,068,000/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- Road	0	14,504,000/-	14,504,000/-
ICDS ഫണ്ട്	163,708/-	1,277,594/-	1,441,302/-
സാക്ഷരത	10,326/-	190/-	10,516/-
ശുചിത്വ മിഷൻ	0	400,450/-	400,450/-
ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് Dignostic Infra	341,550/-	284,341/-	625,891/-
ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് Wellness Centre	6,238/-	466,319/-	472,557/-
ജലനിധി ഫണ്ട്	492,395/-	12,994/-	505,389/-

Life State Share	580,000/-	300,000/-	880,000/-
Ben. Contribution	36,525/-	120,166/-	156,691/-
ഹരിത ബുത്ത്	0	11,475/-	11,475/-

വികസന ഫണ്ട്, സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് എന്നിവയുടെ സാമ്പത്തിക പൂർണ്ണമായും തൻവർഷം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധനകാര്യ കമ്മിഷൻ അലോട്ട്മെന്റുകൾ കൂടാതെ 2023-24 വർഷം ലഭിക്കാതിരുന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്കും 2020-21 മുതൽ 2022-23 വരെ ചെലവഴിക്കാൻ ഫണ്ടുകൾ രണ്ട് ഗഡുക്കളായി ട്രഷറിയിലും അലോട്ട്മെന്റ് ലഭിക്കാൻ പട്ടികയിലെ പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകളിൽ സാക്ഷാത്കാരം മിഷൻ ഫണ്ടിന്റെ ആകെ ചെലവിൽ 11,450/- രൂപ ചെലവഴിച്ചത്.

വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്ന് സ്രോതസ്സിൽ തുകകൾ കുറയ്ക്കുന്നതിന് ലഭിച്ച അറ്റ ഗ്രാന്റ് വിവരവും ചുവടെ പട്ടികയ്ക്ക്

സർക്കാർ ഗ്രാന്റ് - ഇനം	സംസ്ഥാന ബജറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ്	ആകെ ലഭിച്ച അലോട്ട്മെന്റ്	സ്രോതസ്സ് കുറയ്ക്കൽ (ജി.ഒ. നമ്പർ)
വികസന ഫണ്ട്- General	10,154,000/-	10,154,000/-	226/25 227/25 229/25 ആകെ
വികസന ഫണ്ട്- SCSP	4,407,000/-	4,407,000/-	228/25 230/25 ആകെ
വികസന ഫണ്ട്- TSP	134,000/-	134,000/-	232/25 231/25 ആകെ

വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റ്, ചെലവ് എവിടെ വിനിയോഗത്തിലെയും അപകടങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അടിസ്ഥാന ഗ്രാന്റിൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ വരവായി പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല.
2. വികസന ഫണ്ടിന്റെ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക അലോട്ട്മെന്റ് കാണുന്നത്. എന്നാൽ ചെലവ് തുക സ്രോതസ്സിലേക്ക് പ്രോജക്ടായി ക്രമീകരിച്ചത് ഉൾപ്പെടെയാണ്. ആയതിനാൽ പ്രതിഫലിപ്പിക്കുകയോ കൂടുതൽ കൂടുതൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല.
3. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ 31-03-2025 ലെ 3,971/- രൂപയ്ക്ക്

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഏതെല്ലാം പ്രോജക്ടുകളും (എ.സി.ആർ. പ്രകാരം). ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം സ്വീകർത്തുകയാണ് അപ്രകാരം നിലനിൽക്കുന്നത് എന്നാണ് ഓഡിറ്റ് വ്യക്തമാക്കിയത്. നാമമാത്രമായ വിഹിതം നിലനിൽക്കുന്നതിരിച്ച് നൽകാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യവുമാണ് എങ്കിലും അനുമതിയോടെ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടി നൽകി നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളുടെയും മറ്റ് പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ കണക്കുകളിൽ മേൽവിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള വ്യത്യാസങ്ങൾ അനുബന്ധം-2 പ്രകാരം ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

1-5 വാർഷിക പദ്ധതി അവലോകനം

കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയ്ക്ക് (2024-25) ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ ഉത്തരവ് 03-2025 പ്രകാരം അന്തിമഅംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആകെ 1 ലഭിച്ചത്. വാർഷികപദ്ധതിയുടെ ആകെ അടങ്കൽ 13,43,73,401/- മുന്നോടിയായി ആസൂത്രണസമിതിയോഗം 16-12-2023ലും വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന സെമിനാർ 22-1-2024 ലും ചേർന്നിട്ടുണ്ട്. വ്യക്തിഗത (നടന്ന ഗ്രാമസഭകളിൽ അംഗീകാരം ലഭിച്ചു. 2024-25 വാർഷിക ഏറ്റെടുത്ത പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	നിർവ്വഹണത്തിന് ഏറ്റെടുത്ത പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ
കൃഷി ഓഫീസർ	6	6
വെറ്ററിനറി സർജൻ	5	5
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(സി.എച്ച്.സി)	11	9
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	3	3
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	2	2
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	3	3
വി.ഇ.ഒ	24	22
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	10	8

സെക്രട്ടറി	33	28
അസി.എഞ്ചിനീയർ	73	51
ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്	7	7
അസി.സെക്രട്ടറി	18	14
ആകെ	195	158

സഞ്ചിതനിധിയിലേയ്ക്ക് 29.45 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപ

വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ ഏറ്റെടുത്ത 37 പ്രോജക്ടുകൾ നിയന്ത്രണങ്ങളാൽ സമയബന്ധിതമായി ബില്ലുകൾ സാധിക്കാതിരുന്നതിനാലും ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമു സഞ്ചിതനിധിയിലേയ്ക്ക് തിരികെ എടുക്കപ്പെട്ടു. വിശദാംശം

ഗ്രാൻ്റ്-ഇനം
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ
വികസന ഫണ്ട്-SCP
വികസന ഫണ്ട്-TSP
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻ്റ്-അൺഡൈഡ്
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻ്റ്-ഡൈഡ്
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാൻ്റ്-Non Road
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാൻ്റ്-Road
ആകെ

വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം(100%), ടിഎസ് പി ഫണ്ട്(100%), എന്നിവയുടെ വിനിയോഗത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മികവ് ഗ്രാൻ്റുകളും സമയബന്ധിതമായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് പ്രശ്നങ്ങളുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. വെറ്ററിനറി സർജൻ, ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ് പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ പങ്കാളികളായിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിലും ഗുണഭോക്തൃതെരഞ്ഞെടുക്കു ശരിയായ രീതിയിൽ ഉണ്ടായിരുന്നില്ല. ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് നൽകിയതായും ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാതെ തന്നെ നടപ്പാക്കിയതായും കണ്ടെത്തിയിരുന്നു. ഇത്തരം അപാകതകൾ വിഷയത്തിലേയ്ക്ക് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

മോണിറ്ററിംഗ്

കാര്യക്ഷമമായ മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തുന്നതിനോ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റികൾക്ക്/ വർഷ കാണുന്നില്ല. മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ 1% എങ്കിലും പൊതുഗുണനിലവാര പരിശോധനക്ക് വിധേയമാക്കണമെന്ന പദ്ധതി പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. സോഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തി പ്രോജക്ട് നടന്നതായും കാണുന്നില്ല.

1-6 മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 13 വാർഡുകളിലെയും തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ 2024-25 വർഷത്തെ ലേബർ ഗ്രാമസഭ കൂടുകയ്ക്ക് തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ലേബർ ബജറ്റ് പ്രകാരം ആകെ 148 എണ്ണത്തിന് സാങ്കേതിക അനുമതി ലഭിക്കുകയും 148 ചെയ്തു. 33140 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടു. 506 കുടുംബ പ്രകൃതി വിഭവ സംരക്ഷണത്തിന് മുൻഗണന നൽകി മഴക്കുഴി തോടുകളുടെ നവീകരണം തുടങ്ങി മണ്ണ് ജലസംരക്ഷണ പ്രവർത്തനം നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള 2024-25 വർഷ സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വരവ്(Receipt)		ചെലവ്
മുന്നിരിപ്പ് (01-04-2023)	2744	Skilled Labour
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വരവ്	1753908	Unskilled Labour
പലിശ വരവ്	1621	Material
ആകെ നേരിട്ടുള്ള വരവ്	1755529	ആകെ EFT ചെലവ്
Skilled Labour	1924000	ശമ്പളം
Unskilled Labour	11272842	പ്രിൻറിങ്ങ് സ്റ്റേഷനറി
Material	8695895	റിപ്പയർ
ആകെ EFMS വരവ്	21892737	ആകെ നേരിട്ടുള്ള ചെലവ്
പഞ്ചായത്ത് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് മുൻകൂർ	1337909	പഞ്ചായത്ത് മുൻകൂർ തിരിച്ചടവ്

2024-25 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ചെലവ് പൂർണ്ണമായും റ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവൃത്തികളിൽ സൃഷ്ടിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ആസ്കിയായി ക്രമീകരിക്കുക തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവിനായ മുൻകൂർ നൽകുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. 01-04-2024 ൽ ക്രമീകര 1,977,264/- രൂപ തൻവർഷം മുൻകൂറിലും ക്രമീകരണത്തിനും ൽ Outstanding Advance ആയി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് നൽക പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള മുൻകൂർ ക്രമീകരി അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഫണ്ട് തുടർവർഷത്തിൽ ലഭ്യമാക്കാൻ നട

2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുഖേനയുള്ള ക്ഷേമ പെൻഷ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശം പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

1-8 ക്യാഷ് വേരിഫിക്കേഷൻ

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിലെ 6(4) നു പരിശോധന 04-06-2025 തീയതി 02:50 PM ന് അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ

സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. ക്യാഷ് ബാലൻസ് പര വരെയുള്ള കൗണ്ടർ കളക്ഷൻ തുകയായ 3364/- രൂപ മാത്രമേ ബുക്ക് പ്രകാരം 45,032/- രൂപയാണ് പഞ്ചായത്തിലെ പ്രസ്തുത സമ്പന്നീകരിച്ചിരിക്കുന്നവരിൽ 41,668/- രൂപയുടെ വ്യത്യാസം ഉണ്ടായിരുന്നു. ക്യാഷ് നീക്കിയിരിക്കുന്നവരിൽ വ്യത്യാസത്തിന് വിശദീകരണ അന്വേഷണത്തിന്(3/2024-25/04-06-2025) മറുപടിയായി 28-04-2025, പോസ്റ്റ് മെഷീൻ വഴി ഫീൽഡ് കളക്ഷൻ നടത്തിയത് 41,668/- എൻട്രി ചെയ്യാതിരുന്നതാണ് വ്യത്യാസത്തിന് കാരണം എന്ന ക്യാഷ് നീക്കിയിരിക്കുന്നവരിൽ അപാകത പരിഹരിച്ച് 13-06-2025 ഫീൽഡ് കളക്ഷൻ നടത്തുന്ന സമയം ഇപ്രകാരം അപാകത പൂർത്തിയാക്കാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഓഫീസ് ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം ജോലി ചെയ്യുന്നവർ പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ഡെപ്യൂട്ടി ഓഫീസ്, റജിസ്ട്രാർ, സ്റ്റോക്ക് ഓഫീസ്, വാർഷിക കണക്കുകൾ കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. തന്നെ ഫണ്ട് ചെലവ് തൃപ്തികരമാണ്. നികുതി കുടിശിക വരവുകൾ ഈടാക്കുന്ന ഫലപ്രദമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നുണ്ട്. വസ്തു നിലവിലുള്ളതായിട്ടുണ്ട്. വസ്തുനികുതി, തൊഴിൽനിന്നും എന്നിവയുടെ പിരിവ് കാര്യക്ഷമമാക്കിയതിലൂടെ തന്നെ വരുമാനം കൈവരിക്കാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ട്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാന ഓഡിറ്റീയതി	ഓഡിറ്റർ കാലയളവ്
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	11-01-2018 മുതൽ 23-01-2018 വരെ	2012-13 മുതൽ 2016-17 വരെ

പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് തലത്തിലുള്ള ഇന്റേണൽ ഓഡിറ്റർ നിർമ്മാണത്തിനായി 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷ കാലയളവിൽ ഓഡിറ്റ് നടന്നിട്ടില്ല.

1-11 ലേല നിക്ഷേപം 2,000/- രൂപ മാനുവൽ രസീതു മുദ്ര ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കിയില്ല

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ LID & EW വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് സീനിയർ ഓഫീസർ ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസ് വിഭാഗം. രസീത് ബുക്കിലെ 2 രസീതുകൾ പ്രകാരം പിരിച്ചു വെച്ച പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ഒടുക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് പരിശോധന ചെയ്തുകൊണ്ടു.

ക്രമനം.	രസീത് നം.	തീയതി	
1.	25614(6)	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
2.	25614(7)	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
രസീത് നൽകിയ ശേഷം പഞ്ചായത്ത് ഒടുക്കാത്ത തുക			

"കുറഞ്ഞുകൊടുത്ത ലേഖനം തീയതി 06-08-2024" എന്നാണ് മേൽപ്രകാരം വിവരങ്ങളായി ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. പഞ്ചായത്ത് രാജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 25614 നം. രസീത് ബുക്ക് 30-01-2024 ൽ അസിസ്റ്റന്റ് സീനിയർ ഓഫീസർ ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസ് വിഭാഗം 3 രസീതുകൾ ക്യാൻസൽ ചെയ്ത് ഇടപാടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്ത് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക രസീതുകൾ നൽകി പിരിയ്ക്കുകയോ പൊതുവിൽ ആധികാരിക വിശദീകരണം അന്വേഷണക്കമ്മിഷൻ (നം.4/2024-25/06-06-2025) ലഭ്യമാക്കിയ ഒടുക്കിയ 03-09-2024 ലെ കമ്പ്യൂട്ടർ രസീതുകൾ മേൽ പരാമർശിച്ച് എന്ന് കാണുന്നു. പ്രസ്തുത മാനുവൽ രസീതുകൾ പ്രകാരം, പിരിയ്ക്കൽ ചേർത്തിട്ടില്ലായെന്നത് വ്യക്തമാണ്. ആയതിനാൽ പഞ്ചായത്ത് 2,000/- രൂപ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ അടവാക്കേണ്ട പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് വരവു ചേർക്കേണ്ടതാണ്. മാനുവൽ രസീത് അപാകത ഉണ്ടാകാതിരിക്കാൻ കർശന നടപടികൾ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-12 പാർപ്പിടാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി

പഞ്ചായത്തിന്റെ എട്ടാം വാർഡിലുള്ള ഏലിയാമ്മ തോമസ് വ്യക്തിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കെട്ടിടത്തിന്റെ വരുമാന പാർപ്പിടാവശ്യത്തിന് എന്ന് നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ടി കെ. അപാകതയുള്ളതായി കാണുന്നു. 05-04-2023 ലെ സ.ഉ.(അച്ചടക്കം) പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നിരിക്കുന്ന നിരക്കുകൾ പരിഷ്കരിച്ചതിന്റെ

പ്രാബല്യത്തിലായി. 300 ച.മീ. വരെയുള്ള പാർപ്പിടാവശ്യ കെ
 നിരക്കും 300 ച.മീ. മുകളിലുള്ളവയ്ക്ക് 12/- രൂപയുമാണ് നിർണ്
 നം. തീരുമാനം അനുസരിച്ച് 26-07-2023 ലെ ഫയൽ നം. എൻ
 ചെക്ക്. എന്നാൽ മേൽപറഞ്ഞ 329.37 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വിസ്തീർണ്
 കെട്ടിടത്തിന് 300 ചതുരശ്ര മീറ്ററിൽ താഴെയുള്ള കെട്ടിടങ്ങ
 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം പ്രാബല്യത്തിൽ നികുതി നിർണ്ണയ
 ചതുരശ്ര മീറ്ററിന് 12/- രൂപ നിരക്കിൽ നികുതി നി
 നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകത മൂലം നികുതിയിലുണ്ടായ കുറവ്

നിർണ്ണയിച്ച നികുതി	നികുതി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടത്
അടിസ്ഥാന നികുതി = 329.37 X 8 = 2634.96	അടിസ്ഥാന നികുതി = 329.37 X 12 = 3952.44
വർദ്ധനവ് 35% = 922.24	വർദ്ധനവ് 35% = 1383.35
നികുതി - 3558/-	നികുതി - 5,336/-
Service Cess(18%) – 641/-	Service Cess(18%) – 961.
Library Cess(5%) - 178/-	Library Cess(5%) - 267/-
ആകെ - 4,377/- രൂപ	ആകെ - 6,564/- രൂപ
2024-25 ലെ നികുതി 5% വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കുമ്പോൾ- നിരക്ക് 8.4 ആകെ – 4,596/- രൂപ	2024-25 ലെ നികുതി 5% വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കുമ്പോൾ നിരക്ക് 12.6 ആകെ – 6,893/- രൂപ

VIII/328/B നം. കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയ രേഖ
 പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും 2023-24 വർഷം 2187/- രൂപയും 2024-25
 രൂപയാണ് 31-03-2025 വരെയുള്ള നികുതി ഡിമാന്റിൽ ടി കെ
 കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകതയ്ക്ക്
 നഷ്ടത്തിനും രേഖാമൂലം വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ്
 06-2025) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.
 കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും വ്യവസ്ഥ

കുടിശിക ഡിമാന്റായി നടപ്പ് വർഷം അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ട ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്. നടപടി പൂർത്തിയാക്കി കെട്ടിടത്തിന്റെ വരെയുള്ള നികുതി പൂർണ്ണമായും ഒടുക്കിയ രസീത്, നികുതി മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-13 വീടുകളുടെ തറ നിർമ്മിതിയുടെ തരം കൃത്യമാക്കി നികുതി വർദ്ധനവ് ചുമത്തിയതിൽ അപാകത

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവനചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-6 പട്ടിക 6 പ്രകാരം മേൽത്തരം തറ നികുതി കുടുതൽ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ നികുതി നവോധകമാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 2024-25 വർഷം നികുതി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതിയിൽ പ്രസ്തുത വർദ്ധനവ് ബാധകമായ

കെട്ടിട നം./ ഉടമ	Plinth Area (ച.മീ.)	2024-25 വാർഷിക നികുതി (8.4 രൂപ)	നിർണ്ണയ നികുതി വർദ്ധനവ് ഉൾപ്പെടെ
X/22/A റോയി ലൂക്കോസ്, പുത്തൻപുരയിൽ, വയല	259.3	അടിസ്ഥാന നികുതി 2178.12 വർദ്ധന(20%) 435.62 നികുതി 2614/-	അടിസ്ഥാന നികുതി 2178.12 വർദ്ധന 435.62 നികുതി
XII/78/B മാത്യു മണി & സെലിൻ ജോസഫ്, കരോട്ടുപള്ളം വേലിപ്പാറയിൽ, വയല	252.08	അടിസ്ഥാന നികുതി 2117.5 വർദ്ധന(20%) 423.5 നികുതി 2541/-	അടിസ്ഥാന നികുതി 2117.5 വർദ്ധന 741.13 നികുതി

മേൽപറഞ്ഞ രണ്ട് കെട്ടിട ഉടമകളും നികുതി നിർണ്ണയ അനിർമ്മിതി" എന്നാണ് സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നത് എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട ചതുരശ്രമീറ്ററിൽ കുടുതൽ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങളെ വിർദ്ധനവിന് ആധാരമാക്കേണ്ട വിവരമായ തറ നിർമ്മിതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നതായും കാണുന്നില്ല. മേൽപറഞ്ഞ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ആനുപാതികമായി സർവ്വീസ് സെസ്സ്(18%), ലൈബ്രറി ടെ

നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്. നികുതി വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കിയ ഡിമാന്റിലെ വരുമാന നഷ്ടത്തിനും രേഖാമൂലം വിശദീകരിക്കണമെന്നും അറിയിക്കണമെന്നും (നം.22/2024-25/12-06-2025) നൽകിയതിന് മറുപടിയിൽ നികുതി വർദ്ധനവ് കൃത്യമാക്കിയ അറിയിക്കേണ്ടതും വ്യത്യാസം വരുന്ന നികുതി 2024-25 ലെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. 250 ചതുരശ്രമീറ്ററിൽ കൂടുതൽ നികുതി നിർണ്ണയിക്കുമ്പോൾ തന നിർമ്മിതിയുടെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-14 പഞ്ചായത്തിന്റെ തൊഴിൽ നികുതി പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 ലെ ജീവനക്കാരുടെ പ്രകാരം 58 സ്ഥാപനങ്ങളെയാണ് Institution List ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും തൊഴിൽ നികുതി, സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ടേണോവർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റാണ്. എന്തായാലും സ്ഥാപനങ്ങളും പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	ലിസ്റ്റ് നം.
1.	ട്രാവൻകൂർ ഫിനാൻസിയേഴ്സ്, കടപ്പാമറ്റം (രജിസ്റ്റർ നം.KML 997)	ധന സ്വ.
2.	ഫിനോ പേയ്മെന്റ് ബാങ്ക്, കടപ്പാമറ്റം	പെൻഷൻ ബ.

മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങൾ പഞ്ചായത്തിന്റെ Institution List ൽ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കാത്ത വിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കമ്മിഷൻ (നം.22/2024-25/12-06-2025) സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജീവനക്കാരില്ല എന്നും സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ചെയർമാനും അറിയിച്ചു.

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളെ പഞ്ചായത്തിന്റെ Institution List-ൽ 2024-25 പ്രാബല്യത്തിൽ Institution List പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ് നികുതി കുടിശികയായി ഡിമാന്റ് ചെയ്യേണ്ടതും നികുതി ഒന്നിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-15 പൊതുമരാമത്ത് കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ കരാർ പ്രവൃത്തികളുടെ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തുന്നില്ല. 2024-25 വർഷം പഞ്ചായത്ത് മരാമത്ത് പ്രോജക്ടുകൾ ഏറ്റെടുത്ത 13 കരാറുകാരിൽ 12 പേർ എന്ന് കാണുന്നു. വാർഷിക പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ലഭ്യമായിരുന്നിട്ടും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമ നികുതി ചുമത്താതിരുന്നതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമല്ല. പ്രവൃത്തികളുടെ 2024-25 വർഷത്തെ എഗ്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ കരാർ ചമച്ച ശേഷവും നികുതി ഒടുക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ ഭേദിക്കാത്ത

ക്രമ നം.	2024-25 ലെ കരാറുകാർ പേരുകൾ
1.	ജോമോൻ എബ്രഹാം
2.	സജു തോമസ്
3.	ജോസഫ് ജോസ്
4.	അനൂപ് മാത്യു
5.	അബിൻ സാനു
6.	ഉണ്ണിക്കൃഷ്ണൻ എസ്.
7.	ജിജി കുര്യാക്കോസ്
8.	ജോസ് കെ. കെ.
9.	അനിറ്റ് കുമാർ പി. എൻ.
10.	നോബി ജോൺ
11.	സിനു മാത്യു
12.	ഗിരീഷ് കുമാർ സി.

കരാറുകാർ മറ്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപന പ്രദേശത്തുകൂടി പ്രവൃത്തികളുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്ക് വിവരം പരിശോധിച്ച് നികുതി കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അതാത് വർഷത്തെ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യാതെയും ഒടുക്കാതെയും തുടരുന്നത് തനത് കരാറുകാരുടെ ഡേറ്റ് തയ്യാറാക്കി തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കണമെന്നുള്ളതായി നിലവിലുള്ള നിയമനഷ്ടത്തിനും രേഖാമൂലം നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം.10/2024-25/09-06-2025) കരാർ ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുമെന്ന് മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി 2024-25 വർഷത്തേക്ക് നടപ്പ് വന്നു ശീർഷകത്തിൽ അടവാക്കിയ ശേഷം ആയതിന്റെ ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മറുപടിക്കൊപ്പം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 വാടക പൂർണ്ണമായും ഈടാക്കുന്നില്ല

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ഷോപ്പി മാസവും 5-ാം തീയതിയ്ക്ക് മുൻപ് വാടക അടവാക്കണമെന്ന വാടകയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വ്യക്തി, ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് /റൂം നമ്പർ	പ്രതിമാന വാടക
1	ജനറൽ മാനേജർ, ബി.എസ്.എൻ.എൽ. ഓഫീസ്, കോട്ടയം	വയല ന്യൂ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് 11/152	6100/-
2	സി.പി.ഐ.ലോക്കൽ കമ്മിറ്റി, സെക്രട്ടറി	11/136	667/-
3	ഷിബു ജോർജ്ജ്, പാറത്തൊട്ടിയിൽ, വാർഡ് മെമ്പർ 12	11/133	1338/-
4	അസി.എഞ്ചിനീയർ, കെ.എസ്.ഇ.ബി	11/151	150/-

വാടക കുടിശ്ശിക കൃത്യമായി പിരിച്ചെടുക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (12/10.06.2025) ലഭ്യമാ വരുത്തിയവരിൽ നിന്ന് തുക ഈടാക്കാൻ നോട്ടീസ് നൽകിയ വളരെ കുറവായ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിയ്ക്കേണ്ട വരുത്തിയ അടിയന്തിര നടപടി സ്വീകരിയ്ക്കേണ്ടതും കുടിശ്ശിക തുക ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-17 ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലക്സ് മുറികളുടെ കുത്തകക്കാരുടെയടുക്കുന്നില്ല

2024-25 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് വാടക ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ ഇൻഡെക്സ് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായ

ഷോപ്പിങ് കോംപ്ലക്സിലെ 18 മുറികളാണ് വാടകയ്ക്ക് നൽകുത്തക്കക്കാരും വാടക നിക്ഷേപം (Rent Deposit) ഒടുക്കിയിട്ടുള്ളതും. ഒടുക്കിയ കുത്തക്കക്കാരിൽ നിന്ന് തന്നെ ചെറിയ തുകകളാണ് ഓരോ മുറിയ്ക്കും ഒടുക്കിയ നിക്ഷേപം എത്രയാണ് എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. 31/03/2025 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് നിക്ഷേപമിനത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ അവശേഷിക്കുന്ന വാടക നിക്ഷേപ തുകയാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, വിലാസം	മുറി നം.
1	ഷിബു ജോർജ്ജ് പാറത്തൊട്ടിയിൽ	XI/133
2	ഷാജി മോൻ പി.ആർ, പിരട്ടടിയിൽ	XI/132
3	ഷാജി മോൻ പി.ആർ, പിരട്ടടിയിൽ	XI/131
4	പ്രവീൺ പ്രഭാകർ,	IV/210
5	സാബു സെബാസ്റ്റ്യൻ, എടശ്ശേരിതടത്തിൽ	XI/138
6	സാബു സെബാസ്റ്റ്യൻ, എടശ്ശേരിതടത്തിൽ	XI/156
7	ബെന്നി ജോസഫ്, പുയപ്പാടത്തിൽ	XI/128
8	വിജയകുമാർ എം.എൻ, മൂലോരവലിയവീട്ടിൽ	XI/135
9	വിജയകുമാർ എം.എൻ, മൂലോരവലിയവീട്ടിൽ	XI/135

ആയതിനാൽ വാടകയ്ക്ക് നൽകിയിരിയ്ക്കുന്ന 18 മുറികളും മുറികളിലെ കുത്തക്കക്കാർ വാടക നിക്ഷേപം ഒടുക്കാതെ നാമമാത്രമായ വാടക നിക്ഷേപം മാത്രം ഒടുക്കിയുമാണ് താഴെ മൂലം കുത്തക്കക്കാർ വാടക കുടിശ്ശിക വരുത്തിയാൽ ഇതാടാമെന്നും വരുകയും പഞ്ചായത്തിന് സാമ്പത്തിക നഷ്ടം സംഭവിയ്ക്കുകയും വാടക നിക്ഷേപം സ്വീകരിക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ സംബന്ധിച്ച ബൈ-ലോ നിലവിലുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പര്യാപ്തം എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്.

കുത്തകക്കാർ വാടക നിക്ഷേപം ഒടുക്കാത്തതു സംഭരണജനയായി ഉൾപ്പെടുത്തി നിക്ഷേപ തുക നിശ്ചയിച്ച് സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും നിലവിലുള്ള വാടക ബൈ-ലോ പുതിയ ബൈ-ലോ തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എത്രയും വേഗം തുടർനടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 വരവിനങ്ങളിൽ കുടിശിക ഡിമാന്റിനെ 5.61 ലക്ഷം അനുമാനമായില്ലാതെ എഴുതിത്തള്ളി

പഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് വരുമാനങ്ങളുടെ കുടിശിക ഡിമാന്റ് വർഷം വാർഷികകണക്കുകളിൽ നിന്ന് നീക്കം ചെയ്തതും ലൈസൻസ് ഫീസ്, വാടക ഇനങ്ങളിലാണ് ഇപ്രകാരം വരുമാനം നീക്കം ചെയ്തത്. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഡിമാന്റിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയ കുടിശിക വരവിനം	ജേർണൽ വൗച്ചർ നം./ തീയതി	റ
1.	തൊഴിൽ നികുതി (ട്രേഡർ/സ്ഥാപനം)	42400914/03-03-2025	
2.	IFTE & OS ലൈസൻസ് ഫീസ്	42400915/03-03-2025	
3.	കെട്ടിട വാടക	42401414/31-03-2025	
ആകെ തൻവർഷം കുടിശിക ഡിമാന്റിൽ നിന്ന് നീക്കം ചെയ്തത്			

ക്രമ നം.1,2 എന്നിവ ഭരണസമിതിയുടെ 15-01-2025 ലെ 5/1 ന് ഡിമാന്റിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയത്. വാടക കുടിശിക തുക 16,7 ക്രമീകരണത്തിലൂടെ ഒഴിവാക്കുകയുമായിരുന്നു. 1998-ലെ ഭേദനാധിഷ്ഠിത തുകകൾ എഴുതിത്തള്ളൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള മേൽപട്ടിക പ്രകാരമുള്ള തുകയുടെ എഴുതിത്തള്ളൽ പഞ്ചായത്ത് ചട്ടം-3 പ്രകാരം ഭരണസമിതിക്ക് ഒരു ഇനത്തിൽ 1,000/- രൂപവരെ നൽകാവുന്നത്. കൂടാതെ ചട്ടം-5 പ്രകാരം കിട്ടാനുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററും സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആവശ്യമാണ്. കുടിശിക ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഭരണസമിതിയുടെ തുകകളിലുള്ള തുക എഴുതിത്തള്ളാൻ ചട്ടം-3 പ്രകാരം സർക്കാർ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം 1,

വർഷത്തിലേറെയായി ഡിമാന്റിൽ അവശേഷിക്കുകയാണ് സംബന്ധിച്ച ആധികാരിക രേഖകളുമില്ല. വാടക ഇറക്കുക്കാനുള്ളത്, ഏത് കാലയളവിലുള്ളതാണ് എന്ന് പരിശോധിക്കാതെയും ആണ് എഴുതിത്തള്ളിയത്.

2024-25 വർഷം 1994-ലെ കേരള കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് എന്നിവയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതിന് ആയ് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.14/2024-25/10-06-2025) മേൽവിവരിച്ച പഞ്ചായത്തിന്റെ നടപടിക്ക് തദ്ദേശ സ്വയംഭര ഡയറക്ടറുടെ അനുമതി ലഭ്യമാക്കിയ ശേഷം വിവരം ഓഡിറ്റ്

1-19 നികുതി-നികുതിയേതര തനത് വരുമാന വർദ്ധന നടപടികൾ

13 വാർഡുകളുള്ള കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 20 രൂപ നികുതി വരുമാനവും 16.7 ലക്ഷം രൂപ നികുതിയിൽ ലക്ഷത്തോളം രൂപയുടെ തനത് വരുമാനമാണുള്ളത്. തനത് വരുമാനം പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ശുപാർശ

വസ്തുനികുതി

വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ 28.4 ലക്ഷം രൂപ ഡിമാന്റ് ചെയ്ത പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. വസ്തുനികുതിയിന്മേൽ 18% സേവന ഉപവരെ ഏകദേശം 5200 കെട്ടിടങ്ങളാണ് ഡേറ്റാബേസിലെ സൂക്ഷ്മപരിശോധന, ഫീൽഡ് പരിശോധന എന്നിവയിലൂടെ ൨ നികുതി വരുമാന സ്രോതസ്സ് പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തേ കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപയോഗ ക്രമത്തിൽ മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്ന നടത്തി നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. തൻവർഷം നികു എന്നീ നമ്പരുകൾ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തു ഏറ്റവും വലിയ കെ ആയുർവേദിക് ആശുപത്രിയുടെ ഭാഗമായുള്ള കെട്ടിടങ്ങളോ ഉപയോഗക്രമങ്ങളിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നുണ്ടോ എന്ന് തുടർ നിര

തൊഴിൽ നികുതി (ജീവനക്കാർ/സ്ഥാപനങ്ങൾ/പ്രൊഫെ

ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അതാത് വർഷം ഈടാക്കു മാറ്റമടക്കമുള്ള നടപടികൾ ഉള്ളതിനാൽ നികുതി പിന്നീട് നയിക്കുന്നതാണ്. കൂടാതെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നിക ആയതിനാൽ വാർഷിക കണക്കുകളിൽ കുടിശിക ഡിമാന്റ് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതും സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ടേണോവർ ര ജീവനക്കാരുടെ നികുതിയും സമയബന്ധിതമായി പഞ്ചായത്ത്

പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രൊഫണൽസ് ചുമത്താവുന്നതുമാണ്.

IFTE&OS-ലൈസൻസും ട്രേഡേജിന്റെ തൊഴിൽ നികുത്

പഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 വർഷത്തെ ലൈസൻസ്/ട്രേഡേജിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. തുടർ വർഷം മുതൽ ലിസ്റ്റ് ക്രമീകരിച്ച് വാർഡ് തിരിച്ച് ലൈസൻസ് - കണക്കാക്കേണ്ടതും വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്. പഞ്ചായത്തിന്റെ നികുതി ഡെറ്റാ നികുതി നിർണ്ണയങ്ങൾ എല്ലാം ലൈസൻസ് പരിധിയില വിധത്തിൽ ട്രേഡേജ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേ

ബിൽഡിങ് പെർമിറ്റ്/റെഗുലറൈസേഷൻ

വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളിലെ നികുത് ഏതെങ്കിലും ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉടമ പരിവർത്തനം ചെയ്ത (Occupancy Inspection) നടത്താവുന്നതും ആവശ്യമായ തുടർനടപടി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയും ധനകാര്യ സ്റ്റാൻഡ് വരുമാന സ്രോതസ്സുകളുടെ വിനിയോഗം വിലയിരുത്തി ഉൾപ്പെടെ ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ

1-20 KURDFC വായ്പയെടുത്തതിൽ 11.6 ലക്ഷം രൂപ ചെല ഫണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു

പഞ്ചായത്തിന്റെ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി വായ്പ ചെലവഴിക്കാതെ 31-03-2025 ൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നില് ബാധ്യതയും മുൻകൂർ പ്രോഗ്രാം ചെലവും ശീർഷകങ്ങൾ തമ്മിലനിർത്തിയിരിക്കുന്ന വായ്പ. തൻവർഷം മാത്രം 590,126/- രൂ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ 4 പ്രോജക്റ്റുകൾ (28/25, 162/25, 161/25) ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മുൻവർഷങ്ങളിലുൾപ്പെടെ ചെലവുകൾ തുകയാണ് 31-03-2025 ൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ളത്.

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന 31-03-2025 വരെയുള്ള വ തിരിച്ചടവും മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തു പദ്ധതിയിൽ ചെലവഴിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെ വിവരം ചെലവഴിക്കാത്ത വായ്പ തുകയുടെ വിവരം ക്യാരി ഓവർ 6 ഫണ്ടിൽ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെ വിവരം വായ്പ ഘട്ടത്തിനായി കാനറാ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം.110053722288 ൽ ഫണ്ട് 67384707638 നം. SBI അക്കൗണ്ടിൽ നിലനിൽക്കുന്ന വായ്പ രൂപ വായ്പ തുക അവശേഷിക്കുന്നത് എന്ന് വാർഷിക കണ KURDFC യിൽ നിന്നുള്ള വായ്പ തുകയ്ക്ക് സർക്കാരാണ് പല

പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ദീർഘകാലം സൂക്ഷിക്കുന്ന നടപടി നവോദ്യത സൃഷ്ടിക്കുന്നതാണ്. വായ്പ ചെലവിന്റെ കൃത്യത തുടരുന്നതിനും വായ്പ തുക ചെലവഴിക്കാതെ ദീർഘകാലം അപാകതയ്ക്കും രേഖാമൂലം വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഒ. 25/11-06-2025) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

വായ്പയിനത്തിൽ അവശേഷിക്കുന്ന 1,160,126/- രൂപയിൽ 590,126/- എന്നും തുടർവർഷം ചെലവഴിക്കുമെന്നും അറിയിച്ചു. വായ്പ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രേഖകളും ഹാജരാക്കുമെന്നും അറിയിച്ചു. പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്ന നടപടി ഒഴിവാക്കേണ്ട വിവരം നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 മുൻവർഷങ്ങളിൽ ലഭിച്ച 23.46 ലക്ഷം രൂപയുടെ പ്രോജക്ടുകൾ രൂപീകരിച്ചില്ല

പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിലനിൽക്കുന്ന 2024-25 വർഷത്തിന് ഗ്രാന്റുകളിൽ 5 ഗ്രാന്റുകൾ വാർഷിക പദ്ധതിയിലോ പദ്ധതി 2025 ലും അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഈ ഗ്രാന്റുകൾ തുടർവർഷം രൂപീകരിച്ചിരുന്നില്ല. വിശദ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ നൽകുന്നു.

ക്രമ നം.	2024-25 വർഷം ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന പ്രത്യേക ഗ്രാൻറിനം	31-03-2025 അവശേഷിക്കുന്ന തുക
1.	നിർമ്മൽ പുരസ്കാരം	1
2.	പകർച്ചവ്യാധി നിയന്ത്രണ ഫണ്ട്	8
3.	എം.പി. ഫണ്ട് കുടിവെള്ള പദ്ധതി	7
4.	ആയുർവേദ ഗ്രാൻ്റ്	5
5.	KILA പരിശീലന ഫണ്ട്	2
31-03-2025 ൽ അവശേഷിക്കുന്ന ആകെ ഗ്രാൻ്റ്		2,34,60,000/-

മേൽവിവരിച്ച ഗ്രാന്റുകൾ ലഭിച്ച് ദീർഘകാലമായും ചെലവഴിക്കാതെ നിലനിൽക്കുന്നു. പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ വിനിയോഗിക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളതെന്ന് അടവാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന്റെ നവോദ്യത ഒഴിവാക്കേണ്ട

അധികാരിക മറുപടിയും ഇതിൽ ഏതെങ്കിലും ഗ്രാന്റുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയോ എന്ന വിവരവും രേഖാമൂലം അറിയി. (നം.18/2024-25/10-06-2025) നൽകിയതിന് മറുപടിയായി ആ ചെലവഴിക്കാൻ 2025-26 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ പ്രോജക്ട് പരിശോധിച്ച് ഉൾപ്പെടുത്തുമെന്നും അറിയിച്ചു. ഈ വിഷയത്ത് ഓഡിറ്റിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 KSEB യിൽ നിക്ഷേപിച്ച 38.54 ലക്ഷം രൂപയുടെ പ്രവൃത്തികൾക്കു തുടരുന്ന

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനു മുൻപുള്ള കാലയളവിൽ KSEB മുൻപുള്ള കാലയളവിൽ നിക്ഷേപിച്ച 116,799/- രൂപയുടെയും പ്രവൃത്തികളുടെ പുരോഗതി വിവരം 2024-25 Advance Register-ൽ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം- മുൻകൂറുകളും എല്ലാ സാമ്പത്തിക വർഷാന്ത്യത്തിലും സ്ഥിര വർഷം, ഫണ്ടിനം, ചെലവ് വിശദാംശം, പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് വാർഡ്, തുക നിക്ഷേപിച്ച ഏജൻസിയുടെ ഓഫീസ് രേഖാമൂലം ചേർക്കേണ്ടതും പ്രവൃത്തികളുടെ 31-03-2025 വരെയുള്ള നിർവ്വഹണ പഞ്ചായത്ത് അധികാരികൾ പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വർഷം തിരിച്ചുള്ള KSEB മുഖേനയുള്ള പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രോജക്ട് നം.	ചെലവ് തുക	നിക്ഷേപം
2017-18	99/18	227,503/-	4
2018-19	4/19	454,772/-	4
2020-21	100/21	788,625/-	8
	159/21	29,059/-	
2023-24	-	14,971/-	2,0
	29/24	22,400/-	
	192/24	2,000,000/-	
2024-25	206/25	116,799/-	1
31-03-2025 വരെ KSEB യിൽ നിക്ഷേപം			3,0

10-03-2023 ലെ സ.ഉ.(കെ) നം.45/2023/ധന ഉത്തരവിൽ നിർവ്വഹിക്കുന്ന നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ തുക നിക്ഷേപ പൂർത്തീകരിക്കണമെന്ന് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തികളുടെ പുരോഗതിയിലെ അപൂർണ്ണതയ്ക്ക് രേഖാമൂലം

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.17/2024-25/10-06-2025) നൽകിയ മുൻകാലയളവിലെ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരങ്ങൾ ചെലവ് വിശദാംശം, പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്/നം., പ്രവൃത്തി നിക്ഷേപിച്ച ഏജൻസിയുടെ ഓഫീസ്) Advance Register-ൽ രേഖപ്പെടുത്തി എല്ലാ പ്രവൃത്തികളുടെയും വർഷാവസാനം വരെയും Register-ൽ ചേർത്ത് സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി രജിസ്റ്റർ പേജ് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. മേൽപറഞ്ഞ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം അനുസരിച്ച് നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളും അടിയന്തിരമായി പൂർത്തിയാക്കി നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 22 ലക്ഷം രൂപയുടെ മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാൻ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 31-03-2025 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതായി കണ്ടു. രാജ്(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-32 പ്രകാരം നിശ്ചിത ക്രമീകരിക്കാൻ സെക്രട്ടറി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. തുടരുന്ന മുൻകൂറുകളുടെ വിവരം ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ഉൾപ്പെടെ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കണക്ക് ശീർഷകം	മുൻകൂർ ഇനം മുൻകൂറിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം
2.	460100199 Other Advances	79,480/- സാക്ഷരത പ്രോജക്ടിനുള്ള ഹോണററിയം മുതൽ 2024-25 വരെ കോവിഡ് ഡി.ന 9,363/-
4.	460400101 NREGA/AUGES	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ചെലവുകൾ
5.	460509901 Advance To Others	3.9 ലക്ഷം 2022-23, 2023-24, 2024-25 പ്രീ മൺ ക്ലിനിങ്ങ്, 161,324/- സാക്ഷരത പ്രോജക്ടിനുള്ള ഹോണററിയം 2023-24 മുൻപ്

ആകെ 31-03-2025 ൽ ക്രമീകരിക്കാനുള്ള

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിക്ക് മുൻകൂർ നൽകിയ തുക രൂ. 22 ലക്ഷം രൂപയുടെ മുൻകൂറുകൾ പൂർണ്ണമായും ക്രമീകരിക്കപ്പെടാൻ തക്കവിധം നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമീകരിക്കപ്പെടാത്ത മുൻകൂർ തുകയുടെ മൂല്യം നിലനിൽക്കുന്ന എല്ലാ മുൻകൂറുകളും തുടർ വർഷം തന്നെ വിവരം ഈ റിപ്പോർട്ടിനുള്ള പ്രഥമ മറുപടിയിൽ അറിയുവാൻ ഹോണറേറിയം രണ്ട് ശീർഷകങ്ങളിലായി നിലനിൽക്കുകയും ക്രമീകരിക്കാനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 കുഞ്ഞുക്കുംപാറ സംസ്കാരികനിലയം - നിർമ്മാണ ചെലവ് പാറയുടെ ലേലനടപടികളിലെ അപാകത - ലേല ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടം- പാറയുടെ അളവുകളിൽ

കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കുഞ്ഞുക്കുംപാറ സംസ്കാരികനിലയം നിർമ്മാണം നടത്തിയ ലേലം ചെയ്ത് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലെ അസി.എക്സി.എഞ്ചിനീയറുടെ 775/AE/LID&EW/ UZVR /23-24 ന് മണ്ണും ഒഴികെ സ്റ്റാക്ക് ചെയ്യാൻ പറ്റിയ പാറയുടെ അളവ് മുൻവശത്ത് സംരക്ഷണഭിത്തി കെട്ടുന്നതിന് ആവശ്യമായ കെട്ടിടം കല്ല് നീക്കം ചെയ്താൽ മാത്രമേ കെട്ടിടത്തിന്റെ തുടർ നിർമ്മാണ സാധിക്കുകയുള്ളൂവെന്ന് അറിയിച്ചിരുന്നു. ലേലനടപടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 9-10-23ലെ 3(1) നമ്പർ തീരുമാനം ചുമതലപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലേലനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതിൽ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന അപാകതകൾ:

1). **വേസ്റ്റും മണ്ണും ഒഴികെ സ്റ്റാക്ക് ചെയ്യാൻ പറ്റിയ പാറ** അസി.എക്സി.എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ട് നിലനിൽക്കെ അന്നു റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 238m³ പാറയുടെ മാത്രമാണ് വാല്യുവേഷൻ (238m³-119m³). അസി.എക്സി.എഞ്ചിനീയറുടെ കത്ത് പ്രകാരം സംരക്ഷണഭിത്തിക്ക് 65m³ കല്ല് ഒഴികെ ബാക്കി പാറ നീക്കം ചെയ്യാൻ ലേലനടപടികളിലും സാധിക്കാത്തതിനാൽ അസി.എക്സി.എഞ്ചിനീയറുടെ പാറയും വോയിഡ് കൂറാണ് 238m³ എന്ന സർവ്വേ തയ്യാറാക്കിയതെന്ന് മനസ്സിലാക്കുന്നു.

എന്നാൽ രണ്ട് ഘട്ടങ്ങളിലായി 194 M³ (100m³+94m³) പാറ ബാക്കി പാറക്കല്ല് (238m³- 194m³=44m³) ഏത് വർക്കിനായി വിനിയോഗിക്കും സഹിതം വ്യക്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയിട്ടില്ല (6-2025) മറുപടിയിൽ 2023-24 വർഷം പ്രൊ.നം 204/24 പ്രകാരം നിർമ്മാണം നടത്തിയിരുന്നുവെന്നും 39.94m³ പാറ ഉപയോഗിച്ച് സംരക്ഷണഭിത്തിയ്ക്ക് 65m³ പാറ നീക്കിവെച്ചു കൊണ്ടാണ് വാല്യുവേഷൻ സാഹചര്യത്തിൽ 44m³ പാറക്കല്ല് നീക്കുന്നതിന് ലേല നടപടി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടം സംഭവിച്ചതായി ഓഡിറ്റിൽ
 കുടുതൽ അന്വേഷണം ഭരണതലത്തിൽ നടത്തി വ്യക്തത വര
 2). DSR 2018 പ്രകാരം കല്ലിന് 1500.84/M3 വിലയുണ്ട്. മട്ടി, വേസ്റ്റ്
 Rs1125.63/M3 നിരക്കിലാണ് കല്ലിന്റെ സർവ്വേ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാ
 എന്നാൽ ആദ്യ ഘട്ടമായി നടന്ന ലേലത്തിൽ 100m3 പാറ Rs
 എന്നയാൾക്കും രണ്ടാമത്തെ ലേലത്തിൽ 94m3 പാറ Rs
 എന്നയാൾക്കും നൽകുക വഴി പാറയുടെ വിലയിനത്തിൽ
 സംഭവിച്ചതായി കാണുന്നു (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ 4-9-
 ലേലത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ടിയിരുന്ന കുറഞ്ഞ തുക = $194m^3 \times Rs1125.63 = 218,372.22$
 രണ്ട് ലേലങ്ങളിലുമായി ലഭിച്ച തുക = $85000 + 48880 = 1,33,880$
 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടമായ തുക = 84,492/-

രണ്ട് ലേലങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടും സർവ്വേ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരമുള്ള
 അനുമതി വാങ്ങി കുറഞ്ഞനിരക്ക് അനുവദിക്കാമായിരുന്ന
 സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. നിർമ്മാണപ്രവർത്തികൾക്ക്
 നിന്നും നീക്കം ചെയ്ത് സർവ്വേ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരമുള്ള വില
 തുടരുകയോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മറ്റ് നിർമ്മാണപ്ര
 ഉപയോഗിക്കുകയോ ചെയ്യാമായിരുന്നുവെങ്കിലും ആയതിന്
 കുറഞ്ഞ വിലയ്ക്ക് ലേലനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക
 വിലയിനത്തിൽ വലിയ നഷ്ടം സംഭവിച്ചതായി ഓഡിറ്റ് വിലയ

3) Proj No 199/25 കുണ്ടുക്കുംപാറ സംസ്കാരിക നിലയത്തിന്റെ
 3-ാമത്തെ ഇനമായി DR Masonary ചെയ്യുന്നതിന് 21.589m3 കല്ല്
 വില കണക്കാക്കി 3660.07/M3 നിരക്കിൽ (കരാറുകാരൻ ക്വാ
 ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. അസി.എക്സി.എഞ്ചിനീയർ നിക്കി വയ്ക്കാൻ
 കിഴിച്ച് ബാക്കി 25.06m3 പാറ സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകേണ്ടിയിര
 ഉപയോഗിച്ചിരുന്നെങ്കിൽ 1541.64/M3 നിരക്കിൽ DR Masonary
 ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

3-ാമത്തെ ഇനമായി ചെയ്തത് = DR Masonary $21.589m^3 @ 3550/M^3 = 76646.15$
 ചെയ്തേണ്ടിയിരുന്നത് = DR Masonary With Departmental Stone = $21.589m^3 \times 3660.07 = 79000.00$
 ടിയിനത്തിൽ അധികം ചെലവഴിച്ച തുക = 43358.45/-

സൈറ്റിൽ നീക്കി വച്ചിരുന്ന പാറ ഉപയോഗിക്കാതിരുന്നത് മു
 സർക്കാർ ഫണ്ടിനുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ വി
 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.11/10-6-2025) മറുപടിയായി ക
 നിർമ്മാണം നടത്തിയതെന്നും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റലായി

അസി.എഞ്ചിനീയർ അറിയിച്ചിരുന്നു. സൈറ്റിൽ ബാക്കി ഉൾ
 വിനിയോഗിച്ചു എന്നത് സംബന്ധിച്ച് കൃത്യമായ വിശദീകരണ
 ക്രമം 1 പ്രകാരമുള്ള 44m³പറയുടെയും ക്രമം 2 പ്രകാരമുള്ള
 സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വകുപ്പുതല അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് ഓഡ

1-25 ആർജ്ജിതാവധി സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ജീവനക്കാരുടെ അനുവദിച്ച

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ വിവിധ തസ്തികകളിലുള്ള ജീവനക്കാരുടെ 15 ദിവസത്തെ ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ പ്രകാരം തസ്തികയ്ക്ക് തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വൗച്ചർ നമ്പർ	തുക	കൈപ്പറ്റിയ ആൾ
22400940/21.3.25	15730	അമ്പാടി, എ.ഇ, എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജ
22400941/21.3.25	12020	സജീവ്കുമാർ, ഓവർ എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജ
22400942/21.3.25	12020	അനു.പി.കൃഷ്ണ, അക്സ ഐ.റ്റി എക്സ്പെർട്ട്, എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജ
22400943/21.3.25	11145	അഞ്ചു.പി.എസ്, പ്രൊഫ
22400945/22.3.25	12020	പ്രഭാത് ശശി, അക്സ ഐ.റ്റി എക്സ്പെർട്ട്, എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജ

പ്രസ്തുത ജീവനക്കാർക്കുവേണ്ടി സേവനപുസ്തകം സൂക്ഷ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷ രേഖപ്പെടുത്താതെയും അവധികണക്കുകൾ തയ്യാറാ ആർജ്ജിതാവധി സറണ്ടർ ചെയ്യുന്നതിന് അനുമതി നൽകി ജീവനക്കാരുടെ സേവനവിവരങ്ങളും അവധിവിവരങ്ങളും അ വിശദാംശങ്ങളും ടി ജീവനക്കാർക്കായി സേവന പുസ്തക രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ആധികാ

1-26 MCF, വൃദ്ധർക്ക് പകൽ വീട്, പൊതുകുളിസ്ഥലം, നിശ്ചിത ലക്ഷ്യത്തിനായ് പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല



ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 4-ാം വാർഡിൽ 1 ഏക്കർ 3 നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി ഒരു സെന്റിന് 29000 രൂ മണ്ണാത്തുമാക്കിയിൽ, സൈമൺ മാനുവൽ ,പത്തുപറയി MCF.പകൽ വീട് ,പൊതുകളി സ്ഥലം എന്നിവയ്ക്കായി .വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

റീസർവ്വേഷൻ നം	വിസ്തീർണ്ണം (ആർ)	ആകെ വില	വിലയിനത്ത് നൽകിയ തുക
343/2-1	31.97	22,90,011	899000
			754520
			637480
343/2-2	20.23	14,50,000	1375680
			74320
ആകെ	52.2		37,41,000

2022-23 വർഷം ആരംഭിച്ച പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് പ്രകാരം എം.സി.എഫിന്റെ പണി മാത്രമേ പൂർത്തിയായിട്ടുള്ളൂ. എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. ആയവ നിർമ്മാണ പ്രയോജനപ്രദമാക്കാൻ ആവശ്യമായ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1-27 എം.സി.എഫിലേക്ക് ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കൽ

പ്രോജക്ട് നം.	206/25
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
അടങ്കൽ തുക -വികസനഫണ്ട്	116799

(ജനറൽ)	
ചെലവ് തുക	116799
ബിൽ നം/തീയതി	43/15.3



എം.സി.എഫിലേക്ക് ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ വലിയ്ക്കൽ എന്ന
ൽ കെ.എസ്.ഇ.ബി ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ കിടങ്ങു
പ്രദേശവാസികളുടെ എതിർപ്പിനെത്തുടർന്ന് ടി വർക്ക്
പ്രദേശവാസികളുടെ സമ്മതം വാങ്ങി നൽകിയാൽ മാത്രമേ ടി
എന്നും 3.6.25ൽ DB24/ES/KOR/25-26/15 നം കത്ത് പ്രകാരം
അല്ലാത്തപക്ഷം ഇൻസുലേറ്റഡ് കേബിൾ
പൂർത്തീകരിക്കാവുന്നതാണെന്നും അതിന് 54000/- രൂപ അധി
ആയതിൽ തീരുമാനം അറിയിക്കാനും കെ.എസ്.ഇ.6
വിഷയത്തിന്മേൽ പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികൾ
സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (20/ 11-06-2
യോഗത്തിൽ ടി വിഷയം അജണ്ടയായി ഉൾപ്പെടുത്തി തുടർ
മറുപടി നൽകി. എം.സി.എഫിലേക്ക് ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ
ചെലവഴിച്ച 116799/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-28 എംസിഎഫിലേയ്ക്ക് കുടിവെള്ളകണക്ഷൻ എ: പമ്പ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല

	പ്രൊജക്ട് നം./പേര്	221/25/ എംസിഎ. കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ
	അടങ്കൽ തുക	2,25,000/- (വികസന പൊതു)
	ചെലവ് തുക	1,95,700/-

നിർവ്വഹണോദ്യാഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബിൽ നം/തീയതി	1,90,000/- (B 25) 5700/- (Bill

പ്രസ്തുത പ്രൊജക്റ്റിന്റെ ഭാഗമായി കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിച്ച എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം 1,90,000/- രൂപ വാങ്ങേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നിലവിലും ലഭ്യമായിട്ടില്ല. പ്രൊജക്ട് ചെയ്ത 1HP Monoblock Pump വാങ്ങിയിരുന്നു. എന്നാൽ പമ്പ് സൂക്ഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ടി വിഷയത്തിൽ വിശദീകരിക്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം23/13-6-25) മറുപട് ലഭ്യമാകാത്തതിനാലും വാങ്ങിയ മോട്ടോർ സ്ഥാപിച്ച് മേൽപറഞ്ഞ പ്രവർത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച 195,700/- രൂപ 6

1-29 എംസിഎഫിലേയ്ക്ക് ബെയിലിങ്ങ് മെഷീൻ സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തനസജ്ജമായിട്ടില്ല

പ്രൊജക്ട് നം./പേര്	70/25, എസ്റ്റിമേറ്റ് നം. ബെയിലിങ്ങ് മെഷീൻ സ്ഥാപി.
അടങ്കൻ തുക	1,50,000/- (റസിവിറ്റ് 4,44,836/- (റസിവിറ്റ് 40644/- (റസിവിറ്റ് 6,35,480
ചെലവ് തുക	1,50,000/- (റസിവിറ്റ് 3644/- (റസിവിറ്റ് 1,53,664/-
നിർവ്വഹണോദ്യാഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബിൽ നം/തീയതി	1,50,000/- (B 3-25) 3644/- (Ch 103-25)



എംസിഎഫിലെ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ ബെയ് ല കൈമാറുന്നതിനായി കെയ് കോയിൽ (KAICO) നിന്നും ശേഷിയുള്ളതുമായ ബെയ് ലിംഗ് മെഷീൻ വാങ്ങിയിരുന്നു(T 25). എന്നാൽ നിലവിൽ മെഷീൻ സ്ഥാപിച്ച് പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കാത്തതിനാൽ മെഷീൻ സ്ഥാപിക്കാൻ സാധിച്ച സ്ഥാപിക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ചും ശുചിത്വമിഷൻ വിഹിതമാര്പദ്ധതിയ്ക്കായി ലഭ്യമായോ എന്നതും തുക കെയ്-ഓ വിശദീകരിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എറലഭ്യമായില്ല. ബെയിലിംഗ് മെഷീൻ പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കാതെ ചെലവഴിച്ച 1,53,664/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തപ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-30 എംസിഎഫിലേയ്ക്ക് CCTV, Fire Extinguisher എന്നിവ

	പ്രൊജക്ട് നം./പേര്	183/25/ ലേയ്ക്ക് ഫയർ എ വാങ്ങി സ്വ
	അടങ്കൽ തുക	1,84,807/-(വിക് -പൊതു) 50800/-(സിഎ വിഹിതം) 2,35,607/-
	ചെലവ് തുക	1,84,807/-(വിക് -പൊതു) 50800/-(സിഎ വിഹിതം) 2,35,607/-

നിർവ്വഹണോദ്യാഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ്
ബിൽ നം/തീയതി	1,84,807/- (Bill No 15990/- (Bill No 34810/- (Bill No

എംസിഎഫിൽ 5MP Bullet Camera കൾ 7എണ്ണം സ്ഥാപിക്കുന്നതെ നൽകിയിരുന്നു. എന്നാൽ ക്യാമറകൾ കെൽട്രോണിൽ നിന്ന രേഖയില്ല.

കൂടാതെ പ്രസ്തുത പ്രൊജക്റ്റിന്റെ ഭാഗമായി ഫയർ എക്സ്റ്റിംഗ്വിഷറുകൾ പാല എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും 15,990/- രൂപ 6 സ്ഥാപിക്കാതെ എംസിഎഫിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നതായി കാനലിലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയായിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ക്യാമറകൾ, ഫയർ എക്സ്റ്റിംഗ്വിഷറുകൾ ചെലവഴിച്ച 2,35,607/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 വിവിധ വാർഡുകളിൽ ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ- ലെ

	പ്രൊ.നം/പേര്	66/25, വാർഡ് ക്യാമറ സ്ഥാപി.
	അടങ്കൽ തുക	1,56,500/- (വികസന -പൊതു) 1,10,000/- (സിവിൽ 2,66,500/-
	ചെലവ് തുക	1,02,500/- (വികസന -പൊതു) 1,10,000/- (സിവിൽ 2,12,500/-
	നിർവ്വഹണോദ്യാഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
	ബിൽ നം/തീയതി	1,02,500/- (E 25)



ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 13 വാർഡുകളിലും മാലിന്യം തള്ളുകയാമരകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി Access Computers എന്ന റ്റു ചെലവഴിച്ച് ക്യാമറകൾ വാങ്ങിയിരുന്നു. എന്നാൽ നിരീക്ഷണസംവിധാനം പ്രകാരം 7 ക്യാമറകളിൽ നിന്ന സാധിച്ചുള്ള മറ്റ് ക്യാമറകൾ പ്രവർത്തനക്ഷമമാണോ; പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചും നെറ്റ് വർക്ക് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയത് വിശദീകരിക്കുവാനും എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം23/13-6-25) മറുപടി ലഭ്യമായില്ല. എല്ലാ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ് വിതരണത്തിനായി അംഗീകാരം വാങ്ങിയില്ല.

	പ്രൊജക്ട് നം./പേര്	222/25, പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ് വിതരണ
	അടങ്കൽ തുക	4,57,691/- (വികസനം SCP)

ചെലവ് തുക	4,57,691/- (വികസന SCP)
നിർവ്വഹണോദ്യാഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബിൽ നം./തീയതി	19/25 -3-20

പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽ പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് പ്രസ്തുത പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം 13 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ലാപ് 4,57,691/-രൂപ ചെലവഴിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ പ്രസ്തുത പ്രൊജക്ട് ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കി വിഷയത്തിൽ വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് (നം 23/13-6-2025) മറുപടി ലഭ്യമായില്ല. ഗ്രാമസഭയുടെ അനുമതിയോടെ ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരത്തോടെ മാത്രം നിർവ്വഹണം നടത്തേണ്ടി നിർവ്വഹണത്തിൽ ഗുണഭോക്തൃതെരഞ്ഞെടുപ്പിലെ പാലിക്കാതിരുന്നത് അതീവ ഗൗരവമായി ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തപ്പെട്ട ചെലവഴിച്ച 4,57,691/- രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ഗുണഭോക്തൃ ഗ്രാമസഭയിൽ വച്ച് അംഗീകാരം തേടേണ്ടതും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-33 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന പദ്ധതി അവശേഷിക്കുന്നു

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ രജിസ്റ്റർ, മുൻവർഷങ്ങളിൽ കരാർ വെച്ച് ധനസഹായം കൈപ്പറ്റി ഗുണഭോക്താക്കൾ അവരുടെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ലാത്തവരുടെ പട്ടിക താഴെ നൽകിയിരിക്കുന്നു.

ക്രമ. നമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്/ വിലാസം	വിഭാഗം	കരാർ വെച്ച തീയതി
1	ലിസി ചാക്കോ, മണ്ണാത്തിക്കുഴിപാറ, വാർഡ് 4	മൈനോറിറ്റി	10.01.2020
2	തങ്കമണി പാറത്തോട്ടിയിൽ വാർഡ് 12	എസ്.സി	11.10.2020

3	സുജിത്ത് സി.ബി പക്കുതീനീയിൽ വയല വാർഡ് 2	എസ്.സി	17.01.2024
4	ഷൈനി ബോസ് പൂവത്തിങ്കൽ കടപ്ലാമറ്റം വാർഡ് 5	എസ്.സി	13.07.2024
5	മേരി ചാക്കോ മറ്റത്തിൽ പരിയാരമംഗലം വാർഡ്-8	മൈനോറിറ്റി	02.08.2024
6	മിനി അനീഷ് മണക്കാട്ട് വയല വാർഡ്-12	ജനറൽ	24.07.2024
7	ലിജു അഭിലാഷ് മണക്കാട്ട് വയല വാർഡ്-12	ജനറൽ	15.07.2024
8	ത്രേസ്യമ്മ പൈലോ വാഴക്കാല വടക്കേ തറപ്പിൽ വയല വാർഡ്-13	മൈനോറിറ്റി	16.03.2024
9	മീനാംബിക മെഴുകനാൽ കടപ്ലാമറ്റം വാർഡ് 8	ജനറൽ	24.07.2024
10	രാജി ജയകുമാർ ഐക്കരയിൽ മാറിടം വാർഡ്-7	ജനറൽ	28.06.2024
11	രാജേഷ് രാജൻ തേരാങ്കുഴിയിൽ	എസ്.സി	14.04.2024

	ഇലയ്ക്കാട് വാർഡ്-2		
12	ലിസി ഡൊമ്മനിക്ക ചെമ്മല കടപ്ലാമറ്റം വാർഡ്-8	മൈനോറിറ്റി	05.05.2024
13	റോസമ്മ ജോസഫ് കല്ലിടുക്കിയിൽ കടപ്ലാമറ്റം വാർഡ്-8	മൈനോറിറ്റി	05.05.2024
14	ചെല്ലമ്മ പാപ്പു മുത്തോലിയിൽ ഇലയ്ക്കാട് വാർഡ്-2	എസ്.സി	19.05.2024
15	സരസമ്മ മൈലാടുംപാറ കടപ്ലാമറ്റം വാർഡ്-3	എസ്.റ്റി	21.07.2024
16	കുട്ടിയമ്മ ചാക്കോ മൈലാടുംപാറ വാർഡ്-3	മൈനോറിറ്റി	08.04.2024
17	റോസമ്മ ദേവസ്യ കട്ടേൽ പുരയിടം വയല വാർഡ് 3	മൈനോറിറ്റി	08.04.2024

ക്രമ നം.(1),(4),(6),(9),(13),(16),(17) ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാണാനുമതി നിയമാനുസൃത പലിശ സഹിതം തിരികെ ഈടാക്കുന്നത് ബാക്കി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ തുടർനടപടികൾ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1-34 ഭവന പുനരുദ്ധാരണം - പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല

ഭവനപുനരുദ്ധാരണത്തിന് വേണ്ടി എസ്.സി, ജനറൽ വിഭാഗക്കാരെ നാട്ടുപാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1)

പ്രോജക്ട് നം/പേര്	34/24 - 25, ഭവന പുനരുദ്ധാരണം (എസ്.സി)
അടങ്കൽ തുക	1,30,0000/- രൂപ (വികസനം .സി. പി)
ചെലവ് തുക	8,50,000 രൂപ (വികസനം .സി. പി)
ബിൽ നം./തീയതി	1)ബിൽ നം. തുക - 20000/- 2)ബിൽ നം. തുക - 50000/- 3) ബിൽ നം.257/12.02 4)ബിൽ നം. തുക - 15000/- 5)ബിൽ നം. തുക - 10000/- 6)ബിൽ നം.277/05.02 150000/- 7)ബിൽ നം.369/24.02 50000/- 8)ബിൽ.നം. തുക - 10000/-
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ	വി.ഇ.ഒ

ഭവന പുനരുദ്ധാരണം എസ്.സി പദ്ധതി പ്രകാരം (ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 50000/- രൂപ വീതം മുൻകൂർ നൽകി ഗുണഭോക്താവിന് പദ്ധതി പ്രകാരം വകയിരുത്തിയിരിക്കുന്ന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 9 ഗുണഭോക്താക്കൾ വരെ പൂർത്തിയായിട്ടില്ലായെന്ന് കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ച

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ തുക
---------	----------------------	----------------

1	എം.റ്റി രാമചന്ദ്രൻ മേനാംതുണ്ടത്തിൽ വയല	50000/-
2	രാധാമണി തങ്കപ്പൻ കിഴക്കേപറമ്പിൽ വയല	50000/-
3	തങ്കമണി പുരുഷോത്തമൻ നരിവേലിൽ ഇലയ്ക്കാട്	50000/-
4	അമ്മിണി കുഷ്ണൻ മണ്ണാത്തികുഴിപ്പാറയിൽ കടപ്ലാമറ്റം	50000/-
5	സുധാകരൻ പി.കെ കല്ലുപുര വയല	50000/-
6	മീന എൻ.ടി ഞാലിയാമലയിൽ ഇലയ്ക്കാട്	50000/-
7	ശശി.ആർ.സുരേഷ് ഇലവുങ്കൽ വയല	50000/-
8	രഘു തട്ടാറുപറമ്പിൽ ഇലയ്ക്കാട്	50000/-
9	സജിമോൻ സി.കെ കരിക്കാട്ടോരം ഇലയ്ക്കാട്	50000/-
	ആകെ	450000/-

2) ഭവന പുനരുദ്ധാരണം ജനറൽ പദ്ധതി പ്രകാരം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് 50,000/- രൂപ വീതം 6,50,000/-രൂപ- വികസന വകയിരുത്തിയിരുന്നു. 25000/- രൂപ വീതം ഗുണഭോക്താക്കൾ ഗുണഭോക്താക്കൾ പണി പൂർത്തീകരിച്ച് മുഴുവൻ തുകയുടേതായി 11 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട് പുനരുദ്ധാരണം നടക്കുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം/പേര്	29/24 -24 പുനരു ജനറൽ
അടങ്കൽ തുക	6,50,000/ (വികസ)
ചെലവ് തുക	3,75,000/ (വികസ)
ബിൽ നം./തീയതി	1)ബിൽ നം.187/ തുക - 1 2)ബിൽ നം.293/ തുക -2 3) ബിൽ നം.314/ - 25000/
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ	വി.ഇ.ഒ

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റി തുക
1	തെയ്യാമ്മ ഔസേപ്പ് വല്ലനാട്ട് തെക്കേതിൽ കടപ്ലാമറ്റം	25000/-
2	ഗീത കെ.ജി കളപ്പുരത്തൊട്ടിയിൽ ഇലയ്ക്കാട്	25000/-
3	കൗസല്യ വി.കെ വലിയകുരുത്തടത്ത് കടപ്ലാമറ്റം	25000/-
4	അന്നമ്മ മാത്യു വാളത്താനം ഇലയ്ക്കാട്	25000/-
5	മിനി ജോൺ വാഴപ്പള്ളിയിൽ	25000/-

	വയല	
6	രാജമ്മ രവീന്ദ്രൻ കാഞ്ഞിരത്താങ്കുഴിയിൽ	25000/-
7	ബിജു മാത്യു അറയ്ക്കൽ പടിഞ്ഞാറ്റിൻകര	25000/-
8	ത്രേസ്യ അൽഫോൻസ് നെടുമ്പാറയിൽ കടപ്ലാമറ്റം	25000/-
9	പ്രിയ.ആർ.നായർ രഞ്ജിനി ഇലയ്ക്കാട്	25000/-
10	സന്തോഷ്.ജി ഊന്നുകല്ലേൽ വയല	25000/-
11	ഗീതാ വേണു ചീരംകുളത്ത് വയല	25000/-
	ആകെ	275000/-

ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനപുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തിയാക്കി ൨ വരെ മേൽ രണ്ട് പദ്ധതികളിലായി മുൻകൂർ നൽകിയ 7,25 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-35 മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല

	പ്രോജക്ട് നം/ പേര്	98/2024-25, ഹോമി ഡിസ്പെൻസറിയ മരുന്നു വാങ്ങൽ
	നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീ ഹോമിയോ
	ഫണ്ടിനം	മെയിൻറനൻസ് ഫ (റോഡിതരം)
	അടങ്കൽ തുക	180,000/-

കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഹോമിയോപ്പതിക് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാർമ
മരുന്നുവാങ്ങുന്നതിനായി റോഡിതര മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്
എൻപതിനായിരം മാത്രം) പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന് 07-
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ലഭ്യമാക്കിയ രേഖക
/31.03.2025) 81183/-രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ മാത്രമേ നിലവിൽ ല
തുകയായ 98817/-രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെ
പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാൻ നൽകിയ ഓഡിറ്റ്
മറുപടിയായി ബാലൻസ് തുകയായ 98817/-രൂപയുടെ മരുന്ന
മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകുന്നതുവരെ 98817/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡ

1-36 ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി -അവലോകനം

100% ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങളിലും ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷ
ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതിയാണ് ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി
സംസ്ഥാനസർക്കാരുകൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ
ഭവനങ്ങളിലും കുടിവെള്ളമെത്തിക്കുക എന്ന ബൃഹ
കുറിക്കുകയുണ്ടായി. ലക്ഷ്യബോധത്തോടെ പ്രവർത്തിച്ചാ
പ്രാപ്തമാക്കുന്നതായിരുന്നു ടി പദ്ധതി.

കിടങ്ങൂർ, കടപ്ലാമറ്റം, മരങ്ങാട്ടുപിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
പദ്ധതിയ്ക്ക് വേണ്ടി വാട്ടർട്രീറ്റ് മെൻ്റ് പ്ലാൻ്റിന് സ്വ
പഞ്ചായത്തിന് വിഹിതം നൽകുന്ന പ്രൊജക്ട് 2023
(പ്രൊ.നം166/24) കിടങ്ങൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 9,41,934/-രൂപ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 40സെന്റ് സ്ഥലം വാങ്ങി വാട്ടർ അ
സ്ഥാപനവിഹിതമോ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമോ കൈമാറുന്ന
പ്രൊജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. സാമ്പത്തികമായി വളരെ
ആയതിനാൽ ടി പദ്ധതിയ്ക്കായി കൂടുതൽ തുക വകയിരു
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. സുസ്ഥിരമായ കുടിവെള്ള
ലക്ഷ്യം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ സാധ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള

1-37 ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രാഥമികാരോഗ്യ
മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന
അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള
ഇന്ത്യയൊട്ടാകെ 70051 കോടി രൂപയാണ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്
സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള അഞ്ച് വർഷത്തെ വിഹിതം 2968.28

ഗ്രാന്റിന്റെ നോഡൽ മന്ത്രാലയമായ കേന്ദ്ര ആരോഗ്യ കുടുംബശ്രീ നിർദ്ദേശങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് കർമ്മപദ്ധതി കർമ്മപദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായ ആർദ്രം മിഷനിലൂടെ കേരള ഭൗതിക സൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ശ്രമങ്ങൾ നടന്നുവരുന്നതിനാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രവർത്തനങ്ങളെ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുക എന്ന സമീപനമാണ് സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. **ആരോഗ്യമേഖല ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിനാധാരമായ സർക്കുലറുകളും.**

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീ
1	G.O(Rt) No. 2132/2022/LSGD Dated 3
2	G.O(Rt) No. 2156/2022/LSGD Dated 6
3	G.O(Rt) No. 3157/2022/LSGD Dated 2 (നഗരപാലികാ സ്ഥാപനങ്ങൾ)
4	G.O(Rt) No. 1078/2022/LSGD Dated 2 (നഗരപാലികാ സ്ഥാപനങ്ങൾ)
5	Circular No. FM3/138/2023/LSGD Da
6	G.O(Rt) No. 1625/2023/LSGD Dated 6

ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച് നടപ്പാക്കേണ്ട വിവിധ സ്കീമുകൾ

1. സ്കീം 1- കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾ
2. സ്കീം 2- ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം.
3. സ്കീം 3- ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളെ ഏർപ്പെടുത്തുക.
4. സ്കീം 4- ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ ആൻറ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ.
5. സ്കീം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലെ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.
6. സ്കീം 6 - അർബൻ ഹെൽത്ത് ആൻറ് വെൽനസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിക്കുന്നതിന് അതത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന പ്രസിഡന്റുകൾ പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആരോഗ്യത്തിന് പരിശോധിച്ചശേഷം ഭരണസമിതി പരിഗണിച്ച് പ്രോജക്ടുകൾക്ക് അനുമതി നൽകേണ്ടതുമാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആരോഗ്യ മേഖലയിലെ സാഹചര്യം

കടല്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കീഴിൽ ഫാമിലി ഹെൽത്ത് സെന്റർ - 2 , ഹോമിയോ ഡിസ്പൻസറി - 1, ആയുർവേദ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളാണുള്ളത്. അവയുടെ അടിസ്ഥാനപഞ്ചായത്ത് വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കുന്നുണ്ട്.

**2021-22 വർഷം മുതൽ 2024-25 വർഷം വരെ ലഭ്യമായത
ഗ്രാൻറ്**

വർഷം	ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	ലഭ്യമായ തുക	ചെല വ്
2022-23	സ്കീം 3	0	222,716/-	134
2022-23	സ്കീം 4	0	104,313/-	76,
2023-24	സ്കീം 3	88,173/-	672,068/-	418
2023-24	സ്കീം 4	28,008/-	297,886/-	319
2024-25	സ്കീം 3	341,550/-	284,341/-	150
2024-25	സ്കീം 4	6,238/-	466,319/-	

കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനുള്ള സ്കീം 1 ഫണ്ട് പഞ്ചായത്തി
വർഷത്തെ തുക (സ്കീം 3, സ്കീം 4) വർഷാവസാനത്തിലാണ് ല
തൻവർഷം ഒരു പ്രോജക്ട് മാത്രമാണ് നടപ്പാക്കിയത്. സ്കീം 4 ഫ
ഗ്രാൻറ് തുകയുടെ വിനിയോഗത്തിനായുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്
സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ കിടങ്ങൂർ ശാഖയിൽ താഴെ
മുഖേനയാണ് ആരോഗ്യ ഗ്രാൻറിന്റെ വിനിമയം നടത്തുന്നത്.

ഇനം
സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ
സ്കീം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

ഗ്രാൻറുപയോഗിച്ച് നടന്നുവരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ

സ്കീം 3- ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഏർപ്പെടുത്തൽ, സ്കീം 4- ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കാൻ അതത് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിനിയോഗിച്ചുവരുന്നു. ഫണ്ടിലേക്ക് ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻറ് തുകകൾ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ഏർപ്പെടുത്തൽ, ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നത്.

സ്കീം 3- പ്രകാരം ഉപകരണങ്ങൾ, റീ ഏർപ്പാട് ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർ, ആരോഗ്യപ്രവർത്തകർ പ്രകാരം പരിശീലനം പ്രസ്തുത ഗ്രാൻറ് വിനിയോഗിച്ച് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും നൽകുവാൻ ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പൊതുജനങ്ങൾക്കിടയിൽ ബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2 ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്ന പരിചരണത്തിനായി എല്ലാ മാസവും ഭവന സന്ദർശന പരിചരണവും നടക്കുന്നുണ്ട്. ആരോഗ്യ മേഖല വർക്കർ കമ്മിറ്റിയും ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻറ് സംബന്ധമായ പ്രോജക്ടുകളും ഇടപെടലുകൾ നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രോജക്ടുകളായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തുന്നതായി കാണുന്ന പ്രോജക്ടുകൾക്ക് രൂപം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച ചർച്ചകൾ കീഴിലുള്ള ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് ആരോഗ്യമേഖല വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പും ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ സന്ദർശിച്ച് സൗകര്യങ്ങൾ വിലയിരുത്തുന്നു.

ആരോഗ്യ മേഖലയുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന സൗകര്യങ്ങളുടെ വർദ്ധനവ് എന്നിവ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻറ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. മേൽ ഗ്രാൻറുകളുടെ വിനിയോഗം ഭരണസമിതിയും ആരോഗ്യ സ്റ്റാൻറിങ് കമ്മിറ്റിയും

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള

2-1 ലേല നിക്ഷേപം 2,000/- രൂപ മാനപൽ രസീതു മുഖേന ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കിയില്ല

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ LID & EW വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് സീനിയർ ഓഫീസർ ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസ് വിഭാഗം. രസീത് ബുക്കിലെ 2 രസീതുകൾ പ്രകാരം പിരിച്ചു വെച്ച പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ഒടുക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് പരിശോധന ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമനം.	രസീത് നം.	തീയതി	
1.	25614(6)	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
2.	25614(7)	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
രസീത് നൽകിയ ശേഷം പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ തുടർച്ചയായി			

"കുറഞ്ഞുകൊടുത്ത ലേലം തീയതി 06-08-2024" എന്നാണ് മേൽപ്രകാരം വിവരങ്ങളായി ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. പഞ്ചായത്ത് രാജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 25614 നം. രസീത് ബുക്ക് 30-01-2024 ൽ അസിസ്റ്റന്റ് സീനിയർ ഓഫീസർ ഓഫ് ടെക്നിക്കൽ ഓഫീസ് വിഭാഗം 3 രസീതുകൾ ക്യാൻസൽ ചെയ്ത് ഇടപാടുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്ത് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക രസീതുകൾ നൽകി പിരിയ്ക്കുകയോ പൊതുവായി ആധികാരിക വിശദീകരണം അന്വേഷിക്കുന്നതിന് (നം.4/2024-25/06-06-2025) ലഭ്യമാക്കിയ 2 രസീതുകൾ മേൽ പട്ടികയിലെ വ്യക്തികളുടെ പേരിലുള്ള പഞ്ചായത്തിന്റെ രസീത് മുഖേന പിരിച്ച 2,000/- രൂപയെക്കുറിച്ചാണ്. ഓഡിറ്റ് റിക്കവറിയിൽ 51 തുക പെട്ടെന്ന് ചേർക്കേണ്ടതും ബന്ധപ്പെട്ട രസീതിന്റെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന
[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഒ

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക്

2024-25 വർഷം ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടു ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് (റെഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയതുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക	ഒടുക്ക ബാ
17	73000/-	73000/-	ഇല്ല

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നു റെഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയതുക (07/2022 മുതൽ	മെഡ് പ്രീമി ഇനത് ഒടുക്ക
--------------------	-------------------------	---	-------------------------

അല്ലങ്കിൽ
07/2023 മുതലുള്ള
കുടിശിക
ഉൾപ്പെടെ)

ബാധകമല്ല.

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് 01.07.2024 ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചതോടെ

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതുൾപ്പെടെ	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ തുക
ബാധകമല്ല.			

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ള റെഗുലർ ജീവനക്കാർ).

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക
ബാധകമല്ല			

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യം

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വാർഷിക ധനകാര്യ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിന്റെ തീയതികളിൽ പരിശോധിച്ച് വിശദീകരണങ്ങളോടുകൂടി റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഖണ്ഡിക 1-1 ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (Financial Audit Certificate 2024-25) അനുബന്ധം-1 ആയും ചേർത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-2 ആയും 2024-25 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിചർ

ആൻ്റ് പേയ്മെൻ്റ് അക്കൗണ്ട്, 31-03-2025 ലെ ബാലൻസ് , റിപ്പോർട്ടിൻ്റെ അനുബന്ധങ്ങളായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

2024-25 വർഷം സംയുക്ത പ്രോജക്ടിനായി കോട്ടയം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഉഴവൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പ്രോജക്ട് 1,210,881/- രൂപ ഫണ്ടിൻ്റെ വിനിമയം വാർഷിക പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ളത് ചുവടെ

തുക നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിൻ്റെ പേര്(നം.)
ഉഴവൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	50,000/-	നെൽകൃഷി വികസന പദ്ധതി (65/25)
	188,894/-	ഭവന നിർമ്മാണം ലൈഫ് മിഷൻ എസ്.ടി. (117/25)
	620,000/-	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം ജനറൽ (2/25)
	113,600/-	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്(104/25)
	238,387/-	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിൻ സബ്സിഡി (1/25)
	1,210,881/-	ആകെ ബ്ലോക്ക് വിഹിതം
കോട്ടയം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	700,000/-	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം ജനറൽ (2/25)
	170,100/-	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്(104/25)

	292,610/-	അനുപൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി (103/25)
	1500000	ജനമൈത്രി ശുദ്ധജലവിതരണ സമിതി കുടിവെള്ള ടാങ്ക് നിർമ്മാണം (157/25)
	269,724/-	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി (1/25)
	45,600/-	സമഗ്ര കന്നുകാലി ഇൻഷുറൻസ്(163/25)
	500,000/-	സാമ്പത്തിക പരിചരണ പദ്ധതി (5/25)
	3,478,034/-	ജില്ല പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം

പ്രോജക്ട് നം.157/25 പ്രകാരം ജില്ല പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം 1 സംഭരണ ശേഷിയുള്ള കോൺക്രീറ്റ് കുടിവെള്ള ടാങ്ക് നിർമ്മാണ വിനിമയം മൂലധന വർദ്ധനവായി ക്രമീകരിച്ചിട്ട് പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

4-4 ഡെപ്യൂട്ടി സിറ്റി പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയ്ക്ക്

കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വാർഷിക പദ്ധതി പ്രോജക്ട് പ്രകാരം KSEB Ltd.-ൽ 116,799/- രൂപ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് (പ്രോജക്ട് നം.)	മുൻകൂർ നൽകിയത്	ചെലവ്
KSEB Ltd.	MCF-ലേക്ക് ത്രീ ഫേസ് കണക്ഷൻ വലിക്കൽ (206/25)	116,799/-	ഉ
ആകെ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തിക്ക് നൽകിയത്		116,799/-	

മുൻവർഷങ്ങളിലേക്ക് ഉൾപ്പെടെ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ ലക്ഷ്യം രൂപയുടെ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കാൻ നടപടി

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

2024-25 ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം തൻവർഷം മൊബിലൈസേഷൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുകകൾ ഒന്നും കൺവീനർമാർക്കോ നൽകിയിട്ടില്ല.

4-6 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

2024-25 ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം കടപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽക്കുന്നുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുള്ള വായ്പ തിരിച്ചടവിന്റെയും വിവരങ്ങൾ 2024-25 വായ്പ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	01-04-2024 തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷ വായ്പ തുക	ആകെ വായ്പ	തര ത
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി KURDFC Loan	8,294,122/-	590,126/-	8,884,248/-	781,

പഞ്ചായത്തിന്റെ സർക്കാർ ഗ്രാൻറിൽ 2024-25 വർഷം തിരിച്ചടവ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ) രൂപയും വികസന ഫണ്ട് (SCSP) അലോട്ട്മെന്റുകളിൽ നിന്ന് അലോട്ട്മെന്റുകളിൽ നിന്ന് 52,227/- രൂപയും ഉൾപ്പെടെ 781,5 തിരിച്ചടവ്.

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ലഭ്യമാക്കിയ 2024-25 ധനകാര്യ പത്രിക

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം 13,000/- രൂപയാണ് ഓഡിറ്റ് റേഖകൾ പ്രകാരമുള്ള വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ശീർഷകത്തിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. സർക്കാരിൽ തുക ബന്ധപ്പെട്ട ബാധ്യത ശീർഷകത്തിൽ തന്നെ അക്കൗണ്ട്

ക്രമ നം.	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	അടവാക്കിയ തുക/	തുക
----------	------------------	--------------	----------------	-----

			വരവിനം	ഉദ്യേ
			5,000/-	
1.	2020-21	3-1	5000/- (അധിക സബ്സിഡി തിരിച്ചടച്ചത്)	അഞ്ചു കല്ലിടു കടപ്പാ
2.	2020-21	3-1	3,000/- (അധിക സബ്സിഡി തിരിച്ചടച്ചത്)	സ്വാത് പാറവയല

2020-21 ലെ പ്രോജക്ട് നം.91/21 പ്രകാരം സ്കോളർഷിപ്പ് തുകയ്ക്ക് അധിക സബ്സിഡി 125000/- രൂപയാണ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിച്ചത്. ഗുണഭോക്താവ് പൂർണ്ണമായും അടവാക്കി. ക്രമ നം.2 ഗുണഭോക്താവിന് 15,000/- രൂപയിൽ 3,000/- മാത്രമാണ് തൻവർഷം ഒടുവിൽ പ്രോജക്ടിൽ നിരാകരിച്ച തുകയിൽ എത്രയാണ് പഞ്ചായത്ത് എന്ന് വ്യക്തമാക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷ്മ പരിശോധനയ്ക്ക് തുക സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

4-9 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡിതങ്ങൾ

കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഉൾപ്പെട്ടതും കടപ്പാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ സംബന്ധിച്ച ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിവര
2009-10	3-5	2011-12	2-6	നിരവധി പ്രവൃത്തി നടപടി പാലിയ
2014-15	2-3	2016-17	അനുബന്ധം 3	വസ്തുനി
2014-15	2-4-2	2016-17	അനുബന്ധം 4	തൊഴില

2015-16	2-3	2016-17	അനുബന്ധം 5	തൊഴി
---------	-----	---------	------------	------

4-10 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുക ഇറുപ്പാക്ക
 ഓഡിറ്റ് വർഷം ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുകകളെ

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്- മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെ (റിസീവ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (റിസീവ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരുമാനം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)
വരവിനങ്ങളിലുള്ള വ്യക്തമായ നഷ്ടം
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തി

ഖണ്ഡിക നം	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്	...

2-1	2,000/-	-	(
ആകെ	2,000/-	-	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നം.	തുക (രൂപ)	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥ
1-27	116,799/-	ശ്രീമതി അംബികാദേവ് സെക്രട്ടറി
1-28	195,700/-	ശ്രീ രതീഷ് കുമാർ ഫസക്രട്ടറി
1-29	153,664/-	ശ്രീ രതീഷ് കുമാർ ഫസക്രട്ടറി
1-30	235,607/-	ശ്രീ രതീഷ് കുമാർ ഫസക്രട്ടറി
1-32	457,691/-	ശ്രീ രതീഷ് കുമാർ ഫസക്രട്ടറി
1-34	725,000/-	ശ്രീമതി രാജിമോൾ വില്ലേജ് എക്സൈസ് ഓഫീസർ(വയല)
1-35	98817/-	ഡോ.രമ്യാ രാമൻ നായർ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)
ആകെ	1,983,278/-	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ

നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യപ്പെടുന്നു

വരവിനങ്ങൾ : ഖണ്ഡിക 1-14, 1-15, 1-24

ചെലവിനങ്ങൾ : വകുപ്പുതല അന്വേഷണത്തിന് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനു തുല്യ മേൽവിലാസങ്ങൾ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	നിലവിലെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	മേ
ശ്രീ ജോസഫ് വിൽഫ്രഡ്, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, LID & EW-കുടുംബശ്രീ, കടപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, LID & EW-കുടുംബശ്രീ, കടപ്പാട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ജോസഫ്

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും മുൻകൈയെടുത്ത റിപ്പോർട്ടുകളിൽ, തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച് 30-06-2025 വരെ പുറപ്പെടുവിക്കണമെന്നതിനുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	അ
2009-10	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ /99(1)/2022/ തീയതി : 03-08-2022	
2011-12	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ /99(3)/2022/ തീയതി : 03-08-2022	

2012-13	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ /232(1)/2022/ തീയതി : 03-08- 2022	
2013-14, 2014-15	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/126/2023/ തീയതി : 17-04-2023	
2015-16	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ /825(1)/2022/ തീയതി : 03-08- 2022	
2016-17	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ /825(2)/2022/ തീയതി : 03-08- 2022	
2017-18	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ /825(3)/2022/ തീയതി : 03-08- 2022	
2018-19	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/അദാ-2022/ 99(4)/2022/ തീയതി : 03-08- 2022	
2019-20	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/720/2022/ തീയതി : 05-05-2023	
2020-21	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/720/2022/ തീയതി : 09-05-2023	
2021-22	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/2188/2022/ തീയതി : 10-04-2023	
2022-23	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/2096/2023/ തീയതി : 11-03-2024	

2023-24	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി4/1014/2024/ തീയതി : 11-02-2025	
---------	---	--

അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾക്ക് വ്യക്തമാക്കി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടെ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കി അടിയന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number III(i) dated 08-05-2025 and submitted on 13-05-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Kadaplamattom Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Kadaplamattom Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 10/07/2025

Audit Report appended to the Audit Certificate of Kadaplamattom Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

1. General Fund Details not maintained. Opening Balance Receipt Payment (OBRP) data of asset and liability as on 01/04/2011 is not available. Source data not available for the value of total general fund as on 31-03-2025.
2. Non Disclosure of Capital Contribution-Capital Contribution opening balance details as on 01-04-2024 is not provided by authorised register or document.
3. Non Disclosure of Assets-Assets not classified and valued and accounted-Asset Database is not updated upto 31-03-2025.
4. The corresponding Capital Contribution entry of 16 Lakhs has not made for Capital projects (No. 157/25, 206/25) in 2024-25 annual plan.
5. Asset value of 27.4 Lakhs through MNREGS projects are not accounted as fixed asset and corresponding Capital Contribution entries has not been made.

2.Other Observations

1. Government and Other Dues details are not fully available. The details of some recoveries outstanding as on 31-03-2025 is not disclosed.
2. Accumulated depreciation of Roads & Bridges exceeded its category asset value as on 31-03-2025 due to the mistakes in providing depreciation for previous years.
3. Direct expenditure of beneficiary contribution in Agriculture and Dairy Development projects has not accounted in 2024-25 annual plan expenditure.
4. Amounts due to Government received in panchayath fund such as empty barrel cost and GST of Maintenance Grant(Road) projects accounted as own revenue during 2024-25.
5. Property Tax Exemption and Vacancy Remission for 2024-25 has not been accounted.
6. All expenditure due upto 31-03-2025 has not accounted as payable during the financial year.

Deputy Director(H.G.)
Kerala State Audit Department
District Audit Office-Kottayam

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ കടപ്ലാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി
ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്ര.)
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കോട്ടയം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

