കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ വകുപ്പ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001

ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0481-2564886

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെഎസ് എ കെടിഎം പി 4-1802/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001
തീയ്യതി: 30/11/2024
ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0481-2564886

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള

പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),

2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കോട്ടയം.

3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെഎസ് എ കെടിഎം പി 4-1802/2024

തീയ്യതി: 30/11/2024

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18, (1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-10-2023 മുതൽ 30-09-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 30 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 13 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 30-10-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ

അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.മാത്യു ജേക്കബ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	22-10-2024	30-10-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
22-10-2024	30-10-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി സുലത ഡി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ)

ശ്രീ. യോഗേഷ് ആർ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

ശ്രീ.ജോഷി തോമസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

ശ്രീ. നിധിൻ കുമാർ പി.വി, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി കോമളവല്ലി രവീന്ദ്രൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ. മാർട്ടിൻ ജോർജ്ജ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി റീന വർഗ്ഗീസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	19-07-2023
ശ്രീമതി രാജശ്രീ വി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	20-07-2023	22-12-2023
ശ്രീ ജയകുമാർ എ.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	23-12-2023	31-03-2024
ശ്രീ.ഷിനോയ് തോമസ്	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ.സലിൻ. പി.ആർ	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	25-11-2023
ശ്രീ ഷിജിന വി.എം	കൃഷി ഓഫീസർ	26-11-2023	31-03-2024
ഡോ.സരോജ്.എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (എഫ്. എച്ച്. സി)	01-04-2023	26-06-2023
ഡോ. ജെൻസി.എ.ജെ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ.ബിനി ജോയി	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2023	31-03-2024

ശ്രീമതി.ജയറാണി എസ്	ഡയറി എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീതി രശ്മി പി.രാജൻ	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ. അനു ജോസഫ്.കെ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2023	05-02-2024
ഡോ.അഭിരാജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	06-02-2024	12-02-2024
ഡോ.ഷാസദ് മജീദി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	13-02-2024	31-03-2024
ശ്രീ. അനീഷ്.റ്റി.എ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ ഇൻ ചാർജ്ജ്	01-04-2023	13-07-2023
ശ്രീ. അരുൺ വി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ	14-07-2023	10-11-2023
ശ്രീ.ജോബിമോൻ സി.എൽ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ ഇൻ ചാർജ്ജ്	11-11-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി.ഗൗരിപ്രിയ.കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2023	06-08-2023
ശ്രീമതി.റഷ്ന ആർ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	14-08-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി.ദേവി എസ് കുമാർ	വി.ഇ.ഒ (കോതനെല്ലൂർ)	01-04-2023	17-10-2023

ശ്രീമതി.ജിഷമോൾ എ.ബി	വി.ഇ.ഒ (കോതനെല്ലൂർ)	18-10-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി.ദിവ്യ ദാസൻ	വി.ഇ.ഒ (മാഞ്ഞൂർ)	01-04-2023	02-05-2023
ശ്രീ.റോമി കെ.ഡി	വി.ഇ.ഒ (മാഞ്ഞൂർ)	03-05-2023	19-07-2023
ശ്രീമതി.ദേവി എസ് കുമാർ	വി.ഇ.ഒ (മാഞ്ഞൂർ) ഇൻ ചാർജ്ജ്	20-07-2023	02-08-2023
ശ്രീ.മാത്യു പി സി	വി.ഇ.ഒ (മാഞ്ഞൂർ)	03-08-2023	24-01-2024
ശ്രീമതി.ജിഷമോൾ എ.ബി	വി.ഇ.ഒ (മാഞ്ഞൂർ) ഇൻ ചാർജ്ജ്	25-01-2024	31-03-2024
ഡോ.ജെസിയ ജോർജ്ജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (എഫ്. എച്ച്. സി)	27-06-2023	31-03-2024

(07.08.23മുതൽ 13.08.23 വരെ ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ തസ്തിക ഒഴിവ്)

ഉള്ളടക്കം

ക്രമനം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ കൃത്യത വ്യക്തമല്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2023-24	1-1
3	ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല	1-1-2
4	ആസ്തി മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	ബസ് സ്റ്റാന്റിന്റെ മൂല്യം വാർഷികകണക്കിൽ ആസ്തിയായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	നിലവിലില്ലാത്ത അക്കൗണ്ടുകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പായി തുക അവശേഷിക്കുന്നു	1-1-5
7	ഐ.സി.ഡി.എസ് അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പുകളിൽ വ്യത്യാസം നിലനിൽക്കുന്നു.	1-1-6
8	നീക്കിയിരിപ്പില്ലാത്ത തുക ബാദ്ധ്യതയായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു	1-1-7
9	Government/Other ഡ്യൂസ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-8
10	വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി വാർഷികകണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-9
11	ബജറ്റ് വിശകലനം	1-2
12	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
13	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
14	വാർഷികപദ്ധതി	1-5
15	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
16	സാമൂഹ്യക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
17	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
18	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
19	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10

20	കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചെക്കുകൾ പണമാകാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-11
21	പഞ്ചായത്തിന്റെ കറന്റ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ വൻതുക അവശേഷിക്കുന്നു	1-12
22	റിഡംപ്ഷൻ തുക – തുക തിരികെ ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-13
23	ബീസാ ക്ലബ് ഹൗസ് -വസ്തുനികുതി, പെർമിറ്റ് നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകതകൾ	1-14
24	മൊബൈൽ ടവറുകൾ അനധികൃതമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നു.	1-15
25	മൊബൈൽടവറുകൾക്ക് കുറഞ്ഞ മേൽക്കൂരയ്ക്കു് ബാധകമായ ഇളവ് നൽകി	1-16
26	2023-24 ൽ നികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പുതുക്കിയ നിരക്ക് ബാധകമായിട്ടില്ല	1-17
27	വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ അനുബന്ധമായ ഫീൽഡ് പരിശോധന പൂർത്തിയായില്ല	1-18
28	വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം-റോഡ്, മേഖല തരം തിരിവുകളുടെ പരിഷ്കരണം പൂർണ്ണമായില്ല	1-19
29	തൊഴിൽനികുതി- അപാകങ്ങൾ	1-20
30	വാടക- കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല	1-21
31	ലേലങ്ങളുടെ തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്	1-22
32	ഇ-ടെൻഡർ -ടെൻഡർ ഫീസ് പഞ്ചായത്ത് അക്കൗണ്ടിൽ ലഭ്യമായില്ല	1-23
33	കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ- കെൽട്രോണിൽ നിന്നും ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായില്ല.	1-24

34	പകൽവീടിന്റെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് - കുടിശ്ശിക, പിഴ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തേണ്ടതാണ്	1-25
35	മുൻകൂർ നൽകിയ 1.1 കോടി രൂപ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നു	1-26
36	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയ്ക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരുന്ന് പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായില്ല	1-27
37	എം.സി.എഫ് കെട്ടിടനിർമ്മാണം- കെട്ടിടത്തിന് സ്ഥലപരിമിതിയും അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളുടെ അഭാവവും നിലനിൽക്കുന്നു	1-28
38	കന്നുകുട്ടിപരിപാലനം- എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളും കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയിട്ടില്ല	1-29
39	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ഭവന നിർമ്മാണം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-30
40	പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിന് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകൾ- പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് ബാദ്ധ്യത	1-31
41	ഇ.എം.എസ് ഭവനപദ്ധതി വായ്പാപലിശയിനത്തിൽ അധികം ലഭിച്ച തുക -സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കിയില്ല	1-32
42	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്) ഇനത്തിൽ 1.9കോടിയിലധികം രൂപ ലാപ്സായി	1-33
43	കാലിവീപ്പകളുടെ വില നിശ്ചിത ശീർഷകത്തിൽ സർക്കാരിലടവാക്കിയില്ല	1-34
44	പഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായ പുറമ്പോക്ക്ഭൂമി സ്വകാര്യവ്യക്തി കയ്യേറി	1-35
45	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക്- 2020- 21 വാർഷികപദ്ധതിയിൽ ആരംഭിച്ച പ്രോജക്ട് നാളിതുവരെ ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടില്ല	1-36
46	ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ	1-37
ഭാഗം 2		

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക-ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോഗം	4-2
3	ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-8
9	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുക ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11

അനുബന്ധം

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1-1 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ കൃത്യ

31/03/2024 തീയതിയിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ അനുബന്ധരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ വ്യക്തമല്ല. 01/04/2011 ൽ പ ശീർഷകം-310100101) നിർണ്ണയിച്ചപ്പോഴുള്ള ആധികാരിക ആസ്ത സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. 31.03.2024 വരെയുള്ള ആകെ ജനറൽ ഫണ്ട് ക തയ്യാറാക്കി പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2023-24

1. **മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ** 2024 മാർച്ച് 31-ന് അവസ പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗ പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധ ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള 28/05/2024 തീയതിയിലെ 1(1) നം. തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനക ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 19 നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം, 1996-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഒ ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധ ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന പാലിച്ചും ഞാൻ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്ത അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്ര ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകള ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെ

ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. (വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകള ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ട തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിര മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാ അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തി വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക (അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളു നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

തീയതി : 30.11.2024 **ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറ**

<u>1-1-2 ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല</u>

2023-24 വർഷം വിവിധ ഫണ്ട് തിരിച്ച് അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെട്ട പ്രസ്തുത ഫണ്ടുകൾ ചെലവഴിച്ച ആസ്തികൾക്ക് തുല്യ വ്യക്തതയില്ല. വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ ചെലവ്, ആസ്തി-റ വിശദമായ ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ രജിസ്റ്റർ/വിശദാംശം ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശങ്ങൾ തയ്യാറാക്കി പരി

<u>1-1-3 ആസ്തി മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടില്ല</u>

26/07/2011-ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്) 152/2011-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങ ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ ആയതിനാൽ 31/03/2024 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ആ

മൂല്യത്തിന്റെയും ആധികാരികതയും കൃത്യതയും വ്യക്തമ
വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ പൂർത്തിയാക്കി

1-1-4 ബസ് സ്റ്റാന്റിന്റെ മൂല്യം വാർഷികകണക്കിൽ ആസ്തി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ബസ് സ്റ്റാന്റിന്റെ
ആസ്തിയായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത ആസ്തി വാർഷി
നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 നിലവിലില്ലാത്ത അക്കൗണ്ടുകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പായി തു

വാർഷികകണക്കുകളിലെ RP 40(B) ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Nationalise
എന്ന അക്കൗണ്ടിൽ 51315/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്.
നിലവിലില്ലാത്തതാണ്. ആയതിനാൽ വാർഷികകണക്കുകൾ പ്ര
തുക കൃത്യതമല്ല. നിലവിലില്ലാത്ത അക്കൗണ്ട് വാർഷികകണക്ക
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 ഐ.സി.ഡി.എസ് അക്കൗണ്ടിലെ നീക്കിയിരിപ്പുകളിൽ വ

RP 40(B)ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം ഐ.സി.ഡി.എസ് അക്കൗണ്ടിലെ 31
രൂപയാണ്. എന്നാൽ പ്രസ്തുതയിനത്തിൽ ബി-4 ഷെഡ്യൂളിൽ
തുക 688361 രൂപയാണ്. 223860 രൂപയുടെ വ്യത്യാസം
പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-7 നീക്കിയിരിപ്പില്ലാത്ത തുക ബാദ്ധ്യതയായി അക്കൗണ്ട്

സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കുള്ള അക്കൗണ്ടിൽ RP 40(B) ഷെഡ
എന്നാൽ B-4 ഷെഡ്യൂളിൽ സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കായി ലഭി
ബാദ്ധ്യതയായി അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. അപാകത പരിഹരിക്കേണ

1-1-8 Government/Other ഡ്യൂസ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

സർക്കാർ/മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിലേക്ക് ഒടുക്കാനുള്ള തു
Government/Other ഡ്യൂസ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ബ
നിൽക്കുന്ന തുകകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കുവാൻ സാധിക്കു
രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-9 വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ ഡി.സി.ബി വാർഷികകണക്കു

വസ്തുനികുതിയുടെ ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, ബാലൻസ് തുകക പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ലൈസൻസ് ഫീസ്, ട്രേഡേഴ്സ് തൊഴിൽ നി എന്നിവയുടെ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വരവ് വാർഷികകണക്കു വാടക രജിസ്റ്ററിൽ ഡി.സി.ബി രേഖപ്പെടുത്തി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യ

1-2 ബജറ്റ് വിശകലനം

മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തെ ബജറ്റ് 29/03/2023 ലെ 1-ാം നം. തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുതുക്ക തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ബജറ്റ്	പു
മുന്നിരിപ്പ്(01/04/2023)	77,29,461/-	77,
2023-24 വരവ്	30,73,73,815/-	32,2
ആകെ വരവ്	31,51,03,276/-	33,0
2023-24 ചെലവ്	31,28,46,295/-	31,5
നീക്കിയിരിപ്പ്(31/03/2024)	22,56,981/-	1,48

പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പ്രകാരം 32.3 കോടി രൂപ വരവും 31.5 കോടി 2023-24 വർഷത്തെ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാര ചെലവ് 14.9 കോടി രൂപയുമാണുള്ളത്. ബജറ്റ് പുതുക്കു അതുവരെയുള്ള വരവ്-ചെലവുകൾ എല്ലാം കണക്കാക്കി അ നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

2023-24 വർഷത്തെ റസീറ്റ് & പേമെന്റ് ,ഇൻകം&എക്സ്പെന്റിച്ച വിശദാംശവും ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ശേഷം വരവ്, ചെലവ് നഷ്ടം, ത ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം

മുന്നിരിപ്പ്	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്(Receipt)	

ആകെ
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (Payment)
നീക്കിയിരിപ്പ്

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം

ഇനം	(
ആകെ വരുമാനം(Income)	1
ആകെ ചെലവ് (Expenditure)	1
വരുമാന മിച്ചം (Gross Surplus)	5
മുൻകാല അക്കൗണ്ടിംഗ് ക്രമീകരണം (Prior Period Adjustment)	6
അറ്റ പ്രവർത്തന മിച്ചം	6

ഓഡിറ്റ് സംക്ഷിപ്തം

വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം (ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)	
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക (സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)	
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻബാക്കി	വരവ് (സ്രോതസിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പെടെ)	ആകെ	ചെ
വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം	0	18351000	18351000	144

വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി.	0	5186000	5186000	368
വികസനഫണ്ട് ടി.എസ്.പി.	0	201000	201000	278
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	28718650	28718650	963
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് നോൺറോഡ്	0	5797400	5797400	385
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -ടൈഡ്	3258545	2279000	5537545	132
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -അൺടൈഡ്	52976	3144217*	3197193	134
ഐ.സി.ഡി.എസ്	274241	1657418	1931659	124
ശുചിത്വമിഷൻ ഗ്രാന്റ്	0	792000	792000	792
സാക്ഷരത	4604	126	4730	0
അവാർഡ്&ഓണേഴ്സ്	600000	0	600000	0
ഫ്ലഡ് റിലീഫ് ഗ്രാന്റ്	83298	0	83298	0
ലൈഫ്-സംസ്ഥാന വിഹിതം	20000	6600000	6620000	600
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (ഡയഗനോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ)	222269	974725	1196994	498
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (വെൽനെസ് സെന്ററേഴ്സ്)	30714	404929	435643	380
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (ബിൽഡിംഗ് ലെസ്സ് സബ്സെന്ററേഴ്സ്)	0	5611000	5611000	0

* ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റായ പലിശ 105217 രൂപ ഉൾപ്പെടെ

വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റ്, ചെലവ് എന്നിവ
വിനിയോഗത്തിലെയും അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. വികസനഫണ്ടിന്റെ പൊതുവിഭാഗം, എസ്.സി.പി ,റ്റി.എസ്.പി 2068064 രൂപ, 505775 രൂപ, 27899 രൂപ വീതം KURDFC വാ ഹോണറേറിയം ഇനങ്ങളിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കു ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചത്. ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ വിവ അലോട്ട്മെന്റിൽ ഇത്തരത്തിൽ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത ചെലവ് , സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ ജി. ഉൾപ്പെടെയാണ്. ആയതിനാൽ ഫണ്ടുകളുടെ യഥാർത്ഥ നീക്ക പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല.

2. ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ടൈഡ് ഗ്രാന്റിന്റെ രണ്ടാം ഗഡു, മെയി ഗഡു എന്നിവ പഞ്ചായത്തിന് 2023-24 വർഷം അലോട്ട്മെന്റാ ഗ്രാന്റ് 2023-24 വർഷം അവസാന മൂന്ന് ഗഡു ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

3. ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിനത്തിൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ തുക 105217 /- രൂപ അൺടൈഡ് ഗ്രാന്റിനത്തിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ് പലിശ തുക ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിധേയമായാണ് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോ നൽകിയിരിക്കുന്നത്.

1-5 വാർഷികപദ്ധതി

തദ്ദേശഭരണസ്ഥാപനങ്ങളെ പ്രാദേശിക സാമ്പത്തികവളർച്ചയുടെ പ്രകൃതി വിഭവങ്ങൾ സംരക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് സുസ്ഥിരവികസ സാമൂഹികസുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുക, തുടങ്ങിയ ലക്ഷ്യങ്ങൾ മുൻനി വാർഷികപദ്ധതികളിലൂടെ ആവിഷ്ക്കരിച്ച് നടപ്പാക്കുന്നതിലേ 84/2022/തസ്വഭവ നമ്പർപ്രകാരം പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ അം പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്ത് പ്രാഥമികഘട്ടമായി ആസൂത്രണസമിതിയും വർക്കിംഗ് ഗ്ര രൂപീകരിക്കുകയും വികസനരേഖ തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടു

പദ്ധതിരൂപീകരണത്തിൽ മാർഗ്ഗരേഖപ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ച് അനുസരിച്ചുള്ള വിവിധ പ്രവർത്തനഘട്ടങ്ങളും സമയക്രമവും അതനുസരിച്ച് നടത്തപ്പെട്ട പ്രവർത്തനഘട്ടങ്ങളുടെ വിവരം ചുവ

ഘട്ടം	തീയ
ആസൂത്രണസമിതിയും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളും പുനസംഘടിപ്പിച്ച് അംഗീകരിച്ചത്	3(2)/ 13.12
പദ്ധതിരൂപീകരണ ഗ്രാമസഭകൾ	3-1-2 13-1-2
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ യോഗം ചേർന്ന തീയതി	21. 02
കരട് പദ്ധതിരേഖ അംഗീകരിച്ചത്	21.02 1(4) തീരു
ഗുണഭോക്തൃതെരഞ്ഞെടുപ്പ്	2-6-20 മുതൽ 2023
ഊരുകൂട്ടം	13-6-2 23
വികസനസെമിനാർ	2-6-20
ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് അന്തിമാംഗീകാരം	15-9-2 അജ

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വാർഷിക പദ്ധതിയ്ക്ക് ഭരണസ നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ഭരണാനുമതിയും ജില്ലാ ആസൂത്ര 83898/23/DPC/DPO/KTM നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അന്ത ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വർഷം സ്പിൽ ഓവർ ഉൾപ്പെടെ 265 ലഭിച്ചതിൽ പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ നടപ്പാക്കിയ 107 പ്രോ തൻവർഷം തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിവിധ വിഭവസ്രോ 18,01,27,482/-രൂപ വകയിരുത്തിയതിൽ 5,84,62,418/-രൂപയേ പദ്ധത വിനിയോഗിക്കാനായുള്ളൂ.

<u>നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥരും പദ്ധതി ചെലവ് വിവരങ്ങളും.</u>

2023-24 വർഷം വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഏറ്റെടുത്ത ... ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥൻ	നിർവ്വഹണത്തിന് ഏറ്റെടുത്ത പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	അടട
കൃഷി ഓഫീസർ	7	7	84776
വെറ്ററിനറി സർജൻ	4	4	11030
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-പി.എച്ച്.സി	10	9	45612
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ഹോമിയോ	2	2	20000
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ആയുർവേദം	4	3	98800
ഫിഷറീസ് സബ്ഇൻസ്പെക്ടർ	1	1	16000
വി.ഇ.ഒ I	13	10	83374
ഐ.സി.ഡി.എസ് -സൂപ്പർവൈസർ	5	5	10209
സെക്രട്ടറി	43	15	1,17,2
ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	4	3	11,71
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	159	41	7,15,3
വി.ഇ.ഒ II	7	5	5,76,4
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	1	1	20,00
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	5	1	20,10
ആകെ	265	107	18,01

പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പായെങ്കിലും പേമെന്റ് ബില്ലുകൾ ട്രഷറിയ ക്യൂലിസ്റ്റിലായതിനാൽ 48 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപ ചെലവഴിക്കാൻ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

	ഫണ്ട്	ക്യൂവിലായ ബില്ലുകളു

	എണ്ണം
വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ	34
എസ്.സി.പി	8
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ്- റോഡ്	4
റോഡിതരസംരക്ഷണഗ്രാന്റ്	5
ആകെ	51

<u>പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പായില്ല- 2.65 കോടി രൂപ സഞ്ചിതനിധിയിലേക്ക</u>

വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാകാതിരുന്നതും ബില്ലുകൾ ട്രഷറിയിൽ പാസ്സാകാതിരുന്നതും കാരണം വികസന കോടി രൂപയുടെ സർക്കാർ ധനസഹായം കൺസോളിഡേറ്റഡ് സ്പിൽഓവർവിഹിതം ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം ആത്യന്തിക നഷ്ടമാണ്. ഇപ്രകാരം നഷ ചുവടെചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ട്	നഷ്ടമ
വികസനഫണ്ട്- ജനറൽ	386858
വികസനഫണ്ട്-എസ്.സി.പി	150495
വികസനഫണ്ട്-റ്റിഎസ് പി	173101
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	190867
സംരക്ഷണഗ്രാന്റ് (നോൺറോഡ്)	194325
ആകെ	2,65,76

<u>മോണിറ്ററിംഗ് ഫലപ്രദമായിരുന്നില്ല</u>

അംഗീകാരം ലഭിച്ച് നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ ഫലപ്രദ മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി യഥാസമയം ഭരണസമിതിയ്ക്കും നൽകേണ്ടതും വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളാ മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ട് എല്ലാ പ്രോജക്ടുകളോടൊപ്പവും ന നിർവ്വഹണത്തിൽ മേൽനോട്ട സംവിധാനം ഫലപ്രദമായിരുന ഇക്കാര്യം ഭരണസമിതിയുടെയും സ്റ്റാന്റിംഗ്കമ്മിറ്റികളുടെയും (

<u>1-6 മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി</u>

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 18 വാർഡുകളിലെയും തൊഴിലാളികള
പദ്ധതിയുടെ 2023-24 വർഷത്തെ ലേബർ ഗ്രാമസഭ കൂടുകയും 1
തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വർഷം 63 പേർക്ക്
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ലേബർബജറ്റ് പ്രകാരം ആകെ വിഭാവനം
എണ്ണത്തിന് സാങ്കേതിക അനുമതി ലഭിക്കുകയും 230 പ്രോജ
ചെയ്തു. 2023-24 ൽ ആകെ 58999 തൊഴിൽദിനങ്ങൾ സൃ
പദ്ധതിയുമായി സഹകരിച്ചു. പ്രകൃതി വിഭവ സംരക്ഷണത്ത്
നിർമ്മാണം, കിണർ നിർമ്മാണം, തോടുകൾ ആഴം കൂട്ടൽ എന്ന്
കാലിത്തൊഴുത്ത് എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണം, തീറ്റപുൽകൃഷ
എന്നിവയുമാണ് തൻവർഷം ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കിയ പ്രധ
പ്രകാരമുള്ള 2023-24 വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവു കണക്കുകളുടെ ന

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെ
ഭരണചെലവുകൾ	1541.40	848000	849541.40	84
തൊഴിലാളികൾക്ക് നേരിട്ടു നൽകിയത്		26077378	26077378	260
ആകെ	1541.40	26925378	26926919.40	269

1-7 സാമൂഹ്യക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

2022-23 വർഷം മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വി
ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശം, ഗുണഭോക്താക്കളു
ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭേ
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	2160	
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	33351500	
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1805600	
വിധവാപെൻഷൻ	8850400	
50 വയസിലധികം പ്രായമുള്ള അവിവാഹിത പെൻഷൻ	837800	

വികലാംഗപെൻഷൻ	3488900	
വിവാഹ ധനസഹായം	30,000	

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പരിശോധന മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ 23.10.2024 അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരി നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ മേഖലകളിലെ പ്ര ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടേണ്ടതുണ്ടെന്ന് കാണുന്ന ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൃത്യമായ ജോലി വിഭജനത്തിന്റെ അ ഉത്തരവാദിത്വങ്ങൾ വിഭജിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

രജിസ്റ്ററുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ് പൂർണ്ണമായും തൃപ്തികരമല്ല ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് 2023-24 വർഷത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. വിവ വാർഷികകണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. തനതുഫണ്ട് രജിസ്റ്ററും വൗച്ചറുകളും കൃത്യമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. രസീതു സൂക്ഷിയ്ക്കുന്നുണ്ട്. സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും വാങ്ങു പ്രൊക്യുർമെന്റ് പ്ലാനും ബജറ്റും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കി മിനുട്സിൽ എല്ലാ പ്രൊക്യുർമെന്റിലും എടുത്ത തീരുമാനങ്ങ ,വസ്തുനികുതി എന്നിവയുടെ കുടിശിക ഈടാക്കുന്നതിന് പ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാത്തതും അനധികൃത മൊബൈൽ ടവറ പ്രവർത്തിക്കുന്നതും ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണത്തിലെ വീഴ്ചയാണ്.

മാലിന്യസംസ്ക്കരണം, മാലിന്യം കൈകാര്യം ചെയ്യൽ എന്നി കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമത പുലർത്തേണ്ടതുണ്ട്. അംഗീകാരം ലഭിച്ച ഫലപ്രദമായി മോണിറ്റർ ചെയ്യേണ്ടതും മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനും ഭരണസമിതിയ്ക്കും നൽകേണ്ടതു പ്രോജക്ടുകളുടെ നടത്തിപ്പ് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ കൃത്യമാ പൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രം തയ്യാറാക്കി ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട

ആരോഗ്യമേഖലയിൽ മികച്ച പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തിയ ത കേരളം പുരസ്ക്കാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റ് ല ത്
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	19.07.2022	03/2022	ല
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	12.11.2018	2017-18	ഫ ഫ I/8

1-11 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചെക്കുകൾ പണമാകാതെ അവശേഷ

1. പഞ്ചായത്തിലെ ചെക്ക് & ഡ്രാഫ്റ്റ് രജിസ്റ്റർ, 2023-24 കാലയളവി
എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്ക് കുറുപ്പന്തറ
30.09.2020 ലെ 120010500033 നമ്പർ രസീത് പ്രകാരം കുറുപ്പന്തറ സ
തൊഴിൽ നികുതി അടയ്ക്കുന്നതിനായി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
ചെക്ക്(നം.0830455/29.09.2020) നാളിതുവരെ പണമാകാതെ അവശേ
Bank Of India യുടെ DBOD.AML BC.No.47/ 14.01.001/2011-12 സർ
കാലാവധി 3 മാസം ആണ്. പ്രസ്തുത ചെക്ക് തുക നാളിതുവ
വരാത്തതിന് വിശദീകരണവും സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികളുടെ വ
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം. 01/23.1
അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് 21.02.2022-നു റിഡംപ്ഷൻ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാ
അക്കൗണ്ടിൽ ലഭിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ട്രഷറി ഓഫീസർക്ക്
നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും തുക തിരികെ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അ
ഓഫീസർ (എഫ്.എച്ച്.സി) അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതാണെന്നും മറുപട
തുക പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ വരവ് വച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടത

2. കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്ക് കുറുപ്പന്തറ ശാഖയിലെ തനത് ഫണ്ട്
റീക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രിക പ്രകാരം 29.03.2023 ൽ 1220000456 ന
22163 രൂപയുടെ ചെക്ക് നാളിതുവരെ പണമാകാതെ അവശേഷി
പ്രസ്തുത രസീതും ലഡ്ജറും പരിശോധിച്ചതിൽ, ടി തുക 2022-2

പഞ്ചായത്ത് തനത് ഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (കേരള ഗ്രാമീൺ ബാ
പലിശ ഇനത്തിൽ Directly Credit ആയ തുകയാണ് എന്ന് കാണു
കാലയളവിൽ അക്കൗണ്ടിൽ Credit ആയ ടി തുക പണമായിമാ
ഉൾപ്പെടുത്തി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് റീക്കൺസിലിയേഷൻ നടര
വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. തുക ക്രമീകരിച്ച് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്
ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 പഞ്ചായത്തിന്റെ കറന്റ് അക്കൗണ്ടുകളിൽ വൻതുക അ

. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓൺലൈൻ പണമിടപാടുകൾ നടത്തു
ബാങ്കിന്റെ കുറുപ്പന്തറ ശാഖയിൽ 063907300000125 നമ്പറിൽ ക
. EPOS മെഷീൻ വഴി അടവാക്കുന്ന തുകകൾ പ്രസ്തുത അക്കൗ
30.09.2024 ലെ പാസ്സ്ബുക്ക് രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പ്രകാരം പ്ര
രൂപ നീക്കിയിരുപ്പുണ്ട്. പലിശരഹിതവും ബാങ്ക് ചാർജ് ഇ
അക്കൗണ്ടിൽ ഗണ്യമായ തുക നിലനിർത്തിയിരിക്കുന്നതി
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക
ഭരണസമിതിതീരുമാനത്തിനു വിധേയമായി പലിശ ലഭ്യമാകുന
മാറ്റുന്നതിനുള്ള തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറു
സ്വീകരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് യു പി ഐ ഇടപാടുകൾക്കായി സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക
ശാഖയിൽ കറന്റ് അക്കൗണ്ട് (അക്കൗണ്ട് നം.686002871) ആ
നിന്നും 23.08.2024 ന് 37ലക്ഷം രൂപ ബാങ്ക് ഓഫ് ബറോഡ
3552020000146-ആം നമ്പർ കറന്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ്
നിലവിൽ ഈ അക്കൗണ്ടിൽ തന്നെയാണ് നിലനിർത്തിയിരിക്കു
ബറോഡയുടെ കറന്റ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മാറ്റാനിടയായ സ
ബാങ്ക് ചാർജ് ഈടാക്കപ്പെടുന്നതുമായ പ്രസ്ത
നിലനിർത്തിയിരിക്കുന്നതിന് വിശദീകരണവും ആവശ
എൻക്വയറിക്ക്(നം.15/26.10.2024) പഞ്ചായത്തിലെ വൈദ്യുതചാ
ചെലവുകൾ ഓൺലൈനായി ഒടുക്കുന്നതിനായി ആരംഭിച്ചിട്ട
മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. എന്നാൽ നാളിതുവരെ ടി അക്കൗണ്ട്
സജ്ജമാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചതിന്റെ
സാധിക്കാത്തതിനാലും ദൈനംദിന ചെലവുകൾ നടത്തുന്ന
ആവശ്യമില്ലാത്തതിനാലും ടി തുക ഭരണസമിതി തീരുമാ

ലഭ്യമാകുന്ന പഞ്ചായത്ത് തനതുഫണ്ടിലേക്ക് അടിയന്തിരമായി സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 റിഡംപ്ഷൻ തുക – തുക തിരികെ ലഭ്യമാകുവാൻ അവ

2022-23 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയുടെ B-15 ഷെ റിഡംപ്ഷൻ ഇനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കാൻ അ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വർഷത്തെ വാർഷികകണക്കുകളിലെ RP 1926118 രൂപ മാത്രമേ തൻവർഷം തിരികെ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളു. ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽ (നം.4/24.10.24) ടി തുക കടുത്തുരുത്തി സബ് ട്രഷറിയിലെ ജോ നിലനിന്നിരുന്ന തുകയാണെന്നും പ്രസ്തുത തുക തിരികെ അനുവ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാ ഷീറ്റിലെ ബി-15 ഷെഡ്യൂളിലും തിരികെ ലഭ്യമാകുവാൻ അ പരാമർശിച്ച 31701 രൂപ കൂടി ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 ബീസാ ക്ലബ് ഹൗസ് -വസ്തുനികുതി, പെർമിറ്റ് നിർണ്ണയ

2023-24 വർഷത്തെ വസ്തുനികുതി സപ്ലിമെന്ററി അസസ്മെന്റി വെളിച്ചത്തിൽ എന്ന വ്യക്തിയുടെ പേരിലുള്ള 3779.73 ച.മീ. വി Act 2006 പ്രകാരം, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യവസായ യൂണിറ്റുകളുടെ എന്ന ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 6/29 A എന്ന നമ്പർ നൽ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നു കണ്ടു. കെട്ടിടനമ്പർ അ നൽകിയ അപേക്ഷയെ തുടർന്ന് അസി.എഞ്ചിനീയർ നടത്തിയ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം മതിയായ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് 23.8.23, 18.10.23 തീയതികളിൽ സെക്ര ഫയൽ പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു. 16.06.20 ൽ പെർമിറ്റ് BA(103163)2021/22.04.01) അതിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് നിർമ ഭേദഗതികൾക്ക് അനുമതി വാങ്ങിയിട്ടില്ലെന്നും ക്രമ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ലെന്നും, അപേക്ഷകൻ പ്രധാന കെട്ടിട നിർമ്മാ പുതുതായി ചേർത്തതും പാട്ടക്കരാർ പ്രകാരം അപേക്ഷക പ്ലോട്ടിൽ പുതുതായി നടന്നു വരുന്ന നിർമ്മാണങ്ങൾക്ക് അനു

ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരുന്നു. കൂടാതെ പ്ലാനിൽ പ്ലോട്ടിന്റെ സമീപത്തു
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതും ട്രാക്കിൽ നിന്നും നിർമ
വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതും അപാകതയായി ചൂണ്ടിക്കാണ്
ലഭ്യമാക്കിയ എൻഒസിയിൽ നിന്നും ദൂരപരിധിയിൽ
റെയിൽവേയുടെ പുതിയ നിരാക്ഷേപപത്രം ഹാജരാക്കണമെന്നു
ലൈനും കെട്ടിടത്തിലേക്കുള്ള ദൂരവും രേഖപ്പെ
ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നതായും ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ വ
ലഭ്യമാക്കുന്നില്ലെന്ന് കാണിച്ച് ദൃശ്യമാധ്യമങ്ങളിലടക്കം അപേ
അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബഹു.തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ വകു
ബഹു.ഡയറക്ടർ(റൂറൽ) തലങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച നിർദേശ
വകുപ്പിന്റെ സ.ഉ.(സാധാ) നം.916/2023 തസ്വഭവ തീയതി 25
രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോട്ടയം ജില്ലാ അദാലത്ത് സമിതി 7.11.2
കാര്യാലയത്തിലെത്തി ജനപ്രതിനിധികൾ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ,
ആശയവിനിമയം നടത്തുകയുണ്ടായി. അതിനുശേഷം ചേർ
കെട്ടിടനമ്പർ അനുവദിക്കുന്നതിന് ശുപാർശ ചെയ്ത് തീരുമാനമെ
തീരുമാനപ്രകാരം അപേക്ഷകന്റെ പ്രധാന കെട്ടിടത്തിന് മാത്രം ന
എം.എസ്.എം.ഇ. രജിസ്ട്രേഷൻ പരിരക്ഷ ഉള്ളതിനാൽ കാലാ
മുമ്പായി കെട്ടിടത്തോടനുബന്ധിച്ച് നടത്തി വരുന്ന എല്ലാ
ക്രമവൽക്കരിക്കേണ്ടതാണെന്നും, അപേക്ഷകൻ പെർമിറ്റ
അപേക്ഷയോടൊപ്പമുള്ള റെയിൽവേ എൻ.ഒ.സി.
തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ബഹു. ഹൈക്കോടതി മുമ്പാകെ ഇത് സം
കേസിന്മേൽ നടപടികൾ തുടർന്നുവരുന്നതായും {WP(C)
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയവു
ബന്ധപ്പെട്ട് നിലവിൽ കെട്ടിട
അനുവദിച്ചത് കൂടാതെ നടന്നു വ
പൂർത്തിയാക്കിയ നിർമ
പ്രവൃത്തികൾക്ക് ക്രമവൽക്കരണത്ത
അപേക്ഷ ലഭിക്കുകയോ അ
ക്രമവൽക്കരിച്ച് കെട്ടിട നമ്പ
പുതുതായി അനുവദിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോയെന്നാവശ്യ
കേസിന്റെ തൽസ്ഥിതി വിവരങ്ങളാരാഞ്ഞും ഓഡിറ്റ് അ
(19/27.10.2024). ആയതിന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പ്രധാന
കൂടാതെ പുതുതായി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ള നിർമ്മാണം ക്രമ
ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അപേക്ഷയിൽ അപാകതകളുള്ളതിനാൽ
നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും, നിലവിൽ സ്ഥാപനത്തിന് റെസ്റ്റോറന്റ്
നിന്നും ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും വ്യക്തമാക്കുകയ
അനുവദിച്ചതിലെ ക്രമക്കേടുകൾ ചൂണ്ടിക്കാട്ടി പഞ്ചായത്ത് മെമ്പ
28882 Of 2024 കോടതി പരിഗണനയിലാണ്. കേസിൽ പഞ്ചായത്ത് ന
KLMSME Act നൽകുന്ന പ്രത്യേക പരിരക്ഷ 22.02.2023 മുതൽ
പരാതികളിലോ നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികളിലോ യാതൊരു ഇട
പഞ്ചായത്തിന് സാധിക്കുന്നില്ലെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

Department Of Industries And Commerce അപേക്ഷന് നൽകിയ
Acknowledgement Certificate ൽ അപേക്ഷകൻ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള
അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബീസ ക്ലബ് ഹൗസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് അനു
Club, Rooms, Sports Activity, Restaurant, Banqueting, Events, Indoor Sp
എന്നിവയ്ക്കാണ്. 2019 ലെ Kerala Micro Small Medium Enterprises Fac
പ്രവൃത്തികളും Acknowledgement Certificate ൽ അനുവദിച്ചിട്ട
അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതെന്നും തെറ്റായ വിവരം സെൽഫ് സർട്ടിഫി

സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അസാധുവാക്കാൻ വകുപ്പിന് അധികാരമുണ്ടെ
ക്രമനമ്പർ 2(D) ആയി വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. നിലവിൽ A
അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സേവനങ്ങൾക്കുപുറമേ ലോക്കൽ ബാ
പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട് (Excise Commissioner, Thiruvananthapuram ന്റെ
ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള FFL3 NO.KT-98/2024-25 ന
Certificate ൽ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള Activities കൂടാതെയുള്ള പ്ര
നടക്കുന്നതിനാൽ നിലവിൽ KLMSME Act നൽകുന്ന പരി
സാഹചര്യമാണുള്ളത്. കൂടാതെ പ്ലിന്ത് ഏരിയ 20000 ചതുരശ്ര
മീറ്ററിൽ കൂടാത്തതുമായ കെട്ടിടങ്ങളെയാണ് പെർമിറ്റ് ഉൾപ്പെ
താൽക്കാലികമായ ഒഴിവുകൾ നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്നും കാണുന്ന
Industries And Commerce ൽ സ്പഷ്ടീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് KLMSME A
പക്ഷം ആയവ പരിഹരിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരി
കഴിയാത്ത സാഹചര്യമുണ്ടെങ്കിൽ തുടർനടപടികൾ സ്
രജിസ്ട്രേഷനില്ലാത്ത പക്ഷം സ്ഥാപനത്തിന്റെ നിലവിൽ അ
കണക്കാക്കേണ്ട ഉപയോഗക്രമം പാർപ്പിടാവശ്യം- ലോഡ്ജ്,
പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടവുമായി 300 ച.മീ.ന് മുകളി
ബീസ ക്ലബ് ഹൗസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് Ministry Of Tourism നിലവി
സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ Category വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളത് 4-Star Witho
ഇതായിരിക്കെ സ്ഥാപനത്തിന് ബാർ ലൈസൻസ് ലഭിച്ചതിന്റെ സ
മേൽ വസ്തുതകളിൽ ആവശ്യമായ അന്വേഷണം നടത്തി
വിധിന്യായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ഉചിതമായ തുടർ നട
ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-15 മൊബൈൽ ടവറുകൾ അനധികൃതമായി പ്രവർത്തിക്കുന</u>

പഞ്ചായത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി ഡേറ്റാ ബേസായ സഞ്ചയ
പഞ്ചായത്തിൽ ബിഎസ്എൻഎലിന്റെ 4 ടവറുകളുൾപ്പെടെ കേ
വസ്തുനികുതിയാണ് നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത്
പ്രാദേശിക പരിശോധനയിൽ വാർഡ് 2 ൽ റെയിൽവേ പരിസ
ടവറുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നതായി കണ്ടെത്തി. സഞ്ചയ രേഖകൾ പ്ര
മാത്രമാണ് നികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. വാർഡ് 3
രേഖപ്പെടുത്തലുള്ള ബിഎസ്എൻഎല്ലിന്റെ കൂടാതെ മറ്റൊര
വാർഡ് 9 ൽ രണ്ട് ടവറുകളും വാർഡ് 7 ൽ കെട്ടിടത്ത

പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് പ്രാദേശിക പരിശോധനയിൽ കണ്ടു. സ
ലും ടവറുകളുടെയൊന്നും നികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വേറെ
പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്നാണ് ഇതിൽ നിന്നും അനുമാനിക്കുന്നത്
ടവറുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ര
അന്വേഷണത്തിന് (22/28.10.24) മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. എക്സിറ്റ് മീറ്റിം
രണ്ട് ടവറുകളുണ്ടെന്ന് വാർഡ് മെമ്പർ അറിയിച്ചു. ഫീൽഡ് തല
ക്ലർക്കുമാരെ നിയോഗിച്ചതായി സെക്രട്ടറിയും മറുപടി
പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ മൊബൈൽ ടവറുകളും കണ്ടെത്തി ഡേറ്റ
ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 മൊബൈൽടവറുകൾക്ക് കുറഞ്ഞ മേൽക്കൂരയ്ക്കു് ബാധ

വസ്തുനികുതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സഞ്ചയ സോഫ്
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള മെ
മേൽക്കൂരയ്ക്കു് ബാധകമായ ഇളവ് (10%) നൽകി നികുതി ന
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കെട്ടിട നം.	കെട്ടിട ഉടമയുടെ വിവരം	വിസ്തീർണ്ണം(ച.മീ.)
1	6/231 A	സുമ്മിത്ത് ഡിജിറ്റൽ ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ച്ചർ	25.75

		പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്		
2	12/161 A	സുമ്മിത്ത് ഡിജിറ്റൽ ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ച്ചർ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	25.72	

ഇപ്രകാരം മൊബൈൽ ടവറിന് കുറഞ്ഞ തരം മേൽക്കൂരയു നൽകിയത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽക (16/26.10.24) മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. മൊബൈൽ ടവറുകൾക്ക് മേ അനുവദിച്ച ഇളവ് ഒഴിവാക്കി നികുതി പുനർ നിർണ്ണയിച്ച് ഈടാ

1-17 2023-24 ൽ നികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് പുതു ബാധകമായിട്ടില്ല

22/03/2023 ലെ സ.ഉ.(കൈ) നം.77/2023 പ്രകാരം 01/04/2023 (പരിഷ്കരണ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചു. 31/03/2023 കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് തുടർവർഷം 5% വർദ്ധനവും 01/04/2023 മുതലുള്ള നിരക്കുമാണ് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചത്. 05/04/2023 ലെ സ.ഉ.(അച്ച നിരക്കുകൾ പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി 24/04/2023 പഞ്ചായത്തിലെ നികുതി നിരക്കുകൾ പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ചു. കെട്ടിടങ്ങളുടെ നിരക്കുകൾ പരിഷ്കരിച്ച് 15.09.23 ലെ (8/1) വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

2023-24 ലെ സപ്ലിമെന്ററി അസസ്മെന്റ് ഡാറ്റാബേസ് പരിശോധി നികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട കെട്ടിടങ്ങൾക്കും പരിഷ്കരിക്കാ അധികരിച്ച നിരക്കാണ് നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത് എന്നാണ് ഉപയോഗക്രമങ്ങളിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ചുമത്തിയ നികുതി ചേർക്കുന്നു.

ഉപയോഗക്രമം	നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട നികുതി നിരക്ക്(രൂപ)	നിർണ്ണ നിരക്ക്

പാർപ്പിടാവശ്യം (300 ച.മീ. വരെയുള്ളവ)	6.3	8
പാർപ്പിടാവശ്യം (300 ച.മീറ്ററിന് മുകളിലുള്ളവ)	6.3	10
വാണിജ്യാവശ്യം- മാളുകൾ	73.5	100
ഇതര വ്യവസായങ്ങൾക്കാവശ്യമുള്ളവ	42	50
വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ളവ 100 ച.മീറ്റർ മുകളിൽ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾ	57.75	70
സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ	31.5	65

ഇപ്രകാരം നികുതി ചുമത്തിയതിനാൽ നികുതി നികുതി
കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ഉദാഹരണമായി ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നം., കെട്ടിട ഉടമ	ഉപയോഗക്രമം	വിസ്തീർ (ച.മീ.)
1	1/307 A മദർ സുപ്പീരിയർ	സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ	911.25
2	2/97 A, ജോസഫ് തോമസ്	ഇതര വ്യവസായങ്ങൾക്കാവശ്യമുള്ളവ	294.46
3	4/259 B, ജോൺസൻ കെ ജോൺ	പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ ,ഹോം സ്റ്റേ, (വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക് നൽകുന്നത്) 300 ച.മീ.വരെയുള്ളവ	293

4	8/393 D അനു അഗസ്റ്റി	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച .മീ മുകളിൽ 500 ച.മീ വരെയുള്ളവ	137.11
5	16/345 B, ആനി	ഷോപ്പിംഗ് മാളുകൾ	313.55
6	17/21 B, ബാബു പോൾ	ഇതരവ്യവസായം	75.46

ഇപ്രകാരം പഴയ നികുതി നിരക്കിൽ (പഴയനിരക്കിന്റെ 5% മ ശേഷവും നികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിനാൽ വസ്തുനികുതിയിൽ ക അപാകതയ്ക്ക് രേഖാമൂലം വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽ (13/26.10.24) മറുപടി ലഭ്യമായില്ല. നികുതി പരിഷ്കരണത്തിൽ (സൂചിപ്പിച്ച കെട്ടിടങ്ങളുടെയും മറ്റ് സമാന കെട്ടിടങ്ങളുടെയ ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ അനുബന്ധമായ പ പൂർത്തിയായില്ല

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 22/03/2023 തീയതിയിലെ സ.ഉ. വരെ നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയ കെട്ടിടങ്ങളുടെ തറ എന്നിവയിലെ മാറ്റങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ (ഫോറം 9B (ശേഖരിച്ച് ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിരിന്നു. ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ഒന്നും വസ്ത ലഭ്യമല്ല. സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമുള്ള വിവരശേഖരണത്ത വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാൻ നൽകിയ ഓഡ മറുപടി ലഭ്യമായില്ല. ഫീൽഡ് പരിശോധനയ്ക്ക് നാലു പേ വാർഡുകളിലെയും ഡേറ്റാ കളക്ഷൻ പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ടെ സെക്രട്ടറിയും ഉദ്യോഗസ്ഥരും മറുപടി നൽകി. അവശേഷിക്കുന ശേഖരിച്ച് വിവരശേഖരണം പൂർത്തിയാക്കി ഉത്തരവിൽ വ്യക്ത നടത്തി വിവരശേഖരണത്തിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കി (പൂർത്തിയാക്കി ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം-റോഡ്, മേഖല തരം തിരി പൂർണ്ണമായില്ല

സ.ഉ.(അച്ചടി) നം.25/2023/LSGD/5.4.2023 ഉത്തരവിലെ നിരക്കുകൾ പ്ര 24/04/2023 ലെ 9-ാം നമ്പർ തീരുമാനത്തിൽ നികുതി നിരക്കുക പരിഷ്കരിച്ച നിരക്കുകളോടൊപ്പം പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ചേർത്ത് 15.09.23 ലെ (8/1) തീരുമാനപ്രകാരം നിരക്കുകൾ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്. നികുതി പരിഷ്കരണവുമായി ബന്ധ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. വ്യവസായത്തിനാവശ്യമുള്ളവ- പരമ്പരാഗത വ്യവസാ ഷെഡ്,കയറുപിരി ഷെഡ്,കശുവണ്ടി ഫാക്ടറി ഷെഡ്, മത്സ്യ നിർമ്മാണ ഷെഡ്, കരകൌശല നിർമ്മാണ ഷെഡ്,കൈത്തൊഴി അന്തിമ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം 16 രൂപ നിരക്കാണ് നിശ്ചയ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് പഴയ നിരക്കായ 10 എന്നാണ്.

2. സഞ്ചയ-റോഡ് മാസ്റ്ററിൽ ആകെ 10 റോഡുകളുടെ വിവരങ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി 33 റോഡുകളുടെ വിവരങ്ങൾ വിജ്ഞാപന റോഡ് മാസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. കൂടാതെ പഞ്ചായത്തിന്റെ റോഡുകൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പുതിയ വിജ്ഞാപന പ്രകാ എല്ലാ റോഡുകളുടെയും വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി റോഡ് മാസ്റ്റ വർഷം തന്നെയുള്ള ഉദാഹരണമെടുത്താൽ ഒരേ റോഡ് രണ്ട് തരര പരിഗണിച്ചതായി കാണാം. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നം, ഉടമ	റോഡിന്റെ പേര്	പ്രസ്തുത വസ്തു നിർണ്ണയത്ത പരിഗണിച്ച് തരം (ഹേ പ്രകാരം)
1	15/94 B, രാഹുൽ മാധവൻ	മാൻവെട്ടം-മേന്മുറി റോഡ്	1.5 മീറ്ററിൽ വീതിയുള്ള
2	15/6 A, ഗീത സി.എസ്.		5 മീറ്ററിൽ വീതിയുള്ള

3	15/219 A, രമ്യാമോൾ പി.ആർ.	മാൻവെട്ടം പൂവാശേരി റോഡ്	1.5 മീറ്ററിൽ വീതിയുള്ള
4	15/4 D, സുമതി		5 മീറ്ററിൽ വീതിയുള്ള

3. വസ്തുനികുതി നിരക്കുകളോടൊപ്പം പരിഗണിച്ച ഗണത്തിലുള്ളതാണെന്ന് വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടില്ല. (1.5. മീറ്റർ കൂടുതലുള്ള റോഡുകൾ, 1.5 മീറ്ററിൽ കുറവുള്ള റോഡുകൾ).

ആയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. വ തിരിവുകൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മേൽ സൂചിപ്പിച്ച അപ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-20 തൊഴിൽനികുതി- അപാകങ്ങൾ</u>

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204(1) പ്രകാ അർദ്ധവർഷം 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിലിലേ ഏർപ്പെട്ടവർക്ക് തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത അനുബന്ധരേഖകളും പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങ
1. മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വിവിധ മേഖ ചെയ്യുന്നവരുടെ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി തൊഴിൽ നികുതി പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ മരാമത്ത് പ്രോജക്ട തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു. പഞ്ചായത്ത് മ വർഷത്തെ എഗ്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം മരാമത്ത് പ്രവൃത്ത നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യപ്പെടാത്ത കരാറുകാരുടെ പേരുകൾ താഴെ

ക്രമ നം.	2023-24 ലെ കരാറുകാരന ഏറ്റെടുത്ത വ്യക്തി
1.	ജോസ്മോൻതോമസ്, മൈലാത്ത വൈക്കം
2.	ചാക്കോ എം.വി, മുള തലയോലപറമ്പ്
3.	ജെയിംസ് ജേക്കബ്, പേട്ടയിൽ, മു

4.	മാത്യു വി.റ്റി, വെട്ടൂർ, കാണക്കാ
5.	സേവ്യർ സി.എം, ചെമ്പുര വൈക്കം
6	ജോൺസൺ ഒഴുക്കുപറമ്പിൽ,വെള്ളൂർ

കരാറുകാർ മറ്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപന പ്രദേശത്തുകൂടി പ്രവർത്ത തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്ക് വിവരം പരിശോധിച്ച് നികുതി കരാറുകാരുടെ ഡേറ്റ തയ്യാറാക്കി തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാത ഫണ്ടിനുണ്ടായ നികുതി വരുമാന നഷ്ടത്തിനും രേഖാമൂലം വിശ ഓഡിറ്റ് എൻകവയറിക്ക്(നം.3/24.10.2024)ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയ നടപ്പ് വർഷം Prior Period Tax ശീർഷകത്തിൽ അടവാക്കിയ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2.തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ, അനുബന്ധ രേഖകൾ എന്നിവ പരി പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങള വർഷത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	നികുതി ഇനം
1	St.Xaviers Hospital,കുറുപ്പന്തറ	ജീവനക്കാരു തൊഴിൽ നികുതി
2	St.Xaviers സ്കൂൾ ഓഫ് നേഴ്സിംഗ് ആൻഡ് പാരമെഡിക്കൽസ്	ജീവനക്കാരു തൊഴിൽ നികുതി
3	ആരോഗ്യമന്ത്ര ഇന്റഗ്രേറ്റഡ് ഹീലിംഗ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	ജീവനക്കാരു തൊഴിൽ നികുതി
4	DDRC-SRL LAB മാഞ്ഞൂർ	ജീവനക്കാരു തൊഴിൽ നികുതി

5	ഡിവൈൻ ഹോസ്പിറ്റൽ,കുറുപ്പുന്തറ	ജീവനക്കാരു തൊഴിൽ നികുതി

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാത്ത ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(നം.29/29.10.2024)ന് 24 വർഷത്തെ നികുതി നടപ്പ് വർഷം Prior Period Tax ശീർഷകത്തിൽ മറുപടിയിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 വാടക- കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല

2023-24 വർഷത്തെ വാടക രജിസ്റ്ററും ഫയലുകളും പരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധീനതയിലുള്ള ഷോപ്പിംഗ് കോം താഴെപ്പറയും പ്രകാരം വാടകകുടിശ്ശിക നിലനിൽക്കുന്നതായി കാ

ക്രമ നം	വാടകക്കാരന്റെ പേര്	ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് / റൂം നമ്പർ	പ്രതിമാസ വാടക
1	വി.റ്റി ജോർജ് വളപ്പറമ്പിൽ, കുറിച്ചിത്താനം	ബസ് സ്റ്റാന്റ് ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് Room No 7	15516+2808(
2	വി.റ്റി ജോർജ് വളപ്പറമ്പിൽ, കുറിച്ചിത്താനം	ബസ് സ്റ്റാന്റ് ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് Room No 8	16452+2976(
3	ജയപ്രകാശ് റ്റി.എസ് കക്കാട്ടുപറമ്പിൽ, കാണക്കാരി പി.ഓ	ബസ് സ്റ്റാന്റ് ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് Room No 10	10344+1872(

4	KSEB കുറുപ്പുന്തറ	ബസ് സ്റ്റാന്റ് ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് Room No 6	രജിസ്റ്ററിൽ ലഭ്യമല്ല

ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം തൻവർഷ വാടകകുടിശ്ശിക 1,64,6
പ്രകാരമുള്ള ബാലൻസുമായി ഇത് പൊരുത്തപെടുന്നില്ല. കു
ചമച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. മേൽപ്പറഞ്ഞ അപ
ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നമ്പർ 2/24.10.2024) മറുപടി ലഭ്യ
ഈടാക്കേണ്ടതും ബാലൻസ് തുകകളിലെ പൊര
കൃത്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-22 ലേലങ്ങളുടെ തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടത

പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 2023-24 വർഷത്തെ മിനിറ്റ്സ്
പഞ്ചായത്ത് ആസ്തികളുടെ ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഏതാനും ത
എന്നാൽ പ്രസ്തുത ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ലേ
ലഭ്യമല്ല. തീരുമാനങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാർഡ് 6-ൽ താമ
കാരിവേലിപ്പറമ്പിൽ, ഓമല്ലൂർ എന്നയാൾ വീടിന് ഭീഷണിയാ
29/05/2023 തീയതിയിൽ സമർപ്പിച്ച പരാതിയിൻമേൽ നടത്തിയ സ്ഥ
പുറമ്പോക്കിൽ നിൽക്കുന്ന ആഞ്ഞിലി മുറിച്ചു മാറ്റുന്നതിനു
അധികൃതരിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃതമായ വാല്യുവേഷൻ
പ്രകാരം പ്രസ്തുത മരം ലേലം ചെയ്ത് നൽകി ആ തുക പ
മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിനും യോഗം അംഗീകരിച്ചു തീരുമാനിച്ചു.(23.06.20

2. വാർഡ് 7ൽ പഞ്ചായത്ത് വക സ്ഥലത്ത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന അ
അധികൃതർ നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം പ്രാദേശികവിലയ്ക
അംഗീകരിച്ചു തീരുമാനിച്ചു.(23.06.2023/തീരുമാനം നമ്പർ 1)

3. കുറുപ്പന്തറ ബസ് സ്റ്റാന്റിലെ ടോയിലെറ്റ് സമുച്ചയത്തിന്റെ ന
നടത്തുന്നതിന് യോഗം അംഗീകരിച്ചു തീരുമാനിച്ചു.(23.06.2023/തീരു

4. മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സിൽ ഒഴ
റൂം)എന്നിവ പുനർലേലം നടത്തുന്നതിന് യോഗം അംഗീകരിച്ചു തീ

നമ്പർ 1)

5. മാഞ്ഞൂർ പഞ്ചായത്ത് വക സ്ഥലത്ത് നിൽക്കുന്ന മരം സംഒ
നെടുംകണ്ടത്തിൽ, മേമ്മുറി പി.ഒ എന്നയാൾ 07/06/2023 ൽ നൽക
കൂട്ടക്കെതപാലത്തിന് സമീപം പഞ്ചായത്ത് പുറംമ്പോക്കിൽ
പരാതിക്കാരന്റെ വഴിയിലേക്കും വേര് ഇറങ്ങിയ നിലയിലും, പ
ലൈനിനും ഭീഷണിയായി നിൽക്കുന്നതിനാൽ ടി മരം മുറിച്ചു
ഫോറസ്റ്റ്ട്രീ അധികൃതരിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃതമായ വ
വാല്യുവേഷൻ പ്രകാരം പ്രസ്തുത മരം ലേലം ചെയ്ത് നൽക
ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന്
അംഗീകരിച്ചു തീരുമാനിച്ചു.(23.06.2023/തീരുമാനം നമ്പർ 1)

6. മാൻവെട്ടം ലക്ഷംവീട് കോളനിയിലെ 139 -ാം നമ്പർ അം
പഞ്ചായത്തിന്റെ സ്ഥലത്തു നിൽക്കുന്ന മഹാഗണിമരം പരാത
വാടി കെട്ടിടത്തിനും , റോഡിന് എതിർ വശത്തുള്ള വീടുകൾക്കു
കാണുവാൻ സാധിച്ചു. കൂടാതെ മരത്തിന് സമീപത്തുകൂടി
പോകുന്നതും അപകടകരമായതിനാൽ ആയത് ജില്ലാ ട്രീ കമ്മിറ്റി
ചെയ്യുന്നതിന് യോഗം ഐകകണ്ഠേന അംഗീകരിച്ച് തീരുമാനിച്ചു

സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ടി ലേലങ്ങളിൽ സ്വീകരിച്ച
ലേല ഡയറി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമ
അന്വേഷണത്തിന് (7/25.10.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേ
തുടർനടപടി വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-23 ഇ-ടെൻഡർ -ടെൻഡർ ഫീസ് പഞ്ചായത്ത് അക്കൗണ്ടിൽ ല</u>

1)**ഇ-ടെൻഡർ - വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ തൻവർഷം അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീ
ആവിഷ്ക്കരിച്ച പ്രോജക്ടുകളിൽ മുപ്പത്തഞ്ചോളം എണ്ണം പ്രോ
മുകളിൽ വരുന്നവയായിരുന്നു. തൻവർഷത്തെ ഇ-ടെൻഡ
ടെൻഡർഫീസിനത്തിൽ ലഭ്യമായ തുകകളുടെ വിവര
ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻകചയറി (നം-17/26-1
വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തൻവർഷം ഇ-ടെൻഡർ മുഖേന
വിവരങ്ങളും ടെൻഡർഫീസിനത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടുള്ള തുക
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2)**ഇ-ടെൻഡറിനായി അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം പാ**

ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ 17.08.2017 ലെ DB1/7942/2010/CE/LSGD ടെൻഡറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫീസുകൾ ഒടുക്കുന്നതിനായി എല്ലാ SBI യിൽ ഒരു കറണ്ട് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുന്നതിന് അനുമ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഇതിനോടകം അക്കൗണ്ട് അക്കൗണ്ടിന്റെ 31.8.2024വരെയുള്ള ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം ആയതിന്റെ കാരണം ഓഡിറ്റ്എൻക്വയറിയിലൂടെ ആവശ്യപ്പെട്ടതിന് രേഖാമൂലം ടെൻഡറിനായി പ്രത്യേക അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ലെന്ന് വാക്കാ എൻജിനീയറുടെ പേരിൽ നിലവിലുള്ള അക്കൗണ്ടിന്റെ പാസ്സ് എന്നാൽ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ട് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയറു മാപ്പിംഗ് നടത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ടെൻഡർഫീസ് ടി അക്കൗണ്ടി

3)**2014-15 വർഷം മുതലുള്ള ടെൻഡർഫീസ് ലഭ്യമാകാനവശേഷിക്കു**

നിലവിൽ ഇ-ടെൻഡർ ഫീസിനത്തിലുള്ള തുക ഏത് ചെയ്യപ്പെടുന്നതെന്നും 2014-15മുതലുള്ള വർഷങ്ങളിൽ ഇ-ടെൻഡ എൻജിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട തുകയുടെ ഇപ്രകാരം ക്രഡിറ്റ്ചെയ്യപ്പെട്ടതിൽ ഇതിനോടകം ഗ്രാമപഞ്ചാ തുകയുടെ വിവരവും ലഭ്യമാക്കുവാനും മേൽ നമ്പർ എൻക്വ എന്നാൽ പ്രസ്തുത വിവരങ്ങളോ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ഈയിനത്തിൽ ലഭ്യമാകാനുള്ള തുകയുടെ വി

ചീഫ് എൻജിനീയറുടെ സർക്കുലറിലെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രത്യേക അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുകയോ നിലവി പേരിലുള്ള അക്കൗണ്ടോ പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതുഫണ്ട് എൻജിനീയറുടെ പേരിലുള്ള അക്കൗണ്ടുമായി മാപ്പിംഗ് നടത്തു പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം ,ടെൻഡർ ഐഡി ഉൾപ്പെടെയു ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയറുടെ കാര്യാല നാളിതുവരെയുള്ള കാലയളവിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീ ചെയ്യപ്പെട്ടതും പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമാകേണ്ടതുമായ ഇ-ടെൻഡർ തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ് വിശദാംശങ്ങൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ- കെൽ ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായില്ല.

കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി 3 പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തൻ വർഷം തുക നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ലഭ്യമായിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1.**പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ,അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങ**

പ്രോജക്ട് നം.	24/24
അടങ്കൽ	185000 (വികസനഫണ്ട് -ജ
ചെലവ്	149680 (വികസനഫണ്ട് -ജ
ബിൽ നം	103392 – 196/18.12.23 46288 – 257/20.01.24

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് സ്ക്കാനർ, ഡെസ്ക് വാങ്ങുന്നതിനായാണ് മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 149680/- രൂപ കെൽ

2. കൈമാറിക്കിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ, അനുബന്ധ ഉപക

പ്രോജക്ട് നം.	25/24
അടങ്കൽ	82120/-(സംരക്ഷണ -റോഡിതരം)
ചെലവ്	81328/- (സംരക്ഷണ -റോഡിതരം)
ബിൽ നം	46288 – 258/20.01.24 35040 – 259/20.01.24

മാഞ്ഞൂർ സി.എച്ച്.സിയിലേക്ക് ഡെസ്ക്ക്ടോപ് കമ്പ്യൂട്ടർ, പ്രിന്റ മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 81328/- രൂപ കെൽട്രോണിന് മുൻകൂർ നര

3. തൊഴിലുറപ്പ് ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങൽ

പ്രോജക്ട് നം.	266/24
അടങ്കൽ	40000/- (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	39121 /-(തനത് ഫണ്ട്)

ബിൽ നം	341/29.02.2024

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ ഓഫീസിലേക്ക് ലാപ് ടോപ് വാങ്ങ
പ്രകാരം 39121/- രൂപ കെൽട്രോണിന് മുൻകൂർ നൽകിയത്.
മേൽ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള ഉപകരണങ്ങൾ നാളിതുവരെ
വിശദീകരണവും ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നതിന് സ്വീ
വിശദാംശങ്ങളും ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയ
ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്നത് വരെ 270129/-
ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. അടിയന്തിരമായി
ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ
അടവാക്കിയ തുക തിരികെ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടത

1-25 പകൽവീടിന്റെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് - കുടിശ്ശിക, പിഴ എന്നിവ വരുത്തേണ്ടതാണ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള പകൽ വീടിന്
22300498/11.10.23 നമ്പർ വൗച്ചർ പ്രകാരം 11429/- രൂപ അടവാക
റീഡിംഗ് പ്രകാരമുള്ള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ഡിമാന്റ്
വിശദാംശങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തുക അടവാക്കിയിട്ടുള്ള

ദ്വൈമാസ വാട്ടർ ചാർജ്ജ്	9
കുടിശ്ശിക	1
പിഴ	3
ഇൻസ്പെക്ഷൻ ചാർജ്ജ്	4
ആകെ	**1**

ഇതിൽ കുടിശ്ശിക ഏത് കാലഘട്ടം മുതലുള്ളതാണെന്ന് വ്യക്ത
പ്രകാരം മുൻ റീഡിംഗ് തീയതി 26.06.23 ആണ്. റിക്കറിം
അടവാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തലില്ല. മേൽ സാഹച
വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വ്യക്തത വരുത
വിശദാംശങ്ങൾ, കുടിശ്ശികയും പിഴ പലിശയും സഹിതം വാട്ടർ
സാഹചര്യത്തിന് വിശദീകരണം,പകൽ വീടിന്റെ പ്രവർ

വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ (നം.30/29.10.24)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. പകൽ വീട് നിലവിൽ കണക്ഷൻ എടുത്തത് മുതലുള്ള മിനിമം ചാർജ്ജിന്റെ കുടി സെക്രട്ടറി എക്സിറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ അറിയിച്ചു. പിഴ അടവാക്കാ കാലയളവ് എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ബ തുടർ നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടത

1-26 മുൻകൂർ നൽകിയ 1.1 കോടി രൂപ ക്രമീകരിക്കാതെ അവ

2023-24 വാർഷികകണക്കിലെ ബി-18 ഷെഡ്യൂൾ ,അഡ്വാൻസ് രജി വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി മുൻകൂറായി നൽകിയിട്ടുള്ള ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. മുൻ വ ഇത്തരത്തിൽ വലിയ തുകകൾ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്ക പ്രസ്തുത മുൻകൂർ തുകകൾ നാളിതുവരെ ക്രമീകരിക ക്രമീകരിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടികൾ സംബന്ധിച്ചും ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.09/2 സഹിതമുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ശീർഷകം	ക്രമീകരിക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക	ലഭ്യമാക്കി
1	460100199-Other Advances	78480/-	സാക്ഷരത ഹോണറേ അനുവദിച്ച ലഭ്യമാകുന ക്രമീകരിക്ക
2	460500201-Deposit With Kerala Water Authority	77621/-	ഡെപ്പോസ് പ്രവൃത്തി അതോറിറ്റ് തുക.വിനി സാക്ഷ്യപ ലഭ്യമാകുന ക്രമീകരിക്ക

3	460500202 - Deposit With Kerala Electricity Board	3876169/-	ഡെപ്പോസ പ്രവൃത്തി കെ.എസ്.ഇ നൽകിയ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപ ലഭ്യമാകുന ക്രമീകരിക്ക
4	460500204- Deposit With Ground Water Department	1374221/-	ഡെപ്പോസ പ്രവൃത്തി വകുപ്പിന് തുക.വിനി സാക്ഷ്യപ ലഭ്യമാകുന ക്രമീകരിക്ക
5	460500399- Advance To Other Authorised Agencies	3437670/-	കോവിഡ് കാലയളവ പ്രവർത്തന മുൻകൂറാ അനുവദിച്ച ലഭ്യമാകുന ക്രമീകരിക്ക
6	460500501- Advance To Implementing Officers	197741/-	തനത് ഫ ICDSന് അ അനുവദിച്ച ILGMS ക്രമീകരിക്ക
7	460500801- Advance To MGNREGS	2031816/-	MGNREGS ഭരണചെല അഡ്വാൻസ തുക.ലഭ്യമ

			മുറയ്ക്ക് ക്രമീകരിക്ക
	ആകെ	1,10,73,718/-	

എല്ലാത്തരം അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസികൾ മുഖേനയും നടത്തുന്ന പ്രദേശിക സർക്കാരുകൾ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള തുക അതാ പൂർത്തീകരണത്തിനായി ചെലവഴിക്കേണ്ടതാണെന്നും പ്രോജ തുടർന്ന് ചെലവഴിക്കാത്ത തുക അതാത് വർഷം തന്നെ പ്രാ നിധിയിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണെന്നും 09/03/2023 ലെ സ.ഉ.(വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് . കാലം നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളിൽ ക്രമീകരിക്കാതെ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ തുകകളുടെ കൃത്യത പരിശോധി ക്രമീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇത് സം വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയ്ക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരു

പ്രോജക്ട് നം., പേര്	50/24, ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസ മരുന്ന് വാങ
അടങ്കൽ, ഫണ്ടിനം	150000/- മെയിന്റനൻ ഗ്രാന്റ് നോ റോഡ്
ആകെ ചെലവ്, ഫണ്ടിനം	150000, മെയിന്റനൻ ഗ്രാന്റ് റോഡ്
ബിൽ നം., തീയതി, ഫണ്ടിനം	241/18.01.24 മെയിന്റനൻ ഗ്രാന്റ് റോഡ്

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ഗവ. ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക്
രൂപ ഹോംകോയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ബില്ലുകളും സ്റ്റോക്ക് രജ
രൂപയുടെ മരുന്ന് ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ബേ
നടപടി സ്വീകരിച്ച് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ
സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കി വിശ
77365/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-28 എം.സി.എഫ് കെട്ടിടനിർമ്മാണം- കെട്ടിടത്തിന് സ്ഥലപരി അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളുടെ അഭാവവും നിലനിൽക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	207/24
വകയിരുത്തൽ	270000/-(തനതുഫണ്ട്) 54,710/-(ശുചിത്വമിഷൻ 3,24,710/-
ചെലവ്	246,553/- ചെക്ക് 22852/15.01.2024 (തനത് ഫ
കരാറുകാരൻ	ജോണിജോസഫ്

മാലിന്യനിർമ്മാർജ്ജനത്തിന്റെ ഭാഗമായി
തരംതിരിച്ച്സൂക്ഷിക്കുന്നതിനായി എംസിഎഫ് കെട്ടിടം നിർമ്മി
ശുചിത്വമിഷൻ ഫണ്ട് + 270000/- തനതുഫണ്ട്) വകയിരുത്തി
ആവിഷ്ക്കരിച്ചതാണ് പ്രോജക്ട് 2022-23 വർഷം പ്രവൃത്തി
6,96,477/-രൂപയും ജിഎസ് റ്റി ഉൾപ്പെടെ ആകെചെലവ് 8,21,843/-
എന്നാൽ ബിൽ തുക 5,75,290/-രൂപയിൽ പരിമിതപ്പെടുത്തിയാണ
ബാലൻസ് തുകയായ 246,553/- രൂപ തനതുഫണ്ടിൽനിന്നും ചെലവ
ൽ കോതനല്ലൂർ തുവാനിസ എന്ന സ്ഥലത്താണ് എകദേശം 400 സ്
പ്രകാരമുള്ള എം സി എഫ് കെട്ടിടം നിർമ്മിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഭൗതിക
അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1)കുറുപ്പന്തറ കവല, കോതനല്ലൂർ ,പച്ചക്കറി മ
വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നുൾപ്പെടെ വലിയ അളവിൽ പ്ലാ
സാഹചര്യമാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലുള്ളത് .എന്നാൽ
പര്യാപ്തമായതരത്തിൽ വേണ്ടത്ര വലിപ്പം നിലവിൽ
കെട്ടിടത്തിനില്ലാത്തതാണ്. സ്ഥലപരിമിതി മൂലം ഹരിതകർമ്മ
മാലിന്യങ്ങൾ തരംതിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിനും സാധിക

2) സംഭരിച്ചിട്ടുള്ള മാലിന്യങ്ങൾകയറ്റി കൊണ്ടുപോകുന്നത
കോമ്പൗണ്ടിലേക്ക് കയറ്റുന്നതിനും പാർക്ക് ചെയ്യുന്നതിനുമു
ഇല്ലായെന്ന് സ്ഥലപരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണ്.

3) ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷൻ, പ്രത്യേക ഓഫീസ് റൂം ,
പ്രാഥമികാവശ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന സൗ
മാറുന്നതിനും ഭക്ഷണം കഴിക്കുന്നതിനും ഉള്ള സൗകര്യങ്ങൾ
ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല.

4)ഇപ്രകാരമുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾക്കായി അനു
ആവിഷ്ക്കരിച്ചിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നില്ല.

5) അപകടസാധ്യത കണക്കിലെടുത്ത് സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പുവരുത
നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം അഗ്നിശമന ഉപകരണങ്ങളും
സൗകര്യങ്ങളില്ലാത്തതിനാൽ കുറുപ്പന്തറമാർക്കറ്റിലെ നിലവിൽ ഉ
എം.സി.എഫായി ഹരിതകർമ്മസേന പ്രയോജനപ്പെടുത്തിക
അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ പരിമിതമാണ്.

മേൽ അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച് രേഖാമൂലം വിശദീകരണം ആവ
25/28-10-24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

എക്സിറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ വിഷയം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയതിനെ തുട
പുതുതായി പണിത എംസിഎഫ് കെട്ടിടത്തിന് വേണ്ടത്ര സൗകര
കെട്ടിടത്തിന്റേയും നിലവിൽ എംസിഎഫായി ഇപയോ
പരിമിതികളും അസൗകര്യങ്ങളും പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിക്ക
പ്രസിഡന്റ് വിശദീകരിക്കുകയുണ്ടായി. അപാകതകൾ ക
പഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായ ഒന്നര ഏക്കറോളം വരുന്ന പുറ
അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളെല്ലാം ഉൾപ്പെടുത്തി വേണ്ടത്ര വലിപ്പത്ത
കാര്യം പരിഗണിക്കുന്നതാണെന്ന് സെക്രട്ടറിയും വ്യക്തമാക്കുക
പുരാതനവും വിപുലവുമായ പച്ചക്കറിമാർക്കറ്റും, കുറു

നിരവധിയായ വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങളും ഒക്കെയുള്ളതിനാൽ കൂടുതൽ അളവിൽ ഉണ്ടാകുന്ന പ്രത്യേകസാഹചര്യമാണ് കണക്കിലെടുത്ത് പഞ്ചായത്തിലെ മുഴുവൻ അജൈറ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും സുഗമമായി വാഹനത്തിൽ കയറ്റുന്നതി എംസിഎഫ് സംവിധാനം സജ്ജമാക്കുന്നതിന് തുടർന്നുള്ള ആവിഷ്ക്കരിച്ച് നടപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികളുണ്ടാകേണ്ടതാണ

1-29 കന്നുകുട്ടിപരിപാലനം- എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കളും കാലി

പ്രോജക്ട് നം.	229/24
വകയിരുത്തൽ	675000/- (വികസനഫണ ജനറൽ) 675000/- ഗുണഭോക്തൃ 1350000/- ചെലവഴിക്കു
ചെലവ്	675000/- വികസനഫണ്ട ബിൽനം- 73/31
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി

പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ഒരു ഗുണഭോക്താവിന് 12500/-രൂപ വീതം അനുവദിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി 675000/-രൂപയാണ് കാഫ് ഫീഡ് ന ഡയറക്ടറുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. ഓവ രജിസ്റ്ററിൽ 12/23മുതൽ 8/24വരെയുള്ള കാലയളവിലെ ഓ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടു ഗുണഭോക്താക്കളും കാലിത്തീറ്റ ക്രമമായി വാങ്ങിയി ഓരോമാസത്തിലും പദ്ധതിപ്രകാരം കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയ ഗുണ ചേർക്കുന്നു.

കാലയളവ്	എണ്ണം
12/23	51
1/24	52

2/24	52
3/24	52
4/24	52
5/24	51
6/24	52
7/24	48
8/24	47

പ്രോജക്ട് പ്രകാരം തുക ചെലവഴിക്കപ്പെട്ട എല്ലാ ഗ വാങ്ങിയിട്ടില്ലാത്തതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കണമെന്നും കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങാതിരുന്നവർ, പദ്ധതിയിൽനിന്നും വിട്ടുപേ വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക പ്രോജക്ട് സ്പിൽ ഓവറായി ഏറ്റെടുത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ക കാലതാമസം വന്നതായും ,സാമ്പത്തിക ബുദ്ധിമുട്ട് കാരണം ലീ എന്നീ ഗുണഭോക്താക്കൾ കന്നുകുട്ടികളെ വിറ്റുപോയതായും വിതരണം ആരംഭിച്ച 12/23 മുതൽ 8/24 വരെയുള്ള കാ കാലിത്തീറ്റവാങ്ങിയിട്ടില്ലാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവ വ്യക്തിപരമായകാരണങ്ങളാലാണ് തീറ്റവാങ്ങാതിരുന്നതെന്ന് പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതും ചെലവുതുകയു ലഭ്യമായിട്ടില്ലാത്തതുമാണ്.

പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ടി ഗുണഭോക്താക്കൾ തുക തിരികെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ട വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കുന്നത് വരെ പദ്ധതിയ്ക്കായി ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-30 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ഭവന നിർമ്മാണം സമയബന്ധിതമ

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ, 2018-19 മു ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയ ഏതാനും ഗുണഭോക്താക്കൾ ന പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ലായെന്ന് വ്യക്തമായി. രജിസ്റ്റർ പ്ര പൂർത്തിയാക്കാത്തവരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക	ഒടുവിൽധനന കൈപ്പറ്റിയ തി
1	കൊച്ചുമോൾ വിജയൻ	40000	30.7.19
2	നീതു എം.എൻ.	225000 40000	16.10.2020 വാങ്ങുന്നതിന 23.2.23
3	ഹൃദ്യമോൾ എൻ.കെ.	40000	17.8.2021

ഭവനനിർമാണ്ണത്തിനായി ആദ്യ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയ ശേഷം ടിയാളുകളുടെ ഭവന നിർമ്മാണം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്ത നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യ ഗഡു ദുരുപയോഗം ചെ നിയമാനുസൃത പലിശ സഹിതം തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതുമാ

<u>1-31 പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിന് ലഭിച്ച ഫണ്ടുകൾ-പഞ്ചായത്ത് പ</u>

പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിന് വിവിധ ഏജൻസികളിൽ നിന്നും ചെലഴിക്കാതെയും തിരിച്ചടയ്ക്കാതെയും പഞ്ചായത്ത് അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. വാർഷികകണക്കുകളിലെ ബി-4 ഷെഡ അവശേഷിക്കുന്ന പ്രധാന ഫണ്ടുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേ

ക്രമ നമ്പർ	ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ട്	വിവരണം
1	320100105	Awards & Honours
2	320100139	National Health Mission
3	320100192	Flood Relief Grant
4	320100203	Health Grant Towards Buildingless Subcentres, PHCs And CHCs

5	320200399	Grants, Funds & Contributions For Specific Purposes- Other Than Development Fund And State Sponsored Scheme Funds-Other Purposes
		ആകെ തുക

ഇതിൽ ക്രമ നമ്പർ 4 ലെ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഒഴികെയുള്ളത് എന്ത്
വ്യക്തമല്ല. തുകകൾ ഏതൊക്കെ ആവശ്യത്തിന് ലഭിച്ചതാ
ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നതിനും വിശദീകരണം അ
എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.05/24.10.24)ഇതിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ചെ
പ്രോജക്ടുകളിലായി തുക വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും മറ്റ്
പദ്ധതിയിൽ പ്രോജക്ട് വച്ച് ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കുന്നതാണെന്നും
കൂടാതെ മേൽ പറഞ്ഞ ഫണ്ടുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രോജക്ടിൽ ഉ
അല്ലാത്തപക്ഷം ടി തുകകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഫണ്ടുകളിലേയ്ക്ക്
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർ നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അറി

1-32 ഇ.എം.എസ് ഭവനപദ്ധതി വായ്പാപലിശയിനത്തിൽ അ -സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കിയില്ല

വാർഷികകണക്കുകളിലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ,ബി-9 ഷെഡ്യൂളിൽ
Prior Period " എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 39740/- രൂപ ബാദ്ധ്യതയായി അ
എപ്രകാരം ലഭ്യമായതാണെന്നും ചെലവഴിക്കാത്ത തുക
തിരിച്ചടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും ലഭ്യമാ
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.23/28.10.23) ആയത്
വായ്പാപലിശയിനത്തിൽ സർക്കാരിൽ നിന്നും അധികം ലഭിച്ച
ഈ വർഷം തന്നെ സർക്കാരിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കി ക്രമീ
മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുക നിശ്ചിത ശീർഷകത്തിലേക്ക്
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്) ഇനത്തിൽ 1.9കോടിയില

2023-24 വാർഷികപദ്ധതിയിൽ മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്
റോഡ്പ്രവൃത്തികൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചെങ്കിലും ആകെ 28

മാത്രമേ തൻവർഷം നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളൂ. പുതിയതായി ആവിഷ് ഒന്നുപോലും തൻവർഷം നടപ്പാക്കിയിട്ടില്ല. മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാ സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച 2,87,18650/- രൂപയുടെ അലോട്ട്മെന്റ് ക്കാനായത് 96,31,884/-രൂപ മാത്രമാണ് (33.5%). നിശ്ചിത സാമ്പത്തിക 1,90,86,766/-രൂപ സർക്കാർ സഞ്ചിത നിധിയിലേയ്ക്ക് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ 15-7-2021-ലെ ജി.ഓ (എം.എസ്)79/2021/ ഒരുസാമ്പത്തികവർഷം അനുവദിക്കുന്ന വികസനഫണ്ട് , മെയി പൂർണ്ണമായി ചെലവഴിക്കാത്തപക്ഷം ഈയിനങ്ങളിൽ ആകെ അ 20%മാത്രമാണ് ക്യാരി ഓവർ ചെയ്ത് സ് അടുത്തസാമ്പത്തികവർഷത്തെ വിനിയോഗത്തിന് ലഭ്യമാകുന്ന കൈവരിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ യഥാർത്ഥ ചെലവും (ക്യ അലോട്ട്മെന്റ് തുകയുടെ 80%തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം ഷോർട്ട് (തുടർന്നുവരുന്നതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത വർഷം) വർഷ കുറവുചെയ്യുന്നതുമാണ്.

ഇത്രയധികം പ്രോജക്ടുകൾ നിർവ്വഹിക്കപ്പെടാത്തത് മൂലം ത കൈവരിക്കപ്പെട്ടില്ലെന്നു മാത്രമല്ല പ്രസ്തുത പ്രോജക്ടു പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാകേണ്ടിയിരുന്ന ഭൗതികനേട്ടം ഉണ്ടായി ആവിഷ്ക്കരിക്കപ്പെട്ട പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പ് വികസനപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ലഭ്യമായ സർക്കാർഗ്രാ കോടിയിലധികം രൂപ നഷ്ടമായ സാഹചര്യം സംബന്ധി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരു ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

എക്സിറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ വിഷയം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയത് വിഭാഗത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ ഉൾപ്പെടെ ജീവനക്കാർ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിലും ഫണ്ട് വിനിയോഗിക ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെന്നും നിലവിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ നിയമിച്ചിട്ടുള്ള സാചര്യത്തിൽ അത്തരത്തിലുള്ള അപാകത ശ്രദ്ധിക്കുന്നതാണെന്നും പ്രസിഡന്റ് അറിയിച്ചു. നടപ്പാക്കാതിരു ഓവറായി അംഗീകാരം ലഭിക്കുകയും ടെൻഡർ നടപടിക സെക്രട്ടറിയും വിശദീകരണം നൽകി. വിവിധ വികസനപദ്ധതിക ധനസഹായം പൂർണ്ണമായും ഫലപ്രദമായും വിനിയോ

പ്രവർത്തനകലണ്ടറനുസരിച്ചുള്ള എല്ലപ്രവർത്തനങ്ങ
നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 കാലിവീപ്പകളുടെ വില നിശ്ചിത ശീർഷകത്തിൽ സർക്കാ

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പിന്റെ 30-10-17-ലെ 59827/എഫ്.എം
ടാറിംഗ്പ്രവൃത്തികളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന ടാർവീപ്പകളുടെ വി
വാങ്ങിയത് അഥവാ ഏത് ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ചാണോ പ്രവൃത്ത
ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ 12-4-06-ലെ ജി.ഓ.(പി)177/06/ നമ്പർ ഉത്ത
സർക്കാരിലേക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചാ
റോഡ്പ്രവൃത്തികളിൽ ടാർവീപ്പകളുടെ വിലയിനത്തിൽ കരാറു
നിശ്ചിത ശീർഷകത്തിൽ സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കാതെ ഗ്രാമപ
ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

അപാകതസംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓ
10-24) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ടാറിംഗ് പ്രവൃത്തികളിൽ ബ
ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക കരാറുകാരുടെ ബില്ലിൽനിന്നും ഈ
ചെയ്തിട്ടുള്ളത് സർക്കാർ ഉത്തരവനുസരിച്ച് ബാരൽവില
ജിഎസ് റ്റി ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകത്തിലും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 പഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായ പുറമ്പോക്ക്ഭൂമി സ്വകാ

മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വാർഡ് 1 (മേട്ടുംപാറ) മാഞ്ഞൂ
റീസർവ്വേ നമ്പർ (9/4) ൽപ്പെട്ട 52 ആർ പുറമ്പോക്ക് ഭൂമിയും സർ
മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാണ്. ടി
വസ്തുവിലുണ്ടായിരുന്ന വിവിധ ഇനത്തിൽപ്പെട്ട 25 ഓളം വല
ഓരത്തേൻ വീട്ടിൽ, ഇമ്മാനുവൽ മകൻ ബാബു ഇമ്മാനു
കടത്തിക്കൊണ്ട്പോയതായും , അവിടെ അനധികൃതമായി ഇരു
പണിതിരിക്കുകയാണെന്നും 3-11-23-ൽ പഞ്ചായത്ത് പ്രസ
ലഭിക്കുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് പഞ്ചായത്ത് നടത്തിയ സ്ഥല പ
ശരിയാണെന്ന് ബോദ്ധ്യപ്പെടുകയും ചെയ്തിരുന്നു. പഞ്ചാ
ചെയ്യുകയും ടിയാൾക്ക് എതിരെ കേസ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന
കണ്ടെത്തുന്നതിനും, അനധികൃതമായി നിർമ്മിച്ച ഷെഡ് പൊളിച്ച്
സ്വീകരിക്കുന്നതിന് പോലീസ് അധികൃതർക്ക് കത്ത് നൽകുന്നത
ലഭിക്കുന്നതിന് തഹസിൽദാർക്ക് കത്ത് നൽകുന്നതിനും, വെട്ടി മ

ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് വനംവകുപ്പ് അധികൃതർക്ക് കത്ത് നൽകുന്ന
ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ച് ഫെൻസിങ്ങ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും ആയതിന്
ചിലവഴിക്കുന്നതിനും സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി യോഗം
11-23ലെ അജണ്ട-1). ഈ വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിച്ച തുടർനടപടിക
നിലവിലെ സ്ഥിതിവിവരം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് രേഖാമൂ
ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ, സ്ഥലത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥത തെ
പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെട്ട്
നൽകിയിരുന്നതിനെതുടർന്ന് (നം-12/26-10-24) വിഷയ
ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി.

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ 4-11-23-ൽ അടിയന്തിരകമ്മിറ്റി കൂടി
അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടിയാനെതിരെ മോഷണക്കുറ്റത്തിന് ക്രിമിനൽ
അനധികൃതനിർമ്മാണം നീക്കംചെയ്യുന്നതിന് പോലീസ് സംരക്ഷ
അന്നേ തീയതിയിൽത്തന്നെ കടുത്തുരുത്തി പോലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ
379/IPC പ്രകാരം കേസ് രജിസ്ററർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാ
അന്വേഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് റീസർവ്വേ 9/4- ൽപ്പെട്ട 52
ഉടമസ്ഥതയിലാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന പഞ്ചായത്ത് ആസ്തിരജി
രേഖകൾ സഹിതം 18-11-23-നുമുൻപായി സ്റ്റേഷനിൽ ഹാജരാ
രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളതായും കാണുന്നു. തുടർനടപ
സംഭവവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രാഥമികാന്വേഷണറിപ്പോർട്ടിന്റെ
നിയമനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതിന്റെ അനിവാര്യത വ്യക്തമാക
ഓഫ് പോലീസ് , സ്പെഷ്യൽ ബ്രാഞ്ച് കോട്ടയം ജില്ലാകള
കൈമാറിയിട്ടുള്ളതായും ഫയലിൽനിന്നും വ്യക്തമാകുന്നു.
അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിഷയത്തിൽ അടിയന്തിര അന്വേഷണം നട
ആയത് സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് കളക്ടർക്ക് ലഭ്യമാക്കണമെന്നും 1
കത്ത് പ്രകാരം വൈക്കം തഹസീൽദാരോട് (ഭൂരേഖ)
ഫയലിൽനിന്നും വ്യക്തമാകുന്നു. ഈ വിഷയത്തിൽ പഞ
കോടതിയിൽ കേസ് ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമാണ്. എന്നാൽ കേസ്
വിവരങ്ങളൊന്നും ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. നിലവിൽ പഞ്ചായ
ജില്ലാകളക്ടർ കാര്യാലയത്തിൽ ഹിയറിംഗിനു വിളിപ്പിച്ചിട്ടു
സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തത വരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ തുടർന്നു
ടിയാൻ വെട്ടിമാറ്റി കടത്തിക്കൊണ്ടുപോയതായ മരങ്ങൾ

യാതൊന്നും പരാമർശിച്ചിട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമപ്രകാരം റവന്യൂപുറമ്പോക്ക് ഭൂ
നിക്ഷിപ്തമാണ്. നിലവിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിരജിസ്റ്ററിൽ
ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതെന്ന് കാണുന്നു. ഈവിഷയത്തിൽ പഞ്ചായത
വരുന്ന മുറയ്ക്ക് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളപ്രക
വേലികെട്ടി സംരക്ഷിക്കലുൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾസ്വീകരിക്കേ
ഭൂമി പഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമാണെങ്കിലും ഇവിടെ നിർമ്മ
റവന്യൂ വകുപ്പിന്റെ അനുമതി ആവശ്യമാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം
ഭൂമി വിട്ടൊഴിയൽ നിയമപ്രകാരം വകുപ്പിൽ നിന്നും ടി ഭൂമ
ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. തുടർ
പോക്കുവരവ് നടത്തി റവന്യൂരേഖകൾപ്രക
ഉടമസ്ഥതയിലാക്കാവുന്നതുമാണ്. ടി വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിച്ച
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-36 ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക്- 2020- 21 വാർഷികപദ്ധതിയിൽ ആരംഭി
ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	196/24
വകയിരുത്തൽ	600000/-(കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതഫ
ചെലവ്	5,86,447/-
ബിൽനമ്പർ	119/18-10-23

സ.ഉ. (കൈ) 39/2020/ത.സ്വ.ഭ.വ, തീയതി. 20/02/2020, സ.ഉ. (കൈ) 45/
എന്നീ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം കേരള സർക്കാറിന്റെ 12 ഇന
ബ്രേക്ക് വിശ്രമ കേന്ദ്രങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി 2020-2
പഞ്ചായത്തുകളും നിർബന്ധമായും പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കണ
വർഷം 1400000/- രൂപ (ശുചിത്വ മിഷൻ ഫണ്ട്) അടങ്കലിൽ പ്രേ
വാങ്ങിയിരുന്നു. കുറുപ്പന്തറ കവലയിലും കുറുപ്പന്തറ ക
പണിയുന്നതിനായാണ് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിരുന്നത്. 2020-2
പദ്ധതികളിൽ ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി പഞ്ചാ
24വരെ സ്പിൽ ഓവറായി തുടർന്നുപോന്നതുമായ പ്രോജക്
ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രോജക്ട്	വകയിരുത്തിയ തുക	ചെ
2020-21	ടേക്ക്എ ബ്രേക്ക് ടോയ്ലറ്റ് സമുച്ചയം നിർമ്മാണം	1400000/-	ചെ
2021-22	ടേക്ക്എ ബ്രേക്ക് ടോയ്ലറ്റ് സമുച്ചയം നിർമ്മാണം (സ്പിൽ ഓവർ)	1400000/-	,,
2021-22	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കെട്ടിടത്തിന് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ	600000/-	ചെ
2022-23	31/23ടേക്ക്എ ബ്രേക്ക് ടോയ്ലറ്റ്സമുച്ചയം നിർമ്മാണം	1400000/-	6372

	(സ്പിൽ ഓവർ)		
2022-23	So43/23ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കെട്ടിടത്തിന് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ (സ്പിൽ ഓവർ)	600000/-	ചെ
2023-24	196/24 ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കെട്ടിടത്തിന് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ (സ്പിൽഓവർ)	600000/-	58644
2023-24	199/24 ടേക്ക് എബ്രേക്ക് ടോയ് ലറ്റ് സമുച്ചയം നിർമ്മാണം (സ്പിൽ ഓവർ)	762754/-	ചെ

2020-21 വർഷം (ശുചിത്വ മിഷൻ ഫണ്ട് വകയിരുത്തി അംഗീ പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി കുറുപ്പന്തറ കവലയിൽ നിർമ്മി പ്രവർത്തനക്ഷമമായിട്ടില്ലാത്ത വിഷയം 2022-23 വർഷത്തെ ഓ പരാമർശിക്കുകയും യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനയോഗ്യമാക്കുന്നതിനുള നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നതുമാണ്. ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് സമുച്ചയത്തിന് പേരിൽ 600000/-രൂപ വകയിരുത്തി 2021-22 വർഷം ആവിഷ് തുടർന്നുപോന്നതുമായ പ്രോജക്ടിന് ഓഡിറ്റ് വർഷം 586447 പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ ഭൗതികപരിശോധനയ് പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ അടിസ്ഥാനാവശ്യം (ജലലഭ്യതയ്

ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തതായും ആയതിനാൽ നിലവിലും പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലായെന്നുമാണ് കാണുന്നത്. അപാകത സംബന്ധ ഓഡിറ്റ് എൻകയറി നൽകിയതിന് (നം.24/28-10-24) മറുപടി ലഭ്യമാ

ഇലക്ട്രിഫിക്കേഷനും പ്ലംബിംഗ് പ്രവൃത്തികളും പൂർത്തീക കണ്ടെത്താൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ കെട്ടിടം ഉപയോഗിക്കാൻ ഗ്രൗണ്ട് വാട്ടർ വകുപ്പ് മുഖേന നിക്ഷേപപ്രവൃത്തിയായി കുഴൽ ജലലഭ്യത ഇല്ല. ടോയ്‌ലറ്റ് സമുച്ചയം സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന സ്ഥലത്ത് വശത്തുകൂടി ജലജീവൻമിഷൻ പദ്ധതിയുടെ പൈപ്പ് ലൈൻ ക മുറിച്ച് കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് പിഡബ്ല്യുഡിയുടെ അനു റോഡ് റസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ് ഉൾപ്പെടെ അധികചെലവും ന പ്ലാനിംഗോ മുന്നൊരുക്കമോ ഇല്ലാതെ പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാ സാഹചര്യമുണ്ടായത്. എക്സിറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ വിഷയം ശ്രദ്ധ സ്ഥാപിച്ച് ജലലഭ്യതയ്ക്കുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെ അറിയിച്ചു. ഇതിനോടകം വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ള ശുചിത്വസമുച്ചയം ഉപയോഗപ്രദമാക്കേണ്ടതാ സ്ഥിരസംവിധാനം സാധ്യമല്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ എക്സിറ്റ് സംഭരണടാങ്ക് സ്ഥാപിച്ച് വെള്ളം നിറപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ശുചിത്വസമുച്ചയം എത്രയും വേഗം പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കേണ്ടതു

1-37 ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ

നവകേരള നിർമാണ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി സംസ്ഥാനം എ ലക്ഷ്യങ്ങളായ പാർപ്പിടം, കുടിവെള്ളം, മാലിന്യ സംസ്ക്കരണം, സംരക്ഷണം തുടങ്ങിയ മേഖലകളിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിവിധ നേട്ടങ്ങൾ ഇതിനോടകം കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 1994-ലെ കേരള പ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള മൂന്നാം പട്ടികയിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്ന, ഗ്ര ചുമതലകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട വിഷയമാണ് മാലിന്യ സംസ്ക്കരണം വൃത്തിയാക്കുന്നതിൽ മാത്രം ഒതുങ്ങി നിന്നിരുന്ന മാലിന്യ സം അവയുടെ ഉറവിടങ്ങളിലേക്ക് എത്തി മാലിന്യം ശാസ്ത്രീയമായ അനുയോജ്യമായ രീതിയിൽ പരിപാലിയ്ക്കുന്ന നിലയിലേയ്ക മാലിന്യം എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം എന്ന മുദ്രാവാക്യം ജനങ്ങളി അനിവാര്യത ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ഏറെ സഹായക

ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ് മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്. ജനസംഖ്യ 2711
ആകെ 31 ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിര
9 എന്നിവയിൽ ഓരോ അംഗം മാത്രമാണുള്ളത്. വാർഡ് 12 ൽ അം

**മാലിന്യസംസ്ക്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എ
സംവിധാനങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നവയാണ്.**

1) തുമ്പൂർമുഴി മോഡൽ കമ്പോസ്റ്റ് പിറ്റ് (കുറുപ്പന്തറ സസ്യമാർക്ക

2) എം സി എഫ് - (വാർഡ് 07) , വാർഡ് 3 (മത്സ്യമാർക്കറ്റ് പ്രദേശം)

3) മിനി എം സി എഫ് - 21

ഹരിതകർമ്മസേനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കഴിഞ്ഞ വർഷം ഗ്ര
നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വർഷം	പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഫണ്ട്	വകയ തുക
1	2023-24	ഹരിതകർമ്മ സേനാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (86/24)	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ്	100000

സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് മോണിറ്ററിംഗ് സിസ്റ്റം എന്ന പേരിൽ പ്രൊജ
പദ്ധതി തൻവർഷം പൂർണ്ണമായും നടപ്പായില്ല.

<u>**ഹരിത കർമ്മ സേന പ്രവർത്തനങ്ങൾ**</u>

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ വകുപ്പിന്റെ 12.08.2020ലെ ജി.ഒ.(ആർ.ടി.)14
രൂപീകൃതമായ ഹരിത കർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മാ
വലിയ മാറ്റങ്ങളാണ് വരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ആകെ 31 സേനാംഗങ്ങ
ഗാർബേജ് ആപ്പ് മുഖേന മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനുള്ള പദ്ധതി നട
ഒന്നിന് 50/- രൂപയും, കടകൾക്ക് 100/- രൂപയുമാണ് യൂസർ ഫീ ന
വീടുകൾ, 615 സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നാണ് പ്ലാസ്റ്റിക
പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ കണക്ക് പ്രകാരം ആകെ ആൾതാ
വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. എല്ലാ വീടുകളിലേ
ഹരിതകർമ്മസേനാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ എത്തിയിട്ടില്ല. മാലിന്യ
നിശ്ചയിച്ച പ്രകാരം കലണ്ടർ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കില
പഞ്ചായത്തിന് സ്വന്തമായി വാഹനമില്ലാത്തതിനാൽ
ഒഴികെയുള്ളവ(കുപ്പി, തുണി, ലതർ മാലിന്യങ്ങൾ) ശേഖരിച്ച
ബുദ്ധിമുട്ട് നേരിടുന്നുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഇവ വീടുകളിൽ നിന്നും
ദിവസങ്ങളിൽ വിവിധ സ്ഥലങ്ങളിലായി സ്വീകരിച്ച് ഗ്രീൻ
ചെയ്യുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

നിലവിൽ പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങൾ ശേഖരിച്ച് മിനി എംസിഎഫിര
തിരിച്ച ശേഷം മെയിൻ എം.സി.എഫ്-ൽ എത്തിച്ച് വീണ്ടും തരം
എന്ന സ്ഥാപനം മുഖേന ശേഖരിച്ച മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുക

<u>അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തത</u>

ഹരിത കർമ്മസേന പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്ത
വസ്തുക്കൾ സംഭരണം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ എം.സി.എ
കുറയാതെ ഒരു വാർഡിന് ഒരെണ്ണം എന്ന രീതിയിലോ തദ്ദേ
കുടുംബശ്രീ സിഡിഎസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് പ്രവർത്തിക്ക
സംരംഭത്തിനും ഒന്നു വീതം എന്ന രീതിയിലോ ഉണ്ടായിരിക്കേ
സ്ഥാപന തലത്തിൽ ഓരോ 25000 ജനസംഖ്യയ്ക്കും 1000
വിസ്തീർണ്ണമുള്ള മെഗാ എം.സി.എഫുകൾ നിർ
ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കുകയോ വേണം. (12-08-2020 ലെ സർക്കാർ
ത.സ്വ.ഭ.വ). നിലവിൽ രണ്ട് എം.സി.എഫുകൾ പ്രവർത്ത
ആവശ്യമായ സ്ഥല സൗകര്യങ്ങളോ സെഗ്രിഗേഷനാവശ്യമായ
മാർക്കറ്റിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എംഎസിഎഫ് താൽക്കാലികമാ
മാറ്റണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതുമാണ്. പഞ്ചായത്തിന്റെ
കോതനല്ലൂരിലെ എംസിഎഫിന് വളരെ പരിമിതമായ സ്ഥലന

എംഎസിഎഫുകളിലും വെള്ളം, വൈദ്യുതി, മതിയായ ടോയില
അപര്യാപ്തതയുണ്ട്. പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം കംപ്രസ്സ് ചെയ്ത് സൂ
കൃത്യമായുള്ള തൂക്കം അളക്കുന്നതിനു മതിയായ ഉപകര
എംസിഎഫിൽ നടത്തിയ പ്രാദേശിക പരിശോധനയിൽ ഫയ
സുരക്ഷാ സംവിധാനങ്ങളില്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. വാർഡ് ത
എംസിഎഫുകൾ നിലവിലില്ല. 21 മിനി എംസിഎഫുകളു
ഒന്നിലധികം സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുകയാണ്. മിനി എംസിഎഫുകൾ
സമ്മതിക്കാത്ത സാഹചര്യവുമുള്ളതായി മനസിലാക്കുന്നു.
ആവശ്യമായ സഹായ സഹകരണങ്ങൾ ചെയ്തു കൊടുക്കേണ്ട
അപര്യാപ്തകൾ മൂലം ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക
സംഭരിക്കുന്നതിനും സെഗ്രിഗേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനും മതിയായ സൗക
എർത്ത് കമ്പനി രണ്ടു മാസത്തിലൊരിക്കലെങ്കിലും മാലിന്യനീക്ക
നീക്കത്തിന് ഹരിത കർമസേനയ്ക്ക് സ്വന്തമായി വാഹനമോ
പരിശീലനം നേടിയ വനിതാ ഡ്രൈവറോ നിലവില്ല.

<u>മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുന്നത് നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച ന</u>

മാലിന്യങ്ങൾ അനധികൃതമായി വലിച്ചെറിയുന്നത് ഒഴിവാക്ക
രീതികളെക്കുറിച്ച് അവബോധം നൽകുന്നതിന് ഗ്രാമസഭകളിൽ പ്ര
ബിൻ വിതരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നിർദ്ദേ
വ്യാപാരി വ്യവസായി മീറ്റിംഗുകളിൽ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥ
നൽകാറുണ്ട്. ഡമ്പിംഗ് പോയിന്റുകളിൽ പഞ്ചായത്ത് പ
നിയമലംഘനം നടത്തുന്നവർക്കെതിരേ പിഴ ചുമത്തുന്നുണ്ട്. 20

ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മസേനയുമായി സഹകരിക്കാ
നോട്ടീസ് നൽകുകയും ഉദ്യോഗസ്ഥർ നേരിട്ട് സന്ദർശിച്ച് നിർദേശങ്ങ

<u>തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ</u>

31 അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഹരിതകർമ്മസേനയാണ് ഗ്രാമപ
ആദ്യത്തെ 15 ദിവസം മാലിന്യ ശേഖരണവും, ശേഷിക്കുന്ന ദിന
ജോലിയിലും അംഗങ്ങൾ ഏർപ്പെടുന്നു. ഹരിത കർമ്മ സേനയുടെ
ഇടപാടുകൾ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനുമായി ഹരിത കർമ്മ കൺസോ
ബാങ്ക് ഓഫ് ബറോഡയിൽ 35520200000143 എന്ന അക്കൗണ്ടും കേര
എന്ന അക്കൗണ്ടും ആരംഭിക്കുകയും അതിലൂടെ ഇടപാടുകൾ നട
ആയി പ്രതിമാസം ലഭിക്കുന്ന തുകയിൽ പത്ത് ശ
പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി നീക്കിവെച്ച ശേഷമുള്ള തുക സേ
വിനിയോഗിക്കുന്നു. മുൻവർഷങ്ങളിൽ വളരെ കുറഞ്ഞ മാസവ
അസി.സെക്രട്ടറിയുടെ നേതൃത്വത്തിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർ
റിവ്യൂ മീറ്റിംഗുകൾക്കും ശേഷം നിലവിൽ ഓരോ സേനാംഗത്ത
രൂപയോ അതിനടുത്തോ വരുമാനമായി ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. അംഗങ്ങ
ജൈവമാലിന്യസംസ്കരണ/ജൈവവള നിർമ്മാണ പ്ലാന്റുകൾ മറ്റ
ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിലേക
യൂണിഫോം, മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനുള്ള ബാഗ് എന്നിവ വാങ്ങി

<u>പരിശീലനവും വികസനവും</u>

ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങൾക്ക് മാലിന്യ ശേഖരണം, തര
മുന്നിൽക്കണ്ട് സോഷ്യോ എക്കണോമിക് യൂണിറ്റിന്റെ
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ യൂസർ ഫീ മുഖേനെയുള്ള വരവ
ചെയ്യുന്നതിന് പരിശീലനം നൽകിയിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ മാലിന്യമുക്തമാക്കാൻ ഹരിതകർമ്മസേ
സഹായമാണ്. ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം ഗ്രാമീണ
മാലിന്യമുക്തമാക്കുന്നതിനും ശുചിത്വത്തിന്റെ പ്രാധ
കൊണ്ടുവരുന്നതിനും സാധിക്കുന്നുവെന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിക്കു
പൗരൻമാരും മാലിന്യസംസ്കരണത്തിൽ പങ്കാളികളായെങ്കി
പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന ലക്ഷ്യം നേടാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. അലക്ഷ്യമ

ചെയ്യുന്നവർക്കെതിരെയുള്ള ശിക്ഷാനടപടികൾ കാര്യക്ഷമമ
കൂടുതൽ സജ്ജരാക്കുന്നതിനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെ

<u>ഹരിത കർമസേനാപ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള</u>

. സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ് പദ്ധതിക്കായി ഗണ്യമായ തുകകൾ െ പതിക്കുകയും പരിശീലനങ്ങൾ നടത്തുകയും ഫലപ്രാപ്തിയിലെത്തിയിട്ടില്ല. യൂസർഫീ കളക്ഷൻ, മാലിന്യ സംവിധാനത്തിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിനാവിഷ്ക്കരിച്ച പദ്ധതി ശ്രമങ്ങൾ നടത്തേണ്ടതുണ്ട്.

. മതിയായ സ്ഥലസൗകര്യങ്ങളോടു കൂടിയ എംസിഎഫ് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വാർഡുകളിൽ സെഗ്രിഗേഷൻ ന എംസിഎഫുകൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണ്.

. മിനി എംസിഎഫുകളിൽ നിന്നും മെയിൻ എംസി സുഖമമാക്കുന്നതിനായി സ്വന്തമായി വാഹനം വാങ്ങി ന നിന്നുള്ളവർക്ക് ഡ്രൈവിംഗ് പരിശീലനം നൽകാവുന്നതുമാണ്.

. പ്രവർത്തന കലണ്ടർ അനുസരിച്ച് വിവിധ മാലിന്യങ്ങ ഗാർഹിക- വാണിജ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ അവ കെട്ടിക്കിടക്കുന്നത്

. പൊതു സ്ഥലങ്ങളിൽ മാലിന്യങ്ങൾ വലിച്ചെറിയുന്നവർക്കെ രാജ് നിയമം 220(C) അനുസരിച്ചുള്ള ശിക്ഷാ രീതികൾ കർശനമാ

. ഹരിത കർമസേനാംഗങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ പദ്ധ നിശ്ചിത കാലയളവിൽ സൗജന്യ ആരോഗ്യ പരി വരുത്താവുന്നതാണ്.

. വിവാഹ സത്ക്കാരങ്ങൾ, ഉത്സവാഘോഷങ്ങൾ എന്നിവ ഹര പാലിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്താൻ ഹരിതകർമ പ്രയോജനപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

. ഹരിതകർമസേനാംഗങ്ങളുടെ തൊഴിൽമാന്യത ഉറപ്പു വരുത തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനതലത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

. ഹരിത കർമസേനാംഗങ്ങൾക്കിടയിലുള്ള പരാതികൾ പര പരിഹാര സമിതി രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

. ഹരിതകർമസേനാംഗങ്ങൾക്ക് വരുമാനദായകമായ സംരംഭങ്ങ മാർഗനിർദേശങ്ങളും പദ്ധതികളും വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ

സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകാവുന്നതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവ

4-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക-ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക എ
ഓൺലൈനായി നിയമപരമായ സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ഓഡിറ്റിന
പത്രിക ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് പരിശോധിച്ച് വിശേഷണങ്ങളോട് കൂ
ആയും ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-2
ചെയ്ത വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഇൻകം ആന്റ്
റസീപ്റ്റ് ആന്റ് പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട്, 31/03/2024-ലെ ബാല
അനുബന്ധം-3, 4, 5 ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോ

2023-24 വർഷം സംയുക്ത പ്രോജക്ടിനായി ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ
പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പ്രോജക്ട് 4444374/- രൂപയും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.
വിനിമയം വാർഷിക പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ളത് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

തുക നല്കിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്(നം.)	ചെ

		1050,000/-	സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം- നെൽകർഷകർക്ക് കൂലിച്ചെലവ് സബ്സിഡി (36/24)	1050
		328700/-	ഭിന്നശേഷിക്കാർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് വിതരണം (30/24)	328
		1320000/-	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ് സി പി (122/24)	132
		1445674/-	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ(96/24)	144
	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	300000/-	ഇല്ലം നിറ വല്ലം നിറ-സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം- മാഞ്ഞൂർ പഞ്ചായത്തിലെ കാട്ടത്തോടി പൂവത്തിനാടി പാടശേഖരത്തിന് പുറംബണ്ട് നിർമാണവും അനുബന്ധ പ്രവർത്തനങ്ങളും	300
		4444374/-	**ആകെ ബ്ലോക്ക് വിഹിതം**	**444**

കോട്ടയം ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	928,000/-	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ് സി പി (122/24)	928
	329000/-	ഭിന്നശേഷിക്കാർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് വിതരണം (30/24)	329
	565733/-	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് ഇൻസെന്റീവ് (42/24)	565
	1822733/-	**ജില്ല പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം**	**182**

4-3 ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവ

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിൽ പ്രവൃത്തികൾക്കായി ഏജൻസികളിൽ/സ്ഥാ ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല.

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

തൻവർഷം മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ പഞ്ചായ ഒന്നും നല്കിയിട്ടില്ല.

4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ എടുത്തതിന്റെയും തിരിച്ചടച്ചതിന്റേയ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടേയും വിശദ

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശം	ഉത്തരവ് നമ്പർ	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻ വർഷം എടുത്ത വായ്പ	തൻ തിര തുക
				മുത
രാജീവ്ഗാന്ധി ഭവനപദ്ധതി	നം 50580/ ഡിബി1/14 ത.സ്വ.ഭ.വ 1.8.14	3020000	-	1340

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- കെ യു അർ ഡി എഫ് സി ലോൺ	ജി ഒ(എം.എസ്) 68/2018/ൽ എസ് ജി ഡി തീയതി 18.05.2018	-641185	2980000	1287

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

ബാലൻസ് ഷീറ്റിലെ ബി-12 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങള

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

തൻവർഷം വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരം 2000/- രൂപ വരവുണ്ടെങ്കിലും ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി രജിസ്റ്ററിൽ വിശദാംശങ്ങൾ രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേര നിയമം 23-വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷ
പ്രവർത്തനക്ഷമതാ ഓഡിറ്റ്	--	2013-14	5-3	വിക സൂത്ര വ്യവ തൊ സംര
2014-15	2-5	2016-17	അനുബന്ധം 3	വസ്
2014-15	2-6,2-7	2016-17	അനുബന്ധം 4	തൊ നികു

2015-16	2-3-1,2-3-2,2-3-3	2016-17	അനുബന്ധം 5	തൊ നികു

4-9 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുക ഈടാക്കിയതിന്

ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുകകളൊന്നും തൻവർഷം ഇ

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) **സംക്ഷിപ്ത വിവരം**

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെ (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	:	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരുമാനം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)		1
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)		1
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	:	
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	

(ബി) **പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവ**

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നം.	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേര
1-24	270129	മാർട്ടിൻ ജോർജ്ജ്, സെക്രട്ടറി
1-27	77365	ഡോ. അനു ജോസഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)
1-29	675000	ഡോ. ബിനി ജോയി, വെറ്ററിനറി സർജൻ
ആകെ	1022494	

(സി) <u>കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ</u>

ഇല്ല

(ഡി) <u>നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായ</u>

ഇല്ല

(ഇ) <u>റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്ത മേൽവിലാസങ്ങൾ</u>

ഇല്ല

<u>4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ</u>

തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം ചുവ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നു പുറപ്പെടുവിച്ച എറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീ അ ഖ എ
2000-01, 2001-02 പ്ലാൻ	കെ.എസ്.എ.കെടിഎം/പി4 (അദാ 2022)/243(1)/22 04.08.2022	1
2002-03 (Exp)	എൽ.എഫ്.കെ.പി5/1315/07/09.07.08	6

2003-04	കെ.എസ്.എ കെടിഎം/പി4 (അദാ)/2018-40(5)/18 08.01.18	1
2006-07	കെ.എസ്.എ കെടിഎം/പി4 (അദാ 22)/743(3) /18, 8.01.18	1
2009-10, 2010-11	കെ.എസ്.എ കെടിഎം/പി4 (അദാ)/2018-40(10)/18 09.01.18	4
2011-12	കെ.എസ്.എ കെടിഎം/പി4 (അദാ)/2018-40(11)/18 08.01.18	6
2012-13	എൽ.എഫ്.കെ.പി4 –അദാ 2022 747(6)/22 04.08.22	14
2013-14,2014-15	കെ.എസ്.എ കെടിഎംപി4 602/16, 5.9.16	12
2015-16	കെ.എസ്.എ കെടിഎം പി4-അദാ 2022 /909(1)/22 04.08.22	7
2016-17	കെ.എസ്.എ കെടിഎം പി4-അദാ 2022 /909 (2) /22 04.08.22	11
2017-18	കെ.എസ്.എ കെടിഎം പി4-726/19 28.06.19	20
2018-19	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി4- അദാ 2022 /909/22 04.08.2022	14
2019-20	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി4 – 420/22 31.03.2022	15
2020-21	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി4-421/2022 26.10.2022	21
2021-22	കെ.എസ് .എ.കെ.ടി.എം.പി4/2361/2022/06.12.2022	24
2022-23	കെ.എസ് .എ.കെ.ടി.എം.പി4/2094/2023/25.03.2024	42

ജില്ല

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1(1) dated 1(1) dated 28-05-2024 and submitted on 04-06-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Manjoor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Manjoor Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 30/11/2024

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Manjoor Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1. General Fund Details not maintained. Opening Balance Receipt Payment (OBRP) data of asset
and liability as on 01/04/2011 not available. Source Data not available for the value of total general fund as on 31/03/2024.
2. Non Disclosure of Capital Contribution-Capital contribution opening balance details as on 01/04/2023
has not provided by authorised register or document.
3. Non Disclosure of Assets-Assets not classified and valuated and accounted-Asset Register has not updated upto 31/03/2024.

2.Other Observations

1. Value of Bus Stand is not accounted as Asset in Annual Financial Statement.
2. A balance amount of Rs.51315 shown in Nationalised Bank Account Of Own Revenue Fund account which is not existing .
3. Mismatch in the balance amount of ICDS account recorded in B4 schedule and RP 40(b) schedule.
4. An amount of Rs. 100000 accounted as liability in the B4 schedule (Contribution for joint venture projects).
But the same account (joint venture account) actually have only a zero balance.
5. Government and other dues register not maintained.
6. DCB of various receipts items not tally with the Annual Financial Statement.

Deputy Director
District Office Kottayam
Kerala State Audit Department

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാഞ്ഞൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കോട്ടയം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്