കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2022-2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001

ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0481-2564886

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7-1312/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001
തീയ്യതി: 05/10/2023
ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0481-2564886

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ

ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ച തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കോട്ടയം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7-1312/2023

തീയ്യതി: 05/10/2023

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18, (1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4))** എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2022 മുതൽ 31-03-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 14 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 7 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 19-07-2023 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

.(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ബീനാകുമാരി സി. ആർ.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	10-07-2023	19-07-2023

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
10-07-2023	19-07-2023

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി ലേഖ വി.,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ രാജേഷ് എം. , അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ രഞ്ജിത്ത് എം. ,അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ ശിവരാജ് പി.,സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ലിസമ്മ സെബാസ്റ്റ്യൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2022	31-03-2023
സജിത്ത് മാത്യൂസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2022	31-03-2023

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
അഖിൽ കെ. രാജു	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ. സുസ്മിത ശശിധരൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2022	31-03-2023

ഡോ. മെറിൻ ജോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-CHC	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ. അനൂപ് ജോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	01-04-2022	31-03-2023
ഡോ. ജിത്തു സി. സോമൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	01-04-2022	11-06-2022
ഡോ. സംഗീതാ ജി.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	12-06-2022	31-03-2023
മേരിക്കുട്ടി ജോസഫ്	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ(ഭരണങ്ങാനം)	01-04-2022	31-03-2023
രങ്കു സുരേഷ്	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ(അന്തിനാട്)	01-04-2022	26-05-2022
മേരിക്കുട്ടി ജോസഫ്	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ(അന്തിനാട്)	27-05-2022	31-07-2022
സിജോഷ് ജോർജ്ജ്	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ(അന്തിനാട്)	01-08-2022	31-03-2023
ഷെറിൻസ് ജോർജ്ജ്	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2022	31-03-2023
രേവതിക്കുട്ടി കെ. ആർ.	ഡയറി എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2022	31-03-2023
അലീനാ നീറോ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ-LSGD	01-04-2022	31-03-2023
ജോൺസൺ കെ. സി.	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	01-04-2022	31-05-2022
ബിന്ദു എം. എൻ.	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	07-08-2022	31-03-2023
അനിൽ എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2022	26-10-2022
രശ്മി മോഹൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	26-10-2022	31-03-2023
സനിത്ത് കുമാർ എൻ. റ്റി.	സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	01-04-2022	31-03-2023

01-06-2022 മുതൽ 06-08-2022 വരെ ഹെഡ്മാസ്റ്റർ തസ്തിക ഒഴിവ്

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ആസ്തികളുടെ വർഗ്ഗീകരണവും മൂല്യനിർണ്ണയവും നടത്തിയിട്ടില്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	2022-23 വർഷത്തെ ആസ്തികളുടെ അക്കൗണ്ടിങ്ങിലും ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷനിലും അപാകത	1-1-2
4	ചെലവുകൾ കൃത്യമായ ശീർഷകത്തിൽ അക്രുവൽ ചെയ്യുന്നില്ല	1-1-3
5	മുൻ വർഷങ്ങളിലെ അഡ്വാൻസുകൾ ILGMS-ൽ കൃത്യമായ ശീർഷകത്തിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല	1-1-4
6	Government/Other ഡ്യൂസ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-5
7	സർക്കാർ തിരിച്ചെടുത്ത തുക ചെലവായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല	1-1-6
8	ജനറൽ ഫണ്ട് വിശദാംശം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-7
9	ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല	1-1-8
10	ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം പൂർണ്ണമല്ല	1-1-9
11	വാടക ഇളവ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല	1-1-10
12	CSR ഫണ്ട് ദുരിതാശ്വാസ നിധിയായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തു	1-1-11
13	കുടിശിക അക്രുവൽ വരവുകൾ റവന്യൂ ശീർഷകത്തിൽ രസീത് ചെയ്യുന്നു	1-1-12
14	Capital Work In Progress രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-13
15	Prior Period-വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല	1-1-14
16	ആസ്തി അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ക്രമീകരണം നടത്തി ഒഴിവാക്കി	1-1-15
17	മുൻകൂർ വിവരം അക്കൗണ്ട് ചെയ്തതിൽ അപാകത	1-1-16
18	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല	1-1-17
19	ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം-അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അപാകത	1-1-18
20	ബജറ്റ്-വിശകലനം	1-2
21	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
22	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
23	വാർഷിക പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
24	ദേശീയതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6

25	സാമൂഹ്യസുരക്ഷ പദ്ധതികൾ	1-7
26	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
27	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം	1-9
28	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
29	ഓൺലൈൻ രസീത് വരവുകൾ-IKM-ൽ നിന്നും തുക പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്നതിന് കാലതാമസം	1-11
30	മൊബൈൽ ടവറിന്റെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകത	1-12
31	ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലെക്സ് വസ്തുനികുതി-മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കിയില്ല	1-13
32	01/04/2023 പ്രാബല്യത്തിലുള്ള വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം - അധിക വിഭവ സമാഹരണം	1-14
33	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്തില്ല – നികുതി വരുമാനം നഷ്ടമായി	1-15
34	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-16
35	ടേണോവർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-17
36	ട്രേഡർമാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി-കൃത്യമായ ഡിമാന്റ് ഡേറ്റ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല	1-18
37	ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് വാടക -പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-19
38	റോഡ് കട്ടിംഗ് റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ് നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകത	1-20
39	സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി-തനത് വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നു	1-21
40	ജില്ല-ബ്ലോക്ക് വിഹിതങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ളത് ചെലവഴിക്കുന്നില്ല	1-22
41	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിലുള്ള കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ തനത് ഫണ്ട് സൂക്ഷിക്കുന്നു	1-23
42	കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി-കൃഷി ചെയ്തതായി വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-24
43	മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-25
44	പ്രത്യേക കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം	1-26

45	ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി 740,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഫലപ്രദമായില്ല	1-27
46	ലാപ്പ്ടോപ്പ്/പ്രിന്റർ വാങ്ങൽ തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-28
47	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികളുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-29
48	ദുരിതാശ്വാസനിധി - തുക ചെലവഴിക്കുന്നില്ല	1-30
49	ഉള്ളനാട് വെസ്റ്റ് റോഡ് മെയിന്റനൻസ് അധിക തുക പിൻവലിച്ചു	1-31
50	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾ	1-32
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക-ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോഗം	4-2
3	ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-8
9	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം –1

പൊതു അവലോകനം

1-1-1 ആസ്തികളുടെ വർഗ്ഗീകരണവും മൂല്യനിർണ്ണയവും നടത്തിയിട്ടില്ല

26/07/2011-ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്) 152/2011-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായി പഞ്ച ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. (ആസ്തി, ഉൽപാദന മേഖല ആസ്തി, സേവന മേഖല ആസ്തി, ഇൻഫ്രാസ്ടക്ചർ ആസ്തി, സ്ഥാപന ആസ്തി, വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപന ആസ്തി തുടങ്ങിയ ആസ്തി വിഭജന മാനദണ്ഡങ ആസ്തി ഡേറ്റാബേസ് പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിലില്ല. ആയതിനാൽ വിവിധ മേഖല ഷെഡ്യൂ 31/03/2023 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ആസ്തികളുടെ വിവരത്തിന്റെയും മൂല്യത്ത ആധികാരികതയും കൃത്യതയും വ്യക്തമല്ല. ILGMS-ൽ ആസ്തി മൊഡ്യൂൾ തയ്യാറാക്കിയ കൃത്യമായി വർഗ്ഗീകരിച്ച ആസ്തികളുടെ വിവരവും മൂല്യവും അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2023 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ രസ പെയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2023 പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്രസ്തുത ധ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 30/(തീയതിയിലെ 1(1) തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 30/06/2023 തീയതിയിൽ എയിം സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളും 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം (214(4) പ്രകാരവും ത്രിതല പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ബാധകമായ 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3, കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീ ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദേ എന്നിവ പാലിച്ച് ഞാൻ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടി എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾക്കും പഞ്ചായത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസ ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുമുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദേ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തു

തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ന
പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റി
വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓ
ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന
വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങ
അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക്
ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അ
റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തു

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ
വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേ
ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക സാ
പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യ
ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

<u>1-1-2 2022-23 വർഷത്തെ ആസ്തികളുടെ അക്കൗണ്ടിങ്ങിലും ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷന</u>
<u>അപാകത</u>

ആസ്തികൾ സൃഷ്ടിക്കുന്ന പ്രോജക്ട് ചെലവ് എല്ലാം സുസ്ഥിര ആസ്തി ശീർഷ
അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നില്ല. പഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രോജക്ടുകൾ/പ്രോജക്ടിതരമായി ഒരു സാ
വർഷം സൃഷ്ടിക്കപ്പെടുന്ന ആസ്തികളുടെ മൂല്യവും ഇനവും വർഗ്ഗീകരിച്ച്
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതായിരുന്നു. പ്രസ്തുത ഡാറ്റയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം 2022-
സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ആസ്തിക്ക് തുല്യമായ തുക ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷനായി അ
ചെയ്യേണ്ടത്. എന്നാൽ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളും തനത് ഫണ്ടും ചെലവ് ആസ്തി-റവന്യൂ
ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 2022-23 ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷനായി വിവിധ ഫണ്ടുകൾ ക്രമീകരി
ഏകദേശം 46 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപയും ആകെ ആസ്തി വർദ്ധനവ് മൂല്യം ഏകദേ
ലക്ഷവുമാണ്. തൻവർഷ ആസ്തി വർദ്ധനവ് മൂല്യവും ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വർദ്ധന
തമ്മിലും വലിയ അന്തരമാണ് നിലനിൽക്കുന്നത്.

തൻവർഷം സൃഷ്ടിച്ച ആസ്തികളുടെ കൃത്യമായ ഡേറ്റ തയ്യാറാക്കി ലഭ്യമാക്കാത്തതിനാൽ
വർഷം സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ആസ്തികളുടെ മൂല്യം 31/03/2023 ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടോ എ
വ്യക്തതയില്ല. തൻവർഷം ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വർദ്ധനവിന്റെ ആധികാരി
വ്യക്തമല്ല. ഓരോ വർഷത്തെയും ആസ്തി ഡാറ്റാ കൃത്യമായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ക്യ
കോൺട്രിബ്യൂഷൻ മൂല്യം കൃത്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-1-3 ചെലവുകൾ കൃത്യമായ ശീർഷകത്തിൽ അക്രൂവൽ ചെയ്യുന്നില്ല</u>

01/04/2022 ൽ ILGMS സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആരംഭിച്ചതിനു ശേഷം പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടി
നേരിട്ട് നടത്തുന്ന ചെലവുകൾ (ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നുള്ള പിൻവലിക്കലുകൾ) അ
ആയിട്ടാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നത്. 2022-23 വർഷത്തെ കണ്ടിജന്റ് ചെലവുകൾ
350109999-Amount Payable To Other Creditors എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് അക്രു
അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത ശേഷമാണ് ചെലവ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. തൻവർഷം 1.86 കോടിയോളം
ശീർഷകത്തിലേക്ക് അക്രുവൽ ചെയ്യുകയും മുഴുവൻ തുകയും ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.
ചെലവുകൾ ഇനം തിരിച്ച് തന്നെ ബാധ്യത ശീർഷകങ്ങൾ ലഭ്യമായിരുന്നിട്ടും മേൽപറ
ശീർഷകത്തിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തത്.

ശീർഷകം	കണക്ക് ശീർഷകത്തിന്റെ പേര്
350100101	Amount Payable To Suppliers
350100201	Amount Payable To Contractors
350100301	Amount Payable To Conveners
350100401	Amount Payable To Professionals
350100501	Amount Payable To Elected Representatives
350100901	Amount Payable To KSEB
350100902	Amount Payable To Telephone Charge
350100903	Amount Payable To KWA

ഉദാഹരണമായി പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി മെമ്പർമാർക്കുള്ള ഓണറേറിയം 35
ശീർഷകത്തിലേക്ക് അക്രുവൽ ചെയ്യേണ്ടതായിരുന്നു. വൈദ്യുതി ചാർജ് 35
ശീർഷകത്തിലേക്ക് അക്രുവൽ ചെയ്തതിന് ശേഷമായിരുന്നു ചെലവഴിക്കേണ്ടത്. ചെ
അക്രുവൽ ചെയ്യുന്നതിലെ അപാകത 2023-24 വർഷം പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷ
IKM-ന്റെ സഹായത്തോടെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 മുൻ വർഷങ്ങളിലെ അഡ്വാൻസുകൾ ILGMS-ൽ കൃത്യമായ ശീർഷകത്തിൽ അക്കൗ ചെയ്തില്ല

കെൽട്രോണിൽ നിക്ഷേപിച്ചതായി മുന്നിരിപ്പുണ്ടായിരുന്ന തുക 9.87 ലക്ഷം രൂപ Advance T
Accredited Agencies ശീർഷകത്തിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. Advance To K
ശീർഷകത്തിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ടതായിരുന്നു. അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം Adva
Others, Other Advances ശീർഷകങ്ങളിലെ 31/03/2023 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക
ആവശ്യങ്ങൾക്ക് കില തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകിയ തുകയാണ്. ടി തുകകൾ Adv
KILA തുടങ്ങിയ പ്രത്യേക ശീർഷകങ്ങളിൽത്തന്നെ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ടതായിരുന്നു. അക്ക
അപാകത 2023-24 വർഷം പരിഹരിച്ച് വിശദാംശം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-5 Government/Other ഡ്യൂസ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല

സർക്കാർ/മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിലേക്ക് ഒടുക്കാനുള്ള തുകകളുടെ കൃത്യത വ്യക്ത Government/Other ഡ്യൂസ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. 31/03/2023 ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 350 350400999 ശീർഷകങ്ങളിൽ നിലനിൽക്കുന്നത് എന്തിനം ബാധ്യതയാണെന്നതിൽ വ്യക്ത കൂടാതെ വിവിധ നികുതി-നികുതിയേതര വരവുകൾ മുൻകൂറായി ലഭിക്കുന്നവയുടെ അവയുടെ ക്രമീകരിക്കലും ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തി അവയുടെ ക്രമീക നിരീക്ഷിക്കുന്നില്ല. പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ബാധ്യതയായി നിലനിൽക്കുന്ന മറ്റ് ഏജൻസ നൽകാനുള്ള തുകകൾ മുൻകൂർ വരവുകൾ എന്നിവയുടെ വിനിമയം രജിസ്റ്റർ നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. എന്താണെന്ന് വ്യക്തതയില്ലാതെ നിലനിൽക്കുന്ന ബാധ്യതകൾ എന്ന് കണ്ടെത്തി ILGMS-ൽ അവ കൃത്യമായി ശീർഷകങ്ങളിലേക്ക് അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ടതാ

<u>1-1-6 സർക്കാർ തിരിച്ചെടുത്ത തുക ചെലവായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല</u>

709031400000010 നം. ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും സർക്കാർ 20/03/2023 ൽ തിരിച്ചെടുത 32,407/- രൂപ ചെലവായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല.

<u>1-1-7 ജനറൽ ഫണ്ട് വിശദാംശം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല</u>

31/03/2023 തീയതിയിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ കൃത്യത വ്യക്ത 01/04/2011 ൽ പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ട് (കണക്ക് ശീർഷകം-310100101) നിർണ്ണയിച്ചപ്പോ ആധികാരിക ആസ്തി-ബാധ്യത രേഖകൾ(Opening Balance Receipt Payment-OBRP Data) സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

<u>1-1-8 ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല</u>

ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ തുകയുടെ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം വ്യക്തമാക്കുന്ന അടിസ്ഥാന സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. 2022-23 വർഷം വിവിധ ഫണ്ട് തിരിച്ച് അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെട്ട ക കോൺട്രിബ്യൂഷൻ പ്രസ്തുത ഫണ്ടുകൾ ചെലവഴിച്ച ആസ്തികൾക്ക് തുല്യമായ തുകയാണോ എ വ്യക്തതയില്ല.

<u>1-1-9 ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം പൂർണ്ണമല്ല</u>

പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിലനില്ക്കുന്ന വിവിധ നിക്ഷേപങ്ങളുടെ (ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശങ്ങളിൽ പ്രോജക്ടുകളുടെ പൂർത്തിയാക്കൽ(Completion) വിവരം ചേർ ആയതിനാൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ കാലഹരണപ്പെടുന്നതിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാനാ കാലഹരണപ്പെട്ട വാടക നിക്ഷേപം ഒഴികെയുള്ള നിക്ഷേപങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട മുതൽക്കൂട്ടേണ്ടതാണ്.

<u>1-1-10 വാടക ഇളവ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല</u>

2022-23 കെട്ടിട വാടക 18,720/- രൂപ ഇളവ് നൽകിയത് ഒഴിവാക്കിയാണ് ഡിമാ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തത്. 276,609/- രൂപയായിരുന്ന ഡിമാന്റ് തുക ഇളവ് കിഴിച്ച് 25

രൂപയാണ് ഡിമാന്റായി വാർഷിക കണക്കുകളിലുള്ളത്. ആകെ ഡിമാന്റ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത
ഇളവ് തുക ഇളവ് ചെയ്തതായി(Exemption) ക്രമീകരിക്കുകയായിരുന്നു ചെയ്യേണ്ടത്. അക്ക
അപാകത മൂലം വാടക ഇളവ് ഇടപാട് വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1-1-11 CSR ഫണ്ട് ദുരിതാശ്വാസ നിധിയായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തു

2022-23 വർഷം Corporate Social Responsibilty(CSR) ഫണ്ടായി ലഭിച്ച 5 ലക്ഷ
ദുരിതാശ്വാസ നിധി (Distress Relief Fund) ആയിട്ടാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
ദുരിതാശ്വാസ നിധി സൂക്ഷിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലാണ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.

1-1-12 കുടിശിക അക്രൂവൽ വരവുകൾ റവന്യൂ ശീർഷകത്തിൽ രസീത് ചെയ്യുന്നു

അക്രൂവൽ വരവിനങ്ങളായ ട്രേഡർ-സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി (12,660/-), ലൈസൻസ് (
എന്നിവയുടെ കുടിശിക അരിയർ ശീർഷകത്തിലേക്ക് അക്രൂവൽ ചെയ്യാതെ നേരിട്ട്
അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത വരവുകൾ കുടിശിക ശീർഷകത്തിൽ അക്രൂവൽ ചെയ്ത്
സ്വീകരിക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

1-1-13 Capital Work In Progress രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല

412010101-Capital Work In Progress ശീർഷകത്തിലെ ഇടപാടുകളുടെയും നീക്കിയിരിപ്പ
കൃത്യത വിശദീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ച് ഇടപാടുകൾ നിരീക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ
ബില്ലും ക്രമീകരണവും കൃത്യമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്നതിൽ വ്യക്തതയില്ല.

1-1-14 Prior Period-വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല

Prior Period Income/Expenditure വിവരം നോട്ട്സ് ഓൺ അക്കൗണ്ടായി
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 290800701-Prior Period Expenses-Miscellaneous E
ശീർഷകത്തിൽ ആസ്തികളുടെ മൂല്യശോഷണം അക്കൗണ്ട് ചെയ്തത് വിശദീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1-1-15 ആസ്തി അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ക്രമീകരണം നടത്തി ഒഴിവാക്കി

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയായ ടാർ റോഡുകൾ എന്ന ആസ്തി മൂല്യം(415110003-Roads Tarred)
വർഷം ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ ആധികാരികത വ്യക്തമല്ല. 31/03/2023 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ
റോഡുകളുടെ ആസ്തിമൂല്യം പൂജ്യം ആണ്.

1-1-16 മുൻകൂർ വിവരം അക്കൗണ്ട് ചെയ്തതിൽ അപാകത

പ്രോജക്ട് നം.104/23 പ്രകാരം പൊതുമരാമത്ത് ഇലക്ട്രിക്കൽ വിഭാഗത്തിൽ നിക്ഷേപിച്ച 1
രൂപ നിക്ഷേപ ശീർഷകത്തിൽ (460500205) അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല. അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അ
മൂലം ടി തുകയുടെ നിക്ഷേപം 31/03/2023 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

1-1-17 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനുള്ള മൂന്ന് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ ഒരു സീറോ ബ
അക്കൗണ്ട്(കാനറാ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം.110042291401) വാർഷിക ക
ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അക്കൗണ്ടിൽ 31/03/2023 വരെ ഇടപാടുകളില്ല.

1-1-18 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം-അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അപാകത

ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 31/03/2023 ൽ നിലനിൽക്കുന്ന നീക്കിയിരിപ്പ് 135,760/- രൂപ എ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഏത് വർഷങ്ങളിലെ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ചതാണ് എ
വിശദാംശം എ.സി.ആറിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. പ്രോജക്ട് നം.193/23-60,000/-, 118/23-937,
നേരിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ചെലവ് ജേർണൽ വൗച്ചർ മുഖേന അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല.

1-2 ബജറ്റ്-വിശകലനം

2022-23 വർഷത്തെ പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 22/03/2023 ലെ
നം. തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുതുക്കിയ ബജറ്റിൽ മുൻപ് അംഗീകരിച്ച ബജറ്റിൽ
വരവ്-ചെലവ് കണക്കുകളിൽ വ്യത്യാസമില്ല. ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവ് വിശദാംശം
ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	പ്രതീക്ഷിച്ചത്
മുന്നിരിപ്പ്	13,177,035/-
വരവ്	182,844,559/-
ആകെ	196,021,594/-
ചെലവ്	187,101,938/-
നീക്കിയിരിപ്പ്	8,919,656/-

ബജറ്റിൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന്റെ മുന്നിരിപ്പ് കണക്കാക്കിയത് വലിയ അന്തരത്തിലാണ
കാണുന്നു. 2.08 കോടി രൂപ യഥാർത്ഥ മുന്നിരിപ്പുള്ളപ്പോൾ 1.32 കോടി രൂപയാണ് മ
കണക്കാക്കിയത്. സാമ്പത്തിക വർഷാവസാനം ബജറ്റ് പുതുക്കിയപ്പോഴും യഥാർത്ഥ മ
കണക്കാക്കി പുതുക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.
ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രതീക്ഷിത ചെലവുകൾ മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിശ്ചയിക്കുക മാ
ചെയ്യുന്നത്. വിവിധ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മിറ്റികളുടെയും പഞ്ചായത്തിന് വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങ
ബജറ്റ് ശുപാർശകൾ പരിഗണിച്ച് മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിഹിതം വിഭജിച്ച് വി
സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൃത്യമായ വിഹിതം ക്യാപ്പിറ്റൽ-റവന്യൂ തിരിച്ച് നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല.
തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മിറ്റി ഇപ്രകാരമുള്ള ഉപ-ശീർഷകങ്ങളായി (Su
അലോട്ട്മെന്റുകൾ കൂടി കണക്കാക്കി ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തെ റസീറ്റ് & പേമെന്റ്, ഇ എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക എന്നിവയിലെ കണക്കുകളുടെ വിശദാംശവും വരവ്/ ചെലവ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക എന്നിവയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

റസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം

മുന്നിരിപ്പ് (01/04/2022)	20,766,876/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്(Receipt)	37,780,976/-
ആകെ	58,547,852/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്(Payment)	31,627,885/-
നീക്കിയിരിപ്പ് (31/03/2023)	26,919,967/-

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് പ്രകാരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരുമാനം(Income)	101,575,682/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്(Expenditure)	106,519,164/-
പ്രവർത്തന നഷ്ടം(Gross Deficit)	4,943,482/-
ആകെ മുൻകാല അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ക്രമീകരണം	1,118,327/-
അറ്റ പ്രവർത്തന നഷ്ടം (Net Deficit)	6,125,809/-

വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം(ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക(സർച്ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	1,322,511/-

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തെ വികസന ഫണ്ട്, മെയിറ ഫണ്ട്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് എന്നിവയുടെ വിനിയോഗ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. (ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിമയം എ.സി.ആർ. പ്രകാരമുള്ളതും പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു.

ഗ്രാന്റ്-ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	അലോട്ട്മെന്റ്/ വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്/ ലാപ്സായ തുക	(
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	0	16,063,000/-	16,063,000/-	14,355,599/-	1,707,401/-	
വികസന ഫണ്ട്-SCSP	0	1,706,000/-	1,706,000/-	1,455,187/-	250,813/-	

ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-Untied	761,840/-	2,129,786/-	2,891,626/-	1,768,181/-	1,123,445/-
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-Tied	2,240,100/-	3,731,668/-	5,971,768/-	2,168,865/-	3,802,903/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- Road	0	18,586,000/-	18,586,000/-	8,205,450/-	10,380,550/-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- Non Road	0	4,570,000/-	4,570,000/-	3,236,155/-	1,333,845/-
National Health Mission(NHM) ഫണ്ട്	0	371,505/-	371,505/-	19,593/-	351,912/-
ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ്	0	212,313/-	212,313/-	134,420/-	77,893/-
Swatch Bharath Abhiyan(SBA) ഫണ്ട്	0	1,259,919/-	1,259,919/-	1,259,919/-	0
സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വ പരിപാടി(TSC)	12,000/-	0	12,000/-	0	12,000/-
Epidemic Control	0	1,735,182/-	1,735,182/-	0	1,735,182/-
ICDS ഫണ്ട്	54,110/-	724,550/-	778,660/-	500,000/-	278,660/-
ശുചിത്വ മിഷൻ	522,133/-	0	522,133/-	5,000/-	517,133/-
കുടിവെള്ള ഗ്രാന്റ്	19,107/-	395,836/-	414,943/-	264,040/-	150,903/-
ജലനിധി സുസ്ഥിരത	1,635,776/-	169,301/-	1,805,077/-	853,792/-	951,285/-

ജലനിധി ഗ്രാന്റ്	721,140/-	19,669/-	740,809/-	0	740,809/-	
ലൈഫ് മിഷൻ ഫണ്ട്	500,000/-	3,600,000/-	4,100,000/-	2,395,358/-	1,704,642/-	
നിർമ്മൽ പുരസ്കാരം	220,000/-	0	220,000/-	0	220,000/-	

പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകളിൽ കുടിവെള്ള ഗ്രാന്റ്, ജലനിധി സുസ്ഥിരത എന്നിവയിൽ (ചെലവ് പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമല്ല. പ്രോജക്ടിതരമായിട്ടാണ് ടി (ചെലവഴിക്കുന്നത്.

വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്ന് KURDFC വായ്പ തിരിച്ചടവിനും അംഗൻവാടി ഹോണറേറിയ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്തതിന്റെയും ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിൽ 23/06/2022 ലെ No.4585/2022/Fin പ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ ലഭിച്ച അധിക അലോട്ട്മെന്റിന്റെയും വിശദാ ചുവടെ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

സർക്കാർ ഗ്രാന്റ് - ഇനം	സംസ്ഥാന ബജറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ്	അധിക/ ക്യാരി ഓവർ അലോട്ട്മെന്റ്	ആകെ ലഭിച്ച അലോട്ട്മെന്റ്	സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക (ജി.ഓ. പ്രോജക്ട്)	ആ അലേ
വികസന ഫണ്ട്- General	16,063,000/-	ഇല്ല	16,063,000/-	302/23-292,000/- 307/23-292,000/- 308/23-292,000/- 303/23-591,297/- 309/23-591,295/- ആകെ-2,058,592/-	14,00
വികസന ഫണ്ട്- SCSP	1,706,000/-	ഇല്ല	1,706,000/-	304/23-42,925/- 310/23-42,924/- ആകെ-85,849/-	1,62
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-Untied	1,960,000/-	8,219/- 161,567/-	2,129,786/-	ഇല്ല	2,12
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-Tied	2,939,000/-	792,668/-	3,731,668/-	ഇല്ല	3,731

വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റ്, ചെലവ് എന്നിവ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തതിലെ അപാകതക ചേർക്കുന്നു.

1. ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ വിവിധ സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റിൽ സ്രോതസ്സിൽ കുറ തുക ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. എന്നാൽ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ ജി.ഒ. പ്രോ

ക്രമീകരിച്ചത് ഉൾപ്പെടെയാണ് യഥാർത്ഥ ചെലവ്. ആയതിനാൽ ഫണ്ടുകളുടെ യ
നീക്കിയിരിപ്പ് ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല.

2. കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ടുകളായ ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റിന്റെ 134,420/- രൂപയുടെ 237/2 പ്രോജക്ടിലെ ചെലവും NHM ഗ്രാന്റിന്റെ 19,593/- രൂപയുടെ 238/23 നം. പ്രോജക്ടിലെ കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത ഫണ്ട് ചെലവായി ചെലവ് പത്രികയിൽ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല. പ്രോജക്ടിന്റെ ചെലവിൽ ടി ഫണ്ട് ചെലവ് ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.
3. ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-Untied ഫണ്ടിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന 2022-23 വർഷത്തെ പ്രസ്തു സൂക്ഷിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ പലിശ 161,567/- രൂപ വരവായി എ.സി.ആറിൽ അ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ എ.സി.ആറിലെ അലോട്ട്മെന്റിൽ ടി തുകയുടെ വ്യ നിലനിൽക്കുന്നു.
4. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം തുകയുടെ ചെലവ് ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ളത് സുലേഖ പത്രികയിലെ കണക്കുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. 31/03/2023 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 13 ഏതൊക്കെ പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ചതാണ് എന്നത് എ.സി.ആറിൽ ലഭ്യമല്ല.

സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളുടെയും മറ്റ് പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകളുടെയും അലോട്ട്മെന്റ് കണക ചെലവ് കണക്കുകളിലും മേൽവിവരിച്ച വ്യത്യാസങ്ങളും അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അപാ നിലനിൽക്കുന്നതിന് വിധേയമായിട്ടാണ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ അനുബന്ധം-2 പ്രകാരം ഗ്രാന്റ് വിനി സാക്ഷ്യപത്രം നൽകുന്നത്.

<u>1-5 വാർഷിക പദ്ധതി അവലോകനം</u>

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയുടെ (2022-27) വാർഷിക പദ്ധതിക്ക് (2022-23) ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ ഉത്തരവ് 82898/22/DPC/DPO/KTM തീയതി 06-03-2023 പ്രകാരം പുതുക്കി അംഗീകാരം ലഭി പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിന്റെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാർഷിക പദ്ധതി കരട് അംഗീകാരം	19.3.22
അതിദാരിദ്ര്യ മൈക്രോ പ്ലാൻ അംഗീകാരം	27.11.22-30.11.22
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗം	3.6.22, 27.8.22, 28.12.22
ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റ് അംഗീകാരം	17.9.22 -25.9.22
വികസന സെമിനാർ	04.06.22

2022-23 വർഷംവിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഏറ്റെടുത്ത പ്രോജക്ടുകളുടെ വിശദാ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥൻ	നിർവ്വഹണത്തിന് ഏറ്റെടുത്ത പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	അടങ്കൽ	ചെലവ്
കൃഷി ഓഫീസർ	11	11	1024836	990016
വെറ്ററിനറി സർജൻ	7	7	3274620	2333850
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(പി.എച്ച്.സി)	7	5	2709430	1615232
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	1	1	150000	150000
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	2	2	320000	319781
ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	1	1	1100000	690484
സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫിഷറീസ്	1	1	260000	40000
വി.ഇ.ഒ	19	12	50517282	14098717
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	4	4	3994600	2826316
സെക്രട്ടറി	43	35	9371631	5448275
അസി.എഞ്ചിനീയർ	101	42	31027526	11392886
ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	4	4	814180	762493
അസി.സെക്രട്ടറി	24	18	3765406	2813983
ആകെ	225	143	108329511	43482033

വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കിയത് 13 നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥരാണ്. 108329511 രൂപ നിശ്ചയിച്ച വാർഷിക പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി തൻവർഷം 43482033 രൂപയാണ് ത ചെലവഴിക്കാനായത്. വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ വകയിരുത്തിയ തുകയിൽ 40% മാ തൻവർഷം ചെലവഴിച്ചത്. അസി.എഞ്ചിനീയറെ നിർവ്വഹണത്തിന് ഏൽപ്പിച്ചിരു പ്രോജക്ടുകളിൽ 42 എണ്ണം മാത്രമാണ് പൂർത്തിയാക്കി ബില്ല് മാറിയത്. അസി.എഞ്ചിന 36.7% തുക മാത്രമാണ് ചെലവഴിക്കാനായത്. എല്ലാ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോ സമയബന്ധിതമായി പ്രോജക്ടുകൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് അതാതു വർക്കിംഗ് മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

വിനിയോഗലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല-71 ലക്ഷം രൂപ സഞ്ചിതനിധിയിലേക്ക് തിരികെ എടുക്കപ്പെട്ടു

അസി.എഞ്ചിനീയർക്ക് പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിൽ വേണ്ടത്ര പുരോഗതി കൈവരി സാധിച്ചില്ല. അസി.എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി തയ്യാറാക്കിയ 101 പ്രോജ 42 പ്രോജക്ടുകൾ മാത്രമാണ് നടപ്പാക്കിയത്.

അംഗീകാരം കിട്ടിയ പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കാതിരുന്നതും നടപ്പാക്കിയവയുടെ കാ സമയക്ലിപ്തത പാലിക്കാതിരുന്നതിനാലും 7179609/- **രൂപയുടെ** പദ്ധ ചെലവഴിക്കാനാകാതെ സ്ഥാപനത്തിന് നഷ്ടമാവുകയാണുണ്ടായത്. ആകെ ധനകാര്യ ക ഗ്രാന്റിൽ ചെലവഴിക്കാതെയുള്ള തുക 4,926,348/- രൂപയിൽ 4,619,348/- രൂപ നീക്കിയിരിപ്പായി അവശേഷിക്കുന്നു. ക്യാരി ഓവർ വിഹിതം ട്രഷറി അലോട്ട്മെന്റായ 800,887/- രൂപയിൽ ചെലവഴിക്കാത്ത 307,000/- രൂപയാണ് പഞ്ചായത്തിന് ലാ മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ് ഫണ്ട് 1.18 കോടി രൂപയായിരുന്നു ബജറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ്. ലഭിച്ചത് 1.86 കോടി രൂപയാണ്. 68 ലക്ഷം രൂപ അധിക അലോട്ട്മെന്റ് ലഭ ആനുപാതികമായി പ്രോജക്ടുകൾ രൂപീകരിക്കാൻ സാധിച്ചില്ല. ആയതിനാൽ തൻവർഷ കോടി രൂപയിലധികം ചെലവഴിക്കാതെ ലാപ്സായി. ഇപ്രകാരം തൻവർഷം സഞ്ചിതനിധി തിരികെ എടുക്കപ്പെട്ട സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ടിനം	തുക
വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ	1707401
എസ് സിപി	250813
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്(റോഡ്)	3580550
റോഡിതര മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്	1333845
സിഎഫ് സി ഗ്രാന്റ്	307000
ആകെ	7179609

ഭരണസമിതിയും ബന്ധപ്പെട്ട സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റികളും പദ്ധതികൾ സമയബന്ധി ഫലപ്രദമായും പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിൽ ശ്രദ്ധ പുലർത്തേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ നിലവിലെ അവസ്ഥയും പതിനാലാം പഞ്ചവത്സരക്കാല കൈവരിക്കാവുന്ന വികസന ലക്ഷ്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ കടുത്ത വരൾച്ചയും ശുദ്ധജല ദൗ നേരിട്ടുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന മുഴുവൻ ജനങ്ങൾക്കും സുരക്ഷിതമായ കുടിവെള്ളം ഉറ എന്നുള്ളതാണ് ഈ പഞ്ചവത്സരക്കാലയളവിലെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം. സ്റ്റാറ്റസ് റിപ്പോർട്ട് പ്ര വികസന ലക്ഷ്യങ്ങൾ നേടിയെടുക്കാൻ വേണ്ട നടപടികൾ ഭരണസമിതിയുടെ ഭാഗത്ത ഉണ്ടാവേണ്ടതാണ്.

1-6 ദേശീയതൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മഹാത്മഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രകാരം
വർഷം 129 പേർക്ക് പുതുതായി തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത
വാർഡിലെയും ലേബർ ഗ്രാമസഭ ചേർന്ന് ലേബർ ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 251 കുടുംബ
100 ദിവസം തൊഴിൽ ലഭിച്ചു. ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ലേബർ ബജറ്റ് പ്രകാരം 200 പ്രവൃത്ത
വിഭാവനം ചെയ്തത്. 160 പ്രവൃത്തികൾക്ക് സാങ്കേതികാനുമതി ലഭിച്ചതിൽ 41 പ്രവൃ
പൂർത്തീകരിച്ചു. 34908 തൊഴിൽദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ടു. പഞ്ചായത്തിൽ ആകെയു
അയൽക്കൂട്ടങ്ങളും പദ്ധതിയുമായി സഹകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 484 കുടുംബങ്ങൾ പദ്ധതിയുമായി സഹ
പ്രകൃതി വിഭവ സംരക്ഷണത്തിന് മുൻഗണന നല്കി മഴ ജലസംരക്ഷണ പ്രവർത്ത
നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. കാഷ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള 2022-23 വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവ് കണ
സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
കാഷ്	2230	1774543	1776773	1774059	2714
ഇ.എഫ്.എം.എസ്		14683626	14683626	14683626	
ആകെ	2230	16458169	16460399	16457685	2714

31/03/2023 ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം 12 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപ തൊഴിലുറപ്പിന്
നൽകിയത് ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. തൊഴിലുറപ്പ് ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കി മുൻഗ
ക്രമീകരിക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-7 സാമൂഹ്യസുരക്ഷ പദ്ധതികൾ

2022-23 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾക്കായി ചെ
തുകയുടെ വിശദാംശം, ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം എന്നിവ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	2,880/-	2
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	15,966,300/-	1493
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	2,186,300/-	206
വിധവാപെൻഷൻ	4,440,700/-	409
50 വയസിലധികം പ്രായമുള്ള അവിവാഹിത പെൻഷൻ	291,200/-	27
വികലാംഗപെൻഷൻ	2,343,200/-	217
വിവാഹ ധനസഹായം	60,000/-	2

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ബാലൻസ് പരിശോധന കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് 2022-23 വാർഷിക കണ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അക്കൗണ്ടന്റിന്റെയും ക്യാഷ് സാന്നിധ്യത്തിൽ 11/07/2023 തീയതിയിൽ 03:10 PM സമയത്ത് നടത്തുകയ പരിശോധനയിൽ 4,116/- രൂപ ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം പൊതുവെ തൃപ്തിക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ ഓഫീസ് ഉത്തരവുകളിലൂടെ ഓഫീസ് പ്രവർത്ത കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓഫീസ് ഉത്തരവുകൾ ചെലവുകളുടെ നിയമസാധുത പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് സെക്ഷൻ ക്ലർക്ക ഉപരിപരിശോധനയ്ക്ക് അക്കൗണ്ടന്റിനെയും ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ജീവനക്കാർ മാറിപ്പോവുന്ന സന്ദർഭങ്ങളിൽ ഓഫീസ് ഓർഡർ പ്രകാരം ചുമതലാകൈമാറ്റം നടത്തുന്നുണ്ട്. കുടിശിക വരവുകൾ ഈടാക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നു

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാന ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	12/07/2022	07/2021 മുതൽ 03/2022 വരെ	ലഭിച്ചിട്ടില്ല
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	09/11/2017 – 21/11/2017	2012-13 മുതൽ 2016-17 വരെ	LBA(HQ)-II/8-B-1319/301 തീയതി 12/01/2018

1-11 ഓൺലൈൻ രസീത് വരവുകൾ-IKM-ൽ നിന്നും തുക പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്നതിന് കാലതാമസം

വിവിധ സേവനങ്ങൾക്കും നികതി-നികുതിയേതര വരവുകൾക്കും ഓൺലൈനാ ഒടുക്കുന്നത് പഞ്ചായത്തിന്റെ 67383484667 നം. എസ്.ബി.ഐ. അക്കൗണ്ടിലേ ലഭിക്കുന്നത്. ഓൺലൈൻ പേമെന്റിനായി സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ മാപ്പ് ചെയ്തിരിക്കുന്ന ടി അക്ക വരവ് രസീത് ചെയ്ത ശേഷം 2-3 മാസങ്ങൾക്ക് ശേഷമാണ് തുക അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ എന്ന് പരിശോധനയിൽ കാണുന്നു. വിവിധ സേവനങ്ങൾക്കുള്ള ഫീസുൾപ്പെടെ ചെറിയ ഈ അക്കൗണ്ടിൽ ലഭിക്കുന്നതിനാൽ ഇടപാടുകളുടെ എണ്ണം കൂടുകയും തുക ഏത് വരവാണ ട്രേസ് ചെയ്യുന്നതിന് സാങ്കേതികമായ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാവുകയും ചെയ്യുന്നു. പഞ്ചായത്തിന്റെ മേൽ ഓൺലൈൻ ആവശ്യത്തിനുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ മാർച്ച്-2023 ലെ റീക്കൺസിലേഷൻ പ്രകാരം 31/03/2023 വരെ രസീത് ചെയ്തതിൽ 40,649/- രൂപ ലഭിക്കാനുണ്ട്. തുടർമാസ ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ടി തുക 3 മാസം കഴിഞ്ഞിട്ടും ലഭിക്കാത്ത അവസ

ഓൺലൈൻ ആയി ലഭിക്കുന്ന തുക IKM അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ചെയ്ത ശേഷം പേമെന്റ് മുഖേനയാണ് പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്നത്. പഞ്ചായത്തിന്റെ വരുമാനം IKM-ൽ നിന്നും ല കാലതാമസം ഉണ്ടാകുന്ന വിഷയത്തിൽ വ്യക്തമായ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.6/2022-23/13.07.2023) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭിച്ചില്ല.

ILGMS ലെ ഓൺലൈൻ രസീത് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം ആകെ 1077 എണ്ണം ഓൺലൈൻ രസീതു 42,292/- രൂപയാണ് പഞ്ചായത്തിൽ വരവു രേഖപ്പെടുത്തിയത്. എന്നാൽ ടി തുകയിൽ (‌ തുകയും IKM ൽ നിന്ന് ലഭിക്കാനുള്ളതായാണ് കാണുന്നത്. പഞ്ചായത്തിന് ഓൺലൈ ലഭിക്കുന്ന വരവുകൾ കാലതാമസമില്ലാതെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാകുന്നതിനുള്ള സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് തലത്തിൽ നടപടി സ 2022-23 വർഷം ലഭിക്കാനുള്ള മുഴുവൻ തുകയും അടിയന്തിരമായി ലഭ്യമാക്കിയ ശേഷം ആ വിശദാംശവും തുക ക്രഡിറ്റായതിന്റെ വിവരവും പ്രസ്തുത മാസത്തെ ബാങ്ക് റീക്കൺസില ഉൾപ്പെടെ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്.

1-12 മൊബൈൽ ടവറിന്റെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകത

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ രണ്ടാം വാർഡിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന റിലയൻസ് ജിയോ മൊ ടവറിന്റെ നികുതി 2022-23 വർഷം നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകതയുള്ളതായി കാണുന്നു. നമ്പരായി 2022-23 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം പ്രാബല്യത്തിൽ നികുതി നിർണ്ണയിച്ചപ്പോ ബേസിന്റ മാത്രം വിസ്തീർണ്ണമായ 21.62 ചതുരശ്രമീറ്റർ Plinth Area കണക്കാക്കിയാണ് അ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചത് എന്ന് സഞ്ചയ ഫോറം-6 ൽ നിന്ന് വ്യക്തമാകുന്നു. മൊ ടവറുകളുടെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിന് കണക്കിലെടുക്കുന്ന ഭാഗങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് തദ്ദേ വകുപ്പിന്റെ 26/02/2022 ലെ ആർ.ഡി.3/94/2020 നം. സർക്കുലർ പ്രകാരം മൊബൈൽ ടവ പ്രവർത്തനത്തിന് ജനറേറ്റർ, മറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ അനിവാര്യമായതിനാൽ ടവ നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് ടവർ ബേസ് വിസ്തീർണ്ണം, ജനറേറ്റർ, മറ്റ് ഉപകര സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം എന്നിവ കണക്കിലെടുക്കേണ്ടതാണ്.

റിലയൻസ് ടവറിന്റെ നികുതി നിർണ്ണയ ഫയലിൽ കംപ്ലീഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരം ആകെ Pli എന്നത് O.D. BTS-1.7 ചതുരശ്ര മീറ്റർ, D.G - 2.4 ചതുരശ്ര മീറ്റർ, Tower Base- 21.62 ചതുര എന്നിവയുൾപ്പടെ 25.72 ചതുരശ്ര മീറ്റർ ആണ് എന്നിരിക്കെ ടവർ ബേസ് വിസ്തീർണ്ണം മാ നികുതി നിർണ്ണയത്തിന് പരിഗണിച്ചത്. അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചതിലെ അ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നികുതി	Plinth Area	നികുതി നിരക്ക്	അടിസ്ഥാന നികുതി
നിർണ്ണയിച്ച നികുതി	21.62 Sq.M	500/-	21.62X500 = 10810
നിർണ്ണയിക്കേണ്ടത്	25.72 Sq.M	500/-	25.72X500 = 12860

അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതിയിൽത്തന്നെ 2,050/- രൂപ കുറവായാണ് നിർണ്ണ മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിൽ 10% ഇളവുൾപ്പടെയാണ് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചത്. അടിസ്ഥാന വസ്തു

നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകത മൂലം പഞ്ചായത്തിന് നികുതി വരുമാന നഷ്ടവും ഉണ്ടാ
അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.1
23/15.07.2023) നൽകിയതിന് മറുപടിയായി അപാകത പരിഹരിച്ച് മൊബൈൽ
വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ച് പുതുക്കിയ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കുമെന്ന് അ
മൊബൈൽ ടവറിന്റെ വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ച് നികുതി വിവരം ഡേറ്റാ
കൃത്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അപാകത പരിഹരിച്ച ശേഷം ഫോറം-6, നികുതി അടവാക്കി
വിവരം എന്നിവ മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലെക്സ് വസ്തുനികുതി-മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്ത് വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കിയില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഏഴാം വാർഡിലുള്ള ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലെക്സിന്റെ വസ്
നിർണ്ണയിച്ചപ്പോൾ മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബാധകമായ 15% വ
നൽകാതെയാണ് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചത് എന്ന് കാണുന്നു. സണ്ണി ജോസഫ്/ജെസി
ഞായറുകുളം, പൂവത്തോട് എന്നീ വ്യക്തികളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 7/424/C മുതൽ 7/424
15 എണ്ണമായി വിഭജിച്ച് 200 ചതുരശ്ര മീറ്ററിലധികം വിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഷോപ്പിങ്ങ് കോ
വിഭാഗത്തിൽ 80/- രൂപ നിരക്കിലാണ് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചത്. സഞ്ചയ നികുതി ന
രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 15 എണ്ണമായി വിഭജിച്ച് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചത് 371.08 ചതുരശ്രമീറ്റർ Plir
കണക്കാക്കിയാണ്. കെട്ടിടത്തിന്റെ തറ നിർമ്മിതി ഇനം മേൽത്തരം തറ എന്നാണ് കാ
2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും) ചട്ടങ്ങളിലെ
ലെ പട്ടിക-6 പ്രകാരം മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുള്ള 250 ചതുരശ്ര മീറ്ററിലധികം വിസ്തീ
കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതിയിൻമേൽ 15% വർദ്ധനവ് നൽകേണ്ടതാണ്.
നികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയതിനാൽ നികുതി വർദ്ധനവ് കണക്കാക്കാതെയാണ് മേൽ
കെട്ടിടത്തിന്റെ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടത് എന്ന് സഞ്ചയ നികുതി നിർണ്ണയ രജ
കാണുന്നു. വലിയ ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലെക്സായതിനാൽ കേന്ദ്രീകൃത എയർ കണ്ടീ
സംവിധാനം ഉണ്ടോ എന്നത് നികുതി നിർണ്ണയ ഫയൽ/കംപ്ലീഷൻ പ്ലാൻ ഹാജരാക്കാത്ത
വ്യക്തതയില്ല. നികുതി നിർണ്ണയിച്ചപ്പോൾ അടിസ്ഥാന നികുതിയിൻമേലുള്ള വ
സംബന്ധിച്ച അപാകതയ്ക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.1
23/15.07.2023) നൽകിയതിന് മറുപടിയിൽ കെട്ടിടം വിവിധ നമ്പർ നൽകി വിഭജിച്ച്
നിശ്ചയിച്ചതിനാൽ വർദ്ധനവ് ഡേറ്റാബേസിൽ ഉൾപ്പെട്ടില്ല എന്നും അപാകത പരിഹരിക
IKM-ലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുമെന്നും അറിയിച്ചു. കെട്ടിടത്തിൽ കേന്ദ്രീകൃത എയർ കണ്ടീ
സംവിധാനമുണ്ടോ എന്ന് തൻവർഷം നികുതി പരിഷ്കരണ സമയത്ത് ഫീൽഡ് പരി
നടത്തുന്നതാണ് എന്നും അറിയിച്ചു.

250 ചതുരശ്രമീറ്ററിലധികമുള്ള മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് വിഭജിച്ച
നൽകി നികുതി നിർണ്ണയിക്കുമ്പോൾ നികുതി വർദ്ധനവ് 15% നൽകാനുള്ള ക്രമ
വസ്തുനികുതി ഡേറ്റാബേസിൽ IKM-ന്റെ സാങ്കേതിക സഹായത്തോടെ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാ

കെട്ടിടത്തിൽ കേന്ദ്രീകൃത എയർ കണ്ടീഷനിങ്ങ് സംവിധാനമുണ്ടോ എന്ന് ഭൗതിക പരി നടത്തി ആയതിന്റെ വർദ്ധനവ് നികുതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഡാറ്റ സംബന്ധമായതും മറ്റ് അപാകതകളും പരിഹരിച്ച് കെട്ടിടത്തിന്റെ നികുതി വർദ്ധ പുനർനിർണ്ണയിച്ച ശേഷം നികുതി ഈടാക്കി ഫോറം-6 വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പടെ മറു ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 01/04/2023 പ്രാബല്യത്തിലുള്ള വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണം - അധിക വിഭവ സമാഹ

05/04/2023 ലെ സ.ഉ.(അച്ചടി) നം.25/2023/LSGD പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായ ഉപയോഗക്രമത്തിനനുസരിച്ച് ഓരോയിനം കെട്ടിടത്തിനും അതിന്റെ ഉപവിഭാഗങ്ങൾക ചതുരശ്ര മീറ്റർ തറ വിസ്തീർണ്ണത്തിന് ബാധകമായ വസ്തുനികുതിയുടെ ഏറ്റവും കു കൂടിയതുമായ പരിധികൾ പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. ടി പ്രകാരം വസ്തുനികുതി നിരക്കുകൾ 01/04/2023 പ്രാബല്യത്തിൽ പുതുക്കി നിശ്ചയിക്ക നിർദ്ദേശിച്ചു. 31/03/2023 വരെയുണ്ടായിരുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപയോഗക്ര വിവിധയിനങ്ങളിലായി വീണ്ടും വിഭജിച്ചാണ് ഉപയോഗക്രമ ഇനവും നികുതി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിനുള്ള സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിനനുസരിച്ച് ഭരണങ്ങാനം പ ഭരണസമിതി 27/05/2023 ലെ 1(1) നം. തീരുമാന പ്രകാരം നികുതി നിരക്ക് നിർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാന പ്രകാരമുള്ള നികുതി നി 07/07/2023 ലെ SC3/2375/2023 നം. കരട് വിജ്ഞാപന പ്രകാരം ആക്ഷേ സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി 30 ദിവസ കാലയളവ് നൽകി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആക്ഷേ സ്വീകരിച്ച് നികുതി നിരക്കുകൾ അന്തിമമായി നിശ്ചയിക്കുമെന്നാണ് സെക്രട്ടറി അറ നികുതി പരിഷ്കരണ നടപടികൾ പൂർത്തിയായിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ നിലവിൽ 2023-24 വ നികുതി പഴയ നിരക്കിലാണ് ഈടാക്കി വരുന്നത്.

നിലവിലെ നികുതി നിരക്കും പുതുക്കിയ നിരക്കും(കരട്) ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന

ഉപയോഗക്രമം	നിലവിലെ നിരക്ക്	പുതുക്കിയത്
പാർപ്പിടാവശ്യം	6/-	7/-
സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ	30/-	50/-
മൊബൈൽ ടവർ	500/-	600/-

നികുതി പരിഷ്കരണ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി നികുതി നിരക്കുകൾ അന്തിമ വിജ്ഞ നടത്തേണ്ടതാണ്. അന്തിമ വിജ്ഞാപനത്തിലെ നികുതി നിരക്കുകൾ നികുതി ഡേറ്റാ ഉൾപ്പെടുത്തി 2023-24 വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നികുതി പുതുക്കുമ്പോൾ പുതുതായി ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഉപയോഗക്രമങ്ങൾക്ക് അനുസരിച്ച് കെട്ട

വേർതിരിച്ച് ഡേറ്റാബേസിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദാഹ പാർപ്പിടാവശ്യം, വ്യവസായ ആവശ്യം തുടങ്ങിയ കാറ്റഗറികളുടെ പിരിവുകളായി ഉപയോഗക്രമങ്ങൾ എല്ലാം ആയത് ബാധകമായ കെട്ടിടങ്ങളെത്തന്നെ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യേണ വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണത്തിന്റെ നടപടികളെല്ലാം പൂർത്തിയാക്കിയ ശേഷം അന്തിമ വിജ്ഞ നികുതി ഡേറ്റാബേസിൽ നിരക്കുകൾ ചേർത്തതിന്റെ റിപ്പോർട്ട്, 2023-24 വർഷത്തെ പ ഡിമാന്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്തത് എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ നിരക്കിൽ നികുതി ഒടുക്കിയവരുടെ നികുതി പരിഷ്കരിക്കുമ്പോഴുണ്ടാകുന്ന വ്യ അടവാക്കുന്നുണ്ടെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-15 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്തില്ല – നികുതി വരുമാനം നഷ്ടമായി

പഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 ലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം അ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കുന്നതിനുള്ള ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റാ Of Institutions) നിലവിലുള്ളത്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള ബാങ്കുകൾ, കോ-ഓപ്പ സൊസൈറ്റി, മറ്റ് ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല കാണുന്നു. 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204(1) പ്രകാരം പഞ്ച പ്രദേശത്ത് 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തേണ്ടതാണ്. 2022-23 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഉൾപ്പെടാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ഗൂഗിൾ മാപ്പിൽ ലിസ്റ്റ് ചെ സ്ഥാപനങ്ങൾ

ക്രമ-നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	പ്രവർത്തനം
1.	HDFC ബാങ്ക്, ഭരണങ്ങാനം	വാണിജ്യ ബാങ്ക്
2.	കേരള ടൂറിസം ഡവലപ്മെന്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് നം.4418, ഭരണങ്ങാനം	സഹകരണ സ്ഥാപനം
3.	കരിയർ ഹൈറ്റ്സ് ട്രെയിനിങ്ങ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്, ഭരണങ്ങാനം	IAS, SSC കോച്ചിങ്ങ്
4.	സെന്റ് ചവറ കോച്ചിങ്ങ് സെന്റർ, ഭരണങ്ങാനം	സ്കൂൾ കോച്ചിങ്ങ്
5.	യുണൈറ്റഡ് ഇന്ത്യ ഇൻഷ്വറൻസ് ലിമിറ്റഡ്, ഭരണങ്ങാനം	ഇൻഷ്വറൻസ്
6.	KLM Axiva Finvest(Gold Loan), ഭരണങ്ങാനം	Gold Loan, Money Transfer, Foreign Exchange, Health Insurance

7.	DTDC International Express Courier & Cargo, ഭരണങ്ങാനം	Air Ticket, Train Ticket, Passport, Pan Card
8.	Accent English Academy, ഭരണങ്ങാനം	Spoken English, Communicati English Training
9.	Angel One Broking Ltd. ഭരണങ്ങാനം	DMAT & Trading, Mutual Fun SIP Insurance
10.	Star Health Insurance, ഭരണങ്ങാനം	ഇൻഷ്വറൻസ് കമ്പനി
11.	Nuovosys Technologies Ltd. , ഭരണങ്ങാനം	Web Development, Online St Mobile Application
12.	Credible Marketing Company, ഭരണങ്ങാനം	മാർക്കറ്റിങ്ങ്
13.	Europe Study Centre, ഭരണങ്ങാനം	Overseas Education Service
14.	Sigma Study Centre, ഭരണങ്ങാനം	Tution Centre
15.	Subhikiran Capital Ltd. , ഭരണങ്ങാനം	Gold Loan, Insurance, Traders Loan, Non-Ban Finance
16.	Michel's Financial Services, ഭരണങ്ങാനം	Stock Market, Home Loan, Fixed Deposit
17.	Blooming Day Care & Play School, ഭരണങ്ങാനം	Day Care & Play School
18.	HEIM Language Zone, ഭരണങ്ങാനം	German Language Institute
19.	ശ്രേയസ് കേന്ദ്ര, ഭരണങ്ങാനം	ഉപഭോക്തൃ സേവന കേന്ദ്രം
20.	Ribi Associates Construction Management, ഭരണങ്ങാനം	Construction Company
21.	Raji Mathew & Co.(RMC), ഭരണങ്ങാനം	Engineers And Highway Contractors

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വിവിധ മേഖലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വലിയ സ്ഥാപന ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യാതിരുന്നത് പഞ്ചായത്തിന് വരുമാനത്തിൽ കുറവുണ്ടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അതാത് വ വരുമാനമായതിനാൽ ടി സ്ഥാപനങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്തത് വരുമാന സ്രോതസ്സ് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നില്ല എന്നതിന് തെളിവാണ്. അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.01/2022-23/12.

നൽകിയതിന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ
വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി 2023-24 വർഷം കുടിശികയായി ഈടാക്കുമെന്നാണ് അറ
ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കുന്നതിനുള്ള സ്ഥാപന ലിസ്റ്റ് 2022-23 പ്രാബല
മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങളുൾപ്പടെ വിശദമായ ഫീൽഡ് പരിശോധന
പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാരുടെ 2022-23 വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി നടപ്പ് സാ
വർഷത്തിൽ Prior Period Income റവന്യൂ ശീർഷകത്തിൽ വരവായി സ്വീകരിച്ച ശേഷം ബ
രസീതുകൾ ഉൾപ്പെടെ ഈ റിപ്പോർട്ടിനുള്ള പ്രഥമ മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204(3) പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് പ്ര
60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടവർ
നികുതി ഒടുക്കാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടും വിവിധ സ്ഥാപന
ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാതെ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിച്ചതായി ക
ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാതെ പ്രവർത്തിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരം
നികുതി രജിസ്റ്റർ, കളക്ഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ പ്രകാരമുള്ളത് ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	2022-23 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	2022-23 രണ്ടാ അർദ്ധവർഷം
1.	MNREGA ളാലം	2,500/-	ഒടുക്കിയില്ല
2.	കൃഷി ഭവൻ, ഭരണങ്ങാനം	3,930/-	ഒടുക്കിയില്ല
3.	ക്രിസ്തുജ്യോതി ഇംഗ്ലീഷ് മീഡിയം സ്കൂൾ, ഭരണങ്ങാനം	16,500/-	ഒടുക്കിയില്ല
4.	ക്ഷീരോൽപാദക സഹകരണ സംഘം, ഭരണങ്ങാനം	600/-	ഒടുക്കിയില്ല

ക്രമ നം.1 സ്ഥാപനം ളാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുബന്ധ സ്ഥാപനവും ക്ര
പഞ്ചായത്തിന് വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനവുമാണ്(Transferred Institution). 2022-23
പ്രവർത്തിച്ചിട്ടും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാതിരുന്നതിന് വിശദ
ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.2/2022-23/12.07.2023) നൽകിയതിന് ക്രമ
സ്ഥാപനങ്ങൾ 2022-23 വർഷത്തെ നികുതി നടപ്പ് വർഷം അടവാക്കിയതായി അറിയിച്ചു.
സ്ഥാപനം ഒടുക്കിയ 2022-23 വർഷത്തെ നികുതി തുക 2023-24 വർഷത്തെ
ശീർഷകത്തിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. ടി തുക Prior Period Tax Income
ശീർഷകത്തിലേക്ക് ക്രമീകരിച്ച് അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. ക്ര
സ്ഥാപനം ഒടുക്കിയ നികുതി പഞ്ചായത്ത് ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ ക്രഡിറ്റ് ആയെങ്കിലും വരവ
ചെയ്തിട്ടില്ല. നികുതി വരവ് Prior Period Tax Income റവന്യൂ ശീർഷകത്തിൽ
ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമ/ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളുടെ

സമയബന്ധിതമായി ഒടുക്കാൻ നടപടിയെടുക്കേണ്ടതാണ്. ക്രമ നം.3, 4 സ്ഥാപന ജീവനക്കാരുടെ 2022-23 വർഷത്തെ നികുതി Prior Period Tax Income റവന്യൂ ശീർഷ അടവാക്കി രസീത് ഉൾപ്പെടെ പ്രഥമ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്.

1-17 ടേണോവർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത സ്ഥാപ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

2022-23 ലെ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ/ഡി.സി.ബി. ആകെ 37 സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ടേണോവർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തൊഴിൽ നികുതിയായി 9 രൂപയാണ് ഡിമാന്റ് ചെയ്തത്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള ബാങ്കുകൾ, കോ-ഓപ് സൊസൈറ്റി, മറ്റ് ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ പ്രസ്തുത ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾ എന്ന് കാണുന്നു. ടേണോവർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ഉൾപ്പെടാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. (ഗൂഗിൾ മാപ്പിൽ ലിസ്റ്റ് ചെ സ്ഥാപനങ്ങൾ)

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
1.	HDFC ബാങ്ക്, ഭരണങ്ങാനം
2.	കേരള ടൂറിസം ഡവലപ്മെന്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ് നം.4418
3.	കരിയർ ഹൈറ്റ്സ് ട്രെയിനിങ്ങ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്, ഭരണങ്ങാനം
4.	സെന്റ് ചവറ കോച്ചിങ്ങ് സെന്റർ, ഭരണങ്ങാനം
5.	യുണൈറ്റഡ് ഇന്ത്യ ഇൻഷ്വറൻസ് ലിമിറ്റഡ്, ഭരണങ്ങാനം
6.	KLM Axiva Finvest(Gold Loan), ഭരണങ്ങാനം
7.	DTDC International Express Courier & Cargo, ഭരണങ്ങാനം
8.	Accent English Academy, ഭരണങ്ങാനം
9.	Angel One Broking Ltd. ഭരണങ്ങാനം
10.	Star Health Insurance, ഭരണങ്ങാനം
11.	Nuovosys Technologies Ltd. , ഭരണങ്ങാനം
12.	Credible Marketing Company, ഭരണങ്ങാനം
13.	Europe Study Centre, ഭരണങ്ങാനം
14.	Sigma Study Centre, ഭരണങ്ങാനം
15.	Subhikiran Capital Ltd. , ഭരണങ്ങാനം

16.	Michel's Financial Services, ഭരണങ്ങാനം
17.	Blooming Day Care & Play School, ഭരണങ്ങാനം
18.	HEIM Language Zone, ഭരണങ്ങാനം
19.	ശ്രേയസ് കേന്ദ്ര, ഭരണങ്ങാനം
20.	Ribi Associates Construction Management, ഭരണങ്ങാനം
21.	Raji Mathew & Co.(RMC), ഭരണങ്ങാനം
22.	Seraphic Press & AIIT Information Technology, ഭരണങ്ങാനം
23.	Divine Dental Clinic, ഭരണങ്ങാനം
24.	Jeevan Books Magazine, ഭരണങ്ങാനം
25.	Hive Infotech, ഭരണങ്ങാനം
26.	JKMO Karate Academy
27.	Neptune Solar Syastems
28.	Softco Harvest Forever, ഭരണങ്ങാനം
29.	വരകപ്പള്ളിൽ ഹോമിയോ ക്ലിനിക്, ഭരണങ്ങാനം
30.	SIM You Fit Multi Gym, ഭരണങ്ങാനം
31.	പുത്തൻ പുരയ്ക്കൽ സിദ്ധ ക്ലിനിക്, ഭരണങ്ങാനം
32.	സി.കെ. ഹയറിങ്ങ് സെന്റർ, ഭരണങ്ങാനം
33.	ജീസസ് എർത്ത് മൂവേഴ്സ്, ഭരണങ്ങാനം
34.	മഠത്തിൽ ട്യൂഷൻ സെന്റർ, ഭരണങ്ങാനം
35.	Velady Tourist Home, ഭരണങ്ങാനം
36.	Anna Ladies Gym, ഭരണങ്ങാനം

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വിവിധ മേഖലകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വലിയ സ്ഥാപന പരമാവധി നികുതിയായ 2,500/- രൂപ നികുതി ചുമത്താവുന്നതായിരുന്നു. ടേ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അക്രുവൽ ഡിമാന്റ് കണക്കാക്കി ഈടാക്കുന്ന തൊഴിൽ നികുതി ചെയ്യാതിരുന്നത് പഞ്ചായത്തിന് നികുതി വരുമാനത്തിൽ ഗണ്യമായ കുറവുണ്ടാക്കി അപാകതകൾക്ക് രേഖാമൂലം വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ (നം.10/2022-23/14.07.2023) നൽകിയതിന് സ്ഥാപനങ്ങളെ ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഈടാക്കുമെന്ന് അറിയിച്ചു. മേൽവിവരിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളുൾപ്പെടെ ഫീൽഡ് പരിശോധന പഞ്ചായത്തിന്റെ സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റ് പരിഷ്കരിച്ച് നികുതി ഡിമാന്റ്

പ്രാബല്യത്തിൽ പുതുക്കി നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. പുതുക്കിയ ഡിമാന്റ് പ്രകാരം ഉൾപ്പെ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ 2022-23 നികുതി തുക നടപ്പ് സാമ്പത്തിക വർഷം Prior Peri ശീർഷകത്തിൽ നിന്ന് Receivable For Profession Tax-Institutions(Arrear) ശീർഷകത്ത അക്രുവൽ എൻട്രി നടത്തിയ ശേഷം കുടിശിക നികുതിയായി അടവാക്കേണ്ടതാണ്. ഒടുക്കിയ രസീതുകൾ ഉൾപ്പെടെ പ്രഥമ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്.

1-18 ട്രേഡർമാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി-കൃത്യമായ ഡിമാന്റ് ഡേറ്റ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല

പഞ്ചായത്തിലെ ട്രേഡർമാരുടെ എണ്ണവും വിവരവും സംബന്ധിച്ച് വാർഡ് അടിസ്ഥാ കൃത്യമായ ഡാറ്റ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ട്രേഡർമാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി കണക്കാക്കി നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല. പഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമാ ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം 379 ട്രേഡർമാരെ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ടി ട്രേഡർമാരെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല. 2022-23 ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിലാണ് ട്രേഡർ നികുതി വിവരവും ചേർക്കുന്നത്. തൻവർഷം 318 ട്രേഡേഴ്സിൽ നിന്ന് 2,62,800/- രൂപയാണ് തൊഴിൽ നികുതിയായി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയത്. ലൈസൻസ് എടുക്കുന്ന ട്രേ വിവരങ്ങൾ മാത്രം ചേർത്ത് ട്രേഡർ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് കണക്കാക്കുന്ന രീ തുടരുന്നത്. വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ട്രേഡർമാരുടെ വിവരം ശേഖരിച്ച് ഡിമാന്റ് തയ്യാറാക്കാത്തതിനാൽ ട്രേഡർമാരുടെ നികുതിയിനത്തിൽ പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നുണ്ട് എന്ന് കരട് ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റിലെ എണ്ണത്തിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാണ്.
കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഏതാനും വലിയ ടേണോവർ ഉള്ള 2022-23 വർഷത്തെ നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതിന്റെ ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർ

ക്രമ നം.	ട്രേഡർ
1.	മൂക്കൻതോട്ടത്തിൽ റബ്ബർ നഴ്സറി & ഗാർഡൻസ്, ഇടപ്പാടി, ഭരണങ്ങാനം
2.	സെന്റ് അൽഫോൻസാ കാർഷിക നഴ്സറി & ഗാർഡൻസ്, ഭരണങ്ങാനം
3.	ജെനി ഹെർബൽ ബ്യൂട്ടി പാർലർ, ഭരണങ്ങാനം
4.	കല്ലൂക്കുന്നേൽ ഫാർമസി, ഭരണങ്ങാനം
5.	ഒലിവ് ബ്യൂട്ടി പാർലർ, ഭരണങ്ങാനം
6.	KEF Farm, ഭരണങ്ങാനം

ട്രേഡർമാരുടെ അടിസ്ഥാന ഡേറ്റ തയ്യാറാക്കി ഡിമാന്റ് നിർണ്ണയിക്കാതിരുന്നതിനാൽ നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഉൾപ്പെടാതെ ട്രേഡർമാർ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനും പഞ്ചായത്തിന് വർഷവും ഭീമമായ നികുതി ചോർച്ചയ്ക്കും ഇടയാക്കുന്നു. ഈ വിഷയത്തിൽ ആധ വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.11/2022-23/14.

നൽകിയതിന് മറുപടിയായി ട്രേഡർമാരുടെ വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം ഡിമാന്റ് ക്രമീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നറിയിച്ചു. പഞ്ചായത്തിലെ ട്രേഡർമാരുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ലിസ്റ്റ് ലൈസൻസ്/തൊഴിൽ നികുതി ഡാറ്റാബേ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ട്രേഡർമാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ഡേറ്റാബേസ് ബാധ വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽത്തന്നെ ‍ കളക്ഷൻ-ബാലൻസ് പത്രിക തയ്യാറാക്കി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ട്രേഡ ഡേറ്റാബേസ് തയ്യാറാക്കുന്ന നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി 2022-23 വർഷം നികുതിയിലുണ്ടാ തൻവർഷം കുടിശികയായി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കിയ ശേഷം വിശദമായ നൽകേണ്ടതാണ്.

1-19 ഷോപ്പിംഗ് കോപ്ലക്സ് വാടക -പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള പ്രവിത്താനം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ല വിവിധ കടമുറികളുടെ മാസവാടക 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

റൂം നമ്പർ	വാടകക്കാരൻ	മാസ വാടക	വാടക ലഭിക്കുവാനുള്ള മാസങ്ങൾ	ലഭിക്കുവാനുള്ള തുക	എസ്ജി.എ സി.ജി.എസ്
1/238	സിബിച്ചൻ തോമസ്	3350	01/23 02/23 03/23	10050	1812
1/239	കുര്യൻ ആന്റണി	3350	01/23 02/23 03/23	10050	1812
1/240	കെ.എൻ.കൃഷ്ണൻ	3350	03/23	3350	604
1/241	ലിസ്സാമ്മ ഫിലിഫ്	3203	03/23	3203	576
1/244	കുര്യൻ ആന്റണി	2528	01/23 02/23 03/23	7584	1362
1/245	എം.എൻ.ഗോപി	3577	02/23 03/23	7154	1288

ലഭ്യമല്ല	അക്ഷയ സെന്റർ	2858	01/23 02/23 03/23	8574	1542
ആകെ				49965	8996

മേൽ പറഞ്ഞ വ്യക്തികളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വാടക ഇനത്തിൽ ലഭിക്കു മുഴുവൻ തുകയും പിഴപ്പലിശ ഉൾപ്പെടെ കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അടിയന്ത ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ഷോപ്പിംഗ് കോ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അക്ഷയ സെന്റർ നിലവിൽ കെട്ടിട നമ്പർ ഇല്ലാ പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നത്. അക്ഷയ സെന്റർ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കെട്ടിട മുറിയ്ക്ക് ന നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് കുടിശ്ശിക ഇ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 റോഡ് കട്ടിംഗ് റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ് നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകത

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള റോഡുകളിൽ ഒപ്റ്റിക്കൽ ഫൈബർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി റിലയൻസ് ജിയോ ഇൻഫോകോം ലിമിറ്റഡ് എന്ന സ പഞ്ചായത്തിൽ റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ് അടച്ച് അപേക്ഷ നല്കുകയും ഭരണ സമ് അനുമതിയോടെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കോ അറവക്കുളം റോഡിൽ 450 മീറ്ററും, എസ് ബി ഐ മുതൽ കോട്ടവഴി വരെയും ഓഡിറ്റോറിയം മുതൽ കോളനി റോഡ് വരെയുമായി 1280 മീറ്ററും കേബിൾ സ്ഥാപ കോട്ടവഴി അറവക്കുളം റോഡിൽ 450 മീറ്റർ നീളം 40 സെ മീ വീതിയിലും , എസ് ബി ഐ കോട്ടവഴി വരെയും അതിഥി ഓഡിറ്റോറിയം മുതൽ കോളനി റോഡ് വരെ 1280 മീറ്റർ നീളം മീ മുതൽ 50 സെ മീ വരെ വീതിയിലും റീസ്റ്റോറേഷൻ നടത്തുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റാണ് അ എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കി റിലയൻസ് ജിയോ ഇൻഫോകോം ലിമിറ്റഡ് എന്ന സ്ഥാപ നിന്നും തുക ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഇടാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

റോഡ് കട്ടിംഗ് റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ് പുതുക്കിക്കൊണ്ടുള്ള PWD ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ 30- ലെ CE/R&B/GL-RC/2/2019 നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം റിസ്റ്റോറേഷൻ വീതി ട്രഞ്ചിന്റെ വീ 1.5 ഇരട്ടിയായിരിക്കണം, കൂടാതെ ടാറിംഗ് റോഡുകളുടെ റീസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ് കണക്കാക്ക മിനിമം വീതി 1 മീറ്റർ ആയിരിക്കണം . എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

<u>കോട്ടവഴി അറവക്കുളം റോഡിൽ 450 മീറ്റർ</u>

ക്രനം	ഇനം	ഈടാക്കിയ തുക			ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുക			
		വീതി	ഏരിയ / തുക	ഈടാക്കിയ തുക	വീതി	ഏരിയ / തുക	ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുക	കുറ

1	കോൺക്രീറ്റ് 250 Mtr	0.4	100m2 @5473.44	547344.00	0.6	150m2 @5473.44	821016.00	2736
2	ഷോൾഡർ കട്ടിംഗ് 200 Mtr	0.4	80m2 @1530.77	122461.60	0.6	120m2 @1530.77	183692.40	6123
	ആകെ							3349

<u>അതിഥി ഓഡിറ്റോറിയം മുതൽ കോളനി റോഡ് വരെ 1280 മീറ്റർ</u>

ക്രനം	ഇനം	ഈടാക്കിയ തുക			ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുക			
		വീതി	ഏരിയ / തുക	ഈടാക്കിയ തുക	വീതി	ഏരിയ / തുക	ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുക	കുറവ
1	കോൺക്രീറ്റ് 300 Mtr	0.3	90m2 @5473.44	492609.60	0.45	135m2 @5473.44	738914.40	2463
2	കോൺക്രീറ്റ് 600 Mtr	0.4	240m2 @5473.44	1313625.60	0.6	360m2 @5473.44	1970438.40	6568
3	20mm ചിപ്പിംഗ് കാർപറ്റ് 380 Mtr	0.2	76m2 @3090.57	234883.32	1 Mtr	380m2 @3090.57	1174416.6	9395
4	20mm ചിപ്പിംഗ് കാർപറ്റ് 600 Mtr	0.2	120m2 @3090.57	370868.40	1 Mtr	600m2 @3090.57	1854342.00	1483
5	ഷോൾഡർ കട്ടിംഗ്	0.5	150m2 @1530.77	229615.5	0.75	225 M2 @1530.77	344423.25	1148(

	300 Mtr							
	ആകെ							344(

മേൽ സർക്കുലറിലെ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ ട്രഞ്ച് വീതി മാത്രം പരിഗണിച്ച് എ തയ്യാറാക്കിയതിലൂടെ പഞ്ചായത്തിന് 3775835.03 രൂപ (3440932.23+334902. സാമ്പത്തിക നഷ്ടം ഉണ്ടായതായി കാണുന്നു. അപാകതയിൽ വിശദ് ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ 5/2022-23/13.07.2023 നമ്പർ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് മറുപടി നല്കിയില്ല. എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയതിലൂടെ പഞ്ചാ ഉണ്ടായിട്ടുള്ള നഷ്ടം സംബന്ധിച്ച് ഭരണസമിതി വിഷയം പരിഗണിച്ച്, പരിശോധന നടത്ത പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കാനുള്ള തുക ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി-തനത് വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെ

സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് റിക്കവ അടവാക്കിയ തുകകളിൽ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട തുകകളും പഞ്ചായത്തിന്റെ വരുമാനമായിട്ടാണ് 2022-23 വർഷം അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. തിരികെ ഉ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട തുകകൾ ബാധ്യത ശീർഷകത്തിലായിരുന്നു അ ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്നത്. സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട തുകകൾ റവന്യൂ വരുമാനമായി അ ചെയ്യുമ്പോൾ ആയത് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കാൻ സാധ വരുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം/ ഖണ്ഡിക	റിക്കവറി ഇനം/ റിക്കവറി തുക	രസീത് നം./തീയതി അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത ശീർഷകം	തുക ഒടുക്കിയ ഉദ്യോഗസ്ഥ
1.	2020-21 1-32	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് 2020-21 റോഡ്ടാറിങ് പ്രവൃത്തികളുടെ കാലി ബാരൽ വിലയും GST യും 4,777/- രൂപ (പ്രോജക്ട്-79/21)	1220100484/07.06.2022 190200401-Prior Period Income-Other Income	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ LSGD
2.	2020-21 1-33	മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച റോഡ്പ്രവൃത്തിക്ക്	1220100484/07.06.2022 290800501-Prior Period Expenses-	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ LSGD

		അധികം നൽകിയ തുക 3,740/- രൂപ (പ്രോജക്ടുകൾ 146/21, 239/21)	Programme Expenses	
3.	2021-22 3-1	വികസന ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് പാൽ സബ്സിഡിയിനത്തിൽ അധികമായി നൽകിയ 7,071/- രൂപ (പ്രോജക്ട്-32/22)	1220102964/20.01.2023 180400103-Recovery From Employees -Audit Recovery Based On Audit Report/ AuditEnquiry	ഡയറി എക്സ്റ്റെൻഷ ഓഫീസർ

മേൽവിവരിച്ച മൂന്ന് ഇനങ്ങളിലുള്ള 15,588/- രൂപ ഓഡിറ്റ് റിക്കവറികളും പഞ്ചായത്ത് ബാധ്യത ശീർഷകത്തിൽ അടവാക്കിയ ശേഷം സർക്കാരിലേക്ക് നിശ്ചിത ശീർഷക ഒടുക്കേണ്ടിയിരുന്നു. 2022-23 വർഷം റവന്യൂ ശീർഷകങ്ങളിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തതിനാ പഞ്ചായത്തിന്റെ തൻവർഷ റവന്യൂ വരവായി മാറി. ക്രമ നം.2 വരവ്-ചെലവ് ശീർഷകത്ത അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട തുകകൾ പഞ്ചായത്തിന്റെ വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത അപാകതയ്ക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം.15/2022-23/19.07.2023) മറുപടി ലഭ്യമായില്ല.

മേൽ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ച 2022-23 ലെ ഓഡിറ്റ് റിക്കവറികൾ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടു തുകകളായി (Payable To Government) നടപ്പ് വർഷം(2023-24) നിശ്ചിത ശീർഷകങ്ങളിലേക്ക് ജേർണൽ വൗച്ചറിലൂടെ അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ക്രമീകരണം നടത്തേ ബാധ്യതയാക്കിയ പ്രസ്തുത തുകകൾ സർക്കാരിലേക്ക് നിശ്ചിത ശീർഷകങ്ങളിൽ(വികസന മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് തിരിച്ചടവ്, SGST,CGST) ഒടുക്കി ട്രഷറി ചെലാന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെ പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടെ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്.

1-22 ജില്ല-ബ്ലോക്ക് വിഹിതങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ളത് ചെലവഴിക്കുന്നില്ല

മുൻവർഷങ്ങളിൽ കോട്ടയം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്, ളാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ വിഹിതങ്ങളിൽ 137,407/- രൂപ ചെലവഴ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. 2022-23 വർഷം പ്രോജക്ട് മാപ്പിങ്ങിലൂടെ ലഭ്യമായ ജില്ല- വിഹിതങ്ങളാണ് സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകളിൽ ചെലവഴിച്ചത്. പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ള ജില്ല- വിഹിതങ്ങൾ ഏത് സാമ്പത്തിക വർഷം ഏതെല്ലാം പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ചതാണ് എ.സി.ആറിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല. മുൻവർഷങ്ങളിൽ പ്രോജക്ടിന് ചെലവഴിച്ചതിന് അവശേഷിക്കുന്ന ഫണ്ടുകളാണോ എന്നതിലും വ്യക്തതയില്ല. ജില്ല-ബ്ലോക്ക് വിഹിതങ്ങ പ്രോജക്ടിന് ലഭിച്ചതാണ് എന്നതിന് വ്യക്തതയില്ലാത്തതും വാർഷിക പദ്ധതി പ്രോജ

വകയിരുത്താതെ അവശേഷിക്കുന്ന ഫണ്ടുമാണ് പഞ്ചായത്തിന് 31/03/2023 ലും ബാധ്യ
തുടരുന്നത്.

പ്രോജക്ടിന് വകയിരുത്താതെയും ചെലവഴിക്കാതെയും അവശേഷിക്കുന്ന പ
സംബന്ധിച്ച കണക്ക് സർക്കാരിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്നും സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രക
ഫണ്ടുകൾ തിരികെ അടവാക്കി പഞ്ചായത്തിന്റെ ബാധ്യത ഒഴിവാക്കുമെന്നുമാണ് അക
ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് അറിയിച്ചത്. ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലെ ചെലവഴ
അവശേഷിക്കുന്ന ജില്ല-ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതങ്ങൾ 137,407/- രൂപ 2023-24 വർഷ
സർക്കാരിലേക്ക് അടവാക്കി പഞ്ചായത്തിന്റെ ബാധ്യത ഒഴിവാക്കേണ്ടതും ട്രഷറി
സഹിതം അനുബന്ധ വിവരങ്ങൾ മറുപടിയിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-23 അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിലുള്ള കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ തനത് ഫണ്ട് സൂക്ഷിക്ക

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിൽ ഭരണങ്ങാനം, സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യ
37190411984 നമ്പർ കറന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ 06-07-2023 തീയതിയിൽ 36285/- രൂപ നീക്കി
ഉണ്ട്. വിശദമായി പരിശോധിച്ചതിൽ ഇതിൽ 3192/- രൂപ തനത് ഫണ്ട് പ്രോജക്ടിൽ
നികുതി അടവാക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറി ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത തുകയും ബാക്കി 33093/-രൂപ ഇ
ഫീസിനത്തിൽ LSGD എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നും ലഭിച്ച തുകയുമാണ്.
വിഹിതങ്ങൾ യഥാസമയം ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ട് ഹെഡുകളിൽ അടവാക്കാത
നിയമവിരുദ്ധമാണ്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് തനത് ഫണ്ടിൽ ലഭിക്കേണ്ട 3309
തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മാറ്റേണ്ടതും നികുതി തുക 3192/- രൂപ ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ട് ഹെ
അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ കാഷ്ബുക്ക് /ബാങ്ക് ബുക്ക് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാ

1-24 കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി-കൃഷി ചെയ്തതായി വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുന്

കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ കർഷകർക്കും കർഷക സംഘങ്ങൾക്കും കൃഷി ചെയ്
സബ്സിഡി നൽകുന്ന പ്രോജക്ടുകളിൽ കർഷകർ കൃഷി ചെയ്തതിന്റെ വി
ആധികാരികമാക്കാതെയാണ് സബ്സിഡി നൽകിയത് എന്ന് കാണുന്നു. പ്രോജക്ടുകളുടെ
താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട്	ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക്-തരിശ് കൃഷി പ്രോത്സാഹനം(164/23)	ഞങ്ങളും കൃഷിയിലേക്ക്-സമഗ്ര കിഴങ്ങ് വിള വികസനം(172/23)
അടങ്കൽ	50,000/- വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	100,000/- വികസന ഫണ്ട്-ജന
ചെലവ്	50,000/- (Bill No.281/15.03.2023)	100,000/- (Bill No.282/15.03.202
ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം	8 കർഷകർ	18 (17 കർഷകരും ഒരു കർഷക സംഘവും)

മേൽ പ്രോജക്ടുകളിൽ ഗുണഭോക്താക്കളായ കർഷകർ, കർഷക സംഘം സബ
ലഭിക്കുന്നതിന് സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷ, സ്ഥലം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ തുടങ്ങിയ

ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. കൃഷി ചെയ്തത് കൃഷി ഓഫീസർ/കൃഷി അസിസ്റ്റന്റ് സ്ഥല പരി നടത്തി വിശദാംശം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഏതാനും അപേക്ഷകളിൽ സബ്സിഡ ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന എന്ന് മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നത്. കൃഷി ചെയ്തതായുള്ള മെമ്പറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം, വർക്കിങ്ങ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ മോണിറ്ററിങ്ങ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഗു ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷ ഫയലിലും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഫയലുകളിലെ മോണിറ്റ അപാകത നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അറിയിച്ചപ്പോൾ കൃത്യമായ ഫീൽഡ് പരിശേ ശേഷമാണ് സബ്സിഡി അനുവദിച്ചത് എന്നാണ് മറുപടി നൽകിയത്. കൃഷി ചെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സബ്സിഡി നൽകുന്ന പ്രോജക്ടുകളിൽ കൃഷി ചെയ്തതിന്റെ കൃത്യമായ സബ്സിഡിയും, വർക്കിങ്ങ് ഗ്രൂപ്പിന്റെ മോണിറ്ററിങ്ങ് റിപ്പോർട്ട്, വാർഡ് മെമ്പറുടെ സാക എന്നിവ നിർബന്ധമായും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ വികസനകാര്യ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു.

1-25 മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭ്യമായിട്ടില്ല

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോ നടപ്പിലാക്കിയ ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയ്ക്ക് മരുന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മരുന്നുകൾ ലഭിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	എസ് 002/23
അടങ്കൽ	150000(റോഡിതരം)
ചെലവ്	150000 (ബിൽ നമ്പർ 01/22-23/12.12.22

എഗ്രിമെന്റ് നമ്പർ HCO/SA/537/2023/31.01.23 പ്രകാരം ഹോംകോയിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നതിനായി 150000 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നാളിതുവരെ ടി തുകയ്ക്കുള്ള മരു ലഭിച്ചിട്ടില്ല. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ചെലവഴിച്ച 150000 രൂപ തടസ്സപ്പെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 പ്രത്യേക കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം

പ്രോജക്ട് നം.-118/23

നിർവ്വഹണം-വെറ്റിനറി സർജൻ

അടങ്കൽ-18.75 ലക്ഷം

(വികസനഫണ്ട് ജനറൽ-937,500/-, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം നേരിട്ട് -937,500/-)

ചെലവ്- 937,500/-(ബിൽ നം.9.25 ലക്ഷം-145/06.01.2023, 12,500/- -162/15.01.2023)

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ 06/01/2023 ലെ 35/22 നം. നടപടിക്രമം പ്രകാരം (കന്നുകുട്ടി പരിപാലനം പ്രോജക്ടിൽ 75 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ കന്നുകുട്ടികൾക്കുള്ള

വിതരണത്തിനായി 937,500/- രൂപ കോട്ടയം ജില്ല കാഫ്ഫീഡ് സബ്സിഡി അ ഡയറക്ടർക്ക് 70801140000050 നം. ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിലെ വിതരണ കാലയളവ് 32 മാസമാണ്. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഓഡിറ്റ് സമയത്ത്(ജ്രൂലൈ ഹാജരാക്കിയ ഫീഡ് വിതരണ നാൾവഴി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 4 മാസത്തെ ഫീഡ് വിതരം പൂർത്തിയായത്. പ്രോജക്ട് കാലയളവിന് ശേഷം കാഫ്ഫീഡ് സബ്സിഡി പ്രോഗ്രാം ഓഫ നിന്നുള്ള ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. 937,500/- രൂപയുടെ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

<u>1-27 ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി 740,000/- രൂപയുടെ ചെലവ് ഫലപ്രദമായില്ല</u>

2018-19 ൽ ആരംഭിച്ച ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഭൂരഹിതഭവനരഹിതരായ 2 വ്യ ഭവനരഹിതനായ ഒരാളും പഞ്ചായത്തുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട് ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവർത്ത ആരംഭിച്ചെങ്കിലും നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് അവസാന ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല. വിശ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1	ബിജു കുട്ടപ്പൻ കുളത്തിനാൽ പറമ്പിൽ	ഭൂരഹിത ഭവന രഹിതനായതിനാൽ 2 ലക്ഷം രൂപക്ക് വസ വാങ്ങി നല്കുകയും ഭവനനിർമ്മാണത്തിന് 2020-21 ൽ കരാ വയ്ക്കുകയും ചെയ്തെങ്കിലും നാളിതു വരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരി അവസാന ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.
2	ജയ്സൺ അപ്രേം മുയറ്റിയിൽ	ഭവനനിർമ്മാണത്തിന് 2020-21 ൽ കരാർ വക്കുകയും 3 ലക്ഷ രൂപ കൈപ്പറ്റുകയും ചെയ്തെങ്കിലും നാളിതു വരെ പ്രവൃത്ത പൂർത്തീകരിച്ച് അവസാന ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.
3	ഷംല ബിജു ചക്രവേലിത്താഴെ	ഭൂരഹിത ഭവന രഹിതയായതിനാൽ 2 ലക്ഷം രൂപക്ക് വസ വാങ്ങി നല്കുകയും ഭവനനിർമ്മാണത്തിന് 2020-21 ൽ 40000/ രൂപ മുൻകൂർ നല്കുകയും ചെയ്തെങ്കിലും നാളിതു വരെ പ്രവൃത്ത പൂർത്തീകരിച്ച് അവസാന ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടില്ല.

മേൽ പറഞ്ഞ 3 വ്യക്തികൾക്കായി ഇതിനോടകം 7,40,000/- രൂപ ചെലവഴിച്ചെങ്കില നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ചെലവഴിച്ച തുക ഫലപ്രദമായില്ല എന്ന് ക ഭരണ സമിതി വിഷയം പരിഗണിക്കേണ്ടതും മുൻകൂർ തുക കൈപ്പറ്റിയവരുടെ ഭവന നിർ പൂർത്തിയാക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. മേൽ ഭവനനിർമ്മാണങ്ങൾ പൂർത്ത വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-28 ലാപ്ടോപ്/പ്രിന്റർ വാങ്ങൽ തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ ഉപകരണങ്ങ ലഭ്യമായിട്ടില്ല</u>

പ്രോജക്ട് നം. SO246/23

തനത് ഫണ്ട് – 10,000 മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് – 65,000/-

അടങ്കൽ – 75,000/-

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ-സെക്രട്ടറി

അസി.എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിലേക്ക് ലാപ്പ്ടോപ്പ് വാങ്ങുന്നതിനും, വി.ഇ.ഒ ഓഫീ പ്രിന്റർ വാങ്ങുന്നതിനുമായി മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺറോഡ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നം 650 കെൽട്രോണിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (ബിൽ നം.66/22-23 Dt 19.3.23) എന്നാൽ നാളിതു ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ടാക്സ് ഇൻവേ ഉപകരണങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിൽ എടുത്ത് വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.16/19.7.23) നൽക മറുപടിയായി Cprcs മുഖേന കെൽട്രോണിന് തുക നൽകിയിട്ടുള്ളതും സപ്ലൈ നൽകിയിട്ടുള്ളതുമാണെന്നും, സ്റ്റോക്ക് പരിമിതമായതിനാൽ 9/23ൽ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതാ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായാൽ സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് വിതരണം ചെയ്ത് ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കി വിതരണം ചെയ്യുന്നതുവരെ രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-29 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികളുടെ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി വിവിധ നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്കായി 2022-23 വിവിധ ഏജൻസികളിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തുക നിക്ഷേപിച്ചിട്ടു വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം./ പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	വകയിരുത്തിയ തുക/ ഫണ്ടിനം	ചെലവഴിച്ച തുക	തുക നിക്ഷേപിച്ച സ്ഥാപനം	ബിൽ തീയതി
SO034/23 കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം വാർഡ്5	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് 80000	62000	ഭൂജലവകുപ്പ്	250/10.3
SO104/23 ഗവ.ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിൽ രണ്ട് മുറി വൈദ്യുതീകരിക്കൽ	മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (നോൺ റോഡ്) 108011	108011	പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി ഇലക്ട്രിക്കൽ സബ്ഡിവിഷൻ കോട്ടയം	78/22-23,30.3.2
ആകെ		170011		

വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്നതുവരെ ചെലവഴിച്ച 170011 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-30 ദുരിതാശ്വാസനിധി - തുക ചെലവഴിക്കുന്നില്ല

2003 ലെ കേരളപഞ്ചായത്ത് രാജ് (ദുരിതാശ്വാസനിധി രൂപീകരണവും വിനിയോഗവും) പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ദുരിതാശ്വാസനിധി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ച പരിധിയിലുള്ളവർക്ക് അത്യാഹിത സാഹചര്യങ്ങളിൽ സഹായം അനുവദിക്കുന്ന ദുരിതാശ്വാസനിധി ആരംഭിക്കുന്നതിനും നിധിയിലേയ്ക്ക് ധനം സമാഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നട ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനും ധനസഹായത്തിനായി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിശോധിക്കു പ്രസിഡണ്ട് ചെയർമാനായും സെക്രട്ടറി കൺവീനറായും 3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ അം സബ്കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കുന്നതിനും 19.4.22ലെ 16(1)-ാം നമ്പർ പ്രകാരം തീരുമാനം എടുത്ത പാലാ അർബൻ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക് ഭരണങ്ങാനം ശാഖയിൽ നില 825308100000021 അക്കൗണ്ട് ദുരിതാശ്വാസനിധിയ്ക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും തീര എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നാളിതുവരെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിൽ നിന്നും തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല. ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിൽ ധനസമാഹരണം നടത്തുന്നതിനും അർഹതപ്പെ അവശ്യ സന്ദർഭങ്ങളിൽ ധനസഹായം നൽകുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ

1-31 ഉള്ളനാട് വെസ്റ്റ് റോഡ് മെയിന്റനൻസ് അധിക തുക പിൻവലിച്ചു

പ്രോജക്ട് /പ്രോജക്ട് നമ്പർ	ഉള്ളനാട് വെസ്റ്റ് റോഡ് മെയിന്റനൻസ്, 258/23
കരാറുകാരൻ	ഷാജി മാത്യു
അടങ്കൽ/ചെലവ്	600000/- മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്(റോഡ്) 454159/-
ബിൽ നം / തീയതി	25/21-3-2023

ഉള്ളനാട് വെസ്റ്റ് റോഡ് മെയിന്റനൻസ് എന്ന പ്രവൃത്തി, ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 2023 തീയതിയിലെ 2(1) തീരുമാന പ്രകാരം എസ്റ്റിമേറ്റ് നിരക്കിനേക്കാൾ 24.99% രേഖപ്പെടുത്തിയ ഷാജി മാത്യു എന്ന കരാറുകാരന് നല്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. പ്രവൃത്തി പൂർത്ത കരാറുകാരന് ഫൈനൽ ബിൽ തയ്യാറാക്കി തുക നല്കിയപ്പോൾ നിയമാനുസൃതം പിൻവലി തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുക റോഡ് മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ചിട്ടു കാണുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	പിൻവലിച്ച തുക	പിൻവലിക്കാവുന്ന തുക
വേലമൂല്യം	375492.62	375492.62
മറ്റുള്ളവ	9387.00	00
ആകെ	384879.62	375492.62
റൗണ്ട് ഓഫ്	0.38	0.38
	384880.00	375493.00
ജി എസ് റ്റി 18%	69278.40	67588.74

ആകെ	454158.40	443081.74
റൗണ്ട് ഓഫ്	0.60	0.26
ആകെ	454159.00	443082.00

നിയമാനുസൃതം പിൻവലിക്കാവുന്നതിൽ അധികം പിൻവലിച്ച 11077/-രൂപയിൽ (
443082)9387/- രൂപ ട്രഷറിയിലുള്ള സെക്രട്ടറിയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപ
അപാകതയിലുള്ള വിശദീകരണം ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നല്കിയ 3/13.
നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് മറുപടി നല്കിയില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സെക്ര
അക്കൗണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള 9387/- സർക്കാരിലേക്ക് തിരിച്ചടക്കേണ്ടതും
തയ്യാറാക്കിയതിലെ അപാകതമൂലം നികുതി ഇനങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്തിനുണ്ടായ അധിക
1690/- രൂപ ഉത്തരവാദിയായ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-32 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങൾ

ഐക്യരാഷ്ട്രസംഘടന മാനവരാശിയുടെ ഐശ്വര്യപൂർണ്ണമായ ഭാവി ലക്ഷ്യമാക്കി പ്രഖ്യാപ
സുസ്ഥിരവികസനലക്ഷ്യങ്ങൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വികസനപദ്ധതി
സന്നിവേശിപ്പിക്കേണ്ടതാണെന്ന് സ.ഉ(കൈ നം.84/2022/തസ്വഭവ തീ28.5.22) നിർദ്ദേശി
വാർഷിക പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ ഖ8.1(സി)(1)പ്രകാരം ഓരോ പ്രദേശ
മാലിന്യമുക്തമാക്കുന്നതിനായി ജൈവമാലിന്യം ഉറവിടത്തിൽ തന്നെപരിപാ
അജൈവമാലിന്യം ശേഖരിച്ച് പുന:ചക്രമണ വിധേയമാക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ സൃ
എന്നിവയായിരിക്കണം ശുചിത്വമാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സമീപനം.

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ജൈവമാലിന്യവും അജൈവമാലിന്യവും 100% ഉറവി
തന്നെ തരംതിരിക്കുകയും അജൈവമാലിന്യം പൂർണ്ണമായും വാതിൽപ്പടി ശേഖരണ
ഹരിതകർമ്മസേന നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. ജൈവമാലിന്യം പൂർണ്ണമായും ഉറവി
സംസ്കരിക്കുന്നതിലേക്ക് വിവിധ കാലയളവിൽ പൈപ്പ് കംപോസ്റ്റ്, ബയോകംപോസ്റ്റ
കംപോസ്റ്റ് ബക്കറ്റ് കംപോസ്റ്റ് മുതലായ ഉപാധികൾ വിവിധ പദ്ധതികളിലൂടെ പൊതുജന
എത്തിച്ചു. സ്വന്തം പുരയിടത്തിൽ തന്നെ കുഴി കംപോസ്റ്റ് ഉപയോഗിക്കുന്ന കുടുംബ
മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പുപദ്ധതി മുഖേന കംപോസ്റ്റ് പിറ്റ് ന
നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

മാലിന്യമില്ലാത്ത വൃത്തിയുള്ള പൊതു ഇടം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ബോധവത
പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നടത്തുന്നുണ്ട്. എല്ലാ ജലാശയങ്ങളിലെയും ഖരമ
നീക്കം ചെയ്ത് നീരൊഴുക്ക് ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി, ഇറിഗേഷൻ ഡിപ്പാ
പൊതുജന സഹകരണത്തോടെയുള്ള പഞ്ചായത്ത് തല പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കി പ
പരിധിയിലെ എല്ലാ ജലാശയങ്ങളിലെയും ഖരമാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്ത് നീ
കൃത്യമാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്റ്റ് ഈ വർഷം ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. അജൈവമാലി
ഹരിതകർമ്മസേനയ്ക്ക് കൈമാറുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്മാർട്ട് ഗാർബേജ്

നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വീടുകളും സ്ഥാപനങ്ങളും കരാറിൽ ഏർപ്പെടുകയും ചെ
പ്ലാസ്റ്റിക് രഹിത ഭരണങ്ങാനം പദ്ധതിയിലൂടെ വിവിധ വർഷങ്ങളിലായി മാലിന്യ നിർമ്മ
പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ ശക്തമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്താൻ ഗ്രാമപഞ്ചാ
സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ മാലിന്യ നിർമ്മാർജനത്തിനാവശ്യമായ പദ്ധ
(ടോയ് ലറ്റ് കോംപ്ലക്സ് , കളക്ടേഴ്സ് സ്കൂൾ, തുമ്പൂർമൂഴി, സോക്ക്പിറ്റ്) ഏറ്റെടുത്തു നടപ്പാക്കി
വിവിധ സ്കൂളുകളിൽ ഷീ പാഡ് വെന്റിംങ് മെഷീൻ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. പുതിയ എം.സ
നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി 2023 മാർച്ച് മാസത്തിൽ 20 സെന്റ് സ്ഥലം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ബെ
യൂണിറ്റ് അടക്കമുള്ള സങ്കേതങ്ങളോടുകൂടിയ എം.സി.എഫ് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി 2
സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 22 ലക്ഷം രൂപയുടെ പദ്ധതി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഹരിത കർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനം ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 13 വാർഡുകളി
ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾ ഒരു കൺസോർഷ്യം രൂപീകരിച്ച് 2021 മുതൽ പ്രവർത്തി
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 96% വീടുകളിൽ നിന്നും, 78.88% വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങളിൽ
അജൈവമാലിന്യങ്ങൾ ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നുണ്ട്. ഹരിതസേനാംഗ
മാന്യമായ സാമൂഹികസാഹചര്യം ഉണ്ടാക്കുന്നതിനായി യൂണിഫോം, കോട്ട്, തൊപ്പി
അറകളുള്ള ബാഗ്, ഗ്ലൗസ് എന്നിവ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വീടുകളിലും ക്യൂ.ആർ കോഡ് പ
ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മോണിറ്റർ ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ജൂൺ 2023
ഹരിതസഹായ സ്ഥാപനമായ സോഷ്യോ എക്കോണമിക് യൂണിറ്റ് ഫൗ
തെരഞ്ഞെടുക്കുകയും ഇവരിലൂടെ മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുകയും ചെ
ഹരിത സേനാംഗങ്ങൾക്ക് പ്രതിമാസം 15000 രൂപ ലഭിക്കുന്നുണ്ട്.

ഭാഗം –2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

ഇല്ല.

ഭാഗം –3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

ഇല്ല.

ഭാഗം –4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക-ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പഞ ഭരണസമിതി 30/06/2023-ലെ 1(1) നം. തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് എയിംസ് സോഫ്റ്റ മുഖേന ഓൺലൈനായും ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ 30/06/2023 400487/FMAR04/GPO/2023/4216 നം. കത്ത് മുഖേനയും ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കി ധനകാര്യ പത്രിക ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് 10/07/2023, 11/07/2023 തീയതികളിൽ പരിശേ വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-1 ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ന ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-2 ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. ഓഡിറ്റ 2022-23 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിലെ ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, (ആന്റ് പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ട്, 31/03/2023-ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് എന്നിവ യഥാക്രമം അനുബ 4, 5 ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോഗം

2022-23 വർഷം സംയുക്ത പ്രോജക്ടിനായി കോട്ടയം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിൽ 4,044,413/- രൂപയും ളാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് 3,009,532/- രൂപയും ലഭ സംയുക്ത പ്രോജക്ട് ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോഗം ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ളത് ചുവടെ ചേർക

വിഹിതം നല്കിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്(നം.)	ചെലവ്	ബാക്കി
കോട്ടയം ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	84,413/-	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (31/23)	84,413/-	0
	3,730,000/-	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ (191/23)	3,730,000/-	0
	130,000/-	ഭിന്നശേഷി കുട്ടികൾക്ക് പഠനസഹായം (ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി) (111/23)	130,000/-	0
	100,000/-	അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം (1/23)	100,000/-	0
ആകെ	**4,044,413/-**	**ജില്ല പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം**	**4,044,413/-**	**0**
ളാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	94,532/-	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (31/23)	94,532/-	0
	420,000/-	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം-എസ്.സി. (192/23)	420,000/-	0
	2,420,000/-	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ (191/23)	2,420,000/-	0
	75,000/-	ഭിന്നശേഷി കുട്ടികൾക്ക് പഠനസഹായം (ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി) (111/23)	75,000/-	0
ആകെ	**3,009,532/-**	**ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം**	**3,009,532/-**	**0**

ജില്ല-ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടുകൾ നേരിട്ട് പഞ്ചായത്തിൽ നൽകാതെ (മാപ്പിങ്ങിലൂടെ നേരിട്ട് ഗുണഭോക്തൃ അക്കൗണ്ടുകളിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയാണ്.

4-3 ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

2022-23 വർഷത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന് പൊതു വകുപ്പിലും ഭൂജല വകുപ്പിലും സെക്രട്ടറി നടപ്പാക്കിയ 2 പ്രോജക്ടുകളിലൂടെ 170,011/ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്. സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരം മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുള്ള തുക ചെലവഴിച്ച തുകയുടെയും വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് (പ്രോജക്ട് നം.)	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാ ബാക്കിയുള്ള തുക
പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് (ഇലക്ട്രിക്കൽ)	ഗവൺമെന്റ് ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിൽ രണ്ട് മുറി വൈദ്യുതീകരിക്കൽ (104/23)	108,011/-	0	108,011/-
ഭൂജല വകുപ്പ്	കുഴൽക്കിണർ നിർമ്മിക്കൽ വാർഡ്-5 (34/23)	62,000/-	0	62,000/-

104/23 നം. പ്രോജക്ട് പ്രകാരം പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ(ഇലക്ട്രിക്കൽ) നിക്ഷേപിച്ച 1 രൂപ നിക്ഷേപ ശീർഷകത്തിൽ (460500205) അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത അക്ക അപാകത മൂലം പ്രസ്തുത നിക്ഷേപം 31/03/2023 ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-18 ഷെ പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല. അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അപാകത പരിഹരിച്ച് 2022-23 മുൻകൂർ രജിസ്റ്ററിലെ കണക്കുകളും കൃത്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം ക പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയിട്ടില്ല.

4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

2022-23 വർഷം പഞ്ചായത്തിന് ലൈഫ് പദ്ധതിക്കായി KURDFC വായ്പ എടു നിലവിലുള്ള വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കു തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തിയ്യതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻ വർഷം എടുത്ത വായ്പ	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാ തിരിച്ചടയ്ക്കാ ബാക്കിയുള തുക
				മുതൽ	പലിശ	

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ഹഡ്കോ വായ്പ (KURDFC)	ജിഒ (എം.എസ്) 68/2018/ തസ്വഭവ/ 18.05.2018	7,672,000/-	ഇല്ല	1,268,441/-	-	6,403,559/

സെക്രട്ടറിയുടെ 302/23, 307/23, 308/23 നം. പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം (ഫണ്ടിൽ(General) നിന്നും ആകെ 1,182,592/- രൂപയും 304/23, 310/23 നം. പ്രോജക്ടുകൾ വികസന ഫണ്ടിൽ (SCSP)-യിൽ നിന്നും 85,849/- രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 1,268,441 വികസന ഫണ്ട് അലോട്ട്മെന്റിൽ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത് ക്രമീകരിച്ചാണ് KURDF തിരിച്ചടവ് നടത്തിയത്.

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തെ സ്ഥിരനിക്ഷേപ(Fixed D കണക്കുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	610,497/-
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	4,000,000/-
തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക(പലിശ)	94,488/-
ആകെ	4,704,985/-
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	ഇല്ല
31/03/2023-ൽ അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4,704,985/-

തൻവർഷം കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്കിന്റെ പ്രവിത്താനം ശാഖയിൽ 14/06/2022-ൽ 1 രൂപയും ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ഭരണങ്ങാനം ശാഖയിൽ 23/03/2023-ൽ 30 ലക്ഷം സ്ഥിരനിക്ഷേപമായി നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്. 31/03/2023 വരെയുള്ള സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളിൽ (പലിശ നിക്ഷേപ തുകയിലേക്ക് ചേർക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. നിക്ഷേപ സർട്ടിഫി പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന്റെ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ വിവരിക്കുന്നു.

നിക്ഷേപിച്ച ബാങ്ക്/ശാഖ	FD Account No./ പലിശ നിരക്ക്	01/04/2022 മുന്നിരിപ്പ്	2022-23 ൽ നിക്ഷേപിച്ച തുക	2022-23 ൽ ലഭിച്ച പലിശ	31/03/202 നീക്കിയിരി
Bharananganam Service Co-Operaive Bank	4712/420/05-06 7 %	610,497/-	ഇല്ല	42,735/-	653,232/

Ltd No.4150 /ഭരണങ്ങാനം					
Kerala Grameen Bank(KGB) /പ്രവിത്താനം	40727202200093 5.9 %	ഇല്ല	1,000,000/-	46,491/-	1,046,491/
Federal Bank /ഭരണങ്ങാനം	19100300018394 7 %	ഇല്ല	3,000,000/-	5,262/-	3,005,262,
ആകെ സ്ഥിര നിക്ഷേപം		**610,497/-**	**4,000,000/-**	**94,488/-**	**4,704,985**

സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ സ്ഥിരനിക്ഷേപ രജിസ്റ്ററിൽ(Fixed Deposits R സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

പഞ്ചായത്തിൽ ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത രജിസ്റ്റർ പ്രകാര 23 വർഷം സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ മുൻവർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡിക നിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി 24,033/- രൂപ പഞ്ചായത്ത് ‹ ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	അടവാക്കിയ തുക/വരവിനം	തുക ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രസീത് നം തീയതി
1.	2006-07	3-1	5,120/- ട്രാൻസ്ഫർ റ്റി.എ.	അജേഷ് കുമാർ ക്ലാർക്ക്	1220100837 26.08.2022
2.	2020-21	1-32	4,777/- കാലിബാരൽ വില GST ഉൾപ്പടെ	അലീനാ നീറോ, അസിസ്റ്റന്റ്എഞ്ചിനീയർ, എൽ.എസ്.ജി.ഡി.	1220100484 07.06.2022
3.	2020-21	1-33	3,740/- Road Work Excess Payment (142/21)	അലീനാ നീറോ, അസിസ്റ്റന്റ്എഞ്ചിനീയർ, എൽ.എസ്.ജി.ഡി.	1220100485 07.06.2022
4.	2003-04	2-6	450/- ലൈസൻസ് ഫീസ്	സജിത്ത് മാത്യൂസ്, സെക്രട്ടറി	1220100929 05.09.2022
5.	2012-13	2-3	150/- തൊഴിൽ നികുതി	ലിസമ്മ നൈനാൻ, അറ്റൻഡർ, SBI	1220100933 05.09.2022
6.	2008-09	3-5	225/- ടെന്റർ ഫോറം	സജിത്ത് മാത്യൂസ്, സെക്രട്ടറി	1220100932 05.09.2022

7.	2003-04	2-5	2,500/- തൊഴിൽ നികുതി	അസിസ്റ്റന്റ്എഞ്ചിനീയർ, KSEB ഭരണങ്ങാനം	1220100928 05.09.2022
8.	2021-22	3-1 & 1-23	7,071/- Subsidy Excess Payment(32/22)	രേവതിക്കുട്ടികെ.ആർ., ഡയറി എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ	1220102964 20.01.2023
ഓഡിറ്റ് റിക്കവറിയായി ആകെ അടവാക്കിയത് 24,033/- രൂപ					

ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി തുക സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട തുകയും പഞ്ചായത്തിന്റെ വരവായ് ശീർഷകങ്ങളിലാണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്(ക്രമ നം.2,3,8). അക്കൗണ്ടിങ്ങ് അ പരിഹരിച്ച് തുകകൾ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്ക

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
പ്രവർത്തന ക്ഷമതാ റിപ്പോർട്ട്	-	2013-14	5-1	ജലസ്രോതസ്സുകളുടെ സംരക്ഷണവും കുടിവെള്ള സ്രോതസ്സുകളും	ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയിലാ
2014-15	2-3-1, 2	2016-17	അനുബന്ധം 3,4	തൊഴിൽ നികുതി, വസ്തുനികുതി	ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയിലാ
2015-16	2-5	2016-17	അനുബന്ധം 5	തൊഴിൽ നികുതി	ലോക്കൽ ഫണ്ട് അക്കൗണ്ട്സ് കമ്മിറ്റിയുടെ പരിഗണനയിലാ

4-9 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 1996-ലെ കേരള ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-20 പ്രകാരം ചാർജ്/സർച്ചാർജ് നടപടികൾ തീർ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ ഇല്ല. സർച്ചാർജ് നടപടികളിലൂടെ 2022-23 വർഷം പ ഫണ്ടിൽ തുകയൊന്നും അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്-മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പടെ (റിസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	58,547,852/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (റിസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	31,627,885/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരുമാനം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)		101,575,682/-
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)		106,519,164/-
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	:	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	ഇല്ല
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	1,322,511/-

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക-നം.	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-25	150,000/-	ഡോ. അനൂപ് ജോസ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)
1-26	937,500/-	ഡോ. സുസ്മിത ശശിധരൻ, വെറ്റിനറി സർജൻ
1-28	65,000/-	സജിത്ത് മാത്യൂസ്, സെക്രട്ടറി
1-29	170,011/-	സജിത്ത് മാത്യൂസ്, സെക്രട്ടറി
ആകെ	**1,322,511/-**	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവ

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

- വാർഡ് തലത്തിൽ ഫീൽഡ് പരിശോധന ആവശ്യമുള്ളത് – 1-15, 1-17, 1-18 ഖണ്ഡികകൾ
- സാങ്കേതിക വിഭാഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പരിശോധന ആവശ്യമുള്ളത്- ഖണ്ഡിക 1-20
- ഭരണസമിതി തുടർപരിശോധന നടത്തേണ്ടത് – ഖണ്ഡിക 1-27

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസ

ഇല്ല

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും മുൻവർഷങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 31/07/2023 തീയതി വരെയുള്ള തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളുടെയും പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച് അവസാനമായി പുറ അനന്തരക്കുറിപ്പ്/റിപ്പോർട്ട്, തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം എന്ന വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
1996-97	എൽ.എഫ്.കെ.പി11-17/2009 /12.01.2010	8
2003-04 (വരവ്)	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/37(7)/2022 /04.08.2022	1
2003-04 (ചെലവ്)	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/37(8)/2022/04.08.2022	2
2006-07	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/37(9)/2022/04.08.2022	4
2008-09	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/37(10)/2022/04.08.2022	2
2010-11	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/37(12)/2022/04.08.2022	6
2011-12	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/345(1)/2022/04.08.2022	2
2012-13	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/345(2)/2022/04.08.2022	6
2013-14 & 2014-15	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/ അദാ-2022/345(3)/2022/04.08.2022	4
2015-16	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/345(4)/2022/ 17.08.2022	1
2016-17	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/345(5)/2022/ 17.08.2022	7
2017-18	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/345(6)/2022/ 17.08.2022	6

2018-19	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/345(7)/2022/ 17.08.2022	16
2019-20	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/1970/2022/ 21.11.2022	3
2020-21	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/677/2022/ 27.10.2022	18
2021-22	കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി7/572/2023/ 15.05.2023	22

അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾക്ക് വ്യക്തമായ മറുപടി അനുബന്ധരേ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഉൾപ്പടെ ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കി ഖണ്ഡിക തീർപ്പാക്ക അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡി
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം-

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1(1) dated 1(1) dated 30-06-2023 and submitted on 30-06-2023 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2023 and Balance sheet as on 31-03-2023 , with supporting forms, of the Bharananganam Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result and Financial position of Bharananganam Grama Panchayat for the year 2022-2023

Date: 05/10/2023 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Bharananganam Grama Panchayat for the Year 2022-2023.

1.Major Observations

1. Non-Disclosure of Assets- Assets not classified and evaluated.
2. Non-Disclosure of Capital Contribution. Capital Contribution Register and details not kept. Amount used for Asset creation using specific grant acount not transferred to capital contribution and treated as revenue income.
3. General Fund Details not maintained. Source data not available for the value of Total General Fund as on 31/03/2023.

2.Other Observations

1. Payments voucher-misclassification of Assets.
2. Payments voucher-misclassification of Accrual accounting of contingent expenditures.
3. Discrepancies in carrying forward of the closing balance of the advance of 9.87 lakhs to KELTRON in the year.

4. Government and Other dues register is not kept.
5. The redemption amount of Rs.32,407/- not accounted as Expenditure for the year.
6. The details of opening balance of deposits received are not fully disclosed in Deposit Register.
7. Building Rent exempted amount Rs.18,730/- not accounted

8. CSR fund of Rs 5 Lakhs received during the year accounted as Distress Relief Fund.
9. Arrear of accrual income received during the year accounted in revenue account head instead of accrual arrear account head.
10. The register showing the details of Capital Work in Progress is not kept.
11. Depreciation accounted as prior period expenditure not detailed.
12. Road assets(Tarred) of panchayath exempted and became zero as on 31/03/2023

without proper documents.

13. Advance to PWD made during the year not accounted in Advance Account Head.

14. A zero balance account of Health Grant Deposit (Canara Bandk A/C. No. 110042291401- among the three accounts) not included in AFS. Account remains non-operative upto 31/03/2023.

15. Direct expenditure of Beneficiary Contribution not accounted.

Deputy Director
District Audit Office Kottayam
Kerala State Audit Department

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ ഭരണങ്ങാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-2023 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/ തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, കോട്ടയം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്