കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ വകുപ്പ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001

ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0481-2564886

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ).-കെ.ടി.എം.പി10-1081/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
കോട്ടയം-686001
തീയ്യതി: 16/09/2025
ഇ-മെയിൽ: doktm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0481-2564886

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന

ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, കോട്ടയം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.-കെ.ടി.എം.പി10-1081/2025

തീയ്യതി: 16/09/2025

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13** , **1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-10-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 23 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 18 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 30-06-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ

ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ മാത്യു ജേക്കബ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ(ഹ.ഗ്രേ.)	21-06-2025	01-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
21-06-2025	01-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീമതി ലേഖ വി., ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ(ഹ.ഗ്രേ.)
ശ്രീമതി സുനിത എം. എസ്., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീമതി സാറാമ്മ ജോൺ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ ശിവരാജ് പി., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി മണിയമ്മ രാജപ്പൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ വിനോദ് കെ.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	05-09-2024

ശ്രീമതി സീന പി. ആർ.	സെക്രട്ടറി	06-09-2024	05-10-2024
ശ്രീ ബിജോ പി. ജോസഫ്	സെക്രട്ടറി	06-10-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി രശ്മി പ്രഭാകർ	കൃഷി ഓഫീസർ(അഡിഷണൽ ചാർജ്)	01-04-2024	13-06-2024
ശ്രീമതി മനിഷ എൽസ ജേക്കബ്	കൃഷി ഓഫീസർ	14-06-2024	31-03-2025
ഡോ. ഷീജ വി. എം.	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. ജാൻസി ജോസഫ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(FHC)	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. അഞ്ജു മറിയം ചാർളി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. വിനീത രവി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി വിബിത സോമൻ	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ ദിലീപ് എസ്. ചീരന്തോട്	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ	01-04-2024	17-12-2024
ശ്രീ അരവിന്ദ് എം.	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ	24-01-2025	31-03-2025

ശ്രീമതി ദിവ്യ എസ്.	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ ബിന്ദുമോൻ വി. ആർ.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	01-10-2024
ശ്രീ ബോബിമോൻ സേവ്യർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	23-10-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി സൂര്യപുത്രി ആർ.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ(മാടപ്പള്ളി)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി സജിത എം. ബി.	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ(മാമൂട്)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി സുനിമോൾ എം. വർഗീസ്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്, ഗവ. LPS, കുറുമ്പനാടം	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ, ഹിബ്രു എം. ജെ.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ (അഡീഷണൽ ചാർജ്)	18-12-2024	23-01-2025

02.10.2024 മുതൽ 22.10.2025 വരെ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി തസ്തിക ഒഴിവ്

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2024-25	1-1
2	പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ ആധികാരികത വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-1
3	മൂലധന വിഹിതത്തിന്റെ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം വ്യക്തമാക്കുന്ന ആധികാരിക രേഖകളില്ല	1-1-2
4	സുസ്ഥിര ആസ്തികളുടെ വർഗ്ഗീകരണവും മൂല്യനിർണ്ണയവും നടത്തി ആസ്തി ഡേറ്റാബേസ് കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ സൃഷ്ടിച്ച സുസ്ഥിര ആസ്തിക്ക് ആനുപാതികമായ മൂലധന വർദ്ധനവ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല	1-1-4
6	വസ്തുനികുതി Exemption-Vacancy Remission അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നില്ല	1-1-5
7	അക്രുവൽ വരുമാനങ്ങൾ വർഷാരംഭത്തിൽ ഡിമാന്റ് എൻട്രി നടത്തുന്നില്ല	1-1-6
8	നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല	1-1-7
9	31-03-2025 വരെയുള്ള എല്ലാ ചെലവുകളും തൻവർഷം തന്നെ Payable ആയി ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-1-8
10	സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട കാലി ബാരൽ വിലയും GST യും വരുമാനമായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്തു	1-1-9
11	ബജറ്റ്-വിശകലനം	1-2
12	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
13	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം 2024-25	1-4
14	വാർഷിക പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
15	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി	1-6

16	സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷനുകൾ	1-7
17	ക്യാഷ് വേരിഫിക്കേഷൻ	1-8
18	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണസംവിധാനം	1-9
19	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
20	മാന്വൽ രസീതുകൾ ഡബിൾ സൈഡ് കാർബൺ ഇല്ലാതെയും തീയതി ചേർക്കാതെയും എഴുതുന്നു	1-11
21	പഞ്ചായത്തിന്റെ SBI യിലെ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിന് ആദായ നികുതി TDS ഈടാക്കുന്നു	1-12
22	അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്	1-13
23	കെട്ടിടങ്ങളെ വസ്തു നികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കി	1-14
24	മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വസ്തുനികുതി വർദ്ധനവ് ബാധകമാക്കിയിട്ടില്ല	1-15
25	താത്കാലിക/കരാർ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുന്നില്ല	1-16
26	പൊതുമരാമത്ത് കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുന്നില്ല	1-17
27	പഞ്ചായത്തിന്റെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഇല്ലാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളും പ്രൊഫഷണലുകളും പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-18
28	ഫിറ്റ്നെസ് അവസാനിച്ച പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടത്തിൽ BSNL എക്സ്ചേഞ്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-19
29	ലേലം ചെയ്യേണ്ട ഇനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ചിട്ടില്ല-നടപടികളിൽ അവ്യക്തത	1-20
30	നികുതി-നികുതിയേതര തനത് വരുമാന വർദ്ധനവിന് സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ	1-21

31	പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭിച്ച നിക്ഷേപങ്ങളുടെ ബാധ്യത കണക്കിൽ അവ്യക്തത	1-22
32	33 ലക്ഷം രൂപയുടെ മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി ക്രമീകരിക്കാതെ തുടരുന്നു	1-23
33	നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളിൽ അവശേഷിക്കുന്ന 56.74 ലക്ഷം രൂപയുടെ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളിൽ അവ്യക്തത	1-24
34	ലൈഫ് മിഷൻ KURDFC വായ്പയിൽ 20.2 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിക്കാതെ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിലനിൽക്കുന്നു	1-25
35	പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ള 8.5 ലക്ഷം രൂപയുടെ റിക്കവറികൾ ഒടുക്കാതെ ദീർഘകാല ബാധ്യതയായി നിലനിൽക്കുന്നു	1-26
36	തനത് ഫണ്ട് ഭീമമായ തുക സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നു	1-27
37	ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസ് പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്നില്ല	1-28
38	പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക	1-29
39	കുടിവെള്ള വിതരണം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നൽകാനുള്ള വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഒടുക്കിയിട്ടില്ല	1-30
40	സാക്ഷരതാ മിഷൻ തുല്യതാപദ്ധതി -തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കപ്പെടുന്നില്ല	1-31
41	മെനുസ്ട്രൽ കപ്പ് - ആവശ്യാധിഷ്ഠിതമല്ലാതെ വാങ്ങിയത്- വിതരണം ചെയ്യാനവശേഷിക്കുന്നു	1-32
42	ICDS സൂപ്പർവൈസറുടെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ ബില്ലുകൾ - അധിക തുക ചെലവഴിച്ചത് തിരികെ ഒടുക്കി	1-33
43	വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങൽ -അപാകതകൾ	1-34
44	മാലിന്യസംസ്കരണ ഉപാധികൾ വാങ്ങൽ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമിനത്തിൽ പിരിച്ചെടുത്ത തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല	1-35

45	ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്ട് - മാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപാധികൾ വാങ്ങുന്നതിന് അധികം തുക നൽകിയത് തിരികെ ഈടാക്കി	1-36
46	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി -അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല	1-37
47	ജൽജീവൻ മിഷൻ -അവലോകനം	1-38
48	ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം	1-39
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകളുടെ ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-5
6	വായ്പ/വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-9
10	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുക ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
അനുബന്ധം		

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2024-25

1. **മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ** 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവ
പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അ
തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾ
പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾ
ഭരണസമിതിയുടെ 13-05-2025 തീയതിയിലെ 2(1) നം. തീരുമാനം
തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വ
അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത
പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011-ലെ കേരള പ
ചട്ടങ്ങൾ, 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം, 1996-
ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓ
എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ
പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പ
വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന
മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓ
അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാ

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ്
രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്
അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുക
ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണ
എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ
ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പി
പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത്
അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്ര
വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അ
ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമാ
റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളു
അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റി

ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെ

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്ര</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തി വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നി മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള 31-03-2025 ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തി ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചി

തീയതി: 16-09-2025 **ഡെപ്യ**

<u>1-1-1 പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫണ്ടിന്റെ ആധികാരികത വ്യക്ത സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല</u>

31-03-2025 തീയതിയിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആകെ ജനറൽ ഫ ആധികാരികത അനുബന്ധരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ വ്യക്തമ രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം അക്രുവൽ അടി അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ആരംഭിച്ച 01-04-2011 ൽ പഞ്ചായത്ത് ജനറൽ ഫ നിർണ്ണയിച്ചപ്പോഴുള്ള ആധികാരിക ആസ്തി-ബാധ്യത രേഖയ (OBRP) വിവരം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. മേൽ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-78 പ്രകാ Over Expenditure കണക്കാക്കിയ ആധികാരിക രേഖകളും ല വ്യക്തമാക്കുന്ന രേഖകൾ തയ്യാറാക്കി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ന ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

<u>1-1-2 മൂലധന വിഹിതത്തിന്റെ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം വ്യ രേഖകളില്ല</u>

മൂലധന വിഹിതം (Capital Contribution) മൂല്യത്തിന്റെ 01-04-2024 ഫണ്ട് അടിസ്ഥാനത്തിലും സാമ്പത്തിക വർഷം അടിസ്ഥാനത വിഹിതം മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശം ഓരോ ഫണ്ടുകളുടെയു രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ക്യാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ മ വർഷത്തേതും ഫണ്ട് തിരിച്ച് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും 31- രേഖപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടത

1-1-3 സുസ്ഥിര ആസ്തികളുടെ വർഗ്ഗീകരണവും മൂല്യനിർ ഡേറ്റാബേസ് കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

26-07-2011 ലെ ജി.ഒ (എം.എസ്)152/2011-ലെ നിർദ്ദേശങ്ങ ആസ്തികളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തി ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാ 2024 ൽ മുന്നിരിപ്പായുള്ള പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തികളുടെ നിശ്ചിത ശീർഷകങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ എന്നത് ആ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ലാത്തതിനാൽ വ്യക്തമല്ല. സുസ്ഥിര ആ സേവന മേഖല ആസ്തി, ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ആസ്തി, സ്ഥാപന ആസ്തി തുടങ്ങിയ ആസ്തി വിഭജന മാനദണ്ഡങ്ങളിലുള്ള അ എന്നതിനാൽ വിവിധ മേഖലകളിലായുള്ള 31-03-2025 ലെ ബ കോടി മൂല്യമുള്ള സുസ്ഥിര ആസ്തികളുടെ ആധികാരികതയും പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിവിവരങ്ങൾ എല്ലാം ക്രോഡീകരിച്ച Register/Database) വിവിധ നിർമ്മിതികളുടെയും സ അതിർത്തികളുടെയും (Landmark) റോഡുകളുടെയും സ്ഥാനം ഭൂപ്രദേശത്തെ റോഡ് കണക്ടിവിറ്റി മാപ്പും തയ്യാറാക്കി ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ പൂർത്തിയാക്കിയ ശേഷം ബന്ധ പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ സൃഷ്ടിച്ച സുസ്ഥിര ആസ്തിക്ക് വർദ്ധനവ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്തില്ല

2024-25 ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ സൃ ആസ്തി വർദ്ധനവിന് ആനുപാതികമായി 14.38 ലക്ഷമാണ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. 2024-25 വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ റോഡ് നി പാർട്ട് ബിൽ നൽകിയ പ്രവൃത്തികളുടെയും(Capital Work I ലക്ഷത്തോളം രൂപയുടെ ആസ്തി വർദ്ധനവിന് ആനുപാതികമ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.

2024-25 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ മേൽ പ്രസ്താവിച്ച പ്ര ആനുപാതികമായി ക്രമീകരിക്കപ്പെടാത്ത 30 ലക്ഷം രൂപയു വർഷത്തിൽ Prior Period ഇനത്തിൽ മൂലധന വർദ്ധനവായി ക്രമ ശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട വിശദാംശം ഉൾപ്പെടെ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്

1-1-5 വസ്തുനികുതി Exemption-Vacancy Remission അക്കൗണ്ട്

വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ വിമുക്തഭടൻമാർക്കുള്ള Ex കെട്ടിടങ്ങൾക്കുള്ള Vacancy Remission എന്നിവ 2024-25 (ചെയ്യാത്തതിനാൽ ടി വിവരം ധനകാര്യ പത്രികയിൽ പ്രതിഫ

ഒഴിവാക്കിയുള്ള ഡിമാന്റാണ് വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് ഡിമന്റ് എൻട്രിയിൽ Gross Demand ആണ് അക്കൗണ്ട് ചെയ്യേണ്ട് ഡിമന്റ് പൂർണ്ണമായും(Gross Demand) അക്കൗണ്ട് ചെയ്യാന എന്നിവയുടെ ക്രമീകരണം വാർഷിക കണക്കിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 അക്രുവൽ വരുമാനങ്ങൾ വർഷാരംഭത്തിൽ ഡിമാന്റ്

2024-25 വർഷത്തെ അക്രുവൽ വരുമാനങ്ങൾ മുൻവർഷ നിർണ്ണയിച്ച് വർഷാരംഭത്തിൽ Receivable ആയി ക്രമീകരിക്കു നികുതി(സ്ഥാപനം, ട്രേഡർ), വാടക, ലൈസൻസ് ഫീസ് തു വരെയുള്ള നികുതി/നികുതിയേതര ഇനത്തിലെ വാർഷിക വ തന്നെ ഡിമാന്റ് എൻട്രി നടത്തുകയും 2024-25 ൽ നി ഡിമാന്റായുമാണ് അക്കൗണ്ടിങ്ങ് നടത്തേണ്ടിയിരുന്നത്. എൻട്രികൾ സാമ്പത്തിക വർഷം അവസാനത്തിലാണ് ചെയ്തി അക്രുവൽ വരുമാനങ്ങളുടെ ഡാറ്റാബേസ് പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-1-7 നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം വാർ ചെയ്തിട്ടില്ല

പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഗുണഭോക്താ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം Passive Expenditure ആയി അക്കൗ ഇൻസ്ട്രക്ടർ നിർവ്വഹിച്ച (183/25 – 2 ലക്ഷം, 50/25 – 6 ലക്ഷം) ചെലവഴിച്ച 8 ലക്ഷം രൂപയുടെ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത ചെലവ് വാർഷിക പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കൾ നേരിട്ട് ചെലവഴിക്കുന്ന ഗുണഭോക്തൃ വി SMART ൽ അതാത് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാക്ഷ്യപ്പെ അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത് വാർഷിക പദ്ധതി ചെലവും ചെലവ് ശതമാ

1-1-8 31-03-2025 വരെയുള്ള എല്ലാ ചെലവുകളും തൻവർഷം ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

ജനപ്രതിനിധികളുടെ മാർച്ച്-2025 ലെ ഹോണറേറിയം, 31- ചെലവുകൾ എന്നിവ 2024-25 ൽ Payable ആയി ക്രമീകരിച്ച് അക്ക പഞ്ചായത്ത് രാജ്(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-27 പ്രകാ വർഷാവസാനം Payable ആയി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതായിരുന്നു.

തുടർവർഷം മുതൽ സാമ്പത്തിക വാർഷാവസാനം വരെ

അക്കൗണ്ട് ചെയ്യുന്നതിന് K-SMART സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ സംവിധ ബന്ധപ്പെട്ട് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയം തുടർ സ്വയംഭരണ വിഭാഗം കോട്ടയം ജില്ല ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ

1-1-9 സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട കാലി ബാരൽ വിലയും G അക്കൗണ്ട് ചെയ്തു

പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ പ്രോജക്ട് നം.220/ റീടാറിംഗ് & കോൺക്രീറ്റിങ്ങ് പ്രവൃത്തിക്ക് ചെലവഴിച്ച ജില്ല രൂപയിൽ നിന്നും റിക്കവറി നടത്തിയ കാലി ബാരൽ വിലയ (5,950/- ബാരൽ വില, 1,071/- GST) തനത് വരുമാനമായാണ് 15 ശീർഷകത്തിൽ 28-03-2025 ലെ 1240000611 നം. രസീത് പ്രകാരം ചേർത്തത്. സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ട തുകകൾ ബാധ്യത ശീ ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്നത്. ആയതിനാൽ തുടർ വർഷത്തിൽ 202 പ്രകാരമുള്ള തുക Prior Period ഇനമായി അതാത് ബാധ്യത ശീർഷ സർക്കാരിലേക്ക് യഥാവിധി ഒടുക്കേണ്ടതും ട്രഷറി ചെല ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ തുടർ വർഷം മുതൽ K-SMAR ഫണ്ടിലേക്കുള്ളതും സർക്കാരിലേക്കുള്ളതും അക്കൗണ്ട് ചെയ്യാ ബാധ്യത ശീർഷകങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്താനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്-വിശകലനം

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ് പ 02-2024 ലെ 1(1)-ാം നം. തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചു. പുതു നം. തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബജറ്റ് പ്രകാരമു ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ആദ്യ ബജറ്റ്	പുതു ബ
മുന്നിരിപ്പ്(01-04-2024)	105,109,026/-	117,00
2024-25 വരവ്	272,556,220/-	272,55
ആകെ വരവ്	377,665,246/-	389,55
2024-25 ചെലവ്	334,926,420/-	334,92
നീക്കിയിരിപ്പ് (31-03-2025)	42,738,826/-	54,63(

പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പ്രകാരം 27.2 കോടി രൂപ വരുമാനവും
പ്രതീക്ഷിച്ചത്. 2024-25 വർഷത്തെ ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ
കോടി രൂപയും ചെലവ് 18 കോടി രൂപയുമാണുള്ളത്. പഞ്ച
കോടി രൂപയെന്ന് വ്യക്തമായിരുന്നിട്ടും ബജറ്റ് പുതുക്കിയ
കണക്കാക്കിയത്. ബജറ്റ് പുതുക്കുമ്പോൾ സാമ്പത്തിക വർഷ
ചെലവുകൾ എല്ലാം കണക്കാക്കി ആനുപാതികമായിട്ടാണ് തുക
ബജറ്റ് പ്രകാരം പ്രതീക്ഷിത ചെലവുകൾ നിലവിൽ മേഖല
മാത്രമാണ് ചെയ്യുന്നത്. വിവിധ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മിറ്റികളുടെ
സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ബജറ്റ് ശുപാർശകൾ പരിഗണിച്ച്
വിഹിതം വിഭജിച്ച് വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഉൾപ്പെടെ ക
റവന്യൂ തിരിച്ച് നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല. ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ
ഇപ്രകാരമുള്ള ഉപ-ശീർഷകങ്ങളായി (Sub-Head) അലോട്ട്
വിഹിതങ്ങൾ തയ്യാറാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ബജറ്റ്
പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ്-214, 2011-ലെ കേരള പ
ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-71 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ എല്ലാം പാ
ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ റസി
എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക, 31-03-2025 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ്
വിശദാംശവും ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ശേഷം വരവ്, ചെലവ്
എന്നിവയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

റസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക 2024-25

മുന്നിരിപ്പ് (01-04-2024)	90,4
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ് (Receipt)	112,[illegible]
ആകെ(Total Receipts And Opening Balance)	202,[illegible]
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്(Payment)	109,[illegible]
നീക്കിയിരിപ്പ് (31-03-2025)	92,8

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് 2024-25

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരുമാനം (Income)	194,21

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ് (Expenditure)	180,50
പ്രവർത്തന മിച്ചം (Gross Surplus)	13,70
അറ്റ മുൻകാല അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ക്രമീകരണം	-(117
അറ്റ പ്രവർത്തന മിച്ചം (Net Surplus)	12,53

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 31-03-2025 തീയതിയിൽ

ആസ്തിമൂല്യം (Total Assets)	236
ബാധ്യതകളുടെ മൂല്യം (Total Liabilities)	131
ആകെ ജനറൽ ഫണ്ട് മൂല്യം (Total General Fund)	104

ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം 2024-25

വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം (ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക (സർച്ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നത്)
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം 2024-25

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ വികസ(ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് എന്നിവയുടെ വിനിയോഗ (പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭിച്ചതും പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നി പദ്ധതി പദ്ധതിയേതരമായി ചെലവുള്ളതുമായ പ്രത്യേ വിനിയോഗവും പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാന്റ്-ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	അലോട്ട്മെന്റ്/ വരവ്	ആകെ	(
വികസന ഫണ്ട്-	0	20,222,000/-	20,222,000/-	18

ജനറൽ				
വികസന ഫണ്ട്- SCP	0	10,633,000/-	10,633,000/-	7,
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Untied)	2998751	3932838 + 11420 = 3,944,258/-	6,943,009/-	2 2,
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (Tied)	9638942	7812000 + 5119291 = 12,931,291/-	22570233	4 2 7,
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- Non Road	0	9,383,000/-	9,383,000/-	5,
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- Road	0	5,840,000/-	5,840,000/-	4,
ICDS ഫണ്ട്	5,337,136	2,125,889/-	7,463,025/-	2,
സ്വച്ഛ ഭാരത്	0	516,000/-	516,000/-	5
Total Sanitation	611,738/-	0	611,738/-	
ശുചിത്വ മിഷൻ	954,663/-	0	954,663/-	
ആയുഷ് ഗ്രാന്റ്	500,000/-	0	500,000/-	4
ഹോമിയോ ഗ്രാന്റ്	330,332/-	0	330,332/-	2
ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് Dignostic Infra	1347510	506,448/-	1,853,958/-	4
ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് Wellness Centre	247,611/-	727,620/-	975,231/-	[illegible]
ജലനിധി ഫണ്ട്	1932077	52,777/-	1,984,854/-	
Life State Share	2061399	64,465/-	2,125,864/-	9
Ben. Contribution	33,500/-	833,952/-	837,452/-	7
വിമുക്തി ഫണ്ട്	1,344/-	0	1,344/-	

വികസന ഫണ്ട്, സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് എന്നിവയുടെ സാമ്പത്തി
പൂർണ്ണമായും തൻവർഷം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധനകാര്യ കമ്മീഷ
അലോട്ട്മെന്റുകൾ കൂടാതെ 2023-24 വർഷം ലഭിക്കാതിരുന്ന
അക്കൗണ്ടിലേക്കും 2020-21 മുതൽ 2022-23 വരെ ചെലവഴിക്കാ
ഫണ്ടുകൾ രണ്ട് ഗഡുക്കളായി ട്രഷറിയിലും അലോട്ട്മെന്റ് ലഭി
വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്ന് സ്രോതസ്സിൽ തുകകൾ കുറവ് ചെ
പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ച അറ്റ ഗ്രാന്റ് വിവരവും ചുവടെ പട്ടികയ

സർക്കാർ ഗ്രാന്റ് - ഇനം	സംസ്ഥാന ബജറ്റ് അലോട്ട്മെന്റ്	ആകെ ലഭിച്ച അലോട്ട്മെന്റ്	സ്രോതസ്സ കുറവ ചെയ്ത (ജി.ഒ പ്രോജക
വികസന ഫണ്ട്-General	20,222,000/-	20,222,000/-	382/25-1489 383/25-526 386/25-498 ആകെ-251
വികസന ഫണ്ട്-SCSP	10,633,000/-	10,633,000/-	385/25 –69 387/25 – 98 ആകെ- 16

വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ അലോട്ട്മെന്റ്, ചെലവ് എന്നിവ
വിനിയോഗത്തിലെയും അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അടിസ്ഥാന ഗ്രാന്റിൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്
വരവ് ഗ്രാന്റ് പത്രികയിൽ വരവായി പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല. (ആ

2. വികസന ഫണ്ടിന്റെ സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക
അലോട്ട്മെന്റ് കാണുന്നത്. എന്നാൽ ചെലവ് തുക സ്രോതസ്സിൽ
പ്രോജക്ടായി ക്രമീകരിച്ചത് ഉൾപ്പടെയാണ്. ആയതിനാൽ ഗ്രാ
നീക്കിയിരിപ്പ് കൃത്യമായി പ്രതിഫലിച്ചിട്ടില്ല.

3. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമിനത്തിൽ 31-03-2025 ലെ 90,670
വെറ്ററിനറി സർജൻ 9,050/-, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി 21,000/-,
ഇതിൽ വെറ്ററിനറി സർജൻ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള
എന്നിവ ഏത് പ്രോജക്ടിന് ഏത് കാലയളവിൽ ലഭിച്ചതാണ് എ
ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ രജിസ്റ്ററിൽ ലഭ്യമല്ല. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിത
കണ്ടെത്തേണ്ടതും തുടർ വർഷം തന്നെ ചെലവഴിക്കേണ്ടതുമാണ്

4. ശുചിത്വ മിഷൻ, Total Sanitation ഇനത്തിലുള്ള 15 ലക്ഷത്തിലെ
ചെലവില്ല. തുടർ വർഷം പ്രോജക്ട് ആവിഷ്കരിച്ചതായി

യഥാവിധി ചെലവഴിക്കേണ്ടതാണ്.

5. ജലനിധി ഫണ്ട് 19,84,854/- രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ളത് (സർക്കാർ തുടർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമ ചെലവഴിക്കേണ്ടതാണ്.

സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളുടെയും മറ്റ് പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്ര കണക്കുകളിൽ മേൽവിവരിച്ച പ്രകാരമുള്ള വ്യത്യാസ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അനുബന്ധം-2 പ്രകാരം ഗ്രാന്റ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളത്.

1-5 വാർഷിക പദ്ധതി അവലോകനം

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 14-ാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയ പദ്ധതിയ്ക്ക് (2024-25) 15-02-2025 ൽ ചേർന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തീരുമാന പ്രകാരം അന്തിമ അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ജില്ലാ ആ ലെ 84898/24/DPC/DPO/KTM നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം വാർഷികപദ്ധതിയ്ക്ക് അന്തിമ അംഗീകാരം ലഭിച്ചു. വാർഷിക പ്രോജക്ടുകളും 207 പുതിയ പ്രോജക്ടുകളും ഉൾപ്പെടെ അ അംഗീകാരം ലഭിച്ചത്. വാർഷികപദ്ധതിയുടെ ആകെ അടങ്കൽ 1 പദ്ധതി രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രാരംഭ നടപ രൂപീകരണം, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ രൂപീകരണം, സ്റ്റാ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളുടെ ചുമതലയിൽ വികസനരേഖ തയ്യാ എന്നിവ നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടു

(എ) ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	നടപ്പാക്കാ (എണ്ണം)
334	175069727	212	76409303	122

പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിന്റെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്ക

ആസൂത്രണസമിതി യോഗം	28-11-2023
വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ യോഗം ചേർന്നത്	6-12-23

ഗുണഭോക്തൃ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഗ്രാമസഭ	19-07-24മുതൽ 24
പദ്ധതി രൂപീകരണഗ്രാമസഭ	14.12.23 23.12.23വരെ
ഊരുകൂട്ട യോഗം	27.12.23,3-09-24
വികസനസെമിനാർ	06-12-23
പ്രൊക്യുർമെന്റ് കമ്മിറ്റി	26-10-24,18-11.24,13.1.25,01

<u>പദ്ധതിനിർവ്വഹണം</u>

അംഗീകാരം ലഭിച്ച 334 പ്രോജക്ടുകളിൽ 212എണ്ണം തൻവർ സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നായി വാർഷിക പദ്ധതിയുടെ ആകെ അടങ്കൽ തുകയുടെ 43.64% തുക തൻവർഷം ചെലവഴിക്കുകയുണ

<u>നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥരുടെ ചെലവുവിവരങ്ങൾ</u>

പദ്ധതിനിർവ്വഹണചുമതല 12 നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥർക്ക നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥരുടെ ചെലവു വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ/ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ	വകയിരുത്തി തുക
കൃഷി ഓഫീസർ	14/13	2350391
വെറ്ററിനറി സർജൻ	16/14	6728420
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(പി.എച്ച്.സി)	26/22	7513037
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	2/2	330000
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	3/3	935000
വി.ഇ.ഒ	30/22	66991968
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	16/16	9579620
സെക്രട്ടറി	37/27	10233811

എച്ച്.എം	7/4	942000
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	157/77	60835139
ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	4/4	2587047
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	22/8	6043294
ആകെ	334/212	175069727

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ എന്ന് പ്രോജക്ട് നിർവ്വഹണത്തിൽ വേണ്ടത്ര പുരോഗത നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകള വകയിരുത്തിയ തുക ചെലവ് പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

<u>വാർഷികപദ്ധതി വിലയിരുത്തൽ</u>

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനാ പ്രോജക്ടുകളും റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് പ്രവൃത്തികളായി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ പ്രൊജക്റ്റുകൾ സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്, ജില്ലാ/ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹ ലഭിക്കാതിരുന്നതുമൂലം വി.ഇ.ഒയുടെ ചെലവ് ശതമാനം കുറയ

<u>സഞ്ചിതനിധിയിലേയ്ക്ക് 1.25കോടി രൂപ തിരികെ എടുക്കപ്പെട്ടു</u>

പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കാത്തതിനാലും ട്രഷറി നിയന്ത്രണങ്ങളാ മാറാൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിക്കാതിരുന്നതിനാലും ച ഫണ്ടിനങ്ങൾ വർഷാവസാനം സഞ്ചിത നിധിയിലേയ്ക്ക് തിരികെ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാന്റ്-ഇനം	തുക
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	1614895/
വികസന ഫണ്ട്-SCSP	3492623
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	2143195
മെയിന്റനൻസ്ഗ്രാന്റ്-Road	1393161
മെയിന്റനൻസ്ഗ്രാന്റ്-Non Road	3933217/
ആകെ	12577091

നിർവ്വഹണത്തിന് ഏറ്റെടുക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകൾ സാമ്പത്തിക മുൻപായി പൂർത്തിയാക്കി ട്രഷറിയിൽ ബില്ല്

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തി ഭരണസമിതിയുടെ സഹകരണവും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

സർക്കാർ ഫണ്ട് വിനിയോഗത്തിലെ പിഴവുകൾ മൂലം പഞ്ചാ രൂപ

ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ 15.07.2021-ലെ ജി.ഒ(എം.എസ്)79/2021/ധന സാമ്പത്തിക വർഷം അനുവദിക്കുന്ന വികസന ഫണ്ട്, മെയിന പൂർണ്ണമായി ചെലവഴിക്കാത്ത പക്ഷം ആകെ അനുവദിച്ച തു മാത്രമാണ് ക്യാരി ഓവർ ചെയ്ത് അടുത്ത സാമ്പത്തിക ലഭ്യമാകുന്നത്. ചെലവു പരിധി 80 ശതമാനം കൈവരിയ്ക്കാ ചെലവും അലോട്ട്മെന്റിന്റെ 80 ശതമാനവും തമ്മിലുള്ള വ്യത Expenditure) ഷോർട് ഫോളായി പരിഗണിച്ച് തുടർന്നു വരു വർഷത്തെ അലോട്ട്മെന്റിൽ നിന്ന് കുറവു വരുത്തുന്നതാ പഞ്ചായത്തിന് വികസനഫണ്ട് (എസ്സ്.സി.പി), മെയിന്റനൻസ് ഇനത്തിൽ നിശ്ചിത 80% പരിധി അധികരിച്ച് ചെലവഴിയ്ക്ക ഫോളായി 3257584/- രൂപയാണ് 2026-27 ൽ നഷ്ടമാകുന്നത്. വിശദാ

ഫണ്ടിനം	ആകെ അലോട്ട്മെന്റ്	യഥാർത്ഥ ചെലവ്	ചെലവ് ശതമാനം	2025-2 ക്യാറ ഓവ വിഹ
വികസനഫണ്ട്(എസ്.സി.എസ്.പി)	10633000	7140377	67.15	21266
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്(റോഡ്)	5840000	4446839	76.14	11680
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്(നോൺ റോഡ്)	9383000	5449783	58.08	18766
ആകെ				

പഞ്ചായത്തിന് വാർഷിക പദ്ധതി നിർവഹണത്തിനായി ല കാര്യക്ഷമവുമായി വിനിയോഗിക്കാൻ കഴിയാതിരുന്നതി നഷ്ടപ്പെടുന്ന സാഹചര്യമുണ്ടായത്. ഷോർട്ട് ഫോളിലൂടെ നഷ്ടമുണ്ടാകുന്നത് ഒഴിവാക്കാൻ ഭാവിയിൽ മുൻകരുതൽ സ്വീ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്, നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ എന്നിവ വിഷയത്തിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-6 മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 20 വാർഡുകളിലെയും തൊഴിലാളികള
പദ്ധതിയുടെ 2024-25 വർഷത്തെ ലേബർ ഗ്രാമസഭ കൂടുകയും 2(
തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ലേബർ ബജറ്റ് പ്രകാരം (
പ്രോജക്ടുകളിൽ 125 എണ്ണത്തിന് സാങ്കേതിക അനുമതി ല
പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്തു. 35745 തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ സ
പദ്ധതിയുമായി സഹകരിച്ചു. പ്രകൃതി വിഭവ സംരക്ഷണത്ത
നിർമ്മാണം, ബണ്ട് നിർമ്മാണം, നീർച്ചാൽ നിർമ്മാണം
പ്രവൃത്തികൾ തൻവർഷം ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ക
വർഷത്തെ വരവ്-ചെലവു കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം ചുവ

വരവ്(Receipt)		**ചെലവ്(Paym**
മുന്നിരിപ്പ് (01-04-2024)	**1060**	Skilled Labour
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വരവ്	1345935	Unskilled Labou
പലിശ വരവ്	7150	Material
ആകെ നേരിട്ടുള്ള വരവ്	1353085	**ആകെ E ചെലവ്**
Skilled Labour	555720	ശമ്പളം
Unskilled Labour	12257780	പ്രിന്റിങ്ങ് സ്റ്റേഷനറി
Material	3796651	റിപ്പയർ
ആകെ EFMS വരവ്	**16610151**	**ആകെ നേരിട്ടുള്ള ചെലവ്**
പഞ്ചായത്ത് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് മുൻകൂർ	1183502	പഞ്ചായത്ത് തനത് മുൻകൂർ തിരിച്ചടവ്
-		**നീക്കിയിരിപ്പ 03-2025)**
ആകെ	**19147798**	**ആകെ**

2024-25 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ചെലവ് പൂർണമായും റവന്യ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവൃത്തികളിൽ പ സൃഷ്ടിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ആസ്തിയായി ക്രമീകരിക്കാൻ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവിനാറ നിന്ന് മുൻകൂർ നൽകുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. 01-04-2024 ൽ ക്രമ മുൻകൂർ 2520599/- രൂപ തൻവർഷം മുൻകൂറിനും ക്രമീകര 2899601/- രൂപയാണ് Outstanding Advance ആയി പഞ്ചായത്ത് നിലനിൽക്കുന്നത്. പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള മുൻകൂർ തൊഴിലുറപ്പ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഫണ്ട് തുടർവർഷത്തി ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-7 സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷനുകൾ

2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുഖേനയുള്ള ക്ഷേമ പെൻഷറ രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശം പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണേ
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	46,289,200/-	
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	4,719,600/-	
വിധവാപെൻഷൻ	16,097,400/-	
50 വയസിലധികം പ്രായമുള്ള അവിവാഹിത വനിതകൾക്ക്	516,200/-	
വികലാംഗ പെൻഷൻ	4,888,000/-	
വിവാഹ ധനസഹായം	330,000/-	
ആകെ	**72,840,400/-**	

1-8 ക്യാഷ് വേരിഫിക്കേഷൻ

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 202 ഭാഗമായി 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്ത ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 21-06-2025 തിയ്യതി 03:00 PM ന് ഓഫീസ് ക്യാഷ്യറുടെയും സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ നടത്തുകയു പരിശോധനയിൽ 13,710/- രൂപ ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യ

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണസംവിധാനം

ഓഡിറ്റ് കാലയളവിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ആഭ്യന്തര നിയ
തൃപ്തികരമാണ്. ഓഫീസ് ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം ജോ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പ്രധാന തനത് വരുമാനമായ വസ്തു
ലക്ഷം രൂപ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു. തൊഴിൽ
വരവുകളും കൃത്യമായി പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്റ്റ്
മോണിറ്ററിങ്ങ് സമിതിയുടെ റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നുണ്
പ്രതിമാസ നീക്കിയിരിപ്പുകളുടെ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്
പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി എന്നിവർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട്. അ
രജിസ്റ്റർ, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, വാർഷിക കണക്കുമായി ബ
കൃത്യമായി എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. തനത് ഫണ്ട് ചെല
പൊതുവെ തൃപ്തികരമാണ്. വസ്തു നികുതിയുടെ പിരിവ്
കമ്മറ്റി കൃത്യമായി നിരീക്ഷിച്ച് വരുന്നു.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാന ഓഡിറ്റ്തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	24-01-2017 മുതൽ 07-02-2017 വരെ	2011-12 മുതൽ 2015-16 വരെ

പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് തലത്തിലുള്ള ഇന്റേണൽ ഓഡ
സർക്കാർ നിർത്തലാക്കിയതിനാൽ 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷ
ഓഡിറ്റ് നടന്നിട്ടില്ല.

1-11 മാനവൽ രസീതുകൾ ഡബിൾ സൈഡ് കാർബൺ ഇല്ലാതെ എഴുതുന്നു

2024-25 വർഷം വില്ലേജ് എക്സ്റ്റെൻഷൻ ഓഫീസർ ഗുണഭോ
ഉപയോഗിച്ച രസീത് ബുക്കുകൾ ഡബിൾ സൈഡ് കാർബൺ ഇ
കാണുന്നു. കൂടാതെ വിവിധ രസീതുകളിൽ പിരിവ് നടത്തിയ
നം.15600(95-100), 15604(1-100), 15613(1-33) എന്നീ 139 എണ്ണം രസീത
പ്രോജക്ട് നം.138/25 നു വേണ്ടി പിരിച്ചത് 59,770/- രൂ

ഒടുക്കിയെങ്കിലും എഴുതിയ രസീതുകളിൽ തീയതി രേഖപ്പെടു
കാർബൺ ഇല്ലാതെ എഴുതിയതും 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത്
ചട്ടം 20(സി) യുടെ വ്യക്തമായ ലംഘനമാണ്. പ്രസ്തുത ര
ഇടപാടിലെ അപാകതകൾക്കും ചട്ട ലംഘനങ്ങൾക്കും രേഖാമൂ
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം.11/2024-25/26-06-2
രസീതുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിലെ പരിചയക്കുറവ്
സംഭവിച്ചത് എന്നും പ്രസ്തുത ഇടപാടുകളിൽ സാമ്പത്തി
വ്യക്തമാക്കി.

പഞ്ചായത്തിന്റെ രസീത് സ്റ്റോക്കിൽ 2024-25 വർഷാവസാനം
3545(25 എണ്ണം)] മാനവൽ രസീതുകളാണ് അവശേഷിക്കുന്ന
ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതത്തിനായി രസീതുകൾ കൈ
ഉണ്ടാകാതിരിക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ഒടുക്കുമ്പോ
കളക്ഷന് ഉപയോഗിച്ച മാനവൽ രസീതുകളുടെ ബുക്ക് നമ്പരും
പ്രോജക്ടിന്റെ നമ്പരും Remarks ആയി ചേർക്കേണ്ടതാണ്.
നടപടികൾ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മിറ്റി വാർഷികമാ
ഉപരിപരിശോധനയും നടത്തേണ്ടതാണ്.

1-12 പഞ്ചായത്തിന്റെ SBI യിലെ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിന് ആ

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2023-24 വർഷത്തിൽ എസ്.ബി.
രൂപയുടെ സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിന് 2024-25 വർഷം കാലാ
ലഭ്യമായപ്പോൾ ആദായ നികുതി TDS ആയി കുറവ് ചെ
മുതലിലേക്ക് ചേർത്ത് പുതുക്കിയത് എന്ന് കാണുന്നു. SBI 42
അക്കൗണ്ടിൽ 50 ലക്ഷം രൂപ നിക്ഷേപിച്ചതിന് 6.8% ആണ് വാർഷ
രേഖകളിൽ കാണുന്നു. എന്നാൽ 2024-25 ൽ പലിശയിൽ 25,647/-
313,418/- രൂപ മാത്രം ചേർത്താണ് സ്ഥിരനിക്ഷേപം പുതുക്കിയത്
1961 ലെ ആദായ നികുതി നിയമം വകുപ്പ് 194A പ്രകാരം വ്യ
സൃഷ്ടിക്കുന്ന കമ്പനി/സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുമാണ് TDS ബാധകമായി
ഭാഗമായ ഭരണഘടന പ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചാ
എന്നാണ് മേൽ നിയമത്തിൽ വ്യക്തമാകുന്നത്. SBI യിലെ
സെക്രട്ടറിയായിരുന്ന Vinod K, Secretary, Madappally Gram
സ്ഥിരനിക്ഷേപം ആരംഭിച്ചത്. പഞ്ചായത്തിന്റ മറ്റ് സ്ഥിരനി
എന്നതും പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. തദ്ദേശ
നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് എന്നും Secretary എ
ആരംഭിച്ചിരുന്നു എങ്കിൽ TDS കുറവു ചെയ്യില്ലായിരുന്നു

മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥിരനിക്ഷേപ അക്കൗണ്ട് സംബന്ധിച്ച നടപ
പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കേണ്ട സ്ഥിരനിക്ഷേപ തുകയിൽ 25,647/- ര
വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്(നം.
പഞ്ചായത്ത് ബാങ്കുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അപാകത പരിഹരിച്ചത
Secretar, Madappally Grama Panchayath എന്ന ഉദ്യോഗപ്പേരിലേക്ക്
ആയി കുറവ് ചെയ്ത തുക തിരികെ നൽകുമെന്നുള്ള ബാങ്കി
ലഭ്യമാക്കി.
TDS ആയി കുറവ് ചെയ്ത തുക തിരികെ 2025-26 വർഷം ന
ശേഷം ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഉൾപ്പടെ മറുപടി നൽകേണ്ടതാണ്

1-13 അൺ എയ്ഡഡ് വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വസ്ത ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 207 (1)(ബി
ഭേദഗതിയനുസരിച്ച്, (നിയമനിർമ്മാണ (എ) വകുപ്പിന്റെ 2
നമ്പർ വിജ്ഞാപനം) "കേന്ദ്ര സർക്കാർ വകയോ, എയ്ഡഡ
സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ ധനസഹായത്തോടെ പ്രവർത്ത
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യങ്ങ
അനുബന്ധ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് മാത്രം ഉപയോഗിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങ
വിദ്യാർത്ഥികൾ താമസിക്കുന്നതുമായ ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടങ്ങള
കെട്ടിടങ്ങളെയാണ് വസ്തുനികുതിയിൽനിന്ന് ഒഴി
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യത്തിനായുള്ള കെ
വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിക്കാവുന്നതാണ്. 207 (1)(ബി) (
ഭേദഗതിയനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തിലെ അൺ എയ്ഡഡ്
വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വ
നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകആയറിയ്ക്ക് (നം.14/26.6.25 .) നടപട
മറുപടി നല്കി. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഗുഡ് ഷെപ്പേർഡ
സ്ക്കൂൾ ,മാടപ്പള്ളി തുടങ്ങിയ എല്ലാ അൺ എയ്ഡഡ് വി
വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി വിവ

1-14 കെട്ടിടങ്ങളെ വസ്തു നികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കി

സഞ്ചയ റവന്യുമോഡ്യൂൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ചുവടെ ...
നികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയതായി കാണുന്നു.

ക്രമ നം	കെട്ടിട നം	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്

1	2/505	സിസ്റ്റർ സുപ്പീരി ക്ലാരിസ്റ്റ് മഠം
2	5/383	ഹോളി ഫാ കോൺവെന്റ്
3	11/247	സെക്രട്ടറി,കേരള പുലയർ മഹാസഭ
4	19/89	സെക്രട്ടറി,SNDP ,തെങ്ങണ

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം സെക്ഷൻ -207(എ)) പ്രകാ നീക്കിവച്ചിട്ടുള്ളതും യഥാർത്ഥത്തിൽ അപ്രകാരം ഉപയോഗി ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്നതുമായ കെട്ടിടങ്ങൾ, നികുതിയിളവിന് അർഹത. നിയമപരമായി നികുതിയിളവിന് വസ്തുനികുുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയതിന് വിശദീക നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻകവയറിയ്ക്ക് (16/ 26.6.25) കെട്ടിടങ്ങളുടെ അപാകതയുണ്ടെങ്കിൽ പരിഗണിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ന സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വസ് ബാധകമാക്കിയിട്ടില്ല

2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-6-നു കീഴിലുള്ള പട്ടിക-6 പ്രകാരം 25 വിസ്തൃതിയുള്ളതും മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുള്ളതുമാ വസ്തുനികുതിയുടെ 15% വർദ്ധനവ് കൂടി ചുമത്തിയാണ് നിക ച.മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ തറ വിസ്തൃതിയുള്ളതും മേൽത്തരം ഇറ്റാലിയൻ മാർബിൾ, ഗ്രാനൈറ്റ്) ഉപയോഗിച്ച് തറ നിർ ഒന്നായി പരിഗണിക്കുന്നതിനുപകരം വിവിധ മുറികളായി വി വർദ്ധനവ് ബാധകമാകാതെ വരുന്നതായി സപ്ലിമെന്ററി പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്. അപ്രകാരം വർദ്ധനവ് ഒ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഉടമ	കെട്ടിട നം.	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ.)	കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗക്രമം

1	ജോളി ഏലിയാസ്	19/655 A-V	945.44	വാണിജ്യാവശ്യ 500 ച.മീറ്റർ മു വിസ്തീർണ്ണം ഉ മാർക്കറ്റ്, മാളുകൾ

ഇപ്രകാരം ചട്ട പ്രകാരമുള്ള 15% നികുതി വർദ്ധനവ് ബാധ വസ്തു നികുതിയിനത്തിൽ 12,764/- രൂപ നഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ട ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നല്കിയില്ല. 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുത സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3(5) പ്രകാരം, ഒരു കെട്ടിടത്തി ചട്ടം 1-ാം ഉപചട്ടത്തിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന വ്യത ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ, പ്രത്യേക കെട്ടിടങ്ങളായ ഭാഗത്തിനും പ്രത്യേക വസ്തു നികുതി ചുമത്തേണ്ടതുള്ളൂ നിർണ്ണയിച്ചപ്പോൾ ഡിമാന്റിൽ കുറവ് വന്നിട്ട വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്. 250 ചതുരശ്ര മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുള്ള പക്ഷം മേൽ ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം വസ്തുനികുതിയിൻമേൽ 15% വർദ്ധനവ് നൽകേണ്ടതാണ്. വിസ്തീർണ്ണം വിഭജിച്ചത് മൂലമാണ് ഡേറ്റാബേസിൽ വർ ആയതിനാൽ മേൽത്തരം തറ നിർമ്മിതിയുള്ള കെട്ടിടത്തിന് വ വർദ്ധനവ് ബാധകമാകുന്ന രീതിയിൽ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ക്രമ മുഖേന നടത്തേണ്ടതാണ്. നികുതി നിർണ്ണയം കൃത്യമാക്കി ഡിമാന്റായി അക്കൗണ്ട് ചെയ്ത് കെട്ടിട ഉടമയ്ക്ക് അറിയ വിവരമറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 താത്കാലിക/കരാർ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തുള്ള വിവിധ കാര്യാലയ താത്കാലിക ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെ വർഷത്തെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റ ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204(1) പ്രകാര അർദ്ധവർഷം 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെയുള്ള കാലയള തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തേണ്ടതായിരുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്

2024-25 കാലയളവിൽ പ്രവർത്തിച്ച തൊഴിൽ നികുതി ഒടു
വിവരം ഉദാഹരണമായി ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കരാർ ജീവനക്കാരന്റെ/ ജീവനക്കാരിയുടെ പേര്	തസ്തിക/ ഉദ്യോഗപ്പേര്	(
1.	അഞ്ജലി പി. എ.	പ്രോജക്ട് അസിസ്റ്റന്റ്	മാട ഗ്രാമ
2.	ശിൽപ	ക്ലാർക്ക്	LID മാട
3.	രതീഷ്	ഡ്രൈവർ	മാട ഗ്രാമ
4.	താര	അക്കൗണ്ടന്റ്	CDS,

തൊഴിലുടമ 2024-25 വർഷം സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യ
ഉൾപ്പടെയുള്ളവരുടെ ലിസ്റ്റാണോ സമർപ്പിക്കുന്നത് എന്ന്
സംവിധാനമില്ല. പഞ്ചായത്ത് സംവിധാനവുമായി ബന്ധ
പട്ടികയിലെ ജീവനക്കാർ തന്നെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമ
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുന്നു. ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയെ
അതാത് വർഷം അക്രുവൽ ചെയ്യാതെ നേരിട്ട് സ്വീകരിക്കുന്ന
ഡിമാന്റ് ചെയ്യാതെയും ഒടുക്കാതെയും തുടരുന്നത് തനത് റ
ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി നടപടികളിലെ അപാകതയ്
നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം.17/2024-25/26-06-2025
കരാർ താത്കാലിക ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി 2024
കുടിശികയായി Prior Period Tax റവന്യൂ ശീർഷകത്തിൽ അടവാക്ക
ഒടുക്കിയ രസീതുകളും ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റും സാക്ഷ
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. തുടർ വർഷം മുതൽ സ്ഥാപനങ്ങളി
ലഭ്യമാക്കുമ്പോൾ കരാർ താത്കാലിക ജീവനക്കാരുടെ ഉൾപ്പ
നികുതി ചുമത്തൽ കൃത്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

<u>1-17 പൊതുമരാമത്ത് കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടു</u>

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ കരാർ പ്രവൃത
തയ്യാറാക്കി തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തുന്നില്ല. 2024-25 വർഷ
പദ്ധതിയിലെ മരാമത്ത് പ്രോജക്ടുകൾ ഏറ്റെടുത്ത 16 പേരും
എന്ന് കാണുന്നു. വാർഷിക പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്ര

ലഭ്യമായിരുന്നിട്ടും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം (
നികുതി ചുമത്താതിരുന്നതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമല്ല. പ
പ്രവൃത്തികളുടെ 2024-25 വർഷത്തെ എഗ്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രക
കരാർ ചമച്ച ശേഷവും നികുതി ഒടുക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ പേ

ക്രമ നം.	2024-25 ലെ കരാറുകാരു പേരുവിവരം
1.	എ. എസ്. ജോസഫ്
2.	ജെയിംസ് ജോൺ
3.	വേണുകുമാർ ആർ.
4.	ജോ തോമസ്
5.	ബിജു ജോസഫ്
6.	വർഗ്ഗീസ് ആന്റെണി
7.	സിബിച്ചൻ ആന്റെണി
8.	ജിജി കെ. മാത്യു
9.	സന്തോഷ് കുമാർ എം. റ്റി.
10.	ആന്റണി ജോസഫ്
11.	ജോസഫ് ഫ്രാൻസിസ്
12.	റിച്ചു ബനഡിക്റ്റ്
13.	മിഖായൽ ജോർജ്ജ്
14.	ജിതിൻ തോമസ്
15.	ഷാജി ആൻഡ്രൂസ്
16.	റിൻസൺ അലക്സ്

കരാറുകാർ മറ്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപന പ്രദേശത്തുകൂടി പ്രവർത്ത
തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്ക് വിവരം പരിശോധിച്ച് നികുതി (
കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അതാത് വർഷത്തെ നികുതി
ഡിമാന്റ് ചെയ്യാതെയും ഒടുക്കാതെയും തുടരുന്നത് തനത് വ
കരാറുകാരുടെ ഡേറ്റ തയ്യാറാക്കി തൊഴിൽ നികുതി
പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ നികുതി വരുമാന നഷ്ടത്തിന
ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (
ലഭിച്ചില്ല.
കരാറുകാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി 2024-25 വർഷത്തേത് നടപ്പ് വ

Tax റവന്യൂ ശീർഷകത്തിൽ അടവാക്കിയ ശേഷം ആയതിന്റെ
ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി മറുപടിക്കൊപ്പം ലഭ്യമാകേ

1-18 പഞ്ചായത്തിന്റെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റിൽ ഇല്ലാ പ്രൊഫഷണലുകളും പ്രവർത്തിക്കുന്നു

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 ജീവനക്കാരുടെ ഇൻഡെക്സ് പ്രകാരം 80 സ്ഥാപനങ്ങളെയാണ് Instituition List ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി, സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ടേണോവ നികുതി എന്നിവയ്ക്ക് അടിസ്ഥാനമാക്കുന്നത് പ്രസ്തുത ലി ട്രേഡർമാരുടെ നികുതിയാണ് ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. P തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ലിസ്റ്റ് നിലവിലില്ല. പഞ്ചായത്ത് പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും Institution List പൂർണ്ണമല്ല എന്നും തിരിച്ചിട്ടില്ല എന്നും കാണുന്നു. പഞ്ചായത്ത് ലിസ്റ്റ് ചെയ്യാത പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതായും കാണുന്നു. പഞ്ചായത ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളും സ്വകാര്യ ഏജൻസികളുമാണ് ഉദാഹരണം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	പ്രവ
1.	നെട്സ്റ്റാർ ഗോൾഡ് ലോൺ, തെങ്ങണ	ധനകാര
2.	NCS ഗോൾഡ് ലോൺ, തെങ്ങണ	ധനകാര
3.	KLM AXIVA Finvest, തെങ്ങണ	സ്വകാര
4.	മാടപ്പള്ളി നിധി ലിമിറ്റഡ്, പെരുമ്പനച്ചി	ഗോൾഡ്
5.	പറാശേരി ഫൈനാൻസ്, തെങ്ങണ	
6.	Bharat Core Producer Company Ltd., തെങ്ങണ	സ്വകാര മാർക്കറ്റ ഏജൻസ
7.	ഏഴുപറയിൽ ഫൈനാൻസ്, തെങ്ങണ	ഗോൾഡ്

8.	മരിയ ഫിനാൻസിയേഴ്സ്, തെങ്ങണ	ഗോൾഡ്
9.	Signature Landscapes, തെങ്ങണ	നിർമ്മാ

പഞ്ചായത്ത് ഫീൽഡ് സർവ്വേ നടത്തി Instituition List കൃത്യമായ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയും സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതിയും ഡിമാന്റ് ചെയ്യാൻ ന നഗരവൽകൃത പ്രദേശമായ തെങ്ങണയിൽ ചാർട്ടേഡ് അക്കൗ ആധാരം എഴുത്തുകാർ, ഇൻഷുറൻസ് മേഖലയിൽ പ്രവർത്ത ചെയ്ത് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീ ചുമത്തലിലെയും Institution List-ലെയും അപാകതകൾക്ക് ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.21/2024-25/27- ലഭിച്ചില്ല.

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉൾപ്പടെ ഫീൽഡ് സർവ്വേ നടത്തി പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ്. ടേണോവർ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നി ചെയ്യേണ്ടതും, ജീവനക്കാരുടെ നികുതി Prior Period Tax ആയും ഇ ഓഡിറ്റിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-19 ഫിറ്റ്നെസ് അവസാനിച്ച പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടത്തിൽ BSN പ്രവർത്തിക്കുന്നു.

പഞ്ചായത്ത് ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള ആകെ ഒരു കെട്ടിടം മാത്രമാണ BSNL എക്സ്ചേഞ്ചിന് വാടകയ്ക്ക് നൽകിയിരുന്നത്. പഞ്ചായ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന 4 ഷട്ടർ മുറികളുള്ള ടി കെട്ടിടം (നം.XII/117) ഫിറ്റ്നെസ് ഇല്ല എന്നും LID & EW വിഭാഗം 31-07-2023 ൽ റിപ്പോർട്ട് നൽകുകയും ചെയ്തു. ഇതേ തുടർന്ന് പഞ്ചായത്ത് ഭ തീരുമാനമായി 50 വർഷത്തിലധികം കാലപ്പഴക്കമുള്ള കെട്ടിടം പൊളിച്ചുമാറ്റാനുള്ള നടപടിക്കുമായി നിർദ്ദേശിച്ചു. കുത്തകക്കാ നിർദ്ദേശത്തിന് 31-03-2024 ൽ കരാർ ഒഴിയുകയാണ് എന്നാണ പ്രസ്തുത തീയതിക്ക് ശേഷം തുടർ വർഷമായ 2024-25 ലും ക കരാർ ഇല്ലാതെയും പ്രതിമാസം 16986/- രൂപ വീതം 203,832 തുടരുകയാണ്. കെട്ടിടം നിലവിൽ BSNL ന്റെ Equipments And പ്രവർത്തിക്കുകയാണ് എന്നാണ് ജൂൺ-2025 ൽ ഓഡിറ്റ് സമയത്തെ ഫിറ്റ്നെസ് അവസാനിച്ച കെട്ടിടം അപകടാവസ്ഥയിലും ജീർണ്ണി & EW വിഭാഗം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തത്. ജനങ്ങൾക്കോ ആളുകൾ സൃഷ്ടിക്കാതെ കെട്ടിടം പൊളിച്ചു നീക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചാ

നടപടിയുടെ വിവരം അറിയിക്കാൻ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ
നൽകിയതിന് കെട്ടിടത്തിലെ BSNL ന്റെ Equipments ഒഴിപ്പിച്ച
എന്ന് മറുപടി നൽകി. കെട്ടിടം പൊളിച്ചു നീക്കുന്നത് വരെയുള
ഭരണസമിതി ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തിലെ
രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ലേലം ചെയ്യേണ്ട ഇനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകര അവ്യക്തത

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി 2024-25 വർഷത്തിൽ വിവിധ
ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതും വിട്ടുകിട്ടിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ
കാലഹരണപ്പെട്ട ആസ്തികൾ, വസ്തുക്കൾ എന്നിവ ലേലം
ലേലതുക മുതൽക്കൂട്ടുന്നതിനും നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ
ചെയ്തിട്ടില്ല എന്ന് പരിശോധനയിൽ കാണുന്നു. ആകെ എ
നടത്താൻ ഭരണസമിതി നിർദ്ദേശിച്ചത് എന്ന് കൃത്യമായ ഇ
സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ 2024-25 വർഷത്തിലും മുൻവർഷ
നടപടികളാണ് നടത്താൻ അവശേഷിക്കുന്നത് എന്നതിൽ
ചെയ്യാനായി തീരുമാനിക്കപ്പെടുന്ന ഇനങ്ങളുടെ വിവരം, സ്ഥാ
ഉൾപ്പെടുത്തിയ ലേല രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ച് നടപടികൾ നിരീക്ഷ
തൻവർഷം ആക്രികളുടെ ലേലം ഇനത്തിൽ 4 ലേലങ്ങളിലൂടെ
പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ളവയുടെ വിവരം പഞ്ചായത്തിൽ
വ്യക്തതയില്ല. 31-03-2025 വരെ ലേലം പൂർത്തീകരിക്കാനുള്ള
ക്രോഡീകരിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഭരണസമിതി തീരുമാനങ്ങൾ ഉൾപ്പ
രജിസ്റ്ററിലെ മുന്നിരിപ്പ് വിവരങ്ങളായി രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷി
പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. ലേല ഇനങ്ങളുടെ വിവരം രേഖപ്പെട
രജിസ്റ്റർ പേജിന്റെ പകർപ്പ് ഉൾപ്പടെ പ്രഥമ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേ

1-21 നികുതി-നികുതിയേതര തനത് വരുമാന വർദ്ധനവിന്

20 വാർഡുകളുള്ള മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 സാ
നികുതി വരുമാനവും 1.15 കോടി രൂപ നികുതിയിതര വരുമാ
രൂപയുടെ തനത് വരുമാനമാണുള്ളത്. തനത് വരുമാന സ്രോ
പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ശുപാർശകൾ ചുവ

<u>വസ്തുനികുതി</u>

വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ 43 ലക്ഷം രൂപ കുടിശിക നില
പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകര

ഡേറ്റാബേസ് സൂക്ഷ്മപരിശോധന, ഫീൽഡ് പരിശോധന എന്നി
കൃത്യമാക്കി തനത് നികുതി വരുമാന സ്രോതസ്സ് പരമാവധ
ഒക്യുപ്പൻസിക്ക് ശേഷം കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപയോഗ ക്രമത്തിൽ മ
ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
ചെയ്ത് നികുതി വിവരങ്ങൾ കൃത്യമാക്കാനും നടപടി സ്വീകരി

തൊഴിൽ നികുതി (ജീവനക്കാർ/സ്ഥാപനങ്ങൾ/പ്രൊഫഷണൽസ്)

ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അതാത് വർഷം ഈടാക്
സ്ഥലം മാറ്റമടക്കമുള്ള നടപടികൾ ഉള്ളതിനാൽ നിക
സങ്കീർണ്ണതകളിലേക്ക് നയിക്കുന്നതാണ്. കൂടാതെ ജീവനക്കാരു
ചെയ്യാത്ത വരവിനം ആയതിനാൽ വാർഷിക കണക്ക
നിലനിൽക്കുകയുമില്ല. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തി
ഉൾപ്പെടുത്തി Institution List പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതും
അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നികുതിയും ജീവനക്കാരുടെ നികുതിയും
ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ടതുമാണ്. പഞ്ചായത്ത്
പ്രൊഫണൽസിന്റെ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി നികുതി ചുമത്താവുന്ന

IFTE&OS-ലൈസൻസും ട്രേഡേഴ്സിന്റെ തൊഴിൽ നികുതിയും

പഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 വർഷത്തെ ലൈസൻസ്/ട്രേഡേഴ്സിന്
വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. തുടർ വർഷം മ
ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് ക്രമീകരിച്ച് വാർഡ് തിരിച്ച് ലൈസൻസ് -
കണക്കാക്കേണ്ടതും വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ
തയ്യാറാക്കേണ്ടതുമാണ്. പഞ്ചായത്തിന്റെ നികുതി ഡേറ്റാബേ
നികുതി നിർണ്ണയങ്ങൾ എല്ലാം ലൈസൻസ് പരിധിയിലും
വിധത്തിൽ ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേ

ബിൽഡിങ്ങ് പെർമിറ്റ്/റെഗുലറൈസേഷൻ

വാണിജ്യാവശ്യത്തിനുള്ള കെട്ടിടങ്ങളിലെ നികുതി ഒഴ
ഏതെങ്കിലും ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉടമ പരിവർത്തനം ചെയ്യു
Occupancy Inspection) നടത്താവുന്നതും ആവശ്യമായ തുടർനടപടി

സ്ഥിരനിക്ഷേപം

SBI ഇ-പേമെന്റ്, Canara Bank QR Code എന്നീ കറണ്ട് അ
നീക്കിയിരിപ്പ് 69 ലക്ഷം രൂപ പലിശ രഹിതമായിരുന്നത് തുടർ
നടപടി തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത നടപ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയും ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിങ്ങ്
വരുമാന സ്രോതസ്സുകളുടെ വിനിയോഗം വിലയിരുത്തി മേൽ
ഉൾപ്പടെ ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭിച്ച നിക്ഷേപങ്ങളുടെ ബാ

31-03-2025 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം വിവിധ നിക്ഷേപങ്ങ ലഭിച്ച 19.8 ലക്ഷം രൂപയാണ് തിരികെ നൽകാനുള്ള ബാധ്യതയാ നിക്ഷേപങ്ങളിൽ കാലഹരണപ്പെടുന്നവ മുതൽക്കൂട്ടുന്നതായ മുതൽക്കൂട്ടിയതായും കാണുന്നുണ്ട്. എങ്കിലും Contractor's Reten മുതലുള്ള നിക്ഷേപങ്ങൾ അവശേഷിക്കുന്നതായി 2024-25 നിക്ഷേപങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യവും ഉദ്ദേശ്യ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുന്നതായി കാണുന്നില്ല. നിക്ഷേപം സ്വീകരിച്ച അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് കാലഹരണപ്പെടുന്ന കാലയളവ്, നിശ്ചയിക്കേണ്ടത്.

2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ അർദ്ധ വർഷ കാലയളവിലും വിവിധ നിക്ഷേപങ്ങ സ്ഥിരീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അവശേഷിക്കുന്ന നിക്ഷേപങ്ങളിൽ 12 ഇനത്തിലാണ് എന്ന് കാണുന്നു. റോഡ് കട്ടിങ്ങ് ചാർജിനത്തിലു മുൻവർഷങ്ങളിൽ ലഭിച്ചത് നിക്ഷേപമായി അക്കൗണ്ട് വ്യക്തതയില്ല. ആകെ നിക്ഷേപ ബാധ്യതയുടെ ഏകദേശം അവ്യക്തതയുള്ളത്. Deposit Register ലും ഈ വിഷയത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങളിൽ നിലനിൽക്കുന്ന അവ്യക്തതകൾക്ക് വിശദീ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.12/2024-25/26-06-2025) നൽകിയതിന് ര ഉൾപ്പെടുത്തുമെന്നും Jio Digital Fibre Ltd. അടച്ച 12.75 ലക്ഷം രൂപ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽക്കൂട്ടുമെന്നും അറിയിച്ചു. നടപടികൾ എല്ലാ വിശദാംശവും ചേർത്ത് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നിശ്ചിത മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 33 ലക്ഷം രൂപയുടെ മുൻകൂറുകൾ സമയബന്ധിതമായി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 31-03-2025 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രക മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണു രാജ്(അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം-32 പ്രകാരം നിശ്ചിത ക്രമീകരിക്കാൻ സെക്രട്ടറി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. 31 തുടരുന്ന മുൻകൂറുകളുടെ വിവരം ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രക വിശദാംശം ഉൾപ്പടെ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കണക്ക് ശീർഷകം	മുൻകൂർ ഇനം/ മുൻകൂറിന്റെ ഉദ്ദേശ്യ
1.	460100101	ഓണം അഡ്വാൻസ്

	Festival Advance	സീന പി. ആർ, സെക്രട്ട - 20,000/- അനിൽകുമാർ ജി., ഹെഡ് ക്ലാർക്ക് - 12,000/- ശുഭ ആർ, സീനിയ ക്ലാർക്ക് - 8,000/-
2.	460100199 Other Advances	സാനിട്ടേഷൻ (മൺസൂൺ ക്ലീനിങ്ങ് 2015-16 വർഷം - 179,465/- 2017-18 വർഷം - 1.9 ലക്ഷ
3.	460400101 NREGA/AUGES	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവ്(ശമ്പളം, ഓഫീ ചെലവുകൾ)
4.	460509901 Advance To Others	സാക്ഷരത പ്രേര ഹോണറേറിയം ഏപ്രിൽ/2024 – 4,800/- മേയ്/2024 – 4,800/-
	ആകെ 31-03-2025 ൽ ക്രമീകരിക്കാനുള്ളത്	

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിക്ക് മുൻകൂർ നൽകിയ തുകയിൽ അതാ ലഭ്യമാകുമ്പോൾ പൂർണമായും ക്രമീകരിക്കപ്പെടാതെ തുടര ക്രമീകരിക്കപ്പെടാത്ത മുൻകൂർ തുകയുടെ മൂല്യം വർദ്ധിച്ച് വര ലഭിച്ചതിൽ 8.6 ലക്ഷം രൂപ മാത്രം ക്രമീകരിച്ച് 4.9 ലക്ഷം രൂപ അക്കൗണ്ടിൽ അവശേഷിക്കുകയാണ്. 31-03-2025 ൽ 29 ലക്ഷം രൂ ക്രമീകരിക്കാനുള്ളത്. സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിക്കുന്ന ജീവനക്ക ക്രമീകരിക്കാതെ തുടരുകയുമാണ്. മുൻകൂറുകളുടെ ക്ര നടത്താതിരിക്കുന്നതിന് ആധികാരിക വിശദീകരണം ആവശ്യ (നം. 4/2024-25/24-06-2025) നൽകിയതിന് സീന പി. ആർ, സെക്രട്ട വർഷം ക്രമീകരിച്ചു എന്നും MG-NREGS ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലുണ്ട ക്രമീകരിച്ചതായും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. മറ്റ് മുൻകൂറുക അറിയിപ്പും നടപടികളും സ്വീകരിച്ചതായും അറിയിച്ചു. മുൻകൂറുകൾ ക്രമീകരിച്ച് വിശദാംശം ഓഡിറ്റിനെ മറുപടിയി വർഷവും വർദ്ധിച്ചു വരുന്ന തൊഴിലുറപ്പിന്റെ മു

ക്രമീകരിക്കാനുള്ള ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കാൻ ഭരണതലത്തിൽ (
സ്വയംഭരണ വിഭാഗം കോട്ടയം ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെയും പ്ര

**1-24 നിർവ്വഹണ ഏജൻസികളിൽ അവശേഷിക്കുന്ന 56.74 ല
പ്രവൃത്തികളിൽ അവ്യക്തത**

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനു മുൻപുള്ള കാലയളവിൽ Kera
Electricity Boarad Ltd.(KSEB Ltd.), Ground Water Department(
നിക്ഷേപിച്ചിരുന്ന 5,673,672/- രൂപയുടെ പ്രവൃത്തികളുടെ പു
Register-ൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത്
ചട്ടം-58(4)(ഡി) പ്രകാരം സെക്രട്ടറി എല്ലാ മുൻകൂറുകളും എല്ലാ
സ്ഥിരീകരിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. നിക്ഷേപിച്ച വർഷം, ഫ
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്/നം., പ്രവൃത്തി നടത്തേണ്ട സ്ഥലം/വാ
ഏജൻസിയുടെ ഓഫീസ് തുടങ്ങിയ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ ര
31-03-2025 വരെയുള്ള നിർവ്വഹണ പുരോഗതി (Implementation Sta
പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമായിരുന്നു. 2024-25
വർഷങ്ങൾക്ക് മുൻപ് നിക്ഷേപം നടത്തിയത് മുതലുള്ള നിക്ഷേ
എന്ന വിവരം പോലും മുൻകൂർ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല.
നിർവ്വഹണ പുരോഗതി ലഭ്യമല്ലാത്ത പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരം

ഏജൻസി	വർഷം	പ്രോജക്ട് നം.	ചെലവ് തുക
KSEB Ltd.	2014-15	ലഭ്യമല്ല	27,250/-
	2016-17	14/17	59,745/-
		163/17	300,000/-
		38/17	219,850/-
	2017-18	180/18	59,340/-
	2018-19	103/19	759,780/-
	2019-20	28/20	49,980/-
	2023-24	143/24	2,500,000/-
		144/24	70,733/-
	31-03-2025 വരെ KSEB യിൽ അവശേഷിക്കുന്നത്		

KWA	2014-15	150/14	45,787/-
	2015-16	33/16	500,000/-
		31/16	1,000,000/-
		39/16	75,000/-
	31-03-2025 വരെ KSEB യിൽ അവശേഷിക്കുന്നത്		
GWD	2015-16	ലഭ്യമല്ല	6,207/-
31-03-2025 ൽ ഏജൻസികളിൽ അവശേഷിക്കുന്നത്			

10-03-2023 ലെ സ.ഉ.(കൈ) നം.45/2023/ധന ഉത്തരവിൽ നിർ നിർവ്വഹിക്കുന്ന നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ തുക നിക്ഷേപിക്ക പൂർത്തീകരിക്കണമെന്ന് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തികളുടെ 31-03-2025 ലെ പുരോഗതി ഫി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താതിരുന്നതിനാലുള്ള നിർവ്വഹണ പുരോ ഫണ്ടിനം, പ്രവൃത്തി നടക്കുന്ന സ്ഥലം എന്നീ വിവ ചേർക്കാതിരുന്നതിനും രേഖാമൂലം വിശദീകരണം ആവശ്യ (നം.3/2024-25/24-06-2025) നൽകിയതിന് മറുപടിയായി KSEB യിൽ വർഷങ്ങളിലെ ഒഴികെയുള്ള പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയായതാ പുരോഗതി Advance Register ൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്. ഏജൻസി വിവരവും പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യപ്രാപ്തിയുടെ വിവരവും ലഭ്യ ആസ്തി അല്ലെങ്കിൽ ചെലവായി ക്രമീകരിക്കാവുന്നതാണ്. 2014- കണ്ടെത്തി രജിസ്റ്ററിൽ വിവരം ചേർക്കേണ്ടതും നിർവ്വഹിക്ക ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വിഷയത്തിലുള്ള തുടർ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പടെ മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-25 ലൈഫ് മിഷൻ KURDFC വായ്പയിൽ 20.2 ലക്ഷം രൂപ ഫണ്ടിൽ നിലനിൽക്കുന്നു.</u>

പഞ്ചായത്തിന്റെ ലൈഫ് പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി വായ്പയെടു ചെലവഴിക്കാതെ 31-03-2025 ൽ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിലനിൽ ബാധ്യതയും മുൻകൂർ പ്രോഗ്രാം ചെലവും ശീർഷകങ്ങ ചെലവഴിക്കാതെ നിലനിർത്തിയിരിക്കുന്ന വായ്പ. തൻവർഷ എടുക്കുകയും മുന്നിരിപ്പ് വായ്പയുൾപ്പടെ 52.6 ലക്ഷം രൂ പ്രോജക്ടുകൾ (96/25, 98/25) പ്രകാരം ചെലവഴിക്കുക മുൻവർഷങ്ങളിലുൾപ്പടെ ചെലവഴിക്കതെ അവശേഷിക്കുന്ന

പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ളത്. ലൈഫ് ഫേസ്-3 ഘട്ടത്തിനായ നം.110044150110 ൽ 31-03-2025 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 2,119,868/- രൂപ തുകയായ 2,020,000/- രൂപയും 99,868/- രൂപ ബാങ്ക് പലിശയും വായ്പ സൂക്ഷിക്കുന്ന അക്കൗണ്ടിൽ നിലനിർത്താതെ അതാത് ഫണ്ടിലേക്ക് മാറ്റേണ്ടതായിരുന്നു.

Kerala Urban & Rural Development Finance Corporation Ltd.(KURDFC)- യ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിക്കായി ലഭ്യമാക്കുന്ന സർക്കാരാണ് പലിശ ഒടുക്കുന്നത്. വായ്പയെടുത്ത തുക ഫണ്ടിൽ ദീർഘകാലം സൂക്ഷിക്കുന്ന നടപടി സർക്കാരിന് പല സൃഷ്ടിക്കുന്നതാണ്. വായ്പയിൽ 20.2 ലക്ഷം രൂപ ചെലവ നിലനിൽക്കുന്നതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും തുടർ പ്രസ്തുത വായ്പ തുക വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ചെലവഴിച്ചേ ലഭ്യമാക്കാൻ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (നം.2/2024-25/24-06-20 30-06-2025 വരെ 15.4 ലക്ഷം രൂപ ചെലവഴിച്ചതായും 4.8 മറുപടിയിൽ വ്യക്തമാക്കി. ശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുക കൂടി െ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. വായ്പയെടുത്ത് ദീർഘകാലം ബാങ്ക് അ ഭാവിയിൽ ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ വായ്പ സൂക്ഷിക്കു തുക നിലനിൽക്കുന്നത് തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് മാറ്റാവുന്നതുമാണ്.

1-26 പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലുള്ള 8.5 ലക്ഷം രൂപയുടെ റിക്കവറ ബാധ്യതയായി നിലനിൽക്കുന്നു.

പഞ്ചായത്തിന്റെ ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും ഇടപാടു സർക്കാരിലേക്കും മറ്റ് ഏജൻസികളിലേക്കും ഒടുക്കേണ്ട റി കൃത്യമായി ഒടുക്കു വരുത്താതെ തുടരുന്നു. പഞ്ചായത്തിൽ സ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കണക്ക് ശീർഷകം	റിക്കവറി ഇനം
1.	350200119	കോവിഡ് റിക്കവറി
2.	350200202	മൂല്യവർദ്ധിത നികുതി(VA
3.	350200203	നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി വിഹിതം(KCWWF)
4.	350300111	പ്രളയ സെസ്സ്(Flood Cess)
5.	350300112	കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് മൂല്യം

6.	350300199	സ്കൂൾ കെട്ടിടം ഫിറ്റ്നെസ 231840 ബാരൽ വില – 8378, FDT 65070 പ്രോജക്ട് ഫണ്ട് തിരിച്ചട - 107587
7.	350400999	ചെലവഴിക്കാത്ത ഗ്രാന് തിരിച്ചടവ് 2019-20, 2023- പ്രോജക്ടുകൾ
8.	309409909	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ പെൻഷൻ കൈപ്പറ്റാതെ തിരി ലഭിച്ചത്
31-03-2025 ൽ നിലനിൽക്കുന്ന ദീർഘകാല റിക്കവറികൾ		

മേൽ പട്ടികയിലെ 8.5 ലക്ഷത്തോളം വരുന്ന റിക്കവറികളിൽ 9 മുൻപുള്ള കാലയളവിൽ ലഭിച്ചതാണ് എന്ന് കാണുന്നു. പഞ്ചാ ശരാശരി 6 കോടിയിലധികം നീക്കിയിരിപ്പ് ഉള്ളപ്പോഴും പ്ര തുടരുന്നതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമല്ല. മൂല്യവർദ്ധിത നികുതി(VA 07-2017 ൽ GST നിലവിൽ വന്ന ശേഷം VAT ലെ ഇടപാടുകൾ തീർ വരെ അനുവദിച്ച സമയപരിധിയും കഴിഞ്ഞ സാഹചര്യ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന Government & Other Dues രജിസ്റ്ററിൽ എ ഏതെല്ലാം ഇടപാടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടാണ് എന്നും എ അവ്യക്തതയും ഉണ്ട്.

റിക്കവറികളും ബാധ്യതകളും സമയബന്ധിതമായി ഒടുക്ക വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് (8 വിവിധ റിക്കവറി തുകകൾ ഒടുക്കാതെ തുടരുന്നത് പരിശോധി മേൽ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ച എല്ലാ റിക്കവറികളും അത പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന്റെ ബാധ്യത ഒഴിവാക്കിയ രേ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 തനത് ഫണ്ട് ഭീമമായ തുക സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൌ

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിൽ സിംഹഭാഗ സർവീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്കിലാണ്. 31.3.2025 ൽ മാടപ്പള്ള

ബാങ്കിന്റെ അക്കൌണ്ടിൽ (A/C N0.102060000156) 56,564,157/- രൂ
കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് നിക്ഷേപിക്കലും പ
ൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ മിച്ച ഫണ്ട് നിക്ഷേപിക്കേണ്ടത് എപ്രകാര
പ്രസ്തുത ചട്ട പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് ഏതൊരു മിച്ച
സെക്യൂരിറ്റികളിലും ദേശീയ സമ്പാദ്യപദ്ധതി ഉൾപ്പെ
പുറപ്പെടുവിടിച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റികളിലും ട്രഷറി ഡെപ്പോസ
ആഡിറ്റ് തരം തിരിവിൽ ബിയിൽ കുറയാത്ത ന
നിക്ഷേപിക്കാവുന്നതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മിച്ച ഫണ്ട് ഫ
സൂക്ഷിച്ച് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉത്തമസാമ്പത്തിക താൽപര്യം സം
ഭരണസമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധയിൽ കൊണ്ടുവരുന്നു.

1-28 ഇ-ടെണ്ടർ ഫീസ് പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്നില്ല

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നാളിതു വരെ ഇ-ടെണ്ടർ
പ്രവൃത്തികളുടെ ടെണ്ടർ ഫീസ് LID & EW കോട്ടയം ഡിവ
എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിലാണ് നിക്ഷേപിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്.
വരുമാനമായ ടെണ്ടർ ഫീസ് പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് തിരികെ
എഞ്ചിനീയറുടെ പേരിൽ കറന്റ് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുന്നത
വിവരം അറിയിക്കാനും എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ ന
അടിസ്ഥാനത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും നല്കിയ കിട്ടാനുള
ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	തുക
2017	92068
2019	6720
2020	47594
2023	60100
2024	42900
2025	89135
ആകെ	338517

ടെണ്ടർ ഫീസ് ക്രഡിറ്റ് ചെയ്യാനുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരം
വരുമാനം യഥാസമയം പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പ
LID & EW കോട്ടയം ഡിവിഷൻ ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചി
പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കാനുള്ള 338,517/- രൂപ പഞ്ചായത്ത് അ
വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-29 പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക

2024-25 വർഷത്തെ മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ വ
ഫെബ്രുവരി മാസം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ ബിൽ പ്രക
,ഫൈൻ 4977രൂപ , തൻ മാസത്തെ ഡിമാന്റ് 226878 ഉൾപ്പടെ 481
വൗച്ചർ നമ്പർ .22400962/7.02.2025 പ്രകാരം 226878 രൂപ മാത്രമ
മാർച്ച് മാസവും നിലനിൽക്കുന്നതായി കാണപ്പെട്ടു. മാർച്ച് മാസ
ടാപ്പുകൾക്ക് അടവാക്കേണ്ട ആകെ തുക 486096/- യിൽ 2268
കുടിശ്ശിക അടവാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ,നിലവിലെ ക
പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവ
അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (19/27.06.2025) ജനുവരി മാസത്തെ
മുഖാന്തിരമോ ലഭിക്കാതിരുന്നതിനാൽ തുക അടവാക്കിയി
മാസത്തെ ബില്ലിനോടൊപ്പം ചെക്ക് നം.499792/28.06.2025 പ്രകാര
മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി എല്ലാ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുക
പ്രവർത്തന ക്ഷമമായതും അല്ലാത്തതും പരിശോധിച്ച് ജിയോ
ക്ഷമമായവയുടെ എണ്ണം കൃത്യമാക്കി, ആയതിനനുസരിച്ച് വെ
ആപ്പ് ഡെവലപ്പ് ചെയ്ത് ജിയോ ടാഗ് ആരംഭിക്കുമെന്ന് അറ
കാരണങ്ങളാൽ അരംഭിച്ചിട്ടില്ല. പൊതു ടാപ്പുകളുടെ ജിയോ
തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ

1-30 കുടിവെള്ള വിതരണം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നു ഒടുക്കിയിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നം.	S0062/25കുടിവെള വിതരണം
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
അടങ്കൽ	776275/-(തനത് ഫണ
ചെലവ്	776275/-(തനത് ഫണ
ബിൽ നം.	Rs. 398304/-രൂപ, വൗച്ചർ നമ്പർ .22400492/21.10.2024 Rs. 8640/-വൗച്ചർ ന .22400500/28.10.2024 Rs. 369331/-വ നമ്പർ

.22400798/03.01.2025

കുടിവെള്ളം ലിറ്ററിന് 0.75രൂപ നിരക്കിൽ ടാങ്കർ ലോറി വഴി
കുഞ്ഞുമോൻ കരാറെടുത്തിരുന്നു. 24.03.24 മുതൽ 11.05.24
വിതരണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. 776275 രൂപ ചെലവഴിച്ചതിൽ
KWAക്ക് വാട്ടർ ചാർജ്ജ് നൽകാനുള്ള 87725/-രൂപയും കിഴിച്ച
നാളിതുവരെ 87725/-രൂപ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് അടച്ചതായി
അടവാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആ
അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (20/27.06.2025) ഡിമാന്റ് വാങ്ങി
നൽകിയിട്ടുണ്ട്.തുകയുടെ വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ട

1-31 സാക്ഷരതാ മിഷൻ തുല്യതാപദ്ധതി -തുടർ പ്രവർത്തന

പ്രോജക്ട് നം.	S0133/25
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	എച്ച്.എം, ഗവ എൽ. പി സ്കൂൾ, കുറുമ്പനാടം
അടങ്കൽ -വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	30000
ചെലവ്	27550
ബിൽ നം/ തീയതി	9/11.2.25

സാക്ഷരതാ മിഷൻ തുല്യതാപദ്ധതി എന്ന പ്രോജക്ട് പ്രകാരം
3 പഠിതാക്കളും പ്ളസ് വൺ കോഴ്സിന് 7 പേരും പ്ളസ് ടുവിന്
അവരുടെ ഫീസിനത്തിൽ 27550 രൂപ സാക്ഷരതാ മിഷനിലേക്ക്
പഠിതാക്കളുടെ തുടർ പഠനത്തിന്റെ വിവരങ്ങളും പരീക്ഷ
വിവരങ്ങളും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നല്
13/26.6.25). പ്ലസ് ടു പരിക്ഷയ്ക്ക് രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അഞ്ചു പേ
രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത 5 പേരും പഠിക്കുന്നതായി സാക്ഷരത
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ലിസ്റ്റ് ഹാജരാക്കി. എന്നാൽ 10-ാം ക്ലാ
ഒടുക്കിയതിനു ശേഷം തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്ക
കൈവരിക്കുന്നുണ്ടോ എന്നും വിലയിരുത്തപ്പെടുന്നി
തുല്യതാപദ്ധതിയുടെ തുടർ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേ
കൈവരിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന് വിലയിരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-32 മെനുസ്ട്രൽ കപ്പ് - ആവശ്യാധിഷ്ഠിതമല്ലാതെ വാങ്ങിയ
ചെയ്യാനവശേഷിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട് നം.	S0180/25	
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓ (FHC)	
അടങ്കൽ	5,00,000/- (1, വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗ + 4, ബ്ലോക്ക് വിഹിതം	
ചെലവ്	86098 399889 485987/-	
ബിൽ നം/തുക	5/17.5.24-6000} 7/7.5.24-80098	വികസ ഫണ്ട്
	14/25.7.24-399889	ബ്ലോക്ക വിഹി

വനിതകൾക്ക് മെനുസ്ട്രൽ കപ്പ് വിതരണം എന്ന പ്രോജക്ടിന്
ലെ 1(7) നം തീരുമാന പ്രകാരം 29-39വയസ്സു വരെ പ്രായ പരിധ
ലിസ്റ്റ് അംഗീകരിച്ചു. മെനുസ്ട്രൽ കപ്പ് മീഡിയം സൈസ് 1600 എ
Care LTD., പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം എന്ന സ്ഥാപനത്തിന്
ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2/2024 ൽ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും 1600 മെനുസ്
എന്നാൽ വാങ്ങിയ മെനുസ്ട്രൽ കപ്പിൽ നിലവിലും 756
അവശേഷിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഇതു കൂടാതെ 132 എണ്ണം 25-2
കാണുന്നു. ആയവ ഒന്നും തന്നെ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുമില്ല. വ
മീഡിയം സൈസിലുള്ളതിനാലും ആവശ്യനുസരണമല്ലാതെ ക
വിതരണം ചെയ്യാനാവാതെ അവശേഷിക്കുന്നത് എന്നാണ്
ഇപ്രകാരം ആവശ്യാധിഷ്ഠിതമല്ലാതെ മെനുസ്ട്രൽ കപ്പുകൾ
ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയ്ക്ക്
ബോധവല്ക്കരിച്ച മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വിതരണം ചെയ്യു
ആവശ്യാധിഷ്ഠിതമായി മാത്രം പ്രോജക്ടുകൾ രൂപീകരിക്കു
ചെയ്യാത്തതിനാലാണ് ഇപ്രകാരം സംഭവിക്കാനിടയായത് എ
സർക്കാർ ഫണ്ട് ഇപ്രകാരം പാഴാക്കി കളയുന്ന സാഹചര്യം
കമ്മിറ്റിയുടെയും സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ശ്രദ്ധ ഇക്കാര

വർഷത്തെ പ്രോജക്ടിൽ വാങ്ങിയ മെനുസ്ട്രൽ കപ്പിൽ വിതര
756 മെനുസ്ട്രൽ കപ്പുകളുടെ വിലയിനത്തിലെ തുകയായ 22962
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. മെനുസ്ട്രൽ കപ്പുകൾ
ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 ICDS സൂപ്പർവൈസറുടെ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ ബില്ല ചെലവഴിച്ചത് തിരികെ ഒടുക്കി

2024-25 വർഷം ICDS സൂപ്പർവൈസർ നടപ്പാക്കിയ രണ്ട് പ്രോ
അധിക തുക പിൻവലിച്ചു. ബില്ലുകൾ കൈകാര്യം ചെ
അധികമായി പിൻവലിച്ച തുക പിന്നീട് തിരികെ ഒടുക്കിയത
താഴെ വിവരിക്കുന്നു.
പ്രോജക്ട് നം.11/25 പ്രകാരം വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്ന് 451/13-12-2
രൂപ 16 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭിന്നശേഷി സ്കോളർഷിപ്പ്
റഫീക്ക് എന്ന ഗുണഭോക്താവിന് 72,800/- രൂപയാണ് നൽകിയ
സ്കോളർഷിപ്പിന് അർഹതയുണ്ടായിരുന്ന ഗുണഭോക്താ
KL032744271202425M നം. ചെലാൻ പ്രകാരം 64,800/- രൂ
ഒടുക്കുകയായിരുന്നു.
പ്രോജക്ട് നം. S0072/25 പ്രകാരം അങ്കണവാടി പോഷകാഹാര
ഷെയർ ബിൽ നം.284/05-08-2024 പ്രകാരം 462,061/- രൂപ ചെലവ
ന്യൂട്രിമിക്സ് എന്ന അമൃതം മിക്സ് നൽകുന്ന സ്ഥാപനം
രൂപയുടെ ഇൻവോയ്സിന് 250,303/- ICDS സെൻട്രൽ ഫണ്ടിൽ
അധികം ചെലവഴിച്ചു. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ തന്നെ ബില്ലി
തുടർന്ന് തുടർവർഷം 24-05-2025 ൽ R-G050901-25001302 നം. രസീ
തുക പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ഒടുക്കി ICDS ഫണ്ടിലേക്ക് ക്രമീക
ഇപ്രകാരം 2024-25 വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ ബില്ലുകൾ
പിൻവലിക്കലുകൾ ഇടപാടിന് ശേഷവും തുടർ വർഷവുമ
ഉദ്യോഗസ്ഥർ ബില്ലുകൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ സൂക്ഷ്മത
ചെലവഴിക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാ
ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-34 വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങൽ -അപാകതകൾ

1-വാങ്ങിയ എല്ലാ കട്ടിലുകളും വിതരണം ചെയ്തതിനു രേഖക

പ്രോജക്ട് നം.	S0273/25
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

അടങ്കൽ -വികസനഫണ്ട് (എസ്സ്.സി.പി)	261000
ചെലവ്	218932
ബിൽ നം	1/10.3.2025

വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ (എസ്സ്.സി.പി) എന്ന സ്പിൽ ഓവർ
ലിമിറ്റഡിൽ നിന്നും 52 കട്ടിലുകൾ ഒന്നിന് 4210 രൂപ നിരക്കിൽ 21
പ്രസ്തുത പ്രോജക്ട് ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രദ്ധയിര
ചേർക്കുന്നു.

1.കട്ടിൽ വാങ്ങുന്നതിനായി ടെൻഡർ ക്ഷണിച്ചതിൽ
ആലപ്പുഴ,പ്രോക്സിമാ ട്രേഡ് ലിങ്ക്സ് ,ആർട്ട്കോ ലിമിറ്റഡ്
സമർപ്പിച്ചിരുന്നു .ഹെലിക്സ് ഏജൻസീസ് ഒരു കട്ടിലിന് 3525
ലിങ്ക്സ് ഒന്നിന് 3375 രൂപയും ആർട്ട്കോ ലിമിറ്റഡ് ഒന്നിന് 421
കുറഞ്ഞ നിരക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത പ്രോക്സിമാ ട്രേഡ് ലിങ്
ആവശ്യപ്പെട്ട് 27.1.24 അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി കത്ത് നല്കി
പ്രൊകൃുവർമെന്റ് കമ്മിറ്റി മിനിട്സ് പ്രകാരം പ്രോക്സിമ
ഗുണനിലവാരം ഇല്ലാത്തതിനാൽ കൂടിയ നിരക്ക് കോട്ട്
ഓർഡർ നല്കാൻ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിക്ക് നിർദ്ദേശം നല്കി
കുറഞ്ഞ നിരക്ക് കോട്ട് ചെയ്ത ഹെലിക്സ് ഏജൻസീസ് ന് ഓ
കോട്ട് ചെയ്ത ആർട്ട്കോയ്ക്ക് വർക്ക് ഓർഡർ നല്കാ
തീരുമാനം എടുത്തതായും കാണുന്നു. കൂടാതെ പ്രസ്തുത തീരു
വെച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങിയതായും കാണുന്നില്ല

2.കട്ടിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം ചെയ്തു കഴ
പാലിച്ചാണോ പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയത് എന്ന് പരിഗണിക്കാതെ
നല്കേണ്ട തുക നല്കുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറിയെ 14
പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി ചുമതലപ്പെടുത്തി തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.
സ്ഥാപനത്തിന് തുക നല്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വാങ്ങിയ 52 ക
ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ മാത്രമേ ഫയലിൽ ഉള്ളൂ. ബാ
ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഇല്ല.

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആ
എൻക്വയറിയ്ക്ക് (നം.13/26.6.25) ഹെലിക്സ് ഏജൻസീസും പ്ര
തന്നെ ആയിരുന്നതിനാൽ സാമ്പിൾ ഹാജരാക്കാൻ രണ്ടുപേർക്ക
ഒരാൾ മാത്രമേ കട്ടിലിന്റെ സാമ്പിൾ ഹാജരാക്കിയുള്ളു എ
ഹാജരാക്കിയ ആർട്കോയ്ക്ക് വർക്ക് ഓർഡർ നല്കുകയാണ്

വിതരണ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി ഹാജരാക്കുന്നതു വരെ 3 കട്ടിലുകളുടെ വിലയിനത്തിലെ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

2.കട്ടിൽ ഒരേ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും രണ്ടു വ്യത്യസ്ത നിരക്കിൽ

ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർ വൈസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ (ജനറൽ) എന്ന പ്രോജക്ട് 24-25 വർഷം സ്പിൽ ഓവ പ്രോജക്ടിലും കട്ടിലുകൾ വാങ്ങിയത് ആർട്കോ എന്ന സ വാങ്ങൽ എന്ന ഒരേ പ്രോജക്ട് തന്നെ രണ്ട് നിർവ്വഹണ ഉ പേരും രണ്ടു തവണ ടെൻഡർ ക്ഷണിക്കുകയും ഒരു കട്ടിലിന് ര വാങ്ങുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കു

പ്രോജക്ട് നം.	273/25	173/25
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	ഐ.സി സൂപ്പർ
ടെൻഡർ തീയതി	15.01.24	17.10.23
പ്രൊക്യുവർമെന്റ് കമ്മിറ്റി തീയതി	05.02.24	18.11.23
പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച തീയതി	-	23.12.24
ഒരു കട്ടിലിന് ആർട്കോയ്ക് നല്കിയ വില	4210	3900
വാങ്ങിയ കട്ടിലുകളുടെ എണ്ണം	52	296

ഇപ്രകാരം ഒരേ വർഷം ഒരേ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും നല്കി നിരക്കുകൾ ക്വോട്ട് ചെയ്തത് പ്രൊക്യുവർമെന്റ് കമ്മിറ്റ വാങ്ങിയ നടപടി ക്രമപ്രകാരമല്ല. പ്രോജക്ട് നം 173/25 പ്രകാ കട്ടിലിന് 3900 രൂപ നിരക്കിൽ കട്ടിൽ വാങ്ങാൻ തീരുമാനമെടുത്തതിനു ശേഷം രണ്ടു മാസത്തിനു ശേഷം അ കട്ടിലിന് 310 രൂപ അധികം നല്കി 4210 രൂപയ്ക്ക് കട്ടിൽ ശരിയല്ല. ആർട്കോ യോട് നെഗോഷ്യേറ്റ് ചെയ്ത് 3900 രൂപയ്ക

ശ്രമിച്ചിട്ടില്ല. കൂടാതെ ഒരേ പ്രോജക്ട് തന്നെ രണ്ട് വ്യത്യസ്ത
കൊണ്ട് നിർവ്വഹണം നടത്തി ഒരേ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വ്യ
നല്കിയതു മൂലം വികസന ഫണ്ടിനത്തിൽ നഷ്ടം സ
രൂപീകരിക്കുമ്പോളും നിർവ്വഹണം നടത്തുമ്പോഴും
ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതും ഫണ്ടിനത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം ഒഴിവാ
വിശദീകരണം നല്കേണ്ടതാണ്.

1-35 മാലിന്യസംസ്കരണ ഉപാധികൾ വാങ്ങൽ ഗുണഭോക്ത പിരിച്ചെടുത്ത തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നം.	അടങ്കൽ	ചെലവഴിച്ച ത
S0138/25	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -1053200 തനത് ഫണ്ട് -3310 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം -117390 ആകെ -1173900	ധനകാര്യകമ്മീ ഗ്രാന്റ് -429000

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 100 ജീ ബിന്നുകൾ ഈനാട് യുവജന
ലിമിറ്റഡിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം
ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 430രൂപ ക്രമത്തിൽ 43000രൂപ
പിരിച്ചെടുത്ത് തനത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 1
ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ
പിരിച്ചെടുത്ത 43000 രൂപ ചെലവഴിക്കാതെ മുഴുവൻ തുകയു
നിന്നും ചെലവഴിച്ചതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്ന
നൽകിയിരുന്നു(നം.6/25.6.25). പ്രസ്തുത എൻക്വയറിയ്ക്ക് മറു
വാങ്ങൽ നടത്തുന്നതിനാൽ കമ്പനിയുടെ അടുത്ത് ഇൻവോയി
ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം കൂടി പരിഗണിച്ച് മാത്രമേ ഫണ്ട് നൽ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്തൃ വിഹിത
നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും തന
ക്രമീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കണ്ടതാണ്.

1-36 ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്ട് - മാലിന്യ സംസ്കരണ ഉപാധികൾ നൽകിയത് തിരികെ ഈടാക്കി

പ്രോജക്ട് നം.	അടങ്കൽ	ചെലവഴിച്ച തുക
S0267/25	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് -809800 തനത് ഫണ്ട് -3052 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം -64500 ആകെ -903168	ധനകാര്യകമ്മീഷ ഗ്രാന്റ് -647330 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം -64500 ആകെ -711830

വി.ഇ.ഒ മാടപ്പള്ളി സർക്കിൾ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായി പ്രോജക്ടാണ് മാലിന്യസംസ്കരണ ഉപാധികൾ വാ പ്രോജക്ടിലുൾപ്പെടുത്തി ഈനാട് യുവജന കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് 150 ജീ ബിന്നുകൾ വാങ്ങി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 430രൂപ ക്രമത്തിൽ 150 എണ്ണത്ത വിഹിതമിനത്തിൽ പിരിച്ചെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ഒരു ബിന്നിന് 4290 643500 രൂപയാണ് സ്ഥാപനത്തിന് നൽകേണ്ടിയിരുന്നത്. എന്ന 711830 രൂപ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 68330രൂപ (സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു(നം.5/25.6.25). പ്രസ്തുത എൻക്വയ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിയ്ക്ക് അധികമായി നൽകിയ തു ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് അറിയിച്ച് ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-37 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി -അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ഗുണഭേ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി രജിസ്റ്റർ, രേഖകൾ എന്നിവ പരി അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് കാണുന്നു.വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്ക

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	വിഭാഗം	കൈപ്പ തുക/ തീയത
അനിത അനിൽകുമാർ	എസ്.സി	40,000/

കോട്ടപ്പുറം വീട് മാടപ്പള്ളി പി.ഓ		
രഹന എം.കെ അടിവാക്കൽ പനച്ചിക്കാവ് പി.ഓ	എസ്.സി	40,000/
പ്രവീണആനന്ദൻ എം.സി.റോഡ് പുറമ്പോക്ക് പനച്ചിക്കാവ് പി.ഓ	എസ്.സി	40,000/
അമ്മിണി തെങ്ങണാചിറ മാടപ്പള്ളി	എസ്.സി	40,000/
സന്തോഷ് പി.റ്റി പോട്ടച്ചിറ, പരപ്പൊഴിഞ്ഞ മാടപ്പള്ളി	എസ്.സി	40,000/
സുജ പി.എസ് പൊയ്കപുരയിടം കുറുമ്പനാടം	എസ്.സി	40,000/
ഹസീന താജുദ്ദീൻ തൈപ്പറമ്പിൽ കുരിശുംമൂട്	ജനറൽ	40,000/
സുരേഷ്/ഓമന കാലായിൽ മേപ്പുറം മാടപ്പള്ളി	ജനറൽ	40,000/
ഓമന മത്തായി കോതകുളം കുറുമ്പനാടം	ജനറൽ	40,000/
സരസമ്മരാജു കൊരണ്ടിത്താനം മാടപ്പള്ളി	ജനറൽ	40,000/

മേൽ പരാമർശിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാണം ആര
നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കി സർക്കാരിലേയ്ക്ക് തിരി

ഇടപെടലുകൾക്കായി വിഷയം ഭരണസമിതിയുടെ സജീവ ശ്രദ്ധ

1-38 ജൽജീവൻ മിഷൻ -അവലോകനം

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിക്കാ
വരെ സ്ഥാപന വിഹിതവും (15%) ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും
വർഷവും (പ്രോജക്ട് നം. S0130/22),2022-23 വർഷവും(പ്ര
ആവിഷ്കരിച്ചെങ്കിലും , എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് വി
തുക 9,13,05,000/-രൂപ അടവാക്കേണ്ടതിന് തനത് ഫണ്ട് അപ
മിഷൻ പദ്ധതിക്കായി തുക വകയിരുത്തിയിട്ടില്ല. എം എൽ
ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ജൽ ജീവൻ മിഷൻ
അനുവദിച്ചിട്ടുമില്ല.

1-39 ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രാഥമികാരോഗ്യ
മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ
അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള അ
ഇന്ത്യയൊട്ടാകെ 70051 കോടി രൂപയാണ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.
സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള അഞ്ച് വർഷത്തെ വിഹിതം 2968.28 കോ
ഗ്രാന്റിന്റെ നോഡൽ മന്ത്രാലയമായ കേന്ദ്ര ആരോഗ്
പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങളെ അടിസ്ഥാ
തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. നവകേരളം കർമ്മപദ്ധതിയുടെ ഭ
കേരളത്തിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഭൗതിക സ
പൊതുജനങ്ങൾക്ക് മികച്ച സേവനം നൽകുന്നതിനുമുള്ള
മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ആരോഗ്യ മേഖലാ ഗ്രാ
സമീപനമാണ് സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്.

**ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിനാധാരമായിട്ടു
സർക്കുലറുകളും.**

ക്രമ നം.	ഉത്തരവ് നമ്പർ, തീയത്
1	G.O(Rt) No. 2132/2022/LSGD 31.08.2022

2	G.O(Rt) No. 2156/2022/LSGD 01.09.2022
3	G.O(Rt) No. 3157/2022/LSGD 21.12.2022 (നഗരപാലികാ സ്ഥാപനങ്ങൾ
4	G.O(Rt) No. 1078/2022/LSGD 20.05.2023 (നഗരപാലികാ സ്ഥാപനങ്ങൾ
5	Circular No. FM3/138/2023/LSGD 23.05.2023
6	G.O(Rt) No. 1625/2023/LSGD 09.08.2023

ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച് നടപ്പാക്കേണ്ട വിവിധ സ്കീമുകൾ

1. സ്കീം 1- കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങ
2. സ്കീം 2- ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം
3. സ്കീം 3- ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളി എർപ്പെടുത്തുക.
4. സ്കീം 4- ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളില ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ.
5. സ്കീം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.
6. സ്കീം 6 – അർബൻ ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ.

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിക്ക വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് അതത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മറ്റി പരിശോധിച്ചശേഷം ഭരണസമിതി പരിഗ രൂപം നൽകേണ്ടതുമാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആരോഗ്യ മേഖലയിലെ സാഹചര്യം

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കീഴിൽ ഫാമിലി ഹെൽത്ത് സെന സെന്റർ - 5 , ഹോമിയോ ഡിസ്പൻസറി - 1, ആയുർവേദ വ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളാണുള്ളത്. അവയുടെ അടിസ്ഥാന പഞ്ചായത്ത് വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഫണ്ട് ചെലവഴിക്കുന്നുണ്ട്.

2021-22 വർഷം മുതൽ 2024-25 വർഷം വരെ ലഭ്യമായതും ചെലവ

വർഷം	ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	ലഭ്യമായ തുക	ചെലവ തു

2022-23	സ്കീം-3	0	268341	199
2022-23	സ്കീം 4	0	136927	427
2023-24	സ്കീം 3	248349	1124277	251
2023-24	സ്കീം 4	94186	459064	3056
2024-25	സ്കീം 3	1347510	506448	4394
2024-25	സ്കീം 4	247611	727620	2074

കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനുള്ള സ്കീം 1 ഫണ്ട് പഞ്ചായത്തിന് വർഷത്തെ തുക (സ്കീം 3, സ്കീം 4) വർഷാവസാനത്തിലാണ് ല

<u>ഗ്രാന്റ് തുകയുടെ വിനിയോഗത്തിനായുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുക</u>

കാനറ ബാങ്കിന്റെ താഴെപ്പറയുംപ്രകാരം അക്കൗണ്ടുകൾ മുഖേ വിനിമയം നടത്തുന്നത്.

ഇനം	അ
സ്കീം 1 -കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുക.	1100
സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	1100
സ്കീം 4 – ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	1100

<u>ഗ്രാന്റുപയോഗിച്ച് നടന്നുവരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ</u>

സ്കീം 3 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുത്തൽ, സ്കീം 4 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കു ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങ ലഭ്യമായ ഗ്രാന്റ് അതത് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വിന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ HMC ഫണ്ടിലേക്ക് ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുകകൾ

സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ, ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽന
മെഡിക്കൽ ഓഫീസറാണ് നിർവ്വഹിക്കുന്നത്.

സ്കീം 3 പ്രകാരം ഉപകരണങ്ങൾ, റീ ഏജന്റു
ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർ, ആരോഗ്യപ്രവർത്ത
സ്കീം 3 പ്രകാരം പരിശീലനം പ്രസ്തുത ഗ്രാന്റ് വിനിയോ
നിർദ്ദേശിക്കും പ്രകാരം ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും
സേവനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൊതുജനങ്ങൾക്കിടയിൽ ബേ
നടത്തിയിട്ടില്ല.

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 3 ഹെൽത്ത് വെൽനസ് സെ
പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമായി നടക്കുന്നുണ്ട്. ദീർഘകാല രോ
എല്ലാ മാസവും ഭവന സന്ദർശനവും പരിശോധനയും
നടക്കുന്നുണ്ട്. ആരോഗ്യ മേഖലാ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പും ആ
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് സംബന്ധമായ പ്രോജക്ടുകളുടെ പു
ഇടപെടലുകൾ നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രോജക
ക്രിയാത്മകമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തുന്നതായി കാണുന്നില്ല
പ്രോജക്ടുകൾ രൂപം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച ചർച്ചകൾ
കീഴിലുള്ള ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന സൗക
എന്നിവ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് ആരോഗ്യമേഖലാ വർക്കിംഗ്
കമ്മറ്റിയും ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ സന്ദർശിച്ച് സൗകര്യങ്ങ
നല്കേണ്ടതാണ്.

ആരോഗ്യ മേഖലയുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വി
രോഗപ്രതിരോധ സൗകര്യങ്ങളുടെ വർദ്ധനവും ഉറപ്പാക്കുന്ന
കമ്മീഷൻ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. മേ
സമയബന്ധിതവുമായ വിനിയോഗം ഭരണസമിതിയും ആ
ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡി

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡി

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവ

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് (റെഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയതുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക*	ഒടുക്ക ബാക്ക തുക
14	80500/-	73500/-	7000
3	4500/-	3000/-	1500

*01.4.2024 മുതൽ 31.03.2025- നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള
മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്(01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ
റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയതുക (07/2022 മുതൽ അല്ലങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയതുക	ഒട ബ
ഇല്ല				

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് 01.07.2024 ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശി

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശിക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടു ബാ തുക

	ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പടെ)		
3	6000	6000	9000

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (1.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ റെഗുലർ ജീവനക്കാർ).

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക
ഇല്ല			

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതിന്റെ വിവ

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വാർഷിക ഭരണസമിതി 13/05/2025-ലെ 2(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാന പ്ര സോഫ്റ്റ്‌വെയർ മുഖേന 21.05.2025-ന് ഓൺലൈനായി ഓഡ ധനകാര്യ പത്രിക ഓഡിറ്റ് സമയത്ത് 22-06-2025 ൽ പരിശോധ സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-1 ആയും, സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകള അനുബന്ധം-2 ആയും ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത വ ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, റസീപ്റ്റ് 31/03/2025-ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് എന്നിവയുടെ സംക്ഷിപ്തം യഥ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

4-3 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകളുടെ ഫണ്ട് വിനിയോഗം

2024-25 വർഷം സംയുക്ത പ്രോജക്ടിനായി കോട്ടയം ജില്ലാ പഞ്ച രൂപയും ,**മാടപ്പള്ളി** ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് **15,75,211/-** രൂ പ്രോജക്ട് ഫണ്ടിന്റെ വിനിയോഗം ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമ

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര് (നം.)
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്, മാടപ്പള്ളി	2024-25	3,99,889/-	വനിതകൾക്ക് മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വിതരണം (180/25)
	2024-25	5,40,000/-	ലൈഫ് മിഷൻ വസ്ത വാങ്ങലും ,ഭവന നിർമ്മാണവും -ജനറൽ (96/25)
	2024-25	4,99,996/-	വിഭിന്നശേഷി കുട്ടികളുടെ സ്കോളർഷിപ്പ് (11/25
	2024-25	1,35,326/-	ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി (42/25)
	ആകെ	**15,75,211/-**	**ആകെ**

	2024-25	1,43,908/-	സാന്ത്വന ചികിത്സാ പദ്ധതി പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (94/25)
	2024-25	1,60,000/-	ലൈഫ് മിഷൻ വസ്തു വാങ്ങലും ,ഭവന നിർമ്മാണവും -എസ് സി പി (98/25)
	2024-25	5,80,000/-	ലൈഫ് മിഷൻ വസ്തു വാങ്ങലും ,ഭവന നിർമ്മാണവും -ജനറൽ (96/25)
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്, കോട്ടയം	2024-25	2,52,000/-	വിഭിന്നശേഷി കുട്ടികളുടെ സ്കോളർഷിപ്പ് (11/25)
	2024-25	1,00,000/-	അംഗൻവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം(72/25
	2024-25	5,00,000/-	ചാലാപറമ്പ് ചിറക്കുഴി പെരുമ്പനച്ചി റോഡ് പുനരുദ്ധാരണം(195/2
	2024-25	15,00,000/-	പുളിയാകുന്ന് കാലായിൽപടി അസംപ്ഷൻ റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് വാർഡ് 2(220/25)
	ആകെ	**32,35,908/-**	**ആകെ**

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷം നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്കായി, മുൻകൂർ നൽ
വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവ തുക
1	കെഎസ് ഇബി	ഗതാഗതത്തിന് തടസ്സമായി നിൽക്കുന്ന ഇലക്ട്രിക്ക് പോസ്റ്റ് മാറ്റിയിടൽ(282/25)	11208/- (തനത്)	11208/-
	ആകെ		11208/-	11208/-

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ തു

4-6 വായ്പ/വായ്പാതിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ച വായ്പ തുക തുകയുടെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷ വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര് /ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/തിയ്യതി	01-04-2024ൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻ വർഷം എടുത്ത വായ്പ	തി
				മ
ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ഹഡ്കോ വായ്പ (KURDFC)	ജിഒ (എം.എസ്) 68/2018/ തസ്വഭവ/18.5.2018	2,278,261/-	5,240,000/-	1,1

പഞ്ചായത്തിന്റെ സർക്കാർ ഗ്രാന്റിൽ 2024-25 വർഷം സ്രോതസ്സ തിരിച്ചടവ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ) അലോ രൂപയും വികസന ഫണ്ട് (SCSP) അലോട്ട്മെന്റുകളിൽ നിന്ന് 1 1,194,017/- രൂപയാണ് തൻവർഷത്തെ വായ്പ തിരിച്ചടവ്.

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ലഭ്യമാക്കിയ ബാങ്ക് നിക്ഷേപങ്ങളുടെ ബാങ്ക് സ്ക്രോൾ എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള 202 (Fixed Deposits) കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

വർഷാരംഭത്തിലെ സ്ഥിര നിക്ഷേപം (01-04-2024)	27,520
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	1,000,
2024-25 പലിശ വരവ്	14522
മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പലിശ ക്രമീകരിച്ചത്	57493
ആകെ	29,548
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	ഇ
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം (31-03-2025)	29,548

സ്ഥിരനിക്ഷേപ രജിസ്റ്റർ, ലഭ്യമാക്കിയ രേഖകൾ, എഫ്.ഡി. Madappally Service Co-Operative Bank Ltd. No.160(MSCB) ൽ 6 എണ്ണം, S Changanassery Co-Operative Uraban Bank-മാടപ്പള്ളി 1 എണ്ണം എന്നിങ്ങ വിവിധ ബാങ്കുകളിൽ നിലനിൽക്കുന്നു. 2024-25 ന ഇടപാടുകളുടെയും 31-03-2025 ലെ അവശേഷിക്കുന്ന നിക്ഷേ പട്ടികയിൽ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	നിക്ഷേപിച്ച ബാങ്ക്/ശാഖ	Account No. (പലിശ %)	01/04/2024 മുന്നിരിപ്പ്	ലഭിച്ച പലിശ	പു പി തീ
1	MSCB Ltd. No.160 FD No.035490	0102000006498 (8.25%)	6,703,752/-	553,060/-	06 (
2	MSCB Ltd. No.160 FD No.038542	0102000007535 (8.25%)	1,697,637/-	140,055/-	06 (

3	MSCB Ltd. No.160 FD No.030748	0102000005783 (8.25%)	618,547/-	51,030/-	06 (
4	MSCB Ltd. No.160 FD No.042635	0102000008363 (8.25%)	633,793/-	52,288/-	28 (
5	MSCB Ltd. No.160 FD No.042627	0102000008355 (8.25%)	3,293,217/-	271,690/-	28 (
6	MSCB Ltd. No.160 FD No.042628	0102000008356 (8.25%)	3,293,217/-	271,690/-	28 (
7	Canara Bank /മാടപ്പള്ളി	140055624366 (6.9%)	5,280,724/-	373,906/-	2
8	State Bank Of India – മാടപ്പള്ളി	42053295932 (6.8%)	5,000,000/-	313,498/-	04
9	Co-Op. Urban Bank- മാടപ്പള്ളി	3020013362 (8.25%)	ഇല്ല	-	1, 30
ആകെ നിക്ഷേപം			**26,520,887/-**	**2,027,217/-**	**1,**

ക്രമ നം.5, 6, 7, 8 നിക്ഷേപത്തിന്റെ ലഭ്യമായ പലിശ അക്കൗ
തൻവർഷം കൃത്യമാക്കി 31-03-2025 ലെ 2.95 കോടിയുടെ നിക്ഷേ
കൃത്യമാക്കി. മുന്നിരിപ്പും കൃത്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. Investment Registe

<u>4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി</u>

സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടു
വർഷം ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ 7,360/- രൂപ വരവ
ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	അടവാക്കിയ തുക (രൂപ)	തുക ഒടു ആളു പേര ഉദ്യോഗ
1.	2007-08	3-8	5000/-	ജിജിമോ കുര്യൻ,

				കൃഷി ഓഫീസർ
2.	2023-24	Audit Enquiry No.12/26-10-2024	2,360/- കരാർ പിഴ	റിൻസൺ അലക്സ് കരാറുക

തൊഴിലുറപ്പ് ഓംബുഡ്സ്മാൻ നിർദ്ദേശ പ്രകാരവും തൻവർഷ നടത്തുകയും തിരികെ ഒടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് റി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. സാമ്പത്തിക വർഷം തിരിച്ച് ഓഡിറ്റ് റി തുകകളുടെ വിവരം രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി ഓഡിറ്റ് വർഷ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/വ്യക്തി, ഉദ്യോഗപ്പേര്, വിലാസം, വരവ് ഇനം, എല്ലാ വിശദാംശവും ഉൾപ്പെടുത്തി സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്ക സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>4-9 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളു</u>

മാടപ്പള്ളി പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിര നിയമം 23-ാം വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷ
2000-01	-	2000-01	4-26	പിരിവ് നടത്ത് അനധികൃതമാ കൈയിൽ സൂക്ഷ പ്രവണത
2002-03	ഭാഗം-2 ഖണ്ഡിക-9	2005-06	2-26-1	മിനി സിവിൽ നിർമ്മാണം- ല അകിസിഷന് ലക്ഷം രൂപ സ കെട്ടിവച്ചെങ്കി നിർമ്മാണം അനിശ്ചിതമാ തുടരുന്നു

2014-15	2-3-1, 2,3,4,5	2016-17	അനുബന്ധം -3	വസ്തു നികുത
2014-15	2-4-1	2016-17	അനുബന്ധം -4	തൊഴിൽ നികു
2015-16	2-5-1 2-5-2	2016-17	അനുബന്ധം -5	തൊഴിൽ നികു
2019-20	1-11-1	2021-22	അനുബന്ധം-1	വാണിജ്യാവശ കെട്ടിടങ്ങളെ വ വസ്തു നികുത നിർണ്ണയം നടത
2020-21	1-25	2021-22	1-2-3 (2)	എസ്.സി ബിരു വിദ്യാർത്ഥിക്ക് ലാപ്പ്ടോപ്പ് വി 434800/- രൂപ സ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകി നാളിതു ലാപ്പ് ടോപ്പ് ലഭ
2020-21	1-26	2021-22	1-2-3 (3)	മഴവെള്ള സംഭ എസ്.സി വിഭാഗക്കാർക്ക പിവിസി ടാങ്ക് വിതരണത്തിന സ്മാർട്ട് കമ്പ്യൂ സെയിൽസ് & ന എന്ന കമ്പ്യൂട്ടർ സ്ഥാപനത്തിന് അക്കൗണ്ടിലേക ടാങ്ക് വിതരണം നടത്തിയില്ല.

പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട്		2021-22	2.2.1	ലൈഫ് ഭവന പ നടത്തിപ്പിലെ ന ക്രമക്കേട്
			2.2.2	അസിസ്റ്റന്റ് നെ നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടിലെ അപാകതകൾ

4-10 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുക ഈടാക്കിയത

2024-25 വർഷത്തിൽ സർചാർജ്/ചാർജ് നടപടികളിലൂടെ തുകയെ

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്- മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പടെ (റിസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	202,(
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (റിസീറ്റ് & പേമെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം)	:	109,'
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരുമാനം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)		194,:
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രിക പ്രകാരം)		180,:
വരവിനങ്ങളിലുള്ള വ്യക്തമായ നഷ്ടം	:	
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	24

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വി

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നം.	തുക (രൂപ)	ഉത്തരവാദിയായ ആ ഉദ്യോഗസ്ഥ
1-32	229,627/-	ഡോ. ജാൻസി ജോസഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(I
1-34(1)	12,630/-	ശ്രീ ബോബിമോൻ സേ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ആകെ	**242,257/-**	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നി വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദി മേൽവിലാസങ്ങൾ

വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിച്ചിട്ടില്ല.

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിൽ നിന്നും മുൻവർഷ റിപ്പോർട്ടുകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച് അവസാനമായി പുറപ്പെടുവിച്ച 2025 ൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	അവ ഖ
1996-97 (വരവ്)	എൽ.എഫ്.കെ.പി8-334/2008/ 31.03.2009	

1996-97 (ചെലവ്)	എൽ.എഫ്.കെ.പി3-209/1998/ 02.05.1998/10.03.2000	
2001-02 (ചെലവ്)	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/192(1)/2022/ 27.08.2022	
2002-03 (ചെലവ്)	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/192(2)/2022/ 27.08.2022	
2008-09	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/192(5)/2022/ 27.08.2022	
2009-10	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/193/2022/ 26.07.2022	
2010-11	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/1151(1)/2022/ 27.08.2022	
2013-14	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/1151(4)/2022/ 27.08.2022	
2014-15	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/1151(5)/2022/ 27.08.2022	
2015-16	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/ അദാ-2022/1151(6)/2022/ 27.08.2022	
2016-17	കെ.എസ്.എ.- കെ.ടി.എം.പി10/1927(1)/2022/	

	26.10.2022	
2017-18	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/1927(2)/2022/ 26.10.2022	
2018-19	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/1927(3)/2022/ 27.10.2022	
2019-20	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/1288/2021/ 08.04.2022	
2020-21	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/1289/2021/ 30.10.2021	
2021-22	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/2520/2023/ 22.06.2023/07.07.2023	
2022-23	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/1026/2024/ 28.02.2025	
2023-24	കെ.എസ്.എ).- കെ.ടി.എം.പി10/1800/2024/ 14.03.2025	

അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾക്ക് വ്യക്തമായ മറു
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ഉൾപ്പടെ ഹാജരാക്കി ഖണ്ഡികകൾ
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ജില്ല

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 13-05-2025 and submitted on 21-05-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Madappally Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Madappally Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 16/09/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Madappally Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

1. General Fund Details not maintained. Opening Balance Receipt Payment (OBRP) data of asset and liability as on 01/04/2011 is not available. Full source data not available for the value of total general fund as on 31-03-2025.
2. Non Disclosure of Capital Contribution-Capital Contribution opening balance details as on 01-04-2024 is not provided by authorised register or document.
3. Non Disclosure of Assets-Assets not classified and valuated and accounted-Asset Database is not updated upto 31-03-2025.
4. The corresponding Capital Contribution entry of 30 Lakhs has not made for Asset Generated and Captal Work in Progress part bill items.

2.Other Observations

1. Property Tax Exemption and Vacancy Remission for 2024-25 has not accounted.
2. Accrual Entries of incomes such as Property Tax, Profession Tax of Traders and Insttutions, License Fees, Rent are not timely done.
3. Direct expenditure of beneficiary contribution in Diary Development projects has not accounted in 2024-25 annual plan expenditure.
4. All expenditures from panchayath fund in 2024-25 which became due upto 31-03-2025 has not accounted as payable during the financial year.
5. Amounts dues to Government in 2024-25 items such as cost of empty barrel and GST of total Rs. 7,021/- accounted as income instead of liability during receipt transaction.

Deputy Director

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

കോട്ടയം ജില്ലയിലെ മാടപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
കോട്ടയം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്