കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

ഇടുക്കി-685584

ഇ-മെയിൽ: doidk.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 04862-227332

(രജിസ്റ്റ® ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പ® : കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ./പി-6 / 1054 /2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
ഇടുക്കി-685584
തീയ്യതി: 18/11/2024
ഇ-മെയി® : doidk.ksad@kerala.gov.in
ഫോ® : 04862-227332

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സ® ,

വിഷയം : സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023–2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥക® പ്രകാരം സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)® നി® ദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുട® നടപടിക® ക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോ® ട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുട® ഇതി® പരാമ® ശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുക® ക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പക® പ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ട് വിശദമായി ച® ച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ടിന്റെയും അതിന്മേ® എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പക® പ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോ® ട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതി® ഉ® പ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമ® ശങ്ങ® /തടസ്സങ്ങ® ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോ® ട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളി® ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷ® 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത്

രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പക® പ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, ഇടുക്കി.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പ® : കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ./പി-6 / 1054 /2024

തീയ്യതി: 18/11/2024

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്ക® ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വ® ഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 31-10-2023 മുത® 20-10-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളി® നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റി® കണ്ടെത്തിയ അപാകതക® അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയി® പ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 15 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുക® ന® കിയതി® 6 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളി® ന്മേലുള്ള തുട® നടപടിക® സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തി® നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോ® ട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമ® ശങ്ങ® 25-10-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തി® അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങ® മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം ന® കിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തി® തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തി® മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജ® സി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)

ശ്രീമതി. മിനു പി.കെ.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	21-10-2024	25-10-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	**തീയതി (വരെ)**
21-10-2024	25-10-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ. റ്റി.എസ്. ധനജയൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
ശ്രീ. ജോസഫ് ചാക്കോ, അസി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ. ഇ.വി. ജിബി, അസി. ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ. ജോമോൻ ഫ്രാൻസിസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ. അലി. എ., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ. സെബിൻ സെബാസ്റ്റ്യൻ, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി തിലോത്തമ സോമൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ അജി കെ പണിക്കർ	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	06-05-2023
ശ്രീ രൂപേഷ് എസ്	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	07-05-2023	01-06-2023
ശ്രീ അജി കെ പണിക്കർ	സെക്രട്ടറി	02-06-2023	12-07-2023
ശ്രീ. ശ്രീനാഥ് എസ്.കെ.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	13-07-2023	20-07-2023
ശ്രീ. ശ്യാമപ്രസാദ് എസ്.	സെക്രട്ടറി	21-07-2023	10-08-2023

ശ്രീ. ശ്രീനാഥ് എസ്.കെ.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	11-08-2023	26-08-2023
ശ്രീ. ശ്യാമപ്രസാദ് എസ്.	സെക്രട്ടറി	27-08-2023	31-03-2024

<u>നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ</u>

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. നിതിൻകുമാർ എസ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി അജിതാ പി കുമാരൻ	അസി. എഞ്ചിനിയർ	01-04-2023	13-07-2023
ശ്രീ ബിനു കെ വി	അസി. എഞ്ചിനിയർ	14-07-2023	31-03-2024
ഡോ കുമാരി വി എസ് അജി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	01-04-2023	11-06-2023
ഡോ നീതു വർഗീസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	12-06-2023	21-08-2023
ഡോ രഹിന വി കെ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	22-08-2023	24-02-2024
ഡോ കുമാരി വി എസ് അജി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	25-02-2024	31-03-2024
ഡോ കൃഷ്ണവേണി പി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2023	31-03-2024
ഡോ ദീപു കൃഷ്ണ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആരോഗ്യം	01-04-2023	31-03-2024

ശ്രീമതി ത്രേസ്യാമ്മ ചാക്കോ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈവസർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ജിജിമോൾ എം റ്റി	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ ബിനാഷ് തോമസ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	13-08-2023
ശ്രീമതി സൗമ്യ റേച്ചൽ വർഗീസ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	14-08-2023	31-03-2024
ശ്രീ വിനിൽ ആർ വി	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2023	17-05-2023
ശ്രീ ജിജോ ജോയി	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	18-05-2023	16-06-2023
ശ്രീ ജൂണിമോൻ ചാക്കോ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	17-06-2023	31-03-2024
ശ്രീ രൂപേഷ് എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	11-07-2023
ശ്രീ ശ്രീനാഥ് എസ് .കെ.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	12-07-2023	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്ററിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-2
4	വരവുകൾക്ക് സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-3
5	ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകളിലെ തുകകൾ ധനകാര്യപത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.	1-1-4
6	ആസ്തി ബാധ്യതാ കണക്കുകൾ കൃത്യമല്ല	1-1-5
7	ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ച ചെക്ക് നാളിതുവരെ ക്രെഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ല.	1-1-6
8	ബജറ്റ്	1-2
9	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-3
10	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
11	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
12	സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
13	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
14	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
15	വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകങ്ങൾ	1- 9
16	സ്വിമ്മിംഗ് പൂൾ വസ്തു നികുതി പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവന്നിട്ടില്ല	1-10
17	പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണം- അപാകതകൾ	1-11
18	പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി- ജി.എസ്.റ്റി.ഇനത്തിൽ അധിക തുക അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	1-12
19	ജനറൽ കമ്മറ്റി മിനിട്ട്സ് സമയ ബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല.	1-13

20	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി -മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങൽ - ആദായ നികുതി ടി ഡി എസ് നടത്തിയിട്ടില്ല.	1-14
21	അസി. എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയിരിക്കുന്നത് നാമമാത്രമായ പദ്ധതികൾ മാത്രം	1-15
22	മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ- ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് പണം നൽകിയതിൽ അപാകത	1-16
23	ടൂറിസം സർവേ പ്രവർത്തനങ്ങൾ - തുടർനടപടികളില്ല.	1-17
24	വിഷയാധിഷ്ഠിത അവലോകനം - ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ	1-18
ഭാഗം 2		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 3		
1	പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി- ജി.എസ്.റ്റി.ഇനത്തിൽ അധിക തുക അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു	3-1
ഭാഗം 4		
1	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-1
2	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-2
3	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-3
4	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-4
5	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-5
6	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6
7	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8
9	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-9
10	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-10
അനുബന്ധം		

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഭാഗം –1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷ® 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായ (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങ® 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1&11.3, ഗവ® മെന്റ്/ കേന്ദ്ര ഗവ® മെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷ® , മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജ® സിക® കാലാകാലങ്ങളി® പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാ® ഗ്ഗനി® ദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്ക® നി® അനുസരിച്ച് 3(1)/30-5-2024 കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 13-06-2024 തീ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന ഫോമുക® ക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചാ മാ® ച്ച് 2024-ൽ അവസാനിച്ച വ® ഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, എക്സ്പെൻഡീച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 2024 മാർച്ച് 31 തീയതി വരെയുള്ള ഷീറ്റും ഉ® പ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനക® ഞാ® ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്ക തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദി ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അ പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

Ii. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG ന® പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാ® ഷ്യ® ഓഡിറ്റിനുള്ള മാ® ഗ്ഗനി® ദ്ദേശ അനുസരിച്ചാണ് ഞാ® എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ പ്രസ്താവനക® വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളി® നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമ ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാ® ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എ മാനദണ്ഡങ്ങ® /മാ® ഗ്ഗനി® ദ്ദേശങ്ങ® ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുക® പരിശോധിക്കുന്നത് ഉ® പ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റ വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിര

ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ

നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

Iii. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണ

അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനി

ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും,

റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെ

<u>വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം</u>

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരി

കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി,

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്ത

സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യ

ചിത്രം നൽകുന്നു.

തൊടുപുഴ ഡെപ്യൂട്ടി ഡ

18.11.2024 ഇടു

<u>1–1–1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല</u>

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് റൂൾസ് 62(2)(ഇ) (എഫ്)എന്നിവ

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട, പ്രധാനപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്

കണ്ടിജന്റ് ബാധ്യതകൾ, ധനസഹായ റിപ്പോർട്ടുകൾ, മറ്റ് വെളിപ്പെടുത്തലുകൾ

ഉൾപ്പെടുന്ന കുറിപ്പുകൾ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യ പ

ഭാഗമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2023-24 കാലയളവിലെ "Net Increase/Decrease And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ₹3474205/- ആണ്. എന്ന പത്രികയിൽ 2023-24 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating + Inv Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് ₹-541851/- ആണ്. അംഗീക അക്കൌണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ട താ പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-3 വരവുകൾക്ക് സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

അക്രു ചെയ്യുന്ന വരുമാനങ്ങൾക്ക് വർഷാരംഭത്തിലും തുടർന്ന് എല്ലാ മാസവും രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. വർഷാവസാനം ജേണലിലൂടെ ക്രമീകരണങ്ങൾ നടത്തുകയാണ് ചെ

1-1-4 ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകളിലെ തുകകൾ ധനകാര്യപത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നി

ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അന്തിമ തുകകൾ (ഡിമാന്റ് – പിരിവ് ധനകാര്യപത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. ആകയാൽ വിവിധ വരവിനങ്ങളുടെ തുകകളുടെ ആധികാരികത വ്യക്തമല്ല.

1-1-5 ആസ്തി ബാധ്യതാ കണക്കുകൾ കൃത്യമല്ല

സിംഗിൾ എൻട്രി അക്കൌണ്ടിംഗ് സംവിധാനത്തിൽ നിന്നും ഡബിൾ എൻട്രി അക്കൌ സംവിധാനത്തിലേയ്ക്ക് മാറിയ ഘട്ടത്തിൽ ആസ്തി ബാധ്യതകൾ നിർണ്ണയിക്കാതിരിക്കുകയും തുടർന്ന് കാലികമാക്കാതിരിക്കുകയും ചെ ധനകാര്യപത്രികയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ആസ്തി-അവയുടെ മൂല്യശോഷണ കണക്കുകൾ കൃത

1-1-6 ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ച ചെക്ക് നാളിതുവരെ ക്രെഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ല.

സേനാപതി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിലുള്ള അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 182002200000094 3-2024 ലെ റിക്കൺസിലിയേഷൻ പരിശോധിച്ചതിൽ 476918/28-06-2018 നമ്പ പ്രകാരം ₹18104/- 02-08-2018 ൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെ അക്കൗണ്ടിൽ

ചെയ്തിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 06/23.10.2024 നൽകിയെങ്കി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. തുക അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതിന് വിശ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തെ ബജറ്റ് അവതരണം, അംഗീകാരം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	തീരുമാന നമ്പർ /തീയതി
ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗീകാരം	1(1)/24-1-2023
ഭരണസമിതി അംഗീകാരം	1(1)/9-2-2023
ബജറ്റ് പുതുക്കൽ	1(1)/25-1-2024

ഇനം	പുതുക്കിയ ബജറ്റ് പ്രകാരം
മുന്നിരിപ്പ്	1620956
വരവ്	223074811
ആകെ	224695767
ചെലവ്	223198211
നീക്കിയിരിപ്പ്	1497556

1-3 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഗ്രാന്റ്	മുന്നിരിപ്പ് / അലോട്ട്മെന്റ് (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	നീക്കിയിരിപ്പ്/ ലാപ്സായ ത (₹)
വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം	0	13118000	13118000	12818527	2994
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.എസ്. പി	0	3240000	3240000	2603380	6366

വികസന ഫണ്ട് റ്റി.എസ്.പി	0	221000	221000	221000	
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	2440600	2440600	2180602	2599
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	9980350	9980350	9812165	1681
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (റൈഡ്)	1582068	1629000	3211068	2492456	7186
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (അൺറൈഡ്)	699239	2236907	2936146	1628406	13077
Health Grant, PHC (320100201)	68980	754	69734	69734	
Health Grant, Infrastructure (320100202)	131425	660546	791971	371665	4203
Health Grant (320100204)	0	293686	293686	131919	1617
Health Grant (320100203)	0	2797392	2797392	1	27973
ഐ.സി.ഡി.എസ്. (320100196)	916105	1007035	1923140	1000000	9231
ശുചിത്വ മിഷൻ (320100198)	72509	0	72509	0	725
ഫിഷറീസ് വകുപ്പിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചത് (320200203)	58147	1615	59762	351	594
ടോട്ടൽ സാനിറ്റേഷൻ (320300103)	0	1887883	1887883	1887883	

ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ അപാകങ്ങൾ

1) സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ, വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽനിന്നും സ്രേ

കുറവ് ചെയ്ത തുക വരവിൽ (അലോട്ട്മെന്റ്) ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്ക

ഫണ്ട്	ഇനം	സ്രോതസിൽന കുറവു ചെയ്ത തു
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	

വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	അങ്കണവാടി അധിക വേതനം	
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	റവന്യൂ പിരിവിൽ നിശ്ചിത ശതമാനം കൈവരിക്കാത്തതിനാൽ പിഴയായി ഈടാക്കിയ തുക	
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.എസ്.പി.	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	
വികസന ഫണ്ട്-റ്റി.സി.പി.	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	

2) സർക്കാർ അനുവദിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകകൾ പൂർണ്ണമായും വെബ് സാംഖ്യയിൽ വരവിലെ

ചെലവിൽ ഈ തുക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുമുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ചില ഇ

നെഗറ്റീവ് ബാലൻസ് ആണ്. (ഉദാ.വികസന ഫണ്ട് - റ്റി.എസ്.പി)

3) കേന്ദ്രസംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, വിവിധ ഏജൻസികൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും

ഉദ്ദേശങ്ങൾക്കായി ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകളുടെ വരവ്, ചെലവ്, നീക്കിയിരിപ്പ് വിശദാംശങ്ങൾ

4) വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ ചെലവുകൾ സംബന്ധിച്ച് വാർഷിക കണക്കിലുള്ള

എൻട്രികൾക്ക് ആധാരമായി രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1-4 പദ്ധതി അവലോകനം

(എ) ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ ₹	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് ₹	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്ത പ്രോജ ശതമ
143	92808211	85	42630124	58	5[illegible]

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ തിരിച്ചുള്ള വിവരം

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ആസൂത്രണം ചെയ്ത പ്രോജക്ടുകൾ	നടപ്പാക്കിയവ	അടങ്കൽ	ചെ
കൃഷി ഓഫീസർ	4	4	4688400	
വെറ്ററിനറി സർജൻ	2	2	130000	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി.എച്ച്.സി	9	9	2405703	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോ	3	3	215000	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	3	3	360000	
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	16	8	45910028	

ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	5	5	3432000	
ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	1	1	2500000	
സെക്രട്ടറി	39	18	8567055	
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	13	7	2498115	
ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, ഗവൺമെന്റ് എൽ.പി.സ്കൂൾ	2	2	265000	
അസ്സിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ	46	23	21836910	1
ആകെ	143	85	92808211	4

1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹	ചെലവ് ₹	നീക ₹
ഭരണചെലവുകൾ	3342	2755727	2759069	2759069	
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	51,187,000	51,187,000	51,187,000	

1-6 സാമൂഹ്യ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ക്ഷേമ പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക ₹	ഗുണഭോക്താക്ക എണ്ണം
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1330400	
വിധവാ പെൻഷൻ	4893000	
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	12020500	
വികലാംഗ പെൻഷൻ	1484700	
50 വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	193000	

1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധനന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ‹ പരിശോധന 22.10.2024 ന് സ്ഥാപന തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുക പരിശോധനയിൽ ₹824/- യുടെ ക്യാഷ് ബാലൻസ് കൃത്യത ബോദ്ധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

പതിമൂന്നംഗ സമിതിയാണ് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭരണ നിർവ്വഹണം നട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥ ഘടനയിൽ സെക്രട്ടറി, അസി.സെക്രട്ടറി ഹെഡ്ക്ലർക്കുമാർ, മൂന്ന് സീനിയർ ക്ലർക്കുമാർ, മൂന്ന് ക്ലർക്കുമാർ, ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റ്, പ സ്വീപ്പർ, ഡ്രൈവർ എന്നിവർ കൂടാതെ കരാറടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്, അസിസ്റ്റന്റ്, ഡ്രൈവർ, തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി അസി. എഞ്ചിനീയർ, ഓവർസീയർ, അ കം ഐ. ടി അസിസ്റ്റന്റ്മാർ എന്നിവരും ഉൾപ്പെടുന്നു.

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം പൊതുവായി വിലയിരുത ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട വിഷയങ്ങൾ ചുവടെ ക്രോഡീകരിക്കുന്നു.

1. ജീവനക്കാരുടെ ചുമതലകൾ ഓഫീസ് ഉത്തരവ് മുഖേന കൃത്യമായി വിഭജിച്ച് നൽകിയ

2. ജനറൽ കമ്മറ്റി മിനിട്സ് ബുക്ക് യഥാസമയം ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നില്ല. യോഗം നടന്നതി നാല് മാസം വരെ കഴിഞ്ഞാണ് മിനിട്ട്സ് ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നത്. സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മറ്റികളുടെ യഥാസമയം ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നുണ്ട്. ബിൽ രജിസ്റ്റർ, വൗച്ചറുകൾ തുടങ്ങിയവയുടെ തൃപ്തികരമാണ്. എന്നാൽ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകൾ, വായ്പ രജിസ്റ്റർ, മൂൻകൂർ രജിസ്റ്റർ, രജിസ്റ്റർ എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിൽ പോരായ്മകളുണ്ട്. അവയിൽ കാലികവും കൃ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി സമഗ്രമാക്കിയിട്ടില്ല.

3. വരവു -ചെലവുകൾ തൊട്ടടുത്ത മാസത്തിൽ തന്നെ വൈസ് പ്രസിഡണ്ട് അധ ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിക്കുന്നുണ്ട്. ബജറ്റ്, ധനകാര്യ പത്രിക എ തയ്യാറാക്കി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4. വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

5. തനതു വരുമാനസ്രോതസുകൾ പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. തനത് തീർത്തും കുറവായ പഞ്ചായത്തിൽ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം നൽകണമെങ്കിൽ കൂടി യ ഗ്രാന്റ് ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട്. മാത്രമല്ല സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകൾ യഥാസമയം ലഭിക്കാ

ജനങ്ങൾക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ചെയ്ത് നൽകേണ്ട നിർബന്ധിത സേവനങ്ങളായ തെര
പോലുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിൽ ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ നേരിടുന്നുണ്ട്. എല്ലാ
ലഭിക്കേണ്ട ജനറൽ പർപ്പസ് ഗ്രാന്റ് 2023 വർഷം₹726200/-ക്രമത്തിൽ 9 ഗഡുക്കൾ
ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.

6. സ്ഥാവര-ജംഗമ ആസ്തികളുടെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി ക്രോഡീകരിച്ച സൂക്ഷ
യഥാകാലം ക്രമപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി സമഗ്രമാക്കാനും സർക്കാർ കർശന നിർ
നൽകിയിട്ടും അത് നാളിതുവരെ പൂർണമായിട്ടില്ല.

7. വാർഷിക പദ്ധതി നിർവഹണത്തിൽ ലഭ്യമായ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ
വിനിയോഗിക്കാൻ ശ്രമം നടന്നെങ്കിലും പ്രവർത്തന കലണ്ടർ പാലിച്ച് നിർവഹണ
മുന്നോട്ട് കൊണ്ടുപോകാൻ കഴിഞ്ഞില്ല. ഗണ്യമായ എണ്ണം പ്രോജക്ടുകൾ
പൂർത്തിയാക്കാനായില്ല. സെക്രട്ടറി, അസി. എഞ്ചിനീയർ എന്നിവർ നാമമാത്രമായ പ
മാത്രമാണ് നിർവ്വഹണം നടത്തിയിരിക്കുന്നത്. അസി.എഞ്ചിനീയർക്ക് ആകെയുണ്ടായ
പദ്ധതികളിൽ ക്യൂ ബില്ലിൽ വന്നത് ഒഴികെ 23 പദ്ധതികൾ മാത്രമാണ് നിർവ്വഹണം നട
ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന് ന
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1– 9 വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകങ്ങൾ</u>

അപേക്ഷ തീയതി	17.03.2023
ഫയ® നമ്പ®	400545/BRRL01/GPO/2023/620
തീയതി	17.03.2023
കെട്ടിട നമ്പ®	3/ 50 A
വിസ്തീ® ണ്ണം (സഞ്ചയ പ്രകാരം)	158.08 ച. മീ. (GF 48.16 Sqm, FF-54.96S 54.96 Sqm)

ക്രമവത്കരണ ഫീസ് ഈടാക്കിയ രസീത് നമ്പ® / തീയതി/തുക	140120105/- 19-04-2023. (Fee For Regularisation) - 2213.00
റെഗുലറൈസേഷ® പെ® മിറ്റ്/തീയതി	B1-BA(141689)/2023 19.04.2023

മേ® സൂചിപ്പിച്ച കെട്ടിടത്തിന് പാ® പ്പിടാവശ്യം എന്ന ഗണത്തി® പ്പെടുത്തി ചതുരശ്ര ₹8/- നിരക്കി® വസ്തു നികുതി നി® ണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കി വരുന്നുണ്ട്. 24.10.2 പഞ്ചായത്തിലെ സാങ്കേതിക വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തി® നടത്തിയ പ്ര പരിശോധനയി® കെട്ടിടം വി® ഡി വൈബ്സ് എന്ന പേരി® ഹോം സ്റ്റേ ആ പ്രവ® ത്തിക്കുന്നത്. ഉടമസ്ഥ® അപേക്ഷയി® രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന വിലാസ മുഹമ്മദ്, ചൂലൂക്കാര® , കുളിമുട്ടം, മതിലകം, തൃശ്ശൂ® എന്നതാണ്. കെട്ടിടം ഉടമസ്ഥ® താമസ്സാവശ്യത്തിനുപയോഗിക്കുന്നതല്ല. കെട്ടിടം ലോഡ്ജ്, ഹോട്ട® ഉ® പ്പെടെ മറ്റ് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നവ (300 ച.മീ താഴെ വിസ്തീ® ണ്ണം ഉള്ളവ ഗണത്തി® പ്പെടുന്നതാണ്. കെട്ടിടത്തിന് വസ്തു നികുതി നി® ണ്ണയിച്ചതിലും അധികമായി വിസ്തീ® ണ്ണത്തി® സ്വിമ്മിംഗ് പൂ® നി® മ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് ര നികുതിയും സേവന ഉപ നികുതിയും സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3(3) പ്രകാരം സ പൂളിന്റെ വിസ്തീ® ണ്ണം കെട്ടിടത്തിന്റെ വിസ്തീ® ണ്ണത്തോടൊപ്പം ചേ® ക്കേണ്ടതാണ്. സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന കാന്തിപ്പാറ വില്ലേജ് ഓഫീസിലെ 06.02.2023 ലെ 166/2023 കൈവശാവകാശ സ® ട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം സ® വ്വെ നമ്പ® 176/1-16-3 പ്രകാരമുള്ള പ്ര 1964 ലെ ഭൂപതിവ് ചട്ടങ്ങ® പ്രകാരം കൃഷി ചെയ്യുന്നതിനും വീട് നി® മ്മിക്കുന്നതിന അനുവാദമുള്ള ഭൂമി എന്നു രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. നി® മ്മാണ നിയന്ത്രണം നിലന ഭൂമിയി® തെറ്റായ ഉപയോഗക്രമത്തി® പ്പെടുത്തി കെട്ടിടം ക്രമപ്പെടുത്തി വസ്തു നി® ണ്ണയിച്ച നടപടിക്ക് വിശദീകരണം നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം. 15/24.10.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അ വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ചട്ട പ്രകാരമുള്ള തുട® നടപടിക® സ്വീകരിച്ച അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-10 സ്വിമ്മിംഗ് പൂൾ വസ്തു നികുതി പരിധിയിൽ കൊണ്ടുവന്നിട്ടില്ല

ഫയ® നമ്പ® 400545/RDTL/GPO/2023/863 പ്രകാരം ലില്ലി സെനി ഫ്രാ® സി വ്യക്തിക്ക് 12 ആം വാ® ഡി® 533, 580 എന്ന നമ്പറുകളിലായി പ്ലസന്റ് ഹി® റിസോ സ്ഥാപനം പ്രവ® ത്തിക്കുന്നതിന് അനുമതി ന® കിയിട്ടുണ്ട്.12 /533 എന്ന കെട്ടിടത്ത നികുതി നി® ണ്ണയിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങ® ചുവടെ ചേ® ക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പ®	12/533
വിസ്തീ® ണ്ണം	സെല്ലാർ (72.26ച മീ), താഴത്തെ നില (230.58ച മീ), ഒ (230.58ച മീ), രണ്ടാം നില (230.58ച മീ)
ഉപയോഗക്രമം	റിസോർട്ടുകൾ
നികുതി നി® ണ്ണയിച്ച തീയതി	21-08-2019

24.10.2024 ന പഞ്ചായത്തിലെ സാങ്കേതിക വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നി നടത്തിയ പ്രാദേശിക പരിശോധനയി® കെട്ടിടത്തിന് വസ്തു നികുതി നി വിസ്തീ® ണ്ണത്തി® കവിഞ്ഞ് 46 ച.മീ വിസ്തീ® ണ്ണത്തി® സ്വിമ്മിംഗ് പൂ® അ നി® മ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2011-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തു നികുതിയും സേവന ഉപ സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3(3) പ്രകാരം സ്വിംമ്മിംഗ് പൂളിന്റെ വിസ്തീ® ണ്ണം കെട്ട വിസ്തീ® ണ്ണത്തോടൊപ്പം ചേ® ക്കേണ്ടതാണ്. സ്വിമ്മിംഗ് പൂ® വസ്തു നികുതി പ കൊണ്ടു വരാത്തത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം. 15/തീ.24.10.2024) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സ്വിമ്മിംഗ് നികുതി പരിധിയി® കൊണ്ടു വരുന്നതിന് നടപടിക® സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേ 2019-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (കെട്ടിട നി® മ്മാണ) ചട്ടങ്ങ® , ചട്ടം 21 ന്റെ സാ ഉപയോഗിച്ച് പോസ്റ്റ് ഒക്യുപെ® സി ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതും വസ്തു നി® ണ്ണയത്തിനുശേഷം നടത്തിയ കൂട്ടി ചേ® ക്കലുക® ചട്ട പ്രകാരം വസ്തു നി

പരിധിയി® കൊണ്ടു വരേണ്ടതും, റവന്യ നഷ്ടം ഒഴിവാക്കുന്നതിനുമുള്ള തുട® ന:
സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-11 പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണം- അപാകതകൾ

പ്രോജക്ട് നം./പേര്	10/24, പാലിയേറ്റീവ് കെയ®
നി® വ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ®	മെഡിക്ക® ഓഫീസ® , പി.എച്ച്.സി/സി.എച്ച്.സി
അടങ്ക® തുക	₹700000/- (പൊതു വിഭാഗം)
ചെലവ്	₹608420/-

പാലിയേറ്റീവ് കെയ® പദ്ധതി ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കുമ്പോൾ അനുവർത്തിക്കേണ്ട « സ.ഉ.(സാധാ) 553/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 07.03.2019 പ്രകാരമുള്ള മാർഗ്ഗ വിശദമായി പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ താഴെ അപാകതക® കാണുന്നു.

1. ആഴ്ചയി® ഒരു പ്രാവശ്യം ഹോംകെയ® റിപ്പോ® ട്ട് ബുക്ക്, കമ്മ്യൂണിറ്റി നഴ്സ് ഓഫീസ® ക്ക് സമ® പ്പിച്ച് ഹോംകെയറിന്റെ ഭാഗമായി രോഗിക® ക്ക് ലഭ്യമായ സേ എന്തൊക്കെയെന്ന് വിശദീകരിച്ച് കൊടുക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി വാങ്ങണമെന്നും മ: ഖണ്ഡിക- 2.6.4 ® പറയുന്നുണ്ട്. എന്നാ® അത്തരത്തി® ഹോംകെയ® റിപ്പോ® ട്ട് രേഖപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

2. മാ® ഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം പാലിയേറ്റീവ് മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി രണ്ട് മാസത്തിലൊ: ഇടവേളകളി® ആവശ്യാനുസരണമോ യോഗം ചേ® ന്ന് പാലിയേറ്റീവ് പ്രവ® ത്ത വിലയിരുത്തേണ്ടതും വരവ് ചെലവ് കണക്കുക® അവതരിപ്പിച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങേണ (മാ® ഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക- 2.9.2) പി.എം.സി മിനിറ്റ്സ് ബുക്ക് പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക ഓഡിറ്റ് വ® ഷം എത്ര തവണ യോഗം ചേ® ന്നിട്ടുണ്ട് എന്ന് പരിശോധിക്കാ® സാ

മാത്രമല്ല കണക്കുക® അവതരിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും തൊട്ടടുത്ത മാസങ്ങളിലെ പ്ര

രൂപരേഖ തയ്യാറാക്കി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും പരിശോധിക്കാ® സാധിച്ചിട്ടില്ല.

3. പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സായി പ്രവ® ത്തിച്ചുവരുന്നവരും പുതുതായി നിയോഗിക്കപ്പെ

പാലിയേറ്റീവ് മാനേജ്മെന്റ് കമ്മിറ്റിയുമായി ഓരോ വ® ഷവും കരാറി® ഏ® പ്പെടേണ്ട

സ® ക്കാ® ഉത്തരവ് പാലിച്ചിട്ടില്ല (മാ® ഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക- 2.13.4). പ്രോജക്ടിന്റെ നി

ഉദ്യോഗസ്ഥനായ മെഡിക്ക® ഓഫീസ® പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സുമായി കരാറി® ഏ® പ്പെട്ടി

4. സ® ക്കാ® മാ® ഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക- 2.13.5 പ്രകാരം പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സിന്റെ

പാലിയേറ്റീവ് കെയ® പ്രോജക്ടിന്റെ നി® വ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ മെഡിക്ക® ഒ

സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാ® ഈ ഹാജ® രജിസ്റ്റ® ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക

ആയതിനാ® പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സിന്റെ ഹാജ® സംബന്ധിച്ച് പരിശോധന

സാധിച്ചിട്ടില്ല.

5. പാലിയേറ്റീവ് ഹോം കെയ® മാസത്തി® 20® കുറയാത്ത ഹോം വിസിറ്റ് നടത്തേ

സ® ക്കാ® ഉത്തരവി® (സ.ഉ.(സാധാ) 2083/2023/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 25.

പറയുന്നുണ്ട്, എന്നാ® ഈ ഉത്തരവ് പാലിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഓരോ മാസവും

വീതം ഹോംകെയ® വിസിറ്റാണ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്.

ക്രമ നം. 1 മുത® 5 വരെയുള്ള എല്ലാ പരാമ® ശങ്ങ® ക്കും വിശദീകരണം

ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് ന® കിയ ഓഡിറ്റ് എ® ക്വയറി നം.8/23.10

മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1–12 പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി– ജി.എസ്.റ്റി.ഇനത്തിൽ അധിക തുക അനുവദിച</u>

പ്രോജക്ട് നം./പേര്	8/24, പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി
അടങ്കൽ ₹2500000/-	₹360000/- (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ) ₹1140000/- (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)

	₹100000/- (കേന്ദ്രവിഹിതം)
നിർവ്വഹണം	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ചെലവ്	₹1895156/-

മേൽ പദ്ധതിയിൽ അനുഗ്രഹ ഫുഡ് സപ്ലിമെന്റ് യൂണിറ്റ്, കുമളി എന്ന സ്ഥാപനത്തി 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം അമൃതം ന്യൂട്രിമിക്സ് വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത് കിലോ ഗ്രാമിന് നിരക്കിലാണ്. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന് ജി.എസ്.റ്റി. വകുപ്പിൽ കോമ്പോസിഷ രജിസ്ട്രേഷനാണ് ഉള്ളത്. ഇത്തരം സ്ഥാപനത്തിന് വില്പന നടത്തുമ്പോൾ ജി ഈടാക്കുവാൻ കഴിയില്ല. എന്നാൽ ഇവിടെ അമൃതം ന്യൂട്രീമിക്സിന് കിലോ ഗ്രാമി നിരക്കിലുള്ള വിലയോടൊപ്പം 5% ജി.എസ്.ടി. കൂടി ഉൾപ്പെട്ട ₹73.50/- യാണ് നൽകി കിലോ ഗ്രാമിന് ₹3.50/- അധികമായി നൽകിയിരിക്കുന്നു. സാമ്പത്തിക വർഷം താ പ്രകാരം ആകെ 8433.5 കിലോ ഗ്രാം അമൃതം ന്യൂട്രിമിക്സ് വാങ്ങിയതിന് കിലോഗ്രാമി നിരക്കിൽ ₹ 29517/- അധികമായി നൽകിയിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഇൻവോയ്സ് നം. / തീയതി	കിലോ ഗ്രാം	നിരക്ക് (₹)	തുക (₹)	വൗച്ചർ നം. / തീയതി	തുക	ഫ
1	10/ 08.06.2023	792	73.5	58212	22300176/ 27.06.2023	363188	സി.
2	7/ 05.05.2023	948.5	73.5	69714.75			
3	6/ 05.04.2023	828	73.5	60858			
4	51/ 11.07.2023	931	73.5	68428.5	22300338/ 21.09.2023	274157	സി.

5	56/ 10.08.2023	786	73.5	57771	22300353/ 29.09.2023	199446	സി.‹
6	60/ 30.09.2023	924	73.5	67914	23100752008800848128/ 28.11.2023	338036	വിക ഫണ
7	66/ 25.10.2023	795	73.5	58432.5			
8	74/ 24.11.2023	792	73.5	58212			
9	96/ 14.02.2024	875	73.5	64312.5	22300779/ 13.03.2024	68687	സി.‹
10	6/ 14.03.2024	762	73.5	56007	22300865/ 29.03.2024	270727	സി.‹
	ആകെ	8433.5					

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് 23.10.2024 ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന് കോമ്പോസിഷൻ ടൈപ്പ് ജി രജിസ്ട്രേഷനാണെന്നുള്ള വിവരം ശ്രദ്ധിക്കാതെ സംഭവിച്ചതാണെന്നും തുക ഒടുക്കുന്നതാണെന്നും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അധികമായി നൽകിയ ₹ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഈടാക്കി തുക ചെലവഴിച്ച ശീർഷകത്തിൽ തിരികെ ഒടുക്ക അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ₹ 29517/- യുടെ അധിക ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.

<u>1-13 ജനറൽ കമ്മറ്റി മിനിട്ട്സ് സമയ ബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നില്ല.</u>

1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (യോഗ നടപടിക്രമം) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 26 യോഗനടപടിക്കുറിപ്പുകളുടെ നക്ക® , സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കി യോഗം കഴിഞ്ഞ ദിവസത്തിനുള്ളി® അദ്ധ്യക്ഷന്റെ അംഗീകാരത്തിന് സമ® പ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കിയ യോഗ നടപടിക്കുറിപ്പിന്റെ നക്ക® അദ്ധ്യക്ഷന് ല മണിക്കൂറിനുള്ളി® ആയത് പരിശോധിച്ച് വസ്തുതാപരമായി ആവശ്യമുള്ള തിരുത്തലുക® സെക്രട്ടറിക്ക് തിരിച്ച് ന® കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യക്ഷ® അംഗീകരിച്ച യോഗ നടപടിക്കുറിപ്പ് സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിച്ചാ® ഉട® ത മിനിട്ട്സ് ബുക്കി® രേഖപ്പെടുത്തി അദ്ധ്യക്ഷന്റെ ഒപ്പ് വാങ്ങേണ്ടതും അതിന്റെ പക® പ്പ് നോട്ടീസ് ബോ® ഡി® പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

നിലവിൽ സകർമ്മ സോഫ്റ്റ് വെയർ മുഖേനയാണ് യോഗ നടപടിക്രമങ്ങൾ രേഖപ്പെ എന്നാൽ 2023-24 വർഷം നടന്ന എല്ലാ യോഗങ്ങളുടെയും എല്ലാ മിനിട്ട്സുകളും പ്രസ്തു ക്രമം പാലിക്കാതെയാണ് അംഗീകരിച്ചിരിക്കുന്നത്. മിനിട്ട്സുകൾ രേഖപ്പെടുത്തി കൃത്യ പ്രസിഡണ്ടിന് അയച്ച് നൽകുകയോ ലഭിച്ച മിനിട്ട്സ് പ്രസിഡണ്ട് സമയബന അംഗീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. മൂന്ന് മാസങ്ങൾ വരെ മിനിട്ട്സ് അംഗീകരി സമയമെടുത്തതായി കാണുന്നു. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	യോഗ തീയതി	അംഗീകാരത്തിന് പ്രസിഡണ്ടിന് അയച്ച തീയതി	പ്രസിഡണ്ട് അംഗീകരിച്ച ത
1	05.04.2023	16.06.2023	16.06.2023
2	25.04.2023	08.08.2023	08.08.2023
3	03.05.2023	25.06.2023	25.06.2023
4	24.05.2023	05.10.2023	05.10.2023
5	29.05.2023	06.10.2023	06.10.2023
6	16.06.2023	05.10.2023	05.10.2023
7	27.06.2023	11.10.2023	11.10.2023
8	13.12.2023	24.02.2024	24.02.2024
9	27.12.2023	26.02.2023	26.02.2023

10	05.01.2024	05.04.2024	05.04.2024
11	25.01.2024	11.04.2024	11.04.2024
12	27.03.2024	01.08.2024	01.08.2024

ഇത്തരത്തിൽ മിനിട്ട്സുകൾ അംഗീകരിക്കുന്നതിന് കാലതാമസം വന്നതിന്റെ വ്യക്തമാക്കുന്നതിന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം.18/16.08.2024 നൽകിയെങ്കിലു ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഇത്തരത്തിൽ കാലതാമസം വരുത്തുന്നത് തീരുമാനങ്ങളുടെ സുതാര്യ വരുത്താൻ സാധ്യതയുള്ളതിനാൽ സമയബന്ധിതമായി മിനിട്ട്സ് അംഗീ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-14 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി -മെറ്റീരിയൽ വാങ്ങൽ - ആദായ നികുതി ടി ഡി എസ് നടത്ത</u>

2023-24 വർഷം തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിക്കാവശ്യമായ മെറ്റിരിയലുകൾ വിതരണം നടത്ത ഇ-ടെണ്ടറിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് ക്വോട്ട് ചെയ്ത എബിൻ കെ ജോസിനെ 10.02.2023 പ്രകാരം ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും പ്രസ്തുത കരാറുകാരൻ 08.03.2023 ലെ മുക്ത്യാർ കുറിഞ്ഞിയിൽ ബിൽഡേഴ്സ്, വാഴത്തോപ്പ് എന്ന സ്ഥാപനത്തെ ചുമതലപ്പെടുത്തുകയും സ്ഥാപനം 2023-24, 2024-25 വർഷങ്ങളിലായി കരാർ പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ വിതരണം നടത്തുകയും ചെയ്തു. 2011 ഇന്ത്യൻ ഇൻകം ടാക്സ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 194c പ്രക പ്രകാരം നടത്തുന്നവിതരണത്തിന് നൽകുന്ന തുകയുടെ 2% തുക ആദായനികുതിയ നൽകുന്ന സ്ഥാപനം ഈടാക്കി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത തുക കുറവ് ചെയ്യാ കരാറുകാരന് തുക നൽകിയിരിക്കുന്നത്.

ക്രമ നം	ട്രാൻസാക്ഷൻ തീയതി	വൗച്ചർ നമ്പർ.	**FTO No.**	തുക₹	പ്രേ ചെ തീ
1	23/02/2024	1609007-ML-7875	0121EATPAYREQ23022024161311	110037	29

2	09/11/2023	1609007-ML-3720	0121EATPAYREQ0911202316517	193157	14
3	09/11/2023	1609007-ML-3721	0121EATPAYREQ0911202316517	175450	14
4	09/11/2023	1609007-ML-3721	0121EATPAYREQ0911202316517	211820	14
5	09/11/2023	1609007-ML-3722	0121EATPAYREQ0911202316517	175450	14
6	09/11/2023	1609007-ML-3722	0121EATPAYREQ0911202316517	211820	14
7	09/11/2023	1609007-ML-3725	0121EATPAYREQ0911202316517	35437	14
8	09/11/2023	1609007-ML-3727	0121EATPAYREQ0911202316517	204598	14
9	09/11/2023	1609007-ML-3732	0121EATPAYREQ0911202316517	191458	14
10	09/11/2023	1609007-ML-3732	0121EATPAYREQ0911202316517	195445	14
11	09/11/2023	1609007-ML-3733	0121EATPAYREQ0911202316517	175450	14
12	09/11/2023	1609007-ML-3733	0121EATPAYREQ0911202316517	211820	14

13	09/11/2023	1609007-ML-3734	0121EATPAYREQ0911202316517	191458	14
14	09/11/2023	1609007-ML-3734	0121EATPAYREQ0911202316517	195450	14
15	06/10/2023	1609007-ML-2776	0121EATPAYREQ0610202316962	114400	10
16	06/10/2023	1609007-ML-2776	0121EATPAYREQ0610202316962	138314	10
17	06/10/2023	1609007-ML-2777	0121EATPAYREQ0610202316962	195400	10
18	06/10/2023	1609007-ML-2778	0121EATPAYREQ0610202316962	232824	10
19	06/10/2023	1609007-ML-2779	0121EATPAYREQ0610202316962	191487	10
20	06/10/2023	1609007-ML-2779	0121EATPAYREQ0610202316962	195734	10
21	05/10/2023	1609007-ML-2635	0121EATPAYREQ0510202316757	121765	10
22	05/10/2023	1609007-ML-2635	0121EATPAYREQ0510202316757	89975	10
23	05/10/2023	1609007-ML-2635	0121EATPAYREQ0510202316757	175450	10

24	05/10/2023	1609007-ML-2637	0121EATPAYREQ0510202316769	203406	10
25	05/10/2023	1609007-ML-2637	0121EATPAYREQ0510202316769	62000	10
	ആകെ തുക			4199605	

ആകെയുള്ള ₹4199605/-യുടെ 2% തുകയായ ₹83992/- ആദായ നികുതി ഈടാക്ക് നികുതി വകുപ്പിൽ ഒടുക്കേണ്ടതായിരുന്നു. ആയതിൽ ₹40895/-, ₹1100/- വീതം യഥാക്ര 24, 2024-25 വർഷങ്ങളിൽ ഒടുക്കേണ്ടതായിരുന്നു. മേൽതുകകൾ ഈടാക്കി ഒടുക കരാറുകാരൻ നികുതി ഒടുക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ വാങ്ങി പരിശോധനക്ക് ഹാജരാ തുടർന്ന് ഇത്തരം അപാകതകൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

<u>1–15 അസി. എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയിരിക്കുന്നത് നാമമാത്രമായ പദ്ധതിക</u>

2023-24 വർഷം അസി. എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതിനായി ₹21 വകയിരുത്തി 46 പദ്ധതികൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭിച്ചതിൽ ₹12990708/- ചെലവ് പദ്ധതികൾ മാത്രമാണ് തൻവർഷം നിർവ്വഹിച്ചത്. ക്യൂ ബില്ലിൽ ഉൾപ്പെട്ട പദ്ധതികളു കുറഞ്ഞ എണ്ണം പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ കാരണം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായ അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നമ്പർ 08/23.10.2024 നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. പ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ശ്രദ്ധി നിർവ്വഹണത്തിൽ നേരിടുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയെ യ ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. തുടർ വർഷങ്ങളിൽ പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതി ഇക്ക ശരിയായ മോണിട്ടറിംഗ് നടത്തി ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.

<u>1–16 മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ– ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് പണം നൽകിയ അപാകത</u>

പ്രോജക്ട്	137/24, മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

അടങ്കൽ	₹76800/- (വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ)
നിർവ്വഹണം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബിൽ നം./തീയതി/തുക	231007520119005372O5/11.09.2023/ ₹76800/-

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 7680 കിലോ ഗ്രാം തരംതിരിക്കാത്ത മാലിന്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്ത ക്ലീൻ കേരള കമ്പനിക്ക് കിലോ ഗ്രാമിന് ₹10/- നിരക്കിൽ ₹76800/- മുകളിൽ ചേർത്ത ബിൽ പ്രകാരം നൽകിയതായി കാണുന്നു. എന്നാൽ മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്തതിന് ക്ലീ കമ്പനി നൽകിയ ഇൻവോയ്സ് മാത്രമാണ് ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. നീ മാലിന്യത്തിന്റെ തൂക്കം ഉറപ്പാക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും രേഖയോ, മാലിന്യം നീക്കം മേൽനോട്ടം നടത്തിയ എതെങ്കിലും ജീവനക്കാരുടെ സാക്ഷ്യപത്രമോ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടി ചെയ്ത മാലിന്യത്തിന്റെ തൂക്കം ഉറപ്പാക്കാതെ പണം നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ആ 24.10.2024 ന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം. 12 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയി ചെയ്ത മാലിന്യത്തിന്റെ അളവ് ഉറപ്പാക്കാതെ നൽകിയ ₹76800/- യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-17 ടൂറിസം സർവേ പ്രവർത്തനങ്ങൾ – തുടർനടപടികളില്ല.

പ്രോജക്ട്	100/24, ടൂറിസം സ® വേ പ്രവ® ത്തനങ്ങ®
അടങ്കൽ	₹50000/- (ധനകാര്യകമ്മീഷ® ഗ്രാന്റ്)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
ചെലവ്	22300869/29.3.24 /₹49000/-

പഞ്ചായത്തിലെ പരിധിയിലുള്ള ഭൂപ്രദേശങ്ങ® സ® വേ നടത്തി ടൂറിസത്തിന് അനുേ സ്ഥലങ്ങ® കണ്ടെത്തി പദ്ധതിക® തയ്യാറാക്കുന്നതിന് മേ® പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ക്ഷണിച്ച് ടീം വക്കീ® ബ്രോ, ശാന്ത® പാറ എന്ന സ്ഥാപനത്തിനെ പ്രവൃത്തി ഏ® സ്ഥാപനം സ® വേ റിപ്പോ® ട്ട് ലഭ്യമാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ക

സ® ഗംമേട്, പ്ലെയി® പാറ തുടങ്ങിയ സ്ഥലങ്ങ® ടൂറിസത്തിന് അനുയോജ്യ കണ്ടെത്തി റിപ്പോ® ട്ട് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാ® ഈ റിപ്പോ® ട്ടി® മേ® നടപടികളുണ്ടായിട്ടില്ല. തനതുവരുമാനം വളരെ കുറഞ്ഞ ഗ്രാമ പഞ്ചാ വരുമാനസാധ്യതക® വ® ദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുതകുന്ന മേഖലക® ക പ്രായോഗികപഥത്തിലാക്കുന്നതിന് ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 വിഷയാധിഷ്ഠിത അവലോകനം - ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - മാലിന സംസ്കരണം ഹരിതകർമ്മസേനയിലൂടെ

കേരള സ® ക്കാ® നടപ്പാക്കുന്ന ഹരിത കേരള മിഷ® പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമാ ഒക്ടോബ® മാസത്തിലാണ് കേരളത്തിലെ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളി® ഹരിതക® രൂപീകരണം നടന്നത്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ശുചിത്വ - മാലിന്യ മേഖലയി® പ്രവ® ത്തിക്കുന്ന ഈ സംഘടനാ സംവിധാനം സ® ക്കാ® ഉ അടിസ്ഥാനത്തി® തദ്ദേശ സ്ഥാപനം നിശ്ചയിച്ച യൂസ® ഫീ വാങ്ങി പ്രധാനമായും മാലിന്യത്തിന്റെയും ചിലയിടങ്ങളി® ജൈവ മാലിന്യത്തിന്റെയും വാതി® പ്പടി നടത്തുന്നു. ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച 15/07/2017 ലെ 24 തസ്വഭവ ഉത്തരവിൽ പറയും പ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ നേതൃ പൊതുജനപങ്കാളിത്തം ഉറപ്പുവരുത്തി ജൈവമാലിന്യങ്ങളുടെ ഉറവിടത്തിലെ സം അജൈവമാലിന്യം ശേഖരിച്ച്, സംഭരിച്ച് റീസൈക്ലിംഗ് മേഖലയ്ക്ക് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സഹായകരമാകുന്ന വിധത്തിൽ പ്രവർത്തിച്ച് മാലിന്യമുക്തമാക്കുകയെന്നതുമാണ് ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രഥമലക്ഷ്യം.

സേനാപതി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനമേഖലയിൽ നിർദ്ദേശാനുസരണം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള സംവിധാനങ്ങളും, അവയിലൂടെ അനിവാര്യചുമ ഭാഗമായും വാർഷിക പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായും മാലിന്യസംസ്കരണം/നിർമ്മാർജ്ജനം ല നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ള വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ വിവര നേരിട്ടുള്ള പരിശോധനയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ അവലോകനം ചെയ്തതിൽ

വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു .

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ സംബന്ധിച്ച അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

വിസ്തീർണ്ണം	40.948 ച.കി.മി
വാർഡുകൾ	13
ജനസംഖ്യ	12529
ആൾ താമസമുള്ള വീടുകളുടെ എണ്ണം	3309
പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം	154
ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം	24

ഹരിത കർമ്മ സേനാംഗങ്ങ® അജൈവ മാലിന്യം ശേഖരിച്ച് പഞ്ചായത്തിലെ വാർഡുകളിലായി സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള പതിനാറ് മിനി എം.സി.എഫ്. കളിലേക്ക് എത്ത അവിടെ നിന്നും മെയിൻ എംസിഎഫ് ൽ എത്തിച്ച് തരംതിരിക്കുകയും ക്ലീൻ കേരള കൈമാറുകയുമാണ് ചെയ്തു വന്നിരുന്നത്. ക്ലീ® കേരള കമ്പനി യഥാസമയം മാലിന്യ നടത്തുന്നില്ലാത്തിനാ® മാലിന്യങ്ങ® ലെഗസി വേസ്റ്റ് ആയി മാറുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ട നിലവി® എക്കോബീ® എ® വിറോ സൊല്യൂഷ® സ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിനാണ് കൈമാറുന്നത്.

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

വാർഡ്	ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾ
1	2
2	2
3	2
4	2
5	2

6	1
7	2
8	2
9	2
10	2
11	2
12	1
13	2
ആകെ	24

മാലിന്യ ശേഖരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

മാലിന്യ ശേഖരണത്തിന് പ്രത്യേക കലണ്ടർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും (എം.സി.എഫിന്റെ സംഭരണശേഷി അപര്യാപ്തമായതിനാ® കലണ്ട® പ്രകാരം മാല ശേഖരിക്കപ്പെടുന്നില്ല. പുതിയ എം.സി.എഫ് നി® മ്മിക്കുന്നതിന് 2024-25 വ® ഷത്തി® രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ ഭവനങ്ങളെയും മാലിന്യ വിമുക്തമാക്കുന്നതിന് QR Code സ നടപ്പാക്കി വരുന്നു. ഫലപ്രദമായ രീതിയി® മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സോഫ് അധിഷ്ഠിത മോണിറ്ററിംഗ് സംവിധാനം നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മലയോര പ്രദേശമാ മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനു ബുദ്ധിമുട്ടുക® നേരിടുന്നുണ്ട്.

മാലിന്യം വേർതിരിക്കൽ, പുനരുപയോഗം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മാലിന്യത്തിന്റെ 100% ഉറവിടത്തിൽ തന്നെ വേർതിരി പ്ലാസ്റ്റിക് അജൈവ മാലിന്യം തരംതിരിക്കുന്നു. പുനരുപയോഗം സാധ്യമാകുന്ന ഉപയോഗിക്കുവാ® പ്രോത്സാഹന പരിപാടി എന്ന നിലയ്ക്ക് പേപ്പ® ക്യാരി ബാഗ് നി® തുണി സഞ്ചിനി® മ്മാണം എന്നിവയ്ക്കുള്ള പരിശീലനം കുടുംബശ്രീ മുഖേന നടപ്പാക്ക ഉപയോഗ ശൂന്യമായ തുണിയി® നിന്നും നൂ® വേസ്റ്റ് നി® മ്മിക്കുന്നതിന് പരിശീലനം

സാമൂഹിക അവബോധം സൃഷ്ടിക്കൽ

വീടുകളി® നേരിട്ടെത്തി മാലിന്യ സംസ്കരണത്തെക്കുറിച്ച് ബോധവ® ക്കരണം നടത്താറു

തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ

സേനാപതി പഞ്ചായത്തി® 13 വാ® ഡുകളിലായി 24 ഹരിതക® മ്മ സേന പ്രവ® ത്തിക്കുന്നുണ്ട്. 5000 ന് മുകളിൽ മാസ വരുമാനം ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. വയബിലിറ്റി ഗ്യ ഉപയോഗിക്കുന്നില്ല. അംഗങ്ങളുടെ വരുമാന വ® ദ്ധനവിനായി വിവിധ പദ്ധതിക® അ ചെയ്തു വരുന്നു.

പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം

പൊതുസ്ഥലത്ത് മാലിന്യം നിക്ഷേപിച്ചത് സംബന്ധിച്ച് 2 പരാതിക® ല പൊതുസ്ഥലത്ത് മാലിന്യം നിക്ഷേപിച്ച വ്യക്തികളി® നിന്നും പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വ നേരിട്ടെത്തി മാലിന്യ സംസ്കരണം സംബന്ധിച്ച് ബോധവത്കരണം നടത്തുന്നുണ്ട് സ്ഥലത്തേക്ക് മലിനജലം ഒഴുക്കിയ ഒരു സ്ഥാപനം അടച്ച് പൂട്ടുകയുണ്ടായി.

ഹരിത കർമ്മ സേനയുടെ പ്രവർത്തനം

സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 13 വാ® ഡുകളിലായി 24 ഹരിത ക® മ്മ സേന പ്രവ® ത്തിക്കുന്നുണ്ട്. എല്ലാ മാസത്തിലും അവലോകന യോഗങ്ങ® നടത്തുന്നുണ്ട്. ഓഫീസിനൊപ്പം തന്നെയാണ് ഹരിത ക® മ്മ സേനയുടെ ഓഫീസ് പ്രവ® ത നടക്കുന്നത്. വീടുകളി® നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളി® നിന്നും അജൈവ മാലിന്യങ്ങ® താ® ക്കാലിക മിനി എം.സി.എഫ്. കളി® സൂക്ഷിക്കും ഇതിലേക്ക് ആകെ എം.സി.എഫ് കൾ ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മിനി എം.സി.എഫ്. കളി® നിന്നും മാല എം.സി.എഫ്. ലേക്ക് കൊണ്ടുപോകുന്ന രീതിയിലുമാണ് പ്രവ® ത ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇതിനായി പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതി മുഖേന വാങ്ങിയ സ്വന്തം ഉപയോഗിക്കുന്നു.

എം.സി.എഫ്.® എത്തിക്കുന്ന പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യങ്ങ® പുനരുപയോഗ സാ

അല്ലാത്തതും ആയി തരം തിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കുന്നു. ക്ലീ® കേരള കമ്പനി യഥാസമയം നീക്കം ചെയ്യാത്തതിനാ® മാലിന്യങ്ങ® ലെഗസി വേസ്റ്റ് ആയി മാറുന്ന സ ഉണ്ടായതിനെ തുട® ന്ന് നിലവി® എക്കോബീ® എ® വിറോ സൊല്യൂഷ® ന സ്ഥാപനത്തിനാണ് മാലിന്യം കൈമാറുന്നത്. എന്നാ® നിലവിലെ എം.സി. സൌകര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തത മാലിന്യ നീക്കം യഥാസമയം നടക്കുന്നതിന് തടസ്സമാകു

ഉറവിട മാലിന്യ സംസ്കരണം

ഉറവിട മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിനായി ബയോ കംപോസ്റ്റ് ബിന്നുക® വിതരണം ചെയ്യുന വില്ലേജ് എക്സ്റ്റ® ഷ® ഓഫീസ® നി® വ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി തയ്യാറാക്കിയെങ്കിലും (പ്രോജക്ട് നമ്പ® 139/24) പദ്ധതി ത® വ® ഷം നടപ്പിലാക്കിയി

മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ നിലവി® ഉള്ള എം.സി.എഫിലെ സൌകര്യങ്ങ® തു എം.സി.എഫ് പൂ® ണ്ണമായും മാലിന്യങ്ങ® നിറഞ്ഞ അവസ്ഥയിലാണ്. വൈദ്യുതി ക ലഭ്യമായിട്ടില്ല. കെട്ടിട പരിസരങ്ങ® കാടുകയറിയ അവസ്ഥയിലാണ്. ടിപ്പിംഗ് എരി സ്റ്റോറേജ് ഏരിയ 25 %, സോ® ട്ടിംഗ് ഏരിയ 20%, മെഷിനറി ഏരിയ 10%, അന്തിമ ഏരിയ 30% എന്ന മാതൃകയിലല്ല എം.സി.എഫ് നി® മ്മിച്ചിട്ടുള്ളത്. അഗ്നിബാധ തടയു മാ® ഗ്ഗങ്ങ® എം.സി.എഫി® ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. ഹരിത ക® മ്മ സേനാംഗങ്ങ അടിസ്ഥാന സൌകര്യവും എം.സി.എഫി® ഒരുക്കിയിട്ടില്ല. എം.സി.എഫിലെ സൌക അപര്യാപ്തത ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഹരിത ക® മ്മ സേനാ പ്രവ® ത്തനങ്ങളെ ബാധിക്കുന്നുന്നതായാണ് പ്രാദേശിക പരിശോധനയി® കാണപ്പെട്ടത്. 2024-25 വ വാ® ഷിക പദ്ധതിയി® ഉ® പ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള എം.സി.എഫിന്റെ നി® മ്മാണ പ്രവ അടിയന്തരമായി പൂ® ത്തീകരിക്കേണ്ടതും ഹരിത ക® മ്മസേന മുഖേനയുള്ള മാലിന സുഗമമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

എം.സി.എഫ്. കാടുകയറിയ നിലയിൽ

മിനി എം.സി.എഫ്.

നിരീക്ഷണങ്ങൾ

1. ഹരിത കർമ്മ സേനാംഗങ്ങളുടെ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ ഉ പരാമർശിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ അനുയോജ്യമായവ ഹരിത കർമ്മസേന നടപ്പിലാക്കാവുന്നതാണ്.

2. നിത്യോപയോഗ സാധനങ്ങളുടെ പുനരുപയോഗം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന് ഷോപ്പുകൾ ആരംഭിക്കുന്നത് ലെഗസിയുടെ അളവ് കുറയ്ക്കാൻ സഹായകരമാകും.

3. റിജക്ട്സ് മാലിന്യങ്ങൾക്ക് അധിക യൂസർ ഫീസ് ഉൾപ്പെടുത്തി ബൈലോ പരിഷ്ക്ക നോട്ടിഫൈ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

4. മാലിന്യം മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന പരിസ്ഥിതി പ്രശ്നം, കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനം വിഷയങ്ങളിലും മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജനം നടത്തേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകതയിലും സ്കൂൾ ത തന്നെ അവബോധം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസുകൾ നടത്താവുന്നതാ

5. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ സന്നദ്ധ യുവജന സംഘടനകൾ, എൻ.എസ്.എസ് വാളണ്ടിയേ അസ്സോസിയേഷൻ, ഘടക സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്കൂൾ – കോളേജ് വിദ്യാർത്ഥികൾ ഉ മുഖാന്തിരം ക്ലീനിങ്ങ് ഡ്രൈവുകൾ നടത്താവുന്നതാണ്.

6. മാലിന്യ മുക്ത നവകേരള പ്രതിജ്ഞ, ശുചിത്വ സന്ദേശ പ്രചാരണം, വീടുകൾ ക ബോധവൽക്കരണം എന്നിവയും മാലിന്യസംസ്കരണ രീതികളെക്കുറിച്ച് പൊതു ബോധവൽക്കരിക്കുന്നതിനായി ഹരിതകർമ്മ സേനയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ‹ സംഘടിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

ഭാഗം –2

വരവ്–വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം –3

ചെലവ്–വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഭാഗം]

3-1 പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി– ജി.എസ്.റ്റി.ഇനത്തിൽ അധിക തുക അനുവദിച്ചി

പ്രോജക്ട് നം./ പേര്	8/24, പൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടി
അടങ്കൽ ₹2500000/-	₹360000/- (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ) ₹1140000/- (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്) ₹100000/- (കേന്ദ്രവിഹിതം)
നിർവ്വഹണം	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ചെലവ്	₹1895156/-

മേൽ പദ്ധതിയിൽ അനുഗ്രഹ ഫുഡ് സപ്ലിമെന്റ് യൂണിറ്റ്, കുമളി എന്ന സ്ഥാപനത്തി 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം അമൃതം ന്യൂട്രിമിക്സ് വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത് കിലോ ഗ്രാമിന് നിരക്കിലാണ്. പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന് ജി.എസ്.റ്റി. വകുപ്പിൽ കോമ്പോസിഷ രജിസ്ട്രേഷനാണ് ഉള്ളത്. ഇത്തരം സ്ഥാപനത്തിന് വില്പന നടത്തുമ്പോൾ ജി

ഈടാക്കുവാൻ കഴിയില്ല. എന്നാൽ ഇവിടെ അമൃതം ന്യൂട്രീമിക്സിന് കിലോ ഗ്രാമി നിരക്കിലുള്ള വിലയോടൊപ്പം 5% ജി.എസ്.ടി. കൂടി ഉൾപ്പെട്ട ₹73.50/- യാണ് നൽകി കിലോ ഗ്രാമിന് ₹3.50/- അധികമായി നൽകിയിരിക്കുന്നു. സാമ്പത്തിക വർഷം താ പ്രകാരം ആകെ 8433.5 കിലോ ഗ്രാം അമൃതം ന്യൂട്രിമിക്സ് വാങ്ങിയതിന് കിലോഗ്രാമി നിരക്കിൽ ₹ 29517/- അധികമായി നൽകിയിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഇൻവോയ്സ് നം. / തീയതി	കിലോ ഗ്രാം	നിരക്ക് (₹)	തുക (₹)	വൗച്ചർ നം. / തീയതി	തുക	ഫ
1	10/ 08.06.2023	792	73.5	58212			
2	7/ 05.05.2023	948.5	73.5	69714.75	22300176/ 27.06.2023	363188	സി.
3	6/ 05.04.2023	828	73.5	60858			
4	51/ 11.07.2023	931	73.5	68428.5	22300338/ 21.09.2023	274157	സി.
5	56/ 10.08.2023	786	73.5	57771	22300353/ 29.09.2023	199446	സി.
6	60/ 30.09.2023	924	73.5	67914	23100752008800848128/ 28.11.2023	338036	വിക ഫ
7	66/ 25.10.2023	795	73.5	58432.5			

8	74/ 24.11.2023	792	73.5	58212			
9	96/ 14.02.2024	875	73.5	64312.5	22300779/ 13.03.2024	68687	സി.‹
10	6/ 14.03.2024	762	73.5	56007	22300865/ 29.03.2024	270727	സി.‹
	ആകെ	8433.5					

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് 23.10.2024 ൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന് കോമ്പോസിഷൻ ടൈപ്പ് ജി രജിസ്ട്രേഷനാണെന്നുള്ള വിവരം ശ്രദ്ധിക്കാതെ സംഭവിച്ചതാണെന്നും തുക ഒടുക്കുന്നതാണെന്നും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അധികമായി നൽകിയ ₹ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഈടാക്കി തുക ചെലവഴിച്ച ശീർഷകത്തിൽ തിരികെ ഒടുക്ക അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ₹ 29517/- യുടെ അധിക ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

തുക ലഭ്യമാക്കിയ സ്ഥാപനം	വർഷം	തുക	പദ്ധതി	ചെലവ് തുക ₹	ബാക്കി ₹	റിമാർക്സ്

ഇടുക്കി ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2023-24	200000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി – ജനറൽ 18/2024	200000	0	മാപ്പിംഗ് വഴി ഗുണഭോക്താ അക്കൗണ്ടിലേ നേരിട്ട് ക്രമീക
	2023-24	3403577	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി – എസ്.സി 25/2024	3403577	0	
	2023-24	60000	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 11/2024	60000	0	
	2023-24	699945	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി 58/2024	699945	0	
	2023-24	180000	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി – എസ്.റ്റി 54/2024	180000	0	
			ആകെ	4543522	0	
നെടുംകണ്ടം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2023-24	100000	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്ന കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് 11/2024	100000	0	

4–2 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല

4–3 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

– ഇല്ല –

4-4 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്

തുകയുടെയും വിശദ വിവരം ചേർക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നം./ തീയതി	വായ്പ തുക ₹	തൻ വർഷം ലഭിച്ച തുക ₹	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കി ഉണ്ടായിരുന്ന തുക ₹	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക ₹		വർഷ തിരി ബാക്ക തുക ₹
					മുതൽ	പലിശ	
ഹഡ്കോ ലോൺ (ലൈഫ്)	സ.ഉ.(സാധാ)നം. 111/18/ ത.സ്വ.ഭ.വ തീ.13.08.2018	17000000	0	23496620	2691108	-	20805
ജവഹർ ഭവന പദ്ധതി	ലഭ്യമല്ല	7400000	0	2240000	800000	-	1440(

ജവഹർ ഭവന പദ്ധതി ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി വായ്പ രജിസ്റ്ററുകൾ ആനുകാലികമാ

ആയതിനാൽ തുകയുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാനായില്ല. ആയതിനാൽ വാർഷി

പ്രകാരമുള്ള തുകകളാണ് മുകളിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. രജിസ്റ്ററുകൾ കാ

സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

4-5 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

– ഇല്ല –

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച ₹791/-യുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക ₹	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീത് നമ്പർ തീയതി	അഭിപ്രായക്കുറിപ്പ
2022-2023	1-9	791	ശ്രീ.ശ്യാം ശശി, ഓഫീസ്	1230101318/ തീ. 6.1.2024	അനന്തര റിപ്പോർട്ട പരാമർശം

			അറ്റന്റന്റ്		തീർപ്പാക്കിയിട്ടുള്ള

4-7 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ന വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ
2002-03	3.35.3	2006-07	2-5	നിയമപരമായ രജിസ്റ്ററുകൾ എഴുതുന്നില്ല	നിയമസഭ സ പരിഗണനയി
2007-08	2-4	2011-12	3-8 3-10	ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഇല്ലാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ധനസഹായം ₹95,000/-, ₹17,978/-	
2015-16	2-2	2016-17	അനുബന്ധം 4	വസ്തുനികുതി അപാകതകൾ	

4-8 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

– ഇല്ല –

4-9 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ്	
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	2
ആകെ	3
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	2

കുറിപ്പ്- പഞ്ചായത്തിന്റെ 2022-23 വർഷത്തെ റെസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളാണ് ചേർത്തിരിക്കുന്നത്.

നീക്കിയിരിപ്പ്	
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേ ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1	-	₹ 29517	ശ്രീമതി. ത്രേസ്യാമ്മ ചാക്കോ, ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക ₹	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-16	76800	ശ്രീ. ശ്രീനാഥ് എസ് കെ.,അസി. സെക്രട്ടറി

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിെ

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

1-14

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരു

സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവില
ശ്രീമതി. ത്രേസ്യാമ്മ ചാക്കോ, ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ, നെടുങ്കണ്ടം	പ്ലാത്തറ ഉടുമ്പൻചോല കല്ലുപാലം 68555
ശ്രീ. ശ്രീനാഥ് എസ് കെ., അസി. സെക്രട്ടറി	അസി. സെക്രട്ടറി, കൊഴുവനാൽ പഞ്ചായത്ത്, കോട്ടയം	ശ്രീനിലയം, പ്രയാർ പി ഒ, 686541.

4-10 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം	റിമാ
2000-01	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ12/692/2018 തീ.18.10.18	1	28
2001-02	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ12/692/2018 തീ.18.10.18	1	2-1
2002-03	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ12/692/2018 തീ.18.10.18	1	2-5
2006-07	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2006-07)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	1	3-6

2007-08	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2007-08)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	4	3-6, 10, 3
2009-10	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2009-10)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	2	3-4,3
2010-11	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2010-11)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	3	2-4,3
2012-13&2013-14	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2012-13&2013-14)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	2	3-1,3
2014-15	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2014-15)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	2	3-3,3
2015-16	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2015-16)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	3	2-2,3
2016-17	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1454(2016-17)അദാ.-സെപ്./2022 തീ. 28.09.2022	2	3-1,3
2017-18	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ12/55/2019 തീ.12.02.19	15	2-2, 2-5, 3-3, 3-6, 3-9, 11, 3
2018-19	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.12/787/2020 തീ.02.11.20/9.11.20	14	1-11 1-13

			1-15 1-18 1-20 1-22 1-24
2019-20	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.12/546/2021 തീ.15.11.2021	10	1-12 1-14 1-16 17(A 1-21 8, 4-
2020-21	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.12/360/2022 തീ.10.05.2022	16	1-9- 1-10 1-11 1-14 1-16 1-18 1-21 1, 3-
2021-22	കെ.എസ്.എ-ഐ.ഡി.കെ.പി6/1789/2022 തീ.08.03.2023	17	1-9, 12, 17 22 22-1

			1-23 3-1, 11,
2022-23	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി6/422/2024 തീയതി.31.07.2024	9	1-1-8 1-14 1-16 1-18 1-20

ഡെപ്യൂട്ടി

Annexure-1

Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 3(1) dated 3(1) dated 30-05-2024 and submitted on 13-06-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Senapathy Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Senapathy Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 18/11/2024

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Senapathy Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1. Non inclusion of notes to accounts in financial statements and non disclosure of material facts.

2.Other Observations

1. Cash flow statement- Net increase/decrease in cashflow does not match with the difference between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.
2. Lapses in making timely and acurate demand entries in respect of tax and non tax revenue.
3. Amounts in Demand register do not match with those of Financial statements.
4. Asset register is not kept up to date.
5. Cheque deposited but not credited.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ സേനാപതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, ഇടുക്കി
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്