



**കേരള സർക്കാർ**  
**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്**  
**വകുപ്പ്**

**[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)**

**വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**  
**ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**  
**2024-2025**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്**  
**ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം**  
**ഇടുക്കി-685584**

**ഇ-മെയിൽ: [doidk.ksad@kerala.gov.in](mailto:doidk.ksad@kerala.gov.in)**  
**ഫോൺ : 04862-227332**

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ:

കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4/1048/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

ഇടുക്കി-685584

തീയതി: 31/10/2025

ഇ-മെയിൽ:

doidk.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 04862-227332

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന) വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന

ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, ഇടുക്കി.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ:

കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4/1048/2025

തീയതി: 31/10/2025

**ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ**  
**വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-**  
**2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ**  
**പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 17-07-2024 മുതൽ 18-08-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 23 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 10 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 25-08-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും

നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
രാജേഷ് സി ഹരിബാൽ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	19-08-2025	25-08-2025

**ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :**

<u>തീയതി (മുതൽ).</u>	<u>തീയതി (വരെ).</u>
<u>19-08-2025</u>	<u>25-08-2025</u>

**ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

- ശ്രീമതി .ലീന .പി.ബി ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ)
- ശ്രീമതി .മരുൺ മാത്യു ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീമതി . അനിറ്റ പി സാമുവൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീമതി . മായ കൃഷ്ണൻ സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
- ശ്രീമതി . സ്വപ്ന.വി സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

**(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ**

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി .ഇന്ദു ബിജു	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	30-07-2024
ശ്രീ. മോഹൻദാസ് ദാസ്	പ്രസിഡന്റ്	31-07-2024	31-03-2025

ശ്രീ. നിസ്സാർ.എ.എസ്	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	01-04-2024	04-09-2024
ശ്രീമതി .ആനിയമ്മജോർജ്ജ്	സെക്രട്ടറി	04-09-2024	31-03-2025

### നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.നിമിഷ അഗസ്റ്റിൻ	ക്യാഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.പാർവ്വതി.ഇ.കെ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2024	07-04-2024
ഡോ.അഖിൽ.എ.റ്റി	വെറ്റിനറി സർജൻ	07-04-2024	28-04-2024
ഡോ.പാർവ്വതി.ഇ.കെ	വെറ്റിനറി സർജൻ	28-04-2024	02-10-2024
ഡോ.അഖിൽ.എ.റ്റി	വെറ്റിനറി സർജൻ	02-10-2024	28-10-2024
ഡോ.ഡാലി.സി.ഡേവിഡ്	വെറ്റിനറി സർജൻ	28-10-2024	24-01-2025
ഡോ.അഖിൽ.എ.റ്റി	വെറ്റിനറി സർജൻ	24-01-2025	13-02-2025
ഡോ.മറിയാമ്മതോമസ്	വെറ്റിനറി സർജൻ	13-02-2025	31-03-2025
ഡോ.ജെറോം ജിയോ.പി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോപ്പതി	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.അനു.പി.ബേബി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവ്വേദം	01-04-2024	20-08-2024
ഡോ.രാവിരാജ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	21-08-2024	01-10-2024

	ആയുർവ്വേദം		
ഡോ.അനു.പി.ബേബി	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവ്വേദം	02-10- 2024	31-03- 2025
ഡോ.അശ്വതി. ആർ. നായർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി.എച്ച്.സി	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി.ലിസിമോൾ.റ്റി.കെ	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി.റ്റിന്റു ജോൺ	ഐ.സി.ഡി.എസ് .സൂപ്പർവൈസർ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീ.കണ്ണൻ.പി	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീ.സുഭീഷ്.എം.പി	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീ.ബിജു.വി.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04- 2024	11-09- 2024
ശ്രീമതി.ജോൺസി ജോൺ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	11-09- 2024	31-03- 2025
ശ്രീമതി.ദീപ.വി.പി	വി.ഇ.ഒ വെള്ളിയാമറ്റം, ഇളംദേശം സർക്കിൾ	01-04- 2024	31-03- 2025
ശ്രീ.ജിജിൽ .കെ.എം	വി.ഇ.ഒ വെള്ളിയാമറ്റം സർക്കിൾ	01-04- 2024	10-09- 2024
ശ്രീമതി.ദീപ.വി.പി	വി.ഇ.ഒ വെള്ളിയാമറ്റം സർക്കിൾ	10-09- 2024	31-03- 2025

## ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികധനകാര്യപത്രികയോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ബ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കൃത്യമല്ല	1-1-2
4	Prior Period Item-അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകുന്ന വർക്ക്ഷീറ്റുകളോ ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-1-3
5	മൂലധനപ്രവൃത്തികൾക്ക് തത്തുല്യമായ തുക Capital Contribution ശീർഷകത്തിലേക്ക് മാറ്റിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് അനുയോജ്യമായ അഡ്വാൻസ് ശീർഷകത്തിൽ ബുക്ക് ചെയ്തില്ല	1-1-5
7	ഷെഡ്യൂൾ ബി-4/ഷെഡ്യൂൾ ബി-2 ഗ്രാന്റ് തുകകൾക്ക് തത്തുല്യമായ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ഇല്ല	1-1-6
8	ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് തുകകളും അവ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ട് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-7
9	വസ്തുനികുതി - സഞ്ചയ ഡി.സി.ബി.യിലെ തുകകളും വാർഷികധനകാര്യപത്രികയിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-8
10	അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-9
11	ഷെഡ്യൂൾ ബി-5, ഷെഡ്യൂൾ ബി-16 എന്നിവയിലെ തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-10

12	ബജറ്റ്	1-2
13	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-3
14	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
15	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
16	ക്ഷേമപെൻഷനുകൾ	1-6
17	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
18	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-8
19	മൊബൈൽ ടവറുകളുടെ വസ്തുനികുതി - കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്നില്ല	1-9
20	വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-10
21	തടി ലേലം - തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നില്ല	1-11
22	വാടകകുടിശ്ശിക നിലനിൽക്കുന്നു	1-12
23	ആയുർവേദഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരുന്ന് പൂർണ്ണമായും ലഭിച്ചില്ല	1-13
24	പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വ്യഭാക്തർക്ക് മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പും മരുന്ന് വിതരണവും പദ്ധതി - മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പ് നടത്തി മരുന്ന് വിതരണം ചെയ്തില്ല - 2,00,000/- തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-14
25	വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക - തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല	1-15
26	മെൻസ്ട്രൽ കപ്പ് വിതരണം - വിതരണരേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല- 44,998/- തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-16
27	വിവിധ മരുന്ന് വാങ്ങൽ പദ്ധതികൾ - മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭിച്ചില്ല	1-17
28	ബഡ്, ഗ്രാഫ്റ്റ്, ലെയർ ഫലവ്യക്ഷതകളുടെ വിതരണം- പദ്ധതി നടത്തിപ്പിൽ അപാകതകൾ	1-18
29	വനിത കർഷകഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് കൃഷിയ്ക്കായി ഇടവിള കിറ്റ് വിതരണം - ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിന് ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരം ഇല്ല	1-19
30	ജനകീയജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ പുതുക്കൽ -	1-20

	രജിസ്റ്റർ പ്രസ്സിൽ നിന്നും ലഭിച്ചില്ല	
31	ആശ്രയപദ്ധതി - ഭക്ഷ്യകിറ്റ് വിതരണം - സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് വിതരണം നടത്തിയതിനുള്ള രേഖകളില്ല - 1,62,609/- തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-21
32	ഹോമിയോ മരുന്ന് വാങ്ങൽ -മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും ലഭിച്ചില്ല	1-22
33	സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ - അപാകങ്ങൾ - 1,49,616/- തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-23
34	ജി - ബിൻ വിതരണം - അപാകങ്ങൾ	1-24
35	റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് - പ്രൈം - സെക്വർ ഏകീകരണമില്ല - അധികം നിരക്ക് നൽകുന്നു	1-25
36	ഭവനപുനരുദ്ധാരണം - ധനസഹായം കൈപ്പറ്റി - പുനരുദ്ധാരണപ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-26
37	ലൈഫ് ഭവനനിർമ്മാണം - ധനസഹായം കൈപ്പറ്റി - നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-27
38	ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി - അവലോകനം	1-28
39	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം	1-29

**ഭാഗം 2**

--- No Records Found ---

**ഭാഗം 3**

--- No Records Found ---

**ഭാഗം 4**

1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	സംയുക്തപദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വായ്പ/വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7

8	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
<b>അനുബന്ധം</b>		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

**ഭാഗം -1**

**പൊതു അവലോകനം**

**1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്**

1. വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31 - ന് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് ബാധ്യതാപത്രികയും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യപത്രികകളും പ്രകാരം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 30.06.2025 തീയതിയിലെ 02.07.2025-ൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രകാരം അനുബന്ധഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തികനിയമം 215 (4), 2011 - ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എ എന്നീ സംബന്ധിച്ച് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യകമ്മീഷൻ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് നിയമങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള തയ്യാറാക്കിയ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് (അനുബന്ധം ചേർത്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനുവൽ വിധിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തലും

അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എ എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടുകളുടെ പിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ അനുബന്ധറിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമാ

**വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ**

അനുബന്ധറിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമാ 2025 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷികധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025 സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2025 - ലെ സാമ്പത്തികൻ നൽകുന്നു.

തൊടുപുഴ  
31.10.2025

**1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടപ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല**

2011 - ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് റൂൾസ്, റൂ ധനകാര്യപത്രികയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട, പ്രധാനപ്പെട്ട അ ധനസഹായ റിപ്പോർട്ടുകൾ, മറ്റ് വെളിപ്പെടുത്തലുകൾ അടിസ്ഥാനഅനുപാതങ്ങൾ എന്നിവ വാർഷികധനകാര്യപത്രിക

**1-1-2 ക്യാഷ് ബ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് കൃത്യമല്ല**

ക്യാഷ് ബ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-2025 കാലയളവിലെ "Ne രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 1,15,16,357/- യാണ്. എന്നാൽ ഇ

Generated By Operating + Investing + Financing Activity” ആയി അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ രണ്ട് തുകകളും

**1-1-3 Prior Period Item-അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ രേഖ വർക്ക്ഷീറ്റുകളോ ലഭ്യമാക്കിയില്ല**

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് (I-18, I-19) പ്രകാരം Expenditure” എന്നീ ഷെഡ്യൂളുകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന താഴെ പറയുന്ന തള്ളിയ തുകകൾക്കും വരുമാനമായി ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്ന അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന നിയമാനുസൃതം ആണെന്നോ കൃത്യമാണെന്നോ ഉറപ്പ് വരുത്തു

ശീർഷകം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, ഷെ
290800101-Prior Period Expenses – Establishment E
290800201-Prior Period Expenses – Administrative E
290800501 Prior Period Expenses – Programme Exp
ശീർഷകം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, ഷെ
190300403-Prior Period Income - Recovery Of Excess Salary Anc
190200401-Prior Period Income – Other Incom

**1-1-4 മൂലധനപ്രവൃത്തികൾക്ക് തത്തുല്യമായ തുക Capital Con**

ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയ മൂലധനപ്രവൃത്തികൾക്ക് ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർക്കുന്നില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർ

ക്രമ നമ്പർ	ഫണ്ടിനം	ലെയ്ജർ (160100101 Development Fund - General) പ്രകാരം ചെയ്ത മൂലധനപ്രവൃത്തികളുടെ ആകെ തുക ( )
1	വികസനഫണ്ട് - ജനറൽ	2,12,43,449/0

**1-1-5 മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് അനുയോജ്യമായ അഡ്വാൻ**

2024-2025 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികൾ പ്രവാങ്ങുന്നതിന് തുക മുൻകൂർ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മുൻ അഡ്വാൻസ് ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും സാധനങ്ങൾ ലഭ്യമാകുമ്പോഴോ മാത്രം ആയത് ചെലവായി ക്രമീകരിക്കുന്ന ഇടപാട് ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ പത്രികയിൽ ചെലവിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	തുക( )	വൗച്ചർ
1	34/2024-25, 45/2024-25, 83/2024-25 ആയുർവേദാശുപത്രിയിലേക്ക് മരുന്ന വാങ്ങൽ	12,00,000/-	42,000/-
			42,000/-
			42,000/-
			42,000/-
2	32/2024-2025, ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന വാങ്ങൽ	1,40,600/-	42,000/-

**1-1-6 ഷെഡ്യൂൾ ബി-4/ഷെഡ്യൂൾ ബി-2 ഗ്രാന്റ് തുകകൾക്ക് ത**

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി - 4/ഷെഡ്യൂൾ ബി - 2 പ്രകാരം, തത്തുല്യമായ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം എന്നിവ തനത് ഫണ്ടിൽ നിക്ഷേപിച്ച സംവിധാനം എഴുതി സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ ഫണ്ടുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പ് പര

**ബാലൻസ്ഷീറ്റ് - ഷെഡ്യൂൾ ബി-4/ഷെഡ്യൂൾ ബി-2**

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ഇ
1	311710199	Other Trust Or Agency Funds
2	320100174	Swaccha Bharat Abhiyaan
3	320100181	Total Sanitation Campaign
4	320100195	Fund For Pandemic/Epidemic Control
5	320100196	Integrated Child Development Scheme

6	320100198	Grant From Suchitwa Mission
7	320200399	Other Purposes
8	320300102	Jalanidhi
9	320300103	Total Sanitation
10	320300199	Other Government Agencies
11	320400199	Other Financial Institutions
12	320700205	District Panchayath (Revenue Expenditu
13	320800199	Other Grant-Capital
14	320800101	Beneficiary Contribution

**1-1-7 ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് തുകകളും അക്കൗണ്ട് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്ന്**

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി - 4 പ്രകാരം, പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ബാക്കിയുള്ള തുകയും ഈയാവശ്യത്തിനായി തുടങ്ങിയിട്ടു നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകളും തുല്യമാകേണ്ടതുണ്ട്. അപ്രകാരം തുല്യ

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് - ഷെഡ്യൂൾ ബി - 4			
ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ഇനം	തുക ( )
1	320300199	Grant - Other Government Agencies	13,26,566/-
2	320300102	Jalanidhi	8,07,202/-

**1-1-8 വസ്തുനികുതി - സഞ്ചയ ഡി.സി.ബി.യിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല**

വസ്തുനികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുകയും വാർഷിക കണക്കുകളിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതിയുടെയും ലൈബ്രറി നെ വർഷാന്ത്യ-സംക്ഷിപ്തതുകകളും വാർഷികകണക്കിലെ തുകക

ഇനം	“സഞ്ചയ” സോഫ്റ്റ്റ്വെയർ പ്രകാരം ( )	
	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ
തൻവർഷം - വസ്തുനികുതി റെസിഡൻഷ്യൽ	15,22,180/-	14,56,484/-

തൻവർഷം - വസ്തുനികുതി നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ	16,93,186/-	16,25,896/-
കുടിശ്ശിക - വസ്തുനികുതി റെസിഡൻഷ്യൽ	2,12,281/-	1,32,805/-
കുടിശ്ശിക - വസ്തുനികുതി നോൺ - റെസിഡൻഷ്യൽ	1,36,786/-	61,270/-

**1-1-9 അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്തൽ**

2024-2025 - ൽ അസസ്സ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാന തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, അസസ്സ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2)). സെക്രട്ടറി പ്രതിമാ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തന്നെ ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്യൽ/എഴുതി എൻട്രികൾ മുഖേന ചെയ്യേണ്ടതും ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. എ പ്രതിമാസപത്രികയും അനുബന്ധകണക്കുകളും തയ്യാറാക്കാൻ ചെയ്യൽ/എഴുതിത്തള്ളൽ/ഇളവ് അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വരവിനം	ഡിമാന്റ് ചേർക്കുന്ന ശീർഷകം	ഡിമാൻ
വസ്തുനികുതി	110100101-Property Tax On Residential Buildings Current	1,
	110100102-Property Tax On Non-Residential Buildings	1,

**1-1-10 ഷെഡ്യൂൾ ബി-5, ഷെഡ്യൂൾ ബി-16 എന്നിവയിലെ തുക**

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-5 പ്രകാരം, ലോൺ തുക 4,24,6 3,92,49,123/- യും ആണ്. ഹഡ്കോ വായ്പ, ലൈഫ് സ്റ്റേറ്റ് ഷെ ബാങ്കിയുള്ള യഥാക്രമം തുകകൾ 7,08,830/-, 35,02,315/- ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-2 ബജറ്റ്**

**ബജറ്റ്**

<b>കമ്മിറ്റി തീരുമാനം</b>		
ധനകാര്യസ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം		
മുന്നിരിപ്പ് ( )	വരവ് ( )	
28,69,285/-	37,27,74,798/-	3

**പുതുക്കിയ ബജറ്റ്**

<b>കമ്മിറ്റി തീരുമാനം</b>		
ധനകാര്യസ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം		
മുന്നിരിപ്പ് ( )	വരവ് ( )	
29,99,205/-	21,32,62,790	

**1-3 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം**

ഗ്രാന്റ്	മുന്നിരിപ്പ് ( )	( )
വികസന ഫണ്ട് - പൊതു വിഭാഗം	0	
വികസന ഫണ്ട് - പട്ടികജാതിവിഭാഗം	0	
വികസന ഫണ്ട് - പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗം	0	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - ഭരണ ട്രൈഡ്	24,12,136/-	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - ട്രൈഡ്	36,61,020/-	
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് - റോഡ്	0	
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് - റോഡിതരം	0	
കോർപ്പസ് ഫണ്ട് - ജൽജീവൻ മിഷൻ	19,82,879/-	
ശുചിത്വമിഷൻ	9,45,925/-	
ജലനിധി - 320300102	8,93,602/-	
ലൈഫ് - സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ	2,31,416/-	
പകർച്ചവ്യാധിനിവാരണ	5,889/-	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - 320100201	5,00,000/-	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - 320100202	11,20,595/-	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - 320100203	28,05,500/-	
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - 320100204	3,24,847/-	
ബെസ്റ്റ് പഞ്ചായത്ത് അവാർഡ്	5,00,000/-	
ഐ.സി.ഡി.എസ്. - കേന്ദ്രവിഹിതം - 320100196	11,40,270/-	
സ്വച്ഛ്ഭാരത്ത് മിഷൻ	2,76,000/-	
കുടുംബശ്രീ	879/-	
ടോട്ടൽ സാനിറ്റേഷൻ - 320100181	733/-	
ടോട്ടൽ സാനിറ്റേഷൻ - 320300103	0	
320400199	73,033/-	

320800199	5,63,000/-
-----------	------------

\* CFC Tied ഫണ്ട് വാർഷികകണക്ക് പ്രകാരം വരവ് അക്കൗണ്ടിൽ അക്കൗണ്ടിൽ ലഭ്യമാകാത്ത 3,58,311/-, 3,58,312/- എന്നീ തുകകൾ ആകെ വരവ് ( 92,54,623/-)

\* CFC Untied ഫണ്ടിൽ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ 39,77,393/- നോടെ വരവ്. വാർഷികകണക്ക് പ്രകാരമുള്ള വരവ്-ചെലവ് തുകകളെ 1) സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും കിഴിവ് ചെയ്ത താഴെ പറയുന്ന തുകകൾ

ഫണ്ട്	രൂ.
വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	
വികസനഫണ്ട് (SCP)	
വികസനഫണ്ട് (TSP)	

**1-3-1 ലാപ്സായ തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ**

15.07.2021 – ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം.79/2021/ധന. പ്രകാരം, 2024-2025 നു കുറയാതെ ചെലവഴിക്കാത്ത പക്ഷം അനുവദിച്ച തുകയുടെ പരമാവധി ക്യാരി ഓവർ ചെയ്യാൻ അനുമതിയുള്ളൂ. അതിനാൽ ചുരുക്കം നഷ്ടമുണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

ഫണ്ടിനം ( )	വരവ് ( )	ചെലവ് ( )	തൻവർഷം ചെലവ് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്ന 80 % തുക ( )	രൂ.
സംരക്ഷണ ഗ്രാനറ്റ് - റോഡ്	2,42,04,000/-	1,26,22,129/-	1,93,63,200/-	

**1-4 പദ്ധതി അവലോകനം**

(എ) ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കിയതിനെക്കുറിച്ച്

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ ( )	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ( )
277	44,90,23,474/-	202	7,63,4

**നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥർ തിരിച്ചുള്ള വിവരം**

നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	ആസൂത്രണം ചെയ്ത പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപാട്
കൃഷി ഓഫീസർ	10	
വെറ്ററിനറി സർജൻ	13	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (PHC)	24	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (HOMOEEO)	4	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ISM)	4	
വി.ഇ.ഒ.	35	
ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	17	
സെക്രട്ടറി	52	
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	103	
ഫിഷറീസ് സബ്ഇൻസ്പെക്ടർ	1	
ഹെഡ്മാസ്റ്റർ	8	
ഗവ.എൽ.പി.സ്കൂൾ ഡയറി എക്സുൻഷൻ ഓഫീസർ	5	
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	1	
ആകെ	277	

**ചെലവഴിച്ച വിവിധ ഫണ്ടുകളുടെ വിവരം**

ജില്ലാ ആസൂത്രണസമിതിയുടെ 08.02.2024 - ലെ ഉത്തരവ് നം.6 വകയിരുത്തിയ 277 പദ്ധതികൾക്കാണ് അംഗീകാരം ലഭിച്ച വിവിധ പദ്ധതികൾക്കായി ആകെ വകയിരുത്തിയിരുന്ന 44,90 കഴിഞ്ഞത്.

**1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി**

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് ( )	
ഭരണച്ചെലവുകൾ	0	
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	4,
ആകെ		

പലിശയിനത്തിൽ ലഭിച്ച 4,046/- സ്റ്റേറ്റ് മിഷനിലേയ്ക്ക് റീകൂപ്പ് - ലെ തുക ( 19,06,695/- + 4,046/- = 19,10,741/-)

**1-6 ക്ഷേമപെൻഷനുകൾ**

തൻവർഷം വിവിധ ക്ഷേമപെൻഷനുകൾക്ക് ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപെൻഷന്റെ പേര്
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ
കർഷകത്തൊഴിലാളി പെൻഷൻ
വിധവ പെൻഷൻ
50 വയസിന് മുകളിൽ പ്രായമായ അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ
വികലാംഗപെൻഷൻ

**1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന**

1994 - ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ട്, വകുപ്പ് 6(4) പ്രകാരം സ്ഥാപനത്തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

**1-8 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം**

സെക്രട്ടറി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, ഹെഡ്ക്ലർക്ക്, അക്ക എൽ.ഡി.ക്ലർക്കുകൾ, രണ്ട് ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ്, ഒരു പാർട്ട് ടൈം സംവിധാനം. ജീവനക്കാരെ സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ രേഖകളും ക ഓഫീസ് ഉത്തരവ് മുഖേന ജീവനക്കാർക്ക് ജോലി വിഭജിച്ച് നര ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ അതത് മാസങ്ങളിലെ വരവു - ചെലവുകൾ ധനകാര്യസ്ത: ധനകാര്യപത്രിക എന്നിവയും തയ്യാറാക്കി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊരുത്തപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. സ്ഥാവര-ജംഗല ക്രോഡീകരിച്ചു സൂക്ഷിക്കുവാനും യഥാകാലം കൂട്ടിച്ചേർക്ക

നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടില്ല. വാർഷികപദ്ധതിനിർവഹണത്തിന് വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും സർക്കാർ ഗ്രാന്റുകളിൽ ഭേദം കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. കേവലം 17 % മാത്രമാണ് പദ്ധതിച്ചെലവ്. മെയിന് നഷ്ടമാകുന്നതിന് കാരണമായി. അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ, ലോൺ ര തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

**1-9 മൊബൈൽ ട്രവറുകളുടെ വസ്തുനികുതി - കുടിശ്ശിക ഹു**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മൊബൈ ഹുസാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	മൊബൈൽ ട്രവറിന്റെ പേര്/കെട്ടിടം നം.
1	എയർസെൽ ട്രവർ ഡിഷ്നെറ്റ് വയർലെസ്, പന്നിമറ്റം, 5/278
2	റിലയൻസ് ഇൻഫ്രാടെൽ ലിമിറ്റഡ്, 12/181

മൊബൈൽ ട്രവറുകളുടെ വസ്തുനികുതിക്കുടിശ്ശിക ഹുസാ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന്(നം.22/25.08.2025) മറു ഹുസാക്കി രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-10 വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തി**

സഞ്ചയ പ്രകാരമുള്ള വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങളുടെ (വ്യവസായ ഫാമുകൾ ഉൾപ്പെടെ ) താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾ വാണിജ

വാർഡ് നം.	വാണിജ്യ
1	
2	
3	
4	
5	
6	

7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
ആകെ	

പഞ്ചായത്തിലെ ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം 164 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പ്രകാരമുള്ള 741 കെട്ടിടങ്ങളിൽ ഒഴിവായിക്കിടക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളിലും വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വാണിജ്യാവശ്യത്തിന് ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളത്. മേൽ അനൗകീയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന്(നം.3/22.08.2025), ന പരിശോധന നടത്തിയതിൽ, ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം 164 സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നതെന്നും ആയതിൽ 156 സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ബാക്കി വാണിജ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ സമീകരിക്കുന്നതാണെന്നുമാണ് മറുപടി നൽകിയത്. ഫീൽഡ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം സഞ്ചയയിൽ കൃത്യമാക്കേണ്ടതും (മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങളേയും ആയതിന്റെ പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ 1994 - കേരളപഞ്ചായബലോകളും അവയുടെ ലഘനത്തിനുള്ള ശിക്ഷകളും രാജിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**1-11 തടി ലേലം - തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നില്ല**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ലേലം ഡയറി പരിശോധിച്ചതിൽ, തോട്ട് തടിക്കി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ 29.06.2024 - ൽ 23.8.2024, 12.11.2024 എന്നീ ദിവസങ്ങളിൽ ലേലം നടത്തിയെങ്കിലും

ലേലം നടന്നില്ല എന്ന് ലേലഡയറിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അനുമതി മറുപടിയിൽ വാല്യുവേഷൻ തുക പൊതുമാർക്കറ്റിലുള്ളതിനേ ലേലം കൊള്ളുവാൻ ആരും തയ്യാറായിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ റീ ഫോറസ്ത്രി ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ അറിയിച്ചത്. പ്രസ്തുത വാല്യുവേഷൻ ലഭ്യകുന്ന മുറയ്ക്ക് പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-12 വാടകകുടിശ്ശിക നിലനിൽക്കുന്നു.**

1) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വാടക രജിസ്റ്റർ, താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഹൂടാക്കിയില്ല.

കെട്ടിടം നം./വാടകക്കാരൻറെ പേര്	പ്രത.
2/153, ശ്രീ സന്തോഷ ഇടത്തറയിൽ കൂവക്കണ്ടം	

2) വാടകരജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ടിയാളുടെ കെട്ടിടത്തിന്റെ മുൻ ഹൂടാക്കുവാനുണ്ട്. വാടക ഹൂടാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നഷ്ട അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം.7/തീയതി. 23.08.2025) വാടകകുടിശ്ശിക നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടും അടയ്ക്കാത്തതിനെത്തുടർന്ന് 02.04.2025 - അറിയിച്ച് ടിയാൻ നോട്ടീസ് നൽകുകയും ടിയാൻ 04.04.2025 എടുത്തുകൊണ്ട് പോയി മുറി ഒഴിവാക്കുകയും ചെയ്തു. പ്രസ്തുത ലേലം ചെയ്ത് മറ്റൊരു വ്യക്തിക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ടിയാൻ സാധനസാമഗ്രികളോ ഇല്ലാത്തതിനാൽ ജപ്തി നടപടി നിലവിലുള്ളതെന്നും ടിയാൻറെ കൈവശത്തിൽ നിന്നും പട്ടിക സ്വീകരിച്ച് തുക ഹൂടാക്കുന്നതാണെന്നുമാണ് മറുപടി നൽകി പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-13 ആയുർവേദഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെപേര്	റ
അടങ്കൽ തുക ( )	7,00,000/-, (ന
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ
ചെലവ് തുക ( )	
ബിആർ.എൻ. നം./തീയതി/തുക ( )	241005520099
	241005520099

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം, മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽസ്, തൃശ്ശൂരിനും നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ 5,80,000/- - യുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായി സ്റ്റോക്കിലെടുത്തിട്ടു നൽകിയ 12,00,000/- - യിൽ ഇൻവോയിസ് നം.G000276/28. G000230/30.01.2025 പ്രകാരം 66,972/- - യുടെ മരുന്നുകളും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി 44,462/- - യുടെ മരുന്നുകൾ കൂടി ലഭ്യമാ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന്(നം.16/25.08.2025) 19 സ്ഥാപനത്തിൽ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെന്നും മരുന്ന് നിർമ്മാണപ്പാൻ്റ് കൊടുത്ത ചില മരുന്നുകളുടെ നിർമ്മാണത്തിൽ തടസ്സം വന്നതി സാധിക്കാതിരുന്നതെന്നാണ് മറുപടി നൽകിയത്. 24,929/- - യു രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-14 പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വ്യഭാർക്ക് മെഡിക്കൽ മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പ് നടത്തി മരുന്ന് വിതരണം ചെയ്തില്ല - 2,**

2024-2025 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, അ പദ്ധതിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	83/25, പ മെഡ
അടങ്കൽ തുക ( )	2,2
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെ
ചെലവ് തുക( )	20,0
ബിൽ നം./തീയതി	

പട്ടികവർഗ്ഗവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വ്യഭാർക്ക് മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പ് പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്തിരുന്നത്. പദ്ധതിയുമായി ബന്ധ മരുന്ന് വാങ്ങി സ്റ്റോക്കിലെടുത്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മെഡിക്കൽ വിതരണം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ആയതിന് വിശദ അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന്(നം.23/തീയതി. 25.08.2025) 2024-2025 ന വ്യഭാർക്ക് മെഡിക്കൽ ക്യാമ്പും മരുന്നു വിതരണവും പദ്ധതി സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ മരുന്ന് പൂർണ്ണമായി ലഭ്യമാകാത്ത സാധിച്ചിട്ടില്ലെന്നും ആയതിനാൽ 25,000/- യുടെ മരുന്ന് വാങ്ങു ഓവർ പദ്ധതിയായി പരിഗണിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ക്യാമ്പുകൾ നട ക്യാമ്പുകൾ നടത്തി വാങ്ങിയ മരുന്നുകൾ വിതരണം ചെയ്ത് മരുന്ന് വാങ്ങുന്നതിന് ചെലവഴിച്ച 2,00,000/- ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സം

**1-15 വെള്ളക്കരം കുടിശ്ശിക - തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല**

വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പൊതുകുടിവെള്ള സാഹചര്യത്തിൽ സംയുക്തപരിശോധന നടത്തുന്നതിന് ജലജലഅതോറിറ്റിയിൽ നിന്നും സംയുക്തപരിശോധന നടപ്രവർത്തനസജ്ജമായ 2 ടാപ്പുകളുടെ തുക അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. നിലവിൽ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് പ്രകാരം അടവാക്കുന്നതെങ്കിലും പ്രസ്തുത ഡിമാന്റ് നോട്ടീസിൽ കുടിശ്ശികയടയ്ക്കുന്നുണ്ട്. ഡിമാന്റ് തുകകൾ സമയബന്ധിതമായി അടയ്ക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ടാപ്പുകൾ നിലവിൽ പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ലാത്തതിനാൽ പ്രസ്തുത സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ജലഅതോറിറ്റിയോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നതിന് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-16 മെൻസ്ട്രൽ ക്ലപ്പ് വിതരണം - വിതരണരേഖകൾ ഹാജര**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	
അടങ്കൽ ( )	5
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	
ചെലവ് ( )	
ബിൽ നം./തീയതി	

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം, 150 മെൻസ്ട്രൽ ക്ലപ്പ് (25 ലാർജ്ജ്, 122 മീഡിയം) സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവ സ്റ്റോക്ക് ഹാജരാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ 44,998/- യുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടു

**1-17 വിവിധ മരുന്ന് വാങ്ങൽ പദ്ധതികൾ - മരുന്നുകൾ പുർ**

പി.എച്ച്.സി.മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ മരുന്ന് വാങ്ങലുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	79/2025, സ്പർശം പാലിയേറ്റ് പരിചരണം - ടി.എസ്.പി
അടങ്കൽ ( )	1,00,000/- വികസനഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി)
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച്.സി.)
ചെലവ് ( )	85,000/-



പ്ലാവ് ലാർജ്ജ് പോട്ട്	150
പ്ലാവ് സീഡ് ലിംഗ്	10
മാവ് ഗ്രാഫ്റ്റ്/പോളി ബാഗ്	75
മാവ് സീഡ് ലിംഗ്	10
റംബൂട്ടാൻ ഗ്രാഫ്റ്റ്	200
റംബൂട്ടാൻ	-
സപ്പോട്ട	-
അബിയു	-
കസ്റ്റാർഡ് ആപ്പിൾ	-

പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയപ്പോൾ സംഭവിച്ച അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർന്നിരിക്കുന്നു.

1. ഗ്രാഫ്റ്റ് ഇനങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയാണ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചത്. ആറു നിരകളിൽ വിതരണ സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ നിരക്ക് അംഗീകരിച്ചു.
2. ജില്ലാതല ആസൂത്രണസമിതി വില നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ലാത്ത ഇനങ്ങൾ അനുമതിയോടെ വേണമെന്ന് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.
3. പരിഷത് പ്രൊഡക്ഷൻ സെന്റർ, റെയ്ഡ്കോ, ഹോംഗ്രേഡ് ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുത്തത്. ഇവ തമ്മിൽ വില നിലവാരപ്പട്ടിക രേഖയില്ല. പല വ്യക്തതകളുടെ വിലയിലും ഏറ്റക്കുറച്ചിലും വ്യത്യാസം ഉണ്ടാകാൻ സാധ്യതയുണ്ട്.
4. ടെണ്ടറിൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം പ്രോക്യൂർമെന്റ് കമ്മിറ്റി വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോയെന്നും അത് പ്രകാരമാണോ സ്ഥാപനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
5. പരിഷത് പ്രൊഡക്ഷൻ സെന്ററിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നതുമായ പദ്ധതി ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല.

അപാകങ്ങൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ തീയതി (23.08.2025)മറുപടി നൽകിയില്ല. ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച അപാകങ്ങൾ നിശ്ചയിക്കാത്ത ഇനങ്ങൾ വിതരണം നടത്തിയതുൾപ്പെടെ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-19 വനിത കർഷകഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് കൃഷിയ്ക്കായി ഇടവിള ഗ്രാമസഭയുടെ അംഗീകാരം ഇല്ല**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	50/2025, വനിത
അടങ്കൽ ( )	200,000/-
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	റെ
ചെലവ്( )	

ബിൽ നം./തീയതി	
---------------	--

പദ്ധതി പ്രകാരം, വി.എഫ്.പി.സി.കെ. ഇടുകിയിൽ നിന്ന് നടമത്തൾ എന്നിവയുടെ വിത്തുകൾ 2,00,000/- യ്ക്ക് വാങ്ങി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിൽ 24 ഗ്രൂപ്പുകൾ തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ളത്. 07.02.2025 - ലെ 8-ാം നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃലിസ്റ്റിലുള്ള ബാക്കി വനിത കർഷകഗ്രൂപ്പുകൾ അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്നും വെബ്സൈറ്റിൽ ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്ത് പാലിച്ചില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് അനേകനൽകിയില്ല. അപാകങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ

**1-20 ജനകീയജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ പുതുക്കൽ - രജിസ്റ്റർ**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	
അടങ്കൽ ( )	
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	
ചെലവ് ( )	
ബിൽ നം./തീയതി	

വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിന്റെ ബയോഡൈവേഴ്സിറ്റി ജനകീയജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ പുതുക്കൽ എന്ന പദ്ധതി ഏജന്റുകൾ ചെയ്തതിന് 8,000/- വീതം ഓണറേറിയം ആയി ജനകീയജൈവവൈവിധ്യ രജിസ്റ്റർ പുതുക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഒരു അന്വേഷണക്കുറിപ്പ്(നം.17/തീയതി. 25.08.2025) നൽകിയതിന് ൨ പ്രിന്റ് എടുക്കുന്നതിനായി പ്രസ്സിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നുമാണ് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-21 ആശ്രയപദ്ധതി - ഭക്ഷ്യകിറ്റ് വിതരണം - സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് 1,62,609/- തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	
അടങ്കൽ ( )	2,4
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	
ചെലവ് ( )	
ബിൽ നം./തീയതി	

ത്രിവേണി ബിൽ നം./തീയതി/തുക ( )	76
	76
	76

പഞ്ചായത്തിലെ ആശ്രയഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭക്ഷ്യകിറ്റ് വിതരണത്തിന് സി.ഡി.എസ്. വെള്ളിയാമറ്റത്തിന്റെ അക്കൗണ്ട് നം.40362101 നൽകിയത്. ഇത് പ്രകാരം ത്രിവേണിയിൽ നിന്നും സാധനങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വാങ്ങിയ സാധനങ്ങൾ സി.ഡി.എസ്. വെള്ളിയാമറ്റം എടുക്കുകയോ ഭക്ഷ്യസാധനങ്ങൾ ഏതൊക്കെ ഗുണഭോക്താക്കൾ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ സി.ഡി.എസ്. സൂക്ഷിക്കുകയോ ഭക്ഷ്യകിറ്റ് വിതരണത്തിന് വാങ്ങുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. കിറ്റ് വിതരണത്തിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ ഫയലിൽ ഇല്ല. ആകെ 1,54,608/- - യുടെ ഭക്ഷ്യസാധനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച ഫയലിൽ കണ്ടത്. ശേഷിക്കുന്ന 8,001/- - യുടെ ചെലവുകിറ്റ് വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ രജിസ്റ്റർ, സ്റ്റോക്ക് എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.20/25.08.2024) കൈപ്പറ്റ് രസീതും രജിസ്റ്ററും തയ്യാറാക്കുന്നതിന് സാധുത ഇല്ലാത്ത സാധനങ്ങളെ മോണിറ്ററിംഗ് സമിതി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തതിന് കൈപ്പറ്റ് രേഖകൾ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് ക്ഷണിക്കുന്നു. അപകങ്ങൾ നിലനിൽക്കുന്നതിനാൽ പദ്ധതിച്ചെലവുകൾ

**1-22 ഹോമിയോ മരുന്ന് വാങ്ങൽ -മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായും**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	32/2024
അടങ്കൽ ( )	1,40,000
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	
ചെലവ് ( )	1,40,000
ബിൽ നം./തീയതി	

വെള്ളിയാമറ്റം ഗവ.ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്നുകൾ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 79,995/- - യുടെ മരുന്ന് മാത്രം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള കാലതാമസത്തിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കാൻ വിവരം ലഭ്യമാക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് മരുന്നുകൾ ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ എത്തിച്ചുതരാമെന്ന് ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറി നൽകിയത്. മരുന്ന് ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അവ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ

**1-23 സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പദ്ധതികൾ - അപക**

(1)

പദ്ധതി നം. പദ്ധതിയുടെ പേര്	288
അടങ്കൽ ( )	1,4
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	
ചെലവ് തുക ( )	75
ബിൽ നം./തീയതി	
തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ വിവരം	

വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ തേൻമാരി കുഴൽക്കിണർ വകുപ്പിന് (തൊടുപുഴ) 75,000/- ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി തുക 23,460/- തിരികെ ലഭിക്കാനുണ്ട്. ബന്ധീകരിച്ചുവരുന്നുവെന്ന് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പിന് (നം. തിരികെ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(2)

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	31
അടങ്കൽ ( )	4,2
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	
ചെലവ് ( )	1,2
ബിൽ നം./തീയതി	
തുക ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തതിന്റെ വിവരം	

വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ ഇളംദേശം വാർഡിൽ നിർമ്മാണത്തിന് കേരള റൂറൽ വാട്ടർ സപ്ലൈ ആന്റ് സാനിറ്റേഷൻ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. നാളിതുവരെ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. ബന്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.1 അറിയിക്കുന്നതുവരെ 1,26,156/- തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

**1-24 ജി - ബിൽ വിതരണം - അപാകങ്ങൾ**

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	
അടങ്കൽ ( )	6,52,160/-
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	

ആകെച്ചെലവ് ( )	4,96,031/- (ധനകാര്യ
ബിൽ നം./തീയതി	

ഇ-നാട് യുവജന കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റിയിൽ നിന്ന് 1 വിതരണം ചെയ്തതിട്ടുണ്ട്. 28.05.2022 - ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം.11 പ്രകാരം, ബിന്നിന്റെ വിലയിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപന വ് 10 % - ഉം എന്നിങ്ങനെയാണ് ചെലവഴിക്കേണ്ടത്. വിതരണസ വില 4,41,870/-, 14 എണ്ണത്തിന്റെ വില 60,060/- എന്നിങ്ങനെ അ ബിന്നുകൾ വാങ്ങിയത്. 117 ജി - ബിന്നുകൾക്ക് ധനകാര്യകമ്മ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം 10% തുകയായ 50,193/- എന്നിങ്ങനെ ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റിനത്തിൽ 4,96,031/- നൽ ചെലവഴിക്കുന്നതിനായി മാറ്റിവെച്ചത് മൂലം നിർവ്വഹണോ 44,294/- (4,96,031/- - 4,51,737) അധികം ചെലവഴിച്ചിരിക്കു എന്നിവയിൽ നിഷ്കർഷിച്ചതിലും അധികം തുക നൽകിയ നൽകിയ തുക അടുത്ത ബിൽ നൽകുന്ന വേളയിൽ ക്രമപ്പെടു അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നം.21/25.08.2025). അധികം ചെലവഴിച്ച തുക നിന്ന് ഈടാക്കി സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കി വിവരമറിയിക്കേണ്ട

**1-25 റോഡ് കോൺക്രീറ്റിംഗ് - പ്രൈം - സെക്ടർ ഏകീകരണ**

ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തുകൾ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്ത സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ തയ്യാറാക്കുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാ തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പിന്റെ മരാമത്ത് വിഭാഗം 'പ്രൈം' നിരക്കിനേക്കാൾ ഉയർന്ന നിരക്കാണ് നൽകുന്നത്. CPWD തയ്യാറ സെക്ടർ സോഫ്റ്റ് വെയർ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഇതിൽ 16.42 കോഡ് പ്രകാരമുള്ള ഇനം ഉൾപ്പെടുത്തി ക്യൂബിക് മീറ്റർ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ തുക അനുവദിക്കുന്നത്. എന്നാൽ വിഭാഗം 'പ്രൈം' സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ കോഡ് നം.75.8.1 - ൽ ഉൾ 10 % വും കോസ്റ്റ് ഇൻഡക്സ് 36.44 % - വും ഉൾപ്പെടെ അനുര പദ്ധതിയിൽ കരാറുകാരൻ ഉൾപ്പെടുത്തില്ലാത്തതിനാൽ അ

സാധനവിലയെ ആസ്പദമാക്കിയാണ് കോസ്റ്റ് ഇൻ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. ആയതിനാൽ കരാറുകാരന്റെ ലാഭം 7,598.45 മാത്രമാണ്. 759.85/- വീതം സ്കവയർ മീറ്റിന് അധികം അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടെണ്ടർ നടപടിയിലൂടെ സാധനങ്ങൾ സംഭരണ ഉയർന്ന നിരക്കിൽ സാധനങ്ങൾ സംഭരിക്കുന്നു. തൻവർഷം വർഷങ്ങളിലും ഈ ക്രമത്തിൽ നഷ്ടം സംഭവിച്ചിരിക്കുന്നു. ലഭ്യമാക്കാനുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഓഡിറ്റർ നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭിച്ചില്ല. ഉയർന്ന് നിരക്ക് നൽകി വെൻതുക് സർക്കാർ ഫണ്ടിന് നഷ്ടം സംഭവിക്കുന്നു.

തൻവർഷം നിർമ്മാണം നടത്തിയ ഏതാനും റോഡുകളുടെ വിവരം

ക്രമ നം	റോഡിന്റെ പേര്
1	ഇളംദേശം ഈട്ടിക്കുന്ന് റോഡ്
2	പന്നിമറ്റം മറ്റം സിറ്റി റോഡ്
3	ആർ.സി. ചർച്ച് വടക്കനാർ റോഡ്
4	കുവക്കണ്ടം മേത്തോട്ടി റോഡ്
5	ഇറുക്കുപാലം വാണിയപുരക്കൽ റോഡ്
6	ചാവറ തൊണ്ടിക്കത്തറ ആറ്റുതീരം റോഡ്
7	കുളങ്ങരക്കാവ് തെക്കെ പുത്തൻപുര റോഡ്
8	കൊന്താലപള്ളി അംഗൻവാടി റോഡ്
9	മുത്തോട് ഇടംക്കണ്ടം റോഡ്
10	വെട്ടിമറ്റം ഒന്നാമല റോഡ്
11	ശരംകുത്തി ചെപ്പുകുളം റോഡ്
12	വെട്ടിമറ്റം താന്നിക്കാമറ്റം റോഡ്
13	കുവക്കണ്ടം അയ്യപ്പക്ഷേത്രം റോഡ്
14	ഹരിജൻ കോളനി റോഡ്
15	പൂച്ചപ്ര തുമ്പിയി റോഡ്
16	മേത്തോട്ടി വാഴക്കപ്പാറ റോഡ്
17	വെള്ളാരംകുന്ന് മുണ്ടിയാനിമല റോഡ്
18	മേത്തോട്ടി വാഴക്കപ്പാറ കിഴക്കൻ മല റോഡ്
19	തെരുവക്കുന്ന് ബൗണ്ടറി റോഡ്
ആകെ	

പ്രൈസിൽ ഉള്ള കുറഞ്ഞ നിരക്കിലുള്ള തുക കണക്കാക്കി സർ നടപ്പാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-26 ഭവനപുനരുദ്ധാരണം - ധനസഹായം കൈപ്പറ്റി - പുനര**

വിവിധ ഭവനപുനരുദ്ധാരണപദ്ധതികൾ പ്രകാരം പുനരുദ്ധാരണപ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കാത്തവരുമായ ഗുണ

പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്	ഗുണഭോക്താവ്
287/25, ജനറൽ - ഭവനപുനരുദ്ധാരണം	ശ്രീ റ്റിജു ദേവസ്യ, കൈപ്പറ്റി ശ്രീമതി കത്രീന, വള്ളോം ശ്രീമതി സൗദാലക്ഷ്മി, പ ശ്രീമതി ആലിസ് പീറ്റർ, പ
165/25, ഭവനപുനരുദ്ധാരണം	ശ്രീമതി ഐഷ കാസിം, ഭ ശ്രീമതി റീന തോമസ്, പ ശ്രീമതി സാലി ജോസ്, ക ശ്രീമതി ശാരദ ശശിധരൻ ശ്രീമതി ത്രേസ്യമ്മ വർഗ്ഗ ശ്രീമതി ഷൈല കെ.ബി., പ
185/25, ഭവനപുനരുദ്ധാരണം (എസ്.സി.പി.)	ശ്രീമതി അംബിക കെ.എ ശ്രീ രവി, മൂന്നുമാക്കൽ ശ്രീമതി സുധാ ഗോപി, പ ശ്രീ സോമൻ കൊച്ചുകുണ്ട

പട്ടികയിലുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനപുനരുദ്ധാരണ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-27 ലൈഫ് ഭവനനിർമ്മാണം - ധനസഹായം കൈപ്പറ്റി - നിര**

വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിൽ ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി പ്രകാരം നാളിതു വരെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്തതും ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവ്	വിഭാഗം	കീഴ്

1	ശ്രീമതി സുമിത നിശാന്ത് പുത്തൻപുരക്കൽ	ജനറൽ	19.0'
2	ശ്രീമതി ബിൻസി ബാബു തൈപ്പറമ്പിൽ	ജനറൽ	06.0'
3	ശ്രീമതി നിസാ മോശ മുകളേൽ	ജനറൽ	18.0'
4	ശ്രീമതി ഹാജറ കോയ മുക്കണ്ണേൽ	ജനറൽ	06.10'
5	ശ്രീ രതീഷ് ജോൺ & ശ്രീമതി അജിത മോശ പിടികപ്പറമ്പിൽ	ജനറൽ	21.0'
6	ശ്രീമതി അമ്മിണി ഡാനിയേൽ തടത്തിൽ	ജനറൽ	04.0'
7	ശ്രീ ജോസഫ് അഗസ്റ്റിൻ ആര്യമ്പാടത്ത്	ജനറൽ	22.0'
8	ശ്രീ അനൂപ് സി.വി. ചെറുകർപ്പറമ്പിൽ	പട്ടികജാതി	21.0'
9	ശ്രീ അനീഷ് ഭാസ്കരൻ കിഴക്കേപായിക്കാട്ട്	പട്ടികജാതി	04.0'
10	ശ്രീമതി അഞ്ചന രാധാകൃഷ്ണൻ ചാലംകുന്നേൽ	പട്ടികജാതി	11.0'
11	ശ്രീ ബൈജു പി.ആർ. പാട്ടള്ളുകൽ	പട്ടികവർഗ്ഗം	18.0'
12	ശ്രീ സദാശിവൻ കെ.ആർ. കുടിയേറ്റുപാറയിൽ	പട്ടികവർഗ്ഗം	07.0'
13	ശ്രീ ബാലകൃഷ്ണൻ തെങ്ങുമറ്റത്തിൽ	പട്ടികവർഗ്ഗം	24.0'

പട്ടികയിലുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്ത അല്ലാത്ത പക്ഷം കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്ന ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

**1-28 ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി - അവലോകനം**

വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപ്പഞ്ചായത്തിലെ ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി

1) ടി പദ്ധതി പ്രകാരം ജലഅതോറിറ്റിക്ക് കൈമാറിയ സ്ഥാപനവ

വർഷം	
2021-2022	
2022-2023	
2023-2024	
2024-2025	

2) ടി പദ്ധതി പ്രകാരം ജലഅതോറിറ്റിക്ക് കൈമാറിയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഇല്ല

3) ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഇനത്തിൽ വർഷം തിരിച്ചുള്ള വിവരം

- ഇല്ല -

4) ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിക്ക് 2020-2021 സാമ്പത്തികവർഷം വകയിരുത്തി വരുന്നതും ആകെ 20,31,770/- ജലഅതോറിറ്റിയിൽ

5) പദ്ധതിക്ക് വകയിരുത്തിയ തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്.

6) തുക വകയിരുത്തി നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ പൂർത്തിയാക്കിയിരിക്കുന്നതിന്റെ - 1 , ടെണ്ടർ സ്റ്റേജ് - 1

7) ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി പൊളിച്ച റോഡുകളും, നിന്ന് നാളിതുവരെ പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങളും തുകയൊന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

ടി തുകയിൽ നിന്ന് റോഡ് പുനരുദ്ധാരണത്തിനായി നാളിതുവരെ പുനരുദ്ധാരണം നടക്കാത്ത/പൂർത്തിയാക്കാത്ത റോഡുകളുടെ വ

(1) രാജീവ് ഗാന്ധി കോളനി റോഡ് വാർഡ് - 5, (2) ലക്ഷ്മണൻ അമ്പലമുക്ക് നം.3 /തീയതി. 20.08.2025 )

**1-29 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - അവലോകനം**

പ്രാഥമികാരോഗ്യപരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി മുതൽ 2025-2026 വരെ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ധന ആനുസ്മികകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

1. കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിട
2. ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം
3. ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണ

- 4. ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപപ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ
- 5. നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഏർപ്പെടുത്തൽ.
- 6. അർബൻ ഹെൽത്ത് & വെൽനസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ.

**വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2021-2022 മുതൽ 2024-2025 ചെയ്ത പദ്ധതികൾ**

വർഷം	പദ്ധതി നം./പദ്ധതിയുടെ പേര്
2021-2022	ഇല്ല
2022-2023	191/2023, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	192/2023, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ
2023-2024	203/2024, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ
	256/2024, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ
	202/2024, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	254/2024, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ

2024-2025	337/2025, പുച്ചപ്ര ആരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	297/2025, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	298/2025, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	243/2025, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	254/2024, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്ര ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
	336/2025, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
	245/2025, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
	338/2025, പുച്ചപ്ര ആരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
	244/2025, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
	338/2025, പുച്ചപ്ര ആരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
	300/2025, പന്നിമറ്റം സബ് സെന്ററിന് കെട്ടിടനിർമ്മാണം

**ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം**

- 1) സ്കീം-1 കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യഉപകേന്ദ്രങ്ങൾ ഈയിനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 27,75,000/- ഗ്രാന്റ് ലഭിച്ചിട്ടു സെന്ററിന് കെട്ടിടനിർമ്മാണം എന്ന പദ്ധതി 2024-2025 - ൽ വിഭാ
- 2) സ്കീം-3 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ

വർഷം	പദ്ധതി
2022-2023	192/2023, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
2023-2024	203/2024, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
2023-2024	256/2024, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
2023-2024	256/2024, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
2024-2025	336/2025, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത

2024-2025	245/2025, ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
2024-2025	338/2025, പുതുച്ചേരി ആരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്ത
2024-2025	244/2025, വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ

സ്കീം-4 പ്രകാരം, ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്ര വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

**നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികൾ**

വർഷം	പദ്ധതി
2021-2022	ഇല്ല
2022-2023	191/2023, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2023-2024	202/2024, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2023-2024	254/2024, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2024-2025	337/2025, പുതുച്ചേരി ആരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിൽ വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2024-2025	297/2025, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2024-2025	298/2025, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2024-2025	243/2025, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ
2024-2025	254/2024, കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ

സ്കീം-4 പ്രകാരം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്ര വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ പദ്ധതിപ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കേണ്ട ആരോഗ്യവർദ്ധകസേവനങ്ങൾ, ആരോഗ്യകരമപ്രോത്സാഹിപ്പിക്കൽ പരിപാടികൾ നടത്തിയിട്ടില്ല.

**ഭാഗം -2**

**വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുക**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1). പ്രകാരമുള്ള

ഇല്ല.

**ഭാഗം -3**

**ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്ക**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2), പ്രകാരമ

ഇല്ല.

**ഭാഗം -4**

**പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ്**

**4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ട്രൂക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന**

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഹൂടാക്കിയ തുക ( )	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഹൂടാക്കിയ തുക ( )
14	78,000/-	

\* 01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025 - നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (01.04.2024 മുതൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഹൂടാക്കിയ തുക ( ) (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**
		ബാധകമല്ല

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ട്രൂക്കി (01.07.2024 - ൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഹൂടാക്കിയ തുക ( ) (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഹൂടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത ഉൾപ്പെടെ)
	ബാധകമല്ല

മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ട്രൂക്ക് (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 - ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഹൂടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ

07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)\*\*

ബാധകമല്ല

**4-2 സംയുക്തപദ്ധതികൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	ലഭിച്ച തുക (₹)	പദ്ധതി
ബോക്സ് പഞ്ചായത്ത്	3,77,575/-	232/25, ഗ്രാമ 2022-23 വെള്ളപ്പൊക്കത്തിൽ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക്
	1,57,712/-	72/25, സ്വീകൃത പദ്ധതി
	4,58,520	67/25, ഭിന്നശേഷി സംരക്ഷണ പദ്ധതി
	1,79,760/-	58/25, പോഷക പദ്ധതി
	30,885/-	156/25, ക്ഷീരകർമ്മ ധനസഹായ പദ്ധതി
	1,41,032/-	71/25, ക്ഷീരകർമ്മ ധനസഹായ പദ്ധതി
	63,875/-	42/25, നെടുമുടി കൂലിപ്പദ്ധതി
	2,01,437/-	63/25, ലൈംഗിക പദ്ധതി

ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	30,000/-	284/25, സുപ്രീം വിപ
	3,00,304/-	71/25, ക്ഷീരകർമ്മ ധനസഹായം
	6,50,000/-	63/25, ലൈറ്റ്
	19,10,000/-	66/25, ലൈറ്റ്
	1,52,440/-	67/25, ഭിന്നശേഷി സഹായം
<b>ആകെ</b>		

**4-3 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം**

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തി നം./ പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ബിൽ/വൗച്ചർ തീയതി
KSEB	175/25, സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് വലിക്കൽ	XVFC/2024/25/P/58/ XVFC/2024/25/P/5 2024/20,000
KWA	177/25, ജൽജീവൻ	241005520157015 12-3-2025/5,00,
KSEB	248/25, സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് വലിക്കൽ	241005520157010 18-12-2024/53,4 241005520157013 14-2-2025/9,82
GWD	288/25, വെള്ളിയാമുറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - തേൻമാറ്റി കുഴൽക്കിണറിന് ഹാൻഡ് പമ്പ് സെറ്റ് വാങ്ങൽ	XVFC/2024/25/ 3-1-2025/75,00
KRWSS(Kerala Rural Water Supply Scheme)	312/25, വെള്ളിയാമുറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - ഇളംദേശം വാർഡിൽ ദ്രവമാലിന്യസംവിധാനം ഒരുക്കൽ സോക്കപിറ്റ് നിർമ്മാണം	XVFC/2024-25/P/1 2025/ 1,26,156/-

**4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ**

- ഇല്ല -

### 4-5 വായ്പ/വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റേയും വർഷാവസ തുകയുടെയും വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നം./ തീയതി	വായ്പത്തുക ( )	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക ( )
ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി	സ.ഉ.(കെ.) നം.68/2018/ ത.സ്വ.ഭ.വ. തീ. 18.05.2018	3,65,70,930/-	3,45,61,030/-
ജവഹർ ഭവനപദ്ധതി	സ.ഉ.(കെ.) നം.1575/2015 തീ. 27.05.2015	2,00,20,000/-	41,35,208/-

ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതിയുടെ മുതൽ, തിരിച്ചടവ് എന്നിവ വാർഷികകണക്കുമായി 2/- ന്റെ വ്യതിയാനം നിലനിൽക്കുന്നു

### 4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

- ഇല്ല -

### 4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

- ഇല്ല -

### 4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 1994 - ലെ പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡിക വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	
1997-1998	19	1999-2000		അലേ:
1997-1998	28	1999-2000		സാ
1998-1999	3-24	2000-2001		അനുര

1999-2000	3-29	2001-2002		മലയാളം
2004-2005	3-7	2006-2007	3, 35(2)	ഓഡിറ്റിംഗ്
2004-2005	3-3	2006-2007	3, 35(2)	വിവിധ
2005-2006	2-3	2009-2010	2-6	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ
2006-2007	3-8	2010-2011	2-14	പുരസ്കാരങ്ങൾ
പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട് പ്രവർത്തനക്ഷമത റിപ്പോർട്ടുകൾ		2013-2014	5.1.5(8)	2004-05ൽ സ്ഥാപന സംഭരണം
പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട് പ്രവർത്തനക്ഷമത റിപ്പോർട്ടുകൾ		2013-2014	5.1.5(11)	കുടിവെള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ, കുടിവെള്ള കുറവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പുരസ്കാരങ്ങൾ, 2. കുടിവെള്ള കുടിവെള്ള ഉപയോഗം, 3. മുത്തേട്
പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട് പ്രവർത്തനക്ഷമത റിപ്പോർട്ടുകൾ		2013-2014	5.1.5(2)	പ്രവർത്തന
പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട് പ്രവർത്തനക്ഷമത റിപ്പോർട്ടുകൾ		2013-2014	5.1.5(13)	കുടിവെള്ള കരാർ
വിഷയാധിഷ്ഠിത അവലോകനം		2017-2018		വെബ്സൈറ്റ്

**4-9 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം**

**എ) ചാർജ്ജ് നടപടികളിലൂടെ ഞാടാക്കിയ തുകകളുടെ വിവരം - ഇല്ല -**

**ബി) സർചാർജ്ജ് നടപടികളിലൂടെ ഞാടാക്കിയ തുകകളുടെ വിവരം**

വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ പേര്, ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം, ഭരണവകുപ്പ്	സർചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്		സ്വയം അടവാക്കിയ തുക ( )
			(രസീത് നം./ തീയതി)	തുക ( )	
2004-2005	3-6	ശ്രീ ബിജു പി. മാത്യു കൃഷി ഓഫീസർ	LF-14229/ Spl.Cell. Sc2/ 2007 Dated 28.03.2009	19,536	19536/- രസീത് നം. 5/51083/ 03.06.2010
2004-2005	3-6	ശ്രീ റോയി ഐസക് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	LF-14229/ Spl.Cell. Sc2/ 2007 Dated 28.03.2009	5,964/-	രസീത് നം. 5/51083 / 3.6.2010 5964/-
2008-2009	3-4	ശ്രീ സജി തോമസ് സെക്രട്ടറി	LF.23458/12 Dated 06.08.2014	24,080/-	
2009-2010	3-6 (1,2,3) (P)	ശ്രീ കെ.രാമചന്ദ്രൻ നായർ എഞ്ചിനീയർ	LF.22684/14 Dated 05.04.2014	53,243/-	
2009-2010	3-6(3) P	ശ്രീ റോയി ഐസക് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	LF.22684/14 Dated 05.04.2014	13,361/-	

**4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം**

**(എ) സംക്ഷിപ്തവിവരം**

മുന്നിരിപ്പ് ( )
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്
ആകെ ( )
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്
നീക്കിയിരിപ്പ് ( )
പത്രികകുറിപ്പ് :- പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 റവന്യൂ പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളാണ് മേൽ
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം ( )
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം ( ) /ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിച്ച
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

**ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

- ഇല്ല -

**ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക**

ഖണ്ഡിക നം.	തുക ( )	ഉത്തരവാദി
1-14	2,00,000/-	ഡോ അനൂ പി.ബേബി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയു
1-16	44,998/-	ഡോ അശ്വതി ആർ. നായർ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എ
1-21	1,62,609/-	ശ്രീമതി ദീപ വി.പി. വി.ഇ.ഒ.
1-23	1,49,616/-	ശ്രീമതി ആനിയമ്മജോർജ് സെക്രട്ടറി
<b>ആകെ</b>	<b>5,57,223/-</b>	

**(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ**

- ഇല്ല -

**ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായ**

- ഇല്ല -

**ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദിത്തം വഹിക്കാൻ കഴിയാതെ പോയ മേൽവിലാസവും**

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	(ഓഡിറ്റ് ഔദ്യോഗിക)
ഡോ അശ്വതി ആർ. നായർ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	ഡോ അശ്വതി ആർ. നായർ
ഡോ അനൂ പി. ബേബി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം നാളിയാനി	മെഡി അയ്യപ്പൻ
ശ്രീമതി ആനിയമ്മജോർജ് സെക്രട്ടറി	വെള്ളിയാമ
ശ്രീമതി ദീപ വി.പി. വി.ഇ.ഒ.	റെ

**4-11 തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കർതിട്യാടിന്റെ വിവരം

2006-2007	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(06-07)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2008-2009	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(08-09)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2010-2011	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(10-11)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2011-2012	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(11-12)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2012-2013	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(12-13)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2014-2015	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(14-15)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2015-2016	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(15-16)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2016-2017	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(16-17)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2017-2018	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(17-18)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2018-2019	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി.4-1392(18-19)/ അദാലത്ത്/2022 തീയതി.19.08.2022
2019-2020	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.10-730/2021/ തീയതി. 08.09.2021
2020-2021	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.10-651/2021/ തീയതി.29.09.2021
2021-2022	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി4-1637/2022/ തീയതി. 18.01.2023
2022-2023	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ.പി4-1325/2023 തീയതി 26.12.2023
2023-2024	നം.കെ.എസ്.എ.ഐ.ഡി.കെ. പി4-829/2024 തീയതി 01.10.2024

## **Annexure-1**

### **Audit Certificate**

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 30-06-2025 and submitted on 02-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Velliyamattom Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Velliyamattom Grama Panchayat as on 31-03-2025

**Date: 31/10/2025**

**Deputy Director****Kerala State Audit Department****Audit Report appended to the Audit Certificate of Velliyamattom Grama Panchayat for the Year 2024-2025.****1. Major Observations****2. Other Observations**

- 1) The following mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted for audit (eg. Ratios, Notes on accounts etc)
- 2) Cash flow statement-Net increase /decrease in cashflow doesnot match with the difference between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.
- 3) Lack of authenticated journal vouchers for supporting the adjustment entries recorded in a  $\hat{\sim}$  prior period items.
- 4) amount used for asset creation using specific grant account not transferred to capital contribution and treated as revenue income.
- 5) Payment voucher-Misclassification
- 6) doesnot make bank account for the specified grant account
- 7) Grant liability amount shown as liability in balance sheet doesnotmatch with bank account opened for the specified grant account.
- 8) doesnot match sanchaya DCB with AFS
- 9) Lapses in making timely and accurate demand entries in respect of tax and nontax revenue.
- 10) Difference between B-5 and B-16 schedule

**അനുബന്ധം-2**  
**ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം**

ഇടുക്കി ജില്ലയിലെ വെള്ളിയാമറ്റം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,  
ഇടുക്കി  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്  
വകുപ്പ്

