



കേരള സർക്കാർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

തൂറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്
2020-2021

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
എറണാകുളം-682030

ഇ-മെയിൽ: doekm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0484-2422271

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ എസ്.എ.- ഇ.കെ.എം.

(പി4)1911/21

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്

വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

എറണാകുളം-682030

തീയതി: 14/07/2022

ഇ-മെയിൽ:

doekm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0484-2422271

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

തൂറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : തൂറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-2021 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം തൂറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-2021 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പുത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന

ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, എറണാകുളം.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ എസ്.എ.- ഇ.കെ.എം.
(പി4)1911/21

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ തീയതി: 14/07/2022

തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-
2021 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ
പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-2021 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2020 മുതൽ 31-03-2021 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 24 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 14 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 24 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന്

ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ കെ എ ഷാജിമോൻ	ഡപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	08-12-2021	18-12-2021

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ).	തീയതി (വരെ).
08-12-2021	18-12-2021

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ ധീരജ് ജെ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ശ്രീമതി ടെസ്സി എം, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ശ്രീ സന്തോഷ് കുമാർ കെ വി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ശ്രീ പ്രസാദ് പി ജി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ശ്രീ സന്തോഷ് കുമാർ എം, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
 ശ്രീമതി വ്യന്ദ സി എസ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ കെ. വൈ വർഗീസ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2020	07-11-2020
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് കമ്മിറ്റി	പ്രസിഡന്റ്	08-11-2020	29-12-2020

ശ്രീമതി ജീനി രാജീവ്	പ്രസിഡന്റ്	30-12-2020	31-03-2021
ശ്രീ.ജയചന്ദ്രൻ കെ.കെ	സെക്രട്ടറി	01-04-2020	31-03-2021

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ അജിത് കുമാർ വി.എം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2020	31-03-2021
ശ്രീമതി സ്വപ്ന ടി ആർ	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2020	23-02-2021
ശ്രീമതി ബെഷി വി ജി (ഇൻ ചാർജ്)	കൃഷി ഓഫീസർ	24-02-2020	05-03-2021
ശ്രീമതി ബബിത പി എസ് (ഇൻ ചാർജ്)	കൃഷി ഓഫീസർ	06-03-2021	29-03-2021
ശ്രീമതി കാർത്തിക വി	കൃഷി ഓഫീസർ	30-03-2021	31-03-2021
ശ്രീമതി ആനി സെബാസ്റ്റ്യൻ	വിഇഒ കിടങ്ങൂർ	01-04-2020	31-03-2021
ശ്രീ റെജി ടി.ആർ	വിഇഒ തുറവൂർ	01-04-2020	31-03-2021
ഡോ. അരുൺ ബി കൃഷ്ണ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി എച്ച് സി	01-04-2020	31-03-2021
ഡോ. ബിന്ദു തോമസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം	01-04-2020	31-03-2021
ഡോ. സിനി ഇഗ്നേഷ്യസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,	01-04-2020	31-03-2021

	ഹോമിയോ		
ശ്രീ അരുൺ കുമാർ കെ.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2020	11-10-2020
ശ്രീമതി അനുപ്രിയ ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	12-10-2020	31-03-2021
ശ്രീ സുനിൽ കുമാർ എം ബി	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2020	08-05-2020
ഒഴിവ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	09-05-2020	16-07-2020
ശ്രീ പ്രശാന്ത്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	17-07-2020	31-03-2021
ശ്രീമതി റീന പി ടി	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2020	04-11-2020
ശ്രീമത്ത് സൈനബ സി എം	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ	05-11-2020	31-03-2021
ഡോ. പ്രിയ മാത്യു	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2020	31-03-2021

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ബജറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ	1-2-1
3	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക	1-2
4	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
5	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
6	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
7	തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി 2020-21	1-6
8	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-7
9	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1-8
10	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
11	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
12	ബി.എസ്.എൻ.എൽ മൊബൈൽ ട്രവറിന്റെ വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക	1-11
13	തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്	1-12
14	വാടക-അപാകതകൾ	1-13
15	ലൈസൻസ് ഫീ-അപാകതകൾ	1-14
16	ഇ-ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് ലഭിക്കുന്നില്ല.	1-15
17	പഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ വാടകയും കരാറും ഇല്ലാതെ അക്ഷയ സെന്റർ നടത്താൻ അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച്	1-16
18	വഴി നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച്	1-17
19	കാൻസർ രോഗികൾക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ - മരുന്ന് ഇതുവരെയും കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസസ് കോർപ്പറേഷനിൽനിന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല	1-18
20	പവിഴപ്പൊങ്ങ് ചിറ-കിടങ്ങൂർ പള്ളിക്കവല റോഡ് വൈഡനിംഗ്- വാർഡ് 11- കുഴിച്ചെടുത്ത മണ്ണിന്റെ വിനിയോഗം വ്യക്തമല്ല.	1-19

21	വാതക്കാട് എസ്.സി. കോളനി റോഡ് - സഞ്ചാരയോഗ്യമായ റോഡ് നിർമ്മിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല	1-20
22	മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ	1-21
23	സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന് വിരുദ്ധമായി ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ് എന്ന തസ്തികയിൽ നിയമനം	1-22
24	എസ്.എസ്.കെ. പദ്ധതി-വിനിയോഗവിവരങ്ങൾ,മോണിറ്ററിംഗ് ഫലപ്രദമല്ല .	1-23
25	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല	1-24
26	കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭം(തൂണിസഞ്ചി നിർമ്മാണം)-പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണം നിരീക്ഷിക്കപ്പെടുന്നില്ല.	1-25
27	സുഭിക്ഷ കേരളം-തരിശ് ഭൂമി കൃഷി-സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പൂർണ്ണമായി നടപ്പിലാക്കിയില്ല.	1-26
28	തുടർ വിദ്യാഭ്യാസ നടത്തിപ്പ് (സാക്ഷരത പ്രവർത്തനങ്ങൾ) പദ്ധതി-വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-27
29	ഹോമിയോ മരുന്ന് യഥാസമയം ലഭ്യമായില്ല.	1-28
30	ക്ഷീര ഗ്രാമം പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് - മാർഗ്ഗരേഖ പാലിച്ചില്ല.	1-29
31	പബ്ലിക് ടാപ്പ് കട്ടിങ്ങ് ചാർജ് നൽകിയതിൽ അപാകതകൾ.	1-30

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

1	കെ ഡബ്ല്യു എ ക്ക് പബ്ലിക് ടാപ്പ് കട്ടിങ്ങ് ചാർജ് നൽകിയതിൽ അപാകതകൾ.	3-1
---	--	-----

ഭാഗം 4

1	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്	4-4
5	വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1**പൊതു അവലോകനം****1-1 ബജറ്റ്**

സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ബജറ്റ് 28.2.2020-ൽ ഭരണസമിതി അംഗീകരിക്കുകയും പുതുക്കിയ ബജറ്റ് 10.02.2021-ൽ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2020-21 വർഷത്തെ ബജറ്റ് (ചെലവ് വിവരം) താഴെ ചേർക്കുന്നു.

	ബജറ്റ്
മുന്നിരിപ്പ്	45691803.93
വരവ്	161389000.00
ആകെ	207080803.93
ചെലവ്	205514000.00
നീക്കിയിരിപ്പ്	1566803.93

ബജറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവുകളിലും ഖണ്ഡിക 1-3ൽ പ്രകാരമുള്ള വരവ് ചെലവുകളിലും വലിയ അന്തരം കാണാത്ത പ്രതീക്ഷിത വരവ് യുക്തിസഹവും, യാഥാർത്ഥ്യവുമാകാൻ ശ്രമിക്കുന്നു.

1-2-1 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപകടങ്ങൾ

തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-21 സാമ്പത്തിക ധനകാര്യപത്രികകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപകടങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നവയാണ്.

1. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അപകടം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് സാമ്പ്ലിംഗ് സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ ഈ വിവരം ലഭ്യമല്ല എന്നാണ് അറിവ്).
2. കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2020-21 കാലയളവിലെ "Net Cash Generated By Operating+Investment" രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് -2874629/- രൂപയാണ്. എന്നാൽ കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investment" രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 467661/- രൂപയാണ്. അതുകൊണ്ട് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുത്താൻ സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ പ്രസ്തുത തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്താൻ വെയറിന്റെ ഈ പോരായ്മ ഇൻഫോർമേഷൻ കേരളമിഷനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൃത്യമായ കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് ലഭ്യമാകുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

- 3) ഇ-ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് നിന്നും തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കാനുള്ള തുക എക്സ്പെൻഡീച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ I-5(B) ഷെഡ്യൂളിൽ ഷീറ്റിലെ B-15 ഷെഡ്യൂളിൽ അദർ റിസീവബിൾസ് (കറന്റ്) , രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. അപാകത പരിഹരിക്കു സ്പീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നറിയിച്ചു. ഓരോവർഷവും ഇ-അക്കൗണ്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തി അറിയിക്കേ
- 4) വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് തുകകൾ സഞ്ചയ ഡിസിബിൾ തുകകളാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ചേർത്തിരിക്കാൻ അടിസ്ഥാനമായ ഡിസിബിൾ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സെക്രട്ടറി ഉറപ്പുവരുത്തുന്നില്ല. 14606/- രൂപ റസിഡൻഷ്യൽ വസ്തു നിന്നോൺ റസിഡൻഷ്യൽ വസ്തു നികുതി ഇനത്തിലും പ്രയോഹിയിൽ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തിയതായി കാണുന്നു. മുൻപ് ലഭിച്ച തുക ആവർഷങ്ങളിൽ തൻവർഷ കളക്ഷനായ് ഇത്തരത്തിൽ ജേണൽ എൻട്രി വരുത്തുന്നത് എന്നാണ് മറുപടി കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്താനായിട്ടില്ല. ഏത് കെട്ടിടങ്ങളുമായി വ്യത്യാസം ഉണ്ടായിട്ടുള്ളത് എന്നത് വിശദാംശങ്ങൾ അടക്കം അ
- 5) തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 26.05.2011ലെ സർക്കുലർ ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം തനത് ഫണ്ട് നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന് ഒന്ന് അഭികാമ്യമല്ല. തനത് വരുമാനം ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിന് പുറം അല്ലായെങ്കിൽ സഹകരണ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ മാത്രം നിക്ഷേപിക്കുന്നു. പഞ്ചായത്തിലെ തനത് വരുമാനം ട്രഷറി കൂടാതെ ദേശസാത്കൃത ബാങ്കായ എസ് ബി ഐ ബാങ്ക് , അക്കൗണ്ടുകളിലും എറണാകുളം ഡിസ്ട്രിക്ട് സഹകരണ സഹകരണ ബാങ്ക് , എന്നിങ്ങനെ നാല് അക്കൗണ്ടുകളിലും കാലാകാലങ്ങളിൽ വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി അവനതുകൊണ്ടാണ് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ അക്കൗണ്ടുകൾ സൃഷ്ടിപ്പിച്ച് തുപ്തികരമല്ല. പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിനുള്ളതൊഴികെ തനത് അക്കൗണ്ടുകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നത് അഭികാമ്യമല്ല. ഇ പേയ്മെന്റും വരവും തനത് ഫണ്ടിന് മാത്രമായുള്ള അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ട്രാൻസ് ചെയ്തവുകളും ഈ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് മാത്രം നൽകുന്നതിനും
6. ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി 11 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം 18 ഹെഡുകളിൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എങ്കിലും അക്യുമുലേറ്റഡ് ഡിപ്രീഷിയേഷൻ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. വിവിധ ഡിപ്രീഷിയേഷൻ റേറ്റുകൾ

ഡിപ്രിസിടേഷൻ അദർ ഫിക്സഡ് അസറ്റ് എന്ന ഹെഡിലാണ്. അദർ ഫിക്സഡ് അസറ്റ് തുക 478350/- ആണെങ്കിലും അതിന് മൂല്യത്തിനേക്കാൾ വളരെ കൂടുതലായി 1253392/ ആയ ആസ്തികളുടെ കാലപ്പഴക്കം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങളും വെയറിൽ എല്ലാ ആസ്തികൾക്കും ഡിപ്രിസിടേഷൻ കാരണമായി അറിയിച്ചത്. സാംഖ്യാ സോഫ്റ്റ് വെയ ഇൻഫോർമേഷൻ കേരളമിഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

7) ബി-4 ഷെഡ്യൂളിൽ ബെനിഫിഷറി കോൺട്രിബ്യൂഷൻ നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്. ഈ തുക വർഷങ്ങളായി നിലനിൽക്കുന്ന മാറ്റുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

8) വാർഷിക കണക്കുകളിലെ തുകകളെ സാധൂകരിക്കുന്ന രജിറ്റ്രെസക്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നുണ്ട് എങ്കിലും അതിന്റെ കൃത്യത

9) വർഷാരംഭത്തിൽ പ്രതീക്ഷിത വരവിനനുസര ഡിമാന്റിലുണ്ടാവുന്ന വ്യതാസത്തിനനുസരിച്ചും സാംഖ്യത് സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ലെ ശീർഷകവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പെ: വർഷാവസാനം സാംഖ്യാ അക്കൗണ്ട് പ്രകാരമുള്ള വരവ് ഡിസിബി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുകയാണ പരിഹരിക്കുന്നതിന് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് അറിയിക്കേ

10) എസ് ബി ഐ ലൈഫ് എന്ന അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് അക്കൗണ്ട് 654.50/-രൂപ ബാങ്ക് ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നു. മിനിമം ബാല ബാങ്ക് ചാർജ് ഈടാക്കിയത് എന്നറിയിച്ചു. നിലവിൽ ആണെങ്കിൽ അക്കൗണ്ട് ക്ലോസ് ചെയ്യുകയോ, അല്ലാ ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ച് അറിയിക്കുകയോ ചെയ് അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം അവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ 13.12.21 നൽകിയ മറുപടി പരിഗണിച്ച ശേഷമുള്ള ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങള അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക

ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ	അപാകത പരിഹരിച്ച്
------------------	--------------	-------------------	------------------

		തിരിച്ചയച്ച തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി
31.07.2021	26.04.2021 -	-	-

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുനിരിപ്പ്	13559227.52
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	74508418.00
ആകെ	88067645.52
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	77383047.00
നീക്കിയിരുപ്പ്	10684598.52
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	258500.00
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	1661000.00

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുനിരിപ്പ്	അലോട്ട്മെന്റ് പ്രകാരം വരവ്	ആകെ
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	0	9695847	9695847
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	0	3906491	3906491
വികസന ഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി)	0	192000	192000
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	0	18428000	18428000
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡിതരം)	0	3456681	3456681

ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (Untied)	0	7724580	7724580
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (Tied)		3940000	3940000
കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതഫണ്ട്			
എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് 320100101-Admin.Exp+EFMS	1	20721074	20721075
ICDS- 320100121	618695	1092132	1710827
സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃതഫണ്ട്-			
320200309 സാക്ഷരത	4506.64	140	4646.64
320 300 103 TSCസാനിറ്റേഷൻ	116600	280000	396600
320 100 115 (PBIG)	291400	2139964	2431364
320 300 199 വിമുക്തി	5260	1351671	1356931
320200324 Grant For Epidemic	-	100000	100000
30400199 അംഗനവാടി നെയിം ബോർഡ്		274000	274000
320 700 204 Joint Venture – Block Panchayat- Revenue Expenditure	3840000	-	3840000

1) വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ) -സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ- 11318000/- രൂപ - 59663/-രൂപ.

2). വികസന ഫണ്ട് (എസ് സി പി) -സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ - 486579/-രൂപ ,

3). ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്- ക്യാപിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ

4). സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)-ക്യാപിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ-15

5). സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡിതരം)-ക്യാപിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടത്ത (എണ്ണം)
178	119820165	170	63008336	28	8

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി 2020-21

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	തൻവർഷ വരവ്	ആകെ വരവ്	ചെലവ്	നീയ്
ഭരണച്ചെലവുകൾ	1	1156288	1156289	1154348	194
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	-	19564786	19564786	19564786	-
ആകെ	1	20721074	20721075	20719134	194

1-7 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾക്കൊക്കെക്കൂടി കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിത വേതനം	720	1
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	2255400	142
വിധവാപെൻഷൻ	14323300	965
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	31032600	2317
വികലാംഗപെൻഷൻ	4547400	295
50 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതകൾക്കുള്ള ധനസഹായം	1064600	69
വിധവകളുടെ പെൻഷനുകളുടെ വിവാഹധനസഹായം	480000	16

1-8 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരം പരിശോധന 15.12.2021 തീയതിയിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ പരിശോധനയിൽ 20,981/- രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

പഞ്ചായത്തിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രജിസ്റ്ററുകൾ എല്ലാം ഏതാളെ സൂട്ട് രജിസ്റ്ററിൽ ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വിശദാംശങ്ങളും വകയിൽ ഫീസ് നൽകിയതിന്റെ വിശദാംശം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഫയലുകൾ എല്ലാം കൃത്യമായി വിളക്കുകളുടെ പരിപാലനത്തിനായി വൻതുകകൾ ഓരോ വർഷം തോറും മെയിന്റനൻസ് നടത്തുന്നുണ്ടെങ്കിലും വീണ്ടും ചെലവാക്കേണ്ടിവരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ മെയിന്റനൻസ് നിലനിർത്തുന്നുണ്ടോ എന്ന കാര്യം പരിശോധിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

കോവിഡിന്റെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ 2020-21 വർഷത്തിൽ ജഗ്രാമസഭ ചേർന്നിരിക്കുന്നത്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ച തീയതി
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	06.12.2019	നവംബർ 2019	30-1-2020
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	20.07.2014	2009-10 മുതൽ 2013-14 വരെ	20.10.2014

1-11 ബി.എസ്.എൻ.എൽ മൊബൈൽ ടവറിന്റെ വസ്തു നി

തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 14 -ാം വാർഡിൽ സ്ഥിര ബി.എസ്.എൻ.എൽ മൊബൈൽ ടവറിന് കണക്കാക്കിയിരിക്കുന്ന 3465/- രൂപയാണ്. എന്നാൽ 2017-18 സാമ്പത്തികവർഷം മുതൽ കാണുന്നു . ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി താഴെപ്പറയും പ്രകാരം മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ബി.എസ്.എൻ.എൽ 2017-18 മുതൽ കുടിശ്ശികയാണ്. ടി ടവറിന്റെ വസ്തു വർഷവും ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടുള്ളതും ആയത് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. 2018-19 ൽ ടി നികുതി കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

വെബ്സൈറ്റിൽ 2019/14454/07 നമ്പറായി 30.09.2019 ൽ ററ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 28.11.2019 , 18.01.2021, 10.12.2021 എന്നീ തീയ നോട്ടീസുകൾ ബി.എസ്.എൻ.എൽ കൈപ്പറ്റിയതിന്റെ കോ കുടിശ്ശിക തുകകൾ ഈടാക്കാനുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്വീക ഫണ്ടിൽ വരവ് വരുന്ന മുറയ്ക്ക് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാ

1-12 തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204,205 (എ) - 6 രാജ് തൊഴിൽ നികുതി ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ഒരു അർദ്ധ വർഷത്ത തൊഴിലെടുക്കുന്ന വ്യക്തികൾ പട്ടികയിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വര തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കേ വർഷത്തിലെ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്ററുകളും ഫയലുകളും പ താഴെ കൊടുക്കുന്നു

1) പഞ്ചായത്തിലെ മരാമത്ത് പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുത് കരാറുകാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതായി പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ 60 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ ജോ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ട

ക്രമ നം	കരാറുകാരന്റെ പേര്
1	ജസ്റ്റിൻ പൗലോസ്, എടശ്ശേരി
2	ജെയിൻ.പി.പോൾ, പരേക്കാട്ടിൽ
3	ലോറൻസ്.എ.ജെ, ആട്ടോക്കാരൻ
4	സിജോ.പി.എൽ, പരേക്കാട്ടിൽ
5	സാബു സെബാസ്റ്റ്യൻ, പരേക്കാട്ടിൽ
6	ഷിബു ആന്റണി, കൂരൻകല്ല്യക്കാരൻ
7	രാജൻ.വി.വി, വാഴേലിപ്പറമ്പിൽ

8	എം.ജെ.ബേബി, മൂത്തേലി
9	ജോയ് കുര്യൻ, കരോത്ത്
10	ബെഞ്ചമിൻ ബേബി, കരോത്ത്
11	സെബാസ്റ്റ്യൻ പോൾ, കളപ്പറമ്പത്ത്
12	കെ.കെ.ജേക്കബ്, കരോത്ത്
13	കെ.പി.ജോസ്, കുനപ്പിള്ളി

2) പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കടകൾ സ്കൂളുകൾ, അക്ഷയ സെന്റർ, കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്റർ എന്നിവിടങ്ങളിലായി കാണുന്നില്ല.

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കരാറുകാരിൽ നിന്നും നികുതി വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് കാണിച്ച് നൽകി മറുപടിയിൽ ഈ പരാമർശം കരാറുകാരെ അറിയിച്ച് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേരള ഷാപ്പ് ലൈസൻസികൾക്കും തൊഴിൽ നികുതി അട നൽകിയിരുന്നു എന്നും ആയതിന്റെ പകർപ്പും ഹാജരാക്കിയ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3) 2020-21 സാമ്പത്തികവർഷം ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ള അപേക്ഷയിൽ അവിടെ തൊഴിലെടുക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി കാണുന്നില്ല.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	കെട്ടിട നം	ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ നം	അപേക്ഷയിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	റിമാ
1	കുളിർമ സോഡ	3/370A	59	9	
2	ATC Cement Paving Tiles	4/9A	78	4	

3	Emerald Fuels	4/69A	86	5	
4	Mangaly Products Rock	14/607	88	5	2019-20 വർഷ അടപ്പ
5	St.Antony M Sand Unit	14/606	101	2	
6	St.George Ice Plant	11/205B	107	2	
7	Vplast	8/76	125	2	
8	Royal Concrete Products	10/342	175	4	
9	Padayattil Frames & Veneers	8/96	185	5	
10	Mangaly Industries	14/314	230	6	
11	2M Components LLP	5/431C	239	3	
12	Sajitha Saw Mill	3/409A	42	9	2019-20 വർഷ അടപ്പ
13	Sajitha Saw Mill	3/409	43	4	2019-20 വർഷ അടപ്പ
14	Sabitha Veneer Unit	8/396	45	3	2019-20 വർഷ അടപ്പ

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഒരു അർദ്ധവർഷം തൊഴിലെടുത്തവരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെറു വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ എൻക്വയറി 8/15.12.2019 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുക ഈടാക്കി വിവര

1-13 വാടക-അപാകതകൾ

1. പഞ്ചായത്തിന് വാടകയിനത്തിൽ 2018-19 വർഷത്തിൽ കൂടിയിട്ടുള്ളതായി നിലനിൽക്കുന്നതായി കാണുന്നു. സർക്കാർ പഞ്ചായത്തലത്തിൽ ആർ.ആർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ കഴിയാതെ തുക ഈടാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. 2020-21 വർഷം വാടകയിൽ നിയമപ്രകാരമുള്ള വാർഷിക വകാണുന്നില്ല. കോവിഡ് പശ്ചാത്തലത്തിൽ 16-3-2020-ലെ 9(1) നമ്പർ വർദ്ധനയില്ലാതെ മുൻവർഷത്തെ വാടക തന്നെ ഈടാക്കുന്ന അറിയിച്ചു. സർക്കാർ നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള ഇളവുകൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3. 2018-19 വർഷത്തിൽ 19 കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാടക ഈടാക്കുവർഷങ്ങളിൽ 11 കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാടക മാത്രമാണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. തുടങ്ങുന്നതിന് 8 മുറികൾ ഒഴിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതും കേസ് ഉള്ളതും എന്നുമാണ് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. തുടർനടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

4. പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള വാടകയ്ക്ക് നൽകിയ കെട്ടിടങ്ങളുടേയും വിശദാംശങ്ങൾ നിയമാവലിയും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്നാവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും വിശദാംശങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ എല്ലാ കെട്ടിടങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തുന്നു എന്ന് വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ 14-12-2020 ന് നൽകിയ മറുപടി പരിഗണിച്ച ശേഷമുള്ള ഓഡിറ്റ് നിർവ്വഹിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതായി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 ലൈസൻസ് ഫീ-അപാകതകൾ

1. സാംഖ്യാ അക്കൗണ്ട് പ്രകാരം ലൈസൻസ് ഫീ അടവാക്കിയ സ്ഥാപനങ്ങൾ സൂക്ഷിയിക്കുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. രജിസ്റ്ററിൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള ചേർക്കുകയോ സെക്രട്ടറി ആധികാരികപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യുന്നില്ലെങ്കിൽ, ബാലൻസ് തയ്യാറാക്കി ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള അറിയിപ്പുമായി റീകൺസൈൽ ചെയ്യുന്നില്ല എന്നതിനാൽ ഉറപ്പാക്കുവാനാകുന്നില്ല.

2. കുടിശ്ശിക കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. വരവ് തന്നെ സാംഖ്യയിൽ ചേർക്കുന്നു. മുൻവർഷത്തെ വരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വർഷം തുടങ്ങിയതിൽ ചേർക്കുന്നില്ല. മുൻവർഷത്തെ ഡിമാന്റ് വർഷാരംഭത്തിൽ തന്നെ സാംഖ്യയിൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്. മാറ്റത്തിനനുസരിച്ച് പിന്നീട് ജേർണൽ എൻട്രിയിലൂടെ (ഡിമാന്റ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ സാംഖ്യയിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3. ട്രേഡ് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണവും രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീയും പൊരുത്തപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

4.വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് വർഷാവർഷം കാലിക ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി തയ്യാറാക്കുന്നില്ല എന്നതിനാൽ പ്രവർത്തിയ്ക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ എല്ലാം തന്നെ ലൈസൻസ് ഉറപ്പാക്കാനാകുന്നില്ല. ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് വർഷാവർഷം കാലികമായി തിരിച്ച് ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ എഴുതുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി അപരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

5. 1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ആപൽക്കരവും അനവ്യവസായങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ 31-10-2017 ലെ ജുതരവ് പ്രകാരം ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുള്ളതും മേൽ ജുതര നിശ്ചയിക്കുന്നതിനുള്ള നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന ഷെഡ്യൂൾ 2 ന് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. ഇതു പ്രകാരം സ്ഥാപനങ്ങളെ മേഖലകളിൽ മൂലധന നിക്ഷേപത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തരം മീഡിയം, ലാർജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് യഥാക്രമം 500/-, 1000/-, 5000/-, നിരക്കാണ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. മേൽ ജുതരവ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തിയതിനായി സ്ഥാപനങ്ങളെ മൂലധന നിക്ഷേപത്തിന്റെ സ്കാൾ, മീഡിയം, ലാർജ് എന്ന് തരം തിരിച്ച് മൂലധന നിക്ഷേപം നിശ്ചയിക്കുന്നതിനും ഓരോ തരത്തിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പരമാവധി കമ്മിറ്റി തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ടോ എന്ന അന്വേഷണ കുറിപ്പിന് പ്രകാരം ജുതരവ് വായിച്ച് നടപ്പിൽ വരുത്താൻ തീരുമാനിച്ച പരിശോധനയിൽ 200, 300, 400, 500, 1000, 2000, 4000, 5000 എന്നിങ്ങനെ ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നു. ജുതരത്തിൽ നിരക്കുകളിൽ ഫീസ് ഈടാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്തിന് വരുമാന നേട്ടം ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അപാകതയ്ക്കുള്ള മറുപടിയിൽ ചട്ടപ്രകാരം നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ് എന്നാണ് അറിയിച്ചത്. മുൻവർഷങ്ങളിലെ സാധൂകരിക്കുന്നതിന് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം സമർപ്പിക്കുന്നതാണ് എന്ന നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ എത്രയും വേഗം ചട്ടപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതുവരെ ജുതരവരിൽ നിന്ന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

6.ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളിൽ മൂലധന നിക്ഷേപം രേഖപ്പെടുത്തുകയോ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത് അതനുസരിച്ച് ലൈസൻസ് ഫീ ഈടാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതെന്ന തത്വവർഷവും ഈടാക്കുന്ന രീതിയാണ് സ്വീകരിക്കുന്നത്. അതേ രേഖപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതും അന്വേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുണ്ടാകേണ്ടതുമാണ്.

7.സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ വർഷത്തേക്ക് ലൈസൻസ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ ഹാജരാക്കേണ്ടതും അഡ്വാൻസ് ലഭിച്ച പൊരുത്തപ്പെടുത്തി നൽകേണ്ടതുമാണ്. മുൻവർഷങ്ങളിലും 2020-21 ന്

ഫീസ് ഈടാക്കിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ നിന്ന് തൻവർ വിശദാംശങ്ങളും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

8. പഞ്ചായത്തിൽ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയ ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിലും (1057 കെട്ടിട സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിലും ഗണ്യമായ വ്യത്യാസം കാണുന്ന മാത്രമാണ് ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളത്. പഞ്ചായത്തിലെ ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള കെട്ടിടങ്ങളിലും പ്രാദേശിക പരിശോധന പരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. റിപ്പോർട്ടിന്റെ അപൂർണ്ണത അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

9. പഞ്ചായത്തിൽ വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയം നടത്തിയിട്ടുള്ള 20 അസംസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലൈസൻസ് വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മേൽസ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലൈസൻസ് വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

10. പഞ്ചായത്ത് വാടകയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള 11 കെട്ടിടങ്ങളിൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലൈസൻസ് വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് ലഭ്യമാക്കിയത്. ഉറപ്പുവരുത്താനായിട്ടില്ല. എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുക്ക വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ 16-12-21 ലെ ഓ മറുപടി പരിഗണിച്ച ശേഷമുള്ള ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങളിൽ തുടർ നടപടിക

1-15 ഇ-ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക്

മുൻകാലങ്ങളിലേക്ക് ഉൾപ്പെടെ ഇ-ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന് ലഭിക്കേണ്ട തുക ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ ലഭ്യമാക്കിയ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതു പ്രകാരം അസിസ്റ്റന്റ് 35/DR/2021-22 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം 2015-16 മുതൽ 2020-21 വർഷ 314553/- രൂപ ലഭിക്കാനുള്ളതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താ

ക്രമ നം	വർഷം
1	2015-16
2	2016-17
3	2017-18
4	2018-19
5	2019-20
6	2020-21
	ആകെ

അപാകതയ്ക്ക് നൽകിയ 13-12-21 -ലെ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നറിയിച്ചു. ആകെ

രൂപയുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതും തുക പഞ്ചായ വിശദാംശങ്ങളടക്കം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-16 പഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ വാടകയും കരാറും ഇല്ലാതെ അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച്.

2020-21 വർഷത്തിൽ വെച്ചു നമ്പർ 22000102/8.5.2020 (Cheque No.: അഡ്വക്കേറ്റ് ജിജോ പോൾ കല്ലുക്കാരൻ അഡ്വക്കേറ്റ് പ ശ്രീമതി.മിനി.പി.പി എന്നയാൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണസ്ഥാപനം: ട്രൈബ്യൂണലിൽ ഫയൽ ചെയ്ത 563/2019 നമ്പർ അപ്പീലിന്മേൽ ഈ തുക നൽകിയിരിക്കുന്നത്. ശ്രീമതി മിനി പഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ സെന്റർ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനെതിരെയായി ടിയാൾ ട്രൈബ്യൂണൽ

ഇതു സംബന്ധിച്ചുള്ള ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ശ്രീ പരമ്പിൽ, കിടങ്ങൂർ എന്നയാൾക്ക്, ടിയാളുടെ ഭർത്താവും X - വ്യക്തികൂടി ഉൾപ്പെടെയുള്ള 25.10.2011 - ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം എടുത്താണ് അക്ഷയ സെന്റർ നടത്തുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയത്. ഈ തീരുമാനം പ്രകാരം ടിയാൾക്ക് പഞ്ചായത്ത് പണിയുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ സെക്രട്ടറിയുമായി കരാർ വയ്ക്കണമെന്നും ഇത് എന്ന് നിർദ്ദേശം കെട്ടിടം പഞ്ചായത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും എന്നും വ്യവസ്ഥ അക്ഷയ സെന്റർ പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. പൊളിച്ചപ്പോഴും അക്ഷയ സെന്റർ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഭാഗം ഡബ്ബിംഗ് ഡിറോഡിൽ നിന്നും പഞ്ചായത്തിലേക്ക് പ്രവേശിക്കുന്നതിനായി നൽകിയത്. ഒരു സ്വകാര്യ വ്യക്തിക്ക് താൽപ്പര്യം അനിശ്ചിതകാലത്തേക്ക് പഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ ഇല്ലം നടത്തിക്കൊണ്ട് പോകുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയതിന് വ്യക്തമാക്കുന്നതിനും വാടക സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് 11 - ാം നമ്പർ ആയി നൽകിയ എൻക്വയറി പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയാണ് അക്ഷയസെന്റർ പണിയുന്നതെന്ന് ഇതുവരെയും അക്ഷയനടത്തിപ്പുകാരി കരാർ വച്ചിട്ടില്ല എന്നും നൽകുന്നില്ല എന്നും പഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ അക്ഷയ അനുമതി നൽകുന്നതിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ ഓഫീസിൽനിന്നും അപേക്ഷ നൽകിയെങ്കിലും ആയതിന് ഇതുവരെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇപ്രകാരം സ്വകാര്യ വ്യക്തിക്ക് പഞ്ചായത്ത് നടത്തുന്നതിനായി തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ അനുമതി

സാഹചര്യം വ്യക്തമല്ല. ഫീസ് ഈടാക്കി സേവനങ്ങൾ നടത്തുവാൻ ഓടിപ്പോകുന്നതിന് കാരണവും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ല. നിലവിൽ ബഹു. ഹൈക്കോടതി മുൻപാകെ WP(C) 16443/2019 ൽ അക്ഷയനടത്തിപ്പുകാരി ശ്രീമതി.മിനി പി പി കേസ് നൽകിയിട്ടില്ല എന്ന് സെക്രട്ടറി മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

അക്ഷയനടത്തിപ്പുകാരി ശ്രീമതി.മിനി പി പി - യുടെ ഭർത്താവായ ആയിരുന്ന സമയത്ത് ടിയാൾ കൂടി ഉൾപ്പെട്ട പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി വേണ്ടി പൊതുജനങ്ങളിൽനിന്നും ഫീസ് ഈടാക്കി സേവനങ്ങൾ നടത്തുവാൻ ഈടാക്കാതെ പഞ്ചായത്തിൽ ഒരു മുറി പണിയുന്നതിന് തീരുമാനം എടുത്തതിനാലാണ് ഇപ്രകാരം തുടർച്ചയായി സാഹചര്യം ഉണ്ടായതെന്ന് നിരീക്ഷിക്കുന്നു. ഇത്തരം ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 വഴി നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച്

സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ശ്രീ കെ.കെ.വർഗീസ്, കരുവൂർ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയെക്കൂടി കക്ഷി ചേർത്ത് W.P.(C) 16443/2019 നിലവിൽ റിട്ട് പെറ്റീഷൻ ബഹു. ഹൈക്കോടതിയിൽ ഫയൽ ചെയ്ത സർവ്വേ നമ്പർ 337/7, Block 13 എന്ന വസ്തുവിന്റെ മുൻഭാഗത്തു കന്നുകാലി പൗണ്ട് ഉള്ളത് പെറ്റീഷണർക്ക് ടിയാളുടെ വാസ്തുപുറത്തുപോകുന്നതിനും, പൊതുജനങ്ങൾക്കും ശല്യമാകുമെന്നാണ് ഹർജിയിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത്.

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ടിയാൾ 14.10.2020 നൽകിയ പരാതിയിൽ കന്നുകാലി പൗണ്ട് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി എടുത്തതാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കി സർവ്വേയർ അതിർത്തി നിർണ്ണയിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചെയ്യുന്നതെന്ന് അഡീഷണൽ തഹസീൽദാർ പൊതുമരാമത അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറെ 26.8.2016 - ലെ 5-6761016 നമ്പർ കത്ത് നിലവിൽ ഈ ഷെഡ് പൂർണ്ണമായും ജീർണ്ണിച്ചുകഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടെന്നും പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി എടുത്തതാണ് എന്ന് പരാതിയെ തുടർന്ന് ഈ സ്ഥലത്തുകൂടി പഞ്ചായത്തിന്റെ ചുറ്റുമതിലിന് പുറത്തായി വിരിച്ച് വഴി നിർമ്മിക്കുകയും അതിലേക്ക് പഞ്ചായത്തിൽനിന്നും തുറക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് പ്രവേശനമാർഗ്ഗം ഉള്ളപ്പോഴാണ് ഇപ്രകാരം ഒരു വശത്തുകൂടി ഈ വഴിയുടെ അറ്റത്ത് ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് സ്ഥാപിച്ച്

ഓഫീസിലേക്കും സ്വകാര്യ വ്യക്തിയുടെ പുരയിടത്തിലേക്കും എടുത്തിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. പഞ്ചായത്തിന്റെ വാസ്തവസ്വകാര്യവ്യക്തിയുടെ പരമ്പിലേക്ക് എത്തിനിൽക്കുന്ന നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇപ്രകാരം വഴി നിർമ്മിച്ച് കട്ട വസ്ഥാപിച്ചതും പഞ്ചായത്ത് ചെലവിലാണോ എന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഇപ്രകാരം വഴി നിർമ്മിക്കുന്നതിന് ആ വസ്തുവിന്റെ നിയമസമ്മതപത്രം വാങ്ങി റിലിൻഗ്വിഷ് ചെയ്ത് റവന്യൂ നടപടി പഞ്ചായത്ത് ആസ്തിയാക്കി ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ടോ കാര്യം വ്യക്തമാക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് 12 അന്വേഷണക്കുറിപ്പ് നൽകിയിരുന്നു.

എന്നാൽ ആയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ വഴി സർവ്വീസിൽ ചേർത്തതായും കാണുന്നില്ല. ഇപ്രകാരം വഴി നിർമ്മിക്കാൻ ഉപയോഗപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് യുക്തമായ നടപടിയെടുക്കണം.

1-18 കാൻസർ രോഗികൾക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ - മരുന്ന് ഇതു സർവീസസ് കോർപ്പറേഷനിൽനിന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ 48/21 പ്രകാരം 300000/- രൂപ (ബിൽ നമ്പർ 1) കാൻസർ രോഗികൾക്ക് മരുന്നു വാങ്ങുന്നതിനായി മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസസ് കോർപ്പറേഷന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 12/2021 - ലും ഈയിനത്തിൽ മരുന്നുകൾ ഒന്നും തന്നെ ലഭ്യമായ വിഭാഗം ഗുരുതര അവസ്ഥയിൽ ഉള്ളവരും മരുമ്പിന് ആവശ്യമുള്ളവരുമാണ് എന്നിരിക്കെ ഇത്രയും വൈകി മൗനാഭിമാനാവസ്ഥയെ പ്രതികൂലമായി ബാധിക്കുന്ന സാഹചര്യം വിതരണം നടത്തുന്ന ഏജൻസിയെ ഇക്കാര്യം അറിയിക്കുന്നതിനും അടിയന്തിരപ്രാധാന്യത്തോടെ ലഭ്യമാക്കാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ സർവീസസ് കോർപ്പറേഷനിൽനിന്നും മരുന്ന് ലഭിക്കുന്നതുവരെ 300000/- രൂപ തടസ്സത്തിൽ വയ്ക്കുന്നു.

1-19 പവിഴപ്പൊങ്ങ് ചിറ-കിടങ്ങൂർ പള്ളിക്കവല റോഡ് കെട്ടിപ്പിടയ്ക്കുന്ന മണ്ണിന്റെ വിനിയോഗം വ്യക്തമല്ല.

പ്രോജക്ട് നം	190/19-20
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	പവിഴപ്പൊങ്ങ് ചിറ-കിടങ്ങൂർ പള്ളിക്കവല റോഡ് വൈഡനിംഗ്-വാർഡ് 11

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
സാങ്കേതികാനുമതി, തുക	LSGD /TS/2019-20/23698 തീയതി:03.02.20, 4,00,000/-
കരാറുകാരൻ	ശ്രീ. ജോയ് കുര്യൻ
കരാർ ഉടമ്പടി നം.	55/AE/LSGD/19-20/ തീയതി.26.02.2020
എം ബുക്ക്	476/19-20, 485/19-20

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പവിഴപ്പൊങ്ങ് ചിറ-കിടങ്ങൂർ പള്ളിക്കര 11 എന്ന പ്രവൃത്തിക്കായി ആവിഷ്കരിച്ച പദ്ധതിയാണിത്. റേ ബേമിന് വീതികുറവായതിനാൽ 60 മീ നീളത്തിൽ സൈഡ് കേ ഹുരുവശവും ടൈൽ വിരിക്കൽ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയു തയ്യാറാക്കിയത്. ആകെ 4,00,000/- രൂപ അടങ്കലുള്ള പ്രവൃത്ത കുറഞ്ഞ നിരക്ക് ക്ലോട്ട് ചെയ്ത ശ്രീ .ജോയ് കുര്യൻ എഗ്രിമെന്റിലേർപ്പെട്ട് പ്രവൃത്തി സമയബന്ധിതമായി പൂർത്ത

1) 80 Mm Thick Interlocking Paver Block വിരിച്ചാണ് റോഡിന് വീത ഈയിനത്തിനും, സൈഡ് ബെം കോൺക്രീറ്റിംഗ് ചെയ്യുന്നതിനും മണ്ണാണ്. കുഴിച്ചെടുത്ത മണ്ണ് (ഏകദേശം 20 ലോഡ്) നിക്ഷേപിച്ചതായാണ് അളവുപുസ്തകം പേജ് 7 ൽ രേഖ ഹുരുവശവും കട്ടവിരിക്കുകയും, വീതി കുറഞ്ഞ ഭാഗത്ത് ചെയ്തിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ ഒറിജിനൽ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഒരു മണ്ണ് റോഡ് സൈഡ് ഫില്ലിംഗിനായി വിനിയോഗിച്ചുവെന്ന് കരു പഞ്ചായത്തിലെ പവിഴപ്പൊങ്ങ് ചിറ-കിടങ്ങൂർ പള്ളി പ്രവൃത്തിയുടെ ഭാഗമായി ലഭിച്ച 82.88 M³ മണ്ണ് ലേലം ചെയ്ത നമ്പർ പ്രകാരം ജനറൽ കമ്മിറ്റി തീരുമാനമെടുത്തതായി മിനിട്ട് ലേലം നടത്തി വിൽപന നടത്തിയെങ്കിൽ ലഭ്യമായ തുകയുടെ ഹാജരാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം 6/14.1 ഹാജരാക്കുകയുണ്ടായില്ല. പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ഒന്നു ത പറയുന്ന മണ്ണിന്റെ അളവിൽ വ്യത്യാസമുള്ളതായി കാണുന്നു. മേൽ അപാകതകൾ പരിശോധിച്ച് മറുപടി നൽകേണ്ടതു ഭാഗമായി ലഭിക്കുന്ന മണ്ണിന്റെ വില കരാറുകാരനു നൽ ചെയ്യുകയോ വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച വിവരം കമ്മിറ്റി പുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്ത് ഓഡിറ്റിനെ അർ

1-20 വാതക്കാട് എസ്.സി. കോളനി റോഡ് - സഞ്ചാരയോഗ്യ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല

2020-21 വർഷത്തെ വിവരാവകാശ അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ച് വാർഡിൽ വാതക്കാട് എസ്.സി. കോളനിയിൽ നിവസിക്കുന്ന പേർ ചേർന്ന് തങ്ങളുടെ വാസസ്ഥലത്തേക്ക് റോഡ് ഇല്ലായ്മയാത്രാദുരിതത്തെ സംബന്ധിച്ച് പരാതി ഉന്നയിച്ചതായി കാണപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്ത് ഏതാണ്ട് രണ്ട് വർഷം മുമ്പ് 25 ലക്ഷം രൂപ അടങ്ങാൻ ചെയ്ത് പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചെങ്കിലും നിർമ്മാണ ഉപേക്ഷിക്കുകയായിരുന്നുവെന്നും സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ പ്രശ്നം സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്തിന് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാണോ എന്ന് കൂടാതെ റോഡ് നിർമ്മിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നൽകിയ നിവേദനത്തിന്റെ സ്ഥിതി അറിയിക്കണമെന്നും വിവരാവകാശപ്രകാരം നൽകിയ അപേക്ഷക്ക് മറുപടിയായി അടങ്കലായി വാതക്കാട് എസ്.സി. കോളനി റോഡ് എന്ന പദ്ധതി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. (പദ്ധതി നമ്പർ പദ്ധതി ചെലവ് രേഖ പ്രകാരം ഇങ്ങനെയൊരു പദ്ധതി നൽകിയിട്ടില്ല. ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികളിൽ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട പദ്ധതികൾക്ക് രേഖയിൽ നിന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റെ പദ്ധതി പഞ്ചായത്തിൽ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല എന്നും വിവരാവകാശ പഞ്ചായത്ത് സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുറവൂർ പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശം ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതി രൂപീകരിച്ച് റോഡ് നിർമ്മാണം പഞ്ചായത്തുമായി ആശയവിനിമയം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടാകേണ്ടതാണെന്ന് തുടർച്ചയായി, പദ്ധതി ആരംഭിക്കുകയും പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കിയത് എവിടെ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്ത് നിന്ന് തന്നെ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതുമൊക്കെ സംബന്ധിച്ച് പഞ്ചായത്തിൽ വിവരാവകാശനിയമപ്രകാരം അപേക്ഷ നൽകിയവരുമായി നിന്നും, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച സ്ഥലത്ത് 1A 13 വർഷം വീടുകൾ നിർമ്മിച്ച പട്ടികജാതി കുടുംബങ്ങളാണ് സാധിച്ചു. ഏതാനും വർഷങ്ങൾക്ക് മുമ്പ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് നിർമ്മാണത്തിന്റെ ഭാഗമായി മണ്ണിട്ടുയർത്തുന്ന തടസ്സപ്പെടുത്തിയതിനാൽ കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തി ഉപേക്ഷിച്ച് വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരമുള്ള അപേക്ഷയിൽ സന്ദർശിച്ചപ്പോൾ പ്രസ്തുത അപേക്ഷകരുൾപ്പെടെയുള്ള റോഡ്

പരിസരവാസികളിൽ നിന്നും ഇക്കാര്യം മനസ്സിലാക്കാനും സാധ്യതയുള്ളതെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 'നിലം' ആണെന്ന വസ്തുതയാണ് എതിർപ്പുയർത്തിയവർ. വർഷങ്ങളിൽ തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് റോഡ് വകയിരുത്തിയിരുന്നെങ്കിലും റോഡ് നിർമ്മിക്കാൻ കഴിഞ്ഞു ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് ആരംഭിച്ച റോഡ് നിർമ്മാണം പകുതിയേ അവസാനിപ്പിച്ചതായി കാണാൻ കഴിഞ്ഞു. ബാക്കി ഭാഗത്തു മാത്രമേ വീടുകളിലേക്കെത്തിച്ചേരാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ എന്ന റോഡ് ഇല്ല. വെള്ളക്കെട്ട് താണ്ടാൻ അടക്കാമരത്തണ്ടുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന ശോചനീയമായ സ്ഥിതിയാണുള്ളത്. പദ്ധതി ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(നം.1/12.12.21) നൽകി ലഭിച്ചെങ്കിലും നിലമാണെന്ന കാരണത്താൽ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെടുകയായിരുന്നു എന്ന മറുപടിയാണ് ലഭിച്ചത്. സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഭവനപദ്ധതി പ്രകാരം വീട് ലഭിച്ച പ്രസ്തുത വെള്ളക്കെട്ടില്ലാത്ത, സഞ്ചാരയോഗ്യമായ പാത ലഭ്യമാകണമെന്ന പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് നാളിതുവരെ ഇത് നിവൃത്തിയുണ്ടാകാൻ നിർമ്മിക്കേണ്ട ഭൂമി സാങ്കേതികമായി 'നിലം' എന്ന വിവരമാനുഷിക പരിഗണന കണക്കിലെടുത്ത് റോഡ് നിർമ്മാണത്തിന് നേടിയെടുക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തു നിന്നുകൂടി ഇതുവരെ ഉയർന്ന അടങ്കൽ തുകയുള്ള ഇത്തരം ഒരു പദ്ധതി യാഥാർത്ഥ്യം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തുകൾ സംയുക്തമായി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണമെന്ന് മണ്ണിട്ട് ഉയർത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സാങ്കേതികമായ തടസ്സങ്ങളെ ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തു വരും വാർഷിക പദ്ധതികളിലുൾപ്പെടുത്തി ഘട്ടപഞ്ചായത്തുകളുമായി സഹകരിച്ച് ഒരു പദ്ധതിയായാഥാർത്ഥ്യമാക്കുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാ

1-21 മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്തിട്ടുള്ളതിൽ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതാഴെ ചേർക്കുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നുണ്ട്.

എ)ടെണ്ടർ നടപടികളിലെ അപാകതകൾ

1. നിർമ്മാണ സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിന് ആകെ അടങ്കലില്ലാത്തതായിരിക്കുന്നു.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ സാധന സാമഗ്രികളുടെ വാങ്ങലും സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ജി.ഒ(എം.എസ്) നം 93/2012/തസ. പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. പിന്നീട് ജി.ഒ(എം.എസ്) നം 138/2017/തസ. പരിഷ്കരിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചെങ്കിലും, ജി.ഒ തീയതി 15.12.2017 ഉത്തരവ് പ്രകാരം അത് റദ്ദ് ചെയ്ത് പ്രാബല്യത്തിലുണ്ടാവുമെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. പ്രൊക്യൂർമെന്റ് കമ്മിറ്റിയും സബ് കമ്മിറ്റിയും രൂപീകരിക്കാൻ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള പ്രൊക്യൂർമെന്റ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി നടപടിയെടുക്കണമെന്നും പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു (വിശദ ഭരണാനുമതി നൽകിയ പദ്ധതികളിൽ ഏകദേശം മെറ്റീരിയൽ വകുപ്പുകൾക്ക് വേണം ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കാൻ. ആകെ അടങ്കൽ തുക ടെണ്ടർ മുഖാന്തിരം വാങ്ങൽ നടത്തണം. എന്നാൽ ആകെ അടങ്കൽ ടെണ്ടർ മുഖേനയല്ല കരാറുകാരനെ തെരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുള്ളത്.

2. ആകെ അടങ്കൽ കണക്കിലെടുക്കാത്തതിനാൽ ടെണ്ടർപേ ഹുടാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ആകെ അടങ്കൽ പരാമർശിക്കാതെ, ടെണ്ടർ ടെണ്ടർഫോറം വിലയായി കാണിച്ചിരിക്കുന്നത്.

3. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെയ്ത ആട്ടിൻകൂട് ന് തുടങ്ങിയ വ്യക്തിഗത പദ്ധതികൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ പ്രവൃത്തികൾക്കും ചെയ്യുന്നത് ഒറ്റ കരാർ മുഖേനയാണ്. മുൻ വർഷം കരാർ ഏറ്റെടുത്ത കരാറുകാരനാണ് 2020-21 വർഷവും കരാർ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഓരോ പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിൽ സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാനാണ് ക ഹുയിനത്തിൽ 34,24,233/- രൂപ കരാറുകാരന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് സ്ഥാപിക്കുന്ന ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡിന് തുക സ്ഥാപിക്കുന്നില്ല.

ഓരോ പ്രവൃത്തിക്കുമുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഡിസ്പ്ലേ ബോർഡ് വകയിരുത്തുന്നുണ്ട്. കോഴിക്കൂട്, ആട്ടിൻകൂട് നിർമ്മാണം തുടങ്ങിയ രൂപയും, റോഡ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് 3000/- രൂപയുമാണ് തുക നൽകുക കരാറുകാരൻ തന്നെയാണ് ഇതിനുള്ള തുകയും നൽകിയിരിക്കുന്ന നേരിട്ട് പോയി പരിശോധിച്ചപ്പോൾ അവിടെയൊന്നും ഡിസ്പ്ലേ കണ്ടില്ല. ആട്ടിൻകൂട്, കോഴിക്കൂട് എന്നിവയുടെ ഭിത്തിയിൽ പ്രതലത്തിൽ കറുത്ത പെയിന്റിൽ പ്രവൃത്തിയുടെ വ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. ഒരു പ്രവൃത്തി സ്ഥലത്ത് മഞ്ഞ പെയിന്റ് എഴുതിയിട്ടില്ല. കുറഞ്ഞ ചെലവിൽ ചെയ്യാവുന്ന ഈ ഇനത്തിനും 10 ഇതുവഴി കരാറുകാരന് അനർഹമായ ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാനി മറ്റീരിയൽ വർക്കുകളുടെ ഇനം തിരിച്ചുള്ള വിവരവും, ഡിസ്പ്ലേ തുകയുടെ വിവരവും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

2020-21				
ക്രമ നം	പ്രവൃത്തിയുടെ തരം	എണ്ണം	ഡിസ്പേഞ്ചർ ഡിസ്പെൻസിനാൽ കീഴിൽ നിർമ്മാണം	ഡിസ്പേഞ്ചർ ഡിസ്പെൻസിനാൽ ചെയ്തവയ്ക്ക് തുക
1	ആട്ടിൻ കൂട് നിർമ്മാണം	23	1000	23,000
2	തൊഴുത്ത് നിർമ്മാണം	9	1000	9,000
3	കോഴിക്കൂട് നിർമ്മാണം	22	1000	22,000
4	കമ്പോസ്റ്റ് കുഴി	36	1000	36,000
5	റോഡ്	5	3000	15,000
				1,05,000

സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്ത കരാറുകാരിൽ നിന്നും ജി.എസ്.ടി.-ടി.ഡി.

2017 ലെ ജി.എസ്.ടി നിയമം വകുപ്പ് 51 പ്രകാരം 2.5 ലക്ഷം വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സേവനങ്ങൾക്കും ബന്ധപ്പെട്ട വിതരണക്കാരൻ ജി.എസ്.ടി ഇനത്തിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് അടവാക്കേണ്ടതുണ്ട്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയുടെ എല്ലാ എം.ഐ.എസിന്റെയും നടത്തുന്നതുകൊണ്ടും, ജി.എസ്.ടി സംവിധാനമില്ലാത്തതിനാലും, അപ്രകാരം ശരിയാകുന്നതുവരെ പ്രകാരമുള്ള ജി.എസ്.ടി തുക ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ നേരിട്ട് അടവ് സെറ്റിൽ ചെയ്യാൻ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി കേരള മിഷൻ ഡയറക്ടർ ന. ഇ.ജി.എസ്-സി/10/ആർ.ഇ.ജി.എസ് നമ്പർ കത്ത്). എന്നാൽ മേൽ നിർവ്വചനത്തിൽ നിർമ്മാണ സാമഗ്രികൾ വിതരണം ചെയ്ത കരാറുകാരന് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. കരാറുകാരന് തൻവർഷം നൽകിയിട്ടുള്ള തുകയ്ക്ക് രൂപ ജി.എസ്.ടി ടി.ഡി.എസ് ഇനത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ ഒടുക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) സപ്ലൈ ചെയ്ത സാധനങ്ങൾ സ്റ്റാക്ക് ചെയ്ത് അളവ് എടുത്തിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ

സപ്ലൈ ചെയ്ത സാധനങ്ങൾ സ്റ്റാക്ക് ചെയ്ത് അളവ് തിട്ടപ്പെടുത്താത്ത സാധനങ്ങളുടെ അളവ് പ്രകാരമുള്ള തുക കരാറുകാരന് നൽകുക കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ള അളവിൽ തന്നെ മറ്റീരിയൽസ് സപ്ലൈ ചെയ്ത കൺസ്ട്രക്ഷൻസ്, തുറവൂർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നുള്ള ബില്ലുകൾ

സി) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിപ്പിലെ അപാകത

ഓരോ വർക്കിനും ഉപയോഗിച്ച സാധനങ്ങളുടെ അളവ് തന്നെ വാർഷികവും ഇപ്രകാരം തന്നെയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. വസ്തുക്കളിലെടുക്കേണ്ടതും, മുകളിൽ പരാമർശിച്ച ഉത്തരവ് വിനിയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്.

മേൽ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന് വിരുദ്ധമായി ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് തസ്തികയിൽ നിയമനം

2019-20 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ ശ്രീമതി.നിഷാ ബിജു ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. പ്രതിമാസം 7500/- രൂപ സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ (രണ്ട് മാസങ്ങളിലൊഴികെ) ടിയാൾക്ക് കാണുന്നു. ഡെയിലി വേജ് എന്നാണ് വെച്ചുനിൽ ഡിസ്ക്രിപ്ഷൻ അനുസരിച്ച് മാസത്തിൽ 3500/- രൂപയാണ് വേതനമായി നൽകിയിട്ടുള്ളത് നൽകിയിട്ടുള്ളത് (വെച്ചുനിൽ നമ്പർ 2200018/1-4-2020). പഞ്ചായത്തുകളുടെ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം(സ. ഉ. (കെ) നം. 123/2009/ത.ന) ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ് ആയി ക്ളറിക്കൽ ജീവനക്കാരെ പ്രതിദ്വീപ് വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇതിന് വിരുദ്ധ തസ്തികയിൽ ഡെയിലി വേജ് ബേസിസിൽ നിയമനം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് സൂചിപ്പിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ പഞ്ചായത്തിലെ ISO സർട്ടിഫിക്കേഷൻ ജോലികളുടെ ഭാഗമായി വിനിയോഗിക്കേണ്ടി വന്നതിനാലാണ് ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിൽ നിയമനം നടത്തിയിട്ടുള്ളതെന്നാണ് മറുപടിയിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഡ്യൂട്ടിക്ക് വിനിയോഗിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വ്യക്തിക്ക് നിയമനം നൽകിയത് ക്രമപ്രകാരമല്ല. ഭാവിയിൽ, സർക്കാർ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ/ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനങ്ങൾ

1-23 എസ്.എസ്.കെ. പദ്ധതി-വിനിയോഗവിവരങ്ങൾ,മോള

നിർവ്വഹണം	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നമ്പർ	55/2020-21
അടങ്കൽ	300000/- (പ്ലാൻ-ജനറൽ)
ചെലവ്	300000/-
ബിൽ നം.	179211/2020-21/20.05.2020

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ സ്കൂളുകളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാവശ്യമായ വിഹിതം മേൽ ബിൽ മുഖാന്തിരം എസ്.എസ്.കെ യ്ക്ക് കൈമാറ്റം ഏതെല്ലാം ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിച്ചു എന്നതു സംബന്ധിച്ച വിവരം ലഭ്യമല്ല. 2020-21 -ലെ മൊത്തം പ്രവർത്തന കലണ്ടറും 2020-കൈപ്പറ്റുമാണ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതി പ്രവർത്തനത്തിന് നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ്, വിദ്യാഭ്യാസ സ്റ്റാഫ് പങ്കുവഹിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. 29.01.2018 ലെ സ.ഉ(കെ) 11/2018/ത.പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി വാർഷിക പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രകാരം എസ്.എസ്.എ ക്ക് സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ച തുക വകയ്ക്ക് വിശദാംശങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വഹിക്കേണ്ടതുണ്ടെന്ന്. എന്നാൽ അത്തരത്തിലുള്ള പങ്കാളിത്തം സ്കൂളുകൾക്കാവശ്യമായ പദ്ധതികൾ എസ്.എസ്.കെ പദ്ധതിയിലേക്ക് ചെയ്തിട്ടില്ല. വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയിൽ നടപ്പാക്കേണ്ട പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാതെയുമാണ് തുക പശ്ചാത്തലത്തിൽ ഈ തുക ഏതെല്ലാം രീതിയിലാണ് ഉപയോഗപ്രദമാക്കിയതെന്നും 2020-21 -ലെ വിശദമായ വിനിയോഗം.

1-24 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയില്ല

തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഡുകളിലെ കുടിവെള്ള ശേഷിപ്പാക്കുന്നതിനുമായി 2020-21 വർഷത്തിൽ കേരള വാട്ടർ പ്രവൃത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച താഴെ പറയുന്ന തുകകൾ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

2020-21

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട് നം.	വാർഡ്	ബിൽ നം./ തീയതി	തുക
1	133/20-21	11	138314/11.04.2020	182000
2	133/20-21	11	218038/06.04.2020	85000
ആകെ				267000

വിനിയോഗ രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ 267000/- രൂപയുടെ ചെലവു പൂർത്തിയാക്കി വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കണം.

1-25 കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് സ്വയം തൊഴിൽ സംരംഭം പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണം നിരീക്ഷിക്കപ്പെടുന്നില്ല.

പദ്ധതി : 152/20-21, കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് സ്വയംതൊഴിൽ അടങ്കൽ : 5,00,000/(പ്ലാൻ ജനറൽ)

ചെലവ് : 3,50,000/-

നിർവ്വഹണം : അസി.സെക്രട്ടറി

ബിൽ നം, തീയതി. 638044/20.10.20

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 10 കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾക്ക് സ്വയം സബ്സിഡിയായി വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ് പദ്ധതി. തൻവർഷം യൂണിറ്റുകൾക്കായുള്ള 50000/രൂപ കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ റബാക്കിന്റെ അങ്കമാലി ശാഖയിലേക്ക് അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി കൈമാറ്റം അമല, പ്രതീക്ഷ, ഒരൂമ, മിത്ര, എവർഗ്രീൻ, സാജ്, മരിയ എന്നീ കൈമാറിയത്.

പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട താഴെ പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ ലഭിക്കുന്നു.

1. നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പണം കൈമാറിയ ബാങ്കുമായി കരാർ
2. യൂണിറ്റുകൾക്ക് വായ്പ നൽകിയ ബാങ്ക് പ്രസ്തുത യൂണിറ്റുകൾ കരാറിന്റെ പകർപ്പ്.
3. സി. ഡി എസ്സുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭ്യമായ വിവരം അനുസരിച്ച് ഒപലിശക്ക് വായ്പയെടുത്തതായും ഒരു ലക്ഷം പൂർണ്ണമായും തിരികെ യൂണിറ്റിന് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ എന്നാണ്. ഇത് സബ്സിഡിയായതിന്റെ നിജസ്ഥിതി വ്യക്തമല്ല.
4. രണ്ട് യൂണിറ്റുകളുടെ ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കുകൾ ലഭ്യമാക്കിയതിൽ 3274/- രൂപ വീതം ലോൺ തിരിച്ചടവാക്കു നന്തായും ഓഡിറ്റ് തീരുമാനം അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. യൂണിറ്റുകളുടെ ലോൺ അടവ് 50000/- ലഭിക്കുന്നമുറക്ക് സബ്സിഡി തുക ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭേദപ്പെട്ട വയ്ക്കുന്നതിന് സീകരിച്ച തുടർ നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച കരാർ വ്യക്തമാക്കി മാർഗ്ഗരേഖപ്രകാരം സീകരിച്ച നടപടികൾ, പദ്ധതിയുടെ എനിവ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (24/18.1) നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ, കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റുകൾ എനിവർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ കൈമാറിയ തുക ബാങ്ക് പലിശ യഥാസമയം കൈമാറിയിട്ടുണ്ടോ എനിവ ഉറപ്പുവരുത്തി അടുത്ത ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 സുഭിക്ഷ കേരളം-തരിശ് ഭൂമി കൃഷി-സർക്കാർ മാർഗ്ഗം നടപ്പിലാക്കിയില്ല.

പ്രോജക്ട്	1) സുഭിക്ഷ കേരളം- തരിശ് ഭൂമിയിൽ നെൽ കൃഷി, 190/2021
-----------	--

നിർവ്വഹണം	കൃഷി ഓഫീസർ
അടങ്കൽ	1) 264300/- (വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ) 2) 528600/- (മറ്റുള്ളവ)
ചെലവ് (ബിൽ നം. തീയതി)	1) 264300/- 67192/- (926568/12.01.2021) 58460/- (036654/4.2.21) 138648/- (287482/18.3.21)

സുഭിക്ഷ കേരളം പദ്ധതി പ്രകാരം (സ.ഉ.(സാധാ)നം.1009/2020/ത.സ.പ.ഭ. കൃഷിക്ക് ധനസഹായം നൽകിയതിൽ മേൽ ബില്ലുകൾ പ്രകാരം 2, നൽകിയിരുന്നു.

സുഭിക്ഷ കേരളം പദ്ധതി പ്രകാരം കർഷകനും, ഉടമയ്ക്കും ധനസഹായം നിജപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. (ഒരു ഹെക്ടറിന് 35000 രൂപ ക) എന്നാൽ അപ്രകാരം അർഹതപ്പെട്ട തുക ഭൂവുടമയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടു സെന്റ് 3 പേരിൽനിന്ന് പാട്ടത്തിനൊടുത്ത് കൃഷി ചെയ്തതിന് 26312/- ഭൂവുടമയിൽ നിന്നും അപേക്ഷ വാങ്ങി നൽകേണ്ട തുക നൽകാ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പാട്ടുകരാർ ഇല്ലാതെ നികുതിശീട്ട് മാത്ര ഉത്തരവിലെ ഖണ്ഡിക 2.5.6. പ്രകാരം ഭൂവുടമക്ക് നൽകേണ്ട തുക ഉടമ തന്നെയാണ് കൃഷി ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉടമക്ക് ഉള്ള തുക ഉൾ എന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ സർക്കാർ ഉത്തരവുകളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സൂക്ഷിക്കേണ്ട രേഖകളൊന്ന കമ്മറ്റി റിപ്പോർട്ടും ഫയലിലില്ല. മേൽ അപാകതകൾക്ക് എൻക്വയറിക്കുള്ള മറുപടിയിൽ സൗജന്യമായി പണം ഉ നൽകാതിരുന്നതിനാലാണ് പണം വിതരണം ചെയ്യാതിരുന്നതെന്നു എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും നൽകി എന്നാണറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇ ഡയറക്ടറുടെ 11/10/2017-ലെ നമ്പർ ടി.എ.(1)11250/17 മാർഗ്ഗരേഖ പ്ര നൽകാൻ വിമുഖത കാണിക്കുന്നപക്ഷം കൃഷി ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഭൂവുടമകൾക്കും പാട്ടുകർഷകർക്കും അർഹത നിർദ്ദേശിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ വ്യവസ്ഥ പാലിക്കപ്പെട്ടതാ ന്യൂനതകൾക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും അപാകതകൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-27 തുടർ വിദ്യാഭ്യാസ നടത്തിപ്പ്-(സാക്ഷരത പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ട്	1) തുടർ സാക്ഷരത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, 147/2021 (SO)	2) തുടർ സാക്ഷരത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, 11/21
അടങ്കൽ	58450	50000

ചെലവ് വിവരം(ബിൽ/ ചെക്ക് നം,തീയതി,തുക)	1)49200/- (190094/20-21,02.07.2020) 2)9250/- (190094/20-21,02.07.2020)	1)5550/- (193375/20-21,23.02.2021) 2)10000/- (193376/20-21,23.02.2021)
--	---	---

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പാക്കിയതാണ് മേൽ സാക്ഷരതാ മിഷൻ നടത്തി വരുന്ന പത്താം തരം തുല്യത, പ്ലസ് ടു തുല്യ പ്രോജക്ടുകളിലായി 33(26+7) കുട്ടികളെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യിക്കുകയും കോഴ്സ് ഫീസ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലായി 2019-20 -ൽ ആരംഭിച്ച പദ്ധതി (സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതി) പദ്ധതിക്കായി 58450/- രൂപ കേരള സംസ്ഥാന പ്രകാരം അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് പരിതാക്കളും പദ്ധതിയിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുണ്ടോയെന്നും പൂർത്തിയാക്കി പരീക്ഷയ്ക്ക് ഹാജരായിട്ടുണ്ടോ എന്നും ഫയലിൽ നിന്നും കൈവരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിവരം ഓഡിറ്റിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. 74000/- രൂപയുടെ (58450 + 15550) ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-28 ഹോമിയോ മരുന്ന് യഥാസമയം ലഭ്യമായില്ല.

പ്രോജക്ട്	15/21, ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ.
നിർവ്വഹണം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)
അടങ്കൽ	100000/- (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - നോൺ റോഡ്)
ചെലവ്	100000/-
ബിൽ നമ്പർ	1/20-21 തീയതി 21. 08.2020

2020-21 വർഷം മരുന്ന് ലഭിക്കുന്നതിന് 100000/- രൂപ കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഫോർമസി ലിമിറ്റഡിന് 27.08.2020 ന് കൈമാറിയെങ്കിലും ഒരു രൂപ ലഭ്യമായിരുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻട്രി മറുപടിയിൽ ഓഡിറ്റ് നടക്കുന്ന വേളയിൽ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി ലഭിക്കേണ്ട മരുന്നുകൾ അടുത്ത വർഷമാണ് ലഭിക്കുന്നത്. ഇത് സഭാഗത്ത് നിന്നും പരിഹാര നടപടികൾ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ട സമയബന്ധിതമായി ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി ഭരണ സമിതി കമ്മറ്റിയുടേയും ഇടപെടലുകൾ അനിവാര്യമാണ്. ലഭ്യമായ മരുന്ന് ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-29 ക്ഷീര ഗ്രാമം പദ്ധതി നടത്തിപ്പ് - മാർഗ്ഗരേഖ പാലിച്ചില്ല.

വെറ്ററിനറി ഡോക്ടർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ കറവപശു വിതരണ ന്യൂനതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി നമ്പർ : 35/20-21, കറവപശു വിതരണം (വനിത)

അടങ്കൽ : 1410000/-, 1155000/- (പ്ലാൻജനറൽ), 255000/- (തനത് ഫണ്ട്), 14,10,0

ആകെ ചെലവ്: 10,20,000/-

ബിൽ നം: 435931/18.8.20 (450,000/-) , നം.539824/22.9.20 (3,90,000/-),നം. 91065 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 47 വനിതകൾക്ക് കറവ പശുക്കളെ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ് പ്രൊജക്ട്. ഒരു പശുവിന് പരമാവധി അനുവദിക്കാവുന്നതിൽ സബ്സിഡി തുക 30000/- രൂപയുമാണ്. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ കമ്മിറ്റി ചെയർപേർസൻ ചെയർമാനായും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ അടങ്ങിയ കമ്മിറ്റിയായിരിക്കണം പശുക്കളെ വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ 34 ഗുണഭോക്താക്കൾ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ധനസഹായം രേഖപ്പെടുത്താൻ ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം കൂടി ചേർത്ത് വിതരണം ഗുണഭോക്താവ് തുക കൈമാറുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ഗുണഭോക്താ പഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടില്ല. ഗുണഭോക്താവ് പശുവിനെ വാങ്ങാൻ പ്രകാരം വിലപനക്കാരൻ ഗുണഭോക്താവിൽനിന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ, സ.ഉ (കെ)നമ്പർ 22/2018 ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി ഉറക്കളെ ആരുടെ പക്കൽ നിന്നാണോ വാങ്ങുന്നത് അവരുടെ ബാങ്ക് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തുക നൽകേണ്ടത്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത നിബന്ധന സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാതെ തുക ചെലവാക്കി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(21/18.12.21) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

സർക്കാർ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതിനു മുമ്പ് അനുമതി ആവശ്യമാണ്. അല്ലാത്ത വ്യതിചലിച്ച് നടപ്പാക്കുന്നത് പദ്ധതി പണത്തിന്റെ ദുർവ്വിനിയോഗം നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഏത് ഘട്ടത്തിലും അവ തെറ്റായ നടപ്പിലാക്കാതിരിക്കാൻ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ബാധ്യസ്ഥനായി നിന്നും വ്യതിചലിച്ച് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയതിനാൽ 10,20,000/- രൂപ

1-30 പബ്ലിക് ടാപ്പ് കട്ടിങ്ങ് ചാർജ് നൽകിയതിൽ അപാകത

പദ്ധതി നമ്പർ : (So)219/21

അടങ്കൽ :434000/- (തനത്ഫണ്ട്)

ചെലവ് : 434000/-

ബിൽ/ചെക്ക് നം. 1022508/06.02.21

വൗച്ചർ നം.22001080/12.02.2021

നിർവ്വഹണം : സെക്രട്ടറി.

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 260 പൊതു ടാപ്പുകൾക്കാണ് കേരള ഹൗടാക്കി വന്നിരുന്നത്. 30.3.2020 -ന് കെ.ഡബ്ല്യു.എ-യും പഞ്ചായത്ത്

പരിശോധനയിൽ ഉപയോഗയോഗ്യമായ 93 ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്ത: ടാപ്പുകൾ കട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് വാട്ടർ അതോറിറ്റി തുടർന്ന് കെ.ഡബ്ല്യൂ.എ 43,4,000/- രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് നൽകുക അടവാക്കുകയും ചെയ്തു.

പിന്നീട് 2.7.21 ലെ 7(1), 6.9.21 ലെ 6(1) എന്നീ തീരുതികളിലെ തീരുമാനപ്രകാരം 104 ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്തുവാൻ കെ.ഡബ്ല്യൂ.എ - ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്തിയതായും ശേഷിക്കുന്ന (156) ടാപ്പുകൾ പൂർത്തീകരിച്ചതായും 13.10.2021-ൽ (No Kwa/Phsa/D2/871/21) കെ.ഡബ്ല്യൂ. പഞ്ചായത്തിനെ രേഖാമൂലം അറിയിച്ചു.

പദ്ധതിനിർവ്വഹണത്തിൽ കണ്ട അപാകതകൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ വ

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1). പ്രകാരമുള്ള ഓഡി

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2). പ്രകാരമുള്ള ഓഡി

3-1 കെ ഡബ്ല്യൂ എ ക്ക് പബ്ലിക് ടാപ്പ് കട്ടിങ്ങ് ചാർജ് നൽകി

പദ്ധതി നമ്പർ : (So)219/21

അടങ്കൽ : 434000/- (തനത് ഫണ്ട്)

ചെലവ് : 434000/-

ബിൽ/ചെക്ക് നം. 1022508/06.02.21

വൗച്ചർ നം. 22001080/12.02.2021

നിർവ്വഹണം : സെക്രട്ടറി.

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 260 പൊതു ടാപ്പുകൾക്കാണ് കേരള ഈടാക്കി വന്നിരുന്നത്. 30.3.2020 -ന് കെ.ഡബ്ല്യൂ.എ-യും പഞ്ചായ പരിശോധനയിൽ ഉപയോഗയോഗ്യമായ 93 ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്ത: ടാപ്പുകൾ കട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ് വാട്ടർ അതോറിറ്റി തുടർന്ന് കെ.ഡബ്ല്യൂ.എ 43,4,000/- രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് നൽകുക അടവാക്കുകയും ചെയ്തു.

പിന്നീട് 2.7.21 ലെ 7(1) ,6.9.21ലെ 6(1) എന്നീ തിര്യതികളിലെ തീരുമാനപ്രകാരം, 104 ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്തുവാൻ കെ.ഡബ്ല്യു.എ - ടാപ്പുകൾ നിലനിർത്തിയതായും ശേഷിക്കുന്ന (156) ടാപ്പുകൾ പൂർത്തീകരിച്ചതായും 13.10.2021-ൽ (No Kwa/Phsa/D2/871/21) കെ.ഡബ്ല്യു. പഞ്ചായത്തിനെ രേഖാമൂലം അറിയിച്ചു.

മേൽപ്പറഞ്ഞ പദ്ധതിനിർവ്വഹണത്തിൽ കണ്ട അപാകതകൾ താഴെ

1) 30.03.2020-ൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയും പഞ്ചായത്തും നടത്ത ഉപയോഗയോഗ്യമായ 93 ടാപ്പുകൾക്ക് നിലനിർത്തുവാൻ തീരുമാന വാട്ടർ ടാപ്പുകൾക്കും കെ.ഡബ്ല്യു.എ വെള്ളക്കരം ഡിമാന്റ് നോട്ടീഫ് ചെയ്ത പണം അടവാക്കുകയും ചെയ്തു. അപ്രകാരം വെള്ളക്കരം അടാക്കിയത് വഴി പഞ്ചായത്ത് നഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2) കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ കണക്ക് പ്രകാരം ആകെയും നിലനിർത്തിയതായാണ് പഞ്ചായത്തിനെ രേഖാമൂലം അറിയിച്ചി ഡിസ്മാന്റലിങ്ങ്, മറ്റ് അനുബന്ധ ചാർജുകളും ആയിരുന്നു അടയ് ഡിസ്കണക്ഷൻ ചാർജ് അടവാക്കിയതിലൂടെ പഞ്ചായത്തിന് അധിക

3) കെ.ഡബ്ല്യു.എ നൽകിയ (2.5.20/11.6.20 No.A3 2020/9067) എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ചാർജും അതിൽ 98 ടാപ്പുകൾ കട്ട് ചെയ്തതിന്റെ സ്കറാപ്പിന് കെ.ഡബ്ല്യു.എ അങ്കമാലി കോമ്പൗണ്ടിൽ സ്റ്റാക്കിങ്ങ് എന്നിവയടക്ക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് (EST NO.2020/9067) (ObservedData 18269/2020-2021 ടാപ്പോന്നിന് 844.25 രൂപയും കൺവയൻസിന് 98 ടാപ്പുകൾക്ക് 21 പുറമെ പബ്ളിക്കേഷൻ (2 എ്റ്റത്തിന് 5000 രൂപ), സെന്റേജ്(1 444.20, ഉൾപ്പെടെയുള്ള ആകെ തുകയാണ് 4,34,000/-രൂപ.

167 ടാപ്പുകളുടെ ഡിസ്കണക്ഷൻ ചാർജിനു പുറമേ അതിൽ ഉൾപ്പെ നീക്കം ചെയ്ത് അവ കെ.ഡബ്ല്യു.എ കോമ്പൗണ്ടിൽ കൊണ്ടുപോ പഞ്ചായത്ത് നൽകിയ ചെലവ് തുക 2,58,500/- രൂ അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല.

4) പഞ്ചായത്തിലെ പൊതു ടാപ്പുകളുടെ പുതിയ ലൈൻഇടൽ ഉൾപ്പെ ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കായി പഞ്ചായത്താണ് വഹിക്കാറുള്ളത് ഉടമസ്ഥാവകാശം സ്വാഭാവികമായും പഞ്ചായത്തിനാണ്. അതല്ല സ്ഥാപിക്കുകയാണെങ്കിൽതന്നെയും കെ.ഡബ്ല്യു.എ - യുടെ കെ സാധനങ്ങൾ കെ.ഡബ്ല്യു.എ കോമ്പൗണ്ടിൽ കൊണ്ടുപോയി ന് ചെലവും പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയ നടപടി അംഗീകരിക്ക

5) കെ.ഡബ്ല്യു.എ വിവിധ വാർഡുകളിലായി 167 ടാപ്പുകൾ പഞ്ചായത്തിനെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പ്രസ്തുത പ്രവർത്തി ഫയൽ വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ കെ.ഡബ്ല്യു.എ - യിൽ നിന്നും ലഭ്യമാ

6) സെപ്റ്റമ്പർ 2021- ലെ ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് (No 56817/11.10.21) പ്രകാരം ഡിമാന്റ് ചെയ്തത്. ഇത് മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ടാപ്പുകളുടെ കണമേൽപറഞ്ഞ ന്യൂനതകൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ (18/18.12.21) ഓഡിറ്റ് മേൽപറഞ്ഞ കാര്യങ്ങളിൽ വ്യക്തത വരുത്തിയിട്ടില്ല.

മേൽ ക്രമനമ്പർ 1 - ൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ഒരു ടാപ്പുകൾക്ക് വെള്ളക്കരം അടവാക്കിയ നടപടി അംഗീകരിക്കുവെള്ളക്കരം കണക്കുകൂട്ടി കെ.ഡബ്ല്യു.എ -യിൽ നിന്നും തിർ ഉദ്ധ്യാഗസ്ഥൻറെ ബാധ്യതയായിരിക്കുന്നതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ 2 പ്രകാരം അധികമായി നൽകേണ്ടിവന്ന ഡിസ് തിരിച്ചിടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കാത്ത പക്ഷം ആ ബാധ്യതയായിരിക്കുന്നതാണ്. ക്രമ നമ്പർ 3,4 പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തപ്പെടേണ്ട, ലോഡിങ്ങ് അൺലോഡിങ്ങ് ഉൾപ്പെടെ വന്ന നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായ സെക്രട്ടറിയിൽ നിന്നും നഷ്ടം ഈ പറഞ്ഞ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ക്രമനമ്പർ 6 - ൽ വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

മേൽപറഞ്ഞ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറി

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ്-പ്രത്യു

4-1 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്ര

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/തീയതി
2020-21 ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായാണ് അക്കൗണ്ടിംഗ് പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുള്ളത്		

4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	01.04.2020 ലെ മുന്നിരിപ്പ്	2020-2021ൽ ലഭിച്ച തുക	ആകെ	പ്രൊജക്ടിന് പേര

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്(320700204)	2020-21	3840000	0	3840000	ലൈഫ് -ജനറൽ (17)
					ലൈഫ് -ജനറൽ (31)
					ലൈഫ് ഭരണി (20/21)
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് (160300102)	2020-21	0	467500	467500	നൽകപ്പെട്ട കൂലിചെലവ്
	2020-21	0	350000	350000	ഭിന്നശേഷി സ്കോളർഷിപ്പ്
	ആകെ	3840000	817500	4657500	
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് (160300101)	2020-21	0	1000000	1000000	ലൈഫ് -ജനറൽ (41)
			38600	38600	പാൽ ന (128/21)
			350000	350000	ഭിന്നശേഷി സ്കോളർഷിപ്പ്
			640000	640000	ലൈഫ് ഭരണി (20/21)
	ആകെ	0	2028600	2028600	

4-3 ഡെപ്യൂട്ടി സിറ്റി വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവായ തുക
കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്	സ്റ്റീറ്റ് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ(പ്രോജക്ട് നം 45/21)	22000692, തീ 05-11-21	123664	
കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി	പൈപ്പ് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ(പ്രോജക്ട് നം 133/21)	22000667, 22000667, തീ 05-11-21	267000	

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്

ഇല്ല.

4-5 വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷ തിരിച്ചടയ്ക്കിയ തുക	മുതൽ പലിശ
KURDEC ലൈഫ് ഭവന	സർക്കാർ ഉത്തരവ്	5345345	4668874	760862	-

വായ്പ - എം എസ്
നം 68/18
തീ.18.05.2018

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	61,80,330
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	4,48,170
ആകെ	66,28,500
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	0
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	66,28,500

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം

ക്രമ നമ്പർ	ബാങ്ക്	നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	കാലയളവ്	തുക	റിമാർക്സ്
1	തൂറവൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്	12.02.2021	6 മാസം	33,14,250 -	
2	തൂറവൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്	12.02.2020	6 മാസം	33,14,250	
	ആകെ			66,28,500	

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല.

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

ഇല്ല.

4-9 ചാർജ്ജ്/സർ ചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം

എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ 74508418

വരവ് ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	77383047
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	258500
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	1661000

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുള്ളായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
3-1	-	258500	കെ.കെ.ജയചന്ദ്രൻ, സെക്രട്ടറി

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-18	300000	ഡോ. അരുൺ ബി കൃഷ്ണ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി
1-24	267000	ശ്രീ കെ.കെ ജയചന്ദ്രൻ, സെക്രട്ടറി
1-27	74000	ശ്രീ കെ.കെ ജയചന്ദ്രൻ, സെക്രട്ടറി
1-29	1020000	ഡോ. പ്രിയ മാത്യു, വെറ്ററിനറി സർജൻ
ആകെ	1661000	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായ

ഖണ്ഡിക 3-1

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിനുത്തരവാദികളായ മേൽവിലാസങ്ങൾ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം

കെ.കെ.ജയചന്ദ്രൻ,
സെക്രട്ടറി

പിരമിച്ചു

ഡാറക ഹൗസ്,
ദേശം പി.ഒ,
ആലുവ**4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ**

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
1978-79	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1979-80	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1980-81	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1981-82	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1982-83	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1983-84	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1984-85	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1985-86	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1986-87	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1327/1989/തീയതി 19/9/1989
1987-88	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)178/1992/തീയതി 14/1/1992
1988-89	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)2757/1992/തീയതി 5/2/1994
1989-90	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1114/1993/തീയതി 4/1/1994
1990-91	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)1114/1993/തീയതി 4/1/1994
1992-93	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)695/1995/തീയതി 16/2/1998
1993-94	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-5)695/1995/തീയതി 16/2/1998
1996-97	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)720/2008/തീയതി 3/3/1999
1997-98	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1220/2001/തീയതി 15/5/2002
1998-99	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)384/03/തീയതി 21/8/2003
1999-2000	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1673/03/തീയതി 1/7/2004
2000-01	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1297/04/തീയതി 18/4/2005
2001-02 വരവ്	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1298/04/തീയതി 11/4/2005
2001-02 പദ്ധതിചെലവ്	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)502/04/തീയതി 4/6/2004
2002-03	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1299/04/തീയതി 11/4/2005
2003-04	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1675/08/തീയതി 30/5/2009
2004-05	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)201/07/തീയതി 13/3/2007
2006-07	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1676/08/തീയതി 30/5/2009
2007-08	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1078/09/തീയതി 24/11/2009

2008-09	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)842/12/തീയതി 19/7/2012
2009-10	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)843/12/തീയതി 19/7/2012
2010-11	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)844/12/തീയതി 19/7/2012
2011-12 & 2012-13	എൽ.എഫ്.ഇ(പി-4)1012/14/തീയതി 27/8/2014
2013-14& 2014-15	കെ.എസ്.എ-ഇ.കെ.എം(പി.4എ)13/2016 തീയതി.21/1/2016
2015-16	കെ.എസ്.എ-ഇ.കെ.എം(പി.4)2144/2016 തീയതി.08/02/2016
2016-17	കെ.എസ്.എ-ഇ.കെ.എം(പി.4)1246/2017 തീയതി.21/07/2017
2017-18	കെ.എസ്.എ-ഇ.കെ.എം(പി.4)2043/2018 തീയതി. 02/11/2018
2018-19	കെ.എസ്.എ-ഇ.കെ.എം(പി.4)3/2020 തീയതി. 16/01/2020
2019-20	കെ.എസ്.എ-ഇ.കെ.എം(പി.4)1910/2021 തീയതി.

ജില്ലാ ഒ

അനുബന്ധം-1 ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിന്റെ 4-ാം വകുപ്പും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിന്റെ 215-ാം വകുപ്പും അനുസരിച്ചും പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി കമ്പ് ട്രോളർ & ഓഡിറ്റർ ജനറൽ നിർദ്ദേശിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾക്ക് വിധേയമായി വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് നിലവാരങ്ങളും നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും അനുസരിച്ചു വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളുടെ ഓഡിറ്റ് ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പ്രത്യേക സമിതി തയ്യാറാക്കി 12.02.2021-ലെ യോഗത്തിൽ വകുപ്പ് അംഗീകരിച്ച ഓഡിറ്റ് രീതികളും സോഫ്റ്റ് വെയർ ക്രമീകരണങ്ങളും പ്രകാരം വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ എറണാകുളം ജില്ലയിലെ തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-2021-ലെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക വരവു ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
എറണാകുളം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-2 ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ തുറവൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2020-2021 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കെ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
എറണാകുളം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

