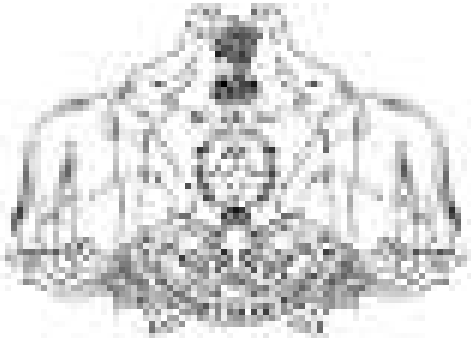


കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

എറണാകുളം-682030

ഇ-മെയിൽ: dockm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0484-2422271

രജിസ്ട്രേഡ് പോസ്റ്റ് ഓർഡിനറി വഴി

നമ്പർ. കെ എസ് എ . ഇ കെ എം/ പി2/11338/24

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ലോക്കൽ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
എറണാകുളം-682030
തീയ്യതി: 20/09/2024
ഇ-മെയിൽ:
dorkm.lsed@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0484-2422271

പ്രസിഡന്റ്/സെക്രട്ടറി/ഓഫീസർ
രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പ്രസ്താവനകളുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം I ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് സെക്രട്ടറിയാലുടൻ ഇന്നിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക്

ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ബന്ധികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്മേലുള്ള അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്മേലും പകർപ്പ് പൊതുജന പ്രദർശനത്തിനായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് പരിശോധനാവിധിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14.15) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾസംബന്ധിച്ചുള്ള തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും അതു സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 2023. (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് പരിശോധനാവിധിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21.(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:
1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഇ.മെ.സ).
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, എറണാകുളം.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ എസ് എ . ഇ കെ എം/ തീയ്യതി: 20/09/2024
പി2)133824

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സ്ഥാപനാടിസ്ഥാന പരിശോധനയിലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 . 1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 13, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സ്ഥാപനാടിസ്ഥാന ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2023 മുതൽ 31-03-2024 തീയ്യതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ വരവ് ചിലവ്/രാവയുടെ ഓഡിറ്റ്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള വരവ് ചിലവിലെലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 24 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 22 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രേഖകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 27-08-2024 തീയ്യതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ രേഖകളുടെയും വിശദാംശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും. സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസിപരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സഹകരണ ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ഷെർളി പീറ്റർ	ഓഡിറ്റർ ഗ്രേഡ്-II	16-08-2024	27-08-2024

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
16-08-2024	27-08-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

1. ടെസ്സി എം. ഓഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ്
2. മെഷബി ഇ.വി, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ്
3. മെഷനി പി എം, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് അസിസ്റ്റന്റ്
4. ശാലിനി പി എം, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
5. ജസ്റ്റിന എ, ഓഡിറ്റർ

ജില്ലനിർവഹണഓഫീസർമാർ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ രാജേഷ്കുമാർ എൻ പി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ സുധീർ ബി	സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-03-2024

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ വിജയൻ മനോജ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ വിനോദ് വി ഡി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ വിപിൻ വി	വി ഇ ഒ, പൂപ്പുവഴി സർക്കിൾ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീ ജോസിൻ റ്റി എബ്രഹാം	വി ഇ ഒ, രായമംഗലം സർക്കിൾ	01-04-2023	05-07-2023
ശ്രീ വിപി സ് വി	വി ഇ ഒ, രായമംഗലം സർക്കിൾ(ചാർജ്)	06-07-2023	20-07-2023
ശ്രീ അനൂപ് പോൾ	വി ഇ ഒ, രായമംഗലം സർക്കിൾ	21-07-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി സിന്ധു കെ	സെക്ഷൻ ക്ലർക്ക്	01-04-2023	31-03-2024

ടെ	സൂപ്രണ്ടൻസർ		
ശ്രീ ടൂപ്രവർ തായ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2023	15-05-2023
ശ്രീ രതീഷ് എസ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	16-05-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ആഷിക ഗുർ ടുപ്പ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം	01-04-2023	18-06-2023
ശ്രീമതി ഗ്രീഷ്മ മാത്യു	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം	19-06-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി ലളിത സി ഗോപാൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഗവ.ആയുർവേദാ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി. സുനിത റാണി എം എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , ഹോമിയോ	01-04-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി സുനി ഡബ്ലിസ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2023	22-11-2023
ശ്രീമതി ഫാത്തി പി എച്ച്	കൃഷി ഓഫീസർ (ട്രെയിനിങ്ങിൽ പാർട്ടി)	23-11-2023	10-12-2023
ശ്രീമതി അമീന ബീവം	കൃഷി ഓഫീസർ	11-12-2023	31-03-2024
ശ്രീമതി സന്ധ്യ ടി നായർ	വെറ്റിനറി സർജൻ	01-04-2023	29-06-2023
ശ്രീമതി ഡെന്ന റ്റി എ	വെറ്റിനറി സർജൻ	30-06-2023	08-10-2023
ശ്രീമതി മിനിമോൾ	വെറ്റിനറി സർജൻ	09-10-2023	18-02-2024

ചിത്രലേഖ			
ഡോ.ജയശ്രീ നായർ	മെഡിസിൻ സർജൻ	19-02-2024	31-03-2024
ശ്രീമതി സരള	ഓഡിറ്റർ, ഗവ.എൽ പി എസ്	01-04-2023	30-11-2023
ശ്രീമതി കവിത കുഞ്ഞൻപിള്ള	ഓഡിറ്റർ, ഗവ.എൽ പി എസ്(ചാർജ്)	01-12-2023	31-01-2024
ശ്രീമതി നളിനി അമ്മ	ഓഡിറ്റർ, ഗവ.എൽ പി എസ്(ചാർജ്)	01-02-2024	07-03-2024
ശ്രീമതി ഉഷ പി എം	ഓഡിറ്റർ, ഗവ.എൽ പി എസ്(ചാർജ്)	08-03-2024	31-03-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	താരം 1	ചെയിൻ നമ്പർ
1	നടിനടനാ ജനപ്രതിനിധികൾ ഉദ്ഘാടനം ചെയ്തു.	1-1-1
2	ലൈറ്റ് സംവിധാനം	1-1
3	കൂടാതെ ഒരു ട്രാൻസ്ഫോർമറിലെ സ്ഥലം	1-1-2
4	സാമ്പത്തിക ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും മുലധനച്ചെലവുകൾ അടച്ചുകൊടുക്കാൻ	1-1-3
5	വസ്തുനികുതി കണക്കുകൾ പൊതുജനങ്ങൾക്കുണ്ട്.	1-1-4
6	തുടർ മരിയുറിലെ നടപടികൾ	1-1-5
7	ഭരണാ ശിൽപശാലയിൽ ചെലവ് അടച്ചുകൊടുക്കാൻ	1-1-6
8	വസ്തുനികുതി തുക പ്രത്യേകമായും ഗ്രാന്റ് നിലനിർത്തിയിട്ടില്ല ഉദ്ഘാടനം	1-1-7
9	ബജറ്റ്	1-2
10	സാമ്പത്തിക വികസനം	1-3
11	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
12	പദ്ധതി നടപ്പാക്കണം	1-5
13	അധിക ഗ്രാന്റ് തുക തിരിച്ചടവ് പദ്ധതി	1-6
14	പ്രത്യേക പദ്ധതികൾ	1-7
15	കൂടാതെ ഡാമേജിന് പരിഹാരം	1-8
16	തുടരുന്ന നിയന്ത്രണം	1-9
17	മാലിന്യസംസ്കരണം- ഗതിന ചർച്ചയായിട്ടുണ്ട്	1-10
18	വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക നിലനിൽക്കുന്നു.	1-11-1
19	വസ്തു നികുതി - മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇടവി നടപ്പാക്കുന്നതിലെ	1-11

	അപേക്ഷകൾ	
20	സാമൂഹ്യ ക്ഷേമനിധി - അപേക്ഷകൾ	1-12
21	ബോഴിൽ നിയമനം - അപേക്ഷകൾ	1-13
22	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ ക്രമക്കേടുകൾ തുക അടവാക്കി	1-14
23	പോലീസിനെ മർദ്ദിച്ചയാളിനെതിരെ.	1-15
24	മദ്യപിച്ച് ലഹളയുണ്ടാക്കിയതിനെതിരെ	1-16
25	ഫോൺ വഴി ഭീഷണി പ്രതിഷേധിച്ചിട്ടു	1-17
26	പഠനത്തിന് നിർത്തിയതിനെ പ്രതിഷേധിച്ചിട്ടില്ല	1-18
27	'തുർക്കിക്ക് മുഖമടയുള്ള നിർത്തിയതിനെ-അപേക്ഷകൾ	1-19
28	സമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ നിർത്തിയതിനെ-അപേക്ഷകൾ	1-20
29	ബസ്റ്റ് സീറ്റിനെ കാർഡിന്റെ മേലുള്ള സ്റ്റാമ്പ്-ലഭിച്ചില്ല പ്രതിഷേധിച്ചിട്ടില്ല	1-21
30	56.97 ലക്ഷം രൂപയുടെ നിക്ഷേപ സമ്പാദനികളുടെ പ്രതിഷേധത്തിനു വിധേയം ലഭിച്ചില്ല.	1-22
31	സി.സി.ടി.വി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ-സമ്പാദനി പ്രതിഷേധിച്ചിട്ടില്ല	1-23
32	സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് വിരുദ്ധമായി പെരുമാറിയ് യോഗ്യതാ നഷ്ടപ്പെടുത്തി.	1-24
33	നഷ്ടപ്പെടുത്തിയതിനെതിരെ-തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-25
34	മോശം നിയമനങ്ങളിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം ലംഘിക്കപ്പെട്ടതാണ്.	1-26
35	തുടർ സമരപരിപാടികൾ ഇന്ത്യൻ യൂണിയനാണ്.	1-27
36	NREGA - സംഭാവനകളുടെ തുക ഉപയോഗിച്ചുള്ള റോഡ് ടാർ വിതച്ചു നശിച്ചു	1-28
37	കുറഞ്ഞ മുന്നറിയിപ്പോടെ വിലക്കുന്നതിന് കൂടിയ നിരക്ക് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു	1-29
38		1-30

	NREGA - തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയെ ഉൽപാദനപരമായ ആസ്തികളും സേവനവും ചെയ്ത ആസ്തികളും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം	
	ഖണ്ഡം 2	
	— No Source Found —	
	ഖണ്ഡം 3	
	— No Source Found —	
	ഖണ്ഡം 4	
1	വാർഷിക ധനകാര്യ പ്രതിക ബന്ധപ്പെടുത്തി സാമൂഹ്യപ്രയോഗ സൂചികയുടെ വിവരം	4-1
2	സമൂഹത്തെ ശ്രദ്ധയാകർഷിക്കാൻ ലഭിച്ച പരസ്യ വിനിയോഗത്തിന്റെ	4-2
3	നിലവിലെ പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരം	4-3
4	ലോകബാങ്കിലെ ഗവേഷകർക്ക് സാമ്പത്തിക സഹായത്തിന്	4-4
5	വരും / വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്	4-5
6	സാമ്പത്തികപ്രയോജനങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	സമഗ്രമായ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ബാധിതരുടെ വിവരം	4-8
9	ചരിത്രസ്മാരകങ്ങളുടെ നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രവൃത്തനമേഖല	4-10
11	നിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-11
	അനുബന്ധം	
1	ഓഡിറ്റ് സംഘത്തിന്റെ	
2	ഗ്രന്ഥങ്ങളുടെ വിശദമായ സംഗ്രഹിതം	

ഭാഗം -I

പൊതു അവലോകനം

I-1-1 അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഗ്രാമീണ പദ്ധതികളുടെ പ്രത്യേകതയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതായ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 82(എ)പ്രകാരം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

I-1 ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ പാരഗ്രാഫ് 4.2.18(1)3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റിന്റെ കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന്റെ, ധനകാര്യ കമ്മീഷനുകൾ, ഇൻ ഫാവർ എന്നിവ എന്നിവർ കാലകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 28.06.2024-ലെ 1(1) നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 19.07.2024 തീയതിയിൽ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന രേഖകളോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2024 ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2024 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുത്തി സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്, ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്, എനിക്കഭിപ്രായത്തിനായി ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

II. C&AG ഓഡി ഇനം പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള

പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക ക്രമക്കേടുകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാകണം എന്ന് സ്വയമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് അനുഭവത്തെ ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുശാസിക്കുന്നു. സാമ്പത്തിക ക്രമക്കേടുകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളുടെ വിലയിരുത്തലുകളും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

III. എനിക്ക് ലഭിച്ചതായ രേഖകളുടെയും ലഭിച്ചതായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും. അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനിടെ എഴുതി എനിക്ക് ലഭിച്ച എല്ലാം മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകി വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും. അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എൻ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം.

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ മേലുള്ള അഭിപ്രായത്തിനിടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ. അതിലെ മൂന്ന് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, തായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തെക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും നീതിയുക്തമായ ചിത്രം നൽകുന്നു

സ്ഥലം : എറണാകുളം

തീയതി: . 2024 ചെയ്യുടി സ്വാക്ഷർ

I-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ പ്രധാന

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2023-24 കാലയളവിലെ "Net Increase (Decrease) in Cash & Cash Equivalent" തുക ₹1,56,68,925.00 തുക. എന്നാൽ ഇത് പ്രവർത്തികളിലെ "Net Cash Generated By Operating + Investing+ Financing Activity" തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ₹28,21,261.00 തുക. അപഗ്രഥിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ പ്രകാരം ഈ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടാത്തതാണെങ്കിലും ലഭ്യമായ ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ഈ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

I-1-3 സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും മൂലധനച്ചെലവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തി

മെഡിസെന്റിന് ഗ്രാന്റ് (നാഗ് നോഡ്) ഇനത്തിലെ ചെലവിൽ ക്യാപ്പിറ്റൽ കോമ്പിനന്റിന് തുക ഉൾപ്പെടുന്നു. സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ചതായ സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾക്കും മറ്റുമാണ് സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾക്ക് വിനിയോഗിക്കുന്ന തുകകൾ വസ്തു ചെലവായാണ് അക്കൗണ്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. എന്നാൽ സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റിൽ (നാഗ് നോഡ്) ടാഗ് വർക്കിൽ ₹1,06,035.00 മൂലധന ചെലവായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

I-1-4 വസ്തുനികുതി കണക്കുകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

വസ്തുനികുതിയുടെ വർഷിക പ്രമാണപത്രികയിലെ കണക്കുകളും, സമയത്തിലെ കണക്കുകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

I-1-5 ആസ്തിരജിസ്റ്ററിലെ അപാകതകൾ

നിലവിലുള്ള തനത് ആസ്തിരജിസ്റ്റർ യഥാസമയം പരിശോധനയ്ക്കായി ഓഡിറ്റർ

ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള തുക മുഖ്യം തുക തമ്മിൽ കണക്കാക്കുന്നില്ല.

1-1-6 തെറ്റായ ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തി

തലക്കര ഗ്രാമത്തിലെ ചെലവ് 25114004 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്നിരിക്കെ 60070001 25114004 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ Pre Primary Education- Drinking Water Facility In Govt School-Maintenance എന്ന ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി. 14610739 State Sponsored Scheme Financial Help For Widow's Daughter's Marriage എന്ന ചെലവിൽ വിധവാ പെൻഷൻ തുകയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1-1-7 വസ്തുനികുതിയുടെ പേരുമാറ്റുന്നതുമായുള്ള ഫാമ്പ് നിരക്കിയിലിലുള്ളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-4 ലെയ്യുള്ളിൽ 32010999 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ Other Liabilities എന്ന ഇനത്തിലെ നിക്ഷേപിപ്പുതി ₹6850.00 ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ തുക വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ ഇ-പെയ്മെന്റായി വന്ന സമയ ബാങ്കിന്റെവരവിലെ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതുകയാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് 18.03.2023 ലെ 1-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച് പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി 14.07.2024 ലെ 1-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ബജറ്റ് റിവൈസ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്		റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്
തുണിസഞ്ചി	₹13480053.00	₹13480053.00
വരവ്	₹404 08000.00	₹382 80400.00
ആകെ	₹417380053.00	₹396289053.00

ചെലവ്	₹4982164.00	₹3126368.00
നിക്ഷേപം	₹1258089.00	₹905363.00

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 214 ൽ, പഞ്ചായത്ത് അതാതു സമയങ്ങളിലെ ബജറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും സർക്കാർ അതതു സമയങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും വിധേയമായി തയ്യാറാക്കുന്നതിനും അംഗീകാരം നൽകുന്നതിനും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണ് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള ബജറ്റ് ചട്ടം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളത്.

1.3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുന്നിരുപ്പ്	₹3533542.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	₹1340985.00
ആകെ	₹4874527.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	₹1084295.00
നിക്ഷേപം	₹5120432.00

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് ആകെ ചെലവ് എന്നിവ വാർഷിക പദ്ധതിയിലെ റസീപ്റ്റ് & പെയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നെടുത്തിട്ടുള്ളതാണ്. ഈ അക്കൗണ്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്ത വരവുകൾ തുടർന്നു വരുന്ന അദ്ധ്യായങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1.4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻ നീക്കിയിരിപ്പ്	വരവ് (₹) (ഗ്രാന്റുകൾ)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	ചെലവഴിക്കാതെ തുക (₹)	നീക്കിയിരിപ്പ് (₹)
വികസനഫണ്ട്	0	2812000	2812000	2275271	613729	-

[illegible]						
[illegible]	0	9955000	9955000	8441790	1513210	-
[illegible]	0	0	0	0	0	-
[illegible]	0	29915330	29915330	9463227	20453123	-
[illegible]	0	7076000	7076000	6893279	182721	-
[illegible] Tied Bank	33584416	53815601	69791116	32653963	0	3115145
[illegible] United Bank	0	4909469	4909469	2909626	0	1999843
32010019? [illegible]	156325	0	156325	0	-	156325
32[illegible] [illegible]	1416825	0	1416825	0	-	1416825
32010020? [illegible]	1000000	0	1000000	0	-	1000000
32010018[illegible]	5575	0	5575	0	-	5575
32010219? [illegible]	1466163	979706	2445869	979706	-	1466163
32010[illegible] [illegible]	4024	1144389	1152234	1154343	-	147862

[illegible]						
[illegible] [illegible] [illegible]	0	2895390	2895390	1795640	-	1099750
[illegible] [illegible] [illegible]	3468	467779	471230	267351	-	203879
[illegible] [illegible]	20000	0	20000	0	-	20000
[illegible] [illegible] [illegible]	52195	0	52195	0	-	52195
[illegible] [illegible] [illegible]	63729	0	63729	0	-	63729
[illegible] [illegible] [illegible]	28649	0	28649	0	-	28649
[illegible] [illegible] [illegible]	3442842	1796134	5148976	1528791	-	3620185
[illegible] [illegible]	0	11123540	11123540	6354560	-	4768980
[illegible] [illegible] [illegible]	0	439925	439925	439925	-	0
[illegible] [illegible] [illegible]	1373430.49	0	1373430.49	0	-	1373430.49
[illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]	0	2683333	2683333	1535333	-	1350000

32070199 കിലെ ടൈപ്പിസ്റ്റ്, സെക്രട്ടറി (സിനി)	193409.39	11581	205169.39	0	-	205169.39
32080199 സിഡിഎ	1416925	0	1416925	0	-	1416925
32090199 എക്സ് എക്സ്റ്റന്റി ഓഫീസർമാർ, സ്റ്റാഫ് മോട്ടോർ മിഷൻ	837500	0	837500	0	-	837500

L-5 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകരിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	പദ്ധതി അടങ്കൽ	പദ്ധതി ചെലവ്	പൂർത്തിയായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	മാറിക്കയായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാനുള്ള എണ്ണം	പൂർത്തീകരിച്ച പദ്ധതികളുടെ %
318	₹2790193.20	₹1210382.95	184	115	19	57.96%

L-6 മേഖലാ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരുപ്പ് ₹	വരവ് ₹	ആകെ ₹	ചെലവ് ₹	നീക്കിയിരുപ്പ് ₹
മറ്റുള്ള ചെലവുകൾ	3893	1082750	1091643	1090445 (റീഫണ്ട് ചെയ്ത തുക ഒഴിവാക്കിയുടെ)	1248
സ്റ്റാഫുകളുടെ ശമ്പളം നൽകിയത്	0	33321378	33321378	33321378	0
ആകെ	3893	34404268	34413071	34405734	1248

				+4498 ദീർഘനേരം പെയ്തതുകൊണ്ട്	

J-7 ഭക്ഷണ പദ്ധതികൾ

ഭക്ഷണപദ്ധതിയുടെ പേര്	പെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കായുള്ള ഭക്ഷണം	0	0
മുൻകൂട്ടിക്കാണാവുന്ന ചെലവുകൾ	+4869400.00	410
വിധവാപെൻഷൻ	+1474500.00	1332
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	+3478400.00	3291
വികലാംഗപെൻഷൻ	+496700.00	405
നാവിഗേഷൻ ഉപയോഗിച്ചുള്ള ദൂരം കണക്കാക്കൽ	€ 68 140	61
വിധവകളുടെ പെൻഷൻ വിവാഹ ധനസഹായം	0	–

I-8 കുറ്റപത്രം ഫയൽ ചെയ്തതിനെ പരിശോധന

1994 ലെ ജുവനൈൽ ഹോം ഓഡിറ്റ് നടപടിയുടെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള കുറ്റപത്രം ഫയൽ ചെയ്തതിനെ പരിശോധന 19.08.2024 മുതൽ 3 മണിക്ക് ലഭ്യമാണെന്നിരിക്കെ

സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 20.05 കിലോ നീലയിരിപ്പിന്റെ കുത്തക അധികൃതർ പിടിച്ചെടുത്തു.

4. തുടർനടപടികൾ

1) നിർദ്ദിഷ്ട പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണം കൃത്യമായി ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. ഇതിനും വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിലും നൽകിയ 56% ത്തിലധികം തുകയുടെ പ്രവൃത്തികളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കാവശ്യപ്പെടുന്നുണ്ട്. ഈ വിഷയത്തിൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2) 1994-95 മുതലുള്ള വർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കാനാവശ്യപ്പെടുന്നുണ്ട്. വിശദ വിവരം ഖണ്ഡിക 4.11-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമയബന്ധിതമായി തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ഊർജ്ജിതമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

3) രജിസ്റ്ററുകളുടെ സൂക്ഷിപ്പ്

എ) ലോഗ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. വാഴ്വ് വാഴ്വ് തിരിച്ചുവരവ് കൃത്യമായി നിരീക്ഷിക്കുന്നതിന് ലോഗ് രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) കേസുകളുടെ തുടർനടപടികളും വകുപ്പ് ഫീസ് നൽകുന്നതും ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിവരങ്ങൾ സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ പലയിടത്തും സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്റർ കാലികമല്ല. സ്യൂട്ട് രജിസ്റ്ററിന്റെ പരിപാലനം ശരിയായ വിധം നടത്തേണ്ടതാണ്.

സി) വൃക്ഷവിഭവ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് തുടർനുകൂല്യം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന്റെ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ ഫ്രണ്ട്സ് സി വിഭാഗങ്ങൾക്ക് പഠനാനുകൂല്യം നൽകുന്നതിനുള്ള രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ഈ അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

4) NREGA വേലകളിൽ മറവ് കട്ട വിറകിനായി എന്ന പ്രവൃത്തി നടത്തിയിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തു വൃക്ഷങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിന് മാത്രമുള്ള മറയുകളിലാണ്. NREG മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം ഇപ്രകാരം മറവു വേല നടത്താവുന്നതല്ല.

1.10 മാലിന്യസംസ്കരണം- ഹരിത കർമ്മസേനയിലൂടെ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിത കർമ്മസേനയിലൂടെ നടപ്പാക്കുന്നതിന് 2019 മുതൽ വിവിധ പദ്ധതികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പാക്കി വരുന്നു. പഞ്ചായത്തിലെ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

അടിസ്ഥാനവിവരങ്ങൾ

എറണാകുളം ജില്ലയിൽ കുറുപ്പുടി ബ്ലോക്ക്പഞ്ചായത്തിലുൾപ്പെട്ട രായമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം 36.77 ചതുരശ്ര കിലോമീറ്റർ ആണ്. 367 ജനസാന്ദ്രതയുള്ള പഞ്ചായത്തിൽ ആകെ 20 വാർഡുകളാണ് ഉള്ളത്. ആധിനാണ്ടു 6346 വീടുകളും 2733 സ്ഥാപനങ്ങളും ഇവിടെ നിലവിലുണ്ട്. 6174 കുടുംബങ്ങളിൽ നിന്നും 2190 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഹരിത കർമ്മസേന അജൈവ മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്നുണ്ട്. 2018-ലാണ് ഇവിടെ ഹരിത കർമ്മസേന രൂപീകരിച്ചത്. ഓരോ വാർഡിലും രണ്ട് അംഗങ്ങൾ വീതം 20 വാർഡുകളിലായി ആകെ 40 ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ അജൈവ മാലിന്യം ശേഖരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

മാലിന്യ ശേഖരണ ക്രമീകരണം

നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള അജൈവമാലിന്യങ്ങൾ കൃത്യമായി വൃത്തിയാക്കി ഉണക്കി ശേഖരിക്കുന്നതിനാണ് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. താഴെ ചേർക്കുന്ന വിധം മാലിന്യങ്ങളെ കൃത്യമായി തരംതിരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇനം	ശേഖരിക്കുന്ന ദിവസം
ഇനം1	മാസത്തിൽ രണ്ടാം ശനിയാഴ്ച

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

[illegible] ഫ്ലാസ്റ്റിക്, പേപ്പർ തവയ് എന്നിവ എല്ലാ മാസവും ശേഖരിക്കുന്നുണ്ട്. തട്ടാകുടി കലണ്ടർ പ്രകാരം ഏറെക്കുറെ മാലിന്യ ശേഖരണം നടന്നുവരുന്നുണ്ട്. മാലിന്യ ശേഖരണം സംബന്ധിച്ച് ജനങ്ങളെ ബോധവൽക്കരിക്കുന്നതിന് നോട്ടീസ് വിതരണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള മാർഗ്ഗങ്ങൾ അവലംബിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊതുസ്ഥലം, നോട്ടീസ്, പോസ്റ്റർ എന്നിവ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മാലിന്യം വേർതിരിച്ചുശേഖരിക്കൽ

ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യം വിവിധ ഇനങ്ങളായി തരംതിരിച്ചാണ് കൈമാറുന്നത്. ഹരിത കർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾ വീടുകൾ തോറും ട്രാവൽ ചെയ്ത് എടുക്കുന്ന മാലിന്യം വേർതിരിക്കാതെ ഉപയോഗിച്ചുവരുന്നുണ്ട്. എന്നാലും പൂർണ്ണമായി വേർതിരിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം നിലവിലില്ല. 50% മാത്രമാണ് വേർതിരിവ് നടക്കുന്നത്.

റീസൈക്ലിംഗ്

36 വാർഡുകൾ സ്ഥലങ്ങൾ വിവിധ ഇടങ്ങളിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. സ്ഥാപിതമായ മറ്റ് സംവിധാനങ്ങളൊന്നും നിലവിൽ ഇല്ല.

കമ്മ്യൂണിറ്റി എൻഗേജ്മെന്റ്

മാലിന്യ സംസ്കരണ നിയമങ്ങളെക്കുറിച്ച് പൊതുജനങ്ങൾക്ക് അവബോധം നൽകുന്നതിനായി വിവിധ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഹരിതസേന കുട്ടികളുടെ ഹരിതസഭ, ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്കൊപ്പം എന്നീ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തൊഴിൽ സൂചികകൾ

മാലിന്യ സംസ്കരണ മേഖലയിൽ ഒരു വർഷം ശരാശരി തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വർഷം യൂസർ ഫീ ഇനത്തിൽ ₹2245300.00 വരവ് വന്നിട്ടുള്ളതായും മേഖലയിലെ യൂസർ ഫീ-യുടെ ...% കണ്ടെത്താൻ കഴിഞ്ഞതായും ബാക്കി ... തുക് യൂസർ ഫീ നൽകുന്നത്. പദ്ധതിയിലെ 40 ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്ക് ശരാശരി ...1.00 തുക് പ്രതിമാസം വരുമാനമായി ലഭിക്കുന്നത്. വരുമാനം ഗ്രൂപ്പ് ഫണ്ട് വേണ്ടി വരുന്നില്ല.

അടിസ്ഥാനസൗകര്യവികസനം

മാലിന്യം സംഭരിക്കുന്നതിന് ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് രണ്ട് ഇ-ഓട്ടോകൾ നിലവിലുണ്ട്. ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി എം സി എഫിനോടനുബന്ധിച്ച് ഓഫീസ് സൗകര്യം ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പരിസ്ഥിതിആഘാതം

പൊതുനിരത്തുകളിലും ഇടങ്ങളിലും മാലിന്യം തള്ളുന്നത് തടയുന്നതിനായി എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് സ്ക്വാഡ് നിരന്തര പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പരിശോധനകൾ നടത്തുകയും പിഴ ഈടാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വിവിധ കേസുകളിലായി ₹3000.00 പിഴയിനത്തിൽ ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. മാലിന്യം തള്ളുന്നത് തടയാൻ കൂടുതൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് നടപടി എടുത്തുവരുന്നു. മാലിന്യം വലിച്ചെറിയുന്നത് സംബന്ധിച്ച് വിവരം നൽകുന്നവർക്ക് പാരിതോഷികം പ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പരിശീലനവും വിജ്ഞാനവും

ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്ക് പ്രാരംഭിക തലത്തിൽ മാലിന്യസംസ്കരണ ഹരിതമിത്രം ആപ്ലിക്കേഷൻ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച പരിശീലനം നൽകിയിട്ടുള്ള കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷനിലെ ആർപിമാർക്ക് 3 ദിവസങ്ങ കൂടാതെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലായി പരിശീലനം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

നിയമാവലികൾ

പൊതുജനങ്ങളുടെ സഹകരണത്തോടെ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമായി നടത്തുന്നതിന് നടപടികളുണ്ട്. മാലിന്യം വലിച്ചെറിയുന്ന പ്രവണ പല സ്ഥലങ്ങളിലും കാണപ്പെടുന്നുണ്ട്.

ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം

ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് എല്ലാ മാസവും 15, തീയതികളിൽ റിവ്യൂ മീറ്റിംഗ് നടത്തി വരുന്നുണ്ട്. ഹരിതമിത്രം ആപ്പ് നിലവിൽ പ്രവർത്തനക്ഷമമായിട്ടുണ്ട്.

അടുത്തവർഷത്തെ

2021-22-ൽ എറണാകുളം ജില്ലയിലെ മികച്ച പഞ്ചായത്തിനുള്ള സ്വരാജ് ട്രോഫി 2023-ൽ ആദ്യം പുത്തൻവേലിക്കര പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി സെന്റർ പ്രവർത്തനം റിഫ്യൂസ് ഡെറൈവ്ഡ് ഫ്യൂവൽ (RRF)

ടൂറിസ്റ്റ് വിവരങ്ങൾ

പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിൽ 500 ചതുരശ്ര അടി വിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഒരു എം സി എഫ്

പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. സെർട്ടിഫൈ ഏരിയ, ടിപ്പിംഗ് ഏരിയ എന്നിവ ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഫയർ എക്സ്റ്റിംഗ്വിഷറുകൾ എം സി എച്ച്-ൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. ശുചിമുറി, കാന്റീൻ സൗകര്യം, കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എന്നിവയും എം സി എച്ച്-ൽ ഉണ്ട്.

2. മാലിന്യ ശേഖരണ പ്രവർത്തനം

ജൈവമാലിന്യ സംസ്കരണ മാലിന്യം പ്ലാന്റ് എർത്ത് സൊല്യൂഷൻസ് , അജൈവ പുനഃചംക്രമണത്തിനായി ശേഖരിക്കുന്നത്. കിലോ ഗ്രാമിന് ൪൦ രൂപ നിരക്കിൽ ഇതിനായി കമ്പനിക്ക് നൽകുന്നുണ്ട്. മാലിന്യം കാലതാമസം കൂടാതെ നീക്കം ചെയ്യാൻ സാധിക്കുന്നുണ്ട്. ആശുപത്രി തന്നെ മാലിന്യം തെട്ടിക്കിടക്കുന്ന അവസ്ഥ ഉണ്ടാകുന്നില്ല.

3. മാലിന്യ സംസ്കരണ ശേഷി

മാലിന്യം സംസ്കരിക്കുന്ന എം സി എച്ചിന് 2024 ചതുരശ്ര അടി വിസ്തൃതിയുള്ള പ്രദേശമുണ്ട്. 7 ദിവസം വരെ മാലിന്യം സംഭരിച്ച് സൂക്ഷിക്കാനാണ് സാധിക്കുന്നത്. എം സി എച്ച്-നോട് ചിത്രം താഴെ ചേർക്കുന്നു.





4. മലിനീകരണം തടയുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ
തൊഴിലാളികളുടെ സുരക്ഷയും പരിസ്ഥിതി സംരക്ഷണവും ഉറപ്പാക്കിക്കൊണ്ട് മലിനീകരണം തിരിച്ചറിയുന്നതിന് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൽകുന്ന മാനുവൽ, പിന്തുണ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിരുന്നു. പ്രസ്തുത ഏജൻസികൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

5. ശുചിത്വമാനദണ്ഡങ്ങൾ
ഏതു സ്ഥാപനത്തിനാണോ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള സ്ഥലത്താണ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നത് അവിടെ മലിനീകരണം തടയുന്നതിനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരങ്ങൾ ഇവർക്കുണ്ട്. കൂടാതെ ലഭ്യമായ ശുചിത്വ സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ ഉറപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.



6. യാഗശാല മാലിന്യം കൈകൊണ്ടിയത്
പ്ലാന്റ് എൻജി സൊലൂഷൻസ്. തുലൂവ എന്ന സ്ഥാപനത്തിനാണ് മാലിന്യ കൈമാറുന്നത് യാഗശാല മാലിന്യം കൈമാറുന്നുണ്ട്. 7 ദിവസം വരെ യാഗശാല മാലിന്യം സൂക്ഷിക്കാൻ നിലവിലുള്ള എം സി എഫ് പര്യാപ്തമാണ്.

മാഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ:
സാമ്പത്തിക പ്രയാസത്തിലായതും സർവീസുകളുടെയും സംവിധാനത്തിന്റെ പരിമിതിയുമാണ് ഏറ്റവും വലിയ വെല്ലുവിളിയാണ് മാലിന്യ സംസ്കരണം. പ്ലാന്റിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിനായി ഫണ്ടും മാലിന്യ സംസ്കരണം ഉൾപ്പെടുത്തി. ഈ സംവിധാനത്തിൽ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം ഇനിയും പ്രയാസമുള്ളതാണ് വീടുകളിലെ മാലിന്യം കിലോ ഗ്രാമിന് 8.00 രൂപയാണ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് 100% തുകയും സർക്കാർ ഇതിൽ നിന്ന് വരുമാനം ലഭ്യമാക്കുന്നുണ്ട്. കൂടുതൽ യൂണിറ്റ് എന്നിവ എം സി എഫിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കൂടുതൽ നടക്കുന്നില്ല. ഈ മെഷീനുകൾ കാര്യക്ഷമമായ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മാലിന്യ സംസ്കരണ

പ്രകാരമുള്ള മൊത്തം സൂചികയും കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പാക്കി വരുന്ന ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മികച്ചതാക്കുന്നതിന് വരുമാന വർദ്ധനവിന് ഉതകുന്ന തരത്തിൽ പ്രവർത്തനം ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നാണ്.

I-11-1 വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക നിലനിൽക്കുന്നു.

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ധനകാര്യപ്രസ്താവനയിൽ ബി - ടെക്കനുസൃതി പ്രകാരം വസ്തു നികുതിയിനത്തിലെ ആകെ കുടിശ്ശിക ₹19446/- ലക്ഷമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത കുടിശ്ശിക താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	തലക്കെട്ട്	തുക
1	Receivables For Property Tax On Residential Buildings (Current)	315**
2	Receivables For Property Tax On Residential Buildings (Arrears)	8231
3	Receivables For Property Tax On Non Residential Buildings (Current)	[illegible]
4	Receivables For Property Tax On Non Residential Buildings (Arrears)	592467
	ആകെ	619446

ഇതിൽ ഭൂരിപക്ഷം സംഖ്യയിലും നൽകിയ ചോദ്യത്തിന് 01.04.2024 ലെ ചോദ്യത്തിനുള്ള മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രസ്തുതത്തിലെ കുടിശ്ശിക വരുത്തിയിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും ഈടാക്കാനുള്ള കുടിശ്ശിക കണക്കാക്കി ഈടാക്കാൻ വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്നും ആയതിനുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമല്ലെന്നും ചോദ്യത്തിനുള്ള മറുപടിയിലൂടെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

I-11 വസ്തു നികുതി - മേഖലാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഈടാക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ

2023-24 വർഷത്തെ സംയുക്ത ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായി പരിശോധിച്ചതിൽ 19-ാം വാർഡിൽ

ഷോർണൂർ മിനി ബൈപാസ റോഡിന്റെ ഏറ്റെടുക്കലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 1956 ലെ ഭൂമി ഏറ്റെടുക്കൽ നിയമത്തിലെ 3A(1) വകുപ്പ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച 341A നമ്പർ വിജ്ഞാപനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന 5 മീറ്ററോ അതിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള ദിനീയ തലത്തിൽ പെടുന്നതാണ് വസ്തു നികുതി കണക്കാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ഏറ്റെടുക്കൽ നിയമം 19(1) പ്രകാരം ഇടക്കാല ആശ്വാസമായി 16.9.2023 തീയതിയിലെ കമ്മിറ്റി തീരുമാന പ്രകാരം (പ്രമേയ നം.3(1) – 3/2023) എം.സി റോഡിന് സമീപമുള്ള പ്രസ്തുത തലത്തിലുള്ള പ്രഥമ തലത്തിലാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. കെട്ടിടം നിർമ്മിച്ച തലത്തിൽ പെടുന്ന നികുതി കണക്കാക്കിയതിനാൽ നികുതിയിൽ ഇളവ് അനുവദിച്ചിരുന്നു (₹7103.52/-). ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ അപേക്ഷയനുസരിച്ച് 23.08.2024 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് അഭ്യർത്ഥന നം. 22) നികുതി ₹35149.00 തുടർന്ന് നിശ്ചയിച്ചതായി മറുപടി നൽകി. കുറവ് വന്ന ₹3916/- രൂപയ്ക്ക് 124240267 തീയതി 27.08.2024 ലുള്ള ചലാൻ മുഖേന അടച്ച് രസീത് കരസ്ഥമാക്കുകയും ചെയ്തു.
സർക്കാർ ഓർഡറിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രകാരം വസ്തുനികുതി കണക്കാക്കിയപ്പോൾ ഓർഡറിനെ സംബന്ധിച്ച് നിലവിൽ കെട്ടിടങ്ങളെ വ്യത്യസ്ത തലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് നികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്. ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വാർഡ് നം/ കെട്ടിട നം.	കെട്ടിടം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന റോഡിന്റെ അതിരും പേരും	കെട്ടിടം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന തലം/ല
1	19 / 334/A	5 മീറ്ററോ അതിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള മെയിൻ റോഡ്	ദ്വിതീയം
2	19 /320A	5 മീറ്ററോ അതിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള മെയിൻ റോഡ്	പ്രഥമം
3	19 /621A	5 മീറ്ററോ അതിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള വടക്കാഞ്ചേരി – കുന്നംകുളം റോഡ്	ദ്വിതീയം

4	19/407A	s മീറ്റർ നടത്തിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള പുതിയ റോഡ് s മീറ്റർ നടത്തിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള വീതികൂട്ടൽ - കുണ്ടിയം റോഡ്	പ്രഥമം
5	19/37A	s മീറ്റർ നടത്തിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള പുതിയ റോഡ് - മുവാറ്റുപുഴ റോഡ്	ദ്വിതീയം
6	19/28A	s മീറ്റർ നടത്തിൽ കൂടുതലോ ഉള്ള പുതിയ റോഡ് - മുവാറ്റുപുഴ റോഡ്	പ്രഥമം

ഡാറ്റാ എൻട്രിയിലെ പിഴവ് പരിശോധനയ്ക്ക് വരുമ്പോൾ തന്നെ ഉദ്യോഗസ്ഥനെ കൃത്യമായി ഫീൽഡ് വെരിഫിക്കേഷൻ നടത്തി ഡാറ്റാ എൻട്രി കൃത്യതയോടെ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രേരിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

I-12 സംരംഭക ലൈസൻസ് - അപാകതകൾ

1996 ലെ കേരള ഷോപ്പ്സ് ആൻഡ് കൊമേഴ്സ്യൽ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ്സ് ആക്ട് പ്രകാരം വ്യാപാരസ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകുന്നു. പട്ടണങ്ങൾ പ്രകാരം 2023-24 വർഷത്തിൽ ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിനും പുതുക്കുന്നതിനും ഉള്ള അപേക്ഷകൾ എന്നിവ പരിശോധിക്കുന്നതിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുള്ള അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. ലൈസൻസ് ഫീസ് അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള കുറവു വന്ന തുക 21.08.2024 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് എൻട്രിക്കുശേഷം തുടർന്ന് അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ബന്ധിക്കുന്നു 1.14 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

2. ഷോപ്പുകളിലെ സ്ഥാപന ജീവനക്കാരുടെ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 20 വർഷത്തിലധികമായി 45 വയസ്സിനുമേലുള്ള കൊടുക്കേണ്ടിയിരുന്ന തുക അനുവദിച്ച് നിശ്ചയ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാർഡ് തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ നിന്നുള്ള വിജയികളുടെ പൂർണ വിവരം

ക്രമ നം.	നമ്പർ		വോട്ട്
I	1	വാണിയപ്പാലം 100 മീ. തീരത്ത് വരെ മത്സ്യബന്ധന, വ്യാപാര, വിനോദ ബോട്ടുകൾ	2724
	2	100 മീ. തീരത്ത് നിന്ന് ഉൾക്കടലിൽ മത്സ്യബന്ധന, വിനോദ ബോട്ടുകൾ	495
	3	200 മീ. തീരത്ത് നങ്കൂരമിട്ടിരിക്കുന്ന ചരക്ക് മാർക്കറ്റ് ഷോപ്പിംഗ് മാൾ	4
	4	200 മീ. തീരത്തിന് പുറത്ത് അറബിക്കടലിലെ സൂപ്പർ മാർക്കറ്റ്, ഷോപ്പിംഗ് മാൾ	27
II	1	ബോട്ടുകൾ, വെട്ടിക്കടകൾ, കുപ്പായങ്ങൾ സ്റ്റോറുകൾ, ഡ്യൂട്ടിഫ്രീ ഷോപ്പുകൾ	17
	2	ബ്രാൻഡിന് അനുയോജ്യമായിരിക്കുക	193
III		ബോട്ടുകൾ വെട്ടിക്കടകൾ, കുപ്പായങ്ങൾ സ്റ്റോറുകൾ, ഡ്യൂട്ടിഫ്രീ ഷോപ്പുകൾ, സിനിമാ തിയേറ്റർ, കല്ലുമാല ഇനിപറയുന്നവ, ലോഡ്	63
IV	1	വ്യവസായം വെറുങ്കടിലെ വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങൾ. ബേക്കറി ഷോപ്പ്, ബോട്ടിംഗ്	455
	2	ഇതര വ്യവസായം	137
	3	വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ കോൺട്രാക്ടർമാർ വ്യവസായം നടത്തുന്ന ആണും സ്ത്രീകളുടെ മിനിമം ഉൾപ്പെടെ കോൺട്രാക്ടുകളായി അംഗീകാരം, തിരിച്ചറിയൽ, വർക്കേഷോപ്പ്	61
	4	ബോട്ടുകൾ സ്വയം തൊഴിൽ ചെയ്യുന്ന മത്സ്യത്തൊഴിലാളികൾ ബന്ധപ്പെടാനുള്ള ...	362

	തുക്കി 2014 ലെ 27-ാം പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യവസായ യൂണിറ്റുകളുടെ കെട്ടിടങ്ങൾ

2022-23 ലെ ലൈസൻസിംഗ് ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 1330 സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ 2023-24 ലെ ലൈസൻസിംഗ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ലൈസൻസ് എടുത്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്ന വ്യവസായസ്ഥാപനങ്ങൾ 1304 എണ്ണം മാത്രമാണ്. പഞ്ചായത്തിന് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള രേഖയിൽ ലിസ്റ്റും കാലിക്കുപ്പി. പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്കും ജീവനക്കാർക്കും ഇല്ലെന്നു പറയുന്നതിനാലും പൊതുവായി ഉണ്ടായ സാമ്പത്തിക മാന്ദ്യം കാരണവുമാണ് ലൈസൻസിനു എടുക്കുന്നതിൽ കുറവു വരാൻ കാരണം എന്ന മറുപടിയാണ് ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ വിവരാവകാശത്തിന് 21.8.2023 ലെ മറുപടി അപേക്ഷയിലും ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല. പിന്നീട് പരിശോധന നടത്തി നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കാത്ത കെട്ടിടങ്ങളെ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയതിനാലും പുതുതായി ആരംഭിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളെ ഉൾപ്പെടുത്തിയതിനാലും ലിസ്റ്റ് കാലികമാക്കിയതിനാലും പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ മറുപടിയിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1.13 തൊഴിൽ നികുതി - അപാകതകൾ

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 2014 പ്രകാരം ഒരു വ്യക്തിയെ തൊഴിൽ ചെയ്യിപ്പിക്കുന്നതിനോ, പലപ്പോഴായോ 60 ദിവസം വരെ / അതിൽ കൂടുതൽ തൊഴിൽ നികുതിയ്ക്ക് വിധേയനാകും. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ വിവിധ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർക്കായി 2022-23 വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി അടച്ചിട്ടില്ല എന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടു. ഇവ

സംഭരണിയിലെ ജലനിരപ്പ് ഓരോ ദിവസവും രാവിലെ 10 മണിക്ക് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള ചുമതല ഏതു ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ്?

ക്രമ നം	ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്, സ്ഥാനപ്പേര് എന്നിവ	തുല്യ വർണ്ണം
1	സന്തോഷ് സുധീർ മാർക്കറ്റ് കുറ്റിപ്പുറം	T
2	സന്തോഷ് കുമാർ സുധീർ മാർക്കറ്റ് വളാഞ്ചേരി	I
3	ജോസി എഞ്ചിനീയർ	I
4	വിഷൻ മേക്കേഴ്സ് Pvt Ltd പെരുമ്പാവൂർ	I
5	റിലയൻസ് ഇൻഡസ്ട്രീസ് ലിമിറ്റഡ്	I
6	റിലയൻസ് JKL SMSL കുറ്റിപ്പുറം	G
7	Iron Mountain India Pvt Ltd	B
8	മുഹമ്മദ് സിദ്ദീഖ് പുലിമുട്ടി ട്രാൻസ്പോർട്ട്	B
9	കിഡിലി സർവ്വീസ് പ്രൈവറ്റ് Pvt Ltd	G
10	റിലയൻസ് റീട്ടെയിൽ വസ്ത്രശാല	B

I-14 മോഡിഫൈ എന്നിക്കുന്നതിനെ തുടർന്ന് തുക അടയ്ക്കൽ

1. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ മോഡിഫൈഡ് ടെലസ്കോപ്പ് ഫിറ്റിംഗ് കുറവായ ഉദ്യോഗസ്ഥന് സംഭരണിയിൽ 21 ഏപ്രിൽ 2024 ൽ 10 സെന്റീ മോഡിഫൈ എന്നിക്കുന്നതിനെ തുടർന്ന് ₹ 7000.00 അടയ്ക്കണം. വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	അറിയിപ്പ് സംഗ്രഹം	തുക ₹

1	1242402465/GU70404/22.08.2024	2000
2	1242402457/GU70404/22.08.2024	30000
3	1242402452/GU70404/22.08.2024	35000
ആകെ തുക		67000

3. 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ മോട്ടോർ വാഹന നികുതി ഇനത്തിൽ 50,000/- രൂപ സംബന്ധിച്ച് 21.08.2024 ൽ ടാക്സ് അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറിനെ തുടർന്ന് വിവിധ തീയതികളിലെ വിവിധ തുകകൾ പ്രകാരം ₹ 2461.00 അടച്ചിട്ടുണ്ട്.

I-15. പൊതിയോ മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

ഉപഭോക്തൃ നഗരത്തിന്റെ പേര്	5002124 പൊതിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
തുക	₹1,05,000/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ- പൊതിയോ
ചെലവ് വിവരം	₹1,05,000 മെഡിസിനറിയിൽ ഗ്രാന്റ് (ഓഡിറ്റോറിയം) ബിൽ നം - 369/21.11.23 - ₹1,00,000/-

പൊതിയോ യുടെ പ്രൊപ്പോസൽ ഇൻവോയ്സ് IT-869/21.11.2023 പ്രകാരം 1 ലക്ഷം രൂപ പൊതിയോ മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതുവരെയും മരുന്ന് ലഭിച്ചിട്ടില്ല. മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ മോട്ടോർ എക്സിക്യൂട്ടീവിന്റെ (നം. 01/17.8.24) മറുപടിയിലും മരുന്ന് ലഭിക്കുവാൻ താമസമുണ്ടാകുന്നത് പ്രാഥമികാരോഗ്യത്തിലെ പൊതിയോ ആശുപത്രികളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളെയാണ് ബാധിക്കുന്നത് എന്നതിനാൽ മരുന്നുകൾ യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. മരുന്ന് ലഭ്യമാകുന്ന വിവരങ്ങൾ മോട്ടോർ വാഹന വകുപ്പിനെ അറിയിക്കുന്നതിനും വിമുഖത കാണിച്ചതിനാൽ ₹1,05,000 ചെലവ് അടുത്തുള്ളതാണ്.

I-16. മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കാൻ അവശ്യപ്പെടുന്നു.

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (എച്ച്.എച്ച്.സി) നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രം പൂവടെ കൊടുക്കുന്നു.

I. എച്ച്.എച്ച്.സിയിലേക്ക് മരുന്നും മറ്റ് അനുബന്ധ സാമഗ്രികളും വാങ്ങൽ

സ്കീമിന്റെ പേര്	13/24 എച്ച്.എച്ച്.സിയിലേക്ക് മരുന്നും മറ്റ് അനുബന്ധ സാമഗ്രികളും വാങ്ങൽ
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (എച്ച് എച്ച് സി)
അടങ്കൽ	വിശദമായ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം ₹528/-) മെയിൻറനൻസ് ഫണ്ട് (താഴിടാതെ) - ₹ 125000/- അന്തി ഫണ്ട് - ₹ 400000/- ആകെ - ₹222(784/-
ചെലവ്	വിശദമായ ബിൽ പ്രകാരം ₹488842/- മെയിൻറനൻസ് ഫണ്ട് (താഴിടാതെ) - ₹ 123794/- അന്തി ഫണ്ട് - ₹ 366752/- ആകെ ചെലവ് - ₹211939/-

മെൽ പരാമർശിച്ച പ്രകാരം മരുന്നും മറ്റ് അനുബന്ധ വസ്തുക്കളും വാങ്ങുന്നതിനായി 2000 രൂപ സംഭരണം ഗ്രാന്റ് (താഴിടാതെ) കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസസ് കോർപ്പറേഷൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നുണ്ടായിരുന്നു. ₹2982/- രൂപയുടെ മരുന്ന് മാത്രമാണ് ലഭ്യമായത്. ബാക്കി 18/- രൂപയുടെ മരുന്നിനോ വിവരം ലഭ്യമാക്കിട്ടില്ല. വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു

തുക	ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ & തീയതി	മരുന്ന് ലഭ്യമായ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ & തീയതി	ലഭ്യമായത് (രൂപ)
20000	231/7.09.2023	IB748/28.9.2023	3136
		2068/9.11.2023	26930

		25225/19.1.2024	27451
		31824.2024	3963
		11627/19.6.2024	3248
		38851/14.8.2024	10572
		38535/16.8.2024	18480
ആകെ			92982

2.വയനാടൻ ഗോത്രവർഗ്ഗ കൗൺസിൽ പ്രസിഡന്റ്

ഫോട്ടോ സഹിതം പേര്	27/24 വയനാടൻ ഗോത്രവർഗ്ഗ കൗൺസിൽ പ്രസിഡന്റ്
നിയമനാധികാരം	ഗോത്രവർഗ്ഗ കാര്യവകുപ്പ് (നിയമനം)
പ്രതിമാസ ശമ്പളം	നിശ്ചിത ശമ്പളവും മറ്റു ബത്തകളും 120x800/-
പെൻഷൻ	2195971/-

ഇതിൽ പ്രധാനപ്പെട്ടതും ഇപ്പോൾ ഏറ്റവും കൂടുതൽ ആളുകൾ ചോദിക്കുന്നതുമായ ചോദ്യമാണ് ഗോത്രവർഗ്ഗ കൗൺസിൽ പ്രസിഡന്റിന്റെ ശമ്പളം എത്രയാണ് എന്നത്. ഇതിന് മുമ്പുള്ള ശമ്പളത്തിൽ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടില്ല. നിലവിൽ 59253 (163249-103996) രൂപയാണ് ശമ്പളം. ഈ ശമ്പളത്തിൽ വർദ്ധനവ് ഉണ്ടായിട്ടില്ല. ഉടനെയും ഇതിന് വർദ്ധനവ് ഉണ്ടാകുമെന്നും കരുതുന്നില്ല.

	തുക	അനുവദിച്ച തീയതി	തുക ലഭിച്ചതിന്റെ ഇൻവോയിസ് നമ്പർ/തീയതി	ലഭിച്ചത് (തുക)
1	102982	88035.1.2024	8360/30.5.2024	2446
			10957/6.6.2024	23056
			18712/19.6.2024	13462
			19973/3.7.2024	1681
			30006/23.7.2024	9176
2	60267	305/23.1.2024	8725/4.2024	11502

			8341/29.5.2024	4050
			8501/30.5.2024	3445
			13673/19.6.2024	3754
			2998/03.7.2024	6618
ആകെ	163249			103896

ഇതിൽ അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ മെമ്മോ അനുബന്ധമായി (നം.1423/എ.ഡ.2024) ന് മറുപടി വിവരം ലഭിക്കുകയുണ്ടായതിനാൽ ക്രമീകരണം ചെയ്തതിനായി നടപടിയെന്ന് സബ്സിഡി അപേക്ഷകരിക്കുള്ള അറിയിപ്പ് നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് മറുപടിയായി ലഭ്യമായത്. മറ്റുള്ള അനുബന്ധ വിവരങ്ങളും എത്രയും വേഗം ലഭ്യമാക്കി വിവരം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. മറുപടി ലഭ്യമാകും വരെ പെൻഡിംഗ് തുക 1662711/- രൂപ (ഗസ്റ്റ്+59215) അടുത്തതിൽ ചേർക്കുന്നു.

I-17 ഗൈഡ് വെയ്ൻ പമ്പുകൾ പുതിയതായി കൂട്ടിച്ചേർത്തിട്ടില്ല

1) വി.ഇ.ഒ നടപ്പാക്കിയ ഗൈഡ് വെയ്ൻ പമ്പുകളുടെ (ഗസ്റ്റ്) അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ വെയ്ൻ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചതായി അറിയിച്ചിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്, വിലാസം	നിർമ്മാണം നടത്തിയ തീയതി	നൽകിയ തുക (രൂപ)
1.	ഉണ്ണിയേത്ത് തുർക്കുമഠപുരം വി.ടി. ഇല [illegible]	16.05.2023	40,000/-
2	സിനാഫി [illegible] ഓണക്കാട്ടിൽ, കിഴിപ്പുറം	01.07.2023	40,000/-

2) ഇത് സർക്കാരിൽ വിളിച്ച നടപ്പാക്കിയ എസ്.സി ഗൈഡ് വെയ്ൻ പമ്പുകളുടെ

അടിയന്തര പരിഗണനയിലുൾപ്പെടുത്തി താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ മറ്റു നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്, വിലാസം	നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി	അനുവദനീയ തുക
1.	ലിസി മാത്യു, തണ്ണിത്തോട്	29.06.21	1,85,000/-
2	അപ്പൂസ് പി.എ, പെരിങ്ങനാട് കിഴക്ക്	14.08.22	3,60,000/-
3	സുരേഷ് കുമാർ, പണിയിലത്ത് വീടിന് സമീപം	30.06.22	40,000/-
4	അമ്മ ശിവകുട്ടിയമ്മ, കുടുംബപുരയിടത്തിൽ, കിഴക്കുഭാഗം	19.05.22	40,000/-
5	സുമ പി.എൻ കുന്നത്തുമണി, കിഴക്കുഭാഗം	26.10.22	40,000/-
6	ഷാജൻ മാത്യു, കുന്നുംപുറത്ത് കോന്നിയിടവട്ടം	29.06.21	3,60,000/-
7	സുനിൽ സി.ടി, പുതുപ്പള്ളിൽ വീട്	15.09.21	3,60,000/-
8	മിനി മോനു, വെട്ടുകാട്ടിൽ	11.12.21	3,60,000/-

മുകളിൽ സൂചിപ്പിച്ച ലൈഫ് ഭവനങ്ങളുടെ പൂർത്തീകരണം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് 14.08.2024 ൽ നൽകിയ ലെറ്റർ എന്റിപ്പായി നം.22 മടുമാറിയ മറുപടിയിൽ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ ഗ്രാന്റിന് പുറമേ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം കൂടി ചേർത്ത് തുക അതിലധികമാണെന്ന് അറിയിച്ചതല്ലാതെ മറുപടി നൽകിയ ബാക്കി ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടക്കുകയാണെന്ന് അറിയിച്ചു. ലൈഫ് ഭവനങ്ങളുടെ നിർമ്മാണ പൂർത്തീകരിച്ച് അറിയിക്കുകയാണ്.

1.18 പാറമുറി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	2021-22, പട്ടികജാതി

	സിമ്പോസിയം ക്ഷണക്ക് പാനലുകൾ പൂർത്തീകരണം
സ്പോൺസർഷിപ്പ്	₹5,75,000/- (വിക്രമൻനായർ- എസ് സി വി)
പേപ്പർ	₹145266/-(വിക്രമൻനായർ- എസ് സി വി)
ബിൽ സമർപ്പിക്കൽ, തുക	31/05/2023, ₹50,000/- 49/13.03.2023, ₹33,265/- 353/23.11.2023, ₹40,000/-
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

പാനലുകൾ നിർമ്മാണത്തിന് പൊതു പ്രകാരം തുക കൈപ്പറ്റിയ താഴെ പേരുകൾ ഗുണഭോക്താക്കൾ പാനലുകൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടു.

ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്, വിലാസം	കൈപ്പറ്റിയ തുകയുടെ തുക (₹)
ജോബി സദ, 8/0 ഷാജി ശശി, വെണ്ണലുമാടി വീട്, കുറ്റൂപ്പാടി (പി.ഒ)	1,10,000/-
അർജുൻ കെ എസ്, 8/0 ഷിനു കെടി, കണ്ണിക്കുടി ഹൗസ്, തായപ്പാലം	50,000/-

പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ പാനലുകൾ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ തുടർന്ന് പാലക്കാടൻ ഹരിതഭാവനയുടെ അടുത്ത ഘട്ടമായ ഫ്ലോട്ടിങ് സോളാർ പവർ പ്ലാന്റിന്റെ (2/12/2024) ലഭ്യതാനുസരണം തുടർന്നുള്ള നിർമ്മാണം ഏറ്റെടുത്ത് പൂർത്തീകരിച്ച് വരുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം പ്രോജക്ടിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1.19 'അതിർത്തികൾ' മുടവന്നൂരുടെ നിർമ്മാണം-അപാകതകൾ

ആപ്ലിക്കേഷൻ നമ്പർ, തീയതി	3732/24, തീയതി 27/02/2024
അടച്ചത്	₹3,96,588.00 (രൂപ മൂന്നുലക്ഷത്തി)
ചെലവ്	₹3,96,588.00 (രൂപ മൂന്നുലക്ഷത്തി)
വ്യവഹാരി നൽകിയ നിക്ഷേപത്തുക	1) 42306604/23.08.2023 - ₹396588.00
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

തീരുമാനിച്ചതിനാൽ ആയതിന് ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഹർജിക്കാരൻ കേരള സംസ്ഥാന വിവരാവകാശ കമ്മീഷനെ സമീപിച്ചു. ഈ അപേക്ഷ ഇപ്പോൾ പരിഗണനയിലിരിക്കുകയാണ്. അപേക്ഷ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് കാലതാമസമുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷയിന്മേൽ തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിന് കാലതാമസമുണ്ടായതിനാൽ ഹർജിക്കാരൻ കേരള സംസ്ഥാന വിവരാവകാശ കമ്മീഷൻ (ARTC) ഈ അപേക്ഷ മുമ്പാകെ 1995ലെ നിയമം അനുശാസിച്ചിട്ടുണ്ട്. അപേക്ഷ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് കാലതാമസമുണ്ടായതിന്റെ കാരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. അപേക്ഷയിന്മേൽ എടുത്തിട്ടുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ മുഴുവൻ തീരുമാനങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് (തുടർന്ന് 27.02.2024-ൽ തീരുമാനിച്ചതിൽ 28.04.2024 തീയതിയിൽ സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത തീരുമാനത്തിനെതിരെ ബന്ധപ്പെട്ട നിരവധി ഏജൻസികൾ മുഴുവൻ തീരുമാനങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് പി എം സി ചാർജ് നൽകേണ്ടതായ വരുന്നതിനാൽ സാധാരണ ഗതിയിൽ തീരുമാനം നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് മുൻപ് സ്ഥാപനത്തിനെതിരെ ഏജൻസികൾ വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രത്യേക സാഹചര്യങ്ങളിൽ മറ്റ് ഏജൻസികളെ പ്രവൃത്തി ഏൽപ്പിക്കാമെങ്കിലും ഈ അപേക്ഷ അപേക്ഷയിന്മേൽ ഏജൻസിയെ നിയമിക്കാനുള്ള കാരണമോ പ്രത്യേക സാഹചര്യമോ ഫയലിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. പ്രവൃത്തിയുടെ സാങ്കേതികാനുമതി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ ഇല്ല.

3. പരാതിക്കിടയാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ലംഘിക്കുന്ന സമയം 12-ാം ബിന്ദുവിൽ നടപടിക്കെതിരെ കൂടാതെ അകമഡിറ്റ് എതിർകക്ഷിയെ തെറ്റിദ്ധരിപ്പിച്ച് പ്രവൃത്തി ഏറ്റെടുക്കുന്ന കേസുകളിൽ ബിന്ദുവിൽ നടപടി ഒഴിവാക്കിയതിന് എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയുടെ പ്രവൃത്തി മൂല്യത്തിന്റെ ശതമാനം കുറവ് 0.5% പി എം സി ചാർജിൽ നിന്ന് കുറവ് ചെയ്യണമെന്നാണ്, തുർട്ടേക്ക് താരതമ്മി പി എം സി യുടെയിനാൽ പ്രവൃത്തി തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതെന്നാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയുടെ 0.5% തുക 2,82,94 രൂപയിൽ നിന്ന് കുറവ് ചെയ്തിട്ടില്ല.
4. ഈ പ്രവൃത്തിയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള പി&എം സിനെസന്റേഴ് ചാർജ് എത്രയാണെന്ന വ്യക്തമായ വിശദീകരിച്ചിട്ടില്ല.
5. ഫയലിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള കരാർ അപൂർണ്ണമാണ്. കരാർ തീയതി, പൂർത്തീകരണ തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്താതെയാണ് കൂടാതെ കരാറിൽ ഒപ്പ് വച്ചിട്ടുള്ളത്.

പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണത്തിലെ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ 13.03.2024-ലെ 3-ാം നമ്പർ മെമ്മോ എൻജിനീയറിംഗ് വിഭാഗം പി&എം സി ചാർജിൽ നിന്ന് കുറവ് ചെയ്യണം 0.5% തുകയായ 2,82,94 രൂപ (രൂപ 2,82,94 മാത്രം) തീയതി 27.03.2024 പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ അടച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കി. തുർട്ടേക്കാ നൽകിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച് എൽ എസ് ജി ഡി എഞ്ചിനീയറുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചതെന്ന് മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. അകമഡിറ്റ് എതിർകക്ഷികൾ മുഖേന മറ്റാണ് പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കുമ്പോൾ സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കുന്നുവെന്ന് ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയിൽ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1.28 സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ വിതരണം-അപാകതകൾ

2023-24 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ അനുസരിച്ച് സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ വിതരണം പരിശോധിച്ചതിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ മരണപ്പെട്ട് മാസങ്ങൾക്ക് ശേഷം സറണ്ടർ ചെയ്യുന്നവരുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിൽ പുനഃക്രമീകരിച്ച

ടെക്നോളജി സയിന്റിസ്റ്റ് തസ്തികയിൽ നിലനിർത്തുന്നു. എന്നാൽ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ തസ്തിക പേരിടുന്നു. ടി തസ്തികയിൽ നിലവിൽ ആരുടെ നേരിട്ടുള്ള നിയമനമാണെന്നു സംബന്ധിച്ച വിവരം ലഭ്യമല്ലാത്തതാണ്. ഇതിനാൽ തന്നെ സസ്പെൻഷൻ പേരുമാനിതനായ ചീഫ് സയന്റിസ്റ്റുകൾ നിലവിലും ആരുടെ തുടർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നു

വാർത്തകളുടെ പൊതിക്കൽ

ക്രമ നം.	ഫോൺ നമ്പർ	പേര്	ജനനത്തീയതി	കാലയളവ്	സ്റ്റാറ്റസ്
1	1964R03570	തുടക്കമേ വിവി	30.12.2023	12024 മാസത്തെ തുക ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടിയായി	സസ്പെൻഷനിലായി
2	1964R031455	ജനിയുടെ പാലക്കാട്	12.01.2024	12024 മാസത്തെ തുക ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടിയിലുള്ള	ആക്ടീവ്
3	1964R020255	കെ.ടി പട്ടത്താനം	15.02.2023	062023 വരെയുള്ള തുക ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടിയായി	സസ്പെൻഷനിലായി
4	1964R02041T0	സഖാവ് ജനിയുടെ കെ.ടി	05.03.2023	062023 വരെയുള്ള തുക ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടിയായി	സസ്പെൻഷനിലായി
5	1964R020614	മേരി ഇമ്മാനുവൽ	14.04.2023	062023 വരെയുള്ള തുക ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടിയായി	സസ്പെൻഷനിലായി
6	1964R020744	ജിനാഷ്മി	28.03.2023	062023	സസ്പെൻഷനിലായി

				വരുമാനം തുക ലഭിച്ചിട്ടില്ല	
7	1064020610	ഫിറോസ്	05.03.2023	06/2023 വരുമാനം തുക ലഭിച്ചിട്ടില്ല	സസ്പെൻഷനിലായി
8	1064060604	അഷറഫ്	11.03.2023	06/2023 വരുമാനം തുക ലഭിച്ചിട്ടില്ല	സസ്പെൻഷനിലായി
9	1064020659	വേളുച്ചാമി	27.04.2024	-	ആക്ടീവ്

ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ ബ്രഹ്മഗിരിയെ തുകകൾ തുടർച്ചയായി നൽകുന്നതാണെന്ന് സംബന്ധിച്ച് വിവരം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ 21.08.2024 ലെ ആർ-1 നമ്പർ കത്തിന് ഫെഡറൽ ബാങ്കിലെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകിയ മറുപടി താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ഉദ്യോഗസ്ഥനും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ബ്രഹ്മഗിരിയെ തുക സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷൻ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തിരിമറി നടത്തുന്നതിന് പ്രസ്തുത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ നോമിനികൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഇത്തരം തുകൾ ഓഫീസ് ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്കിലെ ഗുണഭോക്തൃവായനിനാൽ തുടർനടപടികൾക്കായി ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്കുകളിൽ കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു.

ബാങ്കിന്റെ ഡയറക്ടറുടെ 28.09.2019 ലെ PAN2021 നമ്പറുള്ള ഒപ്പ് ഗുണഭോക്തൃവിന്റെ അറിയുന്ന അവസരത്തിൽ തന്നെ അക്കൗണ്ടുള്ള

നടത്തി പെൻഷൻ റദ്ദ് ചെയ്യുകയാണ്. മരണപ്പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കൾ അനർഹമായ കൈപ്പറ്റിയ സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ തുകകൾ ഉടനടി സാംസ്കൃതി പെൻഷൻ ലിമിറ്റഡിനോ പ്രതിദിന കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക് H.O Branch Account തുടങ്ങി തിരികെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. (A/C No.0110102000004, IFS Code KSBK0000110). മേൽ തുകകൾ തിരികെ അടയ്ക്കാത്ത തീയതി, അക്കൗണ്ട് നമ്പർ, PPA നമ്പർ എന്നിവയുൾപ്പെടുന്ന റ്റൂട്ടെയ്ൽസ്സുമായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

2. പെൻഷൻ വിതരണം സംബന്ധിച്ച് ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ മാത്രമാണ് എടുത്തുകാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. മേൽ ഉദാഹരണങ്ങളിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന അപാകതകൾ മറ്റ് അക്കൗണ്ടുകളിലും സംഭവിച്ചിട്ടില്ല എന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടുകളിലെ മുഴുവൻ സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷൻ ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും അക്കൗണ്ടുകൾ പരിശോധിക്കണമെന്നും സമാനമായ അപാകതകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ പരിഹരിച്ച് വിവരം ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

3. മാസാ പിൻവലിലും വിതരണം ചെയ്യപ്പെടുന്ന പെൻഷൻ തുകകൾ കൃത്യമായ ഗുണഭോക്താവിനു ലഭ്യമാകുന്നുണ്ടോ എന്നും മരണപ്പെടുന്നവരുടെ അക്കൗണ്ടുകളിലേയ്ക്ക് തുടർന്ന് പെൻഷൻ തുക നിക്ഷേപിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടോ എന്നും ഉറപ്പാക്കുന്ന വിധത്തിൽ കൃത്യമായ കാലഇടവേളകളിൽ പെൻഷൻ വിതരണം നടക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ടെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി ഈ വിഷയത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർമാരുടെയും പ്രാദേശിക ഭരണകൂടങ്ങളുടെയും സഹകരണത്തോടെയും ഏകോപനത്തോടെയും പരിശോധനകൾ നടത്തുന്നതാണ്.

4. മരണം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്ഥാപനം എന്ന നിലയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകളിൽ നിന്നുള്ള വിവരം അറിയിക്കുന്നതിനായി ഓഫീസുകളിൽ നിന്നുള്ള പെൻഷനുകൾ തുടർന്ന് വരുന്നത് സംബന്ധിച്ചും തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1:11 ഒന്റ് സീറോ കാർബൺ കേരള പൊതുജന പ്രതിനിധിയിച്ചില്ല

പൊതുജനം നമ്പർ 50/24 . ഒന്റ് സീറോ കാർബൺ

പേര്	വിശദാംശങ്ങൾ
സമയം	₹5,00,000.00 (₹2,05,000.00 തന്നാണ്ടത്ത്, ₹1,00,000.00 അധ്യാപക വിദഗ്ധം, ₹3,00,000.00 ഭൗതിക പശ്ചാത്തല വികസനം)
ചെലവ്	₹12,730.00 (തന്നാണ്ടത്ത്)
വരുമാന സമയം തീരുമാനിക്കുക	1) 42300355/22.07.2023 - ₹1350.00 2) 42301308/11.03.2024 - ₹10900.00
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സെന്റ് സിറിൾ കാർമലൈറ്റ് എൽപിസ്കൂൾ എന്ന ലക്ഷ്യത്തിനായാണ് ഈ പ്രോജക്ട് രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. സെന്റ് മേരീസ് മിഷൻ നടപ്പാക്കുന്ന സൗജന്യ മെഡിക്കൽ മിഷൻ വഴി പഞ്ചായത്തിലെ 31 അങ്കണവാടികൾക്കും ഇൻഡക്ഷൻ കുക്കർ, പാത്രങ്ങൾ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി സംഘടിപ്പിച്ച പരിപാടിയുടെ നടത്തിപ്പ് ഇനത്തിൽ ₹12,730.00 ഈ പ്രോജക്ട് മുഖേന ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതായുള്ള പ്രത്യേകതകളിൽ പച്ചനെല്ലുൽപ്പാദനം, സെന്റ് സിറിൾ കാർമലൈറ്റ് കേരളയുടെ ഓഫീസ് വിവിധ തലങ്ങളിലെ സർവ്വേ നടത്തുവാനും പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യം വച്ചിട്ടുള്ള പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രവർത്തന വിലയിരുത്തലുകളിൽ പച്ചനെല്ലുൽപ്പാദനം 5 എണ്ണം സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ₹4,00,000.00. സർവ്വേ നടത്തുന്നതിന് ₹2,00,000.00 എന്നിങ്ങനെ തുക ₹6,00,000.00 ആണ് വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. നിലവിൽ പദ്ധതിയിൽ വിഭാവനം ചെയ്ത പ്രകാരം സർവ്വേ നടത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പച്ചനെല്ലുൽപ്പാദനം സ്ഥാപിച്ച് പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നുള്ള വിവരം രേഖയിൽ അറിയിക്കാൻ നിർവ്വഹണ 21.08.2024 ൽ 12:30 നകം രേഖയിൽ എൻട്രി നൽകിയിരുന്നു. സർവ്വേ പൂർത്തീകരിച്ചതാണെന്നും സെന്റ് മേരീസ് മിഷൻ നടപ്പാക്കുന്ന സൗജന്യ മെഡിക്കൽ മിഷൻ വഴി 31 അങ്കണവാടികൾക്കും ഇൻഡക്ഷൻ കുക്കർ, പാത്രങ്ങൾ എന്നിവ വിതരണ

നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. പ്രോജക്ട് നിലവിൽ സ്തംഭനാവസ്ഥയിലാണെന്നും തന്റെ പഞ്ചായത്തുമുതലുകൾ സ്ഥാപിച്ച് കഴിഞ്ഞതായ ബോർഡുകൾ കൂടി സ്ഥാപിച്ച് പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ച് അറിയിക്കുന്നതാണെന്നുമാണ് മറുപടിയിൽ വിശദീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദവിവരം ചേർത്ത വിധത്തിൽ പഞ്ചായത്തുമുതലുകൾ സ്ഥാപിച്ച് പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 56.37 ലക്ഷം രൂപയുടെ നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമല്ല.

പഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-24 വാർഷിക ധനകാര്യ പ്രതിക പ്രകാരം 46050020[illegible] പൂർത്തീകരണത്തിന് നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്കായി തെരഞ്ഞെടുത്ത വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുകയിൽ ₹32,80,033.00 ക്രമീകരിക്കാനാവശ്യപ്പെടുന്നു. ഈ മുൻവർഷങ്ങളിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുകയാണ്. 46050020 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ കെ എസ് ഇ ബിയിൽ അഡ്വർടൈസ് നിക്ഷേപിച്ച ₹16500.00 ഉൾപ്പെടെ ₹4,37,546. ക്രമീകരിക്കാനവശ്യപ്പെടുന്നു. പതിനാലാം പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ സർക്കുലർ നമ്പർ 3422 തീയതി 19.04.2022. ഖണ്ഡിക നമ്പർ 12.2 പ്രകാരം സെക്രട്ടറിമാർ വർക്കുകൾ നടത്തുന്നതിനായി പൂർത്തീകരിക്കാൻ കഴിയാതെ തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അനുശാസിക്കുന്ന സ്ഥാപന സെക്രട്ടറി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും സെക്രട്ടറിമാർ വർക്കുകളുടെ നിർവ്വഹണ പുരോഗതി ഡിപിസി പ്രതിമാസം വിലയിരുത്തണമെന്നും ബന്ധപ്പെട്ട എക്സ്റ്റൻഷനുകൾക്ക് ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശം നൽകേണ്ടതാണെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലും കെഎസ്ഇബിയിലും വിവിധ വർഷങ്ങളിലായി തുക നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള പ്രോജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് പഞ്ചായത്ത് തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ 20.08.2024 ലെ 6-ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ബന്ധപ്പെട്ട മിഷൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനിടെ തിരക്കുകൾ മൂലം വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ പ്രവൃത്ത

പൂർത്തീകരിക്കാൻ കാലതാമസം നേരിടുവെന്നും അത് നടപ്പാക്കൽ നടപടികൾ നടന്നുവരുന്നതായും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കെഎസ്ഇബി-യിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുകയും പ്രവൃത്തികളെപ്പറ്റിയും പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണെന്നും വിജിലൻസ് സംഘത്തെ അദ്ധ്യക്ഷനുണ്ടായിരുന്നതാണെന്നും മറുപടിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിച്ച് വിജിലൻസ് സംഘത്തിന്റെ ലഭ്യമാക്കണമെന്നാണ്.

1-23 സിസിടിവി കൂടാതെ സ്ഥാപിക്കൽ-പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തിന്റെ പേര്	59193/24. മാലിന്യനിക്ഷേപം തടയുന്നതിനായി പൊതു ഇടങ്ങളിൽ സിസിടിവി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ
അടങ്കൽ	₹17,56,407.00 (₹5,00,000.00-ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്, ₹12,56,407.00-തനതുഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹3,51,282.00 (₹1,50,000.00-ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്, ₹2,01,282.00-തനതുഫണ്ട്)
വൗച്ചർ നമ്പർ/ തുക നൽകിയ തീയതി	1) 431/26.03.2024-₹1,50,000.00 2) 423/1463/31.03.2024- ₹2,01,282.00
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പൊതു ഇടങ്ങളിലെ മാലിന്യ നിക്ഷേപം തടയുന്നതിനായി പൊതുജന സഹകരണത്തോടെ സിസിടിവി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായാണ് തുക അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. സെന്റർ ഓഫ് എക്സലൻസിന്റെ ഓഫീസിലേക്ക് ടെക്നോളജി (സി-ഡിറ്റ്) മുഖേനയാണ് പൊതു നടപ്പാക്കൽ തുക നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ഓപ്പറേറ്റിംഗ് എജൻസികൾ മുഖേന ഓരോ

പ്രവൃത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സമ്മതപത്രം [illegible] പിൻതിരിയുന്നതിനുള്ള [illegible] സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതനുസരിച്ച് എക്സിബിഷൻ സിഡിറ്റിന് പ്രവൃത്തി ഏല്പിച്ച് നൽകിയ വർക്കിൽ താഴെ ചേർക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1. പ്രൊപ്പോസിനെ സാങ്കേതികമായി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ
2. സിഡിറ്റിനെ പിഎംസി ആയാണോ, അതോ പിഎംസി ആയാണോ പ്രവൃത്തി ഏല്പിച്ച് നൽകിയിട്ടുള്ളതെന്ന വിവരം.
3. [illegible] ആയിരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായിട്ടുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റ്
4. പ്രവൃത്തിയുടെ സെന്റേജ്/പിഎംസി ചാർജ്

സിഡിറ്റ് ലഭ്യമാക്കിയ ₹17,55,407.00 രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിനെ 20% തുക ₹3,51,252. രൂപയ്ക്കുമാത്രം നൽകിയിട്ടുണ്ട്, കരാർ പ്രകാരം പ്രവൃത്തിയുടെ [illegible] ആദ്യം കരാറായ സിഡിറ്റ് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുമെന്ന് കരാറിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്, 15.03.2024-ന് തുക പലിശയടക്കം സിഡിറ്റും കരാറിലേർപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ നിലവിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.

3. [illegible] ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ 30.11.2021-ലെ [illegible] നടപടി ക്രമങ്ങളിൽ സി.സി.ടി.വി കൂടാതെ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള [illegible] സഭാമുറി, കവാടങ്ങൾ, മറ്റുള്ള ഗ്രൗണ്ടുകൾ എന്നിവയുടെ സുരക്ഷയ്ക്കായി കൂടുതൽ സി.സി.ടി.വി ക്യാമറകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊപ്പോസൽ [illegible] ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്നും പ്രൊപ്പോസ് നിർവ്വഹണത്തിനെതിരെ നടപടി ക്രമങ്ങളിലെ ഇതര വിഷയങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 21.06.2024 ൽ നൽകിയ 13-ാം നമ്പർ മെമ്മോ എൻകൗണ്ടറിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി പ്രൊപ്പോസ് സ്വീകരിച്ചതായി നടപടിയുണ്ടെന്നും 16.07.2024-ൽ പാർലമെന്റ് ഇലക്ഷനോടനുബന്ധിച്ച് മുഖ്യമായ പൊതുമാറ്റ ചട്ടം നിലവിൽ വന്നതിനാൽ പ്രവൃത്തിയുടെ തുടർനടപടികൾ [illegible]

കാലതാമസം നേരിടുന്നും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. പദ്ധതിയിലെ സർവ്വെയറിന്റെ അനാസ്ഥയേക്കുറിച്ചുള്ള പരാതിയുടെയും പൊതുപ്രവർത്തകന്റെയും പിൻബലത്തോടെയാണ് പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതെന്നും വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. സർവ്വെയറിന്റെ അനാസ്ഥയെക്കുറിച്ച് എടുത്ത നടപടികളെക്കുറിച്ചും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പദ്ധതി പ്രദേശത്തിന്റെ ഫോട്ടോ ഉപയോഗിച്ചാണ് നടപ്പാക്കുന്നത്. പ്രോജക്ട് പി.എം.സി തന്നെയാണ് സി.ഡബ്ല്യു.ആർ.ഡി.എം എന്നും മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചെങ്കിലും കരയിലൂടെ കേബിളുകൾ സ്ഥാപിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാത്തതിനാൽ ഉദ്ദേശിച്ചതിലും ₹5,12,282.00 രൂപ ചെലവ് മാത്രമാണ് ഉണ്ടായിട്ടുള്ളൂ.

1.24 സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി ഓപ്പറേറ്റർക്ക് യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചു.

മാമ്പഴം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നന്ത് ഫാമ് വാച്ചറുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ ഓപ്പറേറ്ററുടെ യാത്രബത്ത ഇനത്തിൽ വാച്ചർ നമ്പർ 4230425 തിയ്യതി 9.08.20 പ്രകാരം 1600.00 നൽകിയിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നു. ധനകാര്യം/വ്യയം-സി/ഫെയിൽ/2022 നമ്പർ തീയതി 27.10.20 നന്ത് ഫാമിൽ സർക്കാർ വക്കുപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ ഓപ്പറേറ്റർമാർ ഓരോദിന യാത്രയ്ക്കാണ് വാഹനം ഓടിക്കുന്നതെന്നും ഇതനുവദിച്ച ദിവസം യാത്രയ്ക്കായി വാഹനമോടിക്കുമ്പോൾ യാത്രബത്ത അനുവദനീയമല്ലെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ വ്യവസ്ഥകൾ സർക്കാരിന് കീഴിലുള്ള എട്ട് വകുപ്പുകളിലെയും ഓപ്പറേറ്റർമാർക്ക് ബാധകമാണെന്ന് 15.02.2024 ലെ 262934/വ്യയം-സി.ഡ 104/2021/ധന. നമ്പർ കത്തിലും വ്യക്തമാക്കുന്നുണ്ട്. സർക്കാർ വാഹനം നിശ്ചലമായും ഓടിക്കാനിടവരുമ്പോൾ ഹാൾട്ട് വരുന്ന അവസരങ്ങളിൽ മാത്രമാണ് ഓപ്പറേറ്റർ, ഫാമം II ലെ ചട്ടങ്ങൾ അനുശാസിച്ചിട്ടുള്ള ഇൻസിഡന്റൽ ചെലവുകൾക്കുള്ള ദിനബത്ത എന്നിവയ്ക്ക് അർഹത. മേൽപ്പറഞ്ഞവിധ ഡ്യൂട്ടികളിലെ യാത്രകൾ ഒന്നും ഹാൾട്ട് ഇല്ലാതെ ഓടുന്നതിനാൽ യാത്രാബത്ത അനുവദനീയമല്ല. ഇപ്രകാരം ഓപ്പറേറ്റർക്ക് യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 20.03.2024 ന

3-ാം നമ്പർ ബെഡിന് എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭിച്ചതായിരിക്കുന്നു. സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി യഥാർത്ഥവരുമാനം ഉണ്ടായിരിക്കെ 7500.00-യുടെ ചെലവ് ബെഡിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുണ്ടാക്കുന്നു.

1.25 അനധികൃത നിർമ്മാണം-തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

സർവ്വേ നമ്പർ 1/1 ൽപ്പെട്ട സ്വകാര്യ വ്യക്തിയുടെ കൈവശമുള്ള കൈവശഭൂമിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ കാണാതെയും വീട് എന്ന വ്യാജേന സമർപ്പിച്ച 3.2.2017 നമ്പർ കെട്ടിട പെർമിറ്റ് പ്രകാരമുള്ള വീടിന് പകരം 01.11.2023-ലെ 4260/24 നമ്പർ വാച്ചർ യൂണിറ്റ് 15,000.00 വകയിരുത്തി പ്രവർത്തിയിൽ നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കെട്ടിടത്തിലെ തറയിൽ വാർത്തിരിക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 19-ാം വാർഡിൽ 1961.88 എന്ന നമ്പറിലുള്ള കെട്ടിടത്തിൽ നടന്നു വരുന്ന സീമ ഓപ്പൺ വർക്ക് & വിനീത് എന്ന കെട്ടിട അനധികൃത നിർമ്മാണം നടന്നു വരുന്നതായി സമീപവാസി 13.12.2016 തീയതിയിൽ പഞ്ചായത്തിന് പരാതി നൽകിയിരുന്നു. 347 ചതുരശ്ര മീറ്റർ വിസ്തീർണ്ണമുണ്ടായിരുന്ന കെട്ടിടം അനധികൃതമായി എകദേശം 1500 ചതുരശ്ര മീറ്റർ തുക വിപുലീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും സമീപമുള്ള പെരിയാർ വാലി കനാൽ പുറമ്പോക്ക് കൈയേറിയിട്ടുള്ളതായും പരാതിയിൽ പറയുന്നു.

കെട്ടിടത്തോട് ചേർന്ന് അനധികൃതമായി നടത്തിയ നിർമ്മാണം കോടതി സ്റ്റേ ഓർഡർ നിലനിൽക്കെ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തികളും വിരുദ്ധമായിട്ടുള്ളതാണെന്നും കണ്ടെത്തിയിട്ടുള്ളതിനാൽ നിയമം ലംഘിച്ച് നടത്തിയ നിർമ്മാണം പൊളിച്ച് നീക്കാൻ സെക്രട്ടറി 19.04.2017 ൽ എടുത്ത 2/2017 നമ്പർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിനെതിരെ ടിയാൻ ബന്ധപ്പെട്ട സ്വകാര്യ വ്യക്തിയുടെ കൈവശഭൂമിയിൽ ചെയ്ത 3.2.2017 നമ്പർ കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റിന്റെ 24.03.2023-ലെ വിധിയിൽ സെക്രട്ടറി അപ്പീൽ അതോറിറ്റി കേട്ട് അനധികൃത നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച വിഷയത്തിൽ അപ്പീൽ അതോറിറ്റിയുടെ പരാമർശത്തിന് മുൻപ് 235(W) പ്രകാരം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി കെട്ടിടത്തിലെ അനധികൃത നിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ടവരുടെ വിശദമായ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സ്വീകരി

തുടർനടപടിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് 25.08.2024-ൽ 20-ാം നമ്പർ കോഡിറ്റ് എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് നൽകിയിരുന്നതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കപ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വച്ച് 16.06.2023, 12.07.2023, 30.10.2023 എന്നീ തീയതികളിൽ വിളിച്ചു ചേർത്ത ജനപ്രതിനിധികളുടെ (ശ്രീ. കെ എം മുഹമ്മദാലി) പ്രാതിനിധ്യമില്ലാത്ത യോഗത്തിനാൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിലേക്ക് നിയമോപദേശത്തിനായി കത്ത് വിവരാവകാശ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും അത് പ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നുമുള്ള മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. അന്തിമമായ തീരുമാനത്തിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ച് കോഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 കേരള നിയമസഭയിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ.31/2019/ധന തീയതി 09.07.2019 പ്രകാരം സർക്കാർ അംഗീകാരമില്ലാതെ തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതന അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നിയമനങ്ങൾ നടത്തരുതെന്നും വരികയാണെങ്കിൽ സർക്കാരിനോ മുൻകൂർ അനുമതി ആവശ്യമാണ്. സർക്കാർ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ അടിയന്തിര ഘട്ടങ്ങളിൽ പരമാവധി 90 ദിവസം വരെയുള്ള ദിവസവേതന നിയമനം വകുപ്പ് മേധാവിമാർ നടത്താവുന്നതാണ്. ഈ കാലാവധിക്ക് ശേഷം ദിവസവേതന അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നടത്തുന്നതിന് സർക്കാർ അംഗീകൃത തസ്തികകളാണെങ്കിലും സർക്കാരിനോ മുൻകൂർ അനുമതി ആവശ്യമാണ്.

പഞ്ചായത്തിലെ അംഗീകൃത തസ്തികകളുടെ എണ്ണം, 2023-24 വർഷത്തിൽ ഈ അംഗീകൃത തസ്തികകളിൽ ഒഴിവുണ്ടായിരുന്ന തസ്തികകളുടെ എണ്ണം എന്നിവ കോഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കണമെന്നും തസ്തികകളിൽ നിന്ന് വേതനം നൽകിയിട്ടുള്ള വിവിധ തസ്തികകളിൽ ദിവസവേതന നിയമിക്കുന്നതിന് വകുപ്പ് മേധാവിയുടെയും സർക്കാരിനോടും അനുമതി ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ കോഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്കായി ആവശ്യപ്പെട്ട് 23.08.2024 ൽ 17-ാം നമ്പർ കോഡിറ്റ് എൻഫോഴ്സ്മെന്റ് നൽകിയിരുന്നു.

[illegible]

1.27 ആസൂത്രണബോർഡിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അഭിപ്രായം.

താമരശ്ശേരി താലൂക്കിലെ ആസൂത്രിതമായ നഗരവൽക്കരണം സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ താഴെ ചേർക്കുന്ന രണ്ട് പരാതികൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

1) പഞ്ചായത്തിലെ 14-ാം വാർഡിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന കണിച്ചുകുളങ്ങരയിലെ ചതുപ്പുനിലം നികത്തിയിട്ടുള്ളതായി 21.07.2023 ൽ പരാതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. താമരശ്ശേരി വില്ലേജ് റീസർവ്വേ നമ്പർ 308/3 ൽ ഉൾപ്പെട്ട ഈ നിലം തരംതിരിച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന് താലൂക്ക് സർവ്വേയറുടെ സഹായം ഉപയോഗപ്പെടുത്തണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് 10.08.2023-ൽ 14(1) നമ്പർ അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

2) പഞ്ചായത്തിലെ 15-ാം വാർഡിൽ പെരുമ്പാവൂർ വില്ലേജ് റീസർവ്വേ നമ്പർ 47/3-ൽ ഉൾപ്പെട്ട 30 ചതുരശ്ര മീറ്റർ സ്ഥലത്ത് കുളവും അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങളും നിർമ്മിച്ച് നികത്തി കെട്ടിടങ്ങൾ പണിതിട്ടുള്ളതായി 21.11.2023-ൽ പരാതി ലഭിച്ചു. അന്വേഷണത്തിലൂടെ 24.11.2023-ലെ 5(1) നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ സ്ഥലം തരംതിരിച്ചുകൊടുക്കാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

[illegible]

I-28 NREGA - സ്കാനുകളുടെ മാനം ഉപയോഗത്തിനുള്ള നോട്ട് വിതരണ നടപടി

[illegible]

ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വഴിയിലും ഇടപെടാതെ കൃത്യ നിർവ്വഹണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. പൊതു ആവശ്യത്തിനായി ഉപയോഗിക്കേണ്ട റോഡ് വർഷങ്ങൾ പൊളിഞ്ഞതിന് പല സ്വകാര്യവ്യക്തികളുടെ മാത്രം ഉപയോഗത്തിനുള്ള റോഡ് കൃത്യ നിർവ്വഹണമാണ്.

1-29 കുറഞ്ഞ ദൂരത്തിലുള്ള മെറ്റൽ വിരിക്കുന്നതിന് കൂടിയ നിരക്ക് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു

ഹെവി ട്രാഫിക് ഉള്ള ഇടനാടൻ റോഡുകളിൽ പൊതുജനങ്ങൾ വകുപ്പിനും വകുപ്പുകൾക്കും വർഷങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള മെപ്പസ് സെൻട്രൽ റോഡ് ഫ്രക്ചർ മണ്ണിനും 40 കട്ടി വിരിക്കുന്നതിന് 1086.47 ചതുരശ്ര മീറ്റർ നിരക്ക്. എന്നാൽ NREGA - യിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി പൊതുജന സഹായമില്ലാതെ മണ്ണു മീറ്ററിൽ താഴെയുള്ള വഴികളിൽ മണ്ണിനും 30 കട്ടി വിരിപ്പിനും ഒരു ചതുരശ്ര മീറ്ററിന് 122.25 രൂപ വീതം എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുക പോരായിട്ടുണ്ട്. മെറ്റീരിയൽസിന് എല്ലായിടങ്ങളിലും ഒരേ നിരക്കിലാണ് ലഭ്യമാകുന്നതെങ്കിലും NREGA - യിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ മെറ്റീരിയൽസിന്റെ വില കൂടുതലായിട്ടാണ് ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. അതുകൊണ്ടാണ് കുറഞ്ഞ ദൂരത്തിലുള്ള മെറ്റൽ വിരിക്കുന്നതിന് കൂടിയ നിരക്ക് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇതു സംബന്ധിച്ചുള്ള 13.3.2014ലെ M-10 നമ്പർ എൻജിനീയറിംഗ് Secy സെൻട്രൽ വഴിയാണ് NREGA - യിൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നത് എന്ന കുറഞ്ഞ നിരക്ക് Secy സെൻട്രൽ ഓഫീസിൽ നൽകിയിട്ടില്ല എന്നും മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിന് അടിസ്ഥാനമാക്കുന്നത് Unnatural Vision Of PRICE നിരക്കുകൾ ആണ്. പ്രിന്റ്ഔട്ടിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന നിരക്കുകൾ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി തയ്യാറാക്കിയതാണെങ്കിലും Secy സെൻട്രൽ ഓഫീസിലെ നിരക്കുകളിൽ വ്യത്യാസമുണ്ട്. ഈ അപാകത പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-30 NREGA - മെറ്റീരിയൽസിന്റെ ഇൻവോയ്സുകൾ പ്രകാരമുള്ള തുകയും നൽകിയ തുകയും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം

NREGA വർക്കുകളിൽ നടക്കുന്ന ഇനങ്ങളുടെ തുകകളുടെ ഇൻവോയ്സുകൾ പ്രകാരം നൽകിയ ഇനങ്ങളുടെ തുകകളും തമ്മിൽ വ്യത്യാസം

ചില ഇനങ്ങൾ വാണിജ്യത്തിനായി വലിയതോതിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് വ്യക്തമല്ല.

ഫയലിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ചില ഇൻവോയ്സുകളിൽ ഓരോ സാധനങ്ങളുടെയും വില അതിലുള്ള വലുപ്പമനുസരിച്ചുള്ള വിലയെപ്പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉണ്ട്. ഗതാഗതം മറ്റു ചെലവുകൾ ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഓരോ ഇൻവോയ്സ് സാധനങ്ങളും തിയതിയിലും കണക്കാക്കിയ മറ്റു ചെലവുകൾ ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി കാണിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ചില ഫയലുകളിൽ തുക മെറ്റീരിയൽസിന്റെ വിലയായി നൽകിയിരിക്കുന്നു തുകയേക്കാൾ കൂടുവാണ് ഫയലിൽനിന്നും ലഭ്യമായ സാധനങ്ങൾ ചെയ്തിരിക്കുന്ന ഇൻവോയ്സുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽനിന്നും ഓരോ സാധനങ്ങളിൽ ചിലതിനും ഇൻവോയ്സുകൾ ഉള്ളതിനാൽ ചെലവ് ചിലതിനും ഇൻവോയ്സുകളിലെ തുക അധികമാണ്.

പല വർഷങ്ങളിലും ചെയ്തതായി കാണുന്ന മെറ്റീരിയൽസിന്റെ തുക വിലയേക്കാൾ കൂടുവാണ് നിലവിൽ ഫയലിലുള്ള, വില സാധനങ്ങളുടെ ഇൻവോയ്സുകൾ പരിശോധിച്ച തുക മെറ്റീരിയൽസിന്റെ വില അതിനേക്കാൾ ചില ഇനങ്ങളുടെ അധിക കൂടുതൽ തുകയിട്ടാണ് ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. വലിയ ഇൻവോയ്സുകൾ ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അതെല്ലാം അവ സാധനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾക്ക് വ്യക്തമല്ലാത്തതാണ്.

പെരിയാ സ്റ്റോഴ്സ് കാണിക്കുട്ടിൽ റോഡ് കട്ട വിതരണത്തിന് എന്ന പ്രോജക്ടിൽ ഉപയോഗിച്ചിരിക്കുന്ന മെറ്റീരിയൽസിന്റെ അളവുകൾ 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലാണ് ചെയ്തിട്ടില്ല.

2020 എന്നും പേരിൽ ഓഫീസ് വാണിജ്യമായി കാണിച്ചിരിക്കുന്ന റിയൽ ഇൻഡസ്ട്രീസിന്റെ 2021-2022, സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഇൻവോയ്സ് പെരിയാ സ്റ്റോഴ്സ് കാണിക്കുട്ടിൽ റോഡ് കട്ട വിതരണത്തിനുള്ള പ്രോജക്ടിലെ മെറ്റീരിയൽസ് വാണിജ്യത്തിന്റെ ഇൻവോയ്സ് തുക ഫയലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഇതിന്റെ വ്യത്യസ്തമായ പാഴ്സലിൽ താഴെ

കൂടു വിരിയുന്ന എന്ന പ്രോജക്ടിനെ കുറിച്ച് ഉണ്ട്. രണ്ടു വേലകളിലും ഒരു ഇൻഡ്രോഡക്ഷൻ ആണ് കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. പേരിന് നടുവിൽ വരുന്നതായി കാണിച്ചിരിക്കുന്നത് എല്ലാം കണക്കിലാണ് . നെടലിനെ വലിച്ചുമാറ്റാതെ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനിടയിൽ നിന്നും വിരിച്ച നെടലിനെ അളവുമായി ചേരുന്നതാണോ എന്ന് പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കില്ല.
അതിനാൽ മുറിയിലിനെ തുക നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ അടുത്ത വർഷ തുക നൽകുമ്പോൾ അപാകതകൾ പരിഹരിച്ചതിനു ശേഷം മാത്രം തു നൽകുന്നതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് 23.12.2021 നൽകി 21-ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് അഭിപ്രായത്തിനുള്ള മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല.

ഖണ്ഡിക -2

വരവ്-വ്യക്തമായ തുക പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[K LFA Act 1994 പ്രകാരം K K LFA Rules 1995 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനെ പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഖണ്ഡിക]

ഇല്ല

ഖണ്ഡിക -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ തുക പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[K LFA Act 1994 പ്രകാരം K K LFA Rules 1995 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനെ പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഖണ്ഡിക]

ഇല്ല

ഖണ്ഡിക -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേകതയും

4.1 വാർഷിക ധനകാര്യ പ്രതിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷനായി കിട്ടേണ്ടുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ / തീയതി
2023-2024 ഓഡിറ്റിനായി ഓഫീസിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല		

4.2 സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിവരിയ്ക്കാം സർക്കിൾ സ്ഥാപനം	സ്കീം ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ലഭിച്ച പ്രതിഫലങ്ങൾ (സ്റ്റൈപന്റുകൾ)	2023-24	351330	തൊടുപുഴ വികസനം. കുമ്പിച്ചുമല (SI13124)	173760	0
			ഗവൺമെന്റ് ഓഫീസുകൾ - മുതിയുടെ സ്വന്തം വീടുകൾക്ക് നഷ്ടപരിഹാരം നൽകുന്നതിനുള്ള തുക (SI13124)	163000	0
			ഗവൺമെന്റ് ഓഫീസുകൾ - മുതിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള മറ്റ് സ്വത്തുക്കൾ നഷ്ടപരിഹാരം	51450	0

				[illegible] (5/11/24)		
				[illegible] (5/11/24)	15751	0
				[illegible] (5/11/24)	185790	0
				[illegible] (3/11/24)	300800	0
				[illegible] (30/10/24)	460800	0
[illegible]			851100		851100	0
[illegible]	2023-24	2166450	[illegible] (5/12/24)		476650	0
			[illegible] (5/11/24)		300800	0
			[illegible] (3/11/24)		350800	0
			[illegible] (5/11/24)		35437	0

			വ്യവഹാരച്ചെലവ് സർക്കാരിലേക്ക് തിരിച്ചടച്ചത് (30/4/24)			
ആകെ		2561459			2561459	0

4.3 നിക്ഷേപ പദ്ധതികളുടെ വിവരം

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ നടത്തുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഡിറ്റ് വർഷാരംഭത്തിൽ എസ് ബി ഐ യിൽ ഡിപ്പോസിറ്റ് നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള തുക, ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതിനേക്കാളും കൂടിക്കിടക്കുവാൻ ബാങ്ക് നിന്നുപോകുന്ന തുകകളുടെയും വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ചെക്ക് നമ്പർ/ തീയതി	ഡിപ്പോസിറ്റ് ചെയ്ത തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാതെ ബാങ്കിലുള്ള തുക
2023-24	തെരുവുവിളക്ക് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	735357/ 09.11.2023	₹19500.00	0	19500.00

4.4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് സ്വീകരിച്ചത്

ഓഡിറ്റ് വർഷം തരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസായി ഗുണഭോക്തൃസമിതികൾക്ക് തുക നൽകിയിട്ടില്ല.

4.5 വാഹന വിവരങ്ങൾ

വാഹനത്തിന്റെ പേര് / ഇനവും	രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ/ തീയതി	വാഹന തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ അറ്റകുറ്റപ്പണിക്കായി ബാങ്കിലുണ്ടായിരുന്ന തുക	അറ്റകുറ്റപ്പണി നടത്തിയ തുക		വർഷാവസാനം അറ്റകുറ്റപ്പണിക്കായി ബാങ്കിലുള്ള തുക
				തുക	പലിശ	
ജീപ്പ്	കെ.എൽ.എഫ്/	₹1589644	₹1019720	₹3250799	0	₹22842746

[illegible]	[illegible]					

[illegible]		
[illegible]		[illegible]
561/24	[illegible]	251[illegible]
383/24	[illegible]	5[illegible]
468/24	[illegible]	5[illegible]
381/24	[illegible]	56[illegible]
386/24	[illegible]	55[illegible]
384/24	[illegible]	56[illegible]
	[illegible]	32[illegible]

[illegible]	₹15[illegible]
[illegible]	₹1[illegible]
[illegible]	₹[illegible]
[illegible]	0
[illegible]	₹[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]

		ബാങ്ക്
004800000027498.03.2024	5419669/-	കീഴില്ലം സർവീസ് സഹകരണബാങ്ക്
004800000027738.03.2024	5419684/-	കീഴില്ലം സർവീസ് സഹകരണബാങ്ക്
ആകെ	1626418/-	

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ വകയിരുത്തിയ തുകയുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം.	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നം.	ഉൾപ്പെടുത്തിയ തുക	ഒടുക്കിയ തുകയുടെ വിവരം	രശീതി നമ്പർ/ തീയതി	പ്രസ്തുത തുക ഈടാക്കിയത്
1	2019-20	1-13(2-14)	2500	മിച്ചമുണ്ടായിരുന്ന തുകയിൽ നിന്നും	1230100105/11.04.2023	19010102
2	2018-19	2-1(3)	1050	കുടിശ്ശികയായി	1230104478/19.10.2023	19020401
		ആകെ	3550			

4-8 സഹകരണ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

സഹകരണത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള അപ്രൈസർ ചാർജ് ഓഫ് നിയമം 23 (3)c വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സഹകരണ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിന്മേൽ സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സ്വയംപൂർത്തീകരണ റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2014-15	2-1 (ബി)	2016-17	2-1 (ബി)	ക്രമക്കേട് നികുതി	നഷ്ടം തുക നടപടികൾ

				[illegible]	[illegible]
2014-15	2-1 (സി)	2016-17	2-1 (സി) 1.2	[illegible] [illegible] [illegible]	[illegible] [illegible]

4.9 പാർട്ട് സർപ്പുലിന് നടപടിക്രമങ്ങളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4.10 റെയിറ്റ് ചെന്നുവരുന്നതാകുന്നതാം

വിവരങ്ങളുടെ വിവരം

റെയിറ്റ് വർഷത്തെ തുടക്ക വരവ്	₹ 1,40,89,507.00
റെയിറ്റ് വർഷത്തെ തുടക്ക ചെലവ്	₹ 1,84,34,672.00
വരവിനെക്കാൾ കൂടുതലുള്ള തുക	93%
ചെലവിനെക്കാൾ കൂടുതലുള്ള തുക/ റെയിറ്റിലെ അധികമായിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തുക	ഇല്ല
റെയിറ്റിലെ അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള തുക	56,51,52.

സി. പണയത്തിൽ എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വ്യക്തമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിവരം

ഇല്ല

റെയിറ്റിലെ അടച്ചുതീർക്കാനുള്ള തുക

ഫണ്ടിന്റെ തരം	തുക (₹)	ഉടമസ്ഥാവകാശമുള്ള ആളുടെ പേരും ഉണ്ടെങ്കിൽ മറ്റുള്ളവരും
1-15	₹ 1,40,89,507	[illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible] [illegible]

1-16-1	₹1,07,015.00	ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് ടൈപ്പിസ്റ്റിന്റെ ശമ്പളം (എച്ച്.എച്ച്.സി)
1-16-3	₹39,253.00	ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് ടൈപ്പിസ്റ്റിന്റെ ശമ്പളം (എച്ച്.എച്ച്.സി)
1-33	₹3,51,282.00	ശ്രീ. സുധീർ വി. മെക്കട്ടറി
1-34	₹7,800.00	ശ്രീ. സുധീർ വി. മെക്കട്ടറി
ആകെ	₹625153.00	

(സി) കേരള സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരുടെയോ സഹായത്തിനോ വിവരം

ലഭിച്ച സഹായം	തുക	ഉപയോഗിച്ചതിനു ശേഷം ബാക്കിയുള്ള തുക	സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം
	ഇല്ല		

(ഡി) സഹായം നിങ്ങളുടെയോ കുടുംബത്തിന്റെയോ ആവശ്യമായിരുന്നു

ഇല്ല

ഇപ്പോൾ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന സഹായത്തിന് മറ്റെന്തെങ്കിലും ഉപാധികളുണ്ടോ എങ്കിൽ അവ വെളിപ്പെടുത്തുക

ഉപാധി	ഏജൻസിയുടെ പേര് വിലാസം	സമീപകാല വെരിഫിക്കേഷൻ തീയതി

സുധീർ ബാബു. ജനറൽ മാനേജർ	ജനറൽ മാനേജർ. ഓഫീസ് ഓഫ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ	ജനറൽ മാനേജർ ഓഫീസ്, സുഭദ്രാനഗർ പി.ഒ. തിരുവനന്തപുരം ഫോൺ: 0471-2345678 sudheer.babu@panchayat.org
ശ്രീമതി. സുജാതാദേവി എം. ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫീസർ, ഹോസ്പിറ്റൽ	ഡയറക്ടർ ഓഫീസർ, ഹോസ്പിറ്റൽ. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ	ഡയറക്ടർ, ഡയറക്ടർ ഓഫീസ്, കുന്നത്തൂർ ഫോൺ: 0476-2345678 director@panchayat.org
ശ്രീമതി ഗ്രേസി ജോർജ്ജ് ജനറൽ മാനേജർ (ഫിനാൻസ്)	ജനറൽ മാനേജർ സാമ്പത്തിക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ	ജനറൽ മാനേജർ (ഫിനാൻസ്) ഓഫീസ്, കുന്നത്തൂർ പി.ഒ. കൊല്ലം-691562 finance.manager@panchayat.org

4-11 തിരിച്ചുപോകാവുന്നതും തിരിച്ചുപോകാൻ പാടില്ലാത്തതുമായ ബാങ്ക് നിയമനങ്ങളുടെ വിവരം

ബാങ്ക് വർഷം	ഏത് വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതുതരം ഉദ്യോഗങ്ങൾക്കാണ് ബാധകം
1986-89	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694-30/14/06.10.2015
2002-03	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694-30/14/06.10.2015
2003-04	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694-30/14/06.10.2015
2005-06	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694(1) 2018/10.05.2019
2006-07	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694(VII)/2018/10.05.2019
2007-08	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694(VII)/2018/10.05.2019
2008-09, 2009-10, 2010-11	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/694(VII)/2018/10.05.2019
2011-12	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/641/2015/03.06.2015
2011-12, 2012-13	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/687/2015/23.05.2015
2014-15	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/333/2016/01.08.2016
2015-16	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/2127/2016/15-12-2016
2016-17	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/2023/2017/28-10-2017
2017-18	നിയമനത്തിന് ഇ മെയിൽ നമ്പർ 2/2328/2018/12-12-2018

2018-19	ചിങ്ങപുരിന്റെ മുഖ്യ ചിത്രകാരി	21/10/2019	16-10-2019
2019-20	ചിങ്ങപുരിന്റെ മുഖ്യ ചിത്രകാരി	21/12/2021	30-09-2021
2020-21	ചിങ്ങപുരിന്റെ മുഖ്യ ചിത്രകാരി	21/05/2021	30/06/2021
2021-22	ചിങ്ങപുരിന്റെ മുഖ്യ ചിത്രകാരി	21/03/2023	11/04/23
2022-23	ചിങ്ങപുരിന്റെ മുഖ്യ ചിത്രകാരി	21/07/2023	17/12/2023

ഗവൺമെന്റ് സ്കൂൾ
ചിങ്ങപുരം പോസ്റ്റ് കോഴിക്കോട്, പിൻ-673508

Annexure-I

Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1 dated 1 (1) dated 28-06-2024 and submitted on 19-07-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Rayaranangalam Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall preparation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given.

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual

Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Rayarangalam Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 28/08/2024

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Rayamangalam Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

1. Lack of free and independent access to Accounting and all other Softwares which have direct or indirect impact on financial reports and information.
2. Lack of Panchayath Raj Budget rules adversely affecting budgetary control system.
3. The asset value shown in Balance sheet is not traceable to asset register due to unsupported design of existing asset register.
4. Non inclusion of Notes to Accounts in Financial statements and non disclosure of material facts.

2.Other Observations

1. Discrepancy in Cash Flow statement
2. Capital expenditure booked from expenditure of maintenance grant (non-road)
3. Property Tax amount in Sanchaya and Sanakhya differs
4. Expenditure of Life Project & widow pension booked under wrong head
5. Property Tax amount booked erroneously in specific grant balance

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ താലൂക്കിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനായി 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം. 23.01.2024-ലെ സ.ഉ(ഒ)No.1620/2024/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് മാനേജ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിനായി ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, എറണാകുളം
ജില്ലാ സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്