



കേരള സർക്കാർ

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്**

www.ksad.kerala.gov.in

മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

എറണാകുളം-682030

ഇ-മെയിൽ: doekm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0484-2422271

(രാജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം.
(പി1)1212/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
എറണാകുളം-682030
തീയതി: 29/11/2025
ഇ-മെയിൽ:
dockm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0484-2422271

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ).
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, എറണാകുളം.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ തീയതി: 29/11/2025
മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 27 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 24 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിനെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 25-10-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ

വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
മിനു പി.കെ.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	17-10-2025	25-10-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം:

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
17-10-2025	25-10-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീജ ഉണ്ണിക്കൃഷ്ണൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ഷൈനി പി.എം, അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 കവിത എസ്.കണ്ണൻ, അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ആതിര ആർ.ഓഡിറ്റർ

(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ബിൻസി ബൈജു	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്
ശ്രീമതി.അജിതകുമാരി എ.വി.	സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.സജി വർഗീസ്	അസി.സെക്രട്ടറി

ശ്രീ.ജോർജ്ജ് സക്കറിയ	അസി.എൻജിനീയർ
ശ്രീ.ഷിഹാബ് ബാബു	ക്യൂഷി ഓഫീസർ
ഡോ.സീന എൻ.എസ്.	വെറ്ററിനറി സർജൻ
ഡോ.ശ്രീകല എം.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,ഹോമിയോ
ഡോ.സബീന പി.ജെ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,ആയുർവേദം
ശ്രീ.പത്രോസ് ടി.പി.	ഹെഡ്ക്വാർട്ടർ,ഗവ.യു.പി.സ്കൂൾ,വലമ്പുർ
ശ്രീമതി.ദീപ എൽ.കെ.	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ
ഡോ.ജയൻ എ.എ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,എഫ്.എച്ച്.സി
ഡോ.ജെറാൾഡ് ഗോർക്കിംഗ് മാത്യു	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,എഫ്.എച്ച്.സി
ഡോ.മായാദേവി എം.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,എഫ്.എച്ച്.സി
ശ്രീമതി കൃഷ്ണശോഭ കെ.ജി.	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ഒഴിവ്	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീമതി.സ്മിത പി.എസ്.	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീ.മുഹമ്മദ് സാലിഹ് ടി.എസ്.	വി.ഇ.ഓ,മഴുവന്നൂർ സർക്കിൾ
ശ്രീമതി.ജാൻസി പൗലോസ്	വി.ഇ.ഓ,മഴുവന്നൂർ സർക്കിൾ
ശ്രീ.അലിയാർ പി.എം.	വി.ഇ.ഓ,നെല്ലാട് സർക്കിൾ
ശ്രീമതി.ജാൻസി പൗലോസ്	വി.ഇ.ഓ,നെല്ലാട് സർക്കിൾ(അഡീഷണൽ ചാർജ്)
ശ്രീ.അലിയാർ പി.എം.	വി.ഇ.ഓ,ഐരാപുരം സർക്കിൾ(അഡീഷണൽ ചാർജ്)
ശ്രീമതി.ജാൻസി പൗലോസ്	വി.ഇ.ഓ,ഐരാപുരം സർക്കിൾ(അഡീഷണൽ ചാർജ്)

ശ്രീമതി.ദീപ്തി ദേവസ്യ

വി.ഇ.ഓ,ഐരാപ്പുരം സർക്കിൾ

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	1-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ ന്യൂനത	1-1-2
4	ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ ന്യൂനതകൾ	1-1-3
5	പുതിയ തെരുവ് വിലക്കുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് ചെലവഴിച്ച തുക തെറ്റായി മുൻകൂർ ശീർഷകത്തിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്തു	1-1-4
6	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചതിന് ആധാരമായ ചെലവ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല	1-1-5
7	ദുരിതാശ്വാസ നിധി-ഗ്രാന്റ് ഹെഡ് നീക്കിയിരിപ്പും ബാങ്ക് ബുക്ക് നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-6
8	ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കും റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഹാജരാക്കിയില്ല	1-1-7
9	കേരളോത്സവം നടത്തിപ്പിനായി ചെലവഴിച്ച തുക പൂർണ്ണമായും ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവ് ഹെഡിൽ ബുക്ക് ചെയ്തില്ല	1-1-8
10	പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ കൃത്യമായി ചെയ്യുന്നില്ല-ബാങ്ക് ബുക്ക് ബാലൻസ് നെഗറ്റീവ് തുക	1-1-9
11	ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതികളാകുന്നതിൽ വ്യത്യാസം	1-1-10
12	ബജറ്റ്	1-2
13	സാമ്പത്തിക നില	1-3
14	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
15	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
16	ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
17	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
18	ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പ് പരിശോധന	1-8
19	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
20	വേക്കൺസി റെമിഷൻ അനുവദിച്ചതിൽ അപാകത	1-10

21	പഞ്ചായത്ത് വക കെട്ടിടങ്ങൾ, ഓഡിറ്റോറിയം, ഹാൾ എന്നിവയുടെ വാടക പിരിവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബൈലോ നിലവിലില്ല	1-11
22	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്	1-12
23	കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-13
24	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതിയും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയും ഈടാക്കിയില്ല	1-14
25	പ്രസിഡന്റിന്റെ ചെലവ് അനുമതി ലഭിക്കുന്നതിനു മുൻപേ ചെക്ക് എഴുതി നൽകി ബാങ്കിൽ നിന്നും തുക മാറുന്നു	1-15
26	സേവിംഗ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് -പലിശ ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-16
27	ഫെസ്റ്റീവൽ അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ കൈപ്പറ്റിയ ₹8000/-തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്	1-17
28	ബഡ്ജറ്റ് സ്കൂൾ കുട്ടികൾക്ക് ഫലവ്യക്തത തിര വിതരണം -യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിനേക്കാൾ കൂടിയ നിരക്കിൽ തൈകൾ വാങ്ങി	1-18
29	വാഹന പരിപാലനവും രേഖകളുടെ സൂക്ഷിപ്പും - അപാകതകൾ	1-19
30	ഹോമിയോ മരുന്ന് ലഭ്യമായില്ല-മുൻകൂർ നൽകിയ ₹3,00,000 തടസപ്പെടുത്തുന്നു	1-20
31	സി.ഇ.ആർ.ഫണ്ട്- -വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ പ്രത്യേകം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്	1-21
32	ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെലവ് തുക മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിലേക്ക് അടവാക്കിയില്ല	1-22
33	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയില്ല	1-23
34	സ്ഥിര നിക്ഷേപം- ബാങ്ക് കുറവ് ചെലവ് തുക തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-24
35	ആർട്ട്കോയിൽ നിന്നും സ്കൂളുകൾക്ക് ഫർണിച്ചർ -സർക്കാർ അംഗീകൃത പ്രൈം ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഫർണിച്ചർ ടെൻഡർ നടപടി കൂടാതെ നേരിട്ട് വാങ്ങി	1-25

36	ജൽ ജീവൻ മിഷൻ-അവലോകനം	1-26
37	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും	1-27
ഭാഗം 2		
1	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി കുറവായി ഇടാക്കി- ₹19010 വരവിനത്തിൽ നഷ്ടം	2-1
ഭാഗം 3		
1	ബഡ്ജറ്റുകൾ കൂട്ടികൾക്ക് ഫലവ്യക്തത തിരഞ്ഞെടുക്കൽ -യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിംഗ് കൂടിയ നിരക്കിൽ തിരഞ്ഞെടുക്കൽ വാങ്ങി	3-1
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസൈൻ പ്രീമിയം ട്രൂക്ക്	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നികുതിപ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി നൽകിയ തുകയുടെ വിവരം	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-5
6	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-9
10	ചാർജ്ജ് സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേകാവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളുടെ വിവരം	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകൾക്കുള്ള വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

പൊതു അവലോകനം

I-1 ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം

I. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994 ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 15.7.2025 ലെ 2(1)-ാം നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തീയതിയിൽ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട പഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2025 ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയുടെ ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ തൊട്ടടുത്ത അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

II. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&A രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് നോക്കാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട്. മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരസ്പരം ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സമ്പ്രദായങ്ങളും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവലോകനം ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ രേഖാമൂലം നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

III. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റേ ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം അനുബന്ധ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി. **മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമ വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ** സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം

സ്ഥലം : എറണാകുളം

തീയതി : 29.11.2025

1-1-1 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62(എഫ്) ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ ന്യൂനത

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ₹7360360.00 ആണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ "Operating + Investing + Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻറേർഡ് പ്രകാരം പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും ലഭ്യമാക്കിയ ക്യാഷ് ഫ്ലോ രേഖ പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-3 ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ ന്യൂനതകൾ

ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആസ്തികളുടെ മൂല്യം കണിയാൻ നിലവിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ആയത് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആസ്തികളുടെ മൂല്യം ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ കണിയാൻ കഴിയാതെ പോകുന്നതിനാൽ.

1-1-4 പുതിയ തെരുവ് വിളക്കുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് ചെലവഴിച്ച മുൻകൂർ ശീർഷകത്തിൽ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യു

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ 30/1/25 നമ്പർ സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റുകൾ വാങ്ങി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനു ചെലവഴിച്ച ₹15,23,37,000 കെ.എസ്.ഇ.ബിക്ക് നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തിയ്ക്കായി മുൻകൂറായി നൽകിയ അടവുശേഷിക്കുന്ന തുകയായി തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തി.

1-1-5 മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചതിന് ആധാരമായ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 460500501-Advance To Implementing Officers എന്ന ഷീറ്റ് ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിച്ചിരുന്നു.പ്രസ്തുത തുക 2024-25 വർഷം Operation And Maintenance Expenses എന്ന ഹെഡിൽ ചെലവായ ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചതിന് ആധാരമായ ഹാജരാക്കിയില്ല.

1-1-6 ഭൂരിതാശ്വാസ നിധി-ഗ്രാന്റ് ഹെഡ് നീക്കിയിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുമ്പില്ല

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-2 ഷെഡ്യൂൾ, 31100101 ഹെഡിൽ 31.3.25 ലെ ഭൂരി $\text{₹}41893/-$ യാണ്. എന്നാൽ ബി-17 ഷെഡ്യൂളിൽ ഫെഡറൽ ബാങ്കിലെ അക്കൗണ്ടിന്റെ 31.3.25 ലെ ബാങ്ക് ബുക്ക് നീക്കിയിരിപ്പ് $\text{₹}118579/-$ യാ ബുക്കിലും വ്യത്യസ്ത നീക്കിയിരിപ്പ് വന്നതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-7 ബാങ്ക് പാസ്ബുക്കും റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുമ്പില്ല

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B-17 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Union Bank Of India A/C No. 3427 നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. പ്രസ്തുത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ പാസ് ബുക്ക്, റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവ പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-8 കേരളോത്സവം നടത്തിപ്പിനായി ചെലവഴിച്ച തുക പട്ടികയിൽ ചെലവ് ഹെഡിൽ ബുക്ക് ചെയ്തില്ല

സുലേഖ പ്ലാൻ ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം, സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണസമിതി പ്രൊജക്ട് മുഖേന കേരളോത്സവം നടത്തിപ്പിനായി $\text{₹}1.47.00$ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ 220 ഹെഡിൽ $\text{₹}50,000/-$ യുടെ ചെലവ് മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളൂ.

1-1-9 പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ കൃത്യമായി നൽകാൻ ബാലൻസ് നെഗറ്റീവ് തുക

കുന്നത്തുനാട് സബ് ട്രഷറിയിലുള്ള LGTSB അക്കൗണ്ട് നമ്പർ 7990 ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ 2024 മുതൽ ജൂലൈ 2024 വരെയുള്ള മാസങ്ങളിലെ മാസങ്ങളിൽ പ്രസ്തുത ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ 80 ലക്ഷത്തിലധികം രൂപ പ്രാഥമപഞ്ചായത്തിന്റെ കണക്കുകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് നെഗറ്റീവ് അക്കൗണ്ടിലെ വരവ് ചെലവ് തുകകൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്താതിരുന്നതും മൂലമാണ് നെഗറ്റീവ് നീക്കിയിരിപ്പ് വന്നത്.

1-1-10 ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി-കണക്കുകളിൽ

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക 1-6 ഷെഡ്യൂളിൽ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് $\text{₹}4,41,09,149/-$ ആണ്. എന്നാൽ M വിഭാഗത്തിലെ കാഷ് ബുക്ക് എന്നിവ പ്രകാരം 2024-25 ലെ യഥാർത്ഥ വ്യയാസം $\text{₹}38,389.02$

1-2 ബജറ്റ്

മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തീരുമാനപ്രകാരം ഭരണ സമിതി അംഗീകരിച്ച് പാസ്സാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ഭരണ സമിതി 05.3.2025 ലെ 1(1) നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം 2024-25 വർഷം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്		റിവൈന്യൂ ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്
മൂന്നിരിപ്പ്	₹5,41,40,084.00	₹5,41,40,084.00
വരവ്	₹36,47,24,863.00	₹54,03,49,209.00
ആകെ	₹41,88,64,947.00	₹59,44,89,293.00
ചെലവ്	₹40,80,68,757.00	₹58,29,27,348.00
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹1,07,96,190.00	₹1,15,61,945.00

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട്, 1994 സെക്ഷൻ 214 ൽ പഞ്ചായത്ത് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കും സർക്കാർ അതാത് സമയ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും വിധേയമായി തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ആയതിന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ല.

1-3 സാമ്പത്തിക നില

മൂന്നിരിപ്പ്	₹6,05,82,595.00
വരവ്	₹9,71,97,924.00
ആകെ	₹15,77,80,519.00
ചെലവ്	₹8,98,37,564.00
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹6,79,42,955.00

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവും ചെലവും വാർഷിക ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും എടുത്തിട്ടുള്ളതാണ്. ഈ സ്റ്റേറ്റ് വരവ് ചെലവുകൾ തുടർന്നു വരുന്ന ഖണ്ഡികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മൂന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്	ലാപ്സാതുക്
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	-	2,53,88,550	2,53,88,550	2,41,92,417	-	11,96,133
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	-	88,10,000	88,10,000	58,23,124	-	29,86,876
വികസന ഫണ്ട്	-	1,31,000	1,31,000	1,30,059	-	941

(ടി.എസ്.പി)						
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	-	8,10,22,000	8,10,22,000	6,82,48,282	-	1,27,73,718
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് (നോൺ-റോഡ്)	-	1,32,28,000	1,32,28,000	94,46,013	-	37,81,987
സി.എഫ്.സി-ഗ്രാന്റ് ബേസിക്-ബാങ്ക്	77,19,226	50,50,493	1,27,69,719	84,30,554	43,39,165	-
സി.എഫ്.സി ഗ്രാന്റ് ബേസിക്-ട്രഷറി	0	1,49,600	1,49,600	1,39,400	-	10,200
സി.എഫ്.സി. ഗ്രാന്റ് ട്രൈഡ്-ബാങ്ക്	78,51,674	99,92,500	1,78,44,174	74,91,795	1,03,52,379	-
സി.എഫ്.സി. ഗ്രാന്റ് ട്രൈഡ്-ട്രഷറി	0	36,42,754	36,42,754	24,33,099	-	12,09,655
ആക്സലറേറ്റഡ് വുറൽ വാട്ടർ സപ്ലൈ സ്കീം (320100101)	5,24,273	14,309	5,38,582	3,18,205	2,20,377	-
ഫ്ളൂയിഡ് നിലീഫ് ഗ്രാന്റ് (320100192)	1,00,000	1,00,000	2,00,000	45,288	1,54,712	-
ടോട്ടൽ സാനിട്ടേഷൻ ക്യൂബൈൻ (320100181)	10,01,757	0	10,01,757	0	10,01,757	-
ടോട്ടൽ സാനിട്ടേഷൻ സ്കീം (320100182)	11,16,209	38,002	11,54,211	11,42,475	11,736	-

ഐ.സി.ഡി.എസ്. കേന്ദ്ര വിഹിതം (320100196)	3,61,0069	20,89,502	56,99,571	22,07,363	34,92,208	-
ലിറ്ററസി സ്കീം ഗ്രാന്റ് (320100197)	3114	87	3201	0	3201	-
ശുചിത്വമിഷൻ ഗ്രാന്റ് (320100198)	3,48,343	0	3,48,343	0	3,48,343	-
കേരളോത്സവം (320100199)	19,240	0	19,240	0	19,240	-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (320100202)	10,59,013	4,79,838	15,38,851	10,29,629	5,09,222	-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (320100203)	28,14,519	76,602	28,91,121	0	28,91,121	-
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (320100204)	4,38,289	7,15,887	11,54,176	4,23,086	7,31,090	-
ലൈഫ് സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ (320200305)	41,53,705	8,00,000	49,53,705	32,20,000	17,33,705	-
ബഡ്ജറ്റ് സ്മാർട്ട് ഗ്രാന്റ് (320200307)	11,28,342	6,33,539	17,61,881	4,01,325	13,60,556	-
ട്രോട്ടർ സാന്നിത്യങ്ങൾ (320300103)	90,000	0	90,000	0	90,000	-
സ്പെഷ്യാലിസ്റ്റ് പരിപാലനം ഗ്രാന്റ് (320300199)	29,411	0	29,411	0	29,411	-
സോളിഡ് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് (320200304)	0	22,33,937	22,33,937	22,33,937	0	-

ഭൂരിതാശ്വാസ നിയമി (311100101)	68,955	90,438	1,59,393	40,814	1,18,579
എൻഎച്ച്എം. ആയുഷ് ഫണ്ട് (320100139)	5,00,000	0	5,00,000	5,00,000	0
മറ്റ് ഗ്രാന്റുകൾ (320800199)	13,031	0	13,031	0	13,031

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്റ്റുകളുടെ എണ്ണം	അടങ്കൽ ചെലവ്	പൂർണ്ണമായി നടപ്പാക്കിയത്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത്	നടപ്പാക്കിയത്	
342	431347816	158678652	112	134	96

1-6 ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുനിസിപ്പൽ (₹)	വരവ് (₹)	ആകെ (₹)	ചെലവ് (₹)	നീക്കിയത്
ഭരണ ചെലവുകൾ	1243.94	11,24,588+4185(പലിശ)	11,30,016.94	11,29,977.94	39
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകിയത്	0	4,29,40,782.04	4,29,40,782.04	4,29,40,782.04	0
ആകെ	1243.94	4,40,69,555.04	4,40,70,798.98	4,40,70,759.98	39

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ MIS റിപ്പോർട്ട്, തൊഴിലുറപ്പ് എന്നിവ പ്രകാരമുള്ളതാണ്. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക 1-6 ഷെഡ്യൂൾ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി ആകെ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ₹4,40,70,759.985 നേക്കാൾ ₹38,389.02 കൂടുതൽ ആണിത്. നിലവിൽ വിശദീകരിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകിയ 25/25.10.2025 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ക്ഷേമ പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1,11,12,600	695

വിധവ പെൻഷൻ	1,80,86,700	1191
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	4,12,23,200	2891
വികലാംഗ പെൻഷൻ	60,35,000	380
അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമായ വനിതകൾക്കുള്ള ധനസഹായം	8,15,400	52

1-8 ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പ് പരിശോധന

1994ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരം പരിശോധന 18.10.25 തീയതിയിൽ 2.35 PM ന് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ക്യാഷ് നീക്കിയിരിപ്പ് ₹4276.00 ന്റെ കൃത്യത പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ ഭരണാധികാരികളുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

- 1) വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പാക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകളിൽ മോണിറ്ററിംഗ് സമിതികൾ വിലയിരുത്തുന്നില്ല. വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് നിർവ്വഹണ ഘട്ടത്തിൽ മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയായി പ്രവർത്തിയാക്കിയ ഭൂരിഭാഗം പ്രോജക്ടുകളിലും മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നില്ല.
- 2) ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓവർസിയർ തസ്തികയിൽ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥയായുള്ള 296/25-ആസ്സി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പ്രകാരം ആസ്സി വിവരങ്ങൾ കാലികമാക്കുന്നതിന് ദിവസ വേതനം അമുത സലീം എന്ന വ്യക്തിയെ ഓവർസിയറായി നിയമിച്ച് 2024 വേതനം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആസ്സി രജിസ്റ്റർ ഭൂരിഭാഗവും പൂർണ്ണമായി ബാക്കിയുള്ളവ കൂടി കാലികമാക്കുന്നതിനും LID&EW അസിസ്റ്റന്റ് സഹായിക്കുന്നതിനും പ്രസ്തുത വ്യക്തിയെ 2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷം മുൻനിർത്തുന്നതിന് 26.3.25 ലെ ഭരണ സമിതി യോഗത്തിൽ 8(9) നമ്പരായ വ്യക്തി നിലവിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ട്. 296/25-ആസ്സി എന്ന പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ചതിനാലും LID&EW വിഭാഗത്തിൽ തസ്തികയിൽ ഒഴിവുകളൊന്നും നിലനിൽക്കുന്നില്ല എന്നതിനാൽ തസ്തികകളിൽ സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൈമാറ്റം ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നടത്താൻ എന്നതിനാലും സേവനം അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

3) കേരള ബാങ്ക് വളയൻചിറങ്ങര ശാഖയിലെ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ-145712 നീക്കം ചെയ്തതിനെ തുടർന്ന് പരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായ

വിവിധ ചെക്കുകൾ ബാങ്കിൽ നൽകി തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് ലഭിച്ച ചെക്കുകൾ ആണിവ. ചെക്കുകൾ ലഭിക്കുമ്പോൾ കാലതാമസം നൽകി തുക വരവ് വെയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

4) വിവരാവകാശ നിയമം-2025 ൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള മാതൃകയ്ക്കനുസരിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. കൂടാതെ അപേക്ഷകളും മറുപടികളും അലക്ഷ്യമായാണ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.

5) 341 പൊതുടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരം ഇനത്തിൽ പ്രതിമാസം നിലവിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ അടവാക്കുന്ന ചേർന്ന് സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി ഉപയോഗ ശൂന്യമായ പൊതുടാപ്പ് ചെയ്യുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 വേക്കൻസി റെമിഷൻ അനുവദിച്ചതിൽ അപാകത

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് വസ്തു നികുതിയും സേവന ഉപകരണങ്ങളിലെ ചട്ടം 21 പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും ഒരു കെട്ടിടം ഒരു അടിവസമോ അതിൽ കൂടുതലോ കാലത്തേക്ക് 4-ാം ചട്ടത്തിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ഉപയോഗിക്കപ്പെടാതെ ഒഴിഞ്ഞു കിടന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഒഴിഞ്ഞു കിടന്ന ആനുപാതികമായി വാർഷിക വസ്തു നികുതിയുടെ പകുതിയിൽ കുറവ് ഇളവ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ ചട്ടം 21 ബി പ്രകാരം ഇരുപതു വർഷം കഴിഞ്ഞിട്ടുള്ള കാലം കണക്കാക്കേണ്ടത് ആ ആവശ്യരഹിതരായ തീയതി മുതലോ കെട്ടിടം ഒഴിഞ്ഞു കിടന്ന തീയതി മുതലോ ഇതിൽ ഏതെങ്കിലും ആ തീയതി മുതൽ ആയിരിക്കണം. എന്നാൽ 3/460 A, 3/460 B ന് വേക്കൻസി റെമിഷൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നതിൽ അപാകത സംഭവിക്കാൻ കഴിയും.

കെട്ടിട നം	3/460 A		3/460 B	
	2023-24 I	2023-24 II	2023-24 I	2023-24 II
വേക്കൻസി റെമിഷൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന അർദ്ധ വർഷം				
വസ്തു നികുതി ഡിമാന്റ്	4612+230= 4842	4612+230= 4842	4382+220= 4602	4381+219= 4600
അപേക്ഷ തീയതി	24.02.2024	24.02.2024	24.02.2024	24.02.2024
ഇളവ് നൽകിയ കാലയളവ്	01.04.2023 മുതൽ 30.09.2024 വരെ	01.10.2023 മുതൽ 31.03.2025 വരെ	01.04.2023 മുതൽ 30.09.2024 വരെ	01.10.2023 മുതൽ 31.03.2025 വരെ
ഇളവ് നൽകിയ തുക	2306	2421	2300	2190

ഇളവിന് അർഹതയുള്ള കാലയളവ്	ഇല്ല	24.02.2024 മുതൽ 31.03.2024 വരെ (37 ദിവസം)	ഇല്ല	24.02.2024 മുതൽ 31.03.2024 വരെ (37 ദിവസം)
ഇളവ് നൽകേണ്ടിയിരുന്ന തുക	0	4843* 37/183= 979	0	4600*37/183 = 930
കുറവ്	2306	1442	2300	1260
ആകെ കുറവ്			7308	

മേൽ കെട്ടിടങ്ങളുടെ 2023-24 വർഷത്തെ വസ്തു നികുതി ഉടമസ്ഥൻ നം. 1230900136/G071004, 1230900137/G071004 എന്നിവ പ്രകാരം അടവ് അർദ്ധ വർഷം മുതൽ നികുതി ഇളവ് അനുവദിച്ചതിനാൽ 2024-25 വർഷ തുകയുടെ (7308/- രൂപ) കുറവ് പ്രതിഫലിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ അലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ എൻക്വയറി നം. ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ, പ്രസ്തുത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് 2023-24 ലെ രണ്ട് വേക്കൺസി റമിഷൻ മുഖേന ടാക്സ് ഇളവ് നൽകിയത് റിവോക്ക് ചെയ്ത നികുതി അടവാക്കുന്നതിന് കെട്ടിട ഉടമയ്ക്ക് ഡിമാന്റ് നേരിടാനിടയായിരുന്നു. വേക്കൺസി റമിഷൻ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റു കെട്ടിട പരിശോധിച്ച് ഇത്തരത്തിലുള്ള അപാകതകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിശോധിക്കും.

1-11 പഞ്ചായത്ത് വക കെട്ടിടങ്ങൾ, ഓഡിറ്റോറിയം, ഹാൾ പരിവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബൈലോ നിലവിലില്ല

2024-25 വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം, പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാടകയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 431400101- Rent Receivables From Buildings(Arrears), 130300101 - Rent From Auditoriums And Halls വരവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബൈലോ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 11/22.10.2025 ന് മറുപടി ലഭിക്കാതെയുണ്ടാകുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഭരണസമിതി യോഗത്തിൽ ചർച്ച തയ്യാറാക്കി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഭരണ സമിതി തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ള മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്, ബൈലോ തയ്യാറാക്കി ആയതിന് പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഇടാക്കിയതിൽ

27.06.2024 ലെ സ.ഉ.(സാ.ധാ) നം 1149/2024/LSGD ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഗ്രാമ നികുതി പരിഷ്കരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. പ്രസ്തുത ഉത്തരവ് തൊഴിൽ നികുതി സ്റ്റാമ്പുകൾക്ക് 2024-25 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം

എന്നാൽ മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2024-25 രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം നികുതി പ്രസ്തുത ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉപഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 219010/- യുടെ നഷ്ടം ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. വിശദ വിവരം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-13 കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയ ലഭ്യമാക്കിയില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 1994, ഖണ്ഡിക 204 പ്രകാരം 60 ന് പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഒരു തൊഴിലിലോ കലയിലോ ജോലിയെ ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതോ ആയ അർദ്ധവർഷിക നരൂമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ 2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിലേക്ക് ചേർത്തിരിക്കുന്ന കരാറുകാർ മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കുവാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നികുതി അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കുവാനും നിർദ്ദേശിച്ചു കൊണ്ട് നൽകാൻ 2/18.10.2025 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കുവാൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നികുതി അടവാക്കിയതിന്റെ ചെയ്യണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ട് കരാറുകാർക്ക് നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും അറിയിക്കുന്നതാണെന്നാണ് മറുപടി അറിയിച്ചത്. വിവരം രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

നം കരാറുകാരുടെ പേര്	
1	മാത്യു വർഗ്ഗീസ്
2	ഡെന്നി വർഗ്ഗീസ്
3	വിനോദ് കുമാർ ടി പി
4	സുനിൽ കുമാർ ഇ പി
5	എം. പി. മക്കാർ
6	റിനീൽ ജെയിംസ് ജോർജ്ജ്
7	ബിനോയ് എം വി
8	കെ എം ജോർജ്ജ് കുട്ടി
9	എൽദോ പോൾ
10	അജിത് കുമാർ
11	റോയ് വർഗ്ഗീസ്
12	കെ വി മാത്യു
13	സബദേവൻ ജി
14	ബിജു കെ സുബ

15	പി കെ രാജീവ്
16	കെ എ യു സഫ്
17	നിഖിൽ ടി പി
18	ജിത്തു ജോർജ്ജ്

I-14 സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതിയും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിലുടാക്കിയില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 1994 , വകുപ്പ് 204 പ്രകാരം ഒരു ഗ്രാമ അർദ്ധവർഷം മൊത്തം അറുപത് ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ കമ്പനിയിൽ നിന്നും അറുപത് ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഒരു തൊഴിലുടാക്കിയിരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ പൊതുവോ സ്വകാര്യമോ വഹിക്കുന്നതോ ആയ ഏതൊരാളിൽ നിന്നും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട കമ്പിയാതെ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തേണ്ടതാകുന്നു. എന്നാൽ നികുതി രജിസ്റ്ററും അനുബന്ധരേഖകളും പരിശോധിച്ചതിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന നിരവധി സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്ഥാപന തൊഴിൽ തൊഴിൽ നികുതിയും അടവാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	അർദ്ധവർഷം
1	റെയിൻബോ ഗാർമെന്റ്സ്, നെല്ലാട്	II
2	മാമ്പിള്ളി വിനീർസ് & ബ്ലൈഡ്സ്	II
3	റ്റോഡി ഷോപ്പ് നം. 47	I, II
4	റ്റോഡി ഷോപ്പ് നം. 38	I, II
5	മാതാ ബ്ലൈഡ്സ് ഐരാപുരം	I, II
6	നീലാങ്കൽ പ്രോഡക്ട്സ്, തൃക്കളത്തൂർ	I, II
7	റ്റോഡി ഷോപ്പ് നം. 66	I, II
8	റ്റോഡി ഷോപ്പ് നം. 40	I, II
9	റ്റോഡി ഷോപ്പ് നം. 46	I, II
10	അമെൻസ്റ്റോ മെഡിക്കൽ ടെക്നോളജീസ് Pvt Ltd	I, II
11	ഏഷ്യൻ ഒലിയോറെസിൻസ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട് I, II
12	ബാലൂസ് പോളിമേഴ്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട് I, II

13	ബീകെ ഫോംസ് Pvt Ltd.	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
14	ബോസ് നാച്ചുറൽ ഫ്ലേവേഴ്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
15	കോക്കോബീൻ ചോക്ലേറ്റ് ഫാക്ടറി	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
16	എല്ലീസ് ഹെർബൽ എക്സ്ട്രാക്ട്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
17	എംജേയ് അഗ്രോഫുഡ് പ്രോഡക്ട്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
18	എസ്റ്റർലൈംസ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
19	താരം അഗ്രോ ഫുഡ്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
20	ഗോശർഡൺ ബ്രൗൺ ഫുഡ്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
21	ഗ്രോ ഇൻഡ് ഫുഡ് പ്രോഡക്ട്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
22	IDVISU വെഞ്ചേഴ്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
23	ഇൻറർസൈൻ ഇൻറീരിയേഴ്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
24	ജാസ്പെർ ഫോട്ടോ എക്സ്ട്രാക്ട്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
25	ജീവൻ വെഞ്ചേഴ്സ് ഇന്ത്യ Pvt Ltd	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
26	കൃഷ്ണ സ്പൈസസ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
27	കെ ആർ സ്റ്റോർസ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
28	എൽ ജി ആരോമാറ്റിക്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
29	മാഗ്ന മൈൻ്റ് വെഞ്ചേഴ്സ് Pvt Ltd	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
30	മാത്യൂസൺസ് ഫുഡ് സ്പെഷ്യാലിറ്റീസ് Pvt Ltd	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
31	മാത്യൂസൺസ് ഇൻഡസ്ട്രീസ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
32	ME പോളിമേഴ്സ് Ltd	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
33	മെട്രോ പാക്കേജിംഗ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
34	മിഡ്ഇസ്റ്റ് അഗ്രോ പ്രോഡക്ട്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
35	മിൽറ്റോ മിൽക്ക് പ്രോഡക്ട്സ് Pvt Ltd	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II

36	M/S ഷൈനോപ്ലാസ്റ്റ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
37	പാംസ് ത്രെയ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
38	P/S ഇൻഡസ്ട്രീസ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
39	പോളിമെക് ഇൻഡസ്ട്രീസ് & ട്രേഡിംഗ് കമ്പനി	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
40	പോപ്പുലർ അഗ്രികോ	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
41	പോപ്പുലർ അഗ്രോ മെറ്റൽസ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
42	പോപ്പുലർ മെന്റലഡെക്സ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
43	പ്രതിഭ സ്പെസസ് & കോണ്ടിമെന്റ്സ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
44	പ്രിൻസ് പോളിമേഴ്സ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
45	പ്രോമിസ് പാക്കേജിംഗ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
46	റെയ്യാൻസ് ഫൈൻ വുഡ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
47	റെററിച്ച് ഫുഡ് PVI Ltd	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
48	ആർ എം ഇക്യുപ്മെന്റ്സ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
49	റോയൽ അഗ്രോ	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
50	റൂബികോൺ പ്രോജക്ട് മാനേജ്മെന്റ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
51	സരോജ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
52	സ്മാൻഡിക് പോളിമേഴ്സ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
53	സീലാന്റഡ് മറൈൻ PVI Ltd	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
54	സ്പെഷ്യാലിറ്റി ഇൻഡ്യൻ ഫുഡ് പാർക്ക് & എക്സ്പോർട്ട്സ് PVI Ltd	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
55	സ്റ്റാർ പോളി പാക്ക്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
56	സെന്റമേരിസ് റൈസ് മിൽ	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
57	സൂപ്പർ ടെക് പോളിമേഴ്സ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
58	ടൈകോൺ പാക്കേജിംഗ്	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II
59	യൂണി പവർ ട്രാൻസ്മിഷൻ PVI Ltd	കിൻഫ്ര, നെല്ലാട്	I, II

60	യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഇൻഡസ്ട്രീസ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
61	V KAMP പോളി കാർപ്പോർപ്പേഷൻ LLP	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
62	എസ്.ബ്രൈയൻസ് ഫാർമ Pvt Ltd	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
63	ഇന്ത്യാർ ഗോൾഡ് & ഡയമണ്ട്സ്	കിൻഫ്ര. നെല്ലാട്	I, II
64	ആങ്കർ ട്രേഡേഴ്സ് Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
65	അറേബ്യൻ റബ്ബേഴ്സ്	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
66	കെമിക്കോർപ്പ റബ്ബർ പ്രഡക്ട്സ്	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
67	കയർ ട്രേഡ് ഇൻറർനാഷണൽ Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
68	സി കെ ബ്ലൈഡ്സ് ഇൻഡസ്ട്രീസ്	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
69	എക്സോഫൈൻ	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
70	General Procured Treads Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
71	ഹാൻഡ്സ് ലാറ്റക്സ് Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
72	പാലാ മാർക്കറ്റിംഗ് സൊല്യൂഷൻസ് Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
73	ഖാജാ ബ്ലൈഡ്സ് ഇന്ത്യ Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
74	L&P Rubber Products	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
75	L & P Treads	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
76	L&P Rubber Industries	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
77	നാഷണൽ ബ്ലൈഡ്സ് ഇൻഡസ്ട്രീസ്	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II
78	പോസിറ്റീവ് ചിപ്പ് ബോർഡ് ഇന്ത്യ Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്, വളയൻചിറങ്ങര	I, II

79	റബ്ബർ പ്രോഡക്ട്സ് പോയ്റ്റീർ ഇൻഡസ്ട്രീസ്. റബ്ബർ പ്രോഡക്ട്സ്	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
80	റുബോ ക്വീൻ. ഹെൽത്ത് കെയർ പ്രോഡക്ട്സ് Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
81	റുബോ ക്വീൻ. വുഡ് പ്രോഡക്ട്സ് Pvt Ltd	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
82	സിൽവർസ്റ്റോൺ റബ്ബർ ഇന്ത്യ	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
83	സെന്റ് ജോസഫ് ടിംബേഴ്സ്	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
84	സൂര്യ റബ്ബേഴ്സ്	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
85	വിൻസ്റ്റാർ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
86	സിഗ്മ ട്രീഡ്	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
87	ജോളി ഫുക്	റബ്ബർ പാർക്ക്. വളയൻചിറങ്ങര	L, II
88	എ വി എം ഈയുർവേദ ഹോസ്പിറ്റൽ. കുറ്റിപ്പിള്ളി		L, II

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി, ജീവനക്കാരുടെ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും നികുതി ആയത് ഈടാക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ച നടപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റബ്ബർപാർക്ക്, കിൻഫ്ര എന്നിവിടങ്ങളിലെ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തൊഴിൽ നോട്ടീസ് നൽകിയിട്ടുള്ളതാണെന്നും തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്ക് നടപടികൾ മുഖേന തുക ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ ലഭ്യമാക്കി. മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നികുതി, ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ ഈടാക്കി വിവര

L-15 പ്രസിഡന്റിന്റെ ചെലവ് അനുമതി ലഭിക്കുന്നതിനു നൽകി ബാങ്കിൽ നിന്നും തുക മാറുന്നു

ഐ.എൽ.ജി.എം.എസ്. പോർട്ടലിൽ തന്നെ ഫണ്ട് വൗച്ചർ പ്രസിഡന്റിന്റെ അനുമതി ലഭിക്കുന്നതിനുമുമ്പെ ചെക്ക് തയ്യാ

നൽകുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു. ബാങ്കിൽ നിന്നും തുക എൻക്യാഷ് ചെയ്തെന്ന് നടത്തി വരാൻ ജനറേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നത്. ഭൂരിഭാഗം പെയ്മെന്റ് ഓർഡർ നൽകിയതു പോലും ബാങ്കിൽ നിന്നും തുക പസെക്രട്ടറി സബ്ജിക്ട് ചെയ്യുന്ന പെയ്മെന്റ് ഓർഡർ ഫയൽ പരിശോധന അനുമതി നൽകുന്ന മുറയ്ക്ക് അക്കൗണ്ടന്റ് ചെയ്ത് തയ്യാറാക്കി നൽകി. പെയ്മെന്റ് നടത്തുക എന്നുള്ളതുമാണ് ഇക്കാര്യത്തിൽ പാലിക്കേ പാലിക്കാതെ ആദ്യം തന്നെ ചെയ്ത് എഴുതി നൽകുന്നത് ഗൗരവേണ്മ നടപടിക്രമം പാലിക്കാതെ ചെയ്ത് എഴുതി തുക മാറിയത് നൽകി. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഐ.എ.എസ്. സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ചെയ്ത നമ്പർ/തീയതി/തുക	ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം ചെയ്ത പണമാക്കിയ തീയതി	അക്കൗണ്ടന്റ് പെയ്മെന്റ് ഓർഡർ തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരത്തിനായി അയച്ച തീയതി	പെയ്മെന്റ് ഓർഡർ പസെക്രട്ടറി അംഗീകരിച്ച തീയതി	പ്രസിദ്ധീകരിച്ച തീയതി
56081/16.5.2024/3000	16.5.2024	23.5.2024	24.5.2024	28.5.2024
56131/11.7.2024/24046	11.7.2024	20.7.2024	24.7.2024	31.7.2024
56137/19.7.2024/9900	19.7.2024	23.7.2024	01.8.2024	13.8.2024

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച 3 പണമിടപാടുകളിലും ചെയ്ത് തയ്യാറാക്കി നൽകി പിൻവലിച്ചതിനു ശേഷം മാത്രമാണ് അക്കൗണ്ടന്റ് പെയ്മെന്റ് പസെക്രട്ടറിയുടെ അംഗീകാരത്തിനും പ്രസിഡന്റിന്റെ അനുമതിയും ചെയ്ത് എഴുതി നൽകി ബാങ്കിൽ നിന്നും തുക പിൻവലിച്ചതിനു ശേഷം ആരംഭിച്ച് വരാൻ ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കി നൽകിയ 23/25.10.25 നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്, അടപടി ഐ.എൽ.ജി.എം.എസ് പണിമുടക്കുന്ന അപൂർവ്വം അവസരം നിർദ്ദേശാനുസരണം ചെയ്ത് ഒപ്പിട്ടു നൽകിയതാണെന്നാണ് മറുപടി അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. കാരണം 2024-25 വർഷം നടന്ന ഭൂരിഭാഗം തയ്യാറാക്കി നൽകി ബാങ്കിൽ നിന്നും തുക പിൻവലിച്ചതിനു ശേഷം പെയ്മെന്റ് ഓർഡർ തയ്യാറാക്കി പസെക്രട്ടറിയുടെ അംഗീകാരം അനുമതിയ്ക്കായി അയച്ചിട്ടുള്ളത്. ഐ.എൽ.ജി.എം.എസിലെ ഫയൽ വ്യക്തമാകുന്നതാണ്. പസെക്രട്ടറി പെയ്മെന്റ് ഓർഡർ അംഗീകരിച്ച അനുമതി നൽകിയതിനു ശേഷം മാത്രം ചെയ്തുകൊണ്ട് തയ്യാറാക്കി നൽകി ഈ വിഷയത്തിലേക്ക് ധനകാര്യ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ഭൂരിഭാഗം ക്ഷണിക്കുന്നു.

I-16 സേവിംഗ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് -പലിശ ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടികൾക്കേണ്ടതാണ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലുള്ള കേരള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ- 145712804000015 (പഴയ അക്കൗണ്ട് നമ്പർ - 24) അക്കൗണ്ടായതിനാൽ ബാങ്ക് പലിശ ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹമാണ്. ഒടുമുതലുള്ള പാസ് ബുക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ 28.9.25 ൽ മാത്രമാണ് ബാങ്ക് ലെ രണ്ടാമത്തെ ത്രൈമാസത്തിൽ അർഹമായ പലിശ 50772/- രൂപയായാണ് ഈ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചത്. അതിനു ശേഷം ആദ്യമാണ് ലാഭം. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് അർഹപ്പെട്ട പലിശ ലഭിക്കുന്നതിന് നടപടി വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകി എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അർഹപ്പെട്ട പലിശയ്ക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടമായിട്ടുണ്ട്. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ച ത്രൈമാസം വരെയുള്ള ബാങ്ക് പലിശ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് തുടർ നടപടി

I-17 ഫെസ്റ്റിവൽ അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ കൈപ്പറ്റിയ ₹8000/- ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-18 പ്രകാരം ഫെസ്റ്റിവൽ അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ ₹8,000/- ക്രമീകരിക്കാൻ ബാങ്കിനുമിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം 1 ആർട്ടിക്കിൾ 250 (3) പ്രകാരം ഫെസ്റ്റിവൽ തുകകൾ അഞ്ച് തുല്യ ഗഡുക്കളായി തിരികെ ഈടാക്കണമെന്നു നൽകുന്ന ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും ഈടാക്കിത്തുടങ്ങണമെന്നും ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുക സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ 18/10/2024 സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ ഓഫീസ് ജോലി ചെയ്തു വരവേ ഇടപ്പള്ളി ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് ശ്രീമതി. സുഫൈന എൻ.എ. ഫെസ്റ്റിവൽ അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ തുകയാണിതെന്നും തുക പ്രസ്തുത വൃക്തിയിൽ നിന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലേക്ക് അടവാക്കാൻ ഇടപ്പള്ളി ബ്ലോക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നുമാണ് മറുപടിയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ശ്രീമതി. സുഫൈന നിന്നും 8000/- രൂപ തിരികെ ഈടാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

I-18 ബഡ്ജറ്റുകൾ കുട്ടികൾക്ക് ഫലവുകൾ തൈ വിതരണം - കുട്ടിയ നിരക്കിൽ തൈകൾ വാങ്ങി

കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ 3625 നമ്പർ പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം സെന്ററിൽ നിന്ന് 20 റെഡ് ലേഡി പ്ലായ തൈകൾ ഒരേണ്ണത്തിന് ചെലവഴിച്ച് ഇൻവോയ്സ് നം. 148/2024-25 തീയതി 25.02.25 തദ്ദേശസ്വയംഭരണങ്ങളിലെ വാർഷിക പദ്ധതികളുടെ സബ് വിഷയങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ 28.05.22 ൽ പുറപ്പെടുവിച്ച

ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യങ്ങളുടെ യൂണിറ്റ് ജില്ലാതലത്തിൽ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായ സമിതി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 103578/22/DPC/DPO/EKM നം. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പച്ചായ (റെഡ് ലേഡി) രൂപയാണ്. കൂടിയ നിരക്കിൽ തൈകൾ വാങ്ങിയതു മൂലം 1000/-ൽ വിശദ വിവരം ഖണ്ഡിക 3-1 ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

1-19 വാഹന പരിപാലനവും രേഖകളുടെ സൂക്ഷിപ്പും - അപ

മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ധനകാര്യപഠന ഔദ്യോഗിക വാഹനത്തിന്റെ (KL-17-W6910) തൻവർഷത്തെ ഡീസൽ (ഹെഡ് കോഡ്-230100202) പാലിയേറ്റീവ് ആംബുലൻസ് (KL-17-N 9683) വാഹനം (KL-17-W 5205) എന്നിവയുടെ തൻവർഷത്തെ ഡീസൽ ചെലവ് കോഡ്- 230100299) മൂന്ന് വാഹനങ്ങളുടേയും ലോഗ് ബുക്ക് പരിശോധനാഴ്ച ചേർക്കുന്നു.

എ) KL 17 W 6910- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഔദ്യോഗിക വാഹനം
ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയ ലോഗ് ബുക്കിൽ 01.03.2023 മുതൽ 08.01.2024 രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ മാത്രമാണുണ്ടായിരുന്നത്. 08.01.2024 മുതൽ കാലയളവിലെ ലോഗ് ബുക്ക് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതിനും (നം-14.23.10.25) നൽകിയതിന് ശേഷമാണ് 2024-25 വർഷത്തെ ലോഗ് ബുക്ക് നൽകിയത്. ഹാജരാക്കിയ ലോഗ്ബുക്കുകളിൽ, യാത്ര ചെലവ് വാഹനത്തിന്റെ കസ്റ്റോഡിയനായ സെക്രട്ടറി യാത്രകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ബി) KL 17 N 9683- പാലിയേറ്റീവ് ആംബുലൻസ്

11.04.2016 മുതൽ നാളിതുവരെയുള്ള ലോഗ് ബുക്ക് ഹാജരാക്കി. സി) KL 17 W 5205- ബസ് സ്കൂളിലെ വാഹനം

ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കിയ ലോഗ് ബുക്കിൽ 10.10.2023 മുതൽ 05.03.2024 രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നു. പിന്നീടുള്ള വിവരങ്ങൾ എഴുതിയിരിക്കുന്നത്. നിശ്ചിത ഫോർമാറ്റിലുള്ള ലോഗ് ബുക്ക് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടി വന്നത് ലോഗ്ബുക്ക് ലഭിക്കാത്തതു മൂലം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാഹനങ്ങളുടെ ഉപയോഗം നം.170/07/ത.സ്വ.ഭ.വ തീ. 30.06.2007 പ്രകാരം പൊതുമാർഗ്ഗരേഖ പരിശോധനയിൽ മേൽ 3 വാഹനങ്ങളുടെയും ലോഗ് ബുക്ക്, ഇവ പരിശോധനയിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ട അപാകങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

- 1) ഓരോ മാസാവസാനവും ലോഗ്ബുക്ക് സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കേണ്ട ലോഗ്ബുക്കുകളിൽ ഇപ്രകാരം സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല.
- 2) ഓരോ തവണയും വാഹനത്തിന്റെ ഇന്ധന ടാങ്കിന്റെ പൂർണ്ണതയെ നോക്കേണ്ടതും നിറയ്ക്കുന്ന തീയതി, ഇന്ധനത്തിന്റെ ആകെ അളവ് ശേഷിയിൽ ഇന്ധനം നിറക്കുമ്പോഴുള്ള കിലോമീറ്റർ, ടാങ്ക് നിറക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും ഒപ്പും എന്നിവ ലോഗ് ബുക്കിൽ

എന്നാൽ ഹാജരാക്കിയ ലോഗ് ബുക്കുകളിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള രേഖകൾ ഇന്ധനത്തിന്റെ അളവ് മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നത്.

3) ആറു മാസത്തിലൊരിക്കൽ വാഹനത്തിന്റെ ഫ്യൂവൽ കൺസ്യൂമിംഗ് നടത്തി ക്ഷമതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വ്യവസ്ഥയുണ്ട്. മൂന്ന് വാഹനങ്ങളുടേയും ഫ്യൂവൽ കൺസംപ്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

4) വാഹനങ്ങളുടെ പുക പരിശോധന ടെസ്റ്റ് നിശ്ചിത ലോഗ്ബുക്കിനോടൊപ്പം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിന്റെ രേഖ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

5) മേൽ ചെലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതായുള്ള ഇന്ധന ഉപയോഗം കാണിക്കുന്ന ഫ്യൂവൽ രജിസ്റ്റർ, ഇന്ധന ഓർഡർ ബുക്ക്, പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കിയില്ല.

സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശാനുസരണം ലോഗ് ബുക്കുകൾ ക്ഷമതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഫ്യൂവൽ കൺസംപ്ഷൻ ടെസ്റ്റ്, പുക പരിശോധന ടെസ്റ്റ് എന്നിവ നിലവിലുണ്ടെന്ന് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഫ്യൂവൽ രജിസ്റ്റർ, ഇന്ധന ഓർഡർ ബുക്ക് തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ഹോമിയോ മരുന്ന് ലഭ്യമായില്ല-മുൻകൂർ നൽകിയ ₹3.0

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ഹോമിയോ വാങ്ങൽ എന്ന പ്രോജക്ടിന്റെ (നം. എസ്.0144/25) ഭാഗമായി M/S ഹോം ഹിയോ ഇൻവോയ്സ് നം.#PF-1124/ 18.01.2025 പ്രകാരം നോൺ-റോഡ് മെയിൻ മുൻകൂറായി ₹3,00,000 നൽകിയിട്ടുണ്ട് (UTR No. RBI0442531117641/28.01.2025) മരുന്നുകളൊന്നും ലഭ്യമായിട്ടില്ല. M/S ഹോംകോ ലിമിറ്റഡുമായി മുൻകൂറായി പണം നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പണം മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ രോഗികളായ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ചികിത്സ നേരിടുന്നുണ്ടോ എന്നും മരുന്നുകൾ സമയബന്ധിതമായും പുറം വിൽക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള നടപടി സംബന്ധിച്ചുമുള്ള വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കി മുൻകൂറായി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 27/25.10.2025 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നതുവരെ 300000/- രൂപയുടെ

1-21 സി.ഇ.ആർ.ഫണ്ട്- -വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ പ്രത്യേക

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക RP-10 ഷെഡ്യൂൾ 180900102 -Voluntary Cont 2024-25 വർഷം 16,90,080/- രൂപ വരവുണ്ട്. ലെഡ്ജർ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ വിവിധ ക്വാറി, ക്രഷർ യൂണിറ്റുകൾ Fund ഇനത്തിൽ അടവാക്കിയ തുകയാണ് ഇത്. പാരിസ്ഥിതിക സ്ഥാപനങ്ങൾ ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതിന് നിർബന്ധമായും മാർച്ച് 20.7.22 ൽ ആണ് ഈയിനത്തിൽ ആദ്യമായി തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പ്രകാരം 20.7.22 മുതൽ 31.3.25 വരെ ആകെ 20,28,430/-രൂപ 180900102 പ്രത്യേകം ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ച് ആയതിൽ തുക നിക്ഷേപം തുക നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് വരുമാന തുകയുടെ വരവ് ചെലവുകൾ ബാധ്യത ഹെഡിൽ നിന്നും അപ്രകാരം ചെയ്യാതെ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും നേരിട്ട് തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിൽ ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ കണക്ക് വാർഷിക ധന ലഭിക്കുന്നില്ല. വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ സംബന്ധിച്ച കൃത്യമായ ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ടും തനത് ഫണ്ടിൽ തുക നിക്ഷേപിച്ച് നേരകാരണം അറിയിക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകിയ എൻക്വയറിക്ക്, സി.ഇ.ആർ ഫണ്ട് നിക്ഷേപിക്കുന്നതിന് യൂണിറ്റ് സേവിംഗ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിക്കുവാൻ 16.9.25 ലെ ഭരണനീരുമാനം എടുത്തിട്ടുണ്ടെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. സി.ഇ.ആർ ഫണ്ട് നീക്കിയിരിപ്പുള്ള തുക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ച് ആയതിൽ സി.ഇ.ആർ ഫണ്ടിലെ വരവ് ചെലവുകൾ ബാധ്യത ഹെഡിൽ നിന്നും

1-22 ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്ത തുക ദുരിതാശ്വാസനിധിയിലേക്ക് അടവാക്കിയില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-4 ഷെഡ്യൂൾ ഫണ്ട് CMDRF -ൽ 40,595/-രൂപ മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ ദുരിതാശ്വാസനിധിയിലനിർത്തിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ലസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ഓഗസ്റ്റ് 2024 2024 മാസങ്ങളിൽ വയനാട് ദുരന്തവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മുഖ്യമന്ത്രി നിധിയിലേക്ക് അടവാക്കുന്നതിന് സ്ഥിരം ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള തുകയാണിതെന്ന് വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്. തുക നാളിതുവരെയായും അടവാക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു. നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്, ഇ-ട്രഷറി ലോഗിൻ ലിങ്ക് അടവാക്കാതിരുന്നത് സെക്രട്ടറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തുക അടവാക്കാതെ നിലനിർത്തിക്കൊണ്ടിരിക്കേ ഇത്തരം നിരുത്തരവാദപരമായ മറുപടി എത്രയും വേഗം തുക ദുരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്ക് സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ ഭവന നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല. ചേർക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നം. ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്, മേൽവിലാസം	കരാർ വെച്ച	നാളിതു വരെ ആകെ
--	------------	----------------

	തീയതി	കൈപ്പറ്റിയ തുക(ലൈഫ് ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം)
I ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - ജനറൽ		
1.	ലിസി.ബിജു കണ്ണമറ്റത്തിൽ ഹൗസ്, കുറ്റിച്ചിള്ളി, വാർഡ് - 11	08.02.2023 40,000/-
2	മറിയക്കുട്ടി പി.പി പാലത്തിൽ ഹൗസ്, ഏഴിപ്രം, വാർഡ് - 15	08.02.2023 3,50,000/-
3	ഗ്രേസി പൗലോസ് ചാലിൽ ഹൗസ്, നെല്ലാട്, വാർഡ് - 06	02.03.2023 40,000/-
4	മണി വിജയൻ തടത്തിൽ ഹൗസ്, മഴുവന്നൂർ, വാർഡ് - 13	27.09.2023 3,00,000/-
5	ഷിജി സുകു പോട്ടത്തറ, ബ്ലോക്കുവർ, വാർഡ് - 7	29.01.2024 2,00,000/-
6	ജോൺസൺ പി.എം പാലപ്പറമ്പിൽ, അമ്പലമേട് (പി.ഒ)	28.09.2021 3,40,000/-
7	സന്തോഷി കെ.എൻ കിഴക്കേക്കുടി വീട്, അമ്പലമേട് (പി.ഒ)	27.05.2022 40,000/-
II ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - എസ്.സി.		
1.	ഓമനക്കുട്ടി വി.വി എടത്താക്കര, വളയൻപിറങ്ങര, വാർഡ് - 1	08.03.2023 3,50,000/-
2	ആതിരമോഹൻ കമ്പിക്കുടി, വളയൻപിറങ്ങര.	26.03.2022 2,00,000/-
3	രജിത പി.വി പൊന്നോത്ത് കരോട്ട്.	22.02.2022 3,50,000/-

	കരിമുകൾ		
4	സിനി പി.എ പേരോട്ടിൽ, വീട്ടൂർ, വാർഡ് - 5	08.02.2023	40,000/-
5	സുമ കടുവള്ളംപാട്ട്, കടക്കനാട്, വാർഡ് - 14	27.11.2023	3,50,000/-
6	സജീവ് പലാക്കുടി, എടത്തല വാർഡ് - 1	09.10.2023	3,00,000/-
7	അഞ്ചു നിരപ്പേൽ, വളയൻപിറങ്ങര, വാർഡ് - 1	18.01.24	3,00,000/-
8	അംബിക അടോട്ടിൽ, വലമ്പൂർ, വാർഡ് - 8	27.11.2023	3,00,000/-
III	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - (എസ്.സി. അഡീഷണൽ ലിസ്റ്റ്)		
1.	ലക്ഷ്മി പ്രദീപ്, w/o അഖിലാക്ഷി രാജു ചക്കൻകുളങ്ങര, കീഴ്വാട്, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാർഡ് - 10	24.06.2021	3,50,000/-
2	ജിനിമോൾ പീടികക്കുടി, മണ്ണൂർ, വാർഡ് - 14	30.06.2021	3,75,000/-
3	ധനു നിജീഷ് കാത്തമ്പുറം, വലമ്പൂർ, വാർഡ് - 18	12.10.2021	40,000/-
4	കാർത്തു പള്ളിയാൻ കുടിയിൽ, വലമ്പൂർ, വാർഡ് - 18	13.06.2022	40,000/-
5	ശരണ്യ പ്രകാശ് കൊടിയാരത്ത് ഹൗസ്, നോർത്ത് മഴുവന്നൂർ, വാർഡ് - 16	14.12.2022	40,000/-

മേൽ പട്ടികയിൽ സൂചിപ്പിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമ്മാണ വിവരം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് ഫയലിൽ തപാൽ വഴിയും നേരിട്ടും ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭവന നിർമ്മാണ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തമാക്കി പ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയ്ക്ക് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നും പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ ലഭ്യമാക്കി. ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കി വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-24 സ്ഥിര നിക്ഷേപം- ബാങ്ക് കുറവ് ചെയ്ത തുക തിരികെ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ഫെഡറൽ ബാങ്ക് കീഴിലും ശാഖാ നിക്ഷേപങ്ങളുടെ കാലാവധി പൂർത്തിയായ തീയതിയിൽ ലഭിച്ച തുക പ്രകാരം കുറവ് വന്നിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	എഫ്.ഡി അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	നിക്ഷേപിച്ച തുക	തുക നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	കാലയളവ് വലിപ്പം	കാലാവധി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതി
1	12220400088910	50,00,000/-	30.9.2023	181 ദിവസം 75.75%	29.3.2024
2	12220400089025	50,00,000/-	06.10.2023	181 ദിവസം 75.75%	04.4.2024

സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ കാലാവധി പൂർത്തീകരിച്ച തീയതിയിൽ ലഭിക്കാതിരുന്നതിന്റ കാരണം വ്യക്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടിയായി, ക്രമ നമ്പർ 2 പ്രകാരമുള്ള കുറവു വന്ന 7325/- രൂപ ഫെഡറൽ ബാങ്ക് തിരികെ തന്നത് തന്നെ രസീത് ഹാജരാക്കി (രസീത് നം.1241300889/29.3.24). എന്നാൽ ബാങ്ക് കാരണം വ്യക്തമാക്കിയില്ല. ക്രമനമ്പർ 1 സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും കൂടി ബാങ്കിൽ നിന്നും തിരികെ ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ആർട്ട്കോയിൽ നിന്നും സൂളുകൾക്ക് ഫർണിച്ചർ -സർവ്വൈലൻസ് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഫർണിച്ചർ ടെൻഡർ നടപടി വാങ്ങി

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ	0181/25 (സ്മിൽ ഓവർ)
പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്	സൂളുകൾക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ് (ഗവ. യു പി സ്കൂൾ, വലമ്പുഴ)	₹1386925/- (₹382780.00 വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ, ₹2519.00 തനതുഫണ്ട്, ₹1001626.00 മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- നോൺ റോഡ്)
അടങ്കൽ	
ചെലവ്	₹1384406/- (₹382780.00 വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ, ₹1001626.00 മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- നോൺ റോഡ്)
ബിൽ നം / തീയതി	മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- നോൺ റോഡ് 52/09.05.2024 ₹80295/- 53/09.05.2024 ₹68825/- 54/09.05.2024 ₹72145/- 55/09.05.2024 ₹72145/- 56/09.05.2024 ₹67850/- 57/09.05.2024 ₹8968/- 58/09.05.2024 ₹93456/- 59/09.05.2024 ₹93456/- 117/21.08.2024 ₹425270/- 334/23.12.2024 ₹19216/- വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ 333/23.12.2024 ₹382780.00

പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം, മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ റോഡ് പണി പൂർത്തിയാക്കുന്നതു പ്രകാരം ഫർണിച്ചർ വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഇനം	എണ്ണം
സ്റ്റീൽ ക്യാബിനറ്റ് വിൽ ലോക്കർ - 4 ഷെൽഫ്	13
സ്റ്റീൽ ക്യാബിനറ്റ് വിൽ ലോക്കർ - 4 ഷെൽഫ് & ഗ്ലാസ് ഡോർ	12
സ്റ്റീൽ കമ്പ്യൂട്ടർ ടേബിൾ	5
വൈറ്റ് ബോർഡ് വിൽ അലൂമിനിയം ഫ്രെയിം	6
റാക്ക് ഓപ്പൺ ഷെൽഫ്	13
സ്മാർട്ട് സ്കൂൾ ഫർണിച്ചർ(എൽ പി സെക്ഷൻ)	80
സ്മാർട്ട് സ്കൂൾ ഫർണിച്ചർ(യു പി സെക്ഷൻ)	18

അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസികളിൽ നിന്ന് മാത്രം ടെൻഡർ ക്ഷണ ഡെവലപ്പ്മെന്റ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ലിമിറ്റഡ് (ARTCO), ആലപ്പുഴ

വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ളത് ARTCO ആലപ്പുഴ കോട്ടയം എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളാണ്. ജി ഒ (ആർ ടി) നം. 19/2009 /എ ഉത്തരവിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫർണിച്ചർ ARTCO-യിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നതിന് അനുമതി നൽകുകയും ആയതിന്റെ കാലാവധി ജൂലൈ 31 ഡി തീയതി 07.03.2024 ഉത്തരവ് പ്രകാരം 07.03.2024 മുതൽ ദീർഘിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഉത്തരവിലെ പ്രൈസ് ലിസ്റ്റ് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങേണ്ടത് ടെൻഡർ നടപടിയിലൂടെ ആയിരിക്കണം. പ്രൊജക്ടിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ഉപകരണങ്ങളിൽ റാക്ക് ഓപ്പൺ ട്രെയിൻ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതല്ല. ഒരു ഷെൽഫിന് 15576/- രൂപ നിരക്കിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ആർട്ട്കോ പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനം അല്ല. സർക്കാർ അംഗീകൃത ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും സ്ഥാപനം ഉൽപാദിപ്പിക്കുന്നതുമായ ഫർണിച്ചർ വാങ്ങുന്നതിന് മാത്രമാണ് അനുമതിയുള്ളത്. ആയതിനാൽ സർക്കാർ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഫർണിച്ചർ ഓപ്പൺ ടെൻഡർ കൂടാതെ റെൻഡർ നടപടിയല്ല. ഇതിനുള്ള വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് (നം. 17/24.10.2025) നൽകിയിരുന്നു. പ്രസ്തുത എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി പേജ് നം. 35 സീരിയൽ നം. 51 പ്രകാരം Cupboard കൾ സ്ഥാപിച്ചു നൽകാൻ രൂപയാണ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. സ്കൂളുകളിലേക്ക് വാങ്ങുന്ന റെൻഡർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ടെൻഡർ ഓപ്പൺ റാക്കായി ആർട്ട്കോ സപ്ലൈ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണെന്നും ആയതിന്റെ വിസ്തീർണ്ണാനുപാതത്തിൽ മേൽ നിരക്കിലെ തുക കടം ചെയ്തിട്ടുള്ളതിനാൽ സാമ്പത്തിക നഷ്ടം ഉണ്ടായിട്ടില്ല എന്നും ലഭ്യമാക്കിയത്. വാങ്ങലുകൾ നടത്തുമ്പോൾ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 ജൽ ജീവൻ മിഷൻ-അവലോകനം

നൂറ് ശതമാനം ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കമ്പോളം കേന്ദ്ര- സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലൂടെ ജൽജീവൻ പദ്ധതി. വീടുകളിലേക്ക് ടാപ്പുകൾ വഴി കുടിവെള്ള കൈമാറ്റം ഓരോ വീടിനും ആവശ്യമായ കുടിവെള്ളം നിർദ്ദിഷ്ടമായ ഗുണമേന്മയുള്ളതാണെന്നതാണ് ഈ പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്യുന്നത്.

ജൽ ജീവൻ മിഷൻ കേരളത്തിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് അഞ്ച് ഭരണാനുമതിയും നിർവ്വഹണ സംവിധാനവും അംഗീകരിച്ചു. വർഷത്തേക്ക് 880 കോടി പദ്ധതി അടങ്കലിന് അംഗീകാരം നൽകി. (കൈ)37/2020/ജ.വി.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചു. കേരളത്തിൽ എല്ലാ വീടുകളിലും 2024 നുള്ളിൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമായ ടാപ്പ് വിദ്യാലയങ്ങൾ, അങ്കണവാടികൾ, ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, പൊത

എന്നിവിടങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ടാപ്പുകൾ നൽകുക തുടങ്ങിയ പ്രധാന ഭൗതികങ്ങൾ. കേന്ദ്രസർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് സംസ്ഥാനവിഹിതം 50:50 എന്ന അനുപാതത്തിലാണ്. സംസ്ഥാന തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന വിഹിതമാണ്. കൂടാതെ 10% തുക നൽകേണ്ടതാണ്.

മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സമ്പൂർണ്ണ കുടിവെള്ള വിതരണം നൽകാൻ കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ഇല്ലാത്ത വീടുകളിൽ കണക്ഷൻ നൽകുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റാണ് വാട്ടർ അതോറിറ്റി തയ്യാറാക്കിയത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മ പദ്ധതി രേഖ

സ.ഉ.(കൈ)37/2020/ജ.വി.വ/08.06.2020 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള ജില്ലാ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ "ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതി" തയ്യാറാക്കുന്ന 22 വർഷത്തെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മ പദ്ധതിക്ക് 13.8.2021 ലെ നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസി.

ജൽ ജീവൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായുള്ള ബോധവൽക്കരണവും ശാശ്വത ജലസാക്ഷരതാ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പരസ്യ പ്രചാരണ പരിപാടികൾ, പരിശീലനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സാമൂഹിക സംഘടന നടത്തേണ്ടതും നിർവ്വഹണ സഹായ സംഘടനകളാണ്. മഴുവന്നൂർ ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസിയായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന സോളിഡാരിറ്റി മൂവ്മെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ എന്ന സ്ഥാപനം ജില്ല കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായുള്ള ജില്ലാ കുടിവെള്ള ശുചിത്വ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ശുചിത്വമിഷൻ മെമ്പർ സെക്രട്ടറി, നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസി ത്രികക്ഷികരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും ആയതിന്മേൽ തുടർ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയും 23.11.2021 ലെ ഭരണ സമിതി തീരുമാനമെടുത്തു. ത്രികക്ഷി കരാർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോയെന്ന് നോക്കി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കരാർ പ്രകാരം നടത്തേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മുഖ്യാനം മൂവ്മെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ തയ്യാറാക്കിയത് 23.7.22 ലെ ഭരണസമിതി യേ പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്ത് തല കുടിവെള്ള ശുചിത്വ സമിതി

ജൽ ജീവൻ പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളും നടത്തിപ്പും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുതല പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനും ഏജൻസിയുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് നേതൃത്വം തല കുടിവെള്ള ശുചിത്വ സമിതി രൂപീകരിച്ചു കൊണ്ട് 24.11.22 ലെ നമ്പരായി തീരുമാനം എടുത്തിരുന്നു.

സ്ഥാപനവിഹിതവും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും അടവാക്കിയ

വാട്ടർ അതോറിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക വിഹിതമായും 10 % തുക ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടവരിൽ ന ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തനത് ഫണ്ട് ത സർക്കാരിൽ നിന്നോ സർക്കാർ ഏജൻസികളിൽ നിന്നോ പ്രത്യേ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം അടവാക്കുന്നതിനും 13.8.2021 ലെ ഭരണ നമ്പരായി തീരുമാനം എടുത്തു. ജൽ ജീവൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലേ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവിഹിതവും ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും നാള ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

ജൽ ജീവൻ പദ്ധതിക്കായി തുക വകയിരുത്തൽ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം എന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തുക വകയിരുത്തിയിട്ടില്ല.

ജൽ ജീവൻ പദ്ധതിക്കായി ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങ

ജൽ ജീവൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ടാങ്ക്, പമ്പ് ഹൗസ്, കിണർ എന്ന സ്ഥലം ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക റോഡ് റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ഇനത്തിൽ വാട്ടർ അതോ

ലഭ്യമായതിന്റെ വിവരം

ജൽ ജീവൻ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി പൈപ്പ് തകർന്ന റോഡുകൾ പുനഃസ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി വാട്ടർ അതോ റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ അസി.എൻജിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായുള്ള പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തികളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ റോഡിന്റെ വശങ്ങൾ പൂർവ്വസ്ഥിത ഉൾപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് എസ്റ്റിമേറ്റ് തുകയിൽ അധികർ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി റോഡുകളുടെ വശങ്ങൾ വാട്ടർ അതോ സ്ഥിതിയിൽ ആക്കിയിട്ടുള്ളത്.

1-27 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും

പതിനഞ്ചാം കേന്ദ്ര ധനകാര്യകമ്മീഷന്റെ അന്തിമ റിപ്പോർട്ടി (Empowering Local Governments) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കാ മുതൽ 2025-26 വരെ അവാർഡ് നൽകുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട് പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്ന ആരോഗ്യ മേഖലയിലേക്ക് നൽകുന്ന ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാ മാർഗരേഖ കേന്ദ്ര ധനകാര്യ മന്ത്രാലയം 16.07.2021 ലെ 15(2) FC-XV/FCR/ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ മേഖലയിലേക്ക് പ്രധാനമായും 4 സ്കീമുക വിഭജനം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ മൂന്ന് സ്കീമുകളിലായിട്ടാണ് മ

ഗ്രാന്റ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നാളിതുവരെ ലഭിച്ച പെൻഷൻ വിനിയോഗവും സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. നാളിതുവരെ ലഭിച്ച പെൻഷൻ ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരം

ക്രമ നം.	സ്ത്രീം	21-22 (₹)	22-23 (₹)	23-24 (₹)	24-25 (₹)
1	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി പെൻഷൻ കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (i) സബ് സെന്റേഴ്സ്	-	-	-	-
	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി പെൻഷൻ കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (ii) പി.എച്ച്.സി.	-	3,21,305+	10,81,000+	4,52,000+
			<u>5,407(Int.)</u>	<u>22,196(Int.)</u>	<u>27,838(Int.)</u>
			3,26,712	11,03,196	4,79,838
2	ബ്ലോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് പെൻഷൻ യൂണിറ്റ്	-	-	-	-
3	ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി., സി.എച്ച്.സി.	-	-	27,75,000+	
				<u>39,519(Int.)</u>	76602(Int.)
				28,14,519	
4	കൺവേർഷൻ ഓഫ് വുറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു പെൻഷൻ ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ.	-	1,85,000+	4,43,000+	7,05,000+
			<u>3193(Int.)</u>	<u>10,433(Int.)</u>	<u>10,887(Int.)</u>
			1,88,193	4,53,433	7,15,887

2. പെൻഷൻ ഗ്രാന്റിന്റെ നാളിതുവരെയുള്ള വിനിയോഗ വിവരം

ക്രമ നം.	സ്ത്രീം	21-22 (₹)	22-23 (₹)	23-24 (₹)	24-25 (₹)
1	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി പെൻഷൻ കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (i) സബ് സെന്റേഴ്സ്	-	-	-	-
	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി പെൻഷൻ കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (ii) പി.എച്ച്.സി.	-	-	3,70,895	10,29,629

2	ബ്ലോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്.	-	-	-	-
3	ബിൽഡിങ്ങിലെ സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി, സി.എച്ച്.സി.	-	-	-	-
4	കൺവേർഷൻ ഓഫ് വുറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ.	-	-	2,03,337	4,23,086

ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിന്റെ വിശദവിവരം

സച്ചോദ്യ ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്.

(ii) പി.എച്ച്.സി.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്		
	2022-23	2023-24	2024-25
കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലേക്കും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലേക്കും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	-	3,70,895	10,29,629
കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലേക്കും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലേക്കും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	-	2,03,337	4,23,086

3. ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയിട്ടുള്ള നിർമ്മാണ

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനം

4. ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - സാമ്പത്തിക നില (2024-25)

	സച്ചോദ്യ ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (i) പി.എച്ച്.സി. (320100202) SBI A/C No.40874024348	ബിൽഡിംഗ് ലെസ് സബ്സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി, സി.എച്ച്.സി. (320100203) SBI A/C No. 40874026902	കൺവേർഷൻ ഓഫ് വുറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ. (320100204) SBI A/C No.40874029288
മുന്നിരിപ്പ്	10,59,013	28,14,519	4,38,289

വരവ് (പലിശ ഉൾപ്പെടെ)	4,79,838	76602	7,15,887
ആകെ	15,38,851	28,91,121	11,54,176
ചെലവ്	10,29,629	0	4,23,086
നീക്കിയിരിപ്പ്	5,09,222	28,91,121	7,31,090

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ്

(KLEA Act 1994 നുവകമുതൽ 16, KLEA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് നഷ്ടം)

2-1 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി കുറവായി ഇടാക്കുന്ന നഷ്ടം

27.06.2024 ലെ സ.ഉ.(സാ.ധാ) നം 1149/2024/LSGD ഉത്തരവ് പ്രകാരം നഗരസഭകളിലെയും തൊഴിൽ നികുതി പരിഷ്കരിച്ച് ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുതുക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി സ്റ്റാമ്പുകൾ 2024-25 പ്രാബല്യം ഉള്ളതാണ്. എന്നാൽ മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2024-25 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി പ്രസ്തുത ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാന വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്	അർദ്ധവാർഷിക വരുമാനം	ഇടാക്കേണ്ട തൊഴിൽ നികുതി	അടവ് തൊഴിൽ നികുതി
1	പാറക്കൽ റോക്ക് പ്രോഡക്ട്സ്	ലെനിൽ	30000	600	300
2		വിലാസിനി	17000	320	120
3		ജോയ് ജോസ്	44000	600	300
4		മനോജ് കെ	54000	750	450
5		ദിലീപ് കുമാർ വി എസ്	44000	600	300
6		ചന്ദ്രൻ എം സി	59000	750	450
7		എൽജു തോമസ്	59000	750	450
8	ക്വാറി ഓഫ് എൽദോട് കുരുവിള	ജോർജ്ജ്	60000	750	600
9		കുര്യച്ചൻ	40000	600	300
10		ബിനോയ്	40000	600	300
11		പ്രകാശ്	44500	600	300
12		ഉപേന്ദ്ര	26700	450	180
13		ജീവ	26700	450	180
14		സജീവൻ	40000	600	300

15		ദിലീപ്	44500	600	300
16		വിജയകുമാർ	70000	750	600
17		ആൽവിൻ	70000	750	600
18		അഭിഷേക്	60000	750	600
19		അഖിലദേവ്	60000	750	600
20		ഗോപു	60000	750	600
21		സജീഷ് പി ആർ	50000	750	450
22		രതീഷ്	44500	600	300
23		മനീഷ്	44500	600	300
24		മാർട്ടിൻ	44500	600	300
25		അരുൺ കുഞ്ഞപ്പൻ	44500	600	300
26		വിക്രമൻ	44500	600	300
27	കൊച്ചിൻ ഗ്രാനൈറ്റ്സ് പുളിക്കൽ അസോസിയേറ്റ്സ്	പ്രഭി പ്രകാശ്	44500	600	300
28		സുമേഷ്	60000	750	600
29		ജഗ്ബന്ധു	60000	750	600
30		ജിബു	60000	750	600
31		ഷൈജു	60000	750	600
32		റഫീഖ്	44000	600	300
33		ജലാൽഷൈഖ്	29000	450	180
34		നബേഷ്കുമാർ	29000	450	180
35		ലോറേഷ്	29000	450	180
36		ജനാസ്	29000	450	180
37		ദക്തർ സിംഗ്	29000	450	180
38		ഷൈനി	40000	600	300
39		സുകുമാരൻ	60000	750	600
40		രാജന്ദ്രൻ	60000	750	600
41	ബിജു	60000	750	600	
42	മണി	60000	750	600	
43	അഗസ്റ്റിൻ	40000	600	300	
44	പാരിസൺ സൺസ്	ഭരണി പാൽരാജ്	39677	600	300
45	അഗ്രോ ടെക് Pvt. Ltd	എം. വിനോദ്കുമാർ	69516	750	600
46		മണികണ്ഠൻ രാമചന്ദ്രൻ	74000	750	600

47		മുഹമ്മദ് നിഫായ് എം	49839	600	450
48		രതീഷ് നായർ കെ	69500	750	600
49		ഷിബി കെ എം	32420	600	300
50		ഷൈജു മാത്യു	32420	600	300
51		സ്നേഹ സുഹാൻ ഗാനപ്രകാശം	54193	750	450
52		മുഹമ്മദ് സൻജീദ് എം	66000	750	600
53		ധീരജ് കുമാർ	73500	750	600
54		കിരൺ സാനി	67162	750	600
55		എം ഡി സർഫരാജ്	73500	750	600
56		പജു സഹ്നി	61242	750	600
57		രാഹുൽ കുമാർ	50500	750	450
58		റംകാലിത് റായ്	19167	450	180
59		ശരവൺ കുമാർ	50500	750	450
60		സോനുകുമാർ മണ്ഡൽ	73500	750	600
61		വിജേന്ദ്ര പ്രസാദ്	74299	750	600
62	ഗുഡ് സമരിറ്റൻ ക്ലിനിക്കിക്	മോനിഷ കെ എസ്	70615	750	600
63		ഷിബില ഷിബു	64157	750	600
64		മേരി കെ കെ	54000	750	450
65		ആതിര ശശി	30576	600	300
66		എസ് എൻ റോക്ക് പ്രോഡക്ട്സ്	9 ജീവനക്കാർ	9*65000	9*750
67	ഹൈ ടെക് റബ്ബർ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	ജിത്തു ഷാജി	36000	600	300
68		റ്റിജോ ജോസഫ്	70950	750	600
69		തമ്പി എം എസ്	54600	750	450
70		ഷീജ ശ്രീകുമാർ	41730	600	300
71		രതീഷ് ഗോപിനാഥ്	53040	750	450
72		ബിബീഷ്	48750	750	450

73	ആൽബിൻ പി ജെ	43680	600	300
74	ദീനു ദയാൽ	42900	600	300
75	എലിസബത്ത്	40950	600	300

ആകെ നഷ്ടം

കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിന് ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 10 ഈടാക്കുന്നതിന് മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കത്ത് നൽകി അറിയിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. തൊഴിൽ നികുതി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

[KLEA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLEA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്]

3-1 ബഡ്ജറ്റുകൾ കൂട്ടികൾക്ക് ഫലവ്യക്തത തിരയലും -യ കൂടിയ നിരക്കിൽ തൈകൾ വാങ്ങി

പ്രോജക്ട് നം., പേര്	36/25. ബഡ്ജറ്റുകൾ കൂട്ടികൾക്ക് ഫല വ്യക്തത തിരയലും (New)
അടങ്കൽ	2000/- (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
ചെലവ്	2000/- ബിൽ നം - 506/07.03.25
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ
ഏജൻസി	ആഗ്രോ സർവീസ് സെന്റർ, മുവാറ്റുപുഴ

കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം മുവാറ്റുപുഴ നഗരസഭയിൽ 20 റെയ്ഡ് ലേഡി പച്ചായ തൈകൾ ഒരരണ്ണത്തിന് 100/- രൂപ നിരക്കിൽ തീയതി 25.02.25 പ്രകാരം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളിലെ സബ്സിഡി-ധനസഹായം, അനുബന്ധ വിഷയങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് പുറപ്പെടുവിച്ച സ.ഉ(കൈ)നം.115/22/ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം വ്യക്തിഗത കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് ജില്ലാതലത്തിൽ കളക്ടർ അധ്യക്ഷനായ സമിതിയുടെ 30.10.24 ലെ 103578/22/DPC/DPO/EKM നം.ഉത്തരവ് പ്രകാരം തൈയുടെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് 40-50 രൂപയാണ്. അനുവദനീയമായ 50 രൂപ നിരക്കിൽ (20*100) പച്ചായ തൈകൾ വാങ്ങി ₹1000/- അധികമായി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകിയ 09/22.10.25 നമ്പർ ഒ.എ.എ. ലഭ്യമാക്കിയില്ല. യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ അധികരിച്ച് നൽകിയ ₹1000/- സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. തൈകൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലേ

4.1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്

സർക്കാരിന്റെ ധനകാര്യ (എസ്റ്റിംഗ്-ഡി) വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള 22.02.2025 ധന നമ്പർ കരത് മുഖാന്തിരം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതനുസരിച്ച് ഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം അടവാക്കിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് - റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.04.2024 സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഒഴികെ).

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
12	₹71,500*	₹71,500	₹5,500	₹5,500/- രൂപ 04/25 ത അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്

*12 ജീവനക്കാർ X ₹500 X 11 മാസം = ₹66,000

11 ജീവനക്കാർ X ₹500 X 1 മാസം = ₹5,500

2. മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് - റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.04.2024 സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ).

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കൂടിശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
<p>ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ 01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഇല്ല</p>					

3. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് - റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.07.2024 പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ).

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാൻഡ്
--------------------	--	--	--------------------------------	---------

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ 01.07.2024 ൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഇല്ല.

4. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് - റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.08.2024 സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ).

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക
1	08/2024	₹3500/- (കുടിശിക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല)	₹3500/-	₹500/-

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്ര വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ / തീയതി
2024-25 ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയുടെ പരിശോധന നടത്തിയത്.		

4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും	ചെലവ് നീക്കിയിരുന്ന
----------------------	-----------------	------------	-------------------------	---------------------

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	2000/-	105/25, മില്ലറ്റ് ഗ്രാമം	2000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	24000/-	94/25, തരിശ് നെൽകൃഷി	24000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	69825/-	97/25, സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	69825/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	45000/-	280/25, എസ് സി വിഭാഗം അതിദരിദ്രർക്ക് വീട് മെയിന്റനൻസ്	45000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	994000/-	166/25, ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പൊതു വിഭാഗം 2020	994000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	570000/-	100/25, ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്പോർട്ട്സ്	570000/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	732385/-	88/25, ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	732385/-	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	350000/-	91/25, എസ് സി കൂട്ടികൾക്ക് സ്പോർട്ട്സ് വിജയദേവി	350000/-	0
ആകെ		2787210/-		2787210/-	
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	24000/-	94/25, തരിശ് നെൽകൃഷി	24000/-	0
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	411450/-	97/25, സമഗ്ര നെൽകൃഷി വികസനം	411450/-	0
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	400000/-	166/25, ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പൊതു വിഭാഗം 2020 100/25, ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ	400000/-	0

			നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്പെഷ്യാലിസ്റ്റ്		
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	190000/-	100/25, ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സ്പെഷ്യാലിസ്റ്റ്	190000/-	0
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	500000/-	88/25, ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിന് സബ്സിഡി	500000/-	0
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	700000/-	91/25, എസ് സി കുട്ടികൾക്ക് സ്പെഷ്യാലിസ്റ്റ് വിജയഭേരി	700000/-	0
ജില്ല പഞ്ചായത്ത്	2024-25	20000/-	368/25, പട്ടിക വർഗ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്പെഷ്യാലിസ്റ്റ്	20000/-	0
ആകെ		2245450/-		2245450/-	

4.4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി നൽകാവുന്ന ചേർക്കുന്ന നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി നൽകേണ്ട തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുകയും സാക്ഷ്യപത്രം കെ.എസ്.ഇ.ബിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതുകൾ

ചുവടെ ചേർക്കുന്ന നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി നൽകേണ്ട തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുകയും സാക്ഷ്യപത്രം കെ.എസ്.ഇ.ബിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതുകൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും	ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാത്ത തുക
കെ.എസ്.ഇ.ബി.	293/25-പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	587/14.3.25	33766	33766	0

4.5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിനായി അഡ്വാൻസ് ഇനത്തിൽ ഗുണഭോക്തൃസമിതികൾക്ക് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

4.6 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വാായയുടെ പേര്	വാായ തുക (തൻ വർഷത്തെ വരവ്)	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	ആകെ
ലൈഫ്-കെയു.ആർ.ഡി.എഫ്.സി.	90,44,194	1,19,56,636*	2,10,00,830

* 2023-24 വർഷം വായയിനത്തിൽ ലഭിച്ച 13,20,000/- രൂപ തൊട്ടായി 3202 തൻവർഷം ജേർണൽ എൻട്രി മുഖേന ലൈഫ് ലോൺ ഹെഡായ 330 24 ലെ മുന്നിരിപ്പിൽ കുറവായി ചേർത്ത 2,50,000/- രൂപ തൻവർഷം വര ജി. ഒ. പ്രൊജക്ടുകൾ പ്രകാരം ഉത്ഭവത്തിൽ കുറവു ചെയ്ത വായ തുക

ക്രമ നമ്പർ	ജി.ഒ. പ്രൊജക്ട് നമ്പർ	പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്	തുക
1	408/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ മുതൽ തിരിച്ചടവ്(ജനറൽ)-രണ്ടാം ഗഡു	1004156
2	410/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ മുതൽ തിരിച്ചടവ്(ജനറൽ)-മൂന്നാം ഗഡു	946069
3	409/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ മുതൽ തിരിച്ചടവ്(എസ്.സി.പി.)-രണ്ടാം ഗഡു	44390
4	411/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ മുതൽ തിരിച്ചടവ്(എസ്.സി.പി.)-മൂന്നാം ഗഡു	102718
		ആകെ	2097333

4.7 സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	1,02,70,564
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച മുതൽ	0
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച പലിശ	5,64,804
ആകെ	1,08,35,368
തൻവർഷം പിൻവലിച്ച തുക	0
വർഷാവസാനം സ്ഥിരനിക്ഷേപം	1,08,35,368

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം

ബാങ്ക്	തുക	രസീത് നം.
ഫെഡറൽ കീഴില്ലം ബാങ്ക്	54,54,800	12220400088910/ 26.3.25
ഫെഡറൽ കീഴില്ലം ബാങ്ക്	53,80,568	12220400089025/ 15.02.25
ആകെ	1,08,35,368	

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ഇനത്തിൽ അടവാക്കിയ തുക 190200401-പ്ര ഹെഡിലാണ് വരവ് വെച്ചിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	അടവാക്കിയ തുക	തുക അടവാക്കിയ വ്യക്തിയുടെ പേര്	രസീത് നമ്പർ/ തീയതി
2018-19	1-15	1750	മൺജുഷ് കെ.എം.	1241301573/ 06.7.2024
	ആകെ	1750		

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിലെ

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോകവകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിലെ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	വിഷയം
1998-99	37	2002-03	VII.1.7.10(b)	വീട് മെയിനനൻസിന് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് തുക നൽകിയത്
1999-00 2001-02	32	2002-03	VII.1.7.10(d)	
2014-15	2-2	2016-17	അദ്ധ്യായം-2 അനുബന്ധം-4	തൊഴിൽ നികുതി സംബന്ധിച്ച്

2015-16	2-2	2016-17	അദ്ധ്യായം 2 അനുബന്ധം-4	തീര
---------	-----	---------	---------------------------	-----

4-10 ചാർജ്ജ് സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല.

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	₹9,71,97,924
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	₹8,98,37,564
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	₹19,010
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	₹1000
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	₹3,00,000

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	ഉത്തരവാദിയായ വ്യക്തിയുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
2-1	₹19010	-	ശ്രീമതി. അജിതകുമാരി എ. വി. സെക്രട്ടറി, മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
3-1	-	₹1000	ശ്രീ. ഷിഹാബ് ബാബു കൃഷി ഓഫീസർ
ആകെ	₹19,010	₹1000	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ വ്യക്തിയുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-20	₹3,00,000	ഡോ. ശ്രീകല എം. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)
ആകെ	₹3,00,000	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുമായുള്ള നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീമതി അജിതകുമാരി എ. വി. സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	വൽസലഭവൻ, കീഴത്തോട്ടം, പരശുവയ്ക്കൽ പി.ഒ., പറശ്ശാല പിൻ-695508
ഡോ. ശ്രീകല എം. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഗവ. ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറി, പാമ്പാക്കുട	കൊച്ചുതറ വീട് മുടവൂർ (പി.ഒ.) മുവാറ്റുപുഴ - 686669
ശ്രീ. ഷിഹാബ് ബാബു, കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ, മഴുവന്നൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	മാന്തോട്ടുങ്കൽ വീട്, പുതുപ്പാടി പി.ഒ., പെരുമറ്റം, മുവാറ്റുപുഴ

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുക

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
1995-96	കെ.എസ്.എ(ഇ.കെ.എം)പി1 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15
1996-97	കെ.എസ്.എ(ഇ.കെ.എം)പി1 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15
1997-98	കെ.എസ്.എ(ഇ.കെ.എം)പി1 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15
1998-99	കെ.എസ്.എ(ഇ.കെ.എം)പി1 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15
1999-00	കെ.എസ്.എ(ഇ.കെ.എം)പി1 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15

2000-01	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15
2001-02 (പ്രധാന)	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 721/2015, തീ.23.9.2015/19.10.15
2002-03	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 721/2015; തീ.23.9.2015/19.10.15
2003-04	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 721/2015; തീ.23.9.2015/19.10.15
2005-06	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 1509/2015; തീ.15.03.2016
2006-07	എൽ.എഫ്.ഇ(പി)139/09, 15.06.10/06.07.10
2007-08	എൽ.എഫ്.ഇ(പി)140/09, 17.08.2010
2008-09 2009-10 2010-11	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 1522/2015; തീ.28.01.2016
2011-12 2012-13	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 255/2015; തീ.28.07.2015
2013-14	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 640/2016, തീ.20.09.16
2014-15	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 183/2017, തീ.22.02.2017
2015-16	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 2246/2016, തീ.17.01.2017
2016-17	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 1665/2017, തീ.18.04.2018
2017-18	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 2192/2018, തീ.31.10.2018
2018-19	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 2/2020, തീ. 25/01/2020
2019-20	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി) 1554/2021, തീ, 08.12.2021
2020-21	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി)-1555/2021, തീ. 09/02/2022
2021-22	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി)-2284/2022, തീ. 22/03/2023
2022-23	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി)-1608/2023, തീ. 06/12/2023
2023-24	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി)-1106/2024, തീ. 20.9.2024

തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിലെ ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

കേ.
ജി.ലോ. ഓ.വ.

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 15-07-2025 and submitted on 19-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Mazhuvannur Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Mazhuvannur Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 29/11/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Mazhuvannur Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

1. Fundamental ratios are not included in the Annual Financial Statement as per rule 62(F) of Kerala Panchayath accounts rules, 2011.
- 2.Cash Flow statement -Net increase/decrease in cash flow does not match with difference between opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.
- 3.The Asset value shown in Balance sheet is not traceable to Asset Register due to unsupported design of existing Asset Register.

2.Other Observations

- 1.Amount expended for purchase of street lights wrongly booked in deposit head.
- 2.documents supporting the advance amount adjusted not produced.
- 3.Distress relief fund balance amount differs between B2 and B17 schedules of balance sheet.
- 4.Bank pass book and reconciliation statement of Union Bank Of India A/C No.342722010000065 not produced.
- 5.Keralotsavam expenditure amount differs between sulekha statement and AFS.
- 6.LGTSB A/C No.799013000001201-negative bank book balance from April 2024 to July 2024.
- 7.MGNREGS expenditure as per I-6 schedule differs with expenditure as per MIS report.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ മഴുവന്നൂർ
 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ
 ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ.(കൈ) 16/2021/
 തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള
 ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ
 അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച്
 ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ
 ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി
 സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം
 സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
 ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
 എറണാകുളം
 കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

