



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

എറണാകുളം-682030

ഇ-മെയിൽ: doekm.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0484-2422271

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം.(പി7)1131/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
എറണാകുളം-682030
തീയതി: 29/11/2025
ഇ-മെയിൽ:
doekm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0484-2422271

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-

പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, എറണാകുളം.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം.(പി7)1131/25

തീയതി: 29/11/2025

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 17 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 14 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 29-09-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
-------------	---------------------	-------------------------	------------------------

ശ്രീമതി മിനു പി കെ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	22-09-2025	29-09-2025
--------------------	--------------------	------------	------------

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
22-09-2025	29-09-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ.സ്റ്റാർ പി.ജോൺ(ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)
 ശ്രീമതി.ഷൈബി.ഇ.ഡി(അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)
 ശ്രീ.നവാസ്.സി.എം(സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ)
 ശ്രീമതി.അനുരൂപ.ടി.എസ്(സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ)

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ജെസ്സി സാജു	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ ലാൽ റ്റി കൃഷ്ണ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	01-04-2024	08-04-2024
ശ്രീ ജയകുമാർ ജെ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	09-04-2024	28-04-2024
ശ്രീ മനോജ് കെ	സെക്രട്ടറി	29-04-2024	04-09-2024
ശ്രീ ജയകുമാർ ജെ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	05-09-2024	08-09-2024
ശ്രീ ഷാജു പോൾ	സെക്രട്ടറി	09-09-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി ബിജി പി എം	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025

ശ്രീ ലാൽ റി കൃഷ്ണ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	08-04-2024
ശ്രീ ജയകുമാർ ജെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി- ചാർജ്ജ്	09-04-2024	26-09-2024
ശ്രീ സുനീഷ് ജോസഫ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	27-09-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി മുന്താസ് എം എസ്	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	08-04-2024
ശ്രീമതി വിമല റി കെ	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	09-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ഷീല സി എം	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ ആന്റോ വർഗ്ഗീസ്	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	02-01-2025
ശ്രീ വിമലകുമാർ വി	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	03-01-2025	31-03-2025
ഡോ.ജൂബി കുര്യാക്കോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.നിഷമോൾ എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവേദം	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.മുഹമ്മദ് റഷാദ്	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	10-03-2025
ഡോ.ബിന്ദു പി സി	വെറ്ററിനറി സർജൻ	11-03-2025	31-03-2025
ശ്രീമതി അജിത കുമാരി	ഹെഡ്ക്വിസ്ഡ്രസ്	01-04-2024	31-05-2024

ഒഴിവ്	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	01-06-2024	11-06-2024
ശ്രീമതി ലിജി വി പോൾ	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്	12-06-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ദിൽഹബാബു	വി ഇ ഒ, മാലിപ്പാറ സർക്കിൾ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ രതീഷ് കെ കെ	വി.ഇ.ഒ, പിണ്ടിമന സർക്കിൾ	01-04-2024	09-02-2025
ശ്രീമതി ദിൽഹബാബു	വി ഇ ഒ, പിണ്ടിമന സർക്കിൾ (ചാർജ്ജ്)	10-02-2025	31-03-2025
ഡോ.അഭിലാഷ് കുറുപ്പ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രം	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങളും കുറിപ്പുകളും B1 ഷെഡ്യൂളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ ന്യൂനത	1-1-2
4	ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ അപാകതകൾ	1-1-3
5	സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും മൂലധനചെലവുകൾ	1-1-4
6	ലോൺ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-1-5
7	വസ്തുനികുതി കണക്കുകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-6
8	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.	1-1-7
9	തൊഴിൽ നികുതി കളക്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയത് കൃത്യമല്ല.	1-1-8
10	ബജറ്റ്	1-2
11	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
12	ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം	1-4
13	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
14	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
15	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
16	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
17	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
18	ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്റ്റ്	1-10.
19	കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി സെസ് ഇടാക്കാതെ ഒക്യുപെൻസി അനുവദിച്ചു	1-11
20	കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിന് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-ഹാജരാക്കിയ ബില്ലിൽ അപാകത	1-12
21	യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചതിലെ അപാകത-29300/- രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു	1-13

22	റോഡിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി-നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്	1-14
23	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയല്ലാത്ത കെട്ടിടത്തിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി-15000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-15
24	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-₹138193.00 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-16
25	സി.സി.ടി.വി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ -പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല	1-17
26	പി.എച്ച്.സി-യിൽ സോളാർ പ്ലാൻ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ	1-18
27	കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം-കൈകാര്യ ചെലവിനത്തിലെ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-19
28	ഗവ.യു.പി സ്കൂളിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ-ടെണ്ടർ നോട്ടീസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിലും അധികമായി ഫർണിച്ചർ വാങ്ങി	1-20
29	കല്ല് പൊട്ടിച്ചതിന്റെ തുക അനുവദിച്ചതിലെ അപാകതകൾ	1-21
30	ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി-അവലോകനം	1-22
31	ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻ്റ് -വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും	1-23

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

1	യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചതിലെ അപാകത-29300/-രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു	3-1
---	---	-----

ഭാഗം 4

1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3

4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരം	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്	4-5
6	വാജ്/വാജ് തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-9
10	ചാർജ്ജ് സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1.കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, നഗവൺമെന്റ്/ കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 27.06.2025 ലെ 2(1) -ാം നമ്പർ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം 01.07.2025-ാം തീയതിയിൽ പിന്തുണക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2025 ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജർ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകുന്ന പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട്. മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളിലെ വിലയിരുത്തലുകളും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തൽ ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3.എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന **വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം**

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ച കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവന സാമ്പത്തിക ഫലത്തേക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവും ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം: എറണാകുളം
തീയതി: 29.11.2025

ഡെപ്യൂട്ടി

1-1-1 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങളും കുറിച്ചുകളും B1 ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങളും കുറിച്ചുകളും B1 ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62 (എ

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ ന്യൂനത

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase (Decrease) In Cash Equivalent" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ₹-3218296.00 ആണ്. എന്നാൽ പത്രികയിലെ "Net Cash Generated By Operating + Investing + Financing Activities" രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ₹10247250.00 ആണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് ന്യൂനത പ്രകാരം ഈ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെങ്കിലും ലഭ്യമാക്കിയ ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിൽ ഈ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-3 ആസ്തി രജിസ്റ്ററിലെ അപാകതകൾ

നിലവിലുള്ള അസറ്റ് രജിസ്റ്ററിന്റെ രൂപകൽപന പിന്തുണക്കാത്തതിനാൽ ബാലൻസ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അസറ്റ് മൂല്യം അസറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ കണ്ടെത്താനാകുന്നില്ല.

1-1-4 സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും മൂലധനചെലവുകൾ

സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കേണ്ടത് സംരക്ഷണ പ്രവൃത്തികൾക്കും മറ്റുമാണ്. നിലവിലുള്ള പ്രവൃത്തികൾക്ക് വിനിയോഗിക്കുന്ന തുകകൾ റവന്യൂ ചെലവായാണ് അക്കൗണ്ട് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. എന്നാൽ സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റിൽ (റോഡിതരം) ഓഡിറ്റ് വർക്ക് ₹2687187/- മൂലധന ചെലവായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-1-5 ലോൺ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

പഞ്ചായത്തിൽ ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതിയായി കെ.യു.ആർ.ഡി.എഫ്.സി എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തി ലോൺ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കാതെ ആയതിനാൽ തിരിച്ചടവ് ശരിയായി നിരീക്ഷിക്കുന്നതിന് സംവിധാനമില്ല.

1-1-6 വസ്തുനികുതി കണക്കുകൾ പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലെയും ഐ.എൽ.ജി.എം.എസ്-ലെയും വസ്തുനികുതി കൾ പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല. ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്‌മെന്റ് മുഖേനയാണ് ഇവ പൊതുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1-1-7 ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല.

Health Grant To Buildingless PHCs എന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അക്കൗണ്ടിൽ വരവോ, ചെലവോ ഇല്ലായെങ്കിലും ധനകാര്യപത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-1-8 തൊഴിൽ നികുതി കളക്ഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയത് കൃത്യമല്ല.

ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി വരവ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 1097510/- ആണ്. എന്നാൽ ധനകാര്യ പത്രികയിൽ 1072510/- എന്നാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

1-2 ബജറ്റ്

പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേക്കുള്ള ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് 02.02.2024-ലെ നമ്പർ പ്രകാരം ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് കമ്മിറ്റി അംഗീകരിച്ച് പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിക്കുകയും ആയത് 12.02.2024 ലെ 1-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് അംഗീകരിച്ച് പാസ്സാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ബജറ്റ് ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിങ്ങ് 07.03.2025-ലെ 2(1)-ാം നമ്പർ പ്രകാരം പരിഷ്കരിച്ച് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും ആയത് പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി 10.03.2025 ലെ 2(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്		റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്
മുനിസിപ്പൽ	₹5636262	₹8237788
വരവ്	₹171669545	₹208610093
ആകെ	₹177305807	₹216847881
ചെലവ്	₹170529735	₹208186455
നീക്കിയിരുപ്പ്	₹6776072	₹8661426

2023-24 ലെ ചെലവുകൾ അന്തിമമാക്കിയതനുസരിച്ച് നീക്കിയിരിപ്പിൽ മാറ്റം വന്നിട്ടുള്ള റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റിന്റെ മുനിസിപ്പൽ ബജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് വ്യത്യാസപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994-ലെ സെക്ഷൻ 214-ൽ, പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന ബജറ്റ് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്കും സർക്കാർ അതത് സമയങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും വിധേയമായി തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ആയതിന് അനുമതി നൽകേണ്ടതായി നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള ബജറ്റ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ല.

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുനിരപ്പ്	:	₹28549556
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	:	₹41890611.00
ആകെ	:	₹70440167.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	:	₹45108907.00
നീക്കിയിരപ്പ്	:	₹25331260.00

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്, ആകെ ചെലവ് എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യപത്ര റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും എടുത്തിട്ടുള്ളതാണ്. ഈ സ്റ്റേ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത വരവുകൾ തുടർന്നു വരുന്ന ഖണ്ഡികകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-4 ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുനിരപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	ചെലവഴിക്കാതെ ലാപ്സായ തുക	
വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)	-	₹12007000	₹12007000	₹12007000	0	
വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	-	₹5150000	₹5150000	₹4373931	₹776069	
വികസന ഫണ്ട് (ടി.എസ്.പി)	-	-	-	-	-	
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡ്)	-	₹14957000	₹14957000	₹12539022	₹2417978	
സംരക്ഷണ ഗ്രാന്റ് (റോഡിതരം)	-	₹7305000	₹7305000	₹5328692	1976308	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (Basic Grant)-ബാങ്ക്	₹1540920	₹2023248+ 146583 (പലിശ) = 2169831	₹3710751	₹2521348 + 27 (ബാങ്ക് ചാർജ്)	-	₹
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (Basic Grant)-ട്രഷറി	0	74	74	74	0	
ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് (Tied)	₹3052132	₹4798500	₹7850632	₹3010332	-	₹.
പേർഫോമൻസ് ഗ്രാന്റ്	0	₹391954	₹391954	₹391954	-	

അനുപൂരക പോഷകാഹാരം 320100196	₹1445186	₹1202719	₹2647905	₹552320	-	₹
ശുചിത്വ മിഷൻ 320100198	₹132290	₹0	₹132290	₹0	-	₹
സാക്ഷരത 320100197	₹3154	₹69	₹3223	0	-	
ഫ്ലഡ് റിലീഫ് ഫണ്ട് 320100192	₹25000	-	₹25000	-	-	₹
നിർമ്മൽ പുരസ്കാരം 320100191	₹401134	-	₹401134	-	-	₹
സോളിഡ് വേസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ് 320200304	₹964000	-	₹964000	-	-	₹
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ 320100202	₹749372	₹314795 + Int - 10396 ----- ₹325191	₹1074563	₹807332	-	₹
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - കൺവേർഷൻ ഓഫ് പിഎച്ച്സി ടു വെൽനസ്സ് സെന്റർ 320100204	₹327271	₹509188 + Int - 4540 ----- ₹513728	₹840999	₹347000	-	₹
ജലനിധി 320300102	₹10000	0	₹10000	0	-	
ലൈഫ് സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ 320200399	₹3858000	₹3000000	₹6858000	₹5900000	-	₹
ടോട്ടൽ സാനിറ്റേഷൻ PBIG 320300103	₹33791	0	₹33791	₹9209	-	₹
ടോട്ടൽ സാനിറ്റേഷൻ 320100181	₹80000	₹156000	₹236000	₹156000	-	₹
ഇലക്ഷൻ ഗ്രാന്റ് 320300199	₹176390	₹100000	₹276390	₹13500	-	₹

കുറിപ്പ്:

സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ, ക്യാപിറ്റൽ അക്കൗണ്ട് തുകകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ഇനം	സോഴ്സ് ഡിഡക്ഷൻ	ക്യാപിറ്റൽ അക്കൗണ്ട്	മറ്റുള്ളവ
വികസനഫണ്ട് - ജനറൽ	₹3189600.00	₹3,36979.00	-
വികസനഫണ്ട്- എസ്.സി.പി.	₹358590.00	-	-
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ-Untied	-	₹1296720.00	-
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ-Tied		₹393500.00	-
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ-റോഡ്		₹2687187.00	-

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	പദ്ധതി ചെലവ്	പൂർണ്ണമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർണ്ണ പ്രോജക്ടുകൾ %
213	₹14635395	₹67261121	129	32	52	60.56%

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുനിസിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരുന്നില്ല
ഭരണച്ചെലവുകൾ	0	₹1113062 (3980/- പലിശ ഉൾപ്പെടെ)	₹1113062	₹1113062	0
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകിയത്	-	₹16878317	₹16878317	₹16878317	-
ആകെ	0	₹17991379	₹17991379	₹17991379	0

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

തൻവർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ കൊടുക്കുന്നു.

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം

തൊഴിൽരഹിത വേതനം	0	0
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	10,61,600.00	66
വിധവാപെൻഷൻ	79,30,300.00	532
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	2,27,88,600.00	1627
വികലാംഗപെൻഷൻ	25,77,200.00	174
അവിവാഹിതരായ 50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമായ വനിതകൾക്കുള്ള ധനസഹായം	3,13,400.00	21
വിധവകളുടെ പെൻഷനുകളുടെ വിവാഹ ധനസഹായം	ഇല്ല	-

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് പരിശോധന 24.09.2025 തീയതിയിൽ ഉച്ചയ്ക്ക് 3.30. Pm സമയത്ത് സെക്രട്ടേറിയത്തിൽ നടത്തി. ക്യാഷ് ബാലൻസ് ₹10670.00-ന്റെ കൃത്യത പരിശോധനാധ്യക്ഷ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

പഞ്ചായത്തിന്റെ ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം പൊതുവെ തൃപ്തികരമാണെങ്കിലും താഴെ വിഷയങ്ങളിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1. 1996-97 വർഷങ്ങളിലേക്ക് മുതലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷി ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ദീർഘകാലമായി തീർപ്പാക്കാതെ തുടരുന്നത് അഭിലഷ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്കായി കെ.എസ്.ഇ.ബി-ക്ക് വിവിധ വർഷങ്ങളിൽ തുകകളിൽ ₹2502428/- രൂപയും വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കൈമാറിയ 2015000/- ക്രമീകരിക്കാനവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. കൂടാതെ ഭൂജല വകുപ്പ്, അനർട്ട് എന്നിവയ്ക്ക് കൈമാറിയ ക്രമീകരിക്കാൻ നിലനിൽക്കുന്നു. പ്രൊജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണം സംബന്ധിച്ച് മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തേണ്ടതും കൈമാറിയ തുകകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കാൻ വാർഷിക കണക്കുകളിൽ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
3. പല വർഷങ്ങളിലായി ലഭിച്ച വിവിധോദ്യോഗ ഗ്രാന്റുകൾ ചെലവഴിക്കാതെ 12,964,27 നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്. ഈ ഗ്രാന്റുകൾ പ്രസ്തുത ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിക്കാത്ത പക്ഷം അടവാക്കേണ്ടതാണ്.
4. 1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, വകുപ്പ് 144(4) പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വന്തം സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്ക് നടക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ ആകെ പോൾ ചെയ്യപ്പെട്ട വോട്ടുകളുടെ 1/6 എണ്ണം വോട്ടുകൾ കരസ്ഥമാക്കാത്ത സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ നിക്ഷേപത്തുക പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടേണ്ടതാണ്. ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-7 പ്രകാരം ₹33500.00 ഇലക്ഷൻ ഡെപ്പോസിറ്റ് നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്. വരണാധികാരിയിൽ ലഭിക്കുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ഫലത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തെരഞ്ഞെടുപ്പിൽ നിശ്ചിത

വോട്ട് ലഭിക്കാത്ത സ്ഥാനാർത്ഥികളുടെ ഇലക്ഷൻ നിക്ഷേപം തനത് ഫണ്ടിൽ മുൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

5. പഞ്ചായത്തിൽ ലോൺ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ച് വരുന്നില്ല. വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ് നിരീക്ഷിക്കുന്നതിന് ലോൺ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

6. എസ്.സി.വിഭാഗത്തിനുള്ള വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ പ്രോജക്റ്റിൽ ഗുണമേന്മയോടുകൂടിയ റഫ് കോസ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഇല്ല. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ അനുശാസിക്കുന്ന സഹായം നൽകിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് 100000/- SC/ST വിഭാഗത്തിന് 150000/- രൂപയും ആണ് പരമാവധി അനുവദിക്കേണ്ടത്. 50000/- രൂപയാണ് അനുവദിച്ചത്. ഇപ്രകാരം കുറച്ച് തുക അനുവദിക്കുക വഴി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ആവശ്യകത പൂർണ്ണമായും നിറവേറ്റപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ആയത് ഭാവിയിൽ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10. ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്ട്

തൊഴിൽനികുതി അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകി അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം ചുവടെ-

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.	രസീത് നം./ തീയതി/തുക
01/22.09.25	1) R-G071103-25001406/23.09.25/250/- 2) R-071103-25001434/24.09.25/3150/- 3) R-G071103-25001428/24.09.25/520/- 4) R-G071103-25001433/24.09.25/430/- 5) R-G071103-25001407/23.09.25/150/- 6) R-G071103-25001423/23.09.25/270/-
ആകെ	4,770/-

1-11 കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി സെസ് ഇൗടാക്കാതെ ഒക്യുപൻസി അനുവദിച്ചു

1996-ലെ ബിൽഡിംഗ് അൻഡ് അദർ കൺസ്ട്രക്ഷൻ വർക്കേഴ്സ് വെൽഫെയർ സെസ്സ് (28-ാം നമ്പർ കേന്ദ്ര നിയമം) 1998 ലെ കേന്ദ്ര ചട്ടങ്ങളും പ്രകാരമുള്ള സെസ് പിരിവ് 2024-25 മുതൽ നടപ്പിലാക്കേണ്ടതും സെസ് പിരിവ് പൂർണ്ണമായും, ഒറ്റ ഘട്ടമായി, ഒക്യുപൻസി നൽകുന്നതിന് മുൻപ് പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണെന്നും ആയത് ബന്ധപ്പെട്ട സെസ്സ് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണെന്നും സ.ഉ(കെ)നം.23/2024/തസ്വഭവ, തീയതി:14.02.2024 സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം താഴെ ചേർക്കുന്ന കെട്ടിടം വക ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ഇൗടാക്കിയ രസീത് ഫയലിൽ ലഭ്യമല്ല. ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	കെട്ടിട ഉടമയുടെ പേര്	വാർഡ് നം./ കെട്ടിട നം.	കെട്ടിടത്തിന്റെ ആകെ ഏരിയ (ച.മീ)	ഒക്യുപൻസി അനുവദിച്ച / അസസ്സ്മെന്റ് നടത്തിയ തീയതി

1	പയസ് മൈക്കിൾ,മാപ്പലകയിൽ, മാലിപ്പാറ	1/197B	107.05	23/07/2024
---	--	--------	--------	------------

ആയത് ലഭ്യമാണെങ്കിൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ അന്വേഷണത്തിന് (12/26.09.2025) തുക ഈടാക്കിയിട്ടില്ലായെന്ന വിലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളത്. 2024-25 വർഷം ഒക്ടോബർ സി അനുവദിച്ച എല്ലാ കെട്ടിടങ്ങളും ലക്ഷം രൂപയിൽ താഴെ നിർമ്മാണ ചെലവ് വരുന്ന വാസഗൃഹങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ളവ) ഈടാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും മേൽ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥരിൽ നിന്നും കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി സെസ്സ് പിരിച്ചെടുത്ത് രസീതിന്റെ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സ.ഉ(കൈ)നം.23/2024/തസ്വഭവ തീയതി:14 സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഒക്ടോബർ അനുവദിക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിന് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-ഹാജരാക്കിയ ബില്ലിൽ അപാകത

പ്രോജക്ട്	പിണ്ടിമന കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിന് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
പ്രോജക്ട് നം.	പ്രോജക്ട് നം. 61/2025
അടങ്കൽ	പൊതുവിഭാഗം (സാധാരണ) - 102800/- മെയിന്റനൻസ് (റോഡിതരം) - 650000/- ആകെ - 752800/-
ചെലവ്	752800/-
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, അലോപ്പതി

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി വിവധ ബില്ലുകൾപ്രകാരം ₹7,52,800/- ചെലവഴിച്ചതിന് ചേർത്തിരിക്കുന്ന ട്രഷറി ബിൽ പ്രകാരം മരുന്ന വാങ്ങിച്ച ഇനത്തിൽ നീതി മെഡിക്കൽ (അക്കൗണ്ട് നം.41565799402) ₹17,488/-യും, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഡ്രഗ്സ് ആൻഡ് ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽ ലിമിറ്റഡിന് ₹63,782/-യും കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ട്രഷറി ബില്ലുകളുടെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഡ്രഗ്സ് ആൻഡ് ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽസ് ലിമിറ്റഡ് ഇൻവോയിസ് തുക ശരിയാണ്. എന്നാൽ നീതി മെഡിക്കൽ സ്റ്റോറിന്റെ ടാക്സ് ഇൻവോയിസ് തുക 18,334/-രൂപയാണ്. പ്രസ്തുത ടാക്സ് ഇൻവോയിസിൽ 'Voucher Cancelled And Paid Rs.500' എന്ന് എഴുതിയിരിക്കുന്നു. കൂടാതെ ടി ഇൻവോയിസ് 16.03.2024 തീയതിയിൽ ഈ തീയതിക്ക് ശേഷമുള്ള നീതി മെഡിക്കൽ സ്റ്റോറിന്റെ പല ഇൻവോയിസുകൾ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ട്രഷറി ബില്ലിന് മുന്നെയുള്ള ട്രഷറി ബില്ലുകൾ വഴി മാറി കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്.

BRN	Date	Amount
24220852003000808740	22.10.2024	81,270

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻ്റെറി (എൻക്വയറി നം. 17/27.9.2025) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല. മേൽ അപാകത പ

വിവരം രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചതിലെ അപാകത-29300/- രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകർ

ഒരു ജീവനക്കാരന് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിന്റെ 8 കിലോമീറ്റർ ദൂരപരിധിക്ക് പുറം ഔദ്യോഗികാവശ്യങ്ങൾക്കായി നടത്തുന്ന യാത്രകൾക്കാണ് യാത്രാബത്ത അനുവദനീയമായിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പിണ്ടിമന മുതൽ കോവരെ 7 കിലോമീറ്ററിൽ താഴെ മാത്രമാണ് ദൂരം. എന്നാൽ പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജീവനക്കാരുടെ യാത്രാബത്ത ബില്ലുകളിൽ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ നിന്ന് കോതമംഗലം നടത്തിയ യാത്രകൾക്ക് 18 കിലോ മീറ്റർ ദൂരം രേഖപ്പെടുത്തി യാത്രാബത്ത കൈപ്പറ്റേണ്ട കേരള സർവീസ് റൂൾസ് ഭാഗം 2, ചട്ടം 57 പ്രകാരം ഡ്യൂട്ടി പോയിന്റിന്റെ 8 കിലോമീറ്റർ പുറത്ത് അല്ലാതെ നടത്തുന്ന ഔദ്യോഗിക യാത്രകൾക്ക് ദിനബത്ത അനുവദനീയമല്ലാതെ കിലോ മീറ്റർ ചുറ്റളവെന്നത് സാധാരണ യാത്രാമാർഗ്ഗം ഉപയോഗിക്കുമ്പോഴുള്ള “Short” ആയിരിക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ക്രമപ്രകാരമല്ലാതെ കോതമംഗലം യാത്രകൾക്ക് യാത്രാബത്തയിനത്തിൽ അനുവദിച്ച 29300/- രൂപയുടെ ചെലവ് അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. വിശദ വിവരം ഭാഗം 3, ഖണ്ഡിക നം. 3-1-ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1-14 റോഡിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി-നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്

പഞ്ചായത്തിലെ ഏഴാം വാർഡിലെ കാവുപടി ചിറ്റേക്കാട്ട് കാവ് റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്തുകൊടുക്കുക ചിറ്റേക്കാട്ട് കാവ് ഭഗവതി ട്രസ്റ്റിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട് (ചെക്ക് നമ്പർ 015178 തീയതി 13.07.02.2025-ലെ 9 ാം നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിൽ സഞ്ചാരയോഗ്യമല്ലാതെ കിടന്ന ചിറ്റേക്കാട്ട് കാവ് ഭഗവതി ട്രസ്റ്റ് മുഖാന്തിരം നടത്തിയതിന് എൽ.എസ്.ജി.ഡി ഭവന എഞ്ചിനീയർ 17500/- രൂപ വാല്യുവേഷൻ എടുത്തതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൈമാറുന്നതിന് തീരുമാനമെടുത്ത് തുക നൽകുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 10000/- രൂപ പെറ്റി വർക്കുകൾ ചെയ്യുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി സർക്കാർ അനുമതി നൽകി പ്രവൃത്തി ഏല്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ ഈ പ്രവൃത്തി ട്രസ്റ്റിനെ ഏല്പിക്കുക കമ്മിറ്റി തീരുമാനമെടുത്തിട്ടില്ല. മറിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കി അടിസ്ഥാനത്തിൽ തുക അനുവദിക്കുന്നതിന് കമ്മിറ്റി തീരുമാനമെടുക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ള സംബന്ധിച്ച് 24.09.2025-ൽ നൽകിയ 5ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് റോഡിന്റെ ഗർത്തങ്ങൾ ഉണ്ടായതിനാൽ യാത്രക്കാർക്ക് അപകടം ഉണ്ടാകുന്ന സാഹചര്യം അടിയന്തിരമായി പ്രവൃത്തി നടപ്പാക്കിയതെന്ന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എഞ്ചിനീയർ വിഭാഗത്തിൽ നിന്ന് അറിയിച്ച പ്രകാരമുള്ള മിക്സ് ആണ് കോൺക്രീറ്റിംഗിന് ഉപയോഗിച്ച് മറുപടിയിൽ വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഭവന മെയിന്റനൻസ് നടപടി ക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച് പഞ്ചായത്തിന്റെ മേൽനോട്ടത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-15 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയല്ലാത്ത കെട്ടിടത്തിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി-15000/- രൂപ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വാർഡ് 5-ൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ടി പബ്ലിക് ലൈബ്രറി മാലിപ്പ ലൈബ്രറി കെട്ടിടത്തിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി 14.01.2025 തീയതിയിലെ നം.22400825 (ചെക്ക് നം.015160 തീയതി 13.01.2025) പ്രകാരം ₹15000/- രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ലൈബ്രറി പ്രസിഡന്റ് 23.10.2024-ൽ സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ ഭരണസമിതിയുടെ 12.11.2024 തീയതിയിലെ 8ാം-നമ്പർ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനപ്രകാരം തുക അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. കെട്ടിടത്തിന്റെ ഇലക്ട്രിക് മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യാൻ ബില്ലുകളാണ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രസ്തുത പഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിക്കിട്ടിയ/പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള സ്ഥാപനമാണെന്ന് പഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോയെന്നും അറിയിക്കാനായി 24.09.2025-ൽ 3ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മറുപടിയിൽ ടി- ലൈബ്രറി പഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിക്കിട്ടിയിട്ടുള്ളതോ, ആസ്തി രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ അല്ലായെന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പൊതു വായനശാലകളും മറ്റ് സൗകര്യങ്ങളും കുറവായതിനാൽ പൊതു ജനങ്ങൾക്ക് കൂടുതൽ ഉപകാരപ്രദമാണെന്ന് കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ അനുവദിച്ചതെന്ന് മറുപടിയിൽ വിശദീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലല്ലാത്തതോ, ആസ്തിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ അല്ലാത്തതായ കെട്ടിട അറ്റകുറ്റപ്പണിക്ക് നടത്തിയ ചെലവ് ക്രമപ്രകാരമല്ലാത്തതിനാൽ ടിയിനത്തിൽ ചെലവാക്കരുത് എന്നും ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-16 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-₹138193.00 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രോജക്ട്	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
പ്രോജക്ട് നം.	എസ്69/25
അടങ്കൽ	₹2,50,000/- (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് നോൺറോഡ്)
ചെലവ്	₹2,50,000/- (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്- റോഡിതരം)
ബിൽ നം./തീയതി/തുക	57/23.07.2024 / ₹2,50,000/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ

പഞ്ചായത്തിലെ ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്നു വാങ്ങുന്നതിനായി കേരള ഹോമിയോപതിക് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് ഫാർമസി ലിമിറ്റഡ്(ഹോംകോ), ആലപ്പുഴയ്ക്ക് ₹2.50 ലക്ഷം വരെ ബിൽ പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ലഭ്യമായ മരുന്നുകളുടെ ഇൻവോയ്സ് വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

ഇൻവോയ്സ് നം./ തീയതി.	തുക
LF- 2804/05.03.2025	₹111807.00

ഓഡിറ്റിനായി സമർപ്പിച്ച ചെലവ് രേഖകൾ പ്രകാരം ₹111807.00-യുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളത്. ബാക്കി ₹138193.00-യുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻ നം.6/24.09.2025 മറുപടിയായി മരണകൾ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ എത്രയു സ്വീകരിക്കുമെന്നും ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് രേഖകൾ ഹാ ജരാക്കുന്നതാണ് എന്നും അറിയാതായത് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഓഡിറ്റിൽ ഹാജരാക്കി ₹138193.00 രൂപയുടെ ചെലവു ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 സി.സി.ടി.വി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ -പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചില്ല

പ്രോജക്ട്	പൊതുസ്ഥലങ്ങളിൽ സി.സി.ടി.വി ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ
പ്രോജക്ട് നം	എസ്195/25
അടങ്കൽ	₹200000/- (വികസന ഫണ്ട് - ജനറൽ)
ചെലവ്/ബിൽ നം	₹200000/- (ബിൽ നം. 665/20.03.2025)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	കെൽട്രോൺ ലിമിറ്റഡ്, തിരുവനന്തപുരം

പൊതു സ്ഥലങ്ങളിൽ സി.സി.ടി.വി ക്യാമറ എന്നാണ് പ്രോജക്ട് വിഭാവനം ചെയ്തതെന്ന് എന്ന് പ്രവൃത്തിയുടെ നടത്തിപ്പിൽ Supply, Installation & Commissioning Of Integrated Surveillance System At MCF Of Pindimana Grama Panchayath വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുന്നത്. പ്രോജക്ട് നടത്തിപ്പിലെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ-

1. കെൽട്രോൺ ലിമിറ്റഡുമായി പഞ്ചായത്ത് കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത് ക്രമരഹിതമായി കരാറിൽ തീയതി/കാലയളവ് എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ ക്രമനം. 10-ൽ '40% Advance Along With The Order And Balance After Installation & Commissioning Of The System' എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് ₹200000.00-ന് 40% തുകയായ ₹80000.00 മാത്രമാണ് നിർവ്വഹണ ഏജൻസിക്ക് കൈമാറേണ്ടിയിരുന്നത്. എന്നാൽ പ്രോജക്ട് തുക മുഴുവനും കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്.
3. നാളിതുവരെ കെൽട്രോൺ ലിമിറ്റഡ് പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.9/26.09.2025-പ്രകാരം മേൽ അപാകത സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ ആവശ്യപ്പെടുകയും, 26.09.2025-ന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പദ്ധതി ചെലവു കൈവരിക്കുന്നതിനായിട്ടാണ് മുഴുവൻ തുകയും കെൽട്രോൺ ലിമിറ്റഡിന് കൈമാറിയ മറുപടിയാണ് ലഭ്യമാക്കിയത്. മറുപടി തൃപ്തികരമല്ലാത്തതിനാൽ പ്രോജക്ടിനത്തിൽ ₹200000/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-18 പി.എച്ച്.സി-യിൽ സോളാർ പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കൽ

പ്രോജക്ട്	പി.എച്ച്.സി-യിൽ സോളാർ പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കൽ
പ്രോജക്ട് നം	151/25(So)
അടങ്കൽ	₹975415/- സംരക്ഷണ ഫണ്ട് (റോഡിതരം)
ചെലവ്/ബിൽ നം	₹975415/- (ബിൽ നം. 227/06.07.2024)

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	അനർട്ട്, എറണാകുളം

പ്രോജക്ട് നടത്തിപ്പിൽ തുക വകയിരുത്തിയിരിക്കുന്നത് (1) Estimate For The Supply, Installation And Commission Of 7.5 Kw Hybrid Solar Power Plant At Pindimana PHC- ₹886741/-, (2) Charge (10% Of The Cost)- ₹88674/- (Grand Total= ₹975415/-) പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കേണ്ടതിന് അപകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. അനർട്ട് സൗരനിലയങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിലേക്കായി താൽപര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുകയും താൽപര്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയ ഏജൻസികളുടെ പട്ടികയിൽ നിന്നും നിയന്ത്രിത നടപടികളിലൂടെ പ്രവൃത്തി ചെയ്യേണ്ട ഏജൻസിയെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതും, വർക്ക് കൈപ്പറ്റുന്ന സ്ഥാപനം പ്ലാന്റിന്റെ സ്ഥാപനം, പരിപാലനം, എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ജില്ലാ ഓഫീസ്, ഗുണഭോക്തൃ സ്ഥാപനം, പവർ പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കുന്ന ഏജൻസി എന്നിവയ്ക്കിടയിൽ കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ഒരു കരാർ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ അനർട്ടിന്റെ ഏജൻസി ആരാണെന്ന് ഫയലിൽ നിന്നും വ്യക്തമല്ല.

2. മേൽക്കൂരയിൽ സ്ഥാപിച്ചിരിക്കുന്ന സോളാർ പാനലുകൾ യഥാസമയം വൃത്തിയാക്കുന്ന സമീപത്തു വാട്ടർടാപ്പ് സൗകര്യം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും സൗര പാനലിനു എത്തുന്നതിനായുള്ള കോണി (Ladder) ഉൾപ്പെടെയുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് തസ്തികയിൽ ഉണ്ടാക്കേണ്ടതുമാണ്. (സോളാർ പാനലുകളിൽ പൊടി അടിഞ്ഞുകൂടുന്നത് പവർ പ്രവർത്തനത്തെ ബാധിക്കുന്നതാണ്, കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ ഇവ വൃത്തിയാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇത്തരത്തിലുള്ള ഒരു ഇനം പ്രവൃത്തി പഞ്ചായത്ത് പ്രോജക്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുമാണ്.

3. കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ വാറണ്ടി കാലാവധി നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല. വാറണ്ടി കാലാവധിക്കുശേഷം അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കിയ ഏജൻസിയുമായി പഞ്ചായത്ത് മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്റ്റിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

4. അനർട്ടിൽ നിന്നും പ്രോജക്ടിന് പൂർത്തീകരണ/വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഫയലിനൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

മേൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കി എൻക്വയറി നം.10/26.09.2025-പ്രകാരം വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽ പ്രോജക്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കണ്ടെത്തിയ അപകതകൾ തുടരുന്നതിനായി ടി-യിനത്തിലെ ₹975415.00 ന്റെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. തുടർ നടപടികൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം-കൈകാര്യ ചെലവിനത്തിലെ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

1.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	എസ് 0168/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ
അടങ്കൽ	₹1,54,000/- (77,000/- വികസന ഫണ്ട്-സാധാരണ വിഹിതം, 77,000/- ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം)
ചെലവ്	₹1,51,500/- (75,750/- വികസന ഫണ്ട്-സാധാരണ വിഹിതം, 75,750/- ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം)

2.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	എസ് 50/25
പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	കറവപ്പശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്ററിനറി സർജൻ
അടങ്കൽ	₹6,06,000/- (3,03,000/- വികസന ഫണ്ട്-സാധാരണ വിഹിതം, 3,03,000/- ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം)
ചെലവ്	₹6,06,000/- (3,03,000/- വികസന ഫണ്ട്-സാധാരണ വിഹിതം, 3,03,000/- ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം)

മേൽ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം കേരള ഫീഡ്സ്, കല്ലേറ്റംകര, തൃശൂർ എന്ന സർക്കാർ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും 50 കിലോ വരുന്ന എലൈറ്റ് കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങി ക്ഷീരന സംഘം മുഖേന കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കേരള ഫീഡ് നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ചമച്ച കരാറിലെ ക്രമ നം.7 ഖണ്ഡിക പ്രകാരം ഓരോ ചാക്ക് രൂപ വീതം കൈകാര്യ ചെലവ് കമ്പനി നൽകുന്നതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടു പ്രോജക്ടുകൾ മുഖേന ആകെ എത്ര ചാക്ക് കാലിത്തീറ്റ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും (ഈ ആരംഭിച്ച വർഷം മുതൽ) ഇപ്രകാരം കൈകാര്യ ചെലവിനത്തിൽ കേരള ഫീഡ്സിൽ ന ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടോയെന്നും അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് 26.09.2025-ൽ 13ാം നമ്പ എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു. 2022-23 വർഷം മുതൽ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയതിൽ അ ചാക്ക് കാലിത്തീറ്റ നാളിതുവരെ വിതരണം ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും കൈകാര്യ ചെലവ് ലഭിച്ചി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്കുള്ള മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. 30/- രൂപ നിരക്കിൽ ആകെ ലഭ കൈകാര്യചെലവ് 18000/- രൂപ (30/-X600=18000/-) ലഭ്യമാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ഗവ.യു.പി സ്കൂളിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ-ടെണ്ടർ നോട്ടീസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ അധികമായി ഫർണിച്ചർ വാങ്ങി

പ്രോജക്ട്	ഗവ. യു പി സ്കൂളിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ
പ്രോജക്ട് നം.	220/25

അടങ്കൽ	മെയിന്റനൻസ് (റോഡിതരം) - 1,00,000/-
ചെലവ്	1,00,000/-
ബിൽ നം./തീയതി/തുക	1. 341/17.02.2025/93,220/- 2. 418/13.03.2025/6780/-
നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	ഹെഡ്ഡിസ്ട്രിക്ട്, ഗവ. യു പി, സ്കൂൾ, പിണ്ടിമന

മേൽ പ്രോജക്ടിന്റെ ടെണ്ടർ നോട്ടീസിൽ, സ്കൂളിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ഫർണിച്ചറുകൾ ചെയ്തിരിക്കുന്നത് താഴെ പറയും പ്രകാരമാണ്.

ക്രമനം	ഇനം	എണ്ണം
1	Armless Plastic Chair	50
2	Armed Plastic Chair	10
3	Steel Alamarah	1
4	Book Steel Shelf	1
5	Steel Table	5
6	Computer Table-1	1

ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ തുക (93220/-) ക്വാട്ട് ചെയ്ത എസ്.എൻ ഫർണിച്ചറിനാണ് വിതരണാനുമതി നൽകിയത്. ടെണ്ടറിൽ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തതിലും അധികമായി ഒരു സ്റ്റീൽ അലമാര ഉൾപ്പെടുത്തി (6900/-രൂപ) ആകെ 1,00,000/- രൂപയുടെ ഫർണിച്ചറുകൾ എസ്.എൻ പ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനുള്ള കാരണം വിശദീകരണ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.15/2 ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ സ്കൂളിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ അത്യാവശ്യമായിരുന്നു എന്ന മറുപടി തന്നിട്ടുള്ളത്. പർച്ചേസുകളിൽ പാലിക്കേണ്ട സർക്കാർ നിബന്ധനകൾ / നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 കല്ല് പൊട്ടിച്ചതിന്റെ തുക അനുവദിച്ചതിലെ അപാകതകൾ

ഐല്യുപാടം തോളേലി പാടശേഖരത്തിലെ സൂയിസ് കനാലിൽ കർ പാടശേഖരത്തിലേക്ക് വെള്ളം കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് തടസ്സമായി നിന്ന കല്ല് മാറ്റിയതിന് 4000/- രൂപ വൗച്ചർ നമ്പർ 22400800 തീയതി 04.01.2025 പ്രകാരം ഓഫീസർക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിക്ക് തുക അനുവദിച്ചതിന്റെ രേഖകളിലേക്ക് ചേർക്കുന്ന അപാകതകളുണ്ട്.

1. മസ്റ്റർ റോൾ പ്രകാരം പ്രവൃത്തി നടത്തിയിട്ടുള്ളത് 19.12.2024 തീയതിയിലാണ്. എന്ന പൊട്ടിച്ച മാറ്റി തടസ്സം നീക്കി പാടശേഖരം സംരക്ഷിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് കൃഷി (അപേക്ഷ നൽകിയിട്ടുള്ളത് 27.12.2024-ന് മാത്രമാണ്.
 2. പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റോ, വാല്യുവേഷനോ ലഭ്യമല്ല.
- മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണവും ടി പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിന്

തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതും ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് 24.09.2025 തീയതി 4-ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നതിന് കൃഷി ഓഫീസർ വാക്കാൽ അറിവ് തുടർന്നാണ് അടിയന്തിര പ്രാധാന്യം കണക്കിലെടുത്ത് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതെന്ന് മറുപട് പിന്നീട് രേഖാമൂലം കത്ത് നൽകിയത് 27.12.2024 തീയതിയിലാണെന്നും അറിവ് ഇത്തരം പ്രവൃത്തികൾ നടത്തുമ്പോൾ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കി വാല്യുവേഷൻ എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും പെറ്റി വർക്കുകൾ നടത്തുന്നതിന് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ സാങ്കേതിക അനുമതി നൽകി മാത്രം നടപ്പാക്കേണ്ട സാങ്കേതിക അനുമതി നൽകുന്നതിന് നിലവിൽ PRICE സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ സംവിധാനം അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ എക്സിറ്റി മീറ്റിംഗിൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇക്കാര്യം പരിഹരിക്കാനുണ്ടാകുന്നതുവരെ നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

1-22 ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി-അവലോകനം

നൂറ് ശതമാനം ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എന്ന ലക്ഷ്യം കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതി ജൽജീവൻ പദ്ധതി. വീടുകളിലേക്ക് ടാപ്പുകൾ വഴി കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എത്തിക്കുന്നതാണ് ഓരോ വീടിനും ആവശ്യമായ കുടിവെള്ളം നിർദ്ദിഷ്ട ഗുണനിലവാരത്തിൽ മുടങ്ങാതെ ലഭിക്കുന്നതാണ് ഈ പദ്ധതിയിൽ വിഭാവനം ചെയ്യുന്നത്.

ജൽജീവൻ മിഷൻ - കേരളം

08.06.2020-ലെ സ.ഉ.(കൈ) 37/2020/ജ.വി.വ നമ്പർ ഉത്തരവ് മുഖേന ജൽജീവൻ പദ്ധതി കേരളത്തിൽ നടപ്പാക്കുന്നതിന് അഞ്ച് വർഷത്തേക്കുള്ള സംയുക്ത ഭരണാനുമതി നിർവ്വഹണ സംവിധാനം അംഗീകരിച്ച് 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്ക് 880 കോടി രൂപ അടങ്കലിന് അംഗീകാരം നൽകി. കേരളത്തിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ എല്ലാ വാർഡുകളിലും 2024നുള്ളിൽ പ്രവർത്തനക്ഷമമായ ടാപ്പ് കണക്ഷനുകൾ ലഭ്യമാക്കുക, വിദ്യാലയങ്ങൾ, ആരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങൾ, പൊതുകെട്ടിടങ്ങൾ, ഓഫീസുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ടാപ്പുകൾ നൽകുക തുടങ്ങിയവയാണ് ജൽജീവൻ മിഷന്റെ പ്രധാന ലക്ഷ്യങ്ങൾ.

കേന്ദ്രസർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് പദ്ധതിക്കുള്ള കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന വിഹിതം 50 ശതമാനമാണ്. പഞ്ചായത്തും ബന്ധപ്പെട്ട സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റിയും നേതൃത്വം വഹിക്കുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ മിഷനാണ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ പ്രധാന ഏജൻസി. മിഷന്റെ കർമ്മപദ്ധതിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ സമിതിയാണ് പഞ്ചായത്ത്തല കർമ്മപദ്ധതി തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരത്തിനായി ഡിസ്ട്രിക്ട് & സാനിറ്റേഷൻ സമിതിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടത് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പൊതുടാപ്പുകളാണ് പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിലുള്ളത്. വാട്ടർ ചാർജിനത്തിൽ പ്രതിമാസ രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഒടുക്കി വരുന്നുണ്ട്. പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജൽജീവൻ പദ്ധതി പ്രൊജക്ട് രൂപീകരിക്കുകയോ തുക വകയിരുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല എന്നാണ് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം കൈമാറാതെ വാട്ടർ അതോറിട്ടി വിഹിതം മാത്രം ഉപയോഗിച്ച് പദ്ധതി പരിധിയിൽ കണക്ഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് എക്സിറ്റി മീറ്റിംഗിൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എത്ര കണക്ഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന വിവരം വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാക്കി പഞ്ചായത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1-23 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും

പതിനഞ്ചാം കേന്ദ്ര ധനകാര്യകമ്മീഷന്റെ അന്തിമ റിപ്പോർട്ടിലെ ഏഴാം അധ്യ (Empowering Local Governments) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായി 4,27,911 കോടി രൂപ 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെ അവാർഡ് നൽകുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 70,000 കോടി രൂപ പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നീക്കിവച്ച ആരോഗ്യ മേഖലയിലേക്ക് നൽകുന്ന ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ് തുകയുടെ വാർഷികമായി കേന്ദ്ര ധനകാര്യ മന്ത്രാലയം 16.07.2021 ലെ 15(2) FC-XV/FCD/2020-21 ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ മേഖലയിലേക്ക് പ്രധാനമായും 4 സ്കീമുകളിലായി അവാർഡ് തുക വിഭജനം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ രണ്ട് സ്കീമുകളിലായിട്ടാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ഗ്രാന്റ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് നാളിതുവരെ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റും ആയതിന്റെ വിനിയോഗവും സംബന്ധിച്ചുള്ള വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. നാളിതുവരെ ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വിവരം

ക്രമ. നം.	സ്കീം	2021-22 (₹)	2022-23 (₹)	2023-24 (₹)	2024-25 (₹)
1	320100202-സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (i) സബ് സെന്റേഴ്സ്	-	-	-	-
	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (ii) പി.എച്ച്.സി	-	234733 2973/- (പലിശ) ----- 237706/-	7,30,000 16399/- (പലിശ) ----- 746399/-	305000 20191/- (പലിശ) ----- 325191/-
2	ബ്ലോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്	-	-	-	-
3	320100203-ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി, സി.എച്ച്.സി	-	-	-	-

4	320100204-കൺവേർഷൻ ഓഫ് റൂറൽ പി.എച്ച്.സി & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ	-	1,35,000	318,000/-	506,000,
			1827/-	7444/- (പലിശ)	3188/- (പലിശ)
			(പലിശ)	-----	-----
			-----	-	-
			136827/-	325444/-	509188/

കുറിപ്പ്: 2021-22-ലെ ഗ്രാന്റ് 22-23-ലും 22-23-ലേത് 23-24-ലും 23-24-ലേത് 24-2 അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. അതിനാൽ ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത വർഷത്തെ പദ്ധതിയിലാണ് പ്രോജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി സുലഭവയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്.

2. നാളിതുവരെ വിനിയോഗിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വിനിയോഗ വിവരം

ക്രമ. നം.	സ്കീം	2021-22 (₹)	2022-23 (₹)	2023-24 (₹)	2024 (₹)
1	320100202-സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ & ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (i) സബ് സെന്റേഴ്സ്	-	80584/-	154149/-	80730/-
	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ & ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (ii) പി.എച്ച്.സി.	-	-	-	-
2	ബ്ലോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്.	-	-	-	-
3	320100203-ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി, സി.എച്ച്.സി.	-	-	-	-
4	320100204-കൺവേർഷൻ ഓഫ് റൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ.	-	42500/-	92500/-	34700/-

ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗത്തിന്റെ വിശദവിവരം

320100202-സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ & ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീസ്. (ii) പി.എച്ച്.സി.			
പ്രോജക്ട്	ചെലവ്		
	2022-23	2023-24	2024
	₹	₹	₹

എസ്. 150/25 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	80584/-	-	-
എസ് ഒ 185/24 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ		154149/-	-
എസ് ഒ 200/25 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	-		7,30,0
എസ് 234/25 ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയസൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ			7733
320100203-ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി, സി.എച്ച്.സി.			
320100204-കൺവേർഷൻ ഓഫ് റൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ.			
എസ്151/23-ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	42500/-		-
എസ് ഒ186/24-ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലും കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	-	92500/-	-
എസ്.235/25 ജനകീയാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ	-	-	2900
എസ്.199/25-ഹെൽത്ത് സബ്സെന്ററുകളിലേക്ക് പരിശോധനാക്കിറ്റുകൾ, അനുബന്ധ സംവിധാനങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ			31800

3. ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയിട്ടുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിവര ഇല്ല

4. ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - സാമ്പത്തിക നില (2024-25)

	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്.(ii) പി.എച്ച്.സി. (320100202)	കൺവേർഷൻ ഓഫ് റൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റു ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ. (320100204) Bank Of Baroda A/C No.
--	--	---

	Bank Of Baroda A/C No.25070100012406	25070100012407)
മുനിരുപ്പ്	₹749372	₹327271
വരവ് (പലിശ ഉൾപ്പെടെ)	₹325191	₹513728
ആകെ	₹1074563	₹840999
ചെലവ്	₹807332	₹347000
നീക്കിയിരുപ്പ്	₹267231	₹493999

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

3-1 യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചതിലെ അപാകത-29300/- രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കൽ

ഒരു ജീവനക്കാരന് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സിന്റെ 8 കിലോമീറ്റർ ദൂരപരിധിക്ക് ഔദ്യോഗികാവശ്യങ്ങൾക്കായി നടത്തുന്ന യാത്രകൾക്കാണ് യാത്രാ അനുവദനീയമായിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പിണ്ടിമന മുതൽ കോവരെ 7 കിലോമീറ്ററിൽ താഴെയാണ് ദൂരം. എന്നാൽ പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ യാബില്ലുകളിൽ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ നിന്ന് കോതമംഗലത്തേക്ക് നടത്തിയ യാത്ര കിലോ മീറ്റർ രേഖപ്പെടുത്തി യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർ

1) വൗച്ചർ നമ്പർ/ 22400858, തീയതി/ 24.01.2025

ക്രമ നം.	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്, തസ്തിക	യാത്രാ തീയതി	സ്ഥലം, ഉദ്ദേശ്യം	തുക ₹
1	ശ്രീ. ജയകുമാർ ജെ, ഹെഡ് ക്ലർക്ക്	20.01.2024	കോതമംഗലം, ഫർണിച്ചർ എടുക്കുന്നതിന് നടത്തിയ യാത്ര	250
-	-	03.04.2024	കോതമംഗലം, മാർ ബേസിൽ സൂളിൽ ഇലക്ഷൻ ക്ലാസിന് നടത്തിയ യാത്ര	500
-	-	02.05.2024	കോതമംഗലം, പൊലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ തപാൽ നൽകുന്നതിന് നടത്തിയ യാത്ര	250

-	-	03.05.2024	കോതമംഗലം, പൊലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ തപാൽ നൽകുന്നതിന് നടത്തിയ യാത്ര	250
-	-	15.05.2024	കോതമംഗലം, പൊലീസ് സ്റ്റേഷനിൽ പരാതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തിയ യാത്ര	250
-	-	22.05.2024	കോതമംഗലം, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ പോയി വന്നത്	500
2	ശ്രീ. സുനിൽ കെ പി, ക്ലർക്ക്	08.01.2024	കോതമംഗലം, നഗരസഭയിൽ മീറ്റിംഗിന് പോയി വന്നത്	500
-	-	12.01.2024	കോതമംഗലം, സപ്ലൈ ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	250
3	ശ്രീമതി. സവിത. കെ. ജി, ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്	09.01.2024	കോതമംഗലം, IDBI-ൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	11.01.2024	കോതമംഗലം, ഗവ.സർവീസ് സൊസൈറ്റിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	16.01.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ ബില്ലുകൊടുക്കാൻ പോയി വന്നത്	175,
-	-	29.01.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ റിക്കവറി അടയ്ക്കാൻ പോയി വന്നത്	350
-	-	01.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ ബില്ലുകൊടുക്കാൻ പോയി വന്നത്	175,
-	-	08.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	175,
-	-	15.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	17.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	23.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	28.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	11.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	18.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350

-	-	19.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	23.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	26.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	04.04.2024	കോതമംഗലം, ബാങ്ക് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് വാങ്ങാൻ പോയി വന്നത്	350
-	-	11.04.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	07.05.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	19.05.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	10.06.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	12.06.2024	കോതമംഗലം, PWD ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	175,
-	-	25.06.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
4	ശ്രീ. ബിൻസൻ തോമസ്, അക്കൗണ്ടന്റ്	08.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	21.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	22.03.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	12.04.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
5	ശ്രീമതി. നൈസി. എൻ. ജോസ്, സീനിയർ ക്ലർക്ക്	09.02.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
6	ശ്രീമതി. ഗീതു. ഇ. വി, ക്ലർക്ക്	18.06.2024	കോതമംഗലം, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	350
7	ശ്രീമതി. ജിഷ്ണു. പി. ഐസക്ക്, സീനിയർ ക്ലർക്ക്	28.06.2024	കോതമംഗലം, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ പോയി വന്നത്	350

ആകെ	-	-	-	129
-----	---	---	---	-----

2) വാച്ചർ നമ്പർ /22400925, തീയതി/ 20.02.2025

ക്രമ നം.	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്, തസ്തിക	യാത്രാ തീയതി	സ്ഥലം, ഉദ്ദേശ്യം	തുക ₹
1	ശ്രീ. ജയകുമാർ. ജെ, ഹെഡ് ക്ലർക്ക്	06.07.2024	കോതമംഗലം, ഫയർ സ്റ്റേഷനിൽ പോയി വന്നത്	250
-	-	14.07.2024	കോതമംഗലം, PWD റെസ്റ്റു ഹൗസിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	17.07.2024	കോതമംഗലം, ഷേറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	20.07.2024	കോതമംഗലം, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ പോയി വന്നത്	250
-	-	22.07.2024	കോതമംഗലം, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ പോയി വന്നത്	250
-	-	25.07.2024	കോതമംഗലം, ഷേറിയിൽ പോയി വന്നത്	250
-	-	18.10.2024	കോതമംഗലം, ജലസേചന ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	27.11.2024	കോതമംഗലം, മൊമെന്റോ വാങ്ങാൻ പോയി വന്നത്	250
-	-	04.12.2024	കോതമംഗലം, മൊമെന്റോ വാങ്ങാൻ പോയി വന്നത്	250
2	ശ്രീമതി. സവിത. കെ .ജി, ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്	01.07.2024	കോതമംഗലം, SBI-ൽ പോയി വന്നത്	175,
-	-	10.07.2024	കോതമംഗലം, ഷേറിയിൽ ബില്ലിംഗ് കൊടുക്കാൻ പോയി വന്നത്	350
-	-	15.07.2024	കോതമംഗലം, ഷേറിയിൽ ബില്ലിംഗ് കൊടുക്കാൻ പോയി വന്നത്	350
-	-	17.07.2024	കോതമംഗലം, ഷേറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	25.07.2024	കോതമംഗലം, ഷേറിയിൽ ബില്ലിംഗ് കൊടുക്കാൻ പോയി വന്നത്	350
-	-	26.07.2024	കോതമംഗലം, കാനറ ബാങ്ക്, IDBI ഇവയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	19.08.2024	കോതമംഗലം, IDBI-ൽ പോയി വന്നത്	350

-	-	04.09.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	10.09.2024	കോതമംഗലം, ബാങ്കിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	24.09.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	18.10.2024	കോതമംഗലം, ബാങ്കിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	07.10.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	08.10.2024	കോതമംഗലം, ബാങ്കിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	12.10.2024	കോതമംഗലം, സിവിൽ സപ്ലൈ ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	17.10.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	175,
-	-	04.11.2024	കോതമംഗലം, Ksrtc ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	13.11.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	16.11.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	18.11.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	20.11.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	22.11.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	26.11.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	30.11.2024	കോതമംഗലം, ബാങ്കിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	03.12.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	13.12.2024	കോതമംഗലം, ആർ.ഒ ഓഫീസിൽ പോയി വന്നത്	350
-	-	20.12.2024	കോതമംഗലം, ഉദ്യോഗ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	350
-	-	24.12.2024	കോതമംഗലം, ഷെറിയിൽ പോയി വന്നത്	350

3	ശ്രീ. ബിൻസൻ തോമസ്, അക്കൗണ്ടന്റ്	06.07.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	29.07.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	23.08.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	18.10.2024	കോതമംഗലം, IDBI-ൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	15.11.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
-	-	26.12.2024	കോതമംഗലം, IDBI-ൽ പോയി വന്നത്	500
4	ശ്രീമതി. നൈസി .എൻ. ജോസ്, സീനിയർ ക്ലർക്ക്	22.08.2024	കോതമംഗലം, Jumbo Print എടുക്കുന്നതിന് പോയി വന്നത്	500
-	-	12.11.2024	കോതമംഗലം, ട്രഷറിയിൽ പോയി വന്നത്	500
5	ശ്രീ. സുനീഷ് ജോസഫ്, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	26.10.2024	കോതമംഗലം, ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ പോയി വന്നത്	250
ആകെ	-	-	-	1630

ചട്ട വിരുദ്ധമായി യാത്രാബത്ത അനുവദിച്ചതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണെന്നാൽ 24.09.2025-ൽ 6ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി, 26.09.2025-ൽ 8ാം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി എന്നിവ നൽകിയിരുന്നു. യാത്രാ സൗകര്യം വളരെ പരിമിതമായ പഞ്ചായത്തിലെ ഓഫീസുകളെല്ലാം കോതമംഗലത്തായതിനാലും പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ തൃക്കാരിയൂർ വഴി കോതമംഗലം ബസ് സ്റ്റാൻഡ് വരെ 8.3 കിലോമീറ്റർ ദൂരമുണ്ടെന്നും എൻക്വയറിക്കുള്ള മറുപടിയിൽ അറിയിച്ചു. കേരള സർവീസ് റൂൾസ് ഭാഗം 2, ചട്ടം 57 ഡ്യൂട്ടി പോയിന്റിന്റെ 8 കിലോമീറ്റർ ചുറ്റളവിന് പുറത്ത് അല്ലാതെ നടത്തുന്ന ഒരു യാത്രകൾക്ക് ദിനബത്ത അനുവദനീയമല്ലാത്തതും 8 കിലോ മീറ്റർ ചുറ്റളവെന്ന് നിയമ യാത്രാമാർഗ്ഗം ഉപയോഗിക്കുമ്പോഴുള്ള “Shortest” റൂട്ടും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആ മറുപടി അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. രണ്ട് വൗച്ചറുകൾ പ്രകാരം കോതമംഗലത്തേക്കുള്ള യാത്രാ അനുവദിച്ച ₹29300.00-യുടെ (12950+16350=29300) ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുക കൈപ്പറ്റിയവരിൽ നിന്ന് തിരികെ ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രിമിയം ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന

സർക്കാരിന്റെ ധനകാര്യ (എസ്റ്റാ-ഡി) വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള 22.02.2025-ലെ എ/ MEDNC2/13/24-ധന നമ്പർ കത്ത് മുഖാന്തിരം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതനുസരിച്ച്, ഭരണസ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ് പ്രീമിയം/അരിയർ അടവാക്കിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്-റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025 സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഒഴികെ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
04/2024 മുതൽ 08/24 വരെ	10x500x5 =25000/- + 1500/-	25000/- + 1500/-	0	പ്രതിമാസ പ്രീമിയം 25000/- കൂടാതെ 07.10.2022-ന് ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച ജീവനക്കാരുടെ 05/2024 മുതൽ 07/2025 വരെയുള്ള കുടിശ്ശിക 1500/- അടച്ചിട്ടുണ്ട്.
9/2024	9x500x1 =4500/-	4500/-	0	പ്രതിമാസ പ്രീമിയം 4500/- കൂടാതെ 1000/- കുടിശ്ശിക ഇനത്തിൽ അടച്ചിട്ടുണ്ട്.
10/2024 മുതൽ 12/24 വരെ	11x500x3 =16500	16500/-	0	-

01/2025	12x500x1 =6000	6000/-	0	-
02/2025 മുതൽ 03/2025 വരെ	10x500x2 =10000/-	10000/-	0	മാർച്ച് 2024 മാസത്തെ തുക 04/2025 മാസത്തിൽ ഒടുക്കി യിട്ടുണ്ട്.

2.മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്-റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവന ക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടയാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ 01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 വരെ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഇല്ല					

3.മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് - റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.07.2024-ൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടയാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശിക ഇടയാക്കി	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
-----------------------	--	--	---	-----------

യിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
ആയത് ഉൾപ്പെടെ)

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ 01.07.2024-ൽ സർവ്വീസിൽ
പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഇല്ല

4.മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്-റഗുലർ ജീവനക്കാർ (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള ക്വട്ടർ ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ 01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 വരെ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ ഇല്ല					

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി
2024-25 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന്റെ ഭാഗമായാണ് അക്കൗണ്ട്സ് പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുള്ളത്	

4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	₹170170	അംഗൻവാടി പാടം മാലി റോഡ് വാർഡ് 6 (എസ്.0041/25)	₹170170	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹4800	തരിശ് നെൽക്കൃഷി (എസ്.0074/25)	₹4800	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹2000	മില്ലറ്റ് ഗ്രാമം (എസ്.0084/25)	₹2000	-

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹15000	സമഗ്ര നെൽക്കൃഷി വികസനം (എസ്.0054/25)	₹15000	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹449243	കാർഷിക വിപണന കേന്ദ്രം നിർമ്മാണം (എസ്.0123/25)	₹449243	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹314330	ഭിന്നശേഷി സ്കോളർഷിപ്പ് (എസ്. 0082/25)	₹314330	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹250000	ഗിരിനഗർ ജവാൻ റോഡ് നിർമ്മാണം (എസ്.0030/25)	₹250000	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹50000	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് (എസ്.0099/25)	₹50000	-
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്		₹300000	ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് ഇൻസെന്റീവ് (എസ്.0040/25)	₹300000	-
ആകെ		₹1555543		₹1555543	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	₹4800	തരിശ് നെൽക്കൃഷി (എസ്.0074/25)	₹4800	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്		₹8000	മില്ലറ്റ് ഗ്രാമം (എസ്.0084/25)	₹8000	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്		₹105000	സമഗ്ര നെൽക്കൃഷി വികസനം (എസ്.0054/25)	₹105000	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്		₹500000	ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി - എസ്.സി. (എസ്.0071/25)	₹500000	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്		₹104710	ഭിന്നശേഷി സ്കോളർഷിപ്പ് (എസ്. 0082/25)	₹104710	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്		₹550000	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്	₹550000	-

			സോളർഷിപ്പ് (എസ്.0099/25)		
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	₹400000		ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന് ഇൻസെന്റീവ് (എസ്.0040/25)	₹400000	-
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	₹2280000		ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി ജനറൽ (എസ്. 0070/25)	₹2280000	-
ആകെ	₹3952510			₹3952510	-

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികളുടെ വിവരം

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ നടത്തുന്നതിനായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി കേരള ജല അതോറിറ്റി എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മുൻകൂർ തുക നൽകി വരുന്നു. ഇപ്രകാരം വർഷത്തിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള തുക ചെലവഴിച്ച് പ്രവൃത്തി നടത്തിയതിന്റെയും ക്രമീകരണങ്ങൾ നിൽക്കുന്ന തുകകളുടെയും വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രോജക്ട് നം.	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	വരാച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	ചെലവഴി ഓടിയ തുക
കെ എസ് ഇ ബി	S0150/25	സൂറിറ്റ് മെയിൻ വലിക്കൽ	₹360629/- വികസന ഫണ്ട് (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്)	₹360629/-	42400273/ 27.07.24	₹360629
കെ എസ് ഇ ബി	S0188/25	സൂറിറ്റ് മെയിൻ വലിക്കൽ രണ്ടാം ഘട്ടം	₹22823/- (തനതു ഫണ്ട്)	₹22803/- ₹20/-	42400486/ 24.10.24 42400555	₹22823/
കെ എസ് ഇ ബി	S0201/25	3,4,8,14 വാർഡുകളിൽ ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	₹125000/- (വികസന ഫണ്ട്- സാധാരണ വിഹിതം)	₹16,673.00/- ₹87,809.00	42401341/ 31.03.25 42401342/ 31.03.25	₹104482
അനർട്ട്	S0151/25	പി എച്ച് സി-യിൽ സോളാർ		₹975,415.00/-	42401337/ 31.03.2025	₹975,415

		പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കൽ			
	ആകെ			1463349/-	

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസായി ഗു സമിതികൾക്ക് തുക നൽകിയിട്ടില്ല.

4-6 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര്	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക	ആകെ	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക (ഉൽഭവത്തിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക)		വർഷാവസ തിരിച്ചടയ്ക്ക ബാക്കിയുള്ള തുക
				മുതൽ	പലിശ	
ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം	₹24202340	₹6785734	₹30988074	₹2847390	0	2814068

തിരിച്ചടവിന്റെ വിവരം

ജി.ഒ.പ്രോജക്ട്		തുക
നമ്പർ	പേര്	
247/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ് - ജനറൽ (മൂന്നാം ഗഡു)	₹1231122
245/24	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ് - ജനറൽ (രണ്ടാം ഗഡു)	₹1257678
246/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ് - എസ്.സി.പി (രണ്ടാം ഗഡു)	₹165897
248/25	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ തിരിച്ചടവ് - എസ്.സി.പി (മൂന്നാം ഗഡു)	₹192693
ആകെ		₹2847390

4-7 സ്ഥിരനികേഷനുകൾ

ഇല്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ഖണ്ഡിക	ഇടയാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേര്	രസീത് നമ്പർ / തീയതി
2022-23	1-12	₹720.00	നബീൽ മുഹമ്മദ്	1240102230/09.12.202

2022-23	1-12	₹960.00	ജീവൻ ജോൺ	1240102246/11.12.2024
2022-23	1-12	₹840.00	കെ ബി സുദർശനൻ	1240102266/13.12.2024
2022-23	1-12	₹1440.00	ആസിഫ് പി ഇ	1240102288/19.12.2024
2022-23	1-12	₹1440.00	അരുൺ ഡേവിഡ്	1240102323/30.12.2024
2023-24	1-11(3)	₹960.00	QBCHEM PVT LTD	1240103077/13.03.2025
2022-23	1-12	₹1200.00	ഷീലമോൾ	1240103969/31.03.2025
	ആകെ	₹7560.00		

4-9 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ 1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 23 പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡിക തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവ ഒന്നുമില്ല.

4-10 ചാർജ്ജ് സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

(എ) ചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഇടയാക്കിയ തുക- ഇല്ല

(ബി) സർചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഇടയാക്കിയ തുക- ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ് (R&P പ്രകാരം)	₹41890611.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ് (R&P പ്രകാരം)	₹45108907.00
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	₹29300.00
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	₹1328608.00

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുമായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1		₹29300.00	ശ്രീ. ഷാജു പോൾ, സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ആകെ		₹29300.00	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
--------------	-----	--

1-15	₹15000.00	ശ്രീ. ഷാജു പോൾ, സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
1-16	₹138193.00	ഡോ. ജൂബി കുര്യാക്കോസ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ
1-17	₹200000.00	ശ്രീ. ഷാജു പോൾ, സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
1-18	₹975415.00	ശ്രീ. മനോജ് കെ, സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ആകെ	₹1328608.00	-

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വില

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ- ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ശ്രീ. ഷാജു പോൾ സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	സെക്രട്ടറി, പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കൊല്ലറയ്ക്കൽ വീട്, പിണ്ടിമന പി. ഒ, പിണ്ടിമന
ശ്രീ. മനോജ് കെ, സെക്രട്ടറി, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	സെക്രട്ടറി, ആമ്പല്ലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ലക്ഷ്മി നിവാസ്, പുതിയക്കാവ്, തൃപ്പൂണിത്തുറ
ഡോ. ജൂബി കുര്യാക്കോസ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ഹോമിയോ, പിണ്ടിമന ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	പൊട്ടയ്ക്കൽ വീട്, കറുകടം പി. ഒ, കോതമംഗലം

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
1996-97	എൽ.എഫ്.ഇ.പി-1 -992/98/6.4.99
1997-98	എൽ.എഫ്.ഇ.പി1-1507/99/15.07.2000
1998-99	എൽ.എഫ്.ഇ.പി1-1173/03/4.09.2003
1999-2000	എൽ.എഫ്.ഇ.പി1-1218/04/4.5.2005
2000-01	എൽ.എഫ്.ഇ.പി1 -1218/04/4.5.2005
2001-02	എൽ.എഫ്.ഇ.പി1- 918/05/20.08.06
2002-03	എൽ.എഫ്.ഇ.പി1 .1819/08/17.11.09

2003-04	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-241/12/4.9.12
2005-06	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-239/12/4.9.12
2006-07	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-238/12/4.9.12
2008-09	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-136/13/11.2.13/14.3.13
2009-10	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-306/11/8.8.2011
2010-11	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-136/11/11.2.13/14.3.13
2011-12 , 2012-13	എൽ.എഫ്.ഇ.പി7-1322/14/13.10.14/12.12.14
2013-14 , 2014-15	കെ.എസ്.എ.ഇ.കെ.എം(പി7)1107/16/08.07.2016
2016-17	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)2105/17 തീയതി 10.11.17/16.12.17
2017-18	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)2342/18 തീയതി 07.01.19/01.03.19
2018-19	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)127/2020 തീയതി 04.03.2020/09.03.20
2019-20	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)1558/2021 തീയതി 13.06.2022
2020-21	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)1559/2021 തീയതി 13.06.2022
2021-22	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)1887/2022 തീയതി 27.12.2022
2022-23	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)1512/2023 തീയതി 04.12.2023
2023-24	കെ.എസ്.എ.-ഇ.കെ.എം.(പി.7)1550/2024 തീയതി 02.11.2024

തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാൻ ആ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടി
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, എ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2(1) dated 2(1) dated 27-06-2025 and submitted on 01-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Pindimana Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Pindimana Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 29/11/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Pindimana Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1. Major Observations

NIL

2. Other Observations

1. Non inclusion of Notes to Accounts and B1 schedule in Financial statements and non disclosure of material facts.
2. In Cash Flow statement Net increase / decrease in cash flow does not match with Net cash generated by Operating + Investing + Financing Activity.
3. The asset value shown in Balance sheet is not traceable to asset register due to unsupported design of existing asset register.
4. Capital Expenditure booked from Maintenance Grant.
5. Loan Register is not maintained in the Panchayath.
6. DCB of property tax from Sanchaya and ILGMS do not match.
7. Bank account for Health Grant to Buildingless PHCs not included in the AFS.
8. Profession Tax of Employees collected as per register is 1097510/- whereas the same is recorded as 1072510/- in the AFS.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

എറണാകുളം ജില്ലയിലെ പിണ്ടിമന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
എറണാകുളം
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

