



# കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)

അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

തൃശ്ശൂർ - 680020

ഇ-മെയിൽ: [dotsr.ksad@kerala.gov.in](mailto:dotsr.ksad@kerala.gov.in)

ഫോൺ : 0487-2331249

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ.(പി.2)149/2026

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
തൃശ്ശൂർ - 680020  
തീയതി: 07/03/2026  
ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in  
ഫോൺ: 0487-2331249

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

**വിഷയം : അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.**

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

  
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തൃശ്ശൂർ.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

**തുശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്:**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തുശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-08-2024 മുതൽ 31-01-2026 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 18 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 10 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിന്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 10-02-2026 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
റഫി ജോൺ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	03-02-2026	10-02-2026

**ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :**

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
03-02-2026	10-02-2026

**ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

- മീര ടി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- സുധ ഇ.എൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ലക്ഷ്മിപ്രിയ പി.ഒ. ഓഡിറ്റർ
- സിറിൽ പി.പി., ഓഡിറ്റർ

**(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ**

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
തങ്കമണി ശങ്കണ്ണി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
നന്ദകുമാർ കെ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	16-07-2024
രാജി കെ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	17-07-2024	31-07-2024
നന്ദകുമാർ കെ	സെക്രട്ടറി	01-08-2024	11-08-2024
രാജി കെ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	12-08-2024	22-09-2024
നന്ദകുമാർ കെ	സെക്രട്ടറി	23-09-2024	31-03-2025

**നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
അജിഷ ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. ഷീമ ഗംഗാധരൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	01-04-2024	01-08-2024
ഡോ. സ്മിത കൊച്ചുമോൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	02-08-2024	31-03-2025
ഡോ മിനി വി ആർ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ പ്രശാന്ത് കെ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം)	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ രാജി രവീന്ദ്രൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (വെറ്ററിനറി)	01-04-2024	31-03-2025
ആദിത്യ മോഹൻ	ക്ലിഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	01-07-2024
വിഷ്ണു എസ്	ക്ലിഷി ഓഫീസർ (അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ്)	02-07-2024	26-08-2024
ആദിത്യ മോഹൻ	ക്ലിഷി ഓഫീസർ	27-08-2024	31-08-2024
വിഷ്ണു എസ്	ക്ലിഷി ഓഫീസർ (അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ്)	01-09-2024	31-10-2024
ആദിത്യ മോഹൻ	ക്ലിഷി ഓഫീസർ	01-11-2024	11-12-2024
വിഷ്ണു എസ്	ക്ലിഷി ഓഫീസർ (അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ്)	12-12-2024	31-03-2025
സിന്ധു എ കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	31-03-2025
സംഗീത വി എസ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ഫാത്തിമ പി എ	ഫിഷറീസ് ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
രാജി കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025
സിന്ധു ഇ. ആർ.	ഹെൽപ്പിസൂസ് (ജി.യു.പി.എസ്, വരടിയം)	01-04-2024	23-07-2024
ലത പി എ	ഹെൽപ്പിസൂസ് (ജി.യു.പി.എസ്, വരടിയം)	24-07-2024	31-03-2025

**ഉള്ളടക്കം**

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച തുക റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി	1-1-1
3	Capital Contribution രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-2
4	കുടിശ്ശിക തുകക്ക് അനുസൃതമായി പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിൽ മൂന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല	1-1-4
6	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-5
7	ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ല	1-1-6
8	വസ്തു നികുതി -വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല	1-1-7
9	9,963 രൂപയുടെ ചെലവിന് ആനുപാതികമായ വരവ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-8
10	രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-9
11	ബജറ്റ്	1-2
12	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-3
13	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
14	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
15	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
16	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
17	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
18	പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വ്യാപാര,വ്യവസായ-സംരംഭക സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-9
19	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-10
20	തൊഴിൽ നികുതി പരിഷ്കരണം പൂർണ്ണമായി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.	1-11
21	സ്വകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ നികുതി രേഖപ്പെടുത്തുന്ന രജിസ്റ്ററിലെ അപാകതകൾ	1-12
22	പെർമിറ്റ് ഫീ റീഫണ്ട്- അർഹമായതിലും അധികം തുക തിരികെ നൽകി-89,818 രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു	1-13
23	ക്രമവൽക്കരണ ഫീ ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്	1-14
24	നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച മുഴുവൻ കെട്ടിടഭാഗങ്ങളേയും വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-15
25	അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾക്കതിരെ കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ചുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-16
26	നിയമാനുസൃത ഫീസ് ഈടാക്കി ക്രമവൽക്കരിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-17
27	പഠന മുറി - തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്	1-18
28	നികേഷപ പ്രവൃത്തികൾ- വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-19
29	ആശ്രയ പദ്ധതി -ആരോഗ്യ സേവനങ്ങൾ നൽകൽ- തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	1-20
30	സ്മീറ്റ് ലൈറ്റ് വാങ്ങലും ,സ്ഥാപിക്കലും- ഗുണ നിലവാരം സാക്ഷ്യ പത്രം, സാധുവായ ലൈസൻസ് എന്നിവ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.	1-21
31	ഐ.കെ.എം -വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.	1-22
32	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല	1-23
33	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിഭാഗക്കാരുടെ വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യങ്ങൾ	1-24

34	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-25
35	ജൽജീവൻ മിഷൻ -അവലോകനം	1-26
<b>ഭാഗം 2</b>		
--- No Records Found ---		
<b>ഭാഗം 3</b>		
1	പെർമിറ്റ് ഫീ റീഫണ്ട്- അർഹമായതിലും അധികം തുക തിരികെ നൽകി-89,818 രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു	3-1
<b>ഭാഗം 4</b>		
1	മെഡിസെപ്പ് അവലോകനം	4-1
2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	4-11
<b>അനുബന്ധം</b>		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം	

**ഭാഗം -1**  
**പൊതു അവലോകനം**

**1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്**

1. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994-ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്/കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് അവൺർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 28.06.2025 തീയതിയിലെ 2-ാം നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 07.07.2025 തീയതിയിൽ, പിന്തുണക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അവൺർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2025 ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.


2. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

**വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം**

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, അവൺർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തേക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : തൃശ്ശൂർ  
തീയതി : 07.03.26

  
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

**1-1-1 മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച തുക റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി**

CFC Tied Grant, Maintenance Fund - Non-Road Assets എന്നീ ഫണ്ടുകളിൽ നിന്നും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുകകൾ തുക ചെലവ് ചെയ്ത ഉദ്ദേശ്യം പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തില്ല. ഇത്തരത്തിൽ മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച തുക സ്ഥാപനത്തിന്റെ റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് Income And Expenditure Account പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനഫലം, ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള സാമ്പത്തികനില എന്നിവയെ ബാധിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	തുക	ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്ത	ബുക്ക് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്ന	ഫണ്ടിനം
------------	-----------------------	---------------------	-----	--------------------	--------------------------	---------

				ശീർഷകം	ശീർഷകം	
1.	92 Purchase Of Computer And Its Accessories For Phc	42401599/12.02.2025	50,000	25110012- Medical Institution- Alloppathy- Health- Related Activities		Maintenance Fund - Non- Road Assets
2	172, Purchase Of Sorting Table For MCF	<b>42401072</b> /11.02.2025	1,21,500	251130404 Waste Management -Collection And Sorting Of Plastic Waste	ഉചിതമായ ആസ്തി ശീർഷകം	CFC Tied Fund
3	171,Purchase Of Baling Machine For MCF	<b>42401294</b> /28.03.2025	4,98,899	251130404 Waste Management -Collection And Sorting Of Plastic Waste		

**1-1-2 Capital Contribution രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകങ്ങൾ**

വികസന ഫണ്ട് -ജനറൽ ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയ മൂലധന പ്രവൃത്തികൾക്ക് തത്തുല്യമായ തുക "Capital Contribution" എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർക്കുന്നില്ല. ഇതുമൂലം മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകകൾ ഉൾപ്പെടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വരുമാനമായി ചേർക്കപ്പെടുന്നതിനും Income And Expenditure Account പ്രകാരം കണക്കാക്കപ്പെടുന്ന മിച്ച തുക കൂടുന്നതിനും കാരണമാകുന്നു. ഇത് സ.ഉ (കൈ) 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ തീ.26/7/2011 പ്രകാരം നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫണ്ടിനം	ജേർണൽ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്ത മൂലധന പ്രവർത്തികളുടെ ആകെ തുക		ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയ ശീർഷകം	ലൈഡ്ജർ പ്രകാരം "Capital Contribution" (312100201) എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർത്ത തുക	വ്യത്യാസം
	വൗച്ചർ നമ്പർ	തുക			
Development Fund - General (160100101)	42401388/ 11.03.2025	2,86,591	415110003-Road Tarred	0	5,25,579
	42401460/20.12.2024	2,38,988	415110004-Road Drainage		

**1-1-3 കടിശ്ശിക തുകക്ക് അനുസൃതമായി പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല**

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ കടിശ്ശിക ഉണ്ട്. എന്നാൽ നികുതി, നികുതിയെതര കടിശ്ശിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി, സർക്കാർ ഉത്തരവ് 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ

തീ.26/7/2011 ,കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011 (ചട്ടം58 (4) എച്ച്) എന്നിവ പ്രകാരം ലഭ്യത സംശയാസ്പദമായ തുക കണക്കാക്കി ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-1-4 കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിൽ മുന്തിരിപ്പു നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല**

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase In Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 1,37,77,515 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് (-)60,72,943 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെങ്കിലും പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

**1-1-5 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.**

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ, അക്കൗണ്ടിന്റേലുള്ള കുറികൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62 (എഫ്)).

**1-1-6 ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ല**

കാഷ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക്/ഭാഗി അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഇടപാടുകൾ ജേണൽബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ, 2011, ചട്ടം 7). ജേണൽ വൗച്ചറുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക് ഷീറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-1-7 വസ്തു നികുതി -വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല**

വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക ആണ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആയ "LGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ"ൽ ഡിമാന്റ് ആയി ചേർക്കുന്നത്. വസ്തുനികുതി സ്വീകരിച്ച് രസീത് നൽകുന്നതും ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കുന്നതും "LGMS എന്ന ERP യിലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" ഉപയോഗിച്ചാണ്. ഇതിലെ രസീത് കളക്ഷനാണ് വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ യാന്ത്രികമായി പോസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും. ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്നതിനാൽ ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും വാർഷികകണക്കുകളിലെ പത്രികകൾ പ്രകാരവുമുള്ള ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതിയുടെയും ലൈബ്രറി സെസ്സിന്റെയും ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളും "LGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" -ൽ തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ വാർഷികകണക്കുകളും, ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടാതിരിക്കുന്നതിന് കാരണം കണ്ടെത്തി പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1 തൻവർഷം**

**1.1 റെസിഡൻഷ്യൽ**

	കളക്ഷൻ
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	33,87,626
	12,04,984
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	(റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക , ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)

**1.2 നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ**

	കളക്ഷൻ
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	39,87,478

വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ (പ്രകാരം)	39,67,190 (റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക , ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)
---	--

**2 കടിശ്ശിക**

**2.1 റെസിഡൻഷ്യൽ**

	ഡിമാൻഡ്
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	11,176
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ (പ്രകാരം * )	0 (2023-24 ലെ ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)

**2.1 നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ**

	ഡിമാൻഡ്
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	31,21,883
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ (പ്രകാരം * )	24,40,395 (2023-24 ലെ ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)

3. ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 "Other Liabilities" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ മുൻകൂർ ആയി ലഭിച്ചതും എന്നാൽ 31.03.2025 ൽ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതുമായ തുക ചേർത്തിരിക്കുന്നതും "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഈയിനത്തിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ശീർഷകം	ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ
350410101-Advance Collection Of Revenues -Property Tax On Residential Building	2,62,356	2,60,064
350410104-Advance Collection Of Revenues -Property Tax On Non-Residential Building	46,058	42,883

**1-1-8 9,963 രൂപയുടെ ചെലവിന് ആനുപാതികമായ വരവ് തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല**

വാച്ചർ നമ്പർ 42400639/26.10.2024 മുഖേന 9,963 രൂപ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിക്ക് വേണ്ടി തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളതായി 256100116 | Administrative Expenses- Mahatma Gandhi NREGA/ AUEGS എന്ന ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത തുകക്ക് ആനുപാതികമായ വരവ് വാർഷിക കണക്കിൽ തൊഴിലുറപ്പിനത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-1-9 രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകങ്ങൾ**

എ) ലേഡ്ജർ ബാലൻസുകളും ആ ലേഡ്ജറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് കൈയെഴുത്തായി സൂക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ വരവ് രജിസ്റ്ററുകളും ഡിമാന്റ് അടിസ്ഥാനത്തിലും പേജ് അടിസ്ഥാനത്തിലും തുക കണക്കാക്കുകയും മാസാന്ത്യത്തിൽ ക്ലോസ് ചെയ്ത് അതാത് ലെഡ്ജറുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി, വർഷാന്ത്യത്തിൽ സംക്ഷിപ്ത രേഖപ്പെടുത്തി, സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 58 (2)(ഇ), (ജി)). നിലവിൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ രജിസ്റ്ററുകളിൽ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ, തൊഴിൽ നികുതി -ടെയ്ഡേഴ്സ്/ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂഷൻ, എന്നിവ അതത് ലെഡ്ജറുകളുമായി മാസാന്ത്യ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**ബി) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല**

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-14 പ്രകാരം ക്ലോസിങ് സ്റ്റോക്കിന്റെ മൂല്യം '0' ആണ്. എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ പ്രകാരം വിവിധ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിൽ ഉള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിലെടുക്കുമ്പോൾ ആയതിന്റെ എണ്ണം മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തുന്നുള്ളൂ. വില രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ആയതിനാൽ വർഷാന്ത്യമൂല്യം കണക്കാക്കി രേഖപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കുന്നില്ല. സ്റ്റോക്ക് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 58, 4(എ))

**1-2 ബജറ്റ്**

പാസ്സാക്കിയ തീയതി	09.02.2024	
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	1(1)	
പ്രതീക്ഷിത വരവ് , ചെലവ്	വരവ്	ചെലവ്
എന്നിവ	24,82,28,502	24,53,86,736
<b>റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ്</b>		
പാസ്സാക്കിയ തീയതി	27.02.2025	
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	2	
പ്രതീക്ഷിത വരവ് , ചെലവ്	വരവ്	ചെലവ്
എന്നിവ	23,22,59,473	21,98,16,011

**1-3 ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

ഫണ്ടിനം	മുനിസിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്/*ലാപ്സായ തുക	
വികസന ഫണ്ട്	0	1,54,95,000	1,54,95,000	1,53,70,650	*1,24,350	
വികസന ഫണ്ട് എസ്.സി പി	0	73,31,000	73,31,000	73,18,386	*12,614	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	2,48,33,000	2,48,33,000	1,90,78,564	*57,54,436	
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	61,32,000	61,32,000	46,99,514	*14,32,486	
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ബേസിക് ഗ്രാന്റ്	1,00,067	27,45,899	28,45,966	26,10,800	1,35,099	
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ടൈഡ്	ബാങ്ക്	0	63,98,717	63,98,717	53,89,197	10,09,520
	ട്രഷറി	0	18,397	18,397	0	*18,397

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	8,09,353	3,81,052	11,90,405	3,58,450	8,31,955
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - പി.എച്ച്.സി.കളെയും സബ്സെന്ററുകളെയും ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ്സ് കേന്ദ്രങ്ങളാക്കി മാറ്റൽ	2,79,803	5,81,367	8,61,170	1,75,445	6,85,725
സാക്ഷരത	1,60,590	6,424	1,67,014	0	1,67,014
ശുചിത്വ മിഷൻ ഗ്രാന്റ്	3,16,159	8,88,000	12,04,159	8,93,000	3,11,159
വിമുക്തി	17,955	0	17,955	0	17,955

**1-4 പദ്ധതി അവലോകനം**

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി അടങ്കൽ തുക	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി ചെലവ് തുക	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിത്തുകയുടെ ശതമാനം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ശതമാനം
250	13,17,58,564	185	8,04,64,887	61.07%	74%

**1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി**

ഇനം	മുനിസിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരുപ്പ്
ഭരണചെലവുകൾ	0	9,87,899	9,87,899	9,42,612	*45,287
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്+മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ്	0	1,01,26,696	1,01,26,696	1,01,26,696	0
ആകെ	0	1,11,14,595	1,11,14,595	1,10,69,308	45,287

\*ഖണ്ഡിക 1-1-10 കാണുക

**1-6 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ**

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവു തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽ രഹിത വേതനം	0	
കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	47,48,400	289
വിധവാ പെൻഷൻ	1,38,08,200	899
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	2,81,36,200	1996
വികലാംഗ പെൻഷൻ	42,50,300	265

50 വയസ്സിന് മേൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	29,16,600	185
വിധവകളുടെ പെൻഷനുകൾക്കുള്ള വിവാഹ ധനസഹായം	0	0

**1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന**

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 5.02.2026 തീയതിയിൽ 2:30 PM ന് പഞ്ചായത്തിലെ അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 8,393 രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

**1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കാണപ്പെട്ട പോരായ്മകൾ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ അതത് ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങളിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**1-9 പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ വ്യാപാര,വ്യവസായ-സംരംഭക സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു**

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം 232-ാം വകുപ്പ്, 1996ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കുമുള്ള ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുമതിയില്ലാതെ മേൽ ചട്ടത്തിലെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള യാതൊന്നും തന്നെ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ല. എന്നാൽ വ്യാപാര, വ്യവസായ-സംരംഭക ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ, തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ , 2024-25 വർഷം താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുകയും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി വരുന്നവയും ആണെന്ന് കാണുന്നു. ലൈസൻസ് ഫീ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നമ്പർ 11 / 09.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
1.	യമുന റോളർ ഫ്ലോർ മിൽ
2.	പ്രീമിയം ഫാസ്റ്റ്നേഴ്സ്
3.	വെളിയത്ത് ആഗ്രോ ഇൻഡസ്ട്രീസ്
4.	ബെർടെക് റബ്ബർസ്
5.	ഹെക്സഗൺ കൊറുഗേറ്റഡ് പാക്കിംഗ്
6.	റാപ്ച്ചർ ഇന്ത്യ ഫുട്ടുകെയർ കമ്പനി
7.	ഓഷ്യൻ പോളിമേഴ്സ്
8.	ഷിയോൺ പോളിമേഴ്സ്
9.	ഡിസൈനേഴ്സ് ചോയിസ് ഇന്റീരിയർ സൊല്യൂഷൻ
10.	മാതാ പൗഡർ കോട്ടിംഗ്
11.	എക്സൽ മെറ്റൽ ബിൽഡിംഗ്
12.	വി.ടു.കെയർ ലബോറട്ടറി
13.	അമ്പാടി ഹൈടെക് ലബോറട്ടറി
14.	സൂധർമ ലബോറട്ടറി
15.	യൂണിക് മെഡ് ലാബ്

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കി, വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-10 ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല**

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 204-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം, ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത്, ഒരു അർദ്ധ വർഷത്തിൽ 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഇടപാട് നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ, തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെടുന്ന വ്യക്തികൾ എന്നിവരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽനികുതി രജിസ്റ്ററും ഒത്തു പരിശോധിച്ചതിൽ 2024-25-ൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽനികുതി ഡിമാൻഡ് ചെയ്ത് ഈടാക്കാത്തതായി കാണുന്നു. ഈ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ: 11/09.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	കെട്ടിട നമ്പർ	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം
1.	ടെലോസ് ഇലക്ട്രിക് വെഹിക്കിൾസ് എൽ.എൽ.പി	5/147A	22
2.	ടാപ്കൊ ബിൽഡ് വെയർ ഇന്ത്യ പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	7/249A	10

മേൽപട്ടികയിലെ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ആകെ 32 ജീവനക്കാരുണ്ട്. ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാൻഡ് ചെയ്ത് ഈടാക്കാത്തതിനാൽ പഞ്ചായത്തിന് പ്രതിവർഷം വലിയൊരു തുക നികുതിയിനത്തിൽ ലഭിക്കാതെ പോകുന്നു. മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും അർദ്ധവർഷിക വരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 2 അർദ്ധവർഷങ്ങളിലെയും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-11 തൊഴിൽ നികുതി പരിഷ്കരണം പൂർണ്ണമായി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.**

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പ് 27.06.2024 തീയതിയിൽ സ.ഉ.(സാധാ.)നമ്പർ 1149/2024/LSGD നമ്പർ ഉത്തരവിലൂടെ ആറാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ ചെയ്ത പ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകളിലെ തൊഴിൽ നികുതി സ്റ്റാമ്പുകൾ 2024 രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം ആരംഭിക്കുന്ന ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ പരിഷ്കരിച്ചിരുന്നു.മേൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരം രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കേണ്ടിയിരുന്ന പരിഷ്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള വർദ്ധിച്ച നിരക്കിലുള്ള നികുതി ചുവടെ പറയുന്ന സ്ഥാപന ഉടമകളിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
1.	തിങ്കൾ പ്രൊഡക്ട്സ്
2.	ക്രിസ്റ്റൽ പോളിമേഴ്സ്
3.	യൂണൈറ്റഡ് അക്വ പോളിമേഴ്സ്
4.	റാപ്ച്ചർ ഇന്ത്യ
5.	ജ്യോതി പപ്പടം
6.	പ്രിമിയർ ഫാസ്റ്റ്ഫുഡ്സ്

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ: 11/09.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ യഥാസമയം പാലിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതും കുറവു വന്ന തുക ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**1-12 സ്വകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ തൊഴിൽ നികുതി രേഖപ്പെടുത്തുന്ന രജിസ്റ്ററിലെ അപാകതകൾ**

**എ) തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്ററിൽ വരുമാന വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താത്ത സ്ഥാപനങ്ങൾ**

തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ മാസവരുമാന വിവരങ്ങൾ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ടി ജീവനക്കാരുടെ മാസവരുമാനവും ഒടുക്കിയ നികുതിയും പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ഒന്നാം അർദ്ധവർഷികം	രണ്ടാം അർദ്ധവർഷികം
--------------------	--------------------

ലക്ഷ്യ പ്ലാസ്റ്റിക്	ദേവമാത സി.എം.ഐ ഇന്റർനാഷണൽ സ്കൂൾ
ഹൈഫെ ടെക്നോളജീസ്	ഡ്യൂറോപാക്ക് ഇൻഡസ്ട്രീസ്
ജ്യോതി പപ്പടം	പാർക്ക് ലാൻഡ് ഹോം സൊല്യൂഷൻസ്
യമുന റോളർ ഫ്ലോർ മിൽസ്	കേരള യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഓഫ് ഹെൽത്ത് സയൻസ്
മലബാർ ലാറ്റക്സ്	അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ മെഡിക്കൽ കോളേജ്
	മലബാർ ലാറ്റക്സ്

**ബി) തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്ററിൽ നികുതി രശീതി നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്താത്ത സ്ഥാപനങ്ങൾ**

തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഒന്നാം അർദ്ധവാർഷികം	രണ്ടാം അർദ്ധവാർഷികം
ലക്ഷ്യ പ്ലാസ്റ്റിക്	പാർക്ക് ലാൻഡ് ഹോം സൊല്യൂഷൻസ്
ഹൈഫെ ടെക്നോളജീസ്	
ജ്യോതി പപ്പടം	

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് കൈയെഴുത്തായി സൂക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ വരവ് രജിസ്റ്ററുകളും ഡിമാന്റ് അടിസ്ഥാനത്തിലും പേജ് അടിസ്ഥാനത്തിലും തുക കണക്കാക്കുകയും മാസാന്ത്യത്തിൽ ക്ലോസ് ചെയ്ത് അതാത് ലെഡ്ജുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി, വർഷാന്ത്യത്തിൽ സംക്ഷിപ്തം രേഖപ്പെടുത്തി, സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 58(2)(ഇ),(ജി)). നിലവിൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ ഇപ്രകാരം കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 11/09.02.2026)

**1-13 പെർമിറ്റ് ഫീ റീഫണ്ട്- അർഹമായതിലും അധികം തുക തിരികെ നൽകി-89,818 രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു**

30.07.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(കൈ)97/2024/LSGD നമ്പർ ഉത്തരവിലൂടെ 10.04.2023 തീയതി മുതൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പ്രാബല്യത്തിലുണ്ടായിരുന്ന പെർമിറ്റ് അപേക്ഷ ഫീ, നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് ഫീ എന്നിവ 01.08.2024 തീയതിൽ മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കുറവു വരുത്തി പരിഷ്കരിക്കുകയും, 10.04.2023 തീയതി മുതൽ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന നിരക്ക് പ്രകാരം പെർമിറ്റ് ഫീസും, അപേക്ഷ ഫീസും അടവാക്കിയവർക്ക് തുക തിരികെ നൽകുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അവൺതർ പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്നും 7,78,229 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് (ചെലവ് ശീർഷകം 290600499- Prior Period Expenses- Remission & Refund-Other Income). താഴെ നൽകിയ റീഫണ്ട് ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ ഉത്തരവിനു വിരുദ്ധമായി അധികം തുക തിരികെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ നൽകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	റീഫണ്ട് ഫയൽ നമ്പർ	പെർമിറ്റ്/ റെഗുലറൈസേഷൻ ഫയൽ നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ.)/ ഒക്കുപ്പൻസി	ഈടാക്കിയ അപേക്ഷ ഫീ	ഈടാക്കിയ പെർമിറ്റ് ഫീ/രസീത് നമ്പർ	റീഫണ്ട് ചെയ്ത അപേക്ഷ ഫീ+ റീഫണ്ട് ചെയ്ത പെർമിറ്റ് ഫീ/ വാച്ചർ നമ്പർ	30.07.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(കൈ) 97/2024/LSGD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള പെർമിറ്റ് അപേക്ഷഫീ	30.07.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ. (കൈ)97/2024/LSGD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള പെർമിറ്റ് ഫീ	റീഫണ്ട് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്ന പെർമിറ്റ് ഫീ+ അപേക്ഷ ഫീ	വ്യത്യാസം
1	14800/24	17503/23	1. 628.93 G 2. 220.16 F	3000/1230602885 /27.11.2023	234083/1230004074 /09.02.2024	0 +117041 ആകെ= 117041 42400621/ 18.10.2024	2000	1. 628.93X2X 100=125786 2. 220.16X2X 70=30822	(234083 -156608 = 77475)+ 1000 ആകെ= 78475	117041- 78475= 38566

								ആകെ= 156608		
2	13096/24	857/24	1. 1089.05-A2 2. 81.19- F	3000/1230603799 /17.01.2024	179595/1230604957 /02.03.2024	0 +89798 <b>ആകെ=89798</b> 42400559/06.10.2024	2000	1. 1089.05X90 =98014.5 2. 81.19X120= 9743 <b>ആകെ = 107757.5</b>	(179595-107757.5 =71837.5+ <b>1000</b> <b>ആകെ= 72837.5</b>	<b>89798-72837.5</b> <b>16961</b>
3	17595/24	17990/23	336.37-A1	3000/1230602970 /06.12.2023	50476/1230603537 /06.01.2024	1500 +25238 <b>ആകെ=26738</b> 42400847/10.12.2024	2000	336.37X100= <b>33637</b>	(50476-33637= <b>16839</b> )+1000 <b>ആകെ=17839</b>	<b>26738-17839=</b> <b>8899</b>
4	15222/24	1851/23	390-F	3000/1230603095 /18.12.2023	78000/1230603758 /16.01.2024	0 +39000 <b>ആകെ=39000</b> 42400630/19.10.2024	2000	390X120= <b>46800</b>	(78000-46800 = <b>31200</b> ) <b>+1000</b> <b>ആകെ=32200</b>	<b>39000-32200=</b> <b>6800</b>
5	4430788/2025	4945/24	723.7-A1	3000/1240600019/04.04.2024	108555/1240600445 /14.05.2024	1500 +54277 <b>ആകെ=55777</b> <b>P-6080602-2500497</b> <b>/03.10.2025</b>	2000	723.7X100= <b>72370</b>	(108555-72370 = <b>36185</b> ) <b>+1000</b> <b>ആകെ=37185</b>	<b>55777-37185=</b> <b>18592</b>
<b>ആകെ</b>										<b>89,818</b>

റീഫണ്ട് ഇനത്തിൽ അധികം തുക നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 13/10.02.2026) ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷികൾക്ക് തുക അടവാക്കുന്നതിനായി കത്ത് നൽകുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തുക ഇടയാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-14 ക്രമവൽക്കരണ ഫീ ഇടയാക്കിയതിൽ കുറവ്**

ചൂലിശ്ശേരി വില്ലേജിൽ 180/2-30, 180/2-36, 180/2-41 എന്നീ സർവ്വേ നമ്പറുകളിലായി 670 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള ഭൂമിയിൽ ശ്രീമതി ഇന്ദു എസ് നമ്പൂതിരിയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ള 335.10 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള റെസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടത്തിന് SC2-10687/24നമ്പർ ഫയൽ പ്രകാരം ഒക്യുപ്പൻസി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് (കെട്ടിട നമ്പർ 7/157 D). 224.44 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള റെസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കാൻ 28.01.2022തീയതിയിൽ അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ള A3-BA-(60091)/2022 നമ്പർ പെർമിറ്റ് ഉപയോഗിച്ചാണ് മേൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. 110.66 ച.മീറ്റർ അധിക നിർമ്മാണം ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിനായി ഇടയാക്കിയ ഫീ വിവരങ്ങൾ താഴെ നൽകുന്നു.

ക്രമവൽക്കരിക്കേണ്ട വിസ്തീർണ്ണം	ഇടയാക്കിയ ക്രമവൽക്കരണ ഫീ	ഇടയാക്കേണ്ട ക്രമവൽക്കരണ ഫീ	വ്യത്യാസം
110.66	16,755 (രസീത് നമ്പർ-1240003134/28.10.2024)	110.66X2X100=22,132	5,377

ക്രമവൽക്കരണ ഫീ ഇടയാക്കിയതിലെ വ്യത്യാസം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 10/09.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 5,377 ക്രമവൽക്കരണ ഫീ ഇനത്തിൽ ഇടയാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-15 നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച മുഴുവൻ കെട്ടിടഭാഗങ്ങളേയും വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല**

വെള്ളപ്പായ വില്ലേജിൽ 9/11-2, 9/12-3, 9/12-4, 9/55 എന്നീ സർവ്വേ നമ്പറുകളിലായി 4502 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള ഭൂമിയിൽ ഫാദർ ഷാജു കുരിശ്ശിങ്കൽ കോട്ടപ്പുറം രൂപതയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ള 1141.65 ച.മീറ്റർ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള വാണിജ്യ ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന കെട്ടിടത്തെ SC2/6440/2024 നമ്പർ ഫയൽ പ്രകാരം ക്രമവൽക്കരിച്ച് ഒക്യുപ്പൻസി (കെട്ടിട നമ്പർ 3/209A - 3/209 J ) അനുവദിക്കുകയും വസ്തു നികുതി ഇടയാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. മേൽ ഫയൽ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ള 1141.65 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതി ക്രമവൽക്കരിച്ചെങ്കിലും 1046.82 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതി

മാത്രമാണ് വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയത്തിന് പരിഗണിച്ചിട്ടുള്ളത്. സഞ്ചയ പ്രകാരമുള്ള വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

കെട്ടിട നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ.)	ഉപയോഗക്രമം	അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
3/209 A	198.39	വാണിജ്യാവശ്യം- 500 ച.മീ മുകളിൽ	80
3/209 B	33.82		
3/209 C	25.63		
3/209 D	25.63		
3/209 E	24.35		
3/209 F	68		
3/209 G	28.32		
3/209 H	28.32		
3/209 I	27.83		
3/209 J	586.53		
ആകെ	1046.82		

94.83ച.മീ (1141.65- 1046.82) വിസ്തൃതിക്ക് വസ്തു നികുതി ഈടാക്കാത്തതിന് കാരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 18/10.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വാണിജ്യ ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ക്രമവൽക്കരിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ള 94.83 ച.മീ വിസ്തൃതിയിൽ നിന്നും 80 രൂപ അടിസ്ഥാന നിരക്കിൽ 2023-24 മുതലുള്ള വസ്തു നികുതി കടിശ്ശിക സഹിതം ഈടാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കംപ്ലീഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരം മേൽ പ്ലോട്ടിൽ, നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് ക്രമവൽക്കരിച്ചു നൽകിയ 1141.65 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള കെട്ടിടത്തെ കൂടാതെ ഫാദർ ഷാജു കുരിശ്ശിക്കൽ കോട്ടപ്പുറം രൂപതയുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ 3/208, 3/208 A എന്നീ കെട്ടിട നമ്പരുകളിലായി രണ്ട് കെട്ടിടങ്ങൾ കൂടി നിലവിലുണ്ട്. ആയതിന്റെ സഞ്ചയപ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളും കംപ്ലീഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	സഞ്ചയപ്രകാരമുള്ള വിസ്തൃതി (ച.മീ.)	കംപ്ലീഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരമുള്ള വിസ്തൃതി (ച.മീ.)
1	3/208	പാർപ്പിടാവശ്യം	139.68	195.10
2	3/208 A	സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ	1352.97	1392.50

സഞ്ചയപ്രകാരമുള്ള വിസ്തൃതിയിൽ നിന്നും അധികരിച്ചുള്ള നിർമ്മാണങ്ങളുടെ ക്രമവൽക്കരണ രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്കു ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 18/10.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. 55.46 ച.മീ. (195.10-139.68), 39.53 ച.മീ. (1392.50-1352.97) എന്നീ വിസ്തൃതിയിലുള്ള അധിക നിർമ്മാണങ്ങൾ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ 2019 (ചട്ടം 92 മുതൽ 96 വരെ) പ്രകാരം ക്രമവൽക്കരിച്ച് ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കി, വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-16 അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾക്കെതിരെ കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ചുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്**

വെളുപ്പായ വില്ലേജിൽ 2/74 എന്ന സർവ്വേ നമ്പറിൽ 2364 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള ഭൂമിയിൽ ശ്രീ.ജയപാലൻ കെ.എം-ന്റെ ഉടമസ്ഥതയിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ള 1355.89 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയുള്ള കെട്ടിടത്തിന് SC2-5865/24 നമ്പർ ഫയൽ പ്രകാരം ഒക്യുപ്പൻസി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് (കെട്ടിട നമ്പർ 3/310 B1 മുതൽ B16 വരെ). പെർമിറ്റ് അനുവദിച്ചിരുന്ന പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ ,ഹോം സ്റ്റേ, (വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നത്) 300 ച.മീ. ൽ മുകളിലുള്ളവ-റസിഡൻഷ്യൽ ഫ്ലാറ്റുകൾ എന്ന ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് 10 രൂ അടിസ്ഥാന വസ്തു നിരക്കിൽ 2024-25 ആദ്യ പാദം മുതൽ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നത്.

09.02.2026 തീയതിയിൽ എൽ.എസ്.ജി.ഡി. സാങ്കേതിക വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയറും ഓഡിറ്റ് ടീമും നടത്തിയ സ്ഥല പരിശോധനയിൽ മേൽ കെട്ടിടം നിലവിൽ കുട്ടികളെ താമസിപ്പിക്കുന്ന ഹോസ്റ്റൽ ആയിട്ടാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നതെന്നും ഒക്യുപ്പൻസി അനുവദിച്ച കെട്ടിടത്തിൽ ഒരു നില കൂടെ ട്രസ് വർക്ക് ചെയ്ത് കൂട്ടിച്ചേർത്തിട്ടുണ്ടെന്നും മെസ് സൗകര്യങ്ങളോടെ 145 ച.മീറ്റർ വിസ്തൃതിയിൽ മറ്റൊരു നിർമ്മാണം പ്ലോട്ടിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും കെ. പി.ബി.ആർ 2019 ചട്ടം 43 പ്രകാരമുള്ള റീക്രിയേഷൻ ഏരിയ നിർമ്മിച്ചിട്ടില്ലെന്നും ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.



പെർമിറ്റിൽ നിന്നും ഒക്യുപ്പൻസി വിവരങ്ങളിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ചു കൊണ്ട് പ്രവർത്തിക്കുന്ന മേൽ കെട്ടിടത്തിനെതിരെ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 16/10.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

പെർമിറ്റിൽ നിന്നും ഒക്യുപ്പൻസി വിവരങ്ങളിൽ നിന്നും വ്യതിചലിച്ചു പ്രവർത്തിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുന്ന മേൽ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നിയമാനുസൃതമുള്ള ക്രമവത്കരണം സാധ്യമാകുന്നതുവരെ, കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങൾ 2019 ലെ ചട്ടം 90, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, വകുപ്പ് 235 എ എ (1)-ലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് യു.എ നമ്പർ നൽകി ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കുകയോ, പുനർനിർമ്മിക്കുകയോ ചെയ്യാൽ സ്വീകരിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപടിക്ക് ഹാനികൂടാതെ, കെട്ടിടം പണി പൂർത്തിയാക്കുകയോ, അത് വകുപ്പ് 203 (2)-ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ ഇതിൽ ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത് ആ തീയതി മുതൽ കെട്ടിടം പൊളിച്ചുമാറ്റുന്ന തീയതി വരെ കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമായി നിർമ്മിച്ചിരുന്നവെങ്കിൽ കൊടുക്കേണ്ടി വരുമായിരുന്ന വസ്തുനികുതിയും അതിന്റെ രണ്ടിരട്ടി വരുന്ന തുകയും കുടിശ്ശിക സഹിതം ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും നിലവിൽ സ്വകാര്യ ഹോസ്റ്റൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിൽ നിന്നും 20.09.2023 തീയതിയിലെ 2/1 നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനമനുസരിച്ച് അന്തിമമാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണ വിജ്ഞാപനമനുസരിച്ച് സ്വകാര്യഹോസ്റ്റൽ എന്ന ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 60 രൂപ നിരക്കിൽ അടിസ്ഥാന വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**1-17 നിയമാനുസൃത ഫീസ് ഈടാക്കി ക്രമവൽക്കരിച്ച നല്ലിയിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്**

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുള്ള പെർമിറ്റില്ലാതെ കെട്ടിട നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് നിയമാനുസൃതം ക്രമവൽക്കരിക്കുകയും വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച് നല്ലിയിട്ടില്ലാത്തതുമായ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഫയൽ നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം(ച.മീ.)/ വിനിയോഗ ഗണം
1	5578/24	144.68/A1
2	5626/24	125.32/A1
3	7305/24	230.95/A1
4	7473/24	126.62/A1
5	5253/24	207.12/A1
6	8398/24	190.51/A1
7	9877/24	118.98/A1
8	14836/24	172.73/G
9	15998/24	217.05/A1

മേൽ കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടു നല്ലിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 15/10.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽ കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-18 പഠന മുറി - തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്**

പ്രോജക്ട്	154/25 പഠന മുറി
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
അടങ്കൽ (വികസന ഫണ്ട് തനതുഫണ്ട്)	8,00,000 (7,00,000 1,00,000)
ചെലവ്(വികസന ഫണ്ട്)	7,00,000
വൗച്ചർനം തുക	42401481/7.1.25 3,00,000 42401401/25.3.25 4,00,000

പഠന മുറി നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി തൻ വർഷം 7,00,000 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഠന മുറി നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി 30,000 രൂപ അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയ വീനസ് മായ എന്ന പ്ലസ് വൺ വിദ്യാർത്ഥി( S/O ശ്രീ .സതീഷ്.വി.വി. ) (A/C NO -41694312899/SBI,Thangalur,Credited On 26.3.2025) തുടർ നിർമ്മാണങ്ങൾ നടത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ, ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ് എന്നിവ ഫയലിൽ ഇല്ല. അപാകതകൾ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(7/7.2.2026) 30,000 രൂപ അഡ്വാൻസ് കൈപ്പറ്റിയെങ്കിലും ,തുടർ നിർമ്മാണങ്ങൾ നാളിതു വരെ നടത്തിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ, ധന സഹായം നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗുണഭോക്താവിൽ നിന്ന് തുക തിരികെ ഈടാക്കി കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-19 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ- വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്**

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ താഴെ ചേർക്കുന്ന പ്രോജക്റ്റുകളിൽ, നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്കായി, ഭൂജല വകുപ്പ്, കെ.എസ്.ഇ.ബി എന്നീ ഏജൻസികൾക്ക് മുൻകൂർ നിക്ഷേപമായി തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത പ്രോജക്റ്റുകൾ പൂർത്തിയാക്കിയതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിനിയോഗ/പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

**1. ഭൂജല വകുപ്പിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുക**

ക്രമ നം	പ്രോജക്ട്	അടങ്കൽ	ഫണ്ട്, ചെലവ്	വൗച്ചർ നം, തീയതി, തുക
1	158/25 കനിഷ്ക കുടി വെള്ള പദ്ധതി	6,00,000	CFC <b>6,00,000</b>	42401076/13.2.2025 - 92,000 42401285/28.3.25 5,08,000
2	335/25 താമരക്കുളം കുടി വെള്ള പദ്ധതി	7,63,275	7,63,275 (CFC -7,60,800 തനത് -2475,)	1.)42401280/27.3.25 <b>2,475</b> 2.)42401282/27.3.25 <b>3,93,900</b> 3.)42401281/27.3.25 <b>3,66,900</b>
3	160/25 എംസി എഫ് കുടി വെള്ള പദ്ധതി	5,70,000	CFC <b>-5,70,000</b>	1.)42401248/23.3.25 <b>57,000</b> 2.) 42401232/20.3.25 - <b>1,13,000</b> 3)42401080/13.2.25 - <b>4,00,000</b>
4	159/25 വേളേക്കാട് കുടി വെള്ള പദ്ധതി	5,57,500	CFC -4,57,500	1. )42401286/28.3.25 <b>4,27,500</b> 2.) 42401278/27.3.25 <b>30,000</b>

**2. കെ.എസ്.ഇ.ബി. യിൽ നിക്ഷേപിച്ച തുക**

ക്രമ നം	പ്രോജക്ട്	അടങ്കൽ	ഫണ്ട്	ചെലവ്	വൗച്ചർ നം, തീയതി, തുക	തുക കൈമാറിയ വിവരം
1	116/25 വൈദ്യുതി പോസ്റ്റ് മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	1,00,000	തനത്- 1,00,000	43,866	42400367/22.8.24 29,012 42400387/29.8.24 14,854	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, കെ.എസ്.ഇ.ബി. വിയ്യൂർ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.എസ്.ഇ.ബി. മെഡിക്കൽ കോളേജ്
2	155/25 സ്മിറ്റ് മെയിൻ എക്സ്പൻഷൻ	7,83,600	CFC 7,83,600	7,83,400 (42400901/ 30.12.2024)	78,340 2,37,006	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.എസ്.ഇ.ബി. മുണ്ടൂർ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.എസ്.ഇ.ബി. മുണ്ടൂർ

					3,15,346	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.എസ്.ഇ.ബി.മെഡിക്കൽ കോളേജ്
					1,04,833	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.എസ്.ഇ.ബി. മുണ്ടൂർ
					47,875	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.എസ്.ഇ.ബി. വിയ്യൂർ

വിനിയോഗ/പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി - 6/6.2.2026)

**1-20 ആശ്രയ പദ്ധതി -ആരോഗ്യ സേവനങ്ങൾ നൽകൽ- തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.**

പ്രോജക്ട്	147/25 ആശ്രയ പദ്ധതി -ആരോഗ്യ സേവനങ്ങൾ നൽകൽ
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
ഫണ്ട്	വികസന ഫണ്ട് -20,000
ചെലവ്	20,000
വൗച്ചർനം	42401494/25.3.25

ആശ്രയ പദ്ധതി -ആരോഗ്യ സേവനങ്ങൾ നൽകൽ -പദ്ധതി നിർവഹണത്തിനായി മേൽ തുക കുടുംബശ്രീ ,സിഡിഎസ് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്.(A/C .NO -32487264042, SBI,KUHAS Branch) എന്നാൽ തുക ചെലവഴിച്ചതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല.ആയവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.  
 ആശ്രയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ആരോഗ്യ പരിപാലനത്തിനായി പദ്ധതി രൂപീകരിച്ച് നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.  
 (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി-8/7.2.26 )

**1-21 സ്കീം ലൈറ്റ് വാങ്ങലും ,സ്ഥാപിക്കലും- ഗുണ നിലവാരം സാക്ഷ്യ പത്രം, സാധുവായ ലൈസൻസ് എന്നിവ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.**

പ്രോജക്ട്	291/25 സ്കീം ലൈറ്റ് വാങ്ങലും ,സ്ഥാപിക്കലും
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
ഫണ്ട്	CFC-5,69,800
ചെലവ്	5,69,800
വൗച്ചർ നം / തുക	42401749/31.3.25

കുടുംബ ശ്രീ വനിതകളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ള എൽഇഡി ബൾബ് നിർമ്മാണ യൂണിറ്റുകളിൽ നിന്ന് ടെൻഡർ നടപടികൾ കൂടാതെ എൽഇഡി ബൾബുകൾ വാങ്ങുന്നതിനും,സ്കീം ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗ് വർക്കുകൾ

യൂണിറ്റുകളെ ഏല്പിക്കുന്നതിനും നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി സർക്കാർ ഉത്തരവ് ,സ.ഉ(സാധാ) 2385/2018/ ത.സ്വ ഭവ/6.9.2018 പ്രകാരം അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഓരോ സ്ഥാപനത്തിന്റേയും,യൂണിറ്റിന്റേയും ഉല്പന്നത്തിന്റെ ഗുണ നിലവാരം സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിലെ ഇലക്ട്രിക്കൽ വിഭാഗത്തിന്റേയോ,മറ്റ് സർക്കാർ വകുപ്പിന്റേയോ സാക്ഷ്യ പത്രം വാങ്ങിയ ശേഷം മാത്രം ഉല്പന്നങ്ങൾ വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

സ്കീം ലൈറ്റ് റിപ്പയറിംഗ് പോസ്റ്റുകളിൽ കയറി നടത്തേണ്ടതുളളതിനാൽ ലൈസൻസ് അടക്കമുള്ള നിബന്ധനകൾ പാലിച്ച മാത്രം വർക്കുകൾ ചെയ്യേണ്ടതും സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളനിരക്ക് പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.

സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ മേൽ പ്രോജക്റ്റിൽ ഓറിയോൺ എൽഇഡി യൂണിറ്റ്,മാള എന്ന കുടുംബ ശ്രീ വനിത യൂണിറ്റിൽ നിന്നും ടെൻഡർ നടപടികൾ കൂടാതെ എൽഇഡി ബൾബുകൾ വാങ്ങി സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. ( ഭരണ സമിതിയുടെ 3.1.25ലെ 1നും തീരുമാനം) ഓറിയോൺ എൽഇഡി യൂണിറ്റ്, ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുമായി 22.1.25 ൽ കരാർ ചമച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതു പ്രകാരം ഒരു പോസ്റ്റിന് 26 Watt എൽഇഡി ബൾബ് ഫിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് 1000 രൂപയും,ഒരു പോസ്റ്റിന് 20 Watt എൽഇഡി ബൾബ് ഫിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് 800 രൂപയും,സ്ഥാപനത്തിന് നൽകേണ്ടതാണ്.സ്ഥാപനത്തിന നൽകിയ തുകയുടെ വിശദ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ടാക്സ് ഇൻവോയ്സ നം	ഇനം	എണ്ണം	തുക	ആകെ നൽകിയ തുക
71/25.3.25	എൽഇഡി 26 Watt	165	1000	1,65,000
	എൽഇഡി 20watt	506	800	4,04,800
ആകെ				5,69,800

ഉല്പന്നത്തിന്റെ ഗുണ നിലവാരം സംബന്ധിച്ച സാക്ഷ്യ പത്രം, സാധുവായ ലൈസൻസ് എന്നീ രേഖകൾ പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ആയത് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി -12/9.2.26)

**1-22 ഐ.കെ.എം -വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.**

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട്	129/25- IKM വിഹിതം
ഫണ്ട്	വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ)
അടങ്കൽ	73,383
ചെലവ്	73,383
വൗച്ചർ നം,തുക	42401457/12.12.24

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായ മേൽ തുക എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ,ഐ.കെ.എം ന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ തുകയുടെവിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 17/10.2.26)

**1-23 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല**

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയിൽ ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് 4,00,000/- രൂപയാണ് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ധനസഹായമായി നൽകുന്നത് .വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കിയ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുടെ വിതരണ രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചത് പ്രകാരം ധനസഹായം ആദ്യഗഡു കൈപ്പറ്റിയ താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതു വരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമനമ്പർ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും വിലാസവും	ധനസഹായം കൈപ്പറ്റിയ തീയതി	തുക
1	തങ്ക വിജയൻ വടേരിയാട്ടിൽ വീട്	22.07.2023	40,000

	വെളുപ്പായ		
2	കാർത്തായനി കാനാട്ടുകര വീട് അവണൂർ	18.03.2023	40,000
3	ഗോപാലകൃഷ്ണൻ പണിക്കപറമ്പിൽ വീട് വെളുപ്പായ	31.03.2023	40,000

ഇതിൽ തങ്ക വിജയൻ എന്ന ഗുണഭോക്താവിന് അഡ്വാൻസായി നൽകിയ 40,000/- രൂപ തിരിച്ചടവാക്കുന്നതിന് ശ്രീമതി.തങ്ക സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ 13.03.2025ലെ 17/1 അജണ്ടയായി പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി ചർച്ച ചെയ്യുകയും ടി തുക നിയമാനുസൃത പലിശയടക്കം തിരിച്ച് അടവാക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകുന്നതിന് യോഗം തിരുമാനിക്കുകയും ചെയ്തു. മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.9/09.02.2026) മറുപടിയായി മറ്റ് രണ്ട് ഗുണഭോക്താക്കൾക്കുടി തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ സന്നദ്ധത അറിയിച്ചു കത്തുനൽകിയിട്ടുള്ളതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മൂന്നു ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും തുക തിരികെ ഈടാക്കി കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

**1-24 ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിഭാഗക്കാരുടെ വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യങ്ങൾ**

വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യം നൽകുന്ന പ്രോജക്ടുകളുടെ ഗുണഭോക്താക്കളിൽ കുറഞ്ഞത് മൂന്ന് ശതമാനമെങ്കിലും ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വിഭാഗക്കാർ ആയിരിക്കണമെന്ന് 04-06-2011 ലെ സ.ഉ.(സാധാ)നം. 1360/2011/തസ്വഭവ ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. മേൽ ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്ന കാലി വളർത്തൽ, മുട്ടക്കോഴി വളർത്തൽ തുടങ്ങിയവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ വ്യക്തിഗത തൊഴിൽ സംരംഭ പ്രോജക്ടുകളുടെയും വീട്, വീടുകളുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണി, വീടുകളുടെ വയറിംഗ്, സാനിറ്ററി കളസ്, കുടിവെള്ളകിണർ മുതലായ കുടുംബങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസന പ്രോജക്ടുകളുടെയും ഗുണഭോക്താക്കളിൽ കുറഞ്ഞത് മൂന്ന് ശതമാനമെങ്കിലും നിർബന്ധമായും ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർ ആയിരിക്കണം. പശ്ചാത്തല സൗകര്യ വികസന പ്രോജക്ടുകളുടെ കാര്യത്തിൽ ശാരീരിക-മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന ഒരംഗമെങ്കിലുമുള്ള കുടുംബത്തെ സംവരണ ഗുണഭോക്തൃ കുടുംബമായി കണക്കാക്കാവുന്നതാണ്.

2024-25 വർഷത്തിലെ പദ്ധതി ആസൂത്രണത്തിൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തുക വകയിരുത്തുകയോ ഭിന്നശേഷിക്കാർക്കായി പ്രത്യേകം ഗ്രാമസഭയിൽ പ്രോജക്ടുകൾ രൂപീകരിയ്ക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നല്കിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (നമ്പർ 04/3.2.26) മറുപടിയായി, വ്യക്തിഗത ആനുകൂല്യം നൽകുന്ന പ്രോജക്ടുകളുടെ ഗുണഭോക്തൃ തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ മേൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിച്ചു വരുന്നുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**1-25 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം**

**ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ്- ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ**

ഭരണഘടനയുടെ പതിനൊന്നാം ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളും ഡിസ്പെൻസറികളുമുൾപ്പെടെയുള്ള ആരോഗ്യ-ശുചിത്വ മേഖല, കുടുംബക്ഷേമം മുതലായവ പഞ്ചായത്തുകളുടെ ചുമതലയാണ്. ഈ മേഖലയിൽ ഫലപ്രദമായി ഇടപെടുന്നതിന് പഞ്ചായത്തുകളെ ശാക്തീകരിക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുവാൻ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. കേന്ദ്ര ധനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ 16.07.2021-ലെ OM No. 15(2) FC-XV /FCD/20-25 പ്രകാരം ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റുകൾ സംബന്ധിച്ച പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ശുപാർശകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ ചേർക്കുന്ന സ്ലീമുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

**ഗ്രാമീണ മേഖല**

- 1. സ്ലീം 1 - കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം.

2. സ്കീം 2 - ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം.

3. സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ

4. സ്കീം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

**നഗര പ്രദേശം**

5. സ്കീം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.

6. സ്കീം 6- അർബൻ ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ

മേൽ മാർഗ്ഗരേഖയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ 09.12.2021-ലെ സ.ഉ.(പി) നം. 169/2021/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതു പ്രകാരം തദ്ദേശ വകുപ്പിന്റെ ഓരോ സ്കീമിനുമുള്ള പ്രത്യേക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഓരോ സ്കീമിന്റേയും ഫണ്ടുകളുടെ വരവും ചെലവും പ്രത്യേകം നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രവർത്തനങ്ങൾ യഥാസമയം നിർവ്വഹിക്കപ്പെടേണ്ടതുമാണ്.

**ആരോഗ്യമേഖലയും ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും**

പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ രംഗത്തും, ആരോഗ്യമേഖലയിലും വിപ്ലവകരമായ മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് കഴിഞ്ഞ മൂന്ന് വർഷത്തെ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊതുജനാരോഗ്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും, ശുചിത്വ പരിപാലന/ആരോഗ്യ ബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ രോഗപ്രതിരോധം ഉറപ്പുവരുത്തി പകർച്ച വ്യാധികളെ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും, ആരോഗ്യ പരിശോധനയിലൂടെ പ്രാഥമിക ഘട്ടത്തിൽ തന്നെ രോഗനിർണ്ണയം നടത്തി ചികിത്സ തേടുന്നതിനും, ജീവിത ശൈലി രോഗങ്ങളെ ഫലപ്രദമായി പ്രതിരോധിക്കുന്നതിനും, ദീർഘകാല രോഗികൾക്ക് സാമൂഹ്യ മാനസിക പിന്തുണ നൽകിയും, പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണത്തിലൂടെ കഷ്ടതയനുഭവിക്കുന്ന രോഗികൾക്ക് ആശ്വാസം പകരുന്നതിനും ആരോഗ്യമേഖലയിൽ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികളിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ച ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച 31.08.2022-ലെ സ.ഉ.(സാ) 2132/2022/ത.സ.പ.ഭ.വ ഉത്തരവിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്കീം 3 പ്രകാരം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷ നൽകുന്ന എല്ലാ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ പരിശോധനകൾ നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ റീഫ്ലജന്റുകളും, ടെസ്റ്റിംഗ് കിറ്റുകളും ആവശ്യമായ ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനും, ജീവനക്കാർക്കാവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായ ഫണ്ടിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വർഷം	സ്കീം 1	സ്കീം 3	സ്കീം 4	ആകെ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
1	2021-22	NIL	2,09,303	90,000	2,99,303 (2022-23 വർഷം ലഭിച്ചു)	2,29,703
2	2022-23	NIL	8,49,000	3,60,000	12,09,000 (2023-24 വർഷം ലഭിച്ചു)	2,09,031
3	2023-24	NIL	3,55,000	5,73,000	9,28,000 (2024-25	5,33,895

					വർഷം ലഭിച്ചു)
4	2024-25	NIL	NIL	NIL	

നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

വർഷം	പ്രോജക്ട്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
2021-22	NIL	NIL	NIL
2022-23	225/23 - പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	2,09,303	1,39,795
	226/23 - പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	90,000	89,908
2023-24	194/24 - പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ -സ്റ്റിൽ ഓവർ	69,508	69,218
	261/24 -- പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	8,49,000	54,112
	262/24-പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	3,60,000	85,701
2024-25	288/25- പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ -സ്റ്റിൽ ഓവർ	7,94,888	3,58,450
	322/25 - പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	3,55,000	0
	289/25- പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ -സ്റ്റിൽ ഓവർ	2,74,299	1,75,445
	323/25-പ്രാഥമികാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	5,73,000	0

31.03.2025-ന് വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള ബാക്കിയുള്ള ഫണ്ടിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ഫണ്ട്	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	ബാലൻസ്

Health Grant Towards Support For Diagnostic Infrastructure To PHC S	Canara Bank 110043569581	8,31,955
Health Grant Towards Conversion Of PHCs And Subcentres Into Health And Wellness Centres	Canara Bank 110043570008	6,85,725

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച് ആരോഗ്യ സേവന മേഖലയിൽ സ്കീം 3,4 എന്നിവയിൽ ഫലപ്രദമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആതുര സേവന മേഖലയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ലഭിക്കുന്നതിനായി ഇക്കാര്യത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥിരം സമിതിയുടേയും, ഭരണസമിതിയുടേയും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ( ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി -9/8.2.2026)

**1-26 ജൽജീവൻ മിഷൻ -അവലോകനം**

21.12.2019-ലെ ജൽജീവൻ മിഷന്റെ കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ, ജലവിഭവ വകുപ്പിന്റെ 08.06.2020-ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം.37/2020 ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം 100% ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ജൽ ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ ചുമതല ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കാണ്. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വില്ലേജ് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ (Village Action Plan) ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ മിഷൻ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.6.(5), (6) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡന്റ് അധ്യക്ഷനായും, വൈസ് പ്രസിഡന്റ് ,സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സൺമാർ, മെമ്പർമാർ, വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഉദ്യോഗസ്ഥർ, നിർവ്വഹണ സപ്പോർട്ടിംഗ് ഏജൻസി പ്രതിനിധി എന്നിവരടങ്ങുന്ന ഒരു പതിനഞ്ച് അംഗ വില്ലേജ് വാട്ടർ&സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ(Village Action Plan) ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും ,കേരള വാട്ടർഅതോറിറ്റിയും ,ഐ എസ് എയുമായി 15/01/2022 തിയ്യതിയിൽ 07/21-22 നമ്പരായി ത്രികക്ഷി കരാർ ചമച്ചിട്ടുണ്ട്.ആക്ഷൻപ്ലാൻപ്രകാരം ഫേസ് 1 ൽ 109, ഫേസ് 2 ൽ 4529 കണക്ഷനുകളും നൽകുവാനാണ് ലക്ഷ്യമിട്ടിരുന്നത്.

ഫേസ് 1 എസ്റ്റിമേറ്റ് തുക - 17,40,000/- ഫേസ് 2 - 4,00,00,000/- രൂപ എന്നീ രീതിയിലാണ് ഡിപി ആർ തയ്യാറാക്കിയിരുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സ്ഥാപന വിഹിതം	ശതമാനം	ഡി ഡി ആർ1	ഡി ഡി ആർ2
കേന്ദ്ര വിഹിതം	45%	7,83,000	18,00,00,000
സംസ്ഥാന വിഹിതം	30%	5,22,000	120,000,000
തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതം	15%	2,61,000	6,00,00,000
ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം	10%	1,74,000	4,00,00,000
ആകെ		17,40,000	40,00,00,000

കരാർപ്രകാരം 25/10/2021 മുതൽ തുടങ്ങുന്ന 18 മാസകാലയളവിൽപ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ നാളിതു വരെ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്കോ, ഐഎസ്എക്കോ തുക അനുവദിച്ചിട്ടില്ല, പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലതദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതമായ 15% തുക വാർഷിക പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി കേരള

വാട്ടർഅതോറിറ്റി കൈമാറുകയോ, 10% തുക ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി പിരിച്ചെടുക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതവും, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും കണ്ടെത്താൻകഴിയാത്ത തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് എം.എൽ.എ മാരുടെ നിയോജക മണ്ഡല ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽനിന്നും തുക വകയിരുത്തി നൽകുന്നതിന് 10.08.2020 ലെ സ.ഉ.(സാ) നം.4584/2020/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർഅനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽഇത്തരത്തിൽഎം.എൽ.എ.മാരുടെ ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽനിന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി വാട്ടർഅതോറിറ്റി തുക നൽകിയിട്ടില്ല.

പദ്ധതിനിർവ്വഹണത്തിന്റെഭാഗമായികഴിച്ചറോഡുകൾപൂർണ്ണമായുംവാട്ടർഅതോറിറ്റി റിസ്റ്റോറേഷൻനടത്തിയിട്ടില്ല.പദ്ധതിയിലുൾപ്പെട്ട റോഡുകളുടെ റിസ്റ്റോറേഷൻപ്രവൃത്തികൾക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തുക വകയിരുത്തി പ്രവൃത്തികൾനടത്തിയിട്ടില്ല. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് ( 1/ 3.2.26) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി ,ജൽ ജീവൻ മിഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഹാജരാക്കിയ ഫയൽ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വിവരങ്ങളാണ് അവലോകനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.)

**ഭാഗം -2**

**വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1).പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

**ഭാഗം -3**

**ചെലവു കണക്കുകളിൻമേലുള്ള ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2).പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

**3-1 പെർമിറ്റ് ഫീ റീഫണ്ട്- അർഹമായതിലും അധികം തുക തിരികെ നൽകി-89,818 രൂപയുടെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു**

30.07.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(കൈ)97/2024/LSGD നമ്പർ ഉത്തരവിലൂടെ 10.04.2023 തീയതി മുതൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ പ്രാബല്യത്തിലുണ്ടായിരുന്ന പെർമിറ്റ് അപേക്ഷ ഫീ, നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് ഫീ എന്നിവ 01.08.2024 തീയതിൽ മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കുറവു വരുത്തി പരിഷ്കരിക്കുകയും, 10.04.2023 തീയതി മുതൽ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന നിരക്ക് പ്രകാരം പെർമിറ്റ് ഫീസും, അപേക്ഷ ഫീസും അടവാക്കിയവർക്ക് തുക തിരികെ നൽകുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്നു. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അവന്റെ പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്നും 7,78,229 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട് (ചെലവ് ശീർഷകം 290600499- Prior Period Expenses- Remission & Refund-Other Income). താഴെ നൽകിയ റീഫണ്ട് ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ ഉത്തരവിനു വിരുദ്ധമായി അധികം തുക തിരികെ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ നൽകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	റീഫണ്ട് ഫയൽ നമ്പർ	പെർമിറ്റ്/ റെഗുലറൈസേഷൻ ഫയൽ നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ.)/ ഒക്കുപ്പൻസി	ഇടയാക്കിയ അപേക്ഷ ഫീ	ഇടയാക്കിയ പെർമിറ്റ് ഫീ/ രസീത് നമ്പർ	റീഫണ്ട് ചെയ്ത അപേക്ഷ ഫീ+ റീഫണ്ട് ചെയ്ത പെർമിറ്റ് ഫീ/ വാച്ചർ നമ്പർ	30.07.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ. (കൈ)97/ 2024/ LSGD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള പെർമിറ്റ് അപേക്ഷഫീ	30.07.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ. (കൈ)97/ 2024/ LSGD നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള പെർമിറ്റ് ഫീ	റീഫണ്ട് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്ന പെർമിറ്റ് ഫീ+ അപേക്ഷ ഫീ	വ്യത്യാസം
1	14800/24	17503/23	1. 628.93 G1 2. 220.16 F	3000/ 1230602885/ 27.11.2023	234083/ 1230004074/ 09.02.2024	0 +117041 ആകെ= 117041 42400621/18.10.2024	2000	1. 628.93X2X 100=125786 2. 220.16X2X70 =30822 ആകെ= 156608	(234083 -156608 = 77475)+ 1000 ആകെ= 78475	117041- 78475= 38566
2	13096/24	857/24	1. 1089.05- A2	3000/ 1230603799/	179595/ 1230604957/	0 +89798 ആകെ=89798	2000	1. 1089.05X90 =98014.5	(179595- 107757.5	89798- 72837.5

			2. 81.19- F	17.01.2024	02.03.2024	42400559/ 06.10.2024		2. 81.19X120 = 9743 ആകെ = 107757.5	=71837.5+ 1000 ആകെ=72837.5	16961
3	17595/24	17990/23	336.37-A1	3000/ 1230602970/ 06.12.2023	50476/ 1230603537/ 06.01.2024	1500 +25238 ആകെ=26738 42400847/ 10.12.2024	2000	336.37X100= 33637	(50476-33637= 16839)+1000 ആകെ=17839	26738- 17839= 8899
4	15222/24	1851/23	390-F	3000/1230603095/ 18.12.2023	78000/ 1230603758/ 16.01.2024	0 +39000 ആകെ=39000 42400630/ 19.10.2024	2000	390X120= 46800	(78000-46800 =31200) +1000 ആകെ=32200	39000- 32200= 6800
5	4430788- 2025	4945/24	723.7-A1	3000/ 1240600019/ 04.04.2024	108555/ 1240600445/ 14.05.2024	1500 +54277 ആകെ=55777 P-G080602- 2500497/ 03.10.2025	2000	723.7X100 = 72370	(108555-72370 =36185) +1000 ആകെ=37185	55777- 37185= 18592
ആകെ										89,818

റീഫണ്ട് ഇനത്തിൽ അധികം തുക നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 13/10.02.2026) ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷികൾക്ക് തുക അടവാക്കുന്നതിനായി കത്ത് നൽകുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തുക ഇടയാക്കി വിവരം രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**ഭാഗം -4**

**പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനവും**

**4-1 മെഡിസെപ് അവലോകനം**

**1. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)**

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടയാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
14	79,500	79,500	0	2024-25 വർഷത്തിൽ 1 മാസം 11 ജീവനക്കാരുടെ, 7 മാസം 13 ജീവനക്കാരുടെ 3 മാസം 14 ജീവനക്കാരുടെ 1 മാസം 15 ജീവനക്കാരുടെമാണ് ജോലി ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

\*01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേത് ഒഴികെ

**2. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)**

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇടയാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്

ഇല്ല.

**3. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024-ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)**

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല.				

**4. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)**

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
1	നവംബർ 2024	1500	1500	0	

**4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ടിൽ ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്നവ ഇല്ല.

**4-3 ഡെപ്ലോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ**

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രോജക്ട് നമ്പറും പേരും	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	വൗച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	ചെലവഴിച്ച തുക	ബാക്കി യുള്ള തുക
ഭൂജല വകുപ്പ്	158/25 കനിഷ്കുടി വെള്ള പദ്ധതി	6,00,000	42401076/13.2.2025	0	6,00,000
			92,000		
			42401285/28.3.25		
335/25 താമരക്കുളംകുടി വെള്ള പദ്ധതി	7,63,275	7,63,275	42401280/27.3.25	0	7,63,275
			2475		
			2.42401282/27.3.25		
160/25 എംസി എഫ് കുടി വെള്ള പദ്ധതി	5,70,000	5,70,000	3.42401281/27.3.25	0	5,70,000
			3,66,900		
			1)42401248/23.3.25		
			2)42401080/13.2.25-		
			57,000		

			4,00,000		
			3)42401232/20.3.25		
			-1,13,000		
	159/25		42401286/28.3.25		
	വേളേക്കാട്	4,57,500	4,27,500	0	4,57,500
	കുടി വെള്ള		42401278/27.3.25		
	പദ്ധതി		30,000		
	116/25		42400367/22.8.24		
	വൈദ്യുതി	43,866	29,012	0	43,866
	പോസ്റ്റ് മാറ്റി		42400387/29.8.24		
	കെ.എസ്.ഇ.ബി സ്ഥാപിക്കൽ		14,854		
	155/25				
	സ്മിറ്റ് മെയിൻ	7,83,400	42400901/30.12.2024	0	7,83,400
	എക്സ്പ്ലോഷൻ				

**4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്**

ഇല്ല

**4-5 വായ്പ/ വായ്പ തിരിച്ചടവ്**

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	വായ്പ തുക	വർഷാരം ഭത്തിൽ തിരിച്ചട യ്ക്കാൻ ബാക്കിയു ണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവ സാനം തിരിച്ചട യ്ക്കാൻ ബാക്കി യുള്ളത്
				മുതൽ	പലിശ	
ഹഡ്കോ		0	75,53,000	586962	0	6966038
രാജീവ്ഗാന്ധിഭവന പദ്ധതി		25,01,786 (പലിശ 1,87,556 രൂപ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുകയാണ് മുന്നിരിപ്പായി ചേർത്തിട്ടുള്ളത്)	0	25,01,786	0	0

**4-6 സ്ഥിരനികേഷനുകൾ**

ഇല്ല

**4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി**

ഇല്ല

**4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം**

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23-വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഓ. റി. വർഷം	ഖണ്ഡിക	സ. റി. വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	നിലവിലെ സ്ഥിതി
------------	-------------	--------	-------------	--------	-------	----------------

1	98-99	- സർക്കാരിലേക്കും ഭരണവകുപ്പിലേക്കും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള ക്രമക്കേടുകളും അപാകതകളും	2001-02	അദ്ധ്യായം 10	പിരിവ് തുക അടയ്ക്കുന്നതിനുമുമ്പേ കാലതാമസം, വെറ്ററിനറി ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം, റസീതുബിക്കിലെഴുതിയതിലെ അപാകതകൾ, വെറ്ററിനറി ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം, അനധികൃതമായി കൈവരം വെച്ചത് 97-98 കാർഷിക മേഖല പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ	പരാമർശം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു
2		പ്രവർത്തനാവലോകനം	2013-14	6.3	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സാധനങ്ങളുടെയും സേവനങ്ങളുടെയും സമാഹരണം	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
3	2015-16	2-5	2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 5	തൊഴിൽ നികുതി	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.

**4-9 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം**

ഇല്ല

**4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം**

**(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം**

മുനിസിപ്പ്	1,82,71,480
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	7,00,58,218
ആകെ	8,83,29,698
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	5,62,80,703
നീക്കിയിരിപ്പ്	3,20,48,995
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	-
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	89,818
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	-

\*ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിന്റെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളാണ് പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. ഇതിലെ വരവിലും ചെലവിലും സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഘണ്ടിരണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഖണ്ഡിക നം.	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
3-1	71,226	നന്ദകുമാർ. കെ ,സെക്രട്ടറി
	18,592	ശ്രീകല വി.ജി, സെക്രട്ടറി

**(സി) ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക**

ഇല്ല

**(ഡി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഇല്ല

**(ഇ) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ**

ഇല്ല

**(എഫ്) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും**

ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
നന്ദകുമാർ കെ, സെക്രട്ടറി	സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിച്ചു	ആനേടത്ത് ഹൗസ് എരനെല്ലൂർ, തൃശ്ശൂർ - 680501
ശ്രീകല വി.ജി, സെക്രട്ടറി	അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	നവജീവൻ, പാടുക്കാട്, വിയ്യൂർ പി.ഒ.

**4-11 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ**

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികളുടെ ആകെ എണ്ണം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	റിമാർക്സ് (CAR/CASE /CH/SCH)
1.	1996-97	LFT9-365/97 Dt.15.6.98	21	23 (എ) (ബി), 24, 25, 26,27, 28, 29,31, 33(1) (2), 34, 35, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46	
2	1997-98 (വരവ്)	LFT12-1130/00 Dt.9.12.02/28.03.03	6	18, 19, 20, 21, 22, 23	
3	1998-99 (ചെലവ്)	LFT4-164/01 Dt.15/5/2001	28	5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 36, 37, 38, 39, 40	
4	1998-99(വരവ്)	LFT12-1131/02 Dt.3-12-02/28-3-03	4	18, 19, 20, 21	
5	1999-00 (ചെലവ്)	LFT12-921/03 Dt.15.11.03/13.01.04	10	4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 15, 16	

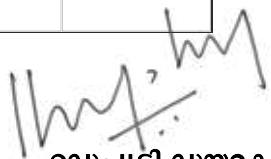
6	2000-01, 2001-02 (ജനകീയാസൂത്രണം)	LFT12-1574/03 Dt.19.02.04	3	5, 6, 7
7	2000-01	LFT12-242/06 Dt.4.8.06/8.12.06	10	2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-6, 2-7, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4
8	2001-02 (വരവ്-ചെലവ്)	LFT12-405/06 Dt.17-7-06/8-12-06	6	2-1, 2-2, 2-3, 3-1, 3-2, 3-3
9	2002-03	LFT12-774/06 Dt.7-10-06	6	2-2, 2-3, 3-2, 3-6,3-8(എ), 3-9
10	2003-04	LFT12-2852/06 Dt.18-5-07/9-11-07	8	3-2(10820 രൂപയുടെ തടസ്സം നിലനിർത്തുന്നു, 40980 തടസ്സം ഒഴിവാക്കി), 3-3, 3-4, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-12
11	2004-05	LFT12-1795/08 Dt.29.5.2010	1	3-2
12	2005-06	LFT12-1799/08 Dt.22.6.2010	8	2-1, 3-1എ,ബി, 3-3, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9ബി, 3-10എ,ബി
13	2006-07	LFTP6-234/11 Dt.29.11.11/10.01.2012	8	3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-7, 3-9, 3-10
14	2007-08	LFTP6-235/11 Dt.29.11.11	19	2-1, 2-2, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11, 3-13, 3-14(1), 3-15, 3-16, 3-17, 3-18
15	2008-09	LFT(P3)-2119/11 Dt.28/2/2012	4	2-1 (2),(3), 3-4, 3-5, 3-6(1), 3-6(2)
16	2009-10	LFT(P3)-2120/2011 Dt.28/2/12	4	2-1 (4), 2-1(5), 3-4, 3-5, 3-6(4), 3-6(6)
17	2010-11	LFT(P3)2121/2011 Dt.28/02/2012	12	2-1(1), 2-1(2), 2-2, 2-3, 2-4,

				2-5, 3-3, 3-4 (6924, 11914,24977 Uc കിട്ടിയില്ല) 3-5, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9	
18	2011-12	LFT(P3)-1264/13 Dt.5.12.2013	20	2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-6, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4 (8,13 ഒഴികെയുള്ളവ) 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13, 3-14, 3-15, 3-16	
19	2012-13	LFTP3-2170/13 Dt.11/02/2014	12	2-1, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4(എ), 3-4(ബി), 3-5, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11	
20	2013-14	KSATSR(P3)1953/14 Dt.14.7.15/13.10.15	17	2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-7, 2-8, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5 (1 മുതൽ 8 വരെയും 11 മുതൽ 14വരെയും), 3-6, 3-7, 3-8, 3-10, 3-11	
21	2014-15	KSATSR(P3)632/16 Dt.26/5/16	14	2-3, 2-4, 2-5, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-8, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13, 3-14	
22	2015-16	KSATSR(P3)2103/16 Dt.17/12/2016	15	2-2, 2-3, 2-5, 2-7, 3-6, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13, 3-22, 3-23, 3-25, 3-26	2-5 (CAR)
23	2016-17	KSATSR(P3)1371/17 Dt.10.11.17/23.11.17	13	2-6-1 (3,6,7,10), 2-6-2, 2-7(4, 5, 8, 9, 10, 12, 16, 17, 19, 21, 23), 2-8(2,3),	

				2-9(1,2,3), 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-7, 3-14, 3-15
24	2017-18	KSATSR(P3)1807/18 Dt.1.12.18/7.12.18	9	1-12, 2-1, 2-2, 2-3(3), 2-4(2,3), 3-1, 3-3, 3-7, 3-11
25	2018-19	KSATSR (P3) 293/2020 Dt. 30.04.2020	25	1-9, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-31, 1-32, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 3-1
26	2019-20	KSATSR (P2) 1501/2021 Dt. 20/04/2022	42	1-11-1, 1-11-2, 1-11-3, 1-11-4, 1-11-5, 1-11-6, 1-11-7, 1-11-8, 1-11-9, 1-11-10, 1-11-11, 1-11-12, 1-11-13, 1-11-14, 1-11-15, 1-11-16, 1-11-17, 1-11-18, 1-11-19, 1-11-20, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33
27	2020-21	KSATSR (P2)1502/2021 Dt. 20/04/2022	45	1-11, 1-11-1, 1-11-2, 1-11-3, 1-11-4, 1-11-5, 1-11-6, 1-11-7, 1-11-8, 1-11-9,

				1-11-10, 1-11-11, 1-11-12, 1-11-13, 1-11-14, 1-11-15, 1-11-16, 1-11-17, 1-11-18, 1-11-19, 1-11-20, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35
28	2021-22	KSATSR (P2)1802/2021 Dt. 06/12/2022	21	1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-31-2, 1-31-3, 1-33
29	2022-23	KSATSR(എ12)/1737/2023 Dtd 30.11.2023	24	1-1-3, 1-1-5, 1-1-8, 1-1-9, 1-1-10, 1-1-15, 1-1-18, 1-1-19, 1-1-20, 1-3, 1-12, 1-13, 1-14, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-22, 1-23, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 3-1,(1-9) 4-2
30	2023-24	KSATSR(എ12)/1337/2024 Dtd 12.12.2024	23	1-1-6 , 1-1-9, 1-1-10, 1-1-11, 1-1-12, 1-1-14 1-1-16, 1-1-17, 1-9 1-10,1-11,1-12,

				1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-32,	
		ആകെ	438		

  
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

**Annexure 1**  
**Audit Certificate**

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2 dated 28-06-2025 and submitted on 07-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03- 2025 , with supporting forms, of the Avanur Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, Kerala Local Fund Audit Act 1994, Kerala Local Fund Audit Rules 1996, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

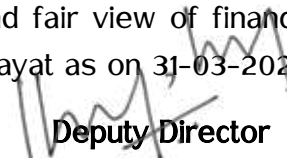
ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

**Qualified opinion**

I certify that, subject to my observations in the appended report and audit report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Avanur Grama Panchayat as on 31-03-2025

**Date: 07/03/2026**

  
**Deputy Director**  
**District Office Thrissur**  
**Kerala State Audit Department**

**Audit Report appended to the Audit Certificate of Avanur Grama Panchayat for the Year 2024-2025 .**

**1. Major Observations**

**1. Payment Voucher Misclassification**

The amounts spent on the activities listed below from CFC Tied Grant, Maintenance Fund - Non-Road Assets were not booked under the headings reflecting the purpose for which the amounts were spent. Recording such capital expenditures as revenue/asset expenses of the institution affects the operating results as per the Income and Expenditure Account and the financial position as per the Balance Sheet. This is contrary to the accounting policies suggested by G.O.(P)No.152/2011/LSGD dated 26.7.2011.

Sl.No.	Project No,Name	Voucher number/Date	Amount	Booked Revenue Head	Actual head to be booked	Fund

1.	92 purchase of computer and its accessories for phc	42401599/12.02.2025	50,000	25110012- Medical Institution- Allopathy- Health- Related Activities	Appropriate Advance Head	Maintenance Fund - Non- Road Assets
2	172, Purchase of sorting table for MCF	<b>42401072</b>  /11.02.2025	1,21,500	251130404  Waste Management -Collection And Sorting Of Plastic Waste		CFC tied fund
3	171,Purchase of Baling machine for MCF	<b>42401294</b>  /28.03.2025	4,98,899	251130404  Waste Management -Collection And Sorting Of Plastic Waste		

## 2.Other Observations

### Comments relating to Balance Sheet

1. The funds for the capital works, which were carried out using various grants, have not been credited to the capital contribution account, violating the accounting principles set forth in G.O.(Ms) No.152/2011/LSGD dated 26/7/2011. Amounts equivalent to the capital activities carried out using the grants are not being added under the heading "Capital Contribution." As a result, the grant amounts used for capital expenditures are being included as the institution's income, leading to an increase in the surplus calculated according to the Income and Expenditure Account. The details are as follows:

Fund	Details of Capital work using Various Grants		Expenditure Head	Amount Transferred to Capital contribution	Difference
	Voucher No	Amount			
Development Fund - General	42401388/ 11.03.2025	2,86,591	415110003- Road Tarred	0	5,25,579
	42401460/20.12.2024	2,38,988	415110004- Road Drainage		

2. Adequate provision for doubtful debts has not been made for property tax arrears.

### Comments relating to Cashflow Statement

As per the cash flow statement the net increase in cash and cash equivalents recorded for the year 2024-25 period is 1,37,77,515 . In the same statement the net cash generated by Operating+Investing+Financing Activity for the 2024-25 period is (-)60,72,943. According to accepted accounting standards, the above two amounts should tally, however the two amounts in the statement submitted by the panchayath do not match.

### Comments relating to Ratios & Notes to accounts

All the statements required as per accounting rules have not been included in the annual accounts. The Annual Financial Statement does not include the Key ratios and Notes.

- Rule 62(E) - Notes on accounts - such as Significant accounting policies, Statement on contingent liabilities, subsidy reports, etc.
- Rule 62(F) - Key ratios.

### Comments relating to Journal Vouchers

Not all journal vouchers are maintained with authentic certified vouchers and worksheets.

**Comments relating to Demand, Collection and Balance Register**

1. The DCB Statement for Property Tax & Property Tax Arrears covering both residential and non-residential properties, does not align with the accounts.

**Current****Residential**

	Collection
As per Sanchaya	33,87,626
As per Accounts	12,04,984

**Non-Residential**

	Collection
As per Sanchaya	39,87,478
As per Accounts	39,67,190

**Property Tax- Arrear****Residential**

	Demand
As per Sanchaya	11,176
As per Accounts	0

**Non Residential**

	Demand
As per Sanchaya	31,21,883
As per Accounts	24,40,395

2. The amount received in advance under the property tax item shown under the heading Other Liabilities in Balance Sheet Schedule B-9, and the amount remaining to be adjusted as of 31.03.2025, do not match the amount entered under this item in the Sanchaya software. Details are given below:

Head Code	Amount as per Balance Sheet Schedule B-9	Amount as per Sanchaya Software
350410101-Advance Collection Of Revenues - Property Tax On Residential Building	2,62,356	2,60,064
350410104-Advance Collection Of Revenues - Property Tax On Non-Residential Building	46,058	42,883

**Comments relating to Income & Expenditure**

An amount of ₹9,963 has been recorded as expenditure from the Own Fund for the Employment Guarantee Scheme under the head 256100116 | Administrative Expenses - Mahatma Gandhi NREGA/AUEGS, vide Voucher No. 42400639 dated 26.10.2024. However, the corresponding receipt relating to this amount has not been recorded under the Employment Guarantee Scheme in the annual accounts.

**Comments relating to Inventory and other registers**

1. The Income registers produced before the audit were not reconciled periodically with the corresponding ledgers.
2. Stock Register is not maintained as per the Kerala Panchayat Raj (Accounts) Rules, Rule 58(4)(a).
3. Discrepancy has been observed between the Cash Book and the Annual Accounts in respect of the Employment Guarantee Scheme (MGNREGS), as detailed below:

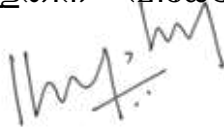
	Receipt	Expenditure	Closing Balance
As per Cash Book	10,04,122	9,58,835	45,287
As per Annual Accounts	9,87,899	9,52,575	35,324

  
DEPUTY DIRECTOR

**അനുബന്ധം-2**

**ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം**

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അവൺതർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.



ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

**അനുബന്ധം -3****വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം**

<b>Avanur Grama Panchayat</b>			
<b>BALANCE SHEET</b>			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
<b>LIABILITIES</b>			
<b>Reserve &amp; Surplus</b>			
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	-9866218.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	20573.00
312000000	Reserves	B-3	65506090.00
<b>Total Reserve &amp; Surplus</b>			<b>111320890.00</b>
<b>Grants, Contributions for Specific Purposes</b>			
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	8741097.00
<b>Total Grants, Contributions for Specific Purposes</b>			<b>17482194.00</b>
<b>Loans</b>			
330000000	Secured Loans	B-5	6966038.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
<b>Total Loans</b>			<b>13932076.00</b>
<b>Current Liabilities &amp; Provisions</b>			
340000000	Deposits Received	B-7	1031440.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	2502366.00
360000000	Provisions	B-10	0.0
<b>Total Current Liabilities and Provisions</b>			<b>7067612.00</b>
<b>TOTAL LIABILITIES</b>			<b>149802772.00</b>
<b>ASSETS</b>			
<b>Fixed Assets</b>			
410000000	Fixed Assets	B-11	613881.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	655904.00
413000000	Annual Plan - Capital Expenses (Productive Sector)	B11-(c)	3033870.00
414000000	Annual Plan - Capital Expenses (Service Sector)	B11-(d)	19034783.00
415000000	Annual Plan - Capital Expenses (Infrastructure Sector)	B11-(e)	75779100.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-93697890.00
<b>Total Fixed Assets</b>			<b>10839296.00</b>
<b>Investments</b>			
420000000	Investments-General Fund	B-12	0.0

421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	<b>Total Investments</b>		<b>0.0</b>
	<b>Current Assets, Loans and Advances</b>		
430000000	Stock-in-hand	B-14	0.0
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	7387613.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	0.0
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	32048995.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	30045130.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	<b>Total Current Assets, Loans and Advances</b>		<b>138963476.00</b>
	<b>Other Assets</b>		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	<b>Total Other Assets</b>		<b>0.0</b>
	<b>Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)</b>		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	<b>Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)</b>		<b>0.0</b>
	<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>149802772.00</b>

<b>Avanur Grama Panchayat</b>			
<b>INCOME &amp; EXPENDITURE STATEMENT</b>			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
<b>INCOME</b>			
110000000	Tax Revenue	I-1	17740543.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	196250.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	3908960.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	294951.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	143236293.00
170000000	Income from Investments	I-7	1337.00
171000000	Interest Earned	I-8	221438.00
180000000	Other Income	I-9	0.0
190000000	Prior Period Income	I-19	1023938.00
<b>Total Income</b>			<b>331199544.00</b>
<b>EXPENDITURE</b>			
210000000	Establishment Expenses	I-10	12794662.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	2249586.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	3938239.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	188176.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	7602084.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	38260069.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	22582345.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	10126696.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	53977000.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	1141580.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0

272000000	Depreciation	I-17(A)	14869951.00
	<b>Total Expenditure</b>		<b>335460776.00</b>
	<b>Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure</b>		<b>-4261232.00</b>
	<b>Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure</b>		<b>-4766666.00</b>
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18	1529372.00
	<b>Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)</b>		<b>-505434.00</b>

<b>Avanur Grama Panchayat</b>			
<b>RECEIPT &amp; PAYMENT STATEMENT</b>			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
<b>RECEIPTS</b>			
<b>Opening Balance</b>			
Bank	Bank	RP-40(a)	18183164.00
Cash	Cash	RP-40(a)	88316.00
<b>Operating</b>			
110000000	Tax Revenue	RP-1	7508474.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	200000.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	3630110.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	294951.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	15647188.00
171000000	Interest Earned	RP-9	222125.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	20751516.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	12462415.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	35000.00
<b>Non Operating</b>			
170000000	Income from Investments	RP-8	650.00
330000000	Secured Loans	RP-31	7553000.00
340000000	Deposits Received	RP-33	754467.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	998322.00
<b>Grand total</b>			<b>176659396.00</b>
<b>PAYMENTS</b>			
<b>Operating</b>			
220000000	Administrative Expenses	RP-13	85534.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	110703.00
414000000	Annual plan - Capital Expences(Service Sector)	RP-41	5000.00
415000000	Annual plan - Capital Expences(Infrastructure Sector)	RP-42	22800.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	2981548.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	2576114.00
<b>Non Operating</b>			
340000000	Deposits Received	RP-33	494400.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	50004604.00
<b>Closing Balance</b>			

272000000	Depreciation	I-17(A)	14869951.00
	<b>Total Expenditure</b>		<b>335460776.00</b>
	<b>Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure</b>		<b>-4261232.00</b>
	<b>Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure</b>		<b>-4766666.00</b>
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18	1529372.00
	<b>Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)</b>		<b>-505434.00</b>



DEPUTY DIRECTOR

