

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ഓഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധം	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അടക്കം ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2	3	4	5	6	7
				<p>7. പ്രായപൂർത്തിയാകാതെ നടന്ന എല്ലാവിവരങ്ങളും പ്രായപൂർത്തിയായി രുവർഷത്തിനകം വിവരഹാരം അസാധുവാകുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ കോൺട്രാക്റ്റിംഗ് പാർട്ടിയിലെ ഒരാൾ ജില്ലാ കോടതിയിൽ സമർപ്പിക്കാത്ത പക്ഷം വിവരഹാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.</p> <p>8. പുനർ വിവരഹാരമാണെങ്കിൽ പങ്കാളി മരണപ്പെട്ടതിന്റെ തെളിവോ കോടതി മുഖേന വിവരഹാരം വേർപ്പെടുത്തിയതിന്റെ രേഖകളോ ഹാജരാക്കണം.</p> <p>9. അപ്പീലും റിവീഷനും നൽകേൽ 3 മാസത്തിനകവും തീർപ്പാക്കൽ 60 ദിവസത്തിനകവുമാണ്.</p> <p>10. 27.06.2013 വരെ നടന്ന എല്ലാ വിവരഹാരങ്ങളും പ്രായപരിധി പരിഗണിക്കാതെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാം.</p> <p>11. മുസ്ലീം വിവരഹാരത്തിന്റെ സംഗതിയിൽ ശരിയായ നിയമത്തിന് വിധേയമായിട്ടുള്ള (1) ഭർത്താവ് ഭാര്യയെ മൊഴിചൊല്ലിയതായി കാണിക്കുന്ന ജൂമാഅത്തിൽ നിന്നുള്ള രേഖകളോ (2) ഭർത്താവും ഭാര്യയും തമ്മിൽ പരസ്പരധാരണയിൽ ഉറപ്പിച്ച വിവരഹാരമാണെങ്കിൽ രേഖയുടെ പകർപ്പോ (3) കോടതിയിൽ നിന്നുള്ള വിവരഹാരമാണെങ്കിൽ ഉത്തരവ് ഉണ്ടാകുന്നതാണ്.</p> <p>12. ബന്ധുത്വം ഉള്ളവർക്ക് സാക്ഷികളാകുന്നതിന് യാതൊരു നിയമ തടസ്സവും ഇല്ല.</p>	<p>രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ് 100 രൂപ. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസ് 20 രൂപ.</p>	<p>7</p> <p>പ്രവൃത്തി ദിവസം.</p>
	<p>വിവരഹാര രജിസ്റ്ററിലെ തിരുത്തലുകൾ</p>	<p>വിവരഹാര(പൊതു) തദ്ദേശ രജിസ്ട്രാർ</p>	<p>1. 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ (അനുബന്ധം 18 കാണുക) 2. രജിസ്ട്രേഷനിൽ സംഭവിച്ചിട്ടുള്ള തെറ്റുകളുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള ആധികാരിക രേഖകൾ 3. ഫീസ് 100 രൂപ അടച്ച വിവരങ്ങൾ</p>	<p>തിരുത്തൽ വരുത്തുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷിയെ പേർക്കുപാൻ ഒരു അവാസരം നൽകേ തും തീരുമാനത്തിന്റെ പകർപ്പ് വിവരഹാരത്തിൽ ഏർപ്പെട്ട കക്ഷികൾക്ക് നൽകേ താണ്.</p> <p>2. ദമ്പതിമാരിൽ ഒരാൾ മരണപ്പെട്ടാലും ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന ഒരാളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം രേഖകൾ പരിശോധിച്ചു ബോധ്യപ്പെട്ട് തിരുത്തൽ വരുത്താവുന്നതാണ് (ചട്ടം 9(3), 13)</p>	<p>ഒറ്റിക്കൽ തെറ്റുകൾക്ക് ഫീസ് 50 രൂപ. തെറ്റുകൾ തിരുത്തുന്നതിനുള്ള ഫീസ് 100 രൂപ മുൻകൂട്ടി അടച്ചിരിക്കണം.</p>	<p>രജിസ്ട്രാർ ജനറലിൽ നിന്ന് അനുമതി ലഭിച്ച 7 പ്രവൃത്തി ദിവസം</p>

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അട കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	വിവാഹ രജിസ്റ്ററിലെ പേർ, വയസ്സ്, തിരുമുതലായ സാഹചര്യങ്ങൾ ഉൾക്കൊണ്ടിട്ടുള്ള തിരുത്തൽ	3 അനുമതി നൽകുന്നത് രജിസ്ട്രാർ ജനറൽ (പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ) തിരുത്തൽ വരുത്തേ ത് - വിവാഹ (പെരു) തദ്ദേശ രജിസ്ട്രാർ	5 രൂപയുടെ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ (മാതൃക - അനുബന്ധം 19 കാണുക) 2. രജിസ്ട്രേഷനിൽ സംഭവിച്ചിട്ടുള്ള തെറ്റുകളുടെ ശരിയായ വിവരങ്ങൾ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള ആധികാരിക രേഖകൾ. 3. ഫീസ് 100 രൂപ അടച്ച വിവരങ്ങൾ	1. തിരുത്തൽ വരുത്തുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷിയെ കേൾക്കുവാൻ ഒരു അവസരം നൽകേ ത് തീരുമാനത്തിന്റെ പകർപ്പ് വിവാഹത്തിൽ ഏർപ്പെട്ട കക്ഷികൾക്ക് നൽകേ ത്. 2. ദമ്പതിമാരിൽ ഒരാൾ മരണപ്പെട്ടാലും ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന ഒരാളുടെ അപേക്ഷ പ്രകാരം രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ട് തിരുത്തൽ വരുത്താവുന്നതാണ്. 3. വിവാഹ രജിസ്ട്രേഷനിൽ പാസ്‌പോർട്ടിലേ ത് തൃപോലെ സർനെയിം ചേർത്തും ഇനീഷ്യൽ വികസിപ്പിച്ചും കൊള്ള തിരുത്തലുകൾ കരളാവിവാഹങ്ങൾ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യൽ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നടത്താവുന്നതാണ്. (പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ 2.7.2012ലെ ലെറ്റർ നമ്പർ 29297/RD32012/LSGD)	രജിസ്ട്രാർ ജനറലിൽ നിന്ന് അനുമതി ലഭിച്ച 7 പ്രവൃത്തി ദിവസം	
15	കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ കാറ്റഗറി നമ്പർ 2 പഞ്ചായത്തുകളിൽ പെർമിറ്റുകൾ ആവശ്യമില്ലാത്ത കെട്ടിട നിർമ്മാണങ്ങൾക്ക് എൻ.ഒ.സി. നൽകൽ	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. എ2 ഫാറം 2. എൻ.ഒ.സി.ക്ക് വേിയുള്ള 5 രൂപ സ്റ്റാമ്പ് ഒട്ടിച്ച അപേക്ഷ (മാതൃക അനുബന്ധം 21) 3. പട്ടയം/ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (അസ്സൽ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കണം) (ഫോറം എ2 ഇനം 7) 4. കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 5. ഉടമസ്ഥന്റെ പേരിൽ ഭൂനികുതിയടച്ച രസീതിന്റെ പകർപ്പ് 6. ചട്ടം 7ലെ സബ്റൂൾ 5,6,8,9ലെ നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടുള്ള ഡിഫൻസ്, റെയിൽവേ, സെക്യൂരിറ്റി സോൺ എന്നിവയുടെ സംഗതിയിൽ എൻ.ഒ.സി. ലഭിക്കുന്നതിന് അയച്ചു നൽകുന്നതിന് വേിയുള്ള റഫർസുകെച്ച (സ്ഥലത്തിൻ്റെ കൾ, നിലവിലുള്ളതും പണിയാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നതുമായ കെട്ടിടത്തിലേക്ക് അതിർത്തികളിൽ നിന്നുള്ള ദൂരം പ്രത്യേകം കാണിച്ചിട്ടുള്ള രൂപരേഖ)	ഫീസ് ആവശ്യമില്ല	10 ദിവസം	

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാകുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അട കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2 കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ (പുതിയവയും ഉപയോഗശൂന്യമുറുത്തീനും (റൂൾ7)	3 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	<ol style="list-style-type: none"> 1. കേരള പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടനിർമ്മാണ ചട്ടം അനുബന്ധം എയ്ലുള്ള അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ ഒട്ടിച്ചു) 2. പട്ടയം / ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (അസൽ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കണം) 3. കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഭൂമിയുടെ തരം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം) 4. സ്ഥലമുടമസ്ഥന്റെ പേരിൽ ഭൂനികുതിയടച്ച രശീതിന്റെ പകർപ്പ് 5. ബിൽഡിംഗ് പ്ലാൻ, സൈറ്റ് പ്ലാൻ, സെക്ഷൻ എലിവേഷൻ/ട്രാൻസ് പ്ലാൻ/സ്പെസിഫിക്കേഷൻ, സർവ്വീസ് പ്ലാൻ 6. പാർക്കിംഗ് പ്ലാൻ (ആവശ്യമെങ്കിൽ) 7. മഴവെള്ള സംഭരണി പ്ലാൻ (കുറിപ്പ് കാണുക) 8. ബിൽഡിംഗ് ലൈസൻസിയുടെ ലൈസൻസിന്റെ പകർപ്പ് 9. സി.ആർ.ഇസജ് ബാധകമായ സ്ഥലത്താണ് നിർമ്മാണമെങ്കിൽ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ 	<p>മുറ്റ നിബന്ധനകൾ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. എല്ലാ പൊതുജനങ്ങൾക്കും യഥേഷ്ടം തടസ്സമില്ലാതെ സഞ്ചരിക്കാവുന്ന പ്രദേശത്തേയാണ് റോഡ് എന്ന് വിവക്ഷിക്കുന്നത്. 2. അപേക്ഷയിന്മേൽ സെക്രട്ടറി 30 ദിവസത്തിനകം തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചില്ലെങ്കിൽ ഭരണസമിതിക്ക് ആക്ഷേപം നൽകാവുന്നതാണ്. 3. ക്ഷമതയുള്ള സൂപ്പർവൈസർ/എഞ്ചിനീയർ/ആർക്കിടെക്ട് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കേതാണ്. 4. മറ്റ് വകുപ്പുകളുടെ നിരീക്ഷണ സാക്ഷ്യപത്രം ആവശ്യമായ സംഗതികളിൽ പ്ലാനുകളുടെ അധിക പകർപ്പുകൾ സമർപ്പിക്കേ താണ്. 5. ഭരണസമിതിയുടെ അനുവാദം ആവശ്യമായ സംഗതികളിൽ കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റു നൽകുന്നതിന് മുമ്പ് ആവശ്യമായ അനുമതി ഉറപ്പാക്കണം. 	<p>അട കേ ഫീസ്</p> <p>കെ.പി.ബി.ആർ. പട്ടിക 1, 2 പ്രകാരം</p>	<p>ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്</p> <p>30 ദിവസം</p>

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അപേക്ഷാ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2 കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ	3 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. വെള്ളക്കടലാസിൽ 5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ (അനുബന്ധം 22) 2. ഉടമസ്ഥാവകാശം തെളിയിക്കുന്നതിന് ആധാരം/പട്ടയത്തിന്റെ പകർപ്പ്, കൈവശാവകാശത്തിന്റെ പകർപ്പ്, ഭൂനികുതി അടച്ച രസീതി എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ 3. സൈറ്റ് പ്ലാൻ (സ്വയം വരച്ചതായാലും മതി) 4. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിൽ നിന്നും സ്കീമിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയതിന്റെ രേഖ	1. അപേക്ഷയന്വേദന സെക്രട്ടറി 30 ദിവസത്തിനകം തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചില്ലെങ്കിൽ ഭരണസമിതിക്ക് ആക്ഷേപം നൽകാവുന്നതാണ്. 2. അപേക്ഷയിൽ എത്ര നില, വിസ്തീർണ്ണം എന്നിവ കാണിച്ചിരിക്കണം. 3. ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നത് സ്ഥലമുടമയുടെ പേരിലല്ലാതെ പങ്കാളിയുടെ പേരിലാണെങ്കിൽ സ്ഥലമുടമ 100 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകിയാൽ മതിയാകുന്നതാണ്.	ഇല്ല	30 ദിവസം
2	2 കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ	3 ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. അനുബന്ധം എഎയിലുള്ള 5 രൂപ കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ചതുമായ അപേക്ഷ 2. അപേക്ഷാ ഫീസ് 20 രൂപ അടച്ച രസീത് 3. സൈറ്റ് പ്ലാൻ 4. സർവ്വേ പ്ലാൻ, ലൊക്കേഷൻ പ്ലാൻ 5. പട്ടയം/ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (അസൽ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കണം) 6. സ്ഥലമുടമസ്ഥന്റെ പേരിൽ കരമടച്ച രസീതിന്റെ പകർപ്പ് 7. കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 8. ബിൽഡിംഗ് ലൈസൻസിന്റെ പകർപ്പ്	1. അപേക്ഷയന്വേദന സെക്രട്ടറി 30 ദിവസത്തിനകം തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചില്ലെങ്കിൽ ഭരണസമിതിക്ക് ആക്ഷേപം നൽകാവുന്നതാണ്. 2. ചട്ടം 6 അനുസരിച്ചുള്ള ക്ലിയറൻസുകൾ ഉറപ്പാക്കണം. 3. പെർമിറ്റ് അനുവദിക്കുന്നത് അതാത് സംഗതി പോലെ ചട്ടം 31, 32, 33 പ്രകാരമായിരിക്കണം.	അപേക്ഷാ ഫീസ് 20 രൂപ പെർമിറ്റ് ഫീസ് ക്ലോട്ടുകളായി തിരിക്കൽ കാറ്റഗറി 1. പഞ്ചായത്തിൽ ഹെക്ടറിന് 500 രൂപ വീതം കാറ്റഗറി 2. പഞ്ചായത്തിൽ ഹെക്ടറിന് 250 രൂപ വീതം മറ്റു വൈവിധ്യമുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ കാറ്റഗറി 1. പഞ്ചായത്തിൽ ആറിന് 500 രൂപ വീതം കാറ്റഗറി 2. പഞ്ചായത്തിൽ ആറിന് 250 രൂപ വീതം	30 ദിവസം

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അപേക്ഷാ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2	3				
3	കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ ഓക്സഫെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. വെള്ളക്കടലസിലുള്ള അപേക്ഷകൾ കാറ്റഗറി 1, പഞ്ചായത്ത് - 150 ച.മീറ്റർ രൂ നിലയിൽ പരിമിത പ്ലാൻഡ് ചെയ്ത വാസഗൃഹങ്ങൾക്ക് ഫോറം ഉയർച്ചയും എഫിലും ഉള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കാറ്റഗറി 2-പഞ്ചായത്ത് - 100 ച.മീ. രൂനിലയിൽ പരിമിതപ്ലാൻഡ് ചെയ്ത വാസഗൃഹങ്ങൾക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആവശ്യമില്ല. - മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് കാറ്റഗറി 1ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം ഫോറം ഉയർച്ചയും എഫിലും ഉള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1. അംഗീകരിച്ച പ്ലാനിൽ നിന്നും (ചട്ടം 10ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള മറ്റുള്ളവ) ഭേദഗതികൾ ഉണ്ടാക്കി പുതുക്കിയ പ്ലാൻ കൂടി നൽകി അംഗീകാരം വാങ്ങണം. 2. അംഗീകരിച്ച പ്ലാനിൽ നിന്നും തുറന്നായ സ്ഥലങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ പരമാവധി 25 സെ.മീ. എന്ന വ്യവസ്ഥക്ക് വിധേയമായി 5% വരെ ക്യാമ്പ് സൈക്ലിക് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ് (റൂൾ 25(3)) 3. 15 ദിവസത്തിനകം ഉപയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനം എടുത്തില്ലെങ്കിൽ യഥാവിധി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചതായി കണക്കാക്കും. 4. പെർമിറ്റ് ആവശ്യമില്ലാത്ത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഓക്സഫെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ആവശ്യമില്ല. 5. പണി പൂർത്തിയാകാത്ത കെട്ടിടത്തിൽ അതിന്റെ പൂർത്തിയായ ഭാഗം ഉപയോഗിക്കുന്നതുമൂലം അപകടസാധ്യത ഉണ്ടെങ്കിൽ പൂർത്തിയായ ഭാഗം ഉപയോഗിക്കുന്നതുമൂലം അപകടസാധ്യത ഉണ്ടെങ്കിൽ പൂർത്തിയാക്കിയ ഭാഗത്തിന് ഓക്സഫെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകാവുന്നതാണ്. (ചട്ടം 25(4))	ഇല്ല	15 ദിവസം
4	കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ കിണർ നിർമ്മിക്കൽ (റൂൾ 91 മുതൽ 97 വരെ)	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. അനുബന്ധം എയിലുള്ള അപേക്ഷ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കണം. 2. സെറ്റ് പ്ലാൻ (നിർമ്മിക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന കിണറിന്റെ സ്ഥാനവും അതിൽ നിന്നുള്ള ദൂരം 7.5 മീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ ഉള്ളതായ മറ്റ് നിർമ്മിതികളുടെ വിവരവും വ്യക്തമാക്കണം) 3. പട്ടം / ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (അസൽ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കണം) 4. സ്ഥലമുടമസ്ഥന്റെ പേരിൽ കരമടച്ച രശീതിന്റെ പകർപ്പ് 5. കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1. അപേക്ഷയ്ക്കുമേൽ സെക്രട്ടറി 30 ദിവസത്തിനകം തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചില്ലെങ്കിൽ ഭരണസമിതിക്ക് ആക്ഷേപം നൽകാവുന്നതാണ്. 2. കിണറും കക്കൂപ്പ് ടാങ്കും തമ്മിലുള്ള ദൂരം ചുരുങ്ങിയത് 7.50 മീറ്ററേകിൽ ഉയർത്തിക്കൊടുക്കണം. 3. കൂഴൽ കിണർ നിർമ്മിക്കുന്നതിനും പെർമിറ്റ് ആവശ്യമാണ്. ആയതിലേക്ക് ഭൂജലവകുപ്പിന്റെ ക്ലിയറൻസ് വാങ്ങേണ്ടിയിരിക്കണം. (റൂൾ 93എ) 4. പെർമിറ്റ് കാലാവധി 2 വർഷം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനു മുൻപ് വർഷത്തേയ്ക്ക് മാത്രം.	അപേക്ഷാ ഫീസ് 5 രൂപ പെർമിറ്റ് ഫീസ് കാറ്റഗറി 1 ൽ പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - 15 രൂപ കാറ്റഗറി 2 ൽ പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - 10 രൂപ	30 ദിവസം
5	കെട്ടിടനിർമ്മാണ പെർമിറ്റുകൾ മതിൽ/വേലി-പൊതുവഴിയോടും പൊതു സ്ഥലത്തോടും ചേർന്ന അതിർത്തികൾ നിർമ്മിക്കുന്നതിന് (റൂൾ 87 മുതൽ 90 വരെ)	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. ഫോറം എയിലുള്ള 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ 2. അപേക്ഷാഫീസ് 5 രൂപ അടച്ചതിന്റെ രശീതി 3. പട്ടം/ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് (അസൽ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കണം) 4. സ്ഥലമുടമസ്ഥന്റെ പേരിൽ കരമടച്ച രശീതിന്റെ പകർപ്പ് 5. കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 6. സെറ്റ് പ്ലാൻ	1. അപേക്ഷയ്ക്കുമേൽ സെക്രട്ടറി 30 ദിവസത്തിനകം തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ചില്ലെങ്കിൽ ഭരണസമിതിക്ക് ആക്ഷേപം നൽകാവുന്നതാണ്. 2. നിലം, തണ്ണീരോ എന്നിവടങ്ങൾക്ക് ചുറ്റും മതിൽ കെട്ടാൻ അനുവദിച്ചിട്ടില്ലാത്തതാണ് പാടില്ല. 3. മതിലിന്റെ പെർമിറ്റ് കാലാവധി 1 വർഷം	അപേക്ഷാ ഫീസ് 5 രൂപ പെർമിറ്റ് ഫീസ് കാറ്റഗറി 1 ൽ മീറ്ററിന് 2 രൂപ കാറ്റഗറി 2 ൽ മീറ്ററിന് 1 രൂപ	30 ദിവസം

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അട കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2	3	<p>പെർമിറ്റ് പ്രകാരം പണിത കെട്ടിടത്തെ സംബന്ധിച്ച</p> <ol style="list-style-type: none"> വെള്ളക്കടലാസിൽ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ-അനുബന്ധം 27 ഓക്സിപെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് (ബാധകമായ പുതിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് മാത്രം) 2.65 കുറിപ്പ് കാണുക. വസ്തു നികുതി ചട്ടം ഫാറം 2 ലുള്ള റിട്ടേൺ (ചട്ടം 11(2)) <p>പെർമിറ്റ് ആവശ്യമില്ലാത്ത കെട്ടിടത്തെ സംബന്ധിച്ച</p> <ol style="list-style-type: none"> വെള്ളക്കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ (അനുബന്ധം 27) എ2 ഫോറവും അനുബന്ധരേഖകളും നൽകിയിട്ടില്ല എങ്കിൽ താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം. <ul style="list-style-type: none"> കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവരങ്ങളടങ്ങുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് (അനുബന്ധം 28 കാണുക) കെട്ടിടത്തിന്റെ അതിരുകൾ വ്യക്തമാക്കുന്ന റഫ് സ്കെച്ച് ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് പൊതുവായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഭൂമിയിൽ അടച്ച രശ്മിയുടെ പകർപ്പ് വസ്തു നികുതി ചട്ടം 2 ലുള്ള റിട്ടേൺ (ചട്ടം 11(2)) 	<ol style="list-style-type: none"> പെർമിറ്റ് ആവശ്യമായ സാഗതികളിൽ പെർമിറ്റ് കൂടാതെ പണിത്തുറന്നെങ്കിൽ റഗുലറൈസേഷൻ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കണം. കെ.പി.ആർ. സെക്ഷൻ 207 അനുസരിച്ച് നികുതി ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ ഫോറം 2 എ യിലുള്ള റിട്ടേൺ കൂടി അപേക്ഷകൻ സമർപ്പിക്കണം (വസ്തുനികുതി ചട്ടം 11(1)) കെ.പി.ആർ. വകുപ്പ് 235(എ.എ) പ്രകാരം എല്ലാ അന്ധികൃത കെട്ടിടങ്ങൾക്കും പ്രത്യേക നമ്പർ നൽകി വസ്തു നികുതിയും അതിന്റെ റിട്ടേറ്റ് വരുന്ന തുകയും ചേർന്നുള്ള തുക വസ്തു നികുതിയായി ഊടാക്കേ തു. പ്രത്യേക നമ്പർ നൽകുന്നതോടൊപ്പം കെ.പി.ആർ. സെക്ഷൻ 235 പ്രകാരം കെട്ടിടം പൊളിച്ചു കളയുന്നതിനുള്ള നടപടികളും സ്വീകരിക്കണം. കാറ്റഗറി 2 പഞ്ചായത്തിലും ചട്ടം 133 അനുസരിച്ചുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നമ്പർ നൽകുന്നതിന് മുമ്പ് അതിന്റെ ഉപയോഗ യോഗ്യത ഉറപ്പാക്കണം. കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗമാറ്റവും ഘടനാ വ്യത്യാസവും 30 ദിവസത്തിനകം അറിയിക്കണം. ഇല്ലേക്കിൽ പിഴ ചുമത്താവുന്നതാണ് (ചട്ടം 11(2)) 	ആവശ്യമില്ല	30 ദിവസം
6	<p>വസ്തുനികുതി കെട്ടിടത്തിന് നമ്പർ നൽകൽ (വകുപ്പ് 235)</p>	<p>(ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി)</p>	<p>വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ - അനുബന്ധം 29</p>	<p>വസ്തു നികുതി ചട്ടം 24(3), 25 എന്നിവയ്ക്ക് വിധേയമായിട്ടാണ് നികുതി ഒഴിവാക്കൽ കണക്കെ കേ ത്.</p> <p>ആർ.മി, നേ.വി, എയർഫോഴ്സ് എന്നിവയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച വിമുക്തഭടന്മാരുടെ/ഭാര്യയുടെ പേരിലുള്ള 2000 ച.മീ. അടിയൻ കവിയായ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള യഥാർത്ഥ താമസത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന ഒരു വീട്ടുനികുതി ഇളവ് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. (സ.ഉ.(എം.എസ്.) 242/2013 തസഭവ തീയതി 2.7.2013 ഓരോ പ്രത്യേക അപേക്ഷ വർഷവും ഏപ്രിൽ 10നകം പ്രത്യേക അപേക്ഷ നൽകണം. ആനുകൂല്യം നൽകിയ വിവരം സർവീസ് രേഖയിൽ ചേർക്കണം.</p>	ഇല്ല	<p>പൗരരാവകാശ രേഖ പ്രകാരം 5 ദിവസം</p>
7	<p>വസ്തുനികുതി വസ്തുനികുതിയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കൽ (പൊളിച്ചു നീക്കിയ കെട്ടിടങ്ങൾ വിമുക്തഭടന്മാരുടെ വാസഗൃഹങ്ങൾ) അപേക്ഷ നൽകുന്ന തീയതി മുതൽ മാത്രമേ നികുതി ഒഴിവാക്കുകയുള്ളൂ.</p>	<p>(ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി)</p>	<p>വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ - അനുബന്ധം 29</p>	<p>വസ്തു നികുതി ചട്ടം 24(3), 25 എന്നിവയ്ക്ക് വിധേയമായിട്ടാണ് നികുതി ഒഴിവാക്കൽ കണക്കെ കേ ത്.</p> <p>ആർ.മി, നേ.വി, എയർഫോഴ്സ് എന്നിവയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച വിമുക്തഭടന്മാരുടെ/ഭാര്യയുടെ പേരിലുള്ള 2000 ച.മീ. അടിയൻ കവിയായ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള യഥാർത്ഥ താമസത്തിനായി ഉപയോഗിക്കുന്ന ഒരു വീട്ടുനികുതി ഇളവ് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. (സ.ഉ.(എം.എസ്.) 242/2013 തസഭവ തീയതി 2.7.2013 ഓരോ പ്രത്യേക അപേക്ഷ വർഷവും ഏപ്രിൽ 10നകം പ്രത്യേക അപേക്ഷ നൽകണം. ആനുകൂല്യം നൽകിയ വിവരം സർവീസ് രേഖയിൽ ചേർക്കണം.</p>	ഇല്ല	<p>പൗരരാവകാശ രേഖ പ്രകാരം 5 ദിവസം</p>

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1		3				
8	വസ്തുനികുതി ഒഴിഞ്ഞുകൊടുക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി ഇളവ് ചെയ്യൽ (2011ലെ വസ്തുനികുതി ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 21)	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സഹിതം) - അനുബന്ധം 30 (ഓരോ അർദ്ധ വർഷത്തേക്കും പ്രത്യേകം അപേക്ഷ നൽകണം)	1. നികുതി ഇളവ് ലഭിക്കുന്നതിന് കെട്ടിട ഉടമ അപേക്ഷ നൽകിയ തീയതി മുതലോ കെട്ടിടങ്ങൾ ഒഴിഞ്ഞു കിടന്ന തീയതി മുതലോ ഏതാണ് ഒരു വീൽ ആ തീയതി മുതൽ ചട്ടം 21ന് വിധേയമായി ഒരർദ്ധവർഷത്തിൽ വാർഷിക വസ്തു നികുതിയുടെ പകുതിയിൽ കവിയായത തുക (അർദ്ധ വർഷത്തെ മുഴുവൻ നികുതി) ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്ന കാലത്തിന് ആനുപാതികമായി ഇളവ് ചെയ്യപ്പെടുകയാണുണ്ടാകും.	ആവശ്യമില്ല	45 ദിവസം
9	വസ്തുനികുതി നികുതിയിന്മേലുള്ള അപ്പീൽ (2011ലെ വസ്തുനികുതി ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 16, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100)	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. വെള്ളക്കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സഹിതം) - അനുബന്ധം 31. 2. നികുതി അടച്ച രശീതിയുടെ പകർപ്പ്	1. നികുതി അടച്ചശേഷം മാത്രമേ അപ്പീലുകൾ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. 2. ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് കൈപ്പറ്റി 30 ദിവസത്തിനകം അപ്പീൽ സമർപ്പിക്കണം 3. അപ്പീൽ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് മുമ്പായി പരാതിക്കാരെ നേരിൽ കേൾക്കണം. 4. സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം ഉത്തരവായി നൽകേ തീർന്നിട്ടില്ലാത്ത കമ്മിറ്റിയ്ക്ക് കോർട്ട് സെക്രട്ടറിയാണ്.	ഇല്ല	അപ്പീൽ ലഭിച്ച് 60 ദിവസത്തിനകം
10	സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ വാസ യോഗ്യമായ വീടിലെ എന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. വെള്ളക്കടലാസിൽ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സഹിതം പതിച്ച അപേക്ഷ - അനുബന്ധം 32	1. പദ്ധതി ധനസഹായം സംബന്ധിച്ച അപേക്ഷകളിൽ വെള്ളക്കടലാസിലെ ഓഫീസർമാർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകാം.	ഇല്ല	2 ദിവസം
11	സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഉടമസ്ഥാവകാശം/താമസ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	1. വെള്ളക്കടലാസിൽ തയ്യാറാക്കിയ 5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സഹിതം പതിച്ച അപേക്ഷ - അനുബന്ധം 34 2. അപേക്ഷകൻ കെട്ടിട ഉടമ അല്ലെങ്കിൽ ഉടമയുടെ സമ്മതപത്രം/രൂപേരൂം കൂടി ഒപ്പുവെച്ച വാടകക്കരാർ	1. കൈവശം/താമസം സംബന്ധിച്ച സെക്രട്ടറിയോ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അന്വേഷണം നടത്തി റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കണം. 2. വോട്ടർ പട്ടികയിൽ പേര് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് 8.7.2012ലെ 1557/ഉ.എം/2010/സ.വ.വ. സർക്കുലറിലെ നിബന്ധനകൾ പാലിക്കണം. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അതിൽ പത്തു മാതൃകയിൽ ആയിരിക്കണം. മാതൃക അനുബന്ധം 35 ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. 3. കെട്ടിട നിർമ്മാണ ചട്ടങ്ങളും നിയമങ്ങളും ലംഘിക്കപ്പെടുന്ന (നിലം നികത്തപ്പെടുകയുള്ളതും) 4.8.2012ലെ തയ്യാറാക്കിയ വാസ ഗൃഹങ്ങൾക്ക് യു.എ.നമ്പർ നൽകി, വോട്ടർ പട്ടികയിൽ പേര് കണക്ഷൻ, കൂട്ടിലുള്ള കണക്ഷൻ, വോട്ടർ പട്ടികയിൽ പേര് ചേർക്കൽ എൻഡർക്ക് താൽക്കാലിക സിവിൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകാവുന്നതാണ് (സ.ഉ.(എം.എസ്.) 211/2012 തസ.വേ തീയതി 4.8.2012 സർക്കുലർ നമ്പർ 38476/ആർ.എ/തസ.വേ 11.10.2012)	ഇല്ല	താമസ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് 2 പ്രവൃത്തി ദിവസം ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് 3 പ്രവൃത്തി ദിവസം

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ആഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധി	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അട കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2	3				
12	സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ബി.പി.എൽ. ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടതാണെന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകൽ	ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി	ബി.പി.എൽ. വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയ അപേക്ഷ (വാർഡ് നമ്പറും വീട്ടുനമ്പറും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം)	1. അംഗീകരിച്ച ബി.പി.എൽ. ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കണം. ചികിത്സാ സഹായത്തിന് സര്ട്ടിഫിക്കറ്റിന് റോഷൻ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് അപേക്ഷ നൽകുന്നതിന് സ്പെഷ്യൽ കൗൺസിലർക്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് ഇലക്ട്രിസിറ്റി വകുപ്പിലേക്ക് വൈദ്യുതി കണക്ഷൻ സാമൂഹ്യ സുരക്ഷാ പെൻഷനുകൾക്ക് പദ്ധതി നിർവഹണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നൽകുന്നതിന് നിയമാനുസൃതമായ മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ബി.പി.എൽ. സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതിന് സ.ഉ. (കെ) 145/2014/തസഭവ തീയതി 13.8.2014 ഉത്തരവ് (പകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയെ അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്).		2 ദിവസം
13	വസ്തുനികുതി നികുതി രഹിത കെട്ടിടം എന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	സെക്രട്ടറി/സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വാർഡ് നമ്പറും കെട്ടിടനമ്പറും വ്യക്തമാക്കി കൊടുത്ത അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കണം) മാതൃകയ്ക്ക് അനുബന്ധം 42 കാണുക.		ഇല്ല	2 ദിവസം
14	സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ കെട്ടിടത്തിന്റെ എഞ്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	സെക്രട്ടറി/സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	1. വാർഡ് നമ്പറും കെട്ടിട നമ്പറും വ്യക്തമാക്കി കൊടു് വെള്ള കടലാസിലുള്ള അപേക്ഷ (5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിക്കണം) മാതൃക അനുബന്ധം 41 കാണുക) 2. നികുതി കുടിശ്ശിക ഉടങ്കിൽ ആയത് അടച്ച രശീതി 3. നികുതി നിശ്ചയിച്ചതു സംബന്ധിച്ച മുൻകാല രേഖകൾ ഉടങ്കിൽ അവ		ഇല്ല	2 ദിവസം

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ഓഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധം	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അടയ്ക്കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
1	2	3	4	5	6	7
16	പെർമിറ്റ് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിന്	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. ലഭിച്ച പെർമിറ്റിന്റെ അസ്സൽ. 2. സ്ഥലം കൈമാറ്റം നടന്നത് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ.	25 രൂപ ഫീസ്	30 ദിവസം.
17	കെട്ടിട നിർമ്മാണം പെർമിറ്റ് പുതുക്കൽ/കാലാവധി നീട്ടൽ	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. ലഭിച്ച പെർമിറ്റിന്റെ അസ്സൽ.	ചട്ടപ്രകാരമുള്ള ഫീസ്	30 ദിവസം.
18	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 'സഞ്ചയ' സോഫ്റ്റ് വെയർ വഴി നികുതി അടച്ചശേഷം ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഓൺലൈനായി ലഭ്യമാണ്	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചു കൊള്ള നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. വസ്തുനികുതി ഒടുക്കിയ വിവരങ്ങൾ.		1 പ്രവൃത്തി ദിവസം.
19	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥാവകാശം മാറ്റുന്നതിന് (സ്ഥലം കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ)	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചു കൊള്ള നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് 2. ബന്ധപ്പെട്ട സബ്ജെക്ടിവ് ഓഫീസർ നൽകുന്ന ഫോറം നമ്പർ 59 ലുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം. 3. ഭൂനികുതി അടച്ച രശീതിയുടെ പകർപ്പ്/കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.	ഫീസില്ല (3 മാസത്തിനുള്ളിൽ)	30 ദിവസം
20	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥാവകാശം മാറ്റുന്നതിന് (പാരമ്പര്യാവകാശം അടിസ്ഥാനമാക്കി)	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചു കൊള്ള നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് 2. ഭൂനികുതി അടച്ച രശീതിയുടെ പകർപ്പ്/കൈവശാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. 3. ലീഗൽ ഹെയർഷിപ്പ് സാക്ഷ്യപത്രം/ഉടമസ്ഥന്റെ മരണ ശേഷം പകർത്തിയ സത്യത്തിന്റെ പകർപ്പ്. 4. സത്യത്ത് പ്രകാരമാണെങ്കിൽ സത്യത്തിന്റെ ആധികാരികത സംബന്ധിച്ച നോട്ടറി പബ്ലിക്ക് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ അപേക്ഷയുടെ/ന്റെ സത്യവാങ്മൂലം.	ഫീസില്ല (3 മാസത്തിനുള്ളിൽ)	30 ദിവസം
21	കെട്ടിട ഉടമസ്ഥാവകാശം മാറ്റുന്നതിന് (കോടതി ഉത്തരവ്/ബേങ്ക് മൂലേന)	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചു കൊള്ള നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. കോടതി ഉത്തരവ്/വില്പന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഒറിജിനൽ/നിശ്ചിത അധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്)	ഫീസില്ല	30 ദിവസം
22	തെരഞ്ഞെടുപ്പ് ആവശ്യത്തിനുള്ള താമസ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച അപേക്ഷ.	1. താമസക്കാരനാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം.	ഫീസില്ല	15 ദിവസത്തിനകം

ക്രമ നമ്പർ	ലഭ്യമാകുന്ന സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ	സേവനം ലഭ്യമാക്കുന്ന ഓഫീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	അപേക്ഷിക്കേ വിധം	മറ്റ് നിബന്ധനകൾ	അട കേ ഫീസ്	ലഭ്യമാകുന്ന കാലയളവ്
23	താമസക്കാരന്റെ/അനുഭവക്കാരന്റെ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന്/ മാറ്റുന്നതിന്	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	5 രൂപ കോർട്ട് ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച കെട്ടിട നമ്പർ കാണിച്ചുകൊടുത്ത നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷ.	1. കെട്ടിട ഉടമസ്ഥന്റെ സമ്മതപത്രം. 2. കരാർ ഉടമ്പടിയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (കരാർ പ്രകാരമൊന്നെങ്കിൽ) 3. അപേക്ഷകന്റെ ഐഡൻ്റിറ്റി തെളിയിക്കുന്ന രേഖ.	ഫീസ് ഇല്ല	30 ദിവസത്തിനകം
24	വാർഡ് ക്യാമ്പ് പെൻഷൻ	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	1. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ 2 കോപ്പി. ഫോട്ടോ ഒട്ടിച്ചത്	1. പ്രായം തെളിയിക്കുന്നതുള്ള (60 വയസ്സ്) രേഖകൾ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസറുടെ വായ്പ തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 2. അപേക്ഷകൻ ഉൾപ്പെടുന്ന റേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ. 3. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ ശരിപകർപ്പ് 4. കുടുംബ വരുമാന പരിധി 1,00,000 രൂപ 5. ആധാർ കാർഡ്, ബാങ്ക് എക്കൗണ്ട് 6. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ഫീസ് ഇല്ല	45 ദിവസത്തിനകം
25	അഗതി പെൻഷൻ (വിധവ/വിവാഹ മോചിതർ)	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	1. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ 2 കോപ്പി. ഫോട്ടോ ഒട്ടിച്ചത്	1. അപേക്ഷകൻ ഉൾപ്പെടുന്ന റേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ. 2. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ ശരിപകർപ്പ് 3. കുടുംബവരുമാന പരിധി 1,00,000 രൂപ 4. വിധവ/വിവാഹ മോചിത ആണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖ (വില്ലേജ് ഓഫീസിൽ നിന്ന്) 5. ഭർത്താവ് മരിച്ചതാണെങ്കിൽ മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്. 6. ആധാർകാർഡ്, ഫോട്ടോ 2 7. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ഫീസ് ഇല്ല	45 ദിവസത്തിനകം
26	വികലാംഗർക്കുള്ള പെൻഷൻ	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	1. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ 2 കോപ്പി.	1. അപേക്ഷകൻ ഉൾപ്പെടുന്ന റേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ. 2. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ ശരിപകർപ്പ് 3. കുടുംബവരുമാന പരിധി 1,00,000 രൂപ. 4. അംഗവൈകല്യം തെളിയിക്കുന്ന രേഖയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്. 5. അപേക്ഷകർക്ക് സ്വന്തമായി 250 രൂപയിൽ കൂടുതൽ മാസവരുമാനം ഉണ്ടാകരുത്. 6. വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	ഫീസ് ഇല്ല	45 ദിവസത്തിനകം
27	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	സെക്രട്ടറി (ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	1. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷ 2 കോപ്പി.	1. കർഷകതൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി ബോർഡിൽ നിന്നുള്ള വിടുതൽ സാക്ഷ്യപത്രം. 2. അപേക്ഷകൻ ഉൾപ്പെടുന്ന റേഷൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ. 3. ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ ശരിപകർപ്പ് 4. കുടുംബവരുമാന പരിധി 1,00,000 രൂപ.	ഫീസ് ഇല്ല	45 ദിവസത്തിനകം