



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

തൃശ്ശൂർ - 680020

ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0487-2331249

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ. ടി.എസ്.ആർ (പി 2)1069/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തൃശ്ശൂർ - 680020
തീയതി: 10/10/2025
ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0487-2331249

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരിതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരിതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1) (2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തൃശ്ശൂർ.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

തൃശൂർ ജില്ലയിലെ ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്:

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തൃശൂർ ജില്ലയിലെ ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-09-2024 മുതൽ 19-07-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒട്ടുകൂട്ടൽ, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 33 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 17 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 23-07-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
റഫി ജോൺ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	17-07-2025	25-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
17-07-2025	25-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

സീനത്ത്.പി.എ,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)
പ്രശാന്ത്.ടി.ജി,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
സുധ.ഇ.എൻ,അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
കന്തസ്വാമി.ഐ,സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ (17.07.2025 മുതൽ 18.07.25 വരെ)
സുനിൽകുമാർ.കെ.സി (21.07.2025 മുതൽ 25.07.25 വരെ)
കൃഷ്ണരാഹുൽ.എം.ടി,ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
സുജിഷ കള്ളിയത്ത്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
മുന്താസ് എ. വി.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	13-05-2024

പുഷ്പലത പി. ബി.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	14-05-2024	28-05-2024
മുത്താസ് എ. വി.	സെക്രട്ടറി	29-05-2024	08-11-2024
രാജലക്ഷ്മി കെ. ബി.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	09-11-2024	15-12-2024
മുത്താസ് എ. വി.	സെക്രട്ടറി	16-12-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
പുഷ്പലത പി. ബി.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	22-07-2024
സിന്ധു പി. എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	23-07-2024	28-07-2024
പുഷ്പലത പി. ബി.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	29-07-2024	07-10-2024
സിന്ധു പി. എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	08-10-2024	29-10-2024
രാജലക്ഷ്മി കെ. ബി.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	30-10-2024	31-03-2025
നിമ്മി ഇ. ആർ.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
റിതു ടി. എസ്.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (സി.എച്ച്.സി)	01-04-2024	21-07-2024
പ്രതീഷ് കുമാർ കെ. എൻ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (സി.എച്ച്.സി)	22-07-2024	06-11-2024
ഫറൂക്ക് ഉമ്മർ പി. കെ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (സി.എച്ച്.സി)	07-11-2024	14-02-2025
പ്രതീഷ് കുമാർ കെ. എൻ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (സി.എച്ച്.സി)	15-02-2025	31-03-2025
ഗംഗാദേവി ഇ. കെ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	01-04-2024	05-02-2025
മുഹാസ് കെ. കരീം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവേദം)	06-02-2025	31-03-2025
സ്റ്റേഫി റോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2024	26-04-2024
സ്മിത മോഹൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	27-04-2024	30-06-2024
സ്റ്റേഫി റോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-07-2024	27-12-2024
സ്മിത മോഹൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	28-12-2024	31-03-2025
പ്രദീപ് സി. എ.	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (വെറ്ററിനറി)	01-04-2024	31-03-2025
ഷമീന ടി. എ.	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	06-08-2024
രേവതി ജി. നാഥ്	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	07-08-2024	31-03-2025
ജയലക്ഷ്മി ജി.	വി.ഇ.ഒ. (ചേർപ്പ് സർക്കിൾ)	01-04-2024	31-03-2025

മീര വാരിയർ	വി.ഇ.ഒ. (എട്ടുമാന സർക്കിൾ)	01-04-2024	31-03-2025
ജോഷില പി. ജെ.	വി.ഇ.ഒ. (ഉറകം സർക്കിൾ)	01-04-2024	03-09-2024
മീര വാരിയർ	വി.ഇ.ഒ. (ഉറകം സർക്കിൾ)	04-09-2024	24-09-2024
സിന്ധു പി. ജി.	വി.ഇ.ഒ. (ഉറകം സർക്കിൾ)	25-09-2024	31-03-2025
ലതിക വി. ഡി.	ഹെഡ്ക്വിട്ടൻസ് (ജി.ജെ.ബി.എസ്, ചേർപ്പ് വെസ്റ്റ്)	01-04-2024	31-03-2025
നിവേദിത കെ. പി.	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
മീനു റസ്സൽ	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	23-04-2024
മഹേഷ് വി. സി.	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	24-04-2024	31-03-2025
ഫാത്തിമ പി. എ.	ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക വാർഷിക കണക്കിൽ റവന്യൂ/മൂലധന ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി	1-1-1
3	സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന്റ പലിശ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-2
4	നികുതി കുടിശ്ശിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റ് തുകകളുടെയും ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെയും അക്കൗണ്ടിംഗിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-4
6	വാർഷികകണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ന്യൂനതകൾ ഉള്ളതിനാൽ ആയതിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-5
7	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-6
8	സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-7
9	ജേണൽ മുഖേനയുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് അനുബന്ധ രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-1-8
10	പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റീകൺസീലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-9
11	ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ - അപാകങ്ങൾ	1-1-10
12	ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളും, ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല	1-1-11
13	വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ട ചെലവ് സുലേഖ-ചെലവ് പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടില്ല.	1-1-12
14	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-13
15	സ്റ്റോക്കിന്റെ വർഷാന്ത്യമൂല്യം കണക്കാക്കിയതിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല	1-1-14
16	ബജറ്റ്	1-2
17	ഫണ്ടിനം	1-3
18	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
19	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
20	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
21	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1-7
22	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
23	ഫാമുകൾ ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-9
24	വിനോദ നികുതി- ഈടാക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ	1-10
25	ലേലം	1-11
26	പാരാമെഡിക്കൽ രജിസ്ട്രേഷൻ/ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-12
27	കടമുറികൾ ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നു	1-13
28	വളർത്തു നായകൾക്കുള്ള ലൈസൻസ് ഫീ ഇനത്തിൽ ഗണ്യമായ കുറവ്	1-14
29	കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരശേഖരണം നടത്തിയിട്ടില്ല	1-15-1

30	ഒരു കെട്ടിടത്തെ വ്യത്യസ്ത ഭാഗങ്ങളായി കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നു	1-15
31	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി കുറവായി ഈടാക്കി	1-16-1
32	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	1-16-2
33	ജീവനക്കാരുടെയും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ഡാറ്റാബേസ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-16-3
34	സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വ്യക്തികളുടെയും വരുമാനം സംബന്ധിച്ച വിവരശേഖരണം നോട്ടീസ് നൽകി വിവരം ശേഖരിക്കുന്നില്ല	1-16-4
35	ധനകാര്യ സ്റ്റാൻറിംഗ് കമ്മിറ്റി- ഇടപെടൽ കാര്യക്ഷമമല്ല	1-16-5
36	പ്രിസംപ്റ്റീവ് പ്രൊഫഷൻ ടാക്സ് ഈടാക്കുന്നില്ല	1-16-6
37	കരാറുകാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-16-7
38	തൊഴിൽ നികുതി - അപാകതകൾ	1-16
39	ഹോമിയോ ഡിസിപെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-മരുന്ന് മുഴുവൻ ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-17
40	സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ -പാലിച്ചിട്ടില്ല	1-18
41	തുക മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടും നാളിതു വരെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല.	1-19
42	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-20
43	വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ -പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-21
44	സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ മിഷൻ തുക കൈമാറൽ-വിനിയോഗവിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.	1-22
45	പൊതുടാപ്പ് ഡിസ്കാൻ്റ് ലിങ്ങ്-പണി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല, സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് അധികം നൽകി	1-23
46	കാലിത്തീറ്റ സബ്സിഡി - പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-24
47	അജൈവ മാലിന്യ നീക്കം - അപാകതകൾ	1-25
48	പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ് പദ്ധതി - ജി.എസ്.ടി കുറവ് ചെയ്തതിലെ അപാകത	1-26
49	പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കൽ- അപാകങ്ങൾ	1-27
50	പഞ്ചായത്താഫീസിലേക്ക് സോളാർ ലൈറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ-അധികം നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്	1-28
51	ആയുർവ്വേദ ആശുപത്രിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരുന്ന് മുഴുവനും ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-29
52	വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകൾക്ക് തുക കൈമാറിയത് -വിനിയോഗവിവരം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല	1-30
53	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം അവലോകനം	1-31
54	ജലജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം	1-32

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	മെഡിസെപ്	4-1
2	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2

3	ഡെപ്യൂട്ടി സിറ്റി വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വാജ്/വാജ് തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനികേഷനുകൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-6
8	ചാർജ്ജ്/സർച്ചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	4-11

അനുബന്ധം

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം
3	വാർഷികകണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്/ കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 20.06.2025 ലെ 11(25)-ാം നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 21.06.2025 തീയതിയിൽ, പിന്തുണക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ചിൽ അവസാനിച്ച റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ട്സിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തേക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : തൃശ്ശൂർ

തീയതി : 10.10.2025

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ

1-1-1 മുൻകൂർ നൽകിയ തുക വാർഷിക കണക്കിൽ റവന്യൂ/മൂലധന ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി

താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഡെപ്യോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്കായി നിർവ്വഹണ ഏജൻസികൾക്ക് മുൻകൂർ തുക നൽകുമ്പോൾ “460” -ൽ തുടങ്ങുന്ന ഉചിതമായ ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തുകയും ഏജൻസിയിൽനിന്നും വിനിയോഗ പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്കു മാത്രം അതാത് ചെലവ്, ആസ്തി ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നതിന് പകരം, മുൻകൂർ നൽകുമ്പോൾ തന്നെ ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവ്, ആസ്തി ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നതായി കാണുന്നു. മാത്രമല്ല മുൻകൂർ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നുമില്ല. ഇപ്രകാരം ചെയ്യുന്നതിനാൽ മുൻകൂർ തുകകളുടെ വിനിയോഗം നിരീക്ഷിക്കാൻ കഴിയാതെ വരുന്നു. ഇപ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയതിനുള്ള ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട്	വൗച്ചർ നമ്പർ	ഡെപ്യോസിറ്റ് തുക	ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയ ശീർഷകം	വർഷവസാനം ലഭിക്കാനുള്ള ബാക്കി മരുന്നിന്റെ/ മെഡിക്കൽ എക്യുപ്മെന്റ്സ് തുക	ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്ന ശീർഷകം

1	265/25 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറി യിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ	25,000-42401282/ 20.03.2025 1,75,000-42401640/ 20.03.2025	2,00,000	251110208	2,00,000	
	2	40/2025 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ യൂണിറ്റ്	42401615/13.12.2024	9,236	251110501	6,07,111
42401726/05.03.2025			2,49,902			
42401704/21.03.2025			3,29,74			
42401579/08.03.2025			54,525			
42401712/21.03.2025			54,620			
42401601/21.03.2025			1,48,288			
3	252/25 - CHC യിലും കുടുംബാരോഗ്യ ഉപ കേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗ നിർണ്ണയ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തൽ	42401288/23.03.2025	73,105	251110012	73,105	

1-1-2 സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന് പലിശ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

ചേർപ്പ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്കിൽ 09.11.1990-ന് സ്ഥിരനിക്ഷേപമായി 5,000 രൂപ (അക്കൗണ്ട് നം. 6475, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ 7476) നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന് പലിശയിനത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന വരവ് തുക 2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതും ആയതിന് ശേഷം നാളിതുവരെ ലഭിച്ചിട്ടില്ലാത്തതുമാണ്. പലിശ സഹിതം സ്ഥിരനിക്ഷേപം പുതുക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ മേൽ വരവുകൾ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടാതെ പോയി. ആയത് പരിശോധിച്ച കലിക്ടറുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-3 നികുതി കുടിശ്ശിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക ഉണ്ട്. എന്നാൽ നികുതി കുടിശ്ശിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി, സർക്കാർ ഉത്തരവ് 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി.26/7/2011, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011 (ചട്ടം 58(4) എച്ച്) എന്നിവ പ്രകാരം ലഭ്യത സംശയാസ്പാദമായ തുക കണക്കാക്കി ഇൻകം & എക്സൈസ് അക്കൗണ്ടിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-4 പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റ് തുകകളുടെയും ബന്ധപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെയും അക്കൗണ്ടിംഗിലെ

അപാകങ്ങൾ

A) ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-4 പ്രകാരം പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റ് തുകകൾ, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ ചെലവഴിക്കാൻ 31.03.25ൽ ബാക്കിയുള്ള തുകയും ഈയാവശ്യത്തിനായി തുടങ്ങിയിട്ടുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ 31.03.25 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകളും തുല്യമാകേണ്ടതുണ്ട്. അപ്രകാരം തുല്യമാക്കാത്തവയുടെ വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി -4			
ക്രമ നം.	ശീർഷകം	ഇനം	തുക
1	320100160	Rural Housing-Housing For All	10,80,000
2	320200101	Development Fund - General - Capital	25,000*
3	320700404	Contributions For Other Specific Purposes (For Revenue Expenditure)- From Block Panchayats	29,775

*2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പിലാക്കിയ പൊജക്ട് നമ്പർ 52/24 - വീട് പുനരുദ്ധാരണത്തിനായി മുൻകൂർ ആയി നൽകിയ 25,000 രൂപ, 01/03/2024 തീയതിയിലെ 1(24) നമ്പർ ഭരണസമിതി തീരുമാനം പ്രകാരം 07.03.2024-ന് പഞ്ചായത്തിൽ തിരികെ അടവാക്കിയെങ്കിലും ആയത് കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിൽ തിരികെ അടവാക്കാത്തതിനാൽ ബാധ്യതയായി നിലനിൽക്കുന്നു.

B) ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി -4 പ്രകാരം പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റ് തുകകളുടെ ലെഡ്ജർ, അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

ശീർഷകം	ഇനം		ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് അപ്രോപ്രിയേഷൻ	
			ഷെഡ്യൂൾ ബി-4	കൺട്രോൾ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം
320700204	Contributions For Joint Venture Projects (For Revenue Expenditure) – From Block Panchayats	മുനിസിപ്പ്	0	12,48,578
		വരവ്	0	2,34,578
		ചെലവ്	0	2,34,578
		നീക്കിയിരിപ്പ്	0	12,48,578

C) താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് പ്രകാരം ബി-17 പ്രകാരമുള്ള പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾക്ക് തത്തുല്യമായ ബാധ്യതാ ശീർഷകം ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ബി-4 ൽ ചേർത്തിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	ശീർഷകം	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്	തുക
1	450210101	കേരള ഗ്രാമീൺ ബാങ്ക് (എസ്.എസ്.എ) (40302100101757)	3,01,605
2	450210101	കാനറ ബാങ്ക് (എം.എൻ ലക്ഷംവീട്) (709101037176)	10,46,919
3	450210101	സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ(ഒ.എ.പി) (10459577163)	21,484

1-1-5 വാർഷികകണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിൽ ന്യൂനതകൾ ഉള്ളതിനാൽ ആയതിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല

വാർഷികകണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ന്യൂനതകൾ ഉള്ളതിനാൽ ആയതിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase In Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് -83,38,761 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 7,72,31,732 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല.

1-1-6 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ, നോട്ട്സ് ഓൺ അക്കൗണ്ടിംഗ് എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62 (ഇ & എഫ്))

1-1-7 സമയബന്ധിതമായി ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

2024-25-ൽ അസസ്സ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമറി സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്, അസസ്സ്‌മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, അസസ്സ്‌മെന്റ്/ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന ചേർക്കേണ്ടിയിരുന്നതുമാണ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2)). പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമറി സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തന്നെ ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്യൽ/എഴുതി തള്ളൽ/ഇളവ് അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണൽ എൻട്രികൾ മുഖേന ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു. ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണൽ വൗച്ചർ, വർക്ക്‌ഷീറ്റ്, നിയമാനുസൃത അനുമതി എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം ചെയ്യേണ്ടത്. എന്നാൽ മേൽ പ്രകാരം സെക്രട്ടറി രേഖാമൂലം പ്രതിമാസപത്രികയും അനുബന്ധകണക്കുകളും തയ്യാറാക്കാതെ ഒറ്റ തവണയായി ഡിമാന്റ്/ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്യൽ/എഴുതി തള്ളൽ/ഇളവ് അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണൽ എൻട്രികൾ മുഖേന ചെയ്ത വരവിനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വരുമാന ശീർഷകം	ഡിമാന്റ്	രേഖപ്പെടുത്തിയ തീയതി	വൗച്ചർ
1.	110100101-Property Tax On Residential Buiding	4,583,627	31.03.2025	42401749
2.	110100102-Property Tax On Non Residential Buiding	7,919,472	31.03.2025	42401750
3.	140110101-Licence Fees For Factories, Traders, Entepreneuors And Other Services	6,20,600	31.03.2025	42401897
4.	110200105-Profession Tax- Traders	1,125,660	31.03.2025	42401881

1-1-8 ജേണൽ മുഖേനയുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് അനുബന്ധ രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

A) കാഷ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഇടപാടുകൾ ജേണൽബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011. ചട്ടം 7) ജേണൽ വൗച്ചറുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക്ഷീറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ ഇപ്രകാരം ഒരു നിയന്ത്രണം ഇല്ലാതെയാണ് ജേണൽ എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്. പ്രധാനമായും വസ്തുനികതിയിനത്തിലുള്ള പിരിവ്, ബാക്കി, മുൻകൂർ, ക്വട്ടേഷൻ ഡിമാന്റ്, ക്വട്ടേഷൻ പിരിവ്, ക്വട്ടേഷൻ ബാക്കി എന്നിവ എഴുതി തള്ളാനും, ക്രമീകരിക്കാനും സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററിലെ തുകയിലേയ്ക്ക് മാനുവലായി പൊരുത്തപ്പെടുത്താനും, മുൻകൂർതുക വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും നടത്തുന്ന ജേണൽ എൻട്രികൾക്ക് യാതൊരു വൗച്ചറും സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. എല്ലാ ജേണൽ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക്ഷീറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

B) ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിലെ ഐ-19 ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം Prior Period Income-Property Tax എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ലെഡ്ജറിൽ ജേണൽ വൗച്ചർ മുഖേന എഴുതി തള്ളിയ തുകകൾക്കും, വരുമാനമായി ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്ന തുകകൾക്കും, തിരുത്തൽ എൻട്രികൾക്കും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകുന്ന വർക്ക്ഷീറ്റുകളോ, ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ലെഡ്ജർ പ്രകാരമുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നിയമാനുസൃതം ആണെന്നോ കൃത്യമാണെന്നോ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ശീർഷകം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, ഷെഡ്യൂൾ I-19)	31.03.2025-ലെ ലെഡ്ജർ ബാക്കി
190100101 - Prior Period Income-Property Tax	89,849

1-1-9 പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല

താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല (കേരള പഞ്ചായത്ത് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011 (ചട്ടം 57)).

ക്രമ നം.	ബാങ്ക്	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	ബാങ്ക് ബാലൻസ്	റീകൺസിലിയേഷൻ തയ്യാറാക്കാത്ത മാസങ്ങൾ
1	Treasury VPFA 1 (Non Operative)	(111111111)	9,860	04/2024 മുതൽ 03/2025 വരെ
2	Treasury VPFA 1 (Non Operative)	(1302)	5,00	04/2024 മുതൽ 03/2025 വരെ

1-1-10 ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ - അപാകങ്ങൾ

I) വസ്തു നികതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വസ്തുനികതി ഡിമാന്റ് തുക ആണ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആയ "ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ"-ൽ ഡിമാന്റ് ആയി ചേർക്കുന്നത്. വസ്തുനികതി സ്വീകരിച്ച് രസീത് നൽകുന്നതും ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കുന്നതും "ILGMS എന്ന ERP യിലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" ഉപയോഗിച്ചാണ്. ഇതിലെ രസീത് കളക്ഷനാണ് വസ്തു നികതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ"

സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ യാത്രാക്രമമായി പോസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്നതിനാൽ ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും വാർഷികകണക്കുകളിലെ പത്രികകൾ പ്രകാരവുമുള്ള ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ തുകകൾ പൊതുത്തപ്പെടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികതിയുടെയും ലൈബ്രറി സെസ്സിന്റെയും ഡി.സി.ബി. രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളും "ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ"-ൽ തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ വാർഷികകണക്കുകളും, ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതിന് കാരണം കണ്ടെത്തി പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

A. റെസിഡൻഷ്യൽ തൻവർഷം

	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചത്	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	45,83,627	45,61,856	14,941	21,772
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	45,83,627	45,46,914	14,941	21,793
	(ഇൻകം & എക്സിപ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, ഷെഡ്യൂൾ ഐ-1)	(റസിറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(350410101-Advance Collection-PT On Res. Bldg-ന്റെ ലെഡ്ജർ)	

1. കളക്ഷൻ തുക വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു
2. വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് കണക്കാക്കുന്നതിൽ ഗണിതക്രിയയിൽ തന്നെ വ്യത്യാസം വന്നതായി കാണുന്നു. ഡിമാന്റ് -(കളക്ഷൻ + ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്‌മെന്റ്) = ബാക്കി എന്ന രീതിയിൽ കൃത്യമായ ബാക്കി തുക സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വാർഷികകണക്കിലും കണക്കാക്കപ്പെടുന്നില്ല.

B. നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ തൻവർഷം

	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചത്	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	79,19,472	75,24,815	34,901	3,68,205
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	79,19,472	75,16,366	34,901	3,68,241
	(ഇൻകം & എക്സിപ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, ഷെഡ്യൂൾ ഐ-1)	(റസിറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(350410104-Advance Collection-PT On NR Bldg-ന്റെ ലെഡ്ജർ)	

1. കളക്ഷൻ തുക വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു
2. വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് കണക്കാക്കുന്നതിൽ ഗണിതക്രിയയിൽ തന്നെ വ്യത്യാസം വന്നതായി കാണുന്നു. ഡിമാന്റ് -(കളക്ഷൻ+ ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്‌മെന്റ്) = ബാക്കി എന്ന രീതിയിൽ കൃത്യമായ ബാക്കി തുക സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വാർഷികകണക്കിലും കണക്കാക്കപ്പെടുന്നില്ല

C. റെസിഡൻഷ്യൽ കുടിശ്ശിക

	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	64,288	46,332	18,026
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	66282 X 100/105 = 63,126	46,304	18958 X 100/105 = 18,055
	*(2023-24 ലെ ബാലൻസ് ഷിറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)	(റസിറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	

1. ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ തുകകൾ വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

2.വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് കണക്കാക്കുന്നതിൽ ഗണിതക്രിയയിൽ തന്നെ വ്യത്യാസം വന്നതായി കാണുന്നു. ഡിമാന്റ് -(കളക്ഷൻ+ ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ്) = ബാക്കി എന്ന രീതിയിൽ കൃത്യമായ ബാക്കി തുക സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വാർഷികകണക്കിലും കണക്കാക്കപ്പെടുന്നില്ല

D.നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ കടശ്ശിക

	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	13,46,167	3,22,529	10,23,679
വാർഷിക കണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	1320523 X 100/105 = 12,57,641	3,22,491	1074959 X 100/105 =10,23,771
	(2023-24 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)	(റസിറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	

1. ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ തുകകൾ എന്നിവ വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു
2. വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് കണക്കാക്കുന്നതിൽ ഗണിതക്രിയയിൽ തന്നെ വ്യത്യാസം വന്നതായി കാണുന്നു. ഡിമാന്റ് - (കളക്ഷൻ+ ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ്) = ബാക്കി എന്ന രീതിയിൽ കൃത്യമായ ബാക്കി തുക സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വാർഷികകണക്കിലും കണക്കാക്കപ്പെടുന്നില്ല.

II) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 "Other Liabilities" എന്ന ശീർഷകം പ്രകാരം താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന വരുമാനങ്ങൾക്ക് മുൻകൂർ ആയി തുക ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അതാത് ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററിലോ പ്രത്യേകം രജിസ്റ്ററിലോ മുൻകൂർ തുകയുടെ കണക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ, ബാലൻസ് ഷീറ്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

ക്രമ നം.	വരുമാനം	മുൻകൂർ ശീർഷകം	31.03.2025-ലെ മുൻകൂർ തുക
1	ഡി & ഒ	350410301-Advance Collection Of Revenues-Licence Fees For Dangerous And Offensive Trades	4,07,650
2	തൊഴിൽ നികുതി	350410102-Advance Collection Of Revenues-Profession Tax /Inst/Trad/Prof	8,96,210
3	വാടക	350410401-Advance Collection Of Revenues-Rent From Building	3,348

III) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 "Other Liabilities" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വസ്തു നികുതിയിനത്തിൽ മുൻകൂർ ആയി ലഭിച്ചതും എന്നാൽ 31.03.2024-ൽ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതുമായ തുക ചേർത്തിരിക്കുന്നതും "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഈയിനത്തിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്രമ നം.	ശീർഷകം	ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ
1	350410101 - Advance Collection Of Revenues - Property Tax On Residential Building	2,73,680	2,95,079
2	350410104 - Advance Collection Of Revenues - Property Tax On Non-Residential Building	1,56,432	1,97,439

1-1-11 ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളും, ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് കൈയെഴുത്തായി സൂക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ വരവ് രജിസ്റ്ററുകളും ഡിമാന്റ് അടിസ്ഥാനത്തിലും പേജ് അടിസ്ഥാനത്തിലും തുക കണക്കാക്കുകയും മാസാന്ത്യത്തിൽ ക്ലോസ് ചെയ്ത് അതാത് ലെഡ്ജറുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി, വർഷാന്ത്യത്തിൽ സംക്ഷിപ്ത രേഖപ്പെടുത്തി, സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 58(2) (ഇ), (ജ)). നിലവിൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ രജിസ്റ്ററുകൾ ഇപ്രകാരം കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ (ജീവനക്കാർ)
2. തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ (സ്ഥാപനങ്ങൾ) (ഡി.സി.ബി എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല)
3. ഡി & ഒ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ
4. വാടക ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ
5. ലേലം രജിസ്റ്റർ (ഡി.സി.ബി. എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല)
6. ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ് രജിസ്റ്റർ
7. പാരമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ
8. ട്യൂട്ടോറിയൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്റ്റർ

1-1-12 വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ട ചെലവ് സുലേഖ-ചെലവ് പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഉപയോഗശൂന്യമായ പൊതുസാപ്പുകൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രൊജക്ട് നമ്പർ 343/2025 പ്രകാരം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 10,40,000 രൂപ, വൗച്ചർ നം.-22401252/20.02.25 പ്രകാരം കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് വാർഷിക കണക്കിൽ അഡ്വാൻസ് ടു ഇംപ്ലിമെന്റിങ്ങ് ഏജൻസീസ് - 460500201 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സുലേഖ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ പ്രസ്തുത ചെലവ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-13 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ്ഷീറ്റിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരാസ്തികളുടെ അസ്തിത്വവും മൂല്യവും പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്ന മാതൃകയിലല്ല ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നത്.

1-1-14 സ്റ്റോക്കിന്റെ വർഷാന്ത്യമൂല്യം കണക്കാക്കിയതിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-14 പ്രകാരം ആയി 40,398 രൂപയുടെ ക്ലോസിങ് സ്റ്റോക്ക് ഉണ്ട്. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ സ്റ്റോക്കിന്റെ വർഷാന്ത്യ മൂല്യം കണക്കാക്കി എഴുതുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിലെടുക്കുമ്പോൾ ആയതിന്റെ എണ്ണം മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തുന്നുള്ളൂ. വില രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ആയതിനാൽ വർഷാന്ത്യമൂല്യം കണക്കാക്കിയതിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. സ്റ്റോക്കിന്റെ ഭൗതിക പരിശോധന നടത്തി സാക്ഷ്യപത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 58,4(എ)).

1-2 ബജറ്റ്

പാസ്സാക്കിയ തീയതി	12.02.2024		
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	1		
പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	വരവ്	ചെലവ്	
	38,28,60,213	36,13,70,000	
റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ്			
പാസ്സാക്കിയ തീയതി	26.03.2025		
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	1		
റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ്			
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം			
പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	വരവ്	ചെലവ്	
	46,71,48,873	42,12,28,019	

1-3 ഫണ്ടിനം

ഫണ്ടിനം	മുനിരീപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്/ ലാപ്സായ തുക**

വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)			0	3,08,88,000	3,08,88,000	2,78,07,721*	30,80,279**
വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)			0	1,44,47,000	1,44,47,000	1,44,47,000	0
മെയിന്റനൻസ്, റോഡ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)			0	2,07,78,000	2,07,78,000	2,07,43,273	34727**
മെയിന്റനൻസ്, നോൺ- റോഡ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)			0	37,97,000	37,97,000	37,24,200	72,800**
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം)	Tied	ബാങ്ക്	4,583,787	1,12,53,500	1,58,37,287	54,28,555	1,04,08,732
		ഷേരി	0	2,99,455	2,99,455	2,49,455	50,000**
	Untied	ബാങ്ക്	2,456,618	56,14,098	80,70,716	5,785,748	22,84,968
		ഷേരി	0	1,13,451	1,13,451	1,07,871	5,580**
ദുരിതാശ്വാസനിധി			79,868	5	79,873	0	79,873
TSC /Suchitwa Mission			15,19,051	0	15,19,051	11,07,060	4,11,991
ICDS			19,53,477	24,31,006	43,84,483	19,41,013	24,43,470
Health Grant C			87,945	7,45,150	8,33,095	6,878	8,26,417
Health Grant D (Diagnostic InfraStructure)			8,16,861	5,07,582	13,24,443	2,13,253	11,11,190
PYCKA			1,70,423	6,829	1,77,252	59	1,77,193
Vimukthi			51,070	0	51,070	0	51,070

*ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള ചെലവും (27807721) വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള ചെലവും (26289184 [I6] + 1715994 [B3] = 28005178) പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-4 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി അടങ്കൽ തുക	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി ചെലവ് തുക	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിത്തുകയുടെ ശതമാനം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ശതമാനം
272	19,48,59,324	193	10,03,20,192	51.48	70.95

1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
ഭരണചെലവുകൾ	0	10,82,724	10,82,724	10,82,724	0
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	1,76,19,691	1,76,19,691	1,76,19,691	0
മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ്	0	36,20,999	36,20,999	36,20,999	0
ആകെ	0	2,23,23,414	2,23,23,414	2,23,23,414	0

1-6 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവു തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിതവേതനം	0	0

കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	46,42,800	2953
വിധവാ പെൻഷൻ	2,68,06,600	20472
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	4,81,96,400	34777
വികലാംഗപെൻഷൻ	54,26,800	3722
50 വയസ്സിന് മേൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	35,45,400	2310
വിധവകളുടെ പെൻഷനുകൾക്കുള്ള വിവാഹധനസഹായം	60,000	2

1-7 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 23.07.2025 തീയതിയിൽ 2.40 PM ന് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 9,998 രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണത്തിലെ പോരായ്മകൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1-ലെ വിവിധ ഖണ്ഡികകളിലായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

1-9 ഫാമുകൾ ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 232, 2012-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകൾക്കു ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം മൃഗങ്ങളെയോ പക്ഷികളെയോ വളർത്തുന്നതിനോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും ഇനം മൃഗങ്ങളെയോ പക്ഷികളെയോ വംശവർധനക്കായി വളർത്തുന്നതിനോ വേണ്ടി നീക്കിവച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടങ്ങളോ ഷെഡുകളോ ഉള്ളതോ ഇല്ലാത്തതോ ആയ സ്ഥലത്തിന് സെക്രട്ടറി നൽകുന്ന ലൈസൻസ് കൂടാതെയും ചട്ടങ്ങളിലെ നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതെയും, ചട്ടം 3 (2) ചട്ടം 3(1) ൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതിൽ കൂടുതൽ മൃഗങ്ങളെയോ പക്ഷികളെയോ വളർത്തുവാൻ പാടില്ല.

- (i) കന്നുകാലി ഫാം : 10 മൃഗങ്ങൾ
- (ii) ആട് ഫാം : 50 മൃഗങ്ങൾ
- (iii) പന്നി ഫാം : 5 മൃഗങ്ങൾ
- (iv) മുയൽ ഫാം : 50 മൃഗങ്ങൾ
- (v) പൗൾട്രി ഫാം : 500 പക്ഷികൾ

വാർഷിക കണക്ക് പരിശോധിച്ചതിൽ 2024-24 സാമ്പത്തികവർഷം ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലൈവ്സ്റ്റോക്ക് ലൈസൻസ് വരവ് ഇനത്തിൽ തുക ഒന്നും ലഭിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്റർ പരിപാലിച്ച് പോരുന്നില്ല. എന്നാൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകളുടെ എണ്ണം അറിയാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് വെറ്റിനറി സർജന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 23/25.07.2025) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി പ്രകാരം നിലവിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകളുടെ എണ്ണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാം തരം	ഫാമുകളുടെ എണ്ണം
1	കന്നുകാലി ഫാം	06
2	പന്നി ഫാം	02

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ലൈസൻസ് എടുക്കാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഫാമുകൾക്ക് 2012-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകൾക്കു ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകൾക്കുള്ള ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്ത് നിന്നും ഉണ്ടായിട്ടില്ലാത്തതാണ്. മേൽ ചട്ടത്തിലെ ചട്ടം 8 പ്രകാരം ചട്ടങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കോ, നൽകപ്പെട്ട ലൈസൻസിലെ നിബന്ധനകൾക്കോ വിരുദ്ധമായി ഒരാൾ ഒരു ലൈവ്സ്റ്റോക്ക് ഫാം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം, കുറ്റ സ്ഥാപനത്തിന്മേൽ, ആയിരം രൂപയിൽ കവിയാത്ത തുക പിഴ ചുമത്തി ശിക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ടതും കുറ്റം തുടർന്നുപോരുന്ന സംഗതിയിൽ, അങ്ങനെ കുറ്റം തുടർന്നുപോരുന്ന ഓരോ ദിവസത്തേക്കും അമ്പതു രൂപയിൽ കവിയാത്ത തുക അധികപിഴയായി ചുമത്തേണ്ടതുമാകുന്നു. ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ പ്രാദേശിക പരിശോധന നടത്തി പഞ്ചായത്തിൽ ലൈസൻസില്ലാതെ ഫാമുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-10 വിനോദ നികുതി- ഇടാക്കുന്നതിലെ അപാകതകൾ

ജി.എസ്.ടി. നിലവിൽ വന്ന സാഹചര്യത്തിൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഈടാക്കി വന്നിരുന്ന വിനോദ നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. സ.ഉ (കൈ) നം.112/2019/തസ്വഭവ തീയതി 31.08.2019 പ്രകാരം 100 രൂപയിൽ കുറവുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 5% വിനോദ നികുതിയും 100 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള സിനിമാ ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 8.5% വിനോദ നികുതിയും 01.09.2019 മുതൽ ഈടാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകി സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതാണ്. ഇ-ടിക്കറ്റിംഗ് നിലവിൽ വരുന്നതുവരെ സിനിമാ ടിക്കറ്റുകൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ കൊണ്ടുപോയി സീൽ ചെയ്യേണ്ടതില്ലെന്നും പകരം ചരക്ക് സേവന നികുതി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായി തൊട്ടടുത്ത മാസം മൂന്നാം തീയതിക്കുള്ളിൽ വിനോദ നികുതി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 വർഷത്തിൽ വിനോദ നികുതി ഇനത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന തുകയുടെ വരവ് ഉണ്ട്.

ക്രമ നം.	മാസം	വരവ്
1	ഏപ്രിൽ 2024	2,55,632
2	മെയ് 2024	4,02,612
3	ജൂൺ 2024	2,86,547
4	ജൂലായ് 2024	1,54,443
5	ആഗസ്റ്റ് 2024	82,023
6	സെപ്റ്റംബർ 2024	1,37,355
7	ഒക്ടോബർ 2024	2,94,003
8	നവംബർ 2024	1,71,519
9	ഡിസംബർ 2024	1,66,899
10	ജനുവരി 2025	2,19,859
11	ഫെബ്രുവരി 2025	1,35,776
12	മാർച്ച് 2025	1,65,808
	ആകെ	24,72,476

മേൽ വരവിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. മാസാന്ത്യ ജി.എസ്.ടി. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

സ.ഉ (കൈ) നം.112/2019/തസ്വഭവ തീയതി 31-08-2019 പ്രകാരം ചരക്ക് സേവന നികുതി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായി തൊട്ടടുത്ത മാസം മൂന്നാം തീയതിക്കുള്ളിൽ വിനോദ നികുതി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ജി.എസ്.ടി. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ വിനോദനികുതി ഒടുക്കിയതിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

2. തിയേറ്ററിൽ നിന്നും മാസ റിപ്പോർട്ട് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

നവംബർ, മെയ്, ജൂലായ്, ആഗസ്റ്റ് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകൾ മാത്രമാണ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. മറ്റ് മാസങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ട് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (5/21.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

വിനോദനികുതി ഒടുക്കിയതിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുന്നതിനായി തിയേറ്ററുകൾ ജി.എസ്.ടി. ഒടുക്കിയതിന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, തിയേറ്ററിൽ നിന്നും മാസ റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 ലേലം

ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ടീ കമ്മിറ്റിയുടെ 11.7.2023 തീയതിയിലെ തീരുമാനപ്രകാരവും പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 10.12.2024 തീയതിയിലെ 19/1 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരവും നാലാം വാർഡിൽ ആയുർവേദ ഡിസ്പെൻസറിയ്ക്ക് സമീപമുള്ള തേക്ക് മുറിച്ച മാറ്റുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളതും ആയതിന് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ 9,991 രൂപ വില കണക്കാക്കി നൽകിയിട്ടുള്ളതുമാണ്. ILGMS ലെ ഫയൽ പരിശോധനയിൽ നിന്നും ലേലം 13.02.2025-നും പുനർലേലം 27.02.2025-നും നടത്തുന്നതിനുള്ള ലേല നോട്ടീസ് കണ്ടു എന്നുണ്ടെങ്കിലും ആയത് സംബന്ധിച്ച രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ ലേല രജിസ്റ്ററിലും ലേല ഡയറിയിലും വരുത്തിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ തന്നെ സ്വീകരിച്ച മറ്റ് തുടർനടപടി വിവരവും ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ലേലം നടന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരം രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.32/25.07.2025).

1-12 പാരാമെഡിക്കൽ രജിസ്ട്രേഷൻ/ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

1) കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റു സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ 1996, ചട്ടം 4, 7, പട്ടിക I & II പ്രകാരം സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ് എടുത്ത് പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന പല പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെയാണ് പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്നത്. ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ, തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ, പാരാമെഡിക്കൽ രജിസ്ട്രേഷൻ രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും, 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പാരാമെഡിക്കൽ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്തിയിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേക്കുള്ള ലൈസൻസ് എടുക്കാത്തത്/പുതുക്കാത്തതുമായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
1	മൈക്രോ ക്ലിനിക്കൽ ലബോറട്ടറി
2	രോഹിണി ഹോസ്പിറ്റൽ
3	അമ്പ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സാലയം
4	മറിയം തെരേസ ഹോമിയോ ക്ലിനിക്
5	നിരമയം ഹെറിറ്റേജ് ആയുർവേദ ഹോസ്പിറ്റൽ
6	സൂപ്പർ സ്പെഷാലിറ്റി ഡെന്റൽ ക്ലിനിക് - ഡോ. ടോണി എമറാൾഡ്
7	ഡെന്റൽ ക്ലിനിക് - ഡോ. മുഹമ്മദ്
8	ബേബി നേഴ്സിങ് ഹോം- ഡോ. വിശ്വനാഥൻ
9	ഡോക്ടർ താരാസ് ഡെന്റൽ ക്ലിനിക് - ഡോ. താരാ കെ നായർ
10	ഐസിഎൽ മിഡിലാ മെഡി ലാബ് - ഡോ. കെ ജി അനിൽകുമാർ
11	അഭ്യുദയ ഫിസിയോതെറാപ്പി സെന്റർ - ഡോ. അശ്വത് കെ വി
12	ഡി വേഡ ആയുർവേദിക് ക്യൂവർ ആൻഡ് വെൽനസ് സെന്റർ - ഡോ. ദിവ്യവിജയൻ
13	ഹോമിലി ഡെന്റൽ കെയർ സെന്റർ - ഡോ. ജോസ് എഫ് ആലപ്പാട്ട്
14	കരുതൽ ജനകീയ ലബോറട്ടറി - ബിജു ജോർജ്ജ്
15	മോഡേൺ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ലാബ് ആൻഡ് പോളി ക്ലിനിക് - ദിവ്യ പി
16	ശങ്കരനാരായണ ക്ലിനിക് - ഡോ. ദിവ്യ
17	കെയർ ഡെന്റൽ ക്ലിനിക് - ഡോ. ആന്റോ ജോർജ്ജ് ജോർജ്ജ്

പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ 2024-25 വർഷം ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (നം. 33/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതും പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുത്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

2) കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പ്രൈവറ്റ് ഹോസ്പിറ്റലുകളുടെയും പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും രജിസ്ട്രേഷൻ) ചട്ടങ്ങൾ 1997, ചട്ടം 3(1) - പ്രകാരം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ മുൻകൂർ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാതെ യാതൊരു പ്രൈവറ്റ് ഹോസ്പിറ്റലുകളും പ്രൈവറ്റ് പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളും പ്രവർത്തിപ്പിക്കാൻ പാടില്ലായെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. 2024-25 സാമ്പത്തികവർഷത്തെ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ രജിസ്റ്ററും, ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററും പരിശോധിച്ചപ്പോൾ സാമ്പത്തിക വർഷം ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളതും എന്നാൽ പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ നടത്താത്തതുമായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്
1	ആശ്വാസ ഫിസിയോതെറാപ്പി
2	സുധർമ്മ മെട്രോപോളിസ്
3	റിലീഫ് ഹോമിയോ ക്ലിനിക്
4	ബ്ലഡ് കളക്ഷൻ ലബോറട്ടറി 9 584 ഡി 941

മേൽ പറഞ്ഞ അപാകങ്ങൾക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ (നം.33/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമായില്ല. രജിസ്ട്രേഷനില്ലാതെ നിയമവിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന പ്രൈവറ്റ് പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ചട്ടം 8-പ്രകാരം 50,00 രൂപ വരെ പിഴ ഈടാക്കാവുന്നതും നിയമ വിരുദ്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ തുടരുന്നപക്ഷം ഓരോ ദിവസത്തേക്കും 500

രൂപ നിരക്കിൽ അധിക പിഴ ഈടാക്കാവുന്നതുമാണ്. മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളെകൊണ്ട് ലൈസൻസ്, രജിസ്ട്രേഷൻ എടുപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ മേൽസ്ഥാപനങ്ങൾ കൂടാതെ സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളിൽ, പാരാമെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ ലൈസൻസ്/രജിസ്ട്രേഷൻ ഇല്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-13 കടമുറികൾ ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നു

2024-25 വർഷത്തെ വാടക രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ചേർപ്പ് മാക്കറ്റിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള 38 കെട്ടിട മുറികളിൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന കടമുറികൾ ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്നതായി കണ്ടു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്റ്റാൾ നമ്പർ
1	3
2	20
3	21
4	23
5	24
6	25

കെട്ടിട മുറികൾ ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്നതിന്റെ കാരണം വ്യക്തമാക്കുന്നതിനും വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിന് ലേല നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 31/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് നൽകി തനത് വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14 വളർത്തു നായകൾക്കുള്ള ലൈസൻസ് ഫീ ഇനത്തിൽ ഗണ്യമായ കുറവ്

സംസ്ഥാനത്തെ തെരുവ് നായ നിയന്ത്രണം സമഗ്രമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് പുറപ്പെടുവിച്ച 29.09.2022-ലെ സ.ഉ. (സാ)നം.2376/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പ്രതിരോധ കുത്തിവയ്പ്പുകൾക്കാവശ്യമായ വാക്സിനുകളുടെ സംഭരണം, IEC (ബോധവൽക്കരണ) ക്യാമ്പുകളുടെ സംഘാടനം, തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പരിധിയിലെ റിട്ടയേർഡ് ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഇൻസ്പെക്ടർമാരെ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിച്ച് തെരുവ് നായ്ക്കൾക്കുള്ള സമയബന്ധിത വാക്സിനേഷൻ, തദ്ദേശ സ്ഥാപന പരിധിയിൽ എ.ബി.സി. (Animal Birth Control) കേന്ദ്രത്തിന് സ്ഥലം കണ്ടെത്തുക, എനിമൽ ഷെൽട്ടറുകൾ സ്ഥാപിക്കുക, മൃഗാശുപത്രിയിൽ വാക്സിനേഷൻ നടത്തുന്ന വളർത്തു നായകൾക്ക് വാക്സിനേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതോടൊപ്പം ലൈസൻസ് എടുപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക എന്നിങ്ങനെ വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് സർക്കാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിൽ നിലവിലുള്ള നായകളുടെ എണ്ണത്തെ സംബന്ധിച്ച് 23.07.2025-ന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (24/25.07.25) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി പ്രകാരം (2019 ലെ കന്നുകാലി സെൻസസ്) പഞ്ചായത്തിൽ വളർത്തു നായകൾക്ക് 498 വാക്സിനേഷൻ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വളർത്തു നായകൾക്കുള്ള ലൈസൻസ് ഫീ വരവിന്റെ ലെഡ്ജർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2024-25 വർഷത്തിൽ ആകെ 77 നായകൾക്ക് മാത്രമാണ് ഫീസ് അടച്ച് ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നത്. ലൈസൻസ് എടുത്ത വളർത്തുനായകൾക്കുള്ള എണ്ണത്തിൽ കുറവ് കാണുന്നുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ എല്ലാ വളർത്തുനായകൾക്കും ലൈസൻസ് എടുപ്പിക്കുന്നതിന് പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്തു നിന്നും കാര്യക്ഷമമായ നടപടികൾ ഒന്നും തന്നെ ഉണ്ടായിട്ടില്ല എന്നുള്ളത് വ്യക്തമാണ്. വാക്സിനേഷൻ നടത്തിയ വകയിൽ വളർത്തു നായകൾക്ക് ലൈസൻസ് ഫീസിനത്തിൽ (50 രൂപ നിരക്കിൽ) ലഭിക്കേണ്ട തുകയിലും ഗണ്യമായ കുറവ് പ്രകടമാണ്.

1998 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പന്നികൾക്കും പട്ടികൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 4 പ്രകാരം വളർത്തു നായകൾക്ക് നിർബന്ധമായും ലൈസൻസ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ബഹു.കേരള ഹൈക്കോടതിയുടെ 14/7/21, 19/7/21 തീയതികളിലെ ഇടക്കാല ഉത്തരവ് നം.W.P(C) No.13204/2021 പ്രകാരം എല്ലാ ഇനത്തിലുമുള്ള വളർത്തു മൃഗങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് ലൈസൻസ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. വാക്സിനേഷൻ നടത്തിയ മുഴുവൻ നായകൾക്കും നിർബന്ധമായും ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന് മൃഗസംരക്ഷണ ഓഫീസും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും സംയുക്തമായി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വളർത്തു നായ്ക്കളിൽ നിന്ന് പേവിഷബാധയേറ്റുള്ള മരണങ്ങൾ സംസ്ഥാനത്ത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ, ബഹു. ഹൈക്കോടതിയുടെ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച 08/08/21 തീയതിയിലെ സർക്കുലർ നം.RC3/241/ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം ആവശ്യമായ ബോധവൽക്കരണം നടത്തുന്നതിനും മുഴുവൻ വളർത്തുനായകൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15-1 കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരശേഖരണം നടത്തിയിട്ടില്ല

സ.ഉ. (കൈ) നം.77/LSGD തീയതി: 22.03.2023 ന്റെ ഖണ്ഡിക 10 പ്രകാരം വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ച ഒരു കെട്ടിടത്തിൽ വരുത്തിയ മാറ്റങ്ങൾ കെട്ടിട ഉടമ അറിയിച്ചാലും ഇല്ലെങ്കിലും കെട്ടിടങ്ങളുടെ ശരിയായ വിവരം ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ ചേർക്കേണ്ടതും ഈ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാറ്റം വന്ന കാലം മുതൽ നികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇതിനാവശ്യമായ പരിശോധനകൾ 30.06.2023-ന് മുമ്പായി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. വിവരശേഖരണത്തിനും ഡാറ്റാ എൻട്രിക്കുമായി ഡിപ്ലോമ (സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിങ്), ഐ.ടി.ഐ ഡ്രാഫ്റ്റ്സ്മാൻ സിവിൽ, ഐ.ടി.ഐ സർവ്വേയർ, എന്നിവയിൽ കുറയാത്ത യോഗ്യതയുള്ളവരെ നിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫീൽഡ്തല പരിശോധന നടത്തുന്നതിനുള്ള വേതന നിരക്ക് വികേന്ദ്രീകൃതസൂത്രണ കോ-ഓർഡിനേഷൻ സമിതിയുടെ 06.06.2024 തീയതിയിലെ 3.12 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം, 100 സ്ക്വയർ മീറ്റർവരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് 50 രൂപയായും, 100 സ്ക്വയർ മീറ്റർ മുതൽ 300 സ്ക്വയർ മീറ്റർവരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് 60 രൂപയായും 300 സ്ക്വയർ മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് 75 രൂപയായും ഉയർത്തിയിട്ടുണ്ട്. തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് തുക വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. ഓരോ കെട്ടിടവും പരിശോധന നടത്തുന്നതിനൊപ്പം അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്വെയറിലേക്ക് പരിശോധന നടത്തുന്നവർ തന്നെ ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്തി ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഡാറ്റാ എൻട്രിയായി അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുകയും രണ്ട് അപേക്ഷകൾ ലഭിക്കുകയും ചെയ്തു. എന്നാൽ പിന്നീട് തുടർനടപടികൾ ഒന്നും സ്വീകരിച്ചില്ല. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (06/21.07.25) മറുപടിയായി സർക്കാർ നിരക്കിൽ വിവരശേഖരണത്തിന് നിശ്ചിതയോഗ്യത ഉള്ളവരെ ലഭിക്കാത്തതിനാലാണ് വിവരശേഖരണം നടത്താൻ സാധിക്കാത്തത് എന്നും ടി പ്രവർത്തി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അടിയന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ് എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 ഒരു കെട്ടിടത്തെ വ്യത്യസ്ത ഭാഗങ്ങളായി കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ നികുതി നിർണ്ണയിക്കുന്നു

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (വസ്തുനികുതിയും സേവന ഉപനികുതിയും സർചാർജ്ജും) ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 3(4) “ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെ തന്നെ വ്യത്യസ്ത ഭാഗങ്ങൾ (മുക്കൾ നിലകൾ ഉൾപ്പെടെ) വെവ്വേറെ വ്യക്തികളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതാണെങ്കിലോ, ഒരാളിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതാണെങ്കിൽ തന്നെ തക്കതായ കാരണങ്ങളാൽ ആ കെട്ടിടഭാഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക കെട്ടിട നമ്പരുകൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലോ, ഓരോ ഭാഗത്തേയും വേറെ വേറെ കെട്ടിടങ്ങളായി കണക്കാക്കി അവയ്ക്ക് ഓരോന്നിനും വസ്തു നികുതി ചുമത്തേണ്ടതാണ് എന്നും, ചട്ടം 3(5) പ്രകാരം “ഒരു കെട്ടിടത്തിന്റെ വ്യത്യസ്ത ഭാഗങ്ങൾ ഒരേ സമയം 4-ാം ചട്ടം (1)-ാം ഉപ ചട്ടത്തിൽ പരാമർശിക്കുന്ന വ്യത്യസ്ത ഉപയോഗക്രമങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നുവെങ്കിൽ അതത് കെട്ടിട ഭാഗങ്ങളെ വേറെ വേറെ കെട്ടിടങ്ങളായി കണക്കാക്കി അവയ്ക്ക് കെട്ടിടനമ്പർ നൽകേണ്ടതും ഓരോ കെട്ടിടഭാഗത്തിനും ഈ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം വസ്തുനികുതി ചുമത്തേണ്ടതുമാണ്” എന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.

എന്നാൽ ഒരു ഉടമസ്ഥന്റെ തന്നെ ഒരു മേൽക്കൂരയ്ക്ക് താഴെ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നതും ഒരേ ഉപയോഗക്രമത്തിലുള്ളതുമായ കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവിധ ഭാഗങ്ങളെ വേറെ വേറെ കെട്ടിടങ്ങളായി കണക്കാക്കി കുറഞ്ഞനിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഒരേ ഉപയോഗക്രമത്തിലുള്ള ആകെ തറവിസ്തീർണ്ണത്തെ ഓരോ കെട്ടിടഭാഗങ്ങളായി വിഭജിച്ചു നിൽക്കുന്നത് വഴി കെട്ടിടത്തിന് കുറഞ്ഞ നിരക്ക് ബാധകമാകുകയും കെട്ടിടത്തിന്റെ ആകെ വിസ്തൃതിക്കനുസൃതമായ യൂണിറ്റ് നിരക്ക് നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാതിരിക്കുകയും ചെയ്യുകവഴി നികുതി ചോർച്ചയുണ്ടാകുന്നു. ഇത്തരത്തിൽ തെറ്റായ രീതിയിൽ നികുതി നിർണ്ണയിച്ച ഏതാനും കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പഞ്ചായത്ത് നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്

വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീ വരെയുള്ളവ	55/ച.മീറ്റർ
വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച .മീ മുതൽ 500 ച.മീ വരെയുള്ളവ	70/ച.മീറ്റർ
വാണിജ്യാവശ്യം- 500 ച.മീ മുതൽ	90/ ച.മീറ്റർ

1. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്. ലിൻസി റഫേൽ

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 571.58 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
10/42A	വാണിജ്യാവശ്യം	149	60	വാണിജ്യാവശ്യം- 500 ച.മീ മുതൽ 90/ ച.മീറ്റർ
10/42B		26.25	55	
10/42C		104.55	60	
10/42D		125.68	60	
10/42E		87.22	55	
10/42F		78.88	55	

2. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - മാർട്ടിൻ ജസ്റ്റിൻ

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 335.57 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
5/543A	വാണിജ്യാവശ്യം	68.456	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുകളിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
5/543B		61.064		
5/543C		206.05		

3. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - ജോസ്

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 14/506 A മുതൽ 14/506 K വരെ 11 മുറികൾ - ആകെ 352.73 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
14/506A	വാണിജ്യാവശ്യം	36.35	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55 / ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുകളിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
14/506B		34.35		
14/506C		34.04		
14/506D		24.83		
14/506E		28.03		
14/506F		19.24		
14/506G		36.35		
14/506H		34.35		
14/506 I		24.04		
14/506 J		31.41		
14/506K		39.74		

4. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - കെ ടി വാസുദേവൻ

11/344 A മുതൽ 11/344 K വരെ-338.03 ച.മീ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
11/344G	വാണിജ്യാവശ്യം	45.89	വാണിജ്യാവശ്യം - 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുകളിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
11/344H		45.89		
11/344 I		44.32		
11/344 J		47.03		
11/344 L		69.4		
11/344M		42.75		
11/344N		42.75		

5. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - ഓമന

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 385.52 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
7/452D	വാണിജ്യാവശ്യം	48.19	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുകളിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
7/452E		48.19		
7/452F		48.19		
7/452G		48.19		

7/452H		48.19		
7/452 I		48.19		
7/452 J		48.19		
7/452K		48.19		

6. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - ഗോപിനാഥൻ

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 125.71 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
5/233E	വാണിജ്യാവശ്യം	44.45	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുതലിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
5/233F		41.66		
5/233G		39.6		

7. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - നൗഷാദ്

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 156.53 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
8/444B	വാണിജ്യാവശ്യം	21.13	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുതലിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
8/444D		43.85		
8/444H		39.17		
8/444I		26.19		
8/444J		26.19		

8. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - സുജിത്ത്

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 167.62 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
5/244A	വാണിജ്യാവശ്യം	83.81	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുതലിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
5/244B		83.81		

9. ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് - രാജീവ്

ആകെ തറ വിസ്തീർണ്ണം - 130.1 ച.മീറ്റർ

കെട്ടിട നമ്പർ	ഉപയോഗക്രമം	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീറ്റർ)	നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്ന അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക്
5/254A	വാണിജ്യാവശ്യം	53.7	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ വരെയുള്ളവ - 55/ ച.മീറ്റർ	വാണിജ്യാവശ്യം- 100 ച.മീറ്റർ മുതലിൽ 70/ ച.മീറ്റർ
5/254B		76.4		

മേൽ അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (7/21.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽ കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തു നികുതി പുനർനിർണ്ണയം നടത്തി രേഖകൾ ഓഡിറ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ ഭരണസമിതിയുടെയും ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ശ്രദ്ധ പ്രത്യേകം ക്ഷണിക്കുന്നു.

സ.ഉ. (സാധാ) നം.1149/2024/Lsgd തീയതി 27.06.2024 പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി പരിഷ്കരിച്ച സ്റ്റാബ് 01.10.2024 മുതൽ നിലവിൽ വന്നു. പഴയ നിരക്ക്, പുതിയ നിരക്ക് എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

SL.No.	Range Of Half Yearly Income	Current Rate (In Rupees)	New Rate (In Rupees)
1	Up To Rs.11,999	Nil	Nil
2	Rs.12,000 To Rs.17,999	120	320
3	Rs.18,000 To Rs.29,999	180	450
4	Rs.30,000 To Rs.44,999	300	600
5	Rs.45,000 To Rs.99,999	450/600/750	750
6	Rs.1,00,000 To Rs.1,24,999	1000	1000
7	Rs.1,25,000 Onwards	1250	1250

എന്നാൽ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ രജിസ്റ്റർ, സ്ഥാപനങ്ങൾ സമർപ്പിച്ച റിട്ടേൺസ് എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ 2024- 25 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിരിക്കുന്നത് പുതുക്കിയ സ്റ്റാബിനനുസരിച്ചല്ല എന്ന് കാണുന്നു. ഈടാക്കേണ്ടതും ഈടാക്കിയതും കുറവായി ഈടാക്കിയതുമായ തൊഴിൽ നികുതിയുടെ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനം	ജീവനക്കാരൻ	അർദ്ധവർഷ വരുമാനം	ഈടാക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി	ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽ നികുതി	കുറവായി ഈടാക്കിയത്
1	ഗവ.ഹോമിയോ ആശുപത്രി	രമിത കെ.ജി.	49,210	450	750	300
3	ശ്രീ ശങ്കര ശിശു വിദ്യാ മന്ദിരം	കെ.വി. രാജി	67,860	600	750	150
4		സിന്ധു ഹരികുമാർ	65,880	600	750	150
5		രതി	65,880	600	750	150
6		ടി. ഷീജ	65,880	600	750	150
7		രാജി	65,880	600	750	150
8		ജയകുമാരി	55,740	450	750	300
9		കെ. എസ്. സുജിത	65,880	600	750	150
10		ആർ. ജീവ	65,880	600	750	150
11		രതി സി. എസ്.	65,880	600	750	150
12		എം.വി. മുദുല	65,880	600	750	150
13		ശ്രീദേവി ചിരിയത്ത്	55,740	450	750	300
14		സുഭദ്ര സുരേഷ്	53,760	450	750	300
15		പി. ദീപ്തി	63,900	600	750	150
16		രചന സുന്ദരം	63,900	600	750	150
17	വിജിഷ	50,700	450	750	300	
18	ചിഞ്ചു പ്രകാശൻ	50,100	450	750	300	
19	വിദ്യ വി.വി.	48,000	450	750	300	
20	രേഷ്മ ജെ.ആർ.	44,250	300	600	300	
21	ലക്ഷ്മി പി.വി.	49500	450	750	300	
22	നീതു എ. വി.	35,400	300	600	300	

23		ഷാനിയ	46,750	450	750	300
24		പ്രഭിത	34,200	300	600	300
25	ഫെഡറൽ ബാങ്ക്, ചേർപ്പ്	ജയ വി.കെ.	52,021	450	750	300
26	ഫെഡറൽ ബാങ്ക്, കരുവന്നൂർ	ചന്ദ്രൻ	58,000	450	750	300
27	പനംകുളം ഏറ്റുമാനൂർ സർവീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്	സി.വി. ജോൺസൺ	30,000	300	600	300
ആകെ ഇടയാക്കേണ്ട തുക						6,150

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (04/21.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും കുറവായി ഇടയാക്കിയ തുക ഇടയാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16-2 സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഇടയാക്കിയിട്ടില്ല.

താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഇടയാക്കിയിട്ടില്ല. വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	അടവാക്കാത്ത അർദ്ധ വർഷം	അടവാക്കിയ അർദ്ധ വർഷം, അടവാക്കിയ തുക
1	കെ എസ് ഇ ബി	രണ്ടാം പകുതി	ഒന്നാം പകുതി, 1,250 രൂപ
2	സപ്ലൈകോ സൂപ്പർ മാർക്കറ്റ്	രണ്ടാം പകുതി	ഒന്നാം പകുതി, 1,250 രൂപ
3	യൂണൈറ്റഡ് ഇന്ത്യ ഇൻഷുറൻസ്	രണ്ടാം പകുതി	ഒന്നാം പകുതി, 1,250 രൂപ
4	ചേർപ്പ് കുറിസ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	ഒന്നാം പകുതി	രണ്ടാം പകുതി, 1,250 രൂപ
5	മുത്തൂർ മിനി ഫൈനാൻസിങ്ങ്	രണ്ടാം പകുതി	ഒന്നാം പകുതി, 1,250 രൂപ

സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഇടയാക്കിയിട്ടില്ല. വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	അടവാക്കാത്ത അർദ്ധ വർഷം
1	കേരള ബാങ്ക്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
2	തൃശ്ശൂർ താലൂക്ക് ഫർണിച്ചർ ഇൻഡസ്ട്രിയൽ സൊസൈറ്റി	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
3	ചേർപ്പ് കാർപ്പെന്റേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
4	ചേർപ്പ് ബ്ലാക്ക് വുഡ് ബേഡ്സ് എന്റർപ്രൈസസ് സോഷ്യൽ വെൽഫെയർ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ലിമിറ്റഡ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
5	തൃശ്ശൂർ താലൂക്ക് ചെത്ത തൊഴിലാളി മൾട്ടിപർപ്പസ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി

6	കോസി കോർണർ ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
7	മാ ഫാം ഫ്രഷ് സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
8	മണപ്പുറം ഹെൽത്ത് കെയർ ലിമിറ്റഡ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
9	മാ കെയർ ഡെന്റൽ	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
10	മാ കെയർ വിഷൻ പ്ലസ് ചേർപ്പ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
11	രോഹിണി ഹോസ്പിറ്റൽ	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
12	ദേവികൃപാ ഹോസ്പിറ്റൽ	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
13	ബേബി നഴ്സിംഗ് ഹോം	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
14	അംബ പഞ്ചകർമ്മ ചികിത്സാലയം	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
15	ആയുർജ്യോതി ആയുർവേദ ഹോസ്പിറ്റൽ	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
16	ഗുരുദേവ ഭാരത് ഗ്യാസ് ഏജൻസി	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
17	റോയൽ ഫ്യൂവൽ ഏജൻസി	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
18	യുണൈറ്റഡ് ഓട്ടോ ഫ്യൂവൽസ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
19	പടിയത്ത് ഫ്യൂവൽസ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
20	നോബിൾ ജ്വല്ലറി	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
21	ഐശ്വര്യ ജീവൽ ക്രാഫ്റ്റ്സ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
22	രതീഷ് ഗോൾഡ് വർക്സ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
23	റിലയൻസ് റീടെയിൽ ലിമിറ്റഡ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
24	റിലയൻസ് റീടെയിൽ ലിമിറ്റഡ് റിവർ ബ്രിഡ്ജ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
25	വജ്രജൂബിലി സഹകരണ സൂപ്പർ മാർക്കറ്റ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി
26	ശിവദം സിനിമാസ്	ഒന്നാം രണ്ടാം പകുതി

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (04/21.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഈടാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16-3 ജീവനക്കാരുടെയും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ഡാറ്റാബേസ് സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല

1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽ നികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 10 പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും കമ്പനിയോ, വ്യക്തിയോ ഒരു അർദ്ധ വർഷത്തേക്ക് തൊഴിൽ നികുതി കൊടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് സെക്രട്ടറിക്ക് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം തുടർന്നുള്ള അർദ്ധ വർഷത്തിൽ ഒരു നോട്ടീസ് പ്രകാരം പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒരു റിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കുമെന്ന് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

സമർപ്പിക്കപ്പെടുന്ന റിട്ടേണിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്. ചട്ടം 14, 16 എന്നിവ പ്രകാരം തൊഴിലുടമയോടോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളോടോ ജീവനക്കാരുടെ പേരുവിവരം ശമ്പളത്തിന്റെ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് സഹിതം സമർപ്പിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം നോട്ടീസ് നൽകുക, ജീവനക്കാരുടെ വിവരം ആവശ്യപ്പെടുക എന്നീ നടപടിക്രമങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായി പാലിക്കണമെങ്കിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും വിശദാംശങ്ങൾ അടങ്ങിയ ഡാറ്റാബേസ് ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ എല്ലാ വ്യക്തികളുടേയും സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും തൊഴിൽനികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുവാൻ സാധിക്കുകയില്ല. 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് വകുപ്പ് 205 ഐ പ്രകാരം സെക്രട്ടറി, ഓരോ സ്ഥാപനത്തിനും പ്രത്യേക പേജുകൾ അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ഒരു ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, ഒന്നോ അതിലധികമോ വർഷത്തേക്കായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇത്തരം ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1-16-4 സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വ്യക്തികളുടെയും വരുമാനം സംബന്ധിച്ച വിവരശേഖരണം നോട്ടീസ് നൽകി വിവരം ശേഖരിക്കുന്നില്ല

1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽ നികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 13 പ്രകാരം (1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 205 ബി) ഏതെങ്കിലും ഹോട്ടലിന്റേയോ, ബോർഡിംഗിന്റേയോ, ലോഡ്ജിംഗ് ഹൗസിന്റേയോ, ക്ലബ്ബിന്റേയോ നടത്തിപ്പുകാരോട് താമസക്കാരുടെ തൊഴിൽ, കല മുതലായവയുടെ വിവരം ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. ചട്ടം 14 പ്രകാരം തൊഴിലുടമയോടോ, അവരുടെ പ്രതിനിധികളോടോ ജീവനക്കാരുടെ പേരുവിവരം സമർപ്പിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ് (1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 205 സി). ചട്ടം 16 പ്രകാരം തൊഴിലുടമകളോട് ജീവനക്കാരുടെ വരുമാനത്തേയോ, ശമ്പളത്തേയോ സംബന്ധിച്ച വിവരം ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതും തുടർന്ന് വിവിധ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച് ചട്ടം 18 പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

നിലവിൽ രണ്ട് അർദ്ധ വർഷങ്ങളിലും ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് നൽകുന്നുണ്ടെങ്കിലും ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് നൽകുന്നതിനു മുമ്പായി ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള വിവരശേഖരണം നടത്തുന്നില്ല.

1-16-5 ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി- ഇടപെടൽ കാര്യക്ഷമമല്ല

ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി നികുതി പിരിവിന്മേൽ പൊതുവായ വിലയിരുത്തൽ മാത്രമാണ് നടത്തുന്നത്. ഓരോ അർദ്ധ വർഷവും തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്നതിനു മുമ്പായി പാലിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയുടെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും ഉറപ്പാക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള പരിശോധനകൾ ഉണ്ടാകുന്നില്ല.

1-16-6 പ്രിസംപ്റ്റീവ് പ്രൊഫഷൻ ടാക്സ് ഇടപെടുന്നില്ല

സ്വന്തമായി ജോലി ചെയ്യുന്ന വ്യക്തികളെ തൊഴിൽ നികുതിയുടെ പരിധിയിൽ കൊണ്ടു വരിക എന്നതാണ് പ്രിസംപ്റ്റീവ് പ്രൊഫഷൻ ടാക്സ് എന്നതുകൊണ്ട് ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. 27.05.2008-ലെ സ.ഉ (അ) നം.143/2008/തസ്വഭവ പ്രകാരം അഭിഭാഷകർ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ സ്വകാര്യ ഡോക്ടർമാർ, വൈദ്യന്മാർ, പാരാമെഡിക്കൽ വിദഗ്ദ്ധർ, മറ്റ് സമാന തൊഴിലിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവർ എന്നിവർക്കുള്ള തൊഴിൽ നികുതി നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. പ്രൊഫഷണലുകളെ കൂടാതെ സ്വന്തമായി ജോലി ചെയ്യുന്ന വ്യക്തികളെ കൂടി തൊഴിൽ നികുതിയുടെ പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിരുന്നു. എന്നാൽ WP (C) നം.26260 Of 2008 (A) നമ്പർ കേസിന്റെ 20.11.2009-ലെ വിധിയിൽ ബഹു.ഹൈക്കോടതി തൊഴിൽ നികുതി നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ച മേൽ ഉത്തരവ് മരവിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു.

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 204 ലെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം അറുപതു ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിനുള്ളിലോ, ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിച്ചുകൊണ്ട് അതിനു വെളിയിലോ ഒരു തൊഴിലിലോ, കലയിലോ, ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ് നടത്തുകയോ പൊതുവോ, സ്വകാര്യമായതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ, മുതൽ മുടക്കുകളിൽ നിന്ന് ഏതെങ്കിലും ആദായം ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളുടേയും മേൽ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്. തൊഴിൽ നികുതിയ്ക്ക് നിശ്ചിത നിരക്ക് നിർണ്ണയിച്ചതാണ് ബഹു.ഹൈക്കോടതി മരവിപ്പിച്ചത്. എന്നാൽ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 204 പ്രകാരം വ്യക്തികളുടെയും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ആദായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തുന്നതിന് തടസ്സമില്ലാത്തതാണ്.

സ്വന്തമായി ജോലി ചെയ്യുന്ന വ്യക്തികളിൽ നിന്നും പ്രൊഫഷണലുകളിൽ നിന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ തൊഴിൽ നികുതി ഇടപെടുന്നില്ല. തൊഴിൽ നികുതി പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത സ്ഥാപനങ്ങളേയും വ്യക്തികളേയും തൊഴിൽ നികുതിയുടെ പരിധിയിൽ കൊണ്ടു വരുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16-7 കരാറുകാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽ നികുതി ഇടപെടുന്നില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ മരാമത്ത് ജോലികൾക്കായി പഞ്ചായത്തുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടതായി കാണുന്ന കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി കണക്കാക്കുന്നതിന് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് വാങ്ങിയതായോ തൊഴിൽ നികുതി അടച്ചതായോ കാണുന്നില്ല. ഇവർ

മറ്റേതെങ്കിലും പഞ്ചായത്തിൽ തൊഴിൽ നികുതി അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (04/21.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 തൊഴിൽ നികുതി - അപാകതകൾ

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 204 ലെ ഉപവകുപ്പ് (1) പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തും ഓരോ അർദ്ധ വർഷവും അറുപതു ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഇടപാടു നടത്തുന്ന ഓരോ കമ്പനിയുടേയും, ആകെ കൂടി അറുപതു ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിനുള്ളിലോ, ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിച്ചുകൊണ്ട് അതിനു വെളിയിലോ ഒരു തൊഴിലിലോ, കലയിലോ, ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ് നടത്തുകയോ പൊതുവോ, സ്വകാര്യമായതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ, മുതൽ മുടക്കുകളിൽ നിന്ന് ഏതെങ്കിലും ആദായം ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളുടേയും മേൽ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്താവുന്നതാണ്.

ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുന്നതിനായി തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ, സ്ഥാപനങ്ങൾ സമർപ്പിച്ച റിട്ടേൺസ് എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ തുടർ ഖണ്ഡികകളായി ചേർക്കുന്നു.

1-17 ഹോമിയോ ഡിസിപെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ-മരുന്ന് മുഴുവൻ ലഭ്യമായിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 265/25, ഹോമിയോ ഡിസിപെൻസറിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ

പദ്ധതി അടങ്കൽ- 2,00,000 (വികസന ഫണ്ട്-1,75,000, തനത് ഫണ്ട്-25,000)

ചെലവ്-തനത് ഫണ്ട്-25,000 (വൗച്ചർ നം.22401477/20.03.25)

വികസനഫണ്ട്-1,75,000 (വൗച്ചർ നം.42401640/20.03.25)

സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പാക്കിയ മേൽ പ്രോജക്റ്റിൽ ഹോമിയോ മരുന്ന് വാങ്ങുന്നതിനായി HOMCO യ്ക്ക് 2,00,000 രൂപ മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 57,530 രൂപയ്ക്കുള്ള മരുന്നുകൾ നാളിതുവരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ലഭ്യമാകാത്തവയുടെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ	ചെലവഴിച്ച തുക	ലഭിച്ച മരുന്നുകളുടെ തുക	ലഭ്യമാക്കാനുള്ളത്
PRF-1421/ 17.03.25	2,00,000 തനത് ഫണ്ട്-25,000 വികസനഫണ്ട്-1,75,000	142470 (LF-365/11.06.25	57,530

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (18/23 .07.25) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ -പാലിച്ചിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട്	272/25 സമേതം ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
അടങ്കൽ	1,00,000 രൂപ
ഫണ്ട്	വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)
ചെലവ്	44,280 രൂപ
ബിൽ/ സാ.ഓ നമ്പർ	751/ 22.03.25
നിർവഹണം	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ, ഗവ.എൽ പി സ്കൂൾ

ഹെഡ് മാസ്റ്റർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി “സമേതം ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്” എന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 40,000 രൂപ ചെലവഴിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 10 സ്കൂളുകളിൽ ഭരണഘടന ആമുഖ ബോർഡ് സ്ഥാപിച്ച് നൽകുകയും 4,280 രൂപ വിജ്ഞാനോത്സവം നടത്തിപ്പിനായും ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ പ്രോജക്ട് പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ - പാലിച്ചിട്ടില്ല.

തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കൽ സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉത്തരവ് G.O (P) No. 259/2010/LSGD/ 08.11.2010 പ്രകാരം 5,000 രൂപ മുതൽ 25,000 രൂപ വരെയുള്ള സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും വാങ്ങൽ ക്വട്ടേഷൻ

മുഖേനയാണ് നടപ്പിലാക്കേണ്ടത്. 25,000 രൂപയ്ക്ക് മുകളിൽ ഒരു ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള വാങ്ങലുകൾ ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ മുഖേനയും ഒരു ലക്ഷത്തിന് മുകളിൽ ടെണ്ടർ/ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേനയാണ് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 10 സ്കൂളുകളിൽ ഭരണഘടന ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനായി ക്വട്ടേഷൻ/ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതെ ശ്രീ.സിജേഷ് കെ ആർ എന്ന വ്യക്തിക്ക് നാല്പതിനായിരം രൂപ കൈമാറുകയും ടിയാൻ മുഖേന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഇത് തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കൽ സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്.

വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (08/21.07.25) അറിവില്ലായ്മ മൂലമാണ് ഇപ്രകാരം സംഭവിച്ചതെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ഭാവിയിൽ ഇത്തരം അപാകതകൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 തുക മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടും നാളിതു വരെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായില്ല.

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി. നിർവ്വഹണം നടത്തിയ വിവിധ പ്രൊജക്ടുകൾ പ്രകാരം മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരള മെഡിക്കൽ സർവീസസ് കോർപ്പറേഷന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (അക്കൗണ്ട് നം. 3624001800000019 IFSC: PUNB0362400) താഴെ പറയും പ്രകാരം തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മരുന്നുകൾ നാളിതു വരെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട് നമ്പരും പേരും	പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ / തീയതി	വാച്ചർ നം./ തീയതി.	ഫണ്ടിനം	തുക	നാളിതു വരെ ലഭിച്ച മരുന്നുകളുടെ മൂല്യം	ബാക്കി ലഭിക്കേണ്ട മരുന്നുകളുടെ മൂല്യം
40/25 -പാലിയേറ്റീവ് കെയർ യൂണിറ്റ്	PRF 1928/08.11.24- ₹9,236	42401615/13.12.24	വികസന ഫണ്ട് -ജനറൽ	9,236	ഇൻവോയ്സ് നം.669/27.05.25-4,508	4,058
					ഇൻവോയ്സ് നം.1106/26.06.25-670	
	PRF 2734/30.12.24- ₹32,974	42401704/21.03.25		32,974	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	32,974
	PRF 369717.02.25- ₹54,525	42401579/08.03.25		54,525	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	54,525
	PRF 4415/17.02.25- ₹54,620	42401712/21.03.25		54,620	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	54,620
	PRF 4107/07.03.25- ₹1,48,288	42401601/21.03.25		1,48,288	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	1,48,288
	PRF 4621/21.03.25 ₹57,566	42401631/23.03.25		57,566	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	57,566
	PRF 1936/11.11.24- ₹2,49,902	42401726/.5.03.25	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം	2,49,902	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	2,49,902
252/25-ചേർപ്പു ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - 2022-23 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് രോഗനിർണ്ണയ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തൽ	PRF 132/24-25- ₹73,105	22401532/20.03.25	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്	73,105	ലഭിച്ചിട്ടില്ല	73,105

മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (14/21.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി - വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ഊരകം സർക്കിൾ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി) എന്ന പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 4,00,000 രൂപ നൽകുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിടുന്ന പ്രോജക്റ്റിൽ വിവിധ ഗഡുക്കൾ ധനസഹായം കൈപ്പറ്റിയ താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതു വരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട്	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും വിലാസവും	വിതരണ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ധനസഹായം കൈപ്പറ്റിയ തീയതി	തുക
1	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി)	ആര്യകൃഷ്ണൻ, കാരേറ്റ് വീട്	24.03.2023	40,000
		പൂത്തറക്കൽ	31.05.2023	1,60,000
2	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (എസ്.സി)	ഇന്ദുമതി ബാബു കാളകൂടത്ത് വീട്	13.01.2025	40,000
		ചേർപ്പ് വെസ്റ്റ്		
		മല്ലിക രാജൻ കാളകൂടത്ത് വീട്	13.01.2025	40,000
		ചേർപ്പ്		

ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (12/21.07.25) മറുപടിയായി ക്രമ നമ്പർ 1 പ്രകാരമുള്ള ഗുണഭോക്താവിന്റെ ആരോഗ്യസ്ഥിതിയും സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയും മോശമായതിനാൽ വീട് നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ലെന്നും പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കാൻ വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ക്രമ നമ്പർ 2,3 പ്രകാരമുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും തുക തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ -പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല

വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി നടപ്പാക്കിയ വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ ധനസഹായം ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയെങ്കിലും നാളിതു വരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പറും പേരും	പേരും മേൽ വിലാസവും	വൗച്ചർ നം. / തീയതി	തുക
1	52/25 -ഭവനം വാസയോഗ്യമാക്കൽ എസ്.സി	അമ്മിണി.കെ.എസ് പ്ലാക്കൽ വീട് ചേർപ്പ്	42401495/ 06.01.25	40,000
2	വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി) (40000 രൂപ വീതം 2ഗഡുക്കളായി ആകെ 80000 രൂപ)	ഷീബ സദാനന്ദൻ ചെന്നറ വീട് എട്ടുമന	42401495/ 06.01.25	40,000
3		ഉഷ പരമേശ്വരൻ വെളിയത്ത് വീട് എട്ടുമന	42401578/ 07.03.25	40,000
4	168/25 -വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ എസ്.സി 2023-24-സ്പിൽ ഓവർ വികസനഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)	തങ്കമണി രാമചന്ദ്രൻ പീച്ചാമ്പിള്ളി വീട് ചേർപ്പ്	15.12.23 (2023-24 ൽ നൽകിയത്)	40,000
5	(40000 രൂപ വീതം 2ഗഡുക്കളായി ആകെ 80000	സുരേന്ദ്രൻ.കെ.കെ കിഴക്കൂട്ട് വീട്	03.02.24 (2023-24 ൽ നൽകിയത്)	40,000

	രൂപ)	പുത്തറക്കൽ		
6	76/25 -വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ - ജനറൽ വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ) (25000 രൂപ വീതം 2ഗഡുക്കളായി ആകെ 50000 രൂപ)	മോഹനൻ.കെ.വി കള്ളിയത്ത് വീട് ചേർപ്പ്	42401588/ 19.03.25	25,000

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (13/21.07.25) മറുപടിയായി ക്രമ നമ്പർ 1,5,6 എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾ വീട് വാസയോഗ്യമാക്കുന്ന പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ഉടനെ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ക്രമ നമ്പർ 2,3,4 എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീടും പരിസരവും വെള്ളം കയറികിടക്കുന്നതിനാൽ പണി പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ലെന്നും വെള്ളം കുറയുന്നമുറക്ക് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ മിഷൻ തുക കൈമാറൽ-വിനിയോഗവിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

നിർവ്വഹണം : സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നം.,പേര് : 86/25, സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ മിഷൻ തുക കൈമാറൽ
അടങ്കൽ - 1,00,000, വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)
ചെലവ് : 1,00,000 രൂപ
വൗച്ചർ നം : 42401535/20.05.24
മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം ഇവാൻ തോമസ് പോൾ തോമസ്, രേവതി കെ.ആർ. എന്നീ കുട്ടികൾക്ക് 50,000 രൂപ വീതം ആകെ 1,00,000 രൂപ കോക്ലിയാർ ഇംപ്ലാന്റേഷൻ വേണ്ടി സ്റ്റേറ്റ് ഹെൽത്ത് ഏജൻസിക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയതിന്റെ ധനവിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരം ഇവാൻ പോൾ തോമസ് എന്ന ഗുണഭോക്താവിന് വേണ്ടി ആകെ 43,306 രൂപയാണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ബാക്കിയുള്ള തുകയുടെ ധനവിനിയോഗ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി-29/25.07.25)

1-23 പൊതുടാപ്പ് ഡിസ്കാന്റിങ്ങ്-പണി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല,സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് അധികം നൽകി

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ- സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നം., പേര്-313/25, സ്കീം ടാപ്പ് ഡിസ്കാന്റ് ലിങ്ങ്
അടങ്കൽ - 10,40,000, (തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ് -10,40,000
വൗച്ചർ നം.-22401252/10.02.25
വാട്ടർ ചാർജ്ജിനത്തിൽ 376 പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് പ്രതിമാസം 4,56,182 രൂപ വീതം അടവാക്കി വരുന്നു. ജൽജീവൻ പദ്ധതി പ്രകാരം ഭൂരിഭാഗം വീടുകളിലും കുടിവെള്ളം ലഭ്യമായ സാഹചര്യത്തിൽ 45 എണ്ണം നില നിർത്തിയും, 2 എണ്ണം മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും, 1 എണ്ണം പുതിയതായി സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും മറ്റുള്ളവ ഡിസ്കാന്റിൽ ചെയ്യുന്നതിനും ലക്ഷ്യമിട്ട് 10,40,000 രൂപ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം എസ്റ്റിമേറ്റ് പി.എ.സി യുടെ $7,91,377.32 \times 11.02\% = 87,209.78$ രൂപ സെന്റേജ് ചാർജ്ജിനത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ജി.ഒ.പി നം.67/2021 /Fin Dt.28.04.21 ഖണ്ഡിക 7 (iv) പ്രകാരം 1 കോടിയിൽ താഴെ ചെലവ് വരുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് 8% ആണ്. ആയത് പ്രകാരം നൽകേണ്ട സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് $791377.32 \times 8\% = 63,310$ രൂപയാണ്. സെന്റേജ് ചാർജ്ജിനത്തിൽ 23,900 (87,210-63,310) രൂപ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് അധികം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സെന്റേജ് ചാർജ്ജിനത്തിൽ അധികം നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതും, പ്രവൃത്തി എത്രയും വേഗം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി-26/24.07.25)

1-24 കാലിത്തീറ്റ സബ്സിഡി - പൂർത്തീകരണവിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ - വെറ്ററിനറി സർജൻ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്- 34/25, കറവപശുക്കൾക്ക് കാലിത്തീറ്റ
അടങ്കൽ- 10,00,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)
ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം - 15,00,000 (നേരിട്ട് ചെലവഴിച്ചത്)

ആകെ-25,00,000 രൂപ
 ചെലവ്-10,00,000 രൂപ

വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയതി	തുക
42401484/12.12.2024	1,00,000
42401612/12.12.2024	1,00,000
42401616/15.12.2024	1,00,000
42401525/22.12.2024	1,00,000
42401548/22.12.2024	1,00,000
42401521/22.12.2024	1,00,000
42401487/22.12.2024	1,00,000
42401562/29.01.2025	1,00,000
42401556/29.01.2025	1,00,000
42401557/29.01.2025	1,00,000
ആകെ	10,00,000

മേൽ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം പ്രതിമാസം 2(50x2) ചാക്ക് (100kg) വീതം 10 മാസം തീറ്റ നൽകുന്നതിനാണ് ലക്ഷ്യമിടുന്നത്. 3/25 ലാണ് തീറ്റവിതരണം ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സുകൾ പ്രകാരം 10,00,000 രൂപ കേരള ഫീഡ്സിന് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. 4 മാസത്തെ തീറ്റ നാളിതുവരെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കാലിത്തീറ്റ വാങ്ങിയതിന്റെ ഇൻവോയ്സ് പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. മാത്രമല്ല സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ.(കൈ) 115/22 Dt.28.05.22 ഖണ്ഡിക 6.2.16 പ്രകാരം ക്ഷീരസഹകരണ സംഘങ്ങൾ മുഖേന വിതരണം ചെയ്യണമെന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. എന്നാൽ നവൈശ്വര്യ കുടുംബശ്രീ, പെരുമ്പിള്ളിശ്ശേരി മുഖേനയാണ് വിതരണം നടത്തുന്നത്. ആയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (28/24.07.25) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 അജൈവ മാലിന്യ നീക്കം - അപാകതകൾ

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ - അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
 പ്രോജക്ട് നം.,പേര്- 145/25, എം.സി.എഫ് റിജക്ട് വേസ്റ്റ് നീക്കം ചെയ്യൽ
 അടങ്കൽ - 3,00,000 (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)
 ചെലവ്-2,13,200

വൗച്ചർ നം./തീയതി	തുക
42401173/06.03.2025	63,280
42401081/20.02.2025	74,170
42401293/23.03.2025	30,400
42400358/16.08.2024	42,960
42401759/31.03.2025	2,390
ആകെ	2,13,200

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ അജൈവ മാലിന്യ നീക്കം Movenpro Enviro Solution LLP, കക്കാട്, തിരൂരങ്ങാടി, മലപ്പുറം എന്ന കമ്പനിയെ ടെണ്ടർ മുഖേന ഏൽപ്പിച്ചു. ശുചിത്വ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ 15.03.24-ലെ 944/C2/2024/SM നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം മേൽ സ്ഥാപനത്തെ മാലിന്യ നീക്കത്തിനുള്ള അംഗീകൃത സേവനദാതാക്കളായി എംപാനൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ, മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ ഗോഡൗൺ ഉണ്ടെന്നല്ലാതെ മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥാപനത്തിന് ഏതൊക്കെ ജില്ലകളിലാണ് പ്രവർത്തനാനുമതിയുള്ളതെന്ന് ഈ ഉത്തരവിൽ വ്യക്തമല്ല. ശുചിത്വ മിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ തന്നെ 17.02.25-ലെ SM/1249/2024-C4-Part (1) നമ്പർ ഉത്തരവിലെ "Districts For Which The Agency Is Empanelled" എന്ന കോളം പ്രകാരം മേൽസ്ഥാപനത്തിന് മലപ്പുറം ജില്ലയിലേക്ക് മാത്രമായാണ് 15.03.24 മുതൽ 15.03.26 വരെ (944/C2/2024/SM നടപടിക്രമം പ്രകാരം) എംപാനൽ ചെയ്തിട്ടുള്ളതെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ, പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന് തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് അനുമതിയില്ലെന്ന് കാണുന്നു.

2) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും മേൽസ്ഥാപനവും തമ്മിൽ 03.02.24-ന് ഏർപ്പെട്ട കരാർ പ്രകാരം എം.സി.എഫിൽ ഹരിതകർമ്മസേന തരം തിരിച്ചുവെച്ചിട്ടുള്ള, പുനരുപയോഗത്തിന് സാധ്യമായിട്ടുള്ള പാഴ് വസ്തുക്കൾ കരാറിൽ ഇനം തിരിച്ച് ചേർത്തിട്ടുള്ള വില

(കിലോഗ്രാമിന്) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനോ/ഹരിതകർമ്മസേനക്കോ നൽകി ഏജൻസി ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതുണ്ട്. നൽകേണ്ട വില സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ഇനം	വില
1	പ്ലാസ്റ്റിക് കവരുകൾ (MLP അടക്കം)	3
2	പ്ലാസ്റ്റിക് കവരുകൾ (MLP ഇല്ലാതെ)	5
3	പ്ലാസ്റ്റിക് സ്റ്റാപ്	13
4	മെറ്റൽ സ്റ്റാപ്	14
5	BB And CK Mix	4
6	BB	3
7	CK	6
8	Raffia	3

മേൽവിഷയം സംബന്ധിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

എ) മേൽപറഞ്ഞ രീതിയിൽ സ്ഥാപനം ഏറ്റെടുക്കുന്ന എല്ലാ പാഴ് വസ്തുക്കൾക്കും 3 രൂപ എന്ന ഒരു വിലയിട്ടാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തുക നൽകി വരുന്നത്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് നൽകിയ മറുപടിയിൽ (23.07.25) പാഴ് വസ്തുക്കൾ തരം തിരിച്ചുനൽകുന്നതിന് എം.സി.എഫ്.- ന്റെ സ്ഥലപരിമിതി മൂലവും മാലിന്യത്തിന്റെ ബാഹുല്യം മൂലവും സാധിക്കുന്നില്ലെന്നാണ് പറഞ്ഞിട്ടുള്ളത്. പട്ടികയിലെ പാഴ് വസ്തുക്കൾ തരം തിരിച്ചു നൽകേണ്ടത് കരാർ പ്രകാരം (നിബന്ധന നമ്പർ 7) ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ ചുമതലയാണ്. അപ്രകാരം ചെയ്യാത്തതിനാൽ, വരുമാനനഷ്ടം സംഭവിക്കുന്നുണ്ട്.

ബി) ഏജൻസി കൊണ്ടുപോകുന്ന പാഴ് വസ്തുക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്ന രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 30.01.24 മുതൽ 30.05.25 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ആകെ 1,53,841 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്/ഹരിതകർമ്മസേനക്ക് ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മസേന കൺസോർഷ്യത്തിന് യൂണിയൻ ബാങ്ക്, ചേർപ്പ് ശാഖയിലുള്ള 339202010059008 നമ്പർ അക്കൗണ്ടിന്റെ പാസ് ബുക്ക് പ്രകാരം ആകെ 65,975 രൂപ (6,210 - 01.03.24, 59,765 - 14.02.25) മാത്രമേ ലഭിച്ചതായി കാണുന്നുള്ളൂ. 87,866 രൂപ ഈ ഇനത്തിൽ ലഭിക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ട്.

എം.സി.എഫ്.-കളിൽ ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മേൽ വിഷയങ്ങളിൽ പരിഹാരനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ - 19/23.07.25

1-26 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ് പദ്ധതി - ജി.എസ്.ടി കുറവ് ചെയ്തതിലെ അപാകത

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ - അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
 പ്രോജക്ട് നം.,പേര് - 75/25, പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ് ടോപ്പ്
 വകയിരുത്തിയ തുക - (8,08,000 എസ്.സി.പി , 2,000 - തനത് ഫണ്ട്)
 ചെലവ് - 6,44,400 വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401582/10.03.25
 വിശ്വാസ് കമ്പ്യൂട്ടേഴ്സ്, കുന്ദംകുളം എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും 18 ലാപ് ടോപ്പുകൾ (ഏസർ ബ്രാൻഡ്, ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ - VMB/24-25-850, തി. 28.02.25) വാങ്ങിയതിന് 6,44,400 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തുകയുടെ വൗച്ചർ പ്രകാരം 98,298 രൂപ ജി.എസ്.ടി ആയി കുറവുചെയ്ത് 5,35,180 രൂപയാണ് വിശ്വാസ് കമ്പ്യൂട്ടേഴ്സിന് കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ, ബില്ലിനൊപ്പം സമർപ്പിച്ച ജി.എസ്.ടി ചലാൻ 10,922 രൂപയുടേതായിരുന്നു. ഈ വ്യത്യാസം മൂലം ജി.എസ്.ടി ഇനത്തിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ട തുക ക്രെഡിറ്റ് ആയിട്ടില്ലെന്ന് കണ്ടെത്തിയപ്പോൾ അപാകത പരിഹരിക്കുന്നതിനായി തൃശ്ശൂർ അഡീഷണൽ സബ് ട്രഷറി ഓഫീസറെ 29.05.25-ലെ എ1/100(4)/25 കത്തുമുഖേന അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇക്കാര്യം സംബന്ധിച്ച നിലവിലെ അവസ്ഥ ആരാഞ്ഞുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ - 20/23.07.25) അതേ ദിവസം മറുപടി ലഭ്യമായതുപ്രകാരം ജില്ലാ ട്രഷറി മുഖേന സ്റ്റേറ്റ് ട്രഷറിയിലേക്ക് അപാകത പരിഹരിച്ചുകിട്ടുന്നതിനായി കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടി വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാവുന്ന മുറയ്ക്ക് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കൽ- അപാകങ്ങൾ

- 1) കേരള പൊതുമരാമത്ത് മാനുവൽ, സെക്ഷൻ 2112 പ്രകാരം കരാറുകാരന്റേതല്ലാത്ത കാരണത്താൽ നിശ്ചിത കാലാവധിക്കകം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ, ദീർഘിതകരണത്തിനുള്ള അപേക്ഷ കരാറുകാരൻ (2100 F ഫോറത്തിൽ) കരാർ കാലാവധി തീരുന്നതിന് മുമ്പായി AE യ്ക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന് ഇക്കാര്യത്തിൽ തീരുമാനമെടുത്ത് പ്രവൃത്തിയുടെ ഒറിജിനൽ സമയത്തിന്റെ 25 % വരെ പിഴ കൂടാതെ ഗ്രേസ് പിരീഡ് ആയി അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.
- (2) കരാറുകാരന്റെ പിഴവ് മൂലം പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഘട്ടത്തിൽ പൊതുമരാമത്ത് മാനുവൽ ഖണ്ഡിക 2112.1 പ്രകാരം പിഴ ഈടാക്കി കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകാവുന്നതാണ്. എഗ്രിമെന്റ് അതോറിറ്റി എന്ന നിലയിൽ യഥാർത്ഥ കരാർ കാലയളവിന്റെ 50% മാത്രമേ ഇത്തരത്തിൽ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിന് മാനുവലിൽ

വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളു. ഇതിലധികരിക്കുന്ന സംഗതികളിൽ മാന്വൽ ഖണ്ഡിക 2116 പ്രകാരം കരാർ റദ്ദാക്കുന്നതിനും കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്തത്തിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനാണ് മാന്വലിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്.

18.08.2018 ലെ എ.സി2/223/15 ത.സ്വ.ഭ.വ. സർക്കുലർ പ്രകാരം വൈകിയ കാലയളവിലേക്ക് ആദ്യത്തെ മൂന്നു മാസത്തേയ്ക്ക് കരാർ തുകയുടെ 1% നിരക്കിലും തുടർന്നുള്ള ഓരോ മൂന്നു മാസത്തിനും 2% നിരക്കിലും പിഴ ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ ഒടുക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. 02.04.2024 നു ശേഷം ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കരാറുകളിൽ 02.04.2024-ലെ G.O(Ms) No.21/2024/PWD ഉത്തരവ് പ്രകാരം പൂർത്തീകരണ കാലയളവിനു ശേഷവും (Scheduled Date Of Completion) പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ കരാർ തുകയുടെ 0.1%/Week നിരക്കിൽ പരമാവധി 10% തുക പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. (ഇക്കാര്യം 09.08.2017-ലെ G.O.(P)No.3/2017/PWD ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച Standard Bid Documentലും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.)

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ പ്രവൃത്തികൾ യഥാർത്ഥ കരാർ കാലാവധിയുടെ 50% ലും അധികരിച്ച് നീട്ടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഉദാഹരണം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രവൃത്തി	പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ച തീയതി	അവസാനിക്കേണ്ട തീയതി (സാങ്കേതികാനുമതി പ്രകാരം)	ഒന്നാം ദീർഘി കരണം	രണ്ടാം ദീർഘി കരണം	മൂന്നാം ദീർഘി കരണം	നാലാം ദീർഘി കരണം	ആകെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയ കാലയളവ്
1	പെരുവനം തെക്കേനട റോഡ് ഐറിഷ് ഡ്രെയിൻ നിർമ്മാണം - 227/25	08.02.24	08.08.24 (ആകെ 6 മാസം)	20.09.24	02.11.24	16.12.24	31.01.25	5 മാസം, 23 ദിവസം
2	അങ്ങാടിക്കുളം പെരുവനംചിറ തോട് സൈഡ് പ്രൊട്ടക്ഷൻ- 223/25	20.03.23	20.11.23 (ആകെ 8 മാസം)	31.03.24	30.05.24	30.06.24	-	7 മാസം, 10 ദിവസം

സമയബന്ധിതമായി പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കാൻ സാധിക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ കരാറുകാർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ മുഖേന കരാർ കാലാവധി തീരുന്നതിനു മുൻപായി അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതുണ്ട്. മേൽ പട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 2 ൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവൃത്തിയുടെ മൂന്നാം ദീർഘി കരണത്തിനുള്ള അപേക്ഷയിൽ (തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല) കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കേണ്ടതിനുള്ള കാരണം സൂചിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തിയുടെ 75% പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് മാത്രമേ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ളൂ. കരാറുകാരൻ അപേക്ഷയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാരണത്തിന്റെ നിജസ്ഥിതി പരിശോധിച്ച് കരാറുകാരന്റെ വീഴ്ചയാണെങ്കിൽ 2012-ലെ കേരള പി.ഡബ്ല്യു.ഡി മാന്വൽ, സെക്ഷൻ 2112.1 പ്രകാരം ഫൈൻ ഈടാക്കേണ്ടതും, കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ഭരണസമിതിയ്ക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ നടപടി സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. ഇക്കാര്യം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ - 21 /23.07.25) 25.07.25-ന് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ മേൽപട്ടികയിൽ ഉദാഹരണമായി നൽകിയ പദ്ധതികളുടെ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകാനുണ്ടായ സാഹചര്യങ്ങൾ മാത്രമേ വിശദീകരിച്ചിട്ടുള്ളൂ. കരാറുകാരനിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പിഴ ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഇത്തരത്തിൽ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും, നിലവിൽ പൂർത്തീകരിക്കാത്തതുമായ മുഴുവൻ പ്രവൃത്തികളിലും പിഴ ഈടാക്കേണ്ട സംഗതികളിൽ പിഴ ഈടാക്കുന്നതിനും, കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിന് ഭരണ സമിതിയുടെ അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും അപാകങ്ങൾ ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-28 പഞ്ചായത്താഫീസിലേക്ക് സോളാർ ലൈറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ-അധികം നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ- സെക്രട്ടറി
 പ്രോജക്ട് നം, പേര്-171/25, പഞ്ചായത്താഫീസിലേക്ക് സോളാർ ലൈറ്റ് സ്ഥാപിക്കൽ (സ്റ്റിൽ ഓവർ)
 അടങ്കൽ-5,45,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)
 ചെലവ് -5,45,000 രൂപ
 വൗച്ചർ നം-42401647/22.01.25

മേൽ പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കുന്നതിന് വേണ്ടി 23-24 സാമ്പത്തിക വർഷം 5,88,000 രൂപ ഡിസ്ട്രിക്ട് എഞ്ചിനീയർ, അനർട്ട് തൃശൂരിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. തൻവർഷം 5,45,000 രൂപ വകയിരുത്തുകയും, ടി തുക ഉൾപ്പെടെ നാളിതു വരെ എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള തുക 11,33,000 രൂപ അനർട്ടിന് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിനിയോഗസാക്ഷ്യപത്രം പ്രകാരം 8,82,420 രൂപ മാത്രമാണ് ചെലവായിട്ടുള്ളത്. ആയത് പ്രകാരം 2,50,580 രൂപ തിരികെ ലഭിക്കുവാനുണ്ട്. മാത്രമല്ല സോളാർ പാനൽ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സബ്സിഡിയും ലഭിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. സബ്സിഡി ലഭ്യമാകുന്നതിനും, അധികം നൽകിയ തുക തിരികെ ഈടാക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി-27/24.07.25).

1-29 ആയുർവ്വേദ ആശുപത്രിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - മരുന്ന് മുഴുവനും ലഭ്യമായിട്ടില്ല

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ - മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം
 പ്രോജക്ട് നമ്പർ, പേര്- 15/25, ആയുർവ്വേദ ആശുപത്രിയിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
 അടങ്കൽ- 18,00,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ-6,77,734 - മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡിതരം-11,22,266)
 ചെലവ് -18,00,000 രൂപ
 മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ആയുർവ്വേദം നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പാക്കിയ മേൽ പ്രോജക്റ്റിൽ മരുന്ന് വാങ്ങുന്നതിനായി തൻവർഷം 18,00,000 രൂപ ഔഷധിക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ടി തുകയിൽ 17,48,164 രൂപക്കുള്ള മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. താഴെ ഹറയുന്ന പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് പ്രകാരം നൽകിയ 3,72,266 തുകയിൽ 51,836 രൂപയ്ക്കുള്ള മരുന്നുകൾ നാളിതുവരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. വിശദ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ.	ചെലവഴിച്ച തുക	വാച്ചർ നമ്പർ	ലഭിച്ച മരുന്നുകളുടെ തുക	ലഭിക്കാനുള്ളത്
PRF-219729/ 6.10.24- 3,72,266	3,72,266	42401516/ 05.12.24	2,70,033 (90384543/31.05.25), 50,397 (90387431/30.06.25)	51,836

മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി-17/23.07.25)

1-30 വിവിധ പ്രോജക്റ്റുകൾക്ക് തുക കൈമാറിയത് -വിനിയോഗവിവരം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥൻ - സെക്രട്ടറി
 സെക്രട്ടറി നടപ്പാക്കിയ ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികളിൽ കൈപ്പറ്റ് രസീത്, വിനിയോഗവിവരം, ഫൈനൽ ബിൽ, പൂർത്തീകരണസാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
 വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട്	വാച്ചർ നം., തുക	കൈപ്പറ്റിയ ഏജൻസി
243/25 - സൂറിറ്റ് മെയിൻ എക്സിറ്റൻഷൻ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ്ങ്	46,424 (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്) വാച്ചർ നം.42400559/15.10.24 1,56,101 (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്) 42401792/31.03.25	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, ചേർപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, ചേർപ്പ്
78/25 - സൂറിറ്റ് മെയിൻ എക്സിറ്റൻഷൻ	22401570/28.03.25- 4,52,649 22401549/25.03.25- 1,78,209 (ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, കരുവന്നൂർ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, ചേർപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, കരുവന്നൂർ

	42400912/12.01.25- 69142 ആകെ-7,00,000	
235/25 സ്ട്രീറ്റ് മെയിൻ എക്സ്ടൻഷൻ (സ്പിൽ ഓവർ)	42401648/29.01.25- 7,16,505 42401649/29.01.25- 1,20,000 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ്)	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, കരുവനൂർ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി, ചേർപ്പ്
133/25 - എസ്.എസ്.കെ വിഹിതം എസ്.സി	42401500/23.12.24- 2,50,000 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)	പ്രോജക്ട് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ ബി.ആർ.സി, ചേർപ്പ്
318/25-ജൽ ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിക്ക് തുക കൈമാറൽ	42401687/18.03.25- 5,26,894 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)	മിഷൻ ഡയറക്ടർ ജൽ ജീവൻ മിഷൻ
03/25 - എസ്.എസ്.കെ വിഹിതം -ജനറൽ	42401477/06.09.24- 4,50,000 42401520/23.12.24- 4,80,280 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ) ആകെ-9,30,280	പ്രോജക്ട് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ ബി.ആർ.സി, ചേർപ്പ്
156/25, സമേതം, സമഗ്ര വിദ്യാഭ്യാസ പരിപാടി തുക കൈമാറൽ	42401648/29.01.25- 1,00,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)	വിദ്യാഭ്യാസ ഉപഡയറക്ടറുടെ 11/11/2024 ലെ DDETSR/7617/2024-H3 നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൈമാറിയത്
02/25, ഐ, കെ.എം. വിഹിതം	22400756/19.10.24- 1,45,863 (തനത് ഫണ്ട്)	എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ ഐ, കെ.എം. ന് നൽകിയത്

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കെ)നം. 84/2022/തസ്വഭവ തീയതി 19/04/22 ഖണ്ഡിക നമ്പർ 12.2(ഡി) (ii) പ്രകാരം കേരള ജല അതോറിറ്റി, കേരള സംസ്ഥാന വൈദ്യുതി ബോർഡ്, ഭൂജല വകുപ്പ് എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് തുക മുൻകൂർ നൽകുന്നതിനുള്ള പ്രവൃത്തികളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനം തന്നെ തയ്യാറാക്കി സാങ്കേതിക അനുമതി നൽകിയതിന് ശേഷം തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകേണ്ടതാണെന്നും എന്നാൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസിയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടതിന് ശേഷം മാത്രമേ തുക മുൻകൂർ നൽകാവൂ എന്ന് നിഷ്കർഷിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ ഒന്നും തന്നെ കെ എസ് ഇ ബി, അനർട്ട് എന്നീ വിഭാഗങ്ങളുമായി നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ സെക്രട്ടറി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല. ഇത്തരത്തിൽ ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പാക്കുമ്പോൾ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം അവലോകനം

ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് - ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

ഭരണഘടനയുടെ പതിനൊന്നാം ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളും ഡിസ്പെൻസറികളുമുൾപ്പെടെയുള്ള ആരോഗ്യ-ശുചിത്വ മേഖല, കുടുംബക്ഷേമം മുതലായവ പഞ്ചായത്തുകളുടെ ചുമതലയാണ്. ഈ മേഖലയിൽ ഫലപ്രദമായി ഇടപെടുന്നതിന് പഞ്ചായത്തുകളെ ശാക്തീകരിക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുവാൻ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. കേന്ദ്ര ധനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ 16.07.2021-ലെ OM No. 15(2) FC-XV / FCD/20-25 പ്രകാരം ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റുകൾ സംബന്ധിച്ച പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ശുപാർശകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ ചേർക്കുന്ന സ്കീമുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഗ്രാമീണ മേഖല

1. സ്കീം 1 - കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം.
2. സ്കീം 2 - ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം.
3. സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ
4. സ്കീം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

നഗര പ്രദേശം

5. സ്കീം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.
6. സ്കീം 6 - അർബൻ ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ

മേൽ മാർഗ്ഗരേഖയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ 09-12-2021 ലെ സ.ഉ.(പി) നം. 169/2021/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതു പ്രകാരം തദ്ദേശ വകുപ്പിന്റെ ഓരോ സ്കീമിനുമുള്ള പ്രത്യേക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഓരോ സ്കീമിന്റേയും ഫണ്ടുകളുടെ വരവും ചെലവും പ്രത്യേകം നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രവർത്തനങ്ങൾ യഥാസമയം നിർവ്വഹിക്കപ്പെടേണ്ടതുമാണ്.

ആരോഗ്യമേഖലയും ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും

പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ രംഗത്തും, ആരോഗ്യമേഖലയിലും വിപ്ലവകരമായ മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് കഴിഞ്ഞ മൂന്ന് വർഷത്തെ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊതുജനാരോഗ്യം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും, ശുചിത്വ പരിപാലന/ആരോഗ്യ ബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ രോഗപ്രതിരോധം ഉറപ്പുവരുത്തി പകർച്ച വ്യാധികളെ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും, ആരോഗ്യ പരിശോധനയിലൂടെ പ്രാഥമിക ഘട്ടത്തിൽ തന്നെ രോഗനിർണ്ണയം നടത്തി ചികിത്സ തേടുന്നതിനും, ജീവിത ശൈലി രോഗങ്ങളെ ഫലപ്രദമായി പ്രതിരോധിക്കുന്നതിനും, ദീർഘകാല രോഗികൾക്ക് സാമൂഹ്യ മാനസിക പിന്തുണ നൽകിയും, പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണത്തിലൂടെ കഷ്ടതയനുഭവിക്കുന്ന രോഗികൾക്ക് ആശ്വാസം പകരുന്നതിനും ആരോഗ്യമേഖലയിൽ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികളിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ച ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച 31.08.2022-ലെ സ.ഉ.(സാ) 2132/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്കീം 3 പ്രകാരം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷ നൽകുന്ന എല്ലാ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ പരിശോധനകൾ നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ റീ-ഏജന്റുകളും, ടെസ്റ്റിംഗ് കിറ്റുകളും ആവശ്യമായ ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്നതിനും, ജീവനക്കാർക്കാവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായ ഫണ്ടിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വർഷം	സ്കീം 1	സ്കീം 3	സ്കീം 4	ആകെ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
1	2021 - 22	NIL	2,90,178	1,45,922	4,36,100 (2022-23 വർഷം ലഭിച്ചു)	4,14,073
2	2022 -23	NIL	11,41,000	4,64,000	16,05,000 (2023-24 വർഷം ലഭിച്ചു)	7,48,671
3	2023-24	NIL	4,77,000	7,39,000	12,16,000 (2024-25 വർഷം ലഭിച്ചു)	ചെലവഴിച്ചിട്ടില്ല.
4	2024-25	NIL	NIL	NIL		

നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

വർഷം	പ്രോജക്ട്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
2021-22	NIL	NIL	NIL
2022-23	202/23 - ചേർപ്പ് സാമൂഹികാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലെയും കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലെയും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ	2,90,178	2,68,176
	203/23- കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ ഹെൽത്ത് വെൽനെസ് സെന്ററുകളായി ഉയർത്തൽ	1,45,922	1,45,897

2023-24	230/24 - ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2022-23 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ -സ്കീം4	4,64,000	3,83,853
	231/24 -- ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2022-23 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ -സ്കീം3	11,41,000	3,64,818
2024-25	252/25- ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2022-23 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ -സ്കീം3 -സ്പിൽ ഓവർ	7,76,182	2,13,253
	253/25- ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2022-23 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ -സ്കീം4 -സ്പിൽ ഓവർ	80,147	6,678
	311/25 - ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2023-24 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്-കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	4,77,000	0
	312/25- ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 2023-24 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ -സ്കീം4	7,39,000	0

31.03. 2025 ന് വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള ബാക്കിയുള്ള ഫണ്ടിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ഫണ്ട്	അക്കൗണ്ട് നം	ബാലൻസ്
Health Grant Towards Support For Diagnostic Infrastructure To PHC S	Canara Bank 110043396002	11,11,190
Health Grant Towards Conversion Of PHCs And Subcentres Into Health And Wellness Centres	Canara Bank 110043396247	8,26,417

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച് ആരോഗ്യ സേവന മേഖലയിൽ സ്കീം 3, 4 എന്നിവയിൽ ഫലപ്രദമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആതുര സേവന മേഖലയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ലഭിക്കുന്നതിനായി ഇക്കാര്യത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥിരം സമിതിയുടേയും, ഭരണസമിതിയുടേയും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-32 ജലജീവൻ മിഷൻ അവലോകനം

21.12.2019-ലെ ജലജീവൻ മിഷന്റെ കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ, ജലവിഭവ വകുപ്പിന്റെ 08.06.2020-ലെ സ.ഉ. (കൈ)നം. 37/2020 ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം 100% ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ജല ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ ചുമതല ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കാണ്. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വില്ലേജ് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ (Village Action Plan) ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ മിഷൻ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.6.(5), (6) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ജലജീവൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ആകെ 3794 ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിടുന്നുണ്ട്. ആയതിന് 736 ലക്ഷം രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിലവിൽ 3.01.2022-ന് 18/2021-22/ നമ്പരായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും KWA-യും ISA-യുമായും (Implementation Support Agency ആയ Socio Economic Unit Foundation കുടുംബശ്രീ) ത്രികക്ഷി കരാറിലേർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കരാർ പ്രകാരമുള്ള ISA യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കരാർ തീയതി മുതൽ 18 മാസത്തിനുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കണം. നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസിയായ കുടുംബശ്രീ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ചും നൽകിയ തുക സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ത്രികക്ഷി കരാറിലേർപ്പെടുമ്പോൾ JJM (Jal Jeevan Mission) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തേണ്ട റോഡുകളുടെ പേര്, പൈപ്പിടുന്നതിന് കഴിക്കുന്ന നീളം, റിസ്റ്റോറേഷൻ പ്രവൃത്തി ഉൾപ്പെടെ പ്രവൃത്തി

പൂർത്തീകരിക്കുന്ന കാലയളവ് തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധമായി ചേർക്കണമെന്നിരിക്കെ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ കരാറിന്റെ ഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

തദ്ദേശ സ്ഥാപനം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി പദ്ധതിയായി കൈമാറിയ തുകയുടെ വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	കൈമാറിയ തുക	റിമാർക്സ്
318/25	5,26,894 12120/42401603/24.3.25 5,14,774/4240168/18.3.25	തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതം (2021-22)

2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 5,54,534 രൂപ കൈമാറുന്നതിനായി പദ്ധതി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിൽ ജൽ ജീവൻ മിഷൻ ഒറ്റ ഘട്ടമായാണ് നടപ്പിലാക്കി വരുന്നത്. അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചവർക്ക് മുഴുവനായി കണക്ഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 4324 കണക്ഷനുകൾ വാട്ടർ അതോറിറ്റി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതവും, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും കണ്ടെത്താൻ കഴിയാത്ത തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് എം.എൽ.എ മാരുടെ നിയോജക മണ്ഡല ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക വകയിരുത്തി നൽകുന്നതിന് 10.08.2020 ലെ സ.ഉ.(സാ) നം.4584/2020/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ എം.എൽ.എ.മാരുടെ ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി വാട്ടർ അതോറിറ്റി തുക നൽകിയിട്ടില്ല എന്ന് അറിയിച്ചു. ആദ്യഘട്ടത്തിലും രണ്ടാം ഘട്ടത്തിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിലുൾപ്പെട്ട റോഡുകൾ കഴിച്ച് പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് RoW SUGAMA പോർട്ടൽ വഴി KWA സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷകളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പൈപ്പിടുന്നതിനായി കഴിക്കുന്ന റോഡുകളുടെ റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് 10.02.2023-ലെ No.CEPWD/2675/2021-C4(W)RD സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിൽ കണക്കാക്കി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ല. പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി കഴിച്ച റോഡുകൾ പൂർണ്ണമായും റിസ്റ്റോറേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ലായെന്നും, റിസ്റ്റോറേഷൻ പ്രവൃത്തികൾക്കായി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തുക കൈമാറിയിട്ടില്ലായെന്നും ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.02/17.07.2025) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. റോഡുകളുടെ റെസ്റ്റോറേഷൻ ജൽജീവൻ മിഷൻ നേരിട്ടാണ് നടപ്പിലാക്കുന്നത് എന്നാണ് അറിയിച്ചത്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ്

1. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇറുടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
16	95,000	95,000	0	2024-25 വർഷത്തിൽ 11 മാസങ്ങളിൽ 16 ജീവനക്കാരുടെ, 1 മാസം 14 ജീവനക്കാരുടെ മാണ് ജോലി ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

*01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേത് ഒഴികെ

2. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇറുടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല.					

3. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024-ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇറുടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഇറുടാക്കി യിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല.				

4. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇറുടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല.					

4-2 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഇല്ല.

4-3 ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവർത്തിയുടെ പേര്	വരാച്ചർ നമ്പർ/ ചെക്ക് നമ്പർ	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി ചേർപ്പ്	സ്മിറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ് (പ്രോജക്ട് നം-243/25)	42400559/15.10.24	46,424	0	46,424
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി കരുവന്നൂർ	സ്മിറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ് (പ്രോജക്ട് നം-243/25)	42401792/31.03.25	1,56,101	0	1,56,101
ജില്ലാ എഞ്ചിനീയർ അനൈർട്ട്, അയ്യന്തോൾ	പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് സോളാർ പ്ലാന്റ് സ്ഥാപിക്കൽ (പ്രോജക്ട് നം-171/25/25)	42401647/22.1.25	5,45,000	-	5,45,000

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി കരുവന്നൂർ	സൂറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ്ങ് (പ്രോജക്ട് നം-78/25)	42400912/12.01.25	69,142	0	69,142
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി ചേർപ്പ്	സൂറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ്ങ് (പ്രോജക്ട് നം-78/25)	22401549/25.03.25	4,52,649	0	4,52,649
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി ചേർപ്പ്	സൂറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ്ങ് (പ്രോജക്ട് നം-78/25)	22401570/28.03.25	1,78,209	0	1,78,209
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി ചേർപ്പ്	സൂറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ്ങ് (പ്രോജക്ട് നം-235/25)	42401648/29.01.25	7,16,505	0	7,16,505
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കെ.സ്.ഇ.ബി ചേർപ്പ്	സൂറ്റ് ലൈൻ നീട്ടൽ & പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിങ്ങ് (പ്രോജക്ട് നം-235/25)	42401649/29.01.25	1,20,000	0	1,20,000

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല.

4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നം / തീയതി	തൻവർഷം ലഭിച്ച വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
				മുതൽ	പലിശ	
LIFE		20,00,000	-35,517	3,96,000	-	15,68,483

വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം 1604000 രൂപയാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.മേൽ വ്യത്യാസത്തിന് കാരണം 2023-24 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിലെ ഖണ്ഡിക 1-1-14 ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

4-6 സ്ഥിരനികേഷനുകൾ

1	വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	12,086	
2	തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	2,58,00,000	
3	ആകെ	2,58,12,086	
4	തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	NIL	
5	വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനികേഷനുകൾ	2,58,12,086	
6	വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം	നികേഷപത്തിന്റെ വിവരം	തുക
		1. Cherpu SCB	5,000
		2. KSFE	7,086

		3. FD-HDFC- 3 Receipt	48,00,000 90,00,000
		4. FD-SBI - 5 Receipt	1,20,00,000
		5. FD-FDRL- 5 Receipt	
ക്രമ നമ്പർ	ബാങ്കിന്റെ പേര്	എഫ്.ഡി നം. തിരുതി	തുക
1	എച്ച്.ഡി.എഫ്.സി ചേർപ്പ്	AC No.50301129973002 ID No.18045171	16,00,000
2	എച്ച്.ഡി.എഫ്.സി ചേർപ്പ്	AC No.50301129973396 ID No.118045171	17,00,000
3	എച്ച്.ഡി.എഫ്.സി ചേർപ്പ്	AC No.50301129972621 ID No.118045171	15,00,000
4	എസ്.ബി.ഐ ചേർപ്പ്	AC No.43923105111	16,00,000
5	എസ്.ബി.ഐ ചേർപ്പ്	AC No.43922973188	17,00,000
6	എസ്.ബി.ഐ ചേർപ്പ്	AC No.43923063633	18,00,000
7	എസ്.ബി.ഐ ചേർപ്പ്	AC No.43922972764	19,00,000
8	എസ്.ബി.ഐ ചേർപ്പ്	AC No.43922972966	20,00,000
9	ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ചേർപ്പ്	AC No.15700300058458 ID No.-134161351	22,00,000
10	ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ചേർപ്പ്	AC No.15700300058490 ID No.134161351	23,00,000
11	ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ചേർപ്പ്	AC No.15700300058466 ID No.134161351	24,00,000
12	ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ചേർപ്പ്	AC No.15700300058508 ID No.134161351	25,00,000
13	ഫെഡറൽ ബാങ്ക് ചേർപ്പ്	AC No.15700300058482 ID No.134161351	26,00,000

4-6 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം / ഖണ്ഡിക	ഇടയാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീതി നം./ തിയതി
2014-15	2-2	1,250	എസ്.ബി.ഐ, ചേർപ്പ്	R-G081002-25001515, 17.05.2025
2014-15	2-2	1,250	മാണിക്യം ഫിനാൻസ്	R-G081002-25001827, 29.05.2025
2015-16	2-6	6,300	ഹോട്ടൽ അർപ്പിത	R-G081002-25001182, 07.05.2025
2015-16	2-6	4,80	മാണിക്യം ഫിനാൻസ്	R-G081002-25001827, 29.05.2025
2015-16	2-7	1,250	സപ്ലൈകോ ലാഭം സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്	R-G081002-25001784, 27.05.2025
	ആകെ	10,530		

4-8 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല.

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23- വകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2002-03	3-1	2006-07	3.53.5	ഉയർന്ന നിരക്കിൽ വീട്ടുവാടകബത്ത നൽകി	പരാമർശം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു.
--	പ്രവർത്തന വലോകനം	2014-15	4.3, അനുബന്ധം -4	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ - ഗുണഭോക്തൃ തിരഞ്ഞെടുപ്പും പെൻഷൻ വിതരണവും	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു
2014-15	2-2	2016-17	അദ്ധ്യായം2 അനുബന്ധം -4	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു
2015-16	2-6	2016-17	അദ്ധ്യായം2 അനുബന്ധം -5	ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു
2015-16	2-7	2016-17	അദ്ധ്യായം2 അനുബന്ധം -5	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു
2020-21	1-45	2022-23	ഭാഗം -2 1.2.4	മാലിന്യ ശേഖരണത്തിനായി സ്ഥാപിച്ച വാർഡുതല മെറ്റീരിയൽ ഫെസിലിറ്റി സെൻറർ-ലക്ഷ്യം കൈവരിച്ചിട്ടില്ല. 853488 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുനിസിപ്പ്	4,16,62,749.84
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	43,82,63,794.68
ആകെ വരവ്	47,99,26,544.52
ചെലവ്	44,66,02,555.68
നീക്കിയിരിപ്പ്	3,33,23,988.84
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	ഇല്ല.
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	ഇല്ല.
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	ഇല്ല.

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല.

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഇല്ല.

(സി) കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല.

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദിയായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

ഇല്ല.

4-11 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ ആകെ എണ്ണം	റിമാർക്സ് (CAR/CASE/CH/SCH)
1	1996-97	LFT8-1727/97 തീ. 15.5.98	31, 32, 50(C)	3	31 - SCH 32 - SCH
2	1997-98	LFT18-843/99 തീ. 29.2.2000/4.7.2000	51 (A)	1	
3	1999-2000 ചെലവ്	LFT15-715/2003 തീ.8.10.03/5.12.03	12, 13, 15, 20, 24, 25	6	-
4	2000-01	LFT15-729/2005 തീ. 22.12.05	3-5, 3-6	2	
5	2002-03	LFT15-267/2006 തീ. 6.6.06/18.11.06	3-1,3-7(2)(3), 3-8(1), 3-9, 3-10, 3-12, 3-13	7	3-1(CAR)
6	2003-04	LFT15-2791/06 തീ. 16.4.07/3.11.07	3-4(1)(3), 3-5, 3-6(1)(2), 3-8, 3-10, 3-12, 3-13	7	
7	2004-05	LFT15-1701/08 തീ. 2.3.10/6.5.10	3-5, 3-6, 3-10, 3-11	4	
8	2005-06	LFT15-1702/08 തീ. 2.3.10/15.5.10	3-7	1	
9	2006-07	LFT15-538/10 തീ.29.1.11/6.6.11	3-1, 3-3, 3-9, 3-10, 3-11, 3-12	6	
10	2007-08	LFT15-539/10 തീ. 29.1.11/6.6.11	3-1, 3-4, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11	6	
11	2008-09	LFTP9-856/11 തീ. 11.10.11/4.11.11	1-3, 2-1, 2-3, 2-4, 3-1, 3-4, 3-9, 3-12, 3-13, 3-14, 3-15, 3-19, 3-21, 3-22, 3-23, 3-24	16	
12	2009-10	LFTP9-857/2011 തീ. 11.10.11	2-1, 3-1, 3-6, 3-10, 3-14, 3-15, 3-16, 3-17,	12	

			3-18, 3-20, 3-21, 3-23		
13	2010-11	LFTP2-2297/12 തീ. 14.2.13/15.6.13	2-1, 2-2(2), 3-1, 3-2, 3-5, 3-6, 3-8, 3-9, 3-11, 3-14, 3-15, 3-16, 3-17, 3-18	14	
14	2011-12	LFTP2-352/2013 തീ. 7.8.13/6.12.13	2-4, 2-4(1), 3-3, 3-7, 3-10, 3-15	6	
15	2012-13	LFTP2-322/14 തീ. 2.8.14/6.8.14	2-6, 2-7(A)(B)(C), 3-1, 3-3(A)(B), 3-4(A)(B), 3-7, 3-8, 3-13	8	
16	2013-14	LFTP2-1926/14 തീ. 16.4.15/22.6.15	2-3, 2-5, 3-1, 3-3, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11, 3-12, 3-13, 3-14, 3-15, 3-16, 3-17, 3-18, 3-19, 3-21, 3-22	19	
17	2014-15	KSATSRP2-605/16 തീ. 3.6.16	1-3, 2-1, 2-2, 2-4, 3-1, 3-2, 3-3, 3-5, 3-6, 3-7, 3-9, 3-12, 3-13, 3-14	14	2-2 - SCH (CAR)
18	2015-16	KSATSRP2-2079/16 തീ. 16.12.16	2-3, 2-4, 2-6, 2-7, 2-8, 3-1, 3-3, 3-4, 3-5(A)(B)(C), 3-6, 3-7, 3-9, 3-10	13	2-6 - SCH(CAR) 2-7 - SCH (CAR) 3-7-SCH, കേസ്
19	2016-17	KSATSRP2-1358/17 തീ. 7.9.17/6.10.17	1-3, 2-3, 2-9, 3-3, 3-9, 3-10, 3-12(1)(2)(3), 3-13, 3-15	9	
20	2017-18	KSATSRP2-62/2019 തീ. 4.4.19	1-12, 2-2, 2-6(2), 2-8, 2-10, 2-13, 2-14, 3-2, 3-3, 3-4, 3-7, 3-9, 3-10	13	
21	2018-19	KSATSRP2-1784/2019 തീ. 7/2/2020	1-10, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-33, 1-34	23	

22	2019-20	KSATSRP2-1355/2021 തീ. 3/7/2022	1-12, 1-14, 1-16, 1-18, 1-19, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-29, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45	25
23	2020-21	KSATSRP2-1356/2022 തീ. 3/7/22	1-9, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45, 1-46, 1-47, 1-48	39 1-45 (CAR)
24	2021-22	KSATSRP2-1356/2022 തീ. 3/7/22	1-10 , 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 4-1,4-2	28
25	2022-23	KSATSRP2-1542/2023 തീ. 22/10/23	1-1,1-9,1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15,1-16,1-17, 1-18,1-19, 1-20,1-23, 1-24,1-25, 1-26,1-27, 1-28,1-29, 1-30, 1-31, , 1-33, 1-34, 1-35,1-36,4-1,4-2	28
26	2023-24	KSATSRP2-1333/2024 തീ. 02/11/24	1-1,1-10,1-11, 1-12,1-13,1-14, 1-15,1-18,1-19, 1-	20

		20,1-21, 1-23,1-24,1-25, 1- 26, 1-29, 1-30, 1- 31, 1-32, 1-35	
	ആകെ		330

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 11/25 dated 11/25 dated 20-06-2025 and submitted on 21-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Cherpu Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Cherpu Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 10/10/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Cherpu Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1. Major Observations

1. The misclassification of payment vouchers as revenue expenditure, instead of correctly recording them under the Advance account, has resulted in discrepancies in the Income & Expenditure Statement. The details are as follows.

Sl. No.	Project Details	Voucher Number	Deposit Amount	Expenditure Head	Balance Amount at the end of the Financial Year
1	265/25-Purchase of Medicine to Homoeo Hospital	42401282/20.03.25, Rs.25,000 42401640/20.03.25, Rs.1,75,000	2,00,000	251110208	2,00,000
2	40/2025-Paliative Care Unit	42401615/13.12.2024 42401726/05.03.2025 42401704/21.03.2025 42401579/08.03.2025 42401712/21.03.2025 42401601/21.03.2025 42401631/23.03.2025	9,236 2,49,902 32,974 54,525 54,620 1,48,288 57,566	251110501	6,07,111

3	252/25-Establishment of diagnostic facilities in CHCs and Family Health Sub-Centres	22401532/20.03.2025	73,105	251110012	73,105
---	---	---------------------	--------	-----------	--------

.2. An amount of Rs.5,000 was deposited as a fixed deposit on 09.11.1990 in Cherpu Service Co-operative Bank (Account No. 6475, Certificate No. 7476). Interest from the said deposit was received only up to the financial year 2010-11. Since then, neither the interest has been received nor has the fixed deposit been renewed with accrued interest. As a result, the income due from this deposit has not been accounted for in the annual financial statements in subsequent years.

2. Other Observations

a. Comments relating to Income and Expenditure Accounts.

Nil

b. Comments relating to Balance Sheet

1. Adequate provision for doubtful debts has not been made for property tax arrears.

2. As per Schedule B-4 of the Balance Sheet, the balances under Specific Purpose Grants and Beneficiary Contributions as on 31.03.2025 should correspond to the closing balances of the bank accounts opened for these specific purposes. However, a comparison reveals that in the following cases, the closing balances do not match, indicating a possible misstatement or misclassification of funds.

Sl. No.	Head of Account	Description	Amount
1	320100160	Rural Housing Housing for All	10,80,000
2	320200101	Development Fund General Capital	25,000
3	320700404	Contributions for Other Specific Purposes (Revenue) From Block Panchayat	29,775

3. As per Schedule B-4 of the Balance Sheet, the balances of Specific Purpose Grants should align with the corresponding balances recorded in the Grant Ledger and the Appropriation Control Register. However, discrepancies were observed between the ledger balances under Schedule B-4 and the entries in the Appropriation Control Register.

Head of Account	Description		As per balancesheet Schedule B-4	As per appropriation Control Register
320700204	Contributions For Joint Venture Projects (For Revenue Expenditure) from Block Panchayats	OB	0	12,48,578
		Credit	0	2,34,578
		Debit	0	2,34,578
		CB	0	12,48,578

4. The following special purpose bank accounts listed in Schedule B-17 do not have corresponding liability heads in Schedule B-4:

Sl. No.	Head of Account	Bank Name & Purpose	Amount
1.	450210101	Kerala Gramin Bank (SSA), Account : 40302100101757	3,01,605

Sl. No.	Head of Account	Bank Name & Purpose	Amount
2.	450210101	Canara Bank (MN Laksham Veedu) - Account : 709101037176	10,46,919
3.	450210101	SBI (OAP) Account : 10459577163	21,484

c. Comments relating to Receipt and Payment Statement

Nil

d. Comments relating to Cashflow Statement

The Cash Flow statement shows a net increase/decrease in cash flow of (-83,38,761) which does not align with the difference be

e. Comments relating to Ratios

The mandatory financial statements as prescribed in accounting rules, such as key ratios, are not included in the annual financial statement.

f. Comments relating to Notes to accounts

Notes to the accounts are not included with the annual financial statements.

g. Comments relating to Receipt Vouchers

Nil

h. Comments relating to Payment Vouchers

Nil

i. Comments relating to Journal Vouchers

1. Delays in recording timely and precise demand entries for the followings.

Sl No.	Head	Demand	Date of demand entry	Voucher
1.	110100101-Property Tax On Residential Buiding	4,583,627	31.03.2025	42401749
2.	110100102-Property Tax On Non Residential Buiding	7,919,472	31.03.2025	42401750
3.	140110101-Licence Fees for factories, Traders, Entepreneuors and other services	6,20,600	31.03.2025	42401897
4.	110200105-Profession Tax- Traders	11,25,660	31.03.2025	42401881

2. Not all journal vouchers are maintained with authentic certified vouchers and worksheets.

3. Authenticated vouchers or worksheets are not maintained for prior period items to verify the authenticity of the journal entries in the schedules.

Head (Income and Expenditure account, Schedule I-19)	Ledger Balance as on 31/03/2025
190100101 - Prior Period Income-Property Tax	89,849

j. Comments relating to Contra Vouchers

Nil

k. Comments relating to Bank Reconciliation Statement

Monthly bank reconciliation statements as per Rule 57 of the Kerala Panchayat Accounting Rules, 2011, were not prepared for the following accounts during the financial year 2024-25

Sl. No.	Bank	Account Number	Balance	Remarks
1.				
1	Treasury VPFA 1 (Non-Operative)	(111111111)	9,860	Reconciliation not prepared
2	Treasury VPFA 1 (Non-Operative)	(1302)	500	Reconciliation not prepared

l. Comments relating to Demand, Collection and Balance Register

1. The DCB Statement for Property Tax Arrears and advance collection, covering both residential and non-residential properties, does not align with the accounts.

a) Residential - Current Year

	Collection	Balance
As per Register	45,61,856	21,772
As per AFS	45,46,914	21,793

b) Non-Residential - Current Year

	Collection	Balance
As per Register	75,24,815	3,68,205
As per AFS	75,16,366	3,68,241

c) Residential Arrear

	Demand	Collection	Balance
As per Register	64,288	46,332	18,026
As per AFS	63,126	46,304	18,055

d) Non residential - Arrear

	Demand	Collection	Balance
As per Register	13,46,167	3,22,529	10,23,679
As per AFS	12,57,641	3,22,491	10,23,770

2) Advance Collection Of Property Tax

Sl No	Item	As per Accounts	As per Register
1	350410101 -Advance collection of revenues -Property tax on Residential building	2,73,680	2,95,079
2	350410104 -Advance collection of revenues -Property tax on Non-Residential building	1,56,432	1,97,439

3) As per Schedule B-9 "Other Liabilities", advance amounts have been received under the revenue heads listed below. However, these advance collections have not been recorded in the respective demand registers or in separate registers, nor have they been reconciled and certified against the Balance Sheet.

Sl. No.	Revenue Head	Advance Collection Head	Advance Amount as on 31/03/2025
1	License to Factories, Trades, Entrepreneurship activities and other services	350410301 Advance collection of revenues Licence fees for Dangerous and Offensive Trades	4,07,650
2	Profession Tax	350410102 Advance collection of revenues Profession tax (institution/trade/profession)	8,96,210
3	Rent	350410401 Advance collection of revenues Rent from building	3,348

5) The DCB registers presented for inspection were not reconciled periodically with the corresponding ledger.

- Profession tax demand Register (Employees)
- Profession tax demand Register (Institutions)
- Building Permit Register
- License to Factories, Trades, Entrepreneurship activities and other services Register
- Rent Register
- Auction register
- Paramedical / Tutorial Institutions Registration Register

6) Under Project No. 343/2025, an amount of Rs.10,40,000 was transferred to the Kerala Water Authority from the Panchayat's own fund for the removal of defunct public taps within the Panchayat jurisdiction, as per Voucher No. 22401252 dated 20.02.2025. However, this expenditure has not been reflected in the Sulekha Statement, which is used for plan monitoring and reporting.

m. Comments relating to Asset Register

The asset value displayed in the balance sheet cannot be traced back to the Asset Register because of the current asset register's inadequate design.

n. Comments relating to Inventory and other Registers

As per Schedule B-14 of the balance sheet, a closing stock worth Rs. 40398 has been reported. Although the total value of stock at year-end is calculated and recorded in the stock register, only the quantity of items received is entered. No purchase value or rate is recorded at the time of entry. As a result, the accuracy of the closing stock valuation could not be verified. Furthermore, no physical verification of the stock was conducted or certified, which is a violation of Rule 58(4)(a) of the Kerala Panchayat Raj (Accounts) Rules.

DEPUTY DIRECTOR

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തൃശൂർ ജില്ലയിലെ ചേർപ്പ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3

വാർഷികക്കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം

Cherpu Grama Panchayat			
BALANCE SHEET			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
LIABILITIES			
Reserve & Surplus			
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	66115324.84
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	79873.00
312000000	Reserves	B-3	63170554.00
Total Reserve & Surplus			388097255.52
Grants, Contributions for Specific Purposes			
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	19050657.00
Total Grants, Contributions for Specific Purposes			57151971.00
Loans			
330000000	Secured Loans	B-5	1604000.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
Total Loans			4812000.00
Current Liabilities & Provisions			
340000000	Deposits Received	B-7	556212.00
341000000	Deposits Works	B-8	957094.00
350000000	Other Liabilities	B-9	4225860.00
360000000	Provisions	B-10	0.0
Total Current Liabilities and Provisions			17217498.00
TOTAL LIABILITIES			467278724.52
ASSETS			
Fixed Assets			
410000000	Fixed Assets	B-11	748806.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	0.0
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive Sector)	B11-(c)	3936870.00
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	9486843.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	89328197.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-61815670.00
Total Fixed Assets			125055138.00
Investments			
420000000	Investments-General Fund	B-12	25812086.00

421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		77436258.00
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	40398.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	45695847.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	0.0
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	33323988.84
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	9202209.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		264787328.52
	Other Assets		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		467278724.52

Cherpu Grama Panchayat
INCOME & EXPENDITURE STATEMENT

For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
INCOME			
110000000	Tax Revenue	I-1	19170515.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	698260.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	3578334.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	211626.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	219458069.00
170000000	Income from Investments	I-7	0.0
171000000	Interest Earned	I-8	776174.00
180000000	Other Income	I-9	346184.00
190000000	Prior Period Income	I-19	97549.00
Total Income			732717486.00
EXPENDITURE			
210000000	Establishment Expenses	I-10	16714721.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	2852630.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	8994620.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	1294.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	8478741.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	50311168.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	27360175.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	21240690.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	88678000.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	1370026.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0

272000000	Depreciation	I-17(A)	7077447.00
	Total Expenditure		699238536.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		33478950.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		34029370.00
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18	647969.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)		-550420.00

Cherpu Grama Panchayat
RECEIPT & PAYMENT STATEMENT

For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
RECEIPTS			
Opening Balance			
Bank	Bank	RP-40(a)	41603769.84
Cash	Cash	RP-40(a)	58980.00
Operating			
110000000	Tax Revenue	RP-1	5384256.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	418600.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	3151341.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	211626.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	24918176.00
171000000	Interest Earned	RP-9	840292.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	7700.00
311000000	Earmarked Funds	RP-28	5.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	25399572.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	53529695.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	133900.00
Non Operating			
180000000	Other Income	RP-10	24371.00
330000000	Secured Loans	RP-31	2000000.00
340000000	Deposits Received	RP-33	190185.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	2103046.00
Grand total			479926544.52
PAYMENTS			
Operating			
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	148628.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	44254610.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	2513484.00
Non Operating			
340000000	Deposits Received	RP-33	136065.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	79598739.00
Closing Balance			
Bank	Bank	RP-40(b)	33298074.84

Cash	Cash	RP-40(b)	25914.00
	Grand Total		479926544.52