



**കേരള സർക്കാർ**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്**

**[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)**

**അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

**2024-2025**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്**

**ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം**

**തൃശ്ശൂർ - 680020**

**ഇ-മെയിൽ: [dotsr.ksad@kerala.gov.in](mailto:dotsr.ksad@kerala.gov.in)**

**ഫോൺ : 0487-2331249**

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ (പി1)146/2026

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

തൃശ്ശൂർ - 680020

തീയതി: 15/03/2026

ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0487-2331249

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

**വിഷയം : അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.**

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-

പരിശോധനാർത്ഥിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തൃശ്ശൂർ.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

**തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്:**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 16-07-2024 മുതൽ 02-02-2026 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 22 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 7 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 10-02-2026 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

| പേര്          | ഉദ്യോഗപ്പേര്          | തീയതി<br>(മുതൽ) | തീയതി<br>(വരെ) |
|---------------|-----------------------|-----------------|----------------|
| ശ്രീ. റഫി ജോൺ | ഡെപ്യൂട്ടി<br>ഡയറക്ടർ | 03-02-2026      | 10-02-2026     |

**ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :**

| <u>തീയതി<br/>(മുതൽ).</u> | <u>തീയതി<br/>(വരെ).</u> |
|--------------------------|-------------------------|
| <u>03-02-2026</u>        | <u>10-02-2026</u>       |

**ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:**

ജോഷി സി.ജെ., ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ഷർഫുദ്ദീൻ എസ്.എച്ച്., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ശിവപ്രസാദ് എം., അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ധന്യ എ. സുരേന്ദ്രൻ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

**(ബി)നിർവ്വഹണാധികാരികൾ**

| പേര്                        | ഔദ്യോഗിക<br>പദവി          | തീയതി<br>(മുതൽ) | തീയതി<br>(വരെ) |
|-----------------------------|---------------------------|-----------------|----------------|
| ടി.എൽ.<br>പ്രിൻസൺ           | പ്രസിഡന്റ്                | 01-04-2024      | 12-04-2024     |
| രാജേശ്വരി കെ.<br>(ഇൻ-ചാർജ്) | പ്രസിഡന്റ്                | 13-04-2024      | 21-07-2024     |
| രാജേശ്വരി കെ.               | പ്രസിഡന്റ്                | 22-07-2024      | 31-03-2025     |
| സ്ഥിത ഭാസ്കർ                | സെക്രട്ടറി-ഇൻ-<br>ചാർജ്ജ് | 01-04-2024      | 28-04-2024     |
| സുഭാഷ് പി.ബി.               | സെക്രട്ടറി                | 29-04-2024      | 31-03-2025     |

**നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ**

| പേര്            | ഉദ്യോഗപ്പേര്            | തീയതി<br>(മുതൽ) |
|-----------------|-------------------------|-----------------|
| സ്ഥിത<br>ഭാസ്കർ | അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി | 01-04-<br>2024  |

|                      |                                          |                |
|----------------------|------------------------------------------|----------------|
| ശ്രീജിത്ത്<br>കെ.ആർ. | അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി                  | 18-09-<br>2024 |
| റോഷ്ണി<br>എൻ.ഐ.      | കൃഷി ഓഫീസർ                               | 01-04-<br>2024 |
| കിമി ബോസ്<br>കെ.     | അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ                   | 01-04-<br>2024 |
| ഉമേഷ് എസ്.           | മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഇൻ-ചാർജ്<br>(പി.എച്ച്.സി) | 01-04-<br>2024 |
| ജോൽസന<br>എം.പി.      | ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ<br>(ഹോമിയോ)          | 01-04-<br>2024 |
| ജിനേഷ്<br>മേനോൻ      | മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ<br>(ആയുർവേദം)             | 01-04-<br>2024 |
| ഡീന<br>ആന്റണി        | വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ                        | 01-04-<br>2024 |
| മിനിമോൾ<br>പി. എ.    | പ്രധാന അധ്യാപിക                          | 01-04-<br>2024 |
| ബിന്ദു<br>കെ.കെ.     | വി ഇ ഒ (അളവുപണി സർക്കിൾ)                 | 01-04-<br>2024 |
| നീന ബി.              | വി ഇ ഒ (പൂക്കോട് സർക്കിൾ)                | 01-04-<br>2024 |
| ഷാജി<br>കെ.പി.       | വി ഇ ഒ (പൂക്കോട് സർക്കിൾ)                | 14-09-<br>2024 |
| സുധാകുമാരി<br>വി.    | ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ                   | 01-04-<br>2024 |
| കീർത്തി<br>സി.എസ്.   | ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ                      | 01-04-<br>2024 |
| ജിബിന<br>എം.എം.      | ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ<br>ഓഫീസർ             | 01-04-<br>2024 |

**ഉള്ളടക്കം**

| ക്രമ നം | ഭാഗം 1                                                                                             | ഖണ്ഡിക നമ്പർ |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1       | മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് ചെലവ് ശീർഷകത്തിൽ ബുക്ക് ചെയ്യും                                                 | 1-1-1        |
| 2       | ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്                                                                            | 1-1          |
| 3       | ഡിപ്രിയിസേഷൻ കണക്കാക്കിയതിന്റെ വർക്ക് ഷീറ്റ്, ജേണൽ വെച്ചുർ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല | 1-1-2        |
| 4       | വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക-പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല                                      | 1-1-3        |
| 5       | കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല                            | 1-1-4        |
| 6       | അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല                 | 1-1-5        |
| 7       | അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി ഇല്ല                                                               | 1-1-6        |
| 8       | ജേണൽ വെച്ചുറകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ല                                    | 1-1-7        |
| 9       | വസ്തുനികുതി- വാർഷിക കണക്കും ഡി.സി.ബി. രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല                             | 1-1-8        |
| 10      | ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല                                                               | 1-1-9        |
| 11      | കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ മുതൽകൂട്ടിയില്ല                                                      | 1-1-10       |
| 12      | ബജറ്റ്                                                                                             | 1-2          |
| 13      | ഫണ്ട് വിനിയോഗം                                                                                     | 1-3          |
| 14      | പദ്ധതി അവലോകനം                                                                                     | 1-4          |
| 15      | തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി                                                                                 | 1-5          |
| 16      | ക്ഷേമ പെൻഷൻ                                                                                        | 1-6          |
| 17      | ക്വാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന                                                                              | 1-7          |
| 18      | ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം                                                                                 | 1-8          |
| 19      | വിനോദനികുതി-കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിച്ചില്ല                                                         | 1-9          |

|    |                                                                                                                                                                                   |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 20 | ലേലം ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള ഭരണസമിതി തീരുമാനങ്ങളിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചില്ല.                                                                                                          | 1-10 |
| 21 | ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് മുറി വാടക ഡിമാന്റ് ചെയ്തതിൽ കുറവ്                                                                                                                            | 1-11 |
| 22 | ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതു വരെ കെട്ടിടങ്ങളെ അനധികൃതനിർമ്മാണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വസ്തുനികുതി പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.                                                                        | 1-12 |
| 23 | ജനപ്രതിനിധികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും സിക്സിം പഠനയാത്ര - തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക ചെലവഴിച്ചു- സർക്കാർ അനുമതി ലഭ്യമായില്ല                                                              | 1-13 |
| 24 | ലൈഫ് - ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്                                                                                                                                        | 1-14 |
| 25 | ഡെപ്യൂട്ടി സിറ്റി വർക്കിന് നൽകിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്                                                                                                   | 1-15 |
| 26 | മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പ്രൊജക്ടിന് തുക മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടും മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭിച്ചില്ല                                                                  | 1-16 |
| 27 | അനുപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി- കേന്ദ്രവിഹിതം ചെലവാക്കിയിട്ടില്ല                                                                                                                         | 1-17 |
| 28 | ബാലസഭ പ്രവർത്തനം-അപാകതകൾ                                                                                                                                                          | 1-18 |
| 29 | മണ്ണ് കുഴിച്ചെടുക്കുന്നതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി-അധികാനുകൂല്യം ഫൈനൽ ബില്ലിൽ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്                                                                                      | 1-19 |
| 30 | ടിഎംടി ബാറുകൾ തുക്കം രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകത- കരാറുകാരന് അധിക തുക നൽകി                                                                                                           | 1-20 |
| 31 | കുടിവെള്ളപദ്ധതി- കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം- ഭൂജലവകുപ്പിന്റെ യീൽഡ് ടെസ്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള കിണറിന്റെ ആഴവും എം. ബുക്ക് പ്രകാരം കുഴൽകിണർ കുഴിച്ച ആഴവുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല | 1-21 |

|                          |                                                                       |      |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------|
| 32                       | ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം-<br>അവലോകനം                                 | 1-22 |
| 33                       | ജൽജീവൻ മിഷൻ നടത്തിപ്പ്- അവലോകനം                                       | 1-23 |
| <b>ഭാഗം 2</b>            |                                                                       |      |
| --- No Records Found --- |                                                                       |      |
| <b>ഭാഗം 3</b>            |                                                                       |      |
| --- No Records Found --- |                                                                       |      |
| <b>ഭാഗം 4</b>            |                                                                       |      |
| 1                        | മെഡിസെപ് പ്രിമീയം - ഒടുക്ക് വിവരങ്ങൾ                                  | 4-1  |
| 2                        | സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട്<br>വിനിയോഗം                      | 4-2  |
| 3                        | നികേഷപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ<br>തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ                      | 4-3  |
| 4                        | മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്                                           | 4-4  |
| 5                        | വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്                                                | 4-5  |
| 6                        | സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ                                                     | 4-6  |
| 7                        | ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി                                                      | 4-7  |
| 8                        | സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട<br>ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം | 4-8  |
| 9                        | ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ<br>തുകയുടെ വിവരം                 | 4-9  |
| 10                       | ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം                                                  | 4-10 |
| 11                       | തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ                                     | 4-11 |
| <b>അനുബന്ധം</b>          |                                                                       |      |
| 1                        | ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം                                                  |      |
| 2                        | ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം                                    |      |
| 3                        | വാർഷികകണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം                                          |      |

## ഭാഗം -1

### പൊതു അവലോകനം

#### 1-1-1 മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് ചെലവ് ശീർഷകത്തിൽ ബുക്ക് ചെയ്ത

2024-25 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം അലോപ്പതി മരുവാങ്ങുന്നതിന് തുക മുൻകൂറായി കെ.എം.സി.എൽ ന് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നൽകുമ്പോൾ ഉചിതമായ അഡ്വാൻസ് ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും സാധ്യലഭിക്കുമ്പോൾ മാത്രം ആയത് ചെലവായി ക്രമീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിന് പകരം മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുള്ള പാട് ചെലവ് ശീർഷകത്തിലാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

| പ്രോജക്ടിന്റെ നമ്പരം പേരും                      | തുക      | വൗച്ചർ നം./ തീയതി                                                           | ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്ത ശീർഷകം                                                                               | മുൻകൂർ ശീർഷകം               |
|-------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 65/25-<br>പി.എച്ച്.സി<br>ക്ക് മരുന്ന്<br>വാങ്ങൽ | 1,15,002 | 42401426/28.01.25<br>(₹1,74,994)<br>പ്രകാരമുള്ള<br>വൗച്ചറിൽ<br>ഉൾപ്പെട്ടത്. | 251110008<br>- Medical<br>Institution-<br>Alloppathy-<br>Purchase<br>Of<br>Medcines<br>For<br>Hospitals | ഉചിതമായ<br>മുൻകൂർ<br>ശീർഷകം |
|                                                 | 41,889   | 42401406/21.02.25                                                           |                                                                                                         |                             |
| 57/25-<br>കാരണ്യ<br>സാന്ത്വന<br>ചികിത്സ         | 1,72,673 | 42401407/<br>17.02.2025                                                     | 251110501 -<br>Health<br>Related<br>Activties-                                                          | ഉചിതമായ<br>മുൻകൂർ<br>ശീർഷകം |
|                                                 | 84,190   | 42401456/<br>23.12.2024                                                     | Palliative<br>Care                                                                                      |                             |

#### 1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994ലെ സക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺ കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 18-01-2025 തീയതിയിലെ 9(1) കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 30-07-2025 തീയതിയിൽ പരിശോധിക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അളവുപരിധി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിചർ

സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതിവരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് ഉത്തരവാദിത്തം.

2. C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരതെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തരം ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിന് അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

#### വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, അളുഗപ്പനഗർ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തേക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : തൃശ്ശൂർ

തീയതി :15/03/2026

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

#### 1-1-2 ഡിപ്രിയിസേഷൻ കണക്കാക്കിയതിന്റെ വർക്ക് ഷീറ്റ്, ജേണൽ വെറാച്ചർ എന്നിവ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല

2024-25 വർഷത്തെ Income And Expenditure പത്രിക പ്രകാരം 1,54,75,144 രൂപ ഡിപ്രീസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയിട്ടുണ്ട് {Schedule I-17(A)}. എന്നാൽ ഇവ കണക്കാക്കിയതിന്റെ വർക്ക് ഷീറ്റ്, ജേണൽ വെറാച്ചർ എന്നിവ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

#### 1-1-3 വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക-പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക ഉണ്ട്(₹2,5 എന്നാൽ നികുതി-നികുതിയേതര കുടിശ്ശിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി, സർക്കാർ ഉ 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ തീ.26.07.2011, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ച 2011(ചട്ടം58(4)എച്ച്) എന്നിവ പ്രകാരം ലഭ്യത സംശയാസ്പാദമായ തുക കണക്കാക്കി ഇൻ എക്സ്‌പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**1-1-4 കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ കൃത്യത ഓഡിറ്റിൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല**

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase In Cash And Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 1,07,52,759 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രി. 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+ Investing+ Financing Activity" രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 1,62,00,094 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗ സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും പഞ്ചായത്ത് സ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകൾ തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

**1-1-5 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല**

അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ, കുറിപ്പുകൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

എ) ചട്ടം 62 ഇ - അക്കൗണ്ടുകളിന്മേലുള്ള കുറിപ്പുകൾ - പ്രധാനപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് ന കണ്ടിൻജന്റ് ബാധ്യതകൾ, ധനസഹായ റിപ്പോർട്ടുകൾ തുടങ്ങിയവ.

ബി) ചട്ടം 62 എഫ് - അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ.

**1-1-6 അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി ഇല്ല**

അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന റ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്, അസസ്സ്‌മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, അസസ്സ്‌മെന്റ്/ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നി അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന ചേർക്കേണ്ടിയിരുന്നതുമാണ്. പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2)). പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന റ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തന്നെ ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്യൽ/എഴുതി തള്ളൽ അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണൽ എൻട്രികൾ മുഖേന ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു. ഈ രേഖപ്പെ ജേണൽ വൗച്ചർ, വർക് ഷീറ്റ്, നിയമാനുസൃത അനുമതി എന്നി അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം ചെയ്യേണ്ടത്. എന്നാൽ അളുപ്പ നഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 20 വർഷത്തെ അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നികുതി-നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ റെ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് ഒരു തവണ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഈ ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾക്കും സാധുത നൽകുന്ന വൗ ഇല്ല. ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

|               |                       |                         |
|---------------|-----------------------|-------------------------|
| വരുമാന ശീർഷകം | ജേണൽ വൗച്ചർനം./ തീയതി | ഒരു തവണ മാത്രം ഡിമാന്റ് |
|---------------|-----------------------|-------------------------|

|                                                         |                     | രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക |
|---------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| 110100101-<br>Property Tax On Residential Buildings     | 42401672/31.03.2025 | 39,09,080          |
| 110100102-<br>Property Tax On Non Residential Buildings | 42401673/31.03.2025 | 36,76,646          |

### **1-1-7 ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ല**

കാഷ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക്/ഷേറി അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഇടപാടുകൾ ജേണൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 7) വൗച്ചറുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചർ ക്ഷീറുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ ഇപ്രകാരം ഒരു നിയമ ഇല്ലാതെയാണ് ജേണൽ എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്. പ്രധാനമായും വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ പിരിവ്, ബാക്കി, മുൻകൂർ, കടിശ്ശിക ഡിമാന്റ്, കടിശ്ശിക പിരിവ്, കടിശ്ശിക ബാക്കി എന്നിവ തള്ളാനും, ക്രമീകരിക്കാനും സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററിലേക്ക് മാനുവലായി പൊതുത്തപ്പെടുത്താനും, മുൻകൂർ തുക വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും നടക്കുന്നു. ജേണൽ എൻട്രികൾക്ക് യാതൊരു വൗച്ചറും സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. എല്ലാ ജേണൽ വൗച്ചറും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക്ഷീറ്റുകൾ എന്നിവ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

### **1-1-8 വസ്തുനികുതി- വാർഷിക കണക്കും ഡി.സി.ബി. രജിസ്റ്ററും പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല**

വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക ആണ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആയ ILGM ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂളിൽ ഡിമാന്റ് ആയി ചേർക്കുന്നത്. വസ്തുനികുതി സ്വീകരിച്ച് രസീത് നൽകാൻ ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കുന്നതും ILGMS എന്ന ERP യിലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ ഉപയോഗിച്ച് ഇതിലെ രസീത് കളക്ഷനാണ് വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ യാത്രികമായി പോസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും. ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്ന ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും വാർഷിക കണക്കുകളിലെ പത്രികകൾ പ്രകാരവുമുള്ള കളക്ഷൻ, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ തുകകൾ പൊതുത്തപ്പെടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ "സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതിയുടെയും ലൈബ്രറി സെസ്സിന്റെയും ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളും ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊതുത്തപ്പെടുത്തില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

**തൻവർഷം**

**റെസിഡൻഷ്യൽ**

|                                       |                                                              |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                       | കളക്ഷൻ                                                       |
| "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം         | 38,60,111                                                    |
| വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം | 38,54,175<br>(റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45) |

**നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ**

|                                       |                                                              |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                       | കളക്ഷൻ                                                       |
| "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം         | 34,97,370                                                    |
| വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം | 34,99,714<br>(റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക, ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45) |

**കിഴിശ്ശിക**

**റെസിഡൻഷ്യൽ**

|                                       |                                                                                 |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | ഡിമാന്റ്                                                                        |
| "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം         | 1,42,283                                                                        |
| വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം | 1,55,571<br>*(2023-24ലെ ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)<br>{(68311+95039)X100/105} |

**നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ**

|                                       |                                                       |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                       | ഡിമാന്റ്                                              |
| "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം         | 1,32,869                                              |
| വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം | 1,02,173<br>*(2023-24 ലെ ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15) |

{(87,551+19,731)  
X100/105}

### **1-1-9 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല**

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ്ഷീറ്റിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരാസ്ത്ത് അസ്തിത്വവും മൂല്യവും പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്ന മാതൃകയിലല്ല ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുക.

### **1-1-10 കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ മുതൽകൂട്ടിയില്ല**

ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ മൂന്ന് വർഷത്തിലധികമായ ഡെപ്പോസിറ്റ് ഉൾക്കൊള്ളുന്നതായി കാണുന്നു. വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

| ശീർഷകം    | ഇനം                                        | 2024-25 ൽ മൂന്ന് വർഷത്തിലധികമായ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകകൾ |
|-----------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 340100101 | Contractors EMD                            | 13,380                                             |
| 340100102 | Suppliers EMD                              | 1,04,312                                           |
| 340100202 | Suppliers SD                               | 23,812                                             |
| 340200106 | Deposit Received For Halls And Auditoriums | 22,849                                             |
| 340100103 | Bidders EMD                                | 13,000                                             |
| 340100201 | Contractors SD                             | 3,956                                              |
| 340100203 | Bidders SD                                 | 10,500                                             |
| 340100301 | Contractors Retention                      | 3,953                                              |
| 340100302 | Suppliers Retention                        | 416                                                |
| 340109901 | Other Deposit                              | 23,000                                             |
| 340200102 | Auction Deposit                            | 3,100                                              |
| 340200199 | Other Deposits                             | 2,000                                              |
| 340100303 | Election Deposit                           | 41,000                                             |

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം 1 ആർട്ടിക്കിൾ 282 പ്രകാരം തിരിച്ചു നൽകേണ്ട തീരുമാനം മൂന്ന് വർഷത്തിലധികമായി അവകാശപ്പെടാത്ത ഡെപ്പോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് മുതൽ കൂട്ടേണ്ടതുണ്ട്.

### **1-2 ബജറ്റ്**

പാസ്സാക്കിയ തീയതി

09.02.2024

|                        |              |              |
|------------------------|--------------|--------------|
| കമ്മിറ്റി തീരുമാനം     | 1(1)         |              |
| പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് | വരവ്         | ചെലവ്        |
| എന്നിവ                 | 30,70,84,898 | 30,22,07,437 |
| <b>റിവൈന്യൂ ബജറ്റ്</b> |              |              |
| പാസ്സാക്കിയ തീയതി      | 17.03.2025   |              |
| കമ്മിറ്റി തീരുമാനം     | 1(1)         |              |
| പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് | വരവ്         | ചെലവ്        |
| എന്നിവ                 | 33,74,06,484 | 33,60,47,505 |

### 1-3 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

| ഫണ്ടിനം                                  | മുനിസിപ്പ് | വരവ്        | ആകെ         | ചെലവ്       | *ലാപ്സായ തുക/<br>നീക്കിയിരിപ്പ് |
|------------------------------------------|------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------------|
| വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ                         | 0          | 2,14,21,000 | 2,14,21,000 | 2,14,21,000 | 0                               |
| വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി                    | 0          | 55,28,000   | 55,28,000   | 55,28,000   | 0                               |
| വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി                    | 0          | 1,54,000    | 1,54,000    | 1,54,000    | 0                               |
| മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്-റോഡ്                | 0          | 2,45,46,000 | 2,45,46,000 | 83,93,759   | *1,61,52,241                    |
| മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ്- നോൺ റോഡ്           | 0          | 51,99,000   | 51,99,000   | 46,78,798   | *5,20,202                       |
| ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺഡെഡ്)-ബാങ്ക് | 1,79,581   | 37,17,483   | 38,97,064   | 30,27,715   | 8,69,349                        |
| ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺഡെഡ്)-ട്രഷറി | 0          | 0           | 0           | 0           | 0                               |
| ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ഡെഡ്)ബാങ്ക്    | 3,20,432   | 75,99,500   | 79,19,932   | 40,17,036   | 39,02,896                       |
| ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ഡെഡ്)-ട്രഷറി   | 0          | 2,39,635    | 2,39,635    | 1,19,818    | 1,19,817                        |

|                                                                 |           |             |             |             |           |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-----------|
| ICDS                                                            | 4,18,202  | 17,52,801   | 21,71,003   | 7,16,855    | 14,54,148 |
| ലൈഫ്-സംസ്ഥാന വിഹിതം                                             | 5,34,961  | 42,45,045   | 47,80,006   | 35,90,000   | 11,90,006 |
| സെൻട്രൽ അവാർഡ്                                                  | 66,95,090 | 2,26,939    | 69,22,029   | 0           | 69,22,029 |
| ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Conversion Of Rural PHCs And Wellness Centres | 2,69,497  | 6,59,242    | 9,28,739    | 2,22,133    | 7,06,606  |
| ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Diagnostic Infrastructure                     | 10,21,812 | 4,46,323    | 14,68,135   | 1,04,420    | 13,63,715 |
| ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Buildingless Subcentres                       | 0         | 29,00,593   | 29,00,593   | 0           | 29,00,593 |
| എം പി ഫണ്ട്                                                     | 1,611     | 28          | 1,639       | 1,623       | 16        |
| നഗരസഞ്ജയ                                                        | 1,44,009  | 1,12,69,658 | 1,14,13,667 | 1,12,69,658 | 1,44,009  |
| ആയുഷ് ഹെൽത്ത് സൊസൈറ്റി                                          | 4,50,000  | 0           | 4,50,000    | 3,88,468    | 61,532    |
| ദുരിതാശ്വാസ നിധി                                                | 3,114     | 3,104       | 6,218       | 5,638       | 580       |
| Funds For Epidemic Control                                      | 21,420    | 0           | 21,420      | 0           | 21,420    |
| ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം                                                | 10,000    | 92,755      | 1,02,755    | 27,480      | 75,275    |
| Flood Relief Grant                                              | 1,00,000  | 0           | 1,00,000    | 68,571      | 31,429    |
| സാക്ഷരത                                                         | 88        | 89          | 177         | 0           | 177       |

മേൽ പറഞ്ഞ മൂന്ന് ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുകകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ന്റെ ഷെഡ്യൂളിൽ 'നാഷണൽ റൂറൽ ഹെൽത്ത് മിഷൻ' എന്ന ശീർഷകത്തിലാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

#### 1-4 പദ്ധതി അവലോകനം

| അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം) | അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി അടങ്കൽ തുക | നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം) | നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി ചെലവ് തുക | നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിത്തുകയുടെ ശതമാനം | നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ശതമാനം |
|---------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|
|                           |                              |                       |                              |                                    |                                                |

### 1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

| ഇനം                                  | മുനിസിപ്പ് | വരവ്        | ആകെ         | ചെലവ്       | നീക്കിയിരുപ്പ് |
|--------------------------------------|------------|-------------|-------------|-------------|----------------|
| ഭരണചെലവുകൾ                           | 6          | 9,55,464    | 9,55,470    | 9,44,218    | 11,252         |
| ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത് | 0          | 1,33,93,499 | 1,33,93,499 | 1,33,93,499 | 0              |
| മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ്                  | 0          | 9,69,786    | 9,69,786    | 9,69,786    | 0              |
| ആകെ                                  | 6          | 1,53,18,749 | 1,53,18,755 | 1,53,07,503 | 11,252         |

### 1-6 ക്ഷേമ പെൻഷൻ

| പദ്ധതിയുടെപേര്                                            | ചെലവുകൾ     | ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം |
|-----------------------------------------------------------|-------------|------------------------|
| തൊഴിൽരഹിതവേതനം                                            | 0           | 0                      |
| കർഷകതൊഴിലാളിപെൻഷൻ                                         | 39,74,600   | 234                    |
| വിധവാപെൻഷൻ                                                | 1,89,23,500 | 1248                   |
| വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ                                         | 4,84,80,200 | 3516                   |
| വികലാംഗപെൻഷൻ                                              | 57,05,400   | 361                    |
| 50 വയസ്സിന്മേൽപ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായസ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ | 22,25,000   | 140                    |
| വിധവകളുടെപെൻഷനുകൾക്കുള്ള വിവാഹാധനസഹായം                    | 1,50,000    | 5                      |

### 1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 07.02.2026 തീയതിയിൽ 2.35 PM ന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിസാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. ഡേ ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള 13617/-രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു.

### 1-8 അഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

അഭ്യന്തര നിയന്ത്രണ സംവിധാനത്തിലെ പോരായ്മകൾ ഭാഗം 1-ലെ വിവിധങ്ങളായ ഖണ്ഡിക പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

### 1-9 വിനോദനികതി-കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിച്ചില്ല

31.08.2019 തീയതിയിലെ സ.ഉ(കൈ) 112/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 100 രൂപയ്ക്കുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 5% വിനോദനികതിയും 100 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക്

വിനോദനികുതിയും 01.09.2019 മുതൽ ഈടാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ അനുമതി നൽകിക്കൊണ്ട് 10.06. 2019 ലെ സ.ഉ.(കെ) 112/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ചെയ്ത് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതു പ്രകാരം ഇ-ടിക്കറ്റിംഗ് നിലവിൽ വരുന്നതു വരെ ടിക്കറ്റുകൾ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ കൊണ്ടുപോയി സീൽ ചെയ്യേണ്ടതില്ല, ചരക്കുസേവന നികുതി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായി തൊട്ടടുത്ത മാസം തീയതിക്കുള്ളിൽ പിരിച്ച നികുതി തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കി 04.01.2020 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(സാധാ) നം. 101/2020/ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരം തീയറ്റുകളിലെ ടിക്കറ്റിംഗ് നടപ്പാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രകാരം സർക്കാരിന്റെ ഇ-ടിക്കറ്റിംഗ് സോഫ്റ്റ് വെയറിലൂടെ വിൽപന നടത്തുന്ന ടിക്കറ്റുകൾ ഡെയിലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് (ഡി.സി.ആർ) ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിവരങ്ങൾ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഓൺലൈനായി കൈമാറേണ്ടതാണ് എന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടിക്കറ്റിംഗ് സോഫ്റ്റ്വെയർ നടപ്പിൽ വന്നിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ചരക്കുസേവന നികുതി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായി നികുതി പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.

31.01.2024 തീയതിയിലെ സ.ഉ.(കെ) നം. 17/2024/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവ് പ്രകാരം വിനോദ നിരക്ക് നിശ്ചയിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതു പ്രകാരം 100 രൂപയോ അതിൽ കൂടുതൽ Payment For Admission ഉള്ള സിനിമ ടിക്കറ്റുകളിന്മേൽ 5% വിനോദനികുതിയും 100 രൂപയോ കുറവുള്ള Payment For Admission ഉള്ള സിനിമ ടിക്കറ്റുകളിന്മേൽ 8.5% വിനോദനികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

പഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഡ് 17ൽ 631,631A, 631B,631C,631D കെട്ടിട നമ്പറുകളിൽ പ്രവർത്തനം ശ്രീലക്ഷ്മി തീയറ്റർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വിനോദനികുതിയിനത്തിൽ വാർഷിക പ്രകാരം 3,77,842 രൂപയുടെ വരവുണ്ട്. ജി.എസ്.ടി. ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണ അനുസൃതമായി തൊട്ടടുത്ത മാസം 3-ാം തീയതിക്കുള്ളിൽ വിനോദനികുതിയിനത്തിൽ പിരിയുന്ന തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ് എന്നിരിക്കെ മാസാന്ത്യ ജി.എസ്.ടി. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. നിലവിൽ തീയറ്ററിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന വിനോദനികുതി കളക്ഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിനോദനികുതി ഈടാക്കുന്നതാണ് കാണുന്നത്. ടി റിപ്പോർട്ടിന്റെ ആധികാരികത ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിനുള്ള പഞ്ചായത്ത് സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല. മാസാന്ത്യ ജി.എസ്.ടി. സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ അഭാവം ഈയിനത്തിലെ വരവിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. അപാകത സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ.3, തീയതി. 04.02.2026)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ജി.എസ്.ടി. ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായി ടിക്കറ്റുകളുടെ Payment For Admission ന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിൽ വിനോദനികുതി ഈടാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-10 ലേലം ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള ഭരണസമിതി തീരുമാനങ്ങളിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ചു**

ലേലം ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനങ്ങളിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിച്ച ഭരണസമിതി തീരുമാനങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

|                   |          |
|-------------------|----------|
| മീറ്റിങ്ങ് തീയതി, | തീരുമാനം |
|-------------------|----------|

| തീരുമാനം<br>നമ്പർ |                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.06.2024, 14(1) | പ്രൊജക്ട് നമ്പർ 257/24-<br>കൈതക്കുളം കുടിവെള്ള പദ്ധതി<br>പ്രവൃത്തിയുടെ ഭാഗമായി<br>ലഭ്യമായ അസംസ്കൃത വസ്തുക്കൾ<br>ലേലം ചെയ്യുന്നതിനായി<br>വസ്തുക്കളുടെ വാല്യേഷൻ<br>നൽകുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ്<br>എഞ്ചിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി<br>തീരുമാനിച്ചു. |
| 03.09.2024,2(1)   | F.H.C കെട്ടിട നിർമ്മാണവുമായി<br>ബന്ധപ്പെട്ട ലഭിച്ച 85.335m3<br>മണ്ണ് ലേലം ചെയ്യുന്നതിന്<br>ആവശ്യമായ നടപടികൾ<br>സ്വീകരിക്കുന്നതിന്<br>സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തി<br>തീരുമാനിച്ചു.                                                       |
| 18.11.24, 12(1)   | KL-45-A-684 പഴയ<br>ബൊലേറോ വാഹനം ആർ വി<br>എസ് എഫ് സംവിധാനം<br>മുഖേന സ്ക്രാപ്പ് ചെയ്യുന്നതിന്<br>തീരുമാനിച്ചു.                                                                                                                             |

തുടർ നടപടി സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി  
4/04.02.2026)

#### **1-11 ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് മുറി വാടക ഡിമാന്റ് ചെയ്യുന്നതിൽ കുറവ്**

പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള എല്ലാ കടമുറികൾക്കും 2024-25 സാമ്പത്തിക  
നിലവിലുള്ള വാടകയുടെ 5% വർദ്ധിപ്പിച്ച് കരാർ പുതുക്കുന്നതിന് 15.07.2024 ലെ 17(1) ഭരണ  
യോഗത്തിൽ തീരുമാനമെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ആയതു പ്രകാരം മുറികളുടെ വാടക കരാർ പുതുക്ക  
ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മുറി നമ്പർ 2/480 ലെ വാടകക്കാരനായ ശ്രീ.സജീവൻ കെ ആർ എന്ന  
വാടക കരാർ പരിശോധിച്ചതിലും വാടക ഡി സി ബി പരിശോധിച്ചതിലും 5% വർ  
ഷ്വർപ്പെടുത്താതെയാണ് വാടക ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

| മുൻവർഷത്തെ<br>മാസവാടക +<br>GST | തൻവർഷം<br>ഈടാക്കിയ<br>മാസവാടക+<br>GST | തൻവർഷം<br>ഈടാക്കേണ്ട<br>മാസവാടക+<br>GST | വ്യത്യാസം<br>വാടക+GST |
|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|                                |                                       |                                         |                       |

|           |          |          |       |
|-----------|----------|----------|-------|
| 3570+ 644 | 3679+662 | 3749+674 | 70+12 |
|-----------|----------|----------|-------|

തൻവർഷം മുറി നമ്പർ 2/480 ൽ നിന്നും ആകെ വാടക+ജി എസ് ടി ഈടാക്കിയതിൽ 8. രൂപയുടെ കുറവുണ്ട്. മേൽ അപാകത പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.  
(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 7/07.02.2026)

### **1-12 ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതു വരെ കെട്ടിടങ്ങളെ അനധികൃതനിർമ്മാണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവസ്തുനികുതി പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്.**

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പഞ്ചായത്തിൽ പെർമിറ്റില്ലാതെ കെട്ടിട നിർമ്മാണപൂർത്തീകരിച്ച് ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിനായി സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട അപേക്ഷകളിൽ സാങ്കേതിക പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച ന്യൂനത പരിഹരിക്കുന്നതിനായി നൽകിയവയുടെ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

| ക്രമ നമ്പർ | അപേക്ഷ കരണ്ട് നമ്പർ | ഉപയോഗക്രമം | വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ) |
|------------|---------------------|------------|--------------------|
| 1          | 3169/24             | പാർപ്പിടം  | 94.38              |
| 2          | 3170/24             |            | 94.05              |
| 3          | 3953/24             |            | 55.13              |
| 4          | 677/25              |            | 85.27              |
| 5          | 6258/24             | വാണിജ്യം   | 25.48              |
| 6          | 1630/25             | വാണിജ്യം   | 152.01             |

മേൽ ഫയലുകളിൽ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള തുടർ നടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട നല്ലിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ 19/10.02.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. 1994 ലെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, വകുപ്പ് 235AA(1) ലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കുകയോ, പുനർനിർമ്മിക്കുകയോ ചെയ്താൽ സ്വീകരിച്ച ഏതെങ്കിലും നടപടിക്ക് ഹാനികൂടാതെ, കെട്ടിടം പണി പൂർത്തിയാക്കുകയോ, അത് വകുപ്പ് 20. പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ ഇതിൽ ഏതാണോ വരുന്നത് ആ തീയതി മുതൽ കെട്ടിടം പൊളിച്ചുമാറ്റുന്ന തീയതി വരെ കെട്ടിടം നിയമാനുസൃത നിർമ്മിച്ചിരുന്നുവെങ്കിൽ കൊടുക്കേണ്ടി വരുമായിരുന്ന വസ്തുനികുതിയും അതിന്റെ രണ്ടിരട്ടി തുകയും വസ്തുനികുതിയായി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

പെർമിറ്റ് എടുക്കാതെ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയ മേൽപ്പറഞ്ഞ കെട്ടിടങ്ങൾ ക്രമവൽക്കരിക്കുവരെ കെട്ടിടങ്ങളെ അനധികൃതനിർമ്മാണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് വകുപ്പ് 235AA(3) പ്രകാരമുള്ള നമ്പർ അനുവദിച്ച് വസ്തുനികുതി ഈടാക്കി രേഖകൾ ഓൺലൈനിലൂടെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 19, തീയതി.10.02.2026)

**1-13 ജനപ്രതിനിധികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും സിക്കിം പഠനയാത്ര - തനതുഫണ്ടിനിന്നും തുക ചെലവഴിച്ചു- സർക്കാർ അനുമതി ലഭ്യമായില്ല**

|                        |                          |                    |
|------------------------|--------------------------|--------------------|
| വൗച്ചർ നമ്പർ/<br>തീയതി | 22401374/4.03.2025       | 22401379/4.03.2025 |
| ബിൽ തുക                | 7,50,000 രൂ (തനതു ഫണ്ട്) | 22,000             |
| ചെക്ക് നമ്പർ/തീയതി     | 485002/03.03.2025        | 485007/04.03.2025  |

രാഷ്ട്രീയ ഗ്രാം സ്വരാജ് അഭിയാൻ പദ്ധതി പ്രകാരം മുളകുന്നത്തുകാവ് കിലയുടെ ആഭിമുഖ്യ പഞ്ചായത്തിലെ ജനപ്രതിനിധികളും ജീവനക്കാരും അടങ്ങുന്ന 20 അംഗ സംഘം 2025 മാർച്ച് തീയതി മുതൽ ഒൻപതാം തീയതിവരെ നടത്തിയ സിക്കിം പഠനയാത്രയ്ക്കായി ചെലവഴിച്ച 7, രൂപ, യാത്ര സംഘടിപ്പിച്ച യൂണിമണി ഫിനാൻഷ്യൽ സർവ്വീസസ് അക്കൗണ്ടിലി, യുടിഎക്സ് ട്രാ എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മേൽ വൗച്ചറുകൾ പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ കിലയിൽ ലഭ്യമായ 5,00,000 രൂപയ്ക്കു പുറമേ 2,50,000 രൂപ പഞ്ചായത്തിന്റെ തനതുഫണ്ടിൽ നി ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ശേഷിക്കുന്ന 22,000 രൂപ യാത്ര നടത്തിയവർ തന്നെ വഹിക്കുകയാണു (റസീപ്റ്റ് നം.1241005210/04.03.2025). തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നും 2,50,000 രൂപ ചെലവഴി സർക്കാരിന്റെ അനുമതി ലഭ്യമായതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ അന്വേഷണത്തിന് (നം.21/10.02.2026)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സർക്കാരിന്റെ അനുമതി ലഭ്യ പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-14 ലൈഫ് - ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്**

ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണവുമായി (പട്ടികജാതി) ബന്ധപ്പെട്ട് 2024-25 വർഷം വി.ഇ.ഒ (പൂക്കോട് സർക്കിൾ) നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

| പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും | അടങ്കൽ                                                            | ചെലവ്                                 |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 7/25, ലൈഫ് ഭവന          | 1,00,00,000<br>(25,03,505-വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി, ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി, | 37,27,232<br>(25,03,505- വികസന ഫണ്ട്- |

|                          |                                                                                                                                                     |                                                                                                     |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| നിർമ്മാണം-<br>പട്ടികജാതി | 25,00,000-<br>സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത<br>ഫണ്ട്, 14,50,000-<br>ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്<br>വിഹിതം, 15,00,000-<br>ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്<br>വിഹിതം,<br>20,46,495-വായ്പ) | എസ്.സി.പി,<br>2,50,000-<br>സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത<br>ഫണ്ട്, 9,73,727-<br>ബ്ലോക്ക്<br>പഞ്ചായത്ത്<br>വിഹിതം) |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്ററുകളും, ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബില്ലുകളും പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നാളിതുവരെയും ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

#### ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി (പട്ടികജാതി)

| ക്രമ നം. | ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും വിലാസവും                                  | എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച് ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയ തീയതി | ഗുണഭോക്താവ് ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക | ഗുണഭോക്താവ് കൈപ്പറ്റാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക |
|----------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|
| 1        | തങ്ക ഉണ്ണിച്ചെക്കൻ,<br>അഞ്ചേരി ഹൗസ്,<br>മണ്ണാപേട്ട<br>വാർഡ്-5   | 19.06.2023                                   | 3,00,000                       | 1,00,000                               |
| 2        | അമ്മിണി<br>ചെമ്പിശ്ശേരി,<br>വാർഡ്-11                            | 19.06.2023                                   | 3,00,000                       | 1,00,000                               |
| 3        | ഗിരീഷ്കുമാർ<br>എൻ.പി,<br>നന്തിക്കര ഹൗസ്,<br>വരാക്കര,<br>വാർഡ്-9 | 37.07.2024                                   | 40,000                         | 3,60,000                               |

മേൽ പറഞ്ഞ പട്ടികയിലെ ക്രമ നം.3 പ്രകാരമുള്ള ഗിരീഷ്കുമാർ എൻ.പി, നന്തിക്കര വരാക്കര, വാർഡ്-9 എന്ന ഗുണഭോക്താവ് ആദ്യ ഗഡു മുൻകൂറായി കൈപ്പറ്റി നാളിതുവരെയും നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. കൂടാതെ ക്രമ നം.1, 2 പ്രകാരമുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾ എഗ്രിമെന്റ് ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ട് രണ്ട് വർഷത്തിലധികമായിട്ടും ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല. മേൽ പറഞ്ഞ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള തുടർനടപടി വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (15/09.02

മുപടിയായി ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നു. അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-15 ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിന് നൽകിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്**

2024-25 വർഷം കെ.എസ്.ഇ.ബി, അനെർട്ട് എന്നിവയ്ക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനായി തുക മുൻകൈമാറിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

| പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്                                                                    | മുൻകൂർ നൽകിയ തുക (₹)                                | വൗച്ചർ നം./ തീയതി                                            | തുക കൈപ്പറ്റിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 203/25, സ്മിറ്റ് മെയിൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ-പോസ്റ്റ് മാറ്റൽ                                    | 19503 (തനത് ഫണ്ട്)                                  | 42401637/31.03.2025                                          | അസി.എഞ്ചിനീയർ, ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, വരന്തരപ്പിള്ളി |
| 312/25, വിവിധ വാർഡുകളിൽ ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് സ്ഥാപിക്കലും സ്മിറ്റ് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കലും | 12,25,682 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)                | 42401175/22.03.2025                                          | അസി.എഞ്ചിനീയർ, ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, വരന്തരപ്പിള്ളി |
|                                                                                       | 8,16,318 (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്)                 | 42401636/31.03.2025                                          | അസി.എഞ്ചിനീയർ, ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, പുതുക്കാട്     |
| 214/25, പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേക്ക് സോളാർ പാനൽ സ്ഥാപിക്കൽ                                  | 10,45,000 (₹1034526-വികസന ഫണ്ട്, ₹10474-തനത് ഫണ്ട്) | 42401458/23.12.2024 -₹1034526<br>42400837/26.12.2024 -₹10474 | ജില്ലാ എഞ്ചിനീയർ, അനെർട്ട്                                      |

മേൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിന് മുൻകൂറായി നൽകിയ തുകയുടെ പ്രാപ്തം പൂർത്തീകരണം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.12/07.02.2026) ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിച്ച് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-16 മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, പി.എച്ച്.സി നിർവ്വഹണം നടത്തിയ പ്രൊജക്ടിന് തുക മുൻ നൽകിയിട്ടും മരുന്നുകൾ പൂർണ്ണമായി ലഭിച്ചില്ല**

1) 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി.എച്ച്.സി) നിർവ്വഹണം നടത്താൻ താഴെ പറയുന്ന പ്രൊജക്ടിന് അലോപ്പതി മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ് കോർപ്പറേഷൻ (KMSCL) താഴെ പറയും പ്രകാരം തുക മുൻകൂർ കൈമാറിയെങ്കിലും മുഴുവൻ മരുന്നുകളും നാളിതു വരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു

|                     |                                          |
|---------------------|------------------------------------------|
| പ്രോജക്ട് നം./ പേര് | 65/25- പി.എച്ച്.സി ക്ക് മരുന്നുകൾ വാങ്ങൽ |
| അടങ്കൽ              | 6,00,000                                 |
| ചെലവ്               | 6,00,000 (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്-റോഡിതരം)     |

പ്രസ്തുത പ്രൊജക്റ്റിൽ 1,15,002 രൂപ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ് കോർപ്പറേഷൻ മുൻകൂറായി തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരമുള്ള മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടു

| പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് തുക നമ്പർ | വൗച്ചർ നം./ തീയതി.                                      | ലഭ്യമായ മരുന്നുകളുടെ വിശദാംശം |                       | ലഭിക്കാനുള്ള മരുന്നുകളുടെ മൂല്യം |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                             |                                                         | തുക                           | ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ/ തീയതി |                                  |
| PRF 3075/21.01.25 (KMSCL)   | 42401426/28.01.25 (വൗച്ചർ പ്രകാരമുള്ള ആകെ തുക-1,74,994) | 12,863                        | 507/16.5.25           | 30,461                           |
|                             |                                                         | 17,270                        | 101/11.4.25           |                                  |
|                             |                                                         | 7,392                         | 14/5.4.25             |                                  |
|                             |                                                         | 44,433                        | 1124/1.7.25           |                                  |
|                             |                                                         | 2,583                         | 1357/16.7.25          |                                  |
|                             |                                                         | ആകെ 84,541                    |                       |                                  |

2) പ്രൊജക്ട് - കാരുണ്യ സാമ്പത്തിക ചികിത്സ

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ - 57/25

കാരുണ്യ സാമ്പത്തിക ചികിത്സ എന്ന പ്രൊജക്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 2,56,863 രൂപ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കേരള മെഡിക്കൽ സർവ്വീസ് കോർപ്പറേഷൻ മുൻകൂറായി തുക നൽകി 1,89,502 രൂപയ്ക്കുള്ള മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ലഭിക്കാനുള്ള മരുന്നുകളുടെ വിശദാംശം ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

| പ്രൊഫോർമ | തുക | വൗച്ചർ നം./ | ലഭ്യമായ മരുന്നുകളുടെ വിശദാംശം | ലഭിക്കാനുള്ള മരുന്നുകളുടെ |
|----------|-----|-------------|-------------------------------|---------------------------|
|          |     |             |                               |                           |

| ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ      |          | തീയതി.                                            | തുക             | ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ/ തീയതി | മൂല്യം |
|---------------------|----------|---------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|--------|
|                     |          |                                                   | 36,893          | 2054/27.9.25          |        |
|                     |          |                                                   | 22,405          | 414/9.5.25            |        |
|                     |          |                                                   | 39,253          | 6/4.4.25              |        |
| PRF3055/20.1.25     | 1,72,673 | 42401407/<br>17.02.2025                           | 4,715           | 876/10.6.25           | 62,689 |
|                     |          |                                                   | 6,718           | 2814/13.1.25          |        |
|                     |          |                                                   | ആകെ തുക =109984 |                       |        |
| PRF1925/<br>8.11.24 | 13,662   | (തുക 84,190ൽ ഉൾപ്പെട്ടത്) 42401456/<br>23.12.2024 | 1,970           | 672/27.5.25           |        |
|                     |          |                                                   | 7020            | 2904/22.12.25         | 4672   |
|                     |          |                                                   | ആകെ തുക =8990   |                       |        |
| ആകെ തുക             |          |                                                   |                 |                       | 67,361 |

മേൽപ്രകാരം നൽകിയ തുകക്കുള്ള മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിവരം അറിയിക്കണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ടതിന് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം 5/6.2.26, 6/7.2.26) മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

### **1-17 അനപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതി-കേന്ദ്രവിഹിതം ചെലവാക്കിയിട്ടില്ല**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അനപൂരക പോഷകാഹാര പരിപാടിയുടെ കേന്ദ്ര വിഹിതമായി ലഭിച്ച തുക 2024-25 വർഷാവസാനത്തിൽ 320100125 എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 14,54,148 നീക്കിയിരിപ്പുള്ളതായി വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക B4 സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തി കാണുന്നു. കേന്ദ്രവിഹിതമായി ലഭിക്കുന്ന തുക യഥാസമയം വിനിയോഗിക്കുന്നില്ലായെങ്കിൽ ബാക്കി നിരക്കുള്ള തുക ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലേക്ക് തിരിച്ചടവാക്കുന്ന General Finance Rules 2017 Rule 230 ൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

03.09.2010ലെ നം.39033/DC2/10 ത.സ്വ.ഭ.വ. സർക്കുലർ പ്രകാരം അനപൂരക പോഷക പദ്ധതിക്കായി ലഭിക്കുന്ന കേന്ദ്രവിഹിതം തുകയിൽ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയുടെ 60% തുക കെട്ടിടമില്ലാത്ത അംഗൻവാടികളുടെ കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനോ അല്ലാത്ത പക്ഷം അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനോ കളിപ്പകരണങ്ങൾ, പാത്രങ്ങൾ/സംഭരണികൾ മുതലായവ വാങ്ങുന്നതിനോ വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

അനപൂരക പോഷകാഹാര പദ്ധതിയുടെ കേന്ദ്രവിഹിതമായി നിലവിൽ ലഭിക്കുന്ന 60% യഥാസമയം പ്രോജക്ടിലുൾപ്പെടുത്തി ചെലവഴിക്കാത്തതുമൂലമാണ് ഇത്തരത്തിൽ

അവശേഷിക്കാൻ ഇടയായിട്ടുള്ളത്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ അനപൂരക പോഷക പദ്ധതിയിൽ മതിയായ തുക കേന്ദ്രവിഹിതമായി വകയിരുത്തിയിട്ടില്ല. കേന്ദ്രവിഹിതമായി ലഭ്യമായ തുക യഥാസമയം പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി ചെലവഴിക്കാതിരുന്നാൽ ആയത് ഗവൺമെന്റ് ഇന്ത്യയുടെ കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലേക്ക് തിരിച്ചടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.18/10.02.26) മറുപടിയായി കേന്ദ്രവിഹിതം തുകയിൽ ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയുടെ 50% തുക കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിനോ, കളിയുപകരണങ്ങൾ, പാത്ര സംഭരണികൾ മുതലായവ വാങ്ങിക്കുന്നതിനോ പ്രയോജനപ്പെടുത്താമെന്ന് ഐ.സി.ഡി സൂപ്പർവൈസർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കേന്ദ്രവിഹിതം ചെലവഴിക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം അനുയോജ്യമായ ശീർഷകത്തിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

### **1-18 ബാലസഭ പ്രവർത്തനം-അപാകതകൾ**

അസ്സിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി നടപ്പാക്കിയ ബാലസഭ എന്ന പ്രൊജക്ടിൽ ബാലസൗഹൃദ പഞ്ചായത്ത്, ചെലവുകൾ, കുട്ടികൾക്ക് കരാട്ടെ, യോഗ മുതലായവയിൽ പരിശീലനം നൽകുക എന്നതാണ് പദ്ധതി ലക്ഷ്യം. പ്രൊജക്ടിന്റെ ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

| പ്രൊജക്ട് നമ്പർ | അടങ്കൽ                  | ചെലവ്  | വൗച്ചർ നമ്പർ / തുക തീയതി | ചെലവിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ                                                                                                                          |
|-----------------|-------------------------|--------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 105/25          | 20,000<br>(വികസന ഫണ്ട്) | 20,000 | 42401509/<br>21.11.24    | 14,177<br>പഞ്ചായത്തിൽ 14.11.24 ന് നടന്ന ബാലസഭ കുട്ടികൾക്ക് ക്വിസ് മത്സരം നടത്തിയതിൽ ഉച്ചഭക്ഷണം നൽകിയത്. (ഐശ്വര്യ കാറ്ററിംഗ് സർവ്വീസ്)          |
|                 |                         |        | 42401422/<br>30.01.25    | 4,400<br>3200 രൂപ ഐശ്വര്യ കാറ്ററിംഗ് സർവ്വീസിനും (25.01.25ന് നടന്ന ബാലസഭയോടനുബന്ധിച്ച്) 1200 രൂപ Keats Media Digital Press എന്ന സ്ഥാപനത്തിനും. |
|                 |                         |        | 42401350/<br>19.03.25    | 1,423<br>13.03.25 ന് നടന്ന ബാലസഭ കുട്ടികൾക്ക് ക്വിസ് മത്സരം നടത്തിയതിൽ ലഘുഭക്ഷണം നൽകിയതിന് (ഐശ്വര്യ കാറ്ററിംഗ് സർവ്വീസ്)                       |

|  |  |  |     |        |  |
|--|--|--|-----|--------|--|
|  |  |  | ആകെ | 20,000 |  |
|--|--|--|-----|--------|--|

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കെ)നം. 115/2022/തസ്വഭവ/തീയതി 28/5/22 (ഖണ്ഡിക 7.7.10) പ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകൾക്ക് വാർഡാനിന് 1000 രൂപ മാത്രമാണ് ചെലവഴിക്കാൻ അനുവാദപതിനേഴ് വാർഡുകളാണ് നിലവിൽ പഞ്ചായത്തിലുള്ളത് ആയത് പ്രകാരം 17,000 രൂപ മാത്രം ചെലവഴിക്കാൻ അനുവാദമുള്ളൂ. കൂടുതൽ തുക ചെലവഴിച്ചതിനെ സാധൂകരിക്കുന്ന ഉത്തരവ് പ്രത്യേകാനുമതികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ പരിശോധനയ്ക്കായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2). തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ബാലസഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പിലാക്കുവാൻ സംസ്ഥാന തല നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൂടി പരിഗണിച്ച് പ്രോജക്റ്റുകൾ തയ്യാറാക്കി ബാലസഭ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ബാലവേദി തുടങ്ങിയവയുടെ പഞ്ചായത്തു തല കമ്മിറ്റി ഉണ്ടാക്കി അതിന്റെ കലാകായിക മത്സരങ്ങൾ തുടങ്ങി വിവിധ പരിപാടികൾ നടത്താവുന്നതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതോടൊപ്പം നാടൻ കലാരൂപങ്ങൾ മറ്റ് കലാരൂപങ്ങൾ എന്നിവയേയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്ന നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. അത്തരത്തിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്റ്റുകൾ ആവിഷ്കരിക്കുമ്പോഴും തുക വകയിരുത്തുമ്പോഴും സർക്കാർ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കപ്പെടുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും അപാകങ്ങൾ ആവർത്തിക്കാതിരുന്നതിനായി ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 16/9.02.2026)

**1-19 മണ്ണ് കുഴിച്ചെടുക്കുന്നതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി-അധികാനുകൂല്യം ഫൈനൽ ബില്ലിൽ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്**

|                      |                                            |
|----------------------|--------------------------------------------|
| പ്രോജക്ട് നം/പേര്    | 189/25, ചിക്കിനിക്കുളം നവീകരണം (സ്പിൽ ഓവർ) |
| പ്രോജക്ട് അടങ്കൽ     | 99,00,000 (നഗരസഞ്ചയ)                       |
| ചെലവു തുക            | 17,31,311-ഫസ്റ്റ് പാർട്ട് ബിൽ              |
| വൗച്ചർ നം/ തീയതി     | 42400696/14.11.2024                        |
| കരാറുകാരന്റെ പേര്    | ശ്രീ. ഷംസുദ്ധീൻ കെ കെ                      |
| എഗ്രിമെന്റ് നം/തീയതി | 33/AE/LID&EW/AGR/ 2023-24 തീ. 24.02.2024   |
| നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ   | അസി. എഞ്ചിനീയർ                             |

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവർത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഫൗണ്ടേഷനായി മണ്ണ് കുഴിച്ചെടുക്കുന്നതിനായ് ഡാറ്റ കോഡ് 2.8.1 പ്രകാരം ഒരു ക്യൂബിക് മീറ്ററിന് 296.98 രൂപ നിരക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട് (Cos 35.59). ഫസ്റ്റ് പാർട്ട് ബില്ലിൽ ഈയിനത്തിൽ ആകെ 72 M3 മണ്ണ് കുഴിച്ചെടുത്തതിന് ഒരു ക്യൂബിക് മീറ്ററിന് 267.97 രൂപ നിരക്കിൽ (കരാറുകാരൻ അംഗീകരിച്ച നിരക്ക്) 19293.84 അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. DSOR ഡാറ്റ കോഡ് 2.8.1 പ്രകാരമുള്ള ഈ ഇനം പ്രവൃത്തിയിൽ 1.5 മീറ്റർ വരെയുള്ള വീതിയിൽ മണ്ണ് കുഴിച്ചെടുക്കുന്നതിനാണ് ഈ നിരക്ക് അനുവദനീയമായിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ പ്രവൃത്തിയുടെ ഇ- എം ബുക്കിൽ ഫൗണ്ടേഷനായി 2.2 മീറ്റർ, 1.8 മീറ്റർ, 1.6 മീറ്റർ എന്നിങ്ങനെ വീതിയിൽ 237.516 M3 മണ്ണ് കുഴിച്ചിട്ടുള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് (M-G-N-1-5-1, M-G-N-1-5-2, M-G-N-1-5-3, M-G-N-1-5-4). ഈ വീതിയിൽ മണ്ണ് കുഴിക്കുന്നതിനായി DSOR ഡാറ്റ കോഡ് 2.8.1 പ്രകാരമുള്ള ഇനമാണ് അനുവദിക്കേണ്ടിയിരുന്നത്. ആയതിനാൽ ഫൈനൽ ബില്ലിൽ കരാറുകാരൻ ഈയിനത്തിന് അനുവദിച്ച അധികാനുകൂല്യം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതും ശേഷിക്കുന്ന അളവിന് DSOR ഡാറ്റ കോഡ് 2.6.1 പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക് അനുവദിക്കേണ്ടതുമാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 10/07.02

## 1-20 ടിഎംടി ബാറുകളുടെ തുകയും രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകത-കരാറുകാരന് അപേക്ഷിക്കേണ്ട തുക നൽകി

മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്കായി ഉപയോഗിച്ച ടി എം ടി ബാറുകളുടെ ഗുണനിലവാര പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ടിലെ ശരാശരി തുകയും കണക്കിലെടുക്കാതെ BIS പട്ടിക പ്രകാരമുള്ള അനുവദിച്ചതിനാൽ കരാറുകാരന് അർഹമായതിലുമധികം ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാനിട വന്ന വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

|                      |                                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------|
| പ്രോജക്ട് നം/പേര്    | 197/25, കല്ലൂർ തോട് സൈഡ് കെട്ടി സംരക്ഷിക്കൽ (സ്പിൽ ഓവർ) |
| പ്രോജക്ട് അടങ്കൽ     | 54,07,618 (നഗരസഞ്ചയ)                                    |
| ചെലവു തുക            | 11,36,332-സെക്കന്റ് പാർട്ട് ബിൽ                         |
| വൗച്ചർ നം/ തീയതി     | 42400695/14.11.2024                                     |
| കരാറുകാരന്റെ പേര്    | ശ്രീ. ആന്റണി വി കെ                                      |
| എഗ്രിമെന്റ് നം/തീയതി | 16/AE/LID&EW/AGR/ 2022-23 തീ. 18.01.2023                |
| നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ   | അസി. എഞ്ചിനീയർ                                          |

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിലെ രണ്ടാം വാർഡ് കല്ലൂർ തോട് സൈഡ് കെട്ടി സംരക്ഷിക്കുന്നതിനായാണ് ഈ പ്രോജക്ട് ആസൂത്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റിൽ എർത്ത് എക്സ്പോഷൻ, ഡി ആർ മേസണറി, പ്രൈം കോൺക്രീറ്റിംഗ് എന്നിങ്ങനെയുള്ള പ്രവൃത്തിയിനങ്ങളാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്. എസ്റ്റിമേറ്റിനം.1.015 ഇനമായി സിമന്റ് കോൺക്രീറ്റിംഗിനായി Fe-500FD യ്ക്ക് മുകളിലുള്ള ടി എം ടി ബാറുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള ഇനവും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ പ്രവൃത്തിക്കായി ഉപയോഗിച്ച ടി

ബാറുകളുടെ ഗുണനിലവാര പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുള്ളത് കൊടകര സൗഹൃദ എഞ്ചിനീയറിംഗ് ടെക്നോളജിയിലെ സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം മെറ്റീരിയൽ ടെസ്റ്റിംഗ് ലാബിലാണ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ 20.07.2024-ലെ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 8mm ടി എം ടി ബാറുകളുടെ ശരാശരി യഥാക്രമം 0.374kg/M ആണ്. എന്നാൽ ഈ റിപ്പോർട്ട് പരിഗണിക്കാതെ മെഷർമെന്റ് ബുക്ക് എം ടി ബാറുകളുടെ ആകെ ഭൂക്കം കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള ഭൂക്കമായി രേഖപ്പെടുത്തിയത് 08 0.395 Kg/M എന്നാണ്. എം ബുക്കിൽ പ്രവൃത്തിക്കായി ഉപയോഗിച്ച കമ്പികളുടെ യഥാർത്ഥ രേഖപ്പെടുത്താതിനാൽ ഈ പ്രവൃത്തിക്കായി ഉപയോഗിച്ച ടി എം ടി ബാറുകളുടെ ആകെ ഭൂക്ക വ്യത്യാസം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതുമൂലം കരാറുകാരന് അർഹമായതിലുമധികം തുക ലഭിക്കുവാനിട്ടുണ്ട്. രണ്ടാമത്തെ പാർട്ട് ബിൽ വരെ കരാറുകാരന് കൂടുതൽ അനുവദിച്ച തുകയുടെ വിശദ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഈയിനത്തിൽ അനുവദിച്ച അളവുകൾ താഴെ കാണാം പ്രകാരമാണ്.

| എം ബുക്ക് ക്രമ നം. | ഐറ്റം നം./ ഇനം | ആകെ നീളം (M) | ഭൂക്കം/ മീറ്റർ (Kg/M) | ആകെ അളവ് (Kg) |
|--------------------|----------------|--------------|-----------------------|---------------|
| M.G.N:1_15_1 മുതൽ  | 8 Mm           | 4883.701     | 0.395                 | 1929.062      |
| M.G.N:1_15_6 വരെ   | 10mm           | 4805.047     | 0.617                 | 2964.714      |
| ആകെ                |                |              |                       | 4893.776      |

എന്നാൽ ഈയിനത്തിൽ അർഹമായ അളവുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

| എം ബുക്ക് ക്രമ നം. | ഐറ്റം നം./ ഇനം | ആകെ നീളം (M) | ഭൂക്കം/ മീറ്റർ (Kg/M) | ആകെ അളവ് (Kg) |
|--------------------|----------------|--------------|-----------------------|---------------|
| M.G.N:1_15_1 മുതൽ  | 8 Mm           | 4883.701     | 0.374                 | 1826.504      |
| M.G.N:1_15_6 വരെ   | 10mm           | 4805.047     | 0.617                 | 2964.714      |
| ആകെ                |                |              |                       | 4791.218      |

ഈയിനത്തിൽ ആകെ കൂടുതൽ അനുവദിച്ച അളവ് =102.558കി.ഗ്രാം (4893.776- 4791.218)

അധികമനുവദിച്ച തുക = 9127.662 (102.558 Kg X@ 89/Kg (Rate As Per Agreed PAC) ) (എൻക്വയറി നം. 08/07.02.2026)

2)

|                    |                                            |
|--------------------|--------------------------------------------|
| പ്രോജക്ട് നം./പേര് | 189/25, ചിങ്ങിനിക്കുളം നവീകരണം (സ്പിൽ ഓവർ) |
|--------------------|--------------------------------------------|

|                      |                                             |
|----------------------|---------------------------------------------|
| പ്രോജക്ട് അടങ്കൽ     | 99,00,000 (നഗരസഞ്ചയ)                        |
| ചെലവു തുക            | 17,31,311-ഫസ്റ്റ് പാർട്ട് ബിൽ               |
| വൗച്ചർ നം/ തീയതി     | 42400696/14.11.2024                         |
| കരാറുകാരന്റെ പേര്    | ശ്രീ. ഷംസുദ്ധീൻ കെ കെ                       |
| എഗ്രിമെന്റ് നം/തീയതി | 33/AE/LID&EW/AGR/ 2023-24<br>തീ. 24.02.2024 |
| നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ   | അസി. എഞ്ചിനീയർ                              |

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ പഞ്ചായത്തിലെ പതിനാലാം വാസ്തവിത ചെയ്യുന്ന ചികിത്സയും സംരക്ഷണത്തിനായി കളത്തിന്റെ വശങ്ങൾ കരിങ്കല്ലുകൾ സംരക്ഷണത്തിന് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായുള്ള ഇനങ്ങളാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്. ഇത്തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള എസ്റ്റിമേറ്റിൽ എർത്ത് എക്സ്പോഷൻ, ഡി ആർ മേസണറി, പ്രൈം കോൺക്രീറ്റിംഗ് എന്നിങ്ങനെയുള്ള പ്രവൃത്തിയിനങ്ങളാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്. എസ്റ്റിമേറ്റ് നം.1.011 ഇനമായി സിമന്റ് കോൺക്രീറ്റിംഗിനായി Fe-500FD യ്ക്ക് മുകളിലുള്ള ടി എം ടി ബ്ലോക്കുകളുടെ ഗുണനിലവാര പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുള്ളത് തൃശ്ശൂർ ഗവൺമെന്റ് എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിലെ സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം മെറ്റീരിയൽ ടെസ്റ്റിംഗ് ലാബിലാണ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ 10.06.2024-ലെ GEC/SM/CPS/06/24/14 റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം 8mm, 10mm ടി ബ്ലോക്കുകളുടെ ശരാശരി തൂക്കം യഥാക്രമം 0.367kg/M, 595kg/M ആണ്. എന്നാൽ ഈ റിപ്പോർട്ട് പരിഗണിക്കാതെ മെഷർമെന്റ് ബുക്കിൽ ടി എം ടി ബ്ലോക്കുകളുടെ ആകെ തൂക്കം കണക്കാക്കുന്നതും തൂക്കമായി രേഖപ്പെടുത്തിയത് 08mm ന് 0.395 Kg/M, 10mm ന് 0.617kg/M എന്നിങ്ങനെയാണ് ബുക്കിൽ പ്രവൃത്തിക്കായി ഉപയോഗിച്ച കമ്പികളുടെ യഥാർത്ഥ തൂക്കം രേഖപ്പെടുത്താതിനായി പ്രവൃത്തിക്കായി ഉപയോഗിച്ച ടി എം ടി ബ്ലോക്കുകളുടെ ആകെ തൂക്കത്തിൽ വ്യത്യാസം സംഭവിച്ചു. ഇതുമൂലം കരാറുകാരന് അർഹമായതിലുമധികം തുക ലഭിക്കാനിട വന്നിട്ടുണ്ട്. ആദ്യ പാർട്ട് പ്രകാരം കരാറുകാരന് കൂടുതൽ അനുവദിച്ച തുകയുടെ വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഈയിനത്തിൽ അനുവദിച്ച അളവുകൾ താഴെ കാണാം പ്രകാരമാണ്.

| എം ബുക്ക് ക്രമ നം. | ഐറ്റം നം./ ഇനം | ആകെ നീളം (M) | തൂക്കം/ മീറ്റർ (Kg/M) | ആകെ അളവ് (Kg) |
|--------------------|----------------|--------------|-----------------------|---------------|
| M.G.N:1_11_1       | 8 Mm           | 1170.00      | 0.395                 | 462.150       |
|                    | 10mm           | 1313.20      | 0.617                 | 810.244       |

|     |          |
|-----|----------|
| ആകെ | 1272.394 |
|-----|----------|

എന്നാൽ ഈയിനത്തിൽ അർഹമായ അളവുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

| എം ബുക്ക്<br>ക്രമ നം. | ഐറ്റം<br>നം./<br>ഇനം | ആകെ<br>നീളം (M) | തൂക്കം/<br>മീറ്റർ<br>(Kg/M) | ആകെ<br>അളവ്<br>(Kg) |
|-----------------------|----------------------|-----------------|-----------------------------|---------------------|
| M.G.N:1_11_1          | 8 Mm                 | 1170.00         | 0.367                       | 429.390             |
|                       | 10mm                 | 1313.20         | 0.595                       | 781.353             |
| ആകെ                   |                      |                 |                             | 1210.743            |

ഈയിനത്തിൽ ആകെ കൂടുതൽ അനുവദിച്ച അളവ് = 61.651കി.ഗ്രാം (1272.394- 1210.743)  
അധികമനുവദിച്ച തുക = 5468.44 (61.651 Kg X@ 88.70/Kg (Rate As Per Agreed PAC) ) (€  
എൻക്വയറി നം. 09/07.02.2026)  
മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവൃത്തികളിൽ കരാറുകാർക്ക് ലഭിച്ച അധികാനുകൂല്യം പ്രവൃത്തികളുടെ ടെ  
ബിളിൽ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-21 കുടിവെള്ളപദ്ധതി- കഴൽകിണർ നിർമ്മാണം- ഭൂജലവകുപ്പിന്റെ യീൽഡ് ടെസ്റ്റ്  
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള കിണറിന്റെ ആഴവും എം. ബുക്ക് പ്രകാരം കഴൽകിണർ കുഴി  
ആഴവുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല**

|                   |                                                                                                                                   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| പ്രോജക്ട് നം/പേര് | 215/25, ഒരുപറക്കുളം കുടിവെള്ള പദ്ധതി<br>(സ്റ്റിൽ ഓവർ)                                                                             |
| പ്രോജക്ട് അടങ്കൽ  | 38,10,312 (നഗരസഞ്ചയ)                                                                                                              |
| ചെലവു തുക         | 33,98,070                                                                                                                         |
| വൗച്ചർ നം/ തീയതി  | 42401031/22.02.2025-6,39,487,<br>42400622/30.10.2024-1,70,724,<br>42400698/14.11.2024-18,29,276,<br>42401029/22.02.2025- 7,58,583 |
| കരാറുകാരന്റെ പേര് | ശ്രീ. റപ്പായി ടി എൽ                                                                                                               |

|                                   |                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| എഗ്രിമെന്റ് നം/തീയതി              | 45/AE/LID&EW/AGR/ 2022-23 തി.<br>20.03.2023 |
| നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ അസി. എഞ്ചിനീയർ |                                             |

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവൃത്തിയുടെ എം ബുക്ക് പ്രകാരം 123.50 മീറ്റർ ആഴത്തിൽ കുഴൽ കുഴിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് (എം ബുക്ക്. ക്രമ നം. 1.002). ഇതിനായി കരാറുകാരന് രൂപ (123.50 M@450/M) ആദ്യ പാർട്ട് ബില്ലിൽ അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഭൂജലവകുപ്പിന്റെ 21.07.2023-ലെ DGT/1005/2023 നമ്പർ യീൽഡ് ടെസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് കിണറിന്റെ ആഴമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് 37 മീറ്റർ മാത്രമാണ്. യീൽഡ് ടെസ്റ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കിണറിന്റെ ആഴം പരിഗണിക്കുമ്പോൾ കരാറുകാരന് കുഴൽ ഡ്രില്ലിംഗിനായി അനുവദിക്കാവുന്നത് 16,650 (37m@450/M) രൂപ മാത്രമാണ്. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 11/07.02.2026) ലഭ്യമാക്കിയില്ല. കുഴൽ കിണറിന്റെ ആഴം മെഷർമെന്റ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയത് അന്നത്തെ എഞ്ചിനീയറായ ശ്രീമതി. ജിൻസി എം ജെ-യും ചെക്ക് മെഷർ ചെയ്തത് അസി. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറായ ശ്രീമതി. ലീസ വി എ-യുമാണ്. ഭൂജലവകുപ്പിന്റെ യീൽഡ് ടെസ്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള കിണറിന്റെ ആഴവും എം. ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള കുഴൽകിണറിന്റെ ആഴവും തമ്മിലുള്ള വൈരുദ്ധ്യം സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

## **1-22 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം-അവലോകനം**

### **ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ്-ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ**

ഭരണഘടനയുടെ പതിനൊന്നാം ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്ര ഡിസ്പെൻസറികളുമുൾപ്പെടെയുള്ള ആരോഗ്യ-ശുചിത്വ മേഖല, കുടുംബക്ഷേമം മുതലായവയ്ക്കുള്ള ചുമതലയാണ്. ഈ മേഖലയിൽ ഫലപ്രദമായി ഇടപെടുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് ശാക്തീകരിക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രാഥമിക പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുവാൻ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ മേഖല അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കേണ്ട ധനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ 16/07/2021 ലെ OM No. 15(2) FC-XV /FCD/20-25 പ്രകാരം ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റുകൾ സംബന്ധിച്ച പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ശുപാർശകൾ നടപ്പാക്കുന്ന പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ചേർക്കുന്ന സ്കീമുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

### **ഗ്രാമീണ മേഖല**

1. സ്കീം 1 - കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാനും.
2. സ്കീം 2 - ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം.

3. സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ

4. സ്കീം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

നഗര പ്രദേശം

5. സ്കീം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.

6. സ്കീം 6- അർബൻ ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ

മേൽ മാർഗ്ഗരേഖയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ 09-12-2021 ലെ സ.ഉ.(പി) നം. 169/2021/ധന. ഉപകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതു പ്രകാരം തദ്ദേശ വകുപ്പിന്റെ ഓരോ സ്കീമിനുമുള്ള പ്രത്യേക അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ആരോഗ്യമേഖലയും ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും

പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണ രംഗത്തും, ആരോഗ്യമേഖലയിലും മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് കഴിഞ്ഞ വർഷത്തെ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. പൊതുജനാരോഗ്യ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും, ശുചിത്വ പരിപാലന/ആരോഗ്യ ബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ രോഗപ്രതിരോധം ഉറപ്പുവരുത്തി പകർച്ച വ്യാധികളെ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും, ആ പരിശോധനയിലൂടെ പ്രാഥമിക ഘട്ടത്തിൽ തന്നെ രോഗനിർണ്ണയം നടത്തി ചികിത്സ തേടുന്ന ജീവിത ശൈലി രോഗങ്ങളെ ഫലപ്രദമായി പ്രതിരോധിക്കുന്നതിനും, ദീർഘകാല രോഗി, സാമൂഹ്യ മാനസിക പിന്തുണ നൽകിയും, പാലിയേറ്റീവ് പരിചരണത്തിലൂടെ കഷ്ടതയനുഭവിക്കുന്ന രോഗികൾക്ക് ആശ്വാസം പകരുന്നതിനും ആരോഗ്യമേഖലയിൽ നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികളിലൂടെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുവദിക്കുന്ന ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച 31.08.2022ലെ സ.ഉ. 2132/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ ഉത്തരവിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്കീം 3 പ്രകാരം ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷ നൽകുന്ന എല്ലാ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിലും രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യം ഉറപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ പരിശോധനകൾ നടത്തുന്നതിനാവശ്യമായ റീഫ്ലജൻകളും, ടെസ്റ്റിംഗ് കിറ്റുകളും ആവശ്യമായ ലാബ് ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങുന്ന ജീവനക്കാർക്കാവശ്യമായ പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2021-22 വർഷം മുതൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിനത്തിൽ ലഭിച്ച തുകകളുടെയും അതിന്റെ വിനിയോഗവും സംബന്ധിച്ചുള്ള സംക്ഷിപ്ത വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

|                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് ലഭിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ (വർഷം, ഇനം തിരിച്ച്) |
|------------------------------------------------------------------------------------------|

| ക്രമ നം. | ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വർഷം | സ്കീം 1   | സ്കീം3   | സ്കീം4   | ആകെ തുക   |
|----------|----------------------|-----------|----------|----------|-----------|
| 1        | 2021 - 22            | NIL       | NIL      | NIL      | NIL       |
| 2        | 2022 -23             | NIL       | 2,36,447 | 1,10,000 | 3,46,447  |
| 3        | 2023-24              | 27,75,000 | 9,86,000 | 4,09,000 | 41,70,000 |
| 4        | 2024-25              | NIL       | 4,12,000 | 6,51,000 | 10,63,000 |

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ (വർഷം, സ്കീം, ഇനം)

| ക്രമ നം. | ആരോഗ്യ ഗ്രാന്റ് വർഷം | സ്കീം 1 | സ്കീം3   | സ്കീം4   | ആകെ ചെലവഴിച്ച തുക |
|----------|----------------------|---------|----------|----------|-------------------|
| 1        | 2021 - 22            | NIL     | NIL      | NIL      | NIL               |
| 2        | 2022 -23             | NIL     | 25,951   | 74,000   | 99,951            |
| 3        | 2023-24              | NIL     | 1,94,200 | 1,82,713 | 3,76,913          |
| 4        | 2024-25              | NIL     | 1,04,420 | 2,22,133 | 3,26,553          |

നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

| വർഷം    | പ്രോജക്ട്                                                         | അടങ്കൽ   | ചെലവ്    |
|---------|-------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 2021-22 | NIL                                                               | NIL      | NIL      |
| 2022-23 | 225/23 - ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ്സ്                                   | 1,10,000 | 74,000   |
|         | 224/23 -ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ     | 2,36,447 | 25,951   |
|         | 255/24- ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ(So) | 2,10,496 | 1,94,200 |
| 2023-24 | 302/24- ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ     | 9,86,000 | 0        |
|         |                                                                   |          |          |

|         |                                                                                                   |          |          |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
|         | 254/24ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ്സ് (So)                                                                 | 36,000   | 36,000   |
|         | 303/24ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ്സ്                                                                      | 4,09,000 | 1,46,713 |
| 2024-25 | 338/25-ഗ്രാമങ്ങളിലെ പി.എച്ച്.സി സബ്സെന്ററുകൾ ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ്സ് സെന്ററുകൾ ആക്കുന്നതിനുള്ള തുക | 6,51,000 | 0        |
|         | 212/25-ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ(So)                                  | 16,296   | 16,296   |
|         | 213/25 ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ(So)                                  | 9,86,000 | 88,124   |
|         | 211/25ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനസ്സ് (So)                                                                 | 2,62,287 | 2,22,133 |

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയിട്ടുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിവരം

| വർഷം    | പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്                                 | അടങ്കൽ തുക | ചെലവഴിച്ച തുക |
|---------|----------------------------------------------------|------------|---------------|
| 2024-25 | 306/25- വാർഡ് 9 ലെ പി.എച്ച്.സി സബ്സെന്റർ നിർമ്മാണം | 27,75,000  | 0             |

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ച് ആരോഗ്യ സേവന മേഖലയിൽ നൂറു എണ്ണത്തിൽ ഫലപ്രദമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആരോഗ്യ മേഖലയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ലഭിക്കുന്നതും ഇക്കാര്യത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് പദ്ധതി പ്രവർത്തനം കൈവരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ സമിതിയുടേയും, ഭരണസമിതിയുടേയും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

### **1-23 ജൽജീവൻ മിഷൻ നടത്തിപ്പ്- അവലോകനം**

21.12.2019-ലെ ജലജീവൻ മിഷന്റെ കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ, ജലവിഭവ വകുപ്പിന്റെ 08.06.2020-ലെ സ.ഉ.(കൈ)നം. 37/2020 ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം 100% ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങളിലുള്ള കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ജല ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കാണ്. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല

വില്ലേജ് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗവാങ്ങുന്നതിനും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ (Village Action Plan) ഉപ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ മിഷൻ, ഗ്രാമപഞ്ചായതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്ന മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.6.(5), (6) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ജലജീവൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ഒന്നാം ഘട്ടത്തിൽ 3050 എണ്ണവും, രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ 1274 ഏക്കർ ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിടുന്നുണ്ട്. ആയതിന് ഒന്നാം ഘട്ടത്തിൽ 1247 ലക്ഷം രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റും, രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ 527.7 ലക്ഷം രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റും വാട്ടർ അതോറിറ്റി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. 18.04.2022 തീയതിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും KWA-യുമായും (Implementation Support Agency ആയ Socio Economic Unit Foundation കൂടാതെ) ത്രികക്ഷി കരാറിലേർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കരാർ പ്രകാരമുള്ള ISA യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കരാർ തീയതിയ്ക്ക് 18 മാസത്തിനുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കണം. നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസിയായ കുടുംബശ്രീ നടപ്പിലാക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ചും നൽകിയ തുക സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ത്രികക്ഷി കരാറിലേർപ്പെടുമ്പോൾ JJM (Jal Jeevan Mission) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തേണ്ട റോഡുകളുടെ പേര്, പൈപ്പിടുന്നതിന് കുഴിക്കുന്ന റിസ്റ്റോറേഷൻ പ്രവൃത്തി ഉൾപ്പെടെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന കാലയളവ് തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധമായി ചേർക്കണമെന്നിരിക്കെ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ കരാറിന്റെ ഭാഗം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

പഞ്ചായത്തിൽ ജൽ ജീവൻ മിഷൻ രണ്ട് ഘട്ടമായാണ് നടപ്പിലാക്കി വരുന്നത്. വാട്ടർ അതോറിറ്റി കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകിയതിന്റെ വിവരം ലഭ്യമല്ല. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വിഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കൈമാറിയിട്ടില്ല.

പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വിഹിതവും, ഗുണഭോക്തൃവിഹിതവും കണ്ടെത്താൻ കഴിയാത്ത തദ്ദേശ സ്വയംഭരണങ്ങൾക്ക് എം.എൽ.എ മാരുടെ നിയോജക മണ്ഡല ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക വകയിരുത്തി നൽകുന്നതിന് 10.08.2020 ലെ സ.ഉ.(സാ) നം.4584/2020 ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ എം.എൽ.എ. ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വേണ്ടി വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നൽകിയിട്ടില്ല എന്ന് അറിയിച്ചു. പദ്ധതി നിർവ്വഹണത്തിന്റെ ഭാഗമായി കുഴിച്ച റോഡുകൾ പൂർണ്ണമായും റിസ്റ്റോറേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല. റിസ്റ്റോറേഷൻ പ്രവൃത്തികൾക്കായി കേരള അതോറിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് തുക കൈമാറിയിട്ടില്ലായെന്നും ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ കേരള അന്വേഷണത്തിന് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.02/03.02.2026) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

## ഭാഗം -2

### വരവ്-വ്യയമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക

ഇല്ല.

**ഭാഗം -3**

**ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രഭാവം]

ഇല്ല.

**ഭാഗം -4**

**പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനവും**

**4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒട്ടക്ക് വിവരങ്ങൾ**

1. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒട്ടക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

| ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒട്ടക്കിയ തുക | ഒട്ടക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക | റിമാർക്സ്                                |
|--------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| 16                                   | 96,000                                 | 96,000                                  | 0                               | 16 ജീവനക്കാർ X 12 മാസം X 500 രൂപ =96,000 |

2. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒട്ടക്ക് (01-04-2024 മുതൽ 30-06-2024 നുള്ളിൽ സർവ്വ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

| ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം | സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ) | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒട്ടക്കിയ തുക | ഒട്ടക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക | റിമാർക്സ് |
|--------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|-----------|
|                    |                         |                                                                                                      |                                         |                                 |           |

ഇല്ല.

3. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024-ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്ക

|                    |                                                                                                          |                                        |                                |           |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|-----------|
| ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ) | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക | ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക | റിമാർക്സ് |
| ഇല്ല.              |                                                                                                          |                                        |                                |           |

4. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശി. റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

|                    |                         |                                                                                                      |                                        |                                  |           |
|--------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----------|
| ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം | സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ) | മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക | ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക * | റിമാർക്സ് |
|                    |                         | ഇല്ല.                                                                                                |                                        |                                  |           |

#### 4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഇല്ല

#### 4-3 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

| നിർവ്വഹണ ഏജൻസി | പ്രവർത്തിയുടെ പേര്                           | വൗച്ചർ നം. / ചെക്ക് നം. | മുൻകൂർ നൽകിയ തുക | ചെലവഴിച്ച തുക | ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക |
|----------------|----------------------------------------------|-------------------------|------------------|---------------|-----------------------------|
| കെ എസ് ഇ ബി    | പ്രോജക്ട് നം. 312/25 - സൂീറ്റ് മെയിൻ വലിക്കൽ | 42401635<br>22-03-2025  | 1225682          | -             | 1225682                     |

|             |                                                             |                               |         |   |         |
|-------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------|---|---------|
| കെ എസ് ഇ ബി | പ്രോജക്ട് നം. 312/25 - സൂറിറ്റ് മെയിൻ വലിക്കൽ               | <u>42401636</u><br>31-03-2025 | 816318  | - | 816318  |
| കെ എസ് ഇ ബി | പ്രോജക്ട് നം.- 203/25 പോസ്റ്റ് ഷിഫ്റ്റിംഗ്                  | <u>42401637</u><br>31-03-2025 | 19503   | - | 19503   |
| അനർട്ട്     | പ്രോജക്ട് നം:- 214/25- പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിനോളം പാനൽ സ്ഥാപിക്കൽ | <u>42401458</u><br>23-12-2024 | 1034526 | - | 1034526 |
| അനർട്ട്     | പ്രോജക്ട് നം:- 214/25- പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിനോളം പാനൽ സ്ഥാപിക്കൽ | <u>42400837</u><br>26-12-2024 | 10474   | - | 10474   |

**4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്**

ഇല്ല

**4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്**

| വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം | ഉത്തരവ് നം./ തീയതി | വായ്പതുക  | വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക(₹) | ആകെ         | തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക(₹) |      | വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള |
|---------------------------|--------------------|-----------|---------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|------|---------------------------------------|
|                           |                    |           |                                                         |             | മുതൽ                      | പലിശ |                                       |
| ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി           | -                  | 72,36,528 | 32,25,255                                               | 1,04,61,783 | 13,50,725                 | -    | 91,11,058                             |

**4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ**

|                                                    |                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം            | ₹93,88,279                                                                             |           |
| തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക                             | 0                                                                                      |           |
| ആകെ                                                | ₹93,88,279                                                                             |           |
| തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക                           | 0                                                                                      |           |
| വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം              | ₹93,88,279                                                                             |           |
| വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം | നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം                                                                  | തുക(₹)    |
|                                                    | 1.Kerala Gramin Bank 1016589 (₹56,08,598)<br>2.Kerala Gramin Bank 1016523 (₹37,79,681) | 93,88,279 |

#### 4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

| റിപ്പോർട്ട് വർഷം | ഭാഗം/ഖണ്ഡിക                       | ഇറുടാക്കിയ തുക(₹) | ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും | രശീതി നം/ തീയതി        |
|------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------------|------------------------|
| 2023-24          | ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.16/24.07.2024 | 1,117             | ജോഷി എം.കെ, ക്ലാർക്ക്              | 1241001238/ 25.07.2024 |

#### 4-8 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമ വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കിയ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

| ഓഡിറ്റ് വർഷം | ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡിക | സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക | വിഷയം | ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ |
|--------------|----------------|---------------------------|-------|------------------|
|              |                |                           |       |                  |

|                         |                  |           |                                  |                                                                                        |                                                |
|-------------------------|------------------|-----------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1999-00                 | 25               | 2003-04   | 3.8.11                           | മറ്റു പരാമർശങ്ങൾ<br>ഒറ്റ നോട്ടത്തിൽ -<br>അഡ്വാൻസ്<br>നൽകി പണി<br>പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല | പരാമർശം<br>ഒഴിവാക്കുന്നത<br>സമിതി<br>ശുപാർശ ചെ |
| 1999-2000,<br>2001-2002 | 17               | 2003-2004 | ഫില്ലിംഗിന്<br>അധിക<br>ചെലവ്-11  | ടെക്നിക്കൽ<br>എക്സാമിനറുടെ<br>നിർദ്ദേശം<br>പാലിച്ചില്ല -<br>ഫില്ലിംഗിന്<br>അധിക ചെലവ്  | പരാമർശം<br>ഒഴിവാക്കുന്നത<br>സമിതി<br>ശുപാർശ ചെ |
| 2000-01,<br>2001-02     | 10               | 2004-05   | 3.8(1)(4)                        | ഗുണഭോക്തൃ<br>സമിതി മുഖേന<br>നടപ്പിലാക്കിയ<br>വിവിധ<br>പദ്ധതികൾ<br>പൂർത്തിയായില്ല       | പരാമർശം<br>നിലനിൽക്കുന്നു                      |
| 2003-04                 | 3.4              | 2009-10   | 2.8. തൃശ്ശൂർ<br>ജില്ല 9          | നിക്ഷേപ<br>പ്രവർത്തികൾ<br>പൂർത്തീകരിച്ചില്ല-<br>KSEB                                   | പരാമർശം<br>നിലനിൽക്കുന്നു                      |
|                         | പ്രവർത്തനാവലോകനം | 2015-16   | 4.1,<br>അനുബന്ധം<br>3            | തദ്ദേശ<br>സ്വയംഭരണ<br>സ്ഥാപനങ്ങളിലെ<br>പുതിയ<br>അക്കൗണ്ടിംഗ്<br>സമ്പ്രദായം             | പരാമർശം<br>നിലനിൽക്കുന്നു                      |
| 2014-15                 | 2-1              | 2016-17   | അദ്ധ്യായം<br>2,<br>അനുബന്ധം<br>4 | തൊഴിൽ നികുതി                                                                           | പരാമർശം<br>നിലനിൽക്കുന്നു                      |
| 2015-16                 | 2-2              | 2016-17   | അദ്ധ്യായം<br>2,<br>അനുബന്ധം<br>5 | തൊഴിൽ നികുതി                                                                           | പരാമർശം<br>നിലനിൽക്കുന്നു                      |

#### **4-9 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഇറുപ്പാക്കിയ തുകയുടെ വിവരം**

ഇല്ല

#### 4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം

##### (എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

|                                                     |              |
|-----------------------------------------------------|--------------|
| മുനിരിപ്പ്                                          | 19,840,196   |
| ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്                                | 8,47,34,400  |
| ആകെ                                                 | 10,45,74,596 |
| ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്                           | 7,39,81,641  |
| നീക്കിയിരിപ്പ്                                      | 3,05,92,955  |
| വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം                               | ഇല്ല         |
| ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക | ഇല്ല         |
| ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക                       | ഇല്ല         |

\*ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിന്റെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരം വിവരങ്ങളാണ് പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. ഇതിലെ വരവിലും ചെലവിലും സർക്കാരിൽ ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകൾ ഉൾപ്പെടുന്നില്ല.

##### (ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുള്ളായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

##### ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഇല്ല

##### സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

##### (ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും മേൽവിലാസവും

ഇല്ല

#### 4-11 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ

| ക്രമ നം. | ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ വർഷം | തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികളുടെ ആകെ എണ്ണം | തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ | റിമാർക്ക് (CAR/CASE/CI |
|----------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|
| 1        | 1996-97 LFT 8/998/98 Dtd.04.03.99                  | 1                                               | 37                                  |                        |
| 2        | 1997-98 (ചെലവ്) LFT 16-73/99 Dtd.18.03.1999        | 9                                               | 2,3,4,5,6,7,8, 18,33                |                        |

|    |                               |                                                   |   |                            |                                |
|----|-------------------------------|---------------------------------------------------|---|----------------------------|--------------------------------|
| 3  | 1998-99<br>(ചെലവ്)            | LFT 16-1110/2000<br>Dtd.27.09.2000/<br>07.12.2000 | 6 | 19(E),36,37,<br>41,43,48   |                                |
| 4  | 1999-<br>2000<br>(ചെലവ്)      | LFT 9-316/03<br>Dtd.05.08.03/ 12.02.04            | 3 | 8, 17(A), 25(E)            | 17(A), (CAR) 25                |
| 5  | 2000-01,<br>2001-02<br>(Plan) | LFT 9-1401/2003<br>Dtd.04.03.04                   | 4 | 5, 9, 10-9, 10-11          | 5 SCH<br>10-9 CAR<br>10-11 CAR |
| 6  | 2002-03                       | LFT 9-650/08<br>Dtd.28.07.09                      | 3 | 3-1, 3-2, 3-5              |                                |
| 7  | 2003-04                       | LFT 9-651/08<br>Dtd.28.07.09                      | 3 | 3-3, 3-4, 3-9              |                                |
| 8  | 2004-05                       | LFT 9-204/09<br>Dtd.19.06.10/ 03.11.10            | 5 | 3-3, 3-4, 3-6,<br>3-7, 3-9 |                                |
| 9  | 2005-06                       | LFT 9-877/09<br>Dtd.18.01.11/ 11.03.11            | 1 | 3-5                        |                                |
| 10 | 2007-08                       | LFT P10/315/11<br>Dtd.29.09.11                    | 4 | 3-1, 3-3, 3-4,<br>3-8      | 3-1 (Surcharge)<br>3-4 (CAR)   |
| 11 | 2008-09                       | LFT P10-316/11<br>Dtd.29.09.11                    | 3 | 3-2, 3-10, 3-12            |                                |
| 12 | 2009-10                       | LFT (P2)893/12<br>Dtd.12.10.12                    | 2 | 3-4, 3-5                   |                                |
| 13 | 2010-11                       | LFT (P2)894/12<br>Dtd.12.10.12/ 02.02.13          | 2 | 3-9, 3-12(1)               |                                |
| 14 | 2011-12                       | LFT (P2)1250/13<br>Dtd.15.01.14/ 12.06.14         | 1 | 3-8                        |                                |
| 15 | 2012-13                       | LFT (P6) 1530/14<br>Dtd.13.01.15/ 12.06.15        | 1 | 3-10(4)                    |                                |
| 16 | 2014-15                       | KSA-TSR(P6) 917/16<br>Dtd.10.06.16                | 4 | 3-1, 3-5,<br>3-2(2), 3-6   |                                |
| 17 | 2015-16                       | KSA-TSR(P6) 1977/16<br>Dtd.10.11.16/ 02.12.16     | 1 | 2-2                        | CAR 16-17 (2-2                 |

|    |         |                                         |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|----|---------|-----------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 18 | 2016-17 | KSA-TSR(P6) 1191/17<br>Dtd.31.07.17     | 9  | 3-2, 3-3, 3-5,<br>3-6, 3-7, 3-8,<br>3-9, 3-10, 3-12                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 19 | 2017-18 | KSA-TSR(P6) 1812/2018<br>Dtd.05.03.2019 | 12 | 2-2, 2-3, 2-4, 3-<br>1, 3-2, 3-4, 3-5,<br>3-6, 3-9(1)(2)(3),<br>3-10, 3-13, 3-14                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 20 | 2018-19 | KSA-TSR(P1) 1207/2020<br>Dtd.07.01.2021 | 22 | 1-11, 1-12, 1-13, 1-<br>14, 1-15, 1-16, 1-<br>17, 1-18, 1-19, 1-<br>20, 1-21, 1-22, 1-<br>23, 1-24, 1-25, 1-<br>26, 1-27, 1-28, 1-<br>29, 3-1, 3-2, 4-11                                                                                                                                                          |  |
| 21 | 2019-20 | KSA-TSR(P1) 1034/2022<br>Dtd.01.07.2022 | 42 | 1-8, 1-9, 1-10, 1-11,<br>1-12, 1-13, 1-14, 1-<br>15, 1-16, 1-17, 1-18,<br>1-19, 1-20, 1-21, 1-<br>22, 1-23, 1-24, 1-<br>25, 1-26, 1-27, 1-<br>28, 1-29, 1-30, 1-<br>31, 1-32, 1-33, 1-<br>34-1, 1-34-2, 1-<br>35-1, 1-35-2, 1-<br>36, 1-37, 1-38, 1-<br>39, 1-40, 1-41, 1-<br>42, 1-43, 1-44, 1-<br>45, 3-1, 4-10 |  |
| 22 | 2020-21 | KSA-TSR(P1) 1278/2022<br>Dtd.30.07.2022 | 23 | 1-22, 1-23, 1-24,<br>1-27, 1-30, 1-31,<br>1-32, 1-33, 1-34<br>1-35, 1-37, 1-38,<br>1-39, 1-40, 1-43,<br>1-44, 1-45, 1-47,<br>1-49, 1-50, 1-51,<br>3-1, 3-2                                                                                                                                                        |  |

|    |         |                                                          |     |                                                                                                                                                |                                          |
|----|---------|----------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 23 | 2021-22 | KSA-TSR(P1)-304/2023<br>Dtd. 17.04.2023                  | 23  | 1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23                                                             | 1-24, 1-25, 1-26, 1-28, 1-29, 1-30, 1-32 |
| 24 | 2022-23 | കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ.<br>(P1)1602/2023<br>തീയതി.09/11/2023 | 25  | 1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-21, 1-22, 1-23, 1-25, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37 |                                          |
| 24 | 2023-24 | കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ.<br>(P1)1144/2024<br>തീയതി.04/09/2024 | 19  | 1-1,1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19,1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25,1-26, 1-27                                   |                                          |
|    |         | ആകെ                                                      | 228 |                                                                                                                                                |                                          |

ഡെപ്യൂട്ടി ഡ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

**Annexure-1**  
**Audit Certificate**

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 9(1) dated 9(1) dated 18-06-2025 and submitted on 30-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Alagappanagar Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Alagappanagar Grama Panchayat as on 31-03-2025

**Date: 15/03/2026**

**Deputy Director**

**Kerala State Audit Department**

## Audit Report appended to the Audit Certificate of Alagappanagar Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

### 1. Major Observations

Misclassifying payment vouchers has caused discrepancies in the Income & Expenditure statement and affected the Balance Sheet. The transaction was recorded as revenue expenditure instead of booking under the Advance head. Advance can be adjusted as an expense/asset only when the medicine is received. Details are given below.

| Project No. & Name                        | Amount   | Voucher No./ Date                                                          | Expenditure Head                                                                                      | Actual head to be booked       |
|-------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 65/25-<br>Medicine<br>purchase<br>for PHC | 1,15,002 | Included in the<br>voucher No.<br>42401426/<br>28.01.25 for<br>Rs.1,74,994 | 251110008-<br>Medical<br>Institution-<br>Allopathy-<br>Purchase<br>Of<br>Medcines<br>for<br>Hospitals | Appropriate<br>Advance<br>Head |
|                                           | 41,889   | 42401406/21.02.25                                                          |                                                                                                       |                                |
| 57/25-<br>Palliative<br>Care              | 1,72,673 | 42401407/<br>17.02.2025                                                    | 251110501 -<br>Health<br>Related<br>Activties-<br>Palliative<br>Care                                  | Appropriate<br>Advance<br>Head |
|                                           | 84,190   | 42401456/<br>23.12.2024                                                    |                                                                                                       |                                |

### 2. Other Observations

#### a) Comments relating to Income & Expenditure account

1) According to the Income and Expenditure Statement for the year 2024-25, depreciation of

Rs. 1,54,75,144 has been calculated [Schedule I-17(A)]. However, the worksheet and journal vouchers supporting this calculation have not been produced.

2) According to Balance Sheet Schedule B-15, there are arrears under the property tax item (Rs. 2,53,487). However, the arrears of tax and non-tax revenues have not been calculated on an annual basis, and no provision for doubtful amounts has been recorded in the Income & Expenditure Account as per Government Order 152/2011/LSGD dated 26.07.2011 and Kerala Panchayat Raj Accounts Rules, 2011 [Rule 58(4)(h)].

**b) Comments relating to Cashflow Statement**

As per the cash flow statement the net increase in cash and cash equivalents recorded for the year 2024-25 period is Rs. 1,07,52,759. In the same statement the net cash generated by Operating+Investing+Financing Activity for the 2024-25 period is Rs. 1,62,00,094. According to accepted accounting standards, the above two amounts should tally, however the two amounts in the statement submitted by the panchayath do not match.

**c) Comments relating to Ratios & Notes to accounts**

All the statements required as per accounting rules have not been included in the annual accounts. The Annual Financial Statement does not include the Key ratios and Notes.

1) Rule 62(E) - Notes on accounts - such as Significant accounting policies, Statement on contingent liabilities, subsidy reports, etc.

2) Rule 62(F) - Key ratios.

**d) Comments relating to Journal Vouchers**

1) Under the accrual basis of accounting, revenues should have been recorded each month through a monthly demand journal entry, based on the summary statement prepared by the Secretary, the assessment register, and the assessment/demand notices (Kerala Panchayat Raj Accounts Rules, Rule 17(2)).

Similarly, any reduction in demand/ write-off/granting of exemptions should also have been recorded through journal entries, based on the monthly summary statement prepared by the Secretary. Such recording must be supported by journal vouchers, worksheets, and statutory approvals. However, verification of the accrual-based tax and non-tax revenue ledger of Grama Panchayat for the year 2024-25 shows that the demand for the financial year has been recorded only once. There are also no vouchers substantiating these demand entries.

The examples are given below.

| Income Head                                         | Journal Voucher No./Date | Amount of demand recorded as a single entry |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| 110100101-Property tax on Residential buildings     | 42401672/31.03.2025      | 39,09,080                                   |
| 110100102-Property tax on Non Residential buildings | 42401673/31.03.2025      | 36,76,646                                   |

2) Transactions that are not related to cash or bank/treasury accounts must be recorded in the journal book (Panchayati Raj Accounts Rules, 2011, Rule 7). For all journal vouchers, duly certified vouchers and worksheets must be authenticated and kept on record. At present, such control is absent, and journal entries are being recorded without it. Mainly, journal entries for writing off, adjusting, or manually reconciling in the DCB register (as per Sanchaya software) amounts related to property tax collections, arrears, advances, outstanding demands, arrear collections, and arrear balances as well as for increasing advance amounts are being made without keeping any vouchers on record. For all journal vouchers, duly certified vouchers and worksheets must be authenticated and kept on record.

**e) Comments relating to Demand, Collection and Balance Register**

DCB Statement of Property Tax (Both Residential and Non-residential) does not match with Annual Financial Statement.

**Property Tax- Current Year**

**Residential**

|                          | Collection (Rs)                              |
|--------------------------|----------------------------------------------|
| As per Sanchaya Software | 38,60,111                                    |
| As per AFS               | 38,54,175                                    |
|                          | (Receipt and Payment Statement, Schedule RP- |

|  |     |
|--|-----|
|  | 45) |
|--|-----|

### Non Residential

|                                |                                                                     |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                | Collection (Rs)                                                     |
| As per<br>Sanchaya<br>Software | 34,97,370                                                           |
| As per AFS                     | 34,99,714<br>(Receipt and Payment<br>Statement, Schedule RP-<br>45) |

### Property Tax- Arrear Residential

|                                |                                                                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | Demand (Rs)                                                                              |
| As per<br>Sanchaya<br>Software | 1,42,283                                                                                 |
| As per AFS                     | 1,55,571<br>*(As per Balance Sheet 2023-<br>24 Schedule B-15)<br>{(68311+95039)x100/105} |

### Non Residential

|                                |                                                                                            |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | Demand (Rs)                                                                                |
| As per<br>Sanchaya<br>Software | 1,32,869                                                                                   |
| As per AFS                     | 1,02,173<br>*(As per Balance Sheet<br>2023-24 Schedule B-15)<br>{(87,551+19,731) x100/105} |

**f) Comments relating to Asset Register**

The Asset value shown in Balance sheet is not traceable to Asset Register due to unsupported design of existing asset register.

**g) Comments relating to Inventory and other Registers**

Upon verification of the deposit register, it is observed that deposit amounts outstanding for over three years are remaining. The details are furnished below.

| Head      | Items                                            | Deposit amounts<br>outstanding for more than<br>three years as on 2024-25 |
|-----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 340100101 | Contractors EMD                                  | 13,380                                                                    |
| 340100102 | Suppliers EMD                                    | 1,04,312                                                                  |
| 340100202 | Suppliers SD                                     | 23,812                                                                    |
| 340200106 | Deposit Received<br>For Halls and<br>Auditoriums | 22,849                                                                    |
| 340100103 | Bidders EMD                                      | 13,000                                                                    |
| 340100201 | Contractors SD                                   | 3,956                                                                     |
| 340100203 | Bidders SD                                       | 10,500                                                                    |
| 340100301 | Contractors<br>Retention                         | 3,953                                                                     |
| 340100302 | Suppliers Retention                              | 416                                                                       |
| 340109901 | Other Deposit                                    | 23,000                                                                    |
| 340200102 | Auction Deposit                                  | 3,100                                                                     |
| 340200199 | Other Deposits                                   | 2,000                                                                     |
| 340100303 | Election Deposit                                 | 41,000                                                                    |

As per Article 282 of the Kerala Financial Code, Volume I, deposits that remain unclaimed for more than three years after the due date for refund shall be credited to the Panchayat Fund.

## അനുബന്ധം-2

### ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അളുഗപ്പനഗർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3

വാർഷികക്കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം



| Alagappanagar Grama Panchayat                      |                                                                   |             |                     |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| BALANCE SHEET                                      |                                                                   |             |                     |
| For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025 |                                                                   |             |                     |
| Code.No                                            | Description of Items                                              | Schedule No | Amount              |
|                                                    | <b>LIABILITIES</b>                                                |             |                     |
|                                                    | <b>Reserve &amp; Surplus</b>                                      |             |                     |
| 310000000                                          | Panchayat / Municipal Fund                                        | B-1         | 66857343.00         |
| 311000000                                          | Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund | B-2         | 580.00              |
| 312000000                                          | Reserves                                                          | B-3         | 88339138.00         |
|                                                    | <b>Total Reserve &amp; Surplus</b>                                |             | <b>310394122.00</b> |
|                                                    | <b>Grants, Contributions for Specific Purposes</b>                |             |                     |



|           |                                            |      |                    |
|-----------|--------------------------------------------|------|--------------------|
| 421000000 | Investments - Other Funds / Sundry Debtors | B-13 | 0.0                |
|           | <b>Total Investments</b>                   |      | <b>18776558.00</b> |
|           | <b>Current Assets, Loans and Advances</b>  |      |                    |
| 430000000 | Stock-in-hand                              | B-14 | 59800.00           |
| 431000000 | Sundry Debtors (Receivables)               | B-15 | 11016115.00        |



**Alagappanagar Grama Panchayat**  
**INCOME & EXPENDITURE STATEMENT**

For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025

| Code.No | Description of Items | Schedule No | Amount |
|---------|----------------------|-------------|--------|
|         | INCOME               |             |        |



|           |                                                                                          |         |                     |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|
| 272000000 | Depreciation                                                                             | I-17(A) | 15475144.00         |
|           | <b>Total Expenditure</b>                                                                 |         | <b>384554698.00</b> |
|           | <b>Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure</b>                                |         | <b>19741486.00</b>  |
|           | <b>Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure</b>                                |         | <b>19995884.00</b>  |
| 290000000 | Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)                                       | I-18    | 485891.00           |
|           | <b>Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)</b> |         | <b>-254398.00</b>   |



| Alagappanagar Grama Panchayat                      |                        |             |             |
|----------------------------------------------------|------------------------|-------------|-------------|
| RECEIPT & PAYMENT STATEMENT                        |                        |             |             |
| For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025 |                        |             |             |
| Code.No                                            | Description of Items   | Schedule No | Amount      |
|                                                    | <b>RECEIPTS</b>        |             |             |
|                                                    | <b>Opening Balance</b> |             |             |
| Bank                                               | Bank                   | RP-40(a)    | 19548631.00 |
| Cash                                               | Cash                   | RP-40(a)    | 291565.00   |
|                                                    |                        |             |             |



|           |                        |          |                     |
|-----------|------------------------|----------|---------------------|
| 350000000 | Other Liabilities      | RP-35    | 59399290.00         |
|           | <b>Closing Balance</b> |          |                     |
| Bank      | Bank                   | RP-40(b) | 30592955.00         |
| Cash      | Cash                   | RP-40(b) | 0.0                 |
|           | <b>Grand Total</b>     |          | <b>209149192.00</b> |

