



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

പുരമംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

തൃശ്ശൂർ - 680020

ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0487-2331249

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പത്ത് ചീട്ട് സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ(പി-13)47/26

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ബില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തൃശ്ശൂർ - 680020
തീയതി: 04/03/2026
ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0487-2331249

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
പുരംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : പുരംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പുരംഗലം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതൊടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലെക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാനിതീയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവീനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാനിതീയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ).
- 2) മേയറിന്റേ ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തൃശ്ശൂർ.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ പൂർവ്വഗാമി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിടുന്നതാണ്.)

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ പൂർവ്വഗാമി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 04-12-2024 മുതൽ 12-01-2026 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒട്ടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കമ്മിറ്റികളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് 21 അന്വേഷണക്കമ്മിറ്റികൾ നൽകിയതിൽ 4 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കമ്മിറ്റികളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 20-01-2026 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന റിപ്പോർട്ടിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ മറ്റൊരു വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് പുരോഗമിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
റഫീ ഷോൺ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	13-01-2026	20-01-2026

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം:

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
13-01-2026	20-01-2026

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

- സീനത്ത് പി.എ., ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (നായർ ഗ്രേഡ്)
- നീല കെ.കെ., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
- രേഖ ഇ.സി., സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
- ധന്യ ദിളീപ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവ്വഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
കെ. എസ് തമ്പി	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
പി.വി.ഷാജു	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
പി.വി സന്ധ്യ	അസിസ്റ്റന്റ് ഏജൻ്റ് തീയർ	01-04-2024	31-03-2025
അമയ ഏം. സി.	അഗ്രികൾച്ചറൽ ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
Dr. സിജോ ജോസഫ് കെ	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025

കാർത്തിയന്നി കെ.വി	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർ വൈസർ	01-04-2024	11-04-2024
ബിന്ദുലക്ഷ്മി ടി.സി	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർ വൈസർ	12-04-2024	02-08-2024
ജിനി ഓർജ്ജ്	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർ വൈസർ	03-08-2024	31-03-2025
സജീവൻ ടി.എസ്.	ഹെഡ് ഓഫീസർ (ജി.യു.പി.എസ്.)	01-04-2024	31-03-2025
Dr. കവീത കെ.	ഡെപ്യൂട്ടി ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം), പൂർവ്വകലാശാല	01-04-2024	31-03-2025
Dr. ജിജു വി.പി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഓഫീസർ (ഹോമിയോ), പൂർവ്വകലാശാല	01-04-2024	31-03-2025
Dr. സരോജ് കുമാർ കെ.എസ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഓഫീസർ (എഫ്. എച്ച് .സി) പൂർവ്വകലാശാല	01-04-2024	31-03-2025
ഇഷ മുരളി	ഡയറി ഓഫീസർ ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ ഫാസറി	വി.ഇ.ഒ. ഗ്രേഡ് 1 പൂർവ്വകലാശാല സർക്കിൾ (അഡ്മിഷണൽ ഓഫീസ്)	01-04-2024	01-09-2024
സുബീത കെ.എസ്	വി.ഇ.ഒ. ഗ്രേഡ് 2 പൂർവ്വകലാശാല സർക്കിൾ	02-09-2024	31-03-2025
മിനി ടി	വി.ഇ.ഒ. ഗ്രേഡ് 2 ഏകകലാശാല സർക്കിൾ	01-04-2024	12-08-2024
ശ്രീദാസി കെ. എ	വി.ഇ.ഒ. ഗ്രേഡ് 1 ഏകകലാശാല സർക്കിൾ (അഡ്മിഷണൽ ഓഫീസ്)	13-08-2024	01-09-2024
സുബീത കെ.എസ്	വി.ഇ.ഒ. ഗ്രേഡ് 2 ഏകകലാശാല സർക്കിൾ (അഡ്മിഷണൽ ഓഫീസ്)	02-09-2024	07-10-2024
മിനി ടി	വി.ഇ.ഒ. ഗ്രേഡ് 2 ഏകകലാശാല സർക്കിൾ	08-10-2024	31-03-2025
കിരണൻ കമാർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	30-09-2024
ഷീമ പ്രഭുപി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-10-2024	30-10-2024
ഓഷിൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	31-10-2024	22-12-2024
ബിന്ദു എം.എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	23-12-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം.	ഭാഗം 1	ഒണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	ഇക ചെലവ് ചെറു ഉദ്യോഗ പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെറുപ്പം - ഉപധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച ഇക റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി	1-1-1
3	ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് ഇകകളും അവ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന ബാങ്ക്-കൾ അക്കൗണ്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിടപുപോത്തതെടുത്തിട്ടു	1-1-2
4	ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ചെലവുകൾ ബി-4ൽ സേനിഫിക്കിംഗ് കോൺട്രിബ്യൂഷൻ- ഇനത്തിൽ നീക്കിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	കാഷ് ചെറു പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ കാഷ് ചെറുപ്പം പത്രികയിൽ മുന്നിടപുപോത്തതെടുത്തിട്ടു നീക്കിയിടപുപോത്തതെടുത്തിട്ടു വ്യത്യസ്തമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഇകയും ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം	1-1-4
6	അക്കൗണ്ടിംഗ് പട്ടണൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടു	1-1-5
7	അക്കൗണ്ടിംഗ് പട്ടണൾ സംബന്ധിച്ച അപകതകൾ	1-1-6
8	ബാങ്ക് റിക്കൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയതിലെ അപകതകൾ	1-1-7
9	റവന്യൂനീക്കൽ- വാർഷിക കണക്കും സഞ്ചയ ഡി.സി.ബി. യും ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം	1-1-8
10	"Prior Period Item"- അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വാർഷികകളോ വർഷംകളോ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-9
11	കാല-ഗണനപ്പെട്ട ഡെപോസിറ്റ് ഇകകൾ തനതു-പണിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടു	1-1-10
12	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ എടുത്തിട്ടു സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല	1-1-11
13	അക്കൗണ്ടിംഗ് പട്ടണൾ വാർഷിക കണക്കായി ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം	1-1-12
14	ബുക്ക്	1-2
15	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-3
16	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
17	അക്കൗണ്ടിംഗ് പട്ടണൾ	1-5
18	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
19	കാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
20	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-8
21	സീൽ പരിശോധന - അപകതകൾ	1-9
22	തൊഴിൽ നീക്കൽ	1-10
23	ഫാക്ടുകൾ ലൈസൻസിംഗ്-യെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-11
24	റവന്യൂനീക്കൽ പുനർനിർണയിക്കേണ്ടതാണ്	1-12
25	ഡെപോസിറ്റ് വർഷം നൽകിയ ഇകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-13
26	ഐ.കെ.എം. വിനിയോഗം നൽകിയത്- ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-14
27	ഓഫീസ് അഡ്മിസൻ നെട്ടിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളിലെ അപകതകൾ	1-15
28	വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം - പദ്ധതി ജി.എസ്.ടി കറവ് ചെറുപ്പം	1-16
29	വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഫർണിച്ചർ - ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ താമസക്കാർ അല്ലാത്തവർക്ക് നൽകി , രേഖകൾ ഹാജരാക്കും വരെ 15000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-17
30	ഇല്ലാത്ത പഠനം- ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-18
31	MGNREGA ചെറുപ്പം ചെറുപ്പം പ്രവർത്തികളിൽ അധിക ഇക നൽകിയത്- ഇടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്	1-19
32	അവാലിത്താ തോട് പ്രൊജക്ടുകൾ-കാലാവധി കഴിഞ്ഞിട്ടും നാളിതു വരെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല	1-20
33	റവന്യൂ പരിശോധന - അപകതകൾ	1-21
34	അവാലിത്താ പ്രവൃത്തികളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ചെറുപ്പം വിനിയോഗം, നീക്കൽ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച അപകതകൾ	1-22
35	അഡ്വാൻസ് ഇക കൈപ്പറ്റിയിട്ടും ലൈഫ് സേവന നിർമ്മാണം പ്രാരംഭ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്താത്തത് - ഇക തിരികെ ഇടപാടി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്	1-23
36	അഡ്മിസൻ ടിംഗർ അവലോകനം	1-24
37	ചെറുപ്പം ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം- അവലോകനം	1-25

ഭാഗം 2

- No Records Found -

ഭാഗം 3

- No Records Found -

ഭാഗം 4

1	ഓഡിറ്റിംഗ് പ്രക്രിയ - ഓഡിറ്റ് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	സംയുക്ത തിരവർഷം ഒഴിച്ചുപോയി വിനിയോഗിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഘണ്ടകളുടെ വിവരം	4-2
3	ഓഡിറ്റിംഗ് സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റിംഗ്	4-3
4	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തിരവർഷം നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വാങ്ങിയ/വാങ്ങാൻ തീർച്ചപ്പെടുത്തിയ	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേകങ്ങൾ	4-10
11	തിരവർഷം അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

I-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചേർപ്പുകൾ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്/കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, ഗ്റ്റ് ഫണ്ടിംഗ് എജൻസികൾ എന്നിവർ കാലക്രമേണമുള്ള പുറപ്പെടുവിടുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും ചേർപ്പുകൾ നിർദ്ദേശങ്ങളും തത്സംബന്ധിച്ച് 18.06.2025 തീയതിയിലെ 2 നം. കമ്മിറ്റി തിരഞ്ഞെടുക്കലും പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 23.06.2025 തീയതിയിൽ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന ഹോളുകൾക്കൊപ്പം സർട്ടിഫിക്കറ്റിട്ടുള്ള പൂർണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2025 അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസിപിറ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ഹോളിംഗ് ഷീറ്റ് ഉൾപ്പെട്ട സാമ്പത്തിക പ്രസിന്ധാനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഹോളിംഗ് ഷീറ്റ് ഉപയോഗിച്ചാണ്. ഹിന്ദി-ഇംഗ്ലീഷ് ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്വം.

2. C&AG യാഥാസ്ഥിതിക പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനുവലുകളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഹിന്ദി-ഇംഗ്ലീഷ് ഓഡിറ്റിംഗ് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഹിന്ദി-ഇംഗ്ലീഷ് ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസിന്ധാനകൾ നമ്പിച്ചതാകയാൽ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആവശ്യമായ പേയ്മെന്റ് രസീദുകൾക്കൊപ്പമുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനുവലുകൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസിന്ധാനകളിലെ തുകകളും തെറ്റിദ്ധാരണകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിന് ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് മാനുവലും ഉപയോഗിച്ച സൂചനകളും എൻട്രിശ്ലോകവും വിവരിച്ചിട്ടുള്ളതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഹോളിംഗ് ഷീറ്റ് ഉപയോഗിച്ചു അവയുടെ വിവരിച്ചിട്ടുള്ളതും ഓഡിറ്റിന് ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുന്നത് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഹിന്ദി-ഇംഗ്ലീഷ് ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച എറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനൗദ്യോഗിക വിവരങ്ങളിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനൗദ്യോഗിക വിവരങ്ങളിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ ഗ്റ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, പൂർണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തിൽക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസിന്ധാനകൾ സാമ്പത്തിക ഹോളിംഗ് ഷീറ്റ് സാമ്പത്തിക നിരീക്ഷണത്തിലും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : തൃശ്ശൂർ

തീയതി : 04.03.2026



ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

I-1-1 മുക ചെലവ് ചെലു ഉദ്യോഗ പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തില്ല - മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് പ്രയോജനിച്ച മുക റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി

Development Fund - ഞാൻ നിന്നും താഴെ കോളത്തിലിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുകകൾ മുക ചെലവ് ചെലു ഉദ്യോഗ പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തില്ല. ഇത്തരത്തിൽ മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച മുക സ്ഥാപനത്തിന്റെ റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് Income And Expenditure Account പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനഫണ്ട്, ഹോളിംഗ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള സാമ്പത്തികനില എന്നിവയെ ബാധിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഉദ്യോഗ നമ്പർ/കോഡ്	നമ്പർ/ തീയതി	മുക	ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്ത ശീർഷകം	ബുക്ക് ചെയ്യാതിരുന്ന ശീർഷകം	ഹോളിംഗ്
1	226/25 Construction Of Compound Wall For Panchayat Office Building	4240249/ 07.03.2025	4,30,621	252120002	ഉപരിതരമായ ആസ്തി ശീർഷകം	Development Fund - General

ഇത്തരത്തിൽ തെറ്റായി ബുക്ക് ചെയ്ത ചെലവ് തുകകൾ 2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ "Prior Period Expenditure" എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി ഉപരിതരമായ ശീർഷകത്തിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയും ഉപരിതരമായ ആസ്തി ശീർഷകത്തിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യണമെന്നാണ്.

കൂടുതൽ ഓൺ പരാമർശിച്ച മുഖേന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകകൾക്ക് തന്തുല്യമായ തുക "Prior Period Income" എന്ന ചെലവുളിയിലെ ഉചിതമായ ശീർഷകത്തിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുകയും ഉചിതമായ "Capital Contribution" ശീർഷകത്തിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

1-1-2 ചെലവഴിക്കാൻ അവശ്യപ്പെടുന്ന ഗ്രാന്റ് തുകകളും അവ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന ബാങ്ക്/ഒപ്പറി അക്കൗണ്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും പൊതുതപ്പെടുത്തില്ല

ബാങ്ക്സ് ഹിറ്റ് ചെലവുകൾ നാി -4 പ്രകാരം പ്രത്യേകാവസ്ഥ ഗ്രാന്റ് തുകകൾ എന്ന ഇനത്തിൽ ചെലവഴിക്കാൻ 31/3/2025-ൽ ബാക്കിയുള്ള തുകയും ഈ അവസ്ഥയിനാതി ഇടപെടുത്തിയുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ 31/3/2025-ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകളും തുല്യാക്കേണ്ടതുണ്ട്. അപ്രകാരം തുല്യാകാത്തവയുടെ വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

ക്ര. നമ്പർ	ബാങ്ക്സ് ഹിറ്റ് ചെലവുകൾ നാി -4			ബാങ്ക്സ് ഹിറ്റ് ചെലവുകൾ നാി -17		വ്യത്യാസം
	ശീർഷകം	ഇനം	തുക	ശീർഷകം	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് തുക	
1	320000104	Development Fund- CFC Grant- Basic Tax Grant	3,52,230		ധനലഭാഗി Bank Th C/C 31,03,234 996	
2	320200103	Development Fund- CFC Grant- Tied Fund	27,51,920	450200101	15 000700100120143	
Total			31,04,150			

1-1-3 ബാങ്ക്സ് ഹിറ്റ് ചെലവുകൾ നാി-4ൽ ബെനീഫിഷ്യറി കോൺട്രിബ്യൂഷൻ- ഇനത്തിൽ നീക്കിയിരിപ്പ്

ബാങ്ക്സ് ഹിറ്റ് ചെലവുകൾ നാി-4 ശീർഷകം 320800101 "Beneficiary Contributions" പ്രകാരം 50,265 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പ് കാണുന്നു. പ്രസ്തുത തുക ഏതെങ്കിലും പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായാണ് പഞ്ചായത്തിൽ അടവലിയത്തേത വ്യക്തമല്ല. ആയതിനാൽ ഓൺ ശീർഷകത്തിൽ തുക തഥാർത്ഥത്തിൽ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടോ/ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകയായോ എന്ന് നിർണ്ണയിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. 2025-26 വർഷത്തെ വാർഷിക കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ഓൺ ശീർഷകത്തിലെ തുക ചെലവഴിച്ചതായോ എന്ന കാര്യത്തിൽ വ്യക്തത നമ്പരതങ്ങളും മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പദ്ധതികൾ മുഖേന നടപ്പാക്കിയതാണെങ്കിൽ 320800101 "Beneficiary Contributions" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്യുകയും Prior Period Income എന്ന ചെലവുളിയിലെ ഉചിതമായ ശീർഷകത്തിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ഓൺ ശീർഷകത്തിലെ തുക നടപ്പിലാക്കാതെ പോയ പദ്ധതികൾക്ക് വേണ്ടി പിരിച്ചെടുത്ത തുകയായെങ്കിൽ ആയത് മുന്നോക്കാക്കൾക്ക് വിവിധ കമ്മിറ്റികളിലൂടെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-1-4 കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തുറന്നുകിട്ടിയ അളവുകൾ കാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിൽ ഒന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊതുതപ്പെടുത്തില്ല

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase in Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് (-)1,24,528 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 3,78,657 രൂപയാണ്. അധികരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം ഓൺ രേഖ തുകകളും പൊതുതപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെങ്കിലും പഞ്ചായത്ത് സർട്ടിഫ്ഡ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ ഓൺ തുകകൾ പൊതുതപ്പെടുത്തില്ല.

1-1-5 അക്കൗണ്ടിംഗ് ഫ്രണ്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അവിവേകം അനുപാതങ്ങൾ, വാർഷിക കണക്കുകളിനുള്ളിലുള്ള കറിച്ചുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല (കേരള പഞ്ചായത്ത് ഓഫ് അക്കൗണ്ട് ഫ്രണ്ടുകൾ 2011, ചട്ടം 62 (ഇ) (എഫ്)).

1-1-6 ഭേദിണൽ വമ്പുകൾ സംബന്ധിച്ച അപാകതകൾ

ഭേദിണൽ വമ്പുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ല.

കാഷ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക്/ഒപ്പറി അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഇടപാടുകൾ ഭേദിണൽ വമ്പുകൾക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (പഞ്ചായത്ത് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ഫ്രണ്ടുകൾ, 2011, ചട്ടം 7). ഭേദിണൽ വമ്പുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ വമ്പുകളിലും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വമ്പുകൾ, വർക്ക് ഹിറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ ഇപ്രകാരം ഒരു നിയന്ത്രണം ഇല്ലാതെയാണ് ഭേദിണൽ എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്. എല്ലാ ഭേദിണൽ വമ്പുകളിലും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വമ്പുകൾ, വർക്ക് ഹിറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-7 ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയതിലെ അപാകതകൾ

SBI (E Payment-33380108879) ബാങ്ക് റീകൺസിലിയറേഷൻ പത്രിക പ്രകാരം **11578** രൂപ "Cheques Deposited But Not Cleared" ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അതിൽ ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ട് ഒരു ഓൺലൈൻ മുക്തിപത്രം ക്യാഷ് ചെയ്യാത്ത താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ചെക്കുകൾ ഉൾപ്പെടുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

സെീത്/ചെക്ക് നമ്പർ	തീയതി	രൂപ
1230102070	30.01.2024	1577
1230102071	30.01.2024	541
1230102072	30.01.2024	292
1230102069	30.01.2024	2,318
1220100590	22.08.2022	1,250
1220100589	24.08.2022	5,600
	ആകെ	11578

ബാങ്കിൽ ബാധപ്പെട്ട് രൂപ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടാതിരുന്നതിന് കാരണം പരിശോധിച്ചു തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-8 വസ്തുനികുതി- വാർഷിക കണക്കു സഞ്ചയ ഡി.സി.ബി. അപേക്ഷിക്കപ്പെടുന്നില്ല.

വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന 'സഞ്ചയ' സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് രൂപ ആണ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആയ LGMS ലെ ഹിസ്റ്ററിസ് ഓഡിറ്റിൽ ഡിമാന്റ് ആയി ചേർക്കുന്നത്. വസ്തുനികുതി സ്വീകരിച്ച് സെീത് നൽകുന്നതും രേഖീഭര തയ്യാറാക്കുന്നതും LGMS എന്ന ERP യിലെ ഹിസ്റ്ററിസ് ഓഡിറ്റിൽ ഉപയോഗിച്ചാണ്. ഇതിലെ സെീത് കളക്ഷനാണ് വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന 'സഞ്ചയ' സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ യാത്രികരായി ഹെഡ്സ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും. ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും വാർഷിക കണക്കുകളിലെ പത്രികകൾ പ്രകാരമുള്ള ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ രൂപകൾ പൊതുതയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ 'സഞ്ചയ' സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതിയുടെ ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വാർഷിക സാക്ഷിപ്പ രൂപകളും LGMS ലെ ഹിസ്റ്ററിസ് ഓഡിറ്റിൽ തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിലെ രൂപകളും പൊതുതയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

മുൻവർഷം

ഓഡിറ്റർഷ്യൽ

	കളക്ഷൻ
'സഞ്ചയ' സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	16,05,998
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	16,03,414 (സെീറ്റ് & ഹെഡ്സ് പത്രിക, രേഖഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)

ഈവർഷം-ഓഡിറ്റർഷ്യൽ

	കളക്ഷൻ
'സഞ്ചയ' സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	5,30,548
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	5,29,927 (സെീറ്റ് & ഹെഡ്സ് പത്രിക, രേഖഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)

1-1-9 'Prior Period Item'- അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വരുപ്പുകളോ വർഷംകീഴടകങ്ങളോ സൃഷ്ടിച്ചിട്ടില്ല

ഇനീകം & എക്സ്പെൻഡിച്ച്ർ അക്കൗണ്ട് (ഐ-18 & 19) പ്രകാരം "Prior Period Item" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന താഴെ പറയുന്ന രേഖീഭരകളിൽ ഒന്നെൽ വരുപ്പ് മുതലെ എഴുതി തള്ളിയ രൂപകൾക്കും, വരയാനായി ശ്രീകരിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന രൂപകൾക്കും, തിരുത്തൽ എൻട്രികൾക്കും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വരുപ്പുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പരിന്മലയെ നൽകുന്ന വർഷംകീഴടകങ്ങളോ, ഡെഡ്റ്റിന് മണ്ഡലത്തിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന രേഖീഭര പ്രകാരമുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നിരയാതസ്വതം ആണെന്നും കൃത്യതയോടെയും ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ശീർഷകം (ഇനീകം & എക്സ്പെൻഡിച്ച്ർ അക്കൗണ്ട്, രേഖഡ്യൂൾ (ഐ-18 & 19)	31/3/2025 ലെ രേഖീഭര ബാക്കി
290800501 Prior Period Expenses - Programme Expenses	28,951
190100811 Prior Period Income-Property Tax	476

1-1-10 കാലഹരണപ്പെട്ട ഡെഡ്റ്റാസെീറ്റ് രൂപകൾ തനതുപറമ്പിലെക്ക് മുതൽക്കുട്ടേണ്ടതാണ്

കേരള ഹിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം 1 ആർട്ടിക്കിൾ 282 പ്രകാരം തിരിച്ച നൽകേണ്ട തീയതിക്ക് ശേഷം മൂന്ന് വർഷത്തിനകമായി അവകാശപ്പെടാത്ത ഡെപോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മൂലം കൂടുമ്പോഴാണ്. എന്നാൽ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ ചുവടെ ചേർന്ന ഇനങ്ങളിലെ ഡെപോസിറ്റുകൾ മൂലം കൂട്ടിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ഗിർജകം	ഡെപോസിറ്റിന്റെ തരം	തീയതി	31.03.2025 ലെ നിലയിലിട്ട് തുക
1	340100101	Contractors EMD	24.07.2014 മുതൽ	8573
2	340100102	Suppliers EMD	17.06.2014 മുതൽ	61450
3	340100103	Bidders EMD	10.07.2014 മുതൽ	26,250
4	340100202	Suppliers Security Deposit	11.12.2014 മുതൽ	30,215
5	340100301	Contractors Retention	15.12.2015 മുതൽ	1,66,459
6	340200102	Auction Deposit	18.08.2016 മുതൽ	46,590
7	340100401	Road Cutting Deposit	05.05.2020 മുതൽ	4500
8	340109901	Other Deposit	12.10.2015 മുതൽ	59440
9	340100201	Contractors Security Deposit	23.09.2014 മുതൽ	3700

മൂന്ന് വർഷത്തിനകമായി അവകാശപ്പെടാത്ത ഡെപോസിറ്റുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേക്ക് മൂലം കൂടുമ്പോഴാണ്.

1-1-11 അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ മുഴുവൻ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല

അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ മുഴുവൻ സൂക്ഷിക്കാത്തതിനാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകൾ ക്രമീകരിക്കാൻ അവസരമില്ലാത്തതായതും എന്നാൽ പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ഗിർജകം	ഗിർജകത്തിന്റെ പേര്	10.4.2024 ലെ മൂന്നിലിട്ട് തുക	31.03.2025 ലെ നിലയിലിട്ട് തുക
1	460100103	Temporary Advances For Official Purposes	4,16,347	5,46,347
2	460500201	Advance To Implementing Agencies Deposit With Kerala Water Authority	8,24,644	8,24,644
3	460500501	Advance To Implementing Officers	66,524	66,524

കേരള ഹിനാൻഷ്യൽ കോഡ്, വോല്യം 1, ആർട്ടിക്കിൾ 99, 04.10.2018 തീയതിയിലെ ജി.ഐ.എസ്.എം.419/11/ഫിൻ നമ്പർ ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം മുൻകൂർ തുകകൾ നൽകി തീയതി മുതൽ മൂന്നാഴ്ചത്തിനുള്ളിൽ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-12 ഫോൺ രജിസ്റ്റർ വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ഫോൺ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള 31.03.2025 ലെ നിലയിലിട്ട് തുക മാംബർസ് ഷിറ്റ്, ഷെയ്യൂൾ B-5 പ്രകാരമുള്ള നിലയിലിട്ടതായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഫോൺ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 31/3/2025 ലെ നിലയിലിട്ട്	മാംബർസ് ഷിറ്റ് ഷെയ്യൂൾ B-5 പ്രകാരം 31/3/2025 ലെ നിലയിലിട്ട്	വ്യത്യാസം
52,29,912	62,31,721	10,01,809

2023-24 വാർഷികകണക്ക് പരിശോധനയിലും ഇതേ വ്യത്യാസം സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2024-25 ലും ഇതേ അപകര ആവർത്തിക്കുന്നു. വാർഷിക കണക്കിൽ മാംബർസ് ഷിറ്റ് ഷെയ്യൂൾ B-5 പ്രകാരമുള്ള നിലയിലിട്ടിലെ 10,01,809 രൂപയുടെ വ്യത്യാസം ആഴ്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ വാർഷിക കണക്കിൽ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-2 ബജറ്റ്

ചടങ്ങാക്കിയ തീയതി	09/02/2024	
കമ്മിറ്റി നിരവധനം	5(1)	
പ്രതിഷ്ഠിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	വരവ്	ചെലവ്
	14,07,40,044	13,65,37,000
റിവൈന്യൂ ബജറ്റ്		
ചടങ്ങാക്കിയ തീയതി		
കമ്മിറ്റി നിരവധനം	27/02/2025	
റിവൈന്യൂ ബജറ്റ്		
കമ്മിറ്റി നിരവധനം	5(0)	

പ്രതിഷ്ഠിത വാർഡ്, മംഗലം ഏരിയ	വാർഡ്	മംഗലം
	14,99,75,524	14,92,87,421

1-3 ഹെൽത്ത് വിനിയോഗം

ഹെൽത്ത് വിനിയോഗം	ബി.പി.	വാർഡ്	ആകെ	മംഗലം	നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത് / ചെലുത്ത തുക*	
വികസന ഹെൽത്ത് മന്ദിരം	0	1,06,47,000	1,06,47,000	1,06,47,000	ഇല്ല*	
വികസന ഹെൽത്ത് ഏജൻസി.പി	0	59,68,000	59,68,000	49,27,398	10,40,602*	
സെന്റ്രൽ സർവീസ് മന്ദിരം	0	1,39,63,000	1,39,63,000	1,39,63,000	ഇല്ല*	
സെന്റ്രൽ സർവീസ് മന്ദിരം	0	70,67,000	70,67,000	70,67,000	ഇല്ല*	
സെന്റ്രൽ സർവീസ് മന്ദിരം (Tied)	കെ.എസ്.എസ്	0	4,041	4,041	2,021	2,020*
	സെ.എസ്.എസ്	2,87,680	40,28,000	43,15,680	15,63,760	27,51,920**
സെന്റ്രൽ സർവീസ് മന്ദിരം (Basic Grant)	82,287	17,94,188+ 87,285(കെ.എസ്.എസ്) = 18,81,473	19,63,760	16,11,439+91 (സെ.എസ്.എസ്) = 16,11,530	3,52,230**	
National Health Mission	1,851	0	1,851	0	1,851	
National Rural Health Mission	879	0	879	0	879	
Rural Housing For All	13,00,000	8,07,978	21,07,978	10,50,000	10,57,978	
ICDS	1,50,675	5,80,052	9,30,727	2,95,174	6,35,553	
പ്രതിഷ്ഠിത വാർഡ്	52,360	0	52,360	0	52,360	
Health Grant- Conversion Of PHCs And Wellness Centres	5,368	4,60,357	4,65,725	4,60,000	5,725	
Health Grant- Diagnostic Infrastructure	11,502	2,72,444	2,83,946	2,72,000	11,946	
Solid Waste Management	114,956	0	114,956	76,395	38,561	
Total Sanitation	8,760	0	8,760	0	8,760	
Other Gov Agencies (RGSA)	2,66,454	0	2,66,454	0	2,66,454	
റീഗിയണൽ	45,547	0	45,547	0	45,547	
Pandemic & Epidemic Control	56,886	2,278	59,164	0	59,164	
Grant For Specific Purpose	5,520	0	5,520	0	5,520	
Swachha Bharath Abhiyaan (Rural & Urban)	0	2,64,000	2,64,000	2,64,000	0	

കുറിപ്പ് - 1) സർക്കാർ മന്ദിരം കെ.എസ്.എസ്. പ്രോജക്റ്റിന് പ്രകാരം വികസന ഹെൽത്ത് മന്ദിരം, വികസന ഹെൽത്ത് ഏജൻസി.പി. ഏരിയകളിൽ കെ.എസ്.എസ്. മന്ദിരങ്ങൾ പ്രതിഷ്ഠിക്കുക, മംഗലം വാർഡ് സെന്റ്രൽ സർവീസ് മന്ദിരം

എന്നിടങ്ങളിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കററ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പെടുത്തില്ല. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ഹെഡുകളുടെ ചെലവുകളിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കററ് ചെയ്ത തുകകൾ ഉൾപ്പെടുത്താമെന്ന്. ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കററ് ചെയ്ത തുകകൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് ഓർ ആക്ട്യിൽ രേഖകളും ചെലവുകളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

2) സി.എഫ്.സി ട്രൈബ്യൂണൽ, സി.എഫ്.സി അപ്പീൽ ട്രൈബ്യൂണൽ എന്നിവയുടെ തുടർച്ചയായിട്ടുള്ള റവരീസ് പരിധി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

ഓർ അപകടകൾ പരിഹരിച്ച ഗ്രാന്റ് വിവരങ്ങൾ/വിവരങ്ങളാണ് ഈ മെമ്പികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

1-4 പദ്ധതി അവാലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി അടങ്കൽ തുക	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി ചെലവ് തുക	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിയ്ക്കകത്തു ശതമാനം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ശതമാനം
208	8,75,17,354	152	5,13,48,732	58.7%	73.07%

1-5 ശേഖരപരിഷ്കരണങ്ങൾ

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവ് തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
തൊഴിൽരഹിതവേതനം	0	0
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	29,24,200	175
വിധവാ പെൻഷൻ	84,49,200	539
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1,58,91,800	1200
വികലാവസ്ഥ പെൻഷൻ	18,51,400	120
50 വയസ്സിന് ഓർ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	9,26,000	50
വിധവകുടുംബ പെൻഷൻ/പെൻഷൻ വിനാശ ധനസഹായം	0	0

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	തൂണിട്റ്റ് വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നിക്ഷിപിപ്പിട്ട്	
ഭരണചെലവുകൾ	0	9,40,85	9,40,85	9,40,85	0
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	1,03,46,416	1,03,46,416	1,03,46,416	0
ബെൻഡിങ് കോസ്റ്റ്	0	27,17,766	27,17,766	27,17,766	0
ആകെ	0	1,40,04,297	1,40,04,297	1,40,04,297	0

1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ കേരള ബോർഡ് ഓഫ് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാ വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 13.01.2026 തീയതിയിൽ 3.15 PM ന് സെക്രട്ടറിയുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 17,290 രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 അഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

അഭ്യന്തരനിയന്ത്രണസംവിധാനത്തിൽ കഠിന അപകടങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം ഒന്നിലെ റിവിഡ് മെമ്പികളിൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-9 സീനിയർ പരിശോധന - അപകടങ്ങൾ

മന്ദിര ഫിറ്റ്നസ്സ് സെർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫിസ് കളക്ട് ചെയ്യുന്നതിനായി ഉപയോഗിച്ച സീനിയർമാരുടെ പരിശോധനയിൽ കഠിനമായി അപകടങ്ങൾ ചുവടെ പേർക്കുന്നു.

റൂമുകൾ ഓഫീസി നോട്ടീസ് 1 ആർട്ടിക്കിൾ 7(2), കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്ട് 2011 ചട്ടം 16(2) എന്നിവ പ്രകാരം ദിനപരിചരണ കളക്ഷൻ തുക തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം തന്നെ അക്/കണിയിൽ ട്രാൻസ്മിറ്റാമെന്റ്. എന്നാൽ മന്ദിര ഫിറ്റ്നസ്സ് സെർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയ സീനിയർമാരുടെ കളക്ട് ചെയ്ത തുകകൾ മെമ്പികളാണ് പഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ഉപഹാരങ്ങൾ ചുവടെ പേർക്കുന്നു.

സീനിയറുക്രമ നം	സീനിയറുക്രമ നം	ഇട കളക്ട് തീയതി	ചെലുത്തുക	ഇട അടവരക്കിട സീനിയറുക്രമ നം/ തീയതി
2	79 മുതൽ 100 വരെ	24.1.2025 മുതൽ 27.3.2025 വരെ	7200	1240500960/29.3.2025
3	101 മുതൽ 150 വരെ	31.3.2025 മുതൽ 16.4.2025 വരെ	19700	25000284/6.5.2025
4	151 മുതൽ 166 വരെ	17.4.2025 മുതൽ 29.4.2025 വരെ	7000	
4	167 മുതൽ 200 വരെ	30.4.2025 മുതൽ 6.5.2025 വരെ	8000	25000285/6.5.2025
5	201 മുതൽ 213 വരെ	7.5.2025 മുതൽ 13.5.2025 വരെ	4600	25000134/17.5.2025
5	214 മുതൽ 220 വരെ	17.5.2025 മുതൽ 28.5.2025 വരെ	2300	25000405/30.5.2025
6	251 മുതൽ 279 വരെ	10.6.2025 മുതൽ 25.6.2025 വരെ	10700	25000531/25.6.2025
6	290 മുതൽ 300 വരെ	1.7.2025 മുതൽ 2.7.2025 വരെ	4100	25000631/15.7.2025
7	301 മുതൽ 327 വരെ	1.7.2025 മുതൽ 15.7.2025 വരെ	8900	25000632/15.7.2025
9	411 മുതൽ 450 വരെ	5.11.2025 മുതൽ 20.11.2025 വരെ	5800	25001545/25.11.2025

2) കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം - 20 (2)(സി) പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് താഴെ പറയുന്ന സ്വീകരിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ സമ്പ്രദായത്തിൽ നൽകുന്ന രീതികൾ കൈമാറ്റം നൽകിയിട്ടുള്ളതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കണം. എന്നാൽ സീനിയറുക്രമ നം 9, 30 എന്നിവയിൽ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാതെയാണ് ഇട അടവരക്കിട സമ്പ്രദായം വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഇട അടവരക്കിട സീനിയറുക്രമ നം 1, 2, 3, 4, 5, 6 എന്നിവയിൽ ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാതെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

3) കെ.ടി.സി റോഡ് 1 ആർട്ടിക്കിൾ 92(ബി) കീഴ് 2 പ്രകാരം ഇട അടവരക്കിട സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കണം. എന്നാൽ ഹിറ്റ് നെസ് സെറ്റിംഗിൽ ഉപയോഗിച്ച സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

4) സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ സീനിയറുക്രമ നം 417 (അഡ്വൈസ് പകർപ്പ്) സീനിയറുക്രമ നം 417 (അഡ്വൈസ് പകർപ്പ്) പരിധിയോടൊത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

അധികതകൾ സൂചിപ്പിച്ച് നല്ലതരം ഡബിൾ ട്രെയിൻ അടവരക്കിട സീനിയറുക്രമ നം 5/16.1.2026) പ്രകാരം ഇട അടവരക്കിട സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്. സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്.

1-10 തൊഴിൽ നിലനിർത്തി

1994 ന്റെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് തൊഴിലില്ലാത്തവർക്ക് ആകെ 60 ദിവസത്തിൽ കഠിനമായ താങ്ങില്ലാതെ കോൺ അതിർ നല്ലതരം, ഒരു തൊഴിലില്ലാത്തവർ, കഴിയില്ലാത്തവർ, കഴിയില്ലാത്തവർ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും അല്ലെങ്കിൽ സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്.

ഇട അടവരക്കിട സീനിയറുക്രമ നം 9 മുതൽ 30 വരെ എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും ഡബിൾ ട്രെയിൻ കാര്യങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതാണ്.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനം	അർദ്ധവർഷം
1	ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി	I
2	I.BKKO മെമ്പർ, എക്സിറ്റിവിവേഴ്സായിരിക്കേണ്ടതും	I
3	നിയമപരിഷ്കരണ സെക്ഷൻ	II

4	ഹാർട്ടിസോൺസ് അസോസിയേറ്റ്സ്, അരിപ്പുലം	1.1
---	---------------------------------------	-----

2) താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്ഥാപന തൊഴിൽനികുതി ഗുണഭോക്താവിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനം	അർദ്ധവർഷം
1	റീബ്രന്റ് സ്റ്റാർട്ട്	1.1
2	അരോഹ സിംപ്ലൈസ് കമ്പനി	1.1
3	ഉപഹർസ് കൊച്ചി സെന്റർ & ഓഫീസ് മിമ്പസ്	1.1
4	ഡെവ്ലിപ്പ് ലബോറട്ടറി	1.1
5	T.B.K.O ഫൈൻ, എറണാകുളം	1.1
6	PGV-എഡ്വൈസിംഗ്, എറണാകുളം	1.1
7	ഹാർട്ടിസോൺസ് അസോസിയേറ്റ്സ്, അരിപ്പുലം	1.1

താഴെ സൂചിപ്പിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ഭവനക്കരാമരം തൊഴിൽ നികുതി, സ്ഥാപന തൊഴിൽനികുതി എന്നിവ ഗുണഭോക്താവിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 4/16.L2026)

1-11 ഹാർട്ടിസോൺസ് അസോസിയേറ്റ്സ് പ്രവർത്തിക്കുന്നു

2012ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (രഹെറ്റ് സ്റ്റോക്ക് ഹാർട്ടിസോൺസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങളിലെ 3(7) ചട്ടത്തിന് 2024 ലെ പരിഷ്കരണ പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന ഏജന്ററിയിൽ കൂടുതൽ മൂലങ്ങളായോ പക്ഷികളായോ നൽകിയിട്ടുള്ളതോ നൽകാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതോ ആയ ഒരു ഫൈൻ സ്റ്റോക്ക് ഹാർട്ടിസോൺസ് നൽകൽ നൽകുന്നതോ 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 232 ആം നക്ഷ്ക് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഫൈസൽ ഓഫീസിലെ അനുബന്ധങ്ങളാണെന്ന ഒരു പ്രവർത്തിയാക്കിയിരിക്കുന്നതാണ്.

- (i) കന്നുകാലി ഹാർട്ടിസോൺസ് മൂലങ്ങൾ
- (ii) ആട് ഹാർട്ടിസോൺസ് മൂലങ്ങൾ
- (iii) പന്നി ഹാർട്ടിസോൺസ് മൂലങ്ങൾ
- (iv) മുതൽ ഹാർട്ടിസോൺസ് മൂലങ്ങൾ
- (v) പശുക്കൾ ഹാർട്ടിസോൺസ് പക്ഷികൾ

സ്ഥാപനത്തിലെ ഫൈസൽ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പരിശോധനയിൽ 2024-25 നൽകലിൽ ഒരു പശുക്കൾ ഹാർട്ടിസോൺസ് ഏജന്ററിയിൽ കാണാത്തതും, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പരിശോധനയിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ വിവരം അനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തിൽ താഴെ പറയുന്നവരുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ ഫൈൻ സ്റ്റോക്ക് ഹാർട്ടിസോൺസ് പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമനം	പേര്	നാൾ	മൂലങ്ങളുടെ എണ്ണം (പട്ടികയിൽ)
1	ജെ. പത്മനാഭൻ, എറണാകുളം	IV	14
2	സുബ്രഹ്മണ്യൻ, എടയാച്ചേരി	IX	11
3	ജി.കെ. മകേഷ്, കോളാലാ	VIII	14

താഴെ സൂചിപ്പിച്ച ഹാർട്ടിസോൺസ് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ഫൈസൽ ഓഫീസിലെ രേഖകളിൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഹാർട്ടിസോൺസ് ഓഫീസിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളതോ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മുമ്പെ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ളതോ (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 7/19.L2026), താഴെ ഹാർട്ടിസോൺസ് ഹാർട്ടിസോൺസ് 2012ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (രഹെറ്റ് സ്റ്റോക്ക് ഹാർട്ടിസോൺസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 10 പ്രകാരം പരിശോധന നടത്തി ഹാർട്ടിസോൺസ് ഫൈസൽ ഓഫീസിലെ രേഖകൾ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 വസ്തുനികുതി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിലേക്കാണ്

താഴെ പറയുന്ന ഹാർട്ടിസോൺസ് ഹാർട്ടിസോൺസ് പരിശോധനയിൽ സൂചിപ്പിച്ച പൂനയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരവധി കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ സഞ്ചയ സൊല്യൂഷനിലെ വിവരങ്ങൾ, പേരടങ്ങുന്നില്ല. വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹാർട്ടിസോൺസ് നം	കെട്ടിടത്തിന്റെ തരം	കെട്ടിട നം.	പൂനയിൽ രേഖപ്പെടുത്തി	സഞ്ചയ സൊല്യൂഷനിലെ	അധികരിച്ച വിവരങ്ങൾ	ക്രമനം	രേഖ

1-15 കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകളിലെ അപകടങ്ങൾ

കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളിലെ അപകടങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

L താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ചേമ്പ് സ്റ്റേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേര്	അടയ്ക്ക്	ചേമ്പ്	ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം	റിമാർക്സ്
1	210/25 തെങ്ങിൻ തൈ വിതരണം	8000	2750	2750	ഈ തെങ്ങിൻ തൈക്ക് 100 രൂപ നിരക്കിൽ 50% വകുപ്പു സബ്സിഡി 25% പ്രോജക്ടിൽ നിന്നും 25 % ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഈടാക്കി. 80 തൈയ്ക്ക് 25 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായി 2750 രൂപ ഈടാക്കുകയും കൃഷി വകുപ്പിന്മേൽ അടവാക്കുകയും ചെയ്തു.
2	58/25 കേര റക്ഷ - തെങ്ങിന്റെ സംരക്ഷിത രോഗ കീട നിരന്ത്രണം	65000	46800	18200	77 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സബ്സിഡി നിരക്കിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ നൽകിയ നല്ലും വാങ്ങിയ ബിൽ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുള്ളത്.
3	145/25 ജാതിക്ക് നല്ലും	125377	71280	54167	96 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നല്ലും വാങ്ങിയ ബിൽ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുള്ളത്.
4	143/25 (സൂരിൽ മാവർ) കേരളാദം	239413	106080	133333	58 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സബ്സിഡി നിരക്കിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ നൽകിയ നല്ലും വാങ്ങിയ ബിൽ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുള്ളത്.
5	57/25 കേരളാദം	725000	50000	225000	188 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സബ്സിഡി നിരക്കിൽ ഗുണഭോക്താക്കൾ നൽകിയ നല്ലും വാങ്ങിയ ബിൽ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ആനുകൂല്യം നൽകിയിട്ടുള്ളത്.
6	56/25 സമഗ്ര കാർഷിക വികസന പദ്ധതി തെങ്ങ് കൃഷി വികസനം 2024-25	2090636	1339300	151336	കുടുംബം വാങ്ങിയതിന്റെ ചേമ്പറിന്റെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് കൈമാറി.

തെങ്ങ് സൂചിപ്പിച്ച പ്രോജക്റ്റുകളിലെ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതങ്ങളുടെ ചേമ്പുകൾ സ്റ്റേഷനിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

2. 58/25 കേര റക്ഷ - തെങ്ങിന്റെ സംരക്ഷിത രോഗ കീട നിരന്ത്രണം പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമായി 77 ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും 18200 രൂപ കൃഷി ഓഫീസർ സെിന് ബുക്ക് ഇല്ലാതെ നേരിട്ട് സ്വീകരിച്ചിരിക്കുകയാണ്. ആയതിന്റെ തുകയ്ക്ക് സെിന് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകിയിട്ടില്ല. കളക്ഷൻ രൂപ റെജിസ്ട്രേഷൻ കാർഷിക സേവന കേന്ദ്രത്തിൽ അന്വേഷിച്ചതിന്റെ സെിതി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2018 ലെ കേരളം പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 20 (2)(എ) പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് വേണ്ടി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പണം സ്വീകരിക്കുമ്പോൾ എന്ത് ഇൻസുറേന്റ് ഫണ്ടെന് പണം സ്വീകരിച്ചതെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും താൽക്കാലി വിട്ടുവീഴ്ചയ്ക്കതെ സെിന് നൽകേണ്ടതുമാണ് എന്ന് നിർവചിക്കുന്നുണ്ട്. ചട്ടം 20 (2) (സി) ൽ നിർവചിക്കുന്ന പ്രകാരം സെിതിന്റെ അസൽ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് പണം നൽകിയ ആൾക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്. ചട്ട ലംഘനം നടത്തിയിട്ട് കാരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3. 20/25 തൊഴിൽ തരം വിതരണം പദ്ധതിയുടെ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതമായി 98 ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും 2750 രൂപ കൃഷി ഓഫീസർ രസീത് ബുക്ക് ഇല്ലാതെ നേരിട്ട് സ്വീകരിച്ചിരിക്കുകയാണ്. ആയതിന്റെ കൈപ്പത്ത് രസീത് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകിയിട്ടില്ല. കളക്ഷൻ രൂപ കെട്ടിയിടലിന് കർഷക സേവന കേന്ദ്രത്തിൽ അനുബന്ധമായി രസീത് ബുക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. 2018 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 20 (2)(എ) പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന് താങ്ങി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ പണം സ്വീകരിക്കുമ്പോൾ എന്ന് ഇൻസൂറൻസ് മുദ്ര പണം സ്വീകരിച്ചതാണ് രേഖപ്പെടുത്തണമെന്നും താങ്ങാൻ നീക്കമില്ലാതെ രസീത് നൽകേണ്ടതുമാണ് എന്ന് നിർവഹിക്കണമെന്നും ചട്ടം 20 (2)(സി) ൽ നിർവഹിക്കുന്ന പ്രകാരം രസീത്തിന്റെ അസൽ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ഡ്യൂപ്ലിക്കറ്റ് പണം നൽകിയ ആൾക്ക് നൽകേണ്ടതുമാണ്. ചട്ട ലംഘനം നടത്തിയതിന് കാരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഓഡിറ്റ് അനൗചനം : 15/20.01.2026)

1-16 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹാർഡ്വെയർ - പദ്ധതി ജി.എസ്.ടി കുറവ് ചെലുപ്പിച്ചു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 107/25, പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹാർഡ്വെയർ വിതരണം

പദ്ധതി അടങ്കൽ- 6,69,000 (വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി)

പദ്ധതി ചെലവ്- 6,64,000

124500-നമ്പർ നം-4240120/20.01.202

539500-നമ്പർ നം-4240134/17.12.2024

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - ഹെഡ്ക്വാർട്ടർ

Ideal Computing , പമ്പലോട് (ഇൻവോയ്സ് നം. NV 1409/20.12.24) എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും Acer Laptop 13 എണ്ണം നാണിതമിന് 5,39,500 രൂപ രൂപയും CAZADORZ Trades (CZ2024-5/326- 19.03.25) എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും Acer Laptop 3 എണ്ണം നാണിതമിന് 1,24,500 രൂപയും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

കേന്ദ്ര /സംസ്ഥാന ജി എസ് ടി നിരക്കം 2017 നകത്ത് 5% പ്രകാരം ഒരു കരാറിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നികുതി ബാധകമായ സരസ്വതി 2,50,000 രൂപ അധികരിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും 1 % നിരക്കം കേന്ദ്ര / സംസ്ഥാന ജി എസ് ടി ഇറക്കിയിട്ടുണ്ട്. നിന്നും കുറവ് ചെലുത് കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ അനുമതിയോടെയാണ്. എന്നാൽ Ideal Computing , പമ്പലോട് സ്ഥാപനത്തിന് രൂപ അനുബന്ധ ബില്ലിൽ നിന്നും ജി.എസ്.ടി ഇറക്കിയിട്ടുണ്ട് നിന്നും കുറവ് ചെലുപ്പിച്ചു.

ജി.എസ്.ടി നിരക്കം 2017 ന് വിധേയമായി ജി.എസ്.ടി. ഇറക്കിയിട്ടുണ്ട് നിന്നും കുറവ് ചെലുപ്പിച്ചു ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.(ഓഡിറ്റ് ഫ്രണ്ട്കാമ്പി -17/20.01.26)

1-17 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹാർഡ്വെയർ - ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ താമസക്കാർ ആറ്റുത്തറയിൽ നൽകി . ശമ്പളം ഹാജരാക്കും വരെ 15000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 105/25, പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹാർഡ്വെയർ

പദ്ധതി അടങ്കൽ- 100000 (വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി)

പദ്ധതി ചെലവ്- 100000

നമ്പർ നമ്പർ- 4240107/11.02.2024

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - ഹെഡ്ക്വാർട്ടർ

തേരി പ്രോജക്ടിൽ പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ശമ്പളം കസേരയും നാണി വിതരണം ചെലുപ്പിച്ചു.

സ്ഥാപനം- SUNBEAM , നെന്മുള,കോട്ടയം

ഇൻവോയ്സ് - SUN00833/2024-25/04.12.24, SUN00831/2024-25/04.12.24)

എ) എന്നാൽ താഴെ പറയുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നിവാസികളാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കാതെ ഹാർഡ്വെയർ നൽകിയതായി കാണുന്നു.

പേര്	ശമ്പളം പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്ഥാപനം
അമ്മത്ത്	എ) കാറ്റാ
ബി	കാറ്റാ
സുബാഷ്	കാറ്റാ
വിഷ്ണു വി എ	മുത്തൂർ

ബി) 20 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹാർഡ്വെയർ വിതരണം ചെയ്ത പദ്ധതിയിൽ പട്ടികജാതി വികസന നകത്ത് നിന്നും മറ്റ് സ്റ്റോറിയറുകളിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല.

ആനുകൂല്യം അനുബന്ധമായി മറ്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യം ലഭിച്ചിട്ടില്ലാതെന്നും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ താമസക്കാർയാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

രോഗികൾ പാലക്കാട് നഗരത്തിൽ 5000 രൂപ വീതം 3 ഹർമ്മിപ്പുകൾ (ഡോ.കേശവ) തുകയായ 15000 രൂപ തടവുകയടക്കുന്നു.

(മാഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 19/20.01.2026)

I-18 ഉദ്യോഗസ്ഥൻ- ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ- 75/25 , തുടർ സാക്ഷരത പ്രവർത്തനങ്ങൾ

പദ്ധതി അടങ്കൽ- 15000(വികസന പദ്ധതി -ജനറൽ)

പദ്ധതി പൈൻ്റ്- 0050

തറപ്പൂർ നമ്പർ- 12.03.25/42401272

പെറപ്പുറൂർ നിർവ്വഹണ സംവിധാനം താഴെ പ്രോജക്ടിൽ സാക്ഷരത കേന്ദ്രത്തിലെ 10+2 പാഠ്യപുസ്തകങ്ങൾ ഹീസ് കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സാക്ഷരത മിഷനിലേക്ക് താഴെപ്പറയും പ്രകാരം അനുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ക്ലാസ്	വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം	ഹീസ്	ആകെ
10-ാം തരം	1	1850	1850
കുറേർ സെക്കന്ററി	4	2300	9200
			11050

എന്നാൽ തുക കൈപ്പറ്റി വീതം, ധനവിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല എന്നതാണ് സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി വീതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(മാഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 18/ 20.01.2026)

I-19 MGNREGA ഒറ്റിയിൽ പ്രവൃത്തികളിൽ അധിക തുക നൽകിയത്- തുടർ നടപടി വീതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

2024-25 വർഷം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ എൽ.എസ്.ടി.ഡി. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാൻ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട കോൺക്രീറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് പ്രൈം സോഫ്റ്റ്‌വെയർ മെൻ്റോറിംഗ് സെറ്റു പ്രകാരം സിബിസി എൽ.എസ്.ടി.ഡി. എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാൻ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ പ്രൈം സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം ലെക്ടർ മെൻ്റ് 9089 നിലവിലുള്ള MGNREGS പ്രവൃത്തികളിൽ ഈ തുകയ്ക്ക് 10880 എന്ന നിരക്കാണ് അനുവദിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ളത്. MGNREGS പ്രവൃത്തികളിൽ സിബിസി നൽകിയ തുകയും, എൽ.എസ്.ടി.ഡി. എഞ്ചിനീയർ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാൻ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ സിബിസി നൽകിയ തുകയും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

17.6.22 ലെ മിഷൻ ഡയറക്ടറുടെ No.NREGA/724/2022 A3 കത്ത് പ്രകാരം SECURE സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലുള്ള സിബിസിന്റെ LMR (Local Market Rate)നിരക്ക് തുടർന്നു മാറ്റം വരുത്തി നിരക്കിനേക്കാൾ ഉയർന്നതായതിനാൽ SECURE സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലുൾപ്പെട്ട നിരക്ക് തൽക്കാലം പരിശോധനയ്ക്കായി തുടർന്നു മാറ്റം വരുത്തി വില മാറ്റങ്ങൾ നൽകാവുന്നതാണ് എന്നും ആയതു പ്രകാരം മാത്രമേ FTO General ലെറ്റർ പാസ്സുള്ളൂ എന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. 30.03.12-ലെ സ.ഉ (അക) നം.93/2012/ത.സ്വ.ഭ.വ. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പാലക്കാട് ജില്ലയിൽ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി പ്രവൃത്തികളിൽ സാധന സാമഗ്രികളുടെ വാങ്ങലിന് സാക്ഷരതയും വിനിയോഗവും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവിനുമാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സിബിസി പാക്കേജ് കോമോഡിറ്റി ആയതിനാൽ പാക്കറ്റിൽ തടവുകയടക്കിയിട്ടുള്ള പാലക്കാട് നിരക്കിൽ (Maximum Retail Price) കൂടുതൽ തുക നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതു പരിശോധനയ്ക്കായി താഴെ കാണുന്ന പ്രകാരം തുക സിബിസി വാങ്ങിയതിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. SECURE സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലെ നിരക്കിന് പ്രകാരം മാത്രമേ സിബിസിന്റെ വില 10880/1രൂപയാണ്. ഇതു പ്രകാരം 50 Kg സിബിസി പാക്കറ്റിന് 544 രൂപ നിരക്കിലാണ് കരാറുകാരന് തുക നൽകിയിട്ടുള്ളത്. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേര്	പ്രൈം സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള നിരക്ക്	MGNREGS നിലവിലുള്ള നിരക്ക്	നിരക്കിന് കൂടുതൽ നൽകിയ തുക	M-Book No.	MGNREGS പ്രകാരമുള്ള തുക	വ്യത്യാസം	താഴെ കാണുന്ന പേര്
1	പുലയംപുഴ നിർമ്മാണത്തിലെ W7 കെട്ടിടം തോപ്പ് സെക്കന്ററി മെൻ്റ് റോഡ് നിർമ്മാണം	9089	10880/T	1791	130/24-25	7,526 Tonne (പൈൻ്റ് II)	13,479	മാധവ് മഹേഷ്
2	തൃപ്പൂണിമുക്ക് റോഡ്	9089	10880/T	1791	132/24-25	16,272 (പൈൻ്റ് II)	29,143	ജി.എസ്.എസ്.എസ്.എസ്.

എ2024-25 വർഷത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ഓരോര്പ്പ് പ്രവൃത്തികളിൽ നിന്നും ലഭിച്ച മണ്ണ് മേഖല നടത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതി നമ്പർ	പേര്	കഴിപ്പെടുത്താൻ മണ്ണ് (ക്യൂബിക് മീറ്റർ)	നിമാർക്ട്
1	184/25	കോളാമ്പിത്താഴം പട്ടണക്കോളം റോഡിൽ കാമ്പ് മെന്റിനർസ്	65,028M ³ (ഇനം-1)	സ്റ്റോക്ക് നിരപ്പാർട്ട് ഇല്ല
2	182/25	പെരുമ്പടമ കനാൽ മെറ്റൽ മെഷ് റോഡിൽ ഐ.സി.എ. കാന നിർമ്മാണം	74,101 M ³ (ഇനം-1)	സ്റ്റോക്ക് നിരപ്പാർട്ട് ഇല്ല
3	170/25	പാലക്കാട് കല്ലെട്ടു റോഡിൽ ഓട നിർമ്മാണം	47,315 M ³	സ്റ്റോക്ക് നിരപ്പാർട്ട് ഇല്ല
4	168/25	എലമ്പക്കോട്ട് റോഡ് ഐ.സി.എ. കാന നിർമ്മാണം	38,744 M ³	സ്റ്റോക്ക് നിരപ്പാർട്ട് ഇല്ല
5	183/25	ആയിരംകോൾ റോഡ് എലമ്പക്കോട്ട് റോഡ് ഐ.സി.എ. കാന നിർമ്മാണം	42,878 M ³	സ്റ്റോക്ക് നിരപ്പാർട്ട് ഇല്ല
6	211/25	പുഴക്കോളം കൊമ്പിത്താഴം റോഡിൽ കാമ്പ് മെന്റിനർസ്	32,468 M ³	സ്റ്റോക്ക് നിരപ്പാർട്ട് ഇല്ല

മേൽ പട്ടികയിൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രവൃത്തികളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ മണ്ണിന്റെ വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

മണ്ണിന്റെ എഞ്ചിനീയർ നിർദ്ദേശിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ മേൽ പ്രവൃത്തികളിൽ മെറ്റൽ നിർമ്മാണത്തിൽ മെഷിനറി, മെറ്റൽ കോൺക്രീറ്റ് മെഷിനറി 20 സെന്റിമീറ്റർ ആഴത്തിലും മണ്ണ് കഴിച്ച് മാറ്റുന്നതിന് Dsor 2018 Mord Data 3.5.1 (Excavation in Cutting in Soil By Manual Means With Lead Upto 50 M Excavation For Roadway in Soil Using Manual Means For Carrying Of Cut Earth To Embankment Site With A Lift Upto 1.5 M And Lead Upto 50 M As Per Technical Specification Clause 302.1) പ്രകാരം ക്യൂബിക് മീറ്ററിന് 358.5/M³ രൂപയാണ് ഏറ്റവും ഉയർന്ന റേറ്റ് പ്രവൃത്തികളിലും നിരക്ക് കണക്കാക്കി എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഇടിയ മണ്ണിൽ മണ്ണ് കഴിച്ച് മാറ്റുന്നതിന് മേൽ പ്രവൃത്തികളിൽ മെറ്റൽ കോൺക്രീറ്റ് മെഷിനറി സഹായത്തോടെ പ്രവൃത്തി നടത്തുന്നതിനുള്ള Mord Data 3.5.2, Mord Data 3.5.3 പ്രകാരമുള്ള നിരക്കുകളാണ് അനുവദിക്കാവുന്നത്. (Mord Data 3.5.2 ന് 83.52/M³, Mord Data 3.5.3 ന് 36.24/M³ രൂപയാണ് Dsor 2018 പ്രകാരം അനുവദിക്കാവുന്ന നിരക്ക്) മറ്റു മേഖല പ്രവൃത്തികളിലും കരാറുകാർ മെറ്റൽ സഹായത്തോടെ മണ്ണ് കഴിച്ച് മാറ്റുകയും മെഷിനറി ഉൾപ്പെടെ അനിയമിതമായി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനായി മെറ്റൽ സഹായം വിനിയോഗിക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. മെറ്റൽ സഹായം ഉൾപ്പെടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് മെറ്റൽ സഹായം ഉൾപ്പെടെ മെറ്റൽ അധികരിച്ച് നൽകിയതും മേൽ പ്രവൃത്തികളിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച മണ്ണ് ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (ഡ്രോയിംഗ് എൻക്വയറി 12/20.01.2026)

1-23 അഡ്വാൻസ് ഇക് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഭരണ നിർമ്മാണം പ്രകാരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നത് - ഇക് തിരികെ ഗ്രാഹിക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

വി.കൃഷ്ണ (പുനഃനിയോഗം) നടപ്പാക്കിയ മെറ്റൽ ഭരണ നിർമ്മാണം SC (42/25) 2024-25 ൽ അഡ്വാൻസ് ഇക് കൈപ്പറ്റിയ താഴെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്താവിന് ഭരണ നിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഭരണ നിർമ്മാണം - മിഷിനറി സഹായം സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ സൂചിപ്പിച്ച നടപടിയും അറിയിക്കേണ്ടത് ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഡ്രോയിംഗ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.14 തീയതി 20.01.2026) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതി നമ്പർ/നൽകേണ്ട തുക	പ്രകാരം അഡ്വാൻസ്/ തീയതി	പേരിട/നമ്പർ/വിവരങ്ങൾ	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്
4,00,000	40,000/21.10.2024	വികസനം എസ്.സി.എ. 42401075/21.10.24	റാമു കെ കെ കാരിയെമ്മത്ത് മിസ് അരിപ്പാലം വാർഡ് 12 Life ID 1450085

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ടീമിന്മേൽ ഈ വിഷയം പരിഷ്കരണങ്ങൾക്കും അനുബന്ധമായും പ്രാദേശിക സർവ്വീസുകളിലൂടെയുൾക്കൊള്ളുന്നതിനായി തുക അനുവദിക്കാൻ ശ്രീ. കെ. കെ. വേലായുധൻ നിയമസഭയിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതായും തുക അനുവദിക്കുന്നതിന് ടി.എസ്. സർവ്വീസുകളിലൂടെയും അനുബന്ധമായും കൺസോൾട്ടന്റ്സ് ഹൗസിൽ തുക അനുവദിക്കാൻ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 ജലസേചന വിഷയം അനുബന്ധം

21.12.2019-ലെ ജലസേചന വിഷയം കേന്ദ്ര ഓർഡറും, ജലസേചന വകുപ്പിന്റെ 08.06.2020-ലെ സ.ഉ.(അക)നം 37/2020 ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം 100% ഗ്രാമീണ പദ്ധതികൾക്ക് കിഴക്കൻ ജില്ലയിൽ ജലസേചനത്തിനുള്ള ജല സേചന വിഷയം പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളതും ചുരുക്കം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കാണ്. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വില്ലേജ് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം നേടുന്നതിനും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ (Village Action Plan) ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ വിഭാഗം, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും ഓർഡറും മെമ്പർ 3.6.(5), (6) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ജലസേചന വിഷയം സംബന്ധിച്ച പദ്ധതികൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് ഏൻക്വയറിക്ക് (നം. 2/11.01.2026) ഹയർ ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്നു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതെങ്കിലും പദ്ധതികൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. ഏൻക്വയറിയിൽ നൽകിയ പ്രൊഫോർമൽ പേർത്തിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളാണ് മെമ്പർഷിപ്പിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

പദ്ധതികളിൽ ജലസേചന വിഷയം നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളതും താഴെപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതും 1507 ഗാർഹിക കിഴക്കൻ ജില്ലാ കമ്മീഷനുകൾ നൽകുന്നതിന് പദ്ധതികളിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതുമായി പ്രൊഫോർമൽ പേർത്തിട്ടുണ്ട്, അതേ ഗാർഹിക കമ്മീഷനുകളുടെ കൺസ്യൂമർ വിവരങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതികളുടെ ഭാഗമായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതം കൈമാറ്റം ചെയ്തുകൊടുക്കുന്നതിനും തുക വകയിരുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടില്ല.

നോഡുകൾ കഴിച്ച് റെപ്പോർട്ട് ചെയ്ത സഹായികളുടെ നിരവധി പേർ KWA അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് പേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ വിവരങ്ങൾ ലഭിച്ചില്ല. ഗുണഭോക്താവിനോട് പരിശോധനയിൽ വിവരം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വിഹിതവും, ഗുണഭോക്താവിനോട് കൈമാറ്റം ചെയ്ത തദ്ദേശ സ്വയംഭരണങ്ങൾക്ക് എ.എൽ.എ താഴെ വിവരങ്ങൾ നൽകി ആന്റി വികസന ഹബ്ബിൽ നിന്നും തുക വകയിരുത്തി നൽകുന്നതിന് 10.08.2020 ലെ സ.ഉ.(സാധ) നം.4584/2020/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ എ.എൽ.എ താഴെ ആന്റി വികസന ഹബ്ബിൽ നിന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി തുക നൽകിയിട്ടില്ല എന്ന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-25 റെൻ്റൽ ഗ്രാൻ്റ് വിനിയോഗം-അനുബന്ധം

ജനസംരക്ഷണ വിഭാഗത്തിൽ പെട്ടവർക്ക് പ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള കേന്ദ്രങ്ങളും ഡിസ്ട്രിബ്യൂഷൻ കേന്ദ്രങ്ങളും ആരോഗ്യ-ശുചിത്വ ശേഷി, കടന്നുപോകുന്ന പദ്ധതികളുടെ ചുരുക്കമാണ്. ഈ ശേഷിയിൽ ഹെൽപ്പർമാർ ഇടപെടുന്നതിന് പദ്ധതികളുടെ ശാക്തീകരണത്തിന് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് പരിനോദം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള പരിനോദ സൗകര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുവാൻ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ ശേഷി ഗ്രാൻ്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള റെൻ്റൽ ഗ്രാൻ്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. കേന്ദ്ര ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ 16/07/2021 ലെ OM No. 15(2) FC-XV /FC/20-25 പ്രകാരം ആരോഗ്യ ശേഷി ഗ്രാൻ്റ് സംബന്ധിച്ച പരിനോദം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ഡിമാന്റുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് പ്രാർത്ഥനാർഹ്യരായ പുരുഷന്മാർക്ക് പരിനോദം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ പേർക്കെന്ന് ന്യൂനതയുള്ള നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാൻ്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഗ്രാമീണ ശേഷി

- 1. ന്യൂം 1 - കെട്ടിടങ്ങൾ ഉയർത്ത കടന്നുപോകുന്ന ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം.
 - 2. ന്യൂം 2 - ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്കുള്ള കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം.
 - 3. ന്യൂം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഓരോ നിർമ്മിച്ച സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ
 - 4. ന്യൂം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കടന്നുപോകുന്ന കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും റെൻ്റൽ & റെൻ്റൽസ് പ്രാർത്ഥനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ
- നഗര പ്രദേശം
- 5. ന്യൂം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഓരോ നിർമ്മിച്ച സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.
 - 6. ന്യൂം 6- അർദ്ധ റെൻ്റൽ & റെൻ്റൽസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ

ഓരോ ഓർഡറുമായി അനുബന്ധമായി ആരോഗ്യ ശേഷി ഗ്രാൻ്റ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണങ്ങൾക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ 09-12-2021 ലെ സ.ഉ.(പി) നം. 169/2021/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ പ്രകാരം തദ്ദേശ വകുപ്പിന്റെ ഓരോ ന്യൂനതയുള്ള പ്രത്യേക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക ഓർഡർ ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണങ്ങളിൽ ഓരോ ന്യൂനതയുമായും പദ്ധതികളുടെ വരവും ചെയ്യും പ്രത്യേക നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രാർത്ഥനങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടുണ്ട്.

ചുരുക്കം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - ആരോഗ്യശേഷിയും ഗ്രാൻ്റ് വിനിയോഗവും

	കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ**			
	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	

4-2 സംയുക്ത തൽവർഷം ലഭിച്ച ഹാജരിൽ വിനിയോഗിക്കാൻ അവസരമില്ലാത്ത ഹാജരുകളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-3 ഓണിന്റെയെണ്ണം അഡ്മിൻ

ഇല്ല

4-4 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് തൽവർഷം നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവർത്തിച്ചു കേൾ	നമ്പർ നം. / പേജ് നം	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	പോലെയിച്ച തുക	പോലെയിക്കാൻ അടിയുള്ള തുക
അസി.ഏജൻസിയിൽ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, ഇരിങ്ങാലക്കുട	26/25- വിവിധ നാർഡുകളിൽ ഇടയ്ക്കിട്	42400768/12.2.25	42,490	0	42,490
അസി.ഏജൻസിയിൽ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, വെള്ളാങ്കല്ലൂർ	പോസ്റ്റുകൾ മാറ്റി സമാഹരിക്കൽ	42400922/25.3.25	20,573	0	20,573
അസി.ഏജൻസിയിൽ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, ഇരിങ്ങാലക്കുട	41/25- സമ്പൂർണ്ണ സ്കീം ഹൈന്ദവ വാണിജ്യ ഏജൻസി സമാഹരിക്കൽ	42400395/26.9.24	3,34,00	0	3,34,00
		42400736/01.02.25	91,000		91,000
അസി.ഏജൻസിയിൽ, കെ.എസ്.ഇ.ബി, വെള്ളാങ്കല്ലൂർ	197/25-സമ്പൂർണ്ണ സ്കീം ഹൈന്ദവ വാണിജ്യ ഏജൻസി സമാഹരിക്കൽ	42401139/18.12.24	30300	0	30300

4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ ഉത്തരവ് നം. / ഉദ്യോഗ്യാ നിരയി	വായ്പ തുക	വർഷാവസാനത്ത് തിരിച്ചടയാൻ അടിയുള്ളതായ തുക	തുക	തൽവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയാൻ അടിയുള്ള തുക
				മുൻകൂർ	പോലീസ്	
ഹസ്ബന്ദാ ഹോസ്	13,45,492(2024-25)	48,60,245	62,05,737	9,75,825		52,29,912

ഹോസ് ഓണിന്റെ പ്രകാരവും മുൻ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരവുമുള്ള തുകയാണ് ഈ ഖണ്ഡികയിൽ മുന്നിരിക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഈ തുക വർഷിക കണക്കിലെ തുകയായി പൊതുതരപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

ഇല്ല

4-7 ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

ഈ തിരക്കിൽ തൽവർഷം ലഭിച്ച തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ-

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഘടന / ഖണ്ഡിക	ഈ അടിയുള്ള തുക	മുൻകൂർ തുകയുടെ പേരും ഉദ്യോഗസ്ഥനും	തീയതി നം. / തീയതി
2014-15	2-4	5,000	ഹെഡ് മെമ്പർ BVMIS കൽപ്പാമ്പ്	1240100872 തിരുവനന്തപുരം 15.10.2024

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിനനുസരിച്ച് 20000/രൂപയിൽ 5000 രൂപ ഭേദിക തുകയുള്ള ഓഡിറ്റ് ഏജൻസിയുടെ മൂലം

അവലോകനപ്പട്ടികയാണ്.

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള പൊതുമുഖ ഹണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിരക്കു അക്സ് 23 പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തിരിച്ചറിയുന്ന അവാദശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിവരങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ജ. നീ. വർഷം	ഖണ്ഡിക	സ. നീ. വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	തിരുവിലെ സ്ഥിതി
2014-15	2-4	2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 4	തൊഴിൽ നിലനിൽപ്പ്	പുനർനിർമ്മാണം
2015-16	2-2,2-3,2-4	2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 5	തൊഴിൽ നിലനിൽപ്പ്	പുനർനിർമ്മാണം

4-9 ഹാർജ് /സർഹാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

പ്രസ്തുതം

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യയശൈലികൾ

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുതിർപ്പ്	84,18,944.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ നഷ്ടം	2,64,44,084.00
ആകെ	3,48,63,028.00
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ പെന്റ	2,65,68,612.00
നീക്കിയിട്ടില്ല	82,94,416.00
നവീകരണപ്രയത്ന നഷ്ടം	-
പെന്റനഷ്ടപ്രയത്ന നഷ്ടം	0
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	15,000

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഹനികളാലായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിത്തം ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗസ്ഥനും
		ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിത്തം ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗസ്ഥനും
1-17	15000	ശ്രീ.സജീവൻ.ടി.എസ്.തറയാറ്റൂർ

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിരവധിയാകാൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം താല്പിധനവും

ഉത്തരവാദിത്തം ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗസ്ഥനും	ഇപ്പോഴത്തെ തൊഴിലാളി സ്ഥിരം താല്പിധനവും	സ്ഥിരം താല്പിധനവും
ശ്രീ.സജീവൻ.ടി.എസ്.തറയാറ്റൂർ	വിരമിച്ചു	തറയിൽ കൂടുതൽ.680691 ഫോൺ നം- 9847450297 ഇ-മെയിൽ- Tharayilsajeewan@Gmail.Com

4-11 തിരിച്ചറിയുന്ന അവാദശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തിരിച്ചറിയുന്ന അവാദശേഷിക്കുന്ന	തിരിച്ചറിയുന്ന അവാദശേഷിക്കുന്ന	നിരാർപ്പ് (CAR/
------------	--------------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------

			വർഷം	ആരംഭ തീയതി	അവസാന തീയതി	AIMS	വർഷം	CAS/ CH/ SCH
1	1997-98 (വെബ്)	എൽ.എഫ്.ടി19-1361/98 തീ. 03.09.99/5.11.99	1		II			
2	1998-99 (വെബ്)	എൽ.എഫ്.ടി19-1516/2000 തീ. 17.11.00/08.01.01	8		27, 31, 33, 36, 42(ബി), 42(ബി), 43എ, 47			
3	1999-2000	എൽ.എഫ്.ടി19-904/03 തീ. 04.09.03/12.04.04	2		9, II			
4	2001-02	എൽ.എഫ്.ടി19-605/04 തീ. 10.09.04/08.10.04	4		2, 3, 4, 5			
5	2000-01, 2001-02 (അപരിയാസ്യത്വം)	എൽ.എഫ്.ടി19-1714/03 തീ. 20.02.04/21.05.04	9		6, 7, 9, 11, 12, 13, 14,15, 16	12, 15 - SCH		
6	2002-03	എൽ.എഫ്.ടി19-1646/04 തീ. 20.11/05/9/9/05	4		3-8, 3-9, 3-10, 3-14(II)			
7	2003-04	എൽ.എഫ്.ടി19-280/06 തീ. 13.07.06/15.11.06	4		3-2, 3-4, 3-5, 3-6			
8	2004-05	എൽ.എഫ്.ടി19-287/07 തീ. 07.03.07/17.03.07	4		3-3, 3-6, 3-7, 3-8			
9	2005-06	എൽ.എഫ്.ടി19-1925/08 തീ. 14.09.09/10.12.09	1		3-8			
10	2006-07	എൽ.എഫ്.ടി19-618/10 തീ. 03.12.10/11.2.11	4		3-6, 3-7(2), 3-7(4), 3-11			
11	2007-08	എൽ.എഫ്.ടി.സി.112-1011/11 തീ. 11.10.11	2		3-12, 3-9			
12	2008-09	എൽ.എഫ്.ടി.സി.112-1176/11 തീ. 17.10.11/10.04.12	4		3-2, 3-7, 3-10, 3-12			
13	2009-10 & 2010-11	എൽ.എഫ്.ടി.സി.111-1348/12 തീ. 5.12.12/11.3.13	5		3-3, 3-5, 3-7, 3-8, 3-10			
14	2011-12	എൽ.എഫ്.ടി.സി.111-670/13 തീ. 12.08.13/16.10.13	4		2-3, 3-7, 3-8, 3-9			
15	2012-13	എൽ.എഫ്.ടി.സി.111-2107/13 തീ. 02.04.14/02.07.14	9		1-4, 3-1, 3-2(1), 3-5, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10			
16	2013-14	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. സി.111-124/15 തീ. 22.06.15/06.10.15	6		2-3, 3-1, 3-2, 3-4, 3-7, 3-9			
17	2014-15	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. സി.111-862/16 തീ. 07.06.16	8		2-3, 2-4, 2-7, 3-1, 3-2, 3-5, 3-7, 3-12	2-4 CAR		
18	2015-16	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. സി.111-33/17 തീ. 07.01.17	7		1-10, 2-2,2-3, 2-4,2-8, 3-5, 3-9	2-2,2- 3,2-4 CAR		
19	2016-17	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. സി.111-1643/17	3		1-3, 2-1, 3-5			

		തീ. 15.01/23.01.17		
20	2017-18	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (ഫി)444/19 തീ. 24.05.19/ 31.05.19	8	1-10, 2-1, 3-1(2), 3-2, 3-4, 3-5, 3-6, 3-12
21	2018-19	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (ഫി)1053/19 തീ.13/08/2019	14	1-12, 2-1, 2-2, 3-1, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-7, 3-8, 3-9, 3-10, 3-11,
22	2019-20	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (ഫി)731/22 തീ. 04/07/2022	18	1-14, 1-15, 1-18, 1-21, 1-24, 1-27, 1-29, 1-31, 1-33, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-43, 1-44, 1-45
23	2020-21	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (ഫി)732/22 തീ.04/07/2022	30	1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-25, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35(1-9), 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45, 1-46, 1-47
24	2021-22	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (ഫി)209/2023 തീ. 27.01.2023	15	1-10 (8,10,11, 12,13,14,15,16, 17,19), 1-12,1-13, 1-14,1-16,1-17, 1-18,1-19,1-21, 1-23, 1-25,1-26, 1-28,1-29, 1-32
25	2022-23	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (ഫി) 1630/23 തീ.10.01.23	34	1-1,1-3,1-9,1-10,1-11, 1-12,1-13,1-14, 1-15,1-16,1-17, 1-19,1-20,1-21, 1-22,1-23,1-24, 1-25,1-26, 1-29,1-30, 1-31,1-32,1-33,1-34,

				1-37, 1-39,1-40,1-41, 1-42,1-43,1-44, 4-1,4-2	
26	2023-24	മെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ. (എ.ടി) 1703/2024 തീ.21.12.2024	25	1-1-ഇനം 1-1-19 നം, 1-9, 1-10,1-11,1-12, 1-13,1-14,1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19 , 1- 20, 1-21, 1-22,1-23,1-24, 1- 25, 1-26, 1-27, 1- 28, 1-29, 1-30, 1- 31, 1-32	
	ആകെ		233		

[Handwritten Signature]
സെക്രട്ടറി ഡയറക്ടർ

Annexure I
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2 dated 18-06-2025 and submitted on 23-06-2025, comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025, with supporting forms, of the Poomangalam Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, Kerala Local Fund Audit Act 1994, Kerala Local Fund Audit Rules 1996, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PR's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

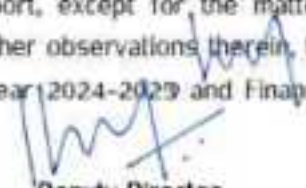
ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

Qualified opinion

I certify that, subject to my observations in the appended report and audit report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Poomangalam Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 04/03/2026


Deputy Director
District Office Thrissur
Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Poomangalam Grama Panchayat for the Year 2024-2025 .

1. Major Observations

Payment Voucher Misclassification

The amounts spent for the activities listed below were not booked under the head that reflects the purpose for which the expenditure was incurred. Recording amounts utilized for capital expenditure as revenue expenditure affects the operating result as per the Income and Expenditure Account and the financial position as per the Balance Sheet.

Sl. No.	Project No. & Name	Voucher No./ Date	Amount	Head under which booked	Head under which it should have been booked	Fund
1	226/25 Construction of Compound Wall for Panchayat Office Building	42401249/ 07.03.2025	4,30,621	252120002	Appropriate Asset Head	Development Fund General

2. Other Observations

a. Comments relating to Income & Expenditure account.

The preservation of authenticated vouchers and worksheets for prior period items was neglected, which undermines the ability to verify the authenticity of journal entries in the schedules.

Head(Income & Expenditure Account, Schedule I-18J-19)	Ledger balance as on 31.3.2025
290800501 Prior Period Expenses - Programme Expenses	28,951

00000101 Prior Period Income-Property Tax	476
---	-----

b. Comments relating to Balance Sheet

1. The balance of specific purpose grants as per Schedule B-4 does not match the balance of the bank accounts for these funds as per Schedule B-17. Details are provided below.

Balance Sheet Schedule B-4				Balance Sheet Schedule B-17			
Sl. No	Account Head	Item	amount	Account Head	bank account	Balance as on 31.03.2025	Difference
2	320200104	CFC-Basic tax grant	1,52,230	45020101	CFC-Federal bank(13880100260553)	31,03,234	916
3	320200113	CFC-Tied fund	27,51,920				
		Total	31,04,150				

A.2. Unreconciled Beneficiary Contributions

As per Balance Sheet Schedule B-4, Head 320800101 Beneficiary Contributions, a closing balance of 50,265 is shown. The specific schemes to which this amount relates have not been disclosed. Hence, it could not be ascertained whether the amount has been actually utilized or remains unspent under the above head.

c. Comments relating to Receipt & Payment

Nil

d. Comments relating to Cashflow statement

As per Cash Flow statement, the net increase/decrease in cash and cash equivalents recorded for the 2024-25 period is Rs (-)1,24,528. In the same statement the *Net cash generated by Operating + Investing + Financing Activities* for the 2024-25 period is recorded as Rs 3,78,657. According to accepted accounting standards, the above two amounts should tally, however the two amounts in the statement submitted by the Panchayat do not match. Furthermore, the arithmetic computation of the amount shown under *Net Cash Generated by Operating + Investing + Financing Activities* is found to be incorrect.

e. Comments relating to Ratios

The mandatory financial statements as prescribed in accounting rules, such as key ratios, are not included in the annual financial statement.

f. Comments relating to Notes to Accounts

Notes to the accounts are not included within the financial statements.

g. Comments relating to Receipt Vouchers

Nil

h. Comments relating to Payment Vouchers

Nil

i. Comments relating to Journal Vouchers

Not all journal vouchers are maintained with authentic certified vouchers and worksheets.

j. Comments relating to Contra Vouchers

Nil

k. Comments relating to Bank Reconciliation Statement

As per the Bank Reconciliation Statement of **State Bank of India (E-payment 33380108879)**, an amount of 11,578 has been included under Cheques Deposited but Not Cleared.

This includes the following cheques which have not been realized even after more than one month from the date of deposit. The details are given below:

Receipt/Cheque No.	Date	Amount
1230102070	30.01.2024	1,577
1230102071	30.01.2024	541

Receipt/Cheque No.	Date	Amount
123002072	30.01.2024	292
123002069	30.01.2024	2,318
G20000590	22.08.2022	1,250
1220000589	24.08.2022	5,600

L. Comments relating to Demand, Collection and Balance Register

Current

Residential

	Collection
As per Register	16,05,998
As per Accounts	16,03,414

Non-Residential

	Collection
As per Register	5,30,548
As Per Accounts	5,29,927

m. Comments relating to Asset Register

Nil

n. Comments relating to Inventory and other registers

1. According to Article 282 of the Kerala Financial Code Volume 1, if there are deposits that have remained unclaimed for more than three years after period for refund, they should be verified and ensured, and then transferred to the own fund of the institution. However, this procedure does not appear to be followed. The details are as follows:

Sl. No.	Head of Account	Type of Deposit	From Date	Closing Balance as on 31.03.2025
1	340100101	Contractors EMD	From 24.07.2014	8,573
2	340100102	Suppliers EMD	From 17.06.2014	61,450
3	340100103	Bidders EMD	From 10.07.2014	26,250
4	340100202	Suppliers Security Deposit	From 11.12.2014	30,215
5	340100301	Contractors Retention	From 15.12.2015	1,66,459
6	340200102	Auction Deposit	From 18.08.2016	46,590
7	340100401	Road Cutting Deposit	From 05.05.2020	4,500
8	340100901	Other Deposit	From 12.10.2015	59,440
9	340100201	Contractors Security Deposit	From 23.09.2014	3,700

2. The Advance Register has not been written up and maintained.

Sl. No.	Head of Account	Name of Head	Opening Balance as on 01.04.2024	Closing Balance as on 31.03.2025
1	460100103	Temporary Advances for Official Purposes	4,46,347	5,46,347
2	460500201	Advance to Implementing Agencies Deposit with Kerala Water Authority	8,24,644	8,24,644
3	460500501	Advance to Implementing Officers	66,524	66,524

As per Article 99 of the Kerala Financial Code, Volume I, and G.O.(P) No. 419/II/P in dated 04.10.2018, advances shall be adjusted within three months from the date of disbursement.

3. The Loan Register does not reconcile with the Annual Accounts.

The closing balance as on 31.03.2025 as per the Loan Register does not agree with the closing balance shown in the Balance Sheet, Schedule B-5. The details are given below:

Particulars	Amount
Closing balance as on 31.03.2025 as per Loan Register	52,29,912
Closing balance as on 31.03.2025 as per Balance Sheet (Schedule B-5)	62,31,721
Difference	10,01,809

DEPUTY DIRECTOR

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തൃശൂർ ജില്ലയിലെ പൂർവ്വകാല ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കെ.ക) 16/2021/അന്യഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.



മധ്യസ്ഥി സമരകുമാർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് ക്യാമ്പയിനം, തൃശ്ശൂർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3

വാർഷിക കണക്കുകളുടെ സമാഹൃതി

Poomangalam Grama Panchayat			
BALANCE SHEET			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code No	Description of Items	Schedule No	Amount
LIABILITIES			
Reserve & Surplus			
11000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	-46717212.00
11100000	Embezzled Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	10000.00
11200000	Reserves	B-3	61489056.00
Total Reserve & Surplus			14741843.00
Grants, Contributions for Specific Purposes			
12000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	6331280.00
Total Grants, Contributions for Specific Purposes			6331280.00
Loans			
13000000	Secured Loans	B-5	6231721.00
13100000	Unsecured Loans	B-6	0.00
Total Loans			6231721.00
Current Liabilities & Provisions			
14000000	Deposits Received	B-7	424280.00
14100000	Deposits Works	B-8	0.00
15000000	Other Liabilities	B-9	2007151.00
16000000	Provisions	B-10	0.00
Total Current Liabilities and Provisions			3031710.00
TOTAL LIABILITIES			30330463.00
ASSETS			
Fixed Assets			
41000000	Fixed Assets	B-11	3467967.00
41200000	Capital Work in Progress	B-11(b)	0.00
41300000	Annual Plan - Capital Expenses (Productive Sector)	B11-(c)	7715536.00
41400000	Annual Plan - Capital Expenses (Service Sector)	B11-(d)	21236733.00
41500000	Annual Plan - Capital Expenses (Infrastructure Sector)	B11-(e)	6333385.00
41600000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-60292781.00
Total Fixed Assets			15440780.00
Investments			
42000000	Investments-General Fund	B-12	0.00

42100000	Investments - Other Funds/ Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		0.0
	Current Assets, Loans and Advances		
43000000	Stock-in-hand	B-14	30430.00
43100000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	2936226.00
43200000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	D-15(a)	0.0
44000000	Pre-paid Expenses	B-16	0.0
45000000	Cash and Bank Balance	B-17	3294416.00
46000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	1778025.00
46100000	Accumulated Provisions against Loans, Advances and Deposits	D-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		14895883.00
	Other Assets		
47000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
48000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		30336463.00

Poomangalam Grama Panchayat			
INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code No	Description of Items	Schedule No	Amount
INCOME			
11000000	Tax Revenue	I-1	2785571.00
12000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compositions (BLOCKED)	I-2	0.00
13000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	0.00
14000000	Fee & User Charges	I-4	2379001.00
15000000	Sale & Hire Charges	I-5	543657.00
16000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compositions / Subsidies	I-6	117514216.00
17000000	Income from Investments	I-7	0.00
17100000	Interest Earned	I-8	113964.00
18000000	Other Income	I-9	24100.00
19000000	Prior Period Income	I-10	476.00
	Total Income		123199511.00
EXPENDITURE			
21000000	Fulfillment Expenses	I-10	10197058.00
22000000	Administrative Expenses	I-11	727771.00
23000000	Operations & Maintenance	I-12	1488112.00
24000000	Interest & Finance Charges	I-13	615.00
25000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	5031100.00
25100000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	23591632.00
25200000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	17634889.00
25300000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	10396116.00
25400000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralised Plan Programme)	I-14(D)	50014000.00
25500000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.00
25600000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	940115.00
26000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.00
27000000	Provisions and Write off	I-16	0.00
27100000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.00

27200000	Depreciation	1-17(A)	753337.00
	Total Expenditure		128257657.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		-5078146.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		5205061.00
29000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Items(L.G.MU)	1-18	127391.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)		-126915.00

Poomangalam Grama Panchayat			
RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code No	Description of Items	Schedule No	Amount
RECEIPTS			
Opening Balance			
Bank	Bank	RP-40(a)	8379630.00
Cash	Cash	RP-40(a)	39314.00
Operating			
11000000	Tax Revenue	RP-1	464540.00
14000000	Fees & User Charges	RP-4	2332117.00
15000000	Sale & Hire Charges	RP-5	345857.00
16000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	871813.00
17100000	Interest Earned	RP-9	113964.00
23000000	Operations & Maintenance	RP-11	7460.00
31100000	Unmarked Funds	RP-20	392.00
32000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	4925242.00
41100000	Steady Debtors (Receivables)	RP-45	2504494.00
48000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	208562.00
Non Operating			
18000000	Other Income	RP-10	24400.00
33000000	Secured Loans	RP-51	1345492.00
34000000	Deposits Received	RP-53	39986.00
35000000	Other Liabilities	RP-55	257095.00
Grand total			34863028.00
PAYMENTS			
Operating			
32000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	15382.00
43100000	Steady Debtors (Receivables)	RP-45	2600447.00
48000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	1600467.00
Non Operating			
33000000	Deposits Received	RP-53	50494.00
35000000	Other Liabilities	RP-55	22236281.00
Closing Balance			
Bank	Bank	RP-40(b)	8117107.00
Cash	Cash	RP-40(b)	177809.00

	Grand Total	14863028.00
--	--------------------	--------------------


DEPUTY DIRECTOR