



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

തൃശ്ശൂർ – 680020

ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0487-2331249

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ : കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ(പി.8)1068/2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തൃശ്ശൂർ - 680020
തീയതി: 08/10/2025
ഇ-മെയിൽ :
dotsr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0487-2331249

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ ,

വിഷയം : മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)നു നിരുദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾ ക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ / തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തൃശ്ശൂർ .
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ : കെ.എസ്.എ.ടി.എസ്.ആർ(പി.8)1068/2025

തീയതി: 08/10/2025

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ**ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 25-11-2024 മുതൽ 16-07-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിന് കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 38 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 15 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിന് ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽ നേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിന് നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 25-07-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിന് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
റഫി ജോൺ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	17-07-2025	25-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
17-07-2025	25-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

ശ്രീ.നിർമ്മൽ കെ.ജി,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ (ഹ.ഗ്രേ.)

ശ്രീമതി സുമിത ടി.എസ്,അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ

ശ്രീമതി സോന കെ സത്യൻ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

ശ്രീമതി നിലുഫർ.ബി.ഐ,സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

ശ്രീമതി വിനീത.കെ.എസ്,ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി എം.എസ്.സുനിത	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ. അനൂപ് സി.എൻ	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. രാഹുൽ കൃഷ്ണൻ	കൃഷി ഓഫീസർ ,കൃഷി ഭവൻ,മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ജിബിന എം.എം.	ഫിഷറീസ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ജിംസി ജോസ്	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ ,മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	01-04-2024	31-03-2025
കുമാരി കീർത്തി എം.യു.	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (കുന്നപ്പിള്ളി സർക്കിൾ)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി ലേഖ വി.വി	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (മേലൂർ സർക്കിൾ)	01-04-2024	02-10-2024
ശ്രീമതി ബീന പി.ബി	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (മേലൂർ സർക്കിൾ)	03-10-2024	31-03-2025
ശ്രീ. ആൽവിൻ പി.വി.	ഡയറി ഫാം ഇൻസൂക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി സിന്ധു കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	01-04-2024	18-09-2024
ശ്രീമതി പ്രീതി.എ.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി , മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	19-09-2024	31-03-2025
ശ്രീ.നൈജ പി.വി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	01-04-2024	14-01-2025
ശ്രീമതി രോഹിണി ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	15-01-2025	22-01-2025
കുമാരി അമല പി.ബി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ, മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	23-01-2025	31-03-2025
ഡോ.രശ്മി എസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,എഫ്.എച്ച്.സി, മേലൂർ	01-04-2024	05-08-2024

ഡോ.സ്മിത	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, എഫ്.എച്ച്.സി, മേലൂർ	06-08-2024	31-03-2025
ഡോ.സുനിൽ അരവിന്ദ്	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2024	15-09-2024
ഒഴിവ്	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	16-09-2024	23-09-2024
ഡോ.അഭിലാഷ് പി.എസ്	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	24-09-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് ചെലവ് ശീർഷകത്തിൽ ബുക്ക് ചെയ്തു	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയില്ല	1-1-2
4	പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ മൂല്യം "Capital Contribution" എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർത്തിട്ടില്ല	1-1-3
5	കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പട്ടികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-4
6	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-5
7	അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി ഇല്ല	1-1-6
8	ജേണൽ മുഖേനയുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ-വൗച്ചറുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-1-7
9	വസ്തുനികുതി- വാർഷിക കണക്കും ഡി.സി.ബി.രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-8
10	ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളും ആ ലെഡ്ജറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല	1-1-9
11	കൃത്യത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താവുന്ന രീതിയിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-1-10
12	Prior Period Item-അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകുന്ന വർക്ക്ഷീറ്റുകളോ, ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-11
13	ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ചെലവ് -വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയും സുലേഖ ചെലവ് പത്രികയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-12
14	ബജറ്റ്	1-2
15	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-3
16	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
17	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
18	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-6
19	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-7
20	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
21	തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-9
22	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-10
23	ഫാമുകൾ ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-11
24	ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-12
25	വസ്തുനികുതി നിരക്ക് - അപാകം	1-13
26	അനധികൃത നിർമ്മാണം-തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്	1-14
27	കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി സെസ് അടവാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-15
28	പെർമിറ്റ് ഫീ തിരികെ നൽകി - 24,302 രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് നഷ്ടം	1-16

29	ഇൻകം ടാക്സ് ടിഡിഎസ് കുടിശ്ശിക -തുടർ നടപടി വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-17
30	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-18
31	വനിത ജിം എക്സപ്മെന്റ്സ് വാങ്ങൽ - 34,300 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-19
32	മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-20
33	പാലിയേറ്റീവ് ഉല്ലാസയാത്ര അനുവദനീയമല്ല	1-21
34	പാലിയേറ്റീവ് ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-22
35	ആംബുലൻസ് മെയിന്റനൻസ്- സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചില്ല	1-23
36	എഫ് എച്ച് സിയിലെ ആംബുലൻസ് ഇൻഷുറൻസ് അടവാക്കിയത്- സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചില്ല	1-24
37	അൺ യൂട്ടിലൈസ്ഡ് ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ തുക നീക്കിയിരിപ്പ്	1-25
38	പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് - സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ നൽകിയ 20,000 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു	1-26
39	പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു - 9,063 രൂപ നഷ്ടം	1-27
40	മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തി പ്രോജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കുന്നില്ല	1-28
41	മുൻകൂർ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-29
42	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കൽ- കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തേക്കാൾ കൂടുതൽ സ്ഥലത്ത് സർഫസ് ഡ്രസ്സിംഗ് ആന്റ് ലാന്റ് ലെവലിംഗ് പ്രവൃത്തി നടത്തി	1-30
43	കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനം - പ്രാദേശിക കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്	1-31
44	ഭവന നിർമ്മാണം നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-32
45	ഭവന പുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-33
46	ദുരിതാശ്വാസ നിധി പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കേണ്ടതാണ്	1-34
47	സദ്ഭരണ പദ്ധതി - തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്	1-35
48	വെതർ സ്റ്റേഷൻ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-36
49	കരാർ ചമച്ചിട്ടും പ്രവൃത്തികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല	1-37
50	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-38
51	ജലജീവൻ മിഷൻ - അവലോകനം	1-39
ഭാഗം 2		
1	പെർമിറ്റ് ഫീ തിരികെ നൽകി - 24,302 രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് നഷ്ടം	2-1
ഭാഗം 3		
1	പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് - സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ നൽകിയ 20,000 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു	3-1
2	പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു - 9063 രൂപ നഷ്ടം	3-2
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - അവലോകനം	4-1
2	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാനസ്	4-4
5	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5

6	സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-8
9	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷികകണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം	

ഭാഗം -1						
പൊതു അവലോകനം						
1-1-1 മുൻകൂർ തുക നൽകിയത് ചെലവ് ശീർഷകത്തിൽ ബുക്ക് ചെയ്തു						
2024-25 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ പ്രൊജക്ടുകൾ പ്രകാരം വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് തുക മുൻകൂർ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. മുൻകൂർ നൽകുമ്പോൾ ഉചിതമായ അഡ്വാൻസ് ശീർഷകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിക്കുമ്പോൾ മാത്രം ആയത് ചെലവായി ക്രമീകരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതിന് പകരം മുൻകൂർ നൽകിയ തുടപാട് ചെലവ്/ആസ്തി ശീർഷകത്തിലാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. മാത്രമല്ല, മുൻകൂർ രജിസ്റ്ററിൽ ടി തുകകളുടെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടില്ല. ഇപ്രകാരം ചെയ്യുന്നതിനാൽ മുൻകൂർ തുകകളുടെ വിനിയോഗം നിരീക്ഷിക്കാൻ കഴിയാതെ വരുന്നു. ഉദാഹരണം താഴെ ചേർക്കുന്നു.						
ക്രമ നമ്പർ	പ്രൊജക്ട് നമ്പറും പേരും	തുക	മുൻകൂർ തുക കൈപ്പറ്റിയ സ്ഥാപനം	വൗച്ചർ നമ്പർ/ തീയതി	ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്ത ശീർഷകം	ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്ന ശീർഷകം
1	313/25 -ക്ലിക്ക് മേലൂർ 2025- സമ്പൂർണ്ണ ഡിജിറ്റൽ വിവരശേഖരണം	5,39,985 തനത് ഫണ്ട്	ഊരാളുങ്കൽ ലേബർ കോപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി	42401024/05.02.25	414220107 Improvement Of The Service Of Local Governments-Data Base For Past Data	RP-49/B-18 Loans, Advance And Deposit ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഉചിതമായ അഡ്വാൻസ് ശീർഷകം
2	311/25 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ സി.സി.ടി.വി സ്ഥാപിക്കൽ	50,000 വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)	കെൽട്രോൺ	42401948/31.03.25	415120008 Local Self Government Institution Officer Building- Equipments	RP-49/B-18 Loans, Advance And Deposit ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന അഡ്വാൻസ് ശീർഷകം
3	311/25 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ സി.സി.ടി.വി സ്ഥാപിക്കൽ	90,000 (തനത് ഫണ്ട്)	കെൽട്രോൺ	42400855/20.12.24	415120009 Local Self Government Institution Officer Building - Furniture	RP-49/B-18 Loans, Advance And Deposit ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന അഡ്വാൻസ് ശീർഷകം
1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്						
1. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ്/കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 21.06.2025 ലെ 3(1) നമ്പർ തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 25.06.2025 തീയതിയിൽ, പിന്തുണക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2025 ൽ അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം. 2 .C&AG ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ്						

സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തേക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : തൃശ്ശൂർ

തീയതി :08.10.2025

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

1-1-2 ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയില്ല

താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ ബാങ്ക് പാസ്സ് ബുക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ടിന്റെ പ്രതിമാസ ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. (കേരള പഞ്ചായത്ത് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011 (ചട്ടം 57))

ക്രമ നമ്പർ	ബാങ്ക്	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	പ്രതിമാസ റീകൺസിലിയേഷൻ തയ്യാറാക്കാത്ത കാലയളവ്
1	സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ WGDp	30193116352	2024-25

പ്രതിമാസ റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കി പാസ്സ്ബുക്ക്/അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് സഹിതം ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-3 പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ മൂല്യം "Capital Contribution" എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർത്തിട്ടില്ല

31.03.2024-ലെ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ B3 പ്രകാരം "312109901- Capital Contribution" എന്ന ഇനത്തിലെ നീക്കിയിരിപ്പായ 6,93,06,734 തന്നെയാണ് 31.03.2025 ലെ ബാലൻസ്ഷീറ്റിലും മേൽ ശീർഷകത്തിന്റെ നീക്കിയിരിപ്പായി ചേർത്തിരിക്കുന്നത്. വികസനഫണ്ട് ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ മൂല്യം "Capital Contribution" എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർക്കാത്തതാണ് ഇതിന് കാരണം. ഇതുമൂലം മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകകൾ ഉൾപ്പെടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വരുമാനമായി ചേർക്കപ്പെടുന്നതിനും Income And Expenditure Account പ്രകാരം കണക്കാക്കപ്പെടുന്ന മിച്ച തുക കൂടുന്നതിനും

കാരണമാകുന്നു. ഇത് സ.ഉ(കെ) 152/2011/ത.സ.ഭ.വ, തീ.26.07.2011 പ്രകാരം നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്.

അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് തത്വങ്ങൾ പ്രകാരം (GO (Ms) No. 152/2011/Lsgd Dtd. 26.07.2011) പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് സ്ഥിരാസ്തികൾ നിർമ്മിക്കുമ്പോഴോ ആർജ്ജിക്കുമ്പോഴോ ആ ആസ്തിക്ക് തുല്യമായ മൂല്യം ബാധ്യതയിൽ നിന്നും/ വരുമാനത്തിൽ നിന്നും കുറയേണ്ടതും അത്രയും തുക കാപ്പിറ്റൽ വരവായി കണക്കാക്കേണ്ടതും ആ തുക പ്രത്യേക ഫണ്ടിൽ നിന്നും കാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷനിലേക്ക് മാറ്റേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ 2024-25 വർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ താഴെ പറയുന്ന പ്രൊജക്ടുകൾ മുഖേന പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ആസ്തി ആർജ്ജിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും തത്തുല്യമായ തുക കാപ്പിറ്റൽ കോൺട്രിബ്യൂഷൻ ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രൊജക്ടിന്റെ നമ്പറും പേരും	ചെലവഴിച്ച തുക ഫണ്ടിനം	വൗച്ചർ നം./ തീയതി, തുക
1	152/25- മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - വനിത ജിം എക്യുപ്മെന്റ്സ് വാങ്ങൽ	2,85,000 (വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ)	42401325/ 13.05.24, 98,000 42401330/ 13.05.24, 94,555 42401327/ 13.05.24 92,445
2	283/25- മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - വായനശാലയിലേയ്ക്ക് ഫർണിച്ചർ	75,000 (വികസനഫണ്ട്-ജനറൽ)	42401950/ 31.03.25, 75,000
3	109/25- ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലേയ്ക്ക് ഫർണിച്ചർ വാങ്ങൽ	40,000 (സി.എഫ്.സി-ബേസിക് ഗ്രാന്റ്)	42401833/ 31.03.25, 40,000
4	110/25- ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലേയ്ക്ക് കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും വാങ്ങൽ	4,45,000 (സി.എഫ്.സി-ബേസിക് ഗ്രാന്റ്)	42400660/ 5.11.24, 2,15,000 42400786/ 9.12.24, 2,19,219 42401199/ 19.03.25 10,781

1-1-4 കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പട്ടികയിൽ മുന്നിരപ്പും നിക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase In Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് -1,76,395 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് -32,77,140 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-5 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷികകണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ, സെക്രട്ടറിയുടെ കുറിപ്പുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62 (ഇ,എഫ്)).

1-1-6 അക്രവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി ഇല്ല

01.04.2024-ൽ നിലവിലുള്ള കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക (റെസിഡൻഷ്യൽ/നോൺ റെസിഡൻഷ്യൽ) വർഷാരംഭത്തിൽ ഡിമാന്റ് തുകയായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്നതും 2024-25-ൽ അസസ്സ് ചെയ്യപ്പെടുന്ന വസ്തുനികുതി ഉൾപ്പെടെയുള്ള, അക്രവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, അസസ്സ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, അസസ്സ്മെന്റ്/ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന ചേർക്കേണ്ടിയിരുന്നതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ, ചട്ടം 17(2)). പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തന്നെ ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്യൽ/എഴുതി തള്ളൽ/ഇളവ് അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണൽ എൻട്രികൾ മുഖേന ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു. ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണൽ വൗച്ചർ, വർക്ക്ഷീറ്റ്, നിയമാനുസൃത അനുമതി എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം ചെയ്യേണ്ടത്.

വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് ഒരു തവണ രേഖപ്പെടുത്തി

2024-25 വർഷത്തിൽ മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 259 പുതിയ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നികുതി ചുമത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ 2024-25-ലെ “110100101-Property Tax On Residential Building” എന്ന ശീർഷകത്തിലേയും “110100102-Property Tax On Non Residential Building” എന്ന ശീർഷകത്തിലേയും ലെഡ്ജറുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് ഒരു തവണ മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വരുമാന ശീർഷകം	ജേണൽ വൗച്ചർ നം./ തീയതി	ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക
110100101-Property Tax On Residential Buildings	42401974/31.03.2025	3,663,990
10100102-Property Tax On Non Residential Buildings	42401969/31.03.2025	4,014,547

ഈ ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾക്ക് സാധുത നൽകുന്ന വൗച്ചറുകളും ഇല്ല. “സഞ്ചയ” സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും വർഷാവസാനം ഉള്ള ഡിമാന്റ് തുകയിലേക്ക് വാർഷികകണക്കിലെ തുക ക്രമീകരിക്കുന്ന രീതിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തിവരുകയാണ് ചെയ്യുന്നത് എന്ന് ഇതിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാണ്. ആയതിനാൽ നിയമപ്രകാരമുള്ള റമിഷൻ, എഴുതി തള്ളൽ തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച് കണക്കുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ ഇല്ലാതെ പോകുന്നു. ചട്ടത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ച രീതിയിൽ വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് നിയമപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കുന്ന സമയത്ത് തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നതിനും രജിസ്റ്ററുകളുമായി പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തി ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണ സംവിധാനം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിനും, ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾക്ക് സാധുത നൽകുന്ന വൗച്ചറുകളും അനുബന്ധ രേഖകളും സൂക്ഷിക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-1-7 ജേണൽ മുഖേനയുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ-വൗച്ചറുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

കാഷ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഇടപാടുകൾ ജേണൽബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011. ചട്ടം 7) ജേണൽ വൗച്ചറുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക്ഷീറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ ഇപ്രകാരം ഒരു നിയന്ത്രണം ഇല്ലാതെയാണ് ജേണൽ എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്. പ്രധാനമായും വസ്തുനികുതിയിനത്തിലുള്ള പിരിവ്, ബാക്കി, മുൻകൂർ, കുടിശ്ശിക ഡിമാന്റ്, കുടിശ്ശിക പിരിവ്, കുടിശ്ശിക ബാക്കി എന്നിവ എഴുതി തള്ളാനും, ക്രമീകരിക്കാനും സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററിലെ തുകയിലേയ്ക്ക് മാനുവലായി പൊരുത്തപ്പെടുത്താനും, മുൻകൂർ തുക വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും നടത്തുന്ന ജേണൽ എൻട്രികൾക്ക് യാതൊരു വൗച്ചറും സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. എല്ലാ ജേണൽ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക്ഷീറ്റുകൾ എന്നിവ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-8 വസ്തുനികുതി- വാർഷിക കണക്കും ഡി.സി.ബി.രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക ആണ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആയ "ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ"-ൽ ഡിമാന്റ് ആയി ചേർക്കുന്നത്. വസ്തുനികുതി സ്വീകരിച്ച് രസീത് നൽകുന്നതും ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കുന്നതും "ILGMS എന്ന ERP യിലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" ഉപയോഗിച്ചാണ്. ഇതിലെ രസീത് കളക്ഷനാണ് വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ യാത്രികമായി പോസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും. ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്നതിനാൽ ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും വാർഷികകണക്കുകളിലെ പത്രികകൾ പ്രകാരവുമുള്ള ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതിയുടെയും ലൈബ്രറി സെസ്സിന്റെയും ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളും "ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" -ൽ തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ വാർഷികകണക്കുകളും, ഡി.സി.ബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടാതിരിക്കുന്നതിന് കാരണം കണ്ടെത്തി പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

1) കുടിശ്ശിക

റെസിഡൻഷ്യൽ

	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	34602	25979	8672
വാർഷികകണക്കിലെ	33291	25974	8672
വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	(34956/105x100)	(ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(9126/105X100) = 8691

1. ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ തുകകൾ വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

2. വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് കണക്കാക്കുന്നതിൽ ഗണിതക്രിയയിൽ തന്നെ വ്യത്യാസം വന്നതായി കാണുന്നു. ഡിമാന്റ് -(കളക്ഷൻ + ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ്) = ബാക്കി എന്ന രീതിയിൽ കൃത്യമായ ബാക്കി തുക സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വാർഷികകണക്കിലും കണക്കാക്കപ്പെടുന്നില്ല

നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ

	ഡിമാന്റ്	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	273370	100000	125602
വാർഷികകണക്കിലെ	158550	147815	125602
വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	166477/105x100	(ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(131900/105X100) = 125620

1. ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ തുകകൾ എന്നിവ വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു

2. വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് കണക്കാക്കുന്നതിൽ ഗണിതക്രിയയിൽ തന്നെ വ്യത്യാസം വന്നതായി കാണുന്നു. ഡിമാന്റ് - (കളക്ഷൻ + ബുക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റ്) = ബാക്കി എന്ന രീതിയിൽ കൃത്യമായ ബാക്കി തുക സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിലും വാർഷികകണക്കിലും കണക്കാക്കപ്പെടുന്നില്ല.

2) ലൈബ്രറി സെസ്സ്

തൻവർഷം ആകെ ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഇനത്തിൽ കളക്ഷൻ വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം (RP-35) 393698 രൂപയും സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം 393629 രൂപയുമാണ്. ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഡിമാന്റ് തുക രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്ന "431910101 State Govt Cesses/Levies In Property Tax Control Account" എന്ന ലെഡ്ജറിൽ നിന്ന് ഇപ്രകാരം തൻവർഷം ആകെ ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഇനത്തിൽ (കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ) കളക്ട് ചെയ്ത തുകയാണ് ഡിമാന്റിൽ നിന്ന് കുറവ് ചെയ്യേണ്ടത്. എന്നാൽ വാർഷിക കണക്കും വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററും ലൈബ്രറി സെസ്സ് കളക്ഷന്റെ കാര്യത്തിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല എന്ന് മാത്രമല്ല, മേൽ പ്രകാരം ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത് ഈ രണ്ടു തുകയുമല്ല, മറിച്ച് 3,87,278 രൂപയാണ്. (വൗച്ചർ 42401977/31.03.25, 42401978/31.03.25 (176,729+178,809+144+

31,596 =387278)

3) വസ്തുനികുതി മുൻകൂർ

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 “Other Liabilities” എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ മുൻകൂർ ആയി ലഭിച്ചതും എന്നാൽ 31.03.2025-ൽ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതുമായ തുക ചേർത്തിരിക്കുന്നതും "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഇറുയിനത്തിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും (LC ഉൾപ്പെടുന്ന തുക) തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ	സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ
1	350410101-Advance Collection Of Revenues - Property Tax On Residential Building	49678	332666
2	350410104-Advance Collection Of Revenues - Property Tax On Non-Residential Building	51712	93505

1-1-9 ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളും ആ ലെഡ്ജറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് കൈയെഴുത്തായി സൂക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ വരവ് രജിസ്റ്ററുകളും ഡിമാന്റ് അടിസ്ഥാനത്തിലും പേജ് അടിസ്ഥാനത്തിലും തുക കണക്കാക്കുകയും മാസാന്ത്യത്തിൽ ക്ലോസ് ചെയ്ത് അതാത് ലെഡ്ജറുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി, വർഷാന്ത്യത്തിൽ സംക്ഷിപ്തം രേഖപ്പെടുത്തി, സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം58(2)(ഇ),(ജി)). നിലവിൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ രജിസ്റ്ററുകൾ ഇപ്രകാരം കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ (ജീവനക്കാർ)

തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ (സ്ഥാപനങ്ങൾ)

ഡി.&ഒ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ

വാടക ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ

ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ് രജിസ്റ്റർ

1-1-10 കൃത്യത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്താവുന്ന രീതിയിൽ ആസ്തി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ്ഷീറ്റിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരാസ്തികളുടെ അസ്തിത്വവും മൂല്യവും പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്ന മാതൃകയിലല്ല ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നത്.

1-1-11 Prior Period Item-അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകുന്ന വർക്ക്ഷീറ്റുകളോ, ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് (ഐ- 19) പ്രകാരം “Prior Period Item” എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന താഴെ പറയുന്ന ലെഡ്ജറുകളിൽ ജേണൽ വൗച്ചർ മുഖേന എഴുതി തള്ളിയ തുകകൾക്കും, വരുമാനമായി ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്ന തുകകൾക്കും, തിരുത്തൽ എൻട്രികൾക്കും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകുന്ന വർക്ക്ഷീറ്റുകളോ, ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ലെഡ്ജർ പ്രകാരമുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നിയമാനുസൃതം ആണെന്നോ കൃത്യമാണെന്നോ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ശീർഷകം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്,	31.03.2025ലെ ലെഡ്ജർ ബാക്കി
---	-------------------------------

ഷെഡ്യൂൾ I-19)	
190100101-Prior Period Income -Property Tax	145122
190200401-Prior Period Income-Other Incomes	3,10,034
190300403-Prior Period Income-Recovery Of Excess Salary And Wages Withdrawal	743

1-1-12 ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ചെലവ്-വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയും സുലേഖ ചെലവ് പത്രികയും പൊരുത്തപ്പെടുത്തില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിൽ 64,30,380 രൂപയാണ് ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ സുലേഖ പത്രിക പ്രകാരം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ഇനത്തിലെ ചെലവായി വന്നിരിക്കുന്നത് 64,50,376 രൂപയാണ്.

കേന്ദ്രധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ട്രൈഡ് ഗ്രാന്റ് വകയിരുത്തി വി.ഇ.ഒ നടപ്പാക്കിയ 232/25- Septic Tank To House പ്രൊജക്ടിലെ തുക നൽകുവാൻ E Gramaswaraj പോർട്ടലിലെ ടെക്നിക്കൽ തകരാറുമൂലം സാധിക്കാത്തതിനാൽ ILGMS-ൽ ബില്ലിന്റെ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്താനാകാത്തതും സാംഖ്യ വെബിൽ ബില്ലിന്റെ ചെലവ് തെറ്റായി രേഖപ്പെടുത്തിയത് സുലേഖ പത്രികയിൽ ചെലവ് അധികമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനും കാരണമായിട്ടുണ്ട്.

1-2 ബജറ്റ്

പാസ്സാക്കിയ തീയതി	13.02.24	
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	1 (1)	
പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	വരവ്	ചെലവ്
	31,16,19,892	30,06,84,222
<u>റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ്</u>		
പാസ്സാക്കിയ തീയതി		
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	25.03.2025	
<u>റിവൈസ്ഡ് ബജറ്റ്</u>		
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	3 (1)	
പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	വരവ്	ചെലവ്
	29,43,76,560	27,00,75,320

1-3 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	ഒ.ബി	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	സി.ബി
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം) *		0 21,76,90,000	21,76,90,000	2,17,69,000	0
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം)	0	54,50,000	54,50,000	54,50,000	0
വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്	0	0	0	0	0

പ്രകാരം)					
മെയിന്റനൻസ്, റോഡ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം)	0	2,52,05,000	2,52,05,000	2,27,18,436	24,86,564
മെയിന്റനൻസ്, നോൺ-റോഡ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം)	0	41,26,000	41,26,000	41,26,000	0
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം)	Basic Grant 28,41,395	39,41,024	67,82,419	19,49,469	48,32,950
	Tied Grant 8,76,334	79,39,722	88,16,056	44,80,907	43,35,149
ടി.എസ്.സി	0	5,76,000	5,76,000	5,76,000	0
ഐ.സി.ഡി.എസ്	20,87,865	14,77,595	35,65,460	9,26,503	26,38,957
Health Grant- Conversion Of PHCs And Subcentres Into Health & Wellness Centres	3,71,349	6,43,744	10,15,093	2,19,767	7,95,326
Health Grant- Diagnostic Infrastructure	8,81,206	4,22,552	13,03,758	7,53,519	5,50,239
Western Ghat Development Programme	6,209	0	6,209	0	6,209
Integrated Child Development Service	12,000	0	12,000	0	12,000
Vimukthi	0	7,920	7,920	0	7,920
Flood Relief Grant	1,00,000	0	1,00,000	0	1,00,000
Grants From Suchitwa Mission	3,97,450	5,000	4,02,450	3,97,450	5,000
DistrictPanchayat Share-Joint Venture (Capital Contibution)	0	20,27,954	20,27,954	19,27,954	1,00,000

1-4 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി അടങ്കൽ തുക	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി ചെലവ് തുക	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിത്തുകയുടെ ശതമാനം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ശതമാനം
299	16,96,87,140	213	10,33,14,748	60.89	71.24

1-5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുനിസിപ്പ് വരവ്		ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരുപ്പ്
ഭരണചെലവുകൾ	9,645.30	14,84,664	14,94,309.30	1494309.30	0
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	1,76,54,369	1,76,54,369	1,76,54,369	0
മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ്	0	32,99,471	32,99,471	32,99,471	0
ആകെ	9,645.30	2,24,38,504	2,24,48,149.30	2,24,48,149.30	0

1-6 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവു തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	43,56,800	235
വിധവാ പെൻഷൻ	1,99,92,400	1,202
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	4,11,79,500	2,553
വികലാംഗപെൻഷൻ	45,02,300	245
50 വയസ്സിന് മേൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	19,74,600	105

1-7 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കർ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 21.07.2025 തീയതിയിൽ 3:15 PM ന് സ്ഥാപനത്തലവന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 7,250 രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസ് സിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണത്തിലെ പോരായ്മകൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1-ലെ വിവിധ ഖണ്ഡികകളിലായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

1-9 തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഒരു അർദ്ധവർഷത്തിൽ ആകെ 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ താമസിച്ച് കൊണ്ട് അതിന് വെളിയിലോ, ഒരു തൊഴിലിലോ, കലയിലോ, ജോലിയിലോ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതോ അല്ലെങ്കിൽ ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയോ പൊതുവോ സ്വകാര്യമോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നതോ മുതൽ മുടക്കുകളിൽ നിന്ന് ഏതെങ്കിലും ആദായം ലഭിച്ചു കൊണ്ടിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതോ ആയ ഏതൊരാളും തൊഴിൽ നികുതി നൽകാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204). ആയത് പ്രകാരം 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാർ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.26/25.07.25). വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനം	അർദ്ധവർഷം
2.	റേഷൻ കടകൾ	
	A) ARD No. - 21 – പൂലാതി	1&2
	B) ARD No. - 22- മേലൂർ സെന്റർ	1&2
	C) ARD No. - 23 – മുരിങ്ങൂർ	1&2

	D)	ARD No. - 24 - നടത്തുരുത്ത്	1&2
	E)	ARD No. - 25 - പുലാനി	1&2
	F)	ARD No. - 26 - പിണ്ടാണി	1&2
	G)	ARD No. - 27 - മേലൂർ , കാലടി	1&2
	H)	ARD No. - 29 - അടിച്ചിലി	1&2
	I)	ARD No. - 30 - കുന്നപ്പിള്ളി	1&2
	J)	ARD No. - 30 - കുറുപ്പം	1&2
	K)	ARD No. - 30 - കന്ന്	1&2
3.		കള്ളു ഷാപ്പ് T.S No. 39- മേലൂർ	1&2
4		അക്ഷയകേന്ദ്രം, മേലൂർ	1&2
5		ജനസേവകേന്ദ്രം, മേലൂർ	1&2
6		ക്ഷീര സംഘം	
	A)	മേലൂർ ക്ഷീരോല്പാദക സംഘം	1&2
	B)	പാലപ്പിള്ളി ക്ഷീരോല്പാദക സംഘം	1&2
7		സോഫ്റ്റ് ടച്ച് ആയുർവേദ ഹോസ്പിറ്റൽ	1&2
8		വിൻകോസ്റ്റ് ഫിനാൻസ് & ഇൻവെസ്റ്റ്മെന്റ്	1&2
9		ഗ്ലോബൽ ഹൈടെക് സർവ്വൈ	1
10		ഗ്ലോബൽ ഡ്രോൺ സർവ്വൈ	1
11		ഗ്ലോബൽ ടെക് സർജിക്കൽ ഇൻസ്ട്രുമെന്റ്സ്	1&2

*ലോക്കു ഇരു ഫ്രാസുകുച്ചു ഡെവലപ്പ്മെന്റ് & എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിംഗിലെ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിരു പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിരു പ്രവരു ത്തിക്കുന്ന കരാറുകാരിരു വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേരു ത്തിരിക്കുന്നവരിൽ നിന്നും 2024-25 വർഷം തൊഴിരു നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്
1	ബ്രിട്ടോ ഡേവിസ്
2	കെ. പി. സാനു
3	ബാബു ആന്റണി
4	മോഹനൻ ടി. കെ.

മേരു പരാമരു ശിച്ച കരാറുകാരിരു നിന്നും തൊഴിരു നികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. അഥവാ ഇവരു മറ്റ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിരു തൊഴിരു നികുതി അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിരു ആയതിന്റെ പകരു പ്ല ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ചു നരു കിയ ഓഡിറ്റ് എരു ക്വയറിയ്ക്ക് (എരു ക്വയറി നം.15/21.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. കരാറുകാരിരു നിന്നും തൊഴിരു നികുതി ഈടാക്കി, രേഖകരു സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-10 സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽ നികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 4എ (1) പ്രകാരം ബിസിനസ്സ് നടത്തുക എന്ന ആവശ്യത്തിനായി ഒരു കമ്പനിക്കോ ആരു കോ ഒരു ആഫീസോ ഏജന്റോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിരു ഉണ്ടെങ്കിരു , അങ്ങനെയുള്ള ആഫീസിനോ ഏജന്റിനോ ആ കമ്പനിയേയോ ആളിനേയോ ബന്ധിക്കുന്ന കരാറുകരു ചെയ്യാരു അധികാരമുണ്ടെങ്കിലും ഇല്ലെങ്കിലും, ആ കമ്പനിയോ ആളോ, പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തിനകത്ത് ബിസിനസ്സ് നടത്തിവരുന്നതായി കരുതേണ്ടതും, അത്ത് സംഗതി പോലെ, അങ്ങനെയുള്ള ആഫീസിന്റെ ചാരു ജജ് വഹിക്കുന്ന

ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും സ്ഥാപന തൊഴിൽ നിയമം അനുസരിച്ചുള്ളതല്ലെന്ന് ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് കിരീടം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി കമ്മിഷൻ ക്ലോസ് ചെയ്തു.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ.14/21.07.2025, 27/25-07-25).

29/04/2026, 04:53 pm

15	മേലൂർ സി.ഡി.എസ്. ഗ്രോത്ത്	1&2
16	ക്ലൈ ഹൗസ്, മുരിങ്ങൂർ	1&2
17	ഹൈടെക് എൻജിനീയറിംഗ് വർക്ക്സ്	1&2
18	ഗ്ലോബൽ ടെക് സർജിക്കൽ ഇൻസ്ട്രുമെന്റ്സ്	1&2

മേരൂ ചേരൂ ത്തിരിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിരൂ നിന്നും സ്ഥാപന തൊഴിരൂ നികുതി ഈടാക്കി രേഖകരൂ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-11 ഫാമുകൾ ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

2012ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകരൂ ക്ക് ലൈസരൂ സ് നരൂ കരൂ) ചട്ടങ്ങളിലെ 3(1) ചട്ടത്തിന് 2024 ലെ പരിഷ്കരണ പ്രകാരം താഴെ പറയുന്ന എണ്ണത്തിരൂ കൂടുതരൂ മൃഗങ്ങളെയോ പക്ഷികളെയോ വളരൂ ത്തുന്നതോ വളരൂ ത്താരു ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതോ ആയ ഒരു ലൈഫ് സ്റ്റോക്ക് ഫാം സ്ഥാപിക്കുന്നതോ നടത്തിക്കൊണ്ടു പോകുന്നതോ 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 232-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൻ്റെ ലൈസരൂ സ് ആവശ്യമായ ഒരു പ്രവരൂ ത്തിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

(I) കന്നുകാലി ഫാം : പത്ത് മൃഗങ്ങളരൂ

(Ii) ആട് ഫാം : അരൂ പത്ത് മൃഗങ്ങളരൂ

(Iii) പന്നി ഫാം : അഞ്ച് മൃഗങ്ങളരൂ

(Iv) മുയരൂ ഫാം : അരൂ പത്ത് മൃഗങ്ങളരൂ

(V) പൗരൂ ടി ഫാം : അഞ്ഞൂറ് പക്ഷികരൂ

*മേലൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിരൂ ക്ഷീരസംഘങ്ങളരൂ മുഖേന അളക്കുന്ന പാലിന് സബ്സിഡി നരൂ കുന്നതിലേക്കായി, പ്രൊജക്ട് നം. 60/25 പ്രകാരം 23,00,000 രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളതും അടകരൂ തുകയിൽ 18,18,693 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളതുമാണ്. പ്രസ്തുത പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം നാല് പേരൂ ക്ക് 40,000 രൂപ പാലിന് സബ്സിഡി ഇനത്തിരൂ നരൂ കിയിട്ടുണ്ട്. ക്ഷീരോരൂ പാദക സഹകരണ സംഘങ്ങളിരൂ 10 മാസം വരെയുള്ള കാലയളവിരൂ 13000 ലിറ്ററിന് മുകളിരൂ പാദ അളന്ന കരൂ ഷകരുള്ള ഈ പഞ്ചായത്തിരൂ ഡയറി ഫാം ലൈസരൂ സ് ആരും തന്നെ എടുത്തിട്ടില്ല.

*മേലൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിരൂ 2024-25 സാമ്പത്തികവരൂ ഷം 11 പൗരൂ ടി ഫാമുകരൂ ലൈസരൂ സ് എടുത്തിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിരൂ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകളുടെ എണ്ണം അറിയ്ക്കുവാരൂ ആവശ്യപ്പെട്ട് വെറ്റിനറി സരൂ ജന് നരൂ കിയ ഓഡിറ്റ് എരൂ ക്വയറിയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടി പ്രകാരം 16 കാറ്റിരൂ ഫാം, 2 പന്നി ഫാം നിലവിരൂ പ്രവരൂ ത്തിക്കുന്നുണ്ട് എന്ന് അറിയിച്ചു. പൗരൂ ടി ഫാമുകളുടെ വിവരം കൃത്യമായി ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ ആയതിൻ്റെ വിവരം ലഭ്യമാക്കുവാൻ സമയം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വെറ്റിനറി സരൂ ജൻ നരൂ കിയ മറുപടി പ്രകാരമുള്ള ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേരൂ ക്കുന്നു.

CATTLE FARMS

ക്രമ നമ്പരൂ	ഉടമയുടെ പേര്, അഡ്രസ്സ്
1	സുരേഷ്, മണക്കാട്ടുപടി, അടിച്ചിലി
2	മനോഹരൻ, ചാലിയിൽ, അടിച്ചിലി
3	ബാബു, കണ്ണമ്പിള്ളി,പാലപ്പിള്ളി
4	ജിജി ബിജു, നവ്യ ഫാം, അടിച്ചിലി
5	സ്റ്റാലിൻ, കാച്ചപ്പിള്ളി, കുന്നപ്പിള്ളി
6	ദാമോദരരൂ , കുഴുപ്പിള്ളി,കുന്നപ്പിള്ളി
7	സരസ്വതി, ഓർത്തോട്ടത്തിൽ, മുരിങ്ങൂർ
8	സനിൽ തോട്ടത്തിൽ, കന്ന്

9	ജോർജ്ജ്, ചിറ്റിനപ്പിള്ളി, പുഷ്പഗിരി
10	ഡേവിസ്, മാണിക്കത്തുപറമ്പൻ, നടുത്തുരുത്ത്
11	ബിജു വല്ലൂരാൻ, പിണ്ടാണി
12	റോയ് മനക്കലൻ, അടിച്ചിലി
13	മേരി സന്തോഷ്, തോട്ടപ്പിള്ളി, കന്ന്
14	ജോസ്, മേച്ചേരി, പാലപ്പിള്ളി
15	റെജി റീൽസ്, മീനായിക്കൊടത്ത്, മുരിങ്ങൂർ
16	ഡിവൈൻ ഫാം, മുരിങ്ങൂർ, ഫാ.മാർട്ടിൻ

PIG FARMS

ക്രമ നമ്പർ	ഉടമയുടെ പേര്, അഡ്രസ്സ്
1	ഡിവൈൻ ഫാം, മുരിങ്ങൂർ, ഫാ.മാർട്ടിൻ
2	തോമസ് വി.ഡി, വടക്കൻ, വെട്ടുകടവ്

ലൈസൻസ് എടുക്കാതെ പ്രവർത്തിച്ച് വരുന്ന മേൽ ഫാമുകൾക്ക് എതിരെ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം. 36/25.07.2025). 2012-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫാമുകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഭാഗത്ത് നിന്നും ഉണ്ടായിട്ടില്ലാത്തതാണ്. മേൽ ചട്ടത്തിലെ ചട്ടം 8 പ്രകാരം ചട്ടങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കോ, നൽകപ്പെട്ട ലൈസൻസിലെ നിബന്ധനകൾക്കോ വിരുദ്ധമായി ഒരാൾ ഒരു ലൈവ്സ്റ്റോക്ക് ഫാം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം, കുറ്റ സ്ഥാപനത്തിന് മേൽ, ആയിരം രൂപയിൽ കവിയാത്ത തുക പിഴ ചുമത്തി ശിക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ടതും കുറ്റം തുടർന്നുപോരുന്ന സംഗതിയിൽ, അങ്ങനെ കുറ്റം തുടർന്നുപോരുന്ന ഓരോ ദിവസത്തേക്കും അമ്പതു രൂപയിൽ കവിയാത്ത തുക അധികപിഴയായി ചുമത്തേണ്ടതുമാകുന്നു. മുകളിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അപാകതകൾക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ പ്രാദേശിക പരിശോധന നടത്തി പഞ്ചായത്തിന് ലൈസൻസില്ലാതെ ഫാമുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ല എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-12 ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 232, 1996-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കുമുള്ള ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ എന്നിവ പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിന്റെ അനുമതിയില്ലാതെ മേൽ ചട്ടത്തിലെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള യാതൊരു സ്ഥാപനവും പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ പാടില്ല. മേൽ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം പഞ്ചായത്തിൽ ലൈസൻസ് നടപടികളിലും ഡാറ്റാബേസ്, രജിസ്റ്റർ, രേഖകൾ എന്നിവയുടെ സൂക്ഷിപ്പിലും അപാകതകൾ ഉള്ളതായി കാണുന്നു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 100% ഹരിതകർമ്മസേന ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി ഡാറ്റാ സർവ്വേ പൂർത്തിയാക്കി ഹരിതമിത്രം കൃ.ആർ കോഡ് പതിച്ച സ്ഥാപനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1	കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങൾ	509
2	പ്രൈവറ്റ് ഹോസ്പിറ്റൽ/ഹെൽത്ത് കെയർ സ്ഥാപനങ്ങൾ	16
3	ഓഡിറ്റോറിയം	2
4	പൗര ടി/സ്റ്റോട്ടർ /ഫിഷ് സ്റ്റാർ	12
5	ഹോട്ടൽ/ഫുഡ് കോർട്ട്	14
6	സലൂൺ / സ്റ്റാ	8
7	ഓഫീസ് കെട്ടിടങ്ങൾ	50
8	ലോഡ്ജ്/ഹോസ്റ്റൽ	7

9 മാർക്കറ്റ്	1
ആകെ	619

എന്നാൽ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 478 സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മാത്രമാണ് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചവയുടെയും ഹരിതമിത്രം ആപ്ലിക്കേഷനിലെ വാണിജ്യ/വ്യാപാര/വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കണക്കുകൾ തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസത്തിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അക്ഷയ കേന്ദ്രം, ജിം/ഫിറ്റ്നസ് സെന്ററുകൾ എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെയാണ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. വാർഡുതലത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും സ്ഥാപനങ്ങളെല്ലാം തന്നെ ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതും ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളെ കണ്ടെത്തി ആയവയ്ക്കെതിരെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-13 വസ്തുനികുതി നിരക്ക് - അപാകം

3-ാം വാർഡിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ആനിയമ്മ പീറ്റർ എന്നവരുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ ഉള്ള "സോഫ്റ്റ് ടച്ച് ആയുർവ്വേദ വില്ലേജ്" എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം ആശുപത്രി എന്ന കാറ്റഗറിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ച.മീറ്ററിന് 21 രൂപ നിരക്കിലാണ് വസ്തുനികുതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഓഡിറ്റ് ടീം 23.07.2025-ാം തീയതിയിൽ മേൽ സ്ഥാപനത്തിൽ നടത്തിയ സ്ഥല പരിശോധനയിലും, സ്ഥാപനത്തിന്റെ വെബ്സൈറ്റിലും ([Www.Softtouchayurveda.Com](http://www.softtouchayurveda.com)) ആയുർവ്വേദ വെൽനെസ്സ് സെന്റർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്. കെട്ടിടങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ/ കെട്ടിട നമ്പർ	തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ)	ഈടാക്കുന്ന വാർഷിക വസ്തുനികുതി നിരക്ക് (രൂപ)
1	3/306	67.37	1415
2	3/301	123.12	2327
3	3/300A	296.45	7160
4	3/305	33.90	641
5	3/302	37.04	778
6	3/304	32.87	691

14.01.2011 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (അ) നം.19/2011/തസ്വഭവ പ്രകാരം ആയുർവേദ ചികിത്സാ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് ഒരു ചതുരശ്ര മീറ്ററിന് തറ വിസ്തീർണ്ണത്തിന് ബാധകമായ അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി നിരക്ക് കുറഞ്ഞ നിരക്ക് 160 രൂപയും, കൂടിയ നിരക്ക് 170 രൂപയും ആയി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളതും മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഈ ഉപയോഗക്രമത്തിലുള്ളവയ്ക്ക് 168 രൂപ ച. മീറ്ററിന് നിരക്ക് നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്ത് വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമാണ്.സ്ഥലപരിശോധന നടത്തി കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപയോഗത്തിനനുസരിച്ച സഞ്ചയയിൽ ഉപയോഗക്രമം രേഖപ്പെടുത്തി കുറവായി ഈടാക്കിയ നികുതി പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 243-ാം വകുപ്പ് നൽകിയ അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് പിരിച്ചെടുക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ടി സ്ഥാപനം ലൈസൻസ് എടുത്തതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

(എൻക്വയറി നം. 30/25.07.25)

1-14 അനധികൃത നിർമ്മാണം-തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

ഫയൽ നം 5129/2025 പരിശോധിച്ചതിൽ, ദേശീയപാത 544 ന് സമീപമുള്ള അനധികൃത നിർമ്മാണങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ശ്രീ. ബാബു ജോസഫ് എന്നവർ ദേശീയപാത പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർക്ക് സമർപ്പിച്ച പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി ദേശീയപാത പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ 22.10.22-ൽ NHAI/PD/PKD/NH_544 Encroachment/1471 നമ്പർ ആയി മേലൂർ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകി. തുടർന്ന് 16.11.24 തീയതിയിലെ 15/1 നമ്പർ ഭരണ സമിതി തീരുമാന പ്രകാരം അനധികൃത നിർമ്മാണം അന്വേഷിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് അസി. എഞ്ചിനീയർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുകയും ചെയ്തു. ആയതു പ്രകാരം, കൂനമ്മാവ്

തൊമ്മൻ ഡേവിസ് എന്നവരുടെ ഉടമസ്ഥയിൽ ഉള്ള Moon Light കെട്ടിടത്തിൽ ഉള്ള (14-ാം വാർഡിലെ 408-A,408-B,408-C) സൂപ്പർമാർക്കറ്റിന്റെ മുൻ ഭാഗം റോഡിനോട് ചേർന്ന് ഷീറ്റ് റൂഫ് ചെയ്ത്, ടി ഭാഗം ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്യുന്ന റൂം ആയി സൈഡ് കവർചെയ്തു ഉപയോഗിക്കുന്നു എന്നും ആയതിനാൽ KPBR 2019 Rule 23 പാലിക്കാതെ നിർമ്മാണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് അസി. എഞ്ചിനീയർ സെക്രട്ടറിക്ക് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ നിർമ്മാണം കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിനും ബന്ധപ്പെട്ട ചട്ടങ്ങൾക്കും വിരുദ്ധമായി നടത്തിയതായി ബോധ്യപ്പെട്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 235 W(1) വകുപ്പ് അനുസരിച്ച് നിയമങ്ങൾ ലംഘിച്ച് നടത്തുന്ന നിർമ്മാണം പൊളിച്ചു മാറ്റേണ്ടതാണെന്ന് 18.06.25 തീയതിയിൽ സെക്രട്ടറി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.ആയതിന്റെ തുടർ വിവരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.31/25.07.25)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം, വകുപ്പ് 235AA(1)ലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം ഏതെങ്കിലും കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമല്ലാതെ നിർമ്മിക്കുകയോ, പുനർനിർമ്മിക്കുകയോ ചെയ്താൽ സ്വീകരിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും നടപടിയിൽ ഹാനികൂടാതെ, കെട്ടിടം പണി പൂർത്തിയാക്കുകയോ, അത് വകുപ്പ് 203(2)ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ ഇതിൽ ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത് ആ തീയതി മുതൽ കെട്ടിടം പൊളിച്ചുമാറ്റുന്ന തീയതി വരെ കെട്ടിടം നിയമാനുസൃതമായി നിർമ്മിച്ചിരുന്നുവെങ്കിൽ കൊടുക്കേണ്ടി വരുമായിരുന്ന വസ്തുനികുതിയും അതിന്റെ രണ്ടിരട്ടി വരുന്ന തുകയും വസ്തുനികുതിയായി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. നിർമ്മാണം പൊളിച്ചു മാറ്റുന്നതു വരെ മേൽ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള യു.എ നമ്പർ നൽകി വസ്തുനികുതി ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. ടി നിർമ്മാണം കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം,വകുപ്പ് 235 W(1) വകുപ്പ് അനുസരിച്ച് നിയമങ്ങൾ ലംഘിച്ച് നടത്തുന്ന നിർമ്മാണം പൊളിച്ചു മാറ്റേണ്ടതും, വകുപ്പ് 235AA(1) പ്രകാരമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖകൾ സഹിതം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-15 കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി സെസ് അടവാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

1996-ലെ ബിൽഡിംഗ് & അദർ കൺസ്ട്രക്ഷൻ വർക്കേഴ്സ് വെൽഫെയർ സെസ്സ് നിയമവും, 1998-ലെ ചട്ടങ്ങളും പ്രകാരം 10 ലക്ഷം രൂപയിൽ താഴെ നിർമ്മാണച്ചെലവ് വരുന്ന വാസഗൃഹങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള എല്ലാ നിർമ്മാണപ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും ആകെ നിർമ്മാണച്ചെലവിന്റെ 1% വരുന്ന തുക ബിൽഡിംഗ് സെസ്സ് ആയി കേരള ബിൽഡിംഗ് & അദർ കൺസ്ട്രക്ഷൻ വർക്കേഴ്സ് വെൽഫെയർ ബോർഡിൽ ഒടുക്കുന്നതിനും, സെസ്സ് ബാധകമാകുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് അനുവദിക്കുന്ന ഒക്യുപൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് അതാത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സെക്രട്ടറിമാർ ബന്ധപ്പെട്ട ലേബർ ഓഫീസർക്ക് നൽകേണ്ടതാണെന്നും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 12.11.2019 ലെ 8/ആർ.ഡി1/2018 നമ്പർ സർക്കുലറിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി സെസ്സ് 2024 ഏപ്രിൽ മുതൽ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ മുഖേന പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകി 14.02.2024 ന് സ.ഉ.(കെ) 23/2024 /LSGD നമ്പരായി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 1996-ലെ ബിൽഡിംഗ് ആന്റ് അദർ കൺസ്ട്രക്ഷൻ വർക്കേഴ്സ് വെൽഫെയർ സെസ്സ് നിയമവും, (28-ാം നമ്പർ കേന്ദ്രനിയമം) 1998-ലെ കേന്ദ്ര ചട്ടങ്ങളും പ്രകാരമുള്ള സെസ്സ് പിരിവു പൂർണ്ണമായും, ഒറ്റ ഘട്ടമായി, ഒക്യുപൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്നതിന് മുൻപ് തന്നെ പിരിച്ചെടുക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപന സെക്രട്ടറിമാർ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും, സെസ്സ് ഇനത്തിൽ പിരിച്ചെടുക്കുന്ന തുകയുടെ 1% കളക്ഷൻ ചാർജായി ഈടാക്കുന്നതിനും ഈ ഉത്തരവിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഫയലുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ പഞ്ചായത്തിലെ ചില കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് സെസ്സ് ഇനത്തിൽ തുക പിരിച്ചെടുക്കുന്നതായി കാണുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ താഴെ പറയുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് ഒക്യുപൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കെട്ടിട നിർമ്മാണ തൊഴിലാളി ക്ഷേമനിധി സെസ്സ് ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് നമ്പർ/ കെട്ടിട നമ്പർ	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര്	കെട്ടിടത്തിന്റെ ഉപയോഗക്രമം
1.	11/596 A	സിജി & പൗലോസ്	വാണിജ്യാവശ്യം 100 ച.മീ മുകളിൽ 500 ച.മീ വരെ

2.	12/347-A	സജി ഏലിയാസ് പൗലോസ്	വാണിജ്യാവശ്യം 100 ച.മീ വരെ
3.	1/357-A	സെന്റ് ജോസഫ് എൽ.പി സ്കൂൾ	വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യം
4.	111/535-A	ജോയ്	വാണിജ്യാവശ്യം 100 ച.മീ വരെ
5.	111/535-B	ജോയ്	മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ
6.	111/535-C	ജോയ്	മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ
7.	111/535-D	ജോയ്	മറ്റ് പ്രത്യേക പാർപ്പിട ആവശ്യത്തിനുള്ളവ

ക്ഷേമനിധി സെസ് ഈടാക്കാത്തതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.23/23.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സെസ് ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 പെർമിറ്റ് ഫീ തിരികെ നൽകി - 24,302 രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് നഷ്ടം

മേലൂർ സെന്റ് ജോസഫ് പള്ളി കോമ്പൗണ്ടിൽ ബാങ്ക് കെട്ടിടം പണിയുന്നതിന് നൽകിയ അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് 06.01.24-ൽ 214/2024 നമ്പർ ഫയൽ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നിർമ്മാണാനുമതി നൽകിയിരുന്നു. പെർമിറ്റ് ഫീയായി രസീത് നമ്പർ 1230102396/GO 81604 പ്രകാരം 24.01.24-ന് 24,302 രൂപ അടവാക്കിയിരുന്നു. കെട്ടിടം പണിയാത്തതിനാൽ പെർമിറ്റ് ഫീ തിരികെ ആവശ്യപ്പെട്ട് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് 28.05.24 ലെ 21(1) നമ്പർ കൗൺസിൽ തീരുമാനമനുസരിച്ച് വൗച്ചർ നമ്പർ 22400189 /12.06.24 പ്രകാരം 24,302 രൂപ അപേക്ഷകന് തിരികെ നൽകിയിരിക്കുന്നു. തുക തിരികെ നൽകിയതിന് അടിസ്ഥാനമാക്കിയ നിയമം വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 38/25.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം നൽകുന്ന സേവനത്തിന് ആണ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നത്. കെട്ടിട നിർമ്മാണാനുമതിയ്ക്കായാണ് മേൽ പ്രകാരമുള്ള ഫീസ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത് എന്നതിനാൽ നൽകിയ സേവനത്തിനുള്ള ഫീ തിരികെ നൽകിയത് നിയമാനുസൃതമല്ല.

2007-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അധികാരികളും ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും തമ്മിലുള്ള തൊഴിൽ പരമായ ബന്ധവും പെരുമാറ്റവും) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 7 പ്രകാരം തെറ്റായ തീരുമാനങ്ങൾക്കും നടപടികൾക്കും തന്മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഉത്തരവാദിയായ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അധികാരി, പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയോ മറ്റേതെങ്കിലും കമ്മിറ്റിയോ ആയിരിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ ആ കമ്മിറ്റിയിലെ ഓരോ അംഗവും പ്രസ്തുത തീരുമാനങ്ങൾക്കും നടപടികൾക്കും കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കൂടുതലുവാദി ആയിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ തീരുമാനത്തിന് എതിരായി വോട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള അംഗവും നിയമാനുസൃതം വിധേയന കഠിപ്പ് നൽകിയിട്ടുള്ള അംഗവും ഉദ്യോഗസ്ഥനും തീരുമാനമെടുത്ത യോഗത്തിൽ ഹാജരില്ലാതിരുന്ന അംഗവും തെറ്റായ തീരുമാനത്തിനും നടപടികൾക്കും ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന് യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്ത ആരും തന്നെ വിധേയനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതാണ്. ആയതിനാൽ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിൽ വിധേയനക്കുറിപ്പ് രേഖപ്പെടുത്താത്ത സെക്രട്ടറി, തീരുമാനം അംഗീകരിച്ച കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങൾ എന്നിവർ മേൽ നഷ്ടത്തിന് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. ഉത്തരവാദിയായവരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം
അനൂപ് സി.എൻ,സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി

	(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
ജിറ്റി സാജു, 1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
വിക്ടോറിയ ഡേവിസ്,2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
രഘുനാഥ് ഇ.ആർ,3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
ലക്ഷ്മി മോഹൻ എൻ,4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
അംബിക കെ.വി,5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പി.ആർ.ബിബിൻരാജ്,6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
എം.എസ്. സുനിത,7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
സൗമ്യ മോഹൻദാസ്,8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
വാസന്തി എം.ആർ,9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
സതി ബാബു,10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ
ജാൻസി കെ.പി,11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പോളി പുളിക്കൻ,12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
ഷീജ പോളി,13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
റിൻസി രാജേഷ് മേനോത്ത്,14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

പരമേശ്വരൻ പി.പി, 15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
എൻ.ജെ. ജിനേഷ്, 16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പി.എ. സാബു,17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

ഉത്തരവാദിയായവരിൽ നിന്നും നഷ്ടതുക തുല്യമായി ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 ഇൻകം ടാക്സ് ടിഡിഎസ് കുടിശ്ശിക -തുടർ നടപടി വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല

25.03.2025-ലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മറ്റിയുടെ അജണ്ട 19 ലെ തീരുമാനം 2011-12 മുതൽ 2018-19 വരെയുള്ള ഇൻകം ടാക്സ് ടിഡിഎസ് അടവാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഇൻകം ടാക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് കത്ത് നൽകിയതിന് ടി തുക അടവാക്കുന്നതിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുവാൻ ഇൻകം ടാക്സ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിനോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുവാൻ തീരുമാനമെടുത്തു.

ഇത് സംബന്ധിച്ച ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ (ഫയൽ നമ്പർ ഇല്ല) 6,24,070 രൂപയുടെ ഡിമാന്റ് ലഭ്യമായത് (WARDSTDS ,THRISSUR -Communication Ref.No. 20122023/00156/CD) മാത്രമേ ഫയലിൽ ഉള്ളൂ. മറ്റ് നടപടി വിവരം ഫയലിൽ ഇല്ല. ഈ വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (17/23.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല

സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ താഴെ ചേർക്കുന്ന പ്രൊജക്ടുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഫയലിൽ ഇല്ല.വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ	വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയതി	തുക	റിമാർക്സ്
311/25 മേലൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ ക്യാമറ സ്ഥാപിക്കൽ	42401586/13.12.2024-50,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)	1,40,000	ജനറൽ മാനേജർ, കെൽടോണിന് നൽകിയത്
	42400855/20.12.2024-90,000 (തനത് ഫണ്ട്)		
159/25 സമേതം വിഹിതം നൽകൽ	42401566/12.12.2024-99,738 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)	99,738	സെക്രട്ടറി തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് നൽകിയത്
160 /25 ക്യാൻ തൃശ്ശൂർ വിഹിതം നൽകൽ	42401616/20.12.2024-77,998 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)	1,25,000	സെക്രട്ടറി തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് നൽകിയത്
	42401617/20.12.2024-47,002 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)		
313/25 ക്ളിക്ക് മേലൂർ സമ്പൂർണ്ണ ഡിജിറ്റൽ വിവര ശേഖരണം	42401024/05.02.2025 (തനത് ഫണ്ട്)	5,39,985	മാനേജിങ്ങ് ഡയറക്ടർ ഊരാളുങ്കൽ ലേബർ കോൺട്രാക്ട് സൊസൈറ്റിക്ക്

		നൽകിയത്.
--	--	----------

മേൽ പ്രകാരം മുൻകൂർ തുക നൽകിയതിന് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ- 16/23.07.2025) വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 വനിത ജിം എക്സ്പ്ലൈറ്റ്സ് വാങ്ങൽ - 34,300 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ - 152 /25

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - സെക്രട്ടറി

അടങ്കൽ - 2,85,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)

ചെലവ് - 2,85,000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401325/13.05.2024-98,000

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401327/13.05.2024-92,445

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401330/13.05.2024-94,555

പഞ്ചായത്ത് വക ഷോപ്പിങ്ങ് കോംപ്ലക്സിന്റെ ഒന്നാം നിലയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന വനിത ജിമിലേക്ക് മേൽ പ്രകാരം തുക ചെലവഴിച്ച് ഫിറ്റ്നസ് ഉപകരണങ്ങൾ ജോ ആന്റ് ജോ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ജെം മുഖേന വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് ടീം നടത്തിയ (23.07.2025) സ്ഥല പരിശോധനയിൽ പഞ്ചായത്ത് വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങളിൽ ട്രിസ്റ്റർ എന്ന ഉപകരണം (ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ 75/23-2480/23-24/23.03.2024-19,950 രൂപ) ഒടിഞ്ഞ നിലയിലാണ്. കൂടാതെ ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ 75/23-24/23.03.2024-98,000 രൂപ & 76/23-24/23.03.2024 -13,230 രൂപ പ്രകാരം വാങ്ങിയ 227 റബ്ബർ ടൈലുകളിൽ 70 എണ്ണം ഉപയോഗപ്പെടുത്താതെ ജിമിൽ തന്നെ അടുക്കി വച്ച നിലയിലും കണ്ടു. ഒന്നിന് 490 രൂപ നിരക്കിലാണ് ഇവ വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത്. ആയവ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നതിനോ അല്ലാത്ത പക്ഷം വാങ്ങിയ ഏജൻസിക്ക് തന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതിനോ ഉള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. കേടുവന്ന ട്രിസ്റ്റർ എന്ന ഉപകരണം ഏജൻസിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മാറ്റി വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. റബ്ബർ ടൈലുകൾ 70 എണ്ണം ഉപയോഗപ്പെടുത്താത്തതിനാൽ ചെലവ് തുക (70 X 490 = 34300) 34,300 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിലവിൽ ട്രെയിനർ ഇല്ല. ട്രെയിനറെ ഏർപ്പെടുത്തി ജിമിന്റെ പ്രവർത്തനം വിപുലപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതിലേക്ക് ഭരണ സമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.



1-20 മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എഫ്.എച്ച്.സി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി നടപ്പിലാക്കിയ മരുന്ന് വാങ്ങൽ

പ്രൊജക്ടുകളിൽ മരുന്ന് ലഭ്യമാകാത്തതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1) ഹോമിയോ മരുന്ന് വാങ്ങൽ

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ - 65/25

അടങ്കൽ - 3,00,000 (1,57,786 തനത് ഫണ്ട്, 1,42,214 മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

ചെലവ് - 3,00,000 (1,57,786 തനത് ഫണ്ട്, 1,42,214 മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401671/06.02.2025-1,42,214

വൗച്ചർ നമ്പർ- 42401063/15.02.2025-1,57,786

PRF- PF 1229/30.01.2025- 1,57,786 & PRF- PF 1230/30.01.2025-1,42,214 എന്നീ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സുകൾ പ്രകാരം ഹോംകോക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങലിനായി മുൻകൂർ തുക 3,00,000 രൂപ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മരുന്ന് ലഭ്യമായതിന്റെ ഇൻവോയ്സ് ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

2) പ്രൊജക്ട് നമ്പർ-158 /25

എ) ജീവൻ രക്ഷ മരുന്ന് വാങ്ങൽ

അടങ്കൽ - 89,085 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ) & 6,57,786 (മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

ചെലവ് - 89,085 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ) & 4,40,239 (മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401380/16.05.2024-5,712

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401381/16.05.2024-7,833

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401393/16.05.2024-20,803

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401399/16.05.2024-25,745

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401402/16.05.2024-4,451

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401404/16.05.2024-3,865

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401405/16.05.2024-19,915

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401411/16.05.2024-761

PRF-3737/18.02.2025 പ്രകാരം മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി 52,389 രൂപ KMSCL-ന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മരുന്ന് ലഭ്യമായതിന്റെ രേഖകൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

3) പ്രൊജക്ട് നമ്പർ- 67 /25

പി. എച്ച്. സി-യിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ

അടങ്കൽ - 16,00,000 (മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

ചെലവ് - 15,62,054 (മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401497/04.07.2024-17,119

PRF-390/25.06.2024 പ്രകാരം എഫ്. എച്ച്. സി-യിലേക്ക് മരുന്ന് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി 17,119 രൂപ KMSCL-ന് മുൻകൂർ നൽകിയതിന് മരുന്ന് ലഭ്യമായതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഇല്ല. മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ- 25/26.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മരുന്ന് ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഇൻവോയ്സ്, സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 പാലിയേറ്റീവ് ഉല്ലാസയാത്ര അനുവദനീയമല്ല

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ - 157/25

പാലിയേറ്റീവ് കെയർ 23-24 (സ്റ്റിൽ ഓവർ)

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ - മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എഫ്. എച്ച്. സി

അടങ്കൽ - 4,57,993 (വികസന ഫണ്ട്- 2,45,133, ബ്ലോക്ക് ഫണ്ട്-1,97,568, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട്-15,292)

ചെലവ് - 9,20,318 (വികസന ഫണ്ട്- 2,45,133, ബ്ലോക്ക് ഫണ്ട്-1,97,209, ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട്-0.00)

വൗച്ചർ നമ്പർ-42401391/16.05.2024-10,500

14.03.2024 തീയതിയിൽ നടത്തിയ പാലിയേറ്റീവ് രോഗികളുടെ ഉല്ലാസയാത്രക്കായി 10,500 രൂപ വാഹന വാടക ഇനത്തിൽ (ബിൽ നമ്പർ- 54/തീയതി ഇല്ല.) മരിയ ടൂർസ് ആന്റ് ട്രാവൽസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പാലിയേറ്റീവ് മാർഗ്ഗരേഖ ഉത്തരവ് (സ.ഉ(സാധാ) 553/2019 ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി. 07.03.2019 പ്രകാരം ഉല്ലാസയാത്ര അനുവദനീയമല്ല. അപാകം ചൂണ്ടിക്കാട്ടി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ- 37/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. പ്രൊജക്ടുകൾ സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം മാത്രം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 പാലിയേറ്റീവ് ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ- മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എഫ്. എച്ച്. സി
താഴെ ചേർക്കുന്ന പ്രൊജക്ടുകൾ പ്രകാരം പാലിയേറ്റീവ് ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി KMSCL-ന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ സാധനങ്ങൾ ലഭ്യമായതിന്റെ രേഖകൾ ഫയലിൽ ഇല്ല. വിശദാംശം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ	ഫണ്ട്	വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയതി, തുക	റിമാർക്സ്
പ്രൊജക്ട് നമ്പർ- 62/25 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ 2024-25	ചെലവ്-920318 (വികസന ഫണ്ട്- 638153, ബ്ലോക്ക് ഫണ്ട്-282165)	42401748/12.03.2025- 2,82,165	PRF- 4204/11.03.2025
പ്രൊജക്ട് നമ്പർ- 157/25 2023-24 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ (സ്പിൽ ഓവർ)	442342 (വികസന ഫണ്ട്- 245133, ബ്ലോക്ക് ഫണ്ട്-197209)	42401442/10.06.2024- 99,928	PRF- 4197/17.02.2024

ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ- 37/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഇൻവോയ്സ്, ബ്ലോക്ക് വിവരം എന്നിവ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 ആംബുലൻസ് മെയിന്റനൻസ്- സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചില്ല

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ-69 /25

ആംബുലൻസ് മെയിന്റനൻസ്

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ - മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എഫ്. എച്ച്. സി

അടങ്കൽ – 50,000 (മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്)

ചെലവ് – 23,391 (മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ്

വൗച്ചർ നമ്പർ – 42401510/06.08.2024-2,730

വൗച്ചർ നമ്പർ – 42401546/04.10.2024-15,478

വൗച്ചർ നമ്പർ – 42401690/07.03.2025-5,183

പതിനാലാം പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ ഉത്തരവ് (സ.ഉ (കൈ)നം.84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി.19.04.2022), സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ ഉത്തരവ് (സ.ഉ (കൈ)നം.115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി 28.05.2022) എന്നിവ പ്രകാരം ആംബുലൻസ് മെയിന്റനൻസിന് മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ് ഫണ്ട് ഉപയോഗപ്പെടുത്തുവാൻ നിർദ്ദേശമില്ല. 15.06.2023-ലെ കോ-

ഓർഡിനേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ മിനിറ്റ്സിലെ ഖണ്ഡിക 3.10-ലെ തീരുമാന പ്രകാരം 15.06.2023 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ വാങ്ങിയ ആംബുലൻസിന്റെ ആവർത്തന ചെലവിനുള്ള തുക എച്ച്. എം. സി ഫണ്ടിൽ ലഭ്യമല്ല എങ്കിൽ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് നൽകാം. അതോടൊപ്പം ആവർത്തന ചെലവ് കണ്ടെത്തുന്നതിന് സഹായകരമായ രീതിയിൽ ആംബുലൻസ് വാടക ക്രമപ്പെടുത്തണമെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. സൗജന്യ സേവനം അതിദരിദ്രർക്കും താഴ്ന്ന വരുമാനക്കാർക്കും മാത്രമായി പരിമിതപ്പെടുത്തി മറ്റ് വിഭാഗക്കാരിൽ നിന്ന് വാടക ഈടാക്കുന്നതിനും ഇത് എച്ച്. എം.സി. യുടെ വരുമാനമായി കണക്കാക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ മേൽ പ്രകാരം മെയിന്റനൻസ് നോൺറോഡ് ഫണ്ട് ചെലവ് ചെയ്തതിന് കാരണം വ്യക്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ- 25/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ പാലിച്ച് പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 എഫ് എച്ച് സിയിലെ ആംബുലൻസ് ഇൻഷുറൻസ് അടവാക്കിയത്- സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിച്ചില്ല

പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 70/25
കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിന് കണ്ടിജന്റ് ഫണ്ട്
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ - മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ എഫ്. എച്ച്. സി
അടങ്കൽ - (തനത് ഫണ്ട്- 5,80,000, റോഡിതരം 2,00,000)
ചെലവ് - 6,27,472 (തനത് ഫണ്ട്- 5,59,024, റോഡിതരം 68,448)
വൗച്ചർ നമ്പർ - 42400211/04.07.2024- 57,561 രൂപ
KL-64-4353 ആംബുലൻസിന്റെ ഇൻഷുറൻസ് യുണൈറ്റഡ് ഇന്ത്യ ഇൻഷുറൻസിൽ (രസീത് നമ്പർ- 10110220024103649500/07.06.2024-10,694 രൂപ) നിന്നാണ് എടുത്തിരിക്കുന്നത്. സ.ഉ(പി) 819/2000/ധന തീയതി. 18.04.2000 ഉത്തരവ്, സർക്കുലർ നം.02/2024/ധനം തീ.10.01.2024 എന്നിവ പ്രകാരം കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഇൻഷുറൻസിൽ നിന്നാണ് സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാഹനങ്ങളുടെ ഇൻഷുറൻസ് എടുക്കേണ്ടത്. അപാകം ചൂണ്ടിക്കാട്ടി ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നമ്പർ- 37/25.07.2025) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പാലിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 അൺ യൂട്ടിലൈസ്ഡ് ഫണ്ട് ഇനത്തിൽ തുക നീക്കിയിരിപ്പ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന ശീർഷകങ്ങളിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക കാണുന്നു.
1) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B9-Other Liabilities എന്ന ശീർഷകത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുക നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ഇനം	തുക
1	350400999	Unutilised Grants- Prior Period	1,50,868 *
2	350400501	Refunds Payable- Grants And Funds	33,200
3	350300199	Government And Other Dues Payable- Others	5,759

* 2022-23 സാമ്പത്തിക വർഷം പൊതു ടാപ്പ് വിച്ഛേദിക്കുന്നതിന് മെയിന്റനൻസ്-നോൺ റോഡ് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 151/23 നമ്പർ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് നൽകിയ തുകയിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് വാട്ടർ അതോറിറ്റി പഞ്ചായത്തിന് തിരികെ നൽകിയ 1,50,868 രൂപ 350400999-Unutilised Grants- Prior Period എന്ന ഹെഡിൽ അവശേഷിക്കുന്നു. തുക കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B4-Other Liabilities ഇനത്തിൽ 1,03,392 രൂപ നീക്കിയിരിപ്പുണ്ട്. നീക്കിയിരിപ്പ് തുകയുടെ വിശദാംശം പരിശോധിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

3) ബാലൻസ് ഷീറ്റ് B4 ഷെയർഡ് പ്രകാരം Joint Venture Projects ഇനത്തിൽ തുക നീക്കിയിരിപ്പ് കാണുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ഇനം	തുക

1	320700104	Contributions For Joint Venture Projects(for Capital Expenditure)-From Block Panchayat	18,50,000
2	320700105	Contributions For Joint Venture Projects(for Capital Expenditure)-From District Panchayat	1,00,000**
		Total	19,50,000

** ക്രമ നമ്പർ 3(2) - 2023-24 വർഷം തൃശ്ശൂർ ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്, മേലൂർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഗ്രൂണ്ട് നിർമ്മാണത്തിന് വിഹിതം നൽകൽ എന്ന സംയുക്ത പ്രൊജക്ട് രൂപീകരിച്ചിരുന്നു. ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് വിഹിതമായി നൽകിയ 1,00,000 രൂപ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ട്രഷറി അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ആയത് 08.04.2024-നാണ്. ആയതിനാൽ 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷം മേൽ തുക ജില്ലാപഞ്ചായത്തിൽ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തുകയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ചെലവ് ആകാത്ത സാഹചര്യവുമുണ്ടായി. ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയതിനാൽ 2024-25 വർഷം ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ റിക്വസിഷൻ അംഗീകരിക്കാനായില്ല. പകരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 1,00,000 രൂപ മേൽ പദ്ധതിയ്ക്കായി ചെലവഴിച്ചു. ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് നൽകിയ 1,00,000 രൂപ 320700105-Contributions For Joint Venture Projects (For Capital Expenditure)-From District Panchayat എന്ന ഹെഡിൽ അവശേഷിക്കുന്നു. തുക ക്രമീകരിയ്ക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമനമ്പർ 3(1) ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ശീർഷകത്തിൽ നീക്കിയിരിപ്പുള്ള തുകയുടെ വിശദാംശം പരിശോധിച്ച് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-26 പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ് - സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ നൽകിയ 20,000 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 118/25 പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ്
ഫണ്ടിനം - വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)
അടങ്കൽ - 3,15,000
ചെലവ് - 3,15,000
വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401703/07.03.25
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ – അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പതിനാലാം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള സ്റ്റോളർഷിപ്പ് നൽകുന്നതാണ് പദ്ധതി.
പതിനാലാം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ(കെ)നം.115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി.28.05.2022 ഖണ്ഡിക 7.2.4 പ്രകാരം സംസ്ഥാന സർക്കാരോ, കേന്ദ്ര സർക്കാരോ, സഭാ ക്കാരുകൾ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏജൻസികളോ നടത്തുന്നതായ എല്ലാത്തരം കോഴ്സുകളിലേക്കും പ്രവേശനം ലഭിച്ച് പഠനം നടത്തിവരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോഴ്സ് കാലാവധി വരെയുള്ള എല്ലാ അക്കാദമിക് വർഷത്തിലും സ്റ്റോളർഷിപ്പ് നൽകാവുന്നതാണ്. PROFINZ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ B.Com ന് പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥി എന്ന സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ 25.08.2022-ലെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽ പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും 20,000 രൂപ നന്ദന പി. എസ്. എന്ന വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത അപേക്ഷയോടൊപ്പമുള്ള കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡിൽ B.Com കോഴ്സിന്റെ കാലാവധി 2021-2024 വരെയാണ്.
PROFINZ എന്ന സ്ഥാപനം സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഏജൻസിയാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കിയതെങ്ങനെയെന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും, കോഴ്സ് കാലാവധി കഴിഞ്ഞ വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് 2024-25 വർഷത്തെ ആനുകൂല്യം നൽകിയതിനും മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-22/23.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ കോഴ്സ് കാലാവധി കഴിഞ്ഞ വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് നൽകിയ 20,000 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു. തുക കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-27 പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു - 9,063 രൂപ നഷ്ടം

പ്രോജക്ട് - 369/25 , 2024-25 മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫലവൃക്ഷ തൈകളുടെ വിതരണം

പദ്ധതി അടങ്കൽ - 1,81,250 (1,45,000 വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ), 36,250 (ഗു.വിഹിതം))

പദ്ധതി ചെലവ് - 1,45,000 വികസന ഫണ്ട്(ജനറൽ)

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401760/13.03.25

കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ 369/25 മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫലവൃക്ഷ തൈകളുടെ വിതരണം എന്ന പ്രോജക്ടിന് 1,45,000 വികസന ഫണ്ടും 36,250 ഗുണവിഹിതവും ആണ് വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം നേരിട്ട് ഗുണഭോക്താക്കൾ ആണ് നൽകുന്നത്. മേൽ പ്രോജക്ടിൽ പദ്ധതി വിഹിതം വകയിരുത്തുന്നതിലും ചെലവഴിക്കുന്നതിലും അപാകത വന്നിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ റംസൂട്ടാൻ, വിയറ്റ്നാം ഏർജി ഇനത്തിൽപ്പെട്ട പ്ലാവ് എന്നീ ഫലവൃക്ഷ തൈകൾ ചാലക്കുടി അഗ്രോ സർവ്വീസ് സെന്ററിന്റെ കീഴിലുള്ള ചാലക്കുടി ബ്ലോക്ക് കാർഷിക സേവന കേന്ദ്രത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങി വിതരണം നടത്തിയിരിക്കുന്നു. പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ചാലക്കുടി ബ്ലോക്ക് കാർഷിക സേവന കേന്ദ്രത്തിന്റെ 1,81,250 രൂപ വരുന്ന 1414 തി.12.03.2025 നമ്പർ ബില്ലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വികസനഫണ്ടിൽ നിന്നും 1,45,000 രൂപ അഗ്രോ സർവ്വീസ് സെന്ററിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പതിനാലാം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ (കൈ) നം. 115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി. 28.05.2022 ഖണ്ഡിക 6.1.5 പ്രകാരം ഫല പുഷ്പ തൈകൾക്ക് ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് നൽകാവുന്ന പരമാവധി സബ്സിഡി തുക 75% ആണ്. ജനറൽ വിഭാഗം ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടിൽ 1,81,250 രൂപ വരുന്ന ബില്ലിന് പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി തുക 1,35,937.50 (1,81,250x75%) രൂപയാണ്. എന്നാൽ പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികമായി 9,063 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികം തുക ചെലവഴിച്ചതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം-28/25.07.25). സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ച 9,063 രൂപ സർക്കാരിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തി പ്രോജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കുന്നില്ല

14-ാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ (സ.ഉ (കൈ)നം.84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ തീ 19.04.2022) 12.4(1) പ്രകാരം നിർവ്വഹണം പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ തന്നെ എല്ലാ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരും പ്രോജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണ പത്രം സുലഭ ഡോക്യുമെന്റേഷനിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ഖണ്ഡിക 14.1പ്രകാരം പ്രോജക്ട് മോണിറ്ററിംഗ് അതാത് വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി പ്രോജക്ടുകളിൽ വിഭാവനം ചെയ്യപ്പെട്ട ലക്ഷ്യം നിർവ്വഹണ ഘട്ടത്തിൽ ഗുണമേന്മയോടെ നിറവേറ്റപ്പെടുന്നുണ്ടോയെന്ന് നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും ഇതിനായി പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രാരംഭ ഘട്ടത്തിലും പുരോഗമന ഘട്ടത്തിലും പൂർത്തീകരണ ശേഷവും പ്രോജക്ടിന്റെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ വിലയിരുത്തി അഭിപ്രായം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പദ്ധതി രൂപീകരണശേഷം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റികളായി പ്രവർത്തിക്കുകയും മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ടുകൾ തയ്യാറാക്കി യഥാസമയം നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥനും ഭരണസമിതിക്കും നൽകേണ്ടതാണ്.

തൻവർഷം കൃഷി ഓഫീസർ നിർവ്വഹണം നടത്തിയ 8 പ്രോജക്ടുകളുടേയും പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും മോണിറ്ററിംഗ് റിപ്പോർട്ടുകളും, തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. കൃഷി വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനിട്സും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിലെ മോണിറ്ററിംഗ് അനിവാര്യമാണ്. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിർദ്ദേശിക്കും വിധം മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തി പ്രോജക്ടുകളുടെ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം - 29/25.07.2025)

1-29 മുൻകൂർ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം മുൻകൂറായി നൽകിയ താഴെപ്പറയുന്ന തുകകൾ നാളിതുവരെ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.

1. B-18 പ്രകാരം "460500501 -Advance To Implementing Officers“ എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	തീയതി	വൗച്ചർ നമ്പർ	അഡ്വാൻസ് വിവരം	നൽകിയതിന്റെ തുക

1	21.05.2024	22400116	ശുചിത്വമിഷൻ, പ്രീ മൺസൂൺ ക്ലീനിംഗ്	1,70,000
2	30.03.25	42401301	വി.ഇ.ഒ, മേലൂർ, പ്രോജക്ട് നമ്പർ-232/25 Septic Tank To House	20,000

ക്രമനമ്പർ 1, പ്രീ മൺസൂൺ ക്ലീനിംഗിനായി നൽകിയ 170000 രൂപ ശുചിത്വമിഷനിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ക്രമീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ക്രമനമ്പർ 2, വി.ഇ.ഒ നടപ്പാക്കിയ 232/25- Septic Tank To House പ്രോജക്ടിലെ തുക നൽകവാൻ E Gramaswaraj പോർട്ടലിലെ ടെക്നിക്കൽ തകരാറുമൂലം സാധിക്കാത്തതിനാൽ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് മുൻകൂറായി തുക അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു. കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് തുക ലഭ്യമാക്കി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. B-18 പ്രകാരം "460100199 – Other Advances എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി സാമ്പത്തിക വർഷം താഴെപ്പറയും പ്രകാരം സാക്ഷരത പ്രേരകിന് ഓണറേറിയം അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തിയതി	വൗച്ചർ നമ്പർ	അഡ്വാൻസ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം	തുക
16.12.2024	22400913	സാക്ഷരത പ്രേരക് ഓണറേറിയം	28,800
14.01.2025	22401004	സാക്ഷരത പ്രേരക് ഓണറേറിയം	4,800
12.02.2025	22401121	സാക്ഷരത പ്രേരക് ഓണറേറിയം	4,800
10.03.2025	22401235	സാക്ഷരത പ്രേരക് ഓണറേറിയം	4,800
31.03.2025	42401934	സാക്ഷരത പ്രേരക് ഓണറേറിയം	9,600
ആകെ			52,800

ജില്ലാ സാക്ഷരത മിഷനിൽ നിന്നും തുക ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം- 19/23.07.2025)

1-30 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി - കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കൽ- കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തേക്കാൾ കൂടുതൽ സ്ഥലത്ത് സർഫസ് ഡ്രസ്സിംഗ് ആന്റ് ലാൻഡ് ലെവലിംഗ് പ്രവൃത്തി നടത്തി

തോടുകളുടെ സംരക്ഷണത്തിനായി കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഒന്നാമത്തെ ഇനമായി കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തെ ഉപരിതലം ചെത്തി വെടുപ്പാക്കി നിരത്തുന്നതിനുള്ള (Surface Dressing And Levelling) പ്രവൃത്തിയാണ് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്. ഇങ്ങനെ ചെത്തി നിരപ്പാക്കിയ സ്ഥലത്താണ് കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്നത്. എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഇങ്ങനെ ചെത്തി നിരപ്പാക്കുന്ന അതേ അളവ് സ്ഥലത്ത് തന്നെയാണ് കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്നതായി കാണിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവഹണ സമയത്ത് ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തേക്കാൾ കൂടുതൽ സ്ഥലത്ത് ചെത്തി നിരപ്പാക്കിയതായി കാണുന്നു. വിശദവിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തി കോഡ്	എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം സർഫസ് ഡ്രസിംഗ് നടത്തേണ്ട അളവ്	എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കേണ്ട അളവ്	സർഫസ് ഡ്രസിംഗ് നടത്തിയ അളവ്	കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിച്ച അളവ്	കൂടുതൽ സർഫസ് ഡ്രസിംഗ് നടത്തിയത്
1	പെരുംതോട് സംരക്ഷണം- വാർഡ്-1 (WC/ GIS/108289)	1680 ച. മീ	2080 ച. മീ	1457.40 ച. മീ	500 ച. മീ	957.40 ച. മീ

ഇതുമൂലം സ്ഥലം ചെത്തി നിർപ്പാക്കുന്നതിനുപയോഗിക്കുന്ന അവിദഗ്ധ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ വർദ്ധിക്കുന്നുവെങ്കിലും അതിനനുസൃതമായുള്ള അന്തിമഫലം, ഭൂവസ്ത്രം വിരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള തോട് സംരക്ഷണം, ഉണ്ടാകുന്നില്ല. ചെത്തി നിർപ്പാക്കുന്ന സ്ഥലത്ത് അതേ സമയം തന്നെ ഭൂവസ്ത്രം വിരിച്ചില്ലെങ്കിൽ പെട്ടെന്ന് തന്നെ വീണ്ടും പുല്ല് വന്ന് നിറയുന്നതിന് കാരണമാവുകയും വീണ്ടും അതേ സ്ഥലത്ത് കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുമ്പോൾ പിന്നെയും സർഫസ് ഡ്രസ്സിംഗ് ജോലികൾ ചെയ്യേണ്ടതായും വരുന്നു. ഇതുമൂലം ആവശ്യമായതിലുമധികം അവിദഗ്ധ തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ നൽകേണ്ടതായി വരുന്നു. ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 12/18.07.2025) മറുപടിയായി എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന സമയത്ത് തോട് കാട് പിടിച്ച അവസ്ഥയിലായിരുന്നുവെന്നും അതിനാൽ എല്ലാ ഭാഗത്തും കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്നതിനായി എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടി വന്നതെന്നും എന്നാൽ പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണസമയത്ത് തോടിന്റെ ഉറച്ച ഭാഗങ്ങളിൽ കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കിയതെന്നും വ്യക്തമാക്കുകയുണ്ടായി. അതിനാലാണ് എസ്റ്റിമേറ്റിൽ നിന്ന് വിഭിന്നമായി കയർ ഭൂവസ്ത്രം വിരിക്കുന്ന വിസ്തൃതി കുറഞ്ഞു പോയതെന്നും എന്നാൽ തോടിന്റെ എല്ലാ ഭാഗവും സർഫസ് ഡ്രസ്സിംഗ് നടത്തേണ്ടതായും വന്നതെന്നും അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയർ മറുപടിയിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കുകയുണ്ടായി. അക്രഡിറ്റഡ് എഞ്ചിനീയറുടെ മറുപടി പരിഗണനാർഹമാണെങ്കിലും എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന സമയത്ത് കൂടുതൽ ശ്രദ്ധ പതിപ്പിക്കേണ്ടതിന്റെ അവശ്യം ഇതിൽ നിന്നും വ്യക്തമാണ്. തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുന്ന പ്രവൃത്തികളിൽ റിവൈസ്ഡ് എസ്റ്റിമേറ്റ് സാധ്യമല്ലാത്തതിനാൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്ന സമയത്ത് തന്നെ ആവശ്യം വരുന്ന പ്രവൃത്തിയിനങ്ങൾ അവയുടെ കൃത്യമായ അളവുൾപ്പെടെ എസ്റ്റിമേറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-31 കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനം - പ്രാദേശിക കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്

19.04.22-ലെ സ. ഉ.(കൈ) നം. 84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ. പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി മാർഗരേഖ 7.3 പ്രകാരം കാലാവസ്ഥാവ്യതിയാനം മൂലം കേരളത്തിൽ അടിക്കടിയുണ്ടാകുന്ന വെള്ളപ്പൊക്കം, ഉരുൾപൊട്ടൽ, കടലാക്രമണം മൂലമുള്ള തീരശോഷണം, വരൾച്ച തുടങ്ങിയവയെ പ്രതിരോധിക്കുന്നതിനും അതുമൂലമുള്ള ദുരന്തങ്ങൾ ലഘൂകരിക്കുന്നതിനും ഓരോ തദ്ദേശ സ്ഥാപനവും കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനത്തിന്റെ ദുഷ്പ്രഭാവങ്ങൾ ലഘൂകരിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ പ്രാദേശിക കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ് (7.3.1). ഇതിനായി പ്രകൃതി, ജന പ്രകൃതി, സാമ്പത്തികവ്യവസ്ഥ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് പൊതു വിവരങ്ങളും കഴിഞ്ഞ ദശാബ്ദത്തിൽ പ്രദേശത്ത് അനുഭവപ്പെടുന്ന കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനവും തന്മൂലം മനുഷ്യരുടെ ജീവിതത്തിലും, ജീവനോപാധികളിലും ഉണ്ടായിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങളും, ഉല്പാദന മേഖലകളിലും ആരോഗ്യ സേവന മേഖലകളിലും ഉണ്ടായ മാറ്റങ്ങളും, പ്രകൃതി വിഭവങ്ങൾ , ജൈവ വൈവിധ്യങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ മാറ്റങ്ങളും നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതുണ്ട് (7.3.2). ജല സംരക്ഷണം, ഹരിത ഗൃഹ വാതകങ്ങളുടെ ബഹിർഗമനം കുറയ്ക്കൽ, കാർബൺ ബഹിർഗമനം കുറയ്ക്കൽ, ദുരന്ത ലഘൂകരണം, മേൽ സൂചിപ്പിച്ചവ സംബന്ധിച്ച അവബോധം നൽകുക , മുന്നൊരുക്ക പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്നിവ ഭാഗമാക്കണം (7.3.3) പദ്ധതി സംബന്ധിച്ച പരിശീലനം കിലനൽ കുന്നതാണ്.

മേൽ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പ്രാദേശിക കർമ്മ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.7/17.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 ഭവന നിർമ്മാണം നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

വി.ഇ.ഒ, മേലൂർ (സർക്കിൾ) നടപ്പിലാക്കിയ താഴെ പറയുന്ന പ്രൊജക്റ്റിൽ വിവിധ ഗഡുക്കൾ കൈപ്പറ്റിയിട്ടും നിർമ്മാണം നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്/നമ്പർ	പദ്ധതി പ്രകാരം നൽകേണ്ട തുക	നൽകിയ തുക	തീയതി	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്
ലൈഫ് ഭവനം (ജനറൽ), 20/25	4,00,000	35,000	26.03.2024	സുബ്രമണ്യൻ വി. ആർ.
	4,00,000	35,000	26.03.2024	മല്ലിക രാജൻ

	4,00,000	40,000	21.06.2024	ലില്ലി ബെന്നി
	4,00,000	2,00,000	09.09.2024	ജെസ്സി തോമസ്
	4,00,000	40,000	21.06.2024	ത്രേസ്സ്യ ലോനപ്പൻ
	4,00,000	40,000	16.12.2024	മണി രാജൻ

ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ -34/25.07.2025) ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 ഭവന പുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

വി.ഇ.ഒ, കുന്നപ്പിള്ളി (സർക്കിൾ) നടപ്പിലാക്കിയ താഴെ പറയുന്ന പ്രൊജക്റ്റിൽ ആദ്യ ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടും നിർമ്മാണം നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട്	പദ്ധതി പ്രകാരം നൽകേണ്ട തുക	നൽകിയ തുക	തീയതി	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്
വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ (എസ്.സി), 173/25	75,000	30,000	14.05.2024	ശാരി ബിനു

ഭവന പുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നമ്പർ -35/25.07.2025) നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണെന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 ദുരിതാശ്വാസ നിധി പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കേണ്ടതാണ്

2003ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ദുരിതാശ്വാസ നിധി രൂപീകരണവും വിനിയോഗവും) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 3 പ്രകാരം പ്രകൃതി ദുരന്തങ്ങൾ കൊണ്ടുള്ള ദുരിതമനുഭവിക്കുന്നവരും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശങ്ങളിൽ നിവസിക്കുന്നവരും നിർദ്ധനരുമായ വ്യക്തികൾക്ക് അടിയന്തിര ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിനായി ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും പ്രത്യേകമായി ദുരിതാശ്വാസനിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ചട്ടം 4(3) പ്രകാരം പ്രസ്തുത നിധിയിലേക്ക് ധനം സമാഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്ന തിനും അപേക്ഷകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും പ്രസിഡന്റ് (ചെയർമാൻ), തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തംഗം, സെക്രട്ടറി (കൺവീനർ) എന്നിവരുടെ സബ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമായിരുന്നു. മേൽപ്പറഞ്ഞ കമ്മിറ്റി, യോഗങ്ങളുടെ മിനിറ്റ്സ്, അക്കൗണ്ട് വിശദാംശങ്ങൾ, നിലവിലുള്ള അക്കൗണ്ട് ബാലൻസ്, രസീത് ബുക്കുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.03/17.07.2025) നൽകിയതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. അക്കൗണ്ട്സ് പ്രകാരം ദുരിതാശ്വാസ നിധിയ്ക്ക് അക്കൗണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല. ദുരിതാശ്വാസ നിധി ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ദുരിതാശ്വാസനിധി ആരംഭിച്ച് കാര്യക്ഷമമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനും പരിപാലിക്കുന്നതിനും നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 സദ്ഭരണ പദ്ധതി - തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്

19.04.22 ലെ സ. ഉ (കൈ) നം. 84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ മാർഗരേഖ 6.9, പ്രകാരം ഓരോ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും ഓരോ സദ്ഭരണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ് (6.9.1). പൊതു ജനങ്ങളുടെ പരാതികളും തർക്കങ്ങളും പരിഹരിക്കുന്നതിനായി മാസത്തിലെ ആദ്യ ബുധനാഴ്ച ഭരണസമിതി അംഗങ്ങളും ഉദ്യോഗസ്ഥരും പങ്കെടുക്കുന്ന അദാലത്ത് നടത്തി പരിഹാരം കാണേണ്ടതാണ് (6.9,2). സുതാര്യത, ജനപങ്കാളിത്തം എന്നീ തത്വങ്ങൾ ഉൾക്കൊണ്ടുകൊണ്ട് സമ്പൂർണ്ണ ഗുണമേന്മ പരിപാലന സംവിധാനം (TOTAL QUALITY MANAGEMENT) കാലികമായി പരിഷ്കരിക്കേണ്ടതാണ് (6.9.3). സദ്ഭരണ തത്വങ്ങൾക്ക് പുറമെ പൗരാവകാശ രേഖ, അറിയുവാനുള്ള അവകാശം, വാതിൽ പൂടി സേവനം എന്നിവ കൂടി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടായിരിക്കണം സദ്ഭരണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടത് (6.9.5) എന്ന് മാർഗരേഖ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

സദ്ഭരണ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (06/17.07.2025) മറുപടിയായി മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിഷ്കർഷിച്ച രീതിയിൽ സദ്ഭരണ പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-36 വെതർ സ്റ്റേഷൻ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

സ.ഉ.(കെ) നം.115/22/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി.28.05.22 ഖണ്ഡിക (7.8.8) പ്രകാരം കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാനത്തെ പ്രതിരോധിക്കാനും ദുരന്ത സാധ്യതയും അതിന്റെ കാഠിന്യവും മനസ്സിലാക്കാനും താപനില, മഴയുടെ അളവ്, കാറ്റിന്റെ ഗതി, തുടങ്ങിയവയുടെ വിവര ശേഖരണവും അതിന്റെ അപഗ്രഥനവും നടത്തുന്നതിനുമായി ഓരോ പ്രദേശത്തിന്റെയും ദിനാന്തരീക്ഷ സ്ഥിതി മനസ്സിലാക്കുന്നതിനുള്ള വെതർ സ്റ്റേഷൻ ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തും ഒരേണ്ണമെങ്കിലും സ്ഥാപിക്കണം എന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. അതിനായി ഇപ്പോൾ ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന 10x12 മീറ്റർ തുറസ്സായ സ്ഥലം ലഭ്യമാക്കിയാൽ വെതർ സ്റ്റേഷൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുള്ള സാങ്കേതികവിദ്യയും ഫണ്ടും റീ ബിൽ ഡ് കേരള ഇനിഷ്യേറ്റീവ് മുഖാന്തിരം ലഭ്യമാക്കുന്നതും അനുയോജ്യമായ സ്ഥലം കണ്ടെത്തി ഭൂമിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി ദുരന്ത നിവാരണ അതോറിറ്റിയെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വിഷയത്തിൽ എന്തെങ്കിലും തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (05/17.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-37 കരാർ ചമച്ചിട്ടും പ്രവൃത്തികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവഹണഉദ്യോഗസ്ഥനായി ആസൂത്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ള ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രൊജക്ടിന് കരാർ ചമച്ചിട്ടും നാളിതുവരെ പ്രവൃത്തി ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്/നമ്പർ	ഫണ്ട്	തുക	കരാറുകാരൻ	കരാർ
കുളങ്ങളുടെ ഫെൻസിംഗ്, തൈക്കാട്ടുചിറ, വാർഡ്-6 (340/25)	ധനകാര്യകമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	7,00,000	ബാബു ആന്റണി	32/AE/LSGD/MLR/2024-25/13.02.2025 (കാലാവധി 9 മാസം)

ഈ പ്രവൃത്തിയിൽ കരാറുകാരന് 13.02.2025-ൽ സൈറ്റ് കൈമാറിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കുകയോ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. കാലാവധിക്കുള്ളിൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചില്ലെങ്കിൽ കേരള പി.ഡബ്ല്യൂ.ഡി മാനുവൽ ഖ.2116.1 പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിവരം അറിയിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.32/25.07.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-38 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം

ആമുഖം

പതിനഞ്ചാം കേന്ദ്ര ധനകാര്യകമ്മീഷന്റെ അന്തിമ റിപ്പോർട്ടിലെ ഏഴാം അദ്ധ്യായത്തിൽ (Empowering Local Governments) തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കായി 4,27,911 കോടി രൂപ 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെ അവാർഡ് നൽകുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 70,051 കോടി രൂപ പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി നീക്കിവച്ചിട്ടുണ്ട്. കേന്ദ്ര ധനമന്ത്രാലയത്തിന്റെ 16/07/2021 ലെ 15(2) FC-XV/FCD/2020-25 പ്രകാരം ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റുകൾ സംബന്ധിച്ച പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ശുപാർശകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമീണ മേഖലയിലേക്ക് പ്രധാനമായും താഴെ ചേർക്കുന്ന 4 സ്കീമുകളിലായിട്ടാണ് അവാർഡ് തുക വിഭജനം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്.

ക്രമ നമ്പർ	ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്ന സ്കീമിന്റെ പേര്
------------	--

1	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്. (I) സബ് സെന്റേഴ്സ് (ii) പി.എച്ച്.സി.
2	ബ്ലോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്.
3	ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി., സി.എച്ച്.സി.
4	കൺവേർഷൻ ഓഫ് റൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റ ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ.

ഓരോ സ്കീമിലേക്കും ഉള്ള ഗ്രാന്റിന്റെ ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നത് പി.എഫ്.എം.എസുമായി ലിങ്ക് ചെയ്ത പ്രത്യേക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ മുഖാന്തിരമാണ്.

മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് – ആരോഗ്യമേഖലയും ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും

മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഒരു പ്രാഥമികാരോഗ്യ/കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രവും 7 ആരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങളും ഉണ്ട്. 2011 ലെ സെൻസസ് പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ജനസംഖ്യ 27689 ആണ്. 17 വാർഡുകളിലായി ആകെ 8240 വീടുകളാണുള്ളത്. മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2022-23 വർഷം മുതൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിനത്തിൽ ലഭിച്ച തുകകളുടെയും അവയുടെ വിനിയോഗവും സംബന്ധിച്ച സംക്ഷിപ്ത വിവരം താഴെ കാണാം പ്രകാരമാണ്.

1. സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്.

(I) സബ് സെന്റേഴ്സ്

(ii) പി.എച്ച്.സി.

ക്രമ നമ്പർ	വർഷം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
1	2021 - 22	0	0
2	2022 -23	321305.00	321305.00
3	2023-24	953000.00	141515.00
4	2024-25	398000.00	753519.00

2022-23 സാമ്പത്തികവർഷം അനുവദിച്ച രൂപ ഉപയോഗിച്ച് ലാബിലേക്കും സബ് സെന്ററുകളിലേക്കും ആവശ്യമായ റിയേജന്റ്സ്, ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ, ഫർണിച്ചർ എന്നിവ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. (പ്രോജക്ട് നം.177/23). 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ലാബിലേക്കും സബ് സെന്ററുകളിലേക്കും ആവശ്യമായ റിയേജന്റ്സ്, ലാബ് ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ വാങ്ങി (പ്രോജക്ട് നം.259/24). 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രത്തിലെ ലാബ് റീ ഏജന്റ്സ്, യു.പി.എസ് വാങ്ങൽ, ബി.പി അപ്പാരറ്റസ്, ഫർണിച്ചർ എന്നിവ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട് (പ്രോജക്ട് നം.291/25).

2. കൺവേർഷൻ ഓഫ് റൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇന്റ ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ് സെന്റർ.

ക്രമ നമ്പർ	വർഷം	അനുവദിച്ച തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
1	2021 - 22	0	0
2	2022 -23	185000.00	149521.00
3	2023-24	397000.00	69901.000
4	2024-25	632000.00	219767.00

2022-23-ൽ സബ് സെന്ററുകളിലേക്ക് ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങളും ഫർണിച്ചറുകളും വാങ്ങി. IEC വർക്കുകൾ ചെയ്തു. ഓരോ വാർഡുകളിലും ആരോഗ്യ ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ സംഘടിപ്പിച്ചു (പ്രോജക്ട് നം.178/23). 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 7 സബ്സെന്ററുകളിലേക്കും പോഷകാഹാര ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സുകൾ, കൂടാതെ സബ് സെന്ററുകളിലേക്ക് ആവശ്യമായ വാങ്ങി. IEC വർക്കുകൾ ചെയ്തു (പ്രോജക്ട് നം 226/24&267/24). 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ (പ്രോജക്ട് നം. 290/25) ആരോഗ്യബോധവൽക്കരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി തുക ചെലവഴിച്ചു.

പഞ്ചായത്തിനു ലഭിച്ച ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് ആരോഗ്യമേഖലയിൽ കാര്യക്ഷമമായ ഇടപെടലുകൾ

നടത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തിലെ കെ.കുന്ന്, കാലടി എന്നിവിടങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സബ്സെന്ററുകൾക്ക് സ്വന്തമായി കെട്ടിടം ഇല്ല. എന്നാൽ സ്കീം 2 -ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി., സി.എച്ച്.സി. വിഭാഗത്തിലെ ഫണ്ട് പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ആതുര സേവന മേഖലയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ലഭിക്കുന്നതിനായി ഇക്കാര്യത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥിരം സമിതിയുടേയും, ഭരണസമിതിയുടേയും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-39 ജലജീവൻ മിഷൻ - അവലോകനം

21.12.2019-ലെ ജലജീവൻ മിഷന്റെ കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ, ജലവിഭവ വകുപ്പിന്റെ 08.06.2020-ലെ സ.ഉ.(കെ)നം. 37/2020 ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം 100% ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ജല ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ ചുമതല ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കാണ്. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വില്ലേജ് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ (Village Action Plan) ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ മിഷൻ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയാക KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.6. (5), (6) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ജലജീവൻ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ആകെ 5664 ഗാർഹിക കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിടുന്നുണ്ട്. ആയതിന് 4,826.14 ലക്ഷം രൂപയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

നിലവിൽ 16.12.2021-ന് 9/2021-22/ നമ്പരായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തും KWA-യും ISA-യുമായും (Implementation Support Agency ആയ കേരള ഗ്രാമ നിരൂ മാന സമിതി) ത്രികക്ഷി കരാറിലേർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കരാർ പ്രകാരമുള്ള ISA യുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കരാർ തീയതി മുതൽ 18 മാസത്തിനുള്ളിൽ പൂർത്തീകരിക്കണം. നിർവ്വഹണ സഹായ ഏജൻസിയാക കേരള ഗ്രാമ നിരൂ മാന സമിതി നടത്തേണ്ട പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ച് കരാർ വ്യവസ്ഥയിലെ അനുബന്ധം 1 ൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നൽകിയ തുക സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ത്രികക്ഷി കരാറിലേർപ്പെടുമ്പോൾ JJM (Jal Jeevan Mission) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിൽ പ്രവൃത്തി നടത്തേണ്ട റോഡുകളുടെ പേര്, പൈപ്പിടുന്നതിന് കുഴിക്കുന്ന നീളം, റിസ്റ്റോറേഷൻ പ്രവൃത്തി ഉൾപ്പെടെ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന കാലയളവ് തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധമായി ചേർക്കണമെന്നിരിക്കെ ഇത്തരം വിവരങ്ങൾ കരാറിന്റെ ഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

തദ്ദേശസ്ഥാപനം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് പദ്ധതിക്കായി നാളിതുവരെ തുകയൊന്നും കൈമാറിയിട്ടില്ല .

ആദ്യഘട്ടത്തിൽ 1888 കണക്ഷനുകളും രണ്ടാം ഘട്ടം 3188 കണക്ഷനുകളും വാട്ടർ അതോറിറ്റി നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും വെള്ളം ലഭ്യമാക്കി തുടങ്ങിയിട്ടില്ല എന്നാണ് അറിയിച്ചത്. പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതവും, ഗുണഭോക്താവിഹിതവും കണ്ടെത്താൻ കഴിയാത്ത തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് എം.എൽ.എ മാരുടെ നിയോജക മണ്ഡല ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക വകയിരുത്തി നൽകുന്നതിന് 10.08.2020 ലെ സ.ഉ.(സാ) നം.4584/2020/ ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം സർക്കാർ അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്തരത്തിൽ എം.എൽ.എ.മാരുടെ ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും കൊടകര ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് തുക നൽകിയിട്ടില്ല എന്ന് അറിയിച്ചു.

ആദ്യഘട്ടത്തിലും രണ്ടാം ഘട്ടത്തിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ആസ്തിയിലുൾപ്പെട്ട റോഡുകൾ കുഴിച്ച് പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് RoW SUGAMA പോർട്ടൽ വഴി KWA സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷകളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. പൈപ്പിടുന്നതിനായി കുഴിക്കുന്ന റോഡുകളുടെ റിസ്റ്റോറേഷൻ ചാർജ്ജ് 10.02.2023-ലെ No.CEPWD/2675/2021-C4(W)RD സർക്കുലർ പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിൽ കണക്കാക്കി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഡിമാന്റ് ചെയ്തിട്ടില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.02/17.07.2025) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

2-1 പെർമിറ്റ് ഫീ തിരികെ നൽകി - 24,302 രൂപ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിന് നഷ്ടം

മേലൂർ സെന്റ് ജോസഫ് പള്ളി കോമ്പൗണ്ടിൽ ബാങ്ക് കെട്ടിടം പണിയുന്നതിന് നൽകിയ അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് 6.01.24 ൽ 214/2024 നമ്പർ ഫയൽ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നിർമ്മാണാനുമതി നൽകിയിരുന്നു. പെർമിറ്റ് ഫീയായി രസീത് നമ്പർ 1230102396/GO 81604 പ്രകാരം 24.01.24-ന് 24,302 രൂപ അടവാക്കിയിരുന്നു. കെട്ടിടം പണിയാത്തതിനാൽ പെർമിറ്റ് ഫീ തിരികെ ആവശ്യപ്പെട്ട് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ പരിശോധിച്ച് 28.05.24 ലെ 21(1) നമ്പർ കൗൺസിൽ തീരുമാനമനുസരിച്ച് വൗച്ചർ നമ്പർ 22400189 /12.06.24 പ്രകാരം 24,302 രൂപ അപേക്ഷകന് തിരികെ നൽകിയിരിക്കുന്നു. തുക തിരികെ നൽകിയതിന് അടിസ്ഥാനമാക്കിയ നിയമം വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 38/25.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനം നൽകുന്ന സേവനത്തിന് ആണ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നത്. കെട്ടിട നിർമ്മാണാനുമതിയായാണ് മേൽ പ്രകാരമുള്ള ഫീസ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത് എന്നതിനാൽ നൽകിയ സേവനത്തിനുള്ള ഫീ തിരികെ നൽകിയത് നിയമാനുസൃതമല്ല.

2007 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അധികാരികളും ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരും തമ്മിലുള്ള തൊഴിൽ പരമായ ബന്ധവും പെരുമാറ്റവും) ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 7 പ്രകാരം തെറ്റായ തീരുമാനങ്ങൾക്കും നടപടികൾക്കും തന്മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഉത്തരവാദിയായ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അധികാരി, പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയോ മറ്റേതെങ്കിലും കമ്മിറ്റിയോ ആയിരിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ ആ കമ്മിറ്റിയിലെ ഓരോ അംഗവും പ്രസ്തുത തീരുമാനങ്ങൾക്കും നടപടികൾക്കും കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കൂടുതൽ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ തീരുമാനത്തിന് എതിരായി വോട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള അംഗവും നിയമാനുസൃതം വിധേയനാകുവാൻ നൽകിയിട്ടുള്ള അംഗവും ഉദ്യോഗസ്ഥനും തീരുമാനമെടുത്ത യോഗത്തിൽ ഹാജരില്ലാതിരുന്ന അംഗവും തെറ്റായ തീരുമാനത്തിനും നടപടികൾക്കും ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. പ്രസ്തുത കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിന് യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്ത ആരും തന്നെ വിധേയനാകാൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതാണ്. ആയതിനാൽ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനത്തിൽ വിധേയനാകുവാൻ രേഖപ്പെടുത്താത്ത സെക്രട്ടറി, തീരുമാനം അംഗീകരിച്ച കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങൾ എന്നിവർ മേൽ നഷ്ടത്തിന് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. ഉത്തരവാദിയായവരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം
അനൂപ് സി.എൻ, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി (മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
ജിറ്റി സാജു, 1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
വിക്ടോറിയ ഡേവിസ്, 2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
രഘുനാഥ് ഇ.ആർ, 3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
ലക്ഷ്മി മോഹൻ എൻ, 4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

അംബിക കെ.വി, 5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പി.ആർ.ബിബിൻരാജ്, 6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
എം.എസ്. സുനിത, 7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
സൗമ്യ മോഹൻദാസ്, 8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
വാസന്തി എം.ആർ, 9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
സതി ബാബു, 10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ
ജാൻസി കെ.പി, 11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പോളി പുളിക്കൻ, 12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
ഷീജ പോളി, 13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
റിൻസി രാജേഷ് മേനോത്ത്, 14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പരമേശ്വരൻ പി.പി, 15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
എൻ.ജെ. ജിനേഷ്, 16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)
പി.എ. സാബു, 17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ	17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ(മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)

ഉത്തരവാദിയായവരിൽ നിന്നും നഷ്ടതുക ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

3-1 പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ് - സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ നൽകിയ 20,000 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട് നമ്പർ - 118/25 പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ്

ഫണ്ടിനം - വികസന ഫണ്ട് (എസ്.സി.പി)

പദ്ധതി അടങ്കൽ - 3,15,000

പദ്ധതി ചെലവ് - 3,15,000

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401703/07.03.25

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ - അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പട്ടിക ജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പതിനാലാം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള സ്റ്റോളർഷിപ്പ് നൽകുന്നതാണ് പദ്ധതി.

പതിനാലാം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ(കൈ)നം.115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി.28.05.2022 ഖണ്ഡിക 7.2.4 പദ്ധതി പ്രകാരം സംസ്ഥാന സർക്കാരോ, കേന്ദ്ര സർക്കാരോ, സർക്കാരുകൾ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏജൻസികളോ നടത്തുന്നതായ എല്ലാത്തരം കോഴ്സുകളിലേക്കും പ്രവേശനം ലഭിച്ച് പഠനം നടത്തിവരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കോഴ്സ് കാലാവധി വരെയുള്ള എല്ലാ അക്കാദമിക് വർഷത്തിലും സ്റ്റോളർഷിപ്പ് നൽകാവുന്നതാണ്. PROFINZ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ B.Com ന് പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥി എന്ന സ്ഥാപന മേധാവിയുടെ 25.08.2022 ലെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മേൽ പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും 20000 രൂപ നന്മ പി. എസ്. എന്ന വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത അപേക്ഷയോടൊപ്പമുള്ള കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റിയുടെ ഐഡന്റിറ്റി കാർഡിൽ B.Com കോഴ്സിന്റെ കാലാവധി 2021-2024 വരെയാണ്.

PROFINZ എന്ന സ്ഥാപനം സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഏജൻസിയാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കിയതെങ്ങനെയെന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും, കോഴ്സ് കാലാവധി കഴിഞ്ഞ വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് 2024-25 വർഷത്തെ ആനുകൂല്യം നൽകിയതിനും മറുപടി ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം-22/23.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെ കോഴ്സ് കാലാവധി കഴിഞ്ഞ വിദ്യാർത്ഥിയ്ക്ക് നൽകിയ 20,000 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു. തുക കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3-2 പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു - 9063 രൂപ നഷ്ടം

പ്രോജക്ട് - 369/25, 2024-25 മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫലവൃക്ഷ തൈകളുടെ വിതരണം

പദ്ധതി അടങ്കൽ - 1,81,250 (145000 വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ), 36250 (ഗു.വിഹിതം))

പദ്ധതി ചെലവ് - 1,45,000 വികസന ഫണ്ട് (ജനറൽ)

വൗച്ചർ നമ്പർ - 42401760/13.03.25

കൃഷി ഓഫീസർ നടപ്പാക്കിയ 369/25 മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഫലവൃക്ഷ തൈകളുടെ വിതരണം എന്ന പ്രോജക്ടിന് 1,45,000 വികസന ഫണ്ട്, 36,250 ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം ആണ് വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം നേരിട്ട് ഗുണഭോക്താക്കൾ ആണ് നൽകുന്നത്. മേൽ പ്രോജക്റ്റിൽ പദ്ധതി വിഹിതം വകയിരുത്തുന്നതിലും ചെലവഴിക്കുന്നതിലും അപാകത വന്നിട്ടുണ്ട്.

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ റംബുട്ടാൻ, വിയറ്റ്നാം ഏർജി ഇനത്തിൽപ്പെട്ട പ്ലാവ് എന്നീ ഫലവൃക്ഷ തൈകൾ ചാലക്കുടി അഗ്രോ സർവ്വീസ് സെന്ററിന്റെ കീഴിലുള്ള ചാലക്കുടി ബ്ലോക്ക് കാർഷിക സേവന കേന്ദ്രത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങി വിതരണം നടത്തിയിരിക്കുന്നു. പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ചാലക്കുടി ബ്ലോക്ക് കാർഷിക സേവന കേന്ദ്രത്തിന്റെ 1,81,250 രൂപ വരുന്ന 1414 തി.12.03.2025 നമ്പർ ബില്ലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വികസനഫണ്ടിൽ നിന്നും 1,45,000 രൂപ അഗ്രോ സർവ്വീസ് സെന്ററിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പതിനാലാം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ (കൈ) നം. 115/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ., തീയതി.28.05.2022 ഖണ്ഡിക 6.1.5 പ്രകാരം ഫല പുഷ്പ തൈകൾക്ക് ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് നൽകാവുന്ന പരമാവധി സബ്സിഡി തുക 75% ആണ്. ജനറൽ വിഭാഗം ഗുണഭോക്താക്കൾക്കായി നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്റ്റിൽ 1,81,250 രൂപ വരുന്ന ബില്ലിന് പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ

നിന്നും അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി തുക 1,35,937.50 (181250x75%) രൂപയാണ്. എന്നാൽ പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികമായി 9,063 രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികം തുക ചെലവഴിച്ചതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം-28/25.07.25). സബ്സിഡി മാർഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്ലാൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ച 9,063 രൂപ സർക്കാരിലേയ്ക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - അവലോകനം

1. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം*	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
15	88000	88000	0	2024-25 വർഷത്തിൽ 6 മാസങ്ങളിൽ 15 ജീവനക്കാരും, 5 മാസങ്ങളിൽ 14 ജീവനക്കാരും, ഒരു മാസം 16 ജീവനക്കാരാണ് ജോലി ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

(*01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേത് ഒഴികെ)

2. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല					

3. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024 ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
--------------------	---	--	--------------------------------	-----------

	ആയത് ഉൾപ്പെടെ)			
ഇല്ല				

4. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഹലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഇറാടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)**	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല					

4-2 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

തൻ വർഷം ലഭ്യമായ തുകയിൽ ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നില്ല.

4-3 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ഇല്ല.

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല.

4-5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

	വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നം / തീയതി	വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള
					മുതൽ	പലിശ	
	KURDFC Loan		1,43,08,530	-4,34,819	13,73,573	0	1,25,00,138

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ

1	വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	1,26,84,009	
	തൻവർഷനിക്ഷേപിച്ച തുക	40,00,000 (ഡെപ്പോസിറ്റ്)	
	HDFC-50300987743014	3,45,181	
2	Melur SCB-464-19	(2024-25 പലിശ)	
	Melur SCB-464-19	4,12,500	
	Melur SCB-1878-2023	(2024-25 പലിശ)	
3	ആകെ	17,44,1690	
4	തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	0	

5	വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനികേഷപം	1,74,41,690	
6	വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം	നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം	തുക
	HDFC-50300987743014	40,00,000	1,74,41,690
	HDFC-50300911427631	15,00,000	
	HDFC-50300911431259	10,00,000	
	HDFC-50300911429459	10,00,000	
	Melur SCB-464-19	45,29,190	
	Melur SCB-1878-2023	54,12,500	

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം / ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീതി നം / തീയതി
2022-23	1-20	52,500	പോളച്ചൻ, മൂത്തേടൻ	1240102230, 07.11.24
2022-23	1-11, 1-2(1)	8,500	പൂലാനി ക്ഷീരോത്പാദക സഹകരണ സംഘം	1240102327, 12.11.24
2023-24	1(9) സി1	1,320	മഞ്ജു ഇൻഡസ്ട്രീസ്	1240103016, 09.12.24
2023-24	1(9) സി4	3,300	ബാക്ക് ടു റൂട്ട്സ്	1240103630, 20.01.25
2022-23	1(11), 2(2)	3,600	മേഘ ഏജൻസീസ്	12400103635, 21.01.25
2022-23	1(11) 3 എച്ച്	600	ഷാലോം ലബോറട്ടറീസ്	1240103786, 27.01.25
2023-24	1(9) ബി, 10 ഡി	600	ഷാലോം ലബോറട്ടറീസ്	1240103787, 27.01.25
2023-24	1(9) ബി, 10 ഡി	600	ഷാലോം ലബോറട്ടറീസ്	1240103788, 27.01.25
2023-24	1(10) 1 ജി	2,500	വിജയലക്ഷ്മി മന്ദിരം	1240103877, 31.01.25
2023-24	1-10-1(ബി)	2,500	മേലൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്	1240103886, 31.01.25
2023-24	1(10) 1 സി	2,500	ഫാത്തിമ മാത ചർച്ച്	1240104135, 12.02.25
2023-24	1-9-(ബി(10) എഫ്	900	പള്ളിയാൻ മൾട്ടി സ്പഷ്യാലിറ്റി ഡെന്റൽ ക്ലിനിക്ക്	1240104182, 13.02.25

2023-24	1(10) -3	2,500	ടി എസ് നം. 42 പുലാനി	1240104372, 19.02.25
2023-24	1-10(3)	2,500	ടി എസ് നം. 41 പുലാനി	1240104373, 19.02.25
2023-24	1-9(സി) 3	960	ഗുരുദേവ ഇൻഡസ്ട്രീസ്	1240104585, 25.02.25
2022-23	1-13(1എ)	2,500	ആപ്കോസ് മേലൂർ	1240104870, 04.03.25
2023-24	1-9(ബി)1,2,3	2,250	വളം ഡിപ്പോ	1240104898, 04.03.25
2022-23	1(11), 2(5)	2,880	വിമല ഇൻഡസ്ട്രീസ്	1240105367, 12.03.25
2023-24	1(9) ബി2 (25)	2,520	വിമല ഇൻഡസ്ട്രീസ്	1240105368, 12.03.25
2022-23	1(11), 2(6)	960	വിമല ഹോം ഡെക്കർ	1240105370, 12.03.25
2023-24	1(9) ബി7	660	വിമല ഹോം ഡെക്കർ	1240105371, 12.03.25
2022-23	1(11) 2(4)	5,280	വിമല സോ മിൽ	1240105373, 12.03.25
2023-24	1(9) ബി4	4,560	വിമല സോ മിൽ	1240105374, 12.03.25
2023-24	1(9) ബി6	600	വിമല എഞ്ചിനീയറിംഗ്	1240105376, 12.05.23
2022-23	1-11-2(11)	3,360	മരിയൻ റബർ ബാന്റസ്	1240100504, 24.05.24
2022-23	1-11-2(11)	3,360	മരിയൻ റബർ ബാന്റസ്	1240100505, 24.05.24
2023-24	1(9) ബി 10എ	360	രാജേഷ് കെ ഡി	1240106225, 29.03.25
2022-23	1(12) -7	1,250	പോൾസൺ	1240106231, 29.03.25
2023-24	1(9) ബി 10ഇ	1,800	ആയുർ പത്മസുബ്രഹ്മണ്യം	1240106242, 29.03.25
2022-23	1(13) 1(5)	2,500	മലബാർ ബ്രവറീസ്	1240000659, 30.03.25
ആകെ		1,20,220		

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

ക്രമ നമ്പർ	ഓ. റി. വർഷം	ഖണ്ഡിക	സ. റി. വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	നിലവിലെ സ്ഥിതി
1	1997-98		1999-2000	Iv - 38(എ)	ഉപാധി രഹിത ഫണ്ട് വിനിയോഗ രേഖകളില്ല	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
2	1999-00	12	2003-04	3.8.11	മറ്റു പരാമർശങ്ങൾ ഒറ്റ	പരാമർശം

					നോട്ടത്തിൽ - വിഭവ ഭൂപടം തുക സ്വന്തമായി ചെക്ക് എഴുതി എടുത്തു	ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു
3	1999-00	13	2003-04	3.8.11	മറ്റു പരാമർശങ്ങൾ ഒറ്റ നോട്ടത്തിൽ - അഡ്വാൻസ് നൽകിയ ചെലവില്ല	പരാമർശം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു
4	1999-00	17	2003-04	3.8.11	മറ്റു പരാമർശങ്ങൾ ഒറ്റ നോട്ടത്തിൽ - വ്യവസായ പരിശീലന കേന്ദ്രം സാമഗ്രികൾ വാങ്ങി പണി നടന്നില്ല	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.
5	1999-00	18	2003-04	3.8.11	മറ്റു പരാമർശങ്ങൾ ഒറ്റ നോട്ടത്തിൽ - ബിൽ തുക കൂടുതൽ	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.
6	1994-95	3	2005-06	2.46.1	മണൽ പെർമിറ്റ് വിതരണം അപാകത - ധനാപഹരണം	പരാമർശം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു
7	2002-03	3.2	2009-10	2.8. തൃശ്ശൂർ ജില്ല 3	നിക്ഷേപ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല- KSEB	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.
8	2003-04	3.2	2009-10	2.8. തൃശ്ശൂർ ജില്ല 3	നിക്ഷേപ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിച്ചില്ല- KSEB	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.
9	2003-04	3.8	2009-10	2.10.6	പദ്ധതി വിനിയോഗ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.- ഓട്ടോ സബ്സിഡി പദ്ധതി	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.
10		പ്രവർത്തനാവലോകനം	2013-14	6.1.2	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ പെരും ഫോമർ സ് ഗ്രാന്റിന്റെ വിനിയോഗം - പെരും ഫോമർ സ് ഗ്രാന്റിന്റെ വിനിയോഗം കാര്യക്ഷമമല്ല.	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.
11		പ്രവർത്തനാവലോകനം	2013-14	6.1.3	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ പെരും ഫോമർ സ് ഗ്രാന്റിന്റെ വിനിയോഗം - പെരും ഫോമർ സ് ഗ്രാന്റിന്റെ വിനിയോഗം	പരാമർശം നിലനിർത്തുന്നു.

					ലക്ഷ്യത്തിന് വ്യതിചലിക്കുന്നു.	
12		പ്രവർത്തനാവലോകനം	2014-15	4-1, അനുബന്ധം-2	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ നിഷ്ഠിതാനിധികൾ	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
13		പ്രവർത്തനാവലോകനം	2014-15	4.1.5	തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ നിഷ്ഠിതാനിധികൾ- വ്യവസായ കേന്ദ്രങ്ങൾ കെട്ടിടനിർമ്മാണത്തിൽ മാത്രം ഉൾപ്പെടുന്നു.	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
14	2014-15	2-3, 2-4	2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 4	തൊഴിൽ നിയമം	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
15	2015-16	2-1	2016-17	അദ്ധ്യായം 2, അനുബന്ധം 5	തൊഴിൽ നിയമം	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.

4-9 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ലഭ്യമല്ല.

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേകാവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുനിസിപ്പൽ	2,50,70,240
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	8,73,68,039
ആകെ	11,24,38,279
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	8,75,44,434
നീക്കിയിരിപ്പ്	2,48,93,845
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	24,302
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	29,063
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	34,300

*ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ലഭ്യമാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിന്റെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളാണ് പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളത്. ഇതിലെ വരവിലും ചെലവിലും സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഗ്രാന്റുകൾ ഉൾപ്പെടുന്നില്ല.

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുള്ളായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിച്ച തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	വരവ് നഷ്ടം	ചെലവ് നഷ്ടം	നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
2-1	1,352		ശ്രീ. അനൂപ് സി. എൻ, സെക്രട്ടറി
	1,350		ജിറ്റി സാജു (1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		വിക്ടോറിയ ഡേവിസ് (2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		രഘുനാഥ് ഇ. ആർ. (3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		ലക്ഷ്മി മോഹൻ എൻ. (4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		അംബിക കെ. വി. (5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		പി. ആർ. ബിബിൻരാജ് (6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)

	1,350		എം. എസ്. സുനിത (7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		സൗമ്യ മോഹൻദാസ് (8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		വാസന്തി എം. ആർ. (9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		സതി ബാബു (10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		ജാൻസി കെ. പി. (11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		പോളി പുളിക്കൻ (12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		ഷീജ പോളി (13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		റിൻസി രാജേഷ് മേനോത്ത് (14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		പരമേശ്വരൻ പി. പി. (15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		എൻ. ജെ. ജിനേഷ് (16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
	1,350		പി. എ. സാബു (17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)
3-1		20,000	ശ്രീമതി പ്രീതി എ., അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
3-2		9,063	ശ്രീ. രാഹുൽ കൃഷ്ണൻ, കൃഷി ഓഫീസർ
ആകെ	24,302	29,063	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

നമ്പർ	തടസ്സം	നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും, ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-19	34,300	ശ്രീ. അനൂപ് സി. എൻ, സെക്രട്ടറി

സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം ഇല്ല.

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല.

(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
രാഹുൽ കൃഷ്ണൻ കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ (മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	ശാന്ത ഭവൻ, പിഴാർകാട് ടെമ്പിൾ, ഐമൂരി, കൂവപ്പടി, പെരുമ്പാവൂർ-683544 8075054313 Pmrahulk@Gmail.Com
പ്രീതി എ. അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി (മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	പൊയ്ക്കാട്ട് വീട്, കണ്ണമ്പുഴ റോഡ്, ചാലക്കുടി- 680307 9400709604 Preethyanand@Gmail.Com
അനൂപ് സി.എൻ,സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി (മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്)	ചക്കമുളങ്ങര പറമ്പിൽ വീട്, അവിട്ടത്തൂർ പി.ഒ, പിൻ 680683 9539517341 Anoopcn@Gmail.Com

ജിറ്റി സാജു (1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(1-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	മേനാച്ചേരി വീട്, മേലൂർ പി.ഒ., വെട്ടുക്കടവ്, പിൻ – 680 311. 9544535106
വിക്ടോറിയ ഡേവിസ് (2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(2-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	
രഘുനാഥ് ഇ.ആർ (3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(3-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	എട്ടുവീട്ടിൽ വീട്, പൂലാനി, മേലൂർ 9447368186
ലക്ഷ്മി മോഹൻ എൻ. (4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(4-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	W/O. അജയൻ എൻ.എസ്., നടുവത്ര വീട്, പൂലാനി, കുന്നപ്പിള്ളി പി.ഒ., കുറുപ്പം, പിൻ – 680 311 8086320691
അംബിക കെ.വി. (5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(5-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	ആനപ്പാറപറമ്പിൽ വീട്, കുന്നപ്പിള്ളി പി.ഒ., കുറുപ്പം, പിൻ – 680 311 9747812697
പി.ആർ.ബിബിൻരാജ് (6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(6-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	പുന്നക്കുപ്പറമ്പിൽ വീട്, കുന്നപ്പിള്ളി പി.ഒ., പിൻ – 680 311
എം.എസ്. സുനിത (7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(7-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	ഐക്കരപ്പറമ്പിൽ വീട്, മുരിങ്ങൂർ പി.ഒ., പിൻ - 680 309 9539709848
സൗമ്യ മോഹൻദാസ് (8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(8-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	മുണ്ടോലി വീട്, കുന്നപ്പിള്ളി പി.ഒ. അടിച്ചിലി, പിൻ – 680 311 9744650864
വാസന്തി എം.ആർ. (9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(9-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	വെളിയത്തുകുടി വീട്, കെ കണ് പി.ഒ., ശ്രീപുരം, മേലൂർ, പിൻ – 680 311 9497497171
സതി ബാബു (10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(10-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	കല്ലേല വീട്, കെ കണ് പി.ഒ., മേലൂർ, പിൻ – 680 311 9946469618
ജാൻസി കെ.പി. (11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(11-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	കുറ്റിപ്പുഴക്കാരൻ വീട്, മേലൂർ, പിൻ – 680 311 7994162622
പോളി പുളിക്കൻ (12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(12-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	പുളിക്കൻ വീട്, മേലൂർ സൗത്ത്, ഫാസ്റ്റ് നഗർ, മേലൂർ പി.ഒ., പിൻ – 680 311 9048241365
ഷീജ പോളി (13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(13-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	തെക്കൻ വീട്, മേലൂർ പി.ഒ. പിൻ – 680 311 8281461962

റിൻസി രാജേഷ് മേനോത്ത് (14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(14-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	മേനോത്ത് വീട്, മുരിങ്ങൂർ പി.ഒ, ചാലക്കുടി, പിൻ – 680 309 9946370130
പരമേശ്വരൻ പി.പി. (15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(15-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	പുതുശ്ശേരി വീട്, മുരിങ്ങൂർ പി.ഒ., പിൻ – 680 309 9446623226
എൻ.ജെ. ജിനേഷ് (16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(16-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	ഞാറ്റുവെട്ടി വീട്, മുരിങ്ങൂർ പി.ഒ. മണിക്കുന്ന്, പിൻ – 680 309 9895147865
പി.എ. സാബു (17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	(17-ാം വാർഡ് മെമ്പർ)	പെരേപ്പാടൻ വീട്, മേലൂർ പി.ഒ., പിൻ – 680 311 9895663104

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ ആകെ എണ്ണം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	റിമാർക്സ് (CAR/ CASE/ CH/ SCH)
1	1999-2000	LFT14-749/03 Dt. 1.9.03/8.10.13	2	17 , 18 (A,B)	CAR
2	2002-03	LFT14-67/08 Dt. 31.08.09/ 4.11.09	1	3-2	CAR
3	2003-04	LFT14-68/08 Dt. 31.08.09/4.11.09	2	3-2, 3-8	CAR
4	2008-09	LFTP3-2095/11 Dt. 21.12.11	1	3-3	
5	2009-10 & 2010-11	LFTP3-2157/12 Dt. 6.03.13	4	3-2-2, 3 (2009-10) 3-2-2, 3, 4, (2010-11) 3-6, 3-7(1,2)	
6	2011-12	LFTP3-1435/14 Dt. 15.01.14/11.03.14	4	3-2, 3-4 3-5, 3-8	
7	2012-13	LFTP7-1420/14 Dt. 21.01.15/ 28.03.15	4	2-7, 3-13 3-15(1)(2), 3-18	
8	2013-14	KSA-TSR-P7-21/16 Dt. 18.01.16/ 04.03.16	5	3-4, 3-5 3-7, 3-9, 3-11	
9	2014-15	KSA-TSR-P7-1048/16 Dt. 01.07.16	9	2-1, 2-2, 2-3, 2-4 3-4, 3-6, 3-10, 3-11	2-3 CAR 2-4

				3-12	CAR
10	2015-16	KSA-TSR-P7-2196/16 Dt. 07.07.17	3	3-2, 3-10, 3-15	
11	2016-17	KSA-TSR-P7-1482/17 Dt. 27.11.17/13.12.17	11	2-2, 2-3(1), 2-6 2-7, 2-9, 2-12, 3-1 3-4, 3-13, 3-14 3-16	
12	2017-18	KSA-TSR-P7-883/19 Dt. 21.06.19	9	2-1, 2-3, 2-5 2-7(2)(1), 2-7(3), 2-11 3-8, 3-9, 3-10, 3-12	
13	2018-19	KSA-TSR-(P8)-1304/20 Dt.18.12.2020	24	1-11 (1,2,3,4,6,7,8,9,10, 11,12,13), 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25(എ), 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 3-1	
14	2019-20	KSA-TSR-(P8)-1709/2021 Dt.27.06.2022	38	1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-18, 1-19, 1-20, 1-21, 1-22, 1-23, 1-24, 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32, 1-33, 1-34, 1-35, 1-36, 1-37, 1-38, 1-39, 1-40, 1-41, 1-42, 1-43, 1-44, 1-45, 1-46, 1-47	
15	2020-21	KSA-TSR-(P8)-1710/2022 Dt.27.06.2022	16	1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16, 1-17, 1-20, 1-22, 1-24, 1-25, 1-27, 1-28, 1-31, 1-33	

16	2021-22	KSA TSR(P8) 2118/2022.Dt. 20.03.2023	12	1-1(1-24),1-28, 1-31, 1-32, 1-34 1-35,1-38,1-39, 1-40, 1-41, 1-42,1-43	
17	2022-23	KSA TSR(P8) 1738/2023.Dt. 02.12.2023	14	1-1, 1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-17, 1-18, 1-19, 1-21, 1-25, 1-27, 1-29, (3-1,3-2)	
18	2023-24	KSA TSR(P8) 1651/2024.Dt. 29.03.2025	11	1-1, 1-9, 1-10, 1-11, 1-13, 1-15, 1-17, 1-19, 1-20, 1-21, 1-25,	
ആകെ			170		

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 3(1) dated 3(1) dated 21-06-2025 and submitted on 25-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Meloor Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI’s management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/ guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Meloor Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 08/10/2025

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Meloor Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

1. Misclassifying payment vouchers has caused discrepancies in the Income & Expenditure statement and affected the Balance Sheet. The transaction was recorded as revenue expenditure instead of booking under the Advance head. Advance can be adjusted as an expense/asset only when the utilisation certificate is received. Examples are given below.

Sl No	Project Name	Amount	Name of Instituton to which advance given	Voucher No/Date	Expenditure Head	Expenditure to be Booked

1	313/25 Click Melur 2025- Complete Digitalistion	539985 Own fund	Uralungal Labour Co- operative Society	42401024/ 05.02.25	414220107 Improvement Of The Service Of Local Governments- Data Base For Past Data	Appropriate Advance head coming under the shedule RP49/B-18 Loan advances and deposits
2	311/25- Installation of CCTV in Panchayat Office	50000 Development Fund (General)	KELTRON	42401586/13.12.24	415120008 Local Self Government Institution Officer Building- Equipments	Appropriate Advance head coming under the shedule RP49/B-18 Loan advances and deposits
3	311/25- Installation of CCTV in Panchayat Office	90000 (Own fund)	KELTRON	42400855/20.12.24	415120009 Local Self Government Institution Officer Building Furniture	Appropriate Advance head coming under the shedule RP49/B-18 Loan advances and deposits

Amounts equivalent to the capital expenditure carried out using the grants are not transferred to Capital Contribution" from their respective revenue/Liability receipt head. As a result, the grant amounts used for capital expenditures are being included as the institution's income, leading to an increase in the surplus calculated according to the Income and Expenditure Account. It is against the accounting policies laid down in Go(MS)/152/2011.L.S.G.D, dated.26.07.2011. Examples given below.

Sl No	Project Name	Amount/ Fund	Voucher No./ Date
1	152/25-Melur Grama Panchayat- Equipments for vanitha Gym	285000 (Development Fund-General)	42401325/ 13.05.24, Rs.98000 42401330/ 13.05.24, Rs.94555 42401327/ 13.05.24, Rs.92445
2	283/25- Furniture for Panchayat Library	75000 (Development Fund- General)	42401950/ 31.03.25, Rs.75000
3	109/25- Furniture for Panchayat	40000 (C.F.C)	42401833/ 31.03.25, Rs.40000
4	110/25- Computer and Equipments purchase for Panchayat	445000 (C.F.C)	42400660/ 5.11.24, Rs.215000 42400786/ 9.12.24, Rs.219219 42401199/ 19.03.25, Rs.10781

2.Other Observations

a. Comments relating to Income and Expenditure Account

Nil

b. Comments relating to Balance Sheet

Nil

c. Comments relating to Receipt and Payment Statement

Nil

d. Comments relating to Cashflow Statement

The net increase/decrease in cash flow, amounting to -176395, does not match with the difference between the opening and closing balance of cash and cash equivalents, which is-3277140.

e. Comments relating to Ratios

Key ratios are not included as part of the Annual Financial Statement.

f. Comments relating to Notes to accounts

Notes to accounts are not included as part of Annual Financial statement.

g. Comments relating to Receipt Vouchers

Nil

h. Comments relating to Payment Vouchers

1. As per the Income & Expenditure Account (Schedule I-19), certain amounts have been written off, adjusted as income, and correction entries made under the ledger head Prior Period Income -Property Tax, through journal vouchers. But the journal vouchers are not supported with authenticated vouchers and worksheets.

Head (Income & Expenditure) (Schedule I-19)	Ledger balance as on 31.03.2025
190100101-Prior period income -Property tax	145122
190200401-Prior period income-Other Incomes	3,10,034
190300403-Prior period income-Recovery of Excess Salary and wages withdrawal	743

2. The Sulekha expenditure statement of Central Finance commission grant did not match the actual payment details according to the AFS statement.

Fund	Expenditure as per Annual Financial Statement	Expenditure as per Sulekha Statement
Central Finance Commission grant	6430380	6450376

i. Comments relating to Journal Vouchers

1. Demand entries are not made when the revenue amount accrue to gramapanchayath.

Account Head	Journal Voucher No/Date	Demand
110100101-Property tax on Residential buildings	42401974/31.03.2025	3,663,990
10100102-Property tax on Non Residential buildings	42401969/31.03.2025	4,014,547

2. Journal vouchers are not supported with authenticated vouchers and worksheets.

j. Comments relating to Contra Vouchers

Nil

k. Comments relating to Bank Reconciliation Statement

The following bank account statement not produced for audit. No monthly reconciliation statement is prepared for this bank account.

Sl. No	Bank	A/c Number	Duration in whichreconciliation not prepared
1	State Bank of india-WGDP	30193116352	2024-25

l. Comments relating to Demand, Collection and Balance Register

1. The DCB Statement for Property Tax Arrears covering both residential and non-residential properties, does not match with the accounts.

Arrear- Residential

Particulars	As per Sanchaya Software	As per Annual Accounts
Demand	34602	33291
Collection	25979	25974

Arrear- Non Residential

Particulars	As per Sanchaya Software	As per Annual Accounts
Demand	273370	158550
Collection	100000	147815

Advance Collection

Sl.No.	Head	Amount as per Balance Sheet Schedule B-9	Amount as per Sanchaya
1	350410101-Advance collection of revenues -Property tax on Residential building	49678	332666
2	350410104-Advance collection of revenues -Property tax on Non-Residential building	51712	93505

Library Cess

The total collection under the library cess head for the financial year, according to the Annual Financial Statement is 393698 and as per the Sanchaya software is Rs 393629. The amount collected under the library cess head (including arrears) for the financial year should be reduced from the demand shown in the ledger titled "431910101 State Govt Cesses/Levies in Property Tax Control Account." However, a total amount of 387278 has been reduced from the demand.

Head	Amount as per AFS	Amount as per Sanchaya	Amount reduced from demand 431910101- State Govt Cesses/ Levies in property Tax Control Account
Library Cess	393698	393629	387278

2.The DCB registers generated for the audit were not reconciled periodically with the corresponding ledger.

m. Comments relating to Asset Register

The asset value presented in the balance sheet cannot be traced back to the Asset Register due to the incompatible design of the current asset register.

n. Comments relating to Inventory and other Registers

Demand wise and page wise total of demand registers are not worked out.

DEPUTY DIRECTOR

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3

വാർഷികക്കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം

Meloor Grama Panchayat			
BALANCE SHEET			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	12426329.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	76469228.00
	Total Reserve & Surplus		88895557.00
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	17403265.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		17403265.00
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	12500138.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		12500138.00
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	647011.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	2137038.00
360000000	Provisions	B-10	208662.00
	Total Current Liabilities and Provisions		2992711.00
	TOTAL LIABILITIES		121791671.00
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	1669482.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	1119336.00
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive Sector)	B11-(c)	8611583.00
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	18093556.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	110647047.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-84923947.00
	Total Fixed Assets		55217057.00
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	17441690.00

421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		17441690.00
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	245382.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	20928644.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	0.0
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	24893845.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	3065053.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		49132924.00
	Other Assets		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		121791671.00

Meloor Grama Panchayat			
INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	INCOME		
110000000	Tax Revenue	I-1	10529537.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	361808.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	3540953.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	265850.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	194792097.00
170000000	Income from Investments	I-7	757681.00
171000000	Interest Earned	I-8	258442.00
180000000	Other Income	I-9	362093.00
190000000	Prior Period Income	I-19	471584.00
	Total Income		210868461.00
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10	13939607.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	1999174.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	2740135.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	45890.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	6999478.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	61459155.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	24083113.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	20953840.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	72005600.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	1494309.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	12000.00
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0

272000000	Depreciation	I-17(A)	16129196.00
	Total Expenditure		221861497.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		-10993036.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		-11095384.00
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18	573932.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)		-102348.00

Meloor Grama Panchayat			
RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	24973508.00
Cash	Cash	RP-40(a)	96732.00
	Operating		
110000000	Tax Revenue	RP-1	2075000.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	5250.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	3439529.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	265850.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	19249765.00
171000000	Interest Earned	RP-9	258409.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	15685.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	23426514.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	22585402.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	97188.00
	Non Operating		
180000000	Other Income	RP-10	120820.00
330000000	Secured Loans	RP-31	14308530.00
340000000	Deposits Received	RP-33	164607.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	1355490.00
	Grand total		112438279.00
	PAYMENTS		
	Operating		
220000000	Administrative Expenses	RP-13	6500.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	110384.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	20309851.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	2036995.00
	Non Operating		
340000000	Deposits Received	RP-33	85008.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	64995696.00
	Closing Balance		
Bank	Bank	RP-40(b)	24639614.00

Cash	Cash	RP-40(b)	254231.00
	Grand Total		112438279.00

DEPUTY DIRECTOR