



കേരള സർക്കാർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തൃശ്ശൂർ - 680020

ഇ-മെയിൽ: dotsr.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0487-2331249

നമ്പർ: കെഎസ്എ
പി/99/2026

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

ടിഎസ്ആർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
തൃശ്ശൂർ - 680020
തീയതി: 12/03/2026
ഇ-മെയിൽ:
dotsrksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0487-2331249

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
സർ,

വിഷയം : അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1.3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14.15) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, തൃശ്ശൂർ.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

തൃശൂർ ജില്ലയിലെ അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

തൃശൂർ ജില്ലയിലെ അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-11-2024 മുതൽ 21-01-2026 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ഒടുക്ക്, 01-04-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെ വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നും നടത്തിയിട്ടുള്ള പണം പിൻവലിക്കൽ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 20 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 14 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 30-01-2026 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

ഐഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ. റഫി ജോൺ	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	22-01-2026	30-01-2026

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
22-01-2026	30-01-2026

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ സിജു പി ഡാംസൺ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ സുജിഷ് എം ആർ അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
ശ്രീ ശ്രീജിത്ത് കെക്കുംപാടൻ, സീനിയർ ഡ്രോഡ് ഓഡിറ്റർ
ശ്രീ സ്വാലിഹ് സി പി .സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ

ബിനിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ആതിര ദേവരാജൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-12-2024
സൗമിനി മണിലാൽ (പ്രസിഡന്റ് ഇൻ ചാർജ്)	പ്രസിഡന്റ്	01-01-2025	30-01-2025
കെ.കെ. റിജേഷ്	പ്രസിഡന്റ്	31-01-2025	31-03-2025
ഫോർബി ഇ.ജെ.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	05-09-2024
ആശാലത പി.ഡി.	സെക്രട്ടറി	06-09-2024	20-09-2024
ഫോർബി ഇ.ജെ.	സെക്രട്ടറി	21-09-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ആശാലത പി.ഡി.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ. സുനിൽകുമാർ പി.എസ്.	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2024	31-03-2025
ജിംസി സി. ജോസ്	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	25-04-2024
ദീപ കെ.കെ.	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	26-04-2024	31-03-2025
ഡോ. ജെസ്സിൻ ജോസ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ജി.എ.ഡി), വെറ്റിലപ്പാറ	01-04-2024	31-03-2025
കൃഷ്ണകുമാർ എം.സി.	വി ഇ ഒ (മലക്കുപ്പാറ സർക്കിൾ)	01-04-2024	31-03-2025
രമ്യ എ. സുകുമാരൻ	വി ഇ ഒ (വെറ്റിലപ്പാറ സർക്കിൾ)	01-04-2024	31-03-2025
അപ്രതി ജി. പ്രസാദ്	കൃഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ആനന്ദൻ പി.വി.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2024	31-03-2025
ആൽവിൻ പി.വി.	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
സുധ വി വി	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്, (ജി.ഡബ്ലിയു.എൽ .പി.എസ്, വാഴച്ചാൽ	01-04-2024	12-06-2024
ലിജി മരിയ എം ജി (പാർജ്ജ്)	എൽ പി സ്കൂൾ ടീച്ചർ, (ജി.ഡബ്ലിയു.എൽ .പി.എസ്, വാഴച്ചാൽ	13-06-2024	25-06-2024
അജിത പി വി	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്, (ജി.ഡബ്ലിയു.എൽ .പി.എസ്, വാഴച്ചാൽ	26-06-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	വണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	തുക ചെലവ് ചെയ്ത ഉദ്യോഗം പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തില്ല - മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച തുക വസ്തു ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി	1-1-1
3	ബാധ്യതകൾ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-2
4	വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള പദ്ധതി ചെലവ് തുകകളും സുലഭ ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്/ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള ആകെ ചെലവ് തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-3
5	ക്യാശ്ലീക തുകക്ക് അനുസൃതമായി പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	Capital Contribution രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-5
7	ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് തുകകളും അവ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-6
8	ഡിപ്രിസിയേഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-7
9	കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തദ്വർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-8
10	അക്കാണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	1-1-9
11	പേയ്മെന്റ് വച്ചുവെക്കേണ്ടതിലുള്ള അപാകം	1-1-10
12	ജേർണൽ വച്ചുവെക്കേണ്ടതിലുള്ള അപാകങ്ങൾ	1-1-11
13	ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയതിലെ അപാകതകൾ	1-1-12
14	ഡി സി ബി രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-13
15	ആസ്തി രജിസ്റ്റർ - ആസ്തികളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല	1-1-14
16	മറ്റു രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകങ്ങൾ	1-1-15
17	ബജറ്റ്	1-2
18	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-3
19	പദ്ധതി അവലോകനം	1-4
20	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-5
21	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-6
22	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-7
23	അഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-8
24	തെറ്റായ ഉപയോഗക്രമം രേഖപ്പെടുത്തി-വസ്തു നികുതി കുറവായി ഈടാക്കുന്നു	1-9
25	തൊഴിൽ നികുതി കുറവായി ഈടാക്കി	1-10
26	തൊഴിൽ നികുതി - മറ്റ് അപാകങ്ങൾ	1-11
27	ഇ ടെണ്ടർ ഫീ സമയബന്ധിതമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്	1-12
28	എസ് സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി-പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-13
29	എസ് സി പെൺകുട്ടികൾക്ക് വിവാഹ ധനസഹായം-അവകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല- 1,25,000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-14
30	കമ്പ്യൂട്ടർ കൃഷി വികസനം(ജനറൽ)- ടെണ്ടർ നടപടികളിലെ അപാകതകൾ മൂലമുള്ള നഷ്ടം- അധിക സബ്സിഡി -47,500 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു	1-15
31	വസ്തുവിതര - കർഷകർക്കുള്ള ഫെൻസിംഗ് സബ്സിഡി-36,766/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു	1-16
32	ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം(ജനറൽ) - 2,28,750/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-17
33	ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം(എസ്.ടി) - 2,26,875/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-18
34	അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം - നാല് വർഷം പഴക്കമുള്ള ഇൻവോയ്സിന് തുക നൽകി-4,22,574/-രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-19
35	കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെയും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെയും എ.എം.സി- 79,030/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.	1-20
36	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-21

37	ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ ബാധ്യത ഇല്ലാതിരിക്കെ വായ്പ തിരിച്ചടവ് ഇനത്തിൽ വികസനഫണ്ടിന്റെ ശ്രോതസ്സിൽ നിന്നും തുക കുറവ് ചെയ്യും	1-22
38	സ്റ്റിൽ പ്രവൃത്തികൾ -ഹോളോ ട്യൂബുകളുടെ കനം രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല, സിപിഡബ്ല്യുഡി 2009, ഇന്ത്യൻ സ്റ്റാൻഡേഡ് 1200:1993 ഭാഗം 8 ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല	1-23
39	വി ഇ ഒ -ഭവനനിർമ്മാണം/ പുനരുദ്ധാരണം-പ്രോജക്റ്റുകൾ- നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-24
40	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-25
41	ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തനം - അവലോകനം	1-26
ഭാഗം 2		
No Records Found		
ഭാഗം 3		
1	കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ഇനാൽ)- ടെണ്ടർ നടപടികളിലെ അപാകതകൾ മൂലമുള്ള നഷ്ടം- അധിക സബ്സിഡി -47,500 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു	3-1
ഭാഗം 4		
1	മെഡിസെഡ് പ്രിമീയം - ടെക്സ് വിവരങ്ങൾ	4-1
2	തന്ത്രവർഷം സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ടിൽ ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതിന്റെ വിവരം	4-2
3	തന്ത്രവർഷം നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയിൽ വിനിയോഗിക്കാത്തതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-4
5	വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-8
9	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	4-11
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സംക്ഷുപ്തം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സംക്ഷുപ്തം	
3	വാർഷികകണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം	

ഭാഗം - I പൊതു അവലോകനം

1.1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 1994ലെ സെക്ഷൻ 215(4) പ്രകാരം, കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ 2011, KSAD ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ ചാപ്റ്റർ 4.2.1 & 11.3, സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റ്, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ എന്നിവർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും അനുസരിച്ച് 30.06.2025 തീയതിയിലെ 20-ാം നമ്പർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം പ്രകാരം തയ്യാറാക്കി 02.07.2025 തീയതിയിൽ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന ഫോമുകൾക്കൊപ്പം സമർപ്പിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ മാർച്ച് 2025 അവസാനിച്ച വർഷത്തിലെ റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എന്നിവയും 31.03.2025 തീയതി വരെയുള്ള ബാലൻസ് ഷീറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനത്തിന്റെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. C&AG ഓഫീ ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് മാനുവലുകളും C&AG നൽകിയിട്ടുള്ള പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസരിച്ചാണ് ഞാൻ എന്റെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റിദ്ധാരണകളിൽ നിന്ന് മൂക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനുവലുകൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകളിലെ തുകകളും വെളിപ്പെടുത്തലുകളും പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകൾ പരിശോധിക്കുന്നത് ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപയോഗിച്ച അക്കൗണ്ടിംഗ് രീതികളും ഉണ്ടാക്കിയ സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള ഭേദവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും മികച്ച വിവരങ്ങളും നൽകിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും, അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോടു കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെക്കുള്ള വാർഷിക സാമ്പത്തിക പ്രസ്താവനകൾ സാമ്പത്തിക ഫലത്തെക്കുറിച്ചും സാമ്പത്തിക നിലയെക്കുറിച്ചും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : തൃശ്ശൂർ

തീയതി : 12.03.26

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

1.1.1 തുക ചെലവ് ചെയ്ത ഉദ്ദേശ്യം പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തില്ല - മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച തുക റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തി

CFC Tied Grant എന്ന ഫണ്ടിൽ നിന്നും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തികൾക്കായി ചെലവഴിച്ച തുകകൾ തുക ചെലവ് ചെയ്ത ഉദ്ദേശ്യം പ്രതിഫലിക്കുന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്തില്ല. ഇത്തരത്തിൽ മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച തുക സ്ഥാപനത്തിന്റെ റവന്യൂ ചെലവായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് Income And Expenditure Account പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനഫലം, ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരമുള്ള സാമ്പത്തികനില എന്നിവയെ ബാധിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രോജക്ട് നമ്പർ/പേര്	വൗച്ചർ നമ്പർ/തീയതി	തുക	ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്ത ശീർഷകം	ബുക്ക് ചെയ്യേണ്ടിയിരുന്ന ഫണ്ടിനം ശീർഷകം
I	22/25 Equipments Purchase For Harithukarnase N	42400485/ 29.11.2024	2,500	250104201 Haritha Keralam Green House	Development Fund
		42400372/ 01.10.2024	4,800		Central Finance Commission Grant - Tied Grant
		42400381/ 14.10.2024	4,652		Sanitation And Waste Management-Public Programmes- Waste-Eradication- Equipments For Public Use
		42400444/ 02.11.2024	2,640		
		42400450/ 02.11.2024	34,812		

2	155/25 Construction Of Drainage For Pandaramparam Road	42401200/ 08.11.2024	1,60,223	251130105 General Cleaning	415110004 Roads-Drainage
3	154/25 Side Protection To Pandaramparam Kappathod	42400539/ 28.12.2024	11,33,615	250102004 Public Irrigation- Lift Irrigation- Maintenance Of Canal	415130201 Side Walls-Side Wall Of Canal

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-2 ബാധ്യതകൾ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-17 പ്രകാരമുള്ള പ്രത്യേകാദേശ്യ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾക്ക് തത്തുല്യമായ ബാധ്യതാ ശീർഷകം ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ബി-4 ൽ ചേർത്തിട്ടില്ല

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്	രൂപ
1	450210101- Biodiversity	110050160206	2,13,851/-
2	450210101- KRWSA Tribal Valley Project	1703201001026	3,94,377/-

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-3 വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമുള്ള പദ്ധതി ചെലവ് തുകകളും സുലേഖ ചെലവ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്/ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള ആകെ ചെലവ് തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

വികസന ഫണ്ട് (പൊതു വിഭാഗം) എന്ന ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ആകെ ചെലവ് വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരവും, സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക / ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരവും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. വിവരങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം	സുലേഖ ചെലവ് പത്രിക/ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം	വ്യത്യാസം
3,52,93,052	3,68,24,299	15,31,247

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-4 കുടിശ്ശിക തുകക്ക് അനുസൃതമായി പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം വസ്തുനികുതി ഇനത്തിൽ കുടിശ്ശിക ഉണ്ട് (4,76,669 രൂപ). എന്നാൽ നികുതി നികുതിയെന്തെ കുടിശ്ശിക വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി സർക്കാർ ഉത്തരവ് 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ.തീ.26/7/2011 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011 ചട്ടം 58(4)എച്ച് എന്നിവ പ്രകാരം ലഭ്യത സംശയാസ്പദമായ തുക കണക്കാക്കി ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടിൽ പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-5 Capital Contribution രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകങ്ങൾ

CFC Tied, CFC Untied, Development Fund - General എന്നീ ഗ്രാന്റുകൾ ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയ മൂലധന പ്രവൃത്തികൾക്ക് തത്തുല്യമായ തുക "Capital Contribution" എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർക്കുന്നില്ല. ഇതുമൂലം മൂലധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകകൾ ഉൾപ്പെടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വരുമാനമായി ചേർക്കപ്പെടുന്നതിനും Income And Expenditure Account പ്രകാരം കണക്കാക്കപ്പെടുന്ന മിച്ച തുക കൂടുന്നതിനും കാരണമാകുന്നു. ഇത് സ.ഉ. (ഒകെ) 152/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ.തീ.26/7/2011 പ്രകാരം നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഫണ്ടിനം	ജേർണൽ റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച്	ലെഡ്ജർ പ്രകാരം "Capital Contribution" എന്ന ശീർഷകത്തിലേക്ക് ചേർത്ത തുക	വ്യത്യാസം
------------	---------	---	---	-----------

		ചെലവ് മുഖധന പ്രവർത്തികളുടെ ആകെ തുക		
1	Development Fund-General	56,73,108	0	56,73,108
2	CFC-Untied	4,84,207	0	4,84,207
3	CFC-Tied	42,19,521	0	42,19,521

2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മേൽ പരാമർശിച്ച വ്യത്യാസമുള്ള മുഖധന ചെലവുകൾക്ക് ഉപയോഗിച്ച ഗ്രാന്റ് തുകക്ക് തത്തുല്യമായ തുക "Prior Period Income" എന്ന ഷെഡ്യൂളിലെ ഉചിതമായ ശീർഷകത്തിൽ ബാലൻസ് ചെയ്യുകയും ഉചിതമായ "Capital Contribution,..." ശീർഷകത്തിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-6 ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് തുകകളും അവ നിക്ഷേപിച്ചിരിക്കുന്ന ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-4 ബി-2 പ്രകാരം പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ തുകകൾ എന്ന ഇനത്തിൽ ചെലവഴിക്കാൻ 31.03.2025 ന് ബാക്കിയുള്ള തുകയും ഈയാവശ്യത്തിനായി തുടങ്ങിയിട്ടുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ 31.03.2025 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകളും തുല്യമാകേണ്ടതുണ്ട് അപ്രകാരം തുല്യമാകാത്തവയുടെ വിവരങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-4				ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-17				
ക്രമനമ്പർ	ശീർഷകം	ഇനം	തുക	ശീർഷകം	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്	തുക		
1	320200104	Development Fund - Central Finance Commission Grant	1,47,63,979	450210101	CANARA PFMS (1703101011805)	4,08,08,182		
		- Basic Tax Grant						
	320200113	Development Fund - Central Finance Commission Grant -Tied Fund	2,48,18,984					
		TOT	3,95,82,963					
2	320900102	Donations Related To Pandemic/Epidemic Control	29,996	450210101	450210101 CANARA PRESIDENT COVID FUND-(1703101011835)	32,098		

2025-26 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മേൽ പരാമർശിച്ച അക്കൗണ്ടുകളിലെ നീക്കിയിരിപ്പ് തുകകളും അതിനോടനുബന്ധിച്ച ബാധ്യത ശീർഷകത്തിലെ ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുകയും തുല്യമായി ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-7 ഡിപ്രിസിയേഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകങ്ങൾ

എ. അക്യമുലേറ്റഡ് ഡിപ്രിസിയേഷൻ തുക അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആസ്തിയുടെ നീക്കിയിരിപ്പിനെക്കാൾ അധികമായി രേഖപ്പെടുത്തി.

31/3/2025ലെ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് പ്രകാരം 415140001- Vehicles For Office Use, 414140103 Sanitation And Waste Management-Public Programmes- Vehicles For Disposing Waste എന്നീ ആസ്തികൾക്ക് യഥാക്രമം 7,42,717 രൂപ, 2,12,325 രൂപ എന്നിങ്ങനെ വില കണക്കാക്കിയിട്ടുണ്ട്(ആകെ 9,55,045 രൂപ).എന്നാൽ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് പ്രകാരം ഈ ആസ്തികളുടെ 31/3/2025 ലെ Accumulated Depreciation (416100107 Accumulated Depreciation - Vehicles) 14,98,884 രൂപയാണ്.ആസ്തികളുടെ മുഖ്യത്തേക്കാൾ കൂടുതൽ തേജാനചെലവ് കണക്കാക്കാനാവില്ല എന്നതിനാൽ ഈ ആസ്തി ശീർഷകത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന എല്ലാ ആസ്തികളുടെയും വില 1 രൂപയെങ്കിലും ഉറപ്പാക്കുന്ന രീതിയിൽ ബാക്കി തുക 2025-26 വർഷത്തിൽ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി Income & Expenditure പത്രിക പ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തിൽ ആകെ 1,06,16,762 രൂപ ഡിപ്രിസിയേഷൻ കണക്കാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവ കണക്കാക്കിയതിന്റെ വർഷം ഷീറ്റ് പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-8 കാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ കാഷ് ഫ്ലോയും പത്രികയിൽ മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമായി ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകയും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase In Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 1,23,09,333 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 92,98,176 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. കൂടാതെ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" തുക കണക്കാക്കിയ ഗണിത ക്രിയ കൃത്യമല്ല. യഥാർത്ഥത്തിൽ പ്രസ്തുത ഇനത്തിൽ വരേണ്ട തുക 23,24,544 രൂപയാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-9 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികയിൽ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ, അക്കൗണ്ടിംഗിലുള്ള കുറിപ്പുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62 (എഫ്)).

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-10 പേയ്മെന്റ് വൗച്ചർ രേഖപ്പെടുത്തിയതിലെ അപാകം

22400543/23.11.2024, 42400472/23.11.2024 എന്നീ വൗച്ചറുകൾ പ്രകാരം 450210101 CANARA BANK - (1026) എന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും 5,95,615 രൂപ പിൻവലിക്കുകയും 220800199 Other Administrative Expenses എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2023-24 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് ഖണ്ഡിക 1-1-10 യിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള കേരള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-17 ൽ 2 പ്രാവശ്യം രണ്ടു വ്യത്യസ്ത തുകകളായി രേഖപ്പെടുത്തിയത് ക്രമീകരിക്കുന്നതിനാണ് ഇപ്രകാരം ചെലവ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ആയത് തെറ്റായ നടപടിയാണ്. യഥാർത്ഥത്തിൽ പ്രസ്തുത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയ തുക ക്രമീകരിക്കുന്നതിന് 310100101 Panchayat Fund - General Fund എന്ന ശീർഷകത്തിലോ Prior Period Expense എന്ന ഷെഡ്യൂളിലെ ഉചിതമായ ശീർഷകത്തിലോ ആണ് ജേർണൽ എൻട്രി നടത്തേണ്ടിയിരുന്നത്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 19/29.01.2026)

1-1-11 ജേർണൽ വൗച്ചറുകൾ സംബന്ധിച്ച അപാകങ്ങൾ

എ അക്രവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾക്ക് ഡിമാന്റ് കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

2024-25ൽ അസസ്ചെയ്യപ്പെടുന്ന അക്രവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് സമഗ്രി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, അസസ്ചെയ്റ്റ് രജിസ്റ്റർ, അസസ്ചെയ്റ്റ് ഡിമാന്റ് നോട്ടീസ് എന്നിവ പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ജേണൽ എൻട്രി മുഖേന വാർഷിക കണക്കിൽ ചേർക്കേണ്ടതുമാണ്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 17(2), പ്രതിമാസം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമഗ്രി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തന്നെ ഡിമാന്റ് കുറവ് ചെയ്ത്/എഴുതി തള്ളൽ/ഇളവ് അനുവദിക്കൽ എന്നിവ ജേണൽ എൻട്രികൾ മുഖേന ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു. ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണൽ വൗച്ചർ, വർക്ക് ഷീറ്റ്, നിയമാനുസൃത അനുമതി എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കണം ചെയ്യേണ്ടത്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 2024-25 വർഷത്തെ അക്രവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നികുതി, നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ലെഡ്ജർ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് ഓരോരണ്ട് തവണ മാത്രം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഈ ഡിമാന്റ് എൻട്രികൾക്കും സാധുത നൽകുന്ന വൗച്ചറുകളും ഇല്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വരുമാന ശീർഷകം	ജേണൽ വൗച്ചർ നമ്പർ തീയതി	ഒറ്റത്തവണയായി രണ്ട് തവണയായി ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക
110100101-Property Tax On Residential Buiding	42401363/31.03.2025	4,76,279
110100102-Property Tax On Non	42401364/31.03.2025	43,61,506

Residential Building		
140110101- License Fees For Factories, Traders, Entrepreneurs And Other Services	42401577/ 31.03.2025	4,00,750
110200105- Profession Tax- Traders	42401576/ 31.03.2025	2,63,710
110200101- Profession Tax- Institutions	42401575/ 31.03.2025	10,000
130100101 Rent From Buildings	42401568/ 31.03.2025	21,000

ബി. ജേണൽ വൗച്ചറുകളെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ ഇല്ല.

കാഷ് അല്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത ഇടപാടുകൾ ജേണൽബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ, 2011, ചട്ടം 7). ജേണൽ വൗച്ചറുകൾ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക് ഷീറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. നിലവിൽ ഇപ്രകാരം ഒരു നിയന്ത്രണം ഇല്ലാതെയാണ് ജേണൽ എൻട്രികൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത്. എല്ലാ ജേണൽ വൗച്ചറുകൾക്കും ആധികാരികമായ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ വൗച്ചറുകൾ, വർക്ക് ഷീറ്റുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

സി. "190000000-Prior Period Income", "290000000- Prior Period Expenditure"-അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ വർക്ക് ഷീറ്റുകളോ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് (ഐ-18, ഐ-19) പ്രകാരം "190000000-Prior Period Income", 290000000-Prior Period Expenditure എന്നീ ഷെഡ്യൂളുകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന താഴെ പറയുന്ന ലെഡറുകളിൽ ജേണൽ വൗച്ചർ മുഖേന എഴുതി തള്ളിയ തുകകൾക്കും, വരുമാനമായി ക്രമീകരിച്ചിരിക്കുന്ന തുകകൾക്കും, നിരൂത്തൽ എൻട്രികൾക്കും അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട വൗച്ചറുകളോ, രേഖപ്പെടുത്തലുകൾക്ക് പിൻബലം നൽകുന്ന വർക്ക് ഷീറ്റുകളോ, ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ലെഡർ പ്രകാരമുള്ള രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നിയമാനുസൃതം ആണെന്നോ കൃത്യമാണെന്നോ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

ഗ്രീൻഷാകം (ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്, ഷെഡ്യൂൾ 1-19)	31/3/2025 ലെ ലെഡർ ബാക്കി
190100101 Prior Period Income-Property Tax	(-) 62,491

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-12 ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയതിലെ അപാകതകൾ

ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ 31.03.2025 തീയതിയിലെ റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള പാസ് ബുക്ക് ബാലൻസും യഥാർത്ഥ പാസ് ബുക്ക് പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും വ്യത്യാസപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്	റീകൺസിലിയേഷൻ പത്രിക പ്രകാരമുള്ള പാസ് ബുക്ക് ബാലൻസ്	പ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ നീക്കിയിരിപ്പ്
1	450210102 OTHER CO-OPERATIVE BANK-(1626)	21,36,984	21,34,322
2	450210102 PSCH DISTRESS RELIEF FUND-(3514)	9,344	9,611

1-1-13 ഡിസിബി രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകങ്ങൾ

എ. വസ്തു നികുതി വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും ഡിസിബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വസ്തുനികുതി ഡിമാന്റ് തുക ആണ് കണക്കുകൾ തയ്യാറാക്കുന്ന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആയ "ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ"ൽ ഡിമാന്റ് ആയി ചേർക്കുന്നത്. വസ്തുനികുതി സ്വീകരിച്ച് രസീത് നൽകുന്നതും ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കുന്നതും "ILGMS എന്ന ERP യിലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" ഉപയോഗിച്ചാണ്. ഇതിലെ രസീത് കളക്ഷനാണ് വസ്തു നികുതിയുടെ ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്ന "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ യാത്രികമായി പോസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും ഇപ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്നതിനാൽ ഡിസിബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരവും വാർഷികകണക്കുകളിലെ പത്രികകൾ പ്രകാരവുമുള്ള ഡിമാന്റ്, കളക്ഷൻ, നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നീ ഇനങ്ങളിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള വസ്തുനികുതിയുടെയും ലൈബ്രറി സെന്റിനെയും ഡിസിബി രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വർഷാന്ത്യ സംക്ഷിപ്ത തുകകളും "ILGMS ലെ ഫിനാൻസ് മൊഡ്യൂൾ" ൽ തയ്യാറാക്കിയ വാർഷിക കണക്കിലെ തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ വാർഷികകണക്കുകളും, ഡിസിബി രജിസ്റ്ററും പൊരുത്തപ്പെടാതിരിക്കുന്നതിന് കാരണം കണ്ടെത്തി പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

എ.1 തന്ത്രിവർഷം

എ.1.1 റെസിഡൻഷ്യൽ

	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	4,66,850	9,886
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	4,64,630	9,898
	(റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക ക്ഷേഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ക്ഷേഡ്യൂൾ ബി-15)

എ.1.2 നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ

	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	39,50,215	4,26,779
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം	39,01,314	4,26,818
	(റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക ക്ഷേഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ക്ഷേഡ്യൂൾ ബി-15)

എ.2 കുടിശ്ശിക

എ.2.1 റെസിഡൻഷ്യൽ

	ഡിമാൻഡ്	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	12,211	471	11,744
	11,793	474	11,793
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം *	2023-24 ലെ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ക്ഷേഡ്യൂൾ ബി-15)	(റസീറ്റ് & പേയ്മെന്റ് പത്രിക ക്ഷേഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	(ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ക്ഷേഡ്യൂൾ ബി-15)

എ.2.2 നോൺ-റെസിഡൻഷ്യൽ

	ഡിമാൻഡ്	കളക്ഷൻ	ബാക്കി
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	5,09,996	67,887	4,42,112

	5,21,781	95,571	4,42,178
വാർഷികകണക്കിലെ (2023-24 ലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം *)	ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)	ഗ്രസീറ്റ് & പോസ്റ്റ്മെൻ്റ് പത്രിക ഷെഡ്യൂൾ ആർ.പി-45)	ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15)

എ.3 ലൈബ്രറി സെസ്സ്

	ഡിമാൻഡ്
"സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം	2,69,348
വാർഷികകണക്കിലെ വിവിധ പത്രികകൾ പ്രകാരം *	3,35,232 (2023-24 ലെ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15, 2024-25 ലെ 431910101 State Govt. Cesses/Levies In Property Taxes - Control Account ലെഡ്ജർ)

എ.4 തന്ത്രവർഷം ആകെ ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഇനത്തിൽ കളക്ഷൻ വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം 2.24.25% രൂപയും , സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം 2.25.031 രൂപയുമാണ് ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഡിമാൻ്റ് തുക രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്ന "431910101 State Govt Cesses/Levies In Property Tax Control Account" എന്ന ലെഡ്ജറിൽ നിന്ന് ഇപ്രകാരം തന്ത്രവർഷം ആകെ ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഇനത്തിൽ കൂട്ടിച്ചേർക്കേണ്ടതെന്ന് ഉദ്ദേശിക്കുന്നു. ഡിമാൻ്റിൽ നിന്ന് കുറവ് ചെയ്യേണ്ടത് എന്നാൽ മേൽ പ്രകാരം ഡിമാൻ്റ് കുറവ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത് 2,90,532 രൂപയാണ്.

എ.5 ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 "Other Liabilities" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വസ്തുനികുതിയിനത്തിൽ മുൻകൂർ ആയി ലഭിച്ചതും എന്നാൽ 31.03.2025 ൽ ക്രമീകരിക്കാൻ അവശ്യപ്പെടുന്നതുമായ തുക ചേർത്തിരിക്കുന്നതും "സഞ്ചയ" സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ ഈയിനത്തിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

ക്ര.ന	ശീർഷകം: ബി-9 പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ	ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 "Other Liabilities" ന്നു കീഴിൽ സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരമുള്ള തുകകൾ
1	350410101- Advance Collection Of Revenues Property Tax On Residential Building 39,731	42,990
2	350410104- Advance Collection Of Revenues Property Tax On Non-Residential Building 12,349	10,365

എ.6 ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി -15 പ്രകാരം വസ്തുനികുതിയിനത്തിലെ ആകെ കിട്ടാനുള്ള തുക (5% ലൈബ്രറി സെസ്സ് ഉൾപ്പെടെ) 9,35,221 രൂപയാണ്, ഇത് പ്രകാരം ഇതേ ഷെഡ്യൂളിൽ "431910101-State Govt Levies In Property Tax" എന്ന ശീർഷകത്തിൽ വരേണ്ട തുക 44,535 (9,35,221/105X5) ആണ് എന്നാൽ ഈ ശീർഷകത്തിൽ 44,710 രൂപ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. വ്യത്യാസം പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

ബി. രജിസ്റ്ററുകളിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വാർഷിക കണക്കുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല, ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-9 "Other Liabilities" എന്ന ശീർഷകം പ്രകാരം താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന വരുമാനങ്ങൾക്ക് മുൻകൂർ ആയി തുക ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അതാത് ഡിമാൻ്റ് രജിസ്റ്ററിനോടോ പ്രത്യേകം

രജിസ്റ്ററിലോ മുൻകൂർ തുകയുടെ കണക്കുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ, ബാലൻസ്ഷീറ്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

ക്ര.നമ്പറുമാനം	മുൻകൂർ ശീർഷകം	31.03.2025ലെ മുൻകൂർ തുക
1	തൊഴിൽ നികുതി	350410102-Advance Collection Of Revenues-Profession Tax. Inst/Trad/Prof 1,66,050
2	ലൈസൻസ് ഫീ	350410301-Advance Collection Of Revenues - License Fees For Factories, Traders, Entrepreneurs And Other Services 3,19,100
3	ലൈവ് സ്റ്റോക്ക് ഫീ	350410302-Advance Collection Of Revenues - License Fees For Livestock Farms 1,500
4	മറ്റുള്ളവ	350410399-Advance Collection Of Revenues - Other Fees 12,330

സി. വരവ് രജിസ്റ്ററുകളിലെ തുകകൾ അതാത് ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

അക്രവൽ ആയി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ട താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ഇനങ്ങളിലെ തുകകൾ അതാത് ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ഡിമാന്റ് കളക്ഷൻ	മുൻകൂർ ക്രമീകരിച്ചത്	ബാലൻസ്
ഹാക്വറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റു സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് അനുവദിക്കൽ- രജിസ്റ്റർ	വാർഷിക കണക്കുകൾ പ്രകാരം 4,00,750	2,71,450	1,29,300
	രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 7,19,850	4,00,750	3,19,100

ഡി. തൊഴിൽ നികുതി- മേട്രഡേഴ്സ് എന്ന വരവിനത്തിന്റെ രജിസ്റ്റർ സംക്ഷിപ്തം എഴുതി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-14 ആസ്തി രജിസ്റ്റർ - ആസ്തികളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല

ആസ്തി രജിസ്റ്റർ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല. ബാലൻസ്ഷീറ്റിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥിരാസ്തികളുടെ ആസ്തിത്വവും മൂല്യവും പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്ന മാതൃകയിലല്ല ആസ്തി രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കുന്നത്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06/27.01.2026)

1-1-15 മറ്റു രജിസ്റ്ററുകൾ പരിപാലിക്കുന്നതിലെ അപാകങ്ങൾ

എ. ലെഡ്ജർ ബാലൻസുകളും ആ ലെഡ്ജറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററുകളും തമ്മിൽ പ്രതിമാസ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുന്നില്ല

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് കൈയൊഴുത്തായി സൂക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ വരവ് രജിസ്റ്ററുകളും ഡിമാന്റ് അടിസ്ഥാനത്തിലും പേജ് അടിസ്ഥാനത്തിലും തുക കണക്കാക്കുകയും മാസാന്ത്യത്തിൽ ക്ലോസ് ചെയ്ത് അതാത് ലെഡ്വുകളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തി, വർഷാന്ത്യത്തിൽ സംക്ഷിപ്ത രേഖപ്പെടുത്തി, സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ 2011 ചട്ടം 58(2)(ജി, ജി1) നിലവിൽ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയ രജിസ്റ്ററുകൾ ഒന്നും തന്നെ പേജ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ തുക കണക്കാക്കുകയും ലെഡ്വുകളുമായി മാസാന്ത്യ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നില്ല.

ബി. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ കൃത്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ചെഡ്ഡുകൾ ബി-14 പ്രകാരം ക്ലോസിങ് മൂല്യം ആണ് എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ പ്രകാരം വിവിധ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിൽ ഉള്ളതായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിലെടുക്കുമ്പോൾ ആയതിന്റെ എണ്ണം മാത്രമേ രേഖപ്പെടുത്തുന്നുള്ളൂ. വില രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. ആയതിനാൽ വർഷാന്ത്യമൂല്യം കണക്കാക്കി രേഖപ്പെടുത്താൻ സാധിക്കുന്നില്ല. സ്റ്റോക്ക് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടങ്ങൾ ചട്ടം 58.4(എ))

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 06.27.01.2026)

1.2 ബജറ്റ്

പാസ്റ്റാക്കിയ തീയതി	06.02.2024	
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം	1/1	
പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	മുൻബാക്കി ഉൾപ്പെടെ വരവ്	ചെലവ്
	21,83,19,739	21,57,83,500
റിലൈബ് ബജറ്റ്		
പാസ്റ്റാക്കിയ തീയതി	13.02.2025, 9/1	
കമ്മിറ്റി തീരുമാനം		
പ്രതീക്ഷിത വരവ്, ചെലവ് എന്നിവ	മുൻബാക്കി ഉൾപ്പെടെ വരവ്	ചെലവ്
		22,20,55,956 21,86,38,500

1.3 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുന്നിർപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ് ലാഭമായ തുക*
വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ	0	5,05,49,000 കുറയ്ക്കുക വികസന ഫണ്ട് ടി.എസ്. പി യിലേയ്ക്ക് സർക്കാർ ക്രമീകരിച്ചത് 14,80,804 =4,90,68,196	4,90,68,196	3,68,24,299	1,22,43,897*
വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി പി	0	61,16,000	61,16,000	28,34,384	32,81,616*
വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി	0	45,29,000 കുട്ടുക വികസന ഫണ്ട് ജനറലിൽ നിന്ന് സർക്കാർ ക്രമീകരിച്ചത് 14,80,804 = 60,09,804	60,09,804	30,22,287	29,87,517*
മെയിന്റനൻസ്-റോഡ്	0	73,51,000	73,51,000	9,71,175	63,79,825*
മെയിന്റനൻസ്-നോൺ-റോഡ്	0	56,13,000	56,13,000	45,39,196	10,73,804*
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-ടൈഡ്-ബാങ്ക്	1,21,44,209	1,89,58,000	3,11,02,209	62,83,225	2,48,18,984

കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - ട്രൈഡ് - ട്രഷറി	0	8,52,078	8,52,078	39,32,011	30,79,933*
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - അടിസ്ഥാന ഗ്രാന്റ് - ബാങ്ക്	97,67,944	85,16,869 + പലിശ 10,76,898 = 95,93,767	1,93,61,711	45,97,732	1,47,63,979
കേന്ദ്ര ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് - അടിസ്ഥാന ഗ്രാന്റ് - ട്രഷറി	0	83,99,580	83,99,580	7,14,280	76,85,300*
ദുരിതാശ്വാസനിധി	5,344	6,000	11,344	2,000	9,344
ആയുഷ്മാൻ ഫണ്ട്	4,50,000	0	4,50,000	0	4,50,000
മെസിപിഎസ്	22,000	36,000	58,000	0	58,000
മെസിഡിഎസ്	15,13,057	7,08,014	22,21,071	9,99,524	12,21,547
ശുചിത്വമിഷനിൽ നിന്നുള്ള ഗ്രാന്റ്	11,35,860	0	11,35,860	0	11,35,860
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - പിഎച്ച് സികൾക്ക് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ	5,40,700	2,43,000+ പലിശ 17,733 = 2,60,733	8,01,433	3,12,796	4,88,637
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - കെട്ടിടങ്ങളിലാത്ത പിഎച്ച് സി സിഎച്ച്സി സബ്സെന്റർ	56,11,000	പലിശ 1,77,844	57,88,844	55,50,000	238,844
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് - ഹെൽത്ത് വെൽനെസ്സ് സെന്റർ	2,80,692	4,22,000+ പലിശ 10,046 = 4,32,046	7,12,738	1,83,228	5,29,510
ടൂറിസം ഫണ്ട്- 320200399	4,20,103	0	4,20,103	0	4,20,103
ജലനിധി	7,99,996	പലിശ 12,328	8,12,324	2,26,929	5,85,395
സന്ധ്യർണ്ണ ശുചിത്വം	3,84,120	0	3,84,120	0	3,84,120
മറ്റ് ഫണ്ടുകൾ - ജൈവവൈവിധ്യം 320300199	49,46,753	പലിശ 4,540	49,51,293	0	4,951,293

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കിയ ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ, വികസന ഫണ്ട്- എസ്.സി.പി, വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി, എന്നീയിനങ്ങളിൽ ലഭിച്ച വരവുകളിൽ അങ്കണവാടി ജീവനക്കാരുടെ പ്രതിഫലം, ലൈഫ് മിഷൻ വായ്യാതിരിച്ചടവ് എന്നീയിനങ്ങളിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്ത തുക ഉൾപ്പെടുന്നില്ല. വാർഷികകണക്കിലും ഈ ചെലവും ചെലവിന് തത്തുല്യമായ വരവ് തുകയോ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. എന്നാൽ പ്രസ്തുത ഫണ്ടുകളുടെ ചെലവുകളിൽ ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്ത തുകകൾ ഉൾപ്പെടുന്നുമുണ്ട്. ഉറവിടത്തിൽ നിന്നും കുറവ് ചെയ്ത തുകകൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് മേൽ പട്ടികയിൽ വരവുകളും ചെലവുകളും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്.

1.4 പദ്ധതി അവലോകനം

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	അംഗീകരിച്ച പദ്ധതി അടങ്കൽ തുക	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതി ചെലവ് തുക	നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതിത്തുകയുടെ ശതമാനം	നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ ശതമാനം
216	18,09,65,034	140	6,84,77,455	37.8	64.8

1.5 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് വരവ്	ആകെ ചെലവ്	നീക്കിയിരുപ്പ്
ഭരണചെലവുകൾ	26,509	16,40,471	16,66,980
ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	2,73,19,886	2,73,19,886
		2,73,19,886	2,73,19,886

മെറ്റീരിയൽ കോസ്റ്റ്	0	31,90,923	31,90,923	31,90,923	0
ആകെ	26,509	3,21,51,280	3,21,77,789	3,21,77,403	386

1-6 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവു ഗുണഭോക്താക്കളുടെ തുക	എണ്ണം
കർഷകത്തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	7,09,200	41
വിധവാ പെൻഷൻ	76,41,500	456
വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	1,11,36,500	702
വികലാംഗപെൻഷൻ	13,22,100	81
50 വയസ്സിന് മേൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	1,56,800	8

1-7 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 23.01.2026 തീയതിയിൽ 10:30 AM ന് ഹെഡ് ക്ലർക്കിന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ 6.62% രൂപ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-8 അഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണത്തിലെ പോരാളികൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം ഒന്നിലെ വിവിധ ഖണ്ഡികകളിലായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

1-9 തെറ്റായ ഉപയോഗക്രമം രേഖപ്പെടുത്തി-വസ്തു നികുതി കുറവായി ഇറക്കാക്കുന്നു

സ.ഉ (അച്ചടി) നം 77/2034/SG ന് തീയതി 22.03.2023 പ്രകാരമുള്ള വസ്തുനികുതി പരിഷ്കരണ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 10.11.2023 തീയതിയിലെ പഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റി തീരുമാനം 13/1 പ്രകാരം 01.04.2023 പ്രാബല്യത്തിൽ പുതുക്കിയ വസ്തു നികുതി നിരക്കുകൾ നിശ്ചയിച്ചു വിജ്ഞാപനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനം പ്രകാരം പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോം സ്റ്റേ, ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നത് 30 ച.മീ.വരെയുള്ളവ എന്ന ഉപയോഗക്രമത്തിന് ച.മീറ്ററിന് 6 രൂപയും 300 ച.മീ. മുകളിലുള്ള പാർപ്പിടാവശ്യം- സ്വന്തം താമസത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന പാർപ്പിടങ്ങൾ, ഹോം സ്റ്റേ, ഉടമസ്ഥൻ താമസിക്കുന്നതും ഒന്നോ അതിലധികമോ മുറികൾ വിനോദ സഞ്ചാരികൾക്ക് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നത് എന്ന ഉപയോഗക്രമത്തിനു 9 രൂപയുമാണ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. മേൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ഓരോ വർഷവും വസ്തുനികുതിയിൽ തെറ്റായ മുൻ വർഷത്തിൽ പ്രാബല്യത്തിലുള്ള നികുതിയുടെ 5% വർദ്ധനവ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങളുടെ വസ്തുനികുതി നിർണയത്തിൽ തെറ്റായ ഉപയോഗ ക്രമം രേഖപ്പെടുത്തിയതിനാൽ വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ കുറവ് വന്നിട്ടുണ്ട്. വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടത്തിന്റെ വിവരം	ഇനം:	യഥാർത്ഥത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടിയിരുന്നത്	സഞ്ചയ പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയത്	വ്യത്യാസം
1	കെട്ടിട നമ്പർ - 265/B, ഉടമ: മുഹമ്മദ് അലി, എള്ളമപറമ്പിൽ വീട്, കാന്തികോട്, കുളിമുട്ടം, 680691	വസ്തു നികുതി നിരക്ക്	4.45	6.3	3.15
	വിസ്തീർണ്ണം - 419.3	വാർഷിക അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി	3,962.385	2,641.59	1,320.795
	നികുതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന അർദ്ധവർഷം - 2024-25 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷം	അടിസ്ഥാന വാർഷിക നികുതിയിൽ മേലുള്ള ഇളവുകൾ	ഇല്ല	ഇല്ല	-
		അടിസ്ഥാന വാർഷിക നികുതിയിൽ മേലുള്ള വർദ്ധനവുകൾ * വഴി	45 % (3,962.385 * 45/100 = 1,783.07325)	45 % (2,641.59 * 45/100 = 1,188.7155)	594.35775

		സൗകര്യം (5 മീറ്ററോ അതിൽ കൂടുതലോ) - 20 % * തറ നിർമ്മിതി - 15 % * ഏയർ കണ്ടീഷനിംഗ് - 10 %					
		വാർഷിക വസ്തു നികുതി	2024-25	5,746	2024-25	3,831	1,915
			2025-26	6,034	2025-26	4,023	2,011
2	കെട്ടിട നമ്പർ : 2/269/ C ഉടമ : സ്റ്റാലിൻ സ്റ്റേപിൻ, നെല്ലിക്കൽ വീട്, വെറ്റിലപ്പാറ, വെറ്റിലപ്പാറ, 680721 വിസ്തീർണ്ണം : 341 നികുതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന അർദ്ധവർഷം : 2023-24 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം.	വസ്തു നികുതി നിരക്ക് വാർഷിക അടിസ്ഥാന വസ്തു നികുതി അടിസ്ഥാന വാർഷിക നികുതിയിൽ മേലുള്ള ഇളവുകൾ / വർദ്ധനവുകൾ	5		6	3	
		വാർഷിക വസ്തു നികുതി	2023-24 2nd Half	1,535	2023-24 2nd Half	1,023	512
			2024-25	3,223	2024-25	2,149	1,074
			2025-26	3,385	2025-26	2,257	1,128

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 07/27.01.2026) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ കെട്ടിടങ്ങളുടെ ഉപയോഗക്രമം മാറ്റി പുതുക്കിയ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നു അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ പരാമർശിച്ച കെട്ടിടങ്ങളെ ശരിയായ ഉപയോഗക്രമത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വസ്തുനികുതി പുനർനിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും നാളിതു വരെ കുറവായി ഈടാക്കിയ വസ്തുനികുതി കെട്ടിട ഉടമകളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1.10 തൊഴിൽ നികുതി കുറവായി ഈടാക്കി

താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വന്നിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	സ്ഥാപനം	അർദ്ധ വർഷം	വരുമാനം	ഈടാക്കേണ്ടിയിരുന്ന നികുതി	ഈടാക്കിയ നികുതി	കുറവ്	രസീത് നമ്പർ
1	ശിവദാസൻ എൻ സി (പി ടി എസ്)	ജി എ ഡി വെറ്റിലപ്പാറ	ഒന്നാം അർദ്ധ വർഷം	81,172	750	600	150	1240100739/ 25.09.2024
2	ജിനി ജോസഫ് (മെഴ്ഫറനൻസ് സ്റ്റാഫ്)	നോട്ടർ ഡാം സ്കൂൾ	ഒന്നാം അർദ്ധ വർഷം	1,10,166	1,000	750	250	1240100544/ 02.09.2024
3	മായ മിൽട്ടൺ (മെഴ്ഫറനൻസ് സ്റ്റാഫ്)	നോട്ടർ ഡാം സ്കൂൾ	ഒന്നാം അർദ്ധ വർഷം	1,03,254	1,000	750	250	1240100544/ 02.09.2024
4	ആശ സാം (മെഴ്ഫറനൻസ് സ്റ്റാഫ്)	നോട്ടർ ഡാം സ്കൂൾ	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	74,304	750	600	150	1240102333/ 05.03.2025
5	ജിനി ജോസഫ്	നോട്ടർ ഡാം	രണ്ടാം അർദ്ധ	1,10,166	1,000	750	250	1240102333/ 05.03.2025

	മെഴ്സറസ് സ്കൂൾ സ്റ്റാഫ്	വർഷം					
6	മാധ്യമ മിത്ത് മെഴ്സറസ് സ്റ്റാഫ്	നോട്ടർ ഡ്രാസ് സ്കൂൾ	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	1,03,254	1,000	750	250 1240102133/05.03.2025
7	മേഖലാലതീ അർജ്ജുനിയർ നേട്ട്	എഫ് എച്ച് സി വെറ്റിലപ്പാറ	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	53,936	750	450	300 1240102002/27.02.2025
8	സുരേഷ് വി (ജൂനിയർ നേട്ട്)	എഫ് എച്ച് സി വെറ്റിലപ്പാറ	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	49,436	750	450	300 1240102002/27.02.2025
9	കമലം എം വി (പിടി എസ്)	കൃഷി ഭവൻ വെറ്റിലപ്പാറ	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	1,27,156	1,250	1,000	250 1240102928/30.03.2025
10	ദേവകുമാർ (DCTP)	സംരോഹ റിസോർട്ട്	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	60,000	750	600	150 1240102418/11.03.2025
11	ജിജേഷ് (SPA)	സംരോഹ റിസോർട്ട്	രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷം	60,000	750	600	150 1240102418/11.03.2025

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 08/27.01.2026) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ മേൽ ജീവനക്കാർ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയ ശേഷം 28.01.2026 തീയതിയിലെ 25001800(150 രൂപ), 25001805(250 രൂപ), 29.01.2026 തീയതിയിലെ 25001813(600 രൂപ), 25001814(1,150 രൂപ), 25001815(300 രൂപ) എന്നീ നമ്പർ രസീതുകൾ മുഖേന മേൽ പരാമർശിച്ച തുകകൾ പഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കിയതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റിൽ ജീവക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുമ്പോൾ വരുമാനത്തിന് ആനുപാതികമായി ഈടാക്കാൻ ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

1.11 തൊഴിൽ നികുതി - മറ്റ് അപാകങ്ങൾ

1. പഞ്ചായത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കടകൾ, ഓഡിറ്റോറിയം, കളക്ട്രേറ്റ്സ് എന്നിവയിൽ നിന്നും 2024-25 വർഷം തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

2. 2024-25 വർഷത്തെ പഞ്ചായത്തിന് കീഴിലുള്ള മരാമത്ത് പ്രവർത്തികൾ എടുത്തു കരാറുകാരുടെ പേരും മേൽ വിലാസവും പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

3. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ ലൈസൻസ് ബിൽഡിംഗ് സൂപ്പർവൈസർമാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

4. തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്ററിലെ ക്രമ നമ്പർ 55 - DTPC തുസ്മൂഴി എന്ന സ്ഥാപനം 2024-25 ഒന്നാം അർദ്ധവർഷത്തിൽ 10,750 രൂപ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയിനത്തിൽ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപനം രണ്ടാം അർദ്ധവർഷത്തിൽ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കിയിട്ടില്ല. കൂടാതെ പ്രസ്തുത രജിസ്റ്ററിലെ ക്രമ നമ്പർ 52 - ടിൽ പോട്ടൽ, 105 - അലോന പോട്ടൽ എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾ 2024-25 വർഷത്തെ രണ്ട് അർദ്ധ വർഷങ്ങളിലും ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 08/27.01.2026) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കടകൾ, ക്രമ നമ്പർ 4 ൽ പരാമർശിച്ച സ്ഥാപനങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കാത്ത ശ്രീ ബിജു പുത്തൻപുരക്കൽ എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങൾ / വ്യക്തികൾ തൊഴിൽ നികുതി അടവാക്കിയിട്ടില്ലായെന്നും അവർക്കെതിരെ R.R നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ലൈസൻസ് ബിൽഡിംഗ് സൂപ്പർവൈസർമാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ നടപടികളുടെ തുടർവിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1.12 ഇ ടെണ്ടർ ഫീ സമയബന്ധിതമായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ഇ ടെണ്ടർ ഫീ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന് സൂക്ഷിക്കുന്നതും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുമായ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബാങ്ക്	അക്കൗണ്ട് നമ്പർ	31/3/25 ലെ
--------	-----------------	------------

		നീക്കിയിരിപ്പ്
എസ്.സി ഐ	39002245850	1,23,838.79

പാസ്സ്‌ബുക്കിലെ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പ്രകാരം 31.03.23 ലെ നീക്കിയിരിപ്പ് 1,23,838.79 രൂപ ആണ്. 2024-25 ലെ ഇടങ്ങൾ ഫീ ആയി 27/11/25 തീയതിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലേയ്ക്ക് അടവാക്കിയിരിക്കുന്നത് 1,18,000 രൂപയാണ് എന്ന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(1) ഈ തുകയ്ക്ക് നാളിതുവരെ ഓഡിറ്റ് നടക്കുന്ന കാലയളവ് വരെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്ന് രസീത് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടില്ല. കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 31(1)(എ) പ്രകാരം ഏതൊരു കളക്ഷനും രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ആയത് പരിശോധിച്ച് രസീത് നൽകി കണക്കിലെടുക്കേണ്ടതും വിവരങ്ങൾ ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഈ തുക പഞ്ചായത്തിന്റെ 31/3/25 ൽ കിട്ടാനുള്ള തുകയായി ബാലൻസ്‌ഷീറ്റിലും വരുമാനമായി ഇൻകം ആന്റ് എക്സ്പെൻഡിച്ചറിലും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലാത്തതുമാണ്. ഇത് കണക്കിലുൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഇടങ്ങൾ ഫീ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ അക്കൗണ്ടിൽ ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട തുക തുക സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ നിശ്ചിത ഇടവേളകളിലോ അതാത് വർഷത്തെ വാർഷികകണക്കുകൾ അന്തിമമാക്കുന്നതിന് മുമ്പോ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ പഞ്ചായത്തിന് കൈമാറേണ്ടതാണ്.

(3) ഇടങ്ങൾ ഫീയിനത്തിൽ ഈ തുക തന്നെയാണോ ലഭിക്കേണ്ടിയിരുന്നത് എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതിന് ഇടങ്ങൾ സൈറ്റിൽ നിന്നും ഇത് സംബന്ധിച്ച ലഭ്യമാകുന്ന പ്രതിമാസ പത്രിക ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടെങ്കിലും ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ആയത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 4 തീയതി 24.01.26, ഇതിന് ലഭിച്ച മറുപടി എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി)

1-13 എസ് സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി-പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ- അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് -152/2024-25 പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി
അടങ്കൽ -2,80,000 (വികസനഫണ്ട് എസ് സിപി)
ചെലവ് 60,000 രൂപ
വൗച്ചർ 42400939 തീയതി 16/05/24 -30,000 രൂപ
വൗച്ചർ 42400988 തീയതി 29/06/24 -30,000 രൂപ

പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠനമുറി നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി ഒരു ഗുണഭോക്താവിന് 2,00,000 രൂപ നിരക്കിൽ ധനസഹായം നൽകുന്നതിനായി പ്രോജക്ട് രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിലേയ്ക്കായി താഴെ പറയുന്ന രണ്ട് ഫേർക്ക് 30,000/- വീതം മ്യൂൻസിപ്പാലിറ്റി തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

- 1) ശ്രീമതി ഭാമന സി കെ, ചെമ്മിനിയാടൻ(H)
- 2) ശ്രീമതി സരസ്വതി, വില്ലാടത്ത്(H)

എന്നാൽ ഇവർ പഠനമുറിയുടെ പഠനമുറി നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ (മരാമത്ത് വിഭാഗം) നൽകുന്ന വാല്യുവേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 10/29.01.2026)

1-14 എസ് സി പെൺകുട്ടികൾക്ക് വിവാഹ ധനസഹായം-രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല- 1,25,000 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ. പേർ - 230/25 എസ് സി പെൺകുട്ടികൾക്ക് വിവാഹ ധനസഹായം
അടങ്കൽ-11,25,000 (വികസനഫണ്ട് എസ് സിപി)
ചെലവ് 8,75,000/-

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥ- അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

2024-25 വർഷത്തിൽ 7 കുടുംബങ്ങൾക്കാണ് വിവാഹ ധനസഹായമായി 1,25,000/- വീതം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. അതിൽ ശ്രീമതി ജയന്തി (BRN 24230432621700725864 തീയതി 30.9/2024, ACCOUNT NUMBER 503207324, വൗച്ചർ 42401323 തീയതി 30/9/2024)

എന്നയാളുടെ മകൾ വിജിപ്രിയയുടെ വിവാഹത്തിനാണ് ധനസഹായം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ ഇവർ ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, പട്ടികജാതി വികസന വകുപ്പിൽ നിന്ന് ധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടില്ല എന്ന സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ഹാജരാക്കിയില്ല. രേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ചെലവ് തുകയായ 1,25,000 രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ഈ രേഖകൾ ഹാജരാക്കി തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 11/29.01.2026)

1-15 കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ജനറൽ)- ടെണ്ടർ നടപടികളിലെ അപാകതകൾ മൂലമുള്ള നഷ്ടം- അധിക സബ്സിഡി -47,500 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട്	കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ജനറൽ)
നമ്പർ	52/25
അടങ്കൽ	1,00,000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	1,00,000

വൌച്ചർ നമ്പർ-തുക	42401096 തീയതി 10/3/25 - 1,00,000
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിട്ടുള്ള കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ജനറൽ) എന്ന പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. സബ്സിഡി പരിധി ലംഘിച്ചു
തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ സബ്സിഡി സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം സ.ഉ.കൈനം 115 ത.സ്വഭവ തീയതി 28.05.2022, കാര്യിക വികകളുടെ വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജനറൽ വിഭാഗം പദ്ധതികൾക്ക് അനുവദനീയമായ പരമാവധി സബ്സിഡി 75% മാത്രമാണ്. എന്നാൽ ഈ പദ്ധതിയിൽ 100% സബ്സിഡി അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് 2000 കവുങ്ങിന് തൈകൾക്കായി 1,00,000/- രൂപ വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ചത് ക്രമ വരുമാനമാണ്.

2. വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ ഉടമസ്ഥത വീഴ്ച
സബ്സിഡി, ധനസഹായം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ.കൈനം 115 ത.സ്വഭവ തീയതി 28.05.2022 പ്രകാരം കൃഷി വകുപ്പ് ഫാമുകൾ, നാഷണൽ സീഡ് കോർപ്പറേഷൻ, വി.എഫ്.പി.സി.കെ തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഗുണമേന്മ ഉറപ്പാക്കി ഇത്തരം തൈകൾ നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണെന്നും കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ലൈസൻസുള്ള നൂറ്റികളിൽ നിന്ന് വാങ്ങൽ നടപടികൾ പാലിച്ച വാങ്ങലുകളാണെന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്തരം തുകയുടെ ഫല വകുപ്പുകൾ വാങ്ങിയതിൽ വാങ്ങൽ നടപടികൾ പാലിച്ചില്ല. പരിഷ്കരിച്ച സോൾ പ്ലാന്റ് പരിമിതമായ പരിധി 1.2, 7.71 പ്രകാരം ഒരു ലക്ഷം രൂപയുടെ പ്ലാന്റ് സോൾ പ്ലാന്റ് ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവിടെ യാതൊരുവിധ ടെണ്ടർ നടപടികളും കൂടാതെ ഹോം ഗ്രോൺ എന്ന സ്വകാര്യ നൂറ്റികയിൽ നിന്നും നേരിട്ട് തൈകൾ വാങ്ങിയതായി കാണുന്നു. ഇത്തരം തൈകൾ വാങ്ങുമ്പോൾ കൃഷി വകുപ്പ് ഫാമുകൾക്കോ കാര്യിക സർവ്വകലാശാലയ്ക്കോ മുൻഗണന നൽകണമെന്ന സർക്കാർ നിർദ്ദേശവും ഇവിടെ പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

3. ലാഭകരമല്ലാത്ത പ്ലാന്റ് സോൾ പ്ലാന്റ് മൂലം 30,000/- രൂപയുടെ സാമ്പത്തിക നഷ്ടം:
കേരള കാര്യിക സർവ്വകലാശാലയുടെ 2024-25 വർഷത്തെ നിരക്ക് പ്രകാരം (KALUPSP/86/2024-DSP A/11/23.03.24) ഒരു കവുങ്ങിന് തൈയുടെ വില 35/- രൂപയാണ്. സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ തൈകൾ ലഭ്യമായതിനാൽ, സ്വകാര്യ നൂറ്റികയിൽ നിന്നും ഒന്നിന് 50/- രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങിയത് വഴി പണ്ടായതിന് 30,000/- രൂപയുടെ (15/- രൂപ വീതം അധികം നിരക്കിൽ 2000 എണ്ണം) സാമ്പത്തിക നഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇപ്രകാരം 35 രൂപ നിരക്കിൽ 2000 എണ്ണം കവുങ്ങിന് തൈ വാങ്ങുകയാണെങ്കിൽ ആകെ ചെലവ് 70,000 രൂപയേ വരൂ. അതിന് 75% സബ്സിഡി പ്രദാനം ചെയ്താൽ 17,500 രൂപ കണക്കാക്കുകയാണെങ്കിൽ 52,500 രൂപ മാത്രമേ സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ വികസനഫണ്ടിൽ നിന്ന് ചെലവ് വരൂ. എന്നാൽ കൂടിയ നിരക്കിൽ അതായത് 50 രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങുകയും 100% സബ്സിഡി നൽകുകയും ചെയ്തിനാൽ 1,00,000 രൂപ ചെലവ് വന്നു. ആയതിനാൽ 47,500 രൂപയുടെ നഷ്ടം (1,00,000 - 52,500) സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക ഓഡിറ്റിൽ നിരീക്ഷിക്കുന്നു. (ഖണ്ഡിക 3-1 കാണുക)

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (14/29.01.26) മറുപടിയായി കൃഷി വകുപ്പിൽ ഇത്തരം പദ്ധതികൾക്ക് 100% സബ്സിഡി അനുവദിക്കുന്നുണ്ടെന്നും അപാകത സംഭവിച്ചത് മനപ്പൂർവ്വമല്ലെന്നും, അറിവല്ലായ്മ മൂലമാണ് ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരുന്നതെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഭാവിയ്ക്ക് ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വാങ്ങലുകൾ നടത്തേണ്ടതും സബ്സിഡി ഇനത്തിലും വാങ്ങൽ നടത്തിയതിലും ഉണ്ടായ നഷ്ടം ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-16 വന്യമിത്ര- കർഷകർക്കുള്ള ഫെൻസിംഗ് സബ്സിഡി-36.76%- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു

പ്രോജക്റ്റിന്റെ പേര്	വന്യമിത്ര- കർഷകർക്കുള്ള ഫെൻസിംഗ് സബ്സിഡി
നമ്പർ	47/25
അടങ്കൽ	15,00,000 (വികസനഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം)
ചെലവ്	2,09,839
വൌച്ചർ നമ്പർ-തുക	42401041 തീയതി 24/03/25-1,62,639 രൂപ
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	42401028 തീയതി 2025-03-25-47,200 രൂപ കൃഷി ഓഫീസർ

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിട്ടുള്ള വന്യമിത്ര- കർഷകർക്കുള്ള ഫെൻസിംഗ് സബ്സിഡി എന്ന പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വൌച്ചർ കൃഷി വകുപ്പുകൾക്കുള്ള 5 കർഷകർക്ക് സൗരഭേലി സ്ഥാപിച്ചതിനുള്ള സബ്സിഡി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഇതു സംബന്ധിച്ചുള്ള പരാമർശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. സൗരഭേലി ഇല്ലാതിരുന്നിട്ടും സബ്സിഡി നൽകി
വൌച്ചർ നമ്പർ 42401041 തീയതി 24/03/25 പ്രകാരമുള്ള 1,62,639/- രൂപയിൽ 36.76%- രൂപ ശ്രീ, ജോർജ്ജ്, പുളിപ്പുറം ഹൗസ് എന്നയാൾക്ക് സൗരഭേലി സ്ഥാപിച്ച ഇനത്തിൽ നൽകിയ സബ്സിഡി ആണ്. എന്നാൽ അനേർട്ട് (ANERT) ജില്ലാ എഞ്ചിനീയർ 21.03.25-ന് നൽകിയ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് (നമ്പർ 55/ADMN/ANERT/FSR) പ്രകാരം ഗുണമേന്മയോടുകൂടിയ ശ്രീ. ജോർജ്ജ്, പുളിപ്പുറം ഹൗസ് സോളാർ പാനലോ ബാറ്ററിയോ സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ലെന്നും വീട്ടിലെ വൈദ്യുതി ഉപയോഗിച്ചാണ് ഫെൻസിംഗ് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതെന്നും കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. സോളാർ പാനലും ബാറ്ററിയും വാങ്ങിയ ഇനത്തിൽ 21,240/- രൂപ ഉൾപ്പെടുത്തി ആകെ 77,533/- രൂപയുടെ ഇൻവോയ്സ് ആണ് ഉദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം സൗരഭേലി ക്ലസ്റ്റർ (Solar Fencing) സ്ഥാപിക്കുന്നതിനാണ് 50% സബ്സിഡി അനുവദിക്കുന്നത്. സൗരഭേലി അല്ലാത്ത വേലികൾക്ക് സബ്സിഡിക്ക് അർഹതയില്ലെന്നതിനാൽ, ഇദ്ദേഹത്തിന് 36.76%- രൂപ സബ്സിഡി നൽകിയത് ക്രമവരുമാനമാണ്.

2. യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് നിശ്ചയിക്കുന്നതിലെ പൊരുത്തക്കേടുകൾ:
പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം സൗരഭേലി നിർമ്മാണത്തിന്റെ നിരക്ക് സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്നതുവരെ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റ് ജില്ലാ തലത്തിൽ നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 5 ഗുണമേന്മയോടുകൂടിയ നിർമ്മിച്ച സോളാർ ഫെൻസിംഗിന്റെ യൂണിറ്റ് നിരക്ക് തുല്യമല്ല. ഉദാഹരണമായി, 600 മീറ്റർ സൗരഭേലി നിർമ്മിച്ച ശ്രീ. ജോയ് ഗോപാൽ എന്നയാൾക്ക് വന്ന ചെലവ് 94,399/- രൂപയും 317 മീറ്റർ സൗരഭേലി നിർമ്മിച്ച ശ്രീ. ഉദയൻ വന്ന ചെലവ് 1,09,510/- രൂപയുമാണ്. ഇവർക്ക് ചെലവായി വന്ന തുകയുടെ 50% തുകയാണ് ധനസഹായമായി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ദുരവസ്ഥ ചെലവും തമ്മിലുള്ള ഈ വലിയ പൊരുത്തക്കേട് പരിശോധിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (13/29.01.26) നൽകിയ മറുപടിയിൽ, അനേർട്ടിന്റെ റിപ്പോർട്ട് അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് സബ്സിഡി നൽകിയതെന്നും സാങ്കേതിക വിവരങ്ങൾ

അറിയപ്പെടുന്നതാണ്. പഴവ സംഭവിച്ചതെന്നുമാണ് കൃഷി ഓഫീസർ അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ സോളാർ പാനൽ ഇല്ലെന്ന് അനേക റിപ്പോർട്ട് വ്യക്തമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. സെൻസൈറ്റീവ് പേർൽ സബ്സി നൽകിയത് ഗുരുതരമായ വീഴ്ചയാണ്. ആയതിനാൽ ശ്രീ ജോർജ്ജ് പള്ളിക്കൽ ഹൗസിന് എന്ന ഗുണഭോക്താവിന് നൽകിയ 36,768/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1.17 ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം(ജനറൽ) - 2,28,750/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പ്രൊജക്റ്റിന്റെ പേര്	ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം
നമ്പർ	48/25
അടങ്കൽ	2,67,500 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ 2,00,000/- ഗുണഭോക്താവിനറിതം 67,500)
ചെലവ്	2,28,750
വെച്ചു നമ്പർ- തുക	424010540 തീയതി 24/3/25 - 2,00,000/- 42400777 തീയതി 28/3/25 - 28,750/-
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിട്ടുള്ള ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം(ജനറൽ) എന്ന പദ്ധതിയിലെ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതെ സ്വകാര്യ നല്ലറിയിൽ നിന്നും ഫല വൃക്ഷതൈകൾ വാങ്ങി പദ്ധതിക്കായി 2,28,750/- രൂപയുടെ തൈകൾ ക്ലാസ്സിഫൈഡ് ചെയ്തിലുള്ള റേറ്റം പ്രോഗ്രാമ് എന്ന സ്വകാര്യ നല്ലറിയിൽ നിന്നും ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതെ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച വെച്ചുകൾ പ്രകാരം വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. ഫല വൃക്ഷതൈകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെക്കൊടുക്കുന്നു.

വാങ്ങിയ ഇനം	എണ്ണം	വില
Rong Rien Rambutan(14x18)@500/-	230	1,15,000/-
Mangosteen(10x14)@450/-	128	57,600/-
Abiu Seedlings(10x14)@375/-	50	18,750/-
Mattova Fruits Seedlings(10x14)@600	50	30,000/-
Baraba Seedlings (10x14)@250	30	7,500/-
ആകെ		2,28,750/-

സബ്സിഡി, ധനസഹായം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ (സ ഉ/കൈ/നം.115/ത.സ്വഭവ തീയതി 28.05.2022) പ്രകാരം കൃഷി വകുപ്പ് ഫാക്ടുകൾ നാഷണൽ സിഡ് കോർപ്പറേഷൻ, വി.എഫ്.പി.സി.കെ തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഗുണമേന്മ ഉറപ്പാക്കി ഇത്തരം തൈകൾ നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണെന്നും കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ലൈസൻസുള്ള സ്റ്റാളുകളിൽ നിന്ന് വാങ്ങൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ച വാങ്ങേണ്ടതാണെന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിഷ്കരിച്ച രേറ്റാർ പർച്ചേസ് മാനുവൽപ്രകാരം 1.2, 7.7 പ്രകാരമുള്ള യാതൊരുവിധ വാങ്ങൽ നടപടിക്രമങ്ങളും പാലിക്കാതെ ഇത്തരം തുകയുടെ ഫല വൃക്ഷതൈകൾ വാങ്ങിയതും തുക കൈമാറിയതും ക്രമവിരുദ്ധമാണ്.

2) സബ്സിഡി പരിധി പാലിച്ചിട്ടില്ല : സബ്സിഡി, ധനസഹായം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ (സ ഉ/കൈ/നം.115/ത.സ്വഭവ തീയതി 28.05.2022)പ്രകാരം (ക്രമനമ്പർ 5) പ്രകാരം ഒരു കർഷകന് ഈ പദ്ധതിയിലൂടെ നൽകാവുന്ന പരമാവധി സബ്സിഡി തുക 3000/- രൂപയാണ്. എന്നാൽ ചില ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മാനദണ്ഡങ്ങൾ ലംഘിച്ച ഉയർന്ന തുക സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ നൽകിയതായി കാണുന്നു. വെറ്റിലപ്പാറ കൃഷി ഭവനിലെ ജനകീയസൂത്രണം സബ്സിഡി രജിസ്റ്റർ വുമ്പം 13 പ്രകാരം(പേജ് നമ്പർ 32,33,34) താഴെ പറയുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദനീയമായതിലും അധികമായി സബ്സിഡി നൽകിയിട്ടുണ്ട്:

സബ്സിഡി അധികരിച്ചത്

പേര്	അനുവദനീയ സബ്സിഡി	അനുവദിച്ച അധികമായി സബ്സിഡി
റായ, കുറുക്കുണ്ടത്തിൽ	5,000	13,519
ആനന്ദി,വിസി വെള്ളത്തമണ്ണകൽ	5,000	8,625
സദാനന്ദൻ, എൻ.എൻ. തോറ്റംബട്ടി	5,000	9,769
പ്രൊപ്പ, മുക്കേടൻ	5,000	7,894
ആകെ		19,807

ഈ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് ഏർക്കഡറിക്ക്(12/20.01.26) കൃഷി ഓഫീസർ ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ അറിവില്ലായ്മ മൂലമാണ് ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരുന്നതെന്നും കൃഷി വകുപ്പ് ചെയ്യുന്ന ഒരു കോട് ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം എന്ന പ്രൊജക്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെയ്തുകൊണ്ടാണ് സബ്സിഡി നിരക്ക് അധികരിച്ചതെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല. സബ്സിഡി മാനദണ്ഡങ്ങൾ ലംഘിച്ച ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഫലവൃക്ഷ തൈകൾ നൽകിയതിലൂടെ മാത്രം 19,807/- രൂപയുടെ അധിക സാമ്പത്തിക ബാധ്യത പഞ്ചായത്ത് ന് ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. കൃഷി വകുപ്പ് ചെയ്യുന്ന ഒരു കോട് ഫലവൃക്ഷതൈകളുടെ വിതരണം എന്ന പ്രൊജക്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെയ്തുകൊണ്ട് സബ്സിഡി നിരക്ക് അധികരിച്ചത് എങ്ങനെയെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ഇത് സംബന്ധിച്ച വ്യക്തമായ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. മറുപടി ലഭ്യമാക്കാത്ത പക്ഷം ഈ തുക നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്ന്

ഇടപാടുകളിൽ സുതാര്യത ഇല്ലാത്ത സാഹചര്യമാണ് നിലവിലുള്ളത്. അതുകൊണ്ട് തന്നെ 2021-22 കാലയളവിലെ ബില്ലി 2024-25 വർഷത്തെ ഫണ്ടിൽ നിന്ന് ചെലവഴിച്ച സാഹചര്യത്തിൽ, പ്രസ്തുത തുക മുൻ വർഷങ്ങളിൽ മോശക്കിലും വിധത്തിൽ മാറിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന പരിശോധിക്കേണ്ടതുണ്ട്. ആയത് പരിശോധന നടത്തി ഇതു സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

3. പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയുടെ ലംഘനം:

1300 പഞ്ചായത്തര പദ്ധതി(2017-18 മുതൽ2021-22) കാലയളവിൽ ഉൾപ്പെട്ട 2021-22 വർഷത്തെ ചെലവാണ് 1400 പഞ്ചായത്തര പദ്ധതി(2022-2023 മുതൽ 2026-2027) കാലയളവിലെ 2024-25 വർഷത്തെ പദ്ധതി ധനസഹായത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ചെലവ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള പദ്ധതി ആസൂത്രണ-നിർവ്വഹണ മാർഗ്ഗരേഖകൾ പ്രകാരം, ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും ഭരണവിഭാഗങ്ങളെ പണ്ട് ആ വർഷത്തെ പദ്ധതിയുടെ അടങ്കൽ, അനുസരിച്ചുള്ള ചെലവുകൾക്കായി മാത്രമേ വിനിയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. മുൻവർഷങ്ങളിൽ ഏറ്റെടുത്ത് പുറത്തിറക്കിയ പ്രവൃത്തികളുടെ കൂടിശ്ശിക തൊട്ടടുത്ത വർഷത്തെ ഫണ്ട് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് മാറുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. അനിവാര്യമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ ഇത്തരത്തിൽ കൂടിശ്ശിക മാറണമെങ്കിൽ അത് സ്പിൽ ഓവർ പ്രൊജക്റ്റായി ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ പ്രത്യേക അനുമതി വാങ്ങുകയോ ചെയ്യേണ്ടതുണ്ട്. ഇവിടെ അത്തരം നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെ, 2021-ലെ ചെലവ് 2024-25 വർഷത്തെ പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ചെലവഴിച്ചത് പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖകളുടെയും ബജറ്റ് മാനദണ്ഡങ്ങളുടെയും ലംഘനമാണ്.

ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് നമ്പർ 2024.01.26 നൽകിയ മറുപടിയിൽ, മുൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ വീഴ്ചയും പുറത്തുനിന്നുള്ള സ്ഥലമുറവും കാരണമാണ് ബില്ലി മാറിയതെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പരാമർശങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുവാൻ ഇത്തരം കാരണങ്ങൾ മതിയാകില്ല എന്നതിനാൽ സ്ഥാപന നൽകിയ മറുപടി തൃപ്തികരമല്ല. ആയതിനാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 24,22,574/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-20 കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെയും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെയും എ.എം.സി-79,030/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

പദ്ധതിയുടെ പേര്	കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെയും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെയും എ.എം.സി
നമ്പർ	28/25
അടങ്കൽ	1,00,000
ചെലവ്	79,030/-
വെറുപ്പർ നമ്പർ- തുക	42401044 തീയതി 24/03/25 - 79,030/-
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

അതിരപ്പള്ളി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെയും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെയും എ.എം.സിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 2024-25 വാർഷിക പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി പെരിന്തൽമണ്ണയിലുള്ള നിസ്സം ഇൻഫോറേഷൻ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് മേൽ സൂചിപ്പിച്ച വെറുപ്പർ പ്രകാരം 79,030/- രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ടെൻഡർ നടപടികളിലെ അപാകതകൾ മൂലം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് നഷ്ടം സംഭവിച്ചതായി കാണുന്നു.

എ.എം.സിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 21.12.2024 തീയതിയിലെ എസ്.സി2/123/24 നമ്പർ നോട്ടീസ് പ്രകാരം ടെൻഡർ ക്ഷണിക്കുകയും 4 സ്ഥാപനങ്ങൾ ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുകയും ചെയ്തു. കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ, ലാപ്ടോപ്പുകൾ, പ്രിന്ററുകൾ തുടങ്ങിയ 17 ഇനങ്ങളാണ് ടെൻഡർ വിശദാംശങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരുന്നത്. ഇതിൽ ആദ്യത്തെ 15 ഇനങ്ങളുടെ അടങ്കൽ തുക 70,000/- രൂപയും 16, 17 ഇനങ്ങളായി നൽകിയ സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടർ, യു.പി.എസ്.ഡി, എന്നിവയുടെ എ.എം.സിയുടെ യഥാക്രമം 20,000-രൂപ, 10,000-രൂപയാണ് അടങ്കൽ നൽകിയത്. ലഭിച്ച ടെൻഡറുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെക്കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനം	അടങ്കൽ തുക 70,000/- രൂപയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇനങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ച ടെൻഡർ നിരക്ക്	സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടർ എ.എം.സിയുടെ ലഭിച്ച ടെൻഡർ നിരക്ക്	യു.പി.എസ്.ഡി എ.എം.സിയുടെ ലഭിച്ച ടെൻഡർ നിരക്ക്
1	ആഗസ്റ്റ് സ്പോർ മഞ്ചേരി	34,880*	ടെൻഡർ നൽകിയില്ല	ടെൻഡർ നൽകിയില്ല
2	MAKSYS ടെക്നോളജി സർവീസ്, കോഴിക്കോട്	51,850**	ടെൻഡർ നൽകിയില്ല	ടെൻഡർ നൽകിയില്ല
3	നിസ്സം ഇൻഫോറേഷൻ, പെരിന്തൽമണ്ണ	50,230	9,800	7,790
4	ഏലേറിയ ചിലപ്പറ്റം	71,450	14,500	9,500

* അടങ്കൽ തുക 70,000/- രൂപയിൽ ഉൾപ്പെട്ട 15 ഇനങ്ങളിൽ നെറ്റ് വർക്കിംഗ് എന്ന ഇനത്തിന് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

**അടങ്കൽ തുക 70,000/- രൂപയിൽ ഉൾപ്പെട്ട 15 ഇനങ്ങളിൽ 4 ഇനങ്ങളിൽ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. അതിരപ്പള്ളി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 06.01.2025 തീയതിയിൽ നടന്ന യോഗത്തിന്റെ 1/1 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം പെരിന്തൽമണ്ണയിലുള്ള നിസ്സം ഇൻഫോറേഷൻ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് അടങ്കൽ തുക 70,000/- രൂപയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എ.എം.സിയ്ക്കായുള്ള കരാർ നൽകി. ഈ യോഗതിരുമാനത്തിന് മേൽ പട്ടികയിലെ ക്രമ നമ്പർ 234 എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ടെൻഡർ മാത്രമാണ് ലഭിച്ചതായി രേഖപ്പെടുത്തിയത്. ഏറ്റവും കുറവ് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ മഞ്ചേരിയിലുള്ള ആഗസ്റ്റ് സ്പോർ നൽകിയ ടെൻഡർ നിരക്ക് പരാമർശിച്ചിട്ടില്ല. സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടർ, യു.പി.എസ്.ഡി എന്നിവയുടെ എ.എം.സിയുടെ ഒരു ടെൻഡർ മാത്രം ലഭിച്ചതിനാൽ ആതിരപ്പള്ളിയിൽ കൂടുതൽ ക്ഷണിക്കാനായി ഇരട്ട ദിവസത്തെ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച യോഗത്തിലെ 1/3 നമ്പർ പ്രകാരം തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ നിസ്സം ഇൻഫോറേഷൻ, പെരിന്തൽമണ്ണ ഏലേറിയ, ചിലപ്പറ്റം എന്നീ രണ്ട് സ്ഥാപനങ്ങൾ ഈ ഇനത്തിൽ ടെൻഡർ

നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അപകൾകൾ കാരണം 26,560/- രൂപയുടെ അധിക സാമ്പത്തിക ബാധ്യത പഞ്ചായത്തിന് ഉണ്ടായി.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് നമ്പർ 13/29.01.26 ആതിരപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നൽകിയ മറുപടിയിൽ പറയുന്നത് സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടറും യു.പി.എസ്.യും വേർതിരിച്ചാണ് ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചതെന്നും, ഓരോന്നിനും പ്രത്യേക ടെണ്ടറുകൾ സമർപ്പിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു എന്നുമാണ്, കുറവ് തുക കോട്ട ചെയ്ത ആഗസ്റ്റ് സ്റ്റോറിനെ ഒഴിവാക്കിയത് അവർ നെറ്റ് വർക്കിംഗ് ഇനത്തിന് നിരക്ക് നൽകാത്തതിനാലാണെന്നും മറുപടി വ്യക്തമാക്കുന്നു. എന്നാൽ, ഈ മറുപടി താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ തൃപ്തികരമല്ല.

1. സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാമ്പലിന്റെ ലംഘനം

സെക്രട്ടറിയുടെ മറുപടിയിൽ പറയുന്നത് ഒരു സ്ഥാപനം ഒഴികെ ബാക്കിയുള്ളവർ ഒരു ടെണ്ടർ ഫോമിൽ തന്നെ എല്ലാ വിവരങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തി നൽകി എന്നാണ്. പരിഷ്കരിച്ച കേരള സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാമ്പൽ പ്രകാരം (Revised As Per G.O (P) No.3/2013/SPD, Dated 21/06/2013) അദ്ധ്യായം 7.2(i) ൽ ഇപ്രകാരം പറയുന്നു: "No Tender May Be Rejected For Quoting For A Part Only, Unless It Is Otherwise Demanded In The Tender Notice". ടെൻഡർ നോട്ടീസിൽ ഇത് പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്താത്തതുകൊണ്ടു തന്നെ എല്ലാ ഇനങ്ങളിലും ടെൻഡറിൽ നിരക്ക് നൽകിയിട്ടില്ലെങ്കിൽ ആ ടെൻഡർ നിരസിക്കാൻ സാധിക്കില്ല. ഇവിടെ ആഗസ്റ്റ് സ്റ്റോർ 15 ഇനങ്ങളിൽ 14 എണ്ണത്തിനും നിരക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (11) നൽകിയ അവരെ ഭാഗികമായിട്ടെങ്കിലും പരിഗണിക്കാമായിരുന്നു. ഇപ്രകാരം പെന്യറത്തതിനാൽ അടങ്കൽ തുക 70,000/- രൂപയിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഇനങ്ങൾക്ക് ഏറ്റവും കുറവ് തുക 34,880/- കോട്ട ചെയ്ത മഞ്ചേരിയിലുള്ള ആഗസ്റ്റ് സ്റ്റോർ എന്ന സ്ഥാപനത്തെ ഒഴിവാക്കി 30,230/- രൂപ കോട്ട ചെയ്ത നിസ്സം ഇൻഫോവേ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് കരാർ നൽകി. അതുകൊണ്ട് തന്നെ 15,350/- രൂപയുടെ അധിക ചെലവുണ്ടായിട്ടുണ്ട്.

2. ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കി ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിച്ചു

പരിഷ്കരിച്ച കേരള സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാമ്പൽ പ്രകാരം അദ്ധ്യായം 7.16 പ്രകാരം ടെൻഡറിൽ വിതരണക്കാരന്റെ എണ്ണം മൂന്നിൽ കൂടുതലായിരിക്കണം. എന്നാൽ ഇവിടെ നാല് പേർ ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുത്തു. അദ്ധ്യായം 9.49 പ്രകാരം "ടെൻഡറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ കാര്യങ്ങളും ശരിയായി പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമായ എല്ലാ നടപടികളും എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഒടുവിൽ ഒരാൾ യോഗ്യമായ ടെൻഡർ മാത്രം ലഭിച്ചാലും, അതിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വില യുക്തസഹമാണെങ്കിൽ ആ ടെൻഡറിന് കരാർ കൊടുക്കാവുന്നതും" വ്യവസ്ഥ ഇതായിരിക്കെ സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടർ, യു.പി.എസ്.എസ് എന്നിവയ്ക്കായി ലഭിച്ച രണ്ട് ടെൻഡറുകൾ പരിഗണിക്കാതെ ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിച്ചു. ഈ ക്വട്ടേഷനിൽ ഏറ്റവും കുറവ് തുക കോട്ട ചെയ്ത നിസ്സം ഇൻഫോവേ എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് കരാർ നൽകി. എന്നാൽ ഈ സ്ഥാപനം ടെൻഡറിൽ പാർട്ടിനം ചെയ്തതല്ല. ഇരട്ടിയിലധികം വിലയ്ക്കാണ് കരാർ നൽകിയത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെക്കൊടുക്കുന്നു.

	സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടർ എ.എം.സി	യു.പി.എസ്.എസ് എ.എം.സി	ആകെ
നിസ്സം ഇൻഫോവേ എന്ന സ്ഥാപനം ടെൻഡറിൽ കോട്ട ചെയ്ത നിരക്ക്	9,800	7,790	
നിസ്സം ഇൻഫോവേ എന്ന സ്ഥാപനം ക്വട്ടേഷനിൽ കോട്ട ചെയ്ത നിരക്ക്	19,400	9400	
വ്യത്യാസം	9600	1610	11,210

സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടറിനും യു.പി.എസ്.ിനും കുറഞ്ഞത് 3 ടെണ്ടറുകൾ ലഭിച്ചില്ല എന്ന കാരണത്താലാണ് ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിച്ചത് എന്ന് മറുപടിയിൽ പറയുന്നു. എന്നാൽ മാമ്പൽ പ്രകാരം എല്ലാ നടപടികളും പാലിച്ചിട്ടും ഒരു ടെണ്ടർ മാത്രമേ ലഭിച്ചുള്ളൂ എങ്കിലും അതിലെ നിരക്ക് യുക്തസഹമാണെങ്കിൽ അത് അംഗീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ഇവിടെ രണ്ട് സ്ഥാപനങ്ങൾ (നിസ്സം, ഫുലോറിയ) ടെണ്ടർ നൽകിയിരുന്നു. അത് പരിഗണിക്കാതെ ക്വട്ടേഷൻ ക്ഷണിച്ചത് ഒറ്റയായ നടപടിയാണ്. ടെണ്ടറിൽ നിസ്സം ഇൻഫോവേ സെർവർ കമ്പ്യൂട്ടറിന് 9,800/- രൂപയ്ക്കും യു.പി.എസ്.ിന് 7,790/- രൂപയുമാണ് കോട്ട ചെയ്തിരുന്നത്. എന്നാൽ ടെണ്ടർ നടപടികൾ റദ്ദാക്കി പിന്നീട് ക്ഷണിച്ച ക്വട്ടേഷനിലൂടെ ഇതേ സ്ഥാപനത്തിന് യഥാക്രമം 19,400/- രൂപയ്ക്കും 9,400/- രൂപയ്ക്കും കരാർ നൽകി. ടെണ്ടറിൽ നൽകിയ നിരക്കിനേക്കാൾ ഇരട്ടി തുകയ്ക്ക് ക്വട്ടേഷൻ വഴി ഇതിലൂടെ മാത്രം 11,210/- രൂപയുടെ അധിക ബാധ്യത പഞ്ചായത്തിന് ഉണ്ടായി.

ആതിരപ്പള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളുടെ എ.എം.സി കരാർ നൽകിയതിൽ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാമ്പൽ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിച്ചതായും അതുവഴി പഞ്ചായത്തിന് അധിക സാമ്പത്തിക ബാധ്യത ഉണ്ടായിട്ടുണ്ട്. കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (11) രേഖപ്പെടുത്തിയ ആഗസ്റ്റ് സ്റ്റോറിനെ അകാരണമായി ഒഴിവാക്കിയതും, ലഭ്യമായ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിച്ച പിന്നീട് കൂടിയ നിരക്കിൽ ക്വട്ടേഷൻ വഴി കരാർ നൽകിയതും പട്ടവ്വരൂലമാണ്. ആയതിനാൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 79,030/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 15 തീയതി 29.01.26

1.21 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

2024-25 വർഷം സെക്രട്ടറി നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളിൽ വിവിധ ഏജൻസികൾക്ക് തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രോജക്ടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൈമാറിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രം പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്, നമ്പർ, ഫണ്ടിനം	വൗച്ചർ നമ്പർ തീയതി	തുക (₹)	വിശദാംശങ്ങൾ
ഐ.ക്രൈ എൻ വിപിനീതം നൽകൽ (02/25) വികസന ഫണ്ട് - പൊതുവിഭാഗം	42401292/2.11.24	2,06,213	തുക ഐ ക്രൈ എം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർക്ക് കൈമാറി. കൈമാറിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
സമേതം-സമുഗ വിദ്യാഭ്യാസ പരിപാടി	42401271/17.12.24	99,738	തുക ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ

(138/25) വികസന ഫണ്ട് -പൊതുവിഭാഗം)		കൈമാറി, കൈമാറിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
എ.ബി.സി.പ്രോഗ്രാം പെൻഷൻ നിർമ്മാണം - ബോക്സി പഞ്ചായത്തിന് തുക കൈമാറൽ (239/25- വികസന ഫണ്ട് -പൊതുവിഭാഗം)	42400920/22.01.205 3,00,000	തുക ബോക്സി പഞ്ചായത്തിന് സെക്രട്ടറിയുടെ കൈമാറി, കൈമാറിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.
പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിൽ സ്കൂളിന് ലൈൻ വലിക്കലും ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് സ്ഥാപിക്കലും (195/25) (ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ -ബേസിക് ഗ്രാന്റ്)	42401033/25.03.25 3,64,173	തുക പറ്റിയാരും കെ.എസ്.ഇ. ബി. ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർക്ക് കൈമാറി, കൈമാറിയ തുകയുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കി സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് 118 തീയതി 29/03/26 മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മേൽപ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ ബാധ്യത ഇല്ലാതിരിക്കെ വായ്പ തിരിച്ചടവ് ഇനത്തിൽ വികസനഫണ്ടിന്റെ സ്രോതസ്സിൽ നിന്നും തുക കുറവ് ചെയ്യു

നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ - സെക്രട്ടറി

31.03.2025 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് പ്രകാരം അതിരൂപിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് വായ്പ ഇനത്തിൽ ബാധ്യത ഇല്ലാത്തതാണ്. എന്നാൽ അതിരൂപിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ) അനുവദിച്ചപ്പോൾ ഇതിന്റെ അലോട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും 5,67,646/- രൂപ കെ.യു.ആർ.ഡി.എഫ്.സി. മുഖേന ഹാൾക്കായി നിന്നും അനുവദിച്ച വായ്പയുടെ മുതൽ തുക തിരിച്ചടവിലേയ്ക്ക് സർക്കാർ കുറവ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ഈ തുക വാർഷികകണക്കിൽ വികസനഫണ്ട് ജനറൽ ഇനത്തിൽ വരുമാനമായോ വായ്പ തിരിച്ചടവായോ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുമില്ല.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേരും നമ്പരും	സ്രോതസ്സിൽ കുറവ് ചെയ്ത തുക ഫണ്ടിനും
ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ മുതൽ തിരിച്ചടവ് രണ്ടാം ഗഡു (ജനറൽ) (274/25)	2,83,823 വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)
ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ മുതൽ തിരിച്ചടവ് മൂന്നാം ഗഡു (ജനറൽ) (278/25)	2,83,823 വികസനഫണ്ട് (ജനറൽ)

മേൽ പ്രകാരം കുറവ് ചെയ്ത തുക തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വിശദീകരിക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു കൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയിൽ നമ്പർ 17 തീയതി 19.01.26 ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ തുക തിരികെ ലഭ്യമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ കണക്കുകൾ പ്രകാരം തുക തിരികെ അടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയില്ലാത്തതിനാൽ ഈ വിവരം സർക്കാരിനെ അറിയിക്കേണ്ടതും മേൽ പ്രകാരം കുറവ് ചെയ്ത തുക അതാത് വിഭാഗത്തിൽ അടുത്ത വർഷം തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-23 സ്റ്റീൽ പ്രവൃത്തികൾ - ഹോളോ ട്യൂബുകളുടെ കനം രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല. സിപിഡബ്ലിയുഡി 2009, ഇന്ത്യൻ സ്റ്റാൻറേഡ് 1200:1993 ഭാഗം 8 ലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നില്ല

സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈയെഴുത്ത്) 3/2017 (പൊതുമാതൃക) തീയതി 09.08.2017 പ്രകാരം ടെണ്ടർ നടപടികൾക്കുള്ള സ്റ്റാൻറേഡ് ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ് അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. അതിലെ ഭാഗം V ലെ ഖണ്ഡിക 1.1 പ്രകാരം കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന്റെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവെടുക്കലും സിപിഡബ്ലിയുഡി സ്പെസിഫിക്കേഷൻ 2009 ന് അനുസൃതമായിരിക്കും. സ്റ്റാൻറേഡ് ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ് ലെ തന്നെ ഭാഗം I ഖണ്ഡിക 36.1 പ്രകാരം അളവെടുക്കുന്നത് സിപിഡബ്ലിയുഡി സ്പെസിഫിക്കേഷൻ 2009 അല്ലെങ്കിൽ ഇന്ത്യൻ സ്റ്റാൻറേഡ് 1200 (IS : 1200) പ്രകാരമായിരിക്കും എന്ന് പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1. സിപിഡബ്ലിയുഡി സ്പെസിഫിക്കേഷൻ 2009 ഖണ്ഡിക 10.13.5 പ്രകാരം മറ്റ് രീതിയിൽ പരാമർശിക്കാത്ത പക്ഷം പ്രവൃത്തിയ്ക്കുപയോഗിച്ച ഹോളോ സെക്ഷനുകളുടെ അളവ് എടുക്കുന്നതിന് നീളം കണക്കാക്കുകയും അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിലവാര പട്ടിക (Standard Table) പ്രകാരമുള്ള ഭാരം കണക്കാക്കുകയുമാണ് ചെയ്യേണ്ടത്. ഡി എ ആർ ബാധകമാക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ബാധകമായിരുന്ന കേരള സ്റ്റാൻറേഡ് സ്പെസിഫിക്കേഷൻ 1974 ഖണ്ഡിക 10.1.5 പ്രകാരവും ഇപ്രകാരം തന്നെയാണ് ഭാരം കണക്കാക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നത്.

2. IS 1200 (ഭാഗം 8) : 1993 (കെട്ടിടങ്ങളുടെയും സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവൃത്തികളുടെയും അളവെടുക്കുന്ന രീതി) ഖണ്ഡിക 3.7.1 പ്രകാരവും പ്രവൃത്തിയ്ക്കുപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ പരിചേരത്തിന്റെ (Cross Section) നീളം, വീതി (ഉയരം), കനം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിസ്തീർണം കണക്കാക്കി അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ നീളം കൂട്ടിക്കണക്കിലെടുത്ത് ഉപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ ഭാരം കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

കേരള പിഡബ്ല്യു ഡി ക്യാളിറ്റി കൺട്രോൾ മാനുവൽ 2015 ഖണ്ഡിക 1203.1. ബി ഖണ്ഡിക പ്രകാരം കരാറുകാരൻ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്ന സ്റ്റീലിന്റെ ജ്യോമിത്രിയ അളവ് (Geometric Dimension) IS കോഡ് പ്രകാരമായിരിക്കണം അതിൽ ദീർഘചതുരാകൃതിയിലുള്ള ഹോളോ സെക്ഷന്റെ ജ്യോമിത്രിയ അളവ് IS 4923:1997 പ്രകാരം ആയിരിക്കണം എന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. **മേൽ വസ്തുതകളിൽ നിന്നും സ്റ്റീൽ ട്യൂബുകളുടെ പരിചേരണ അളവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (വീതി, ഉയരം, കനം) പരിചേരത്തിന്റെ വിസ്തീർണം കണക്കാക്കണമെന്നും ഒരു ചതുരശ്രമീറ്ററിന് 0.785 കിഗ്രാം എന്ന നിരക്കിൽ ഉപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ നീളം കണക്കാക്കി ഉപയോഗിച്ച ആകെ സ്റ്റീലിന്റെ ഭാരം കണ്ടെത്തി ആയതിന് തുക നൽകുകയാണ് വേണ്ടത് എന്ന് കാണാം.**

ഇപ്രകാരം ഉപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ തുക കണക്കാക്കുന്നതിനായി എം ബുക്കിൽ (റെപ്രസ് സോഫ്റ്റ് വെയറിംഗ്) ഇ . അളവുപുസ്തകത്തിൽ ട്യൂബുകളുടെ തരം (സ്ക്വയർ, റെക്ടാംഗുലർ, റൗണ്ട്) പരിചേരണ നീളം, വീതി, വ്യാസം, കനം എന്നിവയും അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉപയോഗിച്ച ട്യൂബിന്റെ നീളം, അവയുടെ എണ്ണം എന്നിവയും പരിചേരണ വിസ്തീർണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒരു ചതുരശ്രമീറ്ററിന് ബാധകമായ ഭാരം കണക്കാക്കി ആകെ നീളത്തിനെ ഭാരത്തിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിനുള്ള ഗുണകം (Coefficient) കണക്കാക്കി അതും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പോജക്റ്റുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ

- (i) ഇ-അളവു പുസ്തകത്തിൽ ഇനങ്ങളുടെ വിവരണത്തിൽ ട്യൂബുകളുടെ കനം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല
- (ii) സോഫ്റ്റ് വെയറിംഗ് ഗുണകം കണക്കാക്കുന്നതിനുള്ള ഭാഗത്ത് ഇത് കണക്കാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ഇനങ്ങളുടെ പരിചേരണ അളവുകൾ അതായത് നീളം, വീതി, കനം എന്നിവ ചേർക്കുകയോ ഗുണകം കണക്കാക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.
- (iii) സോഫ്റ്റ് വെയറിംഗ് മെഷർമെന്റ് എന്ന ഭാഗത്ത് ആകെ ഭാരം കണ്ട് പിടിക്കുന്നതിന് ഗണിത ക്രിയ ബാധകമാകുന്ന കോളത്തിൽ ഗുണകം (Coefficient) ചേർത്തിട്ടില്ല.

പോജക്റ്റ്	റെപ്രസ് എസ്റ്റിമേറ്റ് ഐഡി	ഇ ബിൽ ഐറ്റം ക്രമനമ്പർ	നമ്പർ	ഉപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ ഭാരം (കി.ഗ്രാം)
165/25 - റൗണ്ട് വീട് നവീകരണം	65294	4	10,16.1	622,340
162/25-വിവിധ അങ്കണവാടി നവീകരണം	2683	6-4 & 3-16	10,16.1	465,617 & 305,597
168/25-വിവിധ അങ്കണവാടി നവീകരണം	101297	15	10,16.1	242,773

ടസ്റ്റ് വർക്കിന് ഉപയോഗിച്ച ഹോളോ എം എസ് സെക്ഷനുകളുടെ സാമ്പിൾ തുക നിന്നോക്കി ശരാശരി വെയിറ്റ് കണക്കാക്കി ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗുണകം കണക്കാക്കി ആകെ ഉപയോഗിച്ച ടസ്റ്റിന്റെ നീളം കൊണ്ട് ഗുണിച്ചാണ് പ്രവൃത്തിയ്ക്ക് ഉപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ ഭാരം കണക്കാക്കിയതെന്ന് ഇത് സംബന്ധിച്ച ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വ്യത്യസ്ത ബ്രാൻഡുകൾക്ക് വ്യത്യസ്ത ഭാരം വരുന്നതിനാൽ പരിചേരണ അളവിന്റെയും കനത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗുണകം കണക്കാക്കിയാൽ കൂടുതൽ തുക നൽകേണ്ടി വരും എന്നും മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഈ മറുപടി ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കുന്നില്ല.

1. IS 1200 (ഭാഗം 8) : 1993 (കെട്ടിടങ്ങളുടെയും സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവൃത്തികളുടെയും അളവെടുക്കുന്ന രീതി) ഖണ്ഡിക 3.2 പ്രകാരം നീളം, വീതി, കനം/ആഴം ഉയരം എന്ന ക്രമത്തിൽ സ്റ്റീലിന്റെ എല്ലാ ഭാഗങ്ങളും (Dimensions) രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. IS 1200 (ഭാഗം 8) : 1993 (കെട്ടിടങ്ങളുടെയും സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് പ്രവൃത്തികളുടെയും അളവെടുക്കുന്ന രീതി) ഖണ്ഡിക 3.7.1 പ്രകാരവും പ്രവൃത്തിയ്ക്കുപയോഗിച്ച സ്റ്റീലിന്റെ പരിചേരത്തിന്റെ (Cross Section) നീളം, വീതി (ഉയരം), കനം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണെന്ന് പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ സ്റ്റീലിന്റെ കനം ഇ അളവു പുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗുണകം (Co Efficient) കണക്കാക്കേണ്ടതുമാണ്.

2. യൂണിറ്റ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ തുക കണക്കാക്കി ആകെ നീളം കൊണ്ട് ഗുണിച്ച് ആകെ ഭാരം കണക്കാക്കി തുക നൽകുന്നതിന് അനുവദിച്ചിട്ടില്ലാത്തതാണ്. സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗ് സ്പെസിഫിക്കേഷൻ 2009 ഖണ്ഡിക 10.13.5 പ്രകാരം സ്റ്റാൻഡേർഡ് ടേബിൾ അനുസരിച്ച് ഓരോ മീറ്ററിനുമുള്ള ഭാരം കണക്കാക്കി തുക നൽകേണ്ടതാണ്. സ്റ്റാൻഡേർഡ് ടേബിൾ എന്നാൽ ഇന്ത്യൻ സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച ടേബിൾ ആകുന്നു. ഉദാഹരണത്തിന് IS 4923:1997 പ്രകാരം സ്ക്വയർ , റെക്ടാംഗിൾ ട്യൂബുൾ ഹോളോ

സെക്ഷനുകളുടെ സ്റ്റാൻഡേഡ് സൈസും അതിന്റെ ഒരു മീറ്ററിന്റെ ഭാരവും പട്ടികയായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഈ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടാത്തവയുടെ ഭാരം കണക്കാക്കുന്നതിന് സൂത്രവാക്യവും നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. ഈ സൂത്രവാക്യം പ്രകാരം ഓരോ പോളോ സെക്ഷനുകളുടെ ചതുരശ്രമീറ്റർ വിസ്തീർണ്ണത്തിനും ബാധകമായ ഗുണകം കണക്കാക്കാവുന്നതും ഉപയോഗിച്ച നീളം കൊണ്ട് ഗുണിച്ച് ആകെ ഭാരം കണക്കാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇന്ത്യൻ സ്റ്റാൻഡേഡ് അനുസരിച്ച് നിർമ്മിക്കുന്ന സ്ലീൽ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും മറ്റ് പരിശോധനകളിൽ യഥാർത്ഥ ഭാരം അനുവദനീയമായ വ്യതിയാന പരിധിയിൽ നിലകുന്ന കൂറവാണെന്ന് കാണുന്ന പക്ഷം ആ തുക മാത്രം നൽകേണ്ടതുമാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി 5 തീയതി 27/01/26)

1-24 വി ഇ ഒ ഭവനനിർമ്മാണം/ പുനരുദ്ധാരണം-പ്രോജക്റ്റുകൾ- നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

വി ഇ ഒ (മലപ്പുറം സർക്കിൾ, വെറ്റിലപ്പാറ സർക്കിൾ) 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടപ്പിലാക്കിയ ഭവനനിർമ്മാണം പുനരുദ്ധാരണം പ്രോജക്റ്റുകളിൽ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാത്ത ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്റ്റ്	ഗുണഭോക്താവ്	ആകെ കൈപ്പറ്റിയ തുക (ഗുണഭോക്തൃ രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം)	നിലവിലെ അവസ്ഥ	നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ
പ്രോജക്ട് നമ്പർ-20/2024-25 ലൈഫ് ഭവനം- സ്ഥലം വാങ്ങലും വീടു നിർമ്മാണവും (എസ്.ടി)	ശ്രീ രവീന്ദ്രൻ, കാടർ കോളനി വാഴച്ചാൽ	30/8/24-90,000 23/12/24-1,20,000 ആകെ 2,10,000	തറപ്പണി പൂർത്തീകരിച്ചു	വിഇഒ (മലപ്പുറം സർക്കിൾ)
	ശ്രീ സുബ്രഹ്മണ്യ അരയ്ക്കാപ്പ കോളനി	2/2/24-90,000 10/6/24-1,20,000 17/3/25-1,20,000 ആകെ 3,30,000	തറപ്പണി പൂർത്തീകരിച്ചു	
	ശ്രീ സുകുമാരൻ അരയ്ക്കാപ്പ കോളനി	2/2/24-90,000 10/6/24-1,20,000 ആകെ 2,10,000	തറപ്പണി പൂർത്തീകരിച്ചു	
പ്രോജക്ട് നമ്പർ 140/2024-25 ഭവന പുനരുദ്ധാരണം(എസ്.സി)	ശ്രീ സുന്ദരൻ എ വി, അമ്പല പറമ്പിൽ	23/9/2024-50,000	പുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	വിഇഒ (വെറ്റിലപ്പാറ സർക്കിൾ)

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 09/28.01.2026) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ വീട് നിർമ്മാണം പുനരുദ്ധാരണം പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്നു അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം

ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ

ഭരണഘടനയുടെ പതിനൊന്നാം ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരം പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളും ഡിസ്പെൻസറികളുമുൾപ്പെടെയുള്ള ആരോഗ്യ-ശുചിത്വ മേഖല കുടുംബക്ഷേമം മുതലായവ പഞ്ചായത്തുകളുടെ ചുമതലയാണ്. ഈ മേഖലയിൽ ഫലപ്രദമായി ഇടപെടുന്നതിന് പഞ്ചായത്തുകളെ ശാക്തീകരിക്കുന്നതിന് ലക്ഷ്യമിട്ടുകൊണ്ട് പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ പ്രാഥമികാരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുവാൻ തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2021-22 മുതൽ 2025-26 വരെയുള്ള വർഷങ്ങളിലാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിക്കുന്നത്. കേന്ദ്ര ധനമന്ത്രിയുടെ അതിന്റെ 16/07/2021 ലെ OM No. 15(2) FC-XV /FCB-20-25 പ്രകാരം ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റുകൾ സംബന്ധിച്ച പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷന്റെ ശുപാർശകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് പ്രവർത്തനമാർഗ്ഗരേഖ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള താഴെ ചേർക്കുന്ന സ്കീമുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ഗ്രാമീണ മേഖല

1. സ്കീം 1 - കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം.
2. സ്കീം 2 - ബ്ലോക്ക് പൊതുജനാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് സഹായം.
3. സ്കീം 3 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.
4. സ്കീം 4 - ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കാൻ നഗര പ്രദേശം.

5. സ്ലീം 5 - നഗരപ്രദേശങ്ങളിലെ പ്രാഥമികാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ.

6. സ്ലീം 6- അർബൻ ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ് കേന്ദ്രങ്ങൾ

മേൽ മാർഗ്ഗരേഖയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ 09-12-2021 ലെ സ.ഉ.പ്രി. നം. 169/2021/ധന. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഇതു പ്രകാരം തദ്ദേശ വകുപ്പിന്റെ ഓരോ സ്ലീമിനുമുള്ള പ്രത്യേക ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളിലേക്ക് ധനകാര്യവകുപ്പിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഓരോ സ്ലീമിനുമായും ഫണ്ടുകളുടെ വരവും ചെലവും പ്രത്യേകം നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രവർത്തനങ്ങൾ യഥാസമയം നിർവ്വഹിക്കപ്പെടേണ്ടതുമാണ്.

അതിപ്പിളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് - ആരോഗ്യമേഖലയും ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും

ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ച് സ.ഉ.സാധാനം.2132/22/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 31-08-2022, സ.ഉ.സാധാനം. 1623/23/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 09-08-2023 എന്നീ മാർഗ്ഗരേഖകൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് ഉപയോഗിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2021-22 വർഷം മുതൽ നടപ്പാക്കിയ വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

(i) ലഭിച്ച തുക

ക്രമ നം.	സ്ലീം	2021-22 (₹)	2022-23 (₹)	2023-24 (₹)	2024-25 (₹)
1	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്.	0	0	0	0
	(i) സബ് സെന്റേഴ്സ്				
	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്.	0	3,42,238	2,17,301	7,67,177
	(ii) പി.എച്ച്.സി.				
2	ജ്യോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്.	0	0	0	0
3	ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി., സി.എച്ച്.സി.	0	0	0	0
4	കൺവേർഷൻ ഓഫ് വൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇൻറു ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനെസ് സെന്റർ.	0	1,93,981	4,58,981	6,91,359

(ii) നടപ്പാക്കിയ രൂപാങ്കൾകളുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം.	സ്ലീം	2021-22 (₹)	2022-23 (₹)	2023-24 (₹)	2024-25 (₹)
1	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്.	0	0	0	0
	(i) സബ് സെന്റേഴ്സ്				
	സപ്പോർട്ട് ഫോർ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ ടു ദി പ്രൈമറി ഹെൽത്ത് കെയർ ഫെസിലിറ്റീലസ്.	0	1,83,237	2,17,818	3,19,446
	(ii) പി.എച്ച്.സി.				
2	ജ്യോക്ക് ലെവൽ പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് യൂണിറ്റ്.	0	0	0	0
3	ബിൽഡിങ്ങ് ലെസ്സ് സബ് സെന്റേഴ്സ്, പി.എച്ച്.സി., സി.എച്ച്.സി.	0	0	0	0
4	കൺവേർഷൻ ഓഫ് വൂറൽ പി.എച്ച്.സി. & സബ് സെന്റേഴ്സ് ഇൻറു ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനെസ് സെന്റർ.	0	0	1,89,622	1,74,578

3. ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് തുക ഉപയോഗിച്ച് നടത്തിയിട്ടുള്ള നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിവരം, നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടില്ല.

ആതുര സേവന മേഖലയിൽ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് മെച്ചപ്പെട്ട സേവനം ലഭിക്കുന്നതിനായി ഇക്കാര്യത്തിൽ സമയബന്ധിതമായി തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആരോഗ്യ-വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥിരം സമിതിയുടേയും, ഭരണസമിതിയുടേയും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-26 ജലജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തനം - അവലോകനം

21.12.2019-ലെ ജലജീവൻ മിഷന്റെ കേന്ദ്രസർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ, ജലവിഭവ വകുപ്പിന്റെ 08.06.2020-ലെ സ.ഉ.കൈ.നം. 37/2020 ഉത്തരവ് എന്നിവ പ്രകാരം 100% ഗ്രാമീണ ഭവനങ്ങൾക്കും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള ജല ജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ ചുമതല ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കാണ്. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ വില്ലേജ് ആക്ഷൻ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കി ജില്ലാ വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം വാങ്ങുന്നതിനും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തല കർമ്മപദ്ധതിയിൽ (Village Action Plan) ഉൾപ്പെട്ട പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ മിഷൻ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 3.6(5), (6) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വാട്ടർ അതോറിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ ഡിപിആർ പ്രകാരം അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 13 വാർഡുകളിലായി 300 കണക്ഷനുകളും രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ 1011 കണക്ഷനുകളുമാണ് വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ഇപ്രകാരം രണ്ടു ഘട്ടങ്ങളിലുമായി ഗാർഹിക കണക്ഷൻ നൽകുന്നതിന് 214 ലക്ഷം രൂപ അടങ്കൽ നിശ്ചയിച്ച് പ്രോജക്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 15% കേന്ദ്രവിഹിതം 105.3 ലക്ഷം രൂപ, 30% സംസ്ഥാനവിഹിതം 70.2 ലക്ഷം രൂപ 15% തദ്ദേശ സ്ഥാപന വിഹിതം 35.1 ലക്ഷം രൂപ 10% ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം 23.4 ലക്ഷം രൂപ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു. വില്ലേജ് വാട്ടർ & സാനിറ്റേഷൻ കമ്മിറ്റി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതാണ് ജില്ലാ ജല ശുചിത്വ മിഷൻ, ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, പദ്ധതി നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയായ KWA എന്നിവർ ത്രികക്ഷി കരാറിൽ ഏർപ്പെടുകയോ ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് വിഹിതം എന്നിവ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിൽ കൈമാറുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതാണ് വാട്ടർ അതോറിറ്റി നാട്ടിക ഡിവിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കിയ ഡിപിആർ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. പ്രോജക്ടിന്റെ തുടർനടപടി സംബന്ധിച്ചോ നിലവിലെ അവസ്ഥ സംബന്ധിച്ചോ പ്രോജക്ടിന്റെ പൂർത്തീകരണം സംബന്ധിച്ചോ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രോജക്ടിന്റെ നിലവിലെ അവസ്ഥ സംബന്ധിച്ച് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് ഓഡിറ്റ് ഏർപ്പാടി 3 തീയതി 13.01.2026, ഇതിന് ലഭ്യമായ മറുപടിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയത്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[SLFA & 1994 നിയമങ്ങൾ 16, SLFA Rules 1996 ചട്ടം 191] പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[SLFA & 1994 നിയമങ്ങൾ 16, SLFA Rules 1996 ചട്ടം 191] പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം

3-1 കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ജനറൽ)- ടെണ്ടർ നടപടികളിലെ അപാകതകൾ മൂലമുള്ള നഷ്ടം- അധിക സബ്സിഡി -47.500 രൂപ നിരാകരിക്കുന്നു

പ്രോജക്ട്	കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ജനറൽ)
നമ്പർ	52/25
അടങ്കൽ	1,00,000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	1,00,000
ബന്ധുവർ നമ്പർ-തുക	42401096 തീയതി 10/3/25 - 1,00,000
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ

കൃഷി ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിട്ടുള്ള കവുങ്ങ് കൃഷി വികസനം(ജനറൽ) എന്ന പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ ചുവടെച്ചേർക്കുന്നു.

1. സബ്സിഡി പരിധി ലംഘിച്ചു

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ സബ്സിഡി സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം (സ.ഉ.കൈ.നം.115/ത.സ്വ.ഭവ. തീയതി 28.05.2022) കാർഷിക വിളകളുടെ വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ജനറൽ വിഭാഗം പദ്ധതികൾക്ക് അനുവദനീയമായ പരമാവധി സബ്സിഡി 75% മാത്രമാണ്. എന്നാൽ ഈ പദ്ധതിയിൽ 100% സബ്സിഡി അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് 2000 കവുങ്ങിന് തൈകൾക്കായി 1,00,000/- രൂപ വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ചത് ക്രമ വിരുദ്ധമാണ്.

2. വാങ്ങൽ നടപടികളിലെ വീഴ്ച

സബ്സിഡി, ധനസഹായം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗരേഖ (സ.ഉ.കൈ.നം.1 പ്ര.ത.സ്വ.ഭവ. തീയതി 28.05.2022) പ്രകാരം കൃഷി വകുപ്പ് ഫാമുകൾ, നാഷണൽ സർവ്വ കോർപ്പറേഷൻ, വി.എഫ്.പി.സി.കെ തുടങ്ങിയ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഇത്തരം തൈകൾ നേരിട്ട് വാങ്ങാവുന്നതാണെന്നും കൃഷി വകുപ്പിന്റെ ലൈസൻസുള്ള നഷ്ടികളിൽ നിന്ന് വാങ്ങൽ നടപടികൾ പാലിച്ച വാങ്ങേണ്ടതാണെന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ഇത്രയും തുകയുടെ എല്ലാ വ്യക്തികൾക്കും വാങ്ങിയാൽ വാങ്ങൽ നടപടികൾ പാലിച്ചില്ല. പരിശോധിച്ച സ്പോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ പാപ്പർ 12.7.71 പ്രകാരം ഒരു ലക്ഷം രൂപയുടെ പർച്ചേസ് നടത്തുമ്പോൾ ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ ഇവിടെ യാതൊരുവിധ ടെണ്ടർ നടപടികളും കൂടാതെ ഫോറം ഗ്രോൺ എന്ന സ്വകാര്യ നല്ലിയിൽ നിന്നും നേരിട്ട് തൈകൾ വാങ്ങിയതായി കാണുന്നു. ഇത്തരം തൈകൾ വാങ്ങുമ്പോൾ കൃഷി വകുപ്പ് ഫാമുകൾക്കോ കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയോക്കോ മുൻഗണന നൽകണമെന്ന സർക്കാർ നിർദ്ദേശവും ഇവിടെ പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

3. ലാഭകരമല്ലാത്ത പരച്ചേസ മൂലം 30,000/- രൂപയുടെ സാമ്പത്തിക നഷ്ടം:
 കേരള കാർഷിക സർവ്വകലാശാലയുടെ 2024-25 വർഷത്തെ നിരക്ക് പ്രകാരം (KASPSR/86/2024-DSR
 A/P/21.03.24) ഒരു കമ്പോളിന് തൈയുടെ വില 35/- രൂപയാണ്. സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ കുറഞ്ഞ
 നിരക്കിൽ തൈകൾ ലഭ്യമായിരിക്കെ, സ്വകാര്യ നൂറ്ററിയിൽ നിന്നും ഒന്നിന് 50/- രൂപ നിരക്കിൽ വാങ്ങിയത്
 വഴി പത്തായത്ത് നി 30,000/- രൂപയുടെ (15/- രൂപ വീതം അധികം നിരക്കിൽ 2000 എണ്ണം) സാമ്പത്തിക നഷ്ടം
 സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇപ്രകാരം 35 രൂപ നിരക്കിൽ 2000 എണ്ണം കമ്പോളിന് തൈ വാങ്ങുകയാണെങ്കിൽ ആകെ ചെലവ്
 70,000 രൂപയെ വരു. അതിന് 75% സബ്സിഡി ഉപയോഗിച്ച് 11 കണക്കാക്കുകയാണെങ്കിൽ 52,500 രൂപ മാത്രമേ
 സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ വികസനഫണ്ടിൽ നിന്ന് ചെലവ് വരു. എന്നാൽ കൂടിയ നിരക്കിൽ അതായത് 50 രൂപ
 നിരക്കിൽ വാങ്ങുകയും 100% സബ്സിഡി നൽകുകയും ചെയ്തതിനാൽ 1,00,000 രൂപ ചെലവ് വന്നു. ആയതിനാൽ
 47,500 രൂപയുടെ നഷ്ടം (1,00,000- 52,500) സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട് ഈ തുക ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു. (ഖണ്ഡിക 3-1
 കാണുക).

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (14/29.01.26) മറുപടിയായി കൃഷി വകുപ്പിൽ ഇത്തരം
 പദ്ധതികൾക്ക് 100% സബ്സിഡി അനുവദിക്കുന്നുണ്ടെന്നും അപാകത സംഭവിച്ചത് മനപ്പുറമല്ലെന്നും
 അറിവില്ലായ്മ മൂലമാണ് ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരുന്നതെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റിൽ
 ടെൻഡർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച വാങ്ങലുകൾ നടത്തേണ്ടതും സബ്സിഡി ഇനത്തിലും വാങ്ങൽ
 നടത്തിയതിലും ഉണ്ടായ നഷ്ടം ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4.1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് വിവരങ്ങൾ

1. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (ഗസുലർ ജീവനക്കാർ)

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
13	77,000	77,000	0	13 ജീവനക്കാർ X 9 മാസം X 500 രൂപ =58,500 12 ജീവനക്കാർ X 2 മാസം X 500 രൂപ =12,000 11 ജീവനക്കാർ X 1 മാസം X 500 രൂപ =5,500 3 ജീവനക്കാരുടെ മുൻവർഷത്തെ / മാസങ്ങളിലെ കുടിശ്ശിക X 500 =1,000 ആകെ 77,000

2. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01-04-2024 മുതൽ 30-06-2024 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ഗസുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ 07/2021 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല					

3. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.07.2024-ൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള ഗസുലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
--------------------	--	--	--------------------------------	-----------

തുക (07/2022 മുതലുള്ള കൂടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	നിൽക്കുന്ന തുക
ഇല്ല		

4. മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക് (01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള നഗ്നലർ ജീവനക്കാർ)

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കൂടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക *	റിമാർക്സ്
1. അവിന എം എസ്.കുർക	മാർച്ച് 2025	—	-	07/2024 മുതൽ 2/25 വരെയുള്ള കൂടിശ്ശിക ഈടാക്കിയില്ല 8 X 500 =4,000	

*08.08.2024 നീയതിയിലെ 49/2024/ധന നമ്പർ പരിപത്രം പ്രകാരം, 2024 ജൂലൈ മാസം 1 -ാം നീയതി (മൂന്നാം പോളിസി വർഷം) മുതൽ പുതുതായി സേവനത്തിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരിൽ, 23.06.2022 നീയതിയിലെ 70/2022/ധന നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ Annexure-2 ൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ചികിത്സാപ്രക്രിയകൾക്ക് അഥവാ ആവശ്യമായ ശസ്ത്രക്രിയകൾക്കുള്ള Catastrophic Package (CP) ആനുകൂല്യം തങ്ങൾക്കും ആശ്രിതർക്കും ആവശ്യമില്ലായെന്ന് രേഖാമൂലം എഴുതി നൽകുന്നവരെ ഒന്ന്, രണ്ട് പോളിസി വർഷങ്ങളിലെ കൂടിശ്ശിക പ്രീമിയം ഒടുക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കാവുന്നതാണ്. 2025 മാർച്ച് മാസത്തിൽ സേവനത്തിൽ പ്രവേശിച്ച ശ്രീമതി അവിന എം എസ്. കുർക എന്നവരുടെ മെഡിസെപ് പ്രീമിയം മാർച്ച് 2025 മാസം മുതൽ ഏപ്രിൽ 2025 ലെ ശമ്പളത്തിൽ മാത്രമാണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. മേൽ പ്രകാരമുള്ള പോളിസി ആനുകൂല്യം ആവശ്യമില്ല എന്ന് രേഖാമൂലം എഴുതി നൽകുന്ന പക്ഷം ജൂലൈ 2024 മാസം മുതലുള്ള മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിലെ കൂടിശ്ശിക ഈടാക്കേണ്ടാത്തതും രേഖാമൂലം എഴുതി നൽകാത്ത പക്ഷം കൂടിശ്ശിക ഈടാക്കേണ്ടതും വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

4.2 തൻവർഷം സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ടിൽ ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നതിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

4.3 തൻവർഷം നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയിൽ വിനിയോഗിക്കാത്തതിന്റെ വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രോജക്ട്	വരുച്ചർ നമ്പർ ചെക്ക് നം	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവഴിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
കെഎസ്ഇബി	പഞ്ചായത്തിന്റെ വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിൽ സ്ക്വിറ്റ് ലൈൻ വലിക്കലും ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് സ്ഥാപിക്കലും 193/25	42401570/ 31.03.2025	5,63,800	1,99,627*	3,64,173

*26/10/25 നാണ് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത്.

4.4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഇല്ല

4.5 വായ്പ/വായ്പ തിരിച്ചടവ്

വർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം വായ്പ ഇനത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ തുക അവശേഷിക്കുന്നില്ല. എന്നാൽ സർക്കാർ വായ്പ തിരിച്ചടവിലേക്കായി ഗ്രാന്റിൽ നിന്നും കൂറവ് ചെയ്ത് വരുന്നുണ്ട്. വിവരം അതാത് വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൻവർഷം വായ്പ തിരിച്ചടവിലേയ്ക്ക് കൂറവ് ചെയ്ത തുകയുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വായ്പയുടെപേര് ഉദ്ദേശ്യം	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	വായ്പതുക	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക	വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
KURDEC	0	0	5,67,647	0

സർക്കാർ അധികമായി വായ്പ ഇനത്തിൽ കൂറവ് ചെയ്ത തുക തിരികെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനായി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഖണ്ഡിക 1-22 കൂടി കാണുക

4.6 സ്ഥിരനികേഷപങ്ങൾ

ഇല്ല

4.7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത വർഷം	ഭാഗം / ഖണ്ഡിക	ഇടയാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗസ്ഥനും	രശീതി നം / തീയതി
2021-2022	പാർട്ടി 3-2 (1-28)	6,447	ജിജു പി എസ്. പോട്ടക്കൽ വീട്, മോതിരക്കണ്ണി	1240100301 14.06.2024

4.8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ശ്ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23- വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിവരാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഒ. റി. വർഷം	ഖണ്ഡിക	സ. റി. വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	നിലവിലെ സ്ഥിതി
1 1998-99	29	2000-01	1v - 79	സാമൂഹ്യവനവൽക്കരണം	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
2 1999-00, 2001-02	27	2004-05	3.8.1.3.1	കുടിവെള്ള പദ്ധതി ഉപേക്ഷിച്ചു	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
3 2002-03	3-12	2006-07	3.53.2(1)	കന്നുകുട്ടി പരിപാലന പദ്ധതി- രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.	പരാമർശം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു.
4 2002-03	3-3	2006-07	3.53.4.1(8)	നിക്ഷേപ പദ്ധതികൾ പണി പൂർത്തിയാക്കിയത് സംബന്ധിച്ച വിനിമയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല- സ്ക്രീറ്റ് ലൈറ്റ് പണികൾ	പരാമർശം ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമിതി ശുപാർശ ചെയ്തു.
5 2002-03	3(11)	2006-07	3.53.2	മലപ്പുറം കുടിവെള്ള പദ്ധതി- പൈപ്പ് വാങ്ങിയതിന് ശേഷം പദ്ധതി ഉപേക്ഷിച്ചു	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.
6 2002-03	3(5)	2006-07	3.56.1	കാടവളർത്തൽ പദ്ധതി - ഫണ്ട് നഷ്ടപ്പെടുത്തി	പരാമർശം നിലനിൽക്കുന്നു.

4.9 ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ലഭ്യമല്ല

4.10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുപലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ്	4,30,19,977
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	5,07,78,079

ആകെ	9,37,98,056
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	3,84,68,746
നീക്കിയിരിപ്പ്	5,53,29,310
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	0
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	47,500
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	11,18,995

ബ്രിപഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം നിരാകരിച്ച തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	വരവ് നഷ്ടം	ചെലവ് നഷ്ടം	നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-15(3-1)		47,500	അശ്വതി ജി. പ്രസാദ്, കൃഷി ഓഫീസർ
ആകെ		47,500	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തടസ്സം	നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-14	1,25,000	ആശാലത പി.ഡി., അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
1-16	36,766	അശ്വതി ജി. പ്രസാദ്, കൃഷി ഓഫീസർ
1-17	2,28,750	അശ്വതി ജി. പ്രസാദ്, കൃഷി ഓഫീസർ
1-18	2,26,875	അശ്വതി ജി. പ്രസാദ്, കൃഷി ഓഫീസർ
1-19	4,22,574	ദീപ കെ.കെ. ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
1-20	79,030	ഫോർബി ഇ.ജെ. സെക്രട്ടറി
ആകെ	11,18,995	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ ഇല്ല

ഇറിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
ആശാലത പി.ഡി., അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, വടക്കേക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, എറണാകുളം	കാക്കനാട്ട് വീട്, നന്യാട്ടുകുന്ന് നോർത്ത് പറവൂർ, എറണാകുളം-683513 Ashasivanti1971@gmail.Com
അശ്വതി ജി. പ്രസാദ്, കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ, നെന്മണിക്കര ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	സോപാനം വീട്, വീട്ട് നമ്പർ 702 ബി, ഓവുങ്ങൽ പാടി, കോടാലി-680699 Aashwathyprasad@gmail.Com
ദീപ കെ.കെ. ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ, മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ, മേലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കുരാപ്പിള്ളി വീട്, പൊയ്ക്കുന്ന്, കിഴക്കമ്പലം Deepakoorappilli@gmail.Com
ഫോർബി ഇ.ജെ. സെക്രട്ടറി	ഇന്റേണൽ വിജിലൻസ് ഓഫീസർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ	ഇലഞ്ഞിക്കൽ വീട്, മാള പള്ളിപ്പുറം - 680732 Forbey004@gmail.Com

4.11 തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ

ക്രമ നമ്പർ	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നമ്പർ	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികയുടെ ആകെ എണ്ണം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ	റിമാർക്സ് (CAR/CASE/CH/SCH)
1	1998-99	LFT.7-618/2000	1	29	CAR

		Dt.28.11.02			
2	2002-03	LFT14-618/06 Dt.19.08.06/9.1.07	4	3-3, 3-5, 3-11, 3-12	CAR
3	2004-05	LFT14-65/09 Dt.21.12.09	2	3-6, 3-14	
4	2005-06	LFT14-821/2009 Dt.24.7.10	3	3-6, 3-8, 3-13(1), (2)	
5	2006-07	LFT14-822/09 Dt.24.7.10/10.11.10	4	3-7, 3-11(1), (2), 3-12, 3-13	
6	2007-08	LFTP15-690/11 Dt.28.9.11/19.10.11	1	3-8	
7	2008-09	LFT15-691/11 Dt.19.2.11/ 2.1.12	3	3-6, 3-8, 3-10 (എ)	
8	2009-10 2010-11	LFTP3-1662/12 Dt.11.1.13/6.4.13	4	3-8, 3-11, 3-14, 3-15	3-14 CAR
9	2011-12	LFTP7-1985/13 Dt.3.4.14/18.6.14	1	3-6	
10	2012-13	LFTP7-1908/14 Dt.10.06.15 27.7.15	3	3-6, 3-10, 3-15	3-15 CAR
11	2013-14	KSATSR(P7)-221/16 Dt.22.2.15/18.03.16	2	3-1, 3-13	
12	2014-15	KSATSR(P7)-1278/16 Dt.29.7.16	6	2-4, 3-4, 3-5, 3-6, 3-9, 3-12	
13	2015-16	KSATSR(P7)-75/2017 Dt.25.1.17	4	3-2(എ1)(എ3), (ഡ1)(ഇ)(എഫ്), 3- 7(എ), 3-9, 3-19	
14	2016-17	KSATSR(P7)-1055/17 Dt.28.7.17	1	3-8	
15	2017-18	KSATSR(P7)-338/19 Dt.16.5.19/ 24.05.19	5	3-1, 3-2, 3-5, 3-6, 3-8	
16	2018-2019	KSATSR(PT)332/2020 DT.16-5- 2019	21	1-9,1-11,1-12, 1-13, 1-14,1-15,1-16, 1-17,1- 18,1-19, 1-20,1-21,1-22,1-23,1- 24,1-26, 1-27,1-28,1-29, 1-30,1- 32	
17	2019-2020	KSATSRPI.326/22 DT.17-5-22	10	1-15,1-16,1-17, 1-18, 1-19,1-20, 1-21,1-22, 2-1,3-1	
18	2020-2021	KSATSRPI.327/22 DT.23-5-22	9	1-24,1-25,1-28, 1-29,1-30,1-31, 1-33,1-34,1-36	
19	2021-22	KSA.TSRPI.281/2023 DT.1.4.2023	19	1-9, 1-10,1-12, 1-13,1-14,1-15,1-17 1-18,1-19,1-20,1-21,1- 22,1-23, 1-25,1-29,1-30,1-31,1- 32,1-33	
20	2022-23	KSA.TSRPI.1746/2023 DT.05.12.2023	30	1-1, 1-9,1-10,1-11,1- 12,1-13,1-14 1-15,1-17,1-18, 1- 19,1-20, 1-21, 1-22, 1- 23,1-24,1-25, 1-26,1- 27,1-28,1-29, 1-30,1-31 1-32, 1-34,1-35,1- 36,1-37, 1-38, 1-39	
21	2023-24	കെ.എസ്.എടി.എസ്.ആർ (പി)-111624/2024 തീയതി	14	1-1,1-10,1-11,1-12,1- 13,1-14,1-15,1-16, 1-17,1-22	

	19/12/2024		1-23,1-28,1-29(3-1),1-31	
	രണ്ടാം	147		

ശ്രീകൃഷ്ണസ്വാമി

Annexure-I
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 2/1 dated 2/1 dated 30-06-2025 and submitted on 02-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Athirappilly Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Athirappilly Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 12/03/2026

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Athirappilly Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1. Major Observations

1. Payment Voucher Misclassification

Misclassification involving a total of Rs 17,43,042 which were expenditures from the CPC Fund Grant for asset creation, were incorrectly recorded as revenue expenditures.

This resulted in discrepancies in the Income &

Expenditure statement and adversely affected the financial position of the institution as depicted in the Balance Sheet. The details are as follows:

Sl. No.	Project No./name	Voucher No./Date	Amount	Booked revenue Head
1	24-25 Equipments purchase for Sutthikamattai	42400431/ 29.11.2024	2,300	250104201 Hastha Kerala Open House
		42400372/ 01.10.2024	4,800	
		42400381/ 14.10.2024	4,652	
		42400444/ 02.11.2024	2,840	
		42400450/ 02.11.2024	34,812	
2	155-25 Construction of Drainage for Pundarampura Road	42401290/ 06.11.2024	3,80,223	251130105 General Cleaning
3	154-25 Soil Protection at Pundarampura Kappathol	42400550/ 28.12.2024	11,33,615	250102004 Public Irrigation- Lift Irrigation- Maintenance Of Canal

2. Non disclosure of liability with respect to the bank balance of this account opened for the specific purpose

Sl. No.	Account Head	Bank Account	Balance as on 31.03.2025
1	450210101- Biodiversity	410650100206	2,13,851/-

450210101-KRWSA Tribal valley project	17932010010263,04,377/-
--	-------------------------

1. Total expenditure incurred from the Development Fund (General) differs between the Annual Financial Statements and the Sulekha Expenditure Statement / Grant Statement.

The details are furnished below:

Particulars	Amount
As per Annual Financial Statements	3,52,93,052
As per Sulekha Expenditure Statement / Grant Statement	3,68,24,290
Difference	15,31,247

2. Other Observations

a. Comments relating to Income & Expenditure account.

Nil

b. Comments relating to Balance Sheet

1. Adequate provision for doubtful debts has not been made for property tax arrears.

2. The funds for the capital works, which were raised out using various grants, have not been credited to the capital contribution account, violating the accounting principles set forth in G.O(Ms) No.152/2001/ESUD dated 26/7/2011.

Amounts equivalent to the capital activities carried out using the grants are not being added under the heading "Capital Contribution." As a result, the grant amounts used for capital expenditure are being included in the institution's income, leading to an increase in the surplus calculated according to the Income and Expenditure Account. The details are as follows:

Sl No	Fund	Total amount of capital works executed utilizing the grant funds, as per the Journal Report	Amount credited under the head Capital Contribution as per the Ledger	Difference
1	Development Fund-General	56,73,108	0	56,73,108
2	CFC-Limited	4,84,207	0	4,84,207
3	CFC-Tind	42,19,521	0	42,19,521

3. The balance of specific purpose grants as per Schedule B-4 does not match the balance of the bank accounts for these funds as per Schedule B-17. Details are provided below:

Balance Sheet Schedule B-4				Balance Sheet Schedule B-17		
Sl No	Account Head	Item	Amount	Account Head	Bank Account	Balance as on 31.03.2023
1	320200104	Development Fund - Central Finance Contribution Grant - Basic Tax Grant	1,47,83,070	450210101	CANARA PUMS (1703101011805)	4,08,30,182
	320200113	Development Fund - Central Finance Contribution Grant - Trust fund	2,48,18,904			
		TOTAL	3,95,82,963			
2	320900102	Donations / Related to Pandemic Epidemic Control	29,996	450210101	CANARA PRESIDENT COVID FUNDS (170310101839)	32,098

4. Depreciation Provided (Rs.14,95,854) for the asset group called vehicles is more than the book value of that asset (Rs.9,55,045).

5. As per the Income and Expenditure Statement, a total depreciation of Rs 1,06,16,762 has been accounted for during the year 2024-25. However, the working sheet / detailed calculation for arriving at the above depreciation amount was not made available for audit verification.

d. Comments relating to Receipt & Payment

Nil

h. Comments relating to Cashflow statement

1. As per Cash Flow statement, the net income decrease in cash and cash equivalents recorded for the 2024-25 period is Rs 1.23 (19,333.3) in the same statement the *Net cash generated by Operating + Investing + Financing Activities* for the 2024-25 period is recorded as Rs 92,98,156. According to accepted accounting standards, the above two amounts should tally, however the two amounts in the statement submitted by the Panchayat does not match. Furthermore, the arithmetic computation of the amount shown under *Net Cash Generated by Operating + Investing + Financing Activities* is found to be incorrect. The actual amount to be shown under this head is Rs 23,24,544.

e. Comments relating to Ratios

1. The mandatory financial statements as prescribed in accounting rules, such as key ratios, are not included in the annual financial statement.

f. Comments relating to Notes to Accounts

1. Notes to the accounts are not included within the financial statements.

g. Comments relating to Receipt Vouchers

Nil

h. Comments relating to Payment Vouchers

As per Voucher Nos. 22400543 dated 23.11.2024 and 42400472 dated 23.11.2024, an amount of Rs. 5,95,675 was withdrawn from the bank account 450210101-CANARA BANK (1026) and the expenditure was accounted for under the head 220000399-Other Administrative Expenses. It was observed that the above expenditure was recorded in order to adjust the error pointed out in Paragraph 3-4-16 of the Audit Report for the year 2023-24, wherein the balance of the same bank account had been included twice with two different amounts in Balance Sheet Schedule B-17. The above method of adjustment is irregular and incorrect. In fact, to rectify the duplicate inclusion of the bank balance, the adjustment should have been carried out by passing a journal entry either under the head 230100101-Panchayat Fund-General Fund or under the appropriate head in the Prior Period Expenses schedule.

i. Comments relating to Journal Vouchers

1. Delays in recording timely and precise demand entries for accrual revenues such as property tax, Profession tax of institution & traders, Licence fees and Rent from buildings.

2. Not all journal vouchers are maintained with authentic certified vouchers and worksheets.

3. Authenticated Journal Vouchers are not maintained for supporting the journal entries in the Schedule Prior Period items.

Head code	Ledger balance as on 31/3/2025
100100101 Prior Period Income-Property Tax	₹-1,62,491

j. Comments relating to Contra Vouchers

Nil

k. Comments relating to Bank Reconciliation Statement

1. As per the reconciliation statement as on 31.03.2025, discrepancies have been observed between the passbook balances and the actual passbook entries of the following bank accounts.

Sl No.	Bank Account	Passbook Balance as per Reconciliation Statement	Actual Balance	Passbook
1	450210102 OTHER CO-OPERATIVE BANK (1626)	21,56,984	21,54,322	
2	450210102 PSCH DISTRESS RELIEF FUND (3514)	9,344	9,611	

1. Comments relating to Demand, Collection and Balance Register

1. The DCB Statement for Property Tax & Property Tax Arrears covering both residential and non-residential properties, does not align with the amounts.

Current

Residential

	Collection	Balance
As per Register	4,66,850	9,808
As per Accounts	4,64,630	9,808

Non-Residential

	Collection	Balance
As per Register	39,30,215	4,26,729
As Per Accounts	39,01,314	4,26,818

Arrears

Residential

	Demand	Collection	Balance
As per Register	12,211	471	11,744
As per Accounts	11,793	474	11,793

Non-Residential

	Demand	Collection	Balance
As per Register	5,09,990	87,887	4,42,112
As per Accounts	5,71,781	89,571	4,42,178

Library Cess

	Demand
As per Register	2,69,248
As per Accounts	3,33,232

2. During the year, total Library Cess collection amounted to Rs 2,24,258 as per the Annual Accounts, whereas as per the Sanchaya Software, the collection was Rs 2,25,831

As per accounting procedure, the total Library Cess collected during the year (including arrears) is required to be deducted from the demand recorded in the ledger titled 451010101-State Government Cesses/Levies in Property Tax Control Account.

However, it was noticed that the amount deducted from the demand during the year was Rs 2,40,532, which is in excess of the actual Library Cess collection reported as per both the Annual Accounts and the Sanchaya Software.

3. The amount received in advance under the property tax item shown under the heading Other Liabilities in Balance Sheet Schedule B-9, and the amount remaining to be adjusted as of 31.03.2025, do not match the amount entered under this item in the Samachya software. Details are given below:

Sl. No.	Head Code	Amount as per Balance Sheet Schedule B-9	Amount as per Samachya Software
1	350410101-Advance Collection Of Revenues-Property Tax (In Residential Building)	34,731	47,990
2	350410104-Advance Collection Of Revenues-Property Tax On Non-Residential Building	12,349	10,365

4. As per Balance Sheet Schedule B-15, the total amount receivable under the property tax head (including 5% library cess) is Rs 9,35,271. Based on this, the amount that should be shown under the head "431910101 - State Govt Levies on Property Tax" in the same schedule is Rs 44,555. However, Rs 44,700 has been shown under this head.

5. Under the heading Other Liabilities in Balance Sheet Schedule B-9, the amount that has been received in advance for the incomes are listed below. However, the details of these advance amount has not been revealed in the relevant demand register or a separate register, nor has it been reconciled and certified in accordance with the balance sheet.

Sl. No.	Income	Advance Head	Advance as on 31.03.2025
1	Profession Tax	350410102-Advance Collection Of Revenues-Profession Tax (Not Final Proof)	1,66,050
2	License Fee	350410301-Advance Collection Of Revenues - License Fees For Factories, Traders, Entrepreneurs and Other Services	3,19,100
3	Livestock Fee	350410302-Advance Collection Of Revenues - License Fees For Livestock farms	1,500
4	Others	350410390-Advance Collection Of Revenues - Other Fees	33,330

6. Licence Register does not align with the accounts.

Item		Demand Collection	Advance adjusted	Balance
License Fees For Factories, Traders, Entrepreneurs and Other Services	As per Accounts	4,40,730	2,71,650	1,29,300
	As per Register	7,19,850	4,20,750	3,19,100

7. The register abstract relating to Profession Tax-Traders was not prepared, certified, and produced for audit verification.

m. Comments relating to Asset Register

1. The asset value presented in the balance sheet cannot be traced back to the Asset Register due to the incompatible design of the current asset register system.

n. Comments relating to Inventory and other registers

1. The Income registers produced before the audit were not reconciled periodically with the corresponding ledgers.

2. Stock Register is not maintained as per the Kerala Panchayat Raj (Accounts) Rules, Rule 56(4)(a).

അനുബന്ധം-1
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിലെ അതിരപ്പിള്ളി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ.ഒ.കെ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, തൃശ്ശൂർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം - 3
വാർഷികക്കണക്കുകളുടെ സംക്ഷിപ്തം

Aithrappilly Grama Panchayat BALANCE SHEET			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code No	Description of Items	Subcode No	Amount
LIABILITIES			
Reserve & Surplus			
11000000	Provisional Municipal Fund	B-1	10120002.00
11100000	Financial Funds - Special Funds/Sinking Fund/Treasury or Agency Fund	B-2	0000.00
11200000	Reserves	B-3	60000000.00
	Total Reserve & Surplus		16120002.00
Grants, Contributions for Specific Purposes			
12000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	B-4	11100000.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		11100000.00
Loans			
13000000	Borrowed Loans	B-5	0.00
13100000	Unsecured Loans	B-5	0.00
	Total Loans		0.00
Current Liabilities & Provisions			
14000000	Deposits Received	B-7	17000000.00
14100000	Deposits Withdrawn	B-8	0.00
15000000	Other Liabilities	B-9	24400000.00
16000000	Provisions	D-10	0.00
	Total Current Liabilities and Provisions		41400000.00
	TOTAL LIABILITIES		78620002.00
ASSETS			
Fixed Assets			
41000000	Fixed Assets	B-11	20400000.00
41200000	Capital Work in Progress	B-11(i)	00000000.00
41300000	Annual Plan - Capital Expenses (Deductions Excluded)	B-11(ii)	00000000.00
41400000	Annual Plan - Capital Expenses (Excluded Security)	B-11(iii)	00000000.00
41500000	Annual Plan - Capital Expenses (Infrastructure Related)	B-11(iv)	00000000.00
41600000	Accumulated Depreciation	B-11(v)	00000000.00
	Total Fixed Assets		20400000.00
Investments			
02000000	Investments/Growth Fund	B-12	0.00

421000000	Investments / Other Funds / Security Deposits	B-13	0.0
	Total Investments		0.0
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	0.0
431000000	Security Deposits (Receivables)	B-15	2778247.00
432000000	Accumulated Provisions against Loans (Receivables)	D-13a)	0.0
440000000	Prepaid Expenses	B-16	0.0
450000000	Cash and Bank Balances	B-17	55329110.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	4773663.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans, Advances and Deposits	D-13b)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		43846027.00
	Other Assets		
470000000	Other Assets	D-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	D-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		73856351.00

Athirappilly Grama Panchayat
INCOME & EXPENDITURE STATEMENT

For the period from 01 April 2024 to 31 March 2025

Code No	Description of Items	Schedule No	Amount
INCOME			
11000000	Tax Revenue	1-1	72100.00
12000000	Assigned Revenue, Shared Taxes and Compositions (BLOCKED)	1-2	0.0
13000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	1-3	10000.00
14000000	Fee & Use Charges	1-4	10100.00
15000000	Sale & Hire Charges	1-5	440.00
16000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compositions / Subsidies	1-6	1600000.00
17000000	Income from Securities	1-7	0.0
17100000	Interest Income	1-8	27007.00
18000000	Other Income	1-9	7000.00
19000000	Extraordinary Income	1-10	10100.00
	Total Income		9010000.00
EXPENDITURE			
21000000	Establishment Expenses	2-0	11000.00
22000000	Administrative Expenses	2-1	701000.00
23000000	Operation & Maintenance	2-2	107000.00
24000000	Interest & Finance Charges	2-3	1000.00
25000000	Decentralized Plan Programme-Production Sector / Programme Expenses	2-4	700000.00
25100000	Decentralized Plan Programme-Service Sector	2-4(a)	100000.00
25200000	Decentralized Plan Programme-Infrastructure Sector	2-4(b)	700000.00
25300000	Decentralized Plan Programme-Projects not included in Sector Division	2-4(c)	200000.00
25400000	Expenditure of Transferred Institutions and Semi-Sponsored Schemes (not include) under Decentralized Plan Programme	2-4(d)	210000.00
26000000	Maintenance Projects	2-5	0.0
26100000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	2-5(a)	100000.00
26200000	Grants, Contributions & Compositions from Other Fund / Subsidies	2-5(b)	1000.00
27000000	Provisions and Write off	2-6	0.0
27100000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	2-7	0.0

27200000	Depreciation	4-17, A)	10616762.00
	Total Expenditure		938093357.00
	Gross Surplus / Deficit of Income over Expenditure		62803151.00
	Gross Surplus / Deficit of Income over Expenditure		62803774.00
20000000	Transfer to Reserve Funds/Prize Fund/ Item II (GMS)	4-18	-1700.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Fund/asset Fund)		-34775.00

Athtrappilly Grama Panchayat
RECEIPT & PAYMENT STATEMENT

For the period from 01 April 2024 to 31 March 2025

Code No.	Description of Items	Reference No.	Amount
RECEIPTS			
Opening Balance			
Bank	Bank	RP-40(a)	42907.884.00
Cash	Cash	RP-40(a)	12483.00
Operating			
10000000	Tax Revenue	RP-1	2000000.00
13000000	Revenue from Panchayat Properties	RP-3	11000000
14000000	Fees & Fines Charges	RP-4	1210711.00
15000000	Self & Hire Charges	RP-5	44000.00
18000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensation	RP-7	6770552.00
21000000	Interest Earned	RP-8	179467.00
24000000	Price Paid/ Income	RP-11	20294.00
25000000	Administrative Expenses	RP-13	4368100
26000000	Transfer to Reserve Funds / Price Paid/ Donations	RP-25	1620.00
31100000	Unrealized Funds	RP-28	6000.00
32000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	34177160.00
41000000	Transfer Debates (Non-restricted)	RP-45	515893.00
42000000	Trans. Administ and Depoits	RP-49	8000.00
Non-Operating			
13000000	Other Income	RP-10	7787.00
14000000	Deposits Received	RP-12	143347.00
15000000	Other Liabilities	RP-22	762887.00
Grand Total			65686483.00
PAYMENTS			
Operating			
22000000	Administrative Expenses	RP-13	180000
41000000	Transfer Debates (Non-restricted)	RP-45	138276.00
42000000	Trans. Administ and Depoits	RP-49	318112.00
Non-Operating			
14000000	Deposits Received	RP-12	65439.00
15000000	Other Liabilities	RP-24	6874719.00
Closing Balance			

Book	Book	RP-0001	55/2971000
Card	Card	RP-0001	0.1
	Grand Total		55662300.00

DEPUTY DIRECTOR