



കേരള സർക്കാർ
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പാലക്കാട്-678001

ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0491-2520145

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി.പി.16-
1628/25കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

പാലക്കാട്-678001

തീയതി: 27/10/2025

ഇ-മെയിൽ:

dopkd.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0491-2520145

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡൻ്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൻ്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൻ്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൻ്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിൻ്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പാലക്കാട്.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി.പി.16-
1628/25

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ തീയതി: 27/10/2025

**വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-
2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ
പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 16-10-2024 മുതൽ 22-09-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്, അവയുടെ ട്രാക്കിംഗ്, വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 20 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 10 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 03-10-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ

ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
സാബു.പി	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	23-09-2025	03-10-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

<u>തീയതി (മുതൽ).</u>	<u>തീയതി (വരെ).</u>
<u>23-09-2025</u>	<u>03-10-2025</u>

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ.ഐ.സുലൈമാൻ, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
 ശ്രീ.ആർ.രഞ്ജിത്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
 ശ്രീ.സി.സൗരവ്, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
 ശ്രീ.പി.സംഗീത്, ഓഡിറ്റർ

(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.എൻ.കെ.അബ്ദുൾ ലത്തീഫ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.നിസ്സാം.ടി.എസ്.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	01-04-2024	28-04-2024
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.ടി.എസ്	സെക്രട്ടറി	29-04-2024	12-05-2024

ശ്രീ.നിസ്സാം.ടി.എസ്.	സെക്രട്ടറി- ഇൻ-ചാർജ്ജ്	13-05-2024	01-06-2024
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.ടി.എസ്	സെക്രട്ടറി	02-06-2024	01-02-2025
ശ്രീ.ഗോപകുമാർ.സി	സെക്രട്ടറി- ഇൻ-ചാർജ്ജ്	02-02-2025	09-02-2025
ശ്രീ.ശ്രീകുമാർ.ടി.എസ്	സെക്രട്ടറി	10-02-2025	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്
ശ്രീ.നിസ്സാം.ടി.എസ്.	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീമതി.ഷീജകുമാരി.ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.ഗോപകുമാർ.സി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ഡോ.ശ്രീലക്ഷ്മി.എം.	വെറ്ററിനറി സർജൻ
ശ്രീമതി.ഗിരിജ.കെ.എം	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്
ശ്രീമതി.ഉഷ .പി	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീമതി.പ്രത്യുഷ കാന്ത്	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീമതി.ഉമൈറ ബാനു.എം	ഐ.സി.ഡി.എസ്.സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീമതി.ദീപ.യു.വി.	ക്യാഷി ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.ശ്രീലത.വി.പി	ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.നയന.ഡി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
ഡോ.ഷബാന.എസ്.എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,ആയുർവേദം.
ഡോ.ടപിങ്കിൾ സുരേന്ദ്ര	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,ഹോമിയോ

ഡോ.ധന്യ.എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,ഹോമിയോ
ഡോ.ട്രിപ്പിൾ സുരേന്ദ്ര	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,ഹോമിയോ
ഡോ.എ.മൊയ്തീൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,എഫ്.എച്ച്.സി
ഡോ.അശ്വതി പുരുഷോത്തമൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ,എഫ്.എച്ച്.സി
ശ്രീമതി.ജിനുജ.എസ്.വി	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ ചെറുകോട്
ശ്രീമതി.രശ്മി	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ ചെറുകോട്
ശ്രീമതി.നാദിയ	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ ചെറുകോട്
ശ്രീമതി.ഷിനിൽ.കെ	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ ചെറുകോട്
ശ്രീമതി.രശ്മി	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ ചെറുകോട്
ശ്രീമതി.ജിനുജ.എസ്.വി	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ, വല്ലപ്പുഴ
ശ്രീമതി.രശ്മി	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ, വല്ലപ്പുഴ
ശ്രീമതി.നാദിയ	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ, വല്ലപ്പുഴ
ശ്രീമതി.ഷിനിൽ.കെ	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ, വല്ലപ്പുഴ

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളും വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല	1-1-1
3	ക്യാഷ്‌ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ കൃത്യത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-2
4	അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-3
5	ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല	1-1-4
6	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമല്ല	1-1-5
7	വാർഷിക കണക്ക്, ഗ്രാൻറ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്-ചെലവ് തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-6
8	Capital Work In Progress ശീർഷകത്തിൽ ചെലവുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-1-7
9	പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-8
10	അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്റർ പരിപാലിക്കാത്തതിനാൽ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല	1-1-9
11	എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് അഡ്മിൻ വരവ് പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-10
12	ബജറ്റ്	1-2
13	സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് പ്രകാരം)	1-3
14	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
15	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
16	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
17	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
18	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
19	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
20	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
21	കെ-സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയർ -അപാകങ്ങൾ	1-11

22	തൊഴിൽ നികുതി-വരവ് സംബന്ധിച്ച നിരീക്ഷണങ്ങൾ	1-12
23	വസ്തു നികുതി വരവിനെ സംബന്ധിച്ച നിരീക്ഷണങ്ങൾ	1-13
24	ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ	1-14
25	വാടക പിരിവ് പരിശോധന	1-15
26	ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലെ മരുന്നു വാങ്ങൽ - മരുന്നുകൾ മുഴുവനും ലഭ്യമായില്ല	1-16
27	ലൈഫ് മിഷൻ - ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-17
28	ബയോബിൻ വിതരണം പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ് - 166 ബിന്നുകളുടെ ചെലവ് തുക 245680/- രൂപ തടസ്സത്തിൽ വരുന്നു	1-18
29	വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ - പട്ടികജാതി വിഭാഗം - പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-19
30	പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-20
31	നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച തുമ്പൂർമുഴി ബയോ കമ്പോസ്റ്റ് പ്ലാന്റ് -നാളിതുവരെ പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കിയില്ല	1-21
32	പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം-പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-22
33	MGNREGS പ്രവൃത്തി-പന്നിയംകുന്ന് അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം- പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹണത്തിലെ അപാകങ്ങൾ	1-23
34	ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി അവലോകനം	1-24
35	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം	1-25
ഭാഗം 2		
1	തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്	2-1
ഭാഗം 3		
--- No Records Found ---		
ഭാഗം 4		

1	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം- ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നികുഷപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-9
10	ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	വാർഷിക കണക്ക് - സംക്ഷിപ്തം	

ഭാഗം -1**പൊതു അവലോകനം****1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്**

വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാന പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ടുകളിൽ പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടെ പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടെ ഭരണസമിതിയുടെ 25.07.2025 തീയതിയിലെ 1-ാം നം. തീരുമാനം 31.07.2025 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രകാരം പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന്റെ മാനുവൽ അധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഞാൻ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകളിൽ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്വം ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്വം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ തെളിവുകൾ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട്. മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളും ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിയം തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയ്ക്കു ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ്

ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യം **വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം**

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങളും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷ ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025 ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2025 ലെ സാമ്പത്തിക നില ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം: പാലക്കാട്

തീയതി: 27-10-25

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പത്രികകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, അക്കൗണ്ടിംഗ് നേമുള്ള കുറിപ്പുകൾ, ചട്ടം 62 (എഫ്) (അനുപാതങ്ങൾ എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്നും

1-1-2 ക്യാഷ്‌ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ കൃത്യത സാക്ഷ്യം

വാർഷികകണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന ക്യാഷ്‌ലോ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ന്യൂനതകൾ ഉള്ളതിനാൽ ആയതിന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase In Cash And രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 14136590 രൂപയാണ്. എന്നാൽ കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+ Investing+ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 13884062 രൂപയാണ്. അംഗീകൃത സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊതു പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകൾ പൊതു

1-1-3 അക്രൂവൽ സമയത്ത് ഡിമാന്റ് എൻട്രി രേഖപ്പെടുത്താ

അക്രൂവൽ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള വരുമാനങ്ങൾ പ്രതിമാസ സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്, അസസ്സ്മെന്റ് രജിസ്റ്റർ, അസസ്സ്മെന്റിനുമുമ്പ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രതിമാസ ഡിമാന്റ് ചേർക്കേണ്ടതാണ് (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട് ചട്ടം സെക്രട്ടറി തയ്യാറാക്കുന്ന സമ്മറി സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനം കുറവ് ചെയ്തത്/എഴുതി തള്ളൽ/ഇളവ് അനുവദിക്കൽ എന്ന മുഖേന ചെയ്യേണ്ടതുമാകുന്നു. ഈ രേഖപ്പെടുത്തൽ ജേണിയലൈസേഷൻ അനുബന്ധം എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 2024-25 വർഷത്തെ അക്രൂവൽ നികുതി-നികുതിയേതര വരുമാനങ്ങളുടെ ലെഡ്ജർ പട്ടിക സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഡിമാന്റ് ഓരോ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതായി കാണുന്നു. ഈ ഡിമാന്റ് നൽകുന്ന വൗച്ചറുകളും ഇല്ല. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു

വരുമാന ശീർഷകം	ജേണൽ വൗച്ചർ നം./തീയതി	ഒറ്റത്തവണ ഡിമാന്റ് രേഖപ്പെടുത്തുക
110100101-Property Tax On Residential Buildings	42401461/31.03.2025	3138586.00
110100102-Property Tax On Non Residential Buildings	42401462/31.03.2025	3,801,061.00
110200105-Profession Tax- Traders	42401482/31.03.2025	222,620.00
130100101-Rent From Buildings	42401485/31.03.2025	387,262.00

1-1-4 ഡെപ്യൂട്ടി സിറ്റി രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല

കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വോള്യം 1 ആർട്ടിക്കിൾ 282 പ്രകാരമുള്ള വിനയശേഷി മൂന്ന് വർഷത്തിലധികം അവകാശപ്പെടാതെ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തി പഞ്ചായത്ത് കൂട്ടേണ്ടതാണ്. ബാലൻസ്‌ഷീറ്റ് ബി7 പ്രകാരം 2024-25 സാമ്പ

ശീർഷകങ്ങളിലായി 1288260 രൂപ ഡെപോസിറ്റ് ഇനത്തിൽ ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല.

1-1-5 അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പൂർണ്ണമല്ല

അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ മുന്നിരിപ്പ് വിശദാംശങ്ങളും അഡ്വ. ക്രമീകരിച്ചതിന്റെ വിശദാംശങ്ങളും എഴുതി സൂക്ഷ്മ ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ B-18 പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് രക്തപരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല. 460500801 ശീർഷകര അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവിനത്തിൽ മുൻക തീർപ്പാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന തുക AFS പ്രകാരം 1681967 രൂപയ രൂപയുമാണ്.

1-1-6 വാർഷിക കണക്ക്, ഗ്രാൻ്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്- ചെലവ് പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

താഴെ ചേർത്ത ഗ്രാൻ്റിന്റെ വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരമ, സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള ചെലവ് തുകയുമായി പൊരുത്തപ്പെട

ഫണ്ടിനം	ഇൻകം & എക്സ്പൻഡിച്ചർ ഷെഡ്യൂൾ ഐ-6 പ്രകാരമുള്ള ആകെ ചെലവ്	ഗ്രാൻ്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരമുള്ള ചെലവ്	വ്യത്യാസം
Development Fund (General)	18728322	18656922	
CFC (Tied)	1142894	4421629	-
CFC (Basic)	1238664	4928627	-

1-1-7 Capital Work In Progress ശീർഷകത്തിൽ ചെലവുകൾ

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ തുല്യമായ തുക ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ (B-11(B)) ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-8 പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-15 പ്രകാരം വാട്ടർ ചാർജസ് വാടകയിനത്തിൽ 183956 രൂപയും കുടിശ്ശികയുണ്ട്. വർഷാടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കി, സർക്കാർ ഉത്തരവ് 152/

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 5 ലഭ്യത സംശയാസ്പാദമായ തുക കണക്കാക്കി ഇൻകം & എക്സ് പ്രൊവിഷൻ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-9 അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്റർ പരിപാ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല

തന്നത് ഫണ്ടുകളിൽ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള പ്രത്യേകോദ്ദേശ അപ്രോപ്രിയേഷൻ കൺട്രോൾ രജിസ്റ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടു ചേർക്കുന്ന നീക്കിയിരിപ്പുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്താൻ ന

ക്രമ നമ്പർ	ശീർഷകം	ഇനം	തുക
1	320100106	Backward Regions Grant Fund	22580
2	320100181	Total Sanitation Campaign	656237
3	320100196	Integrated Child Development Scheme	5013288
4	320100197	Literacy Scheme Grant	3000
5	320100198	Grant From Suchitwa Mission	935000

1-1-10 എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് അഡ്മിൻ വരവ്

RP-30 പ്രകാരം എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ് അഡ്മിൻ വരവ് 1 കാഷ്ബുക്ക് പ്രകാരം 1371700 രൂപയാണ്. വാർഷിക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്

1-2 ബജറ്റ്

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് വകുപ്പ് 175, 214 എ 13.02.2024 -ന് ചേർന്ന ഭരണ സമിതി യോഗത്തിലെ

അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. 27.02.2025 ലെ തീരുമാനം നം 3(1) ൽ
അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പരിഷ്കരിച്ച ബജറ്റ് സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മുന്നിരിപ്പ്	2836821
തൻവർഷം വരവ്	258361150
ആകെ വരവ്	261197971
ചെലവ്	224159300
നീക്കിയിരിപ്പ്	37038671

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം (റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ്)

മുന്നിരിപ്പ്	46541510
വരവ്	70241750
ആകെ	116783260
ചെലവ്	56105160
നീക്കിയിരിപ്പ്	60678100

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻ ബാക്കി	തൻവർഷം വരവ്	ആകെ	ചെലവ്
വികസനഫണ്ട്- ജനറൽ	0	18780300	18780300	1872832
വികസനഫണ്ട് - എസ്.സി.പി	0	6601800	6601800	606079
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	15797000	15797000	1444722
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	3949000	3949000	351236

സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻറ്- അൺഡൈഡ്	3428695	3673629	7102324	172598
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻറ് (ഡൈഡ് ഫണ്ട്)	7327027	7282500	14609527	262721

നോട്ട്: ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാൻറ് (അൺഡൈഡ്) - പട്ടി
ചെലവ് (1725985 രൂപ) വാർഷിക ധനകാര്യ
കാപിറ്റൽകോൺട്രിബ്യൂഷൻ തുകയുമായി (1238664+959
പെരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്
ശുചിത്വമിഷൻ ഗ്രാൻറ്	656237	0	656237	
സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വ യജ്ഞം	935000	0	935000	
ഐ.സി.ഡി.എസ്	3136797	2934063	6070860	105757

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്- അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവ്	620	1373374	1373994	1
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്- തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	-	16515969	16515969	16
ആകെ	620	17889343	17889963	17

* അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വരവ് ചെലവ് വാർഷിക കണക്കുകളും
രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്.

പ്രത്യേക ഉദ്ദേശ ഗ്രാൻറ്

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീ
Health Grant Towards Conversion Of PHCs And Subcentres Into Health And Wellness Centres	142892	639649	782541	133426	
Health Grant Towards Support For Diagnostic Infrastructure To The PHCs	709548	420325	1129873	269729	
Health Grant Towards Buildingless Subcentres, PHC And CHC	8443554	229703	8673257	1171888	
സാക്ഷരതാ മിഷൻ	3000	0	3000	0	
BRGF	22580	0	22580	0	

സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃതം

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീ
ലൈഫ് സ്റ്റേറ്റ് ഷെയർ	2703999	3140000	5843999	3320000	

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്ക ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)
313	278206063	225	80334006	0

വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ മുഖേന നടപ്പാക്കുവാൻ ലഭ്യമാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	അംഗീകാരം ലഭിച്ച പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയത്	ആകെ അടങ്കൽ തുക	മെ
കൃഷി ഓഫീസർ	18	15	6928217	
വെറ്ററിനറി സർജൻ	7	4	2013160	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോമിയോ	2	2	430000	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	4	4	1791110	
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, സി.എച്ച്.സി	16	14	6373923	
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ 1	20	13	182335600	
വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ 2	1	1	392940	
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	13	7	9558656	

ഡയറി എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	1	1	800000
സെക്രട്ടറി	46	18	8634147
അസി. സെക്രട്ടറി	17	11	4393133
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	168	135	54555177
ആകെ	313	225	278206063

അതത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തന്നെ പരമാവധി തുക പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മോപദ്ധതി പുരോഗതി വിലയിരുത്തി ഫണ്ട് വിനിയോഗം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	മുൻപ്
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവ്	620	1373374	1373994	1
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്- തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	-	16515969	16515969	16
ആകെ	620	17889343	17889963	17

* അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് വരവ് ചെലവ് വാർഷിക കണക്കുകളും രജിസ്റ്റർ പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങളാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്.

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുഖേന നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമപദ്ധതികളുടെ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണ കൃത വ
-------------	---------------	------------------	-----------------

1	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	1494000	
2	വിധവാ പെൻഷൻ	18658100	
3	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	33048300	
4	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളി നേരിടുന്നവർക്കുള്ള പെൻഷൻ	5866900	
5	50 വയസ്സിന് മുകളിലുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	1188800	

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരം പരിശോധന 24/09/25 തീയതിയിൽ 04.00 പി.എം. സമയം സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. ₹15491/- രൂപ (പത്തൊമ്പത് നൂറ്റി ഒന്ന് രൂപ) വരവിന്റെ കൃത്യത പരിശോധനയിൽ

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ഓഫീസ് ഉത്തരവ് മുഖേന ജീവനക്കാർക്ക് ജോലി വിഭജിച്ച് ഓഫീസ് ഉത്തരവുകളിലൂടെ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൈകാര്യം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ജീവനക്കാർ സ്ഥലം മാറി ഓഫീസ് ഓർഡർ പ്രകാരം ചുമതലാ കൈമാറ്റം നടത്തുന്നുണ്ട്. നികുതി പിരിവിനും സർക്കാർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ജോലിവിഭജന രേഖകളിലൂടെ ജോലി വിഭജനം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. 01.04.25 മുതൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ K-SMART സംവിധാനം പൂർണ്ണമായും K-SMART സംവിധാനത്തിലൂടെയാണ് വരുമാനങ്ങൾ ചെലവഴിക്കുന്നത്. എന്നാൽ K-SMART ലേക്ക് മാറി വിവരങ്ങൾ റീകൺസിൽ ചെയ്യപ്പെടുന്നില്ല. ചെലവഴിക്കാത്ത ഗ്രാന്റുകൾ തുടർവർഷങ്ങളിൽ

സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റുകൾ പരമാവധി അംഗീകരിക്കാൻ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ വികസന ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രതിമാസ വരവ്-ചെലവ് കണക്ക് അംഗീകരിക്കുമ്പോൾ കരേളകളും രജിസ്റ്ററുകളും ഫയലുകളും കൃത്യമായി നൽകിത്തന്നിട്ടുള്ളതും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുന്നുണ്ടോ എന്നും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് തുക ചെലവഴിക്കുന്നതെന്നും അനുസൃതമായിട്ടാണ് തുക ചെലവഴിക്കുന്നതെന്നും ധനകാര്യ വകുപ്പിന് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് സ്ഥാപിച്ചു കൈമാറിയ വാട്ടർ എടിഎഫ് അത് പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ് എയ്റോബിക് ബയോകമ്പോസ്റ്റ് പ്ലാന്റ് യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മോണിറ്റർ ചെയ്തുകൊണ്ടിരിക്കണമെന്നും കെട്ടിടം ഉൾപ്പെടെയുള്ള സൗകര്യക്ഷമമാക്കേണ്ടതാണ്.

പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ നിയമാനുസൃതം ഈടാക്കുന്ന പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതി തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിലനിൽക്കുന്നു. കൂടാതെ പൊതുമരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് ഉറപ്പാക്കാതെ പിഴ മാത്രം ഈടാക്കുന്ന പ്രവണതയും നിലനിൽക്കുന്നു. ഇത്തരം പ്രവൃത്തികൾക്ക് പിഴ ഈടാക്കുന്നതോടൊപ്പം ഇൻഷുറൻസ്

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

15-3-2023 മുതൽ 28-3-2023 വരെ നടന്ന അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ മുതൽ 28-2-2023 വർഷം വരെയുള്ള കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ചു.

27-3-2023 മുതൽ 28-3-2023 വരെ നടന്ന അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ വർഷത്തെ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് വിഭാഗത്തിന്റെ 11/2022, 12/2022 പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പരാമർശങ്ങൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള വരുന്ന.

1-11 കെ-സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയർ -അപാകങ്ങൾ

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 10.04.2025 തീയതിയിലെ എൽ.എസ്.ജി.ഡി നമ്പർ ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കെ-സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയർ സംവിധാനം നിലവിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ കെ-സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയർ മുദ്ര

പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.
 1.2025 ഏപ്രിൽ മുതൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ നീക്കം സിവിൽ
 2.ഓരോ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ബാങ്ക് ബുക്കിലെ
 നീക്കിയിരിപ്പ്, ദൈനംദിന നീക്കിയിരുപ്പുകൾ കൂട്ടി
 നീക്കിയിരുപ്പുകൾ മുതലായവ ലഭ്യമല്ല.

മേൽ അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷ
 മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അപാകതകൾ ഐ.കെ.എം.എൻ.6
 അടിയന്തിരമായി പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീക

1-12 തൊഴിൽ നികുതി-വരവ് സംബന്ധിച്ച നിരീക്ഷ

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 204(1), 20
 പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ താമസിച്ചുകൊണ്ട് ഒരു വ്യക്ത്
 വർഷവും ആകെക്കൂടി 60 ദിവസത്തിൽ കുറയാതെ താമസ
 കലയിലോ, ജോലിയിലോ ഏർപ്പെടുകയോ, ബിസിനസ്
 സ്വകാര്യമോ ആയ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗം വഹിക്കുക
 നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പരമാവധി നിരക്കുകളിൽ കവി
 നിശ്ചയിക്കാവുന്ന നിരക്കുകളിൽ തൊഴിൽ നികുതി ചുമത്തേ
 തൊഴിൽ നികുതി പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകത

1.ജീവനക്കാരുടെയും, സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വാർഡ് ര
സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 205 ഐ 1
 അടയ്ക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ ജീവനക്കാരുടെയും, സ്ഥാപ
 പേജുകൾ അനുവദിച്ചു കൊണ്ട് വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള
 സൂക്ഷിക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വാർഡ്
 നിലവിലില്ല. തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്ററിലെ ആ
 നികുതി ഈടാക്കിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരം ക്രമ നമ്പർ
 ചെയ്യുന്നത്. തൊഴിൽ നികുതി അടയ്ക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥ
 സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ഇലക്ട്രിക്
 തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ആയത് ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷവും
 ഇതിനായി തൊഴിൽ വകുപ്പ്, ചരക്ക് സേവന നികുതി വ
 ക്ഷേമനിധി ബോർഡുകൾ മുതലായ വകുപ്പുകളി
 ശേഖരിക്കാവുന്നതാണ്.

2.ജീവനക്കാരുടെ രണ്ടാം അർദ്ധ വർഷത്തിലെ
അടവാക്കിയിട്ടില്ല.

താഴെപ്പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധവാർഷിക വരുമാനം	ഇതര തൊഴിലാളി
സ്ഥാപനം - വി ഇ ഓ ഓഫീസ്			
1	ജിനുജ എസ്	125132	
2	രശ്മി ബി	203394	
സ്ഥാപനം - മാവേലി സ്റ്റോർ			
3	നീതു സി	129300	

ഇതാക്കുവാൻ വിട്ടുപോയ തുക ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരിൽ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്

3.സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി അടവാ.

ക്രമ നം	സ്ഥാപനം	അർദ്ധവാർഷിക
1	കാനറാ ബാങ്ക്	1 & 2
2	ഇസാഫ് ബാങ്ക്	1 & 2
3	എസ് ബി ഐ ബാങ്ക്	1 & 2
4	സർവീസ് കോപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, കയ്യിലിയാട്	1 & 2
5	സർവീസ് കോപ്പറേറ്റീവ് ബാങ്ക്, ഈവനിംഗ് ബ്രാഞ്ച്	1 & 2
6	അർബൻ ബാങ്ക് ചെർപ്പുളശ്ശേരി	1 & 2

4. കരാറുകാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കിയ എൽ.എസ്.ജി.ഡി സെക്ഷനിലെ എഗ്രിമെന്റ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധന വർഷത്തെ വിവിധ പദ്ധതി പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന കരാറുകാർ പഞ്ചായത്തു പരിധിയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ ഈ കരാറുകാരിൽ നിന്ന ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല.

വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു

ക്രമ നം.	കരാറുകാരുടെ പേര്	ഏറ്റെടുത്ത ചില പ്രവൃത്തികൾ
1	കുഞ്ഞു മുഹമ്മദ്	പയ്യൽപാടം റോഡ് നവീകരണം
2	മോഹൻ ദാസ് കെ	തെക്കേതിൽ റോഡ് കട്ടവിരിക്കൽ
3	നൗഷാദ് അലി	മംത്തിൽ റോഡ് നവീകരണം
4	ഗംഗാധരൻ	അമ്പലം പാലം റോഡ് നീടാറ്
5	സൈനുദ്ധീൻ	യാറം മട്ടു റോഡ് നീടാറ്
6	റഷീദ് എൻ	കോഴിപ്പറമ്പ് റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്
7	മുഹമ്മദ് റഫീഖ്	യാറം ആനക്കോട് റോഡ് നവീകരണം
8	അബ്ദുൽ സലാം	പാറപ്പുറം പുനക്കുളം റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്
9	മുഹമ്മദ് ശിഹാബ്	രാമചന്ദ്രൻ മാസ്റ്റർ റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്

കരാറുകാർ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ തൊഴിൽ നികുതി

ആയതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുകയോ അല്ലാത്ത പക്ഷം നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കി രേഖകൾ സഹിതം ഓൺ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

5. റേഷൻ കട, കള്ളു ഷാപ്പ്- ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ (ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

പൊതു വിതരണ സമ്പ്രദായത്തിനു കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന റേഷൻ കട നടത്തിപ്പുകാർ ജീവനക്കാർ, പഞ്ചായത്ത് ജീവനക്കാർ എന്നിവരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ ആകെ കള്ളു ഷാപ്പ്, റേഷൻ കട നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കുവാൻ സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

6. തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്

27.06.2024ലെ സ.ഉ.(സാധാ) നം.1149/2024/എൽ.എസ്.ജി.ഡി. ഉൾപ്പെടെ സംസ്ഥാന ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തതനുസരിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ താഴെ പറയും പ്രകാരം പരിഷ്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരമാവധി 2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം ആരംഭിക്കുന്ന ഒക്ടോബർ മുതലായിരിക്കുന്നതാണ്.

ക്രമ നം.	അർദ്ധ വർഷിക വരുമാനം (രൂപ)	പഴയ നിരക്ക് (രൂപ)	പുതിയ നിരക്ക് (രൂപ)
1	11999 വരെ	-	-
2	12000 -17999	120	320
3	18000 - 29999	180	450
4	30000 - 44999	300	600
5	45000 - 99999	450 / 600 / 750	750
6	100000 - 124999	1000	1000
7	125000 മുതൽ	1250	1250

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിൽ നികുതി റിട്ടേണുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനായി ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശപ്രകാരമുള്ള രണ്ടാം അർദ്ധവർഷത്തെ പറ്റി ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധവാർഷിക വരുമാനം	ഈടാക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി	ഈട റേറ്റ്
സ്ഥാപനം - കെയർ ട്രേ				
1	മാലതി	36000	300	
2	തൂളസി	33000	300	
3	രമ്യ	33000	300	
സ്ഥാപനം - അൽ മദീന				
4	റോസി	48000	300	
5	ശോഭ	28500	180	450
6	ദക്ഷിണ	28500	180	450
7	ഷീജ	48000	300	750
8	ഷംഷീറ ജാബിൻ	48000	300	750
ആകെ			2160	4950

ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ് വന്ന തൊഴിൽ നികുതി രൂപ 2790/- നിന്ന് ഈടാക്കേണ്ടതും അല്ലാത്ത പക്ഷം ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. (ഭാഗം 2-1 കാണുക)

7. ക്ഷേത്ര ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ്

മലബാർ ദേവസ്വം ബോർഡിന് കീഴിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ക്ഷേത്രങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽ നികുതി കാണുന്നില്ല. ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം കണക്കാക്കി തൊഴിൽ നികുതി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ

ക്രമ നം.	ക്ഷേത്രത്തിന്റെ പേര്
1	മുണ്ടനാങ്കുറിശ്ശി ദേവസ്വം
2	ഭഗവതി ദേവസ്വം
3	ഞാളുച്ചിറ ദേവസ്വം

8. തൊഴിൽ നികുതി കുടിശ്ശിക

ഷെഡ്യൂൾ B15 (Sundry Debtors Receivables) പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി (Arrear) ഇനത്തിൽ 16,100 രൂപ കുടിശ്ശികയായി ലഭിക്കാനുണ്ട്. ക്ഷേത്ര സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത വിഷയം സൂചിപ്പിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

പരാമർശ പ്രകാരമുള്ള വ്യക്തികൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവർ ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽ നികുതി മുഴുവനും ഈടാക്കു അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 വസ്തു നികുതി വരവിനെ സംബന്ധിച്ച നിരീക്ഷണങ്ങൾ

വസ്തു നികുതി പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ

1. ഭീമമായ കുടിശ്ശിക വസ്തു നികുതി ഇനത്തിൽ നിലനിൽക്കുന്ന

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ കണക്കുകൾ പ്രകാരം വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശിക പഞ്ചായത്തിന് ലഭിക്കാനുണ്ട്. വാർഷിക ധനസംബന്ധ സഞ്ചയ ഡി സി ബി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരവുമുള്ള തുക വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു

ഇനം	വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പ്രകാരം	സഞ്ചയ ഡി സി ബി റിപ്പോർട്ട് പ്രകാരം
തൻവർഷ കുടിശ്ശിക	2749377	25094
മുൻവർഷങ്ങളിലെ കുടിശ്ശിക	1801257	18215
ആകെ (രൂപ)	4550634	43309

കുടിശ്ശിക തുക ഈടാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വ്യത്യാസം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2. വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

സ.ഉ (അച്ചടി)നം.25/2023/തസ്വഭവ, 05.04.23, എസ് ആർ ഒ നമ്പർ പ്രകാരം സ്ഥിതിയിൽ പൂജകൾ, ജിന്നേഷ്യങ്ങൾ, ടർഫുകൾ എന്നിവ കുറഞ്ഞതും കുടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്ക് താഴെ കൊടുക്കുന്നു

കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ
---	----------------

	നിരക്കു (രൂപ)
സ്വീമിങ് പൂളുകൾ,ജിംനേഷ്യങ്ങൾ,ടർഫുകൾ	25

2024-25 വർഷത്തെ വസ്തു നികുതി നിർണ്ണയ വിവരങ്ങൾ സപരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തുള്ള ജിംനേഷ്യങ്ങൾ (ഫീസ് നൽകി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പ്രസ്ഥാവത്തോട് കൂടിയവ) എന്നിവയ്ക്ക് വസ്തുനികുതി ചെയ്തതായി കാണുന്നില്ല. സർക്കാർ വിജ്ഞാപനത്തിന് വിധേയമായിട്ടുള്ളതായിട്ടുള്ളതായെന്ന് വിവരം ലഭ്യമാക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലും അവയിൽ നിന്നും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല.

1. Estadio Sansiro Football And Cricket Turf
2. Anfield Football Turf
3. NRK Football Turf

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് നികുതി ആയത് നിശ്ചയിക്കേണ്ടതും മേൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ (ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

3. മൊബൈൽ ടെലഫോൺ ടവർ-വസ്തു നികുതി കുടിശ്ശികയുടെ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മൊബൈൽ ടവറിന്റെ വസ്തു കുടിശ്ശികയുള്ളതായി കാണുന്നു. വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	കെട്ടിട നമ്പർ	മൊബൈൽ ടവർ (സഞ്ചയയിൽ ലഭ്യമായ വിവരം)	കെട്ടിടത്തിന്റെ തറ വിസ്തീർണ്ണം (ച.മീ)	സഞ്ചയ നിർണ്ണയിച്ച ഡിമാൻഡ് ചെലവ് നികുതി
1	14/ 473A	ഭാരതി എയർടെൽ ലിമിറ്റഡ്	30	₹ 955

പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ സൂചിപ്പിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

വസ്തുനികുതി കുടിശ്ശിക മുഴുവനും ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റ്

1-14 ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക (മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും) ലൈസൻസ് നൽകൽ

ലൈസൻസ് നൽകൽ-ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

തൻ വർഷത്തെ ലൈസൻസ് അപേക്ഷകൾ, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കണ്ടെയ്നറിലെ അപകടകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ വരവിന്റെ സംക്ഷിപ്ത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ (പൊതുപ്പെടുത്തി കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിക്കുന്നി
2. **ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലൈസൻസ് എടുക്കേണ്ട സ്ഥാപന വിവരങ്ങൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല**

വാർഡ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജനപ്രതിനിധികളുടെയും പരിശോധനയിലൂടെ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാർഡ് അടിസ്ഥാന തയ്യാറാക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കിയ സ്ഥാപനമാണ് ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്. രജിസ്റ്റർ എടുക്കേണ്ട മുഴുവൻ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പ് വരുത്താൻ

3. **പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ റേഷൻ കടകളെ ലൈസൻസ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.**

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരപ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും) ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിനെക്കുറിച്ചുള്ള നിയമം, പ്രകാരം റേഷൻ കടകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകുന്നതിന് കമ്മീഷണറുടെ ഉത്തരവ് നമ്പർ : (സി.എസ്) എ-1000 പ്രകാരം റേഷൻ കടകളെ ലൈസൻസ് ഫീസ്, തൊഴിലുറപ്പ് ഓടിക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കാൻ കഴിയില്ലെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള റേഷൻ കടകൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകാണുന്നില്ല.

4. **ക്വാറി - ലൈസൻസ് -സി.എസ്.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ രേഖകളില്ല**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ ശ്രീ ജെയിംസ് ജോസഫ് (ജെ.എസ്.ജെ.) അബ്ദുൽ ഗഫൂർ എന്നിവരുടെ ഉടമസ്ഥതയിൽ ക്വാറികൾ സ്ഥാപനം സി എസ് ആർ (Corporate Social Responsibility) പ്രവർത്തനം പരിശോധിച്ചു ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

കേന്ദ്ര പരിസ്ഥിതി, വന കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാന മന്ത്രാലയത്ത് നമ്പർ: OM: F.No.22-65/2017-IA.III Dated 1.05.2018, OM: F.No.22-65/2017 വിജ്ഞാപനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സംസ്ഥാന പരിസ്ഥിതി അതോറിറ്റി SEIAA- State Environmental Impact Assessment വിജ്ഞാപനങ്ങളിൽ ഷെഡ്യൂൾ “B” (Brown Field) പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് പരിസ്ഥിതി ക്ലിയറൻസ് നൽകാൻ സ്ഥാപനം) പരിസ്ഥിതി ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധ കോർപ്പറേറ്റ് സാമൂഹിക ഉത്തരവാദിത്തം (CSR) പ്രവർത്തന ഡെപടിക്രമങ്ങളെ കുറിച്ച് മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന വിജ്ഞാപനത്തിലെ പ്രധാന നിർദ്ദേശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

- (1) ക്യാറിയുടെ സി.എസ്.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ സ്ഥാപന തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പരിധിയിൽ മാത്രം നടത്തേണ്ടതാണ്.
- (2) ക്യാറിയുടെ പ്രവർത്തനം മൂലം ചുറ്റുമുള്ള പ്രദേശവാസികൾക്ക് പരിസ്ഥിതിയ്ക്കും ഉണ്ടാകുന്ന പരിസ്ഥിതികവൽക്കരണങ്ങളുടെയും ആഘാതങ്ങളുടെയും ആവശ്യങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ സി.എസ്.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തേണ്ടത്.
- (3) സി.എസ്.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്ന പ്രദേശത്തിലെ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് തദ്ദേശ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ SEIAA യ്ക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- (4) സി.എസ്. ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി ഒരു പ്രദേശം ആരംഭിക്കേണ്ടതും ഓരോ വർഷവും നടപ്പിലാക്കിയ പ്രവർത്തന പരിസ്ഥിതി, വനം കാലാവസ്ഥ വ്യതിയാന മന്ത്രാലയത്തിന്റെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2013 ലെ കമ്പനീസ് ആക്ട് (അമെൻഡ്മെന്റ്), സെക്ഷൻ 135 പ്രകാരം പിടിച്ച് കൊണ്ട് പരിസ്ഥിതി വിഭവങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് സി.എസ്.ആർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനായി ആഘാത നിർമ്മാണ അതോറിറ്റി പുറപ്പെടുവിപ്പിക്കുന്ന നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ട ഉത്തരവാദിത്തം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

മേൽ പറഞ്ഞ സ്ഥാപനങ്ങൾ സി എസ് ആർ (Corporate Social Responsibility) നടത്തിയതിന്റെ വിവരം രേഖകൾ സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

5. അപേക്ഷകളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്

2024-25 വർഷത്തിൽ ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചത് പ്രവിലയിരുത്തുന്നതിനായി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരമുള്ളതായിട്ടുണ്ട്.

. മിക്ക അപേക്ഷകളിലും ജോലി ചെയ്യുന്ന തൊഴിലാളിമാരിന്റേതല്ലാത്ത നീക്കം ചെയ്യാൻ സംവിധാനം ഒരുക്കിയതിനേത്തുടർന്ന്.

. ഫീസ് പിരിക്കുന്നതിന് സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉൽപാദനം, സേവനം ഏതെങ്കിലും ഉൾപ്പെടുന്നതെന്നോ മൈക്രോ, മിനി, സ്മാൾ എന്നിങ്ങനെ തരം ഏതാണെന്നോ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ പ്രസ്തുത വിഷയം സൂചിപ്പിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണ മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന സമയത്തു തന്നെ അവ പൂർണ്ണ ഉറപ്പു വരുത്തി ലൈസൻസ് ഫീസ് നിർണ്ണയിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന സമയത്തു തന്നെ അവ പൂർണ്ണ ഉറപ്പു വരുത്തി ലൈസൻസ് ഫീസ് നിർണ്ണയിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 വാടക പിരിവ് പരിശോധന

വാടക രജിസ്റ്ററും അനുബന്ധ ഫയലുകളും പരിശോധനാ അപകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു -

1. വാടക കുടിശിക പിരിച്ചെടുക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

പഞ്ചായത്തിന് വാടകയിനത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം കുടിശിക മാത്രവുമല്ല വാർഷികക്കണക്കും വാടക രജിസ്റ്ററും തയ്യാറാക്കുക പൊരുത്തപ്പെടുന്നുമില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ

	തൻ വർഷം (രൂപ)	മുൻ വർഷം (രൂപ)
വാടക രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം	188163	83699
വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം	0	107715

കുടിശിക തുക പിരിച്ചെടുക്കാൻ സ്വീകരിച്ച തുക അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. വാടക വരുമാനത്തിൽ നഷ്ടം

വാടക രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിൽ കടമുറികളിൽ (336 B , 336 C, 336 D, 336 E, 336 F, 336 H 336 I , 336 J, 336 K, 336 L, 336 M, 336 N, 336 O, 336 P, 336 Q, 336 R, 336 S, 336 T, 336 U, 336 V, 336 W, 336 X, 336 Y, 336 Z) നിന്നാണ് വിലയിരുത്തുന്നത്. ഒഴിഞ്ഞ കടമുറികൾ പുനർലേലം ചെയ്തിട്ടില്ല. ഒഴിഞ്ഞ കടമുറികൾ വാടകയ്ക്ക് കൊടുക്കാൻ നടപടികൾ ഒന്നും സ്വീകരിച്ചിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത വിഷയം സൂചിപ്പിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

നിലവിലുള്ള വരുമാന സ്രോതസ്സുകൾ വേണ്ട രീതിയിൽ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ ശ്രമിക്കേണ്ടതാണ്.

1-16 ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലെ മരുന്നു വാങ്ങൽ മുഴുവനും ലഭ്യമായില്ല

2024 - 25 വർഷത്തിൽ ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം വകയിരുത്തിയ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മുഴുവൻ മരുന്നുകളും നാളിതുവരെ പരിശോധനയിന്മേലുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട്	നം. - 168/25 (ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്നു വാങ്ങൽ)
അടങ്കൽ	4,00,000/- (മെയിൻറനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം)
ചെലവ്	4,00,000/- (മെയിൻറനൻസ് ഫണ്ട് റോഡിതരം)
ബിൽ നം.	203/ 05.12.2024 പ്രകാരം
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)

26 ഇനം മരുന്നുകൾക്കും അനുബന്ധ സാമഗ്രികൾക്കുമായി നിന്നും മേൽ പറഞ്ഞ ബിൽ നം. പ്രകാരം പിൻവലിച്ച് Kerala Pharmacy Ltd, Alappuzha യുടെ 34306403911 നമ്പർ അക്കൗണ്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ പരിശോധിച്ചിട്ടില്ല.

മരുന്നുകൾ മാത്രമേ ലഭ്യമായിട്ടുള്ളൂ. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഓർഡർ നം. 09D50/2024-2025/HOMCO/1 പ്രകാരം ഇനിയും ഹോംകോയിൽ നിന്നും ലഭിക്കാനുണ്ട്.

മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ എൻക്വയറിക്ക് (നം.08/ 27.09.2025) ഹോംകോ മാർക്കറ്റിംഗ് ടെലിഫോൺ മുഖാന്തിരം ബന്ധപ്പെട്ടത് പ്രകാരം അടുത്ത എത്തിക്കാമെന്ന് 27.09.2025 ന് ഹോംകോ ഉറപ്പ് നൽകി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

മരുന്നുകൾ മുഴുവൻ ലഭ്യമാക്കി സ്മോക്കിലെടുത്ത് വിവരമാണ്.

1-17 ലൈഫ് മിഷൻ - ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകർ

നിർവഹണം- വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ-വല്ലപ്പുഴ സർക്കിൾ 16.11.2013 ലെ സ.ഉ(എം.എസ്)നം.362/2013/ത.സ.പ.ഭ.വ പ്രകാരം നിർമ്മാണം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കണമെന്നും, 1 ചെച്ചില്ലെന്ന് കരാറിൽ ഏർപ്പെടണമെന്നും വ്യക്തമാക്കിയ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനുമായി ചമച്ച കരാർ പ്രകാരം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കുമെന്നും അല്ലാത്ത പക്ഷം കൈപ്പറ്റിയ തുക തിരിച്ചടവാക്കുന്നതാണെന്നും വ്യക്തമാക്കി ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതിയിൽ മുൻവർഷങ്ങളിൽ കരാറിലേർപ്പെട്ട ചുവടെ ചേർക്കുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾ നിലവിലെ പൂർത്തീകരിക്കാത്തതായി കാണുന്നു.

ക്രമ നം	പേര് , ലൈഫ് ഐഡി	കാറ്റഗറി	ആദ്യ ഗഡു അനുവദിച്ച തീയതി	ഇതുവരെ അനുവദിച്ച തുക	അവശിഷ്ട ഗഡു അനുവദിച്ച തീയതി
1	മോഹൻദാസ്, 1034433	ജനറൽ	27.09.2023	360000	11.09.2023
2	സൈനബ- 1039328	ജനറൽ	27.09.2023	380000	11.09.2023
3	ഫാത്തിമ - 1033295	ജനറൽ	27.09.2023	360000	16.12.2023
4	അഹമ്മദ്- 1036445	ജനറൽ	27.09.23	40000	-

5	സജിത - 1032927	ജനറൽ	27.09.23	380000	11.09.
6	ദേവകി- 1035301	ജനറൽ	27.09.23	360000	16.12.
7	നബീസ- 1034867	ജനറൽ	27.09.23	360000	16.12.
8	അയ്യപ്പൻ- 1037963	ജനറൽ	27.09.23	380000	11.09.
9	കദീജ- 1039519	ജനറൽ	27.09.23	380000	11.09.
10	ശാന്തകുമാരി- 1039183	ജനറൽ	27.09.23	380000	11.09.
11	പത്മാവതി- 1042599	ജനറൽ	27.09.23	360000	16.12.
12	വത്സല- 1055492	ജനറൽ	27.09.23	200000	21.11.
13	രാജൻ- 1038441	ജനറൽ	27.09.23	380000	11.09.
14	ശാരദ- 1055493	ജനറൽ	21.11.23	300000	23.08.
15	ഹംസ - 1055750	ജനറൽ	15.06.24	360000	23.08.

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരി-
നടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകി
നം.18/29.09.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മേൽ
ഗുണഭോക്താക്കളുടേയും ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്ക-
താണ്.

**1-18 ബയോബിൻ വിതരണം പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കേ-
ബിന്നുകളുടെ ചെലവ് തുക 245680/- രൂപ തടസ്സത്തിൽ**

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : വില്ലേജ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ-6

പ്രോജക്ട് നം.	208/25 -ബയോബിൻ വാങ്ങി സ്ഥാപിക്കൽ (സ്കിൽ ഓവർ)
അടങ്കൽ	392940/- (തന്നത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	392940/- (തന്നത് ഫണ്ട്)

	വൗച്ചർ നം. 22400335, തീയതി. 26-07-2024
സപ്ലൈയർ	റെയ്ഡ്കോ, പാലക്കാട് ബ്രാഞ്ച് Tax Invoice No. PKD/432/2022-23 , 22-03- 2023 , 4,36,600/- (295 എണ്ണം)

ഗ്രാമസഭ അംഗീകരിച്ച ഗുണഭോക്തൃ ലിസ്റ്റിലുള്ള തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഏജൻസി മുഖാന്തിരം ജൈവ മാലിന്യ സംസ്കരിക്കുന്നതിനുള്ള ബയോബിൻ വാങ്ങി നൽകുന്നതിനായി ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. ബയോബിന്നിന്റെ വിലയിൽ 90% സബ്സിഡി വിഹിതവും ഉൾപ്പെടുത്തി വാങ്ങുന്നതിനാണ് പദ്ധതി പ്രകാരം പദ്ധതി പ്രകാരം ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ,റെയ്ഡ്കോ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് 1480/-രൂപ വിലയുള്ള 295 ബയോബിൻ വർഷം ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായ 43660/- സ്ഥാപനത്തിൽ ഒരു തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും മേൽ ബിൽ പ്രകാരം പിൻവലിച്ച 392 436600/-രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പദ്ധതിയുടെ ഫയൽ അനുബന്ധ രേഖകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ച് വിതരണം ചെയ്ത റെയ്ഡ്കോ സ്ഥാപനവുമായി 07.12-2024 ത് നം. DS 845075, DS845076) കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. പദ്ധതി നിലവിലെ ചേർക്കുന്നു.

പദ്ധതി പ്രകാരം വാങ്ങിയ 295 ബയോബിനുകളിൽ , 107 ഗുണഭോക്തൃരസീതും, 22 ബയോബിനുകൾ വിതരണം ചെയ്ത വിതരണ രജിസ്ട്രിയിലുണ്ട്. വിതരണ രേഖകൾ പ്രകാരം ആകെയുള്ള 295 (107+22) ബയോബിനുകൾ മാത്രം വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ 166 ബിനുകളിൽ 93 എണ്ണം വിതരണം ചെയ്യാതെ , പഞ്ചായത്ത് ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി വിവിധ ഉൾപ്പെട്ട പ്രാദേശിക പരിശോധനയ്ക്ക് 73 ബയോബിനുകൾ വിതരണം ചെയ്തതിന് രേഖകൾ ഇല്ല. വാർഷിക ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (12/27.09.2025) ആയതിനാൽ വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത 93 വിതരണരേഖകളില്ലാത്ത 73 ബയോബിനുകളുടെയും ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വരുന്നു.

1-19 വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ - പട്ടികജാതി വിഭാഗം പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

പ്രൊജക്ട് നം.	& 172/25-വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ - (പട്ടികജാതി)
നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ-വല്ലപ്പുഴ സർക്കിൾ
അടങ്കൽ	1000000/- (വികസന ഫണ്ട് എസ്.സി.പി-992580, തനത് - 7420)
ചെലവ്	400000/- (വികസന ഫണ്ട് -എസ്.സി.പി)

വീട് വാസയോഗ്യമാക്കൽ എന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം 25 (ഗഡുക്കളായി ഓവർസിയറുടെ വാല്യേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരമാവധി 40000/- രൂപ വീതം അനുവദിക്കുക എന്ന തർവർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ ഈ പദ്ധതിയിൽ 400000/- രൂപ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന ഗഡു 20000/- രൂപ മുൻകൂറായി കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പൂർത്തീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേരും വിലാസവും	കൈപ്പറ്റിയ തുക
1	കുമാരൻ , s/o രാമൻ	20000

2	ലീല , w/o അയ്യപ്പൻ	20000
3	വിമല w/o കുഷ്ണൻ	20000
4	ശ്രീജ w/o മണികണ്ഠൻ	20000

മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വീട് പുനരുദ്ധാരണം പ്രവൃത്തതിന്റെ കാരണം അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയിട്ടുണ്ട്(14/27.09.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. മേൽ പരാമർശ ഭവനപുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയാ

1-20 പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയി

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിൻ സ്ഥനായി താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പിലാക്കി (ഗ്രാൻ്റ് (Diagnostic Infrastructure To The PHCs, Grant Towards Buildingless S വകയിരുത്തി പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്ത് അംഗീകാരം വാങ്ങി തൻവർഷത്തിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ

ക്രമ നം	പദ്ധതി	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ബിൽ നമ്പരും തീയതിയും
1	343/25- ഫാമിലി വെൽനെസ് സെന്റർ കെട്ടിട നിർമ്മാണം എഫ് ഡബ്ലിയു സി മെയിൻ സെന്റർ വല്ലപ്പുഴ	2,77,5000	808881	CO3259174795 22.03.25

2	344/25- ഫാമിലി വെൽനെസ് സെന്റർ കെട്ടിട നിർമ്മാണം എഫ് ഡബ്ലിയു സി വല്ലപ്പുഴ	2,77,5000	363007	CO3256546175 15.03.23
---	---	-----------	--------	--------------------------

പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിലേക്ക് സ്വീകരിച്ച തുടർ നിലവിലെ സ്ഥിതിയും ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേക്ക് നൽകിയ ഓഡ് (5/24.09.25) മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. മേൽ പ്രവൃത്തികളും മോണിറ്ററിംഗ് ചെയ്യേണ്ടതും പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-21 നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച തുമ്പൂർമുഴി ബയോ-നാളിതുവരെ പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കിയില്ല

നിർവഹണം-അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ
263/24-തുമ്പൂർമുഴി ബയോകമ്പോസ്റ്റ് പ്ലാന്റ്
അടങ്കൽ -₹320000 -തനത് ഫണ്ട്
തൻവർഷ അടങ്കൽ-256000
മുൻ വർഷ ചെലവ് -₹64000 (വൌച്ചർ നം.22301071/31-3-2024 -₹64000)
തൻവർഷ ചെലവ്-249878
വൌച്ചർ നം.249878/08.01.25 -₹249878
ആകെ ചെലവ് - 313878 (64000+249878)
നിർവഹണ ഏജൻസി -ഐആർടിസി, മുണ്ടൂർ
എഗ്രിമെന്റ് 78/AE/LSGD/2023-34 തീയതി -15-3-2024
ഇ.എം.ബുക്ക് നം.56/2023-24
ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ എയ്റോബിക് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി 7-3-2024ലെ 4(4)-ാം നം. തീരുമാന മുണ്ടൂരിനെ അംഗീകരിച്ച് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഐആർടിസി എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം ₹320000 രൂപയാണ് യൂണിറ്റിന്റെ ചെലവ്.

	തുക ₹
Aerobic Compost Plant	251648.08
Locking Arrangements	500.00
Management Charge 7.5%	18911.12
GST 18%	48790.66
Total	319850

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിന്റെ ഭാഗമായി 2023-24 സാമ്പത്തിക തുകയായ 64000/-രൂപയും തൻവർഷത്തിൽ 249878/- രൂപയും ഐആർടിസിക്ക് (SBI, പുതുപ്പരിയാരം -അക്കൗണ്ട് നം. 3595 പദ്ധതി പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കോമ്പൗണ്ടിൽ തുറന്ന സംസ്കരണ സംവിധാനം സ്ഥാപിച്ച് 02-10-24 ന് ഉദ്ഘാടനം കഴിഞ്ഞതിനാലും പ്രവർത്തന ക്ഷമമായിട്ടില്ല.

ബയോകമ്പോസ്റ്റ് പ്ലാന്റ്



യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഒ.നം.16/27.09.25) മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത വിഷയം ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടേയും എയ്റോബിക് ബയോകമ്പോസ്റ്റ് പ്ലാന്റ് യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കുവാൻ സ്വീകരിച്ച് തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മോണിറ്റർ ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഒ.നം.16/27.09.25) മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത വിഷയം ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടേയും എയ്റോബിക് ബയോകമ്പോസ്റ്റ് പ്ലാന്റ് യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കുവാൻ സ്വീകരിച്ച് തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ മോണിറ്റർ ചെയ്യുന്നതിനായി പ്രവർത്തനസജ്ജമാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഒ.നം.16/27.09.25) മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

1-22 പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം

നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ-അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ സ.ഉ(പി)നം.13/2012/PWD തീയതി 1-12-2012 പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച മാനുവലിലെ സെക്ഷൻ 2112.1 പ്രകാരം അസ്സൽ കാലാവധിയെ മാനുവൽ ഏതാണോ കുറവ് ആ കാലാവധി വരെ പ്രവൃത്തി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകാവുന്നതാണ്. അസ്സൽ കാലാവധിയുടെ 50% കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകാവുന്നതല്ല. മേൽ ഉത്തരവ് ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് ആദ്യ തവണ ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ശതമാനമോ ആറ് മാസമോ ഏതാണോ കുറവ്) പിഴ പി.എ.ന രൂപ കൂടിയത് 50000 രൂപ), ആദ്യത്തെ ദീർഘിപ്പിക്കലിനു ശേഷം പി.എ.സിയുടെ 2% (കുറഞ്ഞത് 2000 രൂപ കൂടിയത് 1 നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട് കരാർ കാലാവധി തീരുന്നതിനു മുമ്പ് ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ കരാറുകാരൻ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ശുപാർശയോടെ പഞ്ചതീരുമാനത്തോടെ ഫൈൻ ഈടാക്കി ദീർഘിപ്പിക്കാവുന്നതാണ് വർക്ക് ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കരാറുകാരൻ പ്രവൃത്തി ദീർഘിപ്പിക്കാൻ സമർപ്പിച്ചതായോ സപ്ലിമെന്ററി എഗ്രിമെന്റുമായിട്ടുണ്ടോ, സമയം ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്നതിന് നൽകിയതിനോ രേഖകൾ ഇല്ല. സമയം ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയതിന് നിയമാനുസൃതം ഈടാക്കേണ്ടുന്ന പിഴ ഫൈനൽ ബില്ലിൽ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

1.പ്രോജക്ട് നം.283/25-കല്ലുകുട്ടം കല്ലിങ്കൽപ്പടി റോഡ് കട്ട വിരിവ്
അടങ്കൽ - 150000(പ്ലാൻ ജനറൽ)

PAC -126633

ചെലവ് - 119991

ബിൽ നം.65/24-25/10.03.25=119991

അളവ് പുസ്തകം - LSGD/CELSGD/EB/494/2024_5_1_1

കരാറുകാരൻ - ശ്രീ. സുഹൈബ്.എ.ടി

എഗ്രിമെന്റ് നം.: - 50/AE/LSGD/EB/VPLA/23-24/05.02.24

സൈറ്റ് ഹാൻ്റ് ഓവർ ചെയ്ത തീയതി-05.02.24

കരാർ പ്രകാരം കാലാവധി- 6 മാസം (04.08.24)

സപ്ലിമെന്ററി എഗ്രിമെന്റ് -ഇല്ല

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചത്- 09.10.24

ഈടാക്കേണ്ട പിഴയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്ന

PAC=126633

ഈടാക്കേണ്ടുന്ന പിഴ=126633*3/100=3799

ഈടാക്കിയ പിഴ=0

ബാക്കി=3799

2.പദ്ധതി-278/25-വാണിയം തൊടി റോഡ് ഇൻറർലോക്ക്

അടങ്കൽ - 200000(പ്ലാൻ ജനറൽ)

PAC -140500

ചെലവ് - 165742

ബിൽ നം.63/24-25/10.03.25=165742

അളവ് പുസ്തകം - LSGD/CELSGD/EB/85136/2023_5_1_1

കരാറുകാരൻ - ശ്രീ. എം.ബാലകൃഷ്ണൻ

എഗ്രിമെന്റ് നം.: - 50/AE/LSGD/VPLA/23-24/07.02.24

സൈറ്റ് ഹാൻ്റ് ഓവർ ചെയ്ത തീയതി-07.02.24

കരാർ പ്രകാരം കാലാവധി- 6 മാസം (06.08.24)

സപ്ലിമെന്ററി എഗ്രിമെന്റ് -ഇല്ല

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചത്- 04.10.24

ഈടാക്കേണ്ട പിഴയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്ന

PAC=140500

ഈടാക്കേണ്ടുന്ന പിഴ= $140500 \times 3/100 = 4215$

ഈടാക്കിയ പിഴ=0

ബാക്കി=4215

വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതിലേക്ക് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അനേ. മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല. പിഴ തുക 8014/-(3799+4215) ഉത്തരവാദിയാ. ഈടാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 MGNREGS പ്രവൃത്തി-പന്നിയംകുന്ന് അങ്കണവാടി പ്രവൃത്തി നിർവഹണത്തിലെ അപാകങ്ങൾ

പ്രോജക്ട്-പന്നിയംകുന്നം അങ്കണവാടി നിർമ്മാണം

വർക്ക് കോഡ്-AV/1604

എം.ബുക്ക് നം.171/22-23

അടങ്കൽ-1139000

ചെലവ്-821293

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 15 ാം വാർഡിലെ പന്നിയംകുന്നം പ്രവൃത്തിയുടെ ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ കൊടുക്കുന്നു

എം ബുക്ക് പ്രകാരം

ആകെ പ്രവൃത്തി മൂല്യം-874061

Unskilled Wage-80025

Skilled Wage- 178210

Material- 563058

പ്രവൃത്തി പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു

മാമ്പൽ മസ്റ്റർ റോൾ (മസ്റ്റർ റോൾ നം.375/28.04.22) പ്രകാരം വരെയുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ 14 പേർ വിധഗു തൊഴിൽ (Skilled) പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയുടെ മെറ്റീരിയൽ സപ്ലൈ ചെയ്ത ശ്രീ.നെ അക്കൗണ്ടിലേക്കാണ് (അക്കൗണ്ട് നം.4264000100093) നൽകിയിരിക്കുന്നത്. (എഫ്.ടി.ഒ നം.16897/14.03.24, Date Of Payment 2024) മിഷൻ ഡയറക്ടറുടെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം തൊഴിലാളികൾ അക്കൗണ്ടിലൂടെ മാത്രം ആയിരിക്കണമെന്ന നിബന്ധന പാല പരിശോധിച്ചതിൽ പ്രസ്തുത തുക കാഷ് ആയി തൊഴിലാളികൾ സ്റ്റേറ്റ് മന്റ് വെച്ചിരിക്കുന്നു. തൊഴിലാളികളുടെ Skilled Wage അവരുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുന്നതിനു പകരം വെക്ക അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകിയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിൽ തൊഴിലാളികൾക്ക് നൽകിയ തുക അവരുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ ഓഡിറ്റിന് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിലേക്ക് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അനേകം മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

1-24 ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി അവലോകനം

കേന്ദ്ര ഗവൺമെന്റിന്റെ പദ്ധതിയായ ജൽജീവൻ മിഷൻ, ഗ്രാമീണ വീടുകളിലും പൈപ്പ് വഴിയുള്ള ശുദ്ധജല കണലക്ഷ്യത്തോടെ 2019 ഓഗസ്റ്റിൽ ആരംഭിച്ചതാണ്. ജൽജീവൻ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ നിർവ്വഹണ ഏജൻസി കേരള വാട്ടർ & സഹായ ഏജൻസി കേരള അസ്സോസിയേഷൻ ഫോർ റൂറൽ പദ്ധതിയുടെ ചെലവ് കേന്ദ്ര സർക്കാരും മറ്റ് സംസ്ഥാന സർക്കാരും എന്ന അനുപാതത്തിലാണ് പങ്കിടുന്നത്. സംസ്ഥാന വിഹിതം 25 ശതമാനം സംസ്ഥാന സർക്കാരും 15 ശതമാനം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുമാണ് വഹിക്കേണ്ടത്. കേരള നേതൃത്വത്തിലാണ് പ്രവൃത്തി നിർവ്വഹിക്കുന്നത്.

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം.2/23-09-25 ന്റെ മറുപടി പ്രകാരം അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ അവലോകനം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ജൽജീവൻ മിഷൻ പദ്ധതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 16 വാർഡുകളിൽ 5746 കുടുംബ കുടുംബങ്ങൾക്കാണ് ഈ പദ്ധതിയിൽ കണക്ഷനുകൾ പ്രവർത്തനക്ഷമമായ കണക്ഷനുകൾ ഒന്നും തന്നെയില്ല. 2 കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നൽകാനുണ്ട്.

മറ്റു വിവരങ്ങൾ

- . ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ പൊതുടാപ്പുകൾ നിലവിലില്ല
- . 39 പദ്ധതികൾ ഗുണഭോക്തൃ സമിതി നേരിട്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നു
- . 'ജലജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയിൽ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനമായ, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായ 10 ശതമാനം എന്ന നാളിതുവരെ കൈമാറിയിട്ടില്ല.
- . ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ ജലശുചിത്വ സമിതി രൂപീകരി

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായുള്ള ഏകോപനം മെച്ചപ്പെടുത്ത് പ്രോജക്ട് ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കുന്നതിന് ഫണ്ട് വകയ്ക്കുവെക്കേണ്ടതും പദ്ധതി പുരോഗതിയും വെല്ലുവിളികൾ പരിഹാരങ്ങൾ കണ്ടെത്തുകയും വേണം.
2. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജലശുചിത്വ സമിതി രൂപീകരിച്ച് സമിതി 'ജലജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തൽ പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും സമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു. കൃത്യമായ പരാമർശം നടപ്പാക്കി നിലവിൽ കണക്ഷനുകൾ കൊടുക്കാൻ ബാക്കി കണക്ഷൻ നൽകാനും 100% ജല ലഭ്യത ഉറപ്പുവരുത്ത സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
3. വ്യാപകമായി ജലസ്രോതസ്സുകൾ മലിനീകരിക്കപ്പെടുന്ന ജലസ്രോതസ്സുകളെ സഹായിക്കുന്ന വനം, വയൽ, കാലു എന്നിവയിലുണ്ടായ കുറവ്, സൂക്ഷ്മ കാലാവസ്ഥയിലെ മാറ്റം മുൻകൂട്ടി കാണാൻ കഴിയാത്ത വെല്ലുവിളികൾ, മുന്നൊരുക്കങ്ങളും മുൻകരുതലുകളും ജലശുചിത്വസമിതി നടത്തേണ്ടതാണ്.
4. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലേക്ക് MLA/MP ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്ക സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

1-25 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് അവലോകനം

പ്രാഥമിക ആരോഗ്യ പരിരക്ഷാ സൗകര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി കമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാൻറ് (ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻറ്) അനുവദിച്ചുവരുന്നതിനുള്ള ധനകാര്യ മന്ത്രാലയം 16.07.2021 ലെ 15(2) FC-XV/FCD/2021 നമ്പർ ഉത്തരവ് പുറത്തിറക്കിയിട്ടുണ്ട്. പതിനഞ്ചാം നൂറ്റാണ്ടിലെ സ്മിത്ത് 1, 3, 4 എന്നിവ പ്രകാരം നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ഗ്രാൻറ് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള സാമ്പത്തിക വർഷം വരെ വല്ലപ്പുഴ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായിട്ടുള്ള വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും വിലയിരുത്തുന്നതിനാണ് ഓഡിറ്റ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വിവിധ സ്കീമുകൾക്കായി ഹെൽത്ത് ഗ്രാൻറ് വിനിയോഗിച്ചതിന്റെയും വിവരങ്ങൾ എൻക്വയറി ഫോമിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ലഭ്യമാക്കിയ വിവരങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നവയാണ്.

2021-22 വർഷം മുതൽ 31.03.2025 വരെ ലഭ്യമായ ഗ്രാൻറ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും വിവരം

സ്കീം 1- കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുവാനുള്ള ധനസഹായം

വർഷം	മുൻബാക്കി	തൻവർഷം ലഭ്യമായ തുക	പലിശ	ആകെ ചെലവ്
2024-25	8443554	0	263962	8707516

സ്കീം 3-ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെ ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗി ഏർപ്പെടുത്തൽ - ലഭ്യമായ ഫണ്ട്

വർഷം	മുൻബാക്കി	തൻവർഷം ലഭ്യമായ തുക	പലിശ	ആകെ ചെലവ്
2024-25	709547	401000	18965	1129512

നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികൾ

വർഷം	പദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെലവ്
2022-23	1.കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങൾക്ക് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാൻ സഹായം	

	2.രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	
2023-24	രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	
2024-25	FHC യിൽ രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	
	സബ് സെന്ററുകളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	
	ഫാമിലി വെൽനെസ്സ് സെന്റർ കെട്ടിട നിർമ്മാണം എഫ് ഡബ്ല്യു സി മെയിൻ സെന്റർ വല്ലപ്പുഴ	
	ഫാമിലി വെൽനെസ്സ് സെന്റർ കെട്ടിട നിർമ്മാണം എഫ് ഡബ്ല്യു സി വല്ലപ്പുഴ	

സ്കീം 4 – ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലെ കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ ഹെൽത്ത് & വെൽനെസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ - ലഭ്യമായ

വർഷം	മുൻ ബാക്കി	തൻവർഷം ലഭ്യമായ തുക	പലിശ	ആകെ ചെലവ്	മെ
2024-25	142892	636000	3649	782541	133

നടപ്പാക്കിയ പദ്ധതികൾ

വർഷം	പദ്ധതിയുടെ പേര്	മെ
2022-23	കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആന്റ് വെൽനെസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കൽ	
2023-24	കുടുംബാരോഗ്യകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത്	

	ആൻ്റ് വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കൽ
2024-25	കുടുംബരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

. ആരോഗ്യകാര്യ സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി, വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് ഏ വിനിയോഗം കൃത്യമായി മോണിറ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ ഭാഗം]

2-1 തൊഴിൽനികുതി ഇടാക്കിയതിൽ കുറവ്

27.06.2024ലെ സ.ഉ.(സാധാ) നം.1149/2024/എൽ.എസ്.ജി.ഡി ഉ സംസ്ഥാന ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തതനുസ തൊഴിൽനികുതി സ്ളാബുകൾ താഴെ പറയും പ്രകാ പരിഷ്കരിച്ച നിരക്കുകൾക്ക് 2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം അ മുതൽ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ക്രമ നം.	അർദ്ധ വാർഷിക വരുമാനം (രൂപ)	പഴയ നിരക്ക് (രൂപ)	പുതിയ നിരക്ക് (രൂപ)
1	11999 വരെ	-	-
2	12000 -17999	120	320
3	18000 - 29999	180	450
4	30000 - 44999	300	600
5	45000 - 99999	450 / 600 / 750	750

6	100000 - 124999	1000	1000
7	125000 മുതൽ	1250	1250

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ തൊഴിൽ നികുതി റിട്ടേണുകൾ പരി ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശപ്രകാരമല്ല രണ്ടാം അർദ്ധവർഷത്തെ ചെക്ക് ഇറക്കിയിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടു രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധവാർഷിക വരുമാനം	ഇറക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി	ഇടപെടേണ്ടത്
സ്ഥാപനം - കെയർ ട്രേ				
1	മാലതി	36000	300	
2	തൂളസി	33000	300	
3	രമ്യ	33000	300	
സ്ഥാപനം - അൽ മദീന				
4	റോസി	48000	300	
5	ശോഭ	28500	180	
6	ദക്ഷിണ	28500	180	
7	ഷീജ	48000	300	
8	ഷംഷീറ ജാബിൻ	48000	300	
ആകെ			2160	4950

കുറവ് വന്ന തൊഴിൽ നികുതി രൂപ 2790/- ബന്ധപ്പെട്ട ഇടപെടേണ്ടതും അല്ലാത്ത പക്ഷം ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറിയിൽ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റാഗ്രം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യേക

4-1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം- ട്രൂക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിഭവ

സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതിയുടെ ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം അടവാക്കു ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.06/25.00 പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) 31.03.2024 ന് മുൻ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ട്രൂക്കിയ തുക	ട്രൂക്ക് ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക
23	80000	80000	0

2) 01-04-2024 മുതൽ 30-06-2024 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സർ റഗുലർ ജീവനക്കാർ - ഇല്ല

3) 01.07.2024 മുതൽ 31.07.2024 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച

4) 01-08-2024 മുതൽ 31-03-2025 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ സർ റഗുലർ ജീവനക്കാർ.

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 അല്ലെങ്കിൽ	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ട്രൂക്കിയ തുക	ട്രൂക്ക് ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക
--------------------	---------------------------	--	---	--------------------------------

		07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)		
1	27.01.2025	0	0	0

4-2 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യനൽകിയതിന്റെ വിവരം

വാർഷികം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2024-25	23-09-2025 മുതൽ 03-10-2025 വരെ	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധം -1 ആയ് ചേർത്തിട്ടുണ്ട്

4-3 സംയുക്തപ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വാർഷികം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	മെ
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	1860000	113/25 ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന നിർമ്മാണം ജനറൽ	18
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	300000	118/25 ആശ്രയ - അഗതിരഹിത കേരളം	3

പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	100000	122/25 ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിനു സബ്സിഡി നൽകൽ	10
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	250000	132/25 ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	25
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	1120000	140/25 ലൈഫ് മിഷൻ - ഭവന നിർമ്മാണം എസ് സി	11
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	802500	332/25 പാരിസ്ഥിതികം - സുസ്ഥിര നെൽകൃഷി തരിശുരഹിത വല്ലപ്പുഴ	80
ഒറ്റപ്പാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	100000	122/25 ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാലിനു സബ്സിഡി നൽകൽ	10
ഒറ്റപ്പാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	390000	132/25 ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	39
ഒറ്റപ്പാലം ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	800000	332/25 പാരിസ്ഥിതികം - സുസ്ഥിര നെൽകൃഷി തരിശുരഹിത വല്ലപ്പുഴ	80

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി4 ൽ ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് വിഹിത പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം 491981 രൂപയും നീക്കിയിരിപ്പുള്ളതാ ജോയിന്റ് വെഞ്ചർ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ നീക്കിയ സ്ഥാപനത്തിൽ ലഭ്യമല്ല.

4-4 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ബിൽ/ വൗച്ചർ നമ്പർ	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	പൂർ
ഭൂജല വകുപ്പ്	156/25 അമ്പലം കുന്ന് കുടി വെള്ള പദ്ധതി	42401423/ 31.03.2025	200000	
കേരളാ സ്റ്റേറ്റ് ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ്	248/25 വിവിധ വാർഡുകളിലെ ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ	42400531/ 14.11.2024	93425	

സെക്രട്ടറി നടപ്പിലാക്കിയ 248/25 വിവിധ വാർഡുകളിലെ ഇ സ്ഥാപിക്കൽ എന്ന പദ്ധതി സുലേഖ ചെലവുപത്രികയിൽ ഉൾ

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ നൽകിയിട്ടില്ല.

4-6 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റേയും വർഷാരംഭ അപേക്ഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കി യുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ചത്	ആകെ	മു
ലൈഫ് മിഷൻ- ഭവന നിർമ്മാണം	GO(MS)No. 68/2018. LSGD Dt. 18.5.2018	4788417	7355872	12144289	113

ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി വായ്പയുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്ത സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഇല്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല. (ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി ശീർഷകത്തിലെ ₹1410/- തെറ്റായി എൻ

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള നിയമം 23-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താ

ഓഡിറ്റ് വർഷം/	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം
-	പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട്-അവലോകനം	2015-16	II.5.2	ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ കമ്പ്യൂട്ടർ വത്ക്കരണ അവലോക
-	പ്രത്യേക റിപ്പോർട്ട്	2016-17	9.3.2	ജലവിതരണ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയ്ക്ക്
2014-15	2.8	2016-17	അധ്യായം-1	വസ്തു നികുതി അവലോക
2014-15	2.3,2.7	2016-17	അധ്യായം-2	തൊഴിൽ നികുതി അവലോക
2015-16	2.2	2016-17	അധ്യായം-2	തൊഴിൽ നികുതി അവലോക

4-10 ചാർജ് /സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം**(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം**

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	: 116783260
മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെ ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	: 56105160
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	: 2790
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	: -
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	: 245680

(ബി). പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്

ക്രമ നം	ഖണ്ഡിക നം	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
1	2-1	2790	ശ്രീകുമാർ.ടി.എ സെക്രട്ടറി

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നം	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
1-18	245680	നാദിയ, വി.ഇ.ഒ- ചെറുകാട് സർക്കിൾ

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപന നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക
ഇല്ല	

(ഡി) ഭാഗം 1 ലെ ഖണ്ഡികകൾ പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിംഗ് നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നം	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
1-22	8014	നയന.ഡി, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ

(ഇ) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത്

(എഫ്)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേര്/ ഉദ്യോഗപേര്	ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	നമ്പർ/ മേൽവിലാസം
നാദിയ, വി.ഇ.ഒ- ചെറുകാട് സർക്കിൾ	വി.ഇ.ഒ, അനങ്ങനടി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	ചീരംകുന്ന് പി.ഒ പാലക
ശ്രീകുമാർ.ടി.എസ്, സെക്രട്ടറി	സെക്രട്ടറി, കുമാരപുരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ആലപ്പുഴ	എ S/O പുര പ്ര തുക കൊ

നയന.ഡി, അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കണ്ടലൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, ആലപ്പുഴ	കാ താ റെ ഏഴു കേ കൊ
--------------------------------------	---	-----------------------------------

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ
1996-97	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	Report
1997-98	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	1 (
1998-99	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	1 (
1999-00	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	2 (3-
2000-01	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	3 (2-2,
2001-02	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	1 (
2002-03	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	2 (3-

2003-04	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	3 (3-3,
2004-05	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	1 (
2005-06	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	2 (2-
2006-07	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	3 (3-7,
2007-08	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	4 (3-6,3-
2008-09	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	7 (2-1, 3-6, 3-9,
2009-10	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	(2-3c, 3-2,
2010-11		7, 3-8,3-9, 3-12(2), 3- 1
2011-12	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	(2-5, 2-6, 3 3
2012-13	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	29 (2-3, 2-4 8, 3-1,3-5,3 3-10, 3-11
2013-14		3-14,3-18 3-23, 3-24
2014-15		3-27, 3-28 3-
2015-16		7 (2-1, 2-2 4, 3-
2016-17	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	16 (2-1, 2 3-5, 3-6, 3- 3-18, 3-19 3-22, 3-
2017-18	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	4 (2-6, 3-1
2018-19	KSAPKD16/1614/2022/02.12.2022	10 (1-12, 1 15, 1-17, 1 20, 1-2
2019-20	നമ്പർ കെ.എസ്.എ- പിക്വെഡി-16-1269/ 2022 തീയതി 07/07/2022	
2020-21	നമ്പർ കെ.എസ്.എ- പിക്വെഡി-16-1270/ 2022 തീയതി 07/07/2022	

2021-22	നമ്പർ കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി-P16/565/ 2023 തീയതി 19/04/2023	
2022-23	നമ്പർ കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി-16/1780/ 2023 തീയതി 13/12/2023	
2023-24	നം.കെ.എസ്.എ- (പി.കെ.ഡി) പി-16/1562/24 തീയതി : 29/11/2024.	

അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള ന: താണ്.

Annexure-1

Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 1 dated 1 dated 25-07-2025 and submitted on 31-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Vallapuzha Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given, I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Vallapuzha Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 27/10/2025

Deputy Director**Kerala State Audit Department****Audit Report appended to the Audit Certificate of Vallapuzha Grama Panchayat for the Year 2024-2025.****1. Major Observations**

NIL

2. Other Observations

1. The annual financial statements do not include all the statements mandated by accounting standards.
2. Cashflow statement- Net increase /decrease in cashflow statement is not in accordance with the difference between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents.
3. The demand entry was not recorded at the time of accrual
4. The deposit register is not maintained
5. The advance register is incomplete
6. The expenditure amounts in respect of Development Fund, CFC (Tied & Untied) do not match/reconcile with the amount as per grant statement.
7. Expenditure relating to part bills made is not recorded the head Capital Work in Progress.
8. No provision has been made in the Income & Expenditure Account for the amount assessed as doubtful debts/collection
9. Details of special purpose grants are unavailable due to the non-maintenance of the Appropriation Control Register.
10. The MGNREGS Admin receipts in AFS do not reconcile/match with cashbook.

Deputy Director

അനുബന്ധം-2 ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ വല്ലപ്പുഴ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കെ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,
പാലക്കാട്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-3 **വാർഷിക കണക്ക് - സംക്ഷിപ്തം**

Vallapuzha Grama Panchayat BALANCE SHEET			
As on 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	45568222.60
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	31741.00
312000000	Reserves	B-3	50697624.00
	Total Reserve & Surplus		96297587.60
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	36684500.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		36684500.00
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	11012857.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		11012857.00
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	1288260.00

341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	2698431.40
360000000	Provisions	B-10	0.0
	Total Current Liabilities and Provisions		3986691.40
	TOTAL LIABILITIES		147981636.00
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	162963.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	0.0
413000000	Annual Plan - Capital Expenses (Productive Sector)	B11-(c)	257122.00
414000000	Annual Plan - Capital Expenses (Service Sector)	B11-(d)	11966361.00
415000000	Annual Plan - Capital Expenses (Infrastructure Sector)	B11-(e)	92666785.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-44211838.00
	Total Fixed Assets		60841393.00
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	0.0
421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		0.0
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	95632.00

431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	13532687.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	10032857.00
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	60678100.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	2800967.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		87140243.00
	Other Assets		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		147981636.00

Vallapuzha Grama Panchayat RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	46221829.00
Cash	Cash	RP-40(a)	319681.00
	Operating		
110000000	Tax Revenue	RP-1	958200.00

140000000	Fees & User Charges	RP-4	4216414.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	313972.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	19479706.00
171000000	Interest Earned	RP-9	821314.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	10040.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	20181501.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	14928424.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	753740.00
	Non Operating		
180000000	Other Income	RP-10	1410.00
330000000	Secured Loans	RP-31	7355872.00
340000000	Deposits Received	RP-33	330739.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	890418.00
	Grand total		116783260.00
	PAYMENTS		
	Operating		
220000000	Administrative Expenses	RP-13	10000.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	40911.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	8839177.00

460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	1872751.00
	Non Operating		
340000000	Deposits Received	RP-33	20140.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	45322181.00
	Closing Balance		
Bank	Bank	RP- 40(b)	60669885.00
Cash	Cash	RP- 40(b)	8215.00
Grand Total		116783260.00	

Vallapuzha Grama Panchayat INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	INCOME		
110000000	Tax Revenue	I-1	8249501.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	387262.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	4041978.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	317623.00
151000000	Receipts from Transferred Institutions	I-5(A)	0.0

160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	161026180.00
170000000	Income from Investments	I-7	0.0
171000000	Interest Earned	I-8	821314.00
180000000	Other Income	I-9	1410.00
190000000	Prior Period Income	I-19	4040.00
	Total Income		174845268.00
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10	10129349.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	1194231.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	1443800.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	26937.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	6833673.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	41104944.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	16396279.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in	I-14(C)	16562921.00

	Sector Division		
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	60256100.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	1369618.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0
272000000	Depreciation	I-17(A)	8260628.00
	Total Expenditure		163578480.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		11266788.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		11860274.00
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior	I-18	597526.00

	Period Item(ILGMS)		
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)		-593486.00

Deputy Director