



**കേരള സർക്കാർ**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്  
വകുപ്പ്**

**[www.ksad.kerala.gov.in](http://www.ksad.kerala.gov.in)**

**പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്**

**ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്**

**2021-2022**

**കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം  
പാലക്കാട്-678001**

**ഇ-മെയിൽ: [dopkd.ksad@kerala.gov.in](mailto:dopkd.ksad@kerala.gov.in)**

**ഫോൺ : 0491-2520145**

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ:

കെ.എസ്.എ-

പി.കെ.ഡി.21/617/2023

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്

വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

പാലക്കാട്-678001

തീയതി: 19/04/2023

ഇ-മെയിൽ:

dopkd.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ: 0491-2520145

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)

പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

**വിഷയം : പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.**

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ്

പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, പാലക്കാട്.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: പി.കെ.ഡി.21/617/2023

കെ.എസ്.എ-

തീയതി: 19/04/2023

**പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ**

**പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-**

**2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ**

**പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.**

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 01-06-2022 മുതൽ 24-03-2023 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 17 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 11 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 17 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമായിട്ടില്ല.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും

നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

**(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

**ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:**

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.സാബു.പി.എസ്	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	25-03-2023	31-03-2023

**ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :**

<u>തീയതി (മുതൽ)</u>	<u>തീയതി (വരെ)</u>
25-03-2023	31-03-2023

**ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:**

ശ്രീ.റോബർട്ട്.കെ.ജി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ശ്രീ.ഷർഫുദ്ദീൻ.എസ്.എച്ച്, അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ  
 ശ്രീ.മോഹനൻ.കെ.എ, ഓഡിറ്റർ  
 ശ്രീ.സന്ദീപ്.കെ.വി, ഓഡിറ്റർ

**(ബി) നിർവഹണാധികാരികൾ**

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ജ്യോതി അനിൽകുമാർ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.ഷാജി.ആർ.എസ്	സെക്രട്ടറി	01-04-2021	19-01-2022
ശ്രീ.ലേനീഷ്.വി.എൻ	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	20-01-2022	27-01-2022
		29-01-2022	08-03-2022

ശ്രീമതി. സീന പി.ആർ	സെക്രട്ടറി	28-01-2022	28-01-2022
ശ്രീമതി.കെ.എ.ആനിസ്	സെക്രട്ടറി	09-03-2022	31-03-2022

## നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീ.അനിൽ.ടി.വി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ.ജയചന്ദ്രൻ.പി.കെ	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	01-04-2021	02-03-2022
ഡോ.മറിയ ലൂക്കോസ്	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	03-12-2021	14-03-2022
ഡോ.നിയോസ്.കെ.എം	വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	15-01-2022	31-03-2022
ഡോ.മുഹമ്മദ് യൂസഫ്	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (പി എച്ച് സി)	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ.ശ്രീരാഗ്.എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ആയുർവ്വേദം)	01-04-2021	31-03-2022
ഡോ.ശൈലജ.എം	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീമതി.ബെന്നിത അഗസ്റ്റിൻ	ഐ.സി.ഡി എസ്.സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.ബിജുമോൻ.ബി	വി.ഇ.ഒ 1	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.ശരവണൻ.എം	വി.ഇ.ഒ 2	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.രാജേഷ്.എസ്	ഫിഷറീസ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	01-04-2021	31-03-2022
ശ്രീ.തമ്പി സി.പി	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	01-04-2021	28-02-2022

ശ്രീ.സന്തോഷ് കുമാർ.എം	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	29-09-2021	01 20
ശ്രീ.അബൂബക്കർ.എ	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	02-12-2021	31 20
ശ്രീ.അഭിജിത്ത്.കെ	ഡയറി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ	01-04-2021	07 20
ശ്രീ.ജയപ്രകാശ്.ഡി.സി	ഡയറി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ	08-11-2021	28 20
ശ്രീമതി.വിസ്മയ വി.വി	ഡയറി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ	29-11-2021	31 20
ശ്രീ.അലക്സ്.എൽ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി(ഇൻ ചാർജ്ജ്)	01-04-2021	05 20
ശ്രീ.രമേഷ് കുമാർ എം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	06-05-2021	31 20
ശ്രീ.ലേനീഷ്.വി.എൻ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-02-2022	31 20
ശ്രീ.അജയ കുമാർ.ബി	ക്യാഷി ഓഫീസർ	01-04-2021	31 20

## ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ബജറ്റ്	1-1
2	വാർഷിക കണക്കുകളുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ	1-2-1
3	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക	1-2
4	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
5	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
6	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
7	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
8	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
9	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-8
10	ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ	1-9
11	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
12	രസീത് ബുക്ക്, കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ അപാകങ്ങൾ	1-11
13	വാടക പരിശോധനയിലെ അപാകതകൾ	1-12-1
14	വാടക കുടിശിക പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്	1-12
15	ലൈഫ് മിഷൻ- ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ല.	1-13
16	അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവുകൾ- മുൻകൂർ നൽകിയ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-14
17	നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ- വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-15
18	വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് - പ്രോജക്റ്റിന് വിരുദ്ധമായി ലാപ്ടോപ്പുകൾ വിതരണം ചെയ്തു	1-16
19	വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകുന്നതിനുള്ള ഓപ്പൺ ടെണ്ടറിൽ ടെണ്ടറുകളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്തി	1-17
20	കുടിവെള്ള ക്ഷാമം രൂക്ഷമായ പ്രദേശങ്ങളിൽ കുടിവെള്ള വിതരണം-	1-18

	പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ	
21	ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം	1-19
22	പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് വിതരണം- വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു	1-20
23	കോവിഡ് രോഗബാധയുടെ പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ- ആനക്കട്ടി FHC യ്ക്ക് നൽകിയ അഡ്വാൻസ് തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-21
24	സോളാർ റാന്തൽ- വാങ്ങലുകൾക്ക് സെന്റേജ് അനുവദിച്ചു - 144078 രൂപയുടെ നഷ്ടം	1-22
25	ക്ഷീര കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി അപാകതകൾ	1-23
26	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി-ജി.എസ്.ടി - ടി.ഡി.എസ് ഇടാക്കിയിട്ടില്ല.	1-24

**ഭാഗം 2**

1	രസീത് ബുക്ക്, കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ അപാകങ്ങൾ	2-1
---	---	-----

**ഭാഗം 3**

1	പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് വിതരണം- വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു	3-1
2	സോളാർ റാന്തൽ- വാങ്ങലുകൾക്ക് സെന്റേജ് അനുവദിച്ചു - 144078 രൂപയുടെ നഷ്ടം	3-2

**ഭാഗം 4**

1	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-1
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-2
3	നികേഷപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-3
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-4
5	വാജ് / വാജ്യാതിരിച്ചടവ്	4-5
6	സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ	4-6
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-7

8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ വിവരം	4-8
9	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-9
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-10
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-11
<b>അനുബന്ധം</b>		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	
3	3-വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക- സംക്ഷിപ്തം	

**ഭാഗം -1**

**പൊതു അവലോകനം**

**1-1 ബജറ്റ്**

1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് 175(1) വകുപ്പ് പ്രകാരം ഓരോ വർഷാവസാനത്തിനും മുൻപും അടുത്ത വർഷത്തേ വകുപ്പിനെ പറ്റി തയ്യാറാക്കേണ്ടതും വകുപ്പ് 214(1) പ്രകാരം ഉൾക്കൊള്ളിക്കേണ്ടതുമാണ്. സ.ഉ(സാധാ)നം.3291/2016/തസ്വഭ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച 'കേരളത്തിലെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ബജറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള മാനുവൽ' അനുസരിച്ച് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി പദ്ധതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി ബജറ്റിന്റെ ഭാഗമാക്കേണ്ടതാണ്. പദ്ധതികൾ ബജറ്റിന്റെ പദ്ധതിയേതര നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്നതും ക്രോഡീകരിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ച് മാനുവൽ പ്രകാരം പാല സമയക്രമങ്ങൾ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

26.02.2021-ന് ചേർന്ന ഭരണ സമിതി യോഗത്തിലെ തീരുമാനം ന 22 വർഷത്തെ ബജറ്റ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ബജറ്റ് സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രാദേശിക ബാങ്കി	₹1134508
തൻവർഷം വരവ്	₹559553732
ആകെ വരവ്	₹560688240
ചെലവ്	₹558736129
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹1952111

**1-2-1 വാർഷിക കണക്കുകളുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ട അപാകങ്ങൾ**

- 1) ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതിയുമായി KURDFC യിൽ നിന്നും വായ്പ എടുത്തിട്ടുണ്ട്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാങ്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക 1215694 രൂപയാണ്. തിരിച്ചടവ് 1496000 രൂപയാണ്. കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ ലോകസഭ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.
- 2) 2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ലഭ്യമാക്കേണ്ട താഴെപ്പറയുന്നവ വാർഷിക ധനകാര്യ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

എ) ചട്ടം 62ഇ, ചട്ടം 62എഫ്- അക്കൗണ്ടുകളിന്മേലുള്ള കുറിപ്പ് അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങൾ, കണ്ടിൻജൻ്റ് ബാധ്യതകൾ, ധനസഹ അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ.

ബി) ചട്ടം 62(3) - മുൻ വർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടു

സി) ചട്ടം 62(4)- പ്രകാരം അക്കൗണ്ട്സ് പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ പുറംപുറം സംബന്ധിച്ചിരിക്കുന്ന ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.

മേൽ പറഞ്ഞ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക**

വർഷം	ലഭിക്കേണ്ട തീയതി	ലഭിച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ തീരിച്ചയച്ച തീയതി	അപാകത പരിഹരിക്കാൻ ലഭിച്ച തീയതി
2021-22	31.07.2022	16.05.2022	-	-

**1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം**

മുന്നിരിപ്പ്	₹16775294
വരവ്	₹162724164
ആകെ	₹179499458
ചെലവ്	₹144919401
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹34580057

**1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

ഫണ്ടിനം	മുൻ ബാക്കി	തൻവർഷ വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	ശേഷി
വികസനഫണ്ട് -ജനറൽ (*)	0	68169057	68169057	50371939	17797118
വികസനഫണ്ട് - എസ്.സി.പി	0	1448463	1448463	1447725	738
വികസനഫണ്ട് - ടി.എസ്.പി (**)	0	28579103	28579103	25632846	29462557
മെയ്ക്നറനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	7515300	7515300	1176089	6339211
മെയ്ക്നറനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	10989981	10989981	5869187	5120794
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ	0	11931160	11931160	10019611	1911549

(ഗ്രാന്റ്-(Tied)-Treasury					
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ (ഗ്രാന്റ്-(Tied)-Bank	0	18928000	18928000	1861286	1
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ (ഗ്രാന്റ്-(Untied)-Treasury	0	4281697	4281697	2820481	1
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ (ഗ്രാന്റ്-(Untied)-Bank	0	12849427	12849427	5973950	6
ICDS കേന്ദ്രവിഹിതം	6261397	619977	6881374	0	6
ശുചിത്വമിഷൻ ഫണ്ട്	5296045	413633	5709678	2471278	3
MGNREGS	92992	179345188	179438180	179437468	7
ജലനിധി	0	396000	396000	0	3
ലൈഫ്-സംസ്ഥാന വിഹിതം	0	4160000	4160000	4120000	4

(\*) അങ്കണവാടി വർക്കേഴ്സിന്റെ പ്രതിഫലത്തുക, ലൈഫ് മി തിരിച്ചടവ് എന്നിവയ്ക്കുള്ള ചെലവ് തുകയായ 3138141 രൂപ വികസന ഫണ്ട് - ജനറൽ വരവിലും ചെലവിലും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

(\*\*) ലൈഫ് മിഷൻ വായ്പ മുതൽ തിരിച്ചടവ് എന്നിവയ്ക്കുള്ള ചെ രൂപ മേൽ പട്ടികയിലെ വികസന ഫണ്ട് - TSP വരവിലും ചെലവിലും

### 1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)
293	401057877	197	132771701	0	96

അംഗീകാരം ലഭ്യമായ പ്രോജക്റ്റുകളിൽ 67.24% എണ്ണത്തിന് ത ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. ചെലവഴിക്കുവാൻ ലക്ഷ്യമിട്ട തുകയുടെ

മാത്രമാണ് തൻവർഷം ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ മുഖേന നടപ്പാക്കുവാൻ ലക്ഷ്യ അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	പദ്ധതി കളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയത്	ആകെ അടങ്കൽ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക
കൃഷി ഓഫീസർ	8	8	4711992	3097925
വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	5	4	12590000	10820000
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-PHC	8	8	1760307	1702547
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ഹോമിയോ	3	3	100000	86118
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ആയുർവേദം	2	2	500000	480000
വി.ഇ.ഒ	22	19	254643194	51760162
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	7	7	7875281	5691396
സെക്രട്ടറി	69	56	44970657	23642458
അസി.സെക്രട്ടറി	9	8	7586265	7243446
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	154	76	60785181	24517219
എച്ച്.എം ഡയറി	3	3	2775000	2057306
എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ	1	1	1500000	1500000
ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	2	2	1260000	173124
ആകെ	293	197	401057877	13277170

അതാത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തന്നെ പരമാവധി തുല്യ വിധത്തിൽ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആസൂത്രണം മോണിറ്ററിംഗ് കാര്യക്ഷമമാക്കി പദ്ധതി പുരോഗതി വിവിനിയോഗം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

**1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി**

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് വരവ്	ആകെ	ചെലവഴിച്ച

എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി. എസ്-അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവ്	92992	1289770	1382762	13820
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി. എസ്-തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	0	178055418	178055418	17805
ആകെ	92992	179345188	179438180	17943

### 1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമപദ്ധതികളുടെ റെഗിസ്ട്രേഷൻ കോടുകൾ.

ക്രമ നം.	ക്ഷേമ പദ്ധതി	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
1	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	129600	13
2	വിധവാ പെൻഷൻ	10820200	741
3	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	18186600	1197
4	വികലാംഗ പെൻഷൻ	2326000	164
5	50 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതരായ വനിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	60800	5

### 1-8 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം സംവിധാനം പൊതുവെ കാര്യരജിസ്റ്ററുകളും രേഖകളും ശരിയായി സ്ഥാപനത്തിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടെന്നും കാഷ് ബുക്ക്, ലെഡ്ജർ എന്നിവയിൽ രേഖാസാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കുന്നതിൽ സ്ഥാപനനിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും പാലിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. വനിന്നും നിയമപരമായ ജി.എസ്.ടി - ടി.ഡി.എസ് ഇടപാടുകൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഗ്രാന്റ് അതാത് വർഷങ്ങളിൽ തന്നെ ഉപയോഗപ്പെടുത്താൻ പ്രാദേശികസമിതിയും നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരും പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

### 1-9 ക്യാഷ് വെരിഫിക്കേഷൻ

1994-ലെ ലോക്കൽഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ബാലൻസ് പരിശോധന 28-03-2022 ന് സ്ഥാപനത്തിലെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. പരിശോധനയിൽ നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു.

**1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം**

ക്രമ നം.	ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡിറ്റ് കാലയളവ്	റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത തീയതി
1	പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	16.12.2022	01.10.2022 മുതൽ 30.11.2022 വരെ	20.1
2	അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	20.05.2014 മുതൽ 02.06.2014 വരെ	2009-10 മുതൽ 2013-14 വരെ	15.0

**1-11 രസീത് ബുക്ക്, കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ അപാകങ്ങൾ**

ക്രമ നം.	രസീത് ബുക്ക്	കൈപ്പറ്റിയ ഓഫീസർ / തീയതി	അപാകതകൾ
1	17787	കൃഷി ഓഫീസർ/ 09-12-2021	രസീതി കളക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കളക്ഷൻ രജിസ്ട്രിയിൽ കൃഷി ചെയ്തില്ല. കളക്ഷൻ ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ കളക്ഷൻ ബുക്കിൽ മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തി വരുന്നത്. ജൈവവള വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രസീതി ബുക്കിലെ രസീത് നമ്പർ 36 മുതൽ 40 വരെയുള്ള 9 രസീതികളുടെ എണ്ണം ക്യാൻസൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ട് (രസീത് നമ്പർ 37). ആകെ (1225*8 = 9800/- രൂപയാണ്. അടവാക്കിയിരിക്കുന്ന രൂപയാണ്. (രസീത് നമ്പർ 121030100965/തീയതി: 21-02-2022 വ്യത്യാസം 9800 - 7350 = 2450/- രൂപയാണ്.
2	17793	കൃഷി ഓഫീസർ/23-05-2022	രസീത് ബുക്ക് 17793 ലെ രസീത് നമ്പർ 11, 12, 13, 14 ലെ കളക്ഷനുകൾ (3000 * 4 = 12000/-) കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ / ക്യാഷ് ബുക്കിൽ

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം : 8/28-  
മറുപടിയിൽ ക്രമ നമ്പർ 1 ലെ തുക 2450/- രൂപ  
ഒടുക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും ആയതിന്റെ രസീത് ഫയൽ  
ലഭ്യമായില്ലെന്നുമറിയിച്ചു. ക്രമ നമ്പർ 2 ലെ തുക അടവാക്ക  
പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കളക്ഷൻ വിവരങ്ങൾ  
കളക്ഷൻ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്താത്തത് വീഴ്ചയാണെന്ന  
ആവർത്തിക്കില്ലെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം**

രസീത് ബുക്ക് കൈകാര്യം ചെയ്യുമ്പോൾ കേരള ട്രഷറി കോർപ്പറേഷൻ  
പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രമ നമ്പർ 1 ലെ തുക 2450/- രൂപ  
ഒടുക്കിയതിന്റെ രസീത് പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

**1-12-1 വാടക പരിശോധനയിലെ അപാകതകൾ**

**1)വാടക ബൈലോ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല .**

പഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാര പരിധിയിലുള്ള Shopping Co-  
ഏണിവ വാടകക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ബൈലോ  
കാണുന്നില്ല.1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിന്റെ 256-  
കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ബൈലോകൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള നടപടി  
ചട്ടം 3 (5,6,7) പ്രകാരം ആയതിന് ബൈലോ തയ്യാറാ  
സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല  
സർക്കാരിന്റെയോ,സർക്കാരിനാൽ അധികാരപ്പെട്ട ഉ  
അംഗീകാരം കിട്ടുന്നതുവരെ ബൈലോയ്ക്കോ അല്ലെങ്കിൽ  
റട്ടാക്കലിനോ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഉണ്ടായിരിക്കു  
അംഗീകൃത ബൈലോയുടെ അഭാവത്തിൽ വാടക ഈടാക്കു  
അഡ്വാൻസ്, ഡെപ്പോസിറ്റ് എന്നിവ ഈടാക്കുന്നതിന്റെ നിയ  
ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

2) ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് അധികാര പരിധിയിലുള്ള വിവിധ കെട്ടിട  
വാടകയ്ക്ക് നൽകിയ മുറികളുടേയും ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്ന മു  
വിശദാംശങ്ങളൾ ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	കെട്ടിടം	ആകെ മുറികൾ	ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്ന
1	മുള്ളി	1	-
2	രംഗംനാഥപുരം	1	1
3	പുതുർ	2	1

മേൽ പറഞ്ഞ കെട്ടിടങ്ങൾ നാളുകളായി ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കും, ലേലത്തിന് വച്ച് ഒഴിഞ്ഞ് കിടക്കുന്ന മുറികളെ പഞ്ചായത്തിന്റെ വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-12 വാടക കുടിശിക പിരിച്ചെടുക്കേണ്ടതാണ്**

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക കുടിശിക എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്ന എത്രയും പെട്ടെന്ന് പിരിച്ചെടുത്ത് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ട

വരവിനം	AFS പ്രകാരം
തൻവർഷ ഡിമാന്റ്	Rent From Building - 139380 Rent From Auditoriums Hall - 8000
തൻവർഷ കളക്ഷൻ	Rent From Building - 60000 Rent From Auditoriums Hall - 8000
തൻവർഷ കുടിശിക B-15	Rent From Building (Current) – 133380
മുൻവർഷങ്ങളിലെ കുടിശിക	Rent From Building (Arrears) – 40000

**1-13 ലൈഫ് മിഷൻ- ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്ക**

2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരങ്ങൾ താഴെ നിർവ്വഹണം- വി.ഇ.ഒ

പ്രോജക്ട് നം.	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
164	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- ജനറൽ	346528 ( 3640 – വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ, 195164 – ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, 147724- ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, - )	346528 – ( വികസന ജനറൽ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം ജില്ലാ പ വിഹിതം
165	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-പട്ടിക വർഗ്ഗം	1331555 ( 12662- വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ, 460686-	1331555 ( വികസന പൊതു( സാധാരണ

		ടി.എസ്.പി, 336000- ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, 522207- ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം,	ടി.എസ് 336000- പഞ്ചായ വിഹിത ജില്ലാ പ വിഹിത
168	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-പട്ടിക വർഗ്ഗം	310000 (310000- വികസന ഫണ്ട് Tsp,)	310000 (3 വികസ
169	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-പട്ടിക ജാതി	465000 (230000- വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ, 235000-SCP,	460000 (2 വികസ പൊതു സാധാര SCP,
167	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി- ജനറൽ	3620694 (3184497- വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ, 436197- സി.എഫ.സി,)	840000 (7. വികസ പൊതു സാധാര സി.എഫ
21	ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി-പട്ടിക വർഗ്ഗം	164405163 (5669847- വികസന ഫണ്ട് പൊതുവിഭാഗം സാധാരണ, 8317988 - ടി.എസ്.പി, 3643560 - .സി.എഫ.സി, 75000000 - സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃത ഫണ്ട്, 5000000 - ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, 10000000- ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം, മെമ്പറൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡിതാരം - 1774368, 55000000 - മറ്റുള്ളവ	33451207 വികസ പൊതു സാധാര ടി.എസ്. സംസ്ഥ ഫണ്ട്, 3 ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായ വിഹിത ജില്ലാ പ വിഹിത മെമ്പറ ഗ്രാന്റ് റോഡി 1774368)

**ലൈഫ് ഫേസ് 2**

ഭവന നിർമ്മാണം രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ ആകെ 162 ഗൃഹ എഗ്രിമെന്റ് വച്ചിട്ടുള്ളത് . ആയതിൽ 37 പേരുടെ പൂർത്തിയായി. ഭവന നിർമ്മാണം രണ്ടാം ഘട്ടത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട കൈപ്പറ്റുകയും നാളിതു വരെ ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകർ 125 ഗുണഭോക്താക്കൾ കാണുന്നു ഇതിൽ (എസ് ടി) വിഭാഗര ആദ്യ ഗഡു വാങ്ങിച്ചു. നാളിതുവരെ ഭവന നിർമ്മാണത്തിൽ ഇല്ലാത്തവരുടെ വിവരം ചുവടെ നൽകുന്നു.

ക്രമ നം.	വാർഡ്	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റി തുക
1	1	ബിന്ദു w/o രവി കിണറുകര	90000
2	1	കൃഷ്ണകുമാർ s/o മില്ലീയ കടുകുണ	90000
3	1	മീന w/o രാജൻ തടിക്കുണ്ടി	90000
4	1	പ്രകാശ s/o നാഗി കടുകുമണ	90000
5	1	പ്രവീൺ s/o മുരുകൻ കടുകുമണ	90000
6	1	രാജു s/o മാരി കടുകുമണ	90000
7	1	വിനോദ്കുമാർ s/o മാരി	90000
8	2	അനിത w/o സുരേഷ് മേലെമഞ്ഞിക്കണ്ടി	50000
9	2	ഗോപാലൻ s/o കുറുമ്പൻ ഗോട്ടിയാർകാവ്	50000
10	2	കൃഷ്ണൻകുട്ടി s/o കീട്ടൻ ഗോട്ടിയാർകാവ്	50000
11	2	പ്രദീപ് കുമാർ s/o ശെൽവൻ മേലെ മാഞ്ചികണ്ടി	50000
12	2	രാമൻ s/o കാടൻ ഗോട്ടിയാർകാവ്	50000
13	3	കാളി s/o ദ്വാര കൊളപ്പടി	50000
14	3	രജി w/o പാണലി വല്ലവട്ടി	50000
15	4	ബിന്ദു w/o മണികണ്ഠൻ അരളിക്കോണം	50000
16	4	ചെള്ളി w/o മുരുത്തൻ താഴെഭൂതയാർ	90000
17	4	ജയപ്രകാശ് s/o മരുതൻ അരളിക്കോണം	50000
18	4	രാജേന്ദ്രൻ s/o അനി അരളിക്കോണം	50000

19	5	ബിനു w/o രാമൻ മേലെച്ചുട്ടറ	50000
20	5	സുധ w/o ശിവൻ പട്ടണക്കൽ	50000
21	8	മരുതി നമ്പ്യാൻ പങ്കനാരി പള്ളം	50000
22	9	ശശികല w/o സുകു	50000
23	10	ശിവരാമൻ s/o രജൻ ഇലച്ചിപ്പുഴ	50000
24	10	വിജയ w/o സതീഷ് കുമാർ	90000
25	13	രമേശ് s/o കാളി താഴെ അമ്പനൂർ	50000
26	13	മനോജ് s/o ബള്ളി താഴെ അമ്പനൂർ	50000
27	13	അയ്യപ്പൻ s/o വെള്ളിക്കിരി താഴെ അമ്പനൂർ	50000
28	13	ശിവപ്രസാദ് s/o ശിഴലിങ്കൻ താഴെ അമ്പനൂർ	50000
29	13	രാജു s/o മരുതൻ താഴെ അമ്പനൂർ	50000
30	13	അഞ്ജു w/o വടിവെൽ	90000

**SC അഡീഷണൽ ലിസ്റ്റ് ഉൾപ്പെട്ടവരുടെ വിവരം**

ക്രമ നം.	വാർഡ്	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റി തുക
1		ഉഷ ശിവദാസൻ പനിയൂർപടിക	40000
2		വിജയ w/o മുർത്തി ഉമ്മത്തമ്പാടി	40000
3		രഞ്ജിത്ത് കുമാർ s/o ബാലൻ	40000
4		ശിവകുമാർ w/o ബാലൻ	40000
5		തവമണി w/o സതീഷ്	40000

മേല്പറഞ്ഞ വിഷയത്തിൽ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നമ്പർ: 3 മറുപടിയിൽ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിലെ ഊർ നിർമാണത്തിനാവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ എത്തിക്കുന്നത വരുന്നതിനുള്ള റോഡ് സൗകര്യം ഇല്ലാത്തതിനാൽ തലയിറ

ഭവന നിർമ്മാണ സ്ഥലത്തെത്തിക്കുന്നത്. ഇത് ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ട്. നിലവിൽ റോഡ് പണി നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതിനാൽ ആയതു പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കാനും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പട്ടികജാതി വിഭാഗത്തിൽ പെട്ട ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഭവന നിർമ്മാണത്തിന് തർക്കം ഉള്ളതു കാരണമാണ് നിർമ്മാണം തുടർച്ചയായും തർക്കം പരിഹരിച്ച് നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കാനും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പറഞ്ഞ വിഷയം പരിഹരിച്ച് എത്രയും വേഗം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-14 അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് മുൻകൂർ നൽകിയ തുക ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല**

പ്രോജക്ട് നമ്പരും പേരും-	2/22, അനുബന്ധ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് ചെലവുകൾ
അടങ്കൽ	₹400000
ചെലവ്-	₹390288 (95/21.12.21-48800, 146/26.3.22-40000, 34/27.7.21- 9000, 102/17.2.22-60000, 45/16.8.21, 664828/30.6.21-85000)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	സെക്രട്ടറി

മേൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം ട്രഷറിയിൽ നിന്ന് പിൻവലിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കണ്ടിജന്റ് ചെലവുകൾക്കായി മുൻകൂർ എന്നാൽ നാളിതുവരെയും വൗച്ചറുകൾ ഹാജരാക്കി ക്രമീകരണ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Treasury Bill No/ Date & Amount	തുക ട്രസ്റ്റർ ചെയ്ത ബ്ലാങ്ക് / ട്രഷറി അക്കൗണ്ട്	തുക കൈപ്പറ്റിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	തുക നിമാർ	
45/16.8.21, ₹66488	721061400000015	വെറുനിനനി സർജ്ജൻ	20000	ക്രമീകരിച്ച
28/30.6.21- ₹85000	721061400000069	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	25000	ക്രമീകരിച്ച

മുൻകൂർ നൽകിയ തുക വൗച്ചർ സഹിതം ക്രമീകരിച്ച പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്നതുവരെ ചെലവ് തുക 45000

വെയ്ക്കുന്നു. (രേഖകൾ ഹാജരാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട എൻക്വയറി [09/28-03-2023] നൽകിയെങ്കിലും മറുപടി ലഭ്യമാക്ക

**1-15 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ- വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപ ലഭ്യമായിട്ടില്ല**

താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ഡെപോസിറ്റ് വർക്കായി പ്ര നടത്തുന്നതിന് മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ	ഡെപോസിറ്റ് തുക (₹)	ട്രഷറി ബിൽ നം.	റേറ്റ്
കെ.എസ്. ഇ.ബി, ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ, കോട്ടത്തറ	322/22, കൃഷിക്ക് വൈദ്യുതി ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ	827072 (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ)	783520	86/21.12.22	15

മേൽ പറഞ്ഞ പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ച് വിനിയോഗ കെ.എസ്.ഇ.ബി.യിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കി പരിശോധനയ്ക്ക് ഹ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വിനിയോഗ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. (ഓഡിറ്റ് എൻക്വയ മറുപടിയായി പട്ടണക്കൽ കോണ ഏരിയ- യിലെ ഉ ദീർഘിപ്പിക്കലിന് വനംവകുപ്പിന്റെ ക്ലിയറൻസ് വേണ്ടി പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കാൻ വൈകുന്നത് എന്നറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്)

**1-16 വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് - പ്രോജക്റ്റിന് വി ലാപ്ടോപ്പുകൾ വിതരണം ചെയ്യു**

വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ വാങ്ങി വിതര താഴെ പറയുന്ന പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്റ്റ് നമ്പരും, പേരും	അടങ്കൽ (₹)	ചെലവ് (₹)
1	14/22, വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്	2287012 (വികസന	2287012 (വികസന
	" "	"	"

	ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം (എസ്.ടി. വിഭാഗം)	ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി)	ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി)
2	107/22, വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ് വിതരണം (എസ്.സി. വിഭാഗം)	571753 (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ-181753, വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി-390000)	571753 (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ-181753, വികസന ഫണ്ട്-എസ്.സി.പി-390000)

ക്രമ നം.1 ൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്റ്റ് പ്രകാരം 52 എണ്ണം ലാപ്ടോപ്പ് ക്രമ നം.2 ൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്റ്റ് പ്രകാരം 13 എണ്ണം ലാപ്ടോപ്പ് ആണ് 43981 രൂപ നിരക്കിൽ കെൽട്രോണിൽ നിന്നും വാങ്ങിയ മേൽ പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പിലാക്കിയത് പരിശോധിച്ച കമ്പ്യൂട്ടറുകളുടെ വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെ പറയുന്ന കണ്ടെത്തി.

എസ്.ടി വിഭാഗം വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വികസന ഫണ്ട്(ടി.എസ് ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടറുകളും, വികസന ഫണ്ട്(എസ്.സി.പി കമ്പ്യൂട്ടറുകളും ചേർത്ത് ആകെ 65 എണ്ണം വാങ്ങിയതിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും 9 എണ്ണം എസ്.സി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. 4 ലാപ്ടോപ്പുകൾ പ്രോജക്റ്റ് പ്രകാരം വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് വിദ്യാർത്ഥികൾക്കാണ് വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. ആകെ വിരുദ്ധമായി ഫണ്ട് വകമാറ്റി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.11/29.03.2017) കോവിഡ് കാരണം എസ്.സി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാലാണ് എസ്.ടി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ലാപ്ടോപ്പുകൾ വിതരണം ചെയ്ത് എന്നാണ് അറിയിച്ചത്. ഓഡിറ്റിൽ ഫണ്ട് വകമാറ്റി ചെലവഴിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-17 വ്യഭാർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി നൽകുന്നതിനുള്ള ഓഡിറ്റിന്റെ കണ്ടെത്തലുകളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്തി**

വ്യഭാർക്ക് കട്ടിൽ വാങ്ങി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് അനുമതി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി താഴെ പറയുന്ന നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട് നമ്പരും, പേരും	അടങ്കൽ (₹)	ചെലവ് (₹)	ബന്ധന ത
1	327/22, വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ നൽകൽ (ടി.എസ്.പി)	1413425 (228436- വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ 1185314- വികസന ഫണ്ട്- ടി.എസ്.പി)	1413425 (228436- വികസന ഫണ്ട്- ജനറൽ 1184989- വികസന ഫണ്ട്- ടി.എസ്.പി)	8/10 22 16 11 17
2	354/22, വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ നൽകൽ (എസ്.സി.പി)	108750- വികസന ഫണ്ട്- (എസ്.സി.പി)	108725- വികസന ഫണ്ട്- (എസ്.സി.പി)	7/17

60 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ വൃദ്ധർക്ക് കട്ടിൽ വിതരണം 6 പ്രോജക്ടുകളാണ് 2021-22 വർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ഏജൻസിയിൽ നിന്നും ഓപ്പൺ ടെണ്ടറിൽ ടെണ്ടറുകൾ പരിമിത കട്ടിലുകൾ വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. കട്ടിൽ ഒന്നിന് 4349 രൂപയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ക്രമ നം.1 ൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം കട്ടിലുകളും, ക്രമ നം.2 ൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 25 കട്ടിലുകളും ആണ് 4349 രൂപ നിരക്കിൽ ARTCO, പാലക്കാട് നിന്നും വാങ്ങി പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകങ്ങൾ കണ്ടെത്തി.

- 1) ക്രമ നം.1 ൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 325 എണ്ണം കട്ടിലുകൾ 317 എണ്ണം മാത്രമാണ് വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. 8 എണ്ണം വീണ്ടും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പ്രവർത്തനം ആരംഭിക്കാത്ത കമ്മ്യൂണിറ്റി സെന്ററിലുമായാണ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.
- 2) ക്രമ നം.2 ൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്ട് പ്രകാരം 25 എണ്ണം കട്ടിലുകൾ 20 എണ്ണം മാത്രമാണ് വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. 6 എണ്ണം വീണ്ടും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റേ കമ്മ്യൂണിറ്റി സെന്ററിലാണ് സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നത്.
- 3) സ.ഉ(പി)നം.259/2010/തസ്വഭവ തീയതി 8-11-2010 പ്രകാരം പ്രൊക്യൂർമെന്റ് മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ഒരു ലക്ഷം രൂപയ്ക്ക് അടങ്കലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കേണ്ട ടെണ്ടറുകളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്തുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. മുതൽ ഒരു ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ബഹു ടെണ്ടറുകളിൽ ടെണ്ടറുകളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്താൻ

4) കട്ടിലുകൾ വാങ്ങിയതിന്റെ വിലയായി മേൽപ്പറഞ്ഞ 7 ലക്ഷത്തിൽ കൂടുതൽ ആർജ്ജോയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മുകളിലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് 2% ജി.എസ്.ടി ടി.ഡി.എസ് ബാജി.എസ്.ടി ടി.ഡി.എസ് ഇനത്തിൽ ബില്ലിൽ നിന്നും തുകകളെ ചെഴ്ചിട്ടില്ല.

5) 25000 രൂപയ്ക്ക് മുകളിലുള്ള സാധനങ്ങൾ GeM പോർട്ടലിന് പരിശോധിച്ച് GeM പോർട്ടലിൽ ഇല്ലാത്ത സാധനങ്ങൾ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. ആയത് GeM ൽ ഉണ്ടോ എന്ന് പരിശോധിച്ചു

6) സ.ഉ(പി)നം.259/2010/LSGD തീയതി 8-11-2010 പ്രകാരം നേരിട്ട അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള പരിധി : പരിമിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും മേൽ വാങ്ങലുകളിൽ പരലക്ഷത്തിനു മുകളിലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ഇടണ്ടർ നടരേ പരിഗണിച്ചിട്ടില്ല.

ഏജൻസികളിൽ നിന്നുമാത്രം ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചതിന്റെ നിന്നും മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം തുക കുറവു ചെയ്തി വ്യക്തമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ടുള്ള ഓഡിറ്റ് അനേ. 2023 നുള്ള മറുപടിയിൽ അപാകങ്ങൾ ആവർത്തിക്കാത് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കൂടാതെ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം കൃത്യമായി കണക്കാ വാങ്ങിയതുമൂലം കട്ടിലുകൾ വാങ്ങിയിട്ട് ഒരു വർഷം കഴി ചെച്ചാൻ സാധിക്കാത്തതിനാൽ വിതരണം ചെയ്യാത്ത (8+6 ചെലവഴിച്ച 60886/- രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സത്തിൽ വെയ്ക്കുന്ന വാങ്ങലുകളിൽ പ്രൊക്യൂർമെന്റ് മാർഗ്ഗരേഖ, സ്റ്റോർസ് എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട അനുവദിക്കുമ്പോൾ നിയമാനുസൃത കുറവുകൾ വ ആവശ്യമില്ലാത്ത തുക കുറവു ചെയ്യാതിരിക്കുവാനും ശ്രദ്ധി

**1-18 കുടിവെള്ള ക്ഷാമം രൂക്ഷമായ പ്രദേശങ്ങളിൽ വിതരണം- പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകതകൾ**

സ.ഉ(സാധാ)നം.446/2021/ത.സ.പ.ഭ.വ തീയതി 15-02-2021 പ്രകാരം രൂക്ഷമായ പ്രദേശങ്ങളിൽ കുടിവെള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്കും, നഗരസഭകൾക്കും, കോർപ്പറേഷൻ ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഉത്തരവിലെ പട്ടികയിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള കാലയളവ് എന്നിവ അധികമാകുന്ന രീതിയിലുള്ള കുട

പ്രവർത്തനങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും ഏറ്റെടുക്കാൻ എന്ന വ്യവസ്ഥയുടെ 01-04-2021 മുതൽ 31-05-2021 വരെ ചെലവഴിക്കാവുന്നത് 11,00,000/- രൂപയാണ്. അതുപോലെ സുതാര്യവും കാര്യക്ഷമവുമായി പരാതികൾക്കിടയില്ലാത്ത വിതരണം നടക്കുന്നുണ്ടെന്ന് തദ്ദേശ വകുപ്പിന്റെ ജില്ലാതല വരുത്തി ഇക്കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ജില്ലാ കളക്ടർക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്ന വ്യവസ്ഥ വച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ ഉത്തരവ് പ്രകാരം നിർവ്വഹണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കുകയും രേഖപ്പെടുത്തിയ ശ്രീ. ശ്രീശങ്കർ.സി.യു, ചക്കിങ്ങര വാടാനാംകുറുശ്ശി എന്ന വ്യക്തിയുടെ ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. (ഭരണ സമിതിയുടെ 26-04-2021 തീരുമാനം)

2021-22 വർഷം കുടിവെള്ള വിതരണം നടത്തിയതിന്റെ വിവരം ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം., പേര്, അടങ്കൽ തുക	ബിൽ നം./ തീയതി	ചെലവഴിച്ച തുക (₹)	കാലയളവ്	നൽകിയ വെള്ളത്തിന്റെ അളവ്
148/22, കുടിവെള്ള വിതരണം, 6 ലക്ഷം (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ)	98/21.12.21	286200	04-05-2021 മുതൽ 18-05-2021 വരെ	5300 (106 Trip* Litre Litre

ജി.പി.എസ് ഘടിപ്പിച്ച ടാങ്കുകളിൽ വിതരണം ചെയ്യണമെന്ന് സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ പറയുന്നുണ്ട്. ഈ നിർദ്ദേശം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് 04-05-2021 മുതൽ 18-05-2021 വരെ കുടിവെള്ളം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായിട്ടുണ്ടെങ്കിലും GPS ലോഗും വാഹനത്തിന്റെ (KL51B-788) ചെക്ക് ചെയ്ത ശേഷം മാത്രം ഫണ്ട് അനുവിദിക്കാൻ പാടുള്ളൂ എന്ന് ഉത്തരവിൽ പറയുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരം പരിശോധനകൾ കരാറുകാരന് ഫണ്ട് അനുവദിച്ചത്.

ഇൻകം ടാക്സ് നിയമം 194(C) പ്രകാരം ബില്ലിൽ നിന്നും നടത്തണമെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ അത്തരത്തിൽ ചെയ്തിട്ടില്ല.

കുടിവെള്ള വിതരണം നടത്തിയ വാഹനത്തിന്റെ ജി.പി.എസ് ഹാജരാക്കാതെ കുടിവെള്ള വിതരണം നടത്തിയതിനുള്ള ത

നൽകണമെന്ന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കമ്മിറ്റിയുടെ 29-09-2021 ലെ റദ്ദ് ചെയ്ത തരണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് സെക്രട്ടറി അപേക്ഷിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (ക്രമ നം.ബി: 27.11.2021) സർക്കാർ കമ്മിറ്റി തീരുമാനം കേരള പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് പ്രകാരം തൽക്കാലത്തേക്ക് നിർത്തി വെയ്ക്കുന്നതായിട്ടുണ്ട് (ക്രമ നം.264/എഫ്.എം.3/2021/ത.സ്വ.ഭ.വ, ആകയാൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന് ശേഷമുള്ള തുടർന്നു സഹിതം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

{മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (5/28.3.2023) ഭാഗങ്ങളിലും മൊബൈൽ റേഞ്ചിലൂടെ നിന്നാൽ GPS Tracker പ്രവർത്തിക്കുന്നുവെന്ന് ലഭ്യമാക്കിയത്. എന്നാൽ GPS Tracker പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലെന്ന് വിശദാംശങ്ങൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

**1-19 ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം**

സ.ഉ(സാധാ)നം.2420/17/തസ്വഭവ തീയതി 15-07-2017 കർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണത്തിനുള്ള സ.ഉ(സാധാ)നം.1496/2020/തസ്വഭവ തീയതി 12-8-2020 കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗരേഖയും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന അനുസ്യതമാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ചതിന്മേലുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങളും ശുപാർശകളും താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**എ. പ്ലാസ്റ്റിക് - ഖരമാലിന്യ നിയമാവലി വിജ്ഞാപനം** ചെ.ജി.ഒ(ആർ.ടി)നം.18/2021/തസ്വഭവ തീയതി 04-01-2021 പ്രകാരം തലത്തിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് റേഞ്ചിലോ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവ് ആയതനുസരിച്ചുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യ പരിപാലന ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തയ്യാറാക്കി 11.08.2021 ന് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിന്ന് 50 രൂപയും വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് 100 രൂപയും ഫീ ആയി നിലവിൽ ഈടാക്കി വരുന്നുണ്ട്.

**ബി. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ രൂപീകരണം** ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മുതൽക്കാണ് ആരംഭിച്ചിട്ടുള്ളത്. 13 വാർഡുകളുള്ള ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 9പേരാണുള്ളത്. വീടുകളിൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കഴുകി വൃത്തിയാക്കിയ അരിശേഖരിച്ച് നിശ്ചിത ഇടവേളകളിൽ തരംതിരിച്ച് എം.സി.എഫ് ചുമതലയാണ് ഹരിതകർമ്മസേനയിൽ പ്രധാനമായും നിക്ഷിപ്തമാകേണ്ടത്.

ജൈവമാലിന്യം കൃഷിക്കുവേണ്ടി പ്രയോജനപ്പെടുത്ത പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുക, പൊതു മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനുവേണ്ട സേവനങ്ങൾ നൽകുക മുതലായ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം നിക്ഷിപ്തമാക്കിയ മറ്റു ചുമതലകളും നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ശേഖരിക്കുന്നുണ്ട് സേനാഗങ്ങളുടെയുള്ള യൂണിഫോം, ഗ്ലൗസ്, ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും നൽകുന്നുണ്ട്.

**സി. യൂസർഫീ ഇടാക്കൽ**

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഏകദേശം 5296 വീടുകളും, 60 വ്യാപക ഉള്ളതിൽ വളരെ കുറച്ച് വീടുകളും വ്യാപാര സ്ഥാപന ഹരിതകർമ്മസേനയ്ക്ക് പ്ലാസ്റ്റിക് മാലിന്യം കൈമാറു ട്ടുക്കുന്നതിൽ പല വീട്ടുകാരും കച്ചവട സ്ഥാപന കാണിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഹരിത കർമ്മസേനാഗങ്ങൾ അർ തവണയിൽ കൂടുതൽ യൂസർ ഫീ ട്ടുക്കാത്തവരുടെ വിവരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണെന്നു തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും ഹരിത പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗരേഖയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളത ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നോട്ടീസ് വിതരണം നടത്തി മാലിന്യസംസ്കരണ സംവിധാനം ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിന് ജ കൂടി ഇടപെടൽ സഹായകരമാവും.

**ഡി. മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി (എം.സി.എഫ്)**

സ.ഉ(സാധാ)നം.306/2019/തസ്വഭവ തിയതി 12-02-2019 പ്രക (മെറ്റീരിയൽ കളക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റേഷൻ) ആരംഭിക്കുന്നത് മാതൃകാ പ്ലാനും സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായ എം.സി.എഫ് പ്രവർത്തിക്കുന്നത് ചീരക്കടവ് എന്ന സ്ഥ തലത്തിൽ പ്ലാസ്റ്റിക് തരം തിരിച്ച് എം സി എഫ്- ട്ടെ ചെയ്യുന്നത്. എം.സി.എഫിൽ ആവശ്യമായ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർ

ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗരേഖ പ്ര പാഴ്വസ്തുക്കൾ സംഭരണം നടത്തുന്നതിന് ആവശ്യമായ മിൻ വാർഡ് തലത്തിലും (കുറഞ്ഞത് 2 വാർഡുകൾക്ക് 150 ച.മീ എം.സി.എഫ്) തദ്ദേശ സ്ഥാപനതലത്തിലും (1000 ച.മീ എം.സി.എഫ്) നിർമ്മിക്കുകയോ വാടകയ്ക്ക് ട്ടെ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള എം.സി.എഫുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്.



നടത്തുന്നതിനും എം.സി.എഫിന്റെ പ്രവർത്തനം വില വി.ഇ.ഒ മാർക്ക് ചുമതല നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പറഞ്ഞവ സംബന്ധിച്ച് ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.06/28.03.: ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ആകെ ജനസംഖ്യയുടെ 80 ശതമാനം വർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ടവരാണ് എന്നും ദൈനംദിന ഉപജീവനം രപദ്ധതികളുടെ വേതനത്തിൽ മറ്റുമാണ് കഴിഞ്ഞുപേ ആയതിനാൽ യൂസർഫീ അടവാക്കുന്നതിന് വിമുഖത ക അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റിലേക്ക് ദൈ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 2023-24 വർഷത്തെ വാർഷിക ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ**

- . ഹരിത കർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം മാർഗ്ഗരേഖ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
- . പാഴുവസ്തുക്കളുടെ ശേഖരണത്തിനും എം.സി.എഫിൽ ന മുൻഗണന നൽകുകയും അത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് വിധത്തിൽ മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള മറ്റ് ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളെ നിയോഗിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേ.
- . ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനം വിപുലീക വീടുകളിലേയും കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങളിലേയും അരെ എം.എസി.എഫിൽ എത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- . യൂസർ ഫീ പിരിവ് കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിനായി പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- . യൂസർ ഫീ, ഹരിതകർമ്മസേന നൽകുന്ന വിവിധ സേവന എന്നിവ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ അക്കൗണ്ടിൽ വര ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.
- . ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് അനുവദിക്കുന്ന വയബില് കാലാകാലങ്ങളിൽ സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന അധികമാകാതിരിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മേൽ വിഷയത്തിൽ കൈക്കൊള്ളുന്ന ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-20 പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് വിതരണം- വികസന ഫണ്ട അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു**

സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ പിവാങ്ങലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**1) പ്രോജക്ട് - 162/22, പി.വി.സി വെള്ള ടാങ്ക് വിതരണം**

അടങ്കൽ - 868000 (651000 –Dev. Fund General + 217000–ഗുണഭോക്തൃ ചെലവ് - 521739- Dev. Fund General (296475-Try Bill No.142/26 No.148/30.3.22)

പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ കുടിവെള്ള സംഭരണത്തിന് പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് ഗുണഭോക്തൃ കുടി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. മേൽപ്രകാരം 125 വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ARTCO, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥലം ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ വിളിക്കാതെ അക്രിഡിറ്റഡ് ഏജൻസികളുടെ ക്ഷണിച്ചാണ് വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വാങ്ങി ഗുണഭോക്തൃ ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ബിൽ നം./ തീയതി	വാങ്ങിച്ച വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ എണ്ണം	വില (ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/-)
1	458/20.3.22	75	296475
2	541/25.3.22	76	300428
	ആകെ	151	596903

ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/- നിരക്കിലാണ് വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. ബിൽ പ്രകാരം വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ ആകെ തുകയായ 596903 രൂപയാണ് സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയത് (ബാക്കി തുക 751640 നൽകിയിട്ടില്ല). എന്നാൽ 2021-22 വർഷത്തിൽ ഗുണഭോക്തൃ (151\*989)രൂപ ഗുണഭോക്തൃക്കളിൽ നിന്നും പിരിച്ചെടുത്ത് അടവാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. വാട്ടർ ടാങ്കിന്റെ വിലയു വികസന ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ചെലവ് നടത്താൻ പാടുള്ളു. മേൽപ്രകാരം പ്രകാരം 447564 രൂപ മാത്രമാണ് വികസന ചെലവഴിക്കേണ്ടത് എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. **അധികം നൽകിയ തുക 74175 രൂപ.**

**2) പ്രോജക്ട് - 265/22, ഇലച്ചിപ്പടി വാർഡിൽ കുടിവെള്ള ടാങ്ക്**

അടങ്കൽ - 664000 (498000 –CFC + 166000–ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം) ചെലവ് - 370500-CFC (214761-Voucher No.22101040/1.3.22, 142269-Voucher No. GST-8980, 4490)

ഇലച്ചിവഴി വാർഡിൽ കുടിവെള്ള ക്ഷാമം പരിഹരിക്കാനും കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് ഗുണഭോക്തൃ വിവിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. മേൽപ്രകാരം 125 വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ARTCO, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥലത്തു ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ വിളിക്കാതെ അക്രിഡിറ്റഡ് ഏജൻസികളുടെ ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചാണ് വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വാങ്ങി ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണപ്പെടുത്തുന്നതിനാണ് വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നത്.

ക്രമ നം.	ബിൽ നം./ തീയതി	വാങ്ങിച്ച വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ എണ്ണം	വില (ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/-)
1	457/21.3.22	75	296475
2	542/24.3.22	50	197650
	ആകെ	125	494125

ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/- നിരക്കിലാണ് വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. ബിൽ പ്രകാരം വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ ആകെ തുകയായ 494125 രൂപ (വിലയുടെ 75%) മാത്രമാണ് 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്ത് നൽകിയത് (ബാക്കി തുക 123625 രൂപ ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷം ഗുണഭോക്താക്കളിൽ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടില്ല).

വാട്ടർ ടാങ്ക് വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വിശദാംശങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികം നൽകിയ തുക 7417.00 രൂപ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഇടപാടി സർക്കാരിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. വാങ്ങലുകൾ നടത്തുമ്പോൾ സർക്കുലർ പാലിക്കുന്നതിനും കൂടുതൽ ലാഭവും സുതാര്യതയും ഉറപ്പു ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

**1-21 കോവിഡ് രോഗബാധയുടെ പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളിന് FHC യ്ക്ക് നൽകിയ അഡ്വാൻസ് തുക ക്രമ**

163/22, കോവിഡ് രോഗബാധയുടെ പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ

അടങ്കൽ - ₹300000 (MG-Non Road)

ചെലവ്-134600 (Bill No.106/17.2.22-8800, 128/23.3.22-117600, 147/31.3.22-8800)

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ- സെക്രട്ടറി

കോവിഡ് രോഗബാധയുടെ പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി FHC യ്ക്ക് കീഴിൽ വരുന്ന പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കോവിഡ് പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് വകയിൽ വാടക നൽകുന്നതിനായി ആനക്കട്ടി FHC മെഡി. അഡ്വാൻസ് തുക 117600 രൂപ കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

തുക കൈപ്പറ്റിയ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, FHC	തുക ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്ത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നം./ IFSC	തുക (₹)
	0849101021646/CNRB0000849	117600

കൈമാറിയ തുക നാളിതുവരെയും ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല. ക്രമീകരണ വൗച്ചർ സഹിതം പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണെന്ന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ഓഫീസർ, FHC ക്ക് കൈമാറിയ തുക വൗച്ചർ സഹിതം ക്രമം 117600 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സത്തിൽ വെയ്ക്കുന്നു.

**1-22 സോളാർ റാന്തൽ- വാങ്ങലുകൾക്ക് സെന്റേജ് രൂപ 144078 രൂപയുടെ നഷ്ടം**

160/22, സോളാർ റാന്തൽ വിളക്ക് വിതരണം അടങ്കൽ- 1855000 (വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി) ചെലവ്- 1853480 (ബിൽ നം. 11/26.3.22) നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ- അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എസ്.ടി വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന സോളാർ റാന്തൽ വിളക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതായ് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. പ്രോജക്റ്റ് നടപ്പിലാക്കുന്നത് സ്ഥാപനത്തെ Project Management Consultancy ആയി നിയമിച്ച അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. സോളാർ റാന്തൽ വിളക്ക് 'സോളാർ വാലി' വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. 637 സോളാർ റാന്തൽ വിതരണ നിരക്കിലാണ് വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ഇൻവോയിസ് നം./തീയതി	നിരക്ക് (12% GST ഉൾപ്പെടെ)	എണ്ണം	തുക

സോളാർ റാന്തൽ	SR111/24.03.2022 (സോളാർ വാലി)	2683.52	637	1709
സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് (8%)	(SILK)	-	-	1440
			ആകെ	1853

സോളാർ ലാമ്പുകൾ വാങ്ങിയതിലെ അപാകങ്ങൾ സംബന്ധ ഖണ്ഡിക 3-2 ൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഈ വിഷയത്തിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം (നം.17/29.0. ലഭ്യമായില്ല.

വാങ്ങലുകൾക്ക് PMC യെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയതിനാൽ നന്നിരാകുന്നു.

വിതരണം ചെയ്യാതെ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള 215 ലാമ്പുകളുടെ വിലയ്ക്ക് (2683.52) രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

**1-23 ക്ഷീര കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി അപാകതകൾ**

**1) ഗുണഭോക്തൃ പട്ടിക തിരിച്ചറിയൽ രേഖ ക്രമീകരിച്ചിട്ടില്ല.**

30.10.2021ലെ ഭരണസമിതിയുടെ 3(1)-ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം കുടുംബത്തിൽ ഒരാൾക്കെന്ന് നിജപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. എന്നാൽ നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം ക്ഷീരസംഘങ്ങളിൽ പാലുക്കുന്ന പട്ടിക സബ്സിഡി നൽകുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയുണ്ടായി. എന്നാൽ ക്ഷീരവികസന ഓഫീസറുടെ 190/2021-ാം നമ്പർ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് അംഗീകരിച്ച് നൽകിയ 256 പേരുടെ ഗുണഭോക്തൃ മുതൽ 119 വരെ സീരിയൽ നമ്പർ ഇല്ല എന്നും പേരും നൽകുന്നതിനാൽ ഗുണഭോക്താക്കളെ തിരിച്ചറിയുവാൻ ലഭ്യമാക്കുവാനും ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്നു. ഭാവിയിൽ ഗുണഭോക്തൃ തിരിച്ചറിയൽ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്തി കാലികമാർഗ്ഗം നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

**2) എല്ലാ ക്ഷീര കർഷകർക്കും സബ്സിഡി ലഭ്യമാക്കുന്നില്ല**  
 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ നിവാസികളും പശുവളർത്തൽ മുഖേന എല്ലാ ക്ഷീര കർഷകർക്കും പാൽ ഉല്പാദനത്തിന് അനുസൃത ലഭ്യമാക്കുന്നില്ല. ക്ഷീരസംഘങ്ങളിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത

സൊസൈറ്റികളിൽ അളക്കാത്തതുമായ കർഷകർക്ക് അനുസ്യുതമായി സബ്സിഡി ലഭ്യമാകുന്നതിന് സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ക്ഷീര വികസന പാലളക്കുന്നവരുടെ ലിസ്റ്റ് എടുക്കുകയും ആയത് ഗ്രാമ അംഗീകാരം വാങ്ങി പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്ന രീതിയാണ് ഇവരുടെ. എന്നാൽ ക്ഷീര വികസന സൊസൈറ്റികളിൽ കഴിയാത്ത ഒരു വിഭാഗം ചെറുകിട ക്ഷീരകർഷകർക്ക് സബ്സിഡി വരുന്നു. സബ്സിഡി സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ മാർഗ്ഗരേഖയിൽ ഇവെറ്റിനറി സർജ്ജൻറെ സാക്ഷ്യപത്രം പ്രകാരം സബ്സിഡി നിഷ്കർഷിക്കുന്നു. സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ) നം.22/2018/ത.2-2018 മാർഗ്ഗരേഖ. 6.2.8, കൂടാതെ സ.ഉ. 549/2019/തസ്വദന എന്നിവ കാണുക. മേല്പറഞ്ഞ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സൊസൈറ്റികളിൽ പാലളക്കുവാൻ കഴിയാത്തവർക്ക് ഒരു ലിറ്ററിൽ പരമാവധി 15000/- രൂപ വരെ വെറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുവദിക്കാൻ സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (ഓഡിറ്റ് /28.0.2023) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.

**1-24 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി-ജി.എസ്.ടി - ടി.ഡി.എസ് ഇ**

ഗുഡ് & സർവ്വീസ് ആക്ട് 2017 ലെ സെക്ഷൻ 51, 21.07.2018 കൗൺസിൽ തീരുമാനം, കേന്ദ്ര ധനകാര്യ മന്ത്രാലയം- നം. 14.9.2018 ലെ സർക്കുലർ നം 65/39/2018/DOR , സർക്കാർ ഉത്തരവ് തീയതി 22.10.2018 എന്നിവ പ്രകാരം 1.10.2018 മുതൽ തസ്ഥാപനങ്ങളുടെ 2.5 ലക്ഷം രൂപയ്ക്ക് മുകളിലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് 2% ജി.എസ്.ടി - ടി.ഡി.എസ് ഇഴടാക്കുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ 08.03.19 ലെ നം.ഡി.എ1/87/2019 ത.പ്രകാരം നിർവ്വഹണം നടത്തുന്ന പ്രോജക്ടുകൾക്കുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ജി.എസ്.ടി - ടി.ഡി.എസ് ഇഴടാക്കി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവ് നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ സെക്രട്ടറി നിർവ്വഹണം നടത്തുന്ന പദ്ധതിയുടെ മെറ്റീരിയൽ വർക്കുകളുടെ വിവിധ ബില്ലുകൾക്ക് ജി.എസ്.ടി - ടി.ഡി.എസ് ഇഴടാക്കിയിട്ടില്ല. അനന്തര നടപടി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം.1 ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

**ഭാഗം -2**

**വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് പ്രത്യേക ഭാഗം]

**2-1 രസീത് ബുക്ക്, കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ അപാകങ്ങൾ**

ക്രമ നം.	രസീത് ബുക്ക്	കൈപ്പറ്റിയ ഓഫീസർ / തീയതി	അപാകതകൾ
1	17787	കൃഷ്ണി ഓഫീസർ/ 09-12-2021	രസീതി കളക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കളക്ഷൻ രജിസ്ട്രിയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല. കളക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ കാഷ് ബുക്ക് മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. ജൈവവള വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രസീത് ബുക്ക് 17787 ലെ നമ്പർ 36 മുതൽ 44 വരെയുള്ള രസീതികളിൽ 1 എണ്ണം ക്യാൻസൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. (നമ്പർ 37). ആകെ തുക (12 = 9800/- രൂപയാണ്. അടവാക്കിയിരിക്കുന്ന തുക 7350/- രൂപയാണ്. (രസീത് നമ്പർ 121030100965/തീയതി: 21-02-2022) വ്യത്യാസം 9800 - 7350 = 2450 രൂപ.
2	17793	കൃഷ്ണി ഓഫീസർ/ 23-05-2022	രസീത് ബുക്ക് 17793 ലെ നമ്പർ 11, 12, 13, 14 ലെ കളക്ഷൻ തുക (3000 * 4 = 12000/-) കളക്ഷൻ രജിസ്റ്റർ / കാഷ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും, കളക്ഷൻ തുക അടവാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം : 8/28-മനുപടിയിൽ ക്രമ നമ്പർ 1 ലെ തുക 2450/- രൂപ അടവാക്കിയിട്ടുണ്ടെന്നും ആയതിന്റെ രസീത് ഫയൽ ലഭ്യമായിട്ടില്ലെന്നും, ക്രമ നമ്പർ 2 ലെ തുക അടവാക്ക് പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കളക്ഷൻ വിവരങ്ങൾ കളക്ഷൻ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്താത്തത് വീഴ്ചയാണെന്നും ആവർത്തിക്കില്ലെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

**ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം**

രസീത് ബുക്ക് കൈകാര്യം ചെയ്യുമ്പോൾ കേരള ട്രഷറി കോഡ് പാലിക്കേണ്ടതാണ്. ക്രമ നമ്പർ 1 ലെ തുക 2450/- രൂ ഓടുകിയതിന്റെ രസീത് പരിശോധനക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് 2450/- രൂപ നിർവ്വഹണോദ്യാഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഈടാക്കേണ്ടത

**ഭാഗം -3**

**ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന നിരീക്ഷണങ്ങൾ**

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡ് പ്രത്യേക ഭാഗം]

**3-1 പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് വിതരണം- വികസന ഘണ്ട അധിക തുക ചെലവഴിച്ചു**

സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പിലാക്കിയ പി വാങ്ങലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

**1) പ്രോജക്ട് - 162/22, പി.വി.സി വെള്ള ടാങ്ക് വിതരണം**

അടങ്കൽ - 868000 (651000 –Dev. Fund General + 217000–ഗുണഭോക്തൃ ചെലവ് - 521739- Dev. Fund General (296475-Try Bill No.142/26 No.148/30.3.22)

പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ പട്ടികജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ കുടിവെള്ള സംഭരണത്തിന് പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് ഗുണഭോക് കുടി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. മേ പ്രകാരം 125 വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ARTCO, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥല ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ വിളിക്കാതെ അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസികളിൽ ക്ഷണിച്ചാണ് വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വാങ്ങി ഗുണഭോക്താക്ക ചെലിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ബിൽ നം./ തീയതി	വാങ്ങിച്ച വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ എണ്ണം	വില (ഒ വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/-)
1	458/20.3.22	75	296475
2	541/25.3.22	76	300428
	ആകെ	151	596903

ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/- നിരക്കിലാണ് വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്.

ബിൽ പ്രകാരം വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ ആകെ തുകയായ 5969 രൂപയാണ് സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയത് (ബ്രാക്കി തുക സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ സ്ഥാപനത്തിന് നൽകി ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 149339 (151\*989)രൂപ ഗുണഭോക്തൃ പിരിച്ചെടുത്ത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കിയതായി ടാങ്കിന്റെ വിലയുടെ 75% മാത്രമാണ് വികസന ഫണ്ട് ഉടനടത്താൻ പാടുള്ളൂ. അതായത് സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമാണ് വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിക്കേണ്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി 521739 രൂപ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. **ആകെ തുക 74175 രൂപ.**

**2) പ്രോജക്ട് - 265/22, ഇലച്ചിവഴി വാർഡിൽ കുടിവെള്ള ടാങ്ക്**

അടങ്കൽ - 664000 (498000 –CFC + 166000–ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം) ചെലവ് - 370500-CFC (214761-Voucher No.22101040/1.3.22, 142269-Voucher No. GST-8980, 4490)

ഇലച്ചിവഴി വാർഡിൽ കുടിവെള്ള ക്ഷാമം പരിഹരിക്കാനും കുടുംബങ്ങൾക്ക് പി.വി.സി വാട്ടർ ടാങ്ക് ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. മേൽ പ്രകാരം 125 വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ARTCO, പാലക്കാട് എന്ന സ്ഥാപനം ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ വിളിക്കാതെ അക്രിഡിറ്റഡ് ഏജൻസികളായ ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചാണ് വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വാങ്ങി ഗുണഭോക്തൃ ചെലവിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ബിൽ നം./ തീയതി	വാങ്ങിച്ച വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ എണ്ണം	വില (ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/-)
1	457/21.3.22	75	296475
2	542/24.3.22	50	197650
	ആകെ	125	494125

ഒരു വാട്ടർ ടാങ്കിന് ₹3953/- നിരക്കിലാണ് വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. ബിൽ പ്രകാരം വാട്ടർ ടാങ്കുകളുടെ ആകെ തുകയായ 4941 രൂപയാണ് (വിലയുടെ 75%) സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയത് (ബ്രാക്കി ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം (വിലയുടെ 25%) 2021-22 സാമ്പത്തിക ഗുണഭോക്തൃക്കളിൽ നിന്ന് ഈടാക്കി സ്ഥാപനത്തിന് നൽകി. മേൽ പറഞ്ഞ പ്രോജക്റ്റുകൾ പ്രകാരം വാട്ടർ ടാങ്ക് വാങ്ങി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി(02/28.03.2023)ക്ക് ലഭിച്ച മറുപട്

ഓഡിറ്റിന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1) ARTCO യുടെ പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് പ്രകാരമുള്ള ( ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ 1-01-22 ലെ 3/2 നം. അംഗീകരിക്കുകയും സ്ഥാപനവുമായി കരാറിൽ (കരാർ ഉദ്യോഗസ്ഥനായ സെക്രട്ടറിയുടെ ഒപ്പും തീയതിയുമില്ല) ഓർഡർ നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിക്കുകയുമാണ് ചെഴ്ച നിരക്കിനേക്കാൾ കുറഞ്ഞ നിരക്കിൽ വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ലഭ്യമാക്കുകയും പരിശോധിക്കാതെയും ആർട്ട്കോയുടെ പ്രൈൻ സ്പെസിഫിക്കേഷനിലുള്ള വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ ഉണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ നടത്തിയിട്ടുള്ളത്.

2) സ.ഉ(പി)നം.07/2019/SPD തീയതി 26-04-2019 പ്രകാരം 25000 രൂപ വാങ്ങലുകൾ (കമ്പ്യൂട്ടറുകളും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും) കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ ഓൺലൈൻ പോർട്ടൽ (E Marketplace) ൽ സാധനങ്ങൾ ലഭ്യമാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ചു. ലഭ്യമായവ GeM മുഖേന നിർബന്ധമായും വാങ്ങി നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരമുള്ള ഫർണീച്ചർ എന്ന് പരിശോധിച്ച് ഇല്ലെങ്കിൽ നിശ്ചിത സ്പെസിഫിക്കേഷൻ വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ GeM ൽ ലഭ്യമല്ല എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയതായി സ.ഉ(പി)നം.259/2010/തസ്വഭവ തീയതി 8-11-2010 പ്രകാരം പ്രൊക്യൂർമെന്റ് മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം ഒരു ലക്ഷം രൂപ അടങ്കലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ഓപ്പൺ ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കേണ്ട ടെണ്ടറുകളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്തുവാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. മൂതൽ ഒരു ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ബാധിക്കാത്ത ടെണ്ടറുകളുടെ എണ്ണം പരിമിതപ്പെടുത്താൻ

3) വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വിവിധ ഏജൻസികൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന അഞ്ചു ലക്ഷത്തിൽ കൂടുതൽ എസ്റ്റിമേറ്റ് വരുന്ന വാങ്ങലിന് നടത്തി കൂടുതൽ ലാഭവും സുതാര്യതയും ഉറപ്പാക്കേണ്ടതായും കാണുന്നില്ല.

4) വാട്ടർ ടാങ്കുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് മുമ്പായി ഗുണമേന്മ ഉറപ്പുവരുത്താതെ വാങ്ങിയതുമൂലം ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ആർട്ട്കോയിലേക്ക് നൽകിയത്.

5) സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ {സ.ഉ.(കൈ)നം.22/2018/തസ്വഭവ, ഖണ്ഡിക.6.6} പ്രകാരം വാട്ടർ ടാങ്കിന്റെ 75% തുകയായ 447: വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിക്കേണ്ടത്. എന്നാൽ

സെക്രട്ടറി 521739 രൂപ ആർജ്ജോയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. **അധിക 74175 രൂപ.**

വികസന ഫണ്ടിൽ നിന്നും അധികം നൽകിയ തുക 7417. ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും ഇടാക്കി സർക്കാരിന് അടവാക്കേണ്ടതാണ്. വാങ്ങലുകൾ നടത്തുമ്പോൾ സർക്കു പാലിക്കുന്നതിനും കൂടുതൽ ലാഭവും സുതാര്യതയും ഉറപ്പു ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

**3-2 സോളാർ റാന്തൽ- വാങ്ങലുകൾക്ക് സെന്റേജ് അരുപയുടെ നഷ്ടം**

160/22, സോളാർ റാന്തൽ വിളക്ക് വിതരണം അടങ്കൽ- 1855000 (വികസന ഫണ്ട്-ടി.എസ്.പി) ചെലവ്- 1853480 (ബിൽ നം. 11/26.3.22) നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ- അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി പുതുർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ എസ്.ടി വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന സോളാർ റാന്തൽ വിളക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതായ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കുന്നത് സ്ഥാപനത്തെ Project Management Consultancy ആയി നിയമിച്ച അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. സോളാർ റാന്തൽ വിളക്ക് 'സോളാർ വാലി' വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. 637 സോളാർ റാന്തൽ വിതരണത്തിന് വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ഇൻവോയിസ് നം./തീയതി	നിരക്ക് (12% GST ഉൾപ്പെടെ)	എണ്ണം	തുക
സോളാർ റാന്തൽ	SR111/24.03.2022 (സോളാർ വാലി)	2683.52	637	1709
സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് (8%)	(SILK)	-	-	1440
			ആകെ	1853

സോളാർ ലാമ്പുകൾ വാങ്ങിയതിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകൾ 1) സ.ഉ(കൈ)നം.22/2018/തസ്വഭവ തീയതി 14-02-2018 പ്രകാരം സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ 6.9 - അക്ഷയ ഊർജ്ജം ഏകീഴിലെ പട്ടിക പ്രകാരം എസ്.ടി വിഭാഗക്കാർക്കുള്ള സൗ

സബ്സിഡി നൽകാവുന്നതാണ്. അനർട്ട് സ്പെസിഫിക്കേഷൻ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളെ പട്ടിക സ്ഥാപനങ്ങളെ അറിയിക്കുന്നതാണെന്നും ഈ സ്ഥാപന ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ച് സ്ഥാപനങ്ങളുമായി കരാറിൽ ഏ വാങ്ങാവുന്നതാണ്. തുടർ സേവനങ്ങളും വാറണ്ടി ഉൾപ്പെടെ ഉറപ്പിച്ച് ടെണ്ടർ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ വ്യവസ്ഥ പാലി സ്ഥാപനത്തിനെ പ്രൊജക്ട് മാനേജ്മെന്റ് കൺസ നിശ്ചയിക്കുകയും സോളാർ വാലി എന്ന സ്ഥാപനം റാന്തലുകൾ ലഭ്യമാക്കുകയുമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. SILK ചാർജ്ജിനത്തിൽ 144078 രൂപയും സോളാർ വാലിക്ക് 1709 അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. അനർട്ടിൽ നിന്നും സ്പെസിഫിക്കേഷൻ വിതരണം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും ലിസ്റ്റ് ലക്ഷണിക്കാതെ അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയെ PMC ആക്രമപ്രകാരമല്ല. പ്രൊജക്ടിൽ റാന്തലുകളുടെ വാങ്ങൽ മാത്രമ പ്രവൃത്തികൾക്കായാണ് PMC യെ ചുമതലപ്പെടുത്തുവാൻ വാങ്ങലുകൾ ടെണ്ടർ മുഖേന നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു ചുമതലപ്പെടുത്തി സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് നൽകിയത് ക്രമപ്രകാര

2) സ.ഉ(പി)നം.77/2019/തസ്വഭവ തീയതി 04-07-2019 പ്രമേക്കാനിക്കൽ പ്രവൃത്തികളെയും സിവിൽ പ്രവൃത്തികളുടെ SILK അക്രഡിറ്റേഷൻ എടുത്തിട്ടുള്ളത്. ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് SILK നെ PMC ആയി ഏൽപ്പിച്ചത് പ്രയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് ബിഡിംഗ് നടത്തിയതിന്റെ ഭംഗം സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

3) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ആകെ 637 ലാമ്പുകൾ എണ്ണം മാത്രമാണ് വിതരണം ചെയ്തിരിക്കുന്നതെന്ന് ബോധ്യം 215 എണ്ണം വിതരണം ചെയ്യാതെ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതായി നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

4) സോളാർ ലാമ്പുകളുടെ വാറന്റി കാലാവധി 6 മാസം ഇൻവോയിസ് നം.SR111/24.3.22 പ്രകാരം വാങ്ങിയ ലാമ്പുകൾ കഴിഞ്ഞിട്ടും മുഴുവൻ ലാമ്പുകളും വിതരണം ചെയ്യാത്തതിനെ

ആനുകൂല്യം നഷ്ടമായി.



(ചിത്രം- വിതരണം ചെയ്യാതെ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സോളാർ ലൈറ്റുകളുടെ ഈ വിഷയത്തിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം (നം.17/29.0.2022) ലഭ്യമായില്ല.

വാങ്ങലുകൾക്ക് PMC യെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയതിനാൽ നന്നിരാകുന്നു.

വിതരണം ചെയ്യാതെ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള 215 ലാമ്പുകളുടെ വിലയ്ക്ക് (2683.52) രൂപ ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

വാങ്ങലുകൾക്ക് സെന്റേജ് ചാർജ്ജ് അനുവദിക്കുന്നതിനിടയ്ക്ക് അന്വേഷണ വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.

**ഭാഗം -4**

**പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലേയും**

**4-1 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിവരം**

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷൻ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ/ തീയതി
2021-22	25.03.2023 മുതൽ 31.03.2023 വരെ	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-1 ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

**4-2 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്ക് ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം**

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്
മണ്ണാർക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2020-21	336000	165/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (പട്ടിക വർഗ്ഗം) S.O	336000
മണ്ണാർക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2020-21	195164	164/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (ജനറൽ) S.O	195164
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2020-21	3524600	171/22, സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വ പരിപാടിയുടെ ഭാഗമായുള്ള കക്കൂസ നിർമ്മാണത്തിന് അധിക വിഹിതം നൽകൽ S.O	0
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2020-21	522207	165/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (പട്ടിക വർഗ്ഗം) S.O	522207
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2020-21	147724	164/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (ജനറൽ) S.O	147724
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	2220000	78/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (പട്ടിക ജാതി)	2220000
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	10000000	21/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (പട്ടിക വർഗ്ഗം)	10000000
പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2021-22	200000	155/22, ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന സബ്സിഡി	200000
മണ്ണാർക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	3929604	21/22, ലൈഫ് പദ്ധതി (പട്ടിക വർഗ്ഗം)	3929604
മണ്ണാർക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	300000	155/22, ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിന സബ്സിഡി	300000
മണ്ണാർക്കാട് ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2021-22	500000	248/22, പാലൂർ കുടിവെള്ള പദ്ധതി	500000

ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന്റേയും ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്തിന്റേയും കൃത്യമായ വരവു-ചെലവു കണക്കുകളുടെ വിവരം രജിറ്റർ എഴുതി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിപ്പോജക്റ്റുകളുടെ തുക ചെലവഴിക്കുകയോ തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

**4-3 നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ**

താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് നിക്ഷേപ പ്രവൃത്തികൾ നടന്ന മുൻകൂർ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ട്രഷറി ബിൽ നം.	ഡെപ്ലോസിറ്റ് തുക(₹)	ബാക്കി
കെ.എസ്.ഇ.ബി	322/22, കൃഷിക്ക് വൈദ്യുതി ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ	86/21.12.22	783520	₹60793 (AE, K Section നൽക 175584 വിനിസാക. ലഭ്യമാണ്)
കെ.എസ്.ഇ.ബി	266/22, കൃഷിക്ക് ഇലക്ട്രിക് ലൈൻ ദീർഘിപ്പിക്കൽ	130/26.3.22	398120	- (KSEI നൽക വിനിസാക. ലഭ്യമാണ്)

**4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ**

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷനും നൽകിയിട്ടില്ല.

**4-5 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്**

ഓഡിറ്റ് വർഷം പഞ്ചായത്തിന് വായ്പയിനത്തിൽ ഒന്നും മുൻബാക്കി 3767694 രൂപ മുഴുവൻ വിനിയോഗിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റേയും വർഷാവസാന അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ 6

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	വായ്പ തുക	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയു	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക

			ണ്ടായിരുന്ന തുക	മുതൽ പലിട
ലൈഫ്- KURDFC	GO(MS) No.68/2018, Dt 18.05.18	3767694	1215694	1496000 -

വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പ്രകാരം വർഷാരംഭത്തിൽ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക 1215694 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ലോൺ രൂപയാണ്. കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ ലോൺ രജിസ്റ്റർ എഴുതി

**4-6 സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ**

ഒന്നുമില്ല.

**4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി**

ഓഡിറ്റ് റിക്കവറിയിനത്തിൽ തൻവർഷം തുകയൊന്നും ലഭി

**4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളുടെ**

ഒന്നുമില്ല.

**4-9 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം**

**(എ) ചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഇടാക്കിയ തുക**

തുകയൊന്നും ഇടാക്കിയിട്ടില്ല.

**(എ) സർചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഇടാക്കിയ തുക**

തുകയൊന്നും ഇടാക്കിയിട്ടില്ല.

**4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം**

**(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം**

വിശദാംശങ്ങൾ	തുക (₹)
മുന്നിരിപ്പ്	16775294
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	162724164
ആകെ	179499458
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	144919401
നീക്കിയിരിപ്പ്	34580057
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	2450
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	218253
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	800442

**(ബി). പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്**

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക(₹)		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
2-1	2450	-	ശ്രീ. അജയ കുമാർ കുഷി ഓഫീസർ
3-1	-	74175	ശ്രീമതി. കെ. ഐ. സെക്രട്ടറി
3-2	-	144078	ശ്രീ. ലെനീഷ്. വി. എൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ആകെ	2450	218253	

**ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക**

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക(₹)	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-14	45000	ശ്രീ. ഷാജി. ആർ. എസ്, സെക്രട്ടറി
1-17	60886	ശ്രീമതി. കെ. എ. ആനിസ്, സെക്രട്ടറി
1-21	117600	ശ്രീമതി. കെ. എ. ആനിസ്, സെക്രട്ടറി
1-22	576956	ശ്രീ. ലെനീഷ്. വി. എൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ആകെ	800442	

**ഭാഗം 1 ലെ ഖണ്ഡികകൾ പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനു വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഒന്നുമില്ല.

**കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എടുത്ത നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഒന്നുമില്ല.

**(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന്റെ വിവരം**

ഒന്നുമില്ല.

**(ഇ) റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സം ഉത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം മേൽവിലാസങ്ങൾ**

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം

ശ്രീ.ഷാജി.ആർ.എസ്, സെക്രട്ടറി	ലഭ്യമല്ല	സരസ്, ഉച്ചക പയറുവിലു പ തിരവനന്ത
ശ്രീ.ലേനീഷ്.വി.എൻ, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	ലഭ്യമല്ല	വാണിയംപ ഹൗസ്, താന മന്നം പി.ഒ, പറവൂർ, എറണാകുള
ശ്രീ. അജയ് കുമാർ.ബി. കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ, വടകരപ്പതി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	കുലുക്കുപ്പാ പഴണിയാർ പി.ഒ, കൊഴിഞ്ഞു വാലക്കാട -

**4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ**

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കർമ്മപാടിന്റെ വിവരം	റിമാർക്സ്
1996-97	LFP-9/129/98/16.9.00	ഫർദർ ന്
1996-97	LFP-13/1466/08/8.3.10/20.7.10	-ടി-
1997-98	LFP-13/340/(A)/04/21.11.05	-ടി-
1998-99	LFP-13/320/08/10.3.08	-ടി-
1998-99	LFP-11/340A/2004/15.10.2004	-ടി-
1999-00	LFP-13/1469/08/8.3.10	-ടി-
1999-00	LFP-13340/C/1/108	-ടി-
2000-01	LFP-13/1470/08/8.3.10	-ടി-
2000-01	LFP-13/1470/08/8.3.10	-ടി-
2001-02	LFP-13/340/03/20.10.04	-ടി-
2001-02	LFP-11.340/E/04/31.12.05	-ടി-
2002-03	LFP-22/1504/12/20.11.12	-ടി-
2003-04	LFP-22/1683/12/1.12.12	-ടി-
2004-05	LFP-22/1682/12/15.1.13	കുറത്ത്

2005-06	LFP-12/706/12/19.6.12	ഫർദർ ന്
2006-07	LFP22/1060/2015	ഡയറക്ടർ കത്ത
2007-08	LFP22/815/12/21.11.12	ഫർദർ ന്
2008-09	LFP22/816/12/20.11.12	-ടി-
2009-10 2010-11	LFP-22/816/12/20.11.12	-ടി-
2011-12	KSA-PKD22/406/15	ഫർദർ റിപ്പോർട്ട്
2012-13	KSA-PKD22/837/15/ 8-12-15	ഓഡിറ്റ് ന്
2013-14& 2014-15	KSA-PKD22/1388/16/ 6-8-16	ഓഡിറ്റ് ന്
2015-16	KSA-PKD24/1524/2016	ഓഡിറ്റ് ന്
2016-17	KSA-PKD 22/1872/2017 Dt 14.11.17	ഓഡിറ്റ് ന്
2017-18	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി 24- 442/2019 തീയതി: 26.04.2019.	ഓഡിറ്റ് ന്
2018-19	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി.21/ 42/2021/19.01.2021	ഓഡിറ്റ് ന്
2019-20	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി.21/ 1346/22/ 05.07.2022	ഓഡിറ്റ് ന്
2020-21	കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി.KSAPKD-21-348 /2022 / 14-07-2022	ഓഡിറ്റ് ന്

**അനുബന്ധം-1**  
**ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം**

1994-ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമത്തിന്റെ 4-ാം വകുപ്പും 1994-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിന്റെ 215-ാം വകുപ്പും അനുസരിച്ചും പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓഡിറ്റിനു വേണ്ടി കമ്പ് ട്രോളർ & ഓഡിറ്റർ ജനറൽ നിർദ്ദേശിച്ച ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾക്ക് വിധേയമായി വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് നിലവാരങ്ങളും നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും അനുസരിച്ചു വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളുടെ ഓഡിറ്റ് ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പ്രത്യേക സമിതി തയ്യാറാക്കി 12.02.2021-ലെ യോഗത്തിൽ വകുപ്പ് അംഗീകരിച്ച ഓഡിറ്റ് രീതികളും സോഫ്റ്റ് വെയർ ക്രമീകരണങ്ങളും പ്രകാരം വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക പരിശോധിച്ചതായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. എന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ചിരിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ ഒഴികെ പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പുതൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022-ലെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക വരവു ചെലവ് കണക്കുകളെ ശരിയായ രീതിയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നു എന്ന് ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,  
പാലക്കാട്  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്  
വകുപ്പ്

**അനുബന്ധം-2**  
**ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം**

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ പുത്തൂർ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2021-2022 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ  
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം,  
പാലക്കാട്  
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്  
വകുപ്പ്

അനുബന്ധം

3-വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക- സംക്ഷിപ്തം

**Pudur Grama Panchayat INCOME & EXPENDITURE  
STATEMENT**

For the period from 01-April-2021 to 31-March-  
2022

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	<b>INCOME</b>		
110000000	Tax Revenue	I-1	868719.00
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	147380.00
140000000	Fee & User Charges	I-4(b)	527702.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5(b)	160038.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	320322721.00
171000000	Interest Earned	I-8	367124.00
180000000	Other Income	I-9	8638.00
	<b>Total Income</b>		<b>322402322.00</b>
	<b>EXPENDITURE</b>		
210000000	Establishment Expenses	I-10(b)	10793918.00
220000000	Administrative Expenses	I-11(b)	585365.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12(b)	1325262.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	11975.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	17395778.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(a)	255180763.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(b)	6063153.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(c)	529134.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(d)	31523200.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(e)	3602890.00
272000000	Depreciation	I-17(a)	12038166.00
	<b>Total Expenditure</b>		<b>339049604.00</b>
	<b>Gross Surplus/ Deficit of income over Expenditure</b>		<b>-16647282.00</b>
280000000	Prior Period Item	I-18	106248.00
	<b>Gross Surplus/Deficit of Income over Expenditure after prior period items.</b>		<b>-16753530.00</b>
290000000	Transfer to Reserve Funds	I-18(a)	0.0

**Pudur Grama Panchayat RECEIPT & PAYMENT  
STATEMENT**

For the period from 01-April-2021 to 31-March-  
2022

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	<b>RECEIPTS</b>		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	16775264.00
Cash	Cash	RP-40(a)	30.00
	<b>Operating</b>		
110000000	Tax Revenue	RP-1	377200.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	8000.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	496594.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	160038.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	117025582.00
171000000	Interest Earned	RP-9	367124.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-31	39499635.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	138918.00
	<b>Non Operating</b>		
180000000	Other Income	RP-10	124.00
340000000	Deposits Received	RP-34	185782.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	56510.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-43	3137423.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-47	1271234.00
	Grand total		179499458.00
	<b>PAYMENTS</b>		
	<b>Operating</b>		
210000000	Establishment Expenses	RP-11	2615283.00
220000000	Administrative Expenses	RP-12	585365.00
230000000	Operations & Maintenance	RP-13	1325262.00
250000000	Decentralised Plan Programme- Productive Sector	RP-15	16496224.00
251000000	Decentralised Plan Programme- Service Sector	RP-16	72320577.00
252000000	Decentralised Plan Programme- Infrastructure Sector	RP-17	4179668.00
253000000	Decentralised Plan Programme- Projects not included in Sector Division	RP-18	419164.00
255000000	Maintenance Projects	RP-20	3602890.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-31	433737.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	13521524.00
	<b>Non Operating</b>		
240000000	Interest & Finance Charges	RP-14	11975.00
340000000	Deposits Received	RP-34	87165.00
350000000	Other Liabilities	RP-36	1633864.00

410000000	Fixed Assets	RP-38	25822631.00
412000000	Capital work in Progress	RP-40	95714.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-43	22680.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-47	1745678.00
	Closing Balance		Closing Balance
Bank	Bank	RP-40(b)	34479570.00
Cash	Cash	RP-40(b)	100487.00
	Grand Total	179499458.00	

**Pudur Grama Panchayat BALANCE SHEET**

As on 31-March-2022

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	<b>LIABILITIES</b>		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	-36461738.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	189888210.00
	Total Reserve & Surplus		153426472.00
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	38926659.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		38926659.00
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	0.0
	Total Loans		0.0
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	1083724.00
350000000	Other Liabilities	B-9	1430176.00
	Total Current Liabilities and Provisions		2513900.00
	<b>TOTAL LIABILITIES</b>		<b>194867031.00</b>
	<b>ASSETS</b>		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	197608993.00
411000000	Accumulated Depreciation	B-11	-40471859.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(a)	929478.00
	Total Fixed Assets		158066612.00
	Investments		
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	0.0
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	546721.00
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	0.0
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	34580057.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	1673641.00
	Total Current Assets, Loans and Advances		36800419.00
	Other Assets		
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
	<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>194867031.00</b>

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

