



കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം

പാലക്കാട്-678001

ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in

ഫോൺ : 0491-2520145

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA.PKD/P 10/1858/ 2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പാലക്കാട്-678001
തീയതി: 22/01/2026
ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0491-2520145

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,2,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/ തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

- 1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
- 2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പാലക്കാട്.
- 3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA.PKD/P 10/1858/ 2025

തീയതി: 22/01/2026

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 05-09-2024 മുതൽ 04-11-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 39 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 25 എണ്ണത്തിന് മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 15-11-2025 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സ്ഥാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
സാബു.പി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	05-11-2025	15-11-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
05-11-2025	15-11-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

- ശ്രീമതി വിദ്യുപി-ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
- ശ്രീമതി ആതിര.എച്ച്- സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
- ശ്രീ രഞ്ജിത്.ആർ -സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
- ശ്രീമതിഗീത.കെ -ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ലിസി സുരേഷ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.രാധിക.കെ.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.ജ്യോതി.കെ.ആർ	ക്ലഷി ഓഫീസർ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.സ്റ്റീഫൻ ജോസ്	ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ഹോമിയോ)	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.ശ്രീജ.ആർ.	അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ, സി.എച്ച്.സി.	01-04-2024	26-06-2024
ഡോ.ഷരീഫ.ഇ.പി	അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ, സി.എച്ച്.സി.	27-06-2024	10-09-2024
ഡോ.ജയന്ത്.വി.ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് സർജൻ, സി.എച്ച്.സി.	11-09-2024	31-03-2025
ഡോ.ശ്രീദേവി.പി.	സീനിയർ വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025
ഡോ.സന്തോഷ്. കെ.കെ	ചീഫ് മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആയുർവേദം)	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ശ്രീലേഖ എം.കെ	ഹെഡ് മിസ്ട്രസ്സ്	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.ഉമൈബ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2024	14-11-2024
ശ്രീമതി.ചന്ദ്രശർമ്മ.എസ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	15-11-2024	27-02-2025
ശ്രീമതി.പ്രിൻസി.എസ്.ജോൺ	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	28-02-2025	31-03-2025
ശ്രീമതി.സുസ്മി.എ.കെ	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	28-07-2024
ശ്രീമതി.സുമ.പി.എസ്	ഐ.സി.ഡി.എസ്. സൂപ്പർവൈസർ	29-07-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി.രജനി.കെ.	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ-2	01-04-2024	25-11-2024
ശ്രീമതി. നഷീദ	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ-2	26-11-2024	31-03-2025
ശ്രീമതി. നിസ.ബി	വി.ഇ.ഒ. സർക്കിൾ-1	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രീ.അനൂപ് ആനന്ദ്.കെ.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ(അഡി.ചാർജ്)	01-04-2024	04-09-2024
ശ്രീ.അനൂപ് ആനന്ദ്.കെ.	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	05-09-2024	16-10-2024

ശ്രീ.ടിൻറു.എൻപി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	17-10-2024	20-01-2025
ശ്രീ.വത്സകുമാർ.പി.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	21-01-2025	31-03-2025
ശ്രീമതി. സീജ.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	04-09-2024
ശ്രീ.സനികുമാർ.എ.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	05-09-2024	18-10-2024
ശ്രീ. മുരളി വി.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി (I/ C)	19-10-2024	17-11-2024
ശ്രീ. അനീസ് ബാബു.എ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	18-11-2024	31-03-2025
ശ്രീ.അരുൺ ബേബി സി.എം	ഫിഷറീസ് സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങളും കുറിപ്പുകളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-1
2	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
3	ക്യാഷ് പ്ലോ സ്റ്റെറ്റ്മെന്റ്-കൃത്യതയില്ല	1-1-2
4	Stale Cheques വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-1-3
5	ആസ്തി വിവരങ്ങൾ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല	1-1-4
6	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കിയതിൽ സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-1-5
7	ബജറ്റ്	1-2
8	സാമ്പത്തിക അവലോകനം	1-3
9	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
10	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
11	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
12	ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ	1-7
13	ക്യാഷ് പരിശോധന	1-8
14	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	1-9
15	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയ വിവരം	1-10
16	ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകളുടെ റീകൺസീലിയേഷൻ സമയബന്ധിതമായി നടത്തിയിട്ടില്ല	1-11
17	ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഇനത്തിൽ ഭീമമായ തുക ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	1-12
18	ലക്ഷങ്ങൾ ചെലവഴിച്ച ജി.നേഷ്യം നാളിതുവരെയും പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല	1-13
19	ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി (ജീവനക്കാരുടെ) ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-14-1
20	ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്ട്-ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കുറവായി അടവാക്കിയ 6450/- രൂപ ഈടാക്കി	1-14-2
21	തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്	1-14
22	ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കെട്ടിടം പ്രവർത്തനവിവരം ലഭ്യമല്ല	1-15-1
23	കുടുംബശ്രീ വനിത ക്യാമ്പിൽ നിന്നും വാടക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല	1-15-2
24	പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാടക പിരിവ് കാര്യക്ഷമമല്ല-	1-15
25	കേരള സംസ്ഥാന സാംസ്കാരിക പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധി ബോർഡിന് നൽകാനുള്ള സിനിമാ സെസ്സ് ഒടുക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-16-1
26	വിനോദ നികുതി-വരവിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ	1-16

27	ലൈസൻസ് എടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല	1-17-1
28	ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ കാലാവധി പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല	1-17-2
29	ടർഫ് / ജിനേഷ്യം ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-17-3
30	ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ സിനിമാ തിയ്യറ്ററുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു	1-17-4
31	വ്യപാരങ്ങൾക്കും വ്യവസായങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ-അപാകങ്ങൾ	1-17
32	വാട്ടർ ചാർജ്ജ് കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു-	1-18
33	300 ച മീ കൂടുതലുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ സാങ്കേതിക പരിശോധന നടത്തുന്നില്ല	1-19
34	ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - ഹോംകോയിൽ നിന്നും മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല	1-20
35	പഠനവൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്ക് ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സ് - മാർഗ്ഗരേഖ പാലിച്ചില്ല	1-21
36	വയോജനങ്ങൾക്ക് കട്ടിൽ - പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല	1-22
37	ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് മുൻകൂർ നൽകൽ- വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല	1-23
38	അങ്കണവാടികൾക്ക് അധിക വാടക നൽകിയതിലെ അപാകതകൾ	1-24
39	റെയിൽവേ റിസർവേഷൻ ക്ലാർക്കിന്റെ നിയമനം- രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല	1-25
40	സർക്കാർ അനുമതി ഇല്ലാതെ ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിനെ നിയമിച്ചു	1-26
41	പ്രോജക്ട് രൂപീകരിക്കാതെ തുക ചെലവഴിച്ചു	1-27
42	അങ്കണവാടി പോഷകാഹാര പദ്ധതി- ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ കൃത്യമായി സ്റ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല	1-28
43	സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് ഭക്ഷണവും- ചെലവു രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല	1-29
44	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ- രണ്ടു തവണ തുക അനുവദിച്ചു	1-30
45	എ.ബി.സി. പ്രോഗ്രാം- വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-31
46	സ്പീറ്റ് മെയിൻ എക്സ്പ്ലൻഷൻ- ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല	1-32
47	പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് നെറ്റ്വർക്കിംഗ് റീവയറിംഗ്- പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമല്ല	1-33
48	സി.സി.ടി.വി. സ്ഥാപിക്കൽ- പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല	1-34
49	ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങൾക്ക് യൂണിഫോം വാങ്ങൽ- ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല	1-35
50	ഗ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം സ്ഥാപിച്ചത് നിലവിലില്ല- ₹25000 ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു	1-36

51	എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. വനിതാ തൊഴിലാളികൾക്ക് സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ- അപാകങ്ങൾ	1-37
52	സാക്ഷരതാ തുല്യതാ പരിപാടി- രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല	1-38
53	കുട്ടികൾക്ക് കായിക പരിശീലനം - പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയതിലെ അപാകതകൾ	1-39
54	ജലജീവൻ മിഷൻ- അവലോകനം	1-40
55	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും- അവലോകനം	1-41

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

1	അങ്കണവാടിയ്ക്ക് അധിക വാടക നൽകിയതിലെ അപാകതകൾ	3-1
2	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ- രണ്ടു തവണ തുക അനുവദിച്ചു	3-2
3	ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം സ്ഥാപിച്ചത് നിലവിലില്ല- ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസിനായി മുൻകൂർ നൽകിയ ₹25000ന്റെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു	3-3

ഭാഗം 4

1	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം അടവാക്കിയത്	4-1
2	വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്തപദ്ധതികൾക്കായുള്ള ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നികേഷപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്	4-5
6	വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിര നിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്	4-9
10	ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12

അനുബന്ധം

1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം
3	Annual Financial Statement

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോകനം

1-1-1 അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങളും കുറിച്ചുകളും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ 2011, ചട്ടം 62 (എഫ്) പ്രകാരമുള്ള അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങളും കുറിച്ചുകളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസിപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2025 തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 19.07.2025 തീയതിയിലെ 7 (1) നം. തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 31.07.2025 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാനുവൽ അദ്ധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചും ഞാൻ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2025ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം: പാലക്കാട്
തീയതി: 23-01-2026

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

1-1-2 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ്-കൃത്യതയില്ല

ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase/Decrease In Cash And Cash Equivalents" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 11458509.00 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതേ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity" ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 39460509 രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പെടേണ്ടതാണെങ്കിലും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-3 Stale Cheques വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയില്ല

AFS ലെ B -9 പ്രകാരം Liability In Respect Of Stale Cheques ശീർഷകത്തിലേക്ക് 648,222/- രൂപ മാറ്റിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-4 ആസ്തി വിവരങ്ങൾ കാലികമാക്കിയിട്ടില്ല

ആസ്തി വിവരങ്ങൾ കാലികമാക്കാത്തതിനാൽ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ B-11- Fixed Assets, B-11(a) - Accumulated Depreciation , B-11(e)- Capital Expenses (Infrastructure Sector) എന്നിവ പ്രകാരമുള്ള മൂല്യത്തിന്റെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല.

1-1-5 അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കിയതിൽ സെക്രട്ടറി

സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ Festival Advance - വാർഷിക കണക്കും രജിസ്റ്ററും തമ്മിൽ പൊരിത്തപ്പെടുന്നില്ല. Rp 49 പ്രകാരം 212000 രൂപയും അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 218000/- രൂപയുമാണ് വരവ്. വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം തയ്യാറാക്കിയതിൽ സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

ധനകാര്യ സ്ഥിരം സമിതിയുടെ 09.02.24 ലെ തീരുമാനം നമ്പർ 1, പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതിയുടെ 12.02.2024 തീയതിയിലെ യോഗ തീരുമാനം നം. 1/1 എന്നിവ പ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ബജറ്റ് സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രാരംഭ ബാക്കി	4245313
തൻവർഷം വരവ്	329419000
ആകെ	333664313
ചെലവ്	330222000
നീക്കിയിരിപ്പ്	3442313

പഞ്ചായത്ത് ഭരണ സമിതിയുടെ 19.03.25 തീയതിയിലെ യോഗ തീരുമാനം നം.1/1 എന്നിവ പ്രകാരം

ബജറ്റ് താഴെ പറയും പ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

പ്രാരംഭ ബാക്കി	1831829
തൻവർഷം വരവ്	305994000
ആകെ	307825829
ചെലവ്	299136214
നീക്കിയിരിപ്പ്	8689615

1-3 സാമ്പത്തിക അവലോകനം

മുനിസിപ്പ്	19321876.5
വരവ്	98545093
ആകെ	117866969.50
ചെലവ്	87086584
നീക്കിയിരിപ്പ്	30780385.5

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻ ബാക്കി	തൻവർഷം വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്/ ലാപ്സ് ആയ തുക
വികസനഫണ്ട് -ജനറൽ	0	26716625	26716625	24507201	2209424
വികസനഫണ്ട് -എസ്.സി.പി	0	14525000	14525000	13113950	141109
വികസനഫണ്ട് -ടി.എസ്.പി	0	364375	364375	198827	165548
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	29139000	29139000	26348302	2790698
മെയിന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	9296000	9296000	4153655	3215524

സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-അൺടൈഡ് ഗ്രാന്റ്-New	605700	4748113	5353813	106502 Revenue 99656 Capital (13 Interest)	5147642
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്-ടൈഡ് ഗ്രാന്റ്-New	1741585	9325000	11066585	4460084 Revenue 512239 Capital	6094262

കേന്ദ്രാവിഷ്കരണം

എ)

	മുന്തിരിപ്പു	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പു
ICDS കേന്ദ്രാവിഹിതം	1486728	2234978	3721706	165189	3556517
സ്വച്ഛ് ഭാരത് അഭിയാൻ ഗ്രാന്റ്	60000	324000	384000	324000	60000
ആയുഷ് മിഷൻ ഗ്രാന്റ് (ഹോമിയോ)	500000	0	500000	0	500000
ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസനം)	453240	739081	1192321	430273	762048

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് (രോഗ നിർണ്ണയ സൗകര്യം)	956187	497266	1453453	550489	902964
പഞ്ചായത്ത് യുവചേൽ അടിയൻ		155702	155702	155702	155702

ബി) തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവ്	10445	1741475	1751920	1751217	703
തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	0	20789794	20789794	20789794	0
ആകെ	10445	22531269	22541714	22541011	703

സംസ്ഥാനാവിഷ്കരണം

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
ലൈഫ് മിഷൻ	2580000	3300000	5880000	4320000	1560000
സോഷ്യൽ വെൽഫെയർ	21050	0	21050	0	21050
ബെസ്റ്റ് പഞ്ചായത്ത് അവാർഡ് (അഗ്രിക്കൾച്ചർ)	300000	0	300000	0	300000
ബെസ്റ്റ് എൻട്രപ്രണർഷിപ്പ്	0	100000	100000	0	100000

അവാർഡ് (ഡിസ്ട്രിക്ട് ലെവൽ)					
ശുചിത്വമിഷൻ		7460	7460	7460	7460

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗിക മായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാ ത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്റ്റുകളുടെ ശതമാനം
321	239618875	205	117003942	0	116	63.86

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പദ്ധതികൾക്കായി വകയിരുത്തിയ തുകയുടേയും ചെലവിന്റേയും വിവരം വിവിധ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ മുഖേന നടപ്പാക്കുവാൻ ലക്ഷ്യമിട്ട് അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയ പ്രോജക്റ്റുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയത്	ആകെ അടങ്കൽ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവ് %
കൃഷി ഓഫീസർ	7	6	8043887	6200648	77.08
വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	6	5	1127100	785693	69.71
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-PHC	9	6	4270241	2553408	59.79
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ- ആയുർവേദം	4	4	2445000	2444175	99.96
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ- ഹോമിയോ	2	2	550000	543337	98.78
സബ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് ഫീഷറീസ്			0 200000	0	0
വി.ഇ.ഒ	29	25	110962577	32017118	28.85
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	18	14	8529643	4997574	58.59
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്പെക്ടർ	1	1	1095000	830000	75.79
ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	10	10	3045831	2074031	68.09
സെക്രട്ടറി	58	36	21570522	18000937	83.45
അസി.സെക്രട്ടറി	12	12	7541964	6990994	92.69
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ	164	84	72080349	39722788	55.10
ആകെ	321	205	239618875	117003942	48.82

അതാത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തന്നെ പരമാവധി തുക ചെലവഴിക്കുന്ന വിധത്തിൽ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ

ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മോണിറ്ററിംഗ് കാര്യക്ഷമമാക്കി പദ്ധതി പുരോഗതി വിലയിരുത്തി ഫണ്ട് വിനിയോഗം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

	മുന്തിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ചെലവ്	10445	1741475	1751920	1751217	703
തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	0	24623118	24623118	24623118	0
ആകെ	10445	26464593	26375038	26374335	703

1-7 ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് മുഖേന നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമപദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ക്ഷേമ പദ്ധതി	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
1	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	9340600	545
2	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	42894000	3018
3	വികലാംഗ പെൻഷൻ	5616800	353
4	50 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതരായ വനിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	1614800	103
5	വിധവാ പെൻഷൻ	23568500	1600
6	വിധവകളുടെ പെൻഷനുകൾക്കുള്ള ധനസഹായം	210000	7

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4) വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 07.11.2025 തീയതിയിൽ 4.30pm സമയത്ത് ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്-ന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ നടത്തുകയുണ്ടായി. ₹29010/- (ഇരുപത്തൊമ്പതിനായിരത്തി പത്ത് രൂപ) വരവിന്റെ കൃത്യത

പരിശോധനയിൽ ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണസംവിധാനം തൃപ്തികരമാണ്. അക്കൗണ്ടുകളുടെ പ്രതിമാസ റികൺസി ലിയേഷൻ കൃത്യമായി നടത്തേണ്ടതാണ്. വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണം കൃത്യമായും സമയബന്ധിതമായും പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. തൊഴിൽ നികുതി ഒടുക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ എല്ലാവരിൽ നിന്നും നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പദ്ധതി-സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖകൾക്കും ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾക്കും അനുസൃതമായി പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കാൻ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളിൽ പി.ഡബ്ല്യു.ഡി. മാന്വൽ പ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ച് പദ്ധതികൾ നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്. ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തികൾക്ക് നിക്ഷേപിച്ച തുകകളുടെ വിനിയോഗം മോണിറ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കുടിവെള്ള പദ്ധതികൾക്കായുള്ള ചെലവ് ഗണ്യമായി കുറയ്ക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും തെരുവ് വിളക്കുകൾക്ക് മീറ്ററിംഗ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഭവന നിർമ്മാണങ്ങൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മാലിന്യസംസ്കരണപ്ലാന്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ കൂടുതൽ മെച്ചപ്പെടുത്തേണ്ടതും എം.സി.എഫ്.ലെ ഇൻസിനറേറ്റർ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയ വിവരം

കംപ്ലൈൻസ് & ഓഡിറ്റർ ജനറലിന്റെ 2004-05 സാമ്പത്തിക വർഷം വരെയുള്ള ഓഡിറ്റ് 02.01.2006 മുതൽ 15.01.2006 വരെ കാലയളവിൽ പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്. ഗുരുതരമായ ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ ഇല്ല. പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം നവംബർ 2022 വരെയുള്ള ഓഡിറ്റ് 26.12.2022 തീയതിയിൽ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-11 ബാങ്ക്/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകളുടെ റികൺസിലിയേഷൻ സമയബന്ധിതമായി നടത്തിയിട്ടില്ല

2011 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ടിംഗ്) ചട്ടങ്ങളിലെ [28.03.2011 തീയതിയിലെ സ.ഉ (എം.എസ്) നമ്പർ-83/11/എൽ.എസ്.ജി.ഡി] അധ്യായം 6 ചട്ടം 57 പ്രകാരം ബാങ്ക് ബുക്കുകളുടെ നീക്കിയിരിപ്പുകൾ ഓരോ മാസത്തിന്റെയും അവസാനം ലഭിക്കുന്ന ബാങ്ക്/ട്രഷറി സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളിലെ നീക്കിയിരിപ്പുമായി പൊരുത്തപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ (റീകൺസിലിയേഷൻ) പൂർത്തിയായി കഴിഞ്ഞാൽ അടുത്ത മാസം 5ാം തീയതിക്കുള്ളിൽ അക്കൗണ്ടിംഗ് ബാങ്ക്/ട്രഷറി പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ പത്രിക (റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്) തയ്യാറാക്കേണ്ടതും സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

എന്നാൽ വാർഷിക്കണക്കിലെ RP-40(b) ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ/ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകളുടെ 2025 ഏപ്രിൽ മുതൽ ഒക്ടോബർ വരെ റീകൺസിലിയേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 33-17/11/25)

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അടിയന്തിരമായി റീകൺസിലിയേഷൻ പൂർത്തീകരിച്ച് അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം ഇനത്തിൽ ഭീമമായ തുക ചെലവഴിക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു

വാർഷിക കണക്കു പ്രകാരം B4 Schedule-320800101 Beneficiary Contribution എന്ന ഹെഡിൽ 1130398 രൂപ ചെലവഴിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. ഈ തുക ഏതെല്ലാം പദ്ധതിക്കായി, എത്ര ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയ തുകയാണെന്നും, ഗുണവിഹിതം പിരിച്ചത് ഇത്തരത്തിൽ ചെലവഴിക്കാതെ ആവശേഷിക്കുന്നതിനുള്ള കാരണവും, തുകയുടെ വർഷം തിരിച്ചുള്ള വിവരം , ഇനം തുടങ്ങിയവയും പ്രോജക്ട് സഹിതം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (33-17/11/2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഈ തുക ഉപയോഗിച്ച് പ്രോജക്ട് രൂപീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്ത പക്ഷം, ആയത് ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് തിരികെ

നൽകേണ്ടതാണ്. തുടർനടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 ലക്ഷങ്ങൾ ചെലവഴിച്ച ജിനേഷ്യം നാളിതുവരെയും പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല

2021-22 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് (കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി-25/227/2023 തീയതി 23/03/2023) ഖണ്ഡിക 1-20 - ൽ പശ്ചാത്തല സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കാതെ ജിം ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങി എന്നത് സംബന്ധിച്ച് പരാമർശിച്ചിരുന്നു.

പരുവാശ്ശേരി ചാമപറമ്പ് ഗ്രന്ഥശാലയുടെ ഏറ്റവും മുകളിലെ നിലയിലാണ് 25 ജിം ഉപകരണങ്ങളോടെ ജിനേഷ്യം സജ്ജീകരിച്ചിട്ടുള്ളതെന്ന് ഖണ്ഡികയിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരുന്നു. ജിം ഉപയോഗത്തിനായി പ്രത്യേകം നിയമാവലി രൂപീകരിക്കുകയും പരിശീലനത്തിനായി പ്രത്യേകം ഉദ്യോഗസ്ഥനെ നിയമിക്കാവുന്നതുമാണെന്ന് ഓഡിറ്റിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു .ആവശ്യക്കാരായ എല്ലാ ഗുണഭോക്താക്കൾക്കും പ്രാപ്യമായ സ്ഥലത്ത് ജിനേഷ്യം ഒരുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണെന്നും ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ ലേലരജിസ്റ്റർ, ലേലഡയറി എന്നീ പരിശോധിച്ചതിൽ പരുവാശ്ശേരിയിലുള്ള വനിതകൾക്കായുള്ള ജിനേഷ്യം നാളിതുവരെയായി ലേലം കൊണ്ടിട്ടില്ല എന്നും മുൻ റിപ്പോർട്ടിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പുനർലേലം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ എന്നും, നിലവിൽ ജിനേഷ്യം പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ടോ എന്നും, നടത്തിപ്പു സംബന്ധിച്ച വിവരവും ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (7-10/11/25)

മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ജിനേഷ്യത്തിനായി 683000/- രൂപ ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും നാളിതുവരെയായി പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

അടിയന്തിര പ്രാധാന്യം നൽകി ജിനേഷ്യം പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കേണ്ടതും തുടർനടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റിൽ പല പ്രാവശ്യം ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയിട്ടും തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതെ കാലപ്പഴക്കം മൂലം വാങ്ങിയ ഉപകരണങ്ങൾ നശിച്ച് നിഷ്ക്രിയാസ്ഥിയായി തീരുന്ന പക്ഷം തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാതിരുന്ന ഈ കാലയളവിലെ നിർവ്വഹണോദ്യോഗ സ്ഥരുടെ ബാധ്യതയായിരിക്കുന്നതാണ്.

1-14-1 ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തൊഴിൽനികുതി (ജീവനക്കാരുടെ) ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ, റിട്ടേൺസ്, ലൈസൻസ് അപേക്ഷകൾ എന്നിവ താരതമ്യപ്പെടുത്തി പരിശോധിച്ചതിൽ ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ഏതാനും സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി തൊഴിലുടമ മുഖേന ഡിമാന്റ് ചെയ്ത് ഈടാക്കിയിട്ടില്ല എന്ന് കണ്ടെത്തി. ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	ഈടാക്കിയ ആകെ തൊഴിൽ നികുതി	ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിലെ ക്രമ നമ്പർ
1	എം എസ് ഫ്യൂവൽസ്, മംഗലം	9	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി മാത്രമാണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്	262
2	ശ്രീ നാരായണ ഏജൻസി	8	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി മാത്രമാണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്	320

3	USD കേക്ക് വേൾഡ് ബേക്ക് & കേക്ക്	7	900 രണ്ട് അർദ്ധവർഷങ്ങളിലും കൂടി	333
4	ഹീറോ മോട്ടർ സൈക്കിൾ വില്പന & സർവ്വീസ്	9	600 രണ്ട് അർദ്ധവർഷങ്ങളിലും കൂടി	426
5	AGM SCM ലാന്റ് മാർക്ക് ഇന്ത്യ ലിമിറ്റഡ്	21	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി മാത്രമാണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്	532
6	ലക്ഷ്മി ഫ്യൂവൽസ്	15	സ്ഥാപന തൊഴിൽ നികുതി മാത്രമാണ് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്	840

മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാത്തതിന്റെ കാരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 7-10/11/25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1996 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (തൊഴിൽനികുതി) ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18 പ്രകാരം തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് ചെയ്യേണ്ടതും ജീവനക്കാരിൽ നിന്ന് തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-14-2 ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്ട്-ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കുറവായി അടവാക്കിയ 6450/- രൂപ ഈടാക്കി

തൊഴിൽ നികുതി ഇനത്തിൽ ഉള്ള വരുമാന നഷ്ടം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം നം 7-10/11/25 പ്രകാരം അറിയിച്ചതിനെ തുടർന്ന് ശ്രീ നാരായണ പബ്ലിക് സ്കൂൾ, വള്ളിയോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും കുറവായി ഈടാക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി ആകെ 6450/- രൂപ 13/11/25 ലെ രശീതി നമ്പർ R G091207- 25008525 പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കി രേഖകൾ സഹിതം മറുപടി ലഭ്യമാക്കി.

ശ്രീ നാരായണ പബ്ലിക് സ്കൂൾ, വള്ളിയോട്

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്, തസ്തിക	അർദ്ധ വാർഷിക വരുമാനം (രൂപ)	ഈടാക്കിയ തൊഴിൽനികുതി	ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽനികുതി	കുറവ്	രശീതി നം & തീയതി
1	ത്രേസ്യ കട്ടി എം സി	64800	600	750	150	1242801472
2	മായ കെ	58200	450	750	300	1/3/2025
3	മോളി സെബാസ്റ്റ്യൻ	58200	450	750	300	
4	ജ്യോതി കെ	58200	450	750	300	
5	പ്രീത കെ ആർ	58200	450	750	300	
6	പ്രേമലത സി വി	58200	450	750	300	
7	ബിനു എ	58200	450	750	300	

8	വാണിശ്രീ കെ കെ	58200	450	750	300
9	ശ്രീലത ബി	58200	450	750	300
10	ജിസ്റ്റ രാജ്	58200	450	750	300
11	സൗമ്യ എൻ	58200	450	750	300
12	സുമ എം	58200	450	750	300
13	സുമ ഒ ജെ	58200	450	750	300
14	ജെസി പി ഐ	58200	450	750	300
15	സിന്ധു ജി നായർ	58200	450	750	300
16	ഷീജ സി കെ	58200	450	750	300
17	പ്രേജിമോൾ സി	58200	450	750	300
18	സിന്ധു കൃഷ്ണൻ	58200	450	750	300
19	മഞ്ജു നായർ	58200	450	750	300
20	കെ അജിത്ത്	58200	450	750	300
21	സുപ്രിയ കെ	58200	450	750	300
22	രാധാകൃഷ്ണൻ പി	58200	450	750	300
			ആകെ		6450

1-14 തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ വിവിധ തൊഴിലുകളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നവരിൽ നിന്നും ഈടാക്കിയ തൊഴിൽ നികുതി വരവിന്റെ ആധികാരികത സംബന്ധിച്ച റിട്ടേണുകൾ, ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ എന്നിവയുടെ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിൽ കുറവ്

27.06.2024ലെ സ.ഉ.(സാധാ) നം.1149/2024/LSGD ഉത്തരവ് പ്രകാരം ആറാം സംസ്ഥാന ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ശുപാർശ ചെയ്തതനുസരിച്ച് പഞ്ചായത്തുകളിലെ തൊഴിൽനികുതി സ്കാബുകൾ പരിഷ്കരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിഷ്കരിച്ച നിരക്കുകൾക്ക് 2024 രണ്ടാം അർദ്ധവർഷം ആരംഭിക്കുന്ന ഒക്ടോബർ 1 മുതൽ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ആയതുപ്രകാരമുള്ള നിരക്കുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	അർദ്ധവർഷിക വരുമാനം	നിലവിലെ നിരക്ക് (രൂപ)	പുതിയ നിരക്ക് (രൂപ)
1	11999 രൂപ വരെ	ഇല്ല	ഇല്ല
2	12000 മുതൽ 17999 രൂപ വരെ	120	320
3	18000 മുതൽ 29999 രൂപ വരെ	180	450
4	30000 മുതൽ 44999 രൂപ വരെ	300	600
5	45000 മുതൽ	450/600/750	750

	99999 രൂപ വരെ		
6	100000 മുതൽ 124999 രൂപ വരെ	1000	1000
7	125000 രൂപക്ക് മുകളിൽ	1250	1250

എന്നാൽ ചുവടെ ചേർത്ത സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരിൽ നിന്ന് രണ്ടാം അർദ്ധവർഷ തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയതിൽ, സ്ഥാപന ഉടമ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള റിട്ടേൺ പ്രകാരമുള്ള അർദ്ധവർഷിക വരുമാനത്തിന് ആനുപാതികമായി തൊഴിൽനികുതി ഈടാക്കിയിട്ടില്ല എന്നു കണ്ടു. വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

എ) ക്രസന്റ് ട്രെയിനിംഗ് കോർപ്പറേഷൻ, ഷാ ടവർ, വടക്കഞ്ചേരി

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധ വർഷിക വരുമാനം (രൂപ)	ഈടാക്കിയ തൊഴിൽനികുതി	ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽനികുതി	കുറവ്	രസീതി നം & തീയതി
1	അഞ്ജലി ടി എം	54000	450	750	300	1242802000 തീയതി 7/3/25
2	കവിത	42000	300	600	300	
3	രജനി എസ്	42000	300	600	300	
4	രാമകൃഷ്ണൻ	42000	300	600	300	
5	സജിത	42000	300	600	300	
6	കനകം	42000	300	600	300	
7	രജനി പി കെ	42000	300	600	300	
8	സുധ എ	42000	300	600	300	
			ആകെ		2400	

ബി) ക്രഡിറ്റ് അക്സസ് ഗ്രാമീൺ ലിമിറ്റഡ്

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധ വർഷിക വരുമാനം (രൂപ)	ഈടാക്കിയ തൊഴിൽനികുതി	ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽനികുതി	കുറവ്	രസീതി നം & തീയതി
1	രാധിൻ ചന്ദ്രൻ	41192	300	600	300	1242802436 തീയതി
2	രമ്യ ടി ആർ	33999	300	600	300	
3	അജിത്ത് എസ്	23330	180	450	270	13/3/25
			ആകെ		870	

സി) എം ഇ എസ് കോളേജ് ഫോർ വുമൺ, വടക്കഞ്ചേരി

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	അർദ്ധ വർഷിക വരുമാനം (രൂപ)	ഈടാക്കിയ തൊഴിൽനികുതി	ഈടാക്കേണ്ട തൊഴിൽനികുതി	കുറവ്	രസീതി നം & തീയതി
1	രാജൻ എ ആർ	42000	300	600	300	1242801167

2	സബിത സി	32000	300	600	300	തീയതി
3	ആസ എ	22000	180	450	270	25/2/2025
4	വിജി ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ	24000	180	450	270	
			ആകെ		1140	

തൊഴിൽനികുതിയിനത്തിൽ മേൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 4410/- രൂപ (2400+870+1140) കുറവായി ഈടാക്കിയതിനുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കാൻ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 7-10/11/25 നുള്ള മറുപടിയിൽ എം ഇ എസ് കോളേജ് ഫോർ വുമൻ, വടക്കഞ്ചേരി എന്ന സ്ഥാപനം നിലവിലില്ല എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തൊഴിൽ നികുതി ഡിമാന്റ് സമയത്ത് സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിച്ചിട്ടുള്ളതിനാൽ മറുപടി അംഗീകരിക്കാവുന്നതല്ല. തൊഴിൽ നികുതിയിനത്തിൽ ഈടാക്കേണ്ട കുറവായ തുകയായ 1140/- ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഖണ്ഡികയിലെ (എ), (ബി) എന്നിവയിൽ ഉൾപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ തൊഴിൽ നികുതിയിനത്തിലെ കുറവ് തുകയായ 3270/- രൂപ ഈടാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതും രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം നിയമാനുസൃത നികുതി ഈടാക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയ സെക്രട്ടറിയുടെ ബാധ്യതയായിരിക്കുന്നതാണ്.

1-15-1 ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് കെട്ടിടം പ്രവർത്തനവിവരം ലഭ്യമല്ല

വടക്കഞ്ചേരി ചെറുപ്പപ്പം സ്കൂളിന് എതിർവശത്ത് ബസ് ഷെൽറ്ററിനോട് ചേർന്ന് ടേക്ക് എ ബ്രേക്ക് നിർമ്മിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ആയത് പ്രവർത്തനക്ഷമമാണോയെന്നും, ആണെങ്കിൽ കെട്ടിടം എന്നാണ് പ്രവർത്തനക്ഷമമായതെന്നും പിരിച്ചെടുക്കുന്ന കളക്ഷൻ എപ്രകാരമാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ അടവാക്കുന്നതെന്നുമുള്ള വിവരം ലഭ്യമാക്കാൻ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 7-10/11/25ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഇതു സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-15-2 കുടുംബശ്രീ വനിത ക്യാന്റിൽ നിന്നും വാടക ഈടാക്കിയിട്ടില്ല

വാടക രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനകത്ത് പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന കുടുംബശ്രീ നടത്തുന്ന വനിത ക്യാന്റിൽ നിന്നും വാടക ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല. സ്ഥാപനത്തിന് വാടക ഒഴിവാക്കി നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വാടക ഒഴിവാക്കിയതിന്റെ ഭരണസമിതി തീരുമാനം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 7-10/11/25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

9/11/2022 ലെ സ ഉ (സാധാ)നം 2756/2022/LSGD ഉത്തരവ് പ്രകാരം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ മൂല്യനിർണ്ണയപ്രകാരം വാടക നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രത്യേക അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്.

കുടുംബശ്രീ വനിത ക്യാന്റിന് വാടക നിർണ്ണയിച്ച് ഈടാക്കി ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-15 പഞ്ചായത്ത് കെട്ടിടങ്ങളുടെ വാടക പിരിവ് കാര്യക്ഷമമല്ല-

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള കട മുറികളുടെ വാടക രേഖകളുടെ പരിശോധനയിന്മേലുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാടക രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 84 വാടകമുറികൾ ഉണ്ട്. ഇതിൽ 3 മുറികൾ ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്നു. വാടക രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 14/2111, 14/2094 എന്നിവയാണ് ഒഴിഞ്ഞുകിടക്കുന്ന 2 മുറികൾ. മൂന്നാമത്തെ വാടകമുറിയുടെ നമ്പർ ലഭ്യമല്ല. എല്ലാ കടമുറികളും വാടകയ്ക്ക് നൽകാത്തതിന് കാരണം ആവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 7-10/11/25 ന് രേഖാമൂലം മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല . എന്നാൽ ഒരേണ്ണം അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി അറ്റകുറ്റപ്പണി

നടത്തി കൊണ്ടിരിക്കുകയാണെന്നും ബാക്കിയുള്ളവ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കാമെന്നും വാക്കാൽ അറിയിച്ചു.

പഞ്ചായത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള എല്ലാ വാടക കെട്ടിടങ്ങളിൽ നിന്നും അർഹതപ്പെട്ട വരുമാനം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിന് ധനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ ഇടപെടൽ ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്.

1-16-1 കേരള സംസ്ഥാന സാംസ്കാരിക പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധി ബോർഡിന് നൽകാനുള്ള സിനിമാ സെസ്സ് ഒടുക്കിയതിന്റെ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

2013 (2013ലെ ആക്ട് 21) ലെ ഭേദഗതി ആക്ട് പ്രകാരം കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റീസ് എന്റർറ്റൈൻമെന്റ് ടാക്സ് ആക്റ്റിൽ 3സി എന്ന വകുപ്പ് കൂട്ടിച്ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ആയത് പ്രകാരം Kerala Cultural Activists Welfare Fund Act, 2010 നു കീഴിൽ രൂപീകരിച്ച Kerala Cultural Activists Welfare Fund ലേക്ക് 25 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള ഓരോ സിനിമാ ടിക്കറ്റിന്മേലും 3 രൂപയിൽ കൂടാതെയുള്ള തുക സെസ്സ് ആയി ഈടേക്കേണ്ടതാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

The Kerala Local Authorities Entertainments Tax (Amendment) Rules,2016 പ്രകാരം 1962 ലെ കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റീസ് എന്റർറ്റൈൻമെന്റ് ടാക്സ് ചട്ടങ്ങളിൽ കൂട്ടിച്ചേർത്ത പാർട്ട് VA പ്രകാരം

ടിക്കറ്റിനോടൊപ്പം ശേഖരിക്കുന്ന ഓരോ മാസത്തെയും സെസ്സ് തുടർന്നുള്ള മാസത്തിലെ അവസാന പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിലോ അതിമുമ്പായോ Kerala Cultural Activists Welfare Fund Board ലേക്ക് സെക്രട്ടറി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ക്ഷേമനിധി ബോർഡിലേക്ക് തുക അടവാക്കാൻ വൈകിയാൽ സെക്രട്ടറിയും പ്രസിഡന്റും ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണെന്ന് വകുപ്പ് കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റീസ് എന്റർറ്റൈൻമെന്റ് ടാക്സ് ആക്റ്റിൽ 3സി(5) ൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിലേക്കുള്ള നികുതി, സെസ്സ്, സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് എന്നിവയുടെ കൃത്യത തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആവശ്യമുള്ളപ്പോൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം നിലവിലില്ല.

ഇ-ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണം, നികുതി, സെസ്സ് , സർവ്വീസ് ചാർജ്ജ് എന്നിവയുടെ കൃത്യമായ കണക്ക് തിയേറ്റർ ഉടമ സൂക്ഷിക്കുന്നില്ല.

കേരള സംസ്ഥാന സാംസ്കാരിക പ്രവർത്തക ക്ഷേമനിധി ബോർഡിലേക്ക് സെസ്സ് ഒടുക്കിയതിന്റെ രശീതി/രേഖകൾ പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല

വിറ്റഴിക്കപ്പെട്ട സിനിമ ടിക്കറ്റുകളുടെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാൻ നിയോഗിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ പേര് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

(ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 5-6/11/25)

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മറുപടി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും തുടർനടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-16 വിനോദ നികുതി-വരവിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ

1961 ലെ കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റീസ് എന്റർറ്റൈൻമെന്റ് ടാക്സ് ആക്ട് വകുപ്പ് 3 പ്രകാരം തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ടിക്കറ്റിന്റെ നിശ്ചിത ശതമാനം വിനോദ നികുതി ചുമത്തുന്നതിനുള്ള അധികാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സ.ഉ(കൈ)നം.112/2019/ത.സ്വ.ഭ.വ തിയതി 31-08-2019 പ്രകാരം 100 രൂപയിൽ കുറവുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 5% വിനോദനികുതിയും 100 രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള ടിക്കറ്റുകൾക്ക് 8.5% വിനോദനികുതിയും ഈടാക്കുന്നതിന് തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അനുമതി നൽകി ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതും പ്രാബല്യ തിയതി 1-9-2019 ആയി നിശ്ചയിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്. ചരക്ക്സേവന നികുതി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് ആനുപാതികമായി തൊട്ടടുത്ത മാസം മൂന്നാം തിയതിക്കുള്ളിൽ വിനോദ നികുതിയിനത്തിൽ പിരിച്ച തുക തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണെന്നും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിനോദ നികുതി വരവിന്റെ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ

കണ്ടെത്തിയ അപാകങ്ങൾ തുടർവ്വേദനകളായി ചേർക്കുന്നു.

1. ജി.എസ്.ടി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിനനുസരിച്ച് വിനോദനികുതി ഒടുക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നില്ല

2024-25വാർഷിക കണക്ക് പ്രകാരം. RP-1 Tax Revenue പ്രകാരം വിനോദനികുതി ഇനത്തിൽ 822199/- രൂപ വരവുണ്ട്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ താഴെ പറയുന്ന മൂന്ന് സിനിമ തിയേറ്ററുകളാണ് പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നത്.

- 1. കെ എ എം മൂവീസ്
- 2. ഡ്രീം ബിഗ് സിനിമാസ്
- 3. കാടൻകാവിൽ സിനിമാസ്

ജി.എസ്.ടി റിട്ടേണുകൾ പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കാത്തതിനാൽ തിയേറ്ററുകൾ ജി.എസ്.ടി ഒടുക്കിയ ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് ആനുപാതികമായാണോ വിനോദ നികുതി ഈടാക്കുന്നതെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടില്ല.

കേരള ലോക്കൽ അതോറിറ്റിസ് എൻ്റർടൈൻമെൻ്റ് ടാക്സ് (ഭേദഗതി)ചട്ടങ്ങൾ 2016ലെ കൂട്ടിച്ചേർത്ത പാർട്ട് V A പ്രകാരം ഡെയ്ലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം മാസാവസാനം ഫോറം നം.VIII A യിലുള്ള റിട്ടേണും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ സമർപ്പിക്കാൻ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നുണ്ട്.

എ) കെ എ എം മൂവീസ് തിയേറ്റർ

കെ എ എം മൂവീസ് തിയേറ്റർ ഉടമ നല്ലിയിടുള്ള ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായിട്ടാണ് വിനോദ നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്. രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ ഈ തിയേറ്ററിൽ നിന്നും ആകെ 156135/- വരവുണ്ടെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ വിറ്റ ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണം, ET എന്നിവ രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. 4/24 മുതൽ 3/25 വരെയുള്ള പ്രസ്തുത തിയേറ്ററിൻ്റെ ഡെയ്ലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ആയതിനാൽ ഈ തിയേറ്ററിൻ്റെ വിനോദ നികുതി ഇനത്തിലെ വരവിൻ്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാനായില്ല.

ബി) കാടൻകാവിൽ സിനിമാസ്

കാടൻകാവിൽ സിനിമാസ് എന്ന തിയേറ്ററിൻ്റെ പ്രൊപ്പൈറ്റർ സമർപ്പിച്ച 6/24 മുതൽ 10/24 വരെ യുള്ള കണക്കുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 78609/- രൂപ ഒരുമിച്ച് 30/11/24 തീയതിയിലെ രശീതി നമ്പർ 1241407553 പ്രകാരം അടവാക്കുകയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 4/24 , 5/24 എന്നീ മാസങ്ങളിൽ 72042/- രൂപ അടവാക്കി എന്ന് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ടിക്കറ്റിൻ്റെ വിശദാംശങ്ങളോ ഏതുമാസത്തെ വരവാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളോ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല

രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 11/24 മുതൽ 3/25 വരെ- യുള്ള മാസങ്ങളിൽ വിനോദനികുതി പിരിച്ചെടുത്തുത്തതായി കാണുന്നില്ല.

ഡെയ്ലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഈ തിയേറ്ററിൽ നിന്നുമുള്ള വിനോദനികുതിയിനത്തിലെ വരവിൻ്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാനായില്ല.

സി) ഡ്രീം ബിഗ് സിനിമാസ്

ഡ്രീം ബിഗ് സിനിമാസ് എന്ന തിയേറ്ററിൻ്റെ 4/2024 മുതൽ 8/2024 വരെയും, 11/2024, 3/2025 എന്നീ മാസങ്ങളിലെ ഡെയ്ലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം 515413/- രൂപ വരവുണ്ടെന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ഓഡിറ്റ് കാലയളവിവുള്ള ഡെയ്ലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് എല്ലാ മാസങ്ങളിലേയും ഹാജരാക്കാത്തതിനാൽ ഈ തിയേറ്ററിൽ നിന്നുമുള്ള വിനോദനികുതിയിനത്തിലെ വരവിൻ്റെ കൃത്യത പരിശോധിക്കാനായില്ല. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 5-6/11/25). ഇതു സംബന്ധിച്ച നല്ലിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഓരോ മാസത്തെയും സിനിമ ടിക്കറ്റുകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കി വിനോദ നികുതി കണക്കാക്കി ആയത് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. തിയേറ്ററുകളിൽ നിന്നും ജി.എസ്.ടി റിട്ടേണിന്റെ (GSTR 3B)പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കി ഫയലിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ജി.എസ്.ടി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിനനുസരിച്ച് വിനോദനികുതി ഒടുക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ഹാജരാക്കാത്ത മാസങ്ങളിലെ ഡെയ്ലി കളക്ഷൻ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കി പരിശോധനയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതും തുടർവിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

2. പിരിച്ചെടുക്കുന്ന വിനോദ നികുതി യഥാസമയം ഒടുക്കു വരുത്തുന്നില്ല-

30/8/2019 ലെ സഉ (കെ) 112/2019/ ത സ്വ ഭ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ജി.എസ്.ടി ഒടുക്കുന്ന ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണത്തിനനുസൃതമായി തൊട്ടടുത്ത മാസം 3ാം തീയതിക്കുള്ളിൽ വിനോദനികുതിയായി പിരിച്ചെടുത്ത തുക തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ് .

എന്നാൽ വിനോദനികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ സമയക്രമം പാലിച്ചിട്ടില്ല. കാരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

വിനോദനികുതി പിരിച്ചെടുക്കുന്നതിൽ സമയക്രമം പാലിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്

3. വിനോദ നികുതി രജിസ്റ്ററിൽ പൂർണ്ണമായ രേഖപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയിട്ടില്ല. വിനോദ നികുതി അടവാക്കിയതിന്റെ ആകെ തുക മാത്രമാണ് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്.

തിയേറ്ററിൽ ഉള്ള സ്ത്രീനുകളുടെ എണ്ണം, ടിക്കറ്റിന് ആനുപാതികമായ വിനോദ നികുതി നിരക്ക്, വിറ്റ ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണം, അടവാക്കിയ രശീതി നമ്പർ/തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്താത്തതിന്റെ കാരണം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

വിനോദ നികുതി രജിസ്റ്ററിൽ ടിക്കറ്റുകളുടെ എണ്ണം, ക്ലാസ്, വിനോദ നികുതി നിരക്ക്, അടവാക്കിയ രശീതി നമ്പർ/തീയതി എന്നിവ അതത് മാസം തന്നെ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും വാർഷികാവസാനം വാർഷിക സംക്ഷിപ്തത്തിൽ സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-17-1 ലൈസൻസ് എടുക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരായ എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും ലൈസൻസ് എടുക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേന ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി ഡാറ്റാ സർവ്വേ പൂർത്തിയാക്കി ഹരിതമിത്രം ക്യൂ.ആർ കോഡ് പതിച്ച സ്ഥാപനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1	കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങൾ	1075
2	പ്രൈവറ്റ് ഹോസ്പിറ്റൽ/ഹെൽത്ത് കെയർ സ്ഥാപനങ്ങൾ	38
3	ഓഡിറ്റോറിയം	1
4	പൗൾടി/സ്റ്റോട്ടർ/ഫിഷ് സ്റ്റാൾ	6
5	ഹോട്ടൽ/ഹൂഡ് കോർട്ട്	43
6	സലൂൺ / സ്റ്റാ	24
	ആകെ	1187

എന്നാൽ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചതിൽ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 1035 സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് മാത്രമാണ് പഞ്ചായത്ത് ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ളത്. ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചവയുടെയും ഹരിതമിത്രം ആപ്ലിക്കേഷനിലെ വാണിജ്യ/വ്യാപാര/വ്യവസായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കണക്കുകൾ തമ്മിൽ വ്യത്യാസം നിലനിൽക്കുന്നു. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപടി സ്വീകരിച്ചതിന്റെ വിവരവും ലഭ്യമാക്കാൻ നല്ലീയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 22-14/11/25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. ഈ വിഷയത്തിന്മേൽ ആവശ്യമായ പരിശോധന നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും തുടർ നടപടികൾ

സ്വീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-17-2 ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ കാലാവധി പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 14/1808 നമ്പർ കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്ന എസ് എസ് ടേഡേഴ്സ് , NH, വടക്കഞ്ചേരി എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് Stock & Sales Of Crakers & Firework Items വിപണനം നടത്തുന്നതിന് ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.(ലൈസൻസ് നമ്പർ 400826/RPTL20/General/2024/3967 തീയതി 23/5/2024)

വിജയൻ, ശ്രീ വിജയം, പുലിക്കാട്ടുപറമ്പ്, വടക്കഞ്ചേരി എന്നവർക്ക് 11/272 നമ്പർ കെട്ടിടത്തിൽ സി ജെ ടേഡേഴ്സ് , വടക്കഞ്ചേരി എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ പടക്ക കച്ചവടം നടത്തുന്നതിന് ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.(ലൈസൻസ് നമ്പർ 400826/RPTL20/General/2024/1356 തീയതി 9/4/2024)

അപേക്ഷകരുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ലൈസൻസ് പുതുക്കി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

1996 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങളിലെ പട്ടിക 6 ലെ (ചട്ടം 12 ഉപചട്ടം 5 ഖണ്ഡിക ഡി) പ്രകാരം അഗ്നിശമന സേന വകുപ്പിൽ നിന്നും ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആവശ്യമാണ്.

ഈ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അഗ്നിശമന സേന വകുപ്പിൽ നിന്നും ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടെന്ന് തുടർപരിശോധന നടത്തി സെക്രട്ടറി ഉറപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിവരം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടതിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 19/864 നമ്പർ കെട്ടിടത്തിൽ സഹാറാ സാൻഡ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിന് കരിങ്കൽ ധാതു ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ സംഭരണവും വിതരണവും നടത്തുന്നതിന് ശ്രീ ബിജു എം (മാനേജിംഗ് പാർട്ണർ) എന്നവർക്ക് ലൈസൻസ് പുതുക്കി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (24-4-24 തീയതി ലൈസൻസ് നം. 400826/RPTL20/General/2024/1945) അപേക്ഷയോടൊപ്പം ലൈസൻസിയുടെ സത്യവാങ്മൂലം ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അതോടൊപ്പമുള്ള മൈനിംഗ് & ജിയോളജി വകുപ്പിന്റെ നിരാക്ഷേപ പത്രങ്ങളുടെ കാലാവധി ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

No-87/2023-24/DL/GBS/DOPL_DM/1519/2023-M Dt 11/10/23

കാലാവധി- 8/10/24 വരെ

ഈ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ യഥാസമയം പുതുക്കിയിട്ടുണ്ടെന്ന് സെക്രട്ടറി ഉറപ്പ് വരുത്തിയിട്ടുണ്ടോ എന്ന ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 22-14/11/25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17-3 ടർഫ് / ജിംനേഷ്യം ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ പരിധിയിലുള്ള താഴെ പറയുന്ന ടർഫ് / ജിംനേഷ്യം ലൈസൻസ് എടുത്തതായി കാണുന്നില്ല.

ടർഫുകൾ

1) Derby 09, Opp Sree Narayana Gas Agencies Amakkulam, Vadakkenchery Po,

ജിംനേഷ്യം

- 1.Flex Gym , Vadakkencherry . Opposite Bus Stand,
- 2.FIT PLUS- Gym-Vadakkencherry,
- 3.Muscle Talk Fitness Centre,
- 4.Lifestep Health ClubGym
- 5.Black Ox Fitness. Vadakkencherry

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ 232-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ലൈസൻസ് കൂടാതെ ഏതൊരാവശ്യത്തിനും സ്ഥലങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(8/11/24 തീയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് - കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി-പി25-1428/24 ഖണ്ഡിക 1-16 ജിംനേഷ്യങ്ങൾ,ടർഫുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് വസ്തുനികുതി ഈടാക്കാൻ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്

ലൈസൻസില്ലാതെ പ്രവർത്തിക്കുന്ന മേൽ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരെ സ്വീകരിച്ച നടപടികളും വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയതിന്റെ വിവരവും ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 22-14/11/25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച ടർഫ് / ജിംനേഷ്യം എന്നിവ ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-17-4 ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ സിനിമാ തിയേറ്ററുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു

കേരള സിനിമാസ് (റഗുലേഷൻ) ആക്ട് 1958, വകുപ്പ് 3 പ്രകാരം സെക്രട്ടറിയുടെ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ ഒരു സ്ഥലത്ത് സിനിമാ തിയേറ്ററുകൾ നിർമ്മിക്കുകയോ സിനിമാ പ്രദർശനം നടത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല. കേരള സിനിമാസ് (റഗുലേഷൻ റൂൾസ്) 1988 സിനിമ പ്രദർശനത്തിനുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസ് ചട്ടം 19(1) പ്രകാരം സിനിമാ പ്രദർശനത്തിനുള്ള ലൈസൻസ് ഒരു വർഷത്തേക്കുള്ള ലൈസൻസ് ഫീ/ പുതുക്കുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസ് 1000/- രൂപയാണ്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെയാണ് കെ എ എം മൂവീസ് , ഡ്രീം ബിഗ് സിനിമാസ് , കാടൻകാവിൽ സിനിമാസ് എന്നീ തിയേറ്ററുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. (ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 22-14/11/25) ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ സിനിമാ തിയേറ്ററുകൾക്ക് ലൈസൻസ് അനുവദിച്ച ഫീസ് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. ലൈസൻസ് ഇല്ലാതെ തിയേറ്ററുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലായെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

1-17 വ്യപാരങ്ങൾക്കും വ്യവസായങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ-അപാകങ്ങൾ

ലൈസൻസ് അപേക്ഷകൾ, രജിസ്റ്റർ എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ ഓഡിറ്റ് കണ്ടെത്തലുകൾ തുടർഖണ്ഡികകളായി ചേർക്കുന്നു.

1. ലൈസൻസ് ആവശ്യമായ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ലിസ്റ്റ് (ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ്) ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല

ലൈസൻസ് ഫീസ് ഒടുക്കിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ മാത്രമാണ് ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്. സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന വിവരം ഉൾപ്പെടുത്തി വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് (പുതിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച്) പരിശോധനയ്ക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നല്കിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 22- 14/11/25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

ട്രേഡേഴ്സ് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി പുതിയ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ അതതു വർഷം തന്നെ ഉൾപ്പെടുത്തി കാലികമാക്കി സൂക്ഷിക്കുന്നപക്ഷം കൂടുതൽ സ്ഥാപനങ്ങളെ ലൈസൻസ് പരിധിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ കഴിയുന്നതാണ്.

തുടർനടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-18 വാട്ടർ ചാർജ് ക്വട്ടേഷൻ ഈടാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു-

സെക്ഷൻ ലഭ്യമാക്കിയ വിവരം അനുസരിച്ച് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നേരിട്ട് നടത്തുന്ന 84 കുടിവെള്ള പദ്ധതികളിലായി ആകെ 3816 കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകളാണ് 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഉള്ളത്.(ഗാർഹിക കണക്ഷൻ - 3780, ഗാർഹികേതര കണക്ഷൻ - 36). അവയിൽ ഗാർഹിക ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും 100/- രൂപയും ഗാർഹികേതര ഉപഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും 200/- രൂപ നിരക്കിലാണ് വാട്ടർ ചാർജ് ഈടാക്കി വരുന്നത്. മീറ്ററിംഗ് സംവിധാനം നിലവിലില്ല എന്നാണ് അറിയിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വാട്ടർ ചാർജ് രജിസ്റ്ററിലെ സംക്ഷിപ്തം അനുസരിച്ച് 4622500/- രൂപ തൻവർഷത്തെ ഡിമാന്റും, 7678672/- കുടിശ്ശിക ഡിമാന്റും , കളക്ഷൻ തുക യഥാക്രമം 1610300/-രൂപയും 572611/-രൂപയുമാണ്. വാട്ടർ ചാർജ് രജിസ്റ്ററിലെ സംക്ഷിപ്തം പ്രകാരം തൻവർഷം 3012200/- രൂപയും കുടിശ്ശികയായി 7106061/-രൂപയുമാണ് പിരിച്ചെടുക്കാനുള്ളത്.

കുടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 6-10/11/25 ന് വർഷം തോറും ക്യാമ്പ് കളക്ഷൻ, അനൗൺസ്മെന്റ്, വ്യക്തികൾക്ക് ഡിമാൻഡ് നോട്ടീസ് നൽകൽ എന്നീ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട് . പമ്പ് ഓപ്പറേറ്റർമാരുടെ യോഗം വിളിച്ച് ഓരോ വാർഡിലും താമസം ഇല്ലാത്തതും കണക്ഷൻ വിച്ഛേദിച്ചതുമായ വീടുകളുടെ കണക്കുകൾ ശേഖരിച്ച് ഡിമാൻഡിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കുന്നതോടെ കുടിശ്ശിക കാര്യമായ കുറവ് വരുമെന്നും കൂടാതെ പുതിയതായി എല്ലാ കണക്ഷനുകൾക്കും മീറ്റർ സ്ഥാപിച്ച റീഡിങ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തി കുടിവെള്ള വിതരണം കാര്യക്ഷമമാക്കുമെന്നുമാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

വാട്ടർ ചാർജ് ഇനത്തിലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കേണ്ടതും തുടർ നടപടികളുടെ വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-19 300 ച മീ കൂടുതലുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ സാങ്കേതിക പരിശോധന നടത്തുന്നില്ല

23/12/2010 ലെ 36587 (1) ആർ എ 1/09/ തസ്വഭവ സർക്കുലറിലും , 23/6/2016 തീയതിയിലെ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കത്തിലും 300ചതുരശ്ര മീറ്ററിൽ കൂടുതൽ വരുന്ന കെട്ടിട നിർമ്മാണ അപേക്ഷകളിന് മേൽ അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ സാങ്കേതിക പരിശോധന നടത്തിയതിനു ശേഷം ടിയാന്റെ ശിപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി പ്രസ്തുത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് നിർമ്മാണ അനുമതി നൽകേണ്ടതാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്.

എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമായിട്ടുള്ള 300 ച മീ കൂടുതലുള്ള ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ് ഫയലുകളിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി കാണുന്നില്ല

ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു

ഫയൽ നമ്പർ/ തീയതി	അപേക്ഷകന്റെ പേര്	പെർമിറ്റ് നമ്പർ/ തീയതി	പ്ലാൻ (പ്രകാരമുള്ള (Built Up Area)
A3/602/2025 തീയതി 31/1/2025	പി എൻ സി മേനോൻ, പന്നിയങ്കര	A3/ BA(92501)2025 തീയതി 14/3/2025	9187.23 Sq M (A1 Occupancy)
A3/6863/2024 തീയതി 24/09/2024	ബിനീഷ് എം	A3/ BA(355290)2024 തീയതി 13/11/2024	444.5 Sq M (F Occupancy)
A3/8829/2024 തീയതി 13/12/2024	സുനിജ & സുരേഷ് ബാബു	A3-BA (86953) /2025 തീയതി 11/3/2025	303.92 Sq M (G1 Occupancy)
A3/305/25	മനോജ് സി	A3-BA (83124)	949.3 Sq

തീയതി 18/1/25	എം	/2025 തീയതി 7/3/2025	M (A1 Occupancy)
------------------	----	----------------------------	------------------------

കെ സ്റ്റാർട്ട് , ILGMSഎന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ 300 ച മീ കൂടുതലുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് ഓവർസിയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് സെക്രട്ടറി ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ് അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നത്.(ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 38-15/11/25)

ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനീയർ സാങ്കേതിക പരിശോധന ആവശ്യമുള്ള കെട്ടിട നിർമ്മാണത്തിന് ഓവർസിയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രം സെക്രട്ടറി ബിൽഡിംഗ് പെർമിറ്റ് അനുവദിച്ചതിന് വിശദീകരണം നൽകേണ്ടതാണ്.

ഭാവിയിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശം പാലിച്ച് കെട്ടിട നിർമ്മാണ പെർമിറ്റ് നൽകാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-20 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ - ഹോംകോയിൽ നിന്നും മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട്	104/25 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ , ഹോമിയോ
അടങ്കൽ	5,00,000/- (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് - റോഡിതരം)
ചെലവ്	5,00,000/-
ഷേറി ബിൽ നം. /തീയതി	20/17-03-2025 , 500000/-
ഇൻവോയ്സ് നം. /തീയതി	LF -401/17-06-2025 - 2.44,246/- LF - 1252/23-08-2025 - 1,00,064/-
സപ്ലൈർ	The Kerala State Homeopathic Co-Operative Pharmacy, Alappuzha

ഹോമിയോ ആശുപത്രിക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ പദ്ധതി പ്രകാരം 500000/- രൂപ (പ്രൊഫോർമ ഇൻവോയ്സ് നം. PF-1364/10-03-2025) ഹോംകോയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (നം. 34306403911, എസ്.ബി.ഐ) മാറി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ നാളിതുവരെ ആകെ 3,44,310/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. ബാക്കി 1,55,690/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം ലഭ്യമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണം 15/13.11.25 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

1,55,690/- രൂപയുടെ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 പഠനവൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്ക് ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സ് - മാർഗ്ഗരേഖ പാലിച്ചില്ല

പ്രോജക്ട് നം	146/25 (പഠനവൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്കും അവരുടെ രക്ഷിതാക്കൾക്കും അധ്യാപകർക്കും ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സ്)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ
അടങ്കൽ	65963 (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ)
ചെലവ്	65963
ബിൽ നം, തീയതി, തുക	32/29.03.2025, 65963

പഠനവൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്കും അവരുടെ രക്ഷിതാക്കൾക്കും അധ്യാപകർക്കും ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സ് നൽകുക എന്നതാണ് പ്രോജക്ട്.

പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി താഴെപ്പറയുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്കായി തുക ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക
നോട്ടീസ്, ബാനർ	2500
സ്റ്റേഷനറി	11080
മൈക്ക്	6000
ഭക്ഷണം	34883
ക്ലാസ്സ് എടുത്തയാൾക്ക് ഓണറേറിയം	10000
യാത്ര ചെലവ്	1500
ആകെ	65963

പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയിലോ (സ.ഉ.(കെ) നം.84/2022/LSGD തീയതി:19.04.2022), സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലോ (സ.ഉ.(കെ) നം.115/2022/LSGD തീയതി:28.05.2022) പഠനവൈകല്യമുള്ള കുട്ടികൾക്കും ബോധവൽക്കരണ ക്ലാസ്സ് നൽകുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതാണ്. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 5.2 പ്രകാരം മാർഗ്ഗരേഖയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഇനങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക സർക്കാർ അനുമതി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

മാർഗ്ഗരേഖയിൽ പരാമർശിക്കാത്ത പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയതിനും തുക ചെലവഴിച്ചതിനുമുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.20/13.11.2025) മറുപടി നൽകിയില്ല. മാർഗ്ഗരേഖയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഇനത്തിന് തുക ചെലവഴിച്ചതിനാൽ, സർക്കാർ അനുമതി ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കുന്നത് വരെ ചെലവ് തുകയായ 65963 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-22 വയോജനങ്ങൾക്ക് കട്ടിൽ - പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല

പ്രോജക്ട് നം.	167/22 (വയോജനങ്ങൾക്ക് കട്ടിൽ-ജനറൽ)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ
അടങ്കൽ	357638 (വികസന ഫണ്ട് -ജനറൽ)
ചെലവ്	356894
ബിൽ നം	1) 17/16.03.2025, 249396

2) 33/25.03.2025, 107498

60 വയസ്സ് പൂർത്തിയായ വയോജനങ്ങൾക്ക് കട്ടിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായാണ് പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

കട്ടിലുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി ടെണ്ടർ ക്ഷണിക്കുകയും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്കായ 4300 രൂപ രേഖപ്പെടുത്തിയ ജിയോജിക്കൽ ട്രേഡ് ലിങ്ക്സ്, പെരിനൽമണ്ണ എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും താഴെപ്പറയുന്ന ഇൻവോയ്സുകൾ പ്രകാരം 83 എണ്ണം കട്ടിലുകൾ വാങ്ങുകയും വില സ്ഥാപനത്തിന്റെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. (A/C No.5542201000088, IFSC-CNRB0005542). സ്ഥാപനത്തിന്റെ ടെണ്ടർ 25.02.2025 തീയതിയിലെ 6(4) നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഇൻവോയ്സ് നം, തീയതി, തുക	എണ്ണം
5/04.03.2025, 249396	58
8/ 21.03.2025, 107498	25

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകങ്ങൾ കണ്ടെത്തി.

1) കട്ടിലുകൾ വാങ്ങിയതിന്റെ വിലയായി 302452 + 18% GST മേൽപ്പറഞ്ഞ ബില്ലുകൾ പ്രകാരം സ്ഥാപനത്തിന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2.5 ലക്ഷത്തിനു മുകളിലുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് 2% ജി.എസ്.ടി ടി.ഡി.എസ് ബാധകമാണ്. ടി.ഡി.എസ് കുറവ് ചെയ്യാതെയാണ് സ്ഥാപനത്തിന് വില അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്.

2) സ്ഥാപനവുമായി കരാർ ഉടമ്പടി വയ്ക്കുന്നതിനായി 20/02/2025- ന് സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പർ വാങ്ങി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒപ്പിട്ടിട്ടില്ല.

3) 83 കട്ടിലുകളാണ് സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. വിതരണ രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ 79 എണ്ണം മാത്രമാണ് വിതരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. 3 കട്ടിലുകൾ വിതരണം ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.18/13.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം

1) 2.5 ലക്ഷത്തിനു മുകളിലുള്ള ഈ വാങ്ങലിന് 2% ജി.എസ്.ടി ടി.ഡി.എസ് ഇനത്തിൽ ഈടാക്കി ഒട്ടക്കവരുത്തി രേഖകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

2) കരാർ ചുമട്ടുമ്പോൾ ഉടമ്പടിയിൽ പൂർണ്ണമായും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തേണ്ടതാണ്. വിതരണം ചെയ്യാതെ സൂക്ഷിക്കുന്ന 3 കട്ടിലുകൾ വിതരണം ചെയ്ത് രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതു വരെ അവയുടെ വിലയായ 12900 (4300x3) രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-23 ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് മുൻകൂർ നൽകൽ- വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയില്ല

MCF-ലെ വേസ്റ്റ് ബെയിലിങ്ങ് നടത്തിയതിനുള്ള കൂലിയായി ചെലവഴിച്ച 35000 രൂപ ഹരിതകർമ്മ സേനയ്ക്ക് മുൻകൂറായി വെച്ചുർ നം.22400300, തീയതി.07.06.2024 നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടി തുക അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കുകയോ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.27/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയില്ല. ടി തുക അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കേണ്ടതും റീകപ്പ് ചെയ്ത് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-24 അങ്കണവാടികൾക്ക് അധിക വാടക നൽകിയതിലെ അപാകതകൾ

പ്രോജക്ട് നം.	168/25 (അങ്കണവാടികളുടെ അധിക വാടക)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ

അടങ്കൽ	200000 (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്-റോഡിതരം)
ചെലവ്	92400
ബിൽ നം	1. 10/16.12.2024, 46200 2. 32/25.03.2025, 46200

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അങ്കണവാടികൾക്ക് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും നൽകുന്ന മാസ വാടക തികയാതെ വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ അധികമായി വരുന്ന തുക പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും നൽകുക എന്നതാണ് പ്രോജക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യം.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ കീഴിലുള്ള സ്വന്തമായി കെട്ടിടമില്ലാത്ത 8 (സെന്റർ നം.2, 4, 7, 13, 19, 24, 26, 30) അങ്കണവാടി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് വാടക പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 21.03.2023 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ) നം.146/2023/WCDD ഉത്തരവിൽ വനിതാശിശു വികസന വകുപ്പിൽ നിന്നും 2000 രൂപ വരെ അനുവദിക്കാവുന്നതും ബാക്കി നൽകേണ്ട തുകയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകേണ്ടതെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. കെട്ടിട ഉടമകളുമായിട്ടുള്ള കരാർ, ഓരോ കെട്ടിടത്തിനും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള യഥാർത്ഥ വാടക (ശിശു വികസന വകുപ്പ് നൽകുന്ന തുക ഉൾപ്പെടെ) ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

2. സെന്റർ നം. 13 അങ്കണവാടി കെട്ടിടത്തിന് പ്രതിമാസം 1000 രൂപ നിരക്കിൽ രണ്ടു ബില്ലുകളിലായി 12 മാസത്തേക്ക് 12000 രൂപ കെട്ടിട ഉടമയായ സോമൻ.പി.കെ എന്ന വ്യക്തിയുടെ 32647804169 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ ടിയാൻ നൽകിയ വാടക കൈപ്പറ്റ് രശീതിയിൽ 500 രൂപ വീതം 6 മാസത്തേക്ക് 3000 രൂപയും (2024 ഏപ്രിൽ മുതൽ സെപ്റ്റംബർ വരെ) 500 രൂപ വീതം ബാക്കിയുള്ള 6 മാസത്തേക്ക് 3000 രൂപയും ലഭിച്ചു എന്നാണ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ 1000 രൂപ വീതം മാസത്തേക്ക് 12000 രൂപ കെട്ടിട ഉടമക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 6000 രൂപ അധികമായാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.28/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. വാടകയിനത്തിൽ അധികമായി അനുവദിച്ച 6000 രൂപ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്. (ഭാഗം 3-1 കാണുക)

1-25 റെയിൽവേ റിസർവേഷൻ ക്ലാർക്കിന്റെ നിയമനം- രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും റെയിൽവേ റിസർവേഷൻ കൌണ്ടർ ക്ലാർക്ക് എന്ന തസ്തികയിൽ ഒരാളെ നിയമിക്കുകയും പ്രതിമാസം 18000 രൂപ വീതം താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മാസം	വെച്ചുർ നം, തീയതി	തുക
4/24	22400107/09.05.2024	18000
5/24	22400277/05.06.2024	18000
6/24	22400377/02.07.2024	18000
7/24	22400561/08.08.2024	18000
8/24	22400945/ 04.09.2024	17600
9/24	22400748/10.10.2024	17480
10/24	22400871/06.11.2024	18000
11/24	22401133/09.12.2024	18000

12/24	22401817/15.01.2025	18600
1/25	22401830/05.02.2025	18600
		180280

നിയമനം സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ, ഭരണസമിതി തീരുമാനം, നിയമനത്തിന് സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമായ അനുമതി സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവ്, ടി തസ്തികയ്ക്ക് നിലവിൽ ഏൽപ്പിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ള ജോലികൾ, ടി തസ്തികയുടെ നിലവിലെ ആവശ്യകത എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ഹാജരാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.34/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. മേൽപ്പറഞ്ഞ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതു വരെ ചെലവ് തുകയായ 180280 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-26 സർക്കാർ അനുമതി ഇല്ലാതെ ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിനെ നിയമിച്ചു

വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറി കിട്ടിയ ഗവ.ആയുർവേദ ആശുപത്രിയിലേയ്ക്ക് താൽക്കാലികമായി ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിനെ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുകയും പ്രതിമാസം 12000 രൂപ വീതം വേതനമായി തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

വേതനം നൽകിയ മാസം	വൌച്ചർ നം, തീയതി	തുക
മാർച്ച് 2024	22400147/16.04.2024	12000
ഏപ്രിൽ 2024	22400098/10.05.2024	11600
മെയ് 2024	22400258/05.06.2024	12000
ജൂൺ 2024	22400371/04.07.2024	12000
ജൂലൈ 2024	22400612/ 16.08.2024	12000
ആഗസ്റ്റ് 2024	22400951/ 06.09.2024	12000
സെപ്റ്റംബർ 2024	22400783/17.10.2024	11700
ഒക്ടോബർ 2024	22400874/07.11	12000
	22401117/21.11.24	1500
നവംബർ 2024	22401120/ 10.12.2024	13500
ഡിസംബർ 2024	22401412/ 08.01.2025	13500
ജനുവരി 2025	22401831/12.02.2025	13500
ഫെബ്രുവരി 2025	22401596/ 17.03.2025	13500
	ആകെ	150800

ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റുമായി 02.04.2024- ന് സെക്രട്ടറി കരാർ ഉടമ്പടി ചുമച്ചിട്ടുണ്ട്.

സ.ഉ(കൈ)നം.115/2022/തസ്വഭവ, തീയതി.28.05.2022 നമ്പർ സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലോ പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖയിലോ ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിനെ നിയമിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയിട്ടില്ല. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 2.2 പ്രകാരം സബ്സിഡി മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ ലംഘനം ധനദുർവിനിയോഗമായി കണക്കാക്കുന്നതാണെന്നും ഖണ്ഡിക 5 പ്രകാരം മാർഗ്ഗരേഖയിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടില്ലാത്ത ഇനങ്ങൾക്ക് സർക്കാരിന്റെ പ്രത്യേക അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സർക്കാർ അനുമതി ഇല്ലാതെ ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിനെ നിയമിച്ചതിനുള്ള കാരണം വ്യക്തമാക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.35/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിനെ നിയമിച്ചതിനു സർക്കാർ സാധൂകരണം ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കുന്നത് വരെ 150800 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-27 പ്രോജക്ട് രൂപീകരിക്കാതെ തുക ചെലവഴിച്ചു

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ (കെ)നം.84/2022/ത.സ്വ.ഭ.വ തീ 19.04.2022 - ലെ ഖണ്ഡിക 5.1 (11) പ്രകാരം തനത് /പൊതു ആവശ്യ ഫണ്ടിൽ നിന്നും നിർവഹിക്കേണ്ടതായ ഭരണചെലവുകൾക്കും നിർബന്ധിത ചെലവുകൾക്കും അസാധാരണ ചെലവുകൾക്കും ആവശ്യമായ തുക കഴിച്ച് ബാക്കിയുള്ള തുകയുടെ 25% വരെ വാർഷിക പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമല്ലാതെയുള്ള അടിയന്തിര പ്രൊജക്ടുകൾക്കായി നീക്കിവയ്ക്കാവുന്നതാണ്. മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരം അനുവദനീയമായതോ സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതോ ആയ പ്രൊജക്ടുകൾ ഈ തുക ഉപയോഗിച്ച് ഏറ്റെടുക്കാം. വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താതെ തന്നെ ഭരണസമിതിയുടെ തീരുമാനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രൊജക്ടുകൾ തയ്യാറാക്കാവുന്നതും ഡിപിസി യുടെ അംഗീകാരം ഇല്ലാതെ തന്നെ വെറ്റിംഗ് ഓഫീസറുടെ അംഗീകാരത്തോടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിച്ചു കൊണ്ട് നിർവഹണം നടത്താവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വാർഷിക പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമാക്കാതെയുള്ള ചെലവുകൾക്ക് പാലിക്കേണ്ടതായ മേൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെയും പ്രൊജക്ട് രൂപീകരിക്കാതെയും താഴെപ്പറയുന്ന പദ്ധതികൾക്കായി തുക ചെലവഴിച്ചു.

1. ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റിന് വേതനം നൽകൽ
2. പ്രൊജക്ട് അസിസ്റ്റന്റിന് വേതനം നൽകൽ
3. സി.എച്ച്.സി ലേയ്ക്ക് നിയമിച്ച ഫാർമസിസ്റ്റിന് വേതനം നൽകൽ
4. ആയുർവേദ ആശുപത്രിയിലേയ്ക്ക് നിയമിച്ച ഫിസിയോതെറാപ്പിസ്റ്റിന് വേതനം നൽകൽ
5. പോസ്റ്റ് മാറ്റലിന് KSEB യ്ക്ക് തുക നൽകൽ
6. കേരളോത്സവം

ഇതു സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.36/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. ഭാവിയിൽ ഇത്തരം അപാകതകൾ ഒഴിവാക്കി പ്രൊജക്ട് രൂപീകരിച്ച് തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 അങ്കണവാടി പോഷകാഹാര പദ്ധതി- ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ കൃത്യമായി സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി അങ്കണവാടികൾക്കായി ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനായി താഴെപ്പറയുന്ന പ്രൊജക്ടുകൾ രൂപീകരിക്കുകയും ഉദയ നന്ദനം ഫുഡ്സ് (കുടുംബശ്രീ യൂണിറ്റ്) കണ്ണാടി, മാവേലി സ്റ്റോർ എന്നിവ മുഖേന അവ വാങ്ങുകയും തുക ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്
131/25- അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം- SCP	700000 (500000- വികസനഫണ്ട് (SCP), 200000- കേന്ദ്രഫണ്ട്)	497059- വികസനഫണ്ട് (SCP)
221/25- അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം- ജനറൽ-SO	1024647 (743549- വികസനഫണ്ട് (Gen), 281098- കേന്ദ്രഫണ്ട്)	359300- വികസനഫണ്ട് (Gen)
127/25- അങ്കണവാടി	3000000- (2100000-	2233672 (2068483-

പോഷകാഹാരം-ജനറൽ	വികസനഫണ്ട് (Gen), 900000-കേന്ദ്രഫണ്ട്)	വികസനഫണ്ട് (Gen), 165189-കേന്ദ്രഫണ്ട്)
----------------	--	--

2013 -ലെ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് മാനുവൽ ഖണ്ഡിക 12.22 പ്രകാരം ലഭ്യമാകുന്ന ഇനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിൽ എടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ വാങ്ങിയ ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയോ അങ്കണവാടികൾക്ക് കൈമാറി അങ്കണവാടി വർക്കർമാരിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റ് വാങ്ങുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.37/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല.

വാങ്ങിയ ഭക്ഷ്യ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അങ്കണവാടികൾക്ക് കൈമാറി അങ്കണവാടി വർക്കർമാരിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റ് വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ ചേർക്കാതെയും വാങ്ങിയ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കാത്തതും ഗുരുതരമായ വീഴ്ചയാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ ഭരണ വകുപ്പ്, ക്ഷേമ കാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി എന്നിവയുടെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

1-29 സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് ഭക്ഷണവും- ചെലവു രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല

ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി തൻവർഷം രണ്ടു പ്രോജക്ടുകൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പ്രോജക്ട് നം.	201/25 (സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് ഭക്ഷണവും-കാലക്കെ)	211/25 (സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് പ്രഭാത ഭക്ഷണവും-SO)
അടങ്കൽ	368000 (76000-വികസനഫണ്ട്, 292000-തനത് ഫണ്ട്)	251576 (209576-വികസനഫണ്ട്, 42000-തനത് ഫണ്ട്)
ചെലവ്	129950 (21265-വികസനഫണ്ട്, 108685-തനത് ഫണ്ട്)	98000 (56000-വികസനഫണ്ട്, 42000-തനത് ഫണ്ട്)
ബിൽ നം	1. 4/07.10.2024, 21265 2. 577/21.02.2025 52900 3. 42401647/ 28.03.2025, 55785	1. 8/4.11.2024, 42000 2. 34/25.03.2025, 14000 3. 42401846/ 26.10.2024, 42000

സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് ഭക്ഷണം നൽകുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

201/25 (സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് ഭക്ഷണവും-കാലക്കെ) പ്രോജക്ടിൽ ചെലവഴിച്ച 129950 രൂപയിൽ 74165 രൂപയുടെ ചെലവു രേഖകൾ മാത്രമാണ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ആകെ ചെലവിൽ തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള 108685 രൂപയിൽ 52900 രൂപയുടെ രേഖകൾ മാത്രമാണ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. 55785 രൂപയുടെ ബില്ലുകൾ, വൗച്ചറുകൾ, അനുബന്ധ രേഖകൾ എന്നിവ ഹാജരാക്കിയില്ല.

211/25 (സായംപ്രഭ ഹോമിലെ കെയർഗീവർക്ക് വേതനവും അന്തേവാസികൾക്ക് പ്രഭാത ഭക്ഷണവും-SO)

പ്രോജക്റ്റിൽ ചെലവഴിച്ച 98000 രൂപയിൽ 56000 രൂപയുടെ ചെലവു രേഖകൾ മാത്രമാണ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ളത്. തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവഴിച്ച 42000 രൂപയുടെ ബില്ലുകൾ, വൗച്ചറുകൾ, അനുബന്ധ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.
 ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.26/17.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. ചെലവു രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതു വരെ 97785 (55785+42000) രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-30 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ- രണ്ടു തവണ തുക അനുവദിച്ചു

പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കു 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്രോജക്റ്റിൽ വകയിരുത്തിയ തുക തികയാത്തതിനാൽ 11.03.2024 തീയതിയിലെ 2/5 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി മാസത്തെയും 20.04.2024 തീയതിയിലെ 5(2)തീരുമാന പ്രകാരം 2024 മാർച്ച് മാസത്തെയും ചെലവുകൾ നടത്തുന്നതിന് അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ 06.03.2024-ന് നൽകിയ 236/24 നം കത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഭരണസമിതി തീരുമാനം എടുക്കുകയും തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നൽകിയ കത്തിൽ പാലിയേറ്റീവ് ഫണ്ട് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ നഴ്സിന് 2024 ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് മാസത്തെ ഹോണററിയവും ക്സിറ്റികയും 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് മാസത്തെ വാഹന വാടക, ഭക്ഷണ ചെലവിനായുള്ള തുക രണ്ടു തവണ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരിമാസത്തെ ചെലവ് തുക 86120/-രൂപ വൗച്ചർ നം.22301568, തീയതി 16.03.2024 പ്രകാരം തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പേര്	നൽകിയ തുക
ഷാജഹാൻ. എ, വാഹന വാടക (1/24 ,2/24)	31170
വിജയൻ.പി.ടി, മയൂഖ റസ്റ്റോറന്റ്, ഭക്ഷണ ചെലവ് (1/24 ,2/24)	11840
ശ്രീജാമണി, പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സ്	43110 (24720 (2/24 Honararium + 18390 (Arrear))
	86120

പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള 2024 മാർച്ച് മാസത്തെ വേതനം വൗച്ചർ നം.22400183, തീയതി.14.05.2024 ന് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പേര്	നൽകിയ തുക
ഷാജഹാൻ. എ, വാഹന വാടക	20780
വിജയൻ.പി.ടി, മയൂഖ റസ്റ്റോറന്റ്, ഭക്ഷണ ചെലവ്	8000
ശ്രീജാമണി, പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സ്	24720
	53500

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് (സ്പിൽ ഓവർ) ചെലവഴിക്കുന്നതിനായി താഴെപ്പറയുന്ന പ്രോജക്ട് ആവിഷ്കരിക്കുകയും തുക ചെലവഴിക്കുകയും

ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	219/25 (സാമ്പ്യന പരിചരണം - SO)
അടങ്കൽ	148422-വികസനഫണ്ട്(ജനറൽ)
ചെലവ്	148420
ബിൽ നം	1/27.05.2024, ₹148420

2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ വേതനം, ഭക്ഷണ ചെലവ്, വാഹന വാടക, മറ്റു ചെലവുകൾക്കുമായാണ് ബിൽ പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്നവർക്കായി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

പേര്	നൽകിയ തുക
ഷാജഹാൻ. എ, വാഹന വാടക (1/24 ,2/24, 3/24)	51950
വിജയൻ.പി.ടി, മയ്യൂവരസ്റ്റോറന്റ്, ഭക്ഷണ ചെലവ് (1/24 ,2/24, 3/24)	19840
ശ്രീജാമണി, പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സ് (2/24, 3/24)	67830 (49440 Honararium + 18390 (Arrear))
പാലിയേറ്റീവ് ട്രെയിനിങ്ങ്	8800
	148420

2024 ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ നഴ്സിന് ഹോണററിയവും ക്സിശ്ശികയും 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ വാഹന വാടക, ഭക്ഷണ ചെലവിനായുള്ള തുക രണ്ടു തവണ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകിയ തുക പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും റീകപ്പ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതിനു പകരം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വീണ്ടും നൽകുകയുമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.32/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. അധികമായി നൽകിയ 139620 (51950+19840+67830) രൂപ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

(ഭാഗം 3-2 കാണുക).

1-31 എ.ബി.സി. പ്രോഗ്രാം- വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല

നിർവഹണം	വെറ്ററിനറി സർജൻ
പ്രോജക്ട് നം./ പേര്	189/25 എ.ബി.സി. പ്രോഗ്രാം- ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് വിഹിതം കൈമാറൽ
അടങ്കൽ	₹350000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	₹350000
വൗച്ചർ നം./ തീയതി	42401894/19.12.2024

തെരുവുനായ്ക്കളുടെ പ്രജനന നിയന്ത്രണത്തിനായിട്ടുള്ള എ.ബി.സി. പ്രോഗ്രാമിന്റെ ഭാഗമായി 350000/- രൂപ പാലക്കാട് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് (അക്കൗണ്ട് നം.799011400002200) നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനതലത്തിൽ തെരുവ് നായ്ക്കളുടെ എണ്ണത്തിന് അനുസരിച്ച് വിഹിതം വകയിരുത്തേണ്ടതാണ്. മരുന്നിനത്തിൽ 600 രൂപയും, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ 200 രൂപയും ആഹാരത്തിന്

400 രൂപയും നായയെ പിടിയുന്നതിന് ഡോഗ് കാച്ചേഴ്സിന്റെ പ്രതിഫലം 300 രൂപയും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 1500 രൂപയാണ് നായ ഒന്നിന് വകയിരുത്തേണ്ടത്.

പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയതിന്റെയും തുക വിനിയോഗിച്ചതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 39/15.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 സ്റ്റീറ്റ് മെയിൻ എക്സ്ട്രൻഷൻ- ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയുടെ വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല

നിർവഹണം	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നം./ പേര്	85/25 സ്റ്റീറ്റ് മെയിൻ എക്സ്ട്രൻഷൻ
അടങ്കൽ	₹500000 (തനത്ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹499998
ബിൽ നം./ തീയതി	628/ 29-03-2025

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാർഡുകളിൽ സ്റ്റീറ്റ് മെയിൻ എക്സ്ട്രൻഷൻ ചെയ്യുന്നതിനായി ₹499998 പുതുക്കോട് കെ.എസ്.ഇ.ബി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ 67017439204/ SBIN0010788 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കാനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ (സ.ഉ.(കെ) നം.84/2022/LSGD തീയതി, 19-04-2022) ഖണ്ഡിക 12.2 -ൽ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ നേരിട്ടല്ലാതെ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്ന എല്ലാ നിർവ്വഹണ രീതികളിലും നിർവ്വഹണ ഏജൻസിയുമായി/ സ്ഥാപനവുമായി/ കരാറുകാരനുമായി തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണെന്നും കേന്ദ്ര സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികളോ നിഷ്കർഷിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിക്കേണ്ടതാണെന്ന് കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യേണ്ടതാണെന്നും, തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനവുമായി കരാറിലേർപ്പെട്ടതിനുശേഷം മാത്രമേ തുക മുൻകൂർ നൽകാവൂ എന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ പദ്ധതികൾക്കായി തുക കൈമാറുന്നതിന് മുൻപായി കെ.എസ്.ഇ.ബി-യുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

തുക വിനിയോഗിച്ചതിന്റെയും പദ്ധതി പൂർത്തിയായതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമല്ല. കരാറിൽ ഏർപ്പെടാത്തത് വിശദീകരിക്കുവാനും പദ്ധതി പൂർത്തിയായതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുവാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 24/15.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. മറുപടിയും വിനിയോഗ രേഖകളും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് നെറ്റ് വർക്കിംഗ് റീവയറിംഗ്- പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമല്ല

നിർവഹണം	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നം./ പേര്	249/25 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് നെറ്റ് വർക്കിംഗ് റീവയറിംഗ് (SO)
അടങ്കൽ	₹ 212000 (തനത്ഫണ്ട്)
ചെലവ്	₹ 212000
ബിൽ നം./ തീയതി	325/ 03-02-2025

പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് ഇലക്ട്രോണിക് സബ്ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ 15.12.2022 ലെ 275/ELSPKD/SD/22-23 നമ്പർ എസ്റ്റിമേറ്റിന് അനുസൃതമായി തൃശൂർ പൊതുമരാമത്ത് ഇലക്ട്രോണിക് ഡിവിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ (DDO CODE 010459B046) 8443-00-108 PW

Deposit എന്ന ശീർഷകത്തിൽ ₹212000 ഡെപ്പോസിറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

തുക വിനിയോഗിച്ചതിന്റെയും പദ്ധതി പൂർത്തിയായതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 25/15.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. നിലവിലെ സ്ഥിതിയും പൂർത്തീകരണ വിവരവും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-34 സി.സി.ടി.വി. സ്ഥാപിക്കൽ- പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ചില്ല

വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പരിസരത്തും വിവിധ പ്രദേശങ്ങളിലുമായി സി.സി.ടി.വി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് 2024-25 വർഷം സെക്രട്ടറി നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	പദ്ധതിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ബിൽ നം.
1	193/25 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പരിസരത്ത് സി.സി.ടി.വി. സ്ഥാപിക്കൽ	50000 (തനത്ഫണ്ട്)	48142	42401684/ 30.03.2025- ₹48142
2	187/25 പഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യം വലിച്ചെറിയുന്ന സ്ഥലങ്ങളിൽ സി.സി.ടി.വി സ്ഥാപിക്കൽ	1000000 (ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം) 200000 (തനത്ഫണ്ട്) ആകെ- 1200000	1000000 (ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം) 99078 (തനത്ഫണ്ട്) ആകെ-1099078	42402223/ 31.03.2025- ₹1000000 42401683/ 30.03.2025- ₹99078
3	378/25 എം.സി.എഫിൽ സി.സി.ടി.വി സ്ഥാപിക്കൽ	517580 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)	517579	42402000/ 14.03.2025- ₹450000 42402085/ 25.03.2025- ₹67579

മേൽ പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനായി അക്രഡിറ്റഡ് ഏജൻസിയായ Centre For Development Of Imaging Technology (C-DIT) എന്ന സ്ഥാപനത്തെ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയും എസ്റ്റിമേറ്റിന് വിധേയമായി തുക 67312078524/SBIN0008680 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്ക് മുഴുവൻ തുകയും കൈമാറുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

- ക്രമ നം. 1, 3 എന്നീ പദ്ധതികളിൽ 10.02.2025 -ന് നിർവഹണ ഏജൻസിയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കരാർ തീയതി മുതൽ 90 ദിവസത്തിനകം പണി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതാണെന്നാണ് കരാറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതെങ്കിലും നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.
- ക്രമ നം. 2 പ്രകാരമുള്ള പദ്ധതിയിൽ നിർവഹണ ഏജൻസിയുമായി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല. പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതിയിലെ വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കാനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ (സ.ഉ. (കൈ) നം.84/2022/LSGD തീയതി, 19-04-2022) ഖണ്ഡിക 12.2-ൽ തദ്ദേശഭരണ സ്ഥാപനം ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനവുമായി കരാറിലേർപ്പെട്ടതിനുശേഷം മാത്രമേ തുക മുൻകൂർ നൽകാവൂ എന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് പാലിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

കരാർ ചമക്കാതെ തുക കൈമാറിയതിനും പദ്ധതി സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കാത്തതിനും കാരണം വ്യക്തമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.30/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. നിലവിലെ സ്ഥിതിയും, പൂർത്തീകരണ രേഖകളും, അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണവും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-35 ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങൾക്ക് യൂണിഫോം വാങ്ങൽ- ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചില്ല

നിർവഹണം	സെക്രട്ടറി
പ്രോജക്ട് നം./ പേര്	399/25 ഹരിതകർമ്മ സേനാംഗങ്ങൾക്ക് യൂണിഫോം വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹ 200000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	₹ 144650 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ബിൽ നം./ തീയതി	1. 584/25.03.2025- ₹49000 2. 578/25.03.2025- ₹95650

മേൽ പദ്ധതിയിൽ PICKER BIRD, കഞ്ചിക്കോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഇൻവോയ്സ് നം. 2425591/29.01.2025 പ്രകാരം യൂണിഫോം, ഷൂസ് എന്നിവ വാങ്ങിയ ഇനത്തിൽ ₹95650, 42420246241/SBIN0000893 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്കും PEEDIKAPARAMBIL HARDWARES & PAINTS, വടക്കഞ്ചേരി എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഇൻവോയ്സ് നം. 6236/28.01.2025 പ്രകാരം ഹാൻഡ് ഗ്ലൗസ്, മാസ്ക് എന്നിവ വാങ്ങിയതിന് ₹49000, 267705000810/ICIC0002677 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്കും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

കേരളത്തിലെ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സാധനങ്ങളും സേവനങ്ങളും സമാഹരിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ(പി)നം.259/2010/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 08.11.2010 പ്രകാരം 25000 രൂപയിൽ അധികരിക്കുന്ന, 1 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള വാങ്ങലുകൾക്ക് ലിമിറ്റഡ് ടെണ്ടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ വാങ്ങലുകളിൽ നടപടിക്രമങ്ങൾ സ്വീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

നടപടിക്രമങ്ങൾ പാലിക്കാതെ വാങ്ങൽ നടത്തിയതിന് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിൽ എടുത്തതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (31/15.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്നതുവരെ 144650 രൂപയുടെ ചെലവ് തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-36 ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം സ്ഥാപിച്ചത് നിലവിലില്ല- ₹25000 ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു

നിർവഹണം: ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി

സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ബേസിക് (അൺടൈഡ്) ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പരിസരത്ത് ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ ചെയ്യുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പദ്ധതിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ബിൽ നം./ തീയതി
1	192/25 ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം നിർമ്മിക്കൽ	25000	25000	606/ 27-03-2025
2	194/25 ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം	25000	25000	615/ 28-03-2025

	മെയിന്റനൻസ്		
	ആകെ	50000	50000

ശ്രീ. സാബു. എം. മാത്യു എന്നയാളുടെ 16010200003680/FDRL0001601 എന്ന അക്കൗണ്ടി ലേക്കാണ് മേൽ പദ്ധതികൾ പ്രകാരം തുക കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. ക്രമ നം. 1 ലെ പദ്ധതി പ്രകാരം 300 ഡ്രിപ്പറുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന്റെ അനുബന്ധ പ്രവൃത്തികൾക്കും ക്രമ നം. 2 പ്രകാരം ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്റ്റിനുമായാണ് തുക കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്.

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. വർക്ക് ബില്ലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ക്രമ നം. 1 പദ്ധതിയുടെ തുക അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതിയുടെ അടങ്കൽ എപ്രകാരമാണ് നിശ്ചയിച്ചതെന്ന് വ്യക്തമല്ല.
2. കരാറുകാരനെ എപ്രകാരമാണ് തിരഞ്ഞെടുത്തതെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ക്വട്ടേഷൻ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിലില്ല.
3. ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്റ്റിന് തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് സംബന്ധിച്ച യാതൊരു കരാറും നിലവിലില്ല. മെയിന്റനൻസ് നടത്തിയതായി രേഖകളില്ല.

നിലവിൽ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന് മുൻവശത്ത് ഏതാനും ചെടിച്ചട്ടികളിൽ (15 എണ്ണം) മാത്രമാണ് ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ/ ഡ്രിപ്പർ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നത്. 26.03.2025ൽ ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയതായാണ് കരാറുകാരൻ ക്രമ നം. 1 ലെ ബില്ലിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ആയതിന് ശേഷം 1 വർഷത്തേക്കാണ് ക്രമ നം. 2 പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് കരാറുകാരിൽ (ഫയലിൽ വ്യക്തമല്ല) കരാർ കാലാവധി നിലനിൽക്കേതന്നെ ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ ഏതാനും ചെടിച്ചട്ടികളിൽ മാത്രമായ സ്ഥിതിയിലാണ്. ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തി നടപ്പായിട്ടില്ലെന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിക്കുന്നു.



മേൽ അപാകങ്ങൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 29/15.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഓഫീസ് നവീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടന്നതിനാലാണ് ഓഫീസിന് മുൻവശത്തെ ചെടികളും ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സംവിധാനവും നീക്കം ചെയ്യേണ്ടിവന്നതെന്ന് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥ വാക്കാൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ചെലവുരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം നിർമ്മിക്കുന്നതിനായുള്ള ചെലവ് ₹25000 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സംവിധാനത്തിന്റെ ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് നടപ്പാവാത്തതിനാൽ ആയതിനായി ചെലവഴിച്ച ₹25000 നിരാകരിക്കുന്നു. ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. (ഖണ്ഡിക 3-3 കാണുക)

1-37 എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. വനിതാ തൊഴിലാളികൾക്ക് സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ- അപാകങ്ങൾ

നിർവഹണം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
---------	-------------------------

പദ്ധതിയുടെ പേര്	65/25 എം.ജി.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. വനിതാ തൊഴിലാളികൾക്ക് സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ വാങ്ങൽ
അടങ്കൽ	₹250000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	₹249738
ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	447/14.03.2025

മേൽ പദ്ധതി പ്രകാരം മഹാത്മാഗാന്ധി ദേശീയ ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ വനിതാ തൊഴിലാളികളുടെ സുരക്ഷയ്ക്കായി GEOGICAL TRADELINKS, AKKARAPARAMBA, MALAPPURAM എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ടെണ്ടർ മുഖേന ടാർപോളിൻ, ഗ്ലൗസ്, ഗംബൂട്ട് എന്നിവ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്. (ഇൻവോയ്സ് നം. 8/10.03.2025)

പദ്ധതി നടപ്പാക്കിയതിലെ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. അപകടകരമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യേണ്ടിവരുന്ന തൊഴിലാളികൾക്ക് സുരക്ഷിതമായി ജോലി ചെയ്യുന്നതിനായി ഓരോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിനും അവരുടെ ആവശ്യകതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരമാവധി 40 ജോഡി ഗംബൂട്ടും 80 ജോഡി കൈയ്യുറയും വാങ്ങി നൽകുന്നതിന് മാത്രമാണ് അനുമതി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ഈയിനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് ആകെ ചെലവഴിക്കാവുന്ന തുക ₹75000 മാത്രമാണ്. എന്നാൽ ആകെ ₹249738 രൂപ ചെലവഴിച്ചാണ് സാധനങ്ങൾ വാങ്ങിയിട്ടുള്ളത്. ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി വാങ്ങൽ നടത്തിയതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	വാങ്ങിയ ഇനം	വാങ്ങിയ എണ്ണം	നിരക്ക്	ചെലവഴിച്ച തുക	വാങ്ങാവുന്ന എണ്ണം	അധികം വാങ്ങിയ എണ്ണം	അധികം ചെലവഴിച്ച തുക
1	Tarpolin Sheet 15x2 200 GSM	40 എണ്ണം	3199	127960	-	-	-
2	Latex Coated Gloves	600 ജോടി	97.999	58799	80	520	50959.48
3	Gumboot	134 എണ്ണം	469.994	62979	40	94	44179.43
	ആകെ			249738			95138.91

സർക്കാർ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി വാങ്ങൽ നടത്തിയതിലൂടെ ₹95139 അധികം ചെലവഴിച്ചു.

2. വാങ്ങിയ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്കിലെടുത്ത് എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. വിഭാഗത്തിന് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. 12 ടാർപോളിൻ ഷീറ്റുകൾ, 39 ഗ്ലൗസുകൾ, 49 ഗംബൂട്ടുകൾ എന്നിവ വിതരണം ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. വിഭാഗം ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്. എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്. ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ സാധനങ്ങൾ സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം പരിശോധന നടത്തിയതിൽ ഗംബൂട്ടുകൾ, ഗ്ലൗസുകൾ എന്നിവ ചാക്കിൽ കെട്ടി കൂട്ടിയിട്ട നിലയിൽ കണ്ടെത്തി.

പ്രതിനിധികളെ രജിസ്റ്ററിനോട് ചേർത്തു രേഖകൾ
 ഞ് ഒപ്പിട രേഖ ത
 യ്യാറാക്കിയാരുന്നു. തിര ക്കിനിടയിൽ സ്ട്രാക്
 ട്വർ വിവരങ്ങൾ രജിസ്റ്ററിൽ
 തീയ സാധന

ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണം

തൊഴിലുറപ്പ് തൊഴിലാളികൾക്ക് സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടത് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ ചുമതലയാണെന്നിരിക്കെ, സ.ഉ.(സാധാ)നം.492/2024/LSGD തീയതി 01-03-2024 പ്രകാരം പദ്ധതി ആവിഷ്കരിക്കുന്നതിന് ബദലായി വനിതകൾക്ക് മാത്രം സുരക്ഷാ ഉപകരണത്തിനായി പ്രത്യേക ഘടക പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചു എന്ന മറുപടിയും വനിതാ തൊഴിലാളികളുടെ യഥാർത്ഥ ആവശ്യകത കണക്കിലെടുത്ത് സുരക്ഷാ ഉപകരണങ്ങളുടെ അളവ് കൂടുതലായി വാങ്ങേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടായി എന്ന മറുപടിയും അംഗീകരിക്കുന്നില്ല. മാത്രവുമല്ല തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിൽ പുറപ്പെടുവിച്ച തൊഴിലാളികളും തൊഴിലെടുക്കുന്നതിനാൽ ഈ മറുപടി അപാകതകൾ സാധൂകരിക്കത്തക്കതല്ല.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം

- 28 ടാർപോളിൻ ഷീറ്റുകൾ, 561 ഗ്ലൗസുകൾ, 85 ഗംബൂട്ടുകൾ എന്നിവയുടെ വിതരണ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക ചെലവഴിക്കുന്നതിനാണ് അനുമതിയെന്നിരിക്കെ വികസന ഫണ്ട് വകയിരുത്തി വനിതാ ഘടക പദ്ധതിയായി ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കിയതിനും സർക്കാർ ഉത്തരവിൽ അനുവദനീയമായതിനും അധികരിച്ച് 95,139/- രൂപ ചെലവഴിച്ചതിനും സാധൂകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
- വിതരണ രേഖകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതുവരെയും സർക്കാർ സാധൂകരണം ലഭിക്കുന്നതിന് വിധേയമായും ആകെ ചെലവ് ₹249738 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-38 സാക്ഷരതാ തുല്യതാ പരിപാടി- രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല

പ്രോജക്ട് നം	22/25 (തുല്യതാ പഠനം)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ
അടങ്കൽ	150000 (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ)
ചെലവ്	114600
ബിൽ നം, തീയതി, തുക	1. 26/22.03.2025, 66300 2. 27/22.03.2025, 48300

പത്താംതരം തുല്യത, ഹയർ സെക്കണ്ടറി തുല്യത എന്നിവയ്ക്കായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പഠിതാക്കൾക്ക് രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീ, കോഴ്സ് ഫീ എന്നിവ അടവാക്കുക എന്നതാണ് പ്രോജക്ട്.

പത്താം തരം തുല്യതാ പഠനത്തിനുള്ള 18 പേർക്ക് കോഴ്സ് ഫീ, രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീ ഉൾപ്പെടെ 1950 രൂപ നിരക്കിൽ 35100 രൂപ കേരള സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷന്റെ യൂക്കോ ബാങ്കിന്റെ 57026996123 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്കും ഹയർസെക്കണ്ടറി ഒന്നാം വർഷ തുല്യതാ പഠനത്തിനുള്ള 12 പേർക്ക് കോഴ്സ് ഫീ, രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീ ഉൾപ്പെടെ 2600 രൂപ നിരക്കിൽ 31200 രൂപയും ഹയർസെക്കണ്ടറി രണ്ടാം വർഷ തുല്യതാ പഠനത്തിനുള്ള 21 പേർക്ക് കോഴ്സ് ഫീ 2300 രൂപ നിരക്കിൽ 48300 രൂപയും കേരള സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാമിഷൻ ഡയറക്ടറുടെ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ 57026996123 അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്കും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റിയ പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷ എഴുതിയതിന്റെ രേഖകളും കോഴ്സ് പൂർത്തിയാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങളും ലഭ്യമല്ല.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.18/13.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല.

ആനുകൂല്യം കൈപ്പറ്റിയ പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷ എഴുതിയതിന്റെ രേഖകളും കോഴ്സ് പൂർത്തിയാക്കിയതിന്റെ വിവരങ്ങളും പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-39 കുട്ടികൾക്ക് കായിക പരിശീലനം - പ്രോജക്ട് നടപ്പാക്കിയതിലെ അപാകതകൾ

പ്രോജക്ട് നം	130/25 (കുട്ടികൾക്ക് കായിക പരിശീലനം)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	ഹെഡ്മാസ്റ്റർ
അടങ്കൽ	120000 (വികസന ഫണ്ട്-ജനറൽ)
ചെലവ്	106400
ബിൽ നം, തീയതി, തുക	28/25.03.2025, 106400

കുട്ടികളുടെ മാനസിക ശാരീരിക ക്ഷമതകളെ വർദ്ധിപ്പിക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ വോളിബോൾ പരിശീലനം നൽകുക എന്നതാണ് പ്രോജക്ട്.

പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായി പരിശീലനം നടത്തുന്നതിനായി മൂന്ന് കായിക അധ്യാപകരെ ഗാന്ധി സ്കൂൾ UP School മംഗലം, GUPS കണക്കൻതുരുത്തി, മദർതെരേസ UP School വടക്കഞ്ചേരി എന്നീ മൂന്ന് സ്കൂളുകളിൽ നിയമിക്കുകയും താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുക ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഇനം	ചെലവഴിച്ച തുക
കോച്ച് ഫീ (30.12.2024 To 14.03.2025 വരെയുള്ള 50 ദിവസത്തിന്)	20000
കോച്ച് ഫീ (30.12.2024 To 14.03.2025 വരെയുള്ള 56 ദിവസത്തിന്)	22400
കോച്ച് ഫീ (01.02.2025 To 14.03.2025 വരെയുള്ള 27 ദിവസത്തിന്)	10800
ജെല്ലി & ഉപകരണങ്ങൾ	53200
ആകെ	106400

ഇതു സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. കായിക അധ്യാപകരുടെ നിയമനത്തിനായി ഇന്റർവ്യൂ, നിയമനം നടത്തിയതിന്റെ രേഖകൾ, നിയമനം ഭരണസമിതി അംഗീകരിച്ചതിന്റെ തീരുമാനം, കായികാധ്യാപകരുമായി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ചമച്ച കരാർ എന്നിവ ഹാജരാക്കിയില്ല.
2. സ.ഉ(സാധാ)നം.1528/2023/LSGD, തീയതി.26-07-2023 ഉത്തരവ് പ്രകാരം CPED,DPED,BPED,VHSC IN PE G.V.Raja/Kannur Sports Division നിന്നും Plus Two യോഗ്യത ഉള്ളവരയാവണം കായികാധ്യാപകരായി നിയമിക്കേണ്ടതെന്നും അവരുടെ അഭാവത്തിൽ വിരമിച്ച കായികാധ്യാപകരെ നിയമിക്കാമെന്നും നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ കായികാധ്യാപകർക്ക് ഉത്തരവിൽ പരാമർശിച്ച യോഗ്യത ഉള്ളതിന്റെ രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയില്ല.
3. സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖയിലെ ഖണ്ഡിക 7.4.2 പ്രകാരം ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകളുടെയും നഗരഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ചുമതലയിലുള്ള അപ്പർ പ്രൈമറി/ ഹൈസ്കൂൾ/ ഹയർ സെക്കൻഡറി സ്കൂളുകളിൽ കായിക അധ്യാപകരില്ലെങ്കിൽ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അധ്യാപകരെ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

ഇതിനായി സ്പോർട്സ് കൗൺസിൽ അംഗീകാരമുള്ള സ്പോർട്സ് അക്കാദമി എന്നീ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സേവനം തേടാവുന്നതാണ് എന്ന് നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളതാണ്. എന്നാൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറി കിട്ടിയിട്ടില്ലാത്ത എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളായ ഗാന്ധി സ്കൂൾകൾ UP School മംഗലം, മദർതൈരേസ UP School വടക്കഞ്ചേരി എന്നീ സ്കൂളുകളിലേക്ക് കായികാധ്യാപകരെ നിയമിക്കുകയും വേതനം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.19/13.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം യോഗ്യതയുള്ളവരെ കായികാധ്യാപകരെ നിയമിക്കേണ്ടതും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് കൈമാറിക്കിട്ടിയ സ്കൂളുകളിൽ അവരെ നിയമിക്കാനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ അധികാര പരിധിക്ക് പുറത്തുള്ള സ്കൂളുകൾക്ക് മാർഗ്ഗരേഖയ്ക്ക് വിരുദ്ധമായി ആനുകൂല്യം അനുവദിച്ചതിനാൽ ചെലവ് തുകയായ 106400 രൂപ തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

1-40 ജലജീവൻ മിഷൻ- അവലോകനം

രാജ്യത്തെ ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ എല്ലാ വീടുകളിലും 2024 പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എത്തിക്കുന്നതിനായി കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ സംയുക്തമായി 2019 മുതൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതിയാണ് ജലജീവൻ മിഷൻ. കേന്ദ്ര മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് പദ്ധതിയുടെ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന വിഹിതം 50:50 എന്നാണ്. ഇതിൽ സംസ്ഥാന വിഹിതത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം 15 ശതമാനവും ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 10 ശതമാനവുമാണ്. ജന പങ്കാളിത്തത്തോടെ സമഗ്രവും ശാസ്ത്രീയവുമായ പ്രാദേശിക പദ്ധതികളിലൂടെ ഗ്രാമത്തിലെ എല്ലാ വീടുകളിലേക്കും എപ്പോഴും ശുദ്ധമായ കുടിവെള്ളം പ്രവർത്തന ക്ഷമമായ ടാപ്പിലൂടെ നൽകുക എന്നതു മാത്രമല്ല ഓരോ വീടിനും നിർദ്ദിഷ്ടമായ ഗുണമേന്മയോടുകൂടി ദീർഘകാലത്തേക്ക് മുടങ്ങാതെ നൽകുക എന്നതാണ് ജലജീവൻ മിഷന്റെ ലക്ഷ്യം.

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ 'ജലജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് സ്ഥാപനം നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നമ്പർ 04/05.11.2025-ന് നൽകിയ മറുപടിയിൽ കുടിവെള്ള പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടും ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ എത്ര കണക്ഷനുകൾ ഉണ്ടെന്ന വിവരം ലഭ്യമാക്കാനും കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് കത്തയച്ചിട്ടുണ്ടെന്നുമാണ്.

കേരള ജല അതോറിറ്റി മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന 'ജലജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയിൽ ഓരോ വാർഡുകളിലായി ആകെ എത്ര കുടുംബങ്ങൾക്ക് കുടിവെള്ളം ലഭിക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള ടാപ്പ് കണക്ഷനുകൾ നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന വിവരം ലഭ്യമല്ല . നിലവിൽ കണക്ഷനുകൾ കൊടുക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള കുടുംബങ്ങൾക്ക് അടിയന്തിരമായി കണക്ഷൻ നൽകാനും 100% ജല ലഭ്യത ഉറപ്പുവരുത്തുവാനും ജലജീവൻ മിഷന്റെ പ്രവർത്തനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടികൾ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികൾ എടുക്കേണ്ടതാണ്.

1-41 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും- അവലോകനം

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് 2021-22 മുതൽ ആരോഗ്യമേഖലാ ഗ്രാന്റ് (ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്) അനുവദിച്ചുവരുന്നുണ്ട്. ആയതിലേക്കായി കേന്ദ്ര ധനകാര്യ മന്ത്രാലയം 16.07.2021 ലെ 15(2) FC-XV/FCD/20-25 നമ്പരായി പ്രവർത്തന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പുറത്തിറക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആരോഗ്യഗ്രാന്റിന്റെ നോഡൽ മന്ത്രാലയമായ കേന്ദ്ര ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ മന്ത്രാലയം പുറപ്പെടുവിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കി തദ്ദേശസ്വയംഭരണവകുപ്പ് തയ്യാറാക്കിയ കർമ്മപദ്ധതി അനുസരിച്ചുള്ള വിവിധ സ്കീമുകൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിക്കേണ്ടത്. സ്കീം 1, സ്കീം 3, സ്കീം 4 ഇനങ്ങളിലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടത്തേണ്ടത്.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ലഭ്യമായതിന്റെയും വിനിയോഗിച്ചതിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	മുൻബാക്കി	തൻവർഷം	പലിശ	ആകെ	ചെലവ്	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
------	-----------	--------	------	-----	-------	-------	----------------

		ലഭ്യമായ തുക	(ബാങ്ക് ചാർജ്ജ് കുറവ് ചെയ്തത്)			%	
2022-23	0	660461	7529	667990	660496	98.87	7494
2023-24	7494	1575000	23077	1605571	196144	12.21	1409427
2024-25	1409427	1224670	11635	2645732	980720	37.06	1665012
ആകെ		3460131	42141	3502372	1837360	52.46	1665012

സ്കീം തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ

1). സ്കീം 3 - Support For Diagnostic Infrastructure To The Primary Healthcare Facilities

വർഷം	മുൻബാക്കി	തൻവർഷം ലഭ്യമായ തുക (പലിശ ഉൾപ്പെടെ)	ആകെ	ചെലവ്	ചെലവ് %	നീക്കിയിരിപ്പ്
2022-23	0	421286	421286	416613	98.89	4673
2023-24	4673	1135048	1139721	183534	16.10	956187
2024-25	956187	497266	1453453	550489	37.87	902964
ആകെ		2053600	2053600	1150636	56.03	902964

നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം

സാമ്പത്തിക വർഷം	പ്രോജക്ട്	ചെലവ്
2022-23	310/23 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	416613
2023-24	261/24 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	183534
2024-25	325/25 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തൽ	599813

2). സ്കീം 4 - Conversion Of Rural PHCs And Sub Centres Into Health And Wellness Centre

വർഷം	മുൻബാക്കി	തൻവർഷം	ആകെ	ചെലവ്	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
------	-----------	--------	-----	-------	-------	----------------

		ലഭ്യമായ തുക (പലിശ ഉൾപ്പെടെ)			%	
2022-23	0	246704	246704	243883	98.85	2821
2023-24	2821	463029	465850	12610	2.70	453240
2024-25	453240	739081	1192321	430273	36.08	762048
	ആകെ	1448814	1448814	686766	47.40	762048

നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ വിവരം

സാമ്പത്തിക വർഷം	പ്രോജക്ട്	ചെലവ്
2022-23	311/23 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	243883
2023-24	260/24 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	12647
2024-25	324/25 ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ആരോഗ്യ കേന്ദ്രത്തിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് ആൻഡ് വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	430236

സ്കീം 1 (കെട്ടിടങ്ങൾ ഇല്ലാത്ത കുടുംബാരോഗ്യ ഉപകേന്ദ്രത്തിന് കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുവാനുള്ള ധനസഹായം) പ്രകാരമുള്ള ഗ്രാന്റ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. പി.എച്ച്.സി യിലേക്കും സബ്സെന്ററുകളിലേക്കും രോഗനിർണ്ണയ ഉപകരണങ്ങൾ, ലാബ് റീഏജന്റുകൾ എന്നിവ വാങ്ങുന്നതിനായാണ് പ്രധാനമായും ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വാർഷികക്കണക്ക് പ്രകാരം 31-03-2025 ന് ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്- Diagnostic Infrastructure ഇനത്തിൽ 902964 രൂപയും ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് -Conversion Of PHC & Subcenters Into Health And Wellness Centres ഇനത്തിൽ 762048 രൂപയും ചെലവാക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്. അവശേഷിക്കുന്ന തുക ഫലപ്രദമായി ചെലവഴിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രോജക്ടുകൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കേണ്ടതും ലക്ഷ്യപ്രാപ്തി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16, KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

3-1 അങ്കണവാടിയിൽ അധിക വാടക നൽകിയതിലെ അപാകതകൾ

പ്രോജക്ട് നം.	168/25 (അങ്കണവാടികളുടെ അധിക വാടക)
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ
അടങ്കൽ	200000 (മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട്-റോഡിതരം)
ചെലവ്	92400
ബിൽ നം	1. 10/16.12.2024, 46200 2. 32/25.03.2025, 46200

പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ വാടക കെട്ടിടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന അങ്കണവാടികൾക്ക് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും നൽകുന്ന മാസ വാടക തികയാതെ വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ അധികമായി വരുന്ന തുക പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും നൽകുക എന്നതാണ് പ്രോജക്ടിന്റെ ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യം.

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ കീഴിലുള്ള സ്വന്തമായി കെട്ടിടമില്ലാത്ത 8 (സെന്റർ നം.2, 4, 7, 13, 19, 24, 26, 30) അങ്കണവാടി കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് വാടക പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 21.03.2023 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ) നം.146/2023/WCDD ഉത്തരവിൽ വനിതാശിശു വികസന വകുപ്പിൽ നിന്നും 2000 രൂപ വരെ അനുവദിക്കാവുന്നതും ബാക്കി നൽകേണ്ട തുകയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നൽകേണ്ടതെന്നും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. കെട്ടിട ഉടമകളുമായിട്ടുള്ള കരാർ, ഓരോ കെട്ടിടത്തിനും നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള യഥാർത്ഥ വാടക (ശിശു വികസന വകുപ്പ് നൽകുന്ന തുക ഉൾപ്പെടെ) ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല
2. സെന്റർ നം. 13 അങ്കണവാടി കെട്ടിടത്തിന് പ്രതിമാസം 1000 രൂപ നിരക്കിൽ രണ്ടു ബില്ലുകളിലായി 12 മാസത്തേക്ക് 12000 രൂപ കെട്ടിട ഉടമയായ സോമൻ.പി.കെ എന്ന വ്യക്തിയുടെ 32647804169 എന്ന അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ ടിയാൻ നൽകിയ വാടക കൈപ്പറ്റ് രശീതിയിൽ 500 രൂപ വീതം 6 മാസത്തേക്ക് 3000 രൂപയും (2024 ഏപ്രിൽ മുതൽ സെപ്റ്റംബർ വരെ) 500 രൂപ വീതം ബാക്കിയുള്ള 6 മാസത്തേക്ക് 3000 രൂപയും ലഭിച്ചു എന്നാണ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ 1000 രൂപ വീതം മാസത്തേക്ക് 12000 രൂപ കെട്ടിട ഉടമയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 6000 രൂപ അധികമായാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.28/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. വാടകയിനത്തിൽ അധികമായി അനുവദിച്ച 6000 രൂപ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-2 പാലിയേറ്റീവ് കെയർ- രണ്ടു തവണ തുക അനുവദിച്ചു

പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കു 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പ്രോജക്റ്റിൽ വകയിരുത്തിയ തുക തികയാത്തതിനാൽ 11.03.2024 തീയതിയിലെ 2/5 നമ്പർ തീരുമാന പ്രകാരം 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി മാസത്തെയും 20.04.2024 തീയതിയിലെ 5(2)തീരുമാന പ്രകാരം 2024 മാർച്ച് മാസത്തെയും ചെലവുകൾ നടത്തുന്നതിന് അംഗീകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ 06.03.2024-ന് നൽകിയ 236/24 നം കത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഭരണസമിതി തീരുമാനം എടുക്കുകയും തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും തുക അനുവദിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളത്. മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നൽകിയ കത്തിൽ പാലിയേറ്റീവ് ഫണ്ട് ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

എന്നാൽ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ നഴ്സിന് 2024 ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് മാസത്തെ ഹോണററിയവും കുടിശ്ശികയും 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് മാസത്തെ വാഹന വാടക, ഭക്ഷണ ചെലവിനായുള്ള തുക രണ്ടു തവണ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി മാസത്തെ ചെലവ് തുക ₹86120 വെച്ചുർ നം.22301568, തീയതി.16.03.2024 പ്രകാരം തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പേര്	നൽകിയ തുക
ഷാജഹാൻ. എ, വാഹന വാടക (1/24 ,2/24)	31170
വിജയൻ.പി.ടി, മയൂഖ റസ്റ്റോറന്റ്, ഭക്ഷണ ചെലവ് (1/24 ,2/24)	11840
ശ്രീജാമണി, പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സ്	43110 (24720 (2/24 Honararium + 18390 (Arrear))
	86120

പാലിയേറ്റീവ് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുള്ള 2024 മാർച്ച് മാസത്തെ വേതനം വെച്ചുർ നം.22400183, തീയതി.14.05.2024 ന് തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും താഴെപ്പറയും പ്രകാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പേര്	നൽകിയ തുക
ഷാജഹാൻ. എ, വാഹന വാടക	20780
വിജയൻ.പി.ടി, മയൂഖ റസ്റ്റോറന്റ്, ഭക്ഷണ ചെലവ്	8000
ശ്രീജാമണി, പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സ്	24720
	53500

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി പാലിയേറ്റീവ് കെയർ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് (സ്പിൽ ഓവർ) ചെലവഴിക്കുന്നതിനായി താഴെപ്പറയുന്ന പ്രോജക്ട് ആവിഷ്കരിക്കുകയും തുക ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

പ്രോജക്ട് നമ്പർ	219/25 (സാന്ത്വന പരിചരണം - SO)
അടങ്കൽ	148422-വികസനഫണ്ട്(ജനറൽ)
ചെലവ്	148420
ബിൽ നം	1/27.05.2024, ₹148420

2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ വേതനം, ഭക്ഷണ ചെലവ്, വാഹന വാടക, മറ്റു ചെലവുകൾക്കുമായാണ് ബിൽ പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്നവർക്കായി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.

പേര്	നൽകിയ തുക	
ഷാജഹാൻ. എ, വാഹന വാടക (1/24 ,2/24, 3/24)	51950	
വിജയൻ.പി.ടി, മയൂഖ റസ്റ്റോറന്റ്, ഭക്ഷണ ചെലവ് (1/24 ,2/24, 3/24)	19840	
	67830	(49440
ശ്രീജാമണി, പാലിയേറ്റീവ് നഴ്സ്	(2/24, 3/24	Honararium + 18390 (Arrear))
പാലിയേറ്റീവ് ട്രെയിനിങ്ങ്	8800	
	148420	

2024 ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ പാലിയേറ്റീവ് കെയർ നഴ്സിന് ഹോണറേറിയവും ക്സിറ്റികയും 2024 ജനുവരി, ഫെബ്രുവരി, മാർച്ച് എന്നീ മാസങ്ങളിലെ വാഹന വാടക, ഭക്ഷണ ചെലവിനായുമുള്ള തുക രണ്ടു തവണ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.

തനത് ഫണ്ടിൽ നിന്നും നൽകിയ തുക പ്രോജക്റ്റിൽ നിന്നും റീകപ്പ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതിനു പകരം ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് വീണ്ടും നൽകുകയുമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.32/15.11.2025) മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല. അധികമായി നൽകിയ 139620 (51950+19840+67830) രൂപ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും തിരികെ ഇടപാടാക്കേണ്ടതാണ്.

3-3 ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം സ്ഥാപിച്ചത് നിലവിലില്ല- ആന്വൽ മെയിന്റനൻസിനായി മുൻകൂർ നൽകിയ ₹25000ന്റെ ചെലവ് നിരാകരിക്കുന്നു

നിർവഹണം: ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി

സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് ബേസിക് (അൺടൈഡ്) ഫണ്ട് വിനിയോഗിച്ച് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പരിസരത്ത് ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ ചെയ്യുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ച് നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പദ്ധതിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ബിൽ നം./ തീയതി
1	192/25 ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം നിർമ്മിക്കൽ	25000	25000	606/ 27-03-2025
2	194/25 ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം മെയിന്റനൻസ്	25000	25000	615/ 28-03-2025
	ആകെ	50000	50000	

ശ്രീ. സാബു. എം. മാത്യു എന്നയാളുടെ 16010200003680/FDRL0001601 എന്ന അക്കൗണ്ടി ലേക്കാണ് മേൽ പദ്ധതികൾ പ്രകാരം തുക കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്. ക്രമ നം. 1 ലെ പദ്ധതി പ്രകാരം 300 ഡ്രിപ്പറുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന്റെ അനുബന്ധ പ്രവൃത്തികൾക്കും ക്രമ നം. 2 പ്രകാരം ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം ആന്വൽ മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്റ്റിനുമായാണ് തുക കൈമാറിയിട്ടുള്ളത്.

പദ്ധതി നടത്തിപ്പിലെ അപാകങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. പ്രവൃത്തിയുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. വർക്ക് ബില്ലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ക്രമ നം. 1 പദ്ധതിയുടെ തുക അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. പദ്ധതിയുടെ അടങ്കൽ എപ്രകാരമാണ് നിശ്ചയിച്ചതെന്ന് വ്യക്തമല്ല.
2. കരാറുകാരനെ എപ്രകാരമാണ് തിരഞ്ഞെടുത്തതെന്ന് വ്യക്തമല്ല. ക്വട്ടേഷൻ സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ ഫയലിലില്ല.
3. ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് കോൺട്രാക്റ്റിന് തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് സംബന്ധിച്ച യാതൊരു കരാറും നിലവിലില്ല. മെയിന്റനൻസ് നടത്തിയതായി രേഖകളില്ല.

നിലവിൽ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന് മുൻവശത്ത് ഏതാനും ചെടിച്ചട്ടികളിൽ (15 എണ്ണം) മാത്രമാണ് ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ/ ഡ്രിപ്പർ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളതായി കാണുന്നത്. 26.03.2025ൽ ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ നിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയതായാണ് കരാറുകാരൻ ക്രമ നം. 1 ലെ ബില്ലിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ളത്.

ആയതിന് ശേഷം 1 വർഷത്തേക്കാണ് ക്രമ നം. 2 പദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് കരാറെങ്കിൽ (ഫയലിൽ വ്യക്തമല്ല) കരാർ കാലാവധി നിലനിൽക്കേതന്നെ ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ ഏതാനും ചെടിച്ചട്ടികളിൽ മാത്രമായ സ്ഥിതിയിലാണ്. ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് പ്രവൃത്തി നടപ്പായിട്ടില്ലെന്ന് ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷിക്കുന്നു.



മേൽ അപാകങ്ങൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 29/15.11.2025) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല.

ഓഫീസ് നവീകരണത്തിന്റെ ഭാഗമായുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടന്നതിനാലാണ് ഓഫീസിന് മുൻവശത്തെ ചെടികളും ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സംവിധാനവും നീക്കം ചെയ്യേണ്ടിവന്നതെന്ന് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥ വാക്കാൽ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ചെലവുരേഖകളുടെ അഭാവത്തിൽ ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സിസ്റ്റം നിർമ്മിക്കുന്നതിനായുള്ള ചെലവ് ₹25000 തടസ്സപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡ്രിപ്പ് ഇറിഗേഷൻ സംവിധാനത്തിന്റെ ആമ്പൽ മെയിന്റനൻസ് നടപ്പാവാത്തതിനാൽ ആയതിനായി ചെലവഴിച്ച ₹25000 നിരാകരിക്കുന്നു. ഉത്തരവാദിയായ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്കി പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ് പ്രീമിയം അടവാക്കിയത്

സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതിയായ മെഡിസെപ് പദ്ധതിയുടെ ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം അടവാക്കുന്നതിന്റെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെചേർക്കുന്നു.

(എൻക്വയറി നം.2/05.11.25)

1) 01.04.2024-ന് മുമ്പ് സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്

2024-25 സാമ്പത്തിക	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി	റിമാർക്സ്

വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	നിൽക്കുന്ന തുക	
30	137000	137000	0	

2) 01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ജീവനക്കാരുടെ പേര്	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല		ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല

3) 07/2024 മാസത്തിൽ പുതുതായി സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ജീവനക്കാരുടെ പേര്	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	ഇല്ല	

4) 01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ പുതുതായി സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

ജീവനക്കാരുടെ പേര്	സർവീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
-------------------	-------------------------	--	--	--------------------------------	-----------

രതാമണി ജി	26/11/2024	0	0		
വിനിഷ എസ്	27/01/2025	0	0		

4-2 വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെ വിവരം

2024-25	05-11-2025 മുതൽ 14-11-2025 വരെ	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം അനുബന്ധം-1 ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്
---------	--------------------------------	---

4-3 സംയുക്തപദ്ധതികൾക്കായുള്ള ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ആലത്തൂർ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2020-21	212631	വനിത ജിംനേഷ്യം	0	212631
	2024-25	30450	160/25, കതിരിന് ഒരു കരുതൽ- SC	30450	0
		760288	161/25, കതിരിന് ഒരു കരുതൽ- ജനറൽ	760288	0
		140000	243/25- ലക്ഷം വീട് ഇരുട്ടവീടാക്കൽ- ജനറൽ	140000	
		1486768	27/25-ലൈഫ് മിഷൻ ഭവനപദ്ധതി- SC- 2024-25	1486768	0
		690479	29/25- ലൈഫ് മിഷൻ ഭവനപദ്ധതി- 2024-25, എസ് സി	690479	0
		82000	150/25- ഭിന്നശേഷിക്കാരായ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്റ്റോളർഷിപ്പ്	82000	0
		500000	255/25- ഖരമാലിന്യ പ്ലാന്റിലേയ്ക്ക് മെഷീനറി വാങ്ങൽ	500000	0
		75000	172/25- ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിനു സബ്സിഡി	75000	0

		ജനറൽ			
		1100000	34/25- ബിരുദം ബിരുദാനന്തര ബിരുദം പഠിക്കുന്ന പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ്	1100000	0
		225000	357/25- പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	225000	0
		5089985		5089985	212631
പാലക്കാട്	2020-21		ഉഴവുകൂലി		17635
ജില്ലാപഞ്ചായത്ത്	2024-25	121800	160/25, കതിരിന് ഒരു കരുതൽ- SC	121800	0
		1273086	161/25, കതിരിന് ഒരു കരുതൽ- ജനറൽ	1273086	0
		200000	230/25- ലൈഫ് മിഷൻ ഭവനപദ്ധതി-എസ് സി 23-24	200000	0
		320000	232/25- ലൈഫ് മിഷൻ ഭവനപദ്ധതി- ജനറൽ 23-24	320000	0
		425000	236/25- ലൈഫ് മിഷൻ ഭവനപദ്ധതി-എസ് സി 23-24	425000	0
		240000	26/25- ലൈഫ് മിഷൻ ഭവനപദ്ധതി- ജനറൽ 24-25	240000	0
		949812	372/25- മാലിന്യം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് വാഹനം വാങ്ങൽ	949812	0
		1000000	187/25- പഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യം വലിച്ചെറിയുന്ന	1000000	0

		പ്രദേശങ്ങളിൽ സിസിടിവി സ്ഥാപിക്കൽ		
	255000	172/25- ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പാലിനു സബ്സിഡി ജനറൽ	255000	0
	4784698		4784698	17635

4-4 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	ബിൽ നമ്പർ/ തീയതി	മുൻകൂർ നൽകിയ തുക	പൂർത്തിയാക്കിയത്	അവശേഷിക്കുന്ന തുക
കെ.എസ്.ഇ.ബി പുതുക്കോട്	85/25 സ്കീം മെയിൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ	628/ 29-03-2025	499998	0	499998
പൊതുമരാമത്ത് ഇലക്ട്രോണിക് ഡിവിഷൻ, തൃശൂർ	249/25 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് നെറ്റ് വർക്കിംഗ് റീവയറിംഗ് (SO)	325/ 03-02-2025	212000	0	212000

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയിട്ടില്ല.

4-6 വായ്പ / വായ്പാതിരിച്ചടവ്

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തീയതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻ വർഷം ലഭിച്ചത്	ആകെ	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
					മുതൽ	പലിശ	
ലൈഫ് മിഷൻ ഭവന നിർമ്മാണം	18.05.18 ലെ ജിഒ(എം.എസ്) നം 68/2018 എൽ.എസ്. ജി.ഡി	16273418	10920000	27193418	2847058	0	24346360

4-7 സ്ഥിര നിക്ഷേപം

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം	₹1000
--	-------

തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക	0
ആകെ	₹1000
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക	0
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം	₹1000

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു .

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (ബാങ്ക്/ഷേറി/പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്)	നിക്ഷേപിച്ച തീയതി	കാലയളവ്	തുക
1	മലപ്പുറം കോപ്പറേറ്റീവ് സ്റ്റിന്നിംഗ് മിൽ ഓഫീസ്	13.09.1977	-	₹1000
ആകെ				₹1000

ഓഫീസ് രേഖകളൊന്നും ഭൗതിക പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമായിട്ടില്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഇല്ല

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23- വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2016-17	3-8	2017-18	2-1-9-12	സോളാർ പ്ലാന്റ് പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ല പാഴ്ചെലവ്	സമിതിയുടെ പരിഗണനയിൽ

4-10 ചാർജ്/സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം

(എ)ചാർജ് നടപടി വഴി ഇടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

(എ)സർചാർജ് നടപടി വഴി ഇടാക്കിയ തുക

ഇല്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യുവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

	തുക(രൂപ)
മുന്നിരിപ്പ് ഉൾപ്പെടെ ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്	117866969.50
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ചെലവ്	87086584
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	4410
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	170620
ഭാഗം-1 ലെ ഖണ്ഡികകൾ പ്രകാരമുള്ള നഷ്ടം	4410
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	968278

(ബി) പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുമായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ്ജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1	-	6000	സുമ.പി.എസ്, ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ
3-2	-	139620	ഡോ.ശ്രീജ.ആർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ
3-3	-	25000	രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി
	ആകെ	170620	

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-21	65963	ശ്രീലേഖ.എം.കെ, ഹെഡ്മാസ്റ്റർ
1-22	12900	സുമ.പി.എസ് ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ
1-25	180280	രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി
1-26	150800	രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി
1-29	97785	സുമ.പി.എസ് ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ
1-35	144650	രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി
1-36	25000	രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി
1-37	184500	അനീസ് ബാബു.എ, അസി.സെക്രട്ടറി
1-39	106400	ശ്രീലേഖ.എം.കെ, ഹെഡ്മാസ്റ്റർ
ആകെ	968278	

ഭാഗം 1 ലെ ഖണ്ഡികകൾ പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുമായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ
--------	-----	--------------------

നമ്പർ		പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
1-14	4410	രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

കേന്ദ്ര സർക്കാരിനുള്ള നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

സംസ്ഥാന സർക്കാരിനുള്ള നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന്/തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ സ്ഥിരം

മേൽവിലാസങ്ങൾ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
സുമ.പി.എസ്, ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ.വടക്കഞ്ചേരി	പുത്താംതൊടി വീട്, മണപ്പാടം
ഡോ.ശ്രീജ.ആർ, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	താലൂക്ക് ആശുപത്രി,ആലത്തൂർ	പ്രണവം. പീകോക്ക് നഗർ, കോലഴി.പി.ഒ തൃശ്ശൂർ
രാധിക.കെ, സെക്രട്ടറി	വിരമിച്ചു	ലീല മന്ദിർ, നായർത്തറ, വടക്കഞ്ചേരി

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകളുടെ എണ്ണം
1996-97	LFP9-307/98/26-8-1998	31
1997-98	LFP10-908/99/26-05-2000	25
1998-99	LFP10-487/2002/4-6-2002	10
2000-01	LFP10-1056/06/08.10.07	12
2000-01	LFP10-1394/07/6-10-2010	13
2001-02	LFP10-427/2010(1)/21-01-2011	7
2002-03	LFP10-1545/2010(1)/21-01-2011	3
2003-04	LFP10-277/2011/17-3-2011	17
2004-05	LFP10-1547/09/13-10-2010	7
2005-06	LFP10-1548/09(1)/21-1-2011	3
2006-07	LFP10-1549/09(1)/21-1-2011	6
2007-08	LFP10-1064/14/7-5-2014	9
2008-09	LFP10-544/15/3-6-2015	4
2009-10	LFP10-2054/13/4-12-2013	8
2010-11	LFP10-1269/13/17-11-2014	12
2011-12	KSA PKD-10/1948/14/22-9-2015	6
2012-13 & 2013-14	KSA PKD-10/1620/15/5-6-2017	13
2014-15	KSA PKD-10-1390/16/4-4-2017	5
2015-16	KSA PKD-10-164/17/30-1-2017	15
2016-17	KSA PKD-10-1682/17/16-9-2017	24
2017-18	KSA PKD-10-347(A)/2019/ 06.04.2019	21
2018-19	KSA PKD-10-946/20/15.10.2020	16
2019-20	KSA.PKD-10/947/20/03.04.2021	24
2020-21	KSA PKD-10-1481/2022	26
2021-22	KSA PKD-25/227/2023-23/03/2023	16
2022-23	KSA PKD-25/1550/23/തി. 8/11/2023	31
2023-24	KSA PKD-25/1428/24/തി. 06/03/2025	47

അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകളിലെ തടസ്സങ്ങൾ തീർപ്പാക്കാൻ അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 7(1) dated 7(1) dated 19-07-2025 and submitted on 31-07-2025 , comprising of Receipt and Payment statement, Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Vadakkenchery Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State / Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Vadakkenchery Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 22/01/2026

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Vadakkenchery Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1. Major Observations

NIL

2. Other Observations

1. All the mandatory financial statements prescribed in Kerala Panchayat Raj Act (accounting rules) 2011 are not furnished along with the AFS.

2. The net cash generated does not match with the amount shown in the statement as Net increase in

cash & cash equivalents in the Cash flow statement.

3. The abstract of the advance register has been written, but it has not been certified by the secretary .

4. Stale cheque details does not furnished.

5. Asset register not updated.

DEPUTY DIRECTOR

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ വടക്കഞ്ചേരി ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്‌മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യాలയം, പാലക്കാട്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

Annex-3
Annual financial statement

Vadakkenchery Grama Panchayat INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
INCOME			
110000000	Tax Revenue	I-1	17577957.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	5253508.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	12625129.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	430349.00
151000000	Receipts from Transferred Institutions	I-5(A)	0.0
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	225956869.00
170000000	Income from Investments	I-7	0.0
171000000	Interest Earned	I-8	96674.00
180000000	Other Income	I-9	610731.00
190000000	Prior Period Income	I-19	456094.00
Total Income			262551217.00
EXPENDITURE			
210000000	Establishment Expenses	I-10	22936967.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	3594553.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	10919538.00
240000000	Interest & Finance	I-13	3977.00

	Charges		
250000000	Decentralised Plan Programme- Productive Sector / Programme Expenses	I-14	7934006.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	60361847.00
252000000	Decentralised Plan Programme- Infrastructure Sector	I-14(B)	10975426.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	20789794.00
254000000	Expenditures of Transferred Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	83244700.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	1868337.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0

271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0
272000000	Depreciation	I-17(A)	36427286.00
	Total Expenditure		259056431.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		3494786.00
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		-23818957.00
290000000	Transfer to Reserve Funds/	I-18	-27769837.00

	Prior Period Item(ILGMS)	
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)	-27313743.00

Vadakkenchery Grama Panchayat RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	18859397.50
Cash	Cash	RP-40(a)	462479.00
	Operating		
110000000	Tax Revenue	RP-1	4874989.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	312731.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	7999513.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	429159.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	23960312.00
171000000	Interest Earned	RP-9	96674.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	113494.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	23342893.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	20836070.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	26000.00
	Non Operating		
180000000	Other Income	RP-10	1685.00
330000000	Secured Loans	RP-31	10920000.00
340000000	Deposits Received	RP-33	2436842.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	3194731.00

	Grand total		117866969.50
	PAYMENTS		
	Operating		
220000000	Administrative Expenses	RP-13	24295.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	2011.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	8701052.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	632000.00
	Non Operating		
340000000	Deposits Received	RP-33	581241.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	77145985.00
	Closing Balance		
Bank	Bank	RP-40(b)	30472159.50

Cash	Cash	RP-40(b)	308226.00
	Grand Total		117866969.50

Vadakkenchery Grama Panchayat BALANCE SHEET			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	38812789.00
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	145335036.00
	Total Reserve & Surplus		184147825.00
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds &	B-4	25314622.50

	Contribution for Specific Purposes		
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		25314622.50
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	24346360.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		24346360.00
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	8930083.00
341000000	Deposits Works	B-8	17232.00
350000000	Other Liabilities	B-9	5624024.00
360000000	Provisions	B-10	0.0
	Total Current Liabilities and Provisions		14571339.00
	TOTAL LIABILITIES		248380146.50
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	1267798.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	0.0
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive Sector)	B11-(c)	2838286.00
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	59935526.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	175845847.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-68846606.00
	Total Fixed Assets		171040851.00
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	1000.00
421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		1000.00

Current Assets, Loans and Advances			
430000000	Stock-in-hand	B-14	359007.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	19968462.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	22526360.00
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	30780385.50
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	3704081.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		77338295.50
Other Assets			
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		0.0
Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)			
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		0.0
	TOTAL ASSETS		248380146.50