കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2024-2025

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പാലക്കാട്-678001

ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0491-2520145

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്തു കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: KSA.PKD.P14-1305/25

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
പാലക്കാട്-678001
തീയ്യതി: 19/09/2025
ഇ-മെയിൽ: dopkd.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0491-2520145

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1,3 എന്നിവയിലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:
1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),
2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, പാലക്കാട്.
3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: KSA.PKD.P14-1305/25 തീയ്യതി: 19/09/2025

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(**1994** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് **13 , 1996** ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം **18,** (**1994** ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് **215(4)**) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 11-06-2024 മുതൽ 31-03-2025 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 27 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 17 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽമ്മേലുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 28-07-2025 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ)ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ഷോബി.വി.പി.	ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	17-07-2025	28-07-2025

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
17-07-2025	28-07-2025

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

സുജാത.പി,ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ
രാജിഷ.ആർ, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
മുഹമദ് ഹിഷാം.എം, സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ
സംഗീത്.പി, ഓഡിറ്റർ

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
ശ്രീമതി.സുനിത അനന്തകൃഷ്ണൻ	പ്രസിഡന്റ്	01-04-2024	31-03-2025

ശ്രീമതി.പ്രീത.പി.വി.	സെക്രട്ടറി	01-04-2024	05-09-2024
ശ്രീ.മുരുകേഷ്.കെ.ആർ.	സെക്രട്ടറി-ഇൻ-ചാർജ്ജ്	06-09-2024	06-10-2024
ശ്രീമതി.പ്രീത.പി.വി.	സെക്രട്ടറി	07-10-2024	31-03-2025

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
മുരുകേഷ് ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	01-04-2024	21-10-2024
രമേഷ് കുമാർ എം	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	22-10-2024	16-01-2025
മധു പി.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	17-01-2025	31-03-2025
സുഭാഷ് എം.എൻ	അഗ്രികൾച്ചർ ഓഫീസർ ഇൻ ചാർജ്	01-04-2024	04-04-2024
രശ്മി കൃഷ്ണൻ വി	അഗ്രികൾച്ചർ ഓഫീസർ	05-04-2024	31-03-2025
സ്മിത	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ആയുർവേദം	01-04-2024	31-03-2025
റീജ രാജ്	അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനിയർ	01-04-2024	31-03-2025
ശ്രുതി എം നമ്പ്യാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ പി എച്ച് സി	01-04-2024	31-03-2025
അസ്മാബി	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	08-04-2024	31-03-2025
പ്രിയങ്ക വിജയ്	ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	01-04-2024	31-03-2025
പി ജി സുജാ കുമാരി	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	01-04-2024	31-05-2024
മുരുകദാസ്	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ ഇൻ ചാർജ്	01-06-2024	11-06-2024
ഗോപകുമാരൻ എൻ എൻ	ഹെഡ് മാസ്റ്റർ	12-06-2024	31-03-2025
ദിവ്യ	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ സർക്കിൾ 1	01-04-2024	31-03-2025
സിൻസി കെ പി	വില്ലേജ് എക്സറ്റൻഷൻ ഓഫീസർ സർക്കിൾ 2	01-04-2024	31-03-2025
അശ്വതി എം	വെറ്ററിനറി സർജൻ	01-04-2024	31-03-2025
സ്മിത.എൻ	ഐ സി ഡി എസ് സൂപ്പർവൈസർ	01-04-2024	07-04-2024

ഉള്ളടക്കം

ക്രമ നം	ഭാഗം 1	ഖണ്ഡിക നമ്പർ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	1-1
2	അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള പത്രികകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.	1-1-1
3	2023-24 ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ Excess Of Income Over Expenditure (310900101) നീക്കിയിരുപ്പും തൻവർഷത്തെ ട്രയൽ ബാലൻസ് മുന്നിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-2
4	കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ അപാകത	1-1-3
5	ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തിയുടെ ചെലവ്- ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല.	1-1-4
6	ഇ-ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ബിൽഡിംഗ് ലെസ്സ് സബ്സെന്റർ ഫണ്ടിനായുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നാളിതുവരെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	1-1-5
7	അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ അപാകതകൾ	1-1-6
8	ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിലെ താഴെ പറയുന്ന വരവ് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-7
9	നബാർഡ് വരവ് AFS R&Pസ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല	1-1-8
10	മീൻവല്ലം പദ്ധതിക്കായി നൽകിയ ഷെയർ, ഡിവിഡന്റ് എന്നിവ B-12 INVESTMENT ൽ വന്നിട്ടില്ല. ഷെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.	1-1-9
11	SC Corpus Fund-വിജ്ഞാന വാടികളുടെ ഭൗതിക സൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ ചെലവ് 60000/- വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രകയിൽ വന്നിട്ടില്ല	1-1-10
12	നിഷ്ക്രിയമായ അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ളോസ്സ് ചെയ്ത് ബാലൻസ് തുകകൾ തനതുഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടേണ്ടതാണ്.	1-1-11
13	ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന തുകകൾ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ വന്നിട്ടില്ല	1-1-12
14	ബജറ്റ്	1-2
15	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	1-3
16	ഫണ്ട് വിനിയോഗം	1-4
17	പദ്ധതി അവലോകനം	1-5
18	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	1-6
19	ക്ഷേമപദ്ധതികൾ	1-7
20	ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന	1-8
21	ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം	1-9
22	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	1-10
23	കെ-സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ്വെയർ - പരിശോധനയിൽ കണ്ട അപാകതകൾ	1-11
24	ലൈസൻസ് ഫീ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ	1-12
25	വസ്തു നികുതി പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ	1-13
26	യോഗമിനുട്സുകൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്	1-14
27	ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന തുകകൾ തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്	1-15
28	സുലേഖയിൽ പദ്ധതി ചെലവു പൂർണ്ണമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	1-16
29	ഐകെഎം വിഹിതം വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല	1-17
30	തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം എ എം സി -അപാകതകൾ	1-18

31	ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല-	1-19
32	പൊതു ടാപ്പുകൾ സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയിട്ടില്ല	1-20
33	പുഷ്പ കൃഷി വ്യാപനം- സബ്സിഡി അധികം നൽകി	1-21
34	പ്രോജക്ട് പ്രകാരം നൽകിയ ഉരുക്കളെ ഇൻഷുർ ചെയ്തിട്ടില്ല	1-22
35	കറവപശു കാലിത്തീറ്റവിതരണം കൈകാര്യ ചെലവ് ഇനത്തിൽ 19290 രൂപ തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്	1-23
36	അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം ജനറൽ പ്രോജക്ട്- സ്റ്റോക്ക്-വിതരണ രജിസ്റ്ററിൽ അപാകത	1-24
37	ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല	1-25
38	മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ -അവലോകനം	1-26
39	ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്റ്റ് - എ.ഇ. ഓഫീസിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കൽ - ആദായ നികുതി ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശത്തെ തുടർന്ന് ഈടാക്കി	1-27
40	മേലേപ്പുറം പഞ്ചായത്ത് കിണറിനു സൈഡിലുള്ള ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം	1-28
41	ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തി നിർവഹണം - അപാകതകൾ-റയിൽനഗർ സന്യാസിപറമ്പ് റോഡ് വിപുലീകരണം	1-29-1
42	ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തി നിർവഹണം - അപാകതകൾ-അംബേദ്കർ കോളനി കുഴൽകിണർ മോട്ടോർ റിപ്പയർ	1-29-2
43	പുന്നക്കുളം പുനരുദ്ധാരണം -പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്	1-30
44	അഗതി രഹിതം കേരളം-ആശ്രയ പദ്ധതി -ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന തുക ചെലവഴിക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്	1-31
45	ഖര മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ളാന്റ് -കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്	1-32
46	ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും	1-33
47	ജൽ ജീവൻ മിഷൻ കുടിവെള്ള പദ്ധതി -അവലോകനം	1-34
	ഭാഗം 2	
	--- No Records Found ---	
	ഭാഗം 3	
1	പുഷ്പ കൃഷി വ്യാപനം- സബ്സിഡി അധികം നൽകി	3-1
	ഭാഗം 4	
1	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന	4-1
2	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	4-2
3	സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	4-3
4	നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	4-4
5	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ	4-5
6	വായ്പ തിരിച്ചടവ്	4-6
7	സ്ഥിരനിക്ഷേപം	4-7
8	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	4-8
9	സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ	4-9
10	ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം	4-10
11	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം	4-11
12	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ	4-12
	അനുബന്ധം	
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

3	വാർഷിക കണക്ക്-സംക്ഷിപ്തം-പത്രികകൾ

ഭാഗം -1
പൊതു അവലോകനം

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

അകത്തേത്തറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2025 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർഷത്തെ റസീപ്റ്റ് & പേയ്മെന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്, ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2025 തീയതി പ്രകാരമുള്ള ആസ്തി ബാധ്യതാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റും ഉൾപ്പെടുന്ന ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഫോറങ്ങളും ഭരണസമിതിയുടെ 29-05-2025 തീയതിയിലെ 11-ാം നം. തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് 19.06.2025 തീയതിയിൽ എയിംസിലൂടെ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബന്ധ ഫോറങ്ങളും ഇവ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന സാമ്പത്തിക നിലയും 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4), 2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡിറ്റ് മാന്വൽ അധ്യായം 4.2.1, 11.3 എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ, ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ, മറ്റ് ഫണ്ടിങ്ങ് ഏജൻസികൾ എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പാലിച്ചും ഞാൻ ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കുക എന്നതാണ് എന്റെ ഉത്തരവാദിത്തം.

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ്റാൻഡേർഡുകൾ, പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ അനുസരിച്ചാണ് വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകളിന്മേൽ ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വസ്തുതാപരമായ തെറ്റുകളിൽ നിന്ന് മുക്തമാണോ എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുണ്ട് എന്ന് ഈ മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ വെളിപ്പെടുത്തുന്ന തുകകളെ പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. കൂടാതെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനം പാലിച്ചിട്ടുള്ള അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും വിലയിരുത്തുന്നതും അക്കൗണ്ടുകളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. എന്റെ അഭിപ്രായത്തിന് ന്യായമായ അടിസ്ഥാനം എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അക്കൗണ്ടുകളുടെ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിശ്വസനീയമായ വിവരങ്ങളുടെയും സ്ഥാപനം ലഭ്യമാക്കിയ വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ എന്റെ നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഞാൻ ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ബി. വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അതിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, അകത്തേത്തറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-25 വർഷത്തേയ്ക്കുള്ള വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2025ൽ അവസാനിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളുടെയും 31.03.2025ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമായ ചിത്രം നൽകുന്നു.

സ്ഥലം : പാലക്കാട്
തീയതി :19-09-25

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

1-1-1 അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള പത്രികകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് അക്കൗണ്ട്സ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്നവ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

എ) ചട്ടം 62 ഇ – അക്കൗണ്ടുകളിന്മേലുള്ള കുറിപ്പുകൾ – പ്രധാനപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിംഗ് നയങ്ങൾ, കണ്ടിൻജന്റ് ബാധ്യതകൾ, ധനസഹായ റിപ്പോർട്ടുകൾ തുടങ്ങിയവ

ബി) ചട്ടം 62 എഫ് – അടിസ്ഥാന അനുപാതങ്ങൾ

ചട്ടം 62(3) – മുൻ വർഷത്തെ താരതമ്യ തുകകൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 2023-24 ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ Excess Of Income Over Expenditure (310900101) നീക്കിയിരുപ്പും തൻവർഷത്തെ ട്രയൽ ബാലൻസ് മുന്നിരിപ്പും പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

മുൻ വർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ പ്രകാരമുള്ള നീക്കിയിരിപ്പും തൻവർഷത്തെ ട്രയൽ ബാലൻസ് മുന്നിരിപ്പും പരിശോധിച്ചതിൽ Excess Of Income Over Expenditure (310900101) ഹെഡിലെ തുകകൾ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല എന്ന് കാണുന്നു. പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ലെങ്കിൽ വാർഷിക കണക്കുകളുടെ ഓഡിറ്റിന് ശേഷം മുൻവർഷത്തെ കണക്കുകളിൽ മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വിവരം ഓഡിറ്റിനു ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

2023-24 ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ Excess Of Income Over Expenditure (310900101) നീക്കിയിരിപ്പ്	2024-25 ലെ ട്രയൽ ബാലൻസ് (Excess Of Income Over Expenditure) മുന്നിരിപ്പ്	വ്യത്യാസം
33457692.75	48261336.75	14803644

1-1-3 കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ അപാകത

വാർഷികകണക്കിനോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

കാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം 2024-25 കാലയളവിലെ "Net Increase/Decrease In Cash And Cash Equivalents” ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 1959001.00 രൂപയാണ്. എന്നാൽ ഇതെ പത്രികയിൽ 2024-25 കാലയളവിൽ "Net Cash Generated By Operating+Investing+Financing Activity” ആയി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത് 11258647.00രൂപയാണ്. അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സ്റ്റാൻഡേർഡ്സ് പ്രകാരം മേൽ രണ്ടു തുകകളും പൊരുത്തപ്പടേണ്ടതാണെങ്കിലും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് സമർപ്പിച്ച സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ രണ്ട് തുകകളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-1-4 ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തിയുടെ ചെലവ്- ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല.

ഡെപ്പോസിറ്റ് പ്രവൃത്തിക്കായി(സ്ട്രീറ്റ് ലൈറ്റ് ലൈൻ എക്സ്റ്റൻഷൻ) സാമ്പത്തിക വർഷം 101961/- രൂപ കേരള ഇലക്ട്രിസിറ്റി ബോർഡ് മലമ്പുഴ, ഒലവക്കോട് സെക്ഷനുകൾക്ക് നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയത് ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ ബി-18ൽ (Loans, Advances &Deposits) പ്രതിഫലിക്കുന്നില്ല

1-1-5 ഇ-ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ബിൽഡിംഗ് ലെസ്സ് സബ്സെന്റർ ഫണ്ടിനായുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നാളിതുവരെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

SBI അകത്തേത്തറ ശാഖയിലെ ഇ-ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് ബിൽഡിംഗ് ലെസ്സ് സബ്സെന്റർ ഫണ്ടിനായുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നാളിതുവരെ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. ഇത്തരത്തിൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടാതെ അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെടാതിരിക്കുന്നത് ഗുരുതരമായ

ക്രമക്കേടിനു വഴിയൊരുക്കുന്ന സാഹചര്യമുണ്ടാക്കും. ഈ വിഷയത്തിൽ പഞ്ചായത്തിന്റെ ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഭാവിയിൽ പഞ്ചായത്തിനു വേണ്ടി ആരംഭിക്കുന്ന എല്ലാ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുവാനും അക്കൗണ്ട് ചെയ്യപ്പെടുവാനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-1-6 അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ അപാകതകൾ

അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്റർ അപാകതകൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

A) അഡ്വാൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ ഫെസ്റ്റിവൽ അഡ്വാൻസ് നൽകിയതും ക്രമീകരിച്ചതുമായ വാർഷിക സംക്ഷിപ്തം എഴുതി സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല . അതിനാൽ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ തുകകളുടെ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

B) MGNREGSന് നൽകിയ അഡ്വാൻസ് - മുന്നിരിപ്പ്, അഡ്വാൻസ് നൽകിയിത് , ,ക്രമീകരിച്ചത്,നീക്കിയിരിപ്പ് എന്നിവ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

C) നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നൽകിയ അഡ്വാൻസ് തുകകൾ രജിസ്റ്ററിൽ എഴുതി ക്രമീകരിച്ചതായി കാണുന്നില്ല

1-1-7 ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിലെ താഴെ പറയുന്ന വരവ് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിലെ താഴെ പറയുന്ന വരവ് വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല. വ്യത്യസം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഇനം	Afs പ്രകാരം	ഡെപ്പോസിറ്റ് രജിസ്റ്റർ പ്രകാരം	വ്യത്യാസം
കോൺട്രാക്ടേഴ്സ് റിടെൻ്ഷൻ വരവ്	55410/-	95519/-	40109

1-1-8 നബാർഡ് വരവ് AFS R&Pസ്റ്റേറ്റ്മെന്റുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല

ACRപ്രകാരം നബാർഡ് വരവ് 99106/-കാണുന്നു. AFS R&Pസ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ തുക വരവിലെടുത്തിരിക്കുന്നത് 1359/-മാത്രമാണ്. വ്യത്യാസം വിശദമാക്കുക

1-1-9 മീൻവല്ലം പദ്ധതിക്കായി നൽകിയ ഷെയർ, ഡിവിഡന്റ് എന്നിവ B-12 INVESTMENT ൽ വന്നിട്ടില്ല. ഷെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

മീൻവല്ലം പദ്ധതിക്കായി നൽകിയ ഷെയർ, ഡിവിഡന്റ് എന്നിവ B-12 INVESTMENT ൽ വന്നിട്ടില്ല. ഷെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പരിശോധനക്ക് ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.

1-1-10 SC Corpus Fund-വിജ്ഞാന വാടികളുടെ ഭൗതിക സൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ ചെലവ് 60000/- വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രകയിൽ വന്നിട്ടില്ല

SC Corpus Fund-വിജ്ഞാന വാടികളുടെ ഭൗതിക സൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ ചെലവ് 60000/- വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രകയിൽ വന്നിട്ടില്ല. മുൻ വർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് 60000/- ഉണ്ട്.തൻ വർഷത്തെ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് പൂജ്യമാണ്.വ്യത്യാസം വിശദമാക്കുക

1-1-11 നിഷ്ക്രിയമായ അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ളോസ്സ് ചെയ്ത് ബാലൻസ് തുകകൾ തനതുഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടേണ്ടതാണ്.

മുൻ വർഷങ്ങളിൽ ക്ളോസ്സ് ചെയ്ത അക്കൗണ്ടുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കേണ്ടതും നിലവിൽ നിഷ്ക്രിയമായ അക്കൗണ്ടുകൾ ക്ളോസ്സ് ചെയ്ത് ബാലൻസ് തുകകൾ തനതുഫണ്ടിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടേണ്ടതുമാണ്.

1-1-12 ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന തുകകൾ ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ വന്നിട്ടില്ല

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ RP11-Prior Period Income ഷെഡ്യൂളിലെ 19030040 എന്ന ഹെഡിൽ Recovery Of Unutilised Grants പ്രകാരം ₹250000 ഉണ്ട്. ലെഡ്ജർ പരിശോധിച്ചതിൽ IRTCക്കു നൽകിയ തുക പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ കഴിയാതെ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലേക്ക് തിരികെ നൽകിയതാണ് എന്നതാണ്. വരവിലെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ B-4 ഷെഡ്യൂളിൽ ടി തുക ബാലൻസ് ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

08.2.2024 തീയതിയിലെ 1-ാം നം. തീരുമാനപ്രകാരം 2024-25 വർഷത്തെ ബജറ്റ് അംഗീകരിച്ചു.

ബജറ്റ് സംക്ഷിപ്തം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

മുന്നിരിപ്പ്	₹ 9381363
വരവ്	₹ 294105600
ആകെ	₹303486963
ചെലവ്	₹ 283585000
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹ 19901963

07.3.2025 തീയതിയിലെ 2-ാം നം. തീരുമാനപ്രകാരം ബജറ്റ് താഴെ പറയും പ്രകാരം ഭേദതി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മുന്നിരിപ്പ്	₹ 10189564
വരവ്	₹255905600
ആകെ	₹266095164
ചെലവ്	₹252167550
നീക്കിയിരിപ്പ്	₹ 13927614/-

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

മുന്നിരിപ്പ്	23920442
വരവ്	56795114
ആകെ	80715556
ചെലവ്	54836113
നീക്കിയിരിപ്പ്	25879443

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം

ഫണ്ടിനം	മുൻ ബാക്കി	തൻവർഷ വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
വികസനഫണ്ട് -ജനറൽ	0	25171555	25171555	15559264	9612291
വികസനഫണ്ട് എസ്.സി.പി	0	8155104	8155104	5996496	2158608
വികസനഫണ്ട് ടി.എസ്.പി.	0	3527341	3527341	2450444	1076897
മെയ്ന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് റോഡ്	0	4263000	4263000	3461144	801856
മെയ്ന്റനൻസ് ഗ്രാന്റ് നോൺ റോഡ്	0	3590000	3590000	2897311	692689
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺടൈഡ്)-ബാങ്ക്	1785565	3381777 **(3059000+322777)	5167342	2199186	2968156**

സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (അൺടൈഡ്)-ട്രഷറി	0	133654	133654	133654	
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)-ബാങ്ക്	4375017	4189500	8564517	1530957*	7033560 *
സെൻട്രൽ ഫിനാൻസ് കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ് (ടൈഡ്)-ട്രഷറി	0	2847564	2847564	2847564	0

* **AFS** നീക്കിയിരിപ്പിൽ 1000/- രൂപ കുറവ് (7034560) കാണുന്നു

** (അലോട്ട്മെന്റ് വരവ് = 3381777/- =3059000+ പലിശ വരവ്-322777)ആണ് യഥാർത്ഥ വരവെങ്കിലും വാർഷിക ധനകാര്യ. പത്രിക RP -30 യിൽ 5676277/- എന്നാണ് കിടക്കുന്നത്.വ്യത്യാസം 2294500/- അധികം വരവായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്

1. കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
സ്വച്ഛ് ഭാരത്-PBIG	1374626	0	1482626	17339	1357287 *
സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വം		108000		108000	
ICDS	2585300	2000696	4585996	1105595	3480401
Health Grant -Grant For Specific Purposes-Health Grant Towards Conversion Of PHCs And Subcentres Into Health And Wellness Centres	363393	652752	1016145	62211	953934
Health Grant Towards Support For Diagnostic Infrastructure To The PHCs	665989	422422	**1088411**	377993	710418

* യഥാർത്ഥത്തിൽ നീക്കിയിരിപ്പ് തുക 1357287/- ആണ് വരേണ്ടതെങ്കിലും വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക B-4 ൽ **1374626/-രൂപയാണ് കിടക്കുന്നത്**

2. തൊഴിലുറപ്പു പദ്ധതി

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്-അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റ0ീവ് ചെലവ്	146	1609359 (1605317+4042.Int)	1609505	1605470	4035/-
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി.എസ്-തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	0	20388098	20388098	20388098	0
ആകെ	146	21997457	21997603	21993568	4035

<u>സംസ്ഥാനാവിഷ്കൃതം</u>

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കി

					യിരിപ്പ്
സമ്പൂർണ്ണ ശുചിത്വം					
ലൈഫ് മിഷൻ(ജനറൽ)	940000	1500000	2440000	500000	1940000

പ്രത്യേകോദ്ദേശ്യ ഗ്രാന്റ്

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
SC Corpus Fund വിജ്ഞാന വാടികളുടെ ഭൗതിക സൗകര്യം മെച്ചപ്പെടുത്തൽ	60000	0	60000	60000**	0
Bio Diversity	43890	1053***	44943	0	44943
NABARD	0	99106*	99106	0	99106
വിമുക്തി	10000	0	10000	0	10000
Fund For Transferred Institutions	625291	0	625291	0	625291
Kudumbasree Fund (Buds School)	1090127	0	1090127	144449	945678

** ചെലവു വിശദാംശം ലഭ്യമല്ല.

*ACRപ്രകാരം വരവ് 99106/-കാണുന്നു, AFS - R&P സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ തുക വരവിലെടുത്തിരിക്കുന്നത് 1359/-മാത്രമാണ്.

തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

*** വരവ് 355 മാത്രമേ AFS - R&P സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ വന്നിട്ടുള്ളു. ACR, ലെഡ്ജർ പ്രകാരം 1053/-കാണിക്കുന്നു.

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രോജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ്	ഭാഗികമായി നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	നടപ്പാക്കാത്തവ (എണ്ണം)	പൂർത്തീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ ശതമാനം
248	103040379	189	50242712	0	61	48.7%

വിവിധ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയ പ്രൊജക്ടുകൾ നടപ്പിലാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥർ	പദ്ധതികളുടെ എണ്ണം	നടപ്പാക്കിയത്	ആകെ അടങ്കൽ തുക	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവ് %
കൃഷി ഓഫീസർ	7	6	5021772	3068806	61.1%%
വി.ഇ.ഒ. I	9	5	13143183	3872164	29%
വി.ഇ.ഒ. II	5	4	15610000	5868952	37.5%
ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ	24	18	7676295	4776202	62.2%
സെക്രട്ടറി	37	24	10647496	6689292	62.8%
അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനിയർ	66	48	30642558	14260437	46.5%
മെഡിക്കൽ	23	20	6629338	3334444	50.2%

ഓഫീസർ-PHC					
മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ-ആയുർവേദം	6	6	1325000	1255784	94.7
വെറ്ററിനറി സർജ്ജൻ	15	15	3426500	2640371	77%
പ്രധാന അധ്യാപകൻ	27	20	3016000	1730407	57.3%
ഡയറി ഫാം ഇൻസ്ട്രക്ടർ	2	2	560000	548399	97%
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി	27	19	5342237	2197454	41.1%
ആകെ	248	187	103040379	50242712	48.76%

അതാത് സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ തന്നെ പരമാവധി തുക ചെലവഴിക്കുന്ന വിധത്തിൽ പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മോണിറ്ററിംഗ് കാര്യക്ഷമമാക്കി പദ്ധതി പുരോഗതി വിലയിരുത്തി ഫണ്ട് വിനിയോഗം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ	ചെലവ്	നീക്കിയിരിപ്പ്
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി. എസ്-അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റിവ് ചെലവ്	146	1609359 (1605317+4042.Int)	1609505	1605470	4035/-
എം.എൻ.ആർ.ഇ.ജി. എസ്-തൊഴിലാളികളുടെ വേതനം	0	20388098	20388098	20388098	0
ആകെ	146	21997457	21997603	21993568	4035

1-7 ക്ഷേമപദ്ധതികൾ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് നടപ്പാക്കിയ വിവിധ ക്ഷേമപദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ക്ഷേമ പദ്ധതി	ചെലവഴിച്ച തുക	ഗുണഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണം
1	കർഷക തൊഴിലാളി പെൻഷൻ	2764000	167
2	വിധവാ പെൻഷൻ	13539600	1015
3	വാർദ്ധക്യകാല പെൻഷൻ	28509000	2197
4	വികലാംഗ പെൻഷൻ	4066500	251
5	50 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ അവിവാഹിതരായ വനിതകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	1087800	61
6	വിധവകളുടെ പെൺമക്കൾക്കുള്ള	120000	4

	വിവാഹ ധനസഹായം		

1-8 ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 6(4) പ്രകാരമുള്ള ക്യാഷ് ബാലൻസ് പരിശോധന 19.07.2025 തീയ്യതിയിൽ 3:30 Pm സമയത്ത് സൂപ്രണ്ടിന്റെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ നടത്തി. 2923/- രൂപയുടെ നീക്കിയിരിപ്പിന്റെ കൃത്യത പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടു.

1-9 ആഭ്യന്തരനിയന്ത്രണം

കണക്കുകൾ ശരിയായി അക്കൌണ്ട് ചെയ്യുന്നതിലും രേഖകളുടെ സൂക്ഷിപ്പിലും ഉള്ള അപാകതകൾ പരിഹരിക്കാൻ മേലുദ്യോഗസ്ഥർ ശരിയായ ശ്രദ്ധ പതിപ്പിച്ചിട്ടില്ല. ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന മുഴുവൻ വിഷയങ്ങളെയും അടിസ്ഥാനമാക്കി വിവിധ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ ജീവനക്കാർക്ക് ഓഫീസ് ഉത്തരവുകളിലൂടെ ഏൽപിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2025 ഏപ്രിൽ മാസം മുതൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കെ-സ്മാർട്ട് നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

2025 ഏപ്രിൽ മാസം മുതൽ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ മാസാന്ത്യ പൊരുത്തപ്പെടുത്തൽ പത്രിക തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ല. റീകൺസിലിയേഷൻ മൊഡ്യൂൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ബാങ്ക് ബുക്കും പാസ് ബുക്കും തമ്മിൽ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയുടെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല.

സകർമ്മ ആപ്ലിക്കേഷൻ മുഖേനയുള്ള ഭരണസമിതിയോഗങ്ങളുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മിനിട്ട്സ് പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിൽ 1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടിക്രമം ചട്ടങ്ങളിലെ) ചട്ടം 26 പ്രകാരമുള്ള സമയപരിധി പാലിക്കുന്നില്ല. ചട്ടം 26(8) പ്രകാരം യോഗം കഴിഞ്ഞ് മൂന്നുദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം ഉണ്ടാകുന്നുണ്ട്. മിനിട്ട്സ് തയ്യാറാക്കി അയച്ച ദിവസം തന്നെ പ്രസിഡന്റ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ ഭരണ സമിതി യോഗങ്ങളുടെ മിനിട്സുകൾ പൂർത്തീകരിക്കാത്തതായി കാണുന്നു. യോഗമിനുട്സുകൾ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കി ക്ലോസ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഐഎസ്ഒ സർട്ടിഫിക്കേഷൻ 2022 സെപ്തംബർ മാസം പ്രാബല്യത്തിൽ പുതുക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

4-11-2014 മുതൽ 22-11-2014 വരെ നടന്ന അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റിൽ 2009-10 മുതൽ 2013-14 വർഷം വരെയുള്ള കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ചിട്ടുണ്ട്. 4 ഖണ്ഡികകൾ [II-ബി-Ii, II-ബി-Ii(i), II-ബി-Ii(ii), V(1)] തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നുണ്ട്.

പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് വിഭാഗത്തിന്റെ 10/2022 മാസത്തെ ഓഡിറ്റ് 29-11-2022 തിയതിയിൽ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അതിൻപ്രകാരം 12/2019 മുതൽ 10/2022വരെയുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിലെ 44 ഖണ്ഡികകൾ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നു. പരാമർശങ്ങൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നുണ്ട്.

1-11 കെ-സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ്‌വെയർ - പരിശോധനയിൽ കണ്ട അപാകതകൾ

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ(ഇ.ജി) വകുപ്പിന്റെ 10.04.2025 തിയ്യതിയിലെ സ.ഉ (കൈ) നം.66/2025/ L.S.G.D നമ്പർ ഉത്തരവിലെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 21.04.2025 തീയതി മുതൽ കെ.സ്മാർട്ട് സോഫ്റ്റ് വെയർ നിലവിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം ലഭ്യമായ റിപ്പോർട്ടുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. 2025 ഏപ്രിൽ മുതൽ ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടുകളുടെ റീ കൺസിലേഷൻ നടത്തിയിട്ടില്ല. റീകൺസിലിയേഷൻ മൊഡ്യൂൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ബാങ്ക് ബുക്കും പാസ് ബുക്കും തമ്മിൽ ക്രമീകരിക്കാതെ അവശേഷിക്കുന്ന തുകയുടെ ആധികാരികത പരിശോധിക്കാൻ സാധിക്കുന്നില്ല.

2. ഒരു നിശ്ചിത പിരിയഡിനുള്ളിൽ ക്യാൻസൽ ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രസീതുകളുടെ റിപ്പോർട്ട് KSmart ൽ ലഭ്യമല്ല.

3. രസീതി കളക്ഷൻ ഒരു നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് എന്ന രീതിയിൽ ലഭ്യമാകുന്നില്ല.

4. ഇ പോസ് കളക്ഷൻ - ഒരു ബിൽ കളക്ടറുടെ ഇ പോസ് കളക്ഷൻ ഒരു നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് എന്ന രീതിയിൽ ലഭ്യമാകുന്നില്ല.

5. ഓരോ ബാങ്ക് അക്കൌണ്ടുകളുടെ ബാങ്ക് ബുക്കിലെയും മുന്നിരിപ്പ്, ദൈനംദിന നീക്കിയിരിപ്പ്, ദൈനംദിന നീക്കിയിരുപ്പുകൾ കൂട്ടിചേർത്തിട്ടുള്ള പ്രതിമാസ നീക്കിയിരുപ്പുകൾ മുതലായവ ലഭ്യമല്ല.

മേൽ അപാകതകൾ പരിഹരിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വ്യക്തമാക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 21/26.07.2025) മറുപടിയായി കെ സ്മാർട്ടിന്റെ നിയന്ത്രണം ഐ.കെ.എം. നു ആണെന്നും പഞ്ചായത്തിന് നേരിട്ട് പരിഹരിക്കാൻ നിർവാഹമില്ലെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള അപാകങ്ങൾ ഐ.കെ.എം. -ന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി അടിയന്തിരമായി പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-12 ലൈസൻസ് ഫീ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ</u>

31.10.2017 ലെ ജി.ഒ (പി) നം 80/2017/ത.സ്വ.ഭ.വ (എസ്.ആർ.ഒ.നം.674/2017) പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച വിജ്ഞാപനം അനുസരിച്ച് 1996ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അസഹ്യവും അപകടകരവുമായ ഫാക്ടറികൾക്ക് ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾക്ക് ഭേദഗതികൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2017 ലെ ഭേദഗതി ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (ഫാക്ടറികൾക്കും വ്യാപാരങ്ങൾക്കും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ എന്ന് പുനർ നാമകരണം ചെയ്ത ഈ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം സ്ഥാപനങ്ങളെ മൈക്രോ, മിനി, സ്മാൾ, മീഡിയം, ലാർജ് എന്നീ തട്ടുകളാക്കി മൂലധന നിക്ഷേപത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഫീസ് ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

2024-25 വർഷത്തിൽ ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചത് കമപ്രകാരമാണോ എന്ന് വിലയിരുത്തുന്നതിനായി ഡിമാന്റ് രജിസ്റ്റർ, അപേക്ഷകൾ എന്നിവ പരിശോധിച്ചു. അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരമുള്ള അപാകങ്ങൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്.

1. മിക്ക അപേക്ഷകളിലും ജോലി ചെയ്യുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം, മൂലധനം, എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
2. ഫീസ് പിരിക്കുന്നതിന് സ്ഥാപനങ്ങൾ ഉൽപാദനം, സേവനം എന്നീ മേഖലകളിൽ ഏതിലാണ് ഉൾപ്പെടുന്നതെന്നോ മൈക്രോ, മിനി, സ്മാൾ, മീഡിയം, ലാർജ്ജ് എന്നിങ്ങനെ തരം ഏതാണെന്നോ ലൈസൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.
3. അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന സമയത്തുതന്നെ അവ പൂർണ്ണമാണോ എന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പു വരുത്താതെയാണ് ലൈസൻസ് ഫീസ് നിർണയിച്ച് ഈടാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

മേൽ പറഞ്ഞ അപാകതയ്ക്ക് മറുപടി ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.22/26.07.2025) ഇപ്രകാരം മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ലൈസൻസ് അപേക്ഷകളിൽ അധികവും പുതുക്കി നൽകുന്നതിനാണ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതെന്നും അതിനാൽ മുൻപുണ്ടായിരുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണ പ്രകാരമാണ് തൊഴിൽ നികുതിയും ലൈസൻസ് ഫീസും ഈടാക്കുന്നതെന്നും പുതിയ ലൈസൻസിനായി അപേക്ഷ വരുന്ന സമയത്ത് ഫീൽഡ് പരിശോധന നടത്തി കൂടുതൽ സ്റ്റാഫുകൾ ഉള്ളതായി കണ്ടെത്തുന്ന മുറയ്ക്ക് നിയമപ്രകാരമുള്ള തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാറുണ്ടെന്നും പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്. മൂലധന നിക്ഷേപം സംബന്ധിച്ചു രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്താറില്ലെങ്കിലും സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള റബ് പ്രകാരമാണ് ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കാറുള്ളതെന്നും കൂടാതെ നിലവിൽ കെ സ്മാർട്ട് മുഖേന കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയാണ് അപേക്ഷകൾ ലഭിക്കുന്നതെന്നും, ഫീസ് ചുമത്തി വരുന്നതെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പരിഷ്കരിച്ച ചട്ടപ്രകാരം കൃത്യമായ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തി അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-13 വസ്തു നികുതി പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ

1. **ജിംനേഷ്യങ്ങൾ, ടർഫുകൾ, സ്വിമ്മിംഗ്പൂളുകൾ (ഫീസ് നൽകി പൊതുജനങ്ങൾക്ക് പ്രവേശിക്കാവുന്ന വാണിജ്യ സ്വഭാവത്തോട് കൂടിയവ) എന്നിവയിൽ നിന്നും നിയമാനുസൃത വസ്തുനികുതി ഈടാക്കുന്നില്ല.**

സ.ഉ (അച്ചടി)നം.25/2023/തസ്വഭവ, 05.04.23, എസ് ആർ ഒ നമ്പർ 479/2023 എന്നീ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം സ്വിമ്മിങ് പൂളുകൾ, ജിംനേഷ്യങ്ങൾ, ടർഫുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് ഈടാക്കാവുന്ന കുറഞ്ഞതും കൂടിയതുമായ വസ്തു നികുതി നിരക്ക് താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

കെട്ടിടങ്ങളുടെയും ഉപവിഭാഗങ്ങളുടെയും വിവരം	ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് (രൂപ)	ഏറ്റവും കൂടിയ നിരക്ക് (രൂപ)
സ്വിമ്മിങ് പൂളുകൾ, ജിംനേഷ്യങ്ങൾ, ടർഫുകൾ	25	45

സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ സ്വിമ്മിങ് പൂളുകൾ, ജിംനേഷ്യങ്ങൾ, ടർഫുകൾ എന്നീ വിഭാഗത്തിൽ റോയൽ ജിം എന്ന ഒരു സ്ഥാപനം മാത്രമാണുള്ളത്. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന താഴെ പറയുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയതായി കാണുന്നില്ല -

Infinity Sports Arena, Near Hemambika Nagar Police Station, Rly Colony, Palakkad

2. ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി പ്രകാരം നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ച ഭവനങ്ങൾക്ക് കെട്ടിട നമ്പർ അനുവദിച്ചതായി കാണുന്നില്ല.

വീട് പണിപൂർത്തീകരിച്ച് അവസാന ഗഡു കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും കെട്ടിട നമ്പർ അനുവദിച്ചതിന്റെയും ഓണർഷിപ്പ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകിയതിന്റെയും രേഖകൾ ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല. ഏതാനും ഉദാഹരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം	ഗുണഭോക്താവിന്റെ പേര്	കൈപ്പറ്റിയ ആകെ തുക	അവസാന ഗഡു നൽകിയ തീയതി
1	ശാന്ത, W/O കുമാരൻ, സുരഭി റോഡ്, മരുതക്കോട്.	400000	12.08.2024
2	വിനിഷ, W/O പ്രകാശ് , ചീക്കുഴി, അകത്തേത്തറ	400000	12.08.2024

3	അമ്മു, W/O ഗോപാലകൃഷ്ണൻ, കൊങ്ങപ്പാടം	400000	12.08.2024
4	ദേവി, W/O നാരായണൻ, മരുതക്കോട്	400000	27.09.2024
5	വസന്ത, W/O മണി ഇ.എം.എസ് നഗർ, ധോണി	400000	22.03.2025
6	കണ്ണൻ, W/O മാണിക്യൻ, സൂരജ് നിവാസ് , ചെക്കിനിപ്പാടം	400000	22.03.2025

3. പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥി, വിദ്യാർത്ഥിനികൾക്ക് പഠനമുറി നിർമ്മാണം – അപാകതകൾ

പഠനമുറി നിർമ്മാണം ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നാരായണൻ F/O നിരഞ്ജന, പൈറ്റാംകുന്നം ഹൗസ്, ധോണി എന്ന ഗുണഭോക്താവ് നൽകിയ വാർഡ് നം. / കെട്ടിട നം. സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഫോം 6 നിന്നും വ്യത്യസ്തമാണ്.

പഠനമുറി നിർമ്മാണം ഫയൽ പ്രകാരം (വാർഡ് നം. / കെട്ടിട നം. – 01/496)	നാരായണൻ, പൈറ്റാംകുന്നം ഹൗസ്, ധോണി
സഞ്ചയ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രകാരം (വാർഡ് നം. / കെട്ടിട നം. – 01/496)	ജാനകി, കല്ലപറമ്പ്, കുന്നുകാട്, ധോണി

മേൽ പറഞ്ഞ കെട്ടിടങ്ങൾക്ക് കെട്ടിട നമ്പർ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ വിവരങ്ങളും, വസ്തു നികുതി ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ രേഖകളും, മറ്റ് അപാകതകൾക്ക് വിശദീകരണവും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം. 15/25.07.2025) താഴെ പറയും പ്രകാരം മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1. 2023 ലെ വസ്തു നികുതി പരിഷ്കരണ വേളയിൽ ടർഫുകൾക്ക് 30 രൂപ നിരക്കിൽ വസ്തു നികുതി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ഇൻഫിനിറ്റി സ്പോർട്സ് ഏരിയ എന്ന സ്ഥാപനം ശ്രീ മാണിക്യൻ എന്നവരുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ള സ്ഥലത്താണ് വാടകയ്ക്ക് പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നതെന്നും ഓംബുഡ്സ്മാൻ നിർദേശത്തെ തുടർന്ന് ടി സ്ഥാപനത്തിനുള്ള നികുതി ചുമത്തുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
2. ക്രമ നം. 3 അമ്മു W/ O ഗോപാലകൃഷ്ണൻ എന്നവർക്ക് കെട്ടിട നമ്പർ അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ബാക്കി ഉള്ള വിവരങ്ങൾ വി.ഇ.ഓ മറുപടി ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അറിയിക്കാമെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.
3. നാരായണൻ F/O നിരഞ്ജന എന്നിവരുടെ യഥാർത്ഥ കെട്ടിട നമ്പർ 1/563 ആണെന്നും 1/496 എന്നത് പഴയ കെട്ടിട നമ്പർ ആണെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ചട്ട പ്രകാരമുള്ള വസ്തു നികുതി ഈടാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-14 യോഗമിനുട്സുകൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്</u>

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഭരണസമിതിയോഗങ്ങൾ ഓൺലൈൻ ആക്കുന്നതിനായി ഐ.കെ.എം. വികസിപ്പിച്ച സകർമ്മ ആപ്ലിക്കേഷൻ സ.ഉ(സാധാ.) 3630/2015/തസ്വഭവ തീയതി 3.12.2015 ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ വിന്യസിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ സകർമ്മ ആപ്ലിക്കേഷൻ മുഖേനയുള്ള

ഭരണസമിതിയോഗങ്ങളുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ പരിശോധിച്ചതിൽ മിനുട്സ് പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിൽ 1995-ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (പഞ്ചായത്തിന്റെ യോഗ നടപടിക്രമം ചട്ടങ്ങളിലെ) ചട്ടം 26 പ്രകാരമുള്ള സമയപരിധി പാലിക്കുന്നില്ല എന്ന് വ്യക്തമായി. ചട്ടം 26(8) പ്രകാരം യോഗം കഴിഞ്ഞ് മൂന്നുദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി മിനുട്സ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡന്റിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. എന്നാൽ മിനുട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ കാലതാമസം ഉണ്ടാകുന്നുണ്ട്. മിനുട്സ് തയ്യാറാക്കി അയച്ച ദിവസം തന്നെ പ്രസിഡന്റ് അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

A) മിനുട്സ് തയ്യാറാക്കുന്നതിലെ കാലതാമസത്തിന് ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

യോഗം ചേർന്ന തീയതി	സെക്രട്ടറി മിനുട്സ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരത്തിനായി അയച്ച തീയതി
28/01/2025	14/05/2025
25/02/2025	05/07/2025
19/03/2025	05/07/2025
07/03/2025	11/04/2025
10/03/2025	11/04/2025
23/04/2025	12/05/2025

B) താഴെ പറയുന്ന യോഗങ്ങളുടെ മിനുട്സ് നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.

1	28/03/25	ഭരണസമിതി യോഗം	സാധാരണ യോഗം
2	29/04/25	ഭരണസമിതി യോഗം	സാധാരണ യോഗം
3	16/05/25	ഭരണസമിതി യോഗം	അടിയന്തിര യോഗം
4	29/05/25	ഭരണസമിതി യോഗം	സാധാരണ യോഗം
5	27/06/25	ഭരണസമിതി യോഗം	സാധാരണ യോഗം

ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ യോഗമിനുട്സ് തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം വാങ്ങാതിരുന്നതിനുള്ള കാരണം അറിയിക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 25/26.7.2025ന് ക്ലോസ് ചെയ്യാത്ത മിനുട്സുകൾ 31.7.2025നകം ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതാണെന്നും തുടർന്നുള്ള യോഗങ്ങളിൽ യഥാവിധി സമയക്രമം പാലിച്ചുകൊണ്ട് യോഗ മിനുട്സുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്യുന്നതാണ് എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

യോഗമിനുട്സുകൾ ചട്ടപ്രകാരമുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തയ്യാറാക്കി അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കി ക്ലോസ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-15 ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന തുകകൾ തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്

വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിലെ RP11-Prior Period Income ഷെഡ്യൂളിലെ 19030040 എന്ന ഹെഡിൽ Recovery Of Unutilised Grants പ്രകാരം ₹250000 ഉണ്ട്. ലെഡ്ജർ പരിശോധിച്ചതിൽ IRTCക്കു നൽകിയ തുക പദ്ധതി നടപ്പാക്കാൻ കഴിയാതെ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലേക്ക് തിരികെ നൽകിയതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (17/26.07.25) നൽകിയ മറുപടിയിൽ 2018-19 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി (പ്രൊജക്ട് നം292/19) തുമ്പൂർമുഴി മോഡൽ മാലിന്യ സംസ്കരണം (ആയുർവേദം, വെറ്ററിനറി) എന്ന പദ്ധതിക്കായി IRTC മുണ്ടൂർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് നൽകിയ തുക പദ്ധതിക്ക് സ്ഥലം കണ്ടെത്താൻ സാധിക്കാൻ പോയതിനാൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിയാതെ തിരികെ ലഭിക്കുകയും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഇൻഡ്യൻ ബാങ്ക് തനതുഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (A/

C NO-6483770985) വരവ് വച്ചു എന്നതാണ്. വരവിലെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ബാലൻസ് ഷീറ്റിൽ B-4 ലേക്ക് ടി തുക ബാലൻസ് ആയി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. മറുപടിയിൽ CENTRALLY SPONSERED SCHEME ഫണ്ട് എന്നാണ് പറയുന്നത്. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ തുക ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഓഡിറ്റിനെ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

1-16 സുലേഖയിൽ പദ്ധതി ചെലവു പൂർണ്ണമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല

സെക്രട്ടറി, അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി എന്നിവർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരായി താഴെ പറയുന്ന പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചെങ്കിലും സുലേഖാ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ ചെലവു തുക പൂർണ്ണമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല. തനതു ഫണ്ടിൽ നിന്ന് താഴെ പറയുന്ന പദ്ധതികൾക്കായി തുക ചെലവഴിച്ചതായി കാണുന്നു. വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു

പ്രൊജക്ട് വിവരം	സുലേഖയിൽ ചെലവു വിവരം	തനതുഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ചെലവു വിവരം	നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ
കേരളോത്സവം	പ്രൊജക്ട് നം (261/25)ചെലവു രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	2840/- (22401214/8.01.25) 650/- (22401213/8.01.25) 14920/- (22401262/17.01.25) 33450/- (22401302/27.1.25) 50000/- (22401047/02.12.24) 1500/- (22401157/26.12.24) 20666 (22401155/26.12.24) 1726/- (22401155/26.12.24) **125752/-**	സെക്രട്ടറി
മാലിന്യ മുക്ത കേരളം	പ്രൊജക്ട് 285/25 ചെലവു രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	25000/- 22401749/30.03.25 25000/- 22401586/18.03.25 25000/- 22401733/29.03.25 2000/- 22400599/30.08.24 **79000/-**	സെക്രട്ടറി
വൃത്തി2025- ദ ക്ലീൻ കേരള കോൺക്ളേവ്	പ്രൊജക്ട് 285/25 ചെലവു രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല	25000/- 22401699/25.03.25	സെക്രട്ടറി
ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ വാഹന വാടക	83/25 362550/-	414000/- 362550+ 51450/- Cheque No 983143/11.02.25 **414000/-INDIAN BANK**	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ അന്തേവാസികൾക്ക് ലഘുഭക്ഷണവും ഉച്ച ഭക്ഷണവും	87/25 160069/-	**214466/-** 160069/-+ 26644/- Cheque No 01008443/ASCB 09.12.24 27753/- Cheque No 983143/11.02.25- **INDIAN BANK**	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ ആയ ഹോണറേറിയം	89/25 90000	**100000** 90000+ 10000 Cheque No 1008588/11.02.25 ASCB	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ബഡ്സ് സ്ക്കൂൾ ടീച്ചർ ഹോണറേറിയം	90/25 225000/-	250000/- 225000+25000 Cheque No 1008588/11.02.25 **ASCB**	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

മേൽ പറഞ്ഞ പ്രകാരം സുലേഖയിൽ മുഴുവനായും ചെലവ് വന്നിട്ടില്ല. തനതുഫണ്ട് ചെലവ് പരിശോധിച്ചതിൽ മേൽ പറഞ്ഞ പദ്ധതികൾക്ക് അധികം തുക നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ആയത് സുലേഖയിൽ ചെലവായി കാണിക്കാത്തതിന് വിശദീകരണം അന്വേഷിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക്(26/26.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. യഥാർത്ഥ ചെലവുകൾ വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനും ചെലവ് വിവരം സുലേഖയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താനും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 ഐകെഎം വിഹിതം വിനിയോഗ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല

ഐ കെ എം വിഹിതം നൽകുന്നതിന് സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി താഴെ പറയുന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി തുക ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷന് നൽകിയിട്ടുണ്ട്.വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട് നം	39/25 ഐകെഎം വിഹിതം നൽകൽ
അടങ്കൽ	87500 വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ
ചെലവ്	87500 വികസന ഫണ്ട ജനറൽ
ബിൽ നം	87500 358/10.10.24

ഐകെഎം വിഹിതം നൽകൽ എന്ന പദ്ധതിയിൽ തുക എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ , ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷന്റെ എസ്.ബി.ഐ തിരുവനന്തപുരം ശാഖയിലെ അക്കൗണ്ട് നം 57047023512 ലേക്ക് മാറിയിട്ടുണ്ട്. തുകയുടെ വിനിയോഗ വിവരം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (14/24.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയതിൽ മിഷൻ ഡയറക്ടർക്ക് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നാണ്. തുടർ നടപടി വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്..

1-18 തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം എ എം സി -അപാകതകൾ

സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം എ എം സി സ്പിൽ ഓവർ എന്ന പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള 17 വാർഡിലെയും തെരുവു വിളക്ക് പ്രകാശിപ്പിക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞ ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്ത മുഹമ്മദ് റഫീക്ക് കൊടുന്തര പള്ളി , പാലക്കാടിനെ പ്രവൃത്തിക്കായി

തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ടിയാളുമായി സെക്രട്ടറി കരാർ വച്ചിട്ടുണ്ട്. തൻ വർഷം നൽകിയ തുകയുടെ വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു

പ്രൊജക്ട് നം	So 157/25തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം എ എം സി
അടങ്കൽ	398387 തനതുഫണ്ട്
ചെലവ്	398387 തനതുഫണ്ട്
ബിൽ നം	175466/- 400/05.11.24 222884/-/ 226/03.07.24
ഇൻ വോയ്സ് നം തിയ്യതി	CA/0002/24-25,17.10.24 , 175466/- CA/0006/23-24,10.01.24 , 222884-

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച ഇൻവോയ്സ് പകാരം 18w,20w ,24w,35w,50w എന്നീ ബൾബുകൾ ആണ് വാങ്ങിയിരിക്കുന്നത് . ബൾബുകൾ സ്ഥാപിച്ചതു സംബന്ധിച്ച വാർഡു മെമ്പർമാരുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഫയലിൽ വച്ചിട്ടുണ്ട്. ബില്ലും സ്ഥാപിച്ചതും സംബന്ധിച്ച് പൊരുത്തക്കേടുകൾ കാണുന്നു. വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു

ബിൽ തുക -175466/-

400/05.11.24

ബൾബിന്റെ ഇനം	ബിൽ പ്രകാരം വാങ്ങിയത്	മെമ്പർമാരുടെ സാക്ഷ്യപത്ര പ്രകാരം സ്ഥാപിച്ചവ
18w	415	480
20w	658	782
24w	306	412
35w	362	440
50w	44	107

ബിൽ തുക -222884/-

226/03.07.24

ബൾബിന്റെ ഇനം	ബിൽ പ്രകാരം വാങ്ങിയത്	വാർഡ് മെമ്പർമാരുടെ സാക്ഷ്യപത്ര പ്രകാരം സ്ഥാപിച്ചവ
18w	480	476
20w	782	782
24w	412	408
35w	440	425
50w	106	102

മേൽ പറഞ്ഞരീതിയിൽ തെരുവുവിളക്കുകൾ സ്ഥാപിച്ചതു സംബന്ധിച്ച പൊരുത്തക്കേടുകൾക്ക് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (18/26.07.25)മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടില്ല. അപാകതകളില്ലാതെ തെരുവുവിളക്ക് പരിപാലനം പദ്ധതി നിർവഹണം നടത്തേണ്ടതും കെ എസ്.ഇ.ബി യുമായി തെരുവുവിളക്കുകൾ സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി തെരുവുവിളക്കിന്റെ നിജസ്ഥിതി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതും തെരുവു വിളക്കുകൾക്ക് മീറ്ററിംങ്ങ് സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-19 ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ വിവരം ലഭ്യമാക്കിയില്ല-

2024-25 വർഷം സെക്രട്ടറി നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥനായി അകത്തേത്തറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ വിവിധ വാർഡുകളിൽ (വാർഡ് 3,11,16,17) പൊതു ഗതാഗതത്തിന് തടസ്സം നിൽക്കുന്ന ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുക എന്ന താഴെ പറയുന്ന പദ്ധതി പ്രകാരം കെ.എസ്.ഇ.ബി. മലമ്പുഴ, ഒലവക്കോട് എന്നീ ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷനുകൾക്ക് തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പ്രൊജക്ട്	അടങ്കൽ	ചെലവ്	ബിൽ നം
1	50059/25 ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റ് മാറ്റി വയ്ക്കൽ	150000 ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	101961/-	28983/-(KSEB മലമ്പുഴ) XVFC/24-25/ P126,16.10.24 72978/- XVFC/24-25/ P126,16.10.24 (KSEB ഒലവക്കോട്)

മേൽ പ്രവൃത്തി പൂർത്തികരിച്ചതിന്റെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്കു (12/24.07.25) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയിൽ കെ.എസ്.ഇ.ബി ഇലക്ട്രിക് സെക്ഷനിൽ നിന്ന് വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കുന്നതാണെന്ന് പറഞ്ഞിരിക്കുന്നു. വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-20 പൊതു ടാപ്പുകൾ സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തിയിട്ടില്ല

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ വിവിധ വാർഡുകളിൽ സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന 179 എണ്ണം പൊതുടാപ്പുകൾക്ക് പ്രതിമാസം വാട്ടർ ചാർജ്ജിനത്തിൽ 2024-25 ൽ രൂപ 217172/- നിരക്കിൽ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി തുക ഡിമാന്റ് ചെയ്യുകയും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് കൃത്യമായി അടവാക്കുകയും ചെയ്തു വരുന്നു. വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രിക ഷെഡ്യൂൾ I -12 പ്രകാരം പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വെള്ളക്കരമിനത്തിൽ 2,713,644 രൂപ തൻവർഷം കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയിലേക്ക് അടവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പഞ്ചായത്തും, കേരളാ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയും സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തി പൊതു ടാപ്പുകളുടെ എണ്ണം നിജപ്പെടുത്തുകയോ ഉപയോഗശൂന്യമായ പൈപ്പുകൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത വിവരം അന്വേഷിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (19/26.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല. തുടർ നടപടി സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-21 പുഷ്പ കൃഷി വ്യാപനം- സബ്സിഡി അധികം നൽകി

പ്രോജക്ട്	50143/25 പുഷ്പകൃഷി വ്യാപനം
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ
അടങ്കൽ	₹75000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ്	₹75000
ബിൽ നം.	14/10.2.25 -75000

ആകെ 1 ഏക്കർ സ്ഥലത്ത് പുഷ്പകൃഷി വ്യാപനം ലക്ഷ്യമിട്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വനിത ഗ്രൂപ്പ്/വനിത വ്യക്തിഗത കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി/ധനസഹായം നൽകുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ആവിഷ്ക്കരിച്ചത്.10 സെന്റിലെ/ ഒരു യൂണിറ്റ്-ലെ കൃഷിക്ക് തൈകൾക്ക് 1750 രൂപ,ജൈവവളത്തിന് 2250 രൂപ, കൂലിയിനത്തിൽ 3500 രൂപ എന്ന ക്രമത്തിൽ ഒരു യൂണിറ്റിന് ആകെ 7500 രൂപ സബ്സിഡി നൽകുന്നതിനാണ്

ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിലേക്കായി 7 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് 30.12.2024 ലെ ഭരണസമിതി 9(5) നം. തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കൃഷി നടത്തിയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷ, തൈകൾ ,വളം എന്നിവ വാങ്ങിയ അനുബന്ധ വൗച്ചറുകൾ ഹാജരാക്കിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ ആയത് പരിശോധിച്ച് 6 വനിതകൾക്ക് 10 സെന്ററിൽ (1 യൂണിറ്റ്) പൂഷ്പ കൃഷി ചെയ്തതിന് 7500 രൂപ വീതവും, N K കൃഷിക്കൂട്ടം എന്ന വനിത കർഷക ഗ്രൂപ്പിന് 40 സെന്ററിൽ (4 യൂണിറ്റ്) പൂഷ്പ കൃഷി ചെയ്തതിന് 30000 രൂപയും അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കർഷകരെല്ലാം തന്നെ ചെണ്ടുമല്ലികൃഷിയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

ആകെ ചെലവ് - 6x7500 + 1x30000 + = ₹ 75000

28.5.2022 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ)115/2022 /LSGD സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 6.1.31 പ്രകാരം പുഷ്പകൃഷി -ലൂസ് പൂക്കൾ - ന് ധനസഹായം അനുവദിക്കാവുന്നത് ഹെക്ടറിന് പരമാവധി 16000 രൂപ മാത്രമാണ്. ആയതനുസരിച്ച് 10 സെന്റ് (1 യൂണിറ്റ്) കൃഷിക്ക്അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി 648 രൂപ മാത്രമാണ്.40 സെന്റ് (4 യൂണിറ്റ്) 2592 രൂപയും മാത്രമാണ്.

പ്രോജക്ടിലൂടെ കർഷകർക്ക് അനുവദിച്ച ,അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി വിശദാംശം ചുവടെചേർക്കുന്നു.

കൃഷി ചെയ്ത വിസ്തീർണ്ണം	**ഗുണഭോക്താക്കൾ, തുക**	**ആകെ അനുവദിച്ച സബ്സിഡി**	**അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി**	**അധികം അനുവദിച്ചത്**
10 സെന്റ്(1 യൂണിറ്റ്) കൃഷി	6 പേർക്ക് 7500 രൂപ വീതം	45000രൂപ	6x 648 =3888 രൂപ	41112 രൂപ
40 സെന്റ്(4 യൂണിറ്റ്) കൃഷി	1 ഗ്രൂപ്പിന് 30000 രൂപ	30000 രൂപ	4x 648= 2592 രൂപ	27408 രൂപ
ആകെ		75000 രൂപ	6480 രൂപ	68520 രൂപ

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച പ്രകാരം ആകെ 68520 രൂപ രൂപ (75000-6480) ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അധിക സബ്സിഡി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.അധിക സബ്സിഡി അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.7/21.7.2025) പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സബ്സിഡി മാനദണ്ഡം അനുസരിച്ച് പുഷ്പകൃഷി വികസനത്തിന് ധനസഹായം അനുവദിക്കാവുന്നത് 16000 രൂപ മാത്രമാണ് എന്നാൽ അറിവില്ലായ്മ മൂലം സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ 7500 രൂപ നൽകിപ്പോയി, ആയത് തെറ്റായിട്ടാണ് പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. വനിതാ ഘടക പദ്ധതി ആയതുകൊണ്ട് വനിതകളുടെ ഉന്നമനത്തിനും അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഓണക്കാലത്തെ വിപണി ലക്ഷ്യമാക്കി കൊണ്ട് ചെയ്ത പദ്ധതിയാണ് എന്നിങ്ങനെയാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.സബ്സിഡി മാർഗരേഖയിൽ നിഷ്ക്കർഷിച്ചതിൽ നിന്നും അധികമായി അനുവദിച്ച 68520 രൂപയുടെ ചെലവ് ഓഡിറ്റിൽ നിരാകരിക്കുന്നു. അധികം അനുവദിച്ച തുക ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഈടാക്കി വികസന ഫണ്ടിൽ തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

1-22 പ്രോജക്ട് പകാരം നൽകിയ ഉരുക്കളെ ഇൻഷുർ ചെയ്തിട്ടില്ല

വെറ്റിനറി സർജൻ സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ നടപ്പാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളിലൂടെ വാങ്ങി നൽകിയ ഉരുക്കളെ ഇൻഷുറൻസ് ചെയ്തതിന്റെ രേഖകൾ പൂർണ്ണമായും ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല.വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട്	അടങ്കൽ	ചെലവ്, ബിൽ നം./ തിയതി	അധിക വിവരങ്ങൾ
1	S0053/25 പെണ്ണാട് വിതരണം	₹70000 (ടി.എസ്.പി)	₹ 70000 ട്രഷറി ബിൽ	5 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് രണ്ട് വീതം

	എസ്.ടി		നം. 26/10.3.25-42000 32/18.3.25-48000	പെണ്ണാടുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് 100 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 5 ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും ഇൻഷ്വറൻസ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല
2	52/25 പെണ്ണാട് വിതരണം എസ് സി	₹70000 (എസ്.സി.പി-52500, ഗു.വിഹിതം 17500)	₹ 70000 ട്രഷറി ബിൽ നം. 29/10.3.25-10500 28/10.3.25-21000 36/22.3.25-10500 33/18.3.25-10500 ഗു.വി 3.3.25-3500 ഗു.വി 6.3.25-7000 ഗു.വി 22.3.25-3500 ഗു.വി 17.3.25-3500 (ഗു.വി. വൗച്ചർ നം.ലഭ്യമായില്ല)	5 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് രണ്ട് വീതം പെണ്ണാടുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് 75 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 5 ഗുണഭോക്താക്കളുടെയും ഇൻഷുറൻസ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല
3	46/25 കറവപശു വിതരണം -ജനറൽ	₹750000 (വികസനഫണ്ട്-375000, ഗു.വിഹിതം-375000)	₹ 750000 ട്രഷറി ബിൽ നം. 24/10.3.25-300000 25/10.3.25-50000 35/22.3.25-25000 ഗു.വിഹിതം സ്ാം.ഓർഡർ 584/3.3.25-300000 600/6.3.25-50000 663/21.3.25-25000 (ഗു.വി. വൗച്ചർ നം.ലഭ്യമായില്ല)	15 ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് കറവപശു വാങ്ങുന്നതിന് 50 ശതമാനം സബ്സിഡി നൽകിയിട്ടുണ്ട് (25000 രൂപ) 15 ഗൂണഭോക്താക്കളിലെ ദേവി എന്ന ഗുണഭോക്താവിന്റെ ഇൻഷുറൻസ് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടില്ല

ഇത് സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (8/21.7.25) മേൽ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ഇൻഷുറൻസ് പേപ്പറുകൾ ലഭ്യമായിട്ടില്ല എന്നാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ഇൻഷുറൻസ് പേപ്പറുകൾ ലഭ്യമാക്കി അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-23 കറവപശു കാലിത്തീറ്റവിതരണം കൈകാര്യ ചെലവ് ഇനത്തിൽ 19290 രൂപ തിരികെ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്

പ്രോജക്ട്	S0192/25 കറവപശു കാലിത്തീറ്റവിതരണം ജനറൽ വനിത
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	വെറ്റിനറി സർജൻ
അടങ്കൽ,ചെലവ്	₹450000 (ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം)
വൗച്ചർ നം.	22400580/27.8.24 - ₹70000 22400843/21.10.24 - ₹70000 2240122/29.11.24 - ₹70000 22401168/31.12.24 - ₹70000 22401407/11.2.25 - ₹70000 22401562/14.3.25 - ₹70000 22401712/28.3.25 - ₹30000

2024-25 വർഷത്തേക്ക് തെരെഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട 50ക്ഷീരകർഷകർക്ക് പ്രതിമാസം 100 കിലോ (2

ചാക്ക്) വീതം കേരള ഫീഡ്സ് കാലിത്തീറ്റ നൽകുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. 50 ശതമാനം സബ്സിഡി- 50 ശതമാനം ഗുണഭോക്തൃവിഹിതം എന്ന ക്രമത്തിലാണ് പ്രോജക്ട് രൂപീകരിച്ച് നടപ്പിലാക്കിയത്.ഇതിനായി 2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പ്രോജക്ടിലൂടെ പ്ലാൻഫണ്ട് വിഹിതം 450000 രൂപ മുൻകൂറായി കേരള ഫീഡ്സ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രോജക്ടിലൂടെ ആകെ 643 കിലോ ഗ്രാം കാലിത്തീറ്റ ഇറക്കി കർഷകർക്ക് വിതരണം ചെയ്ത് വിതരണ രേഖകൾ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ 13.3.2024ൽ കേരള ഫീഡ്സുമായി ഏർപ്പെട്ട കരാർ പ്രകാരം (ഖണ്ഡിക 7.1) പദ്ധതി പൂർത്തീകരിച്ച് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥന്റെ അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൈകാര്യ ചെലവ് ഇനത്തിൽ ചാക്ക് ഒന്നിന് 30 രൂപ പ്രകാരം ആകെ 19290 രൂപ (643x30 =19290) കേരള ഫീഡ്സിൽ നിന്നും തിരികെ ലഭിക്കാനുണ്ട്.ആയത് ലഭ്യമാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടി സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (5/18.7.2025) കൈകാര്യ ചെലവ് ഇനത്തിൽ തുക ലഭ്യമാക്കുവാൻ കേരള ഫീഡ്സ് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിഷയത്തിൽ തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-24 അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം ജനറൽ പ്രോജക്ട്- സ്റ്റോക്ക്-വിതരണ രജിസ്റ്ററിൽ അപാകത

പ്രോജക്ട്	S0030/25 അങ്കണവാടി അനുപൂരക പോഷകാഹാരം ജനറൽ
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ
അടങ്കൽ	₹2844544 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ-1744744 കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം 1000000,ടിഎസ്പി 99800)
ചെലവ്	₹2524223 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ-1592685, കേന്ദ്രാവിഷ്കൃതം -931538)

സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ഐസിഡിഎസ് സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായി നടപ്പാക്കിയ മേൽ പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപാകതകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. പ്രോജക്ടിലൂടെ മാവേലി സ്റ്റോറിൽ നിന്നും അംഗനവാടികൾക്കായി വാങ്ങിയ ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ സ്റ്റോക്ക്-വിതരണ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്തിട്ടില്ല.വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബിൽ നം.	9/23.10.24 -260152 (മാവേലി സ്റ്റോർ - 193752 , അങ്കണവാടി പച്ചക്കറി-66400)
ഇൻവോയിസ്	2411/30.4.2024 – 36140 2415/8.5.2024 -74855 2440/31.8.2024 – 51992 2441/31.8.2024 -8179.5 10.9.2024 - 22585

2. മാർച്ച് 2024, ഏപ്രിൽ 2024, മെയ് 2024 മാസങ്ങളിൽ അമ്മു ഫുഡ്സ് - ൽ നിന്നും വാങ്ങിയ അങ്കണവാടി പോഷകാഹാരം -ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് സ്റ്റോക്ക്-വിതരണ രജിസ്റ്ററിലെ രേഖപ്പെടുത്തലും വാങ്ങിയ ഇൻവോയ്സിലെ വിവരങ്ങളും തമ്മിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ബിൽ/ വൗച്ചർ നം.	22460928/5.11.24 -495205

മാർച്ച്- 2024

ഇൻവോയിസ് നം.593/22.3.24 പ്രകാരം അമൃതം ഫുഡ് 1068 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 1179 കിലോ എന്നാണ് ചേർത്തിരിക്കുന്നത്.

ഇൻവോയിസ് നം.598/22.3.24 പ്രകാരം PWLM അവിൽ 122 കിലോ, ശർക്കര 61 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 143 കിലോ വീതം എന്നാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്.

ഇൻവോയിസ് നം.598/22.3.24 പ്രകാരം സബല റാഗി 401 കിലോ,ശർക്കര 200.5 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 455 കിലോ, 227.5 കിലോ എന്നിങ്ങനെയാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്.

ഏപ്രിൽ- 2024

ഇൻവോയിസ് നം.40/25.4.24 പ്രകാരം അമൃതം ഫുഡ് 1109.5 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 1288 കിലോ എന്നാണ് ചേർത്തിരിക്കുന്നത്.

ഇൻവോയിസ് നം.42/25.4.24 പ്രകാരം PWLM ആരോഗ്യമിക്സ് 234 കിലോ, ശർക്കര 58.5 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 264 കിലോ, 66 കിലോ വീതം എന്നാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്.

ഇൻവോയിസ് നം.43/25.4.24 പ്രകാരം സബല അവിൽ 386 കിലോ,ശർക്കര 193 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 453 കിലോ, 226.5കിലോ എന്നിങ്ങനെയാണ് ചേർത്തിട്ടുള്ളത്.

മെയ് 2024

ഇൻവോയിസ് നം.77/24.5.24 പ്രകാരം അമൃതം ഫുഡ് 1155 കിലോ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.എന്നാൽ സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്ററിൽ 1143 കിലോ എന്നാണ് ചേർത്തിരിക്കുന്നത്.

വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.23/26.7.2025) നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ മറുപടി നൽകിയിട്ടില്ല.സ്റ്റോക്ക്-വിതരണ രജിസ്റ്ററിലെ അപാകത സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

1-25 ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണം പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല

വി.ഇ.ഒ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നടപ്പാക്കി വരുന്ന ലൈഫ് ഭവന നിർമ്മാണ പദ്ധതികളിൽ ഉൾപ്പെട്ട വളരെയധികം ഗുണഭോക്താക്കൾ മുൻവർഷങ്ങളിൽ ഭവനനിർമ്മാണം ആരംഭിച്ചതാണെങ്കിലും നാളിതുവരെയായിട്ടും ഭവനനിർമ്മാണം പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടില്ലന്ന് ഭവനനിർമ്മാണം സംബന്ധിച്ച രജിസ്റ്റർ പരിശോധനയിൽ കണ്ടെത്തി. ഗുണഭോക്താക്കളുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ലൈഫ് ഭവനനിർമ്മാണം യൂണിറ്റ്കോസ്റ്റ്- 4 ലക്ഷം രൂപ

ക്രമ നം.	ഗുണഭോക്താവ്	വാർഡ്	ആകെ നൽകിയ ധനസഹായം	ഇനി നൽകാൻ ബാക്കി	അവസാനമായി തുക നൽകിയത്
1	പാർവ്വതി	11	40000	360000	10.3.23 - 40000
2	സുധിമോൾ	-	40000	360000	10.3.23 - 40000
3	ലക്ഷ്മി	6	40000	360000	1.6.23 - 40000
4	കുമാരി	3	40000	360000	26.7.23- 40000
5	ദേവി	4	40000	360000	24.8.23 - 40000
6	രാജൻ കെ	14	40000	360000	24.6.23 - 40000
7	ദാമോദരൻ കെ	17	140000	260000	30.9.22 -100000

8	മഹേശ്വരി	8	40000	360000	31.7.18 - 40000
9	ചന്ദ്രിക	8	40000	360000	31.7.18 - 40000
10	ദൈവൈന	8	40000	360000	31.7.18 - 40000

മേൽ ചേർത്ത പട്ടികയിൽ ഭൂരിപക്ഷം ഗുണഭോക്താക്കളും ആദ്യ ഗഡു കൈപറ്റി തുടർന്ന് ഭവന നിർമാണം നടത്താത്തതായാണ് കാണുന്നത്. ഭവന നിർമാണത്തിനായി വിവിധ ഗഡു ധനസഹായം കൈപറ്റിയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഭവനനിർമാണം പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന് (നം.24/26.7.2025) ക്രമ നം.1 മുതൽ 6 വരെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾ(ക്രമ നം. 5) ഒഴികെ 2 മാസത്തിനകം ഭവനനിർമ്മാണം ആരംഭിക്കാം എന്ന് രേഖാമൂലം എഴുതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ക്രമ നം.7 മുതൽ 10 വരെയുള്ള ഗുണഭോക്താക്കൾക്കെതിരെ റവന്യുറിക്കവറി നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്ന് മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. വിഷയത്തിൽ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വിവരം ഓഡിറ്റിൽ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

1-26 മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ -അവലോകനം

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളിൽ 66പ്രവൃത്തികൾക്ക് അംഗീകാരം ലഭ്യമാക്കിയെങ്കിലും 48 പ്രവൃത്തികളാണ് തൻവർഷം നടപ്പിലാക്കിയത്. ₹30642558 വകയിരുത്തിയതിൽ ₹14260437 ആണ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളത്. 46.5% ആണ് തൻവർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്.

മേൽ പ്രവൃത്തികളുടെ ഫയലുകളുടെ പരിശോധനയിന്മേലുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ താഴെ ചേർക്കുന്നു.

1. താഴെ പറയുന്ന സ്പിൽ ഓവർ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.

1. പ്രൊജക്ട് നം. 183/25- അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഓഫീസിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ വാങ്ങൽ
2. പ്രൊജക്ട് നം. 188/25- കണ്ണയകാവ് അംഗൻവാടി (സെന്റർ നം.43) കെട്ടിട നിർമ്മാണം
3. പ്രൊജക്ട് നം. 182/25 -മേലേ ധോണി അംഗൻവാടി (സെന്റർ നം.62) കെട്ടിട നിർമ്മാണം
4. പ്രൊജക്ട് നം. 162/25-പൊതു കിണർ പുനരുദ്ധാരണം
5. പ്രൊജക്ട് നം. 177/25- -എകെജി നഗർ ഡ്രൈനേജ്
6. പ്രൊജക്ട് നം. 163/25 -രാമകൃഷ്ണ നഗർ 4 ലൈൻ ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം
7. പ്രൊജക്ട് നം. 168/25 – എകെജി നഗർ ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം

അപാകതകൾ സംബന്ധിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.16/25.7.2025ന് താഴെ പറയും പ്രകാരം മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ക്രമനം. (1), (2), (3) എന്നീ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിച്ചു എന്നും ക്രമനം. (4, (5), (7) എന്നിവ പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ വൈകിയതിന് കരാറുകാരന് കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട് എന്നും ക്രമനം. (6) 163/25 -രാമകൃഷ്ണ നഗർ 4 ലൈൻ ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം എന്ന പ്രവൃത്തിയിൽ KWA പൈപ്പ് ലൈൻ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ₹450000 വരുമെന്ന് KWA അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ അറിയിക്കുകയും ഭരണാനുമതിയും സാങ്കേതികാനുമതിയും ലഭിച്ച തുകയ്ക്ക് പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ സാധിക്കാത്തതിനാൽ പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി ഒഴിവാക്കി എന്ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

തുടർ വർഷങ്ങളിൽ മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികളുടെ സമയ ബന്ധിതമായ പൂർത്തീകരണം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതും കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പിലാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.

1-27 ഓഡിറ്റ് ഇംപാക്റ്റ് - എ.ഇ. ഓഫീസിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കൽ - ആദായ നികുതി ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശത്തെ തുടർന്ന് ഈടാക്കി

1. പ്രൊജക്ട് നം. S0190/25- എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കുന്നതിനാവശ്യമായ ചിലവുകൾ(സ്പിൽ ഓവർ)

അടങ്കൽ - ₹120021 -തനതു ഫണ്ട്

കരാറുകാരൻ -ശ്രീ.ജനിൽ ജേക്കബ്

എഗ്രിമെന്റ് നം.തിയതി -5/22-23 Dt. 1.2.2022, -/31.7.2023

2. പ്രൊജക്ട് നം. S0004/25- എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കൽ

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ

അടങ്കൽ - ₹150000 -തനതു ഫണ്ട്

കരാറുകാരൻ -ശ്രീ.ജനിൽ ജേക്കബ്

എഗ്രിമെന്റ് നം. തിയതി- -/31.7.2024

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ -അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ

എ.ഇ. ഓഫീസിലേക്ക് വാഹനം വാടകയ്ക്ക് എടുക്കൽ എന്ന മേൽ പ്രോജക്ടുകൾ പ്രകാരം ശ്രീ.ജനിൽ ജേക്കബ് എന്നയാളുടെ Maruthi Suzuki Dezire -KL-70E-6548

എന്ന വാഹനം ₹29777/പ്രതിമാസ നിരക്കിൽ വാടകയ്ക്ക് എടുത്തിട്ടുണ്ട്. വാഹന വാടക ഇനത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന തുക 2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷം നൽകിയിട്ടുണ്ട് (അക്കൌണ്ട് നം.32268822702 -SBI).

ക്രമനം.	വൗച്ചർ.നം./തിയതി ചെക്ക് നം./തിയതി	തുക ₹
1	22400402/10.7.2024 01008090/10.7.2024	119108
2	22400916/5.11.2024 MB1300656/5.11.2024	88418
3	22401158/26.12.2024 01008514/26.12.2024	59554
4	22401264/18.1.2025 01008549/16.1.2025	29777
5	22401483/28.2.2025 01008621/28.2.2025	29277
6	22401662/19.3.2025 900218/19.3.025	29277
	ആകെ	355411

എന്നാൽ ഇൻകം ടാക്സ് ആക്ട് സെക്ഷൻ 194 (സി) പ്രകാരം 30000 രൂപയ്ക്കു മേൽ നൽകുന്ന തുകകൾക്കും ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷം ഒരു ലക്ഷം രൂപയ്ക് മേൽ നൽകുന്ന തുകകൾക്കും TDS പിടിക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ മേൽ ബില്ലുകളിൽ നിന്നും ആദായ നികുതി ഈടാക്കി കാണുന്നില്ല.

വിശദീകരണം ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 11/23.7.2025ന് ഏപ്രിൽ 2024 മുതൽ ജൂൺ 2025 വരെയുള്ള ₹4764 കരാറുകാരന്റെ ബില്ലിൽ നിന്നും ഈടാക്കി രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത തുക ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പിലേക്ക് ഒടുക്ക് വരുത്തി വിവരം ഓഡിറ്റിൽ ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശം

*കരാർ പ്രവൃത്തികളിൽ കരാറുകാരന് തുക നൽകുമ്പോൾ നിയമാനുസൃതം ഈടാക്കേണ്ട നികുതികൾ ഈടാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

1-28 മേലേപ്പുറം പഞ്ചായത്ത് കിണറിനു സൈഡിലുള്ള ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം

50176/25-മേലേപ്പുറം പഞ്ചായത്ത് കിണറിനു സൈഡിലുള്ള ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം

അടങ്കൽ -₹900000 - വികസന ഫണ്ട്(സിഎഫ്സി)

ചെലവ് -₹480332 (ട്രഷറി ബിൽ നം.6/4.7.2024)

₹114823 (ട്രഷറി ബിൽ നം.)

₹69019 (ട്രഷറി ബിൽ നം.31/21.3.25)

കരാറുകാരൻ -ശ്രീ.സുനിൽപോൾ

എം.ബി. നം. -15207/2023

എഗ്രിമെന്റ് നം.-11/3.7.2023

പൂർത്തീകരണ കാലാവധി -6 മാസം

സൈറ്റ് ഹാൻഡ് ഓവർ -7.7.2023

നിലവിലുള്ള ഡ്രൈനേജ് കാലപഴക്കം കാരണം ചില ഭാഗങ്ങളിൽ തകർന്നു പോയിട്ടുള്ളത് നവീകരണം ചെയ്തും ഡ്രൈനിലെ ലെവൽ വ്യത്യാസം ഉള്ള ഭാഗങ്ങളിൽ സ്ലോപ്പ് അനുസരിച്ചും ലെവൽ ചെയ്ത് ഡ്രൈനേജ് നവീകരണം നടത്തുന്നതിനാണ് എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരം തുക വകയിരുത്തിയിരിക്കുന്നത്. 8.12.2023 തിയതിയിലെ 3(5)-ാം നം. ഭരണസമിതി തീരുമാന പ്രകാരം പ്രവൃത്തി ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുന്നോടിയായി സ്ഥല പരിശോധന നടത്തിയപ്പോൾ നിലവിലുള്ള ചാലിനു മുകളിൽ നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്ന ചില സ്ലാബുകൾ മതിലിനോട് ചേർന്ന് നിർമ്മിച്ചിരിക്കുന്നതിനാലും രണ്ടു വീടിന്റെ മതിലുകൾ വിള്ളൽ വീണ് ചരിഞ്ഞു നിൽക്കുന്നതിനാലും ചാൽ നിർമ്മിക്കുമ്പോൾ മതിലുകൾക്ക് കേടുപാടുകൾ സംഭവിക്കാൻ സാദ്ധ്യതയുണ്ട് എന്നും ഈ കേടുപാടുകൾ പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ചോ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയോ നേരേയാക്കുവാൻ സാധിക്കുകയില്ല എന്ന് തദ്ദേശവാസികളെ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2023-24 വർഷം എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച പ്രവൃത്തിയിൽ മൂന്ന് പാർട്ട് ബില്ലുകളാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല.

പ്രവൃത്തിയുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി അറിയിക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 20/26.7.2025ന് താഴെ പറയും പ്രകാരം മറുപടി ലഭ്യമാക്കി. ഈ ചാൽ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വാർഡ് മെമ്പർ പരാതി നൽകിയിട്ടുള്ളതും അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ എന്നിവർ സ്ഥല പരിശോധന നടത്തിയിട്ടുള്ളതും വാർഡ് മെമ്പറുമായി ചർച്ച നടത്തി ബാലൻസ് തുകയ്ക്ക് ചാൽ നവീകരണം നടത്തുന്നതിനു ഭരണസമിതിക്ക് ബഹു. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയറുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. അതിൻമേൽ 26.9.2024ലെ വികസന കാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ 3(2)-ാം നം. തീരുമാന പ്രകാരം വാർഡ് മെമ്പറുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ മീറ്റിംഗ് വിളിച്ചു ചേർത്ത് തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരിച്ച് വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-29-1 ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തി നിർവഹണം -അപാകതകൾ-റയിൽനഗർ സന്യാസിപറമ്പ് റോഡ് വിപുലീകരണം

170/25-റയിൽനഗർ സന്യാസിപറമ്പ് റോഡ് വിപുലീകരണം

അടങ്കൽ -₹30000 – തനത് ഫണ്ട്

ചെലവ് -₹29368 (വൗച്ചർ നം.22401317/28.1.2025)

ചെക്ക് നം.1300671/28.1.2025)

₹300 (വൗച്ചർ നം.22401390/6.2.2025)

ചെക്ക് നം.983142/6.2.2025)

₹300 (വൗച്ചർ നം.42401068/24.1.2025)

എം.ബി. നം. - 13532/2024

എഗ്രിമെന്റ് നം.- 44/12.3.23024 (കൺവീനർ &അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ)

എഗ്രിമെന്റ് നം. --/12.3.2024 (കൺവീനർ&എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി)

റയിൽനഗർ സന്യാസിപറമ്പ് റോഡ് വിപുലീകരണം എന്ന പ്രവൃത്തി ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയാണ് നിർവഹണം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. മേൽ പ്രൊജക്ട്

നടപ്പിലാക്കിയതിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു.

1. ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഡിബി1/1559/2010/സിഇ/തസ്വഭവ, തിയതി 13.11.2024 സർക്കുലർ പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന നടപടികൾ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിൻപ്രകാരം കൺവീനറുടെയും ചെയർമാന്റെയും പേരിൽ സ്ഥലത്തെ ഒരു അംഗീകൃത ബാങ്കിൽ ജോയിന്റ് അക്കൌണ്ട് ആരംഭിച്ച് പ്രസ്തുത അക്കൌണ്ടിൽ കൂടി മാത്രമേ പണമിടപാടുകൾ നടത്താൻ പാടുള്ളൂ. എന്നാൽ അപ്രകാരം ഒരു ബാങ്ക് അക്കൌണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

2. സർക്കുലർ ക്രമനം. (4) പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃ സമിതി കൺവീനർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനുമായി കരാർ വയ്ക്കുന്നതിന് കൺവീനറെ ചുമതലപ്പെടുത്തികൊണ്ടുള്ള മറ്റൊരു കരാർ എക്സിക്യുട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയും കൺവീനറുമായി ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്.

12.3.2024ൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയും കൺവീനറുമായി ഏർപ്പെട്ട കരാറിൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി അംഗങ്ങളുടെ പേര്, ഒപ്പ് എന്നിവ ഇല്ല.

അപാകത സംബന്ധിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 20/26.7.2025ന് ക്രമനം.(2)-ൽ പരാമർശിച്ച അപാകത പരിഹരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്. തുടർ പ്രവൃത്തികളിൽ ഉത്തരവു പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കുന്നതായിരിക്കും എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തികളിൽ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഡിബി1/1559/2010/സിഇ/തസ്വഭവ, തിയതി 13.11.2024 സർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ള നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

1-29-2 ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തി നിർവഹണം -അപാകതകൾ- അംബേദ്കർ കോളനി കുഴൽകിണർ മോട്ടോർ റിപ്പയർ

222/24 -അംബേദ്കർ കോളനി കുഴൽകിണർ മോട്ടോർ റിപ്പയർ

അടങ്കൽ -₹40000 – തനത് ഫണ്ട്

ചെലവ് -₹39261 (വൗച്ചർ നം.22400817/16.10.24)
ചെക്ക് നം.915888/16.10.2024)
₹304 (വൗച്ചർ നം.22400977/13.11.2024)
ചെക്ക് നം.915904/13.11.2024)
₹304 (വൗച്ചർ നം.22401747/30.3.2025)

എം.ബി. നം. - 39/2019-20

എഗ്രിമെന്റ് നം.- 44/12.3.2024 (കൺവീനർ &അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ)

എഗ്രിമെന്റ് നം. --/12.3.2024 (കൺവീനർ&എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി)

1. ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഡിബി1/1559/2010/സിഇ/തസ്വഭവ, തിയതി 13.11.2024 സർക്കുലർ പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന നടപടികൾ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതിൻപ്രകാരം കൺവീനറുടെയും ചെയർമാന്റെയും പേരിൽ സ്ഥലത്തെ ഒരു അംഗീകൃത ബാങ്കിൽ ജോയിന്റ് അക്കൌണ്ട് ആരംഭിച്ച് പ്രസ്തുത അക്കൌണ്ടിൽ കൂടി മാത്രമേ പണമിടപാടുകൾ നടത്താൻ പാടുള്ളൂ. എന്നാൽ അപ്രകാരം ഒരു ബാങ്ക് അക്കൌണ്ട് ആരംഭിച്ചിട്ടില്ല.

2. സർക്കുലർ ക്രമനം. (4) പ്രകാരം ഗുണഭോക്തൃ സമിതി കൺവീനറുമായി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്. ടി കരാർ വയ്ക്കുന്നതിന് കൺവീനറെ ചുമതലപ്പെടുത്തികൊണ്ടുള്ള മറ്റൊരു കരാർ എക്സിക്യുട്ടീവ് കമ്മിറ്റിയും കൺവീനറുമായി ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരം കരാർ ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടില്ല. വിവരങ്ങൾ ഒന്നും രേഖപ്പെടുത്താത്ത സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറുകൾ മാത്രമാണ് ഫയലിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.

അപാകത സംബന്ധിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 20/26.7.2025ന് കുടിവെള്ള പ്രശ്നം രൂക്ഷമായതുകൊണ്ടും ടെണ്ടർ നടപടികൾക്ക് കാലതാമസം നേരിടും എന്നതുകൊണ്ടുമാണ് കൺവീനർ വർക്ക് ആയി ഈ പ്രവൃത്തി നടപ്പിലാക്കിയത് എന്നും

പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തി നടക്കുന്ന സമയത്ത് ക്ലർക്കിന്റെ അഭാവം മൂലം വന്ന ക്ലറിക്കൽ പിഴവുകൾ കാരണമാണ് സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താതിരുന്നത് എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ക്രമനം.(2)-ൽ പരാമർശിച്ച അപാകത പരിഹരിച്ച് രേഖകൾ ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

ഗുണഭോക്തൃ സമിതി മുഖേനയുള്ള പ്രവൃത്തികളിൽ ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ ഡിബി1/1559/2010/സിഇ/തസ്വഭവ, തിയതി 13.11.2024 സർക്കുലർ പ്രകാരം ഉള്ള നിർദ്ദേശം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-30 പുന്നക്കുളം പുനരുദ്ധാരണം -പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്</u>

S0175/25-പുന്നക്കുളം പുനരുദ്ധാരണം ഫേസ്-2

അടങ്കൽ -₹895200s - വികസന ഫണ്ട്(സിഎഫ്സി)

ചെലവ് -₹554165 (വൌച്ചർ നം. XVFC/2024-25/P/44 Dt.25.3.2025)

₹114823 (ട്രഷറി ബിൽ നം.)

₹69019 (ട്രഷറി ബിൽ നം.31/21.3.25)

കരാറുകാരൻ -ശ്രീ.സുനിൽപോൾ

എം.ബി. നം. -129560/2023

എഗ്രിമെന്റ് നം.-42/6.3.2024

പൂർത്തീകരണ കാലാവധി -6 മാസം

സൈറ്റ് ഹാൻഡ് ഓവർ -16.3.2024

പുന്നക്കുളം പുനരുദ്ധാരണം എന്ന പ്രവൃത്തിയുടെ പൂർത്തീകരണ കാലാവധി 6 മാസമാണ്. അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ കരാറുകാരനയച്ച 16.5.2025ലെ നം. AE/LSGD/AKTA/GEN-28/2025-26 കത്ത് പ്രകാരം പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണ കാലാവധി കഴിഞ്ഞതിനാൽ കാരണം അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.

2023-24 വർഷം എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച പ്രവൃത്തി നാളിതുവരെ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ല. 16.3.2024ന് എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച പ്രവൃത്തിയിൽ മാർച്ച് മാസം വരെ കുളത്തിൽ മുഴുവനായി വെള്ളം ഉണ്ടാകും എന്ന കാരണത്താലാണ് ആദ്യതവണ 31.3.2025 വരെ സമയം ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ വീണ്ടും വെള്ളത്തിന്റെ അളവ് കൂടുതലായതിനാൽ പണി പൂർത്തീകരിക്കുവാൻ സാധിച്ചിട്ടില്ല എന്നും സമയം നീട്ടി തരണം എന്നും കരാറുകാരൻ അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട്.

പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ, പ്രവൃത്തിയുടെ നിലവിലെ സ്ഥിതി എന്നിവ അറിയിക്കാനാവശ്യപ്പെട്ടു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം.20/26.7.2025ന് പ്രസ്തുത പ്രവൃത്തിയിൽ കുളത്തിനു ചുറ്റമുള്ള Wall കെട്ടൽ, ഗ്രിൽ സ്ഥാപിക്കൽ, ഇന്റർലോക്ക് പതിക്കൽ എന്നീ പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നും കുളത്തിനകത്ത് ഒരു പാർശ്വഭിത്തി നിർമ്മിക്കുന്നതിനും കുളത്തിനു മുകളിൽ ഒരു Cantelence Steel Slab നിർമ്മിക്കുന്നതിനുമുള്ള പണികൾ ആണ് ബാക്കിയുള്ളത് എന്നും നിലവിൽ കുളത്തിൽ വെള്ളം അധികമായതിനാൽ ഈ പ്രവൃത്തികൾ മഴക്കാലം കഴിഞ്ഞുമാത്രമേ ചെയ്യാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ എന്നും നിയമപ്രകാരമുള്ള ഫൈൻ ഫൈനൽ ബില്ലിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും എന്നും മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രവൃത്തി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതും സമയ ദീർഘീകരണത്തിന് നിയപ്രകാരമുള്ള ഫൈൻ ഈടാക്കേണ്ടതുമാണ്.

<u>1-31 അഗതി രഹിതം കേരളം-ആശ്രയ പദ്ധതി -ചെലവഴിക്കാതെ കിടക്കുന്ന തുക ചെലവഴിക്കാനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്</u>

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി അഗതി രഹിതം കേരളം - ആശ്രയ പദ്ധതി തൻ വർഷം നിർവഹണം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. അതു പ്രകാരം 2024-25 വർഷം ആശ്രയ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് ഭക്ഷ്യ കിറ്റ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനു

അഗതി രഹിതം കേരളത്തിന്റെ ഹേമാംബിക നഗർ ശാഖയിലുള്ള യൂണിയൻ ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക്(A/C No-478902010209910) തുക അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രൊജക്ട് നം	S0095/25അഗതി രഹിതം കേരളം - ആശ്രയ പദ്ധതി
അടങ്കൽ	100000/-വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ
ചെലവ്	100000/-വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ
ബിൽ നം	320/09.09.24

ആശ്രയ ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് സെപ്റ്റംബർ മാസം ഓണകിറ്റ് നൽകുന്നതിനു വേണ്ടി അകത്തേത്തറ പച്ചക്കറി വിപണന സഹകരണ സംഘത്തിൽ നിന്ന് ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കൾ വാങ്ങിയിട്ടുണ്ട്.(ബിൽ നം 174, 14.10.24) ആയതിന് തുക 44500/- പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്. (ചെക്ക് നം 2096138, 16.10.24) ബാലൻസ് തുക 55500/- ചെലവഴിക്കാതെ അക്കൗണ്ടിൽ കിടക്കുന്നു. തുക ചെലവഴിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം അന്വേഷിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം.13/24.07.25) മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയതിൽ അകത്തേത്തറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ 114 ആശ്രയ ഗുണഭോക്താക്കൾ ഉള്ളതിനാൽ എല്ലാം മാസവും ഭക്ഷ്യകിറ്റ് നൽകുന്നതിന് തുക പര്യപ്തമല്ലാത്തതിനാൽ ഓണം വിഷു അവസരങ്ങളിൽ ആശ്രയ കിറ്റ് നൽകുകയാണ് ചെയ്യുന്നത്. അതുകകൊണ്ട് ചെലവഴിക്കാൻ ബാലൻസ് നിൽക്കുന്ന തുകകൾ ഈ ഓണക്കാലയളവിൽ കിറ്റ് വിതരണം ചെയ്ത് ചെലവഴിക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

1-32 ഖര മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റ് -കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്

അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 17 വാർഡുകളിലുമായി 30 ഹരിതകർമ്മസേന അംഗങ്ങൾ ജോലി ചെയ്തുവരുന്നു. കൂടാതെ ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റിൽ 9 ജീവനക്കാരും പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നു. നാലാം വാർഡിൽ മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റ് (എം സി എഫ്) സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2017 മുതൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നുണ്ട്. എം സി എഫിൽ ശുചിമുറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള അടിസ്ഥാന സൗകര്യവും വിശ്രമ മുറിയും ഓഫീസ് മുറിയും ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഖരമാലിന്യ പ്ലാന്റിലെ ജീവനക്കാരിൽ ഒരാൾക്ക് ഡ്രൈവിംഗ് പരിശീലനം നൽകുകുയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.മാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റിന് 4200സ്ക്വയർ ഫീറ്റ് വലുപ്പമുണ്ട്. ഇതിൽ സ്റ്റോറേജ് ഏരിയ, സോർട്ടിംഗ് ഏരിയ. മെഷിനറിഏരിയ, എന്നിവ ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. ജൈവ മാലിന്യം ജൈവവളം ആക്കുന്നതുവരെ ഏകദേശം 30 ദിവസം വരെ സംഭരണ ഏരിയയിൽ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ട്.ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത തനതുഫണ്ടിൽ നിന്ന് പ്ലാന്റ് ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം, കെട്ടിടം മെയിന്റനൻസ്, വാഹന ഇന്ധന ചെലവ് എന്നിവ വഹിക്കുന്നുണ്ട്. 17 വാർഡുകളിൽ നിന്ന് ശേഖരിക്കുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ സംഭരിച്ചു വയ്ക്കുന്നതിനാൽ സ്ഥല പരിമിതി കാരണം യന്ത്ര സാമാഗ്രികൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഭാഗങ്ങളിലും മാലിന്യം ശേഖരിച്ചു വയ്ക്കുന്നതിനാൽ കൃത്യമായി ജൈവ മാലിന്യ സംസ്ക്കരണം ബുദ്ധിമുട്ടാവുന്നുണ്ട്. മാലിന്യം നിറഞ്ഞതിനാൽ സ്ഥലപരിമിതി മൂലം ഖരമാലിന്യപ്ലാന്റിലെ ജൈവവള നിർമ്മാണം നിലവിൽ ശരിയായി രീതിയിൽ നടക്കുന്നില്ല. ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റും ബെയിലിംഗ് യൂണിറ്റും പ്ലാന്റിലുണ്ടെങ്കിലും നിലവിൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമല്ല. ഫുഡ് വേയ്സ്റ്റ് പൊടിക്കുന്ന യന്ത്രങ്ങളും ചലിക്കുന്ന യന്ത്രങ്ങളും നിലവിൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമല്ല. 2018-19 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി (പ്രൊജക്ട് നം292/19) തുമ്പൂർമുഴി മോഡൽ മലിന്യ സംസ്കരണം (ആയുർവേദം, വെറ്ററിനറി) എന്ന പദ്ധതിക്കായി IRTC മുണ്ടൂർ എന്ന സ്ഥാപനത്തിലേക്ക് നൽകിയ തുക പദ്ധതിക്ക് സ്ഥലം കണ്ടെത്താൻ സാധിക്കാൻ പോയതിനാൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാൻ കഴിയാതെ തിരികെ ലഭിക്കുകയും ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ഇൻഡ്യൻ ബാങ്ക് തനതുഫണ്ട് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (A/C NO-6483770985) വരവ് വച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ തുക മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന് പ്രയോജനപ്പെടുത്താമെന്ന സാധ്യത പരിശോധിക്കേണ്ടതും അല്ലാത്ത പക്ഷം തുക ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടിലേക്ക് തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. മുൻ വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഖരമാലിന്യ

സംസ്കരണത്തിന്റെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതു സംബന്ധിച്ച പരാമർശമുണ്ട്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (27/28.07.25) മറുപടി നൽകിയതിൽ ജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ സംസ്കരിക്കുന്നതിന് പ്ലാന്റിൽ സ്ഥലം പരിമിതമായതിനാൽ അജൈവ മാലിന്യ സംസ്കരണത്തിന് പ്രത്യേക സ്ഥലം കണ്ടെത്തി മറ്റൊരു കെട്ടിടത്തിലേക്ക് മാറ്റുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. വിൻഡോ കമ്പോസ്റ്റിംങ്ങ് മെഷീൻ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കാൻ കഴിയില്ലാ എന്ന് IRTC മുണ്ടൂർ അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി യന്ത്ര സാമാഗ്രികൾ വാങ്ങുന്നതിന് പ്രൊജക്ട് വച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഖരമാലിന്യ സംസ്കരണ പ്ലാന്റിന്റെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-33 ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ് വിനിയോഗവും ഫലപ്രാപ്തിയും

പതിനഞ്ചാം ധനകാര്യകമ്മീഷൻ അവാർഡ് പ്രകാരം തദ്ദേശ ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് 2021-22 വർഷം മുതൽ അനുവദിച്ചു വരുന്ന ആരോഗ്യമേഖലാഗ്രാന്റ് (ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്) അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ ലഭ്യമായതിന്റെയും വിനിയോഗിച്ചതിന്റെയും വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വർഷം	മുൻബാക്കി	തൻവർഷം ലഭ്യമായ തുക	പലിശ	ആകെ (പലിശ ഒഴികെ)	ആകെ ചെലവ്	ചെലവ് %	നീക്കിയിരിപ്പ് (പലിശ ഒഴികെ)
2022-23	-	288463	16145	288463	226296	78.44	62167
2023-24	62167	1375000	21713	1437167	433649	30.17	1003518
2024-25	1003518	1049000	26174	2052518	440204	21.44	1612314
ആകെ		**2712463**	**64032**		**1100149**	**41**	**1612314**

ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റിന്റെ വർഷം തിരിച്ചുള്ള ചെലവ് വിവരങ്ങൾ ചുവടെചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട്	നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	അടങ്കൽ	ചെലവ്
2022-23				
1	204/23ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	208161	207626
	205/23കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് & വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	80000	18670
2023-24				
1	242/24ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	971000	322849
2	243/24 കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങളിലും	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	404000	110800

	ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് &വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ (സ്പിൽ ഓവർ)			
2024-25				
1	260/25കുടുംബാരോഗ്യ കേന്ദങ്ങളിലും ഉപകേന്ദ്രങ്ങളിലും ഹെൽത്ത് &വെൽനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ (സ്പിൽ ഓവർ)മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	293200	62211
2	259/25ആരോഗ്യ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ രോഗ നിർണയ സൗകര്യങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തൽ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ	648151	377993

2021-22 വർഷം മുതൽ അനുവദിച്ചു വരുന്ന ആരോഗ്യമേഖലാഗ്രാന്റ് (ഹെൽത്ത് ഗ്രാന്റ്) അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 2024-25 സാമ്പത്തികവർഷാവസാനം വരെ 41 ശതമാനം മാത്രമേ ചെലവഴിച്ചിട്ടുള്ളൂ.ഫലപ്രദമായ രീതിയിൽ ആരോഗ്യ മേഖല ഗ്രാന്റ് പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിന് സത്വര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

<u>1-34 ജൽ ജീവൻ മിഷൻ കുടിവെള്ള പദ്ധതി -അവലോകനം</u>

രാജ്യത്തെ ഗ്രാമീണ മേഖലയിലെ എല്ലാ വീടുകളിലും 2024- ഓടുക്കൂടി കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എത്തിക്കുന്നതിനായി കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ സംയുക്തമായി 2019 മുതൽ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതിയാണ് ജൽജീവൻ മിഷൻ. കേന്ദ്ര മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് പദ്ധതിയുടെ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന വിഹിതം 50:50 എന്നാണ്. ഇതിൽ സംസ്ഥാന വിഹിതത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം 15 ശതമാനവും ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം 10 ശതമാനവുമാണ്.ജന പങ്കാളിത്തത്തോടെ സമഗ്രവും ശാസ്ത്രീയവുമായ പ്രാദേശിക പദ്ധതികളിലൂടെ ഗ്രാമത്തിലെ എല്ലാ വീടുകളിലേക്കും എപ്പോഴും ശുദ്ധമായ കുടിവെള്ളം പ്രവർത്തന ക്ഷമമായ ടാപ്പിലൂടെ നൽകുക എന്നതു മാത്രമല്ല ഓരോ വീടിനും നിർദിഷ്ഠമായ ഗുണമേന്മയോടുകൂടി ദീർഘകാലത്തേക്ക് മുടങ്ങാതെ നൽകുക എന്നതാണ് ജലജീവൻ മിഷന്റെ ലക്ഷ്യം

അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ JJM പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തന പുരോഗതി സംബന്ധിച്ചും പദ്ധതി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവും നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തുന്നതിനായി അകത്തേത്തറ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ 'ജൽജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതി നടത്തിപ്പു സംബന്ധിച്ച അവലോകനം താഴെ ചേർക്കുന്നു. JJM പ്രവർത്തന പുരോഗതി വിവരം അറിയുന്നതിനായി നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് (നം. 2/17.07.2025) ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് അവലോകനം തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്.

<u>കുടിവെള്ളപദ്ധതിയുടെ വ്യാപ്തി</u>

അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ കേരള ജല അതോരിറ്റി മുഖേന നടപ്പിലാക്കുന്ന 'ജൽജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയിൽ 17വാർഡുകളിലായി ആകെ 8746 കുടുംബങ്ങൾ

ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഇതിൽ 303 കുടുംബങ്ങൾക്ക് കുടിവെള്ളം ലഭിക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള പ്രവർത്തനക്ഷമമായ ടാപ്പ് കണക്ഷനുകൾ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.8443 കുടുംബങ്ങൾക്ക് കുടിവെള്ളകണക്ഷന് ലഭ്യമാക്കാനുണ്ട്. വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വാർഡ് നം	ആകെ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നൽകിയ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഇനി കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നൽകാനുള്ള കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം
1	824	56	768
2	927	51	876
3	774	2	772
4	606	18	588
5	489	27	462
6	596	20	476
7	പദ്ധതി ഇല്ല	0	0
8	പദ്ധതി ഇല്ല	0	0
9	718	35	683
10	390	5	385
11	775	14	761
12	500	6	494
13	550	5	545
14	445	4	441
15	22	0	22
16	437	5	432
17	693	55	638
ആകെ	8746	303	8453

303 കണക്ഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും പ്രവർത്തനക്ഷമമായിട്ടില്ല. നിലവിൽ കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ ലഭിക്കുന്നാത്ത ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് കുടിവെള്ള കണക്ഷനുകൾ നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പുരോഗമിക്കുന്നു. ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം കൊടുത്തിട്ടുള്ള കണക്ഷനുകളുടെ ചാർജിംങ്ങ് നടന്നു വരുന്നു

<u>പദ്ധതിയുടെ പ്രവർത്തനക്ഷമത</u>

'ജൽജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ 3% ശതമാനം വീടുകൾക്കുമാത്രമാണ് കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ കുടിവെള്ള കണക്ഷന് നൽകി മീറ്റർ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ കുടിവെള്ളം ലഭ്യമായി തുടങ്ങിയിട്ടില്ല. പ്രവൃത്തി സമ്പൂർണ്ണമല്ല. കുടിവെള്ള പദ്ധതി കമ്മീഷണിംഗ് നടന്നുവരുന്നേയുള്ളു എന്നതാണ് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ നിന്നുള്ള മറുപടി.

<u>നിലവിലെ സ്ഥിതി</u>

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ മുഴുവൻ പ്രദേശങ്ങളിലും കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ എത്തിക്കുന്നതിനാണ് പഞ്ചായത്ത് പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്യുന്നത്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുള്ള വിദ്യാലയങ്ങൾ, അംഗണവാടികൾ, ആരോഗ്യ കേന്ദ്രങ്ങൾ, പൊതു കെട്ടിടങ്ങൾ, ഓഫീസുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്നതനുസരിച്ച് കണക്ഷൻ നൽകുന്നതിനാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നത്. നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തികൾ, ജല ശുദ്ധീകരണം, ജല ഗുണനിലവാര പരിപാലനം, ചുറ്റുമുള്ള നീർത്തടങ്ങളിലെ മണ്ണ് ജലം ജൈവ സംരക്ഷണം, പരിപാലനം, മഴവെള്ള സംരക്ഷണം, കിണർ റീ ചാർജിംങ്ങ് എന്നിവ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് വ്യക്തികളെ കണ്ടെത്തി ജല വിതരണമേഖലയെ ശക്തിപ്പെടുത്താൻ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച വിവരം അന്വേഷിച്ചു നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് മറുപടി നൽകിയതിൽ ജലജീവൻ മിഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മുഴുവൻ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ചുമതലയും കേരള വാട്ടർ

അതോറിറ്റിക്കാണ് എന്നാണ്. ജല ശുദ്ധീകരണം, ജല ഗുണനിലവാര പരിപാലനം എന്നിവ കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിയാണ് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നത് എന്നതാണ്. ചുറ്റുമുള്ള നീർത്തടങ്ങലിലെ ജല ജൈവ സംരക്ഷണം കിണർ റീ ചാർജിംങ്ങ് എന്നിവ Mgnregs മുഖേനയും അസിസ്റ്റന്റ് എൻജിനിയർ നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥയായും പദ്ധതി ഏറ്റെടുത്ത് നടപ്പിലാക്കി വരുന്നുണ്ട് എന്നതാണ്. ജല മലിനീകരണ പ്രശ്നങ്ങൾ കണ്ടെത്തി പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള സാങ്കേതികമായ ഇടപെടലുകൾ നടത്തേണ്ട സാഹചര്യം ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലുണ്ട് പൊതു, സ്വകാര്യ സ്രോതസ്സുകളിൽ മലിനീകരണ പ്രശ്നങ്ങൾ ഉണ്ടായിട്ടുള്ളവയിൽ പിഴ ഈടാക്കാനുള്ള നിയമാനുസൃത നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മലിനജല ശുദ്ധീകരണ പുനരുപയോഗ പരിപാടികൾ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ നടപ്പിലില്ല. പഞ്ചായത്ത് പരിധിയിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന എൻജിനിയറിംങ്ങ് കോളേജിൽ ജല ഗുണനിലവാര ലാബ് പ്രവർത്തിക്കുന്നുണ്ട്.

<u>തദ്ദേശ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിന്റെ വിഹിതം നൽകൽ</u>

കേരള ജല അതോരിറ്റി നടപ്പിലാക്കുന്ന 'ജൽജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയിൽ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഹിതമായ 15 ശതമാനം, ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതമായ 10 ശതമാനം എന്നിവ വാട്ടർ അതോരിറ്റിക്ക് (2021-22 മുതൽ തൻവർഷം വരെയുള്ളത്) നാളിതുവരെ കൈമാറിയിട്ടില്ല. പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി എം.പി ഫണ്ട്, മറ്റ് കേന്ദ്ര മന്ത്രാലയങ്ങൾ, കേന്ദ്ര വകുപ്പുകൾക്ക് നൽകുന്ന ഫണ്ടുകൾ, എം.എൽ.എ ഫണ്ട്, മറ്റ് സംഘടനകളിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന തുക /സംഭാവനകൾ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന് ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം നൽകുന്നതിന് പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചിട്ടില്ല. തുടർ വർഷങ്ങളിൽ പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു

<u>ജലജീവൻ പദ്ധതിക്കുള്ള ജല സ്രോതസ്സിന്റെ വിവരം</u>

നിലവിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് നേരിട്ടു നടത്തുന്ന ഒരു കുടിവെള്ള പദ്ധതിയും(ധോണി കുടിവെള്ള പദ്ധതി) 179പൊതു ടാപ്പുകളുമാണ് ഉള്ളത്. ധോണി കുടിവെള്ള പദ്ധതിയാണ് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിന്റെ ജലജീവൻ പദ്ധതിക്കുള്ള ജല സ്രോതസ്സ്.

<u>ജലശുചിത്വ സമിതികൾ</u>

പഞ്ചായത്തു തലത്തിൽ പദ്ധതി നിർവഹണം സുഗമമാക്കുന്നതിന് സർക്കാർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ജലശുചിത്വ സമിതികൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ജലജീവൻ പദ്ധതി പുരോഗതി അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിന് പ്രസിഡന്റിന്റെ അധ്യക്ഷതയിൽ യോഗം ചേരുന്നുണ്ട്.

<u>കുടിവെള്ള പദ്ധതി നടത്തിപ്പ്</u>.

കുടിവെള്ള വിതരണ സംവിധാനം നടത്തിപ്പ്, പരിപാലനം , വെള്ളക്കരം പിരിവ് എന്നിവ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും ടി പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പാക്കുന്നതിനും ഭരണസമിതിയോട് ശുപാർശ ചെയ്ത് 2025-26ലേക്ക് പദ്ധതി വിഭാവനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

<u>നിലവിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് നേരിടുന്ന പ്രശ്നങ്ങൾ</u>

ജലജീവൻ മിഷൻ പൈപ്പ് ലൈൻ സ്ഥാപിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് വികസന ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് രൂപീകരിക്കുന്നതും മെയിന്റനൻസ് നടത്തിവരുന്നതുമായ റോഡുകൾ കുഴിച്ച് പൈപ്പുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളത്. ആയത് റിസ്റ്റോറേഷൻ ചെയ്യാത്തതുമൂലം യാത്രക്കാർക്കും വാഹനങ്ങൾക്കും ബുദ്ധിമുട്ടു നേരിടുന്നതായി വ്യാപകമായി പരാതി ലഭിക്കുന്നുണ്ട്. കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി റെസ്റ്റോറേഷൻ സമയബന്ധിതമായി ചെയ്യാത്തത് മൂലം ആസ്തികൾക്ക് കേടുപാടുകൾ സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതുമൂലം വാഹന യാത്രക്കാർ അപകടത്തിൽപ്പെടുന്ന സാഹചര്യം നിലനിൽക്കുന്നുണ്ട്.റോഡുകൾ പൂർവസ്ഥിതിയിലാക്കുന്നതിന് ഏജൻസിയുടെ ഭാഗത്തു നിന്ന് യാതൊരു നടപടിയും ഉണ്ടായിട്ടില്ല ഇക്കാര്യത്തിന് അടിയന്തിര പ്രാധാന്യം നൽകണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് ജില്ലാ കളക്ടർ, കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി എന്നിവർക്ക് നിവേദനം നൽകിയിട്ടും യാതൊരു പരിഹാരവും നാളിതുവരെ ഉണ്ടായിട്ടില്ല

സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ജലശുചിത്വ സമിതി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും പഞ്ചായത്തിലെ 'ജൽജീവൻ മിഷൻ' പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതി വിലയിരുത്തേണ്ടതും സമയബന്ധിതമായി പദ്ധതി പൂർത്തീകരിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിലേയ്ക്ക് ഭരണ സമിതിയുടെ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധക്ഷണിക്കുന്നു. കൃത്യമായ പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം നടപ്പാക്കി നിലവിൽ കണക്ഷനുകൾ കൊടുക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള കുടുംബങ്ങൾക്ക് അടിയന്തിരമായി കണക്ഷൻ നൽകാനും 100% ജല ലഭ്യത ഉറപ്പുവരുത്താൻ വേണ്ട നടപടികൾ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളെടുക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾ

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്രകാരമുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പ്രത്യേക ഭാഗം]

3-1 പുഷ്പ കൃഷി വ്യാപനം- സബ്സിഡി അധികം നൽകി

പ്രോജക്ട്	143/25 പുഷ്പകൃഷി വ്യാപനം
നിർവഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ	കൃഷി ഓഫീസർ
അടങ്കൽ	₹75000
ചെലവ്	₹75000 (വികസനഫണ്ട് ജനറൽ)
ബിൽ നം.	14/10.2.25 -75000

ആകെ 1 ഏക്കർ സ്ഥലത്ത് പുഷ്പകൃഷി വ്യാപനം ലക്ഷ്യമിട്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ വനിത ഗ്രൂപ്പ്/വനിത വ്യക്തിഗത കർഷകർക്ക് സബ്സിഡി/ധനസഹായം നൽകുന്നതിനാണ് പ്രോജക്ട് ആവിഷ്ക്കരിച്ചത്.10 സെന്റിലെ/ ഒരു യൂണിറ്റ്-ലെ കൃഷിക്ക് തൈകൾക്ക് 1750 രൂപ,ജൈവവളത്തിന് 2250 രൂപ, കൂലിയിനത്തിൽ 3500 രൂപ എന്ന ക്രമത്തിൽ ഒരു യൂണിറ്റിന് ആകെ 7500 രൂപ സബ്സിഡി നൽകുന്നതിനാണ് ലക്ഷ്യമിട്ടത്. ഇതിലേക്കായി 7 ഗുണഭോക്താക്കളുടെ ലിസ്റ്റ് 30.12.2024 ലെ ഭരണസമിതി 9(5) നം. തീരുമാനപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

കൃഷി നടത്തിയ ഗുണഭോക്താക്കളുടെ അപേക്ഷ, തൈകൾ ,വളം എന്നിവ വാങ്ങിയ അനുബന്ധ വൗച്ചറുകൾ എന്നിവ ഹാജരാക്കിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൃഷി ഓഫീസർ ആയത് പരിശോധിച്ച് 6 വനിതകൾക്ക് 10 സെന്റിൽ (1 യൂണിറ്റ്) പുഷ്പ കൃഷി ചെയ്തതതിന് 7500 രൂപ വീതവും , N K കൃഷിക്കൂട്ടം എന്ന വനിത കർഷക ഗ്രൂപ്പിന് 40 സെന്റിൽ (4 യൂണിറ്റ്) പുഷ്പ കൃഷി ചെയ്തതതിന് 30000 രൂപയും അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കർഷകരെല്ലാം തന്നെ ചെണ്ടുമല്ലികൃഷിയാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

ആകെ ചെലവ് - 6x7500 + 1x30000 + = ₹ 75000

28.5.2022 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ)115/2022 /LSGD സബ്സിഡി മാർഗ്ഗരേഖ ഖണ്ഡിക 6.1.31 പ്രകാരം പുഷ്പകൃഷി -ലൂസ് പൂക്കൾ - ന് ധനസഹായം അനുവദിക്കാവുന്നത് ഹെക്ടറിന് പരമാവധി 16000 രൂപ മാത്രമാണ്. ആയതനുസരിച്ച് 10 സെന്റ് (1 യൂണിറ്റ്)

കൃഷിക്ക്അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി 648 രൂപ മാത്രമാണ്.40 സെന്റ് (4 യൂണിറ്റ്) 2592 രൂപയും മാത്രമാണ്.

പ്രോജക്ടിലൂടെ കർഷകർക്ക് അനുവദിച്ച ,അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി വിശദാംശം ചുവടെചേർക്കുന്നു.

കൃഷി ചെയ്ത വിസ്തീർണ്ണം	ഗുണഭോക്താക്കൾ,തുക	ആകെ അനുവദിച്ച സബ്സിഡി	അനുവദിക്കാവുന്ന സബ്സിഡി	അധികം അനുവദിച്ചത്
10 സെന്റ്(1 യൂണിറ്റ്) കൃഷി	6 പേർക്ക് 7500 രൂപ വീതം	45000രൂപ	6x 648 =3888 രൂപ	41112 രൂപ
40 സെന്റ്(4 യൂണിറ്റ്) കൃഷി	1 ഗ്രൂപ്പിന് 30000 രൂപ	30000 രൂപ	4x 648= 2592 രൂപ	27408 രൂപ
ആകെ		75000 രൂപ	6480 രൂപ	68520 രൂപ

മേൽപ്രകാരം ആകെ 68520 രൂപ രൂപ (75000-6480) ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അധിക സബ്സിഡി അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ട്.അധിക സബ്സിഡി അനുവദിച്ചത് സംബന്ധിച്ച് വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ നൽകിയ ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണത്തിന്(നം. 7/21.7.2025) പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി സബ്സിഡി മാനദണ്ഡം അനുസരിച്ച് പുഷ്പകൃഷി വികസനത്തിന് ധനസഹായം അനുവദിക്കാവുന്നത് ഹെക്ടറിന് 16000 രൂപ മാത്രമാണ് എന്നാൽ അറിവില്ലായ്മ മൂലം സബ്സിഡി ഇനത്തിൽ 7500 രൂപ നൽകിപ്പോയി, ആയത് തെറ്റായിട്ടാണ് പ്രോജക്ട് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. വനിതാ ഘടക പദ്ധതി ആയതുകൊണ്ട് വനിതകളുടെ ഉന്നമനത്തിനും അകത്തെത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഓണക്കാലത്തെ വിപണി ലക്ഷ്യമാക്കി കൊണ്ട് ചെയ്ത പദ്ധതിയാണ് എന്നിങ്ങനെയാണ് മറുപടി നൽകിയിട്ടുള്ളത്.സബ്സിഡി മാർഗരേഖയിൽ നിഷ്ക്കർഷിച്ചതിൽ നിന്നും അധികമായി അനുവദിച്ച സബ്സിഡി 68520 രൂപ ഓഡിറ്റ് നിരാകരിക്കുന്നു. ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് അധികം അനുവദിച്ച തുക ഗുണഭോക്താക്കളിൽ നിന്നും ഈടാക്കി വികസന ഫണ്ടിൽ തിരികെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും തുക ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -4
പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനവും

4-1 മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം - ഒടുക്ക് സംബന്ധിച്ച പരിശോധന

2024-25 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പഞ്ചായത്തിലെ റഗുലർ ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കി ഒടുക്കു വരുത്തിയ തുകയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1) 01.04.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേത് ഒഴികെയുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
25	10300	10300	0	-

2) 01.04.2024 മുതൽ 30.06.2024 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 അല്ലെങ്കിൽ 07/2023 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
3	04/2024	7500	7500	0	

3) 07/2024 മാസത്തിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
0	0	0	0	0	

4) 01.08.2024 മുതൽ 31.03.2025 നുള്ളിൽ സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുള്ള റഗുലർ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഒടുക്ക്

ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം	സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ച മാസം	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഈടാക്കിയ തുക (07/2022 മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ 07/2024 മുതലുള്ള കുടിശ്ശിക ഉൾപ്പെടെ)	മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഇനത്തിൽ ഒടുക്കിയ തുക	ഒടുക്കാൻ ബാക്കി നിൽക്കുന്ന തുക	റിമാർക്സ്
0	0	0	0	0	

ധനകാര്യ (ഹെൽത്ത് ഇൻഷുറൻസ്) വകുപ്പിന്റെ 08.08.2024 ലെ 49/2024/ധന നമ്പർ പരിപത്രം, മെഡിസെപ് നോഡൽ സെല്ലിന്റെ 27.08.2024ലെ 2886165/MEDNC3/82/2024/Fin നമ്പർ കത്ത് എന്നിവ പ്രകാരം ജീവനക്കാരൻ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച പോളിസി വർഷങ്ങളിലെ മെഡിസെപ് കുടിശ്ശിക നിർബന്ധമായി ഈടാക്കേണ്ടതാണെന്നും Catastrophic Package ആനുകൂല്യം ആവശ്യമില്ലെന്ന നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള സത്യവാങ്മൂലം നൽകിയാൽ മാത്രം മുൻ പോളിസി വർഷങ്ങളിലെ മെഡിസെപ്പ് കുടിശ്ശികയിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കാവുന്നതാണെന്നും സർക്കാർ നിർദേശമുണ്ട്. പുതിയതായി ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും മെഡിസെപ്പ് പ്രീമിയം ഈടാക്കുന്നതിൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

4-2 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച തീയതി	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2024-25	16.7.2025മുതൽ 28.7.2025വരെ	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അനുബന്ധം -1ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

4-3 സംയുക്ത പ്രോജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം

വിഹിതം നൽകിയ സ്ഥാപനം	തുക ലഭിച്ച വർഷം	ലഭിച്ച തുക	പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര്	ചെലവ്	ബാലൻസ്
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2015-16	59890	പാലിയേറ്റീവ് കെയർ	0	59890
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2017-18	319966	ലൈഫ് മിഷൻ	0	319966
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2017-18	40400	ഭിന്നശേഷിയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്ക്കോളർഷിപ്പ്	0	40400
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2015-16	200000	സംയുക്ത ഭവനം-വനിത	0	200000
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	300000	122/25-സമഗ്ര നെൽകൃഷി പരിപാലനം	300000	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	113683	74/25-സാന്ത്വന പരിചരണം	113683	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	198215	64/25-വയോജനങ്ങൾക്ക് കട്ടിൽ	198215	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2024-25	200000	32/25-ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	200000	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2023-24	124469	97/24-പട്ടികജാതി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ലാപ്ടോപ്പ്	124469	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2023-24	350000	143/24-ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	350000	0
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	2023-24	50000	162/24-ക്ഷീര കർഷകർക്ക് പാൽ ഇൻസെന്റീവ്	50000	0
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2017-18	185666	ലൈഫ് മിഷൻ	0	185666
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	489514	211/25 സിസി ടിവി സ്ഥാപിക്കൽ	489514	0
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	250000	9/25-ലൈഫ് ഭവനനിർമാണം ജനറൽ	250000	0
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	2024-25	365940	63/24-സമഗ്ര നെൽകൃഷി പരിപാലനം	365940	0

4-4 നിക്ഷേപപ്രവൃത്തികൾക്ക് നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം	പ്രൊജക്ട്	അടങ്കൽ	ചെലവ് ബിൽ നം,തിയ്യതി	നിർവഹണ ഏജൻസി
1	59/25 ഇലക്ട്രിക്	150000	101961/-(28983/-	28983/-(KSEB

		പോസ്റ്റ് മാറ്റി വയ്ക്കൽ	CFC	XVFC/24-25/ P126,16.10.24 72978/- XVFC/24-25/ P126,16.10.24)	മലമ്പുഴ) 72978/- (KSEB ഒലവക്കോട്)

4-5 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് വിവരങ്ങൾ

ഒന്നുമില്ല

4-6 വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ഓഡിറ്റ് വർഷം വായ്പ തിരിച്ചടച്ചതിന്റെയും വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന വായ്പ തുകയുടെയും വിശദവിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

വായ്പയുടെ പേര്/ ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/ തിയ്യതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ചത്	ആകെ	തൻവർഷം തിരിച്ചടച്ച തുക		വർഷാവസാനം തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള തുക
					മുതൽ	പലിശ	
ലൈഫ് മിഷൻ- ഭവന നിർമ്മാണം	GO(MS)No. 68/2018. LSGD Dt.18.5.2018	18238745	1390952	19629697	2102329	ം ം	17527368

4-7 സ്ഥിരനിക്ഷേപം

ഒന്നുമില്ല

4-8 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 13370/-രൂപയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	രശീത് നമ്പർ തിയ്യതി
2022-23	1-12	200	നീതി മെഡിക്കൽ ലാബ്	1240104624/20.11.24
	1-12	200	PR മെഡി ലാബ്	1240104673/23.11.24
	1-12	200	എംഎസ് ഹോസ്പിറ്റൽ	1240104726/28.11.24
	1-12	200	രോഹിണി കെ	1240104800/4.12. 24
2015-16	2-1	1250	യുബിഐ	1240104893/7.12. 24
	2-1	1250	A To Z സൂപ്പർമാർക്കറ്റ്	1240104928/10.12. 24
2023-24	3-1	10070	അനുരാധ	
		13370		

4-9 സമാഹൃത ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകൾ

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിൽ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം 23- വകുപ്പു പകാരമുള്ള സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്നവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക	വിഷയം	ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥ
2008-09	3-3	2011-12	2.5	പദ്ധതി ഫണ്ടിന്റെ സമയബന്ധിത	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല.

				വിനിയോഗം ഉറപ്പാക്കുകയോ വിനിയോഗി ക്കപ്പെടാത്ത തുക തിരിച്ചടക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല. KWA-510000	
---	---	2012-13	3.3	ആരോഗ്യ മേഖല	18-01-2023ന് സിറ്റിംഗ് കഴിഞ്ഞു. റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമായിട്ടില്ല.
2014-15	2-2	2016-17	അധ്യായം-1	വസ്തു നികുതി	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല.
2014-15	2-1	2016-17	അധ്യായം-2	തൊഴിൽ നികുതി	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല.
2015-16	2-2	2016-17	അധ്യായം-2	തൊഴിൽ നികുതി	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല.
2019-20	1-36	2020-21	അനുബന്ധം-2	Medical Officer (Payment) PHC/CHC	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല.
2019-20	1-33	2020-21	അനുബന്ധം-2	Medical Officer (General) PHC/CHC	സിറ്റിംഗ് നടന്നിട്ടില്ല.

4-10 ചാർജ്ജ്/സർചാർജ്ജ് നടപടികളുടെ വിവരം

ഒന്നുമില്ല

4-11 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

മുന്നിരിപ്പ്	:	₹23920442
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ വരവ്	:	₹56795114
ആകെ		₹80715556
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്	:	₹54836113
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം	:	-----
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്കാത്ത തുക	:	₹68520
പിഴയിനത്തിൽ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് തിരിച്ചടക്കേണ്ട തുക		---
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക	:	---

(ബി). <***പഞ്ചായത്ത് *>ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം**

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	നഷ്ടമായ തുക		ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും
	ചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	സർചാർജ് ചെയ്യാവുന്നവ	
3-1		68520	രശ്മി കൃഷ്ണൻ.വി, കൃഷി ഓഫീസർ
	ആകെ	68520	

പിഴയിനത്തിൽ തനത് ഫണ്ടിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ട തുകയുടെ വിവരം (ഭാഗം 1 ലെ ഖണ്ഡികകൾ പ്രകാരം)

ഒന്നുമില്ല.

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഒന്നുമില്ല.

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു ാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കുണ്ടായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക
ഒന്നുമില്ല	

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് / തടസ്സത്തിന് ഉത്തരവാദികളായവരുടെ പേരും സ്ഥിരം മേൽവിലാസവും

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	സ്ഥിരം മേൽവിലാസം
രശ്മി കൃഷ്ണൻ.വി, കൃഷി ഓഫീസർ	കൃഷി ഓഫീസർ, അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്	വട്ടപ്പറമ്പിൽ വീട്, കൂറ്റനാട്, പാലക്കാട്

4-12 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്ന് പുറപ്പെടുവിച്ച ഏറ്റവും ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന പരാമർശങ്ങൾ
1996-97	കെ.എസ്.എ പി.കെ.ഡി 14-301/19/ 3-09-2022	12
1997-98		11
1998-99		3
1999-00		7
2000-01		19
2001-02		10
2002-03		7
2003-04		6
2004-05		1
2005-06		4
2006-07		9
2007-08	എൽ.എഫ്.പി14-38/2011/24-1-11	7
2008-09	കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി. 14-212/16/27-10-2016	2
2009-10	എൽ.എഫ്.പി14-2088/2012/ 9.11.2012	3
2010-11	കെ.എസ്.എ- പി.കെ.ഡി.14-215/15/14.10.16	6
2011-12	എൽ.എഫ്.പി14-1787/2015/ 30-5-2016/22.8.16	16
2012-13	നം.കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി 14/ 303/16/18.10.16	11
2013-14	നം.കെ.എസ്.എ-പി.കെ.ഡി	8

2014-15	14/2264/16,29-03-2017	
2015-16	നം.കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി. 14/210/2017/8.01.2018	6
2016-17	നംകെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി. 847/2018/4.06.2018	11
2017-18	നം. കെ.എസ്.എ.പി.കെ.ഡി 14/85/19/15.10.2019	39
2018-19	നം. കെ.എസ്.എ. പി.കെ.ഡി 14/79/2020/25.06.2020	13
2019-20	നം. കെ.എസ്.എ. പി.കെ.ഡി 14/673/21	60
2020-21	നം.കെ.എസ്.എ. പി.കെ.ഡി 14/ 1441/22/14.7.2022	28
2021-22	നം.കെ.എസ്.എ. പി.കെ.ഡി 14/ 470/23/18.4.2023	13
2022-23	നം.കെ.എസ്.എ. പി.കെ.ഡി.പി 14/ 1417/23/18.10.2023	20
2023-24	നം.കെ.എസ്.എ. പി.കെ.ഡി.പി 14/853/2024 /17.7.2024	24

തീർപ്പാക്കുവാൻ അവശേഷിക്കുന്ന ഖണ്ഡികകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 11 dated 11 dated 29-05-2025 and submitted on 19-06-2025 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2025 and Balance sheet as on 31-03-2025 , with supporting forms, of the Akathethara Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.
ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.
iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,
I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2024-2025 and Financial position of Akathethara Grama Panchayat as on 31-03-2025

Date: 19/09/2025 **Deputy Director**

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Akathethara Grama Panchayat for the Year 2024-2025.

1.Major Observations

Nil

2.Other Observations

1. All the mandatory financial statements prescribed in accounting rules are not submitted with the AFS.
2. Net increase /decrease in cashflow does not match with the difference between the opening balance and closing balance of cash and cash equivalents in the Cashflow statement.
3. Advance for deposit work 101961/-given to KSEB is not included in Balance sheet B-18 schedule.

4.Basic ratios and notes to accounts are not furnished with AFS vide the Kerala Panchayath Raj(Accounts) Rules, 2011(Rule 62 e&f)
5. The figures in respect of advance in the AFS and that with the concerned Register does not match.
6. Amount of Deposit in the AFS and in the concerned Register is entirely different.

7. Health Grants Buildingless - account not included in AFS

8. Closing balance of balance sheet (3,4 head) of 2023-24 is mismatch with opening balance of trial balance (3,4 head) of 2024-25

9. Bank Account Closed in previous years is not excluded from AFS

10. Advance to implementing officers and others not entered in advance register. Advance adjusted could not be ascertained.
11. Advance amount adjusted is mismatch with AFS
12. Expenditure of SC corpus fund and share / dividend relate to MEENVALLAM PROJECT is not included in AFS

DEPUTY DIRECTOR

അനുബന്ധം-2
ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

പാലക്കാട് ജില്ലയിലെ അകത്തേത്തറ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024-2025 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/ തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം, പാലക്കാട്
കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

അനുബന്ധം-3
വാർഷിക കണക്ക്-സംക്ഷിപ്തം-പത്രികകൾ

Akathethara Grama Panchayat RECEIPT & PAYMENT STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	RECEIPTS		
	Opening Balance		
Bank	Bank	RP-40(a)	23873926.00
Cash	Cash	RP-40(a)	46516.00
	Operating		
110000000	Tax Revenue	RP-1	4116788.00
130000000	Rental income from Panchayat Properties	RP-3	323000.00
140000000	Fees & User Charges	RP-4	3120879.00
150000000	Sale & Hire Charges	RP-5	104115.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations	RP-7	18996943.00
171000000	Interest Earned	RP-9	439513.00
190000000	Prior Period Income	RP-11	257700.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	17246900.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	9262412.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	140003.00
	Non Operating		
170000000	Income from Investments	RP-8	3000.00
180000000	Other Income	RP-10	18480.00
330000000	Secured Loans	RP-31	1390952.00
340000000	Deposits Received	RP-33	262554.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	1111875.00
	Grand total		**80715556.00**
	PAYMENTS		
	Operating		
220000000	Administrative Expenses	RP-13	16945.00
320000000	Grants, Funds & Contributions for Specific Purposes	RP-30	76382.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	RP-45	10075760.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	RP-49	1255545.00
	Non Operating		
340000000	Deposits Received	RP-33	323714.00
350000000	Other Liabilities	RP-35	43087767.00
	Closing Balance		
Bank	Bank	RP-40(b)	25879443.00
Cash	Cash	RP-40(b)	0.0
	Grand Total		**80715556.00**

Akathethara Grama Panchayat INCOME & EXPENDITURE STATEMENT			
For the period from 01-April-2024 to 31-March-2025			
Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	INCOME		
110000000	Tax Revenue	I-1	10970475.00
120000000	Assigned Revenues, Shared Taxes and Compensations (BLOCKED)	I-2	0.0
130000000	Rental Income from Panchayat / Municipal Properties	I-3	420692.00
140000000	Fee & User Charges	I-4	3198897.00
150000000	Sale & Hire Charges	I-5	107393.00
160000000	Revenue Grants, Funds, Contributions & Compensations / Subsidies	I-6	131685135.00
170000000	Income from Investments	I-7	3000.00
171000000	Interest Earned	I-8	438149.00
180000000	Other Income	I-9	28550.00
190000000	Prior Period Income	I-19	-889357.00
	Total Income		**146852291.00**
	EXPENDITURE		
210000000	Establishment Expenses	I-10	17357116.00
220000000	Administrative Expenses	I-11	2642887.00
230000000	Operations & Maintenance	I-12	6789435.00
240000000	Interest & Finance Charges	I-13	66415.00
250000000	Decentralised Plan Programme-Productive Sector / Programme Expenses	I-14	6732445.00
251000000	Decentralised Plan Programme-Service Sector	I-14(A)	26874576.00
252000000	Decentralised Plan Programme-Infrastructure Sector	I-14(B)	6451565.00
253000000	Decentralised Plan Programme-Projects not included in Sector Division	I-14(C)	20388098.00

254000000	Expenditures of Transfered Institutions and State Sponsored Schemes (not included under Decentralized Plan Programme)	I-14(D)	50086900.00
255000000	Maintenance Projects	I-14(E)	0.0
256000000	Other Revenue Grants and Funds - Revenue Expenses	I-14(F)	1832270.00
260000000	Grants, Contributions & Compensation from Own Fund / Subsidies	I-15	0.0
270000000	Provisions and Write off	I-16	0.0
271000000	Miscellaneous Expenses on Disposal of Assets and Investments	I-17	0.0
272000000	Depreciation	I-17(A)	-255359.00
	Total Expenditure		**138966348.00**
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		**7885943.00**
	Gross Surplus / Deficit of income over Expenditure		**5843962.00**
290000000	Transfer to Reserve Funds/Prior Period Item(ILGMS)	I-18	-2931338.00
	Net Balance being surplus/ deficit carried over to Balance Sheet (Panchayat Fund)		**2041981.00**

Akathethara Grama Panchayat BALANCE SHEET

As on 31-March-2025

Code.No	Description of Items	Schedule No	Amount
	LIABILITIES		
	Reserve & Surplus		
310000000	Panchayat / Municipal Fund	B-1	44306954.75
311000000	Earmarked Funds - Special Funds/Sinking Fund/Trust or Agency Fund	B-2	0.0
312000000	Reserves	B-3	36257768.00
	Total Reserve & Surplus		**80564722.75**
	Grants, Contributions for Specific Purposes		
320000000	Grants, Funds & Contribution for Specific Purposes	B-4	23303658.00
	Total Grants, Contributions for Specific Purposes		**23303658.00**
	Loans		
330000000	Secured Loans	B-5	17527368.00
331000000	Unsecured Loans	B-6	0.0
	Total Loans		**17527368.00**
	Current Liabilities & Provisions		
340000000	Deposits Received	B-7	838742.00
341000000	Deposits Works	B-8	0.0
350000000	Other Liabilities	B-9	2382429.25
360000000	Provisions	B-10	56206.00
	Total Current Liabilities and Provisions		**3277377.25**
	TOTAL LIABILITIES		**124673126.00**
	ASSETS		
	Fixed Assets		
410000000	Fixed Assets	B-11	6675987.00
412000000	Capital Work in Progress	B-11(b)	1942847.00
413000000	Annual Plan - Capital Expences (Productive Sector)	B11-(c)	539377.00
414000000	Annual Plan - Capital Expences (Service Sector)	B11-(d)	31666290.00
415000000	Annual Plan - Capital Expences (Infrastructure Sector)	B11-(e)	39445051.00
416000000	Accumulated Depreciation	B-11(a)	-11220855.00
	Total Fixed Assets		**69048697.00**
	Investments		
420000000	Investments-General Fund	B-12	0.0
421000000	Investments - Other Funds / Sundry Debtors	B-13	0.0
	Total Investments		**0.0**
	Current Assets, Loans and Advances		
430000000	Stock-in-hand	B-14	128705.00
431000000	Sundry Debtors (Receivables)	B-15	10112440.00
432000000	Accumulated Provisions Against Debtors (Receivables)	B-15(a)	0.0
440000000	Pre-paid Expenses	B-16	16407368.00
450000000	Cash and Bank Balance	B-17	25879443.00
460000000	Loans, Advances and Deposits	B-18	3096473.00
461000000	Accumulated Provisions against Loans,Advances and Deposits	B-18(a)	0.0
	Total Current Assets, Loans and Advances		**55624429.00**
	Other Assets		
470000000	Other Assets	B-19	0.0
	Total Other Assets		**0.0**
	Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		
480000000	Miscellaneous Expenditure to be written off	B-20	0.0
	Total Miscellaneous Expenditure (To the Extent not written off)		**0.0**
	TOTAL ASSETS		**124673126.00**