



ചീക്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്

പി.ഒ മുണ്ടക്കൽ

ഫോൺ: 0483 2725235

മലപ്പുറം ജില്ല പിൻ : 673645

cheacodegp@gmail.com

6535117-2026

10/08/2026

ഇ-ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

ചീക്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2026 - 27 വാർഷിക പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി 300000 രൂപ വകയിരുത്തിയ പ്രോജക്ട് നമ്പർ 11/27 തെരുവ് വിളക്ക് റിപ്പയർ എന്ന പ്രവൃത്തി നടപ്പാക്കുന്നതിന് അനുബന്ധ വിവരണത്തിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഗുണനിവാര മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ മുൻപരിചയമുള്ള അംഗീകൃത സ്ഥാപനം/വിതരണക്കാരിൽ നിന്നും യൂണിറ്റ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഇ-ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. മൊത്തം അടങ്കൽ തുകയുടെ 1% നിരത ദ്രവ്യമായി(E.M.D) ഒടുക്കിയതിന്റെ രസീത് ടെണ്ടറിനൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. കരാർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനം 200 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ തദ്ദേശ സ്ഥാപനവുമായി നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങള് അടിസ്ഥാനമാക്കി കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട് 30 ദിവസത്തിനകം ഫർണിച്ചറുകൾ സപ്ലൈ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള പ്രൊക്യൂർമെന്റ് മാനുവലിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ പർച്ചേഴ്സ് നിയമങ്ങൾക്കും വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും ടെണ്ടർ. ടെണ്ടർ അംഗീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഭരണസമിതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. വിശദമായ സ്പെസിഫിക്കേഷനും മറ്റു വിവരങ്ങളും <http://www.tender.lsgkerala.gov.in> എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് നേരിട്ടോ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

1	പ്രോജക്ട് നമ്പർ	പ്രോജക്ടിന്റെ പേര്	അടങ്കൽ	ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിവരണം
1	11/26	തെരുവ് വിളക്ക് റിപ്പയർ	300000/-	തെരുവ് വിളക്ക് റിപ്പയർ സാധനങ്ങൾ

Form of Tender Notice

(see para 3.3(ii), 3.4.2(i), 3.6.2)

1	ടെണ്ടർ നമ്പർ, തീയതി	3/2026-27 10/08/2026
2	ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന സ്ഥലം(ഓഫീസ്)	ചീക്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
3	ടെണ്ടർ ഫീ	236 രൂപ (GST 18%)
4	ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി	31/08/2026 1 PM
5	ടെണ്ടർ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്ന തീയതി സമയം	01/09/2026 3 PM
6	ഇ.എം.ഡി	3000 രൂപ
7	ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കേണ്ട ഓഫീസ്	സെക്രട്ടറി, ചീക്കോട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്, മുണ്ടക്കൽ.പി.ഒ, മലപ്പുറം ജില്ല

നിബന്ധനകൾ

1. കരാർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനം അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ 200 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ തദ്ദേശ സ്ഥാപനവുമായി നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾ അടിസ്ഥാനമാക്കി കരാറിന് ഏർപ്പെട്ട് 30 ദിവസത്തിനകം പ്രവർത്തി പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. കരാർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനം കരാർ തുകക്ക് പുറമേ നിയമാനുസൃത നികുതി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
3. BOQവിൽ ഒരോ ഐറ്റത്തിന്റെയും ഒരെണ്ണത്തിന്റെ വിലയാണ് കാണിക്കേണ്ടത്. (ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ് ,നികുതി ഉൾപ്പെടെ)
4. അപൂർണ്ണമായി സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.
5. കരാർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനം കരാർ തുകയുടെ 5% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. കരാർ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്കോ കരാർ വിജയകരമായി പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്കോ പ്രസ്തുത സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക പലിശയില്ലാതെ ക്ലെയിമുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയതിനുള്ള തുക കഴിച്ചതിനുശേഷം ബാക്കി കരാറുകാരന് മടക്കി നൽകുന്നതാണ്.
6. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചതിനു ശേഷം യൂണിറ്റ് പ്രൈസിൽ ഏതൊരു വ്യത്യാസവും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
7. ടെണ്ടർ പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ, മാറ്റിവെക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണാധികാരം ഭരണ സമിതിയിൽ നിഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.
8. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് GST രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
9. ടെണ്ടർ അംഗീകരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ടെണ്ടറിൽ കാണിച്ച സാധനങ്ങൾ ആവിശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് പരിശോധനയ്ക്കായി ഓഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
10. കാലാകാലങ്ങളിൽ ഗവൺമെന്റ് ഇറക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും ടെണ്ടറിന് ബാധകമായിരിക്കും




സെക്രട്ടറി

Secretary
Checode Grama Panchayath
Mundakkal (PO)
Malappuram- 673645

SCHEDULE OF MATERIALS REQUIRED

Sl.No	Name of the Item	Quantity
-------	------------------	----------

1	100 watts Flood light	1
2	20 watts LED light	1
3	45 watts LED light	1
4	Pentent Holder	1
5	One way Switch	1
6	DP Switch Open	1
7	2.5 (wep) Cable	1
8	On inch PVC Lbow	1
9	Day light Sensor	1
10	One way open PVC Box	1
11	Insulation Tape	1
12	Bulb Shade Aluminium	1
13	Isolator 25A	1




Secretary
Cheacode Grama Panchayath
Mundakkal (PO)
Malappuram- 673645