

കേരള സർക്കാർ

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

www.ksad.kerala.gov.in

കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്

2023-2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്

ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
മലപ്പുറം-676505

ഇ-മെയിൽ:
dompm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ : 0483-2734951

(രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കൈപ്പറ്റ് ചീട്ടു സഹിതം)

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ/എം.പി.എം 22/1799/2024

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം
മലപ്പുറം-676505
തീയ്യതി: 08/10/2024
ഇ-മെയിൽ:
dompm.ksad@kerala.gov.in
ഫോൺ: 0483-2734951

ഡെപ്യൂട്ടി
ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡന്റ് (സെക്രട്ടറി മുഖേന)
കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

സർ,

വിഷയം : കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് സംബന്ധിച്ച്.

1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13, 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധനാഫലമായുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടം 23(1)ൽ

നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തുടർ നടപടികൾക്കായി ഇതോടൊപ്പം അയക്കുന്നു.

ഈ റിപ്പോർട്ടിലെ ഭാഗം 1ലെ ഖണ്ഡികകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റിയാലുടൻ ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ക്രമക്കേടുകൾക്ക് ഉത്തരവാദികളായ വ്യക്തികളെ പ്രസ്തുത ഖണ്ഡികകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം വിവരം ധരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ഈ റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി ഒരു മാസത്തിനകം പ്രത്യേക യോഗം കൂടി ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതും , ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിന്റെയും അതിന്മേൽ എടുത്ത തീരുമാനത്തിന്റെയും പകർപ്പ് പൊതുജന ശ്രദ്ധയ്ക്കായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. (കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 14,15)) കാണുക.

റിപ്പോർട്ട് കൈപ്പറ്റി രണ്ടു മാസത്തിനകം ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ/തടസ്സങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നതിനാവശ്യമായ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും ആയത് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ ഈ ഓഫീസിലേക്ക് അയച്ചു തരേണ്ടതുമാണ്. (ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം സെക്ഷൻ 15(1) ചട്ടം 20,23, (1997 കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ്-പരിശോധനാരീതിയും ഓഡിറ്റ് സംവിധാനവും ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 21(1)(2)) എന്നിവ കാണുക.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

പകർപ്പ്:

1) ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ഉ.പ.സ),

2) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ്, മലപ്പുറം.

3) കാര്യാലയ പകർപ്പ്.

നമ്പർ: കെ.എസ്.എ/എം.പി.എം 22/1799/2024

തീയ്യതി: 08/10/2024

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യ പത്രികയിന്മേലുള്ള ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്.

(1994 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് നിയമം വകുപ്പ് 13 , 1996 ലെ കേരള ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ചട്ടങ്ങളിലെ ചട്ടം 18, (1994 ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം-വകുപ്പ് 215(4)) എന്നിവ പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്.)

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ ധനകാര്യപത്രിക ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുകയുണ്ടായി. സ്ഥാപനം 07-12-2023 മുതൽ 05-08-2024 തീയതി വരെ വിവിധ ഇനങ്ങളിലായി നടത്തിയ പണം പിരിവ്,അവയുടെ ഒടുക്ക്,വിവിധ അക്കൗണ്ടുകളിൽ നിന്നുള്ള പണം പിൻവലിക്കലുകൾ എന്നിവയും പരിശോധിച്ചു.

ഓഡിറ്റിൽ കണ്ടെത്തിയ അപാകതകൾ അതത് സമയം ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിലൂടെ സ്ഥാപനത്തിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. 21 അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകൾ നൽകിയതിൽ 14 എണ്ണത്തിനു മറുപടി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടാത്ത ഓഡിറ്റ് അന്വേഷണക്കുറിപ്പുകളിൽന്മേലുള്ള തുടർ

നടപടികൾ സ്ഥാപനം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ രജിസ്റ്ററുകളുടെയും രേഖകളുടെയും വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീകരണത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിരിക്കുന്നത്. ഓഡിറ്റ് പരാമർശങ്ങൾ 14-08-2024 തിയതിയിലെ ഓഡിറ്റ് സമാപന യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുകയും മറുപടി പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്ത ശേഷമുള്ള പ്രധാനപ്പെട്ട നിരീക്ഷണങ്ങൾ മാത്രമാണ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സ്ഥാപനം നൽകിയ തെറ്റായ വിവരങ്ങളുടെയോ വിശദാംശങ്ങളുടെയോ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിശകലനങ്ങളുടെയും നിരീക്ഷണങ്ങളുടെയും കാര്യത്തിലും, സ്ഥാപനം ഓഡിറ്റിന് ലഭ്യമാകാത്ത രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മറ്റൊരു ഓഡിറ്റ് ഏജൻസി/പരിശോധനാ വിഭാഗം പിന്നീട് കണ്ടെത്തുന്ന അപാകതകളിലും കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് യാതൊരു ഉത്തരവാദിത്തവുമില്ല.

(എ) ഓഡിറ്റ് നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റിന് ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥൻ:

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	തീയതി (മുതൽ)	തീയ (വ
ശ്രീമതി.	ഡെപ്യൂട്ടി	06-08-2024	14-08-

ചിത്രലേഖ. കെ. കെ, കെ.എ.എസ്	ഡയറക്ടർ		

ഓഡിറ്റിന് വിനിയോഗിച്ച സമയം :

തീയതി (മുതൽ)	തീയതി (വരെ)
06-08-2024	14-08-2024

ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥർ:

ശ്രീ.സുക്കീർ ഹുസൈൻ.പി (ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)

ശ്രീ.സന്തോഷ്.പി.ടി (അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)

ശ്രീ. യൂസഫ്.പി (അസി.ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ)

ശ്രീമതി.സുജാത.എം (സീനിയർ ഗ്രേഡ് ഓഡിറ്റർ)

ശ്രീ. മുഹമ്മദ് ആഖിൽ (ഓഡിറ്റർ)

(ബി)നിർവഹണാധികാരികൾ

പേര്	ഔദ്യോഗിക പദവി	തീയ (മുത
ശ്രീമതി.ആതിര സുധീവ്	പ്രസിഡന്റ്	01-04-

ശ്രീമതി. രജനി.പി	പ്രസിഡന്റ്	24-07-
ശ്രീമതി.ഷംലി.ഐ.പി	സെക്രട്ടറി	01-04-

നിർവ്വഹണഉദ്യോഗസ്ഥർ

പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്
ശ്രീമതി.ബിൻസി	അസി.എഞ്ചിനീയർ (ഇൻ ചാർജ്)
ശ്രീ.ഷരീഫ്.കെ.സി	അസി.എഞ്ചിനീയർ
ശ്രീ.അലി ഫൈസൽ.കെ.ടി	അസി.എഞ്ചിനീയർ
ശ്രീ.ദീപക്	അസി.എഞ്ചിനീയർ (ഇൻ ചാർജ്)
ശ്രീമതി.സുദീര.ഒ	വി.ഇ.ഒ
ശ്രീ.സുമേഷ് വളരാടൻ	വി.ഇ.ഒ
ഡോ.ഗിസ്സ എം. എസ്	വെറ്ററനറി സർജൻ
ഡോ.സുബൈർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (എഫ്, എച്ച്,സി)
ഡോ.സുനന്ദകുമാർ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ (ഹോമിയോ)

ശ്രീമതി.നസ്മിയ	കൃഷി ഓഫീസർ
ശ്രീമതി.ഉഷ.എം	ഹെഡ്മിസ്ട്രസ്
ശ്രീമതി.പാത്തുമ്മ.ഒ	ഐ.സി.ഡി.എസ് സൂപ്പർവൈസർ
ശ്രീ.ഷരീഫ് ഉമ്മിണിയിൽ	അസി. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ
ശ്രീ.എ.കെ.ജയകുമാർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.മുഹമ്മദ് റാഫി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.ശ്രീനാഥ്.പി.ആർ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.ബഷീർ.പി	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി
ശ്രീ.സുനിൽ.ടി.കെ	അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

--

ഉള്ളടക്കം

ക്രമനം	ഭാഗം 1	ഖ
1	ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	
2	അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള കുറിപ്പുകൾ,അനുപാതങ്ങൾ,,താരതമ്യ തുകകൾ എന്നിവ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.	
3	ആസ്തികളുടെ മൂല്യം വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.	
4	ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റുമെന്റിലെ തുക വ്യത്യാസം	
5	ബജറ്റ്	
6	സാമ്പത്തിക വിശകലനം	
7	ഫണ്ട് വിനിയോഗം (ACR പ്രകാരം)	
8	പദ്ധതി അവലോകനം	
9	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി	
10	ക്ഷേമപെൻഷൻ പദ്ധതികൾ	
11	ക്യാഷ് പരിശോധന	
12	ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം	
13	മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം	
14	"ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും	

	ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്തിലെ മാലിന്യ സംസ്കരണം ഹരിത കർമ്മ സേനയിലൂടെ"- അവലോകനം	
15	മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	
16	ഭിന്നശേഷിയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് -അർഹമായ തുക നൽകുന്നില്ല	
17	തൊഴിൽ നികുതി - അപാകങ്ങൾ	
18	വ്യക്തതയില്ലാത്ത പഞ്ചായത്ത് തീരുമാനങ്ങൾ	
19	പ്രവൃത്തി വൈകി പൂർത്തിയാക്കി - പിഴ ഇടാക്കിയതിൽ കുറവ്	
20	ടെൽ വിരിക്കുന്നതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി	
21	മിനി സ്റ്റേഡിയത്തിന് ടോയ്ലറ്റ് നിർമാണം - വെള്ളം ലഭ്യമല്ല	
22	പൊതു മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - ഒരു വിലയിരുത്തൽ	
23	ആയുർ വേദ ആശുപത്രിയിലേക്ക് റോഡ് ഒരുക്കേണ്ടതാണ്.	
24	ലൈബ്രറി സെസ്സ് തുക സമയബന്ധിതമായി അടവാക്കുന്നില്ല	
25	വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

	ലഭ്യമാക്കിയില്ല.ചെലവ് തുക തടസ്സം ചെയ്യുന്നു.	
26	വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ - അപാകതകൾ	
27	പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ് -സംയുക്ത പരിശോധന നടത്തേണ്ടതാണ്.	
28	ഹോമിയോ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക്കുന്നു	
29	ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് പ്രിന്ററർ ലഭ്യമായില്ല	
30	പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിടം - പാർക്കിങ്ങ് സൗകര്യം ഇല്ല.	
31	തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ കോൺക്രീറ്റ് പ്രവൃത്തി- സിമന്റ് വാങ്ങുന്നതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി.	
32	VEELS സോഫ്റ്റ്വെയർ അപ്ഡേഷൻ വരുത്തിയില്ല	

ഭാഗം 2

--- No Records Found ---

ഭാഗം 3

--- No Records Found ---

ഭാഗം 4

1	വാർഷികധനകാര്യപത്രിക	

	പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപത്രം നൽകിയതിന്റെ വിവരം	
2	സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗം	
3	ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്ങൾ	
4	മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്	
5	വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്	
6	സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ.	
7	ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി	
8	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികകളുടെ വിശദാംശം.	
9	ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം.	
10	ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം .	
11	തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ.	
അനുബന്ധം		
1	ഓഡിറ്റ് സാക്ഷ്യപത്രം	
2	ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം	

ഭാഗം -1

പൊതു അവലോ

1-1 ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

1. കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2024 മാർച്ച് 31-ന് അവസാനിച്ച വർ
എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട് എന്നിവയും 31/03/2024 തീയതി പ്ര
ധനകാര്യ പത്രികകളും പ്രസ്തുത ധനകാര്യ പത്രികകൾക്ക് അനുബന്ധമാ
31.05.2024 തീയതിയിലെ 5ാം നം. തീരുമാനം പ്രകാരം അംഗ
സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വാർഷിക ധനകാര്യ പത്രികകളും, അനുബ
നിലയും 1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമം വകുപ്പ് 215(4),
ചട്ടങ്ങൾ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പിന് ബാധകമായ ഓഡി
വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരവും കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന സർക്കാർ മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങ
എന്നിവ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്
ഈ അക്കൗണ്ടുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നത് പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപന മ
ഓഡിറ്റിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി ഈ അക്കൗണ്ടുകളെ കുറിച്ച് അഭിപ്രായം

2. സി. & എ. ജി. ഓഫ് ഇന്ത്യ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഓഡിറ്റിംഗ് സ്റ
ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന് വേണ്ടിയുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ
ഞാൻ ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റ് നടത്തിയത്. വാർഷിക ധനകാര്യപത്രിക
എന്ന് ന്യായമായ ഉറപ്പ് ലഭിക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഓഡിറ്റ് ആസൂ
മാനദണ്ഡങ്ങൾ/മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. വാർഷിക
പിന്തുണയ്ക്കുന്ന തെളിവുകളുടെ പരിശോധന ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു.
അക്കൗണ്ടിങ്ങ് തത്വങ്ങളും തയ്യാറാക്കപ്പെട്ട സുപ്രധാനമായ എ
മൊത്തത്തിലുള്ള അവതരണം വിലയിരുത്തുന്നതും ഓഡിറ്റിൽ ഉൾപ്പെടു
എന്റെ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് നൽകുമെന്ന് ഞാൻ വിശ്വസിക്കുന്നു.

3. എനിക്ക് ആവശ്യമായതും ലഭിച്ചതുമായ വിവരങ്ങളുടെയും വിശദീക
ഫിനാൻഷ്യൽ ഓഡിറ്റിന്റെ ഫലമായി എനിക്ക് ലഭിച്ച ഏറ്റവും വിശ്വ
വിശദീകരണങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടി
ഇപ്രകാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു

വിശേഷണങ്ങളോട് കൂടിയ അഭിപ്രായം

അനുബന്ധ റിപ്പോർട്ടിലെ യോഗ്യമായ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ

ഒഴികെ, അതിലെ മറ്റ് നിരീക്ഷണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, കൂഴിമണ്ണ
വാർഷിക ധനകാര്യപത്രികകൾ 31.03.2024ൽ അവസാനിച്ച സാമ
31.03.2024ലെ സാമ്പത്തിക നിലയുടെയും സത്യസന്ധവും ന്യായവുമാ

മലപ്പുറം
08-10-2024

1-1-1 അക്കൗണ്ടിംഗ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള കുറിപ്പുകൾ,അ വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

2011ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് (അക്കൗണ്ട്സ്) ചട്ടങ്ങളിലെ പ്രകാരമുള്ള അനുപാതങ്ങൾ, 62(3) പ്രകാരമുള്ള മുൻവർഷ താ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ല.

1-1-2 ആസ്തികളുടെ മൂല്യം വാർഷിക കണക്കിൽ ഉൾപ്പെട്ടു

ബാലൻസ് ഷീറ്റ് ഷെഡ്യൂൾ (B-11) പ്രകാരം പഞ്ചായത്ത് ആസ്തി സൂക്ഷിച്ചിട്ടില്ല.

1-1-3 ക്യാഷ് ഫ്ലോ സ്റ്റേറ്റുമെന്റിലെ തുക വ്യത്യാസം

ക്യാഷ് ഫ്ലോ പത്രികയിലെ തൻവർഷത്തെ ആകെ ക്യാഷ് നേ
മുന്നിരിപ്പും നീക്കിയിരിപ്പും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസം 16805963/-രൂപയുമാണ
പൊരുത്തപ്പെടുന്നില്ല.

1-2 ബജറ്റ്

2023-24ലെ ബജറ്റ് പാസ്സാക്കിയ തീരുമാനം നം./തിയ്യതി	
1/21.03.2023	

1-3 സാമ്പത്തിക വിശകലനം

ഇനം	
മുന്നിരിപ്പ്	
വരവ്	
ആകെ	
ചെലവ്	
നീക്കിയിരിപ്പ്	

(കുറിപ്പ്- വരവ് RP+ ACR ചെലവ് +B Fund +EFMS എന്നിവ ചേർന്ന

1-4 ഫണ്ട് വിനിയോഗം (ACR പ്രകാരം)

ഫണ്ട് ഇനം	മുന്നിരിപ്പ്	വരവ്	ആകെ
പ്ലാൻ (ജനറൽ)	0	18348261	18348
പ്ലാൻ (SCP)	0	7454614	74546
പ്ലാൻ (TSP)	0	0	0
CFC (Tied)	0	2536000	25360
CFC (UnTIED)	0	3381000	33810
റോഡ് (MG)	0	9242000	92420
റോഡ്തരം(MG)	0	10455400	10455

1-5 പദ്ധതി അവലോകനം

ഓഡിറ്റ് വർഷം അംഗീകാരം ലഭിച്ച പ്രൊജക്ടുകൾ നടപ്പാക്കിയതിന്റെ വി

അംഗീകാരം ലഭിച്ചത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി അടങ്കൽ (₹)	നടപ്പാക്കിയത് (എണ്ണം)	പദ്ധതി ചെലവ് (₹)	ഭാഗി നടപ്പ (എ
352	164925618	209	80677916	

പൂർത്തിയാക്കാതെ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതികൾ.

ഇല്ല.

1-6 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

ഇനം	മുന്നിരിപ്പ് (₹)	വരവ് (₹
ഭരണചെലവുകൾ	00	6802
ഗ്രണഭോക്താകൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകുന്നത്	0	2865498

1-7 ക്ഷേമപെൻഷൻ പദ്ധതിൾ

ക്ഷേമപദ്ധതിയുടെ പേര്	ചെ ഇ
കർഷകതൊഴിലാളി പെൻഷൻ	4
വിധവാപെൻഷൻ	1,1
വാർദ്ധക്യകാലപെൻഷൻ	2,2
വികലാംഗപെൻഷൻ	5
വിവാഹ ധനസഹായം	
50 വയസ്സിനു മുകളിൽ പ്രായമുള്ള അവിവാഹിതരായ സ്ത്രീകൾക്കുള്ള പെൻഷൻ	
തൊഴിൽ രഹിത വേതനം	

1-8 ക്യാഷ് പരിശോധന

1994-ലെ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഓഡിറ്റ് ആക്ടിലെ 6(4)-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമു
3.30 Pm മണിക്ക് സ്ഥാപന തലവന്റെ/ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉദ്
പരിശോധനയിൽ 16090/- രൂപയുടെ ക്യാഷ് ബാലൻസിന്റെ കൃത്യത

1-9 ആഭ്യന്തര നിയന്ത്രണം

1) പൊതു കുടിവെള്ള ടാപ്പുകൾ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി സംയുക്ത പരി

2) ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പരിധിയിലെ തെരുവ് വിളക്കുകളുടെ എണ്ണം
രേഖപ്പെടുത്തിയ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം
3) വിവിധ പ്രൊജക്ടുകളുടെ മോണിറ്ററിംഗ് നടത്തേണ്ട വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുക
4) കൃഷി ഭവൻ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിലെ ഇലക്ട്രിക് വയറിംഗ് കാല
ബൾബ് , കമ്പ്യൂട്ടർ , പ്രിന്റർ) പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിൽ ബുദ്ധിമുട്ട് നേര
നേരിടുന്നുണ്ട്. കൃഷി ഭവൻ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കേണ

1-10 മറ്റ് ഓഡിറ്റുകൾ നടത്തിയതിന്റെ വിവരം

ഓഡിറ്റ്	അവസാനം ഓഡിറ്റ് നടത്തിയ തീയതി	ഓഡ
പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ്	18.06.2022	01. 31.
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ ഓഡിറ്റ്	28.03.2011	

1-11 "ശുചിത്വവും സുസ്ഥിരതയും ഉറപ്പാക്കൽ - കേരളത്ത സേനയിലൂടെ"- അവലോകനം

കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 07.06.2024 ലെ ഡി
പ്രകാരം ലഭ്യമാക്കിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് "ശുചിത്വവും
സംസ്കരണം ഹരിത കർമ്മ സേനയിലൂടെ" എന്ന വിഷയം സംബന്ധ
പഞ്ചായത്തിലെ ഹരിതകർമ്മ സേനയുമായും മാലിന്യ സംസ്കരണ
വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഹരിതകർമ്മ സേ

1) അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

പഞ്ചായത്തിലെ ആകെ ജനസംഖ്യ
ആകെ വാർഡുകളുടെ എണ്ണം
ഓരോ വാർഡിലെയും ആൾ താമസമുള്ള വീടുകളുടെ എണ്ണം
ഓരോ വാർഡിലും പ്രവർത്തിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളുടെ എണ്ണം

വാർഡിലെ എല്ലാ ഭവനങ്ങളും സ്ഥാപനങ്ങളും ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ
ഹരിത കർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ ഓരോ വീട് / കടയിൽ നിന്നും മാസത്തിൽ ഒരു ത
ചെയ്ത് മാലിന്യം ശേഖരണം നടത്തുന്നുണ്ട്. മാലിന്യ സംസ്കരണ രീത
എല്ലാ വാർഡിലും തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ തലത്തിലും വാർഡ് തലത്തി
എന്നിരുന്നാലും പഞ്ചായത്തിലെ എല്ലാ ഭവനങ്ങളേയും സ്ഥാപനങ്ങ
സാധിച്ചിട്ടില്ല. ഓരോ വാർഡിലും ഹരിത കർമ്മസേനയ്ക്ക് കീഴിൽ കൊ
ചേർക്കും പ്രകാരമാണ്.

വാർഡ് നമ്പർ	ഹരിത കർമ്മസേനക്ക് കീഴിൽ വന്ന ഭവനങ്ങൾ ശതമാനം		
	എണ്ണം	ശതമാനം	
1	165	50.99	
2	126	36.09	
3	83	25.99	
4	124	36.43	
5	94	29	
6	86	25	
7	111	25	
8	172	44	
9	133	32	
10	160	33	
11	185	48	
12	138	33	
13	81	21	
14	242	39	

15	139	31	
16	124	30	
17	240	53	
18	174	40	

2) മാലിന്യശേഖരണ കാര്യക്ഷമത

വാടക കെട്ടിടത്തിലാണ് മെറ്റീരിയൽ കലക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റി (എ
എം.സി.എഫ് സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല. 29 ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ
ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് സ്വന്തമായി വാഹനമുണ്ട്. ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ
മാലിന്യ സംസ്കരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ബൈലോ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

3) മാലിന്യ വേർതിരിവ് പാലിക്കൽ

ഉറവിടത്തിൽ തന്നെ തരംതിരിച്ച് ഇനം തിരിച്ച് മാലിന്യം ഹരിതകർമ്മ
നിർദ്ദേശങ്ങൾ കാലാകാലങ്ങളിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത്
സ്ഥിതിയുണ്ട്. എം.സി.എഫി ൽ എത്തുന്ന മാലിന്യം വേർതിരിച്ചു പരിപ
തന്നെ വേർതിരിച്ചു ലഭിക്കുന്നത് 60 ശതമാനത്തിനു മുകളിലാണ്. റിജ
കമ്പനിയാണ്.

4) റീസൈക്ലിംഗ്

വഴിയോരങ്ങളിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ബിന്നുകൾ, ബോട്ടിൽ ബൂത്തുകൾ,
ലഭിക്കുന്ന മാലിന്യം എം.സി.എഫ് ൽ എത്തിച്ച് തരംതിരിച്ച്
നടപ്പിലാക്കിയിട്ടില്ല.

5) കമ്മ്യൂണിറ്റി എൻഗേജ്മെന്റ്

പഞ്ചായത്തിലെ മാലിന്യശേഖരണ പരിപാലന പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ
സന്നദ്ധസംഘടനകൾ, എന്നിവരെ കൂട്ടി യോജിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് സമഗ്ര
നടത്തുന്നതിന് പഞ്ചായത്ത് എല്ലാ വാർഡിലും ബോധവൽ
മാലിന്യസംസ്കരണത്തിനായി കുട്ടികൾക്ക് പരിശീലനം നൽ
ബോധവൽക്കരണ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത
സ്ഥാപിക്കുകയും വിവിധ സർക്കാർ കാര്യാലയങ്ങളുടെ മതിലുകളിൽ ഐ

6) തൊഴിൽ സൃഷ്ടിക്കൽ

ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്കും പ്രത്യക്ഷമായും, റിജക്ടഡ് വേസ്റ്റ്
പരോക്ഷമായും തൊഴിൽ നൽകുന്നതിന് സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്.

7) അടിസ്ഥാന സൗകര്യവികസനം

അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളുടെ അപര്യാപ്തത മാലിന്യശേഖരണത്തിന
ഉണ്ടാക്കുന്നുണ്ട്. നിലവിലുള്ള സ്ഥലം തികയാത്ത അവസ്ഥയുണ്ട്. എ
ബെയ്ലിംഗ് മെഷീൻ/ ഷ്രഡിംഗ് മെഷീൻ സ്ഥാപിച്ചിട്ടില്ല.

8) പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം

പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്തെ എല്ലാ വാർഡുകളിൽ നിന്നും മാലിന്യം ശേഖ
തരംതിരിച്ച് വരികയും ചെയ്യ വരുന്നു. വീടുകളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളി
ശേഖരിക്കുന്നതിനാൽ പൊതുയിടങ്ങളിൽ മാലിന്യം തള്ളുന്ന പ്രവണത
സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് പിഴ ഈടാക്കി പിടിച്ചെടുക്കുന്ന നടപടികളും
അലക്ഷ്യമായി കൈകാര്യം ചെയ്യുക, മലിനജലം പൊതു ഇടങ്ങളിലേക
കണ്ടെത്തി പിഴ ഈടാക്കുന്നുണ്ട്. മാലിന്യം മൂലം പാരിസ്ഥിതിക പ്രശ്നങ്ങ
പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഈ ഇനത്തിൽ 13,000/- രൂപ 2023-24 വർഷത

9) പരിശീലനവും വികസനവും

ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾക്കും ജനപ്രതിനിധികൾക്കും പഞ്ചായത്ത്
മുഖേനയും പരിശീലനങ്ങൾ നൽകിവരുന്നുണ്ട്. വാതിൽപ്പടി ശേഖരണ
സിസ്റ്റം ആപ്പ് എന്നിവയെ കുറിച്ചും ഫയർ എക്സ്റ്റിൻക്വിഷർ പ്രവർ
പരിശീലനം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ കണക്കുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള
മുഖേന നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

10) നിയമങ്ങൾ പാലിക്കൽ

മാലിന്യനിർമ്മാർജ്ജനം, ശുചീകരണം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച ബൈലോ
പരാതികളിൽ പിഴ ഈടാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

11) ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനം

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 18 വാർഡുകളിലേയ്ക്ക് 29 ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങ
വരുത്തുന്നതിനായി റെയിൻകോട്ട്, ഗ്ലൗസ്, ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ് ബോ
നൽകിയിട്ടുണ്ട്. യൂനിഫോമും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ മാസവും റിവ്യൂ മീ
ഇല്ലാത്തതിനാൽ ഫലപ്രദമായി പ്രവർത്തിക്കാൻ കഴിയുന്നില്ല. ഗ്രാമപ
നിലവിലില്ല.

മെറ്റീരിയൽ കലക്ഷൻ ഫെസിലിറ്റ

1) അടിസ്ഥാന വിവരങ്ങൾ

1) MCF/RRF സ്ഥിരം/താത്കാലികം

2) ബെയ്ലിംഗ്/ഷ്രെഡിംഗ് യൂണിറ്റുകൾ ഉണ്ടോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥല വിവരം
3) അവയുടെ വാർഡ് തിരിച്ചുള്ള എണ്ണം
4) അവ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നുണ്ടോ
5) അവയ്ക്ക് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഉണ്ടോ (s ഏരിയ, സ്റ്റോറേജ് എരിയ, സോർട്ടിങ്ങ് ഏരിയ, മെ ഏരിയ, ശുചിമുറി എന്നിവ)
6) അവയിലേയ്ക്ക് റോഡ് ഗതാഗത സൗകര്യം ഉണ്ടോ
7) അവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സാമൂഹിക പ്രശ്നങ്ങൾ നിൽക്കുന്നുണ്ടോ

2) മാലിന്യ കൈമാറ്റ കാര്യക്ഷമത

വാതിൽപ്പടി ശേഖരണം വഴി വീടുകളിൽ നിന്നും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന MCF ൽ എത്തിക്കുന്നു. ഒരാഴ്ചക്കുള്ളിൽ പാഴ്വസ്തുക്കൾ തെരച്ചിൽ നടത്ത ഏജൻസിക്ക് കൈമാറുന്നു. എല്ലാമാസവും ഇത് കൃത്യമായി നടക്കുന്നുണ്ട്.

3) മാലിന്യ സംഭരണ ശേഷി

1)ദിവസേന കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന മാലിന്യത്തിൻറെ ജൈവം/അജൈവം
2) ആകെ വിസ്തൃതി
1. ടാപ്പിംഗ് ഏരിയ -
2. സ്റ്റോറേജ് ഏരിയ – 1200 ച.അടി
3. സോർട്ടിംഗ് ഏരിയ – 200 ച.അടി
4. മെഷിനറി ഏരിയ -
5. കളക്ഷൻ ഏരിയ - 200 ച.അടി

4) മാലിന്യം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ

വാർഡുകളിൽ നിന്നും മാസം തോറും ഹരിതകർമ്മസേനാംഗങ്ങൾ അ എം.സി.എഫ് ൽ എത്തിച്ചശേഷം തരംതിരിച്ച് മൂല്യമുള്ള സാധനങ്ങൾ

കൈമാറുകയും ചെയ്യുന്നു.

5) ശുചിത്വമാനദണ്ഡങ്ങൾ

ഓരോരുത്തരുടെയും മാലിന്യം അവരവരുടെ ഉത്തരവാദിത്വമാണ് എന്

ലക്ഷ്യം സാക്ഷാത്കരിക്കുന്നതിനുള്ള പരിപാടികളും പ്രവർത്തനങ്ങളും എ

6) യഥാസമയം മാലിന്യം *ഗ്രീൻവേംസ്* കമ്പനിക്ക് കൈമാറുന്നതു സംബ

പാഴ്വസ്തുക്കൾ തെരച്ചിൽ നടത്തി റീ സൈക്കിള്, റിജക്ടഡ് എന്നിങ്ങനെ ത

മറ്റു വിവരങ്ങൾ

2023-24 വർഷത്തിൽ ഹരിതകർമ്മസേനയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കാ

ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം.	പ്രോജക്ട്
1	22/24 - MCF ലെ റിജക്ടഡ് വേസ്റ്റ് *ഗ്രീൻവേംസ്* നല്കുന്നതിനുള്ള ചെലവ്
2	20/24 - MCF കെട്ടിടത്തിന് വാടക
3	24/24 - MCF കെട്ടിടത്തിന് അടിസ്ഥാനസൌകര്യം മെ , ഹരിതകർമ്മസേനക്ക് ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ വാ

ഓഡിറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഹരിതകർമ്മസേനയുമായി സഹകരിക്കുന്ന വീടുകളുടെയും വർദ്ധിപ്പിക്കേണ്ടതുണ്ട്. പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ നടപടികൾ ആസൂത്രണം

2. ഹരിതകർമ്മസേനയോടൊപ്പം, കുടുംബശ്രീ, സന്നദ്ധ സംഘടനക സമഗ്രമായ രീതിയിൽ മാലിന്യശേഖരണവും സംസ്കരണവും നടത്തുന്നതി

3. സമ്പൂർണ്ണ ഉറവിട മാലിന്യ സംസ്കരണം എന്ന ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കു പ്രക്രിയകൾ അടക്കം ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കേണ്ടതാണ്.

1-12 മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാക്കി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ

മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, FHC നിർവ്വഹണം നടത്തിയ താഴെ ചേർത്ത പ
മുൻകൂർ നൽകിയതിൽ മുഴുവൻ തുകയ്ക്കുമുള്ള മരുന്ന ലഭിച്ചിട്ടില്ല. വിശദ വിവ

1).പദ്ധതി നം.35 /24 – പരിരക്ഷാ പദ്ധതി

അടങ്കൽ 650000
ചെലവ് :640889 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)

പദ്ധതി പ്രകാരം മരുന്ന വാങ്ങുന്നതിനായി KMSCL ന് ബിൽ (BRN)
105000 രൂപ മുൻകൂർ നൽകിയതിൽ മുഴുവൻ തുകയ്ക്കുമുള്ള മരുന്ന ലഭിച്ചിട്ടി

മുൻകൂർ (PRF2178/21-11-2023)
ലഭിച്ചത് :
Invoice No :24166/22.12.2023
26929/13.02.2024
28481/28.02.2024
29724/08.03.2024
3042/24.04.2024
828/05.04.2024
6933/25.05.2024
ആകെ ലഭിച്ചത്
ബാക്കി

2).പദ്ധതി നം.181 /24 –പി.എച്ച്.സി യിലേക്ക് മരുന്ന് വാങ്ങൽ

അടങ്കൽ 350000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)
ചെലവ് :350000 (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ)

പദ്ധതി പ്രകാരം മരുന്ന വാങ്ങുന്നതിനായി KMSCL ന് ബിൽ (BRN)
350000 രൂപ മുൻകൂർ നൽകിയതിൽ മുഴുവൻ തുകയ്ക്കുമുള്ള മരുന്ന ലഭിച്ചിട്ടി

മുൻകൂർ (PRF4447/23-02-2024)
ലഭിച്ചത് :

Invoice No :885/31.05.2024
4470/06.05.2024
1507/09.04.2024
22076/08.07.2024
ആകെ ലഭിച്ചത്
ബാക്കി

അവശേഷിക്കുന്ന 2,10,151 രൂപക്കുള്ള മരുന്നുകൾ കൂടി ലഭ്യമാക്കി ആയ
അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
(ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 16/13-8-2024 ന് മറുപടി ലഭ്യമാക്കിയില്ല.)

1-13 ഭിന്നശേഷിയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്

ഭിന്നശേഷിയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് നൽകുന്നതിന
സൂപ്പർവൈസർ നടപ്പാക്കിയ 86/24 നമ്പർ പ്രൊജക്ട് പ്രകാരം 192496
സ്കോളർഷിപ്പ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. ചെലവ് വിശദാംശം ചുവടെ ചേർക്കുന്

പ്രൊജക്ട് നമ്പർ: 136/23 – ഭിന്നശേഷിയുള്ള കുട്ടികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്

അടങ്കൽ തുക :2422500/-

ചെലവ്തുക :1924967 രൂപ, (വികസന ഫണ്ട് ജനറൽ - 145350
പഞ്ചായത്ത് വിഹിതം -242250)

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ : 22151052037300896157 Dtd 06.12.2023 -

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ : 22151052037300896153 Dtd 04.12.2023 -

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ : 22151052037300971547 Dtd 20.12.2023-2

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ : 22151052037301031957 Dtd 30.12.2023-1

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ : 22151052037300971551 Dtd 22.12.2023-6

ബിൽ റഫറൻസ് നമ്പർ : 22151052037300074432 Dtd 06.11.2023-22

പതിനാലാം പഞ്ചവത്സര പദ്ധതി ഗ്രാമ, ബ്ലോക്ക്, ജില്ലാ പഞ്ചായത്തുകളു
2026-27 വരെയുള്ള വാർഷിക പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കൽ സബ്സിഡി -
മാർഗ്ഗരേഖ സ.ഉ (കൈ) നമ്പർ 115/2022 ത.സ്വ.ഭ.വ 28-05-2022, 7.1

വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അവർ പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സ് അനുസരിച്ച് ചുവടെ ചേർക്കു
എന്നിവക്ക് അർഹതയുണ്ട്.

പ്രതിമാസ സ്കോളർഷിപ്പ്
വസ്ത്രങ്ങൾക്കുള്ള ബത്ത (വാർഷികം)
പഠന സഹായികൾക്ക് / വിദ്യാഭ്യാസ സാമഗ്രികൾക്ക് ബത്ത (വാർഷിക
ഡേ സ്കോളർ യാത്രാ ബത്ത (പ്രതിമാസം)
ഉല്ലാസ യാത്രാ ചെലവുകൾ, പഠന പര്യടനം, മുതലായവക്ക് രക്ഷിതാക്കളു

പ്രതിമാസ സ്കോളർഷിപ്പ് / ബത്ത വർഷത്തിൽ 12 മാസവും നൽ
നേരിടുന്നവർക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ് / ബത്ത നൽകുന്നതിന് ആവശ്യമായ ഉ
സ്ഥാപനങ്ങളും ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ പട്ടിക പ്രകാരം മാനസിക
വർഷം 28500/- രൂപ വരെ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ആ
നേരിടുന്ന 21 പേർക്ക് അർഹമായ സ്കോളർഷിപ്പ് തുക അനുവദിച്ച് നൽ
പേർക്ക് സർക്കാർ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായം പൂർണ്ണമായി ന
മാത്രമാണ് അനുവദിച്ച് നൽകിയത്. ആവശ്യമായ തുക വകയിരു
വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നം. 1
ആവശ്യമായ തുക വകയിരുത്തി അർഹമായ തുക അനുവദിക്കുന്നതിന് ശ്ര

1-14 തൊഴിൽ നികുതി - അപാകങ്ങൾ

1994ലെ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് നിയമത്തിലെ വകുപ്പ് 204, 1996-ലെ
എന്നിവ പ്രകാരം ഒരു പഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് ഒരു അർദ്ധവർഷത്തിൽ
ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുകയോ തൊഴി
പൊതുവായോ സ്വകാര്യമായോ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുകയോ ചെയ്യു
ചുമത്താവുന്നതാണ് എന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ തൊഴിൽ നികുതിയുടെ പിരി
ഓഡിറ്റിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടു.
1. തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്റർ പരിശോധിച്ചപ്പോൾ പഞ്ചായത്ത് പരി
തൊഴിൽ നികുതി (സ്ഥാപനത്തിന്റെത്) അടച്ചതായി കണ്ടില്ല. ആയത്
ലഭിക്കേണ്ട 2500/- രൂപ ലഭിച്ചില്ല. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നൽകിയ ഓ
കെ.എസ്.ഇ.ബി. ഓഫീസിൽ നിന്നും സ്ഥാപനത്തിന്റെ

സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. തൊഴിൽ നികുതി ഈടാക്കാ
ഓഡിറ്റിനെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

2. തൊഴിൽ നികുതി രജിസ്റ്ററുകൾ പരിശോധിച്ചതിൽ, പല
തൊഴിലാളികൾക്ക് വേതനം നൽകിയതായി കാണുന്നില്ല. ഇത് മൂലം പ
വന്നതായി കാണുന്നു. ഏതാനും ഉദാഹരണങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	സ്ഥാപനം	തൊഴിലാളിയുടെ പേര്, ഉദ്യോഗപ്പേര്	റിട്ടേൺ പ്രകാ നൽകുന്ന അടിസ വേതനം (രൂപ
1	അൽ-അബീർ ഹോസ്പിറ്റൽസ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡ്	ശ്രീമതി തങ്കം, സ്റ്റാഫ് നഴ്സ്	6000
2		ശ്രീ. ഹുസ്സൈൻ ജാഫർ	6000
3		ശ്രീ. ജംഷീദ്, ഡ്രൈവർ	6000
4	അൽ അൻസാർ ഇംഗ്ലീഷ് മീഡിയം സ്കൂൾ	ശ്രീമതി നസൈബ കെ.കെ, പ്യൂൺ	6000
5		ശ്രീ. രോഹിത് രോഷൻ, ക്ലർക്ക്	7000
6	മേലേപ്പുരക്കൽ ഹോസ്പിറ്റൽ, കടുങ്ങല്ലൂർ	ശ്രീ. സുലത പി.സി., ഹെഡ് നഴ്സ്	4000
7		ശ്രീമതി ഷീബ, സ്റ്റാഫ് നഴ്സ്	3333
8		ശ്രീമതി റിസപ്ഷനിസ്റ്റ്	2500

തൊഴിൽ വകുപ്പ് ഓരോ തൊഴിലിനും ബാധകമായിട്ടുള്ള മിനിമ
സ്ഥാപനങ്ങൾ റിട്ടേൺ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ വേതനം വസ്തു നിഷ്ഠമായാണ്
നികുതിയിൽ ഇളവ് ലഭിക്കുന്നതിനായാണ് വേതനം കുറച്ച് കാ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്ത പക്ഷം തൊഴിലാളികളെ ചൂഷണം

വകുപ്പിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

1-15 വ്യക്തതയില്ലാത്ത പഞ്ചായത്ത് തീരുമാനങ്ങൾ

ലേലം, ക്വട്ടേഷൻ എന്നിവയിൽ ഭരണസമിതിയുടെ തീരുമാനം രേഖപ്പെ
പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമാവുന്നു. ടെണ്ടർ , ക്വട്ടേഷൻ, ലേലം
പരാമർശിക്കുന്നുണ്ട്. എന്നാൽ തുക എത്ര എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തുന്നി
വസ്തുനിഷ്ഠവും ആധികാരികവും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് എന്ന് ശ്രദ്ധയി
തീരുമാനങ്ങളുടെ വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

പി.ആർ നമ്പർ	തീരുമാനം
6/1 – 29.04.2023	ഐക്കാപ്പറമ്പ് അംഗനവാടി പൊളിച്ച് മ തുകക്ക് ലേലം ലേലം ചെയ്ത ഷഹീഖ് ഏ അഗീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
4/1-20.07.2023	Led വീഡിയോ വാൾ വാങ്ങുന്നതിന ക്വട്ടേഷനുകളിൽ കറഞ്ഞ നിരക്ക് ക Associates എന്ന സ്ഥാപനത്തി അംഗീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
7/1-29.11.2023	എ.ഈ ഓഫീസിന് വാഹനം വാടകക്ക പ്രോജക്ടിന് ലഭ്യമായ ക്വട്ടേഷനുകളി നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത ചെറിയോൻ. അംഗീകരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു.
3/1-29.11.2023	Icds സൂപ്പർവൈസർ നിർവഹ അംഗനവാടികളിലേക്ക് ഫർണിച്ചർ ഫർണിച്ചറുകൾക്ക് ഏറ്റവും കുറവ് തുക ആർട്കോ കോഴിക്കോടിന്റെ ടെണ്ടർ തീരുമാനിച്ചു.

പഞ്ചായത്ത് തീരുമാനം രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിൽ വ്യക്തവും ആധികാരി
ശ്രദ്ധപുലർത്തേണ്ടതാണ്. അപാകത 14/12.08.2024 ഓഡിറ്റ്
പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിക്ക് ലഭ്യമാക്കിയ മറുപടിയ
രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട് എന്നും പഞ്ചായത്ത് തീരുമാനങ്ങളിൽ വ്യക്തമാ

അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-16 പ്രവൃത്തി വൈകി പൂർത്തിയാക്കി - പിഴ ഇടാക്കിയ

(A) GO(P) 13/2012/PWD/01-02-2012 പ്രകാരമുള്ള കേരളപൊതുമ പ്രകാരം കരാറുകാരന്റേതല്ലാത്ത കാരണത്താൽ പ്രവൃത്തി നിശ്ച വരികയാണെങ്കിൽ ദീർഘീകരണത്തിനുള്ള അപേക്ഷ കരാറുകാർ AE അപേക്ഷിക്കേണ്ടതും നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ ഇക്കാര്യത്തിൽ തീരുമാ % ഗ്രേസ് പിരീഡ് ആയി അനുവദിക്കാവുന്നതുമാണ്.

(B) കരാറുകാരന്റെ പിഴവ് മൂലം പ്രവൃത്തികളുടെ പൂർത്തീകരണ കാല നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ മുഖേന അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതും പ്രസ്തുത അ യുടെ 1 % പിഴ ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് പൂർത്തീകരണ കാലാവധിയുടെ 25 % ഒറ്റത്തവണ ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകാവുന്നതാണ്. തുടർന്നും കാലാവധി ദീർ എന്നാൽ പരമാവധി ദീർഘിപ്പിക്കൽ ആകെ പൂർത്തീകരണസമയത്തിന

(C) വിശദീകരണമായി പുറപ്പെടുവിച്ച, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണവകുപ്പ് അ എ.സി 2/223/15 ത.സ്വ.ഭ.വ നമ്പർ സർക്കുലർ പ്രകാരം കരാറുകാരൻ പിഴ ആദ്യത്തെ 3 മാസക്കാലയളവിന് 1 % നിരക്കിലും തുടർന്നുള്ള ഓ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുമുണ്ട്.

എന്നാൽ, താഴെ രേഖപ്പെടുത്തിയ പ്രവൃത്തി കരാർ പ്രകാരമുള്ള പൂർത്തീ ഫയലിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാവുന്നു. ബില്ലിൽ നിന്ന് 12088 രൂപ പി സ്വയംഭരണവകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവ് വ്യക്തമാവുന്നു. അർഹമായ പിഴയുടെ വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

പ്രവൃത്തി
So 301/24 മൊടത്തിക്കുണ്ട് അംഗനവാടി പുനരുദ്ധാരണവും സാംസ്കാരിക നിലയം നിർമാണവും. കരാറുകാരൻ - ശ്രീ. ജാഫർ. കെ. അടങ്കൽ : 1000000 ഫണ്ട് : ബ്ലോക്ക് വിഹിതം 500000 മെയിന്റനൻസ് നോൺ റോഡ് 300000

നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ : അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ

ചെലവ് : ₹ 500000

വൗച്ചർ നമ്പർ : 06A/23-24/31.05.2023 ₹ 500000

എസ്റ്റിമേറ്റ് നമ്പർ : 107621/2022

നിരക്ക് : ഐറ്റം റേറ്റ്

കരാർ - 89/AE/LIED&EW/KWNA/2022-23/06.02.202

സൈറ്റ് കൈമറിയ തിയ്യതി : 06.02.2023

പൂർത്തീകരണ കാലാവധി : 6 മാസം

PAC – 847398.82

പൂർത്തീകരിക്കേണ്ട തിയ്യതി : 05.08.2023

പൂർത്തീകരിച്ച തിയ്യതി : 18.03.2024 (KPW Form 23 , Pa
12)

അർഹമായ പിഴ കരാറുകാരിൽ നിന്ന് ഈടാക്കിയ വിവരം അറി
06/12.08.2024 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറിയെ തുടർന്ന് 21431 രൂപ
1242300180/G100506 ഓൺലൈൻ രസീത് പ്രകാരം അടവാക്കി. പ്രവൃ
എന്ന് നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. സാമ്പത
പ്രവൃത്തിക്കായി വകയിരുത്തിയ ഫണ്ട് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന് ലാപ്സാ
എന്നതിനാൽ പ്രവൃത്തികൾ കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിൽ പൂർത്തിയാക്ക
ഉൾപ്പെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

1-17 ടൈൽ വിരിക്കുന്നതിന് അധിക നിരക്ക് നൽകി

ചെമ്മിണിക്കര തൈകറ പൊതു കുളം പുനരുദ്ധാരണം എന്ന് 155/2
ചെക്കേർഡ് ടൈൽ വിരിക്കുന്നതിന് ഉയർന്ന നിരക്കുള്ള 11.16.1 കോഡ
വിശദ വിവരം താഴെ കൊടുക്കുന്നു.

| പ്രോജക്ട് | അളവ് | നൽകിയ നിരക്ക്
11.16.1 |
|---|---|---|

55/24 ചെമ്മിണിക്കര തൈകറ പൊതു കുളം പുനരുദ്ധാരണം നിർവ്വഹണം: അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ എസ്റ്റിമേറ്റ് ഐഡി. 107329/2023 DSR 2018, Cost Index 36.44 വകയിരുത്തിയ തുക 200000 ഫണ്ട് - സി.എഫ്.സി ഗ്രാന്റ് കരാർ - 84/AE/LID&EW/KMNA/23-24/26.12.2023 കരാറുകാരൻ : മുഹമ്മദ് ഷാഫി. എ.കെ നിരക്ക് : ഐറ്റം റേറ്റ് എഗ്രീഡ് പി.എ.സി : 136684.51 വൗച്ചർ 54/17.01.2024 - ₹ 138302	40.835/sqm	48346.6 @ 1183.95 (എസ്റ്റിമേറ്റ് 1467.10 , കുട്ട ഐറ്റം 19.299%)

ഇതേ കരാറുകാരൻ മുഖേന നിർവഹണം നടത്തിയ 303/24 പുളിയ പ്രോജക്ടിൽ (എസ്റ്റിമേറ്റ് ഐഡി 73585/2022) ഇനം 13 ആയി ചെ കോഡ് 11.20.3 പ്രകാരമുള്ള 1099.2/sqm നിരക്കാണ് വകയിര കളർവ്യത്യാസം മാത്രം വരുന്ന ഒരേ ടൈൽ ആണ് വിരിച്ചിട്ടുള്ളത് നടത്തിയ സൈറ്റ് പരിശോധനയിൽ വ്യക്തമായിട്ടുണ്ട്.

ഒരേ ഇനം പ്രവൃത്തിക്ക് രണ്ട് നിരക്ക് നൽകിയത് ഓഡിറ്റിൽ അംഗീ
ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തി നം. 20/14.08.2024 ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി
16-08-2024ലെ 1242300245/ജി100506 രസീത് പ്രകാരം തിരിച്ചട
അനുവദിക്കുന്ന പ്രവണത ആവർത്തിക്കാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധപുലർത്തേണ്ടത

1-18 മിനി സ്റ്റേഡിയത്തിന് ടോയ്ലറ്റ് നിർമാണം - വെള്ള

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവഹണം നടത്തുന്ന 270/24 കിഴിശ്ശേരി മി
പ്രവൃത്തികളും എന്ന സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ട് , സ്റ്റേഡിയത്തിൽ ആ
കൈവരിക്കുന്നതിനാണ്. പ്രോജക്ടിനായി ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ വിഹി
ചെലവഴിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.(വൗച്ചർ നം.55/17-01-2024)

പ്രോജക്ടിന്റെ ഭാഗമായുള്ള സിവിൽ വർക്കുകൾ പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്.
വിധത്തിലാണ് നിർമാണം. കെട്ടിടത്തിന്റെ ഒരു ഭാഗത്ത് നിന്ന് സ്ത്
പ്രവേശനം സാധ്യമാവുന്ന വിധത്തിലാണ് കെട്ടിടത്തിന്റെ നിർമാണം.

പ്രവൃത്തിയുടെ പുരോഗതി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ
എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിർവഹിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് വ്യക്തമായി

എന്നാൽ, പ്ലമ്പിങ്ങ് വർക്കുകൾ നിർവഹിച്ചിട്ടില്ല എന്നും കെട്ടിടത്തി
അതിനായി എസ്റ്റിമേറ്റിൽ തുക വകയിരുത്തിയിട്ടില്ല എന്നും പരിശോധ
പ്രവർത്തനക്ഷമമല്ല എന്ന് ഓഡിറ്റ് വിലയിരുത്തുന്നു. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയ
ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തി. പ്രോജക്ട് ലക്ഷ്യം കൈവ
വർഷങ്ങളിൽ ആസൂത്രണം ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് എക്സിറ്റ് മീറ്റിങ്ങിൽ വൈസ
വിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. അത് വരെ ചെലവ് തുക 8,53,484/-രൂപ ഓ

1-19 പൊതു മരാമത്ത് പ്രവൃത്തികൾ - ഒരു വിലയിരുത്തൽ

പതിനെട്ട് വാർഡുകൾ ഉള്ള കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ 2023 -24 വ
നടത്തിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ സൂലേഖ ചെലവ് പത്രിക പ്രകാരമുള്ള വിശദ വ

	പ്രോജക്ട് വിശദാംശങ്ങൾ	
1	സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകൾ	99
2	തൽവർഷ പ്രോജക്ടുകൾ	118
3	ആകെ (1+2)	217

4	ആകെ അടങ്കൽ	68582550
5	നിർവഹണം നടത്തിയത്	93
6	ചെലവ് തുക	23750826
7	ചെലവ് ശതമാനം	34.63
8	നിർവഹണം നടത്താതിരുന്നത്	124 (സ്പിൽ ഓവർ 29, പുതിയത് 95)
9	വിനിയോഗിക്കാതിരുന്ന തുക (4-6)	44831724

1)വകയിരുത്തിയ തുക പൂർണമായും വിനിയോഗിക്കാനാവുന്നില്ല.

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചീനീയർക്ക് ആകെ വകയിരുത്തിയ തുകയുടെ 34.6 ചെലവ് പത്രിക വിശകലനത്തിൽ നിന്ന് വ്യക്തമാവുന്നു. ഏറ്റെടുത്ത നടത്തിയിട്ടില്ല എന്നും കാണുന്നു.

സങ്കീർണമായ നടപടി ക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കിയാണ് പ്രോജക്ടുകൾ അർഹമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കി, ആവശ്യമായ തുക വക ചെയ്യാത്ത പ്രവണത കൂടിവരുന്നതായി കാണുന്നു. ഇത് ഗ്രാമ പഞ്ച നഷ്ടപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. പ്ലാൻ, മെയിന്റനൻസ്, തനത്, കേന്ദ്ര, ധനകാര്യ വകയിരുത്തിയ പ്രോജക്ടുകൾ നിർവഹിക്കാനായില്ല എന്ന് കാണുന്നു. അ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിലെ പൊതു സമൂഹത്തിന് നഷ്ടപെട്ടു എന്ന് വിലയിരുത്ത സാഹചര്യം ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തുന്നു.

2) സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകൾ വീണ്ടും സ്പിൽ ഓവറാകുന്നു.

നടപടി ക്രമങ്ങൾ എല്ലാം പൂർത്തിയാക്കി കരാറുകാരനുമായി എഗ്രി അനുവദിക്കപ്പെട്ട കാലാവധിക്കുള്ളിൽ വർക്കുകൾ പൂർത്തിയക്കാത്ത പൂർത്തിയാക്കുന്നതിൽ കരാറുകാർ അനാസ്ഥ കാണിക്കുന്നതായി ഫയല കൃത്യമായ ഇടവേളകളിൽ നീരീക്ഷിക്കാൻ സംവിധാനമില്ലാത്തതാണ ആകെയുള്ള 99സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകളിൽ 29 എണ്ണം ഇത്തവണയും പൂ

ലഭ്യമാവുന്ന ഫണ്ട് ലാപ്സാവാൻ ഇടവരുത്താതെ പൂർണമായും ഗ്രാ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടതാണ്.

3. പ്രോജക്ടുകളുടെ ആധിക്യം പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങളെ ബാധിക്കുന്നു.

ഒരു അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറും രണ്ട് ഓവർസിയറുമാണ് ഗ്രാമ പ
പാറ്റേൺ.നിലവിൽ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ തസ്തികയും ഒരു ഓവർസി
118 പുതിയ പ്രോജക്ടുകളും 99 സ്പിൽ ഓവർ പ്രോജക്ടുകളും ഉൾപ്പെടെ 21
വിങ്ങ് മുഖേന നിർവഹണം നടത്തുന്നതിനായി തയ്യാറാക്കിയത്. ഇ
സാധിച്ചില്ല എന്ന് കാണുന്നു. ചെറിയ അടങ്കലുള്ള പ്രോജ്ക്ടുകളാണ് അധ
രേഖപ്പെടുത്തിയ റോഡുകളിൽ 20-30 മീറ്റർ മാത്രമാണ് പലപ്പോഴും
പ്രോജക്ടുകളുടെ ആധിക്യം കൃത്യമായ രീതിയിൽ സൂപ്പർ വിഷൻ, മെഷർ
എന്നും വ്യക്തമാവുന്നു. എഞ്ചിനീയറിങ്ങ് വിഭാഗത്തിന്റെ മനുഷ്യ വിഭ
പ്രോജ്ക്ടുകളുടെ എണ്ണം കുറക്കുന്നതിനും ഫലപ്രദമായ രീതിയിൽ നിർവ
നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. കരാറിൽ വ്യക്തമായ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല.

പ്രവൃത്തി നിർവഹിക്കുന്ന കരാറുകാരുമായി ചമക്കുന്ന കരാർ ആധിക
പൂർത്തിയാക്കേണ്ട തിയ്യതി വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല എന്ന് ഫ
കരാർ കാലാവധി കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നില്ല . കരാർ കാലാവധി
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ജാഗ്രത പുലർത്തേണ്ടതാണ്.

1-20 ആയുർ വേദ ആശുപത്രിയിലേക്ക് റോഡ് ഒരുക്കേണ

അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ നിർവഹണം നടത്തിയ 303/24 പുളിയക്കോട്
ഓവർ പ്രോജക്ട് , ആയുർവേദ ആശുപത്രിയിൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ
പ്രോജക്ടിനായി റോഡിതര മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് 229500 രൂ
ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ആശുപത്രിയുടെ മുറ്റം രോഗികൾക്ക് വെയിലേൽക്കാതെ ഇരിക്കാവുന്ന
ടൈൽ വിരിക്കുന്നതിനും, പിറക് വശത്തിലുള്ള യാർഡ് ഇന്റർലോക്കിങ്ങ്

പ്രവൃത്തിയുടെ പുരോഗതി അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ
എസ്റ്റിമേറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ നിർവഹിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് വ്യക്തമായ

എന്നാൽ, ആയുർവേദ ആശുത്രിയിലേക്ക് പഞ്ചായത്ത് റോഡിൽ നിന്ന്
നിറഞ്ഞ വഴിമാത്രമാണ് നിലവിലുള്ളത് എന്ന് പരിശോധനയിൽ വ്യക്
സ്ഥാപനമാണ് ആയുർവേദ ആശുപത്രി. എന്നാൽ സുരക്ഷിതമല്ലാത്ത
ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തുന്നു. ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി : നം. 19/14.08.202

ശ്രദ്ധയിൽ പെടുത്തി. റോഡ് സൗകര്യം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് ആവശ്യ
ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് എക്സിറ്റ് മീറ്റിങ്ങിൽ വൈസ് പ്രസിഡന്റ് അറിയിച്ചു.

1-21 ലൈബ്രറി സെസ്സ് തുക സമയബന്ധിതമായി അടവ

സംസ്ഥാന ലൈബ്രറി കൗൺസിലിലേക്ക് ഓരോ അർദ്ധ വർ
അർദ്ധവർഷം കഴിഞ്ഞ് 30 ദിവസത്തിനകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണെ
29.12.2000 പ്രകാരം നിർദ്ദേശം ഉള്ളതാണ്. ഈടാക്കിയ ലൈബ്രറി
പിഴപ്പലിശ സെക്രട്ടറിയുടെ ബാധ്യതയായി വരുന്നതാണ്. എന്നാൽ
അർദ്ധവർവർഷം) ലൈബ്രറി സെസ്സ് തുക അടവാക്കിയതിൽ
അടവാക്കിയതിന്റെ വിവരം താഴെ ചേർക്കുന്നു.

.പിരിച്ചെടുത്ത തുക (₹)	അടവാക്കേണ്ട തിയ്യതി	അടവാക (വൗച്ചർ
3,13,736	30.4.24	വൗച്ചർ

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നമ്പർ 6/9.8.24 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി
അപാകത ആവർത്തിക്കാതിരിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കുമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-22 വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കിയില്ല.ചെലവ

താഴെ പറയുന്ന പ്രൊജക്ടുകൾ പ്രകാരമുള്ള ചെലവിന്റെ വിനിയ
ചെലവ് തുക തടസ്സം ചെയ്യുന്നു.

ക്രമനമ്പർ	ഇനം	തുക	വൗച്ചർ ന തിയതി
1.	6/23-24 എസ് എസ് എ വിഹിതം നൽകൽ വികസന ഫണ്ട്	4,00,000	76/7.8.23
2.	7/23-24	4,00,000	77/7.8.23

		എസ് എസ് എ വിഹിതം നൽകൽ പട്ടികജാതി വികസന ഫണ്ട് എസ് സി പി		
	3.	174/23-24 അത്തിക്കലോടി അംഗനവാടി കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	37,735	349/02.03.24
	4.	176/23-24 കടുങ്ങല്ലൂർ അംഗനവാടി കുഴൽ കിണർ നിർമ്മാണം ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ ഗ്രാന്റ്	40,383	350/02.03.24
	5.	195/23-24 കിഴിശ്ശേരി മിനി സ്റ്റേഡിയത്തിന് കുഴൽക്കിണർ നിർമ്മാണം(so) തനത് ഫണ്ട്	25,253	22301023/01

6.	196/23-24 നടുക്കണ്ടി അംഗനവാടിക്ക് കുഴൽക്കിണർ നിർമ്മാണം എം ജി നോൺ റോഡ്	33,165	230/28.12.23
7.	202/ 23-24 കപ്പൂർ അംഗനവാടിക്ക് വേണ്ടി വാങ്ങിയ സ്ഥലത്ത് കുഴൽക്കിണർ നിർമ്മാണം(so) തനത് ഫണ്ട്	298,55	22301021/01
8.	204/23-24 പറക്കാട് അംഗനവാടിക്ക് കുഴൽക്കിണർ നിർമ്മാണം(so) തനത് ഫണ്ട്	33,165	22301020/01
	ആകെ	9,99,556	

ഇതു സംബന്ധിച്ച് നമ്പർ 10/9.8.24പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എന
മറുപടിയിൽ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാക്കി ഓഡിറ്റിന് റ
സാക്ഷ്യപത്രം ലഭ്യമാകുന്നതുവരെ ചെലവ് തുക 9,99,556 രൂപ തടസ്സം നി

1-23 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ - അപാകതകൾ

സ.ഉ (കൈ) 84/22 തസ്വഭവ തി. 19.4.22 പ്രകാരം വർക്കിംഗ് ഗ്
വർഷത്തിൽ വിവിധ വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ 3 യോഗങ്ങളാണ് ചേർന്നിട്ടു
പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയുന്ന അപാകതകൾ കാണുന്നു

1 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് അംഗങ്ങളുടെ പേര് മിനുട്ട്സിന്റെ ആദ്യ പേജിൽ രേഖ

2 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകളിൽ കാര്യമായ ചർച്ചകൾ നടത്തുകയും പ്രൊജക്
ഗ്രൂപ്പുകളും പ്രൊജക്ടിന്റെ പേര് എഴുതി ചേർക്കുക മാത്രമാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്

3 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗം ചേർന്നിട്ടുണ്ടെങ്കിലും തീരുമാനങ്ങൾ രേഖപ്പെടു

ഉദാ. ആരോഗ്യം-തിയതി 18.5.23

സാമൂഹ്യനീതി-തിയതി 11.1.24

മൃഗസംരക്ഷണം,ക്ഷീരവികസനം- തിയതി 16.6.23

4 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് യോഗങ്ങളിൽ നാമമാത്രമായ അംഗങ്ങളാണ് പങ്കെടുത്

ഉദാ. മൃഗസംരക്ഷണം,ക്ഷീരവികസനം-തിയതി 18.11.23 (3 അംഗങ്ങൾ

ജൈവവൈവിധ്യ മാനേജ്മെന്റ്, കാലാവസ്ഥാ വ്യതിയാനം, പരിസ്ഥിത
യോഗത്തിൽ 3 അംഗങ്ങൾ മാത്രം പങ്കെടുത്തു.)

5 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനുട്ട്സ് ക്ലോസ് ചെയ്തിട്ടില്ല.

ബഹുഭൂരിപക്ഷം വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പ് മിനുട്ട്സുകളും ക്ലോസ് ചെയ്തിട്ടില്ല.

6 വർക്കിംഗ് ഗ്രൂപ്പുകൾ മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയായി പ്രവർത്തിക്കുന്നില്
പ്രവർത്തിച്ച് പ്രൊജക്ടുകൾ വിലയിരുത്തണമെന്ന് മാർഗ്ഗരേഖയിൽ നിർ

മേൽ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നമ്പർ 12/12.8.24 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് ന
മറുപടിയിൽ മിനുട്ട്സ് കാലികമാക്കുന്നതാണെന്നും ഭാവിയി
ശ്രദ്ധിക്കുന്നതാണെന്നും മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

1-24 പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ് -സംയുക്ത പരിശോ

ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ 7പൊതു ടാപ്പുകളുടെ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ഇ
കാണുന്നു തൻവർഷം ഈയിനത്തിൽ 1,01,916/-രൂപ ചെലവുണ്ട
പ്രവർത്തനക്ഷമമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് പൊതു ടാപ്പുകൾ കാലോചിതമായി ഒഴിവ
സർക്കാർ പദ്ധതി മാർഗ്ഗ രേഖയിൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. വാട്ടർ അതോ

ഡിമാന്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാട്ടർ ചാർജ്ജ് ക്രമീകരിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കി
എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നമ്പർ 7/9.8.24 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകി
പഞ്ചായത്തിൽ ജലജീവൻ മിഷൻ വഴി കുടിവെള്ള കണക്ഷൻ നൽകുന്ന
വിവരങ്ങൾ വാട്ടർ അതോറിറ്റിയുമായി ചേർന്ന് സംയുക്ത പരിശോ
സ്വീകരിക്കുമെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ട

1-25 ഹോമിയോ മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാകുവാൻ അവശേഷിക

ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് താഴെ

വർഷം	2023-24
പ്രൊജെക്ട് നമ്പർ/പേര്	119/23-24 ഹോമിയോ ആശുപ
ആകെ അടങ്കൽ	4,00,000 രൂപ മെയിന്റനന്സ് ഫണ്ട
ചെലവ്	4,00,000 രൂപ ബി ആർ എൻ നമ്പർ 23151052038000
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസ കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമ പഞ്ചാ

മരുന്നുകൾ വാങ്ങുന്നതിനായി നാല് ലക്ഷം രൂപ
പരിശോധിച്ചതിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം 2,27,930 രൂപയുടെ മരുന്നുക

ഇൻവോയ്സ് നമ്പർ	ലഭിച്ച മരുന്നിന്റെ വില	ലഭിക്കുവ വില
LF9/22.4.24	1,12,055	
LF869/24-25	2,03,904	84,041
ആകെ	3,15,959	

84,041 രൂപയുടെ (4,00,000-3,15,959) മരുന്നുകൾ ലഭ്യമാ
1/8.8.24പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി നൽകിയിരുന്നു.ഓഡിറ്റ് എൻ

വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നതായി അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.തുടർ നടപട

1-26 ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് പ്രിന്റർ ലഭ്യമായ

ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ , പ്രിന്റർ എന്നി
തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

വർഷം	2023-24
പ്രൊജെക്ട് നമ്പർ/പേര്	120/23-24 ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻ എന്നിവ വാങ്ങൽ
ആകെ അടങ്കൽ	1,00,000രൂപ മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് നോ
ചെലവ്	95,296രൂപ
നിർവഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ	മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഹോ കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്

ഹോമിയോ ആശുപത്രിയിലേക്ക് കമ്പൂട്ടർ ,പ്രിന്റർ എന്നിവ വാങ്ങു
പറയും പ്രകാരം തുക കൈമാറിയിട്ടുണ്ട്.

ബി ആർ എൻ നമ്പർ/ തിയതി	ഉപകരണം
23151052038001069394 11.01.2024	പ്രിന്റർ
23151052038001069386 11.01.2024	ഡെസ്ക്ടോപ്പ
	ആകെ വില

മേൽ ഉപകരണങ്ങളിൽ ക്രമനമ്പർ 2 പ്രകാരമുള്ള ഡെസ്ക്ടോപ്പ്
ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.പ്രിന്റർ നാളിതുവരെ ലഭ്യമായിട്ടില്ല. ആയത് ലഭ്യമാക്കു
നൽകേണ്ടതാണ് എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നമ്പർ 2/8.8.24പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് എ
പ്രിന്റർ സ്റ്റോക്ക് ഇല്ലാത്തതുമൂലമാണ് ലഭിക്കാത്തതെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്
തടസ്സം ചെയ്യുന്നു.തുടർ നടപടി സ്വീകരിച്ച് ഓഡിറ്റ് തടസ്സം ഒഴിവാക്കേണ്ട

1-27 പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിടം - പാർക്കിങ്ങ് സൗ

ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് കെട്ടിടം വളരെ പരിമിതികൾ ഉള്ള ഒ
ആഭിമുഖമായിട്ടാണ് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് നിലനിൽക്കുന്ന
അവസ്ഥയിലാണ് ഉള്ളത്. ഒറ്റനോട്ടത്തിൽ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ
കെട്ടിട സമുച്ചയം . ഗ്രാമ പഞ്ചായത്തിൽ വരുന്ന ഒരാൾ ആദ്യം കാണുന്ന
ഭവനിലെ , വിതരണത്തിന് വന്ന തൈകളും , വളങ്ങളും ആണ്. ഇത്
വിധത്തിലാണ് നിലനിൽക്കുന്നത് എന്ന് വിലയിരുത്തുന്നു.
പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിന് അകത്ത് ഘടക സ്ഥാപനങ്ങൾ പ്രവർ
സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പിറകിൽ , ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് പ്രവർത്ത
സാധാരണക്കാരായ പൊതു സമൂഹത്തിന് വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്ക്
പാർക്കിങ്ങ് സൗകര്യം ഇല്ലാത്തതും പൊതു ജനങ്ങൾക്ക് പ്രയാസം വരു
കാലപ്പഴക്കം ചെന്ന കൃഷി ഭവൻ കെട്ടിടം നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്
മതിയായ പാർക്കിങ്ങ് സൗകര്യം ലഭ്യമാവുന്ന വിധത്തിൽ
സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

കൃഷി ഭവൻ കെട്ടിടത്തിന് കൂടുതൽ ഫലപ്രദമായി പ്രവർത്തിക്കാവുന്ന വ
തൈകൾ ,വളങ്ങൾ,കാർഷിക ഉപകരണങ്ങൾ എന്നിവ സൂക്ഷിക്കുവാൻ
ശ്രമങ്ങൾ ഉണ്ടാവേണ്ടതുണ്ട്.
മേൽ വിഷയം എക്സിറ്റ് മീറ്റിംഗിൽ പഞ്ചായത്ത് ഭരണസമിതിയുടെ ശ്രദ്ധ
സ്വീകരിക്കാമെന്ന് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

1-28 തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലെ കോൺക്രീറ്റ് പ്രവൃത്തി-നൽകി.

2023-24 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ MGNRGA പദ്ധതിയിൽ
യഥാർത്ഥ മാർക്കറ്റ് വിലയെക്കാൾ വളരെ കൂടിയ തുക നൽകിയാണ് സി
നിന്നും ഒരു ചാക്ക് സിമന്റിന് 651.20 രൂപ നൽകിയാണ് സിമന്റ് വാങ്
രൂപവരെയാണ് ഒരുചാക്ക് സിമന്റിന് വിവിധ ബ്രാന്റ്കളുടെ മാർക്കറ്റ് വി

MGNRGA -യുടെ എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നത് SECURE എന്ന
പ്രകാരം തയ്യാറാക്കുന്ന എസ്റ്റിമേറ്റുകളിൽ സിമന്റ് വാങ്ങുന്നതിനുള്ള നിര
തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതിയിലേക്ക് സിമന്റ് വാങ്ങുന്നതിന് യഥാർത്ഥ മാർ
ആലപ്പുഴ ഓംബുഡ്സ്മാന്റെ 08.07.2022-ലെ OMB/ALP/AW/20/20

17.08.2022-ലെ നടപടിക്രമം എന്നിവ പ്രകാരം ഉത്തരവായിട്ടുള്ളതാ
ആവശ്യമായ സിമന്റ് വാങ്ങുന്നതിന് യഥാർത്ഥ മാർക്കറ്റ് നിരക്ക് പ്ര
ക്ഷണിക്കേണ്ടത്. മാത്രമല്ല, പരമാവധി ഒരുചാക്കിന് 430/- രൂപയാണ് ന

എന്നാൽ മിഷൻ ഡയറക്ടറുടെ മേൽ ഉത്തരവ് പാലിക്കാതെ SECU
ഷെഡ്യൂൾ തയ്യാറാക്കിയാണ് കോൺക്രീറ്റ് പ്രവൃത്തികളിലേക്ക് ആവശ്യമ
അധിക ചെലവിന്റെ വിവരം ചുവടെ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്ര.നം.	പ്രവൃത്തിയുടെ വിവരം	വാങ്ങിയ സ അളവ് (Ton
1	നരിക്കംപുറത്ത് നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 4) ആകെ ചെലവ്- 408386/- FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316735/ 15.11.2023 M Book No. 195/22-23 വെണ്ടർ- എം.പി.അബ്ദുൾ നാസർ	14.04 T @Rs.13 18285
2	കുഴിയംപറമ്പ് ചോലയിൽ റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 10) ആകെ ചെലവ്- 482754/- FTO No. 0121EATPAYREQ0505202316 47/ 29.9.2023 M Book No. 42/22-23 വെണ്ടർ- റഷീദ്.യു.	18.0 To @Rs.13 23443
3	പുട്ടമണ്ണ കുന്നമ്മൽ റോഡ് സൈഡ് പ്രൊട്ടക്ഷൻ കോൺക്രീറ്റ്(വാർഡ് 08)	9.8 To @Rs.1

	ആകെ ചെലവ്- 469831.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2707202316250/ 29.9.2023 M Book No. 18/22-23 വെണ്ടർ- സലാഹുദ്ദീൻ.പി.സി	=1276
4	GLPS കിഴിശ്ശേരി ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം (വാർഡ്1) ആകെ ചെലവ്- 372202.00 FTO No. 0121EATPAYREQ0505202316 53/ 29.9.23 M Book No. 159/22-23 വെണ്ടർ-ഉണ്ണീൻകുട്ടി	6.7 To @Rs.13024/-
5	ബദൽ സ്കൂൾ റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 09) ആകെ ചെലവ്- 194017.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2501202416 35/ 30.3.2024 M Book No. 159/22-23 വെണ്ടർ-റഷീദ്.യു	7.315T @Rs.13024/-
6	തച്ചക്കോട്ട് ഫൂട്പാത്ത് കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 04) ആകെ ചെലവ്- 409410.00 FTO No. / 0121EATPAYREQ2503202316 2218/25.3.23 M Book No. 156/22-23	13.38T @Rs.1 =1742

	വെണ്ടർ-എം.പി.അബ്ദുൾ നാസർ	
7	മുണ്ടംപറമ്പ് അയ്യണ്ടി തോട് സൈഡ് ഭിത്തി നിർമ്മാണം(വാർഡ്03) ആകെ ചെലവ്- 400306.00 FTO No. 0121EATPAYREQ0505202316 60/ 29.9.23 M Book No. 03/22-23 വെണ്ടർ- എം.പി.അബ്ദുൾ നാസർ	2.22To @Rs.13024/-
8	സെക്കന്റ് സൗത്ത് അംഗനവാടി പൂളക്കൽ റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്(വാർഡ്12) ആകെ ചെലവ്- 440564.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316732/ 15.11.2023 M Book No. 06/22-23 വെണ്ടർ-ഫൈസൽ.പി	14.84T @Rs.13024/-
9	വലിയാറക്കുണ്ട് ഡ്രൈനേജ് നിർമ്മാണം (വാർഡ്11) ആകെ ചെലവ്- 332516.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316730/ 15.11.2023 M Book No. 190/22-23 വെണ്ടർ-നജീബുദ്ദീൻ പാറശ്ശേരി	8.0To @Rs.13024/=
10	പുല്ലുപ്പറമ്പ് -ചേപ്പിക്കുന്ന റോഡ് കോൺക്രീറ്റ്(വാർഡ് 14)	17.74T @Rs.1 =2310

	ആകെ ചെലവ്- 458435.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316150/ 29.9.2023 M Book No. 61/22-23 വെണ്ടർ-നജീബുദ്ദീൻ പാറശ്ശേരി	
11	എരണിപ്പുറം താഴത്തെപുരയ്ക്കൽ നടപ്പാത കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 11) ആകെ ചെലവ്- 417590.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316153/ 29.9.2023 M Book No. 187/22-23 വെണ്ടർ-സലാഹുദ്ദീൻ.പി.സി	9.59To @Rs.1 =1249
12	പുല്ലഞ്ചേരി ഇടവഴി കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ്13) ആകെ ചെലവ്- 329687.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316738/ 15.11.2023 M Book No. 36/22-23 വെണ്ടർ-അബ്ദുൾ നാസർ.എം.പി	6.46To @Rs.13024/-
13	ടീച്ചർപടി-വാലശ്ശേരി റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 16) ആകെ ചെലവ്- 454583.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316135/ 29.9.2023	17.71T @Rs.1 =2306

	M Book No. 173/22-23 വെണ്ടർ-ഫൈസൽ.പി	
14	മേൽമുറി കോണോപള്ളിയാളി തടായി റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് (വാർഡ് 07) ആകെ ചെലവ്- 452312.00 FTO No. 0121EATPAYREQ2010202316131/ 29.9.2023 M Book No. 16/22-23 വെണ്ടർ-കെ.കെ.അഹമ്മദ്	17.4To @Rs.1 =2266
		TOTAL

വെണ്ടർമാർക്ക് 662781.58 രൂപ അധികം നൽകാനിടയാ
ഓഡിറ്റ് എൻക്വയറി (നം.21/ 14.8.2024)നൽകി. മറുപടി ലഭ്യ
വെണ്ടർമാരിൽ നിന്നും തിരികെ ഈടാക്കി വിവര

1-29 VEELS സോഫ്റ്റ്വെയർ അപ്ഡേഷൻ വരുത്തിയി

ധനകാര്യ (ഐ.ടി, സോഫ്റ്റ്വെയർ) വകുപ്പിന്റെ 22.10.2020-ലെ
വിവിധ സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപ
സ്ഥാപനങ്ങൾ, സർക്കാർ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങ
കീഴിലുള്ളവ ഉൾപ്പെടെ) അല്ലാത്തതുമായ (വാടക, കോൺട്രാക്ട് അടി
ഡ്രൈവർമാർ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ "Vehicle Managemen
വെബ്സൈറ്റിൽ 30.11.2020-ന് മുമ്പായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്
സംബന്ധമായി ഓരോ മാസവും ഉണ്ടായിട്ടുള്ള എല്ലാ ചെലവുക
നിയന്ത്രണാധികാരിയുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്.

കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിലവിലുള്ള വാഹനങ്ങളുടേയു
വാഹനങ്ങളുടെയും ഡ്രൈവർമാരുടെയും വിവരങ്ങൾ പ്രസ്തുത വെബ്സൈ
പരിശോധനയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് എന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നമ്പർ 9/9.8.24

എൻക്വയറിക്കുള്ള മറുപടിയിൽ സാങ്കേതിക പ്രശ്നം പരിഹരിക്കുന്ന
നൽകിയിട്ടുണ്ട്.തുടർ നടപടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഭാഗം -2

വരവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന്ന

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(1) പ്ര

ഇല്ല.

ഭാഗം -3

ചെലവ്-വ്യക്തമായ നഷ്ടം പ്രതിപാദിക്കുന

[KLFA Act 1994 സെക്ഷൻ 16,KLFA Rules 1996 ചട്ടം 19(2) പ്ര

ഇല്ല.

ഭാഗം -4

പൊതു വിവരങ്ങളും ഓഡിറ്റ് പ്ര

4-1 വാർഷികധനകാര്യപത്രിക പരിശോധിച്ച് സാക്ഷ്യപ

വർഷം	സർട്ടിഫിക്കേഷന് കണക്കുകൾ പരി തീയതി
2023-24	2023-24 വാർഷിക ഓഡിറ്റ് വേളയിൽ ധനകാര്യ പത്രികയുടെ പരിശോധന

4-2 സംയുക്ത പ്രൊജക്ടുകൾക്കു ലഭിച്ച ഫണ്ട് വിനിയോഗ

	വിഹിതം നൽകിയ	പദ്ധതി നം, പേര്	ല

സ്ഥാപനം		
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത്	23/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി	
	21/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	
	86/24- ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	
	ആകെ	2
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	192/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	
	21/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി ജനറൽ	
	23/24 - ലൈഫ് ഭവന പദ്ധതി എസ്.സി	
	86/24-- ഭിന്നശേഷി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കോളർഷിപ്പ്	
	ആകെ	1

4-3 ഡെപ്പോസിറ്റ് വർക്കിനു നൽകിയ തുകയുടെ വിവരങ്

നിർവ്വഹണ ഏജൻസി	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	വൗച്ചർ/ചെക്ക് നം.	മു
GWD	അത്തിക്കലോടി അംഗൻവാടിക്ക് കുഴൽകിണർ അനുബന്ധ പ്രവർത്തികൾ 174/24	509270720123006 തീയതി 02.03.2024	3
GWD	കടുങ്ങല്ലൂർ അംഗൻവാടിക്ക് കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം. 176/24	509270720123006 തീയതി 02.03.2024	4
GWD	കിഴിശ്ശേരി മിനി സ്റ്റേഡിയത്തിന് കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം.195/24	509270720123005 തീയതി 28.12.2023	4
GWD	നടുക്കണ്ടി അംഗൻവാടിക്ക് കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം. 196/24	510520270098885 തീയതി 28.12.2023	3
GWD	കപ്പൂര് അംഗൻവാടിക്ക് വാങ്ങിയ സ്ഥലത്ത്കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം. 202/24	509270720123004 തീയതി 28.12.2023	4
GWD	പറക്കാട്ട് അംഗൻവാടിക്ക് കുഴൽകിണർ നിർമ്മാണം. 204/24	509270720123004 തീയതി 28.12.2023	3

KSEB	ഇലക്ട്രിക് പോസ്റ്റുകൾ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കൽ 328/24	509270720123004 5 തീയതി 22.12.2023	1

4-4 മൊബിലൈസേഷൻ അഡ്വാൻസ് നൽകിയത്

ഇല്ല.

4-5 വായ്പ / വായ്പ തിരിച്ചടവ്

ക്രമ നം.	വായ്പയുടെ പേര് / ഉദ്ദേശ്യം	ഉത്തരവ് നമ്പർ/തിയ്യതി	വർഷാരംഭത്തിൽ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ബാക്കിയുണ്ടായിരുന്ന തുക (₹)	ത ല വ
1	ലൈഫ് ഭവനപദ്ധതി – KURDFC	-	82,51,531	8

4-6 സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങൾ.

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം

വർഷാരംഭത്തിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന സ്ഥിര നിക്ഷേപം
തൻവർഷം നിക്ഷേപിച്ച തുക
ആകെ
തന്നാണ്ടിൽ പിൻവലിച്ച തുക
വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപം

വർഷാവസാനം അവശേഷിക്കുന്ന സ്ഥിരനിക്ഷേപങ്ങളുടെ വിവരം താഴെ

നിക്ഷേപത്തിന്റെ വിവരം
മലപ്പുറം ജില്ലാ സഹകരണ ആശുപത്രി വിഹിതം

4-7 ഓഡിറ്റ് റിക്കവറി

AFS പ്രകാരം ഈയിനത്തിൽ തൻവർഷം ലഭിച്ച 18250/- രൂപയുടെ വി

റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഭാഗം/ ഖണ്ഡിക	ഈടാക്കിയ തുക	ഒടുക്കിയ ഉദ്യോ
2022-23	1-19	960	സു
2022-23	1-19(2)	2400	മുഹമ്മദ് സ ഡെന്റ
2022-23	1-19(3)	5400	മേലേപുരക്ക ഫുഡ് ക
2022-23	1-19(1)	1920	സജീർ ബ ഗ്രാഫ
2022-23	1-19(6)	7570	അഗ്രോ സർ
	ആകെ	18250/-	

4-8 സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് ഖണ്ഡികക

പഞ്ചായത്തിലെ മുൻവർഷ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടികളിൽ കേരള ലോ സമാഹൃത റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെട്ട ഖണ്ഡികകളിൽ തീർപ്പാക്കാൻ അവശേ

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഖണ്ഡിക	സമാഹൃത റിപ്പോർട്ട് വർഷം	വിഷയം
2001-02	11	2004-05	കെ.എസ്.ഇ.ബി ഡെ വിവരമില്ല
2000-01	20	2004-05	ഫർണിച്ചറും ടി.വി യും അവസാനിച്ചു

2010-11	3-9	2013-14	ലഘു അവലോകനം
2013-14 2014-15	2-1	2016-17	തൊഴിൽ നികുതി ഈട
2013-14 2014-15	2-2	2016-17	അൺ എയിഡഡ് സ്കൂ ഈടാക്കിയില്ല.
2017-18	2-5	2018-19	നിയമപരമല്ലാതെ നിർ ചുമത്തിയില്ല.

4-9 ചാർജ് സർചാർജ് നടപടികളുടെ വിവരം.

എ) ചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കിയ/ഈടാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന തുക
ഇല്ല

ബി) സർചാർജ്ജ് നടപടി വഴി ഈടാക്കാനവശേഷിക്കുന്ന തുക.

ക്രമം	റിപ്പോർട്ട് വർഷം	ഖണ്ഡിക നമ്പർ	ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്, ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം, ഭരണ വകുപ്പ്.	സർചാർജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്		സ്വയം അടവാക്കിയ തുക (രസീത
				നമ്പറും തിയ്യതിയും	തുക	നമ്പർ, തിയ്യതി
1	2008-09	3-2	ശ്രീ.പി.പി. രാജൻ, സെക്രട്ടറി	LF.772/ Spl.Cell/ CS/D1/13	18750	0
2	2011-12 2012-13	3-1 3-3	ശ്രീമതി. കെ.പി. മിനി	LF.5817/ Spl.Cell/ CSC/D1/15	1210000	0

			മോൾ.എൽ, എൽ.വി.ഇ.ഒ	Dt. 26.09.2017		
3	2011-12 2012-13	3-4	ഡോ.കെ.എസ്. കണ്ണൻ, വെറ്റിനറി സർജൻ	LF.5817/ Spl.Cell/ CSC/D1/15 Dt. 26.09.2017	10000	0

4-10 ഓഡിറ്റ് പ്രത്യവലോകനം .

(എ) സംക്ഷിപ്ത വിവരം

ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ വരവ്
ഓഡിറ്റ് വർഷത്തെ ആകെ ചെലവ്
വരവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം
ചെലവിനങ്ങളിലുള്ള നഷ്ടം/ ഓഡിറ്റിൽ അംഗീകരിക്ക
ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

(ബി). പഞ്ചായത്ത് ഫണ്ടിനുണ്ടായ വ്യക്തമായ നഷ്ടത്തിന്റെ വിവരം

ഇല്ല

ഓഡിറ്റിൽ തടസ്സപ്പെടുത്തിയ തുക

ഖണ്ഡിക നമ്പർ	തുക	ഉത്തരവാദിയായ ആളുടെ പേ

1-18	8,53,484	ശ്രീ. ദീപക്, അസിസ്റ്റന്റ് എ
1-22	11,04,996	ശ്രീമതി. ഷംലി ഐ പി ,സ
1-26	35040	ഡോ. സുനന്ദ കുമാർ, മെഡിക
ആകെ	18,88,080	

(സി) കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന സർക്കാരുകൾ, മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവക്കു

ഇല്ല

(ഡി) നഷ്ടം നിജപ്പെടുത്താൻ കൂടുതൽ അന്വേഷണം ആവശ്യമായവ

ഇല്ല

(ഇ)റിപ്പോർട്ടിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന നഷ്ടത്തിന് ഉത്തരവാദികളായ

പേരും ഉദ്യോഗപ്പേരും	ഇപ്പോഴത്തെ (ഓഡിറ്റ് നടന്ന സമയത്തെ) ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	
ശ്രീമതി സുദേഷ്ണ പാലോളി	അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ,കുഴിമണ്ണ	കാവുങ്ങ അരീക്കോ
ശ്രീ ഷരീഫ് ഉമ്മിണിയിൽ	അസിസ്റ്റന്റ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ	ഇമ്മിണ അരീക്കോ

4-11 തീർപ്പാക്കാൻ അവശേഷിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ.

ഓഡിറ്റ് വർഷം	ഈ വകുപ്പിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവി ഒടുവിലത്തെ കത്തിടപാടിന്റെ വിവരം
2001-02	എൽ.എഫ്.എം.8/1203/03 തി:23.03.200
2002-03	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/981/2023(7

	തി:08.08.23
2003-04	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/411/2019(1 തി:09.12.22
2007-08	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(3 തി:25.05.23
2008-09	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(4 തി:25.05.23
2009-10	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/1845/22 തി
2010-11	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/23(5)/2 തി:25-05-2023
2011-12, 12-13	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(6 തി:25.05.23
2013-14,14-15	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(7 തി:25.05.23
2015-16	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(8 തി:25.05.23
2016-17	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(9 തി:03.07.23
2017-18	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/41/2022(6) തി:29.06.2022
2018-19	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/41/2022(7) തി:29.06.2022
2019-20	നം.കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/2047/20 തി:3-01-2022
2020-21	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/561/2023(4 തി:08.05.23
2021-22	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/562/2023 ത
2022-23	കെ.എസ്.എ.എം.പി.എം.22/439/2024

	തീ:05.07.2024

എംഎ9/2024

Annexure-1
Audit Certificate

i. I have audited the attached Financial statements approved vide resolution number 5 dated 5 dated 31-05-2024 and submitted on 07-06-2024 , comprising of Receipt and Payment statement,Income and Expenditure account for the year ended on March 2024 and Balance sheet as on 31-03-2024 , with supporting forms, of the Kuzhimanna Grama Panchayat as per section 215(4) of Kerala Panchayath Raj act 1994, Kerala Panchayath Raj Accounts rules 2011, KSAD Audit Manual chapters 4.2.1 & 11.3 and as per guidelines and compliance instructions issued by State /Central Government, Finance Commission and other funding agencies from time to time. Preparation of these accounts is the responsibility of the PRI's management. My responsibility is to express an opinion on these accounts based on my Financial Audit.

ii. I have conducted my Financial Audit in accordance with auditing standards issued by C&AG of India and Guidelines for Financial Audit of PRIs issued by C&AG. These standards/guidelines require

that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining evidences supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made, as well as evaluating the overall presentation of accounts. I believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion.

iii. On the basis of the information and explanations that I required and have obtained, and according to the best of my information as a result of Financial Audit of the accounts and on consideration of explanations given,

I certify that, subject to my observations in the appended report, except for the matters described in the basis for qualified opinion in the appended report and subject to other observations therein, the Annual Financial Statements give a true and fair view of financial result for the year 2023-2024 and Financial position of Kuzhimanna Grama Panchayat as on 31-03-2024

Date: 08/10/2024

Deputy Director

Kerala State Audit Department

Audit Report appended to the Audit Certificate of Kuzhimanna Grama Panchayat for the Year 2023-2024.

1.Major Observations

2.Other Observations

1.Notes,Ratios and comparative amounts are not included in the Annual Financial Statement

Notes(Rule 62(2)(e), Ratios(Rule62(2)(f)), Comparative amounts of previous years(Rule62(3)) as per

the Kerala Panchayath Raj(accounts),2011 Rules are not included in the Annual Financial Statement.

2.Aasset Value of the Grama Panchayath is not included in the Annual Financial Statement.

As per the Balance Sheet Schedule (B-11) Aasset Value of the Grama Panchayath is 0.

Asset Register is not updated.

3.Amount of Total cash flow and difference of the Opening balance and closing balance amounts of the

cash flow statement are not equal.

Total cash flow amount of the year in the statement is Rs. 87,97,625/-. Difference of the Opening balance and closing balance amounts of the cash flow statement is Rs.16805963/-. The amounts are not tallied with.

അനുബന്ധം-2

ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗ സാക്ഷ്യപത്രം

മലപ്പുറം ജില്ലയിലെ കുഴിമണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്റെ 2023-2024 വർഷത്തെ വിവിധ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം, 23.01.2021-ലെ സ.ഉ(കൈ) 16/2021/തസ്വഭവ പ്രകാരം സ്ഥാപനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഗ്രാന്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിലെ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അനുബന്ധം-1ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗത്തെ കുറിച്ചുള്ള നിരീക്ഷണങ്ങൾ ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതിന് വിധേയമായി സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഗ്രാന്റുകളുടെ വിനിയോഗം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഡെപ്യൂട്ടി
ഡയറക്ടർ
ജില്ലാ ഓഡിറ്റ്
കാര്യാലയം,
മലപ്പുറം
കേരള
സംസ്ഥാന
ഓഡിറ്റ് വകുപ്പ്