



എടവണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

പൗരാവകാശ രേഖ

2019 - 2020

മുഖവുര

1947 ൽ ഇന്ത്യ സ്വാതന്ത്ര്യം നേടിയെങ്കിലും നമ്മുടെ രാഷ്ട്ര പിതാവ് മഹാത്മജി സ്വപ്നംകണ്ട ഗ്രാമ സ്വരാജ് പൂർണ്ണ അർത്ഥത്തിലല്ലെങ്കിൽ പോലും പ്രാവർത്തികമാക്കാനായത് 1993 ലെ 73, 74 ഭരണ ഘടനാ ഭേദഗതിക്ക് ശേഷമാണ്. 1994 ൽ കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതോടുകൂടി ത്രിതല പഞ്ചായത്തുകൾ നിലവിൽ വരികയും പഞ്ചായത്തിൽ നടപ്പാക്കേണ്ട പദ്ധതികൾ ഗ്രാമസഭകളിലൂടെ തീരുമാനിക്കുകയും മുൻഗണനാ ക്രമം നിശ്ചയിച്ച് നടപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യമുണ്ടായിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ജനങ്ങളുടെ അവകാശങ്ങൾ പൂർണ്ണമായി സംരക്ഷിക്കപ്പെടുകയും അവരുടെ പരാതികൾ പരിപൂർണ്ണമായി പരിഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരു അവസ്ഥ ഇന്നും അവകാശപ്പെടാനാവില്ല.

ഭരണ സംവിധാനത്തിൽ പൊതു താൽപര്യത്തിനും രാജ്യ താൽപര്യത്തിനും വിരുദ്ധമല്ലാത്ത ഏത് കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചും അറിയുവാനുള്ള അവകാശം ലോകത്തിലെ ഏറ്റവും വലിയ ജനാധിപത്യ രാജ്യമായ ഇന്ത്യയിലെ ജനങ്ങൾക്ക് 2005 ലെ വിവരാവകാശ നിയമത്തിലൂടെ വകവെച്ചു കിട്ടിയിരിക്കുന്നു. അതോടൊപ്പം സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പൗരൻമാർക്ക് ലഭിക്കേണ്ട സേവനങ്ങളും കാലതാമസം കൂടാതെ സുതാര്യമായും മുൻഗണനാ ക്രമത്തിലും ലഭ്യമാക്കേണ്ട ബാധ്യത സ്ഥാപന മേധാവികൾക്ക് ഉണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിൽ നിന്നും പൗരൻമാർക്ക് ലഭിക്കേണ്ട സേവനങ്ങൾ പരാതികൾക്കിടം നൽകാതെ സമയ ബന്ധിതമായും സുതാര്യമായും അഴിമതി രഹിതമായും ലഭ്യമാവുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്താനാണ് കേരള പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ടിലെ സെക്ഷൻ 272 എ പ്രകാരം പഞ്ചായത്തുകൾ പൗരാവകാശ രേഖ പ്രസിദ്ധീകരിക്കണമെന്ന് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളത്.

വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് കാര്യാലയത്തിൽ വരുന്നവർക്ക് അവരുടെ അവകാശങ്ങളെക്കുറിച്ചും അതിനുള്ള നിബന്ധനകളെയും സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാവുന്ന സമയ പരിധിയേയും കുറിച്ചുമെല്ലാം വ്യക്തമായ ധാരണയുണ്ടാവുന്നതിന് എടവണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന ഈ പൗരാവകാശ രേഖ പ്രയോജനപ്പെടുമെന്ന് ഭരണ സമിതിയും ജീവനക്കാരും പ്രത്യാശിക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ 1994 ലെ പഞ്ചായത്ത് രാജ് ആക്ട് പ്രകാരം എടവണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് താമസിക്കുന്ന പൗരൻമാർക്ക് ഈ രേഖയിൽ പറയുന്ന സേവനങ്ങൾ സമയ ബന്ധിതമായി ലഭ്യമാക്കുമെന്ന് ഞങ്ങൾ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നു.

എന്ന്,

ഭരണസമിതിക്കു വേണ്ടി

ബി.വി. ഉഷാനായർ

പ്രസിഡന്റ്

എടവണ്ണ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്

തീയതി:- 26/09/2019



എടവണ്ണ പഞ്ചായത്ത് പൊതുവിവരങ്ങൾ

രൂപീകരണം	: 01.01.1962
വാർഡുകൾ	: 22
വിസ്തീർണ്ണം	: 51.2 ച.കി.മീ
പാർലമെന്റ് നിയോജക മണ്ഡലം	: വയനാട്
പാർലമെന്റ് അംഗം (MP)	: ശ്രീ. രാഹുൽഗാന്ധി
അസംബ്ലി മണ്ഡലം	: ഏറനാട്
അസംബ്ലി അംഗം (MLA)	: ശ്രീ.പി.കെ.ബഷീർ
ജില്ല	: മലപ്പുറം
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഡിവിഷൻ	: എടവണ്ണ 30
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് അംഗം	: ഇസ്‌മായിൽ മുത്തേടം
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഡിവിഷൻ	: എടവണ്ണ, തൊയി, പന്നിപ്പാറ
ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് അംഗങ്ങൾ	: സി.പി. ശ്രീധരൻ നായർ, കെ. മുഹമ്മദ് കുട്ടി, പി.കെ. അബ്ദുറഹിമാൻ
താലൂക്ക്	: ഏറനാട്
വില്ലേജുകൾ	: എടവണ്ണ, പെരകമണ്ണ
ജനസംഖ്യ	: 39818 (2001)
പുരുഷൻമാർ	: 19640
സ്ത്രീകൾ	: 20178
പട്ടികജാതി	: 4669
പുരുഷൻമാർ	: 2291
സ്ത്രീകൾ	: 2378

പഞ്ചായത്തിന്റെ അതിരുകൾ

വടക്ക്	: ഊർങ്ങാട്ടിരി, മമ്പാട് പഞ്ചായത്തുകൾ
തെക്ക്	: തൃക്കലങ്ങോട്, തിരുവാലി പഞ്ചായത്തുകൾ
കിഴക്ക്	: മമ്പാട്, തിരുവാലി പഞ്ചായത്തുകൾ
പടിഞ്ഞാറ്	: കാവനൂർ, ഊർങ്ങാട്ടിരി പഞ്ചായത്തുകൾ

വാർഡ് മെമ്പർമാരുടെ പേരും ഫോൺ നമ്പരും

ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ്	വാർഡിന്റെ പേര്	പേര് സ്ഥാനം	ഫോൺ നമ്പർ
1	4	കൊളപ്പാട്	ബി.വി. ഉഷാനായർ - പ്രസിഡന്റ്	8943381531
2	12	പത്തപ്പിരിയം	അഹമ്മദ്കുട്ടി അറഞ്ഞിക്കൽ - വൈസ് പ്രസിഡന്റ്	0483-2700021 9995516617
3	18	പന്നിപ്പാറ	മൈമുന ഉസ്മാൻ മദനി വികസനകാര്യ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സൺ	4495985246
4	19	പന്നിപ്പാറ ഈസ്റ്റ്	ഇ.എ.കരീം ക്ഷേ.കാ.സ്റ്റാ.കമ്മിറ്റി ചെയർമാൻ	9447844390
5	3	പുള്ളിയിൽപ്പാറ	റസിയബഷീർ ആരോഗ്യ- വിദ്യാഭ്യാസ സ്റ്റാന്റിംഗ് കമ്മിറ്റി ചെയർപേഴ്സൺ	9495985394 0483-2700394
6	1	വെസ്റ്റ് ചാത്തല്ലൂർ	ഉമ്മുസൽമ മെമ്പർ	9495452008
7	2	ഈസ്റ്റ് ചാത്തല്ലൂർ	അബൂബക്കർ പി.പി മെമ്പർ	9567590044
8	5	മുണ്ടേങ്ങര	സുനീറ സമദ് മെമ്പർ	9446628872
9	6	കുണ്ടുതോട്	സക്കീർ മെമ്പർ	9446248437
10	7	ചളിപ്പാടം	പള്ളിക്കത്തൊടി സുനിത മെമ്പർ	9745282698
11	8	ചെമ്പക്കുത്ത്	എം.കെ ഹഫ്സത്ത് മെമ്പർ	9567338008
12	9	എടവണ്ണ ഈസ്റ്റ്	നൂസ്റത്ത് ബീഗം .എം.പി മെമ്പർ	9048130723
13	10	എടവണ്ണ വെസ്റ്റ്	സൗമ്യ.. എൻ മെമ്പർ	9747545312
14	11	കുന്നുമ്മൽ	പി.സി. അബ്ദുസ്സലാം മെമ്പർ	8547299605
15	13	ഐന്തൂർ	വി. ലുക്മാൻ മെമ്പർ	9995313944
16	14	പാണ്ടു്യാട്	കെ.യു. ശ്രീനിവാസൻ മെമ്പർ	9645471025
17	15	ഏഴുകുളരി	വി.പി. ലുക്മാൻ മെമ്പർ	9447185643
18	16	കൽപ്പാലം	രഞ്ജിഷ മെമ്പർ	9746314171
19	17	തൂവക്കാട്	അബ്ദുറഹിമാൻ. പി.പി മെമ്പർ	9447749543
20	20	പാലപ്പുറം	സുമ മെമ്പർ	9048270916
21	21	കല്ലിടുമ്പ്	എ.ടി.. ജലീൽ മെമ്പർ	9745649622
22	22	ഒതായി	ബാബുരാജൻ മെമ്പർ	9539614986

വിവരാവകാശ നിയമം

1. പൊതു അധികാര സ്ഥാപനങ്ങളുടെ കൈവശമുള്ള വിവരങ്ങൾ എല്ലാ പൗരൻമാർക്കും ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് പൊതു അധികാര കേന്ദ്രങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ സുതാര്യതയും വിശ്വാസ്യതയും വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും ജനങ്ങളോടുള്ള ഉത്തരവാദിത്വം നിലനിർത്തുന്നതിനും അഴിമതി നിർമ്മാർജ്ജനം ചെയ്യുന്നതിനുമാണ് ഈ നിയമം കൊണ്ടുവന്നിട്ടുള്ളത്.
2. സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സർക്കാർ സഹായം നൽകുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ അധീനതയിലുള്ള ഒരു ജോലിയോ രേഖയോ പ്രമാണമോ പരിശോധിക്കുന്നതിനും രേഖയുടെയോ പ്രമാണത്തിന്റെയോ പകർപ്പുകളോ കുറിച്ചുകളോ സംക്ഷിപ്തമോ ഏതെങ്കിലും പദാർത്ഥത്തിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സാമ്പിളുകളോ കമ്പ്യൂട്ടറിലോ മറ്റു ഇലക്ട്രോണിക് സംവിധാനങ്ങളിലോ ശേഖരിച്ചു വെച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ പ്രിന്റൗട്ടുകൾ, ഫ്ലോപ്പികൾ, ഡിസ്കുകൾ, ടേപ്പുകൾ, വീഡിയോ കാസറ്റുകൾ എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകളോ ലഭിക്കുന്നതിന് ഏതൊരു പൗരനും അവകാശമുണ്ടെന്ന് നിയമം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.
3. എല്ലാ സർക്കാർ ഓഫീസിലും പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസറും അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസറും ഉണ്ടായിരിക്കും. (ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ സെക്രട്ടറിയും അസിസ്റ്റന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടുമാണ്).
4. ഏതെങ്കിലും ഒരു കാര്യത്തെക്കുറിച്ച് വിവരം ലഭിക്കേണ്ടവർ 10/- രൂപ ഫീസ് സഹിതം പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർക്ക് അപേക്ഷ നൽകണം.
5. അപേക്ഷകൻ വിവരം ആവശ്യപ്പെടുന്നത് എന്തിനാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കേണ്ടതില്ല.
6. അപേക്ഷകൾ രേഖാമൂലമോ ഇലക്ട്രോണിക് മാധ്യമം വഴിയോ നൽകാം.
7. ദാരിദ്ര്യ രേഖക്ക് താഴെയുള്ളവർ ആയത് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ ഹാജരാക്കുന്ന പക്ഷം നിർദ്ദിഷ്ട ഫീസ് ഒഴിവാക്കുന്നതാണ്.
8. പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർക്ക് ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽ 30 ദിവസത്തിനുള്ളിലും അസി. പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ മുഖേന ലഭിച്ച അപേക്ഷ 35 ദിവസത്തിനുള്ളിലും അപേക്ഷകന് വിവരം നൽകണം.
9. വ്യക്തിയുടെ ജീവനെയോ സ്വാതന്ത്ര്യത്തെയോ ബാധിക്കുന്ന വിവരമാണ് ആവശ്യപ്പെടുന്നതെങ്കിൽ അത് 48 മണിക്കൂറിനുള്ളിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.
10. ആവശ്യപ്പെടുന്ന വിവരം ലഭിക്കുന്നില്ലെങ്കിലോ അപൂർണ്ണവും അവാസ്തവവുമായ വിവരമാണ് ലഭിച്ചതെങ്കിലോ പരാതിയുള്ള വ്യക്തിക്ക് അഷീൽ നൽകാവുന്നതാണ്.
11. പഞ്ചായത്ത് ഡയൂട്ടി ഡയറക്ടറാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അപ്പേൾ അതോറിറ്റി

പഞ്ചായത്തിനു കീഴിലുള്ള ആരോഗ്യസ്ഥാപനങ്ങൾ

പി.എച്ച്.സി. ചാത്തല്ലൂർ 04832216655
ആയുർവ്വേദ ഡിസ്പെൻസറി ഒതായി
ഹോമിയോ ഡിസ്പെൻസറി എടവണ്ണ

സബ്സെന്ററുകൾ

1. സബ്സെന്റർ പത്തപ്പിരിയം
2. സബ്സെന്റർ ഒതായി
3. സബ്സെന്റർ കുണ്ടുതോട്
4. സബ്സെന്റർ പെരകമണ്ണ
5. സബ്സെന്റർ തുവ്വക്കാട്

പഞ്ചായത്തിലെ സ്കൂളുകൾ

- | | | |
|---------------------------------------|---------|----------------------------------|
| 1. ജി.യു.പി.എസ്.പത്തപ്പിരിയം | 2704604 | 11 ജി.എൽ.പി.എസ് പാലപ്പെറ്റ |
| 2. ഗവൺമെന്റ് ഹൈ സ്കൂൾ പന്നിപ്പാറ | 2702541 | 12 ജി.എൽ.പി.എസ് ചളിപ്പാടം |
| 3. ഗവൺമെന്റ് ഹൈ സ്കൂൾ പെരകമണ്ണ | 2703919 | 13 ഐ.ഒ.എൽ.പി.എസ് എടവണ്ണ |
| 4. എ.എം.യു.പി.എസ്.കുണ്ടുതോട് | 2700810 | 14 ഇ.ഒ.എൽ.പി.എസ് എടവണ്ണ |
| 5. ജെ.എം.യു.പി.എസ് കിഴക്കെ ചാത്തല്ലൂർ | | 15 MJMALPS പള്ളിമുക്ക് |
| 6. ജി.എം.എൽ.പി.എസ് എടവണ്ണ | | 16 JMLPS കിഴക്കെ ചാത്തല്ലൂർ |
| 7. ജി.എം.എൽ.പി.എസ് പത്തപ്പിരിയം | | 17 CVNMAMLPS വെസ്റ്റ് ചാത്തല്ലൂർ |
| 8. ജി.എം.എൽ.പി.എസ് എരഞ്ഞിക്കോട് | | 18 MGLC അരിമംഗലം |
| 9. ജി.എം.എൽ.പി.എസ് മുണ്ടേങ്ങര | | 19 MGLC ചോലാറ |
| 10 ജി.എൽ.പി.എസ് ചെമ്പക്കുത്ത് | | 20 MGLC കൊളപ്പാട് |

പഞ്ചായത്തിലെ മറ്റു വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾ

1 SHMGVHS എടവണ്ണ	2700620	2. ജാമിഅ നദ് വിയ്യ റസിഡൻഷ്യൽ സ്കൂൾ
2 IOHSS എടവണ്ണ	2701005	3. ജാമിഅ നദ് വിയ്യ ബി.എഡ് സെന്റർ
3 SHMGVHSS എടവണ്ണ		4. ജാമിഅ നദ് വിയ്യ ടീച്ചേഴ്സ് ട്രെയിനിംഗ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്
4 ജാമിഅ നദ് വിയ്യ എടവണ്ണ	2700671	5. ജാമിഅ നദ് വിയ്യ അറബിക് കോളേജ്
കീഴിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ		6. ലൗഷോർ സ്പെഷ്യൽ സ്കൂൾ
1 ജാമിഅ നദ് വിയ്യ ഹയർസെക്കന്ററി സ്കൂൾ		

പഞ്ചായത്തിലെ അംഗനവാടി സെന്ററുകൾ

1.	97	കുണ്ടുതോട്	22	118	പെരുവിൽകുണ്ട്
2.	98	ചളിപ്പാടം	23	119	ഏഴുകുളരി
3.	99	കൊളപ്പാട്	24	120	പാണ്ടിയാട്
4.	100	ചെമ്പക്കുത്ത്	25	121	നല്ലാണി
5.	101	അയിത്തൂർ	26	122	ശാന്തിനഗർ
6.	102	കുന്നുമ്മൽ	27	123	കലന്തിയിൽ
7.	103	മുണ്ടേങ്ങര (മാലങ്ങാട്)	28	124	കാരേപറമ്പ്
8.	104	മുണ്ടേങ്ങര	29	125	കാവിലട്ടി
9.	105	ഒതായി ഹരിജൻ കോളനി	30	126	ചെവിടിക്കുഴി
10	106	ചുണ്ടേപറമ്പ്	31	127	ചെരുമണ്ണ്
11	107	വെസ്റ്റ് ചാത്തല്ലൂർ	32	128	വെള്ളച്ചാൽ
12	108	കിഴക്കെ ചാത്തല്ലൂർ	33	129	കൽപ്പാലം
13	109	കല്ലിടുമ്പ്	34	130	പണിക്കർ പള്ളിയാളി
14.	110	ആര്യൻതൊടിക	35	131	കുനിയമണ്ണ്
15	111	പാലപ്പെറ്റ	36	132	പൊന്നാംകുന്ന്
16	112	പന്നിപ്പാറ	37	133	നീലിയംപാട്
17	113	പള്ളിമുക്ക്	38	134	എടവണ്ണ ടൗൺ
18	114	വടശ്ശേരി	39	135	ഒറ്റപ്പോക്ക്
19	115	തൂവക്കാട്	40	136	കുണ്ടുതോട് പുതുവായിൽ
20	116	അരിമംഗലം	41	137	ബേക്കലകണ്ടി
21	117	മണ്ണുംകാട്കുന്ന്	42	138	മേലേചളിപ്പാടം
			43	139	ആനക്കല്ല്

എടവണ്ണയിലെ ആശുപത്രികൾ

കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹെൽത്ത് സെന്റർ	2701026
രാജഗിരി ഹോസ്പിറ്റൽ	2704228
ഇ.എം.സി. ഹോസ്പിറ്റൽ	2702001

എടവണ്ണയിലെ പ്രാധാന ഫോൺ നമ്പറുകൾ

എടവണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്	2700243
എടവണ്ണ വില്ലേജ് ഓഫീസ്	2702404
പെരകമണ്ണ് വില്ലേജ് ഓഫീസ്	216060
എടവണ്ണ പൊലീസ് സ്റ്റേഷൻ	2700268
കെ.എസ്.ഇ.ബി എടവണ്ണ	2702500
മൃഗാശുപത്രി എടവണ്ണ	2700292
എടവണ്ണ ടെലഫോൺ എക്സ്ചേഞ്ച്	2700200
പോസ്റ്റ് ഓഫീസ് എടവണ്ണ	2700220
എടവണ്ണ റസ്റ്റ് ഹൗസ്	2700836

എടവണ്ണയിലെ ബാങ്കുകൾ

കന്നി ബാങ്ക്	2700386
ഫെഡറൽ ബാങ്ക്	2700253
സൗത്ത് മലബാർ ഗ്രാമീണ ബാങ്ക്	2700464
എടവണ്ണ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക്	2700261
പത്തപ്പിരിയം ബ്രാഞ്ച്	2701361
നീലമ്പൂർ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് അർബൻ ബാങ്ക് ബ്രാഞ്ച്	2700743
സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ട്രാവൻകൂർ	2703335

ജില്ലാ മേഖലാ ഓഫീസുകൾ

ജില്ലാ കലക്ടർ	2734355	ആർ.ടി.ഒ മലപ്പുറം	421200
ജില്ലാ പൊലീസ് സൂപ്രണ്ട്	2734384	എറണാകുളം താലൂക്ക് ഓഫീസ് മഞ്ചേരി	2766121
ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ്	2734907	ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസ് അരിക്കോട്	2850047
ജില്ലാ ലേബർ ഓഫീസ്	2734814	കുടുംബശ്രീ ജില്ലാ മിഷൻ	273347
താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസ് മഞ്ചേരി	2766230	അരിക്കോട് ബ്ലോക്കിലെ പഞ്ചായത്തുകൾ	
വിൽപ്പന നികുതി ഓഫീസ് മഞ്ചേരി	2766486	എടവണ്ണ	2700243
ആദായ നികുതി ഓഫീസ് മലപ്പുറം	2424650	ഊർങ്ങാട്ടിരി	2850249
ജില്ലാ വ്യാവസായ കേന്ദ്രം	2734895	കാവനൂർ	2862531
ജില്ലാ എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഓഫീസ് മലപ്പുറം	2734904	അരിക്കോട്	2850221
ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസ്	2734832	ചീക്കോട്	2725235
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ	2734838	കിഴുപറമ്പ്	2858296
ജില്ലാ ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസ്	2734387	പുൽപ്പറ്റ	2820117
ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ വിദ്യാഭ്യാസം മലപ്പുറം	2734888	കുഴിമണ്ണ	2756187
ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ മഞ്ചേരി	2766857		
പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ	2734308		

അരിക്കോട് ബ്ലോക്കിലെ പഞ്ചായത്തുകൾ

എടവണ്ണ	2700243	ചീക്കോട്	2725235
ഊർങ്ങാട്ടിരി	2850249	കുഴുപറമ്പ്	2858296
കാവനൂർ	2862531	പുൽപ്പറ്റ	2820117
അരിക്കോട്	285221	കുഴിമണ്ണ	2756187

പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിലെ ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ

	പേര്	തസ്തിക
1.		സെക്രട്ടറി
2.	ബീന പി.എ	അസി. സെക്രട്ടറി (സെക്രട്ടറി ഇൻചാർജ്ജ്)
3.	സുകു. കെ.	ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്
4.	ഷാജഹാൻ എ.	അക്കൗണ്ടന്റ്
5.	ജയൻ പി.	സീനിയർ ക്ലർക്ക്
6.	ഷീന പി.	സീനിയർ ക്ലർക്ക്
7.		സീനിയർ ക്ലർക്ക്
8.	സുരേഷ് ബാബു പി.	ക്ലർക്ക്
9.	സതീഷ് എം.എ	ക്ലർക്ക്
10.	ഗീതാ ദേവി. എ.എം.	ക്ലർക്ക്
11.		ക്ലർക്ക്
12.	മോഹൻദാസൻ സി.	ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ്
13.	ഉഷ പി.	ഓഫീസ് അസിസ്റ്റന്റ്
14.	വാസുദേവൻ പി.	പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പർ
15.	രാജൻ എം.	പാർട്ട് ടൈം സ്വീപ്പർ

പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ : സെക്രട്ടറി, എടവണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്
 അസി. പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ : ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്, എടവണ്ണ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത്

മഹാത്മാ ഗാന്ധി ഗ്രാമീണ തൊഴിലുറപ്പ് പദ്ധതി

പദ്ധതി പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന കുടുംബങ്ങൾക്ക് പരമാവധി 100 ദിവസം (ഒരു ദിവസം കൂലി 271 രൂപ) തൊഴിൽ നൽകുന്നു. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഫോട്ടോ പതിച്ച തൊഴിൽ കാർഡ് നൽകുന്നു. തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളവർ നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചാൽ 15 ദിവസത്തിനകം 5 കി.മീ പരിധിക്കുള്ളിൽ തൊഴിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നു. കൂലി ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വഴി വിതരണം ചെയ്യുന്നു.

തൊഴിൽ കാർഡ് ലഭിക്കാൻ

- ➔ ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് പ്രദേശത്ത് സ്ഥിരതാമസമാക്കണം
- ➔ പതിനെട്ട് വയസ്സ് പൂർത്തിയായിരിക്കണം
- നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം**
- ➔ റേഷൻ കാർഡിന്റെ ശരി പകർപ്പ്
- ➔ ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ ശരിപകർപ്പ്, ആധാർകാർഡ് പകർപ്പ്
- ➔ അപേക്ഷകന്റെ പാസ്സ്പോർട്ട് സൈസിലുള്ള ഫോട്ടോ (3 കോപ്പി) എന്നിവ ഹാജരാക്കണം
- ➔ ശാരീരികാധ്വാനത്തിനു തയ്യാറുള്ളവരാകണം.
- ➔ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ കോപ്പി

തൊഴിൽ പൂർത്തിയാക്കി വേതനം നൽകുന്നതിന് മേറ്റ് ശേഖരിച്ച് നൽകേണ്ടത്

- ➔ മസ്റ്റർ റോൾ
(ബി.പി.ഒയിൽ നിന്നും വാങ്ങി സെക്രട്ടറി ഒപ്പിട്ട എ.ഡി.എസ് വളണ്ടിയർക്ക് നൽകിയത്)
(തൊഴിലാളികളുടെ പേരും ഒപ്പും ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പറും കാർഡ് നമ്പറും ഉള്ളത്)
(തിരുത്തലുകൾ ഇല്ലാത്തത്)
(വളണ്ടിയർ, ഓവർസിയർ, വാർഡ് മെമ്പർ, മോണിറ്ററിംഗ് സമിതിയംഗങ്ങൾ ഒപ്പിട്ടത്)
- ➔ സാധന സാമഗ്രികളുപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ നിയമാനുസൃത ബില്ലുകളും രേഖകളും
- ➔ ഫസ്റ്റ് എയ്ഡ്/കുടിവെള്ളം മുതലായവ നൽകിയതിന്റെ രേഖകൾ
- ➔ ട്രാക്ടർ/വാഹനങ്ങൾ മുതലായവ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ വൗച്ചറുകളും രേഖകളും
- ➔ സൈറ്റ് ഡയറി (വിജിലൻസ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റി റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടെ)
- ➔ തൊഴിലാളികളുടെ പേര്, നമ്പർ, ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് തുടങ്ങിയവ രേഖപ്പെടുത്തിയ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ➔ തൊഴിലുപകരണങ്ങളുടെ വാടക സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ➔ പ്രവർത്തിയുടെ ഫോട്ടോ
- ➔ പ്രവർത്തിയുടെ വാല്യേഷൻ ബന്ധപ്പെട്ട എഞ്ചിനീയർ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കണം.

